



Concept verslag commissie Sociaal Domein

Openbare commissievergadering 8 mei 2025

Deelnemers:

Voorzitter	:	Chrétien Jamin
Commissie griffier	:	Edith Theunissen
Leden	:	Veerle Marx (AB), Nelly v.d. Venne (AB), Stef Ghielen (AB), Lloyd Wagemans, Wendy Pachen (VSP), Angelique Wagemans, (VSP), Hilde Baaij (PGP), Janneke van der Linden (PGP), Nelleke Gilissen (VVD), Mariëlle Smeets (VVD), Yvette Stienen (VVD), Jef Pluijmen (CDA), Erna Kuijpers (CDA)
College	:	wethouder Jef Kleijnen
Afdelingshoofd	:	---
Ambtelijk	:	Sabine Hagen (beleidsmedewerker Sociaal Domein) (tot 19.05 uur) en Peggy Duckers (strategisch adviseur)
Externen	:	Bas Creemers (Omnibuzz) (tot 19.05 uur), Manon Souren en Jeannette Claus (GGD ZL) (tot 19.14 uur) en Fred Dijk (WOZL) (tot 19.18 uur)

Nummer	Behandeling agendapunt
--------	------------------------

1.	Opening en mededelingen.
----	---------------------------------

De voorzitter opent de vergadering. Hij heet iedereen van harte welkom – ook de bezoeker op de publieke tribune en de mensen die deze vergadering via de livestream verbinding volgen – en meldt aanwezigheid conform bovenstaand overzicht.

Mededeling wethouder J. Kleijnen inzake jaarverslag Sociale Zaken Maastricht-Heuvelland en folder en campagne 'Wij zijn het Medicijn'.

2.	Vaststellen van de agenda. Aanmelden punten voor de rondvraag.
----	---

De voorgestelde agenda wordt vastgesteld.

Door de fracties AB, PGP, en VVD zijn vragen voor de rondvraag ingediend. Het overzicht is in iBabs geplaatst. De vragen worden behandeld bij agendapunt 10.

3. **Spreekrecht burgers (via schriftelijke e/o mondelinge inbreng).**

Voor het spreekrecht is geen aanmelding ontvangen.

4. **Actielijst.**

De meest geactualiseerde actielijst is in iBabs geplaatst. Conform afstemming in het presidium zijn eventuele vragen over deze actielijst via de rondvraag ingediend. Wethouder Kleijnen heeft geen aanvullende zaken te melden.

5. **Voorstel college betreffende zienswijze concept jaarrekening 2024, begroting 2025-1, begroting 2026 & meerjarenperspectief GR Omnibuzz.**

De voorzitter deelt mee dat voor aanvang van de vergadering een gewijzigde raadsnota aan de agenda is toegevoegd. Reden hiervoor is dat het besluit in de eerder gepubliceerde versie niet strookte met de inhoud van de raadsnota. Per abuis was de tekst van het besluit van 2024 hierin opgenomen.

Inbreng eerste termijn lid J. Pluijmen.

Beantwoording de heer B. Creemers inzake:

- Fiscale reden niet verwerken klantbijdrage in jaarrekening en begroting.
- Exacte bedrag voor gemeente Valkenburg aan de Geul volgt via verslag.
Schriftelijke aanvulling: de eigen bijdrage die de gemeente Valkenburg aan de Geul over 2024 heeft ontvangen van de klanten bedraagt afgerond € 77.000. Per kwartaal zijn de volgende bedragen vanuit Omnibuzz uitbetaald:

Q1 2024 € 19.313,12

Q2 2024 € 19.088,28

Q3 2024 € 19.064,46

Q4 2024 € 19.465,88

Totaal 2024 € 76.931,74

Er wordt geen gebruik gemaakt van de tweede termijn.

De voorzitter bedankt de heer Creemers voor zijn inbreng en aanwezigheid.

De commissie adviseert het presidium het voorstel door te leiden naar de raad (hamerstuk).

6. Voorstel college betreffende zienswijze begroting 2026 GGD Zuid-Limburg.

Inbreng eerste termijn leden S. Ghielen en H. Baaij.

