Voorstel herziening tekst GR Schoolverzuim en VSV Regio West-Brabant (met toelichting per artikel)

Artikel huidige GR	Herziene tekst	Toelichting

Artikel 1 Begripsomschrijvingen Deze regeling verstaat onder: a. de regeling: de samenwerkingsovereenkomst Programma schoolverzuim en voortijdig schoolverlaten voor de regio West Brabant; b. de uitvoerende gemeente: de gemeente Breda c. de regio: de regio West-Brabant bestaande uit de gemeenten Alphen-Chaam, Altena, Baarle-Nassau, Bergen op Zoom, Breda, Drimmelen, Halderberge, Etten-Leur, Geertruidenberg, Moerdijk, Oosterhout, Roosendaal, Rucphen, Steenbergen, Woensdrecht en Zundert. d. de colleges: de colleges van burgemeester en wethouders. e. gemeenschappelijk orgaan: de aangewezen leden van het college van Burgemeester en Wethouders	**Artikel 1 Definities** In deze regeling wordt verstaan onder: – Colleges: colleges van burgemeester en wethouders van de deelnemende gemeenten; – Doorstroomcoach (voorheen RMC-trajectbegeleider): medewerkers die de taken rondom de Doorstroompunt-wetgeving uitvoeren. – Doorstroompunt (voorheen RMC): dit voert de wettelijke opdracht van gemeenten uit om jongeren die voortijdig de school verlaten in beeld te brengen en als dat nodig is, begeleiding te bieden; – Gemeenschappelijk orgaan: de aangewezen leden van het college van burgemeester en wethouders (portefeuillehouders) van de deelnemende gemeenten; – Niveau 2-gemeenten: de gemeenten Alphen-Chaam, Baarle-Nassau, Breda,	Dit artikel wordt op kleine onderdelen gewijzigd. De definities zijn in alfabetische volgorde opgenomen conform Idee 47 van 100 Ideeën voor de gemeentelijke regelgever. De definitie van ‘regeling’ is verwijderd omdat met deze definitie de indruk werd gewekt dat er nog een aparte samenwerkingsovereenkomst bestond. Met ingang van 1 mei 2023 is er een nieuwe naam voor de Regionale Meld- en Coördinatiefunctie (RMC) namelijk Doorstroompunt. In dit artikel wordt deze wijziging verwerkt. De term Regionaal Bureau Leerplicht is gewijzigd in Regionaal Bureau Leren.

(portefeuillehouders) van de deelnemende gemeenten f. uitvoeringsniveau 1: administratie en registratie in het kader van toezicht op de naleving van de Leerplichtwet en de Regionale Meld- en Coördinatiefunctie, zie artikel 14 lid 1. g. uitvoeringsniveau 2: overige taken in het kader van toezicht op de naleving van de Leerplichtwet en de Regionale Meld- en Coördinatiefunctie, zie artikel 14 lid 2. h. uitvoeringsniveau 2A: taken in het kader van toezicht op de naleving van de leerplicht/kwalificatieplicht voor het MBO-onderwijs voor leerlingen ingeschreven in de desbetreffende gemeente inclusief de Regionale Meld- en Coördinatiefunctie (deeltaken zoals genoemd onder uitvoeringsniveau 2 van het Programma schoolverzuim en voortijdig schoolverlaten West-Brabant, artikel 14 lid 2).	Drimmelen, Geertruidenberg, Moerdijk, Oosterhout; – Niveau 2A-gemeenten: de gemeenten Etten-Leur, Rucphen, Zundert; – Regeling: de samenwerkingsovereenkomst Programma schoolverzuim en voortijdig schoolverlaten voor de regio West Brabant; – Regio: de regio West-Brabant bestaande uit de gemeenten Alphen-Chaam, Altena, Baarle-Nassau, Bergen op Zoom, Breda, Drimmelen, Halderberge, Etten-Leur, Geertruidenberg, Moerdijk, Oosterhout, Roosendaal, Rucphen, Steenbergen, Woensdrecht en Zundert; – Regionaal Bureau Leren: organisatie die de gemeenschappelijke regeling uitvoert en die is ondergebracht bij de gemeente Breda; – Schriftelijk: hieronder wordt verstaan een getekende verklaring. Deze	

i. Niveau 2-gemeenten: de gemeenten Alphen-Chaam, Baarle-Nassau, Breda, Drimmelen, Geertruidenberg, Moerdijk, Oosterhout. j. Niveau 2A-gemeenten: de gemeenten Etten-Leur, Rucphen, Zundert k. schriftelijk: hieronder wordt verstaan een getekende verklaring. Deze verklaring kan ook ingescand per e-mailbericht of per fax worden verzonden.	verklaring kan ook ingescand per e-mailbericht of per fax worden verzonden; – Uitvoerende gemeente: de gemeente Breda; – Uitvoeringsniveau 1: administratie en registratie in het kader van toezicht op de naleving van de Leerplichtwet en de Doorstroompuntfunctie zoals opgenomen in artikel 14, eerste lid; – Uitvoeringsniveau 2: overige taken in het kader van toezicht op de naleving van de Leerplichtwet en de Doorstroompuntfunctie zoals opgenomen in artikel 14, tweede lid; – Uitvoeringsniveau 2A: taken in het kader van toezicht op de naleving van de leerplicht/kwalificatieplicht voor het MBO-onderwijs voor leerlingen ingeschreven in de desbetreffende gemeente inclusief de Doorstroompuntfunctie (deeltaken zoals genoemd onder uitvoeringsniveau 2 van het	

	Programma schoolverzuim en voortijdig schoolverlaten West-Brabant, artikel 14, tweede lid).	

Artikel 2 Toedeling bevoegdheden 1. De colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten uit de regio mandateren de bevoegdheden op het gebied van uitvoeringsniveau 1 (registratie, art. 19 Leerplichtwet 1969) die aan hen zijn toegekend in het kader van het toezicht op de naleving van de Leerplichtwet 1969 en de registratie van voortijdig schoolverlaters in het kader van de Regionale Meld- en Coördinatiefunctie aan het gemeenschappelijk orgaan. De gemeente Breda is de gemeente die de taken zal uitvoeren. 2. De colleges van burgemeester en wethouders van de Niveau 2-gemeenten mandateren de bevoegdheden, conform uitvoeringsniveau 2 zoals beschreven in artikel 14, die aan hen zijn toegekend in het kader van het toezicht op de naleving van de	**Artikel 2 Toedeling bevoegdheden** 1. De colleges mandateren de bevoegdheden op het gebied van uitvoeringsniveau 1 (registratie, artikel 19 Leerplichtwet 1969) die aan hen zijn toegekend in het kader van het toezicht op de naleving van de Leerplichtwet 1969 en de registratie van voortijdig schoolverlaters in het kader van de Doorstroompuntfunctie aan het gemeenschappelijk orgaan. De gemeente Breda is de gemeente die de taken zal uitvoeren. 2. De colleges van de Niveau 2-gemeenten mandateren de bevoegdheden, conform uitvoeringsniveau 2 zoals beschreven in artikel 14, die aan hen zijn toegekend in het kader van het toezicht op de naleving van de Leerplichtwet 1969 aan het gemeenschappelijk orgaan. De	In dit artikel worden alleen technische wijzigingen aangebracht. Met ingang van 1 mei 2023 is er een nieuwe naam voor de Regionale Meld- en Coördinatiefunctie (RMC) namelijk Doorstroompunt. In dit artikel wordt deze wijziging verwerkt.

Leerplichtwet 1969 aan het gemeenschappelijk orgaan. De gemeente Breda is de gemeente die de taken zal uitvoeren. 3. De colleges van burgemeester en wethouders van de Niveau 2A-gemeenten mandateren de bevoegdheden, conform uitvoeringsniveau 2A zoals beschreven in artikel 14, die aan hen zijn toegekend in het kader van het toezicht op de naleving van de Leerplichtwet 1969 aan het gemeenschappelijk orgaan. De gemeente Breda is de gemeente die de taken zal uitvoeren. 4. De colleges van burgemeester en wethouders van de Niveau 2-gemeenten en de Niveau 2A-gemeenten staan toe dat het gemeenschappelijk orgaan voor de gemandateerde bevoegdheden ondermandaat verleent, met uitzondering van de bevoegdheid tot	gemeente Breda is de gemeente die de taken zal uitvoeren. 3. De colleges van de Niveau 2A-gemeenten mandateren de bevoegdheden, conform uitvoeringsniveau 2A zoals beschreven in artikel 14, die aan hen zijn toegekend in het kader van het toezicht op de naleving van de Leerplichtwet 1969 aan het gemeenschappelijk orgaan. De gemeente Breda is de gemeente die de taken zal uitvoeren. 4. De colleges van de Niveau 2-gemeenten en de Niveau 2A-gemeenten staan toe dat het gemeenschappelijk orgaan voor de gemandateerde bevoegdheden ondermandaat verleent, met uitzondering van de bevoegdheid tot het aanwijzen van ambtenaren die toezien op de naleving van de Leerplichtwet 1969 en het wijzigen van de instructie	

het aanwijzen van ambtenaren die toezien op de naleving van de Leerplichtwet 1969 en het wijzigen van de instructie leerplichtambtenaren en RMC-functionaris. 5. De colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten uit de regio verlenen hierbij aan de door haar aangewezen portefeuillehouder, mandaat tot het nemen van besluiten met betrekking tot de taakuitvoering van het Programma Schoolverzuim en Voortijdig Schoolverlaten, e.e.a. binnen de dan geldende kaders en begroting, waarvan alleen gebruik gemaakt kan worden in het regionale portefeuillehoudersoverleg.	leerplichtambtenaren en Doorstroomcoach. 5. De colleges verlenen hierbij aan de door hen aangewezen portefeuillehouder, mandaat tot het nemen van besluiten met betrekking tot de taakuitvoering van het Programma Schoolverzuim en Voortijdig Schoolverlaten. Het mandaat geldt onder de voorwaarden dat de portefeuillehouder binnen de dan geldende kaders en begroting blijft en dat van het mandaat alleen gebruik gemaakt kan worden in het regionale portefeuillehoudersoverleg.	

