Politieke Avond Westerveld

Bespreekvoorstel[1]

Onderwerp	Vaststellen 1e bestuursrapportage 2024	Voorstelnr	
Datum	9 juli 2024	Tijd	20.00 - 21.00 (indicatief!)
Voorzitter		Pfh	J.T. Boonstra
Spreekrecht/gasten	☒ ja ☐ nee ☐ op uitnodiging	Vorm	☐ gesprek ☒ inspraak (max 5 min)

Doel van het agendapunt (informatie verzamelen, dialoog, oordeelvormend debat, besluitvormend debat, wensen en bedenkingen geven)

➔ **Besluitvormend debat**

Toelichting agendapunt
In de nieuwe P&C cyclus zijn de voormalige voor- en najaarsrapportage vervangen door een Kadernota en twee Bestuursrapportages. Het college legt in de 1e Bestuursrapportage verantwoording af over de realisatie van de begroting 2024 over de eerste 4 maanden.

De raad bespreekt de rapportage vanuit zijn controlerende rol en zijn budgetrecht: hoe staat het met de voortgang van de in de begroting geplande acties? Is de verantwoording over de voortgang inzichtelijk? Er is gelegenheid om vragen te stellen om nadere verantwoording van het college te krijgen over de realisatie van de doelen en acties per programma. Vanuit zijn budgetrecht kan de raad een oordeel vormen over de begrotingsmutaties.

Aandachtspunten:
-De bespreking van de 1e bestuursrapportage is aangeduid als debatronde: bij het bespreken van de bestuursrapportage wordt een oordeel gevormd over de voortgang van de realisatie van de gestelde doelen en de wijze waarop daarover verantwoording wordt afgelegd. De bestuursrapportage is een verantwoordings instrument. Dit is niet het moment om de gestelde doelen en acties – waarover verantwoording wordt afgelegd - inhoudelijk aan de orde te stellen.

- Technische vragen zijn zoveel mogelijk vooraf ingediend en indien al beantwoord en in ibabs te vinden

Voorliggend besluit:

In te stemmen met de 1e bestuursrapportage 2024 en daarmee:
- de voorgestelde budgetmutaties vast te stellen;
- de wijziging van de investeringskredieten goed te keuren;
- de voortgang van de acties vast te stellen;
- 100.800 te onttrekken uit de reserve uitvoering klimaatakkoord;
- 425.000 te onttrekken uit de algemene reserve.

Behandelwijze
- Voorzitter heet de aanwezigen welkom en geeft aan wie aan tafel zitten

[1] Een bespreekvoorstel wordt vastgesteld door de agendacommissie en is de leidraad voor woordvoerders: welke vraag is aan de orde, hoe is de vergaderorde, hoe lang mag een bijdrage duren etc. De voorzitter is leidend en kan op basis van omstandigheden en wensen besluiten om af te wijken.

- Voorzitter beschrijft het onderwerp en doel van de behandeling en de te hanteren orde
- Als er insprekers zijn: gelegenheid tot inspreken, max 5 min: gelegenheid voor vragen aan de inspreker (mogelijk korter bij meer dan 3 insprekers)
- Portefeuillehouder krijgt gelegenheid om een korte toelichting te geven
- Voorzitter geeft gelegenheid voor debat. Fractiewoordvoerders geven hun oordeel over het voorliggend besluit en voeren debat. Termijn 3 minuten per fractie excl interrupties.
- Voorzitter geeft ruimte aan portefeuillehouder om te reageren op hetgeen door de fracties naar voren is gebracht
- Desgewenst tweede termijn, max 3 minuten per fractie
- Voorzitter formuleert een conclusie van de bespreking (bijvoorbeeld: raad is geïnformeerd, voorstel kan door voor debat of besluitvorming, het procesvoorstel wordt aangepast etc) evenals de door de portefeuillehouder gedane toezeggingen

---

Voorgestelde conclusie:
X Besluitrijp, zo ja als hamer of bespreekstuk
□ De raad is geïnformeerd
□ De raad heeft wensen en bedenkingen gegeven
□ Er zijn procesafspraken gemaakt

Bestanden in het raadsinformatiesysteem

- Raadsvoorstel + besluit Vaststelling 1e bestuursrapportage 2024
- 1e bestuursrapportage 2024