

Rapportage realisatie doelen voor 2022 Uitvoeringsprogramma 2022 – 2026

Rekenkamer Maashorst

Hengeveld, A.
Rokers, P.
Bruine de Bruin, A.E.

7 november 2023
Uden

maashorst 

Voorwoord

De Rekenkamer wil met het aanbieden van dit rapport haar rol naar de Raad invullen en hoopt dat hiermee het communicatieproces naar de Raad wordt gerealiseerd.

Het onderzoek is uitgevoerd kunnen worden met een open inbreng van de ambtelijke organisatie en daar spreken wij graag onze dank over uit.

Met vriendelijke groet,

De Rekenkamer Maashorst

Management samenvatting

Het onderzoek naar de activiteiten van 2022 uit het Uitvoeringsprogramma 2022 – 2026 is uitgevoerd in het tweede en derde kwartaal 2023. Hoewel de organisatie vanzelfsprekend nog volop met de effecten van de herindeling bezig is, zijn de betreffende activiteiten goed besproken kunnen worden. De activiteiten zijn alle in beeld en degene die nog niet of nog niet geheel zijn afgerond, zijn bekend om te worden afgerond, al is bij enkele nog niet exact aan te geven wanneer dat het geval is.

De door de organisatie zeer recent opgestelde 2^e voortgangsrapportage 2023 is een aanvullende rapportage naast de P&C-rapportages om de Raad te informeren over hoe het staat met de activiteiten, die nodig zijn om de beleidsvoornemens van het Bestuursakkoord te realiseren.

Als belangrijkste conclusie zijn wij van mening dat de Raad zich met enige regelmaat moet laten informeren over de stand van zaken van het Uitvoeringsprogramma, maar dan niet over de details van uitvoering maar over de betekenis er van voor de beleidsvoornemens. Daarnaast moet het College met enige regelmaat zowel inhoudelijk als financieel rapporteren via de reguliere P&C-rapportages hoe het staat met de uitvoering van het Bestuursakkoord.

Inhoudsopgave

Voorwoord	2
Management samenvatting	3
Inleiding	5
Onderzoeksthema	5
Methode	6
Resultaten.....	6
Bevindingen.....	8
Conclusies en aanbevelingen	10
Bijlagen.....	17

1. Inleiding

Voor U ligt het eerste rapport van de Rekenkamer die in maart 2023 is ingesteld. De taak van de Rekenkamer is om, ten behoeve van de Raad, onafhankelijk onderzoek uit te voeren naar doelmatigheid, doeltreffendheid en rechtmatigheid van het gevoerde beleid. Een dergelijk onderzoek richt zich veelal op een specifiek gekozen beleidsveld, waarbij teruggekeken wordt naar de doelstellingen van dat beleidsveld, de uitvoering daarvan en de wijze waarop de Raad is geïnformeerd. Gezien de geringe tijd die is verstreken na de herindeling en de korte periode dat de Rekenkamer werkzaam is, is het lastig gebleken om direct een specifiek beleidsveld als onderwerp van onderzoek aan te wijzen.

De Rekenkamer heeft desondanks de behoefte om relatief snel aan de Raad een rapport aan te bieden dat, hoewel niet direct gekoppeld aan een specifiek beleidsterrein, toch de mogelijkheid biedt met de raad te spreken over niet alleen de uitkomsten van een onderzoek, maar ook over de werkwijze van de Rekenkamer in haar rol in de ondersteuning van de Raad.

In het volgende hoofdstuk wordt het onderzoeksthema met de centrale onderzoeksvraag beschreven. Hoofdstuk 3 beschrijft de aanpak van het onderzoek, waarna de concrete resultaten volgen in hoofdstuk 4. Hoofdstuk 5 gaat in op de bevindingen uit het uitgevoerde onderzoek, die input zijn geweest voor de conclusie en aanbevelingen in hoofdstuk 6.

NB> ten tijde van het onderzoek heeft de organisatie, in het proces van verdere harmonisatie, een 2^e voortgangsrapportage 2023 opgebouwd, welke zeer binnenkort aan de Raad wordt aangeboden. Gelet op de afronding van ons rapport verwijzen we waar nodig naar die voortgangsrapportage.