Artikel 3 Belang De gemeenschappelijke regeling is aangegaan met als doel het behartigen van de belangen van de deelnemende gemeenten op het gebied van de uitvoering van de Leerplichtwet 1969 en de Regionale Meld en Coördinatiefunctie.	**Artikel 3 Belang** De gemeenschappelijke regeling is aangegaan met als doel het behartigen van de belangen van de deelnemende gemeenten op het gebied van de uitvoering van de Leerplichtwet 1969 en de Doorstroompuntfunctie.	In dit artikel worden alleen technische wijzigingen aangebracht. Met ingang van 1 mei 2023 is er een nieuwe naam voor de Regionale Meld- en Coördinatiefunctie (RMC) namelijk Doorstroompunt. In dit artikel wordt deze wijziging verwerkt.

Artikel 4 Samenstelling gemeenschappelijk orgaan en plaats van vestiging 1. Het gemeenschappelijk orgaan bestaat uit de aangewezen leden van het college van Burgemeester en Wethouders (portefeuillehouders) van alle deelnemende gemeenten. 2. Het gemeenschappelijk orgaan wijst uit zijn midden een voorzitter aan, alsmede een plaatsvervanger. 3. De leden van het gemeenschappelijk orgaan hebben, onverminderd het bepaalde in de leden 6 tot en met 9, zitting gedurende de zittingsperiode van de gemeenteraad. 4. De leden van het gemeenschappelijk orgaan treden af op de dag waarop de leden van de raden van de gemeenten aftreden, maar houden zitting totdat in de opvolging is voorzien.	**Artikel 4 Samenstelling gemeenschappelijk orgaan en plaats van vestiging** 1. Het gemeenschappelijk orgaan bestaat uit de aangewezen leden van de colleges van alle deelnemende gemeenten. 2. Het gemeenschappelijk orgaan wijst uit zijn midden een voorzitter aan, alsmede een plaatsvervanger. 3. De leden van het gemeenschappelijk orgaan hebben, onverminderd het bepaalde in de leden 6 tot en met 9, zitting gedurende de zittingsperiode van de gemeenteraad. 4. De leden van het gemeenschappelijk orgaan treden af op de dag waarop de leden van de raden van de gemeenten aftreden, maar houden zitting totdat in de opvolging is voorzien. 5. Een lid dat tussentijds ophoudt lid van het college te zijn, houdt daarmee	In dit artikel wordt alleen een technische wijziging aangebracht. In het eerste lid wordt ‘het college van Burgemeester en Wethouders (portefeuillehouders) vervangen door ‘de colleges’.

5. Een lid dat tussentijds ophoudt lid van het college te zijn, houdt daarmee tevens op lid te zijn van het gemeenschappelijk orgaan. Dit geldt ook voor de voorzitter. 6. Een lid dat ter vervulling van een tussentijdse vacature als lid van het gemeenschappelijk orgaan wordt benoemd, treedt af op het tijdstip waarop degene in wiens plaats dit lid is benoemd, zou hebben moeten aftreden. 7. Een lid dat tussentijds ontslag neemt, stelt de voorzitter van het gemeenschappelijk orgaan alsmede het college dat hem heeft aangewezen, hiervan op de hoogte. 8. Leden van het gemeenschappelijk orgaan die ontslag hebben genomen, behouden hun lidmaatschap totdat in hun opvolging is voorzien. 9. De aanwijzing voor de vervulling van plaatsen die zijn opengevallen, vindt	tevens op lid te zijn van het gemeenschappelijk orgaan. Dit geldt ook voor de voorzitter. 6. Een lid dat ter vervulling van een tussentijdse vacature als lid van het gemeenschappelijk orgaan wordt benoemd, treedt af op het tijdstip waarop degene in wiens plaats dit lid is benoemd, zou hebben moeten aftreden. 7. Een lid dat tussentijds ontslag neemt, stelt de voorzitter van het gemeenschappelijk orgaan alsmede het college dat hem heeft aangewezen, hiervan op de hoogte. 8. Leden van het gemeenschappelijk orgaan die ontslag hebben genomen, behouden hun lidmaatschap totdat in hun opvolging is voorzien. 9. De aanwijzing voor de vervulling van plaatsen die zijn opengevallen, vindt binnen twee maanden plaats door het college die het aangaat.	

binnen twee maanden plaats door het college die het aangaat. 10. De plaats van vestiging als bedoeld in artikel 10, derde lid, Wet gemeenschappelijke regelingen, is Breda.	10. De plaats van vestiging als bedoeld in artikel 10, derde lid, Wet gemeenschappelijke regelingen, is Breda.	

Artikel 5 Bevoegdheden van het gemeenschappelijk orgaan Het gemeenschappelijk orgaan is bevoegd om beslissingen te nemen omtrent: – toetreding van gemeenten; – vaststellen jaarlijkse realisatie en begroting; – eens per 4 jaar vaststellen van het programma; – vaststelling van het leerplichtjaarverslag en de effectrapportage en aanbieden aan gemeenten; – vaststellen van de instructie leerplichtambtenaar en RMC-functionaris; – alle aspecten waarin bij de bevoegdheden van de leidinggevende van het Programma niet is voorzien. Aan het gemeenschappelijk orgaan komen in het kader van deze regeling alle	**Artikel 5 Bevoegdheden van het gemeenschappelijk orgaan** 1. Het gemeenschappelijk orgaan is bevoegd om beslissingen te nemen over: a. toetreding van gemeenten; b. vaststellen jaarlijkse realisatie en begroting; c. eens per 4 jaar vaststellen van het programma; d. vaststellen van het leerplichtjaarverslag en de effectrapportage en aanbieden aan gemeenten; e. vaststellen van de instructie leerplichtambtenaar en Doorstroomcoach; f. alle aspecten waarin bij de bevoegdheden van de leidinggevende van het Regionaal Bureau Leren niet is voorzien. 2. Aan het gemeenschappelijk orgaan komen in het kader van deze regeling	In dit artikel worden alleen technische wijzigingen aangebracht. Met ingang van 1 mei 2023 is er een nieuwe naam voor de Regionale Meld- en Coördinatiefunctie (RMC) namelijk Doorstroompunt. In dit artikel wordt deze wijziging verwerkt.

bevoegdheden toe, voor zover die niet aan een ander orgaan zijn opgedragen.	alle bevoegdheden toe, voor zover die niet aan een ander orgaan zijn opgedragen.	

Artikel 6 Werkwijze van het gemeenschappelijk orgaan 1. Het gemeenschappelijk orgaan vergadert jaarlijks ten minste 4 maal en voorts zo vaak als de voorzitter dat nodig oordeelt of ten minste twee leden daarom schriftelijk en met opgaaf van redenen verzoeken. Een of meer vergaderdata gaan vooraf aan het aanleveren van de kaderbrief en de concept-begroting. 2. Eenmaal per vier jaar wordt het door de leidinggevende van het Regionaal Bureau Leerplicht ingediende programma vastgesteld. 3. In het gemeenschappelijk orgaan is het streven om zo veel mogelijk unanieme besluiten te nemen. 4. Er worden geen besluiten genomen, indien minder dan twee derde van de deelnemende gemeenten vertegenwoordigd is.	**Artikel 6 Werkwijze van het gemeenschappelijk orgaan** 1. Het gemeenschappelijk orgaan vergadert jaarlijks ten minste vier maal en voorts zo vaak als de voorzitter dat nodig oordeelt of ten minste twee leden daarom schriftelijk en met opgaaf van redenen verzoeken. Een of meer vergaderdata gaan vooraf aan het aanleveren van de kaderbrief en de concept-begroting. 2. Eenmaal per vier jaar wordt het door de leidinggevende van het Regionaal Bureau Leren ingediende programma vastgesteld. 3. In het gemeenschappelijk orgaan is het streven om zo veel mogelijk unanieme besluiten te nemen. 4. Er worden geen besluiten genomen, als minder dan twee derde van de deelnemende gemeenten vertegenwoordigd is.	In dit artikel worden alleen technische wijzigingen aangebracht. De term Regionaal Bureau Leerplicht is gewijzigd in Regionaal Bureau Leren. Daarnaast wordt een aantal kleine aanpassingen voorgesteld die de leesbaarheid verbeteren.

5. Besluiten worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen, waarbij elk lid een stem heeft. 6. Als de stemmen staken wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. 7. Het gemeenschappelijk orgaan kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle leden van het gemeenschappelijk orgaan in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk hun stem uit te brengen en zij zonder voorbehoud met het voorstel hebben ingestemd. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. 8. Besluiten van het gemeenschappelijk orgaan worden ondertekend door de voorzitter. 9. De voorzitter roept de leden schriftelijk op tot de vergadering.	5. Besluiten worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen, waarbij elk lid een stem heeft. 6. Als de stemmen staken wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. 7. Het gemeenschappelijk orgaan kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle leden van het gemeenschappelijk orgaan in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk hun stem uit te brengen en zij zonder voorbehoud met het voorstel hebben ingestemd. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. 8. Besluiten van het gemeenschappelijk orgaan worden ondertekend door de voorzitter. 9. De voorzitter roept de leden schriftelijk op tot de vergadering.	

