

## **Bestuurlijke Afspraken voor de gemeentelijke opvanglocaties in de gemeente Rheden**

### **De ondergetekenden:**

1. De publiekrechtelijke rechtspersoon gemeente Rheden, hierbij ingevolge het bepaalde in artikel 171 Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar wethouder G. Hofstede, handelend ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders d.d. 22 april 2025, hierna te noemen: **“de gemeente”**

en

2. Het rechtspersoonlijkheid bezittend zelfstandig bestuursorgaan **Centraal Orgaan opvang asielzoekers**, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door drs. J. Kapteijns, lid van het bestuur / plaatsvervangend bestuursvoorzitter, hierna te noemen: **“het COA”**;

Hierna tezamen te noemen: **“Partijen”**

### **In overweging nemende dat:**

- a) de druk op de asielopvang in Nederland onverminderd hoog is;
- b) het wenselijk is dat de reguliere opvangcapaciteit in Nederland uitgebreid wordt;
- c) de uitbreiding van reguliere opvangcapaciteit nog tijd kost;
- d) het COA wettelijk belast is met de materiële en immateriële opvang van asielzoekers;<sup>1</sup>
- e) de gemeente samen met het COA invulling geeft aan de materiële en immateriële opvang;
- f) de inzet van Tijdelijke Gemeentelijke Opvang (hierna TGO)-locaties ter ondersteuning van de reguliere capaciteit nog noodzakelijk is;
- g) de gemeente Rheden financiële afspraken heeft gemaakt in de Overeenkomst Tijdelijke Spoedopvang gemeente Rheden – COA d.d. 25 juni 2024 die gelden tot 15 juli 2025 en afwijken van de TGO-regeling van de minister;
- h) met ingang van 15 juli 2025 deze overeenkomst in werking treedt als opvolger van de Overeenkomst Tijdelijke Spoedopvang gemeente Rheden – COA d.d. 25 juni 2024;
- i) vanaf uiterlijk 01 januari 2026 de gemeente, namens het COA, zorg draagt voor een nader te bepalen deel van de immateriële en materiële opvang als zijnde Duurzame Gemeentelijke Opvang (hierna DGO)-locaties;
- j) uiterlijk 01 januari 2026 afspraken moeten zijn gemaakt tussen partijen over de werkverdeling op de DGO-locaties;
- k) eventuele wijzigingen van deze overeenkomst worden vastgelegd in een addendum dat onlosmakelijk deel uitmaakt van deze overeenkomst;

---

<sup>1</sup> Hierbij is geen sprake van een door de gemeentelijke geëxploiteerde opvanglocatie zoals bedoeld in art. 4.1 van het Besluit gemeentelijke taak mogelijk maken asielvoorzieningen, dit construct is ten tijde van afsluiting van de overeenkomst nog niet mogelijk.

- l) de gemeente als voornemen heeft dat zij de bewoners van de opvanglocatie wil verbinden aan de lokale samenleving;
- m) de aantallen van de gerealiseerde opvanglocaties onverminderd meetellen voor de taakstelling en het verdeelbesluit mits aan de andere randvoorwaarden hiervoor is voldaan;
- n) de hier beschreven afspraken over de ontwikkeling van de gemeentelijke opvang van toepassing zijn op het aanbod van de gemeente in de brief van 11 juni 2024 met het zaaknummer 901523 en de acceptatie van het aanbod door het COA en het Ministerie van Justitie en Veiligheid in de brief van 12 juli 2024 met referentie 5595549 om 250 langdurige asielopvang plekken voor minimaal 20 jaar te realiseren.

