



Concept besluitenlijst
Gemeenteraad Valkenburg aan de Geul
Openbare raadsvergadering 30 juni 2025

Deelnemers

Voorzitter	:	D.M.M.T. Prevoo
Griffier	:	J.W.L. Pluijmen
Leden	:	C.E.G.M. Jamin (VSP), C.M.J. Fulmer-Bouwens (PGP), L.L.H.M.M. Wagemans (VSP), R.M.A. Ubags (AB), I.N.M. Coenjaerds (AB), M.E.C.J. Marx (AB), P.L.M. Gilissen (VVD), H.J. Baaij (PGP), B.M.J.F. Rooding-Eurlings (VVD), J.E.J. Blom (CDA), H.W.J.M. Hardij (AB), T.J.E. Brune (CDA), P-J Huisman (PGP), C.H.M. Schrouff (VVD), G.G.J.M. Silverentand-Nelissen (VSP) en J.M.M. Pluijmen (CDA)
College	:	N.J.M.M. Dauven (AB), J.I.M. Kleijnen (VSP), W.H.M.E. Weerts (AB), K. Rouwette (VVD) en algemeen directeur/gemeentesecretaris G.S. Reehuis
Ambtelijk	:	Mat van Delden (concerncontroller/afdelingshoofd financiën), Ben van Eijsden (afdelingshoofd Fysieke en Economische Ontwikkeling/loco gemeentesecretaris), Deborah Bekkers (afdelingshoofd Openbare Ruimte) (vanaf 12.35 uur) en Peggy Duckers (strategisch adviseur)
Afmelding	:	C.P.J.L. Vankan (AB)

Nummer Behandeling agendapunt

1. Opening en mededelingen. Aanwijzen primus bij stemming.

De voorzitter opent de vergadering. Hij heet iedereen van harte welkom – ook de bezoekers op de publieke tribune en de mensen die deze raadsvergadering via de livestream verbinding volgen – en meldt aanwezigheid conform bovenstaand overzicht.

Lid R. Ubags wordt middels loting aangewezen als primus bij stemming.

2.a Vaststellen agenda.

Bij de griffie is alvast een motie en een amendement aangekondigd. Het al dan niet indienen van moties en/of amendementen zal na de eerste termijnen en de beantwoording door het college duidelijk worden.

In beginsel wordt de voorgestelde agenda vastgesteld, met dien verstande dat deze tijdens de vergadering kan worden aangevuld.

2.b Bestuurlijke aangelegenheden: voordracht en benoeming burgerlid fractie VVD.

Op basis van de bij de griffie ontvangen en gecontroleerde bescheiden draagt de fractie VVD vandaag de heer Jelle Sleijpen (woonachtig te Valkenburg) voor als nieuw burgerlid.

De raad stemt in met deze benoeming.

Net als de leden van de raad leggen de burgerleden na hun benoeming de eed of de verklaring/belofte af.

In handen van de voorzitter legt de heer Sleijpen de verklaring/belofte af.

Namens alle aanwezigen feliciteert de voorzitter de heer Sleijpen met zijn benoeming tot burgerlid.

Rond 10.06 uur schorst de voorzitter de vergadering.

Rond 10.08 uur heropent de voorzitter de vergadering.

3. Vraagrecht ex Artikel 34 Reglement van orde.

Voor het vraagrecht is geen verzoek ontvangen.

4. Vaststellen besluitenlijst raad de dato 26 mei 2025.

Binnen de afgesproken spelregels zijn geen schriftelijke op- of aanmerkingen ontvangen naar aanleiding van het opgestelde concept. De besluitenlijst wordt ongewijzigd vastgesteld.

5. Ingekomen stukken, mededelingen en voortgangscntrole.

Vooralsnog zijn er vanuit de fracties geen verzoeken tot agendering in de commissie van september of ter behandeling door het college binnengekomen. Gezien de komende zomerperiode kunnen de fracties hun verzoeken voorleggen aan het presidium van 1 september 2025.

5.a Stukken ter kennisname.

Zoals aangegeven kunnen de verzoeken ter agendering of ter behandeling door het college worden voorgelegd aan het presidium van 1 september 2025.

- 5.b** **Stukken gericht aan de raad, welke voor afdoening worden terugverwezen naar het college, maar met het verzoek van tevoren een notitie voor te leggen aan de aangegeven raadscommissie.**

Zoals aangegeven kunnen de verzoeken ter agendering of ter behandeling door het college worden voorgelegd aan het presidium van 1 september 2025.

- 5.c** **Stukken gericht aan de raad en het college, welke ter afdoening in handen van het college worden gesteld.**

Zoals aangegeven kunnen de verzoeken ter agendering of ter behandeling door het college worden voorgelegd aan het presidium van 1 september 2025.

- 5.d** **Lijst D: mededeling ingekomen stukken vanaf 23 juni 2025 t/m 30 juni 2025, Art. 74, lid 2 van de Gemeentewet.**

Zoals aangegeven kunnen de verzoeken ter agendering of ter behandeling door het college worden voorgelegd aan het presidium van 1 september 2025.

- 5.e** **Voortgangscontrolelijst betreffende ingekomen stukken gericht aan de raad, die voor advies dan wel ter afdoening zijn verwezen naar het college van burgemeester en wethouders of de raad.**

Zoals aangegeven kunnen de verzoeken ter agendering of ter behandeling door het college worden voorgelegd aan het presidium van 1 september 2025.

- 6. Vragen ex Artikel 32 Reglement van Orde.**

Lid T. Brune inzake dankwoord voor gedetailleerde beantwoording art. 32 brief (15) inzake minder regelgeving voor lokale woningbouw.

Voor het overige wordt de voortgangslijst voor kennisgeving aangenomen.

- 7. Voortgang aangenomen moties.**

Er worden geen aanvullende vragen gesteld. De voortgangslijst moties wordt voor kennisgeving aangenomen.

8. Voorstel college betreffende ontwerpbesluit tot toetreding en wijziging inzake GR Historisch Centrum Limburg.

De voorzitter brengt het voorstel in stemming.

Besluit:

- Ontwerpbesluit I: Toestemming te verlenen tot toetreding van het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Valkenburg aan de Geul tot de GR HCL, met inachtneming van de ontwerpwijziging van de GR van het HCL.
- Ontwerpbesluit II: Toestemming te verlenen tot wijziging van de GR van het HCL na inwerkingtreding van de nieuwe Archiefwet.

Het voorstel wordt met algemene stemmen aanvaard.

9. Voorstel college betreffende Verordening Toeristenbelasting 2026.

De voorzitter brengt het voorstel in stemming.

Besluit:

- De Verordening Toeristenbelasting 2026 vast te stellen.

Het voorstel wordt met algemene stemmen aanvaard.

10. Voorstel college betreffende jaarverantwoording 2024 gemeente Valkenburg aan de Geul.

Inbreng eerste termijn leden B. Hardij, B. Rooding en T. Brune.

Beantwoording wethouder N. Dauven inzake:

- Opmerkingen accountant t.a.v. niet volgen/op de juiste wijze toepassen aanbestedingsregels bij 16-tal opdrachten.
- Collegebesluit tot aanpassen doormandatering richting ambtelijke organisatie.
- Opvolgen van de adviezen van de accountant.
- Vinger aan de pols houden door de raad hierover.
- Laten uitvoeren nieuwe stresstest watersysteem in 2026.
- Regionaal en lokaal aanpassen rioolplan n.a.v. uitkomst stresstest.
- Noodzaak tot aanpassen diameters rioolbuizen volgt n.a.v. uitkomst stresstest.
- Stand van zaken werkzaamheden vijver Halderpark.
- Dagelijks monitoren i.v.m. verwijderen eendenkroos vijver Halderpark.
- Streven vinden duurzaam mogelijke oplossing hiervoor in 2025.

Beantwoording wethouder K. Rouwette inzake:

- Presentatie uitgewerkte maatregelen/plan van aanpak Lindenlaan in commissie ED 17 september (*verwerkt op raadsplanner*).
- Hard aan de slag zijn gemeente met positie Lindenlaan en invulling leegstaande panden.
- Kleinere voorstellen vanuit werkgroep Lindenlaan zoals vergroening centrum, straatbordje, niet gebruikte gehandicaptenparkeerplaats.
- Inzet werkgroep en BIZ voor realiseren unieke straatversiering.
- Informeren raad bij vraag om financiële bijdrage vanuit gemeente hiervoor.

Er wordt geen gebruik gemaakt van de tweede termijn.

De voorzitter brengt het voorstel in stemming.

