

Bijlage bij agressieprotocol gemeente Heerlen

II. Formulier Incident Agressie en geweld

FORMULIER MELDING AGRESSIE-INCIDENTEN

Dit formulier moet bij alle agressie-incidenten worden ingevuld. Na (mede)ondertekening door de manager wordt dit formulier naar de bedrijfsmaatschappelijk werker en naar de preventiemedewerker gestuurd. *A.u.b. digitaal invullen of in blokletters!*

<https://mijnintranet.heerlen.nl/Social/Service/Details/6154>

1. Gegevens van betrokkene (medewerker)

Naam:	Adres (privé):
Postcode:	Woonplaats:
Telefoonnummer:	Geboortedatum:
Nationaliteit: NL/anders	Geslacht:
Hoedanigheid O medewerker	O stagiair O uitzendkracht
Functie medewerker:	
Team of naam extern bedrijf:	Adres:
Naam manager:	Telefoonnummer:
Tijdelijke verblijfplaats betrokkene:	Telefoonnummer:
Zijn er andere personen betrokken bij het incident: (zie ook getuigen, onder 3)	O Ja O Nee

2. Gegevens van het incident

Datum en tijdstip incident	.. - .. - 20...	Tijd .. : .. uur
Binnen/buiten werktijd		
Locatie incident (gebouw)		
Adres locatie (pc/plaats)		

2.1 Daderinformatie

Is dader bekend	O Ja O Nee
Naam en voorletters veroorzaker/dader	m/v
Geboortedatum	
Adres	
Postcode en woonplaats	
Telefoonnummer	

2.2 Omschrijving incident (aanleiding, verloop incident):

2.3 Typering agressie

Verbale agressie	Persoonlijke bedreiging	Fysieke agressie
☐ Belediging	☐ Houding, gebaar, volgen, stalken, intimidatie	☐ Mishandeling, verwonden, schoppen
☐ Vernedering	☐ Bemoeilijken/onmogelijk maken of juist dwingen tot handelingen / werkzaamheden	☐ Aanranding
☐ Aantasting goede naam of eer, zwart maken, smaad	☐ Lokaalvredebreuk	☐ Beetpakken, duwen, trekken, slaan, spugen, gericht gooien met voorwerpen
☐ Treiteren	☐ Schenden, kwetsen van het schaamtegevoel, eerbaarheid, seksuele intimidatie	☐ Wapengebruik
☐ Discriminatie	☐ Poging tot schoppen, slaan, verwonden	☐ Vernieling
☐ Bespotten		

3. Gegevens melder

(keuze maken) Idem als 1. / Indien anders:

naam:

adres (privé):

postcode:

woonplaats:

telefoonnummer:

geboortedatum:

functie medewerker:

handtekening:

datum:

Zijn er getuigen van het incident?

☐ Ja

☐ Nee

Welk bewijs kunt u voeren?

Naam, adres, woonplaats getuige(n), telefoonnr. en/of mailadres getuigen

1.

2.

4. Classificatie

Hoe erg is het incident door slachtoffer ervaren?

1 helemaal niet erg t/m 10 extreem erg

5. Feitelijke ernst incident (letsel/schade)

Is er sprake van letsel

☐ Ja

☐ Nee

Zo ja, geef dan kort aan welke dat is

☐ dood

☐ ernstig letsel

☐ licht letsel

Is er behandeling geweest

☐ BHV / EHBO

☐ huisarts

Naam behandelende instelling of persoon

O poliklinische behandeling
O ziekenhuisopname

Is er sprake van verzuim

O Ja O Nee

Is er sprake van een andere vorm van schade?

O Ja O Nee

Zo ja, geef dan kort aan welke dat is.

Hebt u uw werkzaamheden kunnen voortzetten?

O Ja O Nee

Is er sprake van schade persoonlijke eigendommen?

O Ja O Nee

Omschrijving:

Is er sprake van schade eigendommen werkgever?

O Ja O Nee

Omschrijving:

Aansprakelijkstelling mogelijk

O Ja O Nee

6. Gewaarschuwde instanties

Melding aan Inspectie SZW

O Ja O Nee Datum/tijd:

Politie: Aangifte gedaan

O Ja O Nee Datum/tijd:
Proces Verbaalnr.:

7. Overig

Had u voorafgaand aan het incident redenen om een verhoogd risico op agressief gedrag te verwachten?

O Ja O Nee

Genomen of voorgestelde maatregelen, met actor(en) en tijdspad

De medewerker,
Naam/handtekening

Datum:

De manager,
Naam/handtekening

Datum:

Formulier opsturen naar: **Annette Starren, bedrijfsmaatschappelijk werker**
Raymond Jennen, preventiemedewerker
(Beide Domein Organisatie / Team P&O)