## **Artikel 1 - Definities**

In deze overeenkomst wordt verstaan onder:

- a) Asielzoeker: de persoon die in de opvanglocatie van het COA wordt opgevangen, zoals bedoeld in artikel 3 van de Wet Centraal Orgaan opvang asielzoekers. Het betreft hier zowel asielzoekers, als bewoners die een verblijfsvergunning hebben maar nog geen reguliere huisvesting in een gemeente hebben;
- b) Capaciteitsplaatsen: plaatsen in een opvanglocatie beschikbaar voor de opvang van vreemdelingen, zoals bedoeld in artikel 1.b van het Faciliteitenbesluit;
- c) Opvanglocatie: een opvanglocatie waarin door of onder verantwoordelijkheid van het COA opvang wordt geboden aan vreemdelingen. Hieronder vallen een Opvangcentrum of een Noodopvang.
- d) Faciliteitenbesluit: het Faciliteitenbesluit Opvangcentra d.d. 29 juli 1994 (Stb. 636);
- e) TGO: Tijdelijke Gemeentelijke Opvang, een tijdelijke opvangregeling die in werking is gesteld na de beëindiging van de Crisis Noodopvang;
- f) DGO: Duurzame Gemeentelijke Opvang, een structurele samenwerking met gemeenten conform de kwaliteitsstandaarden van het COA.
- g) Vergunninghouder: vreemdeling die in Nederland een verblijfsvergunning heeft ontvangen, maar nog geen reguliere huisvesting in een gemeente heeft.
- h) De nieuwe buurten: nog te realiseren langdurige gemeentelijke asielopvang plekken zoals bedoeld in het aanbod van de gemeente in de brief van 11 juni 2024 met het zaaknummer 901523 en de acceptatie van het aanbod door het ministerie van Justitie en Veiligheid en het COA in de brief van 12 juli 2024 met de referentie 5595549 om 250 langdurige asielopvang plekken te realiseren.

## **Artikel 2 - Duur van de overeenkomst**

1. De bestuursovereenkomst vangt aan op 15 juli 2025.
2. De overeenkomst eindigt 20 jaar na het moment dat de nieuwe buurten beschikbaar gesteld zijn.
3. Indien een van de partijen over wil gaan tot een tussentijdse opzegging treden partijen hierover in gesprek voor het bepalen van een redelijke termijn en voorwaarden waaronder opgezegd kan worden. Indien een van de partijen in strijd handelt met

wettelijke verplichtingen of bij deze overeenkomst vastgestelde afspraken geeft dat de wederpartij het recht deze overeenkomst eenzijdig op te zeggen.

4. Partijen kunnen gedurende de gebruikperiode in onderling overleg, uiterlijk drie maanden voor afloop van deze overeenkomst, besluiten tot verlenging van de overeenkomst onder gelijkblijvende condities voor onbepaalde tijd met een opzegtermijn van 5 jaar.

### **Artikel 3 – Locaties en aantal asielzoekers en capaciteitsplaatsen**

1. In de opvanglocatie Broekstraat 9 te Velp worden maximaal 260 asielzoekers opgevangen en 260 capaciteitsplaatsen gerealiseerd. De opvanglocatie Broekstraat 9 te Velp wordt in ieder geval in stand gehouden tot 15 juli 2026.
2. De gemeente gaat een inspanningsverplichting aan om de Broekstraat 9 te Velp of een vergelijkbare opvanglocatie in stand te houden na 14 juli 2026 totdat de opvanglocaties de nieuwe buurten zijn gerealiseerd.
3. In de nog te realiseren opvanglocaties de nieuwe buurten worden maximaal 250 asielzoekers opgevangen en 250 capaciteitsplaatsen gerealiseerd. De gemeente zal het COA schriftelijk op de hoogte stellen op het moment dat de opvanglocaties de nieuwe buurten beschikbaar zijn.
4. Het COA spant zich in voor een evenwichtige samenstelling van de asielzoekers voor wat betreft herkomst en geslacht. Instroom is daarbij bepalend.
5. Het COA spant zich in voor plaatsing op de opvanglocaties van asielzoekers waarvan hun toekomst in de gemeente Rheden of de gemeenten Arnhem, Renkum of Rozendaal kan liggen en spant zich in om asielzoekers die een status krijgen te koppelen aan de gemeente Rheden of aan de gemeenten Arnhem, Renkum of Rozendaal. Zo kan dit bijvoorbeeld niet als de statushouder zelf om gefundeerde redenen koppeling aan een andere gemeente wenst danwel koppeling aan een andere gemeente op grond van harde criteria, zoals aanwezigheid familie en medische redenen, nodig is.