Besluit:

- De jaarverantwoording 2024 van de gemeente Valkenburg aan de Geul, bestaande uit het jaarverslag 2024 en de jaarrekening 2024, vast te stellen en daarmee het college decharge te verlenen over het gevoerde beleid in 2024;
- Het voordelige resultaat van € 4.312.988 als volgt te bestemmen:
 - Een bedrag van € 4.312.988 te storten in de Algemene Reserve.

Het voorstel wordt met algemene stemmen aanvaard.

11. Voorstel college betreffende kadernota 2025.

De voorzitter schetst het verloop van de behandeling van dit agendapunt.

Inbreng eerste termijn leden V. Marx, C. Jamin, C. Fulmer, B. Rooding en T. Brune.

Rond 11.28 uur schorst de voorzitter de vergadering voor de lunch.

Rond 12.35 uur heropent de voorzitter de vergadering.

Beantwoording wethouder N. Dauven inzake:

- Dankwoord voor positieve inbreng fracties.
- Overbrengen complimenten aan ambtelijke organisatie.
- Breed maatschappelijk fenomeen lastig tot uitvoering komen ondanks beschikbare beleidskracht.
- Kleine omvang gemeente met beleidskracht maar beperkt ambtenarenapparaat en specialisaties.
- Bekijken mogelijkheden inzetten beleidskracht om tot uitvoering te komen.
- Aan de slag gaan beleidsmedewerkers als projectleiders.
- Maken van dit soort afwegingen naar de toekomst toe.
- Start renovatie sporthal De Bosdries na zomervakantie 2025.

- Nauwe contacten met projectteam uitvoering renovatie sporthal De Bosdries.
- Opzetten communicatie richting verenigingen die gebruikmaken van sporthal De Bosdries.
- Zorgen voor compensatie in ruimte door gemeente voor verenigingen die elders moeten worden ondergebracht.
- Gelden dezelfde bezoekersregeling als voor de Valkenburgse verenigingen (voor € 0,10 per uur kunnen parkeren).
- Voor juniorenteams kijken naar vervoersoplossingen indien nodig.
- Delen zorgen vanwege het beperkt gebruikmaken van de bijdrageregeling buitensportcomplexen.
- Bijdrage 25% van de investering door verenigingen blijft lastig.
- Graag tegemoetzien bij VNG ingewonnen advies inzake verstrekken renteloze lening door gemeente aan buitensportverenigingen.

Schriftelijke aanvulling: lid B. Hardij heeft de volgende schriftelijke reactie op zijn vraag van de VNG ontvangen (zie bijlage bij besluitenlijst met voor aan VNG gestelde vraag):

Op grond van art. 15 lid 2 van de financiële verordening van uw gemeente lijkt het mogelijk dat uw gemeente leningen verstrekt (zie https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR686298/1#hoofdstuk_3). Het college moet dan indien mogelijk wel zekerheden bedingen.

Ondanks dat uw vraag uitsluitend gaat over de mogelijkheid heb ik – mede n.a.v. gesprekken met collega's – een aantal overwegingen die ik u mee wil geven.

Betrokken verenigingen zouden een lening bij de bank kunnen afsluiten. Mocht een bank daartoe niet bereid zijn, dan zou de gemeente een bankgarantie kunnen afgeven (nogmaals: indien de Financiële Verordening dat toestaat). Tegelijk is het feit dat een bank geen lening wil verstrekken ook een signaal over het risico dat betreffende lening niet afgelost kan worden en dat er dus meer aan de hand is.

Als het betrokken vereniging toch lukt een lening af te sluiten, dan stijgen voor hen de structurele lasten. Gelet op het feit dat ze nu al niet in staat zijn een bijdrage te leveren, lijkt het me dat ze geen reserves hebben en dat er dus in het verleden geen geld was om opzij te zetten voor noodzakelijk onderhoud. Je kunt je dan afvragen of er wel ruimte is om de structurele extra kosten op te vangen.

Ik kan het uiteraard niet goed beoordelen, maar het lijkt er op dat de financiële situatie van betrokken verenigingen slecht is. Dat roept de vraag op of het verstandig is nu te investeren in renovatie van de opstal. Van wat ik nu lees zou dat eigenlijk altijd gepaard moeten gaan met een beoordeling van de financiële situatie van de vereniging, de

levensvatbaarheid en wellicht het opstellen van een meerjarenonderhoudsplan (MJOP) om te voorkomen dat deze situatie zich herhaalt.

De verdeling 75/25 is naar ik aanneem een politieke keus. Je kunt er voor kiezen om de verhouding aan te passen, of afhankelijk te maken van de financiële situatie van betrokken vereniging. Om te voorkomen dat daarmee 'slechte gedrag' wordt beloond (de clubs die nooit iets aan onderhoud hebben gedaan krijgen het meeste geld) zou dat wel i.c.m. het vorige punt moeten gebeuren.

Een andere aanpak zou kunnen zijn dat de gemeente de clubs ondersteunt in een campagne om vanuit de vereniging en de gemeenschap middelen op te halen via crowdfunding of sponsoracties. De gemeente verviervoudigt dan in feite het bedrag wat zo wordt opgehaald (waarbij ik dan wel een maximum zou afspreken uiteraard).

- Krijgen zekerheid over kunnen aflossen lening door verenigingen van groot belang.
- Oproep aan fracties tot meenemen risico afweging rondom verstrekken leningen door gemeente aan verenigingen in reacties in 2^e termijn.
- Verwijzing naar hetgeen over SV Geuldal is aangegeven tijdens begrotingsvergadering 12 november 2024.
- Intern vrijgemaakte middelen voor uitvoeren verkennend onderzoek realisatie kunstgrasveld SV Geuldal.
- Oppakken gedeelte taken rondom Polfermolen door beleidsmedewerker Sport.
- Mogelijkheid voor inzetten financiële middelen voor onderzoek SV Geuldal vanwege gedeeltelijke betaling beleidsmedewerker Sport vanuit budget Polfermolen.
- Opname passage in kadernota 2025 hierover.
- Wijze van privé aanspreken wethouder door bestuurslid SV Geuldal.
- Altijd klaarstaan raad en college voor buitensportverenigingen.
- Met onderzoeksbureau gevoerde gesprek, 'regels op de kaart' voor betreffende locatie erbij genomen.
- Voorbeelden te nemen hobbels op betreffende locatie: erosie zone, archeologische zone, inundatiegebied Geul, eigendomsverhoudingen.
- In kaart brengen te nemen hobbels om te kunnen realiseren onderdeel opdracht aan onderzoeksbureau.
- Uitkomst kan zijn: inklemmen nieuw kunstgrasveld op huidige locatie grasveld inclusief organisch infillmateriaal (infill bedient essentiële functies kunstgrasveld zoals versterken demping, ondersteunen grasvezels, waarborgen juiste drainage).
- Wegnemen hobbel kaderrichtlijn water bij aanbrengen organisch infillmateriaal.
- Bij keuze voor deze locatie wel moeten accepteren mogelijkheid van overstromen kunstgrasveld eens in de zoveel jaar en bijbehorende kosten.

- In kaart brengen hiervan door onderzoeksbureau).
- Insteek hierbij is realiseren kunstgrasveld SV Geuldal zoals door de raad is gevraagd.
- Toezegging voor meenemen bedrag als P.M. post in ontwerpbegroting 2026.
- Vooralsnog geen aanwijzingen dat afgesproken termijn (voor zomer 2026) niet kan worden gehaald.
- Raad informeren bij niet halen afgesproken termijn voor realisatie kunstgrasveld SV Geuldal.
- Geplaatste vraagtekens bij hoogte budgetten t.b.v. vervangen toplagen VV Walram en VV Berg'28.
- Door fracties gemaakte vergelijking met kosten hiervoor bij andere gemeenten.
- Kleine omvang gemeente met beperkte omvang ambtenarenapparaat.
- Hierdoor mee uitbesteden zaken als bestek voorbereiding, directievoering, toezicht, ecologisch onderzoek, etc. i.p.v. in eigen huis uitvoeren.
- Niet toerekenen van deze kosten aan vervanging topklaag door gemeenten die zaken in eigen huis uitvoeren (zoals gemeente Maastricht).
- In het verleden lager genoemde bedragen.
- Huidige bedragen inclusief inflatiekosten, stijgende prijzen, etc.
- Wegnemen twijfels bij fracties voor niet te hoog inzetten genoemde prijzen.
- Sprake van meevaller indien kosten voor vervangen toplagen VV Walram en VV Berg'28 goedkoper uitvallen.
- Negatieve reacties omliggende gemeenten over gezamenlijk optrekken in vervangen kunstgras toplagen tijdens regio overleg Vereniging Sport en Gemeente.
- Herhaalde oproepen raad voor voortvarend aan de slag gaan met vervangen kunstgras toplagen.
- Verdragende werking bij keuze voor aan de slag gaan in eigen beheer of in gezamenlijk met buurgemeente.
- Keuze college voor volledig buiten de deur zetten (inclusief directievoering en toezicht) vervangen kunstgras toplagen VV Walram en VV Berg'28.
- Kosten vervangen kunstgras topklaag (zonder opslag directievoering) € 475.000,00 per veld.

