

Bundel - OD NHN vergadering Algemeen Bestuur van 12 juli 2023

- 1 Algemeen
- 1.a Opening en vaststelling agenda
- 1.b Mededelingen en ingekomen stukken
 - *brief Programma Indirecte Lozingen*
 - *28/06: toevoeging in AB Memo zinsnede over financiering pilot Indirecte Lozingen*
 - 1b AB Memo 2023 Indirecte Lozingen - definitief.docx
 - 1b Brief Programma indirecte lozingen.pdf
 - 1b Bijlage voorstel Programma indirecte lozingen.pdf
- 2 Bestuurlijk en werkgeverschap - WSGO (portefeuille plv. voorzitter E. Stigter)
- 3 Bedrijfsvoering (portefeuille M. Versluis)
- 3.a.1 Concept- AB Besluit Jaarrekening 2022
 - 3. a1 concept AB-besluit jaarrekening 2022.docx
- 3.a.2 DB Besluit Gemotiveerde reactie DB op Zienswijzen deelnemers Jaarrekening 2022 - NAZENDING
 - 3.a.2. DB-besluit gemotiveerde reactie op zienswijzen jaarrekening 2022.docx
- 3.a.3 Jaarrekening 2022 met bijlagen
 - 3. a3 ABB begeleide brief controleverklaring jaarrekening 2022 OD NHN.pdf
 - 3. a3 Jaarstukken 2022 OD NHN gewaarmerkt.pdf
 - 3. a3 Accountantsverslag 2022 GR OD NHN WG.pdf
 - 3. a3 Controleverklaring jaarrekening 2022 OD NHN WG.pdf
 - 3. a3 Dashboard OD NHN jaarrekening 2022.docx
- 3.b.1 Concept AB Besluit Resultaatbestemming 2022
 - 3. b1 Concept AB-besluit resultaatbestemming 2022.docx
- 3.b.2 DB Besluit Gemotiveerde Reactie DB op Zienswijzen deelnemers Resultaatbestemming 2022- NAZENDING
 - 3.b.2 DB-besluit Gemotiveerde reactie op zienswijzen resultaatbestemming 2022.docx
- 3.c Zienswijzen deelnemers- NAZENDING
 - 3.c ALKMAAR zienswijze Alkmaar.pdf
 - 3.c. BERGEN DEF rb GR OD NHN JR 2022 en begroting 2024 Bergen.pdf
 - 3.c. CASTRICUM Getekend RB ZW jaarrekening 2022 en begroting 2024 OD NHN.pdf
 - 3.c. DIJKENWAARD ZW jaarstukken 2022 en begroting 2024 ODNHN ondertekend.pdf
 - 3.c. DRECHTERLAND concept raadsbesluit zw rek 2022 en begr 2024 GR'en.pdf
 - 3.c. HEILOO DEF Raadsbesl, ZW JR 2022 begroting 2024 OD NHN.pdf
 - 3.c. HOLLANDS KROON Conceptzienswijze 2023.pdf
 - 3.c. HOORN Getekende raadsbesluit zienswijze JR 22 en begroting 24 OD NHN.pdf
 - 3.c. KOGGENLAND MAIL.docx
 - 3.c. MEDEMBLIK ZW Jaarstukken 08_15_27-06-2023.pdf
 - 3.c. PNH OVB 10 juli 2023 20230511 ZW concept PS JS 2022 BGR 2024 OD NHN.pdf
 - 3.c. SCHAGEN concept ZW advies jaarstukken 2022 en begroting 2024 OD NHN.pdf
 - 3.c. STEDE BROEC concept raadsbesluit zienswijzen rek 2022 en begr 2024 GR'en.pdf
 - 3c ENKHUIZEN GEWIJZIGD zienswijze JR 2022 en BG 2024 - raadsBESLUIT - Getekend.pdf
- 4 Veiligheid (portefeuille R. Vennik)
- 5 Duurzaam- en gezondheid (portefeuille A.Helling)
- 6 Samenwerkingsagenda 4 OD's en Omgevingswet (portefeuille E. Stigter)
- 7 Conceptverslag AB OD NHN d.d. 22 maart 2023 en definitief verslag AB OD NHN d.d. 7 december 2022
 - ODNHN vergadering Algemeen Bestuur 22 maart 2023 conceptverslag(2).docx
 - ODNHN vergadering Algemeen Bestuur 22maart 2023 Besluitenlijst.docx
 - Notulen definitief OD NHN vergadering Algemeen Bestuur 7 december 2022.docx
- 8.a Ons dagelijks werk gepresenteerd: Uitvoerings- & Handhavingsstrategie 2024 - 2027 door W. Dudink
- 8.b Presentatie M. Sturm, directeur Interbestuurlijk Programma Versterking VTH
- 9 AB Besluit Aanwijzing voorzitter
 - 9. AB Besluit aanwijzing Voorzitter.docx
- 10 Rondvraag
- 11 Sluiting
- 12 Volgende vergadering algemeen bestuur: dd 13 september 2023 - Begroting 2024

AB-MEMO

Aan : Algemeen Bestuur OD NHN
Datum vergadering : 12-07-2023
Auteur : D. van der Kolk
Onderwerp : Ingekomen brief AB 31 mei 'Indirecte Lozingen'
Agendapunt : 1b
Bijlage(n) : Ingekomen brief AB 31 mei 'Indirecte Lozingen'
Portefeuille : R. Vennik

Gevraagd van het AB

Het algemeen bestuur wordt gevraagd kennis te nemen van de op 31 mei 2023 ingekomen brief van de portefeuillehouder Waterketen van het Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier met als onderwerp 'Indirecte Lozingen'

Doel van de memo

Het doel van deze Memo is het algemeen bestuur context te bieden bij de brief 'Indirecte Lozingen'.

Aanleiding

Het bevoegd gezag van de taak Indirecte Lozingen zijn de gemeenten. Bij de oprichting van de Omgevingsdienst Noord-Holland Noord is deze taak niet overgedragen. Het Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier (HHNK) heeft deze taak tot recentelijk uitgevoerd en wenst deze over te dragen aan de Omgevingsdienst NHN. Omdat deze taak formeel nooit overgedragen is geweest is voor deze taak ook nooit financiering vrijgemaakt voor de omgevingsdienst

Momenteel voert de Omgevingsdienst Noord-Holland Noord op verzoek van en in samenwerking met HHNK een *pilot* uit om inzicht te krijgen in de additionele capaciteit en kosten die kwalitatief goede en structurele uitvoering van deze taak vereisen. Financiering van de uren voor de *pilot* in 2023 zijn gevonden binnen de huidige uitvoeringsprogramma's en de subsidie vanuit het Interbestuurlijk Programma Versterking VTH, zoals onder voorwaarden is toegekend aan de OD NHN. Het Hoogheemraadschap leidt binnen de *pilot* de mensen van de Omgevingsdienst op. Aan het einde van 2023 zullen de resultaten van de *pilot* bekend zijn.

Voor het Algemeen Bestuur zijn er in deze drie opties:

1. De taakuitvoering wordt niet ter hand genomen. Dit is feitelijk geen optie, gezien de wettelijke vereiste in combinatie met de kwaliteit van het water in de regio;
2. De taak wordt ten koste/ verlaging prioritering van andere onderwerpen opgenomen in de Uitvoeringsprogramma's;
3. Via de Kadernota 2025 wordt in de lumpsum extra financiering opgenomen voor de uitvoering van deze taak.

Inhoud

Samenvatting brief

De betrokken partijen achten het van belang dat er meer aandacht is voor afvalwaterlozingen van bedrijven via de gemeentelijke riolering (de indirecte lozingen). De overwegingen die daaraan ten grondslag liggen zijn:

- De borging van een goede werking van de waterketen assets (riolering, transportstelsel, rioolwaterzuiveringsinstallatie) ter voorkoming van aantasting en hogere operationele kosten;
- De bescherming van de waterkwaliteit. Indirecte lozingen dragen voor een belangrijk deel bij aan de emissie van verontreinigende stoffen via de waterroute die schadelijk zijn voor de waterkwaliteit (o.a. de zeer zorgwekkende stoffen).

Het voorliggende programma zou concreet een verbetering betekenen van de uitvoering van de wettelijke taken waarvoor het bevoegd gezag verantwoordelijkheid draagt.

In een later stadium kunnen bij de behandeling van de uitvoeringsprogramma's van de OD NHN in de colleges gemeentes instemmen met de meerjarige uitvoering van het programma indirecte lozingen.

Bijlage(n)

- Brief algemeen bestuur van M.A. Leijen, portefeuillehouder Waterketen – Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier, ingekomen 31 mei 2023



hoogheemraadschap
**Hollands
Noorderkwartier**

Omgevingsdienst Noord-Holland Noord
Algemeen Bestuur
Postbus 2095
1620 EB HOORN

Datum
23 mei 2023

Uw kenmerk

Contactpersoon
R.T. Bos

Dossiernummer
HHNK/21000402

Registratienummer
23.0476598

Telefoonnummer
+31725827210

Onderwerp
Programma indirecte lozingen

Geachte leden van het algemeen bestuur van de Omgevingsdienst Noord-Holland Noord,

De 28 gemeenten in de regio Noorderkwartier, het hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier en drinkwaterbedrijf PWN zijn aangesloten bij de Samenwerking Waterketen Noorderkwartier. Deze samenwerking bestaat uit de vijf deelregio's Noordkop, Westfriesland, regio Alkmaar, Zaanstreek-Waterland en Noord-Kennemerland Zuid. Dit betreft dus ook alle gemeenten die zijn aangesloten bij de Omgevingsdienst Noord-Holland Noord.

In de bestuurlijke samenwerkingsovereenkomst 2021-2030 van dit verband is het onderwerp indirecte lozingen opgenomen. Voor de uitvoering van dit onderwerp is een stuurgroep indirecte lozingen opgericht, waarin vanuit alle betrokken gemeenten de bestuurlijke trekkers via de vijf deelregio's zijn vertegenwoordigd. Daarnaast zitten in de stuurgroep de portefeuillehouder Waterketen van het hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier, de directies van de provincie Noord-Holland, PWN, Rijkswaterstaat en de drie Omgevingsdiensten Noord-Holland Noord, IJmond en Noordzeekanaalgebied.

De betrokken partijen achten het van belang dat er meer aandacht is voor de afvalwaterlozingen van bedrijven via de gemeentelijke riolering (de indirecte lozingen). De overwegingen die daaraan ten grondslag liggen zijn:

- De borging van een goede werking van de waterketen assets (riolering, transportstelsel, rioolwaterzuiveringsinstallatie) ter voorkoming van aantasting en hogere operationele kosten
- De bescherming van de waterkwaliteit. Indirecte lozingen dragen voor een belangrijk deel bij aan de emissie van verontreinigende stoffen via de waterroute die schadelijk zijn voor de waterkwaliteit (o.a. de zeer zorgwekkende stoffen). Deze stoffen zijn zeer lastig uit het afvalwater te verwijderen, aanpak bij de bron is hierbij cruciaal.

Met dit programma leveren we een positieve bijdrage aan schoon en gezond water en daarmee ook aan de doelstelling van de Kaderrichtlijn Water om in 2027 een goede waterkwaliteit te behalen.



Datum
23 mei 2023

Tevens dragen we bij aan de doelstellingen van de kamerbrief van minister Harbers waarin hij water en bodem duidt als sturende principes.

De stuurgroep Indirecte lozingen heeft derhalve op 24 februari 2023 besloten om:

- In 2023 een pilot uit te voeren voor indirecte lozingen. Deze try-out pilot wordt gefinancierd met een subsidie vanuit het landelijke Interbestuurlijk Programma IBP-VTH en is aangemerkt als landelijk voorbeeldproject.
- Van 2024 tot en met 2026 een programma grip op indirecte lozingen uit te voeren. Dit programma wordt gefinancierd door de leden van de stuurgroep indirecte lozingen (gemeenten, het hoogheemraadschap, de provincie, Rijkswaterstaat en PWN)

De uitvoering van zowel de try-out pilot als het driejarig programma ligt bij de omgevingsdiensten en het hoogheemraadschap.

Dit programma betekent concreet een verbetering van de uitvoering van de wettelijke taken waarvoor u als bevoegd gezag verantwoordelijkheid voor draagt. De stuurgroep indirecte lozingen heeft zich bereid getoond om voor het driejarig programma (2024-2026) de aanvullende kosten voor dit programma beschikbaar te stellen aan de omgevingsdiensten.

Als voorzitter van de stuurgroep indirecte lozingen wil ik u verzoeken om in uw AB vergadering van 12 juli 2023 kennis te nemen van bijgevoegd voorstel. In een later stadium kunt u – bij de behandeling van de uitvoeringsprogramma's van de OD NHN in de colleges van de bij u aangesloten gemeenten – instemmen met de meerjarige uitvoering van het programma indirecte lozingen. De uitvoering van het programma indirecte lozingen is daarin opgenomen.

Ik wil u tevens verzoeken om mij als voorzitter van de bestuurlijke stuurgroep indirecte lozingen in staat te stellen om het voorstel inhoudelijk toe te lichten tijdens uw AB vergadering. Bij voorkeur ook op 12 juli aanstaande.

In de bijlage bij deze brief vindt u een nadere uitwerking van het voorstel aan uw algemeen bestuur.

Met vriendelijke groet,

M.A. Leijen
Portefeuillehouder Waterketen
Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier

Bijlage: Voorstel aan het AB



Voorstel Algemeen Bestuur Omgevingsdienst Noord-Holland Noord

Voorstel

1. In te stemmen met de uitvoering van het programma "Grip op indirecte lozingen".

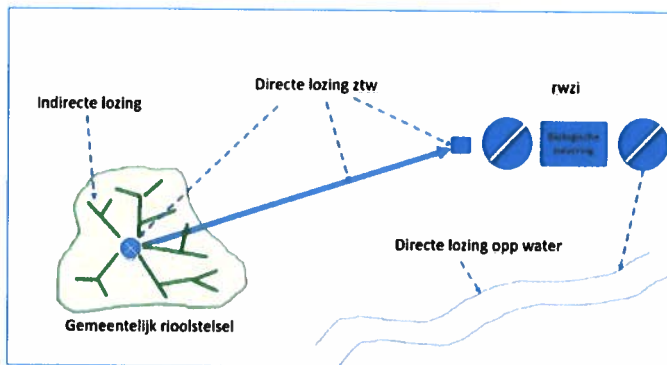
Toelichting op te nemen besluit

Het algemeen bestuur van de Omgevingsdienst Noord-Holland Noord is bevoegd om een besluit te nemen over voorliggend voorstel.

Scope en achtergrond

Indirecte lozingen zijn lozingen die via de riolering op de afvalwaterketen komen. In dit kader hebben we het dan vooral over de bedrijfsmatige lozingen en niet over de lozing van huishoudelijk afvalwater vanuit woningen. Zie voor de verduidelijking het bijgevoegde plaatje.

Indirecte en directe lozingen op de waterketen zullen via de rwzi een behandeling ondergaan en uiteindelijk ook als directe lozing van de rwzi op het oppervlaktewater terecht komen. De directe en indirecte lozingen op de waterketen zijn daarmee via de lozing van de rwzi van invloed op de kwaliteit van het ontvangende oppervlaktewater.



Tot de inwerkingtreding van het Activiteitenbesluit (2008) en daarna de Waterwet (2009) lag de bevoegdheid voor indirecte lozingen bij het hoogheemraadschap. Vanaf 2009 is deze bevoegdheid overgegaan naar de gemeenten en voor de bijzondere lozingen (BRZO, RIE-4 en IPPC)¹ naar de provincie. Per 1 januari 2014 zijn omgevingsdiensten (OD) opgericht. De meeste gemeenten en provincies hebben deze taken vervolgens uitbesteed aan de OD.

¹ BRZO=Besluit risico's zware ongevallen, RIE-4=Richtlijn Industriële emissies categorie 4 (chemische Industrie), IPPC installatie=installatie voor industriële activiteiten als bedoeld in bijlage I van richtlijn nr. 2010/75/EU van het Europees Parlement en de Raad van 24 november 2010 inzake industriële emissies (PbEU L 334)



Waarom een programma 'grip op indirecte lozingen'?

In 2027 dient de kwaliteit van het oppervlaktewater te voldoen aan de doelen van de Kaderrichtlijn Water (KRW). In het deelstroomgebied Rijn-West zijn de emissies vanuit de rwzi's na de agrarische emissies de belangrijkste beïnvloedbare bron voor nutriënten². Voor veel andere stoffen, waaronder humane medicijnresten, zijn rwzi's de belangrijkste bron van verontreiniging. Alle 15 rwzi's in beheer van Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier voldoen op dit moment aan de huidige Richtlijn Stedelijk Afvalwater uit 1991.

In oktober 2022 heeft de EU een nieuwe Richtlijn Stedelijk Afvalwater gepubliceerd die de komende tijd zal worden vastgesteld en daarna ook in de Nederlandse wetgeving zal worden vastgelegd. De nieuwe EU Richtlijn Stedelijk Afvalwater laat zien dat de effluentnormen voor fosfaat en stikstof verder worden aangescherpt. Ook komen er aanvullende eisen ten aanzien van verwijdering van microverontreinigingen en stelt de richtlijn eisen ten aanzien van een extra zuiveringstrap voor het verwijderen van medicijnresten. Verder zet de richtlijn meer in op het principe dat de vervuiler dient te betalen voor de verontreiniging. Tevens is een nieuwe Richtlijn Prioritaire stoffen gepubliceerd en wordt gewerkt aan een actualisatie van de Richtlijn Industriële Emissies. Specifiek voor PFAS wordt momenteel gewerkt aan een aanpak wat concreet betekent dat de lozingsnorm voor PFAS door bedrijven hoogstwaarschijnlijk zal worden aangescherpt.

Voor het verbeteren van de waterkwaliteit is aanpak bij de bron cruciaal. Immers, wat niet in de afvalwaterketen wordt geloosd hoeft er ook niet op de rwzi te worden uitgehaald. Dit vraagt om meer grip op de indirecte lozingen.

Daarnaast ondervinden de gemeenten en het hoogheemraadschap door de bedrijfslozingen regelmatig problemen met vervuiling en aantasting van de riolering en een negatieve beïnvloeding van de werking van de rwzi. Dit leidt tot hogere operationele kosten (reiniging, herstel, extra energie voor de beluchting op de rwzi, etc.). Door meer grip te krijgen op de indirecte lozingen kunnen we deze negatieve effecten sterk reduceren.

Beschrijving van het programma indirecte lozingen

De partijen in de samenwerking waterketen Noorderkwartier (26 gemeenten in Noorderkwartier, het hoogheemraadschap en PWN) namen in juli 2021 het besluit om het onderwerp 'grip op indirecte lozingen' op te pakken. Indirecte lozingen zijn lozingen van bedrijven die via de riolering in de afvalwaterketen terecht komen en uiteindelijk via het effluent van de rioolwaterzuiveringsinstallatie (rwzi) op het oppervlaktewater uitkomen.

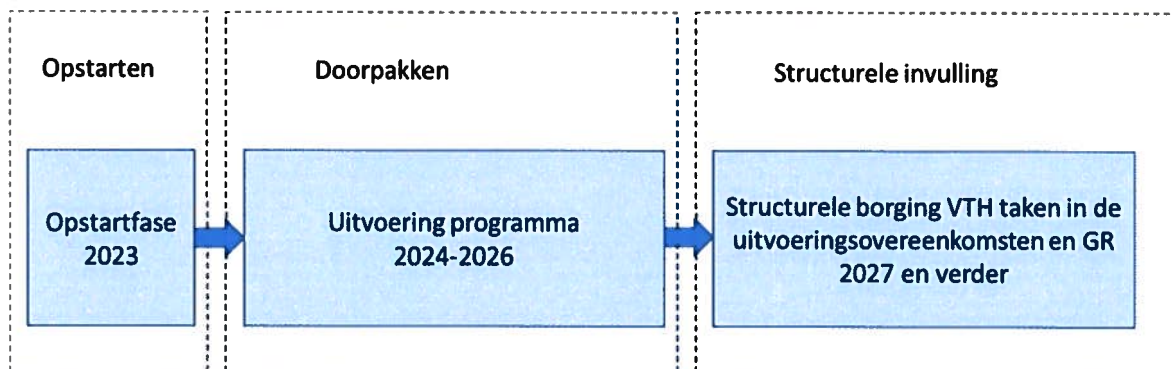
Voor dit project zijn de drie omgevingsdiensten (ODNZKG, ODNHN en ODIJ), RWS en de provincie Noord-Holland aangehaakt. Een stuurgroep fungeert als opdrachtgever en een projectteam voert het project uit. Het projectteam heeft voor het deelonderwerp capaciteit en budget een programma opgesteld met het doel om de taken op vergunningverlening, toezicht en handhaving (VTH) voor indirecte lozingen te versterken.

² Bron: Discussiestuk emissies rwzi Rijn-West tbv het regionaal ambtelijk overleg (RAO) Rijn-West (Harm Gerrits).



Planning

De stuurgroep indirecte lozingen heeft unaniem draagvlak getoond voor het verbeteren van de grip op indirecte lozingen. Het traject bestaat uit drie fasen: een opstartfase, uitvoering van een programma indirecte lozingen 2024-2026 en structurele inbedding.



Opstartfase (pilot) 2023

De omgevingsdiensten en het hoogheemraadschap voeren de opstartfase gezamenlijk uit. De financiering van de try-out pilot (opstartfase in 2023) komt van het interbestuurlijk programma versterking VTH taken (IBP).

Het hoogheemraadschap is in de opstartfase penvoerder voor het IBP.

De omgevingsdiensten en het hoogheemraadschap stellen de benodigde uren beschikbaar voor de uitvoering van de pilot en om vergunningverleners en toezichthouders te trainen. De kosten voor analyses van de watermonsters, de training van VTH medewerkers bij de omgevingsdiensten en de projectleider worden betaald uit de IBP subsidie.

Het resultaat van de pilot is een aangescherpte selectie van het bedrijvenbestand en duidelijker beeld van de benodigde middelen en inzet voor de uitvoering van het programma 2024-2026.

De uitvoering van het driejarig programma ligt bij de omgevingsdiensten die daarbij ondersteuning krijgen van het hoogheemraadschap. De omgevingsdiensten zijn ontstaan uit een gemeenschappelijke regeling en worden aangestuurd door het AB, bestaande uit bestuurders van de bevoegde gezagen waarvoor de omgevingsdienst de milieutaken uitvoert (gemeenten en in het geval van ODNZKG ook de provincie).

De betrokken partijen in de stuurgroep 'grip op indirecte lozingen' hebben op 24 februari 2023, afgesproken om gezamenlijk het driejarig programma uit te voeren en daarvoor de financiële middelen beschikbaar te stellen, waarbij de uitvoering via voorliggende voorstel aan de algemene besturen van de drie betrokken omgevingsdiensten wordt voorgelegd.

Met de OD's en het hoogheemraadschap worden afspraken gemaakt welke werkzaamheden worden uitgevoerd. De behaalde resultaten worden jaarlijks gezamenlijk gerapporteerd. In afwijking van de reguliere aansturing en financiering van de omgevingsdiensten en het hoogheemraadschap zijn nu ook andere partijen betrokken bij de financiering en dus ook de opdrachtverstrekking voor dit programma:

- De financiering voor het programma komt van de 26 gemeenten, provincie, HHNK, RWS, PWN en wijkt daarmee af van de reguliere financieringskanalen vanuit de bevoegde gezagen naar de omgevingsdiensten en van de reguliere middelen van het hoogheemraadschap. De



genoemde partijen treden daarmee op als opdrachtgevers voor de uitvoering van het programma. Daarmee ontstaat ook logischerwijs de verwachting dat de betalende partijen sturing willen krijgen over het resultaat van het programma. Immers de gelden worden ingezet met een specifiek doel ten aanzien van de beheersing van de indirecte lozingen om een positieve bijdrage te leveren aan de waterkwaliteit.

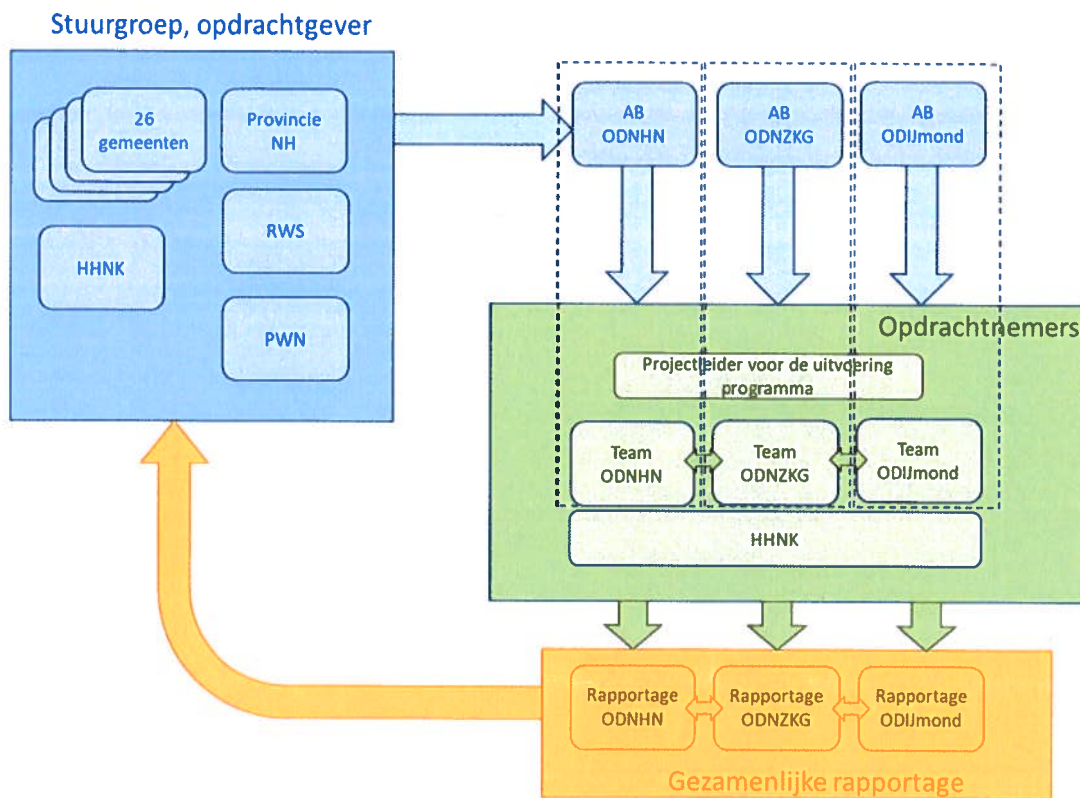
- De omgevingsdiensten vormen de uitvoerende partij die vanuit het programma extra middelen beschikbaar krijgen om een inhaalslag te maken op een onderdeel van hun huidige takenpakket, namelijk de indirecte lozingen. Qua aansturing en verantwoording over de uitvoering van hun taken loopt dit gewoonlijk via hun AB.
- Het hoogheemraadschap heeft bij de uitvoering van het programma een dubbele rol. Enerzijds financieren ze mede het programma als belanghebbende (als partij in de samenwerking waterketen), anderzijds zijn ze ook betrokken bij de uitvoering van het programma (via ondersteuning door de afdeling Vergunningverlening en Handhaving, maar ook via technisch advies van de afdeling waterketen).

Voorstel voor de aansturing en organisatie van het programma

De omgevingsdiensten werken volgens een gemeenschappelijke regeling in opdracht van hun AB. De opdrachtgevers uit de stuurgroep 'grip op indirecte lozingen' stellen financiële middelen ter beschikking met het doel om die specifiek in te zetten op indirecte lozingen en stellen daarbij als randvoorwaarde dat ze daar ook qua resultaten over worden geïnformeerd en in kunnen sturen.

Het voorstel is om de opdracht voor het programma 'grip op indirecte lozingen' via het AB van de omgevingsdiensten uit te zetten. De omgevingsdiensten voeren het programma uit in gezamenlijkheid met het hoogheemraadschap en zorgen voor onderlinge afstemming in de uitvoering. De omgevingsdiensten verzorgen samen met het hoogheemraadschap de rapportage over resultaten van het programma.

De OD's rapporteren straks niet alleen aan de programmaorganisatie over de indirecte lozingen maar – zoals gewoonlijk – ook aan hun individuele deelnemers over de voortgang van het tussen hen overeengekomen VTH-Uitvoeringsprogramma. Er zijn straks dan ook twee verantwoordingslijnen vanuit de OD's: in gezamenlijkheid over het totale project en individueel aan de verschillende deelnemers over hun eigen uitvoeringsprogramma.



Concept- AB-BESLUIT

Aan : Algemeen Bestuur OD NHN
Datum vergadering : 12-07-2023
Auteur : H. van Mullem
Onderwerp : Jaarrekening 2022
Agendapunt : 3a1
Bijlage(n) : 4
Portefeuille : Financiën

Aanleiding

Bijgaand treft u de ontwerpjaarrekening 2022 van de OD NHN. In artikel 28 van de gemeenschappelijke regeling OD NHN is geregeld dat jaarlijks een jaarrekening wordt voorbereid en vastgesteld.

De jaarrekening is gecontroleerd en voorzien van controleverklaring door de Publieke Sector Accountants, die in opdracht van het algemeen bestuur de controle hebben uitgevoerd.

Het boekjaar 2022 is afgesloten met een positief totaalresultaat van € 1.10.040 te verdelen in:

- Resultaat Milieutaken € 1.488.331 (positief)
- Resultaat VTH-plustaken € - 378.291 (negatief)

Inhoudelijk advies van DB aan AB

Het Algemeen Bestuur wordt geadviseerd de jaarstukken 2022 vast te stellen.

Gevolgen

Financiële gevolgen

Resultaatbestemming is opgenomen in een afzonderlijk voorstel.

Vervolgprocedure

1. Het DB verstuurt de jaarrekening vóór 15 juli 2023 aan de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties.

Bijlagen

1. Jaarrekening 2022.
2. Verslag van bevindingen 2022.
3. Controleverklaring 2022.
4. Gemotiveerde reactie van het DB op ingekomen zienswijzen (nazending).

Voorgesteld Besluit van het DB aan het AB op **Klik om een datum in te voeren (deze kreeg je van de management-assistente).**

Het Algemeen Bestuur wordt voorgesteld om:

1. de jaarrekening 2022 vast te stellen rekening houdend met de gemotiveerde reactie van het Dagelijks Bestuur op de ingediende zienswijzen.

Besluit AB op 12-7-2023

Conform voorstel.

Ondertekening

De plaatsvervangend voorzitter,

De secretaris,

E. Stigter

Q.M. Foppe

DB-BESLUIT

Aan	: Dagelijks Bestuur OD NHN
Datum vergadering	: 28-06-2023
Auteur	: Heleen van Mullem (Business controller)
Onderwerp	: Gemotiveerde reactie op zienswijzen jaarrekening
Agendapunt	: 3.a.2.
Bijlage(n)	: zienswijzen
Portefeuille	: Bedrijfsvoering (M.J. Versluis)

Voorgesteld Besluit MT aan het DB op 28-06-2023

Het Dagelijks Bestuur wordt voorgesteld om:

1. Kennis te nemen van de ingebrachte zienswijzen op de jaarrekening 2022;
2. De gemotiveerde reactie op deze zienswijzen vast te stellen;
3. Deze gemotiveerde reactie op de zienswijzen op 12 juli 2023 voor te leggen aan het AB OD NHN als onderdeel van de vast te stellen stukken.

Aanleiding

Op 12 juli 2023 besluit het AB OD NHN over de jaarrekening 2022. De te volgen procedure is opgenomen in artikel 28 van de Gemeenschappelijke Regeling.

Zienwizentermijn

De jaarrekening 2022 is op 26 april 2023 aan alle deelnemende partijen toegezonden met het verzoek binnen de gestelde termijn zienswijzen kenbaar te maken.

Dit besluit strekt ertoe om het AB uw gemotiveerde reactie op de naar voren gebrachte zienswijzen, of woorden van gelijke strekking, aan te bieden. Uw reactie wordt bij het voorstel aan het AB OD NHN gevoegd om de jaarrekening 2022 vast te stellen.

Gemotiveerde reactie DB OD NHN

Hieronder volgt de gemotiveerde reactie van het DB OD NHN op de ontvangen zienswijzen.

De gemeenten **Bergen, Castricum, Drechterland, Enkhuizen, Heiloo, Hoorn, Koggenland, Medemblik, Stede Broec** en de **provincie Noord-Holland**¹ hebben een positieve zienswijze op de jaarrekening 2022 afgegeven.

De gemeente **Alkmaar** heeft besloten geen zienswijze af te geven op de jaarrekening 2022.

De gemeenten **Den Helder, Hollands Kroon, Schagen** en **Texel** hebben een negatieve concept-zienswijze ingediend vanwege te late verzending van de stukken, de stukken niet gedetailleerd nagelopen konden worden met het verzoek in de toekomst deze wijzigingen in de plannen en de daar bijbehorende gevolgen vroegtijdig en helder te formuleren.

Reactie DB: Vorig jaar is de Wet Gemeenschappelijke Regelingen gewijzigd waaronder de aanlevertermijnen van de stukken. Eind augustus 2022 is de concept bestuursplanning gedeeld met de deelnemers. In het najaar van 2022 is hierover overleg geweest tussen OD NHN en de regietafel. Op 9 november heeft het DB van de OD NHN besloten om de wet te volgen op het gebied van de aanlevertermijnen. In december 2022 is de bestuursplanning 2023 gedeeld met de

¹ Onder voorbehoud besluitvorming Provinciale Staten op 10 juli 2023.

leden van de AOGP. In de begeleidende brief bij de Kadernota 2024 is aandacht gevraagd voor gewijzigde planning. Concreet betekent dit dat de deelnemers de jaarstukken 2022 voor 30 april in plaats van 15 april hebben ontvangen.

Van de gemeente **Dijk en Waard** is wel een zienswijze ontvangen, maar de strekking hiervan is neutraal.

Van de gemeente **Opmeer** is geen tijdig ingediende zienswijze op de jaarrekening 202 ontvangen.

Bijlagen

1. Zienswijzen

Besluit DB op 28-6-2023

Conform voorstel.

Ondertekening

De plaatsvervangend voorzitter,

De secretaris,

E. Stigter

Q.M. Foppe



Aan de het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur van de
gemeenschappelijke regeling Noord-Holland Noord
t.a.v. de heer Q. Foppe, directeur
Postbus 2095
1620 EB HOORN

Datum
26 april 2023

Behandeld door
R. Korhorn
(06 1099 9195)

Ons kenmerk
312018013.23.109

Onderwerp
Controleverklaring bij de jaarrekening 2022

Geachte leden van het algemeen bestuur en dagelijks bestuur,

Hierbij ontvangt u onze controleverklaring d.d. 26 april 2023 bij de jaarrekening 2022 van uw
gemeenschappelijke regeling.

Wij hebben één exemplaar van de controleverklaring voorzien van een beveiligde persoonlijke handtekening. Dit exemplaar is bestemd voor uw eigen archief. Het andere exemplaar van de controleverklaring is voorzien van de naam van onze accountantspraktijk en de naam van de accountant, echter zonder persoonlijke handtekening. Wij verzoeken u bij openbaarmaking van de controleverklaring gebruik te maken van het exemplaar van de controleverklaring dat niet is voorzien van een persoonlijke handtekening. Dit conform het advies van de beroepsorganisatie NBA ter vermindering van fraude met handtekeningen van accountants. Daarnaast hebben wij de jaarstukken 2022 gewaarmerkt.

Wij bevestigen u ermee akkoord te gaan dat de bijgevoegde controleverklaring zonder persoonlijke handtekening wordt opgenomen in de jaarstukken. Deze jaarstukken dienen te worden uitgebracht overeenkomstig het aan ons voorgelegde definitieve concept (c.q. de laatste drukproef, rekening houdend met de aangegeven wijzigingen), waarvan een gewaarmerkt exemplaar is bijgevoegd. Overigens wijzen wij u erop dat onze hiervoor genoemde toestemming vervalt in de situatie dat de jaarrekening niet ongewijzigd wordt vastgesteld door het algemeen bestuur.

Indien u deze jaarstukken inclusief controleverklaring opneemt op internet, dient u te waarborgen dat de jaarstukken inclusief controleverklaring goed zijn afgescheiden van andere informatie op de internetsite. Afscheiding kan bijvoorbeeld plaatsvinden door de jaarstukken in niet-bewerkbare vorm als een afzonderlijk bestand op te nemen of door een waarschuwing op te nemen indien de lezer de jaarstukken verlaat ("u verlaat de beveiligde, door de accountant gecontroleerde jaarrekening").

Overigens wijzen wij erop dat, indien tot het moment van de vergadering van het algemeen bestuur omstandigheden blijken die aanpassing van de jaarrekening noodzakelijk maken, een dergelijke aanpassing nog vóór deze vergadering moet worden gemaakt. Uiteraard vervalt in die situatie onze genoemde toestemming.



Over onze overige bevindingen naar aanleiding van de controle van de jaarrekening brengen wij u separaat verslag uit.

Tot het geven van een nadere toelichting zijn wij gaarne bereid.

Wij vertrouwen erop u hiermee van dienst te zijn.

Hoogachtend,

Publieke Sector Accountants B.V.

A. Booij RA

Bijlagen:

- Controleverklaring bij de jaarrekening 2022 met persoonlijke beveiligde handtekening
- Controleverklaring bij de jaarrekening 2022 zonder persoonlijke handtekening
- De door ons gewaarmerkte jaarstukken 2022



JAARSTUKKEN 2022

Omgevingsdienst Noord-Holland Noord

Behandeld door het Dagelijks Bestuur: 26 april 2023
Vastgesteld door het Algemeen Bestuur: 12 juli 2023

INHOUDSOPGAVE

Inleiding	4
Budgetcyclus 2022	4
Resultaat.....	4
Realisatie van doelstellingen en ontwikkelingen.....	4
Leeswijzer	7
Samenstelling van het bestuur	8
Algemeen Bestuur	8
Dagelijks bestuur	9
Samenvatting financiële verantwoording en begrotingsrechtmatigheid	10
Overzicht exploitatiesaldo milieutaken	10
Overzicht exploitatiesaldo VTH-plustaken	10
Ontwikkeling van het resultaat Overhead	11
Ontwikkeling van het resultaat Milieutaken	11
Ontwikkeling van het resultaat VTH-plustaken	12
Jaarverslag	14
Programma 1 Milieutaken	15
1.1 Algemene doelstellingen	15
1.2 Programmaplan Uitvoeringstaken	15
1.3 Wat heeft de OD NHN bereikt?	15
1.3.1 Regulering	15
1.3.2 Specialisme en Advies	16
1.3.3 Wbb-vergunningverlening	19
1.3.4 Toezicht en Handhaving	19
1.3.4 Samenwerking ketentoezicht.....	21
1.4 Wat heeft het gekost?	22
1.5 Algemene dekkingsmiddelen, overhead, vpb, onvoorzien en rente	22
Programma 2 VTH-plustaken	23
2.1 Algemene doelstellingen	23
2.2 Uitgelicht	23
2.2.1 PAS-meldingen.....	23
2.2.2 Woningbouw	23
2.2.3 Verduurzaming.....	23
2.2.4 Overig	24
2.2.5 Tot slot.....	24
2.3 Wat heeft de OD NHN bereikt?	24
2.3.1 VTH-plustaak Wbb-vergunningverlening	24
2.3.2 VTH-plustaak Natuurbescherming	25
2.3.3 VTH-plustaak Zwemwater.....	27
2.3.4 VTH-plustaak Toezicht en Handhaving	27
2.4 Wat heeft het gekost?	29
2.5 Algemene dekkingsmiddelen, overhead, vpb, onvoorzien en rente	29
Paragrafen	30
3.1 Paragraaf Weerstandsvermogen en risicobeheersing	30
3.3.1 Weerstandscapaciteit	30
3.3.2 Bestaande risico's.....	31
3.3.3 Benodigde weerstandscapaciteit	32
3.2 Paragraaf Financiering	34
3.2.1 Rentevisie.....	34

3.2.2 Risicobeheer	34
3.2.3 Koers- en valutarisico's	34
3.2.4 Renterisicobeheer	34
3.3 Paragraaf Bedrijfsvoering	36
3.3.1 Sterker fundament.....	36
3.3.2 Vennootschapsbelasting voor overheden	36
3.3.3 Personeel en organisatie.....	36
3.3.4 Automatisering/Masterplan ICT	38
3.3.5 Kantoor	39
3.3.6 Omgevingswet 2022	39
3.4 Openbaarheidsparagraaf.....	42
Jaarrekening	43
4.1 Balans per 31 december 2022	44
4.2 Toelichting op de balans	45
4.2.1 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	45
4.2.2 Vaste activa	45
4.2.3 Vlottende activa	46
4.2.4 Vaste passiva	49
4.2.5 Vlottende passiva	50
4.2.6 Niet uit de balans blijvende verplichtingen en rechten	52
4.3 Overzicht van baten en lasten	53
4.4 Toelichting op het overzicht baten en lasten	54
4.4.1 Overzicht incidentele lasten en baten	54
4.4.2 Overzicht per taakveld	54
4.4.3. Overzicht kostenverdeling overhead.....	54
4.5 Wet normeringbezoldiging topfunctionarissen	55
4.6 Begrotingsrechtmatigheid	56
4.7 Wet op de vennootschapsbelasting.....	57
4.8 EMU-saldo	57
4.9 Gebeurtenissen na balansdatum	58
4.9 SISA verklaringen	59
Controleverklaring	60
Bijlagen	61
Bijlage 1 Investeringsoverzicht.....	61
Bijlage 2 Stemverhoudingen	62
Bijlage 3 Productieaantallen Milieutaken	64
Bijlage 4 Productieaantallen VTH-basistaken en VTH-plustaken	65
Lijst van gebruikte afkortingen.....	66
Colofon	67

INLEIDING

Voor u liggen de jaarstukken 2022 van de Omgevingsdienst Noord-Holland Noord (OD NHN), die bestaan uit het jaarverslag en de jaarrekening 2022. Met deze stukken legt OD NHN verantwoording af aan zijn deelnemende gemeenten en de provincie Noord-Holland.

Budgetcyclus 2022



Resultaat

Het totaalresultaat van de OD NHN bedraagt € 1.110.040 te verdelen in het deel Milieutaken € 1.488.331 en VTH-plustaken € -378.291.

Realisatie van doelstellingen en ontwikkelingen

We zijn gestart in een winter waar Covid weer opspeelde en we zijn het jaar uitgegaan met een nieuw zaakstelsel en diverse subsidietoezeggingen vanuit het Rijk en de provincie, op zowel het gebied van energiebesparende maatregelen voor bedrijven als de versterking van het VTH-Stelsel vanuit het Interbestuurlijk Programma Versterking VTH. In de tussenliggende maanden zijn enkele wetten ingegaan, zoals de Wet Open Overheid en de gewijzigde Wet Gemeenschappelijke Regelingen (Wgr). Intussen is de Omgevingswet door de Eerste Kamer aangenomen, maar is ook de implementatiedatum wederom uitgesteld.

Het jaar 2022 is ook het jaar van een nieuw bestuur. Na de gemeenteraadsverkiezingen op 16 maart 2022 kon de OD NHN zich op 12 oktober 2022 weer verwarmen aan een volledig en nieuw algemeen bestuur, en een op die datum nieuw gekozen dagelijks bestuur. De afgesloten coalitieakkoorden laten behoorlijke ambities zien op de thema's: Omgevingswet, Woningbouw, Duurzaamheid en Energie. Onderwerpen die aansluiten op de brede maatschappelijke discussie over de wijze waarop de maatschappij zich tot de leefomgeving verhoudt en onderwerpen die bij de OD NHN direct ingrijpen op haar producten en diensten. Op 7 september konden de nieuwe bestuurders en gemeenteambtenaren een netwerkbijeenkomst bijwonen met een introductieprogramma over de OD NHN. Daarnaast zijn verdiepende bijeenkomsten voorbereid om in gesprek te komen met de gemeenteraden.

Sinds het voorjaar van 2022 beschikt de afdeling Regulering Leefomgeving over werkende processen onder de Omgevingswet. Daarnaast is in 2022 het bodeminformatiesysteem omgevingswetproof gemaakt en zijn voorbereidingen getroffen voor het vastleggen van de basisgeluidenemissie onder de Omgevingswet. Ook is ter voorbereiding op de Omgevingswet een compleet en actueel geografisch overzicht van alle windturbines in Noord-Holland opgesteld. Diverse kennisgroepen binnen de OD NHN hebben zowel gewerkt aan de voorbereiding op de Omgevingswet als aan het dossier stikstof.

De OD NHN heeft ook in 2022 het coördinatorschap en de uitvoering verzorgd van de Actieagenda voor Circulair Westfriesland. Bij deze actieagenda zijn inmiddels zowel de provincie Noord-Holland, als het Ontwikkelingsbedrijf Noord-Holland Noord aangesloten. Het team Duurzaamheid treedt veelal op als coördinator van verschillende duurzaamheids- en energiebesparingsprogramma's. Denk daarbij in 2022 bijvoorbeeld ook aan: het Duurzaam Bouwloket als energieloket, de Campagne NH Aardgasvrij, de

collectieve inkoop van zonnepanelen, de inzet van energiearmoede-gelden en het uitbrengen van de folder 'natuur en duurzaamheid'. Ook is in opdracht van de VNG de verkenning 'status einde afval en product' opgeleverd door de werkgroep, bestaande uit: OD NHN, ILT en IenW.

Wat verder niet onbenoemd mag blijven is de oprichting van de interne Vakgroep Strafrecht – en de aanschaf van het Boa Registratie Systeem (BRS), de aansluiting op Inspectieview – de gezamenlijke database voor handhavingspartners, en het gezamenlijk volgen – met diverse handhavingspartners – van de cursus 'herkennen van drugslabs'. Het jaar 2022 is tevens het jaar van de toegekende subsidieregelingen, zoals de diverse energiebesparingssubsidies.

De flexibiliteit van het personeel wordt tijdens en na de Corona-jaren doorlopend aangesproken. Als antwoord op de krappe arbeidsmarkt en het gegeven dat verschillende vakopleidingen in de afgelopen tijd zijn opgeheven, is de organisatie enkele jaren geleden gestart met het zelf opleiden van mensen. De organisatie heeft zich gepresenteerd op loopbaan- en carrière beurzen met 'Jong OD', onze jongerenorganisatie binnen de OD NHN die daarnaast ook samenwerkt met de andere omgevingsdiensten in Noord-Holland. Er is in 2022 een – beperkt- aantal van zes hoogopgeleide potentials als trainee geworven. Het traineeship, maar ook de introductie van de meeste nieuwe collega's geven wij vorm in een meester/ gezelschap-aanpak. Vooralsnog lukt het om het natuurlijke verloop hiermee op te vangen. Het wegvallen van een deel senioriteit – door vertrek of door inzet als 'meester'- levert echter wel extra werkdruk op.

Het werk van de OD NHN is transparanter gemaakt voor burgers en bedrijven. Er is een nieuwe website en een bedrijfsfilm gelanceerd en er zijn diverse filmpjes over het werken bij de OD NHN op de nieuwe website te vinden. We hebben gemerkt dat burgers en journalisten onze dienst steeds beter weten te vinden, ook als het gaat om WOO-verzoeken. Deze verzoeken zijn sinds 2019 verdubbeld tot een aantal van circa 60 in 2022. Omvangrijke dossiers moeten daartoe worden geanonimiseerd, waardoor het reguliere werk tijdelijk een lagere prioriteit krijgt.



De Samenwerkingsagenda tussen de vier omgevingsdiensten die werkzaam zijn in Noord-Holland heeft een ambitieuze doorstart gemaakt. De OD NHN werkt samen met OD NZKG, ODFGV en IJmond op de onderwerpen: VTH-Strategie, circulaire economie, waterstof, stikstof, data gedreven uitvoering, milieucriminaliteit, ketentoezicht algemeen, specifiek ketentoezicht afvalstromen Bodem en Asbestdaken, energietransitie, alternatieve energiebronnen op het gebied van open en gesloten bodemenergiesystemen, energiebesparing en de bodemtaken onder de Omgevingswet. Ook wordt samengewerkt in de bedrijfsvoering, zoals het gezamenlijk opleiden van personeel. De samenwerking die in 2022 gestart is op het formuleren van een gezamenlijk deel in de nieuwe VTH-Strategie is een unicum en een mooi voorbeeld van het organiseren van een 'level playing field' voor bedrijven in de gehele regio.