2. Onderzoeksthema

Dit eerste onderzoek van de Rekenkamer is gericht geweest op het Uitvoeringsprogramma 2022 – 2026, dat in het verlengde van het Bestuursakkoord 2022 -2026 medio 2022 door het College is vastgesteld.

In dit Uitvoeringsprogramma is het Bestuursakkoord verder uitgewerkt in concretere doelen en acties (hierna: activiteiten) en wordt beschreven hoe en waarmee het bestuursakkoord gerealiseerd zal gaan worden. Dit Uitvoeringsprogramma volgt de opbouw en indeling van het Bestuursakkoord en de Programmabegroting. Voor alle 10 programma's worden in het Uitvoeringsprogramma voor de jaren 2022 – 2026 de activiteiten genoemd die uitgevoerd moeten gaan worden, met daarbij een aanduiding of een activiteit 1 of meer jaren zal vergen.

Van een aantal activiteiten is specifiek aangegeven dat die in 2022 wordt afgerond. Dit betreft in totaal 26 onderwerpen die verdeeld over alle programma's (behalve Onderwijs), worden beschreven.

De 26 onderwerpen zijn in het onderzoek nader bij drie domeinen Dienstverlening, Ruimte en Sociaal geplaatst waarna met de betreffende teammanagers van de domeinen de voortgang en stand van zaken zijn doorgesproken.

Bijlage 1 geeft de onderwerpen per domein en team in detail weer.

Centrale onderzoeksvraag:

De Rekenkamer heeft voor de in het Uitvoeringsprogramma specifiek voor 2022 benoemde en te realiseren activiteiten onderzocht of deze doelmatig en doeltreffend zijn uitgevoerd, zijn afgerond en of daarover is gecommuniceerd. Daarbij wordt ook onderzocht of de informatievoorziening over de uitvoering van de activiteiten voor de raad voldoende is geweest om haar kaderstellende en controlerende rol te kunnen invullen.

In deze onderzoeksvraag wordt onder doelmatig verstaan of de uitvoering binnen de beschikbare middelen heeft plaatsgevonden; onder doeltreffend wordt verstaan of de uitvoering tijdig is gerealiseerd en conform de eisen van de stakeholders.

3. Methode

Aan alle activiteiten zijn de verantwoordelijke functionarissen gekoppeld en zijn afspraken gemaakt met deze functionarissen. Voorafgaand aan de interviews en tijdens de gesprekken is verzocht om informatie met betrekking tot de communicatie met de Raad en overige relevante inhoudelijke informatie te sturen.

Tijdens de interviews is gebruik gemaakt van een aantal vooraf opgestelde vragen (zie bijlage 2), en is ook doorgevraagd naar verdere informatie. Indien nodig is er verder contact geweest, per mail, telefoon of persoonlijk, over onduidelijkheden of aanvullende informatie.

De resultaten uit de interviews, tezamen met de onderzochte stukken met informatie zijn door de leden van de Rekenkamer gestructureerd en zijn ter verificatie bij de geïnterviewden neergelegd, waarna eventueel rectificatie heeft plaatsgevonden.

De onderzoekswerkzaamheden zijn door de Rekenkamer zelf uitgevoerd.

4. Resultaten

Nadat de informatie via interviews en bestudering van de verkregen stukken is afgerond, is er een overzicht gemaakt. In dit overzicht (zie bijlage 3) is per activiteit vermeld wat de antwoorden zijn op de belangrijkste vragen over de voortgang van de activiteit.

Samengevat kan worden vastgesteld dat van de 26 activiteiten er 8 zijn afgerond in 2022, 16 waren gestart maar nog niet geheel afgerond in 2022 of in 2023 en 2 zijn nog lopend of nog niet gestart of onbekend.

