Raadsvergadering. Bespreekstuk

Behandelvoorstel agendacommissie

Onderwerp	Pleck 6.0.
Datum raadsvergadering	13 november 2024
Locatie	Raadzaal
Voorzitter	Tjapko Poppens
Griffier	Debby de Heus
Portefeuillehouder	Floor Gordon
Behandelend ambtenaar	Saskia Zorge s.zorge@amstelveen.nl
Openbare bespreking	Ja
Live-uitzending	https://amstelveen.bestuurlijkeinformatie.nl/

Voorafgaande behandeling

Het Raadsgesprek	Insprekers konden zich uiterlijk tot 14 oktober om 12.00 uur melden om in te spreken tijdens Het Raadsgesprek van 16 oktober. Hiervan is geen gebruik gemaakt. Op deze avond was er tevens een raadsgesprek over dit onderwerp. De agenda en stukken kunt u hier terug zien: Agenda amstelveen - Raadsgesprek Amstelveenzaal PLECK6.0 & ontwikkelingen energietransitie woensdag 16 oktober 2024 20:00 - 21:00 - iBabs Publieksportaal (bestuurlijkeinformatie.nl)
Technische vragen	De eerste deadline voor het stellen van vragen aan de behandelend ambtenaar was 14 oktober 2024. Mocht het debat nog aanvullende technische vragen hebben opgeroepen, kunt u deze stellen tot 6 november 2024 tot 10:00 uur. De beantwoording van eventueel gestelde technische vragen treft u aan bij de vergaderstukken in iBabs.
Het Raadsdebat	Pleck 6.0. is betrokken bij de behandeling van de begroting in het raadsdebat op 23 oktober 2024. Over dit voorstel zijn twee moties aangekondigd: 1. GroenLinks overweegt een motie bij Pleck 6.0 over de intensivering van gezamenlijke inspanningen voor circulaire textiel. 2. ChristenUnie overweegt een motie bij Pleck 6.0. over het maken van een CO2 reductie menukaart als dit haalbaar is.

Behandelwijze tijdens de raadsvergadering

Toelichting en doel van het agendapunt	Het doel van PLECK is uiteindelijk dat de gemeente in 2040 fossielonafhankelijk is en in 2050 circulair en robuust ingericht. De raad wordt gevraagd om deze versie 6.0. vast te stellen.
Gevraagd besluit	Het raadsvoorstel vraagt het volgende besluit: 1. Pleck 6.0. vast te stellen.
Beschikbare stukken	Er is één bijlage bij dit voorstel: Pleck 6.0.

Door de voorzitter gehanteerde vergaderorde

Inleiding

- De voorzitter beschrijft het onderwerp en het doel van de behandeling.

Eerste termijn

- De indiener van het amendement of de motie krijgt twee minuten de tijd voor een toelichting.
- De voorzitter nodigt de portefeuillehouder uit om in maximaal twee minuten te reageren op het amendement of de motie.

Tweede termijn

- De voorzitter nodigt de fractiewoordvoerders uit om hun standpunt over het amendement of de motie te geven en met elkaar hierover in debat te gaan. Elke fractie heeft hiervoor twee minuten de tijd.

Stemming

- De voorzitter brengt achtereenvolgens het amendement, het raadsvoorstel en de motie in stemming.
- Elk raadslid brengt zijn stem voor of tegen het amendement, het raadsvoorstel en de motie uit.