Het dagelijks bestuur heeft gekozen voor een meer programmatische aanpak van de portefeuilles. Zo zijn: werkgeverschap, bedrijfsvoering, duurzaamheid en gezondheid, veiligheid, de Omgevingswet en de Samenwerkingsagenda van de vier omgevingsdiensten in Noord-Holland onder de bestuurders verdeeld. Niet alleen komt hiermee het multidisciplinaire karakter van de omgevingsdienst meer tot uiting, het past ook beter bij de aankomende Omgevingswet, waar bijvoorbeeld ook het element 'welzijn' expliciet benoemd is. De introductie van de 'Omgevingsscan' in 2022 is een mooi voorbeeld van een instrument dat goed ingezet kan worden bij de multidisciplinaire eisen die de Omgevingswet stelt.

In juli 2022 is het Interbestuurlijk Programma (IBP) Versterking VTH Stelsel van start gegaan onder verantwoordelijkheid van: drie ministeries, het Interprovinciaal Overleg en de Vereniging van Nederlands Gemeenten. Zes pijlers zijn benoemd met daaronder veertien activiteiten en diverse werk- en projectgroepen. Het doelmatiger maken van het gehele werkveld van de 29 omgevingsdiensten in Nederland ligt daarmee onder de loep.

Wij onderschrijven de doelstellingen van het programma en zijn benieuwd welke maatregelen ook van onze dienst worden gevraagd om het stelsel toekomstbestendiger te maken.

We kijken met vertrouwen en belangstelling uit naar de komende tijd, waarin zowel het IBP, de Omgevingswet, als de concretisering van de ambities op elk bestuursniveau duidelijk zullen worden en kunnen worden vertaald in opgaves voor de OD NHN.

Ik wens u veel leesplezier!

Quinten Foppe
Directeur Omgevingsdienst Noord-Holland Noord

LEESWIJZER

In deze jaarstukken volgt allereerst een samenvatting financiële verantwoording waarin op hoofdlijnen wordt ingegaan op het bereikte resultaat 2022 en inzicht wordt gegeven in taakstelling over de jaren heen. Daarna volgen de twee onderdelen JAARVERSLAG en JAARREKENING. In het jaarverslag wordt ingegaan op de programmaverantwoording en de verplichte paragrafen. In het hoofdstuk Jaarrekening is de balans met toelichting en de overzichten van baten en lasten met de toelichtingen hierop opgenomen.

In 2022 heeft de OD NHN milieutaken uitgevoerd voor zestien gemeenten en de provincie Noord-Holland. De OD NHN heeft in 2022 twee financieringsstromen: namelijk de Milieutaken (deel 1) sinds de oprichting in 2014 en de in 2016 overgekomen VTH-plustaken van de provincie Noord-Holland Noord (deel 2). Het gevolg hiervan is dat in de jaarstukken een categorisering is aangebracht in de programmaverantwoording en de financiële verantwoording. De financiële tabellen zijn zowel in totaal OD NHN opgebouwd (**groen**) als in de separate Milieutaken (**grijs**) en VTH-plustaken (**paars**).

In bijlage 1 vindt u het investeringsoverzicht, in bijlage 2 de stemverhoudingen en in bijlagen 3 en 4 zijn de productieaantallen per taak opgenomen.

De jaarstukken zijn opgesteld met in achtneming van de regelgeving uit het Besluit begroting en verantwoording (BBV).

SAMENSTELLING VAN HET BESTUUR

De OD NHN is een professionele opdrachtnemer die op een efficiënte manier en volgens geldende kwaliteitsstandaarden uitvoering geeft aan de opgedragen taken op het gebied van de fysieke leefomgeving in Noord-Holland Noord. De deelnemende gemeenten zijn Alkmaar, Bergen, Castricum, Den Helder, Dijk en Waard, Drechterland, Enkhuizen, Heiloo, Hollands Kroon, Hoorn, Koggenland, Medemblik, Opmeer, Schagen, Stede Broec, Texel en de provincie Noord-Holland. Het is een Gemeenschappelijke Regeling, waarbij sprake is van verlengd openbaar bestuur.

De Gemeenschappelijke Regeling kent een Algemeen Bestuur (AB) en een Dagelijks Bestuur (DB). Op 31 december 2022 is de samenstelling van het bestuur als volgt:

Algemeen Bestuur

Het Algemeen Bestuur bestaat uit de wethouders van de aangesloten gemeenten en de gedeputeerde Klimaat en Energie van de provincie Noord-Holland:

Dhr. M.C. Uitdehaag	gemeente Texel (burgemeester, onafhankelijk voorzitter)
Dhr. J. Hagens	gemeente Alkmaar
Dhr. E. Briët	gemeente Bergen
Dhr. V. Brouwer	gemeente Castricum
Mevr. P. Bais	gemeente Den Helder
Dhr. N. Langedijk	gemeente Dijk en Waard
Dhr. M. ten Have	gemeente Drechterland
Dhr. J. Franx	gemeente Enkhuizen
Dhr. R. Vennik	gemeente Heiloo
Dhr. M. Versluis	gemeente Hollands Kroon
Dhr. A. Helling	gemeente Hoorn
Mevr. R. van Dolder	gemeente Koggenland
Dhr. J. Broeders	gemeente Medemblik
Dhr. H. ter Veen	gemeente Opmeer
Dhr. H. Heddes	gemeente Schagen
Dhr. N. Slagter	gemeente Stede Broec
Dhr. R. Kieft	gemeente Texel
Dhr. E. Stigter	provincie Noord-Holland



Dagelijks bestuur

Dhr. M.C. Uitdehaag
Dhr. R. Vennik
Dhr. M. Versluis
Dhr. A. Helling
Dhr. E. Stigter
Dhr. Q. Foppe

gemeente Texel (onafhankelijk voorzitter)
gemeente Heiloo
gemeente Hollands Kroon
gemeente Hoorn
provincie Noord-Holland
directeur OD NHN (secretaris)



SAMENVATTING FINANCIËLE VERANTWOORDING EN BEGROTINGSRECHTMATIGHEID

Deze paragraaf geeft in hoofdlijnen inzicht in het financieel resultaat over het boekjaar 2022. Het totaalresultaat van de OD NHN bedraagt € 1.110.040, te verdelen in het deel Milieutaken € 1.488.331 en VTH-plustaken € -378.291.

Overzicht exploitatiesaldo milieutaken

(dit overzicht bevat de lasten en baten van programma 1 'Milieutaken' en het aan milieutaken toegerekende deel van programma 3 'Overhead'):

Milieutaken	Realisatie 2021	Raming 2022	Realisatie 2022
Baten	€ 14.579.269	€ 12.493.650	€ 14.887.715
Lasten	€ 12.736.948	€ 12.493.650	€ 13.409.318
Gerealiseerd saldo baten en lasten	€ 1.842.321	€ 0	€ 1.478.397
<i>Toevoegingen reserves:</i>			
- Algemene Reserve			
- Bestemmingsreserve Masterplan ICT			
<i>Onttrekkingen reserves:</i>			
- Bestemmingsreserve Omgevingswet	€ 210.126		€ 9.934
- Bestemmingsreserve VTH-Plus			
- Bestemmingsreserve Masterplan ICT			
Subtotaal reservemutaties	€ 210.126	€ 0	€ 9.934
Gerealiseerd resultaat	€ 2.052.448	€ 0	€ 1.488.331

In het kader van de begrotingsrechtmatigheid wordt in het bovenstaande overzicht inzichtelijk gemaakt hoe de extra lasten die gemaakt zijn rondom de milieutaken worden gedekt door de (bijbehorende) extra baten van de deelnemers.

Overzicht exploitatiesaldo VTH-plustaken

(dit overzicht bevat de lasten en baten van programma 2 'VTH-plustaken' en het aan VTH-plustaken toegerekende deel van programma 3 'Overhead'):

VTH-plustaken	Realisatie 2021	Raming 2022	Realisatie 2022
Baten	€ 8.202.034	€ 8.163.142	€ 8.209.952
Lasten	€ 8.142.922	€ 8.163.142	€ 8.713.350
Gerealiseerd saldo baten en lasten	€ 59.112	€ 0	€ -503.398
<i>Toevoeging reserves:</i>			
- Bestemmingsreserve VTH-plustaken			
- Bestemmingsreserve Masterplan ICT			
<i>Onttrekkingen reserves:</i>			
- Bestemmingsreserve VTH-plustaken			125.107
- Bestemmingsreserve Masterplan ICT			
Subtotaal reservemutaties			
Gerealiseerd resultaat	€ 59.112	€ 0	€ -378.291

In het kader van de begrotingsrechtmatigheid wordt in het bovenstaande overzicht inzichtelijk gemaakt hoe de lasten die gemaakt zijn rondom de VTH-plustaken worden gedekt door de baten. De bijdrage van de provincie wordt vergeleken met de totale lasten die voor deze taken zijn gemaakt op programma 2 en programma 3.

Ontwikkeling van het resultaat Overhead

Exploitatiesaldo Masterplan ICT /overige ICT kosten

Bij de start van het Masterplan ICT is inzichtelijk gemaakt welke acties moesten plaatsvinden en welke financiële consequenties daarbij horen. Wanneer deze kosten daadwerkelijk zouden worden gemaakt, was niet met zekerheid te zeggen. Zeker omdat de uitvoering was vertraagd in verband met de besluitvorming rondom het nieuwe Omgevingswet-stelsel. Om de beschikbaar gestelde gelden voor het Masterplan ICT die door mogelijke vertraging niet in het betreffende jaar konden worden uitgegeven buiten het rekeningresultaat te houden, is een bestemmingsreserve Masterplan ICT gevormd. In deze bestemmingsreserve worden de exploitatieoverschotten en -tekorten per jaar verrekend die door verschuiving in de tijd ontstaan. De uitvoering van het Masterplan ICT in volle gang met zeer positieve resultaten.

In 2022 is er een exploitatietekort ontstaan van € 454.277 voor het MP ICT. Aangezien we op de overige ICT kosten een voordeel hadden, resulteert dit in een tekort van € 332.487. Dit tekort zou dan gedekt worden door een onttrekking aan de reserve. Gezien het positief resultaat bij het onderdeel Overhead (€ 650.907) willen we geen onttrekking aan de reserve doen. We willen in 2023 en 2024 deze middelen graag inzetten voor andere onderwerpen op het gebied van ICT (zie ook paragraaf bedrijfsvoering).

In het voorstel voor de bestemming van het resultaat 2022 wordt dit meegenomen.

Investerings bedrijfsvoering

In de begroting waren er diverse investeringen voorzien met een totale omvang van € 252.000. Uiteindelijk is hebben we voor € 401.060 geïnvesteerd in onze bedrijfsvoering. Het meeste deel hiervan waren vervangingsinvesteringen (iPhones, software, beeldschermen). Een deel van de extra kosten hebben te maken met de groei van onze organisatie, maar ook met regelgeving of goed werkgeverschap.

Extra taken

In 2021 heeft de provincie € 1,6 miljoen aan extra taken (lumpsum) belegd van de OD NHN. Dit bestond ook uit een deel overhead. Met de extra overhead gelden vanuit de provincie is het mogelijk geworden om de verdeling van de overhead tussen de taakvelden Milieu en VTH-plus in de juiste verhouding te brengen (naar rato lumpsum). Dit brengt een positief resultaat op de overheadkosten bij vooral het taakveld Milieu met zich mee omdat het extra budget wat hierdoor ontstaat nog niet volledig is ingezet.

Ontwikkeling van het resultaat Milieutaken

Personeelskosten (incl. inhuur) primair proces (LS en aanvullende opdrachten)	€ - 1.285.575	N
Opbrengst aanvullende opdrachten buiten LS deelnemers	€ 1.774.647	V
Inkomsten Bodemloket	€ 77.831	V
Overige opbrengsten	€ 247.091	V
Saldo opbrengsten/ kosten voorgaande boekjaren	€ 5.086	V
Opleidingskosten	€ 20.606	V
Masterplan ICT/ overige ICT kosten	€- 202.817	N
Renteopbrengst	€ 17.477	V
Onttrekking aan reserve Omgevingswet	€ 9.934	V
Niet ingezette post onvoorzien	€ 58.388	V
Overhead	€ 765.663	V
Resultaat	€ 1.488.331	V

In de 2e bestuursrapportage is aangegeven dat op de Milieutaken een behoorlijk positief resultaat verwacht werd. Dit heeft zich in doorgezet naar deze jaarrekening toe. Het voordelig resultaat 2022 is wel lager dan het resultaat 2021.

De begroting moet volgens het Besluit begroting en verantwoording (BBV) structureel in evenwicht zijn. In het betreffende begrotingsjaar moeten structurele lasten gedekt zijn door structurele baten. Incidentele lasten mogen gedekt worden door zowel structurele als door incidentele baten. Dit betekent voor de OD NHN dat er voor de financiering via de lumpsum vast personeel kan worden aangetrokken. Alle extra incidentele middelen via offertes en het opplussen van het uitvoeringsprogramma zijn incidenteel. Met deze middelen kan de OD NHN externen inhuren om zo de taken te kunnen verrichten.

In 2022 waren de structurele baten voor de milieutaken vastgesteld op €12,4 miljoen. Hiervoor kan vast personeel worden aangetrokken. Daar bovenop is door de deelnemende gemeenten in 2022 aan de OD NHN €1,8 miljoen aan incidentele middelen gegund. Zoals al vaker is aangegeven, is het krijgen van goed personeel lastig en kost tijd. Dit geldt voor zowel inhuur als vast personeel. De consequentie van het buiten de lumpsumfinanciering houden van middelen is dat de OD NHN zeer afhankelijk is van de markt. Hierdoor realiseert de OD NHN een heel positief rekeningresultaat als het gaat om de personeelskosten maar konden niet alle taken worden uitgevoerd. Het huidige personeel probeert de extra taken op te vangen, met als consequentie dat de werkdruk te hoog is.

In de vierde kwartaalrapportage van het Uitvoeringsprogramma 2022 worden de details van de verrichte werkzaamheden en eventuele verschillen per deelnemer toegelicht.

Ontwikkeling van het resultaat VTH-plustaken

personeelskosten (incl. inhuur)	€ -600.722	N
Masterplan ICT	€ -129.670	N
Renteopbrengst	€ 11.175	V
Niet ingezette post onvoorzien	€ 54.636	V
Overhead	€ 161.183	V
Onttrekking aan reserve (PAS meldingen)	€ 125.107	V
Resultaat	€ -378.291	N

(N= nadeel; V = voordeel)

In de 2^e bestuursrapportage is aangegeven dat op de VTH-Plustaken een negatief resultaat verwacht werd door extra inzet op het gebied van stikstof. De overschrijding op personeelskosten (incl. inhuur) wordt grotendeels veroorzaakt door de extra inzet op gebied van stikstof (incl. afhandeling PAS-meldingen) en de inhuur van juristen om de Woo-verzoeken af te handelen.

De onttrekking aan de reserve VTH-Plustaken is gebaseerd op de afspraak dat de kosten van de PAS-meldingen (incidentele werkzaamheden) gedekt zouden worden uit de reserve.

In de vierde kwartaalrapportage over het Uitvoeringsprogramma 2022 worden de details van de verrichte werkzaamheden toegelicht.

Productiviteit

Op basis van de analyse van de geschreven uren van onze eigen medewerkers blijkt dat we onze productieve norm van 1.400 uur niet halen. We zitten hier gemiddeld 8% onder. We hebben ook geanalyseerd waarom we de norm van 1.400 uur in 2022 niet halen. De belangrijkste oorzaken zijn:

- Personele issues (hoog ziekteverzuim (> 5%) en boven gemiddelde opname van verlof);
- Voor stikstof onduidelijke juridische en beleidsmatige kaders voor de uitvoering.

Omdat er vacatures on vervuld zijn gebleven, hebben we maar 93% van de totale uren gerealiseerd. Om onze afspraken over de uitvoering van het UP zo goed mogelijk na te komen, hebben we personeel ingehuurd. Een groot deel hiervan is ingezet op taakveld stikstof. De kosten hiervan zijn in de begroting 2022 niet voorzien. Eerder is afgesproken dat de meerkosten van stikstof uit de reserves gedekt kan worden. In het voorstel voor de resultaatbestemming zal hieraan invulling worden gegeven.

JAARVERSLAG



PROGRAMMA 1 MILIEUTAKEN

1.1 Algemene doelstellingen

De belangrijkste algemene doelstellingen voor de OD NHN zijn:

Proactief informeren van bestuurders

- a. Driemaal per jaar een bestuursrapportage, waarin het bestuur wordt geïnformeerd over ontwikkelingen, financiën, productie, personeelszaken en risicomanagement.
- b. Tijdig toezenden van informatie voor de bestuursvergadering en in algemene zin geen nazendingen.

Periodiek informeren opdrachtgever

Diverse overlegmomenten met deelnemers gezamenlijk via opdrachtgever-opdrachtnemerrelaties (AOGP) en één op één via de accounthouder en milieucoördinator van deelnemer.

Uitvoeringskwaliteit op landelijk niveau

Voldoen aan kwaliteitscriteria 2.1.

Uitvoeren jaarprogramma

Productie en prestaties over meerdere jaren binnen bandbreedte van 90%-110% van budget.

1.2 Programmaplan Uitvoeringstaken

De OD NHN voert binnen het daartoe aangewezen werkgebied de overgedragen milieutaken uit. De OD NHN is een Omgevingsdienst voor de uitvoering van de vergunningverlening, toezicht- en handhavingstaken gerelateerd aan diverse milieuwetten en de Wet natuurbescherming, zwemwater en verkeer/vaarwegen en aan aantal specialistische milieutaken als geluid, lucht, bodem en externe veiligheid.

De doelstelling van de OD NHN is om bij de uitvoering van de genoemde taken te voldoen aan de landelijke kwaliteitscriteria, te zorgen voor specialismenvorming op inhoud en een bijdrage te leveren aan een constante en eenduidige taakuitvoering in de regio. We prioriteren en uitvoeren overeenkomstig de bestuurlijk vastgestelde VTH-strategie.

1.3 Wat heeft de OD NHN bereikt?

De bestuursrapportages zijn opgeleverd volgens de planning. Deze jaarrapportage is de derde rapportage. De kwartaalrapportages die voor de individuele opdrachtgevers worden gemaakt zijn ook opgeleverd volgens planning. Hierin wordt specifieker ingegaan op de geleverde diensten en aansluitingen op de betreffende uitvoeringsprogramma's. In bijlage 3 zijn productieaantallen opgenomen.

1.3.1 Regulering

Wat wilde de OD NHN bereiken?

Door onze adequate, professionele en transparante uitvoering van vergunningprocedures dragen wij bij aan het schoon, veilig, gezond en duurzaam wonen, werken en recreëren in de fysieke leefomgeving van de regio Noord-Holland Noord. Daarnaast dragen wij actief bij aan het oplossen van de grote maatschappelijke vraagstukken van deze tijd rondom de fysieke leefomgeving.

Wat heeft de OD NHN daarvoor gedaan?

Ook in 2022 heeft de afdeling Regulering Leefomgeving gewerkt volgens de door haar beschreven en vastgelegde werkprocessen. Dit bevordert – samen met de collegiale en juridische toets van de producten – een uniforme werkwijze. De producten zijn via vaste procedures en termijnen geleverd. Ook zijn de door ons ontwikkelde standaardsjablonen onderhouden. Tegelijkertijd kijkt de afdeling vooruit naar de

Omgevingswet. In 2022 is begonnen met het beschrijven van onze processen, zoals wij die onder de omgevingswet willen inrichten. Eind mei is dit afgerond en beschikt de organisatie over werkende processen onder de Omgevingswet.

Omdat het voor onze taken nog altijd moeilijk is om goed gekwalificeerd en ervaren personeel te vinden komt de tijdigheid langzaamaan wel onder druk te staan. Uitzonderlijke gevallen zijn met de initiatiefnemer en/of de opdrachtgever besproken. Voor de natuur- en de milieutaken hebben we op verschillende manieren geïnvesteerd in het vinden van voldoende personeel. Dit heeft zijn vruchten afgeworpen, onder andere door middel van het Traineeprogramma 2022-2023.

Naast het noodzakelijke werven van nieuw personeel vonden binnen de verschillende kennisgroepen technische overleggen plaats. Hierin werd kennis gedeeld en is nieuwe/gewijzigde wetgeving besproken en op consequenties voor de producten beoordeeld. Dit gold in 2022 uiteraard vooral voor de voorbereiding op de Omgevingswet maar ook voor het onderwerp stikstof.

De coronapandemie heeft in 2022 geen direct merkbaar effect gehad op de werkvoorraad van de afdeling. De procedures zijn conform de werkprocessen opgepakt.

In bijlage 3 is een overzicht te vinden van de gerealiseerde producten in 2022.

1.3.2 Specialisme en Advies

Wat wilde de OD NHN bereiken?

Het doel is om de huidige en toekomstige leef- en werkomgeving van inwoners in Noord-Holland Noord schoner, gezonder, duurzamer en veiliger te maken. Dat doen we door met onze uitgebreide expertise op het gebied van geluid, lucht, licht, bodem, klimaat, natuur, externe veiligheid en geur en op basis van onze ruime ervaring in de praktijk adequate en kwalitatief hoogstaande adviezen te verstrekken aan gemeenten binnen ons werkgebied, de provincie en andere overheden.

Ook hebben we een hoogwaardig bodeminformatiesysteem en bodemloket met actuele bodeminformatie ten behoeve van onze adviezen, maar ook beschikbaar voor burgers en bedrijven. Tevens zijn er voor gemeenten actuele Bodemkwaliteitskaarten, Bodembeheerplannen en Bodemfunctieklassekaarten (inclusief de gehalten PFOS en PFOA), waarmee voor gemeenten het verplaatsen van grond met PFAS binnen de regio eenvoudiger en goedkoper is gemaakt. Daardoor is er geen vertraging bij projecten.

Ook is er voor Externe Veiligheid een GIS-kaart met onder andere de invloedsgebieden van wegen en buisleidingen, 100% letaliteitscontour buisleidingen, PR-contouren van windturbines, etc. Deze gegevens zijn nu tevens opgenomen in het Register Externe Veiligheidsrisico's (REV) en daardoor ook beschikbaar voor burgers en bedrijven.

In 2021 zijn alle gezoneerde bedrijventerreinen actueel en digitaal vastgelegd in de GeoMilieu-module zonebeheer, waardoor snel en eenvoudig kan worden beoordeeld of nieuwe bedrijven of uitbreidingen passen binnen de geluidzone van het bedrijventerrein. Essentieel is verder de inbreng van onze specialistische expertise in omgevingsplannen, vergunningverlenings- en toezicht/handhavingstrajecten met het oog op kwaliteit, duurzaamheid, veiligheid, circulariteit en integraliteit.

Wat heeft de OD NHN daarvoor gedaan?

De afdeling Specialisme en Advies voert de werkzaamheden uit die vallen binnen het programma 'Specialisme' met circa veertig goed opgeleide en gedreven medewerkers. Vaste procedures met termijnbewaking, werkinstructies en collegiale toetsing garanderen dat de toetsingen en beoordelingen uniform en binnen de gestelde termijnen worden uitgevoerd. Dankzij de in eigen huis ontwikkelde standaardsjablonen hanteren de adviseurs en vergunningverleners een uniforme werkwijze.

Binnen de disciplines geluid, lucht, licht, bodem, duurzaamheid, natuur en externe veiligheid vinden technische overleggen plaats waarin kennis wordt gedeeld en nieuwe/gewijzigde wetgeving wordt besproken.

Omgevingswet

De OD NHN heeft, vooruitlopend op de Omgevingswet, onder andere de volgende zaken uitgevoerd:

- Door de verschuiving van de bodemtaken (warme overdracht) is er een nieuwe gemeentelijke verdeling berekend. Er is veel aandacht besteed aan het afronden van de BIS-screening en het in het kaart brengen van de cijfers voor de omgevingswet;
- In ons bodeminformatiesysteem (BIS) hebben we een 'platte' kaart gerealiseerd met een unieke bodemlocatie met een eenduidige status per plaats. Hierdoor is voor de raadpleger meteen duidelijk wat de verontreinigingsstatus op een bepaald punt is;
- Er is een goede start gemaakt met het inbrengen van specialistische kennis van de omgevingsaspecten voor de omgevingscans;
- De bekend gemaakte geluidsproductieplafonds langs de rijks- en spoorwegen zijn voor de betreffende gemeentes gecontroleerd of deze aanpassingen van invloed zijn op voorgenomen ontwikkelingen;
- Er is met het oog op de vastlegging van de Basisgeluidemissie een verdere verdiepingsslag uitgevoerd. Deze informatie is gedeeld met de gemeentes, zodat inzichtelijk is welke taken op hun afkomen voor het vastleggen van de Basisgeluidemissie (BGE) van wegen;
- In 2022 heeft de OD NHN 36 saneringsprojecten in uitvoering, waarvan er eentje is afgerond. In totaal worden er 3954 woningen gesaneerd;
- Binnen het project IOV is aandacht geschonken aan de modernisering van omgevingsveiligheid als gevolg van de Omgevingswet. Het nieuwe Register Externe Veiligheidsrisico's (REV) is gevuld met gegevens over risicovolle activiteiten aangevuld met risico ontvangende gebouwen en locaties. Daarom is het huidige Register Risicosituaties Gevaarlijke Stoffen (RRGS) volledig geconverteerd naar het REV.

Duurzaamheid:

Team duurzaamheid trad vaak op als coördinator van verschillende duurzaamheids- en energiebesparingsprogramma's en projecten, waaronder:

Voor particulieren:

- Duurzaam Bouwloket als energieloket
- Acties/campagnes voor particuliere bestaande bouw
- Campagne "gluren bij duurzame burelen" is ook in 2022 doorgezet- met binnenkijken bij burelen in de regio die duurzame maatregelen hebben uitgevoerd, een online event met experts en een mobiele showroom duurzaam bouwloket op locatie voor persoonlijk advies
- Campagne NH aardgasvrij om huiseigenaren te informeren en activeren om zelf aan de slag te gaan en te leren van koplopers
- Regeling reductie energiegebruik huiseigenaren en huurders (RREW); aanbod adviesgesprekken, subsidie kleine maatregelen en waardebonnen via webshop.
- Collectieve Inkoop zonnepanelen
- Gemeentelijke subsidieregeling erkende energiebesparende maatregelen; hiervoor hebben we in 2022 namens gemeentes ca. 2500 aanvragen behandeld.
- Het uitvoeren van duurzaamheidsleningen voor een tweetal gemeenten
- De inzet van de energiearmoedegelden. Middelen hiervoor zijn in 2022 beschikbaar gesteld aan gemeenten. In diverse gemeenten/regio's is hieraan meegewerkt en zijn acties voor inzet van energiefixers, vouchers en isolatieaanpak voorbereid.
- De campagne WarZr is doorgezet, waarvoor de OD is aangehaakt als regiovertegenwoordiger voor de Noordkop. In 2022 kreeg elk kwartaal een thema waardoor bewoners geïnformeerd en geactiveerd werden over maatregelen die zij zelf kunnen nemen.
- Er is een folder natuur en duurzaamheid uitgebracht voor de bewoners zodat bewoners weten waar ze rekening mee moeten houden bij de verduurzaming van hun woning.

Energiebesparing Bedrijven:

- Aanbod voor bedrijven die in de doelgroep vallen: gratis energiescan en begeleiding bij het aanvragen van subsidies, financieren van de maatregel en begeleiding van de uitvoering van maatregelen.
- Stimuleren verduurzaming bedrijventerreinen

Er is periodiek overleg met Liander over de uitbreiding van het elektriciteitsnet en het vroegtijdig inbrengen van de relevante punten voor de vergunningverlening.

Circulair

De Omgevingsdienst werkt vanuit twee sporen mee aan de circulaire transitieopgave.

Spoor 1 set in op de verkenning welke ruimte binnen VTH mogelijk en nodig is (voor bevoegde gezagen) om te sturen op circulaire bedrijfsvoering en ketensamenwerking. Dat deden we door:

- Het project 'Basis op orde'. Een samenwerking van de 4 Omgevingsdiensten in Noord-Holland. Het betreft een foutanalyse van gegevens in het LMA (datasysteem om bedrijfsafval te kunnen volgen) en aanpak voor verbetering. Ontdoeners en ontvangers van afval moeten daarvan melding maken in het LMA. Hoe beter de kwaliteit van de data, hoe beter overheden in staat zijn om afvalstromen te volgen. De analyse is uitgevoerd en het rapport is opgeleverd aan IPO en ODNL.
- In opdracht van VNG is de verkenning 'status einde afval en product' opgeleverd. Dit project is uitgevoerd met een werkgroep bestaande uit specialisten vanuit verschillende OD's, ILT en IenW. Doel was om tot een procesbeschrijving voor overheden en voor ondernemers te komen. In december is het voorstel en het rapport opgeleverd.
- De Omgevingsdienst leverde een bijdrage aan de circulaire bouwstenennotitie VTH van IPO.
- Voor de tweede keer is de Green Deal Zorg ondertekend. Nieuw in deze deal is dat de komende drie jaar stevig wordt ingezet op circulaire ketens in de zorg. Vanuit de samenwerking Circulair Westfriesland is de circulaire paragraaf ingebracht.

Spoor 2 zet in op het stimuleren van circulaire materiaalketens. Dat doen we vanuit de Actieagenda Circulair Westfriesland binnen de sectoren: Agrarisch & biograndstoffen – Bouw & GWW/Infra – Zorg – Maakindustrie – Horeca/recreatie. Per sector werken overheden en ketenpartners samen aan oplossingen om materiaalketens te sluiten. In 2022 sloten de provincie Noord-Holland en het Ontwikkelingsbedrijf NHN aan bij het kernteam. De Omgevingsdienst verzorgt het coördinatorschap van de samenwerking en de uitvoering van de Actieagenda.

Dit deden we in 2022:



Weten wat Circulair Westfriesland in 2023 gaat doen? Of wil je meedoen? Kijk op www.circulairwestfriesland.nl

1.3.3 Wbb-vergunningverlening

Wat willen we bereiken?

Het voorkomen van nieuwe bodem- en grondwaterverontreinigingen en het saneren en/of beheren van de verontreinigde ondergrond. De ambitie is een duurzame bodemkwaliteit in Noord-Holland waarbij zich geen risico's voordoen voor de gezondheid en het milieu, waaronder planten en dieren.

Wat heeft de OD NHN daarvoor gedaan?

Voor dit doel hebben we namens de Provincie Noord Holland vergunningaanvragen en meldingen beoordeeld. Ook zijn we ingesprongen op calamiteiten ter voorkoming van nieuwe gevallen van bodemverontreiniging.

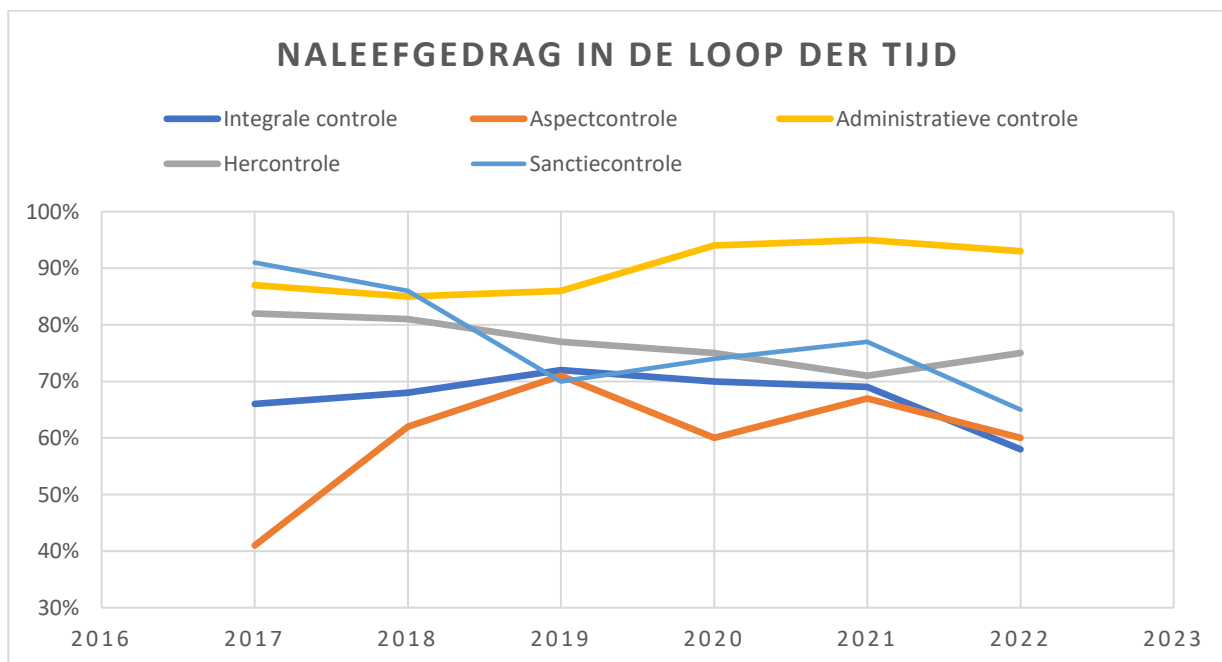
1.3.4 Toezicht en Handhaving

Wat wilde de OD NHN bereiken?

De OD NHN bereikt met het toezicht dat zij uitvoert bewustwording van de geldende regelgeving met als effect een verhoogde mate van naleving van die regelgeving en vermindering van het aantal incidenten, klachten en handhavingsverzoeken. Handhaaft overtredingen op een open, eenduidige en voortvarende wijze en zorgt aldus voor een gevoel van veiligheid bij de burger, een verbetering van de kwaliteit van de leefomgeving en versterking van het vertrouwen in de overheid bij de uitvoering van haar taken.

Wat heeft de OD NHN daarvoor gedaan?

De afdeling Toezicht & Handhaving heeft diverse instrumenten ingezet om de naleving van wet- en regelgeving te verhogen. Gebleken is dat het nalevingsgedrag bij het uitvoeren van integrale en sanctiecontroles bij bedrijven ten opzichte van afgelopen jaren is afgenomen. Bij integrale controles worden alle op het bedrijf van toepassing zijnde voorschriften gecontroleerd. Een sanctiecontrole wordt uitgevoerd nadat een handhavingsbesluit is genomen. Het naleefgedrag bij de overige controles is relatief constant de laatste jaren.



Met het huidige informatiesysteem hebben we te weinig parameters om nader te specificeren waardoor deze dalingen in naleving wordt veroorzaakt. In 2023 wordt een nieuw informatiesysteem in gebruik genomen waardoor het mogelijk is meer parameters te registreren, te analyseren en te monitoren. Als de

Omgevingswet in werking treedt dan zal registratie plaatsvinden op activiteitsniveau. Ook zal medio 2023 gebruik worden gemaakt van digitale controlelijsten (digitale handhaving) waardoor ook registratie, analyses en monitoring op voorschriftniveau kan plaatsvinden. We verwachten hierdoor onze capaciteit gericht te kunnen inzetten waardoor het effect van deze inspanning groter zal zijn.

Uitvoering Klimaatakkoord onderdeel energiebesparing bij bedrijven (EML)

De landelijke versnelling van het toezicht rond energiebesparing bij bedrijven heeft er in 2022 toe geleid dat er veel voorbereidend werk is gedaan. De versnelling is een direct gevolg van de landelijke opgave rond verduurzaming; energiebesparing bij bedrijven is een belangrijke pijler uit het Klimaatakkoord. Het uitvoeren van toezicht op de Erkende Maatregelenlijst (EML-controles) staat daarbij centraal. In korte tijd zijn er drie regelingen van kracht geworden die voor extra toezicht moeten zorgen:

- Het provinciale energiebesparingsakkoord (EBA);
- De rijksbijdrage Versterkte Uitvoering Energiebesparing (VUE3);
- De rijksbijdrage Specifieke Uitkering Toezicht en Handhaving Energiebesparing (SPUK-THE).

Alle drie de regelingen kennen hun eigen specifieke eisen ten aanzien van aanvraag van de gelden, de doelgroep, de uitvoering van de controles, de registratie van gegevens en de monitoring en verantwoording.

Het databasebeheer rond toezicht op energiebesparing vormt daarbij een extra uitdaging omdat de OD NHN in een transitiefase zit naar een nieuw centraal systeem.

In 2022 is veel werk verzet om de versnelling van het toezicht te organiseren. Zo is er op basis van diverse bronnen één Basislijst bedrijven samengesteld met alle potentieel energierelevante locaties en is er een (tijdelijk) digitaal controleformulier ontwikkeld waarmee we in 2023 kunnen gaan monitoren op behaalde resultaten.

De regels voor energiebesparing zijn dynamisch en met het in werking treden van de Omgevingswet zullen nog meer wijzigingen worden doorgevoerd en kunnen taken die nu bij de gemeentes zijn belegd bij de Omgevingsdiensten worden ondergebracht.

Geregeld hebben wij vragen van onze partners en opdrachtgevers hierover ontvangen en beantwoord. Daarnaast is geïnvesteerd in het opleiden van de toezichthouders en samenwerking en afstemming met de omringende omgevingsdiensten. Ook hebben we met oog op huidige arbeidsmarkt tijdig extra capaciteit geclaimd bij onze externe ondersteuners omdat het volume aan werk op EML veel groter is dan we met eigen medewerkers af kunnen ronden. Een aanbestedingstraject wordt hiertoe opgestart.

Omdat provinciaal breed werd signaleerd dat 2022 in veel opzichten een voorbereidingsjaar was, is de looptijd van het provinciale energiebesparingsakkoord met een jaar verlengd.

Ondanks de krapte op de arbeidsmarkt verwachten wij dat wij in 2023 volop kunnen inzetten op het uitvoeren van deze controles. Hoewel het thema energiebesparing bij bedrijven dynamisch zal blijven, streven wij ernaar dat in de komende 4 jaar alle bedrijven met een energiebesparingsplicht zijn bezocht en voldoen aan de wettelijke besparingsplicht.

Strafrecht

Bij toezicht en handhaving wordt steeds vaker een beroep gedaan op het strafrecht. Diverse factoren, zoals een toename in ondermijnende activiteiten, het rapport Van Aartsen, het Rapport Dreigingsbeeld Milieucriminaliteit, maar ook de Omgevingswet, maken dat het strafrechtelijk optreden steeds nadrukkelijker in beeld is.

De afgelopen jaren is binnen de OD NHN al veel ontwikkeld en gestandaardiseerd. Om de inzet van het strafrecht verder te professionaliseren is een team Strafrecht opgericht. Hiermee doet de OD NHN meer recht aan het werk van de buitengewoon opsporingsambtenaren (boa) die binnen de diverse taakvelden werkzaam zijn. De oprichting van het team is een volgende stap in de ontwikkeling van toezicht en handhaving. Verder is het Boa Registratie Systeem (BRS) aangeschaft en geïmplementeerd. Het BRS wordt door buitengewone opsporingsambtenaren gebruikt om hun ambtelijke bevindingen vast te leggen en die, ter uitoefening van hun taak, te delen met collega opsporingsambtenaren.

1.3.4 Samenwerking ketentoezicht

Wat wilde de OD NHN bereiken?

Goede samenwerking met partners en maximale informatieverzameling en -deling. Het hiermee verkregen beeld van activiteiten, problemen en naleefgedrag wordt gebruikt voor een zo efficiënt mogelijke inzet van menskracht en middelen om de algemene doelstellingen van de OD NHN te behalen.

Wat heeft de OD NHN daarvoor gedaan?

Afstemming en samenwerking tussen strafrechtelijke en bestuursrechtelijke handhaving en het verhogen van de naleving, de kwaliteit of de veiligheid van een handeling of zaak, dat zich uitstrekt over alle partijen die achtereenvolgens betrokken zijn bij deze handeling of zaak.

In 2022 is de OD NHN aangesloten op de landelijke voorziening Inspectieview. In Inspectieview, dat een gezamenlijke database is van diverse handhavingspartners, wordt handhavingsinformatie gedeeld met de partners. Dit biedt ons gelegenheid om bedrijven te filteren die bij handhavingspartners geregistreerd staan als overtreder van wet- en regelgeving. Als het om meerdere overtredingen bij meerdere partners gaat, is de verwachting dat ze ook over de schreef gaan bij activiteiten waaraan milieuregels zijn verbonden. Hierdoor kunnen wij onze capaciteit gericht inzetten daar waar het moet. Ook biedt Inspectieview de mogelijkheid om informatie uit te wisselen in het kader van strafrechtelijke handhaving tussen diverse partners zoals met het Openbaar Ministerie.

Ondermijning heeft in 2022 een vlucht genomen; in samenwerking met gemeente, politie en douane worden steeds vaker integrale controles gedaan op diverse locaties. Gemeenten in Noord-Holland kunnen deelnemen aan dit modulaire programma, dat als doel heeft het buitengebied weerbaar te maken en te voorkomen dat schuren, loods en bedrijfsgebouwen door criminelen in gebruik worden genomen, bijvoorbeeld als drugsfab.

De controles zijn een onderdeel van het programma 'Veilig Buitengebied'. Met dit programma wil men onder andere het bewustzijn van verhuurders vergroten, voorkomen dat zij met de verkeerde personen in zee gaan en signalen niet alleen eerder opmerken, maar deze ook melden.

'Veilig Buitengebied' is onderdeel van het project Productielocaties Drugs en één van de initiatieven die ondernomen worden door Noord-Holland Samen Veilig (NHSV) om ondermijning in Noord-Holland tegen te gaan.

Alle medewerkers van Toezicht en Handhaving hebben in samenwerking met andere handhavingsorganisaties een cursus 'Herkennen van drugsfab' gevolgd en samen met de andere omgevingsdiensten en de politie zijn protocollen opgesteld hoe om te gaan met dumpingen van drugsafval. Het dumpen van drugsafval kan grote gevolgen hebben op de leefomgeving en financiële gevolgen voor de eigenaar van de grond waarop de dumping heeft plaatsgevonden. Beperking van beide gevolgen heeft een hoge prioriteit.



1.4 Wat heeft het gekost?

Tabel 1.4.1: Baten en lasten

OD Uitvoeringstaken	Realisatie 2021	Begroting 2022	Realisatie 2022
Totaal baten	€ 14.579.269	€ 12.493.650	€ 14.887.715
Totaal lasten	€ 12.736.948	€ 12.493.650	€ 13.409.318
Saldo baten en lasten voor reserve mutaties	€ 1.842.321	€ 0	€ 1.478.397
<i>Mutaties reserves</i>	€ 210.126	€ 0	€ 9.934
Resultaat	€ 2.052.448	€ 0	€ 1.488.331

1.5 Algemene dekkingsmiddelen, overhead, vpb, onvoorzien en rente

Tabel 1.5.1: Algemene dekkingsmiddelen, overhead, vennootschapsbelasting (vpb), onvoorzien en rente (volgens vernieuwde BBV)

2022	Baten	Lasten	Saldo
Programma 1 Milieutaken	€ 10.038.494	€ 9.160.134	€ 878.361
Algemene dekkingsmiddelen			€ 0
Overhead	€ 4.831.743	€ 4.248.978	€ 582.764
Heffing vpb (vrijgesteld)			€ 0
Bedrag onvoorzien			€ 0
Rente	€ 17.478	€ 206	€ 17.272
Saldo van baten en lasten	€ 14.887.715	€ 13.409.318	€ 1.478.397
Mutaties in reserves	€ 9.934	€ 0	€ 9.934
Resultaat	€ 14.897.649	€ 13.409.318	€ 1.488.331

De algemene dekkingsmiddelen betreffen inkomsten die vrij besteedbaar en daarmee bestuurlijk afweegbaar zijn. De besteding van deze inkomsten is niet gerelateerd aan een vooraf bepaald doel (programma). Binnen de OD NHN zijn de middelen die beschikbaar gesteld worden door de deelnemende gemeenten aan de betreffende programma's gekoppeld.

PROGRAMMA 2 VTH-PLUSTAKEN

2.1 Algemene doelstellingen

Sinds 1 januari 2016 worden voor de provincie Noord-Holland (op basis van een gefaseerde overdracht) de zogenaamde 'provinciale plustaken' uitgevoerd. Hieronder vallen de vergunningverlening bodem voor de eigen regio en de vergunningverlening en handhaving op het gebied van verkeer/vaarwegen en zwemwaterlocaties. Tezamen met de Nalevingsstrategie omgevingsrecht en het sectorale beleid (zoals beleidsnota's, milieubeleidsplan en watervisie) vormt het Handhavingsuitvoeringsprogramma provinciale plustaken het beleidsmatige kader voor de uitvoering van de plustaken. In de nalevingsstrategie is de strategie en werkwijze vastgelegd voor de provinciale handhavingstaken. Deze strategie geldt voor alle beleidsterreinen waar de provincie bevoegd is tot handhaving en dus ook voor de provinciale plustaken in het uitvoeringsprogramma. Sinds 1 juli 2016 voert de OD NHN ook de natuurbeschermingstaken uit. De taken die behoren bij het verlenen van besluiten onder de Wet natuurbescherming voert de OD NHN uit voor het gehele grondgebied van de provincie Noord-Holland.

2.2 Uitgelicht

2.2.1 PAS-meldingen

Noord-Holland heeft ongeveer 180 legalisatieverzoeken in het kader van de Programma Aanpak Stikstof (PAS) ontvangen. Mogelijk ontvangen we nog meer verzoeken vanuit het RVO. We hebben het grootste gedeelte van de ontvangen verzoeken inmiddels geverifieerd.

Deze vallen uiteen in 3 categorieën:

- Onterecht verzoek, hieronder vallen bijvoorbeeld verzoeken die geen PAS-melding gedaan hebben.
- Verzoek waarbij er mogelijk intern gesaldeerd kan worden.
- Verzoek waarbij er extern gesaldeerd moet worden met beschikbaar gestelde ruimte door rijksoverheid.

Bij het verder verwerken van deze verzoeken worden we vooral beperkt door factoren als de jurisprudentie van het moment zoals bij aanvragen die een emissiearm stalsysteem betreffen. Maar ook moeten we nog een weg zoeken in het stroomlijnen van een Bestuurlijk rechtsoordeel (BRO) naar een positieve weigering en een eventuele vergunning (afhankelijk van de jurisprudentie).

2.2.2 Woningbouw

Het is van belang om de woningbouw in Nederland te versnellen vanwege de hoge woningnood. Daarbij speelt zowel Soortenbescherming, Gebiedsbescherming als Stikstof binnen de Wet natuurbescherming een rol. Wanneer er intern gesaldeerd kan worden kunnen plannen vaak doorgaan. Door het vervallen hiervan is dit wel lastiger geworden. Extern salderen is uitermate lastig, de stikstofbanken zijn nog niet voldoende gevuld waardoor er weinig externe ruimte beschikbaar is voor woningbouwplannen.

2.2.3 Verduurzaming

Mede door de 'gascrisis' heeft het na-isoleren een extra boost gekregen boven op de versnellings die door subsidies is ingegeven. Het na-isoleren kan echter negatieve effecten opleveren voor dieren die in deze gebouwen leven. De OD NHN is via een aantal sporen bezig om deze effecten proberen te minimaliseren. Ten eerste via het reguliere ontheffingstraject. Daarnaast geven we voorlichtingen aan gemeenten om zo de beschermde soorten bij hen onder de aandacht te brengen. Ook zijn we bezig met het onderzoeken

van de inzet van Soortenmanagement plannen (SMP) om het gemeenten en hun inwoners makkelijker te maken rekening te houden met beschermde soorten.

