Voorstel verloop participatieproces

Dit doen we altijd

Communicatie

- Informeren
- Consulteren

Dit doen we voor de start van een initatief

Participatie

- Samen denken
- Samen doen

Tip!

Kies voor de leidraad:

Maak gebruik van de beschikbaar gestelde leidraad vanuit de gemeente om te bepalen welke niveau van participatie passend is bij het initiatief. Deze leidraad wordt ook door het college gebruikt als toetsinstrument voor een omgevingsvergunning.

1 Participatievoorstel

Bij omvangrijke/ingewikkelde/gevoelige trajecten, ook wel trajecten waarop het bindend advies recht van de gemeenteraad van toepassing is, vraagt de initiatiefnemer vooraf aan de gemeenteraad om advies doormiddel van een participatievoorstel en indien nodig, een werksessie. Het doel van deze afstemming is om de gemeenteraad in de gelegenheid te stellen om aandachtspunten mee te geven over de mate en de wijze van participatie richting de initiatiefnemer.

2 Participatieplan

Er kan nu een communicatie- en participatieplan gemaakt worden. Hierin worden de kaders verder uitgewerkt zoals opgenomen in het participatievoorstel.

3 Uitvoeren van participatie

Spelregels participatie

- We denken in mogelijkheden
- We nemen elkaar serieus
- We hebben allemaal een eigen verantwoor-delijkheid
- We zijn daadkrachtig
- We leren en verbeteren
- We communiceren duidelijk en begrijpelijk

Spelregels op maat

Randvoorwaarden voor een participatietraject

Goede voorbereiding

- Nodig mensen tijdig uit
- Overleg op de locatie waar het om gaat
- Verplaats u in de ander en de omgeving
- Werk met thema's
- Gebruik duidelijke taal en werk met beelden
- Creëer een gelijkwaardig gesprekspodium
- Bereidt u voor op alle mogelijke vragen
- Bij een groot proces is een procesbegeleider misschien wel handig

Maak de kaders duidelijk

- Geef de kaders goed aan
- Maak duidelijk wat het doel is van het initiatief
- Waar kunnen participanten over meepraten?
- Blijf altijd communiceren, ook bij onvoldoende voortgang

Ken uw participanten

- Spreken de participanten voor zichzelf of iemand anders?
- Pas de wijze van communicatie en werkvorm af op de doelgroep
- Gebruik informatie die al beschikbaar is, bijv. van de gemeente
- Nodig eventueel raadsleden uit
- Overweeg om de pers te benaderen indien passend

4 Participatieverslag

Van het participatietraject wordt een verslag gemaakt waaruit is af te leiden welke inbreng is gegeven en hoe deze uiteindelijk verwerkt wordt in de betreffende besluiten. Het is belangrijk dat dit participatieverslag afgestemd wordt met de deelnemers die betrokken zijn geweest bij het participatietraject. Dit om ervoor te zorgen dat alle meningen goed meegenomen worden.

5 Evaluatie participatietraject

gemeente TEYLINGEN

CONCEPT • CONCEPT • CONCEPT • CONCEPT