Artikel 7 Inlichtingen, verantwoording en ontslag 1. Het gemeenschappelijk orgaan geeft aan de colleges dan wel aan de raden van de deelnemende gemeenten schriftelijk, zo spoedig mogelijk alle inlichtingen, die door één of meer leden van die colleges dan wel van die raden worden verlangd. 2. Een lid van het gemeenschappelijk orgaan is verantwoording verschuldigd aan het college dat hem heeft aangewezen, dan wel aan de raad van die gemeente, voor het door hem in het gemeenschappelijk orgaan gevoerde beleid en wel binnen drie maanden nadat dit gevraagd wordt door het betrokken college dan wel door de raad op de wijze zoals dit wordt verlangd. 3. Een verzoek om inlichtingen te verschaffen en/of verantwoording af te leggen kan uitsluitend worden	**Artikel 7 Inlichtingen, informatieplicht, verantwoording en ontslag** 1. Het gemeenschappelijk orgaan geeft aan de colleges dan wel aan de raden van de deelnemende gemeenten schriftelijk, zo spoedig mogelijk alle inlichtingen, die door één of meer leden van die colleges dan wel van die raden worden verlangd. 2. Als zich een situatie voordoet die leidt tot een extra bijdrage van de deelnemende gemeenten, deelt het gemeenschappelijk orgaan deze situatie onverwijld schriftelijk mee aan de raden van de deelnemende gemeenten. 3. Een lid van het gemeenschappelijk orgaan is verantwoording verschuldigd aan het college dat hem heeft aangewezen, dan wel aan de raad van die gemeente, voor het door hem in het gemeenschappelijk orgaan	In dit artikel wordt een nieuw tweede lid toegevoegd. Er wordt geregeld in welke gevallen het gemeenschappelijk orgaan actief informatie aan de raden moet verstrekken.

geweigerd indien dit in strijd zal zijn met de belangen genoemd in artikel 16, vijfde lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen. 4. Een lid van het gemeenschappelijk orgaan dat niet langer het vertrouwen geniet van het college dat hem heeft aangewezen, kan door het college worden ontslagen. In dat geval draagt het college er zorg voor dat zo spoedig mogelijk een nieuw lid wordt aangewezen. 5. Het gemeenschappelijk orgaan geeft aan de rekenkamercommissie(s) van de deelnemende gemeenten afzonderlijk en in samenwerking alle informatie die voor de wettelijke taakuitoefening nodig is.	gevoerde beleid en wel binnen drie maanden nadat dit gevraagd wordt door het betrokken college dan wel door de raad op de wijze zoals dit wordt verlangd. 4. Een verzoek om inlichtingen te verschaffen en/of verantwoording af te leggen kan uitsluitend worden geweigerd indien dit in strijd zal zijn met de belangen genoemd in artikel 16, vijfde lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen. 5. Een lid van het gemeenschappelijk orgaan dat niet langer het vertrouwen geniet van het college dat hem heeft aangewezen, kan door het college worden ontslagen. In dat geval draagt het college er zorg voor dat zo spoedig mogelijk een nieuw lid wordt aangewezen. 6. Het gemeenschappelijk orgaan geeft aan de rekenkamercommissie(s) van de deelnemende gemeenten afzonderlijk en in samenwerking alle	

	informatie die voor de wettelijke taakuitoefening nodig is.	

Artikel 8 Uitvoerende gemeente 1. De uitvoerende gemeente is belast met de volgende taken: a. de gemeentelijke leerplicht en RMC- taken uitvoeringsniveau 1 zoals bedoeld in artikel 14 lid 1; b. de gemeentelijke leerplicht en RMC- taken uitvoeringsniveau 2 zoals bedoeld in artikel 14 lid 2, uitsluitend voor de Niveau 2-gemeenten; c. de gemeentelijke leerplicht en RMC-taken uitvoeringsniveau 2A zoals bedoeld in artikel 14, lid 3, uitsluitend voor de Niveau 2A-gemeenten; d. het werkgeverschap/ opdrachtgeverschap voor de aan het bureau verbonden gedetacheerde en in dienst tredende functionarissen, met alle bevoegdheden en verplichtingen die daaraan verbonden zijn.	**Artikel 8 Uitvoerende gemeente** 1. De uitvoerende gemeente is belast met de volgende taken: a. de gemeentelijke leerplicht en Doorstroompunt-taken uitvoeringsniveau 1 zoals bedoeld in artikel 14 lid 1; b. de gemeentelijke leerplicht en Doorstroompunt-taken uitvoeringsniveau 2 zoals bedoeld in artikel 14 lid 2, uitsluitend voor de Niveau 2-gemeenten; c. de gemeentelijke leerplicht en Doorstroompunt-taken uitvoeringsniveau 2A zoals bedoeld in artikel 14, lid 3, uitsluitend voor de Niveau 2A-gemeenten; d. het werkgeverschap/ opdrachtgeverschap voor de aan het bureau verbonden gedetacheerde en in dienst tredende functionarissen, met alle	Dit artikel wordt gewijzigd. Met ingang van 1 mei 2023 is er een nieuwe naam voor de Regionale Meld- en Coördinatiefunctie (RMC) namelijk Doorstroompunt. In dit artikel wordt deze wijziging verwerkt. Daarnaast wordt het huidige eerste lid, onder j, verwijderd omdat dit in strijd is met artikel 9, derde lid.

e. het voorbereiden van de jaarlijkse begroting en jaarrekening van het gemeenschappelijke orgaan; f. alle uit deze regeling voortvloeiende werkzaamheden die nodig zijn in het belang van de uitvoering van deze taken, een en ander in overeenstemming met hetgeen is besloten in het gemeenschappelijk orgaan; g. het toezenden van de gemeenschappelijke regeling aan de Minister en de hoofden als bedoeld in artikel 17 Leerplichtwet 1969; h. het aanwijzen en beëdigen van ambtenaren die regionaal toezien op naleving van de Leerplichtwet 1969, in de niveau 2-gemeenten en niveau 2A-gemeenten gemeenten, is een bevoegdheid van het college van B&W respectievelijk de burgemeester van de uitvoerende gemeente;	bevoegdheden en verplichtingen die daaraan verbonden zijn. e. het voorbereiden van de jaarlijkse begroting en jaarrekening van het gemeenschappelijke orgaan; f. alle uit deze regeling voortvloeiende werkzaamheden die nodig zijn in het belang van de uitvoering van deze taken, een en ander in overeenstemming met hetgeen is besloten in het gemeenschappelijk orgaan; g. het toezenden van de gemeenschappelijke regeling aan de Minister en de hoofden als bedoeld in artikel 17 van de Leerplichtwet 1969; h. het aanwijzen en beëdigen van ambtenaren die regionaal toezien op naleving van de Leerplichtwet 1969, in de niveau 2-gemeenten en niveau 2A-gemeenten gemeenten door het college van burgemeester en wethouders,	

i. op grond van wetswijzigingen of regionale ontwikkelingen het voorbereiden van wijzigingen en/of actualisatie van de instructie leerplichtambtenaar voor de niveau 2-gemeenten en niveau 2A-gemeenten; j. offertes uitbrengen over extra dienstverlening aan gemeenten die deelnemen aan het Programma en accepteren van de opdracht; k. het aangaan van overeenkomsten met derden, niet zijnde overeenkomsten als bedoeld in artikel 9, derde lid en artikel 11, tweede lid. 2. De uitvoerende gemeente waarborgt een goede uitvoering van de werkzaamheden voor het vermelde doel in artikel 3 van deze regeling door de inzet van vakbekwaam personeel, de zorg voor het gedetacheerde personeel, het	respectievelijk de burgemeester van de uitvoerende gemeente; i. op grond van wetswijzigingen of regionale ontwikkelingen het voorbereiden van wijzigingen en/of actualisatie van de instructie leerplichtambtenaar voor de niveau 2-gemeenten en niveau 2A-gemeenten; j. het aangaan van overeenkomsten met derden, niet zijnde overeenkomsten als bedoeld in artikel 9, derde lid en artikel 11, tweede lid. 2. De uitvoerende gemeente waarborgt een goede uitvoering van de werkzaamheden voor het vermelde doel in artikel 3 van deze regeling door de inzet van vakbekwaam personeel, de zorg voor het gedetacheerde personeel, het beschikbaar stellen van apparatuur, hulpmiddelen en huisvesting, alsmede	

beschikbaar stellen van apparatuur, hulpmiddelen en huisvesting, alsmede ondersteuning in de bestuurs- en financiële planning & control-cyclus. 3. De met de taken van de uitvoerende gemeente gepaard gaande kosten zullen jaarlijks in de begroting worden opgenomen. De kosten worden verrekend op basis van het bepaalde in artikelen 9 en 10 van deze regeling.	ondersteuning in de bestuurs- en financiële planning & control-cyclus. 3. De met de taken van de uitvoerende gemeente gepaard gaande kosten zullen jaarlijks in de begroting worden opgenomen. De kosten worden verrekend op basis van het bepaalde in artikelen 9 en 10 van deze regeling.	

Artikel 9 Financiën en extra dienstverlening 1. Zowel de personeelskosten als de uitvoeringskosten die verbonden zijn aan de uitvoering van de taken van het Programma worden omgeslagen over de deelnemende gemeenten. Verdeling vindt plaats naar rato van het aantal inwoners van 5 tot 23 jaar (per 1 januari van het voorgaande begrotingsjaar). 2. Onder de in het vorige lid bedoelde kosten worden begrepen de personeelskosten, overheadkosten en overige uitvoeringskosten die zijn verbonden aan de uitvoering van de taken van het Programma. 3. Extra dienstverlening kan worden ingekocht op verzoek van een deelnemende gemeente. Het gemeenschappelijk orgaan beslist of akkoord wordt gegaan met het uitvoeren van de extra	**Artikel 9 Financiën en extra dienstverlening** 1. Zowel de personeelskosten als de uitvoeringskosten die verbonden zijn aan de uitvoering van de taken van het Programma worden omgeslagen over de deelnemende gemeenten. Verdeling vindt plaats naar rato van het aantal inwoners van 5 tot 23 jaar (per 1 januari van het voorgaande begrotingsjaar). 2. Onder de in het vorige lid bedoelde kosten worden begrepen de personeelskosten, overheadkosten en overige uitvoeringskosten die zijn verbonden aan de uitvoering van de taken van het Programma. 3. Extra dienstverlening kan worden ingekocht op verzoek van een deelnemende gemeente. Het gemeenschappelijk orgaan beslist of akkoord wordt gegaan met het uitvoeren van de extra	Dit artikel wordt gewijzigd. In het vierde lid wordt de tekst ‘De hoeveelheid afgenomen producten wordt per gemeente vooraf per begrotingsjaar ingeschat en vooraf in rekening gebracht’ vervangen door ‘De hoeveelheid afgenomen producten wordt per gemeente vooraf voor zover mogelijk per begrotingsjaar ingeschat en vooraf in rekening gebracht’. Deze wijziging is opgenomen omdat er soms onverwachte ontwikkelingen zijn zoals bijvoorbeeld de toestroom van Oekraïners.

