



Informatiebrief

Zaaknummer: Z - 21328 VS
Documentnummer: VS\15036\1
Datum: 10 mei 2016
Onderwerp: verantwoording verzelfstandiging openbaar onderwijs
Bijlage(n): 1. brief bestuur openbaar onderwijs d.d. 18 april 2016

Geachte Raad,

Het openbaar onderwijs neemt in een gemeente een bijzondere positie in.

In de grondwet is geregeld dat de gemeente zorg dient te dragen voor 'voldoende openbaar onderwijs'. Er dient een school in stand gehouden te worden die als wezenskenmerk heeft dat deze 'breed toegankelijk' is.

De bijzondere relatie van de gemeente tot een openbare school vertaalt zich statutair in gemeentelijk toezicht op het bestuur en het financiële beheer van de school. Door dit toezicht heeft de gemeente de mogelijkheid te toetsen en eventueel te sturen dat openbaar onderwijs in de gemeente blijft gegarandeerd.

In december 2010 is het bestuur van het openbaar onderwijs in de gemeente Voorschoten verzelfstandigd. Dit betekende een gewijzigde rol van de gemeente. De rol van gemeente als lokaal bestuurder en schoolbestuur werd losgekoppeld (dubbele petten). Het openbaar onderwijs kwam met een zelfstandig bestuur meer op afstand te staan van de gemeente, en kreeg zoals andere bijzondere scholen meer de mogelijkheid om inhoudelijke een zelfstandig beleid te voeren. Statutair is het openbaar karakter van de school gegarandeerd en er bestaat een financiële relatie door het toezicht van de raad op de financiële jaarstukken.

In het kader van deze verzelfstandiging is er tussen het verzelfstandigd schoolbestuur en gemeente een aantal afspraken gemaakt, die na vijf jaar zou worden geëvalueerd. Bij schrijven van 18 april jl. geeft het schoolbestuur van de Stichting Voorschotense Openbare School (VOS) aan op welke wijze invulling is gegeven aan deze afspraken. Deze brief van de VOS is bijgevoegd. Deze voorzieningen zijn inmiddels gerealiseerd. In voormelde brief wordt voor de recentelijk gerealiseerde voorzieningen bekostiging aangevraagd.



Positieve ontwikkeling van het openbaar onderwijs

De school heeft zich positief ontwikkeld na ingrijpende problemen die zich in 2004 voordeden op organisatorisch en financieel vlak. Met veel inzet van het bestuur en directie heeft de school zich weten te profileren als een sterke en een aantrekkelijke school in het Voorschotense scholenbestand. Het aantal leerlingen is fors gestegen sinds 2005 en telt op dit moment 485 leerlingen. De school neemt in het overleg met de andere Voorschotense scholen een vaak initiërende en verbindende rol. Onderwijskundig heeft de school belangrijke stappen gezet, er is veel geïnvesteerd in nieuwe methoden en specialisaties, zoals het Engelstalig onderwijs. De hoge Cito-scores, ruim boven het landelijk gemiddelde bevestigt het beeld van een goed functionerende en succesvolle school.

Financiële positie openbaar onderwijs

In 2005 verkeerde de school in een zodanige slechte financiële situatie dat de gemeente genoodzaakt was om financieel bij te springen (met gevolgen voor de later zgn. vastgestelde overschrijdingsregeling). Deze situatie is voorbij en de school verkeert thans in een gezonde financiële situatie door de groei van de school, extra financiële impulsen van het rijk, de verstrekte bruidsschat en het strak gevoerde financieel beleid. Er is sprake van voldoende algemene reserve en weerstandsvermogen. Een voldoende financiële buffer is van belang omdat het Rijk bekostigd alsof er sprake is van één school (een vaste voet in de personele en materiele, lumpsumvergoeding) terwijl er op twee vestigingen een volwaardig onderwijsaanbod wordt gegeven (groep 1 t.e.m.8 met eigen directie). Dit blijft een aandachtspunt.

Schaalgrootte toekomstbestendig

Het schoolbestuur heeft aangegeven dat stappen om te komen tot een bestuurlijke schaalvergroting, niets hebben opgeleverd maar dat mogelijkheden van samenwerking worden open gehouden. Door invoering van lumpsum bekostiging zijn de risico's voor scholen toegenomen die met een grotere bestuurlijke schaal meer gespreid kunnen worden. Geconstateerd kan worden dat de bestuurlijk schaalgrootte het bestuur van de VOS niet beperkt in haar slagkracht of onmiddellijke risico's oplevert. Of een bestuurlijke fusie een meerwaarde oplevert hangt in belangrijke mate af van het vinden van een eveneens sterk en gezonde bestuurlijke fusiepartner. Bestuurlijke schaalvergroting vormt in die zin geen doel op zich. De bestuurlijke ontwikkeling op dit punt zal de gemeente blijvend monitoren bij de jaarlijkse verantwoording.

Naar een andere bestuursmodel

Het bestuur is voornemens te komen tot een andere bestuursmodel (Raad van toezichtmodel) dat praktisch meer werkbaar is dan het huidige algemeen en dagelijks bestuur. Dit betekent een statutenwijziging die aan de raad zal worden voorgelegd. Bij deze



statutenwijziging zal ook worden meegenomen een veranderende termijn voor het indienen van begroting en jaarrekening omdat dit in het verleden voor het bestuur op praktisch problemen stuitte.

Afspraken rondom huisvesting

In het kader van de verzelfstandiging zijn er afspraken gemaakt t.a.v. het schoolgebouw Ter Lips. 'De gemeente treft aanpassingen aan het gebouw, t.a.v. het binnenklimaat, vergroting lokalen, uitbreiding speelplaats en fietsenstalling' De vergroting van de lokalen zijn in 2012 gerealiseerd en door de gemeente bekostigd. Er resteerde nog de aanpassing van de speelplaats (incl. fietsenstalling) die nog diende te worden uitgevoerd.

In 2011 is het nieuwe schoolgebouw aan de Multatulilaan in gebruik genomen.

Het schoolbestuur heeft kort na de ingebruikname aangegeven dat er problemen rondom het binnenklimaat bestonden die om een oplossing vroegen. Over deze aanvraag is veelvuldig overleg gevoerd met het schoolbestuur. Bij deze besprekingen speelde de financiële draagkracht van het bestuur een rol hetgeen heeft geleid dat de school een substantieel deel van de kosten voor haar rekening heeft genomen (€101.000). Uiteindelijk heeft dat geleid tot een aangepaste aanvraag in april 2016 met een verzoek om de volgende voorzieningen te bekostigen.

1. Ter Lips aanpassing speelplaats	€ 45.118
2. Multatulilaan ventilatie	€ 26.998
3. Multatulilaan koeling	€ 20.000
Totaal	€ 92.116

Aanpassing speelplaats

Geadviseerd wordt om de kosten van de uitbreiding van de speelplaats te vergoeden omdat dit is afgesproken bij de verzelfstandiging. Met de uitbreiding voldoet de school aan de bepalingen hierover in 'de verordening voorzieningen huisvesting onderwijs gemeente Voorschoten'.

Mechanische ventilatie

De mechanische ventilatie is noodzakelijk omdat er in een aantal lokalen sprake is van een volgens de norm te hoge CO 2 waarde, hetgeen heeft geleid tot gezondheidsproblemen bij personeel en leerlingen.

Koeling

Bij nieuwbouw van een school behoort, ingevolge 'de verordening voorzieningen huisvesting onderwijs gemeente Voorschoten', zonwering tot de basisvoorziening. In het oorspronkelijk ontwerp van de school aan de Multatulilaan was er sprake van een WKO systeem aangesloten op het nabij gelegen pand. Het ontwerp werd echter aangepast omdat het



nabijgelegen pand afzag van het WKO systeem. Er werd geen zonwering aangebracht om esthetische redenen. Afgewacht werd of dit zou leiden tot problemen. De school heeft inderdaad te maken gekregen met hoge temperaturen in de zomer. Maatregelen waren noodzakelijk om de temperatuur te kunnen beheersen. Geadviseerd wordt om ook deze aangevraagde voorziening voor bekostiging in aanmerking te brengen. De aanspraak hiervoor volgt uit de verplichting van de gemeente een klimaatbestendig gebouw bij nieuwbouw op te leveren (Verordening voorzieningen huisvesting onderwijs gemeente Voorschoten).