2.2.4 Overig

Diverse omvangrijke dossiers zoals de cacao-industrie, biomassacentrales, Circuitpark Zandvoort en Tata Steel domineerden de media en het politieke debat in 2022. De OD NHN steekt hier veel tijd in. Niet alleen als het gaat om de inhoud, maar ook als het gaat om de beantwoording van raads- en Statenvragen, persvragen en WOB- en WOO-verzoeken. Het zijn belangrijke dossiers waarop de OD NHN veel inzet pleegt en nauwe samenwerking met de ketenpartners en de andere OD's in de regio zoekt.

2.2.5 Tot slot

In bijlage 4 treft u een overzicht aan van de in 2022 gerealiseerde producten.

2.3 Wat heeft de OD NHN bereikt?

Vergunningaanvragen en ontheffingsaanvragen zijn veelal binnen de (wettelijke) termijnen afgehandeld, meldingen zijn beoordeeld op juist- en volledigheid. Dit geldt voor zowel de groentaken (waarbij het stikstofdossier weerbarstig blijkt), de Wet bodembescherming als voor zwemwater (Whvbz).

2.3.1 VTH-plustaak Wbb-vergunningverlening

Wat wilde de OD NHN bereiken?

Het voorkomen van nieuwe bodem- en grondwaterverontreinigingen en het saneren en/of beheren van de verontreinigde ondergrond. De ambitie is een duurzame bodemkwaliteit in Noord-Holland waarbij zich geen risico's voordoen voor de gezondheid en het milieu, waaronder planten en dieren.

Wat heeft de OD NHN daarvoor gedaan?

De provincie is bevoegd gezag op basis van de Wet bodembescherming (Wbb). De taak vergunningverlening Wet bodembeheer (Wbb) is overgedragen aan de OD NHN. Dit houdt in dat de OD NHN (in mandaat) verantwoordelijk is voor de realisatie van de bodemsaneringsoperatie in Noord-Holland Noord. Dit was met uitzondering van de 'rechtstreekse gemeente' Alkmaar. Per 1 januari 2021 zijn deze taken ook aan de OD NHN overgedragen. Vanuit deze rol beoordeelt de OD NHN de ernst en spoed van bodemverontreiniging en legt deze vast in beschikkingen. Ook beoordeelt de OD NHN saneringsplannen, saneringsevaluaties en nazorgplannen.

De OD NHN voerde de volgende taken uit in 2022:

- Het beoordelen en toetsen van aanvragen, meldingen, bodemonderzoeken en (sanerings)plannen in relatie tot de Wet bodembescherming.
- Het actueel houden van het Bodeminformatiesysteem.
- Het opstellen van adviezen, beoordelingen en beschikkingen in relatie tot de Wet bodembescherming.
- Het bewaken en bijsturen van de procedures en de uitvoering van taken binnen de geldende termijnen.
- Het bewaken en bevorderen van de uitvoering en samenhang met betrekking tot de toepassing van de regelgeving en richtlijnen op het gebied van de Wet bodembescherming.
- Het adviseren (zowel de interne organisatie als externen) over producten, procedures en bevindingen op het gebied van de Wet bodembescherming.

Op 1 januari 2024 is er een kans dat de Omgevingswet van kracht wordt. Parallel aan de invoering van de Omgevingswet wordt een beleidsvernieuwing op het gebied van bodembeleid doorgevoerd. Deze beleidsvernieuwing brengt een verschuiving van taken tussen de Provincie Noord-Holland en gemeenten met zich mee. Deze overdracht van de bevoegd gezag-taken Wet bodembescherming wordt geregeld binnen het project 'Warme overdracht'.

Afgelopen jaar heeft de OD NHN in samenwerking met de provincie Noord-Holland en de andere omgevingsdiensten de screening van het Bodeminformatiesysteem afgerond en besproken met de gemeenten. De

screening is gedaan om in beeld te brengen welke bodemlocaties onder de Omgevingswet onder het bevoegd gezag van de gemeenten komen te vallen en welke via het overgangsrecht onder het bevoegd gezag van de provincie Noord-Holland vallen (Warme overdracht). Ook is het Bodeminformatiesysteem Omgevingswetproof gemaakt door de aanpassing en toevoeging van diverse invulvelden in het systeem.



2.3.2 VTH-plustaak Natuurbescherming

Wat wilde de OD NHN bereiken?

Door het op een adequate, professionele en transparante wijze uitvoeren van het vergunningenproces van de groene wetgeving draagt de OD NHN bij aan:

- a. het beschermen en ontwikkelen van de natuur, mede vanwege de intrinsieke waarde, en het behouden en herstellen van de biologische diversiteit;
- b. het doelmatig beheren, gebruiken en ontwikkelen van de natuur ter vervulling van maatschappelijke functies, en
- c. het verzekeren van een samenhangend beleid gericht op het behoud en beheer van waardevolle landschappen, vanwege hun bijdrage aan de biologische diversiteit en hun cultuurhistorische betekenis, mede ter vervulling van maatschappelijke functies.



Wat heeft de OD NHN daarvoor gedaan?

Voor de Wet natuurbescherming, de natuurschoonwet en de provinciale milieuverordening (onderdeel stiltegebieden) voerde de afdeling Regulering Leefomgeving, team Natuur met ongeveer 25 medewerkers in 2022 de volgende taken uit:

- Vergunningen verlenen in relatie tot de bescherming van Natura 2000-gebieden, o.a. bij stikstofeffecten en/of overige effecten.
- Ontheffing verlenen in het kader van soortenbescherming ruimtelijke ingrepen, bestendig beheer, populatiebeheer en schadebestrijding, opvang wilde inheemse diersoorten (dierenopvang), onderzoek en educatie en/of tijdelijke natuur alsook in het kader van vellen houtopstanden (ontheffing wachtverplichting en compensatie).
- Afgeven Verklaringen van geen bedenkingen (VVGB) in relatie tot omgevingsvergunningen.
- Meldingen afhandelen bij vellen van houtopstanden, in het kader van gedragscodes.
- Advisering van de provincie bij het goedkeuren en wijzigen van N-2000 -en faunabeheerplannen.
- Advisering van de provincie in het algemeen bijvoorbeeld over vrijstellingen of het sluiten van de jacht.
- Advisering aan de Rijksdienst voor Ondernemend Nederland (RVO) op grond van de Natuurschoonwet.
- Advisering over ontheffingen op grond van de provinciale milieuverordening in het kader van stiltegebieden.
- Verlenen van ontheffing op grond van de provinciale milieuverordening in het kader van stiltegebieden.
- Adviezen verstrekken en het beantwoorden van vragen in het kader van de Wet natuurbescherming voor derden, bijvoorbeeld particulieren of bedrijven.
- Voorlichten van gemeenten over de wet natuurbescherming.
- ODNHN als werkgever onder de aandacht brengen van 'groene' schoolverlaters.

Om beleid en uitvoering goed op elkaar af te stemmen, is er regelmatig overleg tussen de diverse beleidsmedewerkers en de juristen van de provincie Noord-Holland en het team Natuurbescherming van de OD NHN. Daarnaast besprak de OD NHN periodiek de risicodossiers en aandachtsdossiers met de gedeputeerde.

In 2022 heeft de focus grotendeels gelegen op de aanpak van de landelijke stikstofproblematiek en het na-isoleren van woningen. Voor de vergunningverlening op het gebied van stikstof is echter nog veel onduidelijkheid over het te volgen beleid, jurisprudentie en de wetgeving daardoor is het verlenen van vergunningen aanzienlijk complexer geworden, wat per dossier meer inzet vraagt.

2.3.3 VTH-plustaak Zwemwater

Wat wilde de OD NHN bereiken?

Met de inzet van onze deskundige medewerkers bereiken wij dat de zwem- en badinrichtingen een veilige en hygiënische omgeving zijn voor alle gebruikers en dat deze voldoen aan de Wet hygiëne en veiligheid badinrichtingen (Whvbz).

Wat heeft de OD NHN daarvoor gedaan?

De OD NHN voert de volgende taken uit:

- Meldingen in het kader van de Wet hygiëne en veiligheid badinrichtingen (Whvbz) beoordelen.
- Aangevraagde ontheffingen op het gebied van de Whvbz afhandelen.

Binnen de OD-organisatie zijn de producten en werkprocessen beschreven en vastgelegd. De in eigen huis ontwikkelde standaardsjablonen worden blijvend onderhouden. Dit bevordert een uniforme werkwijze. De producten zijn via vaste procedures met termijnbewaking en werkinstructies uniform en binnen de gestelde termijnen geleverd.

In een multidisciplinair team van vergunningverleners, toezichthouders, communicatieadviseurs en juristen vindt regelmatig technisch overleg plaats. Daarin is kennis gedeeld en wordt nieuwe of gewijzigde wetgeving besproken. De consequentie voor onze producten en diensten wordt zo beoordeeld. Gedane meldingen worden op juistheid, volledigheid integraal beoordeeld. Daar waar nodig worden maatwerkvoorschriften opgesteld in overleg met de provincie.

Met de komst van een nieuwe maar ervaren vergunningverlener heeft de kwaliteit van onze dienstverlening een impuls gekregen. Ook zijn we hiermee langzamerhand ook landelijk in beeld als sparringpartner bij de uitvoering van de Whvbz.

2.3.4 VTH-plustaak Toezicht en Handhaving

Wat wilde de OD NHN bereiken?

Met het toezicht dat de OD NHN uitvoert streven we naar een optimale bewustwording van de geldende regelgeving met als effect een verhoogde mate van naleving van die regelgeving en vermindering van het aantal terechte incidenten, klachten en handhavingsverzoeken. Handhaving wordt op een open, eenduidige en voortvarende wijze uitgevoerd waardoor er een gevoel van veiligheid bij de burger, een verbetering van de kwaliteit van de leefomgeving en versterking van het vertrouwen in de overheid bij de uitvoering van haar taken wordt nagestreefd. Daarnaast dragen we bij aan het beschermen van de natuur en het behouden en herstellen van de biologische diversiteit.

Wat heeft de OD NHN daarvoor gedaan?

De afdeling Toezicht en Handhaving voerde in 2022 de volgende taken uit:

- Toezicht en handhaving bij badinrichtingen en zwemgelegenheden: de wettelijke voorschriften worden door de bezochte inrichtingen en locaties op zo'n manier nageleefd dat de kwaliteit van de leefomgeving (veiligheid, leefbaarheid en duurzaamheid) optimaal wordt bevorderd.
- Toezicht en handhaving in relatie tot gebiedsbescherming Natura 2000-gebieden, stikstof en/of overige effecten.
- Toezicht en handhaving van wettelijke verboden in het kader van ruimtelijke ingrepen, vellen houtopstanden (wachtverplichting en compensatie), bestendig beheer, populatiebeheer en schadebestrijding.
- Advisering van de provincie bij het goedkeuren en wijzigen van beheerplannen N-2000 en faunabeheerplannen.
- Advisering van de provincie in het algemeen, bijvoorbeeld over vrijstellingen of het sluiten van de jacht.
- Handhaving en advisering ter bevordering van een veilige en goede doorstroom op de provinciale wegen en vaarwegen.
- Handhavingsverzoeken: de besluiten over verzoeken tot handhaving voldoen aan de wet- en regelgeving, zijn opgesteld met inachtneming van jurisprudentie en kunnen de rechterlijke toets doorstaan.
- 24-uurs bereikbaarheid zwemwater bij calamiteiten en klachten: het reageren op klachten en het afhandelen daarvan en het voorkomen van onveilige situaties.
- Milieuvluchten: regelmatig milieuvluchten uitvoeren over bedrijven en locaties in het vrije veld zodat overtredingen worden verminderd en situaties beter in beeld kunnen worden gebracht.
- Afgegeven ontheffingen, vergunningen, maatwerkvoorschriften, vvgb's en positieve weigeringen gecontroleerd op handhaafbaarheid en uitvoerbaarheid.
- Adviezen verstrekken en het beantwoorden van vragen in het kader van de Wet natuurbescherming voor derden, bijvoorbeeld aan particulieren, bedrijven en gemeenten.
- Behandelen, onderzoeken en afhandelen van binnengekomen klachten.

Om de uitvoering optimaal te laten verlopen is een goede afstemming noodzakelijk. Er is regelmatig overleg geweest tussen de afdelingen onderling (regulering en handhaving), de beleidsafdelingen Groen



en water van provincie Noord-Holland en andere externe handhavingpartners. Dit om kennis te delen, zaken te bespreken en elkaar adviezen te kunnen geven. Ook is er periodiek overleg geweest met de gedeputeerde waarin risico- en aandacht dossiers werden besproken. Voor wat betreft het stikstof dossier zijn er nog veel onduidelijkheden. De wet- en regelgeving is een aantal keer gewijzigd, wat de uitvoering heeft bemoeilijkt.

2.4 Wat heeft het gekost?

Tabel 2.4.1: Baten en lasten

VTH-plustaken	Realisatie 2021	Begroting 2022	Realisatie 2022
Totaal baten	€ 8.202.034	€ 8.163.142	€ 8.209.952
Totaal lasten	€ 8.142.922	€ 8.163.142	€ 8.713.350
Saldo baten en lasten voor reserve mutaties	€ 59.112	€ 0	€ -503.398
<i>Mutaties reserves</i>	€ 0	€ 0	€ 125.107
Resultaat	€ 59.112	€ 0	€ -378.291

2.5 Algemene dekkingsmiddelen, overhead, vpb, onvoorzien en rente

Tabel 2.5.1: Algemene dekkingsmiddelen, overhead, vennootschapsbelasting (vpb), onvoorzien en rente

2022	Baten	Lasten	Saldo
Programma 2 VTH-plustaken	€ 5.212.107	€ 5.794.822	€ - 582.715
Algemene dekkingsmiddelen			
Overhead	€ 2.986.670	€ 2.918.528	€ 68.142
Heffing vpb (vrijgesteld)			
Bedrag onvoorzien			
Rente	€ 11.175		€ 11.175
Saldo van baten en lasten	€ 8.209.952	€ 8.713.350	€ - 503.398
Mutaties in reserves	€ 125.107		€ 125.107
Resultaat	€ 8.335.059	€ 8.713.350	€ - 378.291

PARAGRAFEN

In het Besluit begroting en verantwoording (BBV) staat welke paragrafen provincies en gemeenten moeten opnemen in hun jaarstukken. De paragrafen 'lokale heffingen', 'onderhoud kapitaalgoederen', 'verbonden partijen' en 'grondbeleid' zijn op de OD NHN niet van toepassing. De overige paragrafen worden hieronder toegelicht.

3.1 Paragraaf Weerstandsvermogen en risicobeheersing

Volgens met artikel 26 van het BBV bevat deze paragraaf:

- Een inventarisatie van de weerstandscapaciteit;
- Een inventarisatie van de risico's;
- Het beleid omtrent de weerstandscapaciteit en de risico's
- De kengetallen:
 - o Netto schuldquote;
 - o Netto schuldquote gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen (niet van toepassing voor de OD NHN);
 - o Solvabiliteitsratio;
 - o Grondexploitatie (niet van toepassing voor de OD NHN);
 - o Structurele exploitatieruimte; en
 - o Belastingcapaciteit (niet van toepassing voor de OD NHN).
- Een beoordeling van de onderlinge verhouding tussen de kengetallen in relatie tot de financiële positie.

Het weerstandsvermogen geeft aan in welke mate de OD NHN in staat is bedrijfsmatige tegenvallers met financiële consequentie(s) op te vangen. Aangezien alle structurele kosten, voor zover te voorzien, zijn opgenomen in de begroting, is het weerstandsvermogen vooral bedoeld voor het opvangen van risico's.

In de gemeenschappelijke regeling is opgenomen dat de deelnemende gemeenten en de provincie, na besluit van het Algemeen Bestuur, uiteindelijk bijdragen in een eventueel exploitatietekort van de OD NHN. De deelnemers zijn verantwoordelijk voor de continuïteit en zij staan garant dat de OD NHN over voldoende middelen beschikt om aan al zijn verplichtingen tegenover derden te kunnen voldoen. Daarmee is de continuïteit van de organisatie gewaarborgd.

Het beleid rond weerstandsvermogen en risicobeheersing is vastgelegd in de Nota weerstandsvermogen en risicobeheersing, die op 15 december 2014 is vastgesteld door het Algemeen Bestuur.

3.3.1 Weerstandscapaciteit

De definitie van weerstandscapaciteit volgens het BBV is:

De middelen en mogelijkheden waarover de gemeente beschikt of kan beschikken om niet begrote kosten te dekken. Te denken valt hierbij aan: het vrij besteedbare deel van de algemene reserve, onbenutte belastingcapaciteit en stille reserves. Onderscheid kan worden gemaakt in incidentele en structurele weerstandscapaciteit. Met het eerste wordt bedoeld: het vermogen om eenmalige tegenvallers op te vangen. Deze capaciteit moet worden gezocht in de vermogenssfeer, meer specifiek: in de reserves. Met structurele weerstandscapaciteit worden die middelen bedoeld die permanent ingezet kunnen worden om tegenvallers in de lopende exploitatie op te vangen, zonder dat dit ten koste gaat van de uitvoering van bestaande taken. Dit moet worden gezocht in de exploitatiesfeer.

De deelnemende gemeenten hebben met de notitie 'Uitgangspunten gemeenschappelijke regelingen' als richtlijn bepaald dat de algemene reserve niet groter mag zijn dan 2,5% van de lasten. Ultimo 2022 is de stand van de algemene reserve € 339.481. De lasten in de jaarrekening 2022 rondom milieutaken zijn € 13.409.318. Er zal geen storting in de algemene reserve plaatsvinden zonder specifiek besluit van het Algemeen Bestuur. In artikel 3 van de Financiële Uitgangspunten Gemeenschappelijke Regelingen (FUGR) staat dat het Algemeen Bestuur kan besluiten van dit percentage positief of negatief af te wijken.

3.3.2 Bestaande risico's

Risico's kunnen een externe of interne oorzaak hebben. Externe risico's zijn toe te schrijven aan de ontwikkelingen op regionaal, provinciaal of landelijk niveau. De interne risico's hangen hiermee samen of kunnen gericht zijn op de bedrijfsvoering.

Totaaloverzicht met bestaande risico's per 31 december 2022:

RISICO'S						
Nr.	Risico	Effect	E/I	Kans	Impact	Weerstands- capaciteit
1	Claims	exploitatieadeel	E	0,5	€ 500.000	€ 250.000
2	Datalek van geregistreerde gegevens	exploitatieadeel	E	0,1	€ 800.000	€ 80.000
3	Aanbestedingsrisico's	exploitatieadeel	E	0,5	€ 250.000	€ 125.000
4	Projecten ten laste van het rekeningresultaat	exploitatieadeel	E	0,5	€ 100.000	€ 50.000
5	Pandemie	exploitatieadeel	E			
6	Omgevingswet en het Digitaal Stelsel Omgevingswet	exploitatieadeel	E			
Totaal						€505.000

De benodigde weerstandcapaciteit per risico wordt bepaald door de vermenigvuldiging van de kans maal de financiële impact.

1. Claims
In 2022 heeft de OD NHN geen claims ontvangen.
2. Datalek van geregistreerde gegevens
In 2022 hebben we 16 datalekmeldingen ontvangen, waarvan er 6 geen datalek waren omdat er geen persoonsgegevens zijn gelekt waarop de AVG van toepassing is.
In 2022 heeft de OD geen boete gekregen voor het lekken van data.
3. Aanbestedingsrisico's
De afgelopen en komende periode zijn er diverse Europese aanbestedingen. Aanbesteden biedt in beginsel optimale mogelijkheden om de beste prijs-kwaliteitverhouding te behalen. Het opnieuw aanbesteden brengt echter ook financiële risico's met zich mee. Bij de aanbestedingen van 2022 hebben zich geen grote financiële risico's voorgedaan.
4. Projecten ten laste van het rekeningresultaat
In de financiële uitgangspunten gemeenschappelijke regelingen (FUGR) staat vermeld dat begrotingswijzigingen (tussentijdse vraag om extra financiële middelen) niet wenselijk zijn. In 2022 heeft de OD NHN extra middelen uitgegeven met betrekking tot stikstof. Deze kosten worden via het rekeningresultaat gedekt door een onttrekking uit de bestemmingsreserve VTH-plustaken. Hiervan is gebruik gemaakt.
5. Pandemie
Ook in 2022 was er sprake van coronavirus. De invloed hiervan is in deze jaarrekening beschreven.
6. Omgevingswet en het Digitaal Stelsel Omgevingswet
Door de invoering van de Omgevingswet zijn andere competenties noodzakelijk. Hier is aan gewerkt, waarvoor ook gebruik is gemaakt van de reserve Omgevingswet. Zie ook de paragraaf bedrijfsvoering.

3.3.3 Benodigde weerstandscapaciteit

De benodigde weerstandscapaciteit wordt gevormd op basis van een inventarisatie en waardering van de risico's, zoals vastgesteld in de Nota weerstandsvermogen en risicobeheersing. De totaal benodigde weerstandscapaciteit is € 505.000.

De benodigde weerstandscapaciteit die uit de risicosimulatie voortvloeit, kan worden afgezet tegen de beschikbare weerstandscapaciteit. De uitkomst van die berekening vormt het weerstandsvermogen.

$$\text{Ratio weerstandsvermogen} = \frac{\text{Beschikbare weerstandscapaciteit}}{\text{Benodigde weerstandscapaciteit}} = \frac{€ 339.481}{€ 505.000} = 0,67$$

Uitgaande van de stand van de algemene reserve ultimo 2022 van € 339.481 is dit onvoldoende om de bestaande risico's te dekken.

De normtabel is ontwikkeld in samenwerking met de Universiteit Twente. Het biedt een waardering van de berekende ratio:

Weerstandsnorm		
Waarderingscijfer	Ratio	Betekenis
A	>2.0	uitstekend
B	1.4-2.0	ruim voldoende
C	1.0-1.4	voldoende
D	0.8-1.0	matig
E	0.6-0.8	onvoldoende
F	<0.6	ruim onvoldoende

De ratio voor de OD NHN valt in de klasse E. Dit duidt op onvoldoende weerstandsvermogen.

De deelnemende gemeenten hebben met de notitie 'Uitgangspunten gemeenschappelijke regelingen' als richtlijn bepaald dat de algemene reserve niet groter mag zijn dan 2,5% van de lasten.

Daar staat tegenover dat de deelnemers garant staan dat de OD NHN over voldoende middelen beschikt om aan al zijn verplichtingen tegenover derden te kunnen voldoen.

Kengetallen financiële positie

Op 15 mei 2015 is een besluit tot wijziging van het BBV vastgesteld. Gezien het stijgende belang van toekomstbestendigheid van lokale overheden moet in de paragraaf weerstandsvermogen en risicobeheersing een verplichte basis set van vijf financiële kengetallen opgenomen worden. Het opnemen van kentallen past in het streven naar meer transparantie en inzicht in de financiële positie. Voor de OD NHN waren de volgende drie kengetallen van toepassing:

- Netto schuldquote: geeft inzicht in het niveau van de schuldenlast ten opzichte van de eigen middelen;
- Solvabiliteitsratio: geeft inzicht in de mate waarin de organisatie in staat is aan zijn financiële verplichtingen te voldoen (eigen vermogen als percentage van het totale balanstotaal);
- Structurele exploitatieruimte: is van belang om te kunnen beoordelen welke structurele ruimte er is om de eigen lasten te kunnen dragen.

Jaarrekening 2022		Verloop van de kengetallen %		
Kengetallen		Jaarrekening 2021	Begroting 2022	Jaarrekening 2022
		Ratio	Ratio	Ratio
A	Netto schuldquote	-23,83	-10,50	-17,75
B	Netto schuldquote gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen	-23,83	-10,50	-17,75

C	Solvabiliteitsrisico	52,88	35,70	50,17
D	Structurele exploitatieruimte	2,84	0,00	1,90

Toelichting ratio's

Netto schuldquote

Hoe lager het percentage, hoe beter. Met een netto schuldquote <90% valt de OD NHN dan ook in de minst risicovolle categorie. De OD NHN heeft zelfs een negatief percentage. Dit wordt veroorzaakt doordat de financiële middelen hoger zijn dan de schulden.

Netto schuldquote gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen is gelijk aan het kengetal voor de netto schuldquote. Bij de OD NHN is geen sprake van verstrekte leningen.

Solvabiliteitsratio

Hoe hoger dit percentage, hoe beter. Een hoge ratio betekent dat de organisatie relatief veel eigen vermogen heeft en goed in staat is om aan de financiële verplichtingen te voldoen. Met een percentage >50% valt de OD NHN in de minst risicovolle categorie. Door het positieve resultaat is het eigen vermogen toegenomen en is het percentage hoger dan begroot.

Structurele exploitatieruimte

Hoe hoger dit percentage, hoe beter. Een percentage boven de 0% valt in de categorie die het minst risicovol is. De OD heeft voldoende structurele baten om de structurele lasten te dekken.

Op basis van de bovengenoemde kengetallen kan geconcludeerd worden dat de financiële positie van de OD NHN goed is.

3.2 Paragraaf Financiering

Vanwege artikel 13 van het BBV bevat deze paragraaf in ieder geval de beleidsvoornemens voor het risicobeheer van de financieringsportefeuille en geeft inzicht in de rentelasten, het renteresultaat, de wijze waarop rente aan investeringen, grondexploitaties en taakvelden wordt toegerekend en de financieringsbehoefte. Voor de OD NHN betekent dit dat in de financieringsparagraaf de ontwikkelingen worden aangegeven rond de rentevisie, de ontwikkelingen rond de renterisiconorm, de kasgeldlimiet, de verwachte toe- en/of afname van geldleningen of uitzettingen en het verdere beleid rondom treasury.

Deze verplichting hangt samen met de invoering per die datum van de Wet fido (Wet financiering decentrale overheden). De financieringsparagraaf in samenhang met het in artikel 212 van de Gemeentewet voorgeschreven treasurystatuut vormt een belangrijk instrument in het transparant maken, en daarmee voor het sturen, beheersen en controleren, van de financieringsfunctie. Het treasurystatuut is door het Algemeen Bestuur op 14 november 2013 vastgesteld.

3.2.1 Rentevisie

De OD NHN heeft een rekening courant faciliteit bij de BNG, ter grootte van € 500.000.

3.2.2 Risicobeheer

Dit onderdeel geeft een inschatting van de financieringsrisico's die de OD NHN kan lopen. Onder risico's wordt verstaan koers- en valutarisico's en de risico's ten aanzien van de rente.

3.2.3 Koers- en valutarisico's

De OD NHN heeft geen financiële producten met een koersrisico en bezit geen vreemde valuta. Daardoor is er geen sprake van koers- en valutarisico's.

3.2.4 Renterisicobeheer

Het renterisicobeheer is het beheersen van risico's die voortvloeien uit de mogelijkheid dat de rentelasten van het vreemd vermogen hoger en/of de renteopbrengsten van uitgezette geldmiddelen lager worden dan geraamd. De OD NHN heeft momenteel geen lening afgesloten.

De Wet fido hanteert hiervoor de renterisiconorm en de kasgeldlimiet. De wet normeert via percentages het maximale risico dat mag worden gelopen op de vaste (renterisiconorm) en de netto vlottende schuld (kasgeldlimiet).

Renterisiconorm

De kasgeldlimiet en de renterisiconorm hebben allebei als doel de lening portefeuille van decentrale overheden te behoeden voor een onverantwoord grote gevoeligheid voor rentefluctuaties. Ze stellen dus een grens aan de structuur van de leningen, niet aan de hoogte. De renterisiconorm betreft leningen met een rentetypische looptijd van één jaar of langer (lange leningen, lang geld).

Op basis van artikel 6 van de Wet fido mag het renterisico op de vaste schuld de renterisiconorm niet overschrijden. De renterisiconorm houdt in dat de aflossingen en renteherzieningen van de bestaande geldleningen niet meer mogen bedragen dan 20% van het begrotingstotaal, zijnde de totale lasten.

Tabel 3.2.1: Renterisiconorm

Renterisiconorm	
Begrotingstotaal	€ 20.656.792
Renterisiconorm 20%	€ 4.131.358
Aflossing en renteherziening	€ 0
Ruimte	€ 4.131.358

Kasgeldlimiet

De kasgeldlimiet richt zich op leningen met een rente typische looptijd van maximaal een jaar (ook wel korte leningen, of kort geld genoemd). De kasgeldlimiet stelt dat de gemiddelde netto vlottende schuld in een bepaald kwartaal niet hoger mag zijn dan een wettelijk bepaald percentage van het begrotingstotaal. De kasgeldlimiet bedraagt voor gemeenschappelijke regelingen 8,2% van het begrotingstotaal.

Overschrijdt een overheid de kasgeldlimiet meer dan twee opeenvolgende kwartalen? Dan moet de toezichthouder op de hoogte worden gesteld. Vervolgens wordt de overheidsorganisatie geacht een plan op te stellen dat aangeeft hoe zij weer aan de kasgeldlimiet gaat voldoen. De OD NHN heeft in 2022 geen overschrijdingen.

Tabel 3.2.2: Kasgeldlimiet

Kasgeldlimiet	Kwartalen in 2022			
	1 ^e	2 ^e	3 ^e	4 ^e
1 Begrotingstotaal	€ 20.656.792	€ 20.656.792	€ 20.656.792	€ 20.656.792
2 Toegestane kasgeldlimiet (8,2% van (1))	€ 1.693.857	€ 1.693.857	€ 1.693.857	€ 1.693.857
3 Vlottende korte schulden	€ 3.129.771	€ 3.325.722	€ 2.225.409	€ 5.481.406
4 Vlottende middelen	€ 13.856.799	€ 14.328.904	€ 10.293.228	€ 9.580.317
Toets kasgeldlimiet				
5 Totaal netto vlottende schuld = (3 - 4)	€ -10.727.028	€ -11.003.182	€ -8.067.819	€ -4.128.911
Toegestane kasgeldlimiet (2)	€ 1.693.857	€ 1.693.857	€ 1.693.857	€ 1.693.857
Ruimte (+) Overschrijding (-) = (2 - 5)	€ 12.420.885	€ 12.697.039	€ 9.761.676	€ 5.822.768

3.3 Paragraaf Bedrijfsvoering

3.3.1 Sterker fundament

De Omgevingsdienst Noord-Holland Noord is een professionele opdrachtnemer die op een effectieve manier uitvoering geeft aan zijn toevertrouwde taken op het gebied van de fysieke leefomgeving in Noord-Holland Noord en de gehele provincie. Dit doet de OD NHN door producten en diensten te leveren die aansluiten op de wensen van zijn klanten. Om de dienstverlening en financiering van de OD NHN transparant te maken en de informatievoorziening te uniformeren, is in 2021 voor gekozen om te gaan werken met een producten- en diensten catalogus (PDC). Deze is in 2021 vastgesteld door het Algemeen Bestuur.

De PDC is een belangrijke stap in gestructureerd tonen welke activiteiten en taken de OD NHN uitvoert en welke kosten daarbij horen. In de PDC wordt per dienst of product een beschrijving gegeven met het (maatschappelijk) beoogde effect dat wordt bereikt en een korte beschrijving van het doel en de context. Aan deze (sub)producten zijn zoveel mogelijk kengetallen gekoppeld. De prijs van het product wordt bepaald door de kengetallen te vermenigvuldigen met het jaarlijks vast te stellen uurtarief. De opgestelde uitvoeringsprogramma's 2022 zijn gebaseerd op deze PDC en de nieuwe VTH-strategie. De lumpsumfinanciering is daarbij niet veranderd.

3.3.2 Vennootschapsbelasting voor overheden

Eind 2014 heeft de Tweede Kamer de Wet modernisering vennootschapsbelasting voor overheidsondernemingen aangenomen. Volgens deze wet moeten overheden die winst of structureel overschotten behalen met activiteiten die concurreren met de markt vanaf 1 januari 2016 vennootschapsbelasting betalen.

Taken die door een overheid of samenwerkingsverband vanwege een wet worden uitgevoerd en volgens de Wet op de omzetbelasting overheidstaken zijn, worden vrijgesteld van vennootschapsbelasting. Denk aan vergunningverlening, toezicht en handhaving. Daar waar een overheid of samenwerkingsverband concurreert met de markt op een niet-wettelijke taak, kan er over de winst daarop wél vennootschapsbelasting verschuldigd zijn.

De OD NHN volgt de uitkomsten uit de landelijke werkgroep die alle activiteiten in kaart heeft gebracht en ter beoordeling heeft voorgelegd aan de belastingdienst. Voor de inkomsten uit het bodemloket geldt dat deze activiteiten door de fiscus als ondernemingsactiviteiten gezien kunnen worden. Met de investeringen die hier tegenover staan zouden de opbrengsten als nihil kunnen worden aangemerkt. Het onderstaande overzicht geeft aan dat deze activiteit niet door de ondernemerspoort komt en daarom ook niet vennootschapsplichtig is.

Ontvangen inkomsten	€ 77.864
Kosten m.b.t. het bodemloket	€ 64.869
Resultaat 2022	€ 12.995

3.3.3 Personeel en organisatie

In 2022 heeft ook de OD NHN last gehad van de krapte op de (landelijke) arbeidsmarkt. Het invullen van vacatures vraagt meer inspanning dan voorheen. Dit is een serieus aandachtspunt voor de komende jaren. Het vraagt om andere wervingsmethodes en betekent veelal aantrekken van jonge medewerkers die door de OD NHN zelf worden opgeleid. Dit vraagt van de organisatie veel extra inspanning van de huidige medewerkers om nieuwe medewerkers in te werken en op te leiden. Daarnaast is ook in 2022 opnieuw

een traineeship opgestart wat ook veel tijd vraagt. Dit heeft geleid tot vijf jong professionals voor de organisatie voor de thema's Klimaat & Duurzaamheid en Stikstof & Natuur. De trainees zijn nog volop in ontwikkeling. Het traineeship loopt door naar het volgende jaar.

Het aantrekken van een (externe) ARBO-adviseur/ preventiemedewerker werpt zijn vruchten af. Er zijn flinke stappen gezet binnen de Risico-Inventarisatie & -Evaluatie (RI&E). Een mooi resultaat, maar we zijn er nog niet. Hier moet ook het komende jaar verder in geïnvesteerd worden om een goede basis neer te zetten. Ook is het management getraind om effectief te sturen op verzuim.

Op het gebied van e-HRM zijn zichtbare stappen gezet. Dit heeft geresulteerd in een HR-dashboard op het gebied van verzuim, formatiebezetting en verlof. De komende jaren wordt dit verder uitgebreid met de verdere digitalisering van in-, door- en uitstroombprocessen met de komst van het nieuwe ERP-systeem in 2023.

2022 heeft ook in het teken gestaan van een actualisatie van de personele regelingen en uitwerking van CAO-aangelegenheden. Beleidsontwikkelingen op de domeinen opleiden en ontwikkeling, duurzame inzetbaarheid en vitaliteit hebben onvoldoende aandacht gekregen mede door het vertrek van een HR-beleidsmedewerker en het niet kunnen invullen van deze vacature. Voor het komende jaar wordt op specifieke HR-thema's extern ingehuurd.



3.3.4 Automatisering/Masterplan ICT

Nieuw Centraal Systeem (NCS)

Het jaar 2022 heeft voor het project NCS in het teken gestaan van het afscheid nemen van Centric Leefomgeving (CLO) en de implementatie van OpenWave. Als resultaat van dit proces is de OD NHN per 2 januari 2023 live gegaan met OpenWave.

Na het uitstel van de live-gang van CLO op 1 januari 2022, is in overleg met de leverancier Centric een ultieme poging gedaan om het oorspronkelijke uit de aanbesteding gekozen systeem alsnog te implementeren. Bij de definitieve acceptatietest in april 2022 bleek dat er nog te veel open eindjes waren en te weinig vooruitzicht in een juiste afloop om tot een werkend systeem te komen. Door het voortzetten van het "oude" systeem GreenValley tot eind december 2023 was er ruimte voor de implementatie van een nieuw systeem.

In de zomer van 2022 is door de projectgroep een korte marktverkenning uitgevoerd op basis van het programma van eisen zoals dat bij de acceptatie-test van CLO werd gehanteerd. Uit deze verkenning zijn een drietal systemen naar voren gekomen. Uiteindelijk heeft de stuurgroep geconstateerd dat op basis van ervaringen van andere omgevingsdiensten het systeem OpenWave voor 1 januari 2023 geïmplementeerd zou kunnen worden.

Na een korte voorbereiding is in augustus 2022 de intentie uitgesproken om met de implementatie te starten en het contract met REM automatisering te tekenen. Sinds dit moment is hard gewerkt om de inrichting van het systeem te voltooien en de data over te brengen naar het nieuwe systeem. Uiteindelijk hebben de werkzaamheden geleid tot een positieve acceptatietest op 27 december en een feestelijke live-gang op 2 januari.

Andere projecten die in beginsel gekoppeld waren aan het NCS zijn gezien de hoge tijdsdruk tijdelijk stilgezet. Deze projecten worden in het eerste kwartaal van 2023 opnieuw opgepakt.

Infra

Begin 2022 zijn aanvullende trainingen gegeven om het kennisniveau en gebruiksgemak te verhogen. Het gebruik van SharePoint is toegenomen en de vindbaarheid van data is verbeterd. Ook zijn de eerste stappen gezet om geautomatiseerd accounts aan te maken en rechten uit te delen. Verwacht wordt dat de applicatie, die hiervoor dient, in de loop van 2023 in gebruik genomen gaat worden. Hiermee worden eventuele menselijke fouten weggehaald en hebben gebruikers sneller en veiliger accounts maar ook rechten. In 2022 zijn ook de schermen op de werkplekken vervangen waarbij er geen gebruik meer gemaakt hoeft te worden van een los dockingstation waarmee een extra energieverbruiker wegvalt. De nieuwe schermen zijn zuiniger, bevatten geen kwik en de verpakkingsmaterialen zijn gemaakt van gerecycled materiaal.

Investerings ICT

Op het gebied van ICT hebben we ook dit jaar geplande vervangingsinvesteringen uitgevoerd. Voor een deel waren deze voorzien in het investeringsplan, behorende bij de begroting 2022.

Zo is de scansoftware vervangen begin 2023. De voorbereidingen en de aankoop van de nieuwe software hebben in 2022 plaatsgevonden.

Afgeschreven iPhones zijn vervangen. Door de groei van ons personeelbestand hebben we extra iPhones aangeschaft. De afschrijvingstermijn van de iPhones is drie jaar. We zijn bezig om de vervanging zo te regelen dat we elke jaar ongeveer 1/3 deel moeten vervangen.

We hebben ook een aantal nieuwe iPads aangeschaft. Aangezien het totale investeringsbedrag niet boven de investeringsgrens uit kwam, zijn de kosten terecht gekomen in de exploitatie. Ook de geplande vervanging van laptops is uitgevoerd.

We hadden ook een investering voorzien in verbindingen. Deze investering is niet uitgevoerd, maar in de plaats hiervan zijn we licenties en dienstverleningsovereenkomsten aangegaan.

Stand van zaken rond de financiering van het Masterplan ICT

In het onderstaande overzicht is in het donkerblauw het oorspronkelijke Masterplan ICT, zoals besloten in de algemeen bestuursvergadering van 8 maart 2018, opgenomen. In de gele kolom zijn de budgetten opgenomen met de kennis van nu en waar nog geen verplichting of betaling tegenover staat. In de oranje kolom zijn de contracten opgenomen die al getekend zijn en de rode kolom alle tot nu toe betaalde facturen. In de groene kolom is het saldo opgenomen van de donkerblauwe - gele - oranje - rode kolom.

De jaarlijkse incidentele bijdrage voor het MP ICT vervalt vanaf het jaar 2023. Het MP ICT is daarmee vanaf de begroting 2023 een structureel onderdeel geworden van de begroting. De bijbehorende reserve zal alleen nog voor incidentele uitgaven die nog voortvloeien uit het MP ICT ingezet gaan worden.

Tabel 3.3.1: overzicht totalen MP ICT

	Budget (Masterplan)	Openstaande budgetten	Verplichting	Betaald	Saldo
Saldo	€ 8.708.630	€ 1.654.010	€ 91.416	€ 4.855.420	€ 1.341.857

3.3.5 Kantoor

We hebben in 2022 veel nieuwe bureaustoelen aangeschaft. Deze vervangen van veel van de oude (tweedehands) bureaustoelen die uit de beginperiode van de OD NHN stammen en veel gebreken begonnen te vertonen. Uiteindelijk hebben we meer stoelen vervangen dan we begroot hadden.

De verlichting in het kantoor is vervangen. De HF 5 TL-verlichting en de PL lampen zijn vervangen door ledverlichting. We moeten de voorschriften behorende bij het Activiteitenbesluit milieubeheer en de bijbehorende Activiteitenregeling milieubeheer naleven. Dit houdt in dat wij energiebesparende maatregelen moeten nemen om het geïnstalleerd vermogen van de basisbinnenverlichting te beperken. Daarnaast hebben wij als organisatie ook een voorbeeldfunctie.

3.3.6 Omgevingswet 2022

Voor 2022 lag de focus op voldoen aan de minimale eisen die de VNG heeft gesteld voor de invoering van de Omgevingswet op 1 januari 2023. Op 12 juli 2022 is de motie Rietkerk door een meerderheid in de Eerste kamer aangenomen. Deze motie spreekt uit dat de inwerkingtreding van de Omgevingswet op 1 januari 2023 het uitgangspunt is en blijft, zodat de bevoegde gezagen hun voorbereidingen daarop kunnen inrichten en de uitvoering geen vertraging oploopt. De motie spreekt uit dat het wenselijk is dat het adviescollege ICT in oktober 2022 een geactualiseerd advies uitbrengt met het oog op inwerkingtreding per 1 januari 2023. Hoewel er landelijk nog zorgen zijn over met name de werking van het Digitaal Stelsel Omgevingswet (DSO) wordt binnen de OD NHN enthousiast doorgewerkt aan de implementatie van de Omgevingswet op 1 januari 2023. Inmiddels is bekend gemaakt dat de invoeringsdatum van de Omgevingswet waarschijnlijk 1 januari 2024 wordt.

Mandaat, dienstverleningsovereenkomst en takenlijst

Samen met enkele gemeenten is gewerkt aan het opstellen van het nieuwe mandaat waarbij de Omgevingswet het kader vormt. Het aanpassen van het mandaat is een technische wijziging als gevolg van veranderende wetgeving.

Een eindconcept is besproken met de gemeenten en is naar de gemeenten verzonden met het verzoek de stukken vast te stellen. Door het vaststellen van het mandaat kan de OD NHN ook onder de Omgevingswet haar taken in mandaat uitvoeren. Met provincie Noord-Holland zijn de eerste gesprekken gevoerd over het mandaat. De provincie stelt zelf een concept-mandaat op en betreft OD NHN hierbij.

Instellen OD NHN als behandeldienst

Om de gemandateerde taken te kunnen uitvoeren, oefenen en testen zullen gemeenten en de provincie NH de OD NHN moeten instellen als hun behandeldienst. Samen met gemeenten en het landelijke projectbureau Aan de slag met de Omgevingswet is bedacht hoe dit in het landelijk systeem kan worden ingesteld. Voor nagenoeg alle gemeenten en de provincie Noord-Holland is de OD NHN ingesteld als de behandeldienst in de pre-omgeving van het DSO (oefenomgeving DSO-lv).

Milieubelastende activiteiten

Onder de Omgevingswet wordt niet meer gesproken over inrichtingen (bedrijven in de volksmond) maar over milieubelastende activiteiten. De OD NHN heeft in 2022 alle inrichten omgezet in (hoofd)milieubelastende activiteiten. Deze informatie is eind 2022 gemigreerd naar het nieuwe VTH-systeem OpenWave.



Werkprocessen Omgevingswet

De OD NHN is met externe ondersteuning bezig alle negentien “Wiki 360 werkprocessen” (de 19 landelijke standaard processen onder de Omgevingswet) binnen de organisatie te implementeren op een wijze die voldoet aan de landelijke kwaliteitscriteria voor omgevingsdiensten. De negentien processen werken organisatie breed en integraal door en gelden met name voor de procedures rond vergunningverlening, toezicht & handhaving en de juridische procedures. Raakvlakken met de bedrijfsvoering worden daarbij integraal meegenomen.

Ontwikkelen DSO-lv

Naast het instellen van de behandeldiensten is de OD NHN voor de provinciale taken actief betrokken geweest bij de ontwikkeling van de formulieren voor het DSO. De formulieren voor de provinciale regels zijn gemaakt in samenwerking met de provincie. Bij de Rijksregels is de OD NHN bij zes interprovinciale werkplaatsen betrokken geweest. De werkplaatsen hadden tot doel om tussen provincies en het Rijk afstemming te krijgen over de aanvraagformulieren en de vergunningcheck in DSO. Met succes. Inmiddels staan alle formulieren op de test-omgeving van het DSO zodat de ketentest met natuur (Wet natuurbescherming) kan plaatsvinden. Tot slot is de OD NHN betrokken bij een landelijke samenwerking om de juiste informatie voor zwemwater in het DSO te krijgen. Dit is in 2022 opgestart en zal in 2023 verdere uitwerking krijgen. De verwachting is dat de OD NHN voor zowel zwemwater als natuurbescherming betrokken blijft bij het beheer van deze informatie in het DSO-lv.

Testen en oefenen

Regionaal is een ketentest voorbereid waaraan de OD NHN heeft deelgenomen. Op drie momenten is getest en geoefend met de oefenomgeving van het DSO-lv. De OD NHN heeft met deelnemende gemeenten geoefend met vergunningaanvragen doorsturen en advies aanvragen. We verwerken de ervaringen, aandachtspunten en opmerkingen uit de test.

Afstemming en overleg

De OD NHN neemt actief deel aan diverse overleggen en werkgroepen met betrekking tot de Omgevingswet. Dit betreft overleggen en werkgroepen met de opdrachtgevers, andere gemeenschappelijke regelingen zoals de Veiligheidsregio en de GGD en de overige omgevingsdiensten in Noord-Holland.

3.4 Openbaarheidsparagraaf

Op 1 mei 2022 is de Wet open overheid (Woo) van kracht geworden. De Woo is de opvolger van de Wet openbaarheid van bestuur (Wob). De Woo moet ervoor zorgen dat overheidsinformatie beter vindbaar, uitwisselbaar, eenvoudig te ontsluiten en goed te archiveren is. De Woo legt meer nadruk op actieve openbaarheid: overheden zijn voortaan vaker verplicht informatie uit eigen beweging openbaar te maken. De Woo bevat een algemene zorgplicht om documenten in goede, geordende en toegankelijke staat te houden.

Voor wat betreft de passieve openbaarheid, het openbaar maken van informatie op verzoek, wordt bij de OD NHN op dit moment gewerkt aan een Woo-team, dat nu nog informeel functioneert. Het Woo-team heeft een eigen outlook-adres, dat verbonden is met het in te vullen Woo-formulier op de website. Hiermee is geregeld dat het Woo-verzoek direct kan worden opgepakt in het Woo-team. Daarnaast heeft de OD NHN een Woo-coördinator aangewezen.

Voor wat betreft de actieve openbaarheid is in de Woo geregeld dat 11 categorieën van stukken de komende jaren openbaar gemaakt moeten worden. In artikel 3.3. van de Woo worden deze 11 informatiecategorieën gefaseerd verplicht gesteld. Dit artikel is nog niet op 1 mei in werking getreden, maar treedt in werking op een bij koninklijk besluit te bepalen tijdstip, dat voor onderdelen daarvan verschillend kan worden vastgesteld. Dit koninklijk besluit is nog niet genomen.

De stand van zaken bij de OD NHN voor wat betreft deze 11 informatiecategorieën is als volgt:

Wet- en regelgeving moet gepubliceerd worden om rechtskracht te verkrijgen. Dat gebeurt nu ook al en is minder op de OD NHN van toepassing, omdat de OD NHN een uitvoeringsorganisatie is.

Een bestuursorgaan maakt actief openbaar hoe het is ingericht en welke onderdelen met welke taken zijn belast. Aan deze verplichting kan worden voldaan door publicatie van een organogram waarin per onderdeel de taken en bevoegdheden zijn vermeld. Ook de bereikbaarheid van de organisatieonderdelen moet actief openbaar worden gemaakt. Het organogram en de contactgegevens, waaronder het algemene telefoonnummer is beschikbaar op de website.

