Inkoopstrategie voor meervoudig onderhandse t/m Europese procedures

<table>
<tr><td colspan="2">Omschrijving</td></tr>
<tr><td>Naam van het project</td><td>Accountantsdiensten boekjaren 2025 - 2030</td></tr>
<tr><td>Het betreft een L/D/W</td><td>Dienst</td></tr>
<tr><td>Zaaknummer Join</td><td>Z24590242</td></tr>
<tr><td colspan="2">Algemene gegevens</td></tr>
<tr><td>Aanvrager / projectleider, functie, team</td><td>, Concernadviseur Controlling, Concern control</td></tr>
<tr><td>Budgethouder(s), functie, team</td><td>Gemeente SG: Servé Roberts, Hoofd Concern control.
Vidar BV’s: Inge Stassen, Directeur Vidar.
GR Vidar: Judith Bühler - Voorzitter algemeen bestuur GR Vidar Wsw.</td></tr>
<tr><td>Contractmanager, functie, team</td><td>, Concernadviseur Controlling, Concern control</td></tr>
<tr><td>Geraamde waarde excl. BTW
Hoe is de raming tot stand gekomen?</td><td>Raming jaarlijkse opdrachtwaarde
<table>
<tr><td colspan="2">Vidar</td></tr>
<tr><td>Vidar BV</td><td>€ 15.000</td></tr>
<tr><td>Vidar Loont BV</td><td>€ 7.500</td></tr>
<tr><td>Vidar Aan de Slag BV</td><td>€ 7.500</td></tr>
<tr><td>GR Vidar WSW</td><td>€ 30.000</td></tr>
<tr><td>Totaal (sub)</td><td>€ 60.000</td></tr>
<tr><td colspan="2">Gemeente S-G</td></tr>
<tr><td>Jaarrekening incl. SiSa verantwoording</td><td rowspan="3">€ 140.000</td></tr>
<tr><td>Deelverantwoording Stein / Beek</td></tr>
<tr><td>Fractievergoedingen</td></tr>
<tr><td>Totaal (sub)</td><td>€ 140.000</td></tr>
<tr><td>Totaal per jaar</td><td>€ 200.000</td></tr>
<tr><td>Totaal max. periode (6 jaar)</td><td>€ 1.200.000</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>Begrotingspost (CODA). Is er voldoende budget?</td><td>Vidar BV’s: 54701202
Deelverantwoording Beek: 54702001
Deelverantwoording Stein: 54702002
Jaarrekeningcontrole: 65500702
Subsidieverklaringen: diverse R3, 5, 6 en 7 nummers.

Er is voldoende budget beschikbaar.</td></tr>
<tr><td>Inkooppakkettenlijst Pianoo</td><td>5-Advies en onderzoek / 505-Accountancy diensten</td></tr>
<tr><td>CPV-code</td><td>Hoofdopdracht:
79200000-6 Boekhoudkundige, audit- en fiscale diensten

Bijkomende opdrachten:
79210000-9 Boekhoudkundige en auditdiensten
79211200-8 Opstellen van financiële verslagen
79212100-4 Uitvoeren van financiële audit
79212300-6 Uitvoeren van wettelijk verplichte controle</td></tr>
<tr><td colspan="2">Projectgegevens</td></tr>
<tr><td>Korte omschrijving onderwerp</td><td>Meerjarige overeenkomst voor het leveren van accountantsdiensten voor zowel de gemeente Sittard-Geleen, de Vidar BV’s, de GR Vidar en diensten t.b.v. de regiogemeenten Beek en Stein.</td></tr>
<tr><td>Is er sprake van een vervolgopdracht op een reeds</td><td>Ja, deze opdracht heeft een repeterend karakter gezien de wettelijke controleplicht voor gemeenten en de</td></tr>
</table>