Het dekkingsvoorstel voor de hierboven genoemde voorzieningen ter hoogte van € 92.116 zal aan u in de voorjaarsnota ter besluitvorming worden voorgelegd.

Conclusie

De intentie van de verzelfstandiging van het openbaar onderwijs was gericht op het op meer op afstand van de gemeente en het schoolbestuur waardoor het schoolbestuur in staat zou zijn om zich beter te professionaliseren en een meer zelfstandig beleid kon voeren. De school heeft zich ontwikkeld tot een sterke maatschappelijk betrokken school met een grote aantrekkingskracht. Dit geeft het vertrouwen dat het openbaar onderwijs in de gemeente op een succesvolle wijze blijft gegarandeerd.

Met vriendelijke groet,
het college van burgemeester en wethouders,



secretaris



burgemeester



STICHTING VOORSCHOTENSE OPENBARE SCHOOL

Aan het College van Burgemeester en Wethouders
te Voorschoten

Voorschoten, 18 april 2016
Betreft: verzelfstandiging VOS, 5 jaar later

Geacht College,

In december 2010 is het bestuur van de openbare basisschool De VOS verzelfstandigd. Door een besluit van de gemeenteraad is de bestuurscommissie opgeheven en de bevoegd gezag functie ondergebracht bij de Stichting VOS. Bij deze verzelfstandiging is met de Gemeente een aantal specifieke afspraken gemaakt.

Het bestuur van de stichting geeft hierbij een beknopte terugblik over 5 jaar verzelfstandigd bestuur en de verantwoording over de specifieke afspraken. Eerst gaan we in op de ontwikkeling van de school en het bestuur op relevante factoren, vervolgens de invulling van de nadere afspraken met de gemeente. Tenslotte vindt u een aangepaste huisvestingsaanvraag betreffende de schoolgebouwen Multatulilaan en Ter Lips.

A. Ontwikkeling van de school 2010 - 2015

Ten tijde van de start van de bestuurscommissie in 2004 verkeerde de school in een slechte staat, op het gebied van onderwijs (negatief rapport van de rijksinspectie en ontslag van de directeur), huisvesting (twee gebouwen met gebrekkige onderhoudsstaat) en financiën (exploitatietekorten en het ontbreken van reserves en voorzieningen). Tussen 2005 en 2010 is hieraan door het bestuur, de directie en het team met veel inzet gewerkt. In 2010 was deze situatie op veel fronten sterk verbeterd. Tevens was dit voldoende basis voor het gemeentebestuur om het bestuur van De Vos te verzelfstandigen. Sindsdien is met kracht verder gewerkt aan de verbetering van de kwaliteit van het onderwijs, de gebouwen en de financiële positie van bestuur en school. Hierin heeft de gemeente de school gesteund met het aanvullen van exploitatietekorten in 2005 - 2007, vanaf 2010 met het verstrekken van een bruidsschat en met het aanpassen van de schoolgebouwen (van 3 naar 2 locaties).

Positieve ontwikkelingen:

De Vos is een openbare school. De kenmerken pluriformiteit, emancipatie, tolerantie en algemene toegankelijkheid worden actief uitgedragen. De school kan zich verheugen in een grote populariteit bij leerlingen en ouders. De tevredenheid van leerlingen, ouders en leerkrachten is zeer hoog. De Vos is een goede, prettige en veilige school.

- Leerlingenaantallen groeiden fors van 327 in 2005 naar 427 in 2010 en naar 485 in 2015.
- De leerlingzorg op de school is goed op orde. Het verwijzingspercentage naar het speciaal onderwijs is zeer laag
- Personeel: aan de school zijn sinds 2010 35 á 37 personen verbonden, in totaal 27,5 fte. De scholingsbudgetten zijn successieef verhoogd. Het team is gemotiveerd, relatief jong, met weinig wisselingen en een zeer laag verzuimpercentage (<1%). Naar functie zijn er 13 groepsleerkrachten in schaal LA. Tevens zijn er 9,5 gespecialiseerde leerkrachten in schaal LB. Specialisaties zijn gedrag, coördinatoren onder-, midden en –bovenbouw, Nederlandse taal, Engels en ICT.
- Methoden: op alle kernvakken zijn de methoden vervangen, extra remediërende middelen m.n. op taal en rekenen aangeschaft. Op ICT gebied zijn flinke investeringen gedaan, zoals digitale schoolborden in alle lokalen, laptops, speciale programma's. Door de hele school worden de programma's Engels (Early Bird) en vreedzame school uitgevoerd.
- Cito-scores en vervolgonderwijs: de gemiddelde schoolscore op de Cito-toets is sterk verbeterd van 535,5 in 2010 naar 539 in 2015. Dit is ruim boven het landelijk gemiddelde en zelfs hoger dan de bovengrens die de rijksinspectie hanteert voor een vergelijkbare scholengroep.
- Financieel: de jaaromzet van De Vos is flink gestegen van € 1,7 mln. in 2010 naar € 2,2 mln. in 2015. Dit is vooral het gevolg van de sterke groei van de leerlingaantallen en de extra groei-informatie van het rijk. Tevens zijn extra financiële impulsen door het rijk verstrekt. Tezamen met het inzetten van de bruidsschat, met behoedzaam begroten en strak toezicht op de uitgaven resulteerde dit in positieve exploitatieresultaten en in een substantiële groei van de omvang van de algemene reserve. Het weerstandsvermogen bedraagt intussen 40% van de jaaromzet. Bij de landelijke vergelijkingsgroep is dit 32,5 %.
- Gebouwen: Op het moment van verzelfstandiging gaf De Vos onderwijs op drie locaties, veelal in combinatiegroepen. In 2011 werd de nieuwbouw Multatulilaan opgeleverd en daarmee werden de gebouwen aan de Marijkelaan en de Einsteinlaan verlaten. Daarmee daalden de beheerslasten van de gebouwen ook aanmerkelijk. In 2012 zijn de lokalen van Ter Lips vergroot via interne aanpassingen. Het slechte binnenklimaat van het gebouw Multatulilaan is in 2015 aangepakt. Zie ook B.
- Speelpleinen: in 2013 is de speelplaats van het gebouw Multatulilaan omgezet naar een gecertificeerd groen schoolplein. Het plein Ter Lips is vergroot en tevens heringericht als gecertificeerd groen schoolplein.
- Het bestuur: Conform de landelijke Code Goed Onderwijs is het bestuur van De Vos ingedeeld in een algemeen en een dagelijks bestuur. Daaronder functioneert de directeur. Om de beoogde scheiding van bestuur en intern toezicht en een heldere onderbrenging van de bevoegd gezag functie beter in

te richten, beraadt het bestuur zich op het bestuursmodel. Daarin worden we ondersteund door de openbare koepelorganisatie VOSABB. In de komende maanden zullen we aan het gemeentebestuur een nader voorstel voorleggen om over te gaan naar het zgn. Raad van Toezichtmodel. Een besluit over wijziging van de statuten moet door de gemeenteraad worden genomen.

B. Afspraken bij de verzelfstandiging en de invulling die hieraan gegeven is:

"1. Aan het nieuwe bestuur wordt een bruidsschat meegegeven van € 298.500 (berekend per 1 oktober 2010 en vaststelling en betaling conform de wettelijke regeling". (De cursief gemarkeerde afspraken 1. t/m 4. zijn afkomstig uit het raadsbesluit in 2010):

Gedurende 2010-2014 heeft de VOS de bruidsschat ontvangen.

De gemeente Voorschoten heeft met ingang van de verzelfstandiging van het bestuur van Stichting Vos in 2010 een bruidsschat uitgekeerd over vijf jaar, tot en met 2014 (laatste jaar), in totaal € 298.500,-.

De ontvangen bedragen zijn door het bestuur elk jaar besteed aan de kostenpost Administratie, beheer en bestuur. Hieronder vallen:

- de kosten van de financiële en -personeelsadministratie en het administratiekantoor;
- de kosten van beleidsondersteuning op onderwijskundig, personeel en financieel terrein, deels door de algemeen directeur van de school;
- de kosten van aansluiting bij de geschillencommissie en voor de klachtenprocedure;
- de contributie van besturenorganisaties PO-Raad en VOS-ABB;
- de verzekeringen;
- de bestuurs- en beheerkosten, onder andere reis- en verblijfkosten, vacatiegelden, scholing, inhuur externe expertise;
- de accountantskosten.