Schriftelijke aanvulling: kosten per veld € 475.000,00 voor vervangen topklaag middels ombouw naar bv. kurk infill. Maakt € 950.000,00 voor 2 velden. +30% onvoorzien, indexatie op prijspeil 2024, etc. (+€285.000,00) Tot slot afgerond naar 1,3M vanwege benodigde milieukundige onderzoeken, bestek opstellen en aanbesteden, etc.

- Gevolg aanpassen doorlooptijd gereedkomen velden in 2027.
- Voorstel wethouder voor vasthouden aan voorliggende proces.
- Plaatsvinden inspecties drainage B-velden voetbalverenigingen in week 30 2025.

- Nagaan mogelijkheden realiseren levensbomenbos binnen Groenbeleidsplan (*actielijst FD 115*).
- Getekende deelopdracht asfaltonderhoud Odapark.
- Start werkzaamheden Odapark na bouwvak 2025.
- Uitgezette deelopdracht verlichting kerk Berg.
- Aangeven doorlooptijd hiervan niet mogelijk vanwege langdurig uitvallen medewerker.
- Reden niet geleverde bloem- en plantenmateriaal.
- Voor volgende jaren tijdig aandacht hiervoor via afdeling.
- Verwijzing naar op 16 december 2024 vastgestelde Gemeenschapshuizenbeleid.
- Overeind blijven commerciële functie 't Vöske.
- Noodzaak tot doorpraten over grotere gemeenschapsvoorziening kern Berg en Terblijt.
- Zorgen fractie AB hierover mee terugnemen naar afdeling.
- Mogelijkheid tot wijzigen APV voor indoorevenementen.
- Verwijzing naar beantwoording vragen over aanbestedingsbeleid en doormandatering in commissie AZM 23 mei 2025.
- Tot uitvoering komen en vertraging projecten.
- Financieel gunstige positie gemeente en ruimte voor nieuw beleid in nieuwe coalitieperiode.
- Voortdurende aandacht voor communicatie rondom waterveiligheid.
- Verwijzing naar werksessies rondom programma Waterveiligheid en Ruimte Limburg begin 2025.
- Door Waterschap Limburg plaatsten artikelen waterveiligheid in Mazjerang.
- Voorstel wethouder voor voortzetten ingeslagen koers hierbij.
- Via griffie nagaan mogelijkheid tot delen rapport Waterschap Limburg of WRL over bergingscapaciteit Geul.

Schriftelijke aanvulling: volgt.

- Verwijzing naar RIB 24.59 Stoeptegelfonds.
- Lopende taxatie tenniscomplex Berg en Terblijt.
- Afhankelijk van uitkomst taxatie streven voorleggen voorstel in 2025 tot verwerving tenniscomplex Berg en Terblijt.
- Plaatsvinden onderzoek naar toekomst Polfermolen 3.0.
- Huisvesting Yuverta in Polfermolen 3.0 afhankelijk van uitkomst onderzoek.
- Verwijzing naar jaarverslag 2024 en directieverslag Exploitatiemaatschappij Polfermolen B.V.
- Voeren gesprekken met gebruikers Polfermolen.
- Verduurzamen verhuurde panden in particuliere sector.
- Mogelijkheid tot aanvragen subsidie verduurzaming onderhoud huurwoningen.
- Omgedraaide incentives (voordeel huurder/nadeel eigenaar) en onduidelijkheid over vallen vastgoed in box 3.
- Uitdagingen bij particuliere verhuur hierdoor.

- Klaarstaan team Duurzaamheid voor nagaan mogelijkheden met particuliere verhuurders.
- Hier verder niets tegenoverzetten door gemeente (behalve eigen expertise, energieloket en subsidieregeling verduurzaming onderhoud huurwoningen).
- Op onderdelen door fracties oprekken principe nieuw voor oud.
- Bewuste keuze college voor ter discussie stellen principe nieuw voor oud.
- Organisatorische redenen hiervoor, geen financiële reden.
- Constatering wethouder afgelopen jaren niet toepassen vastgesteld kader (bijkomen nieuwe zaken, minder afvallen oude zaken).
- Voorstel wethouder voor vasthouden aan vastgesteld kader nieuw voor oud.
- Vandaag afspreken kaders voor opstellen 'burger' begroting gemeente Valkenburg aan de Geul.
- Oproep fractie CDA voor actief aan de slag gaan met burgerbegroting.
- Constatering wethouder passen € 600.000,00 voor Burgerkrachtbeleid hierin.
- Mogelijkheid tot aanspraak maken op regeling voor dorps- of buurtactiviteit (kermis, buurtfeest, etc.) ad € 1.500,00.
- Ruimte voor initiatieven vanuit inwoners.
- Voeren gesprekken bij afdeling burgerkracht over slinger geven aan D'r Moostuin Berg en Terblijt.
- Onvoldoende bekend zijn burgerkrachtbeleid bij inwoners.
- Gezamenlijk nagaan mogelijkheden meer voor het voetlicht brengen van het burgerkrachtbeleid ([actielijst AZM 33.b](#)).
- Geen duidelijkheid over voortzetten SPUK Sport in 2026.
- Oproep aan raad voor aandragen zaken die vanuit sport meer aandacht behoeven.
- Reden niet door gemeente betalen 100% onderhoudskosten gemeenschapshuizen.
- Belang draagkrachtmeting en positieve geluiden vanuit stichtingen over deze regeling.
- Oproep aan mensen met negatieve geluiden over bestaande regeling zich tot de gemeente te wenden.
- Recent door college vastgestelde subsidiëring en meerjaren onderhoudsplanung voor gemeenschapshuizen.
- Geworven programmamanager die gemeenschapshuizen gaat helpen.
- Oproep wethouder tot vasthouden aan raadsbesluit 16 december 2024.

Reactie leden B. Hardij, J. Pluijmen en T. Brune.

Beantwoording wethouder J. Kleijnen inzake:

- Dankwoord voor positieve inbreng.
- Betrekken programma Ongehinderd bij nieuwe herinrichtingsplannen.
- Toetsen situatie Koningskroon Broekhem aan programma Ongehinderd.

- Standpunt college overbodig zijn in het leven roepen speciaal telefoonnummer voor ouderen.
- Mogelijkheid ouderen voor telefonisch contact met WMO-loket en andere leden sociaal team (Traject, MEE, Steunpunt Mantelzorg, Envida en Beweegmakelaar).
- Ondersteunen en doorverwijzen ouderen door bestaande organisaties.
- Ondertekening ondersteuningsverklaring Odensehuis door college.
- Samenwerking diverse partijen (o.a. alzheimervertegenwoordigers) met Odensehuis.
- Voornemen Stichting Odensehuis m.i.v. 1 oktober 2025 voor 1 jaar te starten in café Polfermolen en daarna overgaan naar locatie in Valkenheim.
- Gemeentelijke financiële bijdrage voor 3 jaar aan Odensehuis.
- Voorleggen raadsnota kosten/batenanalyse door Ongehinderd met voorstel aanpassen gemeentelijke gebouwen en gemeenschapshuizen voorzien voor raad 6 oktober 2025 ([verwerkt op raadsplanner](#)).
- Start kwartiermaker wijkaanpak Broekhem-Noord per 1 juni 2025.
- Wijkaanpak Broekhem-Noord gericht op in één hand oppakken langjarige opgaven fysieke-, sociale- en veiligheidsdomein.
- Opstellen 1^e analyse in juni, juli en augustus 2025 aan de hand van met maatschappelijke partners en inwoners gevoerde gesprekken.
- Delen uitkomst 1^e analyse wijkaanpak Broekhem-Noord tijdens themasessie najaar 2025 ([verwerkt op overzicht te plannen themasessies](#)).
- Opname Broekhem-Noord als aandachtsgebied binnen regiodeal tranches.
- Voeren gesprekken met provincie over mogelijke bijdrage vanuit gebiedsgerichte aanpak wijken en dorpen.
- Voeren gesprekken en delen kennis over wijkaanpak met andere gemeenten.
- Starten breed onderzoek inrichten uitgiftepunt voedsel en kleding, preventie armoede en schuldhulpverlening en wijze versterken aanpak in Q3 2025.
- Resultaten breed onderzoek verwacht begin 2026.
- Mogelijkheid voor inwoners met laag inkomen bij Ruggensteun gemeente Meerssen (*zie pagina 23 beantwoording technische vraag fractie PGP.K.12 6.4 Samenwerking stichting Ruggesteun Kadernota 2025*).
- Mogelijkheid tot toevoegen Arriva minimapas aan voorzieningenwijzer i.v.m. informeren grotere groep inwoners.
- Verwijzing voor werkwijze hiervan naar RIB 25.29 Uitvoering Dal Vrij Limburg voor minima.
- Verschil tussen maatschappelijk participatiefonds en volwassenenfonds.
- Nog moeten plaatsvinden enkele onderzoek over uitvoering en financiële gevolgen inrichten volwassenenfonds.
- Informeren raad over uitkomst hiervan in september 2025 ([actielijst SD 48](#)).