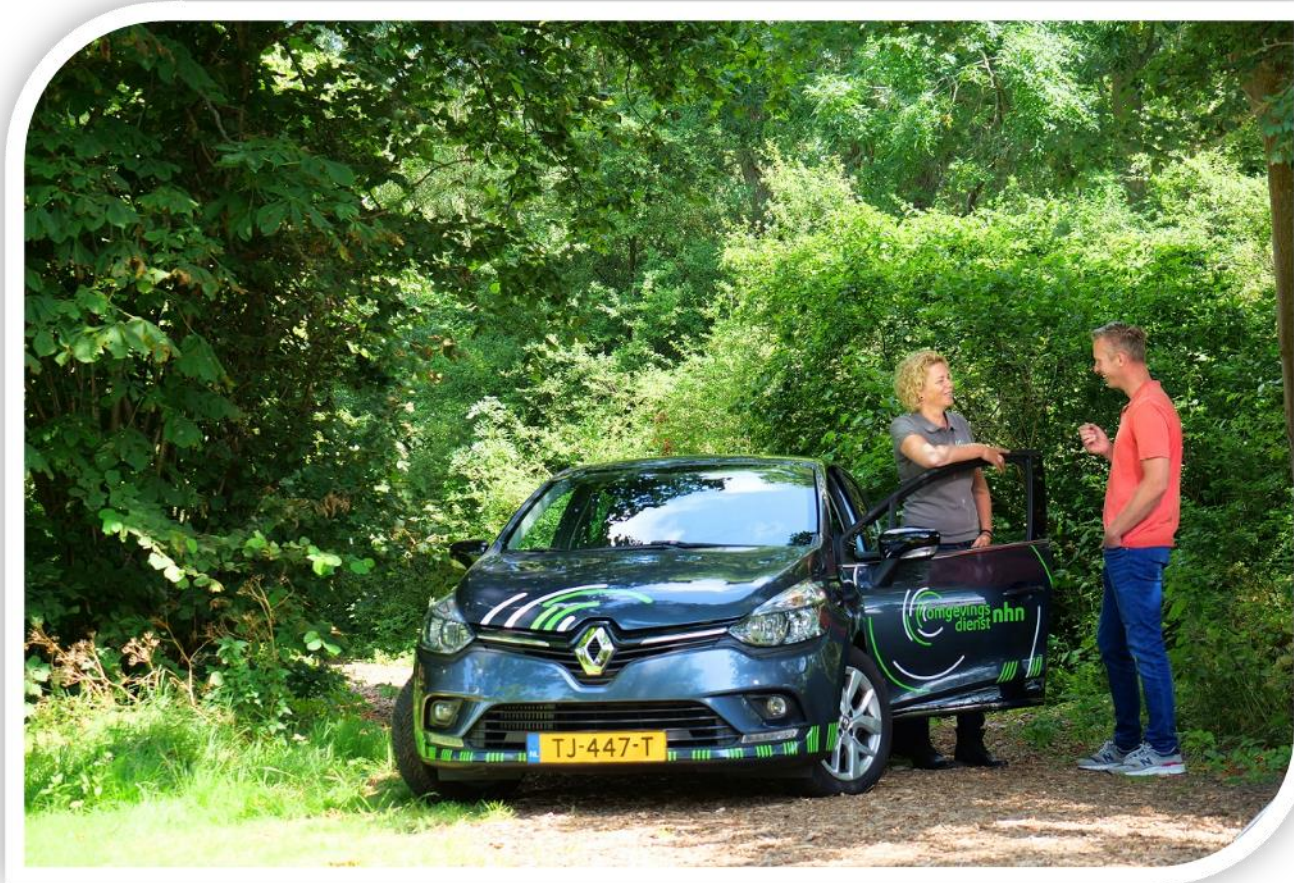
De OD NHN publiceert de AB agenda's en vergaderstukken al op haar website. Dit kan worden aangevuld met de DB-agenda's en besluitenlijsten van zowel het DB als AB.

Voor wat betreft de categorieën: adviezen van adviescolleges, convenanten, jaarplannen en – verslagen, Woo-verzoeken, onderzoeken, beschikkingen en klachten zal de OD NHN eerst goed in kaart moeten brengen waar deze stukken binnen de organisatie worden opgeslagen, zodat ook die stukken op het moment dat deze artikelen van de Woo in werking treden, kunnen worden gepubliceerd.

De bedoeling was dat alle overheidsinformatie openbaar gemaakt zou worden via het Platform Open Overheidsinformatie (PLOOI). In een brief van 23 december 2022 aan de Tweede Kamer heeft Minister Bruins Slot van Binnenlandse Zaken aangegeven dat de overheid stopt met dit platform. De reden is dat de Woo inmiddels dusdanig veranderd is dat nieuwe ICT-vereisten niet in het bestaande platform kunnen worden gezet.

Inmiddels wordt door het Rijk gewerkt aan een zogenaamde minimale variant. In deze minimale variant publiceren bestuursorganen de door hen openbaar te maken informatie op een eigen weblocatie, en wordt deze informatie vervolgens vanuit één plek toegankelijk en doorzoekbaar gemaakt. Bestuursorganen hoeven in dit scenario hun documenten niet aan te leveren op een centrale voorziening.

JAARREKENING



4.1 Balans per 31 december 2022

ACTIVA		31 december 2022	31 december 2021
Vaste activa			
- Investerings met een economisch nut		€ 755.698	€ 548.238
<i>Materiële vaste activa</i>	1	€ 755.698	€ 548.238
Totaal vaste activa		€ 755.698	€ 548.238
Vlottende activa			
<i>Voorraden</i>		-	-
- Vorderingen op openbare lichamen		€ 929.134	€ 1.599.691
- Overige vorderingen		€ 46.766	
- Uitzettingen in 's Rijkschatkist met een rentetypische looptijd korter dan één jaar		€ 7.643.284	€ 8.543.497
<i>Uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar</i>	2	€ 8.619.184	€ 10.143.188
- Banksaldi		€ 250.757	€ 250.815
<i>Liquide middelen</i>	3	€ 250.757	€ 250.815
- Overige nog te ontvangen bedragen en vooruitbetaalde bedragen die ten laste van volgende begrotingsjaren komen.		€ 710.375	€ 361.811
<i>Overlopende activa</i>	4	€ 710.376	€ 361.811
Totaal vlottende activa		€ 9.580.317	€ 10.755.814
Totaal generaal		€ 10.336.015	€ 11.304.052
PASSIVA		31 december 2022	31 december 2021
Vaste passiva			
- Algemene reserve		€ 339.481	€ 339.481
- Bestemmingsreserve		€ 3.391.660	€ 3.526.701
- Gerealiseerd resultaat		€ 1.110.040	€ 2.111.560
<i>Eigen vermogen</i>	5	€ 4.841.181	€ 5.977.742
- Voorzieningen		€ 13.428	-
<i>Voorzieningen</i>	6	€ 13.428	-
<i>Vaste schulden met een rentetypische looptijd van één jaar of langer</i>		-	-
Totaal vaste passiva		€ 4.854.608	€ 5.977.742
Vlottende passiva			
- Overige schulden		€ 698.012	€ 609.528
<i>Netto vlottende schulden met een rentetypische looptijd korter dan één jaar</i>	7	€ 698.012	€ 609.528
- Verplichtingen die in het begrotingsjaar zijn opgebouwd en die in een volgend begrotingsjaar tot betaling komen.		€ 2.326.223	€ 2.318.688
- De van Europese en Nederlandse overheidslichamen ontvangen voorschotbedragen voor uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel die dienen ter dekking van lasten van volgende begrotingsjaren uitgesplitst naar de ontvangen bedragen van:			
Het Rijk		€ 492.316	-
Overige Nederlandse overheidslichamen		€ 545.198	€ 1.054.368
- Overige vooruit ontvangen bedragen die ten bate komen van volgende begrotingsjaren		€ 1.419.656	€ 1.343.726
<i>Overlopende passiva</i>	8	€ 4.783.393	€ 4.716.782
Totaal vlottende passiva		€ 5.481.406	€ 5.326.310
Totaal generaal		€ 10.336.015	€ 11.304.052

4.2 Toelichting op de balans

4.2.1 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

De jaarrekening is opgemaakt met inachtneming van de voorschriften die het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten daarvoor geeft.

De waardering van de activa en passiva en de bepaling van het resultaat vindt plaats op basis van historische kosten. De activa en passiva worden opgenomen tegen nominale waarden, tenzij anders is vermeld.

De baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Baten en winsten worden slechts genomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het begrotingsjaar, worden in acht genomen als zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Personeelslasten worden in principe toegerekend aan het boekjaar waarop ze betrekking hebben. Als gevolg van het formele verbod op het opnemen van voorzieningen c.q. schulden uit hoofde van jaarlijks terugkerende arbeidskosten en gerelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume, worden sommige personele lasten echter toegerekend aan de periode waarin uitbetaling plaatsvindt; daarbij moet worden gedacht aan componenten zoals ziektekostenpremie voor gepensioneerden. Vanaf 2018 is door invoering van het individueel keuzebudget (IKB), waarin de totale uitbetaling in december van het betreffende jaar plaatsvindt, geen sprake meer van overlopend vakantiegeld.

Voor arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van een jaarlijks vergelijkbaar volume wordt geen voorziening getroffen of op andere wijze een verplichting opgenomen. De referentieperiode is dezelfde als die van de meerjarenraming, namelijk vier jaar. Als er sprake is van (eenmalige) schokeffecten (bijvoorbeeld door reorganisaties) moet wel een verplichting worden opgenomen.

4.2.2 Vaste activa

De grens van het activeren van investeringen wordt gesteld op € 10.000 exclusief btw. Als een investering het bedrag van € 10.000 exclusief btw overstijgt, moet activering op de balans plaatsvinden. De investeringen met een economisch nut worden gewaardeerd tegen de verkrijging- of vervaardigingsprijs. Als ingangsdatum van de afschrijving geldt als uitgangspunt het jaar volgend op het jaar waarin de investering wordt gedaan. Investerings met een lagere aanschafwaarde hoeven, als er een gegronde reden voor is, niet te worden geactiveerd en worden in het jaar van aanschaf direct ten laste van de exploitatie verantwoord.

Er wordt lineair afgeschreven met de volgende afschrijvingstermijnen in jaren:

Omschrijving van de investering	Afschrijvingstermijn
Apparaten:	
- meetapparatuur	7
Automatisering:	
- apparatuur (pc/beeldscherm/scanners/telefoon)	3
- telefooncentrale, print en -kopieerapparaten	5
- netwerk, server, koeling, bekabeling e.d.	5
- programmatuur (software)	3
Bedrijfsmiddelen:	
- personenauto's	5
- lichte motorvoertuigen	5
- machines	5

Omschrijving van de investering	Afschrijvingstermijn
Gebouwen:	
- inventaris/inrichtingskosten/meubilair	10
- renovatie, restauratie en aankoop woonruimten en bedrijfsgebouwen	25
- installaties	10
- veiligheidsvoorzieningen	10
- uitbreiding/verbouwingen	10
Gereedschap	5
Telecommunicatieapparatuur (centrale)	5

ACTIVA							
VASTE ACTIVA							
1. Materiële vaste activa							
De materiële vaste activa bestaan uit de volgende onderdelen:							
						2021	2022
Overige investeringen met een economische nut						€ 548.238	€ 755.698
Totaal						€ 548.238	€ 755.698
Het onderstaande overzicht geeft het verloop van de boekwaarde van de overige investeringen met economisch nut weer:							
	Boekwaarde per 1-1- 2022	Investe- ringen	Desinves- teringen	Afschrij- vingen	Bijdrage derden	Afwaar- deringen	Boekwaarde per 31-12-2022
Basistaken:							
Inrichting pand	€ 145.175	€ 104.128	-	€ 37.219	-	-	€ 212.084
Aanpassing pand	€ 102.037	-	-	€ 31.114	-	-	€ 70.923
Automatisering	€ 292.735	€ 296.930	-	€ 122.842	-	-	€ 466.822
Geluidsmeter	€ 8.292	€ 0	-	€ 2.423	-	-	€ 5.869
Totaal	€ 548.238	€ 401.058	-	€ 193.598	-	-	€ 755.698

Hieronder de begroting en realisatie van de investeringen. Hieruit blijkt dat we meer gerealiseerd hebben dan begroot. In de paragraaf bedrijfsvoering worden de investeringen nader toegelicht.

investeringsgroep	soort investering	budget 2022	realisatie 2022	saldo
Inrichting pand	Bureaustoelen	€ 16.000	€ 47.996	-€ 31.996
Inrichting pand	Verlichting	-	€ 55.206	-€ 55.206
Automatisering	Ipads	€ 15.556	-	€ 15.556
Automatisering	Iphones	€ 39.111	€ 70.987	-€ 31.876
Automatisering	Software	-	€ 37.979	-€ 37.979
Automatisering	Laptops	€ 73.333	€ 67.987	€ 5.346
Automatisering	Beeldschermen met kabels	€ 8.000	€ 120.906	-€ 112.906
Automatisering	Verbindingen	€ 100.000	-	€ 100.000
		€ 252.000	€ 401.060	-€ 149.060

4.2.3 Vlottende activa

Uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar en overlopende activa worden tegen nominale waarde gewaardeerd. Voor verwachte oninbaarheid wordt een voorziening in mindering gebracht. De voorziening wordt statisch bepaald op basis van de geschatte inningskansen.

Liquide middelen en overlopende posten worden tegen nominale waarde gewaardeerd.

VLOTTENDE ACTIVA**2. Uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar**

De vorderingen bestaan uit het openstaande debiteurensaldo per 31 december 2022:

	2021	2022
Vorderingen op openbare lichamen	€ 1.599.691	€ 929.134
Overige vorderingen	-	€ 46.766
Uitzettingen in 's Rijks schatkist	€ 8.543.497	€ 7.643.284
Totaal	€ 10.143.188	€ 8.619.184

Specificatie vorderingen op openbare lichamen

	2021	2022
Gemeente Alkmaar		
Gemeente Bergen		€ 6.147
Gemeente Castricum		€ 6.147
Gemeente Den Helder	€ 14.196	€ 4.338
Gemeente Drechterland	€ 14.341	€ 8.495
Gemeente Dijk en Waard	€ 26.312	€ 8.470
Gemeente Heiloo	€ 89.776	€ 6.147
Gemeente Hoorn		
Gemeente Koggenland	€ 100.449	€ 11.236
Gemeente Medemblik	€ 148.024	€ 19.479
Gemeente Opmeer	€ 53.715	€ 10.243
Gemeente Schagen	€ 11.889	€ 10.871
Gemeente Stede Broec	€ 11.007	-
Gemeente Texel		
Provincie Noord-Holland	€ 4.250	
SED Organisatie	€ 32.892	-
Omgevingsdienst Regio Arnhem	€ 8.357	-
BTW component in vooruit gefactureerde lumpsumbijdrage 2023	€ 1.084.482	€ 837.561
Totaal	€ 1.599.691	€ 929.134

3. Overlopende activa

De post overlopende activa kan als volgt onderscheiden worden:

	2021	2022
Nog te ontvangen bedragen	€ 132.485	€ 553.129
Vooruitbetaalde bedragen	€ 229.326	€ 157.246
Totaal overlopende activa	€ 361.811	€ 710.375

4. Liquide middelen

Het saldo van de liquide middelen bestaat uit banksaldi:

	2021	2022
BNG	€ 249.910	€ 250.590
ING	€ 905	€ 166
Totaal liquide middelen	€ 250.815	€ 250.757

Berekening drempelbedrag schatkistbankieren

Berekening benutting drempelbedrag schatkistbankieren (bedragen x € 1000)				
	Verslagjaar 2022			
Drempelbedrag	1.000	1.000	1.000	1.000
	Kwartaal 1	Kwartaal 2	Kwartaal 3	Kwartaal 4
Kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijkschatkist aangehouden middelen	248	246	245	244
Ruimte onder het drempelbedrag	752	754	755	756
Overschrijding van het drempelbedrag	-	-	-	-
(1) Berekening drempelbedrag				
	Verslagjaar 2022			
Begrotingstotaal verslagjaar	20.657	20.657	20.657	20.657
Het deel van het begrotingstotaal dat kleiner of gelijk is aan €500 miljoen	20.657	20.657	20.657	20.657
Het deel van het begrotingstotaal dat de €500 miljoen te boven gaat	-	-	-	-
Drempelbedrag	1.000	1.000	1.000	1.000
(2) Berekening kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen				
	Kwartaal 1	Kwartaal 2	Kwartaal 3	Kwartaal 4
Som van de per dag buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen (negatieve bedragen tellen als nihil)	22.361	22.352	22.573	22.416
Dagen in het kwartaal	90	91	92	92
Kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen	248	246	245	244

4.2.4 Vaste passiva

Het eigen vermogen bestaat uit de algemene reserve, de bestemmingsreserves en het gerealiseerde resultaat volgend uit het overzicht van baten en lasten in de jaarrekening. Het resultaat wordt afzonderlijk opgenomen als onderdeel van het eigen vermogen.

PASSIVA					
VASTE PASSIVA					
5. Eigen Vermogen					
Het in de balans opgenomen Eigen Vermogen bestaat uit de volgende posten:					
	Saldo 1-1-2022	Toevoeging	Onttrekking	Bestemming resultaat	Saldo 31-12-2022
Algemene reserve Milieutaken	€ 339.481				€ 339.481
Bestemmingsreserves	€ 3.526.701		€ 135.041		€ 3.391.660
Gerealiseerd resultaat Milieutaken	€ 2.052.448	€ 1.488.331		€ 2.052.448	€ 1.488.331
Gerealiseerd resultaat VTHplus	€ 59.112	-€ 378.291		€ 59.112	-€ 378.291
Totaal	€ 5.977.742	€ 1.110.040	€ 135.041	€ 2.111.560	€ 4.841.181
Het verloop van de reserves in het verslag jaar was als volgt:					
	Saldo 1-1-2022	Toevoeging	Onttrekking		Saldo 31-12-2022
Algemene reserve Basistaken	€ 339.481				€ 339.481
Bestemmingsreserve:					
- Impuls cultuur & mensontwikkeling	€ 165.800				€ 165.800
- VTH plus	€ 1.414.605		€ 125.107		€ 1.289.498
- Omgevingswet	€ 9.934		€ 9.934		-
- Masterplan ICT	€ 1.936.362				€ 1.936.362
Totaal	€ 3.866.182	-	€ 135.041		€ 3.731.141

Alle onttrekkingen/ toevoegingen aan de reserves zijn van incidentele aard.

Toelichting op de reserves

Algemene Reserve

- Doel: Deze reserve vormt het weerstandsvermogen (de buffer voor het opvangen van risico's en incidentele tegenvallers waarvoor geen bestemmingsreserves of voorzieningen bestaan) om mogelijke toekomstige financiële tegenvallers incidenteel op te vangen zonder dat de continuïteit van de uitvoering van de taken in gevaar komt.
- Storting: In 2022 heeft er geen storting plaatsgevonden.
- Onttrekking: In 2022 is geen beroep gedaan op de Algemene Reserve.

Bestemmingsreserve Impuls cultuur-mensontwikkeling

- Doel: Deze intensivering is opgenomen als onderdeel van het bedrijfsplan en is noodzakelijk gezien het invoeren van Het Nieuwe Werken, het overbruggen van de geconstateerde cultuurverschillen, het invoeren van digitaal handhaven, coaching en om- en bijscholing.
- Storting: Volgens het bedrijfsplan bij de oprichting van de OD NHN.
- Onttrekking: In 2022 heeft geen onttrekking plaatsgevonden.

Bestemmingsreserve Masterplan ICT

- Doel: Het Masterplan ICT is geschreven vanaf 2017 en de extra middelen zijn nodig vanaf 2018. Het besluit rond het Masterplan ICT heeft later plaatsgevonden dan oorspronkelijk gepland. Bij de start van het Masterplan ICT is inzichtelijk gemaakt wat er voor acties moeten plaatsvinden en welke financiële consequenties daarbij horen. Het tijdspad van de daadwerkelijke kosten is niet met zekerheid te zeggen, zeker nu de uitvoering iets vertraagd is in verband met de besluitvorming. Om de beschikbaar gestelde gelden voor het Masterplan ICT die door de mogelijke vertraging niet in het betreffende jaar kunnen worden uitgegeven buiten het rekeningresultaat te houden, wordt voorgesteld om een bestemmingsreserve Masterplan ICT te vormen. In deze bestemmingsreserve worden de

exploitatieoverschotten en -tekorten die door verschuiving in de tijd ontstaan per jaar verrekend.

Storting: De reserve is voldoende om het Masterplan ICT te realiseren. Eventuele onderschrijdingen van de jaarlijkse raming kunnen worden gerestitueerd.

Bestemmingsreserve Omgevingswet

Doel: Vanaf 2022 zou de OD NHN voor de deelnemende gemeenten en provincie taken uit vanuit de Omgevingswet uitvoeren. Voor de jaren 2018 tot en met 2022 was het noodzakelijk om de benodigde ontwikkelingsstappen te nemen en de medewerkers op te leiden. De komst van de ingrijpende Omgevingswet is een externe factor waarvoor de OD NHN in basis geen financiering heeft opgenomen in de reguliere begroting.

Storting: Volgens de tweede begrotingswijziging 2018.

Onttrekking: De gemaakte kosten in 2022 zijn volgens het besluit onttrokken aan de bestemmingsreserve.

Bestemmingsreserve VTH-plus

Doel: Dekking van de kosten in het kader van nog te verrichten werkzaamheden VTH-plustaken.

Storting: In overleg met de provincie kan een positief saldo in de reserve worden gestort.

Onttrekking: In de bestemmingsreserve VTH-plustaken zijn o.a. middelen opgenomen om de extra inzet m.b.t. stikstof en afhandelen PAS-meldingen te financieren. De gemaakte kosten voor de afhandeling van de PAS-meldingen zijn in 2022 onttrokken.

6. Voorzieningen				
Het verloop van de voorziening in het verslag jaar was als volgt:				
	Saldo 1-1-2022	Toevoeging	Aanwending	Saldo 31-12-2022
Voorziening verlofsparen		€ 13.428		€ 13.428
Totaal	-	€ 13.428	-	€ 13.428

Met ingang van 2022 heeft elke medewerker de mogelijkheid om verlof te sparen. Het doel is om medewerkers in staat te stellen om in alle levens- en carrièrefasen de werktijd af te stemmen op de eigen behoefte. Deze spaaruren verjaren niet. Voor het verlofsparen moet een voorziening worden gevormd. Bij daadwerkelijk opname van het verlof wordt een onttrekking aan de voorziening gedaan. De omvang van de voorziening wordt gevormd door het aantal verlofuren maal uurtarief.

4.2.5 Vlottende passiva

De vlottende passiva worden gewaardeerd tegen de nominale waarde. De van derden verkregen middelen die specifiek besteed moeten worden, worden gewaardeerd op het nominale bedrag.

VLOTTENDE PASSIVA			
7. Netto vlottende schulden met een rentetypische looptijd korter dan één jaar			
De kortlopende schulden kunnen als volgt gespecificeerd worden:			
	2021	2022	
Crediteuren	€ 609.529	€ 698.013	
Totaal	€ 609.529	€ 698.013	

8. Overlopende passiva		
De post overlopende passiva kan als volgt gespecificeerd worden:		
	2021	2022
Verplichtingen die in het begrotingsjaar zijn opgebouwd en die in een volgend begrotingsjaar tot betaling komen.	€ 2.318.688	€ 2.326.223
De van Europese en Nederlandse overheidslichamen ontvangen voorschotbedragen voor uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel die dienen ter dekking van lasten van volgende begrotingsjaren	€ 1.054.368	€ 1.037.514
Overige vooruit ontvangen bedragen die ten bate komen van volgende begrotingsjaren	€ 1.343.726	€ 1.419.656
Totaal	€ 4.716.782	€ 4.783.393
Specificatie verplichtingen die in het begrotingsjaar zijn opgebouwd en die in een volgend begrotingsjaar tot betaling komen		
	2021	2022
Nog te betalen posten	€ 513.789	€ 470.071
WW reparatie 3e jaar en IKB	€ 36.432	€ 69.594
Loonheffing	€ 921.682	€ 911.321
Vooruit ontvangen	€ 7.800	-
Omzetbelasting	€ 838.984	€ 875.238
Totaal	€ 2.318.687	€ 2.326.223
De van Europese en Nederlandse overheidslichamen ontvangen voorschotbedragen voor uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel die dienen ter dekking van lasten van volgende begrotingsjaren		
	2021	2022
Het Rijk	-	€ 492.316
Overige Nederlandse overheidslichamen	€ 1.054.368	€ 545.198
Totaal	€ 1.054.368	€ 1.037.514
Specificatie overige vooruit ontvangen bedragen die ten bate komen van volgende begrotingsjaren		
	2021	2022
Vooruitontvangen bedragen deelnemers 1e kwartaal LS	€ 1.343.726	€ 1.419.656
Totaal	€ 1.343.726	€ 1.419.656

Specificatie overheidslichamen	Saldo 1-1-2022	Ontvangen bedragen	Vrijgevallen bedragen	Saldo 31-12-2022
<i>Overige Nederlandse overheidslichamen</i>				
Vooruit ontvangen budget Werkgroep Communicatie WF	€ 2.095	€ 4.258	€ 2.972	€ 3.381
Vooruit ontvangen uitvoeringskosten	€ 21.859	-	€ 4.947	€ 16.911
Regeling omgevingslawaaï (2503)	€ 89.162	-	€ 14.675	€ 74.488
Actieplan Duurzaamheid NHN	€ 15.591	-	€ 6.590	€ 9.001
Samenwerkingsproject Omgevingswet (RUD/VR/GGD)	€ 4.779	-	€ 4.779	-
Subsidie energiebesparingsprogramma West-Friesland	€ 237.757	€ 70.516	€ 127.924	€ 180.348
Subsidie energiebesparingsprogramma Regio Alkmaar	€ 263.914	€ 42.211	€ 147.713	€ 158.412
Gemeente Hoorn	-	€ 36.000	€ 21.345	€ 14.655
Gemeente Castricum	-	€ 150.000	€ 82.237	€ 67.763
Gemeente Den Helder	€ 14.967	€ 150.000	€ 151.616	€ 13.351
Gemeente Medemblik	-€ 4.496	€ 76.496	€ 64.000	€ 8.000
DE subsidie Drechterland 2016-2018	€ 26.567	€ 1.271	€ 27.838	-
DE subsidie Bergen 2016-2018	€ 132.889	€ 2.314	€ 135.203	-
Gemeente Heiloo	€ 121.116	-	€ 131.558	-€ 10.442
Onderhandenwerk gemeente/provincie	€ 15.880	-	€ 15.880	-
Informatieplicht energiebesp. maatr. 2019-2022	€ 112.290	-	€ 102.960	€ 9.330
<i>Het Rijk</i>				
Specifieke uitkering IPB VTH	-	€ 175.000	€ 5.538	€ 169.462
Specifieke uitkering extra ondersteuning THE	-	€ 322.854	-	€ 322.854
Totaal	€ 1.054.368	€ 1.030.920	€ 1.047.774	€ 1.037.514

4.2.6 Niet uit de balans blijvende verplichtingen en rechten

De OD NHN is voor een aantal toekomstige jaren verbonden aan verschillende, niet uit de balans blijvende financiële verplichtingen. Hieronder volgt een opsomming van de belangrijkste verplichtingen:

- Huurovereenkomst Dampden 2 te Hoorn, met een looptijd van vijf jaar tot en met september 2023. In de gesloten huurovereenkomst is onder meer bepaald dat de huurprijs jaarlijks wordt aangepast op basis van de wijziging van het maandindexcijfer volgens de consumentenprijsindex (CRI) reeks alle huishoudens, gepubliceerd door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS). Voor 2023 geldt een huurprijs van € 338.741 exclusief btw op jaarbasis (2022 verhoogt met indexatie van 3%).
- Aansprakelijkheid bedrijven en rechtsbijstand Overheid afgesloten bij Centraal beheer Achmea looptijd 01-01-2022 tot 01-01-2023. In 2023 is de aansprakelijkheidsverzekering bedrijven opnieuw aanbesteed vanaf 1-1-2023 voor 3 jaar bij Centraal beheer Achmea. In 2023 is de jaarpremie € 19.998.
- Leaseauto's:

Auto	Start datum	Eind datum	Lease bedrag per maand	leverancier
8x Renault Clio (5-deurs) 0.9tce energy ecoleader	18-apr-17	18j-apr-24	€ 3.045	MKB lease
8x Jeep Renegade (tw) 2.0td trailhawk 125kW 4wd	22-jun-17	22-jun-24	€ 5.570	MKB lease
1x Jeep Renegade (tw) 2.0td trailhawk 125kW 4wd	20-jun-17	20-jun-24	€ 671	MKB lease
6x Jeep Renegade (tw) 2.0td trailhawk 125kW 4wd	28-mei-19	28-mei-25	€ 4.131	MKB lease
2x Renault Clio (5-deurs) 0.9tce energy ecoleader	27-aug-18	27-aug-24	€ 775	MKB lease
Audi Q3 sportback	9-jun-21	9-jun-26	€ 1.054	MKB lease
Volkswagen	16-okt-19	16-okt-24	€ 642	MKB lease

4.3 Overzicht van baten en lasten

	Begroting na wijziging			Jaarrekening		
	Baten	Lasten	Saldo	Baten	Lasten	Saldo
Programma 1	€ 7.934.559	€ 7.934.559	€ 0	€ 10.038.494	€ 9.160.134	€ 878.361
Programma 2	€ 5.186.592	€ 5.186.592	€ 0	€ 5.212.107	€ 5.794.822	-€ 582.715
AD	€ 0		€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
Overhead	€ 7.422.617	€ 7.422.617	€ 0	€ 7.818.413	€ 7.167.506	€ 650.907
Heffing vpb	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
Onvoorzien	€ 113.024	€ 113.024	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
Rente	€ 0	€ 0	€ 0	€ 28.653	€ 206	€ 28.447
Saldo B&L	€ 20.656.792	€ 20.656.792	€ 0	€ 23.097.666	€ 22.122.668	€ 974.999
Reserves	€ 0	€ 0	€ 0	€ 135.041	€ 0	€ 135.041
Resultaat	€ 20.656.792	€ 20.656.792	€ 0	€ 23.232.708	€ 22.122.668	€ 1.110.040

	Begroting voor wijziging			Begroting na wijziging		
	Baten	Lasten	Saldo	Baten	Lasten	Saldo
Programma 1	€ 7.934.559	€ 7.934.559	€ 0	€ 7.934.559	€ 7.934.559	€ 0
Programma 2	€ 5.186.592	€ 5.186.592	€ 0	€ 5.186.592	€ 5.186.592	€ 0
AD	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
Overhead	€ 7.422.617	€ 7.422.617	€ 0	€ 7.422.617	€ 7.422.617	€ 0
Heffing vpb	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
Onvoorzien	€ 113.024	€ 113.024	€ 0	€ 113.024	€ 113.024	€ 0
Rente	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
Saldo B&L	€ 20.656.792	€ 20.656.792	€ 0	€ 20.656.792	€ 20.656.792	€ 0
Reserves	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
Resultaat	€ 20.656.792	€ 20.656.792	€ 0	€ 20.656.792	€ 20.656.792	€ 0

4.4 Toelichting op het overzicht baten en lasten

Toelichting:

Het ontstaan van de afwijkingen tussen begroting en jaarrekening zijn toegelicht in de alinea's 'Ontwikkeling van het resultaat' op pagina 10, 11 en 12.

4.4.1 Overzicht incidentele lasten en baten

Omschrijving incidentele posten	baten	lasten
Bijdrage MP ICT incidenteel	€ 818.288	
Extra opdrachten	€ 1.995.671	
Stikstof (incidenteel) (reserve)	€ 125.107	
Omgevingswet (project) (reserve)	€ 9.934	
Inruil activa	€ 3.060	
Specifieke uitkering (SPUK)	€ 5.538	
Opbrengsten voorgaande boekjaren	€ 23.720	
Kosten voorgaande boekjaren		€ 39.151
Incidentele uitgaven MP ICT		€ 1.711.618
Inhuur niet gedekt door vacatureruimte		€ 456.957
Omgevingswet (project)		€ 101.900
Resultaat	€ 2.981.318	€ 2.309.626

Er is beoordeeld of baten en lasten een structureel of incidenteel karakter hebben. Het gaat om eenmalige zaken en om (meerjarige) projecten of subsidies als deze eveneens het karakter van tijdelijkheid c.q. eindig doel hebben. Bij het begrip incidenteel gaat het om baten en lasten die zich gedurende maximaal drie jaar voordoen.

4.4.2 Overzicht per taakveld

Overzicht per Taakveld	Baten	Lasten	Saldo	Taakvelden
Programma 1 en 2	€ 15.250.601	€ 14.954.955	€ 295.645	7.4 Milieubeheer
Programma 3 Overhead	€ 7.818.413	€ 7.167.506	€ 650.907	4 Overhead
Rente	€ 28.653	€ 206	€ 28.447	0.10 Mutatie reserves
Mutatie in reserves	€ 135.041			0.10 Mutatie reserves
Totaal	€ 23.232.708	€ 22.122.668	€ 1.110.040	0.11 Resultaat van de rekening van baten en lasten

4.4.3. Overzicht kostenverdeling overhead

OD NHN Overhead lasten per discipline		Rekening 2022
1	Personele overhead	€ 3.469.989
2	Informatievoorziening en automatisering	€ 2.388.764
3	Facilitaire zaken en huisvesting	€ 1.308.753
		€ 7.167.506

4.5 Wet normeringbezoldiging topfunctionarissen

De Wet normering topinkomens (WNT) is in 2013 in werking getreden. Het doel van de WNT is het tegengaan van bovenmatige beloningen en ontslagvergoedingen bij instellingen in de (semi)publieke sector. De hoogste leidinggevend in de (semi)publieke sector mogen niet meer verdienen dan een minister. In 2022 is het maximumsalaris € 216.000. Voor extern ingehuurde topfunctionarissen die geen dienstbetrekking bij de desbetreffende instelling hebben, gelden afwijkende regels. De eerste twaalf maanden van de functievervulling mag het inkomen niet meer zijn dan de som van € 28.600 per maand voor de eerste zes maanden en € 21.700 per maand voor de volgende zes maanden. Na twaalf maanden functievervulling geldt de algemene WNT-norm.

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de dertiende maand van de functievervulling:

	Q.M. Foppe
Functiegegevens	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01/01 – 31/12
Deeltijdfactor in fte	1
Dienstbetrekking	Ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	128.513
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 20.396
Subtotaal	€ 148.908
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 216.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.
Bezoldiging	€ 148.908
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.

	Q.M. Foppe
Functiegegevens	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/04 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Dienstbetrekking?	Ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 89.694
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 15.385
Subtotaal	€ 105.079
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 157.466
Bezoldiging	€ 105.079

1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12:

N.v.t.

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen:

N.v.t.

1d. Topfunctionarissen en gewezen topfunctionarissen met een bezoldiging van €1.800 of minder:

Topfunctionaris	Functie	Periode
Dhr. M.C. Uitdehaag	voorzitter	01/01 - 31/12
Dhr. S. Bashara	lid DB en AB	01/01 - 30/03
Dhr. T.J.M. Groot	lid DB en AB	01/01 - 13/07
Dhr. E. Stigter	lid DB en AB	01/01 - 31/12
Dhr. R. Vennik	lid DB en AB	13/07 - 31/12
Dhr. M. Versluis	lid DB en AB	12/10 - 31/12
Dhr. A. Helling	lid DB en AB	13/07 - 31/12
Dhr. R.G. te Beest	lid AB	01/01 - 13/07
Dhr. K. Valkering	lid AB	01/01 - 22/03
Dhr. P. Slettenhaar	lid AB	01/01 - 13/07
Dhr. M. Wouters	lid AB	01/01 - 12/10
Mw. Y. Roos-Bakker	lid AB	01/01 - 13/07
Mw. E. Heutink	lid AB	01/01 - 16/03
Dhr. P. van Diepen	lid AB	01/01 - 16/03
Mw. R. van Dolder	lid AB	01/01 - 31/12
Mw. A. van Langen	lid AB	01/01 - 16/03
Dhr. R.W. Tesselaar	lid AB	01/01 - 16/03
Dhr. H. Heddes	lid AB	01/01 - 31/12
Dhr. N. Slagter	lid AB	01/12 - 31/12
Dhr. J. Hagens	lid AB	13/07 - 31/12
Dhr. E. Briët	lid AB	12/10 - 31/12
Dhr. V. Brouwer	lid AB	13/07 - 31/12
Mw. P. Bais	lid AB	12/10 - 31/12
Dhr. M. ten Have	lid AB	13/07 - 31/12
Dhr. N. Langedijk	lid AB	01/01 - 31/12
Dhr. J. Franx	lid AB	13/07 - 31/12
Dhr. J. Broeders	lid AB	13/07 - 31/12
Dhr. H. ter Veen	lid AB	13/07 - 31/12
Dhr. R. Kieft	lid AB	13/07 - 31/12

4.6 Begrotingsrechtmatigheid

Hieronder wordt ingegaan op de begrotingsrechtmatigheid bij de verschillende onderdelen. Voor de begrotingsrechtmatigheid worden de lasten door het algemeen bestuur geautoriseerd op het niveau van de taakvelden

De taakvelden Milieu en Overhead laten overschrijdingen zien van de begrote lasten zodat voor deze taakvelden een toelichting achterwege kan blijven.

Het taakveld VTH-Plus laat een overschrijding zien van de begrote lasten. De overschrijding past binnen het bestaande beleid. Verder zijn er afspraken met de provincie Noord-Holland dat een overschrijding is toegestaan op het onderwerp Stikstof. De kosten hiervan mogen tijdelijk gedekt worden door een onttrekking aan de reserve.

4.7 Wet op de vennootschapsbelasting

Vanaf 2016 moeten gemeenten en andere publiekrechtelijke rechtspersonen vennootschapsbelasting gaan betalen over de winst die ze met hun ondernemingsactiviteiten maken. De OD NHN heeft niet als doel winst te maken. De OD NHN houdt geld over door bijvoorbeeld het niet invullen van openstaande vacatures, (opgelegde) efficiëntere bedrijfsvoering of extra opbrengsten. Geld dat aan het eind van het jaar niet is besteed, wordt door de belastingdienst voor de vennootschapsbelasting als winst gezien. Met het Bureau Belastingplicht Overheidsondernemingen is overeengekomen dat nagenoeg alle taken die de omgevingsdiensten uitvoeren, voorgeschreven zijn door wetgeving. Daarom zijn deze overheidstaken vrijgesteld van vennootschapsbelasting.

4.8 EMU-saldo

Het saldo van de Economische en Monetaire Unie (EMU-saldo) geldt binnen de Europese Unie als een indicator om de gezondheid van de overheidsfinanciën te kunnen bepalen. Dit cijfer geeft aan of een overheid een overschot of een tekort heeft. Gemeenten en gemeenschappelijke regelingen moeten dit cijfer in hun begroting opnemen omdat het Rijk een verplichting heeft naar Europa. Volgens de regels van de EMU zoals vastgelegd in het Verdrag van Maastricht, mag het vorderingentekort niet hoger zijn dan 3% van het bruto binnenlands product. Hiermee wil men de economische sterkte van de eurolanden behouden.

nr.	EMU-saldo	begroting 2022	jaarrekening 2022
1	Exploitatiesaldo voor toevoeging aan c.q. onttrekking uit reserves (negatief exploitatiesaldo is negatief bedrag)	€ 0	€ 974.999
2	Afschrijvingen ten laste van de exploitatie	€ 171.8766	€ 193.598
3	Bruto dotaties aan de post voorzieningen ten laste van de exploitatie	€ 0	€ 0
4	Investeringen in (im)materiële vaste activa die op de balans worden geactiveerd	€ 252.000	€ 431.432
5	Baten uit bijdragen van andere overheden, de Europese Unie en overige, die niet op de exploitatie zijn verantwoord en niet al in mindering zijn gebracht bij post 4	€ 0	€ 0
6	Desinvesteringen in (im)materiële vaste activa (tegen verkoopprijs), voor zover niet op exploitatie verantwoord	€ 0	€ 0
7	Aankoop van grond en de uitgaven aan bouw-, woonrijp maken e.d.	€ 0	€ 0
8	Baten bouwgrondexploitatie:	€ 0	€ 0
9	Lasten op balanspost Voorzieningen voor zover deze transacties met derden betreffen	€ 0	€ 0
10	Lasten i.v.m. transacties met derden, die niet via de onder post 1 genoemde exploitatie lopen, maar rechtstreeks ten laste van de reserves (inclusief fondsen en dergelijke) worden gebracht en die nog niet vallen onder één van bovenstaande posten	€ 0	€ 0
11	Verkoop van effecten:		€ 0
	Gaat u effecten verkopen? (ja/nee)	nee	Nee
	Berekend EMU-saldo (+1+2+3-4+5+6-7+8-9-10-11)	-€ 77.134	€ 737.165

4.9 Gebeurtenissen na balansdatum

Na de balansdatum hebben geen bijzonderheden plaatsgevonden.

4.9 SISA verklaringen



Ministerie van Binnenlandse Zaken en
Koninkrijksrelaties



SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2022 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 20-1-2023								
Verstrekker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
IenW	E93	Regeling specifieke uitkering Interbestuurlijk programma VTH	Totale besteding (jaar T)	Cumulatieve besteding (t/m jaar T)	Eindverantwoording (Ja/Nee)			
			Aard controle R Indicator: E93/01	Aard controle n.v.t. Indicator: E93/02	Aard controle n.v.t. Indicator: E93/03			
			€ 5.538	€ 5.538	Nee			
			Naam activiteit	Besteding (jaar T)	Cumulatieve besteding (t/m jaar T)			
			Aard controle n.v.t. Indicator: E93/04	Aard controle n.v.t. Indicator: E93/05	Aard controle n.v.t. Indicator: E93/06			
			1 Deelname werk- en projectgroepen	€ 1.014	€ 1.014			
			2 Aanleveren data voor het IPB	€ 2.730	€ 2.730			
			3 Scholing en Opleiding	€ 936	€ 936			
			4 Inzicht in bestaande vormen van bekostiging van de OD	€ 156	€ 156			
			5 Implementatie van de landelijke handhavingsstrategie Omgevingswet	€ 156	€ 156			
EZK	F21	Eenmalige specifieke uitkeringen ten behoeve van extra ondersteuning voor toezicht op en handhaving van de energiebesparingsplicht	12 Participeren in onderzoek naar mandaten	€ 390	€ 390	Wordt voldaan aan het bepaalde in artikel 6, tweede lid van de Regeling (ja/nee)	Wordt voldaan aan het bepaalde in artikel 6, zesde lid, van de Regeling (ja/nee)	Eindverantwoording (ja/nee)
			13 Visitaties bij OD's en meewerken aan evaluatie van de pilots	€ 156	€ 156			
			Besteding (jaar T)	Cumulatieve besteding (t/m jaar T)	Wordt voldaan aan het bepaalde in artikel 6, tweede lid van de Regeling (ja/nee)			
			Aard controle R Indicator: F21/01	Aard controle n.v.t. Indicator: F21/02	Aard controle R Indicator: F21/03	Aard controle D2 Indicator: F21/04	Aard controle R Indicator: F21/05	
			€ 0	€ 0	Ja	Ja	Nee	

CONTROLEVERKLARING

BIJLAGEN

Bijlage 1 Investeringsoverzicht

Omschrijving	Afschr. termijn	Investering t/m 2016	Investering 2017	Investering 2018	Investering 2019	Investering 2020	Investering 2021	Investering 2022	Totaal geïnvesteerd	Afschrijving t/m 2022	Boekwaarde
Voorzieningen meubilair en inrichting		€ 566.704	-	€ 22.211	€ 70.198	€ 24.208	-	€ 104.128	€ 787.449	€ 504.441	€ 283.008
Inrichting pand	10	€ 255.567		€ 22.211	€ 70.198	€ 24.208		€ 104.128	€ 476.312	€ 264.228	€ 212.084
Aanpassing pand	10	€ 311.137							€ 311.137	€ 240.213	€ 70.924
ICT-voorzieningen		€ 25.316	€ 174.160	€ 112.975	-	€ 93.650	€ 198.592	€ 296.930	€ 901.623	€ 434.801	€ 466.822
Laptops, beeldschermen enz.	3		€ 20.795	€ 60.336		€ 61.290	€ 130.834	€ 187.965	€ 461.220	€ 232.662	€ 228.559
Netwerk inclusief switches	3		€ 38.213						€ 38.213	€ 38.213	-
Automatisering	3		€ 10.207	€ 4.509					€ 14.716	€ 14.716	-
Software	3		€ 4.570	€ 14.168				€ 37.979	€ 56.717	€ 18.738	€ 37.979
Bodeminformatiesysteem	3			€ 7.200					€ 7.200	€ 7.200	-
Iphones	3					€ 32.360	€ 67.758	€ 70.987	€ 171.105	-€ 29.180	€ 200.285
Digitale presentatiemiddelen	5	€ 25.316							€ 25.316	€ 25.316	-
Telefooncentrale	5		€ 100.375	€ 26.761					€ 127.137	€ 127.137	-
Overig		€ 16.321	€ 9.813	€ 7.150	-	-	-	-	€ 33.284	€ 27.415	€ 5.869
Meetapparatuur	7	€ 16.321	€ 9.813	€ 7.150					€ 33.284	€ 27.415	€ 5.869
Totaal investeringen		€ 608.341	€ 183.973	€ 142.336	€ 70.198	€ 117.858	€ 198.592	€ 401.058	€ 1.722.356	€ 966.658	€ 755.699

Bijlage 2 Stemverhoudingen

Deelnemende partijen	In te brengen budget in 2022	Aantal inwoners per 1 januari 2021	Gewogen stemmen obv financiële inbreng incl. provincie (van belang voor stemmen provincie)		Gewogen stemmen obv aantal inwoners		Bepaling stemverhouding AB (gemiddelde uit gewogen stemmen financiële inbreng (gemeenten zonder provincie) en gewogen stemmen obv aantal inwoners)			Aantal stemmen afgerond / gecorrigeerd vanaf 1 januari 2022
Gemeente Den Helder	€ 888.380	56.582	4,30%	4	8,50%	8	7,48%	8,50%	5,59	6
Gemeente Hollands Kroon	€ 1.733.131	48.583	8,39%	8	7,30%	7	14,59%	7,30%	7,66	8
Gemeente Schagen	€ 806.266	46.532	3,90%	4	6,99%	7	6,79%	6,99%	4,82	5
Gemeente Texel	€ 495.755	13.656	2,40%	2	2,05%	2	4,17%	2,05%	2,18	2
<i>Regio Kop van Noord-Holland</i>	<i>€ 3.923.532</i>	<i>165.353</i>								<i>21</i>
Gemeente Drechterland	€ 454.791	19.838	2,20%	2	2,98%	3	3,83%	2,98%	2,38	2
Gemeente Enkhuizen	€ 466.050	18.637	2,26%	2	2,80%	3	3,92%	2,80%	2,35	2
Gemeente Hoorn	€ 1.495.573	73.619	7,24%	7	11,06%	11	12,59%	11,06%	8,28	8
Gemeente Koggenland	€ 141.540	22.940	0,69%	1	3,45%	3	1,19%	3,45%	1,62	2
Gemeente Medemblik	€ 1.278.819	45.165	6,19%	6	6,78%	7	10,76%	6,78%	6,14	6
Gemeente Opmeer	€ 65.406	12.009	0,32%	0	1,80%	2	0,55%	1,80%	0,82	1
Gemeente Stedebroec	€ 106.859	21.743	0,52%	1	3,27%	3	0,90%	3,27%	1,46	1
<i>Regio West-Friesland</i>	<i>€ 4.009.038</i>	<i>213.951</i>								<i>22</i>
Gemeente Alkmaar	€ 1.344.436	109.896	6,51%	7	16,50%	17	11,32%	16,50%	9,74	10
Gemeente Bergen	€ 657.919	29.715	3,19%	3	4,46%	4	5,54%	4,46%	3,50	4
Gemeente Castricum	€ 667.835	36.086	3,23%	3	5,42%	5	5,62%	5,42%	3,86	4
Gemeente Heiloo	€ 345.141	24.144	1,67%	2	3,63%	4	2,90%	3,63%	2,29	2
Gemeente Dijk en Waard	€ 933.600	86.722	4,52%	5	13,02%	13	7,86%	13,02%	7,31	7
<i>Regio Alkmaar</i>	<i>€ 3.948.931</i>	<i>286.563</i>								<i>27</i>
Inbreng totaal gemeenten	€ 11.881.501									
Provincie Noord-Holland	€ 8.775.291		42,48%	42					30,00	30
Totaal	€ 20.656.792	665.867	100%	100	100%	100	100%	100%	100	100
Maximum aantal stemmen				100		100				

Bijlage 3 Productieaantallen Milieutaken

In de tabel hieronder zijn de totalen van de OD NHN opgenomen. Het college van iedere deelnemer ontvangt separaat een verantwoording van het uitvoeringsprogramma van hun gemeente.

