Het bestuur van
Stichting Bindkracht10
Postbus 1547
6501 BM NIJMEGEN

Postadres
Gemeente Nijmegen
MO Maatschappelijke Ontwikkeling
Postbus 9105
6500 HG Nijmegen

Bezoekadres
Korte Nieuwstraat 6
6511 PP Nijmegen

Telefoon 14024
E-mail subsidie@nijmegen.nl

www.nijmegen.nl

Contactpersoon
mw. E. Harthoorn
e.harthoorn@nijmegen.nl
06-55491621

Ons kenmerk
BIND01
MO30/LT
2021.0315

Datum:
Betreft: Beschikking verlening subsidie
Uitbreiding formatie werkbegeleiding Stips 2021

Geacht bestuur,

Op 19-11-2020 heeft u een subsidieaanvraag ingediend voor de uitbreiding van de formatie werkbegeleiding Stips voor 2021.
Wij hebben op besloten u deze subsidie[1] te verlenen.
Het subsidiebedrag is bepaald op € 181.205,00 en wordt achteraf definitief vastgesteld op basis van uw verantwoording.

Doel en verplichtingen
Het doel van de subsidie, de activiteiten die u daarvoor moet uitvoeren, wat uw verplichtingen zijn en op welke momenten u zich moet verantwoorden is beschreven in de bijlagen.

Voorschotten
U ontvangt de subsidie in de vorm van voorschotten totdat de subsidie definitief is vastgesteld. Deze voorschotten maken wij volgens onderstaand schema over op IBAN onder vermelding van 2021.0315.
Wordt na besluitvorming gevuld

Vragen
Voor vragen over de bevoorschotting kunt u contact opnemen met mw. L. Thielen, medewerker bureau Subsidies, telefoon 024-3292314.
Voor inhoudelijke vragen kunt u contact opnemen met mw. E. Harthoorn, beleidsadviseur afdeling Maatschappelijke Ontwikkeling, telefoon 06-55491621.

[1] Op deze subsidietoekenning is de Nijmeegse Kaderverordening Subsidies 2019 van toepassing. Optioneel: Hiernaast vindt zij haar grondslag in het Bdeleidskader WMO & Jeugd. U kunt verordeningen vinden op www.overheid.nl

Bezwaar

Bent u het niet eens met dit besluit? Dan kunt u een bezwaarschrift indienen.
Stuur uw bezwaarschrift naar:
College van burgemeester en wethouders
Gemeente Nijmegen
Postbus 9105
6500 HG Nijmegen

In uw bezwaarschrift moet in elk geval staan:

- uw naam en adres;
- de datum van uw bezwaarschrift;
- ons kenmerk;
- waarom u het niet eens bent met ons besluit;
- uw handtekening.

Zorgt u ervoor dat u het bezwaarschrift verstuurt binnen 6 weken na de verzenddatum van dit besluit. Daarmee voorkomt u dat wij uw bezwaarschrift niet meer in behandeling nemen.

Hoogachtend,
namens het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Nijmegen,

mw. mr. V.C.Y. Stekelinck,
Hoofd afdeling Maatschappelijke Ontwikkeling

Bijlage

Doel subsidie
Het zeker stellen van de dienstverlening op de Stip door het verlagen van de druk op de professionele krachten, en dan met name op de werkbegeleider, en garandering van de juiste begeleiding en ondersteuning van de vrijwilligers.

Activiteiten
De subsidie is bestemd voor:
- Een verhoging van de inzet voor werkbegeleiding met 19,5 uur extra per week voor de periode van
1 juli tot 31 december 2020 bij Stip Dukenburg.
- Een verhoging van de inzet voor werkbegeleiding met 13,5 uur extra per week voor de periode van
1 februari tot 30 juni 2020 bij Stip Hatert

Te leveren prestaties
De volgende afspraken zijn gemaakt met betrekking tot de te leveren prestaties:
Extra werkbegeleiding voor 90 uur per week ten behoeve van zeker stellen van de dienstverlening en de afname van de ervaren drukte op de Stip. Dit gebeurt door:

1. Het ondersteunen van vrijwilligers bij complexe vragen
2. Het overnemen van complexe vragen
3. Het ontlasten van de coördinator zodat deze zich op diens kerntaken kan richten
4. Het trainen van vrijwilligers en professionals voor bevorderen van kwaliteit en deskundigheid.

Wij verwachten een kernachtige verantwoording over de effecten van de extra werkbegeleiding bij de reguliere verantwoordingsmomenten van Bindkracht10. Aan dit onderwerp wordt bij elk verantwoordingsmoment specifiek aandacht besteed.

Oproep
De landelijke regelgeving Wet Normering bezoldiging Topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) is in het leven geroepen om verrijking boven een ministerssalaris met publieke middelen tegen te gaan. De gemeente Nijmegen wil publieke middelen aanwenden voor publieke zaken en roept u als subsidie ontvangende instelling op deze norm te hanteren ook als u niet onder de reikwijdte
van de WNT valt.

Verantwoording

Tijdens de subsidieperiode is er een aantal momenten waarop u zich moet verantwoorden. In onderstaand overzicht leest u wat u wanneer moet aanleveren.

Insturen vóór:		Wat insturen?
15 januari	2022	Gerealiseerde prestaties
1 juni	2022	Verslag van de gerealiseerde activiteiten en de jaarrekening en goedkeurende controleverklaring

Specificatie van de tabel

Vóór 15 januari 2022 moet u een kort overzicht van de uitgevoerde activiteiten aanleveren.

Vóór 1 juni 2022 moet u een verantwoording over het voorgaande subsidiejaar insturen. De volgende stukken moeten door het bestuur worden ondertekend en ingediend:

- een verslag van de gerealiseerde activiteiten met daarin een beschrijving van de werkwijze en het resultaat;
- een financieel overzicht waaruit blijkt hoe de subsidie is besteed;
- een jaarrekening over het subsidiejaar, met daarin minimaal een staat van baten en lasten, een balans en een toelichting.

In het verslag van de gerealiseerde activiteiten moet u ingaan op de prestaties en afspraken die in de subsidiebeschikking zijn opgenomen.

Controleverklaring

Bij een totaal aan subsidies boven € 100.000,00 per jaar moet u bij de verantwoording een controleverklaring voegen. Hierin geeft de accountant een oordeel over:

- hoe u de Nijmeegse Kaderverordening Subsidies 2019 heeft nageleefd;
- hoe u de nadere voorschriften en aanwijzingen van de subsidiebeschikking heeft nageleefd;
- of u de subsidie heeft besteed voor het doel waarvoor deze is verleend.

In het verslag van de gerealiseerde activiteiten moet u ingaan op de prestaties en afspraken die in de subsidiebeschikking zijn opgenomen.

Meldingsplicht

Op het moment dat duidelijk is dat u niet of niet volledig aan de subsidieverplichtingen kunt voldoen, moet u dat schriftelijk melden bij:
College van burgemeester en wethouders
Gemeente Nijmegen
Postbus 9105
6500 HG Nijmegen