Bijlage 2. Risicoprofielen

1. Geen risico op verschuiving:
Deze categorie omvat onderwerpen die goed planbaar en voorspelbaar zijn, zoals verordeningen, jaarlijkse actualisaties of documenten binnen de P&C-cyclus (zoals de jaarrekening en begroting). Omdat deze onderwerpen routinematig en cyclisch worden behandeld, is de kans op onverwachte wijzigingen minimaal. De benodigde informatie en middelen zijn doorgaans vooraf beschikbaar, waardoor de deadlines naar verwachting gehaald moet worden.

2. Licht risico op verschuiving:
Dossiers in deze categorie hebben een beperkte kans op verschuiving, vaak doordat zij aanvullende processen nodig hebben, zoals extra onderzoek, inspraakrondes of participatie. Deze onderwerpen zijn planbaar, maar kunnen te maken krijgen met lichte vertragingen door bijvoorbeeld benodigde afstemming met externe partijen of aanvullende dataverzameling. Voorbeelden zijn nieuwe beleidsvoorstellen of regiosamenwerkingen die wat flexibiliteit in de planning vragen. Eventuele verschuivingen zijn meestal beperkt en goed te managen binnen een kwartaal.

3. Hoog risico op verschuiving:
Dossiers met een hoog risico op verschuiving betreffen onderwerpen die langdurige en dynamische ontwikkeltrajecten kennen, zoals complexe (infrastructurele) projecten of dossiers met afhankelijkheden van externe factoren of regelgeving. Vanwege de complexiteit en de soms onvoorspelbare doorlooptijd kunnen deze dossiers onderhevig zijn aan aanzienlijke wijzigingen in de planning. Het ontbreekt vaak aan vaste tijdslijnen, en de voortgang kan worden beïnvloed door bijvoorbeeld vergunningstrajecten, beleidswijzigingen of politieke besluitvorming. Hierdoor blijven deze onderwerpen veelal globaal gepland met een kwartaal als richtlijn in plaats van een specifieke raadsdatum.