Hoofdgroep	Producten	Totaal gemeenten	
		Prognose 2022	Realisatie 2022
Aanvragen (VTH)	Afhandelen melding	2.454	2.327
	Behandelen aanmeldnotitie m.e.r.	14	4
	Behandelen aanvraag gelijkwaardigheid	41	4
	Behandelen aanvraag Wbb	18	20
	Behandelen kennisgeving APV	115	92
	Behandelen omgevingsvergunningaanvraag OBM	37	9
	Behandelen omgevingsvergunningaanvraag uitgebreid	57	33
	Behandelen ontheffing	54	25
	Juridische Besluiten	0	9
	Omgevingsvergunning regulier behandelen	29	18
	Opstellen maatwerkvoorschriften	50	36
Bezwaar en Beroep	Bezwaarprocedure	0	19
	Voorlopige voorziening	0	1
	Beroepsprocedure	0	10
Aanvragen Subsidies	Behandelen aanvraag subsidie	1.437	1.210
Toezicht	Preventieve controle uitvoeren	57	57
	Integrale controle uitvoeren	3.285	4.677
	Hercontrole uitvoeren	1.079	1.084
	Aspectcontrole uitvoeren	239	649
	Administratieve controle uitvoeren	1.410	1.203
	Calamiteiten	72	79
	Klacht behandelen	892	714
Handhaving	Handhavingsbesluit nemen	0	61
	Handhavingsverzoek behandelen	0	15
	Last onder bestuursdwang uitvoeren	0	24
	Last onder dwangsom uitvoeren	0	18
	Strafrecht toepassen	0	0
Advies	WOB-verzoeken behandelen	0	16
	Procedureel vooroverleg	0	14
	Integrale ruimtelijke adviesaanvraag behandelen	1.000	897
	Adviesaanvraag behandelen	812	650
	Opdrachten coördineren	80	24
	Geluidmeting uitvoeren	40	8
	Onderzoek beoordelen	329	153
	Invoeren bodemonderzoek	865	890
	Advies conform Omgevingswet	3	16
Divers (projecten)	Project 'Vuurwerk'	94	68
	Project 'Horecaronden'	31	18
	Project 'EML'	659	294
	Project 'T&H Evenementen'	122	94

Bijlage 4 Productieaantallen VTH-basistaken en VTH-plustaken

Soort taken	Hoofdgroep	Producten	Provincie	
			Prognose 2022	Realisatie 2022
Basistaak Milieu	Handhaving	Preventieve controle uitvoeren	16	19
		Integrale controle uitvoeren	255	205
		Hercontrole uitvoeren	41	17
		Administratieve controle uitvoeren	70	178
		Klacht behandelen	0	3
		Calamiteit	0	1
VTH-plustaken	Aanvragen	Beschikking Provinciaal uitgebreid	483	110
		Behandelen aanvraag Wbb	114	106
		Beschikking provinciaal	469	380
		Opstellen maatwerkvoorschriften	0	0
		Behandelen zienswijze(n)	8	0
		Behandelen melding	382	304
	Bezwaar en Beroep	Bezwaarprocedure	0	31
		Voorlopige voorziening	0	21
		Beroepsprocedure	0	14
	Toezicht	Preventieve controle uitvoeren	10	88
		Integrale controle uitvoeren	1.942	1.529
		Hercontrole uitvoeren	246	147
		Aspectcontrole uitvoeren	9	6
		Administratieve controle uitvoeren	18.625	12.792
		Klacht behandelen	261	247
		Calamiteit	0	57
	Handhaving	Strafrecht toepassen	6	1
		Handhavingsbesluit nemen	0	42
		Last onder bestuursdwang uitvoeren	61	58
		Last onder dwangsom uitvoeren	12	9
		Handhavingsverzoek behandelen	0	62
	Advies	WOB-verzoeken behandelen	0	36
		Adviesaanvraag behandelen	6	2
		Onderzoek beoordelen	320	431
		Adviesaanvraag provincie behandelen	65	721

Lijst van gebruikte afkortingen

AB	Algemeen bestuur
APV	Algemene plaatselijke verordening
AVG	Algemene verordening gegevensbescherming
DB	Dagelijks bestuur
BBV	Besluit begroting en verantwoording
BNG	Bank Nederlandse Gemeenten
Boa	Buitengewoon opsporingsambtenaar
CBS	Centraal Bureau voor de Statistiek
EED	Energie Efficiency Directive
EMU	Economische en Monetaire Unie
Fte	Fulltime-equivalent
IBG	Interne begeleidingsgroep
ICT	Informatie- en communicatietechnologie
M.e.r.	Milieueffectrapportage
MT	Managementteam
OD	Omgevingsdienst
PAS	Programma Aanpak Stikstof
RI&E	Risico-inventarisatie en -evaluatie
Vpb	Vennootschapsbelasting
VTH	Vergunningen, toezicht en handhaving
Wabo	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht
WNT	Wet normering topinkomens
Wbb	Wet bodembescherming

COLOFON

Uitgave Omgevingsdienst Noord-Holland Noord

Bezoekadres : Dampden 2
1624 NR Hoorn

Telefoon : 088-10 21 300

Email : postbus@odnhn.nl

Website : www.odnhn.nl

Postadres : Postbus 2095
1620 EB Hoorn

Eindredactie : Team Concernondersteuning
Omgevingsdienst Noord-Holland Noord

Datum : 26 april 2023



PUBLIEKE
SECTOR
ACCOUNTANTS

Accountantsverslag 2022

Gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst Noord-Holland Noord



Aan het algemeen bestuur van de
gemeenschappelijke regeling
Omgevingsdienst Noord-Holland Noord
Postbus 2095
1620 EB Hoorn

Onderwerp

Accountantsverslag 2022

Datum

26 april 2023

Kenmerk

312018013.23.140

Geachte leden van het algemeen bestuur,

Wij hebben de controle van de jaarrekening 2022 van uw omgevingsdienst afgerond. De jaarrekening van de gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst Noord-Holland Noord is opgesteld onder verantwoordelijkheid van het dagelijks bestuur. Met dit accountantsverslag informeren wij u over onze belangrijkste controlebevindingen. Op 6 april 2023 hebben wij onze controlebevindingen besproken met uw Business Controller en op 26 april 2023 met het dagelijks bestuur.

Bij de jaarrekening 2022 hebben wij op 26 april 2023 een goedkeurende controleverklaring afgegeven, zowel voor het aspect getrouwheid als voor het aspect rechtmatigheid.

Ons accountantsverslag is bedoeld om u te ondersteunen in de beoordeling van de jaarrekening 2022. De bevindingen en beschouwingen in dit verslag komen voort uit onze controlewerkzaamheden en diverse besprekingen die wij met uw medewerkers hebben gevoerd. Voor de goede orde vermelden wij dat uw controlerende taak uiteraard verder gaat dan uitsluitend het financieel getinte perspectief vanuit de accountantscontrole.

Wij maken u erop attent dat voor dit accountantsverslag een beperkte verspreidingskring geldt. Het accountantsverslag is uitsluitend bestemd voor het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur en het management.

Met vriendelijke groet,

Publieke Sector Accountants B.V.

Was getekend: A. Booij RA

Inhoudsopgave



Contact

De volgende personen kunnen benaderd worden bij vragen met betrekking tot dit accountantsverslag:

Arie Booij

Tel: 06 – 1509 2689

Remco Korhorn

Tel: 06 – 1099 9195

1. Onze controleaanpak en de uitkomsten daarbij	2
2. Financiële positie en resultaat.....	6
3. Bevindingen eindejaarscontrole	9
4. Interne beheersing	14
5. Overige aangelegenheden	18

1.

Onze controleaanpak en de uitkomsten daarbij



1. Onze controleaanpak en de uitkomsten daarbij

Reikwijdte van de controle

Met de opdrachtbevestiging van 22 september 2022 (kenmerk 312018013.22.284) heeft u ons de opdracht gegeven tot het controleren van de jaarrekening 2022. De doelstelling van de controle is het afgeven van een controleverklaring bij de jaarrekening van de gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst Noord-Holland Noord (hierna: OD NHN). De reikwijdte van onze controle staat omschreven in deze opdrachtbevestiging. Er is gedurende het verloop van de controle op geen enkele wijze sprake geweest van een beperking in de reikwijdte van onze controle. Wij achten de reikwijdte van onze controle voor 2022 voldoende voor de doelstelling van onze controle.

In dit accountantsverslag geven wij een toelichting op de bevindingen naar aanleiding van de controle. Onze controle wordt verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, het Besluit accountantscontrole decentrale overheden (Bado), de Nota verwachtingen accountantscontrole 2022, het controleprotocol zoals op 12 oktober 2022 door het algemeen bestuur is vastgesteld, het normenkader voor de financiële rechtmatigheid zoals op 12 oktober 2022 door het algemeen bestuur is vastgesteld en het Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2022.

Materialiteitsbepaling is overeenkomstig het Bado en het controleprotocol 2022

De maximaal toe te passen marges voor de accountantscontrole zijn vastgelegd in het Bado. Op 12 oktober 2022 heeft het algemeen bestuur het "Controleprotocol 2022 Omgevingsdienst Noord-Holland Noord" vastgesteld, waarin de goedkeuringstoleranties ook zijn bevestigd. In het controleprotocol heeft u geen lagere marges vastgesteld waardoor wij het wettelijke kader als uitgangspunt hebben gehanteerd. De bij onze controle van de jaarrekening 2022 toegepaste goedkeuringstoleranties bedragen daarom:

Bron: jaarrekening 2022	Fouten	Onzekerheden
Goedkeuringsmaterialiteit	€ 221.000	€ 663.000

Het algemeen bestuur heeft in het controleprotocol de rapporteringstolerantie vastgesteld op € 50.000.

Onze aanpak is gericht op risico's

Voor de jaarrekeningcontrole 2022 onderkennen wij een aantal risico's en aandachtspunten, die een verhoogd (bruto) risico met zich mee (kunnen) brengen op een materiële fout in uw jaarrekening en die een mogelijke impact op de bedrijfsvoering kunnen hebben. De risico's en aandachtspunten zijn hieronder weergegeven. Opname van een risicogebied of aandachtspunt in deze opsomming betekent niet dat daadwerkelijk sprake is van risico's die zich daadwerkelijk voordoen, maar zijn enkel bedoeld om aan te geven dat wij hier tijdens onze controle (extra) aandacht aan hebben besteed.

Risico's en aandachtspunten voor de controle van de jaarrekening 2022

- De voortgang en status van de (noodzakelijke en gewenste) verbeteringen met betrekking tot de kwaliteit van de interne beheersing in relatie tot de af te geven rechtmatigheidsverantwoording door het dagelijks bestuur (over boekjaar 2023).
- De kwaliteit van uw IT-omgeving.
- Uw fiscale positie in het kader van de vennootschapsbelasting (Vpb).
- De follow-up ten aanzien van eerder gerapporteerde aandachtspunten vanuit de interne en externe controle.
- De actualisatie van de (fraude-)risicoanalyse.
- Management override of controls. Dit betreft de mogelijkheid die het management heeft om specifieke interne beheersingsmaatregelen te omzeilen, bijvoorbeeld door memoriaalboekingen of het schattingsproces. De specifieke aandacht voor dit risico is voorgeschieden vanuit de controlerichtlijnen en is niet uniek voor uw gemeenschappelijke regeling.
- Naleving van de (Europese) aanbestedingsregels.

Het inschatten als significant risico is inherent aan deze posten en is niet direct een gevolg van verwachte leemten in de interne beheersing van uw omgevingsdienst. Ook is sprake van inschattingen van bruto risico's, alvorens eventuele beheersmaatregelen zijn genomen.

Ter voorkoming van een materiële fout in de jaarrekening heeft u voor bovenstaande risicogebieden beheersmaatregelen getroffen. Wij hebben ons bij de controle gericht op de opzet en het bestaan van de door u ingerichte beheersingsomgeving, die deze risico's moeten verkleinen. Voor een toelichting op een aantal onderkende risico's en aandachtspunten verwijzen wij naar het hoofdstuk 'Bevindingen eindejaarscontrole'. Daarnaast verwijzen wij u naar onze bevindingen in het hoofdstuk 'Interne beheersing'.

De baten en lasten, alsmede balansmutaties, zijn in materiële zin rechtmatig

Op basis van uw controleprotocol en normenkader, zoals vastgesteld door uw algemeen bestuur op 12 oktober 2022, hebben wij de naleving van het financieel rechtmatigheidskader voor uw gemeenschappelijke regeling gecontroleerd. Op de programma's Milieutaken en VTH Plustaken is sprake van een overschrijding van de begroting (lasten), echter deze werken, gelet op de analyse van het dagelijks bestuur waarmee wij ons kunnen verenigen, niet door in ons rechtmatigheidsoordeel. Daarnaast is sprake van afwijkingen van Europees aanbestedingsbeleid tot een bedrag van € 72.000. Deze afwijkingen zijn niet materieel.

Onze conclusie is derhalve dat de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2022 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de begroting en met de in de relevante wet- en regelgeving, waaronder verordeningen, opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in het normenkader voor de financiële rechtmatigheid zoals op 12 oktober 2022 door het algemeen bestuur is vastgesteld.

De jaarrekening voldoet aan het BBV

Significante verslaggevingsgrondslagen en de toepassing hiervan zijn belangrijk voor de presentatie van de financiële positie en de baten en lasten van de gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst Noord-Holland Noord. Daarnaast vereisen zij van het dagelijks bestuur het toepassen van oordeelsvorming ten aanzien van moeilijke, subjectieve en complexe posities, die vaak – vanwege de noodzaak om inschattingen te moeten maken over het effect van zaken – inherent onzeker zijn.

**Geen geïdentificeerde
materiële fouten en
tekortkomingen in de
jaarstukken**

De belangrijkste verslaggevingsgrondslagen van de OD NHN zijn uiteengezet in hoofdstuk 4.2.1 'Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling' van de jaarrekening 2022. In de jaarrekening 2022 hebben zich ten opzichte van 2021 geen wijzigingen van materieel belang voorgedaan in de toegepaste verslaggevingsgrondslagen, die een aanzienlijke invloed hebben gehad op de baten en lasten en/of de financiële positie van de OD NHN.

Wij hebben het door het dagelijks bestuur toegepaste proces voor belangrijke verslaggevingsgrondslagen geëvalueerd en hebben gegevensgerichte controlewerkzaamheden uitgevoerd. Wij hebben de toepassing van de juiste methodiek, de aannames, de berekeningen en de consistente toepassing van de betrokken modellen en/of de van toepassing zijnde financiële verslaggeving beoordeeld. Wij zijn van mening dat de verslaggevingsgrondslagen en de toegepaste inschattingen redelijk zijn en consistent zijn gebruikt: de jaarstukken voldoen aan het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV).

Naar aanleiding van onze jaarrekeningcontrole, resteren er geen van materieel belang zijnde ongecorrigeerde afwijkingen of onzekerheden. Door ons gerapporteerde bevindingen zijn derhalve niet materieel (dus hebben geen invloed op de strekking van onze controleverklaring), maar zijn naar onze mening vooral van belang voor uw beoordeling van de jaarstukken en de verdere kwaliteitsverbetering van de administratieve organisatie en interne beheersing.

Voor de niet materiële fouten en tekortkomingen in de jaarstukken verwijzen wij u naar de diverse onderdelen van dit rapport.

**Goedkeurende
controleverklaring**

Wij zijn van oordeel dat de jaarrekening 2022 van de gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst Noord-Holland Noord een getrouw beeld geeft van het eigen vermogen op 31 december 2022 en het resultaat over 2022. Voorts zijn wij van oordeel dat de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2022 in alle van materieel belang zijnde aspecten tot stand zijn gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in het normenkader (vastgesteld door het algemeen bestuur op 12 oktober 2022).

Hierbij geldt als voorwaarde dat de door ons gecontroleerde jaarrekening ongewijzigd door het algemeen bestuur wordt vastgesteld. Wij verzoeken u daarom ons een door de leden van het algemeen bestuur ondertekend exemplaar van de vastgestelde jaarrekening te verstrekken. Mochten nog wijzigingen worden aangebracht in de definitieve versie van de jaarrekening dan dienen wij deze te beoordelen alvorens onze controleverklaring hierbij mag worden opgenomen.

2.

Financiële positie en resultaat



2. Financiële positie en resultaat

De vermogenspositie van uw omgevingsdienst neemt in absolute zin toe

In het BBV, de verslaggevingsregels voor uw gemeenschappelijke regeling, wordt een duidelijk onderscheid gemaakt tussen resultaatbepaling en resultaatbestemming. Alle baten en lasten dienen via het overzicht van baten en lasten in de jaarrekening te lopen. Er mogen geen baten of lasten rechtstreeks in het eigen vermogen (dat bestaat uit de algemene reserve en de bestemmingsreserves) worden gemuteerd.

De mutaties in het eigen vermogen vinden plaats door middel van de resultaatbestemming. Het gerealiseerd saldo van baten en lasten 2022 bedraagt € 975.000 voordelig. Per saldo is tussentijds € 135.000 aan de reserves onttrokken, zodat het uiteindelijk gerealiseerd resultaat over 2022 € 1.110.000 voordelig bedraagt. Dit resultaat is afzonderlijk vermeld onder het eigen vermogen in de balans.

In het hiernavolgende overzicht hebben wij de ontwikkeling van het eigen vermogen opgenomen.

Eigen vermogen (in € 1.000)	2022	2021	2020	2019	2018	2017
Eigen vermogen per 1 januari	5.978	5.766	3.142	2.595	2.114	902
Uitkering aan gemeenten/ resultaatbestemming	-/- 2.112	-/- 1.689		-/- 312	-/- 480	-/- 174
Subtotaal	3.866	4.077	3.142	2.283	1.634	728
Tussentijdse resultaatbestemming	-/- 135	-/- 210	-/- 174	827	-/- 404	153
Gerealiseerd resultaat	1.110	2.111	2.797	32	1.365	1.233
Totaal ('gerealiseerd saldo van baten en lasten')	975	1.901	2.623	859	961	1.386
Eigen vermogen per 31 december	4.841	5.978	5.766	3.142	2.595	2.114

NB. Door afrondingen op € 1.000 kunnen afrondingsverschillen ontstaan.

De tussentijdse resultaatbestemming bestaat uit de stortingen in en onttrekkingen uit de reserves, in overeenstemming met de besluiten van uw algemeen bestuur.

De omvang van het eigen vermogen bedraagt ultimo 2022 circa 46,8% van het balanstotaal (2021: circa 52,9% van het balanstotaal). In paragraaf 4.2.4 van de jaarrekening geeft het dagelijks bestuur een nadere toelichting op de mutaties in het eigen vermogen over het jaar 2022. Wij verwijzen u naar deze toelichting.

Resultaat 2022 is beïnvloed door reservemutatie(s)

Het feitelijke saldo van baten en lasten in een jaar wordt weergegeven als het gerealiseerd saldo van baten en lasten. Daarnaast kent de gemeenschappelijke regeling ook het gerealiseerd resultaat. Dit is het gerealiseerd saldo van baten en lasten plus of min de tussentijdse resultaatbestemmingen. Deze bestemmingen bestaan uit in de loop van het jaar gedane onttrekkingen uit reserves minus de tussentijdse toevoegingen aan reserves. De toevoegingen aan dan wel onttrekkingen aan reserves vinden plaats op basis van door u genomen besluiten. Het gerealiseerd resultaat is dus mede het gevolg van de bestuurlijke besluitvorming. Concreet betekent dit voor uw gemeenschappelijke regeling het volgende:

Exploitatieresultaat (in € 1.000)		
Totale baten	23.098	
Totale lasten	22.123	
Gerealiseerde saldo van baten en lasten		975
Af: toevoegingen aan reserves	0	
Bij: onttrekkingen aan reserves	135	
Saldo mutaties reserves		135
Gerealiseerd resultaat		1.110

De exploitatie over 2022 laat een voordelig gerealiseerd totaal saldo van baten en lasten van € 975.000 zien, ten opzichte van een begroot saldo van € 0. Dit is een voordeel van € 975.000. Het gerealiseerd resultaat van € 1,1 miljoen is afzonderlijk op de balans onder het eigen vermogen opgenomen.

In de jaarstukken wordt op diverse plaatsen een nadere toelichting gegeven op de totstandkoming van het resultaat en worden de verschillen tussen de begroting en de gerealiseerde baten en lasten verklaard (Inleiding, paragraaf 4.3 en paragraaf 4.4). Wij verwijzen u naar deze toelichtingen.

Het dagelijks bestuur kwalificeert het weerstandsvermogen als onvoldoende om de onderkende risico's af te kunnen dekken

Het voordelige exploitatieresultaat 2022 (vóór bestemming) is mede ontstaan na een aantal incidentele baten en lasten. Door het effect van de incidentele baten en lasten buiten beschouwing te laten, ontstaat meer inzicht in de reguliere baten en lasten. Het inzicht in de reguliere baten en lasten is van belang, omdat het een betere indicatie geeft van de toekomstige baten en lasten, overigens zonder rekening te houden met beleidswijzigingen. In de toelichting op het overzicht van baten en lasten is eveneens inzicht in de incidentele baten en lasten gegeven (paragraaf 4.4.1). Korteheidshalve verwijzen wij u naar deze uiteenzetting.

Het weerstandsvermogen bestaat uit de relatie tussen de beschikbare weerstandscapaciteit en de benodigde weerstandscapaciteit vanwege ingeschatte risico's. De omvang van uw eigen vermogen bedraagt ultimo 2022 circa 46,8% van het balanstotaal (2021: circa 52,9% van het balanstotaal). De beschikbare weerstandscapaciteit van OD NHN is daarmee in 2022 relatief gezien afgenomen. In absolute zin is de beschikbare weerstandscapaciteit gelijk gebleven, namelijk € 339.000.

In de paragraaf Weerstandsvermogen en risicobeheersing heeft u toegelicht dat het benodigde weerstandsvermogen € 505.000 is (2021: € 330.000). Dit bedrag is bepaald op basis van de actualisatie van de door het dagelijks bestuur onderkende risico's. Door de inventarisatie en kwantificering van risico's periodiek te actualiseren, houdt u goed zicht op de risico's en kunt u een goede kwalitatieve beoordeling van uw vermogen maken. Op basis van de (actualisatie van de) risico's en de uiteindelijk beschikbare weerstandscapaciteit, door het dagelijks bestuur bepaald op de omvang van de algemene reserve per 31 december 2022 van € 339.000, kwalificeert het dagelijks bestuur (zie paragraaf Weerstandsvermogen en risicobeheersing) het weerstandsvermogen als "onvoldoende om de bestaande risico's af te dekken".

Het dagelijks bestuur heeft de beschikbare weerstandscapaciteit bepaald op basis van de notitie "Financiële uitgangspunten gemeenschappelijke regelingen". Daarin is bepaald dat de algemene reserve niet groter mag zijn dan 2,5% van de totale lasten. Hierbij is het dagelijks bestuur uitgegaan van de totale lasten voor milieutaken ad € 13.409.000 (in feite de lasten die gemaakt zijn ten behoeve van de deelnemende gemeenten) en zijn de lasten VTH-Plustaken ad € 8.714.000 (lasten ten behoeve van provinciale taken) buiten beschouwing gelaten, omdat eventuele risico's hieromtrent kunnen worden gedekt uit de bestemmingsreserve VTH-plus.

Wij adviseren u om de risico-inventarisatie daarom te blijven actualiseren en te kwantificeren en, gelet op het feit dat uiteindelijk de deelnemers "belast" worden met de risico's, dit periodiek in het algemeen bestuur te bespreken.

3.

Bevindingen eindejaarscontrole



3. Bevindingen eindejaarscontrole

Er is geen sprake van begrotingsonrechtmatigheid die doorwerkt in ons oordeel

Naast de controle op de rechtmatige totstandkoming van de baten, lasten en balansmutaties in de jaarrekening 2022, hebben wij de begrotingsrechtmatigheid gecontroleerd. De toe te passen normen voor dit begrotingscriterium zijn gebaseerd op artikel 189, 190 en 191 van de Gemeentewet en moet door het algemeen bestuur zelf nader worden ingevuld en geconcretiseerd. Dit gebeurt door middel van de begroting en via de verordening op het financieel beheer ex artikel 212 van de Gemeentewet.

Het systeem van budgetbeheer en -bewaking moet waarborgen dat de baten en lasten binnen de begroting blijven en dat belangrijke wijzigingen of dreigende overschrijdingen tijdig worden gemeld aan het algemeen bestuur, zodat deze tijdig (binnen het begrotingsjaar) een besluit kan nemen. Een systeem met onvoldoende waarborgen voor tijdige melding aan het algemeen bestuur van budgetoverschrijdingen heeft het risico in zich dat inbreuk wordt gemaakt op het budgetrecht van het algemeen bestuur.

Het begrotingscriterium is verder verfijnd en uitgewerkt in de Kadernota van de Commissie BBV. Een belangrijk uitgangspunt is dat het overschrijden van de begroting altijd onrechtmatig is, maar niet in alle gevallen hoeft te worden meegewogen in het accountantsoordeel. Essentieel is dat het algemeen bestuur nadere regels kan stellen wanneer kostenoverschrijdingen die worden gecompenseerd door direct gerelateerde opbrengsten (1), kostenoverschrijdingen passend binnen het beleid (2) en kostenoverschrijdingen bij opneinde regelingen (3) moeten meewegen bij het oordeel van de accountant.

In die gevallen dat het algemeen bestuur geen nader beleid stelt, geldt het uitgangspunt dat deze kostenoverschrijdingen door de accountant niet worden betrokken bij de beslissing of al dan niet een goedkeurende controleverklaring kan worden afgegeven. Deze kostenoverschrijdingen moeten dan wel goed herkenbaar in de jaarrekening zijn opgenomen. Daarnaast moet de accountant deze kostenoverschrijdingen – waarvan het dagelijks bestuur in de jaarrekening moet aangeven dat het algemeen bestuur deze nog dient te autoriseren – in het accountantsverslag aan de orde stellen. Extra lasten die zijn gemaakt omdat extra opbrengsten daarvoor de ruimte bieden, terwijl deze extra lasten niet direct zijn gerelateerd aan de extra opbrengsten en waarbij het algemeen bestuur nog geen besluit heeft genomen over de aanwending van deze extra opbrengsten, zijn onrechtmatig en tellen mee in het oordeel van de accountant. Dit is bij de OD NHN overigens niet aan de orde.

Begrotingsafwijkingen werken niet door in de controleverklaring

In totaal heeft uw gemeenschappelijke regeling € 20.657.000 aan lasten begroot, tegenover € 22.123.000 aan werkelijke lasten in 2022. Dit is in totaal een overschrijding van € 1.466.000 (7,1%). Aan baten had uw gemeenschappelijke regeling een bedrag van € 20.657.000 begroot, tegenover € 23.098.000 aan werkelijke baten in 2022. In totaal gaat het om een hogere realisatie van baten van € 2.441.000 (11,8%). Het gerealiseerd totaal saldo van baten en lasten komt daarmee op € 975.000 voordelig.

In het kader van de begrotingsrechtmatigheid moet gekeken worden naar de lastenoverschrijdingen op het niveau waarop het algemeen bestuur de begroting autoriseert. In uw geval is dat op programmaniveau. Op het programma Milieutaken is sprake van een overschrijding op de geraamde lasten van € 916.000. Deze overschrijding wordt geheel gecompenseerd door hogere baten.

Op het programma VTH-plustaken is sprake van een overschrijding van € 550.000. Deze overschrijding past, zo geeft het dagelijks bestuur aan, binnen bestaand beleid en kan ook worden gedekt, voor zover deze te maken heeft met de stikstofproblematiek, uit de reserves. Het dagelijks bestuur heeft daarom geconcludeerd dat geen sprake is begrotingsoverschrijdingen die door hoeven te werken in het rechtmatigheidsoordeel van de accountant. Wij kunnen ons daarin vinden.

Naast overschrijdingen van lasten, zijn ook op onderdelen meer baten gerealiseerd dan begroot. Over de baten rapporteren wij in deze paragraaf niet, omdat dit geen onderdeel uitmaakt van het criterium begrotings-rechtmatigheid zoals de richtlijnen voorschrijven.

De begrotingsrechtmatigheid omvat ook de overschrijdingen op investeringskredieten. Deze hebben zich in 2022 voorgedaan voor een bedrag van € 149.000. Zoals het dagelijks bestuur in de “Samenvatting financiële verantwoording en begrotingsrechtmatigheid” aangeeft, zijn deze overschrijdingen passend in uw bedrijfsvoering. Het zijn noodzakelijke (vervangings-)investeringen die samenhangen met de groei van de organisatie en noodzakelijk zijn in verband met wet- en regelgeving en goed werkgeverschap. Om deze reden werken deze overschrijdingen eveneens niet door in ons rechtmatigheidsoordeel.

Voorziening verlofsparen

Medewerkers kunnen op basis van de CAO Gemeenten vanaf 1 januari 2022 bovenwettelijke vakantie-uren sparen. Met dit 'verlofsparen' kunnen medewerkers passend bij hun levensfase hun bovenwettelijke vakantie-uren inzetten op een manier die aansluit bij hun persoonlijke levens- en carrièreplanning. Deze vakantie-uren verjaren niet. Dit kan gaan leiden tot verlofstuwmeren die bijvoorbeeld ingezet gaan worden om eerder met pensioen te gaan. Aangezien er bij verlofsparen sprake is van arbeidskosten gerelateerde verplichtingen die een niet voorspelbare opbouw en daarmee ook onvoorspelbare afbouw kennen, dient hier volgens de Commissie BBV een voorziening voor gevormd te worden. De hoogte van deze voorziening hangt onder andere af van de mate waarin medewerkers gebruik gaan maken van deze regeling.

In de jaarrekening 2022 heeft het dagelijks bestuur een voorziening getroffen voor een bedrag van € 13.000. Deze voorziening is bepaald door het verlof te kwantificeren van de medewerkers die zich hebben aangemeld voor “verlofsparen”. Medewerkers kunnen vanaf 1 januari 2022 “verlofsparen”. Niet al uw medewerkers hebben hier gebruik van gemaakt, waardoor de omvang van de voorziening relatief van beperkte omvang is.

Mogelijk dat dit in de komende jaren het beroep op deze mogelijkheid vanuit uw medewerkers groter gaat worden. Wij adviseren u hier alert op te zijn en blijven, omdat dit niet alleen financiële gevolgen kan hebben (het treffen van een voorziening), maar ook kan betekenen dat verloftegoeden significant kunnen gaan toenemen, met als gevolg dat u (eerder) personeel moet gaan vervangen. Op het moment dat medewerkers het tegoed aan “verlofsparen” opnemen zal de voorziening voor het deel dat opgenomen wordt vrijvallen, waardoor budget beschikbaar komt om eventueel een vervanger aan te trekken.

Voor de komende jaren adviseren wij u dit goed te blijven volgen en te analyseren, omdat enerzijds u de risico's zult moeten voorzien, maar anderzijds geen sprake mag zijn van een arbeidskosten gerelateerde verplichting met gelijkblijvende omvang. De commissie BBV adviseert hierbij om na te gaan of u in de toekomst mogelijk gebruik kunt maken van ervaringscijfers.

Geen sprake van te betalen vennootschapsbelasting

Uitgangspunt van het dagelijks bestuur is dat in uw jaarrekening geen sprake is van activiteiten die onder de vennootschapsbelastingplicht (Vpb) vallen. In de jaarrekening 2022 (paragraaf 4.7) heeft het dagelijks bestuur vermeld dat uw gemeenschappelijke regeling met het Bureau Belastingplicht Overheidsondernemingen overeengekomen is dat nagenoeg alle taken die door uw omgevingsdienst worden uitgevoerd, zijn voorgeschreven in de wet en daarom zijn vrijgesteld van Vpb.

Wij adviseren de ontwikkelingen over Vpb voor overheidsbedrijven en uw eigen Vpb-positie te blijven monitoren, om tegenvallers inzake de Vpb te voorkomen dan wel tijdig te signaleren. Daarnaast adviseren wij u om uw Vpb-positie af te (blijven) stemmen met de Belastingdienst.

WNT-verantwoording en anticumulatiebepaling WNT

De Wet normering topinkomens (WNT) is in werking getreden met ingang van 1 januari 2013. De WNT regelt niet alleen de openbaarmaking van topinkomens in de publieke en semipublieke sector, maar stelt ook maxima aan de hoogte van de bezoldiging van topfunctionarissen en tevens aan de ontslagvergoedingen.

Met ingang van 1 januari 2013 is bij wet vastgelegd dat rechtspersonen of organisaties die volledig of in aanzienlijke mate uit publieke middelen zijn gefinancierd beloningen van topfunctionarissen openbaar dienen te maken, ook als deze de in de wet gestelde maximale bezoldiging over 2022 van € 216.000 niet te boven gaat. Daarnaast dienen gemeenschappelijke regelingen het salaris openbaar te maken van overige medewerkers (inclusief – wanneer aan bepaalde voorwaarden is voldaan – ingehuurd personeel) die een bezoldiging ontvangen boven deze norm. Ten slotte stelt de WNT een aantal overige eisen, zoals een maximale ontslagvergoeding voor topfunctionarissen van € 75.000.

Met ingang van boekjaar 2018 dienen ook de ontvangen vergoedingen die bij andere WNT plichtige instellingen zijn ontvangen te worden verantwoord in de WNT-verantwoording. Aangezien het voor ons niet mogelijk is de volledigheid vast te stellen van de dienstbetrekkingen en de ontvangen vergoedingen, is in het WNT-controleprotocol opgenomen dat wij de anticumulatiebepaling niet hoeven te controleren. In onze controleverklaring is dit ook als zodanig toegelicht. De naleving van de anticumulatiebepaling maakt daarom geen onderdeel uit van de controle van de accountant. De WNT-toezichthouders kunnen hier wel zelfstandig onderzoek naar doen en zo nodig handhavend optreden. In 2022 is voor geen van de topfunctionarissen en overige medewerkers sprake van een overschrijding van de grensbedragen.

Bij de controle van de WNT-verantwoording 2022 stelden wij wel vast dat geen sprake was van (zichtbare) interne controle op de opgestelde WNT-verantwoording. Wij adviseren u om in het vervolg voordat de WNT-verantwoording voor controle wordt aangeboden zichtbaar interne controle uit te laten voeren.

In het kader van de WNT attenderen wij u erop dat u de plicht heeft om uiterlijk 1 juli 2023 uw WNT-verantwoording over het kalenderjaar 2022 via internet op een algemeen toegankelijke wijze openbaar te maken. Als op grond van andere op de verantwoordelijke van toepassing zijnde regelgeving of een besluit een later tijdstip waarop het financieel verslaggevingsdocument openbaar moet worden gemaakt geldt, is die latere datum de uiterlijke datum van openbaarmaking

Onrechtmatigheid aanbestedingen

Sinds 2013 maakt u gebruik van hetzelfde boekhoudpakket. Bij de aanbesteding destijds was rekening gehouden met een geraamde contractwaarde van € 137.000 voor de periode 2014-2017, waardoor destijds geen verplichting bestond om dit contract Europees aan te besteden. In het afgesloten contract was een (stilzwijgende) optie tot verlengen met één jaar overeengekomen.

Het afgesloten contract loopt nog steeds door en inmiddels zijn de jaarlijkse kosten zodanig toegenomen dat geraamde waarde over de toekomstige 4 jaar meer bedraagt dan het drempelbedrag voor Europees aanbesteden. Op basis van de werkelijke uitgaven over 2022 van € 72.000 bedraagt de geraamde waarde voor de komende 4 jaar minimaal € 288.000.

Het contract heeft geen einddatum en is in principe jaarlijks opzegbaar. Omdat de geraamde opdrachtwaarde inmiddels de grenswaarde voor Europees aanbesteden heeft overschreden, is het contract onrechtmatig geworden. Gelet op de jaarlijkse mogelijkheid tot opzeggen, is de rechtmatigheidsfout 2022 gelijk aan de werkelijke uitgaven over 2022 van € 72.000. Deze fout hebben wij meegewogen in ons rechtmatigheidsoordeel. Zolang het contract niet opnieuw is aanbesteed, zal deze rechtmatigheidsfout blijven bestaan.

Daarnaast is door uw inkoopadviseur geconstateerd dat diensten zijn afgenomen bij een leverancier voor ondersteuning bij projecten voor het jaar 2021. De periode is inmiddels verstreken, echter er wordt door uw omgevingsdienst nog steeds gebruik gemaakt van de diensten van deze leverancier. De inschatting die u destijds bij de offerte uitvraag heeft gemaakt, komt daarom niet meer overeen met de huidige inkoopbehoefte en daarbij horende gerealiseerde uitgaven. Wanneer u de komende periode diensten van deze leverancier blijft afnemen op basis van de destijds gemaakte afspraken en u besteedt deze diensten niet opnieuw aan, dan zal het drempelbedrag voor diensten in 2023 mogelijk worden overschreden, waardoor het afgesloten contract als onrechtmatig kwalificeert.

Geen fouten en onzekerheden met betrekking tot de SiSa-bijlage

Op grond van het Besluit accountantscontrole decentrale overheden (Bado), artikel 5, lid 4, rapporteren wij in dit accountantsverslag over de fouten en onzekerheden van de specifieke uitkeringen die in 2022 onder Single information, Single audit (SiSa) vallen. Wij doen dit met een tabel, die ook opgenomen moet worden als er geen fouten of onzekerheden geconstateerd zijn. Per regeling is hierin aangegeven of, en zo ja welke financiële fouten of onzekerheden zijn geconstateerd. In overeenstemming met de Nota verwachtingen accountantscontrole SiSa is de tabel leeg als er geen bevindingen zijn.

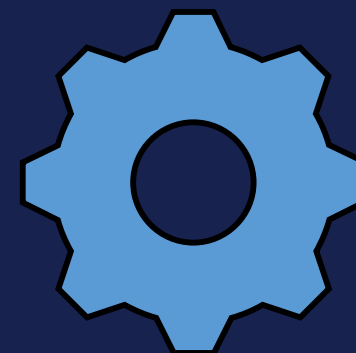
Hierna treft u deze tabel aan.

Nr.	Specifieke uitkering of overig	Fout of onzekerheid	Financiële omvang in euro's	Toelichting fout/onzekerheid
E93	Regeling specifieke uitkering interbestuurlijk programma VTH			
F21	Eenmalige specifieke uitkeringen ten behoeve van extra ondersteuning voor toezicht op handhaving van de energiebesparingsplicht			

Strekking controleverklaring rechtmatigheid: goedkeurend

Strekking controleverklaring getrouwheid: goedkeurend

4. Interne beheersing



4. Interne beheersing

Kernboodschappen interim- controle 2022

Als onderdeel van de jaarrekeningcontrole hebben wij aandacht geschonken aan de opzet, het bestaan en de werking van maatregelen van administratieve organisatie en interne beheersing (AO/IB), voor zover van belang voor onze controle op de betrouwbaarheid van de in de jaarrekening opgenomen gegevens. Naar aanleiding van de controle 2022 hebben wij met onze brief van 8 november 2022 (kenmerk 312018013.22.371) onze bevindingen gedeeld met het dagelijks bestuur en de directie. De kernboodschappen die wij het dagelijks bestuur en directie hebben meegegeven uit onze interim-controle hebben wij hieronder opgenomen.

Verbetermogelijkheden interne beheersing

- Blijf, op basis van een follow up-rapportage, de voortgang van de opvolging van adviezen uit interne controlerapportages en voorgaande accountantsrapportages bewaken, inclusief uw prioriteitsstelling en rapporteer hierover aan het bestuur. Een groot deel van de eerdere adviezen is overigens opgevolgd.
- De inrichting (opzet) van de financiële processen is in 2022 (ten opzichte van voorgaande jaren) niet (of nauwelijks) gewijzigd. Van een aantal processen heeft u dit jaar het bestaan vastgelegd. In het kader van de doorontwikkeling van uw (financieel-administratieve) organisatie en in het kader van de rechtmatigheidsverantwoording vanaf 2023 is het belangrijk dit jaarlijks voor alle (materiële) processen te doen.
- Uw IT-omgeving heeft, gelet op de implementatie van het ICT-Masterplan, geen onderdeel uitgemaakt van uw verbijzonderde interne controle (VIC). Gelet op uw afhankelijkheid van derden en de dominantie van IT op uw bedrijfsvoering vinden wij dit wel een belangrijk aandachtspunt voor de komende jaren.
- Borg dat alle onderdelen uit uw intern controleplan tijdig en verspreid over het jaar worden uitgevoerd. Voor 2022 beschikte u overigens niet over een geactualiseerd intern controleplan. Voor 2023 adviseren wij u deze, mede in verband met de invoering van de rechtmatigheidsverantwoording, op te stellen en met ons te delen.
- Blijf uw interne frauderisicoanalyse actualiseren. Voor 2022 is dit niet gerealiseerd, de meest recente interne frauderisicoanalyse dateert van 2020. Deze bevat 7 potentiële risico's waarbij deels ook beheersmaatregelen, kans en impact zijn benoemd. Met de frauderisicoanalyse beschikt u in opzet over een stuurinstrument om de frauderisico's te monitoren en te evalueren of beheersmaatregelen (nog) effectief zijn. Wij vinden het daarbij van belang dat deze ook regelmatig met de directie en bestuur wordt besproken. Dat vindt momenteel nog niet plaats. Ons advies is om deze periodiek te bespreken met directie en bestuur en de risico's door te vertalen naar uw interne controle.

Bevindingen financiële processen

- In voorgaande jaren hebben wij het dagelijks bestuur geadviseerd om beleid te maken op basis waarvan binnen uw organisatie de prestatielevering wordt vastgesteld, alvorens tot betaling van facturen wordt overgegaan. Het dagelijks bestuur heeft besloten geen opvolging aan dit advies te geven, omdat uw huidige werkwijze voldoet.
- De procedure rondom het wijzigingen van stamgegevens van crediteuren en de controle hierop is in 2022 gewijzigd. In opzet worden daardoor minder risico's gelopen. Ons advies is om toe te (blijven) zien dat de doorgevoerde wijzigingen ook worden nageleefd.
- De salarisadministratie wordt opnieuw (Europees) aanbesteed. Op dit moment vinden veel interne controles nog handmatig plaats volgens het 4-ogen-principes. Deze interne controle worden niet (automatisch) afgedwongen door het systeem. Wij hebben het dagelijks bestuur geadviseerd om te onderzoeken of interne controles bij een eventueel nieuw systeem wel kunnen worden ingevoerd en afgedwongen. Voor de salarisverwerking maakt u gebruik van een serviceorganisatie welke jaarlijks een ISAE 3402 rapportage opstelt. Op basis van gesprek met uw Senior HR Medewerker hebben wij vastgesteld dat deze rapportage niet periodiek wordt beoordeeld. Wij hebben het dagelijks bestuur geadviseerd deze rapportage periodiek op te vragen bij de serviceorganisatie en te beoordelen, omdat deze relevante informatie kan bevatten over de juiste en volledige verwerking van salarismutaties.
- Uw controller en inkoopadviseur hebben bij de uitvoering van de interne controle geconstateerd dat de cumulatieve uitgaven voor het financieel pakket (Afas), door de jaarlijkse verlengingen van het contract, ook in 2022 boven het grensbedrag voor Europees Aanbesteden uit zijn gekomen. Omdat het contract destijds niet Europees is aanbesteed, zijn daardoor de uitgaven 2022 (en mogelijk latere jaren) onrechtmatig.

In aanvulling hierop willen wij uw aandacht vragen voor de registratie van gewerkte uren door uw medewerkers. Uw medewerkers schrijven tijd op directe en indirecte uren codes, waarbij het aan te bevelen is om de directe werkzaamheden dusdanig te verfijnen door aan elke opdracht een aparte uren code te koppelen. Daarmee verkrijgt u een eenvoudiger inzicht in de bestede uren per opdracht, waarmee de verantwoording van projectkosten en daarmee samenhangende baten verbeterd wordt.

Rechtmatigheids- Verantwoording: invoering met ingang van 2023

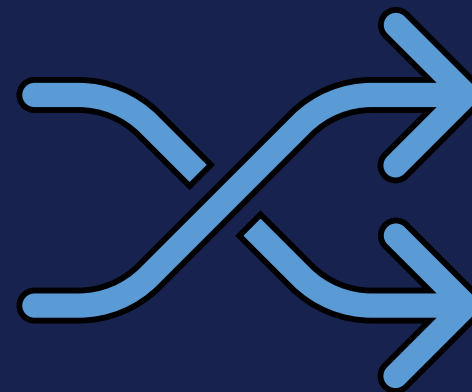
Het Ministerie van BZK heeft via de nieuwsbrief IBI (nummer 109, juni 2022) aangegeven dat de introductie van de rechtmatigheidsverantwoording uitgesteld wordt tot de jaarrekening voor het verslagjaar 2023 welke in het kalenderjaar 2024 wordt vastgesteld. Dit betekent dat vanaf dan onze controleverklaring alleen een oordeel over de getrouwheid van de jaarrekening (inclusief de getrouwheid van de rechtmatigheidsverantwoording die door het dagelijks bestuur in de jaarrekening wordt opgenomen) bevat. De Commissie BBV heeft de herziene kadernota uitgebracht (Kadernota rechtmatigheid 2023), waarin zij haar visie geeft over de invulling van het begrip rechtmatigheid in de rechtmatigheidsverantwoording. De Kadernota rechtmatigheid 2023 is daarmee vooral een belangrijk document voor het bestuur van decentrale overheden geworden.

De invoering van de rechtmatigheidsverantwoording heeft voor een belangrijk deel te maken met het feit dat het dagelijks bestuur verantwoordelijk is voor de rechtmatige uitvoering van de begroting. Het is daarom ook aan het dagelijks bestuur om daar verantwoording over af te leggen. Het is daarbij van belang dat de verantwoording over de rechtmatigheid efficiënt en effectief dient te worden vormgegeven en dat de administratieve- en controlelasten niet stijgen. Binnen uw organisatie wordt de benodigde informatie om de rechtmatigheidsverantwoording op te kunnen stellen vooral verzameld op basis van de (verbijzonderde) interne controle die u uitvoert. Het is daarom van belang om de opzet en inrichting van de interne controle periodiek goed tegen het licht te (blijven) houden.