Beantwoording wethouder K. Rouwette inzake:

- Ontbreken beleidsregels in huidige Evenementenbeleid over spreiding evenementen.
- Plaatsvinden evenementen op basis van aanvraag evenementenvergunning.
- Enkele hotspots (drukte) tijdens evenementen (Valkenburg–Centrum, onderaan Geulhemmerberg en Broekhem–Zuid).
- Wijze strikter spreiden evenementen onderdeel opstellen nieuw evenementenbeleid (*verwerkt op raadsplanner*).
- Bespreken meerdere aanvragen evenementenvergunning binnen kort tijdsbestek of op één dag bij veiligheidsoverleg.
- Aansluitend advies van veiligheidsoverleg hierover.
- Eindverantwoordelijkheid hiervan ligt bij burgemeester.
- Via enquête inwoners betrokken bij tot stand komen evenementenkalender.
- Binnen de regio opgestelde criteria voor regionaal wielerbeleid.
- Tot uitvoering brengen hiervan en strikt handhaven door gemeente.
- Financiële verantwoording t.a.v. subsidies op het gebied van evenementen.
- Meenemen van dit punt bij opstellen subsidieregels voor evenementen.
- Oproep tot verplaatsen ingang Kerststad Valkenburg naar Plenkertstraat en Fluwelengrot i.v.m. kunnen garanderen veiligheid op Grendelplein en besparen beveiligingskosten.
- Nooduitgang Gemeentegrot in Plenkertstraat.
- Aanwezigheid vleermuizen in nooduitgangen.
- Optie tot gebruiken Plenkertgroeve als ingang Kerststad Valkenburg.
- Samen met raad maken afweging hierover bij voorliggen visie Kerststad 2.0 (*actielijst ED 32.b*).
- Bereidheid tot aangaan gesprek met Fluwelengrot hierover, maar Fluwelengrot is aan zet, niet de gemeente.
- Uitleg gunningsprocedure Santa's Village.
- 5 juni 2025 voorlopige gunningsbeslissing aan alle kandidaten meegedeeld.
- Vermelding hierin dat coöperatie Santa's Village U.A. hoogste score heeft behaald.
- Deze voorlopige gunningsbeslissing kent een zogenaamde “stand–still” periode (dit is een periode waarbij in bezwaar kan worden gegaan tegen deze voorgenomen gunning).
- Gebruik maken hiervan door de kandidaat met de op twee na hoogste score.
- Besluit 10 juni 2025 om bezwaarindiener 7–werkdagen (tot en met 17 juni 2025) mogelijkheid te geven via deurwaarder kort geding dagvaarding te bezorgen, geen gebruik gemaakt hiervan.
- Op 18 juni 2025 is Coöperatie Santa's Village U.A. geïnformeerd over definitieve gunningsbeslissing.
- Op 24 juni 2025 heeft “startgesprek” met Coöperatie Santa's Village U.A. plaatsgevonden.

- Eigenaar Coöperatie Santa's Village U.A. heeft voorafgaand aan de definitieve gunningsbeslissing contact opgenomen met de krant.
- Hierdoor was/is RIB niet meer noodzakelijk.
- Raad op de hoogte houden via rondvragen commissie.
- Voornemen college voor starten aanbestedingsprocedure om te komen tot meerjarige toewijzing (3 jaar) evenement Santa's Village.
- Hierdoor mogelijkheid tot aanpassen spelregels na 3 jaar.
- Ambtelijke voorbereidingen hiervoor zijn opgestart.
- Streven opstarten aanbesteding evenement Santa's Village in 2025.
- Wierstad Valkenburg en communicatie over wielertochten richting inwoners.
- Verzoek tot voorleggen communicatieplan op moment van indienen evenementenaanvraag.
- Evaluatie Marly Grav voorleggen aan de raad (*actielijst AZM 41*).
- Door Marly Grav bij vergunningaanvraag voorgelegde uitgebreide communicatieplan.
- Stellen vraagtekens over uitvoering hiervan.
- Ontstaan situaties waar organisatie zich vooraf niet op heeft kunnen voorbereiden.
- Stellen vraag over met wie (wel/niet) wordt gecommuniceerd (alleen betreffende straat, wijk of hele gemeente).
- Informeren inwoners over activiteiten/evenementen via Mazjerang.
- Informatie op eigen website organisatoren.
- Nadenken over creëren van één locatie voor vinden relevante informatie over evenementen.
- Opstellen informatiebeleidsplan.
- Organiseren themasessie over informatiebeleidsplan najaar 2025 (*verwerkt op overzicht te plannen themasessies*).
- Nadenken over mogelijkheid toevoegen AI toepassingen aan dienstverlening voor beter telefonisch kunnen helpen oudere inwoners.
- Coördinator grootschalige evenementen voor 2025.
- Afscheid nemen van trainee in augustus 2025.
- Belang in huis halen coördinator grootschalige evenementen met benodigde kennis en kunde (over vergunningen en evenementen) voor oppakken aandachtspunten.
- Noodzaak tot gezamenlijk nemen ander besluit over Kerststad Valkenburg.
- Belang hierbij is onderbouwing en handhaven veiligheid.
- Organiseren themasessie evenementenbeleid september 2025 voor brainstormen over richtlijnen en inslaan juiste richting (*verwerkt op overzicht te plannen themasessies*).
- Sterker verbinden onderwijs aan gemeente door structurele huisvesting.
- Verwijzing naar opdrachtbrief bij raadsnota programma economische structuurversterking 31 maart 2025.
- Aanpak leegstaande panden (o.a. detailhandel) in gemeente.
- Verschillende oorzaken voor leegstand per gemeente.

- Plaatsvinden onderzoeken over o.a. hoeveel detailhandel toeristenstad nodig heeft.
 - Op basis van uitkomst onderzoek mogelijk inperken winkelgebied.
 - In breder perspectief kijken naar o.a. Lindenlaan.
 - Vernieuwen detailhandel beleid in 2026 conform vermelding in uitvoeringsprogramma Visie VTE (*actielijst ED 38*).
 - Via Kadernota 2025 reserveren bedrag voor uitvoeringsprogramma cultuurbeleid.
 - Voeren inhoudelijke discussie hierover in commissie ED 17 september 2025, besluitvorming voorzien voor raad 6 oktober 2025 (*verwerkt op raadsplanner*).
 - Omschrijving taak cultuurcoach in conceptstuk is om als bruggenbouwer culturele werkvelden in relatie met elkaar te brengen zowel binnen als buiten de gemeente.
 - Lof en ambities voor maken cultuur groter onderdeel van leefomgeving en versterken cohesie.
 - Handhaven bestaande financiële middelen voor faciliteren muziekonderwijs.
 - Labelen bedrag dat hiervan jaarlijks overblijft aan kunst- en cultuurbeleid.
 - Opname initiatief maestro in onderwijsprogramma van basisscholen en muziekschool afgelopen 2 jaar.
 - Muziek maken en beleven belangrijk onderdeel van cultuurbeleid.
 - In de toekomst onderbrengen initiatief maestro in cultuurbeleid.
 - Informeren seniorenconvent over plaatsvinden grootschalig evenement in 2028.
 - Sterke relatie grootschalig evenement met DNA gemeente.
 - Met organisator gemaakte afspraak voor leveren eenmalige financiële bijdrage door gemeente aan grootschalig evenement.
 - Tegenvallende financiën onder verantwoording van organisator, niet voor rekening van gemeente.
 - Informeren raad over grootschalig evenement en eenmalige financiële bijdrage (projectbudget) gemeente.
- Schriftelijke aanvulling:*** zie RIB 25.37 Perspresentatie NK Wielrennen 2028.
- In het kader van wijnroutes door Zuid-Limburg, Duitsland en België door Visit Zuid-Limburg binnengehaalde Europese subsidie.
 - Realiseren wijnbrouwerij door partij in Par'Course.
 - Met Visit Zuid-Limburg mogelijkheid bespreken tot opname van deze wijnbrouwerij in wijnroutes.
 - In kader wijnopleiding bij gedeputeerde vragen naar criteria voor het in aanmerking kunnen komen voor deze Europese subsidie (*actielijst ED 39*).

