Bundel - Raadsvergadering van 29 november 2022

1 Opening en presentie

2 Vaststelling agenda

3 Spreekrecht burgers

4 Vragenuur raadsleden

5 Vaststellen besluitenlijst(en) raadsvergadering(en) d.d. 12-7-2022; Gemeenteblad 2022/79 en d.d. 1-11-2022; Gemeenteblad 2022/109

Besluitenlijst d.d. 12-7-2022 mbt agendapunten 10.1 t/m 11.3 ligt ter inzage op de griffie (niet openbaar deel van de vergadering)
Noot: de vaststelling van de begrotingswijziging in deze besloten raadsvergadering wordt gecorrigeerd bij agendapunt 6.1 van deze raadsagenda

Raadsvoorstel 109 Besluitenlijst raadsvergadering1-11-2022.docx

Raadsbesluit 109 Besluitenlijst raadsvergadering 1-11-2022.pdf

6 Vaststellen A(kkoord)stukken

6.1 3e Begrotingswijziging 2022 MPG Grondbedrijf; Gemeenteblad 2022/102

Weth. Van Dijk

Raadsvoorstel 102 3e Begrotingswijziging 2022 MPG Grondbedrijf.docx

Raadsvoorstel 102 (bijlage) 3e begrotingswijziging 2022 MPG Grondbedrijf.pdf

Raadsbesluit 102 3e Begrotingswijziging 2022 MPG Grondbedrijf.pdf

6.2 Belastingverordeningen 2023 en regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2023 gemeente Brunssum; Gemeenteblad 2022/87 (versie 2)

Weth. Van Dijk

Raadsvoorstel 87 (versie 2) Belastingverordeningen 2023 en regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2023 gemeente Brunssum.docx

Raadsvoorstel 87 (bijlage versie 2) Verordening op de heffing en invordering van onroerende zaakbelastingen gemeente Brunssum 2023.docx

Raadsvoorstel 87 (bijlage versie 2 incl. amendement 6) Verordening op de heffing en invordering van hondenbelasting gemeente Brunssum 2023_.docx

Raadsvoorstel 87 (bijlage versie 2 incl. amendement 14) Verordening op de heffing en invordering van precariobelasting gemeente Brunssum 2023.docx

Raadsvoorstel 87 (bijlage) Verordening op de heffing en invordering van reclamebelasting gemeente Brunssum 2023.docx

Raadsvoorstel 87 (bijlage) Verordening op de heffing en invordering van marktgelden gemeente Brunssum 2023.docx

Raadsvoorstel 87 (bijlage) Verordening op de heffing en invordering van lijkbezorgingsrechten gemeente Brunssum 2023.docx

Raadsvoorstel 87 (bijlage) Verordening op de heffing en invordering van rioolheffing gemeente Brunssum 2023_.docx

Raadsvoorstel 87 (bijlage versie 2) Verordening op de heffing en invordering van afvalstoffenheffing gemeente Brunssum 2023.docx

Raadsvoorstel 87 (bijlage) Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen gemeente Brunssum 2023.docx

Raadsvoorstel 87 (bijlage) Update softwareproblemen Ortec Finance BV 5-10-22.pdf

Raadsvoorstel 87 (bijlage) Tarieven 2018 tm 2023.pdf

Raadsbesluit 87 (versie 2) Belastingverordeningen 2023 en regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2023 gemeente Brunssum.pdf

Raadsbelsuit 87 (bijlage) Verordening rioolheffmg Gemeente Brunssum 2023.pdf

Raadsbesluit 87 (bijlage versie 2) Verordening afvalstoffenheffing gemeente Brunssum 2023.pdf

Raadsbesluit 87 (bijlage versie 2) Verordening hondenbelasting gemeente Brunssum 2023.pdf

Raadsbesluit 87 (bijlage versie 2) Verordening onroerende-zaakbelastingen gemeente Brunssum 2023.pdf

Raadsbesluit 87 (bijlage versie 2) Verordening precariobelasting gemeente Brunssum 2023.pdf

Raadsbesluit 87 (bijlage) Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen Gemeente.pdf

Raadsbesluit 87 (bijlage) Verordening lijkbezorgingsrechten gemeente Brunssum 2023.pdf

Raadsbesluit 87 (bijlage) Verordening marktgelden 2023.pdf

Raadsbesluit 87 (bijlage) Verordening reclamebelasting gemeente Brunssum 2023.pdf

6.3 Toestemmingsprocedure wijziging GR Omnibuzz inzake afrekensystemathiek; Gemeenteblad 2022/96

Weth. Hermans

Raadsvoorstel 96 toestemmingsprocedure wijziging Gemeenschappelijke Regeling Omnibuzz inzake afrekensystematiek (2e fase)..docx

Raadsvoorstel 96 (bijlage) Toelichting wijziging GR Omnibuzz__202242278__.pdf

Raadsvoorstel 96 (bijlage) Wijzigingsbesluit GR Omnibuzz__202242277__.pdf

Raadsvoorstel 96 (bijlage) Voorstel wijziging afrekensystematiek t.b.v. vergadering algemeen bestuur Omnibuzz 6-7-2022.pdf

Raadsvoorstel 96 (bijlage) Raadsbesluit 85 wijziging Gemeenschappelijke Regeling Omnibuzz (afrekensystematiek).pdf

Raadsbesluit 96 toestemmingsprocedure wijziging Gemeenschappelijke Regeling Omnibuzz inzake.pdf

6.4 WOZL 2e begrotingswijziging; Gemeenteblad 2022/91

Weth. Van Leusden

Raadsvoorstel 91 2e begrotingswijziging GR WOZL 2022.docx

Raadsvoorstel 91 (bijlage) GR WOZL 2de begrotingswijziging 2022_versie5.pdf

Raadsvoorstel 91 (bijlage) Factsheet 2de begrotingswijziging 2022 GR WOZL_versie2.pdf

Raadsvoorstel 91 (bijlage) tabel bbv 2e BW 2022 WOZL-WSP.pdf

Raadsvoorstel 91 (bijlage) Uitgaande brief.docx

Raadsbesluit 91 2e begrotingswijziging GR WOZL 2022.pdf

6.5 WSP 2e begrotingswijziging; Gemeenteblad 2022/92

Weth. Van Leusden

Raadsvoorstel 92 2e begrotingswijziging GR WSP 2022.docx

Raadsvoorstel 92 (bijlage) GR WSP 2de begrotingswijziging 2022_versie5.pdf

Raadsvoorstel 92 (bijlage) Factsheet 2de begrotingswijziging 2022 GR WSP_versie2.pdf

Raadsvoorstel 92 (bijlage) tabel bbv 2e BW 2022 WOZL-WSP.pdf

Raadsvoorstel 92 (bijlage) Zienswijze gemeente Brunssum 2e begrotingswijziging 2022 GR WSP.docx

Raadsbesluit 92 2e begrotingswijziging GR WSP 2022.pdf

6.6 ISD BOL 2e bestuursrapportage 2022; Gemeenteblad 2022/94

Weth. Van Leusden

Raadsvoorstel 94 ISD BOL 2e bestuursrapportage 2022.docx

Raadsvoorstel 94 (bijlage) ISD BOL 2e bestuursrapportage 2022.pdf

Raadsvoorstel 94 bijlage) ISD BOL 2e bestuursrapportage 2022 Uitgaande brief.docx

Raadsbesluit 94 ISD BOL 2e bestuursrapportage 2022.pdf

7 Mobiliteitsplan 2022 - 2032; Gemeenteblad 2022/78

Weth. Janssen
De gemeenteraad geeft op verzoek van de portefeuillehouder het voorstel terug ivm betrekken van de parkeernota in een nieuw voorstel met gemeenteblad 2022/115

Raadsvoorstel 78 (bijlage) Rapportage Mobiliteitsplan Brunssum 2022-2032_.pdf

Raadsvoorstel 78 (bijlage) Reactienota Mobiliteitsplan Brunssum 2022-2032.pdf

Raadsvoorstel 78 (bijlage) Uitvoeringsprogramma Mobiliteit Brunssum 2022-2032.pdf

Raadsvoorstel 78 (bijlage) Parkstad_Visie_Mobiliteit.pdf

Raadsvoorstel 78 (bijlage) 1e begrotingswijziging 2023 Investeringen mobiliteitsplan.pdf

Overzichtskaart vaste telpunten Brunssum.pdf

Overzichtstabel vaste telpunten Brunssum_nj2022.pdf

PAK schriftelijke vragen tbv RT mobiliteitsplan v2.docx

Schriftelijke vragen Mobiliteitsplan1 Lijst Borger.docx

8 ISD BOL - Meerjarenbeleidsplan (MJBP) ISD BOL 2023-2026; Gemeenteblad 2022/93

Weth. Van Leusden

Raadsvoorstel 93 ISD BOL Meerjarenbeleidsplan (MJBP) 2023-2026.docx

Raadsvoorstel 93 (bijlage) Meerjarenbeleidsplan ISD BOL 2022-2025versie0.4.pdf

Raadsbesluit 93 Meerjarenbeleidsplan (MJBP) ISD BOL 2023-2025.pdf

9 Motie "Onderzoek openluchtzwembad Parkstad" van de fracties PAK en SP

De motie wordt verworpen

29-11-2022 Motie onderzoek openluchtzwembad.docx

10 Inlichtingen artikel 43 brieven

Overzicht artikel 43 brieven raadsvergadering 29-11-2022.pdf

11 Bekrachtiging geheimhouding

12 Sluiting

GRIFFIE
Gemeenteblad 2022/109

BESLUITENLIJST

VAN DE OPENBARE VERGADERING

VAN DE RAAD VAN DE GEMEENTE BRUNSSUM

GEHOUDEN OP

DINSDAG 1 NOVEMBER 2022 OM 09.30 UUR

IN DE RAADZAAL VAN HET BESTUURSCENTRUM TE BRUNSSUM

Besluitenlijst van de openbare raadsvergadering van de gemeenteraad van de gemeente Brunssum, gehouden op dinsdag 1 november 2022 om 09:30 uur in de raadzaal van het Bestuurscentrum te Brunssum.

Van deze vergadering zijn geluids- en video opnamen beschikbaar
https://brunssum.bestuurlijkeinformatie.nl/Agenda/Index/779ca523-fdd0-4238-a4a5-9cc17cab7e76

AANWEZIG:	Voorzitter:	W.J.F. Van der Rijt
	Raadsleden:	J.A. Arts, M.E.J. Baten-Werink, V. Braam, G. Di Palma, P.K. Drenth, G. Fober, L.C.C. Hermans, R. Houkes, J.H.J. Janssen, F.J. Joosten, S.J.H. L'Espoir, G.G. Luit, A. Lust-van Goinga, B. Nelissen, S. Offermans, H. Offermans, D.C.M. van Oppen, J.M.H. Palmen, J.W.G. Scheffers, L.J.H. Snackers en T. Theunissen
	Wethouders:	J.L.W. van Dijk, V. Hermans, H.J. Janssen en M.Y. van Leusden-Brüning
	Griffier:	P. Peeters
	Plv. griffier:	M.A.H. Reuling-Zinken (notulist)
AFWEZIG:	Raadsleden:	P.K. Drenth (tot 09:32 uur), G.G. Luit (tot 13:15 uur)
	Wethouders:	

1. Opening en presentie

De voorzitter opent de raadsvergadering om 09:30 uur.

De heer Drenth is aanwezig vanaf 09:32 uur

2. Vaststellen agenda

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

3. Spreekrecht burgers

Er hebben zich geen insprekers gemeld voor dit agendapunt.

4. Vragenuur raadsleden

Er zijn geen vragen gesteld voor het vragenuur.

5. Vaststellen besluitenlijsten raadsvergadering d.d. 27-9-2022, Gemeenteblad 2022/98

De raad besluit unaniem, zonder hoofdelijke stemming, de besluitenlijst d.d. 27-9-2022, Gemeenteblad 2022/98 vast te stellen.

6. Programmabegroting 2023 gemeente Brunssum; Gemeenteblad 2022/95 (versie 2 incl. 8 amendementen)

Voorstel van orde de vergadering schorsen voor een korte pauze, is akkoord (10:47 – 11:02 uur)

Voorstel van orde de vergadering schorsen voor overleg college, is akkoord (11:33 – 11:50 uur)

Voorstel van orde de vergadering schorsen voor de lunchpauze, is akkoord (12:22 – 14:09 uur)

De heer Luit is aanwezig vanaf 13:15 uur

Toezegging 80 (1-11-2022) Stand van zaken brieven e-knip en energiecoaches
Wethouder Van Leusden zegt toe:

- Uit te laten zoeken wat de stand van zaken is omtrent de brieven over de e-knip en energiecoaches.

Toezegging 81 (1-11-2022) verhoging inkomensgrens voor energietoeslag 2023
Wethouder Van Leusden zegt toe:

- Uit te laten zoeken wat de extra kosten zijn als de gemeente zelf de inkomensgrens verhoogt om in aanmerking te komen voor de energietoeslag in 2023.

Toezegging 82 (1-11-2022) Gebruik daken wapendepots JFC
Wethouder Van Leusden zegt toe:

- met JFC in gesprek te gaan of de daken van de wapendepots gebruikt kunnen worden.

Toezegging 83 (1-11-2022) Innovatieve hulpmiddelen voor zorgwerknemers
Wethouder Hermans zegt toe:

- met de zorginstellingen in gesprek te gaan of inzet van robotstofzuigers of andere innovatieve hulpmiddelen de zorgwerknemers kan ontlasten.

Toezegging 84 (1-11-2022) Piketdiensten BOA's
Burgemeester Van der Rijt zegt toe:

- Nav het aangenomen amendement "Uitbreiding pilot BOA's" de mogelijkheden na te vragen of piketdiensten in de weekenden mogelijk zijn in relatie tot de werktijdenregeling.

Toezegging 85 (1-11-2022) Evaluatie mantelzorgcompliment in 2023
Wethouder Hermans zegt toe:

- in de evaluatie van het mantelzorgcompliment te onderzoeken of de huidige 10 uur inzet door Betere Buren ingevuld kan worden;
- te onderzoeken of het aantal uren inzet voldoende is.

Voorstel van orde de vergadering schorsen voor overleg, is akkoord (17:34 – 17:55 uur)

Stemming: Amendementen – Raadsvoorstel – Moties

I Amendementen

Amendement 1 "Speeltoestellen in de wijk" van de raadsfractie Lijst Borger

Constaterende dat:

- Brunssum veel behoefte heeft aan buitenspeelplekken.
- Buitenspeelplaatsen vaak verouderde speeltoestellen hebben.
- Brunssum het beleid heeft om geen nieuwe speeltoestellen meer te plaatsen.
- Er onvoldoende budget is voor het plaatsen van speeltoestellen in de openbare ruimte.

Overwegende dat:

- Het beleid in Brunssum is dat bij verzoeken om speeltoestellen vanuit de buurt, wijk, buurtnetwerken of andere participanten er slechts bestaande toestellen verplaatst worden.
- Bij verplaatsing roofbouw word gepleegd op andere speelplekken in collega buurten en wijken.
- Brunssum in afwachting is van een nota speeltoestellen zoals in 2021 afgesproken bij de discussie rondom het MOP-OR.
- Deze nota pas medio 2023 gereed zal zijn
- De nu liggende aanvragen uit de wijken dus niet gehonoreerd kunnen worden.
- Brunssum een gat heeft in de bevolkingsopbouw van mensen tussen de 25 en 45 met kinderen en daarmee het beleid van het niet extra plaatsen van speeltoestellen een vreemde is.
- Er nu enkel budget is om onderhoud te doen en zelfs defecte speeltoestellen slechts geamoveerd kunnen worden.

- Lijst Borger dit een uitermate onwenselijke situatie vind.

Besluit:
- Te voorzien in extra buitenspeelplekken en speeltoestellen in de wijken van Brunssum;
- Hiervoor per 1 januari 2023 een budget van € 100.000,- uit <de algemene reserve> vrij te maken zodat lopende verzoeken nu al beoordeeld kunnen worden en dat er in januari 2023 direct begonnen kan worden met plaatsen hiervan.
- In de nieuwe nota speeltoestellen te borgen dat het vigerende beleid (niets nieuws plaatsen en slechts speeltoestellen verplaatsen) losgelaten zal worden.
- In de nieuwe nota te voorzien in budget dat toereikend is om speeltoestellen bij te plaatsen, vervangen en goed te onderhouden.
- Het restant van het gevraagde budget in 2023 toe te voegen aan de nog te schrijven nota speeltoestellen en hiermee een inhaalslag in plaatsingen te bewerkstelligen.

Het amendement wordt aangenomen, met dien verstande dat de fractie BBB Lijst Palmen wordt geacht te hebben tegengestemd.

Amendement 2 "Ondersteunen stichtingen en verenigingen energiearmoede" van de raadsfracties Lijst Borger, PAK en VVD

Constaterende dat:
- Stichtingen en (Sport) Verenigingen veel vrijwilligers werk verrichten.
- Stichtingen en (Sport) Verenigingen aan de basis staan van een gezonde en cultureel rijkere samenleving.
- Nederland breed last heeft van sterk verhoogde energietarieven.
- Wij berichten ontvangen dat Brunssumse Stichtingen en (Sport) Verenigingen de energie kosten waarschijnlijk niet meer kunnen dragen.

Overwegende dat:
- Verenigingen door stijgende energie lasten de reguliere activiteiten mogelijk niet meer kunnen uitvoeren.
- Wij hier enkel spreken over verenigingen en stichtingen met eigen energielasten.
- De gezondheid in het gedrang komt door minder te sporten.
- Stichtingen en (sportverenigingen) mogelijk genoodzaakt zijn te stoppen vanwege de stijgende energie lasten.
- Het verhogen van contributies geen oplossing is mede vanwege individuele lasten stijgingen voor gezinnen.

Besluit:
- Zeer snel te inventariseren waar deze problemen zich voordoen en uiteraard bij welke verenigingen dit acute problemen als gevolg heeft.
- De gelden die hiervoor nodig zijn te halen uit de reserve knelpunten verenigingen (nummer 8120511) € 236.000
- Het budget aan te wenden voor de problemen, daar waar zij zich voordoen, bij Stichtingen en (Sport) Verenigingen met een eigen energie aansluiting/met eigen energielasten.

Het amendement wordt aangenomen, met dien verstande dat de fractie BBB Lijst Palmen wordt geacht te hebben tegengestemd.

Amendement 3 “Uitbreiding Pilot BOA’s" van de raadsfracties VVD en SP

Constaterende dat:
- Buitengewoon Opsporings Ambtenaren (BOA’s) in de gemeente Brunssum in diensten werken van 07:00 tot 21:00 uur en op zaterdag in dagdienst van 08:00 tot 17:00 uur;
- Diensten in het weekend extra uitbetaald worden;
- De ter beschikking gestelde gelden in de Programmabegroting 2023 de kosten zijn voor de gehele inzet van de BOA’s;

- Diensten in het weekend door de extra betaling de inzet van de BOA's het weekschema sterk beïnvloed wordt;
- Hierdoor de continuïteit, de zichtbaarheid en de consequente handhaving in gevaar zijn;
- De politie ook functies heeft moeten inleveren hetgeen resulteert in minder politie op straat in de avonduren, nachten en weekenden;
- Meldingen van onder andere structurele (jeugd-)overlast en verharding van de jeugdcriminaliteit veel beslag leggen op de handhavers (BOA's én straatcoaches).

Overwegende dat:
- Het zeer wenselijk is dat een BOA gedurende het hele weekend, dus ook op de zon- en feestdagen, werkzaamheden vervult;
- Er voor 2023 een pilot wordt gefinancierd met €25.000,- voor een meer flexibele inzet van BOA's
- De continuïteit en de zichtbaarheid vertrouwen schept naar de burgers, bewoners zich veilig voelen en ondernemers veilig kunnen ondernemen;
- De aanwezigheid van de BOA een preventieve werking heeft;

Besluit:
- De pilot in 2023 voor meer flexibele inzet van BOA's budgettair te verhogen van €25.000,- naar €50.000,-, waardoor de zichtbaarheid van BOA's, ook in weekends, wordt verbeterd;
- Bij een succesvolle evaluatie van de pilot in 2023 het college op te dragen om met een voorstel te komen om de BOA- capaciteit van het bureau Openbare Orde en Veiligheid structureel aan te passen/ uit te breiden in 2024.

Het amendement wordt aangenomen, met dien verstande dat de fracties BBB Lijst Palmen en PvdA worden geacht te hebben tegengestemd.

Amendement 4 "Instellen reserves crisismaatregelen" van de raadsfracties VVD, Lijst Borger, PAK en PvdA

Constaterende dat:
- De samenleving in de afgelopen jaren in uitzonderlijke mate is getroffen door de coronapandemie;
- De gemeente Brunssum hiervoor een noodfonds van €1.000.000,- heeft ingesteld om de effecten van de pandemie voor de Brunssumse samenleving zoveel mogelijk te dempen;
- Ondanks de vele goede initiatieven die dit fonds heeft weten te financieren er in dit fonds nog een substantieel ongebruikt deel resteert van ongeveer €631.000,-;
- De looptijd van noodfonds per 01.01.2023 eindigt.

Overwegende dat:
- De coronapandemie in hevigheid voor de samenleving is afgenomen, echter zeker nog niet is verdwenen, waardoor aanwending van het fonds noodzakelijk blijft;
- Er inmiddels een nieuwe crisis zich in 2022 zich heeft gemanifesteerd, de energiecrisis;
- Daardoor het appel op de lokale overheid steeds luider wordt om ook een bijdrage te leveren aan het dempen van de effecten van de energiecrisis gericht op alle deelnemers aan de Brunssumse samenleving;
- Het wenselijk/ noodzakelijk is dat de nog niet aangewende middelen uit de coronafonds ook in te zetten voor de effecten van de energiecrisis, om daarmee het fonds meer generiek te maken voor crisismaatregelen;
- Wanneer het noodfonds wordt omgezet naar een reserve crisismaatregelen, het college uitvoering kan gaan geven aan maatregelen om de effecten van crises, in dit geval de coronacrisis aangevuld met de energiecrisis, voor de Brunssumse samenleving te dempen.

Besluit:
- Een reserve crisismaatregelen in te stellen, bestemd voor maatregelen om vanuit de lokale overheid maatregelen te financieren om de effecten van crises voor de Brunssumse samenleving te dempen;
- Deze reserve voor dit moment te bestemmen voor zowel de corona- als de energiecrisis;
- Deze reserve te vullen met het restant vanuit het corona noodfonds.
- Het college een afwegingskader te laten opstellen voor uitgaven uit de reserve crisismaatregelen en deze aan de raad voor te leggen.

Het amendement wordt unaniem, zonder hoofdelijke stemming aangenomen.

Amendement 5 "Lastencompensatie in 2023" van de raadsfracties VVD en Lijst Borger

Constaterende dat:
- De Brunssumse samenleving in 2022 is geconfronteerd met een extreme toename van hogere energielasten;
- Mede ten gevolge daarvan sprake is van een inflatie die een na- oorlogs record verbreekt en waardoor diverse producten en diensten veel duurder zijn geworden.

Overwegende dat:
- De maatregelen ter compensatie door de overheid slechts partieel tot verlichting van de problematiek leiden, immers niet alle doelgroepen worden gelijkelijk geholpen;
- Binnen veel huishoudens en ondernemingen grote zorgen bestaan hoe, zowel voor 2022 als voor 2023, voorzien kan worden in voldoende middelen om de verplichtingen te betalen en er voldoende geld resteert voor basis- levensonderhoud;
- Van de lokale overheid, naast de landelijke overheid, wordt verwacht al het mogelijke te doen om de financiële positie van inwoners en ondernemers zoveel mogelijk te ondersteunen en de toegenomen lasten te compenseren;
- Een compensatie voor de lasten door de gemeente ten goede dient te komen van alle burgers en ondernemers in Brunssum;
- • De uitvoering van deze compensatie vormgegeven kan worden door middel van het opwaarderen met een bepaald bedrag op de cadeaukaarten die eerder aan ieder Brunssums huishouden is uitgereikt;
- • Van het gebruik van deze cadeaukaarten de Brunssumse ondernemers profiteren omdat de uitgave ervan voorbehouden is bij Brunssumse bedrijven;
- • Voor diegenen die de cadeaukaart willen doneren aan een ander die het beter kan gebruiken, de mogelijkheid bestaat om hiervoor onder andere het CMWW (als ook andere maatschappelijke organisaties) te benaderen.

Besluit:
- De reeds eerder uitgegeven cadeaukaarten aan ca. 13.500 Brunssumse huishoudens eenmalig op te waarderen met een bedrag van €25,-;
- De kosten van deze maatregel, zijnde 25 x 13.500,- & handling te financieren vanuit het overschot van de Begroting 2023, aangevuld met het additionele overschot dat ontstaat vanuit de doorrekening van de Septembercirculaire 2022 en ondergebracht in de 0e begrotingswijziging.

Het amendement wordt aangenomen, met dien verstande dat de fractie BBB Lijst Palmen wordt geacht te hebben tegengestemd.

Amendement 6 "Tegemoetkoming Hondenbelasting" van de raadsfracties PAK en SP

Constaterende dat:
- Veel burgers van Brunssum eigenaar zijn van een hond als huisdier;
- Het hebben van een hond een belangrijke sociale functie heeft;
- De afgelopen Corona periode heeft laten zien dat een hond, als gezelschapsdier, een bijdrage kan leveren aan het tegengaan en voorkomen van eenzaamheid;
- Veel hondeneigenaren uit moeten zien te komen met een sociale uitkering dan wel een minimumloon;
- Dat het voor de energiecrises al voor veel mensen niet lukte om daarmee rond te komen;
- Vanwege de huidige gestegen inflatie en de energiecrisis de kosten van levensonderhoud enorm gestegen zijn.

Overwegende dat:
- De gemeente Brunssum een van de weinige gemeenten in Limburg is die nog geen maatregelen heeft genomen in tegemoetkoming in de hondenbelasting;
- De hondenbelasting geen doelbelasting is en daarom gebruikt kan worden om 'gaten' in de begroting te dichten;
- Er een werkgroep Hondenbelasting is ingesteld na een aangenomen motie van de begrotingsvergadering 2020 om te bekijken om de kosten/baten meer in evenwicht te kunnen krijgen.

- Er op dit moment ruim 3000 Brunssumse burgers zijn die een 1e hond hebben.

Draagt het college op:
- Om hondeneigenaren tegemoet te komen door de hondenbelasting voor de 1e hond met € 25,- verminderen;
- De kosten, die geschat worden op een kleine € 80.000,- verhalen op de te verwachten hogere uitkering van het gemeentefonds op basis van de septembercirculaire 2022;
- Dit beleid in financiële zin voor de komende jaren voort te zetten.

Het amendement wordt unaniem, zonder hoofdelijke stemming aangenomen.

Amendement 7 "Uitbreiding bijstandsnorm voor kledingpakketten t.b.v. kinderen in armoede" van de raadsfractie PAK

Geconstateerd wordt dat:
- de gemeente Brunssum reeds een samenwerkingsverband heeft met de Stichting STOP (de kinderarmoede);
- deze stichting de enige organisatie in Nederland is die 2 x per jaar een kledingpakket uitgeeft van nieuwe kleding, nieuwe schoenen en een aantal kleine leuke cadeautjes aan kinderen uit bijstandsgezinnen, variërend in leeftijd van 0 t/m 17 jaar;
- de totaalprijs van zowel het winter- als ook het zomerpakket een waarde vertegenwoordigt van € 145,-- tot € 165,00;
- de gemeente Brunssum voor € 70,-- hierin meebetaalt en de Stichting STOP het resterende bedrag voor haar rekening neemt;
- momenteel circa 200 kinderen hiervan gebruik maken, bedragen de kosten hiervan € 14.000,--.

Overwegende dat:
- kinderarmoede niet thuis hoort in onze samenleving;
- dat naast kinderen uit bijstandsgezinnen ook kinderen in armoede leven die net niet in aanmerking komen omdat zij niet in een bijstandsgezin leven;
- dat juist nu ten tijde van het vele malen duurder worden van de kosten van levensonderhoud, de prijsstijgingen van ons voedsel, de energiecrisis, enz. het belangrijk is dat kinderen gevrijwaard blijven.

Verzoekt het college van Burgemeester en Wethouders
- in overweging te nemen de bijstandsnorm, t.b.v. het kledingpakket voor kinderen, op te rekken naar 130%;
- zo spoedig mogelijk duidelijkheid te krijgen over hoeveel kinderen dit betreft;
- de communicatie naar haar inwoners van Brunssum optimaal te laten verlopen;
- dit met onmiddellijke ingang in te laten gaan, daar de winter aanstaande is;
- de extra kosten te dekken uit de reserve 'kinderen doen mee',

Het amendement wordt unaniem, zonder hoofdelijke stemming aangenomen.

Amendement 8 "Eenmalig bevriezen afvalstoffenheffing 2023" van de raadsfractie SP

Constaterende dat:
- Het vast tarief van de afvalstoffenheffing in de huidige begroting met ca. €15,- wordt verhoogd;
- Veel mensen nu al problemen hebben hun energierekening, boodschappen en andere vaste lasten te betalen door de ongekende inflatie en dus elke euro goed kunnen gebruiken;
- Dat vóór de crisis in Zuid Limburg 9% van de huishoudens onder de armoedegrens leefde en een op de drie bewoners in de regio Parkstad schulden/financiële problemen had, wat waarschijnlijk nu nog meer is1;
- Armoede dus een relatief groot probleem is in onze regio;
- Burgers goed afval scheiden en dit steeds meer zullen gaan doen2;
- Het motto van de gemeente al een aantal jaar is "afval scheiden moet lonen";
- Er negatieve beeldvorming ontstaat doordat de burger zich suf scheidt en daarvoor niet wordt beloond met navenant lagere tarieven, met mogelijk lagere animo tot scheiden tot gevolg;
- De begroting een positief resultaat laat zien voor de komende jaren;

Overwegende dat:
- Het voor mens en milieu onwenselijk is dat de burger minder belang zal hechten aan afval scheiden en aanbieden omdat een mogelijk ongewenst neveneffect sluikstorten kan zijn;
- De inflatiecrisis in navolging van de corona crisis de financiële problemen die veel mensen in onze regio toch al hebben momenteel verergert;
- Een verhoging van de afvalstoffenheffing de lagere inkomens het hardst treft terwijl de inkomensonzekerheid onder deze groep het grootst is;

De Raad besluit:
- Eenmalig af te zien van een verhoging van het vaste tarief van de afvalstoffenheffing in 2023 in het kader van de inflatiecrisis;
- Hiervoor een onttrekking te doen uit de algemene reserve.

Het amendement wordt verworpen, met dien verstande dat de fracties Lijst Borger, VVD, PAK en PvdA hebben tegengestemd.

Amendement 9 "Verhoging mantelzorgcompliment" van de raadsfractie SP wordt aangehouden.

Amendement 10 "Afvalstoffenheffing" van de raadsfractie BBB Lijst Palmen

Constaterende dat:
- alle lasten stijgen, waaronder ook de afvalstoffenheffing van onze burgers.
- De Brunssumse samenleving in 2022 is geconfronteerd met een extreme toename van hogere energielasten;
  - Mede ten gevolge daarvan sprake is van een inflatie die een na-oorlogs record verbreekt, van maar liefst bijna (16,8%) 17% afgelopen maand nog. en waardoor diverse producten en diensten veel duurder zijn geworden.
- in de programmabegroting staat beschreven dat de lokale lastendruk per jaar voor (meerpersoons) huishoudens met eigen woning en zonder eigen woning in 2023 met respectievelijk 4,2% en 6,2% stijgen.
- De indexering voor 2023 op 2,4% is vastgesteld.

Besluit:
- De afvalstoffenheffingstarief van € 204,72 te verlagen naar 175 euro en dit ten laste te brengen van de Algemene Reserve.

Het amendement wordt verworpen, met dien verstande dat de fracties Lijst Borger, VVD, PAK, PvdA en SP worden geacht te hebben tegengestemd.

Amendement 11 "Inflatiecorrectie" van de raadsfractie BBB Lijst Palmen

Constaterende dat:
- De Brunssumse samenleving in 2022 is geconfronteerd met een extreme toename van hogere energielasten;
- Mede ten gevolge daarvan sprake is van een inflatie die een na-oorlogs record verbreekt, van maar liefst bijna (16,8%) 17% afgelopen maand nog.
- en waardoor diverse producten en diensten veel duurder zijn geworden.
- in de programmabegroting staat beschreven dat de lokale lastendruk per jaar voor (meerpersoons) huishoudens met eigen woning en zonder eigen woning in 2023 met respectievelijk 4,2% en 6,2% stijgen.
- De indexering voor 2023 op 2,4% is vastgesteld.

Overwegende dat:
- Met name al onze burgers te ontzien van stijgende lasten op lokaal niveau;

Besluit:

- in het jaar 2023 geen inflatie correctie toe te passen en dit ten laste te brengen van de Algemene Reserve.

Het amendement wordt verworpen, met dien verstande dat de fracties Lijst Borger, VVD, PAK en PvdA worden geacht te hebben tegengestemd.

Amendement 12 "Kwijtschelding afvalstoffenheffing" van de raadsfractie BBB Lijst Palmen

Constaterende dat
- er kwijtscheldingen worden voorgesteld, wij deze echter te beperkt vinden gezien de toegenomen enorme kostenstijgingen van onze burgers.
- De Brunssumse samenleving in 2022 is geconfronteerd met een extreme toename van hogere energielasten;
    - Mede ten gevolge daarvan sprake is van een inflatie die een na-oorlogs record verbreekt, van maar liefst bijna (16,8%) 17% afgelopen maand nog. en waardoor diverse producten en diensten veel duurder zijn geworden.
- in de programmabegroting staat beschreven dat de lokale lastendruk per jaar voor (meerpersoons)huishoudens met eigen woning en zonder eigen woning in 2023 met respectievelijk 4,2% en 6,2% stijgen.
- De indexering voor 2023 op 2,4% is vastgesteld.

Besluit
- De bedragen van het kwijtschelden te verhogen € 15,00: t.w.
  1-persoonshuishoudens naar 70 euro
  2-persoonshuishoudens naar 90 euro
  3-persoonshuishoudens naar 105 euro
  4-persoonshuishoudens en meer naar 120 euro
  en dit ten laste te brengen van de Algemene Reserve

Het amendement wordt verworpen, met dien verstande dat de fracties Lijst Borger, VVD en PAK worden geacht te hebben tegengestemd

Amendement 13 "OZB verlichting" van de raadsfractie BBB Lijst Palmen

Constaterende
- dat alle lasten stijgen waardoor ook met name huiseigenaren die steeds voor hogere uitgaven staan wij ook graag willen ontzien van deze enorme kostenstijgingen.
- De Brunssumse samenleving in 2022 is geconfronteerd met een extreme toename van hogere energielasten;
    - Mede ten gevolge daarvan sprake is van een inflatie die een na-oorlogs record verbreekt, van maar liefst bijna (16,8%) 17% afgelopen maand nog. en waardoor diverse producten en diensten veel duurder zijn geworden.
- in de programmabegroting staat beschreven dat de lokale lastendruk per jaar voor (meerpersoons) huishoudens met eigen woning en zonder eigen woning in 2023 met respectievelijk 4,2% en 6,2% stijgen.
- De indexering voor 2023 op 2,4% is vastgesteld.

Besluit:
- de OZB opbrengst te verlagen om het jaar 2023 met een substantieel bedrag van 2 miljoen.
- en dit ten laste te brengen van de Algemene Reserve.

Het amendement wordt verworpen, met dien verstande dat de fracties Lijst Borger, VVD, PAK en PvdA worden geacht te hebben tegengestemd

Amendement 14 "Precariobelasting" van de raadsfractie BBB Lijst Palmen

Constaterende dat

- alle lasten stijgen willen wij binnen onze beperkte mogelijkheden ook onder andere het klein- en middenbedrijf ontzien.
- De Brunssumse samenleving in 2022 is geconfronteerd met een extreme toename van hogere energielasten;
- Mede ten gevolge daarvan sprake is van een inflatie die een na-oorlogs record verbreekt, van maar liefst bijna (16,8%) 17% afgelopen maand nog.
- en waardoor diverse producten en diensten veel duurder zijn geworden.
- in de programmabegroting staat beschreven dat de lokale lastendruk per jaar voor (meerpersoons)huishoudens met eigen woning en zonder eigen woning in 2023 met respectievelijk 4,2% en 6,2% stijgen.
- De indexering voor 2023 op 2,4% is vastgesteld.

Overwegende dat
- er voor 2023 ook nog enorme kosten te verwachten zijn voor onze lokale ondernemers

Besluit:
- Voor het jaar 2023 geen precario leges te heffen. en dit ten laste te brengen van de Algemene Reserve.

Het amendement wordt aangenomen, met dien verstande dat de fractie PvdA wordt geacht te hebben tegengestemd.

Amendement 15 "Rioolheffing" van de raadsfractie BBB Lijst Palmen

Constaterende dat
- alle lasten stijgen en vernomen wordt dat de rioolheffing ook stijgt en voor 2023 op 243,60 euro uitkomt.
- De Brunssumse samenleving in 2022 is geconfronteerd met een extreme toename van hogere energielasten;
    - Mede ten gevolge daarvan sprake is van een inflatie die een na-oorlogs record verbreekt, van maar liefst bijna (16,8%) 17% afgelopen maand nog. en waardoor diverse producten en diensten veel duurder zijn geworden.
- in de programmabegroting staat beschreven dat de lokale lastendruk per jaar voor (meerpersoons)huishoudens met eigen woning en zonder eigen woning in 2023 met respectievelijk 4,2% en 6,2% stijgen.
- De indexering voor 2023 op 2,4% is vastgesteld.

Besluit
- De rioolheffing te bepalen op 200 euro in plaats van € 243,60 en dit ten laste te brengen van de Algemene Reserve.

Het amendement wordt verworpen, met dien verstande dat de fracties Lijst Borger, VVD, PAK en PvdA worden geacht te hebben tegengestemd.

Amendement 16 "Instellen van een enquetecommissie" van de raadsfractie BBB Lijst Palmen

Overwegende dat:
- Er onvoldoende openheid en duidelijkheid is verstrekt door en/of namens het college dan wel het bestuursorgaan burgemeester in de dossiers m.b.t. de handelswijze BTW affaire en de schorsing/ontslag van de secretaris;
- Betrokken bestuursorganen niet voornemens zijn om de meermaals gevraagde inzage in de voornoemde dossiers te honoreren;
- Dat hierdoor de controlerende werkzaamheden als raad en/of raadslid niet op adequate wijze kan worden uitgeoefend;
- Hierdoor de indruk wordt gewekt dat er essentiële zaken voor de raad verborgen moeten blijven;
- Dat daardoor de raad een beroep moet doen op andere toegekende bevoegdheden;

Stelt en besluit:

- Tot het instellen van een enquête commissie die de hele gang van zaken m.b.t. de dossiers BTW affaire en schorsing/ontslag van de secretaris.
- En in de eerstvolgende raadsvergadering de commissieleden te benoemen.

Het amendement wordt verworpen, met dien verstande dat de fracties Lijst Borger, VVD, PvdA en SP en de heer Luit worden geacht te hebben tegengestemd.

II Raadsvoorstel

De raad besluit, met dien verstande dat de fracties BBB Lijst Palmen en LBL worden geacht te hebben tegengestemd:

De Programmabegroting 2023 inclusief meerjarenraming 2024-2026 vast te stellen.

Waarbij het besluit als volgt geamendeerd is:

Amendement 1: Speeltoestellen in de wijk
- Te voorzien in extra buitenspeelplekken en speeltoestellen in de wijken van Brunssum;
- Hiervoor per 1 januari 2023 een budget van € 100.000,- uit de algemene reserve vrij te maken zodat lopende verzoeken nu al beoordeeld kunnen worden en dat er in januari 2023 direct begonnen kan worden met plaatsen hiervan.
- In de nieuwe nota speeltoestellen te borgen dat het vigerende beleid (niets nieuws plaatsen en slechts speeltoestellen verplaatsen) losgelaten zal worden.
- In de nieuwe nota te voorzien in budget dat toereikend is om speeltoestellen bij te plaatsen, vervangen en goed te onderhouden.
- Het restant van het gevraagde budget in 2023 toe te voegen aan de nog te schrijven nota speeltoestellen en hiermee een inhaalslag in plaatsingen te bewerkstelligen.

Amendement 2: Ondersteunen stichtingen en verenigingen energiearmoede
- Zeer snel te inventariseren waar deze problemen zich voordoen en uiteraard bij welke verenigingen dit acute problemen als gevolg heeft.
- De gelden die hiervoor nodig zijn te halen uit de reserve knelpunten verenigingen (nummer 8120511) € 236.000
- Het budget aan te wenden voor de problemen, daar waar zij zich voordoen, bij Stichtingen en (Sport) Verenigingen met een eigen energie aansluiting/met eigen energielasten.

Amendement 3: Uitbreiding Pilot BOA's
- De pilot in 2023 voor meer flexibele inzet van BOA's budgettair te verhogen van € 25.000,- naar € 50.000,-, waardoor de zichtbaarheid van BOA's, ook in weekends, wordt verbeterd;
- Bij een succesvolle evaluatie van de pilot in 2023 het college op te dragen om met een voorstel te komen om de BOA- capaciteit van het bureau Openbare Orde en Veiligheid structureel aan te passen/uit te breiden in 2024.

Amendement 4: Instellen reserve crisismaatregelen
- Een reserve crisismaatregelen in te stellen, bestemd voor maatregelen om vanuit de lokale overheid maatregelen te financieren om de effecten van crises voor de Brunssumse samenleving te dempen;
- Deze reserve voor dit moment te bestemmen voor zowel de corona- als de energiecrisis;
- Deze reserve te vullen met het restant vanuit het corona noodfonds.
- Het college een afwegingskader te laten opstellen voor uitgaven uit de reserve crisismaatregelen en deze aan de raad voor te leggen.

Amendement 5: Lastencompensatie in 2023
- De reeds eerder uitgegeven cadeaukaarten aan ca. 13.500 Brunssumse huishoudens eenmalig op te waarderen met een bedrag van €25,-;
- De kosten van deze maatregel, zijnde 25 x 13.500,- & handling te financieren vanuit het overschot van de Begroting 2023, aangevuld met het additionele overschot dat ontstaat vanuit de doorrekening van de Septembercirculaire 2022 en ondergebracht in de 0e begrotingswijziging.

Amendement 6: Tegemoetkoming hondenbelasting

- Om hondeneigenaren tegemoet te komen door de hondenbelasting voor de 1e hond met € 25 verminderen;
- De kosten, die geschat worden op een kleine € 80.000, verhalen op de te verwachten hogere uitkering van het gemeentefonds op basis van de septembercirculaire 2022;
- Dit beleid in financiële zin voor de komende jaren voort te zetten

Amendement 7: Uitbreiding bijstandsnorm voor kledingpakketten t.b.v. kinderen in armoede

- in overweging te nemen de bijstandsnorm, t.b.v. het kledingpakket voor kinderen, op te rekken naar 130%;
- zo spoedig mogelijk duidelijkheid te krijgen over hoeveel kinderen dit betreft;
- de communicatie naar haar inwoners van Brunssum optimaal te laten verlopen;
- dit met onmiddellijke ingang in te laten gaan, daar de winter aanstaande is;
- de extra kosten te dekken uit de reserve 'kinderen doen mee',

Amendement 14: Precariobelasting

- Voor het jaar 2023 geen precario leges te heffen en dit ten laste te brengen van de Algemene Reserve

III Moties

Motie 1 "Graffiti muur" van de raadsfractie Lijst Borger

Constaterende dat:

- Er door heel Brunssum tags worden geplaatst met graffiti
- Dit rommelig en verloederend uitziet in het straatbeeld
- Heel Brunssum onder gekalkt wordt door meneer of mevrouw NEMO en wij hem of haar graag eens willen uitnodigen om mee te denken over een graffitimuur

Overwegende dat:

- Op een of meerdere plekken in Brunssum best een mooie graffiti muur gemaakt kan worden
- Hier artistieke graffiti spuiters hun werk kunnen laten zien zodat de rest van Brunssum schoon blijft

Verzoekt het college:

- Te onderzoeken of er op meerdere plekken een graffitimuur gemaakt kan worden
- Op plekken waar de graffiti geplaatst is en dit niet gewenst is gelijk opgeruimd word

De motie wordt overgenomen door het college en omgezet in toezegging 64 (1-11-2022) Graffiti muur

Toezegging 64 (1-11-2022) Graffiti muur
Wethouder Janssen zegt toe:

- Te onderzoeken of er op meerdere plekken een graffitimuur gemaakt kan worden
- Op plekken waar de graffiti geplaatst is en dit niet gewenst is gelijk opgeruimd word
- Met de toevoeging dat dit meegenomen wordt in het groenstructuurplan in 2023

Motie 2 "Onkruid, onderhoud en groen " van de raadsfracties Lijst Borger en PvdA

Constaterende dat:

- Het ongewenste onkruid in Brunssum sneller groeit als dat het bestreden kan worden
- Het een rommelig en verloederd straatbeeld geeft
- Inwoners van Brunssum zich hier groen en geel aan ergeren
- Ondanks de grote inspanning van de vrijwilligers van "Brunssum schoon" er toch nog altijd zwerfvuil rond zwerft

Overwegende dat:

- Er niet meer met agressieve middelen bestreden mag worden

- Er meer diversiteit in ons groen moet komen met bloemen en planten waardoor het onkruid ook de kans niet krijgt om overal te groeien
- Er door verloedering van het straatbeeld door het onkruid oom meer zwerfvuil ontstaat
- In een schone buurt mensen meer geneigd zijn om het vuil te deponeren in een vuilnisbak
- Inwoners, ondernemers en verenigingen vaak bereid zijn om hun steentje bij te dragen

Verzoekt het college:
- Te onderzoeken of er mogelijkheden zijn dat inwoners/ondernemers/verenigingen een stuk groen kunnen adopteren en bijhouden in ruil voor iets in de wijk of voor hun vereniging.
- Meer bloemen/zaden/planten in de omgeving toe te voegen zodat het groen nog groener wordt en onkruid minder de kans krijgt om te groeien.

De motie wordt overgenomen door het college en omgezet in toezegging 65 (1-11-2022) Onkruid, onderhoud en groen

Toezegging 65 (1-11-2022) Onkruid, onderhoud en groen
Wethouder Janssen zegt toe:
- Te onderzoeken of er mogelijkheden zijn dat inwoners/ondernemers/verenigingen een stuk groen kunnen adopteren en bijhouden in ruil voor iets in de wijk of voor hun vereniging.
- Meer bloemen/zaden/planten in de omgeving toe te voegen zodat het groen nog groener wordt en onkruid minder de kans krijgt om te groeien.
- Met de toevoeging dat dit meegenomen wordt in het groenstructuurplan in 2023

Motie 3 "Collectief energieproject" van de raadsfractie VVD wordt ingetrokken.

Motie 4 " Ondersteuning middeninkomens en ondernemers" van de raadsfractie VVD

Overwegende dat:
- Een nieuwe crisis zich in 2022 zich heeft gemanifesteerd, de energiecrisis;
- De overheid m.b.t. deze crisis diverse maatregelen heeft genomen, onder andere een energietoeslag voor diegenen met een inkomen tot 120% van de toepasselijke bijstandsnorm;
- Ook bij middeninkomens en ondernemers de effecten van de energiecrisis ongekend hard aankomen en vergelijkbare maatregelen als bij de inkomens tot 120% van de bijstandsnorm vooralsnog vanuit rijkswege achterwege zijn gebleven;
- Daardoor het appel aan de lokale overheid steeds luider wordt om ook een bijdrage te leveren aan het dempen van de effecten van de energiecrisis gericht op alle deelnemers aan de Brunssumse samenleving, daarmee dus ook de middeninkomens en ondernemers.

Verzoekt het college:
- De mogelijkheden te onderzoeken om, binnen het raamwerk van de bestaande en nog te verwachten overheidsmaatregelen, middeninkomens en ondernemers te ondersteunen om de effecten voor van de energiecrisis zoveel mogelijk te dempen;
- Voor eventueel te ontwikkelen voorstellen die om financiële middelen of investeringen vragen, hiervoor het noodfonds corona in te zetten, dan wel de reserve crisismaatregelen, in het geval de raad een besluit neemt om een dergelijke reserve in te stellen.

De motie wordt overgenomen door het college en omgezet in toezegging 66 (1-11-2022) Ondersteuning middeninkomens en ondernemers

Toezegging 66 (1-11-2022) Ondersteuning middeninkomens en ondernemers
Wethouder Janssen zegt toe:
- De mogelijkheden te onderzoeken om, binnen het raamwerk van de bestaande en nog te verwachten overheidsmaatregelen, middeninkomens en ondernemers te ondersteunen om de effecten voor van de energiecrisis zoveel mogelijk te dempen;
- Voor eventueel te ontwikkelen voorstellen die om financiële middelen of investeringen vragen, hiervoor het noodfonds corona in te zetten, dan wel de reserve crisismaatregelen, in het geval de raad een besluit neemt om een dergelijke reserve in te stellen.

- Met de toevoeging dat dit meegenomen wordt in de uitwerking van amendement 4: Instellen reserve crisismaatregelen

Motie 5 "Dierenvoedselbank" van de raadsfracties PAK en SP

Constaterende dat:
- Er veel burgers zijn die het financieel moeilijk hebben en gebruik maken van de reguliere voedselbank;
- Er van deze mensen ook een groep is met huisdieren die ook gebruik maken van een twee wekelijks voedselpakket voor hun huisdier(en);
- Deze groep nu uit ongeveer 80 cliënten bestaat maar i.v.m. de toenemende verslechterende financiële situatie i.v.m. hoge energieprijzen, stijgende voedselprijzen en inflatie de verwachting is dat het aantal aanvragen zal gaan toenemen de komende maanden;
- In onze gemeente Brunssum de Stichting Dierenvoedselbank Limburg actief is en gerund word door een zeer betrokken en bevlogen echtpaar.

Overwegende dat:
- De gemeenteraad het belang van het kunnen behouden van je geliefde huisdier(en) in financieel moeilijke omstandigheden erg belangrijk vindt voor het welzijn van beiden;
- Deze Stichting een belangrijke, dan wel essentiële bijdrage levert in het mogelijk maken in het kunnen behouden van de huisdieren van deze financieel kwetsbare mensen;
- Dit allemaal vrijwilligers zijn en de stichting zonder winstoogmerk opereert maar wel veel onkosten heeft aan vervoer (ophalen bij de dierenzaken van de gedoneerde dierenvoeders) en ook graag een grotere opslag plaats nodig heeft voor de opslag van deze goederen

Roept het college op:
- Te onderzoeken of een structurele jaarlijkse subsidie mogelijk is om bij te dragen in de onkosten (met name vervoer) van Stichting Dierenvoedselbank Limburg;
- Mee te denken in hun zoektocht naar een geschikte locatie in de Parkstadregio voor opslag van de gedoneerde goederen (evt. in samenwerking met de andere omringende gemeenten).

De motie wordt overgenomen door het college en omgezet in toezegging 67 (1-11-2022) Dierenvoedselbank

Toezegging 67 (1-11-2022) Dierenvoedselbank
Wethouder Van Leusden zegt toe:
- Te onderzoeken of een structurele jaarlijkse subsidie mogelijk is om bij te dragen in de onkosten (met name vervoer) van Stichting Dierenvoedselbank Limburg;
- Mee te denken in hun zoektocht naar een geschikte locatie in de Parkstadregio voor opslag van de gedoneerde goederen (evt. in samenwerking met de andere omringende gemeenten).

Motie 6 "Kosten dierenwelzijn – bestrijden ganzenpopulatie" van de raadsfractie PAK

Constaterende dat:
- de ganzenpopulatie in het Vijverpark de laatste jaren buitenproportionele vormen heeft aangenomen (meerdere leggen per jaar en geen natuurlijke vijanden);
- dit leidt tot overlast, met name de grote hoeveelheden ontlasting op de wandelpaden en in het vijverwater (die ook mede oorzaak is van de verlaging van nitraat en in de zomer zorgt voor algengroei en blauwalg in de zomermaanden);
- het Vijverpark een visitekaartje van onze mooie gemeente is en dient te blijven en dat ieder hier veilig wil kunnen vertoeven

Overwegende dat:
- de gemeente Brunssum onlangs in de media heeft aangekondigd de populatie ganzen op DIERVRIENDELIJKE wijze te willen terugdringen en hiermee ook extra kosten gemoeid zullen zijn;
- de € 20.000 wat nu geraamd staat voor de post Dierenwelzijn (taakveld 120003) niet toereikend zal zijn (zie beantwoording van PAK fractie vraag hierover betreffende pag. 19 van de begroting);

Roept het college op:

- te onderzoeken op welke wijze de ganzenoverlast het beste bestreden kan gaan worden (diervriendelijk) en duurzaam (dus voor de lange termijn);
- te onderzoeken wat de (structurele) kosten gaan zijn voor de DIERVRIENDELIJKE bestrijding van de ganzenpopulatie
- de raad hier voor komend voorjaar over te informeren (aangezien dan het nieuwe broedseizoen weer begint) en ook de burgers en bezoekers van het Vijverpark

De motie wordt overgenomen door het college en omgezet in toezegging 68 (1-11-2022) Kosten dierenwelzijn - Bestrijden ganzenpopulatie

Toezegging 68 (1-11-2022) Kosten dierenwelzijn - Bestrijden ganzenpopulatie
Wethouder Hermans zegt toe:

- te onderzoeken op welke wijze de ganzenoverlast het beste bestreden kan gaan worden (diervriendelijk) en duurzaam (dus voor de lange termijn);
- te onderzoeken wat de (structurele) kosten gaan zijn voor de DIERVRIENDELIJKE bestrijding van de ganzenpopulatie
- de raad hier voor komend voorjaar over te informeren (aangezien dan het nieuwe broedseizoen weer begint) en ook de burgers en bezoekers van het Vijverpark
- Met de toevoeging dat dit ook voor het Schutterspark geldt.

Motie 7 "Ouderenbeleid Brunssum" van de raadsfractie PAK

Geconstateerd wordt dat:

- in de gemeente Brunssum nog steeds geen ouderenbeleid is vastgesteld en er tevens geen vermelding staat in voorliggende begroting;
- in 2009 reeds een ouderenbeleidsplan is opgesteld met medewerking van de gemeente Brunssum, de toenmalige WMO raad Brunssum en adviesbureau Boon uit Tilburg;
- het ouderenbeleidsplan ergens in een bureaula terecht is gekomen en nooit ter besluitvorming is voorgelegd aan de gemeenteraad van Brunssum;
- de kosten voor het opstellen van het ouderenbeleidsplan destijds rond de € 30.000,-- bedroegen welke niet benut zijn.

Overwegende dat:

- ook in Brunssum de vergrijzing alleen maar toeneemt;
- in vele gemeenten juist wel een ouderenbeleidsplan opgesteld is;
- op het gebied van wonen, welzijn en zorg het belangrijk, zo niet urgent is, een goed en doordacht beleidsplan te hebben;
- niet alles onder de paraplu van de SMO raad Brunssum gehangen kan worden;
- de nog op te richten Seniorenraad Brunssum een belangrijke gesprekspartner kan zijn in het wellicht opnieuw tegen het licht houden van het "oude" ouderenbeleidsplan en daarmee tevens recht doet aan het gezegde: 'praat niet over ouderen maar ga met ouderen in gesprek';
- een ouderenbeleidsplan gemist wordt als actiepunt in het coalitieakkoord.

Verzoekt het college van Burgemeester en Wethouders:

- met voortvarendheid de mogelijkheden te bekijken in het opstellen van een ouderenbeleidsplan;
- de relevantie van het "oude" ouderenbeleidsplan onder de loep te nemen;
- indien niet meer van toepassing, een geheel nieuw ouderenbeleidsplan op te stellen;

De motie wordt unaniem zonder hoofdelijke stemming aangenomen.

Toezegging 86 (1-11-2022) Evaluatie ouderenbeleidsplan
Wethouder Hermans zegt toe:

- in de herijking van het sociaal beleid de gestelde doelen van het ouderenbeleidsplan 2009 mee te nemen en te vertalen naar nieuw beleid; in gesprek te gaan met de SMO raad en Seniorenraad in oprichting en ook het uitvoeringslijstje (“wat er al gedaan wordt”) te bespreken
- in gesprek te gaan met de SMO raad en Seniorenraad in oprichting en ook het uitvoeringslijstje (“wat er al gedaan wordt”) te bespreken.

Motie 8 "Verruiming afwijkingenbeleid” van de raadsfractie PAK

Constaterende:

- dat huiseigenaren met een hoekwoning veelal het grootste deel van hun perceel om het huis hebben liggen;
- dat in die situatie huiseigenaren te weinig mogelijkheden hebben om iets bij te bouwen in vergelijking met huiseigenaren die hun grond grotendeels achter de woning hebben liggen;
- dat dit verschil te maken heeft met het feit dat je bij hoekwoningen veelal te maken hebt met 2 voorgevelrooilijnen;
- dat huiseigenaren van zo’n woning bij een verzoek om een deel van het perceel te bebouwen - niet zijnde het achter het huis liggende perceel deel - vaak nul op hun rekest krijgen;
- dat de gemeenteraad, het college (?) van de gemeente Brunssum in het verleden wel een afwijkingen/vrijstellingenbeleid heeft vastgesteld;
- dat dit beleid echter in veel gevallen te weinig mogelijkheden biedt;
- dat de coalitie net als de vorige coalitie van mening is dat de burger centraal moet staan en meer van buitenaf dan van binnenuit geredeneerd moet worden;

verzoekt het college:
Dit beleid inzake bijgebouwen bij hoeksituaties te verruimen in die zin;

- dat een afstand van 1 m van het bijgebouw tot de erfgrens met de openbare weg mogelijk wordt;
- dat het bijgebouw dan wel ingepast moet worden in een groene setting, eventueel in combinatie met een groene (erf)afscheiding;
- dat het college ook in de uitwerking voorbeelden schetst hoe een en ander kan, zoals dit ook is gebeurd bij erfafscheidingen in dit soort situaties, en dit aan de gemeenteraad voorlegt;
- dat geen onveilige c.q. onveilige verkeerssituaties ontstaan door het nieuw beleid;
- dat een stedenbouwkundige toetsing ruimer en flexibeler kan, zodat meer rekening wordt gehouden met de wensen van de burgers;

De motie wordt overgenomen door het college en omgezet in toezegging 69 (1-11-2022) Verruiming afwijkingenbeleid

Toezegging 69 (1-11-2022) Verruiming afwijkingenbeleid
Wethouder Van Dijk zegt toe:
Het beleid inzake bijgebouwen bij hoeksituaties te verruimen in die zin;

- dat een afstand van 1 m van het bijgebouw tot de erfgrens met de openbare weg mogelijk wordt;
- dat het bijgebouw dan wel ingepast moet worden in een groene setting, eventueel in combinatie met een groene (erf)afscheiding;
- dat het college ook in de uitwerking voorbeelden schetst hoe een en ander kan, zoals dit ook is gebeurd bij erfafscheidingen in dit soort situaties, en dit aan de gemeenteraad voorlegt;
- dat geen onveilige c.q. onveilige verkeerssituaties ontstaan door het nieuw beleid;
- dat een stedenbouwkundige toetsing ruimer en flexibeler kan, zodat meer rekening wordt gehouden met de wensen van de burgers;
- Met de toevoeging dat het afwijkingenbeleid in 2023 herijkt wordt.

Motie 9 "Voedselbos/pluktuin” van de raadsfracties PAK en SP

Constaterende dat

- De dagelijkse boodschappen door de inflatie en oorlog in Oekraïne veel duurder zijn geworden;
- Met name gezond voedsel (groente en fruit) voor veel mensen met een smalle beurs bijna onbetaalbaar zijn geworden;
- In het coalitieakkoord onder punt 53 staat : 'Uitbreiden van het aantal bomen', en dat fruitbomen hier ook een onderdeel van kunnen uitmaken.

Overwegende dat

- De gemeente Brunssum het van belang vindt dat al onze inwoners voldoende groenten en fruit kunnen eten in kader van een gezonde levensstijl;
- Wij in onze gemeente voldoende geschikte locaties hebben om hier een voedselbos/ pluktuin aan te gaan leggen (liefst in elke wijk van Brunssum);
- Een voedselbos/ pluktuin de natuur dichter bij de burgers brengt, de leef- en luchtkwaliteit verbetert en op educatief vlak een bijdrage levert aan de ontwikkeling van kinderen (bewustwording 'waar komt fruit vandaan');
- Deze voedselbossen/ pluktuinen tevens een sociale rol kunnen spelen in het kader van burgerparticipatie en Buurtnetwerken hier een rol in kunnen spelen.

Roept het college op :

- Te onderzoeken welke locaties geschikt zijn voor aanleg van een Voedselbos/Pluktuin in gemeente Brunssum;
- De kosten van aanleg inzichtelijk te maken en het onderhoud te bespreken met de Buurtnetwerken en burgers.

De motie wordt overgenomen door het college en omgezet in toezegging 70 (1-11-2022) Voedselbos/pluktuin

Toezegging 70 (1-11-2022) Voedselbos/pluktuin
Wethouder Janssen zegt toe:

- Te onderzoeken welke locaties geschikt zijn voor aanleg van een Voedselbos/Pluktuin in gemeente Brunssum;
- De kosten van aanleg inzichtelijk te maken en het onderhoud te bespreken met de Buurtnetwerken en burgers.
- Met de toevoeging dat dit meegenomen wordt in het groenstructuurplan in 2023; evenals de motie 10 (2-11-2021) Geboortebos

Motie 10 "Zorgbuurthuis Brunssum" van de raadsfractie SP

Constaterende dat:

- Het niet voor alle ouderen vanzelfsprekend is dat zij thuis gezond en waardig oud kunnen worden en dat zij kunnen kampen met gevoelens van eenzaamheid en onveiligheid;
- Dat het sociale netwerk meestal krimpt naar mate men ouder wordt ten gevolge van fysieke beperkingen die activiteiten als sporten, hobby's uitoefenen, reizen en familie of vrienden bezoeken moeilijker maken en dat dit onzekerheid met zich meebrengt;
- 85-plussers in verpleeg- en verzorgingshuizen zich even vaak gezond voelen als zelfstandig wonende 85-plussers, hoewel zij meer aandoeningen hebben en fysiek minder kunnen;[1]
- Het Ministerie van VWS een Landelijke Actielijn 'Wonen en Zorg' heeft opgezet voor het realiseren van kleinschalige woonvormen waarbij de uitgangspunten van het Zorgbuurthuis zijn overgenomen;
- Het Ministerie van VWS (met de Taskforce Wonen en Zorg) wil dat gemeenten een lokale aanpak ontwikkelen;

Overwegende dat:

- Bij het optrekken met tijd- en buurtgenoten de kans op gelijke herinnering en beleving groter kan zijn en dat dit een positief effect kan hebben in deze levensfase;

[1] https://www.cbs.nl/nl-nl/nieuws/2017/40/helft-85-plussers-voelt-zich-gezond-ook-in-tehuis

- Het voor een oudere prettig is wanneer deze samen met zijn/haar partner kan blijven samenwonen;
- Het niet wenselijk is om een oudere nog te ontwortelen door deze in een zorginstelling te plaatsen buiten de eigen oude, vertrouwde buurt/wijk waar hij/zij jaren, zo niet decennia, gewoond heeft;
- De komende jaren de vergrijzing verder zal toenemen, waardoor meer mensen zorg nodig hebben, terwijl de beroepsbevolking zal afnemen;
- Het in de lijn der verwachting is dat het zorgpersoneel dus ook in zal krimpen in de komende jaren door deze vergrijzing en dat om dezelfde reden het aantal mantelzorgers zal afnemen;
- Woningcorporaties, zorg- en welzijnsorganisaties, zorgkantoren, huisartsen, enz. samen met gemeenten een hele belangrijke rol spelen in het realiseren van kleinschalige woonvormen;
- Het van belang is buurten en dorpen leefbaar te houden voor alle verschillende groepen mensen, dus óók voor ouderen;

Verzoekt het college:

- Kennis te nemen van het SP initiatief "Het Zorgbuurthuis" daterende uit 2017;[2]
- Kennis te nemen van het al bestaande zorgbuurthuis in Oss en de onderzoeken van gemeente Heerlen om zorgbuurthuizen te vestigen in Meezenbroek, Schaesbergerveld en Palemig;[3]
- Een onderzoek in te stellen naar de haalbaarheid van, mogelijkheid toe en het draagvlak voor zorgbuurthuizen in Brunssum, waarbij Cicero (en zo nodig andere zorgaanbieders) maar óók de doelgroep zelf (ouderen) worden geraadpleegd;
- Indien de oriëntatie positief is:
    - Het woonzorgconcept nader uit te werken en een businesscase voor de exploitatie en financiën uit *te werken;*
    - Op zijn laatst in Q3 2023 deze uitwerking te delen met de gemeenteraad;
    - De mogelijkheid van het realiseren van zorgbuurthuizen t.z.t. op te nemen in de lokale woonvisie;

De motie wordt verworpen, met dien verstande dat de fracties LBL, BBB Lijst Palmen, PAK en Lijst Borger worden geacht te hebben tegengestemd.

[2] https://www.sp.nl/sites/default/files/defzorgbuurthuizen_1.0_2.pdf
[3] https://www.limburger.nl/cnt/dmf20220112_95096902

Motie 11 "Pilot basisbanen" en motie 12 "MIJN Centrum" van de raadsfractie SP worden aanhouden.

Toezegging 87 (1-11-2022) Nav de aangehouden moties "Pilot basisbanen en MIJN Centrum"
Wethouder Van Leusden zegt toe:

- na de evaluatie van de wijkgerichte aanpak, gepland voor januari/februari 2023 in gesprek te gaan met Betere Buren en Zuyderland

Motie 13 "Geldautomaten" van de fracties SP en BBB Lijst Palmen

Constaterende dat:

- Het aantal geldautomaten in de loop der jaren aanzienlijk verminderd is;
- De steeds ouder wordende populatie zich op straat steeds onveiliger voelt;
- De meeste, nog aanwezige geldautomaten, zich buiten op straat bevinden;
- er nog steeds een hoop mensen, waaronder ook ouderen (in Brunssum) contant betalen;
- Dat het aantal plekken waar dit mogelijk is steeds beperkter is; (in Brunssum nog maar 1 plek op de Pijler 38)
- En dat de kosten voor het storten fors gestegen zijn wat onder andere ondernemers hekelt;
- Constaterende dat er in heel Limburg nog maar een 18-tal betaalautomaten zijn en dat dit ontzettend weinig is;

Overwegende dat:

- Veel (oudere) mensen graag geld zouden afhalen op een binnenlocatie;
- Gemeentelijke – of aan de gemeente gelieerde gebouwen mogelijk een goede optie zouden kunnen zijn als binnenlocatie;

Verzoekt het college:

- Te onderzoeken of het mogelijk zou kunnen zijn binnen het gemeentehuis, dan wel op locaties zoals het Noorderhuis of soortgelijke locaties extra faciliteiten te bieden betreffende het afhalen en van (munt)geld.

De motie wordt overgenomen door het college en omgezet in toezegging 71 (1-11-2022) Geldautomaten

Toezegging 71 (1-11-2022) Geldautomaten
Burgemeester Van der Rijt zegt toe:

- Te onderzoeken of het mogelijk zou kunnen zijn binnen het gemeentehuis, dan wel op locaties zoals het Noorderhuis of soortgelijke locaties extra faciliteiten te bieden betreffende het afhalen en van (munt)geld.
- Met de toevoeging hierover met de banken in gesprek te gaan.
- En hierin mee te nemen toezegging 44 (20-7-2021) Dienstverlening banken.

Motie 14 "Energietoeslag toekennen aan lage middeninkomens" van de raadsfractie SP

Constaterende dat:

- De prijzen die Nederlanders t.o.v. van een jaar terug betalen voor goederen en diensten met 17% zijn gestegen, m.n. door de hogere gas- en elektriciteitsprijzen en kosten van boodschappen, en dit de hoogste inflatie is sinds de Tweede Wereldoorlog;1
- Naast de minima ook de middeninkomens het steeds moeilijker vinden hun energierekening en boodschappen te betalen;
- Dat de middeninkomens voor alle regelingen als zorgtoeslag, huurtoeslag, energietoeslag en voorzieningspotjes van de gemeente buiten de boot vallen;2
- Dat bepaalde gemeentes zoals bijv. Utrecht en Heerlen plannen hebben om de energietoeslag toe te kennen aan de (lage) middeninkomens;3

Overwegende dat:

- Een verarming van de middenklasse onwenselijk is;

Verzoekt het college:

- Met de grootst mogelijke spoed een voorstel uit te werken om naar Utrechts voorstel de energietoeslag van €1300 te verstrekken aan inkomens tot 150% van het sociaal minimum.

De motie wordt verworpen, met dien verstande dat de fracties Lijst Borger, VVD, BBB Lijst Palmen, PAK, PvdA en LBL worden geacht te hebben tegengestemd.

Motie 15 "Aanvalsplan gemeentelijk vastgoed" van de raads fracties PvdA en VVD

Overwegende dat:

- Het verduurzamen van gemeentelijk vastgoed (waaronder schoolgebouwen) helpt bij een klimaatneutrale wereld en dat deze maatregel heel concreet binnen de invloedssfeer van de gemeente valt;
- Het verduurzamen van gemeentelijk vastgoed (waaronder schoolgebouwen) niet ten koste moet gaan van andere verduurzamingsambities, maar dat hiervoor extra geld gevonden moet worden, zoals de gemeente bijvoorbeeld ook ten tijde van de coronacrisis extra geld vrijmaakte;
- Het woord verduurzamen mooi klinkt maar klimaat en energie-uitgaven er pas echt bij gebaat zijn als het gemeentelijk vastgoed zo snel mogelijk minstens energieneutraal is.

Draagt het college op om:

- Met de hoogste urgentie een aanvalsplan op te stellen om in te zetten op energieneutraal en dus ook fossielvrij gemeentelijk vastgoed (waaronder schoolgebouwen);
- Het programma versnelling verduurzaming gebouwde omgeving mee te nemen in dit aanvalsplan (https://www.rijksoverheid.nl/documenten/rapporten/2022/06/01/beleidsprogramma -versnelling-verduurzaming-gebouwde-omgeving);
- Extra financiering te vinden binnen en buiten de gemeentelijke begroting zonder dat andere duurzaamheidsprojecten aan kwaliteit inboeten;
- Stichting Schooldakrevolutie onder de aandacht te brengen bij de scholen in de gemeente Brunssum óf een eigen of gelijkwaardig initiatief dat hetzelfde doel kan bereiken;
- Uiterlijk in het tweede kwartaal van 2023 het aanvalsplan aan de Raad te doen toekomen.

De motie wordt overgenomen door het college en omgezet in toezegging 72 (1-11-2022) Aanvalsplan gemeentelijk vastgoed

Toezegging 72 (1-11-2022) Aanvalsplan gemeentelijk vastgoed
Wethouder Van Dijk zegt toe:

- Met de hoogste urgentie een aanvalsplan op te stellen om in te zetten op energieneutraal en dus ook fossielvrij gemeentelijk vastgoed (waaronder schoolgebouwen);
- Het programma versnelling verduurzaming gebouwde omgeving mee te nemen in dit aanvalsplan (https://www.rijksoverheid.nl/documenten/rapporten/2022/06/01/beleidsprogramma-versnelling-verduurzaming-gebouwde-omgeving);
- Extra financiering te vinden binnen en buiten de gemeentelijke begroting zonder dat andere duurzaamheidsprojecten aan kwaliteit inboeten;
- Stichting Schooldakrevolutie onder de aandacht te brengen bij de scholen in de gemeente Brunssum óf een eigen of gelijkwaardig initiatief dat hetzelfde doel kan bereiken;
- Uiterlijk in het tweede kwartaal van 2023 het aanvalsplan aan de Raad te doen toekomen.

Motie 16 "Ruimhartiger minimabeleid" van de raadsfracties PvdA, PAK, Lijst Borger en SP

Constaterende dat:

- Het hebben van schulden en een te laag inkomen de belangrijkste veroorzakers zijn van armoede;
- De gemeente een ruim aanbod heeft van minimaregelingen;
- De gemeente streeft naar een zo groot mogelijke toegankelijkheid, bekendheid en bereik van voorzieningen tegen armoede;
- Onze buurgemeente Heerlen de grenzen om in aanmerking te komen voor deze voorzieningen verhoogd heeft naar 130% van het sociaal minimum.

Overwegende dat:

- Steeds meer mensen in de problemen komen door de zogenaamde armoedeval;
- Niet alleen mensen in de bijstand (die binnen de grens van 120% van het sociaal minimum vallen) moeite hebben om rond te komen en mee te kunnen doen aan sociale activiteiten. Er is ook een grote groep werkende mensen, die rond het minimuminkomen zit (net boven de grens van 120% van het sociaal minimum);
- Dat verhoging van de draagkrachtnorm de gemeente betere mogelijkheden geeft om de toegenomen armoede te bestrijden en het minimabeleid op maat uit te voeren;
- Met een ruimhartiger minimabeleid meer mensen recht hebben op regelingen, die de sociale activiteit bevorderen.

Roept het college op om:

- Te onderzoeken welke implicaties (zowel inhoudelijk als financieel) het verhogen van de grens om in aanmerking te komen voor minimaregelingen van 120% naar 130% van het sociaal minimuminkomen veroorzaakt;
- Deze financiële doorrekening voor een periode van 4 jaar te maken;
- Uiterlijk in het tweede kwartaal van 2023 zowel de inhoudelijke als de financiële implicaties aan de Raad te doen toekomen.

De motie wordt overgenomen door het college en omgezet in toezegging 73 (1-11-2022) Ruimhartiger minimabeleid

Toezegging 73 (1-11-2022) Ruimhartiger minimabeleid
Wethouder Van Leusden zegt toe:

- Te onderzoeken welke implicaties (zowel inhoudelijk als financieel) het verhogen van de grens om in aanmerking te komen voor minimaregelingen van 120% naar 130% van het sociaal minimuminkomen veroorzaakt;
- Deze financiële doorrekening voor een periode van 4 jaar te maken;
- Uiterlijk in het tweede kwartaal van 2023 zowel de inhoudelijke als de financiële implicaties aan de Raad te doen toekomen.

Motie 17 "Aflospauze in schuldhulpverleningstrajecten" van de raadsfractie PvdA

Overwegende dat:

- Op veel plekken in het land de noodzaak voor een aflospauze wordt ingezien en er wordt geëxperimenteerd met verschillende instrumenten;
- Er in 2020 een motie is aangenomen in de Tweede Kamer om mensen in de schuldhulpverlening een aflospauze te geven van 2 maanden;
- Die mogelijkheid al wordt gegeven in de regels van de Nederlandse Vereniging voor Volkskrediet (NVVK), maar deze relatief onbekend is;
- Uit het onderzoek van de NVVK in 2020 blijkt dat 65,8 % van de hulpverleners niet op de hoogte is van deze mogelijkheid;
- Het nu een gunst is en geen recht, alle schuldeisers moeten namelijk akkoord gaan.

Constaterende dat:

- We de afgelopen jaren van de ene crisis in de andere crisis rollen;
- Wie langdurig in geldstress vaak meer in de waan van de dag leeft, vaker fysieke en mentale gezondheidsklachten heeft en slechter functioneert in het dagelijks leven en op de werkvloer en daarom recht heeft op een adempauze en iets meer financiële ruimte.

Roept het college op om:

- De mensen in schuldhulpverleningstrajecten een aflospauze van 2x 1 maand per jaar voor te stellen en dit te faciliteren.

De motie wordt overgenomen door het college en omgezet in toezegging 74 (1-11-2022) Aflospauze schuldhulpverleningstrajecten

Toezegging 74 (1-11-2022) Aflospauze schuldhulpverleningstrajecten
Wethouder Van Leusden zegt toe:

- De mensen in schuldhulpverleningstrajecten een aflospauze van 2x 1 maand per jaar voor te stellen en dit te faciliteren

Motie 18 "Meer bomen planten" van de raadsfracties PvdA en SP

Overwegende dat:

- In de begroting aandacht wordt gegeven aan actiepunt 53, nl. het uitbreiden van het aantal bomen en percelen om het verpauperd groen tegen te gaan;
- Er de komende jaren € 10.000,- wordt uitgetrokken om dit te gaan doen;
- Bomen belangrijk zijn bij het behoud en opbouw van biodiversiteit binnen onze leefomgeving;
- Brunssum een gedeelde verantwoordelijkheid draagt voor wat betreft het verminderen van hittestress, het verbeteren van de luchtkwaliteit en het binden van CO_2.

Constaterende dat:

- De Provincie Limburg in 2020 de ambitie heeft uitgesproken om 1 miljoen bomen te planten binnen een periode van 8 jaar;
- De bijbehorende subsidieregeling inmiddels verlopen is;
- Er inmiddels nieuwe initiatieven bestaan, zoals Plan Boom. En initiatief van de gezamenlijke Natuur- en Milieufederaties;
- Via Plan Boom 10 miljoen bomen in tuinen, bermen, plantsoenen, parken, bedrijventerreinen en in het buitengebied in heel Nederland geplant kunnen worden. Voor en door burgers.

Verzoekt het college op om:

- Deel te nemen aan Plan Boom en te bekijken hoe de openbare ruimte hiermee geholpen kan worden;
- Deze actie onder de inwoners van Brunssum te promoten en ze te wijzen op de mogelijkheden om als particulier, buurtvereniging en bedrijf deel te nemen.

De motie wordt overgenomen door het college en omgezet in toezegging 75 (1-11-2022) Meer bomen planten

Toezegging 75 (1-11-2022) Meer bomen planten
Wethouder Janssen zegt toe:

- Deel te nemen aan Plan Boom en te bekijken hoe de openbare ruimte hiermee geholpen kan worden;
- Deze actie onder de inwoners van Brunssum te promoten en ze te wijzen op de mogelijkheden om als particulier, buurtvereniging en bedrijf deel te nemen.
- Met de toevoeging dat dit meegenomen wordt in het groenstructuurplan in 2023

Motie 19 "Maatschappelijk verantwoorde inkoop" van de raadsfractie PvdA

Overwegende dat:

- De gemeente via MVI (Maatschappelijk Verantwoord Inkopen) het goede voorbeeld kan geven door bij haar inkopen niet primair te focussen op een zo voordelig mogelijke prijs, maar op het effect op het verbeteren van welzijn van mens, dier en milieu;
- Ook verbonden partijen met hun inkoop en aanbesteding kunnen bijdragen aan welzijn, innovatie, klimaat en circulaire economie en daarmee de Global Goals;
- De gemeente de hele inkoopkracht van de gemeente kan benutten voor MVI vanuit regionale samenwerkingsverbanden en verbonden partijen.

Constaterende dat:

- We de komende jaren veel vragen van burgers, ondernemingen en verenigingen;
- Dat we dan als gemeente Brunssum het goede voorbeeld geven;
- Het evenwichtig groeien van de drie P's (people, planet en profit) essentieel is voor het halen van de lange termijn duurzaamheidsdoelen;

- We momenteel op plek 324 staan in de Nationale Monitor Duurzame gemeenten volgens Telos.nl, die dit ieder jaar meten aan de hand van diverse factoren. (zie: https://hetpon-telos.nl/content/uploads/2022/01/Eindtabel-NM-2021.pdf)

Draagt het college op om:
- Een actieplan op te stellen in 2023;
- Dit uiterlijk in het vierde kwartaal van 2023 voor te leggen aan de raad;
- Dit duurzaam in te bedden op elke afdeling en op elk beleidsterrein.

De motie wordt overgenomen door het college en omgezet in toezegging 76 (1-11-2022) Maatschappelijk verantwoorde inkoop

Toezegging 76 (1-11-2022) Maatschappelijk verantwoorde inkoop
Wethouder Van Dijk zegt toe:
- Een actieplan op te stellen in 2023;
- Dit uiterlijk in het vierde kwartaal van 2023 voor te leggen aan de raad;
- Dit duurzaam in te bedden op elke afdeling en op elk beleidsterrein.
- Met de toevoeging dat Fair Trade hierin wordt meegenomen nav raadsbesluit 2019/47

Motie 20 "Europese subsidise aantrekken" van de raadsfracties PvdA en VVD

Constaterende dat:
- Op Europees, landelijk en provinciaal niveau er via fondsen en subsidies vaak extra middelen te krijgen zijn voor projecten van gemeenten, verenigingen en stichtingen;
- Gemeenten niet altijd op de hoogte zijn van mogelijke subsidies en fondsen, die zouden kunnen bijdragen aan diverse initiatieven;
- De gemeente Brunssum momenteel geen specifieke capaciteit heeft voor de werving van externe subsidies en de lobby hiervoor bij de juiste instellingen;
- Door onbekendheid met subsidies en fondsen er nu kansen onbenut blijven.

Overwegende dat:
- Een specialistische medewerker, die zich bezighoudt met subsidies, zichzelf mogelijk in veelvoud kan terugverdienen en hier een stukje kosten voor de baten uitgaan, hetgeen zich bewezen heeft bij andere gemeenten;
- er no cure/ no pay organisaties zijn, die zijn hiermee bezig houden.

Draagt het college op om:
- Ambtelijke capaciteit vrij te maken voor het versterken van de informatievoorziening op het gebied van subsidies, richting verenigingen, stichtingen in onze gemeente, alsmede deze kennis te borgen en te delen in de ambtelijke organisatie;
- De inzet van deze capaciteit over twee jaar te evalueren, in ieder geval op basis van een kosten-/baten-analyse;
- Zo spoedig mogelijk met een voorstel naar de Raad te komen waarin bovenstaande drietal punten zijn verwerkt.

De motie wordt overgenomen door het college en omgezet in toezegging 77 (1-11-2022) Europese subsidies aantrekken

Toezegging 77 (1-11-2022) Europese subsidies aantrekken
Wethouder Van Dijk zegt toe:
- Ambtelijke capaciteit vrij te maken voor het versterken van de informatievoorziening op het gebied van subsidies, richting verenigingen, stichtingen in onze gemeente, alsmede deze kennis te borgen en te delen in de ambtelijke organisatie;
- De inzet van deze capaciteit over twee jaar te evalueren, in ieder geval op basis van een kosten-/baten-analyse;
- Zo spoedig mogelijk met een voorstel naar de Raad te komen waarin bovenstaande drietal punten zijn verwerkt.
- Met de toevoeging de mogelijkheden na te vragen bij Inkoopcentrum Zuid

Motie 21 "Tegen komst kerncentrale" van de raadsfractie Lijst Brunssum Lokaal

Geconstateerd wordt dat,

- De provincie als nieuw eigenaar van het zogenaamde Mourik terrein geen windmolens en zonneweides toestaat aldaar, maar wel een motie heeft aangenomen voor kernenergie.

overwegende,

- dat kernenergie geen duurzame oplossing is voor de energieproblematiek en een duurzame wereld, gezien de afval en gevaren van een centrale naast de zeer hoge kosten

(roept)verzoekt het college van Burgemeester en Wethouders (op),

- Zich te keren en te verzetten met alle legale middelen tegen de komst van een kerncentrale te Brunssum

De motie wordt unaniem zonder hoofdelijke stemming aangenomen.

Motie 22 "Oprichten energiefonds analoog aan het noodfonds" van de raadsfractie Lijst Brunssum Lokaal

Geconstateerd wordt dat,

- Burgers, verenigingen, mkb, zorginstellingen etc grote moeite hebben om financieel te lasten te dragen door de stijgende energiekosten, ondanks compensatie van het rijk omdat men niet altijd voldoet aan de formele regels of tussen wal en schip raakt door omstandigheden van maatschappelijke aard

overwegende,

- dat er gelden bestemd voor de corona crisis niet besteed zijn en de nood hoog is

(roept)verzoekt het college van Burgemeester en Wethouders (op),

- Zo spoedig mogelijk een energiefonds op te richten voor inwoners, ondernemers en instellingen in Brunssum om financieel maatwerk mogelijk te maken bij energienood en de negatieve gevolgen daarvan te minderen. De overgebleven en niet bestaande coronageld kunnen daartoe gebruikt worden en meevallers uit de septembercirculaire etc.

De motie wordt overgenomen door het college en omgezet in toezegging 78 (1-11-2022) Oprichten energiefonds analoog aan het noodfonds

Toezegging 78 (1-11-2022) Oprichten energiefonds analoog aan het noodfonds
Wethouder Van Leusden zegt toe:

- Zo spoedig mogelijk een energiefonds op te richten voor inwoners, ondernemers en instellingen in Brunssum om financieel maatwerk mogelijk te maken bij energienood en de negatieve gevolgen daarvan te minderen. De overgebleven en niet bestaande coronageld kunnen daartoe gebruikt worden en meevallers uit de septembercirculaire etc.
- Met de toevoeging dat dit meegenomen wordt in de uitwerking van amendement 4: Instellen reserve crisismaatregelen

Motie 23 "Verwezenlijken van een goede accommodatie voor de jeugd, oftewel een jongerencentrum" van de raadsfractie Lijst Brunssum Lokaal

Geconstateerd wordt dat,

- De coronaperiode de jongeren ongemeen hard heeft geraakt en een deel van de jeugd niet bij verenigingen en dergelijke is aangesloten en haar heil zoekt op straat hetgeen weer tot overlast leidt omdat men nergens begeleid terecht kan vanwege het ontbreken in Brunssum van een centraal jongerencentrum.

- Er liggen in deze concrete wensen vanuit uit een moedergroep, de leerling raad van de OpStap school en wensen vanuit jongerenwerkers.

overwegende,
- Dat een jongerencentrum een goede pedagogische aanvulling is op het bestaande welzijnsaanbod in Brunssum

(roept)verzoekt het college van Burgemeester en Wethouders (op),
- Voor de zomer in deze met een concreet plan te komen ter realisering van een jongerencentrum waarbij panden in het centrum of de Rumpenerstraat dienst kunnen doen.

De motie wordt overgenomen door het college en omgezet in toezegging 79 (1-11-2022) Oprichten van een jeugdcentrum

Toezegging 79 (1-11-2022) Oprichten van een jeugdcentrum
Wethouder Van Dijk zegt toe:
- Voor de zomer in deze met een concreet plan te komen ter realisering van een jongerencentrum waarbij panden in het centrum of de Rumpenerstraat dienst kunnen doen

7. Inlichtingen artikel 43 brieven

Er zijn geen vragen gesteld over artikel 43 brieven

8. Bekrachtigen/opleggen geheimhouding

Er zijn geen stukken overgelegd waarop bekrachtigen of opleggen geheimhouding van toepassing is.

9. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering op 1 november 2022 om 18:25 uur.

Aldus vastgesteld in de raadsvergadering d.d. 29 november 2022

De voorzitter, De griffier,

W.J.F. Van der Rijt P. Peeters

gemeente Brunssum

GRIFFIE
Gemeenteblad 2022/109

BESLUITENLIJST

VAN DE OPENBARE VERGADERING

VAN DE RAAD VAN DE GEMEENTE BRUNSSUM

GEHOUDEN OP

DINSDAG 1 NOVEMBER 2022 OM 09.30 UUR

IN DE RAADZAAL VAN HET BESTUURSCENTRUM TE BRUNSSUM

Besluitenlijst van de openbare raadsvergadering van de gemeenteraad van de gemeente Brunssum, gehouden op dinsdag 1 november 2022 om 09:30 uur in de raadzaal van het Bestuurscentrum te Brunssum.

Van deze vergadering zijn geluids- en video opnamen beschikbaar
https://brunssum.bestuurlijkeinformatie.nl/Agenda/Index/779ca523-fdd0-4238-a4a5-9cc17cab7e76

AANWEZIG:	Voorzitter:	W.J.F. Van der Rijt
	Raadsleden:	J.A. Arts, M.E.J. Baten-Werink, V. Braam, G. Di Palma, P.K. Drenth, G. Fober, L.C.C. Hermans, R. Houkes, J.H.J. Janssen, F.J. Joosten, S.J.H. L'Espoir, G.G. Luit, A. Lust-van Goinga, B. Nelissen, S. Offermans, H. Offermans, D.C.M. van Oppen, J.M.H. Palmen, J.W.G. Scheffers, L.J.H. Snackers en T. Theunissen
	Wethouders:	J.L.W. van Dijk, V. Hermans, H.J. Janssen en M.Y. van Leusden-Brüning
	Griffier:	P. Peeters
	Plv. griffier:	M.A.H. Reuling-Zinken (notulist)
AFWEZIG:	Raadsleden:	P.K. Drenth (tot 09:32 uur), G.G. Luit (tot 13:15 uur)
	Wethouders:	

1. Opening en presentie

De voorzitter opent de raadsvergadering om 09:30 uur.

De heer Drenth is aanwezig vanaf 09:32 uur

2. Vaststellen agenda

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

3. Spreekrecht burgers

Er hebben zich geen insprekers gemeld voor dit agendapunt.

4. Vragenuur raadsleden

Er zijn geen vragen gesteld voor het vragenuur.

5. Vaststellen besluitenlijsten raadsvergadering d.d. 27-9-2022, Gemeenteblad 2022/98

De raad besluit unaniem, zonder hoofdelijke stemming, de besluitenlijst d.d. 27-9-2022, Gemeenteblad 2022/98 vast te stellen.

6. Programmabegroting 2023 gemeente Brunssum; Gemeenteblad 2022/95 (versie 2 incl. 8 amendementen)

Voorstel van orde de vergadering schorsen voor een korte pauze, is akkoord (10:47 – 11:02 uur)

Voorstel van orde de vergadering schorsen voor overleg college, is akkoord (11:33 – 11:50 uur)

Voorstel van orde de vergadering schorsen voor de lunchpauze, is akkoord (12:22 – 14:09 uur)

De heer Luit is aanwezig vanaf 13:15 uur

Toezegging 80 (1-11-2022) Stand van zaken brieven e-knip en energiecoaches
Wethouder Van Leusden zegt toe:

- Uit te laten zoeken wat de stand van zaken is omtrent de brieven over de e-knip en energiecoaches.

Toezegging 81 (1-11-2022) verhoging inkomensgrens voor energietoeslag 2023
Wethouder Van Leusden zegt toe:

- Uit te laten zoeken wat de extra kosten zijn als de gemeente zelf de inkomensgrens verhoogt om in aanmerking te komen voor de energietoeslag in 2023.

Toezegging 82 (1-11-2022) Gebruik daken wapendepots JFC
Wethouder Van Leusden zegt toe:

- met JFC in gesprek te gaan of de daken van de wapendepots gebruikt kunnen worden.

Toezegging 83 (1-11-2022) Innovatieve hulpmiddelen voor zorgwerknemers
Wethouder Hermans zegt toe:

- met de zorginstellingen in gesprek te gaan of inzet van robotstofzuigers of andere innovatieve hulpmiddelen de zorgwerknemers kan ontlasten.

Toezegging 84 (1-11-2022) Piketdiensten BOA's
Burgemeester Van der Rijt zegt toe:

- Nav het aangenomen amendement "Uitbreiding pilot BOA's" de mogelijkheden na te vragen of piketdiensten in de weekenden mogelijk zijn in relatie tot de werktijdenregeling.

Toezegging 85 (1-11-2022) Evaluatie mantelzorgcompliment in 2023
Wethouder Hermans zegt toe:

- in de evaluatie van het mantelzorgcompliment te onderzoeken of de huidige 10 uur inzet door Betere Buren ingevuld kan worden;
- te onderzoeken of het aantal uren inzet voldoende is.

Voorstel van orde de vergadering schorsen voor overleg, is akkoord (17:34 – 17:55 uur)

Stemming: Amendementen – Raadsvoorstel – Moties

I Amendementen

Amendement 1 "Speeltoestellen in de wijk" van de raadsfractie Lijst Borger

Constaterende dat:

- Brunssum veel behoefte heeft aan buitenspeelplekken.
- Buitenspeelplaatsen vaak verouderde speeltoestellen hebben.
- Brunssum het beleid heeft om geen nieuwe speeltoestellen meer te plaatsen.
- Er onvoldoende budget is voor het plaatsen van speeltoestellen in de openbare ruimte.

Overwegende dat:

- Het beleid in Brunssum is dat bij verzoeken om speeltoestellen vanuit de buurt, wijk, buurtnetwerken of andere participanten er slechts bestaande toestellen verplaatst worden.
- Bij verplaatsing roofbouw word gepleegd op andere speelplekken in collega buurten en wijken.
- Brunssum in afwachting is van een nota speeltoestellen zoals in 2021 afgesproken bij de discussie rondom het MOP-OR.
- Deze nota pas medio 2023 gereed zal zijn
- De nu liggende aanvragen uit de wijken dus niet gehonoreerd kunnen worden.
- Brunssum een gat heeft in de bevolkingsopbouw van mensen tussen de 25 en 45 met kinderen en daarmee het beleid van het niet extra plaatsen van speeltoestellen een vreemde is.

- Er nu enkel budget is om onderhoud te doen en zelfs defecte speeltoestellen slechts geamoveerd kunnen worden.
- Lijst Borger dit een uitermate onwenselijke situatie vind.

Besluit:

- Te voorzien in extra buitenspeelplekken en speeltoestellen in de wijken van Brunssum;
- Hiervoor per 1 januari 2023 een budget van € 100.000,- uit <de algemene reserve> vrij te maken zodat lopende verzoeken nu al beoordeeld kunnen worden en dat er in januari 2023 direct begonnen kan worden met plaatsen hiervan.
- In de nieuwe nota speeltoestellen te borgen dat het vigerende beleid (niets nieuws plaatsen en slechts speeltoestellen verplaatsen) losgelaten zal worden.
- In de nieuwe nota te voorzien in budget dat toereikend is om speeltoestellen bij te plaatsen, vervangen en goed te onderhouden.
- Het restant van het gevraagde budget in 2023 toe te voegen aan de nog te schrijven nota speeltoestellen en hiermee een inhaalslag in plaatsingen te bewerkstelligen.

Het amendement wordt aangenomen, met dien verstande dat de fractie BBB Lijst Palmen wordt geacht te hebben tegengestemd.

Amendement 2 "Ondersteunen stichtingen en verenigingen energiearmoede" van de raadsfracties Lijst Borger, PAK en VVD

Constaterende dat:

- Stichtingen en (Sport) Verenigingen veel vrijwilligers werk verrichten.
- Stichtingen en (Sport) Verenigingen aan de basis staan van een gezonde en cultureel rijkere samenleving.
- Nederland breed last heeft van sterk verhoogde energietarieven.
- Wij berichten ontvangen dat Brunssumse Stichtingen en (Sport) Verenigingen de energie kosten waarschijnlijk niet meer kunnen dragen.

Overwegende dat:

- Verenigingen door stijgende energie lasten de reguliere activiteiten mogelijk niet meer kunnen uitvoeren.
- Wij hier enkel spreken over verenigingen en stichtingen met eigen energielasten.
- De gezondheid in het gedrang komt door minder te sporten.
- Stichtingen en (sportverenigingen) mogelijk genoodzaakt zijn te stoppen vanwege de stijgende energie lasten.
- Het verhogen van contributies geen oplossing is mede vanwege individuele lasten stijgingen voor gezinnen.

Besluit:

- Zeer snel te inventariseren waar deze problemen zich voordoen en uiteraard bij welke verenigingen dit acute problemen als gevolg heeft.
- De gelden die hiervoor nodig zijn te halen uit de reserve knelpunten verenigingen (nummer 8120511) € 236.000
- Het budget aan te wenden voor de problemen, daar waar zij zich voordoen, bij Stichtingen en (Sport) Verenigingen met een eigen energie aansluiting/met eigen energielasten.

Het amendement wordt aangenomen, met dien verstande dat de fractie BBB Lijst Palmen wordt geacht te hebben tegengestemd.

Amendement 3 "Uitbreiding Pilot BOA's" van de raadsfracties VVD en SP

Constaterende dat:

- Buitengewoon Opsporings Ambtenaren (BOA's) in de gemeente Brunssum in diensten werken van 07:00 tot 21:00 uur en op zaterdag in dagdienst van 08:00 tot 17:00 uur;

- Diensten in het weekend extra uitbetaald worden;
- De ter beschikking gestelde gelden in de Programmabegroting 2023 de kosten zijn voor de gehele inzet van de BOA's;
- Diensten in het weekend door de extra betaling de inzet van de BOA's het weekschema sterk beïnvloed wordt;
- Hierdoor de continuïteit, de zichtbaarheid en de consequente handhaving in gevaar zijn;
- De politie ook functies heeft moeten inleveren hetgeen resulteert in minder politie op straat in de avonduren, nachten en weekenden;
- Meldingen van onder andere structurele (jeugd-)overlast en verharding van de jeugdcriminaliteit veel beslag leggen op de handhavers (BOA's én straatcoaches).

Overwegende dat:

- Het zeer wenselijk is dat een BOA gedurende het hele weekend, dus ook op de zon- en feestdagen, werkzaamheden vervult;
- Er voor 2023 een pilot wordt gefinancierd met €25.000,- voor een meer flexibele inzet van BOA's
- De continuïteit en de zichtbaarheid vertrouwen schept naar de burgers, bewoners zich veilig voelen en ondernemers veilig kunnen ondernemen;
- De aanwezigheid van de BOA een preventieve werking heeft;

Besluit:

- De pilot in 2023 voor meer flexibele inzet van BOA's budgettair te verhogen van €25.000,- naar €50.000,-, waardoor de zichtbaarheid van BOA's, ook in weekends, wordt verbeterd;
- Bij een succesvolle evaluatie van de pilot in 2023 het college op te dragen om met een voorstel te komen om de BOA- capaciteit van het bureau Openbare Orde en Veiligheid structureel aan te passen/ uit te breiden in 2024.

Het amendement wordt aangenomen, met dien verstande dat de fracties BBB Lijst Palmen en PvdA worden geacht te hebben tegengestemd.

Amendement 4 "Instellen reserves crisismaatregelen" van de raadsfracties VVD, Lijst Borger, PAK en PvdA

Constaterende dat:

- De samenleving in de afgelopen jaren in uitzonderlijke mate is getroffen door de coronapandemie;
- De gemeente Brunssum hiervoor een noodfonds van €1.000.000,- heeft ingesteld om de effecten van de pandemie voor de Brunssumse samenleving zoveel mogelijk te dempen;
- Ondanks de vele goede initiatieven die dit fonds heeft weten te financieren er in dit fonds nog een substantieel ongebruikt deel resteert van ongeveer €631.000,-;
- De looptijd van noodfonds per 01.01.2023 eindigt.

Overwegende dat:

- De coronapandemie in hevigheid voor de samenleving is afgenomen, echter zeker nog niet is verdwenen, waardoor aanwending van het fonds noodzakelijk blijft;
- Er inmiddels een nieuwe crisis zich in 2022 zich heeft gemanifesteerd, de energiecrisis;
- Daardoor het appel op de lokale overheid steeds luider wordt om ook een bijdrage te leveren aan het dempen van de effecten van de energiecrisis gericht op alle deelnemers aan de Brunssumse samenleving;
- Het wenselijk/ noodzakelijk is dat de nog niet aangewende middelen uit de coronafonds ook in te zetten voor de effecten van de energiecrisis, om daarmee het fonds meer generiek te maken voor crisismaatregelen;
- Wanneer het noodfonds wordt omgezet naar een reserve crisismaatregelen, het college uitvoering kan gaan geven aan maatregelen om de effecten van crises, in dit geval de coronacrisis aangevuld met de energiecrisis, voor de Brunssumse samenleving te dempen.

Besluit:

- Een reserve crisismaatregelen in te stellen, bestemd voor maatregelen om vanuit de lokale overheid maatregelen te financieren om de effecten van crises voor de Brunssumse samenleving te dempen;
- Deze reserve voor dit moment te bestemmen voor zowel de corona- als de energiecrisis;

- Deze reserve te vullen met het restant vanuit het corona noodfonds.
- Het college een afwegingskader te laten opstellen voor uitgaven uit de reserve crisismaatregelen en deze aan de raad voor te leggen.

Het amendement wordt unaniem, zonder hoofdelijke stemming aangenomen.

Amendement 5 "Lastencompensatie in 2023" van de raadsfracties VVD en Lijst Borger

Constaterende dat:
- De Brunssumse samenleving in 2022 is geconfronteerd met een extreme toename van hogere energielasten;
- Mede ten gevolge daarvan sprake is van een inflatie die een na- oorlogs record verbreekt en waardoor diverse producten en diensten veel duurder zijn geworden.

Overwegende dat:
- De maatregelen ter compensatie door de overheid slechts partieel tot verlichting van de problematiek leiden, immers niet alle doelgroepen worden gelijkelijk geholpen;
- Binnen veel huishoudens en ondernemingen grote zorgen bestaan hoe, zowel voor 2022 als voor 2023, voorzien kan worden in voldoende middelen om de verplichtingen te betalen en er voldoende geld resteert voor basis- levensonderhoud;
- Van de lokale overheid, naast de landelijke overheid, wordt verwacht al het mogelijke te doen om de financiële positie van inwoners en ondernemers zoveel mogelijk te ondersteunen en de toegenomen lasten te compenseren;
- Een compensatie voor de lasten door de gemeente ten goede dient te komen van alle burgers en ondernemers in Brunssum;
- • De uitvoering van deze compensatie vormgegeven kan worden door middel van het opwaarderen met een bepaald bedrag op de cadeaukaarten die eerder aan ieder Brunssums huishouden is uitgereikt;
- • Van het gebruik van deze cadeaukaarten de Brunssumse ondernemers profiteren omdat de uitgave ervan voorbehouden is bij Brunssumse bedrijven;
- • Voor diegenen die de cadeaukaart willen doneren aan een ander die het beter kan gebruiken, de mogelijkheid bestaat om hiervoor onder andere het CMWW (als ook andere maatschappelijke organisaties) te benaderen.

Besluit:
- De reeds eerder uitgegeven cadeaukaarten aan ca. 13.500 Brunssumse huishoudens eenmalig op te waarderen met een bedrag van €25,-;
- De kosten van deze maatregel, zijnde 25 x 13.500,- & handling te financieren vanuit het overschot van de Begroting 2023, aangevuld met het additionele overschot dat ontstaat vanuit de doorrekening van de Septembercirculaire 2022 en ondergebracht in de 0e begrotingswijziging.

Het amendement wordt aangenomen, met dien verstande dat de fractie BBB Lijst Palmen wordt geacht te hebben tegengestemd.

Amendement 6 "Tegemoetkoming Hondenbelasting" van de raadsfracties PAK en SP

Constaterende dat:
- Veel burgers van Brunssum eigenaar zijn van een hond als huisdier;
- Het hebben van een hond een belangrijke sociale functie heeft;
- De afgelopen Corona periode heeft laten zien dat een hond, als gezelschapsdier, een bijdrage kan leveren aan het tegengaan en voorkomen van eenzaamheid;
- Veel hondeneigenaren uit moeten zien te komen met een sociale uitkering dan wel een minimumloon;
- Dat het voor de energiecrises al voor veel mensen niet lukte om daarmee rond te komen;
- Vanwege de huidige gestegen inflatie en de energiecrisis de kosten van levensonderhoud enorm gestegen zijn.

Overwegende dat:

- De gemeente Brunssum een van de weinige gemeenten in Limburg is die nog geen maatregelen heeft genomen in tegemoetkoming in de hondenbelasting;
- De hondenbelasting geen doelbelasting is en daarom gebruikt kan worden om 'gaten' in de begroting te dichten;
- Er een werkgroep Hondenbelasting is ingesteld na een aangenomen motie van de begrotingsvergadering 2020 om te bekijken om de kosten/baten meer in evenwicht te kunnen krijgen.
- Er op dit moment ruim 3000 Brunssumse burgers zijn die een 1e hond hebben.

Draagt het college op:
- Om hondeneigenaren tegemoet te komen door de hondenbelasting voor de 1e hond met € 25,- verminderen;
- De kosten, die geschat worden op een kleine € 80.000,- verhalen op de te verwachten hogere uitkering van het gemeentefonds op basis van de septembercirculaire 2022;
- Dit beleid in financiële zin voor de komende jaren voort te zetten.

Het amendement wordt unaniem, zonder hoofdelijke stemming aangenomen.

Amendement 7 "Uitbreiding bijstandsnorm voor kledingpakketten t.b.v. kinderen in armoede" van de raadsfractie PAK

Geconstateerd wordt dat:
- de gemeente Brunssum reeds een samenwerkingsverband heeft met de Stichting STOP (de kinderarmoede);
- deze stichting de enige organisatie in Nederland is die 2 x per jaar een kledingpakket uitgeeft van nieuwe kleding, nieuwe schoenen en een aantal kleine leuke cadeautjes aan kinderen uit bijstandsgezinnen, variërend in leeftijd van 0 t/m 17 jaar;
- de totaalprijs van zowel het winter- als ook het zomerpakket een waarde vertegenwoordigt van € 145,-- tot € 165,00;
- de gemeente Brunssum voor € 70,-- hierin meebetaalt en de Stichting STOP het resterende bedrag voor haar rekening neemt;
- momenteel circa 200 kinderen hiervan gebruik maken, bedragen de kosten hiervan € 14.000,--.

Overwegende dat:
- kinderarmoede niet thuis hoort in onze samenleving;
- dat naast kinderen uit bijstandsgezinnen ook kinderen in armoede leven die net niet in aanmerking komen omdat zij niet in een bijstandsgezin leven;
- dat juist nu ten tijde van het vele malen duurder worden van de kosten van levensonderhoud, de prijsstijgingen van ons voedsel, de energiecrisis, enz. het belangrijk is dat kinderen gevrijwaard blijven.

Verzoekt het college van Burgemeester en Wethouders
- in overweging te nemen de bijstandsnorm, t.b.v. het kledingpakket voor kinderen, op te rekken naar 130%;
- zo spoedig mogelijk duidelijkheid te krijgen over hoeveel kinderen dit betreft;
- de communicatie naar haar inwoners van Brunssum optimaal te laten verlopen;
- dit met onmiddellijke ingang in te laten gaan, daar de winter aanstaande is;
- de extra kosten te dekken uit de reserve 'kinderen doen mee',

Het amendement wordt unaniem, zonder hoofdelijke stemming aangenomen.

Amendement 8 "Eenmalig bevriezen afvalstoffenheffing 2023" van de raadsfractie SP

Constaterende dat:
- Het vast tarief van de afvalstoffenheffing in de huidige begroting met ca. €15,- wordt verhoogd;
- Veel mensen nu al problemen hebben hun energierekening, boodschappen en andere vaste lasten te betalen door de ongekende inflatie en dus elke euro goed kunnen gebruiken;

- Dat vóór de crisis in Zuid Limburg 9% van de huishoudens onder de armoedegrens leefde en een op de drie bewoners in de regio Parkstad schulden/financiële problemen had, wat waarschijnlijk nu nog meer is1;
- Armoede dus een relatief groot probleem is in onze regio;
- Burgers goed afval scheiden en dit steeds meer zullen gaan doen2;
- Het motto van de gemeente al een aantal jaar is "afval scheiden moet lonen";
- Er negatieve beeldvorming ontstaat doordat de burger zich suf scheidt en daarvoor niet wordt beloond met navenant lagere tarieven, met mogelijk lagere animo tot scheiden tot gevolg;
- De begroting een positief resultaat laat zien voor de komende jaren;

Overwegende dat:
- Het voor mens en milieu onwenselijk is dat de burger minder belang zal hechten aan afval scheiden en aanbieden omdat een mogelijk ongewenst neveneffect sluikstorten kan zijn;
- De inflatiecrisis in navolging van de corona crisis de financiële problemen die veel mensen in onze regio toch al hebben momenteel verergert;
- Een verhoging van de afvalstoffenheffing de lagere inkomens het hardst treft terwijl de inkomensonzekerheid onder deze groep het grootst is;

De Raad besluit:
- Eenmalig af te zien van een verhoging van het vaste tarief van de afvalstoffenheffing in 2023 in het kader van de inflatiecrisis;
- Hiervoor een onttrekking te doen uit de algemene reserve.

Het amendement wordt verworpen, met dien verstande dat de fracties Lijst Borger, VVD, PAK en PvdA hebben tegengestemd.

Amendement 9 "Verhoging mantelzorgcompliment" van de raadsfractie SP wordt aangehouden.

Amendement 10 "Afvalstoffenheffing" van de raadsfractie BBB Lijst Palmen

Constaterende dat:
- alle lasten stijgen, waaronder ook de afvalstoffenheffing van onze burgers.
- De Brunssumse samenleving in 2022 is geconfronteerd met een extreme toename van hogere energielasten;
  - Mede ten gevolge daarvan sprake is van een inflatie die een na-oorlogs record verbreekt, van maar liefst bijna (16,8%) 17% afgelopen maand nog. en waardoor diverse producten en diensten veel duurder zijn geworden.
- in de programmabegroting staat beschreven dat de lokale lastendruk per jaar voor (meerpersoons) huishoudens met eigen woning en zonder eigen woning in 2023 met respectievelijk 4,2% en 6,2% stijgen.
- De indexering voor 2023 op 2,4% is vastgesteld.

Besluit:
- De afvalstoffenheffingstarief van € 204,72 te verlagen naar 175 euro en dit ten laste te brengen van de Algemene Reserve.

Het amendement wordt verworpen, met dien verstande dat de fracties Lijst Borger, VVD, PAK, PvdA en SP worden geacht te hebben tegengestemd.

Amendement 11 "Inflatiecorrectie" van de raadsfractie BBB Lijst Palmen

Constaterende dat:
- De Brunssumse samenleving in 2022 is geconfronteerd met een extreme toename van hogere energielasten;
- Mede ten gevolge daarvan sprake is van een inflatie die een na-oorlogs record verbreekt, van maar liefst bijna (16,8%) 17% afgelopen maand nog.

- en waardoor diverse producten en diensten veel duurder zijn geworden.
- in de programmabegroting staat beschreven dat de lokale lastendruk per jaar voor (meerpersoons) huishoudens met eigen woning en zonder eigen woning in 2023 met respectievelijk 4,2% en 6,2% stijgen.
- De indexering voor 2023 op 2,4% is vastgesteld.

Overwegende dat:
- Met name al onze burgers te ontzien van stijgende lasten op lokaal niveau;

Besluit:
- in het jaar 2023 geen inflatie correctie toe te passen en dit ten laste te brengen van de Algemene Reserve.

Het amendement wordt verworpen, met dien verstande dat de fracties Lijst Borger, VVD, PAK en PvdA worden geacht te hebben tegengestemd.

Amendement 12 "Kwijtschelding afvalstoffenheffing" van de raadsfractie BBB Lijst Palmen

Constaterende dat
- er kwijtscheldingen worden voorgesteld, wij deze echter te beperkt vinden gezien de toegenomen enorme kostenstijgingen van onze burgers.
- De Brunssumse samenleving in 2022 is geconfronteerd met een extreme toename van hogere energielasten;
    - Mede ten gevolge daarvan sprake is van een inflatie die een na-oorlogs record verbreekt, van maar liefst bijna (16,8%) 17% afgelopen maand nog. en waardoor diverse producten en diensten veel duurder zijn geworden.
- in de programmabegroting staat beschreven dat de lokale lastendruk per jaar voor (meerpersoons)huishoudens met eigen woning en zonder eigen woning in 2023 met respectievelijk 4,2% en 6,2% stijgen.
- De indexering voor 2023 op 2,4% is vastgesteld.

Besluit
- De bedragen van het kwijtschelden te verhogen € 15,00: t.w.
  1-persoonshuishoudens naar 70 euro
  2-persoonshuishoudens naar 90 euro
  3-persoonshuishoudens naar 105 euro
  4-persoonshuishoudens en meer naar 120 euro
  en dit ten laste te brengen van de Algemene Reserve

Het amendement wordt verworpen, met dien verstande dat de fracties Lijst Borger, VVD en PAK worden geacht te hebben tegengestemd

Amendement 13 "OZB verlichting" van de raadsfractie BBB Lijst Palmen

Constaterende
- dat alle lasten stijgen waardoor ook met name huiseigenaren die steeds voor hogere uitgaven staan wij ook graag willen ontzien van deze enorme kostenstijgingen.
- De Brunssumse samenleving in 2022 is geconfronteerd met een extreme toename van hogere energielasten;
    - Mede ten gevolge daarvan sprake is van een inflatie die een na-oorlogs record verbreekt, van maar liefst bijna (16,8%) 17% afgelopen maand nog. en waardoor diverse producten en diensten veel duurder zijn geworden.
- in de programmabegroting staat beschreven dat de lokale lastendruk per jaar voor (meerpersoons) huishoudens met eigen woning en zonder eigen woning in 2023 met respectievelijk 4,2% en 6,2% stijgen.
- De indexering voor 2023 op 2,4% is vastgesteld.

Besluit:

- de OZB opbrengst te verlagen om het jaar 2023 met een substantieel bedrag van 2 miljoen.
- en dit ten laste te brengen van de Algemene Reserve.

Het amendement wordt verworpen, met dien verstande dat de fracties Lijst Borger, VVD, PAK en PvdA worden geacht te hebben tegengestemd

Amendement 14 "Precariobelasting" van de raadsfractie BBB Lijst Palmen

Constaterende dat

- alle lasten stijgen willen wij binnen onze beperkte mogelijkheden ook onder andere het klein- en middenbedrijf ontzien.
- De Brunssumse samenleving in 2022 is geconfronteerd met een extreme toename van hogere energielasten;
- Mede ten gevolge daarvan sprake is van een inflatie die een na-oorlogs record verbreekt, van maar liefst bijna (16,8%) 17% afgelopen maand nog.
- en waardoor diverse producten en diensten veel duurder zijn geworden.
- in de programmabegroting staat beschreven dat de lokale lastendruk per jaar voor (meerpersoons)huishoudens met eigen woning en zonder eigen woning in 2023 met respectievelijk 4,2% en 6,2% stijgen.
- De indexering voor 2023 op 2,4% is vastgesteld.

Overwegende dat

- er voor 2023 ook nog enorme kosten te verwachten zijn voor onze lokale ondernemers

Besluit:

- Voor het jaar 2023 geen precario leges te heffen. en dit ten laste te brengen van de Algemene Reserve.

Het amendement wordt aangenomen, met dien verstande dat de fractie PvdA wordt geacht te hebben tegengestemd.

Amendement 15 "Rioolheffing" van de raadsfractie BBB Lijst Palmen

Constaterende dat

- alle lasten stijgen en vernomen wordt dat de rioolheffing ook stijgt en voor 2023 op 243,60 euro uitkomt.
- De Brunssumse samenleving in 2022 is geconfronteerd met een extreme toename van hogere energielasten;
    - Mede ten gevolge daarvan sprake is van een inflatie die een na-oorlogs record verbreekt, van maar liefst bijna (16,8%) 17% afgelopen maand nog. en waardoor diverse producten en diensten veel duurder zijn geworden.
- in de programmabegroting staat beschreven dat de lokale lastendruk per jaar voor (meerpersoons)huishoudens met eigen woning en zonder eigen woning in 2023 met respectievelijk 4,2% en 6,2% stijgen.
- De indexering voor 2023 op 2,4% is vastgesteld.

Besluit

- De rioolheffing te bepalen op 200 euro in plaats van € 243,60 en dit ten laste te brengen van de Algemene Reserve.

Het amendement wordt verworpen, met dien verstande dat de fracties Lijst Borger, VVD, PAK en PvdA worden geacht te hebben tegengestemd.

Amendement 16 "Instellen van een enquetecommissie" van de raadsfractie BBB Lijst Palmen

Overwegende dat:

- Er onvoldoende openheid en duidelijkheid is verstrekt door en/of namens het college dan wel het bestuursorgaan burgemeester in de dossiers m.b.t. de handelswijze BTW affaire en de schorsing/ontslag van de secretaris;
- Betrokken bestuursorganen niet voornemens zijn om de meermaals gevraagde inzage in de voornoemde dossiers te honoreren;
- Dat hierdoor de controlerende werkzaamheden als raad en/of raadslid niet op adequate wijze kan worden uitgeoefend;
- Hierdoor de indruk wordt gewekt dat er essentiële zaken voor de raad verborgen moeten blijven;
- Dat daardoor de raad een beroep moet doen op andere toegekende bevoegdheden;

Stelt en besluit:

- Tot het instellen van een enquête commissie die de hele gang van zaken m.b.t. de dossiers BTW affaire en schorsing/ontslag van de secretaris.
- En in de eerstvolgende raadsvergadering de commissieleden te benoemen.

Het amendement wordt verworpen, met dien verstande dat de fracties Lijst Borger, VVD, PvdA en SP en de heer Luit worden geacht te hebben tegengestemd.

II Raadsvoorstel

De raad besluit, met dien verstande dat de fracties BBB Lijst Palmen en LBL worden geacht te hebben tegengestemd:

De Programmabegroting 2023 inclusief meerjarenraming 2024-2026 vast te stellen.

Waarbij het besluit als volgt geamendeerd is:

Amendement 1: Speeltoestellen in de wijk

- Te voorzien in extra buitenspeelplekken en speeltoestellen in de wijken van Brunssum;
- Hiervoor per 1 januari 2023 een budget van € 100.000,- uit de algemene reserve vrij te maken zodat lopende verzoeken nu al beoordeeld kunnen worden en dat er in januari 2023 direct begonnen kan worden met plaatsen hiervan.
- In de nieuwe nota speeltoestellen te borgen dat het vigerende beleid (niets nieuws plaatsen en slechts speeltoestellen verplaatsen) losgelaten zal worden.
- In de nieuwe nota te voorzien in budget dat toereikend is om speeltoestellen bij te plaatsen, vervangen en goed te onderhouden.
- Het restant van het gevraagde budget in 2023 toe te voegen aan de nog te schrijven nota speeltoestellen en hiermee een inhaalslag in plaatsingen te bewerkstelligen.

Amendement 2: Ondersteunen stichtingen en verenigingen energiearmoede

- Zeer snel te inventariseren waar deze problemen zich voordoen en uiteraard bij welke verenigingen dit acute problemen als gevolg heeft.
- De gelden die hiervoor nodig zijn te halen uit de reserve knelpunten verenigingen (nummer 8120511) € 236.000
- Het budget aan te wenden voor de problemen, daar waar zij zich voordoen, bij Stichtingen en (Sport) Verenigingen met een eigen energie aansluiting/met eigen energielasten.

Amendement 3: Uitbreiding Pilot BOA's

- De pilot in 2023 voor meer flexibele inzet van BOA's budgettair te verhogen van € 25.000,- naar € 50.000,-, waardoor de zichtbaarheid van BOA's, ook in weekends, wordt verbeterd;
- Bij een succesvolle evaluatie van de pilot in 2023 het college op te dragen om met een voorstel te komen om de BOA- capaciteit van het bureau Openbare Orde en Veiligheid structureel aan te passen/uit te breiden in 2024.

Amendement 4: Instellen reserve crisismaatregelen

- Een reserve crisismaatregelen in te stellen, bestemd voor maatregelen om vanuit de lokale overheid maatregelen te financieren om de effecten van crises voor de Brunssumse samenleving te dempen;
- Deze reserve voor dit moment te bestemmen voor zowel de corona- als de energiecrisis;
- Deze reserve te vullen met het restant vanuit het corona noodfonds.
- Het college een afwegingskader te laten opstellen voor uitgaven uit de reserve crisismaatregelen en deze aan de raad voor te leggen.

Amendement 5: Lastencompensatie in 2023

- De reeds eerder uitgegeven cadeaukaarten aan ca. 13.500 Brunssumse huishoudens eenmalig op te waarderen met een bedrag van €25,-;
- De kosten van deze maatregel, zijnde 25 x 13.500,- & handling te financieren vanuit het overschot van de Begroting 2023, aangevuld met het additionele overschot dat ontstaat vanuit de doorrekening van de Septembercirculaire 2022 en ondergebracht in de 0e begrotingswijziging.

Amendement 6: Tegemoetkoming hondenbelasting

- Om hondeneigenaren tegemoet te komen door de hondenbelasting voor de 1e hond met € 25 verminderen;
- De kosten, die geschat worden op een kleine € 80.000, verhalen op de te verwachten hogere uitkering van het gemeentefonds op basis van de septembercirculaire 2022;
- Dit beleid in financiële zin voor de komende jaren voort te zetten

Amendement 7: Uitbreiding bijstandsnorm voor kledingpakketten t.b.v. kinderen in armoede

- in overweging te nemen de bijstandsnorm, t.b.v. het kledingpakket voor kinderen, op te rekken naar 130%;
- zo spoedig mogelijk duidelijkheid te krijgen over hoeveel kinderen dit betreft;
- de communicatie naar haar inwoners van Brunssum optimaal te laten verlopen;
- dit met onmiddellijke ingang in te laten gaan, daar de winter aanstaande is;
- de extra kosten te dekken uit de reserve 'kinderen doen mee',

Amendement 14: Precariobelasting

- Voor het jaar 2023 geen precario leges te heffen en dit ten laste te brengen van de Algemene Reserve

III Moties

Motie 1 "Graffiti muur" van de raadsfractie Lijst Borger

Constaterende dat:

- Er door heel Brunssum tags worden geplaatst met graffiti
- Dit rommelig en verloederend uitziet in het straatbeeld
- Heel Brunssum onder gekalkt wordt door meneer of mevrouw NEMO en wij hem of haar graag eens willen uitnodigen om mee te denken over een graffitimuur

Overwegende dat:

- Op een of meerdere plekken in Brunssum best een mooie graffiti muur gemaakt kan worden
- Hier artistieke graffiti spuiters hun werk kunnen laten zien zodat de rest van Brunssum schoon blijft

Verzoekt het college:

- Te onderzoeken of er op meerdere plekken een graffitimuur gemaakt kan worden
- Op plekken waar de graffiti geplaatst is en dit niet gewenst is gelijk opgeruimd word

De motie wordt overgenomen door het college en omgezet in toezegging 64 (1-11-2022) Graffiti muur

Toezegging 64 (1-11-2022) Graffiti muur
Wethouder Janssen zegt toe:

- Te onderzoeken of er op meerdere plekken een graffitimuur gemaakt kan worden

- Op plekken waar de graffiti geplaatst is en dit niet gewenst is gelijk opgeruimd word
- Met de toevoeging dat dit meegenomen wordt in het groenstructuurplan in 2023

Motie 2 "Onkruid, onderhoud en groen " van de raadsfracties Lijst Borger en PvdA

Constaterende dat:
- Het ongewenste onkruid in Brunssum sneller groeit als dat het bestreden kan worden
- Het een rommelig en verloederd straatbeeld geeft
- Inwoners van Brunssum zich hier groen en geel aan ergeren
- Ondanks de grote inspanning van de vrijwilligers van "Brunssum schoon" er toch nog altijd zwerfvuil rond zwerft

Overwegende dat:
- Er niet meer met agressieve middelen bestreden mag worden
- Er meer diversiteit in ons groen moet komen met bloemen en planten waardoor het onkruid ook de kans niet krijgt om overal te groeien
- Er door verloedering van het straatbeeld door het onkruid oom meer zwerfvuil ontstaat
- In een schone buurt mensen meer geneigd zijn om het vuil te deponeren in een vuilnisbak
- Inwoners, ondernemers en verenigingen vaak bereid zijn om hun steentje bij te dragen

Verzoekt het college:
- Te onderzoeken of er mogelijkheden zijn dat inwoners/ondernemers/verenigingen een stuk groen kunnen adopteren en bijhouden in ruil voor iets in de wijk of voor hun vereniging.
- Meer bloemen/zaden/planten in de omgeving toe te voegen zodat het groen nog groener wordt en onkruid minder de kans krijgt om te groeien.

De motie wordt overgenomen door het college en omgezet in toezegging 65 (1-11-2022) Onkruid, onderhoud en groen

Toezegging 65 (1-11-2022) Onkruid, onderhoud en groen
Wethouder Janssen zegt toe:
- Te onderzoeken of er mogelijkheden zijn dat inwoners/ondernemers/verenigingen een stuk groen kunnen adopteren en bijhouden in ruil voor iets in de wijk of voor hun vereniging.
- Meer bloemen/zaden/planten in de omgeving toe te voegen zodat het groen nog groener wordt en onkruid minder de kans krijgt om te groeien.
- Met de toevoeging dat dit meegenomen wordt in het groenstructuurplan in 2023

Motie 3 "Collectief energieproject" van de raadsfractie VVD wordt ingetrokken.

Motie 4 " Ondersteuning middeninkomens en ondernemers" van de raadsfractie VVD

Overwegende dat:
- Een nieuwe crisis zich in 2022 zich heeft gemanifesteerd, de energiecrisis;
- De overheid m.b.t. deze crisis diverse maatregelen heeft genomen, onder andere een energietoeslag voor diegenen met een inkomen tot 120% van de toepasselijke bijstandsnorm;
- Ook bij middeninkomens en ondernemers de effecten van de energiecrisis ongekend hard aankomen en vergelijkbare maatregelen als bij de inkomens tot 120% van de bijstandsnorm vooralsnog vanuit rijkswege achterwege zijn gebleven;
- Daardoor het appel aan de lokale overheid steeds luider wordt om ook een bijdrage te leveren aan het dempen van de effecten van de energiecrisis gericht op alle deelnemers aan de Brunssumse samenleving, daarmee dus ook de middeninkomens en ondernemers.

Verzoekt het college:

- De mogelijkheden te onderzoeken om, binnen het raamwerk van de bestaande en nog te verwachten overheidsmaatregelen, middeninkomens en ondernemers te ondersteunen om de effecten voor van de energiecrisis zoveel mogelijk te dempen;
- Voor eventueel te ontwikkelen voorstellen die om financiële middelen of investeringen vragen, hiervoor het noodfonds corona in te zetten, dan wel de reserve crisismaatregelen, in het geval de raad een besluit neemt om een dergelijke reserve in te stellen.

De motie wordt overgenomen door het college en omgezet in toezegging 66 (1-11-2022) Ondersteuning middeninkomens en ondernemers

Toezegging 66 (1-11-2022) Ondersteuning middeninkomens en ondernemers
Wethouder Janssen zegt toe:

- De mogelijkheden te onderzoeken om, binnen het raamwerk van de bestaande en nog te verwachten overheidsmaatregelen, middeninkomens en ondernemers te ondersteunen om de effecten voor van de energiecrisis zoveel mogelijk te dempen;
- Voor eventueel te ontwikkelen voorstellen die om financiële middelen of investeringen vragen, hiervoor het noodfonds corona in te zetten, dan wel de reserve crisismaatregelen, in het geval de raad een besluit neemt om een dergelijke reserve in te stellen.
- Met de toevoeging dat dit meegenomen wordt in de uitwerking van amendement 4: Instellen reserve crisismaatregelen

Motie 5 "Dierenvoedselbank" van de raadsfracties PAK en SP

Constaterende dat:

- Er veel burgers zijn die het financieel moeilijk hebben en gebruik maken van de reguliere voedselbank;
- Er van deze mensen ook een groep is met huisdieren die ook gebruik maken van een twee wekelijks voedselpakket voor hun huisdier(en);
- Deze groep nu uit ongeveer 80 cliënten bestaat maar i.v.m. de toenemende verslechterende financiële situatie i.v.m. hoge energieprijzen, stijgende voedselprijzen en inflatie de verwachting is dat het aantal aanvragen zal gaan toenemen de komende maanden;
- In onze gemeente Brunssum de Stichting Dierenvoedselbank Limburg actief is en gerund word door een zeer betrokken en bevlogen echtpaar.

Overwegende dat:

- De gemeenteraad het belang van het kunnen behouden van je geliefde huisdier(en) in financieel moeilijke omstandigheden erg belangrijk vindt voor het welzijn van beiden;
- Deze Stichting een belangrijke, dan wel essentiële bijdrage levert in het mogelijk maken in het kunnen behouden van de huisdieren van deze financieel kwetsbare mensen;
- Dit allemaal vrijwilligers zijn en de stichting zonder winstoogmerk opereert maar wel veel onkosten heeft aan vervoer (ophalen bij de dierenzaken van de gedoneerde dierenvoeders) en ook graag een grotere opslag plaats nodig heeft voor de opslag van deze goederen

Roept het college op:

- Te onderzoeken of een structurele jaarlijkse subsidie mogelijk is om bij te dragen in de onkosten (met name vervoer) van Stichting Dierenvoedselbank Limburg;
- Mee te denken in hun zoektocht naar een geschikte locatie in de Parkstadregio voor opslag van de gedoneerde goederen (evt. in samenwerking met de andere omringende gemeenten).

De motie wordt overgenomen door het college en omgezet in toezegging 67 (1-11-2022) Dierenvoedselbank

Toezegging 67 (1-11-2022) Dierenvoedselbank
Wethouder Van Leusden zegt toe:

- Te onderzoeken of een structurele jaarlijkse subsidie mogelijk is om bij te dragen in de onkosten (met name vervoer) van Stichting Dierenvoedselbank Limburg;
- Mee te denken in hun zoektocht naar een geschikte locatie in de Parkstadregio voor opslag van de gedoneerde goederen (evt. in samenwerking met de andere omringende gemeenten).

Motie 6 "Kosten dierenwelzijn – bestrijden ganzenpopulatie" van de raadsfractie PAK

Constaterende dat:

- de ganzenpopulatie in het Vijverpark de laatste jaren buitenproportionele vormen heeft aangenomen (meerdere leggen per jaar en geen natuurlijke vijanden);
- dit leidt tot overlast, met name de grote hoeveelheden ontlasting op de wandelpaden en in het vijverwater (die ook mede oorzaak is van de verlaging van nitraat en in de zomer zorgt voor algengroei en blauwalg in de zomermaanden);
- het Vijverpark een visitekaartje van onze mooie gemeente is en dient te blijven en dat ieder hier veilig wil kunnen vertoeven

Overwegende dat:

- de gemeente Brunssum onlangs in de media heeft aangekondigd de populatie ganzen op DIERVRIENDELIJKE wijze te willen terugdringen en hiermee ook extra kosten gemoeid zullen zijn;
- de € 20.000 wat nu geraamd staat voor de post Dierenwelzijn (taakveld 120003) niet toereikend zal zijn (zie beantwoording van PAK fractie vraag hierover betreffende pag. 19 van de begroting);

Roept het college op:

- te onderzoeken op welke wijze de ganzenoverlast het beste bestreden kan gaan worden (diervriendelijk) en duurzaam (dus voor de lange termijn);
- te onderzoeken wat de (structurele) kosten gaan zijn voor de DIERVRIENDELIJKE bestrijding van de ganzenpopulatie
- de raad hier voor komend voorjaar over te informeren (aangezien dan het nieuwe broedseizoen weer begint) en ook de burgers en bezoekers van het Vijverpark

De motie wordt overgenomen door het college en omgezet in toezegging 68 (1-11-2022) Kosten dierenwelzijn - Bestrijden ganzenpopulatie

Toezegging 68 (1-11-2022) Kosten dierenwelzijn - Bestrijden ganzenpopulatie
Wethouder Hermans zegt toe:

- te onderzoeken op welke wijze de ganzenoverlast het beste bestreden kan gaan worden (diervriendelijk) en duurzaam (dus voor de lange termijn);
- te onderzoeken wat de (structurele) kosten gaan zijn voor de DIERVRIENDELIJKE bestrijding van de ganzenpopulatie
- de raad hier voor komend voorjaar over te informeren (aangezien dan het nieuwe broedseizoen weer begint) en ook de burgers en bezoekers van het Vijverpark
- Met de toevoeging dat dit ook voor het Schutterspark geldt.

Motie 7 "Ouderenbeleid Brunssum" van de raadsfractie PAK

Geconstateerd wordt dat:

- in de gemeente Brunssum nog steeds geen ouderenbeleid is vastgesteld en er tevens geen vermelding staat in voorliggende begroting;
- in 2009 reeds een ouderenbeleidsplan is opgesteld met medewerking van de gemeente Brunssum, de toenmalige WMO raad Brunssum en adviesbureau Boon uit Tilburg;
- het ouderenbeleidsplan ergens in een bureaula terecht is gekomen en nooit ter besluitvorming is voorgelegd aan de gemeenteraad van Brunssum;
- de kosten voor het opstellen van het ouderenbeleidsplan destijds rond de € 30.000,-- bedroegen welke niet benut zijn.

Overwegende dat:

- ook in Brunssum de vergrijzing alleen maar toeneemt;
- in vele gemeenten juist wel een ouderenbeleidsplan opgesteld is;

- op het gebied van wonen, welzijn en zorg het belangrijk, zo niet urgent is, een goed en doordacht beleidsplan te hebben;
- niet alles onder de paraplu van de SMO raad Brunssum gehangen kan worden;
- de nog op te richten Seniorenraad Brunssum een belangrijke gesprekspartner kan zijn in het wellicht opnieuw tegen het licht houden van het "oude" ouderenbeleidsplan en daarmee tevens recht doet aan het gezegde: 'praat niet over ouderen maar ga met ouderen in gesprek';
- een ouderenbeleidsplan gemist wordt als actiepunt in het coalitieakkoord.

Verzoekt het college van Burgemeester en Wethouders:
- met voortvarendheid de mogelijkheden te bekijken in het opstellen van een ouderenbeleidsplan;
- de relevantie van het "oude" ouderenbeleidsplan onder de loep te nemen;
- indien niet meer van toepassing, een geheel nieuw ouderenbeleidsplan op te stellen;

De motie wordt unaniem zonder hoofdelijke stemming aangenomen.

Toezegging 86 (1-11-2022) Evaluatie ouderenbeleidsplan
Wethouder Hermans zegt toe:
- in de herijking van het sociaal beleid de gestelde doelen van het ouderenbeleidsplan 2009 mee te nemen en te vertalen naar nieuw beleid; in gesprek te gaan met de SMO raad en Seniorenraad in oprichting en ook het uitvoeringslijstje ("wat er al gedaan wordt") te bespreken
- in gesprek te gaan met de SMO raad en Seniorenraad in oprichting en ook het uitvoeringslijstje ("wat er al gedaan wordt") te bespreken.

Motie 8 "Verruiming afwijkingenbeleid" van de raadsfractie PAK

Constaterende:
- dat huiseigenaren met een hoekwoning veelal het grootste deel van hun perceel om het huis hebben liggen;
- dat in die situatie huiseigenaren te weinig mogelijkheden hebben om iets bij te bouwen in vergelijking met huiseigenaren die hun grond grotendeels achter de woning hebben liggen;
- dat dit verschil te maken heeft met het feit dat je bij hoekwoningen veelal te maken hebt met 2 voorgevelrooilijnen;
- dat huiseigenaren van zo'n woning bij een verzoek om een deel van het perceel te bebouwen - niet zijnde het achter het huis liggende perceel deel - vaak nul op hun rekest krijgen;
- dat de gemeenteraad, het college (?) van de gemeente Brunssum in het verleden wel een afwijkingen/vrijstellingenbeleid heeft vastgesteld;
- dat dit beleid echter in veel gevallen te weinig mogelijkheden biedt;
- dat de coalitie net als de vorige coalitie van mening is dat de burger centraal moet staan en meer van buitenaf dan van binnenuit geredeneerd moet worden;

verzoekt het college:
Dit beleid inzake bijgebouwen bij hoeksituaties te verruimen in die zin;
- dat een afstand van 1 m van het bijgebouw tot de erfgrens met de openbare weg mogelijk wordt;
- dat het bijgebouw dan wel ingepast moet worden in een groene setting, eventueel in combinatie met een groene (erf)afscheiding;
- dat het college ook in de uitwerking voorbeelden schetst hoe een en ander kan, zoals dit ook is gebeurd bij erfafscheidingen in dit soort situaties, en dit aan de gemeenteraad voorlegt;
- dat geen onveilige c.q. onveilige verkeerssituaties ontstaan door het nieuw beleid;
- dat een stedenbouwkundige toetsing ruimer en flexibeler kan, zodat meer rekening wordt gehouden met de wensen van de burgers;

De motie wordt overgenomen door het college en omgezet in toezegging 69 (1-11-2022) Verruiming afwijkingenbeleid

Toezegging 69 (1-11-2022) Verruiming afwijkingenbeleid
Wethouder Van Dijk zegt toe:
Het beleid inzake bijgebouwen bij hoeksituaties te verruimen in die zin;

- dat een afstand van 1 m van het bijgebouw tot de erfgrens met de openbare weg mogelijk wordt;
- dat het bijgebouw dan wel ingepast moet worden in een groene setting, eventueel in combinatie met een groene (erf)afscheiding;
- dat het college ook in de uitwerking voorbeelden schetst hoe een en ander kan, zoals dit ook is gebeurd bij erfafscheidingen in dit soort situaties, en dit aan de gemeenteraad voorlegt;
- dat geen onveilige c.q. onveilige verkeerssituaties ontstaan door het nieuw beleid;
- dat een stedenbouwkundige toetsing ruimer en flexibeler kan, zodat meer rekening wordt gehouden met de wensen van de burgers;
- Met de toevoeging dat het afwijkingenbeleid in 2023 herijkt wordt.

Motie 9 "Voedselbos/pluktuin" van de raadsfracties PAK en SP

Constaterende dat

- De dagelijkse boodschappen door de inflatie en oorlog in Oekraïne veel duurder zijn geworden;
- Met name gezond voedsel (groente en fruit) voor veel mensen met een smalle beurs bijna onbetaalbaar zijn geworden;
- In het coalitieakkoord onder punt 53 staat : 'Uitbreiden van het aantal bomen', en dat fruitbomen hier ook een onderdeel van kunnen uitmaken.

Overwegende dat

- De gemeente Brunssum het van belang vindt dat al onze inwoners voldoende groenten en fruit kunnen eten in kader van een gezonde levensstijl;
- Wij in onze gemeente voldoende geschikte locaties hebben om hier een voedselbos/ pluktuin aan te gaan leggen (liefst in elke wijk van Brunssum);
- Een voedselbos/ pluktuin de natuur dichter bij de burgers brengt, de leef- en luchtkwaliteit verbetert en op educatief vlak een bijdrage levert aan de ontwikkeling van kinderen (bewustwording 'waar komt fruit vandaan');
- Deze voedselbossen/ pluktuinen tevens een sociale rol kunnen spelen in het kader van burgerparticipatie en Buurtnetwerken hier een rol in kunnen spelen.

Roept het college op :

- Te onderzoeken welke locaties geschikt zijn voor aanleg van een Voedselbos/Pluktuin in gemeente Brunssum;
- De kosten van aanleg inzichtelijk te maken en het onderhoud te bespreken met de Buurtnetwerken en burgers.

De motie wordt overgenomen door het college en omgezet in toezegging 70 (1-11-2022) Voedselbos/pluktuin

Toezegging 70 (1-11-2022) Voedselbos/pluktuin
Wethouder Janssen zegt toe:

- Te onderzoeken welke locaties geschikt zijn voor aanleg van een Voedselbos/Pluktuin in gemeente Brunssum;
- De kosten van aanleg inzichtelijk te maken en het onderhoud te bespreken met de Buurtnetwerken en burgers.
- Met de toevoeging dat dit meegenomen wordt in het groenstructuurplan in 2023; evenals de motie 10 (2-11-2021) Geboortebos

Motie 10 "Zorgbuurthuis Brunssum" van de raadsfractie SP

Constaterende dat:

- Het niet voor alle ouderen vanzelfsprekend is dat zij thuis gezond en waardig oud kunnen worden en dat zij kunnen kampen met gevoelens van eenzaamheid en onveiligheid;
- Dat het sociale netwerk meestal krimpt naar mate men ouder wordt ten gevolge van fysieke beperkingen die activiteiten als sporten, hobby's uitoefenen, reizen en familie of vrienden bezoeken moeilijker maken en dat dit onzekerheid met zich meebrengt;
- 85-plussers in verpleeg- en verzorgingshuizen zich even vaak gezond voelen als zelfstandig wonende 85-plussers, hoewel zij meer aandoeningen hebben en fysiek minder kunnen;[1]
- Het Ministerie van VWS een Landelijke Actielijn 'Wonen en Zorg' heeft opgezet voor het realiseren van kleinschalige woonvormen waarbij de uitgangspunten van het Zorgbuurthuis zijn overgenomen;
- Het Ministerie van VWS (met de Taskforce Wonen en Zorg) wil dat gemeenten een lokale aanpak ontwikkelen;

Overwegende dat:

- Bij het optrekken met tijd- en buurtgenoten de kans op gelijke herinnering en beleving groter kan zijn en dat dit een positief effect kan hebben in deze levensfase;
- Het voor een oudere prettig is wanneer deze samen met zijn/haar partner kan blijven samenwonen;
- Het niet wenselijk is om een oudere nog te ontwortelen door deze in een zorginstelling te plaatsen buiten de eigen oude, vertrouwde buurt/wijk waar hij/zij jaren, zo niet decennia, gewoond heeft;
- De komende jaren de vergrijzing verder zal toenemen, waardoor meer mensen zorg nodig hebben, terwijl de beroepsbevolking zal afnemen;
- Het in de lijn der verwachting is dat het zorgpersoneel dus ook in zal krimpen in de komende jaren door deze vergrijzing en dat om dezelfde reden het aantal mantelzorgers zal afnemen;
- Woningcorporaties, zorg- en welzijnsorganisaties, zorgkantoren, huisartsen, enz. samen met gemeenten een hele belangrijke rol spelen in het realiseren van kleinschalige woonvormen;
- Het van belang is buurten en dorpen leefbaar te houden voor alle verschillende groepen mensen, dus óók voor ouderen;

Verzoekt het college:

- Kennis te nemen van het SP initiatief "Het Zorgbuurthuis" daterende uit 2017;[2]
- Kennis te nemen van het al bestaande zorgbuurthuis in Oss en de onderzoeken van gemeente Heerlen om zorgbuurthuizen te vestigen in Meezenbroek, Schaesbergerveld en Palemig;[3]
- Een onderzoek in te stellen naar de haalbaarheid van, mogelijkheid toe en het draagvlak voor zorgbuurthuizen in Brunssum, waarbij Cicero (en zo nodig andere zorgaanbieders) maar óók de doelgroep zelf (ouderen) worden geraadpleegd;
- Indien de oriëntatie positief is:
    - Het woonzorgconcept nader uit te werken en een businesscase voor de exploitatie en financiën uit *te werken;*
    - Op zijn laatst in Q3 2023 deze uitwerking te delen met de gemeenteraad;
    - De mogelijkheid van het realiseren van zorgbuurthuizen t.z.t. op te nemen in de lokale woonvisie;

De motie wordt verworpen, met dien verstande dat de fracties LBL, BBB Lijst Palmen, PAK en Lijst Borger worden geacht te hebben tegengestemd.

[1] https://www.cbs.nl/nl-nl/nieuws/2017/40/helft-85-plussers-voelt-zich-gezond-ook-in-tehuis

[2] https://www.sp.nl/sites/default/files/defzorgbuurthuizen_1.0_2.pdf

[3] https://www.limburger.nl/cnt/dmf20220112_95096902

Motie 11 "Pilot basisbanen" en motie 12 "MIJN Centrum" van de raadsfractie SP worden aanhouden.

Toezegging 87 (1-11-2022) Nav de aangehouden moties "Pilot basisbanen en MIJN Centrum"
Wethouder Van Leusden zegt toe:

- na de evaluatie van de wijkgerichte aanpak, gepland voor januari/februari 2023 in gesprek te gaan met Betere Buren en Zuyderland

Motie 13 "Geldautomaten" van de fracties SP en BBB Lijst Palmen

Constaterende dat:

- Het aantal geldautomaten in de loop der jaren aanzienlijk verminderd is;
- De steeds ouder wordende populatie zich op straat steeds onveiliger voelt;
- De meeste, nog aanwezige geldautomaten, zich buiten op straat bevinden;
- er nog steeds een hoop mensen, waaronder ook ouderen (in Brunssum) contant betalen;
- Dat het aantal plekken waar dit mogelijk is steeds beperkter is; (in Brunssum nog maar 1 plek op de Pijler 38)
- En dat de kosten voor het storten fors gestegen zijn wat onder andere ondernemers hekelt;
- Constaterende dat er in heel Limburg nog maar een 18-tal betaalautomaten zijn en dat dit ontzettend weinig is;

Overwegende dat:

- Veel (oudere) mensen graag geld zouden afhalen op een binnenlocatie;
- Gemeentelijke – of aan de gemeente gelieerde gebouwen mogelijk een goede optie zouden kunnen zijn als binnenlocatie;

Verzoekt het college:

- Te onderzoeken of het mogelijk zou kunnen zijn binnen het gemeentehuis, dan wel op locaties zoals het Noorderhuis of soortgelijke locaties extra faciliteiten te bieden betreffende het afhalen en van (munt)geld.

De motie wordt overgenomen door het college en omgezet in toezegging 71 (1-11-2022) Geldautomaten

Toezegging 71 (1-11-2022) Geldautomaten
Burgemeester Van der Rijt zegt toe:

- Te onderzoeken of het mogelijk zou kunnen zijn binnen het gemeentehuis, dan wel op locaties zoals het Noorderhuis of soortgelijke locaties extra faciliteiten te bieden betreffende het afhalen en van (munt)geld.
- Met de toevoeging hierover met de banken in gesprek te gaan.
- En hierin mee te nemen toezegging 44 (20-7-2021) Dienstverlening banken.

Motie 14 "Energietoeslag toekennen aan lage middeninkomens" van de raadsfractie SP

Constaterende dat:

- De prijzen die Nederlanders t.o.v. van een jaar terug betalen voor goederen en diensten met 17% zijn gestegen, m.n. door de hogere gas- en elektriciteitsprijzen en kosten van boodschappen, en dit de hoogste inflatie is sinds de Tweede Wereldoorlog;1
- Naast de minima ook de middeninkomens het steeds moeilijker vinden hun energierekening en boodschappen te betalen;
- Dat de middeninkomens voor alle regelingen als zorgtoeslag, huurtoeslag, energietoeslag en voorzieningspotjes van de gemeente buiten de boot vallen;2
- Dat bepaalde gemeentes zoals bijv. Utrecht en Heerlen plannen hebben om de energietoeslag toe te kennen aan de (lage) middeninkomens;3

Overwegende dat:

- Een verarming van de middenklasse onwenselijk is;

Verzoekt het college:

- Met de grootst mogelijke spoed een voorstel uit te werken om naar Utrechts voorstel de energietoeslag van €1300 te verstrekken aan inkomens tot 150% van het sociaal minimum.

De motie wordt verworpen, met dien verstande dat de fracties Lijst Borger, VVD, BBB Lijst Palmen, PAK, PvdA en LBL worden geacht te hebben tegengestemd.

Motie 15 "Aanvalsplan gemeentelijk vastgoed" van de raads fracties PvdA en VVD

Overwegende dat:

- Het verduurzamen van gemeentelijk vastgoed (waaronder schoolgebouwen) helpt bij een klimaatneutrale wereld en dat deze maatregel heel concreet binnen de invloedssfeer van de gemeente valt;
- Het verduurzamen van gemeentelijk vastgoed (waaronder schoolgebouwen) niet ten koste moet gaan van andere verduurzamingsambities, maar dat hiervoor extra geld gevonden moet worden, zoals de gemeente bijvoorbeeld ook ten tijde van de coronacrisis extra geld vrijmaakte;
- Het woord verduurzamen mooi klinkt maar klimaat en energie-uitgaven er pas echt bij gebaat zijn als het gemeentelijk vastgoed zo snel mogelijk minstens energieneutraal is.

Draagt het college op om:

- Met de hoogste urgentie een aanvalsplan op te stellen om in te zetten op energieneutraal en dus ook fossielvrij gemeentelijk vastgoed (waaronder schoolgebouwen);
- Het programma versnelling verduurzaming gebouwde omgeving mee te nemen in dit aanvalsplan (https://www.rijksoverheid.nl/documenten/rapporten/2022/06/01/beleidsprogramma -versnelling-verduurzaming-gebouwde-omgeving);
- Extra financiering te vinden binnen en buiten de gemeentelijke begroting zonder dat andere duurzaamheidsprojecten aan kwaliteit inboeten;
- Stichting Schooldakrevolutie onder de aandacht te brengen bij de scholen in de gemeente Brunssum óf een eigen of gelijkwaardig initiatief dat hetzelfde doel kan bereiken;
- Uiterlijk in het tweede kwartaal van 2023 het aanvalsplan aan de Raad te doen toekomen.

De motie wordt overgenomen door het college en omgezet in toezegging 72 (1-11-2022) Aanvalsplan gemeentelijk vastgoed

Toezegging 72 (1-11-2022) Aanvalsplan gemeentelijk vastgoed
Wethouder Van Dijk zegt toe:

- Met de hoogste urgentie een aanvalsplan op te stellen om in te zetten op energieneutraal en dus ook fossielvrij gemeentelijk vastgoed (waaronder schoolgebouwen);
- Het programma versnelling verduurzaming gebouwde omgeving mee te nemen in dit aanvalsplan (https://www.rijksoverheid.nl/documenten/rapporten/2022/06/01/beleidsprogramma-versnelling-verduurzaming-gebouwde-omgeving);
- Extra financiering te vinden binnen en buiten de gemeentelijke begroting zonder dat andere duurzaamheidsprojecten aan kwaliteit inboeten;
- Stichting Schooldakrevolutie onder de aandacht te brengen bij de scholen in de gemeente Brunssum óf een eigen of gelijkwaardig initiatief dat hetzelfde doel kan bereiken;
- Uiterlijk in het tweede kwartaal van 2023 het aanvalsplan aan de Raad te doen toekomen.

Motie 16 "Ruimhartiger minimabeleid" van de raadsfracties PvdA, PAK, Lijst Borger en SP

Constaterende dat:

- Het hebben van schulden en een te laag inkomen de belangrijkste veroorzakers zijn van armoede;
- De gemeente een ruim aanbod heeft van minimaregelingen;
- De gemeente streeft naar een zo groot mogelijke toegankelijkheid, bekendheid en bereik van voorzieningen tegen armoede;

- Onze buurgemeente Heerlen de grenzen om in aanmerking te komen voor deze voorzieningen verhoogd heeft naar 130% van het sociaal minimum.

Overwegende dat:
- Steeds meer mensen in de problemen komen door de zogenaamde armoedeval;
- Niet alleen mensen in de bijstand (die binnen de grens van 120% van het sociaal minimum vallen) moeite hebben om rond te komen en mee te kunnen doen aan sociale activiteiten. Er is ook een grote groep werkende mensen, die rond het minimuminkomen zit (net boven de grens van 120% van het sociaal minimum);
- Dat verhoging van de draagkrachtnorm de gemeente betere mogelijkheden geeft om de toegenomen armoede te bestrijden en het minimabeleid op maat uit te voeren;
- Met een ruimhartiger minimabeleid meer mensen recht hebben op regelingen, die de sociale activiteit bevorderen.

Roept het college op om:
- Te onderzoeken welke implicaties (zowel inhoudelijk als financieel) het verhogen van de grens om in aanmerking te komen voor minimaregelingen van 120% naar 130% van het sociaal minimuminkomen veroorzaakt;
- Deze financiële doorrekening voor een periode van 4 jaar te maken;
- Uiterlijk in het tweede kwartaal van 2023 zowel de inhoudelijke als de financiële implicaties aan de Raad te doen toekomen.

De motie wordt overgenomen door het college en omgezet in toezegging 73 (1-11-2022) Ruimhartiger minimabeleid

Toezegging 73 (1-11-2022) Ruimhartiger minimabeleid
Wethouder Van Leusden zegt toe:
- Te onderzoeken welke implicaties (zowel inhoudelijk als financieel) het verhogen van de grens om in aanmerking te komen voor minimaregelingen van 120% naar 130% van het sociaal minimuminkomen veroorzaakt;
- Deze financiële doorrekening voor een periode van 4 jaar te maken;
- Uiterlijk in het tweede kwartaal van 2023 zowel de inhoudelijke als de financiële implicaties aan de Raad te doen toekomen.

Motie 17 "Aflospauze in schuldhulpverleningstrajecten" van de raadsfractie PvdA

Overwegende dat:
- Op veel plekken in het land de noodzaak voor een aflospauze wordt ingezien en er wordt geëxperimenteerd met verschillende instrumenten;
- Er in 2020 een motie is aangenomen in de Tweede Kamer om mensen in de schuldhulpverlening een aflospauze te geven van 2 maanden;
- Die mogelijkheid al wordt gegeven in de regels van de Nederlandse Vereniging voor Volkskrediet (NVVK), maar deze relatief onbekend is;
- Uit het onderzoek van de NVVK in 2020 blijkt dat 65,8 % van de hulpverleners niet op de hoogte is van deze mogelijkheid;
- Het nu een gunst is en geen recht, alle schuldeisers moeten namelijk akkoord gaan.

Constaterende dat:
- We de afgelopen jaren van de ene crisis in de andere crisis rollen;
- Wie langdurig in geldstress vaak meer in de waan van de dag leeft, vaker fysieke en mentale gezondheidsklachten heeft en slechter functioneert in het dagelijks leven en op de werkvloer en daarom recht heeft op een adempauze en iets meer financiële ruimte.

Roept het college op om:
- De mensen in schuldhulpverleningstrajecten een aflospauze van 2x 1 maand per jaar voor te stellen en dit te faciliteren.

De motie wordt overgenomen door het college en omgezet in toezegging 74 (1-11-2022) Aflospauze schuldhulpverleningstrajecten

Toezegging 74 (1-11-2022) Aflospauze schuldhulpverleningstrajecten
Wethouder Van Leusden zegt toe:

- De mensen in schuldhulpverleningstrajecten een aflospauze van 2x 1 maand per jaar voor te stellen en dit te faciliteren

Motie 18 "Meer bomen planten" van de raadsfracties PvdA en SP

Overwegende dat:

- In de begroting aandacht wordt gegeven aan actiepunt 53, nl. het uitbreiden van het aantal bomen en percelen om het verpauperd groen tegen te gaan;
- Er de komende jaren € 10.000,- wordt uitgetrokken om dit te gaan doen;
- Bomen belangrijk zijn bij het behoud en opbouw van biodiversiteit binnen onze leefomgeving;
- Brunssum een gedeelde verantwoordelijkheid draagt voor wat betreft het verminderen van hittestress, het verbeteren van de luchtkwaliteit en het binden van CO_2.

Constaterende dat:

- De Provincie Limburg in 2020 de ambitie heeft uitgesproken om 1 miljoen bomen te planten binnen een periode van 8 jaar;
- De bijbehorende subsidieregeling inmiddels verlopen is;
- Er inmiddels nieuwe initiatieven bestaan, zoals Plan Boom. En initiatief van de gezamenlijke Natuur- en Milieufederaties;
- Via Plan Boom 10 miljoen bomen in tuinen, bermen, plantsoenen, parken, bedrijventerreinen en in het buitengebied in heel Nederland geplant kunnen worden. Voor en door burgers.

Verzoekt het college op om:

- Deel te nemen aan Plan Boom en te bekijken hoe de openbare ruimte hiermee geholpen kan worden;
- Deze actie onder de inwoners van Brunssum te promoten en ze te wijzen op de mogelijkheden om als particulier, buurtvereniging en bedrijf deel te nemen.

De motie wordt overgenomen door het college en omgezet in toezegging 75 (1-11-2022) Meer bomen planten

Toezegging 75 (1-11-2022) Meer bomen planten
Wethouder Janssen zegt toe:

- Deel te nemen aan Plan Boom en te bekijken hoe de openbare ruimte hiermee geholpen kan worden;
- Deze actie onder de inwoners van Brunssum te promoten en ze te wijzen op de mogelijkheden om als particulier, buurtvereniging en bedrijf deel te nemen.
- Met de toevoeging dat dit meegenomen wordt in het groenstructuurplan in 2023

Motie 19 "Maatschappelijk verantwoorde inkoop" van de raadsfractie PvdA

Overwegende dat:

- De gemeente via MVI (Maatschappelijk Verantwoord Inkopen) het goede voorbeeld kan geven door bij haar inkopen niet primair te focussen op een zo voordelig mogelijke prijs, maar op het effect op het verbeteren van welzijn van mens, dier en milieu;
- Ook verbonden partijen met hun inkoop en aanbesteding kunnen bijdragen aan welzijn, innovatie, klimaat en circulaire economie en daarmee de Global Goals;
- De gemeente de hele inkoopkracht van de gemeente kan benutten voor MVI vanuit regionale samenwerkingsverbanden en verbonden partijen.

Constaterende dat:

- We de komende jaren veel vragen van burgers, ondernemingen en verenigingen;
- Dat we dan als gemeente Brunssum het goede voorbeeld geven;
- Het evenwichtig groeien van de drie P's (people, planet en profit) essentieel is voor het halen van de lange termijn duurzaamheidsdoelen;
- We momenteel op plek 324 staan in de Nationale Monitor Duurzame gemeenten volgens Telos.nl, die dit ieder jaar meten aan de hand van diverse factoren. (zie: https://hetpon-telos.nl/content/uploads/2022/01/Eindtabel-NM-2021.pdf)

Draagt het college op om:

- Een actieplan op te stellen in 2023;
- Dit uiterlijk in het vierde kwartaal van 2023 voor te leggen aan de raad;
- Dit duurzaam in te bedden op elke afdeling en op elk beleidsterrein.

De motie wordt overgenomen door het college en omgezet in toezegging 76 (1-11-2022) Maatschappelijk verantwoorde inkoop

Toezegging 76 (1-11-2022) Maatschappelijk verantwoorde inkoop
Wethouder Van Dijk zegt toe:

- Een actieplan op te stellen in 2023;
- Dit uiterlijk in het vierde kwartaal van 2023 voor te leggen aan de raad;
- Dit duurzaam in te bedden op elke afdeling en op elk beleidsterrein.
- Met de toevoeging dat Fair Trade hierin wordt meegenomen nav raadsbesluit 2019/47

Motie 20 "Europese subsidise aantrekken" van de raadsfracties PvdA en VVD

Constaterende dat:

- Op Europees, landelijk en provinciaal niveau er via fondsen en subsidies vaak extra middelen te krijgen zijn voor projecten van gemeenten, verenigingen en stichtingen;
- Gemeenten niet altijd op de hoogte zijn van mogelijke subsidies en fondsen, die zouden kunnen bijdragen aan diverse initiatieven;
- De gemeente Brunssum momenteel geen specifieke capaciteit heeft voor de werving van externe subsidies en de lobby hiervoor bij de juiste instellingen;
- Door onbekendheid met subsidies en fondsen er nu kansen onbenut blijven.

Overwegende dat:

- Een specialistische medewerker, die zich bezighoudt met subsidies, zichzelf mogelijk in veelvoud kan terugverdienen en hier een stukje kosten voor de baten uitgaan, hetgeen zich bewezen heeft bij andere gemeenten;
- er no cure/ no pay organisaties zijn, die zijn hiermee bezig houden.

Draagt het college op om:

- Ambtelijke capaciteit vrij te maken voor het versterken van de informatievoorziening op het gebied van subsidies, richting verenigingen, stichtingen in onze gemeente, alsmede deze kennis te borgen en te delen in de ambtelijke organisatie;
- De inzet van deze capaciteit over twee jaar te evalueren, in ieder geval op basis van een kosten-/baten-analyse;
- Zo spoedig mogelijk met een voorstel naar de Raad te komen waarin bovenstaande drietal punten zijn verwerkt.