In onze managementletter hebben wij de volgende aandachtspunten aan het dagelijks bestuur gerapporteerd:

- Stel vast of uw financiële verordening en/of controleverordening moet worden aangepast in verband met de invoering van de rechtmatigheidsverantwoording.
- Stel voor het verslagjaar 2023 een intern controleplan op, waarbij het naar onze mening waardevol is als uw organisatie in het interne controleplan ook expliciet aandacht besteedt aan de interne beheersing rondom de IT-omgeving en daarbij waar mogelijk gebruik van maakt. Maak goede keuzes aan de voorkant en stem deze af met de accountant.
- Laat het algemeen bestuur (jaarlijks) het normenkader expliciet vaststellen. Dit doet u al, maar is vanaf verslagjaar 2023 verplicht.
- Laat het algemeen bestuur de verantwoordingsgrens (oftewel het bedrag waarboven afwijkingen in de rechtmatigheidsverantwoording moeten worden gerapporteerd door het dagelijks bestuur) vaststellen. Deze grens moet tussen de 0% en 3% van de lasten inclusief toevoegingen aan reserves liggen.
- Laat het algemeen bestuur de rapporteringsgrens (oftewel het bedrag waarboven afwijkingen in de paragraaf bedrijfsvoering moeten worden gerapporteerd door het dagelijks bestuur) vaststellen. Deze grens mag niet hoger zijn dan de verantwoordingsgrens.
- Voer geplande werkzaamheden overeenkomstig uw planning (dus tijdig) uit en evalueer bevindingen en aanpak. Maak oorzaakanalyse bij afwijkingen en stel indien noodzakelijk bij. Rapporteer periodiek bevindingen.

5. Overige aangelegenheden



5. Overige aangelegenheden

Geen meningsverschil met het dagelijks bestuur

Er zijn geen meningsverschillen met het dagelijks bestuur geweest en er waren geen beperkingen bij de uitvoering van onze controle. Naar onze mening is ons bij de uitvoering van onze controleopdracht door het dagelijks bestuur van uw gemeenschappelijke regeling de volledige medewerking verleend en hebben wij de volledige toegang tot de benodigde informatie gehad.

Bevestigingen van het dagelijks bestuur ontvangen

Wij hebben namens het dagelijks bestuur een ondertekende schriftelijke bevestiging bij de jaarrekening ontvangen.

Naleving van wet- en regelgeving

Wij hebben geen kennis van te rapporteren omstandigheden in verband met het niet-naleven van wet- en regelgeving.

Betrouwbaarheid en continuïteit van de automatiseringsomgeving

Onze jaarrekeningcontrole is gericht op het geven van een oordeel over de jaarrekening zelf en is niet primair gericht op het doen van uitspraken over de betrouwbaarheid en de continuïteit van de geautomatiseerde gegevensverwerking als geheel of van onderdelen daarvan. Onze bevindingen daaromtrent raken dan ook slechts die onderdelen die wij onderzocht hebben in het kader van de jaarrekening, wat wil zeggen dat wij ter zake geen volledigheid pretenderen. Uit de door ons uitgevoerde werkzaamheden zijn geen bijzonderheden gebleken waarop wij u via deze rapportage willen attenderen.

Geen aanwijzingen van fraude

In Nederland is de accountant wettelijk verplicht om alle ontdekte fraudegevallen te rapporteren aan het management van de organisatie. Wij merken op dat onze controle niet specifiek is ingericht op het ontdekken van fraude. De accountant is wel verantwoordelijk voor het betrekken van frauderisico's in de planning en uitvoering van zijn controleopdracht.

Wij hebben een fraudediscussie gevoerd met het controleteam en met de concerncontroller van de gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst Noord-Holland Noord, waarbij wij de nadruk hebben gelegd op de vermoedens van materiële onjuistheden als gevolg van fraude in de jaarstukken. Van het management en directie hebben wij de bevestiging ontvangen dat er geen onregelmatigheden zijn geconstateerd waarbij het management of werknemers die een belangrijke rol spelen bij de maatregelen van interne beheersing of anderen in het geval dat de fraude van materieel belang kan zijn op de jaarrekening, zijn betrokken.

Tevens hebben wij zelfstandig werkzaamheden uitgevoerd die gericht waren op het risico van het 'omzeilen' van de interne beheersingsmaatregelen door het management te detecteren. Wij hebben specifieke controles uitgevoerd op memoriaalboekingen en schattingen en hebben significante en ongebruikelijke transacties met behulp van gegevensanalyses onderzocht.

Hoewel wij op grond van de controle- en overige standaarden een kritische houding moeten hebben ten opzichte van risico's van fraude in de jaarrekening, merken wij op dat onze controle niet specifiek is gericht op het ontdekken hiervan. Tijdens de uitvoering van onze controle van de jaarrekening 2022 hebben wij geen aanwijzingen verkregen dat er sprake is geweest van materiële fraude.

Bevestiging onafhankelijkheid

Bevestiging onafhankelijkheid

In overeenstemming met Nederlandse wet- en regelgeving, waaronder de Verordening inzake Onafhankelijkheid (ViO) van de Nederlandse Beroepsorganisatie van Accountants (NBA), dient de externe accountant mogelijke conflicten met betrekking tot zijn onafhankelijkheid, zowel in wezen als in schijn, onder de aandacht te brengen van het dagelijks en het algemeen bestuur.

Wij bevestigen dat onze onafhankelijke positie ten opzichte van de gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst Noord-Holland Noord in overeenstemming met de Nederlandse wettelijke en beroepsvoorschriften is gewaarborgd. Wij zijn van mening dat onze objectiviteit gedurende het afgelopen jaar niet is aangetast.

Stelsel van waarborgen om onafhankelijke positie te waarborgen

Publieke Sector Accountants beschikt over een stelsel van maatregelen om onze onafhankelijke positie bij controlecliënten te waarborgen. Het stelsel van maatregelen is een integraal onderdeel van de bestuurlijke organisatie en van het voor de gehele organisatie van toepassing zijnde stelsel van kwaliteitsbeheersingsmaatregelen. Bijgaande niet-limitatieve opsomming geeft u een indruk van de maatregelen die bijdragen aan het waarborgen van onze onafhankelijke positie:

- Schriftelijke onafhankelijkheidsbepalingen waarin alle bestaande onafhankelijkheidsvereisten en de risico's ten aanzien van de bedreiging van de onafhankelijkheid en de daaraan gerelateerde waarborgen zijn verwerkt.
- Procedures voor tijdige bekendmaking van de voorschriften en de daarin aangebrachte wijzigingen aan alle partners en werknemers bij Publieke Sector Accountants.
- Procedures voor de organisatie van periodieke training inzake de toepassing van de onafhankelijkheidsvoorschriften.
- Procedures die erop gericht zijn dat onze gevolmachtigden en werknemers in specifieke casussen en omstandigheden de onafhankelijkheidsvoorschriften naleven.
- De benoeming van professionals op seniorniveau die verantwoordelijk zijn voor het continu actualiseren van de procedures en voorschriften, de tijdige bekendmaking ervan en het adequaat functioneren van het gehele stelsel van waarborgen.
- Procedures voor een schriftelijke rapportage per controlecliënt waarin is vastgelegd of sprake is van omstandigheden die de onafhankelijkheid van de accountant die de controleopdracht uitvoert bedreigen, op welke wijze met potentiële bedreigingen is omgegaan en indien er bedreigingen zijn gesignaleerd, welke maatregelen dan zijn genomen om deze bedreiging voor de onafhankelijkheid weg te nemen. De vastlegging van deze beoordeling inclusief een gemotiveerde conclusie (de zogenoemde onafhankelijkheidsevaluatie) wordt in het dossier opgenomen.
- Procedures die vereisen dat een daartoe geëigende afdeling binnen Publieke Sector Accountants wordt geconsulteerd, als sprake is van een mogelijke aantasting van de onafhankelijkheid in relatie tot een specifieke cliënt. Wij zullen dan ook overwegen het algemeen bestuur of de auditcommissie te raadplegen.

- Procedures voor het interne toezicht in relatie tot de toetsing en bewaking van de naleving van de onafhankelijkheidsvoorschriften.

De opzet en werking van ons stelsel van maatregelen worden periodiek door de externe toezichthouder getoetst.

Interne roulatie

Een te grote mate van vertrouwdheid of vertrouwen kan een bedreiging vormen voor de onafhankelijkheid van de accountant wanneer bepaalde leden van het controleteam geregeld en voor lange tijd aan de wettelijke controle van een controlecliënt meewerken.

Wij beoordelen de bedreiging voor de onafhankelijkheid die kan voortvloeien uit de langdurige betrokkenheid van andere leden van het controleteam bij de controleopdracht. Waar nodig nemen wij maatregelen om de bedreiging weg te nemen. Wij merken op dat er in het kader van onze controleopdracht geen sprake is geweest van een dergelijke bedreiging.

Persoonlijke, zakelijke of financiële relaties

Wij hebben een evaluatie gemaakt van persoonlijke, zakelijke en financiële relaties tussen Publieke Sector Accountants, haar partners en haar medewerkers en de gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst Noord-Holland Noord, die van invloed kunnen zijn op onze onafhankelijkheid. Bij deze evaluatie zijn ons geen zaken gebleken welke aan u gerapporteerd dienen te worden.

Geschenken en persoonlijke uitingen van gastvrijheid

De Nederlandse onafhankelijkheidsregels vereisen dat de eindverantwoordelijke accountant de met governance belaste organen informeert over geschenken en persoonlijke uitingen van gastvrijheid die Publieke Sector Accountants, een bestuurder of interne toezichthouder van Publieke Sector Accountants of een lid van het controleteam heeft ontvangen van of verstrekt aan de gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst Noord-Holland Noord of een bij de gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst Noord-Holland Noord betrokken persoon. Hierbij is een drempel van € 100 opgenomen in de regels. Wij zijn van mening dat de verstrekte en ontvangen geschenken en persoonlijke uitingen van gastvrijheid gepast zijn en daarom niet tot een bedreiging voor de onafhankelijke uitvoering van de controleopdracht hebben geleid. Volledigheidshalve merken wij op dat wij geen geschenken en persoonlijke uitingen van gastvrijheid hebben verstrekt/ontvangen die een (geschatte) waarde van meer dan € 100 hebben.

Aanvullende dienstverlening

Een overzicht van de aanvullende dienstverlening hebben wij hieronder opgenomen.

Aanvullende dienstverlening
Geen

Conclusie onafhankelijkheid

De voorschriften in het kader van onafhankelijkheid zijn binnen de Nederlandse Beroepsorganisatie van Accountants (de NBA) opgenomen in de 'Verordening inzake Onafhankelijkheid (ViO)' en vormen een belangrijk onderdeel van het 'normenkader' waaraan een accountant moet voldoen. De naleving van de ViO is binnen Publieke Sector Accountants ingebed. Op basis van onze toetsing concluderen wij dat onze onafhankelijkheid als certificerend accountant bij OD NHN in 2022 voldoende is gewaarborgd.

Controleverschillen

Overzicht van de controleverschillen:

Aard van de fouten en onzekerheden	Rechtmatigheid	Getrouwheid
Fouten		
Onrechtmatige uitgaven als gevolg van onjuiste toepassing (Europese) aanbestedingsregels	€ 72.000	N.v.t
Lasten ten onrechte niet verantwoord in 2022	€ 17.000	€ 17.000
Totaal fouten	€ 89.000	€ 17.000
Onzekerheden		
N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Totaal onzekerheden	€ 0	€ 0

Wij hebben van het dagelijks bestuur een schriftelijke bevestiging bij de jaarrekening ontvangen, waarin het dagelijks bestuur bevestigt dat de niet-gecorrigeerde fouten, zowel individueel als in totaal, in het kader van de jaarrekening niet materieel zijn.

Daarnaast is in de jaarrekening een aantal correcties doorgevoerd naar aanleiding van onze controle. Uw organisatie beschikt over een overzicht van deze correcties.

Disclaimer en beperking in gebruik

Dit verslag is alleen bestemd voor het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur en het management en mag niet in zijn geheel of gedeeltelijk worden verstrekt of aangehaald zonder onze schriftelijke toestemming vooraf. Er wordt geen verantwoordelijkheid aan een derde partij geaccepteerd, omdat dit verslag daar niet voor opgesteld en bedoeld is. Dientengevolge nemen wij geen enkele verplichting of plicht van zorg aan ieder ander persoon aan wie dit verslag getoond of in zijn handen komt, op ons.

De in dit verslag aan de orde gestelde onderwerpen zijn door ons geconstateerd gedurende onze controleopdracht waarvan wij van mening zijn dat zij uw aandacht behoeven. Het is geen allesomvattend verslag van alle geconstateerde zaken en in het bijzonder kunnen wij niet verantwoordelijk worden gesteld voor het rapporteren van alle bedrijfsrisico's of tekortkomingen in het systeem van interne beheersing. Elke conclusie, opinie of opmerking in dit verslag is verstrekt in de context van onze controleverklaring over de jaarrekening als geheel.

Evenzo geldt dat de opmerkingen, bevindingen en aanbevelingen met betrekking tot het systeem van interne beheersing niet gelezen dienen te worden als een afzonderlijke opinie van het systeem van interne beheersing en haar werking.



 PUBLIEKE
SECTOR
ACCOUNTANTS



Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het algemeen bestuur van de gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst Noord-Holland Noord

VERKLARING OVER DE IN DE JAARSTUKKEN OPGENOMEN JAARREKENING 2022

Ons oordeel

Wij hebben de in de jaarstukken 2022 opgenomen jaarrekening 2022 van de gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst Noord-Holland Noord te Hoorn gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- Geeft de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van zowel de baten en lasten over 2022 als van de activa en passiva van de gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst Noord-Holland Noord op 31 december 2022 in overeenstemming met het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV).
- Zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2022 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de begroting en met de in de relevante wet- en regelgeving, waaronder verordeningen, opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in het normenkader voor de financiële rechtmatigheid zoals op 12 oktober 2022 door het algemeen bestuur is vastgesteld (hierna: het normenkader).

De jaarrekening bestaat uit:

- Het overzicht van baten en lasten over 2022;
- De balans per 31 december 2022;
- De toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen;
- De SiSa-bijlage met de verantwoordingsinformatie over specifieke uitkeringen.
- De bijlage met het overzicht van de gerealiseerde baten en lasten per taakveld.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, het Besluit accountantscontrole decentrale overheden (Bado), de Nota verwachtingen accountantscontrole 2022, het controleprotocol zoals op 12 oktober 2022 door het algemeen bestuur is vastgesteld (hierna: het controleprotocol), het normenkader en het Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2022 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van de gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst Noord-Holland Noord, zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Informatie ter ondersteuning van ons oordeel

Wij hebben onze controlewerkzaamheden bepaald in het kader van de controle van de jaarrekening als geheel en de rechtmatigheid van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties en bij het vormen van ons oordeel hierover. Onderstaande informatie ter ondersteuning van ons oordeel en onze bevindingen moeten in dat kader worden gezien en niet als afzonderlijke oordelen of conclusies.

Materialiteit

Op basis van onze professionele oordeelsvorming hebben wij de materialiteit voor de jaarrekening als geheel bepaald op € 221.000. De bij onze controle toegepaste goedkeuringstolerantie bedraagt voor fouten 1% en voor onzekerheden 3% van de totale lasten inclusief toevoegingen aan reserves, zoals voorgeschreven in artikel 2 lid 1 Bado. Op basis van hoofdstuk 4 van de Nota verwachtingen accountantscontrole 2022 hebben wij bij de controle van de SiSa-bijlage dezelfde materialiteit toegepast als bij de controle van de jaarrekening.

Daarbij zijn voor de controle van de in de jaarrekening opgenomen WNT-informatie de materialiteitsvoorschriften gehanteerd zoals vastgelegd in het Controleprotocol WNT 2022. Wij houden ook rekening met afwijkingen en/of mogelijke afwijkingen die naar onze mening voor de gebruikers van de jaarrekening om kwalitatieve redenen materieel zijn, zoals ook bedoeld in artikel 3 Bado.

Wij zijn met het overeengekomen dat wij aan het algemeen bestuur tijdens onze controle geconstateerde afwijkingen boven € 50.000 rapporteren, alsmede kleinere afwijkingen die naar onze mening om kwalitatieve, SiSa- of WNT-redenen relevant zijn.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2022 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

VERKLARING OVER DE IN DE JAARSTUKKEN OPGENOMEN ANDERE INFORMATIE

De jaarstukken omvatten andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit:

- de inleiding;
- de leeswijzer;
- de samenstelling van het bestuur;
- de samenvatting financiële verantwoording en begrotingsrechtmatigheid;
- het jaarverslag, waaronder de programmaverantwoording en de paragrafen;
- de overige gegevens;
- de overige toelichtingen op de jaarrekening; en
- de bijlagen, waaronder bijlage 1 tot en met 4 alsmede de lijst van gebruikte afkortingen.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het jaarverslag in overeenstemming met het BBV.

BESCHRIJVING VAN VERANTWOORDELIJKHEDEN MET BETREKKING TOT DE JAARREKENING

Verantwoordelijkheden van het dagelijks bestuur en het algemeen bestuur voor de jaarrekening

Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met het BBV. Het dagelijks bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de begroting en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen zoals opgenomen in het normenkader.

In dit kader is het dagelijks bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het dagelijks bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het dagelijks bestuur de veronderstellingen inzake de financiële risico's in relatie tot de financiële positie onderbouwen en afwegen of de gemeenschappelijke regeling in staat is de financiële risico's vanuit de reguliere exploitatie en onverwachte tegenvallers financieel op te vangen zonder tussenkomst van de toezichthouder. Het dagelijks bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de financiële risico's kunnen worden opgevangen toelichten in de jaarrekening.

Het algemeen bestuur is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de gemeenschappelijke regeling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fouten of fraude en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Bado, de Nota verwachtingen accountantscontrole 2022, het controleprotocol, het normenkader, het Controleprotocol WNT 2022, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's
 - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude,
 - dat baten en lasten alsmede de balansmutaties als gevolg van fouten of fraude niet in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen,

het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de gemeenschappelijke regeling;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het dagelijks bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het dagelijks bestuur gehanteerde veronderstellingen aanvaardbaar zijn inzake de afweging dat de gemeenschappelijke regeling in staat is de financiële risico's vanuit de reguliere exploitatie en onverwachte tegenvallers financieel op te vangen zonder tussenkomst van de toezichthouder. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan omtrent de financiële positie. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen echter van materiële betekenis zijn voor de financiële positie van de gemeenschappelijke regeling;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met het algemeen bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Rotterdam, 26 april 2023

Publieke Sector Accountants B.V.

Was getekend: A. Booij RA

Dashboard

In het overleg van de Regietafel van 25 oktober 2021 is de drie grote gemeenschappelijke regelingen gevraagd te experimenteren met een dashboard. De gemeente Alkmaar heeft hierom verzocht.

1. Financieel

Resultaat	Streefwaarde		Realisatie 2022	Realisatie 2021
Positief resultaat in procenten van de uitgaven		$\geq 0\%$	5,0%	10,1%
		$> 0\% \leq -2\%$		
		$> -2\%$		

Algemene reserve	Streefwaarde		Realisatie 2022	Realisatie 2021
Algemene reserve in procenten van de reguliere uitgaven over het boekjaar		$\leq 1,5\% \leq 2,5\%$	2,53%	2,67%*
		$\leq 0,5\% \leq 1,5\%$		
		$< 0,5\%$		

*realisatie boven de 2,5% wordt tijdelijk veroorzaakt door de lage uitgaven in 2021.

Weerstandcapaciteit	Streefwaarde		Realisatie 2022	Realisatie 2021
Algemene reserve is groter dan de risico's		≥ 1	0,67	1,03
		$\leq 0,5\% \leq 1$		
		$< 0,5$		

Risico's	Streefwaarde		Realisatie 2022	Realisatie 2021
Inschatting risico's		Minimaal		
		Gemiddeld		
		Hoog/urgent		

2. Organisatie/bedrijfsvoering

Ziekteverzuim	Streefwaarde		Realisatie 2022	Realisatie 2021
Percentage ziekteverzuim		$\leq 5\%$	7,85%	6,18%
		$> 5\% \leq 7\%$		
		$> 7\%$		

Overhead ratio	Streefwaarde (begroting)		Realisatie 2022	Realisatie 2021
Overheadkosten in procenten van de totale kosten		≤ 39% begroot	32%	32%
		> 39 % ≤ 40%		
		> 40%		

3. Prestatie afspraken

De OD NHN maakt met iedere deelnemer individuele afspraken in de vorm van het uitvoeringsprogramma (UP).

Concept AB-BESLUIT

Aan : Algemeen Bestuur OD NHN
 Datum vergadering : 12-07-2023
 Auteur : H. van Mullem
 Onderwerp : Resultaatbestemming 2022
 Agendapunt : 3b1
 Bijlage(n) : 1
 Portefeuille : Financiën

Aanleiding

In artikel 29 van de Gemeenschappelijke Regeling is opgenomen dat het Algemeen Bestuur de resultaatbestemming vaststelt. Dit besluit strekt hiertoe.

Het boekjaar 2022 is afgesloten met een positief totaalresultaat van € 1.110.040 te verdelen in:

- Resultaat Milieutaken € 1.488.331 (positief)
- Resultaat VTH-plustaken € - 378.291 (negatief)

Resultaat Milieutaken

Het positieve resultaat is opgebouwd uit:

Personeelskosten (incl. inhuur) primair proces (LS en aanvullende opdrachten)	€ - 1.285.575	N
Opbrengst aanvullende opdrachten buiten LS deelnemers	€ 1.774.647	V
Inkomsten Bodemloket	€ 77.831	V
Overige opbrengsten	€ 247.091	V
Saldo opbrengsten/ kosten voorgaande boekjaren	€ 5.086	V
Opleidingskosten	€ 20.606	V
Masterplan ICT/ overige ICT kosten	€ - 202.817	N
Renteopbrengst	€ 17.477	V
Onttrekking aan reserve Omgevingswet	€ 9.934	V
Niet ingezette post onvoorzien	€ 58.388	V
Overhead	€ 765.663	V

Resultaat VTH-plustaken

Het negatieve resultaat is opgebouwd uit:

personeelskosten (incl. inhuur)	€ -600.722	N
Masterplan ICT	€ -129.670	N
Renteopbrengst	€ 11.175	V
Niet ingezette post onvoorzien	€ 54.636	V
Overhead	€ 161.183	V
Onttrekking aan reserve (PASS meldingen)	€ 125.107	V

In de jaarrekening 2022 wordt een nadere toelichting gegeven de opbouw van het resultaat.

Inhoudelijk advies van DB aan AB

Bestemmingsreserve Masterplan ICT

Bij de start van het Masterplan ICT is inzichtelijk gemaakt welke acties moesten plaatsvinden en welke financiële consequenties daarbij horen. Wanneer deze kosten daadwerkelijk zouden worden gemaakt, was niet met zekerheid te zeggen.

Om de beschikbaar gestelde gelden voor het Masterplan ICT die door mogelijke vertraging niet in het betreffende jaar konden worden uitgegeven buiten het rekeningresultaat te houden, is een bestemmingsreserve Masterplan ICT gevormd. In deze bestemmingsreserve worden de exploitatieoverschotten en -tekorten per jaar verrekend die door verschuiving in de tijd ontstaan.

In 2022 is er een exploitatietekort ontstaan van € 454.277 voor het MP ICT. Aangezien we op de overige ICT kosten een voordeel hadden, resulteert dit in een tekort van € 332.487. Dit tekort zou dan gedekt worden door een onttrekking aan de reserve. Gezien het positief resultaat bij het onderdeel Overhead (€ 650.907) is het voorstel om geen onttrekking aan de reserve doen. We willen in 2023 en 2024 deze middelen graag inzetten voor andere onderwerpen op het gebied van ICT.

Het DB adviseert om het negatieve exploitatiesaldo Masterplan ICT niet te onttrekken aan de reserve Masterplan ICT.

Algemene reserve

In de uitgangspunten die gelden voor Gemeenschappelijke Regelingen in Noord-Holland Noord is vastgelegd dat deze over een maximale algemene reserve mogen beschikken van 2,5% van de lasten. In 2022 is de omvang van de algemene reserve niet gewijzigd. Met deze omvang geldt nog steeds dat de maximale omvang bereikt is.

Het DB adviseert om geen middelen te storten in de algemene reserve.

Instellen bestemmingsreserve CAO

Voor 2023 is een nieuwe CAO afgesloten. Dit betekent ten opzichte van 2022 dat de salariskosten gemiddeld met 9,1 % stijgen. In de begroting 2023 is rekening gehouden met een indexatie van 2,3%. Dit betekent dat we een tekort op de salariskosten gaan voorzien voor het jaar 2023. Het tekort wordt voorlopig geraamd op € 1.047.000. Hiervan is 62% voor het taakveld Milieutaken (€ 650.000) en 38% voor het taakveld VTH-Plus (€ 397.000). (Hierbij is al rekening gehouden met de extra salariskosten als gevolg van extra opbrengsten buiten LS).

Op basis van de FUGR wordt de deelnemersbijdrage gedurende het begrotingsjaar 2023 niet aangepast. Het is nog niet duidelijk of onze deelnemers voor 2023 gecompenseerd zullen gaan worden voor deze stijging via de algemene uitkering uit het gemeentefonds of provinciefonds. Om (financiële) problemen te voorkomen zouden we een reserve kunnen instellen voor de verwachte ongedekte stijging van de salariskosten. Deze reserve kan dan in 2023 vrijvallen ter dekking van het voorziene tekort op de salariskosten.

Beide taakvelden vallen onder de nieuwe CAO en zouden hieraan moeten bijdragen.

Voor het taakveld Milieu zou hiervoor het positieve resultaat ingezet kunnen worden. Dit gaat niet op voor het taakveld VTH-Plus, vanwege het negatieve resultaat. Het voorstel is om een deel uit de reserve VTH-Plus over te hevelen naar de bestemmingsreserve CAO.

De bestemmingsreserve VTH-Plus vormt het weerstandsvermogen om mogelijke toekomstige financiële tegenvallers incidenteel op te vangen zonder dat de continuïteit van de uitvoering van de VTH-plustaken in gevaar komt. Daarnaast zijn bij de resultaatbestemming van 2020 gelden voor het uitvoeren van activiteiten op het gebied van stikstof in de reserve gestort. De onttrekking aan de reserve VTH-Plus voor de bestemmingsreserve CAO voldoet hieraan.

Het DB adviseert om een bestemmingsreserve CAO (€ 1.047.000) in te stellen.

Instellen bestemmingsreserve verstevigen bedrijfsvoering

De organisatie van de OD NHN is gegroeid door de toename van de taken (o.a. op gebied van stikstof). Dit vraagt ook extra inspanningen van bedrijfsvoering. Een goede bedrijfsvoering is een randvoorwaarde voor de continuïteit van de organisatie.

De OD NHN wil investeren in het verder versterken van de bedrijfsvoering.

De OD NHN is gezien de steeds complexer wordende wet- en regelgeving, toe aan de volgende stap in de organisatieontwikkeling om de organisatie toekomstbestendig te maken. Het gaat hierbij om versterking van de bedrijfsvoering. De OD NHN wil beter in control komen door adequate sturing op de interne organisatie en het beter inspelen op de wijzigende opdrachten van onze deelnemers. Hiertoe wordt een o.a. een controlplan opgesteld. In dit plan staan maatregelen om de interne planning en control verder te verbeteren zoals systeemtechnische- en organisatorische aanpassingen; het inrichten van de '3 Lines of Defense' en een betere verantwoording aan het bestuur over rechtmatigheid, de effecten van de genomen beheersingsmaatregelen. Wij vragen het bestuur hiervoor eenmalig extra middelen beschikbaar te stellen. Onze inschatting is dat in 2023 en 2024 ca. € 400.000 nodig is voor tijdelijk extra personele inzet en systeemtechnische- en organisatorische aanpassingen. We zullen het controlplan met het bestuur delen evenals de voortgang over de uitvoering van het plan.

Het initiatief ondersteund beide taakvelden en we stellen daarom voor dat beide taakvelden aan het verstevigen van de bedrijfsvoering naar rato bijdragen. Van het benodigde bedrag van € 400.000 is 62% voor het taakveld Milieutaken (€ 248.000) en 38% voor het taakveld VTH-Plus (€ 152.000).

Voor het taakveld Milieu zou hiervoor het positieve resultaat ingezet kunnen worden. Dit gaat niet op voor het taakveld VTH-Plus, vanwege het negatieve resultaat. De bestemmingsreserve VTH-Plus vormt het weerstandsvermogen om mogelijke toekomstige financiële tegenvallers incidenteel op te vangen zonder dat de continuïteit van de uitvoering van de VTH-Plustaken in gevaar komt. Daarnaast zijn bij de resultaatbestemming van 2020 gelden voor het uitvoeren van activiteiten op het gebied van stikstof in de reserve gestort. Het voorstel om geld beschikbaar te stellen voor verstevigen bedrijfsvoering uit de bestemmingsreserve VTH-Plus past hierin.

Onduidelijk is hoe in de praktijk de besteding van deze € 400.000 zal uitpakken voor de verschillende taakvelden. Daarom is het voorstel om per taakveld een reserve in te stellen.

Het DB adviseert om een bestemmingsreserve verstevigen bedrijfsvoering Milieu (€ 248.000) en een bestemmingsreserve verstevigen bedrijfsvoering VTH-Plus (€152.000) in te stellen.

Onttrekking aan bestemmingsreserve VTH-Plus

De bestemmingsreserve VTH-Plus heeft een omvang op 31 december 2022 van € 1.298.498. Het MT adviseert om een bedrag van € 927.291, bestaande uit het negatieve exploitatieresultaat VTH-Plus (€ 378.291) en de storting in de reserve CAO (€ 397.000) en de storting in de reserve verstevigen bedrijfsvoering VTH-Plus (€ 152.000) te onttrekken aan de bestemmingsreserve VTH-Plus.

Restitueren resterende exploitatieresultaat Milieu

Het DB adviseert om het resterende positieve exploitatieresultaat € 590.331 (€ 1.148.331 - € 650.000 - € 248.000) op het onderdeel Milieu ter restitueren naar verhouding van de LS bijdrage.

Vervolgprocedure

1. Het Dagelijks Bestuur stuurt de jaarrekening vóór 15 juli 2023 aan de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties.

Bijlagen

1. Resultaatverdeling milieutaken

Voorgesteld Besluit van het DB aan het AB op 12-07-2023

Het Algemeen Bestuur wordt voorgesteld om:

1. het negatieve exploitatiesaldo Masterplan ICT niet te onttrekken aan de reserve Masterplan ICT;
2. geen middelen te storten in de Algemene reserve;
3. een bestemmingsreserve CAO (€ 1.047.000) in te stellen;
4. een bestemmingsreserve verstevigen bedrijfsvoering Milieu (€ 248.000) in te stellen;
5. een bestemmingsreserve verstevigen bedrijfsvoering VTH-Plus (€ 152.000) in te stellen;
6. een bedrag van € 927.291 te onttrekken aan de bestemmingsreserve VTH-plus;
7. een bedrag van € 590.331 te restitueren aan de deelnemers naar verhouding van de lumpsum bijdrage milieutaken.

Besluit AB op 12-7-2023

Conform voorstel.

Ondertekening

De plaatsvervangend voorzitter,

De secretaris,

E. Stigter

Q.M. Foppe

Dubbelklik hier voor invoer tekst.

Bijlage 1: Resultaatverdeling Milieutaken

Deelnemer	Bijdrage 2022 in €	Aandeel rekeningresultaat in €
Gemeente Alkmaar	1.363.125	63.479
Gemeente Bergen	667.061	31.064
Gemeente Castricum	677.115	31.532
Gemeente Den Helder	900.725	41.945
Gemeente Drechterland	461.111	21.473
Gemeente Enkhuizen	472.527	22.005
Gemeente Heerhugowaard	662.091	30.833
Gemeente Heiloo	349.938	16.296
Gemeente Hollands Kroon	1.757.220	81.831
Gemeente Hoorn	1.516.360	70.615
Gemeente Koggenland	143.492	6.682
Gemeente Langedijk	281.777	13.122
Gemeente Medemblik	1.296.596	60.381
Gemeente Opmeer	66.315	3.088
Gemeente Schagen	829.585	38.633
Gemeente Stede Broec	108.345	5.045
Gemeente Texel	502.642	23.407
Provincie Noord-Holland	620.587	28.900
Totaal bijdrage Milieutaken	12.676.612	590.331

DB-BESLUIT

Aan : Dagelijks Bestuur OD NHN
Datum vergadering : 28-06-2023
Auteur : Heleen van Mullem (business controller)
Onderwerp : Gemotiveerde reactie op zienswijzen resultaatbestemming 2022
Agendapunt : 3.b.2
Bijlage(n) : Zienswijzen
Portefeuille : Bedrijfsvoering (portefeuille M.J. Versluis)

Voorgesteld Besluit aan het DB op 28-06-2023

Het Dagelijks Bestuur wordt voorgesteld om:

1. Kennis te nemen van de ingebrachte zienswijzen op de resultaatbestemming 2022;
2. De gemotiveerde reactie op deze zienswijzen vast te stellen;
3. Deze gemotiveerde reactie op de zienswijzen op 12 juli 2023 voor te leggen aan het AB OD NHN als onderdeel van de vast te stellen stukken.

Aanleiding

Op 12 juli 2023 besluit het DB OD NHN over de resultaatbestemming 2022. De te volgen procedure is opgenomen in artikel 28 van de Gemeenschappelijke regeling.

Zienswijze termijn

De resultaatbestemming jaarrekening 2022 is op 26 april 2022 aan alle deelnemende partijen toegezonden met het verzoek binnen de gestelde termijn zienswijzen kenbaar te maken.

Dit besluit strekt ertoe om het AB uw gemotiveerde reactie op de naar voren gebrachte zienswijzen, of woorden van gelijke strekking, aan te bieden. Uw reactie wordt bij het voorstel aan het AB OD NHN om de resultaatbestemming 2022 vast te stellen gevoegd.

Gemotiveerde reactie DB OD NHN

Hieronder volgt de gemotiveerde reactie van het DB OD NHN op de ontvangen zienswijzen.

De gemeenten **Bergen, Castricum, Drechterland, Enkhuizen, Heiloo, Hoorn, Koggenland, Medemblik, Stede Broec** en de **provincie Noord-Holland**¹ hebben een positieve zienswijze op de resultaatbestemming 2022 afgegeven.

De gemeente **Hoorn** uit zijn zorgen over de bestaande risico's en de daarbij behorende weerstandsvermogen.

Reactie DB: het weerstandsvermogen is laag. De afgesproken richtlijn vanuit de FUGR is dat maximaal 2,5% van de exploitatie als algemene reserve mag worden aangehouden. De OD NHN houdt zich hiermee aan de maximeringsafspraken van de Regietafel.

De **provincie Noord-Holland** heeft aangegeven dat bij de onttrekking aan de bestemmingsreserve Versteving Bedrijfsvoering VTH-Plus duidelijk gemaakt moet worden wat het positieve effect zal zijn op de uitvoering van het programma VTH-Pustaken.

¹ Onder voorbehoud besluitvorming Provinciale Staten op 10 juli 2023.

Reactie DB: In het plan van aanpak van de besteding van de middelen zal het doel aangegeven worden. In de jaarrekening zal de onderbouwing opgenomen worden van de onttrekking aan de reserve.

De gemeenten **Alkmaar** heeft besloten geen zienswijzen af te geven op de resultaatbestemming 2022.

De gemeenten **Den Helder, Hollands Kroon, Schagen en Texel** hebben een negatieve concept-zienswijze ingediend vanwege te late verzending van de stukken, de stukken niet gedetailleerde nagelopen konden worden met het verzoek in de toekomst deze wijzigingen in de plannings en de daar bijbehorende gevolgen vroegtijdig en helder te formuleren.

Reactie DB: Vorig jaar is de Wet Gemeenschappelijke Regelingen gewijzigd waaronder de aanlevertermijnen van de stukken. Eind augustus 2022 is de concept bestuursplanning gedeeld met de deelnemers. In het najaar van 2022 is hierover overleg geweest tussen OD NHN en de regietafel. Op 9 november heeft het DB van de OD NHN besloten om de wet te volgen op het gebied van de aanlevertermijnen. In december 2022 is de bestuursplanning 2023 gedeeld met de leden van de AOGP. In de begeleidende brief bij de Kadernota 2024 is aandacht gevraagd voor gewijzigde planning. Concreet betekent dit dat de deelnemers de jaarstukken 2022 voor 30 april in plaats van 15 april hebben ontvangen.

Van de gemeente **Dijk en Waard** is wel een zienswijze ontvangen, maar de strekking hiervan is neutraal.

Van de gemeente **Opmeer** is geen tijdige ingediende zienswijze op de resultaatbestemming 2022 ontvangen.

Bijlagen

1. Zienswijzen

Besluit DB op 28-6-2023

Conform voorstel.

Ondertekening

De plaatsvervangend voorzitter,

De secretaris,

E. Stigter

Q.M. Foppe

Omgevingsdienst Noord-Holland Noord
Postbus 2095
1620 EB HOORN

Onderwerp

Zienswijze op jaarstukken 2022 en begroting 2024 OD NHN

Uw kenmerk

36985193

Ons kenmerk

Behandeld door

Bijlagen

-

Uw brief van

26 april 2023

Datum

22 juni 2023

Geacht bestuur,

Op 26 april 2023 heeft u ons uw jaarrekening 2022 en ontwerpbegroting 2024 toegezonden. Conform de afspraken heeft u de raad verzocht haar zienswijze kenbaar te maken.

De gemeenteraad van Alkmaar heeft de jaarrekening en ontwerpbegroting behandeld in de raadsvergadering van 22 juni 2023. Met deze brief informeren wij u dat de raad heeft besloten:

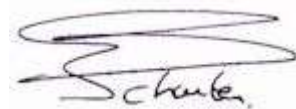
1. geen zienswijze af te geven ten aanzien van de Jaarstukken 2022 OD NHN;
2. de volgende zienswijze af te geven ten aanzien van de Begroting 2024 van de OD NHN:
In de zienswijze van de gemeenteraad op de Kadernota is aangegeven dat wij akkoord gaan met indexatie conform de Financiële Uitgangspunten Gemeenschappelijke Regelingen (FUGR), onder voorbehoud dat gemeenten door het Rijk voldoende worden gecompenseerd voor de gestegen lonen en prijzen in 2024. Het is momenteel nog niet duidelijk of voldoende compensatie is in de meicirculaire van het Rijk. We verzoeken de OD NHN om indien gemeenten onvoldoende gecompenseerd worden voor de indexatie dit te agenderen voor de regietafel GR'en.

Met vriendelijke groet,

Het college van burgemeester en wethouders van Alkmaar,

mw.drs. A.M.C.G. (Anja) Schouten, burgemeester

R.M. (Robert) Reus, gemeentesecretaris



RAADSBESLUIT Bergen

De raad van de gemeente Bergen:

gelezen het voorstel van het college van burgemeester en wethouders d.d. 9 mei 2023 ;

gezien het advies van de algemene raadscommissie d.d. 15 juni 2023 ;

gelet op het bepaalde in de Wet gemeenschappelijke regelingen;

b e s l u i t:

1. een positieve zienswijze af te geven ten aanzien van de jaarrekening 2022 van de Omgevingsdienst Noord-Holland Noord;
2. een positieve zienswijze af te geven ten aanzien van het Algemeen Bestuur besluit resultaatbestemming 2022 van de Omgevingsdienst Noord-Holland Noord;
3. ten aanzien van de begroting 2024 wordt verzocht meerjarig een gemiddelde indexatie toe te passen op de jaarlijkse bijdragen van de deelnemers;
4. voor het overige een positieve zienswijze af te geven ten aanzien van de begroting 2024 van de Omgevingsdienst Noord-Holland Noord;
5. dit besluit kenbaar te maken aan het Dagelijks Bestuur van Omgevingsdienst Noord-Holland Noord.

Aldus besloten door de raad van de gemeente Bergen in de openbare raadsvergadering van d.d. 22 juni 2023.

mr. J.G.S. (Janne) Pijnenborg
griffier

L.Hj. (Lars) Voskuil
voorzitter

Onderwerp: Raadsbesluit zienswijze jaarrekening 2022
en begroting 2024 OD NHN
Zaaknr: Z23 125058
Documentnr: D632632



RAADSBESLUIT Castricum

De raad van de gemeente Castricum:

gezien het voorstel van het college van burgemeester en wethouders d.d. 16 mei 2023;

gezien het advies van de commissie d.d. 15 juni 2023;

gelet op het bepaalde in de Wet gemeenschappelijke regelingen;

b e s l u i t:

1. een positieve zienswijze af te geven ten aanzien van de jaarrekening 2022 van de Omgevingsdienst Noord-Holland Noord;
2. een positieve zienswijze af te geven ten aanzien van het Algemeen Bestuur besluit resultaatbestemming 2022 van de Omgevingsdienst Noord-Holland Noord;
3. ten aanzien van de begroting 2024 wordt verzocht meerjarig een gemiddelde indexatie toe te passen op de jaarlijkse bijdragen van de deelnemers;
4. voor het overige een positieve zienswijze af te geven ten aanzien van de begroting 2024 van de Omgevingsdienst Noord-Holland Noord;
5. dit besluit kenbaar te maken aan het Dagelijks Bestuur van Omgevingsdienst Noord-Holland Noord.

Aldus besloten door de raad van de gemeente Castricum in de openbare raadsvergadering van d.d. 22 juni 2023.

Mevrouw R. Sloopweg MSc
griffier

Mevrouw H.C. Heerschop
waarnemend burgemeester



RAADSVOORSTEL

Zaaknummer:	0000571491
Onderwerp:	Omgevingsdienst Noord-Holland Noord jaarstukken 2022 en begroting 2024
Datum raadsvergadering:	20 juni 2023
Agendapunt:	6n
Portefeuillehouder:	N. Langedijk
Programma begroting:	Programma 7 Volksgezondheid en milieu

Publiekssamenvatting

Jaarlijks zenden de verbonden partijen de ontwerpbegroting van het volgende jaar en de jaarrekening van het afgelopen jaar naar de deelnemende gemeenten met het verzoek om een zienswijze. Uit de jaarrekening blijkt dat de Omgevingsdienst Noord-Holland Noord (hierna OD NHN) het jaar met een positief saldo afsluit. Dit resultaat wordt in hoofdzaak veroorzaakt doordat er vacatures niet of later zijn ingevuld en minder is ingehuurd. De OD NHN wil een gedeelte van deze gelden teruggeven aan de deelnemers, maar ook een gedeelte gebruiken om o.a. loonkostenstijging op te vangen en de bedrijfsvoering te versterken.

De stukken zijn compleet en geven een goed inzicht in de activiteiten van de OD NHN, maar er wordt voorgesteld bestemmingsreserves in te stellen, zonder dat dit uitvoerig is uitgewerkt. Daarom besluit de raad wel in te stemmen met de stukken, maar ook een zienswijze af te geven voor de jaarrekening 2022 en voor onderdeel 1, 4 en 5 van de resultaatbestemming 2022.

Voorgesteld besluit

De gemeenteraad besluit:

1. een zienswijze af te geven voor de jaarrekening 2022 van de OD NHN;
2. een zienswijze af te geven voor de resultaatbestemming 2022 (onderdeel 1, 4 en 5) van de OD NHN;
3. geen zienswijze af te geven voor de ontwerpbegroting 2024 en het jaarverslag 2022 van de OD NHN, maar het college te verzoeken om het tekort van €29.994,- op te nemen in de Kadernota 2024 van Dijk en Waard;
4. het college te verzoeken dit besluit aan het Dagelijks Bestuur van de OD NHN kenbaar te maken.

Inleiding

Het Dagelijks Bestuur van de Omgevingsdienst Noord-Holland Noord (hierna OD NHN) heeft het jaarverslag 2022, de jaarrekening 2022, de resultaatbestemming 2022 en de ontwerpbegroting 2024 toegestuurd en verzoekt om een reactie hierop.

Jaarverslag 2022

De OD NHN heeft ondanks de pandemie haar werkprocessen voortgezet en zich voorbereid op de Omgevingswet. Ze hebben gemeenten ondersteund bij Omgevingsscans en het opstellen van Omgevingsplannen en -visies. Daarnaast hebben ze een nieuw Register Externe Veiligheidsrisico's gevuld met gegevens over risicovolle activiteiten. De jaarstukken 2022 zijn compleet en geven een goed inzicht in de activiteiten van de OD NHN en daarom wordt voorgesteld geen zienswijze af te geven.

Jaarrekening 2022

De jaarrekening van 2022 toont een positief resultaat van €1.110.040,-. Het positieve deel wordt hoofdzakelijk veroorzaakt door moeilijkheden op de arbeidsmarkt, wat resulteerde in onvervulde vacatures en minder uitbesteding. Het negatieve deel wordt voornamelijk veroorzaakt door extra uitbesteding voor provinciale taken, zoals stikstof en de afhandeling van Woo-verzoeken. De accountant heeft de jaarrekening goedgekeurd, maar er is geen uitgebreide toelichting of 'plan' voor de voorgestelde bestemmingsreserve en daarom wordt voorgesteld een zienswijze af te geven.

Resultaatbestemming 2022

Door het Dagelijks Bestuur wordt aan het Algemeen Bestuur van de OD NHN voorgesteld het positieve resultaat van de jaarrekening 2022 de volgende bestemming te geven:

1. het negatieve exploitatiesaldo Masterplan ICT niet te onttrekken aan de reserve Masterplan ICT;
2. geen middelen te storten in de Algemene reserve;
3. een bestemmingsreserve CAO (€ 1.047.000) in te stellen;
4. een bestemmingsreserve verstevigen bedrijfsvoering Milieu (€ 248.000,-) in te stellen;
5. een bestemmingsreserve verstevigen bedrijfsvoering VTH-plus (€ 152.000,-) in te stellen;
6. een bedrag van € 927.291 te onttrekken aan de bestemmingsreserve VTH-plus;
7. een bedrag van € 590.331 te restitueren aan de deelnemers naar verhouding van de lumpsum bijdrage milieutaken.

Onderdeel 1 wordt gefinancierd door de deelnemers en wordt al gedekt door een bestemmingsreserve. Hierover heeft in 2018 besluitvorming plaatsgevonden, waarbij een jaarlijkse bijdrage wordt verleend voor het op orde brengen en houden van ICT en daaraan gerelateerde zaken. Voor de bestemmingsreserve zoals genoemd onder onderdelen 4 en 5 is geen uitgebreide toelichting gegeven en ook ontbreekt een plan waarmee de besteding beoordeeld kan worden. Daarom wordt voorgesteld voor de onderdelen 1, 4 en 5 een zienswijze af te geven.

Onderdeel 3 is autonoom en daar moet aan voldaan worden. Onderdeel 6 betreft gelden die door de provincie vanwege extra werkzaamheden als plustak bij de OD zijn ondergebracht. De gemeentelijke deelnemers hebben geen direct belang bij dit besispunt. Onderdeel 7 houdt in dat wij naar rato geld terug gaan ontvangen. Voor Dijk en Waard zal dit €43.955,- bedragen. Voor deze onderdelen wordt voorgesteld geen zienswijze af te geven.

Ontwerpbegroting 2024

Eerder dit jaar heeft de raad een zienswijze kunnen afgeven op de Kadernota 2024 van de OD NHN. In de Kadernota 2024 werd naast een indexatie van de jaarlijkse bijdrage met 7,26 %, ook € 406.000,- structureel gevraagd vanwege toename van verzoeken in het kader van de Wet open overheid (Woo). Dit betrof formatie-uitbreiding. Voor de gevolgen van de invoering van de Omgevingswet werd een PM post voorgesteld. De raad heeft de volgende zienswijze afgegeven:

- *in te stemmen met de uitbreiding van de bestaande formatie met 3 FTE en daarbij behorende salariskosten voor de behandeling van verzoeken inzake de Wet open overheid, echter te verzoeken deze te monitoren en separaat te verantwoorden in de periodieke uitvoeringsrapportage(s) alsmede in de jaarstukken;*

- *niet in te stemmen met de voorgestelde jaarlijkse verhoging van €406.000,- voor de afhandeling van Woo-verzoeken en te verzoeken dit bedrag aan te passen naar het bedrag dat voor 3 FTE nodig is;*
- *niet in te stemmen met de voorgestelde indexatie(percentage) van 7,26% en te verzoeken het percentage dat door de Regietafel gecommuniceerd is (7,1%) aan te houden.*

Door merendeel van de deelnemers is een positieve zienswijze afgegeven voor de indexatie en de verhoging voor Woo-verzoeken. Dit is verwerkt in de nu voorliggende ontwerpbegroting 2024.