Beantwoording mevrouw M. Souren inzake:

- Ingroei effect jeugdgezondheidszorg.
- In 2020 vier gefaseerde jeugdgezondheidsorganisaties tot één organisatie GGD.
- Elke jeugdgezondheidszorg had eigen manier van financieren.
- In 2022 gemaakte afspraak toe te werken naar één verdeelsleutel.
- Uitsplitsing daarvan over 4 jaar, geheel afgerond na 2026.
- Gemeentelijke parameters blijven gelijk.
- Plaatsvinden indexatie in 2026.
- Hetzelfde blijven van de gemeentelijke bijdrage.
- Vinden medewerkers voor Veilig Thuis grote uitdaging.
- Lange inwerktijd na start van deze medewerkers, noodzaak tot meelopen met ervaren medewerker.
- Is jonge medewerkersgroep van met name vrouwen.
- Hierdoor sprake zijn van wachtlijst bij Veilig Thuis.
- Risico's verminderen door monitoren wachtlijst en inzetten op krijgen meer formatie voor wegwerken wachtlijst.
- Steeds complexer wordende casuïstiek, steeds stugger wordende problematieken.
- Aantal beroepen moeilijk in te vullen (o.a. forensisch artsen).
- Voorbeelden van medewerkers die werken in uitvoering van Trendbreuk, deze medewerkers zijn gemakkelijker te werven.
- Uitvoering Trendbreuk gaat goed.

Reactie lid H. Baaij

Beantwoording wethouder J. Kleijnen inzake:

- Aankondiging kabinet Schoof voor door GGD Zuid-Limburg te ontvangen rijks- en projectmiddelen.
- Raakt 20% van totale GGD begroting.
- Noodzaak tot schrappen gedane en aangekondigde investeringen om beter voorbereid te zijn op bedreigingen.
- Gevolg hiervan is tenietdoen gedane inspanningen en noodzaak realiseren bezuiniging.
- Van oudsher binnenhalen veelal derde geldstomen voor oppakken gezondheidsachterstanden in regio.
- Inzet van deze middelen voor innovatie en onderzoek, o.a. als aanjager voor Trendbreuk aanpak, gezonde basisschool voor de toekomst en JOGG.
- Onder druk staan landelijke middelen door bezuinigingen Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu (RIVM) en ZorgOnderzoek Nederland (ZON) en gebiedsbestuur Medische Wetenschappen.

Er wordt geen gebruik gemaakt van de tweede termijn.

De voorzitter bedankt mevrouw Souren voor haar inbreng en aanwezigheid.

De commissie adviseert het presidium het voorstel door te leiden naar de raad (hamerstuk).

7. Voorstel college betreffende zienswijze 1e begrotingswijziging 2025 GR Werkvoorzieningsschap Oostelijk Zuid-Limburg.

Inbreng eerste termijn lid V. Marx.

Beantwoording de heer F. Dijk inzake:

- In begroting 2026 op basis van arbeidsjaren aangegeven verloop naar de toekomst.
- Verloop aantal personen in jaren 2018 – 2024 bij WOZL.
- Beperkt aantal mensen daarvan beschut werkzaam, rest gedetacheerd in omgeving.

Er wordt geen gebruik gemaakt van de tweede termijn.

De voorzitter bedankt de heer Dijk voor zijn inbreng en aanwezigheid.

De commissie adviseert het presidium het voorstel door te leiden naar de raad (hamerstuk).

8. Voorstel college betreffende zienswijze begroting 2026 met meerjarenraming 2027–2029 GR Werkvoorzieningsschap Oostelijk Zuid-Limburg.

Er wordt geen gebruik gemaakt van de eerste termijn.

De commissie adviseert het presidium het voorstel door te leiden naar de raad (hamerstuk).

9. Bespreekpunten:

9.a Brief (62) van van Alzheimer Nederland inzake gemeenten onmisbaar voor mensen met dementie (CDA en PGP).

Inbreng leden H. Baaij en E. Kuijpers.

Beantwoording wethouder J. Kleijnen inzake:

- Graag willen worden dementievriendelijke gemeente.

- Deelnemers opgerichte werkgroep dementie: gemeente, Trajekt, Sevagram, Envida, Steunpunt Mantelzorg en Ketenzorg Dementie.
- Door Alzheimer Nederland voor gemeente gemaakte dementiescan, nagaan beschikbaarheid hiervan.

Schriftelijke aanvulling: volgt.