De motie wordt overgenomen door het college en omgezet in toezegging 77 (1-11-2022) Europese subsidies aantrekken

Toezegging 77 (1-11-2022) Europese subsidies aantrekken
Wethouder Van Dijk zegt toe:

- Ambtelijke capaciteit vrij te maken voor het versterken van de informatievoorziening op het gebied van subsidies, richting verenigingen, stichtingen in onze gemeente, alsmede deze kennis te borgen en te delen in de ambtelijke organisatie;
- De inzet van deze capaciteit over twee jaar te evalueren, in ieder geval op basis van een kosten-/baten-analyse;
- Zo spoedig mogelijk met een voorstel naar de Raad te komen waarin bovenstaande drietal punten zijn verwerkt.
- Met de toevoeging de mogelijkheden na te vragen bij Inkoopcentrum Zuid

Motie 21 "Tegen komst kerncentrale" van de raadsfractie Lijst Brunssum Lokaal

Geconstateerd wordt dat,
- De provincie als nieuw eigenaar van het zogenaamde Mourik terrein geen windmolens en zonneweides toestaat aldaar, maar wel een motie heeft aangenomen voor kernenergie.

overwegende,
- dat kernenergie geen duurzame oplossing is voor de energieproblematiek en een duurzame wereld, gezien de afval en gevaren van een centrale naast de zeer hoge kosten

(roept)verzoekt het college van Burgemeester en Wethouders (op),
- Zich te keren en te verzetten met alle legale middelen tegen de komst van een kerncentrale te Brunssum

De motie wordt unaniem zonder hoofdelijke stemming aangenomen.

Motie 22 "Oprichten energiefonds analoog aan het noodfonds" van de raadsfractie Lijst Brunssum Lokaal

Geconstateerd wordt dat,
- Burgers, verenigingen, mkb, zorginstellingen etc grote moeite hebben om financieel te lasten te dragen door de stijgende energiekosten, ondanks compensatie van het rijk omdat men niet altijd voldoet aan de formele regels of tussen wal en schip raakt door omstandigheden van maatschappelijke aard

overwegende,
- dat er gelden bestemd voor de corona crisis niet besteed zijn en de nood hoog is

(roept)verzoekt het college van Burgemeester en Wethouders (op),
- Zo spoedig mogelijk een energiefonds op te richten voor inwoners, ondernemers en instellingen in Brunssum om financieel maatwerk mogelijk te maken bij energienood en de negatieve gevolgen daarvan te minderen. De overgebleven en niet bestaande coronageld kunnen daartoe gebruikt worden en meevallers uit de septembercirculaire etc.

De motie wordt overgenomen door het college en omgezet in toezegging 78 (1-11-2022) Oprichten energiefonds analoog aan het noodfonds

Toezegging 78 (1-11-2022) Oprichten energiefonds analoog aan het noodfonds
Wethouder Van Leusden zegt toe:
- Zo spoedig mogelijk een energiefonds op te richten voor inwoners, ondernemers en instellingen in Brunssum om financieel maatwerk mogelijk te maken bij energienood en de negatieve gevolgen daarvan te minderen. De overgebleven en niet bestaande coronageld kunnen daartoe gebruikt worden en meevallers uit de septembercirculaire etc.
- Met de toevoeging dat dit meegenomen wordt in de uitwerking van amendement 4: Instellen reserve crisismaatregelen

Motie 23 "Verwezenlijken van een goede accommodatie voor de jeugd, oftewel een jongerencentrum" van de raadsfractie Lijst Brunssum Lokaal

Geconstateerd wordt dat,

- De coronaperiode de jongeren ongemeen hard heeft geraakt en een deel van de jeugd niet bij verenigingen en dergelijke is aangesloten en haar heil zoekt op straat hetgeen weer tot overlast leidt omdat men nergens begeleid terecht kan vanwege het ontbreken in Brunssum van een centraal jongerencentrum.
- Er liggen in deze concrete wensen vanuit uit een moedergroep, de leerling raad van de OpStap school en wensen vanuit jongerenwerkers.

overwegende,

- Dat een jongerencentrum een goede pedagogische aanvulling is op het bestaande welzijnsaanbod in Brunssum

(roept)verzoekt het college van Burgemeester en Wethouders (op),

- Voor de zomer in deze met een concreet plan te komen ter realisering van een jongerencentrum waarbij panden in het centrum of de Rumpenerstraat dienst kunnen doen.

De motie wordt overgenomen door het college en omgezet in toezegging 79 (1-11-2022) Oprichten van een jeugdcentrum

Toezegging 79 (1-11-2022) Oprichten van een jeugdcentrum
Wethouder Van Dijk zegt toe:

- Voor de zomer in deze met een concreet plan te komen ter realisering van een jongerencentrum waarbij panden in het centrum of de Rumpenerstraat dienst kunnen doen

7. Inlichtingen artikel 43 brieven

Er zijn geen vragen gesteld over artikel 43 brieven

8. Bekrachtigen/opleggen geheimhouding

Er zijn geen stukken overgelegd waarop bekrachtigen of opleggen geheimhouding van toepassing is.

9. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering op 1 november 2022 om 18:25 uur.

Aldus vastgesteld in de raadsvergadering d.d. 29 november 2022

De voorzitter,

W.J.F. Van der Rijt

De griffier, plv NCP meijers

~~P. Peeters~~

Raadsvoorstel

Collegeverg. d.d. : 11 oktober 2022
Registratiekenmerk : 202242244
Gemeentebladnr. : 2022/102
Afdeling opsteller : Ruimtelijke ontwikkeling en vastgoed
Naam opsteller : Bulend Arslan
Bereikbaar onder : , bulend.arslan@brunssum.nl
Portefeuillehouder : Jaimy Dijk, van
Raadsvergadering d.d. : 29 november 2022
Uiterlijke datum : Uiterste datum december 2022
Motivatie datum: in verband met een rechtmatige verwerking van het reeds genomen besluit door de gemeenteraad.

Aan de raad,

1. **Onderwerp**

3e Begrotingswijziging 2022 MPG Grondbedrijf

2. **Uitgangssituatie (WAAROM?)**

a. Aanleiding

In de raadsvergadering van 12 juli 2022, BBV202207523 / gemeenteblad 2022/62, is in een besloten vergadering als akkoordstuk het MPG 2022 vastgesteld inclusief bijbehorende 3e begrotingswijziging 2022. De besluitvorming van de begrotingswijziging dient alsnog in een openbare vergadering vastgesteld te worden.

b. Huidige situatie/probleemstelling

Ingevolge artikel 24 van de gemeentewet is het niet toegestaan in een besloten vergadering een voorstel tot wijziging van de begroting te accorderen.

3. **Gewenste situatie (WAT?**

a. Wat willen we bereiken?

Uitvoering geven aan het besluit van de gemeenteraad om de begroting naar aanleiding van vaststelling van het MPG 2022 te wijzigen.

b. Kaders

1. eerdere besluitvorming (BBV nr.)

Het MPG 2022 is reeds vastgesteld, BBV nr.: 202207523

2. traject tot dusverre

Besluitvorming inzake het MPG 2022

3. rol/ bevoegdheden college van B en W

N.v.t.

4. algemene beleidskaders (landelijk/ provinciaal/ lokaal)

Gemeentewet, Besluit Begroting en Verantwoording

5. past het voorstel in de strategische visie/ relatie met uitvoeringsagenda?

Ja

6. relatie met programmabegroting/ financiële gevolgen

Financiële gevolgen zijn reeds verwerkt in de jaarrekening 2021.

c. Argumenten en overwegingen

Dit betreft een technisch besluit naar aanleiding van het vastgestelde MPG 2022.

d. Opties en keuze

N.v.t.

Het college van burgemeester en wethouders,

Burgemeester Secretaris

Raadsbesluit

Gemeentebladnr. : 2022/102
Afdeling : Ruimtelijke ontwikkeling en vastgoed
Registratiekenmerk : 202242244

De raad van de gemeente Brunssum gemeentebladnummer 2022/102;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders d.d. 11 oktober 2022, afdeling Ruimtelijke ontwikkeling en vastgoed;

Besluit:

1. Op grond van artikel 25 lid 4 van de Gemeentewet op te heffen de geheimhouding op de begrotingswijziging, opgelegd in de raadsvergadering van 12 juli 2022 op grond van artikel 25 lid 3 van de Gemeentewet;
2. Te bevestigen het besluit genomen in de raadsvergadering van 12 juli 2022 tot vaststelling van de begrotingswijziging bij gemeentebladnummer 2022/62.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van 29 november 2022.

De Raad vernoemd,

Voorzitter Griffier

Betreft de 3e begrotingswijziging 2022 Meerjaren Prognose Grondbedrijf

U I T G A V E N						I N K O M S T E N					
progr	**taak veld**	**omschrijving**	**bijgestelde begroting 2022**	**bijstelling 3e begr. wijz. 2022**	**nieuwe raming 2022**	**progr**	**taak veld**	**omschrijving**	**bijgestelde begroting 2022**	**bijstelling 3e begr. wijz. 2022**	**nieuwe raming 2022**
		GEWONE DIENST						**GEWONE DIENST**			
1 t/m 9 +12		**Sub-totaal niet gewijzigde programma's**	107.672.238	0	107.672.238	**1 t/m 9 +12**		**Sub-totaal niet gewijzigde programma's**	110.082.794	0	110.082.794
10		Economie en toerisme				10		Economie en toerisme			
	XT-32	Fysieke bedrijfsinfrastructuur	386.203	27.315	413.518		XT-32	Fysieke bedrijfsinfrastructuur	336.203	27.315	363.518
		Ongewijzigde taakvelden	492.757	0	492.757			Ongewijzigde taakvelden	215.804	0	215.804
		Subtotaal	878.960	27.315	906.275			Subtotaal	552.007	27.315	579.322
11		Volkshuisvesting en ruimtelijke ordening				11		Volkshuisvesting en ruimtelijke ordening			
	XT-82	Grondbedrijf (niet bedrijventerreinen)	12.907.696	-1.356.404	11.551.292		XT-82	Grondbedrijf (niet bedrijventerreinen)	12.604.703	-1.356.404	11.248.299
		Ongewijzigde taakvelden	2.229.038	0	2.229.038			Ongewijzigde taakvelden	448.428	0	448.428
		Subtotaal	15.136.734	-1.356.404	13.780.330			Subtotaal	13.053.131	-1.356.404	11.696.727
		Totaal	123.687.932	-1.329.089	122.358.843			Totaal	123.687.932	-1.329.089	122.358.843

gemeente Brunssum

Raadsvoorstel

Collegeverg. d.d.	: 11 oktober 2022
Registratiekenmerk	: 202242244
Gemeentebladnr.	: 2022/102
Afdeling opsteller	: Ruimtelijke ontwikkeling en vastgoed
Naam opsteller	: Bulend Arslan
Bereikbaar onder	: , bulend.arslan@brunssum.nl
Portefeuillehouder	: Jaimy Dijk, van
Raadsvergadering d.d.	: 29 november 2022
Uiterlijke datum	: Uiterste datum december 2022

Motivatie datum: in verband met een rechtmatige verwerking van het reeds genomen besluit door de gemeenteraad.

Aan de raad,

1. **Onderwerp**

3e Begrotingswijziging 2022 MPG Grondbedrijf

2. **Uitgangssituatie (WAAROM?)**

a. Aanleiding

In de raadsvergadering van 12 juli 2022, BBV202207523 / gemeenteblad 2022/62, is in een besloten vergadering als akkoordstuk het MPG 2022 vastgesteld inclusief bijbehorende 3e begrotingswijziging 2022. De besluitvorming van de begrotingswijziging dient alsnog in een openbare vergadering vastgesteld te worden.

b. Huidige situatie/probleemstelling

Ingevolge artikel 24 van de gemeentewet is het niet toegestaan in een besloten vergadering een voorstel tot wijziging van de begroting te accorderen.

3. **Gewenste situatie (WAT?**

a. Wat willen we bereiken?

Uitvoering geven aan het besluit van de gemeenteraad om de begroting naar aanleiding van vaststelling van het MPG 2022 te wijzigen.

b. Kaders

1. eerdere besluitvorming (BBV nr.)

Het MPG 2022 is reeds vastgesteld, BBV nr.: 202207523

2. traject tot dusverre

Besluitvorming inzake het MPG 2022

3. rol/ bevoegdheden college van B en W

N.v.t.

4. algemene beleidskaders (landelijk/ provinciaal/ lokaal)

Gemeentewet, Besluit Begroting en Verantwoording

5. past het voorstel in de strategische visie/ relatie met uitvoeringsagenda?

Ja

6. relatie met programmabegroting/ financiële gevolgen

Financiële gevolgen zijn reeds verwerkt in de jaarrekening 2021.

c. Argumenten en overwegingen

Dit betreft een technisch besluit naar aanleiding van het vastgestelde MPG 2022.

gemeente Brunssum

d. Opties en keuze

N.v.t.

Het college van burgemeester en wethouders,

Burgemeester Secretaris

Betreft de 3e begrotingswijziging 2022 Meerjaren Prognose Grondbedrijf

UITGAVEN						INKOMSTEN					
progr	**taak veld**	**omschrijving**	**bijgestelde begroting 2022**	**bijstelling 3e begr. wijz. 2022**	**nieuwe raming 2022**	**progr**	**taak veld**	**omschrijving**	**bijgestelde begroting 2022**	**bijstelling 3e begr. wijz. 2022**	**nieuwe raming 2022**
		GEWONE DIENST						**GEWONE DIENST**			
1 t/m 9 +12		**Sub-totaal niet gewijzigde programma's**	107.672.238	0	107.672.238	**1 t/m 9 +12**		**Sub-totaal niet gewijzigde programma's**	110.082.794	0	110.082.794
10		Economie en toerisme				10		Economie en toerisme			
	XT-32	Fysieke bedrijfsinfrastructuur	386.203	27.315	413.518		XT-32	Fysieke bedrijfsinfrastructuur	336.203	27.315	363.518
		Ongewijzigde taakvelden	492.757	0	492.757			Ongewijzigde taakvelden	215.804	0	215.804
		Subtotaal	878.960	27.315	906.275			Subtotaal	552.007	27.315	579.322
11		Volkshuisvesting en ruimtelijke ordening				11		Volkshuisvesting en ruimtelijke ordening			
	XT-82	Grondbedrijf (niet bedrijventerreinen)	12.907.696	-1.356.404	11.551.292		XT-82	Grondbedrijf (niet bedrijventerreinen)	12.604.703	-1.356.404	11.248.299
		Ongewijzigde taakvelden	2.229.038	0	2.229.038			Ongewijzigde taakvelden	448.428	0	448.428
		Subtotaal	15.136.734	-1.356.404	13.780.330			Subtotaal	13.053.131	-1.356.404	11.696.727
		Totaal	123.687.932	-1.329.089	122.358.843			Totaal	123.687.932	-1.329.089	122.358.843

gemeente Brunssum

Raadsbesluit

Gemeentebladnr. : 2022/102
Afdeling : Ruimtelijke ontwikkeling en vastgoed
Registratiekenmerk : 202242244

De raad van de gemeente Brunssum gemeentebladnummer 2022/102;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders d.d. 11 oktober 2022, afdeling Ruimtelijke ontwikkeling en vastgoed;

Besluit:

1. Op grond van artikel 25 lid 4 van de Gemeentewet op te heffen de geheimhouding op de begrotingswijziging, opgelegd in de raadsvergadering van 12 juli 2022 op grond van artikel 25 lid 3 van de Gemeentewet;
2. Te bevestigen het besluit genomen in de raadsvergadering van 12 juli 2022 tot vaststelling van de begrotingswijziging bij gemeentebladnummer 2022/62.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van 29 november 2022.

De Raad vernoemd,

Voorzitter

Griffier plv

ncp meijers

Raadsvoorstel (versie 2)

Collegeverg. d.d. : 18 oktober 2022
Registratiekenmerk : 202236834
Gemeentebladnr. : 2022/87
Afdeling opsteller : Financiën en control
Naam opsteller : Jacqueline Joosten
Bereikbaar onder : +31455278488 , jacqueline.joosten@brunssum.nl
Portefeuillehouder : Jaimy Dijk, van
Raadsvergadering d.d. : 29 nov. 2022
Uiterlijke datum : Uiterste datum: 29 november 2022
Motivatie datum: de belastingverordeningen dienen voor inwerkingtreding op 1 jan. 2023 te worden gepubliceerd.

Aan de raad,

1. **Onderwerp**

Belastingverordeningen 2023 en regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2023 gemeente Brunssum.

2. **Uitgangssituatie (WAAROM?)**

a. Aanleiding

Een gemeente kan verschillende gemeentelijke belastingen heffen. In art. 219 van de Gemeentewet is limitatief aangegeven welke belastingen dit kunnen zijn. Voordat een belasting kan worden geheven moet de verordening worden vastgesteld door de raad (art. 216 Gemeentewet). De belastingverordeningen 2023 en de regeling kwijtschelding 2023 worden door middel van dit bbv voorgelegd ter besluitvorming.

b. Huidige situatie/probleemstelling

In de paragraaf lokale heffingen van de begroting 2023 worden de ontwikkelingen van de diverse belastingtarieven toegelicht.

De tarieven wijzigen in 2023 als volgt:

1. Voor 2023 worden de volgende tarieven met 2,4 % verhoogd: reclamebelasting, hondenbelasting (m.u.v. het tarief voor de 1e hond), lijkbezorgingsrechten en marktgelden.
De raad heeft een amendement (nr.14) aangenomen om in 2023 geen precariobelasting te heffen.
Tevens heeft de raad amendement nr. 6 aangenomen waarbij het tarief voor de 1e hond wordt verlaagd met € 25 tot € 54,56 (was € 79,56).
Bij het bepalen van deze tarieven is er voor zover dit van toepassing is, rekening mee gehouden dat het bedrag deelbaar is door 12.

2. De bedragen voor kwijtschelding blijven gelijk aan de bedragen van 2022.
Op 16 sept. 2022 is een nieuwe 'Regeling kwijtschelding belastingen medeoverheden' door het ministerie van BZK vastgesteld (staatscourant nr. 23803). Deze regeling biedt aan de raad de mogelijkheid om het bedrag aan financiële middelen dat niet wordt meegeteld bij de berekening van het vermogen met maximaal € 2.000 te verhogen. Deze mogelijkheid is niet in de regeling kwijtschelding 2023 verwerkt omdat op dit moment niet duidelijk is wat de financiële consequenties zijn en hiermee in de begroting 2023 geen rekening is gehouden. Tevens wachten wij het advies van de BsGW over deze wetswijziging af.

3. Afvalstoffenheffing: De belasting per perceel wordt in 2023 € 204,72 (was in 2022 € 189,91).

4. Rioolheffing: Het tarief wordt in 2023 € 243,60 (was in 2022 € 233,75).

5 OZB: De onroerende-zaakbelastingen worden voor 2023 geïndexeerd met 2,4% . Aan de hand van de WOZ waardes die de BsGW aan gaat leveren worden de percentielen berekend. BsGW heeft op 29 sept. 2022 en op 5 okt. 2022 aangegeven dat er problemen zijn met het berekenen van de WOZ-waardes voor 2023. Dit heeft te maken met de software die hiervoor gebruikt wordt. De problemen zijn buiten de invloedsfeer van de BSGW en de leverancier werkt aan een oplossing. In de brief van 5 okt. 2022 (zie bijlage) wordt verwacht dat de aanlevering van de WOZ waardes

rond 21 okt. zal plaatsvinden. Op 15 nov. 2022 is een gewijzigd overzicht ontvangen met de WOZ waardes, aan de hand van dit overzicht zijn de percentages van art. 5 aangepast in versie 2 van de verordening OZB 2023.
6. Tekstuele wijzigingen zijn in rood aangegeven in de tekst van de verordening.

In de onderstaande tabel lokale lastendruk is uitgegaan van een berekening met eigen woning en zonder eigen woning.

Lokale lastendruk per jaar	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Meerpersoonshuishoudens						
Met eigen woning (OZB, Riool en Afval)	€ 699,69	€ 728,34	€ 766,58	€ 803,41	€ 803,41	€ 837,13
Zonder eigen woning (Afval)	€ 207,80	€ 221,56	€ 235,07	€ 265,16	€ 265,16	€ 281,72

Er is rekening gehouden met 7 ledigingen restafval van 240 l en een woning met gemiddelde WOZ waarde.

Als bijlage is een tabel toegevoegd (zie registratienummer 202239991) die de ontwikkeling weergeeft van de tarieven van het rioolrecht, de afvalstoffenheffing en de OZB van 2018 t/m 2023. Bij de berekening van de totale afvalstoffenheffing is rekening gehouden met 7 ledigingen restafval van 240l en de OZB is berekend op basis van een gemiddelde woningwaarde.

3. **Gewenste situatie (WAT?**

a. Wat willen we bereiken?

Genereren van inkomsten via belastingheffing en verlenen van kwijtschelding aan daarvoor in aanmerking komende belastingplichtigen.

b. Kaders

1. eerdere besluitvorming (BBV nr.) Er heeft geen eerdere besluitvorming plaatsgevonden.
2. traject tot dusverre: Er is geen voortraject.
3. rol/ bevoegdheden college van B en W. Het college wordt gevraagd in te stemmen met het voorstel, de raad stelt de verordeningen vast.
4. algemene beleidskaders (landelijk/ provinciaal/ lokaal): De Gemeentewet en de Invorderingswet 1990
5. past het voorstel in de strategische visie/ relatie met uitvoeringsagenda? Genereren van inkomsten via belastingheffing en verlenen van kwijtschelding aan daarvoor in aanmerking komende belastingplichtigen.
6. relatie met programmabegroting/ financiële gevolgen

De belastingopbrengsten zijn geraamd in de begroting 2023 bij de volgende programma's:
programma: 9 Milieu en taakveld: riolering XT-72, afval XT-73, begraafplaats XT-75
programma: 10 Economie en toerisme en taakveld: bedrijfsloket en -regelingen XT-33, economische promotie XT-34
programma: 12 Algemene dekkingsmiddelen en taakveld: OZB woningen XT-061, OZB niet-woningen XT-062, belastingen overig XT-064.

c. Argumenten en overwegingen

Belastingheffing dient ter dekking van de gemeentelijke uitgaven. Om de belastingen te kunnen heffen dienen de verordeningen vóór 1 jan. 2023 door de raad te worden vastgesteld.

d. Opties en keuze

De raad kan besluiten welke belastingen en heffingen opgelegd worden. De raad stelt de hoogte van de tarieven vast.

4. Bijlagen

Verordening op de heffing en invordering van onroerende zaakbelastingen gemeente Brunssum 2023 (202238925) v2
Verordening op de heffing en invordering van hondenbelasting gemeente Brunssum 2023 (202238898) v2
Verordening op de heffing en invordering van precariobelasting gemeente Brunssum 2023 (202238929) v2

Verordening op de heffing en invordering van reclamebelasting gemeente Brunssum 2023 (202238933)
Verordening op de heffing en invordering van marktgelden gemeente Brunssum 2023 (202238924)
Verordening op de heffing en invordering van lijkbezorgingsrechten gemeente Brunssum 2023 (202238923)
Verordening op de heffing en invordering van rioolheffing gemeente Brunssum 2023 (202238934)
Verordening op de heffing en invordering van afvalstoffenheffing gemeente Brunssum 2023 (202238883) v2
Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen gemeente Brunssum 2023 (202238938)
Brief van BsGW 5 okt. 2022 Update software problemen Ortec Finance BV(202243654)

Het college van burgemeester en wethouders,

Burgemeester

Secretaris

Raadsbesluit (versie 2)

Gemeentebladnr. : 2022/87
Afdeling : Financiën en control
Registratiekenmerk : 202236834

De raad van de gemeente Brunssum gemeentebladnummer 2022/87;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders d.d. 11 okt. 2022, afdeling Financiën en control ;

Besluit:
de volgende verordeningen vast te stellen:
Verordening op de heffing en invordering van onroerende zaakbelastingen gemeente Brunssum 2023 (202238925) v2
Verordening op de heffing en invordering van hondenbelasting gemeente Brunssum 2023 (202238898) v2
Verordening op de heffing en invordering van precariobelasting gemeente Brunssum 2023 (202238929) v2
Verordening op de heffing en invordering van reclamebelasting gemeente Brunssum 2023 (202238933)
Verordening op de heffing en invordering van marktgelden gemeente Brunssum 2023 (202238924)
Verordening op de heffing en invordering van lijkbezorgingsrechten gemeente Brunssum 2023 (202238923)
Verordening op de heffing en invordering van rioolheffing gemeente Brunssum 2023 (202238934)
Verordening op de heffing en invordering van afvalstoffenheffing gemeente Brunssum 2023 (202238883) v2
Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen gemeente Brunssum 2023 (202238938)

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van

De Raad vernoemd,

Voorzitter Griffier

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk: 202238925

De Raad van de gemeente Brunssum gemeentebladnummer 2022/87 (versie 2);

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders d.d. 18 okt. 2022 , afdeling Financiën en control;

gelet op het bepaalde in de artikelen 220 tot en met 220h van de Gemeentewet;

Besluit vast te stellen:

"VERORDENING OP DE HEFFING EN INVORDERING VAN ONROERENDE-ZAAKBELASTINGEN GEMEENTE BRUNSSUM 2023 " (versie 2)

(Verordening onroerende-zaakbelastingen gemeente Brunssum 2023).

Artikel 1 Belastbaar feit en belastingplicht

1. Onder de naam 'onroerende-zaakbelastingen' worden voor binnen de gemeente gelegen onroerende zaken twee directe belastingen geheven:
   a. een belasting van degene die bij het begin van het kalenderjaar een onroerende zaak die niet in hoofdzaak tot woning dient, al dan niet krachtens eigendom, bezit, beperkt recht of persoonlijk recht, gebruikt, verder te noemen: gebruikersbelasting;
   b. een belasting van degene die bij het begin van het kalenderjaar van een onroerende zaak het genot heeft krachtens eigendom, bezit of beperkt recht, verder te noemen: eigenarenbelasting.
2. Bij de gebruikersbelasting wordt:
   a. gebruik door degene aan wie een deel van een onroerende zaak in gebruik is gegeven (verder: de gebruiker), aangemerkt als gebruik door degene die dat deel in gebruik heeft gegeven (verder: de gebruikgever); de gebruikgever is bevoegd de belasting als zodanig te verhalen op de gebruiker;
   b. het ter beschikking stellen van een onroerende zaak voor volgtijdig gebruik aangemerkt als gebruik door degene die die onroerende zaak ter beschikking heeft gesteld; degene die de onroerende zaak ter beschikking heeft gesteld is bevoegd de belasting als zodanig te verhalen op degene aan wie die zaak ter beschikking is gesteld.
3. Voor de eigenarenbelasting wordt als genothebbende krachtens eigendom, bezit of beperkt recht aangemerkt degene die bij het begin van het kalenderjaar als zodanig in de basisregistratie kadaster is vermeld, tenzij blijkt dat hij op dat tijdstip geen genothebbende krachtens eigendom, bezit of beperkt recht is.

Artikel 2 Voorwerp van de belasting

1. Voorwerp van de belasting is een onroerende zaak.
2. Als onroerende zaak wordt aangemerkt de onroerende zaak, bedoeld in hoofdstuk III van de Wet waardering onroerende zaken.
3. Een onroerende zaak dient in hoofdzaak tot woning indien de waarde, die op grond van hoofdstuk IV van de Wet waardering onroerende zaken is vastgesteld, voor die onroerende zaak in hoofdzaak kan worden toegerekend aan delen van die onroerende zaak die dienen tot woning dan wel volledig dienstbaar zijn aan woondoeleinden.

Artikel 3 Maatstaf van heffing

1. De heffingsmaatstaf is de op de voet van hoofdstuk IV van de Wet waardering onroerende zaken voor de onroerende zaak vastgestelde waarde voor het kalenderjaar, bedoeld in artikel 1.
2. Als voor een onroerende zaak geen waarde is vastgesteld op de voet van hoofdstuk IV van de Wet waardering onroerende zaken wordt de heffingsmaatstaf van die onroerende zaak bepaald met overeenkomstige toepassing van het bepaalde bij of krachtens de artikelen 17, 18 en 20, tweede lid, van de Wet waardering onroerende zaken.

Artikel 4 Vrijstellingen

1. In afwijking van artikel 3 wordt bij de bepaling van de heffingsmaatstaf buiten aanmerking gelaten, voor zover dit niet al is gebeurd bij de bepaling van de in dat artikel bedoelde waarde, de waarde van:
   a. voor de land- of bosbouw bedrijfsmatig geëxploiteerde cultuurgrond, daaronder mede begrepen de open grond, alsmede de ondergrond van glasopstanden, die bedrijfsmatig aangewend wordt voor de kweek of teelt van gewassen, zonder daarbij de ondergrond als voedingsbodem te gebruiken;
   b. glasopstanden, die bedrijfsmatig worden aangewend voor de kweek of teelt van gewassen, voor zover de ondergrond daarvan bestaat uit de in onderdeel a bedoelde grond;
   c. onroerende zaken die in hoofdzaak zijn bestemd voor de openbare eredienst of voor het houden van openbare bezinningssamenkomsten van levensbeschouwelijke aard, een en ander met uitzondering van delen van zodanige onroerende zaken die dienen als woning;
   d. één of meer onroerende zaken die deel uitmaken van een op de voet van de Natuurschoonwet 1928 aangewezen landgoed dat voldoet aan de voorwaarden genoemd in artikel 8 van het Rangschikkingsbesluit Natuurschoonwet 1928, met uitzondering van de daarop voorkomende gebouwde eigendommen;
   e. natuurterreinen, waaronder mede worden verstaan duinen, heidevelden, zandverstuivingen, moerassen en plassen, die door rechtspersonen met volledige rechtsbevoegdheid welke zich uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het behoud van natuurschoon ten doel stellen, beheerd worden;
   f. openbare land- en waterwegen en banen voor openbaar vervoer per rail, een en ander met inbegrip van kunstwerken;
   g. waterverdedigings- en waterbeheersingswerken die worden beheerd door organen, instellingen of diensten van publiekrechtelijke rechtspersonen, met uitzondering van de delen van zodanige werken die dienen als woning;
   h. werken die zijn bestemd voor de zuivering van riool- en ander afvalwater en die worden beheerd door organen, instellingen of diensten van publiekrechtelijke rechtspersonen, met uitzondering van de delen van zodanige werken die dienen als woning;
   i. werktuigen die van een onroerende zaak kunnen worden afgescheiden zonder dat beschadiging van betekenis aan die werktuigen wordt toegebracht en die niet op zichzelf als gebouwde eigendommen zijn aan te merken;
   j. onroerende zaken voor zover die bestemd zijn te worden gebruikt voor de publieke dienst van de gemeente, met uitzondering van delen van zodanige onroerende zaken die bestemd zijn te worden gebruikt voor het geven van onderwijs;
   k. straatmeubilair, waaronder begrepen alle zodanige gebouwde eigendommen - niet zijnde gebouwen - welke zijn geplaatst voor het belang van het publiek, ten dienste van het verkeer of ter verfraaiing van de gemeente, zoals lichtmasten, verkeersinstallaties, standbeelden, monumenten, fonteinen, banken, abri's, hekken en palen;
   l. plantsoenen, parken en waterpartijen, die bij de gemeente in beheer zijn of waarvan de gemeente het genot heeft krachtens eigendom, bezit of beperkt recht, met uitzondering van delen van zodanige onroerende zaken die dienen als woning;
   m. begraafplaatsen, urnentuinen en crematoria, met uitzondering van delen van zodanige onroerende zaken die dienen als woning.
2. De vrijstelling voor de in onderdeel j van het eerste lid bedoelde onroerende zaken voor de eigenarenbelasting geldt niet voor zover de gemeente van die zaken niet het genot heeft krachtens eigendom, bezit of beperkt recht.
3. In afwijking in zoverre van artikel 3 wordt bij de bepaling van de heffingsmaatstaf voor de gebruikersbelasting buiten aanmerking gelaten de waarde van gedeelten van de onroerende zaak die in hoofdzaak tot woning dienen dan wel in hoofdzaak dienstbaar zijn aan woondoeleinden.

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk: 202238925

Artikel 5 Belastingtarieven

1. Het tarief van de belasting bedraagt een percentage van de heffingsmaatstaf. Het percentage bedraagt voor:
   a. de gebruikersbelasting 0,2727 %;
   b. de eigenarenbelasting:
      1. voor onroerende zaken die in hoofdzaak tot woning dienen 0,1414 %.
      2. voor onroerende zaken die niet in hoofdzaak tot woning dienen 0,3248 %.
2. Belastingbedragen van minder dan €5,00 worden niet geheven.
3. Voor de toepassing van het vorige lid worden de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen aangemerkt als één belastingbedrag.

Artikel 6 Wijze van heffing

De belastingen worden bij wege van aanslag geheven.

Artikel 7 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moet een aanslag worden betaald in twee gelijke termijnen, waarvan de eerste vervalt op de laatste dag van de maand volgend op de maand die in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en de tweede termijn een maand later.
2. In afwijking van het eerste lid geldt, in geval het totaalbedrag van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen, of als het aanslagbiljet maar één aanslag bevat en het bedrag daarvan niet hoger is dan € 20.000,- en zolang de verschuldigde bedragen door middel van automatische incasso kunnen worden afgeschreven, dat de aanslagen moeten worden betaald in zoveel gelijke termijnen als er na de maand van dagtekening van het aanslagbiljet nog niet geëindigde maanden in het kalenderjaar overblijven, met dien verstande dat het aantal termijnen ten minste vier en ten hoogste tien bedraagt.
3. Betaling van de termijnen zoals bedoeld in de leden 1 en 2 is mogelijk via automatische incasso, mits wordt voldaan aan de voorwaarden van de Uitvoeringsregel automatische incasso van de Belastingsamenwerking Gemeenten en Waterschappen (BsGW).
4. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in de voorgaande leden gestelde termijnen.

Artikel 8 Overgangsrecht

De ‘Verordening onroerende-zaakbelastingen 2022’ van 30 november 2021, wordt ingetrokken met ingang van de in artikel 9, tweede lid, genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.

Artikel 9 Inwerkingtreding

1. Deze verordening treedt in werking met ingang van de eerste dag na die van de bekendmaking.
2. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2023.

Artikel 10 Citeertitel

Deze verordening wordt aangehaald als ‘Verordening onroerende-zaakbelastingen gemeente Brunssum 2023’.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk: 202238925

De Raad voornoemd,

voorzitter.

griffier.

Wijzigingen Verordening onroerende-zaakbelastingen t.o.v. 2022

- De tarieven zijn conform de begroting 2023 verhoogd.
- In versie 2 van de verordening OZB zijn de percentages in art. 5 aangepast als gevolg van aanpassing van de WOZ waarden.

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk: 202238898

De Raad van de gemeente Brunssum gemeentebladnummer 2022/87 (versie 2 incl. Amendement 6);

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders d.d. 18 oktober 2022 , afdeling Financiën en control;

gelet op het bepaalde in artikel 226 van de Gemeentewet;

Besluit vast te stellen:

"VERORDENING OP DE HEFFING EN INVORDERING VAN HONDENBELASTING GEMEENTE BRUNSSUM 2023" (versie 2)

(Verordening hondenbelasting gemeente Brunssum 2023)

Artikel 1 Belastbaar feit

Onder de naam 'hondenbelasting' wordt een directe belasting geheven voor het houden van een hond binnen de gemeente.

Artikel 2 Belastingplicht

1. Belastingplichtig is de houder van een hond.
2. Als houder wordt aangemerkt degene die onder welke titel dan ook een hond onder zich heeft, tenzij blijkt dat een ander de houder is.
3. Het houden van een hond door een lid van het huishouden wordt aangemerkt als het houden van een hond door een door de in artikel 231, tweede lid, onderdeel b, van de Gemeentewet bedoelde gemeenteambtenaar aan te wijzen lid van dat huishouden.

Artikel 3 Vrijstellingen

1. In dit artikel wordt verstaan onder hondenasiel: aan één locatie gebonden ruimte of ruimtes bestemd of gebruikt voor het in bewaring houden van honden die zwervend zijn aangetroffen, dan wel waarvan door de eigenaar permanent afstand is gedaan, welke locatie als inrichting is aangemeld overeenkomstig artikel 3.7, eerste lid, van het Besluit houders van dieren.
2. De belasting wordt niet geheven voor honden:

    a. die zijn opgeleid tot en dienen als blindengeleidehond en in hoofdzaak als zodanig door een blind persoon worden gehouden;
    b. die zijn opgeleid tot en dienen als assistentiehond en in hoofdzaak als zodanig door een gehandicapt persoon worden gehouden;
    c. die verblijven in een hondenasiel;
    d. die uitsluitend ten verkoop of aflevering in voorraad worden gehouden in een inrichting als bedoeld in artikel 3.7, eerste lid, van het Besluit houders van dieren ;
    e. die jonger zijn dan drie maanden, voor zover zij tezamen met de moederhond worden gehouden.

Artikel 4 Maatstaf van heffing

De belasting wordt geheven naar het aantal honden dat wordt gehouden.

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk: 202238898

Artikel 5 Belastingtarieven

1. De belasting bedraagt per belastingjaar:
   a. voor een eerste hond € 54,56
   b. voor een tweede hond € 159,24
   c. voor iedere hond boven het aantal van twee € 318,60
2. In afwijking van het eerste lid bedraagt de belasting voor honden, gehouden in een kennel, per belastingjaar, per kennel € 1.076,16. Voor de toepassing van de vorige volzin wordt onder kennel verstaan een inrichting als bedoeld in artikel 3.7, eerste lid, van het Besluit houders van dieren, bestemd en gebruikt voor het fokken van honden voor de verkoop of aflevering van nakomelingen.
3. Het tweede lid blijft buiten toepassing als belastingplichtige schriftelijk verzoekt de verschuldigde belasting vast te stellen naar het werkelijke aantal honden, als blijkt dat dit bedrag lager is dan het op voet van het tweede lid bepaalde bedrag.

Artikel 6 Belastingjaar

Het belastingjaar is gelijk aan het kalenderjaar.

Artikel 7 Wijze van heffing

De belasting wordt bij wege van aanslag geheven.

Artikel 8 Ontstaan van de belastingschuld en heffing naar tijdsgelang

1. De belasting is verschuldigd bij het begin van het belastingjaar of, als dit later is, bij de aanvang van de belastingplicht.
2. Indien de belastingplicht in de loop van het jaar aanvangt dan wel het aantal honden in de loop van het belastingjaar toeneemt, is de belasting, respectievelijk de hogere belasting voor het toegenomen aantal honden, verschuldigd voor zoveel twaalfde gedeelten van de voor dat jaar verschuldigde belasting als er in dat jaar na de aanvang van de belastingplicht, respectievelijk de toename van het aantal honden nog volle kalendermaanden overblijven.
3. Als de belastingplicht in de loop van het belastingjaar eindigt, dan wel het aantal honden in de loop van het belastingjaar vermindert, bestaat aanspraak op ontheffing voor zoveel twaalfde gedeelten van de voor dat jaar verschuldigde belasting als er in dat jaar, na het einde van de belastingplicht respectievelijk de vermindering van het aantal honden, nog volle kalendermaanden overblijven, tenzij blijkt dat het bedrag van de ontheffing minder bedraagt dan € 5,00.
4. Belastingbedragen van minder dan € 5,00 worden niet geheven.
5. Voor de toepassing van het vorige lid wordt het totaal van op één aanslagbiljet verenigde aanslagen aangemerkt als één belastingbedrag.

Artikel 9 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moet een aanslag worden betaald in twee gelijke termijnen, waarvan de eerste vervalt op de laatste dag van de maand volgend op de maand die in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en de tweede termijn een maand later.
2. In afwijking van het eerste lid geldt, in geval het totaalbedrag van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen, of als het aanslagbiljet maar één aanslag bevat en het bedrag daarvan niet hoger is dan € 20.000,- en zolang de verschuldigde bedragen door middel van automatische incasso kunnen worden afgeschreven, dat de aanslagen moeten worden betaald in zoveel gelijke termijnen als er na de maand van dagtekening van het aanslagbiljet nog niet geëindigde maanden in het kalenderjaar overblijven, met dien verstande dat het aantal termijnen ten minste vier en ten hoogste tien bedraagt.

3. Betaling van de termijnen zoals bedoeld in de leden 1 en 2 is mogelijk via automatische incasso, mits wordt voldaan aan de voorwaarden van de Uitvoeringsregel automatische incasso van de Belastingsamenwerking Gemeenten en Waterschappen (BsGW).
4. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in de voorgaande leden gestelde termijnen.

Artikel 10 Overgangsrecht

De 'Verordening hondenbelasting 2022' van 30 november 2021, wordt ingetrokken met ingang van de in artikel 11, tweede lid, genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.

Artikel 11 Inwerkingtreding

1. Deze verordening treedt in werking met ingang van de eerste dag na die van de bekendmaking.
2. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2023.

Artikel 12 Citeertitel

Deze verordening wordt aangehaald als 'Verordening hondenbelasting gemeente Brunssum 2023'.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van

De Raad voornoemd,

voorzitter.

griffier.

<u>Wijzigingen verordening hondenbelasting t.o.v. 2022</u>

- De tarieven zijn met 2,4 % geïndexeerd t.o.v. de tarieven hondenbelasting 2022.
- De raad heeft amendement 6 aangenomen om het tarief voor de 1e hond met €25 te verlagen tot €54,56 (was €79,56)

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk: 202238929

De Raad van de gemeente Brunssum gemeentebladnummer 2022/87 (versie 2 incl. amendement 14);

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders d.d. 18 okt. 2022, afdeling Financiën en control;

gelet op het bepaalde in artikel 228 van de Gemeentewet;

Besluit vast te stellen:

"VERORDENING OP DE HEFFING EN INVORDERING VAN PRECARIOBELASTING GEMEENTE BRUNSSUM 2023" (versie 2)

Artikel 1 Definities

In deze verordening wordt verstaan onder:
a. dag: een periode van 24 uren beginnend op 00.00 uur, of een gedeelte daarvan
b. week: een periode van zeven achtereenvolgende dagen;
c. maand: een kalendermaand
d. kwartaal: een kalenderkwartaal
e. jaar: een kalenderjaar;
f. vergunning: een door het gemeentebestuur verleende en in een gemeentelijke registratie opgenomen toestemming op grond waarvan een persoon één of meer voorwerpen onder, op of boven voor de openbare dienst bestemde gemeentegrond mag hebben;

Artikel 2 Belastbaar feit

Onder de naam precariobelasting wordt een directe belasting geheven ter zake van het hebben van voorwerpen onder, op of boven voor de openbare dienst bestemde gemeentegrond, bedoeld of genoemd in deze verordening en de daarbij behorende tarieventabel.

Artikel 3 Belastingplicht

1. De precariobelasting wordt geheven van degene die het voorwerp of meer voorwerpen heeft onder, op of boven voor de openbare dienst bestemde gemeentegrond, dan wel van degene ten behoeve van wie voorwerpen onder, op of boven voor de openbare dienst bestemde gemeentegrond aanwezig zijn.
2. In afwijking in zoverre van het eerste lid wordt, indien de gemeente een vergunning heeft verleend voor het hebben van het voorwerp of de voorwerpen onder, op of boven voor de openbare dienst bestemde gemeentegrond, degene aan wie de vergunning is verleend of diens rechtsopvolger aangemerkt als degene bedoeld in het eerste lid, tenzij blijkt dat hij niet het voorwerp of de voorwerpen onder, op of boven voor de openbare dienst bestemde gemeentegrond heeft

Artikel 4 Maatstaf van heffing en belastingtarief

De precariobelasting wordt geheven naar de maatstaven en de tarieven opgenomen in de bij deze verordening behorende tarieventabel, met inachtneming van het overigens in deze verordening bepaalde.

Artikel 5 Berekening van de precariobelasting

1. Voor de berekening van de precariobelasting wordt een gedeelte van een in de tarieventabel genoemde eenheid als volle eenheid aangemerkt.
2. Indien een oppervlaktetarief voor voorwerpen boven de gemeentegrond is vastgesteld, wordt de belasting als

volgt berekend. Er wordt uitgegaan van de oppervlakte van het grootste gemeten vlak of bij niet rechthoekige vlakken van twee denkbeeldig langs de uitersten van het vlak getrokken lijnen die loodrecht op elkaar staan.

3. Indien een oppervlaktetarief voor voorwerpen op de gemeentegrond is vastgesteld, wordt de belasting als volgt berekend. Er wordt uitgegaan van de oppervlakte van de gemeentegrond die daadwerkelijk door de voorwerpen wordt ingenomen.

Artikel 6 Belastingtijdvak

1. Indien de belasting wordt geheven naar jaartarieven is het belastingtijdvak het kalenderjaar waarin het belastbare feit zich voordoet.
2. In de overige gevallen is het belastingtijdvak het kwartaal, de maand, de week of de dag waarop het belastbare feit zich voordoet, met dien verstande dat ook heffing voor elk belastbaar feit zelfstandig kan plaatsvinden.

Artikel 7 Vrijstellingen

De precariobelasting wordt niet geheven ter zake van het hebben van:

1. voorwerpen ten behoeve van percelen, waarvan de gemeente krachtens eigendom, bezit of beperkt recht de genothebbende is, met uitzondering van die percelen, welke aan derden zijn verhuurd.
2. kelderingangen, licht- en luchtopeningen (koekoeken) en stoeptreden, welke in of op aan de gemeente om niet afgestane grond aanwezig waren op het tijdstip van overdracht;
3. vlaggen, vlagdoeken, wimpels en vlaggenstokken, tenzij deze voor reclamedoeleinden worden gebezigd.
4. voorwerpen, welke ingevolge een wettelijk voorschrift moeten worden gedoogd;
5. buizen in de grond tot lozing van fecaliën, van huishoud- of van hemelwater;
6. dakgoten, vensterbanken en gevelroosters, welke aan een gebouw zijn aangebracht;
7. afvoerbuizen van hemelwater, welke aan een gebouw zijn aangebracht en niet meer dan 0,12 meter buiten de gevel uitsteken;
8. voorwerpen welke uitsluitend in een algemeen c.q. verkeersbelang voorzien zoals verkeerstekens, wegwijzers, standbeelden, kruisbeelden, banken, fonteinen.
9. voorwerpen ter zake waarvan op grond van de geldende ”Verordening reclamebelasting” een belasting wordt geheven.
10. voorwerpen, waarvoor reeds ingevolge een privaatrechtelijke overeenkomst een vergoeding verschuldigd is.

Artikel 8 Wijze van heffing

1a. De belastingen genoemd in de tarieventabel onder de nummers 2, 3, 4.1 worden geheven bij wege van aanslag.

1b. In afwijking van het eerste lid wordt de voor een dag verschuldigde precariobelasting geheven door middel van een mondelinge kennisgeving, dan wel gedagtekende schriftelijke kennisgeving waarop het gevorderde bedrag is vermeld. Het gevorderde bedrag wordt mondeling, dan wel door toezending of uitreiking van de schriftelijke kennisgeving aan de belastingschuldige bekendgemaakt.;

2. Voor elk nieuw belastbaar feit kan een afzonderlijke aanslag worden opgelegd of kennisgeving, nota of andere schriftuur worden verzonden.

Artikel 9 Ontstaan van de belastingschuld en heffing naar tijdsgelang voor de naar jaartarieven geheven precariobelasting

1. De naar jaartarieven geheven precariobelasting is verschuldigd bij de aanvang van het belastingtijdvak of, zo dit later is, bij de aanvang van de belastingplicht.
2. Indien de belastingplicht in de loop van het tijdvak aanvangt, is de naar jaartarieven geheven precariobelasting verschuldigd voor zoveel twaalfde gedeelten van de voor dat tijdvak verschuldigde belasting als er in dat tijdvak, na de aanvang van de belastingplicht nog volle kalendermaanden overblijven.

3. Indien de belastingplicht in de loop van het tijdvak eindigt, bestaat aanspraak op ontheffing voor de naar jaartarieven geheven precariobelasting voor zoveel twaalfde gedeelten van de voor dat tijdvak verschuldigde precariobelasting als er in dat tijdvak, na het einde van de belastingplicht, nog volle kalendermaanden overblijven, tenzij het bedrag van de ontheffing minder bedraagt dan € 5,00.
4. Belastingbedragen van minder dan € 5,00 worden niet geheven.
5. Voor de toepassing van het vorig lid wordt het totaal van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen aangemerkt als één belastingbedrag.

Artikel 10 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moet een aanslag worden betaald in twee gelijke termijnen, waarvan de eerste vervalt op de laatste dag van de maand volgend op de maand die in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en de tweede termijn een maand later.
2. In afwijking van het eerste lid geldt, in geval het totaalbedrag van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen, of als het aanslagbiljet maar één aanslag bevat en het bedrag daarvan niet hoger is dan € 20.000,- en zolang de verschuldigde bedragen door middel van automatische incasso kunnen worden afgeschreven, dat de aanslagen moeten worden betaald in zoveel gelijke termijnen als er na de maand van dagtekening van het aanslagbiljet nog niet geëindigde maanden in het kalenderjaar overblijven, met dien verstande dat het aantal termijnen ten minste vier en ten hoogste tien bedraagt.
3. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moet de precariobelasting worden betaald ingeval de kennisgeving bedoeld in artikel 8, tweede lid:
   a. mondeling wordt gedaan, op het moment van het doen van de kennisgeving;
   b. schriftelijk wordt gedaan, op het moment van het uitreiken van de kennisgeving, dan wel ingeval van toezending ervan, binnen 30 dagen na de dagtekening van de kennisgeving.
4. Betaling van de termijnen zoals bedoeld in de leden 1,2 en 3 letter b is mogelijk via automatische incasso, mits wordt voldaan aan de voorwaarden van de Uitvoeringsregel automatische incasso van de Belastingsamenwerking Gemeenten en Waterschappen (BsGW).
4. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in de voorgaande leden gestelde termijnen.

Artikel 11 Overgangsrecht

De "Verordening precariobelasting 2022" van 30 november 2021, wordt ingetrokken met ingang van 1 januari 2023, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.

Artikel 12 Inwerkingtreding

1. Deze verordening treedt in werking met ingang van de eerste dag na die van de bekendmaking.
2. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2023.

Artikel 13 Citeertitel

Deze verordening wordt aangehaald als "Verordening precariobelasting gemeente Brunssum 2023".

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk: 202238929

De Raad voornoemd,

voorzitter.

griffier.

TARIEVENTABEL BEHORENDE BIJ DE VERORDENING PRECARIOBELASTING BRUNSSUM 2023 (versie 2)

Nummer	*Omschrijving*	*Eenheid*	*Tarief*
1	**Bouwmaterialen** Het tarief bedraagt voor het hebben van: bouwmaterialen	per m² per jaar per m² per maand	€ 0,00 € 0,00
2	**Uitstallen** Het tarief bedraagt voor het hebben van: uitgestalde goederen, waren, reclame-materialen, met het oog deze ten verkoop aan te bieden	per m² per jaar per m² per maand	€ 0,00 € 0,00
3	**Aankondigingen** Het tarief bedraagt voor het hebben van:		
3.01	Reclame of andere aankondiging, Via reclameborden en/of spandoeken, met of zonder kunstverlichting, over de oppervlakte:	per m² per jaar per m² per maand	€ 0,00 € 0,00
3.02	Reclame-driehoeksborden op daartoe aangewezen locaties, sandwichborden en overige aankondigen:	per stuk per jaar per stuk per maand of een kortere periode	€ 0,00 € 0,00
4	**Terrassen & Standplaatsen** het tarief bedraagt voor:		
4.01	het op of boven een terras hebben van: stoelen, tafels, windschermen, parasols, luifels, markiezen,overkappingen of plantenbakken indien: **het terras gelegen is aan het Lindeplein:** per m² per jaar per m² per maand of een kortere periode		€ 0,00 € 0,00
	indien: **het terras elders dan aan het Lindeplein is gelegen** per m² per jaar per m² per maand of een kortere periode		€ 0,00 € 0,00

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk: 202238929

het innemen van een standplaats voor:

4.02	de verkoop van eet-, drink- of goederen, w.o. koopmanswaren, kerstbomen, het houden van autoshows e.d. per m² per maand of een kortere periode		€ 0,00
4.03	een overdekt- c.q. openluchtcircus of feesttent, het houden van zogenaamde rommelmarkten, fancy-fairs, luikse markten e.d.	per dag	€ 0,00
4.04	het vanuit commercieel oogpunt houden van braderieën, gildefeesten, promotionfeesten e.d.	per dag	€ 0,00

Wijzigingen verordening precariobelasting t.o.v. 2022

- De raad heeft een amendement (nr. 14) aangenomen om in 2023 geen precariobelasting te heffen.
- Art. 8,9 en 10 zijn tekstueel aangepast aan de modelverordening.

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk: 202238933

De Raad van de gemeente Brunssum gemeentebladnummer 2022/87;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders d.d. 18 okt. 2022, afdeling Financiën en control;

gelet op het bepaalde in artikel 227 van de Gemeentewet;

Besluit vast te stellen:

"VERORDENING OP DE HEFFING EN INVORDERING VAN RECLAMEBELASTING GEMEENTE BRUNSSUM 2023"

(Verordening reclamebelasting gemeente Brunssum 2023)

Artikel 1 Definities

Deze verordening verstaat onder:
a. opschriften: openbare aankondiging in letter(s) of symbolen, logo's en kleuren, voor zover niet door middel van tijdschriften of nieuwsbladen gedaan;
b. reclameobject: een openbare aankondiging zichtbaar vanaf de openbare weg als bedoeld in artikel 227 van de Gemeentewet;
c. vestiging: een gebouw, of deel daarvan, dat door één organisatie of bedrijf wordt gebruikt;
d. bouwwerk: elke constructie van enige omvang van hout, steen, metaal of ander materiaal, die hetzij direct of indirect met de grond verbonden is, hetzij directe of indirecte steun vindt in of op de grond;
e. voorziening: specifiek hulpmiddel bestemd voor het aanbrengen van één of meer (al dan niet wisselende) openbare aankondigingen;
f. tussenpersoon: een natuurlijke persoon of rechtspersoon die zijn bedrijf maakt van het verlenen van bemiddeling bij het tot stand brengen en het sluiten van overeenkomsten in opdracht en op naam van personen tot wie hij niet in vaste betrekking staat;
g. exploitant: een natuurlijke persoon of rechtspersoon die zijn beroep of bedrijf maakt van het ten behoeve van derden tegen vergoeding aanbrengen van openbare aankondigingen op door hem daartoe beschikbaar gestelde oppervlakten.

Artikel 2 Belastbaar feit

Onder de naam reclamebelasting wordt, binnen het gebied zoals nader aangewezen op de bij deze verordening behorende kaart, een directe belasting geheven voor een openbare aankondiging die zichtbaar is vanaf de openbare weg.

Artikel 3 Belastingplicht

1. De reclamebelasting wordt geheven van degene van wie, dan wel ten behoeve van wie de openbare aankondiging wordt aangetroffen.
2. In afwijking van het bepaalde in het eerste lid wordt de reclamebelasting voor een openbare aankondiging die is aangebracht door tussenkomst van een exploitant, zoals bedoeld in artikel 1 van deze verordening, geheven van die exploitant.
3. In afwijking van het bepaalde in het eerste en tweede lid wordt de reclamebelasting voor een openbare aankondiging, die met vermelding van de naam van een tussenpersoon is aangebracht in verband met de verhuur of de verkoop van roerende en onroerende zaken, geheven van die tussenpersoon.

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk: 202238933

Artikel 4 Maatstaf van heffing en belastingtarief

1. De reclamebelasting wordt geheven naar een vast bedrag van € 489,84 per jaar voor één of meer openbare aankondigingen die worden aangetroffen per vestiging, met inachtneming van het overigens in deze verordening bepaalde.
2. Reclameobjecten behoren tot één bouwwerk en daarmee tot één vestiging indien zij daarmee fysiek zijn verbonden of daarmee tezamen worden gebruikt.

Artikel 5 Belastingtijdvak

Het belastingtijdvak is gelijk aan het kalenderjaar.

Artikel 6 Ontstaan van de belastingschuld en heffing naar tijdsgelang

1. De belasting is verschuldigd bij het begin van het belastingjaar of, zo dit later is, bij de aanvang van de belastingplicht.
2. Indien de belastingplicht in de loop van het belastingjaar aanvangt, is de belasting verschuldigd voor zoveel twaalfde gedeelten van de voor dat jaar verschuldigde belasting als er in dat jaar, na de aanvang van de belastingplicht, nog volle kalendermaanden overblijven.
3. Indien de belastingplicht in de loop van het belastingjaar eindigt, bestaat aanspraak op ontheffing voor zoveel twaalfde gedeelten van de voor dat jaar verschuldigde belasting als er in dat jaar, na het einde van de belastingplicht, nog volle kalendermaanden overblijven, tenzij het bedrag van de ontheffing minder bedraagt dan € 5,00.
4. Belastingbedragen van minder dan € 5,00 worden niet geheven.
5. Voor de toepassing van het vorig lid wordt het totaal van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen aangemerkt als één belastingbedrag.

Artikel 7 Wijze van heffing

De reclamebelasting wordt bij wege van aanslag geheven.

Artikel 8 Vrijstellingen

De reclamebelasting wordt niet geheven voor openbare aankondigingen:

a. die uitsluitend het openbaar belang dienen;
b. die door politieke partijen zijn aangebracht;
c. die korter dan 13 weken aanwezig zijn, tenzij deze openbare aankondigingen zijn geplaatst in een voorziening waarin, waaraan of waarop wisselende openbare aankondigingen worden geplaatst, die individueel korter dan 13 weken aanwezig zijn, maar waarbij de verschillende openbare aankondigingen gezamenlijk 13 weken of meer aanwezig zijn;
d. door of namens publiekrechtelijke rechtspersonen gedaan in de uitoefening van hun publiekrechtelijke taak;
e. waarvoor op grond van een privaatrechtelijke overeenkomst betaling aan de gemeente moet geschieden onderscheidenlijk een vergoeding aan de gemeente verschuldigd is;
f. op zuilen, borden, muren of andere constructies aangewezen door het bevoegde bestuursorgaan;
g. aangebracht op een voertuig;
h. voorzien van opschriften aangebracht op bouwterreinen, voor zover deze opschriften rechtstreeks betrekking hebben op de op dat terrein in uitvoering zijnde bouwwerkzaamheden;
i. die door (semi)overheden of cultureel-maatschappelijke instellingen zijn aangebracht en die uitsluitend een cultureel, maatschappelijk, charitatief of ideëel belang dienen;
j. die zijn gedaan in verband met de verhuur of de verkoop van roerende woonruimten, roerende bedrijfsruimten of onroerende zaken, indien deze aanwezig zijn in onmiddellijke nabijheid van de te verkopen of te verhuren ruimte of zaak;
k. op parasols en terrasschotten;

l. die als algemene bewegwijzering waarmee een algemeen belang wordt gediend kunnen worden aangemerkt;
m. zijnde vlaggen zonder commercieel of bedrijfsmatig oogpunt.

Artikel 9 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moet een aanslag worden betaald in twee gelijke termijnen, waarvan de eerste vervalt op de laatste dag van de maand volgend op de maand die in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en de tweede termijn een maand later..
2. In afwijking van het eerste lid geldt, in geval het totaalbedrag van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen, of als het aanslagbiljet maar één aanslag bevat en het bedrag daarvan niet hoger is dan € 20.000,- en zolang de verschuldigde bedragen door middel van automatische incasso kunnen worden afgeschreven, dat de aanslagen moeten worden betaald in zoveel gelijke termijnen als er na de maand van dagtekening van het aanslagbiljet nog niet geëindigde maanden in het kalenderjaar overblijven, met dien verstande dat het aantal termijnen ten minste vier en ten hoogste tien bedraagt.
3. Betaling van de termijnen zoals bedoeld in de leden 1 en 2 is mogelijk via automatische incasso, mits wordt voldaan aan de voorwaarden van de Uitvoeringsregel automatische incasso van de Belastingsamenwerking Gemeenten en Waterschappen (BsGW).
4. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in de voorgaande leden gestelde termijnen.

Artikel 10 Kwijtschelding

Bij de invordering van de reclamebelasting wordt geen kwijtschelding verleend.

Artikel 11 Overgangsrecht

De ‘Verordening reclamebelasting 2022’ van 30 november 2021, wordt ingetrokken met ingang van de in artikel 12, tweede lid, genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.

Artikel 12 Inwerkingtreding

1. Deze verordening treedt in werking met ingang van de eerste dag na die van bekendmaking.
2. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2023.

Artikel 13 Citeertitel

Deze verordening wordt aangehaald als ‘Verordening reclamebelasting gemeente Brunssum 2023’.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van

De Raad voornoemd,

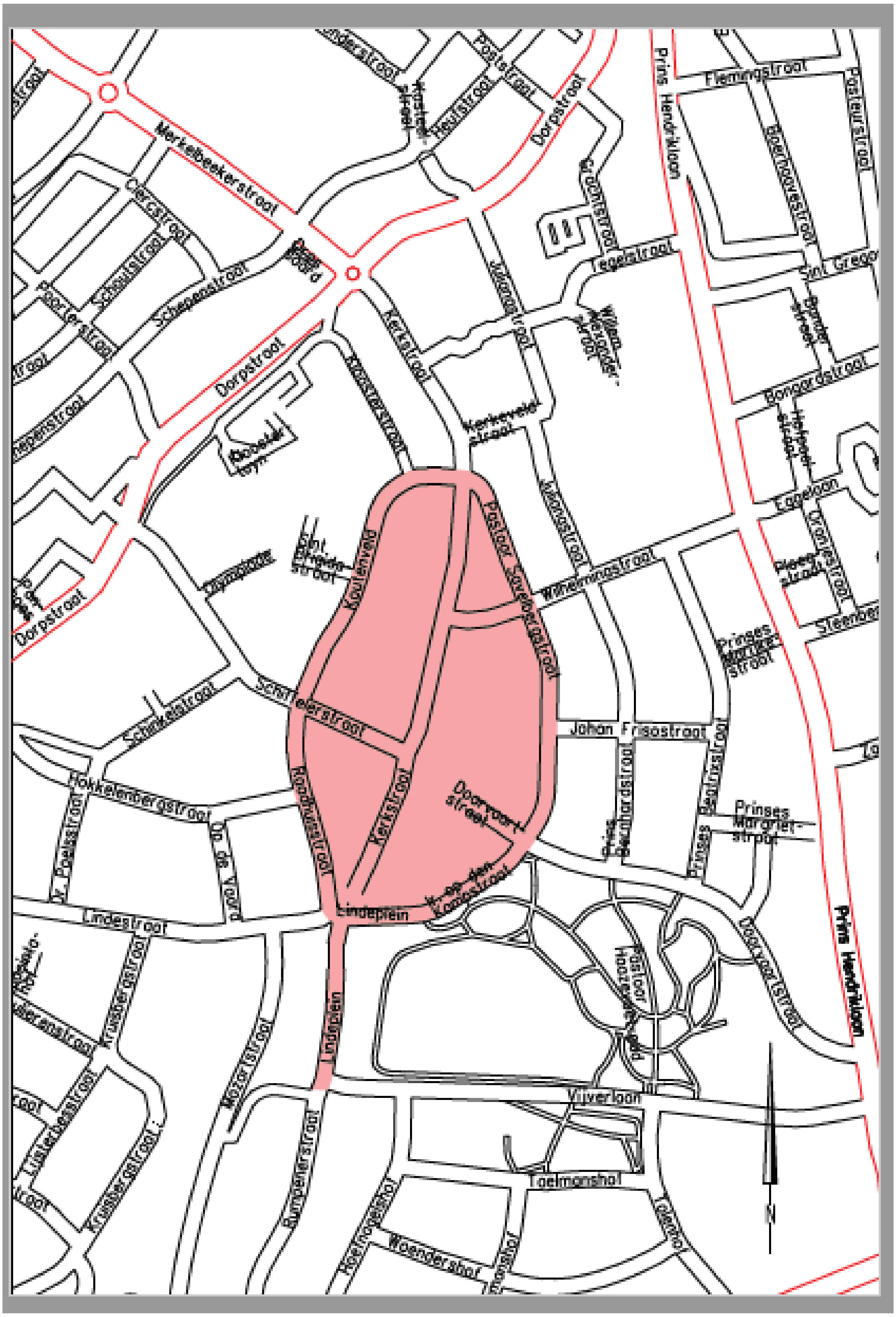
voorzitter.

griffier.

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk: 202238933

<u>Kaart behorend bij de Verordening op de heffing en invordering van reclamebelasting gemeente Brunssum 2023</u>



gemeente Brunssum

Registratiekenmerk: 202238933

Wijzigingen verordening reclamebelasting t.o.v. 2022

- De tarieven zijn conform de begroting 2023 verhoogd.

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk:202238924

De Raad van de gemeente Brunssum gemeentebladnummer 2022/87;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders d.d. 18 okt. 2022 , afdeling Financiën en control;

gelet op het bepaalde in artikel 229, eerste lid, aanhef en onderdelen a en b, van de Gemeentewet ;
Besluit vast te stellen:

"VERORDENING OP DE HEFFING EN INVORDERING VAN MARKTGELDEN GEMEENTE BRUNSSUM 2023"

(Verordening marktgelden 2023)

Artikel 1 Definities

1. Onder marktterreinen worden verstaan de pleinen, straten en wegen, welke voor het houden van markten zijn aangewezen.
2. Onder standplaats wordt verstaan een voor één marktdag toegewezen plaats op een marktterrein.
3. Onder vaste standplaats wordt verstaan een permanent (tot wederopzegging) toegewezen plaats op een marktterrein.
4. Ter berekening van de ingenomen oppervlakte (in m²) wordt in aanmerking genomen de oppervlakte die in gebruik is:
   a. voor het uitstallen van goederen;
   b. als loopgang/ruimte;
   c. als opslagruimte voor goederen en emballage;
   d. voor voertuigen van waaruit rechtstreeks wordt verkocht en/of mede als opslagruimte dienen.

   Niet meegerekend wordt de oppervlakte onder overkappingen en luifels, welke bestemd is voor en gebruikt wordt door het publiek. Ter bepaling van de oppervlakte wordt een gedeelte van een m² gerekend voor een gehele m².

Artikel 2 Belastbaar feit

Op basis van deze verordening worden onder de naam ‘marktgelden’ rechten geheven ter zake van het innemen van (vaste) standplaats op marktterreinen, gedurende de tijden voor de markten bestemd, alsmede voor het door de gemeente verlenen van diensten in verband met het houden van markten.

Artikel 3 Belastingplicht

Het marktgeld wordt geheven van degene, aan wie een (vaste) standplaats op de markt is toegewezen dan wel ten behoeve van wie de dienst wordt verricht.

Artikel 4 Maatstaf van heffing

De heffingsmaatstaf voor de berekening van het marktgeld is de oppervlakte van de ingenomen (vaste) standplaats.

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk:202238924

Artikel 5 Tarieven

a.	Het marktgeld bedraagt, voor de markt "Centrum", per m²:			
	1. voor vaste standplaatsen, per belastingtijdvak	€	19,50
	met een minimum van	€	75,45
	2. voor standplaatsen, per marktdag	€	1,30
	met een minimum van	€	6,85
	3. voor het incidenteel innemen bij vaste standplaatsen van een grotere oppervlakte dan die, welke daarvoor is vastgesteld, per marktdag voor het meerdere	€	1,30
b.	Het marktgeld bedraagt, voor de markt "Treebeek", per m²:			
	1. voor vaste standplaatsen, per belastingtijdvak	€	11,60
	met een minimum van	€	48,60
	2. voor standplaatsen, per marktdag	€	1,00
	met een minimum van	€	4,85
	3. voor het incidenteel innemen bij vaste standplaatsen van een grotere oppervlakte dan die, welke daarvoor is vastgesteld, per marktdag voor het meerdere	€	1,00

c. Voor vaste standplaatsen worden voor het voeren van reclame- en promotieactiviteiten ten behoeve van de respectievelijke warenmarkten de onder lid a, sub 1, alsmede lid b, sub 1 genoemde bedragen verhoogd met € 58,30 per belastingtijdvak, ongeacht de ingenomen oppervlakte.

d. Per standplaats wordt per marktdag een vergoeding voor elektriciteitskosten van € 2,25 inclusief BTW in rekening gebracht.

Artikel 6 Wijze van heffing

1. Het marktgeld voor vaste standplaatsen als bedoeld in artikel 5, lid a, sub 1 en lid b, sub 1, alsmede lid c wordt geheven bij wege van aanslag.
2. Het marktgeld voor standplaatsen en voor de bij vaste standplaatsen incidenteel ingenomen grotere oppervlakte, als bedoeld in artikel 5, lid a, onder 2 en 3 en lid b, onder 2 en 3, wordt geheven door middel van een gedagtekende kennisgeving, nota of andere schriftuur, waarin het verschuldigde bedrag is vermeld.
3. De in artikel 231, tweede lid, onderdeel b, van de Gemeentewet bedoelde gemeenteambtenaar stelt de modellen van de in lid 2 bedoelde bescheiden vast.

Artikel 7 Tijdstip van betaling

1. De aanslagen betreffende de vaste standplaatsen zijn invorderbaar in één termijn, welke vervalt één maand na dagtekening van het aanslagbiljet.
2. Het marktgeld voor standplaatsen en voor de bij vaste standplaatsen incidenteel ingenomen grotere oppervlakte wordt verschuldigd en moet worden betaald op het tijdstip, waarop de standplaats c.q. de grotere oppervlakte wordt ingenomen.

Artikel 8 Belastingtijdvak

Het belastingtijdvak voor het marktgeld als bedoeld in artikel 5, lid a, sub 1 en lid b, sub 1, alsmede lid c, is een half jaar.

Artikel 9 Aanvang en einde belastingplicht voor vaste standplaatsen in de loop van het belastingtijdvak

1. De belastingplicht in het belastingtijdvak vangt aan met ingang van de eerste dag van de maand, volgende op die, waarin de vaste standplaats is toegewezen.
2. De belastingplicht in het belastingtijdvak eindigt met ingang van de eerste dag van de maand, volgende op die, waarin geen vaste standplaats meer wordt ingenomen.

Artikel 10 Overgangsrecht

De ‘Verordening op de heffing en invordering van marktgelden 2022’ van 30 november 2021, wordt ingetrokken met ingang van de in artikel 11, tweede lid, genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich vóór die datum hebben voorgedaan.

Artikel 11 Inwerkingtreding

1. Deze verordening treedt in werking met ingang van de eerste dag na die van de bekendmaking.
2. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2023.
3. In afwijking van het in de voorgaande leden bepaalde, blijft, indien de datum van inwerkingtreding van deze verordening ligt ná 1 januari 2023, de ingetrokken verordening geldig voor de in de tussenliggende periode plaatsvindende belastbare feiten, waarvan de heffing van de rechten in die periode plaatsvindt.

Artikel 12 Citeertitel

Deze verordening kan worden aangehaald als ‘Verordening marktgelden gemeente Brunssum 2023’.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van

De Raad voornoemd,

voorzitter.

griffier.

Marktgelden 2023

<u>Wijzigingen marktgelden ten opzichte van 2022</u>
De marktgelden zijn met 2,4 % geïndexeerd t.o.v. 2022.

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk: 202238923

De Raad van de gemeente Brunssum gemeentebladnummer 2022/87;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders d.d. 18 okt. 2022, afdeling Financiën en control;

gelet op het bepaalde in artikel 229, eerste lid, aanhef en onderdelen a en b, van de Gemeentewet;

Besluit vast te stellen:

"VERORDENING OP DE HEFFING EN INVORDERING VAN LIJKBEZORGINGSRECHTEN GEMEENTE BRUNSSUM 2023"

(Verordening lijkbezorgingsrechten gemeente Brunssum 2023)

Artikel 1 Definities

In deze verordening en de daarop berustende bepalingen wordt verstaan onder:
a. Begraafplaats:
   de gemeentelijke begraafplaats gelegen aan de Merkelbeekerstraat/Heufstraat.
b. Particulier graf: een graf, waarvoor aan een natuurlijk persoon of rechtspersoon het uitsluitend recht is verleend tot:
   1. het doen begraven en begraven houden van lijken;
   2. het doen bijzetten en bijgezet houden van asbussen met of zonder urnen;
   3. het doen verstrooien van as.
c. Algemeen graf: een graf bij de gemeente in beheer, waarin gelegenheid wordt geboden tot het:
   doen begraven van lijken.
d. Particulier urnengraf: een graf, waarvoor aan een natuurlijk persoon of rechtspersoon het uitsluitend recht is verleend tot:
   1. het doen bijzetten en bijgezet houden van asbussen met of zonder urnen;
   2. het doen verstrooien van as.
e. Algemeen urnengraf: een graf bij de gemeente in beheer, waarin gelegenheid wordt geboden tot het doen bijzetten van asbussen met of zonder urnen;
f. Asbus:
   een bus ter berging van as van een overledene.
g. Urn:
   een voorwerp ter berging van één asbus.

Artikel 2 Belastbaar feit

Op basis van deze verordening worden rechten geheven voor het gebruik van de gemeentelijke begraafplaats en voor het door de gemeente verlenen van diensten in verband met de gemeentelijke begraafplaats.

Artikel 3 Belastingplicht

De rechten worden geheven van degene op wiens aanvraag dan wel ten behoeve van wie de dienst wordt verricht of van degene die van de bezittingen, werken of inrichtingen gebruikmaakt.

Artikel 4 Vrijstellingen

De rechten worden niet geheven voor:
1. Het lichten van een lijk of asbus op rechterlijk gezag.

Artikel 5 Maatstaf van heffing en belastingtarief

1. De rechten worden geheven naar de maatstaven en de tarieven, opgenomen in de bij deze verordening behorende tarieventabel.
2. Voor de berekening van de rechten wordt een gedeelte van een in de tarieventabel genoemde eenheid voor een volle eenheid gerekend.

Artikel 6 Wijze van heffing

De in deze verordening geregelde rechten worden geheven door middel van een gedagtekende kennisgeving, nota of andere schriftuur, waarin het verschuldigde bedrag wordt vermeld, alsmede de aard van de dienstverlening of van het gebruik.

Artikel 7 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid van de Invorderingswet 1990 moeten de rechten worden voldaan vóór de vervaldatum zoals op de schriftelijke kennisgeving, nota of andere schriftuur is vermeld.
2. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in het eerste lid gestelde termijn.

Artikel 8 Overgangsrecht

De ‘Verordening op de heffing en invordering van lijkbezorgingsrechten 2022’ van 30 november 2021, wordt ingetrokken met ingang van de in artikel 9, tweede lid, genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich vóór die datum hebben voorgedaan.

Artikel 9 Inwerkingtreding

1. Deze verordening treedt in werking met ingang van de eerste dag na die van de bekendmaking.
2. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2023.

Artikel 10 Citeertitel

Deze verordening kan worden aangehaald als de ‘Verordening lijkbezorgingsrechten gemeente Brunssum 2023’.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van

De Raad voornoemd,

voorzitter.

griffier.

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk: 202238923

TARIEVENTABEL BEHORENDE BIJ DE 'VERORDENING LIJKBEZORGINGSRECHTEN 2023'

	HOOFDSTUK 1: **Huren**	
1.1.	Voor het **verlenen** van het uitsluitend recht tot het doen begraven en begraven houden wordt geheven:	
	Voor een periode van **10 jaar**:	
	_ voor een kindergraf < 12 jaar	€ 484,00
	_ voor een enkel particulier graf	€ 968,00
	_ voor een dubbel particulier graf	€ 1.936,00
	_ voor een grafkelder per m²	€ 484,00
	Voor een periode van **20 jaar**:	
	_ voor een kindergraf < 12 jaar	€ 968,00
	_ voor een enkel particulier graf	€ 1.936,00
	_ voor een dubbel particulier graf	€ 3.872,00
	_ voor een grafkelder per m²	€ 968,00
1.2.	Voor het **verlenen** van het uitsluitend recht tot het doen bijzetten en bijgezet houden van asbussen wordt geheven:	
	Voor een periode van **10 jaar**:	
	_ op of in een particulier graf	€ 968,00
	_ in een particulier urnengraf of urnenmuur	€ 484,00
	_ in een particulier urnengraf (extra locatie)	€ 968,00
	Voor een periode van **20 jaar**:	
	_ op of in een particulier graf	€ 1.936,00
	_ in een particulier urnengraf of urnenmuur	€ 968,00
	_ in een particulier urnengraf (extra locatie)	€ 1.936,00
1.3.1.	Voor het **verlengen** van het uitsluitend recht tot het doen begraven en begraven houden wordt geheven:	
	Voor een periode van **5 jaar**:	
	_ voor een particulier kinder graf	€ 242,00
	_ voor een enkel particulier graf	€ 484,00
	_ voor een dubbel particulier graf	€ 968,00
	_ voor een grafkelder per m²	€ 242,00
	Voor een periode van **10 jaar**:	
	_ voor een particulier kinder graf	€ 484,00
	_ voor een enkel particulier graf	€ 968,00
	_ voor een dubbel particulier graf	€ 1.936,00
	_ voor een grafkelder per m²	€ 484,00
1.3.2.	Voor het **verlengen** van het uitsluitend recht tot het doen bijzetten en bijgezet houden van asbussen wordt geheven:	
	Voor een periode van **5 jaar**:	
	_ op of in een particulier graf	€ 484,00
	_ in een Particulier urnengraf of urnenmuur	€ 242,00
	_ op de extra locatie ten behoeve van het urnengraf	€ 484,00

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk: 202238923

	Voor een periode van **10 jaar**:		
	_ op of in een particulier graf	€	968,00
	_ in een Particulier urnengraf of urnenmuur	€	484,00
	_ op de extra locatie ten behoeve van het urnengraf	€	968,00
	HOOFDSTUK 2: **Begraven**		
2.1.	Voor het begraven van een lijk van een persoon van 12 jaar of ouder wordt geheven	€	661,00
2.2.	Voor het begraven van een lijk van een kind beneden 12 jaar wordt geheven	€	331,00
2.3.	Voor het begraven op zater-, zon- en feestdagen wordt het recht, bedoeld in 2.1.en 2.2. verhoogd met		25%
	HOOFDSTUK 3 **Bijzetten van asbussen en urnen**		
3.1.	Voor het bijzetten van een urn / asbus wordt geheven	€	239,00
3.2.	Voor het ter beschikking stellen van een plaats in een strooiveld inclusief het uitstrooien van de urn wordt geheven	€	119,50
3.3.	Voor het begraven op zater-, zon- en feestdagen wordt het recht, bedoeld in 3.1.en 3.2. verhoogd met		25%
	HOOFDSTUK 4 **Grafbedekking**		
	Voor het afgeven van een vergunning voor het plaatsen of vernieuwen van de volgende voorwerpen, wordt geheven:		
4.1.	Voor het stichten van een grafkelder	€	332,00
4.2.	Voor het stichten van alle gedenktekenen en kruisen, per gedenkteken of kruis	€	83,00
	HOOFDSTUK 5 **Lichten, ruimen, terugzetten**		
5.1.	Voor het lichten van een lijk en het eventueel opnieuw begraven in hetzelfde particulier graf wordt geheven	€	1.165,00
5.2.	Voor het na lichting weer begraven in een ander particulier graf wordt geheven	€	1.473,00
5.3.	Voor het lichten van een asbus uit een particulier graf, Particulier urnengraf of een urn vanaf de urnenmuur wordt geheven	€	142,00
5.4.	bij het weer terugplaatsen van de asbus wordt geheven	€	119,00
5.5.	Voor het ruimen van een particulier graf op verzoek van de rechthebbende wordt geheven	€	1.165,00
	HOOFDSTUK 6 **Overige heffingen**		
6.1.	Voor het aanbrengen van een naamplaatje op een sier-urn of het aanbrengen van een gedenksteen op een urnengraf inclusief belettering wordt geheven	€	457,00

Aldus besloten in de openbare vergadering van de raad, gehouden op

Behoort bij raadsbesluit van

De voorzitter, De griffier,

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk: 202238923

Lijkbezorgingsrechten

Wijzigingen verordening lijkbezorgingsrechten t.o.v. 2022

- De lijkbezorgingsrechten zijn met 2,4 % geïndexeerd t.o.v. de tarieven 2022.

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk: 202238934

De Raad van de gemeente Brunssum gemeentebladnummer 2022/87;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders d.d. 18 okt. 2022 , afdeling Financiën en control;

gelet op het bepaalde in artikel 228a van de Gemeentewet;

Besluit vast te stellen:

"VERORDENING OP DE HEFFING EN INVORDERING VAN RIOOLHEFFING GEMEENTE BRUNSSUM 2023"

(Verordening rioolheffing Gemeente Brunssum 2023)

Artikel 1 Definities

Deze verordening verstaat onder:

a. gemeentelijke riolering: een voorziening of combinatie van voorzieningen voor inzameling, verwerking, zuivering of transport van afvalwater, hemelwater of grondwater, in eigendom, in beheer of in onderhoud bij de gemeente;
   Toelichting begrip gemeentelijke riolering : Het begrip gemeentelijke riolering is veel ruimer dan alleen de riolering op zich. Het gaat om alle voorzieningen die worden getroffen om te voldoen aan de wettelijke zorgplichten. Daaronder vallen onder andere rioleringspijpen en kolken, maar ook bijvoorbeeld voorzieningen tegen grondwateroverlast en individuele behandelingssystemen (iba's).

b. water: huishoudelijk afvalwater, bedrijfsafvalwater, hemelwater, grondwater of oppervlaktewater.
   Toelichting begrip water:
   Onder het begrip water vallen alle verschillende soorten water. In de zorgplichten van artikel 228a Gemeentewet worden meerdere waterbegrippen gebruikt die gebaseerd zijn op de herkomst van het water. De definities van de specifieke waterbegrippen zijn opgenomen in de Wet milieubeheer of Waterwet en behoeven in de verordening rioolheffing geen nadere toelichting.

Artikel 2 Aard van de belasting

Onder de naam rioolheffing wordt een directe belasting geheven ter bestrijding van de kosten die voor de gemeente verbonden zijn aan:

a. de inzameling en het transport van huishoudelijk afvalwater en bedrijfsafvalwater, alsmede de zuivering van huishoudelijk afvalwater; en
b. de inzameling van afvloeiend hemelwater en de verwerking van het ingezamelde hemelwater, alsmede het treffen van maatregelen teneinde structureel nadelige gevolgen van de grondwaterstand voor de aan de grond gegeven bestemming zoveel mogelijk te voorkomen of te beperken.

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk: 202238934

Artikel 3 Belastbaar feit en belastingplicht

1. De belasting wordt geheven van degene die bij het begin van het belastingjaar het genot heeft krachtens eigendom, bezit of beperkt recht van een perceel dat direct of indirect is aangesloten op de gemeentelijke riolering, verder te noemen: eigenarendeel;
2. Voor het eigenarendeel wordt, als het perceel een onroerende zaak is, als genothebbende krachtens eigendom, bezit of beperkt recht aangemerkt degene die bij het begin van het belastingjaar als zodanig in de basisregistratie kadaster is vermeld, tenzij blijkt dat hij op dat tijdstip geen genothebbende krachtens eigendom, bezit of beperkt recht is.

Artikel 4 Voorwerp van de belasting

1. Voorwerp van de belasting is een perceel.
2. Als perceel wordt aangemerkt:
   a. de onroerende zaak, bedoeld in hoofdstuk III van de Wet waardering onroerende zaken;
   b. de roerende zaak, welke duurzaam aan een plaats gebonden is;
   c. een gedeelte van een in onderdeel b bedoelde roerende zaak dat blijkens zijn indeling is bestemd om als afzonderlijk geheel te worden gebruikt;
   d. een samenstel van twee of meer in onderdeel b bedoelde roerende zaken of in onderdeel c bedoelde gedeelten daarvan die bij dezelfde persoon in gebruik zijn en die, naar de omstandigheden beoordeeld, bij elkaar behoren;
   e. het binnen de gemeente gelegen deel van de in onderdeel b bedoelde roerende zaak, van een in onderdeel c bedoeld gedeelte daarvan of van een in onderdeel d bedoeld samenstel.

Artikel 5 Maatstaf van heffing

1. De belasting wordt geheven naar de waarde in het economische verkeer van het perceel.
2. Als het perceel een onroerende zaak is, is de waarde in het economische verkeer de op de voet van hoofdstuk IV van de Wet waardering onroerende zaken voor de onroerende zaak vastgestelde waarde zoals deze voor het in artikel 7 bedoelde kalenderjaar geldt.
3. Als voor het perceel geen waarde op de voet van hoofdstuk IV van de Wet waardering onroerende zaken is vastgesteld, wordt de heffingsmaatstaf van dat perceel bepaald met overeenkomstige toepassing van het bepaalde bij of krachtens de artikelen 17, 18 en 20, tweede lid, van de Wet waardering onroerende zaken.

Artikel 6 Belastingtarieven

1. Voor de toepassing van dit artikel dient een perceel in hoofdzaak tot woning als de heffingsmaatstaf voor dat perceel in hoofdzaak kan worden toegerekend aan delen die dienen tot woning dan wel volledig dienstbaar zijn aan woondoeleinden.

2. Het tarief voor het eigenarendeel bedraagt:

a. voor een perceel met een WOZ-waarde van € 0 tot € 30.000, 00 een bedrag van € 23,64;

b. voor een perceel met een WOZ-waarde van € 30.000, - tot € 1.000.000,00 een bedrag van € 243,60;

c. voor een perceel met een WOZ-waarde van € 1.000.000,00 of hoger een bedrag van € 243,60 vermeerderd met € 243,60 voor elke € 500.000,00 aan WOZ-waarde of gedeelte daarvan waarmee de WOZ-waarde de € 1.000.000,00 overstijgt.

Artikel 7 Belastingjaar

Het belastingjaar is gelijk aan het kalenderjaar.

Artikel 8 Wijze van heffing

De belasting wordt bij wege van aanslag geheven.

Artikel 9 Vrijstellingen

De belasting wordt niet geheven voor onroerende zaken waarvan de gemeente het genot heeft krachtens eigendom, bezit, of beperkt recht.

Artikel 10 Ontstaan van de belastingschuld en heffing naar tijdsgelang

1. De belasting is verschuldigd bij het begin van het belastingjaar. ~~Voor de eigenaar is dit 1 januari van het belastingjaar.~~
2. Belastingbedragen van minder dan € 5,00 worden niet geheven.
3. Voor de toepassing van het vorige lid worden de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen aangemerkt als één belastingbedrag.

Artikel 11 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moet een aanslag worden betaald in twee gelijke termijnen, waarvan de eerste vervalt op de laatste dag van de maand volgend op de maand die in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en de tweede termijn een maand later.
2. In afwijking van het eerste lid geldt, in geval het totaalbedrag van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen, of als het aanslagbiljet maar één aanslag bevat en het bedrag daarvan niet hoger is dan € 20.000,- en zolang de verschuldigde bedragen door middel van automatische incasso kunnen worden afgeschreven, dat de aanslagen moeten worden betaald in zoveel gelijke termijnen als er na de maand van dagtekening van het aanslagbiljet nog niet geëindigde maanden in het kalenderjaar overblijven, met dien verstande dat het aantal termijnen ten minste vier en ten hoogste tien bedraagt.
3. Betaling van de termijnen zoals bedoeld in de leden 1 en 2 is mogelijk via automatische incasso, mits wordt voldaan aan de voorwaarden van de Uitvoeringsregel automatische incasso van de Belastingsamenwerking Gemeenten en Waterschappen (BsGW).
4. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in de voorgaande leden gestelde termijnen.

Artikel 12 Overgangsrecht

De ‘Verordening rioolheffing 2022’ van 30 november 2021, wordt ingetrokken met ingang van de in artikel 13, tweede lid, genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.

Artikel 13 Inwerkingtreding

1. Deze verordening treedt in werking met ingang van de eerste dag na die van de bekendmaking.
2. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2023.

Artikel 14 Citeertitel

Deze verordening wordt aangehaald als ‘Verordening rioolheffing Gemeente Brunssum 2023’.

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk: 202238934

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van

De Raad voornoemd,

voorzitter.

griffier.

Wijzigingen verordening rioolheffing t.o.v. 2022

- Het tarief voor 2023 wordt € 243,60 en stijgt t.o.v. het tarief 2022 €233,75.
- Tekst in art. 10 lid 1 is vereenvoudigd.

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk: 202238883

De Raad van de gemeente Brunssum gemeentebladnummer 2022/87 (versie 2);

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders d.d. 18 okt. 2022 , afdeling Financiën en control;

gelet op het bepaalde in artikel 15.33 van de Wet milieubeheer;
Besluit vast te stellen:

"VERORDENING OP DE HEFFING EN INVORDERING VAN AFVALSTOFFENHEFFING GEMEENTE BRUNSSUM 2023"(versie 2)

(Verordening afvalstoffenheffing gemeente Brunssum 2023)

Artikel 1 Definities

Voor de toepassing van deze verordening wordt verstaan onder ‘gebruik maken’: gebruik maken in de zin van artikel 15.33 Wet milieubeheer.

Artikel 2 Aard van de belasting en belastbaar feit

1. Onder de naam ‘afvalstoffenheffing’ wordt een directe belasting geheven als bedoeld in artikel 15.33 van de Wet milieubeheer.
2. De afvalstoffenheffing bedoeld in deze verordening en de daarbij behorende tarieventabel wordt naar afzonderlijke grondslagen geheven ter zake van het gebruik maken van een perceel ten aanzien waarvan krachtens de artikelen 10.21 en 10.22 van de Wet milieubeheer een verplichting tot het inzamelen van huishoudelijke afvalstoffen geldt.

Artikel 3 Voorwerp van de belasting

1. Voorwerp van de belasting is een perceel.
2. Als perceel wordt aangemerkt:
   a. de onroerende zaak, bedoeld in artikel 16, onder a, c, d en f, van de Wet waardering onroerende zaken;
   b. de roerende zaak, welke duurzaam aan een plaats gebonden is;
   c. een gedeelte van een in onderdeel b bedoelde roerende zaak dat blijkens zijn indeling is bestemd om als afzonderlijk geheel te worden gebruikt;
   d. een samenstel van twee of meer in onderdeel b bedoelde roerende zaken of in onderdeel c bedoelde gedeelten daarvan die bij dezelfde belastingplichtige in gebruik zijn en die, naar de omstandigheden beoordeeld, bij elkaar behoren.
   e. het binnen de gemeente gelegen deel van de in onderdeel b bedoelde roerende zaak, van een in onderdeel c bedoeld gedeelte daarvan of van een in onderdeel d bedoeld samenstel.

Artikel 4 Belastingplicht

De belasting wordt geheven van degene die al dan niet krachtens eigendom, bezit, beperkt recht of persoonlijk recht gebruik maakt van een perceel.

Artikel 5 Maatstaf van heffing en belastingtarieven

De belasting wordt geheven naar de maatstaven en de tarieven opgenomen in de bij deze verordening behorende tarieventabel.

Artikel 6 Reductie heffing medisch afval

1. De belastingplichtige als bedoeld in artikel 4 komt in aanmerking voor vermindering van de belasting als bedoeld in hoofdstuk 1, leden 2, 3 en 4 van de in artikel 5 bedoelde tarieventabel, indien de belastingplichtige als gevolg van chronische ziekte of handicap dan wel chronische ziekte of handicap van personen die behoren tot zijn of haar huishouden, extra afval moet aanbieden aan de gemeentelijke inzameldienst.
2. De in het eerste lid bedoelde vermindering bedraagt 60 % van de totaal verschuldigde belasting als gevolg van het aantal aangeboden ledigingen, met een maximum van € 60,00 per belastingjaar.
3. De belastingplichtige die in aanmerking wil komen voor vermindering op grond van het eerste lid, dient uiterlijk binnen 6 maanden na dagtekening van de opgelegde belasting, zoals bedoeld in het eerste lid, een daartoe strekkend verzoek in te dienen bij de heffingsambtenaar. Bij dit verzoek dient een schriftelijke verklaring van de huisarts of medisch specialist te worden overgelegd, waaruit blijkt dat als gevolg van een chronische ziekte of handicap extra afval wordt aangeboden.
4. De berekening van de vermindering als bedoeld in het eerste en tweede lid vindt plaats na afloop van het betreffende belastingjaar.
5. Er wordt slechts één vermindering per huishouden verleend.

Artikel 7 Belastingjaar

Met betrekking tot de belasting die per jaar wordt geheven is het belastingjaar gelijk aan het kalenderjaar.

Artikel 8 Wijze van heffing

1. De belasting bedoeld in hoofdstuk 1 leden 1 t/m 4 en lid 6, letter a van de tarieventabel wordt geheven bij wege van aanslag.
2. De belasting bedoeld in hoofdstuk 1, lid 6, letters b en c en hoofdstuk 2 van de tarieventabel wordt geheven door middel van een mondelinge dan wel een schriftelijke gedagtekende kennisgeving. Het gevorderde bedrag wordt mondeling, dan wel door toezending of uitreiking van de schriftelijke kennisgeving aan de belastingschuldige bekendgemaakt.

Artikel 9 Ontstaan van de belastingschuld en heffing naar tijdsgelang

1. De belasting bedoeld in hoofdstuk 1, lid 1 en lid 6a van de tarieventabel is verschuldigd bij het begin van het belastingjaar of, zo dit later is, bij de aanvang van de belastingplicht. De belasting bedoeld in hoofdstuk 1 lid 4 en lid 6 b en c is verschuldigd bij aanvang van de dienstverlening.
2. De belasting in hoofdstuk 1. lid 2 en lid 3 van de tarieventabel is verschuldigd na afloop van het belastingjaar.
3. Indien de belastingplicht in de loop van het belastingjaar aanvangt, is de belasting bedoeld in hoofdstuk 1, lid 1 van de tarieventabel verschuldigd, voor zoveel twaalfde gedeelten van de voor dat jaar verschuldigde belasting als er in dat jaar, na de aanvang van de belastingplicht, nog volle kalendermaanden overblijven.
4. Indien de belastingplicht in de loop van het belastingjaar eindigt, bestaat aanspraak op ontheffing voor zoveel twaalfde gedeelten van de voor dat jaar verschuldigde belasting bedoeld in hoofdstuk 1, lid 1 als er in dat jaar, na het einde van de belastingplicht, nog volle kalendermaanden overblijven, tenzij het bedrag van de ontheffing minder bedraagt dan € 5,00.
5. Het tweede en het derde lid zijn niet van toepassing indien de belastingplichtige binnen de gemeente verhuist en aldaar van een ander perceel gebruik maakt.
6. De belasting bedoeld in hoofdstuk 2 van de tarieventabel is verschuldigd bij de aanvang van de dienstverlening.
7. Voor de belasting bedoeld in hoofdstuk 1 die bij wege van aanslag wordt geheven, geldt dat belastingbedragen van minder dan € 5,00 niet worden geheven.
8. Voor de toepassing van de vorige volzin wordt het totaal van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen aangemerkt als één belastingbedrag.

Artikel 10 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moet een aanslag worden betaald in twee gelijke termijnen, waarvan de eerste vervalt op de laatste dag van de maand volgend op de maand die in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en de tweede termijn een maand later.
2. In afwijking van het eerste lid geldt, in geval het totaalbedrag van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen, of als het aanslagbiljet maar één aanslag bevat en het bedrag daarvan niet hoger is dan € 20.000,- en zolang de verschuldigde bedragen door middel van automatische incasso kunnen worden afgeschreven, dat de aanslagen moeten worden betaald in zoveel gelijke termijnen als er na de maand van dagtekening van het aanslagbiljet nog niet geëindigde maanden in het kalenderjaar overblijven, met dien verstande dat het aantal termijnen ten minste vier en ten hoogste tien bedraagt.
3. De belasting moet worden betaald ingeval de kennisgeving bedoeld in artikel 8, tweede lid:
   a. mondeling wordt gedaan, op het moment van het doen van de kennisgeving;
   b. schriftelijk wordt gedaan, op het moment van het uitreiken van de kennisgeving, dan wel ingeval van toezending daarvan, binnen één maand na dagtekening van de kennisgeving.
4. Betaling van de termijnen zoals bedoeld in de leden 1 en 2 alsmede lid 3, letter b, bij toezending van de kennisgeving, is mogelijk via automatische incasso, mits wordt voldaan aan de voorwaarden van de Uitvoeringsregel automatische incasso van de Belastingsamenwerking Gemeenten en Waterschappen (BsGW).
5. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in de voorgaande leden gestelde termijnen.

.

Artikel 11 Overgangsrecht

De ‘Verordening afvalstoffenheffing 2022’ van 30 november 2021, wordt ingetrokken met ingang van de in artikel 12, tweede lid, genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.

Artikel 12 Inwerkingtreding

1. Deze verordening treedt in werking met ingang van de eerste dag na die van de bekendmaking.
2. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2023.

Artikel 13 Citeertitel

Deze verordening wordt aangehaald als ‘Verordening afvalstoffenheffing gemeente Brunssum 2023’.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van

De Raad voornoemd,

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk: 202238883

voorzitter.

griffier.

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk: 202238883

Tarieventabel

behorende bij de 'Verordening op de heffing en invordering van afvalstoffenheffing gem. Brunssum 2023'

Algemeen
De bedragen genoemd in deze tabel zijn inclusief omzetbelasting indien deze verschuldigd is.

Hoofdstuk 1 Maatstaven en jaarlijkse tarieven afvalstoffenheffing

1.	De belasting bedraagt per perceel per belastingjaar:	€	204,72
2.	Onverminderd het bepaalde in het eerste lid bedraagt de belasting per lediging van:		
	a. een mini-container, bestemd voor GFT-afval met een inhoud van 140 liter	€	Gratis
	b. een mini-container, bestemd voor GFT-afval met een inhoud van 240 liter	€	Gratis
	c. een citybin, bestemd voor GFT-afval met een inhoud van 20 liter	€	Gratis
	d. een mini-container, bestemd voor rest-afval met een inhoud van 140 liter	€	8,10
	e. een mini-container, bestemd voor rest-afval met een inhoud van 240 liter	€	11,00
3.	Onverminderd het bepaalde in het eerste lid bedraagt de belasting voor percelen die voor de afvalverwijdering zijn aangewezen op het ondergrondse inzamelsysteem per aanbieding:		
	a. een inwerptrommel van 60 liter	€	2,00
	b. een inwerptrommel van 30 liter	€	1,05
4.	Onverminderd het bepaalde in het eerste lid bedraagt de belasting voor percelen die voor de afvalverwijdering zijn aangewezen op zakken per aanbieding van een gekenmerkte vuilniszak	€	2,00
5.	a. Onverminderd het bepaalde in het eerste lid bedraagt de belasting voor de aanbieding van een zak voor verpakkingsmateriaal: plastic, metaal en drankkartons		Gratis
	b. Onverminderd het bepaalde in het eerste lid bedraagt de belasting voor de aanbieding van de BEST zak		Gratis
6.	Onverminderd het bepaalde in de leden 1 t/m 5 bedraagt het tarief voor:		
	a. het in gebruik hebben van een extra restafval container of meer dan twee GFT containers per container per jaar of een gedeelte daarvan	€	10,00
	b. het op aanvraag omwisselen van één of meer containers, per keer	€	25,00
	c. het op aanvraag leveren van één of meer extra containers per keer	€	25,00

7. In afwijking van het bepaalde in het zesde lid, onderdelen b. en c. kan:

   a. een nieuw ingezetene van de gemeente, die als belastingplichtige wordt aangemerkt, gedurende een periode van zes maanden nadat de belastingplicht is ontstaan, kosteloos éénmaal van containervolume wisselen;

   b. de belastingplichtige, die binnen de gemeente verhuist gedurende een periode van zes maanden nadat de verhuizing heeft plaatsgevonden, kosteloos éénmaal van containervolume wisselen.

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk: 202238883

Hoofdstuk 2 Maatstaven en overige tarieven afvalstoffenheffing

1. Onverminderd het bepaalde in hoofdstuk 1 bedraagt de belasting voor het achterlaten van de volgende (grove) huishoudelijke afvalstoffen op een daartoe van gemeentewege ter beschikking gestelde plaats:

a.	Papier en karton	Gratis
b.	Glas (verpakkingsglas wit en bont en vlakglas)	Gratis
c.	Klein chemisch afval	Gratis
d.	Frituurvet en -olie	Gratis
e.	Afgewerkte (motor-) olie (maximaal volume 20 liter)	Gratis
f.	Metaal	Gratis
g.	Textiel	Gratis
h.	Kringloopgoederen (mits verkoopbaar), Best-tassen	Gratis
i.	Elektronische apparatuur (ook defecte)	Gratis
j.	Asbesthoudend afval (max. 35m2)	Gratis
k.	Auto- of motorband zonder velg (max. 20 inch, 4 stuks)	Gratis
l.	Tuinafval	Gratis
m.	Snoeiafval/kerstbomen	Gratis
n.	Gips (geen cel- of gasbeton)	Gratis
o.	Verpakkingsafval (plastic, metaal, drankenkartons)	Gratis
p.	Harde kunststoffen	Gratis
q.	Gasflessen en gastanks (explosie veilig aangeleverd)	Gratis

2. Onverminderd het bepaalde in hoofdstuk 1 bedraagt de belasting voor het achterlaten van de volgende (grove) huishoudelijke afvalstoffen op een daartoe van gemeentewege ter beschikking gestelde plaats:

a.	Grof huisvuil per m^3	€ 34,00
aa.	De 1e t/m 2e aanbieding van grof huisvuil is gratis *	
b.	GFT- en/of restafval en ongesorteerd afval (per 50 liter zak)	€ 1,70
c.	Hout kwaliteit A/B (eerste twee keer gratis)	€ 15,00
d.	Auto- of motorband met velg, per stuk (maximaal 4 stuks)	€ 1,60
e.	Autoband > 20" per stuk (maximaal 4 stuks)	€ 3,50
f.	Vrachtwagenband, per stuk (maximaal 2 stuks)	€ 15,00
g.	Tractorband, per stuk (maximaal 2 stuks)	€ 22,00
h.	Schone grond, per m^3	€ 17,00
i.	Vervuilde grond, per m^3	€ 90,00
j.	Schoon puin, per m^3	€ 8,00
k.	Vervuild puin, per m^3	€ 90,00
l.	Dakleer per m^3 (max 0,25 m^3)	€ 34,00
m.	Ongesorteerd bouwafval, per m^3	€ 90,00
n.	1 persoons matras per stuk	€ 4,25
o.	2 persoons matras per stuk	€ 8,50
p.	Hout kwaliteit C per m^3	€ 34,00

***) In 2023 kunnen de burgers van Brunssum 2 maal gratis grofvuil aanbieden op het milieupark in Brunssum.**

3. Onverminderd het bepaalde in hoofdstuk 1 bedraagt de belasting voor het van gemeentewege ophalen van grove huishoudelijke afvalstoffen en houtafval aan huis:
   per keer maximaal 1m3: € 44,00

Hoofdstuk 3 Inwerkingtreding

1. Deze tarieventabel treedt in werking met ingang van de eerste dag na die van haar bekendmaking.
2. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2023.

Aldus besloten in de openbare vergadering van de raad, gehouden op

De voorzitter, De griffier,

Wijzigingen verordening afvalstoffenheffing t.o.v. 2022

- De belasting per perceel wordt € 204,72 voor 2023 (was € 189,91 voor 2022)
- Hoofdstuk 2 tabel 2 en 2.3 : een aantal tarieven voor het milieupark zijn verhoogd t.o.v. 2023 (in rood weergegeven).
- In versie 2 van de verordening is het tarief van het milieupark voor het inleveren van een- en tweepersoonsmatrassen verlaagd.

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk: 202238938

De Raad van de gemeente Brunssum gemeentebladnummer 2022/87;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders d.d. 18 okt. 2022, afdeling Financiën en control;

gelet op het bepaalde in artikel 255 van de Gemeentewet, artikel 26 van de Invorderingswet 1990 ,de Uitvoeringsregeling Invorderingswet 1990 en de Regeling kwijtschelding belastingen medeoverheden; overwegende dat het gewenst is om nadere regels te stellen voor het verlenen van kwijtschelding van gemeentelijke belastingen ;

Besluit vast te stellen:

" REGELING KWIJTSCHELDING GEMEENTELIJKE BELASTINGEN GEMEENTE BRUNSSUM 2023"

Artikel 1 Uitgesloten van kwijtschelding

Bij de invordering van de volgende belastingen wordt geen kwijtschelding verleend voor:
a. onroerende-zaakbelastingen;
b. rioolheffing;
c. hondenbelasting;
d. precariobelasting;
e. reclamebelasting;
f. lijkbezorgingsrechten;
g. marktgelden;
h. toeristenbelasting;
i. leges;
j. de afvalstoffenheffing zoals bedoeld in hoofdstuk 1, lid 6 en hoofdstuk 2 van de tarieventabel behorende bij de 'Verordening op de heffing en invordering van afvalstoffenheffing 2023'.

Artikel 2 Verruimde kwijtschelding

a. bij de invordering van de afvalstoffenheffing wordt kwijtschelding verleend voor:
100 procent van het belastingbedrag als bedoeld in hoofdstuk 1, eerste lid van de tarieventabel behorende bij de 'Verordening op de heffing en invordering van afvalstoffenheffing Gemeente Brunssum 2023' (belasting per perceel) op jaarbasis;
b. van de belastingbedragen gebaseerd op de belastingtarieven als bedoeld in hoofdstuk 1, leden 2 t/m 4 (belasting per lediging) van de tarieventabel behorende bij de 'Verordening op de heffing en de invordering van afvalstoffenheffing Gemeente Brunssum 2023', wordt per belastingjaar:

indien het perceel waarop de aanslag afvalstoffenheffing betrekking heeft, op 1 januari van het belastingjaar of, indien de belastingplicht later aanvangt, bij aanvang van de belastingplicht:		
wordt gebruikt door:		**wordt kwijtschelding verleend tot een bedrag van maximaal:**
één persoon		€ 55,00
twee personen		€ 75,00
drie personen		€ 90,00
vier of meer personen		€ 100,00

Artikel 3 Kosten van bestaan

1. Bij de kwijtschelding wordt in afwijking van artikel 16, eerste en tweede lid, van de Uitvoeringsregeling Invorderingswet 1990 het percentage voor de berekening van de kosten van bestaan gesteld op 100 percent.
2. ~~In afwijking van het eerste lid worden de kosten van bestaan van de in artikel 1a van de Nadere regels kwijtschelding gemeentelijke en waterschapsbelastingen bedoelde AOW-gerechtigde personen gesteld op~~

~~100 percent van de toepasselijke, in genoemd artikel 1a bedoelde netto AOW-bedragen.~~ Onverminderd het bepaalde in het eerste lid wordt overeenkomstig artikel 3 van de Regeling kwijtschelding belastingen medeoverheden voor de vaststelling van de kosten van bestaan van pensioengerechtigden in plaats van de bijstandsnorm het netto-ouderdomspensioen gehanteerd.

Artikel 4 Overgangsrecht

De 'Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen Gemeente Brunssum 2022', van 30 november 2021, wordt ingetrokken met ingang van 1 januari 2023, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.

Artikel 5 Inwerkingtreding

Dit besluit treedt in werking met ingang van 1 januari 2023.

Artikel 6 Citeertitel

Dit besluit kan worden aangehaald als 'Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen Gemeente Brunssum 2023'.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van

De Raad voornoemd,

voorzitter.

griffier.

Wijzigingen t.o.v. 2022

Regeling kwijtschelding 2023 is op onderdelen aangepast aan de modelverordening van de VNG i.v.m. de inwerkingtreding van de Regeling kwijtschelding belastingen medeoverheden. Zie rode tekst.

BsGW Belastingsamenwerking Gemeenten en Waterschappen Limburg

BsGW **Belastingsamenwerking Gemeenten en Waterschappen**
Kerkeveldlaan 2
6042 JX Roermond
Postbus 1275
6040 KG Roermond
T: 088 8420 444
W: www.bsgw.nl
KvK-nr.: 52426297

Aan de leden van het Algemeen Bestuur BsGW

Uw kenmerk:		Afdeling:	Bedrijfsvoering
Uw brief van:		Behandeld door:	H. Engelen
Ons kenmerk:	BS22.0494	Telefoonnummer:	06-11469998
Bijlage(n):	2	E-mail:	h.engelen@bsgw.nl
Onderwerp:	Update softwareproblemen Ortec Finance BV	Datum:	05-10-2022

Geachte bestuursleden,

Op 29 september jl. bent u geïnformeerd over de softwareproblemen bij Ortec Finance BV (zie bijlage).

Conform afspraak informeert BsGW u nader over de uitkomsten van het vervolgoverleg met Ortec Finance BV, dat begin deze week heeft plaatsgevonden.

In het herstel van de softwareproblemen heeft Ortec Finance BV aantoonbaar vorderingen gemaakt. De zgn. patch, die geïnstalleerd is, heeft evenwel nog niet het resultaat opgeleverd dat nodig is om op de eerder gecommuniceerde datum van 14 oktober a.s. tot een betrouwbare concept-prognose te komen.

De vorderingen, die zijn gemaakt, zijn evenwel van dien aard dat BsGW met een week vertraging, dus op 21 oktober a.s., een betrouwbare concept-prognose zou moeten kunnen aanleveren.

Op basis van de verkregen informatie bestaat er voor BsGW (vooralsnog) geen aanleiding om over te gaan tot een noodscenario, waarbij de (meer)kosten voor rekening van Ortec Finance BV komen.

Mochten zich ontwikkelingen voordoen, die een ander licht op de zaak werpen, dan wordt u uiteraard direct geïnformeerd.

Met vriendelijke groet,

N.M.J.G. Lebens, directeur

M.H.E. Pelzer, voorzitter

BsGW Belastingsamenwerking Gemeenten en Waterschappen is een zelfstandig samenwerkingsverband van 29 Limburgse gemeenten en het Waterschap Limburg. BsGW voert namens deze deelnemers de heffing en inning van lokale belastingen uit. Ook stelt BsGW in de deelnemende gemeenten de WOZ-waarden vast.

	2018	2019	2020	2021	2022 + amendement	2023		% stijging t.o.v. 2022
Rioolrecht eigenaar ≥ € 30.000,-	€ 261,00	€ 225,00	€ 231,50	€ 233,75	€ 233,75	€ 243,60		4,2%
Rioolrecht eigenaar ≤ 30.000,-	€ 25,60	€ 22,00	€ 22,60	€ 22,80	€ 22,80	€ 23,64		3,7%
Afval	€ 151,80	€ 160,31	€ 173,82	€ 189,91	€ 189,91	€ 204,72		7,8%
per lediging 240 l. container rest	€ 8,00	€ 8,75	€ 8,75	€ 10,75	€ 10,75	€ 11,00		2,3%
per lediging 140 l. container rest	€ 5,90	€ 6,45	€ 6,45	€ 7,90	€ 7,90	€ 8,10		2,5%
per zak of inworp verzamelcontainer 60 l.	€ 1,45	€ 1,60	€ 1,60	€ 1,95	€ 1,95	€ 2,00		2,6%
aantal ledigingen restafval 240 l.	7	7	7	7	7	7		
totaal afvalstoffenheffing	€ 207,80	€ 221,56	€ 235,07	€ 265,16	€ 265,16	€ 281,72		6,2%
OZB eigenaar woning	0,1646%	0,1971%	0,1886%	0,1772%	0,1659%	n.n.b.	1	
OZB eigenaar niet-woning	0,2698%	0,2819%	0,2958%	0,3223%	0,3199%	n.n.b.	1	
OZB gebruiker niet-woning	0,2232%	0,2313%	0,2405%	0,2779%	0,2653%	n.n.b.	1	
Gemiddelde waarde woning	€ 140.273	€ 142.963	€ 159.075	€ 171.850	€ 183.553	n.n.b.	1	
OZB-aanslag op basis van gemiddelde waarde	€ 230,89	€ 281,78	€ 300,01	€ 304,50	€ 304,50	€ 311,81		2,4%

[1] WOZ waarde is nog niet bekend op dit moment. Waarde heeft geen invloed op het gemiddelde OZB tarief 2023

Gemiddeld OZB-tarief is geïndexeerd t.o.v. 2022

gemeente Brunssum

Raadsvoorstel (versie 2)

Collegeverg. d.d. : 18 oktober 2022
Registratiekenmerk : 202236834
Gemeentebladnr. : 2022/87
Afdeling opsteller : Financiën en control
Naam opsteller : Jacqueline Joosten
Bereikbaar onder : +31455278488 , jacqueline.joosten@brunssum.nl
Portefeuillehouder : Jaimy Dijk, van
Raadsvergadering d.d. : 29 nov. 2022
Uiterlijke datum : Uiterste datum: 29 november 2022
Motivatie datum: de belastingverordeningen dienen voor inwerkingtreding op 1 jan. 2023 te worden gepubliceerd.

Aan de raad,

1. **Onderwerp**

Belastingverordeningen 2023 en regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2023 gemeente Brunssum.

2. **Uitgangssituatie (WAAROM?)**

a. Aanleiding

Een gemeente kan verschillende gemeentelijke belastingen heffen. In art. 219 van de Gemeentewet is limitatief aangegeven welke belastingen dit kunnen zijn. Voordat een belasting kan worden geheven moet de verordening worden vastgesteld door de raad (art. 216 Gemeentewet). De belastingverordeningen 2023 en de regeling kwijtschelding 2023 worden door middel van dit bbv voorgelegd ter besluitvorming.

b. Huidige situatie/probleemstelling

In de paragraaf lokale heffingen van de begroting 2023 worden de ontwikkelingen van de diverse belastingtarieven toegelicht.

De tarieven wijzigen in 2023 als volgt:

1. Voor 2023 worden de volgende tarieven met 2,4 % verhoogd: reclamebelasting, hondenbelasting (m.u.v. het tarief voor de 1e hond), lijkbezorgingsrechten en marktgelden.
De raad heeft een amendement (nr.14) aangenomen om in 2023 geen precariobelasting te heffen.
Tevens heeft de raad amendement nr. 6 aangenomen waarbij het tarief voor de 1e hond wordt verlaagd met € 25 tot € 54,56 (was € 79,56).
Bij het bepalen van deze tarieven is er voor zover dit van toepassing is, rekening mee gehouden dat het bedrag deelbaar is door 12.

2. De bedragen voor kwijtschelding blijven gelijk aan de bedragen van 2022.
Op 16 sept. 2022 is een nieuwe 'Regeling kwijtschelding belastingen medeoverheden' door het ministerie van BZK vastgesteld (staatscourant nr. 23803). Deze regeling biedt aan de raad de mogelijkheid om het bedrag aan financiële middelen dat niet wordt meegeteld bij de berekening van het vermogen met maximaal € 2.000 te verhogen. Deze mogelijkheid is niet in de regeling kwijtschelding 2023 verwerkt omdat op dit moment niet duidelijk is wat de financiële consequenties zijn en hiermee in de begroting 2023 geen rekening is gehouden. Tevens wachten wij het advies van de BsGW over deze wetswijziging af.

3. Afvalstoffenheffing: De belasting per perceel wordt in 2023 € 204,72 (was in 2022 € 189,91).

4. Rioolheffing: Het tarief wordt in 2023 € 243,60 (was in 2022 € 233,75).

5 OZB: De onroerende-zaakbelastingen worden voor 2023 geïndexeerd met 2,4% . Aan de hand van de WOZ waardes die de BsGW aan gaat leveren worden de percentielen berekend. BsGW heeft op 29 sept. 2022 en op 5 okt. 2022 aangegeven dat er problemen zijn met het berekenen van de WOZ-waardes voor 2023. Dit heeft te maken met de software die hiervoor gebruikt wordt. De problemen zijn buiten de invloedsfeer van de BSGW en de leverancier werkt aan een oplossing. In de brief van 5 okt. 2022 (zie bijlage) wordt verwacht dat de aanlevering van de WOZ waardes

rond 21 okt. zal plaatsvinden. Op 15 nov. 2022 is een gewijzigd overzicht ontvangen met de WOZ waardes, aan de hand van dit overzicht zijn de percentages van art. 5 aangepast in versie 2 van de verordening OZB 2023.
6. Tekstuele wijzigingen zijn in rood aangegeven in de tekst van de verordening.

In de onderstaande tabel lokale lastendruk is uitgegaan van een berekening met eigen woning en zonder eigen woning.

Lokale lastendruk per jaar	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Meerpersoonshuishoudens						
Met eigen woning (OZB, Riool en Afval)	€ 699,69	€ 728,34	€ 766,58	€ 803,41	€ 803,41	€ 837,13
Zonder eigen woning (Afval)	€ 207,80	€ 221,56	€ 235,07	€ 265,16	€ 265,16	€ 281,72

Er is rekening gehouden met 7 ledigingen restafval van 240 l en een woning met gemiddelde WOZ waarde.

Als bijlage is een tabel toegevoegd (zie registratienummer 202239991) die de ontwikkeling weergeeft van de tarieven van het rioolrecht, de afvalstoffenheffing en de OZB van 2018 t/m 2023. Bij de berekening van de totale afvalstoffenheffing is rekening gehouden met 7 ledigingen restafval van 240l en de OZB is berekend op basis van een gemiddelde woningwaarde.

3. **Gewenste situatie (WAT?**

a. Wat willen we bereiken?
Genereren van inkomsten via belastingheffing en verlenen van kwijtschelding aan daarvoor in aanmerking komende belastingplichtigen.

b. Kaders
   1. eerdere besluitvorming (BBV nr.) Er heeft geen eerdere besluitvorming plaatsgevonden.
   2. traject tot dusverre: Er is geen voortraject.
   3. rol/ bevoegdheden college van B en W. Het college wordt gevraagd in te stemmen met het voorstel, de raad stelt de verordeningen vast.
   4. algemene beleidskaders (landelijk/ provinciaal/ lokaal): De Gemeentewet en de Invorderingswet 1990
   5. past het voorstel in de strategische visie/ relatie met uitvoeringsagenda? Genereren van inkomsten via belastingheffing en verlenen van kwijtschelding aan daarvoor in aanmerking komende belastingplichtigen.
   6. relatie met programmabegroting/ financiële gevolgen

   De belastingopbrengsten zijn geraamd in de begroting 2023 bij de volgende programma's:
   programma: 9 Milieu en taakveld: riolering XT-72, afval XT-73, begraafplaats XT-75
   programma: 10 Economie en toerisme en taakveld: bedrijfsloket en -regelingen XT-33, economische promotie XT-34
   programma: 12 Algemene dekkingsmiddelen en taakveld: OZB woningen XT-061, OZB niet-woningen XT-062, belastingen overig XT-064.

c. Argumenten en overwegingen
   Belastingheffing dient ter dekking van de gemeentelijke uitgaven. Om de belastingen te kunnen heffen dienen de verordeningen vóór 1 jan. 2023 door de raad te worden vastgesteld.

d. Opties en keuze
De raad kan besluiten welke belastingen en heffingen opgelegd worden. De raad stelt de hoogte van de tarieven vast.

4. **Bijlagen**
Verordening op de heffing en invordering van onroerende zaakbelastingen gemeente Brunssum 2023 (202238925) v2
Verordening op de heffing en invordering van hondenbelasting gemeente Brunssum 2023 (202238898) v2
Verordening op de heffing en invordering van precariobelasting gemeente Brunssum 2023 (202238929) v2

gemeente Brunssum

Verordening op de heffing en invordering van reclamebelasting gemeente Brunssum 2023 (202238933)
Verordening op de heffing en invordering van marktgelden gemeente Brunssum 2023 (202238924)
Verordening op de heffing en invordering van lijkbezorgingsrechten gemeente Brunssum 2023 (202238923)
Verordening op de heffing en invordering van rioolheffing gemeente Brunssum 2023 (202238934)
Verordening op de heffing en invordering van afvalstoffenheffing gemeente Brunssum 2023 (202238883) v2
Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen gemeente Brunssum 2023 (202238938)
Brief van BsGW 5 okt. 2022 Update software problemen Ortec Finance BV(202243654)

Het college van burgemeester en wethouders,

Burgemeester

Secretaris

gemeente Brunssum

Raadsbesluit (versie 2)

Gemeentebladnr. : 2022/87
Afdeling : Financiën en control
Registratiekenmerk : 202236834

De raad van de gemeente Brunssum gemeentebladnummer 2022/87;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders d.d. 11 okt. 2022, afdeling Financiën en control ;

Besluit:
de volgende verordeningen vast te stellen:
Verordening op de heffing en invordering van onroerende zaakbelastingen gemeente Brunssum 2023 (202238925) v2
Verordening op de heffing en invordering van hondenbelasting gemeente Brunssum 2023 (202238898) v2
Verordening op de heffing en invordering van precariobelasting gemeente Brunssum 2023 (202238929) v2
Verordening op de heffing en invordering van reclamebelasting gemeente Brunssum 2023 (202238933)
Verordening op de heffing en invordering van marktgelden gemeente Brunssum 2023 (202238924)
Verordening op de heffing en invordering van lijkbezorgingsrechten gemeente Brunssum 2023 (202238923)
Verordening op de heffing en invordering van rioolheffing gemeente Brunssum 2023 (202238934)
Verordening op de heffing en invordering van afvalstoffenheffing gemeente Brunssum 2023 (202238883) v2
Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen gemeente Brunssum 2023 (202238938)

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van 29 november 2022

De Raad vernoemd,

Voorzitter

Griffier plv
ncp meyers

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk: 202238934

De Raad van de gemeente Brunssum gemeentebladnummer 2022/87;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders d.d. 18 okt. 2022 , afdeling Financiën en control;

gelet op het bepaalde in artikel 228a van de Gemeentewet;

Besluit vast te stellen:

"VERORDENING OP DE HEFFING EN INVORDERING VAN RIOOLHEFFING GEMEENTE BRUNSSUM 2023"

(Verordening rioolheffing Gemeente Brunssum 2023)

Artikel 1 Definities

Deze verordening verstaat onder:

a. gemeentelijke riolering: een voorziening of combinatie van voorzieningen voor inzameling, verwerking, zuivering of transport van afvalwater, hemelwater of grondwater, in eigendom, in beheer of in onderhoud bij de gemeente;
   Toelichting begrip gemeentelijke riolering : Het begrip gemeentelijke riolering is veel ruimer dan alleen de riolering op zich. Het gaat om alle voorzieningen die worden getroffen om te voldoen aan de wettelijke zorgplichten. Daaronder vallen onder andere rioleringspijpen en kolken, maar ook bijvoorbeeld voorzieningen tegen grondwateroverlast en individuele behandelingssystemen (iba's).

b. water: huishoudelijk afvalwater, bedrijfsafvalwater, hemelwater, grondwater of oppervlaktewater.
   Toelichting begrip water:
   Onder het begrip water vallen alle verschillende soorten water. In de zorgplichten van artikel 228a Gemeentewet worden meerdere waterbegrippen gebruikt die gebaseerd zijn op de herkomst van het water. De definities van de specifieke waterbegrippen zijn opgenomen in de Wet milieubeheer of Waterwet en behoeven in de verordening rioolheffing geen nadere toelichting.

Artikel 2 Aard van de belasting

Onder de naam rioolheffing wordt een directe belasting geheven ter bestrijding van de kosten die voor de gemeente verbonden zijn aan:

a. de inzameling en het transport van huishoudelijk afvalwater en bedrijfsafvalwater, alsmede de zuivering van huishoudelijk afvalwater; en
b. de inzameling van afvloeiend hemelwater en de verwerking van het ingezamelde hemelwater, alsmede het treffen van maatregelen teneinde structureel nadelige gevolgen van de grondwaterstand voor de aan de grond gegeven bestemming zoveel mogelijk te voorkomen of te beperken.

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk: 202238934

Artikel 3 Belastbaar feit en belastingplicht

1. De belasting wordt geheven van degene die bij het begin van het belastingjaar het genot heeft krachtens eigendom, bezit of beperkt recht van een perceel dat direct of indirect is aangesloten op de gemeentelijke riolering, verder te noemen: eigenarendeel;
2. Voor het eigenarendeel wordt, als het perceel een onroerende zaak is, als genothebbende krachtens eigendom, bezit of beperkt recht aangemerkt degene die bij het begin van het belastingjaar als zodanig in de basisregistratie kadaster is vermeld, tenzij blijkt dat hij op dat tijdstip geen genothebbende krachtens eigendom, bezit of beperkt recht is.

Artikel 4 Voorwerp van de belasting

1. Voorwerp van de belasting is een perceel.
2. Als perceel wordt aangemerkt:
   a. de onroerende zaak, bedoeld in hoofdstuk III van de Wet waardering onroerende zaken;
   b. de roerende zaak, welke duurzaam aan een plaats gebonden is;
   c. een gedeelte van een in onderdeel b bedoelde roerende zaak dat blijkens zijn indeling is bestemd om als afzonderlijk geheel te worden gebruikt;
   d. een samenstel van twee of meer in onderdeel b bedoelde roerende zaken of in onderdeel c bedoelde gedeelten daarvan die bij dezelfde persoon in gebruik zijn en die, naar de omstandigheden beoordeeld, bij elkaar behoren;
   e. het binnen de gemeente gelegen deel van de in onderdeel b bedoelde roerende zaak, van een in onderdeel c bedoeld gedeelte daarvan of van een in onderdeel d bedoeld samenstel.

Artikel 5 Maatstaf van heffing

1. De belasting wordt geheven naar de waarde in het economische verkeer van het perceel.
2. Als het perceel een onroerende zaak is, is de waarde in het economische verkeer de op de voet van hoofdstuk IV van de Wet waardering onroerende zaken voor de onroerende zaak vastgestelde waarde zoals deze voor het in artikel 7 bedoelde kalenderjaar geldt.
3. Als voor het perceel geen waarde op de voet van hoofdstuk IV van de Wet waardering onroerende zaken is vastgesteld, wordt de heffingsmaatstaf van dat perceel bepaald met overeenkomstige toepassing van het bepaalde bij of krachtens de artikelen 17, 18 en 20, tweede lid, van de Wet waardering onroerende zaken.

Artikel 6 Belastingtarieven

1. Voor de toepassing van dit artikel dient een perceel in hoofdzaak tot woning als de heffingsmaatstaf voor dat perceel in hoofdzaak kan worden toegerekend aan delen die dienen tot woning dan wel volledig dienstbaar zijn aan woondoeleinden.

2. Het tarief voor het eigenarendeel bedraagt:

a. voor een perceel met een WOZ-waarde van € 0 tot € 30.000, 00 een bedrag van € 23,64;

b. voor een perceel met een WOZ-waarde van € 30.000, - tot € 1.000.000,00 een bedrag van € 243,60;
c. voor een perceel met een WOZ-waarde van € 1.000.000,00 of hoger een bedrag van € 243,60 vermeerderd met € 243,60 voor elke € 500.000,00 aan WOZ-waarde of gedeelte daarvan waarmee de WOZ-waarde de € 1.000.000,00 overstijgt.

Artikel 7 Belastingjaar

Het belastingjaar is gelijk aan het kalenderjaar.

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk: 202238934

Artikel 8 Wijze van heffing

De belasting wordt bij wege van aanslag geheven.

Artikel 9 Vrijstellingen

De belasting wordt niet geheven voor onroerende zaken waarvan de gemeente het genot heeft krachtens eigendom, bezit, of beperkt recht.

Artikel 10 Ontstaan van de belastingschuld en heffing naar tijdsgelang

1. De belasting is verschuldigd bij het begin van het belastingjaar. ~~Voor de eigenaar is dit 1 januari van het belastingjaar.~~
2. Belastingbedragen van minder dan € 5,00 worden niet geheven.
3. Voor de toepassing van het vorige lid worden de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen aangemerkt als één belastingbedrag.

Artikel 11 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moet een aanslag worden betaald in twee gelijke termijnen, waarvan de eerste vervalt op de laatste dag van de maand volgend op de maand die in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en de tweede termijn een maand later.
2. In afwijking van het eerste lid geldt, in geval het totaalbedrag van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen, of als het aanslagbiljet maar één aanslag bevat en het bedrag daarvan niet hoger is dan € 20.000,- en zolang de verschuldigde bedragen door middel van automatische incasso kunnen worden afgeschreven, dat de aanslagen moeten worden betaald in zoveel gelijke termijnen als er na de maand van dagtekening van het aanslagbiljet nog niet geëindigde maanden in het kalenderjaar overblijven, met dien verstande dat het aantal termijnen ten minste vier en ten hoogste tien bedraagt.
3. Betaling van de termijnen zoals bedoeld in de leden 1 en 2 is mogelijk via automatische incasso, mits wordt voldaan aan de voorwaarden van de Uitvoeringsregel automatische incasso van de Belastingsamenwerking Gemeenten en Waterschappen (BsGW).
4. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in de voorgaande leden gestelde termijnen.

Artikel 12 Overgangsrecht

De 'Verordening rioolheffing 2022' van 30 november 2021, wordt ingetrokken met ingang van de in artikel 13, tweede lid, genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.

Artikel 13 Inwerkingtreding

1. Deze verordening treedt in werking met ingang van de eerste dag na die van de bekendmaking.
2. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2023.

Artikel 14 Citeertitel

Deze verordening wordt aangehaald als 'Verordening rioolheffing Gemeente Brunssum 2023'.

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk: 202238934

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van 29 november 2022

De Raad voornoemd,

voorzitter.

griffier, plv

ncp meyers

Wijzigingen verordening rioolheffing t.o.v. 2022

- Het tarief voor 2023 wordt € 243,60 en stijgt t.o.v. het tarief 2022 €233,75.
- Tekst in art. 10 lid 1 is vereenvoudigd.

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk: 202238883

De Raad van de gemeente Brunssum gemeentebladnummer 2022/87 (versie 2);

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders d.d. 18 okt. 2022 , afdeling Financiën en control;

gelet op het bepaalde in artikel 15.33 van de Wet milieubeheer;
Besluit vast te stellen:

"VERORDENING OP DE HEFFING EN INVORDERING VAN AFVALSTOFFENHEFFING GEMEENTE BRUNSSUM 2023"(versie 2)

(Verordening afvalstoffenheffing gemeente Brunssum 2023)

Artikel 1 Definities

Voor de toepassing van deze verordening wordt verstaan onder 'gebruik maken': gebruik maken in de zin van artikel 15.33 Wet milieubeheer.

Artikel 2 Aard van de belasting en belastbaar feit

1. Onder de naam 'afvalstoffenheffing' wordt een directe belasting geheven als bedoeld in artikel 15.33 van de Wet milieubeheer.
2. De afvalstoffenheffing bedoeld in deze verordening en de daarbij behorende tarieventabel wordt naar afzonderlijke grondslagen geheven ter zake van het gebruik maken van een perceel ten aanzien waarvan krachtens de artikelen 10.21 en 10.22 van de Wet milieubeheer een verplichting tot het inzamelen van huishoudelijke afvalstoffen geldt.

Artikel 3 Voorwerp van de belasting

1. Voorwerp van de belasting is een perceel.
2. Als perceel wordt aangemerkt:
   a. de onroerende zaak, bedoeld in artikel 16, onder a, c, d en f, van de Wet waardering onroerende zaken;
   b. de roerende zaak, welke duurzaam aan een plaats gebonden is;
   c. een gedeelte van een in onderdeel b bedoelde roerende zaak dat blijkens zijn indeling is bestemd om als afzonderlijk geheel te worden gebruikt;
   d. een samenstel van twee of meer in onderdeel b bedoelde roerende zaken of in onderdeel c bedoelde gedeelten daarvan die bij dezelfde belastingplichtige in gebruik zijn en die, naar de omstandigheden beoordeeld, bij elkaar behoren.
   e. het binnen de gemeente gelegen deel van de in onderdeel b bedoelde roerende zaak, van een in onderdeel c bedoeld gedeelte daarvan of van een in onderdeel d bedoeld samenstel.

Artikel 4 Belastingplicht

De belasting wordt geheven van degene die al dan niet krachtens eigendom, bezit, beperkt recht of persoonlijk recht gebruik maakt van een perceel.

Artikel 5 Maatstaf van heffing en belastingtarieven

De belasting wordt geheven naar de maatstaven en de tarieven opgenomen in de bij deze verordening behorende tarieventabel.

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk: 202238883

Artikel 6 Reductie heffing medisch afval

1. De belastingplichtige als bedoeld in artikel 4 komt in aanmerking voor vermindering van de belasting als bedoeld in hoofdstuk 1, leden 2, 3 en 4 van de in artikel 5 bedoelde tarieventabel, indien de belastingplichtige als gevolg van chronische ziekte of handicap dan wel chronische ziekte of handicap van personen die behoren tot zijn of haar huishouden, extra afval moet aanbieden aan de gemeentelijke inzameldienst.
2. De in het eerste lid bedoelde vermindering bedraagt 60 % van de totaal verschuldigde belasting als gevolg van het aantal aangeboden ledigingen, met een maximum van € 60,00 per belastingjaar.
3. De belastingplichtige die in aanmerking wil komen voor vermindering op grond van het eerste lid, dient uiterlijk binnen 6 maanden na dagtekening van de opgelegde belasting, zoals bedoeld in het eerste lid, een daartoe strekkend verzoek in te dienen bij de heffingsambtenaar. Bij dit verzoek dient een schriftelijke verklaring van de huisarts of medisch specialist te worden overgelegd, waaruit blijkt dat als gevolg van een chronische ziekte of handicap extra afval wordt aangeboden.
4. De berekening van de vermindering als bedoeld in het eerste en tweede lid vindt plaats na afloop van het betreffende belastingjaar.
5. Er wordt slechts één vermindering per huishouden verleend.

Artikel 7 Belastingjaar

Met betrekking tot de belasting die per jaar wordt geheven is het belastingjaar gelijk aan het kalenderjaar.

Artikel 8 Wijze van heffing

1. De belasting bedoeld in hoofdstuk 1 leden 1 t/m 4 en lid 6, letter a van de tarieventabel wordt geheven bij wege van aanslag.
2. De belasting bedoeld in hoofdstuk 1, lid 6, letters b en c en hoofdstuk 2 van de tarieventabel wordt geheven door middel van een mondelinge dan wel een schriftelijke gedagtekende kennisgeving. Het gevorderde bedrag wordt mondeling, dan wel door toezending of uitreiking van de schriftelijke kennisgeving aan de belastingschuldige bekendgemaakt.

Artikel 9 Ontstaan van de belastingschuld en heffing naar tijdsgelang

1. De belasting bedoeld in hoofdstuk 1, lid 1 en lid 6a van de tarieventabel is verschuldigd bij het begin van het belastingjaar of, zo dit later is, bij de aanvang van de belastingplicht. De belasting bedoeld in hoofdstuk 1 lid 4 en lid 6 b en c is verschuldigd bij aanvang van de dienstverlening.
2. De belasting in hoofdstuk 1. lid 2 en lid 3 van de tarieventabel is verschuldigd na afloop van het belastingjaar.
3. Indien de belastingplicht in de loop van het belastingjaar aanvangt, is de belasting bedoeld in hoofdstuk 1, lid 1 van de tarieventabel verschuldigd, voor zoveel twaalfde gedeelten van de voor dat jaar verschuldigde belasting als er in dat jaar, na de aanvang van de belastingplicht, nog volle kalendermaanden overblijven.
4. Indien de belastingplicht in de loop van het belastingjaar eindigt, bestaat aanspraak op ontheffing voor zoveel twaalfde gedeelten van de voor dat jaar verschuldigde belasting bedoeld in hoofdstuk 1, lid 1 als er in dat jaar, na het einde van de belastingplicht, nog volle kalendermaanden overblijven, tenzij het bedrag van de ontheffing minder bedraagt dan € 5,00.
5. Het tweede en het derde lid zijn niet van toepassing indien de belastingplichtige binnen de gemeente verhuist en aldaar van een ander perceel gebruik maakt.
6. De belasting bedoeld in hoofdstuk 2 van de tarieventabel is verschuldigd bij de aanvang van de dienstverlening.
7. Voor de belasting bedoeld in hoofdstuk 1 die bij wege van aanslag wordt geheven, geldt dat belastingbedragen van minder dan € 5,00 niet worden geheven.
8. Voor de toepassing van de vorige volzin wordt het totaal van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen aangemerkt als één belastingbedrag.

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk: 202238883

Artikel 10 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moet een aanslag worden betaald in twee gelijke termijnen, waarvan de eerste vervalt op de laatste dag van de maand volgend op de maand die in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en de tweede termijn een maand later.
2. In afwijking van het eerste lid geldt, in geval het totaalbedrag van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen, of als het aanslagbiljet maar één aanslag bevat en het bedrag daarvan niet hoger is dan € 20.000,- en zolang de verschuldigde bedragen door middel van automatische incasso kunnen worden afgeschreven, dat de aanslagen moeten worden betaald in zoveel gelijke termijnen als er na de maand van dagtekening van het aanslagbiljet nog niet geëindigde maanden in het kalenderjaar overblijven, met dien verstande dat het aantal termijnen ten minste vier en ten hoogste tien bedraagt.
3. De belasting moet worden betaald ingeval de kennisgeving bedoeld in artikel 8, tweede lid:
   a. mondeling wordt gedaan, op het moment van het doen van de kennisgeving;
   b. schriftelijk wordt gedaan, op het moment van het uitreiken van de kennisgeving, dan wel ingeval van toezending daarvan, binnen één maand na dagtekening van de kennisgeving.
4. Betaling van de termijnen zoals bedoeld in de leden 1 en 2 alsmede lid 3, letter b, bij toezending van de kennisgeving, is mogelijk via automatische incasso, mits wordt voldaan aan de voorwaarden van de Uitvoeringsregel automatische incasso van de Belastingsamenwerking Gemeenten en Waterschappen (BsGW).
5. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in de voorgaande leden gestelde termijnen.

.

Artikel 11 Overgangsrecht

De 'Verordening afvalstoffenheffing 2022' van 30 november 2021, wordt ingetrokken met ingang van de in artikel 12, tweede lid, genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.

Artikel 12 Inwerkingtreding

1. Deze verordening treedt in werking met ingang van de eerste dag na die van de bekendmaking.
2. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2023.

Artikel 13 Citeertitel

Deze verordening wordt aangehaald als 'Verordening afvalstoffenheffing gemeente Brunssum 2023'.

Idus vastgesteld in de openbare vergadering van 29 november 2022

De Raad voornoemd,

voorzitter.

griffier ncp meyers

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk: 202238883

Tarieventabel

behorende bij de 'Verordening op de heffing en invordering van afvalstoffenheffing gem. Brunssum 2023'

Algemeen
De bedragen genoemd in deze tabel zijn inclusief omzetbelasting indien deze verschuldigd is.

Hoofdstuk 1 Maatstaven en jaarlijkse tarieven afvalstoffenheffing

1.	De belasting bedraagt per perceel per belastingjaar:	€	204,72
2.	Onverminderd het bepaalde in het eerste lid bedraagt de belasting per lediging van:		
	a. een mini-container, bestemd voor GFT-afval met een inhoud van 140 liter	€	Gratis
	b. een mini-container, bestemd voor GFT-afval met een inhoud van 240 liter	€	Gratis
	c. een citybin, bestemd voor GFT-afval met een inhoud van 20 liter	€	Gratis
	d. een mini-container, bestemd voor rest-afval met een inhoud van 140 liter	€	8,10
	e. een mini-container, bestemd voor rest-afval met een inhoud van 240 liter	€	11,00
3.	Onverminderd het bepaalde in het eerste lid bedraagt de belasting voor percelen die voor de afvalverwijdering zijn aangewezen op het ondergrondse inzamelsysteem per aanbieding:		
	a. een inwerptrommel van 60 liter	€	2,00
	b. een inwerptrommel van 30 liter	€	1,05
4.	Onverminderd het bepaalde in het eerste lid bedraagt de belasting voor percelen die voor de afvalverwijdering zijn aangewezen op zakken per aanbieding van een gekenmerkte vuilniszak	€	2,00
5.	a. Onverminderd het bepaalde in het eerste lid bedraagt de belasting voor de aanbieding van een zak voor verpakkingsmateriaal: plastic, metaal en drankkartons		Gratis
	b. Onverminderd het bepaalde in het eerste lid bedraagt de belasting voor de aanbieding van de BEST zak		Gratis
6.	Onverminderd het bepaalde in de leden 1 t/m 5 bedraagt het tarief voor:		
	a. het in gebruik hebben van een extra restafval container of meer dan twee GFT containers per container per jaar of een gedeelte daarvan	€	10,00
	b. het op aanvraag omwisselen van één of meer containers, per keer	€	25,00
	c. het op aanvraag leveren van één of meer extra containers per keer	€	25,00

7. In afwijking van het bepaalde in het zesde lid, onderdelen b. en c. kan:

   a. een nieuw ingezetene van de gemeente, die als belastingplichtige wordt aangemerkt, gedurende een periode van zes maanden nadat de belastingplicht is ontstaan, kosteloos éénmaal van containervolume wisselen;

   b. de belastingplichtige, die binnen de gemeente verhuist gedurende een periode van zes maanden nadat de verhuizing heeft plaatsgevonden, kosteloos éénmaal van containervolume wisselen.

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk: 202238883

Hoofdstuk 2 Maatstaven en overige tarieven afvalstoffenheffing

1. Onverminderd het bepaalde in hoofdstuk 1 bedraagt de belasting voor het achterlaten van de volgende (grove) huishoudelijke afvalstoffen op een daartoe van gemeentewege ter beschikking gestelde plaats:

a.	Papier en karton	Gratis
b.	Glas (verpakkingsglas wit en bont en vlakglas)	Gratis
c.	Klein chemisch afval	Gratis
d.	Frituurvet en -olie	Gratis
e.	Afgewerkte (motor-) olie (maximaal volume 20 liter)	Gratis
f.	Metaal	Gratis
g.	Textiel	Gratis
h.	Kringloopgoederen (mits verkoopbaar), Best-tassen	Gratis
i.	Elektronische apparatuur (ook defecte)	Gratis
j.	Asbesthoudend afval (max. 35m2)	Gratis
k.	Auto- of motorband zonder velg (max. 20 inch, 4 stuks)	Gratis
l.	Tuinafval	Gratis
m.	Snoeiafval/kerstbomen	Gratis
n.	Gips (geen cel- of gasbeton)	Gratis
o.	Verpakkingsafval (plastic, metaal, drankenkartons)	Gratis
p.	Harde kunststoffen	Gratis
q.	Gasflessen en gastanks (explosie veilig aangeleverd)	Gratis

2. Onverminderd het bepaalde in hoofdstuk 1 bedraagt de belasting voor het achterlaten van de volgende (grove) huishoudelijke afvalstoffen op een daartoe van gemeentewege ter beschikking gestelde plaats:

a.	Grof huisvuil per m^3	€ 34,00
aa.	De 1e t/m 2e aanbieding van grof huisvuil is gratis *	
b.	GFT- en/of restafval en ongesorteerd afval (per 50 liter zak)	€ 1,70
c.	Hout kwaliteit A/B (eerste twee keer gratis)	€ 15,00
d.	Auto- of motorband met velg, per stuk (maximaal 4 stuks)	€ 1,60
e.	Autoband > 20" per stuk (maximaal 4 stuks)	€ 3,50
f.	Vrachtwagenband, per stuk (maximaal 2 stuks)	€ 15,00
g.	Tractorband, per stuk (maximaal 2 stuks)	€ 22,00
h.	Schone grond, per m^3	€ 17,00
i.	Vervuilde grond, per m^3	€ 90,00
j.	Schoon puin, per m^3	€ 8,00
k.	Vervuild puin, per m^3	€ 90,00
l.	Dakleer per m^3 (max 0,25 m^3)	€ 34,00
m.	Ongesorteerd bouwafval, per m^3	€ 90,00
n.	1 persoons matras per stuk	€ 4,25
o.	2 persoons matras per stuk	€ 8,50
p.	Hout kwaliteit C per m^3	€ 34,00

***) In 2023 kunnen de burgers van Brunssum 2 maal gratis grofvuil aanbieden op het milieupark in Brunssum.**

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk: 202238883

3. Onverminderd het bepaalde in hoofdstuk 1 bedraagt de belasting voor het van gemeentewege ophalen van grove huishoudelijke afvalstoffen en houtafval aan huis:
   per keer maximaal 1m3: € 44,00

Hoofdstuk 3 Inwerkingtreding

1. Deze tarieventabel treedt in werking met ingang van de eerste dag na die van haar bekendmaking.
2. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2023.

Aldus besloten in de openbare vergadering van de raad, gehouden op 29 november 2022

De voorzitter,

De griffier, plv

n op meyers

Wijzigingen verordening afvalstoffenheffing t.o.v. 2022

- De belasting per perceel wordt € 204,72 voor 2023 (was € 189,91 voor 2022)
- Hoofdstuk 2 tabel 2 en 2.3 : een aantal tarieven voor het milieupark zijn verhoogd t.o.v. 2023 (in rood weergegeven).
- In versie 2 van de verordening is het tarief van het milieupark voor het inleveren van een- en tweepersoonsmatrassen verlaagd.

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk: 202238898

De Raad van de gemeente Brunssum gemeentebladnummer 2022/87 (versie 2 incl. Amendement 6);

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders d.d. 18 oktober 2022 , afdeling Financiën en control;

gelet op het bepaalde in artikel 226 van de Gemeentewet;

Besluit vast te stellen:

"VERORDENING OP DE HEFFING EN INVORDERING VAN HONDENBELASTING GEMEENTE BRUNSSUM 2023" (versie 2)

(Verordening hondenbelasting gemeente Brunssum 2023)

Artikel 1 Belastbaar feit

Onder de naam 'hondenbelasting' wordt een directe belasting geheven voor het houden van een hond binnen de gemeente.

Artikel 2 Belastingplicht

1. Belastingplichtig is de houder van een hond.
2. Als houder wordt aangemerkt degene die onder welke titel dan ook een hond onder zich heeft, tenzij blijkt dat een ander de houder is.
3. Het houden van een hond door een lid van het huishouden wordt aangemerkt als het houden van een hond door een door de in artikel 231, tweede lid, onderdeel b, van de Gemeentewet bedoelde gemeenteambtenaar aan te wijzen lid van dat huishouden.

Artikel 3 Vrijstellingen

1. In dit artikel wordt verstaan onder hondenasiel: aan één locatie gebonden ruimte of ruimtes bestemd of gebruikt voor het in bewaring houden van honden die zwervend zijn aangetroffen, dan wel waarvan door de eigenaar permanent afstand is gedaan, welke locatie als inrichting is aangemeld overeenkomstig artikel 3.7, eerste lid, van het Besluit houders van dieren.
2. De belasting wordt niet geheven voor honden:

    a. die zijn opgeleid tot en dienen als blindengeleidehond en in hoofdzaak als zodanig door een blind persoon worden gehouden;
    b. die zijn opgeleid tot en dienen als assistentiehond en in hoofdzaak als zodanig door een gehandicapt persoon worden gehouden;
    c. die verblijven in een hondenasiel;
    d. die uitsluitend ten verkoop of aflevering in voorraad worden gehouden in een inrichting als bedoeld in artikel 3.7, eerste lid, van het Besluit houders van dieren ;
    e. die jonger zijn dan drie maanden, voor zover zij tezamen met de moederhond worden gehouden.

Artikel 4 Maatstaf van heffing

De belasting wordt geheven naar het aantal honden dat wordt gehouden.

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk: 202238898

Artikel 5 Belastingtarieven

1. De belasting bedraagt per belastingjaar:
   a. voor een eerste hond € 54,56
   b. voor een tweede hond € 159,24
   c. voor iedere hond boven het aantal van twee € 318,60
2. In afwijking van het eerste lid bedraagt de belasting voor honden, gehouden in een kennel, per belastingjaar, per kennel € 1.076,16. Voor de toepassing van de vorige volzin wordt onder kennel verstaan een inrichting als bedoeld in artikel 3.7, eerste lid, van het Besluit houders van dieren, bestemd en gebruikt voor het fokken van honden voor de verkoop of aflevering van nakomelingen.
3. Het tweede lid blijft buiten toepassing als belastingplichtige schriftelijk verzoekt de verschuldigde belasting vast te stellen naar het werkelijke aantal honden, als blijkt dat dit bedrag lager is dan het op voet van het tweede lid bepaalde bedrag.

Artikel 6 Belastingjaar

Het belastingjaar is gelijk aan het kalenderjaar.

Artikel 7 Wijze van heffing

De belasting wordt bij wege van aanslag geheven.

Artikel 8 Ontstaan van de belastingschuld en heffing naar tijdsgelang

1. De belasting is verschuldigd bij het begin van het belastingjaar of, als dit later is, bij de aanvang van de belastingplicht.
2. Indien de belastingplicht in de loop van het jaar aanvangt dan wel het aantal honden in de loop van het belastingjaar toeneemt, is de belasting, respectievelijk de hogere belasting voor het toegenomen aantal honden, verschuldigd voor zoveel twaalfde gedeelten van de voor dat jaar verschuldigde belasting als er in dat jaar na de aanvang van de belastingplicht, respectievelijk de toename van het aantal honden nog volle kalendermaanden overblijven.
3. Als de belastingplicht in de loop van het belastingjaar eindigt, dan wel het aantal honden in de loop van het belastingjaar vermindert, bestaat aanspraak op ontheffing voor zoveel twaalfde gedeelten van de voor dat jaar verschuldigde belasting als er in dat jaar, na het einde van de belastingplicht respectievelijk de vermindering van het aantal honden, nog volle kalendermaanden overblijven, tenzij blijkt dat het bedrag van de ontheffing minder bedraagt dan € 5,00.
4. Belastingbedragen van minder dan € 5,00 worden niet geheven.
5. Voor de toepassing van het vorige lid wordt het totaal van op één aanslagbiljet verenigde aanslagen aangemerkt als één belastingbedrag.

Artikel 9 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moet een aanslag worden betaald in twee gelijke termijnen, waarvan de eerste vervalt op de laatste dag van de maand volgend op de maand die in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en de tweede termijn een maand later.
2. In afwijking van het eerste lid geldt, in geval het totaalbedrag van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen, of als het aanslagbiljet maar één aanslag bevat en het bedrag daarvan niet hoger is dan € 20.000,- en zolang de verschuldigde bedragen door middel van automatische incasso kunnen worden afgeschreven, dat de aanslagen moeten worden betaald in zoveel gelijke termijnen als er na de maand van dagtekening van het aanslagbiljet nog niet geëindigde maanden in het kalenderjaar overblijven, met dien verstande dat het aantal termijnen ten minste vier en ten hoogste tien bedraagt.

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk: 202238898

3. Betaling van de termijnen zoals bedoeld in de leden 1 en 2 is mogelijk via automatische incasso, mits wordt voldaan aan de voorwaarden van de Uitvoeringsregel automatische incasso van de Belastingsamenwerking Gemeenten en Waterschappen (BsGW).
4. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in de voorgaande leden gestelde termijnen.

Artikel 10 Overgangsrecht

De 'Verordening hondenbelasting 2022' van 30 november 2021, wordt ingetrokken met ingang van de in artikel 11, tweede lid, genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.

Artikel 11 Inwerkingtreding

1. Deze verordening treedt in werking met ingang van de eerste dag na die van de bekendmaking.
2. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2023.

Artikel 12 Citeertitel

Deze verordening wordt aangehaald als 'Verordening hondenbelasting gemeente Brunssum 2023'.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van 29 november 2022

De Raad voornoemd,

voorzitter.

griffier. plv

Wijzigingen verordening hondenbelasting t.o.v. 2022

- De tarieven zijn met 2,4 % geïndexeerd t.o.v. de tarieven hondenbelasting 2022.
- De raad heeft amendement 6 aangenomen om het tarief voor de 1e hond met €25 te verlagen tot €54,56 (was €79,56)

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk: 202238925

De Raad van de gemeente Brunssum gemeentebladnummer 2022/87 (versie 2);

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders d.d. 18 okt. 2022 , afdeling Financiën en control;

gelet op het bepaalde in de artikelen 220 tot en met 220h van de Gemeentewet;

Besluit vast te stellen:

"VERORDENING OP DE HEFFING EN INVORDERING VAN ONROERENDE-ZAAKBELASTINGEN GEMEENTE BRUNSSUM 2023 " (versie 2)

(Verordening onroerende-zaakbelastingen gemeente Brunssum 2023).

Artikel 1 Belastbaar feit en belastingplicht

1. Onder de naam 'onroerende-zaakbelastingen' worden voor binnen de gemeente gelegen onroerende zaken twee directe belastingen geheven:
   a. een belasting van degene die bij het begin van het kalenderjaar een onroerende zaak die niet in hoofdzaak tot woning dient, al dan niet krachtens eigendom, bezit, beperkt recht of persoonlijk recht, gebruikt, verder te noemen: gebruikersbelasting;
   b. een belasting van degene die bij het begin van het kalenderjaar van een onroerende zaak het genot heeft krachtens eigendom, bezit of beperkt recht, verder te noemen: eigenarenbelasting.
2. Bij de gebruikersbelasting wordt:
   a. gebruik door degene aan wie een deel van een onroerende zaak in gebruik is gegeven (verder: de gebruiker), aangemerkt als gebruik door degene die dat deel in gebruik heeft gegeven (verder: de gebruikgever); de gebruikgever is bevoegd de belasting als zodanig te verhalen op de gebruiker;
   b. het ter beschikking stellen van een onroerende zaak voor volgtijdig gebruik aangemerkt als gebruik door degene die die onroerende zaak ter beschikking heeft gesteld; degene die de onroerende zaak ter beschikking heeft gesteld is bevoegd de belasting als zodanig te verhalen op degene aan wie die zaak ter beschikking is gesteld.
3. Voor de eigenarenbelasting wordt als genothebbende krachtens eigendom, bezit of beperkt recht aangemerkt degene die bij het begin van het kalenderjaar als zodanig in de basisregistratie kadaster is vermeld, tenzij blijkt dat hij op dat tijdstip geen genothebbende krachtens eigendom, bezit of beperkt recht is.

Artikel 2 Voorwerp van de belasting

1. Voorwerp van de belasting is een onroerende zaak.
2. Als onroerende zaak wordt aangemerkt de onroerende zaak, bedoeld in hoofdstuk III van de Wet waardering onroerende zaken.
3. Een onroerende zaak dient in hoofdzaak tot woning indien de waarde, die op grond van hoofdstuk IV van de Wet waardering onroerende zaken is vastgesteld, voor die onroerende zaak in hoofdzaak kan worden toegerekend aan delen van die onroerende zaak die dienen tot woning dan wel volledig dienstbaar zijn aan woondoeleinden.

Artikel 3 Maatstaf van heffing

1. De heffingsmaatstaf is de op de voet van hoofdstuk IV van de Wet waardering onroerende zaken voor de onroerende zaak vastgestelde waarde voor het kalenderjaar, bedoeld in artikel 1.
2. Als voor een onroerende zaak geen waarde is vastgesteld op de voet van hoofdstuk IV van de Wet waardering onroerende zaken wordt de heffingsmaatstaf van die onroerende zaak bepaald met overeenkomstige toepassing van het bepaalde bij of krachtens de artikelen 17, 18 en 20, tweede lid, van de Wet waardering onroerende zaken.

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk: 202238925

Artikel 4 Vrijstellingen

1. In afwijking van artikel 3 wordt bij de bepaling van de heffingsmaatstaf buiten aanmerking gelaten, voor zover dit niet al is gebeurd bij de bepaling van de in dat artikel bedoelde waarde, de waarde van:
   a. voor de land- of bosbouw bedrijfsmatig geëxploiteerde cultuurgrond, daaronder mede begrepen de open grond, alsmede de ondergrond van glasopstanden, die bedrijfsmatig aangewend wordt voor de kweek of teelt van gewassen, zonder daarbij de ondergrond als voedingsbodem te gebruiken;
   b. glasopstanden, die bedrijfsmatig worden aangewend voor de kweek of teelt van gewassen, voor zover de ondergrond daarvan bestaat uit de in onderdeel a bedoelde grond;
   c. onroerende zaken die in hoofdzaak zijn bestemd voor de openbare eredienst of voor het houden van openbare bezinningssamenkomsten van levensbeschouwelijke aard, een en ander met uitzondering van delen van zodanige onroerende zaken die dienen als woning;
   d. één of meer onroerende zaken die deel uitmaken van een op de voet van de Natuurschoonwet 1928 aangewezen landgoed dat voldoet aan de voorwaarden genoemd in artikel 8 van het Rangschikkingsbesluit Natuurschoonwet 1928, met uitzondering van de daarop voorkomende gebouwde eigendommen;
   e. natuurterreinen, waaronder mede worden verstaan duinen, heidevelden, zandverstuivingen, moerassen en plassen, die door rechtspersonen met volledige rechtsbevoegdheid welke zich uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het behoud van natuurschoon ten doel stellen, beheerd worden;
   f. openbare land- en waterwegen en banen voor openbaar vervoer per rail, een en ander met inbegrip van kunstwerken;
   g. waterverdedigings- en waterbeheersingswerken die worden beheerd door organen, instellingen of diensten van publiekrechtelijke rechtspersonen, met uitzondering van de delen van zodanige werken die dienen als woning;
   h. werken die zijn bestemd voor de zuivering van riool- en ander afvalwater en die worden beheerd door organen, instellingen of diensten van publiekrechtelijke rechtspersonen, met uitzondering van de delen van zodanige werken die dienen als woning;
   i. werktuigen die van een onroerende zaak kunnen worden afgescheiden zonder dat beschadiging van betekenis aan die werktuigen wordt toegebracht en die niet op zichzelf als gebouwde eigendommen zijn aan te merken;
   j. onroerende zaken voor zover die bestemd zijn te worden gebruikt voor de publieke dienst van de gemeente, met uitzondering van delen van zodanige onroerende zaken die bestemd zijn te worden gebruikt voor het geven van onderwijs;
   k. straatmeubilair, waaronder begrepen alle zodanige gebouwde eigendommen - niet zijnde gebouwen - welke zijn geplaatst voor het belang van het publiek, ten dienste van het verkeer of ter verfraaiing van de gemeente, zoals lichtmasten, verkeersinstallaties, standbeelden, monumenten, fonteinen, banken, abri's, hekken en palen;
   l. plantsoenen, parken en waterpartijen, die bij de gemeente in beheer zijn of waarvan de gemeente het genot heeft krachtens eigendom, bezit of beperkt recht, met uitzondering van delen van zodanige onroerende zaken die dienen als woning;
   m. begraafplaatsen, urnentuinen en crematoria, met uitzondering van delen van zodanige onroerende zaken die dienen als woning.
2. De vrijstelling voor de in onderdeel j van het eerste lid bedoelde onroerende zaken voor de eigenarenbelasting geldt niet voor zover de gemeente van die zaken niet het genot heeft krachtens eigendom, bezit of beperkt recht.
3. In afwijking in zoverre van artikel 3 wordt bij de bepaling van de heffingsmaatstaf voor de gebruikersbelasting buiten aanmerking gelaten de waarde van gedeelten van de onroerende zaak die in hoofdzaak tot woning dienen dan wel in hoofdzaak dienstbaar zijn aan woondoeleinden.

Artikel 5 Belastingtarieven

1. Het tarief van de belasting bedraagt een percentage van de heffingsmaatstaf. Het percentage bedraagt voor:
   a. de gebruikersbelasting 0,2727 %;
   b. de eigenarenbelasting:

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk: 202238925

1. voor onroerende zaken die in hoofdzaak tot woning dienen 0,1414 %.
2. voor onroerende zaken die niet in hoofdzaak tot woning dienen 0,3248 %.

2. Belastingbedragen van minder dan €5,00 worden niet geheven.
3. Voor de toepassing van het vorige lid worden de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen aangemerkt als één belastingbedrag.

Artikel 6 Wijze van heffing

De belastingen worden bij wege van aanslag geheven.