De OD NHN presenteert een meerjarige begroting met drie programma's: Milieutaken, VTH-plustaken en Overhead. De begroting geeft inzicht in de bijdrage van de deelnemers, beleidsvoornemens en financiële kaders. Voorgesteld wordt geen zienswijze af te geven

Beoogd effect

Het standpunt van Dijk en Waard over de jaarstukken 2022 en ontwerpbegroting 2024 van OD NHN kenbaar maken aan het Dagelijks Bestuur van de OD NHN.

Kader

De Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr) vormt het wettelijk kader. Daarnaast is de werkwijze vastgelegd in diverse bovenregionale regelingen, te weten de Gemeenschappelijke Regeling zelf, de door de raden in Noord-Holland Noord vastgestelde Uitgangspunten gemeenschappelijke regelingen (FUGR 2019) en de bovengenoemde notitie 'Informatievoorziening Gemeenschappelijke Regelingen'.

De Wgr vereist dat een gemeenschappelijke regeling vóór 30 april de voorlopige jaarrekening naar de deelnemende gemeenten en provincie stuurt en dat de ontwerpbegroting 12 weken voorafgaand aan de vaststelling wordt gestuurd en dat de raden in de gelegenheid worden gesteld om een zienswijze naar voren te brengen.

Bij vorenstaande dient wel gemeld te worden dat de stukken eind april zijn ontvangen terwijl volgens de FUGR 2019 de stukken voor 15 april aan de deelnemers verzonden moeten zijn.

Motivering per besluitpunt

1. een zienswijze af te geven voor de jaarrekening 2022 van de OD NHN

De jaarstukken 2022 zijn compleet en geven een goed inzicht in de activiteiten van de OD NHN en de jaarrekening 2022 sluit met een positief resultaat van €1.110.040, -. Ook heeft de accountant voor de jaarrekening 2022 een goedkeurende verklaring afgegeven. Daarmee is de jaarrekening rechtmatig en conform de geldende regelgeving (Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten). In de jaarrekening zijn bestemmingsreserves vermeld zonder bijbehorend plan. Daarom wordt voorgesteld een zienswijze af te geven.

2. een zienswijze af te geven voor de resultaatbestemming 2022 (onderdeel 1, 4 en 5) van de OD NHN

Door het Algemeen Bestuur is besloten om voor een gedeelte van het positieve resultaat bestemmingsreserve aan te leggen, hetgeen zal zorgen dat de deelnemers bij tegenvallers niet achteraf extra hoeven bij te dragen. Ook is besloten om een gedeelte uit te keren aan de deelnemers. De teruggave voor Dijk en Waard bedraagt €42.955,-. Echter voor de voorgestelde bestemmingsreserves is geen uitgebreide toelichting gegeven en/of plan gepresenteerd.

3. *geen zienswijze af te geven voor de ontwerpbegroting 2024 van de OD NHN, maar het college te verzoeken om het tekort van €29.994,- op te nemen in de Kadernota 2024 van Dijk en Waard.*

De OD NHN heeft voldoende motivatie gegeven voor de ontwikkelingen in de ontwerpbegroting. Er zijn ook enkele autonome of onafwendbare ontwikkelingen. En de gevolgen van de invoering van de Omgevingswet kunnen nog niet volledig worden beoordeeld. voorgesteld wordt geen zienswijze in te dienen en het tekort van €29.994,- op te nemen in de Kadernota 2024 van Dijk en Waard.

Kanttekeningen en risico's

1. Algemeen Bestuur beslist over reactie op de zienswijzen

Omdat de gemeenschappelijke regeling OD NHN bestaat uit meerdere deelnemers kan het zijn dat er verschillende zienswijzen worden ingebracht. Uiteindelijk beslist het Algemeen Bestuur over de ingediende zienswijzen en pas daarna zullen de stukken definitief worden en zal de terug te ontvangen bijdrage definitief worden.

2. Risico op hogere kosten door extra bodemtaken

De gemeenten ontvangen geen financiering voor deze taken. Het rijk heeft aangegeven de ontwikkelingen te volgen en pas over de brug te komen met een financiering als er een tekort dreigt.

3. Invoering van de Omgevingswet

De gevolgen van de invoering van de Omgevingswet worden deels inzichtelijk gemaakt. Het is mogelijk dat uit deze invoering nog een verhoging van de financiële bijdrage voortvloeit.

Alternatieven

Er zijn geen andere (logische) alternatieven overwogen, anders dan geen zienswijze afgeven.

Samenwerking en participatie

Er heeft geen participatie en inspraak over dit voorstel plaatsgevonden.

Heeft het voorstel financiële gevolgen?

Dit voorstel heeft financiële gevolgen. De jaarrekening 2022 sluit af met een positief resultaat, waarvan wordt voorgesteld deze terug te geven aan de deelnemers. De teruggave voor Dijk en Waard bedraagt €42.955,-. Dit zal door ons worden verwerkt in de najaarsrapportage 2023.

Wanneer de ontwerpbegroting 2024 van de OD NHN wordt vastgesteld zoals voorgesteld, wordt de bijdrage van Dijk en Waard:

Bijdrage Dijk en Waard												
	Lumpsum bijdrage 2023	Kadernota 2024 Woo	Bodem-taken	Indexatie (7,26%)	Bijdrage 2024	Bijdrage Ow veehouderij	Bijdrage Ow LPG	Bijdrage Ow asbest	Totale bijdrage 2024	Totale bijdrage 2025	Totale bijdrage 2026	
	€ 943.000	€ 18.000	€ 88.000	€ 72.000	€ 1.121.000	€ 13.000	-€ 5.000	€ 31.000	€ 1.160.000	€ 1.160.000	€ 1.160.000	
In begroting Dijk en Waard												
Lumpsum									€ 1.034.100,00	€ 1.034.100,00	€ 1.034.100,00	
Aanvullend									€ 95.906,00	€ 95.906,00	€ 95.906,00	
Verschil (tekort)									€ 29.994,00	€ 29.994,00	€ 29.994,00	

Voorgesteld wordt om dit verschil te verwerken in de Kadernota 2024 van Dijk en Waard.

Communicatie

Er heeft geen communicatie (met de bewoners en ondernemers) over dit voorstel plaatsgevonden.

Uitvoering

Wanneer de raad een besluit heeft genomen, wordt dit kenbaar gemaakt aan het Dagelijks Bestuur van de OD NHN. Het Dagelijks Bestuur formuleert een bestuurlijke reactie op alle ingekomen zienswijzen en legt deze voor aan het Algemeen Bestuur. In deze vergadering worden de stukken definitief vastgesteld.

Bijlagen die onderdeel uitmaken van het besluit

1. 4.1 AB-besluit jaarrekening 2022;
2. 4.1 Dashboard OD NHN jaarrekening 2022;
3. 4.1 definitief concept jaarrekening 2022 OD NHN;
4. 4.1 definitief concept accountantsverslag 2022 GR OD NHN;
5. 4.1.a definitief begeleidende brief jaarstukken 2022 en begroting 2024;
6. 4.2 concept AB-besluit resultaatbestemming 2022;
7. 4.3 AB besluit begroting 2024;
8. 4.3 OD NHN begroting 2024.

Bijlagen ter informatie

Onderwerp: Omgevingsdienst Noord-Holland Noord jaarstukken 2022 en begroting 2024
Zaaknummer: 0000571491
Datum raadsvergadering: 20 juni 2023
Agendapunt: 6n

De raad van de gemeente Dijk en Waard;

gelet op Wet gemeenschappelijke regelingen, artikel 58b, de Governance gemeenschappelijke regelingen Noord-Holland Noord en de Financiële Uitgangspunten Gemeenschappelijke regelingen 2019 (FUGR 2019).

besluit:

1. een zienswijze af te geven voor de jaarrekening 2022 van de OD NHN;
2. een zienswijze af te geven voor de resultaatbestemming 2022 (onderdeel 1, 4 en 5) van de OD NHN;
3. geen zienswijze af te geven voor de ontwerpbegroting 2024 en het jaarverslag 2022 van de OD NHN, maar het college te verzoeken om het tekort van €29.994,- op te nemen in de Kadernota 2024 van Dijk en Waard;
4. het college te verzoeken dit besluit aan het Dagelijks Bestuur van de OD NHN kenbaar te maken.

Vastgesteld in de openbare vergadering van 20 juni 2023

De griffier (a.i.),

De voorzitter,

E. van der Voorde

M.F. Poorter

Besluit van de gemeenteraad

Zaaknummer: 119301, nr. 2023-30

De raad van de gemeente Drechterland;

Overwegende dat

- de raad in de gelegenheid wordt gesteld om zijn zienswijzen kenbaar te maken op de jaarstukken 2022 en de begrotingen 2024 van de Gemeenschappelijke Regelingen waaraan de gemeente deelneemt;

Gelet op artikel 34b en 35 van de Wet gemeenschappelijke regelingen;

Gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders d.d. 6 juni 2023

b e s l u i t :

Met betrekking tot:

1. Veiligheidsregio Noord-Holland Noord:
 - 1.1 een positieve zienswijze af te geven op de jaarstukken 2022 en daarbij tevens in te stemmen met de voorgestelde bestemming van €164.000 voor de Algemene Reserve;
 - 1.2 een positieve zienswijze af te geven op de begroting 2024 (inclusief de taakstelling);
 - 1.3 geen wensen en bedenkingen (zienswijze) te geven op het voorstel "Oprichting Stichting Waarborgfonds Veiligheidsregio's".
2. Recreatieschap Westfriesland:
 - 2.1 een positieve zienswijze af te geven op de jaarstukken 2022;
 - 2.2 een positieve zienswijze af te geven op de begroting 2024.
3. Westfries Archief:
 - 3.1 een positieve zienswijze af te geven op de jaarstukken 2022;
 - 3.2 een positieve zienswijze af te geven op de begroting 2024.
4. GGD Hollands Noorden:
 - 4.1 een positieve zienswijze af te geven op de jaarstukken 2022 , maar het dagelijks bestuur van te verzoeken om alles in het werk te stellen om in het vervolg een goedkeurende verklaring voor rechtmatigheid te ontvangen.
 - 4.2 een positieve zienswijze af te geven ten aanzien van de begroting 2024 met de uitzondering om de kosten voor informatiebeveiliging en privacybescherming volledig op te vangen middels vermindering van de dienstverlening.
 - 4.3 het algemeen bestuur te verzoeken een verhoging van de algemene deelnemersbijdrage 2024 voor de structurele kosten van de informatiebeveiliging en privacybescherming, te heroverwegen en de incidentele kosten op te vangen binnen de begroting 2024 om de voorgestelde vermindering van dienstverlening te beperken.
5. SSC DeSom:
 - 5.1 een positieve zienswijze af te geven op de jaarstukken 2022;
 - 5.2 een positieve zienswijze af te geven op de begroting 2024.

6. Omgevingsdienst Noord-Holland Noord:
 - 6.1 een positieve zienswijze af te geven op de jaarrekening 2022 en de resultaatbestemming 2022;
 - 6.2 een positieve zienswijze af te geven op de begroting 2024.
7. WerkSaam Westfriesland:
 - 7.1 Een positieve zienswijze af te geven op de jaarstukken 2022;
 - 7.2 Een positieve zienswijze af te geven op de begroting 2024.
8. Afvalbeheer Westfriesland:
 - 8.1 kennis te nemen van de jaarstukken 2022;
 - 8.2 een positieve zienswijze af te geven op de begroting 2024.
9. SED organisatie:
 - 9.1 kennis te nemen van de jaarstukken 2022
 - 9.2 een positieve zienswijze af te geven op de voorjaarsnota 2023;
 - 9.3 een positieve zienswijze af te geven op de begroting 2024; we erkennen dat dit een realistische begroting is. Structurele lasten horen niet incidenteel gedekt te worden om de taken zoals afgesproken uit te voeren.
10. Algemeen
 - 10.1 alle GR'en een algemene taakstelling op te leggen van 1% van de begrotingen en de besturen te verzoeken met voorstellen te komen voor de wijze van invulling van deze taakstelling.

Aldus besloten door de raad van de gemeente Drechterland in zijn openbare vergadering van 3 juli 2023.

De raad voornoemd,
de griffier,

de voorzitter,

A. Van Langen

M. Pijl

RAADSBESLUIT Heiloo

De raad van de gemeente Heiloo:

gelezen het voorstel van het college van burgemeester en wethouders d.d. 16 mei 2023;

gezien het advies van de algemene raadscommissie d.d. 6 juni 2023;

gelet op het bepaalde in de Wet gemeenschappelijke regelingen;

b e s l u i t:

1. een positieve zienswijze af te geven ten aanzien van de jaarrekening 2022 van de Omgevingsdienst Noord-Holland Noord;
2. een positieve zienswijze af te geven ten aanzien van het Algemeen Bestuur besluit resultaatbestemming 2022 van de Omgevingsdienst Noord-Holland Noord;
3. een positieve zienswijze af te geven ten aanzien van de begroting 2024 van de Omgevingsdienst Noord-Holland Noord;
4. dit besluit kenbaar te maken aan het Dagelijks Bestuur van Omgevingsdienst Noord-Holland Noord.

Aldus besloten door de raad van de gemeente Heiloo in de openbare raadsvergadering van d.d. 26 juni 2023.

Mevrouw G.A. Beeksma
griffier

Mevrouw M. ten Bruggencate
voorzitter

R e g i o n a l e R a a d s c o m m i s s i e N o o r d k o p

Zienswijze op de jaarrekening 2022 en begroting 2024:

De Omgevingsdienst heeft, na uitleg te hebben gegeven over de situatie m.b.t. de wijziging van de Wet gemeenschappelijke regelingen in twee extra DB vergaderingen, in strijd met de financiële uitgangspunten de gemeenschappelijke regelingen de jaarstukken en de begroting pas op 26 april 2023 verstuurd. Door deze verlate verzending is het gedetailleerd nalopen van de stukken onmogelijk geworden. De OD wordt door middel van een negatieve zienswijze op de stukken verzocht in de toekomst deze wijzigingen in de planningen en de daar bijbehorende gevolgen vroegtijdig en helder te formuleren.

Raadsbesluit

Zaaknummer: 2043051

Steller: J. Eilander - Blom
Team: Juridisch Administratief VVH

gelezen het voorstel van het college van Burgemeester en Wethouders

betreft:

Zienswijze jaarstukken 2022 en begroting 2024 Omgevingsdienst Noord-Holland Noord (OD NHN)

De Raad van de gemeente Hoorn besluit:

1. Een positieve zienswijze af te geven op de resultaatbestemming 2022 van de Omgevingsdienst Noord-Holland Noord, met de volgende kanttekeningen:
 - Er zijn zorgen zijn over de bestaande risico's en het daarbij behorende weerstandsvermogen.
 - De raad ziet de noodzaak in voor het beschikbaar stellen van middelen voor het verbeteren van de bedrijfsvoering. En zien graag een verantwoording in de jaarrekening 2023 terug;
2. Een positieve zienswijze af te geven op de jaarstukken 2022 van de Omgevingsdienst Noord-Holland Noord;
3. In te stemmen met bijgevoegde begrotingswijziging. Deze begrotingswijziging wordt verwerkt op het moment dat de jaarrekening 2022 is vastgesteld en de restitutie als gevolg van de resultaatverdeling definitief is.
4. Een positieve zienswijze af te geven op de begroting 2024 van de Omgevingsdienst Noord-Holland Noord, met inachtneming van de volgende aandachtspunten:
 - De financiële gevolgen van de Omgevingswet zijn als P.M. post opgenomen. Het is nog niet duidelijk wat de financiële gevolgen zijn. Dit is dus een risico. Echter is deze niet als financieel risico in de begroting opgenomen. Het verzoek is om hiervoor aandacht te hebben bij de uitwerking van de P.M. post.
 - De geschatte kosten voor de uitvoering van de bodemtaken zijn als structurele kosten opgenomen in de begroting, terwijl de exacte gevolgen nog niet duidelijk zijn. De raming is zorgvuldig, maar als opdrachtgever zullen wij dit onderdeel van de begroting in 2024 evalueren. Mocht blijken dat de bijdrage substantieel te hoog is, wordt dit met de OD NHN besproken.

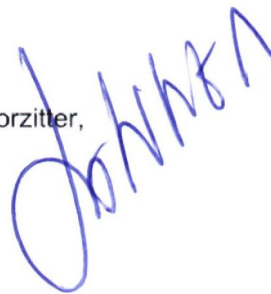
Hoorn,

15 JUNI 2023

de griffier,



de voorzitter,



27 juni 2023

De zienswijze staat vanavond op de agenda van de gemeenteraad. De insteek is een positieve zienswijze en hij zit direct in het besluit. Dus het is een hamerstuk. Ik stuur je zsm het definitieve besluit.

Met vriendelijke groet,

Rick Beugels | Team Bestuursadvies

T (0229) 54 83 88

Gemeente Koggenland | Middenhof 2, 1648 JG De Goorn

Postbus 21, 1633 ZG Avenhorn



Bezoek onze website www.koggenland.nl en volg ons op [Twitter](#) en [Facebook](#)

Raadsvergadering d.d.2023-06-22

Zaaknummer	Z-23-454169
Documentnr.	DOC-23-678693
Onderwerp	Begrotingen 2024 en jaarrekeningen 2022 diverse gemeenschappelijke regelingen.
Agendapunt	Agendapunt
Portefeuillehouder(s)	Allen

Besluit

De raad van de gemeente Medemblik,

gelezen het bijbehorend voorstel van het college van burgemeester en wethouders van Medemblik van 23 mei 2023;

gelet op de bepalingen in de Wet gemeenschappelijke regelingen, alle negen van toepassing zijnde gemeenschappelijke regelingen, de 'Financiële uitgangspunten gemeenschappelijke regelingen (FUGR)' en de notitie 'Toezicht houden op verbonden partijen (inrichten governance)';

overwegende dat u in de gelegenheid wordt gesteld zienswijzen uit te brengen op de begroting en de jaarrekening van de gemeenschappelijke regelingen, met inachtneming van het bepaalde in de notitie 'Toezicht houden op verbonden partijen';

b e s l u i t

1. Een positieve zienswijze af te geven op de begroting 2024 van de volgende gemeenschappelijke regelingen, zoals in de adviezen zijn opgenomen:
 - Afvalbeheer WF
 - DeSom
 - GGD Hollands Noorden
 - Omgevingsdienst NHN
 - Ondersteuning bestuurlijke samenwerking
 - Recreatieschap WF
 - Veiligheidsregio NHN
 - WerkSaam WF
 - Westfries Archief
2. Een positieve zienswijze af te geven op de jaarrekening 2022 van de volgende gemeenschappelijke regelingen, zoals in de adviezen zijn opgenomen:
 - Afvalbeheer WF
 - Omgevingsdienst NHN
 - Veiligheidsregio NHN
 - DeSom

3. Kennis te nemen dat het college een positieve zienswijze heeft gegeven op de jaarrekeningen 2022 van:

- GGD Hollands Noorden
- Ondersteuning bestuurlijke samenwerking
- Recreatieschap Westfriesland
- WerkSaam Westfriesland
- Westfries Archief

4. Een positieve zienswijze af te geven op de voorjaarsnota 2023 van DeSom.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Medemblik, gehouden op 2023-06-22

De griffier,



De voorzitter,



Ter besluitvorming

Onderwerp

1. Begrotingen 2024 en jaarrekeningen 2022 gemeenschappelijke regelingen.
2. Voorjaarsnota 2023 DeSom

Aanleiding

Volgens de Wet gemeenschappelijke regelingen moeten alle besturen van gemeenschappelijke regelingen hun begroting voor het jaar daarop voor 15 april aanleveren. Deze leggen wij dan met een voorgestelde zienswijze aan u voor, rekening houdend met onze eigen afspraken over de risicoprofielen. Daarnaast is in regionaal verband afgesproken dat we dit ook doen voor de jaarrekeningen van het jaar ervoor. Wij hebben deze documenten ontvangen en van advies voorzien. Alle zienswijzen moeten voor 1 juli bij de besturen van de gemeenschappelijke regelingen binnen zijn.

Daarnaast hebben we van DeSom ook de voorjaarsnota 2023 ontvangen om voor zienswijze aan de raad voor te leggen.

Voorstel

1. Een positieve zienswijze af te geven op de begroting 2024 van de volgende gemeenschappelijke regelingen, zoals in de adviezen zijn opgenomen:
 - Afvalbeheer WF
 - DeSom
 - GGD Hollands Noorden
 - Omgevingsdienst NHN
 - Ondersteuning bestuurlijke samenwerking
 - Recreatieschap WF
 - Veiligheidsregio NHN
 - WerkSaam WF
 - Westfries Archief
2. Een positieve zienswijze af te geven op de jaarrekening 2022 van de volgende gemeenschappelijke regelingen, zoals in de adviezen zijn opgenomen:
 - Afvalbeheer WF
 - Omgevingsdienst NHN
 - Veiligheidsregio NHN
 - DeSom
3. Kennis te nemen dat het college een positieve zienswijze heeft gegeven op de jaarrekeningen 2022 van:
 - GGD Hollands Noorden
 - Ondersteuning bestuurlijke samenwerking
 - Recreatieschap Westfriesland
 - WerkSaam Westfriesland
 - Westfries Archief
4. Een positieve zienswijze af te geven op de voorjaarsnota 2023 van DeSom.

Beoogd resultaat

1. Het sturen op inhoud/beleid en financiën van gemeenschappelijke regelingen.
2. Anticiperen op toekomstige ontwikkelingen.

Argumenten

1.1 Na bestudering van alle documenten zijn dit de juiste adviezen voor de gemeente Medemblik.

De argumenten/onderbouwing en financiële consequenties per zienswijze staan in de bijlagen. Voor Afvalbeheer, GGD en RSW worden wel aanbevelingen meegegeven. In de 'Notitie toezicht houden op verbonden partijen (inrichten governance)' zijn de gemeenschappelijke regelingen ingedeeld in drie risicoprofielen: hoog, middel en laag. Afgesproken is dat u over begrotingen van GR-en met een laag risico én met een positief advies alleen een voorgesteld advies ontvangt. Geen bijlage met argumenten/onderbouwing. Zie bijlage voor een overzicht van de routing van de adviezen volgens indeling risicoprofielen.

2.1/3.1 Zie argument 1.1.

In de onder 1.1. genoemde notitie is ook afgesproken wij over jaarrekeningen van GR-en met een laag risico een zienswijze mogen uitbrengen. Voor jaarrekeningen met een middel risico, mits deze niet afwijkt van de begroting, mogen wij dit ook doen. Omdat Afvalbeheer en OD NHN hier wel van afwijken, gaan deze wel naar u door voor zienswijze.

4.1 Zie argument 1.1.

Als toevoeging bij het voorgesteld advies geven wij mee dat dit nog gewijzigd kan worden als voor de behandeling van dit voorstel in de commissievergadering duidelijkheid is verkregen over de eventuele onvolkomenheden en (ongewenst) financiële consequenties.

Kantttekeningen

Eventuele kanttekeningen zijn in de adviezen opgenomen.

Financiën

1. de financiële gevolgen zijn in de adviezen opgenomen.
2. We ontvangen een bedrag terug van:
 - OD NHN € 60.381,-
3. Alle begrotingen zijn volgens de vastgestelde 'Financiële uitgangspunten gemeenschappelijke regelingen' opgesteld.
4. Alle jaarrekeningen zijn voorzien van een goedkeurende accountantsverklaring m.u.v. de GGD: deze heeft alleen een verklaring voor de getrouwheid, niet voor de rechtmatigheid.
5. Nagenoeg alle GR-en geven een waarschuwing af dat ondanks het inflatiecijfer van 7,1% dit waarschijnlijk niet voldoende zal zijn.

Uitvoering/evaluatie

Na raadsbesluit versturen wij de zienswijzen naar de dagelijkse besturen van de gemeenschappelijke regelingen en naar de gemeente Hoorn.

Communicatie

Zie uitvoering/evaluatie.

Bijlagen

DOC-23-684625	1a. Afvalbeheer WF - begroting 2024
DOC-23-684626	1b. Afvalbeheer WF - jaarverslag 2022
DOC-23-685454	1c. Afvalbeheer WF - advies zienswijze begroting 2024
DOC-23-685455	1d. Afvalbeheer WF - advies zienswijze jaarrekening 2022

DOC-23-684676	2a. DeSom - brief begroting 2024
DOC-23-684675	2b. DeSom - aanbiedingsbrief jaarstukken 2022
DOC-23-684629	2c. DeSom - jaarstukken 2022
DOC-23-684674	2d. DeSom - voorstel bestemming jaarresultaat 2022
DOC-23-684630	2e. DeSom - toelichting bij jaarstukken 2022 en resultaatbestemming 2022
DOC-23-684627	2f. DeSom - controleverklaring jaarrekening 2022
DOC-23-684672	2g. DeSom - voorjaarsrapportage 2023
DOC-23-685456	2h. DeSom - advies zienswijze jaarrekening 2022
DOC-23-685457	2i. DeSom - advies voorjaarsrapportage 2023
DOC-23-689821	2j. DeSom - aanbiedingsbrief 8 mei begroting 2024
DOC-23-689834	2k. DeSom - begroting 2024
DOC-23-689835	2l. DeSom - bijlage begroting 2024
DOC-23-689797	2m. DeSom - advies zienswijze begroting 2024
DOC-23-684680	3a. GGD - aanbiedingsbrief begroting 2024
DOC-23-684681	3b. GGD - begroting 2024
DOC-23-684682	3c. GGD - toetsingskaders begroting 2024
DOC-23-684689	3d. GGD - onderbouwing informatiebeveiliging en privacy
DOC-23-684690	3e. GGD - advies klankbordgroep
DOC-23-687466	3f. GGD - aanbiedingsbrief jaarstukken 2022
DOC-23-687503	3g. GGD - jaarstukken 2022
DOC-23-687505	3h. GGD - accountantsverslag 2022
DOC-23-687508	3i. GGD - toetsingskaders jaarrekening 2022
DOC-23-684692	3j. GGD - brief over later aanleveren van de jaarstukken 2022
DOC-23-684693	3k. GGD - overzicht stand van zaken eerdere zienswijzen
DOC-23-685458	3l. GGD - advies zienswijze begroting 2024
DOC-23-684780	4a. OBS - begroting 2024
DOC-23-684781	4b. OBS - bijdrage per gemeente 2024
DOC-23-684779	4c. OBS - jaarstukken 2022
DOC-23-685859	4d. OBS - tekst inhoudelijk jaarverslag
DOC-23-685861	4e. OBS - memo financiën
DOC-23-687448	4h. OBS - advies voor raad zienswijze begroting 2024
DOC-23-684782	5a. OD NHN - aanbiedingsbrief
DOC-23-684783	5b. OD NHN - begroting 2024
DOC-23-684784	5c. OD NHN - concept AB-besluit begroting 2024
DOC-23-684785	5d. OD NHN - jaarrekening 2022
DOC-23-684786	5e. OD NHN - concept AB-besluit jaarrekening 2022
DOC-23-684787	5f. OD NHN - concept AB-besluit resultaatbestemming 2022
DOC-23-684788	5g. OD NHN - accountantsverslag 2022
DOC-23-684789	5h. OD NHN - dashboard jaarrekening 2022
DOC-23-687747	5i. OD NHN - advies zienswijze begroting 2024
DOC-23-687750	5j. OD NHN - advies zienswijze jaarrekening 2022
DOC-23-684790	6a. RSW - aanbiedingsbrief

DOC-23-684793	6b. RSW - begroting 2024
DOC-23-684794	6c. RSW - begroting 2024 in één oogopslag
DOC-23-684795	6d. RSW - jaarstukken 2022
DOC-23-684796	6e. RSW - jaarstukken 2022 in één oogopslag
DOC-23-684797	6f. RSW - zienswijzen kadernota 2024
DOC-23-688285	6i. RSW - advies voor raad zienswijze begroting 2024
DOC-23-684798	7a. VR NHN - aanbiedingsbrief
DOC-23-684799	7b. VR NHN - begroting 2024-2027
DOC-23-684800	7c. VR NHN - jaarstukken 2022
DOC-23-684801	7d. VR NHN - toetsingskaders jaarstukken 2022 en begroting 2024
DOC-23-684802	7e. VR NHN - accountantsverslag 2022
DOC-23-687757	7f. VR NHN - advies zienswijze begroting 2024-2027
DOC-23-687759	7g. VR NHN - advies zienswijze jaarrekening 2022
DOC-23-684803	8a. WerkSaam - aanbiedingsbrief begroting 2024
DOC-23-684804	8b. WerkSaam - aanbiedingsbrief jaarstukken 2022
DOC-23-684805	8c. WerkSaam - begroting 2024
DOC-23-684806	8d. WerkSaam - jaarrekening 2022
DOC-23-684807	8e. WerkSaam - controleverklaring jaarrekening 2022
DOC-23-684808	8f. WerkSaam - sociaal jaarverslag 2022
DOC-23-687765	8g. WerkSaam - advies zienswijze begroting 2024
DOC-23-684809	9a. WFA - aanbiedingsbrief
DOC-23-684810	9b. WFA - begroting 2024
DOC-23-684811	9c. WFA - jaarrekening 2022
DOC-23-684812	9d. WFA - accountantsverslag 2022
DOC-23-688288	9g. WFA - advies voor raad zienswijze begroting 2024
DOC-23-684612	overzicht routing adviezen volgens indeling risicoprofielen

Provinciale Staten van Noord-Holland

Haarlem, 30 mei 2023

Onderwerp: Zienswijze PS op de Begroting 2024 en Jaarstukken 2022 van de OD NHN

Kenmerk: 2041124/2041125

Bijlagen:

1. Brief OD NHN
2. Begroting 2024 OD NHN
3. Jaarrekening 2022 OD NHN
4. Resultaatbestemming 2022 OD NHN
5. Overzicht actuele ontwikkelingen

1. Inleiding

Op 26 april 2023 zijn door het dagelijks bestuur (DB) van de Omgevingsdienst Noord-Holland Noord (OD NHN) de Begroting 2024, de Jaarrekening 2022 en de Resultaatbestemming 2022 ter zienswijze aan Provinciale Staten (PS) verstuurd.

PS hebben in de gemeenschappelijke regeling OD NHN een kaderstellende en controlerende rol. Vanuit die verantwoordelijkheid kunnen PS een zienswijze kenbaar maken aan het DB van de OD NHN. Op grond van artikel 59 van de Wet gemeenschappelijke regelingen en artikel 27 van de Gemeenschappelijke Regeling OD NHN worden gemeenteraden en PS van de deelnemende gemeenten en provincie in de gelegenheid gesteld om hun zienswijze kenbaar te maken op de Begroting 2024, de Jaarrekening 2022 en de Resultaatbestemming 2022.

Na de vergadering van de Interim-Statenscommissie op 19 juni 2023 wordt de voorlopige zienswijze onder voorbehoud van het definitieve besluit van PS op 10 juli 2023 gedeeld met de OD NHN. De door OD NHN ontvangen zienswijze worden in het DB besproken en van een reactie voorzien. Het DB biedt (eventueel gewijzigde) stukken vervolgens ter vaststelling aan het Algemeen Bestuur van de OD NHN aan.

2. Begroting 2024

De voorstellen die waren opgenomen in de Kadernota 2024 zijn door het algemeen bestuur (AB) allemaal goedgekeurd. Hierbij gaat het om:

- Indexatie van 7.26%, hierop is het uurtarief in de begroting aangepast;
- Aanvullend budget i.v.m. de verdubbeling van de Woo-verzoeken bij de OD;
- P.M. post Effecten Omgevingswet, met daarbij wel het verzoek om deze zo snel mogelijk in te vullen.

Deze posten zijn opgenomen in de begroting 2024 met daarbij het verschil dat de OD NHN zoveel mogelijk inzicht probeert te geven over de effecten van de Omgevingswet op basis van de huidige informatie. Daarnaast heeft de OD NHN geconstateerd dat een groot deel van hun 'incidentele' inkomsten vanuit met name de gemeentelijke deelnemers in de loop van de jaren eigenlijk structureel van aard is. Het voorstel van de OD NHN is om de omvang van deze bijdrage in het vervolg intern als structureel aan te merken. Hierop kan het personeelsbeleid worden aangepast en meer personeel vast in dienst komen. De gedachten hierachter is dat de OD NHN hiermee aantrekkelijkere voorwaarden kan bieden bij het werven van nieuw personeel in een arbeidsmarkt waar goed personeel schaars is en met name inhuur de afgelopen jaren duurder is geworden. Hier bestaat natuurlijk altijd het risico dat de inkomsten wegvallen. De OD NHN acht deze risico's aanvaardbaar.

De provinciale bijdragen binnen het programma Milieutaken stijgt ten opzichte van de begroting 2023 met € 57.000 naar een totaal van € 675.000. Hierin zijn de effecten van de voorstellen uit de kadernota (€ 12.000) en de indexatie (€ 46.000) verwerkt. De inwerkingtreding van de Omgevingswet heeft volgens de OD geen effect op de provinciale bijdrage binnen het programma Milieutaken. De VTH-plustaken stijgen in totaal met €33.000. In deze stijging zijn de volgende punten meegenomen:

- Voorstellen uit de kadernota +€ 170.000;
- De indexatie +€ 170.000;
- Het verwachte effect van de inwerkingtreding van de Omgevingswet -€ 751.000.

De provinciale bijdrage voor VTH-plustaken zou op basis van deze begroting uit komen op € 9.074.000.

De totale provinciale bijdrage aan de OD NHN voor 2024 komt hiermee uit op € 9.749.000.

Advies is om geen zienswijze in te dienen op de begroting 2024 van de OD NHN, maar wel aan te geven dat de provincie in het kader van goed opdrachtgeverschap het principe onderschrijft dat opdrachten die structureel van aard zijn in principe binnen de lumpsum-bijdrage moeten worden ingebracht en uitgevoerd. Dit draagt namelijk bij aan de structurele versterking van de OD NHN.

3. Jaarrekening 2022

Het boekjaar 2022 wordt afgesloten met een positief resultaat van € 1.110.040 verdeeld over:

- Resultaat op Milieutaken € 1.488.331
- Resultaat op VTH-plustaken -€ 378.291

Het positieve resultaat op de Milieutaken wordt met name gerealiseerd door meer aanvullende opdrachten vanuit de gemeentelijke deelnemers en overhead.

Het negatieve resultaat op de VTH-plustaken komt voort uit de extra personeelskosten gemaakt met betrekking tot de uitvoering van het stikstofdossier. De OD NHN had hiervoor ook de ruimte. Middels de resultaatbestemming 2020 is er een extra dotatie gedaan aan de bestemmingsreserve VTH-plustaken. De gedachte hierachter was dat de OD NHN dan snel kon schakelen indien extra capaciteit op stikstof ingezet moest worden. Het tekort op de VTH-plustaken van € 378.291 wordt gedekt middels een onttrekking uit de bestemmingsreserve VTH-plustaken (zie de resultaatbestemming).

4. Resultaatbestemming 2023

De resultaatbestemming hangt samen met de jaarrekening. Voor een toelichting over de opbouw van het positieve resultaat zie punt 3 van deze voordracht.

Met de resultaatbestemming 2023 doet de OD NHN een aantal voorstellen:

- Onttrekking uit de bestemmingsreserve ter hoogte van €378.291 i.v.m. het negatieve resultaat op het programma VTH-plustaken;
- Het ontstane exploitatietekort van € 332.487 op het Masterplan ICT te dekken vanuit het positieve resultaat op overhead zodat de middelen uit de reserve Masterplan ICT beschikbaar blijven voor de verdere versterking van het ICT landschap van de OD NHN;
- Het instellen van een bestemmingsreserve CAO i.v.m. het nieuwe CAO akkoord gemeenten/SGO waardoor de salariskosten met 9,1% zullen stijgen. Doordat in de begroting 2023 is gerekend met een indexatie van 2,3% wordt er een tekort op de salariskosten voorzien. Het tekort wordt geraamd op € 1.047.000. Het voorstel is nu om € 650.000 van het positieve resultaat op de Milieutaken te doteren aan de nieuwe bestemmingsreserve CAO. Vanuit de bestemmingsreserve VTH-plustaken wordt €397.000 onttrokken i.v.m. het negatieve resultaat op de VTH-plustaken;
- Het instellen van een bestemmingsreserve Verstevenigen Bedrijfsvoering Milieu (VBM) en een bestemmingsreserve Verstevenigen Bedrijfsvoering VTH-plus (VBV). Vanuit het positieve rekening resultaat op Milieutaken wordt € 248.000 gedoteerd aan VBM. Voor de dotatie aan VBV wordt uit de bestemmingsreserve VTH-plustaken € 152.000 onttrokken, dit i.v.m. het negatieve resultaat op de VTH-plustaken.
- Het resterende positieve resultaat op Milieutaken wordt gerestitueerd aan de deelnemers naar verhouding van de lumpsum bijdragen. De provincie ontvangt € 28.900.

Met de resultaatbestemming van 2020 zijn er extra middelen gestort in de bestemmingsreserve VTH-plustaken. Met als doel om een buffer te vormen voor het uitvoeren van de stikstoftaken die de OD NHN flexibel kan inzetten. Onttrekkingen uit deze reserve moeten aan deze voorwaarde voldoen. De onttrekking van € 378.291 is hier een goed voorbeeld van. Ook de onttrekking van € 397.000 is passend om het tekort dat door de CAO stijging gaat ontstaan te dekken. Het uitvoeren van dezelfde taken is immers duurder geworden. Nu er met VBV voor de VTH-plustaken een aparte bestemmingsreserve wordt ingesteld voldoet ook deze onttrekking aan de in 2020 gestelde voorwaarden. Er kunnen alleen middelen aan de VBV worden onttrokken wanneer deze aantoonbaar bijdragen aan een goede uitvoering van de VTH-plustaken.

Advies is om als zienswijze mee te geven dat bij een onttrekking aan VBV duidelijk gemaakt moet worden wat het positieve effect zal zijn op de uitvoeringen van het programma VTH-plustaken.

5. Voorstel

Wij stellen u voor te besluiten overeenkomstig het bijgaande ontwerpbesluit.

Gedeputeerde Staten van Noord-Holland,

dhr. A.Th.H. van Dijk, voorzitter

dhr. H. Schartman, plv. provinciesecretaris

Ontwerpbesluit

Nr.

Provinciale Staten van Noord-Holland;

gelezen de voordracht van Gedeputeerde Staten van 23 mei 2023;

gelet op artikel 59 van de Wet gemeenschappelijke regelingen en artikel 27 van de gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst Noord-Holland Noord,

besluiten:

1. Geen zienswijze in te dienen op Begroting 2024 zelf, maar hierbij aan te geven dat het noodzakelijk is dat deelnemers hun structurele taken binnen de lumpsum bijdragen wegzetten bij de Omgevingsdienst Noord-Holland Noord. Dit in het kader van goed opdrachtgever- en eigenaarschap.
2. Als zienswijze op de resultaatbestemming 2022 mee te geven dat bij een onttrekking aan de bestemmingsreserve Verstevigen Bedrijfsvoering VTH-plus goed onderbouwd wordt wat de positieve bijdrage is aan de uitvoering van de VTH-plustaken.

Haarlem,

Provinciale Staten voornoemd,

voorzitter,

statengriffier,

Regionale Raadscommissie Noordkop

Advies aan de gemeenteraden

Nummer

Contact en vragen via

A.M. Hoekstra (088 321 5242)

abelhoekstra@hollandskroon.nl

Portefeuillehouder(s):

1. M.J. Versluis
2. H. Heddes
3. R. Kieft
4. P. Bais

Datum vergadering RRN	Datum B&W-besluiten
1 juni 2023	23 mei 2023

Onderwerp
Jaarrekening 2022 en begroting 2024 GR OD NHN

Voorgesteld advies
De RRN adviseert de raden kennis te nemen van de jaarrekening 2022 en begroting 2024 van de gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst Noord-Holland Noord (OD NHN) en kennis te nemen van de bijgaande (gezamenlijke) zienswijzen: een negatieve zienswijze in te dienen omdat door de late verzending van de stukken, de stukken niet gedetailleerd nagelopen konden worden met het verzoek in de toekomst deze wijzigingen in de planningen en de daar bijbehorende gevolgen vroegtijdig en helder te formuleren.

Wettelijke grondslag
De gemeenten in Noord-Holland Noord (NHN) hoorden voor 16 april 2023 de jaarrekening 2022 en begroting 2024 van de gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst Noord-Holland Noord te ontvangen. De omgevingsdienst heeft in strijd met de financiële uitgangspunten gemeenschappelijke regelingen Noord Holland Noord de stukken op woensdag 26 april aangeleverd. Tot 25 juni 2023 kunnen de gemeenteraden hun zienswijzen kenbaar maken (art. 27 lid 4 Gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst Noord-Holland Noord). In de Kop van Noord-Holland is de afspraak dit regionaal via de RRN te doen.

Kern van de zaak
De OD NHN heeft de jaarrekening 2022 en begroting 2024 met de gemeenteraden gedeeld. De gemeenten kunnen een zienswijze indienen. Regionaal is de afspraak omdat gezamenlijk te doen via de RRN. Voorgesteld wordt bijgevoegde zienswijze in te dienen.

Openbaarheid documenten
Ja

Regionale Raadscommissie Noordkop

Advies aan de gemeenteraden

De Regionale Raadscommissie Noordkop adviseert:

Vastgesteld in de vergadering van 1 juni 2023,

Griffier

Voorzitter

Aanleiding voor en korte toelichting bij het advies

De zienswijze zijn opgesteld door en voor de vier gemeenten in de Kop van Noord-Holland. De gemeenten Den Helder, Hollands Kroon, Schagen en Texel hebben in eensgezindheid een negatieve zienswijze geschreven op de voorliggende jaarrekening 2022 en begroting 2024.

Motivering per voorgesteld besluit

De Omgevingsdienst heeft, na uitleg te hebben gegeven over de situatie m.b.t. de wijzing van de Wet gemeenschappelijke regelingen in twee extra DB vergaderingen, in strijd met de financiële uitgangspunten de gemeenschappelijke regelingen de jaarstukken en de begroting pas op 26 april 2023 verstuurd. Door deze verlate verzending is het gedetailleerd nalopen van de stukken onmogelijk geworden. De OD wordt door middel van een negatieve zienswijze op de stukken verzocht in de toekomst deze wijzigingen in de plannings en de daar bijbehorende gevolgen vroegtijdig en helder te formuleren.

Beoogd bestuurlijk/maatschappelijk doel/effect

De dienstverlening van de OD NHN verbeteren. Een goede werkende omgevingsdienst zorgt voor een gedegen dienstverlening aan zijn deelnemers.

Alternatieven (incl. argumenten)

Het is mogelijk (geen) regionale afgestemde zienswijze in te dienen.

Gevolgen algemene middelen en begroting

Kosten: € 0,00

Dekking:	☐ Algemene middelen	☐ Inkomsten
	☐ Bijdragen derden	☐ Reserve

Toelichting:

Communicatie

Op basis van het regionale raadsadvies wordt in de lokale gemeenteraden een besluit genomen over de stukken. De coördinerend gemeente stuurt de regionale zienswijze, aan het DB van de OD NHN.

Bijlagen

Advies aan de gemeenteraden

1. Begroting 2024
2. Jaarrekening 2022
3. Zienswijze

Besluit van de gemeenteraad

Zaaknummer: 119304

De raad van de gemeente Stede Broec;

De raad in de gelegenheid wordt gesteld om zijn zienswijzen kenbaar te maken over de jaarstukken 2022 en begrotingen 2024 van de Gemeenschappelijke Regelingen waaraan de gemeente deelneemt;

Gelet op de financiële uitgangspunten gemeenschappelijke regelingen 2019

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders d.d. 6 juni 2023

b e s l u i t :

1. Veiligheidsregio Noord-Holland Noord:

- a. een positieve zienswijze af te geven op de jaarstukken 2022 en in te stemmen met de bestemming van € 164.000 voor de Algemene Reserve;
- b. een positieve zienswijze af te geven op de begroting 2024 (inclusief de taakstelling);
- c. geen (aanvullende) wensen en bedenkingen af te geven op het voorstel "Oprichting Stichting Waarborgfonds Veiligheidsregio's".

2. Recreatieschap Westfriesland:

- a. een positieve zienswijze af te geven op de jaarstukken 2022;
- b. een positieve zienswijze af te geven op de begroting 2024.

3. Westfries Archief:

- a. een positieve zienswijze af te geven op de jaarstukken 2022;
- b. een positieve zienswijze af te geven op de begroting 2024.

4. GGD Hollands Noorden:

- a. een positieve zienswijze af te geven op de jaarstukken 2022; maar het dagelijks bestuur van de GGD Hollands Noorden te verzoeken om alles in het werk te stellen om in het vervolg een goedkeurende verklaring voor rechtmatigheid te ontvangen;
- b. een positieve zienswijze af te geven voor de begroting 2024 van de GGD Hollands Noorden uitgezonderd de financiering van de informatie beveiliging en privacy;
- c. het algemeen bestuur te verzoeken een verhoging van de algemene deelnemersbijdrage 2024 voor de structurele kosten van de informatiebeveiliging en privacybescherming, te heroverwegen en de incidentele kosten op te vangen binnen de begroting 2024 om de voorgestelde vermindering van dienstverlening te beperken.

5. SSC DeSom:

- a. een positieve zienswijze af te geven op de jaarstukken 2022;
- b. een positieve zienswijze af te geven op de begroting 2024.

6. Omgevingsdienst Noord-Holland Noord:

- a. een positieve zienswijze af te geven op de jaarrekening 2022 en de resultaatbestemming 2022;
- b. een positieve zienswijze af te geven op de begroting 2024.

7. WerkSaam Westfriesland:

- a. een positieve zienswijze af te geven op de jaarstukken 2022;
- b. een positieve zienswijze af te geven op de begroting 2024.

8. Afvalbeheer Westfriesland:

- a. een positieve zienswijze af te geven op de jaarstukken 2022;
- b. een positieve zienswijze af te geven op de begroting 2024.

9. SED organisatie:

- a. een positieve zienswijze af te geven op de jaarstukken 2022;
- b. een positieve zienswijze af te geven op de Voorjaarsnota 2023;
- c. een positieve zienswijze af te geven op de inhoud van de begroting 2024, we erkennen dat dit een realistische begroting is. Structurele lasten horen niet incidenteel gedekt te worden om de taken zoals afgesproken uit te voeren van de SED organisatie.

10. Algemeen

Het Algemeen Bestuur van de verschillende GR'en te informeren dat wanneer uit de meicirculaire blijkt dat de bijdrage van de gemeente aan de GR'en financieel niet haalbaar is, zowel de gemeente Stede Broec alsmede alle GR'en een bijdrage dienen te leveren aan het oplossen van dit tekort.

Aldus besloten door de raad van de gemeente Stede Broec in zijn openbare vergadering van 6 juli 2023.