Reactie leden C. Fulmer, J. Pluijmen en T. Brune.

Beantwoording wethouder W. Weerts inzake:

- Verwijzing naar themasessie Valkenburg–West 28 oktober 2024.
- Met deelnemers gedeelde door kwartiermakers opgestelde ambitiedocument.
- Eerdere toezegging voor opstellen publieksvriendelijke versie ambitiedocument kwartiermakers.
- Vormgeven publieksvriendelijke versie door extern bureau.
- Uiterlijk opleveren hiervan in september 2025 (*actielijst onderdeel visies*).
- Vanwege niet kunnen werven projectleider Valkenburg–West inzetten op kavelplannen.
- Oppakken kavelplannen, verwijzing naar presentatie themasessie programma wonen 16 juni 2025.
- Nog niet stedenbouwkundig afgerond zijn ontwikkeling Valkenier terrein en naastgelegen Margrietlaan.
- Belang niet op voorhand weggeven economische plint locaties Mommers en voormalige Chinees restaurant.
- Gevolgen goothoogte binnen bestemmingsplan voor maximale bouwhoogte.
- Mogelijkheid betalen wisselgeld door inruilen economische plint voor laag bewoning waardoor bouw lager kan worden gemaakt (onderhandelruimte).
- Reden niet naar voren halen ontwikkelingen locaties Mommers en voormalige Chinees restaurant.
- Voeren constructieve gesprekken met ontwikkelaars over beide locaties.
- Mogelijkheid tot het zich verzetten bewoners Emmalaan in ruimtelijke orderingsprocedure tegen hoog flatgebouw.
- Terechtkomen bij Raad van State met gevolg vertraagde procedures.
- Gedane inspanningen voor krijgen regionale ontwikkeling.
- Opstellen projectplan in afrondende fase.
- Vaststelling hiervan binnen 2 weken.
- Aansluitend van start gaan werkgroep met beschrijven nadere invulling voormalig HANOS terrein.
- Mogelijkheid tot huisvesten gemeentewerken op voormalige locatie HANOS meenemen in onderzoek.
- Van toepassing zijn twee bestemmingen (woonbestemming en horeca groothandel) op terrein HANOS.
- Noodzaak tot aanpassen van deze bestemmingen op termijn.
- Verwijzing naar uitgebreide toelichting in commissie FD 6 mei 2025 over parkeerplaats Nieuweweg.
- Op twee lijnen in voorbereiding zijn realisatie parkeerplaats Nieuweweg: bereikbaarheid vanaf openbare weg naar perceel en ontwerp parkeerplaats zelf.
- Als derde lijn hierin nagaan mogelijkheden voor toekomstig shuttle vervoer in gemeente.
- Verwachting te ontvangen ontwerp met kostenraming parkeerplaats Nieuweweg rond week 44/45.

- Verwachting kunnen wegzetten aanbesteding parkeerplaats Nieuweweg einde 2025.
- Via commissie FD raad in positie brengen advies uit te brengen als financiële uitkomst parkeerplaats Nieuweweg bekend is (*actielijst FD 73.c*).
- Landelijk vastgelegde voorwaarden voor kangoeroewoningen.
- Voorwaarden voor kangoeroewoningen, zorgwoningen, woningdeling en – splitsing onderdeel door raad vast te stellen huisvestingsprogramma en huisvestingsverordening.
- Economisch gebonden doelgroepen en minderheidsgroepen kunnen voorzien van huisvesting (eveneens onderdeel huisvestingsprogramma).
- Verwijzing naar destijds door Companen uitgevoerde onderzoek t.a.v. arbeidsmigranten (aantal 680 tot 840 personen).
- Vastgestelde arbeidsmigrantenbeleid en bijbehorende verordening.
- Noodzaak tot aanvragen vergunning door ondernemers van betreffende hotels en pensions voor 1 januari 2025 hierdoor.
- Mogelijkheid tot voortzetten huisvesting arbeidsmigranten op basis van gebruiks- en exploitatievergunning.
- Omvang van een 18-tal locaties hotels/pensions.
- Leegstaande panden en ombouwen van hotels naar sociale huurwoningen.
- Ontstaan negatief exploitatieresultaat hierdoor.
- In voorbereiding zijn van het instellen van een vitaliteitsmanager en transitie manager niet vitale hotels om invulling te geven aan leegstaande hotels/panden in Valkenburg.
- Opname alle hotels in inventarisatie.
- Stoplichttheorie voor wat betreft (on)gezonde exploitatie en belang voor economische motor gemeente.
- Op basis daarvan aangaan gesprekken met pandeigenaren.
- Particuliere eigendomsrecht is grootste recht.
- Belang medewerking krijgen van pandeigenaren alvorens kunnen nagaan mogelijkheden tot wegzetten door vitaliteitsmanager.
- Verwijzing naar op 23 mei 2025 door raad vastgestelde Kadernota Grondbeleid.
- Op basis hiervan situatief kijken waar gemeente positie kan verkrijgen.
- Niet met elkaar kunnen vergelijken functies transitie manager niet vitale hotels en vitaliteitsmanager.
- Betreft een structurele functie binnen organisatie (transitie manager) en tijdelijke inhuur (vitaliteitsmanager).
- Na nemen definitief collegebesluit start vitaliteitsmanager waarschijnlijk in 2^e helft 2025, gericht op hotels en pensions.
- In gezamenlijkheid optrekken van beide managers.
- Gebruik brug Plenkertstraat.
- Weghalen paaltje nabij brug Plenkertstraat tijdens venstertijden.
- Gebruik Plenkertstraat buiten venstertijden als ontsluitingsweg en de daarvoor gemaakte uitzonderingen.
- Oproep fractie CDA voor bouwen kathedralen.

- Standpunt wethouder t.a.v. actiever en sneller bouwen.

Reactie leden B. Hardij, T. Brune en C. Fulmer.

Om in te kunnen gaan op de vragen die zijn portefeuille raken draagt de voorzitter het voorzitterschap over aan plaatsvervangend raadsvoorzitter B. Hardij.

Beantwoording burgemeester D. Prevoo inzake:

- Geen zicht hebben op alle daaropvolgende evenementen op moment van publiceren evenementenkalender.
- Samenloop van evenementen in bepaalde periodes en in bepaalde gedeelten van de gemeente.
- Het niet altijd wenselijk zijn hiervan.
- Ontstaan van de beleving bij inwoners dat het genoeg is.
- Keuze voor het maken van beleid en opstellen kaders om overlast te beperken.
- Mogelijkheid tot het opnemen van weigeringsgronden in drukke periodes.
- Toezegging wethouder Rouwette voor organiseren consultatieronde met de raad.
- Belang van communicatie met inwoners rondom evenementen.
- Primaire aansprakelijkheid ligt bij organisatoren evenementen.
- Informeren organisatoren hierover via vergunningaanvraag.
- Soms te wensen overlaten communicatie richting inwoners.
- Het daarop aanspreken van de gemeente door eigen inwoners.
- Verwachting gemeente dat organisatoren voldoende professionaliteit in huis hebben (of inhuren) om op een adequate manier met de omgeving te communiceren.
- Vermelding evenementenkalender op gemeentelijke website.
- Coördinatie wielertoertochten in handen van Limburg Cycling.
- Toertochten in 2025 ruimschoots onder maximaal toegestane aantal.
- Communiceren over illegaal georganiseerde toertochten is lastig.
- Invloed aantrekkelijkheid bepaalde gebieden binnen gemeente.
- Het leiden tot extra drukte door toertochten en recreatieve fietsers.
- Vanuit gemeente proberen sturing hieraan te geven door aanstellen coördinator handhaving en prioritering inzetten capaciteit bij geplande evenementen.
- Uitbreiding handhavingscapaciteit tijdens evenementen niet altijd de oplossing.
- Schrijven van beleidsplannen voor de lange termijn (4 jaar) op basis van een visie.
- Voorbeelden zijn VVTH beleidsplan en handavingsplan.
- Het visiegericht opstellen van deze plannen.
- Vastleggen ureninzet toezichthouders/handhavers in afdelingsplannen en uitvoeringsprogramma.