In de jaarrekeningen van Stichting VOS van 2010 tot en met 2014 is de bruidsschat verantwoord op basis van het kasstelsel. In zijn controleverklaring stelt de accountant dat de verantwoorde baten, lasten en balansmutaties in alle aspecten voldoen aan de eisen van de financiële rechtmatigheid en in overeenstemming zijn met de in relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen.

Doordat deze kosten betaald zijn uit de bruidsschat is het exploitatieresultaat in de jaren 2010- 2014 bovengemiddeld geweest. Het bestuur had destijds ook dit voornemen, daar de reserves eind 2009 minimaal waren. Nu kunnen we spreken over een financieel gezonde school.

"2. Binnen de medegebruik regeling zorgt de gemeente Voorschoten voor de aanpassing van en rond het gebouw Ter Lips ten aanzien van het binnenklimaat, vergroting van de lokalen, vergroting van het schoolplein en uitbreiding van de fietsenstalling."

In 2015 heeft zowel de vergroting van het schoolplein als de uitbreiding van de fietsenstalling plaatsgevonden. De VOS heeft dit voorgefinancierd. De andere twee punten zijn in 2013 afgehandeld. Zie ook C.

“3. Het schoolgebouw en -terrein van Ter Lips wordt, omdat het een dislocatie betreft, op basis van een vastgestelde medegebruik vergoeding beschikbaar gesteld aan het schoolbestuur van de VOS voor de periode van drie tot vijf jaar. Bij aanvang van het vierde volle kalenderjaar volgend op de datum van de bestuurlijke verzelfstandiging zal het schoolbestuur en de gemeente overleg voeren over voortzetting van de medegebruik regeling. De verwachte ontwikkeling van het aantal leerlingen is dan van doorslaggevende betekenis.”

Het bestuur heeft verschillende keren met de gemeente over deze medegebruik regeling gesproken. Nadat alle bovenstaande punten zijn afgehandeld zal met de gemeente besproken worden op welke wijze e.e.a. nader wordt ingevuld. De leerlingenaantallen hebben zich de laatste jaren positief ontwikkeld, al moet rekening gehouden worden met een lichte teruggang in het schooljaar 2017-2018 (drie groepen 8 i.p.v. 2 groepen verlaten de school). Na overdracht van het juridische eigendom van het gebouw wordt de regeling m.b.t medegebruik beëindigd.

“4. Het nieuwe schoolbestuur de opdracht mee te geven binnen de bruidsschatperiode (vijf jaar) aansluiting te zoeken bij een ander bestuur, vanwege de beperkte omvang van het bestuur (eenpitter).”

Het bestuur heeft in de afgelopen jaren meermaals gesprekken gevoerd met enkele schoolbesturen. Onder meer met het bestuur van RKBS De Vink, alhier en met het bestuur van de openbare school in Wassenaar. Daarbij is ook een verkenning door een externe deskundige uitgevoerd naar de haalbaarheid van een bestuurlijke fusie van de besturen van De Vos en van de Vink. De veranderde regelgeving in 2011 voor bestuurlijke fusie tussen besturen van verschillende signatuur (m.n. openbaar en bijzonder onderwijs) is verscherpt. Op grond van de zgn. fusietoets zou in ons geval een mogelijke fusie met het bestuur van De Vink uitgesloten zijn. Het bestuur van de openbare Bloemcampschool in Wassenaar heeft een uitgesproken voorkeur voor een groter bestuursverband met meer dan 1500 leerlingen.

Bovendien zien de drie besturen geen toegevoegde waarde in bestuurlijke schaalvergroting op dit moment. Hoewel alle eenpitters, zijn het gezonde en redelijk stabiele organisaties, waardoor fusie geen noodzaak is. Voor de toekomst worden verdere mogelijkheden voor samenwerking open gehouden. De raadscommissie Mens en Samenleving is in 2014 over deze stand van zaken geïnformeerd.

C. Aangepaste huisvestingsaanvraag

Bij de verzelfstandiging zijn afspraken gemaakt over de realisering van voorzieningen bij het gebouw en het plein van Ter Lips. Zie ook punt B.-2.

Daarnaast speelt nog de Huisvestingsaanvraag Multatulilaan.

Tijdens de bouw van de Multatulilaan is, door de Gemeente, afgestapt van het oorspronkelijke plan met betrekking tot de luchtbehandeling in de lokalen. Hier was

de school het destijds niet mee eens. In het eerste jaar heeft de school hier reeds melding van gemaakt bij de Gemeente. Er was te weinig zuurstof in de lokalen en de temperatuur werd te hoog in de zomer. Ramen kunnen niet open voor normale ventilatie en koeling. Verschillende metingen hebben dit aangetoond. Dit leidde tot onaanvaardbare klachten bij leerlingen en leerkrachten. De school heeft dit meerdere keren gemeld bij de Gemeente. Bestuur en de gemeente hebben over onze eerdere aanvraag veelvuldig overleg gevoerd. Dit heeft geleid tot onderstaande aanpassing van ons verzoek.

De aanpassing omvat een tweetal elementen:

1. het wijzigen van de positie van de luchtbehandeling in de lokalen (van boven de deur naar midden in het lokaal)
2. het aanbrengen van een koeling.

Het schoolbestuur heeft de hele aanpak voorgefinancierd en uiteindelijk een groot deel van de koeling zelf bekostigd. Tezamen met de herinrichting van de groene schoolpleinen komt de eigen bekostiging op een bedrag van bijna € 100.000,-

Hieronder worden de verschillende bedragen van de herziene aanvraag tot vergoeding getoond. Hierbij zijn ook de bedragen mbt de uitbreiding van het schoolplein en de fietsenstalling opgenomen.

De totale te vergoeden kosten bedragen:

Ter Lips (beschoeiing + fietsenstalling)	€45.118,-
Multatulilaan ventilatie	€26.998,-
Multatulilaan koeling	<u>€20.000,-</u>
Totaal	€92.116,-

We verzoeken u deze herziene aanvraag te honoreren.

NB. Door de lange duur van het overleg over de voorzieningen is de definitieve opstelling van de begroting 2016 aanmerkelijk later afgerond dan wenselijk. Parallel aan dit schrijven wordt u de begroting aangeboden, met daarin een voorlopige verwerking van de aanvraag tot vergoeding voor voorzieningen in de huisvesting.

Met bovenstaande toelichtingen hopen wij u voldoende geïnformeerd te hebben.

Hoogachtend,

Het bestuur van de Stichting Voorschotense Openbare school,

De secretaris,

M.P.C. Laureense



de voorzitter,

J.A. Hoenen





Begroting van 2016-2019

Stichting Voorschotense Openbare School	Begroting	Begroting	Begroting	Begroting
Totaal	2016	2017	2018	2019
	In €	In €	In €	In €
Baten				
Rijksbijdragen OCW	2.139.800	2.123.900	2.085.000	2.059.436
Overige overheidsbijdragen en subsidies	18.000	18.000	18.000	18.000
Overige baten	17.000	17.000	17.000	17.000
Totaal Baten	2.174.800	2.158.900	2.120.000	2.094.436
Lasten				
Personele lasten	1.774.600	1.766.100	1.731.100	1.717.500
Afschrijvingen	57.500	58.200	53.500	40.600
Huisvestingslasten	128.000	128.500	129.000	129.000
Overige instellingslasten	207.500	207.500	207.500	207.500
Totaal Lasten	2.167.600	2.160.300	2.121.100	2.094.600
Saldo baten en lasten	7.200	-1.400	-1.100	-164
Financiële baten en lasten				
Financiële baten	7.000	7.000	7.000	7.000
Financiële lasten	0	0	0	0
Saldo financiële baten en lasten	7.000	7.000	7.000	7.000
Exploitatieresultaat	14.200	5.600	5.900	6.836