De beschikbare rapportages Burap 2022 en Programmarekening 2022 zijn getoetst op informatie over de activiteiten van het Uitvoeringsprogramma die in 2022 dienden te worden uitgevoerd. Zowel de Burap als de Programmarekening geven informatie over de in 2022 uitgevoerde activiteiten maar een exacte aansluiting met de in het Uitvoeringsprogramma genoemde activiteiten is nog lastig..

De 26 in het onderzoek benoemde activiteiten zijn qua belangrijkheid niet allen van gelijk gewicht. De onderwerpen met meer betekenis zijn uitgelicht en in de analyse daarvan zijn over een aantal activiteiten de volgende resultaten hieronder beschreven.

Ja 1.1.4. Datagericht optreden

Uit het onderzoek blijkt dat de activiteit nog niet is afgerond door vertraging als gevolg van het gebrek aan financiële middelen. Hierdoor laat verdere implementatie en training op zich wachten. De voortgang van de activiteit is niet expliciet gemeld aan de Raad, ook niet via de reguliere P&C cyclus. In de 2^e voortgangsrapportage 2023 is opgenomen dat deze activiteit in 2023 is afgerond

Ja 1.6. Optreden tegen agressie

De eisen voor een gemeentebreed systeem zijn geformuleerd en het systeem wordt nog ingericht. Zodra dit gerealiseerd is lijkt het te voldoen aan de eisen. Een deel van de medewerkers is getraind en verdere trainingen zijn ingeregeld. Agressiegevallen worden geregistreerd. De stand van zaken is niet aan de Raad gecommuniceerd en komt ook niet eenduidig terug in de Programmarekening. De 2^e voortgangsrapportage 2023 vermeldt dat de activiteit in 2023 wordt afgerond.

Ja 2.1.1. Harmonisatie mobiliteitsbeleid

Uit onderzoek blijkt dat het mobiliteitsbeleid is geconserveerd. Nieuw beleid wordt ontwikkeld. Het is onduidelijk hoe ver men in dit proces is. Wel is bekend dat nieuw beleid niet beschikbaar is vanaf 1 januari 2024, maar medio 2024 moet zijn afgerond. De harmonisatie van de huidige gang van zaken moet per 1 januari 2024 zijn afgerond. Het is onduidelijk of de raad hierover geïnformeerd is.

Ja 2.1.4. Harmonisatie parkeerbeleid

Het parkeerbeleid is geconserveerd op dit moment, blijkt uit onderzoek. Nieuw beleid wordt ontwikkeld. Het is onduidelijk hoe ver men in dit proces is. Wel is bekend dat nieuw beleid niet beschikbaar is vanaf 1 januari 2024. Het is onduidelijk of de raad hierover geïnformeed is. ,

Ja 6.2.1. Wijkgericht werken als uitgangspunt

In 2022 heeft visievorming plaatsgevonden ten aanzien van dit brede onderwerp. Tussentijds is de raad op diverse manieren geïnformeerd. De activiteit is afgerond en heeft geleid tot vaststelling in de Raad. In de Programmarekening wordt hier ook melding van gemaakt; *“er is een strategisch kader opgesteld”*.

Ja 6.5.1. Terugdringen armoede opnemem in nieuw beleid

De activiteit is nog niet afgerond, wel zijn er eisen en wensen geformuleerd. Uit onderzoek blijkt dat de maximale voorzieningen vanuit de gemeente zijn uitgerold. Het is niet helemaal duidelijk wat de situatie exact is. Voor de Raad zijn meerdere beeldvormingsavonden geweest, ook om het beleid vorm te geven. Het geheel moet

nog leiden tot goedkeuring in de Raad. De 2^e voortgangsrapportage 2023 geeft aan dat het armoedebeleid in november 2023 wordt vastgesteld.

h 8.2.1. Versnellingsagenda opstellen

Deze activiteit is afgerond. Volgens het onderzoek is het resultaat, conform alle eisen en wensen behaald. Via een Raadsbrief is de Raad hierover geïnformeerd. In de Programmarekening wordt gemeld dat meerjarige afspraken, inclusief samenwerkingsovereenkomst, zijn gemaakt met corporaties en huurdersorganisaties.