Artikel 7 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moet een aanslag worden betaald in twee gelijke termijnen, waarvan de eerste vervalt op de laatste dag van de maand volgend op de maand die in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en de tweede termijn een maand later.
2. In afwijking van het eerste lid geldt, in geval het totaalbedrag van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen, of als het aanslagbiljet maar één aanslag bevat en het bedrag daarvan niet hoger is dan € 20.000,- en zolang de verschuldigde bedragen door middel van automatische incasso kunnen worden afgeschreven, dat de aanslagen moeten worden betaald in zoveel gelijke termijnen als er na de maand van dagtekening van het aanslagbiljet nog niet geëindigde maanden in het kalenderjaar overblijven, met dien verstande dat het aantal termijnen ten minste vier en ten hoogste tien bedraagt.
3. Betaling van de termijnen zoals bedoeld in de leden 1 en 2 is mogelijk via automatische incasso, mits wordt voldaan aan de voorwaarden van de Uitvoeringsregel automatische incasso van de Belastingsamenwerking Gemeenten en Waterschappen (BsGW).
4. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in de voorgaande leden gestelde termijnen.

Artikel 8 Overgangsrecht

De 'Verordening onroerende-zaakbelastingen 2022' van 30 november 2021, wordt ingetrokken met ingang van de in artikel 9, tweede lid, genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.

Artikel 9 Inwerkingtreding

1. Deze verordening treedt in werking met ingang van de eerste dag na die van de bekendmaking.
2. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2023.

Artikel 10 Citeertitel

Deze verordening wordt aangehaald als 'Verordening onroerende-zaakbelastingen gemeente Brunssum 2023'.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van 29 november 2022

De Raad voornoemd,

voorzitter.

griffier, plv

ncp meyers

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk: 202238925

Wijzigingen Verordening onroerende-zaakbelastingen t.o.v. 2022

- De tarieven zijn conform de begroting 2023 verhoogd.
- In versie 2 van de verordening OZB zijn de percentages in art. 5 aangepast als gevolg van aanpassing van de WOZ waarden.

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk: 202238929

De Raad van de gemeente Brunssum gemeentebladnummer 2022/87 (versie 2 incl. amendement 14);

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders d.d. 18 okt. 2022, afdeling Financiën en control;

gelet op het bepaalde in artikel 228 van de Gemeentewet;

Besluit vast te stellen:

"VERORDENING OP DE HEFFING EN INVORDERING VAN PRECARIOBELASTING GEMEENTE BRUNSSUM 2023" (versie 2)

Artikel 1 Definities

In deze verordening wordt verstaan onder:
a. dag: een periode van 24 uren beginnend op 00.00 uur, of een gedeelte daarvan
b. week: een periode van zeven achtereenvolgende dagen;
c. maand: een kalendermaand
d. kwartaal: een kalenderkwartaal
e. jaar: een kalenderjaar;
f. vergunning: een door het gemeentebestuur verleende en in een gemeentelijke registratie opgenomen toestemming op grond waarvan een persoon één of meer voorwerpen onder, op of boven voor de openbare dienst bestemde gemeentegrond mag hebben;

Artikel 2 Belastbaar feit

Onder de naam precariobelasting wordt een directe belasting geheven ter zake van het hebben van voorwerpen onder, op of boven voor de openbare dienst bestemde gemeentegrond, bedoeld of genoemd in deze verordening en de daarbij behorende tarieventabel.

Artikel 3 Belastingplicht

1. De precariobelasting wordt geheven van degene die het voorwerp of meer voorwerpen heeft onder, op of boven voor de openbare dienst bestemde gemeentegrond, dan wel van degene ten behoeve van wie voorwerpen onder, op of boven voor de openbare dienst bestemde gemeentegrond aanwezig zijn.
2. In afwijking in zoverre van het eerste lid wordt, indien de gemeente een vergunning heeft verleend voor het hebben van het voorwerp of de voorwerpen onder, op of boven voor de openbare dienst bestemde gemeentegrond, degene aan wie de vergunning is verleend of diens rechtsopvolger aangemerkt als degene bedoeld in het eerste lid, tenzij blijkt dat hij niet het voorwerp of de voorwerpen onder, op of boven voor de openbare dienst bestemde gemeentegrond heeft

Artikel 4 Maatstaf van heffing en belastingtarief

De precariobelasting wordt geheven naar de maatstaven en de tarieven opgenomen in de bij deze verordening behorende tarieventabel, met inachtneming van het overigens in deze verordening bepaalde.

Artikel 5 Berekening van de precariobelasting

1. Voor de berekening van de precariobelasting wordt een gedeelte van een in de tarieventabel genoemde eenheid als volle eenheid aangemerkt.
2. Indien een oppervlaktetarief voor voorwerpen boven de gemeentegrond is vastgesteld, wordt de belasting als

volgt berekend. Er wordt uitgegaan van de oppervlakte van het grootste gemeten vlak of bij niet rechthoekige vlakken van twee denkbeeldig langs de uitersten van het vlak getrokken lijnen die loodrecht op elkaar staan.

3. Indien een oppervlaktetarief voor voorwerpen op de gemeentegrond is vastgesteld, wordt de belasting als volgt berekend. Er wordt uitgegaan van de oppervlakte van de gemeentegrond die daadwerkelijk door de voorwerpen wordt ingenomen.

Artikel 6 Belastingtijdvak

1. Indien de belasting wordt geheven naar jaartarieven is het belastingtijdvak het kalenderjaar waarin het belastbare feit zich voordoet.
2. In de overige gevallen is het belastingtijdvak het kwartaal, de maand, de week of de dag waarop het belastbare feit zich voordoet, met dien verstande dat ook heffing voor elk belastbaar feit zelfstandig kan plaatsvinden.

Artikel 7 Vrijstellingen

De precariobelasting wordt niet geheven ter zake van het hebben van:

1. voorwerpen ten behoeve van percelen, waarvan de gemeente krachtens eigendom, bezit of beperkt recht de genothebbende is, met uitzondering van die percelen, welke aan derden zijn verhuurd.
2. kelderingangen, licht- en luchtopeningen (koekoeken) en stoeptreden, welke in of op aan de gemeente om niet afgestane grond aanwezig waren op het tijdstip van overdracht;
3. vlaggen, vlagdoeken, wimpels en vlaggenstokken, tenzij deze voor reclamedoeleinden worden gebezigd.
4. voorwerpen, welke ingevolge een wettelijk voorschrift moeten worden gedoogd;
5. buizen in de grond tot lozing van fecaliën, van huishoud- of van hemelwater;
6. dakgoten, vensterbanken en gevelroosters, welke aan een gebouw zijn aangebracht;
7. afvoerbuizen van hemelwater, welke aan een gebouw zijn aangebracht en niet meer dan 0,12 meter buiten de gevel uitsteken;
8. voorwerpen welke uitsluitend in een algemeen c.q. verkeersbelang voorzien zoals verkeerstekens, wegwijzers, standbeelden, kruisbeelden, banken, fonteinen.
9. voorwerpen ter zake waarvan op grond van de geldende "Verordening reclamebelasting" een belasting wordt geheven.
10. voorwerpen, waarvoor reeds ingevolge een privaatrechtelijke overeenkomst een vergoeding verschuldigd is.

Artikel 8 Wijze van heffing

1a. De belastingen genoemd in de tarieventabel onder de nummers 2, 3, 4.1 worden geheven bij wege van aanslag.

1b. In afwijking van het eerste lid wordt de voor een dag verschuldigde precariobelasting geheven door middel van een mondelinge kennisgeving, dan wel gedagtekende schriftelijke kennisgeving waarop het gevorderde bedrag is vermeld. Het gevorderde bedrag wordt mondeling, dan wel door toezending of uitreiking van de schriftelijke kennisgeving aan de belastingschuldige bekendgemaakt.;

2. Voor elk nieuw belastbaar feit kan een afzonderlijke aanslag worden opgelegd of kennisgeving, nota of andere schriftuur worden verzonden.

Artikel 9 Ontstaan van de belastingschuld en heffing naar tijdsgelang voor de naar jaartarieven geheven precariobelasting

1. De naar jaartarieven geheven precariobelasting is verschuldigd bij de aanvang van het belastingtijdvak of, zo dit later is, bij de aanvang van de belastingplicht.
2. Indien de belastingplicht in de loop van het tijdvak aanvangt, is de naar jaartarieven geheven precariobelasting verschuldigd voor zoveel twaalfde gedeelten van de voor dat tijdvak verschuldigde belasting als er in dat tijdvak, na de aanvang van de belastingplicht nog volle kalendermaanden overblijven.

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk: 202238929

3. Indien de belastingplicht in de loop van het tijdvak eindigt, bestaat aanspraak op ontheffing voor de naar jaartarieven geheven precariobelasting voor zoveel twaalfde gedeelten van de voor dat tijdvak verschuldigde precariobelasting als er in dat tijdvak, na het einde van de belastingplicht, nog volle kalendermaanden overblijven, tenzij het bedrag van de ontheffing minder bedraagt dan € 5,00.
4. Belastingbedragen van minder dan € 5,00 worden niet geheven.
5. Voor de toepassing van het vorig lid wordt het totaal van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen aangemerkt als één belastingbedrag.

Artikel 10 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moet een aanslag worden betaald in twee gelijke termijnen, waarvan de eerste vervalt op de laatste dag van de maand volgend op de maand die in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en de tweede termijn een maand later.
2. In afwijking van het eerste lid geldt, in geval het totaalbedrag van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen, of als het aanslagbiljet maar één aanslag bevat en het bedrag daarvan niet hoger is dan € 20.000,- en zolang de verschuldigde bedragen door middel van automatische incasso kunnen worden afgeschreven, dat de aanslagen moeten worden betaald in zoveel gelijke termijnen als er na de maand van dagtekening van het aanslagbiljet nog niet geëindigde maanden in het kalenderjaar overblijven, met dien verstande dat het aantal termijnen ten minste vier en ten hoogste tien bedraagt.
3. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moet de precariobelasting worden betaald ingeval de kennisgeving bedoeld in artikel 8, tweede lid:
   a. mondeling wordt gedaan, op het moment van het doen van de kennisgeving;
   b. schriftelijk wordt gedaan, op het moment van het uitreiken van de kennisgeving, dan wel ingeval van toezending ervan, binnen 30 dagen na de dagtekening van de kennisgeving.
4. Betaling van de termijnen zoals bedoeld in de leden 1,2 en 3 letter b is mogelijk via automatische incasso, mits wordt voldaan aan de voorwaarden van de Uitvoeringsregel automatische incasso van de Belastingsamenwerking Gemeenten en Waterschappen (BsGW).
4. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in de voorgaande leden gestelde termijnen.

Artikel 11 Overgangsrecht

De "Verordening precariobelasting 2022" van 30 november 2021, wordt ingetrokken met ingang van 1 januari 2023, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.

Artikel 12 Inwerkingtreding

1. Deze verordening treedt in werking met ingang van de eerste dag na die van de bekendmaking.
2. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2023.

Artikel 13 Citeertitel

Deze verordening wordt aangehaald als "Verordening precariobelasting gemeente Brunssum 2023".

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van 29 november 2022

De Raad voornoemd,

voorzitter.

griffier, plv

ncp meijers

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk: 202238929

TARIEVENTABEL BEHORENDE BIJ DE VERORDENING PRECARIOBELASTING BRUNSSUM 2023 (versie 2)

Nummer	*Omschrijving*	*Eenheid*	*Tarief*
1	**Bouwmaterialen** Het tarief bedraagt voor het hebben van: bouwmaterialen	per m² per jaar per m² per maand	€ 0,00 € 0,00
2	**Uitstallen** Het tarief bedraagt voor het hebben van: uitgestalde goederen, waren, reclame-materialen, met het oog deze ten verkoop aan te bieden	per m² per jaar per m² per maand	€ 0,00 € 0,00
3	**Aankondigingen** Het tarief bedraagt voor het hebben van:		
3.01	Reclame of andere aankondiging, Via reclameborden en/of spandoeken, met of zonder kunstverlichting, over de oppervlakte:	per m² per jaar per m² per maand	€ 0,00 € 0,00
3.02	Reclame-driehoeksborden op daartoe aangewezen locaties, sandwichborden en overige aankondigen:	per stuk per jaar per stuk per maand of een kortere periode	€ 0,00 € 0,00
4	**Terrassen & Standplaatsen** het tarief bedraagt voor:		
4.01	het op of boven een terras hebben van: stoelen, tafels, windschermen, parasols, luifels, markiezen,overkappingen of plantenbakken indien: **het terras gelegen is aan het Lindeplein:** per m² per jaar per m² per maand of een kortere periode		€ 0,00 € 0,00
	indien: **het terras elders dan aan het Lindeplein is gelegen** per m² per jaar per m² per maand of een kortere periode		€ 0,00 € 0,00

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk: 202238929

het innemen van een standplaats voor:

4.02	de verkoop van eet-, drink- of goederen, w.o. koopmanswaren, kerstbomen, het houden van autoshows e.d. per m² per maand of een kortere periode		€ 0,00
4.03	een overdekt- c.q. openluchtcircus of feesttent, het houden van zogenaamde rommelmarkten, fancy-fairs, luikse markten e.d.	per dag	€ 0,00
4.04	het vanuit commercieel oogpunt houden van braderieën, gildefeesten, promotionfeesten e.d.	per dag	€ 0,00

Wijzigingen verordening precariobelasting t.o.v. 2022

- De raad heeft een amendement (nr. 14) aangenomen om in 2023 geen precariobelasting te heffen.
- Art. 8,9 en 10 zijn tekstueel aangepast aan de modelverordening.

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk: 202238938

De Raad van de gemeente Brunssum gemeentebladnummer 2022/87;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders d.d. 18 okt. 2022, afdeling Financiën en control;

gelet op het bepaalde in artikel 255 van de Gemeentewet, artikel 26 van de Invorderingswet 1990 ,de Uitvoeringsregeling Invorderingswet 1990 en de Regeling kwijtschelding belastingen medeoverheden; overwegende dat het gewenst is om nadere regels te stellen voor het verlenen van kwijtschelding van gemeentelijke belastingen ;

Besluit vast te stellen:

" REGELING KWIJTSCHELDING GEMEENTELIJKE BELASTINGEN GEMEENTE BRUNSSUM 2023"

Artikel 1 Uitgesloten van kwijtschelding

Bij de invordering van de volgende belastingen wordt geen kwijtschelding verleend voor:
a. onroerende-zaakbelastingen;
b. rioolheffing;
c. hondenbelasting;
d. precariobelasting;
e. reclamebelasting;
f. lijkbezorgingsrechten;
g. marktgelden;
h. toeristenbelasting;
i. leges;
j. de afvalstoffenheffing zoals bedoeld in hoofdstuk 1, lid 6 en hoofdstuk 2 van de tarieventabel behorende bij de 'Verordening op de heffing en invordering van afvalstoffenheffing 2023'.

Artikel 2 Verruimde kwijtschelding

a. bij de invordering van de afvalstoffenheffing wordt kwijtschelding verleend voor:
100 procent van het belastingbedrag als bedoeld in hoofdstuk 1, eerste lid van de tarieventabel behorende bij de 'Verordening op de heffing en invordering van afvalstoffenheffing Gemeente Brunssum 2023' (belasting per perceel) op jaarbasis;
b. van de belastingbedragen gebaseerd op de belastingtarieven als bedoeld in hoofdstuk 1, leden 2 t/m 4 (belasting per lediging) van de tarieventabel behorende bij de 'Verordening op de heffing en de invordering van afvalstoffenheffing Gemeente Brunssum 2023', wordt per belastingjaar:

indien het perceel waarop de aanslag afvalstoffenheffing betrekking heeft, op 1 januari van het belastingjaar of, indien de belastingplicht later aanvangt, bij aanvang van de belastingplicht:	
wordt gebruikt door:	**wordt kwijtschelding verleend tot een bedrag van maximaal:**
één persoon	€ 55,00
twee personen	€ 75,00
drie personen	€ 90,00
vier of meer personen	€ 100,00

Artikel 3 Kosten van bestaan

1. Bij de kwijtschelding wordt in afwijking van artikel 16, eerste en tweede lid, van de Uitvoeringsregeling Invorderingswet 1990 het percentage voor de berekening van de kosten van bestaan gesteld op 100 percent.
2. ~~In afwijking van het eerste lid worden de kosten van bestaan van de in artikel 1a van de Nadere regels kwijtschelding gemeentelijke en waterschapsbelastingen bedoelde AOW gerechtigde personen gesteld op~~

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk: 202238938

~~100 percent van de toepasselijke, in genoemd artikel 1a bedoelde netto AOW-bedragen.~~ Onverminderd het bepaalde in het eerste lid wordt overeenkomstig artikel 3 van de Regeling kwijtschelding belastingen medeoverheden voor de vaststelling van de kosten van bestaan van pensioengerechtigden in plaats van de bijstandsnorm het netto-ouderdomspensioen gehanteerd.

Artikel 4 Overgangsrecht

De 'Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen Gemeente Brunssum 2022', van 30 november 2021, wordt ingetrokken met ingang van 1 januari 2023, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.

Artikel 5 Inwerkingtreding

Dit besluit treedt in werking met ingang van 1 januari 2023.

Artikel 6 Citeertitel

Dit besluit kan worden aangehaald als 'Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen Gemeente Brunssum 2023'.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van 29 november 2022

De Raad voornoemd,

voorzitter.

griffier. plv

ncp meyers

Wijzigingen t.o.v. 2022

Regeling kwijtschelding 2023 is op onderdelen aangepast aan de modelverordening van de VNG i.v.m. de inwerkingtreding van de Regeling kwijtschelding belastingen medeoverheden. Zie rode tekst.

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk: 202238923

De Raad van de gemeente Brunssum gemeentebladnummer 2022/87;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders d.d. 18 okt. 2022, afdeling Financiën en control;

gelet op het bepaalde in artikel 229, eerste lid, aanhef en onderdelen a en b, van de Gemeentewet;

Besluit vast te stellen:

"VERORDENING OP DE HEFFING EN INVORDERING VAN LIJKBEZORGINGSRECHTEN GEMEENTE BRUNSSUM 2023"

(Verordening lijkbezorgingsrechten gemeente Brunssum 2023)

Artikel 1 Definities

In deze verordening en de daarop berustende bepalingen wordt verstaan onder:
a. Begraafplaats:
   de gemeentelijke begraafplaats gelegen aan de Merkelbeekerstraat/Heufstraat.
b. Particulier graf: een graf, waarvoor aan een natuurlijk persoon of rechtspersoon het uitsluitend recht is verleend tot:
   1. het doen begraven en begraven houden van lijken;
   2. het doen bijzetten en bijgezet houden van asbussen met of zonder urnen;
   3. het doen verstrooien van as.
c. Algemeen graf: een graf bij de gemeente in beheer, waarin gelegenheid wordt geboden tot het:
   doen begraven van lijken.
d. Particulier urnengraf: een graf, waarvoor aan een natuurlijk persoon of rechtspersoon het uitsluitend recht is verleend tot:
   1. het doen bijzetten en bijgezet houden van asbussen met of zonder urnen;
   2. het doen verstrooien van as.
e. Algemeen urnengraf: een graf bij de gemeente in beheer, waarin gelegenheid wordt geboden tot het doen bijzetten van asbussen met of zonder urnen;
f. Asbus:
   een bus ter berging van as van een overledene.
g. Urn:
   een voorwerp ter berging van één asbus.

Artikel 2 Belastbaar feit

Op basis van deze verordening worden rechten geheven voor het gebruik van de gemeentelijke begraafplaats en voor het door de gemeente verlenen van diensten in verband met de gemeentelijke begraafplaats.

Artikel 3 Belastingplicht

De rechten worden geheven van degene op wiens aanvraag dan wel ten behoeve van wie de dienst wordt verricht of van degene die van de bezittingen, werken of inrichtingen gebruikmaakt.

Artikel 4 Vrijstellingen

De rechten worden niet geheven voor:
1. Het lichten van een lijk of asbus op rechterlijk gezag.

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk: 202238923

Artikel 5 Maatstaf van heffing en belastingtarief

1. De rechten worden geheven naar de maatstaven en de tarieven, opgenomen in de bij deze verordening behorende tarieventabel.
2. Voor de berekening van de rechten wordt een gedeelte van een in de tarieventabel genoemde eenheid voor een volle eenheid gerekend.

Artikel 6 Wijze van heffing

De in deze verordening geregelde rechten worden geheven door middel van een gedagtekende kennisgeving, nota of andere schriftuur, waarin het verschuldigde bedrag wordt vermeld, alsmede de aard van de dienstverlening of van het gebruik.

Artikel 7 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid van de Invorderingswet 1990 moeten de rechten worden voldaan vóór de vervaldatum zoals op de schriftelijke kennisgeving, nota of andere schriftuur is vermeld.
2. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in het eerste lid gestelde termijn.

Artikel 8 Overgangsrecht

De 'Verordening op de heffing en invordering van lijkbezorgingsrechten 2022' van 30 november 2021, wordt ingetrokken met ingang van de in artikel 9, tweede lid, genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich vóór die datum hebben voorgedaan.

Artikel 9 Inwerkingtreding

1. Deze verordening treedt in werking met ingang van de eerste dag na die van de bekendmaking.
2. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2023.

Artikel 10 Citeertitel

Deze verordening kan worden aangehaald als de 'Verordening lijkbezorgingsrechten gemeente Brunssum 2023'.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van 29 november 2022

De Raad voornoemd,

voorzitter.

griffier, plv

mcp meijers

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk: 202238923

TARIEVENTABEL BEHORENDE BIJ DE 'VERORDENING LIJKBEZORGINGSRECHTEN 2023'

	HOOFDSTUK 1: **Huren**		
1.1.	Voor het **verlenen** van het uitsluitend recht tot het doen begraven en begraven houden wordt geheven:		
	Voor een periode van **10 jaar**:		
	_ voor een kindergraf < 12 jaar	€	484,00
	_ voor een enkel particulier graf	€	968,00
	_ voor een dubbel particulier graf	€	1.936,00
	_ voor een grafkelder per m²	€	484,00
	Voor een periode van **20 jaar**:		
	_ voor een kindergraf < 12 jaar	€	968,00
	_ voor een enkel particulier graf	€	1.936,00
	_ voor een dubbel particulier graf	€	3.872,00
	_ voor een grafkelder per m²	€	968,00
1.2.	Voor het **verlenen** van het uitsluitend recht tot het doen bijzetten en bijgezet houden van asbussen wordt geheven:		
	Voor een periode van **10 jaar**:		
	_ op of in een particulier graf	€	968,00
	_ in een particulier urnengraf of urnenmuur	€	484,00
	_ in een particulier urnengraf (extra locatie)	€	968,00
	Voor een periode van **20 jaar**:		
	_ op of in een particulier graf	€	1.936,00
	_ in een particulier urnengraf of urnenmuur	€	968,00
	_ in een particulier urnengraf (extra locatie)	€	1.936,00
1.3.1.	Voor het **verlengen** van het uitsluitend recht tot het doen begraven en begraven houden wordt geheven:		
	Voor een periode van **5 jaar**:		
	_ voor een particulier kinder graf	€	242,00
	_ voor een enkel particulier graf	€	484,00
	_ voor een dubbel particulier graf	€	968,00
	_ voor een grafkelder per m²	€	242,00
	Voor een periode van **10 jaar**:		
	_ voor een particulier kinder graf	€	484,00
	_ voor een enkel particulier graf	€	968,00
	_ voor een dubbel particulier graf	€	1.936,00
	_ voor een grafkelder per m²	€	484,00
1.3.2.	Voor het **verlengen** van het uitsluitend recht tot het doen bijzetten en bijgezet houden van asbussen wordt geheven:		
	Voor een periode van **5 jaar**:		
	_ op of in een particulier graf	€	484,00
	_ in een Particulier urnengraf of urnenmuur	€	242,00
	_ op de extra locatie ten behoeve van het urnengraf	€	484,00

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk: 202238923

	Voor een periode van **10 jaar**:		
	_ op of in een particulier graf	€	968,00
	_ in een Particulier urnengraf of urnenmuur	€	484,00
	_ op de extra locatie ten behoeve van het urnengraf	€	968,00
	HOOFDSTUK 2: **Begraven**		
2.1.	Voor het begraven van een lijk van een persoon van 12 jaar of ouder wordt geheven	€	661,00
2.2.	Voor het begraven van een lijk van een kind beneden 12 jaar wordt geheven	€	331,00
2.3.	Voor het begraven op zater-, zon- en feestdagen wordt het recht, bedoeld in 2.1.en 2.2. verhoogd met		25%
	HOOFDSTUK 3 **Bijzetten van asbussen en urnen**		
3.1.	Voor het bijzetten van een urn / asbus wordt geheven	€	239,00
3.2.	Voor het ter beschikking stellen van een plaats in een strooiveld inclusief het uitstrooien van de urn wordt geheven	€	119,50
3.3.	Voor het begraven op zater-, zon- en feestdagen wordt het recht, bedoeld in 3.1.en 3.2. verhoogd met		25%
	HOOFDSTUK 4 **Grafbedekking**		
	Voor het afgeven van een vergunning voor het plaatsen of vernieuwen van de volgende voorwerpen, wordt geheven:		
4.1.	Voor het stichten van een grafkelder	€	332,00
4.2.	Voor het stichten van alle gedenktekenen en kruisen, per gedenkteken of kruis	€	83,00
	HOOFDSTUK 5 **Lichten, ruimen, terugzetten**		
5.1.	Voor het lichten van een lijk en het eventueel opnieuw begraven in hetzelfde particulier graf wordt geheven	€	1.165,00
5.2.	Voor het na lichting weer begraven in een ander particulier graf wordt geheven	€	1.473,00
5.3.	Voor het lichten van een asbus uit een particulier graf, Particulier urnengraf of een urn vanaf de urnenmuur wordt geheven	€	142,00
5.4.	bij het weer terugplaatsen van de asbus wordt geheven	€	119,00
5.5.	Voor het ruimen van een particulier graf op verzoek van de rechthebbende wordt geheven	€	1.165,00
	HOOFDSTUK 6 **Overige heffingen**		
6.1.	Voor het aanbrengen van een naamplaatje op een sier-urn of het aanbrengen van een gedenksteen op een urnengraf inclusief belettering wordt geheven	€	457,00

Aldus besloten in de openbare vergadering van de raad, gehouden op 29 november 2022

Behoort bij raadsbesluit van

De voorzitter,

De griffier, plv

ncp meijers

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk: 202238923

Lijkbezorgingsrechten

Wijzigingen verordening lijkbezorgingsrechten t.o.v. 2022

- De lijkbezorgingsrechten zijn met 2,4 % geïndexeerd t.o.v. de tarieven 2022.

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk:202238924

De Raad van de gemeente Brunssum gemeentebladnummer 2022/87;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders d.d. 18 okt. 2022 , afdeling Financiën en control;

gelet op het bepaalde in artikel 229, eerste lid, aanhef en onderdelen a en b, van de Gemeentewet ;
Besluit vast te stellen:

"VERORDENING OP DE HEFFING EN INVORDERING VAN MARKTGELDEN GEMEENTE BRUNSSUM 2023"

(Verordening marktgelden 2023)

Artikel 1 Definities

1. Onder marktterreinen worden verstaan de pleinen, straten en wegen, welke voor het houden van markten zijn aangewezen.
2. Onder standplaats wordt verstaan een voor één marktdag toegewezen plaats op een marktterrein.
3. Onder vaste standplaats wordt verstaan een permanent (tot wederopzegging) toegewezen plaats op een marktterrein.
4. Ter berekening van de ingenomen oppervlakte (in m²) wordt in aanmerking genomen de oppervlakte die in gebruik is:
   a. voor het uitstallen van goederen;
   b. als loopgang/ruimte;
   c. als opslagruimte voor goederen en emballage;
   d. voor voertuigen van waaruit rechtstreeks wordt verkocht en/of mede als opslagruimte dienen.

   Niet meegerekend wordt de oppervlakte onder overkappingen en luifels, welke bestemd is voor en gebruikt wordt door het publiek. Ter bepaling van de oppervlakte wordt een gedeelte van een m² gerekend voor een gehele m².

Artikel 2 Belastbaar feit

Op basis van deze verordening worden onder de naam 'marktgelden' rechten geheven ter zake van het innemen van (vaste) standplaats op marktterreinen, gedurende de tijden voor de markten bestemd, alsmede voor het door de gemeente verlenen van diensten in verband met het houden van markten.

Artikel 3 Belastingplicht

Het marktgeld wordt geheven van degene, aan wie een (vaste) standplaats op de markt is toegewezen dan wel ten behoeve van wie de dienst wordt verricht.

Artikel 4 Maatstaf van heffing

De heffingsmaatstaf voor de berekening van het marktgeld is de oppervlakte van de ingenomen (vaste) standplaats.

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk:202238924

Artikel 5 Tarieven

a.	Het marktgeld bedraagt, voor de markt "Centrum", per m²:			
	1.	voor vaste standplaatsen, per belastingtijdvak	€	19,50
		met een minimum van	€	75,45
	2.	voor standplaatsen, per marktdag	€	1,30
		met een minimum van	€	6,85
	3.	voor het incidenteel innemen bij vaste standplaatsen van een grotere oppervlakte dan die, welke daarvoor is vastgesteld, per marktdag voor het meerdere	€	1,30
b.	Het marktgeld bedraagt, voor de markt "Treebeek", per m²:			
	1.	voor vaste standplaatsen, per belastingtijdvak	€	11,60
		met een minimum van	€	48,60
	2.	voor standplaatsen, per marktdag	€	1,00
		met een minimum van	€	4,85
	3.	voor het incidenteel innemen bij vaste standplaatsen van een grotere oppervlakte dan die, welke daarvoor is vastgesteld, per marktdag voor het meerdere	€	1,00

c. Voor vaste standplaatsen worden voor het voeren van reclame- en promotieactiviteiten ten behoeve van de respectievelijke warenmarkten de onder lid a, sub 1, alsmede lid b, sub 1 genoemde bedragen verhoogd met € 58,30 per belastingtijdvak, ongeacht de ingenomen oppervlakte.

d. Per standplaats wordt per marktdag een vergoeding voor elektriciteitskosten van € 2,25 inclusief BTW in rekening gebracht.

Artikel 6 Wijze van heffing

1. Het marktgeld voor vaste standplaatsen als bedoeld in artikel 5, lid a, sub 1 en lid b, sub 1, alsmede lid c wordt geheven bij wege van aanslag.
2. Het marktgeld voor standplaatsen en voor de bij vaste standplaatsen incidenteel ingenomen grotere oppervlakte, als bedoeld in artikel 5, lid a, onder 2 en 3 en lid b, onder 2 en 3, wordt geheven door middel van een gedagtekende kennisgeving, nota of andere schriftuur, waarin het verschuldigde bedrag is vermeld.
3. De in artikel 231, tweede lid, onderdeel b, van de Gemeentewet bedoelde gemeenteambtenaar stelt de modellen van de in lid 2 bedoelde bescheiden vast.

Artikel 7 Tijdstip van betaling

1. De aanslagen betreffende de vaste standplaatsen zijn invorderbaar in één termijn, welke vervalt één maand na dagtekening van het aanslagbiljet.
2. Het marktgeld voor standplaatsen en voor de bij vaste standplaatsen incidenteel ingenomen grotere oppervlakte wordt verschuldigd en moet worden betaald op het tijdstip, waarop de standplaats c.q. de grotere oppervlakte wordt ingenomen.

Artikel 8 Belastingtijdvak

Het belastingtijdvak voor het marktgeld als bedoeld in artikel 5, lid a, sub 1 en lid b, sub 1, alsmede lid c, is een half jaar.

Artikel 9 Aanvang en einde belastingplicht voor vaste standplaatsen in de loop van het belastingtijdvak

1. De belastingplicht in het belastingtijdvak vangt aan met ingang van de eerste dag van de maand, volgende op die, waarin de vaste standplaats is toegewezen.
2. De belastingplicht in het belastingtijdvak eindigt met ingang van de eerste dag van de maand, volgende op die, waarin geen vaste standplaats meer wordt ingenomen.

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk:202238924

Artikel 10 Overgangsrecht

De 'Verordening op de heffing en invordering van marktgelden 2022' van 30 november 2021, wordt ingetrokken met ingang van de in artikel 11, tweede lid, genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich vóór die datum hebben voorgedaan.

Artikel 11 Inwerkingtreding

1. Deze verordening treedt in werking met ingang van de eerste dag na die van de bekendmaking.
2. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2023.
3. In afwijking van het in de voorgaande leden bepaalde, blijft, indien de datum van inwerkingtreding van deze verordening ligt ná 1 januari 2023, de ingetrokken verordening geldig voor de in de tussenliggende periode plaatsvindende belastbare feiten, waarvan de heffing van de rechten in die periode plaatsvindt.

Artikel 12 Citeertitel

Deze verordening kan worden aangehaald als 'Verordening marktgelden gemeente Brunssum 2023'.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van 29 november 2022

De Raad voornoemd,

voorzitter.

griffier. plv mcp meijers

Marktgelden 2023

Wijzigingen marktgelden ten opzichte van 2022
De marktgelden zijn met 2,4 % geïndexeerd t.o.v. 2022.

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk: 202238933

De Raad van de gemeente Brunssum gemeentebladnummer 2022/87;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders d.d. 18 okt. 2022, afdeling Financiën en control;

gelet op het bepaalde in artikel 227 van de Gemeentewet;

Besluit vast te stellen:

"VERORDENING OP DE HEFFING EN INVORDERING VAN RECLAMEBELASTING GEMEENTE BRUNSSUM 2023"

(Verordening reclamebelasting gemeente Brunssum 2023)

Artikel 1 Definities

Deze verordening verstaat onder:

a. opschriften: openbare aankondiging in letter(s) of symbolen, logo's en kleuren, voor zover niet door middel van tijdschriften of nieuwsbladen gedaan;
b. reclameobject: een openbare aankondiging zichtbaar vanaf de openbare weg als bedoeld in artikel 227 van de Gemeentewet;
c. vestiging: een gebouw, of deel daarvan, dat door één organisatie of bedrijf wordt gebruikt;
d. bouwwerk: elke constructie van enige omvang van hout, steen, metaal of ander materiaal, die hetzij direct of indirect met de grond verbonden is, hetzij directe of indirecte steun vindt in of op de grond;
e. voorziening: specifiek hulpmiddel bestemd voor het aanbrengen van één of meer (al dan niet wisselende) openbare aankondigingen;
f. tussenpersoon: een natuurlijke persoon of rechtspersoon die zijn bedrijf maakt van het verlenen van bemiddeling bij het tot stand brengen en het sluiten van overeenkomsten in opdracht en op naam van personen tot wie hij niet in vaste betrekking staat;
g. exploitant: een natuurlijke persoon of rechtspersoon die zijn beroep of bedrijf maakt van het ten behoeve van derden tegen vergoeding aanbrengen van openbare aankondigingen op door hem daartoe beschikbaar gestelde oppervlakten.

Artikel 2 Belastbaar feit

Onder de naam reclamebelasting wordt, binnen het gebied zoals nader aangewezen op de bij deze verordening behorende kaart, een directe belasting geheven voor een openbare aankondiging die zichtbaar is vanaf de openbare weg.

Artikel 3 Belastingplicht

1. De reclamebelasting wordt geheven van degene van wie, dan wel ten behoeve van wie de openbare aankondiging wordt aangetroffen.
2. In afwijking van het bepaalde in het eerste lid wordt de reclamebelasting voor een openbare aankondiging die is aangebracht door tussenkomst van een exploitant, zoals bedoeld in artikel 1 van deze verordening, geheven van die exploitant.
3. In afwijking van het bepaalde in het eerste en tweede lid wordt de reclamebelasting voor een openbare aankondiging, die met vermelding van de naam van een tussenpersoon is aangebracht in verband met de verhuur of de verkoop van roerende en onroerende zaken, geheven van die tussenpersoon.

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk: 202238933

Artikel 4 Maatstaf van heffing en belastingtarief

1. De reclamebelasting wordt geheven naar een vast bedrag van € 489,84 per jaar voor één of meer openbare aankondigingen die worden aangetroffen per vestiging, met inachtneming van het overigens in deze verordening bepaalde.
2. Reclameobjecten behoren tot één bouwwerk en daarmee tot één vestiging indien zij daarmee fysiek zijn verbonden of daarmee tezamen worden gebruikt.

Artikel 5 Belastingtijdvak

Het belastingtijdvak is gelijk aan het kalenderjaar.

Artikel 6 Ontstaan van de belastingschuld en heffing naar tijdsgelang

1. De belasting is verschuldigd bij het begin van het belastingjaar of, zo dit later is, bij de aanvang van de belastingplicht.
2. Indien de belastingplicht in de loop van het belastingjaar aanvangt, is de belasting verschuldigd voor zoveel twaalfde gedeelten van de voor dat jaar verschuldigde belasting als er in dat jaar, na de aanvang van de belastingplicht, nog volle kalendermaanden overblijven.
3. Indien de belastingplicht in de loop van het belastingjaar eindigt, bestaat aanspraak op ontheffing voor zoveel twaalfde gedeelten van de voor dat jaar verschuldigde belasting als er in dat jaar, na het einde van de belastingplicht, nog volle kalendermaanden overblijven, tenzij het bedrag van de ontheffing minder bedraagt dan € 5,00.
4. Belastingbedragen van minder dan € 5,00 worden niet geheven.
5. Voor de toepassing van het vorig lid wordt het totaal van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen aangemerkt als één belastingbedrag.

Artikel 7 Wijze van heffing

De reclamebelasting wordt bij wege van aanslag geheven.

Artikel 8 Vrijstellingen

De reclamebelasting wordt niet geheven voor openbare aankondigingen:

a. die uitsluitend het openbaar belang dienen;
b. die door politieke partijen zijn aangebracht;
c. die korter dan 13 weken aanwezig zijn, tenzij deze openbare aankondigingen zijn geplaatst in een voorziening waarin, waaraan of waarop wisselende openbare aankondigingen worden geplaatst, die individueel korter dan 13 weken aanwezig zijn, maar waarbij de verschillende openbare aankondigingen gezamenlijk 13 weken of meer aanwezig zijn;
d. door of namens publiekrechtelijke rechtspersonen gedaan in de uitoefening van hun publiekrechtelijke taak;
e. waarvoor op grond van een privaatrechtelijke overeenkomst betaling aan de gemeente moet geschieden onderscheidenlijk een vergoeding aan de gemeente verschuldigd is;
f. op zuilen, borden, muren of andere constructies aangewezen door het bevoegde bestuursorgaan;
g. aangebracht op een voertuig;
h. voorzien van opschriften aangebracht op bouwterreinen, voor zover deze opschriften rechtstreeks betrekking hebben op de op dat terrein in uitvoering zijnde bouwwerkzaamheden;
i. die door (semi)overheden of cultureel-maatschappelijke instellingen zijn aangebracht en die uitsluitend een cultureel, maatschappelijk, charitatief of ideëel belang dienen;
j. die zijn gedaan in verband met de verhuur of de verkoop van roerende woonruimten, roerende bedrijfsruimten of onroerende zaken, indien deze aanwezig zijn in onmiddellijke nabijheid van de te verkopen of te verhuren ruimte of zaak;
k. op parasols en terrasschotten;

l. die als algemene bewegwijzering waarmee een algemeen belang wordt gediend kunnen worden aangemerkt;
m. zijnde vlaggen zonder commercieel of bedrijfsmatig oogpunt.

Artikel 9 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moet een aanslag worden betaald in twee gelijke termijnen, waarvan de eerste vervalt op de laatste dag van de maand volgend op de maand die in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en de tweede termijn een maand later..
2. In afwijking van het eerste lid geldt, in geval het totaalbedrag van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen, of als het aanslagbiljet maar één aanslag bevat en het bedrag daarvan niet hoger is dan € 20.000,- en zolang de verschuldigde bedragen door middel van automatische incasso kunnen worden afgeschreven, dat de aanslagen moeten worden betaald in zoveel gelijke termijnen als er na de maand van dagtekening van het aanslagbiljet nog niet geëindigde maanden in het kalenderjaar overblijven, met dien verstande dat het aantal termijnen ten minste vier en ten hoogste tien bedraagt.
3. Betaling van de termijnen zoals bedoeld in de leden 1 en 2 is mogelijk via automatische incasso, mits wordt voldaan aan de voorwaarden van de Uitvoeringsregel automatische incasso van de Belastingsamenwerking Gemeenten en Waterschappen (BsGW).
4. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in de voorgaande leden gestelde termijnen.

Artikel 10 Kwijtschelding

Bij de invordering van de reclamebelasting wordt geen kwijtschelding verleend.

Artikel 11 Overgangsrecht

De 'Verordening reclamebelasting 2022' van 30 november 2021, wordt ingetrokken met ingang van de in artikel 12, tweede lid, genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.

Artikel 12 Inwerkingtreding

1. Deze verordening treedt in werking met ingang van de eerste dag na die van bekendmaking.
2. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2023.

Artikel 13 Citeertitel

Deze verordening wordt aangehaald als 'Verordening reclamebelasting gemeente Brunssum 2023'.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van 29 november 2022

De Raad voornoemd,

voorzitter.

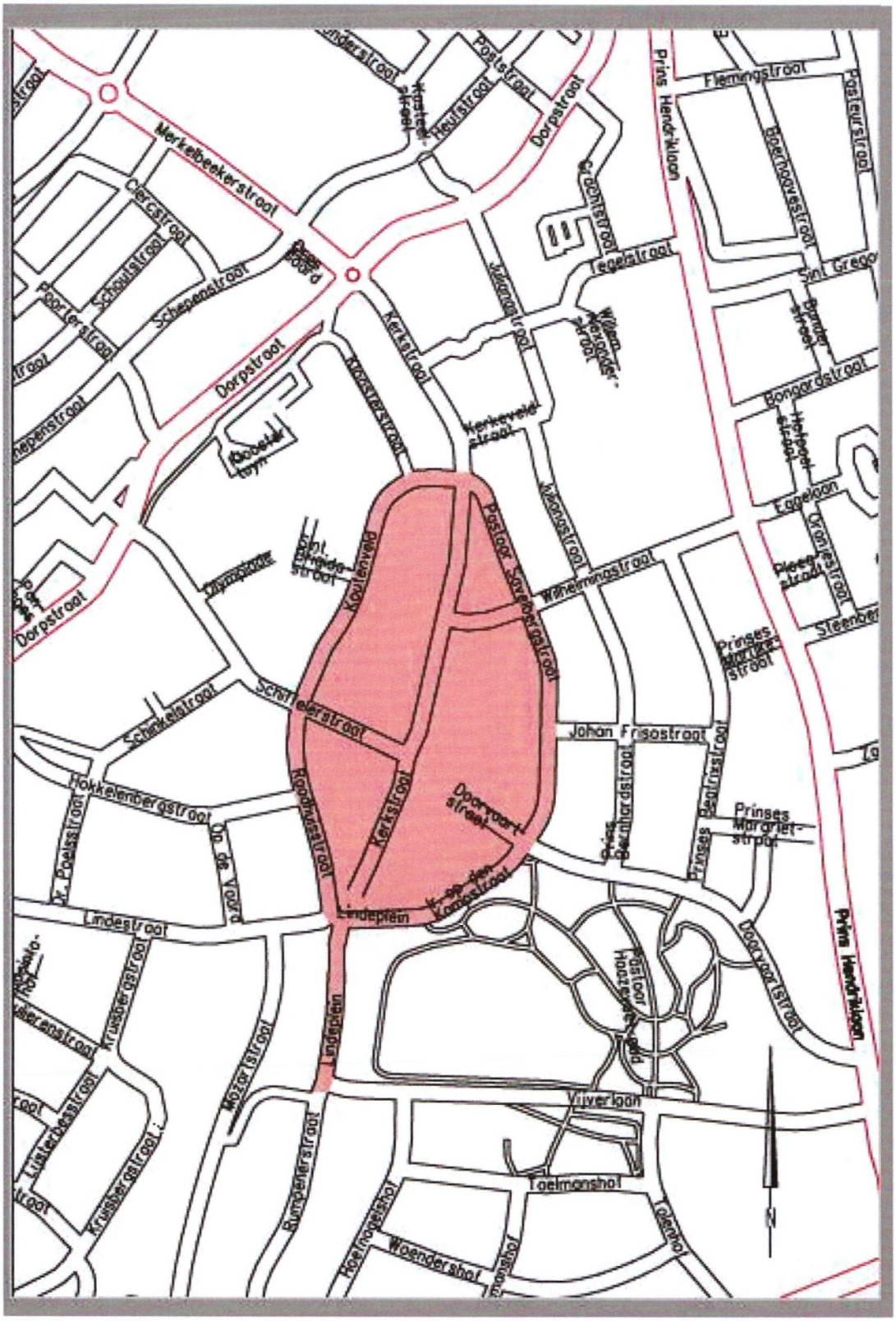
griffier. plv

ncp meijers

gemeente Brunssum

Registratiekenmerk: 202238933

Kaart behorend bij de Verordening op de heffing en invordering van reclamebelasting gemeente Brunssum 2023



gemeente Brunssum

Registratiekenmerk: 202238933

Wijzigingen verordening reclamebelasting t.o.v. 2022

- De tarieven zijn conform de begroting 2023 verhoogd.

Raadsvoorstel

Collegeverg. d.d.	: 11 oktober 2022
Registratiekenmerk	: 202223758
Gemeentebladnr.	: 2022/96
Afdeling opsteller	: Maatschappelijke ontwikkeling
Naam opsteller	: Angelo Goethem, van
Bereikbaar onder	: angelo.van.goethem@brunssum.nl
Portefeuillehouder	: Vérénice Hermans
Raadsvergadering d.d.	: 29 november 2022
Uiterlijke datum	: 31 december 2022

Aan de raad,

1. **Onderwerp**

Raadsvoorstel & besluit toestemmingsprocedure wijziging Gemeenschappelijke Regeling Omnibuzz inzake afrekensystematiek (2e fase).

Samenvatting

Dit raadsvoorstel heeft betrekking op de toestemmingsprocedure aangaande de wijziging van de Gemeenschappelijke Regeling (hierna: GR) Omnibuzz inzake de afrekensystematiek, welke volgt op de zienswijzeprocedure die op 27 september 2022 door uw raad is afgerond. Dit voorstel is derhalve een vervolg op het raadsvoorstel dat u op 27 september 2022 heeft genomen en bevat grotendeels dezelfde informatie, maar nu aangaande het verlenen van toestemming aan het college van B en W om de GR te wijzigen. (Zie op pagina 2 bij paragraaf aanleiding nadere uitleg over de procedure naar de raad).

In het AB Omnibuzz van 6 juli jl. is positief besloten over het starten van de besluitvormingsprocedure om de GR Omnibuzz per 1 januari 2023 te wijzigen met betrekking tot artikel 18, de afrekensystematiek. Het voornemen om de kosten voor het Omnibuzz-vervoer tussen gemeenten anders te verdelen bestaat al sinds de uitbreiding van de GR Omnibuzz in 2016. Via amendementen is destijds verzocht om de afrekening van de kosten meer in lijn te brengen met de daadwerkelijke kosten. Deze wens is later herhaaldelijk geuit vanuit deelnemende gemeenten en kan op ambtelijk draagvlak rekenen. Dit betekent dat dezelfde totale kosten anders verdeeld worden over de deelnemende gemeenten. Het verzoek richtte zich in eerste instantie op de beheerskosten, maar tijdens de uitwerking is dezelfde lijn doorgetrokken naar de vervoerskosten. Dit is geconcretiseerd door de afrekening van de vervoerskosten op basis van zones om te zetten naar kilometers. Kilometers liggen immers aan de basis van de daadwerkelijke kostenberekening van vervoer, omdat dit een meer eenduidige eenheid is dan zones. Kilometers zijn voor alle betrokkenen (klanten, gemeenten en vervoerders) een duidelijke en bekende eenheid, in tegenstelling tot de zonesystematiek. De nieuwe afrekensystematiek betekent een meer rechtvaardige verdeling van de kosten van de GR Omnibuzz die beter aansluit bij de daadwerkelijke kosten per gemeente.

Op 1 juli jl. is een wijziging van de Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr) in werking getreden. Eén van de wijzigingen in de Wgr is dat voor wijziging van een collegeregeling, zoals de GR Omnibuzz, de gemeenteraden meer invloed krijgen op de wijziging van de gemeenschappelijke regeling. Deze wijzigingsprocedure is per 1 juli 2022 direct ingegaan. Andere wijzigingen uit de wetswijziging hoeven pas op 1 juli 2024 doorgevoerd te worden. Dit betekent dat voor de voorliggende wijziging zowel de zienswijzeprocedure als toestemmingsprocedure richting de gemeenteraden dient te worden doorlopen. De zienswijzeprocedure is inmiddels afgerond (27 september 2022 raadsbesluit) en dit voorstel heeft betrekking op de vervolgstap, de toestemmingsprocedure.

De financiële implicaties als gevolg van de nieuwe afrekensystematiek zijn klein doordat de beheerskosten én vervoerskosten herverdeeld worden. Brunssum moet 406 euro meer gaan betalen conform de nieuwe toekomstige verdeelsleutel. Hierbij moet de kanttekening geplaatst worden dat het aandeel vervoerskosten in deze berekening mogelijk positiever zou kunnen uitpakken voor de gemeente Brunssum dan weergegeven. Zie voor de onderbouwing het financieel advies.

Aan uw raad wordt voorgesteld om toestemming te geven aan het college van B e W om de voorgestelde wijziging van de afrekensystematiek van de Gemeenschappelijke Regeling Omnibuzz goed te keuren. Uw raad heeft eerder besloten (27 september 2022) om geen zienswijze af te geven t.a.v. de voorgestelde wijziging (de nieuwe afrekensystematiek), dit voorstel om toestemming te verlenen aan het college van B en W om deze wijziging GR goed te keuren is daarop een logisch vervolg.

2. Uitgangssituatie (WAAROM?)

a. Aanleiding

Zie bijlage 1 raadsvoorstel besluit wijziging GR Omnibuzz afrekensystematiek. Daarnaast vindt u hieronder een uitleg over het waarom, wat en hoe van de procedures naar de raad bij het wijzigen van een Gemeenschappelijke Regeling.

Waarom:

De procedure in twee fasen (zienswijzeprocedure en toestemmingsprocedure) is sedert 1 juli 2022 wettelijk voorgeschreven.

Wat: Versterking rol van de raad

Tot 1 juli 2022 werd een gemeenschappelijke regeling, zoals Omnibuzz gewijzigd, nadat de raad toestemming had gegeven aan het college voor die wijziging. De raad mag alleen weigeren wegens strijd met het recht of het algemeen belang. Daarmee was in feite de raad “veroordeeld” tot het geven van toestemming. De wetswijziging heeft tot doel de rol van de raad te versterken. Uit de toelichting bij de wetswijziging blijkt dat het nieuwe instrument van zienswijze bij treffen of wijzigen van de regeling, zorgt voor een betere positie van de raad. De zienswijzeprocedure is een recht en daardoor kan de raad de toestemming weigeren indien geen rekening wordt gehouden met haar zienswijze (in strijd met het recht). Aangaande dit voorstel heeft uw raad besloten tot geen zienswijze, daarmee heeft u laten blijken positief te zijn over de voorgestelde wijziging van de GR Omnibuzz.

Hoe: Procedure

Een regeling wijzigt nu dus doordat het college de raad zienswijze aan haar vraagt te geven en de zienswijze vervolgens als deelnemer (via de vertegenwoordiger) in het AB (algemeen bestuur) bespreekt. Het AB neemt de zienswijzen van de deelnemers gemotiveerd al dan niet over en het voorstel tot wijziging wordt wederom in route gebracht. Het college vraagt de raad om toestemming. Bij verkregen toestemming neemt het college het besluit om de regeling te wijzigen. Indien alle deelnemers (colleges) besloten de regeling te wijzigen, wijzigt de regeling en wordt deze bekendgemaakt.

b. Huidige situatie/probleemstelling

Zie bijlage 1 raadsvoorstel besluit wijziging GR Omnibuzz afrekensystematiek.

3. Gewenste situatie (WAT?

a. Wat willen we bereiken?

Het doel is om de nieuwe afrekensystematiek (van zones naar kilometers) per 1 januari 2023 in te laten gaan en uw raad te vragen om toestemming te verlenen aan het college van B en W om de GR Omnibuzz te wijzigen in verband met de nieuwe afrekensystematiek (zie bijlage 3 wijzigingsbesluit).

b. Kaders

1. eerdere besluitvorming (BBV nr.)

Raadsvoorstel (registratiekenmerk): 202223758

2. Traject tot dusverre

Zie in voorstel zienswijzeprocedure. Er is eerst een zienswijzeprocedure doorlopen, waarbij uw raad besloten heeft om geen zienswijze af te geven en daarmee positief te zijn over de voorgestelde wijziging van de Gemeenschappelijke Regeling Omnibuzz.

3. Rol/ bevoegdheden college van B en W

Nadat uw raad toestemming geeft aan het college om deze wijziging van de Gemeenschappelijke Regeling Omnibuzz kenbaar te maken, communiceert het college van B &W middels een uitgaande brief aan de GR Omnibuzz dat de gemeenteraad van Brunssum akkoord gaat met voorgestelde wijziging van de Gemeenschappelijke Regeling Omnibuzz.

4. Algemene beleidskaders (landelijk/ provinciaal/ lokaal)
- Algemene wet bestuursrecht.
- Wet Maatschappelijke Ondersteuning 2015.
- Gemeenschappelijke Regeling Omnibuzz (artikel 23)
- Wet gemeenschappelijke regelingen (artikel 1).

5. Past het voorstel in de strategische visie/ relatie met uitvoeringsagenda?
Ja, het betreft een andere (een meer rechtvaardige) wijze van afrekening richting de deelnemende gemeenten aan de Gemeenschappelijke regeling Omnibuzz, ten behoeve van de uitvoering van het doelgroepenvervoer.

6. Relatie met programmabegroting/ financiële gevolgen
Het financiële effect is eerder in raadsvoorstel wijziging GR Omnibuzz afrekensystematiek aangegeven. Hieronder vindt u nogmaals de informatie over het financiële effect voor deze meer rechtvaardige verdeling van de directe en indirecte vervoerskosten van Omnibuzz.
Het financiële effect voor Brunssum inzake beheerskosten (23% van totale kosten) op basis van de cijfers voor 2023 uit de meest recente begroting 2022 + MJP 2023-2025 bedraagt:

Kosten Huidige systematiek	**Kosten nieuwe systematiek**	**Verschil absoluut**	**Verschil procentueel**
€ 153.801	€ 170.738	€ 16.937	11,0%

Het financiële effect voor Brunssum inzake vervoerskosten (77% van totale kosten) op basis van de cijfers voor 2023 uit de meest recente begroting 2022 + MJP 2023-2025 bedraagt:

Vervoerskosten (zones)	**Vervoerskosten (km)**	**Verschil absoluut**	**Verschil procentueel**
€ 647.703	€ 631.212	€ -16.490	-2,5%

Het **totale financiële effect** voor Brunssum bedraagt vervolgens:

Huidige verdeelsleutels	**Toekomstige verdeelsleutels**	**Verschil absoluut**	**Verschil procentueel**
€ 801.504	€ 801.950	€ 446	0,1%

De verschillende effecten voor de deelnemende gemeenten, worden, door de aanpassing van zowel beheerskosten als vervoerskosten tegelijkertijd door te voeren, procentueel minder groot. Beide aanpassingen compenseren elkaar dus voor een deel. Dit was één van de belangrijkste argumenten om beide besluiten aan elkaar te koppelen.

Financieel advies
De financiële implicaties als gevolg van de nieuwe afrekensystematiek zijn derhalve klein doordat de beheerskosten én vervoerskosten herverdeeld worden. De gemeente Brunssum moet € 446,- meer gaan betalen conform de nieuwe toekomstige verdeelsleutels. Omdat hierbij is uitgegaan van een ‘status-quo’ herverdeling van de vervoerskosten voor begrote ritten op basis van zones in 2022 blijven de effecten beperkt tot -2,5%. Opgemerkt moet worden dat het aandeel vervoerskosten voor Brunssum **mogelijk** positiever kan uitpakken omdat het gebruik doelgroepenvervoer voor Brunssum al jaren uitkomt op gemiddeld 2,2 à 2,3 zones welke conform de huidige afrekensystematiek als 3 zones worden berekend (+30%). Als de omzetting naar kilometers plaatsvindt (nieuwe afrekensystematiek), vindt deze

afronding naar boven niet meer plaats en wordt de afrekening bepaald op basis van daadwerkelijke aantal kilometers (welke in de praktijk lager uitvallen dan hoe het nu wordt doorberekend) x de nieuwe vervoerstarieven. Complicerend effect na de nieuwe aanbesteding vervoer is dan het prijsverschil per km wegens de hogere brandstofkosten, onderhoudskosten vervoermiddelen en hogere afschrijvingskosten voor elektrisch transport (indien van toepassing).

Voor wat betreft de verdeling van de Overhead en de Indirecte kosten is de voorgestelde verdeling beter dan de gedeeltelijke afrekening op basis van de vervoerspassen, hoewel het wel raadzaam is om het gebruik van de passen blijvend te monitoren omdat hier tevens een voorcalculatorisch gebruik van de vervoersvoorziening uit berekend wordt. Dit is een interne aangelegenheid die al opgepakt is en gecontinueerd wordt.

Financiën Omnibuzz gemeenten

Het implementeren van deze aanpassingen brengt incidenteel kosten met zich mee, doordat bijvoorbeeld rapportage- en facturatiestromen moeten worden aangepast. Doordat dit zich alleen op de afrekening met gemeenten richt, zijn de kosten in deze fase beperkt en worden ingeschat op ongeveer € 7.500. Deze kosten worden verdeeld over alle deelnemende gemeenten.

c. Argumenten en overwegingen

Zie raadsvoorstel besluit wijziging GR Omnibuzz afrekensystematiek (bijlage 1).
In het kort adviseert het college uw raad om toestemming te geven voor de voorgestelde wijziging van de Gemeenschappelijke Regeling Omnibuzz inzake de afrekensystematiek. De voorgestelde nieuwe afrekensystematiek betekent een meer rechtvaardige verdeling van de kosten omdat deze verdeling gaat plaatsvinden op basis van de daadwerkelijk gereden kilometers in plaats van het aantal zones. Deze nieuwe afrekensystematiek is meer in lijn met de daadwerkelijke vervoerskosten per gemeente. Zoals staat weergegeven bij het financieel advies, pakt deze wijziging naar alle waarschijnlijkheid voor Brunssum gunstiger uit dan nu financieel staat weergegeven. Dit komt omdat de gemiddelde zone in Brunssum 2.2 á 2.3 betreft en de gemeente Brunssum 3 zones financierde voor dit gemiddelde van 2.2 á 2.3. Ingevolge de nieuwe systematiek is dit niet meer het geval, waarbij we enkel de daadwerkelijk gereden kilometers betalen.
Daarnaast wordt de verdeling van de beheerskosten conform de aanstaande wijziging ook eerlijker verdeeld, aangezien dit t.a.v. de overheadkosten plaats gaat vinden op basis van inwonersaantallen en de indirecte vervoerskosten worden verdeeld op basis van het gebruik van Omnibuzz (het aantal ritten).

d. Opties en keuze

Uw raad heeft eerst de gelegenheid gehad om een zienswijze af te geven t.a.v. de voorgestelde wijziging GR. Uw raad heeft ervoor gekozen dit niet te doen en daarmee te laten blijken positief te zijn over de voorgestelde wijziging inzake de nieuwe, meer rechtvaardige afrekensystematiek.

Bijlagen.
1. Raadsvoorstel besluit wijziging GR Omnibuzz afrekensystematiek
2. Voorstel wijziging afrekensystematiek t.b.v. vergadering algemeen bestuur Omnibuzz 6-7-2022.
3. Concept wijzigingsbesluit afrekensystematiek GR Omnibuzz
4. Toelichting bij conceptwijzigingsbesluit wijziging GR Omnibuzz

Het college van burgemeester en wethouders,

Burgemeester Secretaris

Raadsbesluit

Gemeentebladnr. : 2022/96
Afdeling : Maatschappelijke ontwikkeling
Registratiekenmerk : 202223758

De raad van de gemeente Brunssum gemeentebladnummer 2022/96;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders 11 oktober 2022, afdeling Maatschappelijke ontwikkeling;

overwegende dat:

- Omnibuzz per 1 januari 2023 een nieuw afrekensystematiek hanteert voor de uitvoering van het vervoer voor gemeenten en de beheerskosten, waarbij met ingang van die datum gerekend wordt met kilometers in plaats van zones, indirecte vervoerskosten berekend worden op basis van het aantal ritten en overhead berekend wordt op basis van het aantal inwoners per 1 januari 2023;
- Het noodzakelijk is voor een rechtvaardige verdeling van de kosten, de gemeenschappelijke regeling Omnibuzz aan te passen naar aanleiding van voorgestelde afrekensystematiek;
- Per 1 juli 2022 de nieuwe Wet gemeenschappelijke regelingen in werking treedt, en
- Omnibuzz bij het wijzigen van de gemeenschappelijke regeling de nieuwe wet in acht geeft genomen en de gemeenteraden de mogelijkheid biedt zienswijzen te geven over de ontwerpregeling, voordat ze gevraagd worden toestemming te geven voor het wijzigen van de regeling.

Besluit:
1. Het college toestemming te verlenen om de gemeenschappelijke regeling Omnibuzz te wijzigen conform bijgevoegd wijzigingsbesluit.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van <vul hier de datum van de raadsvergadering in>

De Raad vernoemd,

Voorzitter Griffier

TOELICHTING GEMEENSCHAPPELIJKE REGELING OMNIBUZZ

De wijziging voorziet in een wijziging van de verdeelsleutel van de kosten van Omnibuzz onder de deelnemende gemeenten middels een aanpassing van artikel 18, lid 1. In artikel 18 is bepaald hoe de kosten over de deelnemende gemeenten verdeeld worden.

Voor de kosten die verbonden zijn aan het te behartigen belang zoals dat in artikel 3 van deze regeling is opgenomen, is een verdeelsleutel vastgesteld die in het eerste tot en met derde lid van dit artikel is opgenomen. Deze kosten zijn verdeeld in (1) overheadkosten, (2) alle indirecte kosten verband houdende met de uitvoering van het vervoer binnen de organisatie Omnibuzz en (3) directe kosten verband houdende met de daadwerkelijke uitvoering van het doelgroepenvervoer.

De wijziging heeft uitsluitend betrekking op lid 1 van dit artikel. De overheadkosten worden gedragen door de gemeenten naar rato van het aantal inwoners per gemeente op 1 januari van het jaar waarop die kosten betrekking hebben. Het aantal inwoners wordt bepaald aan de hand van de cijfers van het CBS. Als definitie van overhead hanteren we de definitie uit de Notitie Overhead Commissie BBV, waarmee we deze lijn brengen met wijze waarop financiële informatie vanuit de wettelijke verplichting aangeleverd moet worden (IV3 systematiek). Hierbinnen vallen bijvoorbeeld loonkosten van directie, management en staf, automatisering en facilitaire kosten.

De resterende indirecte kosten, waaronder de loonkosten voor ritreservering en klantenservice, worden gedragen door de gemeenten op basis van het werkelijk aantal ritten dat gemaakt wordt door de inwoners van die gemeenten. Het aantal ritten wordt achteraf vastgesteld op basis van het gerealiseerd aantal ritten van klanten van die gemeenten van het jaar waarop de kosten betrekking hebben.

WIJZIGING GEMEENSCHAPPELIJKE REGELING OMNIBUZZ

De colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten Beek, Beekdaelen, Beesel, Bergen, Brunssum, Echt-Susteren, Eijsden-Margraten, Gennep, Gulpen-Wittem, Heerlen, Horst aan de Maas, Kerkrade, Landgraaf, Leudal, Maasgouw, Maastricht, Meerssen, Nederweert, Peel en Maas, Roerdalen, Roermond, Simpelveld, Sittard-Geleen, Stein, Vaals, Valkenburg aan de Geul, Venlo, Venray, Voerendaal en Weert, ieder voor zover zij voor de eigen gemeente bevoegd zijn:

Overwegende

- dat de colleges van de gemeenten Beek, Echt-Susteren, Eijsden-Margraten, Gulpen-Wittem, Meerssen, Schinnen, Sittard-Geleen, Stein, Vaals en Valkenburg aan de Geul per 8 december 2005 de gemeenschappelijke regeling Omnibuzz zijn aangegaan;
- dat de colleges van de gemeenten Beek, Beekdaelen, Beesel, Bergen, Brunssum, Echt-Susteren, Eijsden-Margraten, Gennep, Gulpen-Wittem, Heerlen, Horst aan de Maas, Kerkrade, Landgraaf, Leudal, Maasgouw, Maastricht, Meerssen, Nederweert, Peel en Maas, Roerdalen, Roermond, Simpelveld, Sittard-Geleen, Stein, Vaals, Valkenburg aan de Geul, Venlo, Venray, Voerendaal en Weert of hun rechtsvoorgangers, per 11 mei 2016 de gemeenschappelijke regeling Omnibuzz hebben gewijzigd dan wel daartoe zijn toegetreden;
- dat de samenwerking is gericht op het gezamenlijk nu en in de toekomst uitvoering geven aan het door die gemeenten te verzorgen doelgroepenvervoer in de provincie Limburg;
- ~~dat na de totstandkoming van de hiervoor vermelde samenwerking gebleken is, dat het nodig is de gemeenschappelijke regeling op een aantal onderdelen aan te scherpen c.q. aan te passen aan nieuwe wet- en regelgeving;~~
- dat na de totstandkoming van de hiervoor vermelde samenwerking gebleken is, dat het nodig is om artikel 18 in de gemeenschappelijke regeling aan te passen naar aanleiding van besluitvorming over de verdeelsleutel van de kosten van personeel en beheer die voortvloeien uit het te behartigen belang en de werkzaamheden;
- dat daarom door het algemeen bestuur besloten is een wijzigingsvoorstel aan de colleges voor te leggen;
- dat de hiervoor genoemde colleges, na verkregen toestemming van de gemeenteraden, besloten hebben in te stemmen met het wijzigingsvoorstel.

Gelet op

- de Wet gemeenschappelijke regelingen;
- de Gemeentewet.

BESLUITEN

De gemeenschappelijke regeling Omnibuzz te wijzigen, waardoor deze als volgt komt te luiden:

HOOFDSTUK 1 ALGEMEEN

Artikel 1 Begripsbepalingen

In deze gemeenschappelijke regeling wordt verstaan onder:

a. regeling: de gemeenschappelijke regeling Omnibuzz;
b. wet: de Wet gemeenschappelijke regelingen;
c. college(s): het/de college(s) van burgemeester en wethouders die de regeling heeft/hebben getroffen;
d. de gemeente(n): de gemeente(n) waarvan het/de college(s) de regeling heeft/hebben getroffen;
e. de ra(a)d(en): de gemeentera(a)d(en) van de gemeente(n);
f. gedeputeerde staten: het college van gedeputeerde staten van de provincie Limburg;

g. gebruiker: een door het college geïndiceerde inwoner van de betreffende gemeente die gebruik kan maken van het doelgroepenvervoer en in het bezit is van een Omnibuzz vervoerspas;
h. doelgroepenvervoer: het niet openbaar vervoer voor de gebruikers waarvoor de gemeenten verantwoordelijk zijn.

Artikel 2 Openbaar lichaam

1. Voor de uitvoering van de regeling wordt een openbaar lichaam in de zin van artikel 8, eerste lid van de wet ingesteld.

2. Het openbaar lichaam is genaamd "Omnibuzz" en is gevestigd te Sittard.

HOOFDSTUK 2 BELANG, TAKEN EN BEVOEGDHEDEN

Artikel 3 Te behartigen belang

1. Het openbaar lichaam is ingesteld in het belang van een kwalitatief hoogwaardige, klantgerichte en een zo doelmatig en doeltreffend mogelijke gezamenlijke operationele regie op en uitvoering van het doelgroepenvervoer.

2. De colleges dragen de operationele regie over en de uitvoering van het Collectief Vraagafhankelijk Vervoer in het kader van de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 op aan Omnibuzz.

3. Voor wat betreft de andere onderdelen van het doelgroepenvervoer kunnen de colleges de operationele regie en de uitvoering daarvan op nader door de colleges te bepalen tijdstippen opdragen aan Omnibuzz.

4. Gelet op het belang en de ambitie van de samenwerking kunnen de colleges in beginsel ook toekomstige taken met betrekking tot het doelgroepenvervoer opdragen aan Omnibuzz.

5. Het dagelijks bestuur kan, met toestemming van het algemeen bestuur, besluiten andere vormen van vervoer voor derden te regelen en uit te voeren. Hiertoe zullen afzonderlijke dienstverleningsovereenkomsten gesloten worden tussen de betreffende derde(n) en het openbaar lichaam.

Artikel 4 Werkzaamheden

1. Ter behartiging van het in artikel 3 genoemde belang verricht Omnibuzz voor de gemeenten, de volgende werkzaamheden:
   a. het uitvoeren van aanbestedingen;
   b. het aangaan van contracten;
   c. het uitvoeren van contractmanagement en contractbeheer;
   d. het voeren van operationele regie (onder andere de ritaannames);
   e. het gevraagd en ongevraagd ondersteunen van de colleges met betrekking tot hun beleidsvorming met betrekking tot het doelgroepenvervoer;
   f. alle overige werkzaamheden welke ter behartiging van het in artikel 3 van de regeling genoemde belang noodzakelijk zijn.

2. De in het voorgaande lid vermelde werkzaamheden zullen nader worden uitgewerkt in dienstverleningsovereenkomsten tussen de betreffende gemeenten en het openbaar lichaam Omnibuzz.

3. Het algemeen bestuur zal daartoe algemene uitgangspunten voor en voorwaarden van die dienstverleningsovereenkomsten vaststellen.

HOOFDSTUK 3 BESTUUR: ORGANEN, SAMENSTELLING, WERKWIJZE, BEVOEGDHEDEN

Artikel 5 Algemeen bestuur: samenstelling

1. Het algemeen bestuur bestaat uit één lid per gemeente, dat evenals diens plaatsvervanger, door het college van die gemeente uit zijn midden wordt aangewezen.

2. De colleges beslissen in de eerste vergadering van hun wettelijke zittingsperiode over de aanwijzing als bedoeld in het vorige lid.

3. Indien tussentijds een vacature in het algemeen bestuur ontstaat, wijst het betreffende college zo spoedig mogelijk een nieuw lid aan.

4. Het lidmaatschap van het algemeen bestuur eindigt als de zittingsperiode van het college afloopt, of indien de zittingsperiode van het college tussentijds beëindigd wordt of indien het lidmaatschap van het college, waaruit het betreffende lid afkomstig is, tussentijds beëindigd wordt.

5. Een college kan een door hem aangewezen lid ontslaan door het vertrouwen op te zeggen.

6. In geval van het bestaan van een of meer vacatures blijft het algemeen bestuur bevoegd besluiten te nemen.

Artikel 6 Algemeen bestuur: werkwijze

1. Het algemeen bestuur vergadert ten minste tweemaal per jaar en voorts zo dikwijls als de voorzitter dit nodig acht of ten minste zestien leden dit vragen onder schriftelijke opgave van de te behandelen onderwerpen.

2. Op de vergaderingen van het algemeen bestuur is artikel 22 van de wet van toepassing.

3. In de vergaderingen heeft ieder lid één stem. Voor leden die een gemeente vertegenwoordigen waarvan het inwonertal meer dan 50.000 bedraagt, wordt het stemmenaantal vermeerderd met één stem voor iedere 20.000 inwoners meer. Voor berekening van het aantal inwoners wordt uitgegaan van de door het Centraal Bureau voor de Statistiek opgemaakte bevolkingscijfers per 1 januari van het betreffende jaar.

4. De besluiten van het algemeen bestuur worden genomen bij meerderheid van stemmen.

5. Stemmen zijn niet overdraagbaar.

6. Het algemeen bestuur stelt voor zijn werkzaamheden een reglement van orde vast.

Artikel 7 Algemeen bestuur: bevoegdheden

1. De bevoegdheden die bij de regeling worden opgedragen, berusten bij het algemeen bestuur, tenzij bij wet of in de regeling anders is bepaald.

2. Het algemeen bestuur kan besluiten tot de oprichting van en de deelneming in stichtingen, maatschappen, vennootschappen, verenigingen, coöperaties en onderlinge waarborgmaatschappijen, indien dat in het bijzonder aangewezen moet worden geacht voor de behartiging van het daarmee te dienen openbaar belang. Het besluit wordt niet genomen dan nadat de raden van de gemeenten een ontwerpbesluit is toegezonden en in de gelegenheid zijn gesteld hun wensen en bedenkingen ter kennis van het algemeen bestuur van het openbaar lichaam te brengen.

3. Het algemeen bestuur kan met toepassing van de artikelen 24 en 25 van de wet commissies van advies dan wel commissies belast met de behartiging van bepaalde belangen instellen.

Artikel 8 Algemeen bestuur: informatie en verantwoording

1. Een lid van het algemeen bestuur kan door het college en door de raad van zijn gemeente ter verantwoording worden geroepen voor het door hem in het algemeen bestuur gevoerde beleid.

2. Een lid van het algemeen bestuur geeft aan het college van zijn gemeente alle inlichtingen die door het college, of één of meer leden daarvan, worden verlangd op de in die gemeente gebruikelijke wijze.

3. Het algemeen bestuur verstrekt aan de raden van de gemeenten de door één of meer leden van die raden gevraagde inlichtingen.

Artikel 9 Dagelijks bestuur: samenstelling

1. Het dagelijks bestuur bestaat uit zeven leden, waaronder de voorzitter.

2. De leden van het dagelijks bestuur worden door en vanuit het algemeen bestuur op de volgende wijze aangewezen:
   - drie leden op voordracht door en uit de leden van het algemeen bestuur die zijn aangewezen door de colleges van de gemeenten uit Noord- en Midden-Limburg en
   - vier leden op voordracht door en uit de leden van het algemeen bestuur die zijn aangewezen door de colleges van de gemeenten uit Zuid-Limburg;
   - bij de bepaling van het aantal voor te dragen leden in de voorgaande verdeling wordt rekening gehouden met de gemeente waaruit het lid afkomstig is, die als voorzitter is aangewezen overeenkomstig het bepaalde in artikel 13, eerste lid van de regeling.

3. Het lidmaatschap van het dagelijks bestuur eindigt, indien een lid als zodanig ontslag neemt of ontslagen wordt door het algemeen bestuur en zodra hij ophoudt lid van het algemeen bestuur te zijn.

4. Het algemeen bestuur draagt in geval van een vacature zo snel mogelijk zorg voor de vervulling daarvan overeenkomstig het bepaalde in het tweede lid van dit artikel.

Artikel 10 Dagelijks bestuur: werkwijze

1. Het dagelijks bestuur vergadert in beginsel vier keer per jaar en verder zo dikwijls als de voorzitter dit nodig acht of ten minste twee der leden daarom verzoeken onder schriftelijke opgave van de te behandelen onderwerpen.

2. Indien in de vergaderingen van het dagelijks bestuur gestemd wordt over zaken en/of personen heeft ieder lid één stem. Indien in geval van een stemming de stemmen staken, beslist de stem van de voorzitter.

3. Het dagelijks bestuur kan de uitoefening van een of meer van zijn bevoegdheden opdragen aan een of meer van zijn leden. Het algemeen bestuur wordt over de eventueel verleende mandaten geïnformeerd.

4. Het dagelijks bestuur stelt voor zijn werkzaamheden een reglement van orde vast. Dit reglement wordt ter kennis gebracht van het algemeen bestuur.

Artikel 11 Dagelijks bestuur: bevoegdheden

1. Het dagelijks bestuur is in ieder geval bevoegd om:
   a. al hetgeen aan het algemeen bestuur ter overweging en beslissing zal worden voorgelegd, voor te bereiden;
   b. besluiten van het algemeen bestuur uit te voeren;
   c. toe te zien op de voortgang van de realisering van het bedrijfsplan;
   d. beheer en administratie van de inkomsten en uitgaven van het openbaar lichaam te voeren;

e. de uitvoeringsorganisatie in te richten en de werkwijze van de uitvoeringsorganisatie te bepalen en in dat kader instructies uit te vaardigen;
f. tot privaatrechtelijke rechtshandelingen van het openbaar lichaam te besluiten, met uitzondering van privaatrechtelijke rechtshandelingen als bedoeld in artikel 7, tweede lid van de regeling;
g. te besluiten namens het openbaar lichaam, het dagelijks bestuur of het algemeen bestuur rechtsgedingen, bezwaarprocedures of administratief beroepsprocedures te voeren of handelingen ter voorbereiding daarop te verrichten, tenzij het algemeen bestuur, voor zover het algemeen bestuur aangaat, in voorkomende gevallen anders beslist;
h. zowel in als buiten rechte conservatoire maatregelen te nemen en alles te doen wat nodig is ter voorkoming van verjaring en verlies van recht of bezit;
i. klachten te behandelen zoals bedoeld in titel 9.1 Algemene wet bestuursrecht.

2. Het dagelijks bestuur oefent, indien het algemeen bestuur daartoe besluit en naar door dit bestuur te stellen regels, de aan het algemeen bestuur toekomende bevoegdheden uit met uitzondering van:
   a. het vaststellen en wijzigen van de begroting;
   b. het vaststellen van de rekening.

Artikel 12 Dagelijks bestuur: informatie en verantwoording

1. De leden van het dagelijks bestuur verstrekken zowel gezamenlijk als ieder afzonderlijk de door het algemeen bestuur of door een of meer leden daarvan gevraagde inlichtingen. Schriftelijk gevraagde inlichtingen worden zo mogelijk schriftelijk gegeven.

2. De leden van het dagelijks bestuur leggen zowel gezamenlijk als ieder afzonderlijk verantwoording af aan het algemeen bestuur voor het door het dagelijks bestuur gevoerde bestuur.

3. Het dagelijks bestuur verstrekt aan de raden van de gemeenten de door één of meer leden van die raden gevraagde inlichtingen.

4. Een lid van het dagelijks bestuur kan door het algemeen bestuur worden ontslagen, indien dit lid het vertrouwen van het algemeen bestuur niet meer geniet.

Artikel 13 Voorzitter

1. De voorzitter, alsmede zijn plaatsvervanger, wordt in de eerste vergadering van elke zittingsperiode door het algemeen bestuur uit zijn midden aangewezen.

2. De voorzitter leidt de vergaderingen van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur.

3. Het algemeen bestuur kan de voorzitter ontslag verlenen, indien deze het vertrouwen van het algemeen bestuur niet meer bezit.

4. De voorzitter vertegenwoordigt het openbaar lichaam in en buiten rechte.

5. De voorzitter tekent alle stukken die van het algemeen en dagelijks bestuur uitgaan.

6. De voorzitter verstrekt aan de raden van de gemeenten de door één of meer leden van die raden gevraagde inlichtingen.

7. Bij afwezigheid van de voorzitter wordt deze vervangen door zijn plaatsvervanger.

8. In afwijking van het gestelde in de leden 1 en 2 van dit artikel wordt de eerste vergadering van het algemeen bestuur in een nieuwe zittingsperiode bijeengeroepen en voorgezeten door de aftredende voorzitter of zijn aftredende plaatsvervanger. Indien zulks niet mogelijk is treedt de burgemeester van de plaats van vestiging van het openbaar lichaam op als tijdelijk voorzitter. In deze vergadering vinden de benoemingen van de voorzitter en de

plaatsvervangend voorzitter van het algemeen bestuur plaats, alsmede de benoemingen van de leden van het dagelijks bestuur.

HOOFDSTUK 4 ORGANISATIE EN PERSONEEL

Artikel 14 Directeur

1. Aan het hoofd van de organisatie van het openbaar lichaam staat een directeur. Hij is belast met de dagelijkse leiding daarvan.

2. Het dagelijks bestuur stelt voor de taken en bevoegdheden van de directeur een directiestatuut vast. Dit statuut wordt aan het algemeen bestuur ter kennisneming verstrekt.

3. In het directiestatuut wordt de vervanging van de directeur geregeld.

4. De directeur staat het algemeen en dagelijks bestuur bij in hun functioneren. Hij woont als adviseur de vergaderingen van beide bestuursorganen bij.

5. De directeur ondertekent mede alle stukken die van het algemeen en dagelijks bestuur uitgaan.

6. De directeur is verantwoording verschuldigd aan het dagelijks bestuur.

Artikel 15 Inrichting organisatie en personeel

1. Het dagelijks bestuur stelt de inrichting en werkwijze van de organisatie vast.

2. Op het personeel van de organisatie is de Cao Gemeenten van toepassing alsmede de binnen de organisatie vastgestelde personele regelingen, inclusief alle toekomstige wijzigingen daarvan. Het dagelijks bestuur draagt zorg voor de uitvoering van de arbeidsvoorwaarden en de personele regelingen en kan daartoe volmacht verlenen aan de directeur;

HOOFDSTUK 5 FINANCIËN

Artikel 16 Algemeen

De artikelen 186 tot en met 213 van de Gemeentewet zijn van overeenkomstige toepassing op de financiën van het openbaar lichaam, voor zover daarvan bij of krachtens de wet niet is afgeweken.

Artikel 17 Financiële en beleidsmatige kaders

1. Het dagelijks bestuur zendt vóór 15 april van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting geldt, de algemene financiële en beleidsmatige kaders en de voorlopige jaarrekening aan de raden van de gemeenten.

2. Bij het opstellen van de beleidsmatige kaders handelt het dagelijks bestuur volgens het door het algemeen bestuur vastgestelde bedrijfsplan.

Artikel 18 Financiering

1. De kosten van personeel en beheer die voortvloeien uit het te behartigen belang en de werkzaamheden, zoals vermeld in de artikelen 3 en 4 van de regeling, met uitzondering van het bepaalde in de leden 3 tot en met 5 van artikel 3, zullen gedragen worden door de gemeenten op basis van de volgende verdeelsleutel:
    a. Overhead: De totale overhead kosten, conform de definities van de Notitie Overhead Commissie BBV/IV3 systematiek, worden gedragen door de gemeenten

naar rato van het aantal inwoners per gemeente op 1 januari van het jaar waarop die kosten betrekking hebben. Het aantal inwoners wordt bepaald op de cijfers van het CBS.

b. Indirecte vervoerskosten: alle kosten verband houdende met de uitvoering van het vervoer binnen de organisatie Omnibuzz op basis van deze regeling worden gedragen door de gemeenten op basis van het werkelijk aantal ritten dat gemaakt wordt door de inwoners van die gemeenten. Het aantal ritten wordt achteraf vastgesteld op basis van het gerealiseerd aantal ritten van klanten van die gemeenten van het jaar waarop de kosten betrekking hebben.

2. Alle kosten verband houdende met de uitvoering van het vervoer op basis van deze regeling worden gedragen door de gemeenten op basis van het werkelijk gebruik daarvan door de inwoners van die gemeenten.

3. De kosten met betrekking tot de andere vormen van vervoer voor derden, zoals vermeld in artikel 3, vijfde lid van de regeling, worden in de betreffende dienstverleningsovereenkomsten doorberekend op basis van de integrale kostprijs.

4. De colleges zullen er steeds zorg voor dragen dat het openbaar lichaam te allen tijde over voldoende middelen beschikt om al zijn verplichtingen te kunnen voldoen.

5. Indien het algemeen bestuur blijkt dat een deelnemer weigert deze uitgaven op de gemeentebegroting te zetten, doet het algemeen bestuur onverwijld aan gedeputeerde staten het verzoek over te gaan tot toepassing van de artikelen 193 en 194 van de Gemeentewet.

6. Het algemeen bestuur bepaalt de wijze van facturering aan de gemeenten.

Artikel 19 Begroting

1. Het dagelijks bestuur zendt de ontwerpbegroting en bijbehorende stukken acht weken voordat deze aan het algemeen bestuur worden aangeboden toe aan de colleges en raden.

2. De ontwerpbegroting wordt door de colleges voor eenieder ter inzage gelegd en, tegen betaling van de kosten, ook algemeen verkrijgbaar gesteld.

3. De raden kunnen binnen acht weken bij het dagelijks bestuur hun zienswijze over de ontwerpbegroting naar voren brengen. Het dagelijks bestuur voegt de commentaren waarin deze zienswijze is vervat bij de ontwerpbegroting, zoals deze aan het algemeen bestuur ter vaststelling wordt aangeboden.

4. Het algemeen bestuur stelt jaarlijks vóór 15 juli de begroting vast in het jaar voorafgaande aan dat waarvoor zij dient.

5. Binnen twee weken na vaststelling, doch in ieder geval vóór 1 augustus zendt het dagelijks bestuur de begroting aan gedeputeerde staten en zo nodig aan de raden van de gemeenten die hun zienswijze kenbaar hebben gemaakt zoals bepaald in het derde lid van dit artikel.

6. Het bepaalde in het eerste, derde en vijfde lid van dit artikel is, met uitzondering van de in de leden 3 en 5 genoemde termijnen, van overeenkomstige toepassing op besluiten tot wijziging van de begroting.

Artikel 20 Jaarrekening en jaarverslag

1. Van de baten en lasten van het openbaar lichaam wordt door het dagelijks bestuur over elk begrotingsjaar verantwoording afgelegd aan het algemeen bestuur, onder overlegging van de conceptjaarrekening, het jaarverslag met daarbij behorende bescheiden, zoals vermeld in artikel 213 van de Gemeentewet. Na de eigen oordeelsvorming zendt het dagelijks bestuur de voorlopige jaarrekening jaarlijks vóór 15 april toe aan de raden.

2. De voorlopige jaarrekening en het jaarverslag worden door de gemeenten voor eenieder ter inzage gelegd en, tegen betaling van de kosten, algemeen verkrijgbaar gesteld. Artikel 197, tweede en derde lid van de Gemeentewet is van overeenkomstige toepassing.

3. De raden kunnen bij het dagelijks bestuur desgewenst hun zienswijze over de voorlopige jaarrekening en het jaarverslag naar voren brengen. Het dagelijks bestuur voegt de commentaren waarin deze zienswijze is vervat bij de stukken, zoals deze aan het algemeen bestuur ter vaststelling worden aangeboden. Nadat een daartoe aangestelde accountant een controleverklaring over de jaarrekening heeft afgegeven, wordt de jaarrekening vervolgens door het algemeen bestuur vastgesteld.

4. Het dagelijks bestuur zendt de jaarrekening binnen twee weken na de vaststelling, doch in ieder geval vóór 15 juli van het jaar volgende op het jaar waarop de jaarrekening betrekking heeft aan gedeputeerde staten en voorts aan de raden.

5. Behoudens later in rechte gebleken onregelmatigheden, ontlast de vaststelling van de jaarrekening de leden van het dagelijks bestuur ten aanzien van het daarin verantwoorde financieel beheer.

HOOFDSTUK 6 TOETREDING, UITTREDING, WIJZIGING EN OPHEFFING

Artikel 21 Toetreding

1. Toetreding door een niet aan de regeling deelnemend college kan plaatsvinden bij een besluit van het betreffende college en met toestemming van de betreffende raad. Ten minste drie vierde van de deelnemende gemeentebesturen dienen in te stemmen met een toetreding.

2. Het algemeen bestuur bepaalt de voorwaarden voor en de gevolgen van een toetreding.

3. Het algemeen bestuur bepaalt het moment waarop een toetreding van kracht wordt.

Artikel 22 Uittreding

1. Een college kan uit de regeling treden door een daartoe strekkend besluit van het betreffende college en na verkregen toestemming van de betreffende raad.

2. Uittreding kan eerst plaatsvinden vijf jaar na toetreding tot de regeling met inachtneming van een opzegtermijn van ten minste een jaar en welke opzegtermijn aanvangt na het jaar waarin de opzegging plaatsvindt.

3. Het algemeen bestuur regelt de voorwaarden voor en de gevolgen van een uittreding.

Artikel 23 Wijziging

1. Het dagelijks bestuur en de colleges kunnen aan het algemeen bestuur voorstellen tot wijziging doen.

2. Indien het algemeen bestuur instemt met een wijzigingsvoorstel, doet het daarvan mededeling aan de raden en de colleges.

3. Een wijzigingsbesluit komt vervolgens tot stand, indien drie vierde van de colleges een gelijkluidend besluit daartoe genomen hebben en de betreffende raden daar mee ingestemd hebben.

Artikel 24 Opheffing en liquidatie

1. De regeling kan worden opgeheven bij een daartoe strekkend besluit van ten minste drie vierde van de colleges en indien de betreffende raden daarmee ingestemd hebben.

2. In geval van een opheffingsbesluit draagt het algemeen bestuur zorg voor de opstelling en vaststelling van een liquidatieplan. Alvorens dit plan vast te stellen legt het algemeen bestuur dit voor aan de colleges en raden die daarover hun zienswijzen kenbaar kunnen maken.

3. De gemeentebesturen verbinden zich in het geval van opheffing van het openbaar lichaam in het liquidatieplan de verplichting op te nemen dat zij alle rechten en verplichtingen van het openbaar lichaam over de gemeenten verdelen op een in het plan te bepalen wijze.

4. Het dagelijks bestuur zal als vereffenaar optreden en belast worden met de uitvoering van het liquidatieplan.

5. Het openbaar lichaam en zijn bestuur blijven na het opheffingsbesluit bestaan voor zover dit voor de uitvoering van het liquidatieplan nodig is.

HOOFDSTUK 7 SLOTBEPALINGEN

Artikel 25 Onvoorziene gevallen
In alle gevallen waarin de regeling niet voorziet, beslist het algemeen bestuur, met inachtneming van de ter zake geldende bepalingen uit de wet.

Artikel 26 Geschillenregeling
1. Voordat een geschil als bedoeld in artikel 28 van de wet ter beslissing wordt voorgelegd aan gedeputeerde staten, legt het algemeen bestuur het geschil voor aan een geschillencommissie.

2. De geschillencommissie bestaat uit drie leden. Eén lid wordt aangewezen door het algemeen bestuur en één lid door het college van de betrokken gemeente(n). Deze leden wijzen gezamenlijk een derde lid aan dat tevens zal optreden als voorzitter van de commissie.

3. De geschillencommissie hoort de bij het geschil betrokken bestuursorganen en zo nodig derden die van belang kunnen zijn voor de vaststelling van de aard van het geschil en/of het feitencomplex.

4. De geschillencommissie brengt in beginsel binnen drie maanden na het begin van haar werkzaamheden aan de betrokken bestuursorganen advies uit over de mogelijkhe(i)d(en) tot een overeenstemming over de oplossing van het gerezen geschil te komen. Bij acceptatie van het advies zullen partijen ter zake van de oplossing een vaststellingsovereenkomst sluiten.

5. Indien het advies van de commissie niet leidt tot een oplossing van het geschil, wordt dit voorgelegd aan gedeputeerde staten overeenkomstig het bepaalde in artikel 28 van de wet. Aan gedeputeerde staten wordt eveneens het dossier van de geschillencommissie overgelegd.

Artikel 27 Toezending en bekendmaking regeling
1. Het college van de gemeente Sittard-Geleen zendt een exemplaar van de regeling aan gedeputeerde staten.

2. Het college van de gemeente Sittard-Geleen maakt de regeling tijdig in alle gemeenten bekend door kennisgeving van de inhoud daarvan in de Staatscourant. Artikel 140 Gemeentewet is van overeenkomstige toepassing.

3. De voorgaande leden zijn van overeenkomstige toepassing op besluiten tot wijziging, verlenging of opheffing van de regeling, alsmede op besluiten tot toetreding en uittreding.

4. Het dagelijks bestuur draagt zorg voor de registratie van de regeling in het Handelsregister.

Artikel 28 Archief

1. Het dagelijks bestuur is belast met de zorg voor de archiefbescheiden van de organen van Omnibuzz.

2. De directeur van Omnibuzz is belast met het beheer van de niet naar de archiefbewaarplaats overgebrachte archiefbescheiden.

3. Voor de bewaring van de over te brengen archiefbescheiden van de organen van Omnibuzz is de archiefbewaarplaats van de gemeente Sittard-Geleen aangewezen

4. De archivaris van de gemeente Sittard-Geleen is belast met het toezicht op het beheer van de niet naar de archiefbewaarplaats overgebrachte archiefbescheiden. De archiefverordening van de gemeente Sittard Geleen is hiertoe van overeenkomstige toepassing.

5. Bij opheffing van de regeling worden de daarvoor in aanmerking komende archiefbescheiden overgebracht naar de archiefbewaarplaats van de gemeente Sittard Geleen.

Artikel 29 Inwerkingtreding, duur, evaluatie en citeertitel

1. De regeling treedt in werking op 1 januari 2023, echter niet eerder dan de dag nadat de regeling bekend is gemaakt overeenkomstig artikel 27, tweede lid van de regeling.

2. De regeling wordt aangegaan voor onbepaalde tijd.

3. De werking van de regeling zal om de vier jaar geëvalueerd worden. Het dagelijks bestuur zal daartoe een onderzoeksvoorstel aan het algemeen bestuur voorleggen.

4. De regeling kan worden aangehaald als “gemeenschappelijke regeling Omnibuzz”.

****

Voorstel aan algemeen bestuur Omnibuzz

Datum : 6 juli 2022
Agendapunt : 6a
Onderwerp : Voorstel afrekensystematiek

Voorstel

Het bestuur wordt voorgesteld:

- In te stemmen met het voorstel om de afrekensystematiek van het vervoer voor gemeenten om te zetten van zones naar kilometers met ingang van 1 januari 2023.
- In te stemmen met de nieuwe afrekensystematiek van de beheerskosten: 1) indirecte vervoerskosten op basis van het aantal ritten en 2) overhead op basis van het aantal inwoners met ingang van 1 januari 2023.
- In te stemmen met bijgevoegd conceptwijzigingsvoorstel van de Gemeenschappelijke Regeling Omnibuzz en de besluitvorming in gang te zetten.

Alvorens deze voorstellen worden toegelicht, volgt eerst een korte omschrijving van de historie en de context en een toelichting voor de afwijking van het stappenplan zoals voorgesteld in de vergadering van 8 december 2021. De financiële gevolgen van de voorstellen komen in het laatste deel apart aan bod.

Historie en context

Het voornemen om de kosten tussen gemeenten anders te verdelen bestaat al sinds de uitbreiding van de GR Omnibuzz in 2016. Via amendementen (zie bijlage 1) is destijds verzocht om de afrekening van de kosten meer in lijn te brengen met de daadwerkelijke kosten. Deze wens is later herhaaldelijk geuit vanuit deelnemende gemeenten en kan op ambtelijk draagvlak rekenen. Dit betekent dat dezelfde totale kosten anders verdeeld worden over de deelnemende gemeenten.

Dit verzoek richtte zich in eerste instantie op de beheerskosten, maar tijdens de uitwerking is dezelfde lijn doorgetrokken naar de vervoerskosten. Dit is geconcretiseerd door de afrekening van de vervoerskosten op basis van zones om te zetten naar kilometers. Kilometers liggen immers aan de basis van de daadwerkelijke kostenberekening van vervoer, omdat dit een meer eenduidige eenheid is dan zones. Kilometers zijn voor alle betrokkenen (klanten, gemeenten en vervoerders) een duidelijke en bekende eenheid, in tegenstelling tot de zonesystematiek.

Met de invoering van de OV-chipkaart zijn in 2011 de laatste strippenkaarten 'uitgezet'. Sindsdien is afrekening in kilometers de norm in het Openbaar Vervoer en vindt geen centraal onderhoud meer plaats op het zonesysteem. De meeste Wmo-systemen hebben daarom al de overstap naar kilometers gemaakt. Uit een inventarisatie blijkt dat slechts 9 van de 77 Wmo-vervoerssystemen in Nederland nog met een afrekening op basis van zones werken. Vroeg of laat zal ook Omnibuzz een keer moeten overschakelen naar kilometers.

De afrekening van het vervoer op kilometers heeft betrekking op gemeenten, maar ook op vervoerders en klanten. Om de financiële afhandeling overzichtelijk te houden, was altijd als uitgangspunt gehanteerd dat de afrekening met alle partijen op zelfde manier wordt gedaan. De omzetting raakt dan alle drie de partijen. Bestuurlijk is eveneens de wens uitgesproken om de aanpassing van de beheer- en vervoerskosten gelijktijdig door te voeren. Deze bundeling maakt dit totale dossier uiterst complex. Een principiële keuze voor een andere 'eerlijkere' afrekensystematiek bleek bestuurlijk niet haalbaar. Op 9 oktober 2019 heeft het algemeen bestuur opdracht gegeven aan Omnibuzz om een financiële doorrekening uit te werken. Bij de reeds bestaande complexiteit kwam daar toen COVID-19 bij. Dit levert uiteindelijk geen sluitende onderbouwing op voor de berekening van mogelijke toekomstige financiële effecten vanuit het perspectief van alle betrokkenen, oftewel gemeenten, vervoerders en klanten.

In de vergadering van het algemeen bestuur op 28 april 2021 is vervolgens ingestemd met een geactualiseerd advies en bijbehorend tijdpad. Het bestuur benadrukte hierbij dat zorgvuldigheid belangrijker is dan snelheid. Tevens is de behoefte aan duidelijkheid over de financiële consequenties voor de individuele gemeenten onveranderd groot. In dit stappenplan werd ingezet op gelijktijdige invoering van de verschillende aanpassingen per 1-1-2024. Een belangrijke stap in dit proces is besluitvorming in de vergadering van het algemeen bestuur op 6 juli 2022. Met dit voorstel geven we invulling aan die opdracht.

Toelichting op aanpassing voorstel

Uit de historie blijkt dat de complexiteit de besluitvorming bemoeilijkt. De aanpassing van de afrekensystematiek met de vervoerders binnen een lopend contract is – in combinatie met de onzekerheden van de actualiteit – gevoelig. Van alle gecontracteerde vervoerders is een akkoord nodig, omdat de voorwaarden niet eenzijdig kunnen worden aangepast binnen de aanbesteding. Onze vervoerders zijn welwillend en werken constructief mee om deze omzetting vorm te geven, maar er schuilen voor de vervoerders de nodige (financiële) risico's in de omzetting. Daarover uiten zij hun zorgen. Hierover is het algemeen bestuur in voorgaande vergadering geïnformeerd. Om akkoord te krijgen van de vervoerders op dit voorstel, lijken afspraken in de vorm van een soort garantieregeling nodig. Dit is juridisch/aanbestedingsrechtelijk een complexe aangelegenheid die tijd vraagt. Het risico dat een vervoerder het niet aandurft, blijft aanwezig. Daarbij maakt een dergelijke garantieregeling de afrekening met gemeenten moeilijker, omdat er wellicht met correcties achteraf gewerkt moet worden.

Omnibuzz stelt derhalve voor om de afrekening van vervoer alleen voor de gemeenten om te zetten van zones naar kilometers. Deze omzetting raakt dan de vervoerders noch de klanten in deze fase. Dit voorstel reduceert de complexiteit en vergroot daarmee de haalbaarheid ten opzichte van het eerdere voorstel. De afrekening met vervoerders op kilometers wordt dan gekoppeld aan de ingangsdatum van de nieuwe contracten. Door de volgtijdelijke besluitvorming en implementatie zorgt het nieuwe voorstel voor meer overzicht en minimaliseren we de risico's. Bovendien krijgen we op deze manier praktische ervaring en gegevens die het mogelijk maken om bij de eerstvolgende aanbesteding van het vervoer deze stap ook te zetten met de vervoerders en klanten. Het nieuwe stappenplan wordt hierdoor eenvoudiger.

Taak	**Planning**	**Wie**
Besluitvorming AB 6 juli 2022	Besluit afrekensystematiek gemeenten en wijziging GR	Omnibuzz
Besluitvorming wijziging GR	t/m februari 2023	Gemeenten
Implementatie	2023	Omnibuzz
Effectuering afrekening gemeenten	1 januari 2023 (met terugwerkende kracht)	Omnibuzz
Uitvraag kilometerprijs vervoerders	2025 – 2028 (afhankelijk verlenging contract)	Omnibuzz
Aanpassing klanttarieven en systeemvoorwaarden	2025 – 2028 (afhankelijk van aanbesteding vervoer)	Gemeenten (advies Omnibuzz)

Door de wijziging van de Wet Gemeenschappelijke Regelingen (Wgr) zijn een aantal procedurele aspecten per 1 juli 2022 veranderd. Dit betekent o.a. dat het conceptwijzigingsbesluit aan de gemeenteraden voor een zienswijze wordt aangeboden, alvorens besluitvorming plaatsvindt. Dit heeft gevolgen voor de stappen en de doorlooptijd in de tweede stap in bovenstaand overzicht. Naar aanleiding hiervan is in bijlage 2 een volledige planning met betrekking tot de besluitvorming toegevoegd. De wettelijke termijnen en de haalbaarheid in de periode van het zomerreces zijn als basis genomen voor deze planning.

Terugkijkend naar de aanleiding, constateren we dat in dit aangepaste plan de belangrijkste uitgangspunten uit het oorspronkelijke voorstel in stand blijven:

- De afrekensystematiek voor gemeenten brengen we in lijn brengen met het daadwerkelijk gebruik, zowel voor vervoer als beheer. Dit sluit aan op de amendementen en de breed gedragen en uitgesproken wens van de deelnemende gemeenten om de kostenverdeling zo veel mogelijk in verband te brengen met de daadwerkelijke kosten.
- De totale vervoerskosten nemen niet toe door de omzetting. Door de afrekening met vervoerders op zones te handhaven, is er voor gemeenten geen risico. De omzetting betekent een herverdeling van de vervoerskosten die op het niveau van individuele gemeenten uiteraard effect heeft, maar op totaalniveau niet.
- Het huidige klanttarief in zones is gebaseerd op de klantbijdragen in het OV. Een omzetting naar kilometer is dus niet noodzakelijk om te voldoen aan dit uitgangspunt.

Het splitsen van de omzetting van zones naar kilometers voor gemeenten en vervoerders/klanten heeft de volgende voordelen:

- Door de vervoerder en klant los te knippen van het voorstel, raakt de besluitvorming alleen de gemeenten en zijn de risicofactoren die verdere vertraging kunnen veroorzaken geminimaliseerd.
- Doordat alleen de afrekening met gemeenten wordt aangepast, zijn we in staat om dit een jaar naar voren te halen ten opzichte van de eerdere planning. De aanpassing van de systematiek kan voor gemeenten dus worden ingevoerd per 1-1-2023. De daadwerkelijke uitvoering van de verrekening vindt dan achteraf plaats, na afloop van kalenderjaar 2023. De jaarrekening wijkt dan eenmalig af van de begroting, maar dat was in voorgaand voorstel ook al het geval.
- De omzetting van zones naar kilometers bij vervoerders kan gekoppeld worden aan een nieuwe aanbesteding. Hiermee sluiten we juridisch complexe trajecten binnen een lopend contract uit. Bovendien doen we geen aanvullende aanspraak op de flexibiliteit van de vervoerders in deze complexe periode van onzekerheid en sterk wisselende vervoersvraag. Het huidige contract loopt tot 1-1-2025 met drie optionele verlengingsjaren. De definitieve ingangsdatum van een nieuw contract is dus nog niet bekend.

Parallel werken we aan nieuwe afspraken met vervoerders, waarbij een het lichten van de verlengingsjaren gepaard kan gaan met een omzetting naar kilometers. Dit onderwerp wordt in een aparte notitie uitgebreid toegelicht.

- Het effect van een aanbesteding in kilometers zal dan beperkt zijn, want gemeenten kennen de effecten van de afrekening op kilometers voor gemeenten al.
- De omzetting naar kilometers voor de klant wordt ook gekoppeld aan de nieuwe vervoerscontracten. Dan veranderen immers een aantal systeemvoorwaarden mee, zoals de maximale reisafstand en het jaarbudget. Dit heeft invloed op het vervoersvolume en is binnen het kader van de continuïteit van het vervoer op dit moment niet wenselijk. Dergelijke wijzigingen kunnen beter worden doorgevoerd bij een nieuw contract.
- Feitelijk kan de besluitvorming rond de kaders voor de klant pas plaatsvinden, als de aanpassing van de afrekensystematiek definitief is. Elke individuele gemeente moet dus besluiten over het klanttarief en eventueel het jaarbudget in kilometer, nádat de wijziging van de GR is vastgesteld. Dit wijzigingstraject kan enige maanden duren. Dit vraagt idealiter om volgtijdelijke besluitvorming in plaats van parallelle besluitvorming. Doordat de besluitvorming over de kaders voor de klant op een later moment gebeurt, kunnen gemeenten deze besluiten bovendien baseren op de nieuwe (financiële) realiteit, waarbij de afrekening met gemeenten gebeurt op basis van kilometers.
- Het cliëntenpanel onderschrijft het idee van een afrekensystematiek op basis van kilometers, maar uit ook haar zorgen over de gevolgen voor individuele klanten. Met dit aangepast voorstel en gefaseerde implementatie komen we tegemoet aan de wens van het cliëntenpanel om op dit moment nog meer aanpassingen voor de klant te beperken. Dat verzoek komt voor uit de constatering dat klanten door de impact van COVID-19 en recente tariefsaanpassingen al veel hebben zien veranderen in korte tijd.

Voorstel 1 - Aanpassing afrekensystematiek vervoer (zones naar kilometers)

De vervoerskosten worden aan de gemeenten toegerekend op basis van daadwerkelijk gebruik. Elke gemeente betaalt het vervoerstarief met verrekening van het klanttarief. Deze principes blijven overeind in de nieuwe systematiek en staan niet ter discussie. Alleen de eenheid waarop wordt afgerekend verandert. Dit gaan we doen op basis van verreden kilometers in plaats van verreden zones. Zoals eerder toegelicht, wordt voorgesteld om uitsluitend de afrekening met gemeenten om te zetten naar kilometers. De vergoedingen aan de vervoerders blijven dan gelijk, ongeacht de afrekensystematiek. Een overstap naar kilometers heeft op totaalniveau dus geen financieel effect, maar kan voor gemeenten behoorlijk uiteenlopende consequenties hebben. Deze aanpassing naar kilometer gebeurt dus puur intern 'aan de achterkant' in de afrekening met gemeenten, terwijl parallel de afrekening naar klanten en vervoerders onveranderd blijft (in zones). De reguliere afspraken, zoals de betaling van de voorschotten, veranderen in eerste instantie niet. Wij maken deze herrekening achteraf, maar zullen gemeenten tussentijds wel voorzien van stuurinformatie over de impact van de omzetting van zones naar kilometers per gemeente, bijvoorbeeld via een bestuursinformatiebrief.

Omnibuzz beschikt van alle ritten over de afstanden in zowel zones als kilometer. In de nieuwe systematiek zullen de vervoerskosten voor de vervoerders nog steeds opgebouwd zijn uit zones. Ook de klantbijdrage wordt nog berekend in zones. Na verrekening van vervoerskosten en klantbijdrage blijven de kosten over die de gemeenten voor het vervoer betalen. Voor elke rit wordt een opstapzone in rekening gebracht. Deze is bij de kilometer systematiek 1-op-1 gelijk aan huidige systematiek. Hiervoor hanteren we hetzelfde zonetarief. Voor de reiszones zal Omnibuzz de totale kosten naar de gemeente doorberekenen op basis van kilometers. Net als in de huidige afrekensystematiek gaan we hierbij uit van een gewogen gemiddelde tarief. De kosten voor een individuele gemeente worden dus bepaald door de afgelegde kilometers door klanten van die gemeenten vermenigvuldigd met het gewogen gemiddelde kilometertarief. Het gemiddelde kilometertarief wordt berekend door de kosten van alle reiszones (dus exclusief de opstapzone) te delen door de afgelegde kilometers.

Voorstel 2 - Nieuwe afrekensystematiek beheerskosten

De huidige beheerskosten worden gevormd door Regie en Bedrijfsvoering, conform het bedrijfsplan. De huidige verdeling van de beheerskosten is als volgt:

Huidige verdeelsystematiek	***Verdeelsleutel***	***Voorbeelden kosten***
Regie	*50% pashouders/50% inwoners*	*Loonkosten alle medewerkers ritreservering*
Bedrijfsvoering	*50% pashouders/50% inwoners*	*Beheerkosten, loonkosten (alle medewerkers exclusief ritreservering), kapitaalkosten*

Binnen deze kosten vallen onder andere taken die voorheen (2006–2016) in de vervoerstarieven waren opgenomen, zoals ritreservering en klachtafhandeling. Deze taken zijn door Omnibuzz overgenomen en worden nu dus als beheerskosten beschouwd. Een groot deel van deze beheerskosten, zoals de werkzaamheden van ritreservering, klantenadministratie en klachtenafhandeling, is echter direct te relateren aan het vervoer.

Het voorstel is dan ook om deze kosten te verdelen op basis van gebruik van vervoer. Deze kosten noemen we in het voorstel 'indirecte vervoerskosten'. Het aantal ritten is de meest bepalende factor in de kostenopbouw van deze componenten. Hiermee komen we het beste tegemoet aan de onderliggende wens. De resterende kosten, zoals loonkosten van directie, management en staf, automatiseringskosten en huur van het pand definiëren wij als 'overhead'. Hiermee brengen wij de verdeelsleutel direct in lijn met de wijze waarop financiële informatie vanuit de wettelijke verplichting aangeleverd moet worden en de definitie van overhead in de Notitie Overhead Commissie BBV/IV3 systematiek. Dit biedt de meest zuivere presentatie van de verscheidene kostenposten en zorgt voor herkenbaarheid in de financiële documenten. Op basis van financiële draagkracht van gemeenten wordt een verdeling op basis van inwoners voor deze kosten nog steeds als passend gezien, dit aspect uit de huidige verdeelsleutel blijft dus gehandhaafd in dit voorstel. Dit leidt tot het volgend voorstel nieuwe afrekensystematiek beheerskosten:

Voorstel verdeelsystematiek	***Verdeelsleutel***	***Voorbeelden kosten***
Indirecte vervoerskosten	*Aantal ritten*	*Loonkosten ritreservering en klantenservice*
Overhead	*Inwoners*	*Loonkosten directie, management en staf, automatisering, facilitaire kosten*

- Overhead: De totale overhead kosten, conform de definities van de Notitie Overhead Commissie BBV/IV3 systematiek, worden gedragen door de gemeenten naar rato van het aantal inwoners per gemeente op 1 januari van het jaar waarop die kosten betrekking hebben. Het aantal inwoners wordt bepaald op de cijfers van het CBS.
- Indirecte vervoerskosten: alle kosten verband houdende met de uitvoering van het vervoer binnen de organisatie Omnibuzz op basis van deze regeling worden gedragen door de gemeenten op basis van het werkelijk aantal ritten dat gemaakt wordt door de inwoners van die gemeenten. Het aantal ritten wordt achteraf vastgesteld op basis van het gerealiseerd aantal ritten van klanten van die gemeenten van het jaar waarop de kosten betrekking hebben.

Dit voorstel doet zowel recht aan het principe van afrekening op daadwerkelijke gebruik (indirecte vervoerskosten) als het principe van solidariteit (overhead). Een positief neveneffect is dat het aantal pashouders geen invloed meer heeft op de verdeelsleutel. Deze factor leidde in het verleden regelmatig tot onwenselijke effecten, doordat gemeenten het aantal pashouders wilt terugbrengen.

Indicatie gevolgen gemeentelijke begrotingen

De totale begroting van Omnibuzz wijzigt niet door de invoering van dit voorstel, maar beide componenten leiden tot een verschuiving van de kostenverdeling tussen de deelnemende gemeenten. Voor de berekening van de indicatieve gevolgen van beide componenten maken we gebruik van de gegevens die aan de basis liggen van laatst vastgestelde begrotingen;

- Indirecte vervoerskosten: het aantal ritten in de berekening komt uit de begroting 2022 + MJP 2023-2025. Het jaar 2023 uit deze begroting nemen we als basis, omdat dit het beoogde jaar van invoering is.
- Voor het aantal inwoners wordt dezelfde begroting gebruikt.
- Directe vervoerskosten: ook hiervoor zijn de gegevens (ritten, reiszones en kilometers) over kalenderjaar 2023 conform begroting 2022 + MJP 2023-2025 gebruikt.

Voor de begroting 2022 + MJP 2023-2025 zijn de cijfers van kalenderjaar 2019 de basis. Dit betreft het laatste volledige jaar voor COVID-19. Volledigheidshalve vermelden we dat we voor deze berekening alle kosten gebruiken met uitzondering van de meereizende OV'er (nagenoeg kostenneutraal) en toeslagen (slechts een paar procent van de totale vervoerskosten). Deze aspecten zouden de berekening en presentatie in dit stadium onnodig detaillistisch maken, terwijl het effect beperkt is tot maximaal 4% van de totale vervoerskosten. Bovendien hebben deze componenten weinig voorspellende waarde. In de daadwerkelijke afrekening achteraf worden alle details uiteraard wel meegenomen.

Doordat de nieuwe systematiek een sterkere relatie heeft met het daadwerkelijk verbruik op de weg, speelt de ontwikkeling van het reisgedrag een nog grotere rol in de kostenontwikkeling voor gemeenten. De grillige ontwikkeling van het vervoer in de actualiteit maakt de kostenontwikkeling minder goed voorspelbaar. Dit geldt als belangrijke kanttekening bij de berekeningen.

Overigens is die garantie er ook niet als de afrekening op zones gehandhaafd blijft. De onzekerheid wordt niet veroorzaakt door de afrekensystematiek, maar door de onzekere ontwikkeling van het vervoer. De volgende berekening houdt geen rekening met deze onzekerheid, maar geeft puur de effecten van de omzetting van de afrekensystematiek weer. Dit leidt tot de meest zuivere basis voor besluitvorming.

Effecten aanpassing afrekening beheerskosten

In tegenstelling tot de huidige systematiek, waarbij de verdeelsleutel op voorhand bekend is, kan dit bij de nieuwe systematiek pas achteraf worden vastgesteld, omdat de indirecte vervoerskosten worden verdeeld naar rato van het daadwerkelijk aantal uitgevoerde ritten.

Op basis van historische gegevens tonen we aan wat de mogelijke effecten van deze aanpassing zijn voor de individuele gemeenten. Gemeenten met relatief veel ritten, vaak stedelijke/grote gemeenten, gaan op basis van het aantal ritten meestal een groter deel van de indirecte vervoerskosten dragen, andere gemeenten juist een kleiner aandeel. Voor het juiste perspectief, de totale kosten in de laatste regel maken ongeveer 23% uit van de totale begroting.

Een overzicht van het financiële effect per gemeente op basis van de cijfers voor 2023 uit de meest recente begroting 2022 + MJP 2023-2025:

Gemeente	**Kosten Huidige systematiek**	**Kosten nieuwe systematiek**	**Verschil absoluut**	**Verschil procentueel**
Beek	€ 80.971	€ 71.906	€ -9.065	-11,2%
Beekdaelen	€ 177.283	€ 165.076	€ -12.207	-6,9%
Beesel	€ 64.570	€ 53.141	€ -11.429	-17,7%
Bergen	€ 56.523	€ 45.293	€ -11.230	-19,9%
Brunssum	€ 153.801	€ 170.738	€ 16.937	11,0%
Echt-Susteren	€ 160.274	€ 151.228	€ -9.046	-5,6%
Eijsden-Margraten	€ 135.422	€ 115.817	€ -19.605	-14,5%
Gennep	€ 93.404	€ 89.219	€ -4.185	-4,5%
Gulpen-Wittem	€ 81.391	€ 67.457	€ -13.933	-17,1%
Heerlen	€ 456.371	€ 545.275	€ 88.904	19,5%
Horst aan de Maas	€ 171.449	€ 158.483	€ -12.966	-7,6%
Kerkrade	€ 296.592	€ 331.182	€ 34.590	11,7%
Landgraaf	€ 237.735	€ 248.069	€ 10.335	4,3%
Leudal	€ 163.853	€ 141.475	€ -22.378	-13,7%
Maasgouw	€ 121.737	€ 113.446	€ -8.291	-6,8%
Maastricht	€ 726.569	€ 846.139	€ 119.570	16,5%
Meerssen	€ 116.614	€ 114.897	€ -1.717	-1,5%
Nederweert	€ 75.947	€ 65.054	€ -10.894	-14,3%
Peel en Maas	€ 173.645	€ 159.513	€ -14.132	-8,1%
Roerdalen	€ 84.529	€ 81.624	€ -2.905	-3,4%
Roermond	€ 299.877	€ 277.622	€ -22.254	-7,4%
Simpelveld	€ 52.653	€ 45.040	€ -7.612	-14,5%
Sittard-Geleen	€ 498.190	€ 527.341	€ 29.151	5,9%
Stein	€ 111.470	€ 99.931	€ -11.538	-10,4%
Vaals	€ 59.384	€ 49.039	€ -10.345	-17,4%
Valkenburg a/d Geul	€ 83.167	€ 91.047	€ 7.880	9,5%
Venlo	€ 543.022	€ 476.672	€ -66.350	-12,2%
Venray	€ 165.128	€ 172.408	€ 7.280	4,4%
Voerendaal	€ 57.633	€ 58.053	€ 420	0,7%
Weert	€ 229.483	€ 196.498	€ -32.984	-14,4%
Totaal	**€ 5.728.685**	**€ 5.728.685**	**€ 0**	

Effecten aanpassing vervoerskosten

De overige 77% van de begroting bestaat uit de vervoerskosten. De afrekening van vervoer in kilometer in plaats van zones cf. de eerder omschreven wijze levert op basis van de cijfers voor 2023 uit de meest recente begroting 2022 + MJP 2023-2025 de volgende effecten op (de klantbijdrage is buiten beschouwing gelaten, omdat deze geen invloed heeft op het verschil):

Vervoerskosten gemeenten -2023	**Vervoerskosten (zones)**	**Vervoerskosten (km)**	**Verschil absoluut**	**Verschil procentueel**
Beek	€ 228.629	€ 233.705	€ 5.076	2,2%
Beekdaelen	€ 546.884	€ 555.402	€ 8.518	1,6%
Beesel	€ 150.975	€ 145.485	€ -5.490	-3,6%
Bergen	€ 119.865	€ 141.610	€ 21.744	18,1%
Brunssum	€ 647.703	€ 631.212	€ -16.490	-2,5%
Echt-Susteren	€ 539.781	€ 577.476	€ 37.695	7,0%
Eijsden-Margraten	€ 401.959	€ 409.595	€ 7.636	1,9%
Gennep	€ 299.875	€ 298.921	€ -954	-0,3%
Gulpen-Wittem	€ 261.432	€ 281.049	€ 19.617	7,5%
Heerlen	€ 2.007.752	€ 2.002.402	€ -5.350	-0,3%
Horst aan de Maas	€ 446.696	€ 465.967	€ 19.271	4,3%
Kerkrade	€ 1.347.443	€ 1.302.398	€ -45.046	-3,3%
Landgraaf	€ 988.942	€ 967.586	€ -21.356	-2,2%
Leudal	€ 420.352	€ 495.982	€ 75.629	18,0%
Maasgouw	€ 402.313	€ 445.143	€ 42.830	10,6%
Maastricht	€ 3.225.213	€ 2.982.043	€ -243.170	-7,5%
Meerssen	€ 481.352	€ 507.500	€ 26.147	5,4%
Nederweert	€ 170.919	€ 184.588	€ 13.669	8,0%
Peel en Maas	€ 439.675	€ 457.976	€ 18.301	4,2%
Roerdalen	€ 228.717	€ 243.442	€ 14.725	6,4%
Roermond	€ 745.347	€ 746.625	€ 1.278	0,2%
Simpelveld	€ 146.153	€ 149.728	€ 3.575	2,4%
Sittard-Geleen	€ 1.827.466	€ 1.897.518	€ 70.052	3,8%
Stein	€ 257.880	€ 287.314	€ 29.434	11,4%
Vaals	€ 172.534	€ 193.179	€ 20.645	12,0%
Valkenburg a/d Geul	€ 370.789	€ 391.447	€ 20.658	5,6%
Venlo	€ 1.344.223	€ 1.274.216	€ -70.007	-5,2%
Venray	€ 403.091	€ 392.673	€ -10.418	-2,6%
Voerendaal	€ 182.356	€ 178.717	€ -3.639	-2,0%
Weert	€ 431.408	€ 396.825	€ -34.583	-8,0%
TOTAAL	**€ 19.237.723**	**€ 19.237.723**	**€ 0**	

Totale effecten nieuwe afrekensystematiek

Beide voorgaande tabellen leiden samen tot het volgend totaal effect:

Eindresultaat - gemeenten	Huidige verdeelsleutels	Toekomstige verdeelsleutels	Verschil absoluut	Verschil procentueel
Beek	€ 309.600	€ 305.611	€ -3.990	-1,3%
Beekdaelen	€ 724.167	€ 720.478	€ -3.688	-0,5%
Beesel	€ 215.545	€ 198.626	€ -16.919	-7,8%
Bergen	€ 176.388	€ 186.903	€ 10.515	6,0%
Brunssum	€ 801.504	€ 801.950	€ 446	0,1%
Echt-Susteren	€ 700.055	€ 728.704	€ 28.650	4,1%
Eijsden-Margraten	€ 537.381	€ 525.412	€ -11.968	-2,2%
Gennep	€ 393.279	€ 388.140	€ -5.139	-1,3%
Gulpen-Wittem	€ 342.823	€ 348.507	€ 5.684	1,7%
Heerlen	€ 2.464.123	€ 2.547.677	€ 83.554	3,4%
Horst aan de Maas	€ 618.145	€ 624.450	€ 6.305	1,0%
Kerkrade	€ 1.644.035	€ 1.633.579	€ -10.456	-0,6%
Landgraaf	€ 1.226.677	€ 1.215.655	€ -11.022	-0,9%
Leudal	€ 584.205	€ 637.457	€ 53.252	9,1%
Maasgouw	€ 524.050	€ 558.589	€ 34.539	6,6%
Maastricht	€ 3.951.782	€ 3.828.183	€ -123.599	-3,1%
Meerssen	€ 597.966	€ 622.396	€ 24.430	4,1%
Nederweert	€ 246.866	€ 249.641	€ 2.775	1,1%
Peel en Maas	€ 613.320	€ 617.489	€ 4.168	0,7%
Roerdalen	€ 313.246	€ 325.066	€ 11.820	3,8%
Roermond	€ 1.045.224	€ 1.024.247	€ -20.976	-2,0%
Simpelveld	€ 198.806	€ 194.769	€ -4.038	-2,0%
Sittard-Geleen	€ 2.325.656	€ 2.424.859	€ 99.203	4,3%
Stein	€ 369.350	€ 387.245	€ 17.895	4,8%
Vaals	€ 231.917	€ 242.218	€ 10.300	4,4%
Valkenburg a/d Geul	€ 453.956	€ 482.494	€ 28.538	6,3%
Venlo	€ 1.887.245	€ 1.750.889	€ -136.356	-7,2%
Venray	€ 568.219	€ 565.081	€ -3.138	-0,6%
Voerendaal	€ 239.989	€ 236.770	€ -3.219	-1,3%
Weert	€ 660.890	€ 593.323	€ -67.567	-10,2%
Totaal	**€ 24.966.408**	**€ 24.966.408**	**€ 0**	**0,0%**

Bovenstaande tabel toont nog steeds verschillende effecten voor de deelnemende gemeenten, maar de onderlinge verschillen zijn (procentueel) minder groot dan beide aanpassingen separaat. Beide aanpassingen compenseren elkaar dus voor een deel. Dit was één van de belangrijkste argumenten om beide besluiten aan elkaar te koppelen.

Kosten implementatie

Het implementeren van deze aanpassingen neemt kosten met zich mee, doordat bijvoorbeeld rapportage- en facturatiestromen moeten worden aangepast. Doordat dit zich alleen op de afrekening met gemeenten richt, zijn de kosten in deze fase beperkt en worden ingeschat op ongeveer € 7.500.

Voorstel 3 - Wijziging GR Omnibuzz

Het voorstel voor de aanpassing van de verdeelsystematiek van de beheerskosten is verwerkt in het conceptwijzigingsbesluit van de Gemeenschappelijke Regeling (GR) Omnibuzz onder artikel 18, lid 1. De aanpassingen zijn geel gearceerd, de rest van de tekst is ongewijzigd. Na positieve besluitvorming in de vergadering van het algemeen bestuur op 6 juli 2022 dient elke gemeente de besluitvorming voor de wijziging GR Omnibuzz in gang te zetten. Hierbij zal Omnibuzz de gemeenten ondersteunen.

De financiële effecten uit dit voorstel zullen voor dat traject verwerkt worden in een concept begrotingswijziging 2023-1, welke als bijlage bij het conceptwijzigingsbesluit wordt toegevoegd. Op deze wijze krijgen de gemeenteraden de mogelijkheid om ook de financiële gevolgen van de wijziging mee in overweging te nemen. Het besluit om de afrekening van de vervoerskosten aan te passen, is onder voorbehoud van de definitieve wijziging van de GR Omnibuzz. In het geval dat de afrekensystematiek in de GR niet wordt aangepast, blijft de afrekening van het vervoer dus ook voor gemeenten op basis van zones.

Proces besluitvorming wijziging GR en begroting

In bijlage 2 treft u een concrete planning, waarin het proces voor besluitvorming over de wijziging van de GR en de begrotingswijziging zijn opgenomen. Hierin wordt duidelijk aangegeven hoe deze twee processen gelijktijdig kunnen lopen, voorzien van een korte toelichting.

Korte toelichting proces en bevoegdheden GR wijziging

Conform artikel 23 van de GR kan op voorstel van het dagelijks bestuur of de colleges de regeling gewijzigd worden. Het wijzigingsvoorstel wordt, na instemming door het algemeen bestuur, door het dagelijks bestuur verstuurd aan de colleges en raden van de gemeenten. Een wijziging van de GR komt alleen tot stand, indien drie vierde van de colleges een gelijkluidend besluit daartoe hebben genomen en de raden voor dit besluit de benodigde toestemming hebben gegeven. Dit betekent dat de colleges van de gemeenten bevoegd zijn te besluiten over de voorgestelde wijziging, nadat zij toestemming hebben van de raden. Als de raden de verleende toestemming hebben gegeven, kunnen de colleges overgaan tot definitieve besluitvorming.

Op 11 mei heeft het dagelijks bestuur van Omnibuzz kennis genomen van de voorgestelde wijziging (de nieuwe afrekensystematiek). Zij leggen dit op 6 juli voor aan het algemeen bestuur. Na besluitvorming door het algemeen bestuur, kan de procedure bij gemeenten starten:

- Het algemeen bestuur zendt de ontwerpregeling toe aan de colleges van de gemeenten.
- De nieuwe Wet gemeenschappelijke regeling schrijft voor dat raden hun zienswijze kunnen geven op het ontwerp. Dit betekent dat de colleges de raden de ontwerpregeling voorleggen. De raden moeten binnen 8 weken na ontvangst hun zienswijze geven. Dit is de uiterlijke termijn, raden kunnen ook al eerder hun zienswijze geven.
- Eventueel wordt de ontwerpregeling aangepast naar aanleiding van de zienswijzen.
- Na de zienswijzeprocedure kan het college overgaan tot besluitvorming. Hiervoor hebben zij vervolgens de benodigde toestemming nodig van de raad. De termijn voor het vragen van toestemming voor wijziging van de regeling is niet gewijzigd en bedraagt formeel nog steeds 13 weken (art. 10:32 lid 1 jo. art. 10:31 lid 1 Awb). Ook hier geldt, dat de raad ook eerder toestemming kan geven en niet de volledige 13 weken tijd in acht neemt.
- Als de raad toestemming heeft gegeven, kan het college overgaan tot definitieve besluitvorming.

Korte toelichting proces en bevoegdheden begrotingswijziging

Conform artikel 19 van de GR zendt het dagelijks bestuur de ontwerpbegroting en bijbehorende stukken toe aan de colleges en raden, voordat deze aan het algemeen bestuur worden aangeboden. Op basis van de nieuwe Wet gemeenschappelijke regeling is het van belang dat raden 12 weken de gelegenheid hebben gehad om op de stukken te reageren. Zij kunnen binnen die 12 weken zienswijzen naar voren brengen. Na verloop van deze termijn beoordeelt het dagelijks bestuur de zienswijzen en geven zij gemotiveerd aan wat er met de zienswijzen gebeurd is. Pas als dit proces is doorlopen, wordt de ontwerpbegroting en bijbehorende stukken toegestuurd aan het algemeen bestuur. Het algemeen bestuur stelt de ontwerpbegroting vervolgens vast. Voor het vaststellen van de gewijzigde begroting gaan we uit van de vergadering van 21 december 2022.

- De begrotingswijziging start gelijktijdig met het proces waarin de gemeenteraden toestemming geven aan de colleges voor het vaststellen van de gewijzigde GR.
- Het algemeen bestuur kan op basis van beide wijzigingen op 21 december 2022 de ontwerpbegroting vaststellen.
- Dit betekent dat in week 39 het dagelijks bestuur de ontwerpbegroting en bijbehorende stukken naar de gemeenten moet toesturen. Raden hebben dan precies 12 weken de tijd om zienswijzen te geven.

- De planning is krap, maar haalbaar. We starten we na de zomervakantie met beide processen, zodat we raden voldoende gelegenheid geven om zienswijzen te geven etc.

Bijlagen

- Overzicht amendementen (zie hieronder)
- Conceptwijzigingsbesluit GR Omnibuzz
- Toelichting wijziging GR

Voorstel aan algemeen bestuur Omnibuzz:	
Opsteller	: Twan Zimmermann
Telefoon	: 046-4574747
E-mail	: t.zimmermann@omnibuzz.nl
Datum	: 17 juni 2022
Afdeling	: Staf, advies en projecten

Bijlage 1 – overzicht amendementen

Weert (23 maart 2016, amendement):

De zwaarwegende wens dat art. 18.1.b van de Gemeenschappelijke Regeling niet naar rato van het aantal gebruikers, maar naar rato van het daadwerkelijk ritverbruik per gemeente van het jaar waarop die kosten betrekking hebben, wordt afgerekend.

Venray (5 april 2016, motie):

Het college opdracht te geven in de GR op te nemen, dat iedere gemeente haar evenredige bijdrage levert aan de directe en indirecte kosten die verbonden zijn met de daadwerkelijke kosten van een rit.

Bijlage 2 - Planning besluitvormingsproces

Begrotingswijziging is ***paars*** gearceerd

GR wijziging is ***turquoise*** gearceerd.

PLANNING	Juni		Juli			Augustus		September			Oktober			November	December			Januari		Februari
WEEK	22	23 t/m 26	27	28	29 t/m 30	31 t/m 34	35	36	37 38	39	40 41		42 43	44 t/m 48	49 50 51	52	1 t/m 3	4	5 t/m 9	
Proces besluitvorming																				
Aanleveren gewijzigde GR algemeen bestuur	2-jun																			
Vergadering algemeen bestuur inzake GR-wijziging			6-jul																	
Toesturen ontwerp GR-wijziging aan colleges				11-jul																
Zienswijzeprocedure raden ontwerp GR-wijziging							29-aug	*Ten minste 8 weken*												
Voorlopige besluitvorming colleges													24-okt							
Vergadering dagelijks bestuur inzake begrotingswijziging										28-sep										
Toesturen begrotingswijziging en bijbehorende stukken gemeenten																				
Proces toestemming raden														*Ten minste 13 weken*						
Zienswijzeprocedure raden begrotingswijziging														*Ten minste 12 weken*						
Vaststellen begrotingswijziging algemeen bestuur																				
Definitieve besluitvorming colleges																			30-jan	
Bekendmaking gewijzigde GR																				
Vakantie en zomerreces																				
Vakanties																				
Zomerreces colleges en raden																				

gemeente Brunssum

Raadsvoorstel

Collegeverg. d.d.	: 30 augustus 2022
Registratiekenmerk	: 202223758
Gemeentebladnr.	: 2022/85
Afdeling opsteller	: Maatschappelijke ontwikkeling
Naam opsteller	: Angelo van Goethem
Bereikbaar onder	: angelo.van.goethem@brunssum.nl
Portefeuillehouder	: Vérénice Hermans
Raadsvergadering d.d.	: 27 september 2022
Uiterlijke datum	: Niet van toepassing

Aan de raad,

1. **Onderwerp**

Raadsvoorstel & besluit wijziging Gemeenschappelijke Regeling Omnibuzz (afrekensystematiek)

Samenvatting

In het AB Omnibuzz van 6 juli jl. is positief besloten over het starten van de besluitvormingsprocedure om de GR Omnibuzz per 1 januari 2023 te wijzigen met betrekking tot artikel 18, de afrekensystematiek. Het voornemen om de kosten voor het Omnibuzz-vervoer tussen gemeenten anders te verdelen bestaat al sinds de uitbreiding van de GR Omnibuzz in 2016. Via amendementen is destijds verzocht om de afrekening van de kosten meer in lijn te brengen met de daadwerkelijke kosten. Deze wens is later herhaaldelijk geuit vanuit deelnemende gemeenten en kan op ambtelijk draagvlak rekenen. Dit betekent dat dezelfde totale kosten anders verdeeld worden over de deelnemende gemeenten. Het verzoek richtte zich in eerste instantie op de beheerskosten, maar tijdens de uitwerking is dezelfde lijn doorgetrokken naar de vervoerskosten. Dit is geconcretiseerd door de afrekening van de vervoerskosten op basis van zones om te zetten naar kilometers. Kilometers liggen immers aan de basis van de daadwerkelijke kostenberekening van vervoer, omdat dit een meer eenduidige eenheid is dan zones. Kilometers zijn voor alle betrokkenen (klanten, gemeenten en vervoerders) een duidelijke en bekende eenheid, in tegenstelling tot de zonesystematiek. Op 1 juli jl. is een wijziging van de Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr) in werking getreden. Eén van de wijzigingen in de Wgr is dat voor wijziging van een collegeregeling, zoals de GR Omnibuzz, de gemeenteraden meer invloed krijgen op de wijziging van de gemeenschappelijke regeling. Deze wijzigingsprocedure is per 1 juli 2022 direct ingegaan. Andere wijzigingen uit de wetswijziging hoeven pas op 1 juli 2024 doorgevoerd te worden. Dit betekent dat voor de voorliggende wijziging zowel de zienswijzeprocedure als toestemmingsprocedure richting de gemeenteraden dient te worden doorlopen. Dit raadsvoorstel heeft enkel betrekking op de zienswijzeprocedure. De toestemmingsprocedure volgt later dit jaar.

De financiële implicaties als gevolg van de nieuwe afrekensystematiek zijn klein doordat de beheerskosten én vervoerskosten herverdeeld worden. Brunssum moet 406 euro meer gaan betalen conform de nieuwe toekomstige verdeelsleutel. Hierbij moet de kanttekening geplaatst worden dat het aandeel vervoerskosten in deze berekening mogelijk positiever zou kunnen uitpakken voor de gemeente Brunssum dan weergegeven. Zie voor de onderbouwing het financieel advies.

Aan uw raad wordt voorgesteld om geen zienswijze af te geven aangaande de voorgestelde wijziging van de afrekensystematiek van de Gemeenschappelijke Regeling Omnibuzz. Hiermee laat uw raad blijken zich te kunnen vinden in de voorgestelde wijziging. Zie voor de argumentatie alinea 'argumenten en overwegingen' en bijlage 1.

2. **Uitgangssituatie (WAAROM?)**

a. Aanleiding

Het algemeen bestuur Omnibuzz heeft op 6 juli jl. ingestemd met:

1. Het voorstel om de afrekensystematiek van het vervoer voor gemeenten om te zetten van zones naar kilometers met ingang van 1 januari 2023;
2. De nieuwe afrekensystematiek van de beheerskosten:
   a) indirecte vervoerskosten op basis van het aantal ritten; en
   b) overhead op basis van het aantal inwoners met ingang van 1 januari 2023.

gemeente Brunssum

3. Het concept wijzigingsvoorstel van de gemeenschappelijke regeling Omnibuzz en de besluitvorming hiertoe in gang te zetten.

Voor een inhoudelijke onderbouwing van deze besluiten wordt verwezen naar het voorstel voor het AB van 6 juli 2022 in de bijlage. Belangrijk om te vermelden is dat de afrekening van het vervoer in deze fase alleen voor gemeenten wordt omgezet van zones naar kilometers. Deze omzetting raakt vervoerders en klanten nog niet. De afrekening met vervoerders op kilometers wordt gekoppeld aan de ingangsdatum van de nieuwe contracten (het huidige contract loopt tot 2025 met drie optionele verlengingsjaren). De totale vervoerskosten nemen door deze omzetting niet toe. Verder wordt met deze besluitvorming de afrekensystematiek voor gemeenten in lijn gebracht met het daadwerkelijk gebruik, zowel voor vervoer als beheer. Dit sluit aan op enkele amendementen en de breed gedragen en uitgesproken wens van de deelnemende gemeenten om de kostenverdeling zo veel mogelijk in verband te brengen met de daadwerkelijke kosten.
De totale begroting van Omnibuzz wijzigt niet door deze besluitvorming, maar beide componenten (omzetting naar kilometers en andere afrekensystematiek) leiden wel tot een verschuiving van de kostenverdeling tussen de deelnemende gemeenten. Voor een financiële toelichting en de financiële consequenties voor onze gemeente wordt verwezen naar het onderdeel Financiën van deze collegenota.

Het voorstel voor de aanpassing van de verdeelsystematiek van de beheerskosten is verwerkt in een concept wijzigingsbesluit van de Gemeenschappelijke Regeling Omnibuzz onder artikel 18, lid 1 (zie bijlage). De aanpassingen zijn geel gearceerd, de rest van de tekst is ongewijzigd. Nu het algemeen bestuur van Omnibuzz een positief besluit heeft genomen op 6 juli jl., dient elke gemeente de besluitvorming voor de wijziging van de GR Omnibuzz in gang te zetten. Dit raadsvoorstel dient om de zienswijzeprocedure te behandelen.

Procedure
De nieuwe Wet gemeenschappelijke regelingen bepaalt dat voor het wijzigen van de regeling colleges van burgemeester en wethouders voortaan het ontwerp van de gemeenschappelijke regeling eerst toezenden aan de gemeenteraden. De gemeenteraden kunnen dan bij hun colleges binnen 8 weken na ontvangst van de ontwerpregeling hun zienswijze geven.
Nadat de gemeenteraad eventuele zienswijzen heeft ingediend, vervolgt de procedure zoals deze voor 1 juli 2022 ook gold. Dit betekent dat het college een voorlopig besluit neemt omtrent de ontwerpregeling en vervolgens toestemming vraagt aan de gemeenteraad voor het wijzigen van de regeling. Op die toestemming is de Algemene wet bestuursrecht van toepassing. Dat betekent dat de gemeenteraad 13 weken heeft om te beslissen omtrent de toestemming. De termijn begint te lopen vanaf het moment van verzending door het college. Dat is een maximumtermijn, de gemeenteraad mag uiteraard ook eerder toestemming verlenen.
Het college neemt ten slotte het definitieve besluit tot wijziging van de gemeenschappelijke regeling. Nadat alle colleges van de gemeenten die deelnemen aan de GR Omnibuzz hebben besloten, moet bekeken worden of de benodigde meerderheid is behaald. De wijziging komt tot stand indien drievierde van de colleges hiertoe hebben besloten, natuurlijk met de benodigde toestemming van hun gemeenteraden. De wijziging gaat dan voor alle deelnemende gemeenten gelden.
Het besluit van het college moet wel bekendgemaakt worden voordat het in werking treedt via publicatie in het Gemeenteblad. Nadat alle colleges besloten hebben, moet het wijzigingsbesluit bekendgemaakt worden in het Gemeenteblad van de plaats van vestiging, in dit geval Sittard-Geleen. De gewijzigde gemeenschappelijke regeling kan niet in werking treden voordat deze laatste bekendmaking heeft plaatsgevonden.

Begrotingswijziging
Ook de begroting 2023 van Omnibuzz moet in dit verband gewijzigd worden. In de reguliere procedure kan nog niet vooruit worden gelopen op de eventuele wijziging van de gemeenschappelijke regeling. Dat betekent dat de (ontwerp)begroting voor 2023 vooralsnog geënt is op de oude financieringssystematiek. Om de nieuwe systematiek te verwerken is dus een begrotingswijziging nodig. Hierop is de op 1 juli jl. herziene begrotingsprocedure van de Wet gemeenschappelijke regelingen van toepassing.
Het dagelijks bestuur van Omnibuzz zendt de ontwerpwijziging twaalf weken voordat deze aan het algemeen bestuur wordt aangeboden aan de gemeenteraden. De gemeenteraden kunnen vervolgens bij het dagelijks bestuur van Omnibuzz hun zienswijze over de ontwerpbegroting naar voren brengen. Het dagelijks bestuur moet de commentaren van de raden die in de zienswijzen zijn vervat met de ontwerpbegroting aan het algemeen bestuur aanbieden. Het

algemeen bestuur beslist vervolgens over de wijziging van de begroting. In de procedure wordt de ontwerp-begrotingswijziging gelijktijdig met de wijziging van de gemeenschappelijke regeling in procedure gebracht (toestemmingsprocedure november, begin december). Dit om te voorkomen dat de gemeenteraden begin 2023 voor de derde keer naar de nieuwe financieringssystematiek moeten kijken. Voordeel hiervan is dat de gemeenteraden bij de wijziging van de gemeenschappelijke regeling ook al direct inzicht hebben in de concrete afrekening voor 2023. Het algemeen bestuur van Omnibuzz zal in de eerste vergadering van 2023 de wijziging van de begroting daadwerkelijk vaststellen, als ook de nieuwe gemeenschappelijke regeling in werking is getreden.

3. **Gewenste situatie (WAT?**

a. Wat willen we bereiken?

Zie bij aanleiding. Het doel is om de nieuwe afrekensystematiek (van zones naar kilometers) per 1 januari 2023 in te laten gaan en uw raad hierbij om 1. een zienswijze en vervolgens 2. om toestemming te vragen.

b. Kaders

1. eerdere besluitvorming (BBV nr.)

Niet van toepassing.

2. traject tot dusverre

Zie aanleiding. Het algemeen bestuur van Omnibuzz heeft op 6 juli besloten om de procedure voor de nieuwe afrekensystematiek te starten. Het college van B%W van de gemeente Brunssum heeft op 30 augustus besloten om de route richting uw raad te gaan voor een zienswijze in gang te zetten.

3. rol/ bevoegdheden college van B en W

De gemeenteraad is het bevoegde orgaan t.a.v. het indienen van een zienswijze de Gemeenschappelijke Regeling Omnibuzz. Het college geeft uw zienswijze door aan Omnibuzz en monitort de ontwikkelingen c.q. aandachtspunten bij de Gemeenschappelijke Regeling Omnibuzz. Daarnaast neemt de wethouder zitting in het algemeen bestuur van de gemeenschappelijke regeling Omnibuzz.

4. algemene beleidskaders (landelijk/ provinciaal/ lokaal)

- Algemene wet bestuursrecht.
- Wet Maatschappelijke Ondersteuning 2015.
- Gemeenschappelijke Regeling Omnibuzz (artikel 23)
- Wet gemeenschappelijke regelingen (artikel 1).

5. past het voorstel in de strategische visie/ relatie met uitvoeringsagenda?

Ja, het betreft een andere (een meer rechtvaardige) wijze van afrekening richting de deelnemende gemeenten aan de Gemeenschappelijke regeling Omnibuzz, ten behoeve van de uitvoering van het doelgroepenvervoer.

6. relatie met programmabegroting/ financiële gevolgen

Het financiële effect voor Brunssum inzake beheerskosten (23% van totale kosten) op basis van de cijfers voor 2023 uit de meest recente begroting 2022 + MJP 2023-2025 bedraagt:

Kosten Huidige systematiek	Kosten nieuwe systematiek	Verschil absoluut	Verschil procentueel
€ 153.801	€ 170.738	€ 16.937	11,0%

Het financiële effect voor Brunssum inzake vervoerskosten (77% van totale kosten) op basis van de cijfers voor 2023 uit de meest recente begroting 2022 + MJP 2023-2025 bedraagt:

Vervoerskosten (zones)	Vervoerskosten (km)	Verschil absoluut	Verschil procentueel
€ 647.703	€ 631.212	€ -16.490	-2,5%

Het **totale financiële effect** voor Brunssum bedraagt vervolgens:

Huidige verdeelsleutels	Toekomstige verdeelsleutels	Verschil absoluut	Verschil procentueel
€ 801.504	€ 801.950	€ 446	0,1%

De verschillende effecten voor de deelnemende gemeenten, worden, door de aanpassing van zowel beheerskosten als vervoerskosten tegelijkertijd door te voeren, procentueel minder groot. Beide aanpassingen compenseren elkaar dus voor een deel. Dit was één van de belangrijkste argumenten om beide besluiten aan elkaar te koppelen.

Financieel advies
De financiële implicaties als gevolg van de nieuwe afrekensystematiek zijn derhalve klein doordat de beheerskosten én vervoerskosten herverdeeld worden. De gemeente Brunssum moet € 446,- meer gaan betalen conform de nieuwe toekomstige verdeelsleutels. Omdat hierbij is uitgegaan van een 'status-quo' herverdeling van de vervoerskosten voor begrote ritten op basis van zones in 2022 blijven de effecten beperkt tot -2,5%. Opgemerkt moet worden dat het aandeel vervoerskosten voor Brunssum **mogelijk** positiever kan uitpakken omdat het gebruik doelgroepenvervoer voor Brunssum al jaren uitkomt op gemiddeld 2,2 à 2,3 zones welke conform de huidige afrekensystematiek als 3 zones worden berekend (+30%). Als de omzetting naar kilometers plaatsvindt (nieuwe afrekensystematiek), vindt deze afronding naar boven niet meer plaats en wordt de afrekening bepaald op basis van daadwerkelijke aantal kilometers (welke in de praktijk lager uitvallen dan hoe het nu wordt doorberekend) x de nieuwe vervoerstarieven.
Complicerend effect na de nieuwe aanbesteding vervoer is dan het prijsverschil per km wegens de hogere brandstofkosten, onderhoudskosten vervoermiddelen en hogere afschrijvingskosten voor elektrisch transport (indien van toepassing).

Voor wat betreft de verdeling van de Overhead en de Indirecte kosten is de voorgestelde verdeling beter dan de gedeeltelijke afrekening op basis van de vervoerspassen, hoewel het wel raadzaam is om het gebruik van de passen blijvend te monitoren omdat hier tevens een voorcalculatorisch gebruik van de vervoersvoorziening uit berekend wordt. Dit is een interne aangelegenheid die al opgepakt is en gecontinueerd wordt.

Financiën Omnibuzz gemeenten

Het implementeren van deze aanpassingen brengt incidenteel kosten met zich mee, doordat bijvoorbeeld rapportage- en facturatiestromen moeten worden aangepast. Doordat dit zich alleen op de afrekening met gemeenten richt, zijn de kosten in deze fase beperkt en worden ingeschat op ongeveer € 7.500. Deze kosten worden verdeeld over alle deelnemende gemeenten.

c. Argumenten en overwegingen

Onderbouwing
Voor de onderbouwing van dit voorstel wordt verwezen naar het voorstel voor het AB van 6 juli 2022 (zie bijlage 1, vooral pagina 4 en 5). Zie hieronder de belangrijkste argumenten voor de wijziging van de afrekensystematiek.

- De afrekensystematiek voor gemeenten brengen we in lijn brengen met het daadwerkelijk gebruik, zowel voor vervoer als beheer. Dit sluit aan op de amendementen en de breed gedragen en uitgesproken wens van de deelnemende gemeenten om de kostenverdeling zo veel mogelijk in verband te brengen met de daadwerkelijke kosten.

- De totale vervoerskosten nemen niet toe door de omzetting. Door de afrekening met vervoerders op zones te handhaven, is er voor gemeenten geen risico. De omzetting betekent een herverdeling van de vervoerskosten die op het niveau van individuele gemeenten uiteraard effect heeft, maar op totaalniveau niet.
- Met de invoering van de ov-chipkaart zijn in 2011 de laatste strippenkaarten 'uitgezet'. Sindsdien is afrekening in kilometers de norm in het Openbaar Vervoer (dit betreft een aanverwante voorziening in relatie tot doelgroepenvervoer van omnibuzz) en vindt geen centraal onderhoud meer plaats op het zonesysteem. De meeste Wmo-systemen hebben daarom al de overstap naar kilometers gemaakt. Uit een inventarisatie blijkt dat slechts 9 van de 77 Wmo-vervoerssystemen in Nederland nog met een afrekening op basis van zones werken.
- Door de vervoerder en klant los te knippen van het voorstel, raakt de besluitvorming alleen de gemeenten en zijn de risicofactoren die verdere vertraging kunnen veroorzaken geminimaliseerd.
- Het cliëntenpanel onderschrijft het idee van een afrekensystematiek op basis van kilometers, maar uit ook haar zorgen over de gevolgen voor individuele klanten. Met dit aangepast voorstel en gefaseerde implementatie komen we tegemoet aan de wens van het cliëntenpanel om op dit moment nog meer aanpassingen voor de klant te beperken. Dat verzoek komt voor uit de constatering dat klanten door de impact van COVID-19 en recente tariefsaanpassingen al veel hebben zien veranderen in korte tijd.
- De vorige portefeuillehouder van de gemeente Brunssum t.a.v. Omnibuzz was een voorstander van deze voorgestelde nieuwe afrekensystematiek. Het nieuwe college bestendigt deze lijn.

Het advies van het college aan de gemeenteraad is om geen zienswijze af te geven. Het afgeven van geen zienswijze betekent dat de gemeenteraad zich kan vinden in de voorgestelde wijziging.
De redenen dat het advies is om geen zienswijze af te geven zijn hierboven opgesomd. De voorgestelde nieuwe afrekensystematiek betekent een meer rechtvaardige verdeling van de kosten omdat deze verdeling gaat plaatsvinden op basis van de daadwerkelijk gereden kilometers in plaats van het aantal zones. Zoals staat weergegeven bij het financieel advies, pakt deze wijziging naar alle waarschijnlijkheid voor Brunssum gunstiger uit dan nu financieel staat weergegeven. Dit komt omdat de gemiddelde zone in Brunssum 2.2 á 2.3 betreft en de gemeente Brunssum 3 zones financierde voor dit gemiddelde van 2.2 á 2.3. Ingevolge de nieuwe systematiek is dit niet meer het geval, waarbij we enkel de daadwerkelijk gereden kilometers betalen.

Opties en keuze
Het advies aan de raad is om geen zienswijze af te geven. Met het afgeven van geen zienswijze laat de gemeenteraad van Brunssum blijken dat ze de voorgestelde wijziging van de afrekensystematiek positief achten en geen bedenkingen hebben hieromtrent. Het alternatief is om wel een zienswijze in te dienen. Het indienen van een zienswijze betekent dat de gemeenteraad opmerkingen heeft op het ontwerp of het zelfs niet eens is met het ontwerp.

Omwille van het feit dat deze wijziging van de afrekensystematiek een meer rechtvaardige verdeling van de kosten oplevert en gebaseerd is op de daadwerkelijk gereden kilometers in plaats van zones, wordt deze wijziging van de afrekensystematiek als een positieve wijziging beschouwd.

Bijlagen.
1. Voorstel aan algemeen bestuur Omnibuzz d.d. 6 juli 2022;
2. Concept wijziging gemeenschappelijke regeling Omnibuzz, met in geel gearceerd in artikel 18 het wijzigingsvoorstel;
3. Toelichting op het concept wijzigingsvoorstel.
4. Raadsinformatiebrief Wijziging GR Omnibuzz (1e fase afrekensystematiek);

Het college van burgemeester en wethouders,

Burgemeester

Secretaris

gemeente Brunssum

Raadsbesluit

Gemeentebladnr. :
Afdeling : Maatschappelijke ontwikkeling
Registratiekenmerk : 202223758

De raad van de gemeente Brunssum gemeentebladnummer 2022/85;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders d.d. 30 augustus 2022, afdeling Maatschappelijke ontwikkeling;

gelet op
Artikel 1 van de Wet gemeenschappelijke regelingen;
Artikel 23 van de gemeenschappelijke regeling Omnibuzz;

overwegende dat
- Omnibuzz per 1 januari 2023 een nieuw afrekensystematiek hanteert voor de uitvoering van het vervoer voor gemeenten en de beheerskosten, waarbij met ingang van die datum gerekend wordt met kilometers in plaats van zones, indirecte vervoerskosten berekend worden op basis van het aantal ritten en overhead berekend wordt op basis van het aantal inwoners per 1 januari 2023;
- Het noodzakelijk is voor een rechtvaardige verdeling van de kosten, de gemeenschappelijke regeling Omnibuzz aan te passen naar aanleiding van voornoemde afrekensystematiek;
  Per 1 juli 2022 de nieuwe Wet gemeenschappelijke regelingen in werking treedt, en
- Omnibuzz bij het wijzigen van de gemeenschappelijke regeling de nieuwe wet in acht neemt en gemeenteraden de mogelijkheid biedt zienswijzen te geven over de ontwerpregeling, voordat ze gevraagd worden toestemming te geven voor het wijzigen van de regeling.
- Het afgeven van geen zienswijze laat blijken dat de gemeenteraad positief staat tegenover de voorgenomen wijziging.

Besluit:
Geen zienswijze naar voren te brengen aangaande de voorgenomen wijziging van de GR Omnibuzz en het college hiervan op de hoogte te stellen.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van 27 september 2022

De Raad vernoemd,

Voorzitter

Griffier

gemeente Brunssum

Raadsvoorstel

Collegeverg. d.d.	: 11 oktober 2022
Registratiekenmerk	: 202223758
Gemeentebladnr.	: 2022/96
Afdeling opsteller	: Maatschappelijke ontwikkeling
Naam opsteller	: Angelo Goethem, van
Bereikbaar onder	: angelo.van.goethem@brunssum.nl
Portefeuillehouder	: Vérénice Hermans
Raadsvergadering d.d.	: 29 november 2022
Uiterlijke datum	: 31 december 2022

Aan de raad,

1. **Onderwerp**

Raadsvoorstel & besluit toestemmingsprocedure wijziging Gemeenschappelijke Regeling Omnibuzz inzake afrekensystematiek (2e fase).

Samenvatting

Dit raadsvoorstel heeft betrekking op de toestemmingsprocedure aangaande de wijziging van de Gemeenschappelijke Regeling (hierna: GR) Omnibuzz inzake de afrekensystematiek, welke volgt op de zienswijzeprocedure die op 27 september 2022 door uw raad is afgerond. Dit voorstel is derhalve een vervolg op het raadsvoorstel dat u op 27 september 2022 heeft genomen en bevat grotendeels dezelfde informatie, maar nu aangaande het verlenen van toestemming aan het college van B en W om de GR te wijzigen. (Zie op pagina 2 bij paragraaf aanleiding nadere uitleg over de procedure naar de raad).

In het AB Omnibuzz van 6 juli jl. is positief besloten over het starten van de besluitvormingsprocedure om de GR Omnibuzz per 1 januari 2023 te wijzigen met betrekking tot artikel 18, de afrekensystematiek. Het voornemen om de kosten voor het Omnibuzz-vervoer tussen gemeenten anders te verdelen bestaat al sinds de uitbreiding van de GR Omnibuzz in 2016. Via amendementen is destijds verzocht om de afrekening van de kosten meer in lijn te brengen met de daadwerkelijke kosten. Deze wens is later herhaaldelijk geuit vanuit deelnemende gemeenten en kan op ambtelijk draagvlak rekenen. Dit betekent dat dezelfde totale kosten anders verdeeld worden over de deelnemende gemeenten. Het verzoek richtte zich in eerste instantie op de beheerskosten, maar tijdens de uitwerking is dezelfde lijn doorgetrokken naar de vervoerskosten. Dit is geconcretiseerd door de afrekening van de vervoerskosten op basis van zones om te zetten naar kilometers. Kilometers liggen immers aan de basis van de daadwerkelijke kostenberekening van vervoer, omdat dit een meer eenduidige eenheid is dan zones. Kilometers zijn voor alle betrokkenen (klanten, gemeenten en vervoerders) een duidelijke en bekende eenheid, in tegenstelling tot de zonesystematiek. De nieuwe afrekensystematiek betekent een meer rechtvaardige verdeling van de kosten van de GR Omnibuzz die beter aansluit bij de daadwerkelijke kosten per gemeente.

Op 1 juli jl. is een wijziging van de Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr) in werking getreden. Eén van de wijzigingen in de Wgr is dat voor wijziging van een collegeregeling, zoals de GR Omnibuzz, de gemeenteraden meer invloed krijgen op de wijziging van de gemeenschappelijke regeling. Deze wijzigingsprocedure is per 1 juli 2022 direct ingegaan. Andere wijzigingen uit de wetswijziging hoeven pas op 1 juli 2024 doorgevoerd te worden. Dit betekent dat voor de voorliggende wijziging zowel de zienswijzeprocedure als toestemmingsprocedure richting de gemeenteraden dient te worden doorlopen. De zienswijzeprocedure is inmiddels afgerond (27 september 2022 raadsbesluit) en dit voorstel heeft betrekking op de vervolgstap, de toestemmingsprocedure.

De financiële implicaties als gevolg van de nieuwe afrekensystematiek zijn klein doordat de beheerskosten én vervoerskosten herverdeeld worden. Brunssum moet 406 euro meer gaan betalen conform de nieuwe toekomstige verdeelsleutel. Hierbij moet de kanttekening geplaatst worden dat het aandeel vervoerskosten in deze berekening mogelijk positiever zou kunnen uitpakken voor de gemeente Brunssum dan weergegeven. Zie voor de onderbouwing het financieel advies.

gemeente Brunssum

Aan uw raad wordt voorgesteld om toestemming te geven aan het college van B e W om de voorgestelde wijziging van de afrekensystematiek van de Gemeenschappelijke Regeling Omnibuzz goed te keuren. Uw raad heeft eerder besloten (27 september 2022) om geen zienswijze af te geven t.a.v. de voorgestelde wijziging (de nieuwe afrekensystematiek), dit voorstel om toestemming te verlenen aan het college van B en W om deze wijziging GR goed te keuren is daarop een logisch vervolg.

2. Uitgangssituatie (WAAROM?)

a. Aanleiding

Zie bijlage 1 raadsvoorstel besluit wijziging GR Omnibuzz afrekensystematiek. Daarnaast vindt u hieronder een uitleg over het waarom, wat en hoe van de procedures naar de raad bij het wijzigen van een Gemeenschappelijke Regeling.

Waarom:
De procedure in twee fasen (zienswijzeprocedure en toestemmingsprocedure) is sedert 1 juli 2022 wettelijk voorgeschreven.

Wat: Versterking rol van de raad
Tot 1 juli 2022 werd een gemeenschappelijke regeling, zoals Omnibuzz gewijzigd, nadat de raad toestemming had gegeven aan het college voor die wijziging. De raad mag alleen weigeren wegens strijd met het recht of het algemeen belang. Daarmee was in feite de raad "veroordeeld" tot het geven van toestemming. De wetswijziging heeft tot doel de rol van de raad te versterken. Uit de toelichting bij de wetswijziging blijkt dat het nieuwe instrument van zienswijze bij treffen of wijzigen van de regeling, zorgt voor een betere positie van de raad. De zienswijzeprocedure is een recht en daardoor kan de raad de toestemming weigeren indien geen rekening wordt gehouden met haar zienswijze (in strijd met het recht). Aangaande dit voorstel heeft uw raad besloten tot geen zienswijze, daarmee heeft u laten blijken positief te zijn over de voorgestelde wijziging van de GR Omnibuzz.