Plan van aanpak arbeidsmarktoffensief 2015 - 2018

Met volle kracht vooruit

INHOUDSOPGAVE

1.	Inleiding	03
1.1	Voorschoten	03
1.2	Leidschendam-Voorburg	03
1.3	Wassenaar	03
1.4	Achtergrond en aanleiding	04
2.	Ontwikkelingen	05
2.1	Landelijke ontwikkelingen	05
2.2	Bestandsontwikkelingen	05
2.3	Voorschoten	06
2.4	Leidschendam-Voorburg	06
2.5	Wassenaar	07
3.	Maatregelen	09
3.1	Instroombeperking	09
3.1.1	Doorstroom WW naar Participatiewet	09
3.1.2	Jongeren	09
3.1.3	Handhaving aan de poort	09
3.2	Uitstroombevordering	10
3.2.1	Werkgeversbenadering	10
3.2.2	Werken is meedoen (CV Online)	11
3.2.3	Deeltijd werk	11
3.2.4	Social Return on Investment	11
3.2.5	Tijdelijke inzet van extra capaciteit	11
3.3	Risicofactoren	12
3.3.1	Statushouders	12
3.3.2	Ontwikkeling bestand	12
4.	Ontwikkeling, effecten en monitoring	13
4.1	Ontwikkeling	13
4.2	Effecten	13
4.2.1	Voorschoten	14
4.2.2	Leidschendam-Voorburg	14
4.2.3	Wassenaar	14
4.3	Kosten en begroting	14
4.4	Implementatie en monitoring	15
Bijlagen		
1	Kerngetallen	16
2	Marktbewerkingsplannen	

1 Inleiding

1.1 Voorschoten

In de Programmabegroting 2015-2018 is aangegeven dat er geruime tijd een tekort is op het budget Bundeling Uitkeringen Inkomensvoorziening Gemeenten (BUIG budget). Het verleden heeft uitgewezen dat de overschrijding van de BUIG gelden een structureel karakter heeft gekregen. Het geprognoseerde tekort wordt voor de komende vier jaar in een nieuwe voorziening gestort, waarvan een gedeelte wordt gebruikt om een versnelde uitstroom te bewerkstelligen op het Participatiewet bestand, overeenkomstig motie 100197 van de PvdA. Met dit uitvoeringsprogramma wordt inzicht gegeven in de manier waarop de versnelde uitstroom gerealiseerd zal worden. Het doel van dit uitvoeringsprogramma is om geen overschrijding op de BUIG te hebben.

1.2 Leidschendam-Voorburg

Uit de Programmabegroting 2015-2018 blijkt dat, ondanks het feit dat er een nieuwe verdeelsystematiek is vastgesteld door het ministerie van Binnenlandse Zaken, er geen tekorten worden verwacht op het budget Bundeling Uitkeringen Inkomensvoorziening Gemeenten (BUIG budget). Om het risico desondanks te verkleinen op een dreigend verminderd rijksbudget is een uitvoeringsprogramma opgesteld waarmee inzicht wordt gegeven in de manier waarop de afdeling Werk en Inkomen de komende jaren gaat trachten een versnelde uitstroom te bewerkstelligen op het Participatiewet bestand. Het doel van dit uitvoeringsprogramma is om het risico te beperken van tekorten op het BUIG budget.

1.3 Wassenaar

Uit de Programmabegroting 2015 blijkt dat, ondanks het feit dat er een nieuwe verdeelsystematiek is vastgesteld door het ministerie van Binnenlandse Zaken, er geen tekorten worden verwacht op het budget Bundeling Uitkeringen Inkomensvoorziening Gemeenten (BUIG budget). Om het risico desondanks te verkleinen op een dreigend verminderd rijksbudget is, zoals aangegeven in de raadsbrief ontwikkeling BUIG, een uitvoeringsprogramma opgesteld waarmee inzicht wordt gegeven in de manier waarop de afdeling Werk en Inkomen de komende jaren gaat trachten een versnelde uitstroom te bewerkstelligen op het Participatiewet bestand. Het doel van dit uitvoeringsprogramma is om het risico te beperken van tekorten op het BUIG budget.

1.4 Achtergrond en aanleiding

In 2014 heeft het ministerie van Binnenlandse Zaken gekozen voor een nieuwe verdeelsystematiek voor het macrobudget voor uitkeringen voor levensonderhoud over gemeenten. Het gaat dan specifiek om de budgetten WWB-inkomensdeel, de Inkomensvoorziening voor oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (loaw), de Inkomensvoorziening voor ouderen en gedeeltelijk arbeidsongeschikte zelfstandigen (loaz) en de uitkering levensonderhoud voor startende ondernemers (Bbz). De aanleiding voor de herziening van de verdeelsystematiek is dat het rijk meer prikkels aan gemeenten wenst mee te geven om het aantal uitkeringsgerechtigden tot een minimum te beperken.

Het nieuwe verdeelmodel is gebaseerd op de uitkomsten van een statische analyse waarmee is berekend hoe de kans op bijstand afhangt van een aantal hiervoor relevante variabelen. Voor deze analyse is een verklaringsmodel gebruikt. De kans op bijstand verschilt onder andere per huishoudtype. Zo hebben bijvoorbeeld eenoudergezinnen, allochtonen, maar ook mensen met een arbeidsbeperking een hogere kans dan gemiddeld dat zij een bijstandsuitkering ontvangen. Niet elk huishouden heeft dus evenveel kans om in de bijstand te

komen. Het Sociaal en Cultureel Planbureau (SCP) heeft onderzocht welke factoren bepalend zijn voor de kans dat een huishouden een bijstandsuitkering ontvangt en hoe sterk de invloed van de verschillende factoren is. Hierbij is rekening gehouden met de kenmerken van het huishouden (bijvoorbeeld leefvorm, leeftijd, wel/geen koopwoning, niet-westerse achtergrond en opleiding), maar ook met de kenmerken van de wijk/buurt, gemeente en regio waarin het betreffende huishouden woont (bijvoorbeeld leefbaarheid en netto arbeidsparticipatie)¹.

Het rijk hanteert een overgangssystematiek waarbij gemeenten tot aan 2018 toe kunnen groeien naar het budget op grond van de nieuwe systematiek. De hoogte van het budget gedurende de overgangperiode wordt als volgt bepaald:

- Tot en met 2016: 50% op basis van feitelijke lasten (jaar t-2) en 50% op basis van de nieuwe systematiek;
- 2017: 25% op basis van feitelijke lasten (jaar t-2) en 75% op basis van de nieuwe systematiek;
- Vanaf 2018: 100% op basis van de nieuwe systematiek.

Ondanks het feit dat het percentage 'eigen risico' van de nieuwe vangnetregeling BUIG verlaagd is van 10% naar 7,5% zorgt het nieuwe verdeelmodel voor herverdeeleffecten. Gemiddeld ontvangen gemeenten 3,8% minder budget in 2015 ten opzichte van 2014, sommige gemeenten gaan er meer dan 10% op achteruit. Om het risico te beperken op tekorten op de BUIG dan wel het structureel tekort terug te dringen worden maatregelen getroffen die de uitstroom van het klantenbestand bevorderen en instroom beperken.

¹ Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid – Algemene toelichting op het verdeelmodel

2 Ontwikkelingen

2.1 Landelijke ontwikkelingen

De Nederlandse economie herstelt zich langzaam van de recessie. In de loop van 2015 zal de werkgelegenheid weer enigszins gaan toenemen. Verschillende indicatoren, zoals stijgende vacatures en uitzenduren, en dalende faillissementen en ontslagaanvragen wijzen op een omslag. Het arbeidsaanbod is in 2014 ongeveer gelijk gebleven en neemt in 2015 door de verslechterde situatie op de arbeidsmarkt minder snel toe dan de afgelopen jaren het geval was². De voorzichtig aantrekkende arbeidsvraag is in 2015 iets groter dan de toename van het arbeidsaanbod, waardoor het werkloosheidspercentage iets afneemt naar 7,2% in 2015 en 7% in 2016. Hoewel de werkgelegenheid in de marktsector in 2015 met 1,2% groeit en met 1,3% in 2016, vertaalt deze groei zich beperkt in een lagere werkloosheid. Oorzaak hiervan is de dalende werkgelegenheid in de zorgsector en bij de overheid, in combinatie met een stijgend arbeidsaanbod van met name vrouwen en 50-plussers. De werkgelegenheidsgroei wordt volledig gedragen door de marktsector. In 2014 wachtten bedrijven nog met aannemen van personeel. Hierdoor liep de arbeidsproductiviteit op, terwijl de werkgelegenheid slechts beperkt toenam. Het productiviteitsherstel zet in 2015 en 2016 door, maar de werkgelegenheid in de marktsector groeit nu meer. De totale werkgelegenheidsgroei wordt geraamd op 0,8% in 2015 en op 0,9% in 2016. Het arbeidsaanbod stijgt in 2015 met 65.000 personen en in 2016 met 75.000 personen. De oorzaak ligt vooral in een trendmatige toename van het arbeidsaanbod. Vooral onder vrouwen en ouderen is sprake van een participatiestijging. De werkloosheid daalt in 2015 en 2016 licht. De werkgelegenheidsstijging is maar net voldoende om het zojuist besproken toenemende arbeidsaanbod te absorberen. Dat de crises flinke sporen heeft nagelaten, zien we onder andere in de sterke stijging van de langdurige werkloosheid van de afgelopen jaren. Het langdurige werkloosheidspercentage is gestegen van 1% begin 2009 naar ongeveer 3% eind 2014. Inmiddels is 43% van alle werklozen langer dan een jaar op zoek naar werk. Positief is wel dat de baanvindkans van werklozen al vier kwartalen op rij toeneemt en weer bijna op het niveau van 2011 ligt. Dit betreft veelal flexibele banen. Sinds het begin van de economische crisis in 2008 nam het aantal werknemers met een vaste arbeidsrelatie met bijna een half miljoen af. In dezelfde periode zijn er ongeveer 100.000 flexibele arbeidscontracten bijgekomen³.