eerder verstrekte opdracht?	wettelijke plicht voor de BV's en de GR om een jaarrekening op te stellen.
Doelstelling van het inkoopproject	Rechtmatig inkopen van accountantsdiensten.
Hoe zijn de kosten opgebouwd? Kapitaalintensief, looncomponent < 30%?	Nee, de looncomponent voert hier de boventoon.
Heeft de organisatie reeds een (raam)overeenkomst voor deze inkopen?	Deze overeenkomst volgt de oude overeenkomsten op zodat de continuïteit van de dienstverlening geborgd is.
Is er sprake van een gezamenlijke aanbesteding met andere aanbestedende diensten (regiogemeenten)?	Nee, de mogelijkheden voor een gezamenlijke aanbesteding met andere aanbestedende diensten is verkend maar de gemeente Maastricht en Heerlen hebben besloten om niet gezamenlijk aan te besteden gezien de diversiteit in de gewenste dienstverlening.
Marktgegevens	
Omschrijving van de markt	Het marktaandeel van de grote gevestigde kantoren ('Big Five') loopt al jaren terug. De landelijke trend is dat de kleinere regionale kantoren het werk overnemen. Het controleren van een gemeente is een vak apart waardoor veel kantoren zich blijven focussen op het MKB. Dit beeld werd bevestigd bij de laatste aanbesteding in 2019 waarbij alleen Deloitte Accountants interesse had in de volledige opdracht en PWC alleen in het perceel gemeente Maastricht. Voorafgaande gesprekken met BDO en RSM waren veelbelovend echter partijen hebben toch niet ingeschreven. Het speelveld is dus klein maar uit landelijke onderzoek blijkt dat de kleinere kantoren langzaam marktaandeel opeisen. Het valt te bezien of dit tot meer interesse leidt voor deze aanbesteding. Vooralsnog is de verwachting dat Deloitte Accountants gaat inschrijven en dat de interesse vanuit de kleinere kantoren beperkt zal zijn.
Heeft een marktconsultatie toegevoegde waarde?	Nee een marktconsultatie heeft voor deze aanbesteding geen toegevoegde waarde.
Samenvoegen en percelen	
Is de opdracht samengevoegd? Is deze samenvoeging proportioneel?	Ja de opdracht bestaat uit gelijksoortige diensten die in één opdracht worden ondergebracht. Deze samenvoeging is proportioneel omdat eventuele organisatorische gevolgen en risico's door de samenvoeging gemitigeerd worden. Daarnaast is er een grote mate van samenhang tussen de verschillende diensten. Het samenvoegen ervan heeft voor de gemeente en Vidar verschillende voordelen: één aanspreekpunt en door de samenhang vergen de controles minder uren. Door het samenvoegen wordt de opdracht voor MKB-bedrijven wellicht te groot. Echter de voordelen voor het MKB bij niet samenvoegen wegen niet op tegen de efficiency voordelen voor de gemeente van het wel samenvoegen. De aanbestedende diensten zijn dan ook van mening dat er géén sprake is van onnodig samenvoegen en de opdracht in deze vorm proportioneel is.
Indien de opdracht is	Zie toelichting hierboven.

samengevoegd: • **Op welke wijze wordt er rekening gehouden met de invloed van de samenvoeging op de toegang tot de opdracht voor bedrijven uit het midden- en kleinbedrijf?** • **Wat zijn de organisatorische gevolgen en risico's van de samenvoeging van opdrachten voor de aanbestedende dienst en de opdrachtnemer?** • **Wat is de mate van samenhang tussen de verschillende opdrachten?**	
Wordt de opdracht in percelen opgedeeld?	Geclusterde opdrachten moeten in principe in percelen verdeeld worden. Echter hiervoor wordt niet gekozen omdat juist het clusteren van de opdracht efficiency voordelen heeft voor de gemeente. Het opdelen in percelen zou deze voordelen tenietdoen.
Indien van toepassing: omschrijving van de percelen	Niet van toepassing.
Keuze type opdracht of overeenkomst	
Wat voor een overeenkomst wordt er gesloten? Met hoeveel opdrachtnemers wordt de overeenkomst gesloten?	Eén overeenkomst met één opdrachtnemer voor de duur van primair vier (4) jaar, met de mogelijkheid om twee keer te verlengen met een jaar. De totale maximale duur is zes (6) jaar.
Wat is de looptijd van de overeenkomst en zijn er opties tot verlenging?	Start controle boekjaar 2025 tot en met controle boekjaar 2028 en als de opties gebruikt worden tot en met de controle van 2030. Precieze data zijn afhankelijk van wanneer de laatste controle is afgerond.
Bij een raamovereenkomst: Hoeveel sub opdrachten worden er gedurende de looptijd van de overeenkomst vergeven?	Niet van toepassing.
Indien er meerdere contractanten / opdrachtnemers zijn, hoe worden de opdrachten verdeeld?	Niet van toepassing.
Keuze inkoopprocedure	
Hoe verhouden de inschrijfkosten zicht tot de opdrachtwaarde?	Proportioneel. We vragen geen extreme uitwerkingen. De inspanningen die inschrijvende partijen moeten doen zijn reguliere inspanningen voor een aanbesteding als deze.
Is er nagedacht over het vergoeden van (een deel) de inschrijfkosten? Er is De Handreiking Tenderkostenvergoeding. Deze handreiking is ontstaan uit het traject "Beter Aanbesteden".	Ja, de handreiking is toegepast en we volgen de lijn dat een vergoeding bij een reguliere aanbesteding waarbij geen sprake is van een extreme inspanning, niet noodzakelijk is.
Voor welke aanbestedingsprocedure wordt er gekozen?	Er wordt gekozen voor een openbare Europese aanbesteding via TenderNed.
Toelichten waarom deze procedure gekozen wordt.	De geraamde opdrachtwaarde overschrijdt de Europese drempelwaarde. Een niet-openbare procedure is niet