dienstverlening die de gemeente wil inkopen bij het gemeenschappelijk orgaan. Hiertoe stelt het gemeenschappelijk orgaan een offerte op voor de inkopende gemeente. Nadat het gemeenschappelijk orgaan heeft besloten om in te stemmen met extra dienstverlening aan een deelnemende gemeente, verlenen de deelnemende gemeenten het gemeenschappelijke orgaan een volmacht om namens de deelnemende gemeenten een overeenkomst voor extra dienstverlening te sluiten. 4. Bij inkoop van extra dienstverlening door deelnemende gemeenten wordt per product een eenheidsprijs vastgesteld. De hoeveelheid afgenomen producten wordt per gemeente vooraf per begrotingsjaar ingeschat en vooraf in rekening gebracht. Indien uit de realisatie blijkt dat de gemeente meer of minder	dienstverlening die de gemeente wil inkopen bij het gemeenschappelijk orgaan. Hiertoe stelt het gemeenschappelijk orgaan een offerte op voor de inkopende gemeente. Nadat het gemeenschappelijk orgaan heeft besloten om in te stemmen met extra dienstverlening aan een deelnemende gemeente, verlenen de deelnemende gemeenten het gemeenschappelijke orgaan een volmacht om namens de deelnemende gemeenten een overeenkomst voor extra dienstverlening te sluiten. 4. Bij inkoop van extra dienstverlening door deelnemende gemeenten wordt per product een eenheidsprijs vastgesteld. De hoeveelheid afgenomen producten wordt per gemeente vooraf voor zover mogelijk per begrotingsjaar ingeschat en vooraf in rekening gebracht. Indien uit de realisatie blijkt dat de	

producten binnen de extra dienstverlening heeft afgenomen dan wordt dit achteraf verrekend. De eenheidsprijs voor extra dienstverlening wordt door het gemeenschappelijk orgaan vastgesteld en mede bepaald aan de hand van: a. Kosten van aanschaf en onderhoud benodigde hard- en software; b. Personeelskosten benodigde medewerkers; c. Overheadkosten (huisvesting, organisatiekosten).	gemeente meer of minder producten binnen de extra dienstverlening heeft afgenomen dan wordt dit achteraf verrekend. De eenheidsprijs voor extra dienstverlening wordt door het gemeenschappelijk orgaan vastgesteld en mede bepaald aan de hand van: a. Kosten van aanschaf en onderhoud benodigde hard- en software; b. Personeelskosten benodigde medewerkers; c. Overheadkosten (huisvesting, organisatiekosten).	

Artikel 10 Kaders, begroting, jaarrekening, meerjarenbeleidsplan, wijze van betaling en evaluatie 1. Vierjaarlijks, bij de aanvang van een nieuwe raadsperiode, is het gemeenschappelijk orgaan verplicht om een meerjarenbeleidsplan op te stellen waarin de financiële en inhoudelijke vooruitzichten worden uiteengezet. De jaarlijkse begroting dient te passen binnen deze kaders. 2. De elementen die in het meerjarenbeleidsplan naar voren dienen te komen zijn: a. de doelen die de gemeenschappelijke regeling zal nastreven en/of prestaties die de gemeenschappelijke regeling de deelnemende gemeenten zal leveren; b. de kosten die daaraan voor de gemeenten gezamenlijk en voor	**Artikel 10 Kaders, begroting, jaarrekening, meerjarenbeleidsplan, wijze van betaling en evaluatie** 1. Vierjaarlijks, bij de aanvang van een nieuwe raadsperiode, is het gemeenschappelijk orgaan verplicht om een meerjarenbeleidsplan op te stellen waarin de financiële en inhoudelijke vooruitzichten worden uiteengezet. De jaarlijkse begroting dient te passen binnen deze kaders. 2. De elementen die in het meerjarenbeleidsplan naar voren dienen te komen zijn: a. de doelen die de gemeenschappelijke regeling zal nastreven en/of prestaties die de gemeenschappelijke regeling de deelnemende gemeenten zal leveren; b. de kosten die daaraan voor de gemeenten gezamenlijk en voor	Dit artikel wordt gewijzigd. In het tweede lid, onder c, wordt de tekst ‘een overzicht van de risico’s van de gemeenschappelijke regeling en een uiteenzetting over de wijze waarop deze risico’s worden beheerst’ vervangen door ‘een overzicht van de te verwachten risico’s van de gemeenschappelijke regeling en een uiteenzetting over de wijze waarop deze risico’s worden beheerst’. Deze wijziging is opgenomen omdat er soms onverwachte ontwikkelingen zijn waardoor de risico’s niet altijd zijn te voorspellen, zoals bijvoorbeeld de toestroom van Oekraïners. Daarnaast zijn conform uitgangspunten voortkomend uit de Nota Verbonden Partijen de genoemde data uit dit artikel verwijderd. De deadlines voor de

elke gemeente afzonderlijk verbonden zullen zijn; c. een overzicht van de risico's van de gemeenschappelijke regeling en een uiteenzetting over de wijze waarop deze risico's worden beheerst. 3. Jaarlijks, vóór 1 februari, zendt de uitvoerende gemeente aan de raden van de deelnemende gemeenten een brief met daarin de algemene financiële en beleidsmatige kaders. In deze brief zijn de door de deelnemende gemeenten gegeven richtlijnen verwerkt. Daarnaast bevat de kaderbrief kort de belangrijkste opgaven voor het komende jaar. Voorstellen voor nieuw beleid, die niet door de deelnemende gemeenten zijn opgenomen in de richtlijnen, worden in deze kaderbrief gedaan en expliciet vermeld als nieuw beleid. 4. Jaarlijks, uiterlijk 15 april van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de	elke gemeente afzonderlijk verbonden zullen zijn; c. een overzicht van de te verwachten risico's van de gemeenschappelijke regeling en een uiteenzetting over de wijze waarop deze risico's worden beheerst. 3. Jaarlijks zendt de uitvoerende gemeente aan de raden van de deelnemende gemeenten een brief met daarin de algemene financiële en beleidsmatige kaders. In deze brief zijn de door de deelnemende gemeenten gegeven richtlijnen verwerkt. Daarnaast bevat de kaderbrief kort de belangrijkste opgaven voor het komende jaar. Voorstellen voor nieuw beleid, die niet door de deelnemende gemeenten zijn opgenomen in de richtlijnen, worden in deze kaderbrief gedaan en expliciet vermeld als nieuw beleid.	betreffende documenten worden vermeld in de Nota Verbonden Partijen.

ontwerpbegroting dient, zendt het gemeenschappelijk orgaan de ontwerpbegroting aan de raden van de deelnemende gemeenten. 5. De raden van de deelnemende gemeenten kunnen tot 1 juli van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de ontwerpbegroting dient, bij het gemeenschappelijk orgaan hun zienswijze over de ontwerpbegroting naar voren brengen. 6. Jaarlijks, uiterlijk 15 april van het jaar volgende op het jaar waarop de jaarrekening betrekking heeft, zendt het gemeenschappelijk orgaan de voorlopige jaarrekening aan de raden van de deelnemende gemeenten. 7. Het positieve resultaat van de jaarrekening vloeit terug naar de deelnemende gemeenten. Het gemeenschappelijk orgaan kan van dit standpunt afwijken. Dit dient dan expliciet via een voorstel tot resultaatsbestemming aan de	4. Jaarlijks zendt het gemeenschappelijk orgaan de ontwerpbegroting aan de raden van de deelnemende gemeenten. 5. De raden van de deelnemende gemeenten kunnen bij het gemeenschappelijk orgaan hun zienswijze over de ontwerpbegroting naar voren brengen. 6. Jaarlijks zendt het gemeenschappelijk orgaan de voorlopige jaarrekening aan de raden van de deelnemende gemeenten. 7. Het positieve resultaat van de jaarrekening vloeit terug naar de deelnemende gemeenten. Het gemeenschappelijk orgaan kan van dit standpunt afwijken. Dit dient dan expliciet via een voorstel tot resultaatsbestemming aan de deelnemende gemeenten te worden voorgelegd. 8. Betaling van de gemeentelijke bijdrage aan de uitvoerende	

deelnemende gemeenten te worden voorgelegd. 8. Betaling van de gemeentelijke bijdrage aan de uitvoerende gemeente geschiedt bij wijze van voorschot per kalenderkwartaal op basis van de begrote bijdragen zoals in de goedgekeurde begroting door de deelnemende gemeente schriftelijk aan de uitvoerende gemeente is medegedeeld. 9. Voor wijzigingen van de begroting die facilitair van aard zijn en die niet leiden tot een verhoging van de bijdrage van de deelnemende gemeenten, is het bepaalde in dit artikel niet van toepassing. 10. Iedere vier jaar rondom de reguliere gemeenteraadsverkiezingen vindt er door de deelnemende gemeenten een evaluatie van deze gemeenschappelijke regeling plaats met als doel om de oude gemeenteraad advies te laten	gemeente geschiedt bij wijze van voorschot per kalenderkwartaal op basis van de begrote bijdragen zoals in de goedgekeurde begroting door de deelnemende gemeente schriftelijk aan de uitvoerende gemeente is medegedeeld. 9. Voor wijzigingen van de begroting die facilitair van aard zijn en die niet leiden tot een verhoging van de bijdrage van de deelnemende gemeenten, is het bepaalde in dit artikel niet van toepassing. 10. Iedere vier jaar rondom de reguliere gemeenteraadsverkiezingen vindt er door de deelnemende gemeenten een evaluatie van deze gemeenschappelijke regeling plaats met als doel om de oude gemeenteraad advies te laten meegeven aan de nieuwe gemeenteraad.	

meegeven aan de nieuwe gemeenteraad.		