- Reden voor het niet aanwijzen handhavers die zich permanent moeten bezighouden met handhaven parkeeroverlast.
- Handhaven parkeeroverlast onderdeel dagelijkse uitvoering.
- Op basis van dagelijkse operationele aansturing medewerkers.
- Signalen over drukte in bepaalde gebieden bespreken in ochtendbriefing.
- Doorgeven door fracties aangedragen signalen aan operationele leiding boa team.
- Mogelijkheden onderzoeken om via P1 op reguliere betaalde parkeerplaatsen op andere manier te controleren en verbaliseren op parkeerovertredingen (*actielijst AZM 42.a*).
- Uitbreiding capaciteit boa's niet voor de hand liggend als oplossing.
- Huidige capaciteit 9 boa's en 1 coördinator.
- Categoriele beschikking nodig vanuit driehoek (OM, politie en burgemeester) voor uitbreiding aantal boa's.
- Dit ter voorkoming ontstaan te grote overlap met taken politie en OM.
- Bij omliggende gemeenten gemiddeld 3 boa's in dienst.
- Grotere boa capaciteit vanwege evenementen- en toeristengemeente.
- Voorbeeld inzet aantal fte boa's bij grote evenementen als Kerststad Valkenburg, Amstel Gold Race en Auw Wieverbal.
- Naar achteren schuiven andere handhavingsopdrachten hierdoor.
- Noodzaak tot het maken van operationele keuzes hiervoor.
- Bij maken andere afweging organisatoren verantwoordelijk voor controleactiviteiten.
- Toekennen economisch belang aan gemeente vraagt veel van boa's en handhavingscapaciteit.
- Toezichthouden op foutparkeerders in vergunning zones en locaties fiscaal parkeren onderdeel dagelijkse werkzaamheden boa's (ook tijdens grote evenementen).
- Met afdeling bespreken hoe dit nog efficiënter kan worden ingevuld (*actielijst AZM 42.b*).
- Meer capaciteit lost problemen niet op, wijze verdelen taken van belang.
- Tijdens evenement Marly Grav ontstane overlast.
- Gevolgen uitgeschreven bekeuringen die dag.
- Steken laten vallen door betreffende organisator.
- Boetekleed aangetrokken door betreffende organisator.
- Belang delen opgedane ervaringen (o.a. op de juiste manier instrueren verkeersregelaars) met toekomstige organisatoren.
- Kerststad Valkenburg en gemaakte kosten voor veiligheid en beveiliging kerstparades.
- Negatieve advisering hulpdiensten t.a.v. vergunningverlening evenement Kerststad Valkenburg en het veilig laten verlopen ervan.
- Aangaan discussie over plaatsvinden kerstparade Valkenburg-Centrum vanwege benodigde capaciteit voor controleren afspraken en kunnen garanderen veiligheid.
- Aandachtspunt hierbij is het aantal parades en de route.

- Graag krijgen positieve adviezen van veiligheids- en hulpdiensten als voorwaarde voor vergunningverlening.
- Oproep aan raad om richting college kenbaar te maken hoe men daar tegenaan kijkt bij het vaststellen van het evenementenbeleid en kaders Kerststad Valkenburg (met name rondom kerstparade).
- Waterveiligheid en overstromings- en verdrinkingsrisico's.
- Gevolgen en gevaren klimaatverandering.
- Mogelijke sterftepiek tijdens een hittegolf.
- Verwijzing naar app Veiligheidsregio en de mogelijkheden ervan.
- Schenken aandacht aan communicatie richting inwoners.
- Cameratoezicht bij diverse milieu perrons en afvalvoorzieningen in wijken.
- Niet kunnen voorkomen dumpingen elders hierdoor.
- Inzet cameratoezicht alleen toegestaan bij bedreiging voor openbare orde en veiligheid.
- Cameratoezicht niet toegestaan als middel tot opsporen overtreders.
- Hiervoor is toestemming OM en politie nodig.
- In Gemeentewet weinig mogelijkheden voor inzetten cameratoezicht.
- Belang aangaan gesprekken met alle partijen over al dan niet verplaatsen ingang Kerststad Valkenburg en verkeer Grendelplein, Cauberg en Daalhemerweg.
- Verplaatsen ingang naar Plenkertstraat goed alternatief vanwege veiligheid en kwetsbaarheid Grendelplein.
- Toename aanwijzingen politie voor verzwaren beveiliging en plaatsen verkeer belemmerende maatregelen bovenaan Cauberg.
- Vergt veel inspanningen en brengt hoge kosten met zich mee.
- Zaken op papier zetten en onder de aandacht brengen om veiligheid bij grootschalig activiteiten te kunnen waarborgen.
- Veiligheid bezoekers staat hierbij voorop.
- Huisvesting arbeidsmigranten en daarvoor opgestelde beleid.
- Hotellocaties waar huisvesting arbeidsmigranten is geconstateerd zijn in kaart gebracht.
- Bijbehorende vergunningentraject is ingezet.
- Ingangsdatum vergunningsverplichting 1 januari 2025.
- Vooralsnog pas enkele vergunningen hiervoor verleend.
- Parkeercapaciteit in de omgeving is onderdeel vergunningverlening.
- Aantal vergunningen geweigerd vanwege parkeercapaciteit in de omgeving.
- Voor partijen is bezetting bedden grootste belang, ongeacht door wie.
- Opstellen plan om te kunnen handhaven op locaties zonder benodigde vergunning waar bezetting door arbeidsmigranten wordt geconstateerd.
- Bijkomende gevolgen voor kunnen inzetten handhavingscapaciteit elders.
- Opstellen plan voor kunnen bezoeken alle locaties binnen bepaalde termijn.
- Door flexteam uitgevoerde meerdere controles.
- Verplichting tot ongedaan maken geconstateerde overtreding binnen enkele dagen door betreffende hoteleigenaar.

- Het niet langer kunnen verblijven arbeidsmigranten op betreffende locatie hierdoor.
- Verplichting hoteleigenaar voor elders onderbrengen arbeidsmigranten.
- Op straat komen te staan arbeidsmigranten bij niet nakomen verplichting hoteleigenaar.
- Moeten opzeggen kamer door arbeidsmigranten na verliezen baan via uitzendbureau.
- Verantwoordelijkheid gemeente t.a.v. arbeidsmigranten zonder huisvesting.
- Noodzaak tot serieus rekening houden met deze complicerende factoren en gevolgen bewaken en nakomen wetgeving.
- Toezegging informeren raad over op te stellen handhavingsplan en wijze van kunnen doorpakken (*actielijst AZM 43*).
- Aantal gecontroleerde panden waar arbeidsmigranten zijn gehuisvest.
- Aantal oproepen tot zoeken naar alternatieve huisvesting.
- Gering aantal ontvangen meldingen rondom huisvesting arbeidsmigranten of verwante parkeeroverlast.
- Kritisch beoordelen vergunningaanvragen huisvesten arbeidsmigranten.
- Streekomroep: verwijzing naar opdracht raad bij verstrekken licentie aan Commissariaat van de Media.
- Toezicht houden op afspraken zoals publiceren jaarrekeningen door licentiehouder, instellen programmaraad, invulling/uitvoering publieke omroep.
- Nakomen eerdere toezegging voor behartigen belangen gemeente en inwoners bij oprichting streekomroep.
- Toezegging tot aanpassing APV i.v.m. het mogen organiseren van activiteiten / indoorevenementen in gemeenschapshuizen en indienen aanvraag voor evenementensubsidie (*actielijst AZM 44*).
- Procedure bij in 2025 indienen aanvraag voor evenementensubsidie bij plaatsvinden evenementen in 2026.
- Voeren gesprekken met (groepen) inwoners over o.a. handhaving, leefomgeving, verloedering, leegstand panden, gevoelens van onveiligheid.
- Veelvuldig oproepen eigenaren leegstaande panden tot nemen maatregelen en dichttimmeren panden.
- In verband met handhavings prioriteringen nagaan mogelijkheid tot up to date maken Leegstandsverordening (*actielijst AZM 45*).
- Aangegane samenwerking voor gezamenlijk invullen functie privacy officer.
- Aangaan samenwerking voor invullen andere functies niet altijd mogelijk en/of vanzelfsprekend.
- Noodzaak tot overeenkomen behoeften per gemeente van belang.
- Vissen in dezelfde vijver vanwege krapte op de arbeidsmarkt.
- Belang kunnen waarborgen privacy medewerkers.
- Intentie om met elkaar te willen samenwerken nadrukkelijk van belang.
- Gebruik willen maken van handhavingscapaciteiten gemeente door omliggende gemeenten.