2.2 Bestandsontwikkelingen

Het aantal personen met een bijstandsuitkering is in 2014 verder toegenomen, met 22 duizend. Dit is 10 duizend minder dan de stijging in 2013. Het aantal jongeren in de bijstand is niet toegenomen. Eind 2014 telde Nederland 435 duizend personen met een bijstandsuitkering. In 2014 is alleen het aantal bijstandsontvangers van 27 jaar of ouder toegenomen. Het aantal jongeren (tot 27 jaar) met bijstand bleef gelijk: 38 duizend. Jongeren lijken daarmee te profiteren van het herstel van de arbeidsmarkt. Zij komen minder dan anderen in de bijstand of vinden sneller vanuit de bijstand een baan. De bijstand volgt de aantrekkende arbeidsmarkt met vertraging doordat de meeste bijstandsontvangers moeilijker een baan vinden dan andere werkzoekenden⁴.

Het aantal beëindigde WW-uitkeringen is in de eerste 8 maanden van 2014 voor het eerst sinds 2008 weer hoger dan het aantal toegekende WW-uitkeringen. Over de eerste 8 maanden van 2014 is de instroom in de leeftijdscategorieën vanaf 45 jaar hoger dan de uitstroom; in de andere leeftijdscategorieën is de uitstroom hoger dan de instroom. Het aantal beëindigde uitkeringen is met 411.300 veel hoger (19%) dan de uitstroom in de

² Centraal economisch plan 2014.

³ Centraal economisch plan 2015.

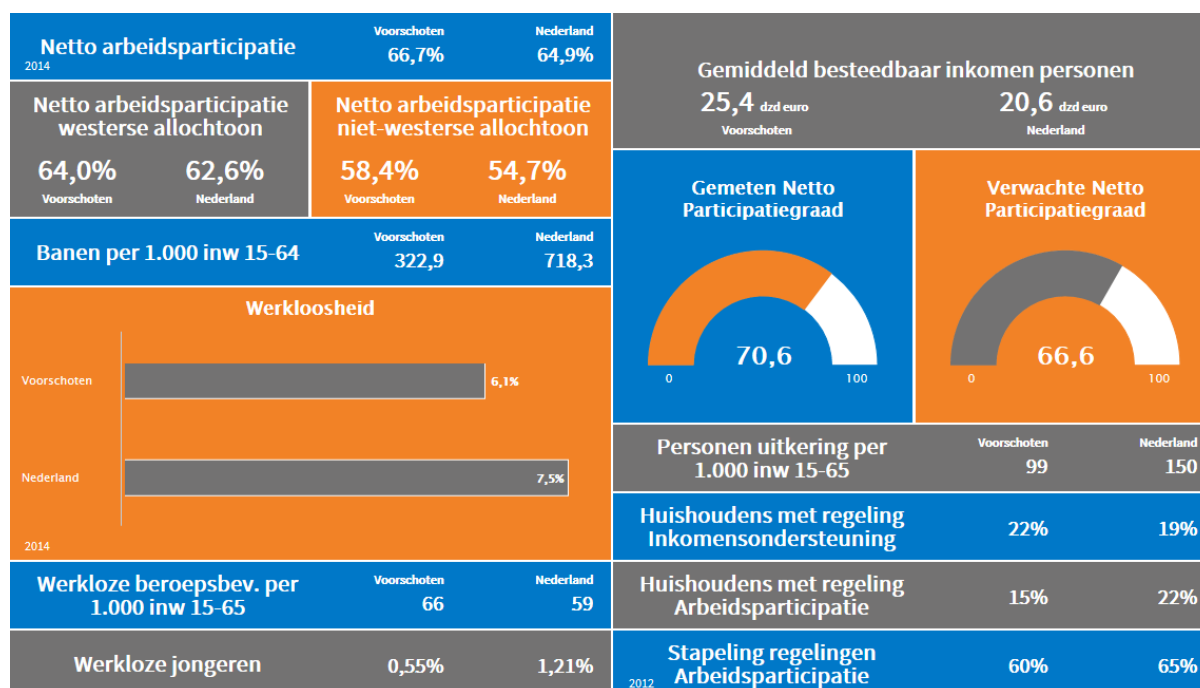
⁴ CBS: <http://www.cbs.nl/nl-NL/menu/themas/arbeid-sociale-zekerheid/publicaties/artikelen/archief/2015/aantal-personen-met-bijstand-gestegen-in-2014-aantal-jongeren-met-bijstand-groeit-niet.htm>

eerste 8 maanden van 2013. De relatief grootste stijging van de uitstroom deed zich voor bij de groepen van 45 tot en met 54 jaar en van 55 tot en met 64 jaar (beide ruim 24%). Ook in de andere leeftijdscategorieën steeg de uitstroom fors; alleen in de categorie 15 tot en met 24 jaar was de stijging lager (7%)⁵.

Naar verwachting zal de instroom dalen met 30.000 in 2015 en zullen de uitstroomkansen naar verwachting onder invloed van de aantrekkende economie in 2015 met 3,5% verbeteren. Als gevolg van deze ontwikkelingen komt het totaal aantal uitkeringsgerechtigden eind 2015 ongeveer 10.000 uitkeringen lager uit⁶.

2.3 Voorschoten

Ondanks bestandstoename ligt het werkloosheidspercentage in 2014 in Voorschoten met 6,1% onder het landelijk gemiddelde van 7,5%. Ten opzichte van 2013 is het totale bestand in Voorschoten in 2014 met 15 klanten gestegen. Deze stijging is gerelateerd aan de economische recessie. Het percentage werkloze jongeren ligt in Voorschoten met 0,55% ook onder het landelijk gemiddelde van 1,21%. De instroom- en uitstroomcijfers laten in Voorschoten in 2014 een wisselend beeld zien. Rekening gehouden moet worden met WW uitkeringen, landelijk is een daling te zien van 2,4% van het aantal WW uitkeringen ten opzichte van vorig jaar. In Voorschoten is het aantal WW uitkeringen in 2015 echter gestegen met 1,9%⁷, van 468 naar 477 WW uitkeringen. Wel is er in maart 2015 een daling te zien ten opzichte van de maand ervoor van 2,9%, hoger dan de landelijke daling die lag op 2,6%.



