Geldrop-Mierlo

Memo

Verslag veldraadpleging

Inleiding
Op 24 juni 2021 zijn door het college van de gemeente Geldrop-Mierlo de concept Verordeningen Jeugdhulp en Wmo 2021 inclusief beleidsregels vrijgegeven voor een adviesperiode van zes weken. Vervolgens is er aan de Wmo Adviesraad en Jongerenraad een advies gevraagd op de voorliggende stukken. Zowel aan de Wmo Adviesraad als aan de Jongerenraad hebben betrokken ambtenaren een presentatie met nadere toelichting gegeven op de stukken.
De Wmo Adviesraad heeft op 11 augustus 2021 en de Jongerenraad op 13 augustus 2021 het advies aangeleverd.

In deze memo vindt u de reacties op de uitgebrachte adviezen. Een afschrift van het advies (met de vragen/adviezen/opmerkingen) vindt u terug in de bijlage bij deze memo.

Naar aanleiding van de adviezen zijn enkele juridische/tekstuele wijzigingen doorgevoerd in de concept Verordeningen Jeugdhulp en Wmo 2022 inclusief beleidsregels.

Reactie op advies van de Wmo Adviesraad en Jongerenraad
Wij danken de Wmo Adviesraad en Jongerenraad voor het gegeven advies. Er zijn drie hoofdredenen om de regelgeving aan te passen:

- Met het doorvoeren van de wijzigingen sluit de regelgeving beter aan op de uitvoeringspraktijk.
- De concept verordening inclusief beleidsregels zijn conform eerder vastgesteld beleid: ‘Persoonlijk, Dichtbij en Verbonden’.
- De Producten Diensten Catalogus en objectieve tarieven (inkoop sociaal domein) zijn opgenomen in de regelgeving. Op deze manier correspondeert de inkoop van het sociaal domein met onze regelgeving. Dit zorgt voor duidelijkheid bij onze inwoners en professionals van het CMD en het Plusteam.

Reactie op de gestelde vragen/opmerkingen/adviezen van de Wmo Adviesraad:

<u>Verordening:</u>
-2.1.1 (blz. 3): hier ziet een verordening niet op, via de website van de gemeente.
-2.1.3 (blz. 4): Alleen gegevens (privacy gevoelig of wet) die van belang zijn voor de beoordeling worden opgevraagd. Uiteraard wordt hierbij aangegeven wat de reden is.
-2.2.2 (blz. 4): De titel verwijst naar meerdere gesprekken.
-2.3.2 (blz. 6):Opmerking 1→Beide zinnen aangepast en opmerking 2→dit wordt opgenomen in het besluit.
-2.3.4 (blz. 6): 4d lid 2 is aangepast, meer duiding aan het ondersteuningsplan.
-2.3.4 (blz. 7): Het gaat over de aanvraag, obv deze aanvraag stelt de gemeente de vraag vast. Inwoner stelt de aanvraag op. Klantadviseurs CMD zijn hiertoe opgeleid om dit te beoordelen.
-2.3.5 (blz. 7): Acute heeft altijd prioriteit, 8 weken is juridisch termijn.
-2.4.1 (blz. 8): Er gelden Treeknormen (landelijk) waaraan aanbieders moeten houden.
-Hoofdstuk 3 (blz. 10): Er wordt altijd naar de individuele vraag gekeken. Passende zorg is daarbij het uitgangspunt, waar groepsaanbod niet mogelijk is, wordt individuele ondersteuning geboden.
-Hoofdstuk 5 (blz. 15): Er wordt altijd naar de individuele vraag gekeken. Passende zorg is daarbij het uitgangspunt, waar groepsaanbod niet mogelijk is, wordt individuele ondersteuning geboden.
-5.3 (blz. 18): Dit volgt in de leesbare versie.
-Hoofdstuk 6 (blz. 19): Er wordt altijd naar de individuele vraag gekeken. Passende zorg is daarbij het uitgangspunt, waar groepsaanbod niet mogelijk is, wordt individuele ondersteuning geboden.
-6.1.1 (blz. 20): Dit hoort niet in een verordening. Is opgenomen in de folder van het CMD.

-8.5 (blz. 25): Niet in de verordening, staat in de Jeugdwet.
-Hoofdstuk 11 (blz. 29): 1e advies is aangepast. Reactie op gestelde vraag blz. 23: is aangepast, we gaan met deze toelichting juist niet voorbij aan alle persoonskenmerken. Iedereen is gelijk.