Artikel 11 Programma Schoolverzuim en Voortijdig Schoolverlaten 1. Voor de uitvoering van alle gemeentelijke taken die voortvloeien uit de Leerplichtwet 1969 en de Regionale Meld- en Coördinatiefunctie maken de deelnemende gemeenten gebruik van de uitvoeringsorganisatie van de uitvoerende gemeente, in overeenstemming met het bepaalde in artikel 8 van deze regeling. 2. Voor de uitvoering van met name genoemde taken kunnen gemeenten die niet aan deze regeling deelnemen en behoren tot de RMC regio West-Brabant gebruik maken van de uitvoeringsorganisatie van de uitvoerende gemeente. Indien gemeenten op deze wijze dienstverlening van de centrale organisatie af willen nemen, dan wordt dit beschouwd als inkoop van diensten. In deze situatie dient na	**Artikel 11 Programma Schoolverzuim en Voortijdig Schoolverlaten** 1. Voor de uitvoering van alle gemeentelijke taken die voortvloeien uit de Leerplichtwet 1969 en de Doorstroompuntfunctie maken de deelnemende gemeenten gebruik van de uitvoeringsorganisatie van de uitvoerende gemeente, in overeenstemming met het bepaalde in artikel 8 van deze regeling. 2. Voor de uitvoering van met name genoemde taken kunnen gemeenten die niet aan deze regeling deelnemen en behoren tot de Doorstroompunt-regio West-Brabant gebruik maken van de uitvoeringsorganisatie van de uitvoerende gemeente. Indien gemeenten op deze wijze dienstverlening van de centrale organisatie af willen nemen, dan wordt dit beschouwd als inkoop van diensten. In deze situatie dient na	In dit artikel worden alleen technische wijzigingen aangebracht. Met ingang van 1 mei 2023 is er een nieuwe naam voor de Regionale Meld- en Coördinatiefunctie (RMC) namelijk Doorstroompunt. In dit artikel wordt deze wijziging verwerkt.

instemming van het gemeenschappelijk orgaan tussen de desbetreffende gemeente en de deelnemende gemeenten een afzonderlijke samenwerkingsovereenkomst te worden opgesteld, waarin tevens afspraken worden opgenomen over de wijze van verrekening. De deelnemende gemeenten verlenen volmacht aan het gemeenschappelijk orgaan om een dergelijke overeenkomst aan te gaan. 3. Het Programma Schoolverzuim en Voortijdig Schoolverlaten uitvoeringsniveau 1 heeft betrekking op jongeren woonachtig in de gemeenten in de regio. Het Programma Schoolverzuim en Voortijdig Schoolverlaten uitvoeringsniveau 2 heeft betrekking op jongeren woonachtig in de Niveau 2-gemeenten.	instemming van het gemeenschappelijk orgaan tussen de desbetreffende gemeente en de deelnemende gemeenten een afzonderlijke samenwerkingsovereenkomst te worden opgesteld, waarin tevens afspraken worden opgenomen over de wijze van verrekening. De deelnemende gemeenten verlenen volmacht aan het gemeenschappelijk orgaan om een dergelijke overeenkomst aan te gaan. 3. Het Programma Schoolverzuim en Voortijdig Schoolverlaten uitvoeringsniveau 1 heeft betrekking op jongeren woonachtig in de gemeenten in de regio. Het Programma Schoolverzuim en Voortijdig Schoolverlaten uitvoeringsniveau 2 heeft betrekking op jongeren woonachtig in de Niveau 2-gemeenten.	

Het Programma Schoolverzuim en Voortijdig Schoolverlaten uitvoeringsniveau 2A heeft betrekking op jongeren woonachtig in de Niveau 2A-gemeenten.	Het Programma Schoolverzuim en Voortijdig Schoolverlaten uitvoeringsniveau 2A heeft betrekking op jongeren woonachtig in de Niveau 2A-gemeenten.	

Artikel 12 Dienstverband 1. Met de medewerkers die taken uitvoeren voor het Programma wordt door de uitvoerende gemeente een dienstverband aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij anders overeengekomen. 2. Op de in lid 1 omschreven medewerkers van het bureau zijn de rechtspositieregelingen van de uitvoerende gemeente van toepassing, tenzij anders overeengekomen. 3. Voor medewerkers die al vóór 1 augustus 2012 in dienst waren bij een andere gemeente dan de uitvoerende gemeente en bij de uitvoerende gemeente gedetacheerd zijn, geldt dat zij uiterlijk 1 juli 2018 in dienst worden genomen bij de uitvoerende gemeente mits hierover tussen de uitvoerende gemeente en de desbetreffende deelnemende	**Artikel 12 Dienstverband** 1. Met de medewerkers die taken uitvoeren voor het Programma wordt door de uitvoerende gemeente een dienstverband aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij anders overeengekomen. 2. Op de in lid 1 omschreven medewerkers van het Regionaal Bureau Leren zijn de rechtspositieregelingen van de uitvoerende gemeente van toepassing, tenzij anders overeengekomen.	Dit artikel wordt gewijzigd. De term Regionaal Bureau Leerplicht is gewijzigd in Regionaal Bureau Leren. Het derde lid is verwijderd omdat dat niet meer van toepassing is.

gemeente overeenstemming is bereikt.		

Artikel 13 Begripsomschrijvingen 1. Voor de omschrijvingen van de begrippen in het kader van leerplicht is de Leerplichtwet 1969 van toepassing. 2. Voor de omschrijvingen van de begrippen in het kader van de Regionale Meld- en Coördinatiefunctie is de Wet van 6 december 2001 betreffende de Regionale Meld- en Coördinatiefunctie van toepassing. 3. Voor wat betreft de verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de leerplichtambtenaar is de regionale instructie leerplichtambtenaar en RMC functionaris van toepassing.	**Artikel 13 Definities** 1. Voor de omschrijvingen van de begrippen in het kader van leerplicht is de Leerplichtwet 1969 van toepassing. 2. Voor de omschrijvingen van de begrippen in het kader van de Doorstroompuntfunctie is de geldende wetgeving op het gebied van het Doorstroompunt (voorheen RMC) van toepassing. 3. Voor wat betreft de verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de leerplichtambtenaar is de regionale instructie leerplichtambtenaar en Doorstroomcoach van toepassing.	In dit artikel worden alleen technische wijzigingen aangebracht. Met ingang van 1 mei 2023 is er een nieuwe naam voor de Regionale Meld- en Coördinatiefunctie (RMC) namelijk Doorstroompunt. In dit artikel wordt deze wijziging verwerkt.

Artikel 14 Gemeentelijke leerplicht en RMC-taken 1. Onder gemeentelijke leerplicht- en RMC- taken uitvoeringsniveau 1 wordt verstaan: a. De registratie van alle leerplichtige leerlingen uit de deelnemende gemeenten. b. De registratie van alle schoolverlaters uit de deelnemende gemeenten die zonder startkwalificatie een school of opleiding verlaten tot de leeftijd van 23 jaar. c. Het opstellen van een statistisch jaarverslag over de registratie van alle leerplichtigen uit de deelnemende gemeenten en het opstellen van de RMC-effectrapportage. d. Het opstellen en aanleveren van de jaarlijkse verantwoording aan het ministerie van OC&W (CFI	**Artikel 14 Gemeentelijke leerplicht en Doorstroom-taken** 1. Onder gemeentelijke leerplicht- en Doorstroomtaken uitvoeringsniveau 1 wordt verstaan: a. de registratie van alle leerplichtige leerlingen uit de deelnemende gemeenten; b. de registratie van alle schoolverlaters uit de deelnemende gemeenten die zonder startkwalificatie een school of opleiding verlaten tot de leeftijd van 23 jaar; c. het opstellen van een statistisch jaarverslag over de registratie van alle leerplichtigen uit de deelnemende gemeenten en het opstellen van de Doorstroom-effectrapportage; d. het opstellen en aanleveren van de jaarlijkse verantwoording aan het ministerie van OC&W (CFI	In dit artikel worden alleen technische wijzigingen aangebracht. Met ingang van 1 mei 2023 is er een nieuwe naam voor de Regionale Meld- en Coördinatiefunctie (RMC) namelijk Doorstroompunt. In dit artikel wordt deze wijziging verwerkt.

cijfers) t.b.v. alle deelnemende gemeenten. 2. Onder gemeentelijke leerplicht- en RMC- taken uitvoeringsniveau 2 wordt verstaan: a. Alle taken uit uitvoeringsniveau 1, zoals genoemd in art. 14 lid 1. b. De controle op en de registratie van het niet nakomen van de leerplicht (verzuim) door alle leerplichtige leerlingen uit de deelnemende gemeenten. c. De begeleiding van alle leerplichtige leerlingen uit de deelnemende gemeenten, die niet voldoen aan de leerplicht of de kwalificatieplicht, t.b.v. de herplaatsing op een (nieuwe) school of opleiding, in overleg met de desbetreffende school of opleidingsinstituut en, indien noodzakelijk, in samenwerking met de bestaande reguliere hulp-	cijfers) ten behoeve van alle deelnemende gemeenten. 2. Onder gemeentelijke leerplicht- en Doorstroomtaken uitvoeringsniveau 2 wordt verstaan: a. alle taken uit uitvoeringsniveau 1, zoals genoemd in het eerste lid; b. de controle op en de registratie van het niet nakomen van de leerplicht (verzuim) door alle leerplichtige leerlingen uit de deelnemende gemeenten; c. de begeleiding van alle leerplichtige leerlingen uit de deelnemende gemeenten, die niet voldoen aan de leerplicht of de kwalificatieplicht, ten behoeve van de herplaatsing op een (nieuwe) school of opleiding, in overleg met de desbetreffende school of opleidingsinstituut en, indien noodzakelijk, in samenwerking met de bestaande reguliere hulp-	

en dienstverlenende instellingen in het werkgebied. d. Het behandelen van verzoeken tot extra verlof en vrijstelling in het kader van de Leerplichtwet 1969. e. De begeleiding van alle leerlingen tot 23 jaar uit de deelnemende gemeenten, die een school of opleiding zonder startkwalificatie verlaten, t.b.v. de herplaatsing op een (nieuwe) school of opleiding, dan wel doorgeleiding naar de arbeidsmarkt, in overleg met de desbetreffende school of opleidingsinstituut en, indien noodzakelijk, in samenwerking met de bestaande, reguliere hulp- en dienstverlenende instellingen in het werkgebied. f. Controle en handhaving op de verplichtingen van onderwijsinstellingen in het kader van de Leerplichtwet 1969 en RMC-wetgeving.	en dienstverlenende instellingen in het werkgebied; d. het behandelen van verzoeken tot extra verlof en vrijstelling in het kader van de Leerplichtwet 1969; e. de begeleiding van alle leerlingen tot 23 jaar uit de deelnemende gemeenten, die een school of opleiding zonder startkwalificatie verlaten, ten behoeve van de herplaatsing op een (nieuwe) school of opleiding, dan wel doorgeleiding naar de arbeidsmarkt, in overleg met de desbetreffende school of opleidingsinstituut en, indien noodzakelijk, in samenwerking met de bestaande, reguliere hulp- en dienstverlenende instellingen in het werkgebied; f. Controle en handhaving op de verplichtingen van onderwijsinstellingen in het kader van de Leerplichtwet 1969 en	

g. Het opstellen van een inhoudelijk jaarverslag over de uitvoering en het gevoerde beleid inzake handhaving van de leerplicht en kwalificatieplicht en de resultaten daarvan t.b.v. alle deelnemende gemeenten en de effectrapportage. 3. Onder gemeentelijke leerplicht- en RMC- taken uitvoeringsniveau 2A wordt verstaan: a. Alle taken uit uitvoeringsniveau 1, zoals genoemd in artikel 14, eerste lid. b. Alle taken uit uitvoeringsniveau 2, zoals genoemd in artikel 14, tweede lid, enkel voor leerlingen van het MBO onderwijs ingeschreven in de deelnemende gemeenten, inclusief de Regionale Meld- en Coördinatiefunctie.	wetgeving ten aanzien van het Doorstroompunt; g. Het opstellen van een inhoudelijk jaarverslag over de uitvoering en het gevoerde beleid inzake handhaving van de leerplicht en kwalificatieplicht en de resultaten daarvan t.b.v. alle deelnemende gemeenten en de effectrapportage. 3. Onder gemeentelijke leerplicht- en Doorstroomtaken uitvoeringsniveau 2A wordt verstaan: a. alle taken uit uitvoeringsniveau 1, zoals genoemd in het eerste lid; b. Alle taken uit uitvoeringsniveau 2, zoals genoemd in het tweede lid, enkel voor leerlingen van het MBO onderwijs ingeschreven in de deelnemende gemeenten, inclusief de Doorstroompuntfunctie.	