h 9.1.3. Voorstel voor jongerenraad uitwerken

Uit onderzoek blijkt dat er een concept plan van aanpak voor jongerenparticipatie is gemaakt op basis van onder andere input van jongeren en de collega's van gemeente Maashorst. Het concept plan ligt op het moment van uitvragen bij deze partijen ter inzage. Het onderwerp en het plan zijn besproken in de klankbordgroep participatie van de raad. De 2^e voortgangsrapportage 2023 vermeldt enkele actuele voornemens.

h 9.3.7. Onderzoek naar beter integraal werk

Uit het onderzoek naar deze activiteit blijkt dat er duidelijke beelden zijn bij de wensen en eisen die worden gesteld door de gemeente en de stakeholders. De activiteit is gestart met opleidingen voor medewerkers en in de planning wordt de Raad via een Raadsinformatieavond in oktober 2023 geïnformeerd. De 2^e voortgangsrapportage 2023 gaat in op de lopende activiteiten in 2023.

5. Bevindingen

In dit hoofdstuk worden, op basis van de resultaten van het onderzoek en de analyse van de verzamelde gegevens, de belangrijkste bevindingen gepresenteerd.

Financiële gegevens:

Een gestructureerde aansluiting met financiële gegevens is nog in ontwikkeling. Bij de start van het Uitvoeringsprogramma zijn de cijfers niet bepaald voor de specifieke 26 onderwerpen die in het onderzoek zijn opgenomen en in de actuele cijfers is ook dit detailniveau niet beschikbaar. De actuele cijfers laten een enigszins geaggregeerd beeld zien. Het volgende voorbeeld illustreert dit.

Het Uitvoeringsprogramma laat voor programma 9. Bestuur en dienstverlening oa. het volgende zien :

9.1 bereikbaar bestuur

9.1.1. een positioneringsplan voor het college en afzonderlijke leden uitwerken

9.1.2. een kennismakingsronde en informatiebijeenkomsten in alle kernen organiseren onderzoek doen naar de beste inrichtingsvorm, inclusief de optimale samenwerkingsvorm met participatieadviseurs en vertalen naar een beleidsvoorstel

9.1.3. een voorstel uitwerken om een jongerenraad in het leven te roepen

De actuele cijfers zijn op het niveau van 9.1 Bereikbaar bestuur

Rapportage realisatie doelen voor 2022 Uitvoeringsprogramma 2022 – 2026

Zoals hiervoor reeds vermeld heeft de organisatie recent de 2^e voortgangsrapportage 2023 opgesteld over de voor 2022 en 2023 uit te voeren activiteiten van het Uitvoeringsprogramma. Hierbij worden de specifiek voor 2022 benoemde af te ronden onderwerpen niet in detail benoemd en ook niet financieel toegelicht.

De in de programmarekening 2022 beschreven toelichting per programma is niet eenduidig aan te sluiten op de specifiek voor 2022 in het Uitvoeringsprogramma 2022 -2026 benoemde onderwerpen. Hetzelfde geldt voor de Bestuursrapportage 2022.

Betekenis van het Uitvoeringsprogramma:

Het Bestuursakkoord 2022-2026 “Samen bouwen aan Maashorst” is 20 januari 2022 door de Raad vastgesteld en bevat de beleidsvoornemens van het College. In de maanden erna heeft de uitwerking naar het Uitvoeringsprogramma 2022-2026 plaats gevonden.

Met de activiteiten die, verdeeld over de jaren tot en met 2026, zijn weergegeven in het Uitvoeringsprogramma, beoogt het College de beleidsvoornemens te realiseren. In het algemeen geldt derhalve dat de Raad met rapportages over de gang van zaken van die activiteiten, kan volgen wat er terecht komt van de voornemens.

Ook al functioneert de Raad van de gemeente Maashorst eerst vanaf 1 januari 2022 in de huidige samenstelling, het Uitvoeringsprogramma 2022-2026 met bijbehorende rapportages vormen een belangrijk instrument voor de controlerende taak van de Raad.