Hoe: Procedure
Een regeling wijzigt nu dus doordat het college de raad zienswijze aan haar vraagt te geven en de zienswijze vervolgens als deelnemer (via de vertegenwoordiger) in het AB (algemeen bestuur) bespreekt. Het AB neemt de zienswijzen van de deelnemers gemotiveerd al dan niet over en het voorstel tot wijziging wordt wederom in route gebracht. Het college vraagt de raad om toestemming. Bij verkregen toestemming neemt het college het besluit om de regeling te wijzigen. Indien alle deelnemers (colleges) besloten de regeling te wijzigen, wijzigt de regeling en wordt deze bekendgemaakt.

b. Huidige situatie/probleemstelling

Zie bijlage 1 raadsvoorstel besluit wijziging GR Omnibuzz afrekensystematiek.

3. Gewenste situatie (WAT?

a. Wat willen we bereiken?

Het doel is om de nieuwe afrekensystematiek (van zones naar kilometers) per 1 januari 2023 in te laten gaan en uw raad te vragen om toestemming te verlenen aan het college van B en W om de GR Omnibuzz te wijzigen in verband met de nieuwe afrekensystematiek (zie bijlage 3 wijzigingsbesluit).

b. Kaders

1. eerdere besluitvorming (BBV nr.)

Raadsvoorstel (registratiekenmerk): 202223758

2. Traject tot dusverre

Zie in voorstel zienswijzeprocedure. Er is eerst een zienswijzeprocedure doorlopen, waarbij uw raad besloten heeft om geen zienswijze af te geven en daarmee positief te zijn over de voorgestelde wijziging van de Gemeenschappelijke Regeling Omnibuzz.

3. Rol/ bevoegdheden college van B en W

Nadat uw raad toestemming geeft aan het college om deze wijziging van de Gemeenschappelijke Regeling Omnibuzz kenbaar te maken, communiceert het college van B &W middels een uitgaande brief aan de GR Omnibuzz dat de gemeenteraad van Brunssum akkoord gaat met voorgestelde wijziging van de Gemeenschappelijke Regeling Omnibuzz.

gemeente Brunssum

4. Algemene beleidskaders (landelijk/ provinciaal/ lokaal)
- Algemene wet bestuursrecht.
- Wet Maatschappelijke Ondersteuning 2015.
- Gemeenschappelijke Regeling Omnibuzz (artikel 23)
- Wet gemeenschappelijke regelingen (artikel 1).

5. Past het voorstel in de strategische visie/ relatie met uitvoeringsagenda?
Ja, het betreft een andere (een meer rechtvaardige) wijze van afrekening richting de deelnemende gemeenten aan de Gemeenschappelijke regeling Omnibuzz, ten behoeve van de uitvoering van het doelgroepenvervoer.

6. Relatie met programmabegroting/ financiële gevolgen
Het financiële effect is eerder in raadsvoorstel wijziging GR Omnibuzz afrekensystematiek aangegeven. Hieronder vindt u nogmaals de informatie over het financiële effect voor deze meer rechtvaardige verdeling van de directe en indirecte vervoerskosten van Omnibuzz.
Het financiële effect voor Brunssum inzake beheerskosten (23% van totale kosten) op basis van de cijfers voor 2023 uit de meest recente begroting 2022 + MJP 2023-2025 bedraagt:

Kosten Huidige systematiek	Kosten nieuwe systematiek	Verschil absoluut	Verschil procentueel
€ 153.801	€ 170.738	€ 16.937	11,0%

Het financiële effect voor Brunssum inzake vervoerskosten (77% van totale kosten) op basis van de cijfers voor 2023 uit de meest recente begroting 2022 + MJP 2023-2025 bedraagt:

Vervoerskosten (zones)	Vervoerskosten (km)	Verschil absoluut	Verschil procentueel
€ 647.703	€ 631.212	€ -16.490	-2,5%

Het **totale financiële effect** voor Brunssum bedraagt vervolgens:

Huidige verdeelsleutels	Toekomstige verdeelsleutels	Verschil absoluut	Verschil procentueel
€ 801.504	€ 801.950	€ 446	0,1%

De verschillende effecten voor de deelnemende gemeenten, worden, door de aanpassing van zowel beheerskosten als vervoerskosten tegelijkertijd door te voeren, procentueel minder groot. Beide aanpassingen compenseren elkaar dus voor een deel. Dit was één van de belangrijkste argumenten om beide besluiten aan elkaar te koppelen.

Financieel advies
De financiële implicaties als gevolg van de nieuwe afrekensystematiek zijn derhalve klein doordat de beheerskosten én vervoerskosten herverdeeld worden. De gemeente Brunssum moet € 446,- meer gaan betalen conform de nieuwe toekomstige verdeelsleutels. Omdat hierbij is uitgegaan van een 'status-quo' herverdeling van de vervoerskosten voor begrote ritten op basis van zones in 2022 blijven de effecten beperkt tot -2,5%. Opgemerkt moet worden dat het aandeel vervoerskosten voor Brunssum **mogelijk** positiever kan uitpakken omdat het gebruik doelgroepenvervoer voor Brunssum al jaren uitkomt op gemiddeld 2,2 à 2,3 zones welke conform de huidige afrekensystematiek als 3 zones worden berekend (+30%). Als de omzetting naar kilometers plaatsvindt (nieuwe afrekensystematiek), vindt deze

afronding naar boven niet meer plaats en wordt de afrekening bepaald op basis van daadwerkelijke aantal kilometers (welke in de praktijk lager uitvallen dan hoe het nu wordt doorberekend) x de nieuwe vervoerstarieven. Complicerend effect na de nieuwe aanbesteding vervoer is dan het prijsverschil per km wegens de hogere brandstofkosten, onderhoudskosten vervoermiddelen en hogere afschrijvingskosten voor elektrisch transport (indien van toepassing).

Voor wat betreft de verdeling van de Overhead en de Indirecte kosten is de voorgestelde verdeling beter dan de gedeeltelijke afrekening op basis van de vervoerspassen, hoewel het wel raadzaam is om het gebruik van de passen blijvend te monitoren omdat hier tevens een voorcalculatorisch gebruik van de vervoersvoorziening uit berekend wordt. Dit is een interne aangelegenheid die al opgepakt is en gecontinueerd wordt.

Financiën Omnibuzz gemeenten

Het implementeren van deze aanpassingen brengt incidenteel kosten met zich mee, doordat bijvoorbeeld rapportage- en facturatiestromen moeten worden aangepast. Doordat dit zich alleen op de afrekening met gemeenten richt, zijn de kosten in deze fase beperkt en worden ingeschat op ongeveer € 7.500. Deze kosten worden verdeeld over alle deelnemende gemeenten.

c. Argumenten en overwegingen

Zie raadsvoorstel besluit wijziging GR Omnibuzz afrekensystematiek (bijlage 1).
In het kort adviseert het college uw raad om toestemming te geven voor de voorgestelde wijziging van de Gemeenschappelijke Regeling Omnibuzz inzake de afrekensystematiek. De voorgestelde nieuwe afrekensystematiek betekent een meer rechtvaardige verdeling van de kosten omdat deze verdeling gaat plaatsvinden op basis van de daadwerkelijk gereden kilometers in plaats van het aantal zones. Deze nieuwe afrekensystematiek is meer in lijn met de daadwerkelijke vervoerskosten per gemeente. Zoals staat weergegeven bij het financieel advies, pakt deze wijziging naar alle waarschijnlijkheid voor Brunssum gunstiger uit dan nu financieel staat weergegeven. Dit komt omdat de gemiddelde zone in Brunssum 2.2 á 2.3 betreft en de gemeente Brunssum 3 zones financierde voor dit gemiddelde van 2.2 á 2.3. Ingevolge de nieuwe systematiek is dit niet meer het geval, waarbij we enkel de daadwerkelijk gereden kilometers betalen.
Daarnaast wordt de verdeling van de beheerskosten conform de aanstaande wijziging ook eerlijker verdeeld, aangezien dit t.a.v. de overheadkosten plaats gaat vinden op basis van inwonersaantallen en de indirecte vervoerskosten worden verdeeld op basis van het gebruik van Omnibuzz (het aantal ritten).

d. Opties en keuze

Uw raad heeft eerst de gelegenheid gehad om een zienswijze af te geven t.a.v. de voorgestelde wijziging GR. Uw raad heeft ervoor gekozen dit niet te doen en daarmee te laten blijken positief te zijn over de voorgestelde wijziging inzake de nieuwe, meer rechtvaardige afrekensystematiek.

Bijlagen.
1. Raadsvoorstel besluit wijziging GR Omnibuzz afrekensystematiek
2. Voorstel wijziging afrekensystematiek t.b.v. vergadering algemeen bestuur Omnibuzz 6-7-2022.
3. Concept wijzigingsbesluit afrekensystematiek GR Omnibuzz
4. Toelichting bij conceptwijzigingsbesluit wijziging GR Omnibuzz

Het college van burgemeester en wethouders,

Burgemeester Secretaris

gemeente Brunssum

Raadsbesluit

Gemeentebladnr. : 2022/96
Afdeling : Maatschappelijke ontwikkeling
Registratiekenmerk : 202223758

De raad van de gemeente Brunssum gemeentebladnummer 2022/96;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders 11 oktober 2022, afdeling Maatschappelijke ontwikkeling;

overwegende dat:

- Omnibuzz per 1 januari 2023 een nieuw afrekensystematiek hanteert voor de uitvoering van het vervoer voor gemeenten en de beheerskosten, waarbij met ingang van die datum gerekend wordt met kilometers in plaats van zones, indirecte vervoerskosten berekend worden op basis van het aantal ritten en overhead berekend wordt op basis van het aantal inwoners per 1 januari 2023;
- Het noodzakelijk is voor een rechtvaardige verdeling van de kosten, de gemeenschappelijke regeling Omnibuzz aan te passen naar aanleiding van voorgestelde afrekensystematiek;
- Per 1 juli 2022 de nieuwe Wet gemeenschappelijke regelingen in werking treedt, en
- Omnibuzz bij het wijzigen van de gemeenschappelijke regeling de nieuwe wet in acht geeft genomen en de gemeenteraden de mogelijkheid biedt zienswijzen te geven over de ontwerpregeling, voordat ze gevraagd worden toestemming te geven voor het wijzigen van de regeling.

Besluit:
1. Het college toestemming te verlenen om de gemeenschappelijke regeling Omnibuzz te wijzigen conform bijgevoegd wijzigingsbesluit.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van 29 november 2022

De Raad vernoemd,

Voorzitter

Griffier plv

ncp meyers

Raadsvoorstel

Collegeverg. d.d.	: 11 oktober 2022
Registratiekenmerk	: 202237977
Gemeentebladnr.	: 2022/91
Afdeling opsteller	: Maatschappelijke ontwikkeling
Naam opsteller	: Ellen Houben
Bereikbaar onder	: +31455278536 , ellen.houben@brunssum.nl
Portefeuillehouder	: Merle Leusden, van
Raadsvergadering d.d.	: 29-11-2022
Uiterlijke datum	: Niet van toepassing

Aan de raad,

1. **Onderwerp**

2e begrotingswijziging GR WOZL 2022

2. **Uitgangssituatie**

a. Aanleiding

De 2de Begrotingswijziging 2022 van GR WOZL wordt aangeboden vanwege de volgende redenen:
• de Meicirculaire Gemeentefonds 2022 van het Ministerie van BZK; er is een hoger bedrag aan subsidie en Loonprijsontwikkeling, totaal meer €1.336 per arbeidsjaar (AJ);
• De verwachte realisatie van de arbeidsjaren in 2022; er zijn 17 AJ meer dan opgenomen in de 1e begrotingswijziging 2022; in Brunssum zijn dat 2,3 AJ meer;
• Operationele realisatie van de verbonden partijen over het eerste halfjaar 2022; het netto resultaat Beschut 2.0 is beter door een hoger subsidieresultaat en iets beter operationeel resultaat.

b. Huidige situatie/probleemstelling

Voor geheel 2022 wordt een tekort voor financiering en algemene dekkingsmiddelen verwacht van -€1.751.000 en is daarmee € 164.000 beter dan begroot. Dit is op hoofdlijnen het gevolg van een beter netto resultaat binnen Beschut 2.0 ten dele teniet gedaan door incidentele coronakosten en omzetverlies (waarvoor nog geen concrete compensatie in het verschiet ligt) en juridische kosten bij 2 rechtszaken in arbeidsrechtelijke sfeer.
Voor Brunssum betekent dit dat WOZL €207.000 meer afroept omdat er meer subsidie verleend is door het Rijk.

3. **Gewenste situatie (WAT?**

a. Wat willen we bereiken?

Voor de GR WOZL geldt dat we goed werkgeverschap en passend werk willen bieden, tegen maatschappelijk acceptabele kosten, voor de doelgroep die is aangewezen op Sociale Werkvoorziening.

b. Kaders

1. eerdere besluitvorming

1e begrotingswijziging 2022 GR WOZL (2001248)
Wet Sociale Werkvoorziening
Wet gemeenschappelijke Regeling
Participatiewet

2. traject tot dusverre

Besluitvorming maakt onderdeel uit van de P&C cyclus GR WOZL en de Gemeenschappelijke Regeling

3. relatie met programmabegroting/ financiële gevolgen

Aan afroep Rijkssubsidie was voor 2022 door GR WOZL begroot: € 8.746.000 (302,65 AJ).
WOZL claimt nu in de 2e begrotingswijziging 2022 € 9.220.000 (304,95 AJ); volgens de mei circulaire 2022 ontvangt Brunssum € 9.413.000 rijkssubsidie (311,34 aj x € 30.233), waardoor € 193.000 (6,39 AJ) overschot

op de Rijksbijdrage 2022 ontstaat. Binnen het subsidie resultaat ontstaat nu een positief effect van totaal € 474.000 t.o.v. de 1e begrotingswijziging 2022 van GR WOZL. De tabel met de financiële toelichting is bijgevoegd.
Per saldo (GR WOZL en GR WSP) is de tekortbijdrage voor Brunssum € 60.000 lager.

c. Argumenten en overwegingen

1. *De precieze hoogte van de Rijksbijdrage, inclusief de LPO en de arbeidsjaren is niet op voorhand feitelijk vast te stellen.* Ten tijde van het opstellen van de begrotingen van de GR WOZL en de gemeente Brunssum zijn de exacte bedragen en aantallen niet voorhanden. Er wordt uitgegaan van de meest recente ontwikkelingen en de afgelopen periode. De mei- en septembercirculaires geven telkens (achteraf) helderheid over de verwachting en de realisatie. Begrotingswijzigingen zijn daarvan het gevolg en in het geval van de GR WOZL (en ook WSP) gaat het vaak om aanpassingen in de hoogte van de Rijksbijdrage én naar aanleiding van het aantal actuele Arbeidsjaren. De meicirculaire van 2022 heeft uitsluitsel gegeven in hoeverre de verwachting over Arbeidsjaren, Rijksbijdrage en Loonprijsontwikkeling aansluit op de realiteit.

2. De hoogte van de Rijksbijdrage valt positief uit waardoor GR WOZL minder tekortbijdrage vraagt aan de deelnemende gemeenten.
De effecten van de circulaires betreffende Rijksbijdrage zijn positiever dan eerder verwacht. De uitwerking daarvan is dat GR WOZL meer rijksbijdrage afroept bij gemeente Brunssum.

d. Opties en keuze

Binnen de Gemeenschappelijke Regeling zijn we als deelnemende gemeente gehouden aan het bijdragen aan de tekorten wanneer dat aan de orde is. Omdat de Rijksbijdrage over de jaren niet dekkend is gebleken voor de lonen van de SW- medewerkers en er onvoldoende inkomsten kunnen worden gegenereerd om dit te compenseren, dragen de deelnemende gemeenten naar rato bij aan de tekortbijdrage.

Het college van burgemeester en wethouders,

Burgemeester Secretaris

Raadsbesluit

Gemeentebladnr. : 2022/91
Afdeling : Maatschappelijke ontwikkeling
Registratiekenmerk : 202237977

De raad van de gemeente Brunssum gemeentebladnummer 2022/91;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders d.d.11 oktober 2022, afdeling Maatschappelijke ontwikkeling ;

Besluit:
1.Een instemmende zienswijze af te geven op de 2e begrotingswijziging GR WOZL 2022 en het resultaat van GR WOZL á € 207.000 mee te nemen in de jaarrekening 2022
2. De GR WOZL in kennis te stellen van het raadsbesluit met bijgevoegde antwoordbrief

<Vul hier het besluit in>

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van <vul hier de datum van de raadsvergadering in>

De Raad vernoemd,

Voorzitter Griffier

wozl



2de begrotingswijziging 2022 GR WOZL

Goedgekeurd door het Algemeen Bestuur d.d. 29 september 2022.

Vastgesteld door het Algemeen Bestuur d.d. 15 december 2022.

De Algemeen directeur/ Secretaris
F. Dijk

De voorzitter
M.E.E. de Beer

2de begrotingswijziging 2022 GR WOZL

Leeswijzer

Bekijk je dit plan digitaal?
Dan kun je hier navigeren



Hier kun je zien in welk
hoofdstuk je bent

Download onze app

Samenvatting

De 1ste begrotingswijziging 2022 van het Werkvoorzieningschap Oostelijk Zuid Limburg (GR WOZL) zal door het Algemeen Bestuur op 29 september 2022 op basis van de ontvangen zienswijze van de gemeenteraden definitief worden vastgesteld.

De 2de begrotingswijziging 2022 van de GR WOZL wordt aangeboden vanwege de volgende redenen:

- Meicirculaire Gemeentefonds 2022 van het Ministerie BZK (hoofdreden);
- Operationele realisatie van de verbonden partijen over het eerste halfjaar 2022.

In mei jl. heeft het Ministerie BZK de Meicirculaire Gemeentefonds 2022 gepubliceerd. Jaarlijks wordt naar deze circulaire uitgekeken, omdat hiermee duidelijk wordt welk effect de subsidie Sw en de Loon Prijs Ontwikkeling (LPO) hebben op de lopende begroting. De LPO heeft een directe link naar de loonontwikkeling zoals deze in de cao Sociale werkvoorziening is afgesproken.

Het resultaat 2022 zal na verwachting €164.000 gunstiger uitvallen ten opzichte van de 1ste begrotingswijziging.

Beschut 2.0 laat opnieuw een goed operationeel resultaat zien dat licht beter is dan begroot.

Daarnaast kan gemeld worden dat het aantal Sw-medewerkers op de locatie Sourethweg te Heerlen licht toegenomen is mede door de herplaatsing van medewerkers van de draadboomactiviteit. Voor circa vijftien van hen is een passende werkplek, die aansluit bij hun specifieke mogelijkheden, op de Sourethweg gevonden.

Fred Dijk
Algemeen directeur / Secretaris

Inhoud

1 KPI's 6

2 Verloop van de arbeids-jaren Wsw 7

3 Meicirculaire 2020 8

4 Finance 9

5 Beschut 2.0 12

6 Beïnvloedbare factoren 14

7 Risico analyse 15

8 Bijlagen 17

naar vorige pagina

naar volgende pagina

naar inhoudsopgave

1 KPI's

GR WOZL	1ste begr. wijz. 2022	2de begr. wijz. 2022	verschil
Resultaat voor financiering en algemene dekkingsmiddelen	-€1.915.000	-€1.751.000	€164.000
Arbeidsjaren Wsw	2.492,35	2.509,26	16,91

Beschut 2.0	1ste begr. wijz. 2022	2de begr. wijz. 2022	verschil
Operationeel resultaat	-€1.998.000	-€1.978.000	€20.000
Gemiddelde toegevoegde waarde per fte	€2.338	€2.245	-€93
Ziekteverzuim	20%	18%	-2%

Figuur 1: KPI´s

2 Verloop van de arbeidsjaren Wsw

Aantal Wsw-medewerkers in arbeidsjaren	2021 cf. jaar rekening	2022 cf. 1ste begrotings-wijziging	2022 cf. 2de begrotings-wijziging	Verschil
Verbonden partijen / regulier	*2.496,00*	*2.329,66*	*2.334,87*	*5,21*
Begeleid werken	*81,96*	*78,91*	*78,55*	*-0,36*
Beschut werken	*92,34*	*83,77*	*82,98*	*-0,79*
Regeling Vervroegde Uittreding (RVU)	*0,00*	*0,00*	*11,60*	*11,60*
Buitenregionale uitvoeringsorganisaties	*0,06*	*0,00*	*1,25*	*1,25*
Totaal	***2.670,36***	***2.492,35***	***2.509,26***	***16,91***

Aantal Wsw-medewerkers in arbeidsjaren	2021 cf. jaar rekening	2022 cf. 1ste begrotings-wijziging	2020 cf. 2de begrotings-wijziging	Verschil
Beekdaelen	*143,17*	*133,42*	*137,15*	*3,73*
Brunssum	*323,70*	*302,65*	*304,95*	*2,30*
Gulpen-Wittem	*69,03*	*63,07*	*62,94*	*-0,13*
Heerlen	*929,50*	*882,46*	*870,89*	*-11,56*
Kerkrade	*631,92*	*584,71*	*599,50*	*14,79*
Landgraaf	*342,18*	*313,98*	*321,62*	*7,64*
Simpelveld	*80,83*	*73,87*	*74,26*	*0,39*
Vaals	*53,86*	*49,69*	*50,33*	*0,65*
Valkenburg	*52,34*	*48,51*	*47,82*	*-0,68*
Voerendaal	*43,83*	*40,00*	*39,78*	*-0,22*
Totaal	***2.670,36***	***2.492,35***	***2.509,26***	***16,91***
Financiële gegevens				
Rijkssubsidie per arbeidsjaar	*€ 28.468*	*€ 28.897*	*€ 30.233*	*€ 1.336*

Figuur 2: Aantal Sw-medewerkers in arbeidsjaren

Realisatie arbeidsjaren

Het aantal medewerkers bij de verbonden partijen heeft betrekking op de geplaatste medewerkers bij uitvoeringsorganisaties GR WSP Parkstad en WOZL Beschut 2.0 B.V. Het aantal medewerkers Begeleid Werken betreft medewerkers met een Sw-indicatie werkzaam onder contract van reguliere werkgevers. De GR WOZL ontvangt hiervoor rijkssubsidie en betaalt deze naar rato van de arbeidshandicap door aan de werkgever.Het aantal medewerkers dat bij WOZL Beschut werkt, heeft betrekking op de geplaatste medewerkers bij uitvoeringsorganisaties Relim en De Werkmeester.

De 2de begrotingswijziging 2022 is gebaseerd op gemiddeld 2.509 arbeidsjaren (AJ). Dit is 16,91 AJ meer dan in de 1ste begrotingswijziging 2022. Dit wordt voornamelijk verklaard door een lagere uitstroom door overlijden of ziek uit dienst in Q4 2021 en Q1 2022 dan eerder begroot.

De werkelijke overige uitstroom wijkt bovendien per gemeente af van de generiek begrote 3%. Dit leidt tot afwijkingen per gemeente die positief of negatief kunnen zijn ten opzichte van de 1ste begrotingswijziging.

Het verwachte verloop in arbeidsjaren is gebaseerd op de medewerkers uit dienst in verband met het bereiken van de pensioengerechtigde leeftijd en een aanname van overig verloop zoals langdurig ziek, uit dienst en overlijden.

3 Meicirculaire 2022

De meicirculaire 2022 die het Ministerie van BZK heeft gepubliceerd, heeft voor de GR WOZL en de deelnemende gemeenten een positief effect. Het subsidiebedrag per arbeidsjaar is in 2022 per saldo €1.336 hoger dan opgenomen in de 1ste begrotingswijziging 2022.

Het subsidiebedrag per arbeidsjaar in de 1ste begrotingswijziging bedraagt €28.897. Dit bedrag is gebaseerd op de meicirculaire 2022 van het Ministerie van BZK.

In de 2de begrotingswijziging bedraagt het bedrag per arbeidsjaar €30.233. Een verschil van €1.336 dat enerzijds voor €1.036 wordt veroorzaakt door een hogere bijdrage ter compensatie van stijgende lonen en anderzijds een volume effect van €300 door een snellere verwachte uitstroom van Sw-ers.

Subsidie ontwikkeling per arbeidsjaar	2022
Subsidie ontwikkeling cf. meicirculaire 2021	
Subsidiebedrag cf. 1ste begr.wijziging 2022	28.897
Subsidie ontwikkeling cf. meicirculaire 2022	
LPO	1.036
Volume	300
Subsidiebedrag cf. 2de begr. wijz. 2022	**30.233**
Positief prijsverschil	**1.336**

Figuur 3: Subsidie ontwikkeling per AJ

4 Finance

Overzicht baten & lasten *(bedragen x €1.000,-)*

Rubriek	*2022*		
	1ste begr. wijz.	2de begr. wijz.	verschil
Bedrijfsvoering (overhead)			
baten	112	119	7
lasten	-373	-329	44
	-261	-210	51
Uitvoering Wsw			
baten	72.021	75.862	3.841
lasten	-70.837	-74.665	-3.828
	1.184	1.197	13
Uitvoering WIW			
baten	128	50	-78
lasten	-128	-50	78
	-	-	-
Beschut 2.0			
baten	-	-	-
lasten	-2.808	-2.450	358
	-2.808	-2.450	358
Personeelskosten Wsw			
baten	85.497	86.527	1.030
lasten	-85.527	-86.665	-1.138
	-30	-138	-108
Uitvoering WSW heuvellandgemeenten in GR WSP Parkstad			
baten	346	210	-136
lasten	-346	-210	136
	-	-	-
Incidentele baten en lasten			
baten	-	-	-
lasten	-	-150	-150
	-	-150	-150
Resultaat voor financiering en algemene dekkingsmiddelen	**-1.915**	**-1.751**	**164**

Figuur 4: Overzicht van baten en lasten GR WOZL

Overzicht baten & lasten *(bedragen x €1.000,-)*

Rubriek	*2022*		
	1ste begr. wijz.	2de begr. wijz.	verschil
Financiering en alg. dekkingsmiddelen			
Bedrijfsvoering	261	210	-51
Uitvoering Wsw	-1.184	-1.197	-13
Beschut 2.0	2.808	2.450	-358
Personeelskn. Wsw	-	108	108
Incidentele baten en lasten	-	150	150
	1.885	1.721	-164
Vennootschapsbelasting	-	-	-
Onvoorzien	-	-	-
	-	-	-
Gerealiseerd saldo van baten en lasten	**-30**	**-30**	**-**
Mutaties in reserves			
onttrekking bestemmingsreserve	30	30	-
Gerealiseerd resultaat	**-**	**-**	**-**

Toelichting op het overzicht baten en lasten

De 1ste begrotingswijziging 2022 GR WOZL is op 29 september 2022 vastgesteld door het Algemeen Bestuur.

Het resultaat voor financiering en algemene dekkingsmiddelen bedraagt in de 2de begrotingswijziging 2022 €1.751.000. Dat is €164.000 beter dan opgenomen in de 1ste begrotingswijzing 2022.

Bedrijfsvoering

De lasten van de bedrijfsvoering zijn ten opzichte van de 1ste begrotingswijziging 2022 met €44.000 gedaald. De baten zijn licht hoger dan begroot (€7.000) waardoor de bijdragen van de gemeenten voor dit onderdeel met €51.000 daalt.

Uitvoering Wsw

De positieve effecten van de meicirculaire 2022 zijn opgenomen in de 2de begrotingswijziging 2022. In de 1ste begrotingswiijziging 2022 is rekening gehouden met een bedrag van €28.897 per arbeidsjaar en in de 2de begrotingswijziging bedraagt dit €30.233 per arbeidsjaar.

Het verschil van €1.336 per arbeidsjaar (positief prijsverschil) leidt in de prognose tot een hogere bijdrage van de deelnemende gemeenten van €3.330.000. Daarentegen is er ook sprake van zeventien meer arbeidsjaren (hoeveelheidsverschil). Het hogere aantal arbeidsjaren leidt in de prognose tot een hogere bijdrage van de deelnemende gemeenten van €511.000. Per saldo is de bijdrage van de deelnemende gemeenten €3.841.000 hoger dan begroot.

In de lasten leidt dit tot een stijging van €3.827.000. Dit verschil bestaat voor €164.000 uit een hoeveelheidsverschil en voor €3.209.000 uit een prijsverschil. De overige €454.000 bestaat voornamelijk uit kosten die voortvloeien uit de RVU. De loonkosten van deze medewerkers worden namelijk niet meer doorberekend aan de uitvoeringsorganisaties. Maar worden samen met de subsidie verantwoord binnen de GR WOZL.

Uitvoering WIW

De verwachting is dat de uitvoering WIW na 2022 volledig gstopt. De kosten, die volledig ten laste komen van de gemeente Kerkrade, worden tot die tijd begroot op €50.000.

Verbonden partij Beschut 2.0

Voor geheel 2022 wordt in de 2de begrotingswijziging een netto resultaat verwacht dat €358.000 beter is dan vermeld in de 1ste begrotingswijziging 2022. Dit resultaat bestaat uit een operationeel resultaat dat €20.000 beter is en een subsidieresultaat dat €338.000 beter is dan de 1ste begrotingswijziging 2022. Voor de toelichting op het resultaat wordt verwezen naar hoofdstuk 5.

Personeelskosten Wsw

Het saldo van de personeelskosten Wsw bedragen €108.000 hoger dan is opgenomen in de 1ste begrotingswijziging 2022.

Deze kostenverhoging heeft met name te maken met getroffen en naar verwachting te treffen schikkingen in een tweetal rechtszaken in de eerste helft van 2022. De rechtzaken hadden betrekking op individuele cauïstiek van (oud-) medewerkers. Hiervan gaat geen precedentwerking uit naar andere medewerkers waardoor specifiek hieruit geen risico voortkomt van aanvullende rechtzaken.

De personeelslasten bedragen €86.665.000. Deze bestaan uit:

Specificatie baten en lasten			(bedragen x € 1.000,-)
	2022		
	1ste begr. wijz.	**2de begr. wijz.**	verschil
Baten	**85.497**	**86.527**	1.030
Lasten			
Loonkosten Wsw	-84.420	**-85.215**	-795
Overige personeelskosten Wsw	-1.509	**-1.523**	-14
Wet Liv	433	**458**	25
Kosten ASB	-30	**-30**	0
RVU	0	**-247**	-247
Overig	0	**-108**	-108
Totaal	**-85.527**	**-86.665**	-1.138
Saldo	-30	**-138**	-108

Figuur 5: Specificatie baten en lasten naar kostensoort

Specificatie lasten			(bedragen x € 1.000,-)
	2022		
	1ste begr. wijz.	**2de begr. wijz.**	verschil
Verbonden Partij WSP Parkstad Deta	-76.229	**-76.499**	-270
Verbonden Partij Beschut 2.1	-7.563	**-7.991**	-428
Relim	-1.704	**-1.790**	-86
ASB	-30	**-30**	0
RVU	0	**-247**	-247
Overig	0	**-108**	-108
Totaal	-85.527	**-86.665**	-1.138

Figuur 6: Specificatie lasten uitvoeringsorganisaties

Uitvoering Wsw Heuvellandgemeenten in GR WSP Parkstad

Het tekort in de bedrijfsvoering en de verbonden partijen van de GR WSP Parkstad wordt via de GR WOZL in rekening gebracht bij de Heuvelland-gemeenten.

Incidentele baten en lasten

De incidentele lasten betreffen de extra tekorten in 2022 binnen de verbonden partijen als gevolg van de coronapandemie. In totaal worden deze kosten begroot op €150.000 dat voor €100.000 bestaat uit extra vervoerskosten en €50.000 aan omzetverlies voor gedetacheerde medewerkers. Omdat op voorhand geen zicht bestond op eventuele gevolgen, was dit niet in de 1ste begrotingswijziging 2022 gekwantificeerd maar opgenomen in de risicoparagraaf.

In de 2de begrotingswijziging 2022 worden deze kosten gedekt door de gemeenten op basis van de te verwachten gemiddelde arbeidsjaren 2022. Mocht in de decembercirculaire duidelijk worden of deze kosten vergoed kunnen worden in de vorm van een coronacompensatie, dan wordt dit met de jaarrekening verrekend.

Resultaatsverloop GR WOZL 2de begrotingswijziging 2022	*bedragen x €1.000,-*
Begroot resultaat GR WOZL cf. 1ste begrotingswijziging 2022	**-1.915**
Beter resultaat in bedrijfsvoering	51
Hoger positief saldo uitvoering Wsw	13
Beter resulaat WOZL Beschut 2.0	358
Slechter resultaat personeelslasten Wsw	-108
Incidentele lasten corona: extra vervoer en omzetverlies	-150
Totaal resultaatverbetering t.o.v. 1ste begrotingswijziging 2022	164
Resultaat voor financiering en dekkingsmiddelen	**-1.751**

Figuur 7: Resultaatverloop GR WOZL

5 Beschut 2.0

(bedragen x € 1.000,-)

Omschrijving	1ste begr. wijz. 2022	2de begr. wijz. 2022	verschil
Omzetwaarde	519	533	14
Verbruik grondstoffen, inhuur, uitbesteed	0	0	0
Toegevoegde waarde	**519**	**533**	**14**
Personeelskosten			
Lonen n-SW	-725	-745	-20
Opleidingen	0	0	0
Inhuur derden	0	0	0
Overige personeelskosten SW	-425	-425	0
Overige personeelskosten n-SW	0	0	0
personele kosten SW	*-425*	*-425*	0
personele kosten n-SW	*-725*	*-745*	-20
Totaal Personeelskosten	**-1.150**	**-1.170**	**-20**
Totaal Bedrijfskosten	**-1.367**	**-1.340**	**27**
Operationeel resultaat	***-1.998***	***-1.978***	***20***
Lonen SW	-7.493	-7.930	-437
Wet Liv	64	82	18
Rijkssubsidie SW	6.619	7.376	757
Subsidieresultaat	***-810***	***-472***	***338***
Netto resultaat	**-2.808**	**-2.450**	**358**
Aantal FTE Wsw	222,00	237,44	15,44
Aantal FTE N-Wsw	12,00	12,00	0,00
Aantal AJ Wsw	231,00	245,97	14,97

Figuur 8: Financieel overzicht verbonden partij Beschut 2.0

Financieel resultaat

In het exploitatieoverzicht is opgenomen WOZL Beschut 2.0 en de toelichting heeft betrekking op de 2de begrotingswijziging 2022 versus de 1ste begrotingswijziging 2022.

Omzetwaarde en brutomarge

De omzet in de 2de begrotingswijziging ligt €14.000 boven de 1ste begrotingswijziging 2022.

De brutomarge en toegevoegde waarde liggen eveneens €14.000 boven de 1ste begrotingswijziging 2022. De hogere omzet betreft omzetvolumes bij een aantal nieuw geacquireerde klanten.

Personeelskosten

Het gemiddeld aantal niet-Sw fte is in de 2de begrotingswijziging gelijk aan de 1ste begrotings-wijziging (12 fte). De lonen niet-Sw zijn in de 2de begrotingswijziging €20.000 hoger dan in de 1ste begrotingswijziging in verband met eenmalige uitkering in februari 2022.

Bedrijfskosten

De bedrijfskosten zijn in de 2de begrotingswijziging €27.000 lager dan in de 1ste begrotingswijziging en betreft met name lagere huisvestingskosten.

Operationeel resultaat

Het operationeel resultaat in de 2de begrotingswijziging bedraagt -€1.978.000 en is €20.000 beter dan is

opgenomen in de 1ste begrotingswijziging 2022. De belangrijkste oorzaken zijn een hogere toegevoegde waarde (€14.000), hogere personeelskosten (- €20.000) en lagere bedrijfskosten (€ 27.000).

Subsidieresultaat

Het subsidieresultaat is het verschil tussen de Sw-loonkosten en de ontvangen subsidiebijdrage. Het subsidieresultaat is €338.000 beter dan de 1ste begrotingswijziging. De Sw-loonkosten zijn in totaliteit €437.000 hoger. Het verschil bestaat uit een hoeveelheidseffect (15,44 fte meer Sw-medewerkers, bedraagt €521.000) en een positief prijseffect van €84.000.

De rijkssubsidies zijn €757.000 hoger dan begroot als gevolg van een hoger aantal arbeidsjaren (€429.000, 15 arbeidsjaren) en hogere rijkssubsidies op basis van de meicirculaire 2022 €328.000.

Nettoresultaat

Het nettoresultaat in de 2de begrotingswijziging bedraagt €2.450.000 negatief en is €358.000 beter dan begroot.

Resultaatsverloop Beschut 2.0 2de begrotingswijziging 20222	*bedragen x €1.000,-*
Begroot resultaat Beschut 2.0 cf. 1ste begrotingswijziging 2022	**-2.808**
Hogere omzet	14
Hogere lonen niet Sw i.v.m. eenmalige uitkering	-20
Lager bedrijfskosten met name huisvestingskosten	27
Beter subsidieresultaat i.v.m. prijseffect lonen	338
Totaal resultaatsverbetering t.o.v. 1ste begrotingswijziging	358
Gerealiseerd resultaat Beschut 2.0	**-2.450**

Figuur 9: Financieel overzicht verbonden partij Beschut 2.0

6 Beïnvloedbare factoren

In de onderstaande tabel zijn de beïnvloedbare factoren op het tekort van de GR WOZL en het operationeel resultaat van Beschut 2.0 opgenomen.

Thema	Geplande acties	Status
Binnen halen van passend werk		
	• Directe verbinding van accountmanagement met de arbeidsvraag van Beschut 2.0. • Afstemming vraag werkgevers en aanbod van kandidaten • Waarborgen robuuste orderportefeuille gelet op bedreiging door coronacrisis (met tevens focus op toegevoegde waarde)	Door inzet van de dedicated accountmanager zijn we erin geslaagd om in de coronacrisis opdrachten te bestendigen én uit te breiden. Hierdoor blijven wij voorzien in voldoende werkvoorraad voor onze medewerkers op de locatie Sourethweg. Als gevolg van beëindig van de draadboomactiviteiten zijn vijftien medewerkers ingestroomd binnen Beschut 2.0. Dit heeft vooralsnog een negatief effect op de toegevoegde waarde per fte omdat de orderportefeuille hierop bewust nog niet is aangepast. Wanneer duidelijk is wat het potentieel van deze medewerkers is zal voor 2023 de orderportefeuille hierop worden uitgebreid.
Verlagen van ziekteverzuim		
	• Ontwikkeling van middenkader • Focus op langdurig ziekten	Ook bij instroom van nieuwe werkleiding wordt direct focus gelegd op aandacht voor ziekteverzuim. Het verzuim was in het eerste half jaar 16,7% bij Beschut 2.0. Desondanks wordt mede omwille van de nieuwe instroom de doelstelling niet naar beneden aangepast.
Verhogen van de productiviteit		
	• Focus op ziekteverzuim • Binnen halen van nieuw werk • Optimalisatie van tarieven, afstoten van lager renderend werk en vervanging door opdrachten met een hoger tarief. • Geen medewerkers zonder werk	Aan de hand van een analyse van de orderportefeuille worden waar mogelijk minder renderende orders afgestoten om ruimte te scheppen voor werk met een hoger rendement. Uiteraard is de passendheid van het werk voor de doelgroep hierbij randvoorwaardelijk.
Verhoging van toegevoegde waarde en tarieven		
	• Heronderhandeling tarieven • Binnen halen van werk met hogere toegevoegde waarde	Aan de hand van een analyse van de orderportefeuille worden waar mogelijk minder renderende orders afgestoten om ruimte te scheppen voor werk met een hoger rendement. Uiteraard is de passendheid van het werk voor de doelgroep hierbij randvoorwaardelijk. Deze doelstelling en aanpak staat echter onder druk door de gevolgen van de corona-crisis.
Terugstroom naar Beschut 2.0		
	• Zorgvuldige procedure volgen in belang van medewerker en de organisatie.	Bij het vermoeden van een noodzakelijke terugstroom naar Beschut 2.0 wordt op individueel niveau binnen de organisatie een onafhankelijk advies opgesteld door de IDU-consulent op basis van het brede medewerkersdossier. Hierbij wordt plaatsbaarheid getoetst aan de hand van onder meer het medisch dossier. Uiteindelijke terugstroom wordt geaccordeerd door de manager HR. Deze zorgvuldige werkwijze is ook toegepast op de screening van de medewerkers afkomstig uit de groep van de draadboomactiviteit.

Figuur 10: Beïnvloedbare factoren

7 Risico analyse

In de onderstaande tabel is de status van de risico's, zoals in de 1ste Begrotingswijziging 2022 mee rekening is gehouden, nader toegelicht.

Risico in begroting	Toelichting op risico	Status
LPO 2022/meicirculaire Gemeentefonds 2022	In de 1ste begrotingswijziging 2022 is rekening gehouden met de subsidiebedragen conform de mei- en septembercirculaire 2021. Hierin is een LPO toegekend voor 2021 ad 2,11%. In de 1ste begrotingswijziging is rekening gehouden met een cao-stijging van 1,2% per 1 januari. De LPO 2022 is nog niet definitief door het Ministerie van BZK vastgesteld. Deze zal pas worden vastgesteld in de mei- en septembercirculaire 2022. Een nadere vaststelling van de rijkssubsidie (LPO) 2022 en mogelijk ander loonkosten Wsw als gevolg van de cao-Wsw na 1 januari 2022 zijn op dit moment niet bekend. Beiden zijn op het moment van opstellen van de begroting een niet te kwantificeren risico en vormen een onderdeel van het subsidieresultaat welke door de GR WSP Parkstad niet is te beïnvloeden.	De LPO 2022 is definitief vastgesteld in de meicirculaire 2022. De LPO 2022 is vastgesteld op 3,55%. Hierdoor stijgt de rijkssubsidie per arbeidsjaar met €1036. Daarnaast is er sprake van een positief volume effect op de subsidie van €300 per arbeidsjaar. In totaliteit neemt de subsidie per arbeidsjaar daardoor toe met €1.335 tot €30.233. Bij het opstellen van de 2de begrotingswijziging is conform cao afspraken rekening gehouden met een loonstijging van 1,81% per 1 juli 2022.
Terugstroom van Detachering naar Beschut 2.0	In de 1ste begrotingswijziging 2022 is er rekening gehouden met een terugstroom naar Beschut 2.0 vanuit Detachering 10 fte en vanuit Relim 5 fte. Er is sprake van toenemende fysieke en/ of psychische klachten van medewerkers waardoor zij zijn aangewezen op de beschutte werkomgeving. De verwachting is dat de terugstroom naar Beschut 2.0 zal aanhouden.	In 2022 ligt onverminderd focus op het creëren van passend werk binnen Detachering om de (onvermijdelijke) terugstroom naar Beschut 2.0 zoveel mogelijk te beperken. Dit vindt onder meer plaats door het binnenhalen van passende opdrachten binnen de Detawerkplaats. T/m Q2 2022 zijn 16,5 fte teruggestroomd naar Beschut 2.0. Waar in de begroting rekening werd gehouden met 5 fte. Dit wordt veroorzaakt door terugstroom van medewerkers uit de draadboomactiviteit.

Figuur 11: Risico analyse

Risico in begroting	Toelichting op risico	Status
Aantal arbeidsjaren	In de bepaling van het aantal arbeidsjaren wordt uitgegaan van de werkelijk verwachte pensioendata en een overige uitstroom van 3% als gevolg van met name ziek uit dienst en overlijden. Dit percentage is een verwachting op basis van historische uitstroom. De werkelijke overige uitstroom kan hiervan in zowel positieve als negatieve zin afwijken. Dit is voor WOZL/WSP Parkstad een niet te beïnvloeden risico.	Het aantal gerealiseerde arbeidsjaren tot en met juni 2022 bedraagt 2.549 en is 19 arbeidsjaren hoger dan begroot in de 1ste begrotingswijziging 2022 (tot en met juni 2.530 arbeidsjaren). Dit wordt voornamelijk verklaard door een lagere uitstroom door overlijden of ziek uit dienst in Q4 2021 en Q1 2022 dan begroot. De werkelijke overige uitstroom wijkt per gemeente af van de generiek begrote 3%. Dit leidt tot afwijkingen per gemeente die positief of negatief kunnen zijn ten opzichte van de begroting.
Coronacrisis en maatregelen	Naar verwachting wordt ook WSP Parkstad/ WOZL in 2022 geraakt door de effecten van de coronacrisis. Vanaf het eerste moment heeft onze organisatie conform de landelijke richtlijnen het eigen beleid aangepast. De maatregelen die overheid en RIVM aanreiken, worden meteen vertaald naar onze eigen werksituaties, breed uitgedragen en toegelicht en worden consequent toegepast. In de samenstelling van de orderportefeuille van Beschut 2.0 is aandacht voor robuustheid en een zo beperkt mogelijke afhankelijkheid van de economische effecten van de coronacrisis. Derhalve verwachten wij in 2022 vooralsnog geen financiële consequenties als gevolge van de coronacrisis.	De locatie Sourethweg is in het eerste kwartaal 2022 steeds blijven voldoen aan de geldende coronamaatregelen. Ook op het moment dat de door de overheid voorgestelde maatregelen kwamen te vervallen zijn we steeds blijven bekijken welke maatregelen voor onze groep medewerkers passend en gewenst bleven. Onze organisatie heeft zich op eventuele toekomstige coronagolven voorbereid door een uitwerking van diverse scenario's. Op deze manier zijn we in staat om ook in de toekomst snel en passend te kunnen acteren op eventuele opleving van het virus. Momenteel is er nog géén concreet zicht op corona steunmaatregelen voor de Sw-bedrijven in 2022. Hier is dan ook geen rekening gehouden in de 2de begrotingswijziging 2022.

Figuur 12: Risico analyse

8 Bijlagen

Totaal bijdragen deelnemende gemeenten cf. 1ste begrotingswijziging 2022 GR WOZL

Deelnemende gemeente	bedrijfs-voering	subsidie verant-woording	resultaat Beschut 2.0	totaal financiering	Heuvelland gemeente WSP*	subsidie	totaal bijdragen
Beekdaelen	13.990	-63.412	150.364	**100.941**		3.855.359	**3.956.301**
Brunssum	31.711	-143.739	340.837	**228.809**		8.745.618	**8.974.428**
Gulpen-Wittem	6.597	-29.905	70.911	**47.603**	135.170	1.822.514	**2.005.287**
Heerlen	92.470	-419.142	993.877	**667.205**		25.500.181	**26.167.387**
Kerkrade	61.386	-278.248	659.787	**442.926**		16.896.481	**17.339.407**
Landgraaf	32.897	-149.112	353.577	**237.362**		9.073.150	**9.310.512**
Simpelveld	7.724	-35.009	83.015	**55.729**		2.134.718	**2.190.447**
Vaals	5.204	-23.589	55.935	**37.550**	106.623	1.435.749	**1.579.922**
Valkenburg	5.081	-23.030	54.609	**36.660**	104.096	1.401.759	**1.542.515**
Voerendaal	4.195	-19.015	45.088	**30.268**		1.155.771	**1.186.039**
totaal	**261.255**	**-1.184.201**	**2.808.000**	**1.885.054**	**345.889**	**72.021.302**	**74.252.245**

* Betreft de verrekening van uitvoeringskosten Wsw t.b.v. de Heuvellandgemeenten binnen WSP Parkstad Detacheringen BV.

Figuur 13: Totale bijdrage deelnemende gemeenten voor geheel 2022

Totaal bijdragen deelnemende gemeenten cf. 2de begrotingswijziging 2022 GR WOZL

Deelnemende gemeente	bedrijfs-voering	subsidie verant-woording	resultaat Beschut 2.0	personeelskn. Wsw	incidentele lasten	totaal financiering	Heuvelland gemeente WSP*	subsidie	totaal bijdragen
Beekdaelen	11.595	-65.927	134.880	5.953	8.198	**94.700**		4.146.307	**4.241.006**
Brunssum	25.352	-144.149	294.914	13.017	18.229	**207.363**		9.219.483	**9.426.847**
Gulpen-Wittem	5.430	-30.875	63.167	2.788	3.763	**44.273**	82.360	1.902.968	**2.029.600**
Heerlen	73.125	-415.779	850.641	37.546	52.061	**597.594**		26.329.733	**26.927.327**
Kerkrade	49.950	-284.012	581.058	25.647	35.837	**408.481**		18.124.806	**18.533.287**
Landgraaf	27.073	-153.933	314.931	13.901	19.226	**221.197**		9.723.638	**9.944.836**
Simpelveld	6.271	-35.657	72.950	3.220	4.439	**51.224**		2.245.212	**2.296.435**
Vaals	4.278	-24.325	49.766	2.197	3.009	**34.925**	64.887	1.521.701	**1.621.513**
Valkenburg	4.107	-23.350	47.773	2.109	2.859	**33.496**	62.288	1.445.884	**1.541.669**
Voerendaal	3.432	-19.513	39.921	1.762	2.378	**27.980**		1.202.660	**1.230.640**
totaal	**210.612**	**-1.197.519**	**2.450.000**	**108.141**	**150.000**	**1.721.233**	**209.536**	**75.862.392**	**77.793.161**

* Betreft de verrekening van uitvoeringskosten Wsw t.b.v. de Heuvellandgemeenten binnen WSP Parkstad Detacheringen BV.

Figuur 14: Totale bijdrage deelnemende gemeenten voor geheel 2022

Omschrijving	aj	verg. uitv, per aj/fte *	subsidie-lasten	uitv. kosten WOZL	totaal kosten	rijksbijdrage € 30.233	resultaat
Regulier							
Verbonden partijen GR WSP	2.075,58	29.988	62.242.403	0	62.242.403	62.750.919	508.516
Verbonden partijen Beschut 2.0	245,97	29.988	7.376.033	0	7.376.033	7.436.295	60.262
Werkmeester	13,33	29.988	399.680	0	399.680	402.945	3.265
Totaal Regulier	**2.334,87**		**70.018.116**	**0**	**70.018.116**	**70.590.159**	**572.043**
Begeleid werken	**78,55**	17.000	**1.335.399**	**98.191**	**1.433.590**	**2.374.889**	**941.299**
Beschut Werken: Relim							
Loonkosten			1.789.514				
Begeleidingskosten Relim			414.078				
	66,58		**2.203.592**	**10.653**	**2.214.245**	**2.012.899**	**-201.346**
Beschut werken: Werkmeester	**16,40**	37.211	**488.341**	**2.625**	**490.966**	**495.953**	**4.987**
RVU							
Loonkosten RVU			319.480				
Overige kosten RVU			27.685				
	11,60		**347.165**	0	**347.165**	**350.701**	**3.536**
Loonkosten extra jobcoach					**123.000**		**-123.000**
Buitenregionale uitvoeringsorganisaties	**1,25**	30.233	**37.791**	**0**	**37.791**	**37.791**	**0**
Totaal Arbeidsjaren (AJ)	**2.509,26**		**74.430.404**	**111.469**	**74.664.873**	**75.862.392**	**1.197.519**

Figuur 15: Specificatie van de uitvoering Wsw 2022

Bijdragen bedrijfsvoering					(x € 1)
	AJ cf 01-01-2022	1ste begr. wijz.	AJ cf 01-01-2022	2de begr. wijz.	verschil
Beekdaelen	137,97	13.990	142,24	11.595	-2.395
Brunssum	312,75	31.711	311,00	25.352	-6.359
Gulpen-Wittem	65,07	6.597	66,61	5.430	-1.167
Heerlen	911,97	92.470	897,05	73.125	-19.345
Kerkrade	605,41	61.386	612,76	49.950	-11.436
Landgraaf	324,44	32.897	332,11	27.073	-5.824
Simpelveld	76,17	7.724	76,93	6.271	-1.453
Vaals	51,33	5.204	52,48	4.278	-926
Valkenburg	50,11	5.081	50,38	4.107	-974
Voerendaal	41,37	4.195	42,10	3.432	-763
totaal	**2.576,59**	**261.255**	**2.583,67**	**210.612**	**-50.643**

Figuur 16: Specificatie van de bijdragen in de bedrijfsvoering

Bijdragen uitvoering Wsw					(x € 1)
Deelnemende gemeente	**AJ cf 01-01-2022**	**1ste begr. wijz.**	**AJ cf 01-01-2022**	**2de begr. wijz.**	**verschil**
Beekdaelen	137,97	-63.412	142,24	-65.927	-2.515
Brunssum	312,75	-143.739	311,00	-144.149	-410
Gulpen-Wittem	65,07	-29.905	66,61	-30.875	-970
Heerlen	911,97	-419.142	897,05	-415.779	3.363
Kerkrade	605,41	-278.248	612,76	-284.012	-5.763
Landgraaf	324,44	-149.112	332,11	-153.933	-4.821
Simpelveld	76,17	-35.009	76,93	-35.657	-647
Vaals	51,33	-23.589	52,48	-24.325	-736
Valkenburg	50,11	-23.030	50,38	-23.350	-321
Voerendaal	41,37	-19.015	42,10	-19.513	-498
totaal	**2.576,59**	**-1.184.201**	**2.583,67**	**-1.197.519**	**-13.318**

Figuur 17: Specificatie van de bijdragen in de uitvoering Wsw

Bijdragen Beschut 2.0					(x € 1)
Deelnemende gemeente	**AJ cf 01-01-2022**	**1ste begr. wijz.**	**AJ cf 01-01-2022**	**2de begr. wijz.**	**verschil**
Beekdaelen	137,97	150.364	142,24	134.880	-15.484
Brunssum	312,75	340.837	311,00	294.914	-45.923
Gulpen-Wittem	65,07	70.911	66,61	63.167	-7.744
Heerlen	911,97	993.877	897,05	850.641	-143.236
Kerkrade	605,41	659.787	612,76	581.058	-78.729
Landgraaf	324,44	353.577	332,11	314.931	-38.646
Simpelveld	76,17	83.015	76,93	72.950	-10.065
Vaals	51,33	55.935	52,48	49.766	-6.169
Valkenburg	50,11	54.609	50,38	47.773	-6.836
Voerendaal	41,37	45.088	42,10	39.921	-5.167
Totaal	**2.576,59**	**2.808.000**	**2.583,67**	**2.450.000**	**-358.000**

Figuur 18: Specificatie van de bijdragen WOZL Beschut 2.0

Rijksbijdragen 2022 cf. 2de begrotingswijziging					
Deelnemende gemeente	**Gem AJ 2022**		**Rijkssubsidie**		**Incidentele baten**
Beekdaelen	137,15	€	4.146.307	€	8.198
Brunssum	304,95	€	9.219.483	€	18.229
Gulpen-Wittem	62,94	€	1.902.968	€	3.763
Heerlen	870,89	€	26.329.733	€	52.061
Kerkrade	599,50	€	18.124.806	€	35.837
Landgraaf	321,62	€	9.723.638	€	19.226
Simpelveld	74,26	€	2.245.212	€	4.439
Vaals	50,33	€	1.521.701	€	3.009
Valkenburg	47,82	€	1.445.884	€	2.859
Voerendaal	39,78	€	1.202.660	€	2.378
	2.509,26	**€**	**75.862.392**	**€**	**150.000**

Figuur 19: Verwachte verdeling van de Rijksbijdragen 2022 per gemeente.

wsp parkstad



Locatie Carbon 6

Kloosterweg 1

6412 CN Heerlen

Postbus 330

6400 AH Heerlen

045 566 66 00

Locatie Beschut 2.0

Sourethweg 2

6422 PC Heerlen

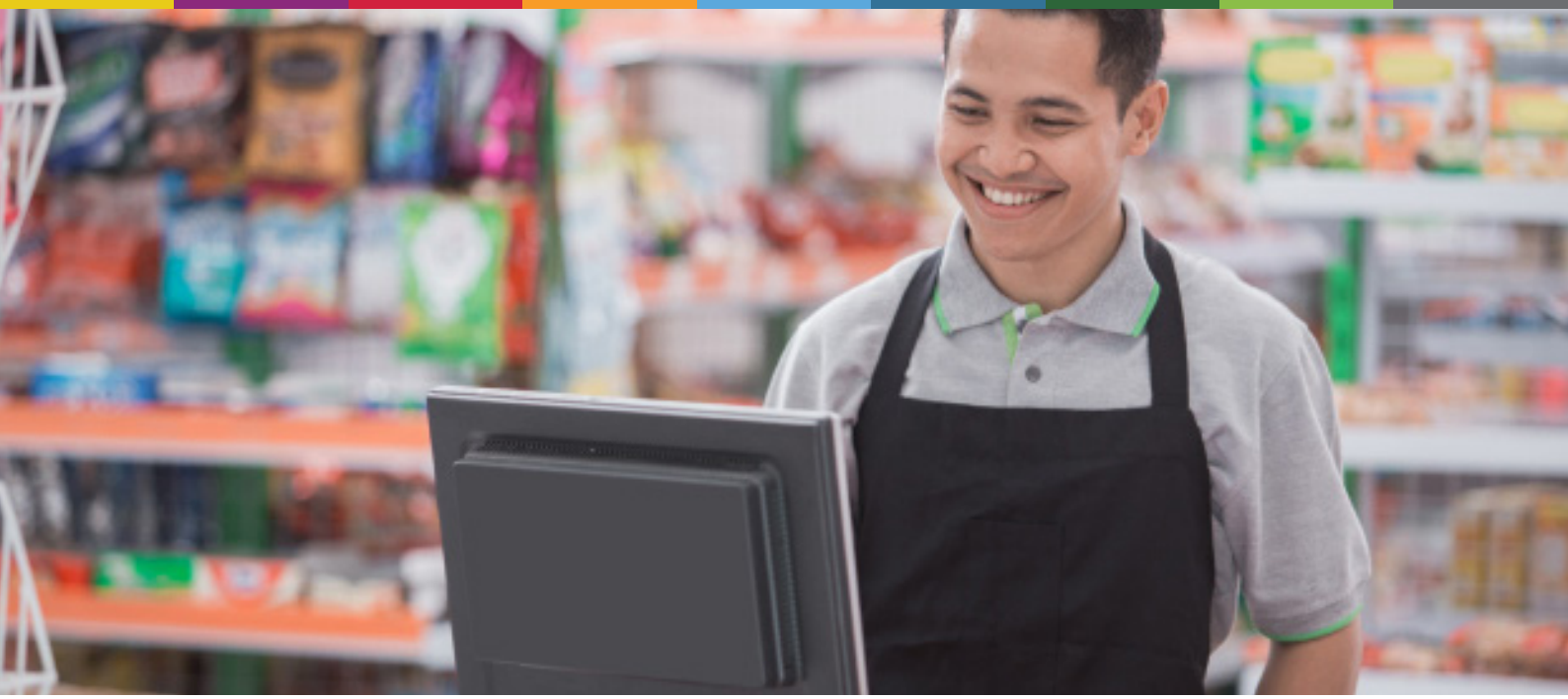
Postbus 6001

6401 SB Heerlen

045 566 68 00

WOZL

www.wozl.nl



Factsheet

2de Begrotingswijziging 2022 GR WOZL

Aanleiding

De 2de begrotingswijziging 2022 van het Werkvoorzieningsschap Oostelijk Zuid-Limburg (GR WOZL) wordt aangeboden vanwege de volgende redenen:

- Meicirculaire Gemeentefonds 2022 van het Ministerie van BZK;
- De verwachte realisatie van de arbeidsjaren in 2022;
- Operationele realisatie van de verbonden partijen over het eerste halfjaar 2022.

Gevolgen meicirculaire 2022

In mei heeft het Ministerie BZK de meicirculaire Gemeentefonds 2022 gepubliceerd. Jaarlijks wordt naar deze circulaire uitgekeken, omdat hiermee duidelijk wordt welk effect de subsidie Sw en Loon Prijs Ontwikkeling (LPO) hebben op de lopende begroting. De uitkomst van deze meicirculaire is positief te noemen voor zowel de deelnemende gemeenten als de GR WOZL.
Het subsidiebedrag per arbeidsjaar is met €30.233 in 2022 per saldo €1.336 hoger dan opgenomen in de 1ste begrotingswijziging 2022.

Resultaten

GR WOZL	1ste begr. wijz. 2022	2de begr. wijz. 2022	verschil
Resultaat voor financiering en algemene dekkingsmiddelen	-€1.915.000	-€1.751.000	€164.000
Arbeidsjaren Wsw	2.492,35	2.509,26	16,91

Beschut 2.0	1ste begr. wijz. 2022	2de begr. wijz. 2022	verschil
Operationeel resultaat	-€1.998.000	-€1.978.000	€20.000
Gemiddelde toegevoegde waarde per fte	€2.338	€2.245	-€93
Ziekteverzuim	20%	18%	-2%

Toelichting op de arbeidsjaren

De 2de begrotingswijziging 2022 is gebaseerd op gemiddeld 2.509 arbeidsjaren (AJ). Dit is 17 meer dan in de 1ste begrotingswijziging 2022. Dit wordt voornamelijk verklaard door een lagere uitstroom door overlijden of ziek uit dienst in Q4 2021 en Q1 2022 dan eerder begroot.
De werkelijke overige uitstroom wijkt bovendien per gemeente af van de generiek begrote 3%. Dit leidt tot afwijkingen per gemeente die positief of negatief kunnen zijn ten opzichte van de 1ste begrotingswijziging 2022.

Toelichting op het financiële resultaat:

In de 2de begrotingswijziging 2022 bedraagt het begroot verlies voor financiering en algemene dekkingsmiddelen -€1.751.000 Dit is €164.000 beter dan begroot in de 1ste begrotingswijziging 2022. Dit betekent voor de deelnemende gemeenten een lagere tekortbijdrage.

Resultaatsverloop GR WOZL 2de begrotingswijziging 2022	*bedragen x €1.000,-*
Begroot resultaat GR WOZL cf. 1ste begrotingswijziging 2022	**-1.915**
Beter resultaat in bedrijfsvoering	51
Hoger positief saldo uitvoering Wsw	15
Beter resulaat WOZL Beschut 2.0	358
Slechter resultaat personeelslasten Wsw	-108
Incidentele lasten corona: extra vervoer en omzetverlies	-150
Totaal resultaatverbetering t.o.v. 1ste begrotingswijziging 2022	164
Resultaat voor financiering en dekkingsmiddelen	**-1.751**

Begrippenlijst

Arbeidsjaar	Fte gecorrigeerd naar arbeidshandicap. Meeteenheid voor de arbeidscapaciteit die gehanteerd wordt voor de toekenning van de Rijkssubsidie.
Loonprijsontwikkeling	Kostenontwikkeling als gevolg van loon- en prijsindexering.
Bedrijfsvoeringskosten	Kosten die gerelateerd zijn aan bestaan en werking van een organisatie, niet direct gekoppeld aan de primaire processen in de organisatie.
Wsw	Wet Sociale Werkvoorziening
PW	Participatiewet

WOZL Bedragen Brunssum	2022 (1e begr.wijz)	2022 (2e begr.wijz)	verschil
Bedrijfsvoering	32.000	25.000	-7.000
subsidieverantwoording	-144.000	-144.000	0
Bijdragen Beschut 2.0	341.000	295.000	-46.000
Incidenteel		31.000	31.000
bedrijfsvoering WOZL	229.000	207.000	-22.000
Subsidie WSW	8.746.000	9.220.000	474.000
Te betalen aan WOZL	8.975.000	9.427.000	452.000
Af: Rijksbijdrage WSW (*)	-9.168.000	-9.413.000	-245.000
Blijft ten laste van Brunssum	-193.000	14.000	207.000
opgenomen in begroting (excl.subsidie)	-229.000	-207.000	22.000
bijstelling overschot op rijkssubsidie	422.000	193.000	-229.000
Hogere lasten Brunssum inz. WOZL		-14.000	-207.000
PM: Lagere lasten WSP			267.000
Dus per saldo WSP en WOZL: lagere lasten			**60.000**

WSP Bedragen Brunssum	2022 (1e begr.wijz)	2022 (2e begr.wijz)	verschil
Bedrijfsvoering WSP	9.000	13.000	4.000
Bijdragen resultaat WSP Parkstad	640.500	371.500	-269.000
Uitvoering Participatiewet	167.500	165.500	-2.000
Blijft ten laste van Brunssum	817.000	550.000	-267.000
opgenomen in begroting	-817.000	-550.000	267.000
Lagere lasten Brunssum inz. WSP			267.000
PM: Hogere Lasten WOZL			-207.000
Dus per saldo WSP en WOZL: lagere lasten			**60.000**

Analyse subsidie WSW	1e begr. wijziging 2022	2e begr. wijziging 2022
gem. aj WSW 2022	302,65	304,95
gem. rijkssubsidie per se 2022	28.897	30.233
Hoeveelheidseffect	-384.000	70.000
Prijs effect	238.000	404.000
Totaal verschil Rijksbijdrage	-146.000	474.000

Naar aanleiding van de 2e begrotingswijziging 2022 (WOZL/WSP) beperken wij ons hier tot de toelichting t.o.v. de 1e begrotingswijziging 2022:
Aan afroep Rijkssubsidie was voor 2022 door GR WOZL begroot € 8.746.000 (302,65 aj).

WOZL claimt nu in de 2e begrotingswijziging 2022 € 9.220.000 (304,95 aj); volgens de mei circulaire 2022 ontvangt Brunssum € 9.413.000 rijkssubsidie (311,34 aj x € 30.233), waardoor € 193.000 (6,39 aj) overschot op de Rijksbijdrage 2022 ontstaat. Binnen het subsidie resultaat onstaat nu een positief hoeveelheidseffect van € 70.000 en een positief prijseffect van € 404.000 t.o.v. de 1e begrotingswijziging 2022 van GR WOZL.

De bedrijfsvoeringskosten WOZL en bruto marge wijken -9,6% af en komen -€ 22.000 lager uit op € 207.000. Opgemerkt dient te worden dat de loonkosten WSW (op concern niveau) voor € 454.000 extra belast zijn inzake de Regeling Vervroegde Uittreding (RVU) en incidenteel € 108.000 (aandeel Brunssum € 13.000) voor te treffen schikkingen in een tweetal rechtzaken.

De bijdrage resultaat WSP was begroot op € 817.000 en komt door fractioneel lagere kosten en een veel beter subsidieresultaat -€ 267.000 (-32,7%) lager uit op € 550.000. Het betere subsidieresultaat wordt op concernniveau nog gedempt met € 273.000 hogere loonkosten (prijseffect CAO € 714.000/hoeveelheidseffect -€ 441.000)

Voor wat betreft het **begrotingseffect 'afroep Rijkssubsidie' op de gemeentebegroting 2022** dient opgemerkt te worden dat ook in 2022 geanticipeerd is op het prijseffect in de Rijkssubsidie 2021/22 vanuit de mei circulaire 2022, waardoor in afwijking op de 1e begrotingswijziging 2022 GR WOZL de te verwachten afroep Rijkssubsidie 2022 via de 2e Berap verhoogd is met € 404.000 tot € 9.150.000 op basis van 302,65 AJ's. Hierdoor resteert een bijstelling ad. € 70.000 meer afroep Rijkssubsidie (+2,3 AJ's) voor de gemeentebegroting 2022 naast -€ 289.000 lagere bijdrage nadelig saldo GR WOZL/WSP; **totaal - € 219.000, te verantwoorden met het rekeningresultaat 2022.**

GR WOZL
T.a.v het bestuur
Postbus 330
6400 AH Heerlen

Datum 30 november 2022
Uw kenmerk
Ons kenmerk 202237977/202240429

Onderwerp Zienswijze gemeente Brunssum 2e begrotingswijziging GR WOZL 2022

Geacht bestuur,

Naar aanleiding van de door u op 29 september jl. aangeboden 2e begrotingswijziging 2022 van de GR WOZL, brengen wij, zoals vastgelegd in Artikel 20 van de geldende Gemeenschappelijke Regeling WOZL, de zienswijze van gemeente Brunssum in dezen naar voren.

De 2e begrotingswijziging GR WOZL 2022 is behandeld in de raadsvergadering van 29 november 2022. Onze gemeenteraad heeft een instemmende zienswijze afgegeven op de 2e begrotingswijziging 2022 van uw organisatie.

Het college van burgemeester en wethouders van Brunssum,
krachtens mandaat,

Hoofd afdeling Maatschappelijke Ontwikkeling
Trix Huizinga

Telefoon
(045) 527 85 55
E-mail
gemeente@brunssum.nl
Website
www.brunssum.nl

Postadres
Postbus 250
6440 AG Brunssum
Bezoekadres
Lindeplein 1
6444 AT Brunssum

Bankgegevens
IBAN NL68BNGH0285001523
t.n.v. Gemeente Brunssum
KVK-nummer
14129999

gemeente Brunssum

Raadsvoorstel

Collegeverg. d.d.	: 11 oktober 2022
Registratiekenmerk	: 202237977
Gemeentebladnr.	: 2022/91
Afdeling opsteller	: Maatschappelijke ontwikkeling
Naam opsteller	: Ellen Houben
Bereikbaar onder	: +31455278536 , ellen.houben@brunssum.nl
Portefeuillehouder	: Merle Leusden, van
Raadsvergadering d.d.	: 29-11-2022
Uiterlijke datum	: Niet van toepassing

Aan de raad,

1. **Onderwerp**

2e begrotingswijziging GR WOZL 2022

2. **Uitgangssituatie**

a. Aanleiding

De 2de Begrotingswijziging 2022 van GR WOZL wordt aangeboden vanwege de volgende redenen:
- de Meicirculaire Gemeentefonds 2022 van het Ministerie van BZK; er is een hoger bedrag aan subsidie en Loonprijsontwikkeling, totaal meer €1.336 per arbeidsjaar (AJ);
- De verwachte realisatie van de arbeidsjaren in 2022; er zijn 17 AJ meer dan opgenomen in de 1e begrotingswijziging 2022; in Brunssum zijn dat 2,3 AJ meer;
- Operationele realisatie van de verbonden partijen over het eerste halfjaar 2022; het netto resultaat Beschut 2.0 is beter door een hoger subsidieresultaat en iets beter operationeel resultaat.

b. Huidige situatie/probleemstelling

Voor geheel 2022 wordt een tekort voor financiering en algemene dekkingsmiddelen verwacht van -€1.751.000 en is daarmee € 164.000 beter dan begroot. Dit is op hoofdlijnen het gevolg van een beter netto resultaat binnen Beschut 2.0 ten dele teniet gedaan door incidentele coronakosten en omzetverlies (waarvoor nog geen concrete compensatie in het verschiet ligt) en juridische kosten bij 2 rechtszaken in arbeidsrechtelijke sfeer.
Voor Brunssum betekent dit dat WOZL €207.000 meer afroept omdat er meer subsidie verleend is door het Rijk.

3. **Gewenste situatie (WAT?**

a. Wat willen we bereiken?

Voor de GR WOZL geldt dat we goed werkgeverschap en passend werk willen bieden, tegen maatschappelijk acceptabele kosten, voor de doelgroep die is aangewezen op Sociale Werkvoorziening.

b. Kaders

1. eerdere besluitvorming

1e begrotingswijziging 2022 GR WOZL (2001248)
Wet Sociale Werkvoorziening
Wet gemeenschappelijke Regeling
Participatiewet

2. traject tot dusverre

Besluitvorming maakt onderdeel uit van de P&C cyclus GR WOZL en de Gemeenschappelijke Regeling

3. relatie met programmabegroting/ financiële gevolgen

Aan afroep Rijkssubsidie was voor 2022 door GR WOZL begroot: € 8.746.000 (302,65 AJ).
WOZL claimt nu in de 2e begrotingswijziging 2022 € 9.220.000 (304,95 AJ); volgens de mei circulaire 2022 ontvangt Brunssum € 9.413.000 rijkssubsidie (311,34 aj x € 30.233), waardoor € 193.000 (6,39 AJ) overschot

op de Rijksbijdrage 2022 ontstaat. Binnen het subsidie resultaat ontstaat nu een positief effect van totaal € 474.000 t.o.v. de 1e begrotingswijziging 2022 van GR WOZL. De tabel met de financiële toelichting is bijgevoegd.
Per saldo (GR WOZL en GR WSP) is de tekortbijdrage voor Brunssum € 60.000 lager.

c. Argumenten en overwegingen

1. *De precieze hoogte van de Rijksbijdrage, inclusief de LPO en de arbeidsjaren is niet op voorhand feitelijk vast te stellen.* Ten tijde van het opstellen van de begrotingen van de GR WOZL en de gemeente Brunssum zijn de exacte bedragen en aantallen niet voorhanden. Er wordt uitgegaan van de meest recente ontwikkelingen en de afgelopen periode. De mei- en septembercirculaires geven telkens (achteraf) helderheid over de verwachting en de realisatie. Begrotingswijzigingen zijn daarvan het gevolg en in het geval van de GR WOZL (en ook WSP) gaat het vaak om aanpassingen in de hoogte van de Rijksbijdrage én naar aanleiding van het aantal actuele Arbeidsjaren. De meicirculaire van 2022 heeft uitsluitsel gegeven in hoeverre de verwachting over Arbeidsjaren, Rijksbijdrage en Loonprijsontwikkeling aansluit op de realiteit.

2. De hoogte van de Rijksbijdrage valt positief uit waardoor GR WOZL minder tekortbijdrage vraagt aan de deelnemende gemeenten.
De effecten van de circulaires betreffende Rijksbijdrage zijn positiever dan eerder verwacht. De uitwerking daarvan is dat GR WOZL meer rijksbijdrage afroept bij gemeente Brunssum.

d. Opties en keuze

Binnen de Gemeenschappelijke Regeling zijn we als deelnemende gemeente gehouden aan het bijdragen aan de tekorten wanneer dat aan de orde is. Omdat de Rijksbijdrage over de jaren niet dekkend is gebleken voor de lonen van de SW- medewerkers en er onvoldoende inkomsten kunnen worden gegenereerd om dit te compenseren, dragen de deelnemende gemeenten naar rato bij aan de tekortbijdrage.

Het college van burgemeester en wethouders,

Burgemeester Secretaris

gemeente Brunssum

Raadsbesluit

Gemeentebladnr. : 2022/91
Afdeling : Maatschappelijke ontwikkeling
Registratiekenmerk : 202237977

De raad van de gemeente Brunssum gemeentebladnummer 2022/91;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders d.d.11 oktober 2022, afdeling Maatschappelijke ontwikkeling ;

Besluit:
1.Een instemmende zienswijze af te geven op de 2e begrotingswijziging GR WOZL 2022 en het resultaat van GR WOZL á € 207.000 mee te nemen in de jaarrekening 2022
2. De GR WOZL in kennis te stellen van het raadsbesluit met bijgevoegde antwoordbrief

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van 29 november 2022

De Raad vernoemd,

Voorzitter

Griffier plv

ncp meyers

Raadsvoorstel

Collegeverg. d.d.	: 11 oktober 2022
Registratiekenmerk	: 202237985
Gemeentebladnr.	: 2022/92
Afdeling opsteller	: Maatschappelijke ontwikkeling
Naam opsteller	: Ellen Houben
Bereikbaar onder	: +31455278536, ellen.houben@brunssum.nl
Portefeuillehouder	: Merle Leusden, van
Raadsvergadering d.d.	: 29 november 2022
Uiterlijke datum	: Niet van toepassing

Aan de raad,

1. **Onderwerp**

2e begrotingswijziging GR WSP 2022

2. **Uitgangssituatie**

a. Aanleiding

De voorliggende 2de Begrotingswijziging 2022 van de GR WSP Parkstad wordt aangeboden vanwege de volgende redenen:

• Meicirculaire Gemeentefonds 2022 van het Ministerie van BZK; een hogere bijdrage à €1.336 per AJ

• De verwachte realisatie van de arbeidsjaren in 2022; 12 AJ minder ten opzichte van de 1e Begrotingswijziging 2022, voor Brunssum 1,75 AJ minder

• Operationele realisatie van de verbonden partijen over het eerste halfjaar 2022; het operationeel resultaat is iets beter dan begroot, nl. €10.000

b. Huidige situatie/probleemstelling

In de 2de Begrotingswijziging 2022 bedraagt het begroot verlies voor financiering en algemene dekkingsmiddelen:€4.907.000. Dit is €2.178.000 beter dan aangegeven in de 1ste Begrotingswijziging 2022.
Dit betekent voor de deelnemende gemeenten een lagere tekortbijdrage.
Voor de gemeente Brunssum is het resultaat € 267.000 gunstiger.
Per saldo, na verrekening met het resultaat van GR WOZL draagt Brunssum €60.000 minder bij aan tekortbijdrage. De tabel financiële toelichting is als bijlage verwerkt.

3. **Gewenste situatie**

a. Wat willen we bereiken?

Voor de GR WSP geldt dat we goed werkgeverschap en passend werk willen bieden, tegen maatschappelijk acceptabele kosten, voor de doelgroep die is aangewezen op Sociale Werkvoorziening.

b. Kaders

1. eerdere besluitvorming (BBV nr.)

1e Begrotingswijziging 2022 GRWSP: BBVnr 2001271

2. traject tot dusverre

Eerder werd op 29 september jl. de 1e begrotingswijziging 2022 in het algemeen bestuur van GR WSP. Nu volgt een 2e begrotingswijziging op basis van de meicirculaire 2022.

3. algemene beleidskaders (landelijk/ provinciaal/ lokaal)

-Wet Sociale Werkvoorziening (WSW) -Participatiewet (PW)
-Wet op de Gemeenschappelijke Regeling(WGR)
-Gemeenschappelijke regeling Werkgevers Servicepunt Parkstad (WSP

4. relatie met programmabegroting/ financiële gevolgen

De bijdrage resultaat WSP was begroot op € 817.000 en komt door fractioneel lagere kosten en een veel beter subsidieresultaat -€ 267.000 (-32,7%) lager uit op € 550.000 (640002/44300)

c. Argumenten en overwegingen

1. *De precieze hoogte van de Rijksbijdrage, en het feitelijk aantal arbeidsjaren is op voorhand niet exact vast te stellen.*
Ten tijde van het opstellen van de begrotingen van de GR WSP en de gemeente Brunssum voor 2022 zijn de exacte bedragen en aantallen niet voorhanden. Er wordt uitgegaan van de meest recente ontwikkelingen en de afgelopen periode. De mei- en septembercirculaires geven telkens (achteraf) helderheid over de verwachting en de realisatie. Begrotingswijzigingen zijn daarvan het gevolg en in het geval van de GR WSP (en ook WOZL) gaat het daarbij vaak om aanpassingen op de hoogte van de Rijksbijdrage en het aantal Arbeidsjaren.

2. *Het resultaat van de 2e begrotingswijziging 2022 WSP heeft een positieve uitwerking op de begroting van de gemeente.*
De Rijksbijdrage per AJ is veel hoger dan eerder berekend en ook door het lichte beter operationeel resultaat is de bijdrage aan het tekort lager uitgevallen voor gemeente Brunssum.

d. Opties en keuze

Binnen de Gemeenschappelijke Regeling zijn we als deelnemende gemeente gehouden aan het bijdragen aan de tekorten wanneer dat aan de orde is. Omdat de Rijksbijdrage over de jaren niet dekkend is gebleken voor de lonen van de SW- medewerkers en er onvoldoende inkomsten kunnen worden gegenereerd om dit te compenseren, dragen de deelnemende gemeenten naar rato bij aan de tekortbijdrage.

Het college van burgemeester en wethouders,

Burgemeester Secretaris

Raadsbesluit

Gemeentebladnr. : 2022/92
Afdeling : Maatschappelijke ontwikkeling
Registratiekenmerk : 202237985

De raad van de gemeente Brunssum gemeentebladnummer 2022/92
gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders d.d. 11 oktober 2022, afdeling Maatschappelijke ontwikkeling ;

Besluit:

1. Een instemmende zienswijze af te geven op de 2e begrotingswijziging GR WSP 2022 en het resultaat van GR WSP á € 267.000 mee te nemen in de jaarrekening 2022.
2. De GR WSP in kennis stellen van het raadsbesluit met bijgevoegde antwoordbrief.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van <vul hier de datum van de raadsvergadering in>

De Raad vernoemd,

Voorzitter Griffier

wsp parkstad



2de begrotingswijziging 2022 GR WSP Parkstad

Goedgekeurd door het Algemeen Bestuur d.d. 29 september 2022.

Vastgesteld door het Algemeen Bestuur d.d. 15 december 2022.

De Algemeen directeur/ Secretaris
F. Dijk

De voorzitter
M.E.E. de Beer

2de begrotingswijziging 2022 GR WSP Parkstad

Leeswijzer

Bekijk je dit plan digitaal?
Dan kun je hier navigeren



Hier kun je zien in welk
hoofdstuk je bent

Download onze app

Samenvatting

De 1ste begrotingswijziging 2022 van het Werkvoorzieningschap Oostelijk Zuid Limburg (GR WOZL) is door het Algemeen Bestuur op 29 september 2022 op basis van de ontvangen zienswijze van de gemeenteraden definitief vastgesteld.

De voorliggende 2de begrotingswijziging 2022 van de GR WSP Parkstad wordt aangeboden vanwege de volgende redenen:

- **Meicirculaire Gemeentefonds 2022 van het Ministerie van BZK;**
- **De verwachte realisatie van de arbeidsjaren in 2022;**
- **Operationele realisatie van de verbonden partijen over het eerste halfjaar 2022.**

In de 2de begrotingswijziging 2022 bedraagt het begroot verlies voor financiering en algemene dekkingsmiddelen -€4.907.000. Dit is €2.178.000 beter dan aangegeven in de 1ste begrotingswijziging 2022. Dit betekent voor de deelnemende gemeenten een lagere tekortbijdrage.

In mei heeft het Ministerie BZK de meicirculaire Gemeentefonds 2022 gepubliceerd. Jaarlijks wordt naar deze circulaire uitgekeken, omdat hiermee duidelijk wordt welk effect de subsidie Sw en Loon Prijs Ontwikkeling (LPO) hebben op de lopende begroting. De uitkomst van deze meicirculaire is positief te noemen voor zowel de deelnemende gemeenten als de GR WOZL.

De LPO 2022 is definitief vastgesteld in de meicirculaire 2022. De LPO 2022 is vastgesteld op 3,55%. Hierdoor stijgt de rijkssubsidie per arbeidsjaar met €1.036. Daarnaast is er sprake van een positief volume effect op de subsidie van €300 per arbeidsjaar. In totaliteit neemt de subsidie per arbeidsjaar daardoor toe met €1.335 tot €30.233.

De 2de begrotingswijziging 2022 is gebaseerd op 2.075 arbeidsjaren (AJ). Dit is 12 AJ minder dan in de 1ste begrotingswijziging 2022.

Voor de verbonden partij WSP Parkstad Detachering B.V. wordt in de 2de begrotingswijziging een netto resultaat verwacht dat €2.190.000 beter is dan aangegeven in de 1ste begrotingswijziging 2022.

Met betrekking tot uitvoering van de Participatiewet wordt in deze 2de begrotingswijziging 2022 financieel geen materiële afwijking verwacht van de 1ste begrotingswijziging. Aangaande de plaatsingsdoelstellingen wordt een mogelijke aanpassing hiervan niet verwerkt in de 2de begrotingswijziging. Op het moment van schrijven ziet de organisatie geen aanleiding om deze doelstelling aan te passen.

Fred Dijk
Algemeen directeur / Secretaris

Inhoud

1 KPI's 6

2 Meicirculaire 2022 7

3 Finance 8

4 Risico analyse 15

5 Bijlagen 18

naar vorige pagina

naar volgende pagina

naar inhoudsopgave

1 KPI's

GR WSP Parkstad	1ste begr. wijz. 2022	2de begr. wijz. 2022	verschil
Resultaat voor financiering en algemene dekkingsmiddelen	-€7.085.000	-€4.907.000	€2.178.000

Figuur 1: KPI's WSP Parkstad

Verbonden partijen	1ste begr. wijz. 2022	2de begr. wijz. 2022	verschil
Netto resultaat	-€5.275.000	-€3.085.000	€2.190.000
Operationeel resultaat	€9.803.000	€9.813.000	€10.000
Subsidieresultaat	-€15.078.000	-€12.898.000	€2.180.000
Declarabele uren per jaar IDT (fte)	1.440	1.440	0

Figuur 2: KPI's WSP Parkstad Detachering B.V.

In deze 2de begrotingswijziging 2022 wordt voor de overige, niet-financiële KPI's, verwezen naar het Ondernemingsplan 2022. Deze zijn hierin per thema specifiek benoemd. In de periodieke verantwoordingen wordt hierover ook per thema gerapporteerd.

2 Meicirculaire 2022

De meicirculaire 2022 die het Ministerie van BZK heeft gepubliceerd, heeft voor de GR WOZL en de deelnemende gemeenten een positief effect. Het subsidiebedrag per arbeidsjaar is in 2022 per saldo €1.336 hoger dan is opgenomen in de 1ste begrotingswijziging 2022.

Het subsidiebedrag per arbeidsjaar in de 1ste begrotingswijziging bedraagt €28.897. Dit bedrag is gebaseerd op de meicirculaire 2022 van het Ministerie van BZK.

In de 2de begrotingswijziging bedraagt het bedrag per arbeidsjaar €30.233. Een verschil van €1.336 dat enerzijds voor €1.036 wordt veroorzaakt door een hogere bijdrage ter compensatie van stijgende lonen en anderzijds een volume effect van €300 door een snellere verwachte uitstroom van Sw-ers.

Subsidie ontwikkeling per arbeidsjaar	2022
Subsidie ontwikkeling cf. meicirculaire 2021	
Subsidiebedrag cf. begroting 2022	28.897
Subsidie ontwikkeling cf. meicirculaire 2022	
LPO	1.036
Volume	300
Subsidiebedrag cf. 2de begr.wijz.2022	**30.233**
Positief prijsverschil	**1.336**

Figuur 3: Opbouw subsidie per AJ

3 Finance

Overzicht baten & lasten *(bedragen x € 1.000,-)*

Rubriek	***2022***		
	1ste begr. wijz.	2de begr. wijz.	verschil
Bedrijfsvoering			
baten	-	1	1
lasten	-78	-110	-32
	-78	-109	-31
Verbonden Partijen			
baten	-	-	-
lasten	-5.275	-3.085	2.190
	-5.275	-3.085	2.190
Uitvoering Participatiewet			
baten	-	-	-
lasten	-1.732	-1.713	19
	-1.732	-1.713	19
Duale Poort Heerlen			
baten	-	612	612
lasten	-	-612	-612
	-	-	-
Resultaat voor financiering en algemene dekkingsmiddelen	**-7.085**	**-4.907**	**2.178**

Overzicht baten & lasten *(bedragen x € 1.000,-)*

Rubriek	***2022***		
	1ste begr. wijz.	2de begr. wijz.	verschil
Financiering en alg. dekkingsmiddelen			
Bedrijfsvoering	78	109	31
Verbonden Partijen	5.275	3.085	-2.190
Uitvoering Participatiewet	1.732	1.713	-19
	7.085	4.907	-2.178
Vennootschapsbelasting	-	-	-
Onvoorzien	-	-	-
	-	-	-
Gerealiseerd saldo van baten en lasten	**-**	**-**	**-**
Mutaties in reserves			
onttrekking bestemmingsreserve	-	-	-
Gerealiseerd resultaat	**-**	**-**	**-**

Figuur 4: Overzicht van baten en lasten GR WSP Parkstad

Toelichting op het overzicht baten en lasten

In de 2de begrotingswijziging 2022 bedraagt het resultaat voor financiering en algemene dekkingsmiddelen €4.907.000. Dat is €2.178.000 beter dan in de 1ste begrotingswijziging is aangegeven.

Bedrijfsvoering

De kosten van bedrijfsvoering stijgen met €32.000 t.o.v. de 1ste begrotingswijziging. Dit komt doordat er in het eerste halfjaar een aantal onderzoeken hebben plaatsgevonden die ten tijde van de opmaak van de 1ste begrotingswijziging niet bekend waren.

Dit betreft met name advieskosten zoals het frauderisicobeheer en de audit controle voor de ISO certificering.

Verbonden partijen

Het nettoresultaat in de 2de begrotingswijziging 2022 bedraagt €3.085.000 negatief. Dat is €2.190.000 beter dan in de 1ste begrotingswijziging 2022. Dit komt door een beter operationeel resultaat van €10.000 en een beter subsidieresultaat van €2.180.000.

Voor de toelichting wordt verwezen naar pagina 11.

Duale Poort

In de 1ste begrotingswijziging voor de GR WSP Parkstad is de Duale Poort nieuw opgenomen onder de baten en lasten. Deze activiteit wordt specifiek in opdracht van de gemeente Heerlen uitgevoerd en de kosten zullen dan ook 1-op-1 worden doorbelast. Voor 2022 worden de lasten begroot op €612.000.

Uitvoering Participatiewet

De kosten voor de uitvoering Participatiewet zijn ten opzichte van de 1ste begrotingswijziging 2022 met €19.000 gedaald.

Voor de toelichting wordt verwezen naar pagina 15.

Resultaatsverloop GR WSP	(bedragen x € 1.000,-)
Resultaat voor financiering en algemene dekkingsmiddelen cf. 1ste begr. wijz. 2022	**-7.085**
Slechter resultaat in bedrijfsvoering door hogere kosten	-31
Beter netto resulaat verbonden partijen	2.190
Beter netto resultaat uitvoering Participatiewet	19
Totaal resultaatsverbetering t.o.v. 1ste begrotingswijziging	2.178
Resultaat voor financiering en algemene dekkingsmiddelen cf. 2de begr. wijz. 2022	**-4.907**

Figuur 5: Resultaatverloop GR WSP Parkstad

Toelichting op 2de begrotingswijziging 2022 van de verbonden partijen versus de 1ste begrotingswijziging 2022

Omzetwaarde en brutomarge 2de begrotingswijziging 2022

De omzet komt naar verwachting €93.000 hoger uit dan de 1ste begrotingswijziging. Negatief effect in de omzet is met name het hoge ziekteverzuim bij de gemeentelijke werkbedrijven (op jaarbasis ca €100.000 extra negatief). Het ziekteverzuim binnen deze groep neemt toe vooral als gevolg van het ouder worden van de medewerkers in combinatie met fysiek werk. Dit blijft aandacht van het management behouden. Het omzetverlies van Bedradingen ad €235.000 wordt naar verwachting vrijwel geheel gecompenseerd (op basis van inzichten per 1 juli 2022 €223.000, incl. herplaatsing bij Beschut).

Personeelskosten

De personele kosten Sw (inclusief opleidingen) vallen €128.000 lager uit. De personele kosten n-Sw vallen naar verwachting €223.000 hoger uit voornamelijk als gevolg van niet opgenomen cao-verhoging in de 1ste begrotingswijziging (€138.000) en terugkomen van gedetacheerde cao-ers Bedradingen (€108.000).

Bedrijfskosten

De bedrijfskosten vallen in totaliteit iets lager uit dan in de 1ste begrotingswijziging. In totaliteit wordt er een besparing ten opzichte van de 1ste begrotingswijziging

		2022	
Omschrijving	**1ste begr. wijz.**	**2de begr. wijz.**	**verschil**
Externe omzet	19.571	19.664	93
Interne omzet	0	0	0
Mutatie gereed prod./onderh. werke	0	0	0
Omzetwaarde	19.571	19.664	93
Grondstoffenverbruik	-10	-10	0
Uitbesteed werk	-106	-106	0
Inhuur derden t.b.v. van productie	0	0	0
Verbruik grondstoffen, inhuur, uitbesteed	-116	-116	0
Bruto marge	**19.455**	**19.548**	**93**
Personeelskosten			
personele kosten SW	*-2.210*	*-2.082*	*128*
personele kosten n-SW	*-4.771*	*-4.994*	*-223*
Totaal Personeelskosten	**-6.981**	**-7.076**	**-95**
Bedrijfskosten			
Afschrijvingskosten	-49	-53	-4
Facilitaire kosten (incl. huisvesting)	-1.066	-1.015	51
Dienstverlening	-1.406	-1.476	-70
Overige bedrijfskosten	-151	-115	36
Totaal Bedrijfskosten	**-2.672**	**-2.659**	**13**
Bedrijfsresultaat	**9.803**	***9.813***	***10***
Operationeel resultaat	***9.803***	***9.813***	***10***
Lonen SW	-75.223	-75.496	-273
Wet Liv	348	356	8
Rijkssubsidie SW	59.797	62.242	2.445
Subsidieresultaat	**-15.078**	***-12.898***	***2.180***
Netto resultaat	**-5.275**	**-3.085**	**2.190**
Aantal FTE Wsw	2.048,00	2.036,00	-12,00
Aantal FTE N-Wsw	58,30	59,53	1,23
Aantal AJ Wsw	2.087,00	2.075,16	-11,84

Figuur 6: Financieel overzicht van de verbonden partijen (afgerond in duizendtallen)

2022 verwacht van €13.000.

Operationeel resultaat

Het operationeel resultaat bedraagt €9.813.000 en is daarmee €10.000 beter dan begroot.

Subsidieresultaat

Het subsidieresultaat komt naar verwachting €2.180.000 beter uit dan begroot.

LonenSw

In de 2de begrotingswijziging is rekening gehouden met de cao-verhoging per 1 juli 2022 ad 1,81%. De loonkosten zijn in totaliteit €273.000 hoger dan begroot. Het hoeveelheidseffect (12 fte minder Sw-medewerkers) bedraagt €441.000 positief.

Daarnaast is er nog een negatief prijsverschil (inclusief sociale lasten WAO) als gevolg van de cao-verhoging van €714.000.

Rijkssubsidie

De rijkssubsidie is opgenomen conform de meicirculaire 2022 (na afroming door de GR WOZL van €245 per AJ). De rijkssubsidie is in de meicirculaire verhoogt met €1.336 per arbeidsjaar. Deze verhoging bestaat uit een compensatie LPO stijging loonkosten van €1.036, en een volume effect als gevolg van versnelde uitstroom van €300.

De rijkssubsidie valt in de verwachting €2.445.000 hoger uit dan begroot. Hierin zit een negatief hoeveelheidseffect van 11,84 arbeidsjaren ter grootte van €311.000, en een positief prijsverschil als gevolg van de meicirculaire van €2.756.000.

Nettoresultaat

Het nettoresultaat in de 2de begrotingswijziging bedraagt negatief €3.085.000 en is daarmee €2.190.000 beter dan begroot.

In de begrotingswijziging is rekening gehouden met de stand RVU en seniorenregeling per 1 juli 2022.

Deelname aan de 64-jarigen seniorenregeling betrof binnen Detachering 39 fte (omzetcapaciteit verlies 15,6 fte). Deelname aan de RVU-regeling 16,38 fte.

Resultaatsverloop verbonden partijen	*(bedragen x € 1.000,-)*	
Begroot resultaat cf. 1ste begrotingswijziging 2022		**-5.275**
Hogere omzet	93	
Hogere lonen n-Sw i.v.m. cao verhoging en terugkomen personeel Bedradingen	-223	
Lagere personeelskosten Sw	128	
Lager bedrijfskosten	13	
Beter subsidieresultaat	2.180	
Totaal resultaatsverbetering t.o.v. 1ste begrotingswijziging		2.190
Gerealiseerd resultaat cf. 2de begrotingwijziging 2022		**-3.085**

Figuur 7: Resultaatverloop GR WSP Parkstad Detachering B.V. 2022

GR WSP Parkstad uitvoering Participatiewet

Overzicht baten & lasten		*(bedragen x € 1.000,-)*	
		2022	
Omschrijving	1ste begr. wijz.	2de begr. wijz.	verschil
Externe omzet	75	271	*196*
Omzetwaarde	**75**	**271**	***196***
Personeelskosten			
Lonen	-1.408	-1.630	-222
Opleidingen	-20	-20	0
Inhuur derden	-12	-24	-12
Totaal Personeelskosten	**-1.440**	**-1.674**	**-234**
Afschrijvingskosten	0	0	0
Facilitaire kosten (incl. huisvesting)	-20	-20	0
Dienstverlening	-72	-81	-9
Overige bedrijfskosten	-50	9	59
Doorbelasting bedrijfsvoering GR WOZL	-225	-218	7
Totaal Bedrijfskosten	**-367**	**-310**	**57**
Operationeel resultaat	***-1.732***	***-1.713***	***19***
Netto resultaat	**-1.732**	**-1.713**	**19**
Aantal fte n-Wsw	18,01	21,38	3,37

Figuur 8: GR WSP Parkstad uitvoering Participatiewet 2022

Toelichting uitvoering Participatie-wet 2de begrotingswijziging 2022 versus de begroting 2022

Omzetwaarde

De omzet omvat de subsidie voor de jongerenjobcoaches (verlengd tot 31 december 2022) en de subsidie jobcoach jongerenwerkeloosheid en coördinator jongerenwerkloosheid. Daarnaast is er nog een omzet gerealiseerd als gevolg van inzet voor Werk in de Wijk en SprincPlanktrajecten.

Personele kosten

In de 2de begrotingswijziging is bij de personele kosten de niet begrote cao-verhoging verwerkt en zijn de salariskosten van de jongerenjobcoaches en de nog in te vullen vacatures (vanuit crisisdienstverlening Jeugdwerkloosheid) opgenomen. De financiering vanuit budget crisisdienstverlening van de 2 fte jongerenjobcoaches en gedeelte jobcoach detachering is verlengd. Daarnaast is vanaf medio 2022 een jongerenjobcoach en coördinator voor één jaar gefinancierd vanuit budget crisisdienstverlening jeugdwerkeloosheid.

Beide financieringen zijn opgenomen onder omzet.

Bedrijfskosten

In de post “Overige bedrijfskosten” zit een post Incidentele Baten van €64.000 positief die betrekking heeft op inzet Werk in de Wijk SprincPlank op 202o en 2021.

Netto resultaat

Het nettoresultaat in de 2de begrotingswijziging bedraagt negatief €1.713.000 en is daarmee €19.000 beter dan opgenomen in de 1ste begrotingswijziging.

Begrote formatie Participatiewet

	1ste begr. wijz. 2022	2de begr. wijz. 2022
	FTE	FTE
Management	1,00	0,75
Projectmanagement	1,00	0,80
Accountmanagement	7,34	7,78
Arbeidsmakelaar	1,00	1,00
Jobcarver	1,00	1,00
SROI	1,00	1,00
SGA	0,89	0,89
backoffice SROI	0,78	0,78
Nazorgcoödinator	1,00	0,80
Nazorgcoach		0,86
subtotaal	**15,01**	**15,66**
Comm. Directeur	0,50	0,50
Communicatie	1,00	1,00
Applicatiebeheer	0,50	0,50
subtotaal	**2,00**	**2,00**
Jongerenjobcoaches	1,00	1,72
Jobcoach jongerenwerkloosheid		1,00
Coödinator jongerenwerkloosheid		1,00
subtotaal	**1,00**	**3,72**
Algeheel totaal	**18,01**	**21,38**

Figuur 9: Begrote formatie Participatiewet

4 Risico analyse

Risico analyse

In de onderstaande tabel is de status van de risico's, zoals in de 1ste begrotingswijziging 2022 mee rekening is gehouden, nader toegelicht.

Risico in begroting	Toelichting op risico	Status
Loonprijsontwikkeling	In de 1ste begrotingswijziging 2022 is rekening gehouden met de subsidiebedragen conform de mei- en septembercirculaire 2021. Hierin is een LPO toegekend voor 2021 ad 2,11%. In de 1ste begrotingswijziging is rekening gehouden met een cao-stijging van 1,2% per 1 januari. De LPO 2022 is nog niet definitief door het Ministerie van BZK vastgesteld. Deze zal pas worden vastgesteld in de mei- en septembercirculaire 2022. Een nadere vaststelling van de rijkssubsidie (LPO) 2022 en mogelijk ander loonkosten Wsw als gevolg van de cao-Wsw na 1-1-2022 zijn op dit moment niet bekend. Beiden zijn op het moment van opstellen van de begroting een niet te kwantificeren risico en vormen een onderdeel van het subsidieresultaat welke door de GR WSP Parkstad niet is te beïnvloeden.	De LPO 2022 is definitief vastgesteld in de meicirculaire 2022. De LPO 2022 is vastgesteld op 3,55%. Hierdoor stijgt de rijkssubsidie per arbeidsjaar met €1036. Daarnaast is er sprake van een positief volume effect op de subsidie van €300 per arbeidsjaar. In totaliteit neemt de subsidie per arbeidsjaar daardoor toe met €1.335 tot €30.233. Bij het opstellen van de 2de begrotingswijziging is conform cao afspraken rekening gehouden met een loonstijging van 1,81% per 1 juli 2022.
Beschikbaarheid van passend werk	De vraag naar passend werk zal ontwikkeld moeten worden. De vraag is wel of er in de Parkstadregio voldoende passende werkgelegenheid voorhanden is.	In 2022 wordt ingezet op het verbinden van strategische partners aan WSP Parkstad. Dit zal leiden tot strategische HR proposities die de beschikbaaheid van passend werk moeten borgen. Tevens worden de geijkte MVO en marketingkanalen ingezet om bekendheid en bereidheid bij werkgevers in de regio te vergroten. Tot slot wordt extra ingezet op SROI om zodoende het maximale potentieel uit de arbeidsmarkt aan te kunnen boren.

Figuur 10: Risico Analyse deel 1/3

Risico in begroting	Toelichting op risico	Status
Aantal arbeidsjaren	In de bepaling van het aantal arbeidsjaren wordt uitgegaan van de werkelijk verwachte pensioendata en een overige uitstroom van 3% als gevolg van met name ziek uit dienst en overlijden. Dit percentage is een verwachting op basis van historische uitstroom. De werkelijke overige uitstroom kan hiervan in zowel positieve als negatieve zin afwijken. Dit is voor WOZL/WSP Parkstad een niet te beïnvloeden risico.	Het aantal verwachte arbeidsjaren binnen WSP Parkstad Detachering bedraagt 2.036 en is 12 arbeidsjaren lager dan begroot in de 1ste begrotingswijziging 2022. Dit is het gevolg van het verantwoorden van deelnemers aan de RVU regeling binnen de GR WOZL. Deze medewerkers dragen geen kosten noch omzet binnen de 2de begrotingswijziging van Detachering. Dit wordt voornamelijk verklaard door een lagere uitstroom door overlijden of ziek uit dienst in Q4 2021 en Q1 2022 dan begroot. De werkelijke overige uitstroom wijkt per gemeente af van de generiek begrote 3%. Dit leidt tot afwijkingen per gemeente die positief of negatief kunnen zijn ten opzichte van de begroting.
De coronacrisis en maatregelen	Naar verwachting wordt ook WSP Parkstad/WOZL in 2022 geraakt door de effecten van de coronacrisis. Vanaf het eerste moment heeft onze organisatie conform de landelijke richtlijnen het eigen beleid aangepast. De maatregelen die overheid en RIVM aanreiken, worden meteen vertaald naar onze eigen werksituaties, breed uitgedragen en toegelicht en worden consequent toegepast. In 2022 verwachten wij vooralsnog geen financiële consequenties als gevolge van de coronacrisis.	Momenteel is er nog géén concreet zicht op corona steunmaatregelen voor de Sw-bedrijven in 2022. Hier is dan ook geen rekening gehouden in de 2de begrotingswijziging 2022.

Figuur 10: Risico Analyse deel 2/3

Risico in begroting	Toelichting op risico	Status
Effecten cao Sw	In de nieuwe seniorenregeling is een regeling voor vervroegde uittreding (RVU) én een uitbreiding van de seniorenregeling overeengekomen. De RVU regeling voorziet in de mogelijkheid voor Sw-medewerkers om onder voorwaarden twee jaar voor pensioendatum te stoppen met werken. In 2022 betreft dit voor WSP Parkstad Detachering potentieel maximaal 167 fte. Het is op dit moment nog onzeker hoeveel medewerkers binnen welke detacheringen werkelijk gebruik zullen maken van deze regeling. Het exacte effect is daarom moeilijk vast te stellen en derhalve niet meegenomen in deze 1ste begrotingswijziging. Enkel ter indicatie is het verwachte gemiddelde effect bij een deelname van 50% (84 fte) op de omzet -€834.000. Het subsidieresultaat verbetert in dit geval met €906.000. De deelname aan de seniorenregeling kent dezelfde onzekerheid en is daarom ook niet in deze 1ste begrotingswijziging meegenomen. Binnen WSP Parkstad Detachering is het maximaal potentieel medewerkers dat hiervan gebruik kan maken circa 52 fte. Wanneer hierbij een deelname is van 50% betreft dit 26 fte met een indicatieve omzetdaling van €170.000 en een verbetering van het subsidieresultaat van €58.000.	

Figuur 10: Risico Analyse deel 3/3

5 Bijlagen

Totaal bijdragen deelnemende gemeenten cf. 1ste begrotingswijziging 2022 GR WSP

Deelnemende gemeente	Bedrijfs-voering	Resultaat verbonden partijen	Uitvoering Participatie-wet	Totaal financiering
Beekdaelen	4.157	282.467	62.015	**348.639**
Brunssum	9.422	640.284	167.231	**816.937**
Gulpen-Wittem *	1.960	133.210	0	**135.170**
Heerlen	27.475	1.867.060	882.607	**2.777.142**
Kerkrade	18.239	1.239.451	339.107	**1.596.797**
Landgraaf	9.774	664.216	229.942	**903.933**
Simpelveld	2.295	155.949	25.549	**183.793**
Vaals *	1.546	105.077	0	**106.623**
Valkenburg*	1.510	102.586	0	**104.096**
Voerendaal	1.246	84.700	25.549	**111.496**
totaal	**77.625**	**5.275.000**	**1.732.000**	**7.084.625**

Figuur 11: Totale bijdragen deelnemende gemeenten cf. 1ste begr. wijz.2022

Totaal bijdragen deelnemende gemeenten cf. 2de begrotingswijziging 2022 GR WSP

Deelnemende gemeente	Bedrijfs-voering	Resultaat verbonden partijen	Uitvoering Participatie-wet	Totaal financiering
Beekdaelen	6.025	169.839	61.334	**237.198**
Brunssum	13.174	371.351	165.396	**549.921**
Gulpen-Wittem *	2.822	79.538	0	**82.360**
Heerlen	37.998	1.071.113	872.925	**1.982.036**
Kerkrade	25.956	731.659	335.387	**1.093.002**
Landgraaf	14.068	396.556	227.420	**638.044**
Simpelveld	3.259	91.857	25.269	**120.385**
Vaals *	2.223	62.664	0	**64.887**
Valkenburg*	2.134	60.154	0	**62.288**
Voerendaal	1.783	50.268	25.269	**77.320**
totaal	**109.442**	**3.085.000**	**1.713.000**	**4.907.442**

* De bijdragen voor de heuvellandgemeenten worden via GR WOZL verrekend

Figuur 12: Totale bijdragen deelnemende gemeenten cf. 2de begr. wijz.2022

Bijdragen bedrijfsvoering

(x € 1)

	AJ cf 01-01-2022	1ste begr. wijz. 2022	AJ cf 01-01-2022	2de begr. wijz. 2022
Beekdaelen	€ 137,97	€ 4.157	€ 142,24	€ 6.025
Brunssum	€ 312,75	€ 9.422	€ 311,00	€ 13.174
Gulpen-Wittem*	€ 65,07	€ 1.960	€ 66,61	€ 2.822
Heerlen	€ 911,97	€ 27.475	€ 897,05	€ 37.998
Kerkrade	€ 605,41	€ 18.239	€ 612,76	€ 25.956
Landgraaf	€ 324,44	€ 9.774	€ 332,11	€ 14.068
Simpelveld	€ 76,17	€ 2.295	€ 76,93	€ 3.259
Vaals *	€ 51,33	€ 1.546	€ 52,48	€ 2.223
Valkenburg *	€ 50,11	€ 1.510	€ 50,38	€ 2.134
Voerendaal	€ 41,37	€ 1.246	€ 42,10	€ 1.783
totaal	**€ 2.576,59**	**€ 77.625**	**€ 2.583,67**	**€ 109.442**

* De bijdragen voor de heuvellandgemeenten worden via de GR WOZL verrekend

Figuur 13: Specificatie van de bijdrage in de bedrijfsvoering

Bijdragen resultaat verbonden partijen

(x € 1)

Deelnemende gemeente	AJ cf 01-01-2022	1ste begr. wijz. 2022	AJ cf 01-01-2022	2de begr. wijz. 2022
Beekdalen	137,97	€ 282.467	142,24	€ 169.839
Brunssum	312,75	€ 640.284	311,00	€ 371.351
Gulpen-Wittem *	65,07	€ 133.210	66,61	€ 79.538
Heerlen	911,97	€ 1.867.060	897,05	€ 1.071.113
Kerkrade	605,41	€ 1.239.451	612,76	€ 731.659
Landgraaf	324,44	€ 664.216	332,11	€ 396.556
Simpelveld	76,17	€ 155.949	76,93	€ 91.857
Vaals*	51,33	€ 105.077	52,48	€ 62.664
Valkenburg *	50,11	€ 102.586	50,38	€ 60.154
Voerendaal	41,37	€ 84.700	42,10	€ 50.268
Totaal	**2.576,59**	**€ 5.275.000**	**2.583,67**	**€ 3.085.000**

* De bijdragen voor de heuvellandgemeenten worden via de GR WOZL verrekend

Figuur 14: Specificatie van de bijdrage in de verbonden partijen

Uitvoering Participatiewet

(x € 1)

Deelnemende gemeente	gerechtigde per 31-12-2020	1ste begr. wijz. 2022	gerechtigde per 31-12-2020	2de begr. wijz. 2022
Beekdaelen	267	€ 62.015	267	€ 61.334
Brunssum	720	€ 167.231	720	€ 165.396
Gulpen-Wittem	0	€ 0	0	€ 0
Heerlen	3.800	€ 882.607	3.800	€ 872.925
Kerkrade	1.460	€ 339.107	1.460	€ 335.387
Landgraaf	990	€ 229.942	990	€ 227.420
Simpelveld	110	€ 25.549	110	€ 25.269
Vaals	0	€ 0	0	€ 0
Valkenburg	0	€ 0	0	€ 0
Voerendaal	110	€ 25.549	110	€ 25.269
Totaal	**7.457**	**1.732.000**	**7.457**	**1.713.000**

Figuur 15: Specificatie van de bijdrage in de uitvoering Participatiewet

wsp parkstad



Locatie Carbon 6

Kloosterweg 1

6412 CN Heerlen

Postbus 330

6400 AH Heerlen

045 566 66 00

Locatie Maankwartier

Maanplein 88

6412 AZ Heerlen

Postbus 330

6400 AH Heerlen

045 566 66 00

WSP Parkstad

www.wspparkstad.nl



Factsheet

2de begrotingswijziging 2022 GR WSP Parkstad

Aanleiding

De voorliggende 2de begrotingswijziging 2022 van de GR WSP Parkstad wordt aangeboden vanwege de volgende redenen:

- Meicirculaire Gemeentefonds 2022 van het Ministerie van BZK;
- De verwachte realisatie van de arbeidsjaren in 2022;
- Operationele realisatie van de verbonden partijen over het eerste halfjaar 2022.

Gevolgen meicirculaire 2022

In mei heeft het Ministerie BZK de meicirculaire Gemeentefonds 2022 gepubliceerd. Jaarlijks wordt naar deze circulaire uitgekeken, omdat hiermee duidelijk wordt welk effect de subsidie Sw en Loon Prijs Ontwikkeling (LPO) hebben op de lopende begroting. De uitkomst van deze meicirculaire is positief te noemen voor zowel de deelnemende gemeenten als de GR WOZL.
Het subsidiebedrag per arbeidsjaar is met €30.233 in 2022 per saldo €1.336 hoger dan opgenomen in de 1ste begrotingswijziging 2022.

Resultaten

GR WSP Parkstad	1ste begr. wijz. 2022	2de begr. wijz. 2022	verschil
Resultaat voor financiering en algemene dekkingsmiddelen	-€7.085.000	-€4.907.000	€2.178.000

Verbonden partijen	1ste begr. wijz. 2022	2de begr. wijz. 2022	verschil
Netto resultaat	-€5.275.000	-€3.085.000	€2.190.000
Operationeel resultaat	€9.803.000	€9.813.000	€10.000
Subsidieresultaat	-€15.078.000	-€12.898.000	€2.180.000
Declarabele uren per jaar IDT (fte)	1.440	1.440	0

Toelichting op het financiële resultaat

In de 2de begrotingswijziging 2022 bedraagt het begroot verlies voor financiering en algemene dekkingsmiddelen -€4.907.000. Dit is €2.178.000 beter dan aangegeven in de 1ste begrotingswijziging 2022. Dit betekent voor de deelnemende gemeenten een lagere tekortbijdrage.

Resultaatsverloop GR WSP	(bedragen x € 1.000,-)
Resultaat voor financiering en algemene dekkingsmiddelen cf. 1ste begr. wijz. 2022	**-7.085**
Slechter resultaat in bedrijfsvoering door hogere kosten	-31
Beter netto resulaat verbonden partijen	2.190
Beter netto resultaat uitvoering Participatiewet	19
Totaal resultaatsverbetering t.o.v. 1ste begrotingswijziging	2.178
Resultaat voor financiering en algemene dekkingsmiddelen cf. 2de begr. wijz. 2022	**-4.907**

WOZL Bedragen Brunssum	2022 (1e begr.wijz)	2022 (2e begr.wijz)	verschil
Bedrijfsvoering	32.000	25.000	-7.000
subsidieverantwoording	-144.000	-144.000	0
Bijdragen Beschut 2.0	341.000	295.000	-46.000
Incidenteel		31.000	31.000
bedrijfsvoering WOZL	229.000	207.000	-22.000
Subsidie WSW	8.746.000	9.220.000	474.000
Te betalen aan WOZL	8.975.000	9.427.000	452.000
Af: Rijksbijdrage WSW (*)	-9.168.000	-9.413.000	-245.000
Blijft ten laste van Brunssum	-193.000	14.000	207.000
opgenomen in begroting (excl.subsidie)	-229.000	-207.000	22.000
bijstelling overschot op rijkssubsidie	422.000	193.000	-229.000
Hogere lasten Brunssum inz. WOZL		-14.000	-207.000
PM: Lagere lasten WSP			267.000
Dus per saldo WSP en WOZL: lagere lasten			**60.000**

WSP Bedragen Brunssum	2022 (1e begr.wijz)	2022 (2e begr.wijz)	verschil
Bedrijfsvoering WSP	9.000	13.000	4.000
Bijdragen resultaat WSP Parkstad	640.500	371.500	-269.000
Uitvoering Participatiewet	167.500	165.500	-2.000
Blijft ten laste van Brunssum	817.000	550.000	-267.000
opgenomen in begroting	-817.000	-550.000	267.000
Lagere lasten Brunssum inz. WSP			267.000
PM: Hogere Lasten WOZL			-207.000
Dus per saldo WSP en WOZL: lagere lasten			**60.000**

Analyse subsidie WSW	1e begr. wijziging 2022	2e begr. wijziging 2022
gem. aj WSW 2022	302,65	304,95
gem. rijkssubsidie per se 2022	28.897	30.233
Hoeveelheidseffect	-384.000	70.000
Prijs effect	238.000	404.000
Totaal verschil Rijksbijdrage	-146.000	474.000

Naar aanleiding van de 2e begrotingswijziging 2022 (WOZL/WSP) beperken wij ons hier tot de toelichting t.o.v. de 1e begrotingswijziging 2022:
Aan afroep Rijkssubsidie was voor 2022 door GR WOZL begroot € 8.746.000 (302,65 aj).

WOZL claimt nu in de 2e begrotingswijziging 2022 € 9.220.000 (304,95 aj); volgens de mei circulaire 2022 ontvangt Brunssum € 9.413.000 rijkssubsidie (311,34 aj x € 30.233), waardoor € 193.000 (6,39 aj) overschot op de Rijksbijdrage 2022 ontstaat. Binnen het subsidie resultaat onstaat nu een positief hoeveelheidseffect van € 70.000 en een positief prijseffect van € 404.000 t.o.v. de 1e begrotingswijziging 2022 van GR WOZL.

De bedrijfsvoeringskosten WOZL en bruto marge wijken -9,6% af en komen -€ 22.000 lager uit op € 207.000. Opgemerkt dient te worden dat de loonkosten WSW (op concern niveau) voor € 454.000 extra belast zijn inzake de Regeling Vervroegde Uittreding (RVU) en incidenteel € 108.000 (aandeel Brunssum € 13.000) voor te treffen schikkingen in een tweetal rechtzaken.

De bijdrage resultaat WSP was begroot op € 817.000 en komt door fractioneel lagere kosten en een veel beter subsidieresultaat -€ 267.000 (-32,7%) lager uit op € 550.000. Het betere subsidieresultaat wordt op concernniveau nog gedempt met € 273.000 hogere loonkosten (prijseffect CAO € 714.000/hoeveelheidseffect -€ 441.000)

Voor wat betreft het **begrotingseffect 'afroep Rijkssubsidie' op de gemeentebegroting 2022** dient opgemerkt te worden dat ook in 2022 geanticipeerd is op het prijseffect in de Rijkssubsidie 2021/22 vanuit de mei circulaire 2022, waardoor in afwijking op de 1e begrotingswijziging 2022 GR WOZL de te verwachten afroep Rijkssubsidie 2022 via de 2e Berap verhoogd is met € 404.000 tot € 9.150.000 op basis van 302,65 AJ's. Hierdoor resteert een bijstelling ad. € 70.000 meer afroep Rijkssubsidie (+2,3 AJ's) voor de gemeentebegroting 2022 naast -€ 289.000 lagere bijdrage nadelig saldo GR WOZL/WSP; **totaal - € 219.000, te verantwoorden met het rekeningresultaat 2022.**

gemeente Brunssum

GR WSP
T.a.v het bestuur
Postbus 330
6400 AH Heerlen

Datum 30 november 2022
Uw kenmerk
Ons kenmerk 202237985/202241258

Onderwerp 2 e begrotingswijziging GR WSP 2022

Geacht bestuur,

Naar aanleiding van de door u op 27 september jl. aangeboden 2e begrotingswijziging 2022 van de GR WSP, brengen wij, zoals vastgelegd in Artikel 20 van de geldende Gemeenschappelijke Regeling WSP, de zienswijze van gemeente Brunssum in dezen naar voren.

De 2e begrotingswijziging GR WSP 2022 is behandeld in de raadsvergadering van 29 november 2022. Onze gemeenteraad heeft een instemmende zienswijze afgegeven op de 2e begrotingswijziging 2022 van uw organisatie.

Het college van burgemeester en wethouders van Brunssum,
krachtens mandaat,

Hoofd afdeling Maatschappelijke Ontwikkeling
Trix Huizinga

Telefoon
(045) 527 85 55
E-mail
gemeente@brunssum.nl
Website
www.brunssum.nl

Postadres
Postbus 250
6440 AG Brunssum
Bezoekadres
Lindeplein 1
6444 AT Brunssum

Bankgegevens
IBAN NL68BNGH0285001523
t.n.v. Gemeente Brunssum
KVK-nummer
14129999

parkstad stadsregio limburg

gemeente Brunssum

Raadsvoorstel

Collegeverg. d.d.	: 11 oktober 2022
Registratiekenmerk	: 202237985
Gemeentebladnr.	: 2022/92
Afdeling opsteller	: Maatschappelijke ontwikkeling
Naam opsteller	: Ellen Houben
Bereikbaar onder	: +31455278536, ellen.houben@brunssum.nl
Portefeuillehouder	: Merle Leusden, van
Raadsvergadering d.d.	: 29 november 2022
Uiterlijke datum	: Niet van toepassing

Aan de raad,

1. **Onderwerp**

2e begrotingswijziging GR WSP 2022

2. **Uitgangssituatie**

a. Aanleiding

De voorliggende 2de Begrotingswijziging 2022 van de GR WSP Parkstad wordt aangeboden vanwege de volgende redenen:

• Meicirculaire Gemeentefonds 2022 van het Ministerie van BZK; een hogere bijdrage à €1.336 per AJ

• De verwachte realisatie van de arbeidsjaren in 2022; 12 AJ minder ten opzichte van de 1e Begrotingswijziging 2022, voor Brunssum 1,75 AJ minder

• Operationele realisatie van de verbonden partijen over het eerste halfjaar 2022; het operationeel resultaat is iets beter dan begroot, nl. €10.000

b. Huidige situatie/probleemstelling

In de 2de Begrotingswijziging 2022 bedraagt het begroot verlies voor financiering en algemene dekkingsmiddelen:€4.907.000. Dit is €2.178.000 beter dan aangegeven in de 1ste Begrotingswijziging 2022.
Dit betekent voor de deelnemende gemeenten een lagere tekortbijdrage.
Voor de gemeente Brunssum is het resultaat € 267.000 gunstiger.
Per saldo, na verrekening met het resultaat van GR WOZL draagt Brunssum €60.000 minder bij aan tekortbijdrage. De tabel financiële toelichting is als bijlage verwerkt.

3. **Gewenste situatie**

a. Wat willen we bereiken?

Voor de GR WSP geldt dat we goed werkgeverschap en passend werk willen bieden, tegen maatschappelijk acceptabele kosten, voor de doelgroep die is aangewezen op Sociale Werkvoorziening.

b. Kaders

1. eerdere besluitvorming (BBV nr.)

1e Begrotingswijziging 2022 GRWSP: BBVnr 2001271

2. traject tot dusverre

Eerder werd op 29 september jl. de 1e begrotingswijziging 2022 in het algemeen bestuur van GR WSP. Nu volgt een 2e begrotingswijziging op basis van de meicirculaire 2022.

3. algemene beleidskaders (landelijk/ provinciaal/ lokaal)

-Wet Sociale Werkvoorziening (WSW) -Participatiewet (PW)
-Wet op de Gemeenschappelijke Regeling(WGR)
-Gemeenschappelijke regeling Werkgevers Servicepunt Parkstad (WSP

4. relatie met programmabegroting/ financiële gevolgen

De bijdrage resultaat WSP was begroot op € 817.000 en komt door fractioneel lagere kosten en een veel beter subsidieresultaat -€ 267.000 (-32,7%) lager uit op € 550.000 (640002/44300)

c. Argumenten en overwegingen

gemeente Brunssum

1. *De precieze hoogte van de Rijksbijdrage, en het feitelijk aantal arbeidsjaren is op voorhand niet exact vast te stellen.*
Ten tijde van het opstellen van de begrotingen van de GR WSP en de gemeente Brunssum voor 2022 zijn de exacte bedragen en aantallen niet voorhanden. Er wordt uitgegaan van de meest recente ontwikkelingen en de afgelopen periode. De mei- en septembercirculaires geven telkens (achteraf) helderheid over de verwachting en de realisatie. Begrotingswijzigingen zijn daarvan het gevolg en in het geval van de GR WSP (en ook WOZL) gaat het daarbij vaak om aanpassingen op de hoogte van de Rijksbijdrage en het aantal Arbeidsjaren.

2. *Het resultaat van de 2e begrotingswijziging 2022 WSP heeft een positieve uitwerking op de begroting van de gemeente.*
De Rijksbijdrage per AJ is veel hoger dan eerder berekend en ook door het lichte beter operationeel resultaat is de bijdrage aan het tekort lager uitgevallen voor gemeente Brunssum.

d. Opties en keuze

Binnen de Gemeenschappelijke Regeling zijn we als deelnemende gemeente gehouden aan het bijdragen aan de tekorten wanneer dat aan de orde is. Omdat de Rijksbijdrage over de jaren niet dekkend is gebleken voor de lonen van de SW- medewerkers en er onvoldoende inkomsten kunnen worden gegenereerd om dit te compenseren, dragen de deelnemende gemeenten naar rato bij aan de tekortbijdrage.

Het college van burgemeester en wethouders,

Burgemeester Secretaris

gemeente Brunssum

Raadsbesluit

Gemeentebladnr. : 2022/92
Afdeling : Maatschappelijke ontwikkeling
Registratiekenmerk : 202237985

De raad van de gemeente Brunssum gemeentebladnummer 2022/92
gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders d.d. 11 oktober 2022, afdeling Maatschappelijke ontwikkeling ;

Besluit:

1. Een instemmende zienswijze af te geven op de 2e begrotingswijziging GR WSP 2022 en het resultaat van GR WSP á € 267.000 mee te nemen in de jaarrekening 2022.
2. De GR WSP in kennis stellen van het raadsbesluit met bijgevoegde antwoordbrief.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van 29 november 2022

De Raad vernoemd,

Voorzitter

Griffier plv

ncp meyers

Raadsvoorstel

Collegeverg. d.d.	: 11 oktober 2022
Registratiekenmerk	: 202240973
Gemeentebladnr.	: 2022/94
Afdeling opsteller	: Maatschappelijke ontwikkeling
Naam opsteller	: Theo Peters
Bereikbaar onder	: +31455278665, theo.peters@brunssum.nl
Portefeuillehouder	: Merle Leusden, van
Raadsvergadering d.d.	: 29 november 2022
Uiterlijke datum	: Niet van toepassing

Aan de raad,

1. **Onderwerp**

ISD BOL 2e bestuursrapportage 2022

2. **Uitgangssituatie (WAAROM?)**

a. Aanleiding

De uitvoering van de Participatiewet en aanverwante wetten is door de gemeenten Brunssum en Landgraaf, opgedragen aan ISD BOL.

De 2e Bestuursrapportage ISD BOL 2022 is ontvangen op 21 september 2022.

Via deze bestuursrapportage wordt u geïnformeerd over de stand van zaken m.b.t. het voorgenomen beleid, nieuwe ontwikkelingen en financiële consequenties.

Op grond van art. 23 lid 2 van de Gemeenschappelijke Regeling van ISD BOL (GR), wordt de voorlopig vastgestelde 2e Berap 2022 ISD BOL aan de gemeenteraad toegezonden. Op grond van art. 23 lid 3 van de GR kunnen de raden van de deelnemende gemeenten (binnen 8 weken nadat de bestuursrapportage hen is toegezonden) daartegen schriftelijk bezwaar indienen bij het Algemeen Bestuur.

Binnen 8 weken betekent dat de raad vóór 16 november bezwaar moet indienen. ISD BOL is ervan op de hoogte dat de Brunssumse commissie- en raadsvergadering op respectievelijk 8/15 november en 29 november 2022 zullen plaatsvinden. Een reactie van de gemeenteraad kan worden meegenomen voor de definitieve vaststelling van de 2e Berap 2022.

De definitieve vaststelling van de 2e Berap 2022 gebeurt samen met de behandeling van eventuele bezwaren van de deelnemende gemeenten tijdens de DB- en AB-vergadering van respectievelijk 11 en 25 januari 2023.

b. Huidige situatie/probleemstelling

Door middel van de 2e Bestuursrapportage 2022 doet het Dagelijks Bestuur (DB) van ISD BOL verslag over de periode januari tot en met juli 2022. Analoog aan de begroting geschiedt dit aan de hand van de beleidsthema's:

- bevorderen uitstroom;
- beperken instroom;
- maatschappelijke participatie;
- toelichting op de bedrijfsvoering.

Omdat de begroting 2022 al vroeg, in februari/maart 2021 is opgesteld, is kritisch gekeken of bijstelling van de budgetten noodzakelijk is. Dit aan de hand van de jaarrekening 2021, begroting 2023 en het bedrijfsplan 2022.

Onderstaand volgt een kort overzicht van de belangrijkste beleids- en cijfermatige conclusies. De financiële doorvertaling van deze conclusies voor Gemeente Brunssum vindt u onder paragraaf 3.c. van dit voorstel.

Algemeen

De verantwoording in de 2e Bestuursrapportage 2022 van ISD BOL (verder: 2e Berap 2022) is gebaseerd op het

Bedrijfsplan 2022 ISD BOL, waarbij het stramien van de programmabegroting gevolgd wordt. Het Bedrijfsplan 2022 is de uitwerking van het Meerjarenbeleidsplan ISD BOL 2019-2022 en de vastgestelde programmabegroting 2022.

Klantaantallen

Doel is om door een betere inzet van de gehele uitstroomketen (ISD BOL - gemeentelijke mensontwikkelbedrijven – WSP Parkstad) over 5 jaar de cliëntaantallen met 10% te laten afnemen. Dat betekent dat voor de jaren 2018 t/m 2022 wij een jaarlijkse daling van 2% op de cliëntaantallen willen realiseren.

Brunssum	Realisatie 2017	Realisatie 2018	Realisatie 2019	Realisatie 2020	Realisatie 2021	Realisatie 2022	Realisatie 2023
PW	-3,62%	-9,90%	-2,10%	-0,9%	-9,60%	-2,00%	-2,00%
Brunssum	842	759	743	736	665	651	638
IOAW	+1,03%	-16,00%	-16,00%	-19,00%	-19,00%	-2,00%	-2,00%
Brunssum	37	31	26	21	17	17	17

Bij de realisatie PW tot 31 juli 2022 zien we dat Brunssum met een afname van 1,2% op schema ligt om de doelstelling van -2% op het eind van het jaar te realiseren.

Bij de IOAW zien we per 31 juli een realisatie van 17, een stabilisatie na de sterke afname in de voorgaande jaren.

Maatschappelijke participatie

Naast het uitvoeren van de minimaregelingen (zoals de collectieve ziektekostenverzekering en de individuele inkomenstoeslag) vallen hier ook de kosten voor bewindvoering en voorzieningen voor wonen onder.

We zien dat de uitgaven voor bewindvoering weer stijgen, maar dat is gezien de huidige financiële problemen bij onze doelgroep niet verrassend.

Verder stijgen de kosten van bijzondere bijstand voor directe levensbehoeften en voorzieningen voor het huishouden. Dit heeft met name te maken met de huisvesting van statushouders. In de afgelopen perioden is de huisvesting achtergebleven en dit jaar is er sprake van een inhaalactie, waardoor de uitgaven voor inrichtingskosten gestegen zijn.

Bedrijfsvoering

Hier zien we een lichte stijging van de kosten t.o.v. de 1e berap. Deze stijging wordt veroorzaakt door hogere uitgaven op de post automatisering.

Conclusies

- ISD BOL ligt op schema om de doelstelling voor 2022 (-2%) te realiseren;
- De uitgaven voor maatschappelijke participatie stijgen licht (+3,8%) voor de gemeente Brunssum;
- De uitgaven voor bedrijfsvoering stijgen bij ISD BOL met 0,8%.

3. **Wat?**

Gewenste situatie

a. Wat willen we bereiken

Uw gemeenteraad kennis te laten nemen van de 2e Bestuursrapportage ISD BOL 2022 en uw gemeenteraad te adviseren om geen bezwaar te maken. De wijzigingen naar aanleiding van de 2e Bestuursrapportage 2022 ISD BOL zijn gedeeltelijk verwerkt in de Brunssumse 2e Berap 2022 en worden voor het overige deel meegenomen in de jaarrekening.

Tevens wordt een voorstel gedaan voor de oormerking van het Participatiebudget 2023, conform de fictieve rijksoormerking.

b. Kaders

1. eerdere besluitvorming (BBV nr.)

2026551: 1e Berap 2022 ISD BOL

2. traject tot dusverre
14-09-2022: voorlopige vaststelling door DB ISD BOL
21-09-2022: voorlopige vaststelling door AB ISD BOL

3. Rol/ bevoegdheden college van B en W
Het College adviseert de gemeenteraad.

4. algemene beleidskaders (landelijk/ provinciaal/ lokaal)
- Participatiewet;
- Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW);
- Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (IOAZ);
- Gemeentewet.

5. past het voorstel in de strategische visie/ relatie met programmabegroting en uitvoeringsagenda?
Ja.

c. Argumenten en overwegingen

Onderstaand wordt de 2e Berap 2021 vertaald naar de gevolgen voor onze gemeentelijke financiële huishouding:

	ISD BOL 2e Berap 2022	**2e Berap 2022 Brunssum**	**Saldo/ruimte**
1.Werkdeel ISD BOL	€ 700.021	€ 700.021	-
2.Kinderopvang	€ 93.000	€ 106.500	+€ 13.500
3.Inkomensdeel incl. BBZ, IOAW, IOAZ	€ 11.133.942	€ 10.978.942	-€ 155.000
4.Maatschappelijke participatie	€ 1.104.000	€ 1.059.000	-€ 45.000
5.Bedrijfsvoering	€ 3.129.764	€ 3.154.046	+€ 24.282
6.Onderzoek rechtmatigheid/MER	€ 35.656	€ 34.275	-€ 1.381
7.Subtotaal	**€ 16.196.383**	**€ 16.032.784**	**-€ 163.599**

1.Werkdeel ISD BOL

Van het re-integratiebudget is voor 2022 € 700.021 geoormerkt voor de re-integratieactiviteiten van ISD BOL en dit geldt tevens als budgetplafond. Dit bedrag is ook in onze gemeentelijke begroting opgenomen.

2.Kinderopvang

In de 1e Berap 2022 ISD BOL zijn de kosten kinderopvang op €63.000 geraamd. Deze prognose wordt in de 2e Berap 2022 ISD BOL naar boven bijgesteld naar €93.000. Het gemeentelijke budget bedraagt na bijstelling n.a.v. de 1e Berap 2022 ISD BOL €106.500. Daadwerkelijke afrekening vindt plaats aan het eind van het boekjaar. Het betreft hier voornamelijk de kosten voor kinderopvang waarbij een Sociaal Medische Indicatie (SMI) is afgegeven.

3.Inkomensdeel incl. BBZ, IOAW, IOAZ

In mei 2022 zijn de nader voorlopige budgetten voor de Gebundelde Uitkering bekend gemaakt (in oktober 2022 wordt zoals gebruikelijk dit budget definitief vastgesteld). Het budget is voor de gemeente Brunssum (en ook Landgraaf) fors naar beneden bijgesteld.
De bijstelling van het nader voorlopig budget is een tussenstand.

Na bijstelling n.a.v. de 1e Berap 2022 ISD BOL bedroeg de bijdrage van de gemeente Brunssum I-deel €10.978.942.
Uit de 2e Berap 2022 ISD BOL blijkt de bijdrage van de gemeente Brunssum in het I-deel €11.133.942 te bedragen. Een nadeel van € 155.000.

4.Maatschappelijke participatie

In de 2e berap 2022 ISD BOL zijn de uitgaven voor maatschappelijke participatie hoger dan geraamd. Deze worden voor

Brunssum geraamd op €1.104.000. In de gemeentelijke begroting is een bedrag opgenomen van €1.059.000. Een verschil van €45.000 negatief.

5.Bedrijfsvoering

In de 2e Berap 2022 ISD BOL zijn de bedrijfsvoeringskosten licht gestegen. Voor Brunssum leidt de bijstelling op de bedrijfsvoeringskosten (op de eigen begroting) echter tot een positieve bijstelling van €24.282.

6.Onderzoek rechtmatigheid/MER

Het onderzoek Rechtmatigheid en de Minima Effect Rapportage (MER) worden betaald uit het Inkomensdeel (BUIG). In de begroting van ISD BOL is hiervoor € 35.656 opgenomen, in de begroting van de gemeente Brunssum € 34.275, een negatief verschil van €1.381.

7.Subtotaal

De wijzigingen naar aanleiding van de 2e Berap 2022 ISD BOL zijn gedeeltelijk verwerkt in de Brunssumse 2e Berap 2022 en worden voor het overige deel meegenomen in de jaarrekening.

d. Opties en keuze

Er wordt geadviseerd om in te stemmen met de voorliggende beslispunten ten aanzien van de 2e Berap ISD BOL 2022 met de daarin opgenomen begrotingswijzigingen, alsook met de voorgestelde oormerking van het Participatiebudget 2023. Tevens wordt u geadviseerd om de raad voor te stellen om af te zien van het maken van bezwaar tegen deze bestuursrapportage bij het Algemeen Bestuur van ISD BOL.

Participatiebudget 2023

Het Participatiebudget maakt deel uit van de 'integratie-uitkering Sociaal Domein' van het gemeentefonds. In het Participatiebudget zit dus geld waarmee gemeenten mensen die een beroep doen op de Participatiewet naar werk begeleiden. Ook kunnen gemeenten met geld uit het Participatiebudget mensen betalen die vallen onder de oude Wsw-regeling. Gemeenten ontvangen in dit kader ook geld voor de nieuwe doelgroepen. Dat zijn mensen met een arbeidsbeperking die wel mogelijkheden hebben om te werken. In het verleden ontvingen deze mensen een Wajong-uitkering. In de mei-circulaire 2022 is aangegeven dat het Participatiebudget voor gemeente Brunssum in 2022 € 11.169.696 bedraagt. Middels dit voorstel wordt geadviseerd om voor volgend jaar de fictieve budgetten re-integratie en SW als onderdeel van het Participatiebudget te oormerken op basis van de mei-circulaire 2022: het fictieve budget re-integratie ad. € 1.756.994 te oormerken voor re-integratiedoeleinden voor de doelgroep Participatiewet en het fictieve budget SW ad. € 9.412.702 te oormerken voor de uitkeringen in het kader van de sociale werkvoorziening.

Het college van burgemeester en wethouders,

Burgemeester Secretaris

Raadsbesluit

Gemeentebladnr. : 2022/94
Afdeling : Maatschappelijke ontwikkeling
Registratiekenmerk : 202240973

De raad van de gemeente Brunssum gemeentebladnummer 2022/94;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders d.d. 11 oktober 2022, afdeling Maatschappelijke ontwikkeling ;

Besluit:
1. Kennis te hebben genomen van de 2e Bestuursrapportage 2022 ISD BOL;
2. Af te zien van het maken van bezwaar tegen deze bestuursrapportage bij het Algemeen Bestuur van ISD BOL;
3. Voor het jaar 2023 de fictieve budgetten re-integratie en sociale werkvoorziening als onderdeel van het Participatiebudget te oormerken op basis van de mei-circulaire 2022:
- het fictieve budget re-integratie ad. € 1.756.994 te oormerken voor re-integratiedoeleinden voor de doelgroep Participatiewet en;
- het fictieve budget sociale werkvoorziening ad. € 9.412.702 te oormerken voor de uitkeringen in het kader van de sociale werkvoorziening.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van 29 november 2022

De Raad vernoemd,

Voorzitter Griffier

2e bestuursrapportage 2022

versie 2.0

isdbol

| intergemeentelijke sociale dienst | brunssum | landgraaf |

Voorwoord

Voor u ligt de 2e bestuursrapportage (BERAP) 2022 van ISD BOL. In deze rapportage geven wij de voortgang weer van de programmabegroting ISD BOL 2022 over de maanden januari tot en met juli 2022. Daar waar ontwikkelingen in de afgelopen maanden vragen om bijstelling van budgetten, zijn deze opgenomen in de begrotingswijziging.

De 2e BERAP maakt onderdeel uit van de planning & control(P&C)-cyclus. De P&C-cyclus bestaat uit meerdere documenten (begroting, beleidsplan, bedrijfsplan, bestuursrapportages en jaarstukken). De volgtijdelijkheid van de verschillende documenten is belangrijk. Gevolg hiervan is dat de (primitieve) programmabegroting 2022 in maart 2021 is opgesteld welke op 23 juni 2021 door het Algemeen Bestuur is vastgesteld.

De verantwoording in deze BERAP is gebaseerd op het Bedrijfsplan 2021 ISD BOL, waarbij het stramien van de programmabegroting wordt gevolgd. Conform dit stramien wordt gerapporteerd over de drie kerntaken te weten: kerntaak bevorderen uitstroom, kerntaak beperken instroom en kerntaak maatschappelijke participatie.

Het Bedrijfsplan 2021 is de uitwerking van het Beleidsplan 2019-2022: "Iedereen doet mee naar vermogen!". In het Bedrijfsplan 2021 ISD BOL zijn 5 beleidsinhoudelijke activiteiten opgenomen waarover we in deze BERAP rapporteren. Door op deze wijze te rapporteren wordt de verbinding gelegd naar de maandrapportages van ISD BOL. Hiermee wordt invulling gegeven aan de PDCA-cyclus voor de P&C-documenten binnen ISD BOL en wordt over het hele verslagjaar gelijkluidend gerapporteerd.

Het Dagelijks Bestuur ISD BOL

Inhoudsopgave

Voorwoord 2

Inhoudsopgave 3

1. Inleiding 5

2. Algemeen 6

3. Financiële risico's 8

4. Dashboard 15

Ontwikkeling cliëntenaantallen PW per ultimo maand 20

5. Monitoring 23

Monitoring 1: De instroomreden per doelgroep 23

Monitoring 2: De inzet van de preventiemedewerker aan de poort 24

Monitoring 3: Het beperken van de instroom aan de poort 25

Monitoring 4: De uitgaven op de bijzondere bijstand en het minimabeleid 26

Monitoring 5: De uitgaven op het participatiebudget (W-deel) 31

Monitoring 6: De uitgaven op de LKS, additionele kosten en kosten persoonlijke ondersteuning 32

Monitoring 7: Het aantal uitkeringen met inkomstenkorting en de hoogte van het gekorte bedrag 33

Monitoring 8: De inzet van trajecten voor laaggeletterdheid 34

Monitoring 9: De bevordering van de financiële kracht 35

Monitoring 10: De uitstroomreden uit de uitkering 36

Monitoring 11: De ziekteverzuimcijfers 38

6. Kerntaken conform beleidsplan 39

6.1 Kerntaak: Bevorderen uitstroom 40

Activiteit 1: Uitstroom doelgroep 80-100 werkfit 40

Activiteit 2: Verkleinen van de afstand tot de arbeidsmarkt door ISD BOL 42

6.2 Kerntaak: Beperken instroom 43

Activiteit 3: Fraudebestrijding 43

Activiteit 4: Kwetsbare jongeren – VSO PRO 45

Activiteit 5: Debiteurenontvangsten 47

7. Financiële verantwoording per kerntaak 48

7.1 Toerekening salarissen naar de beleidsvelden 49

7.2 Kerntaak: bevorderen uitstroom 52

7.3 Kerntaak: beperken instroom 54

7.4 Kerntaak: maatschappelijke participatie 57

7.5 Financiële verantwoording bedrijfsvoeringkosten 59

7.6 Financiële verantwoording projecten 61

BIJLAGEN 64

A. Begrotingswijziging 2e BERAP 2022 65

B. Verdeling kosten 76

C. Overzicht compensabele BTW 77

D. Totaaloverzicht baten en lasten per gemeente 78

E. Lijst van gebruikte afkortingen 81

1. Inleiding

De begroting 2022 is ingedeeld volgens het bekende stramien van de programmabegroting. Dat betekent dat inzicht wordt gegeven in de financiële situatie van de drie kerntaken van het beleidsplan 2019-2022: bevorderen uitstroom, beperken instroom en maatschappelijke participatie. Voor de uitvoering van de drie kerntaken maakt ISD BOL bedrijfsvoeringskosten. ISD BOL houdt dit stramien ook aan in deze 2e BERAP 2022, aangevuld met het programma Projecten. Het betreft hier projecten die ISD BOL op verzoek uitvoert voor de 2 deelnemende gemeenten. Deze worden apart geadministreerd en dus ook apart inzichtelijk gemaakt.

In deze BERAP wordt conform bovenomschreven stramien de stand van zaken over de maanden januari tot en met juli 2022 beschreven. Hierbij zal per kerntaak gerapporteerd worden over de uitgevoerde beleidsinhoudelijke activiteiten, zoals opgenomen in het bedrijfsplan 2021.

In de voorgestelde bijstelling van de budgetten is rekening gehouden met de uitgaven over de maanden januari tot en met juli 2022. De voorgestelde begrotingswijziging is op detailniveau als bijlage bij deze 2e BERAP 2022 opgenomen.

2. Algemeen

Clientaantallen

Begin 2020 brak het Covid-19 virus uit, dit zette de wereld in eerste instantie 'on hold'. Nadat de eerste paniekreacties op de kapitaal- en arbeidsmarkt tot bedaren waren gekomen werd langzaam de motor van de economie weer gestart. Dit zagen wij ook terug in de ontwikkeling van de cliëntaantallen van ISD BOL:

- De uitbraak van het COVID-19 begin 2020 zette de daling van de cliëntaantallen direct onder druk (een daling die werd ingezet in 2017 en werd doorgetrokken in 2018 en 2019), het jaar 2020 werd afgesloten met een toename van de cliëntaantallen van 3,1%. Deze stijging zette ook door begin 2021.

De ontwikkelingen die daarop volgden in 2021 verschillen per gemeente:

- Gemeente Brunssum: na een lichte stijging van de cliëntaantallen aan het begin van het jaar boog dit vanaf eind maart om in een daling;
- Gemeente Landgraaf: de cliëntaantallen stegen sterk vanaf het begin van het jaar, vanaf eind juni 2021 was een neergaande lijn te zien.

De ingezette dalende lijn voor de gemeente Brunssum en de gemeente Landgraaf kon worden vastgehouden.
Met als resultaat eind 2021:

- Gemeente Brunssum: - 9,6%
- Gemeente Landgraaf: - 5,4%

Ook nu in 2022 zet de dalende lijn zich voort.
Ten tijde van het opstellen van deze 2e BERAP 2022 laten de cliëntaantallen de volgende ontwikkeling zien (per 31 juli 2022):

- Gemeente Brunssum: - 1,2%
- Gemeente Landgraaf: - 1,2%

Na afstemming met de gemeenten Brunssum en Landgraaf in 2018 is de ontwikkeling van de cliëntaantallen voor de periode 2018 t/m 2022 vastgesteld op een afname van 10%, betekent per jaar een afname van 2%.

Om meer inzicht te geven in de opbouw van de totale cliëntaantallen, worden in onderstaande tabellen de geprognosticeerde ontwikkelingen van de cliëntaantallen afzonderlijk getoond van de PW (Participatiewet) en de IOAW (Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers).

In onderstaande tabel worden de aantallen PW gepresenteerd.

Gemeente	2022	2023	2024	2025	2026
Brunssum	-2%	-2%	0%	0%	0%
Landgraaf	-2%	-2%	0%	0%	0%
Aantallen	**Ultimo 2022**	**Ultimo 2023**	**Ultimo 2024**	**Ultimo 2025**	**Ultimo 2026**
Brunssum	652	639	639	639	639
Landgraaf	919	900	900	900	900
TOTAAL	1.571	1.539	1.539	1.539	1.539

In onderstaande tabel worden de aantallen IOAW gepresenteerd.

Gemeente	2022	2023	2024	2025	2026
Brunssum	-2%	-2%	0%	0%	0%
Landgraaf	-2%	-2%	0%	0%	0%
Aantallen	**Ultimo 2022**	**Ultimo 2023**	**Ultimo 2024**	**Ultimo 2025**	**Ultimo 2026**
Brunssum	17	17	17	17	17
Landgraaf	38	37	37	37	37
TOTAAL	55	54	54	54	54

3. Financiële risico's

In deze 2e BERAP 2022 wordt inzicht gegeven in de bijstelling van de budgetten uitgaande van de ontwikkelingen vanuit de afgelopen periode en naar de meest actuele situatie.
In deze paragraaf geeft ISD BOL een overzicht van de belangrijkste risico's die mogelijk van invloed kunnen zijn op de uiteindelijke financiële huishouding van ISD BOL.

Ontwikkelingen op de arbeidsmarkt

Na de versoepeling van de meeste coronamaatregelen was er sprake van een uitzonderlijk snel herstel van de economie, zo ook in Zuid-Limburg. Hierdoor is de krapte op de arbeidsmarkt alleen maar toegenomen, met enorme personeelstekorten als gevolg.
Het snelle herstel na de coronapandemie maakt echter plaats voor nieuwe economische onzekerheden, waaronder:

- De oorlog in Oekraïne;
- De stijgende rente;
- De ontwikkelingen in de energieprijzen en
- De inflatieontwikkelingen.

De verwachting is dat het aantal vacatures in 2022 nog toeneemt. Voor 2023 wordt verwacht dat de afname van de economische groei voor minder vacatures zorgt. De krapte wordt hierdoor iets minder, maar blijft desondanks onverminderd aanwezig in de meeste beroepsgroepen. De krapte op de Nederlandse arbeidsmarkt is veelal een structureel probleem en zal de komende jaren nog blijven bestaan.
De grote uitdaging is om de cliënten die 'aan de zijlijn staan' zo te begeleiden, dat het mogelijk moet zijn om een plek op de arbeidsmarkt te kunnen vinden. Vaak staan deze cliënten al 'langdurig' aan de zijlijn, zij zijn méér dan 1 jaar afhankelijk van een bijstandsuitkering. Ook heeft een groot deel van de cliënten geen startkwalificatie. Praktisch opgeleiden kunnen in deze tijd van krapte gemakkelijk aan de slag. Maar veel cliënten die een bijstandsuitkering ontvangen, hebben geen diploma's of hebben de verkeerde diploma's. Daarnaast hebben veel cliënten financiële problemen, is er vaak sprake van gezondheidsproblemen en hebben veel cliënten een niet-westerse achtergrond. Voor onze ketenpartners (WSP en de mensontwikkelbedrijven) een enorme opgave waarin ISD BOL in nauwe samenwerking hen maximaal zal ondersteunen.

Oorlog Oekraïne

Op 24 februari 2022 viel Rusland buurland Oekraïne binnen. Deze aanvalsoorlog is een grote escalatie van de Russisch-Oekraïense Oorlog die sinds 2014 gaande is. Ten tijde van het opstellen van deze 2e Bestuursrapportage is de oorlog nog in volle gang.
De Europese Unie heeft inmiddels verschillende sancties ingesteld tegen Rusland. Het antwoord van Rusland: die heeft sancties ingesteld tegen landen uit de EU.
De ontwikkelingen volgen elkaar in een enorm rap tempo op, hierdoor blijft het lastig de economische gevolgen van zowel de oorlog als van de sancties voor Nederland in te schatten.

Toch voelen we op dit moment al de gevolgen van deze oorlog, vooral op economisch en humanitair gebied.
Zo stijgen door de oorlog in Oekraïne de prijzen van allerlei producten. Niet alleen van gas, olie en benzine, maar ook van verschillende voedingsmiddelen. Dit zorgt ervoor dat de inflatie stijgt en de koopkracht voor veel huishoudens daalt. Hoe lang deze stijging nog aanhoudt is niet te voorspellen. Het kabinet heeft inmiddels maatregelen genomen om de gevolgen van de stijgende (energie)prijzen te verzachten.
De invasie veroorzaakte Europa's grootste vluchtelingencrisis sinds de Tweede Wereldoorlog, met meer dan 9,5 miljoen Oekraïners die het land ontvluchtten en een derde van de bevolking ontheemd.
De door de EU ingestelde sancties tegen Rusland en Belarus hebben geen directe impact op ISD BOL, aangezien de gemeenschappelijke regeling geen zaken doet met personen, bedrijven en organisaties die op de EU-sanctielijst staan. Indirect zijn de gevolgen voor ISD BOL wel merkbaar. ISD BOL draagt namelijk zorg voor de betaling van het leefgeld voor de Oekraïense vluchtelingen.

Energietoeslag
De energieprijzen zijn flink gestegen en lopen nog verder op. Hier heeft iedereen in Nederland mee te maken. Het aantal huishoudens dat in energiearmoede leeft neemt toe. Om de hoge energierekening voor een deel te compenseren is in 2022 de energiebelasting verlaagd. Het gaat hierbij om een extra belastingkorting op de energierekening én daarbovenop een tijdelijke verlaging van het belastingtarief op elektriciteit. Aanvullend hierop is voor huishoudens met een inkomen op of net boven het sociaal minimum een uitkering in het leven geroepen in de vorm van een eenmalige energietoeslag. Het kabinet heeft hiertoe in maart 2022 een besluit genomen.
De energietoeslag is bedoeld om huishoudens met een laag inkomen deels te compenseren voor de gestegen energieprijzen. Het richtbedrag was daarbij een bedrag van € 800,- per huishouden. Op 7 april 2022 is de energietoeslag ambtshalve (zonder aanvraag) uitbetaald aan de volgende groepen:

- huishoudens die op 1-1-2022 een periodieke uitkering ontvingen van ISD BOL; en
- huishoudens met eigen inkomsten die in 2022 gebruik hebben gemaakt van een tegemoetkoming vanuit de bijzondere bijstand en/of minimabeleid.

Vanaf 11 april 2022 konden burgers van de gemeenten Brunssum en Landgraaf een aanvraag indienen voor energietoeslag.
Op 1 juli 2022 was:

- aan 2349 huishoudens ambtshalve de energietoeslag ad € 800,- uitbetaald en
- aan 981 + 993 huishoudens op aanvraag de energietoeslag ad € 800,- toegekend.

Per 1 juli is een totaalbedrag ad € 3.458.000 aan energietoeslag uitbetaald (€ 1.625.200 ten behoeve van inwoners van de gemeente Brunssum en € 1.832.800 ten behoeve van inwoners van de gemeente Landgraaf).

In monitoring 4 is een grafiek opgenomen die dit inzichtelijk maakt.

In het debat over de Voorjaarsnota op 5 juli 2022 heeft het kabinet aangekondigd het richtbedrag van de eenmalige energietoeslag nogmaals te verhogen, van € 800,- naar € 1.300, -.
Inmiddels zijn de voorbereidingen gestart om zowel de nabetaling van € 500,- uit te kunnen keren alsook burgers de gelegenheid te geven de toeslag ad € 1300,- aan te kunnen vragen. Hoe hoog de uitgaven zullen zijn aan toegekende aanvragen energietoeslag € 1300,- is onbekend. Bovendien loopt de regeling door tot 30 juni 2023. Ook in 2023 zal ISD BOL worden geconfronteerd met het verzoek om toekenningen energietoeslag.
De uitvoering van deze regeling heeft ook impact op de bedrijfsvoering van ISD BOL. Nu de regeling wordt verlengd tot in ieder geval 30 juni 2023, zal dit een verhoging van de uitvoeringskosten met zich meebrengen.

Vluchtelingen uit Oekraïne

Met de inval van Rusland in Oekraïne kwam een vluchtelingenstroom van ongekende omvang op gang. In slechts één week tijd na de inval waren er meer dan een miljoen mensen Oekraïne ontvlucht naar de buurlanden. Gesproken wordt over de grootste vluchtelingencrisis in Europa van deze eeuw. Naar schatting zijn er ten tijde van het opstellen van deze 2e bestuursrapportage zo'n 5,7 miljoen Oekraïners hun land ontvlucht en verblijven noodgedwongen in buurlanden.
Zo ook in Nederland en begin juli verbleven in ons land ongeveer 71.500 Oekraïners. Tot 4 juli hadden 84 Oekraïners zich ingeschreven in de gemeente Brunssum en 91 Oekraïners in de gemeente Landgraaf. Zij worden opgevangen op zowel adressen die door de gemeente zijn ingericht (GOO=Gemeentelijke Opvang Oekraïners) als in de particuliere opvang (POO=Particuliere Opvang Oekraïners).
De vluchtelingen uit Oekraïne vallen niet onder de Wet Inburgering. Maar ook zij hebben recht op onderwijs, zorg en opvang. Zo hebben zij recht op leefgeld – een financiële vergoeding waarmee zij hun dagelijkse behoeften zoals eten en kleding kunnen betalen. De gemeenten Brunssum en Landgraaf hebben ISD BOL gevraagd het regelen en uitbetalen van het leefgeld voor haar rekening te nemen. Dit brengt uiteraard uitvoeringskosten met zich mee, ISD BOL moet personeel vrijmaken om allerlei zaken te regelen.
Op dit moment is er nog geen einde in zicht van deze vluchtelingenstroom. Ook is de toekomst van de Oekraïners die inmiddels in Nederland verblijven onduidelijk en onzeker. Kunnen zij binnenkort terugkeren naar hun vaderland of houdt de oorlog nog lang aan? Dit maakt het onduidelijk hoe lang nog vanuit de gemeenten en van ISD BOL inzet nodig is om deze mensen te helpen en te ondersteunen.

COVID-19 (coronavirus)

Na een periode van bijna 2 jaar waarin de wereld en ook Nederland in de ban van het Coronavirus leefde, vonden in januari 2022 de eerste versoepelingen plaats van de in december 2021 afgekondigde harde lockdown. In februari 2022 gevolgd door verdere versoepelingen en in maart 2022 vervielen de laatste maatregelen zoals het dragen van een mondkapje in het openbaar vervoer. Nederland was weer 'open'.

Maanden bleef het relatief rustig, het virus was het land niet uit maar sluimerde onder de oppervlakte.
Begin juni 2022 was er voor het eerst weer een stijging van het aantal coronagevallen in Nederland te zien. Het kabinet wil bij een nieuwe opleving van het virus de samenleving zo lang mogelijk openhouden. Zij heeft daarvoor maatregelen ontwikkelt waarbij ook rekening wordt gehouden met een aantal verschillende scenario's.

ISD BOL is in week 9-2022 gestart met het zgn. reboarden, de langzame terugkeer naar kantoor van de medewerkers maar dan in een nieuwe realiteit: van 'werken op kantoor van 9 tot 5' naar 'het hybride werken'.

Hybride werken
Een combinatie van werken op kantoor, thuis of elders waardoor medewerkers de ruimte krijgen om bewuste keuzes te maken in waar en wanneer men zijn/haar werk doet.
Daarbij is voor de keuze waar het werk daadwerkelijk plaatsvindt het type werk, het doel van de activiteit, de gewenste mate van interactie, de efficiëntie van communicatie en de persoonlijke voorkeuren van cliënten en medewerkers bepalend.

Het proces van reboarden binnen ISD BOL is nog niet afgerond. Enige voorzichtigheid is hierin geboden mede gezien de ongewisheid over de ontwikkeling van nieuwe virus-varianten en de mogelijke gevolgen daarvan voor onze samenleving.
Dat brengt ook met zich mee dat er onduidelijkheid is over mogelijke extra kosten als gevolg van te nemen coronamaatregelen. Het virus is nog steeds niet onder controle en dat betekent onduidelijkheid of er nog verdere maatregelen moeten worden genomen. Gezien de onzekerheid over de ontwikkeling van het virus en de mogelijke gevolgen hiervan is het ongewis of ISD BOL geconfronteerd zal worden met extra kosten in de loop van 2022.

<u>Wet Bundeling van uitkeringen inkomensvoorziening aan gemeenten (BUIG)</u>
Het budget van het inkomensdeel per gemeente (BUIG) wordt bepaald met behulp van een zogenaamde historische kosten verdeelmodel én een objectief verdeelmodel.
Voor de vaststelling van de uitkering uit het macrobudget voor gemeenten tussen de 15.000 en 40.000 inwoners (middelgrote gemeenten) wordt deels gebruik gemaakt van de objectief vastgestelde gemeentelijke uitkeringslasten en van de gerealiseerde (historische) gemeentelijke lasten (gecorrigeerd voor groei of krimp van huishoudens). De uitkering is dus een mix bestaande uit een historisch en een objectief bepaald deel.
Bij het historisch bepaald deel wordt gekeken naar de daadwerkelijke bijstandsuitgaven van twee jaar geleden.
Bij het objectief bepaald deel wordt berekend wat de objectieve kans is dat een huishouden afhankelijk is van een bijstandsuitkering. Die kans is afhankelijk van kenmerken van het desbetreffende huishouden (zoals leeftijd, samenstelling, gezondheid), de buurt waar dit huishouden woont (overlast en onveiligheid) en de gemeente (arbeidsmarktkansen). De basis voor dit model is een statistische analyse dat uitgaat van de kans dat een huishouden bijstand ontvangt.

Welk deel objectief en welk deel historisch wordt bepaald hangt af van het aantal inwoners. Bij een stijgend aantal inwoners loopt het aandeel dat objectief wordt bepaald lineair op van 0% bij 15.000 inwoners tot 100% bij 40.000 inwoners. Oftewel, hoe meer inwoners, hoe kleiner het aandeel dat historisch wordt bepaald, hoe groter het aandeel dat objectief wordt bepaald. Per 1 januari 2021 bedroeg het inwonersaantal van de gemeente Landgraaf 37.261, dat betekent dat het BUIG-budget grotendeels gebaseerd is op de objectieve berekening en slechts een klein deel op een historische berekening. De gemeente Brunssum telde per 1 januari 2021 27.682 inwoners, de verhouding objectieve berekening/ historische berekening noodzakelijk voor vaststelling van het toekomende BUIG-budget is voor de gemeente Brunssum daarmee ongeveer gelijk.