- Op basis van voorwaarden worden dementievriendelijke gemeente wordt plan van aanpak opgesteld door werkgroep dementie.
- Voorwaarden voor behalen certificaat dementie vriendelijke gemeente.
- Streven bestuur Odensehuis om per 1 september 2025 1^e Odensehuis in Limburg te openen in gemeente Valkenburg aan de Geul.
- Ondertekening steunverklaring hiertoe door Envida, Steunpunt Mantelzorg, Sevagram, Alzheimer Nederland afdeling ZZW-Limburg en Alzheimer Nederland afdeling Parkstad op 23 mei 2025.
- Verstrekken jaarlijkse subsidie aan Steunpunt Mantelzorg.
- In kader SPUK gelden verstrekte extra subsidie aan Steunpunt Mantelzorg voor in 2025 organiseren Week van de Ontmoeting.
- Doel extra subsidie is bereiken van meer overbelaste mantelzorgers.
- Financieel ondersteunen mantelzorgers via mantelzorgwaardering.
- Mogelijkheid voor zorgvrager om jaarlijks maximaal € 200,00 aan te vragen voor mantelzorger.
- In plan van aanpak opnemen dat medewerkers van gemeente geschoold zijn in omgaan met mensen met dementie.
- Elke twee jaar laten maken nieuwe dementiescan.
- Streven is plan van aanpak na zomer ter informatie aan raad te verstrekken.
- Deelname aan voorlichtingscampagne Alzheimer Nederland 'Wij zijn zelf het medicijn'.
- Doel voorlichtingscampagne mensen attenderen wat ze zelf kunnen doen om dementie voor groot deel te voorkomen.
- Samen met Sociaal Team onderzoeken hoe/waar campagnemateriaal wordt inzetten.
- Plaatsvinden aftrap campagne vanmorgen.
- Aandacht voor campagne in Mazjerang.
- Inzetten lezing over dementie bij start plan van aanpak dementie vriendelijke gemeente.

Reactie leden J. Pluijmen en H. Baaij.

10. Rondvraag.

Door de fractie AB zijn de volgende vragen ingediend:

Renovatie sporthal De Bosdries

Vanuit de diverse verenigingen die gebruikmaken van sporthal De Bosdries in Berg bereiken ons berichten over de communicatie aangaande de op handen zijnde renovatie. Onduidelijk is nog steeds wat de vervolgstappen precies gaan

worden, terwijl verenigingen volop bezig zijn met de voorbereidingen van het nieuwe sportseizoen, startend in augustus/september.

- Wanneer wordt er gestart met de renovatie?
- Waar kunnen verenigingen terecht tijdens de renovatie? De tijd dringt en antwoorden op deze vragen zijn cruciaal. Bovenal bestaat er agitatie over de matige manier van communiceren.

Beantwoording wethouder J. Kleijnen inzake:

- Aanbesteding in afrondende fase.
- Start bouw voorzien voor 1 september 2025, eerst afstemming met aannemer die werk gegund krijgt.
- Duur werkzaamheden circa 34 weken (8 maanden).
- Parkeren meenemen bij uitwijken naar andere accommodatie.
- Gebruikers zijn en worden op de hoogte gehouden in traject.
- Proberen verenigingen zoveel als mogelijk onder te brengen in Polfermolen.
- Onderzoeken andere opties (o.a. Adelante, 't Vöske, Blokhut Sibbe).
- Nog terugkomen op parkeerkosten.
- Veranderen parkeerbeleid tegen die tijd.
- Mogelijk inzetten busvervoer vanuit Bosdries naar Polfermolen of andere locatie voor gebruikers die niet mobiel zijn (o.a. ouderen, basisscholen).
- Projectleider renovatie.
- Directeur Polfermolen B.V. (Ankie Maessen) aanspreekpunt voor huurders.
- Belang goede communicatie.
- Gekeken naar huidige tijden waarop beide hallen (Bosdries en Polfermolen) worden gebruikt voor zien dubbele boekingen.
- Laten uitgaan bericht over laatste stand van zaken laten uitgaan.

Reactie lid V. Marx.

Door de fractie PGP zijn de volgende vragen ingediend:

Actiepunt SD 27 WMO en huishoudelijke hulp

- Er zou een voorstel komen in Q2 2025. Komt dit dan bij de kadernota of schuift het door naar Q3?

Beantwoording wethouder J. Kleijnen inzake:

- Geen voorstel over project huishoudelijke hulp.
- In 2024 vastgestelde nieuwe normering huishoudelijke hulp.
- Nieuwe beoordeling hoge indicaties vanaf Q2 2024, lichte tijdwinst.
- Huidige toerekening gemiddeld 2 uur en 32 minuten per inwoner.
- Aanzienlijke terugloop wachtlijst t.o.v. 2024.
- Weer iets oplopen wachtlijst laatste tijd naar 42 (bij start project ruim 80).