De beschikbare rapportages Burap 2022 en Programmarekening 2022 zijn getoetst op informatie over de punten van het Uitvoeringsprogramma die in 2022 dienden te worden uitgevoerd. Zowel de Burap als de Programmarekening geven informatie over de in 2022 uitgevoerde activiteiten maar een volledige aansluiting met de in het Uitvoeringsprogramma genoemde activiteiten is in ontwikkeling.

Van alle onderzochte punten is vastgesteld dat alle zijn gestart. De exacte stand van zaken is nog lastig te bepalen, maar zoals gesteld, dit proces is in ontwikkeling. In dit verband verwijzen wij naar de genoemde 2^e voortgangsrapportage 2023. niet eenvoudig vast te stellen.

De controlerende rol van de Raad is derhalve zeker te versterken met betrekking tot het volgen van realisatie van de beleidsvoornemens. Wel zij vermeld dat we niet hebben kunnen vaststellen dat de Raad om de betreffende informatie over de punten die in 2022 dienden te zijn afgerond, heeft gevraagd.

6. Conclusies en aanbevelingen

Op basis van de resultaten uit het onderzoek zijn de hieronder vermelde conclusies te trekken en aanbevelingen te doen.

Conclusies

Bij het analyseren van de rapportages is gebleken dat er nog geen specifieke rapportage over de 2022- onderwerpen van het Uitvoeringsprogramma is opgesteld en dus ook niet aan de Raad gepresenteerd. De Raad heeft ook niet specifiek om informatie inzake het Uitvoeringsprogramma gevraagd.

Ook in de reguliere Planning en Control documenten wordt niet specifiek melding gemaakt over de voortgang van de onderwerpen uit het Uitvoeringsprogramma. Dit blijkt uit analyse van de Burap 2022 en de Programmarekening 2022.

In de Burap 2022 en de Programmarekening 2022 wordt veelal geen directe aansluiting gezocht met de activiteiten uit het Uitvoeringsprogramma.

Met behulp van de Burap 2022 en Programmarekening 2022 en andere documentatie is getracht te achterhalen of er budgetten in de vorm van uren of geld is toegekend aan de activiteiten uit het Uitvoeringsprogramma. Dit is niet aangetroffen in het uitgevoerde onderzoek.

Uit de methodiek die is gevolgd bij het onderzoek kan worden geconcludeerd dat de teammanagers zijn ingesteld op samenwerking en overleg. Zij zoeken waar nodig de dialoog, met name bij onderwerpen die inzet vergen van meerdere teams.

De laatste conclusie ten aanzien van de activiteiten heeft betrekking op de constatering is dat de activiteiten uiteenlopend zijn in omvang en belang. Er is geen weging gemaakt in belangrijkheid en ook geen prioriteiten gesteld tussen de activiteiten.

De teammanagers zijn allen ingesteld op samenwerking en overleg, met name bij die onderwerpen die van meer teams inzet vergen

Een vertaling per onderwerp van te verrichten werkzaamheden, uren etc naar een geraamd bedrag voor dat onderwerp is niet aangetroffen.

Een weging van de verschillende onderwerpen naar belangrijkheid en prioriteit is niet gemaakt.

Aanbevelingen

Vanuit de resultaten en de conclusies, die hiervoor zijn behandeld, komt de Rekenkamer tot onderstaande aanbevelingen. Deze zijn gesplitst in aanbevelingen voor het College en de organisatie zelf en aanbevelingen voor de Raad.

College en Organisatie

Aanbevolen wordt om een actueel overzicht op te stellen van de stand van zaken bij de “2022”-punten van het Uitvoeringsprogramma, zowel voor de organisatie zelf als voor de Raad.

Het advies is om, waar mogelijk, bij dit overzicht op korte termijn ook financiële informatie te vermelden voor de kolom 2022. Naast het rapporteren over het Uitvoeringsprogramma zelf, wordt aanbevolen om in de reguliere P&C-documenten een directe aansluiting te laten zien met de activiteiten uit het Uitvoeringsprogramma. Hierbij dient dan ook de financiële informatie te worden verstrekt.