- Nog niet voeren gesprekken hierover vanwege behoeften eigen gemeente en ontbreken restcapaciteit.
- Stand van zaken medewerkers tevredenheidsonderzoek.
- Het delen uitkomst met raad (*actielijst AZM 30*).
- Landelijk verzuimpercentage per gemeente 6,7%.
- Ziekteverzuim gemeente Valkenburg aan de Geul was 6,6%.
- Afname ziekteverzuim gemeente Valkenburg aan de Geul naar 6,4%.
- Verwijzing naar beantwoording wethouder Dauven aangaande langdurige uitval medewerker.
- Streven college om goede werkgever te zijn.
- Hierbij rekening houden met personen en mentale/vitale gezondheid.
- Bieden mogelijkheid tot het zich blijven ontwikkelen binnen organisatie.
- Ontwikkelkansen vaak voorwaarde van kandidaten in wervingsprocedure op krappe arbeidsmarkt.
- Gestegen opleidingsbudget hierdoor.
- Werken aan kwaliteit eigen organisatie en beter kunnen bedienen inwoners.
- Oproep tot het omarmen van deze ontwikkeling door de raad.
- Niet herkennen in geschetst beeld dat organisatie meer gericht is op beleidsontwikkeling dan uitvoering.
- Voortdurende inzet voor het tot uitvoering brengen van concrete projecten.
- Op basis van besluitvorming raad en college door gemeentebestuur ingezette noodzakelijke visie- en beleidstrajecten.
- Het uit een mond spreken door het college.
- Aangekondigde raadsbrede amendement passende organisatievorm herdenken en vieren.
- Toezegging tot bieden alle ruimte om dit te faciliteren en inbedden in portefeuille herdenken en gedenken.
- Toezegging tot aangaan gesprek met betrokken partijen over juiste manier van onderzoeken.
- Indienen amendement hierdoor overbodig.

Reactie leden C. Jamin, J. Pluijmen en V. Marx.

Rond 14.54 uur schorst de plaatsvervangend voorzitter de vergadering.

Rond 15.34 uur heropent de voorzitter de vergadering.

Tweede termijn

Inbreng tweede termijn leden V. Marx, C. Jamin, H. Baaij, B. Rooding en T. Brune.

Reactie leden B. Hardij, T. Brune en B. Rooding.

Namens de fractie CDA dient lid T. Brune het navolgende mondelinge amendement in om als beslispunt toe te voegen: *In de begroting 2026 een concreet voorstel wordt gedaan tot het instellen van een Burgerbegroting. Dit naar voorbeeld van de beste voorbeelden van andere gemeenten.*

Beantwoording wethouder N. Dauven inzake:

- Dankwoord aan fracties voor vinden voldoende geruststelling n.a.v. beantwoording college.
- Bespreken communicatie richting gebruikers Polfermolen tijdens extra bestuurlijk overleg stuurgroep Polfermolen B.V.
- Versneld oppakken communicatie omwonenden sporthal De Bosdries.
- Voortgang Tennis Padel Geuldal.
- Door college vastgestelde memo en aanwijzen hele sportcomplex TP Geuldal als zoekgebied voor verplaatsen padelbanen.
- Uitvoeren beleid en eenheid collegebeleid, verwijzing naar pagina 3 Jaarstukken 2024.
- Verwijzing naar beantwoording burgemeester t.a.v. plaatsvinden uitvoering op veel dossiers.
- Mondeling amendement fractie CDA inzake Burgerbegroting.
- Breed vormgegeven burgerkrachtbeleid.
- € 600.000,00 als budget voor vormgeven ideeën vanuit de samenleving.
- Voorbeelden van ideeën vanuit de samenleving: Den Moostuin, mountainbike parcours en Odensehuis.
- Openstaan college voor goede ideeën vanuit inwoners.
- Herhalen niet doen toezegging over herhuisvesten Yuverta in Polfermolen.
- Inspanningsverplichting gemeente voor huisvesten Yuverta binnen grondgebied gemeente.
- Keuze aan Yuverta voor al dan niet instemmen met voorgestelde locatie.
- Goede argumenten van huidige gebruikers voor herhuisvesten in Polfermolen.
- Wegen van deze argumenten.
- Afwachten uitkomst onderzoek Polfermolen 3.0.
- Voorleggen visie college over Polfermolen 3.0 en maken afwegingen door raad op 15 december 2025 ([verwerkt op raadsplanner](#)).
- Lastig verkrijgen zomergroen voor o.a. veteranenperkje.
- Verzorgen zomergroen door stichting of buurtcomité veteranenperkje.

- Met stichting of buurtcomité verrekenen gemaakte kosten voor aanplanten veteranenperkje (*actielijst FD 116*).

Reactie leden C. Fulmer en T. Brune.

Beantwoording wethouder J. Kleijnen inzake:

- Afwachten door fractie VSP aangekondigde motie over parkeervergunningen en betaald parkeren.

Beantwoording wethouder K. Rouwette inzake:

- Voor uitvoeren kunst- en cultuurbeleid gereserveerde financiële middelen.
- Vrijgeven van deze middelen na vaststelling cultuurbeleidsplan.
- Kunst- en Cultuurraad betrokken bij tot stand komen cultuurbeleid.
- Reactie Kunst- en Cultuurraad op conceptstukken cultuurbeleid.
- Herbevestigen van in eerste termijn gedane toezeggingen rondom grootschalig evenement 2028.

Beantwoording wethouder W. Weerts inzake:

- Standpunt fracties t.a.v. het niet op voorhand weggeven economische plint Plenkertstraat locaties Mommers en voormalige Chinees.
- Inzet wethouder om bouw op deze locatie op termijn lager te krijgen.
- Aangevraagde vergunningen voor huisvesten arbeidsmigranten in Broekhem.
- Enkele vergunningaanvragen afgewezen, andere aanvragen nog in bandeling.

Reactie leden B. Hardij, C. Jamin en C. Fulmer.

Om in te kunnen gaan op de vragen die zijn portefeuille raken draagt de voorzitter het voorzitterschap over aan plaatsvervangend raadsvoorzitter B. Hardij.

Beantwoording burgemeester D. Prevoo inzake:

- Voeren overleg over uitvoeringszaken met portefeuillehouders toezicht en handhaving en openbare orde en veiligheid.
- Instemmen met in beleidsplannen voorgestelde prioriteringen is aan raad.
- Uitvoering beleidsplannen is aan ambtelijke organisatie.
- Belang om bij communicatie niemand over te slaan die belang heeft bij evenementen.
- Bij vergunningverlening wijzen op belang communicatie en bijbehorende verplichtingen.
- Erop toezien dat hierover gemaakte afspraken worden nagekomen.
- Aan de slag gaan met geconstateerde huisvesting arbeidsmigranten.

- Raad informeren over hetgeen bij handhavingscontroles wordt geconstateerd en met welk doel arbeidsmigranten in gemeente gehuisvest zijn en of huisvesting aan de maat is ([actiepunt AZM 43](#)).
- Verwijzing naar rapport Roemer 'Geen tweederangsburgers: Aanbevelingen om misstanden bij arbeidsmigranten in Nederland tegen te gaan'.
- Voorkomen dat gemeente 'opvangbakje' wordt van arbeidsmigranten uit de hele regio.
- Verantwoordelijkheid voor scherp toezien op het niet uitbuiten van arbeidsmigranten.
- Aanwezigheid van veel verblijflocaties binnen gemeente.
- Extraatje kunnen verdienen derderangs hotels door aanbieden huisvesting aan arbeidsmigranten.
- Burgerbegroting, burgerparticipatie en burgerkracht: opstellen Participatieverordening in kader van de Omgevingswet ([actielijst onderdeel evaluaties](#)).
- Duidelijk verband tussen Participatieverordening en Omgevingswet voor wat betreft beschikbaar komen financiële middelen.
- Uitdaagrecht inwoners (al dan niet in georganiseerde vorm).
- Verwijzing naar in presidium gemaakte afspraken over bespreken invulling burgerparticipatiebeleid.
- Raad als eerste aan zet voor ophalen standpunten t.a.v. vormgeven Participatieverordening.
- Aanhouden goede volgorde voor bespreken zaken in proces burgerparticipatie en Participatieverordening.
- Klaar zijn Participatieverordening voor 1 januari 2027.
- Verwijzing naar beantwoording wethouder Dauven aangaande budget voor vormgeven ideeën vanuit de samenleving.
- Aan deze besluitenlijst toevoegen tekst over locaties waar cameratoezicht is toegestaan, inclusief artikelen Gemeentewet.