- Aandacht hiervoor door gemeente en zorgaanbieders.
- Kampen met tekort op de arbeidsmarkt en blijvende vraag voor huishoudelijke hulp.
- Maken onderscheid 'urgente' en 'reguliere' wachtenden op wachtlijst.
- Momenteel geen sprake van urgente wachtenden.
- Werken aan voorstel voor aanstellen PGB makelaar, hopelijk beschikbaar stellen formatie vanuit Maastricht hiervoor.
- Doel is laten afnemen druk op zorgaanbieders.
- Mogelijkheid onder begeleiding laten inkopen hulp door inwoners in eigen kring.
- Momenteel wordt aanbesteding gestart voor huishoudelijke hulp vanaf 2026.
- Meenemen gevolgen inkomensafhankelijke bijdrage hierin.
- Hierbij inzetten om inwoners te begeleiden zelfredzaam te blijven (via hulpstukken als zelf wringende emmer, omhoog plaatsen wasmachine, opstellen poetsschema).
- Goed in de gaten houden niet ten koste gaan van verlenen noodzakelijke hulp.
- Geen klachten over mensen die op wachtlijst staan.

Reactie lid H. Baaij.

Actielijst 39b Broekhem-Noord

We lezen dat voor het uitvoeren van een onderzoek (behoeftepeiling) gemeenschapshuis Broekhem-Noord een kwartiermaker is aangenomen die 'binnen afzienbare tijd' met het onderzoek zal starten.

- Wat verstaat het college onder 'binnen afzienbare tijd'?
- Wanneer wordt er een uitslag verwacht?

Beantwoording wethouder J. Kleijnen inzake:

- Start kwartiermaker per 1 juni 2025.
- Een jaar de tijd voor schrijven programmaplan gehele wijkaanpak Broekhem-Noord.
- Onderdeel hiervan is visie hoe om te gaan met gemeenschapsvoorzieningen.
- Mogelijkheid tot eerder opleveren bepaalde onderdelen die gereed zijn, hoeft niet per se een jaar te duren.

Actiepunt SD 44 Basisonderwijs

In de omschrijving staat mogelijk vestigen vrije school en in de stand van zaken dat er een gesprek is geweest met basisschool Sibbe.

- Wat was het onderwerp van gesprek met deze basisschool? Een algemeen hoe gaat het met de school, het aantal leerlingen en het gebouw of ging het specifiek over vrijeschool onderwijs?
- Liggen er nog meer gesprekken in de planning of ligt het onderzoek stil?

- Kan de raad hieromtrent nog een update verwachten?
- Is het vestigen van vrijeschoolonderwijs een doel van het huidige college?

Schriftelijke beantwoording wethouder K. Rouwette: *wij hebben een gesprek gehad met schoolbestuur INNOVO over het toekomstperspectief van basisschool Sibbe. Het schoolbestuur heeft aangegeven dat de basisschool de komende jaren niet met opheffing wordt bedreigd omdat het aantal leerlingen de komende jaren niet onder de opheffingsnorm komt. Wij zijn in gesprek met de ons omringende gemeenten om te inventariseren wat de ontwikkelingen zijn rondom scholen in kleine kernen en andersoortig onderwijs. Zodra deze inventarisatie compleet is informeren wij uw raad hierover. Het vestigen van een vrije school is geen doel van ons college.*

Energiearmoede

Er was een landelijke pot voor mensen die moeite hadden de energierekening te betalen. Hiervoor gold echter wie het eerst komt, die het eerst maalt. Ook was het aanmelden alleen digitaal mogelijk en vrijwel niet via een telefoon. De inschrijving sloot vrij onverwachts omdat er al veel aanvragen waren.

- Heeft de wethouder geluiden opgevangen dat inwoners een aanvraag hadden willen doen, maar te laat waren?
- Op welke manier ondersteunt de gemeente nog mensen die moeite hebben met hun energierekening?

Beantwoording wethouder J. Kleijnen inzake:

- Een reactie ontvangen van inwoner die geen aanvraag heeft kunnen indienen/te laat was met indienen.
- Nagaan mogelijkheid voor begeleiden van deze inwoner.
- Vergelijkbare signalen vanuit aantal maatschappelijke partners.
- Geen inkomensondersteunende regelingen specifiek voor huishoudens met laag inkomen en hoge energierekening.
- Wel andere inkomensondersteunende regelingen voor huishoudens met laag inkomen (o.a. bijstandsuitkering, declaratieregeling maatschappelijke participatie).

Reactie lid H. Baaij.

Gratis ov Arriva voor minima

Dit wordt inmiddels uitgezet voor mensen die 100% sociaal minimum ontvangen en veelal bekend zijn bij SD.

- Wat doet gemeente Valkenburg aan de Geul voor bewoners die geen brief krijgen maar wel in aanmerking kunnen komen na zomervakantie en dit dan digitaal kunnen aanvragen bij loket Arriva?
- Hoe worden zij geïnformeerd/geholpen via de gemeente?