Artikel 15 Levering gegevens 1. Iedere deelnemende gemeente is verplicht om, na daartoe gedaan verzoek van of namens de leidinggevende van het Regionaal Bureau Leerplicht of diens plaatsvervanger, onverwijld actuele BRP-gegevens van alle in de gemeente woonachtige jongeren in de leeftijd van 4 tot 23 jaar te verstrekken aan de uitvoerende gemeenten. 2. De deelnemende gemeenten, inclusief de uitvoerende gemeente, worden aangemerkt als gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijken als bedoeld in artikel 26 van de Algemene verordening gegevensbescherming. 3. Ten behoeve van de verwerking van persoonsgegevens door de uitvoerende gemeente, sluiten de deelnemende gemeenten, inclusief de uitvoerende gemeente, een	**Artikel 15 Levering gegevens** 1. Iedere deelnemende gemeente is verplicht om, na daartoe gedaan verzoek van of namens de leidinggevende van het Regionaal Bureau Leren of diens plaatsvervanger, onverwijld actuele BRP-gegevens van alle in de gemeente woonachtige jongeren in de leeftijd van 4 tot 23 jaar te verstrekken aan de uitvoerende gemeente. 2. De deelnemende gemeenten, inclusief de uitvoerende gemeente, worden aangemerkt als gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijken als bedoeld in artikel 26 van de Algemene verordening gegevensbescherming. 3. Ten behoeve van de verwerking van persoonsgegevens door de uitvoerende gemeente, sluiten de deelnemende gemeenten, inclusief de uitvoerende gemeente, een	Dit artikel wordt niet gewijzigd.

overeenkomst die voldoet aan de door de wet daaraan gestelde eisen. 4. In de overeenkomst zoals bedoeld in het vorige lid wordt in ieder geval geregeld dat de uitvoerende gemeente alle passende technische en organisatorische maatregelen neemt om de persoonsgegevens die worden verwerkt, te beveiligen en beveiligd te houden tegen verlies of tegen enige vorm van onzorgvuldig, ondeskundig of ongeoorloofd gebruik.	overeenkomst die voldoet aan de door de wet daaraan gestelde eisen. 4. In de overeenkomst zoals bedoeld in het vorige lid wordt in ieder geval geregeld dat de uitvoerende gemeente alle passende technische en organisatorische maatregelen neemt om de persoonsgegevens die worden verwerkt, te beveiligen en beveiligd te houden tegen verlies of tegen enige vorm van onzorgvuldig, ondeskundig of ongeoorloofd gebruik.	

Artikel 16 Taakuitvoering / Uitvoeringskaders 1. Binnen het kader van het mandaat is namens het college van burgemeester en wethouders, de leerplichtambtenaar van de uitvoerende gemeente bevoegd om op grond van de Leerplichtwet 1969 ter zake van het toezicht op de naleving van de Leerplichtwet 1969 zelfstandig beslissingen te nemen. 2. De medewerkers die taken uitvoeren in het kader van deze regeling zijn voor de dagelijkse werkzaamheden verantwoording schuldig aan de leidinggevende van het Programma waaronder zij bij de uitvoerende gemeente aangesteld zijn. De begeleiding van leerlingen in het kader van de leerplicht en RMC-taken geschiedt in overleg met de scholen en de dienstverlenende instellingen.	**Artikel 16 Taakuitvoering / Uitvoeringskaders** 1. Binnen het kader van het mandaat is namens het college van burgemeester en wethouders, de leerplichtambtenaar van de uitvoerende gemeente bevoegd om op grond van de Leerplichtwet 1969 ter zake van het toezicht op de naleving van de Leerplichtwet 1969 zelfstandig beslissingen te nemen. 2. De medewerkers die taken uitvoeren in het kader van deze regeling zijn voor de dagelijkse werkzaamheden verantwoording schuldig aan de leidinggevende van het Programma waaronder zij bij de uitvoerende gemeente aangesteld zijn. De begeleiding van leerlingen in het kader van de leerplicht en Doorstroomtaken geschiedt in overleg met de scholen en de dienstverlenende instellingen.	In dit artikel worden alleen technische wijzigingen aangebracht. Met ingang van 1 mei 2023 is er een nieuwe naam voor de Regionale Meld- en Coördinatiefunctie (RMC) namelijk Doorstroompunt. In dit artikel wordt deze wijziging verwerkt.

3. De medewerkers die taken uitvoeren in het kader van deze regeling vervullen hun taak conform de "Instructie leerplichtambtenaar en RMC-functionaris".	3. De medewerkers die taken uitvoeren in het kader van deze regeling vervullen hun taak conform de "Instructie leerplichtambtenaar en Doorstroomfunctionaris".	

Artikel 17 Jaarverslag 1. Jaarlijks maakt de uitvoerende gemeente ter uitvoering van artikel 25 van de Leerplichtwet 1969 voor 1 oktober voor de gemeenten uit regio een statistisch leerplichtjaarverslag over de registratie van de leerplichtigen uit de gemeenten. 2. Jaarlijks maakt de uitvoerende gemeente ter uitvoering van artikel 25 van de Leerplichtwet 1969 voor 1 oktober voor de Niveau 2-gemeenten en Niveau 2A-gemeenten een inhoudelijk leerplichtjaarverslag over de uitvoering en het gevoerde beleid inzake handhaving van de leerplicht en kwalificatieplicht en de resultaten daarvan over het afgelopen schooljaar. 3. Aangezien wettelijk het leerplichtjaarverslag vóór 1 oktober van ieder jaar aan de raden van de gemeenten aangeboden dient te	**Artikel 17 Jaarverslag** 1. Jaarlijks maakt de uitvoerende gemeente ter uitvoering van artikel 25 van de Leerplichtwet 1969 vóór 1 oktober voor de gemeenten uit de regio een statistisch leerplichtjaarverslag over de registratie van de leerplichtigen uit de gemeenten. 2. Jaarlijks maakt de uitvoerende gemeente ter uitvoering van artikel 25 van de Leerplichtwet 1969 vóór 1 oktober voor de Niveau 2-gemeenten en Niveau 2A-gemeenten een inhoudelijk leerplichtjaarverslag over de uitvoering en het gevoerde beleid inzake handhaving van de leerplicht en kwalificatieplicht en de resultaten daarvan over het afgelopen schooljaar. 3. Aangezien wettelijk het leerplichtjaarverslag vóór 1 oktober van ieder jaar aan de raden van de	In dit artikel worden alleen technische wijzigingen aangebracht. Met ingang van 1 mei 2023 is er een nieuwe naam voor de Regionale Meld- en Coördinatiefunctie (RMC) namelijk Doorstroompunt. In dit artikel wordt deze wijziging verwerkt.

worden, zal betreffende de gemeenten die niet deelnemen aan uitvoeringsniveau 2 vóór 1 september een concept statistisch leerplichtjaarverslag aangeboden worden aan het gemeenschappelijk orgaan. Vervolgens wordt het statistisch leerplichtjaarverslag aangeboden aan de raden van deze gemeenten. 4. Eveneens verzorgt de uitvoerende gemeente de wettelijk voorgeschreven meldingen aan het ministerie van OC&W (aanleveren kengetallen aan de uitvoeringsorganisatie van het ministerie). 5. Jaarlijks stelt de RMC contactgemeente de jaarlijkse effectrapportage op voor het Ministerie van OCW voor 1 december over het afgelopen schooljaar.	gemeenten aangeboden dient te worden, zal voor de gemeenten die niet deelnemen aan uitvoeringsniveau 2 vóór 1 september een concept statistisch leerplichtjaarverslag aangeboden worden aan het gemeenschappelijk orgaan. Vervolgens wordt het statistisch leerplichtjaarverslag aangeboden aan de raden van deze gemeenten. 4. De uitvoerende gemeente draagt zorg voor de wettelijk voorgeschreven meldingen aan het ministerie van Onderwijs, Cultuur & Wetenschap (aanleveren kengetallen aan de uitvoeringsorganisatie van het ministerie). 5. Jaarlijks vóór 1 december stelt de Doorstroompunt- contactgemeente de jaarlijkse effectrapportage over het afgelopen schooljaar op voor het Ministerie van Onderwijs, Cultuur & Wetenschap.	