Raad

Aan de Raad wordt geadviseerd om jaarlijks een voortgangsrapportage te vragen over de activiteiten uit het Uitvoeringsprogramma. Ook dient de Raad gedurende het jaar via de P&C- documenten te vragen aan de organisatie om hierover te rapporteren. Daar hoort ook de vraag bij over de financiële informatie.

Daarnaast is het voor de Raad van belang om bij alle in de toekomst uit te voeren plannen te voorzien van eisen ten aanzien van de rapportage over de voortgang en de wijze van communiceren hierover. Dit maakt de verwachtingen voor zowel de Raad als de organisatie duidelijk.

Bijlagen

Bijlage 1: Onderwerpen per domein en desbetreffende teams

Onderwerp	Team		Domein	Domeindirecteur
1.1.4 Werkprocessen en bijbehorende faciliteiten (systeem/applicatie) inrichten voor het vastleggen van bevindingen en meldingen door de boa's en toezichthouders.	Veiligheid		Dienstverlening	Patricia Nieuwenhuis (patricia.nieuwenhuis@gemeentemaashorst.nl)
1.6 Optreden tegen agressie en geweld tegen werknemers	HR en Juridische Zaken			
9.1.1 Een positioneringsplan voor het college en zijn afzonderlijke leden uitwerken, en vervolgens uitwerken in een plan met inhoud voor social media e.d.	Communicatie & Creatie			
9.3.5 Een plan van aanpak opstellen en uitvoeren voor de Wet Digitale Toegankelijkheid.				
10.4.1 Ons systeem van risicomangement verbeteren (waarbij risico's worden gekwantificeerd en in relatie gebracht met de weerstandscapaciteit).	Financiën			
3.2.3 Onderzoeken, samen met de sector, hoe toeristenbelasting ingezet kan worden.	Economie en Gebiedsontwikkeling		Ruimte	Rene Bladder (rene.bladder@gemeentemaashorst.nl)
5.4.4 Een toeristisch-recreatief plan voor Maashorst opstellen.				
7.4.1 Opinies, ontwikkelingen en ervaringen onderzoeken bij stakeholders (inwoners, college en raad, afvalinzamelaars,	Groene Leefomgeving			

Rapportage realisatie doelen voor 2022 Uitvoeringsprogramma 2022 – 2026

<p>verwerkingstechnici) over een stimuleringsregeling om afval te scheiden en het laagdrempelig inzamelen van chemisch afval. De bestuurlijke besluitvorming voorbereiden over de uitkomsten van het onderzoek, leidend tot vastgesteld afvalbeleid en een uitvoeringsplan Maashorst 2022 – 2030.</p>			
<p>8.3.1 Een behoefteonderzoek (QuickScan) per kern uitvoeren. Hierbij maken we gebruik van de informatie die al voorhanden is.</p>	<p>Planvorming en Ontwerp</p>		
<p>6.1.2 Wijkgericht werken wordt als uitgangspunt in het strategisch beleidskader opgenomen en vertaald naar beleid op onder andere accommodaties. Daarbij benutten we de kracht van de al bestaande ontmoetingspleinen en de structuur en netwerken die daar omheen zijn gevormd.</p>	<p>Sociaal Beleid</p>	<p>Sociaal</p>	<p>Marc van Esch (marc.vanesch@gemeentemaashorst.nl)</p>

Bijlage 2: Interviewvragen

Wie zijn, naast de Raad, de belangrijke stakeholders?	
Wat zijn hun eisen/wensen ten aanzien van de activiteit/het product?	
Is het resultaat behaald? En waarom?	
Voldoet het resultaat aan de eisen/wensen?	
Is over het resultaat naar de Raad gecommuniceerd?	