2.4 Leidschendam-Voorburg

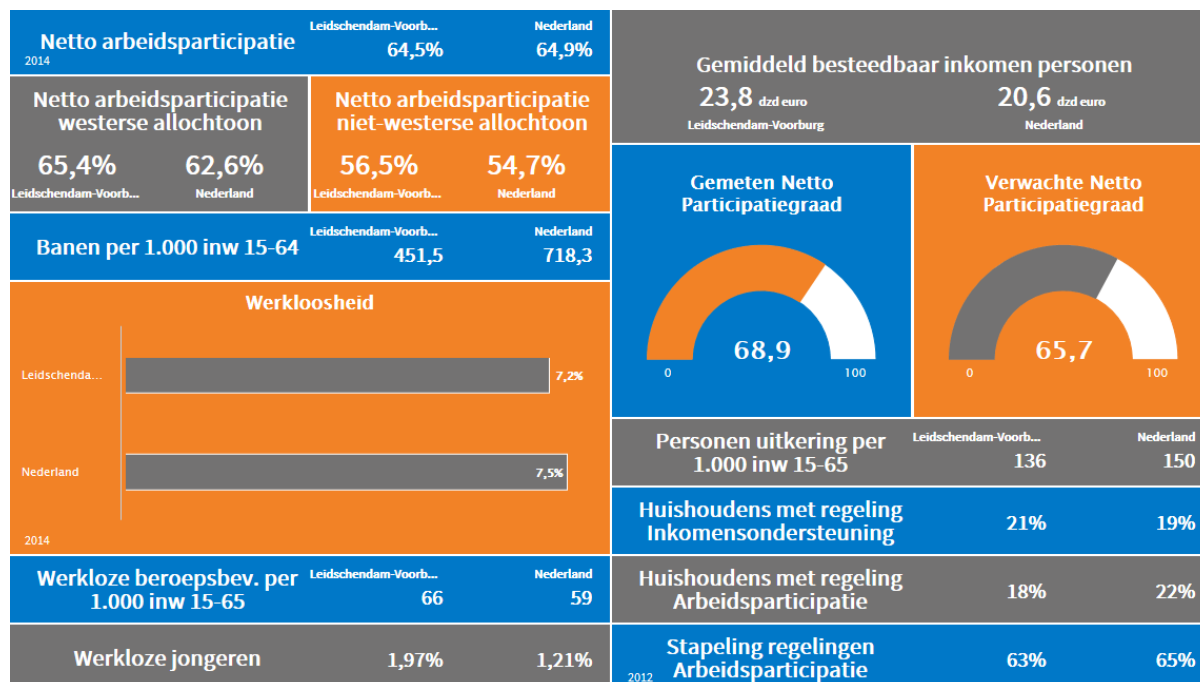
Het werkloosheidspercentage ligt in 2014 in Leidschendam-Voorburg met 7,2% net onder het landelijk gemiddelde van 7,5%. Ten opzichte van 2013 is het totale bestand in Leidschendam-Voorburg met 99 klanten gestegen. Ook deze stijging is gerelateerd aan de economische recessie. Het percentage werkloze jongeren ligt

⁵ UWV: http://2013.uwvjaarverslag.nl/jaarverslag-2013/S_1059_Cijfers46/S_1016_Actueleinformatie20143/a1661_Ontwikkeling-WW-2014

⁶ UWV: http://2013.uwvjaarverslag.nl/jaarverslag-2013/S_1059_Cijfers46/S_1016_Actueleinformatie20143/a1661_Ontwikkeling-WW-2014

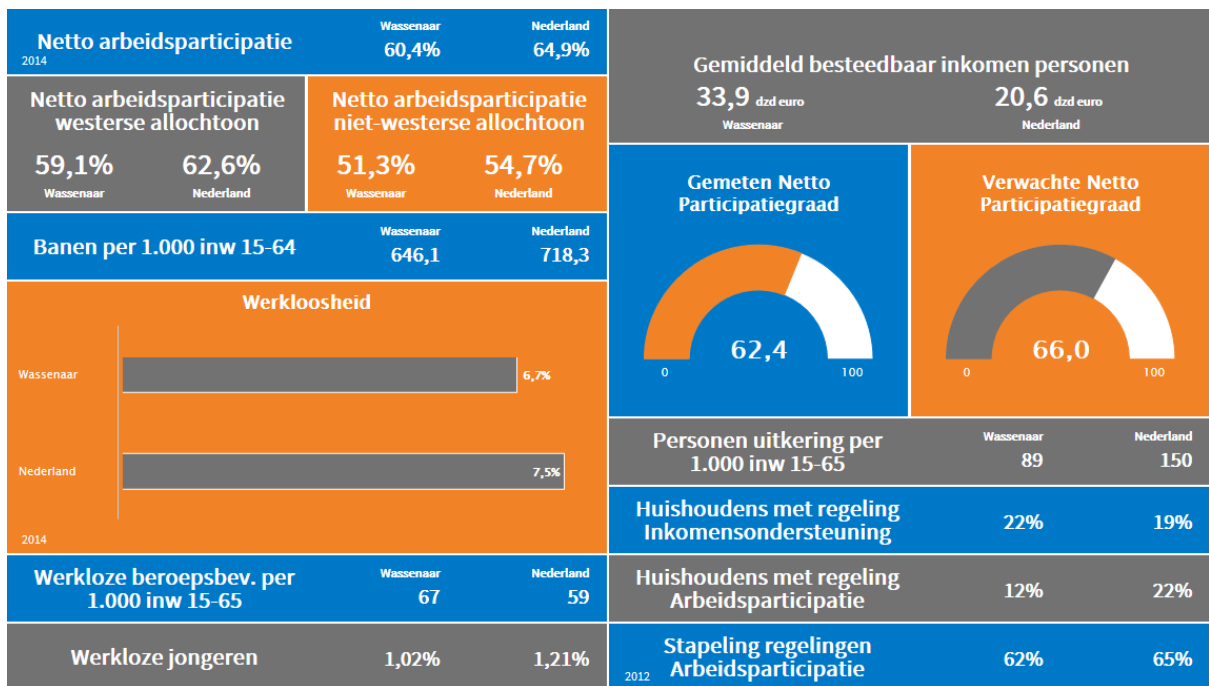
⁷ Basisset regionale arbeidsmarkt informatie, arbeidsmarktregio Zuid-Holland Centraal, maart 2015.

in Leidschendam-Voorburg met 1,97% boven het landelijk gemiddelde van 1,21%. De instroom- en uitstroomcijfers laten in Leidschendam-Voorburg in 2014 een wisselend beeld zien. Evenals in Voorschoten dient er in Leidschendam-Voorburg rekening gehouden te worden met het aantal WW uitkeringen, landelijk is een daling te zien van 2,4% van het aantal WW uitkeringen ten opzichte van vorig jaar. In Leidschendam-Voorburg is het aantal WW uitkeringen in 2015 gestegen met 0,7%, van 1476 naar 1486 WW uitkeringen. Wel is er in maart 2015 een daling te zien ten opzichte van de maand ervoor van 3%, hoger dan de landelijke daling die lag op 2,6%.



2.5 Wassenaar

Het werkloosheidspercentage ligt in 2014 in Wassenaar, evenals in Voorschoten en Leidschendam-Voorburg met 6,7% onder het landelijk gemiddelde van 7,5%. Ten opzichte van 2013 is het totale bestand in Wassenaar met 29 klanten gestegen. Deze stijging is gerelateerd aan de economische recessie. Het percentage werkloze jongeren ligt in Wassenaar met 1,02% onder het landelijk gemiddelde van 1,21%. De instroom- en uitstroomcijfers laten in Wassenaar in 2014 een wisselend beeld zien. In tegenstelling tot Voorschoten en Leidschendam-Voorburg is er geen stijging te zien van het aantal WW uitkeringen in Wassenaar. Het aantal WW uitkeringen daalt in Wassenaar met 7,8%, van 373 naar 344 WW uitkeringen en ligt ver boven de landelijke daling van het aantal WW uitkeringen van 2,4%. Ook is in Wassenaar een forse daling te zien in maart 2015 ten opzichte van de maand ervoor, te weten een daling van 5,8% terwijl de landelijke daling lag op 2,6%.



3 Maatregelen

Vermindering op de uitkeringslasten is geen eenvoudige opgave. Aan de ene kant hebben gemeenten te maken met economische ontwikkelingen waar geen invloed op uit te oefenen is. Aan de andere kant hebben gemeenten te maken met de nieuw ingevoerde Participatiewet en de gevolgen daarvan. De instroom van klanten zal in 2015 toenemen gelet op het feit dat de groep klanten die voorheen onder de Wajong en Wsw vielen nu onder de werking van de Participatiewet vallen. Tevens is het aantal statushouders ten opzichte van 2014 verdubbeld (waarover meer in paragraaf 3.3.1). Ondanks deze ontwikkelingen worden er maatregelen getroffen die moeten bijdragen aan het verlagen van de kosten uit het BUIG budget. De maatregelen die getroffen gaan worden zijn gericht op instroombeperking en uitstroombetovordering. Beide maatregelen zullen nader worden toegelicht.