Schriftelijke aanvulling: *het plaatsen van camera's bij milieustations kan niet geschieden op basis van Openbare Orde en Veiligheid. Reeds eerder is aangegeven dat het plaatsen van camera's hiervoor niet zonder meer is toegestaan. Wij zien nog steeds onvoldoende aanleiding om hier werk van te maken.*

De handhavers controleren met enige regelmaat de milieuperrons. Deze controles vinden plaats in uniform en in burgerkledij om zo de pakkans te vergroten. Bij constatering van een overtreding treden handhavers repressief op door het opleggen van een boete.

Artikel 151c van de Gemeentewet regelt cameratoezicht op openbare plaatsen voor de handhaving van de openbare orde. De burgemeester kan, na een daartoe strekkend besluit van de gemeenteraad, besluiten tot cameratoezicht indien dit noodzakelijk is voor de openbare orde.

In artikel 151c van de Gemeentewet is bepaald dat het doel bij het toepassen van gemeentelijk cameratoezicht het handhaven van de openbare orde is. Hieronder valt ook de algemene bestuurlijke voorkoming van strafbare feiten die invloed hebben op de orde en rust in de gemeente. Cameratoezicht op grond van 151c heeft als eerste een signalerende functie. De camera ziet meer en met die informatie kunnen de politie en andere hulpdiensten op straat worden aangestuurd.

Gemeentelijk toezicht is dus niet bedoeld voor het opsporen van strafbare feiten. Het openbare gebied en het handhaven van de openbare orde is uitgangspunt.

Camera's plaatsen voor opsporingsdoeleinden zijn voorbehouden aan de algemene politietaak of aan persoonsbeveiliging op basis van een zorgvuldig voorbereid dreigingsbeleid.

Reactie lid C. Fulmer.

Aanvullende beantwoording wethouder N. Dauven inzake:

- Plannen themasessie burgerparticipatie en burgerkrachtbeleid ([verwerkt op overzicht te plannen themasessies](#)).
- Wens fractie CDA om breder naar de Burgerbegroting te kijken.
- Elementen Burgerbegroting meenemen in themasessie Burgerparticipatie en burgerkrachtbeleid.

Plaatsvervangend voorzitter B. Hardij draagt de voorzittershamer weer over aan de voorzitter.

Lid V. Marx dient het navolgende raadsbreed amendement in voor het toevoegen van een 4^e beslispoint over 'Herdenken en Vieren': *In 2025 een onafhankelijk verkennend onderzoek uit te laten voeren naar de noodzaak en wenselijkheid van het instellen van een aparte stichting, vereniging of werkgroep voor "Herdenken en Vieren" rondom oorlog en vrede. Voor het uitvoeren van dit onderzoek eenmalig het benodigde bedrag beschikbaar te stellen en te dekken uit de post "onvoorzien" en dit per direct ter beschikking te stellen aan de gemeenteraad.*

De voorzitter brengt het raadsbrede amendement aangaande **herdenken en vieren** in stemming.

Het amendement wordt met algemene stemmen aanvaard.

Lid T. Brune leest nogmaals de tekst voor van het eerder ingediende mondelinge amendement voor het toevoegen van een 5e beslispoint over de Burgerbegroting: *In de begroting 2026 een concreet voorstel wordt gedaan tot*

het instellen van een Burgerbegroting. Dit naar voorbeeld van de beste voorbeelden van andere gemeenten.

Op verzoek van lid C. Jamin schorst de voorzitter rond 16.23 uur de vergadering.

Rond 16.27 uur heropent de voorzitter de vergadering.

Lid C. Jamin vraagt de fractie CDA het amendement aan te houden en de toegezegde raadsessie af te wachten.

Reactie lid T. Brune.

Gehoord de reactie van lid T. Brune brengt de voorzitter het mondeling ingediende amendement voor het toevoegen van een 5^e beslispunt aangaande de **Burgerbegroting** in stemming.

Lid T. Brune legt een stemverklaring af. Hij stemt vóór het amendement. De Burgerbegroting is een separaat project naast het beleid over burgerkracht en burgerparticipatie. Het is een instrument om burgers nog meer inspraak te geven en ook een instrument over burgervertrouwen en het meenemen van inwoners in het gemeentelijke besluitvormingsproces.

Namens de fractie VVD legt lid B. Rooding een stemverklaring af. De fractie stemt tegen het amendement. De fractie wil graag eerst de themasessie afwachten.

Namens de fractie PGP legt lid C. Fulmer een stemverklaring af. De fractie stemt vóór het amendement. De fractie had dit onderwerp in het verkiezingsprogramma staan en het is een eerste stap naar de themasessie over het burgerparticipatiebeleid.

Namens de fractie VSP legt lid C. Jamin een stemverklaring af. De fractie stemt tegen het amendement. De fractie wil graag eerst de themasessie afwachten.

Namens de fractie AB legt lid V. Marx een stemverklaring af. De fractie stemt tegen het amendement. Zij sluit zich aan bij de stemverklaringen van de leden B. Rooding en C. Jamin en wijst erop dat er op dit moment al een budget beschikbaar is.

Besluit:

Het door de fractie CDA mondeling ingediende amendement is in meerderheid van stemmen verworpen.

De voorzitter brengt het geamendeerde voorstel in stemming.

Namens de fractie AB legt lid V. Marx een stemverklaring af. De fractie stemt vóór het geamendeerde voorstel.

Namens de fractie VSP legt lid C. Jamin een stemverklaring af. De fractie stemt vóór het geamendeerde voorstel.

Namens de fractie PGP legt lid C. Fulmer een stemverklaring af. De fractie stemt vóór het geamendeerde voorstel.

Namens de fractie VVD legt lid B. Rooding een stemverklaring af. De fractie stemt vóór het geamendeerde voorstel.

Namens de fractie CDA legt lid T. Brune een stemverklaring af. Vanwege de door het college gedane toezeggingen stemt de fractie vóór het geamendeerde voorstel.

Besluit:

- De kadernota 2025 vast te stellen.
- De begroting 2025 aan te passen conform de voorstellen zoals opgenomen in de kadernota, inclusief de daarbij behorende mutaties in de reserves.
- Het college de opdracht te geven om de programmabegroting 2026 (inclusief de meerjarenraming 2027 t/m 2029) op te stellen met inachtneming van de voorstellen zoals opgenomen in de kadernota.
- In 2025 een onafhankelijk verkennend onderzoek uit te laten voeren naar de noodzaak en wenselijkheid van het instellen van een aparte stichting, vereniging of werkgroep voor “Herdenken en Vieren” rondom oorlog en vrede. Voor het uitvoeren van dit onderzoek eenmalig het benodigde bedrag beschikbaar te stellen en te dekken uit de post “onvoorzien” en dit per direct ter beschikking te stellen aan de gemeenteraad.

Het voorstel wordt met algemene stemmen aanvaard.

11.b Motie fracties VSP, AB en VVD inzake parkeervergunningen en betaald parkeren.

Namens de fracties VSP, AB en VVD dient lid C. Jamin de motie in.

Beantwoording burgemeester D. Prevoo inzake:

- In principe overnemen motie door college.
- Wel kijken naar uitvoerbaarheid motie.
- Intentie motie is handhaven op parkeerbeleid (vergunning- en fiscaal parkeren).
- In contact treden met P1 met doel zo snel mogelijk leveren capaciteit.

De voorzitter brengt de motie in stemming.

Namens de fractie CDA legt lid J. Blom een stemverklaring af. De fractie stemt vóór de motie.

Namens de fractie VVD legt lid B. Rooding een stemverklaring af. De fractie stemt vóór de motie.

Namens de fractie PGP legt lid C. Fulmer een stemverklaring af. Gehoord de toezegging van de burgemeester stemt de fractie vóór de motie.

Namens de fractie VSP legt lid C. Jamin een stemverklaring af. De fractie stemt vóór de motie.

Namens de fractie AB legt lid V. Marx een stemverklaring af. De fractie stemt vóór de motie.

Besluit:

De motie wordt met algemene stemmen aanvaard.

12. Sluiting.

Rond 16.37 uur sluit de voorzitter de vergadering. Hij wenst de deelnemers, de overige aanwezigen en de mensen die de livestream hebben gevolgd een prettige avond en mooie zomerperiode.

De besluitenlijst van deze vergadering, in totaal omvattende agendapunten 1 t/m 12 is aldus vastgesteld door de raad van de gemeente Valkenburg aan de Geul in zijn openbare vergadering van 6 oktober 2025.

De raad voornoemd,

J.W.L. Pluijmen,
griffier

D.M.M.T. Prevoo,
voorzitter