Bijlage 3: Voortgang punten uit uitvoeringsprogramma

Rekenkamer onderzoek			
	<i>Is het resultaat behaald?</i>	<i>Voldoet het resultaat aan de eisen/wensen?</i>	<i>Is over het resultaat naar de Raad gecommuniceerd?</i>
1. Veiligheid			
1.1.4. Data gericht optreden etc processen en faciliteiten voor vastleggen van bevindingen / meldingen boa's en toezichthouders	Proces is nog gaande	Ja	Proces is nog gaande
1.3.2. Actiecentrum Oost Brabant (huisvesting realiseren in gemeentehuis)	Proces is afgerond	Ja	Ja
1.6. Optreden tegen agressie etc aanpak vaststellen voor grensoverschrijdend gedrag meld – en registratiesysteem opzetten en bijhouden opzetten protocol etc	Proces is nog gaande	Ja	Onduidelijk
2. Verkeer en vervoer			
2.1.1. mobiliteitsbeleid U + L harmoniseren	Nog niet gaande	-	Geen informatie
2.1.4. parkeerbeleid U + L harmoniseren	Nog niet gaande	-	Geen informatie
2.1.8. snelfietsroute H/O aanleggen onderzoek uitvoeren route G / U	Proces is nog gaande	Deels	Ja
3. Economie en toerisme			
3.2.3. met sector onderzoeken hoe toeristenbelasting in te zetten	Proces is nog gaande	Ja	Ja
5. Sport, cultuur, groen en recreatie			
5.4.3. ontwerp uitkijktoren ontwikkelen	Proces is gaande	Geen informatie	Nog niet gaande
5.4.4. toeristisch-recreatief plan MH opstellen	Proces is afgerond	Ja	ja
5.5.1. levensbomenbos uitbreiden	Proces is gaande	Onduidelijk	Nog niet gaande
5.5.2. inrichtings- en beheersplan MH actualiseren en realiseren	Proces is gaande	Ja	ja
5.5.4. diverse verbindingen realiseren	Proces is gaande	Geen informatie	Geen informatie
6. Sociaal domein			

Rapportage realisatie doelen voor 2022 Uitvoeringsprogramma 2022 – 2026

6.1.2. wijkgericht werken als uitgangspunt van beleid opnemen en vertalen naar oa accommodaties	Proces is afgerond	Ja	Ja
6.5.1. terugdringen armoede opnemen in nieuw beleid	Proces is gaande	Ja	Ja
7. Volksgezondheid			
7.4.1. opinies etc onderzoeken bij stakeholders mbt stimuleringsregeling en laagdrempelig inzamelen chemisch afval	Proces is gaande	Ja	Ja
8. Volkshuisvesting			
8.2.1. versnellingsagenda opstellen	Proces is afgerond	Ja	Ja
8.2.3. nota grondbeleid opstellen	Proces is afgerond	Ja	Ja
8.3.1. behoeftenonderzoek per kern uitvoeren	Proces is afgerond	Ja	Ja
9. Bestuur en dienstverlening			
9.1.1. positioneringsplan voor college etc uitwerken	Proces is gaande	Ja	Onduidelijk
9.1.2. kennismaking en infobijeenkomsten in alle kernen organiseren onderzoek doen naar beste inrichtingsvorm etc en vertalen naar beleidsvoorstel	Proces is gaande	Deels	Nee
9.1.3. voorstel voor jongerenraad uitwerken	Proces is gaande	Ja	Ja
9.3.5. ambitieniveau vaststellen mbt wet digitale toegankelijkheid	Proces is gaande	Ja	Onduidelijk
9.3.6. website vernieuwen	Proces is gaande	Ja	Onduidelijk
9.3.7. onderzoek naar beter integraal werken incl aanpassen processen etc inwoners, bedrijven etc betrekken bij verbetering dienstverlening	Proces is gaande	Ja	Ja
10. Bedrijfsvoering en inkomsten			
10.1.1. verbouwing gemeentehuis realiseren	Proces is afgerond	Ja	Ja
10.4.1. fin.consequenties bestuursakkoord in programmabegroting systeem van risicomangement verbeteren	Proces is afgerond	Ja	Ja

Rapportage realisatie doelen voor 2022 Uitvoeringsprogramma 2022 – 2026

Bijlage 4 Referenties

Deze bijlage bevat de referenties die gebruikt zijn voor deze rapportage.