Artikel 18 Bezwaar en beroep, klachten en geschillen 1. Belanghebbenden die het niet eens zijn met een door de leerplichtambtenaar genomen besluit zoals bedoeld in artikel 14, derde lid, tweede volzin, van de Leerplichtwet 1969, kunnen bij de leerplichtambtenaar een bezwaarschrift indienen tegen dit besluit. 2. Belanghebbenden die het niet eens zijn met een door of namens het college genomen besluit, kunnen bij het college van de woongemeente van de leerling een bezwaarschrift indienen tegen dit besluit. 3. Scholen, ouders of leerlingen die een klacht hebben over een leerplichtambtenaar of over het Regionaal Bureau Leerplicht in het algemeen, kunnen zich met een klacht wenden tot het college van	**Artikel 18 Bezwaar en beroep, klachten en geschillen** 1. Belanghebbenden die het niet eens zijn met een door de leerplichtambtenaar genomen besluit zoals bedoeld in artikel 14, derde lid, tweede volzin, van de Leerplichtwet 1969, kunnen bij de leerplichtambtenaar een bezwaarschrift indienen tegen dit besluit. 2. Belanghebbenden die het niet eens zijn met een door of namens het college genomen besluit, kunnen bij het college van de woongemeente van de leerling een bezwaarschrift indienen tegen dit besluit. 3. Scholen, ouders of leerlingen die een klacht hebben over een leerplichtambtenaar of over het Regionaal Bureau Leren in het algemeen, kunnen zich met een klacht wenden tot het college van	In dit artikel worden alleen technische wijzigingen aangebracht. De term Regionaal Bureau Leerplicht is gewijzigd in Regionaal Bureau Leren.

burgemeester en wethouders van de woongemeente van de leerling. Op deze klacht is de interne en externe klachtenprocedure van deze gemeente van toepassing. 4. Bij meningsverschillen tussen scholen en ouders, of tussen scholen en leerlingen over uitvoering van de Leerplichtwet 1969, kan de leerplichtambtenaar op verzoek van een school, ouders dan wel een leerling advies uitbrengen. Tenzij wettelijk anders bepaald, is een dergelijk advies niet bindend.	burgemeester en wethouders van de woongemeente van de leerling. Op deze klacht is de interne en externe klachtenprocedure van deze gemeente van toepassing. 4. Bij meningsverschillen tussen scholen en ouders, of tussen scholen en leerlingen over uitvoering van de Leerplichtwet 1969, kan de leerplichtambtenaar op verzoek van een school, ouders dan wel een leerling advies uitbrengen. Tenzij wettelijk anders bepaald, is een dergelijk advies niet bindend.	

Artikel 18a Archief 1. Het gemeenschappelijk orgaan draagt zorg voor de archiefbescheiden van het gemeenschappelijk orgaan. 2. De leidinggevende van het Regionaal Bureau Leerplicht is belast met het beheer van de archiefbescheiden van het gemeenschappelijk orgaan, voor zover deze archiefbescheiden niet zijn overgebracht naar de archiefbewaarplaats. 3. Voor de bewaring van de over te brengen archiefbescheiden van het gemeenschappelijk orgaan wordt aangewezen de archiefbewaarplaats van de uitvoerende gemeente. 4. Met het toezicht op het beheer van de archiefbescheiden van het gemeenschappelijk orgaan, voor zover deze archiefbescheiden niet zijn overgebracht naar de archiefbewaarplaats, is belast de	**Artikel 19 Archief** 1. Het gemeenschappelijk orgaan draagt zorg voor de archiefbescheiden van het gemeenschappelijk orgaan. 2. De gemeentesecretaris van de gemeente Breda is belast met het beheer van de archiefbescheiden van het gemeenschappelijk orgaan, voor zover deze niet zijn overgebracht naar de archiefbewaarplaats. 3. Het gemeenschappelijk orgaan stelt voorschriften vast voor het beheer van de archiefbescheiden van het gemeenschappelijk orgaan, die nog niet naar de archiefbewaarplaats zijn overgebracht. 4. Voor de bewaring van de over te brengen archiefbescheiden van het gemeenschappelijk orgaan wordt aangewezen de archiefbewaarplaats van de gemeente Breda. 5. Met het toezicht op het beheer van de archiefbescheiden van het	Dit artikel is gewijzigd op advies van de archivaris van Breda. Hiermee voldoet het artikel aan de nieuwste inzichten op dit gebied. Daarnaast is dit artikel vernummerd naar 19.

archivaris van de uitvoerende gemeente. 5. Het gemeenschappelijk orgaan brengt tweejaarlijks verslag uit aan de deelnemende gemeenten over de uitoefening van de aan hen opgedragen zorg voor de archiefbescheiden van het gemeenschappelijk orgaan. 6. De archivaris van de uitvoerende gemeente brengt tweejaarlijks aan het gemeenschappelijk orgaan verslag uit over het toezicht op het beheer van de archiefbescheiden van het gemeenschappelijk orgaan die niet of nog niet zijn overgebracht naar de archiefbewaarplaats. 7. De deelnemers aan de regeling stellen tijdig aan het gemeenschappelijk orgaan de archiefbescheiden beschikbaar die nodig zijn voor de uitvoering van de opgedragen taken. 8. In een verklaring van terbeschikkingstelling wordt de	gemeenschappelijk orgaan, voor zover deze archiefbescheiden niet zijn overgebracht naar de archiefbewaarplaats, is belast de archivaris van de gemeente Breda. 6. De archivaris van de gemeente Breda brengt jaarlijks aan het gemeenschappelijk orgaan verslag uit over het toezicht op het beheer van de archiefbescheiden van het gemeenschappelijk orgaan die nog niet zijn overgebracht naar de archiefbewaarplaats. 7. Het gemeenschappelijk orgaan brengt jaarlijks verslag uit aan de colleges en de raden van de deelnemende gemeenten over de uitoefening van de aan hen opgedragen zorg voor de archiefbescheiden en de uitvoering van het archiefbeheer van het gemeenschappelijk orgaan. 8. Het gemeenschappelijk orgaan brengt jaarlijks verslag of voortgangbericht uit aan het interbestuurlijk toezicht	

periode van terbeschikkingstelling geregeld en het toezicht op het beheer van de ter beschikking gestelde archiefbescheiden. 9. In de in het vorige lid genoemde verklaring van terbeschikkingstelling kunnen nadere voorwaarden gesteld worden aan de terbeschikkingstelling.	over de uitoefening van de aan hem opgedragen zorg voor de archiefbescheiden en de uitvoering van het archiefbeheer van het gemeenschappelijk orgaan 9. De deelnemers aan het gemeenschappelijk orgaan stellen tijdig aan het gemeenschappelijk orgaan de archiefbescheiden beschikbaar die nodig zijn voor de uitvoering van de gemandateerde taken. 10. In een verklaring van terbeschikkingstelling worden de periode van terbeschikkingstelling en het toezicht op het beheer van de ter beschikking gestelde archiefbescheiden geregeld. 11. In de verklaring zoals genoemd in het vorige lid kunnen nadere voorwaarden worden gesteld aan de terbeschikkingstelling.	

Artikel 19 Toetreding 1. Toetreding door een niet aan deze regeling deelnemende gemeente kan bij besluiten van het college van burgemeester en wethouders van die gemeente plaatsvinden, wanneer de deelnemende gemeenten in het gemeenschappelijk orgaan instemmen met de toetreding waarbij besluitvorming plaatsvindt conform artikel 6. 2. De deelnemende gemeenten kunnen aan de toelating voorwaarden verbinden. 3. De toetreding gaat in op de eerste dag na bekendmaking in de Staatscourant.	**Artikel 20 Toetreding** 1. Toetreding door een niet aan deze regeling deelnemende gemeente kan bij besluiten van het college van burgemeester en wethouders van die gemeente plaatsvinden, wanneer de deelnemende gemeenten in het gemeenschappelijk orgaan instemmen met de toetreding waarbij besluitvorming plaatsvindt conform artikel 6. 2. De deelnemende gemeenten kunnen aan de toelating voorwaarden verbinden. 3. De toetreding gaat in op de eerste dag na bekendmaking in het gemeenteblad van Breda.	In dit artikel worden alleen technische wijzigingen aangebracht. Als gevolg van wijzigingen in de Wet gemeenschappelijke regelingen vindt bekendmaking plaats in het gemeenteblad van Breda in plaats van in de Staatscourant. Vanwege de vernummering van artikel 19 wordt dit artikel vernummerd naar 20.

Artikel 20 Uittreding 1. Een gemeente kan uittreden door toezending aan het gemeenschappelijk orgaan van daartoe strekkende besluiten van het college van burgemeester en wethouders. 2. De uittreding vindt, behoudens een door het gemeenschappelijk orgaan geaccepteerde afwijking, plaats op 1 augustus van het tweede jaar, volgend op dat waarin het besluit tot uittreding in de Staatscourant is bekend gemaakt. 3. Bij uittreding geldt als uitgangspunt dat frictie- en desintegratiekosten, waaronder in ieder geval maar niet beperkt tot ww-verplichtingen, die aan de uittredende gemeente kunnen worden toegerekend, ten laste komen van deze uittredende gemeente. 4. De hoogte van de uittredingskosten wordt door het gemeenschappelijk	**Artikel 21 Uittreding** 1. Een gemeente kan uittreden door toezending aan het gemeenschappelijk orgaan van daartoe strekkende besluiten van het college van burgemeester en wethouders. 2. De uittreding vindt, behoudens een door het gemeenschappelijk orgaan geaccepteerde afwijking, plaats op 1 augustus van het tweede jaar, volgend op dat waarin het besluit tot uittreding in het gemeenteblad van Breda bekend is gemaakt. 3. Bij uittreding geldt als uitgangspunt dat frictie- en desintegratiekosten, waaronder in ieder geval maar niet beperkt tot ww-verplichtingen, die aan de uittredende gemeente kunnen worden toegerekend, ten laste komen van deze uittredende gemeente. 4. De hoogte van de uittredingskosten wordt door het gemeenschappelijk	Volgens de wettelijke uitgangspunten moet dit artikel concreter de voorwaarden beschrijven waaronder kan worden uitgetreden. Vanwege de huidige situatie rondom de Doorontwikkeling GR is ervoor gekozen dit artikel nu inhoudelijk niet aan te passen. Hiermee voldoet de GR niet geheel aan de nieuwe wet GR. Vanwege de vernummering van artikel 19 wordt dit artikel vernummerd naar 21.

orgaan vastgesteld en bij beschikking bekend gemaakt aan de gemeente met het verzoek tot uittreding. 5. Het gemeenschappelijk orgaan doet redelijkerwijs al het mogelijke om de kosten voor de uittredende gemeente zo laag mogelijk te houden.	orgaan vastgesteld en bij beschikking bekend gemaakt aan de gemeente met het verzoek tot uittreding. 5. Het gemeenschappelijk orgaan doet redelijkerwijs al het mogelijke om de kosten voor de uittredende gemeente zo laag mogelijk te houden.	