### **Artikel 4. Afspraken opvanglocatie**

- 1 De gemeente draagt, namens het COA, zorg voor het behouden en verbeteren van de kwaliteit van de opvanglocatie, met dien verstande dat er voldaan moet zijn aan alle wettelijke en door het COA vastgestelde kwaliteitseisen en programma van eisen d.d. 2020, versie 3 (aan te leveren door het COA). Partijen accepteren dat niet alle door het COA vastgestelde kwaliteitseisen en het gehele programma van eisen d.d. 2020, versie 3 van toepassing kunnen zijn op de specifieke vorm van opvang in de nieuwe buurten en stellen vooraf met elkaar vast welke afwijkingen noodzakelijk zijn.
- 2 De tijdens het afsluiten van de overeenkomst geldende afspraken tussen de gemeente en het COA inzake de gezamenlijke invulling van de materiële en immateriële opvang voor de opvanglocatie blijven tot uiterlijk 1 januari 2026 van kracht. Met dien verstande dat over taken die geen of beperkte uitvoering kennen, zoals bedoeld in bijlage 1, versneld afspraken moeten worden gemaakt. In de artikelen 5 t/m 9 en in bijlage 1&2 zijn de werkafspraken voor de invulling van de materiële en immateriële opvang verder beschreven;

- 3 Bij de totstandkoming van deze afspraken hebben partijen de ervaringen op de TGO tot nog toe in acht genomen, rekening gehouden met de wettelijke verantwoordelijkheid van het COA en de wens van de gemeente om regie te voeren en de verbinding met de lokale samenleving te borgen;
- 4 De gemeente en het COA hebben tenminste tweemaal per jaar (of zoveel vaker als nodig is) een afstemmingsoverleg waarin het functioneren van de opvanglocatie wordt geëvalueerd. In situaties waarin deze overeenkomst niet voorziet of in geval van geschillen, de uitleg en/of de uitvoering ervan, zullen partijen een maximale inspanning verrichten om deze geschillen in onderling overleg op te lossen.
- 5 In de situatie dat zich ernstige ongeregeldheden op het terrein van de openbare orde en veiligheid voordoen die verband houden met de aanwezige opvanglocatie, treedt de burgemeester in overleg met het COA om gezamenlijk te bezien of een oplossing kan worden bereikt.

#### **Artikel 5. Activiteiten gemeente**

1. Het gemeentebestuur draagt zorg voor de dagelijkse exploitatie op de opvanglocatie en voor de begeleiding van de bewoners.
2. Het gemeentebestuur draagt zorg voor de rust, orde en veiligheid in en om de opvanglocatie. Met dien verstande dat de gemeente vooralsnog geen ROV-maatregelen kan opleggen en dat het COA dit dient te doen als de werkwijze zoals bedoeld in artikel 6, vierde lid van deze overeenkomst is gevolgd.
3. Het gemeentebestuur faciliteert de activiteiten van het COA, als bedoeld in de volgende artikelen, op een wijze dat een doelmatige en doeltreffende uitvoering naar het oordeel van het COA hiervan mogelijk is.
4. Het gemeentebestuur kan in overleg met en toestemming van het COA materiële en immateriële opvang opzetten en laten uitvoeren onder verantwoordelijkheid van derden. Indien er sprake is van de inzet van derden die de materiële en immateriële opvang opzetten en uitvoeren dan borgt het gemeentebestuur dat deze inzet voldoet aan de wettelijke vereisten voor opvang. Het gemeentebestuur en het COA leggen zo snel mogelijk na het sluiten van deze overeenkomst vast in welke situaties de eerste zin van dit lid van toepassing is.
5. Het gemeentebestuur draagt zorg voor het organiseren van het vervoer van de bewoners van de opvanglocatie. Het gemeentebestuur is financieel verantwoordelijk voor deze vervoerskosten behalve de vervoerskosten gemoeid met de activiteit benoemd in artikel 6 lid 3 van deze overeenkomst.