In april 2022 werden de nadere voorlopige budgetten 2022 bekend gemaakt:

	Gemeente Brunssum	Gemeente Landgraaf
Macrobudget	€ 10.738.826	€ 13.139.209
Waarvan LKS budget	€ 675.323	€ 446.806

Voor de gemeente Brunssum bedroeg het definitief budget 2021 € 11.925.802, voor de gemeente Landgraaf € 15.322.414.
Met dit nader voorlopig budget 2022 betekent dit voor de gemeente Brunssum een daling van € 1.118.976 t.o.v. het definitieve budget 2021 en voor de gemeente Landgraaf € 2.183.205 t.o.v. het definitieve budget 2021!
In september/oktober 2022 zal het definitief budget 2022 bekend worden gemaakt.
De ontwikkeling van het budget van het inkomensdeel is altijd onvoorspelbaar en niet op voorhand te calculeren. De batenkant van het inkomensdeel blijft om deze reden onzeker en dus risicovol. Wat betreft de lastenkant is er sprake van een openeindregeling.
De deelnemende gemeenten van ISD BOL moeten het weerstandsvermogen om deze reden op peil houden om mogelijke financiële tegenvallers op het inkomensdeel op te vangen.

<u>BIO – AVG</u>
De maatschappij digitaliseert. De overheid moet daarin mee. Voor veel burgers en overheidsinstanties is digitalisering een positieve ontwikkeling. Zo is contact makkelijk en snel gelegd, informatie snel uitgewisseld. Om haar diensten digitaal te kunnen uitvoeren wordt inwoners om persoonlijke informatie gevraagd. Informatie die digitaal wordt opgeslagen. Het gaat daarbij om de basisadministratie met Burgerservicenummers en persoonsgegevens, maar ook om de uitkeringenadministratie of eventuele schuldsanering. Voor een veilige digitale overheid is vanaf 1 januari 2020 de Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO) van kracht. De BIO is het basisnormenkader voor informatiebeveiliging binnen alle overheidslagen (Rijk, gemeenten, provincies en waterschappen). Had voorheen iedere overheidslaag zijn eigen baseline, nu is er met gezamenlijke inspanning één BIO voor de gehele overheid. De steeds verder gaande en niet meer te stoppen digitalisering zal om steeds meer verdergaande maatregelen vragen om gegevens van burgers voldoende te beschermen. Implementatie van deze maatregelen zal kosten met zich meebrengen.

Ook is per 25 mei 2018 de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van toepassing. ISD BOL heeft de regels omtrent de AVG geïmplementeerd in de organisatie. De AVG is volledig nieuwe wetgeving. Jurisprudentie omtrent deze wetgeving kan leiden tot het doorvoeren van noodzakelijke aanpassingen in de organisatie. Dit kan extra kosten met zich meebrengen.

De bedrijfsvoeringskosten

De bedrijfsvoering van ISD BOL is meer dan alleen het uitvoeren van processen en/of het uitvoeren van aan werkprocessen gerelateerde ondersteunende taken.
Bedrijfsvoering omvat het geheel van de zogenaamde SCOPAFIJTH-functies (Security, Communicatie, Organisatie, Personeel, Administratieve Organisatie, Financiën, Informatievoorziening, Juridisch, Technologie en Huisvesting). Uiteraard zijn hier kosten aan verbonden. Een belangrijk deel van de bedrijfsvoeringskosten bestaat uit de salarislasten van alle functionarissen.
De formatie van ISD BOL bestaat uit functionarissen:

- In uitvoerende functies,
- In ondersteunende functies en
- In indirecte functies.

(voor een overzicht zie hoofdstuk 7).
Ongeacht de omvang van de werkzaamheden in de primaire processen zal de organisatie de SCOPAFIJTH-functies ook moeten verrichten. En deze moeten worden onderhouden en ontwikkeld. Wettelijke taken en regelingen zijn hier vaak de grondslag voor.
Zo zal de ontwikkeling op borging van veiligheid en privacy (AVG) ertoe leiden dat er steeds meer maatregelen genomen moeten worden waaruit blijkt dat de vereiste maatregelen genomen zijn door de organisatie (audits). De eisen worden steeds strenger en reiken steeds verder.
De kanteling van archiefbeheer (waarbij de focus lag op het vormen van een dossier na afloop van een proces) naar informatiebeheer (waar het niet meer alleen gaat over archiveren, maar over het betrouwbaar en duurzaam bewaren van alle digitale overheidsinformatie met als doel dat die informatie vindbaar, beschikbaar, toegankelijk, leesbaar en bruikbaar is waar en wanneer dat nodig is) zorgt voor een steeds grotere druk op de inrichting van het informatiebeheer binnen ISD BOL.
De invoering van de rechtmatigheidsverantwoording brengt ook een extra belasting met zich mee. Met de invoering van deze wetgeving dient het Dagelijks Bestuur zelf een rechtmatigheidsverantwoording af te leggen en op te nemen in de jaarrekening. Hiermee legt het Dagelijks Bestuur zelfstandig verantwoording af over de naleving van geldende wet- en regelgeving. De accountscontrole ziet toe op de getrouwheid van de rechtmatigheidsverantwoording.
De steeds verdergaande digitalisering binnen de overheid en de daaraan gekoppelde borging van veiligheid en privacy en de ontwikkelingen m.b.t het informatiebeheer, zal ertoe leiden dat ISD BOL wordt geconfronteerd met toenemende kosten.

Dit alles betekent dat de totale som aan bedrijfsvoeringskosten en salarislasten dan ook niet in gelijke verhouding zal afnemen als de teruggang in werkzaamheden in de primaire processen en ondersteunde taken bij ISD BOL.
Anderzijds betekent het ook dat een toename van de werkzaamheden in de primaire processen en ondersteunende taken niet direct leidt tot een toename in de bedrijfsvoeringskosten en lasten gerelateerd aan de SCOPAFIJTH-functies.

ISD BOL houdt haar uitgaven scherp in de gaten. Ook stellen wij ons voortdurend de vraag of een uitgave noodzakelijk of nuttig is. Tevens zoeken wij continu naar manieren om onze bedrijfsvoering efficiënter en daarmee goedkoper uit te kunnen voeren.
Ons streven daarbij is om onder het niveau van de (bijgestelde) begrotingen te blijven om daarmee de financiële last voor de deelnemende gemeenten zo laag mogelijk te houden.

Nieuwe financieringssystematiek Bbz-kapitaalverstrekking
De nieuwe financieringssystematiek voor de Bbz-kapitaalverstrekking is vanaf 1 januari 2020 van kracht. In het jaar volgend op de feitelijke Bbz-kapitaalverstrekking ontvangt de gemeente 100% financiering van het Rijk. Echter, in de daaropvolgende vijf jaren vordert het Rijk 75% van die financiering terug van de gemeente. Dat gaat in vijf jaarlijkse stappen van achtereenvolgens 20%, 20%, 15%, 10% en 10%. Per saldo ontvangt de gemeente van het Rijk dus uiteindelijk 25% van het bedrag dat de gemeente heeft verstrekt als Bbz-bedrijfskapitaal. Voor de bekostiging van de overige 75% van het door de gemeente verstrekte Bbz-bedrijfskapitaal is de gemeente zelf verantwoordelijk. Daartoe mag de gemeente alle terug ontvangsten uit die kapitaalverstrekking (rente en aflossing) zelf houden. Het debiteurenrisico inclusief de terugbetalingsverplichting van 75% ligt volledig bij de deelnemende gemeenten.

4. Dashboard

isdbol

| intergemeentelijke sociale dienst | brunssum | landgraaf |

Periode: Jul 2022

DASHBOARD
DOOR- EN UITSTROOM PARTICIPATIEWET

• *Aantal bijstandspartijen* (Participatiewet, in Jul 2022)

Start	Instroom	Uitstroom	Eind
1590	41	46	1585

• *Instroom* (aantal personen cumulatief t/m Jul 2022)

Instroom	288
Instroom - excl. binnenverh. en wijziging norm	223

• *Uitstroom* (aantal personen cumulatief t/m Jul 2022)

Uitstroom	298
Uitstroom - excl. binnenverh. en wijziging norm	248
Uitstroom - niet beïnvloedbaar	183
Uitstroom - wel beïnvloedbaar: werk	103
Uitstroom - wel beïnvloedbaar: handhaving	11
Uitstroom - wel beïnvloedbaar: studie	1

• *Aantal bijstandspartijen, eindstand per gemeente*

	Brunssum	Landgraaf
PW	657	928
IOAW	17	36
LKS	70	60

• *Financiële gegevens*

Uitgaven I-deel (excl. LKS)	12.873.578	Uitgaven minimabeleid en bijz. bijstand	4.921.693
Uitgaven I-deel (LKS)	639.525	Uitgaven bedrijfsvoeringskosten	3.935.744

Uitgaven W-deel Brunssum



€115.816 resterend

Uitgaven W-deel Landgraaf



€91.623 resterend

Aug 2022

KPI dashboard V20220509

Verklarende woordenlijst Dashboard:

Aantal bijstandspartijen

Betreft het aantal bijstandspartijen (alleenstaanden, alleenstaande ouders, echtparen) die op de eerste dag van de verslagmaand én op het meetmoment (laatste dag van de maand) een uitkering in het kader van de Participatiewet ontvingen naar de voor hen geldende norm.

Instroom

Betreft de cumulatieve instroom Participatiewet van cliënt en eventuele partner tot en met de laatste dag van de verslagperiode.

Uitstroom

Betreft de cumulatieve uitstroom Participatiewet van cliënt en eventuele partner tot en met de laatste dag van de verslagperiode.

Aantal bijstandspartijen, eindstand per gemeente

Stand van het aantal bijstandspartijen Participatiewet (alleenstaanden, alleenstaande ouders, echtparen) per gemeente op de laatste dag van de maand. Aangevuld met de aantallen IOAW en LKS.

Financiële gegevens

Weergave van de uitgaven ten opzichte van de vastgestelde budgetten.

Uitgaven W-deel per gemeente

Het percentage uitgaven inclusief verplichtingen van het budget W-deel per gemeente tot en met de laatste dag van de verslagperiode met vermelding van de resterende budgetruimte.

Factsheet

isdbol
| intergemeentelijke sociale dienst | brunssum | landgraaf |

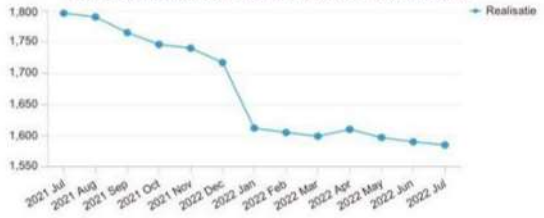
FACTSHEET
DOOR- EN UITSTROOM
PARTICIPATIEWET

Periode: Jul 2022
Organisatie: ISDBOL

VOLUME T/M Jul 2022

Jan 2022		Jul 2022
259	DOSSIERS INSTROOM	
276	DOSSIERS UITSTROOM	
1604		1585

BIJSTANDSVOLUME AFGELOPEN 12 MAANDEN



Jan 2022	LEEFTIJD	Jul 2022
10%	< 27 JAAR	10%
46%	27-50 JAAR	45%
44%	> 50 JAAR	45%

GEDIAGNOSTICEERD

Jan 2022	Jul 2022
99%	99%

ACTUEEL BESCHIKBAAR VOOR (REGULIERE) ARBEID

Jan 2022	Jul 2022
102	77

Jan 2022	Arbeidsfitheid	Jul 2022
19	0. Onbekend	21
77	A. Re-integratie. Direct naar werk 80-100	68
31	A. Re-integratie. Direct naar werk, doelgroepregister/LKS 80-100	29
77	A. Re-integratie. Parttime werk max haalbaar 80-100	78
51	A. Re-integratie. Parttime werk niet max haalbaar 80-100	43
243	B. Participatie. Ontwikkeltraject 12-24 maanden met minder arbeidspotentieel 30-50	248
191	B. Participatie. Ontwikkeltraject 3-12 maanden met hoog arbeidspotentieel 50-80	181
687	B. Participatie. Sociale activering 0-30	650
250	DAO Duurzaam arbeids- en trajectongeschiktheid	248
55	DAU Duurzaam arbeidsongeschikt UWV	62
309	TAO Tijdelijke arbeids- en trajectongeschiktheid	355
0	Zonder waarde	0

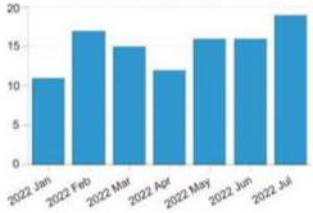
UITSTROOM

< 27 Jaar	19%
27-50 Jaar	53%
> 50 Jaar	27%

UITGESTROOMD UIT UITKERING TOTAAL

298

UITSTROOM NAAR WERK



Aangemaakt op: Aug 1, 2022

KPI factsheet 2019 | V1.0

Verklarende woordenlijst Factsheet:

Volume t/m

- ***Instroom:***

Aantal dossiers (bijstandspartijen) instroom Participatiewet (cumulatief) vanaf 01-01-2022.

- ***Uitstroom:***

Aantal dossiers (bijstandspartijen) uitstroom Participatiewet (cumulatief) vanaf 01-01-2022.

- ***Bijstandspartijen:***

Beginstand van het aantal dossiers Participatiewet per 01-01-2022 versus rapportageperiode.

Bijstandsvolume afgelopen 12 maanden

Verloop van het aantal dossiers (bijstandspartijen) Participatiewet afgelopen 12 maanden.

Leeftijd

Aantal cliënten Participatiewet vanaf 01-01-2022 versus rapportageperiode onderverdeeld naar leeftijdscategorieën.

Gediagnosticeerd

Aantal cliënten Participatiewet met de bijbehorende categorie arbeidsfitheid welke ook te diagnosticeren zijn. Cliënten waarbij er geen diagnose kan worden afgenomen zijn niet meegenomen in deze percentages (denk aan cliënten die in een instelling verblijven).

Actueel beschikbaar voor reguliere arbeid

Aantal cliënten Participatiewet welke binnen 6 maanden bemiddeld kunnen worden naar regulier werk (al dan niet met ondersteuning van loonkostensubsidie).

Arbeidsfitheid

Indeling cliënten Participatiewet naar arbeidsfitheid begin van het jaar versus rapportage periode.

Categorie 0. Onbekend = Diagnose is nog niet volledig afgerond, arbeidsfitheid nog niet vastgesteld.
Categorie A. Re-integratie. Direct naar werk 80-100 = Zonder LKS bemiddelbaar naar regulier werk.
Categorie A. Re-integratie. Direct naar werk, doelgroepregister/LKS 80-100 = Met LKS bemiddelbaar naar werk.
Categorie A. Re-integratie. Parttime werk max haalbaar 80-100 = Parttime werk maximaal haalbaar.
Categorie A. Re-integratie. Parttime werk niet max haalbaar 80-100 = Naast parttime werk, bemiddeling naar werk mogelijk
Categorie B. Participatie. Ontwikkeltraject 12-24 maanden met minder arbeidspotentieel 30-50 = Binnen 1 jaar in staat tot 12 uur vrijwilligerswerk/ontwikkelplek per week.

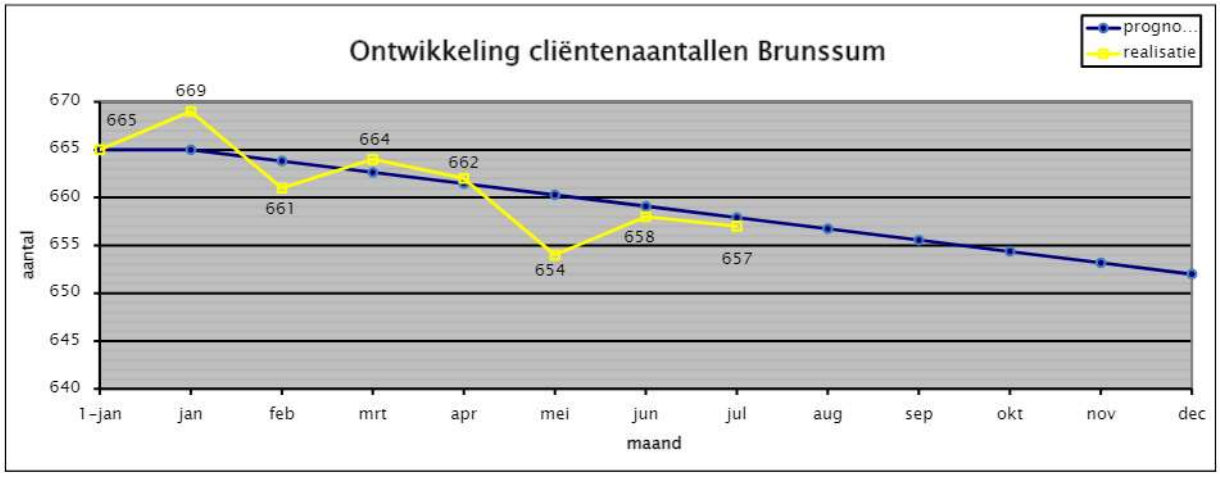
Categorie B. Participatie. Ontwikkeltraject 3-12 maanden met hoog arbeidspotentieel 50-80 = Binnen 1 jaar in staat tot 25 uur per week vrijwilligerswerk/ontwikkelplek.
Categorie B. Participatie. Sociale activering 0-30 = bemiddelbaar naar een maatschappelijke participatieplaats
DAO Duurzaam arbeids- en trajectongeschiktheid = duurzaam niet in staat tot werken of participatie
DAU Duurzaam arbeidsongeschiktheid UWV = op grond van uitkering UWV duurzaam arbeidsongeschikt
TAO Tijdelijke arbeids- en trajectongeschiktheid = 3 tot 12 maanden niet in staat tot werken of participatie
0 Zonder waarde = Diagnose niet afgenomen, arbeidsfitheid onbekend.

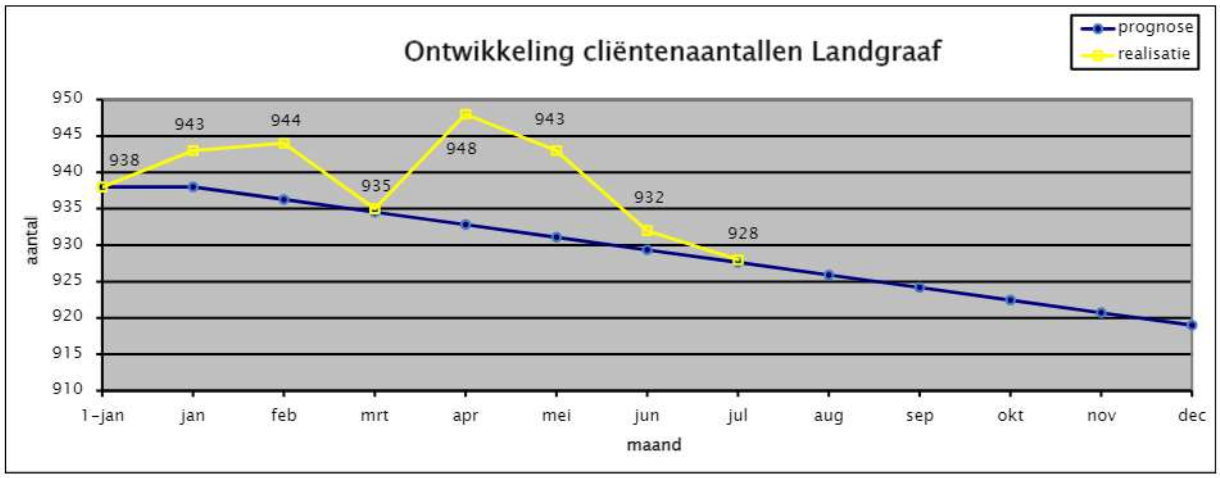
Uitstroom
Indeling cliënten Participatiewet dat in totaal is uitgestroomd onderverdeeld naar leeftijdscategorieën.

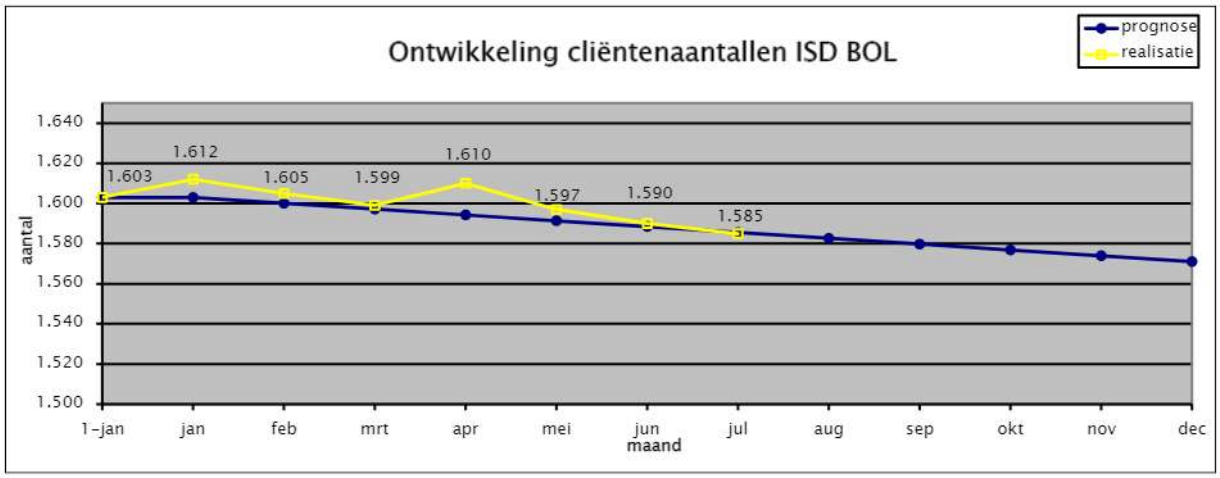
Uitstroom naar werk
Aantal cliënten Participatiewet dat maandelijks is uitgestroomd naar werk en daarmee onafhankelijk is geraakt van een bijstandsuitkering in het kader van de Participatiewet.

Uitgestroomd uit uitkering totaal
Aantal cliënten Participatiewet (cumulatief) welke zijn uitgestroomd met elke voorkomende reden.

Ontwikkeling cliëntenaantallen PW per ultimo maand







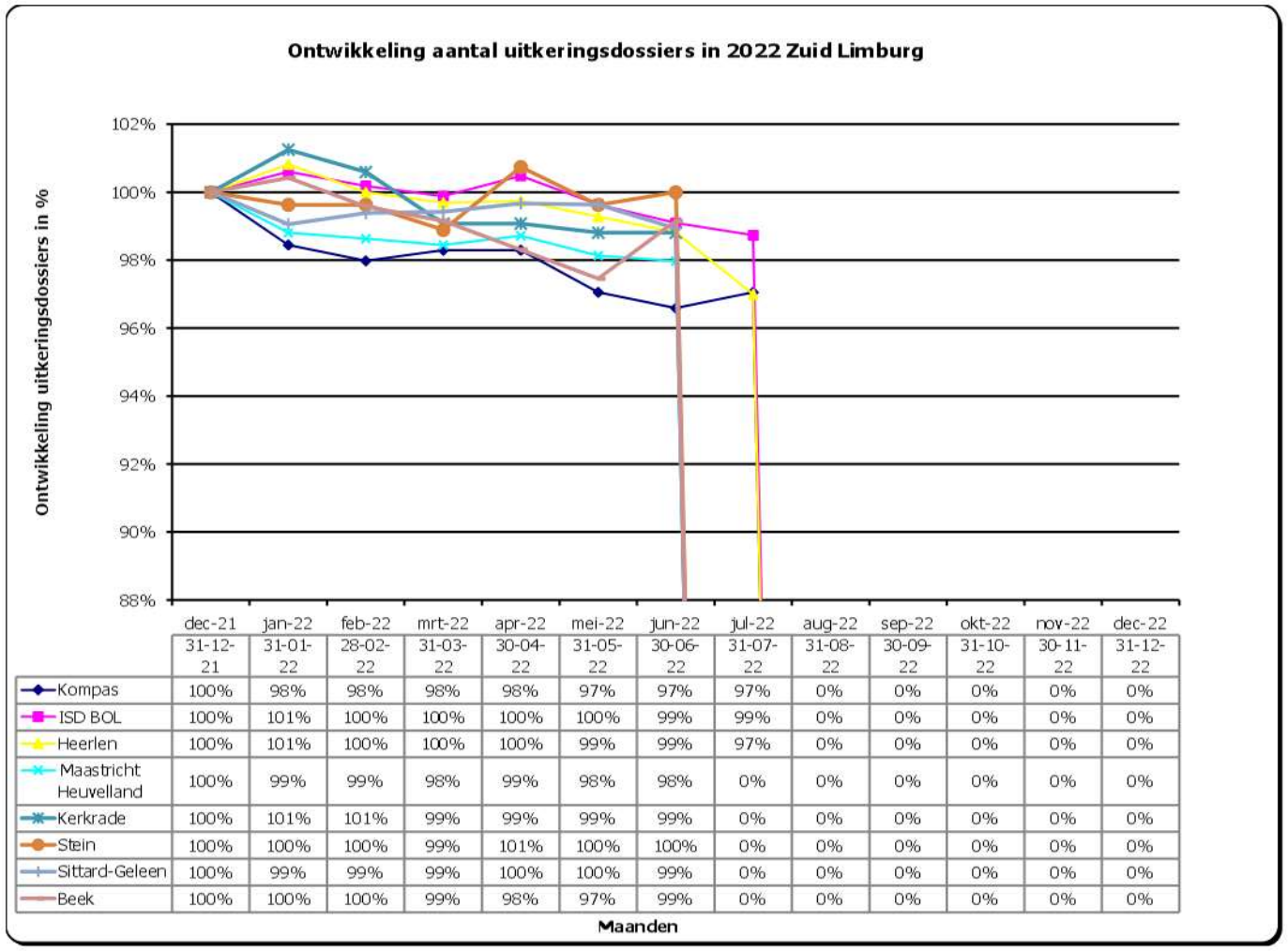
Bovenstaande grafieken monitoren de cliëntaantallen waarbij rekening is gehouden met de procentuele afname van 2% voor de gemeenten Brunssum en Landgraaf.

Bovenstaande cijfers betreffen de PW aantallen. Cijfers IOAW: Brunssum 17; Landgraaf 36.

De beginstand van de prognoselijn van het lopend jaar is de eindstand van de realisatielijn van voorgaand jaar. Dus het aantal cliënten per 1 januari van het lopend jaar is gelijk aan het aantal cliënten per 31 december van het voorgaand jaar.

Momenteel is er sprake van een ongekende krapte op de arbeidsmarkt. Binnen bijna alle beroepsgroepen is er sprake van een groot tekort aan personeel. Vooralsnog gaan we uit van de realisatie van de 2% daling van de cliëntaantallen in 2022, ondanks dat zich de eerste tekenen van een naderende recessie voordoen.

Onderstaand overzicht laat de cliëntenontwikkeling (PW en IOAW) zien binnen de regio. Deze gegevens worden door iedere gemeente of samenwerkingsverband overhandigd aan de informatiemanager van Heerlen. Vervolgens worden de verzamelde gegevens als totaaloverzicht geretourneerd. Onderstaande cijfers zijn gerealiseerd per 31-07-2022. Helaas zijn niet van alle gemeenten de cijfers bekend van juli.



	dec-21	jan-22	feb-22	mrt-22	apr-22	mei-22	jun-22	jul-22	aug-22	sep-22	okt-22	nov-22	dec-22
	31-12-21	31-01-22	28-02-22	31-03-22	30-04-22	31-05-22	30-06-22	31-07-22	31-08-22	30-09-22	31-10-22	30-11-22	31-12-22
Kompas	100%	98%	98%	98%	98%	97%	97%	97%	0%	0%	0%	0%	0%
ISD BOL	100%	101%	100%	100%	100%	100%	99%	99%	0%	0%	0%	0%	0%
Heerlen	100%	101%	100%	100%	100%	99%	99%	97%	0%	0%	0%	0%	0%
Maastricht Heuvelland	100%	99%	99%	98%	99%	98%	98%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
Kerkrade	100%	101%	101%	99%	99%	99%	99%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
Stein	100%	100%	100%	99%	101%	100%	100%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
Sittard-Geleen	100%	99%	99%	99%	100%	100%	99%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
Beek	100%	100%	100%	99%	98%	97%	99%	0%	0%	0%	0%	0%	0%

5. Monitoring

Monitoring 1: De instroomreden per doelgroep

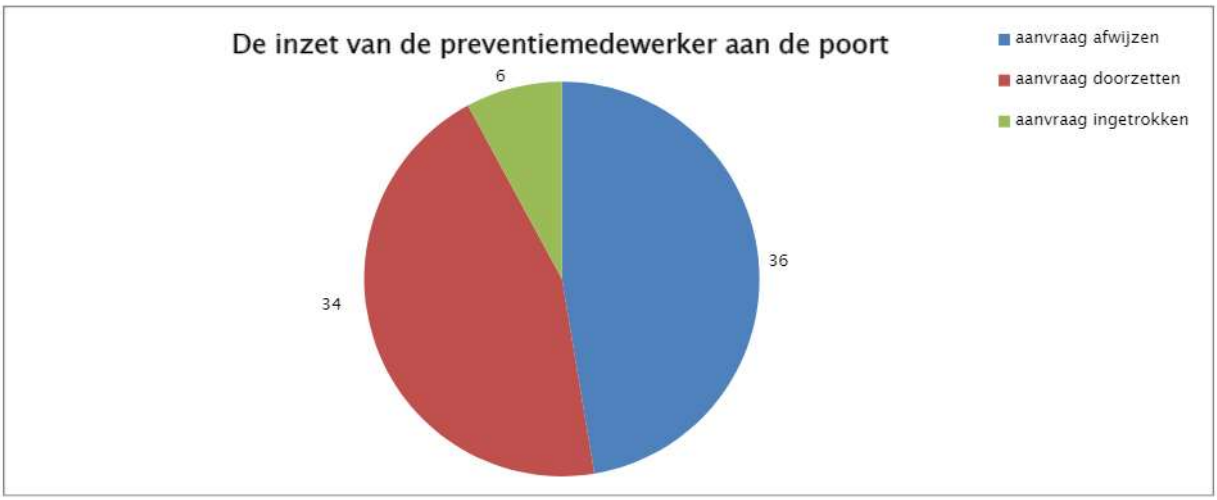
Onderstaande cijfers zijn cumulatief.

Instroomreden	*jan*	*feb*	*mrt*	*apr*	*mei*	*jun*
beëindiging studie	1	2	4	5	7	9
beëindiging huwelijk / relatie	3	5	6	12	11	12
einde inkomsten zelfstandig beroep of start bedrijf	3	5	3	3	4	4
einde inkomsten uitkering WW	1	2	5	6	6	6
einde inkomsten uitkering WAO / WIA				1	3	4
einde inkomsten ander inkomen	7	9	11	13	16	18
einde inkomsten arbeid dienstbetrekking	5	10	19	23	29	33
einde inkomsten uitkering ziekte		3	6	7	8	9
verhuizing vanuit buitenland	3	6	9	15	19	24
verhuizing binnen ISD BOL-gemeente		2	2	3	3	5
verhuizing binnen Parkstad (niet ISD BOL)	5	14	22	33	36	41
verhuizing van buiten Parkstad	4	7	10	14	17	22
detentie	3	3	4	4	5	5
wijzigen norm	11	18	24	27	35	49
eerder beëindigd niet voldoen aan inlichtingenplicht	1	3	4	4	4	4
Totaal	47	89	129	170	203	245

Instroomreden	*jul*	*aug*	*sep*	*okt*	*nov*	*dec*
beëindiging studie	11					
beëindiging huwelijk / relatie	16					
einde inkomsten zelfstandig beroep of start bedrijf	6					
einde inkomsten uitkering WW	8					
einde inkomsten uitkering WAO / WIA	8					
einde inkomsten ander inkomen	19					
einde inkomsten arbeid dienstbetrekking	37					
einde inkomsten uitkering ziekte	9					
verhuizing vanuit buitenland	28					
verhuizing binnen ISD BOL-gemeente	7					
verhuizing binnen Parkstad (niet ISD BOL)	47					
verhuizing van buiten Parkstad	22					
detentie	7					
wijzigen norm	58					
eerder beëindigd niet voldoen aan inlichtingenplicht	5					
Totaal	288	0	0	0	0	0

- *De instroomreden geeft aan waarom een cliënt een uitkering heeft aangevraagd. Uitzondering zijn de instroomredenen 'verhuizing binnen ISD BOL-gemeente' en 'wijzigen norm'.*
    - *Verhuizing binnen ISD BOL: een cliënt verhuist van de ene BOL-gemeente naar een andere BOL-gemeente. De cliënt vraagt geen nieuwe uitkering aan, de verhuizing wordt doorgegeven als een wijziging in de leefomstandigheden waarna de uitkering wordt voortgezet.*
    - *Wijzigen norm: De leefvorm van een cliënt wijzigt (bv. van alleenstaande naar echtpaar). Ook hier geldt dat de cliënt geen nieuwe uitkering aanvraagt, hij geeft een wijziging in zijn leefomstandigheden door waarna de uitkering wordt voortgezet naar de nieuwe gewijzigde norm.*

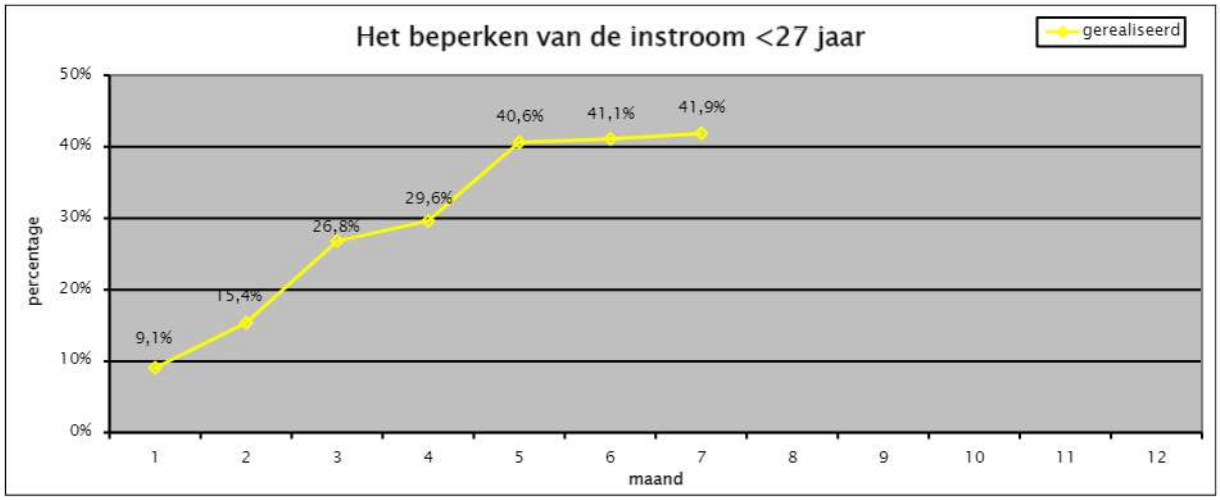
Monitoring 2: De inzet van de preventiemedewerker aan de poort



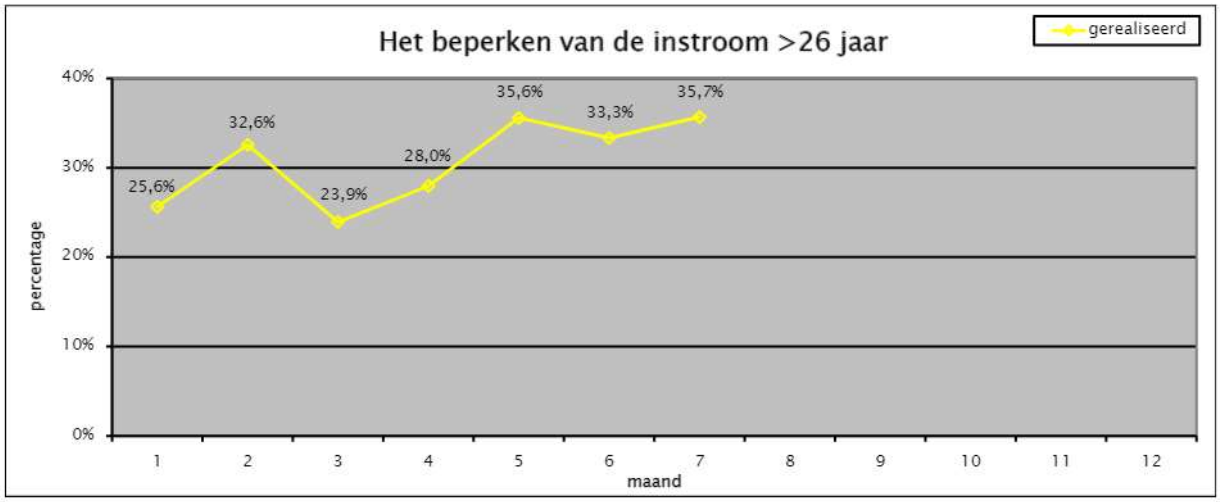
De preventiemedewerker screent alle inkomende aanvragen voor levensonderhoud op mogelijke onregelmatigheden. Is er sprake van onregelmatigheden start de preventiemedewerker een onderzoek. Deze grafiek geeft inzage in de resultaten van deze onderzoeken tot en met het meetmoment.

Aanvraag afwijzen: onderzoek heeft geleid tot afwijzing van de aanvraag levensonderhoud.
Aanvraag doorzetten: geen onregelmatigheden geconstateerd (na onderzoek) bij aanvraag levensonderhoud.
Aanvraag ingetrokken: cliënt trekt aanvraag levensonderhoud alsnog in.

Monitoring 3: Het beperken van de instroom aan de poort



Van alle jongeren die een uitkering aanvragen is 41,9% (86 aanvragen) tegengehouden aan de poort. Bij het meten van het resultaat worden ook meegenomen: aanvraag buiten behandeling gesteld (cliënt verschijnt niet op afspraak), aanvraag afgewezen en aanvraag ingetrokken (op verzoek cliënt).

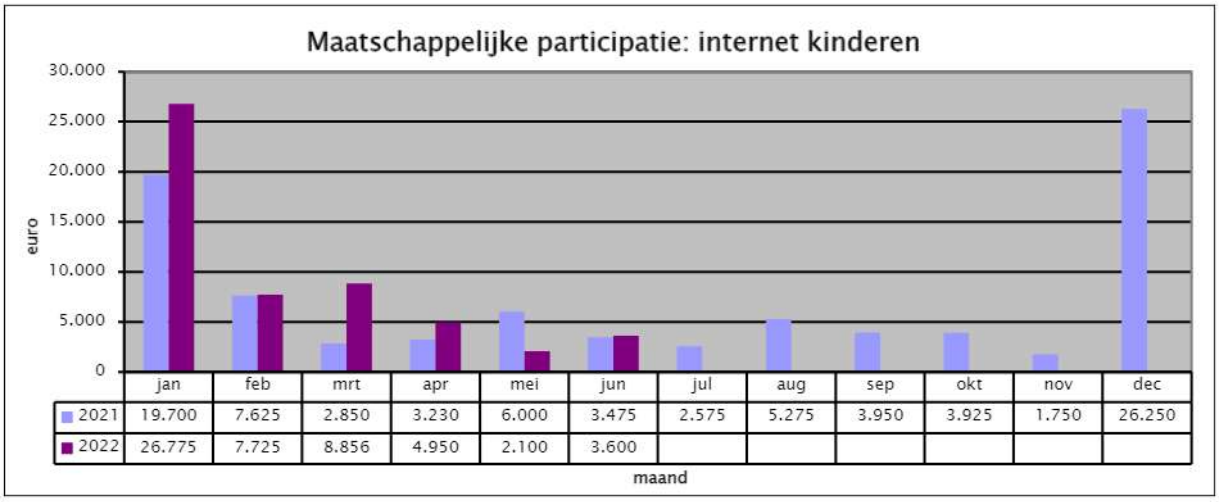


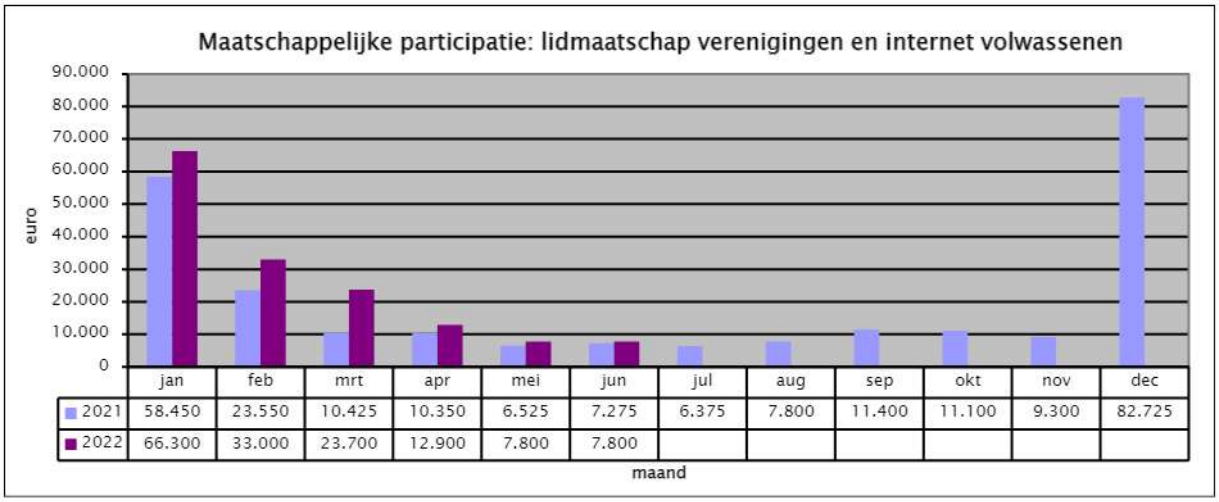
Van alle cliënten (vanaf 27 jaar) die een uitkering aanvragen is 35,7% (157 aanvragen) tegengehouden aan de poort. Bij het meten van het resultaat worden ook meegenomen: aanvraag buiten behandeling gesteld (cliënt verschijnt niet op afspraak), aanvraag afgewezen en aanvraag ingetrokken (op verzoek cliënt).

Monitoring 4: De uitgaven op de bijzondere bijstand en het minimabeleid

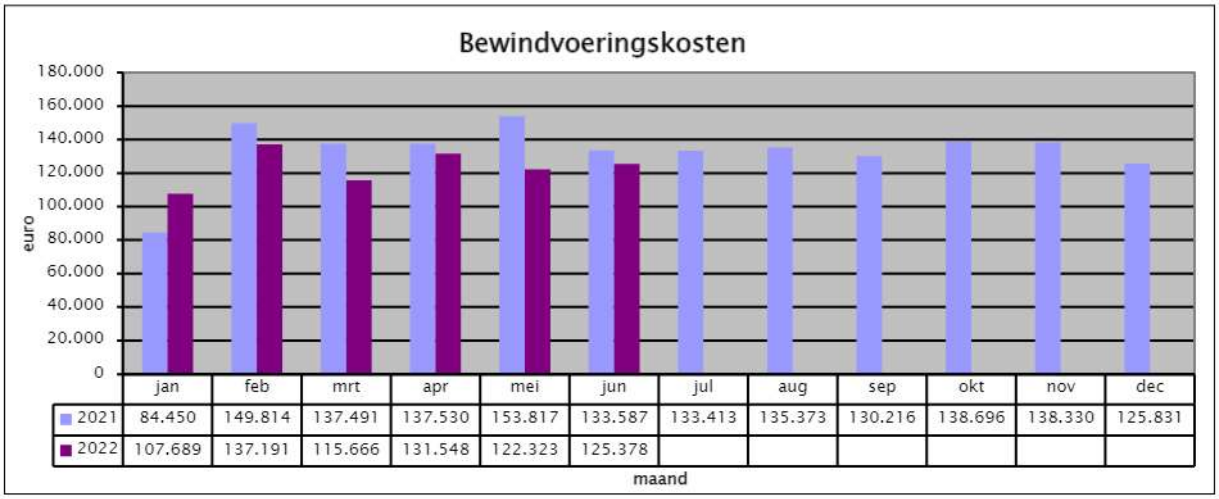
De gegevens van deze monitor zijn tot en met juni in plaats van tot en met juli. Dit komt doordat de betalingen van juli plaatsvinden in de loop van augustus. Hierdoor is het niet mogelijk om juli mee te nemen in onderstaande tabellen en grafieken.

omschrijving	*primitieve begr. 2022*	*berap 1 2022*	*realisatie t/m verslagmnd*
maatschappelijke participatie:			
- internet kinderen	90.000	85.000	54.006
- lidmaatschap vereniging en internet volwassenen	234.000	234.000	151.500
collectieve ziektekostenverzekering	114.000	102.000	73.418
individuele inkomenstoeslag	455.000	420.000	200.537
overige bijzondere bijstand	364.000	371.000	240.956
energietoeslag	0	0	3.457.600
budgetbeheer	7.000	7.000	3.882
bewindvoering	1.460.000	1.480.000	739.794
totaal	2.724.000	2.699.000	4.921.693

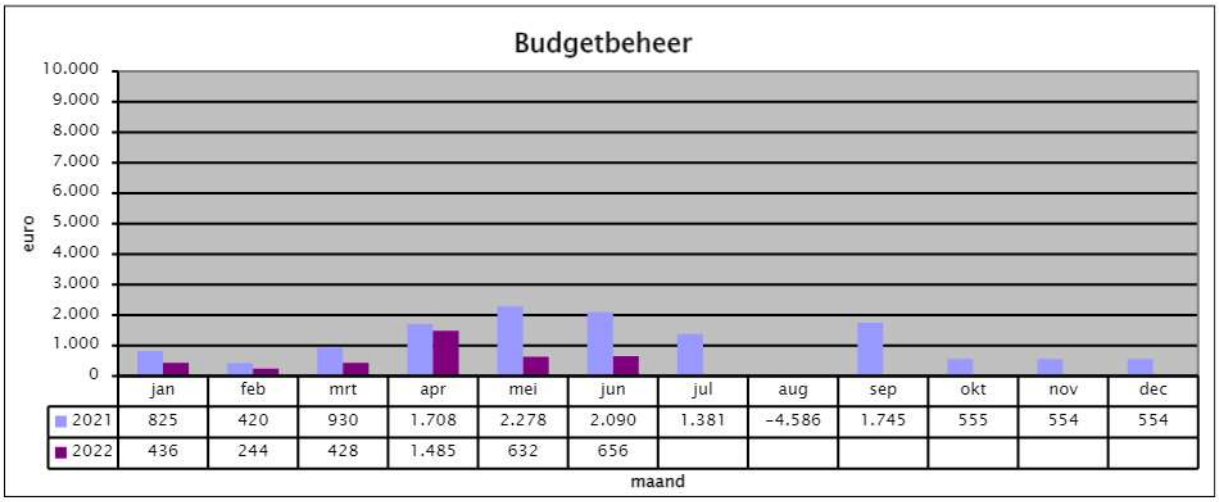




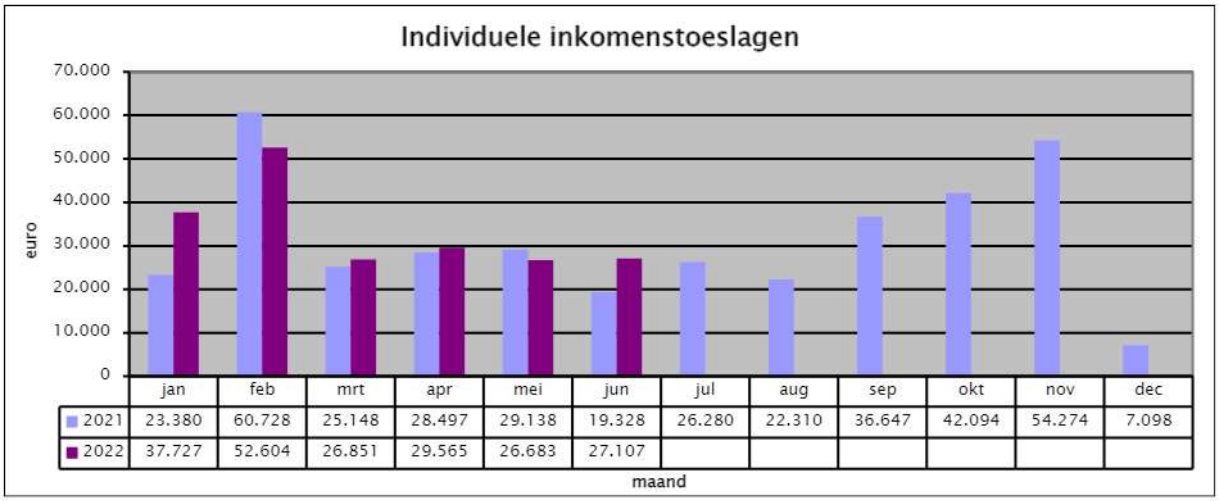
	jan	feb	mrt	apr	mei	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2021	58.450	23.550	10.425	10.350	6.525	7.275	6.375	7.800	11.400	11.100	9.300	82.725
2022	66.300	33.000	23.700	12.900	7.800	7.800						



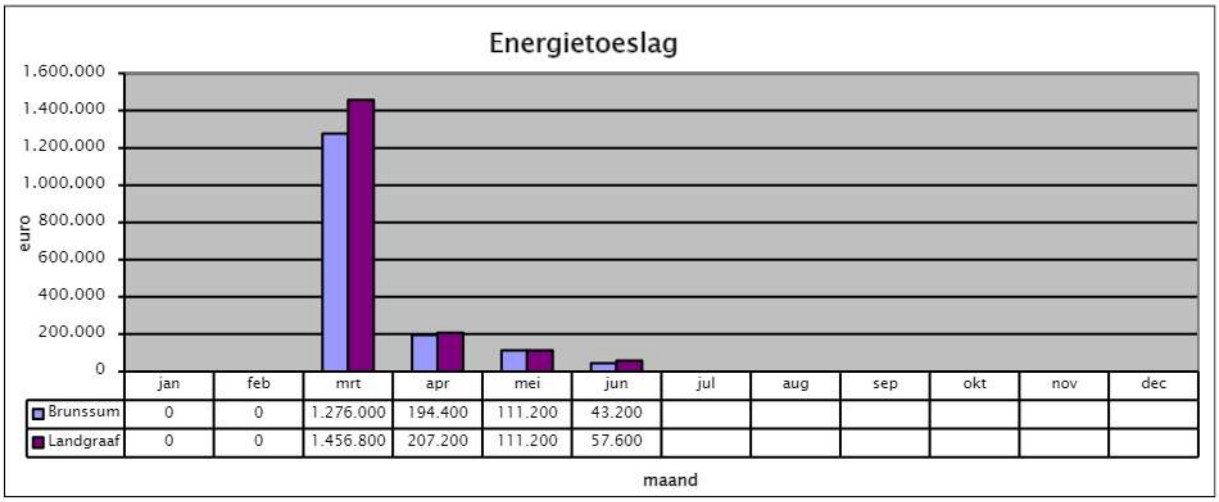
	jan	feb	mrt	apr	mei	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2021	84.450	149.814	137.491	137.530	153.817	133.587	133.413	135.373	130.216	138.696	138.330	125.831
2022	107.689	137.191	115.666	131.548	122.323	125.378						



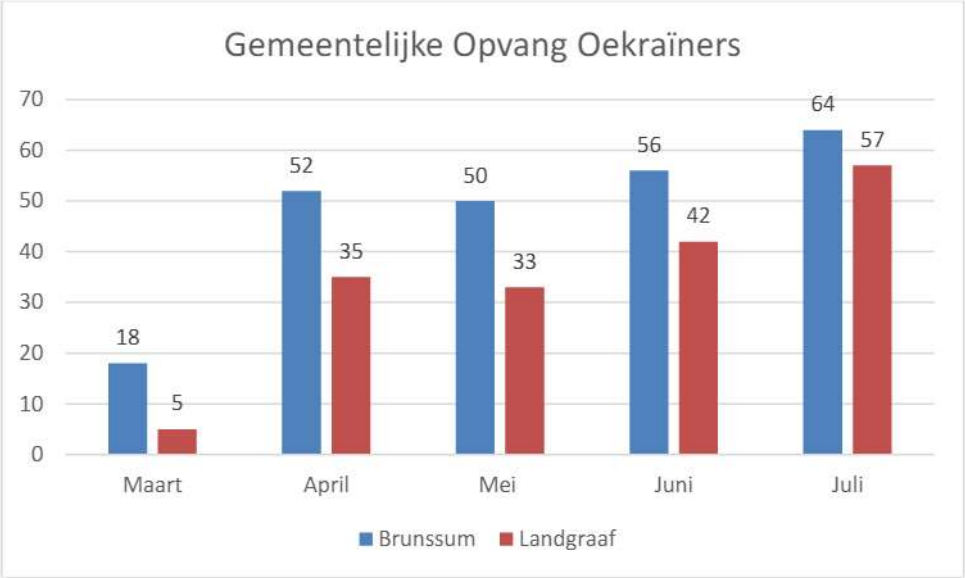
	jan	feb	mrt	apr	mei	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2021	825	420	930	1.708	2.278	2.090	1.381	-4.586	1.745	555	554	554
2022	436	244	428	1.485	632	656						

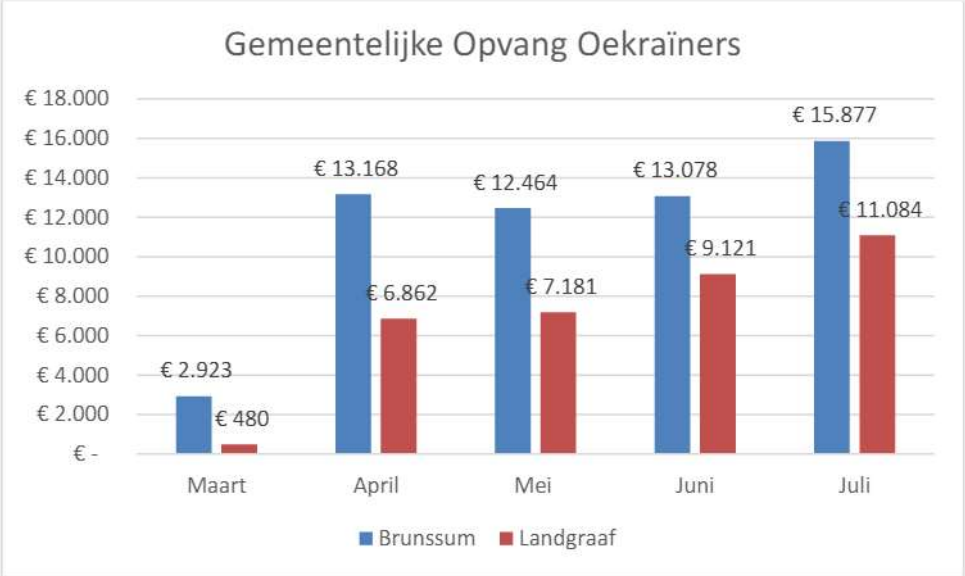


Nieuw toegevoegd aan deze monitoring is de grafiek inzake de energietoeslag. Onderstaand is de uitbetaling te zien van de eerste € 800 per huishouden.

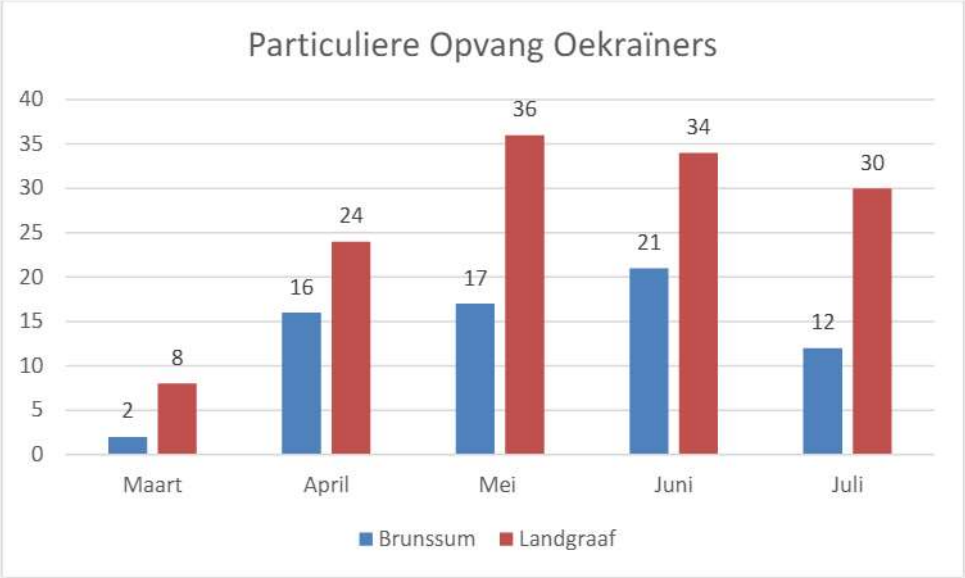


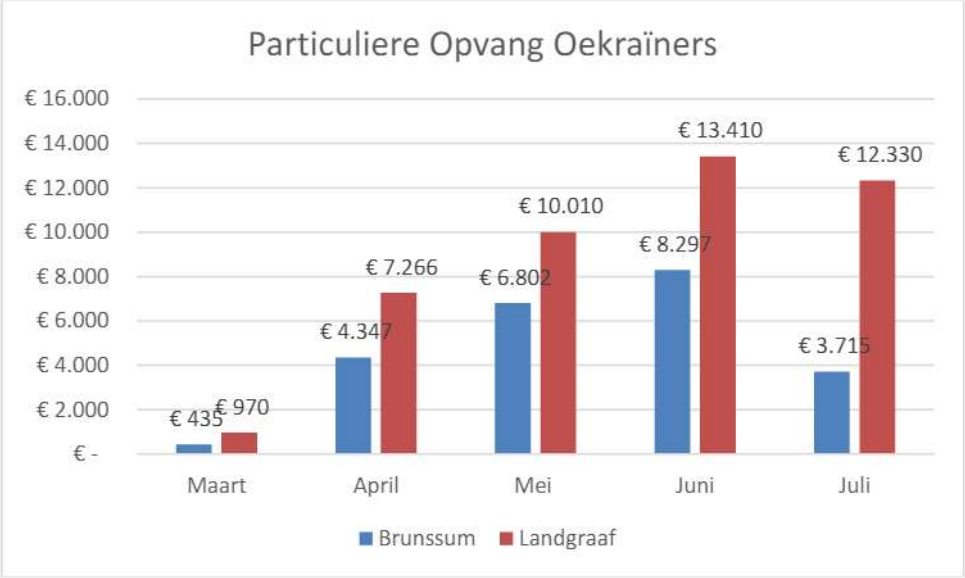
Tevens is aan deze monitoring toegevoegd de grafieken inzake de opvang van Oekraïners. Ten eerste is hier een uitsplitsing gemaakt in gemeentelijke opvang en particuliere opvang. Daarnaast zijn er nog in aparte grafieken de aantallen en de kosten inzichtelijk gemaakt.





Aan de Oekraïners in de gemeentelijke opvang wordt het leefgeld uitgekeerd. Hierbij wordt geen onderscheid gemaakt tussen een volwassene en een kind. Indien iemand niet op de eerste van de maand in de opvang komt, wordt het leefgeld naar rato aangepast.
Binnen 1 gemeentelijke opvang locatie in Landgraaf wordt een lager bedrag aan leefgeld uitgekeerd. Omdat hier maaltijden in natura worden verstrekt, vervalt binnen het leefgeld de 'voedsel'- component.





Aan de Oekraïners in de particuliere opvang wordt het leefgeld inclusief een 'woon'-component uitgekeerd. Hierbij wordt geen onderscheid gemaakt tussen een volwassene en een kind. Indien iemand niet op de eerste van de maand in de opvang komt, wordt het leefgeld naar rato aangepast.

Monitoring 5: De uitgaven op het participatiebudget (W-deel)

Onderstaand de stand van zaken per 1 augustus 2022.

gemeente	*kostenpost*	*budget*	*betaald in 2022*	*restant verplichting*	*nog te besteden*
Brunssum	Arbo controles	22.500	15.459	5.539	1.502
	Diagnose	20.000	11.979	4.040	3.981
	Maatwerk en overig	122.752	51.356	21.262	50.134
	Préstarttrajecten	3.000			3.000
	Reiskosten ivm traject	7.500	945	57	6.498
	Premies	20.000	19.500	1	499
	Urenverantwoording	354.269	206.657	147.612	0
	Voorzieningen PW	150.000	55.343	44.454	50.203
Brunssum		**700.021**	**361.240**	**222.965**	**115.816**
Landgraaf	Arbo controles	7.500	7.493	1.772	-1.765
	Diagnose	25.000	17.963	2.158	4.880
	Maatwerk en overig	98.612	19.460	6.800	72.352
	Préstarttrajecten	3.000	1.204	1.796	0
	Reiskosten ivm traject	10.000	6.041	102	3.857
	Premies	15.000	13.500	1.529	-29
	Urenverantwoording	477.975	278.819	199.156	0
	Voorzieningen PW	90.000	42.135	35.537	12.328
Landgraaf		**727.087**	**386.614**	**248.850**	**91.623**
totaal ISD BOL		1.427.108	747.854	471.815	207.439

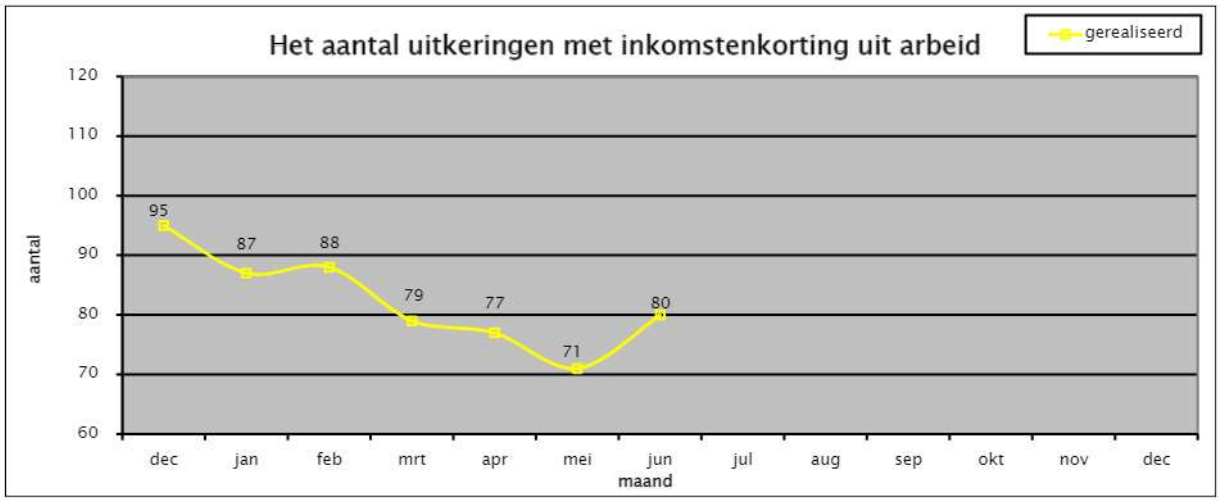
Monitoring 6: De uitgaven op de LKS, additionele kosten en kosten persoonlijke ondersteuning

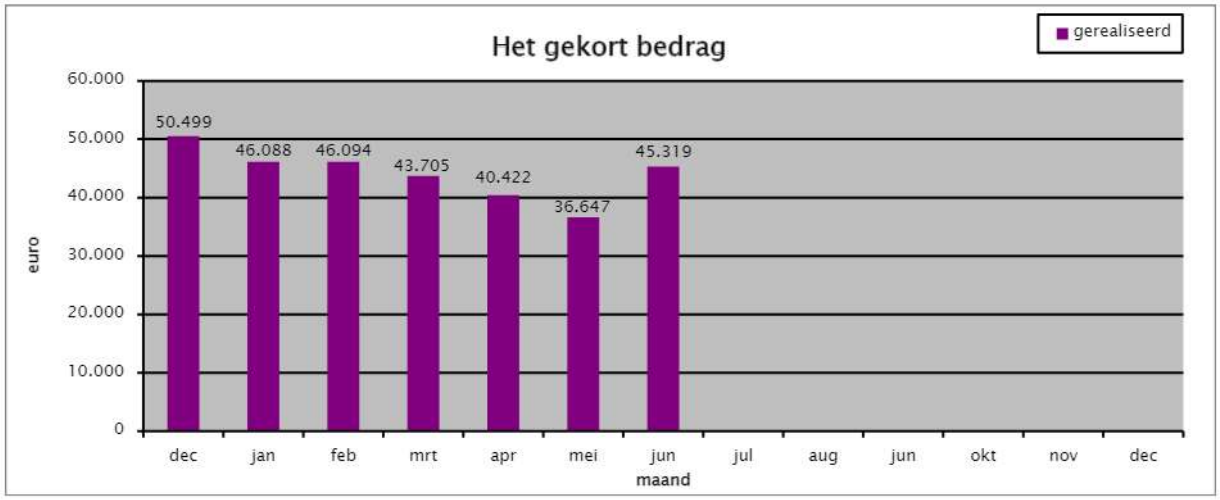
	kostenpost	*betaald in 2022*
Brunssum		
	Loonkostensubsidies	366.750
	Additionele kosten	1.052
	Persoonlijke ondersteuning	
	Loonwaardemeting	23.934
Brunssum		**391.736**
Landgraaf		
	Loonkostensubsidies	272.775
	Additionele kosten	714
	Persoonlijke ondersteuning	
	Loonwaardemeting	16.502
Landgraaf		**289.991**
totaal ISD BOL		**681.727**

De uitgaven voor de loonkostensubsidies zijn de afgelopen jaren flink gestegen.
Tot en met 2021 wordt de loonkostensubsidie voor gemeenten gefinancierd uit het macrobudget Participatiewetuitkeringen. Vanaf 2022 krijgen gemeenten budget voor de inzet van loonkostensubsidie (LKS) op basis van de realisatie van het jaar ervoor. Het doel hiervan is om meer mensen, die vallen binnen de doelgroep banenafspraak of die zijn aangewezen op beschut werk, aan werk te helpen. Een stijging van het budget in het ene jaar heeft dus een positieve invloed op het financieringsbudget van het jaar daaropvolgend.

Monitoring 7: Het aantal uitkeringen met inkomstenkorting en de hoogte van het gekorte bedrag

De gegevens van deze monitor zijn tot en met juni in plaats van tot en met juli. Dit komt doordat de betalingen van juli plaatsvinden in de loop van augustus. Hierdoor is het niet mogelijk om juli mee te nemen in onderstaande tabellen en grafieken.

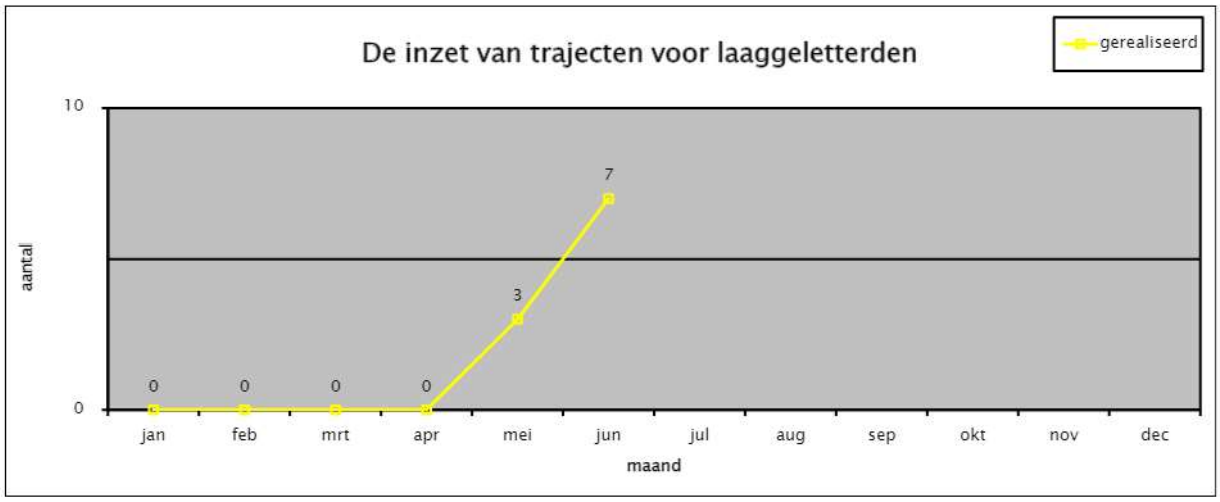




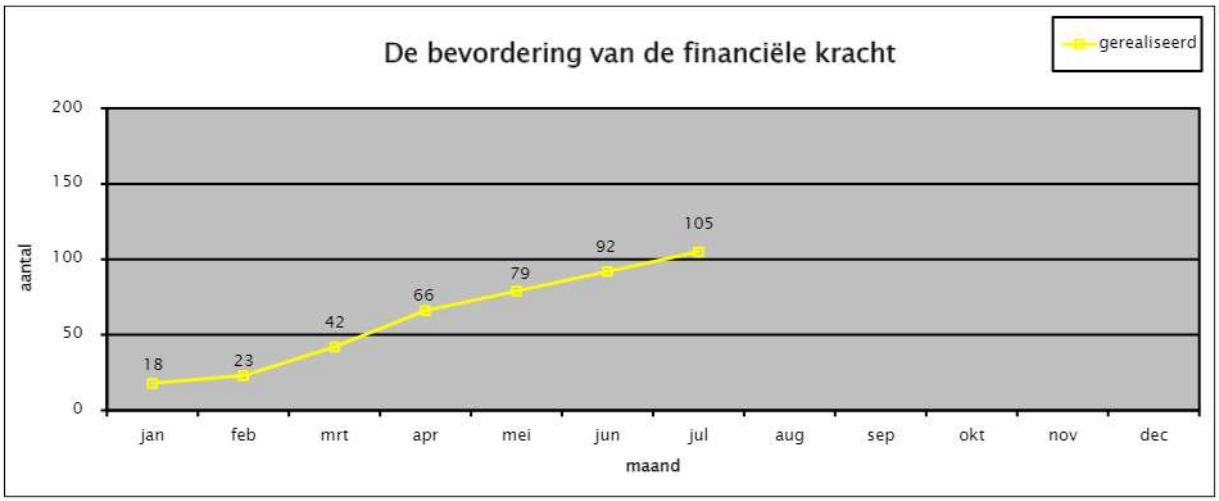
Monitoring 8: De inzet van trajecten voor laaggeletterdheid

Indien het vermoeden bestaat bij de consulent dat er mogelijk sprake is van laaggeletterdheid wordt de Taalmeter ingezet. Door het inzetten van de Taalmeter kan eventuele laaggeletterdheid worden opgespoord. De Taalmeter is een instrument waarmee wij, d.m.v. online screening, op een snelle en eenvoudige manier mensen die laaggeletterd zijn en moeite hebben met lezen op het spoor kunnen komen. Aan mensen die de Taalmeter minder goed maken wordt een passende taalvoorziening aangeboden. Deze voorziening wordt afgestemd op de situatie en taalbehoeften van de klant. Er kan doorverwijzing plaatsvinden naar het ROC, de bibliotheek, een maatschappelijke organisatie, een (non)formele taalaanbieder of een vrijwilligersorganisatie.

Om te kunnen bepalen of er mogelijk sprake is van laaggeletterdheid vult de cliënt een taaltest in. Het invullen van deze test vindt plaats in het bijzijn van de consulent zodat daarna direct, indien nodig, de Taalmeter kan worden ingezet.
Door de corona maatregelen is een fysiek één-op-één gesprek tussen consulent en cliënt lange tijd niet mogelijk geweest. Hierdoor is er een achterstand ontstaan in de afname van de Taalmeters. Er is inmiddels een start gemaakt met het inhalen van de achterstand.



Monitoring 9: De bevordering van de financiële kracht



Bovenstaande cijfers tonen het aantal signalen waarbij geconstateerd is dat er mogelijk een risico is op het ontstaan van problematische schulden. Alle signalen (ongeacht of de uitkeringsaanvraag leidt tot een toekenning) worden doorgegeven aan het maatschappelijk werk. Bij het maatschappelijk werk wordt bepaald of er ondersteuning nodig is.

Monitoring 10: De uitstroomreden uit de uitkering

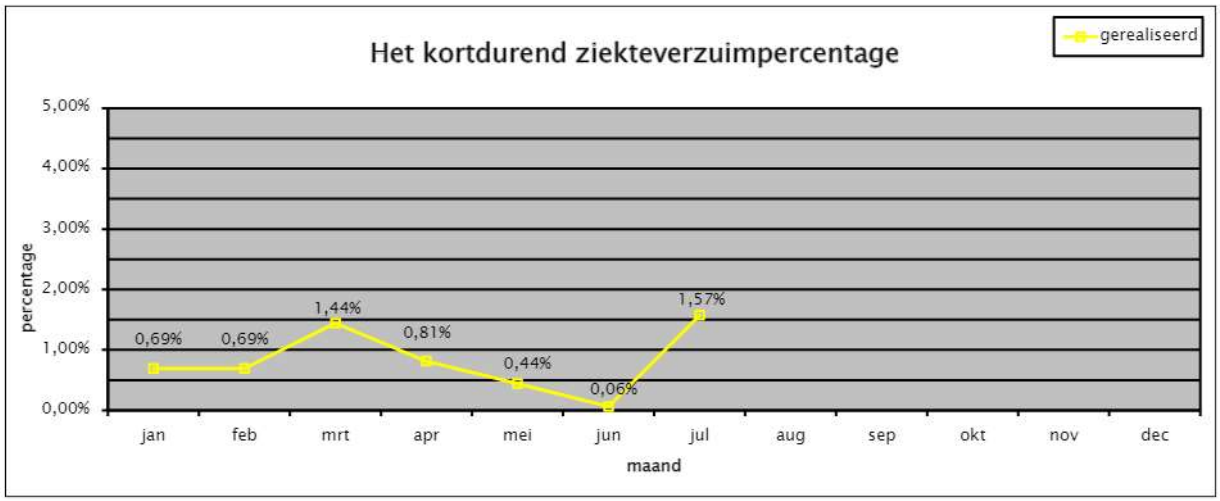
Onderstaande cijfers zijn cumulatief.

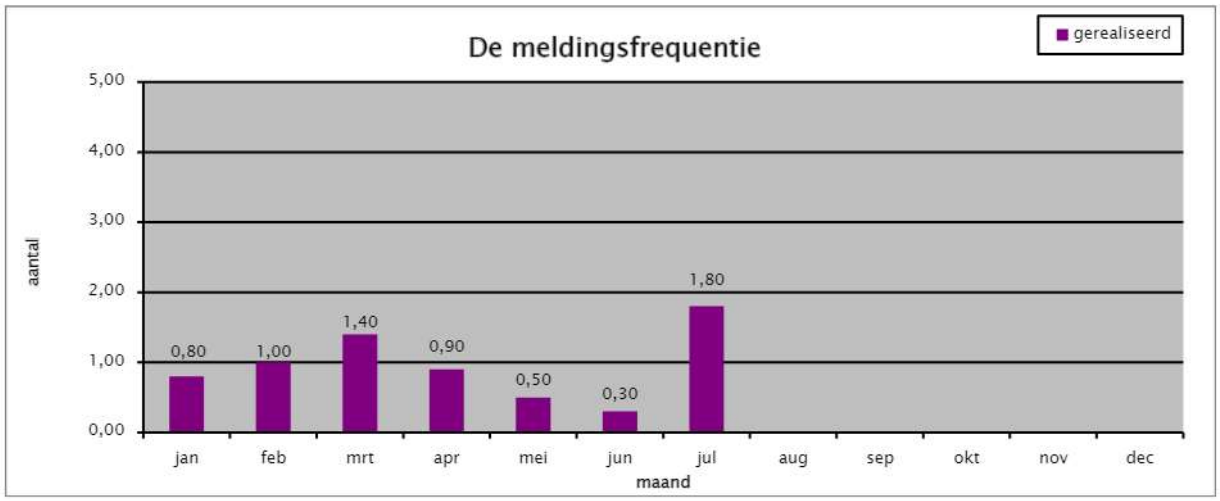
Uitstroomreden	*jan*	*feb*	*mrt*	*apr*	*mei*	*jun*
beïnvloedbaar						
aanvang studie			1	1	1	1
zelfstandig beroep/bedrijf		2	2	1	2	2
werk	11	25	44	54	69	85
andere oorzaak: handhaving (TBO)	1	2	3	6	11	11
Subtotaal	*12*	*29*	*50*	*62*	*83*	*99*
niet-beïnvloedbaar						
aangaan relatie	2	4	4	4	3	6
bereiken AOW-gerechtigde leeftijd				2	7	10
overlijden	1	3	8	8	10	10
detentie	1	1	4	4	4	4
uitkering: arbeidsongeschiktheid		2	3	3	4	4
ander inkomen (inclusief vermogen)	1	6	8	8	10	10
werk: uitkering ziekte			1	2	2	2
geen inlichtingen	2	2	2	2	4	7
verhuizing: buitenland		1	1	1	1	2
niet verschenen: herhaalde oproep inl.plicht				1	1	1
verhuizing: binnen ISD BOL-gemeenten		1	1	2	3	5
verhuizing: binnen Parkstad niet zijnde ISD BOL	1	3	10	14	16	20
verhuizing: buiten Parkstad	4	7	9	9	12	14
andere oorzaak: wijzigen norm	10	15	19	23	27	39
andere oorzaak: op eigen verzoek		3	3	6	5	4
andere oorzaak: overdracht SVB						1
oorzaak bij partner		2	4	5	10	11
overig						
Subtotaal	*22*	*50*	*77*	*94*	*119*	*150*
Totaal	34	79	127	156	202	249

Uitstroomreden	*jul*	*aug*	*sep*	*okt*	*nov*	*dec*
beïnvloedbaar						
aanvang studie	1					
zelfstandig beroep/bedrijf	3					
werk	100					
andere oorzaak: handhaving (TBO)	11					
Subtotaal	*115*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
niet-beïnvloedbaar						
aangaan relatie	7					
bereiken AOW-gerechtigde leeftijd	15					
overlijden	12					
detentie	4					
uitkering: arbeidsongeschiktheid	5					
ander inkomen (inclusief vermogen)	10					
werk: uitkering ziekte	2					
geen inlichtingen	9					
verhuizing: buitenland	3					
niet verschenen: herhaalde oproep inl.plicht	1					
verhuizing: binnen ISD BOL-gemeenten	7					
verhuizing: binnen Parkstad niet zijnde ISD BOL	26					
verhuizing: buiten Parkstad	17					
andere oorzaak: wijzigen norm	43					
andere oorzaak: op eigen verzoek	5					
andere oorzaak: overdracht SVB	1					
oorzaak bij partner	16					
overig						
Subtotaal	*183*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
Totaal	298	0	0	0	0	0

- *De uitstroomreden geeft aan waarom de uitkering is beëindigd. Uitzondering zijn de uitstroomredenen 'verhuizing binnen ISD BOL-gemeente' en 'andere oorzaak: wijzigen norm'.*
    - *Verhuizing binnen ISD BOL: een cliënt verhuist van de ene BOL-gemeente naar een andere BOL-gemeente. De uitkering wordt niet beëindigd, deze wordt voortgezet.*
    - *Wijzigen norm: De leefvorm van een cliënt wijzigt (bv. van alleenstaande naar echtpaar). Ook hier geldt dat de uitkering niet wordt beëindigd, deze wordt voortgezet in gewijzigde vorm.*

Monitoring 11: De ziekteverzuimcijfers





6. Kerntaken conform beleidsplan

Conform het stramien van de programmabegroting wordt gerapporteerd per kerntaak. In totaal worden er vijf beleidsinhoudelijke activiteiten uitgevoerd die opgenomen zijn in het Bedrijfsplan 2021 ISD BOL. De vijf beleidsinhoudelijke activiteiten vinden plaats binnen 2 afdelingen van ISD BOL, te weten: de afdeling beleidsuitvoering I en de afdeling beleidsuitvoering II. De kerntaken Maatschappelijke participatie en Bedrijfsvoering omvatten geen activiteiten.

6.1 Kerntaak: Bevorderen uitstroom

Activiteit 1: Uitstroom doelgroep 80-100 werkfit

Doel:
Nieuwe cliënten van de doelgroep 80-100% werkfit zo snel mogelijk laten uitstromen naar werk.

Bron:
MJBP 2019-2022 'Iedereen doet mee naar vermogen' beleidsuitgangspunten 5 en 9.

Maatregel:
Cliënten die een beroep doen op de Participatiewet door een versterkte ketensamenwerking aan de poort laten uitstromen naar werk waarbij in 2022 verschillende werkwijzen voor de gemeenten worden gehanteerd.

Resultaat:
Van de nieuwe instroom Landgraaf doelgroep 80-100% werkfit, stroomt in 2022 75% binnen 3 maanden uit naar betaalde arbeid met hierbij de mogelijkheid tot verlenging van 3 maanden.

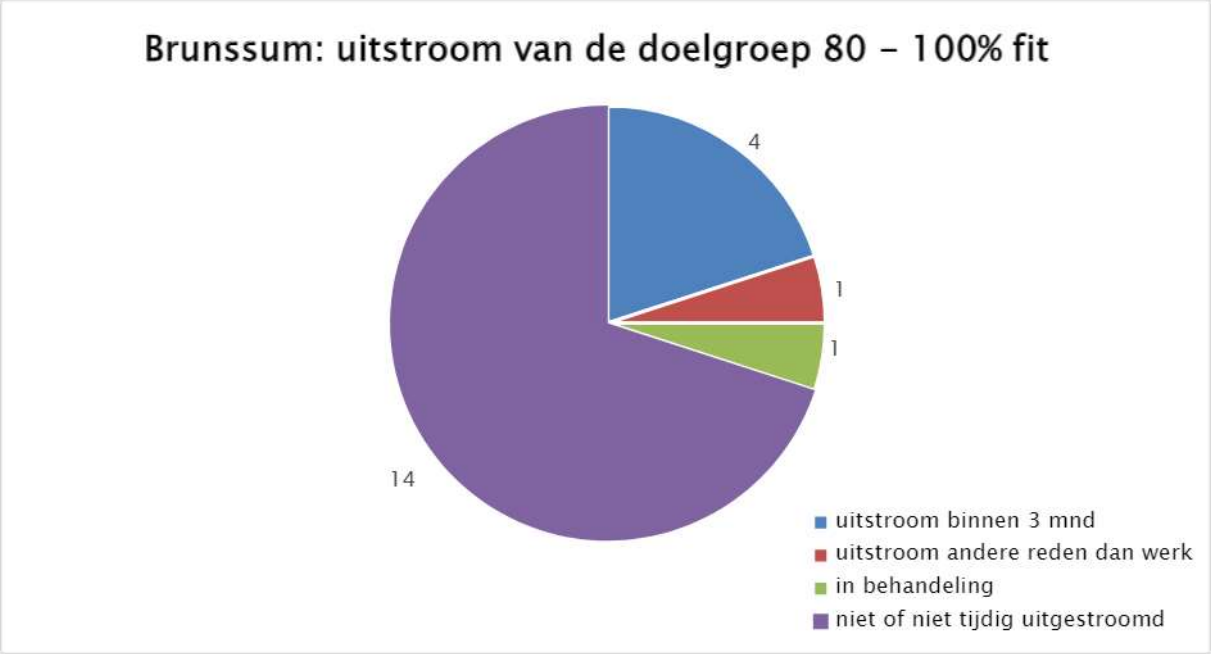
Van de nieuwe instroom Brunssum doelgroep 80-100% werkfit, stroomt in 2022 60% binnen 3 maanden uit naar betaalde arbeid.

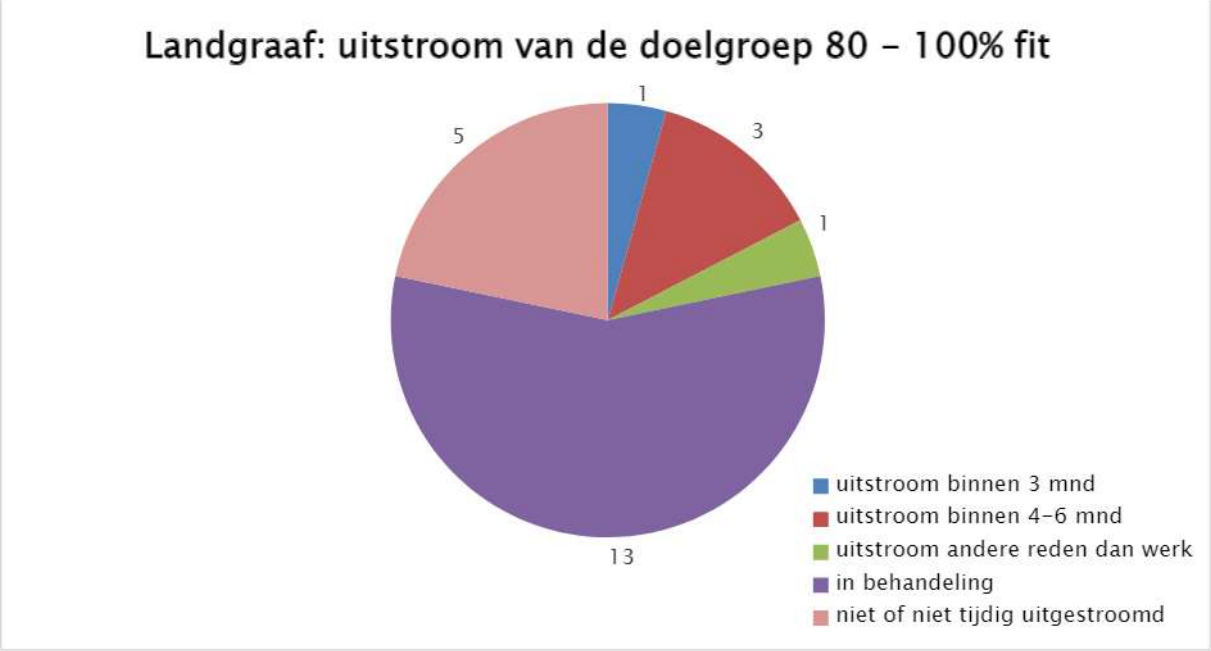
Toelichting:
In 2022 blijft de samenwerking met het WSP aan de poort onverminderd van toepassing.
De werkwijze per gemeente is vervolgens:

Brunssum
De werkcoaches van ISD BOL gaan in nauwe samenwerking met de ontwikkelcoaches van Betere Buren zoeken naar mogelijkheden om elkaar verder te ondersteunen om de gezamenlijke uitstroomresultaten te versterken. Daarnaast beoordelen de werkcoaches of directe activering binnen het mensontwikkelbedrijf Betere Buren van meerwaarde is voor de cliënt.

Landgraaf
De werkcoaches van ISD BOL zullen samen met de ontwikkelcoaches van het MOB (en het WSP) aan de slag gaan met de doelgroep 80-100% (en fase 4) om gezamenlijk de uitstroomresultaten te behalen.

Rapportage:


Brunssum: uitstroom van de doelgroep 80 - 100% fit
4
1
1
14
uitstroom binnen 3 mnd
uitstroom andere reden dan werk
in behandeling
niet of niet tijdig uitgestroomd


Landgraaf: uitstroom van de doelgroep 80 - 100% fit
1
3
1
13
5
uitstroom binnen 3 mnd
uitstroom binnen 4-6 mnd
uitstroom andere reden dan werk
in behandeling
niet of niet tijdig uitgestroomd

Activiteit 2: Verkleinen van de afstand tot de arbeidsmarkt door ISD BOL

Doel:
Verkleinen van de afstand tot de arbeidsmarkt door ISD BOL en de invulling van de doelstelling in het kader van de Wet Banenafspraak.

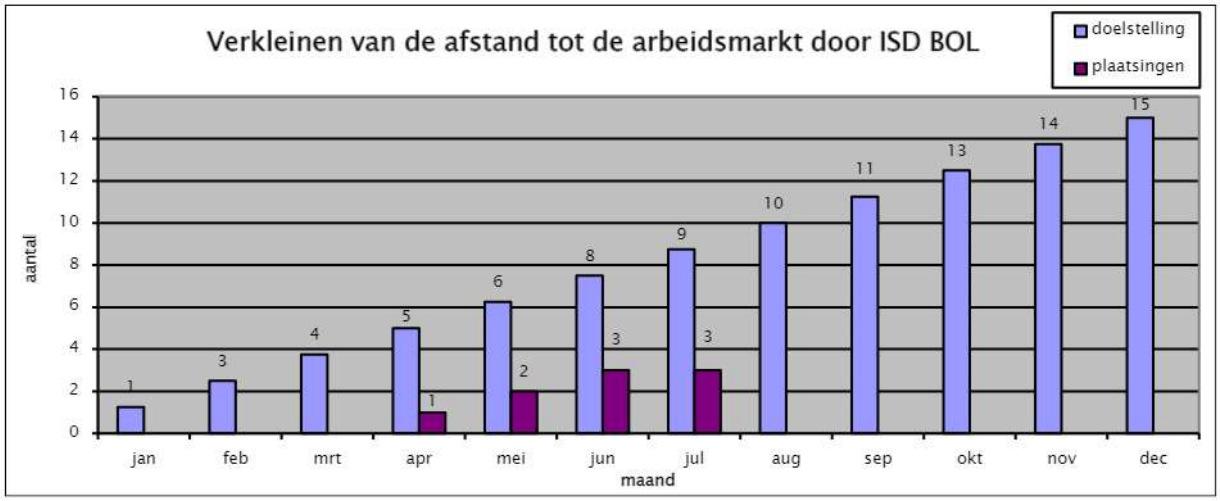
Bron:
MJBP 2019-2022 'Iedereen doet mee naar vermogen' beleidsuitgangspunt 6.

Maatregel:
Voor cliënten een WBU-plek (werken met behoud van uitkering) inzetten, zodat de kans om toe te treden tot de arbeidsmarkt vergroot wordt. Met de verwachting dat cliënt sneller zal uitstromen naar regulier werk (eventueel met loonkostensubsidie). Naast WBU-plekken kunnen er ook ontwikkelplekken voor de klanten met een werkfitheid van 50-80% worden aangeboden.

Resultaat:
ISD BOL realiseert 15 WBU- of ontwikkelplekken bij ISD BOL.

Toelichting:
Vanaf 1 januari 2022 tot en met 31 december 2022 wordt gemeten hoeveel WBU-plekken bij ISD BOL zijn gerealiseerd.

Rapportage:
Door de coronamaatregelen aan het begin van het jaar was de inzet van WBU-plekken niet mogelijk. Vanaf april 2022 is een start gemaakt met de Administratieve Leerfabriek. Cliënten wordt de mogelijkheid geboden werkervaring op te doen, met behoud van uitkering.



6.2 Kerntaak: Beperken instroom

Activiteit 3: Fraudebestrijding

Doel:
Het bestrijden van fraude.

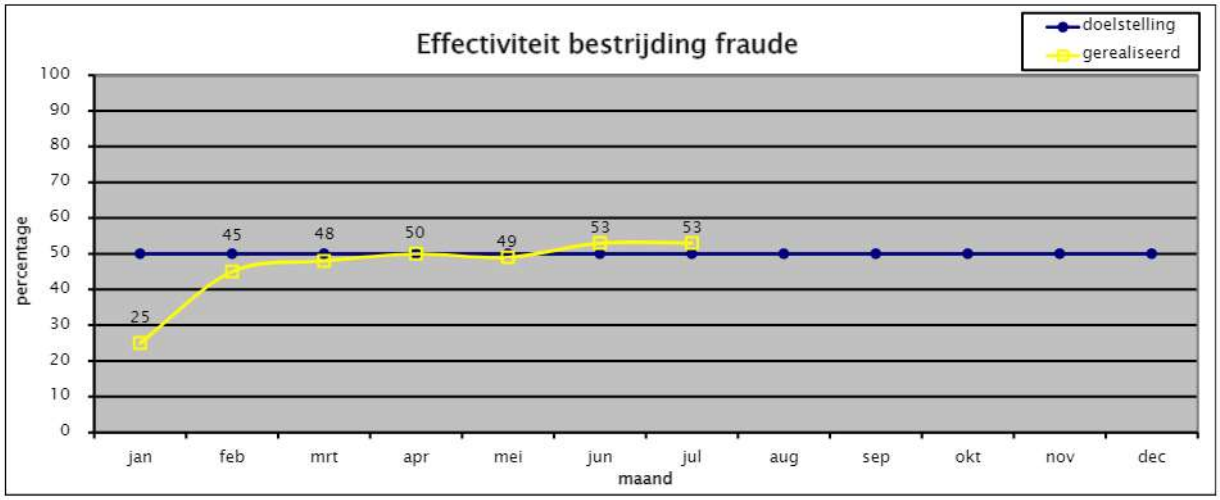
Bron:
MJBP 2019-2022 'Iedereen doet mee naar vermogen' beleidsuitgangspunten 8 en 17.

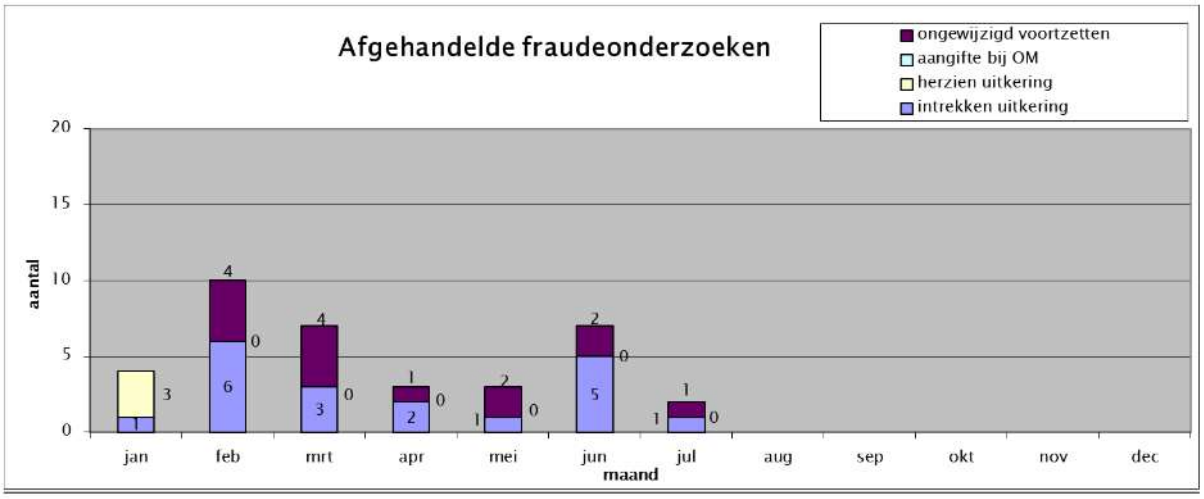
Maatregel:
Effectieve bestrijding van frauduleus handelen van cliënten.

Resultaat:
50% van de onderzochte fraudezaken leidt tot een beëindiging van de uitkering of in voorkomend geval aangifte bij het Openbaar Ministerie.

Toelichting:
De doelstelling is gelijk gebleven aan die van 2021. Het aantal afhandelcodes is aangepast en bij deze activiteit worden alleen de zaken meegeteld die feitelijk onderzocht zijn. Zaken die op voorhand niet onderzoekwaardig zijn, worden niet meegenomen bij deze activiteit.

Rapportage:




Afgehandelde fraudeonderzoeken
ongewijzigd voortzetten
aangifte bij OM
herzien uitkering
intrekken uitkering
aantal
maand
jan
feb
mrt
apr
mei
jun
jul
aug
sep
okt
nov
dec

Activiteit 4: Kwetsbare jongeren – VSO PRO

Doel:
Beperken instroom cliënten < 27 jaar (kwetsbare jongeren).

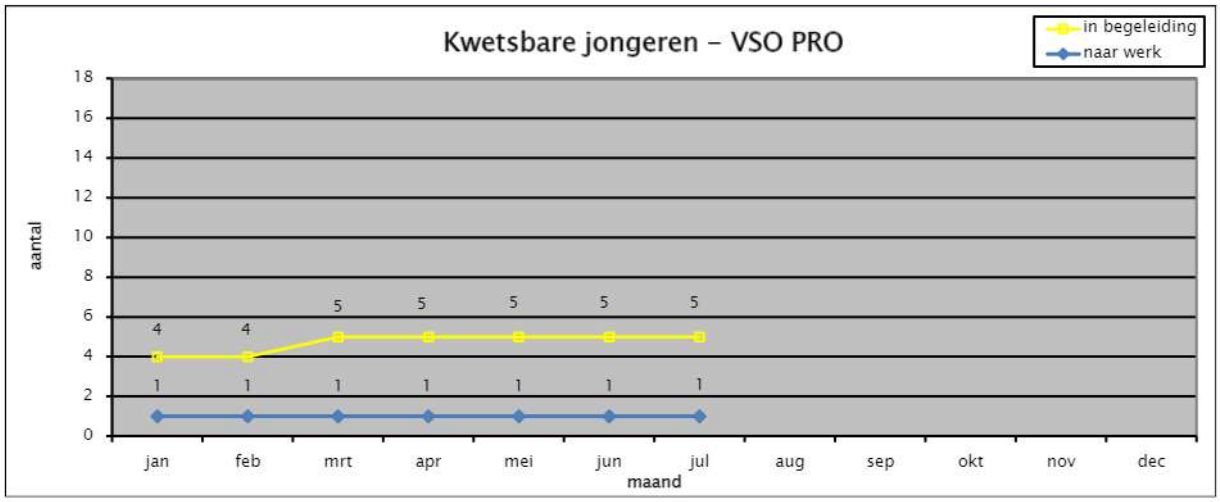
Bron:
MJBP 2019-2022 'Iedereen doet mee naar vermogen' beleidsuitgangspunten 1 en 2.

Maatregel:
De VSO- en PRO-scholen worden proactief – en preventief bezocht om te voorkomen dat kwetsbare jongeren instromen in de uitkering.

Resultaat:
De jongeren van de VSO- en PRO-scholen komen voor de aanvraag van de bijstandsuitkering in beeld en in een vroegtijdig stadium wordt afstemming gezocht met het sociaal domein binnen de gemeenten. We gaan 50% van deze jongeren plaatsen op een betaalde baan waardoor instroom in de uitkering voorkomen wordt.

Toelichting:
ISD BOL voert een proactief en bovenal preventief beleid richting het bijzonder- en speciaal onderwijs. Deze kwetsbare jongeren zijn het best geholpen met deze aanpak vanuit ISD BOL. Gezien het belang van ondersteuning voor deze doelgroep werken we samen met allerlei niveaus en zoeken we bewust de afstemming met het sociaal domein binnen de gemeenten. Onze medewerkers hebben bijvoorbeeld regelmatig overleg met team Jeugd. Verzoeken van de school of de werkgever voor ondersteuning en loonkostensubsidie worden door ISD BOL voortvarend opgepakt. Er vinden individuele gesprekken (coronaproef) plaats met de leerling (eventueel inclusief ouder(s) of begeleider vanuit een zorginstantie).

<u>Rapportage</u>:



In bovenstaande grafiek zien we hoeveel VSO-PRO jongeren tot en met 2022 in begeleiding zijn genomen (gele lijn), in totaal 5 jongeren. Daarnaast wordt in beeld gebracht hoeveel van deze jongeren bemiddeld zijn naar een betaalde baan met LKS (blauwe lijn), in totaal 1 jongere.

Activiteit 5: Debiteurenontvangsten

Doel:
De lastendruk van de deelnemende gemeenten verminderen.

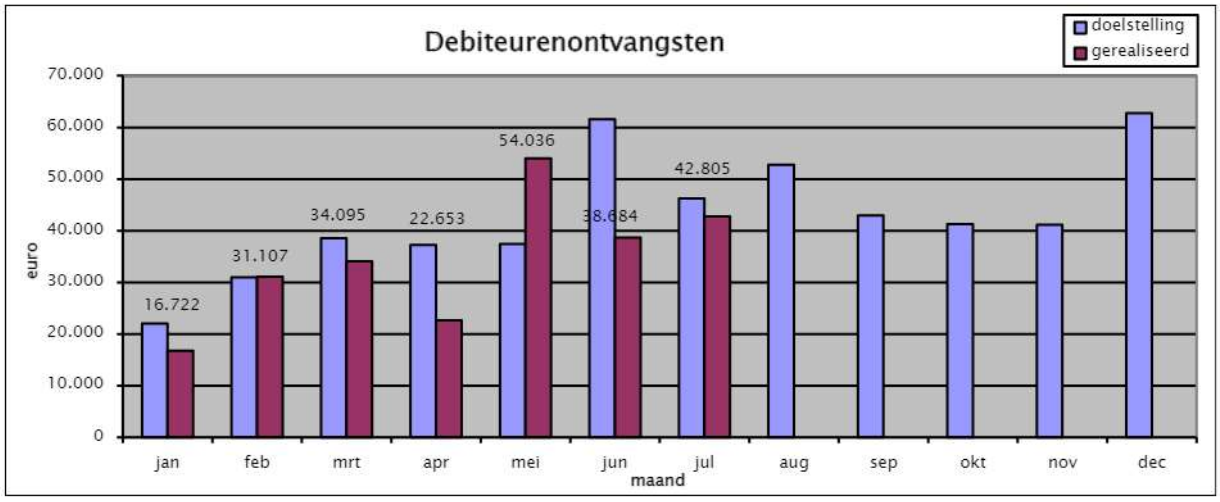
Bron:
MJBP 2019-2022 'Iedereen doet mee naar vermogen' beleidsuitgangspunt 3.

Maatregel:
Een effectief invorderingsbeleid hanteren.

Resultaat:
Ultimo 2022 totaal € 515.000 aan debiteurenontvangsten innen.

Toelichting:
Ten onrechte genoten uitkering dient teruggevorderd te worden. Onder debiteurenontvangsten worden tevens de ontvangsten begrepen die de onderhoudsplichtige bijdraagt in de kosten van levensonderhoud van de cliënt (verhaal). Ook is hier de invordering van boetes bij inbegrepen. De invoeringsregels omtrent boetes zijn aangescherpt. De ontvangsten op boetes is daardoor verminderd. De invordering ten aanzien van de componenten krediethypotheken en verrekeningen is moeilijk te voorspellen. Deze componenten zijn dan ook niet opgenomen in de doelstelling van deze activiteit.

<u>Rapportage:</u>



Totaal debiteurenontvangsten tot en met juli: € 240.102 (46,62% van € 515.000).

7. Financiële verantwoording per kerntaak

In dit hoofdstuk wordt inzicht gegeven in de bijstelling van de budgetten uitgaande van de ontwikkelingen van de periode januari tot en met juli 2022 en naar de meest actuele situatie. Daar waar ontwikkelingen in de afgelopen maanden vragen om bijstelling van budgetten, worden deze per kerntaak toegelicht. Alle bijstellingen tezamen resulteren in een voorgestelde begrotingswijziging. Deze begrotingswijziging is als bijlage opgenomen.

7.1 Toerekening salarissen naar de beleidsvelden

Sinds de vernieuwing van het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV) in 2017 zijn we verplicht om salarissen zoveel mogelijk direct toe te rekenen aan de desbetreffende beleidsvelden. In dit hoofdstuk wordt een toelichting gegeven op het toegerekende bedrag per beleidsveld dat in de hierop volgende hoofdstukken steeds in de financiële tabel weergegeven is.

Systematiek van toerekening

De totale som van salarissen van ISD BOL wordt toegerekend aan alle vier de beleidsvelden. Bij de toerekening worden verschillende verdeelsleutels gebruikt. De overhead (salarissen indirecte functies) komen op het beleidsveld Bedrijfsvoering. De urenverantwoording uit het W-deel (W/P consulent, werkcoach, gedeelte diagnoseconsulent, gedeelte medewerker backoffice en gedeelte administratieve ondersteuning) gaat rechtstreeks naar het beleidsterrein bevorderen uitstroom. De resterende salarislasten worden verdeeld over de beleidsterreinen bevorderen uitstroom (excl. w-deel), beperken instroom en maatschappelijke participatie naar verhouding van de totale uitgaven op dat beleidsterrein. Onderstaand is in tabelvorm te zien hoe de salarislasten toegerekend worden.

Kostensoort	Toelichting	Toerekening aan	Verdeelsleutel
Salarislasten uitvoerende functies	Functies inkomensconsulent, medewerker uitkeringsadministratie en sociaal rechercheur	Producten BUIG en maatschappelijke participatie	Naar rato van de hoogte directe lasten producten BUIG, IOAW en maatschappelijke participatie
Salarislasten uitvoerende functies	Functies W/P consulent, werkcoach, gedeelte diagnoseconsulent, gedeelte mdw backoffice en gedeelte administratieve ondersteuning	Product Werkdeel (re-integratie)	Urenverantwoording
Salarislasten ondersteunende functies	Functies backoffice en post & archiefmedewerker, medewerker verhaal en terugvordering, medewerker bezwaar en beroep en controller uitkeringsadministratie	Kinderopvang, BUIG, Bbz declarabel en maatschappelij-ke participatie	Naar rato van de hoogte van de directe lasten producten Kinderopvang, BUIG, Bbz declarabel en maatschappelijke participatie
Salarislasten indirecte functies	Functies directeur, directie secretaresse, projectleider, afdelingshoofd bedrijfsvoering en business intelligence, communicatiemdw, controller etc.	Beleidsveld Bedrijfsvoering	100%

Actualisatie van de toerekening salariskosten

In de primitieve begroting 2022 was een totale salarislast van € 5.847.181 opgenomen. In de 1e BERAP is de salarislast met € 77.449 verlaagd naar € € 5.769.732. Dit kwam door de verwerking van de uittreding van Onderbanken, de nieuwe cao-gemeenten, de formatiecalculatie 2021 en enkele kleine aanpassingen.

Op dit moment zijn er geen ontwikkelingen die vragen om een bijstelling van het salarisbudget. Het totaalbedrag aan salariskosten blijft derhalve ongewijzigd. Wat wel een kleine wijziging teweegbrengt is een verschuiving in de verhouding van de totale uitgaven per beleidsveld. Hierdoor wordt er iets meer toegerekend aan het beleidsveld 'bevorderen uitstroom' en iets minder aan de beleidsvelden 'beperken instroom' en 'maatschappelijke participatie'.

Toegerekend bedrag salarissen per beleidsveld

In de volgende tabel is weergegeven hoe de salarislasten verdeeld zijn over de vier beleidsvelden. Ter volledigheid is in de tabel opgenomen wat reeds toegewezen is in het W-deel. Het gaat hierbij om salarissen die rechtstreeks naar Bevorderen uitstroom gaan (urenverantwoording W-deel).

ISD BOL bedragen in Euro	2021 werkelijk	2022 primitieve begroting	2022 bijstelling	2022 nieuwe raming
- salariskosten bedrijfsvoering	1.846.231	1.982.579	0	1.982.579
- salariskosten bevorderen uitstroom	17.561	14.935	3.204	18.140
- salariskosten beperken instroom	2.761.031	2.662.326	-2.438	2.659.889
- salariskosten maatschappelijke participatie	289.841	277.647	-767	276.881
Subtotaal	**4.914.663**	**4.937.488**	**0**	**4.937.488**
- toegewezen salarisen in W-deel	905.358	832.244	0	832.244
Totale salariskosten	**5.820.021**	**5.769.732**	**0**	**5.769.732**

In de onderstaande tabellen zijn de totale salariskosten verdeeld over de 2 gemeenten.

Brunssum bedragen in Euro	2021 werkelijk	2022 1e BERAP	2022 bijstelling	2022 nieuwe raming
- salariskosten bedrijfsvoering	765.913	843.943	0	843.943
- salariskosten bevorderen uitstroom	7.285	6.358	1.364	7.722
- salariskosten beperken instroom	1.145.419	1.133.298	-1.038	1.132.260
- salariskosten maatschappelijke participatie	120.241	118.189	-326	117.862
Subtotaal	**2.038.858**	**2.101.788**	**0**	**2.101.788**
- toegewezen salarisen in W-deel	375.590	354.269	0	354.269
Totale salariskosten	**2.414.448**	**2.456.057**	**0**	**2.456.057**

Landgraaf bedragen in Euro	2021 werkelijk	2022 1e BERAP	 bijstelling	 nieuwe raming
- salariskosten bedrijfsvoering	968.988	1.138.636	0	1.138.636
- salariskosten bevorderen uitstroom	9.217	8.578	1.840	10.418
- salariskosten beperken instroom	1.449.117	1.529.028	-1.400	1.527.628
- salariskosten maatschappelijke participatie	152.122	159.459	-440	159.018
Subtotaal	**2.579.444**	**2.835.700**	**0**	**2.835.700**
- toegewezen salarisen in W-deel	475.174	477.975	0	477.975
Totale salariskosten	**3.054.617**	**3.313.675**	**0**	**3.313.675**

7.2 Kerntaak: bevorderen uitstroom

Dit programma omvat alles wat samenhangt met de bevordering dat iedereen meedoet naar vermogen, bij voorkeur door betaald werk. Daar waar dat niet mogelijk is, wordt ingezet op professionele diagnose waarmee de cliënten een passend (vervolg)traject wordt aangeboden.

bevorderen van de uitstroom bedragen in Euro	2021 werkelijk	2022 1e BERAP	2022 bijstelling	2022 nieuwe raming
lasten				
w-deel trajecten	543.386	550.072	44.792	594.864
w-deel urenverantwoording	905.358	832.244	0	832.244
kinderopvang	182.276	147.000	34.000	181.000
salarissen en sociale lasten kinderopvang	17.561	14.935	3.205	18.140
totaal lasten	**1.648.580**	**1.544.251**	**81.997**	**1.626.248**
baten				
toegekend budget aan ISD BOL	543.386	550.072	44.792	594.864
bijdrage gemeente re-integratie	905.358	832.244	0	832.244
bijdrage gemeente kinderopvang	182.276	147.000	34.000	181.000
bijdrage toerekening salarissen en sociale lasten	17.561	14.935	3.205	18.140
totaal baten	**1.648.580**	**1.544.251**	**81.997**	**1.626.248**
saldo programma	**0**	**0**	**0**	**0**

Toelichting bijstelling t.o.v. de 1ste BERAP 2022

Onderstaand worden de verklaringen voor de afwijkingen nader gespecificeerd.
(V = voordelig, N = nadelig, I = incidenteel, S = structureel)
Of een bijstelling voordelig of nadelig is, is altijd bezien vanuit ISD BOL. Een hogere bijdrage is voor ISD BOL dus voordelig, voor een gemeente die zorgt voor deze bijdrage is dit nadelig.

Lasten

w-deel trajecten, urenverantwoording en inzet betere buren	N	€ 44.792 (i)

De gemeenteraad van Landgraaf heeft besloten om het afgeraamde bedrag van € 44.792 in de 1e BERAP 2022 weer toe te voegen aan het W-deel voor het inzetten van extra re-integratieactiviteiten.

kinderopvang	N	€ 34.000 (i)

In 2022 wordt meer gebruik gemaakt van het product kinderopvang dan verwacht bij het opstellen van de primitieve begroting en zelfs na de bijstelling in de 1e BERAP. Deze raming betreft een extrapolatie van het eerste half jaar. De meerkosten hebben hoofdzakelijk betrekking op de uitvoering van SMI.
Gemeente Brunssum: N € 26.000
Gemeente Landgraaf: N € 2.000

Naast de kinderopvang SMI is er ook nog de kinderopvang re-integratie. Deze wordt voor Brunssum met € 4.000 bijgeraamd en voor Landgraaf € 2.000.

salarissen en sociale lasten	N	€ 3.205 (i)

Doordat de lasten van de kinderopvang stijgen, stijgen ook de toegerekende salariskosten. Zie hoofdstuk 7.1 voor een toelichting. De totale salariskosten stijgen niet.

Baten

toegekend budget aan ISD BOL	V	€ 44.792 (i)

De bijdrage in het W-deel staat altijd in relatie met het toegekend budget aan ISD BOL.

bijdrage gemeente kinderopvang	V	€ 34.000 (i)

De hogere uitgaven aan de lastenkant veroorzaken een evenredige hogere bijdrage voor de gemeenten.

bijdrage toerekening salaris en sociale lasten kinderopvang	V	€ 3.205 (i)

De bijdrage in de salarissen door de gemeente is in dit beleidsveld hoger doordat er meer salariskosten zijn toegerekend. In hoofdstuk 7.1 is uitgelegd dat de totale salariskosten niet wijzigen, dus ook de totale bijdrage van de gemeenten wijzigt niet.

7.3 Kerntaak: beperken instroom

Dit programma omvat alle uitkeringen aan bijstandsgerechtigden. Daarbij is het streven dat alleen die mensen een beroep op een uitkering kunnen doen die ook daadwerkelijk deze ondersteuning nodig hebben (tegenhouden aan de poort). Handhaving van wetten en regels en het intensief bestrijden van fraude is hierbij een belangrijk speerpunt. Daarbij wordt de menselijke maat niet vergeten.

beperken van de instroom bedragen in Euro	2021 werkelijk	2022 1e BERAP	 bijstelling	 nieuwe raming
lasten				
Bbz gevestigd kapitaalverstrekking rentedragend	0	28.000	14.700	42.700
Bbz gevestigd uitbestede onderzoekskosten	3.104	23.000	0	23.000
Bbz uitbestede apparaatskosten	38.556	51.000	0	51.000
Bbz gevestigd uitk. levensond. om niet	13.316	28.000	0	28.000
Bbz gevestigd uitk. levensond. renteloos	349	-2.000	0	-2.000
Bbz starters uitk. levensond. om niet	77.808	43.000	0	43.000
Bbz starters uitk. levensond. renteloos	-13.637	2.000	0	2.000
Periodieke uitkeringen PW	26.346.411	24.033.119	0	24.033.119
Periodieke uitkeringen IOAW	1.031.895	965.000	-85.000	880.000
Periodieke uitkeringen IOAZ	147.343	103.000	7.000	110.000
Loonkostensubsidie	966.353	880.000	400.000	1.280.000
Overig-onderzoekskosten rechtmatigheid	47.104	50.000	0	50.000
Salarissen en sociale lasten	2.761.031	2.662.326	-2.438	2.659.889
totaal lasten	**31.419.634**	**28.866.445**	**334.262**	**29.200.708**
baten				
Debiteurenontvangsten Bbz	46.506	0	0	0
Bijdrage gemeente eigen aandeel programmakosten Bbz	-43.403	51.000	14.700	65.700
Bijdrage gemeente Bbz uitbestede apparaatskosten	38.556	51.000	0	51.000
Debiteurenontvangsten Pw	816.542	0	0	0
Bijdrage gemeente rijksvergoeding programmakosten	29.341.005	25.217.917	-1.339.882	23.878.035
Bijdrage gemeente eigen aandeel programmakosten	-1.587.709	834.202	1.661.882	2.496.084
Bijdrage gemeente overige kosten	47.104	50.000	0	50.000
Bijdrage gemeente salarissen en sociale lasten	2.761.031	2.662.326	-2.438	2.659.889
totaal baten	**31.419.634**	**28.866.445**	**334.262**	**29.200.708**
saldo programma	**0**	**0**	**0**	**0**

Toelichting bijstelling t.o.v. de 1ste BERAP 2022

Onderstaand worden de verklaringen voor de afwijkingen nader gespecificeerd.

(V = voordelig, N = nadelig, I = incidenteel, S = structureel)

Of een bijstelling voordelig of nadelig is, is altijd bezien vanuit ISD BOL. Een hogere bijdrage is voor ISD BOL dus voordelig, voor een gemeente die zorgt voor deze bijdrage is dit nadelig.

Lasten

"BUIG" (Bbz/PW/IOAW/IOAZ/LKS en onderzoekskosten rechtmatigheid)	N	€ 336.700 (i)

Bbz declarabel (Bbz gevestigd)
In de primitieve begroting 2022 was een budget geraamd van € 28.000. In het kader van deze regeling is onlangs voor de gemeente Landgraaf een lening verstrekt van € 31.700. Hierdoor wordt het budget verhoogd met € 14.700.

PW
De uitgaven PW 2022 zijn bepaald aan de hand van de eindstand van de cliëntaantallen van 2021 waarbij in de prognose tevens rekening is gehouden met een procentuele afname van 2% (10% over 5 jaar) voor de gemeente Brunssum en Landgraaf. Met de huidige ontwikkeling van de cliëntaantallen liggen beide gemeenten goed op koers, de budgetten hoeven hierdoor niet aangepast te worden.

IOAW/IOAZ
Naar aanleiding van de betalingen over het eerste half jaar van 2022 heeft ISD BOL een inschatting gemaakt over het hele jaar 2022. Voor de IOAW is een daling van € 85.000 voorzien. Per gemeente is dat:
Gemeente Brunssum: € 50.000
Gemeente Landgraaf: € 35.000

Voor de IOAZ is eenzelfde inschatting gemaakt. Alleen voor de gemeente Landgraaf is er een stijging van de uitgaven:
Gemeente Landraaf: € 7.000

LKS
Naar aanleiding van de betalingen over het eerste half jaar van 2022 heeft ISD BOL een inschatting gemaakt over het hele jaar 2022. Dit wordt naar boven bijgesteld. Per gemeente:
Gemeente Brunssum: € 205.000
Gemeente Landgraaf: € 195.000

salarissen en sociale lasten	V	-€ 2.438 (i)

De bijgestelde uitgaven op de beleidsvelden zorgen voor een verschuiving bij de 'toerekening salariskosten' per beleidsveld. Zie hoofdstuk 7.1 voor een toelichting. De totale salariskosten stijgen niet.

Baten

bijdrage gemeente rijksvergoeding programmakosten	N	€ 1.339.882 (i)

Het nader voorlopig budget BUIG 2022 is verwerkt in de 2e BERAP. Voor allebei de gemeenten is het budget fors naar beneden vastgesteld, zie onderstaande tabel.

	Voorlopig budget BUIG 2022 (1-10-2021)	Nader voorlopig budget BUIG 2022 (29-4-2022)	Verschil
Brunssum	11.265.929	10.738.826	-527.103
Landgraaf	13.951.988	13.139.209	-812.779

bijdrage gemeente eigen aandeel programmakosten	V € 1.676.582 (i)

Zowel de toename van de lasten (€ 336.700), als het naar beneden gestelde nader voorlopig budget BUIG (€ 1.339.882), leiden tot een hogere bijdrage van de gemeenten.

bijdrage gemeente salarissen en sociale lasten	N -€ 2.438 (i)

De bijdrage in de salarissen door de gemeente is in dit beleidsveld lager doordat er minder salariskosten zijn toegerekend. In hoofdstuk 7.1 is uitgelegd dat de totale salariskosten niet wijzigen, dus ook de totale bijdrage van de gemeenten wijzigt niet.

De debiteuren zijn niet overgedragen aan ISD BOL en worden niet verantwoord in de 2e BERAP 2022 van ISD BOL.

7.4 Kerntaak: maatschappelijke participatie

Dit programma omvat het minimabeleid en de bijzondere bijstand dat als instrument wordt ingezet om financiële belemmeringen weg te nemen die bestaan voor participatie in de samenleving. Dit laatste wordt nagestreefd omdat dit mensen perspectief geeft en bijdraagt aan het functioneren en de kwaliteit van de stad/wijk.

maatschappelijke participatie bedragen in Euro	2021 werkelijk	2022 1e BERAP	2022 bijstelling	2022 nieuwe raming
lasten				
Medische keuringen	978	1.000	1.000	2.000
Directe levensbehoeften (a)	136.526	123.000	-15.000	108.000
Voorzieningen voor het huishouden (b)	3.746	3.000	13.000	16.000
Kosten inrichting/huisraad (c)	39.582	38.000	12.000	50.000
Inrichtingskosten statushouders (c)	15.008	14.000	9.000	23.000
Overige voorzieningen voor wonen (c)	155.276	52.000	22.000	74.000
Peuteropvang (d)	6.132	5.000	2.000	7.000
Overige voorzieningen voor opvang (d)	2.902	2.000	2.000	4.000
Vervoerskst en overige kosten maatschappelijke zorg (e)	22.258	21.000	3.000	24.000
Rechtsbijstand (f)	99.839	90.000	-26.000	64.000
Overige kosten financiële transacties (f)	6.360	5.000	-1.000	4.000
Medische dienstverlening (h)	8.228	7.000	0	7.000
Individuele inkomenstoeslag (k)	444.060	420.000	0	420.000
Maatschappelijke participatie (j)	331.880	319.000	0	319.000
Bewindvoering (e)	1.598.991	1.480.000	0	1.480.000
Budgetbeheer (e)	8.094	7.000	2.000	9.000
VGZ-tientje (m)	117.378	102.000	0	102.000
Overige bijzondere bijstand (g), (i), (l)	11.212	10.000	6.000	16.000
Minima-effectrapportage	0	33.762	0	33.762
Salarissen en sociale lasten	289.841	277.647	-767	276.881
totaal lasten	**3.298.292**	**3.010.409**	**29.233**	**3.039.643**
baten				
Bijdrage gemeente programmakosten	2.936.984	2.699.000	30.000	2.729.000
Debiteurenontvangsten	71.467	0	0	0
Bijdrage minima-effectrapportage	0	33.762	0	33.762
Bijdrage gemeente salarissen en sociale lasten	289.841	277.647	-767	276.881
totaal baten	**3.298.292**	**3.010.409**	**29.233**	**3.039.643**
saldo programma	**0**	**0**	**0**	**0**

Toelichting bijstelling t.o.v. de 1ste BERAP 2022

Onderstaand worden de verklaringen voor de afwijkingen nader gespecificeerd.
(V = voordelig, N = nadelig, I = incidenteel, S = structureel)
Of een bijstelling voordelig of nadelig is, is altijd bezien vanuit ISD BOL. Een hogere bijdrage is voor ISD BOL dus voordelig, voor een gemeente die zorgt voor deze bijdrage is dit nadelig.

Lasten

Medische keuringen, directe levensbehoeften, voorzieningen voor het huishouden, kosten inrichting/huisraad, inrichtingskosten statushouders, overige voorzieningen voor wonen, peuteropvang, vervoerskosten overige mtschap., rechtsbijstand, medische dienstverlening, individuele inkomenstoeslag, budgetbeheer, overige bijzondere bijstand	N	€ 30.000 (i)

De te verwachten uitgaven zijn gebaseerd op de ervaringen van de afgelopen jaren en de resultaten van de betalingen over het eerste half jaar van 2022. Door het karakter van deze openeindregelingen valt een exacte raming moeilijk te maken. Voor Brunssum wordt het bedrag met € 45.000 naar boven bijgesteld. Met name de budgetten van 'voorzieningen huishouden' en 'kosten inrichting/huisraad' worden verhoogd door de plaatsingen van statushouders in de gemeente Brunssum. Voor Landgraaf is er een verlaging van de budgetten met € 15.000. Per saldo stijgt het totale budget voor ISD BOL met € 30.000.

salarissen en sociale lasten	V	-€ 767 (i)

De bijgestelde uitgaven op de beleidsvelden zorgen voor een verschuiving bij de 'toerekening salariskosten' per beleidsveld. Zie hoofdstuk 7.1 voor een toelichting. De totale salariskosten stijgen niet.

Baten

bijdrage gemeente programmakosten	V	€ 30.000 (i)

De hogere uitgaven aan de lastenkant veroorzaken een evenredige hogere bijdrage voor de gemeenten.

bijdrage gemeente salarissen en sociale lasten	N	-€ 767 (i)

De bijdrage in de salarissen door de gemeente is in dit beleidsveld lager doordat er minder salariskosten zijn toegerekend. In hoofdstuk 7.1 is uitgelegd dat de totale salariskosten niet wijzigen, dus ook de totale bijdrage van de gemeenten wijzigt niet.

7.5 Financiële verantwoording bedrijfsvoeringkosten

Dit programma omvat alle lasten en baten die samenhangen met de sturing en ondersteuning van de medewerkers in het primaire proces. Het zijn de bedrijfsvoeringskosten die niet direct aan een kerntaak kunnen worden toegerekend. Alle lasten binnen dit programma zijn weergegeven inclusief BTW. De deelnemende gemeenten kunnen deze doorgeschoven BTW terugvorderen middels het BTW compensatiefonds. Zie bijlage C voor de opgave per gemeente.

bedrijfsvoering bedragen in Euro	2021 werkelijk	2022 1e BERAP	2022 bijstelling	2022 nieuwe raming
lasten				
Salariskosten	1.846.231	1.982.579	0	1.982.579
Overige personeelskosten	197.348	218.557	0	218.557
Inhuur en uitzendkrachten	203.957	115.395	0	115.395
Huisvestings- en kantoorkosten	1.010.470	990.134	0	990.134
Automatisering	907.978	1.040.301	38.100	1.078.401
Representatie	7.526	7.500	0	7.500
Communicatie en promotiekosten	6.916	10.457	0	10.457
Vakliteratuur	56.192	57.000	0	57.000
Accountantskosten	50.581	47.618	0	47.618
Advieskosten	59.412	64.120	0	64.120
Algemene kosten	61.948	67.764	0	67.764
Treasury	63.084	58.406	0	58.406
Overige baten en lasten	0	25.000	0	25.000
totaal lasten	**4.471.642**	**4.684.832**	**38.100**	**4.722.932**
baten				
Salarisbaten	367.675	101.665	0	101.665
Huisvestings- en kantoorkosten	146.005	140.480	0	140.480
Algemene kosten	29.524	20.000	0	20.000
Treasury	53.933	48.406	0	48.406
Overige baten en lasten	3.874.505	4.374.281	38.100	4.412.381
totaal baten	**4.471.642**	**4.684.832**	**38.100**	**4.722.932**
saldo programma	**0**	**0**	**0**	**0**

Toelichting bijstelling t.o.v. de 1ste BERAP 2022

Onderstaand worden de verklaringen voor de afwijkingen nader gespecificeerd.
(V = voordelig, N = nadelig, I = incidenteel, S = structureel)
Of een bijstelling voordelig of nadelig is, is altijd bezien vanuit ISD BOL. Een hogere bijdrage is voor ISD BOL dus voordelig, voor een gemeente die zorgt voor deze bijdrage is dit nadelig.

Lasten

Automatisering	N	€ 38.100 (i)

Het budget voor automatisering dient met € 38.100 verhoogd te worden. De verhoging betreft de gebruikerslicenties van Corsa. De afgelopen jaren is het gebruik van Corsa binnen ISD BOL toegenomen. Niet alleen Post&Archief werken in deze applicatie maar veel meer collega's gebruiken Corsa, waar onder ook de mensontwikkelbedrijven, als post- en archiefsysteem. Deze groei van het gebruik van Corsa is door de leverancier lange tijd

onopgemerkt gebleven doordat er in de versie van het Corsa platform geen licentiecontrole aanwezig was. Deze licentiecontrole is met terugwerkende kracht naar de Corsa 2018 release ontwikkeld. Jarenlang heeft ISD BOL betaald voor 12 gebruikerslicenties. Dit wordt nu uitgebreid met 30 licenties. Door de leverancier worden geen kosten met terugwerkende kracht in rekening gebracht.

Baten

Overige baten en lasten – bijdrage gemeente	V	€ 38.100 (i)

De voorgaande bijstelling betekent dat de bijdrage van de gemeenten in totaal met € 38.100 naar boven wordt bijgesteld. Door het toepassen van de verdeelsleutel wordt de bijdrage van de gemeente Brunssum met € 16.218 verhoogd en de bijdrage van de gemeente Landgraaf met € 21.882 verhoogd.

7.6 Financiële verantwoording projecten

Dit programma omvat alle projecten die ISD BOL op verzoek uitvoert voor de 2 deelnemende gemeenten. De kosten van het project worden met de betreffende gemeente afgerekend op basis van werkelijke kosten zodat de andere gemeente hierdoor niet benadeeld wordt.

Noch in de primitieve begroting, noch in de 1e BERAP, waren ramingen opgenomen voor projecten. Dit komt omdat dit incidentele budgetten zijn met in beginsel een looptijd van 1 jaar. Nu in de 2e BERAP worden de projecten voor het eerst geraamd in onze begroting 2022.

projecten bedragen in Euro	2021 werkelijk	2022 1e BERAP	 bijstelling	 nieuwe raming
lasten				
Bijdrage eigen risico Zorgverzekeringswet Brunssum	179.133	0	178.665	178.665
TCG Onderbanken	18.310	0	0	0
TCG Landgraaf	76.635	0	75.130	75.130
Mantelzorgcompliment Landgraaf	82.267	0	81.756	81.756
Bepaling ontwikkelbaarheid Landgraaf	88.423	0	0	0
Project vroegsignalering WSG	37.001	0	38.200	38.200
Project administratieve ontzorging BB	9.015	0	30.560	30.560
Project bieb abonnement regeling	2.723	0	1.000	1.000
Voorzieningenwijzer	6.454	0	15.117	15.117
Project wet inburgering	31.996	0	88.748	88.748
Screening TAO's Brunssum	0	0	26.283	26.283
Project energietoeslag	0	0	6.760.717	6.760.717
Project leefgeld Oekraine	0	0	445.487	445.487
totaal lasten	**531.957**	**0**	**7.741.663**	**7.741.663**
baten				
Bijdrage eigen risico Zorgverzekeringswet Brunssum	179.133	0	178.665	178.665
TCG Onderbanken	18.310	0	0	0
TCG Landgraaf	76.635	0	75.130	75.130
Mantelzorgcompliment Landgraaf	82.267	0	81.756	81.756
Bepaling ontwikkelbaarheid Landgraaf	88.423	0	0	0
Project vroegsignalering WSG	37.001	0	38.200	38.200
Project administratieve ontzorging BB	9.015	0	30.560	30.560
Project bieb abonnement regeling	2.723	0	1.000	1.000
Voorzieningenwijzer	6.454	0	15.117	15.117
Project wet inburgering	31.996	0	88.748	88.748
Screening TAO's Brunssum	0	0	26.283	26.283
Project energietoeslag	0	0	6.760.717	6.760.717
Project leefgeld Oekraine	0	0	445.487	445.487
totaal baten	**531.957**	**0**	**7.741.663**	**7.741.663**
saldo programma	**0**	**0**	**0**	**0**

Toelichting bijstelling t.o.v. de 1ste BERAP 2022

Onderstaand worden de verklaringen voor de afwijkingen nader gespecificeerd.
(V = voordelig, N = nadelig, I = incidenteel, S = structureel)
Of een bijstelling voordelig of nadelig is, is altijd bezien vanuit ISD BOL. Een hogere bijdrage is voor ISD BOL dus voordelig, voor een gemeente die zorgt voor deze bijdrage is dit nadelig.

Lasten

Bijdrage eigen risico Zorgverzekeringswet Brunssum	€ 178.665 (i)
Tegemoetkoming chronisch zieken en gehandicapten (TCG) Landgraaf	€ 75.130 (i)

Net als voorgaande jaren zal ISD BOL deze regeling uitvoeren voor de 2 gemeenten.
Het totale bedrag bestaat uit zowel de kosten van de tegemoetkoming (Brunssum € 166.050, Landgraaf € 65.970) als uit de uitvoeringskosten (Brunssum € 12.615, Landgraaf € 9.160).

Mantelzorgcompliment	€ 81.756 (i)

Dit project wordt alleen voor de gemeente Landgraaf uitgevoerd. Het totale bedrag bestaat voor € 15.250 uit uitvoeringskosten, het overige bedrag van € 66.506 is bestemd voor de kosten van het compliment.

Project vroegsignalering WGS	€ 38.200 (i)

Voor zowel de gemeente Brunssum als Landgraaf wordt het project vroegsinalering Wet gemeentelijke schuldhulpverlening (WGS) uitgevoerd. Het doel van het project is vroegtijdig actie te ondernemen om verdere problematiek voor de schuldenaar te voorkomen en de maatschappelijke schade te beperken. De totale uitvoeringskosten van het project in 2022 zijn berekend op € 38.200. Deze worden gelijk verdeeld over beide gemeenten.

Project administratieve ontzorging Betere Buren	€ 30.560 (i)

Voor de gemeente Brunssum wordt het project administratieve ontzorging Betere Buren uitgevoerd. Hierbij wordt door een medewerker van ISD BOL ondersteunende werkzaamheden voor Betere Buren uitgevoerd. In 2021 was de capaciteit die hiervoor nodig was 0,17 FTE. In 2022 zijn het aantal verzoeken echter flink gestegen. Waren er in heel 2021 in totaal 722 verzoeken, in de eerste 6 maanden van 2022 zijn er al 892 verzoeken verwerkt. Berekend is dat de benodigde capaciteit 0,4 FTE is. De totale uitvoeringskosten worden hierdoor € 30.560.

Project bibliotheek abonnement regeling	€ 1.000 (i)

Voor de gemeente Brunssum wordt sinds vorig jaar het project bibliotheek abonnement voor minima uitgevoerd. De gemeente Brunssum wil een extra impuls geven aan leesvaardigheid. Inwoners met een minimuminkomen (tot 120%) krijgen een gratis abonnement van de bibliotheek. De totale uitvoeringskosten van het project in 2022 zijn berekend op € 1.000.

VoorzieningenWijzer	€ 15.117 (i)

Voor zowel de gemeente Brunssum als Landgraaf wordt het project VoorzieningenWijzer uitgevoerd. De VoorzieningenWijzer helpt cliënten de beschikbare voorzieningen beter te benutten. De uitvoering vindt plaats door een consulent Voorzieningenwijzer in dienst van ISD BOL. De totale uitvoeringskosten van het project zijn berekend op € 15.117. Deze worden gelijk verdeeld over beide gemeenten.

Project wet inburgering	€ 88.748 (i)

Voor zowel de gemeente Brunssum als Landgraaf wordt het project wet inburgering uitgevoerd. Voor de gemeente Brunssum zijn de uitvoeringskosten berekend op € 43.072, voor de gemeente Landgraaf € 45.676.

Screening TAO's Brunssum	€ 26.283 (i)

Voor de gemeente Brunssum wordt het project screening TAO's uitgevoerd. Met dit project worden de verschillende mogelijkheden van een client in kaart gebracht en eventueel een vervolgtraject ingezet. De totale uitvoeringskosten van het project zijn berekend op € 26.283.

Project energietoeslag	€ 6.760.717 (i)

Voor zowel de gemeente Brunssum als Landgraaf wordt door ISD BOL de energietoeslag uitgekeerd aan de huishoudens met de laagste inkomens om te helpen met het betalen van de hogere energieprijzen. In deze raming is de oorspronkelijke energietoeslag van € 800 opgenomen inclusief de nog uit te keren verhoging van € 500.
Het totale berekende bedrag bestaat uit zowel de kosten van de energietoeslag (Brunssum € 3.077.100, Landgraaf € 3.610.100) als uit de uitvoeringskosten (Brunssum € 33.024, Landgraaf € 40.493). In monitoring 4 is een grafiek opgenomen met gegevens over de betalingen in de maanden tot en met juni.

Project leefgeld Oekraïne	€ 445.487 (i)

Voor zowel de gemeente Brunssum als Landgraaf wordt het leefgeld uitgekeerd voor de ontheemden uit Oekraïne. Het totale berekende bedrag bestaat uit zowel de kosten van de uitkering (Brunssum € 190.144, Landgraaf € 223.961) als uit de uitvoeringskosten (Brunssum € 14.887, Landgraaf € 16.495). In monitoring 4 zijn grafieken opgenomen met gegevens over de aantallen én bedragen over de maanden maart tot en met juli.

Baten

Alle begrote baten staan gelijk aan de begrote lasten van de projecten. Dit komt doordat de kosten van de projecten voor het einde van het jaar in rekening worden gebracht bij de opdrachtgevende gemeente. Indien de kosten hoger of lager uitvallen dan begroot, zullen de inkomsten voor ISD BOL met hetzelfde bedrag hoger of lager zijn.

BIJLAGEN

A. Begrotingswijziging 2e BERAP 2022

bedrijfsvoering

begrotingswijziging 2e berap 2022 **lasten**

omschrijving bedragen in Euro	2021 werkelijk	2022 1e BERAP	 bijstelling	 nieuwe raming
bedrijfsvoering				
Salariskosten	1.846.231	1.982.579	0	1.982.579
Overige personeelskosten	197.348	218.557	0	218.557
Inhuur en uitzendkrachten	203.957	115.395	0	115.395
Huisvestings- en kantoorkosten	1.010.470	990.134	0	990.134
Automatisering	907.978	1.040.301	38.100	1.078.401
Representatie	7.526	7.500	0	7.500
Communicatie en promotiekosten	6.916	10.457	0	10.457
Vakliteratuur	56.192	57.000	0	57.000
Accountantskosten	50.581	47.618	0	47.618
Advieskosten	59.412	64.120	0	64.120
Algemene kosten	61.948	67.764	0	67.764
Treasury	63.084	58.406	0	58.406
Overige baten en lasten	0	25.000	0	25.000
totaal	**4.471.642**	**4.684.832**	**38.100**	**4.722.932**

bedrijfsvoering

begrotingswijziging 2e berap 2022 **baten**

omschrijving bedragen in Euro	2021 werkelijk	2022 1e BERAP	 bijstelling	 nieuwe raming
bedrijfsvoering				
Salarisbaten	367.675	101.665	0	101.665
Huisvestings- en kantoorkosten	146.005	140.480	0	140.480
Algemene kosten	**29.524**	**20.000**	**0**	**20.000**
bijdrage van gemeente Brunssum	9.065	8.514	0	8.514
bijdrage van gemeente Beekdaelen (Onderbanken)	6.016	0	0	0
bijdrage van gemeente Landgraaf	14.442	11.486	0	11.486
Treasury	53.933	48.406	0	48.406
Overige baten en lasten	**3.874.505**	**4.374.281**	**38.100**	**4.412.381**
bijdrage van gemeente Brunssum	1.595.871	1.847.188	16.218	1.863.406
bijdrage van gemeente Beekdaelen (Onderbanken)	227.039	0	0	0
bijdrage van gemeente Landgraaf	2.051.594	2.527.093	21.882	2.548.975
totaal	**4.471.642**	**4.684.832**	**38.100**	**4.722.932**
saldo	**0**	**0**	**0**	**0**

projecten

begrotingswijziging 2e berap 2022 **lasten**

omschrijving bedragen in Euro	2021 werkelijk	2022 1e BERAP	 bijstelling	 nieuwe raming
Projecten				
Bijdrage eigen risico Zorgverzekeringswet Brur	179.133	0	178.665	178.665
TCG Onderbanken	18.310	0	0	0
TCG Landgraaf	76.635	0	75.130	75.130
Mantelzorgcompliment Landgraaf	82.267	0	81.756	81.756
Bepaling ontwikkelbaarheid Landgraaf	88.423	0	0	0
Project vroegsignalering WSG	37.001	0	38.200	38.200
Project administratieve ontzorging BB	9.015	0	30.560	30.560
Project bieb abonnement regeling	2.723	0	1.000	1.000
Voorzieningenwijzer	6.454	0	15.117	15.117
Project wet inburgering	31.996	0	88.748	88.748
Screening TAO's Brunssum	0	0	26.283	26.283
Project energietoeslag	0	0	6.760.717	6.760.717
Project leefgeld Oekraine	0	0	445.487	445.487
totaal projecten	**531.957**	**0**	**7.741.663**	**7.741.663**

projecten

begrotingswijziging 2e berap 2022 **baten**

omschrijving bedragen in Euro	2021 werkelijk	2022 1e BERAP	 bijstelling	 nieuwe raming
Projecten				
Brunssum	**228.595**	**0**	**3.621.394**	**3.621.394**
Bijdrage eigen risico Zorgverzekeringswet Brunssum	179.133	0	178.665	178.665
Project vroegsignalering WSG B	18.500	0	19.100	19.100
Project administratieve ontzorging BB	9.015	0	30.560	30.560
Project bieb abonnement regeling	2.723	0	1.000	1.000
Voorzieningenwijzer B	3.227	0	7.559	7.559
Project wet inburgering B	15.998	0	43.072	43.072
Screening TAO's Brunssum	0	0	26.283	26.283
Project energietoeslag B	0	0	3.110.124	3.110.124
Project leefgeld Oekraine B	0	0	205.031	205.031
Landgraaf	**285.051**	**0**	**4.120.270**	**4.120.270**
TCG Landgraaf	76.635	0	75.130	75.130
Mantelzorgcompliment Landgraaf	82.267	0	81.756	81.756
Bepaling ontwikkelbaarheid Landgraaf	88.423	0	0	0
Project vroegsignalering WSG L	18.500	0	19.100	19.100
Voorzieningenwijzer L	3.227	0	7.559	7.559
Project wet inburgering L	15.998	0	45.676	45.676
Project energietoeslag L	0	0	3.650.593	3.650.593
Project leefgeld Oekraine L	0	0	240.456	240.456
TCG Onderbanken	18.310	0	0	0
totaal projecten	**531.957**	**0**	**7.741.663**	**7.741.663**
saldo	**0**	**0**	**0**	**0**

bevorderen uitstroom

begrotingswijziging 2e berap 2022 **lasten**

omschrijving bedragen in Euro	2021 werkelijk	2022 1e BERAP	 bijstelling	 nieuwe raming
Participatiewet re-integratiedeel				
Brunssum				
re-integratie	305.671	345.752	0	345.752
Salarissen en sociale lasten	375.590	354.269	0	354.269
Landgraaf				
re-integratie	210.417	204.320	44.792	249.112
Salarissen en sociale lasten	475.174	477.975	0	477.975
Kinderopvang				
Brunssum	**87.291**	**69.358**	**31.364**	**100.722**
Kinderopvang re-integratie	3.350	3.000	4.000	7.000
Kinderopvang sociaal medische indicatie	76.248	60.000	26.000	86.000
WKO noodregeling SMI	408	0	0	0
Salarissen en sociale lasten	7.285	6.358	1.364	7.722
Landgraaf	**108.375**	**92.577**	**5.841**	**98.418**
Kinderopvang re-integratie	4.896	4.000	2.000	6.000
Kinderopvang sociaal medische indicatie	94.262	80.000	2.000	82.000
Salarissen en sociale lasten	9.217	8.577	1.841	10.418
totaal	**1.648.580**	**1.544.251**	**81.997**	**1.626.248**

bevorderen uitstroom

begrotingswijziging 2e berap 2022 **baten**

omschrijving bedragen in Euro	2021 werkelijk	2022 1e BERAP	 bijstelling	 nieuwe raming
Participatiewet re-integratiedeel				
Brunssum				
Bijdrage gemeente programmakosten	305.671	345.752	0	345.752
Bijdrage gemeente salarissen en sociale lasten	375.590	354.269	0	354.269
Landgraaf				
Bijdrage gemeente programmakosten	210.417	204.320	44.792	249.112
Bijdrage gemeente salarissen en sociale lasten	475.174	477.975	0	477.975
Kinderopvang				
Brunssum				
Bijdrage gemeente programmakosten	80.006	63.000	30.000	93.000
Bijdrage gemeente salarissen en sociale lasten	7.285	6.358	1.364	7.722
Landgraaf				
Bijdrage gemeente programmakosten	99.158	84.000	4.000	88.000
Bijdrage gemeente salarissen en sociale lasten	9.217	8.577	1.841	10.418
totaal	1.648.580	1.544.251	81.997	1.626.248
saldo	0	0	0	0

beperken van de instroom

begrotingswijziging 2e berap 2022 **lasten**

omschrijving bedragen in Euro	2021 werkelijk	2022 1e BERAP	bijstelling	nieuwe raming
BUIG inkomensdeel				
Brunssum	**12.090.560**	**12.112.240**	**153.962**	**12.266.202**
Bbz gevestigd kapitaalverstrekking rentedrage	0	11.000	0	11.000
Bbz gevestigd uitbestede onderzoekskosten	0	10.000	0	10.000
Bbz uitbestede apparaatskosten	15.995	22.500	0	22.500
Bbz gevestigd uitk. levensond. om niet	13.316	9.000	0	9.000
Bbz gevestigd uitk. levensond. renteloos	349	3.000	0	3.000
Bbz starters uitk. levensond. om niet	48.572	34.000	0	34.000
Bbz starters uitk. levensond. renteloos	-17.013	-4.000	0	-4.000
Periodieke uitkeringen PW	9.970.699	9.973.442	0	9.973.442
Periodieke uitkeringen IOAW	296.465	300.000	-50.000	250.000
Periodieke uitkeringen IOAZ	91.094	90.000	0	90.000
Loonkostensubsidie	525.664	530.000	205.000	735.000
Salarissen en sociale lasten	1.145.419	1.133.298	-1.038	1.132.260
Landgraaf	**17.178.917**	**16.704.205**	**180.300**	**16.884.505**
Bbz gevestigd kapitaalverstrekking rentedrage	0	17.000	14.700	31.700
Bbz gevestigd uitbestede onderzoekskosten	3.104	13.000	0	13.000
Bbz uitbestede apparaatskosten	20.236	28.500	0	28.500
Bbz gevestigd uitk. levensond. om niet	0	19.000	0	19.000
Bbz gevestigd uitk. levensond. renteloos	0	-5.000	0	-5.000
Bbz starters uitk. levensond. om niet	22.537	9.000	0	9.000
Bbz starters uitk. levensond. renteloos	3.377	6.000	0	6.000
Periodieke uitkeringen PW	14.655.302	14.059.677	0	14.059.677
Periodieke uitkeringen IOAW	663.752	665.000	-35.000	630.000
Periodieke uitkeringen IOAZ	13.702	13.000	7.000	20.000
Loonkostensubsidie	347.789	350.000	195.000	545.000
Salarissen en sociale lasten	1.449.117	1.529.028	-1.400	1.527.628
Overig				
Overig-onderzoekskosten rechtmatigheid	47.104	50.000	0	50.000
totaal	**31.419.634**	**28.866.445**	**334.262**	**29.200.708**

beperken van de instroom

begrotingswijziging 2e berap 2022 **baten**

omschrijving bedragen in Euro	2021 werkelijk	2022 1e BERAP	 bijstelling	 nieuwe raming
BUIG inkomensdeel				
Brunssum	**12.090.560**	**12.112.240**	**153.962**	**12.266.202**
Debiteurenontvangsten Bbz	13.910	0	0	0
Bijdrage gemeente rijksvergoeding uitbestede onderzoe	0	0	0	0
Bijdrage gemeente eigen aandeel programmakosten Bbz	-13.910	21.000	0	21.000
Bijdrage gemeente Bbz uitbestede apparaatskosten	15.995	22.500	0	22.500
Debiteurenontvangsten Pw	267.481	0	0	0
Bijdrage gemeente rijksvergoeding programmakosten	11.925.802	11.265.929	-527.103	10.738.826
Bijdrage gemeente eigen aandeel programmakosten	-1.264.137	-330.487	682.103	351.616
Bijdrage gemeente salarissen en sociale lasten	1.145.419	1.133.298	-1.038	1.132.260
Landgraaf	**17.178.917**	**16.704.205**	**180.300**	**16.884.505**
Debiteurenontvangsten Bbz	26.007	0	0	0
Bijdrage gemeente rijksvergoeding uitbestede onderzoe	0	0	0	0
Bijdrage gemeente eigen aandeel programmakosten Bbz	-22.904	30.000	14.700	44.700
Bijdrage gemeente Bbz uitbestede apparaatskosten	20.236	28.500	0	28.500
Debiteurenontvangsten Pw	447.573	0	0	0
Bijdrage gemeente rijksvergoeding programmakosten	15.322.414	13.951.988	-812.779	13.139.209
Bijdrage gemeente eigen aandeel programmakosten	-63.527	1.164.689	979.779	2.144.468
Bijdrage gemeente salarissen en sociale lasten	1.449.117	1.529.028	-1.400	1.527.628
Overig	**47.104**	**50.000**	**0**	**50.000**
Bijdrage onderzoekskosten rechtmatigheid Brunssum	16.447	21.284	0	21.284
Bijdrage onderzoekskosten rechtmatigheid Landgraaf	23.481	28.716	0	28.716
Bijdrage onderzoekskosten rechtmatigheid Onderbanke	7.177	0	0	0
totaal	**31.419.634**	**28.866.445**	**334.262**	**29.200.708**
saldo	**0**	**0**	**0**	**0**

maatschappelijke participatie

begrotingswijziging 2e berap 2022 **lasten**

omschrijving bedragen in Euro	2021 werkelijk	2022 1e BERAP	2022 bijstelling	2022 nieuwe raming
Bijzondere bijstand				
Brunssum	**1.257.091**	**1.177.189**	**44.674**	**1.221.862**
Medische keuringen	0	0	1.000	1.000
Directe levensbehoeften (a)	58.995	58.000	-10.000	48.000
Voorzieningen voor het huishouden (b)	1.518	1.000	7.000	8.000
Kosten inrichting/huisraad (c)	8.642	8.000	22.000	30.000
Inrichtingskosten statushouders (c)	3.790	3.000	0	3.000
Overige voorzieningen voor wonen (c)	97.825	27.000	-3.000	24.000
Peuteropvang (d)	4.689	4.000	2.000	6.000
Overige voorzieningen voor opvang (d)	2.902	2.000	2.000	4.000
Vervoerskosten en overige kosten maatschapp	11.111	11.000	1.000	12.000
Rechtsbijstand (f)	34.032	34.000	-12.000	22.000
Overige kosten financiële transacties (f)	694	1.000	0	1.000
Medische dienstverlening (h)	1.056	1.000	0	1.000
Individuele inkomenstoeslag (k)	178.246	178.000	0	178.000
Maatschappelijke participatie (j)	140.905	140.000	0	140.000
Bewindvoering (e)	545.328	545.000	25.000	570.000
Budgetbeheer (e)	610	1.000	0	1.000
VGZ-tientje (m)	43.920	43.000	0	43.000
Overige bijzondere bijstand (g), (i), (l)	2.588	2.000	10.000	12.000
Salarissen en sociale lasten	120.241	118.189	-326	117.862
Landgraaf	**1.822.179**	**1.799.459**	**-15.440**	**1.784.018**
Medische keuringen	978	1.000	0	1.000
Directe levensbehoeften (a)	65.040	65.000	-5.000	60.000
Voorzieningen voor het huishouden (b)	2.228	2.000	6.000	8.000
Kosten inrichting/huisraad (c)	30.028	30.000	-10.000	20.000
Inrichtingskosten statushouders (c)	11.219	11.000	9.000	20.000
Overige voorzieningen voor wonen (c)	50.196	25.000	25.000	50.000
Peuteropvang (d)	1.444	1.000	0	1.000
Overige voorzieningen voor opvang (d)	0	0	0	0
Vervoerskosten en overige kosten maatschappelijke zorg (e)	10.781	10.000	2.000	12.000
Rechtsbijstand (f)	56.515	56.000	-14.000	42.000
Overige kosten financiële transacties (f)	4.974	4.000	-1.000	3.000
Medische dienstverlening (h)	6.007	6.000	0	6.000
Individuele inkomenstoeslag (k)	242.024	242.000	0	242.000
Maatschappelijke participatie (j)	179.175	179.000	0	179.000
Bewindvoering (e)	935.002	935.000	-25.000	910.000
Budgetbeheer (e)	6.764	6.000	2.000	8.000
VGZ-tientje (m)	59.058	59.000	0	59.000
Overige bijzondere bijstand (g), (i), (l)	8.624	8.000	-4.000	4.000
Salarissen en sociale lasten	152.122	159.459	-440	159.018
Overige kosten				
Minima-effectrapportage	0	33.762	0	33.762
Klanttevredenheidsonderzoek	0	0	0	0
totaal	**3.298.292**	**3.010.409**	**29.233**	**3.039.643**

maatschappelijke participatie

begrotingswijziging 2e berap 2022 **baten**

omschrijving bedragen in Euro	2021 werkelijk	2022 1e BERAP	 bijstelling	 nieuwe raming
Bijzondere bijstand				
Brunssum	**1.257.091**	**1.177.189**	**44.674**	**1.221.862**
Bijdrage gemeente programmakosten	1.106.731	1.059.000	45.000	1.104.000
Bijdrage gemeente salarissen en sociale lasten	120.241	118.189	-326	117.862
Debiteurenontvangsten	30.119	0	0	0
Landgraaf	**1.822.179**	**1.799.459**	**-15.440**	**1.784.018**
Bijdrage gemeente programmakosten	1.635.257	1.640.000	-15.000	1.625.000
Bijdrage gemeente salarissen en sociale lasten	152.122	159.459	-440	159.018
Debiteurenontvangsten	34.800	0	0	0
Overige kosten	**0**	**33.762**	**0**	**33.762**
Bijdrage minima-effectrapportage Brunssum	0	14.372	0	14.372
Bijdrage minima-effectrapportage Landgraaf	0	19.390	0	19.390
totaal	**3.298.292**	**3.010.409**	**29.233**	**3.039.643**
saldo	**0**	**0**	**0**	**0**

B. Verdeling kosten

Voor de verdeling van de kosten van ISD BOL naar de 2 gemeenten worden verschillende rekenmethoden gebruikt. Ten eerste zijn er kosten die direct aan een gemeente zijn toe te wijzen. Deze worden niet verdeeld. Ten tweede zijn er indirecte kosten. Deze worden met een verdeelsleutel verdeeld. Onderstaand een toelichting hierop.

Direct toe te wijzen kosten

Conform artikel 22 lid 3 van de GR worden bij direct aan de gemeente toe te wijzen kosten niet de verdeelsleutel toegepast. De direct toe te rekenen kosten zijn:

- kosten Burgerhoes worden volledig aan de gemeente Landgraaf doorberekend;
- kapitaallasten van de renovatie hoogbouw Brunssum komen volledig ten laste van de gemeente Brunssum;
- toerekeningen aan het w-deel;
- kosten bezwaar en beroep;
- kosten van het gebruik van AD-accounts;
- kosten van diverse projecten of onderzoeken uitgevoerd in opdracht van de desbetreffende gemeente.

Indirecte kosten middels de verdeelsleutel

De indirect aan een gemeente toe te rekenen kosten betreffen die kosten, die niet rechtstreeks ten behoeve van een gemeente zijn gemaakt en die derhalve slechts via een verdeelsleutel zijn toe te rekenen aan de betreffende gemeenten. Het betreft hier beheerskosten zoals organisatielasten, huisvestingslasten, etc.. De salarislasten zijn hierbij uitgezonderd, deze worden verdeeld met een meervoudige beoordeling die toegelicht is in hoofdstuk 7.

De toegepaste verdeelsleutel is de verhouding van de cliëntaantallen per 31-12-2020 (T-2).

%-bedrijfsvoeringssleutel

	Brunssum	Landgraaf	Totaal
Cliëntaantallen	736	993	1.729
Percentage	42,57%	57,43%	100%

cliëntaantal PW per 31-12-2020

C. Overzicht compensabele BTW

De gemeenschappelijke regeling ISD BOL heeft een bijzondere plaats in het zogenaamde BTW-regime. Een gemeenschappelijke regeling valt formeel niet onder het BTW compensatiefonds. De wetgever heeft echter vastgesteld, dat de inkoop BTW (voorbelasting) van de regeling doorgeschoven wordt naar de deelnemende gemeenten. De deelnemende gemeenten kunnen vervolgens deze doorgeschoven BTW ten laste van het BTW compensatiefonds brengen. De compensabele BTW wordt, op basis van de primitieve begroting bijgeraamd conform onderstaande tabel.