Artikel 21 Wijziging 1. Wijziging van de regeling kan plaatsvinden bij de daartoe strekkende besluiten van de colleges van burgemeester en wethouders van alle deelnemende gemeenten, namens wie het besluit wordt ingebracht in een bijeenkomst van het gemeenschappelijk orgaan. 2. De raad, het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester van een deelnemende gemeente kunnen ieder afzonderlijk voorstellen doen inzake wijziging van de regeling. 3. Een besluit tot wijziging dat conform het gestelde in lid 1 tot stand is gekomen, treedt in werking op de in het wijzigingsbesluit genoemde datum.	**Artikel 22 Wijziging** 1. Wijziging van de regeling kan plaatsvinden bij de daartoe strekkende besluiten van de colleges van alle deelnemende gemeenten, namens wie het besluit wordt ingebracht in een bijeenkomst van het gemeenschappelijk orgaan. 2. De raad, het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester van een deelnemende gemeente kunnen ieder afzonderlijk voorstellen doen inzake wijziging van de regeling. 3. Een besluit tot wijziging dat conform het gestelde in het eerste lid tot stand is gekomen, treedt in werking op de eerste dag na bekendmaking in het gemeenteblad van Breda.	In dit artikel worden alleen technische wijzigingen aangebracht. Als gevolg van wijzigingen in de Wet gemeenschappelijke regelingen vindt bekendmaking plaats in het gemeenteblad van Breda in plaats van in de Staatscourant. Vanwege de vernummering van artikel 19 wordt dit artikel vernummerd naar 22.

Artikel 22 Opheffing 1. De regeling kan worden opgeheven bij de daartoe strekkende besluiten van college van burgemeester en wethouders en raad van alle deelnemende gemeenten. 2. De opheffing gaat in op de in het opheffingsbesluit genoemde datum. 3. Ingeval van opheffing van de regeling besluiten de deelnemende gemeenten tot liquidatie en stellen daarvoor de nodige regelen vast. Hierbij kan van de bepalingen van deze regeling worden afgeweken. 4. Het liquidatieplan voorziet in de verplichting van de gemeenten tot deelneming in de financiële gevolgen van de opheffing. Hieronder wordt tevens verstaan eventuele gevolgschade voor de uitvoerende gemeente. 5. Het liquidatieplan bevat tevens een personeelsplan dat voor zoveel	**Artikel 23 Opheffing** 1. De regeling kan worden opgeheven bij de daartoe strekkende besluiten van college van burgemeester en wethouders en raad van alle deelnemende gemeenten. 2. De opheffing gaat in op de eerste dag na bekendmaking in het gemeenteblad van Breda. 3. Ingeval van opheffing van de regeling besluiten de deelnemende gemeenten tot liquidatie en stellen daarvoor de nodige regelen vast. Hierbij kan van de bepalingen van deze regeling worden afgeweken. 4. Het liquidatieplan voorziet in de verplichting van de gemeenten tot deelneming in de financiële gevolgen van de opheffing. Hieronder wordt tevens verstaan eventuele gevolgschade voor de uitvoerende gemeente.	In dit artikel worden alleen technische wijzigingen aangebracht. Als gevolg van wijzigingen in de Wet gemeenschappelijke regelingen vindt bekendmaking plaats in het gemeenteblad van Breda in plaats van in de Staatscourant. Vanwege de vernummering van artikel 19 wordt dit artikel vernummerd naar 23

mogelijk voorziet in herplaatsing van het personeel en voorts in de financiële gevolgen voor het personeel. 6. De deelnemende gemeenten zijn belast met de liquidatie. Het gemeenschappelijk orgaan blijft na het tijdstip van de opheffing in functie, totdat de liquidatie is voltooid. 7. Alle rechten en verplichtingen van de regeling die resteren na uitvoering van het liquidatieplan gaan bij vereffening over naar gemeenten, naar evenredigheid van de grootte van hun bijdrage aan de regeling in het jaar voorafgaande aan de opheffing. 8. Na opheffing gaan de archiefbescheiden naar de deelnemende gemeente die het betreft. De archiefbescheiden van deze regeling gaan naar het archief van de uitvoerende gemeente.	5. Het liquidatieplan bevat tevens een personeelsplan dat voor zoveel mogelijk voorziet in herplaatsing van het personeel en voorts in de financiële gevolgen voor het personeel. 6. De deelnemende gemeenten zijn belast met de liquidatie. Het gemeenschappelijk orgaan blijft na het tijdstip van de opheffing in functie, totdat de liquidatie is voltooid. 7. Alle rechten en verplichtingen van de regeling die resteren na uitvoering van het liquidatieplan gaan bij vereffening over naar gemeenten, naar evenredigheid van de grootte van hun bijdrage aan de regeling in het jaar voorafgaande aan de opheffing. 8. Na opheffing gaan de archiefbescheiden naar de deelnemende gemeente die het betreft. De archiefbescheiden van	

	deze regeling gaan naar het archief van de uitvoerende gemeente.	

Artikel 23 Geschillenbeslechting 1. Geschillen omtrent de toepassing, in de ruimste zin, van de regeling tussen de (besturen van de) deelnemende gemeenten zullen nadat zij via een aangetekend schrijven kenbaar zijn gemaakt, worden besproken tussen een vertegenwoordiging van de besturen en gedeputeerde staten. Conform artikel 28 Wet Gemeenschappelijke Regelingen beslissen de gedeputeerde staten van de provincie Noord-Brabant. 2. Indien men onderling niet komt tot een voor iedere partij aanvaardbare oplossing van het geschil, zijn alle partijen bevoegd het geschil aan de daartoe bevoegde rechter voor te leggen. 3. Op deze gemeenschappelijke regeling is het Nederlands recht van toepassing	**Artikel 24 Geschillenbeslechting** 1. Geschillen omtrent de toepassing, in de ruimste zin, van de regeling tussen de (besturen van de) deelnemende gemeenten zullen nadat zij via een aangetekend schrijven kenbaar zijn gemaakt, worden besproken tussen een vertegenwoordiging van de besturen en gedeputeerde staten. Conform artikel 28 Wet Gemeenschappelijke Regelingen beslissen de gedeputeerde staten van de provincie Noord-Brabant. 2. Indien men onderling niet komt tot een voor iedere partij aanvaardbare oplossing van het geschil, zijn alle partijen bevoegd het geschil aan de daartoe bevoegde rechter voor te leggen. 3. Op deze gemeenschappelijke regeling is het Nederlands recht van toepassing	Dit artikel wordt niet gewijzigd. Vanwege de vernummering van artikel 19 wordt dit artikel vernummerd naar 24.

	Artikel 25 Burgerparticipatie en zienswijzen op besluiten 1. Bij besluitvorming op grond van deze regeling wordt geen gebruik gemaakt van (burger)participatie. 2. Bij besluitvorming op grond van deze regeling is het indienen van een zienswijze alleen mogelijk in de wettelijke verplichte gevallen.	Vanwege de doorontwikkeling van het Regionaal Bureau Leren is ervoor gekozen om inhoudelijke wijzigingen van deze gemeenschappelijke regeling zoveel mogelijk te beperken. Echter op grond van de wet moet de regeling wel bepalingen bevatten over participatie en zienswijzen op andere besluiten dan de begroting(swijziging). Gekozen is om vooralsnog geen gebruik te maken van deze mogelijkheden, maar om beide punten mee te nemen in de doorontwikkeling van het Regionaal Bureau Leren.

	Artikel 26 Intrekking De Gemeenschappelijke Regeling Schoolverzuim en VSV Regio West-Brabant zoals die in werking is getreden op 1 augustus 2012, wordt ingetrokken.	Dit artikel is nieuw ingevoegd omdat er een nieuwe regeling wordt vastgesteld in plaats van een wijziging van de huidige regeling. Hiervoor is gekozen vanwege het grote aantal artikelen dat wijzigt.

Artikel 24 Ingangsdatum en duur van de regeling – De gemeenschappelijke regeling gaat in op **1 augustus 2012**. – De regeling eindigt op **1 augustus 2014**. Na 1 jaar wordt de regeling geëvalueerd en indien nodig aangepast. – De deelnemende gemeenten hebben de intentie om de gemeenschappelijke regeling na het verstrijken van de in het vorige lid bepaalde periode te verlengen. – Indien een van de deelnemende gemeenten het voornemen heeft de gemeenschappelijke regeling niet te verlengen, wordt hiervan uiterlijk twaalf maanden voor het verstrijken van de regeling, schriftelijk gemotiveerd mededeling gedaan aan de andere gemeenten, waarna de overige deelnemende gemeenten met elkaar in overleg treden over het	**Artikel 27 Ingangsdatum en duur van de regeling** Deze regeling treedt in werking met ingang van de dag na bekendmaking in het gemeenteblad van Breda en wordt aangegaan voor onbepaalde tijd.	Vanwege het grote aantal artikelen dat wijzigt, wordt voorgesteld om de regeling in zijn geheel opnieuw vast te laten stellen. De inhoud van artikel 24 wordt daardoor achterhaald. Op grond van artikel 20 is het voor een deelnemende gemeente mogelijk om uit te treden en ingevolge artikel 22 kan de regeling worden opgeheven. Vanwege de vernummering van artikel 19 en de nieuw ingevoegde artikelen 24 en 25 wordt dit artikel vernummerd naar 27

verlengen van de gemeenschappelijke regeling. – Indien de gemeenschappelijke regeling niet tijdig is opgezegd, wordt de regeling geacht stilzwijgend te zijn verlengd, telkens voor de duur van één jaar.		
Artikel 25 Aanhaling Deze gemeenschappelijke regeling kan worden aangehaald als: gemeenschappelijke regeling schoolverzuim en VSV regio West-Brabant.	**Artikel 28 Citeertitel** Deze gemeenschappelijke regeling wordt aangehaald als: gemeenschappelijke regeling schoolverzuim en VSV regio West-Brabant.	In dit artikel worden alleen technische wijzigingen aangebracht. De tekst is aangepast aan het model zoals opgenomen in Idee 75 van 100 Ideeën voor de gemeentelijke regelgever. Vanwege de vernummering van artikel 19 en de nieuw ingevoegde artikelen 24 en 25 wordt dit artikel vernummerd naar 28.