#### **Artikel 6. Activiteiten COA**

1. Het COA zorgt voor de vergoeding van de zorgkosten van de bewoners van de opvanglocatie zoals dit is beschreven in de Regeling Medische zorg Asielzoekers.
2. Het COA zorgt voor de verzekering van bewoners tegen wettelijke aansprakelijkheid.
3. Het COA zorgt voor de in-, door- en uitstroom van asielzoekers van en naar de opvanglocatie. Hiertoe behoren onder meer het (eventueel) doorplaatsen van bewoners naar een andere opvanglocatie of onderdaklocatie en het uitplaatsen naar een gemeentelijke woning of verblijfplaats.

4. Zolang het gemeentebestuur niet de juridische mogelijkheden hiertoe heeft, zorgt het COA voor de uitvoering van handhavingsmaatregelen waarbij verstrekkingen worden ingehouden (hierna te noemen: rov-maatregelen). Het COA zal rov-maatregelen opleggen aan bewoners indien de gemeente een incidentrapportage aanlevert die een rov-maatregel rechtvaardigt op basis van het Maatregelenbeleid COA.

#### **Artikel 7. Verstrekkingen**

1. Bewoners van de opvanglocatie hebben recht op de toekenning van de verstrekkingen als bedoeld in artikel 9, eerste lid, van de Rva 2005. Hiertoe behoort een wekelijkse financiële toelage ten behoeve van voedsel, kleding en andere persoonlijke uitgaven. De zelfwerkzaamheid vergoeding voor bewoners komt ten laste van de gemeente, ook de uitvoering hiervan.
2. Het COA zorgt voor de (feitelijke) verstrekking van de in het eerste lid bedoelde toelage met uitzondering van de zelfwerkzaamheidvergoeding. Het COA voert hiertoe het (gebruikelijke) proces uit dat het hiervoor heeft ingericht.
3. Indien de asielzoeker beschikt over middelen zoals bedoeld in artikel 5 van de Regeling eigen bijdrage asielzoekers met inkomen en vermogen 2008 (hierna: Reba) zullen deze gelden via het COA terugvloeien naar de rijkskas. De gemeente draagt er zorg voor dat vrijwillig door de asielzoeker gegeven informatie over geldende arbeidsovereenkomsten en inkomensgegevens worden aangeleverd bij het COA.

#### **Artikel 8. Informatiedeling**

1. Het COA, het gemeentebestuur en eventueel uitvoerende derde partijen informeren elkaar tijdig waar nodig, met inachtneming van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) over de bewoners, hun bijzondere gedragingen en kwetsbaarheden en over de situatie op en rond de opvanglocatie. Het COA levert bij plaatsing, en indien de gemeente daarom verzoekt gedurende het verblijf, van een asielzoeker in de gemeentelijke opvang in ieder geval de volgende gegevens van asielzoeker aan de gemeente, voor zover de AVG dit toelaat:
  - a. volledige naam;
  - b. geboortedatum;
  - c. land van herkomst;
  - d. gesproken taal/talen;
  - e. v-nummer;
  - f. plaatsingseenheid;
  - g. zorgnummer;
  - h. moment van eerste registratie van de asielzoeker door het COA;
  - i. gekoppelde gemeente;
  - j. dossier van de vreemdeling zoals beschikbaar in het Integraal Bewoners Informatie Systeem (IBIS).

#### **Artikel 9. Voorinburgering**

1. Het COA biedt iedere in de opvanglocatie verblijvende vergunninghouder het programma Voorinburgering aan, tenzij de vergunninghouder dit al elders heeft gevolgd of de vergunninghouder direct kan starten met het inburgeringstraject in de gemeente.
2. Het COA, het gemeentebestuur en eventueel uitvoerende derde partijen werken samen bij de uitvoering van het programma. Met elkaar zorgen zij ervoor dat inhoud en uitvoering

van het programma voldoet aan de vereisten die de opdrachtgever van het programma hieraan stelt.