Compensabele btw bedragen in Euro	2022 1e BERAP	 bijstelling	 nieuwe raming
Brunssum	178.886	2.815	181.701
Landgraaf	241.351	3.798	245.148
Totaal	**420.237**	**6.612**	**426.850**

D. Totaaloverzicht baten en lasten per gemeente

Onderstaand is een samenvattend overzicht weergegeven van alle mutaties per kerntaak. Het totaalbedrag wordt verhoogd met € 483.592 exclusief de projecten. Voor de projecten wordt er in totaal € 7.741.663 bijgeraamd. Met name door de energietoeslag is dit bedrag ongekend hoog.

bedragen in Euro	Totaalbedrag bijstelling	Brunssum	Landgraaf
Bevorderen uitstroom (hfst. 7.2)			
W-deel trajecten	44.792	0	44.792
Kinderopvang	34.000	30.000	4.000
Beperken instroom (hfst. 7.3)			
Bbz gevestigd kapitaalverstrekking rentedragend	14.700	0	14.700
Periodieke uitkeringen IOAW	-85.000	-50.000	-35.000
Periodieke uitkeringen IOAZ	7.000	0	7.000
Loonkostensubsidie	400.000	205.000	195.000
Maatschappelijke participatie (hfst. 7.4)			
Div. lasten maatschappelijke participatie	30.000	45.000	-15.000
Bedrijfsvoeringskosten (hfst. 7.5)			
Div. lasten bedrijfsvoering	38.100	16.218	21.882
Totaal generaal *	**483.592**	**246.218**	**237.374**
Totaal bedrag projecten (hfst. 7.6)	7.741.663	3.621.394	4.120.270

** een negatief bedrag betekent minder lasten voor de gemeente, dus een lagere bijdrage.*

Op de volgende pagina's is de detailinformatie per gemeente opgenomen.

totaaloverzicht baten en lasten Brunssum

bedragen in Euro

beleidsveld	BERAP 1 Brunssum		bijstelling berap 2 Brunssum		bijgestelde begr. na berap 2 Brunssum	
	lasten	baten	lasten	baten	lasten	baten
bevorderen uitstroom						
Werkdeel PW						
lasten						
- uitgaven trajecten	345.752		0		345.752	
- uitgaven urenverantwoording	354.268		0		354.269	
baten						
- budget Rijk		345.752		0		345.752
- bijdrage salarissen en sociale lasten		354.268		0		354.269
Wet kinderopvang						
lasten						
- uitgaven	63.000		30.000		93.000	
- salarissen en sociale lasten	6.358		1.364		7.722	
baten						
- bijdrage gemeente		63.000		30.000		93.000
- bijdrage salarissen en sociale lasten		6.358		1.364		7.722
totaal bevorderen uitstroom	**769.378**	**769.378**	**31.364**	**31.364**	**800.743**	**800.743**
beperken instroom						
Gebundelde uitkering						
lasten						
- uitkeringen Bbz	53.000		0		53.000	
- Bbz gevestigd uitbestede onderzoekskst	10.000		0		10.000	
- Bbz uitbestede apparaatskosten	22.500		0		22.500	
- periodieke uitkeringen PW	9.973.442		0		9.973.442	
- periodieke uitkeringen IOAW	300.000		-50.000		250.000	
- periodieke uitkeringen IOAZ	90.000		0		90.000	
- loonkostensubsidie	530.000		205.000		735.000	
- salarissen en sociale lasten	1.133.298		-1.038		1.132.260	
baten						
- eigen aandeel programmakosten Bbz		21.000		0		21.000
- Bbz uitbestede apparaatskosten		22.500		0		22.500
- rijksvergoeding programmakosten		11.265.929		-527.103		10.738.826
- eigen aandeel programmakosten		-330.487		682.103		351.616
- bijdrage salarissen en sociale lasten		1.133.298		-1.038		1.132.260
Overige						
lasten onderzoek rechtmatigheid						
- uitgaven	21.284		0		21.284	
baten						
-bijdrage gemeente		21.284		0		21.284
totaal beperken instroom	**12.133.524**	**12.133.524**	**153.962**	**153.962**	**12.287.486**	**12.287.486**
maatschappelijke participatie						
Overig						
lasten minima-effectrapportage						
- uitgaven	14.372		0		14.372	
baten						
- bijdrage gemeente		14.372		0		14.372
Bijzondere bijstand						
lasten						
- uitgaven	1.059.000		45.000		1.104.000	
- salarissen en sociale lasten	118.189		-326		117.862	
baten						
- bijdrage gemeente		1.059.000		45.000		1.104.000
- bijdrage salarissen en sociale lasten		118.189		-326		117.862
totaal maatschappelijke participatie	**1.191.561**	**1.191.561**	**44.674**	**44.674**	**1.236.234**	**1.236.234**
bedrijfsvoering						
lasten						
- bedrijfsvoering	1.003.244		16.218		1.019.463	
- algemene kosten (bezwaar en beroep)	8.514		0		8.514	
- salarissen en sociale lasten	843.943		0		843.943	
baten						
- bijdrage gemeente		1.011.758		16.218		1.027.976
- bijdrage salarissen en sociale lasten		843.943		0		843.943
totaal bedrijfsvoering	**1.855.701**	**1.855.701**	**16.218**	**16.218**	**1.871.920**	**1.871.920**
totaal						
lasten						
- uitgaven	13.494.108		246.218		13.740.326	
- salarissen en sociale lasten	2.456.056		0		2.456.057	
baten						
- budget Rijk		11.611.681		-527.103		11.084.578
- bijdrage gemeente		1.882.427		773.321		2.655.748
- bijdrage salarissen en sociale lasten		2.456.056		0		2.456.057
totaal generaal	**15.950.164**	**15.950.164**	**246.218**	**246.218**	**16.196.383**	**16.196.383**
totaal projecten Brunssum (hfst 7.6)	**0**	**0**	**3.621.394**	**3.621.394**	**3.621.394**	**3.621.394**

*De debiteurenontvangsten worden niet bij ISD BOL verantwoord.

totaaloverzicht baten en lasten Landgraaf

bedragen in Euro

beleidsveld	BERAP 1 Landgraaf		bijstelling berap 2 Landgraaf		bijgestelde begr. na berap 2 Landgraaf	
	lasten	baten	lasten	baten	lasten	baten
bevorderen uitstroom						
Werkdeel PW						
lasten						
- uitgaven trajecten	204.320		44.792		249.112	
- uitgaven urenverantwoording	477.975		0		477.975	
baten						
- budget Rijk		204.320		44.792		249.112
- bijdrage salarissen en sociale lasten		477.975		0		477.975
Wet kinderopvang						
lasten						
- uitgaven	84.000		4.000		88.000	
- salarissen en sociale lasten	8.577		1.841		10.418	
baten						
- bijdrage gemeente		84.000		4.000		88.000
- bijdrage salarissen en sociale lasten		8.577		1.841		10.418
totaal bevorderen uitstroom	**774.872**	**774.872**	**50.633**	**50.633**	**825.505**	**825.505**
beperken instroom						
Gebundelde uitkering						
lasten						
- uitkeringen Bbz	46.000		14.700		60.700	
- Bbz gevestigd uitbestede onderzoekskst	13.000		0		13.000	
- Bbz uitbestede apparaatskosten	28.500		0		28.500	
- periodieke uitkeringen PW	14.059.677		0		14.059.677	
- periodieke uitkeringen IOAW	665.000		-35.000		630.000	
- periodieke uitkeringen IOAZ	13.000		7.000		20.000	
- loonkostensubsidie	350.000		195.000		545.000	
- salarissen en sociale lasten	1.529.028		-1.400		1.527.628	
baten						
- eigen aandeel programmakosten Bbz		30.000		14.700		44.700
- Bbz uitbestede apparaatskosten		28.500		0		28.500
- rijksvergoeding programmakosten		13.951.988		-812.779		13.139.209
- eigen aandeel programmakosten		1.164.689		979.779		2.144.468
- bijdrage salarissen en sociale lasten		1.529.028		-1.400		1.527.628
Overige						
lasten onderzoek rechtmatigheid						
- uitgaven	28.716		0		28.716	
baten						
-bijdrage gemeente		28.716		0		28.716
totaal beperken instroom	**16.732.921**	**16.732.921**	**180.300**	**180.300**	**16.913.221**	**16.913.221**
maatschappelijke participatie						
Overig						
lasten minima-effectrapportage						
- uitgaven	19.390		0		19.390	
baten						
- bijdrage gemeente		19.390		0		19.390
Bijzondere bijstand						
lasten						
- uitgaven	1.640.000		-15.000		1.625.000	
- salarissen en sociale lasten	159.459		-440		159.018	
baten						
- bijdrage gemeente		1.640.000		-15.000		1.625.000
- bijdrage salarissen en sociale lasten		159.459		-440		159.018
totaal maatschappelijke participatie	**1.818.849**	**1.818.849**	**-15.440**	**-15.440**	**1.803.408**	**1.803.408**
bedrijfsvoering						
lasten						
- bedrijfsvoering	1.388.458		21.882		1.410.339	
- algemene kosten (bezwaar en beroep)	11.486		0		11.486	
- salarissen en sociale lasten	1.138.636		0		1.138.636	
baten						
- bijdrage gemeente		1.399.944		21.882		1.421.826
- bijdrage salarissen en sociale lasten		1.138.636		0		1.138.636
totaal bedrijfsvoering	**2.538.580**	**2.538.580**	**21.882**	**21.882**	**2.560.461**	**2.560.461**
totaal						
lasten						
- uitgaven	18.551.548		237.374		18.788.921	
- salarissen en sociale lasten	3.313.675		1		3.313.675	
baten						
- budget Rijk		14.156.308		-767.987		13.388.321
- bijdrage gemeente		4.395.240		1.005.361		5.400.600
- bijdrage salarissen en sociale lasten		3.313.675		0		3.313.675
totaal generaal	**21.865.222**	**21.865.222**	**237.374**	**237.374**	**22.102.596**	**22.102.596**
totaal projecten Landgraaf (hfst 7.6)	**0**	**0**	**4.120.270**	**4.120.270**	**4.120.270**	**4.120.270**

*De debiteurenontvangsten worden niet bij ISD BOL verantwoord.

E. Lijst van gebruikte afkortingen

AB	Algemeen Bestuur
AVG	Algemene verordening gegevensbescherming
AOW	Algemene Ouderdomswet
BBP	bruto binnenlands product
BBV	Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten
Bbz	Bijstandsbesluit zelfstandigen
BERAP	Bestuursrapportage
BTW	Belasting over de toegevoegde waarde
BUIG	Wet Bundeling van uitkeringen inkomensvoorziening aan gemeenten
CPB	Centraal Planbureau
DAO	Duurzaam arbeids- en trajectongeschiktheid
DAU	Duurzaam arbeidsongeschikt UWV
DB	Dagelijks Bestuur
DVO	Dienstverleningsovereenkomst
GOO	Gemeentelijke opvang Oekraïners
I-deel	Inkomensdeel = het deel van het rijksbudget Participatiewet dat bedoeld is voor de uitbetaling van de uitkeringen
ICT	informatie- en communicatietechnologie
IIT	Individuele InkomensToeslag
IOAW	Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers
IOAZ	Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen
ISD BOL	Intergemeentelijke sociale dienst Brunssum, Onderbanken, Landgraaf
LKS	Loonkostensubsidie
Marap	Managementrapportage
MER	Minima Effect Rapportage
MJBP	Meerjarenbeleidsplan
MT	Management Team
Nugger	Niet uitkeringsgerechtigde
P&C	Planning en Control
PDCA-cyclus	Plan-Do-Check-Act-cyclus
POO	Particuliere opvang Oekraïners
PW	Participatiewet
SMI	Sociaal medische indicatie
SVB	Sociale Verzekeringsbank
TAO	Tijdelijk arbeids- en trajectongeschiktheid
TBO	Team Bijzonder Onderzoek
TCG	Tegemoetkoming chronisch zieken en gehandicapten
UWV	Uitvoeringsinstelling werknemersverzekeringen
VNG	Vereniging Nederlandse Gemeenten
VSO PRO	Voortgezet speciaal onderwijs (vso) en praktijkonderwijs (pro)
W-deel	Werkdeel = het deel van het rijksbudget WWB dat bedoeld is voor de re-integratie
Wajonger	Jongere met een uitkering Wajong (Wet arbeidsongeschiktheidsvoorziening jonggehandicapten)
WAO	Wet arbeidsongeschiktheidsverzekering
WBU	Werken met behoud van uitkering
Wia	Wet werk en inkomen naar arbeidsvermogen
WSP Parkstad	Werkgeversservicepunt Parkstad
WW	Werkloosheidswet
ZZP'er	Zelfstandige Zonder Personeel

gemeente Brunssum

ISD BOL
t.a.v. het Algemeen Bestuur
Lindeplein 1
6444 AT Brunssum

Datum 29 november 2022
Uw kenmerk
Ons kenmerk 202240973/202241411

Onderwerp ISD BOL 2e bestuursrapportage 2022

Beste Geacht Algemeen Bestuur van ISD BOL,

In reactie op uw brief van 14 september 2022, waarin u ons de mogelijkheid geeft om bezwaar te maken tegen de voorlopig vastgestelde 2e bestuursrapportage 2022 van ISD BOL, berichten wij u dat wij daarvan afzien.

Het college van burgemeester en wethouders van Brunssum,

burgemeester

gemeentesecretaris

Telefoon
(045) 527 85 55
E-mail
gemeente@brunssum.nl
Website
www.brunssum.nl

Postadres
Postbus 250
6440 AG Brunssum
Bezoekadres
Lindeplein 1
6444 AT Brunssum

Bankgegevens
IBAN NL68BNGH0285001523
t.n.v. Gemeente Brunssum
KVK-nummer
14129999

parkstad stadsregio limburg

gemeente Brunssum

Raadsvoorstel

Collegeverg. d.d.	: 11 oktober 2022
Registratiekenmerk	: 202240973
Gemeentebladnr.	: 2022/94
Afdeling opsteller	: Maatschappelijke ontwikkeling
Naam opsteller	: Theo Peters
Bereikbaar onder	: +31455278665, theo.peters@brunssum.nl
Portefeuillehouder	: Merle Leusden, van
Raadsvergadering d.d.	: 29 november 2022
Uiterlijke datum	: Niet van toepassing

Aan de raad,

1. **Onderwerp**

ISD BOL 2e bestuursrapportage 2022

2. **Uitgangssituatie (WAAROM?)**

a. Aanleiding

De uitvoering van de Participatiewet en aanverwante wetten is door de gemeenten Brunssum en Landgraaf, opgedragen aan ISD BOL.

De 2e Bestuursrapportage ISD BOL 2022 is ontvangen op 21 september 2022.

Via deze bestuursrapportage wordt u geïnformeerd over de stand van zaken m.b.t. het voorgenomen beleid, nieuwe ontwikkelingen en financiële consequenties.

Op grond van art. 23 lid 2 van de Gemeenschappelijke Regeling van ISD BOL (GR), wordt de voorlopig vastgestelde 2e Berap 2022 ISD BOL aan de gemeenteraad toegezonden. Op grond van art. 23 lid 3 van de GR kunnen de raden van de deelnemende gemeenten (binnen 8 weken nadat de bestuursrapportage hen is toegezonden) daartegen schriftelijk bezwaar indienen bij het Algemeen Bestuur.

Binnen 8 weken betekent dat de raad vóór 16 november bezwaar moet indienen. ISD BOL is ervan op de hoogte dat de Brunssumse commissie- en raadsvergadering op respectievelijk 8/15 november en 29 november 2022 zullen plaatsvinden. Een reactie van de gemeenteraad kan worden meegenomen voor de definitieve vaststelling van de 2e Berap 2022.

De definitieve vaststelling van de 2e Berap 2022 gebeurt samen met de behandeling van eventuele bezwaren van de deelnemende gemeenten tijdens de DB- en AB-vergadering van respectievelijk 11 en 25 januari 2023.

b. Huidige situatie/probleemstelling

Door middel van de 2e Bestuursrapportage 2022 doet het Dagelijks Bestuur (DB) van ISD BOL verslag over de periode januari tot en met juli 2022. Analoog aan de begroting geschiedt dit aan de hand van de beleidsthema's:

- bevorderen uitstroom;
- beperken instroom;
- maatschappelijke participatie;
- toelichting op de bedrijfsvoering.

Omdat de begroting 2022 al vroeg, in februari/maart 2021 is opgesteld, is kritisch gekeken of bijstelling van de budgetten noodzakelijk is. Dit aan de hand van de jaarrekening 2021, begroting 2023 en het bedrijfsplan 2022.

Onderstaand volgt een kort overzicht van de belangrijkste beleids- en cijfermatige conclusies. De financiële doorvertaling van deze conclusies voor Gemeente Brunssum vindt u onder paragraaf 3.c. van dit voorstel.

Algemeen

De verantwoording in de 2e Bestuursrapportage 2022 van ISD BOL (verder: 2e Berap 2022) is gebaseerd op het

gemeente Brunssum

Bedrijfsplan 2022 ISD BOL, waarbij het stramien van de programmabegroting gevolgd wordt. Het Bedrijfsplan 2022 is de uitwerking van het Meerjarenbeleidsplan ISD BOL 2019-2022 en de vastgestelde programmabegroting 2022.

Klantaantallen

Doel is om door een betere inzet van de gehele uitstroomketen (ISD BOL - gemeentelijke mensontwikkelbedrijven – WSP Parkstad) over 5 jaar de cliëntaantallen met 10% te laten afnemen. Dat betekent dat voor de jaren 2018 t/m 2022 wij een jaarlijkse daling van 2% op de cliëntaantallen willen realiseren.

Brunssum	Realisatie 2017	Realisatie 2018	Realisatie 2019	Realisatie 2020	Realisatie 2021	Realisatie 2022	Realisatie 2023
PW	-3,62%	-9,90%	-2,10%	-0,9%	-9,60%	-2,00%	-2,00%
Brunssum	842	759	743	736	665	651	638
IOAW	+1,03%	-16,00%	-16,00%	-19,00%	-19,00%	-2,00%	-2,00%
Brunssum	37	31	26	21	17	17	17

Bij de realisatie PW tot 31 juli 2022 zien we dat Brunssum met een afname van 1,2% op schema ligt om de doelstelling van -2% op het eind van het jaar te realiseren.

Bij de IOAW zien we per 31 juli een realisatie van 17, een stabilisatie na de sterke afname in de voorgaande jaren.

Maatschappelijke participatie

Naast het uitvoeren van de minimaregelingen (zoals de collectieve ziektekostenverzekering en de individuele inkomenstoeslag) vallen hier ook de kosten voor bewindvoering en voorzieningen voor wonen onder.

We zien dat de uitgaven voor bewindvoering weer stijgen, maar dat is gezien de huidige financiële problemen bij onze doelgroep niet verrassend.

Verder stijgen de kosten van bijzondere bijstand voor directe levensbehoeften en voorzieningen voor het huishouden. Dit heeft met name te maken met de huisvesting van statushouders. In de afgelopen perioden is de huisvesting achtergebleven en dit jaar is er sprake van een inhaalactie, waardoor de uitgaven voor inrichtingskosten gestegen zijn.

Bedrijfsvoering

Hier zien we een lichte stijging van de kosten t.o.v. de 1e berap. Deze stijging wordt veroorzaakt door hogere uitgaven op de post automatisering.

Conclusies

- ISD BOL ligt op schema om de doelstelling voor 2022 (-2%) te realiseren;
- De uitgaven voor maatschappelijke participatie stijgen licht (+3,8%) voor de gemeente Brunssum;
- De uitgaven voor bedrijfsvoering stijgen bij ISD BOL met 0,8%.

3. **Wat?**

Gewenste situatie

a. Wat willen we bereiken

Uw gemeenteraad kennis te laten nemen van de 2e Bestuursrapportage ISD BOL 2022 en uw gemeenteraad te adviseren om geen bezwaar te maken. De wijzigingen naar aanleiding van de 2e Bestuursrapportage 2022 ISD BOL zijn gedeeltelijk verwerkt in de Brunssumse 2e Berap 2022 en worden voor het overige deel meegenomen in de jaarrekening.

Tevens wordt een voorstel gedaan voor de oormerking van het Participatiebudget 2023, conform de fictieve rijksoormerking.

b. Kaders

1. eerdere besluitvorming (BBV nr.)

2026551: 1e Berap 2022 ISD BOL

2. traject tot dusverre
14-09-2022: voorlopige vaststelling door DB ISD BOL
21-09-2022: voorlopige vaststelling door AB ISD BOL

3. Rol/ bevoegdheden college van B en W
Het College adviseert de gemeenteraad.

4. algemene beleidskaders (landelijk/ provinciaal/ lokaal)
- Participatiewet;
- Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW);
- Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (IOAZ);
- Gemeentewet.

5. past het voorstel in de strategische visie/ relatie met programmabegroting en uitvoeringsagenda?
Ja.

c. Argumenten en overwegingen

Onderstaand wordt de 2e Berap 2021 vertaald naar de gevolgen voor onze gemeentelijke financiële huishouding:

	ISD BOL 2e Berap 2022	2e Berap 2022 Brunssum	Saldo/ruimte
1.Werkdeel ISD BOL	€ 700.021	€ 700.021	-
2.Kinderopvang	€ 93.000	€ 106.500	+€ 13.500
3.Inkomensdeel incl. BBZ, IOAW, IOAZ	€ 11.133.942	€ 10.978.942	-€ 155.000
4.Maatschappelijke participatie	€ 1.104.000	€ 1.059.000	-€ 45.000
5.Bedrijfsvoering	€ 3.129.764	€ 3.154.046	+€ 24.282
6.Onderzoek rechtmatigheid/MER	€ 35.656	€ 34.275	-€ 1.381
7.Subtotaal	**€ 16.196.383**	**€ 16.032.784**	**-€ 163.599**

1.Werkdeel ISD BOL

Van het re-integratiebudget is voor 2022 € 700.021 geoormerkt voor de re-integratieactiviteiten van ISD BOL en dit geldt tevens als budgetplafond. Dit bedrag is ook in onze gemeentelijke begroting opgenomen.

2.Kinderopvang

In de 1e Berap 2022 ISD BOL zijn de kosten kinderopvang op €63.000 geraamd. Deze prognose wordt in de 2e Berap 2022 ISD BOL naar boven bijgesteld naar €93.000. Het gemeentelijke budget bedraagt na bijstelling n.a.v. de 1e Berap 2022 ISD BOL €106.500. Daadwerkelijke afrekening vindt plaats aan het eind van het boekjaar. Het betreft hier voornamelijk de kosten voor kinderopvang waarbij een Sociaal Medische Indicatie (SMI) is afgegeven.

3.Inkomensdeel incl. BBZ, IOAW, IOAZ

In mei 2022 zijn de nader voorlopige budgetten voor de Gebundelde Uitkering bekend gemaakt (in oktober 2022 wordt zoals gebruikelijk dit budget definitief vastgesteld). Het budget is voor de gemeente Brunssum (en ook Landgraaf) fors naar beneden bijgesteld.
De bijstelling van het nader voorlopig budget is een tussenstand.

Na bijstelling n.a.v. de 1e Berap 2022 ISD BOL bedroeg de bijdrage van de gemeente Brunssum I-deel €10.978.942.
Uit de 2e Berap 2022 ISD BOL blijkt de bijdrage van de gemeente Brunssum in het I-deel €11.133.942 te bedragen. Een nadeel van € 155.000.

4.Maatschappelijke participatie

In de 2e berap 2022 ISD BOL zijn de uitgaven voor maatschappelijke participatie hoger dan geraamd. Deze worden voor

gemeente Brunssum

Brunssum geraamd op €1.104.000. In de gemeentelijke begroting is een bedrag opgenomen van €1.059.000. Een verschil van €45.000 negatief.

5.Bedrijfsvoering

In de 2e Berap 2022 ISD BOL zijn de bedrijfsvoeringskosten licht gestegen. Voor Brunssum leidt de bijstelling op de bedrijfsvoeringskosten (op de eigen begroting) echter tot een positieve bijstelling van €24.282.

6.Onderzoek rechtmatigheid/MER

Het onderzoek Rechtmatigheid en de Minima Effect Rapportage (MER) worden betaald uit het Inkomensdeel (BUIG). In de begroting van ISD BOL is hiervoor € 35.656 opgenomen, in de begroting van de gemeente Brunssum € 34.275, een negatief verschil van €1.381.

7.Subtotaal

De wijzigingen naar aanleiding van de 2e Berap 2022 ISD BOL zijn gedeeltelijk verwerkt in de Brunssumse 2e Berap 2022 en worden voor het overige deel meegenomen in de jaarrekening.

d. Opties en keuze

Er wordt geadviseerd om in te stemmen met de voorliggende beslispunten ten aanzien van de 2e Berap ISD BOL 2022 met de daarin opgenomen begrotingswijzigingen, alsook met de voorgestelde oormerking van het Participatiebudget 2023. Tevens wordt u geadviseerd om de raad voor te stellen om af te zien van het maken van bezwaar tegen deze bestuursrapportage bij het Algemeen Bestuur van ISD BOL.

Participatiebudget 2023

Het Participatiebudget maakt deel uit van de 'integratie-uitkering Sociaal Domein' van het gemeentefonds. In het Participatiebudget zit dus geld waarmee gemeenten mensen die een beroep doen op de Participatiewet naar werk begeleiden. Ook kunnen gemeenten met geld uit het Participatiebudget mensen betalen die vallen onder de oude Wsw-regeling. Gemeenten ontvangen in dit kader ook geld voor de nieuwe doelgroepen. Dat zijn mensen met een arbeidsbeperking die wel mogelijkheden hebben om te werken. In het verleden ontvingen deze mensen een Wajong-uitkering. In de mei-circulaire 2022 is aangegeven dat het Participatiebudget voor gemeente Brunssum in 2022 € 11.169.696 bedraagt. Middels dit voorstel wordt geadviseerd om voor volgend jaar de fictieve budgetten re-integratie en SW als onderdeel van het Participatiebudget te oormerken op basis van de mei-circulaire 2022: het fictieve budget re-integratie ad. € 1.756.994 te oormerken voor re-integratiedoeleinden voor de doelgroep Participatiewet en het fictieve budget SW ad. € 9.412.702 te oormerken voor de uitkeringen in het kader van de sociale werkvoorziening.

Het college van burgemeester en wethouders,

Burgemeester Secretaris

gemeente Brunssum

Raadsbesluit

Gemeentebladnr. : 2022/94
Afdeling : Maatschappelijke ontwikkeling
Registratiekenmerk : 202240973

De raad van de gemeente Brunssum gemeentebladnummer 2022/94;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders d.d. 11 oktober 2022, afdeling Maatschappelijke ontwikkeling ;

Besluit:
1. Kennis te hebben genomen van de 2e Bestuursrapportage 2022 ISD BOL;
2. Af te zien van het maken van bezwaar tegen deze bestuursrapportage bij het Algemeen Bestuur van ISD BOL;
3. Voor het jaar 2023 de fictieve budgetten re-integratie en sociale werkvoorziening als onderdeel van het Participatiebudget te oormerken op basis van de mei-circulaire 2022:
- het fictieve budget re-integratie ad. € 1.756.994 te oormerken voor re-integratiedoeleinden voor de doelgroep Participatiewet en;
- het fictieve budget sociale werkvoorziening ad. € 9.412.702 te oormerken voor de uitkeringen in het kader van de sociale werkvoorziening.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van 29 november 2022

De Raad vernoemd,

Voorzitter

Griffier plv

ncp meyers







Mobiliteitsplan Brunssum 2022 – 2032

Brunssum 10 minuten wandel- en fietsstad

gemeente Brunssum

Beste lezer,

Voor u ligt het Mobiliteitsplan Brunssum 2022 – 2032. In dit Mobiliteitsplan leggen we vast hoe we de komende jaren als gemeente omgaan met mobiliteit in een veranderende omgeving.
De komst van de Buitenring biedt ons de kans om anders na te denken over het verkeer en de manier waarop we ons binnen Brunssum verplaatsen. Daarnaast zijn er allerlei maatschappelijke en technologische ontwikkelingen, die van ons verlangen om vanuit een ander perspectief na te denken over verkeer, mobiliteit en bereikbaarheid in onze gemeente. Vanuit de klimaatopgave waar we als samenleving voor staan, willen we met dit Mobiliteitsplan ook een bijdrage leveren aan de verduurzaming van Brunssum.
We doen dat vanuit de gedachte *'Brunssum 10-minuten wandel- en fietsstad'*: een gemeente waarbinnen de bereikbaarheid en veiligheid voor voetganger- en fietser het uitgangspunt is. Daarnaast bieden we op een zorgvuldige manier ruimte aan gemotoriseerd verkeer, het openbaar vervoer en (nieuwe) vormen van aanvullende mobiliteit.
Het Mobiliteitsplan Brunssum 2022 – 2032 is tot stand gekomen na een uitgebreide rondgang onder verschillende groepen: van raadsleden tot bewoners, ondernemers, belangengroepen en overige stakeholders. De bijdragen die zij hebben geleverd en de ideeën die zij hebben voorgesteld hebben ons in staat gesteld om een mobiliteitsbeleid te creëren dat past bij Brunssum en bij de uitdagingen waar we als gemeente de komende 10 jaar voor staan.

Hugo Janssen, Wethouder.



Inhoud

1. Introductie Mobiliteitsplan 2022 - 2032 3
Een nieuw Mobiliteitsplan voor de gemeente Brunssum 3
Doelstelling Mobiliteitsplan Brunssum 3
Sturingselementen 4
Proces: naar een nieuw mobiliteitsplan 2022 - 2032 5
Focus op Brunssum 6
Leeswijzer 6
Begrippenlijst 7
2. Aansluiten op nationaal, regionaal en lokaal beleid 8
Mobiliteitsvisie Stadsregio Parkstad Limburg 9
Ruimtelijke ontwikkelingen 10
3. Mobiliteitsbeleid Brunssum 12
Lopen 14
Fietsen 18
Openbaar Vervoer 24
Mobiliteitsdiensten en Deelmobiliteit 27
Gemotoriseerd verkeer, vracht- en landbouwverkeer 31
Parkeren 35
4. De Buitenring: een nieuwe wegenstructuur in Brunssum 37
Toekomstige wegcategorisering en weginrichting Brunssum 38
GOW 30 in Brunssum 39
Verkeersafwikkeling Lindeplein 41
Aanpak in- en uitvalswegen 42
Komgrenzen 44
5. Verkeersveiligheid 45
Objectieve ongevallencijfers 46
ROVL 46
Bijlage 1: Focus op Brunssum 51
Bijlage 2: Oostflank en Mobiliteit 52
Bijlage 3: Zebrapaden 54
Bijlage 4: Verkeerseffecten in beeld 56
Bijlage 5: Categoriseringsplan Brunssum 58
Bijlage 6: 50 km/wegen in Brunssum 2030 59



gemeente Brunssum


FAIR
PLAY
LET OP!

1. Introductie Mobiliteitsplan 2022 - 2032

Een nieuw Mobiliteitsplan voor de gemeente Brunssum

Zonder dat we erbij stil staan, speelt mobiliteit een cruciale rol in ons dagelijks leven. Het is de basis voor een bereikbare samenleving, een draaiende economie en speelt een belangrijke rol in het terugbrengen van de CO_2 uitstoot.
Mobiliteit gaat ook over de manier waarop mensen zich verplaatsen en hoe we aangemoedigd worden dit op een duurzame, veilige en gezonde manier te doen. Dit alles leggen we vast in het Mobiliteitsplan Brunssum 2022-2032.
De aanleidingen om een nieuw Mobiliteitsplan op te stellen zijn divers:

- De bestaande beleidsplannen zijn verouderd. Het verkeercirculatieplan dateert uit 2002 en het verkeersveiligheidsplan uit 2010;
- Het klimaatakkoord: op lokaal, nationaal en internationaal niveau zijn afspraken gemaakt om de klimaatopgaven aan te pakken. Het Mobiliteitsplan is hiervoor op lokaal niveau een belangrijk instrument;
- De realisatie van de N300 Buitenring Parkstad: deze nieuwe regionale weg biedt op gemeentelijk niveau kans voor een verbetering van de bereikbaarheid, verkeersveiligheid en leefbaarheid;
- Regionaal mobiliteitsbeleid: Sinds 2018 wordt in de regio Zuid-Limburg door gemeenten, waaronder Brunssum, stadsregio Parkstad en provincie Limburg gewerkt aan een gemeenschappelijke visie op de toekomst van mobiliteit in de regio;
- Demografische, technologische en economische ontwikkelingen: de manier waarop de maatschappij veranderd is, is van invloed op de manier waarop we als gemeente Brunssum met mobiliteit willen omgaan;
- De Omgevingswet voorziet in een brede integrale aanpak van de fysieke leefomgeving, waarbij draagvlak centraal staat. Het Mobiliteitsplan is zodoende opgesteld met uitgebreide mogelijkheid tot participatie van belanghebbenden en inwoners.

Het Mobiliteitsplan bestaat uit een overzicht van de mobiliteitsthema's waar de gemeente de komende tien jaar invulling aan geeft. Per thema is beschreven waarom en welke stappen de gemeente neemt, ondersteund met concrete projecten. Het Mobiliteitsplan sluit af met een Uitvoeringsprogramma. Inwoners, de ambtelijke organisatie, het gemeentebestuur en verschillende belangengroepen zijn betrokken bij de totstandkoming van dit Mobiliteitsplan. Op deze inbreng wordt per hoofdstuk dieper ingegaan. Bovendien is een reactienota bij dit document beschikbaar via de website van de gemeente: www.brunssum.nl/verkeer.

Doelstelling Mobiliteitsplan Brunssum

Het doel van het Mobiliteitsplan is het behouden en verder verbeteren van de mobiliteit, de verkeersveiligheid en daarmee de leefbaarheid en bereikbaarheid van de gemeente Brunssum. Het Mobiliteitsplan schetst een heldere visie op het verkeer- en vervoersbeleid van de gemeente Brunssum voor de komende jaren (2022-2032).
De centrale ambitie daarbij is: *Brunssum 10-minuten wandel- en fietsstad.* Het plan geeft een visie op een aantal mobiliteitsvraagstukken in de gemeente:

- De toekomstige (her)inrichting van wegen en wegcategorisering van de infrastructuur binnen de gemeente en hoofdroutenetwerken voor de verschillende modaliteiten;
- De toekomstige aanpak op verkeersveiligheid inclusief bijbehorende maatregelen;
- De inrichting van de drukkere kruispunten op de hoofdassen;
- De implementatie van ontwikkelingen op het gebied van duurzame mobiliteit zoals elektrisch vervoer,
- Het faciliteren en stimuleren van fietsgebruik en verruiming van het aanbod van verschillende vervoermiddelen.

Brunssum: 10-minuten wandel- en fietsstad

Stel dat je alle voorzieningen in je stad binnen tien minuten lopen en/of fietsen kunt bereiken? Wat betekent dat voor de inrichting van ons mobiliteitssysteem? Door na te denken over Brunssum als 10-minuten wandel- en fietsstad, zien we kansen en mogelijkheden die we eerder niet zagen. De hemelsbrede doorsnede van Brunssum is 3 kilometer. Een afstand die zich perfect leent voor het uitwerken van deze ambitie.

Deze ambitie daagt ons uit om anders na te denken over mobiliteit en de inrichting van onze openbare ruimte. Een groot aanbod aan voorzieningen binnen 10 minuten fietsafstand van de plaats waar je verblijft, stimuleert de actieve en gezonde vormen van mobiliteit: lopen en fietsen. Het draagt bij aan inclusie, want de toegang tot voorzieningen wordt voor veel inwoners groter, naarmate deze over korte afstand beter bereikbaar zijn.

Centraal in de aanpak voor 10-minuten wandel- en fietsstad Brunssum staat een nieuwe manier van denken. We redeneren vanuit loop- en fietsverbindingen en vragen ons af hoe we die zo goed mogelijk kunnen maken. In de basis richten we de ruimte dus in voor wandelaar en fietser en kijken vervolgens naar de bereikbaarheid voor het openbaar vervoer en de auto als dat de bereikbaarheid ten goede komt. Dat betekent dat we bij nieuwe ontwikkelingen in de gemeente zoeken naar kansen om de fietsroutes in de omgeving te verbeteren, veiliger te maken, of te zorgen voor aantrekkelijke looproutes naar bijvoorbeeld de supermarkt, school of natuurgebied. Daarnaast is er de mogelijkheid om binnen 10-minuten op te stappen op het openbaar vervoer naar elders in de regio.

Door te denken vanuit Brunssum als 10-minuten wandel- en fietsstad, zien we kansen om de openbare ruimte meer in te richten met oog op het bevorderen van gezondheid en ontmoeting door ruimte te bieden aan, bewegen en ontmoeten in combinatie met aantrekkelijk groen. Zo blijft Brunssum leefbaar nu en in de toekomst.

Sturingselementen

Het Mobiliteitsplan beschrijft de visie en aanpak van de gemeente in woord en beeld. Het concretiseren van het beleid staat daarmee echter niet op zichzelf. Om ook daadwerkelijk resultaten te bereiken, is een aantal sturingselementen op de achtergrond essentieel.

***Gedragsverandering*:** een succesvolle uitwerking van het mobiliteitsbeleid valt of staat bij de bereidheid van mensen om anders te durven denken over hun mobiliteitsgewoonten. Om dit te realiseren, wordt in het plan regelmatig stil gestaan bij het mobiliteitsbewustzijn van inwoners en biedt het handvaten om traditionele denkwijzen te veranderen.

***Nieuwe mobiliteitsvormen*:** het actief aanbieden van nieuwe en diverse vormen van mobiliteit als deelfietsen en deelauto's is noodzakelijk om een nieuw mobiliteitssysteem te ontgrendelen.

***Verkeersmanagement*:** het doelgericht sturen van verkeersstromen over het gemeentelijk wegennet heeft als doel een optimale verkeersafwikkeling, verbeterde verkeersveiligheid, maximale doorstroming en minimale milieuhinder.

***Parkeerbeleid*:** de vraag naar parkeerplaatsen legt een claim op de openbare ruimte. Vraag en aanbod moet zo goed mogelijk worden verdeeld, om de leefbaarheid in wijken en het centrum op peil te houden.

***Handhaving*:** om gewenst gedrag af te dwingen, is de gemeente aangewezen op handhaving door het daarvoor bevoegd gezag. Handhaving is de controle op de naleving van de wet- en regelgeving in het verkeer en het doen naleven van deze regels.

gemeente Brunssum

Proces: naar een nieuw mobiliteitsplan 2022 - 2032

Het Mobiliteitsplan Brunssum 2022 - 2032 is stapsgewijs tot stand gekomen, waarbij op basis van een uitgebreid proces een vertaling is gemaakt naar een beleidsplan en een uitvoeringsprogramma. In het proces zijn de volgende fasen doorlopen:

Beleidsstudie landelijke en regionale kaders en richtlijnen
Met het oog op het opstellen van een integraal Mobiliteitsplan, zijn om te beginnen de relevante kaders en richtlijnen van verschillende beleidsterreinen verzameld en geanalyseerd om de kaders voor het Mobiliteitsplan te bepalen. Het onderschrijven van het nationale Klimaatakkoord door gemeenten en het aansluiten op de Omgevingswet zijn hierbij belangrijke speerpunten. Daarnaast zorgen de Mobiliteitsvisie Zuid-Limburg, de bijbehorende agenda en de Visie op Mobiliteit van de regio Parkstad Limburg, voor inhoudelijke bouwstenen voor het Mobiliteitsplan. Vanuit verkeersveiligheid is het Strategisch Plan Verkeersveiligheid (SPV) een belangrijk uitgangspunt.

Analyse beschikbare data toegepast op Brunssum
De inhoud en beleidslijnen die op landelijk en regionaal niveau gelden, zijn vertaald naar gemeentelijk niveau. Daarvoor zijn op basis van data en cijfers over onder andere wonen, toerisme, sociaal domein, economie en duurzaamheid specifieke speerpunten voor Brunssum benoemd. Deze hebben vervolgens een verdere uitwerking gekregen in het Mobiliteitsplan.

Raadplegen: Burgerparticipatie
De Omgevingswet verlangt van gemeenten, dat bij de totstandkoming van (nieuwe) beleidsplannen een vorm van participatie plaatsvindt. Het resultaat is dat nieuwe plannen aansluiten op ervaringen en behoeften van inwoners zodat er breder draagvlak ontstaat. Inwoners zijn bij het opstellen van het Mobiliteitsplan betrokken middels een uitgebreide inspraakmogelijkheid in een digitale omgeving, op maat gemaakt voor Brunssum. Daarnaast is de integraliteit met andere beleidsvelden en de stem van de inwoner geborgd via overleggen met een interne klankbordgroep. Ook de raadsfracties zijn tijdens informatiebijeenkomsten geïnformeerd over de kaders van het Mobiliteitsplan.

Stakeholders
Er heeft inhoudelijk overleg plaatsgevonden met vertegenwoordigers uit (plaatselijke) organisaties en belangengroepen als de Fietsersbond, VVN, Arriva, Wandelnet en de veiligheidsdiensten. Via een online interview en aansluitende mailcorrespondentie zijn zij betrokken bij de inhoudelijke uitwerking van het Mobiliteitsplan.

Interne klankbordgroep
In twee interne klankbordbijeenkomsten is de inhoud van het Mobiliteitsplan ambtelijk afgestemd en gespiegeld aan de verschillende gemeentelijke beleidsterreinen. Zo is geborgd dat het Mobiliteitsplan inhoudelijk aansluit op andere beleidsthema's en ontwikkelingen binnen de gemeente of deze zelfs versterkt. Hierbij is met name afstemming gezocht tussen de afdelingen Ruimtelijke Ontwikkeling en Openbare Ruimte.

Informatiebijeenkomst raadsfracties
In digitale bijeenkomsten zijn de raadsfracties informeel geïnformeerd over de vorm en inhoud van het nieuwe Mobiliteitsplan. Tijdens deze bijeenkomsten hebben de leden van de fracties gesproken over de toekomst van mobiliteit binnen de gemeente en wat ervoor nodig is om de opgaven waar de gemeente voor staat aan te pakken.

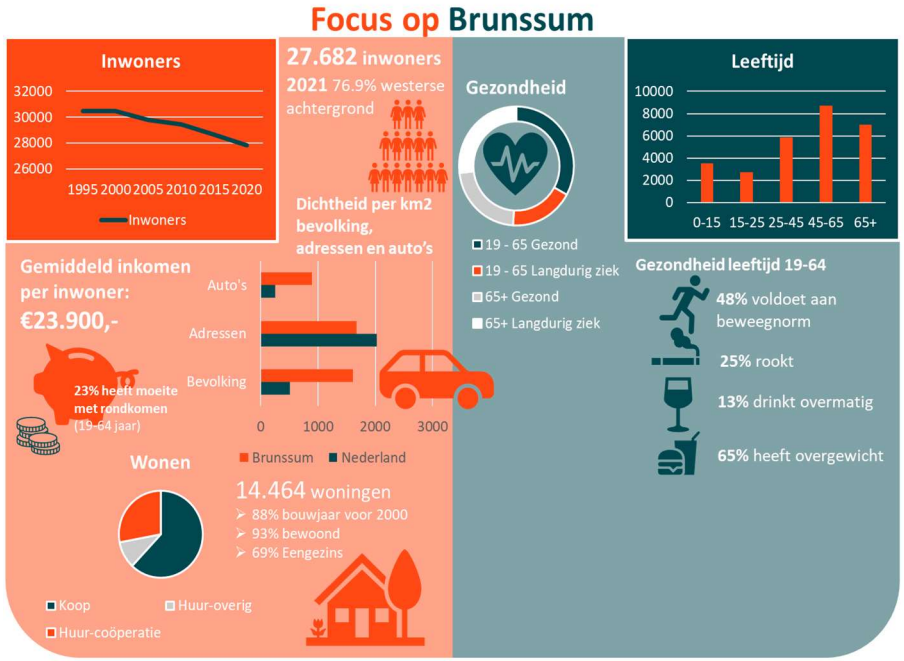
Resultaat

Het resultaat is een breed gedragen Mobiliteitsplan, waarbij vanuit verschillende perspectieven inbreng is geleverd. Zo is het een toekomstbestendig en richtinggevend plan, voor alle inwoners van de gemeente Brunssum.



Focus op Brunssum

Met het nieuwe mobiliteitsplan spelen we in op de demografische kenmerken van Brunssum. Brunssum maakt deel uit van de regio Parkstad Limburg. Parkstad is een regio met specifieke uitdagingen zoals krimp in het aantal banen en inwoners, vergrijzing en inwoners met ongezonde levensstijl. De regio is auto-georiënteerd en er wordt door inwoners relatief weinig gefietst. Het nieuwe Mobiliteitsplan van Brunssum speelt strategisch in op deze kenmerken, door mobiliteitsbeleid hand in hand te ontwikkelen met andere beleidsvelden in de gemeente. Een grotere weergave van onderstaande figuur is opgenomen in bijlage 1.



Leeswijzer

Het Mobiliteitsplan is zorgvuldig opgebouwd, zodanig dat alle belangrijke thema's en achtergronden goed met elkaar verweven zijn. De volgende onderdelen beschrijven het proces dat is gevolgd in de totstandkoming van het Mobiliteitsplan. Daarnaast benoemen we sturingselementen, die we inzetten om de doelen en ambities in het plan ook concreet te kunnen uitvoeren. In **hoofdstuk 2** wordt ingezoomd op de belangrijkste regionale beleidskaders, de ruimtelijke ontwikkelingen en demografische kenmerken van Brunssum waarop het Mobiliteitsplan aanhaakt. Daarmee zorgen we er onder andere voor dat het plan aansluit bij het Regionaal *Mobiliteitsbeleid van Parkstad Limburg* en dat het past bij de ruimtelijke context van Brunssum. **Hoofdstuk 3** beschrijft het mobiliteitsbeleid, waarin per modaliteit invulling gegeven wordt aan de doelstellingen en ambities voor Lopen, Fietsen, Openbaar Vervoer, Mobiliteitsdiensten en Deelmobiliteit, Gemotoriseerd verkeer en Parkeren. Parkeren wordt aanvullend uitgewerkt in een separate nieuwe Parkeernota dat tegelijkertijd met het Mobiliteitsplan is opgesteld. **Hoofdstuk 4** geeft inzicht in de kansen die de realisatie van de Buitenring biedt, om het mobiliteitsbeleid uit te werken over de inrichting van bepaalde wegen en de manier waarop we met mobiliteit omgaan. In **hoofdstuk 5** wordt vervolgens de verkeersveiligheidsaanpak voor de komende jaren uitgewerkt.

Separaat aan dit Mobiliteitsplan is het Uitvoeringsprogramma Mobiliteit gevoegd, met daarin vermeld de concrete projecten, die op basis van het nieuwe beleid uitgevoerd gaan worden. Ook wordt er een financieringsvoorstel in gedaan.

gemeente Brunssum

Begrippenlijst

Aanvullend vervoer: Aanvullend vervoer is openbaar vervoer voor mensen die niet zelfstandig met het openbaar vervoer kunnen reizen.

CROW: Het CROW (Centrum voor Regelgeving en Onderzoek in de Grond-, Water- en Wegenbouw en de Verkeerstechniek) is een Nederlandse stichting die zich opstelt als kennisinstituut voor infrastructuur, openbare ruimte, verkeer en vervoer, en werk en veiligheid.

Deelmobiliteit: Vervoersmiddelen die gedeeld worden zoals deelauto's, deelscooters of deelfietsen.

Duurzaam Veilig: Concept om de verkeersveiligheid op wegen in Nederland te verbeteren. Duurzaam Veilig beoogt een reductie van het aantal verkeersslachtoffers door middel van een systeem waarin vorm, functie en gebruik op elkaar zijn afgestemd, en waarbij wordt uitgegaan van de beperkte mogelijkheden van de verkeersdeelnemer.

ETW – Erftoegangsweg: Een weg die bedoeld is om verkeer uit te wisselen, zowel op wegvakken als op kruispunten. Een erftoegangsweg is het meest lokale wegtype in de Nederlandse wegcategorisering. Het betreft wegen met gemengd langzaam verkeer en gemotoriseerd verkeer, zonder rijrichtingscheiding en meestal zonder gescheiden fietspaden.

GOW – Gebiedsontsluitingsweg : Een gebiedsontsluitingsweg is een weg die is bedoeld om landelijk of stedelijk gebied te ontsluiten. De wegvakken hebben hierbij een doorstroomfunctie, terwijl de gelijkvloerse kruispunten uitwisseling van verkeer mogelijk maken met lagere orde wegen.

Ketenmobiliteit: Ketenmobiliteit is een verzamelbegrip voor het mogelijk maken van het gebruiken van diverse vervoermiddelen tijdens een reis. Het draagt niet alleen bij aan het reisgemak van de reizigers, maar het levert ook een bijdrage aan het oplossen van de problemen met files en bereikbaarheid.

Leefbaarheid: De mate waarin het (gemotoriseerd) verkeer de normale uitoefening van andere activiteiten die eigen zijn aan de omgeving hindert of verstoort. Oorzaken van deze hinder zijn bijvoorbeeld geluidsoverlast, verkeersonveiligheid of barrièrewerking. Hoe kleiner de verstoring des te beter is de leefbaarheid

Mobiliteitsplan: Het mobiliteitsplan beschrijft de langetermijnvisie van de gemeente op verkeer en vervoer. Het plan schetst onder andere de gewenste infrastructuur met aandacht voor bereikbaarheid, verkeersveiligheid, leefbaarheid en duurzaamheid.

Openbaar Vervoer (OV): is personenvervoer dat openbaar toegankelijk is, dat wil zeggen dat iedereen die dat wil van de vervoerdienst gebruik kan maken, mits de reiziger het geldende tarief betaalt.

OV-knooppunt: Dit zijn plekken waar mensen overstappen tussen verschillend openbaar vervoer, verblijven en elkaar ontmoeten.

Strategisch Plan Verkeersveiligheid (SPV): Landelijk verkeersveiligheidsbeleid, aanvullend op Duurzaam Veilig, met als doel 0 verkeersdoden in 2030. SPV biedt een risico gestuurde aanpak op het gebied van verkeersveiligheid. Door het in kaart brengen van risico's en vervolgens maatregelen te nemen om de grootste risico's te verminderen wordt de verkeersveiligheid vergroot.

Verkeersveiligheid: Verkeersveiligheid of verkeersonveiligheid is de mate van veiligheid in het wegverkeer.

WMO: De Wet maatschappelijke ondersteuning 2015, voorziet in het ondersteunen van de zelfredzaamheid en participatie van mensen met een beperking, chronische psychische of psychosociale problemen. Onder andere in het aanbieden van vervoer.

2. Aansluiten op nationaal, regionaal en lokaal beleid

Samengevat

- ✓ Het Mobiliteitsplan past binnen de vigerende beleidskaders op verschillende overheidsniveaus en sluit zo aan op de Omgevingswet, regionale mobiliteitsvisies en de centrumvisie 2026;
- ✓ Stadsregio Parkstad Limburg heeft van de Provinciale Mobiliteitsvisie een regionale doorvertaling gemaakt in de "Visie op Mobiliteit" met daarin 5focuspunten voor lokaal mobiliteitsbeleid in de regio. Deze focuspunten zijn als kader gebruikt voor Mobiliteitsplan Brunssum. De opzet is de structuur geweest voor de stakeholdersessies en de inwonerparticipatie en voor de manier waarop de inhoud van dit plan is verzameld

Omgevingswet en Omgevingsvisie

Een belangrijk uitgangspunt voor het Mobiliteitsplan is de (inwerkingtreding van) de Omgevingswet[1]. Na de inwerkingtreding wordt ook de Planwet Verkeer en Vervoer onderdeel van de Omgevingswet. De Omgevingswet voorziet in een integrale aanpak van (beleids)plannen in het fysieke domein zoals mobiliteit gekoppeld aan bijvoorbeeld ruimte en economie, en legt daarbij een sterke focus op participatie. Gemeenten leggen hun beleidsspeerpunten daarbij vast in een Omgevingsvisie. Omdat de Omgevingsvisie voor Brunssum (op het moment van schrijven) nog niet is vastgesteld, biedt dit Mobiliteitsplan een sterke basis om accenten vanuit dit mobiliteitsbeleid aan de Omgevingsvisie mee te geven.

Mobiliteitsvisie Zuid-Limburg

De Provincie Limburg heeft in 2020 samen met haar partners de Mobiliteitsvisie Zuid-Limburg opgesteld. Op dit moment bestaat het overgrote deel van de verplaatsingen in Zuid-Limburg uit automobiliteit. Dit leidt over het algemeen niet (meer) tot grootschalige structurele capaciteitsknelpunten. Als gevolg van de groei van de economie en de agglomeratiekracht van Zuid-Limburg binnen de Euregio, is het belangrijk om de bereikbaarheid regionaal op peil te houden en tegelijkertijd bij te dragen aan maatschappelijke- en klimaatopgaven. De regio gaat met deze visie voor een mobiliteitstransitie. Een transitie die resulteert in meer 'actieve, dus gezondere mobiliteitsvormen' en 'duurzamere en meer inclusieve mobiliteit'.

Structuurvisie Brunssum 2025

De Structuurvisie Brunssum 2025 is in 2009 vastgesteld. Het doel van de Structuurvisie Brunssum is om de ruimtelijke kwaliteit binnen het gemeentelijk grondgebied te verbeteren en sturing te geven aan toekomstige veranderingsprocessen. Brunssum richt zich op het behouden en versterken van de gemeente als onderscheidende, kwalitatief goede woonplek. Brunssum moet ook in 2025, mede in het licht van de veranderende demografische omstandigheden, niet alleen een aantrekkelijke woongemeente zijn, maar ook een gemeente waar goed geleefd kan worden.

Centrumvisie Brunssum 2020-2026

Succesvol mobiliteitsbeleid gaat gepaard met nauwkeurige inpassing binnen ruimtelijke ontwikkelingen in de gemeente. In 2020 stelde de gemeenteraad de nieuwe Centrumvisie "Centrum Brunssum 2020-2026" vast. De Centrumvisie beschrijft de doelen die de gemeente voor de komende jaren met de binnenstad beoogt en geeft aan waar strategische speerpunten liggen. Verjongen, Internationaliseren en Verduurzamen zijn daarvoor kernwaarden om een aantrekkelijke ontmoetingsplek van het centrum te maken. Vanuit de functies Wonen, Diensten en Ontmoeten wordt hier de komende jaren invulling aan gegeven. Het Mobiliteitsplan sluit aan op de principes van de Centrumvisie en speelt hierin een faciliterende rol.

Mobiliteitsplan Brunssum 2022 – 2032 geldt na vaststelling als vigerend mobiliteitsplan voor de gemeente Brunssum en vervangt beleidsdocumenten:

- *Verkeerscirculatieplan Brunssum 2002*
- *Verkeersveiligheidsplan 2010 – 2020*

[1] *Beoogde invoering in 2023per 1 juli 2022*

Mobiliteitsvisie Stadsregio Parkstad Limburg

Vertaling van regionaal naar gemeentelijk mobiliteitsbeleid

De regio heeft in de afgelopen jaren met de aanleg van de Buitenring Parkstad flink geïnvesteerd in de auto-bereikbaarheid. Parkstad Limburg wil nu profiteren van deze investering, door in te zetten op:

- Duurzaamheid & energietransitie: inzetten op elektrisch busvervoer, laadinfrastructuur voor elektrische auto's en fietsen en deelmobiliteit
- Gezond bewegen: ervoor zorgen dat mensen meer lopen en fietsen
- Inclusiviteit: ervoor zorgen dat iedereen toegang heeft tot mobiliteit en daardoor kan meedoen aan de samenleving
- Ontbrekende schakels: vitale gebieden nog beter met elkaar verbinden

Parkstad is een regio met specifieke demografische uitdagingen. De regio kent (in tegenstelling tot veel andere stedelijke regio's in Nederland) een krimp in het aantal inwoners. Als gevolg van een veranderende bevolkingssamenstelling, neemt het aantal huishoudens wél toe. Dat blijkt uit cijfers van het CBS en het RIVM. Er is sprake van vergrijzing en ontgroening en relatief veel mensen hebben een ongezonde levensstijl en/of ervaren een vorm van eenzaamheid. Voor een nieuwe visie op mobiliteit is het belangrijk om deze context te begrijpen. Daarnaast kan mobiliteit indirect een bijdrage leveren aan deze uitdagingen. Zo dragen actieve vormen van mobiliteit (lopen en fietsen) bijvoorbeeld bij aan een betere gezondheid en een beter leefklimaat. De beschikking hebben over mobiliteit is randvoorwaardelijk om andere mensen te ontmoeten.

Om haar doelen te bereiken werkt de Stadregio vanuit 5 Focuspunten:

- Focuspunt #1 – Zet in op lopen en fietsen
- Focuspunt #2 – Verruim het aanbod van vervoersmiddelen
- Focuspunt #3 – Zet in op elektrisch vervoer
- Focuspunt #4 – Verbeter de leefbaarheid
- Focuspunt #5 – Bereikbaarheid & Verkeersveiligheid

Focuspunt #6 Parkeren is door de gemeente Brunssum als bouwsteen voor een goede openbare inrichting toegevoegd

Deze focuspunten zijn in de totstandkoming van dit Mobiliteitsplan steeds kapstok geweest van waaruit de behoeften in het toekomstig mobiliteitssysteem en de mobiliteitsbehoeften van Brunssum zijn getoetst. Door deze aanpak is het regionaal beleid sterk verankerd in het gemeentelijke Mobiliteitsplan.



Figuur 2. Focuspunten op mobiliteit in Stadsregio Parkstad Limburg en gemeente Brunssum

Ruimtelijke ontwikkelingen

In de komende jaren spelen er diverse ruimtelijke ontwikkelingen in Brunssum, waarmee het mobiliteitsbeleid raakvlakken heeft. Er wordt onderscheid gemaakt in gebiedsontwikkelingen, infrastructurele projecten en ontwikkelingen op het gebied van toerisme.

Gebiedsontwikkelingen

- Uitwerking Centrumplan, met het autoluw maken en herinrichten Ing. Op den Kampstraat en Lindeplein. Ook is het parkeer- en ontheffingenbeleid geactualiseerd en wordt geanticipeerd op de aanleg van een centraal OV-overstapstation. Daarnaast is ook woningbouw in ontwikkeling, zowel in publieke als in private initiatiefprojecten. Bij deze projecten stemmen we vanuit het mobiliteitsbeleid af wat daarbij wenselijk is op het gebied van parkeren en verkeersregulering.
- Reconstructie bedrijventerrein Haefland: de gemeente werkt aan de ontwikkeling van een aantal nieuwe kavels op bedrijventerrein BSV Limburgia en een toekomstige reconstructie van het bedrijventerrein Haefland.
- Aanpak Oostflank Brunssum: De gemeente ontwikkelt plannen voor herontwikkeling van het gebied Oostflank. Het gebied van 360 hectare kan flink op de schop. Bestaande verbindingen kunnen worden verbeterd, een facelift voor bedrijventerreinen, nieuwe bedrijfskavels en meer ruimte voor groen, duurzame energieopwekking en toerisme/recreatie. De aanpak Oostflank behelst momenteel een project waarbij het terrein van Mourik doorontwikkeld wordt tot een duurzaam logistiek bedrijvenpark met een zo optimaal mogelijke invulling (zie bijlage 2 voor verdere toelichting).

Infrastructurele projecten

Transformeren Rumpenerstraat, in afstemming met de geplande reconstructie van de Bodemplein-route en het gedeelte Bodemplein-/Heugerstraat, Herinrichting Trichterweg – Maastrichterstraat en herinrichting Prins Hendriklaan. Deze straten zijn minder druk dan vroeger vanwege de openstelling van de Buitenring waardoor er meer ruimte gemaakt kan worden voor langzaam verkeer. Ook wordt gewerkt aan een andere indeling van de wegen.

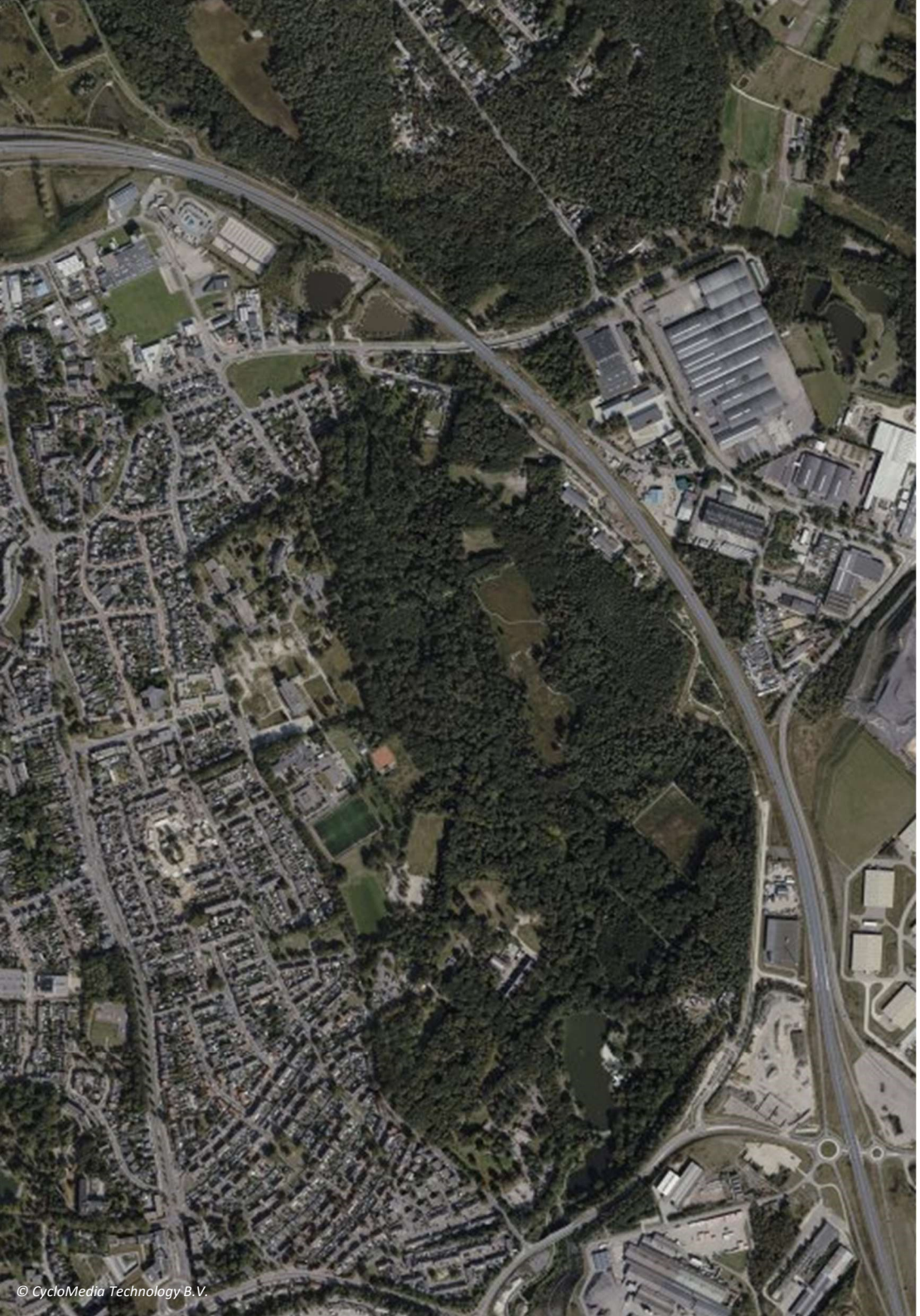
Toerisme

Op het gebied van toerisme zijn enkele ontwikkelingen die raakvlak hebben met kansen voor mobiliteit in de gemeente:

- Het tracé van de Leisure Lane ligt vast en momenteel is het project, waar de Provincie Limburg kartrekker van is, in voorbereiding. In Brunssum loopt het tracé via de zuidflank van de gemeente: rondom de Emmaweg richting Brunssumerheide.
- Op 18 maart 2021 tekenden de 16 Zuid-Limburgse gemeenten, met steun van provincie Limburg, de samenwerkingsovereenkomst om het wandelroutesysteem Knopen Lopen te realiseren. Het wandelnetwerk van 1800 km wordt aangelegd in de driehoek tussen Sittard-Geleen, Vaals en Eijsden-Margraten en zal aansluiten op bestaande knooppuntennetwerken van Echt-Susteren, de Voerstreek en het Aachener Wald.
- Revitalisering van het Schutterspark: Brunssum wil de potentie van het park verhogen door de verbinding te leggen met het centrum van Brunssum.

Ruimtelijke ontwikkelingen en mobiliteit

Het toetsen van het aantal verkeersbewegingen dat een ruimtelijke ontwikkelingen genereert, is een vast onderdeel in de planvorming van de gemeente. Het aantal verkeersbewegingen is van invloed op de leefbaarheid en de bereikbaarheid. Bovendien moet dit aantonen of de bestaande infrastructuur voldoende draagkrachtig is en of er verkeersveiligheidsknelpunten ontstaan.


© CycloMedia Technology B.V.

Mobiliteitsbeleid en duurzaamheid (klimaatmitigatie en klimaatadaptatie)

Duurzame mobiliteit wordt in het kader van de klimaatopgave ook vormgegeven met het oog op energie neutrale mobiliteit. De beleidsterreinen mobiliteit en duurzaamheid trekken daarin gezamenlijk op. Hierdoor levert mobiliteit ook een bijdrage aan de energiedoelstellingen (zie ook RES Zuid Limburg) en andere klimaatopgaven. Zodoende heeft gemeente Brunssum in de uitwerking van haar beleid in de openbare ruimte specifieke aandacht voor de onderstaande punten:

- Klimaatbestendige openbare ruimte door bij de inrichting van de infrastructuur rekening te houden met:
    - Het voorkomen en waar mogelijk inperken van hitte-eilanden
    - Vergroenen en verduurzamen van de leefomgeving, rekening houdend met klimaatadaptatie (het wordt natter/ het wordt droger) en een natuur inclusieve openbare ruimte
- Elektrificeren wagenpark incl. een laadstructuur. Deze laadstructuur kan mogelijk ook van toegevoegde waarde zijn voor het uitvlakken van piekmomenten op het elektriciteitsnet.
- De mate waarin de infrastructuur voor mobiliteit een bijdrage kan leveren aan het opwekken van de benodigde energiebehoefte. Hierbij willen we graag inzicht hoe bijv. met wind- of zonne-energie, elektriciteit kan worden opgewekt door bijvoorbeeld:
    - Overkappen/ inrichten van parkeerterreinen (auto, fiets) of de infrastructuur (mogelijk met zonnepanelen)
    - Overdekte mobiliteits-hubs (mogelijk met zonnepanelen)
    - Rotondes met energie gerelateerde kunst in te richten
    - Gebruik van (midden) bermen
- Bij de uitwerking van plannen rekening te houden met circulariteit om daardoor ook de CO2 productie bij de uitvoering van het mobiliteitsplan zo laag mogelijk te houden.

gemeente Brunssum

3. Mobiliteitsbeleid Brunssum

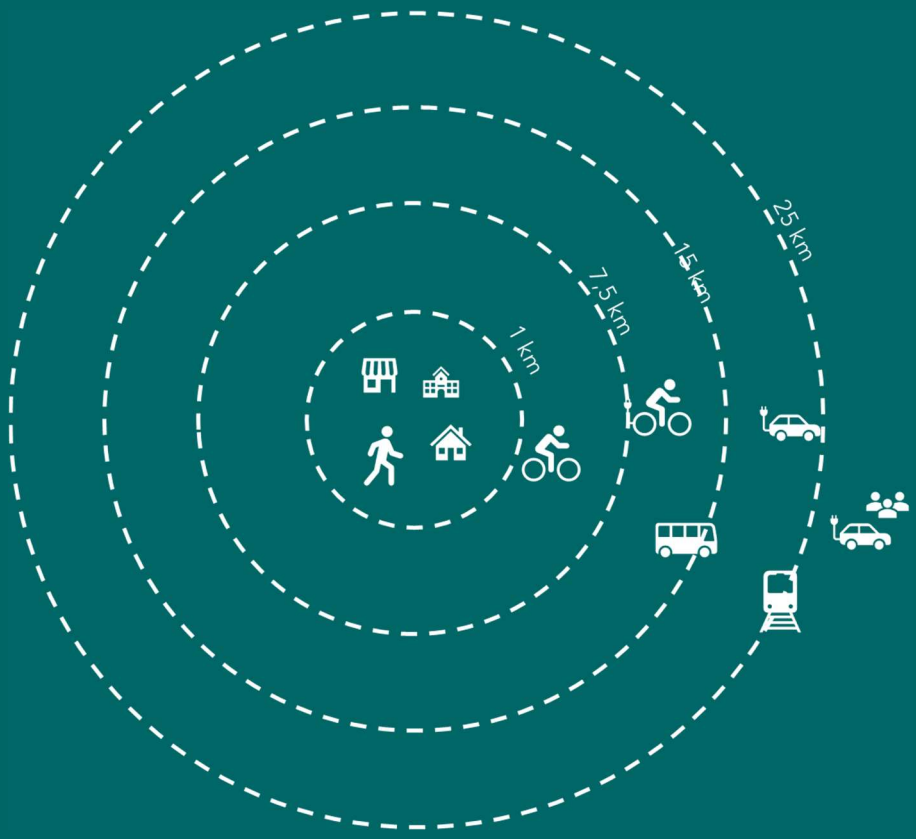
Samengevat

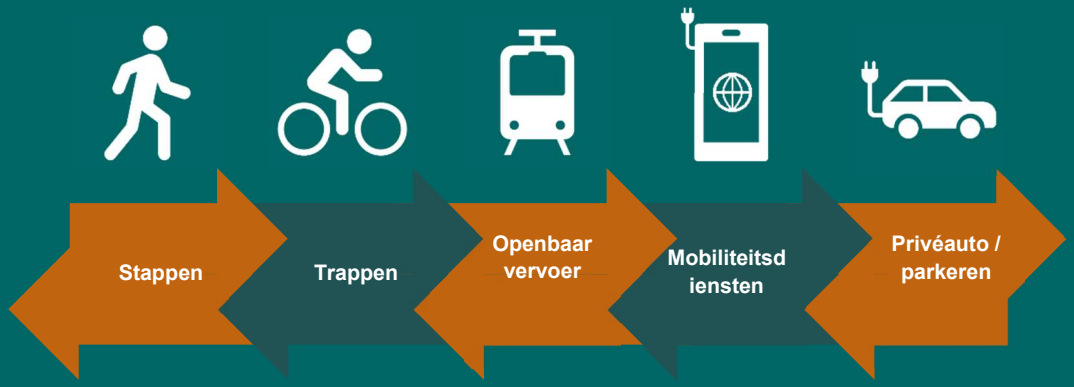
- ✓ Om richting te geven aan 10 minuten-wandel- en fietsstad Brunssum, maakt de gemeente in de komende jaren nieuwe keuzes op het gebied van mobiliteit. De traditionele focus op autoverkeer wordt losgelaten. De auto staat daardoor niet meer eenzaam bovenaan in de mobiliteitsketen, maar vormt slechts een van de schakels hierbinnen. Voetgangers, fietsers, openbaar vervoer en nieuwe vormen van (elektrische) mobiliteit krijgen daarin meer prioriteit en vullen elkaar aan. De basis daarvoor is het STOMP-principe (zie volgende pagina). Zo stimuleert de gemeente een systeem waarin mobiliteit een sleutel is in de duurzame en gezonde bereikbaarheid van voorzieningen en diensten voor inwoners en ondernemers van de stad.
- ✓ In dit hoofdstuk is per modaliteit uitgelicht wat inwoners belangrijk vinden. Dit is door middel van brede inwonersparticipatie in de maanden augustus en september 2021 in beeld gebracht. Veel van de ingebrachte ideeën en aandachtspunten zijn in dit hoofdstuk vertaald;
- ✓ Het mobiliteitsbeleid sluit (in lijn met het Centrumplan 2026) aan op de wensen van ondernemers, om het centrum en voorzieningen aantrekkelijker bereikbaar te houden voor inwoners en bezoekers, en met oog voor alle verschillende vervoersmiddelen.

Onderlegger voor het mobiliteitsbeleid zijn de vijf focuspunten die in het regionaal Mobiliteitsplan van Parkstad zijn uitgewerkt en het zesde focuspunt parkeren dat door de gemeente Brunssum is toegevoegd. Het Mobiliteitsplan is zo opgesteld, dat alle facetten uit het regionale beleid zijn verweven met het gemeentelijk beleid. Per modaliteit wordt een omschrijving gegeven van de doelen en functies die de gemeente de komende jaren uitwerkt. Daarbij wordt inhoudelijk toegelicht hoe de gemeente dat voor zich ziet. Bovendien wordt beschreven welke projecten er de komende jaren gepland zijn en wat u als inwoner belangrijk vindt.


© CycloMedia Technology B.V.

Mobiliteitsbeleid op basis van STOMP





Een passend instrument bij het realiseren van Brunssum 10-minuten wandel- en fietsstad is het STOMP – principe en dat is overgenomen uit de Mobiliteitsvisie Zuid-Limburg. Het is een methode waarbij in de openbare ruimte in volgorde van importantie ruimte wordt gereserveerd voor Stappen (lopen), Trappen (fietsen), Openbaar en collectief vervoer, Mobiliteitsdiensten en de Privéauto en parkeren. Dit sluit naadloos aan op de ambitie van Brunssum als 10-minuten wandel- en fietsstad. Lopen en fietsen wordt in dit principe als meest aantrekkelijk vervoersmiddel gestimuleerd, met name binnen de gemeente. Hierdoor wordt erin de fysieke leefomgeving hier nadrukkelijk ruimte voor opgenomen. Vervolgens wordt er ruimte gereserveerd voor het OV (waar van toepassing), deelmobiliteit en de personenauto en parkeren. Bij herinrichting- en reconstructieprojecten wordt STOMP op maat toegepast zodat het aansluit bij de betreffende (woon)omgeving. De inrichting op basis van het STOMP-principe doet niets af aan de bereikbaarheid. Juist door de doorstroming op de ontsluitende wegen te waarborgen en/of te vergroten, is er ruimte om in woon- en verblijfsgebieden de leefbaarheid te verbeteren. Dit komt de aantrekkingskracht van Brunssum als woongemeente ten goede.

Voor de bereikbaarheid van sommige locaties heeft lopen of fietsen niet de voorkeur. Bijvoorbeeld als gevolg van de afstand of de functie van een bestemming. STOMP betekent daarom niet dat er bij wegen eerst een voetpad wordt aangelegd, daarna een fietspad en de overige ruimte beschikbaar wordt gesteld voor de auto, maar dat er een veilige integrale mobiliteitsoplossing wordt gekozen waar de gebruiker centraal staat.

De afbeelding hiernaast geeft de voorkeursmodaliteit aan bij verschillende afstanden. Voor de wandelvoorzieningen, zet de gemeente in op een passend kwaliteitsniveau bij de omgeving zodat elke inwoner binnen de kernen voorzieningen goed te voet kan bereiken. Niet iedereen beschikt over een rijbewijs en/of auto. Dit kan een bewuste keuze zijn, maar ook zijn ingegeven door bijvoorbeeld leeftijd, kosten of (fysieke) beperkingen. Om iedereen aan de maatschappij deel te kunnen laten nemen, wordt ingezet op het versterken van de mobiliteitsnetwerken fiets, collectief vervoer en deelmobiliteit.

Lopen

Samengevat

- ✓ Brunssum zet zich in om lopen als uitstekende en toegankelijke modaliteit voor korte afstanden en ter bevordering van de gezondheid op de kaart te zetten, door
  - Het op orde brengen van de wandelinfrastructuur, (rust)voorzieningen en oversteekplaatsen
  - Het aansluiten op de aantrekkelijke wandelroutes in de omgeving (Toeristische wandelroutes als Knopen Lopen)
  - Het voorkomen van barrièrewerking voor voetgangers door drukke ontsluitingswegen in de gemeente of het ontbreken van oversteekplaatsen
- ✓ Met educatie, campagnes en evenementen maken we mensen bewust van de voordelen van wandelen en stimuleren we jong en oud om er te voet op uit te trekken

Lopen is een gezonde en milieuvriendelijke manier van verplaatsen. Met goede wandelroutes naar bijvoorbeeld voorzieningen en OV-locaties, zorgen we ervoor dat lopen een prominentere rol krijgt in de mobiliteitsketen. Actieve mobiliteit stimuleert bovendien een verbetering van de verkeersveiligheid, sociale veiligheid, bereikbaarheid, gezondheid en de leefbaarheid.

Voetgangers behoren, samen met fietsers, tot de groep langzame en meest kwetsbare verkeersdeelnemers. De kwaliteit van de voetpaden binnen de gemeente verdient daarom continu de aandacht, met name binnen de wijken.



Het netwerk op orde

Lopen is populairder dan ooit. De coronapandemie en bijbehorende maatregelen maakten dat Nederland massaal aan het lopen ging. Uit de Nationale Wandelmonitor 2021 van stichting Wandelnet blijkt dan ook dat Nederlanders meer zijn gaan lopen. In de monitor gaf zo'n 83% van de ondervraagden aan van plan te zijn, om ook na de pandemie regelmatig te blijven lopen. Uit de Wandelmonitor blijkt bovendien dat lopen goed is voor de gezondheid én voor de lokale economie. Om de bereikbaarheid en de kwaliteit van voorzieningen binnen de gemeente Brunssum te verbeteren, is het van belang om een volledige hoofdstructuur voor lopen aan te bieden. Belangrijk zijn daarbij de inrichting en toegankelijkheid van de trottoirs en de oversteekplaatsen. We onderscheiden twee soorten loopverkeer in Brunssum:

1. Functioneel lopen
2. Recreatief lopen

1. Functioneel lopen

Om lopen in de gemeente aantrekkelijker te maken, moet de basis op orde zijn. Het netwerk, de wandelinfrastructuur, is de ruggengraat voor wandelaar tussen woning en de belangrijkste werk-, school- en voorzieningenlocaties binnen de gemeente. Met aandacht voor een aantal functionele criteria voor afstand en kwaliteit, zorgt de gemeente voor een goede basis voor lopen. Naast het netwerk moet bovendien de openbare ruimte aantrekkelijk zijn en uitnodigen om te lopen: een ommetje te maken. Een aantal criteria is daarbij belangrijk: Hierbij wordt de aansluiting gezocht bij het *Handboek mens en openbare ruimte*[2].

Afstanden

De afstand die iemand acceptabel vindt om te lopen verschilt per persoon en hangt af van verschillende factoren. Zo zijn stedenbouwkundige aspecten als bebouwing en groen van invloed voor de beleving van de loopafstand. Daarnaast heeft Brunssum te maken met hoogteverschillen waardoor lopen niet voor iedereen altijd even makkelijk is.

Om de bereikbaarheid van voorzieningen binnen de gemeente Brunssum te verbeteren, hanteren we een aantal richtlijnen die gebaseerd zijn op acceptabele loopafstanden. Van huis naar:

- Algemene voorzieningen zoals winkels, zorgvoorzieningen en werklocaties en bushalte: 500 – 750 meter;
- School en sportvoorzieningen: 750 – 1.000 meter;
- Geparkeerde privéauto: 100 – 200 meter;

De acceptatie van de loopafstand hangt daarnaast af van een groot aantal factoren zoals aantrekkelijkheid, directheid, veiligheid (sociaal en verkeer) op de wandelroute en de fysieke mogelijkheden van de voetganger.

Wandelen en gedragsverandering

Om lopen als modaliteit aantrekkelijk te maken, is meer nodig dan alleen goed ingerichte en volledige wandelnetwerken. Om wandelen aantrekkelijk te maken, is het van belang om te laten zien dat lopen leuk is en gezond voor je kan zijn. Door het aanbieden van mooie routes stimuleren we mensen om er te voet op uit te trekken.

Daarnaast wordt voor kinderen jaarlijks een avondvierdaagse georganiseerd. In samenwerking met scholen, Wandelnet en het VVN wil de gemeente zich inzetten om ook lopen naar school vanzelfsprekend te maken. Door samen educatieprogramma's (bijvoorbeeld het programma Gezonde Basisschool) en campagnes op te zetten, zetten we letterlijk stappen naar een groter aantal wandelende inwoners en maken we lopen als actieve vorm van mobiliteit vanzelfsprekend.

[2] *Dit boek van Maas & Kuitert (2016) beschrijft de relatie tussen gebruik, ontwerp en inrichting van de openbare ruimte. Hierin worden richtlijnen uitgewerkt voor aantrekkelijk, veilig en toegankelijk inrichten van de ruimte op verschillende schaalniveaus.*

Kwaliteit wandelvoorzieningen

Voor de inrichting van de wandelinfrastructuur baseren we ons op de richtlijnen voor voetgangers in het CROW ASVV2021[3]. Hoogteverschillen, aanwezigheid van bebouwing en de bestaande wegenstructuren maken het niet altijd mogelijk om hieraan te voldoen. De belangrijkste kwaliteitseisen die Brunssum stelt aan wandelvoorzieningen zijn:

- Uit de inspraakronde onder inwoners van de gemeente, blijkt dat op een aantal locaties de kwaliteit en toegankelijkheid van de trottoirs ondermaats wordt bevonden. De gemeente heeft deze locaties in het vizier en neemt dit mee in onderhoudsprogramma's voor de komende jaren.
- Voetpaden zijn toegankelijk voor personen in een scootmobiel of rolstoel, of mensen met een kinderwagen. De trottoirs zijn daarom bij kruispunten altijd voorzien zijn van een verlaagde trottoir- of inritband met helling ≤ 1:10 en breedte ≥ 1,2 m
- Voetpaden in het netwerk zijn voldoende breed en liefst verhard. De minimale maat voor een trottoir is 1,50 meter breed (5 tegels). Zo kunnen ook personen in een scootmobiel goed gebruik maken van de voorzieningen (zie kader)
- Het plaatsen van obstakels als terrassen, reclameborden, fietsenrekken, laadpalen etc.) op de trottoirs wordt zoveel mogelijk voorkomen via de gemeentelijke APV (2020)
- De bewegwijzering en de verlichting op de wandelroutes is op orde
- Zoveel mogelijk voorkomen van barrièrewerking op wandelroutes door bijvoorbeeld drukke ontsluitingswegen in de gemeente of het ontbreken van oversteekplaatsen
- Oversteekplaatsen zijn herkenbaar ingericht, voor zowel automobilisten als voor voetgangers (met een visuele beperking). In 30km zones komen in de regel geen zebrapaden voor, op GOW30 wegen in de toekomst wel. (zie bijlage 3)

[3] *Het CROW (Centrum voor Regelgeving en Onderzoek in de Grond-, Water- en Wegenbouw en de Verkeerstechniek) is een Nederlandse stichting die zich opstelt als kennisinstituut voor infrastructuur, openbare ruimte, verkeer en vervoer, en werk en veiligheid.*

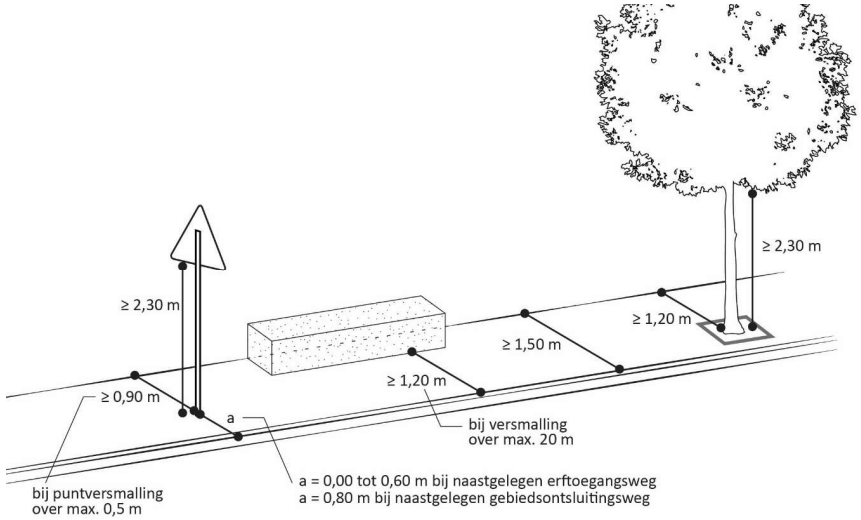
Basisniveau toegankelijkheid wandelvoorzieningen

De ruimte die mensen nodig hebben om zich te verplaatsen wordt bepaald door lichaamsbouw, benodigde hulpmiddelen (rollator, krukken, rolstoel), spullen die mensen bij zich hebben (kinderwagen, tassen) en de intensiteit waarmee ze elkaar passeren. Voor een ongehinderde verplaatsing is een obstakelvrije looproute noodzakelijk.

De voorkeursmaat is de maat die gewenst is om een verblijfsgebied optimaal toegankelijk te maken voor de gebruiker of doelgroep. In de praktijk is deze voorkeursmaat lang niet altijd haalbaar, doordat de beschikbare ruimte hiervoor soms te beperkt is. Voor die gevallen is een minimummaat opgenomen; deze stelt de wegbeheerder in staat om aan de minimale standaard voor toegankelijkheid te voldoen.

De gemeente wenst in de toekomst het volgende basisniveau zoveel als mogelijk te hanteren

- ≥ 1,80 m voorkeursmaat (excl. de trottoirband)
- ≥ 1,50 m minimummaat (excl. de trottoirband)
- ≥ 1,20 m bij plaatselijke versmallingen over een lengte van max. 20 m
- ≥ 0,90 m bij puntvernauwing over een lengte van max. 0,50 m



gemeente Brunssum

2. Recreatief lopen – aansluiten op de omgeving

Naast de functionele voetgangersverbindingen binnen de wijken is het belangrijk om ook de recreatieve wandelvoorzieningen op orde te brengen ter bevordering van een gezonde levensstijl. De omgeving van Brunssum leent zich goed voor recreatief lopen. Door het trottoir bij de voordeur te verbinden met de groene omgeving, maken we die toegankelijker voor wandelaars. Het Schutterspark, Heidserpark, Trichterbos en de Brunssummerheide bieden bij uitstek gelegenheid om dichtbij huis een wandeling te maken in de natuur. Door aansluiting te zoeken bij de recreatieve wandelroutes van onder andere Visit Zuid Limburg, stimuleert de gemeente het gebruik van de omgeving door inwoners van Brunssum. Op regionaal niveau is er door de Zuid-Limburgse gemeenten en ondernemers een voorzet genomen op het verbinden van toeristische wandelroutes. Op 18 maart 2021 tekenden de 16 Zuid-Limburgse gemeenten, met steun van provincie Limburg, de samenwerkingsovereenkomst om het wandelroutesysteem Knopen Lopen te realiseren (zie kader aan het einde van dit hoofdstuk). Met de realisatie van het nieuw wandelnetwerk, ontstaat een systeem met knooppuntnummers naar analogie van het fietsknooppuntensysteem. Door lokaal aansluiting te zoeken met deze netwerken, moedigt Brunssum naast toeristen, met name ook haar eigen inwoners aan om erop uit te trekken en de omgeving te voet te verkennen.

Inspelen op toekomstige ontwikkelingen

Lopen is dus een goed en gezond alternatief voor verplaatsingen over korte afstanden binnen Brunssum. Brunssum bereidt zich voor op de toekomst van mobiliteit en ziet een aantal ontwikkelingen op het gebied van openbaar vervoer, Mobiliteits-hubs en mobiliteitsdiensten, waarbij lopen een belangrijke schakel in de mobiliteitsketen (systeem) of ketenreis (reiziger) vervult. Het aanleggen van goede wandelvoorzieningen van en naar onder andere opstapplaatsen voor het openbaar vervoer, deelvoertuigen en fietsenstallingen, wordt de toegang tot deze vervoersmiddelen eenvoudiger en aantrekkelijker gemaakt.

Wat vinden inwoners van Brunssum?

Uit de rondvraag over mobiliteit in Brunssum onder inwoners, blijkt dat:

- De oversteekbaarheid voor kwetsbare verkeersdeelnemers bij basisscholen en speeltuinen verbeterd kan worden
- Geparkeerde voertuigen op de trottoirs soms een obstakel vormen in de toegankelijkheid van voetpaden
- De snelheid van het gemotoriseerd verkeer als gevaar bij het oversteken wordt ervaren
- Er vraag is naar de invulling van ontbrekende schakels in de voetgangersstructuur, met voetpaden en bruggen

Projecten

- Om de kwaliteit op orde te brengen, gaat de gemeente de komende jaren aan de slag om ontbrekende schakels in de wandelinfrastructuur in te vullen
- Met onderhoud aan de bestaande voetpaden en trottoirs wordt de toegankelijkheid en veiligheid verbeterd
- We nemen deel aan de ontwikkeling van Knopen Lopen en andere lokale en regionale ontwikkelingen op het gebied van lopen

Knopen Lopen in Zuid-Limburg

Sinds 2017 wordt er gewerkt aan een eigentijds Knopen Lopen-wandelnetwerk in Zuid-Limburg. Dat is belangrijk, omdat wandelen de nummer 1 activiteit van elke toerist in Zuid-Limburg is en ook populair onder inwoners. Bovendien brengt het nieuwe wandelnetwerk kansen voor ondernemers die langs de route liggen en die wandelaars herbergen. Als laatste biedt het knopen lopen-systeem alle gelegenheid om toeristische spreiding te creëren en heel Zuid-Limburg te bewandelen. Het wandelnetwerk van 1800 km wordt aangelegd in de driehoek tussen Sittard-Geleen, Vaals en Eijsden-Margraten en zal aansluiten op bestaande knooppuntennetwerken. In het systeem van Knopen Lopen wandelt men van knooppunt, naar knooppunt. Op elk knooppunt staat een klein landkaartje met knooppunten in de directe omgeving. Naar verwachting wordt eind 2022 gestart met de uitvoering van het wandelnetwerk.

Fietsen

Samengevat

- ✓ Het fietsnetwerk van Brunssum sluit lokaal aan op het Regionaal Utilitair Fietsnetwerk Zuid-Limburg om zo het fietsnetwerk te completeren en om op recreatieve routes aan te takken.
- ✓ Brunssum zet in op de realisatie van een deelfietsensysteem op strategische locaties in de gemeente
- ✓ Brunssum draagt projecten aan voor het Nationaal Toekomstbeeld Fiets, om de regionale fietsbereikbaarheid te vergroten
- ✓ Met campagnes en educatie verbetert de verkeersveiligheid van jonge en oudere fietsers in de gemeente
- ✓ Brunssum zet zich samen met de politie in om fietsendiefstal verder terug te dringen en verkent de mogelijkheid om een bewaakte fietsenstalling in het centrum te realiseren

Algemeen

Naast lopen is fietsen een aangewezen gezonde en duurzame manier om over relatief korte afstanden (0 – 7,5km met reguliere fiets en 7,5 - 15 km per e-bike en zelfs tot 30-40 km met de speed pedelec) te verplaatsen. Brunssum 10 minuten-wandel- en fietsstad profiteert van goede en veilige fietsverbindingen zodat er optimaal ruimte kan worden gegeven aan deze vorm van verplaatsen.

Net als voor lopen geldt dat we inwoners en bezoekers van Brunssum willen stimuleren vaker te fietsen. Ook hier is de zichtbaarheid van (toeristische) fietsroutes belangrijk en om inwoners inzicht te geven in wat fietsen kan betekenen voor hun eigen gezondheid. Door de komst van de Buitenring en ontwikkelingen op fietsgebied, zoals e-bike en speed pedelec, liggen er kansen om het fietsgebruik te bevorderen. Daarbij is aandacht vereist voor een volledig fietsnetwerk, goede fietsinfrastructuur en voldoende en veilige fietsparkeerplaatsen.



Fietsnetwerken in Brunssum

De gemeente Brunssum beschikt niet over een eigen vastgesteld functioneel fietsnetwerk maar sluit lokaal aan op het Regionaal Utilitair Fietsnetwerk (RUF). Het RUF is gezamenlijk door de gemeenten in de regio opgesteld en bestaat uit een prioritair netwerk van fietsroutes. In het RUF zijn de voorkeurs fietsroutes voor verbindingen tussen de belangrijkste herkomst- en bestemmingslocaties binnen de gemeenten in de regio Zuid-Limburg uitgewerkt.

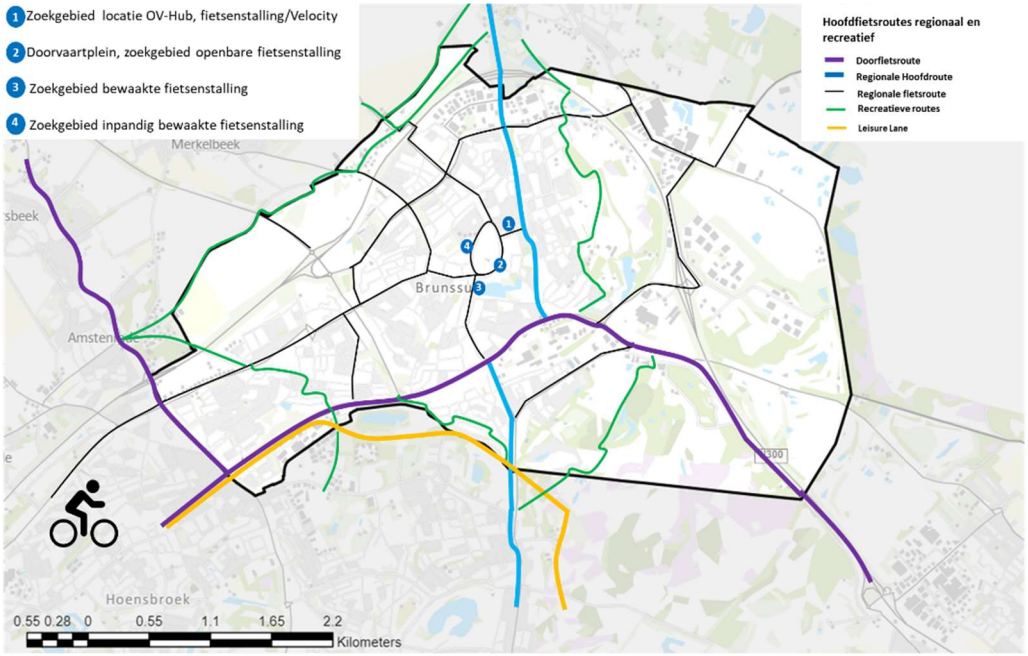
Het gaat hier nadrukkelijk om de grotere fietsrelaties. Het betreft regionale relaties tussen woningen en onder andere OV-knooppunten, scholen, werk en zorginstellingen. Het RUF kijkt naast regionale verbindingen, ook naar inprikkers vanuit andere regio's, Duitsland en België.

Het RUF onderscheidt:

1. **Doorfietsroute** tussen grote woongebieden en stations, centra en scholen/werkgebieden (driehoek Maastricht-Sittard-Heerlen-Aken, aangevuld met een route langs Stein/Chemelot en Kerkrade-Landgraaf-Brunssum-Hoensbroek (onderlinge afstanden circa 20 km).
2. **Regionale hoofdroute** tussen middelgrote woonkernen en stations, centra en scholen/werkgebieden.
3. **Regionale fietsroute** tussen kleine woonkernen en dichtstbijzijnde laag als verbinding tussen woonkernen als meerdere routes van kleine kernen richting bestemmingen samenvallen.

Het faciliteren van het fietsgebruik in de gemeente begint bij het vaststellen en onderling verbinden van het lokale functionele (gericht op het verbinden met voorzieningen zoals winkel, werk en school) en recreatieve netwerk met de utilitaire functionele en recreatieve regionale netwerken. Het utilitaire functionele netwerk vormt de lokale ruggengraat voor fietsers tussen woonkernen en de belangrijkste regionale werk-, school- en voorzieningenlocaties.

Daarnaast wordt met het RUF-aansluiting gezocht bij de diverse recreatieve fietsverbindingen in de regio en daarbuiten, waaronder de Leisure Lane. Dat betekent dat deze routes elkaar kruisen en soms gedeeltelijk overlappen. In dat laatste geval heeft de fietsroute een dubbelfunctie. Het is vervolgens aan de gemeenten in de regio, om lokale verbindingen te leggen met het RUF, en de routes in het regionaal netwerk toegankelijk en veilig in te richten



Figuur 3. Overzicht fietsroutes in en om Brunssum (RUF) en zoekgebieden ontwikkelingen voor fietsparkeren

Het Nationaal Toekomstbeeld Fiets

Het Nederlands fietsbeleid is vooralsnog vaak een lokale of regionale aangelegenheid. Veel regio's en provincies hebben hun fietsbeleid verankerd in visies en kaarten. Eén complementair nationaal kader ontbrak tot op heden. Met het uitwerken van het Nationaal Toekomstbeeld Fiets (NTF) ontstaat een nationaal netwerk van regionale fietsverbindingen. Samen met de Stadsregio Parkstad Limburg inventariseert en agendeert de gemeente een aantal toekomstige fietsprojecten met regionale potentie, ter completering van het NTF, dat zijn ten minste:

- Snelfietsroute Kerkrade-Landgraaf-Brunssum
- Waubacherweg
- Prins Hendriklaan Brunssum, als onderdeel hoofdfietsroute Heerlen-Koningsbosch

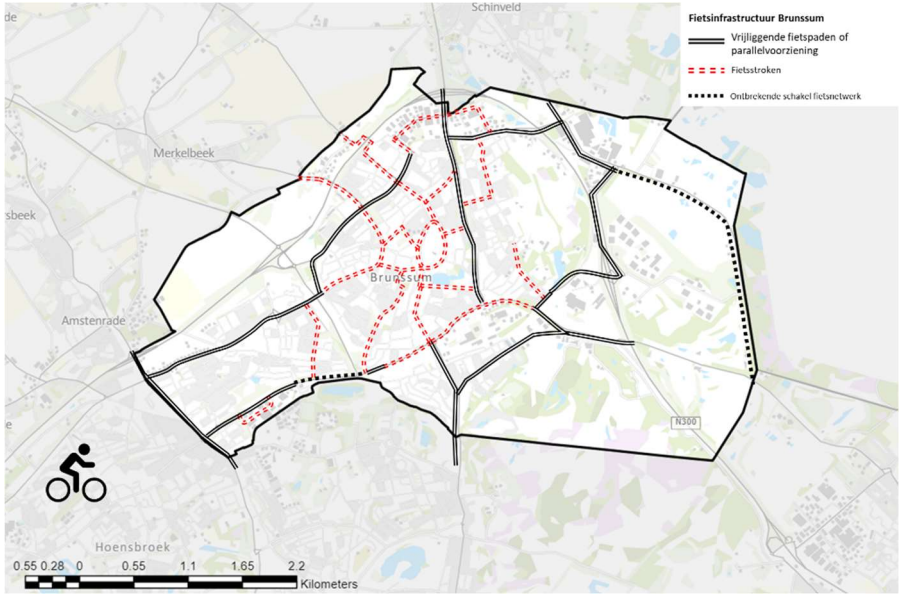
Fietsinfrastructuur op orde brengen

Om de fietsbereikbaarheid te vergroten en de fietsveiligheid te verbeteren, ziet de gemeente kansen om de fietsinfrastructuur te optimaliseren en aan te laten sluiten op de regionale routes:

- Enerzijds door te investeren in onderhoud en opwaarderen van bestaande fietsroutes die aansluiten op het RUF. Zo maken we lokaal de verbinding met het regionale fietsnetwerk en verbinden we de woon- en verblijfsfuncties met de belangrijkste regionale voorzieningen in Parkstad
- Daarnaast door uitwerken van het nieuwe wegcategoriseringsplan dat wordt uitgewerkt in *hoofdstuk 5*. Door wegen af te waarderen (snelheid omlaag) en/of volwaardig in te richten (bijpassende fietsinfrastructuur) worden per wegcategorie (binnen de bebouwde kom) de juiste omstandigheden voor veilig fietsen gecreëerd

In figuur 4 is een overzicht opgenomen van de bestaande fietsvoorzieningen in Brunssum. Zwart gestippeld zijn de ontbrekende schakels in het netwerk (een deel van de Emmaweg en de Waubacherweg) waar het in zijn geheel ontbreekt aan een fietsvoorziening. De gemeente onderzoekt de mogelijkheden om hier desgewenst fietsinfrastructuur te realiseren.

Figuur 4. Overzicht van de fietsvoorzieningen in Brunssum



Naast goede infrastructuur voor fietsen, wordt fietsen gestimuleerd door een aantal belangrijke beleidsregels:

- De gemeente gaat (in overleg met de regio) aan de slag met het op orde brengen van fietsbewegwijzering om de vindbaarheid van routes en bijvoorbeeld het centrum te vergroten.
- Langs gebiedsontsluitingswegen zijn (vrij liggende) fietsvoorzieningen aanwezig, mits passend in de beschikbare ruimte. Als het ruimtelijk niet past, past de gemeente het afwegingskader CROW 30km/u toe (november 2021).
- Fietspaden worden voorzien van goede verlichting en voor de herkenbaarheid en het comfort in principe uitgevoerd in een herkenbare verhardingskleur.
- Ook de oversteekbaarheid en uniforme voorrangsregelingen binnen- en buiten de bebouwde kom worden op orde gebracht: daar waar mogelijk krijgen fiets voorrang op plaatsen waar dat nu nog niet is.
- Op fietspaden wordt spaarzaam om gegaan met obstakels als geleiders en afzetpalen en waar mogelijk worden die verwijderd.

Maatvoering breedte fietspad

De gemeente streeft ernaar de volgende breedtes te hanteren bij het realiseren van fietsinfrastructuur. De maatvoering is daarbij afhankelijk van de spitsintensiteit.

Eenrichtingen fietspad		**Tweerichtingen fietspad**	
Spitsuur intensiteit *1 richting*	Breedte **	Spitsuur intensiteit *2 richtingen*	Breedte**
0-150	2,00 m	0-50	2,50 m*
75-375	3,00 m	50-150	3,00 m

* Tot een breedte van 2,50 m heeft een pad aan beide zijden een overrijdbare berm, zodat fietsers de mogelijkheid hebben om uit te wijken.

** Waar het grotere (regionale) doorfietsroutes betreft, wordt afhankelijk van de intensiteiten gekozen voor 0,50cm bredere fietspaden ten opzichte van de in de tabel genoemde waardes.

Fietsen in het centrumgebied

De gemeente richt zich op overlast door fietsers, voor voetgangers en ondernemers in het centrumgebied. Het betreft onder andere de Kerkstraat, Doorvaartplein, Passage, Schiffelerstraat en winkelcentrum de Parel. De politie heeft daartoe een enquête uitgevoerd om meer inzicht te krijgen. Het blijkt dat er door ondernemers hinder wordt ervaren van (brom)fietsers en scooters in het centrumgebied en dan met name in de Kerkstraat. De snelheid van (brom)fietsers en scooters is volgens de deelnemers te hoog en wordt roekeloos genoemd. De piekmomenten waarop overlast door (brom)fietsers wordt ervaren ligt buiten de schooltijden om. Het gevaar zit er volgens de deelnemers in, dat voetgangers, klanten en horecapersoneel een verhoogd risico lopen op aanrijdingen. Naast overlast van fietsverkeer in het centrum, wordt ook overlast door logistiek en bevoorrading ervaren. Dan gaat het met name om scheef geparkeerde voertuigen die doorgaande routes blokkeren.

Een oplossing is feitelijk tweeledig. Enerzijds is er de mogelijkheid om het centrum blijvend te verbieden voor (brom)fietsers. Dit kan echter niet op volledig draagvlak rekenen. Ondernemers zijn immers ook gebaat bij de fietsbereikbaarheid van hun winkels. Een andere mogelijkheid is om het fietsgebruik, gecontroleerd toe te staan. Het idee is dat als de gemeente dat zou toestaan, dus fietsers uitzonderen in het voetgangersgebied, dat dit dan ook in de materialisatie zichtbaar wordt. Bijvoorbeeld in de vorm van een aparte strook ingericht voor fietsers.

Fietsdiefstal

Voor fietsers is bij de inrichting van de openbare ruimte ook van belang dat een fiets veilig kan worden gestald bij voorzieningen als winkels, sportlocaties, bushaltes en scholen. Daarbij geldt dat fietsenstallingen zo dicht als mogelijk bij de ingang een plek dienen te krijgen (ook als dit ten koste zou gaan van een parkeerplaats) zonder de wandelroutes te blokkeren. De gemeente zet zich hier de komende jaren voor in en zoekt daarin de samenwerking met onder andere de Fietsersbond en VVN.

Uit onderzoek van de politie blijkt dat in het jaar 2015, binnen de gemeente Brunssum, 156 geregistreerde fietsendiefstallen hebben plaatsgevonden. 69 van deze 156 fietsendiefstallen hebben plaatsgevonden rondomen in het centrum van Brunssum. Procentueel gezien betekent dit dat ruim 44% van alle fietsendiefstallen binnen de gemeente Brunssum plaats vindt in het centrum van Brunssum. De politie ziet een trend in de toename van fietsendiefstallen. Dat is een gevolg van de steeds duurdere fietsen die er op de markt zijn. Als oorzaak voor fietsendiefstallen wordt daarnaast genoemd:

- Het onbewaakt stallen van fietsen
- Het niet goed afsluiten van fietsen
- Ontbreken van voldoende fietsenstallingen

Uit de meeste aangiftes blijkt dat gestolen fietsen los gestald staan voor of nabij winkels in het centrum. De slachtoffers bestaan dan ook uit veelal winkelend publiek, die op hun fiets naar het centrum van Brunssum zijn gegaan.

De gemeente Brunssum gaat samen met de politie en andere samenwerkingspartners, aan de slag om het aantal fietsendiefstallen terug te brengen. Dat doen zij onder ander door:

1. De bewustmaking van de aanwezigheid van fietsenstallingen en van het belang van afsluiten en vastmaken aan stallingen van fietsen
2. Het plaatsen van meer fietsenstallingen bij voorzieningen
3. Opsporen van verdachte(n) fietsendiefstallen

Bewaakte fietsenstalling Brunssum

In het kader van Brunssum als 10-minuten wandel en fietsstad en om het fietsen in de gemeente aantrekkelijker te maken dan de auto, zijn goede stallingsvoorzieningen een belangrijke voorwaarde. Met goede (bewaakte) fietsenstallingen dichtbij voorzieningen verhogen we de aantrekkelijkheid daarvan.

In 2018 is er door de gemeente een onderzoek uitgevoerd naar het draagvlak onder inwoners voor het realiseren van een bewaakte fietsenstalling in het centrum. Uit het onderzoek dat door meer dan 300 mensen is ingevuld, blijkt onder andere dat 80% van de deelnemers aan het onderzoek gebruik zou maken van een gratis bewaakte fietsenstalling in het centrum. De aanwezigheid van een bewaakte stalling zou bovendien 95% van de ondervraagden overwegen om met de fiets naar het centrum te gaan in plaats van met de auto.
Als vervolgstap wordt de komende periode, ook mede gelet op de centrumontwikkelingen, actief gezocht naar een vorm en mogelijke locatie. Er is daarom informatie ingewonnen bij de gemeentes Kerkrade (inpandig bewaakt) en Sittard-Geleen (openbare ruimte).
Beide opties hebben voor- en nadelen. Het nadeel van een inpandig bewaakte stalling is dat men voor sluitingstijd de fiets afgehaald moet hebben. Bij een stalling in de openbare ruimte hoeft dat niet per se. Een fietsenstalling in de openbare ruimte is in Brunssum lastig realiseerbaar omdat dat dan ten koste zou gaan van een groot aantal openbare parkeerplaatsen. De voorkeur gaat daarom op dit moment uit naar een inpandig bewaakte stalling.

Zodra er een locatie voor ogen is en we komen tot een daadwerkelijke realisatie dan wordt voor de duur van één jaar een pilot gestart en wordt de locatie ook gemonitord. We houden dan dagelijks het aantal geparkeerde fietsen bij zodat we na een jaar weten hoe de fietsenstalling gebruikt wordt en of deze dan gecontinueerd kan worden.



Figuur 5. Voorbeelden bewaakte fietsenstallingen in Kerkrade (inpandig) en Sittard-Geleen (openbare ruimte)

Fietsen en gedragsverandering

- Jong geleerd is oud gedaan. Fietsen naar school: veel ouders vinden het niet veilig om hun kind (alleen) naar school te laten fietsen. Door ouders en kinderen te wijzen op bestaande en aantrekkelijke fietsroutes buiten de drukke wegen om, kan een school het gebruik van de fiets doen toenemen. Dit kan bijvoorbeeld door het jaarlijks organiseren van een campagne-week, samen met de gemeente en de scholen. Leg hierbij ook de combinatie met wandelen.
- Fietslessen: door het aanbieden van fietslessen voor jong en oud, kan de fietsvaardigheid blijvend worden verbeterd. Samenwerking met verschillende betrokken partijen is hierbij wenselijk, denk bijvoorbeeld aan de VVN, Fietsersbond, ANWB en landbouworganisaties
- Werkgeversaanpak: Door regionaal met werkgevers in Zuid-Limburg in te zetten op fietsgebruik van en naar het werk, wordt het fietspotentieel in de gemeente vergroot.

Wat vinden inwoners van Brunssum?

Uit de rondvraag over mobiliteit in Brunssum onder inwoners, blijkt dat:

- Het fietsnetwerk in de gemeente gecomplementeerd zou kunnen worden door in bepaalde straten meer ruimte voor fietsen te maken
- De verkeersveiligheid voor fietsers verbeterd zou kunnen worden door:
  - Aanleg van nieuwe en gescheiden fietsinfrastructuur
  - Het onderhoud van fietspaden te verbeteren
  - Voorrang voor fietsers te uniformeren
- Er een wens is voor een snelfietspad tussen Brunssum en Sittard-Geleen
- Men graag ziet dat de groene omgeving en recreatieve gebieden toegankelijker worden voor de fiets. Daarvan is een kaart toegevoegd in het Mobiliteitsplan

Projecten

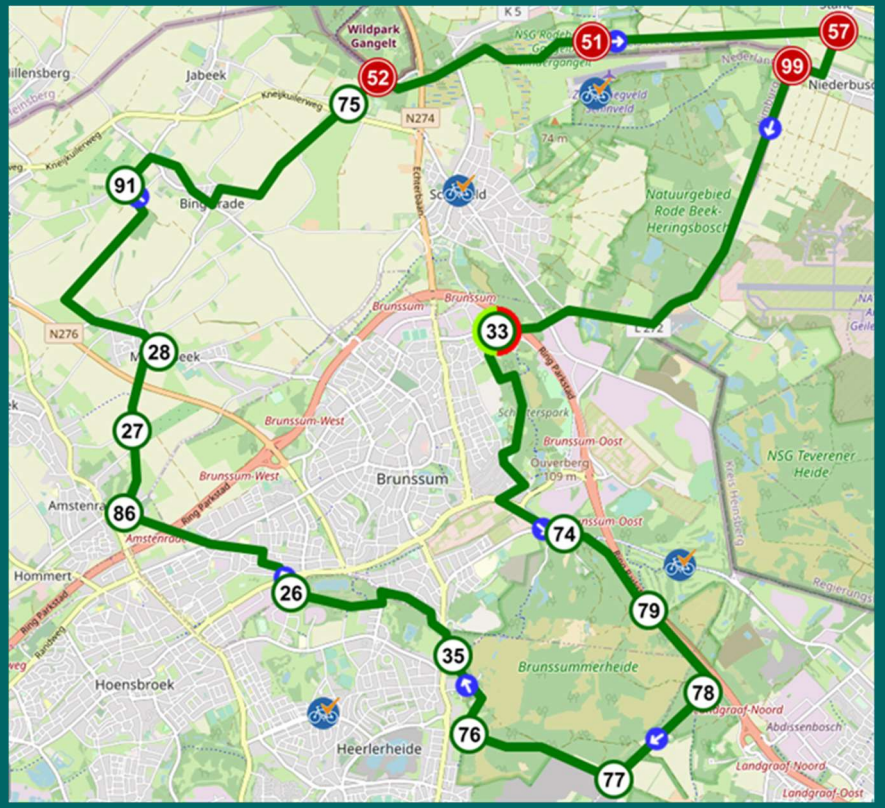
Naast de benoemde voorgenomen inspanningen om het fietsenaantrekkelijker, veiliger en comfortabeler te maken, gaat de gemeente aan de slag met een aantal projecten:

- Uitwerking Nationaal Toekomstbeeld Fiets (NTF) - Het Nationaal Toekomstbeeld Fiets richt zich op nieuwe fietsinfrastructuur en op het wegnemen van knelpunten van bestaande fietsinfrastructuur
- Regionaal Utilitair Fietsnetwerk (RUF)– Ontbrekende schakels en knelpunten uit het RUF worden de komende jaren onderzocht en uitgewerkt
- Fietsstraten: de gemeente onderzoekt de mogelijkheid meer straten in te richten als fietsstraat
- Het e-bike vriendelijk maken van de gemeente, door te voorzien in voldoende laadinfrastructuur en fietsparkeerplaatsen
- Het uitwerken en uitbreiden van een deelfietsenprogramma

Fietsknooppuntennetwerk Brunssum: Rondom Brunssum

Binnen het fietsknooppuntennetwerk in de provincie, ligt fietsknooproute “Rondom Brunssum”. Deze tocht van ongeveer 33km voert door de natuurlijke omgeving van de gemeente, over de grens met Duitsland (herkenbaar aan de rode knooppunten, langs het natuurgebied Rode Beek-Heringsbosch en langs de Brunssummerheide.

Tussen de punten 33 en 74 (in het Schutterspark) is sprake van dubbelgebruik van de paden in het park. Regelmatig wordt gemeld dat fietsers en voetgangers er elkaar in de weg zitten. Daartoe is er door de gemeente de suggestie gedaan om een vrijliggende of aparte voorziening voor beiden te maken en dit nader te onderzoeken.



Figuur 6. “Rondom Brunssum” fietsknooppunten (bron: Fietsknoop)

Openbaar Vervoer

Samengevat

- ✓ Er zijn enkele ontwikkelingen gaande op het gebied van openbaar vervoer (OV) in Brunssum, waaronder: Realisatie OV-knooppunt Brunssum en de routeverstrakking Meelovenstraat/Prins Hendriklaan
- ✓ Zelfredzaamheid en zelfstandige mobiliteit zijn belangrijke voorwaarden om volwaardig deel te kunnen nemen aan de maatschappij. Om het OV in Brunssum zo goed mogelijk te laten functioneren, draagt de gemeente als wegbeheerder zorg voor goede infrastructuur om de toegankelijkheid van het openbaar vervoer op orde te hebben.

Algemeen

Arriva en de provincie Limburg (bevoegd gezag) zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor het openbaar vervoer in Limburg. Zij stellen de kaders voor wat er binnen de OV-concessie (het Limburgnet) mogelijk is. De opgave voor het openbaar vervoer is steeds om zoveel mogelijk mensen te vervoeren met de beschikbare middelen en zo een OV-aanbod te creëren dat zoveel mogelijk aansluit bij de verplaatsingsbehoeften van de grootste groepen reizigers.

Huidige situatie Brunssum

Brunssum is een belangrijke schakel in het noordoosten van het OV-netwerk in Parkstad. De OV-reizigers in Brunssum zijn georiënteerd op twee belangrijke hoofdrichtingen: Heerlen en Sittard. Daarnaast is een gedeelte georiënteerd op de richting Hoensbroek. Het huidige OV-netwerk is ingericht op deze collectieve behoefte en het huidige busnetwerk biedt deze stedelijke en regionale verbindingen momenteel al aan.



Stadsnetwerk Parkstad

De gemeente is onderdeel van het - in december 2020 - vernieuwde stadsnetwerk Parkstad en beschikt hiermee over:

- Een sterke verbinding (lijn 3) naar Heerlen (hoogfrequent en snel, ieder kwartier met een reistijd van ongeveer 15 minuten);
- Een ringlijn (lijn 2-56) die de gemeente Brunssum ontsluit met de regio en het busstation van Hoensbroek.
- Lijn 56 biedt een directe regionale verbinding met Nuth/Valkenburg/(-Maastricht).

Hiermee kunnen reizigers zich snel verplaatsen naar belangrijke bestemmingen in de regio zoals het ziekenhuis, de onderwijsboulevard en het treinstation in Heerlen maar biedt het stadsnetwerk ook al de opstap richting de regio.

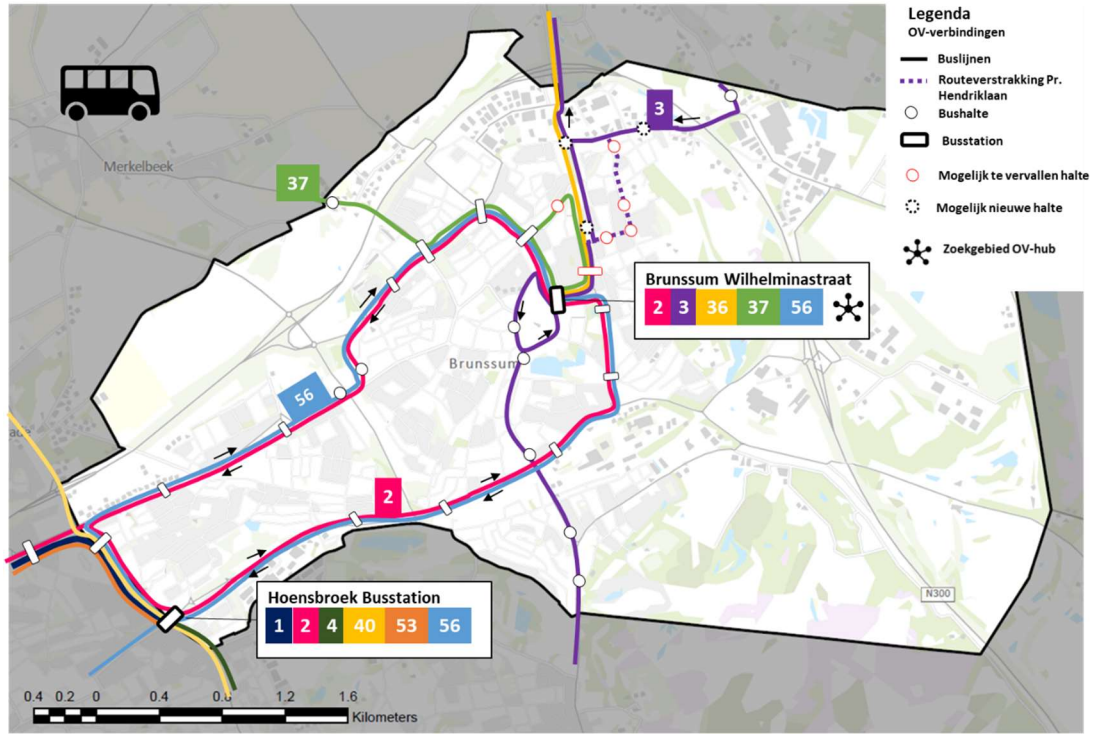
Streeklijnen richting Sittard

Naast het stadsnetwerk Parkstad vormen twee streeklijnen een belangrijke functie voor Brunssum in de richting Sittard waarmee Brunssum elk half uur een directe reisoptie heeft naar Sittard. Deze streeklijnen rijden momenteel via de kernen Schinveld, Jabeek, Bingelrade, Merkelbeek en Doenrade. Ze vormen hiermee een belangrijke regionale verbinding voor studenten en scholieren die studeren aan de diverse onderwijsinstellingen (o.a. Sportzone, Brightlands Chemelot Campus) in Sittard maar bieden ook de aansluiting van Brunssum op de intercity's naar Eindhoven en verder via station Sittard.

Streeklijn Buitenring N300 Brunssum-Landgraaf-Kerkrade

In de huidige Concessie heeft de provincie Limburg gekozen om geen directe verbindingen tussen Brunssum-Landgraaf-Kerkrade (via het buitenring tracé) uit te vragen. Deze keuze is gemaakt omdat met de beschikbare middelen een sterk en krachtig aanbod van openbaar vervoer op het OV-netwerk op de hoofdassen in Parkstad aanwezig moet zijn.

Voor een directe verbinding Brunssum-Landgraaf-Kerkrade via de Buitenring N300 worden namelijk te weinig reizigers verwacht om deze directe nieuwe verbinding te rechtvaardigen. Voor een stabiele OV-verbinding zijn namelijk verschillende soorten doelgroepen nodig, hierbij valt te denken aan: scholieren,



Figuur 7. Overzicht bus routes Brunssum en ontwikkelingen voor OV

structurele doelgroepen zijn momenteel weinig relaties tussen de desbetreffende gebieden die langs de Buitenring liggen. Door maximaal in te zetten op de gevraagde verbindingen van/naar/via Heerlen en de stedelijke knooppunten (Hoensbroek busstation, Parkstad Stadion, Kerkrade Busstation) ontstaan hier duidelijke, sterke en aantrekkelijke OV-assen. Het inleggen van een extra kriskras verbinding via de Buitenring leidt ook tot een verschuiving en een nieuwe verdeling van het OV-aanbod in Parkstad, waardoor deze sterke assen moeten inleveren op bijvoorbeeld frequentie (aantal bussen per uur). Hierdoor verliest het OV per saldo zijn aantrekkelijkheid in het totale gebied in en rondom Parkstad. Daarnaast biedt het huidige netwerk een mogelijkheid om tussen de genoemde bestemmingen te reizen, al dan niet met een overstap op een van de knooppunten.

Toekomstige ov-ontwikkelingen in Brunssum

Naast de generieke ontwikkelingen die het Ontwikkelplan OV schetst voor Limburg zijn er een aantal specifieke (toekomstige) ontwikkelingen van toepassing voor Brunssum:

1.Stadsnetwerk Parkstad

In het kader van de doorontwikkeling van het OV is de eerste stap voor Parkstad al in december 2020 gezet door de introductie van het nieuwe stadsnetwerk Parkstad. In de komende jaren wordt het netwerk verder geoptimaliseerd.

2. Verbinding Sittard - Brunssum

De regionale streeklijnen richting Sittard zijn onderdeel van het verder opwaarderen van lijnen. Op dit moment wordt met de omgeving onderzocht of de routes kunnen worden versneld in de kernen Schinveld, Jabeek en Bingelrade. Hiermee zou de reistijd naar Sittard voor reizigers uit Brunssum met 6 tot 8 minuten kunnen versnellen waardoor er ruimte ontstaat voor betere en wellicht meer aansluitingen in zowel Brunssum als Sittard.

3. OV-Overstapstation

Op dit moment beschikt de gemeente nog niet over een centraal gelegen OV-knooppunt, terwijl dit gezien de overstapmogelijkheden en de schakelfunctie tussen stedelijke en regionale verbindingen in Brunssum wel gewenst is. Daarnaast zou een dergelijk knooppunt ook een functie kunnen vervullen in het verbeteren van het voor- en natransport van reizigers. Vergelijkbare succesvolle regionale knooppunten zijn al aanwezig in het stadsnetwerk Parkstad zoals het busstation Hoensbroek of het busstation bij het Parkstad Limburg Stadion.

4. Elektrificatie

Brunssum heeft nu al een aantal lijnen die worden uitgevoerd met elektrische bussen (Zero Emmission-bussen). Naar de toekomst toe heeft Arriva de ambitie (tot 2026) om een volledige transitie naar ZE vervoer te bewerkstelligen. Deze bussen zijn duurzamer, schoner, stiller en comfortabeler.

5.Bushalte Prins Hendriklaan

Met Arriva is inmiddels overleg gestart over de toekomstige herinrichting van de Prins Hendriklaan in Brunssum Oost en mogelijke routeoptimalisatie met nieuwe vervangende haltes. Zie hiervoor ook figuur 7 waarbij een routeverstrakking Meelovenstraat nader onderzocht wordt.

Uitgangspunten OV en openbare ruimte: toegankelijk voor iedereen

Vindbaarheid en bereikbaar: De vindbaarheid en bereikbaarheid van het OV is belangrijk. Brunssum zorgt daarom voor goede wandel- en fietspaden naar OV-haltes. Ook de bewegwijzering is daarbij op orde

Halte inrichting: De gemeente is verantwoordelijk voor de inrichting van bushaltes. Het op orde brengen en houden van de halte inrichting, doen we volgens, de CROW-richtlijnen voor toegankelijkheid.

OV en ruimtelijke ontwikkelingen: Bij herontwikkelings- of nieuwbouwprojecten, worden de kansen voor het openbaar vervoer afgewogen en moet worden gekeken hoe en of een ov-dienst als meerwaarde kan worden geïntegreerd.

Wat vinden inwoners van Brunssum?

Uit de rondvraag over mobiliteit in Brunssum onder inwoners, blijkt dat:

- Er vraag is naar extra bushaltes bij de bouwmarkten aan de Emmaweg
- Het buscomfort wordt beperkt door de vormgeving van rotondes en hobbels en gaten in de weg

Projecten

- De gemeente werkt verder aan de realisatie van een nieuw OV-Overstapstation
- Brunssum werkt samen met Arriva aan het strekken van de bus route over de Prins Hendriklaan en het aanpassen van haltes als onderdeel daarvan

Mobiliteitsdiensten en Deelmobiliteit

Samengevat

- ✓ Aanvullend vervoer is constant in ontwikkeling, dat geldt zowel voor het aanvullend (WMO) vervoer, de Wensbus en de Boodschappen Plusbus
- ✓ De gemeente neemt zich voor om uitbreiding van deze diensten in de komende jaren te stimuleren en te faciliteren, als antwoord op de toenemende mobiliteitsvraag vergrijzing en daarmee bij te dragen aan de inclusie van haar inwoners
- ✓ Deelmobiliteit in de vorm van elektrische deelfietsen en deelauto's krijgt de komende jaren verder vorm. De gemeente denkt na over strategisch sterkte locaties voor deelmobiliteitsconcepten, waar mogelijk gecombineerd met OV en/of P+R locaties

Naast Lopen, Fietsen en Openbaar Vervoer, zijn Mobiliteitsdiensten het volgende thema in het Mobiliteitsplan. We volgen hiermee de lijn van de STOMP-methode (zie pagina 12).

De focus op mobiliteitsdiensten, (ook wel deelmobiliteit genoemd) als volwaardig onderdeel van de mobiliteitsketen, past in de bredere maatschappelijke trend van 'bezit' naar 'gebruik'. Het gaat bij deelmobiliteit om gedeeld gebruik van vervoersmiddelen, waardoor gebruikers alleen op de momenten dat zij daar behoefte aan hebben, deze vervoersmiddelen kunnen gebruiken. Hiervoor hoeven inwoners geen grote voorinvestering te doen in de vorm van bijvoorbeeld de aanschaf van een eigen auto.

Deelmobiliteit biedt kansen voor het verbeteren van vraag gestuurde mobiliteit in landelijke kernen en voor personen met een beperkte mobiliteit. Juist op die locaties waar het openbaar vervoer beperkt aanwezig of toegankelijk is, kan een deelauto of -fiets voorzien in vervoersbehoeften. Inwoners worden door de aanwezigheid van deelmobiliteit flexibeler in het maken van keuzes voor vervoer. Daarnaast bieden bijvoorbeeld deelfietsen een mogelijkheid voor bezoekers en toeristen om de omgeving te ontdekken.



Bron: Qbuzz B.V Limburg



Bron: Stadsregio Parkstad Limburg

Daarnaast draagt het gebruik van deelmobiliteit bij aan de vermindering van de uitstoot van CO_2 en fijnstof en het verhogen van de omgevingskwaliteit. Het realiseren van deelmobiliteit is een gezamenlijke ambitie van de regio Parkstad en Zuid-Limburg en wordt ook door gemeente Brunssum omarmd. Door hier samen in op te trekken, wordt beoogd om een regio brede dekking van aanbieders van deelmobiliteit te realiseren.
Er vinden op het gebied van mobiliteitsdienten en deelmobiliteit een aantal ontwikkelingen plaats in Brunssum. We maken daarbij onderscheid in aanvullend vervoer en mobiliteitsconcepten.

1. Aanvullend vervoer

Het aanvullend vervoer betreft de mobiliteitsdiensten die verder gaan dan het OV bereikt en een meer specifieke doelgroep heeft: ouderen en personen met beperkte mobiliteitsmogelijkheden.

WMO - Omnibuzz

Bij een vergrijzende bevolking en voor inwoners met een beperkte mobiliteit, biedt het aanbieden van aanvullend vervoer door de gemeente een uitgelezen kans om de bereikbaarheid van voorzieningen te vergroten. Omnibuzz is een gemeenschappelijke regeling van 30 Limburgse gemeenten en draagt zorg voor een goede uitvoering van het Wmo-vervoer in en tussen gemeenten en over de grens. Omnibuzz zorgt ervoor dat haar klanten goed vervoerd worden en daardoor deel kunnen blijven nemen aan maatschappelijke activiteiten. De gemeente zoekt met Omnibuzz naar verbeteringen, zodat ook in de toekomst het Wmo-vervoer voor iedereen die het recht om het te gebruiken, het ook beschikbaar is

CMWW – Wijk Belbus

Naast Omnibuzz gaat de gemeente verder met het uitbreiden van de kansen voor vervoer via de Wijk Belbus. De Wijk Belbus is een initiatief van het CMWW, bedoeld voor minder mobiele inwoners van de gemeente met een hulpvraag op het gebied van vervoer. Het gaat om inwoners die niemand in hun eigen netwerk hebben om zich te laten vervoeren. Zij kunnen tegen een kleine vergoeding gebruik maken van deze door vrijwilligers gerunde vervoersdienst. Met de Wijk Belbus, kunnen inwoners van Brunssum, ritjes maken naar een gewenste bestemming in de gemeente. Bijvoorbeeld vervoer naar de huisarts, de markt, familie en het winkelcentrum.
Met een subsidieregeling ondersteunt de Provincie Limburg vervoersprojecten georganiseerd door vrijwilligers, zoals de Wensbus. Deze vervoersprojecten dragen bij aan de leefbaarheid en bereikbaarheid van kleine kernen en voorzieningen in landelijke gebieden en wijken en buurten in stedelijke gebieden in Limburg. Het is met deze subsidieregeling mogelijk om in elk geval tussen 2021 en 2024 financiering aan te vragen om het aanvullend vervoersnetwerk uit te breiden, door aanschaf van nieuwe toekomstbestendige bussen.

Ouderenfonds – Boodschappen Plusbus

Voor ouderen in de gemeente is een volwaardige deelname aan de maatschappij gestoeld op een goede mobiliteit. Het Ouderenfonds Nederland heeft daarom het initiatief Boodschappen Plusbus ingesteld. Dit initiatief is ook in Brunssum beschikbaar.
Met de Boodschappen PlusBus kunnen ouderen erop uit middels een door vrijwilligers gerunde vervoersdienst. Vrijwilligers verzorgen daarvoor eveneens dagprogramma's in de omgeving, de planning en het rijden met de bus. Ouderen kunnen bijvoorbeeld mee naar de supermarkt, een museum of het strand. In de bus is ruimte voor rollators en soms ook voor een rolstoel. Deze dienst wordt aangeboden tegen een kleine vergoeding.
Gemeente Brunssum ziet erop toe dat deze initiatieven in de komende jaren beschikbaar blijven en zich kunnen uitbreiden, ten behoeve van een goede mobiliteit in een vergrijzende gemeente. Daarvoor spant ze zich in samen met de wijkteams, de regio en de provincie en met de betreffende vervoersdiensten.

2. Mobiliteitsconcepten

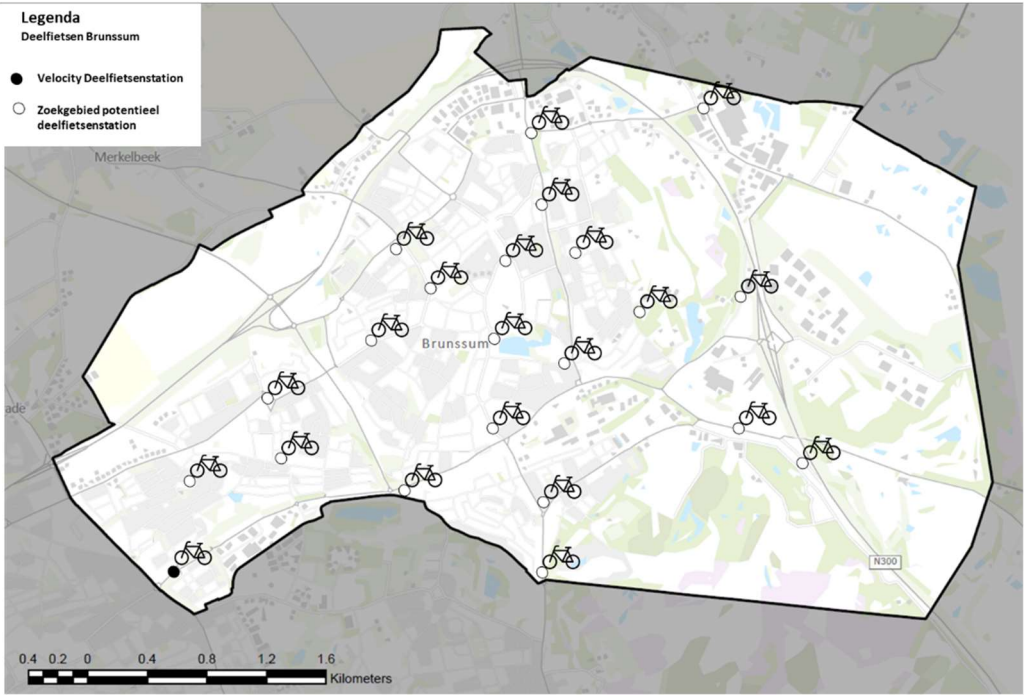
De mobiliteitsconcepten zijn aanvullend aangeboden modaliteiten, voornamelijk fietsen en auto's, die inwoners en bezoekers van de stad kunnen gebruiken om van a naar b te komen. Door deze op strategische plekken te plaatsen, daar waar de vraag het grootst is, kan veel winst worden behaald in de mobiliteit van inwoners.

Deelfietsenplan

Zoals ook in het hoofdstuk 'Fietsen' is benoemd, speelt de fiets een belangrijke rol in de mobiliteitsketen. Het is een verbindende factor in relatie tot het openbaar vervoer en tussen voorzieningen. Het functioneel toepassen van de modaliteit past uiteraard binnen de ambitie om van Brunssum de 10-minuten wandel- en fietsstad te maken.

Ondanks het feit dat de meeste inwoners van Brunssum over een fiets beschikken, zet de gemeente samen met de regio in op het uitbreiden van het fietsaanbod. Door het voor- en natransport met de fiets te faciliteren met goede routes en stallingsvoorzieningen wordt het gebruik van openbaar vervoer en deelmobiliteit verder bevorderd. Het initiatief Velocity is een fietsdeelsysteem waar in de regio Parkstad op verschillende strategische locaties elektrische deelfietsen beschikbaar zijn gesteld. In eerste instantie gaat het in Brunssum om één laadstation die bij het busstation Akerstraat - Emmaweg is geplaatst. Als de pilot succesvol blijkt, zullen ook op andere strategische plaatsen mogelijk elektrische deelfietsen worden geplaatst, bijvoorbeeld in het centrum of het Schutterspark.

De aanleg van de laadstations voor deel-e-bikes maakt deel uit van het investeringsprogramma Regiodeal Parkstad Limburg en krijgt eveneens subsidie vanuit Europa. Het netwerk moet een aantrekkelijk, duurzaam en betaalbaar alternatief voor grensoverschrijdend autoverkeer in de grensregio Parkstad worden. In totaal worden tachtig e-bikes verdeeld over de regio. De regionale ambitie is om op termijn het e-bike-deelsysteem uit te breiden binnen Parkstad.



Figuur 8. Potentiële locaties deelfietsen in Brunssum



Bron: Gemeente Vaals

Elektrische Deelauto

Uit de inspraakronde onder inwoners van de gemeente, bleek dat op een aantal locaties en wijken er vraag is naar elektrische deelauto's. Het aandeel deelauto's is in Parkstad lager dan het gemiddelde in Nederland (4 per 100.000 inwoners tegenover 41 in Nederland). Brunssum zet in op een inhaalslag en beoogt deelauto's in te zetten waar ze specifieke behoeften van gebruikers invullen. Aanbieders van deelauto's en deelfietsen zijn commerciële bedrijven. De overheid heeft een beperkte rol, maar kan de inzet van deelauto's en deelfietsen stimuleren en faciliteren. De gemeente Brunssum zoekt daarom de samenwerking op met deze aanbieders en bepaalt met hen waar de grootste kansen liggen. Ze gaat daarbij in overleg met de regio en specifiek met de wijkteams.

Mobiliteitsdiensten en gedragsverandering

Het succes van deelmobiliteit wordt niet bepaald door de technische oplossing (het vervoermiddel) maar is mede afhankelijk van ruimtelijke factoren en het (beoogde) gedrag van eindgebruikers. Veel inwoners van de gemeente Brunssum zijn (nog) niet bekend met deelmobiliteit. Om mensen in aanraking te laten komen met deelmobiliteit wordt gestimuleerd om mobiliteit op maat te gebruiken als bijvoorbeeld aanvulling op het openbaar vervoer of voor bezoekers van de stad.

Stimuleringscampagnes. In samenwerking met Zuid-Limburg Bereikbaar en de regio Parkstad wordt de bekendheid met deelmobiliteit onder inwoners vergroot. Een eerste stap hierin is het uitvoeren van een promotiecampagne ten behoeve van het deelfietssysteem Velocity. Maar er kan ook gedacht worden aan campagnes om carpoolen te stimuleren, of om met werkgevers in de regio in te zetten op deelmobiliteit.



Wat vinden inwoners van Brunssum?



Uit de rondvraag over mobiliteit in Brunssum onder inwoners, blijkt dat:

- Er is behoefte aan elektrische deelauto's in verschillende woonwijken in de gemeente
- Er wordt voogesteld om Mobiliteits-hubs, overstapstations met bijvoorbeeld deelfietsen in het centrum van de gemeente te plaatsen en bij openbaar vervoer

Projecten

- De gemeente onderzoekt de haalbaarheid van en het uitbreiden van een deelfietssysteem binnen de gemeente
- De gemeente gaat met onder andere wijkteams en ondernemers inventariseren waar de behoefte aan elektrische deelauto's speelt en hoe deze kan worden ingevuld



Gemotoriseerd verkeer, vracht- en landbouwverkeer

Samengevat

- ✓ De realisatie van de Buitenring biedt kansen om het wegennet voor autoverkeer aan te pakken. De afname van verkeer op voormalige hoofdroutes, maakt het mogelijk om verkeersoverlast tegen te gaan.
- ✓ Vracht- en landbouwverkeer zijn essentieel voor de bedrijvigheid en voorzieningen in de gemeente. Een toegankelijke en veilige omgang met deze vervoersmiddelen is daarom van belang. Het wegcategoriseringsplan sluit aan bij de regionale landbouw- en vrachtverkeerroutes
- ✓ De gemeente ambieert om stedelijke distributie te verduurzamen. Dit wil ze samen met de regio en ondernemers bereiken

Het aantal autoverplaatsingen in Brunssum ligt hoger dan gemiddeld in de provincie Limburg. Dit is te verklaren door de heuvelachtige omgeving en het feit dat veel inwoners van de stad buiten de gemeente werken. Het hoge autogebruik heeft ook een keerzijde. Het beïnvloedt de leefomgeving door lucht- en geluidsoverlast en heeft invloed op het gebruik van de openbare ruimte (o.a. parkeeroverlast). In de ongevallencijfers zien we dat veelal personenauto's zijn betrokken. Door inwoners bewuster te maken van het effect dat het autogebruik heeft op de leefbaarheid, beogen we het autogebruik daar waar mogelijk te verminderen. We zorgen er wel voor dat de weg veilig en doelmatig wordt ingericht om autoverplaatsingen mogelijk te houden.

Om het autogebruik in de gemeente te verminderen, is het belangrijk dat de mogelijkheden voor andere vervoersmiddelen overtuigend zijn en dat de voordelen daarvan ten opzichte van de auto worden benadrukt. In de voorgaande paragrafen in dit hoofdstuk zijn de mogelijkheden genoemd die op de korte en middellange afstand een goed alternatief zijn voor de auto. Door het uitgebreid faciliteren van lopen, fietsen, OV en deelmobiliteit, bieden we een serieus en (op korte en middellange afstand) concurrerend en duurzaam alternatief.



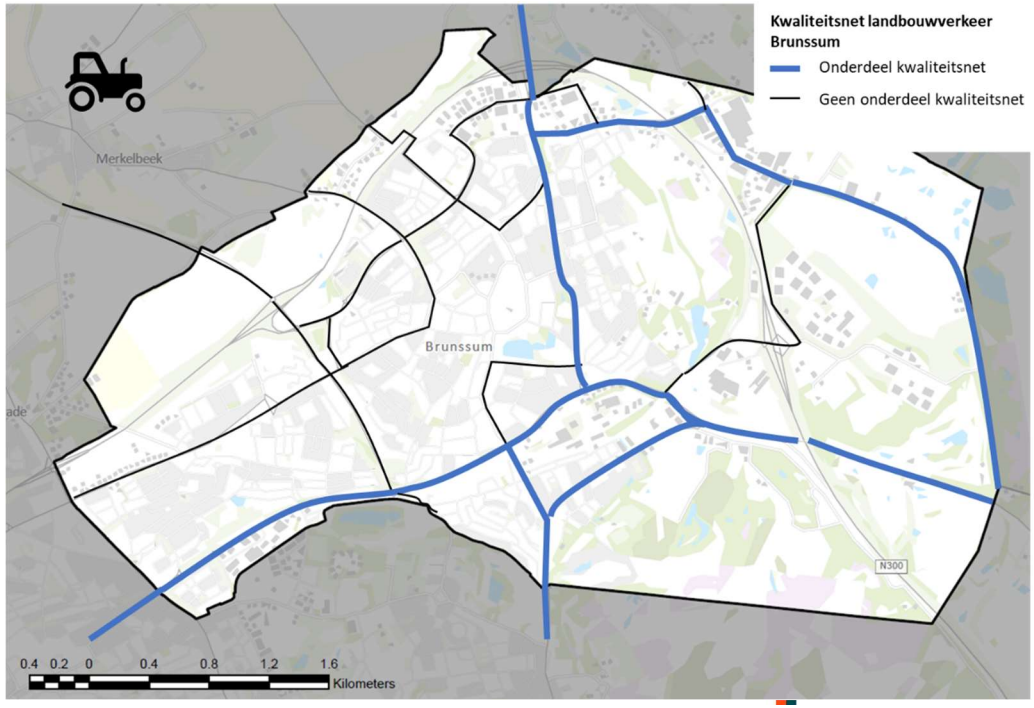
Zwaar gemotoriseerd verkeer

Landbouwverkeer

De gemeente Brunssum is heeft geen agrarisch profiel. Wel is er in de directe omgeving relatief veel landbouwverkeer aanwezig. Dat het wegennet binnen de gemeente grotendeels ongeschikt is voor brede landbouwvoertuigen (> 3,00 meter) is geen groot probleem. Wel is het voor landbouwers belangrijk dat de toegankelijkheid op een aantal voormalige hoofdwegen gegarandeerd blijft. Dat komt omdat de Buitenring niet toegankelijk is voor landbouwverkeer en er grensoverschrijdende uitwisseling plaatsvindt tussen landbouwbedrijven in de omgeving. Dit kan, in combinatie met lokaalverkeer, zorgen voor hinder en verkeersonveilige situaties. Om het landbouwverkeer beter te faciliteren is door de provincie Limburg, in samenwerking met alle gemeenten, Cumela en de LLTB, een kwaliteitsnetwerk landbouwverkeer opgesteld. Met een netwerk voor landbouwverkeer, wordt landbouwverkeer gebundeld en goed gefaciliteerd op de routes die daarvoor het meest geschikt zijn. Het kwaliteitsnet landbouwverkeer is een aaneengesloten net van wegen waarop landbouwverkeer zich over grotere afstanden vlot en veilig kan verplaatsen. Uitzondering daarop is het bestemmingsverkeer in bijvoorbeeld het centrum of in woonwijken.

Het kwaliteitsnetwerk draagt daarmee bij aan de bereikbaarheid, verkeersveiligheid en leefbaarheid. Het kwaliteitsnetwerk is opgenomen in figuur 9. De blauwe routes zijn onderdeel van het netwerk en daarmee aangewezen als gemeentelijke voorkeursroutes voor gebruik door landbouwverkeer.





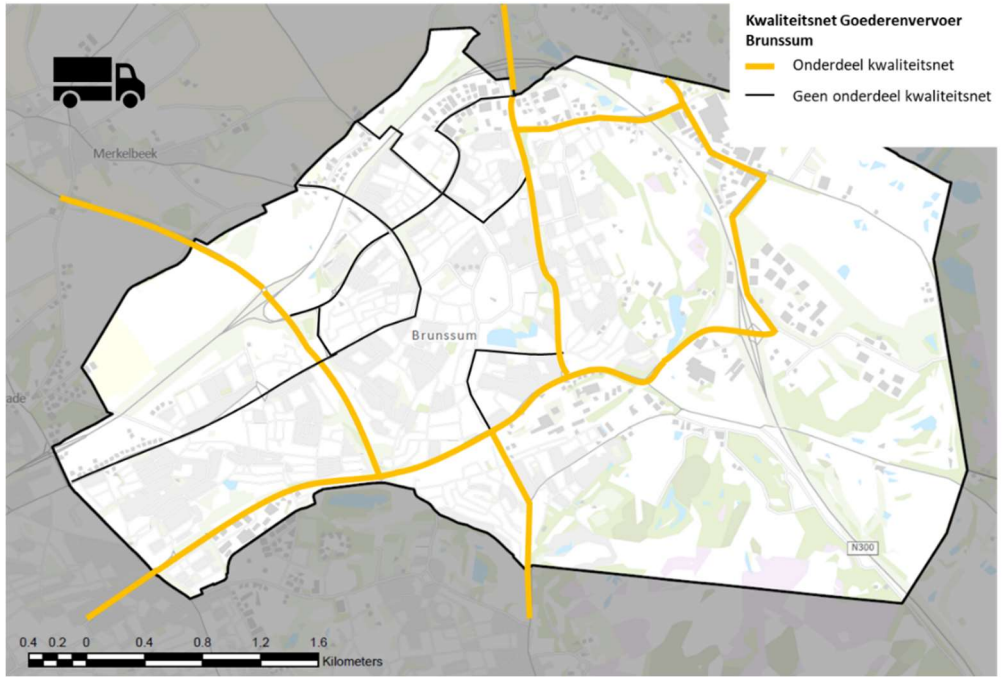
Figuur 9. Kwaliteitsnet Landbouwverkeer Brunssum

Vrachtverkeer

In Brunssum is het belangrijk dat een aantal locaties goed bereikbaar is voor vrachtverkeer. Het betreft onder andere bedrijventerrein Bouwberg, het centrum en de wijkvoorzieningen en winkels. Het nieuwe wegcategoriseringsplan en bijbehorende weginrichting voorziet in het belang van de bereikbaarheid van deze voorzieningen, door rekening te houden met de snelheid en de combinatie met langzaam verkeer. Toch blijft deze combinatie op lokaal niveau een aandachtspunt in mobiliteitsbeleid.

Voor de stedelijke distributie geldt dat de gemeente de bevoorrading van winkels in de toekomst met uitstootvrije vrachtvoertuigen ambieert. Zo beperken we de overlast op de omgeving en verbetert de luchtkwaliteit. Om dat te bereiken is samenwerking nodig met de regio, de provincie en natuurlijk met de ondernemers binnen de gemeente. Alleen samen kan deze transitie worden bereikt.

Om het vrachtverkeer regionaal duurzaam te faciliteren heeft de Provincie Limburg, net als veel andere provincies en regio's in het land, een Kwaliteitsnet Goederenvervoer opgesteld. Een Kwaliteitsnet is een samenhangend en selectief netwerk van verbindingen tussen economische centra, waarover goederenvervoer op verantwoorde wijze wordt afgewikkeld. Het Kwaliteitsnet heeft een dusdanige kwaliteit dat het voor vrachtverkeer aantrekkelijk moet zijn zich te verplaatsen over dit netwerk. Hierdoor blijven wegen buiten dit Kwaliteitsnet gevrijwaard van grote stromen vrachtverkeer en de daarmee gepaarde verkeershinder. Zo wordt de hinder van vrachtverkeer op lokale wegen zoveel mogelijk voorkomen. Binnen de gemeente Brunssum maken onder andere de N276, Prins Hendriklaan en Emmaweg deel uit van het Kwaliteitsnet Goederenvervoer. Hier concentreert zich het doorgaande vrachtverkeer. Industrieterrein Haefland, kenmerkt zich door een diversiteit van bedrijvigheid. Het is een kleinschalig bedrijventerrein voor (boven)lokale ondernemers. Dit bedrijventerrein heeft een directe aansluiting op het Kwaliteitsnet Goederenvervoer. Het bedrijventerrein is dan ook goed bereikbaar voor vrachtverkeer.



Figuur 10. Kwaliteitsnet Goederenvervoer Brunssum



Gemotoriseerd verkeer en gedragsverandering

Om het autogebruik in de gemeente te verminderen, is het belangrijk dat de mogelijkheden voor andere vervoersmiddelen overtuigend zijn en dat de voordelen daarvan ten opzichte van de auto worden benadrukt. In de voorgaande paragrafen in dit hoofdstuk zijn de mogelijkheden genoemd die op de korte en middellange afstand een goed alternatief zijn voor de auto.

De combinatie van (groot) gemotoriseerd verkeer met kwetsbare verkeersdeelnemers is een aandachtspunt voor verkeersveiligheid. Middels een wegcategoriseringsplan en aangewezen netwerken voor landbouw- en vrachtverkeer, worden verkeersonveilig confrontaties in eerste instantie zoveel mogelijk vermeden. Toch is het belangrijk om in het bewustzijn van inwoners duidelijk te maken wat de risico's zijn voor kwetsbare verkeersdeelnemers en hoe deze te vermijden. Middels campagnes en educatie op basisscholen wordt daarvoor het fundament gelegd, door uitleg te geven over dode hoeken bijvoorbeeld.

Projecten

Naast de benoemde projecten in hoofdstuk 4, richt de gemeente zich op een aantal andere specifieke zaken rondom gemotoriseerd verkeer:

- De gemeente gaat zich inzetten om stedelijke logistiek en bevoorrading van bedrijven te verduurzamen
- Het monitoren van de verkeersveiligheid en doorstroming bij ontwikkelingen en uitbreidingen op bedrijventerrein Haefland en de Oostflank, om de verkeersveiligheid en bereikbaarheid te waarborgen

Wat vinden inwoners van Brunssum?

Uit de rondvraag over mobiliteit in Brunssum onder inwoners, blijkt dat:

- Er regelmatig wordt ervaren dat er met een te hoge snelheid wordt gereden. Dat geldt voor zowel woonstraten, als de hoofdwegen in de gemeente
- Logistiek verkeer bij supermarkten soms gevaarlijke situaties oplevert bij het in- en uitrijden van de vrachtwagens in combinatie met al het overige verkeer
- er hinder en overlast is van verkeer op het Lindeplein. Met name op dagen met mooi weer, is er sprake van geluidsoverlast door voertuigen die daar eigenlijk geen bestemming hebben
- Er voor een aantal straten gepleit wordt om éénrichtingsverkeer in te voeren om de verkeersoverlast tegen te gaan. Of om éénrichtingsstructuren om te draaien ten behoeve van de bereikbaarheid
- De wens wordt uitgesproken om de bebording (grensoverschrijdend) op orde te brengen, om de regionale bereikbaarheid en vindbaarheid van de gemeente te verbeteren

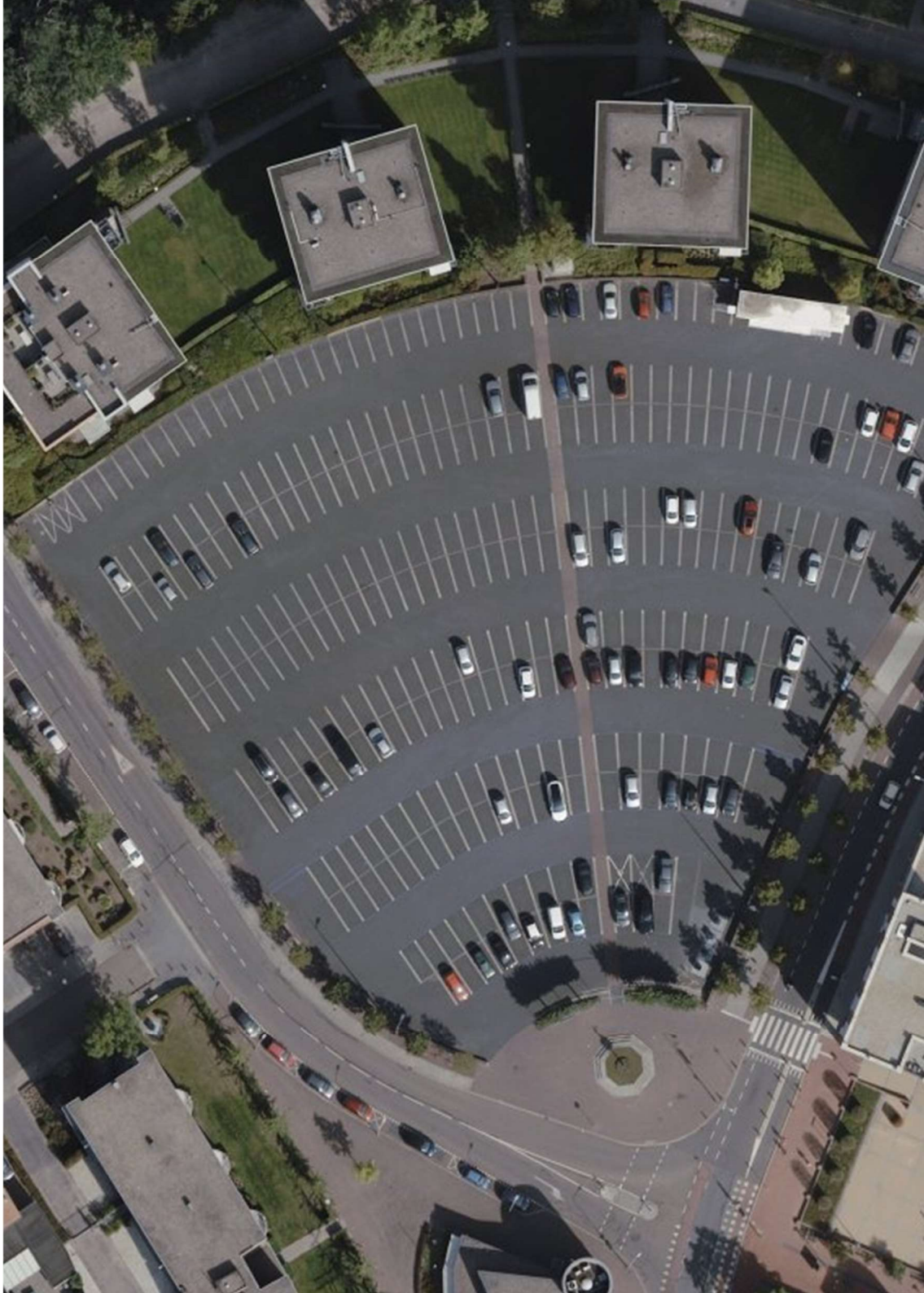
Parkeren

Samengevat

- ✓ Met parkeernormen en parkeerregulering kan de gemeente sturen op het gebied van ruimtelijke kwaliteit en bereikbaarheid
- ✓ Brunssum legt haar parkeerbeleid vast in een aparte beleidsnota. In deze nota wordt het parkeren uitgewerkt vanuit verschillende thema's, waaronder centrum parkeren, fietsparkeren, parkeren voor mindervaliden en parkeren in woonwijken

Parkeerbeleid is een belangrijk sturingsinstrument van een gemeente. Hiermee bedient de gemeente de wensen van individuele gebruikers, ondernemers, bezoekers. Hierin ligt een relatie met het invullen van gemeentelijke ambities voor leefbaarheid en veiligheid van de openbare ruimte, woonwijken en op privaat terrein.

Het geactualiseerde parkeerbeleid van de gemeente is uitgewerkt in de Parkeernota Brunssum 2022, die separaat aan dit Mobiliteitsplan is geactualiseerd. Het doel van deze Parkeernota is het nu en op termijn regelen van de bereikbaarheid van woonwijken en winkelcentra, met het oog op voldoende parkeermogelijkheid voor verschillende doelgroepen, zoals elektrische oplaadpunten, fietsparkeren en/of parkeren voor gehandicapten. De parkeernota haakt daarmee in op de groeiende aandacht voor duurzame en actieve mobiliteit in Brunssum en maakt de gevolgen van de veranderingen op het gebied van mobiliteit zichtbaar. Bestaande parkeerdruk, nieuwe ruimtelijke initiatieven in het centrum en veranderingen in weginrichting maken een goed parkeerbeleid des te noodzakelijker. Op maat gemaakte parkeernormen voor auto- en fietsparkeren zijn daarom als instrument toegevoegd aan het ontwikkelbeleid van de gemeente.



De inhoudelijke uitwerking van parkeren, wordt in de parkeernota uitgewerkt vanuit de thema's:

1. Parkeren in het centrum
2. Parkeren in woonwijken
3. Laadpalenbeleid

Onderdelen van deze thema's zijn parkeernormering en parkeerregulering aan de hand van onder andere parkeerschijfzones en ontheffingen.

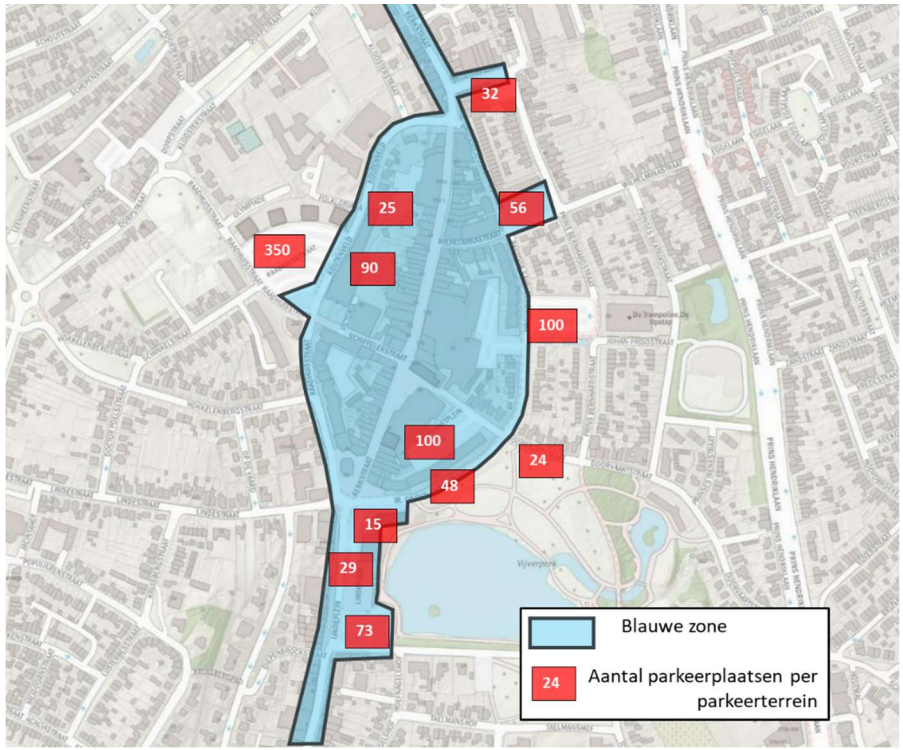
Parkeernormering en parkeerregulering

Met parkeernormering en parkeerregulering regelt de gemeente het aantal parkeerplaatsen dat er nodig is bij voorzieningen. Het is een sturingsinstrument ten behoeve van de bereikbaarheid en inrichting van de openbare ruimte. De parkeernota gaat in op de parkeernormen in verschillende gebieden en maakt onderscheid in centrumnormering en normering in de omliggende zones in Brunssum. In de parkeernormen is ook het minimaal aantal gehandicaptenparkeervoorzieningen geregeld. Daarnaast wordt een toelichting gegeven op de toepassing van fietsparkeernormen.

Parkeerschijfzones en Ontheffingen

De gemeente heeft een aantal parkeerschijfzones voor parkeren rondom het centrum. Deze blijven ook in de komende periode bestaan. De aangewezen parkeerschijfzones in Brunssum zijn: Lindeplein, Doorvaartplein, parkeerplaats Hokkelenberg, parkeerplaats Koutenveld (gedeeltelijk), parkeerstrook in de Rumpenerstraat, parkeerstrook in de Kerkstraat, parkeerstrook in de Schildstraat, parkeerstrook in een deel van de Kerkeveldstraat, parkeerstrook Ir. Op en Kampenstraat. Ook in centrum deel van Treebeek is gedeeltelijk een parkeerschijfzone actief. Binnen de gemeente Brunssum is een aantal gebieden aangewezen waarvan bewoners een ontheffing kunnen aanvragen op de tijdbeperking voor een bijhorende parkeerschijfzone.

Figuur 11. Parkeerschijfzones in Brunssum



Wat vinden inwoners van Brunssum?

Uit de rondvraag over mobiliteit in Brunssum onder inwoners, blijkt dat:

- Er regelmatig hinder wordt ondervonden van verkeerd geparkeerde voertuigen op trottoirs. Als frequente oorzaak wordt genoemd dat er te weinig parkeerplaatsen zijn in een aantal wijken
- Een aantal centrumbewoners vindt dat er te weinig parkeergelegenheid voor inwoners is
- Er diverse aanbevelingen worden gedaan over het herinrichten van straten, om zodoende meer parkeergelegenheid te creëren.

4. De Buitenring: een nieuwe wegenstructuur in Brunssum

Samengevat

- ✓ De realisatie van de Buitenring heeft in Brunssum gezorgd voor een duidelijke afname van verkeer op de voormalige hoofdwegen in de kern.
- ✓ Dit biedt kans om de huidige wegenstructuur aan te pakken en ruimte te maken voor fietsen en lopen, groen.

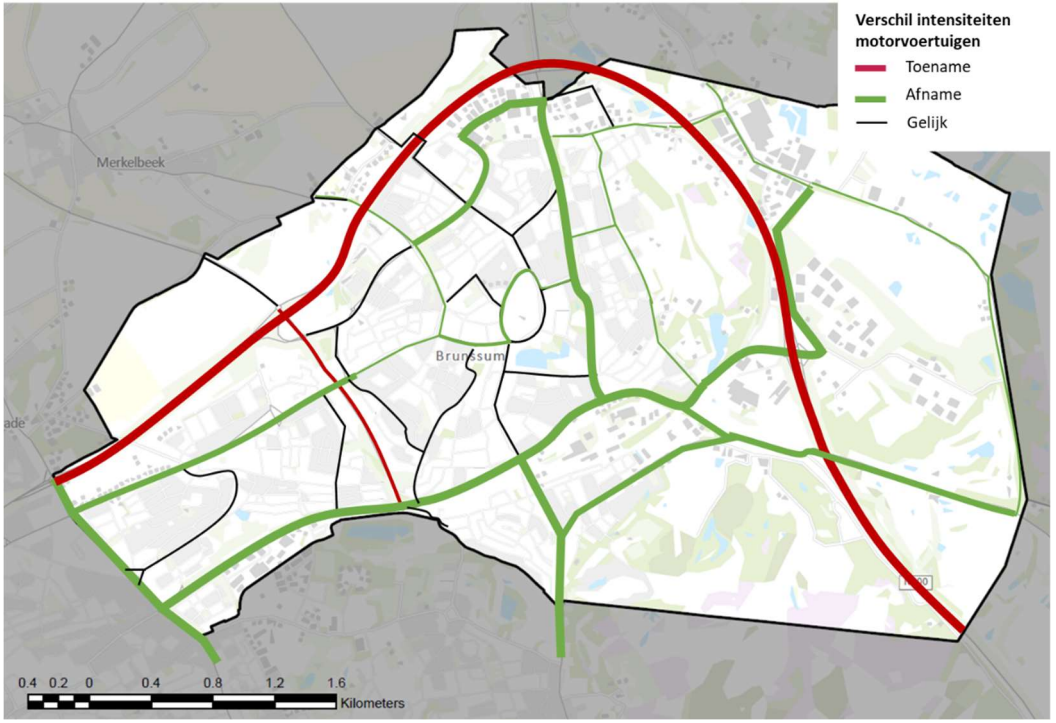
Buitenring Parkstad Limburg (N300) is een regionale wegverbinding door de regio Parkstad Limburg. De weg sluit bij Nuth aan op de A76 om vervolgens via de gemeenten Beekdaelen, Brunssum, Landgraaf, Kerkrade en Heerlen aan te sluiten op de N281 bij de Duitse grens. De Buitenring vormt samen met de A76 de Ringweg Parkstad.