Rapportages:

- h* 20221222 Raadsbesluit toestemming GR afvalinzameling, (geen datum), PDF
- h* Aanbestedingsdocument Training “Omgaan Met Agressie”, (geen datum), PDF
- h* Aanvraag Offerte KCA-Wagen, (geen datum), PDF
- h* Adviesrapport Maxxecure, (geen datum), PDF
- h* Agressie Registratieformulier, (geen datum), PDF
- h* Agressieprotocol, (geen datum), PDF
- h* Artikel “Nascheiding”, (geen datum), PDF
- h* College En Raadsbesluiten “Uittreden GR’n”, (geen datum), PDF
- h* Concept Startnotitie Groene Leefomgeving, (geen datum), PDF
- h* Eindrapportage Korte Versie Evaluatie Programma Landerd, (geen datum), PDF
- h* Eindrapportage Netwerk van Voorzieningen, (geen datum), PDF
- h* Marktverkenning Verwerken Groen en Gft, (geen datum), PDF
- h* Memo activiteiten uitvoeringsprogramma rekenkamer Communicatie en creatie, 08-05-2023, PDF
- h* Memo Picasse Alarmeringssysteem, 08-03-2023, PDF
- h* Memo Rekenkamer Update positioneringsplannen, (geen datum), PDF
- h* Nota Grondbeleid, (geen datum), PDF
- h* Nota Risicomanagement en Weerstandsvermogen, (geen datum), PDF
- h* Notitie Proces participatie Visie Toerisme, (geen datum), PDF
- h* Onderzoeksplan Uitvoeringsprogramma 2022 proces visie TR Maashorst 2040, (geen datum), PDF
- h* Overzicht Contactmomenten met Raad van Planvorming en Ontwerp, (geen datum), PDF
- h* Plan van Aanpak Toegankelijkheid Website, (geen datum), PDF
- h* Presentatie Agressieprotocol Team Werk en Inkomen, (geen datum), PDF
- h* Presentatie Raad Groene Leefomgeving, (geen datum), PDF
- h* Presentatie Raad Sociaal Domein, (geen datum), PDF
- h* Presentatie Strategisch Kader Sociaal Domein, (geen datum), PDF
- h* Presentatie Visie Economie en gebiedsontwikkeling, 25-01-23, PDF
- h* Raadsinformatiebrief Eindrapportage Netwerk van Voorzieningen, (geen datum), PDF
- h* Raadsinformatiebrief Strategisch Beleidskader Sociaal Domein, (geen datum), PDF
- h* Rapport Enquête Inwoners Groene Leefomgeving, (geen datum), PDF
- h* Strategisch Beleidskader Sociaal Domein, (geen datum), PDF
- h* Strategisch Kader Sociaal Domein, (geen datum), PDF

Rapportage realisatie doelen voor 2022 Uitvoeringsprogramma 2022 – 2026

- h* Toelichting Raadswerkgroep Financiën, (geen datum), PDF
- h* Verklaring Voor Toegankelijkheid Website, (geen datum), PDF
- h* Versnellingsagenda woningbouw, 24-05-2022, PDF
- h* Voorstel DT Veiligheid Publiekshal, (geen datum), PDF
- h* WCAG 2.1 AA inspectie content, (geen datum), PDF
- h* WCAG 2.1 AA inspectie techniek, (geen datum), PDF
- h* werksessie najaar 2022 Economie en gebiedsontwikkeling, (geen datum), PDF
- h* Woningbehoefte onderzoek Maashorst, 13-04-2023, PDF
- h* Zaaknummer: 40997-2022, PDF

Rapportage realisatie doelen voor 2022 Uitvoeringsprogramma 2022 – 2026

Bijlage 5 Geïnterviewde functionarissen

Teammanager Veiligheid

Teammanager HR en Juridische zaken

Teammanager Communicatie

Teammanager Vastgoed

Teammanager Economie en Gebiedsontwikkeling

Teammanager Groene leefomgeving

Teammanager Planvorming en ontwerp

Teammanager Sociaal Beleid

Medewerker Concerncontrol