	nodig aangezien het in de lijn der verwachtingen ligt dat er niet meer dan vijf (5) partijen gaan inschrijven.
Welk wettelijk kader is van toepassing?	Aanbestedingswet H1 en H2, Aanbestedingsbesluit, Uniform Europees Aanbestedingsdocument, de Gids-Proportionaliteit en het gemeentelijk inkoop- en aanbestedingsbeleid.
Gunningsmethodiek	
Welk gunningscriterium wordt gehanteerd?	Economisch meest voordelige inschrijving (EMVI) op basis van beste prijs-kwaliteit verhouding (BPKV).
Indien van toepassing: waarom wordt er niet gegund op basis van BPKV?	Niet van toepassing.
Bij BPKV: welke prijs- en kwaliteitscriteria worden gehanteerd? Wat is de wegingsfactor per criterium.	• Prijs – weging 45 %: • Kwaliteit – weging 55%: - Plan van aanpak 40% - Natuurlijke adviesfunctie 10% - Meerwerk 5%
Maatschappelijk verantwoord inkopen – Duurzaamheid	
Op welke wijze maakt duurzaamheid onderdeel uit van het inkoopproject?	☐ De MVI-criteriatool van het ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties en het ministerie van IenW op www.pianoo.nl wordt geraadpleegd. ☐ Er worden duurzame producten, fabricaten en werkwijzen voorgeschreven. ☒ Duurzaamheid maakt geen onderdeel uit van het inkoopproject.
Toelichting keuze	Er zijn geen duurzaamheidsdoelstellingen direct te koppelen aan de uitvoering van de opdracht. We zullen de inschrijvende partijen vragen om aandacht te hebben voor verduurzaming van hun dienstverlening en bedrijfsvoering.
Pianoo heeft voor het verduurzamen van overheidsinkopen landelijke criteria voor MVI gebundeld in verschillende productgroepen. Deze MVI-criteria bieden voorbeelden van eventueel toepasbare uitvoeringseisen, geschiktheidseisen en gunningscriteria. Worden deze toegepast?	☐ ja, er worden uitvoeringseisen opgenomen uit de MVI-criteriatool. ☐ ja, er worden geschiktheidseisen opgenomen uit de MVI-criteriatool. ☐ ja, er worden gunningscriteria opgenomen uit de MVI-criteriatool. ☒ nee, er worden géén uitvoeringseisen, geschiktheidseisen of gunningscriteria overgenomen uit de MVI-criteriatool.
Indien van toepassing waarom wordt de MVI-criteriatool niet toegepast?	Er zijn géén criteria voorgeschreven voor deze tak van dienstverlening. Er zijn géén concrete MVI-doelstellingen direct te koppelen aan de uitvoering van de opdracht.
Maatschappelijk verantwoord inkopen – Social return	
Is de geraamde opdrachtwaarde > €100.000? Dan SROI toepassen.	Ja, SROI maakt onderdeel uit van de opdracht aangezien de opdrachtwaarde boven de € 100.000 ligt.
Welke percentage SROI wordt toegepast?	2% van de opdrachtwaarde aangezien er sprake is van dienstverlening.
Maatschappelijk verantwoord inkopen – Aandacht voor de lokale en regionale economie, MKB en sociale ondernemingen	
Op welke wijze wordt er rekening gehouden met lokale, regionale (sociale)ondernemers?	☐ Bij een onderhandse aanbesteding worden er lokale en/of regionale (sociale)ondernemers uitgenodigd (hierbij wordt de lijst lokale ondernemers geraadpleegd).