De aanleg van de Buitenring heeft als doel het realiseren van een betere bereikbaarheid van de regio en te zorgen voor een betere aansluiting met de nationale wegen de A2 en A76, waardoor doorgaand verkeer door woonkernen wordt verminderd en de leefbaarheid en verkeersveiligheid in deze kernen verbetert. Bovendien biedt de nieuwe weg volop kansen voor economische en toeristische ontwikkelingen.
De Buitenring sluit in het noorden van de gemeente aan op de Prins Hendriklaan. Via het westen van de gemeente is de Buitenring ontsloten via de N276 en de aansluiting bij Amstenrade. De oostelijke aansluiting ligt bij de Ganzepool.

De komst van de Buitenring N300 in de regio Parkstad heeft een positief effect op de lokale bereikbaarheid in Brunssum:

- Door de Buitenring is het een stuk rustiger op de voormalige doorgaande wegen in de gemeente, waaronder de Prins Hendriklaan, Trichterweg/Maastrichterstraat en de Emmaweg.
- Dat betekent dat er minder ruimte voor gemotoriseerd verkeer nodig is en dat we meer ruimte kunnen maken voor gezonde en schone alternatieven: lopen en fietsen.

Onderstaande figuur laat zien hoe het verkeer in Brunssum zich ontwikkeld heeft, ná openstelling van de Buitenring. Daarvoor is voor de realisatie van de Buitenring, op basis van het verkeersmodel, een prognose gemaakt. In de figuur geldt: hoe dikker de lijn, hoe groter de effecten van de Buitenring op de verkeersintensiteit.



Figuur 12. Effecten (prognose) van de Buitenring op de verkeersintensiteit in Brunssum (prognose 2030)

De gemeente voert verkeerstellingen uit om inzicht in het verkeersbeeld te hebben en de verkeersmodellen actueel te houden. Zie voor een uitgebreide toelichting bijlage 4.

gemeente Brunssum

Toekomstige wegcategorisering en weginrichting Brunssum

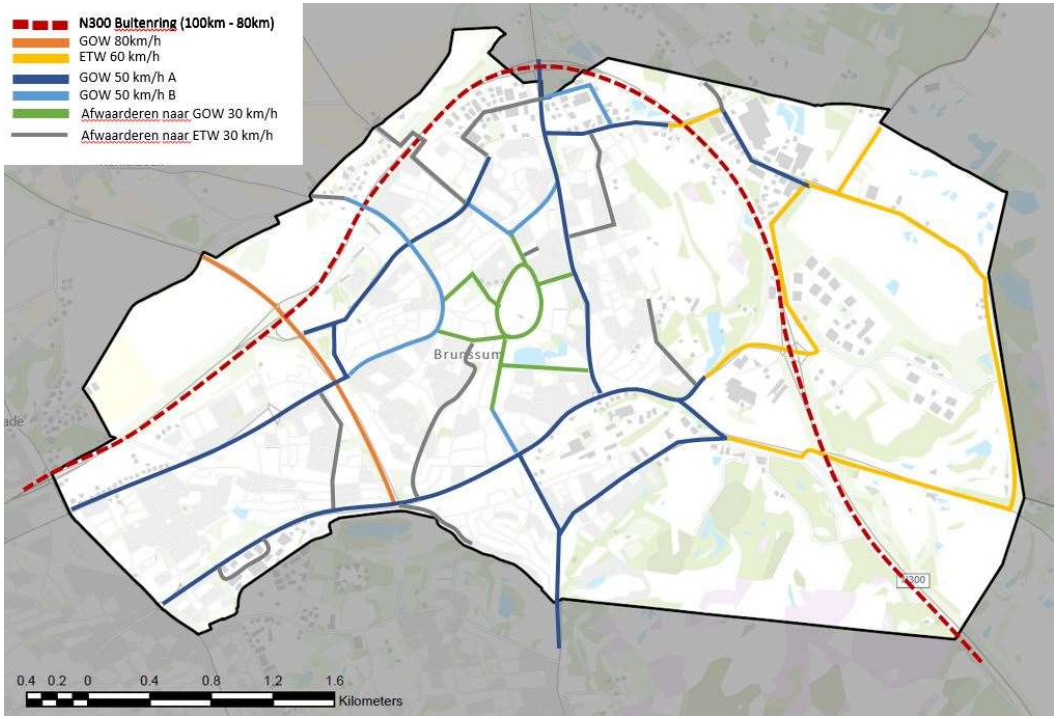
Door de afname van verkeer op de lokale hoofdwegen, kan de wegcategorisering in Brunssum worden herzien. Dat doen we aan de hand van het Landelijk Kader Duurzaam Veilig, waarin globaal drie typen wegen worden onderscheiden:

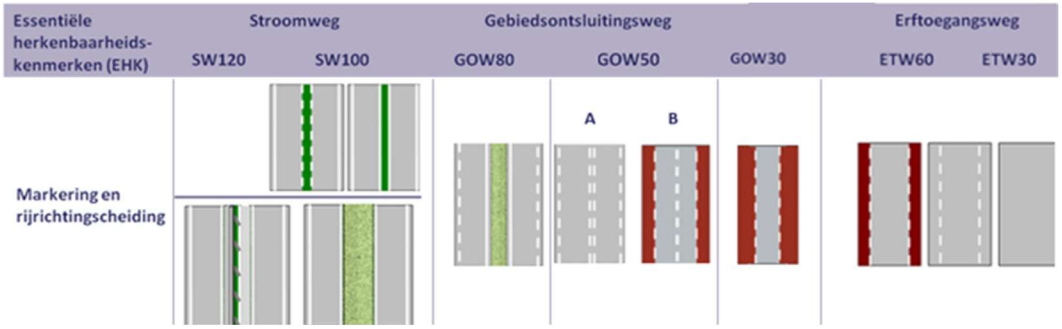
Regionale stroomwegen (SW): dit zijn de wegen met een primaire verkeersfunctie, bedoeld voor bovenlokale afwikkeling van gemotoriseerd verkeer zoals de Buitenring (N300) en de A76. De maximumsnelheid op de N300 is 100 km/u.

Gebiedsontsluitingswegen (GOW): dit zijn de wegen die zowel doorstroming van verkeer als de uitwisseling van soorten verkeer tot doel hebben. Gebiedsontsluitingswegen kenmerken zich door scheiding van snel- en langzaam verkeer. Binnen de bebouwde kom geldt een maximumsnelheid van 50 km/u en liggen de verkeersintensiteiten boven de 6000 motorvoertuigen per etmaal. Brunssum onderscheidt in de nieuwe wegcategorisering binnen de bebouwde kom in de huidige situatie twee soorten GOW:

- **GOW 50 A:** deze wegen zijn volwaardige en veilige verkeersaders met een limiet van 50km/uur en zijn (in de toekomst) voorzien van vrijliggende (brom)fietspaden of parallelwegen (de donkerblauwe lijnen). De afwikkeling van gemotoriseerd verkeer heeft hier prioriteit.
  GOW 50 B: deze “grijze" wegen zijn niet volwaardig ingericht als 50km/u weg omdat auto en fietsverkeer niet gescheiden is. Ze hebben wel nog een dusdanige status, in verband met de afwikkeling van doorgaand verkeer, waardoor ze voorlopig 50 km/u blijven. In de toekomst komen ze mogelijk in aanmerking voor afwaardering naar GOW 30 (de groene lijnen).

Erftoegangswegen (ETW): erftoegangswegen hebben een verblijfsfunctie en daarom een snelheidslimiet van 30 km/uur en hebben als doel om woningen en voorzieningen toegankelijk te maken. Erftoegangswegen (de 30 km zones) hebben geen rijbaanscheiding en snel- en langzaam verkeer maakt gebruik van dezelfde rijbaan. Doorgaand verkeer wordt bij voorkeur zo veel mogelijk geweerd. Buiten de bebouwde kom mag op erftoegangswegen 60 km/u gereden worden, binnen de bebouwde kom geldt een maximum van 30 km/u.





Wegcategorie binnen de bebouwde kom	Wegbreedte (m)	
Erftoegangsweg 30 - 60	**Ideaal**	**Minimaal**
Eenrichtingverkeer auto + fiets	3,85	3,40
Eenrichtingverkeer auto, tweerichtingsverkeer fiets	4,40	3,85
Tweerichtingsverkeer auto en tweerichtingsverkeer fiets	5,80	4,80
Gebiedsontsluitingsweg 50		
Bij een rijstrook per richting	3,50	3,25
Bij twee rijstroken per richting	7,80	5,80
Gebiedsontsluitingsweg 80		
GOW 80 (per rijstrook)	3,10	2,75

Figuur 13 Nieuwe wegcategorisering en voorkeursweginrichting per categorie

GOW 30 in Brunssum

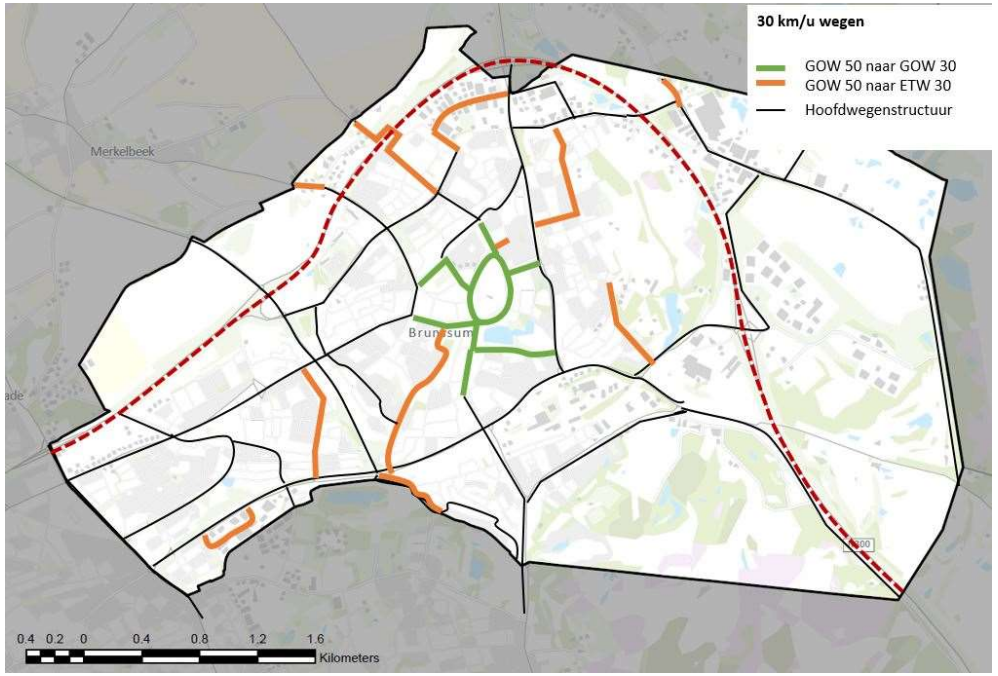
Vanuit nationaal verkeersbeleid, is de invoering van 30km/uur als norm en maximumsnelheid binnen de bebouwde kom gewenst. De gemeenteraad heeft eind 2020 een motie aangenomen om dit voor Brunssum nader te onderzoeken.
De uitwerking van deze maatregel heeft invloed op de verkeersveiligheid, doorstroming en leefbaarheid en vraagt daarom om een goede afweging. Brunssum kent een relatief hoog aandeel 50 km/u wegen ten opzichte van andere gemeenten in de regio. Ten behoeve van de verkeersveiligheid en leefbaarheid, is de wens om 30 km/uur in te voeren waar dat kan, en 50 km/uur behouden waar het écht noodzakelijk is.

2021	Weglengte	Waarvan 50 km/h	%	Waarvan 30 km/h	%
Brunssum	154 km	37 km	24%	78 km	51%
Landgraaf	235 km	42 km	18%	140 km	60%
Kerkrade	241 km	64 km	27%	135 km	56%
Heerlen	470 km	143 km	30%	244 km	52%

Er zit verschil in de huidige 30km/u wegen in Brunssum en de toekomstig in te richten GOW30 wegen. Dat komt voornamelijk door de functie die aan de verschillende 30km/u wegen wordt toegekend. Straten waar nu 30km/u geldt, zijn erftoegangswegen (de 30 km zones) en hebben als doel om de aangesloten percelen in woonwijken veilig te ontsluiten. Ze hebben geen functie als ontsluitende weg in het wegennet. Dat blijft ook zo. GOW30 wegen hebben in de toekomst wél een ontsluitende functie. Deze wegen hebben een hogere verkeersafwikkeling en bedienen bijvoorbeeld ook ov-lijnen en logistiek verkeer, maar dan met 30km/u als maximumsnelheid. Het uitgangspunt van een GOW30 is om de functie en inrichting van de weg goed op elkaar af te stemmen, zodat in de toekomst niemand meer hoeft te fietsen op een rijbaan waar gemotoriseerd verkeer 50 km/uur mag rijden.
De GOW30 blijft een relatief drukke weg. Het zijn wegen die bovendien vaak veel zijwegen kennen. De rijbaan is relatief smal ten opzichte van een GOW 50. Op rustige uren rijdt snelverkeer in het midden op een smalle rijloper en door het toepassen van brede fietsstroken is er meer ruimte voor de fietser. Bij toenemende drukte moet gemotoriseerd verkeer uitwijken over de fietsstroken en is dan “te gast” bij de fietsers. Zo is 30 km/uur een herkenbare en geloofwaardige limiet voor snelverkeer.

Met de nieuwe wegcategorisering (zie ook vorige hoofdstuk) gaan we van de ca. 37 km aan 50 km/u wegen, 11 km afwaarderen naar 30 km/u. Hiermee resteert nog 26 km (17%) aan 50 km/u wegen waarmee Brunssum relatief gezien het laagste aandeel 50 km wegen kent, vergeleken met de omliggende gemeentes.

Figuur 14. Toekomstige wegen met 30km/u – GOW 30 en ETW30



gemeente Brunssum

Uniforme weginrichting

Met een uniforme weginrichting in de gehele gemeente zijn de verkeerssituaties voor de weggebruiker overzichtelijker en is het duidelijker welk rijgedrag van de weggebruiker wordt verwacht. Het sleutelwoord hierbij is uniformiteit. Uniformiteit in weginrichting per wegcategorie en bovenal: bij voorrangssituaties waar wegen elkaar kruisen.

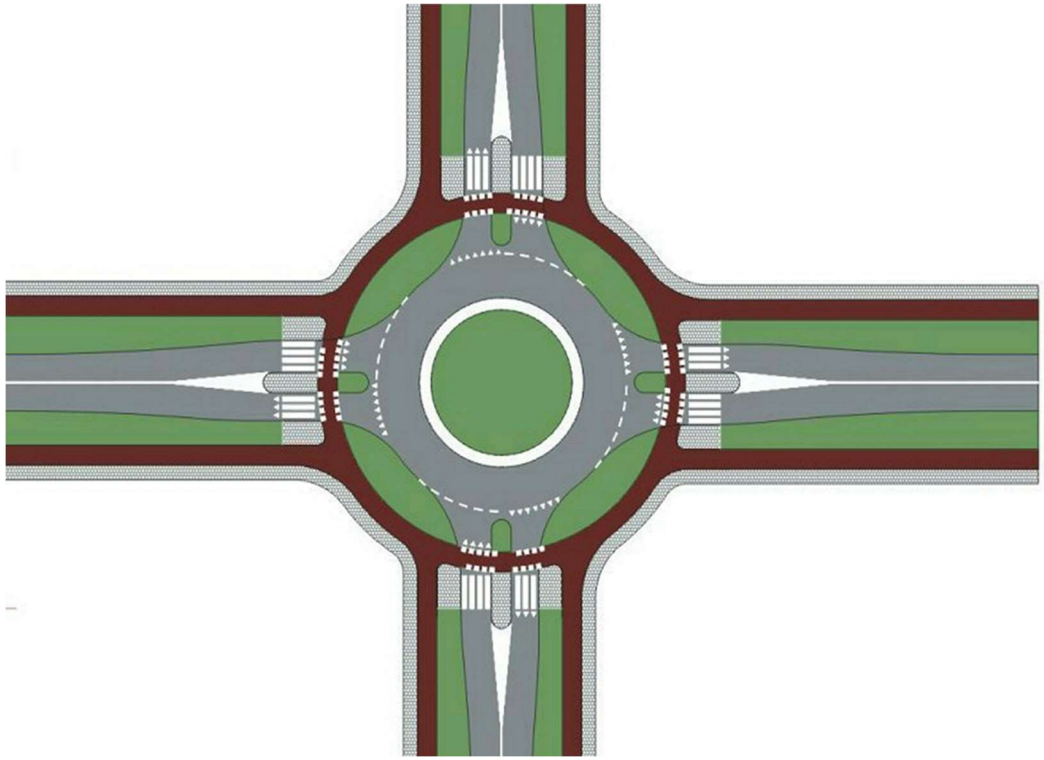
Voorrangsregelingen en vormgeving rotondes

Gelijktijdig met de herinrichting van de wegen, werkt gemeente Brunssum aan het toepassen van uniformere verkeersregels voor zowel binnen- als buiten de bebouwde kom. Vanuit verkeersveiligheidsbeleid werken we daarom aan het voorspelbaar en consequent maken van verkeerssituaties in de gemeente.
Een belangrijk voorbeeld daarbij is de voorrangsregeling op rotondes. In Brunssum is nog op een aantal rotondes sprake van een voorrangsregeling waarbij fietsers in de bebouwde kom geen voorrang hebben op het overig verkeer. Voorbeelden zijn de rotonde Schinvelderstraat N274 – Haefland, Rimburgerweg en Emmaweg – Koolweg. De gemeente neemt zich voor om op alle rotondes binnen de bebouwde kom, de fietsers voorrang te geven zoals dat landelijk de norm is. Tevens streven we bij de realisatie van nieuwe rotondes naar vrijliggende fietspaden, dan wel fietsstroken die we afscheiden van het gemotoriseerd verkeer en middengeleiders voor een veilige oversteek voor de voetganger.

Knelpunten weginrichting: 30km/u wegen

In verschillende buurten zijn buurtontsluitingswegen en ook woonstraten nog te ruim vormgegeven. Vooral bij het ontbreken van een groenstructuur ontstaat hierdoor een stenig straatbeeld en nodigen lange rechtstanden uit tot hard rijden. In het verleden zijn provisorische maatregelen getroffen om een snelheid van 30 km/u af te dwingen. Het is belangrijk om door middel van herinrichting meer structurele verbeteringen door te voeren in deze straten. Deze projecten worden in de komende jaren aangepakt en zijn benoemd in het uitvoeringsprogramma.





Verkeersafwikkeling Lindeplein

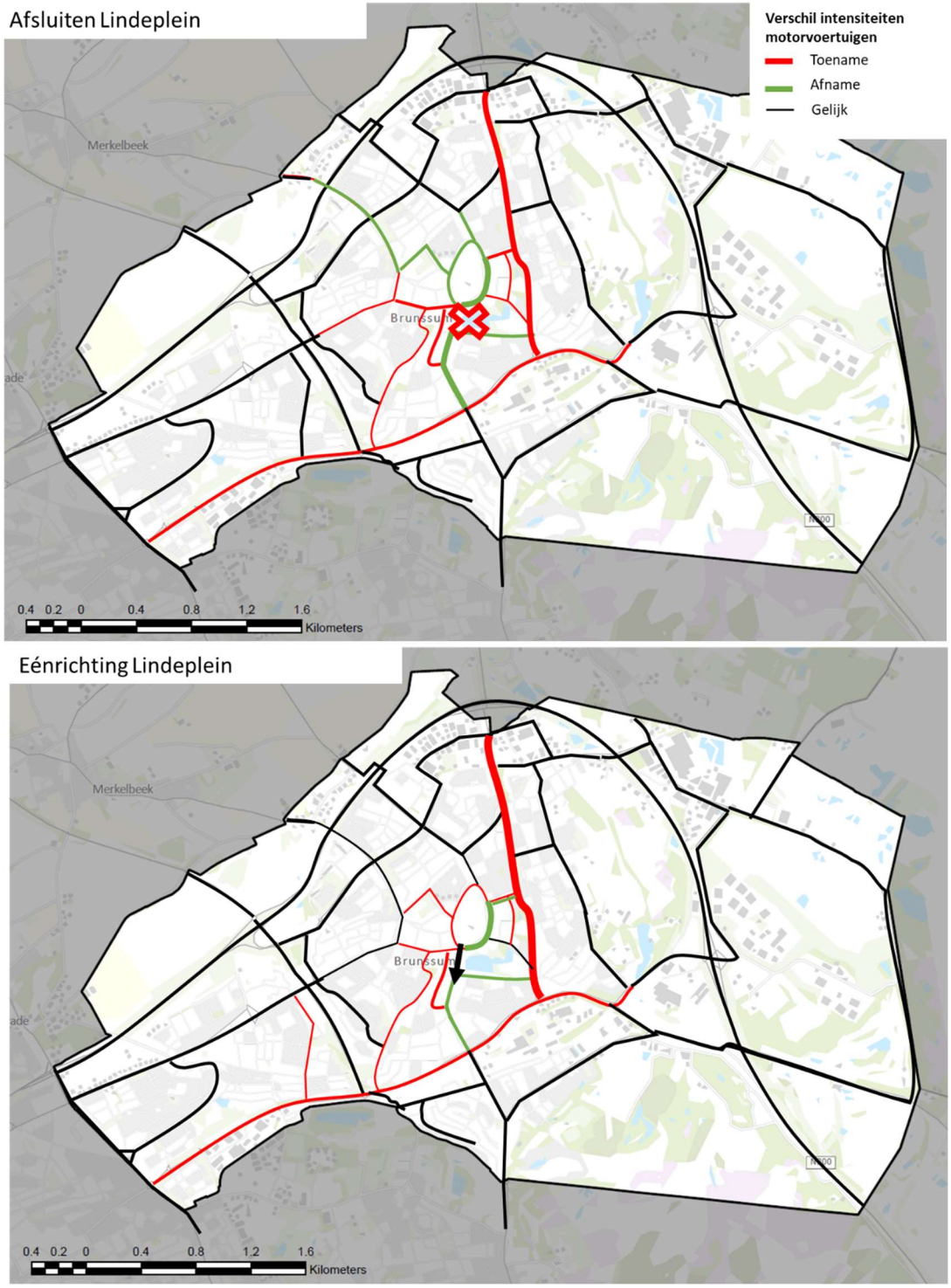
Vanuit economisch perspectief is de bereikbaarheid van het centrum belangrijk. Het terugdringen van doorgaand verkeer op de routes in de centrumzone verhoogt de aantrekkelijkheid van dit gebied. Een belangrijke schakel daarin is het Lindeplein. De verkeersafwikkeling op het Lindeplein in het centrum van Brunssum is een belangrijk onderwerp in het Mobiliteitsplan. Een veelgenoemd thema in de inwonersenquête is de overlast die het verkeer hier soms veroorzaakt.

De verkeersaantallen en de geluidsproductie van auto's en motoren wordt door veel inwoners als hinderlijk ervaren, met name op dagen dat de terrassen vol zitten en het centrum druk bezocht wordt. De gemeente onderzoekt daarom alternatieven voor de verkeerstructuur over het Lindeplein en heeft daarvoor een tweetal varianten die ze gaat uitwerken. Met het aanpassen van de verkeersstructuur op het Lindeplein, verbetert de leefbaarheid en de verkeersveiligheid voor voetgangers en fietsers. De uiteindelijke voorkeursvariant wordt in een later stadium vastgelegd. De mogelijkheden die worden onderzocht zijn:

- Tijdelijke afsluiting waarbij op bepaalde dagen en tijden het Lindeplein afgesloten is (bijvoorbeeld na 18.00u en in de zomermaanden);
- Eénrichtingsverkeer Lindeplein in zuidelijke richting

Simulaties met het verkeersmodel tonen aan dat deze maatregelen allemaal (in verschillende mate) effectief zijn om het doorgaand verkeer naar de hoofdwegenstructuur te verplaatsen. Zie figuur 16.

Het Lindeplein wordt gebruikt door het openbaar vervoer en ook voor hulpdiensten is de toegang tot de weg belangrijk. Voor hen geldt een uitzondering, ongeacht de keuze voor de eventuele afsluiting of éénrichting op de weg. In het kader van diverse ontwikkelingen rondom het centrum kan de afweging gemaakt worden om één van deze opties nader uit te werken.



Figuur 16. Effecten van afsluiten of eenrichting Lindeplein (prognose 2030)

Aanpak in- en uitvalswegen

De verkeerseffecten van de realisatie van de Buitenring bieden kans om de in- en uitvalswegen aan te pakken. Het betreft de wegen die vóór de komst van de Buitenring een belangrijke regionale doorgaande functie hadden in en om Brunssum en de omliggende kernen. Het gaat om onder andere de Maastrichterstraat, Trichterweg, Rumpenerstraat, Rimburgerweg en de Prins Hendriklaan. Deze straten zijn minder druk dan vroeger. Dat betekent dat we daar minder ruimte nodig hebben voor de afwikkeling van het autoverkeer en veel ruimte terug kunnen geven aan langzaam verkeer: voetgangers en fietsers. Er ontstaat onder andere voor de fietser een veiligere verbinding. De voormalige in- en uitvalswegen bieden in de toekomst bij uitstek plaats voor groen en zijn ook aantrekkelijk om te verblijven. Het zijn bovendien vaak interessante schakels voor wandel- en fietsverbindingen tussen Brunssum en het buitengebied. Met het toepassen van deze aanpassingen dragen we bij aan het beïnvloeden van het rij- en mobiliteitsgedrag. We creëren een omgeving die uitnodigt om te fietsen en zorgen er met deze inrichting voor dat het doorgaand verkeer door het centrum verder zal afnemen.

Emmaweg/ Karel Doormanstraat

De realisatie van de Buitenring maakt dus verandering mogelijk. Een inspirerend voorbeeld daarvan is uitgewerkt voor het traject Emmaweg/ Karel Doormanstraat dat op dit moment nog een GOW50a is (zoals te zien is op de volgende pagina). Omdat het autoverkeer op deze wegen minder is geworden, kunnen we daar gaan herinrichten om zo invulling te geven aan de ambitie Brunssum 10 minuten wandel en fietsstad. Dat betekent onder andere dat de rotonde kleiner wordt, de aansluiting Kruisbergstraat veiliger wordt voor fietsers en we kiezen voor invoering van een 30 km zone in de Kruisbergstraat en de Wieënweg (ETW 30). Zo weren we ongewenst (sluip)verkeer in deze straten en verbeteren we de leefbaarheid in deze straten. De ruimte die vrijkomt door deze herontwikkeling, gebruiken we voor vergroening en voor de verkeersveiligheid van langzaam verkeer.

Prins Hendriklaan

De Prins Hendriklaan is eveneens minder druk dan vroeger. De parallelwegenstructuur is mogelijk op termijn niet meer nodig. Er wordt gewerkt aan een andere indeling van de Prins Hendriklaan waardoor er meer ruimte gemaakt kan worden voor langzaam verkeer. Het doel van deze herindeling van de weg is onder andere het beter bereikbaar maken van het centrum en het verhogen van de leefbaarheid langs de Prins Hendriklaan.

Emmaweg-Buitenring Parkstad: N276

Op termijn wordt dit wegvak dat nu nog in beheer is bij de Provincie Limburg overgedragen aan de gemeente. Deze weg ligt buiten de bebouwde kom en er geldt een snelheidslimiet van 80 km/h. De weg is goed ingericht voor deze snelheidslimiet want er zijn enkele ongelijkvloerse kruisingen aanwezig en er sluiten geen zijwegen op dit wegvak aan.
Vanuit milieu en omgevingsoogpunt is het voornemen om deze weg op termijn van stiller asfalt te voorzien. Daarbij worden ook de scheuren, die nu voor geluidsoverlast kunnen zorgen, hersteld. Onderzocht is of een snelheidslimiet afname naar 60 km/h ook kan bijdragen aan een betere leefomgeving. Echter zorgt een afname van 20 km/h als maximumsnelheid, geen significante verbetering op ten opzichte van de geluidsbelasting op de omgeving. Een snelheidslimiet van 80 km/h blijft gehandhaafd.
Zie volgende pagina voor een impressie van mogelijke manieren van herinrichting van de benoemde wegen en kruispunten.

Verkeersregelinstallaties

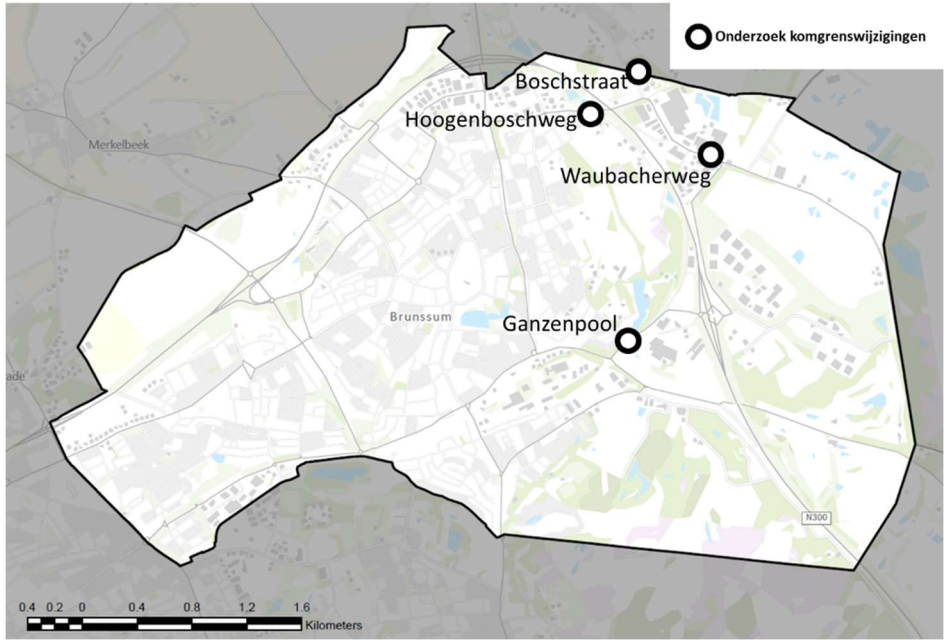
Waar nodig wordt het verkeer nog met behulp van goed functionerende verkeerslichten afgewikkeld. De ambitie is, om het verkeer in Brunssum op termijn nergens meer met verkeerslichten te regelen. Daar waar mogelijk worden verkeerslichten vervangen door rotondes om de verkeersveiligheid te bevorderen.

Figuur 17. Boven: 3D visualisatie huidige en nieuwe inrichtingsvoorstel Emmaweg – Karel Doormanstraat - Wiëenweg (concept)
Onder: 3D visualisatie huidige en nieuwe inrichtingsvoorstel Karel Doormanstraat – Kruisbergstraat (concept)



Komgrenzen

Het aanbrengen en goed duiden van komgrenzen is een onderdeel van Duurzaam Veilig wegontwerp. De maatregelen attenderen de weggebruikers op de verkeerssituatie waarin ze verblijven (binnen of buiten de kom) en welke maximumsnelheid er geldt. De meeste invalswegen in Brunssum zijn voorzien van een kommaatregel: een inrichting die een duidelijke overgang van een weg binnen- naar buiten de bebouwde kom (en andersom) markeert. Op een aantal locaties ontbreekt het aan een duidelijke kommaatregel. Daardoor ontstaat verwarring, wordt er onnodig te hard gereden en ontstaan onveilige situatie. Het betreft de locaties Ganzepool, Waubacherweg, Hoogenboschweg en de Boschstraat. Op deze locaties wordt onderzocht of door het verplaatsen of aanpassen van de komgrens, de duiding en verkeerveiligheid kan worden verbeterd.



Figuur 18. Locaties aan te passen komgrenzen









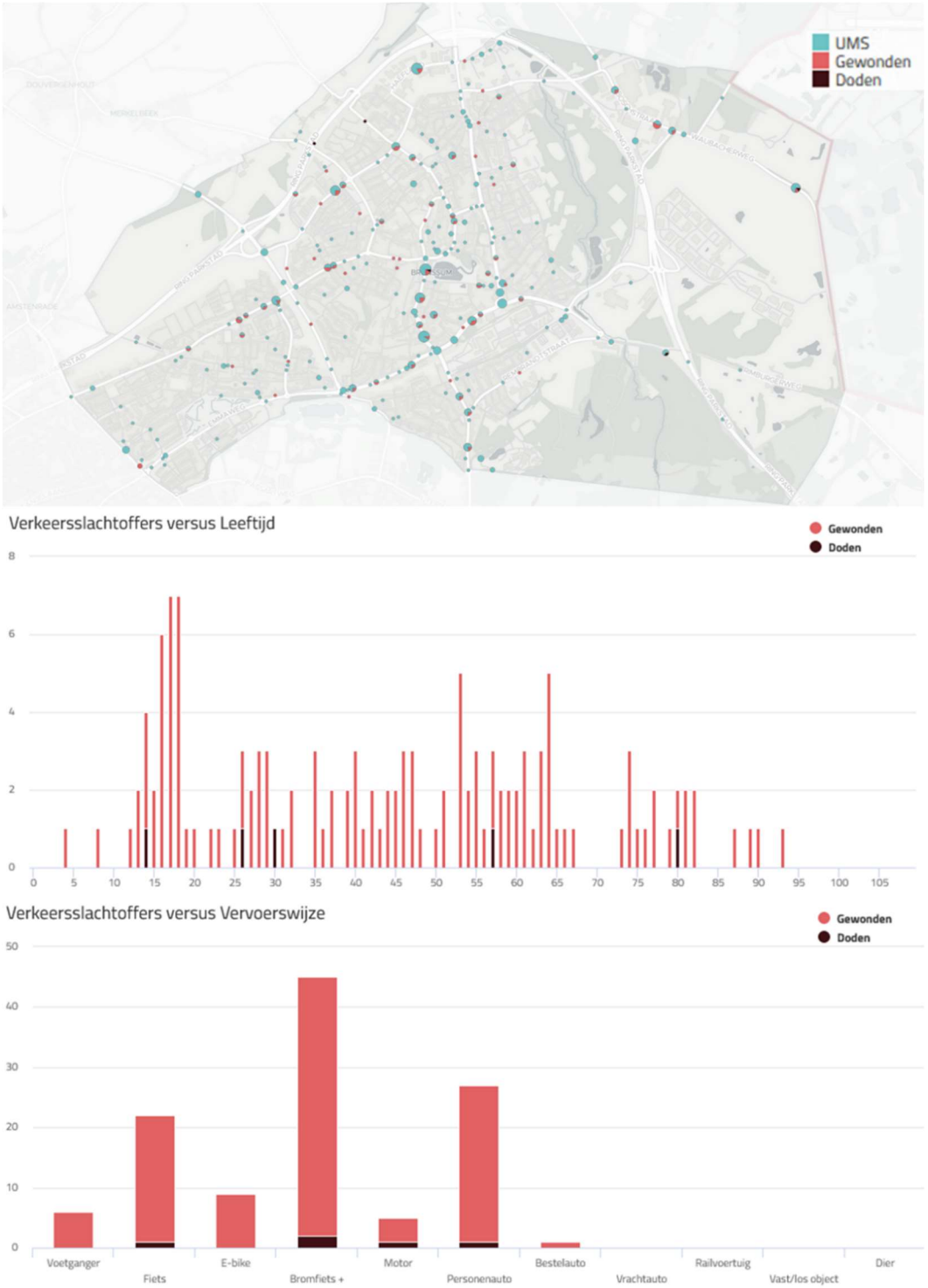
5. Verkeersveiligheid

Samengevat

- ✓ Gemeente Brunssum stelt hoge eisen aan verkeerveiligheid. Het verkeersveiligheidsbeleid van de gemeente is gebaseerd op de principes van Duurzaam Veilige weginrichting. Dit is bijvoorbeeld ook de basis voor het nieuwe wegcategoriseringsplan.
- ✓ Met de SPV aanpak stelt de gemeente zich proactief op in het aanpakken van verkeersveiligheidsrisico's.
- ✓ De gemeente zet in op het verbeteren van de verkeersveiligheid, met in het bijzonder aandacht voor 50km/u wegen en de kwetsbare verkeersdeelnemers.

De afbeeldingen in figuur 19 laten zien waar er in de periode 2014-2020 ongevallen hebben plaatsgevonden en de vervoerswijzen die daarbij het meest betrokken zijn. Gemeente Brunssum presteert op het gebied van verkeersveiligheid gemiddeld ten opzichte van andere gemeenten in Limburg. Brunssum stelt nadrukkelijk het doel om met de genoemde aanpakken Duurzaam Veilig en Strategisch Plan Verkeersveiligheid (SPV) dit aantal naar 0 te brengen.

Een belangrijke aanmerking bij deze data, is dat voor een groot deel van de geanalyseerde periode, de Buitenring nog niet gerealiseerd was. De verkeersintensiteiten zijn na realisatie van de buitenring veranderd en dat heeft mogelijk invloed op de ongevalscijfers. Data laten zien dat het aantal ongevallen in 2020, na opening van de Buitenring niet significant lager liggen dan in de jaren daarvoor. Nader onderzoek moet aantonen wat het effect op de verkeersveiligheid uiteindelijk zal zijn. De gemeente monitort dit in de SPV aanpak, met een periodieke risicoanalyse.



Figuur 19. Verkeersongevallen: locaties, leeftijd en vervoerswijzen Brunssum (bron: VIAdata)

Objectieve ongevallencijfers

Als de grafieken op de vorige pagina vertaald worden naar aantallen per jaar dan volgt hieruit onderstaande grafiek. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van de BRON-database (Bestand geRegistreerde ONgevallen). BRON is een openbare database met door de politie geregistreerde verkeersongevallen over een periode van meer dan 10 jaar. Deze BRON-gegevens worden ter beschikking gesteld via de web applicatie Via Statistiek Ongevallen.

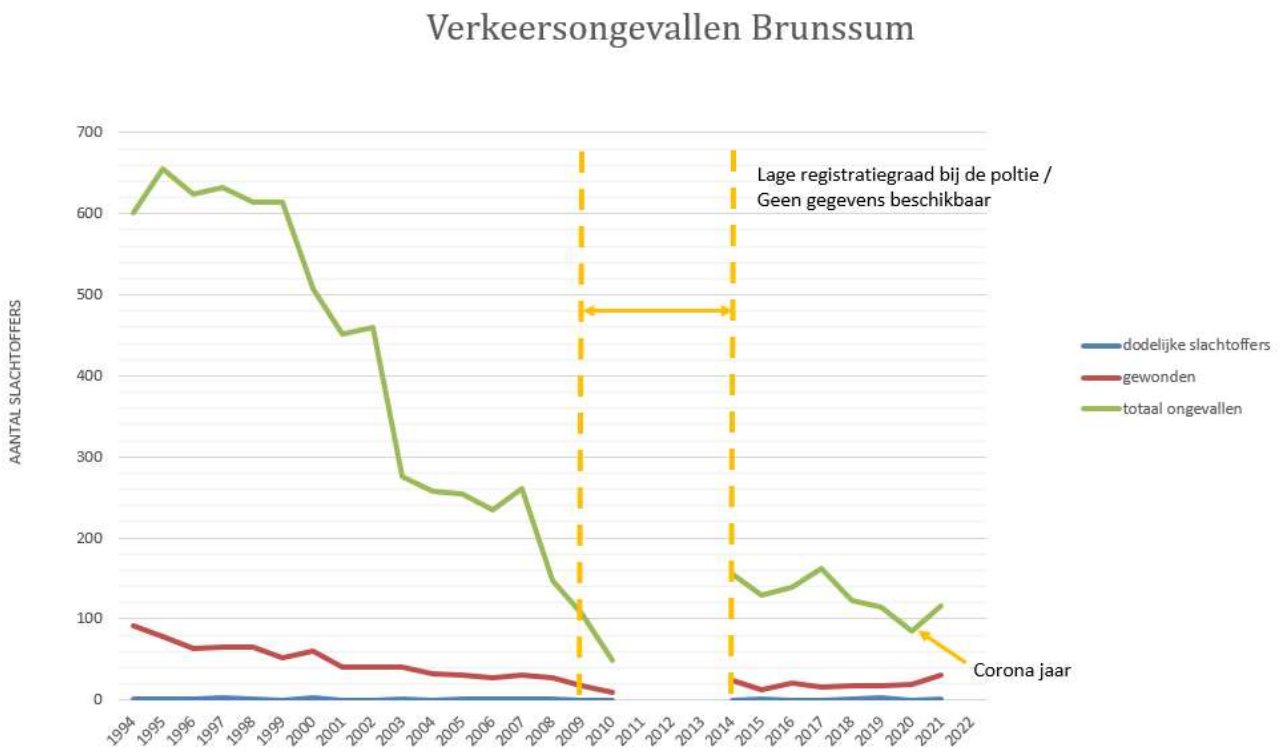
In de periode 2010-2012 is de kwaliteit van de ongevallenregistratie niet optimaal geweest. Vanaf 2010 werden door de politie alleen nog verkeersongevallen geregistreerd waarvoor een proces-verbaal werd opgemaakt en ook werden de ongevallengegevens nog maar beperkt geregistreerd. Vanaf 2013 is de politie de ongevallen weer beter gaan registreren.

ROVL

Elk verkeersslachtoffer is er eentje te veel en dat is ook de stelling van het ROVL, het Regionaal Orgaan Verkeersveiligheid Limburg. Zij streeft dan ook naar 0 verkeersslachtoffers. Het voorkomen van ongevallen is een verantwoordelijkheid van iedereen. Er dient een integrale aanpak gevolgd te worden, die zowel ingaat op gedragsbeïnvloeding, infrastructuur en handhaving. In Brunssum wordt de slogan van het ROVL gevolgd:

Samen maken we van de nul een punt!
Doelstelling = 0 verkeersslachtoffers.

.



Met dit Mobiliteitsplan en het bijbehorende Uitvoeringsprogramma gaat Brunssum de komende jaren proactief verder inzetten op het verbeteren van de verkeersveiligheid in de gemeente.

gemeente Brunssum

Een aantal onderwerpen valt op in het aantal ongevallen binnen gemeente Brunssum:

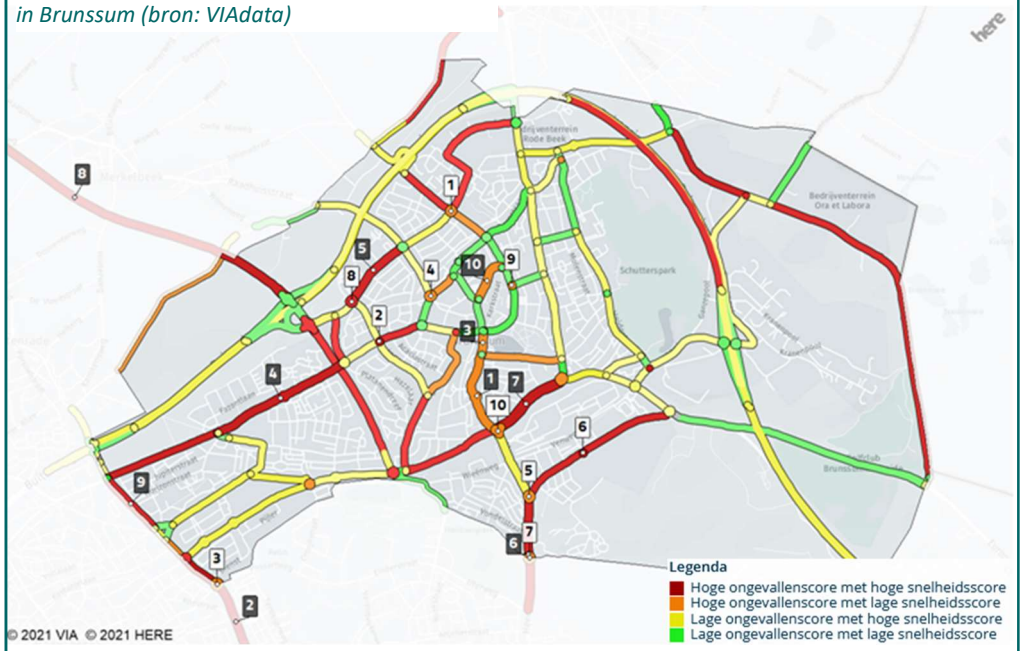
- De meeste ongevallen vinden plaats op **50km/u wegen**. De inrichting van deze wegen is grotendeels sober. Zo ontbreken vaak vrijliggende fietspaden, zijn er onvoldoende veilige oversteekvoorzieningen voor langzaam verkeer en wordt er veelal geparkeerd langs deze wegen. Op ongeveer 30% van de wegen ligt de gemiddeld gemeten snelheid boven de geldende maximumsnelheid. De combinatie van de beperkte inrichting en de regelmatige snelheidsoverschrijdingen zorgt voor verhoogde risico's voor verkeersdeelnemers en daarmee een relatief hoge kans op ongevallen.
- Veel verkeersslachtoffers vallen binnen de leeftijdscategorieën **15-20 en ouderen** en zijn relatief vaak betrokken bij ongevallen. Jongeren zijn sinds jaar en dag oververtegenwoordigd in de verkeersongevalscijfers. Met campagnes, educatie en goede weginrichting probeert de gemeente deze groep veilig op weg te helpen.
  Het aantal ouderen dat betrokken is bij verkeersongevallen daarentegen neemt toe. De vergrijzing in Brunssum loopt tegen 2030 zijn piek aan. Dat betekent dat nu en in de komende jaren, de aandacht voor deze groep verkeersdeelnemers een belangrijk thema is in het verkeersveiligheidsbeleid. Samen met belangengroepen als de Fietsersbond en het VVN, zet de gemeente zich in om ook deze groep inwoners veilig te kunnen laten verplaatsen.
- Jongeren en ouderen zijn de weggebruikers die het meest gebruik maken van **(brom/snor) fietsen**. Het aandeel brom- en snorfietsen in Brunssum is gemiddeld 11,1%. Dit aandeel is hoger dan bijvoorbeeld Landgraaf (9,1%) en Kerkrade (9,7%). Ook het gebruik van het aantal (elektrische) fietsen stijgt. Het is dus aannemelijk dat er meer kwetsbare verkeersdeelnemers kunnen worden verwacht in het straatbeeld en relatief gezien ook meer dan in vergelijkbare gemeenten. De gemeente speelt met haar mobiliteitsbeleid en verkeersveiligheidsaanpak in op deze ontwikkelingen.

Top 10 meest gevaarlijke kruispunten in Brunssum

o.b.v. snelheid (juni 2021) en ongevallen (Q3 2016 t/m Q2 2021)

1. Kennedylaan, Kennedylaan Noord, Merkelbeekstraat
2. Bexdellestraat, Iepenstraat, Maastrichterstraat
3. Akerstraat-Noord, Passartweg, Verlengde Wilhelminastraat
4. Dorpstraat, Europalaan
5. Akerstraat, Reinstraat, Rembrandtstraat
6. Govert Flinckstraat, Rembrandstraat
7. Akerstraat, Heerenweg
8. Albert Schweitzerstraat, Gouverneurstraat, Kennedylaan
9. Pastoor Savelbergstraat, Wilhelminastraat
10. Akerstraat, Bodembplein, Prins Hendriklaan, Rumpenerstraat

Figuur 20. Overzicht gevaarlijke verkeerssituaties in Brunssum (bron: VIAdata)

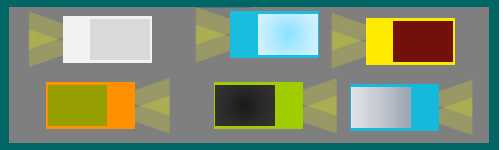


gemeente Brunssum

Risicogestuurd verkeersveiligheidsbeleid met het SPV

De gemeente monitort en speelt in op de verkeersveiligheid op basis van een risicogestuurde aanpak op basis van het Strategisch Plan Verkeersveiligheid.
Op weg A rijden 10.000 voertuigen per dag en zijn 10 ongevallen gebeurd. Op weg B rijden 4000 voertuigen per dag en zijn 2 ongevallen gebeurd. Wanneer de klassieke ongevalsgerichte aanpak wordt gehanteerd, zal weg A naar voren komen als meest onveilig, hier zijn immers meer ongevallen gebeurd. Wanneer er met de risicogestuurde aanpak naar het risico van de weg wordt gekeken, blijkt dat weg B het meest onveilig is: ook al zijn daar minder ongevallen gebeurd. De risicofactoren op weg B zorgen ervoor dat weg B eruit springt in de SPV aanpak. Een investering in weg B levert een hoger rendement op dan een investering in weg A

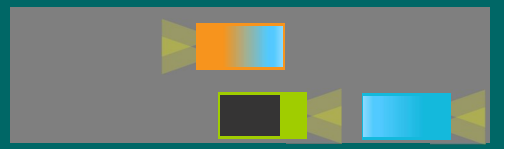
Van een <u>ongevalsgerichte</u> aanpak:
Weg A: 50km/u



10.000 voertuigen per dag
10 ongevallen
1 ongeval per 1000 voertuigen

- De weg is goed ingericht
- De weg beschikt over vrijliggende fietspaden
- Er zijn geen ongeregelde kruispunten
- De gemiddelde snelheid is 58 km/uur

Naar een <u>risico-gestuurde</u> aanpak:
Weg B: 30km/u



4000 voertuigen per dag
2 ongevallen
0,5 ongeval per 1000 voertuigen

- Aan deze weg wonen veel ouderen
- De weg wordt gebruikt om naar de voorzieningen in de gemeente te komen
- Daarnaast is het een schoolroute voor naar schoolgaande kinderen
- Er zijn geen vrijliggende fietspaden

Aanpak naar de toekomst

De komende jaren gaat de gemeente aan de slag met het SPV. Daarnaast passen we de wegcategorisering aan zoals in hoofdstuk 5 is beschreven. Daardoor worden de snelheid en de weginrichting op elkaar afgestemd. Zo verbetert de verkeersveiligheid en de leefbaarheid. Bovendien worden niet-goed ingerichte wegen aangepakt. Met een uniformering van de voorrangsregels in de bebouwde kom, is het voor elke weggebruiker duidelijk welke eenduidige verkeersregels gelden en welke gedragingen daarbij verwacht worden.
Daarnaast neemt de gemeente zich voor om samen met verschillende stakeholders in gesprek te blijven over de aandachtspunten voor verkeersveiligheid in de gemeente. Organisaties als Fietsersbond en VVN zijn een belangrijke stem en kennen de lokale knelpunten goed.
Bewustwording- en gedragscampagnes worden in de uitvoering van het Mobiliteitsplan ingezet als belangrijk instrument. Deze campagnes kunnen op zichzelf staan, maar zijn extra krachtig als dit gekoppeld wordt aan een specifiek project. De gemeente Brunssum maakt hierbij gebruik van de kennis en kunde van het Regionaal Orgaan Verkeersveiligheid Limburg (ROVL). Dit is een onafhankelijk orgaan dat in opdracht van de Provincie Limburg werkt aan de verbetering van de verkeersveiligheid in Limburg. In de aanpak staan drie zaken centraal. Allereerst een betere samenwerking tussen Provincie, scholen en gemeenten. Daarnaast worden scholen ondersteund bij het geven van verkeerseducatie door onderwijsadviseurs die Provincie en gemeenten beschikbaar stellen. Als derde kunnen scholen hun eigen verkeerseducatieprojecten en materialen kiezen via een nieuwe digitale omgeving.

Gedrag en educatie op scholen

Op het gebied van educatie heeft de gemeente Brunssum een overeenkomst afgesloten met nagenoeg alle scholen in Brunssum: samenwerkingsovereenkomst verkeerseducatie basisonderwijs en voortgezet onderwijs 2021-2025” als Verkeer-actieve school. De overeenkomst geeft onder andere invulling aan Vebo (Verkeerseducatie basisonderwijs) en Vevo (Verkeerseducatie voortgezet onderwijs). Naar aanleiding van deze convenanten zijn er jaarlijks twee verplichte bijeenkomsten geweest met de scholen. Aan de convenanten is subsidiegeld verbonden vanuit de provincie Limburg (ROVL) en de gemeente Brunssum.

Verder heeft de gemeente Brunssum financiële middelen aan scholen besteed, voor onder andere documentatiemateriaal voor verkeerslessen van VVN (Veilig Verkeer Nederland). Fietsexamens zijn uitgevoerd door het VVN op kosten van de gemeente. De gemeente Brunssum heeft voor alle burgers een tweewekelijks verkeerspreekuur in samenwerking met de politie. Geregeld door het jaar heen zijn wijkschouwen georganiseerd voor de 5 wijkteams. En op verzoek zijn er overleggen gevoerd met de wijkteams en de scholen.

Wat vinden inwoners van Brunssum?

Uit de rondvraag over mobiliteit in Brunssum onder inwoners, blijkt dat:

- Op het gebied van verkeersveiligheid door veel inwoners wordt gesteld dat de snelheid op de verschillende wegen in de gemeente te hoog is, of als te hoog wordt ervaren.
- De oversteekbaarheid van een aantal wegen een punt is dat regelmatig wordt genoemd. Daarbij gaat het om de oversteekbaarheid van wegen door fietsers en voetgangers, maar ook het zicht vanuit auto's op andere auto's bij kruispunten.
- De voorrangssituatie op een aantal plaatsen in de bebouwde kom onduidelijk is of niet volgens de richtlijnen. Deze onduidelijkheid zorgt voor gevaarlijke situaties.

Handhaving en Flitspalenbeleid

Slechts als het aanpassen van de infrastructuur, het voorlichten van de weggebruikers en educatie niet werken, moet er over gegaan worden op handhaving. Dit instrument ligt echter beperkt binnen de gemeentelijke reikwijdte. De gemeente beschikt over BOA's, in functie gesteld om de verkeersregels en het gebruik van de openbare ruimte te handhaven.
Regelmatig wordt er verzocht om het plaatsen van flitspalen. De gemeente gaat niet zo snel over op het plaatsen van flitspalen en is daartoe ook juridisch niet bevoegd. Parket Centrale Verwerking Openbaar Ministerie (Parket CVOM) is hét expertisecentrum verkeer en vervoer van het Openbaar Ministerie (OM). Zij hebben beleid op het plaatsen van flitspalen. Daarnaast is het OM eigenaar van alle flitspalen in Nederland en beoordeelt Parket CVOM alle flitspaalaanvragen en is zij verantwoordelijk voor de besluitvorming rondom plaatsing en verwijdering van flitspalen.

Als de wegbeheerder en de politie vinden dat een locatie zodanig verkeersonveilig is of dat er risico op verkeersongevallen is en verwachten dat een flitspaal verbetering biedt, dan levert de wegbeheerder schriftelijk een kwantitatieve en kwalitatieve onderbouwing aan. Daarin staat waarom op deze locatie een flitspaal nodig is en worden de risico's in kaart gebracht. Als uit een valide onderbouwing blijkt dat handhaving door middel van een flitspaal naar verwachting een positieve bijdrage kan leveren aan de verkeersveiligheid, kan besloten worden om de aanvraag toe te kennen. Het definitieve besluit tot toezegging van een flitspaal wordt genomen door Parket CVOM (afdeling B&S) onder voorbehoud van het ondertekenen van de wegbeheerdersovereenkomst door de wegbeheerder en de plaatsingsmogelijkheden. De gemeente heeft dus geen beslissingsbevoegdheid inzake het plaatsen van flitspalen. Wél is recent een motie aangenomen door de gemeenten in Parkstad Limburg met als doel om op termijn zelfbeschikking over het plaatsen van flitspalen op gemeentelijke wegen te krijgen.

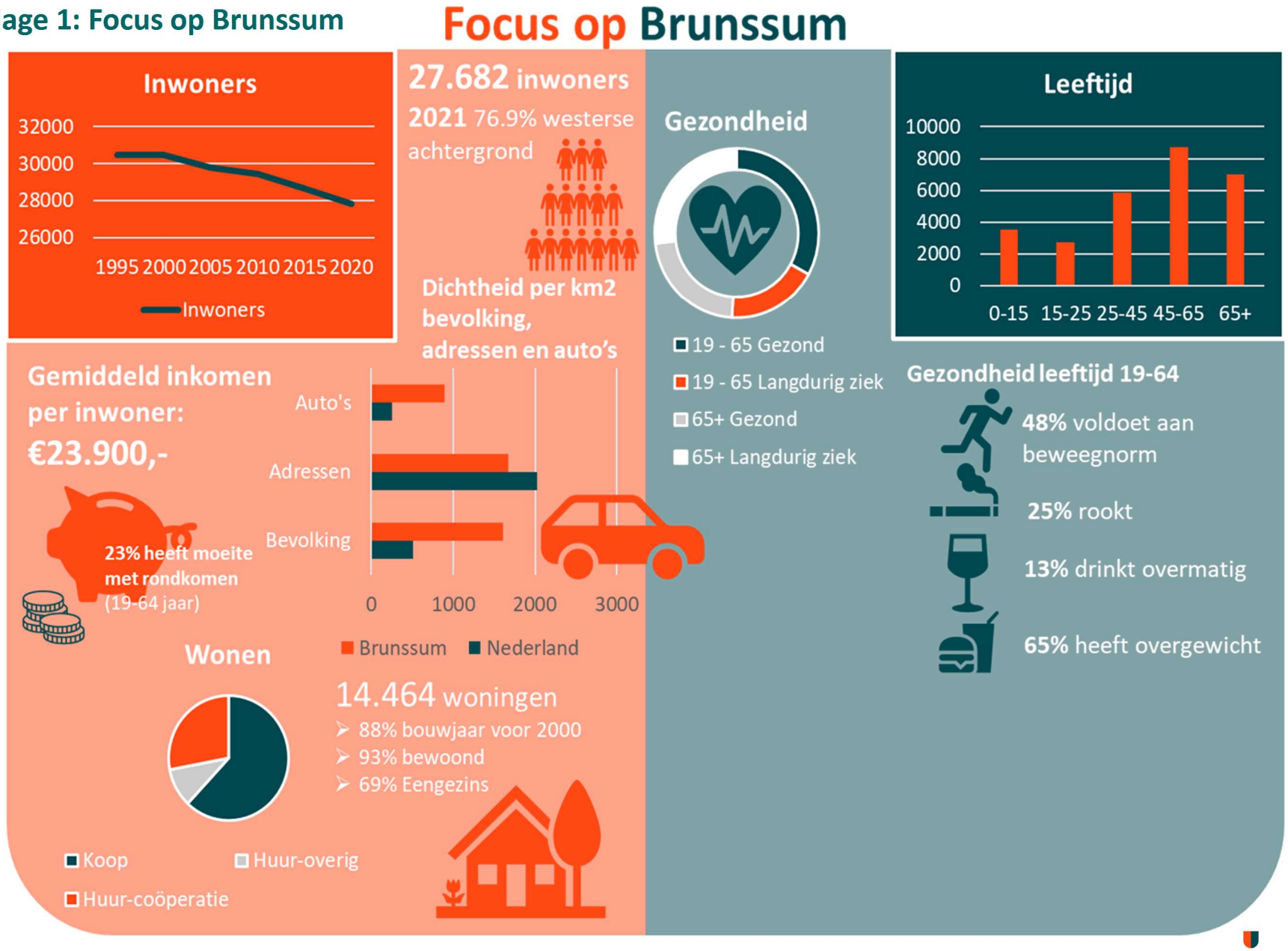
Colofon:
Augustus 2022
Dit rapport is opgesteld door Royal HaskoningDHV in samenwerking met de gemeente Brunssum

Opdrachtgever: Gemeente Brunssum

Fotoverantwoording/auteursrechten:
De foto´s in dit document zijn eigendom van Royal HaskoningDHV en gemeente Brunssum. Foto’s door derden zijn voorzien van een bronvermelding

gemeente Brunssum

Bijlage 1: Focus op Brunssum



gemeente Brunssum

Bijlage 2: Oostflank en Mobiliteit

Mobiliteit en Oostflank

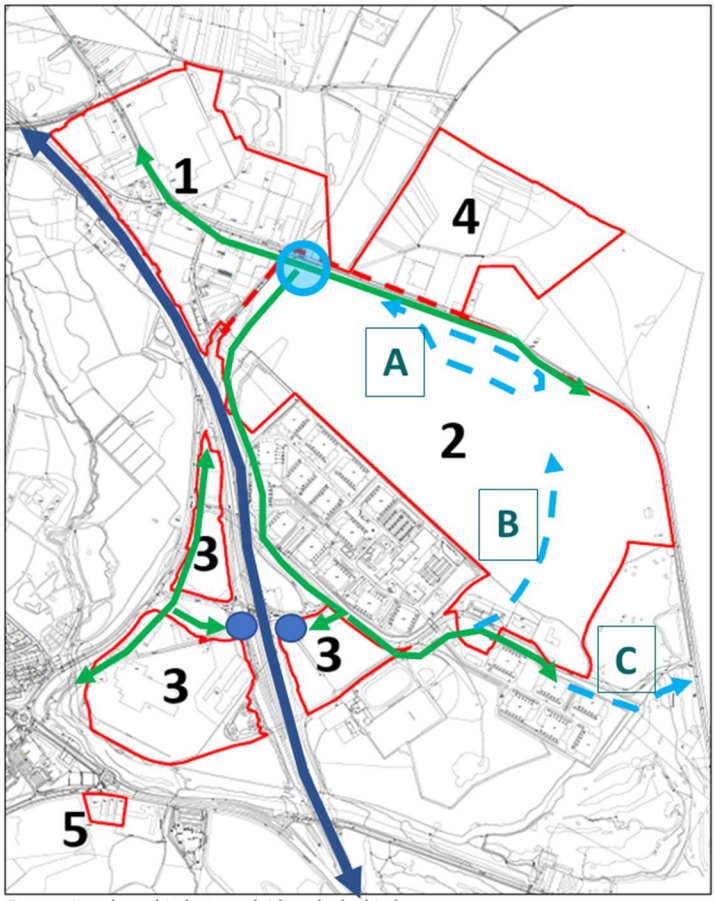
Samen met de Provincie Limburg en Parkstad Limburg wordt gewerkt aan een kwaliteitsverbetering en structuurversterking van de Oostflank van Brunssum. De aanleg van de Buitenring Parkstad Limburg (verder: de Buitenring) biedt door de verbetering van de bereikbaarheid en zichtbaarheid van het gebied, kansen voor een economische structuurversterking, een kwaliteitsimpuls voor de ruimtelijke kwaliteit van het gebied en kansen voor maatschappelijke opgaven zoals de energietransitie en klimaatadaptatie.

Op 30 juni 2020 heeft de raad een voorbereidingsbesluit genomen om ongewenste ontwikkelingen in de Oostflank van Brunssum (tijdelijk) te voorkomen. In navolging hierop is een beheersmatig bestemmingsplan opgesteld dat actuele planologische kaders zal gaan bieden voor het gebied. Daarbij worden dan ook de ongewenste ontwikkelingen uit de geldende bestemmingsplannen en beheer verordeningen definitief weggenomen. Op een later moment zal vervolgens een nieuw, ontwikkelingsgericht bestemmingsplan (of omgevingsplan) worden opgesteld dat de gewenste (door)ontwikkeling van het gebied faciliteert. Daarmee wordt op korte termijn voorzien in actuele planologische kaders, afgestemd op onder meer de aangelegde Buitenring en het uitsluiten van ongewenste ontwikkelingen, terwijl parallel daaraan verder kan worden onderzocht welke nieuwe ontwikkelingen binnen het gebied wenselijk, maar ook uitvoerbaar zijn.

Ligging en begrenzing plangebied

Het plangebied van het beheersmatige bestemmingsplan voor de Oostflank van Brunssum is gelegen in het oostelijk deel van de gemeente Brunssum. Het gebied bestaat uit een aantal deelgebieden die niet direct aan elkaar grenzen. Voor een belangrijk deel wordt deze begrenzing ingegeven door het feit dat bij de vaststelling van de provinciale inpassingsplannen (PIP's) ten behoeve van de Buitenring is bepaald dat de gemeenteraad van Brunssum tot 18 maart 2026 geen bestemmingsplan mag vaststellen voor gronden waarvoor deze PIP's gelden. De gebieden blijven daarom buiten de begrenzing van voorliggend bestemmingsplan.

In navolgende afbeelding zijn de gebieden (1 t/m 5) globaal aangegeven inclusief de huidige infrastructuur:



Begrenzing plangebied en aanduiding deelgebieden

Om op termijn te komen tot een optimale bereikbaarheid van het gebied moet bij de geplande ontwikkelingen onderzoek gedaan worden naar de gewenste toekomstige infrastructuur. Daarbij dient met name voor vrachtverkeer een goede route richting de aansluiting Buitenring-Ganzepool gevonden te worden.

Bij de blauwe cirkel is momenteel de komovergang aanwezig waar de grens ligt tussen de bebouwde en niet bebouwde kom. Deze komgrens is niet goed als komgrensovergang ingericht. Ook de verkeersafwikkeling op het kruispunt dient in de toekomst onderzocht te worden. Beide aspecten samen kunnen ertoe leiden dat mogelijk een rotondevorm de beste oplossing voor dit kruispunt is. Op dit moment is de veiligheid van de fietser in het geding op de Waubacherweg. Indien er een toename van vrachtverkeer richting locatie Mourik verwacht wordt, dan dient nader onderzoek gedaan te worden naar de aanleg van een vrijliggend fietspad langs die route. Door de aanleg van nieuwe wegen (blauw gestippeld) kan de verkeersveiligheid op de Waubacherweg door (de toename) van vrachtverkeer verder verbeterd worden.

Een ander scenario om te onderzoeken betreft een knip van de Waubacherweg. (Vracht)verkeer kan afhankelijk van de verkaveling in het gebied tot aan de betreffende locatie rijden, maar dient altijd weer via de Ganzepool het gebied te verlaten. Dit voorkomt onnodig vrachtverkeer richting Landgraaf en de wegen die voor de ontsluiting van de Oostflank bedoeld zijn, worden daardoor ook beter benut.

In de toekomst zijn dus 3 opties mogelijk zijn:

A. Knip Waubacherweg (uitgezonderd fietsers) met een goede keermogelijkheden op de percelen;
B. Nieuw ontsluiting zuidzijde Mourik terrein;
C. Doortrekken Kranepool naar Waubacherweg.

Als laatste dient de ontwikkeling Oostflank afgestemd te worden in relatie tot de knip Rimburgerweg en mogelijke aanpassingen op het kruispunt Europaweg Noord – Waubacherweg.

Bijlage 3: Zebrapaden

Voetgangers zijn kwetsbare verkeersdeelnemers, zij hebben geen bescherming om zich heen zoals bestuurders in een auto. Daarom is het belangrijk een veilige omgeving te creëren om de voetgangers te beschermen. Een zebrapad lijkt bij uitstek een veilige oplossing voor de voetgangers, maar op sommige plekken is een zebrapad ongewenst.

In de praktijk blijkt dat automobilisten en fietsers niet altijd stoppen voor zebrapaden, terwijl de voetgangers wel verwachten dat de bestuurders hen voorrang verlenen. Hierdoor bieden zebrapaden soms schijnveiligheid. Zebrapaden zijn daardoor niet op elke locatie wenselijk.

Het zebrapad wordt in de verkeerswetgeving een voetgangersoversteekplaats (VOP) genoemd, maar omdat in de praktijk deze term bijna niet gebruikt wordt, wordt in dit beleid de term zebrapad aangehouden. Het zebrapad heeft een juridische status, bestuurder van motorvoertuigen en fietsers moeten voetgangers en bestuurders van gehandicaptenvoertuigen verplicht voorrang geven.

Het zebrapad bestaat uit dwars op de weg aangebrachte witte strepen over de volle breedte van de rijbaan. De witte markering strepen zijn 0,5 meter breed, net als de tussenliggende afstand tussen de witte markering. De breedte van het zebrapad is ten minste 4 meter zodat het zebrapad goed zichtbaar is voor de verkeersdeelnemers. Het zebrapad moet zo gesitueerd worden dat de oversteeklengte zo klein mogelijk is. Bij het zebrapad moet verlichting aangebracht worden en het verkeersbord L2 geplaatst worden.

In Brunssum realiseren we met ingang van dit Mobiliteitsplan zebrapaden op 50/km u wegen en op GOW30 wegen. In het afwegingskader Zebrapaden staan de overwegingen voor het realiseren van een zebrapad.

Wegvak

Wegvak GOW30 km/u	Veel voetgangers >100 voetgangers of > 50 kinderen of ouderen per etmaal	Weinig voetgangers <100 voetgangers of <50 kinderen of ouderen per etmaal	Nauwelijks voetgangers < 25 voetgangers per etmaal
>400 mvt/ spitsuur of > 100 mvt/spitskwartier	Voorrang (zebra) *	Voorrang (zebra) *	Geen voorziening
>200 mvt/ spitsuur of > 50 mvt/spitskwartier	Voorrang (zebra) *	Geen voorziening	Geen voorziening
<200 mvt/spitsuur of <50 mvt/spitskwartier	Geen voorziening	Geen voorziening	Geen voorziening
Wegvak 50 km/u	**Veel voetgangers**	**Weinig voetgangers**	**Nauwelijks voetgangers**
>1500 mvt/spitsuur of >375 mvt/spitskwartier	Verkeerslicht/ Ongelijksvloers	Verkeerslicht/ Ongelijksvloers	Ongewenst
>1000 mvt/spitsuur of >250 mvt/spitskwartier	Verkeerslicht/ Voorrang (zebra) **	Geen voorrang	Ongewenst
<1000 mvt/spitsuur of <250 mvt/spitskwartier	Voorrang (zebra) **	Geen voorrang	Ongewenst

*Zebrapad alleen toepassen indien een aanwezige parallelle fietsoversteek ook in de voorrang ligt.

**Zebrapad alleen toepassen indien geen parallelle fietsoversteek aanwezig is.

gemeente Brunssum

Gelijkwaardig kruispunt

30 km/u	Veel voetgangers >100 voetgangers of > 50 kinderen of ouderen per etmaal	Weinig voetgangers < 100 voetgangers of < 50 kinderen of ouderen per etmaal	Nauwelijks voetgangers < 25 voetgangers per etmaal
>400 mvt/spitsuur of > 100 mvt/ spitskwartier	Voorrang (zebra) *	Voorrang (zebra) *	Geen voorziening
>200 mvt/spitsuur of > 50 mvt/ spitskwartier	Voorrang (zebra) *	Geen voorziening	Geen voorziening
<200 mvt/spitsuur en < 50 mvt/ spitskwartier	Geen voorziening	Geen voorziening	Geen voorziening

*Zebrapad alleen toepassen indien een aanwezige parallelle fietsoversteek ook in de voorrang ligt.

Voorrangskruispunt

Max.snelheid < 50 km/u	Veel voetgangers	Weinig voetgangers	Nauwelijks voetgangers
Te kruisen arm: voorrangsweg	Voorrang (zebra) *	Geen voorrang	Geen voorrang
Te kruisen arm: zijweg	Voorrang (zebra) *	Voorrang (zebra) *	Geen voorrang

* Zebrapad alleen toepassen als er geen naastgelegen fietsoversteek is; eventuele fietsers die de voorrangsweg oversteken, maken gebruik van de rijbaan

Rotonde

Ongeacht aantal voetgangers > voorrang gelijk aan die van fietsers; bij fietsers in de voorrang: zebrapad. Dit geldt altijd in de bebouwde kom.

Max. snelheid > 50 km/u	Ongeacht aantal voetgangers
Ongeacht te kruisen arm	Geen voorrang

Bijlage 4: Verkeerseffecten in beeld

Inzicht in verkeersbeeld

Verkeerstellingen zijn nodig om inzicht te krijgen in het verkeersbeeld, bijvoorbeeld bij onderzoeken waarbij gekeken wordt naar de weginrichting. Mocht de weg te druk of te rustig blijken, dan kan met de verkeersgegevens besloten worden om een reconstructie wel of niet door te voeren. Bij te hoge verkeersintensiteiten kan men kiezen om de route onaantrekkelijker te maken, of een alternatief te creëren. Maar het kan ook bijdragen aan de besluitvorming of er een rotonde, verkeerslichten of een gewone kruising moet komen. Daarnaast kan met telslangen gericht representatieve snelheidsmetingen (zonder consequenties voor het passerende verkeer) uitgevoerd worden. Dit speelt met name een rol op erftoegangswegen buiten de kom met een maximumsnelheid van 60 km/uur zonder een bijpassend wegbeeld, waar dus doorgaans (veel) te hard wordt gereden. Zodoende kan men een weg aanpassen door bijvoorbeeld drempels, plateaus of wegversmallingen toe te passen, of juist een weg met een hogere intensiteit te classificeren als een gebiedsontsluitingsweg.

Bevestigen of ontkrachten van waarnemingen

Daarnaast zijn verkeerstellingen nodig om subjectieve waarnemingen te bevestigen of juist te ontkrachten. Een gemeente kan bijvoorbeeld klachten krijgen dat er te hard wordt gereden op bepaalde wegen. Dit is een subjectieve waarneming. De gemeente kan dan beslissen tot een verkeerstelling met snelheidsregistratie om dit beeld objectief te bevestigen of te ontkrachten waarna actie ondernomen kan worden om de weg of zijn omgeving aan te passen. Een ander voorbeeld is wanneer er klachten komen dat er te veel vrachtwagens rijden. Een telling kan dan kijken of dit daadwerkelijk het geval is, of dat men op basis van de functie van de weg een bepaald aandeel vrachtverkeer kan verwachten.

Ter ondersteuning van geluids- en luchtkwaliteitsonderzoek

Wellicht nog belangrijker zijn verkeersgegevens ten behoeve van akoestische en luchtkwaliteitsonderzoeken die bij bestemmingsplannen horen. Bijvoorbeeld wanneer iemand een huis wil bouwen langs een weg met een geluidszone moet hiervoor akoestisch onderzoek worden uitgevoerd wat bekijkt of de voorkeursgrenswaarde wordt overschreden of niet. Hiervoor is de input van verkeersgegevens nodig, de intensiteit, de dag, avond en nachtuurpercentages en de verdeling van het verkeer over die perioden. Daarvoor moet ten minste één week worden geteld op een representatieve periode. Een representatieve periode is wanneer een normaal verkeersbeeld verwacht moet worden. Dit is buiten de bekende vakanties en feestdagen, en onder normale omstandigheden. Extreme weersomstandigheden of extra verkeer ten gevolge van ongevallen elders kunnen dit verstoren. Voor de uitvoerder van de verkeerstelling is het daarom belangrijk de situatie in de gaten te houden. Wanneer een bepaalde weg is afgesloten kan dit tijdelijk voor extra verkeer op andere wegen veroorzaken waardoor de verkeerstelling niet representatief is.

Soms wil men juist tellingen uitvoeren buiten de normaal representatieve periodes, bijvoorbeeld om recreatief verkeer te registreren in vakantieperiodes, of om de omvang van het fietsverkeer vast te stellen op bepaalde routes. Daarnaast kan het interessant zijn te kijken of verkeer bepaalde omleidingsroutes volgt, om voor nieuwe omleidingen in de toekomst vast te stellen wat het verwachte verkeersbeeld is.

Voor overige verkeersonderzoeken

Een telling van verkeer staat meestal aan de basis voor andere verkeersonderzoeken. De verzamelde gegevens kunnen dan dienen als invoer voor verkeersmodellen of voor het doorrekenen van een kruispuntvariant in verkeersregeltechnische software.

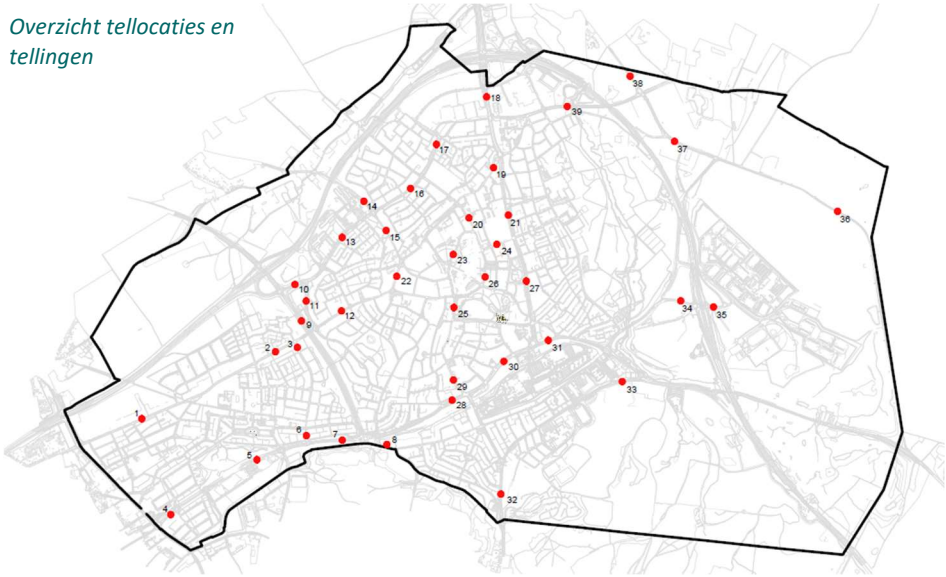
Monitoring

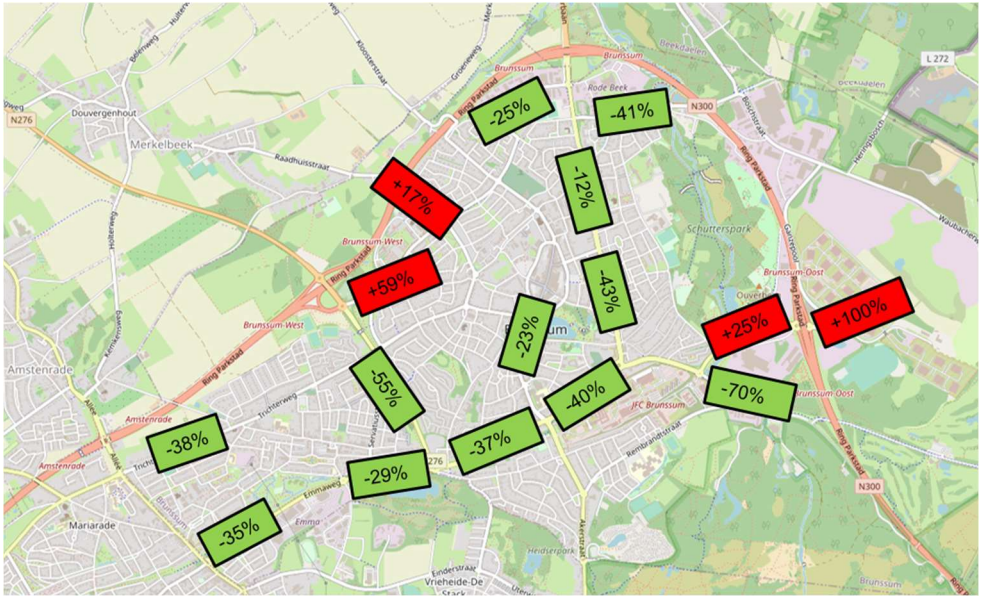
Een laatste toepassing van verkeerstellingen is het monitoren van verkeer met als doel het verzamelen van intensiteitsgegevens. Veel wegbeheerders hebben hiervoor permanente tellocaties ingericht. Een groot aantal wegbeheerders publiceren deze gegevens jaarlijks in een zogenaamd telrapport waarmee inzichtelijk gemaakt wordt wat de stijging of daling op elke beheerde weg is. Eens in de zoveel tijd wordt via nieuwsberichten dan kenbaar gemaakt hoe groot of hoe klein deze stijging of daling is geweest, zodat mensen tijdens verjaardagen en samenkomsten weer een nieuw gespreksonderwerp hebben. Ook zijn er mensen die als hobby de cijfers regelmatig controleren.

NDW

In 2009 is de Nationale Databank Wegverkeersgegevens (NDW) gestart. Dit is een samenwerking tussen Rijkswaterstaat en de lagere wegbeheerders. Doel van het NDW is het aanbieden van één locatie waar alle meetgegevens samenkomen. In 2009 bevatte het NDW ongeveer 25.000 km aan actuele informatie van de belangrijkste wegen in Nederland, waar vrijwel alle belangrijke wegen en dus ook de provinciale wegen in zijn opgenomen.

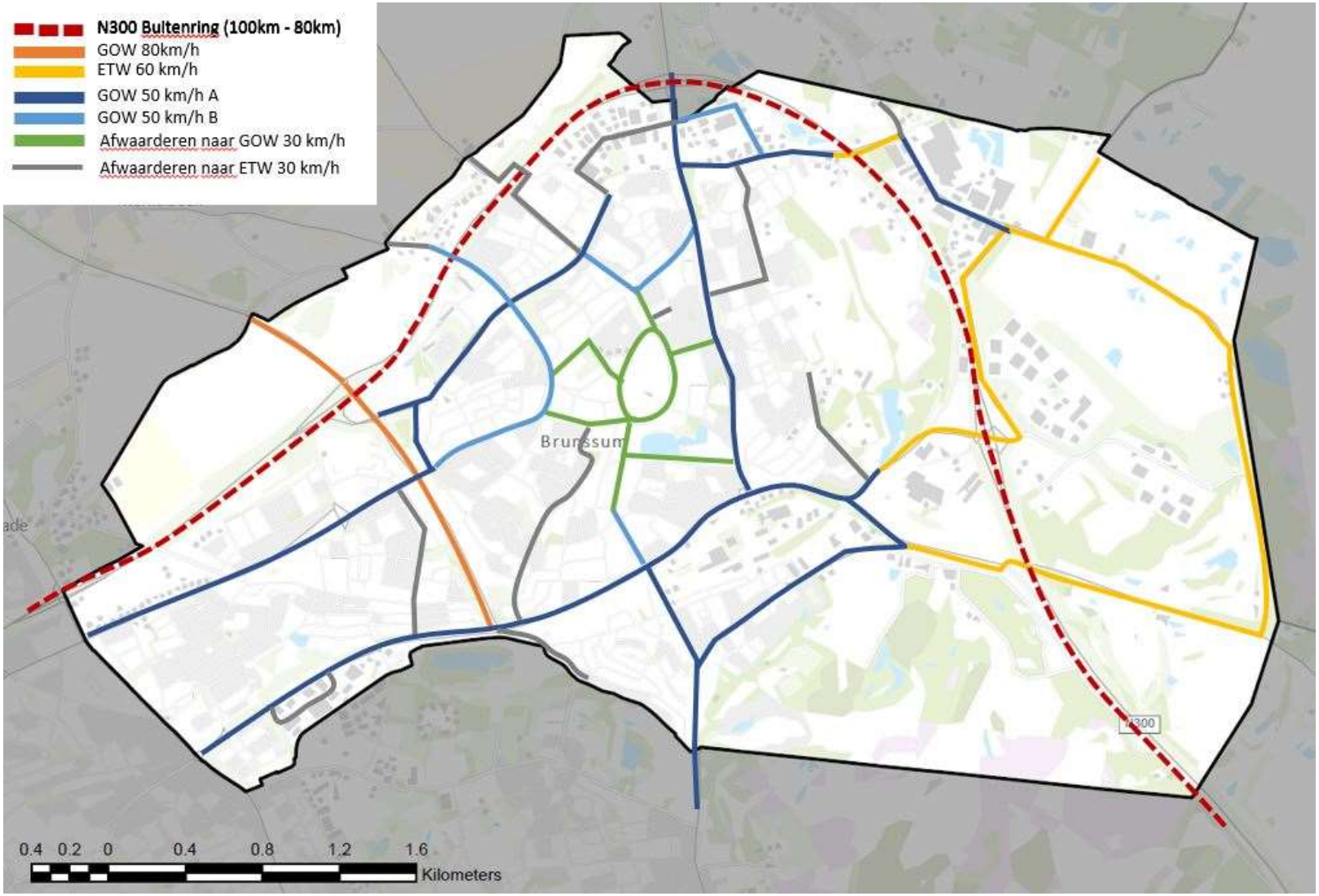
Overzicht tellocaties en tellingen





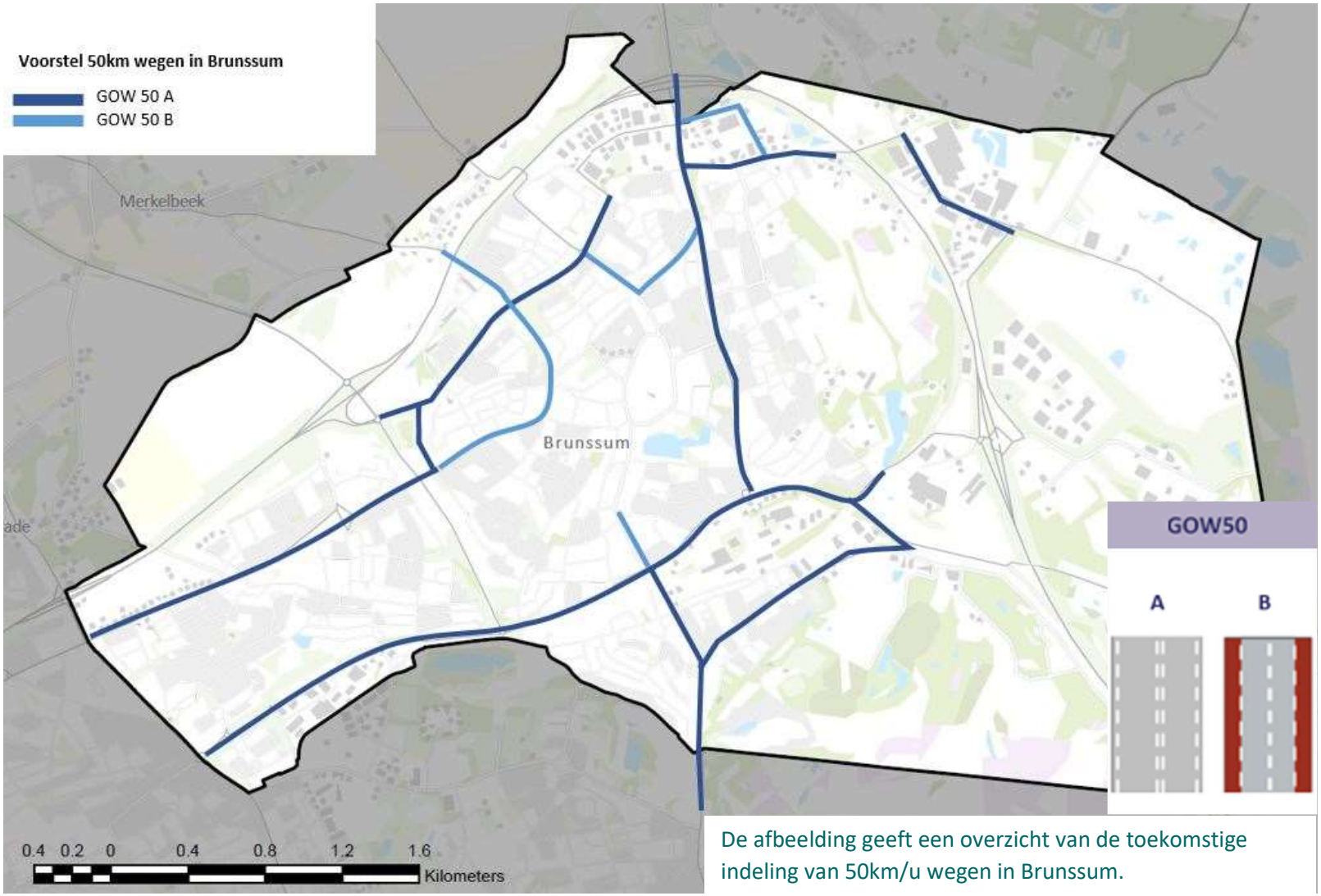
gemeente Brunssum

Bijlage 5: Categoriseringsplan Brunssum



gemeente Brunssum

Bijlage 6: 50 km/wegen in Brunssum 2030



De afbeelding geeft een overzicht van de toekomstige indeling van 50km/u wegen in Brunssum.

gemeente Brunssum

Reactienota Mobiliteitsplan Brunssum 2022 - 2032

In het Mobiliteitsplan Brunssum 2022 -2032 wordt het mobiliteitsbeleid van de gemeente Brunssum voor de komende jaren gedetailleerd uitgewerkt. Inwoners, ondernemers en stakeholders zijn betrokken bij het opstellen van het Mobiliteitsplan middels een uitgebreide inspraakmogelijkheid in augustus en september van 2021. Daarvoor is een digitale omgeving gecreëerd, op maat gemaakt voor Brunssum. Daarnaast bestond de mogelijkheid om per mail of telefonisch inbreng te leveren.

Bij het geven van een reactie, kon worden gekozen de opties: ‘ik heb hier een idee’, ‘ik vind dit goed geregeld’ en ‘ik zie een knelpunt’. Deze verschillende soorten inbreng zijn onderverdeeld in de verschillende thema’s: aanbod vervoersmiddelen, elektrisch vervoer, fietsen en wandelen, leefbaarheid en bereikbaarheid, verkeersveiligheid, en parkeren. Binnen deze thema’s zijn opmerkingen gegeven die betrekking hebben op verschillende onderwerpen. Deze reactienota geeft een overzicht weer van de reacties.

Veel van de ingebrachte ideeën en aandachtspunten zijn rechtstreeks of indirect terug te vinden in de inhoud van het mobiliteitsplan. De gemeente benadert het mobiliteitsbeleid de komende jaren vanuit een nieuwe invalshoek. Onder andere de realisatie van de Buitenring, demografische en technologische ontwikkelingen én de klimaatopgave zorgen voor een belangrijke verandering in het denken over mobiliteit. De voetganger en fietser krijgen een prominentere plek in het beleid, we zien mogelijkheden om de snelheid op een aantal hoofdwegen te verlagen en met een nieuwe verkeersveiligheidsaanpak, dwingen we ons om proactief en reactief om te gaan met verkeersonveiligheid. Dit alles is uitgewerkt in het Mobiliteitsplan Brunssum 2022 – 2032.

In augustus 2021 hebben alle inwoners van Brunssum de mogelijkheid gehad om via een digitale enquête hun mening over diverse verkeerssituaties in Brunssum met de gemeente te delen. Er hebben drie sessie met de gemeenteraad en twee sessie met het college plaatsgevonden om verder invulling te geven aan het nieuwe Mobiliteitsplan. Het mobiliteitsplan 2022-2032 heeft vervolgens als concept tot en met 24 juni 2022 zes weken ter inzage gelegen. Hierop zijn diverse zienswijzen ingediend die met name gaan over het project OV-Overstapstation Wilhelminastraat. Deze zienswijzen worden separaat naast de vaststelling van het mobiliteitsplan behandeld omdat deze zienswijzen verder geen betrekking hadden, op het beleid wat de gemeente de komende jaren wilt gaan voeren.

Daarnaast is er over dit plan ook afgestemd met de omliggende buurgemeentes en de stadsregio Parkstad. Op basis van de ingekomen reacties en voortschrijdend inzicht is het plan op enkele onderdelen nader verfijnd. De aanpassingen hebben echter geen invloed gehad op de beleidskeuzes zoals die in het plan zijn opgenomen. Concreet zijn de volgende zaken aangepast:

- Bijlage 4 inzake het OV-Overstapstation is uit het beleidsstuk gehaald. Dit betreft namelijk een concreet project waarvoor een separaat voorstel naar het college en raad komt
- Er is een apart document gemaakt voor het Uitvoeringsprogramma Mobiliteit waar Hoofdstuk 6 uit het Mobiliteitsplan aan toegevoegd is.

Naast een focus op de traditionele vervoersmiddelen auto en fiets, wordt in het mobiliteitsplan uitgebreid ingegaan op aanvullende (duurzame) vervoersmiddelen en de voor- en nadelen daarvan. Brunssum bereidt zich voor op de toekomst van mobiliteit en ziet een aantal ontwikkelingen op het gebied van openbaar vervoer, Mobiliteits-hubs en mobiliteitsdiensten. Deelmobiliteit biedt daarnaast kansen voor het verbeteren van vraag gestuurde mobiliteit in landelijke kernen en voor personen met een beperkte mobiliteit. Juist op die locaties waar het openbaar vervoer beperkt aanwezig of toegankelijk is, kan een deelauto of -fiets voorzien in vervoersbehoeften. Daaraan is een apart hoofdstuk gewijd in het mobiliteitsplan. Het realiseren van deelmobiliteit is een gezamenlijke ambitie van de regio Parkstad en Zuid-Limburg en wordt ook door gemeente Brunssum omarmd. Door hier samen in op te trekken, wordt beoogd om een regio brede dekking van aanbieders van deelmobiliteit én het openbaar vervoer te realiseren.

Fietsen en wandelen heeft een zeer prominente plek in het mobiliteitsplan gekregen. De vormen van mobiliteit staan centraal in de mobiliteitsaanpak van de gemeente in de komende jaren. Net als voor lopen geldt dat we inwoners en bezoekers van Brunssum willen stimuleren vaker te fietsen. Ook hier is de zichtbaarheid van (toeristische) fietsroutes belangrijk en om inwoners inzicht te geven in wat fietsen kan betekenen voor hun eigen gezondheid. Door de komst van de Buitenring en ontwikkelingen op fietsgebied, zoals e-bike en speed pedelec, liggen er kansen om het fietsgebruik te bevorderen. Daarbij is aandacht vereist voor een volledig fietsnetwerk, goede fietsinfrastructuur, heldere voorrangsregels en voldoende en veilige fietsparkeerplaatsen. De uitgangspunten bij de wandel- en fietsinfrastructuur worden in het mobiliteitsplan nauwkeurig toegelicht. Op maatwerkniveau, zoals op de locaties in de vele ingebrachte reacties, vormen deze uitgangspunten de kaders.

Het geactualiseerde parkeerbeleid van de gemeente is uitgewerkt in de Parkeernota Brunssum 2022, die separaat aan het Mobiliteitsplan is geactualiseerd. Hierin wordt toegelicht hoe de gemeente de komende jaren met parkeren omgaat. Het doel van deze Parkeernota is het nu en op termijn regelen van de bereikbaarheid van woonwijken en winkelcentra, met het oog op voldoende parkeermogelijkheid voor verschillende doelgroepen, zoals elektrische oplaadpunten, fietsparkeren en/of parkeren voor gehandicapten. De parkeernota haakt daarmee in op de groeiende aandacht en vraag naar duurzame en actieve mobiliteit in Brunssum en maakt de gevolgen van de veranderingen op het gebied van mobiliteit zichtbaar. Bestaande parkeerdruk, nieuwe ruimtelijke initiatieven in het centrum en veranderingen in weginrichting maken een goed parkeerbeleid des te noodzakelijker. Op maat gemaakte parkeernormen voor auto- en fietsparkeren zijn daarom als instrument toegevoegd aan het ontwikkelbeleid van de gemeente.

Ook verkeersveiligheid komt als thema sterk terug in het Mobiliteitsplan. De komende jaren gaat de gemeente aan de slag met het SPV. Daarnaast passen we de wegcategorisering aan zoals in hoofdstuk 5 van het Mobiliteitsplan is beschreven. Daardoor worden de snelheid en de weginrichting op elkaar afgestemd. Zo verbetert de verkeersveiligheid en de leefbaarheid. Bovendien worden niet-goed ingerichte wegen aangepakt. Met een uniformering van de voorrangsregels in de bebouwde kom, is het voor elke weggebruiker duidelijk welke eenduidige verkeersregels gelden en welke gedragingen daarbij verwacht worden. Daarnaast neemt de gemeente zich voor om samen met verschillende stakeholders in gesprek te blijven over de aandachtspunten voor verkeersveiligheid in de gemeente. Organisaties als Fietsersbond en VVN zijn een belangrijke stem en kennen de lokale knelpunten goed. Bewustwording- en gedragscampagnes worden in de uitvoering van het Mobiliteitsplan ingezet als belangrijk instrument.

Overzicht

Thema: Aanbod vervoersmiddelen 5
- Deelauto's 5
- Mobilitietshub 5
- OV 5
- Verkeerscirulatie 5
- Vrachtverkeer 5

Thema: Elektrisch vervoer 5
- Laadpalen plaatsen 5
- Laadpalen vracht 5

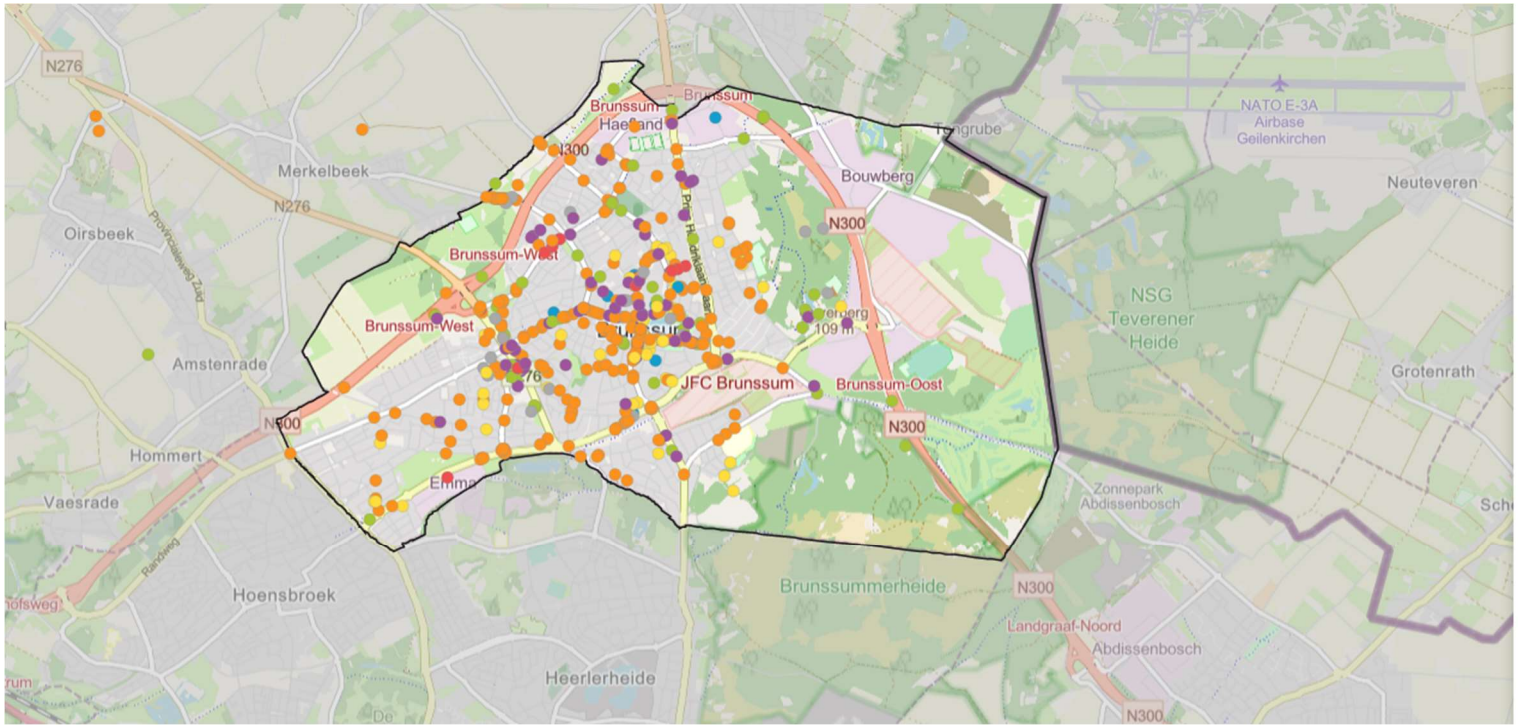
Thema: Fietsen en wandelen 6
- Fietscomfort 6
- Fietsinfrastructuur 6
- Fietsparkeren 6
- Fietsvoorrang 6
- Onderhoud 6
- Overlast 7
- Trottoirs 7
- Voorzieningen 7
- Wandelinfrastructuur 7

Thema: Leefbaarheid en bereikbaarheid 8
- Auto toegankelijkheid 8
- Bebording 8
- Infrastructuur 8
- Onderhoud 8
- Overlast 8
- Sluipverkeer 8
- Snelheid 8
- Sociale veiligheid 8
- Toegankelijkheid 8
- Vergroening 8
- Verkeerscirculatie 9
- Verkeersoverlast 9
- Voorzieningen 9
- Wegcategorisering 9

Thema: Parkeren 10
- Bereikbaarheid 10
- Blauwe zone 10
- Camperparkeren 10
- Fietsparkeren 10
- Parkeercapaciteit 10
- Parkeeroverlast 11
- Parkeervakken 11
- Veiligheid 11
- Zicht 11

Thema: verkeersveiligheid 12
- Auto toegankelijkheid 12
- Bereikbaarheid 12
- Doorstroming 12
- Drempel 12
- Eenrichting 13
- Fietscomfort 13
- Fietsveiligheid 13
- Fietsvoorrang 13
- Kruispunt 13
- Markering 13
- Onderhoud 13
- Oversteekbaarheid 13
- Parkeercapaciteit 13
- Parkeeroverlast 14
- Rotonde 14
- Scootergebruik 14
- Sluipverkeer 14
- Snelheid 14
- Veiligheid 14
- Verkeersoverlast 14
- Voetgangersveiligheid 15
- Voorrang 15
- Wegindeling 15
- Zicht 15

gemeente Brunssum



Categorieën inventarisatie

- Aanbod vervoersmiddelen
- Elektrisch vervoer
- Fietsen en wandelen
- Leefbaarheid en bereikbaarheid
- Parkeren
- Verkeersveiligheid
- Overige

Gemeente Brunssum

Thema: Aanbod vervoersmiddelen

Deelauto's	Inwoners zien graag elektrische deelauto's voor inwoners in de wijk.
Mobilitietshub	Inwoners zien graag meer en uitgebreidere mobiliteitshubs in de buurt van voorzieningen.
OV	Inwoners zien graag meer, comfortabelere en centraal gelegen bushaltes.
Verkeerscirulatie	Inwoners zien graag een afname van (hardrijdend) verkeer op de Kennedylaan.
Vrachtverkeer	Inwoners zien graag geen/minder vrachtverkeer in de Emmaweg en de Vrijverlaan i.v.m. verkeersveiligheid en wooncomfort.

Thema: Elektrisch vervoer

Laadpalen plaatsen	Inwoners zien graag voldoende laadpalen op de parkeerterreinen en elektrische deelauto's in buurten.
Laadpalen vracht	Inwoners zien graag (snel)laadpalen voor vrachtverkeer.

Thema: Fietsen en wandelen

Fietscomfort	Inwoners zien graag een verbetering van de kwaliteit van de fietspaden in de Akerstraat d.m.v. geasfalteerde fietspaden en onderhoud.
Fietsinfrastructuur	Inwoners zien graag: • Een doorgang over/onder de buitenring voor fiets en voetgangers; • Een verbetering van het comfort van fietspaden en het prioriteren van de fietser zoals bij de Dorpsstraat – Maastrichterweg; • Een snelfietsroute Brunssum – Sittard – Geleen; • Herinrichting Nieuwenhagenerweg en Rimburgerweg voor het comfort en de veiligheid van de fietser; • Prioriteren van de fietser op de Vijverlaan; • Aanleg van een vrijliggend fietspad op de Kennedylaan; • Verbetering van de fietsveiligheid op de Maastrichterstraat; • Fiets- en wandelpaden van elkaar scheiden. Inwoners zijn tevreden over: • De wandelpaden op de Nieuwenhagerweg; • Het tweerichtingen fietspad in de Merkelbeekerstraat • Het fietspad op de Vogelsvalderenweg.
Fietsparkeren	Inwoners zien graag een overdekte en veilige fietsenstalling zowel in het centrum als buiten het centrum aan een of meerdere invalswegen. Ook willen inwoners graag een fietsenstalling voor het Compass voor de schoolgaande jeugd.
Fietsvoorrang	Inwoners willen uniformiteit voor fietsers in de voorrang op rotondes en bij VRI's.
Onderhoud	Inwoners zien graag dat trottoirs en fietspaden verhard, breed genoeg zijn en goed onderhouden worden en dat grasgroei en gaten in de paden worden voorkomen. Wandelpaden zien de inwoners ook graag goed onderhouden en verhard. Asfalt is hier minder gewenst.

Overlast	Inwoners ervaren overlast van brommers en motoren in het Schutterspark. De veiligheid van voetgangers komt hier in het gedrang.
Trottoirs	Inwoners zien graag doorlopende trottoirs in de Op den Trichter, om te voorkomen dat voetgangers van fietspaden gebruik moeten maken.
Voorzieningen	Inwoners zien graag: Meer en goed onderhouden bankjes in het Schutterspark. Voldoende verlaagde stoepranden voor mindervaliden en kinderwagens bij de Doorvaartstraat.
Wandelinfrastructuur	Inwoners zien graag wandelpaden op de volgende locaties: Doorvaarstraat richting de Jan Linders Richting Schinveld richting de N274 Een brug voor voetgangers over de N300 om de wandelgebieden te verbinden Bij de fietstunnels bij de Roode Beek en een brug voor wandelaars

Thema: Leefbaarheid en bereikbaarheid

Auto toegankelijkheid	Inwoners zien graag: Een doorgang voor auto's bij De Kling Het verwijderen van de middenberm bij de rotonde Europalaan/Kennedylaan.
Bebording	Inwoners zien graag steden als Aken en Düsseldorf terugkomen op de bewegwijzering in Brunssum.
Infrastructuur	Inwoners zien graag op-afritten naar de N276 voor een betere bereikbaarheid van Heerlen en Sittard.
Onderhoud	Buitensportaccommodatie in het Vijverpark wordt door inwoners gewaardeerd. Ze zien graag voldoende onderhoud van de toestellen.
Overlast	Inwoners zien graag toezicht bij het overdekte openluchttheater in het Vijverpark en het Schutterspark buiten schooltijden.
Sluipverkeer	Volgens inwoners is het sluipverkeer in de Hokkelenbergstraat.
Snelheid	Inwoners zien de max. snelheid in de Vijverlaan graag verlaagd worden naar 30km/u en/of voorrang voor fietsers.
Sociale veiligheid	De sociale veiligheid van inwoners komt in het gedrang in de Rooseveltstraat, de Kerkstraat en de Kollebloem door slechte verlichting en onvoldoende sociale controle.
Toegankelijkheid	Volgens inwoners kan de toegankelijkheid voor mindervaliden worden verbeterd in De Kling.
Vergroening	Inwoners zien graag meer groen en minder steen in de straten. Ook zien ze graag een minder rommelig straatbeeld op de hoofdwegen met groene bermen en bomen.

Verkeerscirculatie	Rijrichtingen heroverwegen: • Lindenplein • Joseph Haydnstraat • Wilhelminastraat • Maastrichterstraat Inwoners zien graag: De toegang naar de Lidl afgesloten om verkeersdrukte in de wijk te verminderen. Het Lindenplein afgesloten voor verkeer
Verkeersoverlast	Inwoners ervaren verkeersoverlast op de volgende locaties: • Pastoor Hagenstraat • Lindenplein • Vijverlaan • Akerstraat • Rumpenerstraat • Merkelbeekstraat • Prins Hendriklaan • Raadhuisstraat • N276
Voorzieningen	Inwoners vinden het van belang dat er voldoende aandacht is voor het beheren van voorzieningen in Brunssum, zoals afvalbakken, speelvoorzieningen en straatverlichting. Dit is volgens hen belangrijk voor een goed en veilig leefklimaat.
Wegcategorisering	Inwoners zijn van mening dat de Hokkelenbergstraat een 50 km/u weg uitstraling heeft, terwijl het een 30 km/u zone is.

Thema: Parkeren

Bereikbaarheid	Volgens inwoners is de parkeervoorziening bij de Pastoor Savelberstraat niet goed bereikbaar.
Blauwe zone	Volgens inwoners vindt er onvoldoende handhaving van de blauwe zone plaats. Ook veroorzaken blauwe zones volgens inwoners parkeerdrukte op andere locaties.
Camperparkeren	Kosten van €7,50 euro voor het parkeren van een camper op de camperparkeerplaats Schuttershuske wordt als te hoog ervaren omdat de parkeerplaats onvoldoende service biedt.
Fietsparkeren	Inwoners zien graag een bewaakte en gratis fietsenstalling in de Raadhuisstraat.
Parkeercapaciteit	Inwoners ervaren problemen rond de parkeercapaciteit op de volgende locaties: • Lindenplein • Langeberg • Vijverlaan • Acaciastraat; • Raadhuisstraat • Hoefnagelshof • Op de Vos • Heggerank • Treebeek • Platostraat • Eglantier • Schildstraat • Mettebos • Schutterspark • Dorpstraat • Kerkeveldstraat

Parkeeroverlast	Inwoners ervaren parkeeroverlast op de volgende locaties: • Kerkstraat • Acaciastraat • Treebeek • Touwslager • Emmapark • Kerkeveldstraat • Hendrick Avercamp • Rimburgerweg • Klimbos • Lindenplein • Rumpenerstraat • Julianastraat
Parkeervakken	In de Rumperstraat zijn de parkeervakken volgens inwoners te smal.
Veiligheid	Volgens inwoners komt de veiligheid in het gedrang op de volgende parkeerlocaties: Bolderik; weinig zicht Doorvaartsplein; onveilig voor voetgangers
Zicht	Het zicht op de Heugerstraat en de Heemtuin wordt volgens inwoners ontnomen door geparkeerde auto's.

Thema: verkeersveiligheid

Auto toegankelijkheid	Door het afsluiten van de Beukenhorst, worden volgens bewoners sluipverkeer en onveilige situaties voor fiets- en voetgangers voorkomen. In de Schuberstraat is de weg volgens inwoners te smal, wat voor onveilige situaties zorgt.
Bereikbaarheid	De bereikbaarheid op de volgende locaties kan volgens inwoners worden verbeterd: Centrum; men moet volgens inwoners via een omweg Lindestraat; men wil graag een tweerichtingen straat. Oranjerie; men mist een goede halte voor bus/taxi's
Doorstroming	De doorstroming komt volgens inwoners op de volgende locaties in het gedrang: • Spoortstraat; • Bodemplein • Op den Trichter • Dorpstraat • Lindenplein • Bodemplein
Drempel	Inwoners zien graag (hogere) drempels op de volgende locaties om de snelheid van het verkeer te verlagen: • Heugerstraat • Rumpenerstraat • Europalaan • Loogstraat • Plantanendreef • Belderbos • De Egge Inwoners vinden de wegobstakels op de volgende locaties gevaarlijk: • Kennedylaan • Raadhuisstraat • Dorpstraat

Eenrichting	Inwoners willen graag dat de Kennedylaan wordt ingesteld als een eenrichtingsweg. Inwoners willen de eenrichtingsweg op het Koutenveld graag opheffen.
Fietscomfort	Het fietscomfort komt volgens inwoners in het gedrang op de volgende locaties: • Servatiusstraat • Wieënweg • Vijverlaan • Trichterweg • Peerdendries • Rumperstraat • Prins Hendriklaan
Fietsveiligheid	Volgens inwoners komt de fietsveiligheid op de Kennedylaan Noord en de Maastrichterstraat in het gedrang.
Fietsvoorrang	Volgens inwoners komt de fietsvoorrang op de volgende locaties in het gedrang: • Emmaweg • Kennedylaan • Doorvaarstraat
Kruispunt	Inwoners ervaren gevaarlijke situaties op kruispunten op de Prins Hendriklaan en Bodemplein.
Markering	Inwoners willen dat er fietspad met rood asfalt en belijning komt op de Dorpstraat voor de veiligheid van middelbare scholieren.
Onderhoud	De Merkelbeekerstraat en de Vijverlaan zijn volgens inwoners in slechte staat.
Oversteekbaarheid	Volgens inwoners komt de oversteekbaarheid op de volgende locaties in het gedrang: • Peerdendries • Kennedylaan • Schinvelderstraat • Vijverlaan • Pastoor Savelbergstraat • Bodemplein • St. Brigadestraat • Akerstraat • Haefland • Clementsdomein
Parkeercapaciteit	Volgens inwoners is er onvoldoende parkeercapaciteit op het Kerkeveld en het Treebeekplein.

Parkeeroverlast	De veiligheid komt volgens inwoners in het gedrang door parkeeroverlast in de Wijenweg.
Rotonde	Inwoners zien graag een rotonde op de Kennedylaan.
Scootergebruik	Inwoners ervaren overlast van scooters op de Touwslager en de Maastrichterstraat.
Sluipverkeer	Inwoners ervaren overlast van sluipverkeer op de volgende locaties: • Doorvaartstraat • Servatiusstraat • Loogstraat • Populierenstraat • Peerdendries
Snelheid	Een te hoge snelheid van autoverkeer zorgt volgens inwoners voor onveilige situaties op veel wegen in Brunssum.
Veiligheid	Volgens inwoners komt de veiligheid in het gedrang op de volgende locaties: • Kennedylaan • Vijverlaan • Kerkeveldstraat • Lindenplein • Florence Nightingalestraat
Verkeersoverlast	Inwoners ervaren verkeersoverlast op de volgende locaties: • Wijenweg • Lindestraat • Populierenstraat • Joseph Haydnstraat • Lindenplein • Rumpenerstraat • Trichterweg • Ingenieur de Katstraat • Vijverlaan • Vijverstraat • Prins Hendriklaan • Boemerang • Centrum

Voetgangersveiligheid	De veiligheid van voetgangers komt in het gedrang op de volgende locaties: • Brunssum West • Pastoor Hazevoetpad • Haefland • Merkelbeekerstraat • Sweelinckstraat • Prins Bernhardstraat
Voorrang	Volgens inwoners zijn de voorrangsituaties op de volgende locaties onduidelijk: • Servatiusstraat • Platanendreef
Wegindeling	Volgens inwoners zou de wegindeling op de volgende locaties kunnen worden verbeterd: • Prins Hendriklaan • Limburgiaplatsoen • Wieënweg • Dokter Meijweg • Maastricherstraat • Rimburgerweg • Kochstraat • Kennedylaan • Bodemplein
Zicht	Volgens inwoners wordt het zicht belemmerd op de volgende locaties: • Asteroide • Marktstraat • Op den Trichter • Spoorstraat • Wieënweg • Mozartstraat • Sweelinckstraat • Ferdinand Bolstraat • Emmaweg • Lindestraat • Vondelstraat



Uitvoeringsprogramma Mobiliteit 2022-2032

Inhoud

1. Inleiding 2
2. Subsidiemogelijkheden 2
3. Kredietvoorstel 2
4. Dynamisch Uitvoeringsprogramma 3
Bijlage 1: Kapitaallasten investeringskrediet Mobiliteit 2022 - 2032 6

1. Inleiding

Dit document bevat het uitvoeringsprogramma van het Mobiliteitsplan 2022-2032. Hierin worden de concrete projecten benoemd, die op basis van het geactualiseerde beleid uitgevoerd worden. Dit betekent dat er concrete activiteiten en maatregelen worden vastgelegd waarvoor uitvoeringsbudget benodigd is. Op dit moment wordt er in het Meerjaren Onderhoudsplan Wegen (MOP-OR) voorzien in de instandhouding van het huidige areaal aan wegen. Dit betekent dat wanneer de staat van onderhoud dusdanig slecht is bepaalde wegen in het MOP-OR geprioriteerd worden. Vaak zijn dit projecten waar het riool vervangen dient te worden of waar de wegdekverharding in slechte staat is.

Het Mobiliteitsplan prioriteert de projecten vanuit een meer strategische invalshoek dan het MOP-OR. Het Mobiliteitsplan prioriteert projecten namelijk vanuit verkeersveiligheid, waarbij de motivatie om een bepaalde weg aan te pakken gebaseerd is op het wijzigen van de wegcategorie (50 naar 30 km) of dat we door een aanpassing van een bepaalde verkeerskundige situatie het aantallen objectief geregistreerde ongevallen willen verminderen. Het kan dus voorkomen dat er ook vanuit verkeersveiligheid een bepaalde weg of kruispunt gereconstrueerd dient te worden of als onderdeel van een integrale gebiedsontwikkeling.

Ook wordt het dan mogelijk om actief in te spelen op lokale wijkgerichte wensen. Het aanbrengen van nieuwe oversteekvoorzieningen in school thuisroutes of van en naar winkelcentra bijvoorbeeld, kunnen daarmee gefinancierd worden of het uitbreiden van parkeermogelijkheden in een straat.

Het huidige areaal aan wegen is gebaseerd op een afschrijving-(onderhoud) termijn van 40 jaar. Ten behoeve van dit Uitvoeringsprogramma wordt deels meegelift op het MOP-OR. Dit betekent dat over een periode van 10 jaar (en een afschrijvingstermijn van 40 jaar) er ongeveer 25% van de geprioriteerde wegen uit het Mobiliteitsplan gereconstrueerd kunnen worden. Voor de overige 75% wordt er een nieuw investeringskrediet gevraagd, om de betreffende projecten uit het Uitvoeringsprogramma Mobiliteit binnen de looptijd van 10 jaar aan te kunnen pakken.

2. Subsidiemogelijkheden

Belangrijk punt van aandacht voor de geplande investeringen zijn de mogelijke subsidieverstrekkingen vanuit het Rijk en de Provincie. Vanuit het Strategisch Plan Verkeersveiligheid (SPV) gaan de komende jaren subsidies verstrekt worden, wat in een 2e tranche verder vorm gaat krijgen. Net als in de 1e tranche zal de subsidie met name verstrekt worden voor het uitvoeren van fysieke ingrepen. Het is daarom van belang dat geduid wordt, welke verkeersveiligheidsmaatregelen we waar gaan treffen en of deze ook begroot zijn. De planning van de reconstructieve projecten speelt hierin een belangrijke rol. In het kader van werk-met-werk maken is het meeliften met de reconstructies de efficiëntste manier om de verkeersveiligheid op straat vorm te geven en aanspraak te maken op subsidie.

3. Kredietvoorstel

In dit uitvoeringsprogramma zijn de realisatiekosten van alle uit te voeren projecten, uitgaande van 75%, geraamd op ca. € 14.500.000,00 excl. BTW. De te ontvangen subsidie vanuit het Rijk bedraagt normaliter 50% van de realisatiekosten. Echter is het nu nog niet bekend of en hoeveel subsidie per project te verkrijgen is. Daarom wordt het subsidiebedrag indicatief gesteld op 35%.
Concreet betekent dit een gemeentelijke investering van ca. € 9.500.000,00 excl. BTW (65%) met een jaarlijkse investering van € 950.000,00 excl. BTW. Dit bedrag behelst een investering met een afschrijving van 40 jaar. De daarmee gemoeide kapitaallasten en een verdere toelichting zijn vermeld in bijlage 1. Voor het jaar 2023 (€ 28.500,00) worden de kosten meegenomen in de 1e BeRap 2023. De kapitaallasten vanaf 2024 en verder zullen meegenomen worden bij de samenstelling van de Programmabegroting 2024. Binnen de algemene middelen c.q. de algemene reserve, zal voor de kapitaallasten dekking gezocht moeten worden.

Enkele berekende bedragen in dit Uitvoeringsprogramma zijn nog indicatief maar dit voorstel betreft een reële en goede inschatting van de totale opgave. Daarnaast zijn er ook nog pro memorie (PM posten) opgenomen in het uitvoeringsprogramma, waarvan nu nog niet bekend is of en wanneer deze projecten gaan spelen en hoe groot de kosten zullen bedragen. Wellicht vergt dit op termijn dan een (financiële) bijsturing via de p+c cyclus.

Er is navraag gedaan bij omliggende gemeenten. Heerlen heeft als voorbeeld € 1.300.000,00 excl. BTW als jaarlijks investeringskrediet voor verkeer en mobiliteit beschikbaar en Landgraaf € 650.000,00 excl. BTW. Brunssum zou dus met dit voorstel gemiddeld gezien een vergelijkbaar budget krijgen.

Het Uitvoeringsprogramma Mobiliteit is op onderdelen een versnellingsopgave op het onderhoud van bepaalde wegen. Wegen en of kruispunten die nog niet geprioriteerd waren vanuit het MOP-OR, komen nu (op onderdelen) aan de beurt. Ook baseren we de kosten op (ruime) inschattingen. Dit betekent dan ook dat dit Uitvoeringsprogramma enkele risico's met zich meebrengt:

- Kapitaalvernietiging: wegen en of kruispunten die nu worden opgepakt kunnen mogelijk nog niet aan het einde van hun levensduur zijn waardoor ze op de midden-lange termijn 'dubbel' worden aangepakt.
  Beheersmaatregel: De op dit moment bekend zijnde reconstructies zijn op elkaar afgestemd en binnen 10 jaar (korte termijn) wordt er geen kapitaalvernietiging verwacht.
- Niet verkrijgen subsidies: we weten nog niet exact hoeveel SPV subsidie we kunnen binnenhalen. Dit maakt het inschatten van de daadwerkelijke kosten lastiger.
  Beheersmaatregel: de subsidiebijdrage wordt op 35% gesteld.
- Indexering, prijzen en beschikbaarheid van materialen zijn aan marktwerking onderhevig. Op termijn kunnen prijzen dan ook stijgen (denk aan hout en staal als voorbeeld).

Verkeersbeleid
In de begroting is een jaarlijks budget beschikbaar voor verkeers- en vervoerbeleid zijnde een bedrag van € 90.000,00. Hiervan is een deel benodigd om het nieuwe Mobiliteitsplan op te stellen. Omdat er op verkeerskundig beleidsmatig gebied jaarlijks vaste kosten gemaakt worden dient het beleidsbudget jaarlijks gecontinueerd te worden. De volgende activiteiten kunnen daarmee bekostigd worden:

- Verkeerseducatie basisscholen
- Uitvoering kleine verkeersmaatregelen zoals verkeersborden en permanente of demontabel verkeersvoorzieningen;
- Regionale verplichtingen zoals bijdrages aan verkeersmodellen, verkeerstellingen, bewegwijzering etc;
- Deelname aan Zuid-Limburg bereikbaar via Parkstad en de provincie Limburg;
- Verkeerskundige advieskosten voor verkeerskundige onderzoeken.

Personele capaciteit
Binnen de organisatie zijn de afdeling ROV, OR en F&C betrokken bij de uitvoering van dit plan. In eerste instantie wordt de uitvoering van het Mobiliteitsplan gerealiseerd op basis van de huidige personele bezetting. Mocht blijken dat er op termijn extra personele capaciteit nodig is, dan ontvangt het college hierover een separaat voorstel.

4. Dynamisch Uitvoeringsprogramma

Hoe zorgvuldig ook het Uitvoeringsprogramma is opgesteld, niemand kan de toekomst voorspellen. Een uitvoeringsprogramma dat meerdere jaren vooruit kijkt, zal daarom altijd tussentijds aangepast moeten kunnen worden. Om die reden is dit een dynamisch Uitvoeringsprogramma, dat tussentijds wordt geëvalueerd en waar nodig kan worden bijgestuurd. De raad wordt periodiek over de voortgang geïnformeerd via de daarvoor bestemde procedures (RIB, p+c cyclus, etc.). Bij de evaluatie kijken we of de maatregelen nog conform de gestelde scope, planning en begroting uitgevoerd kunnen worden. Indien nodig passen we dit in de evaluatie aan.

Per Mobiliteitsconcept zijn de volgende projecten de komende 10 jaar opgenomen:

Lopen	Project	Opmerking
	Realisatie wandelroutes recreatief en functioneel cq. ontbrekende schakels. Aansluiten op toeristische initiatieven (inventarisatie, voorbereiding + uitvoering)	

Fietsen					
	Onderzoek en inrichting	**2023-2025**	**2026-2028**	**2029-2032**	**Opmerking**
	Inrichting fietsstraat Brunssummerweg	x			
	Onderzoek en aanleg tweerichtingen fietspad Op den Trichter	x			Via MOP-OR
	Onderzoek en aanleg vrijliggend fietspad Europalaan		x		
	Realisatie fietspad Emmaweg		x		
	Realisatie fietspad Waubacherweg		x		
	Uitwerking Nationaal Toekomstbeeld Fiets				
	Onderzoek snelfietsroute Kerkrade-Landgraaf-Brunssum	x			
	Toeristenweg sociaal onveilig, betere verlichting	x			
	Waubacherweg, ontbreken veilige fietsvoorziening, aanleg fietspad		x		
	Fietsparkeren				
	Openbare fietsrekken	x			
	Realisatie inpandig bewaakte fietsenstalling	x			Budget begroting
	Realisatie openbare overdekte fietsenstalling rond Lindeplein	x			
	Wijzigen voorrang fieters rotondes in de voorrang				
	N274 - Haefland	x			Gepland in MOP-OR
	Rimburgerweg - Ganzepool	x			
	Hoogenboschweg - Molenvaart	x			
	Emmaweg - Koolweg	x			Project Leisure Lane

Openbaar vervoer		2023-2025	2026-2028	2029-2032	
	Toegankelijkheid bushaltes	x			
	Routeverstrakking Pr. Hendriklaan en verplaatsen haltes	x			
	Realisatie OV overstapstation Brunssum centrum	x			Budget begroting

Mobiliteitsdiensten		2023-2025	2026-2028	2029-2032	
	Realisatie deelauto's i.s.m. mobiliteitsaanbieder		x	x	
	Uitbreiding deelfietsen systeem	x			

Gemotoriseerd verkeer					
	Wegencategorisering, (afwaarderen naar ETW 30)	**2023-2025**	**2026-2028**	**2029-2032**	**Opmerking**
	Merkelbeekerstraat		x		
	Servatiusstraat		x		
	Kruisbergstraat	x			
	Boschstraat		x		
	Loogstraat	x			
	Wieenweg / Veldekestraat	x			
	Heidestraat		x		

	St. Gregoriuslaan	x			
	Meelovenstraat	x			
	Kerkeveldstraat	x			Gepland in MOP-OR
	Pijler		x		
	Haefland	x			Gepland in MOP-OR
	Wegencategorisering, 30 km/h wordt de norm (naar GOW 30)				
	Lindestraat	x			
	Raadhuisstraat	x			
	Koutenveld	x			
	Kerkstraat	x			Gepland in MOP-OR
	Pastoor Savelsbergstraat	x			
	Vijverlaan	x			
	Ing. Op de Kampstraat	x			
	Rumpenerstraat (gedeelte)	x			
	Wilhelminastraat	x			Gepland in MOP-OR
	Lindeplein				
	Uitwerking onderzoek naar maatregelen verkeersregulering Lindeplein (afsluiten / eenrichting)		x		
	Uitvoeren verkeersmaatregelen		x		
	Aanpak in- en uitvalswegen				
	Emmaweg / Karel Doormanstraat		x		
	Rimburgerweg - Nieuwhagerweg		x		
	Prins Hendriklaan	x			
	Bodemplein	x			Gepland in MOP-OR
	Uniforme weginrichting, herinrichten bestaande 30 km/u wegen				
	Op de Vos		x		
	Marebosjesweg		x		
	Markt/Marktstraat		x		
	Wenkebachstraat		x		
	Komeetstraat		x		
	Lambertusstraat		x		
	Willibrordusstraat		x		
	Klingbemden,		x		
	Platanendreef		x		
	Vondelstraat		x		
	Bexdellestraat		x		
	Beekstraat		x		
	Komgrenzen				
	Komgrens Waubacherweg icm. fietsoversteek		x		
	Komgrens Ganzepool		x		
	Komgrens Hoogenboschweg		x		
	Komgrens Boschstraat		x		
	Oostflank				
	Planvorming Oostflank: ontsluiting Buitenring-Ganzepool			x	
	Realisatie nieuwe ontsluitingswegen			x	

	Nog niet in uitvoering
	In voorbereiding
	Gereed

Bijlage 1: Kapitaallasten investeringskrediet Mobiliteit 2022 - 2032

950.000,00	10 jaar lang										
40 jr	23.750,00	Afschrijving									
0,5 % rente	4.750,00	Rente									
	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
	28.500,00	56.881,00	85.143,00	113.286,00	141.310,00	169.215,00	197.001,00	224.668,00	252.216,00	279.645,00	278.455,00

Jaarlijks wordt er een bedrag van € 950.000,00 excl. BTW geïnvesteerd. Jaarlijks stijgen daarmee opeenvolgend de kapitaallasten. Pas als in het 10e jaar de laatste investering heeft plaatsgevonden, gaan de kapitaallasten dalen. Er komt dan namelijk conform dit voorstel geen nieuwe investering meer.



Visie op Mobiliteit

Stadsregio Parkstad Limburg

braining the future

September 2020

Inhoudsopgave

0. Samenvatting 3

1. Inleiding 4

2. Ontdekken - verkenning van de huidige situatie 12

Ambitie #1 – Agglomeratiekracht 16

Ambitie #2 – Leefbaarheid & Veiligheid 17

Ambitie #3 – Duurzaamheid 18

Ambitie #4 – Inclusiviteit 19

Conclusies & Focuspunten Parkstad 20

3. Ontwerpen - een visie voor Stadsregio Parkstad Limburg 22

Focuspunt #1 – Zet in op fietsen 29

Focuspunt #2 – Verruim het aanbod van vervoersmiddelen 33

Focuspunt #3 – Zet in op elektrisch vervoer 37

Focuspunt #4 – Verbeter de leefbaarheid 41

Focuspunt #5 – Bereikbaarheid & Verkeersveiligheid 45

4. Roadmap 48

Samenvatting

Parkstad heeft behoefte aan een nieuwe visie op duurzame mobiliteit. Zuid-Limburg en de gemeente Heerlen hebben recentelijk een nieuwe mobiliteitsvisie opgesteld. De Stadsregio Parkstad Limburg, afgekort Parkstad, wil hiervan een regionale doorvertaling maken met daarin gemeenschappelijke initiatieven voor de aangesloten gemeenten en initiatieven die op lokaal niveau opgepakt kunnen worden. Om tot deze visie op mobiliteit voor Parkstad te komen, hebben we 3 workshops gehouden met medewerkers van de afdelingen Ruimte, Mobiliteit, Milieu & Duurzaamheid, Welzijn, Sociaal Domein en Leefomgeving.

Uitdagingen

Parkstad is een regio met specifieke uitdagingen. De regio kent (in tegenstelling tot veel andere regio's in Nederland) een krimp in het aantal banen en in het aantal inwoners. Er is sprake van vergrijzing en ontgroening, relatief veel mensen hebben een ongezonde levensstijl en/of ervaren een vorm van eenzaamheid. Ook op mobiliteitsgebied verschilt Parkstad ten opzichte van andere Nederlandse regio's

- Parkstad is gericht op de auto: het gebruik van de auto is hoog en de openbare ruimte is ingericht op de auto. Het aantal elektrische auto's is laag, net zoals het aantal openbare elektrische laadpalen. Het hoge aandeel autogebruik in combinatie met het lage aandeel elektrische auto's leidt tot een CO2 uitstoot die 4x hoger is dan het landelijke gemiddelde.
- De fiets wordt weinig gebruikt. Het fietsnetwerk en de fietsvoorzieningen liggen beneden het landelijke gemiddelde.
- Relatief veel mensen lopen (mogelijke oorzaak is een gebrek aan middelen voor de aanschaf van een fiets en/of auto).
- Het OV wordt weinig gebruikt en is door de lage frequentie en lange reistijden vaak geen alternatief voor de auto. Door de krimp en de vergrijzing is het toekomstperspectief ook niet positief .

Focus op 5 punten

De uitdaging voor Parkstad is groot. Het is belangrijk om te focussen op de belangrijkste punten en daar op daadwerkelijk beweging te creëren.
Op basis van de analyse en de conclusies benoemen we de volgende 5 focuspunten:

1. Zet in op fietsen – Parkstad heeft altijd het argument gehad dat de fiets door het reliëf geen kans heeft. Maar dat argument bestaat niet meer met de komst van de e-bike. De e-bike biedt zowel kansen voor woon-werk verkeer als voor recreanten. Stimuleer het fietsen via werkgevers. Start op basisscholen, natuurlijk dé plek waar juist lopen en fietsen voorop zou moeten staan
2. Verruim het aanbod van vervoersmiddelen, zeker als alternatief voor het ov - Parkstad krimpt en dat heeft ook effect op het ov. Het ov is nu al vaak nauwelijks een alternatief voor de auto. Benut daarom nieuwe vormen van mobiliteit zoals deelauto's en deelfietsen. Deze kunnen kansen bieden op plaatsen waar het ov niet toereikend is. Betrek aanbieders van deelauto's door met hen te bespreken welke uitdagingen Parkstad kent en hoe de verschillende deelconcepten oplossingen kunnen bieden.
3. Zet in op elektrisch vervoer – Haal de achterstand in. Pak door op de visie op de laadinfrastructuur en start ervaring op te doen met 'zero emissie stadslogistiek'. Stap met de nieuwe concessie (2025) over op elektrisch busvervoer.
4. Verbeter de leefbaarheid - Creëer omgevingen die lopen en fietsen stimuleren en waar mensen het prettig vinden om te verblijven. Zorg dat de overlast door het verkeer afneemt en maak ruimte voor klimaatadaptie en duurzaamheid. Parkstad kent veel historische lintbebouwing, dit maakt de ruimte beperkt. Durf binnen die beperkte ruimte te kiezen voor langzaam verkeer. Dat vraagt per historisch lint mogelijk om een andere aanpak. Parkeren heeft bijvoorbeeld niet altijd de hoogste prioriteit. Hanteer ook niet automatisch de breedste normen voor de auto en de smalste normen voor de fiets. Beperk overlast van doorgaand verkeer verkeer dat. Zoek naar koppelkansen en sluit aan bij andere ontwikkelingen, zoals locaties waar functies gewijzigd worden.
5. Bereikbaarheid & Verkeersveiligheid - Naast bovenstaande focuspunten, wordt van de overheid een aantal activiteiten sowieso verwacht: bereikbaarheid en verkeersveiligheid blijven belangrijke thema's .

Aanpak

In deze visie zijn verschillende maatregelen benoemd, waarmee de visie ook daadwerkelijk gerealiseerd kan worden. Een logische volgende stap is dan ook om deze visie uit te werken in een uitvoeringsplan. Maar de urgentie is groot. Het is daarom noodzakelijk om, naast langjarige trajecten, te kijken welke verbeteringen op korte termijn al kunnen worden doorgevoerd. Maak ruimte voor een experimentele aanpak: neem tijdelijke maatregelen, leer daarvan en stuur bij als dat nodig is.



1. Inleiding

Achtergrond, aanpak & context

Stadsregio Parkstad Limburg

Stadsregio Parkstad Limburg is de bestuurlijke samenwerking tussen 7 gemeenten met elk hun eigen karakter. Ze zijn in te delen in het stedelijk gebied (Brunssum, Heerlen, Kerkrade en Landgraaf) en landelijk gebied (Beekdaelen, Simpelveld en Voerendaal). De gemeenten werken grensoverschrijdend samen op de thema's economie & toerisme, wonen & herstructurering, ruimte en mobiliteit. Deze samenwerking werpt zijn vruchten af: de regio is volop in beweging en loopt voorop. Parkstad is steeds vaker laboratorium voor allerlei landelijke pilots.

Inleiding

Visie op mobiliteit voor Parkstad

Nieuwe visie op mobiliteit

Parkstad heeft behoefte aan een nieuwe visie op duurzame mobiliteit. Zuid-Limburg en de gemeente Heerlen hebben recentelijk een nieuwe mobiliteitsvisie opgesteld. De Stadsregio Parkstad Limburg, afgekort Parkstad, wil hiervan een regionale doorvertaling maken met daarin gemeenschappelijke initiatieven voor de aangesloten gemeenten en initiatieven die op lokaal niveau opgepakt kunnen worden.

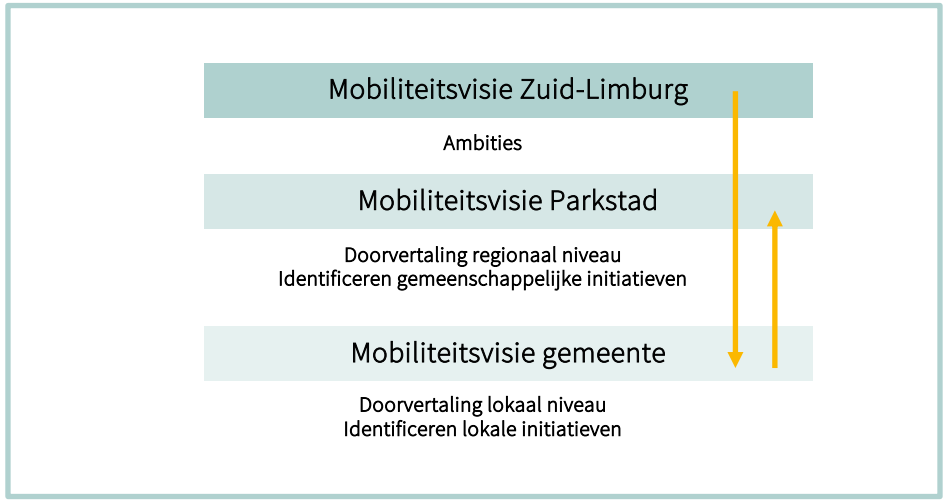
Maar de nieuwe visie op mobiliteit is ook belangrijk voor andere uitdagingen waar Parkstad voor staat. Parkstad heeft bijvoorbeeld ambitieuze plannen ten aanzien van duurzaamheid. In 2040 wil de regio energieneutraal zijn en is daarom gestart met het programma PALET 3.1 (Parkstad Limburg Energie Transitie). Eén van de belangrijkste pijlers uit PALET is duurzame mobiliteit. Deze pijler gaat over de uitdaging een evenwicht te bereiken tussen bereikbaarheid, economie, leefmilieu en klimaat. Deze visie levert dan ook een bijdrage aan het bereiken van deze duurzaamheidsdoelstellingen.

De visie gaat daarmee over meer dan alleen mobiliteit. Daarom is deze visie ook ontwikkeld met verschillende disciplines, waaronder afgevaardigden van de afdelingen Ruimte, Mobiliteit, Milieu & Duurzaamheid, Welzijn, Sociaal Domein en Leefomgeving. Deze integrale aanpak draagt eraan bij dat de visie ook gebruikt kan worden als input voor de omgevingsvisie.

Leeswijzer

In deze visie komen de volgende onderwerpen aan de orde:

- In dit hoofdstuk geven we de achtergrond en de aanpak weer. Waarom wil Parkstad een nieuwe mobiliteitsvisie en hoe kwam deze tot stand? Hoe maken we de doorvertaling vanuit de Mobiliteitsvisie Zuid-Limburg?
- In hoofdstuk 2 verkennen we de huidige mobiliteit in Parkstad. Wat zijn de kenmerken? Wie zijn de belangrijkste gebruikers? Welke sterke kanten kunnen we behouden of zelfs versterken? Welke knelpunten worden ervaren?
- In hoofdstuk 3 kijken we vooruit: welke ontwikkelingen zijn interessant om te benutten in de aanpak van Parkstad? Wat betekent dit voor de verschillende doelgroepen, de belangrijkste verbindingen en mobiliteitsvoorzieningen?
- In hoofdstuk 4 komen we tot een eerste roadmap. Wat zijn de voornaamste programma's die opgepakt moeten worden om tot realisatie te komen? Welke activiteiten zijn kansrijk op de korte, middellange en lange termijn?



Ontwikkel voor Parkstad een

visie op duurzame mobiliteit

en vertaal die naar concrete en haalbare initiatieven

Aanpak

Hoe we tot de nieuwe visie zijn gekomen

Proces

Om tot deze visie op mobiliteit voor Parkstad te komen, hebben we 3 stappen doorlopen:

1. Ontdekken - De eerste stap stond in het teken van het ‘ontdekken’. Hoe ziet mobiliteit in Parkstad eruit? Hiervoor hebben we deskresearch gedaan, een schouw uitgevoerd en een workshop georganiseerd. De verkregen inzichten gebruikten we om de probleemstelling aan te scherpen.

2. Ontwerpen – Vervolgens werkten we aan de toekomst van mobiliteit in Parkstad. Welke oplossingsrichtingen zijn mogelijk en tot welke visie kom je dan? Ook hiervoor keken we eerst breed: wat gebeurt er in andere steden en wat is toepasbaar in Parkstad? Ook hiervoor organiseerden we een workshop.

3. Roadmap - De derde stap stond in het teken van de doorvertaling van de ideeën naar concrete initiatieven. We vertaalden de oplossingsrichtingen in een mogelijke roadmap. Tijdens een workshop legden we dit voor aan de betrokkenen. Hun terugkoppeling gebruikten we om het scenario voor Parkstad verder aan te scherpen.

Integrale aanpak

Bij de workshops waren verschillende partijen betrokken. Vanuit de gemeentelijke organisatie namen medewerkers deel van de afdelingen Ruimte, Mobiliteit, Milieu & Duurzaamheid, Welzijn, Sociaal Domein en Leefomgeving.



Mobiliteitsvisie Zuid-Limburg

Ambities

Inleiding
Zuid-Limburg heeft begin 2020 een nieuwe mobiliteitsvisie opgesteld. Parkstad maakt onderdeel uit van dit gebied en wil daarom een vertaling maken van deze visie naar een visie voor Parkstad. In deze paragraaf verkennen we daarom de visie van Zuid-Limburg.

Ambities
In de visie van Zuid-Limburg staan 4 ambities centraal:

1. Agglomeratiekracht
   Zuid-Limburg wil de kracht van het stedelijk gebied versterken door beter aan te sluiten bij steden zoals Eindhoven, Luik en Aken. De ambitie is dat deze steden onderdeel worden van het gebied waarbinnen de belangrijkste dagelijkse woon- werkverplaatsingen zich afspelen.

2. Leefbaarheid & veiligheid - Verbeteren gezondheid, leefbaarheid en veiligheid
   Zuid-Limburg wil de gezondheid, leefbaarheid en veiligheid in haar steden, het Heuvelland en binnen de dorpskernen verbeteren. Dat kan bijvoorbeeld door meer 'actieve mobiliteitsvormen' (zoals lopen en fietsen) te stimuleren. Deze nemen minder ruimte in en zijn ook veiliger zijn voor de verkeersdeelnemers.

3. Duurzaamheid – streven naar duurzame mobiliteit en CO2 reductie
   Zuid-Limburg wil met een mobiliteitstransitie bijdragen aan verduurzaming en de CO2-uitstoot aanzienlijk terugbrengen.

4. Inclusiviteit - inzetten op inclusieve mobiliteit en collectieve bereikbaarheid
   Zuid-Limburg streeft naar een inclusievere samenleving waarmee de bewegingsvrijheid van mensen, hun kansen op werk, het gebruik van voorzieningen en het leggen van sociale contacten toeneemt.

10 thema's – 34 deelopgaven
De 4 ambities uit de mobiliteitsvisie van Zuid-Limburg zijn vertaald in 10 thema's en 34 deelopgaven, zoals weergegeven op de volgende pagina.



Mobiliteitsvisie Zuid-Limburg

34 deelopgaven bij de 10 thema's

Duurzame en slimme mobiliteit

1. Inzetten op gedragsbeïnvloeding op verplaatsingskeuze en vervoerswijzekeuze.
2. Aanjagen emissieloos vervoer en faciliteren bijbehorende (laad)infrastructuur.
3. Ruimte bieden aan deelmobiliteit gebaseerd op beïnvloeding van autobezit en - gebruik.
4. Inzet van Data, MaaS en Talking Traffic om de mobiliteitstransitie te versnellen.

Knooppunten waar ruimte en mobiliteit samen komen

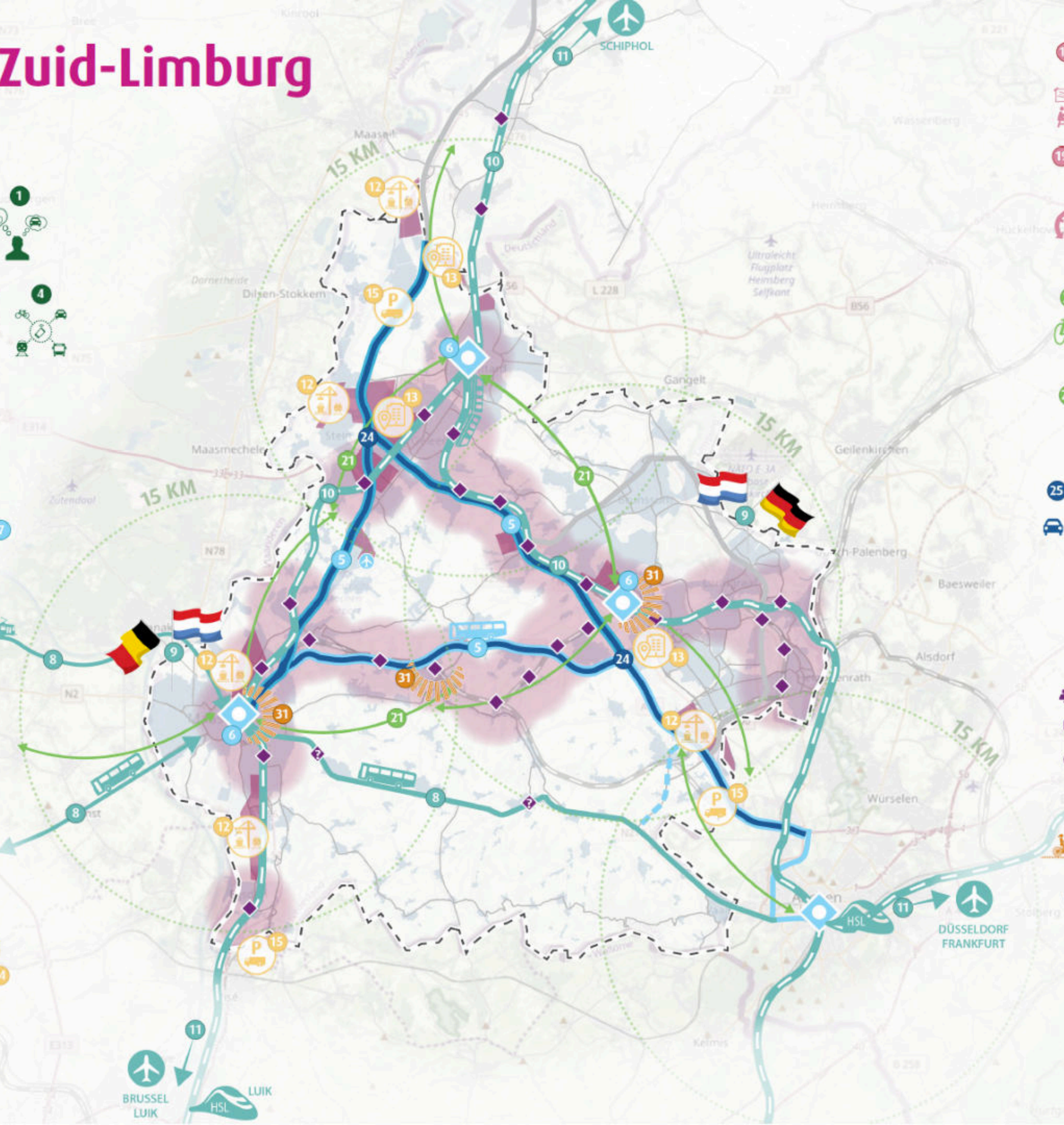
5. Onderzoeken HOV-netwerk tussen steden en economische en maatschappelijke voorzieningen op perifere locaties.
6. Doorontwikkelen van Maastricht als internationale knoop en Heerlen en Sittard als euregionale knoop.
7. Ruimtelijke ontwikkelingen bij OV-knooppunten stimuleren, onder andere op kansrijke en passende momenten, zoals verhuizingen.

Nationaal en internationaal (openbaar) vervoer

8. Inzetten op meer en betere grensoverschrijdende verbindingen.
9. Reisinformatie en ticketing over de grens: verbeteren uitwisseling van gegevens.
10. Versnellen van de verbinding met Eindhoven en verder.
11. Beter aanhaken van de regio aan internationale knooppunten en centra (HSL-stations en internationale vliegvelden).

Goederenvervoer en distributie

12. Streven naar multimodale bereikbaarheid voor regionale bedrijventerreinen en de havens Sittard-Geleen, Born en Maastricht voor spoor, water, weg. stein
13. Streven naar regionale verkeersaantrekkende functies zoveel mogelijk in de buurt van de hoofdinfrastructuur.
14. Distributie in steden en in het Heuvelland (zoveel mogelijk) met duurzame voertuigen (zero emissie) en via distributiehubs.
15. Mogelijk maken van veilige overnachtingplekken voor vrachtverkeer op strategische locaties in de regio.
16. Onderzoeken buisleidingen en vervoer over water als alternatief voor vrachtverkeer (innovatie circulaire economie).



Hernieuwde aandacht voor de verkeersveiligheid

17. Uitwerking van risicogestuurde aanpak van de verkeersveiligheid (SPV 2030).
18. Versterken algehele verkeerseducatie op scholen.
19. Inzetten op kwetsbare en onervaren verkeersdeelnemers.
20. Wegen veiliger en leefbaarder maken.

Verbeteren van netwerk en stimuleren fietsgebruik

21. Uitwerken van een kwalitatief hoogwaardig regionaal en stedelijk fietsnetwerk (afstanden tot circa 15 km).
22. Beter faciliteren fietsparkeren bij bestemmingen, knopen en herkomsten.
23. Programma fietsstimulering: bevorderen recreatief en utilitair gebruik met gedragsmaatregelen.

Robuust wegennet en leefbare kernen

24. Oplossen en voorkomen van knelpunten op het weggennet door alternatieven aan te bieden (en auto onafhankelijkheid in de regio te bevorderen).
25. Beperken autoverkeer in stedelijk gebied en in de kernen in het Heuvelland.
26. Afvangen van de auto buiten of aan de rand van de steden: Park & Ride en Park & Bike.

Stimuleren ketenmobiliteit

27. Uitwerken regionaal knooppuntprogramma: Verbeteren P+R- en fietsvoorzieningen bij knooppunten.
28. Deelmobiliteit als onderdeel van de keten en bouwplan ontwikkeling.
29. Vormgeven aan innovatief, slim en efficiënt vraaggestuurd vervoer (Maas).

Recreatief verkeer

30. Versterken kwalitatief hoogwaardig (recreatief) fiets- en wandelnetwerk: aantrekkelijk, comfortabel en veilig.
31. Ontwikkelen multimodale mobiliteitsknopen als recreatieve poorten naar het Heuvelland.
32. Ontwikkelen verkeersaantrekkende recreatieve functies nabij de bestaande hoofdinfrastructuur en knooppunten.

Sociaal en inclusief

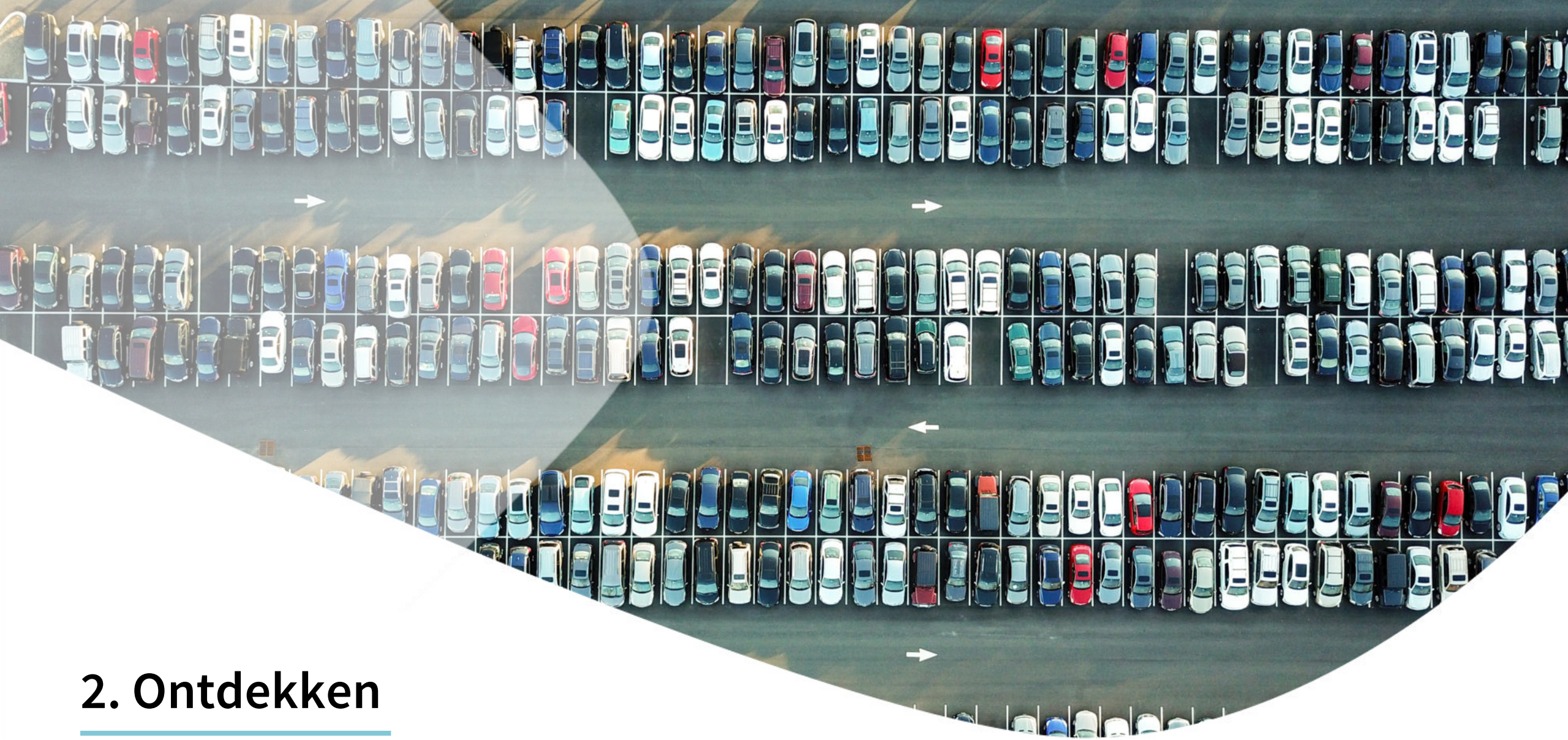
33. Streven naar toegankelijke mobiliteit van deur tot deur.
34. ~~Maatwerk voor kwetsbare doelgroepen (onderzoek naar Zuid-Limburgs Mobiliteitsbudget in combinatie met MaaS)~~ Onderzoek naar maatwerk voor kwetsbare doelgroepen (mede in relatie tot MaaS)

Mobiliteitsvisie Zuid-Limburg

Vertaling voor Parkstad

Concrete initiatieven

De mobiliteitsvisie Zuid-Limburg is een enorme opgave met 4 ambities, 10 thema's en 34 deelopgaven. Om dit succesvol te vertalen naar een visie voor Parkstad kiezen we voor focus. De doelstelling is om (a) tot concrete initiatieven te komen die binnen Parkstad uitgevoerd kunnen worden, en (b) een kader te bieden waarbinnen de 7 aangesloten gemeenten zélf initiatieven kunnen ontplooien. In het volgende hoofdstuk gaan we eerst in op de kenmerken van mobiliteit voor Parkstad.



2. Ontdekken

Verkenning van de huidige situatie

Ontdekken

Verkenning van de huidige situatie

Inleiding

In dit hoofdstuk verkennen we de huidige situatie ten aanzien van mobiliteit in Parkstad. We doen dat aan de hand van de 4 ambities die zijn benoemd voor Zuid-Limburg. Op basis daarvan trekken we conclusies en kijken we wat de belangrijkste focuspunten zijn voor Parkstad. Achtereenvolgens gaan we dan ook in op de volgende onderwerpen:

- Ambitie #1 – Agglomeratiekracht
- Ambitie #2 – Leefbaarheid & Veiligheid
- Ambitie #3 – Duurzaamheid
- Ambitie #4 – Inclusiviteit
- Conclusies
- Focuspunten Parkstad

Agglomeratiekracht

Ambitie #1

Agglomeratiekracht

Zuid-Limburg wil de kracht van het stedelijk gebied versterken door beter aan te sluiten bij steden zoals Eindhoven, Luik en Aken. De ambitie is dat deze steden onderdeel worden van het gebied waarbinnen de belangrijkste dagelijkse woon-werkverplaatsingen zich afspelen.

Parkstad deelt deze ambitie, maar heeft een ander schaalniveau: Parkstad wil de kracht van de regio versterken door de aansluiting (a) tussen de verschillende gemeenten, en (b) met omliggende regio's te verbeteren. In het kader van deze visie op mobiliteit kijken we vooral naar het onderwerp 'bereikbaarheid'.

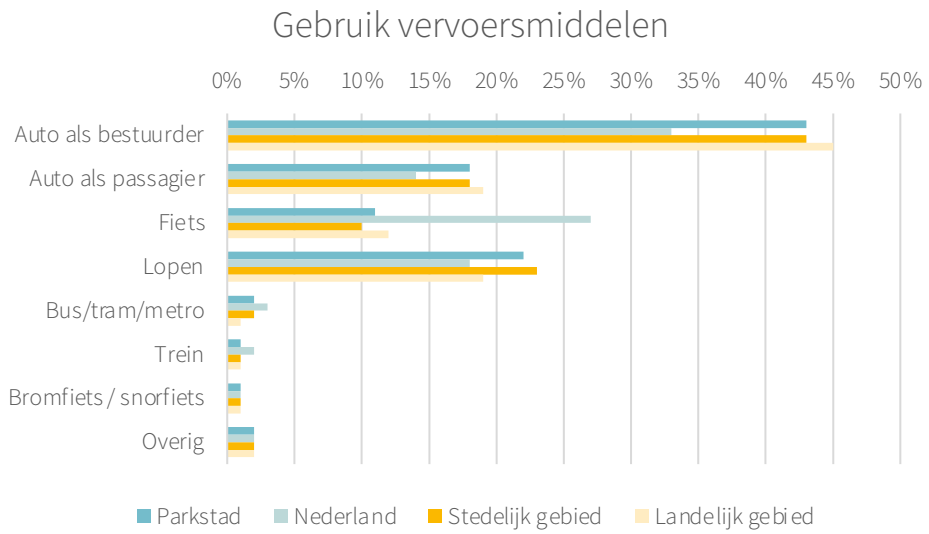
Parkstad is autostad

In Parkstad is de auto vaak de snelste manier om een belangrijke bestemming te bereiken. De auto is dan ook het meest gebruikte vervoersmiddel: meer dan 60% van de bewegingen vindt plaats per auto. In Nederland is dit gemiddeld iets meer dan 45%. De fiets wordt daarentegen weer heel beperkt gebruikt (10% tegenover 27% in Nederland). Verder is 22% van de verplaatsingen te voet, dat is dan weer meer dan het Nederlandse gemiddelde van 18%. De andere vervoersmiddelen (zoals de bus, tram en metro) nemen allemaal zo'n 1-2% voor hun rekening. Het maakt daarbij nauwelijks uit of het in Parkstad om een landelijke of een stedelijke gemeente gaat. (Bron: CBS-OViN 2017)

Openbare ruimte wordt in beslag genomen door de auto

De focus op de auto is (net als in veel andere steden) ook terug te zien in de openbare ruimte. Het is positief dat de afgelopen decennia de autobereikbaarheid van Parkstad is verbeterd, bijvoorbeeld door de aanleg van de Buitenring Parkstad Limburg. We constateren echter ook dat binnen de bebouwde kom veel ruimte besteed wordt aan de automobilist. Dit is terug te zien in veel brede straten met vooral ruimte voor auto's en parkeren op straat.