3.1 Instroombeperking

3.1.1 Doorstroom WW naar Participatiewet

Iedere WW'er die in Voorschoten, Leidschendam-Voorburg of Wassenaar woont ontvangt drie maanden voor het einde van zijn maximale uitkeringsduur een uitnodiging voor een informatiebijeenkomst over de WWB en alle geldende rechten en plichten. De mensen krijgen daarnaast hulp bij het opstellen van een professioneel CV, het leren omgaan met hun werkmap op Werk.nl van het UWV en begeleiding bij het vinden van goede sites voor werkzoekenden op internet. De informatiebijeenkomsten worden georganiseerd in de arbeidsmarktregio Zuid-Holland Centraal, door gemeenten samen met het UWV. Cliënten, die een WW uitkering ontvangen worden op deze manier in een eerder stadium benaderd door consultants waardoor sneller maatwerk kan worden geleverd en de kans op uitstroom uit de WW toeneemt. De maatregel doorstroom WW naar Participatiewet sluit aan bij de stijging van het aantal WW uitkeringen met name in Voorschoten en Leidschendam-Voorburg. Doel van de informatiebijeenkomsten en de begeleiding is het voorkomen van instroom in de Participatiewet.

3.1.2 Jongeren

Voor jongeren tot 27 jaar geldt de wettelijke wachttijd van vier weken. Bij de eerste aanmelding van een jongere is voorlichting van belang. Jongeren moeten weten waar ze aan toe zijn als ze een bijstandsuitkering gaan aanvragen. Uit de praktijk blijkt dat de voorlichting, voornamelijk in het eerste gesprek met de poortwachter, een belangrijke rol heeft. Sinds een aantal maanden worden jongeren groepsgericht, al in de zoekperiode, uitgenodigd voor een training waar aandacht wordt besteed aan onder meer voorlichting op het gebied van rechten en plichten. Ook krijgen jongeren toegang tot een online applicatie, Basistraject Online, waarmee ze een beroepentest kunnen doen. Jongeren gaan daarnaast zelf aan de slag met het opstellen van een plan van aanpak voor de komende periode, waarmee ze zich bewuster zullen worden van hun verplichtingen.

Daarnaast worden jongeren die aanspraak kunnen maken op regulier bekostigd onderwijs sneller doorverwezen naar het onderwijs door jongerenconsultanten vanuit het jongerenloopbaancentrum. De jongerenconsultanten werken hierbij nauw samen met leerplicht en RMC medewerkers (regionale meld -en coördinatiefunctie). Zowel de groepsgerichte trainingen als de doorverwijzing naar het onderwijs dragen bij aan het voorkomen van instroom in de Participatiewet.

3.1.3 Handhaving aan de poort

Door middel van een doortastende en strikte invulling van het poortwachtersproces wordt de instroom zoveel mogelijk beperkt. Het proces van de poortwachter gaat uit van het feit dat een uitkering een laatste vangnet is. Een onderdeel van het poortwachtersproces is risicosturing en signaalsturing waarbij klanten op basis van

administratieve gegevens worden ingedeeld in een bepaald risicoprofiel dan wel op basis van signalen worden ingedeeld middels het stoplichtenmodel. Door middel van handhaving capaciteit op versteviging van handhaving aan de poort, onder meer door extra screening van de aanvraag en door een extra risicocontrole in de vorm van een huisbezoek ter controle van de woon- en leefsituatie kan dit uiteindelijk leiden tot verdere afname van de instroom. De controle richt zich in eerste instantie vooral op alle personen die een uitkering op grond van de norm voor alleenstaanden en alleenstaande ouders aanvragen. De kans op samenlevingsfraude is bij deze groep aanwezig.

3.2 Uitstroombevordering

Een deel van de maatregelen die genoemd staan onder het punt uitstroombevordering maken integraal onderdeel uit van een concreet programma waarmee reeds is gestart. Het programma bestaat uit drie pijlers: optimale matching, duurzame uitstroom en het ontzorgen van werkgevers.



De pijler optimale matching zet in op een nieuwe manier van werken te weten scrum matching, het verbinden van interne instrumenten en afdelingen, de promotie van CV online, optimalisatie van de samenwerking van het UWV en de sociale werkvoorzieningen en het betrekken van werkgelegenheid in de omliggende arbeidsmarkten. De tweede pijler, duurzame uitstroom is gericht op het optimaliseren van de samenwerking tussen economie en onderwijs, het inzetten van de publiek private samenwerking en de goede doelen bonus Voorschoten. De derde pijler is gericht op het ontzorgen van werkgevers door een intensieve relatie opbouw middels het aanstellen van extra accountmanagers, het promoten van de toolbox met een uitgebreid instrumentarium voor werkgevers, het inzetten van functiecreatie en de zichtbaarheid van het werkgeversservicepunt vergroten. De acties staan omschreven in de marktwerkingsplannen voor Voorschoten, Leidschendam-Voorburg en Wassenaar en bijgevoegd als bijlage bij dit plan.

3.2.1 Werkgeversbenadering

Het werkgeversservicepunt is gestart in 2013 en gaat uit van een regionale (zowel vanuit de arbeidsregio Zuid-Holland Centraal als de arbeidsmarktregio Haaglanden) werkgeversbenadering. Uitgangspunt van het werkgeversservicepunt is het ontzorgen van werkgevers. Het werkgeversservicepunt gaat uit van accountmanagers die verantwoordelijk zijn voor de werkgevers. Werkgevers in Voorschoten, Leidschendam-Voorburg en Wassenaar hebben een dedicated accountmanager tot hun beschikking. Vanuit de arbeidsmarktregio Zuid-Holland Centraal wordt samen met de arbeidsmarktregio Haaglanden gewerkt aan een sectorale aanpak, waardoor de coördinatie van dienstverlening is vergroot. In de branches zijn de accounts verdeeld zodat met weinig mensen veel contacten onderhouden kunnen worden. Vanuit de arbeidsmarktregio Zuid-Holland Centraal wordt vanuit de verschillende werkgeversservicepunten nauw samengewerkt. De regionale werkgeversaanpak benadert ondernemers gecoördineerd, biedt een herkenbaar en eenduidig pakket aan diensten, richt zich op het versterken van acquisitie en relatiebeheer en het versterken van matching van klanten. Om inzichten te vergroten in de ontwikkelingen van vraag en aanbod wordt in 2015 een marktwerkingsplan opgesteld vanuit de arbeidsmarktregio Zuid-Holland Centraal. Daarnaast en ter ondersteuning van deze maatregel zijn er eveneens marktwerkingsplannen opgesteld voor zowel

Voorschoten, Leidschendam-Voorburg en Wassenaar. Deze lokale marktbeveiligingsplannen vergroten kennis in de lokale economie en maken inzichtelijk waar kansen liggen. In dit kader zal ook de samenwerking tussen werk en inkomen en de afdelingen economische zaken verder worden geïntensiveerd.

Een onderdeel van de lokale werkgeversbenadering in Voorschoten is het extra bevorderen van uitstroom van cliënten met een beperking (extra omdat het laten uitstroom van cliënten met een beperking regulier onderdeel uitmaakt van de maatregel uitstroombestemming) conform motie 100241 van de VVD en ONS. Lokale ondernemers zullen gestimuleerd gaan worden om cliënten met een beperking voor een periode van minimaal 1 jaar in dienst te nemen. Ondernemers die zich positief inzetten voor het bevorderen van de uitstroom van cliënten met een arbeidsbeperking krijgen vanuit de gemeente een bedrag van € 500 ter beschikking gesteld. Het bedrag dient door de ondernemer aangewend te worden voor de financiering van een vereniging in Voorschoten dan wel een goed doel met algemeen belang naar zijn keuze in Voorschoten. Financiering dient plaats te vinden vanuit de extra gelden die vanuit Voorschoten besteed zullen gaan worden aan de werkgeversbenadering en het werkgeversservicepunt, integraal onderdeel uitmakend van dit plan, vanuit het Participatiebudget bestaan er geen mogelijkheden om deze extra maatregel te financieren. Omdat het een nieuw initiatief betreft en het onduidelijk is wat de consequenties zijn van deze nieuwe maatregel wordt gestart met een pilot waarbij het eerste jaar 5 ondernemers uit Voorschoten in aanmerking komen voor deze pilot. Na het eerste jaar zal verder gekeken worden wat de effecten zijn van deze maatregel.

3.2.2 Werken is meedoen (CV Online)

'Werken is meedoen' is een website, tot stand gekomen in samenspraak met lokale werkgevers, waarop kandidaten uit Voorschoten, Leidschendam-Voorburg en Wassenaar zichzelf presenteren op een persoonlijke manier. Werkgevers kunnen op 'werken is meedoen' zelf zoeken naar kandidaten, middels diverse zoekfilters, waardoor direct een goed beeld kan worden gevormd van de klanten en kunnen hierdoor investeren in klanten uit de eigen gemeente. Het doel van 'werken is meedoen' is het matchen van kandidaten en vacatures en komt voort uit de vraag van de werkgevers zelf.