De raad voornoemd,
de griffier,

de voorzitter,

M.P. van der Horst

R.A.P. Wortelboer



De raad van de gemeente Enkhuizen;

De raad in de gelegenheid wordt gesteld om zijn zienswijzen kenbaar te maken op de jaarstukken 2022 en de begrotingen 2024 van de Gemeenschappelijke Regelingen waaraan de gemeente deelneemt;

Gelet op artikel 34b en 35 van de Wet gemeenschappelijke regelingen en de financiële uitgangspunten gemeenschappelijke regelingen 2019

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders d.d. 23 mei 2023
Nummer 2023033

b e s l u i t :

1. Met betrekking tot de Veiligheidsregio Noord-Holland Noord:
 - A. De raad geeft een positieve zienswijze af op de jaarstukken 2022 en stemt in met de voorgestelde bestemmingen van de positieve resultaten;
 - B. De raad geeft een positieve zienswijze af op de begroting 2024 (inclusief de taakstelling);
 - C. De raad geeft geen wensen en bedenkingen (zienswijze) op het voorstel "Oprichting Stichting Waarborgfonds Veiligheidsregio's".
2. Met betrekking tot het Recreatieschap Westfriesland;
 - A. De raad geeft een positieve zienswijze af op de jaarstukken 2022;
 - B. De raad geeft een positieve zienswijze af op de begroting 2024
3. Met betrekking tot het Westfries Archief;
 - A. De raad geeft een positieve zienswijze af op de jaarstukken 2022;
 - B. De raad geeft een positieve zienswijze af op de begroting 2024.
4. Met betrekking tot het GGD Hollands Noorden;
 - A. De raad geeft een positieve zienswijze af op de jaarstukken 2022 van GGD Hollands Noorden onder voorwaarde dat het dagelijks bestuur een plan van aanpak met betrekking tot de inkoop- en aanbestedingsrechtmatigheid opstelt;
 - B. De raad geeft een positieve zienswijze af op de begroting 2024 met uitzondering van de voorgestelde vermindering van de dienstverlening om de kosten voor informatiebeveiliging en privacybescherming op te vangen;
 - C. De raad verzoekt het Algemeen Bestuur om een verhoging van de algemene deelnemersbijdrage 2024 voor de structurele kosten van informatiebeveiliging en privacybescherming te heroverwegen en de incidentele kosten op te vangen binnen de begroting 2024.
5. Met betrekking tot het SSC DeSom;
 - A. De raad geeft een positieve zienswijze af over de jaarstukken 2022;
 - B. De raad geeft een positieve zienswijze af over de begroting 2024.
6. Met betrekking tot de Omgevingsdienst Noord-Holland Noord;
 - A. De raad geeft een positieve zienswijze af op de jaarrekening 2022 en de resultaatbestemming 2022;
 - B. De raad geeft een positieve zienswijze af op de begroting 2024.
7. Met betrekking tot WerkSaam Westfriesland;
 - A. De raad geeft een positieve zienswijze af op de jaarstukken 2022.
 - B. De raad geeft een positieve zienswijze af op de begroting 2024.
8. Met betrekking tot het Afvalbedrijf Westfriesland;
 - A. De raad geeft een positieve zienswijze af op de jaarstukken 2022.
 - B. De raad geeft een positieve zienswijze af op de begroting 2024.
9. Met betrekking tot de SED organisatie:

- A. De raad geeft een positieve zienswijze af op de jaarstukken 2022;
 - B. De raad geeft een positieve zienswijze af op de Voorjaarsnota 2023;
 - C. De raad geeft een positieve zienswijze af op de begroting 2024
10. Met betrekking tot alle GR'en:
- A. Op dit moment beschikken we nog niet over de meicirculaire. Naar verwachting wordt daarin meer duidelijkheid gegeven over het financiële perspectief van de gemeente. Een belangrijk onderdeel hiervan is de mate waarin het Rijk de loon- en prijsstijgingen zal compenseren. Door het ontbreken van dit financiële beeld, kunnen we u nog niet definitief adviseren over de door u af te geven zienswijze. Als uit de meicirculaire blijkt dat de bijdrage van de gemeente aan de GR'en financieel niet haalbaar is, dan dienen zowel de gemeente Enkhuizen alsmede alle GR'en een bijdrage te leveren aan het oplossen van dit tekort. Daartoe zullen al deze begrotingen met minimaal 1% naar beneden moeten worden bijgesteld.

Aldus besloten door de raad van de gemeente Enkhuizen in zijn openbare vergadering van 27 juni 2023.

De raad voornoemd;
de griffier

P.T.J. Pels

de plaatsvervangend voorzitter,

M. de Jong

Verslag OD NHN vergadering Algemeen Bestuur

Datum 22-03-2023
Tijd 10:00 - 12:00
Locatie Kantoor ODNHN - Cyaan
Voorzitter M.C. Uitdehaag
Toelichting Aan de leden van het algemeen bestuur en het AOGP,

Bijgevoegd ontvangt u alle stukken voor de bestuursvergadering AB van 22 maart, inclusief Kadernota 2024, Zienswijzen en reactie DB.

met vriendelijke groet,
Diana van der Kolk

1 Algemeen

Aanwezig: M. Uitdehaag, voorz., P. Bais (Den Helder), E. Briët (Bergen), J. Broeders (Medemblik), V. Brouwer (Castricum), J. Franx (Enkhuizen), H. Heddes (Schagen), A. Helling (Hoorn), R. Kieft (Texel), N. Langedijk (Dijk en Waard), N. Slagter (Stede Broec), H. ter Veen (Opmeer), R. Vennik (Heiloo), M. Versluis (Hollands Kroon), M. Wiesenhahn (Bergen), en namens de OD NHN: Q. Foppe, D. van der Kolk en J. Vogel. Te gast vanaf punt 8b: E. Hilhorst-I&O Research.

1.a Opening en vaststellen agenda

M. Uitdehaag opent de vergadering en heet iedereen welkom.

1.b Mededelingen en ingekomen stukken

- Berichten van verhindering zijn ontvangen van gemeenten Drechterland, Koggenland, Opmeer en Alkmaar. Het vereiste quorum is aanwezig.
- Dhr. Kieft: moet om 11.30 uur de vergadering verlaten. M. Uitdehaag: besluitvorming vindt voor dat tijdstip plaats.

2 Bestuurlijk en werkgeverschap - WSGO (portefeuille M. Uitdehaag)

2.a AB Memo portefeuillevverdeling dagelijks bestuur

M. Uitdehaag verwijst naar de memo. Doel van de koppeling van DB-leden aan MT-leden is de verbinding te verbeteren.

Het AB neemt zonder vragen/opmerkingen kennis van het memo.

2.b AB Besluit aanwijzing plaatsvervangend voorzitter

M. Uitdehaag: dit besluit heeft hoge prioriteit; hij is op 31 mei burgemeester af en daarmee ook geen voorzitter meer. Voorgedragen wordt dhr. E. Stigter.

Het AB stemt per acclamatie in met de voordracht.

2.c AB Besluit Stemverhouding 2023

Het AB heeft geen vragen en stelt per acclamatie het besluit vast.

2.d AB Besluit nieuwe onafhankelijke voorzitter

M. Uitdehaag: bij deze OD heeft de voorzitter geen stem en is onafhankelijk. Het DB heeft naar wensen gekeken en wil de vacature graag openstellen, AB-leden en leden van colleges mogen solliciteren. Een aantal burgemeesters heeft vermoedelijk interesse. Ongevraagd advies: kies geen burgemeester die tevens DB-lid van de VR of GGD is.

Vragen/opmerkingen:

- N. Slagter: laten de Statuten het toe dat er een onafhankelijk voorzitter wordt benoemd die geen AB-lid is? M. Uitdehaag: dit wordt in de statuten zelfs geëist, het is niet toegestaan om iemand te kiezen die buiten de B&W's zit. In 2024 worden alle GR-en tegen het licht gehouden, dan kan deze constructie opnieuw bekeken worden. N. Slagter: de Statuten dan wellicht aanpassen. M. Uitdehaag: weet niet of de wet het toestaat dat het iemand buiten het college mag zijn. D. van der Kolk: er wordt een voorzitter gekozen uit en door het AB. De kandidaat moet eerst AB-lid worden.
- N. Slagter: v.w.b. de dubbele functie: AB-leden zijn altijd leden van de VR en/of GGD. M. Uitdehaag: bedoeld wordt dat het bij voorkeur geen DB-lid is i.p.v. AB-lid. **Dit zal worden verhelderd in het besluit.**
- N. Slagter: v.w.b. de samenstelling van de selectiecommissie: is het raadzaam om zitting te nemen in die commissie als een burgemeester uit diezelfde gemeente zich kandidaat stelt? Het DB zegt toe dat de selectiecommissie wordt vastgesteld nadat de kandidaten duidelijk zijn, en benadrukt dat het om een DB-lid gaat bij de dubbele functie.

Met deze aanvullingen/aanscherpingen stelt het AB het besluit unaniem vast.

3 Bedrijfsvoering (portefeuille M. Versluis)

3.a AB Memo financiële gevolgen Omgevingswet n.a.v. rapport Cebeon

M. Versluis: in het Cebeon-rapport staat dat de invoering van de Ow veel duurder kan uitvallen dan rijksbreed werd voorzien. in het rapport staan aanbevelingen, die zijn opgepakt door de OD. Met dit memo wordt uitgelegd wat de OD doet met de aanbevelingen, ter informatie.

Vragen/opmerkingen:

- H. Heddes: is er zicht op wanneer de financiële gevolgen voor de OD duidelijk zijn? M. Versluis: het wordt steeds iets duidelijker, per stap dat het duidelijker wordt, wordt het AB geïnformeerd. Ten tijde van de begroting zal meer bekend zijn en zal het daarin landen.

3.b AB Memo Proces mitigeren aandachtspunten Toezichtverslag Archiefbeheer 2022

Het AB neemt zonder vragen/opmerkingen kennis van de memo.

3.c AB Memo reactie brief 14 december 2022 bodemtaken

M. Versluis: een memo om nogmaals onder de aandacht te brengen. Er hangt een kostenplaatje aan de overdracht. Zie de brief van 14 december voor de indicatie.

Vragen/opmerkingen:

- N. Slagter: hoe verhoudt zich dit tot de uitspraak van de VNG: 'Geen geld, geen nieuwe taken'? M. Versluis: er is geen sprake van nieuwe *taken* maar nieuw *opdrachtgever-schap*. E. Stigter: is wel een extra taak, dus middelen moeten overgaan naar gemeenten, ware het niet dat provincies minder krijgen dan is ingeschat. De VNG heeft hiervoor gekozen ihkv de totale herberekening. R. Vennik: in het DB hebben we de discussie gevoerd over een gezamenlijke brief sturen, hier hebben we uiteindelijk niet voor gekozen vanwege het complexe proces, maar als het AB dat alsnog wil, doen we dat alsnog, onder voorwaarde dat colleges dan ook ondertekenen. E. Briët: het effect van zo'n brief afwegen tegen de inspanningen die ervoor moet worden gedaan. Om enig effect te hebben, moet het een krachtige brief zijn. M. Uitdehaag: lastig om van tevoren te zeggen wat het effect zal zijn, dat colleges het zullen accorderen. P. Bais: met alle OD's NH doen, om te versterken? Q. Foppe: alle OD's hebben dit bespreekbaar gemaakt bij deelnemers, effect: geen onderhandelings-thema van maken. Vanuit de OD: dit heeft geen effect op de begroting van de OD maar wel op de verdeelsleutel. Het is eerder een probleem van gemeenten dan de OD. E. Stigter: de VNG is bezig met onderhandelingen over meer geld, vorige week is een motie aangenomen om de financiële effecten nogmaals zichtbaar te maken. Leges heffen is een mogelijkheid, daar gaat het Rijk ook van uit.
 - N. Slagter: extra bodemtaken naar de gemeenten betekent dat er beleiduitgangspunten worden vastgesteld, dit kan gevolgen hebben voor de OD; verschillende vormen van beleid. Hoe kijkt het DB daar tegenaan?
-

Q. Foppe: er is eenduidig beleid vanuit de PNH, ihkv optimaal en efficiënt werken willen we dat graag houden. E. Stigter: het beleid is gebaseerd op de wet.

N. Slagter: de manier waarop je de wet toepast kan breed zijn. De raden zullen vragen of het niet een tandje minder kan. M. Uitdehaag: de overgangstermijn geeft ruimte van twee jaar. Q. Foppe: de essentie van de Ow is juist dat er beleidsvrijheid ontstaat. Vanuit de OD zou je dat niet willen, maar vanuit lokaal perspectief volledig logisch. N. Slagter: mijn boodschap: rekening mee houden.

M. Uitdehaag: hoe meer u harmoniseert, hoe goedkoper, maar het schuurt aan beleidsvrijheid. Dat gesprek voeren met elkaar, hoe we hierin zitten.

N. Slagter: die twee jaar gaat in na 2023? Q. Foppe: na 2025. De VTHA-strategie is het moment om te besluiten tot harmonisatie.

- V. Brouwer: goed om harmonisatie te bespreken, hij roept op om dit eerst ambtelijk te bespreken, waar gaat dit specifiek over, de verdeelsleutel etc. Daar moet er duidelijkheid zijn. M. Uitdehaag: de vraag is: kies je voor beleidsvrijheid of harmonisatie, goed moment om nu te doen.
- J. Franx: eens met N. Slagter, maar een winstwaarschuwing: kleine gemeenten met een oude kern gaan meer kosten maken. Dit ambtelijk tegen het licht houden; politiek wordt dat lastig. Q. Foppe: de verdeelsleutel is gebaseerd op de werkzaamheden in 2020/2021. De tabel is de basis voor de begroting.
- A. Helling: we blijven het monitoren. Lastig is dat we de compensatie vanuit het rijk nog niet weten. Er is altijd de mogelijkheid om de kosten in rekening brengen bij betreffende partijen. M. Uitdehaag: d.m.v. leges heffen bijvoorbeeld.

3.d AB Besluit Kadernota 2024, met Kadernota 2024 en aanbestedingsbrief

3.d.1 DB Besluit Reactie DB Zienswijzen Kadernota 2024 - NAZENDING 16 maart 2023

M. Versluis: dank voor de zienswijzen en aandacht voor de Kadernota. Een reactie van het DB op de zienswijzen betreffende loonkostenstijging, kosten Woo-verzoeken, en de PM-post effecten Ow. Daarnaast hebben gemeenten suggesties gedaan, die zijn meegenomen in deze reactie. Wijziging: de nieuwe gemeentelijke cao gaat zijn weerslag hebben op de begroting; in de Kadernota is van een lagere stijging uitgegaan. De PM-post krijgt zoals gezegd stapsgewijs steeds meer invulling. Er is geen andere manier dan de PM-post om dit inzichtelijk te maken; de Kadernota van de OD kan geen risico-paragraaf hebben.

Vragen/opmerkingen:

- R. Kieft: Woo-verzoeken: een geschat aantal tot aug. 2022 van 39, wat was het definitieve aantal? D. van der Kolk: 63.
- N. Langedijk: Woo-verzoeken: de raad van Dijk en Waard heeft eerder om meer onderbouwing gevraagd, die is er nu. Er is minimaal 3 fte benodigd, maar het voorstel is 4 fte. Gem. Dijk en Waard en Heiloo hebben gevraagd het bedrag terug te brengen naar 3 fte. Ook ihkv efficiency.

Q. Foppe: de 3 fte's zijn aanwijsbare plekken, de 4^e fte betreft uitbreiding over de vak-afdeling. In de bestaande begroting is meer ruimte nodig voor die vak-afdeling, vandaar 4 ton. Het zijn drie dus specifieke functies, en verspreid in de organisatie een lichte uitbreiding van de bezetting, bij elkaar opgeteld 4 fte, waarmee er 4 ton investering benodigd is. N. Langedijk: die heldere onderbouwing ontbreekt.

M. Versluis zegt toe de onderbouwing te verhelderen.

Stemming Kadernota:

Het AB stelt per acclamatie de Kadernota 2024 vast, met de kanttekening dat op verzoek van gem. Schagen en gem. Dijk en Waard de investering in 4 fte's nader wordt onderbouwd.

3.d.2 Zienswijzen deelnemers Kadernota 2024 - NAZENDING 16 maart 2023

3.d.3 Woo- documenten algemeen bestuur 12 oktober 2022

toegevoegd 17 maart 2023.

4 Veiligheid (portefeuille R. Vennik)

4.a AB Memo Proces VTH Strategie 2024 - 2027 - zie ook presentatie onder 8a
kleine wijziging in Memo aangaande informeren raden. 16/03/23

R. Vennik: de komende jaar benutten we voor een nieuwe VTHA-strategie. Dit willen we samen met andere OD's doen. Rode lijn: samen waar het kan, individueel waar het moet. Kans: verbinding, en de positie van de raden versterken door deze aan de voorkant mee te nemen. Hiervoor wordt een 'Roadshow' gehouden. Besluitvorming vindt begin 2024 plaats, de huidige lijn wordt tot die tijd doorgezet.

Vragen/opmerkingen:

- P. Bais: verbaasd dat we nu al weten dat het tijdsbestek niet lukt, jammer. Wel vóór de nieuwe aanvliegroute, maar het geeft gedoe. R. Vennik: op traditionele wijze betekent dat raden reactief reageren, kan ook, maar hiervoor is gekozen.
- M. Uitdehaag: het raakt wat dhr. Slagter inbracht: gaan we harmoniseren of niet, de voor- en nadelen.

4.b AB Memo Rekenkamercommissie Den Helder

Zie de presentatie onder 8b.

5 Duurzaam- en gezondheid (portefeuille A. Helling)

Geen bijzonderheden.

6 Samenwerkingsagenda 4 OD's en Omgevingswet (portefeuille E. Stigter)

Besproken.

7 Conceptverslag AB OD NHN d.d. 7 december 2022 en Verslag AB OD NHN d.d. 12 oktober 2022

Het verslag van 12/10/22 is ter informatie toegestuurd.

Het verslag van 7/12/22 wordt zonder opmerkingen vastgesteld.

8.a Ons dagelijks werk gepresenteerd: Jeroen Vogel, manager Toezicht & Handhaving over de VTH Strategie

J. Vogel presenteert de aanleiding, landelijke ontwikkelingen, beleidskader, uitgangspunten, rollen en verantwoordelijkheden, en de tijdlijn.

Een vergelijking van de huidige met de nieuwe strategie: m.n. de adviespoot, die vraagt om meer data, een data-gerichte organisatie.

Nieuwe naam: Uitvoering & Handhavingsstrategie.

Er zijn geen vragen en opmerkingen, dank aan J. Vogel voor de presentatie.

Q. Foppe: aanvullend een winstwaarschuwing: de financiën zijn niet besproken maar wel de ambities. Realiseert u zich dat we halverwege het jaar een begroting vaststellen. Vaststelling van ambities kan financiële gevolgen hebben. We zien nog weinig ambities vertaald in gemeentelijke programma's.

8.b Presentatie Onderzoek Rekenkamercommissie Den Helder: Ester Hilhorst onderzoeker, I&O Research

P. Bais leidt in: in Den Helder was behoefte om de efficiency en robuustheid van de OD specifiek voor Den Helder te onderzoeken, plus toekomstgericht: hoe kunnen we de raad meer betrekken? Vandaar dit onderzoek, dat zeer verhelderend was. Conclusie was: dit geldt ook voor andere gemeenten, zinvol om u mee te nemen in de uitslag van het rapport.

E. Hilhorst presenteert het doel, aanpak, constatering, en het advies aan gem. Den Helder.

Vragen/opmerkingen:

- E. Briët: wat was de reactie van de raad? P. Bais: positief; het wordt scherp neergezet. Veel onduidelijkheden zijn weggenomen. Er is een toezegging vanuit het college om de verbeterpunten op te pakken. E. Briët: de genoemde aanbevelingen op de sheet "Sturen op het UP zullen helpend zijn.
 - N. Slager: dank aan gem. Den Helder. Een van de conclusies is: er zijn zorgen over de robuustheid van de OD, graag nader verklaren. E. Hilhorst: dat is niet een conclusie uit dit onderzoek, Van Aartsen zegt dat bij kleine OD's de robuustheid minder vanzelfsprekend is dan bij grotere. Dat hebben wij overgenomen en is geen eigen conclusie.
 - H. Heddes: pleit ervoor om dit actiever te gaan doen, meer mensen in huis halen om dit soort dingen met de raad te delen. E. Hilhorst: prioritering voorleggen aan de raad kan vergezeld gaan van een korte inleiding over de OD en diens taken.
-

- V. Brouwer: raadt iedereen aan om de OD uit te nodigen om de rol en taak inzichtelijk te maken. Ook: we krijgen een jaarrapportage, die delen met de raad. Nieuwsgierig naar: de nieuwe WGR is aangescherpt, hoe sluit dat aan op deze punten?
- E. Hilhorst: een raad wil snappen wat er gebeurt, de helft van het budget gaat naar de GR-en. Het gesprek blijven aangaan. V. Brouwer: de nieuwe GR gaat daar ook op in; meer op inhoud het gesprek aangaan, lijkt aan te sluiten op dit verhaal. Q. Foppe: we zijn formeel een collegeregeling, we bieden info aan, het is aan uw ambtenaren om die te delen met de raden, de nieuwe WGR biedt mogelijkheid om direct info aan de raad aan te bieden. De intentie is om de informatiestroom te verbeteren.
- A. Helling: intern het gesprek aangaan over wat te delen.

Hartelijk dank aan E. Hilhorst en P. Bais voor de presentatie en het delen van de rapportage.

9

Rondvraag

- N. Slagter: Wat gaat de verdeling van de kosten bodemtaken doen met de stemverhouding? E. Stigter: het doet niets aan de stemverhouding.
- M. Uitdehaag: in januari kijken we opnieuw naar de stemverhouding.
- Q. Foppe: de nog af te sluiten cao-gemeenten: de begroting hield rekening met 4,2%, de cao gaat richting 9%. Dat betekent een loonkostenstijging van ong. 1 miljoen, wat zijn weerslag zal hebben op de jaarrekening van volgend jaar, een winstwaarschuwing. M. Uitdehaag: omdat we niet werken met begrotingswijzigingen, komt dat er in de jaarrekening 2023 bij.
- Q. Foppe: we nemen vandaag als AB afscheid van onze voorzitter. Hij geeft het woord aan E. Stigter: jouw laatste AB-vergadering, onze eerste onafhankelijk voorzitter. Dat ging allemaal vlekkeloos, we zijn heel tevreden. Je verhuist van Texel naar Venray, vandaar dat we je graag onze streekproducten aanbieden. Enorm bedankt namens het DB en AB, het ga je goed in Venray!
- M. Uitdehaag: heb het vanaf november 2018 met heel veel plezier gedaan, leuk om in de regio rond te kijken en een bijdrage te leveren aan de samenwerking. Ik wens de regio en de OD NHN een hele goede samenwerking toe en geef mee: deze regio biedt kansen als je de kennis en kunde koppelt, maar bestuurders en wethouders moeten elkaar meer opzoeken. Met de Ow, een nieuwe GR en alle ontwikkelingen is dit het momentum om te evalueren en kansen te pakken om samen de ambities in te steken. Het grootste spanningsveld zit in gemeentelijke beleidsvrijheid versus efficiency en optimalisatie OD. Goed om het met colleges en de raden over hebben. Komende jaren worden erg interessant. Veel dank!

10

Sluiting

M. Uitdehaag sluit het AB af om 11.45 uur, en nodigt aanwezigen uit voor een gezamenlijke lunch.

11

Volgende vergadering AB: dd. 12 juli 2023

Besluitenlijst OD NHN vergadering Algemeen Bestuur

Datum 22-03-2023
Tijd 10:00 - 12:00
Locatie Kantoor ODNHN - Cyaan
Voorzitter M.C. Uitdehaag

2 Bestuurlijk en werkgeverschap - WSGO (portefeuille M. Uitdehaag)

2.b AB Besluit aanwijzing plaatsvervangend voorzitter

Besluit:

Het AB stemt per acclamatie in met de voordracht van E. Stigter.

2.c AB Besluit Stemverhouding 2023

Besluit:

Het AB stelt per acclamatie het besluit vast.

2.d AB Besluit nieuwe onafhankelijke voorzitter

Besluit:

Het AB stelt het AB-Besluit nieuwe onafhankelijk voorzitter unaniem vast, met de aanscherping dat betreffende de dubbelfunctie bij VR en/of GGD een DB-lid bedoeld wordt i.p.v. een AB-lid, en dat de selectiecommissie wordt vastgesteld nadat de kandidaten bekend zijn.

3.d AB Besluit Kadernota 2024, met Kadernota 2024 en aanbiedingsbrief

Besluit:

Het AB stelt per acclamatie de Kadernota 2024 vast, met de kanttekening dat op verzoek van gem. Schagen en gem. Dijk en Waard de investering in 4 fte's nader wordt onderbouwd.

Conceptnotulen OD NHN vergadering Algemeen Bestuur

Datum	07-12-2022
Tijd	10:00 - 12:00
Locatie	Vergaderzaal Cyaan, kantoor OD NHN, Dampden 2, Hoorn
Voorzitter	M.C. Uitdehaag
Aanwezig	Rikus Kieft (Texel), Hans Heddes (Schagen), Ronald Vennik (Heiloo), John Hagens (Alkmaar), Nico Slagter (Stede Broec), Herman ter Veen (Opmeer), Jeroen Broeders (Medemblik), Marcel ten Have (Drechterland), Jan Franx (Enkhuizen), Arthur Helling (Hoorn), Maarten Versluis (Hollands Kroon), Petra Bais (Den Helder)
Afwezig	Namens OD NHN: Quinten Foppe (directeur), Diana van der Kolk (directiesecretaris), Bianca de Moel (managementassistent). Nils Langedijk (Dijk en Waard), Rosalien den Dolder (Koggenland), Ernest Briët (Bergen)

1 Algemeen

1.a Opening / vaststellen agenda / mededelingen / ingekomen stukken

De voorzitter opent de vergadering en heet alle aanwezige welkom. De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

Mededelingen:

- In samenwerking met 4 omgevingsdiensten heeft de provincie op **23 november jl. bestuurlijke bijeenkomst versterking VTH stelsel** georganiseerd met als thema 'eigenaarschap'. E. Stigter zegt hierover dat het is goed om het gesprek hierover te starten, het ontbrak wel aan bestuurders. Bijeenkomst werd voor een groot deel bepaald door het onderwerp bodem. Het verschil in mate waarin gemeentes zijn aangehaakt en zich verantwoordelijk voelen voor de OD's is groot.
- Magdaleen Sturm heeft zich als **programmanager IBP** aangesloten bij verschillende AB vergaderingen in het land. De voorzitter stelt voor om haar **uit te nodigen voor de eerstvolgende AB vergadering in maart**. Het AB stemt hiermee in.

2 Bestuurlijk (portefeuille Uitdehaag)

Geen meldingen.

3 Financieel (portefeuille Hollands Kroon, M. Versluis)

In onderling afstemming neemt Q. Foppe het woord namens M. Versluis.

3.a AB Besluit Producten- en Diensten Catalogus 2023

In de oplegger van dit besluit staat een foutieve datum: ingaan per '1-1-2023' moet zijn per '1-7-2023'.

In overleg met uw ambtelijke opdrachtgevers en projectleiders implementatie omgevingswet is deze Producten- en Diensten Catalogus 2023 (PDC) opgesteld. Deze PDC geldt bij ingang van de omgevingswet, hiermee stelt u een PDC vast met een nader te bepalen ingangsdatum.

Vragen/opmerkingen en antwoorden:

P. Bais: hoe verhoudt deze PDC zich t.o.v. andere OD's? Hoe is dat vergelijk?

- Q. Foppe: dat vergelijk is er nu nog niet. N.a.v. het rapport van Aartsen is deze zomer voor het eerst een benchmark uitgevoerd tussen OD's, dat

leverde op dat de 29 OD's nogal van elkaar verschillen. Daarmee is in het IBP afgesproken om de benchmark landelijk professioneler op te pakken.

Benchmark rapport op verzoek toesturen (is uit de tijd van uw voorganger) deze OD is een gemiddelde OD in omvang en takenpakket.

DB besluit wordt unaniem vastgesteld.

3.b AB Memo Cebeon - Eindrapport Financiële effecten Omgevingswet voor Omgevingsdiensten

Q. Foppe neemt het woord namens M. Versluis.

Dit rapport is aan de stukken van deze vergadering toegevoegd het kader van de binnenkort te behandelen kadernota.

Het Cebeon heeft met dit rapport getracht de financiële effecten implementatie omgevingswet voor de OD's te analyseren. De conclusie is dat de implementatie kostenverhogend is, maar er kan nu nog niet concreet gemaakt worden wat dat uiteindelijk betekent per omgevingsdienst. Dit rapport dient u te beschouwen als een vooraankondiging voor aanstaande, nog nader te duiden, kostenverhogingen.

Vragen/opmerkingen en antwoorden:

A. Helling: er zit een groot verschil tussen wat destijds gecalculeerd is en waar we nu op zitten. Hoe gaan we hier mee om?

- Q. Foppe: dit rapport wordt meegenomen in het Interbestuurlijk Programma (IBP) versterking VTH stelsel. Met pijler 1 van dit programma, waarin de financieringsgrondslag van de OD een specifiek onderwerp van onderzoek is, wordt beoogd een duurzame financieringsgrondslag te bouwen. De effecten van de omgevingswet worden hierin meegenomen.
- M. Uitdehaag: interessant punt om in maart met programmamanager IBP te bespreken.

H. Heddes: in aanloop naar de kadernota 2024 kan hier wellicht iets over worden opgenomen?

- Q. Foppe: vanwege vertraging in de uitvoering van het programma is het nog niet te zeggen wanneer de uitspraken over de financieringsgrondslag komen. In onze kadernota 2024 nemen wij een P.M. post op, dat zou betekenen dat u het in een risico paragraaf zou kunnen/moeten opnemen.

H. ter Veen geeft aan dat het verschil groot is met daarbij één zekerheid: er moet geld bij, daar moeten we onze gemeenteraden op gaan voorbereiden.

- M. Uitdehaag: terecht punt, daaraan toegevoegd dat onderhandeling technisch de vraag is of het goed is om als gemeente je eigen brood te smeren, ook goed om een beetje druk richting het rijk te houden dat ook zij moeten bijpassen.

V. Brouwer: In het Cebeon rapport wordt genoemd dat de transitieperiode tot 2029 duurt. Het maakt nogal uit of we over 6 jaar 5 miljoen uitspreiden of 6 jaar lang elk jaar 5 miljoen.

- E. Stigter: dit gaat over transitiekosten die duren tot 2029 vanwege het omgevingsplan waarin veel overgangperioden zitten. Het bedrag is éénmalig, maar zullen niet gelijkelijke verdeeld zijn en afnemen gedurende de tijd.

J. Hagens: ik denk dat we qua communicatie moeten zorgen dat we onze gemeenteraden op de hoogte brengen dat het niet zo'n budget neutrale transitie is als het rijk ons wil doen geloven.

R. Kieft: als wij met onze raden communiceren moeten wij dan zeggen dat wij de komende 5 jaar met factor 10 of factor 1,1 rekenen?

- M. Uitdehaag: we zullen nog eens goed kijken of alles er duidelijk genoeg in staat voor uw gemeenteraden.

N. Slagter: worden de genoemde aanbevelingen in het Cebeon rapport opgepakt?

- Q. Foppe: nog niet, maar ze staan op ons netvlies om opgepakt te worden. De concrete uitwerking stukt vanwege de financieringsgrondslag VTH stelsel die er doorheen loopt (met welke cijfers gaan we rekenen?)

Q. Foppe: doet de toezegging dat het AB een overzicht krijgt van welke aanbevelingen er wel/niet worden opgepakt.

Q. Foppe: het IBP is niet van het rijk, er zitten vertegenwoordigers in van VNG, IPO, ODNL en een aantal ministeries en is bedoeld als een gemeenschappelijk programma. Daar gaat een financieringsgrondslag uitkomen, die voor deze OD en uw bijdrage iets gaat opleveren.

M. Uitdehaag: het zou kunnen dat wij discussie voeren over willen we meer/minder bijdragen als gemeente voor de omgevingswet, maar dat het rijk de normfinanciering doorvoert en de bijdrage voor de gemeenten bepaald, dan haalt de politiek onze discussie in. Deze discussies lopen dwars door elkaar heen in 2023, willen we daar onze tijd aan besteden?

P. Bais: ik ben benieuwd of er vanuit het DB een strategie bedacht kan worden hoe we onze raden het beste kunnen informeren (op proces).

- M. Uitdehaag: ik ben op onderdelen op zoek naar steun van gemeentes richting Den Haag voor hen zelf, maar ook voor steun richting de OD. Mijn grote zorg is dat gemeenteraden zich nog niet allemaal realiseren wat dit betekent.

M. Uitdehaag doet toezegging om begin 2023 hierop terug te komen (meer samengevat en abstracter).

3.c AB Memo Toezicht & Handhaving SPUK Energiebesparingsplicht - nazending 22 november 2022

Agendapunt 3.c en 3.d worden gezamenlijk besproken

SPUK Energiebesparingsplicht

OD NHN heeft aanvraag gedaan voor SPUK energiebesparingsplicht bedrijven, deze aanvraag is formeel nog niet gehonoreerd.

Het DB wil het AB meegeven dat in het kader van het provinciale energieakkoord, VU regeling en SPUK op verschillende manieren aandacht wordt gegeven aan energiebesparing. Voor u als gemeente levert dat de verplichting op dat u bij de één financieel moet bijdragen en bij de andere de uitvoering vanuit een SPUK door ons wordt opgepakt.

SPUK versterking VTH-stelsel

In reactie op het rapport van Aartsen is er een interbestuurlijk programma gestart met 6 pijlerlijnen. Vanuit dat programma komen er benchmark en informatievragen af op de OD, waarvoor het mogelijk is om subsidie te krijgen. Wij hebben ervoor gekozen om in te zetten op versterking van de algehele ambtelijke organisatie d.m.v. een opleidingsprogramma, waarin specifiek de aandacht wordt gegeven aan het versterken van de VTH kwaliteitscriteria. Dat heeft een aanvraag opgeleverd van meer dan een half miljoen, waarvan we deze week gehoord hebben dat die gehonoreerd is.

Vragen/opmerkingen en antwoorden:

H. Heddes: waar is die keuze op gebaseerd?

- Q. Foppe: gekeken is waar we extra input kunnen gebruiken op gebied van versterking van deze OD, daarbij kwamen we tot de conclusie dat dat vooral aan de opleidingskant zit, met name als het gaat om het voldoen aan de kwaliteitscriteria.

J. Hagens: op pagina 22 van het IBP staan try-outs beschreven, doet OD NHN ook hieraan mee?

- Q. Foppe: er zijn try-outs geweest op gebied van visitaties, daar hebben wij niet aan meegedaan. Wij hebben toegezegd gekregen dat we bericht krijgen als er try-outs uitgezet worden binnen OD's. De OD NHN heeft zich aangemeld voor 2023.

Q. Foppe wil het AB meegeven dat er niet alleen op opleidingen wordt ingezet.

De vier OD's in deze regio's hebben een ambtelijk samenwerkingsprogramma opgezet, waarin o.a. ook het opstellen van een gemeenschappelijke regionale VTH strategie zit.

M. Uitdehaag: je ziet dat rijk nu direct aan OD's gaat trekken, in het kader van VTH stelsel d.m.v. SPUK uitkeringen. Hoe ga je dit als AB op een goede manier borgen?

E. Stigter vindt het onjuist dat het rijk rechtstreeks de OD's financiert, dat hoort te lopen via gemeentes en provincies. Hij vindt dat daar een principiële gesprek over gevoerd zou moeten worden met het rijk.

3.d AB Memo Interbestuurlijk Programma (IBP) SPUK Versterking VTH Stelsel - nazending 22 november 2022

Zie agendapunt 3.c

4 Juridisch (portefeuille Hollands Kroon, M. Versluis)

-

5 Personeel (portefeuille Hoorn, A. Helling)

M. Uitdehaag gaat als voorzitter vier keer per jaar naar de OD om nieuwe medewerkers de eed/belofte af te nemen. Hij grijpt hiermee ook de kans aan om aan nieuwe medewerkers uit te leggen hoe wij bestuurlijk zijn georganiseerd zijn. Dat wordt zeer gewaardeerd door medewerkers.

6 Diversen

6.a Verslagen AB OD NHN d.d. 12 oktober 2022 (concept) en 13 juli (vastgesteld)

Vragen/opmerkingen en antwoorden n.a.v. actiepuntenlijst:

N. Slagter: Evaluatie Woo-verzoeken en toezichtverslag archiefbeheer 2022 zouden opgenomen worden op de agenda. Waarom is dit niet gebeurd?

- Q. Foppe: de archiefinspecteur van het Westfries Archief komt binnenkort langs bij OD NHN voor een inhoudelijk gesprek over het rapport van de archiefinspectie, daarna volgt terugkoppeling aan u.
- De toename in Woo-verzoeken is vorige keer inhoudelijk besproken. De stelling was vorige keer: de gebruiker betaald. We weten nog steeds niet wat de financieringsgrondslag zal zijn. Het aantal Woo medewerkers is in de Kadernota van 2024 opgenomen.

N. Slagter: met betrekking tot Woo-verzoeken kunnen we toch vooruitlopend op de Kadernota hier alvast iets van vinden?

- M. Uitdehaag: de vraag is of wij de vrijheid blijven behouden om dit te beleggen bij gemeentes die het meeste Woo verzoeken hebben of dat we er een solidariteitsregeling van maken. Het zou kunnen dat het rijk, in de bijdrage die gemeentes betalen in 2024, bepaalt dat er een verdisconteerd bedrag in zit voor Woo-verzoeken.

V. Brouwer: als we vasthouden aan de vorm die we nu hebben, namelijk wachtend op het standpunt van het rijk. Maar wat als het rijk hier misschien wel niets van gaat vinden.

- M. Uitdehaag: de andere politieke vraag is ook hoeveel energie wil je steken in iets wat misschien wel anders gaat worden?

V. Brouwer: bij de vorige kadernota is het verzoek om meer capaciteit vanwege Woo-verzoeken afgewezen door gemeenten vanwege magere onderbouwing.

Inmiddels hebben we een goede onderbouwing, je loopt het risico dat zo'n solidariteitsvraagstuk op gemeentelijk niveau kan opspelen, vanuit dat perspectief denk ik dat de principiële vraag is hoe wil je daarmee omgaan?

- Q. Foppe: de huidige afspraak is dat het in de Lumpsum terecht komt. Als we de Lumpsum niet verhogen, dan zou het via een outputfinanciering constructie zijn.

V. Brouwer: de kadernota wordt ons toegezonden, maar we weten niet of we tegen die tijd meer duidelijkheid hebben van het rijk. Ik stel nu vast dat het voornemen is om aan de lumpsum methode vast te houden. Willen we dat?

- M. Uitdehaag: u heeft gelijk, het DB zal in de kadernota aan moeten geven dat als we niets besluiten dat betekent dat we het huidige beleid voortzetten.

Met toezegging wordt verslag, actie- en besluitenlijst vastgesteld.

6.b Mondeling: J. Franx (Enkhuizen), ingebracht: werkwijze ingeval van politiek gevoelige dossiers - artikel 4 Mandaat.

J. Franx vraagt om gezamenlijk na te denken over hoe we binnen de bestaande regels, procedures van politiek gevoelige dossiers kunnen worden versneld (bijv. vergunningverlening opvang asielzoekers, mensen zijn gehuisvest terwijl de vergunning nog niet is verleend).

E. Stigter ontvangt van een tweetal andere OD's elke maand een overzicht van politiek gevoelige dossiers. Hierdoor ontstaat de mogelijkheid om wel/of niet het gesprek daarover te voeren. Hij kan zich voorstellen dat iets vergelijkbaar kan werken en stelt voor dat het DB hiervoor met een voorstel komt dat breed geformuleerd is (niet alleen op versnelling, maar ook op weten wat er speelt).

A. Helling vult aan dat het betekent dat je in de praktijk aan de voorkant het overleg moet organiseren. Het is een diffusere vraag dan alleen maar politiek gevoelig, dit is meer planningsverhaal.

Q. Foppe geeft het AB mee dat OD NHN geen concrete criteria heeft waarop de binnengekomen aanvragen worden behandeld. Indien er een keuze gemaakt moet worden is, rekeninghoudend met de wettelijke kaders, de aanvraag die in de lumpsum is belegd gaat voor de plustaken. Politieke sensitiviteit is niet opgenomen in de criteria. Er komt een prioriteitendiscussie aan, ook vanwege de toenemende vraag op gebied van advisering.

Verder geeft hij aan dat er zeker wel contact is met de gemeentelijke ambtenaren hierover. Het zou wenselijk zijn om vanuit OD richting u of uw college aan te geven wat wij zien als politiek gevoelige dossiers in uw gemeente, dat vraagt wel om extra capaciteit. Het is ook aan uw ambtenaren om de politieke gevoeligheid te duiden, daar zijn nog geen structurele afspraken over gemaakt met elkaar.

A. Helling: voor mij is de vraag leeft dit nu echt? Het is hoe dan ook een extra taak en geeft extra belasting. We moeten oppassen dat we niet allerlei dingen bedenken en straks moet er weer een fte bij! Het gaat mij net even te snel.

M. Uitdehaag: het gaat over politieke sensitiviteit, daar kunnen we een voorstel over maken. We kunnen daarnaast ook stilstaan bij hoe je als OD omgaat bij een crisis en wat verwacht de OD dan/ ook van de deelnemende gemeentes.

M. Uitdehaag stelt voor de vraag uitsplitsen in twee onderdelen:
- ontwikkelen politieke sensitiviteit die niet perse aan crisis gekoppeld is;
- en hoe ga je om met crisis situaties als er in korte tijd heel veel werk op je afkomt, ook als meerdere gemeentes dat vragen en kun je daar wat mee doen.

Q. Foppe: in crisis situaties ervaren wij dat wij als laatste worden betrokken in zo'n situatie. Het verbaast mij dan ook dat wij op strategisch niveau niet veel eerder gebeld worden.

7 Praktijkvoorbeeld

7.a Ons dagelijks werk gepresenteerd: 'Geluid en geluid onder de Omgevingswet', Menno Riem

Gepresenteerd door Rikkert van Vliet en Bert Klijn

Geluid in de omgevingswet, wat betekent dit voor de gemeente?

Vragen/opmerkingen en antwoorden:

R. Vennik: krijgen jullie klachten over warmtepompen?

- Rikkert: zit in het Bouwbesluit, deze taak ligt niet specifiek bij OD, wel vaker de adviesvraag of het past of niet.

N. Slagter: (nadruk op gezondheid) raar dat dit speelt, vroeger hadden we geen geluidisolatie, we hebben het wel heel slecht gehad.

- Bert: de omgeving is verandert, meer auto's, meer inwoners, warmtepompen, etc.

J. Franx: geluid van 30 km wegen, er zit verschil tussen asfalt en klinkers.

- Rikkert: trillen van klinkers wordt niet meegenomen.

N. Slagter: bepaal je als gemeente zelf de basis? Dit is alleen theorie.

- Rikkert: verkeersmodel bestaat uit meting op aantal plekken, dat komt in het model.

V. Brouwer: voor geluidsoverlast heb je aparte procedures. Het gaat hier over modelmatige belasting, die neemt niet toe als overmatige bouwactiviteit toeneemt.

- Bert: het basis verkeersmodel moet je goed vaststellen als gemeente.

J. Hagens: situatie in Boekelermeer, er is veel industriegeluid en komst van windmolens. Dat gaat ten koste van gezondheid van de mensen die daar wonen, wat kunnen we voor die mensen betekenen?.

- Bert: voor u als wethouder om navraag te doen binnen de gemeente te doen over hoe het zit met gezonde terreinen? Voor gezonde industrieterreinen gaan geluidproductieplafonds gelden.

A. Helling: wat is de impact van dit alles?

- Bert: zorg dat de basis op orde is in het verkeersmodel en dat duidelijk is waar de taak ligt, zelf doen of een beroep op ons. Er is nog veel onduidelijk.

Presentatie delen met AB leden.

8

Rondvraag

H. Heddes: in verslagen staat capaciteitsprobleem, hoe gaat het met de bezetting? Kunnen we onze kwaliteit garanderen?

- Q. Foppe; we weten tot nu toe nog relatief goed mensen uit de markt te halen, op sommige posities zijn we kwetsbaar, vooral op seniorfuncties. Op snelheid zijn we daardoor wel aan het inboeten (i.v.m. opleiden medewerkers).

9

Sluiting

De voorzitter sluit om 12.00 uur de vergadering.

AB-BESLUIT

Aan : Algemeen Bestuur OD NHN
Datum vergadering : 12-07-2023
Auteur : D. van der Kolk
Onderwerp : Voorzitterschap bestuur OD NHN
Agendapunt : 9
Bijlage(n) : -
Portefeuille : aanwijzing voorzitter

Aanleiding

Vanaf 1 juni is de heer M.C. Uitdehaag burgemeester van de gemeente Venray. Als gevolg hiervan is hij niet meer beschikbaar om de rol van voorzitter te vervullen in het bestuur van de Omgevingsdienst Noord-Holland Noord.

Op 22 maart is in het algemeen bestuur gesproken over de werving- & selectieprocedure van een nieuwe kandidaat-voorzitter en is besloten tot het samenstellen van een selectiecommissie met vertegenwoordiging uit het algemeen -, het dagelijks bestuur en de werkorganisatie. Vervolgens is de onbezoldigde vacature uitgezet bij alle Colleges van de deelnemers.

In de selectiecommissie hebben zitting: Gedeputeerde en lid dagelijks bestuur de heer E. Stigter – tevens plaatsvervangend voorzitter, de heer N. Slagter namens het algemeen bestuur en de directeur van de Omgevingsdienst Noord-Holland Noord de heer Q. Foppe namens de werkorganisatie. De heer Slagter is benaderd nadat deze zich had aangemeld en duidelijk werd dat de kandidaat-voorzitter niet afkomstig bleek uit de regio Westfriesland.

Op 31 mei heeft een kennismakingsgesprek plaatsgevonden met de kandidaat-voorzitter de heer J. Voskuil, burgemeester van de gemeente Bergen.

De selectiecommissie draagt de heer J. Voskuil, burgemeester van de gemeente Bergen, graag voor aan het algemeen bestuur om verkozen te kunnen worden als nieuwe voorzitter van het dagelijks- en algemeen bestuur.

Het algemeen bestuur wijst uit haar midden een voorzitter aan. De heer J. Voskuil is om die reden lid geworden van het algemeen bestuur, met de heer E. Briët als plaatsvervanger.

Dit besluit betreft de aanwijzing van de heer J. Voskuil, burgemeester van de gemeente Bergen als voorzitter voor zowel het algemeen – als dagelijks bestuur.

Inhoudelijk advies van DB aan AB

Het dagelijks bestuur adviseert het algemeen bestuur de heer J. Voskuil te benoemen tot bestuursvoorzitter van de Omgevingsdienst Noord-Holland Noord, conform artikel 16, lid 1 en 2 van de Gemeenschappelijke Regeling Omgevingsdienst Noord-Holland Noord.

Gemeenschappelijke Regeling Omgevingsdienst Noord-Holland Noord

Artikel 16: Aanwijzing

Lid 1 De voorzitter wordt in de eerste vergadering van iedere zittingsperiode van het algemeen bestuur door en uit het algemeen bestuur aangewezen.

Lid 2 Bij afwezigheid of ontstentenis van de voorzitter wordt hij vervangen door de plaatsvervangend voorzitter. Deze wordt aangewezen tijdens de eerste vergadering van het algemeen bestuur van iedere zittingsperiode door het algemeen bestuur uit de leden van het dagelijks bestuur.

Alternatieven

geen

Gevolgen

Financiële gevolgen

Met de benoeming van de voorzitter heeft de Omgevingsdienst Noord-Holland Noord een volwaardig en gemandateerd voorzitter. Daarmee is de Omgevingsdienst Noord-Holland Noord in en buiten rechte ook financieel vertegenwoordigd.

Juridische gevolgen

Met de benoeming van de voorzitter heeft de Omgevingsdienst Noord-Holland Noord een volwaardig en gemandateerd voorzitter. Daarmee is de Omgevingsdienst Noord-Holland Noord in en buiten rechte vertegenwoordigd.

Personele gevolgen

geen

Communicatieve gevolgen

Publicatie vindt plaats op de website van de Omgevingsdienst Noord-Holland Noord. Daarnaast worden de leden van het AOGP op de hoogte gesteld.

Overige gevolgen

-

Risico's

-

Vervolgprocedure

-

Bijlagen

1. Geen

Voorgesteld Besluit van het DB aan het AB op 15-06-2023

Het Algemeen Bestuur wordt voorgesteld om:

1. De heer J. Voskuil aan te wijzen als voorzitter gedurende de zittingsperiode van het algemeen bestuur.

Besluit AB op 12-7-2023

Conform voorstel.

Ondertekening

De plaatsvervangend voorzitter,

E. Stigter

De secretaris,

Q.M. Foppe