Beleidsregels:
-Vragen/adviezen (algemeen/inleiding): ja, deze beleidsregels zijn ter inzage van de inwoners. Tijdens de presentatie aan de Wmo Adviesraad hebben we toegelicht dat een leesbare versie volgt. In deze versie zullen gemeentelijke processen, verantwoordelijkheden en verantwoordingen worden toegelicht. In het ondersteuningsplan staat beschreven de inzet van de hulpverlening. Deze wordt geëvalueerd met inwoner en medewerker CMD/PlusTeam.
-Omgekeerde toets (blz. 1): De definitie van de omgekeerde toets is toegevoegd.
-1.7.1 (blz. 5): Huishoudelijke hulp valt onder gebruikelijke hulp (altijd) als er een echtgenoot, ouders of kinderen zijn. Zie toelichting uitgangspunten 1.7.2.
-2.2 (blz. 9): Aangepast.
-7.1 (blz. 20): Zoals voor alle voorzieningen is maatwerk mogelijk ook voor vervoer. Om te kunnen participeren kan dit noodzakelijk zijn.
-7.2 (blz. 20): Verkeersbehoefte buiten regio valt niet binnen Wmo. CVV is een vervoersmogelijkheid.

Bijlagen:
-Bijlage 3 (blz. 10): Niet voor alle uitgangspunten heeft KPMG normen gesteld, 2006 normen blijken nog voldoende (jurisprudentie).
-Bijlage 7 (blz. 21): Dit is wettelijk bepaald art. 1.1.2. lid 3 Wmo. Maatwerk is altijd mogelijk.

Reactie op de gestelde vragen/opmerkingen/adviezen van de Jongerenraad:

-Duidelijkheid: De vraag naar duidelijkheid procedure vraagt om een nadere toelichting. De betrokken ambtenaar zal deze terugkoppelen met de Jongerenraad.
-Website: De tips zoals de beslisboom en voor op de website worden meegenomen voor de doorontwikkeling informatie op de website van de gemeente Geldrop-Mierlo.
-Handelsinstructie: De gemeente investeert in een duurzame samenwerking met huisartsen en praktijkondersteuners Jeugd GGZ, onderwijs en andere partners in het voorliggend veld (bijvoorbeeld de LEV groep). We zullen de tip van de handelsinstructie bespreken met de partners.
-Kennis: Klantadviseurs CMD en andere collega's werkzaam bij de gemeente zijn over het algemeen op de hoogte van de verordeningen en beleidsregels. Hiervoor specialisten aanstellen geeft niet de voorkeur. Wel is het advies om een toegankelijkere versie op te stellen van de verordening en beleidsregels voor de inwoners in een begrijpelijke taal.
-Effectiviteit en efficiëntie : Wij hebben als gemeente geen inzicht in de wachtlijsten bij de aanbieders. Wel hebben we afspraken met aanbieders over voldoen aan bepaalde normen. Het is voor klantadviseurs arbeidsintensief om wekelijks met inwoners in contact te blijven en ze op de hoogte te stellen over bijvoorbeeld de wachtlijsten.
-Financieel: Er wordt altijd gekozen voor maatwerk. Als er gekozen moet worden uit twee vergelijkbare producten, dan wordt gekozen voor de goedkoopste, daar de uitgaven in het sociaal domein onder druk staan.
-Toezicht: In onze gemeente zijn verschillende vormen van toezicht. De gemeente reageert op signalen vanuit inwoners, CMD, PlusTeam en andere betrokkenen. Vanuit contractmanagement worden gesprekken gevoerd met aanbieders.
-Controle volgens de verordening: Een terechte opmerking en voor de gemeente leidend om hier voorzichtig en met een menselijke maat mee om te gaan.
-Pro-actief fouten herkennen: Als een aanvraag ingediend wordt, dan wordt dit opgepakt door een klantadviseur. Tijdens het gesprek met de klantadviseur en inwoner vindt vraagverheldering plaats om fouten of onduidelijkheden in de aanvraag te verhelderen en te voorkomen.
-Verantwoordelijkheid: Als een aanvraag wordt afgewezen, dan wordt dit door de gemeente gemotiveerd waarom en zal ook mogelijk een alternatief gegeven worden, bijv. inschakelen eigen sociaal netwerk of inschakelen voorliggend veld (bijv. de LEV groep). Het is vanuit de gemeente zeer

belangrijk (zie visie strategie Persoonlijk, dichtbij en verbonden) dat een inwoner vanuit zelfredzaamheid en eigen kracht zelf tot een oplossing van een ondersteuningsvraag komt.
-Scholen: Dit advies wordt ter harte genomen en zal worden opgepakt door de desbetreffende ambtenaren onderwijs en jeugdhulp in de gesprekken met onderwijs en samenwerkingsverbanden PO-VO.