Dit beeld komt terug in verschillende winkelgebieden, woonwijken en schoolomgevingen. Dit zijn eigenlijk juist plekken waar ontmoeten, spelen en verblijven belangrijk zijn. Dat vraagt dus om een nieuwe afweging. Die afweging is vaak complex. De beschikbare ruimte is immers, mede door de historische bebouwing vaak schaars. Het is een hele uitdaging om binnen die schaarse ruimte een goede afweging te maken tussen bijvoorbeeld mobiliteit, leefbaarheid en klimaatadaptie (zoals vergroening, wateropvang).



Bron: CBS-OViN 2017

Focus op de auto

Buitenring, binnenring, woonwijk, centrum



Buitenring Parkstad Limburg
Verbeterde autobereikbaarheid



Binnenring - Euregioweg
Verbeterde autobereikbaarheid



Woonwijk – Versteende omgeving



Centrum Heerlen – Aandacht voor auto

Fietsen en OV vaak lastig

Hellingen, smalle fiets- suggestiestroken, beperkt ov



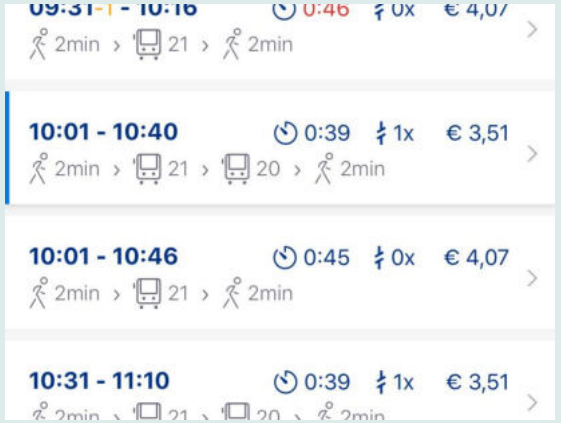
Steile hellingen – maakt fietsen lastig



Smalle fietsstrook – veel ruimte voor auto



Bus– Moeilijk concurreren met auto



Bus– Moeilijk concurreren met auto

Agglomeratiekracht

Ambitie #1

Openbare ruimte onvoldoende ingericht op de fietser

De afgelopen decennia lag de focus vooral op de autobereikbaarheid. De bereikbaarheid per fiets kreeg de afgelopen jaren minder aandacht. Bij bijvoorbeeld de aanleg van de buitenring zijn fietsverbindingen doorsneden die nog niet zijn hersteld.

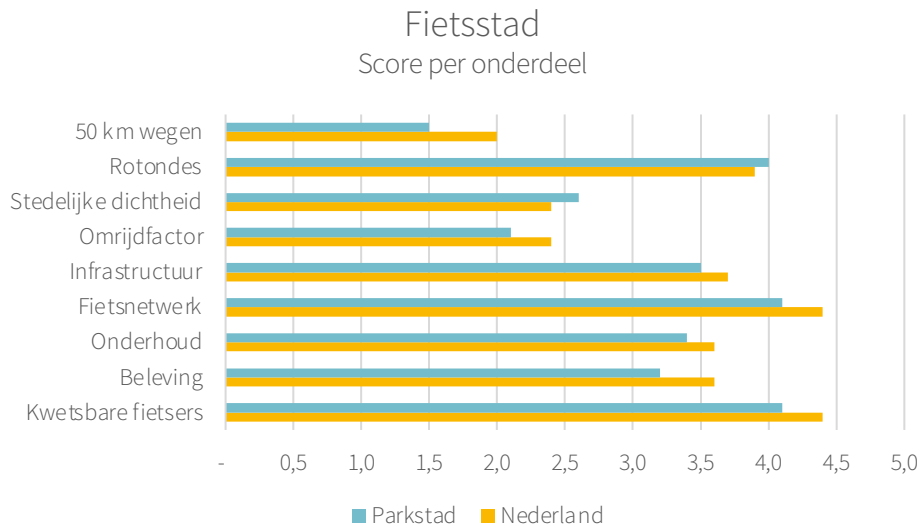
De Fietsersbond (2020) beoordeelt steden op fietsvriendelijkheid aan de hand van 9 theoretische criteria. Zoals de grafiek hiernaast laat zien scoort Parkstad lager dan gemiddeld op de meeste criteria: fietsers zijn relatief kwetsbaar, de beleving van het fietsen blijft achter en er moet redelijk veel omgefietst worden omdat er geen directe verbindingen zijn.

Ten opzichte van het gemiddelde zijn de afwijkingen niet erg groot. Het laat echter duidelijk zien dat er ruimte is voor verbetering, zeker in vergelijking met steden die koploper zijn. Positief punt is dat de stedelijke dichtheid juist beter is dan in vergelijkbare gemeenten. Dit betekent dat er relatief veel bestemmingen op fietsafstand liggen. De e-fiets is meestal het beste alternatief voor de auto. Er is dus wel degelijk potentie!

Openbaar vervoer vaak nauwelijks een alternatief

Het Openbaar Vervoer is vaak geen goed alternatief voor de auto. In de kleinere kernen zijn inwoners aangewezen op het busvervoer, maar de frequentie is laag en de reistijden zijn vaak lang. De bereikbaarheid van het busvervoer is ook afgenomen, omdat daar bij de laatste concessie op is bezuinigd. De potentie van het OV ligt dan ook vooral tussen de grotere steden (in Parkstad vooral in Heerlen). De vooruitzichten voor het OV zijn echter niet positief: door de afnemende werkgelegenheid en de vergrijzing daalt de potentie (net zoals bijna overal in Limburg (Bron: factsheets verkeersvisie Zuid Limburg).

Daartegenover staat dat de stationsdichtheid juist weer goed is: Parkstad kent maar liefst 12 treinstations. De gemiddelde afstand tot een treinstation is dan ook slechts 3 km, tegenover 5 km gemiddeld in Nederland (bron: CBS 2019). Dit biedt kansen om het gebruik te vergroten, zeker in combinatie met het gebruik van de fiets voor het voor- en natransport.



Toelichting criteria

- 50 km wegen - Mate waarin de gemeente langs 50 km/u wegen aparte fietspaden aanlegt
- Rotondes - Mate waarin fietsers op rotondes voorrang hebben
- Stedelijke dichtheid - Hoe dichter een gemeente bebouwd is, des te meer bestemmingen liggen op fietsafstand
- Omrijdfactor - Hoever moeten mensen omfietsen, ten opzichte van de hemelsbrede afstand?
- Infrastructuur - hoe is de infrastructuur geregeld? Zijn er bijvoorbeeld voldoende parkeerplekken en comfortabele verharding?
- Fietsnetwerk - Is het fietsnetwerk logisch? Kun je als fietser makkelijk je weg vinden?
- Onderhoud - Wordt het fietsnetwerk goed onderhouden?
- Beleving - Hoe ervaren fietsers het fietsen? Is het stressvol of juist ontspannen?
- Kwetsbare fietsers - Hoe is het als kwetsbare om te fietsen, bijvoorbeeld als 8- of 80-jarige?

Bron: De Fietsersbond (2020)

Leefbaarheid & veiligheid

Ambitie #2

Relatief veel inwoners ervaren overlast van verkeer

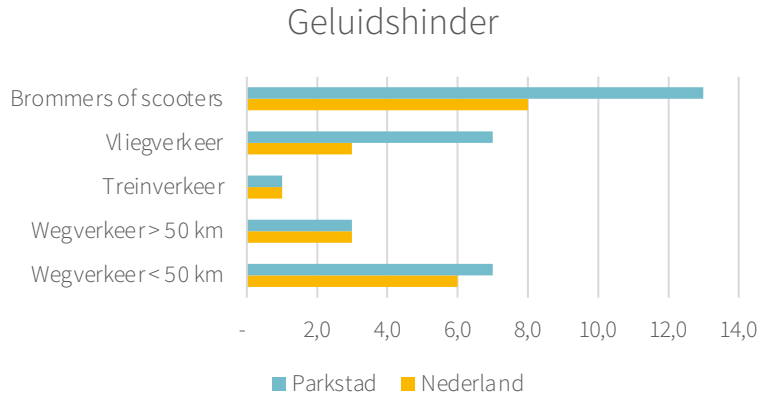
De focus op de auto is terug te zien in de leefomgeving. Er zijn veel brede straten die vooral ruimte bieden aan auto's en er is veel ruimte om te parkeren op straat. Dit beeld komt ook terug in verschillende winkelgebieden, woonwijken en schoolomgevingen. Dit zijn eigenlijk juist plekken waar ontmoeten, spelen en verblijven belangrijk zijn. Het gevolg is dan ook dat relatief veel inwoners last hebben van het verkeer. Dat wordt vooral veroorzaakt door brommers en scooters (13% van de inwoners van 19 jaar en ouder ervaart overlast), vliegverkeer (7%) en wegverkeer <50 km (7%), wegverkeer >50 kom (3%) en treinverkeer (1%). Vooral de overlast van brommers of scooters en van vliegverkeer wijkt af van het landelijke gemiddelde. (Bron: RIVM 2016)

Veel ruimte voor verkeer, weinig ruimte voor groen, ontmoeten en spelen

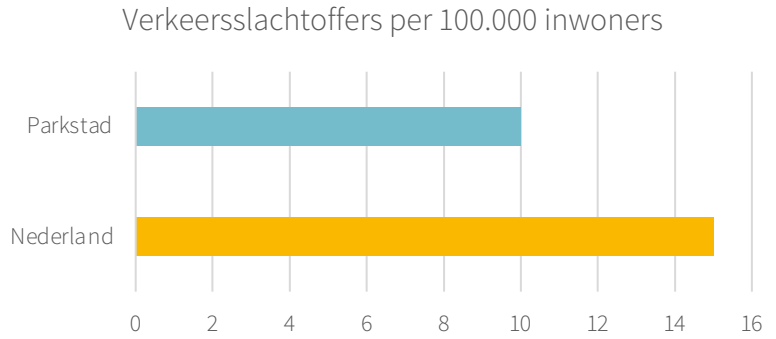
Hoewel het niet direct in verband staat met mobiliteit, is het opvallend dat er weinig groen aanwezig is in Parkstad (aantal bomen per inwoner in Parkstad is 2,4, in Nederland is dit gemiddeld 4,8). Indirect is dat verband er natuurlijk wel: de ruimte is beperkt en als die wordt ingenomen door asfalt voor de auto, dan is die niet meer beschikbaar voor bijvoorbeeld vergroening.

Weinig verkeersslachtoffers – mogelijk door hoge autogebruik

Het aantal verkeersslachtoffers is in Parkstad juist relatief laag. In 2017 waren in Parkstad 10 verkeersdoden per 100.000 inwoners, tegenover 15 in Nederland (bron: geregistreerde ongevallen in Nederland, 2017). Naar de precieze verklaring is geen onderzoek gedaan. Wel kan gesteld worden dat het onderwerp verkeersveiligheid de laatste jaren hoog op de agenda agenda heeft gestaan. Daarnaast zou het hoge autogebruik in combinatie met het lage fietsgebruik ook een verklaring kunnen zijn. Hierdoor zouden er relatief weinig conflicten kunnen ontstaan tussen deze vervoersmiddelen, maar ook deze aanname wordt niet door onderzoek ondersteund.



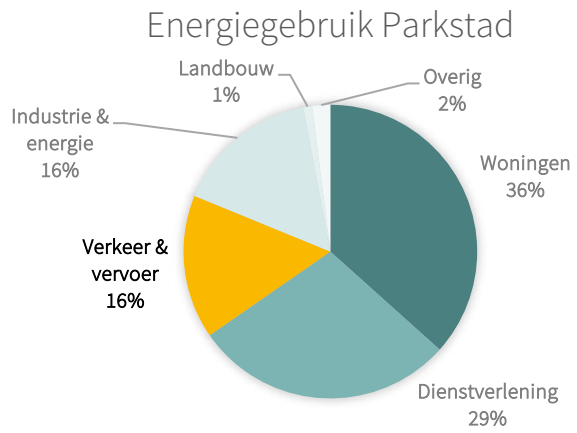
Bron: RIVM, 2016



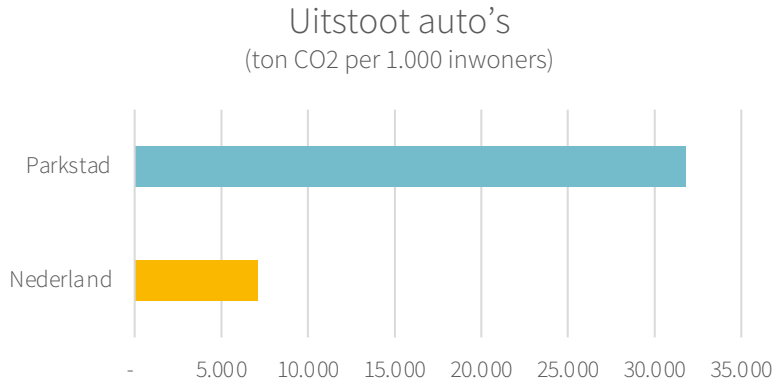
Bron: geregistreerde ongevallen in Nederland, 2017

Duurzaamheid

Ambitie #3



Bron: Palet 3.1, 2016



Bron: Klimaatmonitor, 2018

Ambitie: energieneutraal

Parkstad heeft de ambitie om in 2040 energieneutraal te zijn. Parkstad wil dit bereiken door het energiegebruik tot 2040 met een derde terug te dringen en de resterende twee derde met hernieuwbare bronnen in de regio op te wekken.

Mobiliteitsmix zorgt voor een uitstoot die 4x hoger is dan het gemiddelde van Nederland

Uit de 0-meting die in 2011 is uitgevoerd, blijkt mobiliteit de op twee na grootste gebruiker van energie te zijn (woningen: 37%, publieke en commerciële dienstverlening: 29%, verkeer en vervoer: 16%) (bron: Palet 3.1, 2016). De ambitie is dan ook om mobiliteit een bijdrage te laten leveren aan de energietransitie. Op mobiliteitsgebied is ook nog veel te winnen.

De auto is daarbij vooral de 'boosdoener'. De auto wordt (ook in vergelijking met andere regio's) veel gebruikt. Daarnaast is het aandeel van elektrische auto's relatief laag (4 per 1.000 inwoners, tegenover 12 per 1.000 inwoners in Nederland). De auto zorgt daarmee voor een CO2 uitstoot die meer dan 4x zo hoog is dan het gemiddelde in Nederland (31.800 ton per 1.000 inwoners, tegenover 7.100 in Nederland) (bron: Klimaatmonitor 2018).

Ook de bussen rijden in Parkstad in de meeste gevallen nog op fossiele brandstof, terwijl veel regio's de overstap naar elektrische bussen al gemaakt hebben. Parkstad heeft het voornemen bij de nieuwe concessie van het busvervoer de bussen te vervangen voor elektrische bussen (2025/2026).

Inclusiviteit

Ambitie #4

Demografisch gezien neemt regio Parkstad een bijzondere positie in Nederland in (net als andere regio's in Zuid-Limburg). De volgende statistieken tonen dit aan:

Krimp door vergrijzing en ontgroening

Het geboortecijfer is lager en de vergrijzing groter dan elders in Nederland, met als gevolg een natuurlijke krimp van de bevolking. Dit in tegenstelling tot de rest van Nederland, waar een groei te zien is. De verwachting is dat deze krimp ook doorzet.

Lage sociaal economische status

Er zijn relatief veel mensen met een lagere sociaal economische status. Het aantal banen is de afgelopen decennia flink gedaald (528 banen per 1.000 inwoners van 15-74 jaar, tegenover 677 in Nederland). Er zijn dan ook relatief veel personen met een bijstandsuitkering (47 per 1000 inwoners van 18 jaar en ouder, tegenover 38 in Nederland) (bron: CBS, 2019).

Veel eenzaamheid

Relatief veel mensen ervaren een vorm van eenzaamheid (50% tegenover 43% in Nederland) (bron: gezondheidsbarometer GGD, CBS en RIVM, 2016).

Ongezonde levensstijl

Er zijn veel mensen met een ongezonde levensstijl. 47% beweegt onvoldoende en 56% heeft overgewicht (bron: gezondheidsbarometer GGD, CBS en RIVM, 2016).

Rol mobiliteit

Natuurlijk kan mobiliteit bovenstaande problemen niet oplossen. Mobiliteit kan echter op verschillende manieren wel een bijdrage leveren:

- Actieve vormen van mobiliteit (zoals lopen en fietsen) dragen bij aan een gezonde levensstijl
- Je kinderen naar school brengen, naar het werk gaan, vrienden bezoeken, boodschappen doen, etc. Wanneer je niet de beschikking hebt over de juiste vervoersmiddelen, is het heel moeilijk om deel te nemen aan de maatschappij.
- Maatregelen kunnen alleen succesvol zijn als ze voldoende rekening houden met de behoeften en de omstandigheden van de gebruikers. Bij de verschillende maatregelen moeten we dus rekening houden met de demografische kenmerken van de gebruikers.

Conclusies

Uitdagingen Parkstad

Parkstad kent veel uitdagingen

Parkstad is een regio met specifieke uitdagingen. De regio kent (in tegenstelling tot veel andere regio's in Nederland) een krimp in het aantal banen en in het aantal inwoners. Er is sprake van vergrijzing en ontgroening, relatief veel mensen hebben een ongezonde levensstijl en/of ervaren een vorm van eenzaamheid. Het is belangrijk om deze context te begrijpen. Mede door de krimp worden bijvoorbeeld niet veel nieuwe woningen gebouwd. Fysieke maatregelen moeten dus vooral in de huidige structuur passen. Daartegenover staat dat de krimp ook vraagt om (vaak kleinschalige) herstructureringsprojecten.

Daarnaast kan mobiliteit indirect een bijdrage leveren aan specifieke uitdagingen. Zo dragen actieve vormen van mobiliteit (lopen en fietsen) bijvoorbeeld bij aan een betere gezondheid. En de beschikking hebben over mobiliteit is randvoorwaardelijk om andere mensen te ontmoeten.

Ook op mobiliteitsgebied verschilt Parkstad ten opzichte van andere Nederlandse regio's

- Parkstad is gericht op de auto: het gebruik van de auto is hoog en de openbare ruimte is ingericht op de auto
- Het aantal elektrische auto's is laag, net zoals het aantal openbare elektrische laadpalen
- Het hoge aandeel autogebruik in combinatie met het lage aandeel elektrische auto's leidt tot een CO2 uitstoot die 4x hoger is dan het landelijke gemiddelde
- De fiets wordt in vergelijking met andere regio's weinig gebruikt
- Het fietsnetwerk en de fietsvoorzieningen liggen beneden het landelijke gemiddelde
- Relatief veel mensen lopen (mogelijke oorzaak is een gebrek aan middelen voor de aanschaf van een fiets en/of auto)
- Het OV wordt weinig gebruikt en is door de lage frequentie en lange reistijden vaak geen alternatief voor de auto. Door de krimp en de vergrijzing is het toekomstperspectief ook niet positief

Het is tijd om keuzes te maken, duidelijke prioriteiten te stellen en beweging te creëren

De uitdaging voor Parkstad groot. Het is belangrijk om te focussen op de belangrijkste punten en daar op daadwerkelijk beweging te creëren. De mobiliteitsvisies van Zuid-Limburg en Heerlen bieden hiervoor een goede kapstok.

Focuspunten

5 focuspunten die op korte termijn de meeste impact hebben

Op basis van de analyse en de conclusies benoemen we de volgende 5 focuspunten:

#1 – Zet in op fietsen

Fietsen biedt heel veel voordelen ten opzichte van de auto. Het is een actieve vorm en daarmee goed voor gezondheid. Het is een mobiliteitsvorm zonder CO2 uitstoot en draagt daarmee bij aan de duurzaamheid. Het geeft minder verkeersoverlast en neemt minder ruimte in beslag, waardoor het bijdraagt aan de leefbaarheid. De fiets is relatief goedkoop, waardoor deze mobiliteitsvorm ook eerder toegankelijk is voor mensen met een lager budget. Kortom: fietsen levert een bijdrage aan alle ambities en verdient daarom de hoogste prioriteit.

#2 - Verruim het aanbod van vervoersmiddelen – zeker als alternatief voor het ov

Het ov is vaak nauwelijks een alternatief voor de auto en in een regio met krimp en vergrijzing is ook de potentie van het ov beperkt. Benut daarom nieuwe vormen van mobiliteit zoals deelauto's en deelfietsen. Deze kunnen kansen bieden op plaatsen waar het ov niet toereikend is. Daarnaast biedt deelvervoer mogelijkheden voor specifieke doelgroepen, zoals ouderen en mensen met een lager budget die incidenteel behoefte hebben aan een auto of fiets.

#3 - Zet in op elektrisch vervoer

Gebruik van elektrisch vervoer draagt bij aan een lagere CO2 uitstoot. Bovendien worden geen ongezonde gassen uitgestoten. Daarnaast is elektrisch vervoer stiller, waardoor het geluidshinder en daarmee overlast vermindert.

#4 - Verbeter de leefbaarheid

Verbeter de openbare ruimte die nu gedomineerd wordt door het autoverkeer. Creëer omgevingen die lopen en fietsen stimuleren en waar mensen het prettig vinden om te verblijven. Zorg dat de overlast door het verkeer afneemt en maak ruimte voor klimaatadaptie en duurzaamheid.

#5 – Bereikbaarheid & Verkeersveiligheid

Naast bovenstaande focuspunten, wordt van de overheid een aantal activiteiten sowieso verwacht: bereikbaarheid en verkeersveiligheid blijven belangrijke thema's .



3. Ontwerpen

Mobiliteitsvisie voor Parkstad

Ontwerpen

Mobiliteitsvisie voor Parkstad

Inleiding

In dit hoofdstuk zoeken we naar de concrete invulling van de focuspunten die we in hoofdstuk 2 hebben geformuleerd. Hiervoor kijken we eerst kort naar de laatste trends & ontwikkelingen ten aanzien van mobiliteit en naar de doelgroepen die we bedienen. Achtereenvolgens gaan we in op de volgende onderwerpen:

- De toekomst van mobiliteit
- Doelgroepen
- Focuspunt #1 – Zet in op fietsen
- Focuspunt #2 – Verruim het aanbod van vervoersmiddelen
- Focuspunt #3 – Zet in op elektrisch vervoer
- Focuspunt #4 – Verbeter de leefbaarheid
- Focuspunt #5 – Bereikbaarheid & Verkeersveiligheid

De toekomst van mobiliteit

De toekomst van mobiliteit

13 ontwikkelingen

In 2019 heeft het Planbureau voor de Leefomgeving (PBL) aan de hand van scenario's de toekomst van stedelijke ontwikkeling, infrastructuur en mobiliteit in kaart gebracht. Op het gebied van mobiliteit beschrijft het PBL 13 ontwikkelingen:

1. Meer mensen, andere mensen en meer welvaart - Voor de toekomst wordt een stabilisatie dan wel groei verwacht van de bevolking. Deze bevolking zal wel sterker vergrijsd zijn dan nu, waardoor de mobiliteitsgroei enigszins wordt geremd.

2. Informatie- en communicatietechnologie veranderen tijd- ruimtepatronen - ICT leidt tot minder verplaatsingen. Mensen kunnen thuiswerken, thuis shoppen en via allerlei media met elkaar communiceren. Aan de andere kant zijn mensen beter geïnformeerd over mogelijke bestemmingen, waardoor zij juist meer gaan reizen.

3. Informatie- en communicatietechnologie verandert het vervoerssysteem - Het aantal vervoersopties neemt toe. Denk hierbij aan diensten als deelauto's, deelfietsen en nieuwe taxidiensten die veelal via digitale platformen worden aangeboden.

4. Komt de robotauto eraan? - De zelfrijdende auto is de meest besproken technologische mobiliteitsinnovatie, maar experts verschillen van mening over het niveau van autonomie dat haalbaar is en het niveau van autonomie dat haalbaar is.

5. De toekomst is elektrisch (of in ieder geval niet fossiel) - Het aantal elektrische voertuigen neemt langzaam toe. Waterstof lijkt nog steeds een optie, maar ook die ontwikkeling verloopt relatief traag.

6. Actieve mobiliteit wordt steeds populairder - Het succes van de fiets is groot. Daarnaast groeit de belangstelling voor lopen als serieuze stedelijke vervoerswijze. Lopen en fietsen zijn ook een sterke combinatie met (nieuwe) vormen van ov.

7. Verschillende visies op de toekomst van het openbaar vervoer - De kracht van het ov ligt vooral in en tussen grootstedelijke gebieden en over lange afstanden. Ov krijgt naar verwachting meer verschillende en nieuwe vormen, wordt meer op maat gesneden en wordt wellicht zelfrijdend en meer dynamisch gerouteerd.



De toekomst van mobiliteit

13 ontwikkelingen

8. Investeringen in infrastructuur - Door de grote onzekerheid over de toekomstige mobiliteitsvraag is het steeds moeilijker om in te schatten welke investeringen verstandig zijn en welke niet. Een alternatief is te investeren op basis van visie. Een systeem gebaseerd op de traditionele auto met aanvullend ruimte voor 'alternatieve verplaatsingswijzen', of juist een systeem waarin actieve modaliteiten, collectief vervoer en vervoersdiensten het uitgangspunt zijn?

9. Slimme infrastructuur - Diverse toekomstbeelden laten een wereld zien waarin de omgeving ruim is voorzien van *ambient* technologie: slimme sensoren en communiceren objecten zoals verkeerslichten en lantaarnpalen.

10. Verdeling van de wegcapaciteit - Gebrekkige doorstroming wordt nog altijd als een groot probleem ervaren en levert, zeker voor zakelijke rijders en vrachtverkeer, economische schade op. Deskundigen zijn het er veelal over eens dat een meer directe vorm van betalen één van de weinige paden naar een efficiëntere en eerlijke benutting van de wegcapaciteit is.

11. Stedelijke distributie - Distributie wordt fijnmaziger, de snelheid van levering wordt belangrijker, er zullen meer kleinere voertuigen worden gebruikt en voertuigen zijn steeds vaker elektrisch (schoner, stiller). Daarnaast zijn er nieuwe mogelijkheden waarvan verbeteringen worden verwacht, maar die momenteel nog maar weinig succesvol worden toegepast. Voorbeelden zijn distributiehubs aan de stadsrand, de inzet van *connected* voertuigen, fietskoeriers met elektrische bakfietsen en de inzet van drones

12. Nieuwe actoren – Veel nieuwe actoren presenteren zich in de vorm van platformen. Zo profileert Uber zich als een bemiddelingsdienst in plaats van taxibedrijf, mede om te ontkomen aan allerlei regelgeving rondom bijvoorbeeld eisen aan chauffeurs, voertuigen en arbeidscontracten.

13. Beweging in het bereikbaarheidsdebat - Traditioneel gezien is het bereikbaarheidsbeleid gericht op mobiliteit, snelheid en doorstroming. In de discussie winnen andere doelen aan belang, zoals duurzaamheid, rechtvaardigheid, veiligheid en gezondheid.

Wat betekenen deze ontwikkelingen voor Parkstad?

Niet elke regio is hetzelfde. In de ontwikkelingen van het Planbureau voor de Leefomgeving wordt bijvoorbeeld uitgegaan van stabilisatie dan wel groei. Parkstad is een regio die juist te maken heeft met krimp. De krimp heeft tot gevolg dat sommige scenario's minder waarschijnlijk zijn. Sommige steden zetten bijvoorbeeld volledig in op het openbaar vervoer. Dat scenario lijkt voor Parkstad minder kansrijk te zijn.

Ook de snelheid waarop de ontwikkelingen zich voordoen kan verschillen. In Parkstad groeit bijvoorbeeld het aantal elektrische auto's en het aantal deelauto's minder snel dan gemiddeld in Nederland. Tegelijkertijd liggen daar ook juist kansen: de urgentie om te vernieuwen is groter dan in andere regio's. Als 'fast follower' kan Parkstad er voor kiezen om juist elders bewezen innovaties snel toe te passen binnen de eigen regio.

Parkstad heeft de ambitie om meer in te zetten op gezondheid, leefbaarheid , veiligheid en duurzaamheid. Dit sluit aan bij visies die andere gemeenten in Nederland hebben. Op deze onderwerpen is dan ook veel inspiratie te vinden – het 'wiel hoeft niet altijd opnieuw uitgevonden te worden'. In het volgende hoofdstuk laten we dan ook inspirerende voorbeelden zien – geen 'vergezichten' maar praktische en bewezen methodes die ook voor Parkstad kansen bieden.

Doelgroepen

Doelgroepen

Voor mobiliteit

Inleiding

Het thema mobiliteit is geen doel op zicht. Het gaat juist om de behoefte van verschillende doelgroepen om zich te verplaatsen. Hieronder omschrijven kort enkele belangrijke doelgroepen die in de rest van dit hoofdstuk ook centraal staan.

Doelgroepen

Inwoners - Parkstad kent, net zoals andere regio's, een diverse groep bewoners. Van de jonge stedeling die vooral met het ov en de fiets reist tot de dorpsbewoner die afhankelijk is van de auto. Bewoners van Parkstad vinden voorzieningen zoals basisschool, kinderdagverblijf en supermarkten vaak binnen 1 – 2,5 km afstand (bron: Factsheets Mobiliteitsvisie Zuid Limburg). Voor bewoners is de bereikbaarheid van de eigen woning belangrijk. Tegelijkertijd wordt ook de kwaliteit van de leefomgeving steeds belangrijker. Dit levert soms tegenstrijdige belangen op.

Scholieren - Parkstad kent veel verschillende onderwijsinstellingen. We kunnen het onderscheid maken tussen het basisonderwijs (0-12 jaar) en het voortgezet onderwijs (vanaf 13 tot 18 jaar). Daarnaast zijn in Heerlen Hogeschool Zuyd, de Open Universiteit, en het Arcus College (ROC) gevestigd. Parkstad kent 67 basisscholen met in totaal ongeveer 16.500 leerlingen en 19 instellingen voor voortgezet onderwijs met zo'n 10.500 leerlingen (bron: DUO, 2018).

Werknemers - Parkstad kent zo'n 78.000 banen. Werknemers komen zowel uit Parkstad zelf als van daarbuiten. De belangrijkste pendelrelaties bevinden zich binnen de stedelijke gebieden zelf (>30%), vanuit de regio naar een andere regio (>20%) en van het Heuvelland naar het stedelijke gebied. De stroom tussen de drie steden is in Zuid-Limburg beperkt (bron: Factsheets Mobiliteitsvisie Zuid Limburg).

Bezoekers - Parkstad kent verschillende typen bezoekers. Bijvoorbeeld de inwoner die een winkelcentra bezoekt voor boodschappen. Daarnaast zijn er de recreatiebezoekers aan het buitengebied (inwoners of toeristen) en de dagjesmensen die trekpleisters bezoeken, waaronder GaiaZoo, SnowWorld, Woonboulevard Heerlen, de Roda Boulevard en het Continium Discovery Center.

Ondernemers - Parkstad kent veel ondernemers. Dit varieert van winkeliers in een centrum voor wie distributie van belang is tot werkgevers op bijvoorbeeld industrieterreinen voor wie de bereikbaarheid van belang is als aantrekkingskracht voor werknemers en klanten.

Zet in op fietsen

Focuspunt #1

Zet in op fietsen

Focuspunt #1

Ambitie

Fietsen biedt veel voordelen ten opzichte van de auto. Het is een actieve vorm en daarmee goed voor gezondheid. Het is een mobiliteitsvorm zonder CO2 uitstoot en draagt daarmee bij aan de duurzaamheid. Het draagt bij aan leefbaarheid omdat het minder verkeersoverlast geeft en minder ruimte in beslag neemt. De fiets is relatief goedkoop, waardoor deze mobiliteitsvorm ook eerder toegankelijk is voor mensen met een lager budget. Kortom: fietsen levert een bijdrage aan alle ambities en verdient daarom de hoogste prioriteit.

In Parkstad is het aandeel fietsen laag. : 10% van alle verplaatsingen is per fiets tegen gemiddeld 27% in Nederland. De meeste potentie ligt in het stedelijk gebied. In een grote stad als Amsterdam ligt het aandeel fietsen op 29%, in Utrecht zelfs op 31%. Maar ook kleinere steden die de keuze voor de fiets maken bereiken dezelfde resultaten. Een voorbeeld daarvan is Houten, waar meer dan 33% van de verplaatsingen per fiets is (bron: CBS OViN, 2017).

Kansrijk

Parkstad heeft altijd het argument gehad dat de fiets door het reliëf geen kans heeft. Maar dat argument bestaat niet meer met de komst van de e-bike. De fiets is vooral kansrijk voor afstanden tot 7,5 km (normale fiets) en tot 15 km (elektrische fiets). Binnen Parkstad liggen veel bestemmingen binnen dit bereik:

- Scholieren – de gemiddelde afstand tot de basisschool is 0,6 km. De gemiddelde afstand tot de middelbare school is ongeveer 2 km (bron: CBS, 2017).
- Werknemers - de belangrijkste pendelrelaties bevinden zich binnen het stedelijk gebied (>30%). Ook de reisafstanden van de landelijke kernen naar het stedelijk gebied zijn vaak korter dan 15 km.
- Inwoners - de nabijheid van voorzieningen is over relatief goed. Faciliteiten zoals het kinderdagverblijf, de supermarkt en de huisarts liggen vrijwel overal op korte afstand van de woning, zelfs binnen 2,5 km.

In de visie van Zuid-Limburg wordt geconcludeerd dat binnen de stedelijke gebieden de fiets of de e-bike het snelste vervoersmiddel is. De e-bike is vaak een beter alternatief voor de auto dan het ov, ook voor inwoners van de landelijke kernen.

Aanpak

Betere infrastructuur voor de fiets

De openbare ruimte is op dit moment vooral ingericht op de auto. De infrastructuur voor de fiets moet verbeterd worden en de fiets moet meer zichtbaar worden in het straatbeeld.

- Fietsen moet ontspannend zijn en niet stressvol. Dat vraagt bijvoorbeeld om brede fietspaden die gescheiden liggen van het autoverkeer.
- Het fietsnetwerk moet logisch zijn. Het moet makkelijk zijn om je weg te vinden en je moet niet gedwongen worden om om te fietsen.
- Er moeten voldoende faciliteiten zijn, zoals fietsenstallingen en oplaadpunten voor de e-bike.
- Fietsen moet aantrekkelijk zijn voor iedereen, ook voor 8-jarigen en 80-jarigen.
- De fiets is op de lange afstand kansrijk in combinatie met het openbaar vervoer. Stimuleer daarom dat de fiets ook meegenomen kan worden in de bus en in de trein.

Stimuleer het fietsgebruik

Het is voor veel mensen inmiddels een gewoonte om de auto te pakken. Daarom is het belangrijk om dat gewoontegedrag te veranderen en het fietsgebruik extra te stimuleren.

- Fietsen moet onderdeel worden van de dagelijkse routine.
- Het is daarom vooral interessant om te kijken naar de verplaatsingen die dagelijks worden uitgevoerd, zoals van huis naar werk en van huis naar school.
- Daarom richten we ons op het stimuleren van fietsen onder werknemers en scholieren. Ook wanneer zij twee van de vijf dagen gaan fietsen is dat al veel winst!
- Scholieren zijn daarbij in het bijzonder interessant: “jong geleerd is oud gedaan”.

Zet in op fietsen

Focuspunt #1

Betere infrastructuur voor de fiets

Focus op maatregelen die op korte termijn genomen kunnen worden
De urgentie is groot. Het is daarom noodzakelijk om, naast interessante langjarige trajecten zoals de Leisure Lane, te kijken welke verbeteringen op korte termijn al kunnen worden doorgevoerd. Voer een quick-scan uit om te bepalen welke locaties kansrijk zijn. Hierbij is ruimte voor een experimentele aanpak: neem tijdelijke maatregelen, leer daarvan en stuur bij als dat nodig is.

Start bijvoorbeeld met:
- Verbreding van fietspaden op wegen waar de auto ook voldoende heeft aan minder ruimte
- Aanleg van tijdelijke fietsenstallingen op plekken waar extra behoefte is, bijvoorbeeld met fietsvlonders die op één parkeerplek geplaatst kunnen worden
- Beperking van gemotoriseerd verkeer op plekken waar de fietser en voetganger prioriteit hebben, bijvoorbeeld rondom basisscholen

Werk een plan uit voor de (iets) langere termijn

- Breng in kaart wat de belangrijkste bestemmingen zijn en waar gebruikers vandaan komen. Werk op basis daarvan het gewenst fietsnetwerk uit, inclusief de benodigde voorzieningen zoals laadpalen en fietsenstallingen. Sluit hiervoor aan bij:
  - Het initiatief van Zuid-Limburg (samen met Westelijke Mijnstreek en Heuvelland), waarbij zowel ingezet wordt op de infrastructuur voor de fiets, fietsstimulering en ketenmobiliteit.
  - Het provinciale beleidskader “Focus op de fiets”, waarbij ingezet wordt op fietsveiligheid, stimulering fietsgebruik, (snel-)fietsroutes tussen grote steden, regionale fietsverbindingen en lokale fietsmaatregelen.

- Maak inzichtelijk hoe fietsers in de ideale situatie worden gefaciliteerd. Hoe ziet dat eruit in woonwijken (30 km), binnen de bebouwde kom (50 km) en tussen de verschillende kernen (80 km)? In welke situaties zou je een fietsstraat kunnen aanleggen waar de auto te gast is? Hoe ziet de ideale basisschoolomgeving eruit? Hoeveel ruimte heeft de auto nodig, hoeveel de fiets en hoeveel de voetganger? Maak het concreet in een basisontwerp. Gebruik het basisontwerp op de momenten dat straten opnieuw ingericht worden, bijvoorbeeld bij vervanging van het riool of vervanging van het wegdek.

Stimuleer het fietsgebruik

Stimuleer fietsen via werkgevers
De grootste sector in Parkstad is de collectieve dienstverlening (onderwijs, gezondheidszorg en openbaar bestuur). Dat is natuurlijk een unieke kans om binnen de eigen sector met experimenten te starten en daarmee ervaring op te doen wat wel en niet werkt. Word zelf koploper en geef het goede voorbeeld aan andere sectoren!

Start bijvoorbeeld binnen de eigen gemeente met experimenteren:
- Bied leasecontracten aan voor e-bikes
- Bied de zakelijke fiets opnieuw aan
- Zorg voor voldoende voorzieningen (laadpunten en fietsenstallingen)
- Communiceer naar medewerkers over de doelstellingen en de resultaten
- Monitor hoeveel werknemers fietsen en welke maatregelen wel of juist geen effect hebben

Rol vervolgens uit naar andere sectoren, zoals de zakelijke sector waar 25% van de banen te vinden is én waar duurzaamheid hoog op de agenda staat. Werk hiervoor samen met bijvoorbeeld Zuid Limburg Bereikbaar. Met initiatieven als “Ontdek de e-bike” hebben zij inmiddels de nodige ervaring.

Stimuleer fietsen onder basisschool-scholieren
De meeste scholieren zitten op de basisschool (±16.500). De afstand tot basisscholen is klein. Basisscholen zijn dé plek waar juist lopen en fietsen voorop zou moeten staan. Maar veel kinderen starten op relatief late leeftijd met fietsen. Terwijl er geen betere plek is om fietsen ‘met de paplepel in te gieten’. Bovendien kunnen via de kinderen ook ouders gestimuleerd worden om vaker te fietsen. Focus dus op fietsveiligheid en veilige schoolomgevingen.

Experimenteer op basisscholen met een fietsstimuleringsprogramma. Ook hiervoor geldt: doe ervaring op en kijk wat wel en niet werkt. Kies een integrale aanpak: combineer dit met het creëren van veilige schoolomgevingen zodat deze 2 ingrepen elkaar versterken.

Zet in op fietsen

Focuspunt #1



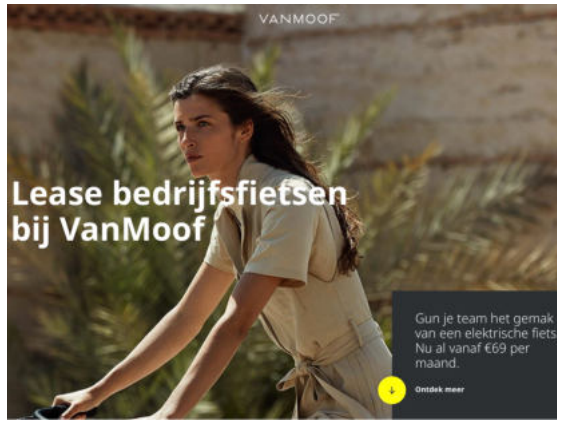
Tijdelijke fietsstraten

In verschillende steden worden straten omgevormd tot fietsstraten. Daar kan ook kleinschalig en experimenteel mee gestart worden door straten tijdelijk anders in te richten. Dat is vaak sneller te realiseren en op basis van de opgedane ervaring kunnen maatregelen structureel doorgevoerd worden. In tijd van corona is er bovendien sneller draagvlak om meer ruimte te geven aan nieuwe functies (meer ruimte voor terrassen en voor lopen of fietsen).



Fietsvlonders

In Rotterdam worden tijdelijke fietsvlonders geplaatst. Extra capaciteit voor de fiets en tegelijkertijd een prima experiment om te zien of het problemen oplevert als er minder parkeerplaatsen beschikbaar zijn.



Stimulering werkgevers - leasefiets

Elektrische fietsen zijn vaak kostbaar. Daarom introduceren steeds meer fietsenmerken de leasefiets. Een voorbeeld is VanMoof. De elektrische fiets wordt via werkgevers en via particuliere lease betaalbaarder.



Stimulering via scholen

In Drenthe hebben verschillende scholen gestreden om Fietsschool van het Jaar te worden. Bij de Fietsschool van het Jaar verkiezing draait het allemaal om de beste en leukste fietsinitiatieven. Hoeveel doet een school eraan om scholieren zo veel mogelijk, maar ook zo veilig mogelijk op de fiets te krijgen?

Verruim het aanbod van vervoersmiddelen

Focuspunt #2

Verruim het aanbod van vervoersmiddelen

Focuspunt #2

Ambitie

Het ov is vaak nauwelijks een alternatief voor de auto en in een regio met krimp en vergrijzing is ook de potentie van het ov beperkt. Benut daarom nieuwe vormen van mobiliteit, zoals deelauto's en deelfietsen. Deze kunnen kansen bieden op plaatsen waar het ov niet toereikend is. Daarnaast biedt deelvervoer mogelijkheden voor specifieke doelgroepen, zoals ouderen en mensen met een lager budget die incidenteel behoefte hebben aan een auto of fiets.

Het aandeel deelauto's is in Parkstad 10 keer lager dan het gemiddelde in Nederland (4 per 100.000 inwoners tegenover 41 in Nederland). Maak een inhaalslag en zet deelauto's in waar ze specifieke behoeften van gebruikers invullen.

Kansrijk

In het algemeen geldt dat autodelen een goedkoop alternatief is voor mensen die minder dan 10.000 km per jaar rijden en de auto incidenteel nodig hebben. Een deelauto kan een privé-auto vervangen of een aanvulling zijn, bijvoorbeeld als tweede auto. Het aanbod van deelauto's is groter in het stedelijke gebied. De beschikbaarheid van het ov is daar ook beter, waardoor de deelauto of deelfiets eerder als aanvullend vervoersmiddel kan dienen. Tegelijkertijd zijn er ook verschillende kleinere kernen die deelauto's juist inzetten als vervanger van het weggevallen openbaar vervoer. Lokale partijen (zoals energiecoöperaties) vervullen daar vaak een functie.

De ene deelauto is de andere niet. Er zijn veel verschillende aanbieders die ook verschillende producten bieden. Enkele voorbeelden:

- Greenwheels plaatst deelauto's in woonwijken en bij treinstations. Daarmee bedienen ze mensen die incidenteel een auto nodig hebben én treinreizigers die invulling moeten geven aan de 'laatste kilometers'.
- Buurauto speelt in op specifieke uitdagingen. Zo combineren zij bijvoorbeeld de inzet van deelauto's met vrijwilligers. Daarmee bieden ze vervoer voor inwoners die niet in staat zijn zelf auto te rijden.
- GoAbout levert deelfietsen, deelauto's en een app waar ook het OV in geïntegreerd is. Zij sturen daarmee op flexibiliteit en het faciliteren van de hele reis.
- Met SnappCar je huurt een auto van andere inwoners of verhuurt je eigen auto. Daardoor is het mogelijk om extra inkomsten te genereren.
- De Vereniging voor Gedeeld Autogebruik stimuleert autodelen onder buurtgenoten, zodat er geen derde partij aan te pas hoeft te komen en de kosten van autodelen zo laag mogelijk blijven.
- Verschillende aanbieders leveren systemen en apps om het wagenpark van bedrijven flexibeler te maken. Leaseauto's kunnen daarmee ingezet worden als deelauto's.

Voor deelfietsen geldt hetzelfde, al is het aanbod minder divers. De ov-fiets is al ingeburgerd en er zijn veel commerciële partijen actief die deelfietsen in centra en op bedrijventerreinen inzetten. Parkstad zit al in een vergevorderd stadium om een eigen deelfiets-systeem in te zetten. Daarbij werkt ze samen met grote werkgevers als Zuyderland, DSM, ABP en Brightlands. Parkstadbreed wordt gekeken naar het inrichten van strategisch gelegen mobiliteitshubs waar fietsklemmen met opladers zijn, maar waar bijvoorbeeld ook deelauto's zouden kunnen staan.

Aanpak

Aanbieders van deelauto's en deelfietsen zijn commerciële bedrijven. De overheid heeft een beperkte rol, maar kan de inzet van deelauto's en deelfietsen stimuleren en faciliteren. Zoek daarom de samenwerking op met deze aanbieders en bepaal met hen waar de grootste kansen liggen. Bied ruimte voor experimenten: ook voor aanbieders is het interessant om tijdelijk deelauto's en deelfietsen op kansrijke locaties te plaatsen en te zien wat wel of juist niet aanslaat. Werk daarnaast samen met met het parkmanagement van bedrijventerreinen en met grote werkgevers. Bekijk welke samenwerkingsverbanden mogelijk zijn om deelfietsen en deelauto's breder in te zetten.

Verruim het aanbod van vervoersmiddelen

Focuspunt #2

Deelauto's

Focus op maatregelen die op korte termijn genomen kunnen worden

- Organiseer een 'ronde tafel gesprek' met aanbieders van deelauto's. Bespreek welke uitdagingen Parkstad kent en hoe de verschillende deelconcepten oplossingen kunnen bieden. Bespreek welke kansen de aanbieders zien.
- Start in samenwerking met de aanbieders een aantal pilots. Kijk wat wel en niet werkt en stuur op basis daarvan bij.

Werk daarnaast een plan uit voor de (iets) langere termijn

- Betrek andere partijen, zoals bedrijventerreinen en de grotere werkgevers. Bespreek welke gemeenschappelijke initiatieven opgestart kunnen worden.
- Geef als gemeente het goede voorbeeld en stel het eigen wagenpark beschikbaar aan bijvoorbeeld omwonenden. Een mogelijke tussenstap is het delen van auto's tussen overheidsorganisaties binnen de regio.

Deelfietsen

Focus op maatregelen die op korte termijn genomen kunnen worden

- Start met het inzetten van deelfietsen van een commerciële aanbieder. Doe de komende 5 jaar ervaring op, met het Velocity project, monitor en stuur bij. Start op logische locaties en breid steeds verder uit.
- Betrek (steeds meer) andere partijen, zoals bedrijventerreinen en de grotere werkgevers. Bespreek welke gemeenschappelijke initiatieven opgestart kunnen worden.

Verruim het aanbod van vervoersmiddelen

Focuspunt #2



Buurauto Everdingen

Na het verdwijnen van de lijnbus uit Everdingen (2012) is het initiatief deelauto tot stand gekomen. De stichting Vitaal Dorp heeft een werkgroep opgericht, de deelauto in het dorp van de grond heeft weten te krijgen. Met financiële steun vanuit de gemeente delen ze twee elektrische en een benzine-auto via MyWheels.



Stichting Buurauto

De stichting wil toegang bieden tot duurzame mobiliteit voor iedereen die door omstandigheden buiten de boot dreigt te vallen óf die duurzame mobiliteit nodig heeft om vooruit te komen in zijn/haar leven en zo een bijdrage leveren aan een inclusieve samenleving.

De Stichting Buurauto doet meet met het Mobility Lab van de Verkeersonderneming en Smartwayz. In dat programma worden startups gekoppeld aan launching customers om hun ideeën en concepten in de praktijk te testen.



eHUB Nijmegen & Arnhem

eHUB is een Europees project waarbij op verschillende plekken in Arnhem en Nijmegen een verzamelpunt komt voor elektrisch deelvervoer.

Elk moment en elke reden van een reis, vraagt om een bijpassend vervoermiddel. Daarom biedt eHub zoveel mogelijk verschillende elektrische vervoersmiddelen aan (fietsen, bakfietsen, auto's).

Daarnaast biedt eHUB particulieren en bedrijven de mogelijkheid om eigen vervoer aan te bieden als deelvervoer.



Denemarken – fiets in de trein

De Deense hoofdstad Kopenhagen kent veel forensen die de combinatie fiets en trein gebruiken. In de rode treinen van de S-Tog van de DSB (Deense Spoorwegen): agglomeratie-treinen rond Kopenhagen kan de fiets gratis: óók mee in de spitsuren. Het gratis meenemen is een aantal jaren geleden begonnen als proef. in 2010 is tijdens een proef het fietskaartje afgeschaft.

Zet in op elektrisch vervoer

Focuspunt #3

Zet in op elektrisch vervoer

Focuspunt #3

Ambitie

Elektrisch vervoer verlaagt de CO2 uitstoot. Daarnaast is het stiller, waardoor het de overlast van verkeer vermindert. Het aantal elektrische auto's in Parkstad is laag (4 per 1.000 inwoners, tegenover 12 in Nederland), net zoals het aandeel publieke laadpunten (1,1 per 1.000 inwoners). Daarnaast rijden de bussen in Parkstad nog op fossiele brandstof, terwijl veel steden inmiddels zijn overgestapt op elektrische bussen. Stap over op elektrische bussen en stimuleer de aanschaf van elektrische auto's.

Kansrijk

Elektrisch busvervoer

Een logische en relatief eenvoudige stap is om over te stappen op elektrisch busvervoer. Het contract met de huidige busmaatschappij loopt tot 2025. Het voornemen is dan ook om per 2025 over te stappen op elektrische bussen.

Elektrische auto's

Daarnaast liggen kansen bij de verhoging van het aandeel elektrisch aangedreven auto's. Elektrische auto's zijn relatief duur en daarom voor een kleinere groep beschikbaar. Natuurlijk zijn er toch mogelijkheden om elektrisch rijden te stimuleren:

- Zorg er voor dat de laadinfrastructuur op orde is.
- Specifieke kansen liggen bij werkgevers die een eigen wagenpark hebben. Stimuleer hen om over te stappen op een elektrisch wagenpark. Maak hiervoor gebruik van de kennis van Zuid Limburg Bereikbaar. Met initiatieven als 'Ontdek de e-car' hebben zij inmiddels de nodige ervaring opgedaan.
- De landelijke overheid stimuleert elektrisch rijden door middel van subsidie. Lift hierop mee en geef deze initiatieven extra aandacht in de regio.
- Kies bij deelauto's zoveel mogelijk voor elektrische auto's.

Elektrische scooters

Stimuleer het gebruik van elektrische scooters. Deze scooters zijn milieuvriendelijker én geluidsarmer (zie ook focuspunt #4 – Verbeter de Leefbaarheid).

Zero emissie stadslogistiek

Veel steden zijn bezig met "Zero emissie stadslogistiek. Stadslogistiek wordt steeds fijnmaziger. Bij ongewijzigd beleid blijft stadslogistiek groeien, maar dit gaat vaak ten koste van de bereikbaarheid, de leefbaarheid en de veiligheid in steden. Dit vraagt om een nieuwe aanpak van stedelijke logistiek. Gericht op meer doen, met minder bewegingen en met minder emissies. Steeds meer steden maken van de binnenstad dan ook een zero-emissie zone. Ook Heerlen onderzoekt de mogelijkheden (besluitvorming door de gemeenteraad moet nog plaatsvinden). Op basis van de ervaringen van Heerlen kan de zero-emissie zone ook in andere kernen van Parkstad toegepast worden.

Aanpak

- Gebruik de nieuwe concessie (2025) om de bussen op fossiele brandstof te vervangen door elektrische bussen
- Volg de landelijke aanpak 'Nationale Agenda Laadinfrastructuur' om tot een dekkende laadinfrastructuur te komen
- Werk samen met Zuid Limburg Bereikbaar om elektrische auto's bij werkgevers te stimuleren
- Informeer inwoners en bedrijven over de voordelen van elektrisch vervoer en over beschikbare (landelijke) subsidies. Combineer dit bijvoorbeeld met het moment dat in hun omgeving laadpalen worden geplaatst.
- Start met ervaring op te doen met 'zero emissie stadslogistiek'. Volg hiervoor de ontwikkelingen van de Green Deal 'Zero Emissie Stadslogistiek'

Zet in op elektrisch vervoer

Focuspunt #3

Elektrische auto's

Pak door op de visie voor de laadinfrastructuur

- Realiseer op korte termijn nieuwe aansluitingen waarmee de achterstand wordt ingelopen
- Onderzoek samen met Vattenfall (aan wie de aanbesteding van het laadnetwerk gegund is) op welke drukbezochte plekken het loont om een laadplein in te richten.

Informeer inwoners en bedrijven

- Infomeer hen over de voordelen van elektrisch vervoer en over beschikbare (landelijke) subsidies. Combineer dit bijvoorbeeld met het moment dat in hun omgeving laadpalen worden geplaatst.

- Stimuleer elektrische vervoer via werkgevers. Werk hiervoor samen met Zuid-Limburg Bereikbaar.

Volg de landelijke aanpak 'Nationale Agenda Laadinfrastructuur'

- Blijf aangesloten bij nieuwe ontwikkelingen, zoals nieuwe mobiliteitsdiensten, smart charging, autonoom en connected rijden en internet of things.

Start met ervaring op te doen met "Zero Emissie Stadslogistiek"

- Leer van initiatieven die binnen de Green Deal opgestart zijn en kijk welke wel en welke niet toepasbaar zijn voor Parkstad
- Start met het opdoen van ervaring met een Zero Emissie Zone binnen Heerlen. Rol op basis van die ervaring uit naar andere kernen.

Elektrische bussen

Stap over op elektrische bussen

- Het contract met de huidige busmaatschappij loopt tot 2025. Het voornemen is dan ook om per 2025 over te stappen op elektrische bussen.

- Bekijk in de nieuwe concessie ook wat de mogelijkheden zijn om de fiets mee te kunnen nemen in de bus.

Zet in op elektrisch vervoer

Focuspunt #3



Subsidie elektrische auto's

Om het gebruik van elektrische auto's onder particulieren te stimuleren, is er een landelijke subsidieregeling ontworpen om de aanschaf of lease van een nieuwe of gebruikte elektrische auto interessanter te maken. Bij aanschaf van een nieuwe elektrische auto's krijg je een subsidie van 4000 euro, op een gebruikte is dat 2000 euro.

Enkele steden hebben aanvullende subsidieregelingen. In Amsterdam zijn er bijvoorbeeld nieuwe subsidies beschikbaar voor de aankoop van uitstootvrije taxi's, bestelauto's, vrachtauto's en autobussen.



Subsidie e-bikes/landelijk

De Nationale Agenda Laadinfrastructuur zet elektrisch rijden in de versnelling. Eén van de belangrijkste doelstellingen is om te zorgen voor een voldoende dekkende laadinfrastructuur.

Werkgroepen richten zich niet alleen op elektrische laadpalen, maar ook op het ontwikkelen en stimuleren van innovaties zoals nieuwe mobiliteitsdiensten, smart charging, autonoom en connected rijden en internet of things.



Green Deal ZES

Partijen van de Green Deal Zero Emission Stadslogistiek willen dat in 2025 de stadskernen emissievrij worden beleverd. Daarmee lopen partijen vooruit op de Europese wetgeving die stelt dat in 2050 alleen emissievrije voertuigen de stad in mogen.

GreendealZES is een breed netwerk dat door de overheid is opgezet om bedrijven, instellingen en gemeenten met elkaar in contact te brengen en samen projecten te ontwikkelen.

Via Living Labs (regionale pilots) kijkt men waar 'Zero Emission' levering mogelijk is én wat er nodig is om dat mogelijk te maken.



Elektrische bus

De elektrische bus is inmiddels in veel steden ingevoerd. Ook in Parkstad wordt deze met de concessie van 2025/2026 ingevoerd.

Verbeter de leefbaarheid

Focuspunt #4

Verbeter de leefbaarheid

Focuspunt #4

Ambitie

De openbare ruimte is vooral ingericht op de auto. Dat heeft gevolgen voor de leefbaarheid. Relatief veel inwoners geven aan overlast te ervaren van brommers en scooters, vliegtuigen en autoverkeer. Daarnaast gaat de ruimte die het verkeer inneemt ten koste van andere functies, zoals groen, spelen en ontmoeten. Bovendien: een publieke ruimte die is ingericht op auto's, stimuleert ook om de auto als vervoersmiddel te kiezen. De ambitie is daarom om omgevingen te creëren die de overlast beperken, waar het prettig is om te verblijven, die lopen en fietsen stimuleren en waar ruimte is voor klimaatadaptatie en duurzaamheid. Dit kan bijvoorbeeld door:

- Verkeer dat in woonwijken moet zijn goed te faciliteren, maar doorgaand verkeer (sluipverkeer) in woonwijken te beperken. Dit kan door hoofdwegen te verbeteren en door sluiproutes minder aantrekkelijk te maken.
- Infrastructuur niet meer ruimte te laten innemen dan nodig is (minder brede straten voor de auto, bredere trottoirs en voetgangerspaden, minder parkeren op maaiveld, etc.).
- Autoverkeer te beperken in gebieden waar beleving centraal staat (zoals winkelgebieden en schoolomgevingen).

Dat betekent dat er keuzes gemaakt moeten worden en daar is durf voor nodig.

Kansrijk

Een regio als Parkstad kent natuurlijk verschillende type leefomgevingen:

- De woonwijk (voor bewoners) is een plek waar je prettig wilt verblijven. Waar ruimte is om je buren te ontmoeten en waar kinderen met elkaar kunnen spelen. Natuurlijk moet de woning ook per auto bereikbaar zijn, maar de auto hoeft niet perse op nummer 1 te staan. Er zijn alternatieven om woonwijken prettiger in te richten en de auto nog steeds te faciliteren. Denk bijvoorbeeld aan de fietsstraat (auto te gast), woonerven en 30 km zones. Die niet alleen op die manier gereguleerd zijn, maar die ook als zodanig zijn ingericht.
- De schoolomgeving (voor leerlingen) is er in de basis voor de kinderen. Het is een plek waar zij zich prettig en veilig moeten kunnen voelen, ingericht op lopen, fietsen, spelen en groen.
- Bedrijventerreinen (voor werknemers) worden steeds gevarieerde plekken waar steeds meer functies gemengd worden (werken, wonen, horeca, groen, etc.). Ook hier wordt de leefbaarheid steeds belangrijker.
- Centra (voor bezoekers) worden steeds meer een plek waar je ontspannen moet kunnen verblijven. Meer gericht op beleving dan op kopen (van ‘place to buy’ naar ‘place to be’). Die plek moet goed bereikbaar zijn (ook per auto), maar de plek zelf is er vooral voor de voetganger die niet gehinderd wil worden door het ander verkeer.

Aanpak

Natuurlijk is het onmogelijk om elke omgeving direct aan te pakken.

- Parkstad kent 67 basisscholen die verspreid zijn over de hele regio. Start met het herinrichten van deze omgevingen, waardoor de verbeteringen in alle wijken waar een school zit zichtbaar worden. Een veilige schoolomgeving is voor iedereen een logische keuze.
- Experimenteer met autoluwe of autovrije straten. Richt woonstraten (waar inwoners die behoefte hebben) in als tijdelijke ‘Leefstraten’ (zie voorbeelden Gent, Rotterdam en Utrecht). Bied in de binnenstad de ruimte om parkeerplaatsen tijdelijk een nieuwe functie te geven. Bijvoorbeeld als fietsenstalling, groen parkje of voor extra zitplaatsen. Zet straten in de binnenstad tijdelijk af en geef extra ruimte aan de voetgangers – zeker in tijde van Corona. Kijk wat wel en niet werkt en stuur op basis daarvan bij.
- Stel een handboek samen, waarin de nieuwe standaard voor het straatbeeld wordt Omschreven. Deze standaard staat voor een kwalitatief goede, fysieke inrichting van de openbare ruimte. Leg nieuwe principes vast, bijvoorbeeld ten aanzien van de categorisering, toepassing van eenrichtingsverkeer, parkeren in lintbebouwing en inrichtingsprincipes voor historische wegen. Dit handboek kan gebruik worden wanneer de straat aangepast wordt (bijvoorbeeld bij vervanging riool, vervanging wegdek, etc.).
- Voer een analyse uit waar sprake is van sluipverkeer. Analyseer wat de oorzaak is en kom op basis daarvan met verbeteringen (mogelijk als onderdeel de quick-scan bereikbaarheid, zie ook volgende focuspunt).

Verbeter de leefbaarheid

Focuspunt #4

Verbeteren omgevingen

Start met schoolomgevingen

- Experimenteer met tijdelijke wijzigingen in de schoolomgeving. Kijk wat wel en niet werkt en stuur bij.

Experimenteer woonwijken en de verschillende centra

- Bekijk wat de mogelijkheden zijn om woonwijken in te richten als verblijfsvriendelijke omgevingen, mogelijk op tijdelijke basis om ervaring op te doen (zoals bijvoorbeeld bij de Leefstraten in Gent)
- Bied in de binnenstad de mogelijkheid om parkeerplaatsen (tijdelijk) een andere functie te geven
- Zet straten in de binnenstad tijdelijk af voor autoverkeer en geef extra ruimte aan de voetgangers – zeker in tijde van Corona.

Kijk wat wel en niet werkt en stuur op basis daarvan bij. Maak datgene wat werkt structureel.

Handboek

- Stel een handboek samen, waarin de nieuwe standaard voor het straatbeeld wordt Omschreven. Deze standaard staat voor een kwalitatief goede, fysieke inrichting van de openbare ruimte. Dit handboek kan gebruik worden wanneer de straat aangepast wordt (bijvoorbeeld bij vervanging riool, vervanging wegdek, etc.)

Aanpak sluipverkeer

Analyse

Voer een analyse uit waar sprake is van sluipverkeer. Kijk wat de oorzaak is en kom op basis daarvan met verbeteringen (onderdeel quick-scan bereikbaarheid).

Verbeter de leefbaarheid

Focuspunt #4



Puccinimethode

De Puccinimethode is de standaard voor het Amsterdamse straatbeeld. Amsterdam richt er al de straten, pleinen en plantsoenen mee in. Deze standaard staat voor een kwalitatief goede, fysieke inrichting van de openbare ruimte. Een inrichting die gebruiksvriendelijk, toegankelijk, veilig, beheersbaar, duurzaam, betaalbaar, samenhangend én mooi is.

De methode is gebaseerd op 5 overtuigingen: (1) de gebruiker is gebaat bij een eenvoud en vanzelfsprekendheid, (2) ambacht op elk schaalniveau, (3) duurzaamheid, (4) 'best practices' én innovatie, en (5) samenwerken.



Binnenstad

In verschillende steden worden parkeerplaatsen tijdelijk vervangen door andere functies, zoals een tijdelijke plek om te verblijven. Een eenvoudige manier om kwaliteit toe te voegen aan de omgeving.

Schoolomgeving

Heerlen voert eind 2020 de TrapStepStap Challenge uit. Deze bestaat uit 2 componenten: (1) de schoolomgeving wordt tijdelijk ingericht op lopen en fietsen, en (2) er worden verschillende activiteiten uitgevoerd die kinderen en auto's stimuleren met de fiets of te voet te komen.

De maatregelen en activiteiten zijn opgesteld in overleg met kinderen, ouders, leraren en omwonenden. Na de pilot-periode wordt met hen bekeken welke maatregelen structureel doorgevoerd worden.



Leefstraat

Een Leefstraat is een straat die tijdelijk autoluw of autoloos gemaakt wordt en een nieuwe invulling krijgt. Buurtbewoners richten hun straat op een creatieve en leefbare manier in. Er kunnen zowel spontane als georganiseerde activiteiten plaatsvinden. Zo ontstaat meer ruimte voor ontmoeting, ontspanning en spelen. Elke straat- en buurtbewoner kan deelnemen of genieten van de Leefstraat.

Het initiatief is gestart in de Belgische stad Gent. Inmiddels volgen andere gemeenten dit voorbeeld, waaronder Amsterdam, Rotterdam, Haarlem, Utrecht en Zwolle.

Bereikbaarheid & Verkeersveiligheid

Focuspunt #5

Bereikbaarheid & Verkeersveiligheid

Focuspunt #5

Ambitie

Van de overheid wordt verwacht structureel aandacht te hebben voor bereikbaarheid en verkeersveiligheid. Dit blijven, naast de eerder genoemde focuspunten, belangrijke thema's.

De autobereikbaarheid is met de aanleg van de Buitenring Parkstad flink verbeterd. De bereikbaarheid van sommige locaties behoeft echter nog verbetering, zoals bepaalde bedrijventerreinen en middelbare scholen. Daarnaast moet de doorstroming op bijvoorbeeld de A76 verbeterd worden. Zoals ook uit de andere focuspunten blijkt, staat de autobereikbaarheid niet (standaard) op plaats 1. Ook voor de bereikbaarheid per ov en per fiets zijn er specifieke knelpunten (zie tabel hieronder voor enkele voorbeelden).

Op dit moment voert het CBS voor Parkstad een onderzoek uit naar de huidige modal split (mate waarin de verschillende vervoersmiddelen worden gebruikt). Daarbij wordt ook gerichter gekeken wat de belangrijkste bestemmingen en de locaties van herkomst zijn. Dit vormt een prima basis om gerichter te bepalen welke verbindingen kansrijk zijn om het fiets- en ov-gebruik een impuls te geven (door de infrastructuur te verbeteren en door meer te sturen op gedragsverandering).

Het thema verkeersveiligheid blijft belangrijk om het aantal verkeersslachtoffers continue te verminderen. Het Strategisch Plan Verkeersveiligheid 2030 zet dit thema (landelijk) opnieuw op de kaart.

Aanpak

Voer een quick-scan uit om inzichtelijk te krijgen waar bereikbaarheid moet worden verbeterd
Breng per locatie in beeld (a) waar de gebruikers van de bestemming vandaan komen, (b) welke ontbrekende schakels ingevuld moeten worden, en (c) welke vervoersmiddelen daarbij aansluiten.

Identificeer proactief de belangrijkste risico's op het gebied van verkeersveiligheid
Volg hiervoor de landelijke aanpak van het Strategisch Plan Verkeersveiligheid 2030

Bereikbaarheid bestemmingen

- Bereikbaarheid Bedrijventerreinen

Bereikbaarheid per auto

- Aandacht voor A76 (files en aansluiting N281)
- Randweg Kerkrade wordt niet goed gebruikt
- Randweg Landgraaf - Geilenkirchen

Bereikbaarheid per fiets

- Fietsroutes onderbroken door buitenring
- Fietsinfrastructuur binnen de ring
- Fietsverbinding Landgraaf – Brunssum
- Fietsverbinding Landgraaf – Kerkrade
- Hofstadt: viaduct buitenring fietspad toevoegen
- Fietspad Heuvelland
- Fietsbanen in buitenstedelijk gebied
- Leisure Lane
- Gebruikmaken van vele groen in stedelijk gebied om tot aantrekkelijke fietsroutes te komen

Bereikbaarheid per ov

- Bus Brunssum – Landgraaf
- Aansluiting over de grens
- Spoorlijn Kerkrade West
- Herzogenrath (aansluiting op treinstations / OV haltes)
- Palenberg (aansluiting op treinstations / OV haltes)
- Betere benutting treinstation woonboulevard Heerlen

Bereikbaarheid & Verkeersveiligheid

Focuspunt #5

Bereikbaarheid

Voer een quick-scan uit om inzichtelijk te krijgen waar bereikbaarheid moet worden verbeterd
Breng per bestemming in kaart:

- Waar de gebruikers van de bestemming vandaan komen
- Welke ontbrekende schakels ingevuld moeten worden
- Welke vervoersmiddelen daarbij aansluiten - kies niet stadaard (alleen) de auto

Verkeersveiligheid

Identificeer proactief de belangrijkste risico's

- Via de uitvoering van het Strategisch Plan Verkeersveiligheid 2030

Neem verkeersveiligheid continue mee in de verschillende projecten



Roadmap

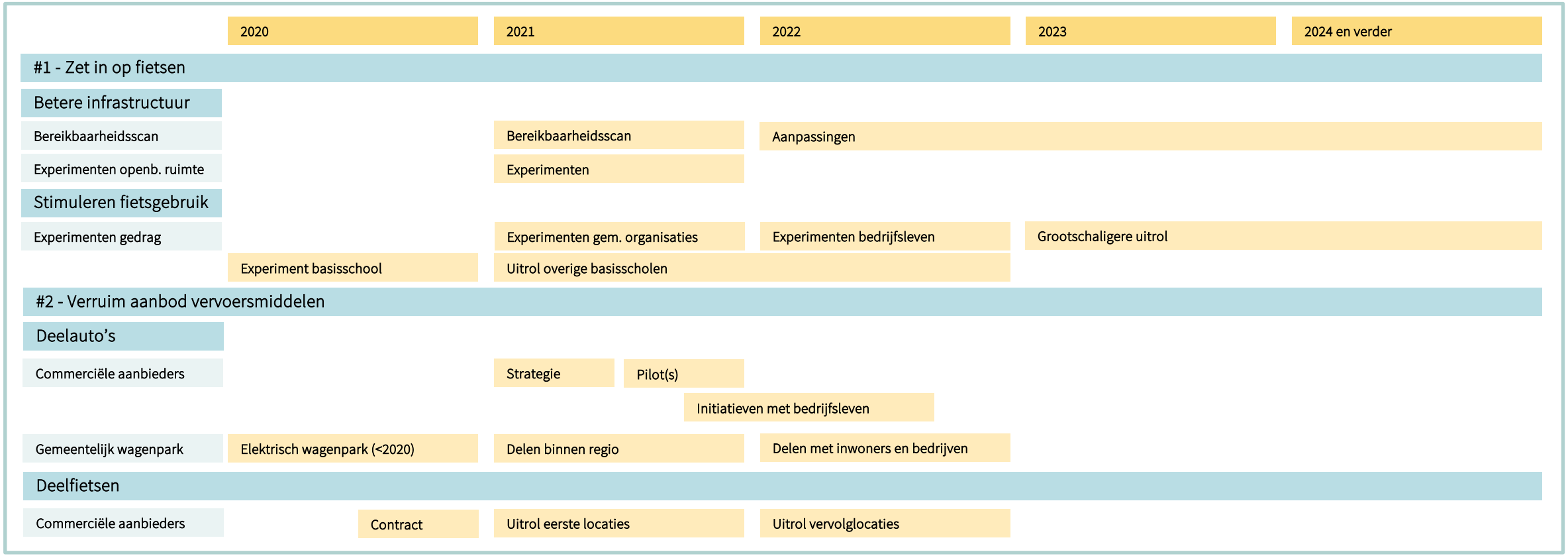
Maatregelen voor Parkstad

Roadmap

Overzicht maatregelen

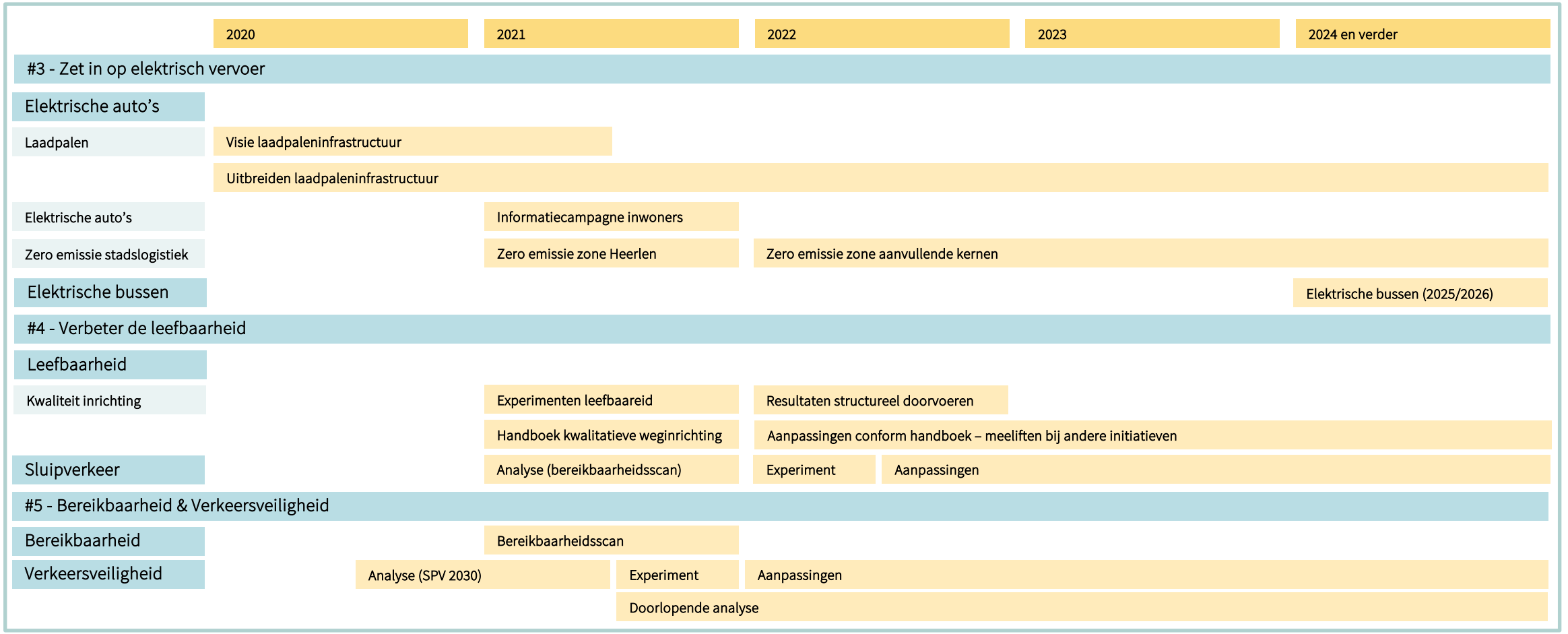
Inleiding

In deze visie zijn verschillende maatregelen benoemd, waarmee de visie ook daadwerkelijk gerealiseerd kan worden. Hieronder is weergegeven hoe de roadmap er uit kan zien. Deze roadmap behoeft natuurlijk nog concretisering. Een logische volgende stap is dan ook om deze visie uit te werken in een uitvoeringsplan.



Roadmap

Overzicht maatregelen



braining the future

Colofon

Opdrachtgever
Stadsregio Parkstad Limburg

Opdrachtnemer
Braining the Future

Projectteam
Stadsregio Parkstad Limburg
- Rob Beentjes

Braining the Future
- Meindert Willems
- Lili Mostard

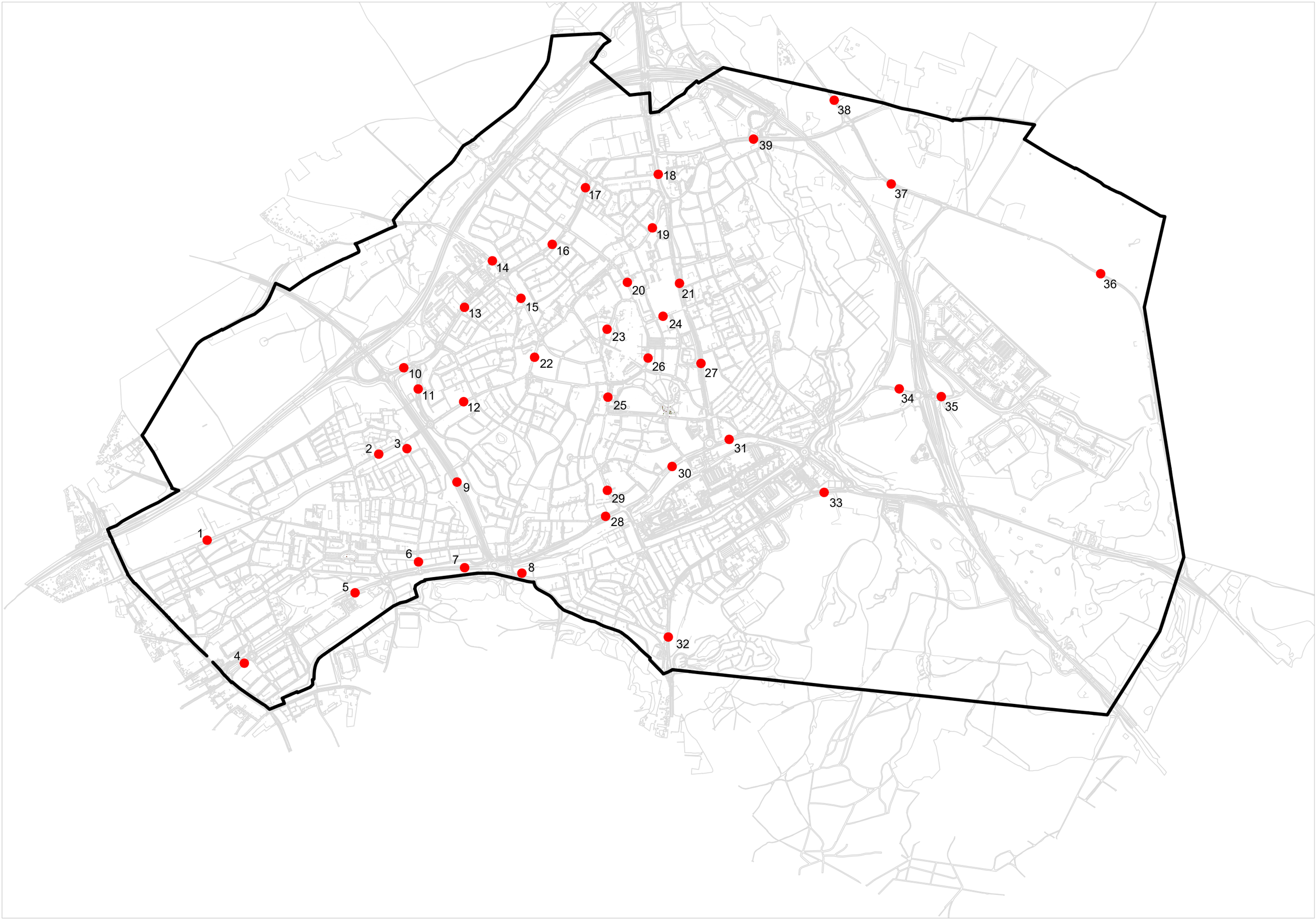
Foto's & Illustraties
Braining the Future
Stockvrije foto's

Datum
Augustus 2020

www.brainingthefuture.nl

Betreft de 1e begrotingswijziging 2023 Investeringen Mobiliteitsplan

U I T G A V E N							I N K O M S T E N					
progr	**taak veld**	**omschrijving**	**bijgestelde begroting 2023**	**bijstelling 1e begr. wijz. 2023**	**nieuwe raming 2023**		**progr**	**taak veld**	**omschrijving**	**bijgestelde begroting 2023**	**bijstelling 1e begr. wijz. 2023**	**nieuwe raming 2023**
		ONDERDEEL INVESTERINGEN							**ONDERDEEL INVESTERINGEN**			
7	2.1	Verkeer en vervoer					7	2.1	Verkeer en vervoer			
		P042300 - Investeringen Mobiliteitsplan							**P042300 - Investeringen Mobiliteitsplan**			
	432000	Duurzame goederen	0	950.000	950.000							
				950.000							**0**	


38
39
18
17
37
19
16
14
36
20
21
15
13
24
23
22
26
27
10
11
12
25
34
35
2
3
31
30
9
29
33
28
1
6
7
8
5
32
4

	Verkeerstellingen Brunssum	Voor 2018	BPL	2019	2022 vj	2022 nj
1	Trichterweg	10702		6622	x	4742
2	Maastrichterstraat viaduct	12664		x	6366	
3	Servatiusstraat - noord	x		x	x	3376
4	Emmaweg - Akerstraat noord	16287		10857	10662	
5	Emmaweg	x		9819		
6	Servatiusstraat - zuid	5042		x	x	4904
7	Emmaweg	20940		14802	14244	
8	Wieenweg	8336		7748	6786	
9	N276	13269		x	12333	
10	Kennedylaan	7140		11353	13173	
11	Op den trichter	5251		x	5206	
13	Kennedylaan	10625		10989	9934	
14	Europalaan richting loogstraat	3237		x	3797	
15	Europalaan richting Dorpstraat	4142		x	x	3490
16	Kennedylaan	10292		8427	x	7362
17	Veldstraat	8222		6136	5234	
18	Schinveldestraat voorbij Haefland	x		x	x	8523
19	Dorpstraat	5822		x	4280	
20	Kerkstraat - noord	7718		6151	x	
21	Prins Hendriklaan (Gregoriuslaan-Wilhelminastraat)	8954			7902	
22	Dorpstraat	6824		x	x	
23	Koutenveld	6996		5951	x	
24	Wilhelminastraat	3659		2943	x	
25	Lindeplein	11350		8708	x	
26	Ing. Op de kampstraat	8061		5487	x	
26a	Pastoor Savelbergstraat	8810		6151	x	
27	Prins Hendriklaan (Vijverlaan - Wilhelminastraat)	12500		6979	7106	
28	Bodemplein	17668		11124	x	10351
29	Rumpenerstraat	x		x	x	6983
30	Prins Hendriklaan - Bodemplein	19400		11642	11517	
31	Rimburgerweg	18981		7000		6176
32	Akerstraat	15350		x	x	11771
33	Rembrandstraat	8886		x	x	4498
34	Ganzepool west	6312		7902	8833	
35	Ganzepool oost	x		x	4159	
36	Waubacherweg	7564		x	x	1603
37	Boschstraat	8665		4526	x	
38	Boschstraat richting Schinveld	5353		3549	4477	
39	Hoogenboschweg	7038		x	3048	
40	N274 - Haefland	x		x	15000	

Aantallen in motorvoertuigen per etmaal gemiddelde werkdag

10-11-2022 Geacht College van B&W

Daar wij mogelijk in de komende R&T commissie beperkt worden met maximaal 2 of 3 vragen t.b.v. het Mobiliteitsplan en Uitvoeringsprogramma, maken wij gebruik van het stellen van schriftelijke vragen vooraf.

1. Waarom is de parkeernota niet bijgevoegd bij de stukken als informatie tbv de raad?
   De parkeernota is als actieve informatieplicht op IBABS geplaatst
2. Waarom is er besloten dat de parkeernota door het college wordt vastgesteld en niet door de raad?
   Zoals al aangegeven bij de informatieavond van 12 april betreft de parkeernota een beleidsregel waar de vaststelling ervan een bevoegdheid is van het college. De raad gaat over de vaststelling van het Mobiliteitsplan.
3. We missen het onderwerp/ discussie Verkeerscirculatieplan rond het Ei? Staat dat niet meer ter discussie? We noemen het dagelijkse terugkerende gevaarlijke rijgedrag Lindeplein/ Lindestraat. En de rijrichting Lindestraat met de mogelijkheid van realisering 2 richtingsverkeer?
   Dit staat zeker nog ter discussie. Ook in het Uitvoeringsprogramma staat het Lindeplein vermeld. Daarnaast wordt er ook nagedacht over de herinrichting van de Ing. Op de Kampstraat in het kader van het centrumplan. De Lindestraat lijkt nu te smal voor tweerichtingen verkeer en over het veranderen van de rijrichtingen zijn diverse verschillende meningen. Dit betreffen echter uitvoeringszaken waar ook zonder dit Mobiliteitsplan een besluit kan worden genomen. Zie verder ook op pagina 41 van het Mobiliteitsplan.
4. Wij constateren dat veel tekst in het beleidsplan achterhaald is. We noemen de Leisure Lane (inmiddels Parkstad route genoemd) op pagina 10 en de overkapping van de diverse parkeerterreinen (pag. 11), zoals verteld in de laatste RIB. We gaan er vanuit dat dit aangepast wordt?
   In Mobiliteitsplan wordt gemaakt voor ca. 10 jaar. Helaas is het dan zo dat het voor kan komen dat sommige zaken direct achterhaald zijn zodra het plan wordt vastgesteld. We zullen echter even kijken of bovenstaande nog gewijzigd kan worden.
5. We zijn blij met het accent op aansluiten op bestaande wandelroutes (pag 14 + 17) maar we missen expliciet een aansluiting, via de geplande Akkerwegbrug, op het Ommetje Oud Merkelbeek. Een wandelroute die veel bewoners van Brunssum-Noord graag terugzien. Betekent investering en aanpassing bereikbaarheid van de Akkerwegbrug. Waarom staat dit niet vermeld?
   De Akkerbrug is reeds een lopend project. Hiervoor zijn de (hernieuwde) gesprekken gaande met de gemeente Beekdaelen en de gravin.
6. De discussie over de fietsenstalling (zeker bewaakt) noopt ons als PAK om een geschikte plek te vinden daar waar nu al veel fietsen geparkeerd staan. We noemen Koutenveld/ Victoriaplein bij Albert Heyn, Promenade Zuid bij gemeentehuis/ Lindeplein en parkeerplaats De Parel. Wij hopen dat daar serieus gekeken wordt voor realisering?
   Zoals reeds bij de beantwoording van de begrotingsvragen van 1 november jl. wordt de opening van de bewaakte fietsenstalling verwacht in het voorjaar 2023.
7. Een bewaakte fietsenstalling bij het beoogde OV overstapstation Wilhelminastraat lijkt ons geen goede plek! Daar zien wij nu nauwelijks fietsen geparkeerd?

Daar wordt ook geen bewaakte fietsenstalling gerealiseerd.

8. Fietsknooppunten op pagina 27. Met verbazing zien wij geen vermelding van de fietsroute vlak langs de gemeentegrens bij het Clemensdomein tussen de knooppunten 69, 70, 71, 97, 63 en 62 (bij Schinveld). Een zeer druk bereden fietsroute! Waarom is dit niet vermeld?
   Als u het kaartje op pagina 23 bedoeld dan betreft dit het fietsknooppuntennetwerk van Visit Zuid Limburg, het netwerk wat de hele regio bestrijkt. Het utilitair fietsnetwerk zoals vermeld op pagina 19, waar ook recreatieve routes onder vallen, loopt wel langs het Clemensdomein.
9. Pag. 30 deelauto's. Is er een onderzoek gedaan naar behoefte? Is de insteek commercieel? Gratis gebruik?
   Op dit moment wordt op regionaal zuid-limburgse schaal een marktverkenning gedaan naar de verdere uitrol van deelmobiliteit. Brunssum is hier ook als partner bij aangehaakt. Uit de reactienota Mobiliteitsplan zijn enkele locaties naar voren gekomen waar inwoners graag deelmobiliteit zouden willen zien.
10. In de hele mobiliteitsnota zien wij nauwelijks aandacht voor de situatie Kennedylaan? Daar constateren wij geen afname verkeer en veel te hard rijden en veel bestemmingsverkeer winkelcentrum Brunssum-Noord. Waarom geen aandacht voor deze situatie en aanpak met verbeter voorstellen?
    De klachten hierover zijn bekend en er zijn op dit moment ook enkele acties uitgezet. Zodra hier meer bekend is dan wordt u hierover geïnformeerd.
11. Wij missen de aandacht voor de verkeersveiligheid van de Kennedylaan. Genoemd door bewoners in de reactienota. Daar wordt, ondanks de aanleg Buitenring, nog steeds veel gebruik gemaakt vanwege bestemmingsverkeer winkelcentrum Brunssum-Noord. We missen actuele monitorcijfers? Essentieel voor beoordeling 50 km naar 30 km zone?
    Wij voegen deze cijfers bij, bij de beantwoording van deze vragen.
12. Hoeveel reacties zijn er gekomen op de enquête genoemd in de reactienota en waar komen de reacties geografisch vandaan?
    Een burger kan meerdere reacties gegeven hebben. In totaal zijn er ca. 400-500 reacties binnen gekomen. Op de overzichtskaart die destijds online heeft gestaan is te achterhalen waar precies vanaf welke locatie de reacties zijn gekomen.
13. Wij constateren dat er veel financiële middelen vrijgemaakt dienen te worden voor realisering van dit plan als uitvoeringsbudget. € 9.500.000 (excl. BTW en eventuele inflatiekosten!) voor de komende 10 jaar bovenop al de extra middelen die al toegevoegd zijn de afgelopen jaren aan de MOP-OR? Onlangs in de programmabegroting nog 5 ton meer t.o.v. 2022. (zie ons betoog in de raadsvergadering van 1 november). We willen graag een onderbouwing/ specificering van dit enorme bedrag?
    Het gevraagde bedrag is ten dele een versnellingsopgave ten opzichte van het huidige MOP-OR. Wegen die nog niet geprioriteerd waren vanuit het MOP-OR, omdat ze nog niet aan het einde van hun levensduur zijn, komen nu vanuit verkeersveiligheid aan bod. Daarvoor is jaarlijks € 950.000,- excl. BTW geraamd. De daadwerkelijke kapitaallasten treft u aan als bijlage 1 in het Uitvoeringsprogramma Mobiliteit. Het genoemde bedrag van € 9.500.000,- excl. BTW (over 10 jaar genomen) is als volgt gespecificeerd:
    - Aanpak fiets: 0,5 miljoen
    - Van 50 naar 30km/h: ca. 6 miljoen
    - Verbetering bestaande 30 zones: ca, 1.5 miljoen
    - Verkeerskundige aanpassingen (nieuwe rotondes) en nieuwe infrastructuur: ca. 5 miljoen
    - Overige: ca. 1,5 miljoen
    - Te verkrijgen subsidie: ca. 5 miljoen

Het hele MOP-OR gaat in 2023 herzien worden inclusief de financiële onderbouwing van het MOP-OR. Hier zal de raad dan een voorstel voor ontvangen.

14. Raadsvoorstel pag 1. Er wordt hier ineens gesproken over een Project? Wat wordt hiermee bedoeld?
    Voor de ambtelijke organisatie is de tot standkoming van dit beleidsplan een project geweest en daar wordt mee bedoeld dat dit op een projectmatige manier met diverse collega's zowel intern als extern opgepakt is.
15. Raadsvoorstel pag 3. Bij het parkeerfonds is sprake van opheffen en te werken met anterieure(?) overeenkomsten? Wat zijn dit?
    Een anterieure overeenkomst (artikel 6.24 Wro) is een overeenkomst die tot doel heeft om afspraken vast te leggen tussen een gemeente en een private partij over het ontwikkelen van een bepaald projectgebied. Dit soort overeenkomsten worden gesloten in de beginfase van een project, voordat een exploitatieplan is vastgesteld. Hiermee verplicht de desbetreffende private partij zich tot het betalen van een bijdrage in de kosten, zoals bedoeld in de kostensoortenlijst van de Bro (Besluit ruimtelijke ordening), die door de gemeente gemaakt moeten worden om de grondexploitatie mogelijk te maken. Een anterieure overeenkomst over grondexploitatie bevat een breed scala aan afspraken bevatten, waaronder ook de aanleg van wegen, parkeerplaatsen of andere openbare voorzieningen.

Tot zover in 1e instantie. Wellicht volgen er nog meer vragen

m.vr.gr.

namens de PAK fractie

Jos H.J. Janssen, fractievoorzitter

Vragen Mobiliteitsplan:

- Buitenring bied kansen om anders na te denken, we zien in het stuk een plaatje van een aantal wegen, maar wij zouden nog een totaal plaatje krijgen over de effecten van de buitenring, dus ook bijvoorbeeld nieuwe sluipwegen en dergelijke.
  Op Ibabs zijn de meetresultaten van voor de BPL en na openstelling BPL geplaatst. Daarin is het effect duidelijk weergegeven (vj=voorjaar en nj=najaar)

- Pag.7 burgerpaticipatie, hoeveel burgers hebben daadwerkelijk input gegeven en hoe is de spreiding over de wijken van de input.
  Een burger kan meerdere reacties gegeven hebben. In totaal zijn er ca. 400-500 reacties binnen gekomen. Op de overzichtskaart die destijds online heeft gestaan is te achterhalen waar precies vanaf welke locatie de reacties zijn gekomen.

- Pag.27 Bij streeklijn staat: hierbij valt te denken aan scholieren, moet de komma een punt zijn of is er een aanvulling op de zin.
  Er is een zin weggevallen. Deze wordt toegevoegd aan de eindversie.

- Pag.32 De 2 genoemde projecten, zijn die al gestart en wanneer kunnen wij er een reactie op verwachten.
  In Brunssum is inmiddels één deelfietssysteem station geplaatst, te weten het Velocity station bij het busstation Hoensbroek-Emmaweg. Op dit moment wordt onderzocht hoe en waar we in Brunssum (centrum) gaan uitbreiden.

  Ook wordt nu op regionaal zuid-limburgse schaal een marktverkenning gedaan naar de verdere uitrol van (auto)deelmobiliteit. Brunssum is hier ook als partner bij aangehaakt. Wanneer hier meer duidelijkheid over komt kunnen we de raad hierover informeren.

Raadsvoorstel

Collegeverg. d.d.	: 11 oktober 2022
Registratiekenmerk	: 202240951
Gemeentebladnr.	: 2022/93
Afdeling opsteller	: Maatschappelijke ontwikkeling
Naam opsteller	: Theo Peters
Bereikbaar onder	: +31455278665, theo.peters@brunssum.nl
Portefeuillehouder	: Merle Leusden, van
Raadsvergadering d.d.	: 29 november 2022
Uiterlijke datum	: Niet van toepassing

Aan de raad,

2. **Uitgangssituatie (WAAROM?)**

a. Aanleiding

Op grond van artikel 19 van de Gemeenschappelijke Regeling ISD BOL bereidt het Dagelijks Bestuur (DB) tenminste eenmaal per vier jaren (gelijklopend met de zittingsperiode van de gemeenteraad) vóór 1 november een meerjarenbeleidsplan voor en legt dit ter goedkeuring en vaststelling voor aan de raden van de deelnemende gemeenten. In het beleidsplan staat welk beleid voor de gemeenten wordt uitgevoerd.

Op 14 september 2022 heeft het DB van ISD BOL ter goedkeuring en vaststelling voorgelegd aan de raad van de gemeente Brunssum.

b. Huidige situatie/probleemstelling

De ISD BOL-gemeenten hebben al enige tijd hun eigen mensontwikkelbedrijf, Betere Buren Brunssum (BB) en mensontwikkelbedrijf Landgraaf (MOBL).

De cliënten die bij de ontwikkelbedrijven ontwikkeld worden zijn onder andere actief in de wijken – voor particulieren, voor bedrijven, en voor de gemeente. De cliënten worden voorbereid op een betaalde baan of als dit niet mogelijk is, op maatschappelijke participatie. Daartoe werken de ontwikkelbedrijven samen met het bedrijfsleven en de gemeente. Cliënten gaan aan de slag voor bedrijven in bijvoorbeeld de bouw, de logistiek, de schoonmaak of de beveiliging. Dat doen ze onder begeleiding, en in combinatie met scholing en trainingen.

De afgelopen jaren is een bewogen tijd geweest. Door de pandemie en de watersnoodramp (en dan vooral de Lock downs) is er een (kortstondige) toename van cliënten, met name ZZP'ers en mensen met een flex-contracten geweest. Cliënten die getroffen zijn door de watersnoodramp in 2021 konden bij ISD BOL terecht voor extra financiële ondersteuning. Ook zijn er extra regelingen w.o. de TONK geweest als extra ondersteuning. Ook deze regeling werd door ISD BOL uitgevoerd.

Daarnaast zijn er ook landelijk de nodige ontwikkelingen op het terrein van de sociale zekerheid. Landelijke affaires zoals die rond de toeslagen hebben in de samenleving een verandering teweeggebracht. Voor veel lokale bestuurders waren de recente affaires reden voor reflectie: verwachten we van onze uitvoerders niet te veel rigide handelen en wordt de menselijke maat voldoende gehanteerd? Hoewel er op basis van onder meer binnengekomen klachten geen aanleiding is om te denken dat dat voor ISD BOL ook zou gelden, zullen de komende jaren beleid en uitvoering permanent langs de menselijke maat gelegd worden.

De Participatiewet zal op korte termijn (2023 op onderdelen en 2024, PW in balans) ook op een aantal aspecten worden aangepast. Dit zal ondermeer zijn t.a.v. het vrijlaten van giften, toepassen van de menselijke maat en het handhavingsbeleid gaat op de schop.

3. **Gewenste situatie (WAT?**

a. Wat willen we bereiken?

Een nieuw meerjarig beleidsplan voor ISD BOL, waarin de kaders voor de komende 4 jaar zijn vastgelegd.

De primaire taak van ISD BOL is om te zorgen dat alle inwoners van Landgraaf en Brunssum een inkomen hebben, ook mensen die niet in staat zijn in het eigen levensonderhoud te voorzien.

Op basis van de Gemeenschappelijke Regeling ISD BOL zijn de volgende taken overgeheveld aan het dagelijks bestuur:

- de uitvoering van de Participatiewet inclusief de invoeringswet, de uitvoering van de Wet Inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werknemers (IOAW) en de Wet Inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte zelfstandigen (IOAZ), de uitvoering van het Besluit bijstandverlening zelfstandigen (Bbz) en bij deze wetten behorende algemene maatregelen van bestuur en uitvoeringsregelingen;
- de uitvoering van de Wet inburgering 2021;
- de uitvoering van andere door een of meer deelnemende gemeenten aan de dienst opgedragen taken binnen het sociaal domein;
- het verlenen van diensten binnen het sociaal domein aan gemeenten;

b. Kaders

1. eerdere besluitvorming
   Verseon 854901: Beleidsplan ISD BOL 2019-2022

2. traject tot dusverre

- Jan- maart 2022 gesprekken en afstemmingen met PFH en ontwikkelbedrijven;
- 21 februari 2022: gezamenlijke raadinformatieavond gemeente Brunssum en gemeente Landgraaf;
- 11 Mei 2022: DB ISD BOL concept MJBP;
- 14 juni 2022: gezamenlijke raadsconferentie gemeente Brunssum en gemeente Landgraaf;
- Juli 2022: bespreking gemeenten in cliëntenraden (door gemeenten n.a.v. raadsconferentie);
- 14 september 2022: DB ISD BOL definitieve versie ter kennisname;
- September/oktober 2022: aanbieding gemeenteraden ter vaststelling;
- Oktober 2022: AB BOL ter kennisname.

3. rol/ bevoegdheden college van B en W
   Het college adviseert de raad.

4. algemene beleidskaders (landelijk/ provinciaal/ lokaal)

- Participatiewet;
- Wet gemeenschappelijke regeling (Wgr);
- GR ISD BOL.

5. past het voorstel in de strategische visie/ relatie met uitvoeringsagenda?
   Ja.

6. relatie met programmabegroting/ financiële gevolgen
   Niet aan de orde.

c. Argumenten en overwegingen

Voor de periode 2023-2026 zijn de speerpunten voor ISD BOL:

- Formatie indirect personeel in overeenstemming brengen met formatie-calculatie;
- Uitvoeren van de evaluatieresultaten van de pilot in 2022, waarbij 4 werkcoaches worden aangestuurd door BB en MOBL;
- Beleid en uitvoering worden permanent langs de menselijke maat gelegd;

- Structureren van het overleg en informatievoorziening tussen BB en MOBL, ISD BOL en de vrijwilligerscentrales;
- Permanente screening (dienstverlening op maat) met aandacht voor mogelijke indicaties Nieuw Beschut;
- Servicebezoeken (thuisbezoeken voordat de uitkering wordt toegekend) worden gecontinueerd zo gauw de regels met betrekking tot de pandemie dat toelaten. Onderzoek wordt gedaan naar alternatieve dienstverlening voor kwetsbaren tijdens pandemieën (openingstijden balie);
- Het ondersteunen van BB en MOBL door de sociaal rechercheurs zal een structureel karakter krijgen;
- Verdere uitlijning rapportages ISD BOL, BB en MOBL;
- Uitvoeren administratieve taken Wet Inburgering;
- Ontzorgen uitvoering sociaal domein met expertise ISD BOL op het gebied van automatisering en administratie;
- Participeren in lokale aanpak sociaal domein Brunssum en Landgraaf.

d. Opties en keuze

Niet aan de orde.

Het college van burgemeester en wethouders,

Burgemeester Secretaris

Raadsbesluit

Gemeentebladnr. : 2022/93
Afdeling : Maatschappelijke ontwikkeling
Registratiekenmerk : 202240951

De raad van de gemeente Brunssum gemeentebladnummer 2022/93;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders d.d. 11 oktober 2022, afdeling Maatschappelijke ontwikkeling ;

Besluit:
Het Meerjarenbeleidsplan (MJBP) ISD BOL 2023-2026 vast te stellen.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van 29 november 2022

De Raad vernoemd,

Voorzitter Griffier



MEERJARENBELEIDSPLAN

ISD BOL 2023-2026

VERSIE 0.4

12 MEI 2022

isdbol

| intergemeentelijke sociale dienst | brunssum | landgraaf |

Inhoudsopgave

Inleiding 2

1. Terugblik en consequenties voor de toekomst 4

1.1 Uittreden Onderbanken/Beekdaelen 4

1.2 Verscherpte taakverdeling in de keten 5

1.3 Landelijke ontwikkelingen 6

2. De taken van ISD BOL 8

2.1 Inkomen 8

2.2 Werk en mensontwikkeling 11

2.3 De menselijke maat en handhaving 13

2.4 Administratieve taken en ontzorgen 14

3. Overige ontwikkelingen 17

3.1 Sociaal Domein 17

3.2 Mensontwikkeling en re-integratie 17

4. Speerpunten 18

Inleiding

Dit is het MeerJarenBeleidsPlan ISD-BOL 2023-2026. ISD BOL voert dit MeerJarenBeleidsPlan uit. De looptijd van de meerjarenplannen is zo veel mogelijk gelijk aan de zittingsperiode van de gemeenteraden.

In dit plan blikken we in hoofdstuk 1 terug op de grote veranderingen die de afgelopen jaren hebben plaatsgevonden en de gevolgen die dit nu en de komende jaren heeft voor ISD BOL. Vervolgens benoemen we in hoofdstuk 2 de vier huidige taken in relatie met onze ketenpartners. In hoofdstuk 3 geven we de belangrijkste ontwikkelingen weer die op ons afkomen. We sluiten in hoofdstuk 4 af met de speerpunten voor de komende vier jaar.

1. Terugblik en consequenties voor de toekomst

ISD BOL kijkt – net als haar partners – terug op een hectische periode waarin veel gebeurd is. Hieronder de voornaamste – relevante – ontwikkelingen en de gevolgen voor ISD BOL.

1.1 Uittreden Onderbanken/Beekdaelen



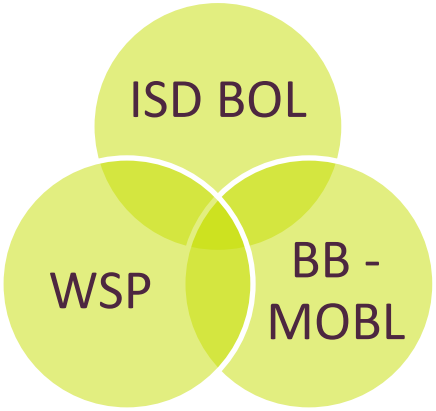
De gemeente Onderbanken is per 1 januari 2019 gefuseerd met Nuth en Schinnen tot gemeente Beekdaelen. Beekdaelen moest op meerdere beleidsterreinen kiezen tussen verschillende uitvoerders. Met betrekking tot de uitvoering van Werk en Inkomen koos zij voor ISD Kompas. De overgang van ISD BOL naar ISD Kompas is als volgt afgewikkeld.

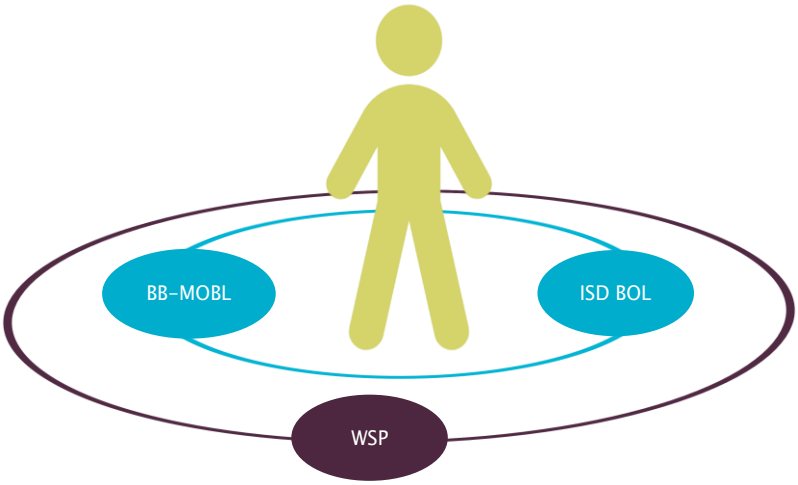
- De cliënten van de voormalige gemeente Onderbanken (inclusief hun dossier) zijn overgeheveld naar ISD Kompas.
- Er waren 5,02 fte van ISD BOL toe te rekenen aan de voormalige gemeente Onderbanken waarvan ongeveer 2,89 fte direct personeel. Deze directe medewerkers werden overgenomen door ISD Kompas.
- De overige 2,13 fte (indirect personeel en overhead) waren niet te ontvlechten. Daarvoor waren de functies verdeeld over te veel verschillende medewerkers. De schade die ontstond omdat dit deel van het personeelsbestand niet abrupt kon krimpen en de schade die ontstond door het wegvallen van dekking voor andere indirecte kosten (zoals huisvesting) is door de gemeente Beekdaelen afgekocht met een bedrag van ongeveer € 739.399.
- Daarnaast ontstonden er eenmalige (frictiekosten) die door Beekdaelen op basis van nacalculatie vergoed zullen worden.

ISD BOL verricht jaarlijks een formatiecalculatie die naast de bezetting wordt gelegd. Eventuele vacatures worden in functies die niet ontvlecht konden worden niet ingevuld. Dit gebeurt totdat de omvang van de formatie weer overeenkomt met de formatiecalculatie[1]. Daarmee wordt voorkomen dat Landgraaf en Brunssum relatief meer moeten betalen dan vóór het uittreden van Beekdaelen. Dit leidt wel tot een andere taakverdeling tussen medewerkers omdat het werk (tijdelijk) moet worden herverdeeld.

[1] Dit is in lijn met het bestuurlijke uitgangspunt dat er geen ontslagen zouden vallen hetgeen overigens in lijn is met het sociaal statuut.

1.2 Verscherpte taakverdeling in de keten





Betere Buren Brunssum

De gemeente Brunssum heeft al enige tijd haar eigen mensontwikkelbedrijf, Betere Buren Brunssum (BB), waarvan de gemeente de enige eigenaar is. De cliënten die bij BB ontwikkeld worden (BB noemt ze medewerkers) zijn onder andere actief in de wijken – voor particulieren, voor bedrijven, en voor de gemeente. Ze helpen particulieren met boodschappen, wassen en strijken, klussen aan en in het huis, het onderhouden van de tuin, of met verhuizen. Ook brengen ze post rond, werken in groen, en houden de gemeente schoon.

De medewerkers worden voorbereid op een betaalde baan of, als dit niet mogelijk is, op maatschappelijke participatie. Daartoe werkt BB samen met het bedrijfsleven. Medewerkers gaan aan de slag voor bedrijven in bijvoorbeeld de bouw, de logistiek, de schoonmaak of de beveiliging. Dat doen ze onder begeleiding, en in combinatie met scholing en trainingen.

In de afgelopen periode heeft Brunssum besloten dat ALLE re-integratietaken voor haar bijstandscliënten door BB worden uitgevoerd. Dat betekende dat ISD BOL (vrijwel) alle taken op het gebied van re-integratie en participatie voor Brunssum heeft overgedragen aan BB. Vrijwel, want op dit moment doet ISD BOL nog wel de bemiddeling van de groep cliënten die 80-100% arbeidsfit zijn én zich melden voor een uitkering bij ISD BOL. Ook voor deze werkzaamheden wordt overwogen ze over te dragen naar BB. Voordat dit besluit genomen wordt, wordt in 2022 een pilot uitgevoerd waarbij 2 werkcoaches die dat werk nu bij ISD BOL doen, worden aangestuurd door BB.

Een nadere uitwerking van de taakverdeling tussen BB en ISD BOL volgt verderop in dit document. Bij de al gerealiseerde overgang van werkzaamheden van ISD BOL naar BB gold het principe mens volgt werk. Dat zal ook gelden wanneer de uitkomst van de pilot is dat BB ook de bemiddeling voor de groep nieuwe aanmeldingen 80-100 gaat doen.

Mensontwikkelbedrijf Landgraaf

Landgraaf kent net als Brunssum een eigen mensontwikkelbedrijf (MOBL). De werkwijze is vergelijkbaar met die van BB. Cliënten zijn kandidaten. Met deze benaming wordt recht gedaan aan de mogelijkheden die zij hebben. Tijdens de (individuele) ontwikkeltrajecten krijgen zij begeleiding door ontwikkelcoaches. Daarnaast werkt MOBL met lokale bedrijven die hun kandidaten inzetten zodat zij specifieke arbeidsvaardigheden kunnen ontwikkelen (bijvoorbeeld in een productieomgeving), ter voorbereiding op een betaalde baan. MOBL zal een leerlijn horeca opzetten.

Ook Landgraaf heeft besloten dat ALLE re-integratietaken voor haar bijstandscliënten door haar Mensontwikkelbedrijf worden uitgevoerd. Dat betekende dat ISD BOL (vrijwel) alle taken op het gebied van werk voor Landgraaf heeft overgedragen aan MOBL, met de hierboven al genoemde uitzondering: ISD BOL doet nog wel de bemiddeling van de groep cliënten die 80-100% arbeidsfit zijn én zich melden voor een uitkering bij ISD BOL.

De bij Brunssum genoemde pilot om in 2022 waarbij de werkcoaches die dat nu bij ISD BOL doen worden aangestuurd door BB zal ook voor MOBL gelden. Het zal ook in het geval van Landgraafse cliënten om 2 werkcoaches gaan.

Werkgeversservicepunt (WSP) Parkstad

Overal in Nederland geven gemeenten, UWV en andere instanties samen vorm aan werkgeversdienstverlening zoals arbeidsbemiddeling en de inzet van daarmee gepaard gaande instrumenten in werkgeversservicepunten. In Parkstad is dat belegd bij WSP Parkstad, een organisatie die net als ISD BOL een gemeenschappelijke regeling is. In de afgelopen jaren is de taak van WSP Parkstad verder aangescherpt en uitgekristalliseerd wat ertoe geleid heeft dat de rol van ISD BOL (en andere uitvoerders in Parkstad zoals ISD Kompas) als het gaat om bemiddeling van de groep 80-100% arbeidsfit kleiner geworden is. Hier wordt verder in dit document dieper op ingegaan.

1.3 Landelijke ontwikkelingen

Pandemie en watersnoodramp

Net als voor andere sociale diensten betekende de pandemie (en dan vooral de lockdowns) een (kortstondige) toename van cliënten, met name ZZP'ers en mensen met een flexcontract. Dit – gecombineerd met de regels rond thuiswerken – vroeg veel flexibiliteit en aanpassingsvermogen van medewerkers maar heeft niet geleid tot noemenswaardige calamiteiten. De TOZO-regeling is in onze regio belegd bij de gemeente Maastricht.

Cliënten die getroffen zijn door de watersnoodramp in 2021 konden bij ISD BOL terecht voor extra financiële ondersteuning.

De economie veerde op

Na het eerste jaar van de pandemie veerde de economie weer zeer snel op wat leidde tot een grote vraag naar personeel. Sociale diensten hebben en krijgen echter nog nauwelijks cliënten die 80-100% arbeidsfit zijn. In vele sectoren is sprake van een overspannen arbeidsmarkt. De keuze van de gemeenten om met MOBL en BB te investeren in het arbeidsfit maken van grote groepen cliënten is dan ook niet meer dan logisch. Overigens vraagt deze situatie ook flexibiliteit van werkgevers als het gaat om het organiseren van werk, begeleiding op de werkvloer, jobcarving etc.

Affaires en (de terugkeer van) de menselijke maat

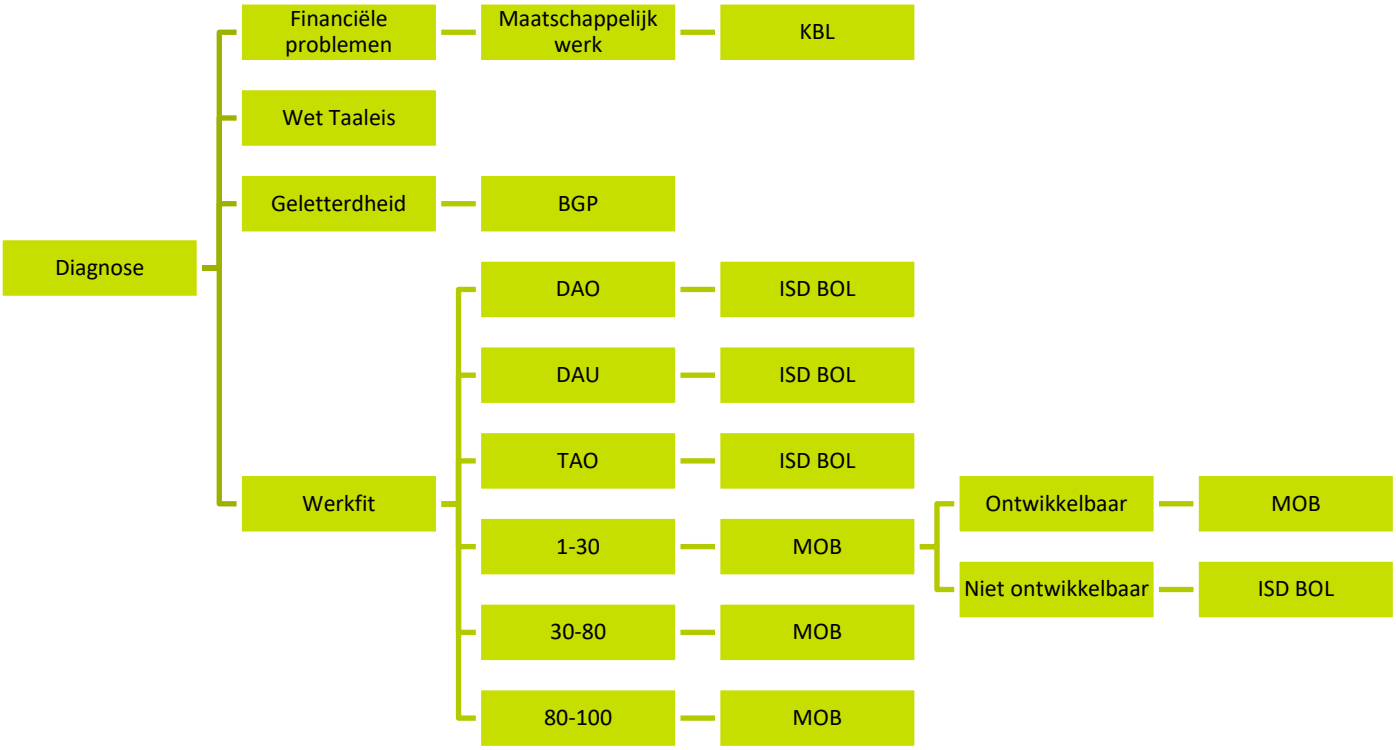
Landelijke affaires zoals die rond de toeslagen hebben in de samenleving breed een verandering in het denken teweeggebracht. Bij sommige uitvoerders was de reflex tot voor kort dat door cliënten gemaakte fouten altijd boze opzet zouden zijn. De praktijk bleek echter dat procedures soms (erg) ingewikkeld zijn en dat niet alleen burgers fouten maken maar uitvoerders ook.

Voor veel lokale bestuurders waren de recente affaires reden voor reflectie: verwachten we van onze uitvoerders niet te veel rigide handelen en wordt de menselijke maat voldoende gehanteerd? Hoewel er op basis van onder meer binnengekomen klachten geen aanleiding is om te denken dat dat voor ISD BOL ook zou gelden, zullen de komende jaren beleid en uitvoering permanent langs de menselijke maat gelegd worden.

2. De taken van ISD BOL

2.1 Inkomen

De primaire taak van ISD BOL is om te zorgen dat alle inwoners van Landgraaf en Brunssum een inkomen hebben, ook mensen die niet in staat zijn in het eigen levensonderhoud te voorzien. De Participatiewet geeft een (aanvulling op het) inkomen tot het toepasselijke "sociaal minimum". Er bestaat alleen recht op een bijstandsuitkering voor zover er geen andere, voorliggende, wettelijke regeling is. De bijstand is het laatste vangnet. Bij de intake (diagnose) wordt overigens niet alleen naar het inkomen gekeken. Er wordt domein overstijgend naar de situatie van betrokkene gekeken. Zo wordt de taalmeter als instrument gebruikt om de mate van laaggeletterdheid te meten.



Toelichting:

Als een kandidaat zich meldt voor een PW-uitkering zal er naast een rechtmatigheidscontrole ook een diagnose gesteld worden. Door middel van deze diagnose (triage) wordt een aantal aspecten onderzocht:

- Via de diagnosetool CompetenSYS wordt de mate van “werkfitheid” beoordeeld;
- Er wordt onderzocht of de kandidaat laaggeletterd is (taalmeter/taalverkenner) -doorverwijzing naar partners Bondgenootschap Geletterdheid Parkstad (BGP);
- Er wordt onderzocht of er financiële problematiek speelt – doorverwijzing maatschappelijk werk;
- Er wordt onderzocht of de kandidaat voldoet aan de Wet Taaleis.

Voor de overdracht van verantwoordelijkheid voor specifieke doelgroepen van ISD BOL naar de MOB's is de categorie van werkfitheid bepalend.

Aan de poort onderscheiden wij met behulp van CompetenSYS de volgende doelgroepen:

- Doelgroep Duurzaam Arbeids- en trajectOngeschikt (DAO);
- Doelgroep Duurzaam Arbeids- en trajectOngeschikt UWV (DAU);
- Doelgroep Tijdelijk Arbeids- en trajectOngeschikt (TAO);
- De doelgroep 1-30% werkfit (kandidaten zijn op basis van een eerste verkennende diagnose niet bemiddelbaar naar de arbeidsmarkt);
- De doelgroep 30-80% werkfit (kandidaten zijn op basis van een eerste verkennende diagnose niet direct bemiddelbaar naar de arbeidsmarkt);
- De doelgroep 80-100% werkfit (kandidaten zijn op basis van een eerste verkennende diagnose direct bemiddelbaar naar de arbeidsmarkt).

Landelijke wetten

Participatiewet	IOAW	IOAZ	Bijzondere bijstand	Bbz
• De wet regelt financiële bijstand voor mensen die geen of onvoldoende inkomen of vermogen hebben om hun levensonderhoud te voorzien en daarnaast niet in aanmerking komen voor andere uitkeringen.	• De wet IOAW (Inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers) is een inkomensvoorziening voor oudere werknemers (geboren voor 1965) die werkloos zijn. Bij voldoende arbeidsverleden kan er aanspraak gemaakt worden op een IOAW-uitkering als de Werkloosheidswet-uitkering eindigt. De IOAW-uitkering vult het inkomen aan tot bijstandsniveau.	• De wet IOAZ (Inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen) is bedoeld om oudere zelfstandigen met onvoldoende inkomen, vanwege werkloosheid of een arbeidsbeperking, financieel te ondersteunen.	• Er is bijzondere bijstand beschikbaar voor onder meer een deel van advocaat- en juridische kosten, bewindvoering, budgetbeheer, ziekenbezoek en woonkosten bij een eigen woning.	• Het Besluit Bijstandverlening Zelfstandigen wordt door het Zelfstandigenloket Maastricht Heuvelland uitgevoerd.

Regelingen Landgraaf en Brunssum

Activiteiten voor volwassenen	• Bij een laag inkomen en een gering vermogen is er een bijdrage beschikbaar voor elk gezinslid vanaf 18 jaar. Deze bijdrage is bedoeld om actief mee te doen aan sport, muziek en cultuur.
Internetabonnement	• Bij een laag inkomen en een gering vermogen is er een bijdrage beschikbaar voor een internetabonnement.
Individuele inkomenstoeslag	• Een jaarlijkse individuele inkomenstoeslag wanneer er sprake is van een jarenlang laag inkomen dat voorlopig niet (veel) hoger wordt.
Eigen bijdrage kinderopvang	• Onder bepaalde voorwaarden is een vergoeding beschikbaar voor de eigen bijdrage van kinderopvang.
Persoonsgebonden StimuleringsBudget (PSB)	• Een PSB is onder bepaalde voorwaarden beschikbaar wanneer men een traject volgt bij Betere Buren Brunssum of het Mensontwikkelbedrijf Landgraaf.
Uitstroompremie	• Een uitstroompremie is onder bepaalde voorwaarden beschikbaar als stimulans om een betaalde baan te accepteren. De premie is €1.500,-
VGZ Tientje	• Wie deelneemt aan het VGZ Zuid-Limburgpakket kan een deel van de premie terugkrijgen.
Giften	• Vooruitlopend op landelijk beleid worden giften (mits gemeld) tot een bedrag van € 1.200 op jaarbasis vrijgesteld. Dit bedrag wordt (dus) niet gekort op de uitkering. Daarbij wordt niet geoordeeld over de bestemming en of de gift in geld of in natura is.
Bijdrage eigen risico zorgverzekering	• Er is onder voorwaarden een bijdrage voor het eigen risico zorgverzekering beschikbaar van € 150 (Brunssum) respectievelijk € 90 (Landgraaf).

Specifieke regeling Landgraaf

- Het geven van een mantelzorgcompliment.

Specifieke regelingen Brunssum

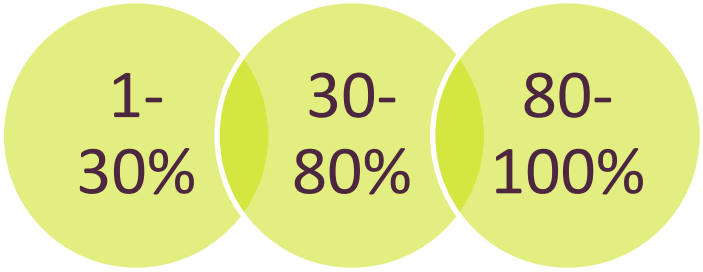
- Via STOP Kinderarmoede kunnen kinderen uit bijstandsgezinnen een (winter)kledingpakket uitzoeken.

- Bekostiging van het abonnement van de bibliotheek voor volwassenen vanaf 18 jaar.

Veel van deze regelingen zijn gericht op het bestrijden van armoede. Medewerkers van ISD BOL signaleren daardoor vroegtijdig of daar sprake van is. Zij hebben een belangrijke taak bij het doorverwijzen naar schuldhulpverlening en ketenpartners die zich richten op bestrijding van armoede en ondersteuning, zoals de voedselbank. De zogenaamde Voorzieningenwijzer is daarbij een belangrijk en uitputtend hulpmiddel.

2.2 Werk en mensontwikkeling

Het moment dat iemand zich meldt voor een uitkering is niet alleen het startpunt van inkomensondersteuning maar is vooral ook het startpunt voor een zo snel mogelijke weg naar werk. Zoals in hoofdstuk 1 te lezen was is de verantwoordelijkheid voor mensontwikkeling en het aan het werk helpen neergelegd bij verschillende organisaties die in de praktijk zeer nauw met elkaar samen werken. Hieronder wordt aan de hand van de mate waarin iemand arbeidsfit is, uiteengezet welke instantie waarvoor verantwoordelijk is.



1-30 % arbeidsfit

Voor cliënten uit deze groep is een traject van mensontwikkeling op dit moment niet mogelijk. Laat staan dat betaald werk haalbaar is. Van deze cliënten wordt wel verwacht dat zij naar vermogen participeren in de maatschappij. Dat zal in de meeste gevallen vrijwilligerswerk zijn. Mocht er niet naar vermogen geparticipeerd worden dat gaat de cliënt naar BB of MOBL voor een traject richting maatschappelijke participatie. Wanneer dat gerealiseerd wordt, behoort de cliënt weer tot de verantwoordelijkheid van BOL. Omdat maatschappelijke participatie voor een grote groep cliënten van belang is en er meerdere partijen bij betrokken zijn, zal de komende periode geïnvesteerd worden in het structureren van het overleg en informatievoorziening tussen BB, MOBL, ISD BOL en de vrijwilligerscentrales waarbij ook de aansluiting bij de wijkgerichte aanpak gezocht wordt.

ISD BOL screent afhankelijk van de situatie (“dienstverlening op maat”) regelmatig deze groep cliënten op verandering in hun situatie en of alle data nog actueel zijn. Een (klein) deel van deze groep zal wellicht een indicatie Nieuw Beschut kunnen krijgen. Voor ISD BOL is het een speerpunt om met name op dit element te screenen.

30-80% arbeidsfit

Bijstandscliënten die tussen de 30-80% arbeidsfit zijn, volgen een traject bij BB of MOBL. In hoofdstuk 1 is hun werkwijze al geschetst. ISD BOL speelt daarbij een beperkte rol. Uiteraard verstrekt ISD BOL tijdens het traject de uitkering.

Daar waar maatwerk nodig is dat niet door de mensontwikkelbedrijven kan worden geleverd, wordt er afgestemd met ISD BOL voor een alternatief.

Daarnaast verzorgt ISD BOL ondersteuning bij (geautomatiseerde) processen voor de BB en MOBL.

80-100% arbeidsfit

De groep 80-100% arbeidsfit bestaat in veel gevallen uit cliënten die door een ontwikkeltraject bij het BB of MOBL 80-100% geworden zijn. In principe is het aan het BB of MOBL om deze cliënten te matchen met vacatures en uit te plaatsen naar werk, al dan niet met de inzet van een arbeidsmarktinstrument. Overigens bieden BB en MOBL ook trajecten aan voor NietUitkeringsGerechtigden (NUG-gers).

Daarnaast melden zich ook 80-100% arbeidsfitte cliënten bij ISD BOL voor een uitkering. Dat kan gaan om cliënten die voorafgaand aan hun aanvraag een WW-uitkering hebben gehad of cliënten die nog onvoldoende arbeidsverleden hadden opgebouwd om na ontbinding van hun arbeidsovereenkomst voldoende recht te hebben op een WW-uitkering. Maar het kan ook gaan om ZZP-ers die geen inkomsten (meer) kunnen genereren.

In tijden van laagconjunctuur is deze groep veel groter dan de afgelopen jaren van hoogconjunctuur. Deze groep is - als het gaat om werk - nu nog de verantwoordelijkheid van ISD BOL maar zoals in hoofdstuk 1 is geschetst zullen de 4 werkcoaches in 2022 als pilot door BB en MOBL worden aangestuurd. Wanneer eind 2022 zou worden besloten om deze taak en de bijbehorende coaches over te dragen aan BB en MOBL dan zal ISD BOL hier geen taak meer hebben, met uitzondering van de taken die bij 30-80% zijn aangegeven: zoals administratieve ontzorging.

Naast ISD BOL, BB en MOBL is ook het WSP werkzaam voor de groep 80-100%. Er is een wettelijke verplichting om de werkgeversbenadering regionaal uit te voeren. Zij doet dit in nauwe samenwerking en afstemming met de plaatselijke mensontwikkelbedrijven en de sociale diensten in Parkstad. Het WSP is verantwoordelijk voor de werkgeversarrangementen. Er wordt gezocht naar baanopeningen die passen bij het beschikbare bestand. De accountmanagers halen niet alleen vacatures op. Zij zijn zowel vraaggericht als aanbod gedreven op zoek naar deze baanopeningen. Vanuit de mensontwikkelbedrijven is er behoefte aan ontwikkelplekken buiten de eigen gemeente. Om daar mogelijkheden te creëren is de aanbod gedreven benadering van het WSP richting werkgevers een belangrijk hulpmiddel.

Toekennen Loonkostensubsidie

Voor cliënten die een loonwaarde hebben van minder dan 100% van het minimumloon kan de werkgever een loonkostensubsidie aanvragen. Het kan gaan om mensen met (voorafgaand) een bijstandsuitkering, een uitkering op grond van de Anw, IOAW of IOAZ of om niet-uitkeringsgerechtigden die wel aanspraak kunnen maken op ondersteuning bij arbeidsinschakeling. Dat zijn er zo'n 125 per jaar. De medewerkers van ISD BOL voeren de administratieve afhandeling en financiële verwerking uit na een opdracht van BB of MOBL.

VSO-PRO

Leerlingen van het Voortgezet Speciaal Onderwijs (VSO) en het Praktijkonderwijs (PRO) zijn vaak kwetsbaar. Ook wanneer zij de school verlaten met een diploma bestaat er een risico dat wanneer zij uit het zicht verdwijnen van instanties zoals het onderwijs en de gemeente, zij tussen wal en schip raken. Ondanks dat zij geen uitkering hebben (zij zitten nog op school) leggen medewerkers van ISD BOL met de scholen een dossier aan per leerling wanneer zij in de laatste klas zitten zodat zij bij het verlaten van de school in beeld blijven en bij de juiste instantie terecht komen voor werk.

Juridische vraagbaak bij re-integratie

De gemeenten Landgraaf en Brunssum maken en bepalen zelf hun beleid en laten dat uitvoeren door ISD BOL. Specifiek voor re-integratie werkt ISD BOL dit beleid uit in uitvoeringsregels en werkinstructies voor BB en MOBL. Daarnaast fungeert zij voor deze organisaties als vraagbaak met betrekking tot wetten en verordeningen.

2.3 De menselijke maat en handhaving

Een fout is meestal geen boze opzet. In hoofdstuk 1 constateerden we al dat het doen van een verkeerde opgave door een burger bij bepaalde onderdelen van de overheid reacties opleverden die weinig menselijks meer hadden. ISD BOL heeft altijd de menselijk maat als adagium gehanteerd, ook toen het nog niet zo genoemd werd en zet dit leidend principe de komende jaren vol overtuiging voort. Er vindt altijd een beoordeling plaats van de persoonlijke omstandigheden.

Een ander principe is dat fraude nooit mag lonen. Ook dat blijft een fundament voor de werkwijze van ISD BOL!

Daarnaast hanteert ISD BOL al jarenlang het concept Hoogwaardige Handhaving. Technische ontwikkelingen en data-analyse maken het mogelijk zeer gericht op risico's te sturen. Tendensen en patronen worden snel ontdekt waardoor handhaving maatwerk is geworden. In de praktijk betekent dat een veel effectievere en efficiëntere werkwijze: het kost minder inzet van tijd en levert meer op.

Het werkt ook andersom: het vaststellen van kansprofielen van klanten zorgt voor administratieve lastenvermindering bij zowel de cliënt als bij ISD BOL.

Ook blijft de traditionele handhaving een belangrijke taak, namelijk de inzet van de sociaal rechercheurs: meldingen – al dan niet anoniem – zijn een belangrijke bron.

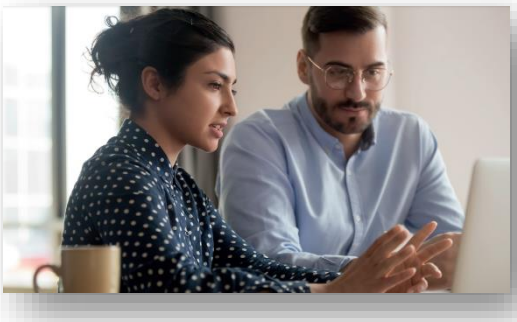
Een andere aanpak is de jaarlijks themacontrole. Hierbij wordt een afgezonderde groep klanten werkzaam in een bepaalde sector, waarbij uit ervaring bekend is dat er een verhoogd risicoprofiel ten aanzien van fraude is, onder de loep genomen.

De handhaving aan de poort is de afgelopen jaren geïntensiveerd. ISD BOL is in staat om op basis van risicosturing (analyse) in te schatten bij welke klanten een verhoogd frauderisico aan de orde is. In de komende periode worden de servicebezoeken (thuisbezoeken voordat de uitkering wordt toegekend) gecontinueerd zo gauw de regels met betrekking tot de pandemie dat toelaten.

In de afgelopen periode waren de sociaal rechercheurs regelmatig bij BB en MOBL. Het persoonlijk contact verlaagt de drempel voor de medewerkers van BB en MOBL om signalen te geven aan de sociaal rechercheurs. Dit ondersteunen van BB en MOBL zal in de komende periode een structureel karakter krijgen.

BB en MOBL geven niet alleen signalen met betrekking tot fraude maar constateren het ook wanneer cliënten afspraken niet nakomen of ander ongewenst gedrag vertonen. Dit wordt doorgeven aan ISD BOL die korting op de uitkering toepast, het zogenaamde “afstemmen van de uitkering”.

2.4 Administratieve taken en ontzorgen



Intern

In de vorige paragraaf gaven we al aan dat data-analyse een belangrijk hulpmiddel is bij handhaving. Maar we gebruiken dit “analyse gestuurd werken” niet alleen voor het opsporen van fraude. Het wordt ook ingezet bij re-integratie (welke trajecten hebben de grootste kans op succes, welke werkgevers plaatsen kandidaten c.q. bieden vacatures aan enz.) én bij inkomen (welke mutaties kunnen zonder onderzoek administratief worden afgehandeld).

Hierdoor worden cliënt en de eigen organisatie niet onnodig belast met vragen en uitgebreide rapportages. ‘Analyse-gestuurd werken’ wordt dan ook integraal toegepast in de bedrijfsvoering van ISD BOL.

Daarnaast zijn werkprocessen van ISD BOL in hoge mate gedigitaliseerd. Cliënten die daartoe in staat zijn kunnen aanvragen digitaal vanuit huis doen of op locatie met hulp van de baliemedewerkers. Voor wie dat niet kan of wil zijn er nog steeds papieren formuleren beschikbaar en is er persoonlijke ondersteuning mogelijk. In het volgende hoofdstuk wordt ingegaan op de consequenties van deze aanpak versus de integrale aanpak.

Ook de secundaire processen zijn zo ver geautomatiseerd als maar mogelijk is. Los van de hogere mate van efficiency, biedt dit ruimere mogelijkheden voor (snellere) rapportages en biedt het de medewerkers, het management maar ook ketenpartners en opdrachtgevers inzicht in onder meer aard en omvang van het bestand, doorlooptijden van processen en resultaten.

BB en MOBL

ISD BOL is een organisatie die zijn administratie op orde heeft. BB en MOBL maken al uitgebreid gebruik van de administratieve en digitale mogelijkheden van ISD BOL. Door het overnemen van administratieve taken worden de ontwikkelcoaches ontzorgd.

- ISD BOL voert sinds de oprichting van de mensontwikkelbedrijven van de BOL-gemeenten voor deze bedrijven administratieve werkzaamheden uit.
- Vrijwel alle administratieve taken direct verbonden aan de uitvoeringstaken van de ontwikkelcoaches van BB zijn overgenomen; dit om de ontwikkelcoaches maximaal te ondersteunen. Door deze administratieve ontzorging krijgen de ontwikkelcoaches meer tijd en ruimte om de klanten te begeleiden.

Vanaf 2022 zal ISD BOL:

- De administratieve ontzorging van de ontwikkelcoaches van het MOBL voor haar rekening gaan nemen;
- Voor de gemeenten administratieve taken vanuit de Wet Inburgering gaan verrichten. Door deze taken voor haar rekening te nemen worden eveneens de ontwikkelcoaches administratief ontlast.

Daarnaast levert ISD BOL wekelijks statistieken en Excel-bestanden aan BB en MOBL. Dit zal de komende periode verder uitgelijnd worden om te komen tot op elkaar aansluitende kwartaalrapportages naar gemeenten.

Sociaal Domein

Er ligt een nadrukkelijke wens van de gemeenten om de bij ISD BOL opgebouwde expertise op het gebied van administratieve ondersteuning breder te benutten. Niet alleen voor Werk en Inkomen maar voor het brede sociaal domein. In 2022 gaat ISD BOL met de (gemeentelijke) uitvoerders daarvan in gesprek om tot een uitvraag en analyse te komen van de gevraagde ondersteuning. In de vooronderstelling dat die voor een groot deel geleverd kan worden, zal in de tweede helft van 2022 worden gestart met de implementatie daarvan.

Een aantal taken wordt al uitgevoerd:

- ISD BOL voert voor de BOL-gemeenten in voorkomende gevallen de terug- en invordering uit van ten onrechte genoten WMO-uitkeringen en voorzieningen uit de Jeugdwet;
- ISD BOL geeft invulling aan het administratieve proces vanuit de gewijzigde Wet gemeentelijke schuldhulpverlening die op 1 januari 2021 is ingegaan.

3. Overige ontwikkelingen

3.1 Sociaal Domein

De ontwikkelingen in het gemeentelijk sociaal domein volgen elkaar in hoog tempo op. Sinds de decentralisatie omvatten de uitgaven voor het sociaal domein het grootste deel van gemeentelijke begrotingen, met voor veel gemeenten risico's op overschrijding van de begroting en tekorten op de gemeentelijke rekening. Gezocht wordt naar de meest effectieve en de meest efficiënte manier van uitvoering. De expertise van ISD BOL op gebied van administreren en automatiseren kan helpen inzicht te bieden in de resultaten van die zoektocht.

Gemeenten zoeken naar een aanpak die het beste past bij de aard van hun gemeenschap. Lokaal maatwerk, wijkgericht werken, integraal werken en integrale toegang zijn hier voorbeelden van. De primaire opdracht van ISD BOL – inkomensondersteuning – is vaak een belangrijk onderdeel van de benodigde oplossing bij problematiek in het sociaal domein. Gemeenten vragen van ISD BOL om mee te doen in hun aanpak door onderdeel te zijn van centrale toegang en door wijkgericht en integraal te werken. ISD BOL staat hier uiteraard positief tegenover. Niet alleen omdat de opdrachtgever dat vraagt maar ook omdat zij ervan overtuigd is dat een integrale aanpak de kwaliteit van dienstverlening verhoogt. Dat geldt zeker voor de intake en de eerste analyse van de situatie van de cliënt. Dat zal op een aantal punten een herbezinning vragen op onderdelen van het werkproces zoals de servicebezoeken, de digitale aanvragen en het hybride werken dat ISD BOL met de start van de pandemie heeft ingezet. Daarnaast zal dit mogelijk gevolgen hebben voor de capaciteit (kwantitatief en kwalitatief).

Bovenstaande betekent lokaal maatwerk want de keuzes van Landgraaf en Brunssum zullen niet altijd identiek zijn. ISD BOL heeft daar al ervaring mee omdat de regelingen die zij nu uitvoert ook niet voor beide gemeenten gelijk zijn (paragraaf 2.1). Wanneer keuzes van gemeenten verschillen en die verschillen capacitaire consequenties hebben, zullen die als maatwerk worden verrekend met de desbetreffende gemeente.

3.2 Mensontwikkeling en re-integratie

Parkstad breed wordt onderzocht om de mensontwikkeling en re-integratie op termijn te bundelen of in ieder zo te organiseren dat organisaties elkaars mogelijkheden beter benutten. Nu kennen de mensontwikkelbedrijven in Parkstad al een sectorale taakverdeling en wordt er samengewerkt in het WSP. Voor welk model ook gekozen wordt; dit zal vooralsnog niet of nauwelijks invloed hebben op het werk van ISD BOL en de wijze waarop zij dit uitvoert omdat het vooral betrekking heeft op werk en niet op inkomen.

4. Speerpunten

Voor de periode 2023-2026 zijn onze speerpunten:

- Formatie indirect personeel in overeenstemming brengen met formatie-calculatie.
- Uitvoeren van de evaluatieresultaten van de pilot in 2022, waarbij 4 werkcoaches worden aangestuurd door BB en MOBL.
- Beleid en uitvoering worden permanent langs de menselijke maat gelegd.
- Structureren van het overleg en informatievoorziening tussen BB en MOBL, ISD BOL en de vrijwilligerscentrales.
- Permanente screening (dienstverlening op maat) met aandacht voor mogelijke indicaties Nieuw Beschut.
- Servicebezoeken (thuisbezoeken voordat de uitkering wordt toegekend) worden gecontinueerd zo gauw de regels met betrekking tot de pandemie dat toelaten. Onderzoek wordt gedaan naar alternatieve dienstverlening voor kwetsbaren tijdens pandemieën (openingstijden balie).
- Het ondersteunen van BB en MOBL door de sociaal rechercheurs zal een structureel karakter krijgen.
- Verdere uitlijning rapportages ISD BOL, BB en MOBL.
- Uitvoeren administratieve taken Wet Inburgering.
- Ontzorgen uitvoering sociaal domein met expertise ISD BOL op het gebied van automatisering en administratie.
- Participeren in lokale aanpak sociaal domein Brunssum en Landgraaf.

gemeente Brunssum

Raadsvoorstel

Collegeverg. d.d.	: 11 oktober 2022
Registratiekenmerk	: 202240951
Gemeentebladnr.	: 2022/93
Afdeling opsteller	: Maatschappelijke ontwikkeling
Naam opsteller	: Theo Peters
Bereikbaar onder	: +31455278665, theo.peters@brunssum.nl
Portefeuillehouder	: Merle Leusden, van
Raadsvergadering d.d.	: 29 november 2022
Uiterlijke datum	: Niet van toepassing

Aan de raad,

2. **Uitgangssituatie (WAAROM?)**
a. Aanleiding

Op grond van artikel 19 van de Gemeenschappelijke Regeling ISD BOL bereidt het Dagelijks Bestuur (DB) tenminste eenmaal per vier jaren (gelijklopend met de zittingsperiode van de gemeenteraad) vóór 1 november een meerjarenbeleidsplan voor en legt dit ter goedkeuring en vaststelling voor aan de raden van de deelnemende gemeenten. In het beleidsplan staat welk beleid voor de gemeenten wordt uitgevoerd.

Op 14 september 2022 heeft het DB van ISD BOL ter goedkeuring en vaststelling voorgelegd aan de raad van de gemeente Brunssum.

b. Huidige situatie/probleemstelling

De ISD BOL-gemeenten hebben al enige tijd hun eigen mensontwikkelbedrijf, Betere Buren Brunssum (BB) en mensontwikkelbedrijf Landgraaf (MOBL).

De cliënten die bij de ontwikkelbedrijven ontwikkeld worden zijn onder andere actief in de wijken – voor particulieren, voor bedrijven, en voor de gemeente. De cliënten worden voorbereid op een betaalde baan of als dit niet mogelijk is, op maatschappelijke participatie. Daartoe werken de ontwikkelbedrijven samen met het bedrijfsleven en de gemeente. Cliënten gaan aan de slag voor bedrijven in bijvoorbeeld de bouw, de logistiek, de schoonmaak of de beveiliging. Dat doen ze onder begeleiding, en in combinatie met scholing en trainingen.

De afgelopen jaren is een bewogen tijd geweest. Door de pandemie en de watersnoodramp (en dan vooral de Lock downs) is er een (kortstondige) toename van cliënten, met name ZZP'ers en mensen met een flex-contracten geweest. Cliënten die getroffen zijn door de watersnoodramp in 2021 konden bij ISD BOL terecht voor extra financiële ondersteuning. Ook zijn er extra regelingen w.o. de TONK geweest als extra ondersteuning. Ook deze regeling werd door ISD BOL uitgevoerd.

Daarnaast zijn er ook landelijk de nodige ontwikkelingen op het terrein van de sociale zekerheid. Landelijke affaires zoals die rond de toeslagen hebben in de samenleving een verandering teweeggebracht. Voor veel lokale bestuurders waren de recente affaires reden voor reflectie: verwachten we van onze uitvoerders niet te veel rigide handelen en wordt de menselijke maat voldoende gehanteerd? Hoewel er op basis van onder meer binnengekomen klachten geen aanleiding is om te denken dat dat voor ISD BOL ook zou gelden, zullen de komende jaren beleid en uitvoering permanent langs de menselijke maat gelegd worden.

De Participatiewet zal op korte termijn (2023 op onderdelen en 2024, PW in balans) ook op een aantal aspecten worden aangepast. Dit zal ondermeer zijn t.a.v. het vrijlaten van giften, toepassen van de menselijke maat en het handhavingsbeleid gaat op de schop.

3. **Gewenste situatie (WAT?**
a. Wat willen we bereiken?

gemeente Brunssum

Een nieuw meerjarig beleidsplan voor ISD BOL, waarin de kaders voor de komende 4 jaar zijn vastgelegd.

De primaire taak van ISD BOL is om te zorgen dat alle inwoners van Landgraaf en Brunssum een inkomen hebben, ook mensen die niet in staat zijn in het eigen levensonderhoud te voorzien.

Op basis van de Gemeenschappelijke Regeling ISD BOL zijn de volgende taken overgeheveld aan het dagelijks bestuur:

- de uitvoering van de Participatiewet inclusief de invoeringswet, de uitvoering van de Wet Inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werknemers (IOAW) en de Wet Inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte zelfstandigen (IOAZ), de uitvoering van het Besluit bijstandverlening zelfstandigen (Bbz) en bij deze wetten behorende algemene maatregelen van bestuur en uitvoeringsregelingen;
- de uitvoering van de Wet inburgering 2021;
- de uitvoering van andere door een of meer deelnemende gemeenten aan de dienst opgedragen taken binnen het sociaal domein;
- het verlenen van diensten binnen het sociaal domein aan gemeenten;

b. Kaders

1. eerdere besluitvorming
   Verseon 854901: Beleidsplan ISD BOL 2019-2022

2. traject tot dusverre

- Jan- maart 2022 gesprekken en afstemmingen met PFH en ontwikkelbedrijven;
- 21 februari 2022: gezamenlijke raadinformatieavond gemeente Brunssum en gemeente Landgraaf;
- 11 Mei 2022: DB ISD BOL concept MJBP;
- 14 juni 2022: gezamenlijke raadsconferentie gemeente Brunssum en gemeente Landgraaf;
- Juli 2022: bespreking gemeenten in cliëntenraden (door gemeenten n.a.v. raadsconferentie);
- 14 september 2022: DB ISD BOL definitieve versie ter kennisname;
- September/oktober 2022: aanbieding gemeenteraden ter vaststelling;
- Oktober 2022: AB BOL ter kennisname.

3. rol/ bevoegdheden college van B en W
   Het college adviseert de raad.

4. algemene beleidskaders (landelijk/ provinciaal/ lokaal)

- Participatiewet;
- Wet gemeenschappelijke regeling (Wgr);
- GR ISD BOL.

5. past het voorstel in de strategische visie/ relatie met uitvoeringsagenda?
   Ja.

6. relatie met programmabegroting/ financiële gevolgen
   Niet aan de orde.

c. Argumenten en overwegingen

Voor de periode 2023-2026 zijn de speerpunten voor ISD BOL:

- Formatie indirect personeel in overeenstemming brengen met formatie-calculatie;
- Uitvoeren van de evaluatieresultaten van de pilot in 2022, waarbij 4 werkcoaches worden aangestuurd door BB en MOBL;
- Beleid en uitvoering worden permanent langs de menselijke maat gelegd;

gemeente Brunssum

- Structureren van het overleg en informatievoorziening tussen BB en MOBL, ISD BOL en de vrijwilligerscentrales;
- Permanente screening (dienstverlening op maat) met aandacht voor mogelijke indicaties Nieuw Beschut;
- Servicebezoeken (thuisbezoeken voordat de uitkering wordt toegekend) worden gecontinueerd zo gauw de regels met betrekking tot de pandemie dat toelaten. Onderzoek wordt gedaan naar alternatieve dienstverlening voor kwetsbaren tijdens pandemieën (openingstijden balie);
- Het ondersteunen van BB en MOBL door de sociaal rechercheurs zal een structureel karakter krijgen;
- Verdere uitlijning rapportages ISD BOL, BB en MOBL;
- Uitvoeren administratieve taken Wet Inburgering;
- Ontzorgen uitvoering sociaal domein met expertise ISD BOL op het gebied van automatisering en administratie;
- Participeren in lokale aanpak sociaal domein Brunssum en Landgraaf.

d. Opties en keuze

Niet aan de orde.

Het college van burgemeester en wethouders,

Burgemeester Secretaris

gemeente Brunssum

Raadsbesluit

Gemeentebladnr. : 2022/93
Afdeling : Maatschappelijke ontwikkeling
Registratiekenmerk : 202240951

De raad van de gemeente Brunssum gemeentebladnummer 2022/93;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders d.d. 11 oktober 2022, afdeling Maatschappelijke ontwikkeling ;

Besluit:
Het Meerjarenbeleidsplan (MJBP) ISD BOL 2023-2026 vast te stellen.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van 29 november 2022

De Raad vernoemd,

Voorzitter

Griffier plv

ncp meyers

GRIFFIEBUREAU
GEMEENTE * BRUNSSUM

MOTIE

Ingevolge artikel 36 reglement van orde	Korte en gemotiveerde verklaring over een onderwerp, waardoor een oordeel, wens of verzoek wordt uitgesproken zonder dat daaraan rechtsgevolgen zijn verbonden.
Nummer:	
Fractie:	SP
Raadsvergadering:	29 november 2022
Gemeentebladnr.:	Motie vreemd aan de orde van de dag

Onderwerp: Onderzoek openluchtzwembad Parkstad

De raad bijeen op 29 november 2022,

Gelezen hebbende de aangenomen motie van de gemeente Kerkrade d.d. 12 oktober 2022

Geconstateerd wordt dat,
- Er vroeger binnen de huidige Parkstad-gemeentes (Beekdaelen, Brunssum, Heerlen, Kerkrade, Landgraaf, Simpelveld, Voerendaal) een aantal openbare openluchtzwembaden aanwezig waren;
- Door omstandigheden (meestal van financiële aard) deze de afgelopen decennia zijn gesloten;
- Ook al veel openluchtzwembaden, gelegen kort aan de grensgebieden van Parkstad, de afgelopen periode zijn gesloten waardoor de huidige nog bestaande openbare openluchtzwembaden op zonnige dagen vaak uitpuilen, veelal ook bezoekers uit de Parkstad Extreme zomerse temperaturen (25 graden of hoger) in Nederland/Parkstad steeds vaker voorkomen, meer regel dan uitzondering worden;
- Uit klimaatberichtgeving extreme hitte en tropische zomers toekomstig geen uitzondering meer blijken te zijn;
- Hierdoor toekomstig steeds vaker en op méér zomerse dagen er de (klimatologische) mogelijkheid is om buiten te kunnen zwemmen;
- Er binnen Parkstad veel animo is voor het mogelijk toekomstig realiseren van een openbaar openluchtzwembad binnen de Parkstadgrenzen;
- Dit o.a. is gebleken uit een door de burgers zélf in het leven geroepen Petitie “Geef bewoners van Parkstad een openbaar openluchtzwembad”, die inmiddels al door bijna 4.000 burgers is ondertekend waarbij men vraagt voor een breed onderzoek naar de mogelijke realiseerbaarheid van een openbaar openluchtzwembad binnen Parkstad.

Overwegende dat,
- Er grote behoefte aanwezig is onder de Parkstadburgers voor het toekomstig realiseren van een openbaar openlucht zwembad binnen Parkstad en we - indien realiseerbaar - bewoners de gelegenheid willen bieden toekomstig binnen de Parkstadgrenzen een openluchtzwemlocatie willen aanbieden;
- Meegewogen dient te worden dat een mogelijk toekomstig te realiseren openbaar openluchtzwembad betaalbaar/rendabel dient te zijn voor zowel de burgers alsook de Parkstadgemeentes;
- De precieze locatie voor een mogelijk toekomstig te realiseren openbaar openluchtzwembad nu (nog) niet aan de orde is maar hierbij wet naar een goede en adequate bereikbaarheid voor alle Parkstedelingen gekeken dient te worden;
- Dat ook mogelijke huidige en/of toekomstige particuliere (openluchtzwem(bad)
- - initiatieven bij een eventueel onderzoek mee overwogen dienen te worden;

- Dat partners als de Provincie Limburg, IBA, Regiodeal toekomstig mogelijk een rol kunnen vervullen in de mogelijke realiseerbaarheid van dit project;
- Dat projecten als ‘Vie - Leven in beweging’ op Parkstadniveau en ‘Zuid spring eruit!’ van de GGD op Zuid-Limburgs niveau hier ook de positieve effecten van zullen ondervinden in het kader van oa. gezondheidsverbetering en/of het tegengaan van eenzaamheid;
- Dat voor de ‘Duurzaamheidsfactor’ een essentiële rol weggelegd dient te worden, zowel tijdens een mogelijk onderzoek alsook tijdens de mogelijke toekomstige realisatie van het project;
- Een breed onderzoek door alle Parkstadgemeentes gezamenlijk meer helderheid kan geven in de mogelijke (financiële) haalbaarheid tot het toekomstig realiseren van een openluchtzwembad (of ander alternatief) binnen de Parkstadgrenzen;
- Een uitkomst van dit onderzoek vóór komende zomerperiode 2023 een mooie insteek kan vormen voor mogelijk constructieve vervolgstappen in deze;
- De kosten van een dergelijk onderzoek geschat worden op € 30.000,-

Is van mening dat:
- Er een Parkstad breed onderzoek moet komen naar de haalbaarheid van een openbaar openluchtzwembad (of ander alternatief);
- Alle deelnemers evenredig dienen bij te dragen aan de onderzoekskosten;
- Bij een mogelijk gebleken positieve onderzoeksuitkomst naar de haalbaarheid voor het realiseren van een openbaar openluchtzwembad, elke Parkstadgemeente afzonderlijk (bijvoorbeeld naar rato inwonertal) toekomstig ook haar financieel deel zal bijdragen in het vervolgtraject tot het realiseren en exploiteren van het openbare luchtzwembad te Parkstad, ongeacht de mogelijk uiteindelijke aan te wijzen locatie binnen de Parkstadgrenzen

Roept het college van Burgemeester en Wethouders op,
- Het voorstel van de raad voor een gezamenlijk onderzoek door en binnen alle Parkstadgemeentes gezamenlijk naar de (financiële) haalbaarheid voor het mogelijk toekomstig realiseren van een openluchtzwembad (of ander alternatief) binnen de Parkstadgrenzen op te pakken en af te stemmen met de andere Parkstadgemeentes, waarbij het uiteindelijke gezamenlijk onderzoek pas uitgevoerd wordt, als:
    - Alle Parkstadgemeenteraden vooraf met een gezamenlijk onderzoek naar de haalbaarheid voor het realiseren van een openbaar openluchtzwembad hebben ingestemd;
      en
    - Dit gezamenlijk onderzoek ook gezamenlijk door álle Parkstadgemeentes gefinancierd zal worden en elke Parkstadgemeente afzonderlijk (bijvoorbeeld naar rato inwonertal) haar financieel deel hierin zal bijdragen;
      en
    - Alle Parkstadgemeenten vooraf ook de serieuze intentie uitspreken dat bij een mogelijk gebleken positieve onderzoeksuitkomst naar de haalbaarheid voor het realiseren van een openbaar openluchtzwembad, elke Parkstadgemeente afzonderlijk (bijvoorbeeld naar rato inwonertal) toekomstig ook haar financieel deel zal bijdragen in het vervolgtraject tot het realiseren en exploiteren van het openbare luchtzwembad te Parkstad, ongeacht de mogelijk uiteindelijke aan te wijzen locatie binnen de Parkstadgrenzen;
    - een kwartaalsgewijze terugkoppeling naar de raad inzake de stand van zaken, de vorderingen en de nog te nemen (vervolg)stappen naar aanleiding van deze motie met als insteek vóór de zomerperiode 2023 meer helderheid te hebben in de resultaten van het gezamenlijke Parkstadonderzoek en de toekomstige (on)mogelijkheden in deze.

en over te gaan tot de orde van de vergaderdag

Raadsvergadering:	raadslid: raadslid:
Besluit:	Aantal stemmen: voor: tegen:
Wijze afhandeling van de motie:	

G R I F F I E GEMEENTE * BRUNSSUM
Overzicht verzoeken ex art 43
raadsvergadering d.d. 29-11-2022

Nr.= jr/art 43/nr.	Datum brief	Datum verseon	Verseon	Fractie	Afzender	Onderwerp/vragen	Ontvangst griffie	Verstuurd naar vakafd.	Antwoord in college	Datum publicatie	Raadsagenda
22/art 43/33	07-09-22	09-09-22	202235963	VVD	Van Oppen	Dure energie raakt sportclubs: contributie omhoog, consumpties duurder	09-09-22	09-09-22	08-11-22	08-11-22	29-11-22
22/art 43/37	04-10-22	05-10-22	202242811	SP	Arts	Verwaarlozing ouderen	04-10-22	05-10-22	Tussen-bericht		
22/art 43/38	04-10-22	05-10-22	202242829	SP	Arts	Zwembad Parkstad	04-10-22	05-10-22	08-11-22	08-11-22	29-11-22
22/art 43/39	05-10-22	10-10-22	202244141	LBL	L'Espoir	vragen aangaande de procedure rondom de voormalig gemeentesecretaris	10-10-22	10-10-22	31-10-22	04-11-22	29-11-22
22/art 43/40	12-10-22	12-10-22	202245078	VVD	van Oppen	Klimaatbeheersing Brunssumse scholen	12-10-22	12-10-22	Tussen-bericht		
22/art 43/41	17-10-22	18-10-22	202246674	SP	Arts	MIJN Centrum voor medische zorg	17-10-22	18-10-22			
22/art 43/42	17-10-22	18-10-22	202246674	SP	Arts	Zonnepanelen - Cooperatiedaken	17-10-22	18-10-22	15-11-22	15-11-22	29-11-22
22/art 43/43	13-11-22	14-11-22	202254421	PvdA	Braam	Afronding werkzaamheden Emma	17-10-22	14-11-22			
22/art 43/44	12-11-22	14-11-22	202254424	PvdA	Braam	Onvolkomenheden nieuwbouwwoningen Treebeekplein	12-11-22	14-11-22			