	☐ De eisen die worden gesteld zijn niet zo hoog dat de lokale / regionale ondernemers niet kunnen voldoen. ☐ Er zijn geen (geschikte) lokale / regionale (sociale)ondernemers. ☒ Anders, namelijk: het betreft een openbare aanbesteding waaraan lokale en regionale ondernemers kunnen deelnemen.
Maatschappelijk verantwoord inkopen – Inclusie	
Maakt inclusie onderdeel uit van de opdracht?	☐ ja op de volgende wijze: ☒ nee omdat: er geen inclusie doelstellingen direct gekoppeld kunnen worden aan de uitvoering van de opdracht.
Inkoopvoorwaarden	
Welke set inkoopvoorwaarden worden van toepassing verklaard?	Op deze opdracht zijn de algemene inkoopvoorwaarden van de gemeente Sittard-Geleen van toepassing. Dit geldt voor alle onderdelen van de opdracht.
Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)	
Worden er persoonsgegevens verstrekt als onderdeel van de opdracht?	Ja. De opdrachtnemer heeft toegang tot persoonsgegevens. Er moet worden vastgesteld of de accountant een verwerker of een verwerkersverantwoordelijke is. De regel is dat de verwerkingsverantwoordelijke het doel en de middelen voor de verwerking vaststelt. In het geval van een accountscontrole bepaalt de accountant het doel en de middelen en daarmee wordt zij automatisch verwerkingsverantwoordelijke. Een verwerkersovereenkomst is in dit geval niet nodig. Wel worden er afspraken gemaakt over het zorgvuldige omgaan met persoonsgegevens.
Risico analyse / (bedrijfs)aansprakelijkheidsverzekering	
Treden bij de uitvoering van de opdracht risico's op welke ondervangen moeten worden door bijvoorbeeld een additionele (bedrijfs)aansprakelijkheids- of beroepsverzekering?	Nee, aanvullende verzekeringen zijn niet nodig. De reguliere verzekeringen voor bedrijfs- en beroepsaansprakelijkheid zijn voldoende: mits de dekking overeenkomt met de gestelde eisen in de algemene inkoopvoorwaarden van de gemeente Sittard-Geleen.

Organisatorische aspecten – teamsamenstelling

Functie	Naam	Beoordelaar
Projectleider:		Ja
Contractmanager:		Ja
Inhoudsdeskundige(n):		Ja Ja Ja
Adviseur inkoop:		Nee

Organisatorische aspecten – Concept planning

Activiteit	**Datum**
Publicatie	Medio januari 2025.
Sluiting mogelijkheid tot stellen vragen	Nog nader te bepalen.
Nota van inlichtingen	
Sluitingsdatum voor ontvangst inschrijvingen	
Beoordeling inschrijvingen	
Consensusoverleg	

Voornemen tot gunning	
Bezwaartermijn	
Definitieve gunning	Medio juni 2025.
De stand-still periode duurt bij (niet)openbare EU-aanbestedingen minimaal 20 dagen. Wordt deze termijn ingekort?	Nee, is de wettelijke minimumtermijn.
Wanneer deze termijn wordt ingekort. Tot hoeveel dagen en waarom?	Niet van toepassing.
Mandaat penvoerder	De Gemeente Sittard-Geleen treedt bij deze aanbesteding op als penvoerder. Dat betekent dat de gemeente Sittard-Geleen het mandaat heeft om namens de Vidar BV's en de GR de aanbesteding uit te voeren tot aan de voorlopige gunning. Dit mandaat wordt verkregen door het ondertekenen van deze inkoopstrategie.

Ondertekening

Projectleider: Willem Kerkhof **Datum:** **Handtekening:**	**Verantwoordelijk management/ budgethouder:** **Handtekeningen:** **Vidar Bv's** Inge Stassen – Directeur Vidar **Gemeente Sittard-Geleen** Servé Roberts – Hoofd Concerncontrol **Gemeenschappelijke Regeling Vidar Wsw** Judith Bühler - Voorzitter algemeen bestuur GR Vidar Wsw	**Adviseur inkoop:** **Datum:** 22-10-2024 **Handtekening:**