Beantwoording wethouder J. Kleijnen inzake:

- Doelgroep wordt geïnformeerd over mogelijkheid via diverse communicatiekanalen (o.a. gemeentelijke website, Mazjerang, social media en ketenpartners).
- Toevoegen regeling aan Voorzieningenwijzer.
- Door inwoners zelf of met vrijwilliger van Humanitas nagaan of ze in aanmerking komen voor regeling.
- Indienen aanvraag kan via digitale loket.
- Extra begeleiding hierbij voor inwoners die minder digitaal vaardige zijn (o.a. bij Informatiepunt Digitale Overheid in bibliotheek).

Door de fractie VVD zijn de volgende vragen ingediend:

Mogelijkheden kindpakket

In Roermond vindt men het belangrijk dat ieder kind kan meedoen.

Bijvoorbeeld aan sport, dansles of schoolreisjes. Ook als ouders/verzorgers geen geld hebben om dat te betalen. Gemeente Roermond biedt daarom hulp met een kindpakket. Het pakket is voor ouders/verzorgers met een minimum inkomen, bijvoorbeeld door een bijstandsuitkering of een te laag inkomen uit werk. Ook ouders/verzorgers die ZZP-er zijn en die lang zonder klus zitten en ouders met schulden kunnen de hulp aanvragen.

(zie <https://www.roermond.nl/kindpakket-roermond>).

- Is dit ook iets om in Valkenburg aan de Geul nader te onderzoeken?

Beantwoording wethouder J. Kleijnen inzake:

- Vergelijkbaar kindpakket op gemeentelijke website.
- Geeft overzicht van aanbod voor kinderen uit gezinnen met laag inkomen.
- Doel voor ouders/verzorgers mogelijkheden voor kinderen en manier voor indienen aanvraag inzichtelijke maken.
- Stimuleren dat alle kinderen in gemeente kunnen meedoen, ook als daar thuis (te) weinig geld voor is.
- Link gemeentelijke website: [Kindpakket: extra mogelijkheden voor uw kind – Gemeente Valkenburg aan de Geul](#)

Kunstgrasveld

Naar aanleiding van een artikel op Heuvelland Vandaag over een kunstgrasveld bij RKUVC gemeente Meerssen ad € 700.000,00 de volgende vraag.

- Hoe kan het dat in Valkenburg aan de Geul gerekend wordt met € 1 miljoen per kunstgrasveld en in Meerssen andere cijfers gehanteerd worden?

Beantwoording wethouder J. Kleijnen inzake:

- Totstandkoming € 900.000,00 gebaseerd op tabel 5.1 Raming investeringskosten voetbalaccommodaties, exclusief btw., prijspeil 2022 van rapport Verkenning uitplaatsen sport uit het Geuldal.
- In rapport genoemde bedragen en percentages:

- Kunstgrasveld + verlichting € 620.000,00.
- Bijkomende kosten voorbereiding, onderzoeken, contracten en begeleiding 20 procent (+ € 124.000,00).
- Onvoorzien 10 procent (+ € 62.000,00).
- Totaalbedrag € 806.000,00
- Prijzen gebaseerd op prijspeil 2022, met inachtneming gebruikelijke indexering uitkomst op bedrag nabij € 900.000,00.
- Doorspelen vraag over aanhoudende problemen bij Walram met drainage en beperkte bespeelbaarheid velden tussen november en februari naar wethouder N. Dauven.

Reactie lid N. Gilissen.

De voorzitter wijst op het voor de raad in iBabs geplaatste overzicht aangaande de bespeelbaarheid van de velden van Walram. Hij wijst op de toezegging van wethouder N. Dauven om dit nader te onderzoeken.

Reactie lid N. Gilissen.

Uit de woorden van lid N. Gilissen maakt de voorzitter op dat de voetbalvereniging heeft aangegeven dat het toch ingewikkelder ligt en dat de drainage momenteel niet meer functioneert. Hij gaat ervan uit dat wethouder N. Dauven hier schriftelijk op zal reageren.

Schriftelijke aanvulling wethouder N. Dauven: volgt.

11. Sluiting.

Rond 19.45 uur sluit de voorzitter de vergadering. Hij bedankt de deelnemers voor hun inbreng en wenst alle aanwezigen – en de mensen die deze vergadering via de livestream hebben gevolgd – een fijne avond.

Aldus vastgesteld in de vergadering van de commissie Sociaal Domein van maandag 15 september 2025.

Edith Theunissen,
commissiegriffier

Chrétien Jamin,
voorzitter