



GEMEENTE BOEKEL

Schriftelijke vraag van het raadslid d.d. 4-1-2021

(Ex artikel 38 van het Reglement van orde voor de vergaderingen en andere werkzaamheden van de raad van de gemeente Boekel)

Onderwerp:

Boardletter 2019 en 2020.

Toelichting:

Op woensdag 29 december heb ik kennisgenomen van de Boardletters van 2019 en 2020. Mijn indruk, als D.O.P., is dat je heel tevreden mag zijn met de manier waarop de financiële administratie en de daarbij behorende effecten/processen op orde zijn. Onze complimenten, voor u als college en het ambtelijk apparaat. Zowel in 2019 als in 2020 zijn er een aantal aanbevelingen gedaan door de accountant.

Vraag/vragen:

1. Worden de conclusies in 2019 en 2020 van de accountant gedeeld, zo ja, wat is hiermee gedaan, wat zijn de effecten? (O.a. in 2019 worden er uitspraken gedaan over het grondbedrijf en in 2019 en 2020 over de ICT en ook over andere zaken)
Wij zijn dus benieuwd naar het beleid wat u daarin voor ogen had, welke effecten het heeft gehad en zal krijgen en welke u voornemens bent te doen voor 2020 met welke effecten?
2. Welke conclusies hebt u zelf getrokken uit 2019 en 2020 en welke acties vindt u op grond daarvan noodzakelijk?

Antwoord van het college van burgemeester en wethouders d.d. 7-1-2021

Antwoord vraag 1:

De aanbevelingen en aandachtspunten 2019 en 2020 van de accountant worden gedeeld en indien van toepassing voor het betreffende dienstjaar, in een vroegtijdig stadium opgepakt. Een aantal aandachtspunten vloeien voort uit gewijzigde wet- en regelgeving, nieuwe ontwikkelingen en moeten vanuit het rechtmatigheidsperspectief worden opgevolgd. Het effect hiervan is dat voor 2019 een goedkeurende accountantsverklaring kon worden afgegeven. In verband met Corona zal het voor 2020 een grotere opgave zijn om aan alle rechtmatigheidseisen te voldoen. De intentie is er wel op gericht om ook voor 2020 een goedkeurende verklaring te krijgen, de acties zijn hierop uitgezet.

Antwoord vraag 2:

Het college is, samen met u, tevreden met de manier waarop de financiële administratie en de daarbij behorende effecten/processen op orde zijn. Met name de processen die gericht zijn op een rechtmatige onderbouwing van prestaties en leveringen zijn de grootste uitdaging. Acties om tot een onderbouwing te komen zijn zowel in de interne organisatie als binnen de diverse samenwerkingsverbanden en derden, uitgezet.