## **Artikel 10. Financiering**

- 1 De gemeente ontvangt een forfaitair bedrag van € 78,- inclusief btw (waar en indien van toepassing) per plek per dag, vanaf 2026 jaarlijks geïndexeerd volgens de Consumentenprijsindex (prijspeil 1 januari 2025), ter vergoeding van de kosten die samenhangen met de opvanglocatie Broekstraat 9 te Velp of een vergelijkbare locatie zoals bedoeld in artikel 3, tweede lid van deze overeenkomst totdat de Broekstraat 9 te Velp of een vergelijkbare opvangvoorziening zoals bedoeld in artikel 3, tweede lid van deze overeenkomst wordt beëindigd.
- 2 Indien de gemeente een vergelijkbare locatie kan openen zoals bedoeld in artikel 3, tweede lid van deze overeenkomst en het forfaitair bedrag van € 78,- per plek per dag jaarlijks geïndexeerd volgens de Consumentenprijsindex (prijspeil 1 januari 2025) niet kostendekkend is treden partijen in overleg over de vergoeding.
- 3 De kosten die de gemeente maakt die samenhangen met de nieuwe buurten worden vergoed op basis van de gemaakte afspraken in het aanbod van de gemeente in de brief van 11 juni 2024 met het zaaknummer 901523 en de acceptatie van het aanbod door het COA en het Ministerie van Justitie en Veiligheid in de brief van 12 juli 2024 met de referentie 5595549
- 4 De aanspraak op verstrekking van de uitkering als bedoeld in artikel 3, eerste lid en artikel 4, eerste lid, dan wel artikel 5, van het Faciliteitenbesluit, vangt aan op de datum van ingebruikname van betreffende locatie.
- 5 Op het moment dat de eerste asielzoeker gebruik maakt van de opvanglocatie wordt deze datum vastgelegd in de “Verklaring datum ingebruikname opvanglocatie”, zoals weergegeven in bijlage 3 en zal aan deze overeenkomst worden toegevoegd.

## **Artikel 11. Afbouwregeling**

1. In het geval van (gedeeltelijke) leegstand treden partijen in overleg over de wijze waarop de kosten voor de immateriële opvang zo snel mogelijk kunnen worden afgebouwd en de materiële opvang een andere aanwending (met bijbehorende inkomsten) kan krijgen. Partijen streven ernaar om de immateriële opvang uiterlijk binnen 12 maanden af te bouwen, nadat leegstand zich heeft voorgedaan.

## **Artikel 12. Wijziging van de overeenkomst**

1. Wijzigingen van deze overeenkomst zullen, na overeenstemming hierover tussen partijen, schriftelijk worden vastgelegd in een addendum dat onlosmakelijk onderdeel uitmaakt van deze overeenkomst.

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

De Steeg

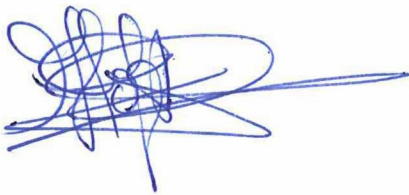
Den Haag

22 april 2025

18 april 2025

Gemeente Rheden

Centraal Orgaan opvang asielzoekers



G. Hofstede  
Wethouder



Drs. J. Kapteijns  
Lid van het bestuur / plv. bestuursvoorzitter

## **BIJLAGEN:**

Bijlage 1: Tabel taakverdeling TGO/DGO

Bijlage 2: Handreiking TGO

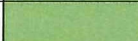
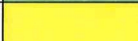
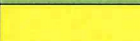
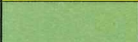
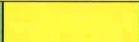
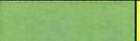
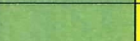
Bijlage 3: Voorbeeld: Verklaring datum ingebruikname opvanglocatie;

## Bijlage 1 – Tabel taakverdeling

 = COA

 = Gemeente

 = Geen of beperkte uitvoering momenteel

| Taak                                                             | TGO                                                                                 |                                                                                     | DGO                                                                                 |                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Locatie/vastgoed                                                 |    |                                                                                     |    |                                                                                      |
| Begeleiding (incl. activering en participatie etc.)              |    |                                                                                     |    |                                                                                      |
| Toegang tot zorg, inschakelen COA-contractpartij (GZA)           |    |                                                                                     |    |                                                                                      |
| Plaatsing en vervoer (m.b.t. de in- door- en uitstroom)          |    |                                                                                     |    |                                                                                      |
| Uitvoering zorg: Gidsfunctie, begeleiding zwangere etc.          |    |                                                                                     |    |                                                                                      |
| Zorgkostenvergoeding                                             |  |                                                                                     |  |                                                                                      |
| WA-verzekering                                                   |  |                                                                                     |  |                                                                                      |
| Uitvoering REBA                                                  |  |                                                                                     |  |                                                                                      |
| Uitbetalingen weekgeld                                           |  |                                                                                     |  |                                                                                      |
| Uitbetalingen incidentele gelden                                 |  |  |  |  |
| Maatregelen (ROV) en incidentenregistratie                       |  |                                                                                     |  |                                                                                      |
| Terugkeerbegeleiding en IBS (In bewaring stelling – i.s.m. DT&V) |  |                                                                                     |  |                                                                                      |
| Huisvestingsprocedure                                            |  |                                                                                     |  |                                                                                      |
| Voorinburgering                                                  |  |                                                                                     |  |  |
| Vervoer anders dan voor in- door en uitstroom                    |  |                                                                                     |  |                                                                                      |
| Ketenprocessen (faciliteren)                                     |  |                                                                                     |  |  |
| Toegang tot systemen (gegevensdeling)*                           |  |                                                                                     |  |  |

|                                   |  |  |
|-----------------------------------|--|--|
| Inhuisregistratie<br>(meldplicht) |  |  |
| Schoonmaak en<br>beveiliging      |  |  |
| Externe communicatie              |  |  |

**NB: Bovenstaande verdeling van taken is op onderdelen complex. Er zijn nog vragen te beantwoorden en keuzes te maken over de exacte invulling van de begeleiding. Sommige taken zijn toebedeeld aan de ene partij maar vraagt ondersteuning van de andere partij op detailniveau.**

## **Bijlage 2 Handreiking TGO**

**Zie hiervoor de apart aangeleverde handreiking.**

**Bijlage 3      Verklaring datum ingebruikname opvanglocatie**  
(wordt door het COA verzonden zodra de opvanglocatie voor bewoning in gebruik is genomen)

College van burgemeester en wethouders van de gemeente [ naam ]  
Ter attentie van de Burgemeester, [ naam ]  
Postbus [ Postbus Nummer ]  
Postcode

[ datum ]  
[ kenmerk ]

Onderwerp: Verklaring datum ingebruikname opvanglocatie [ plaats opvanglocatie ]

Geachte burgemeester,

Het Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA) bedankt het college voor alle gezamenlijke inspanningen om te komen tot het realiseren van een opvanglocatie in [naam gemeente]. Samen met u geven we invulling aan een maatschappelijk vraagstuk: het bieden van opvang en begeleiding aan asielzoekers in Nederland.

Met deze verklaring informeren wij u dat de opvanglocatie [plaats opvanglocatie] op [datum en jaar] voor de opvang en begeleiding van asielzoekers in gebruik wordt genomen. Dit is overeenkomstig artikel 1 van de bestuursovereenkomst.

Wij vertrouwen op een goede samenwerking met uw gemeente, met omwonenden en andere betrokken organisaties. Mocht u vragen hebben over de verklaring of over de opvanglocatie dan kunt u contact opnemen met [naam regiomanager / locatiemanager en e-mailadres].

Met vriendelijke groet,

Den Haag,

Centraal Orgaan opvang asielzoekers

mevr. M. Schreur-Vianen  
Manager Vastgoed en Facilitair