3.2.3 Deeltijdwerk

Klanten die deeltijd of flexibel werken zijn actief, doen werkervaring op en verlagen de uitkeringslasten. Daarnaast is de uitzendsector in 2015 de banenmotor van Nederland. Ongeveer 25% van de werkgelegenheid bestaat uit flexibel werk. Klanten zullen actief gestimuleerd worden om te participeren middels deeltijdwerk. Daarnaast gaat onderzocht worden of klanten met een deeltijd baan hun uren kunnen uitbreiden. Werkgevers zullen hier actief bij benaderd worden. Deeltijd werk is een belangrijke tussenstap naar een volledige uitstroom.

Al deze acties worden in een project aanpak "van deel naar heel" geoperationaliseerd.

3.2.4 Social Return on Investment (SROI)

Bij het inkopen of aanbesteden van opdrachten hanteren de gemeenten Voorschoten, Leidschendam-Voorburg en Wassenaar Social Return on Investment (SROI) contractvoorwaarden. Dit met het doel de arbeidsparticipatie van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt te bevorderen. Vanuit Leidschendam-Voorburg worden afspraken op het gebied van SROI nader ingevuld wat de afgelopen periode heeft geleid tot een flink aantal plaatsingen bij kleine maar ook grotere projecten in de gemeente. De uitvoering van Social Return worden voor Voorschoten en Wassenaar ook verder geprofessionaliseerd zodat het aantal plaatsingen en uitstroom verder kan worden vergroot.

3.2.5 Tijdelijke inzet van extra capaciteit

De rol van de consulent wijzigt door de extra maatregelen vanuit dit plan van aanpak. De consulenten zullen extra inspanningen moeten verrichten om de cliënten te begeleiden. Naast de extra taken, die de consulenten moeten gaan uitvoeren staat het ontzorgen van werkgevers centraal. De consulent gaat zich meer richten op begeleiding in de vorm van jobcoaching, ondersteuning bieden aan cliënten zodat een nog betere match gemaakt kan worden met de werkgever en daarnaast bereikbaar zijn voor de werkgever zodat de kans op uitstroom wordt vergroot. De consulent spant zich in om een goede kennis op te bouwen van de lokale arbeidsmarkt en richt zich daarnaast op persoonlijk contact met de cliënten.

3.3 Risicofactoren

3.3.1 Statushouders

Op grond van de Huisvestingswet zijn alle gemeenten in Nederland verplicht om jaarlijks een aantal statushouders te huisvesten. Statushouders zijn mensen die, terwijl ze verblijven in een opvanglocatie van het Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA), een (tijdelijke) verblijfsvergunning in Nederland krijgen. Op dat moment heeft men alle rechten en plichten die behoren bij het Nederlanderschap. Dit betekent dat men recht heeft op onderdak, maar ook bijvoorbeeld op een uitkering (indien men niet in staat is om zelf in het bestaan te voorzien). De Rijksoverheid bepaalt elk half jaar hoeveel statushouders gemeenten moeten huisvesten op basis van het aantal inwoners van de gemeenten. Het COA wijst statushouders toe aan gemeenten. De instroom van asielzoekers in Nederland is aanzienlijk toegenomen. De toename is een gevolg van de instroom uit Eritrea, maar vooral vanuit Syrië. De taakstelling voor Voorschoten, Leidschendam-Voorburg en Wassenaar in het eerste half jaar van 2015 al verdubbelt ten opzichte van het eerste half jaar in 2014. De aanzienlijke toename in het aantal statushouders kunnen negatieve invloed hebben op de doelstellingen van dit plan, te weten het beperken van de instroom en het vergroten van de uitstroom.

	Voorschoten	Wassenaar	Leidschendam-Voorburg
1 ^e half jaar 2015	21	21	61
2 ^e half jaar 2015	22	23	65
1 ^e half jaar 2014	10	10	28
2 ^e half jaar 2014	14	14	40

3.3.2 Ontwikkeling bestand

Zoals eerder aangegeven in hoofdstuk 2 is het bestand de afgelopen periode vanwege de economische recessie flink toegenomen. In 2014 is het bestand voor de drie gemeenten nog toegenomen met 143 cliënten. Alhoewel de uitstroomkansen in 2015 volgens het UWV zullen toenemen met 3,5 % zal ook rekening gehouden moeten worden met de verhoogde instroom statushouders en daarnaast de nieuwe instroom van cliënten die voorheen onder de Wajong en Wsw vielen en nu onder de Participatiewet vallen.

4 Ontwikkeling, effecten en monitoring

4.1 Ontwikkeling

Zoals eerder vermeld heeft het ministerie van Binnenlandse Zaken in 2014 gekozen voor een nieuwe verdeelsystematiek voor het macrobudget voor uitkeringen voor levensonderhoud over gemeenten. Het nieuwe verdeelmodel zorgt voor herverdeeleffecten. Gemiddeld ontvangen gemeenten 3,8% minder budget in 2015 ten opzichte van 2014. Onderstaand zijn de budgetten voor Voorschoten, Leidschendam-Voorburg en Wassenaar uiteengezet.

		Gebundelde uitkering	Bbz 2004 <i>(gelijk aan voorlopig)</i>
Leidschendam Voorburg			
Definitief budget 2013	27-sep-14	25.734.392	49.507
Definitief budget 2014		26.001.189	29.740
Voorlopig budget 2015		23.870.097	27.034
Nader voorlopig budget 2015		24.066.665	27.034
Voorschoten			
Definitief budget 2013	27-sep-14	3.579.567	2.052
Definitief budget 2014		3.775.678	2.992
Voorlopig budget 2015		4.142.978	15.618
Nader voorlopig budget 2015		4.177.007	13.723
Wassenaar			
Definitief budget 2013	27-sep-14	4.224.979	5.254
Definitief budget 2014		4.411.369	12.902
Voorlopig budget 2015		4.295.918	13.723
Nader voorlopig budget 2015		4.331.207	13.723

Zowel in Leidschendam-Voorburg en Wassenaar is een daling te zien van het BUIG budget, hoewel het nader voorlopig budget 2015 hoger is vastgesteld dan het voorlopig budget 2015. Ondanks de tekorten in Voorschoten van voorgaande jaren wordt Voorschoten door gebruik van het nieuwe verdeelmodel een voordeelgemeente, wel blijven inspanningen noodzakelijk om tekorten terug te laten lopen. Voor de jaren 2016 en verder wordt uitgegaan van deze cijfers, in afwachting van de verdere ontwikkeling van het objectief verdeelmodel. De ambities voor dit plan van aanpak worden dus gebaseerd op de huidige cijfers, hiermee wordt voorkomen dat eventuele opwaartse bijstellingen van het budget van invloed zijn op het ambitieniveau.

4.2 Effecten

Rekening gehouden zal moeten worden met het feit dat in de voorstellen die volgen in dit hoofdstuk is uitgegaan van een jaarlijkse besparing. Het aantal cliënten wat jaarlijks gemiddeld uitstroomt is een indicatie en afhankelijk van een aantal factoren waaronder bijvoorbeeld de economische recessie. Daarnaast zijn een aantal factoren lastig te meten, met name de maatregelen die de instroom beperken zoals bijvoorbeeld de maatregel doorstroom WW naar Participatiewet en jongeren. Als uitgangspunt is derhalve genomen de jaarlijkse besparing die uiteindelijk noodzakelijk is om de tekorten op de BUIG terug te dringen dan wel het risico te verkleinen op een dreigend verminderd BUIG budget en niet de uitstroom van het aantal cliënten per maatregel. Factoren die wel meetbaar zijn zullen worden meegenomen in de halfjaarlijkse marap.

4.2.1 Voorschoten

Als uitgangspunt is het aantal cliënten genomen dat op 1 augustus 2014 een uitkering ontvingen. In Voorschoten waren dat 330 cliënten. Jaarlijks dient er een besparing bereikt te worden van € 400.000, zijnde het huidige tekort op de BUIG met inachtneming van ontvangst van de IAU. Het aantal mensen in een uitkering zal in 2018 afgenomen moeten zijn met 60 cliënten, jaarlijks een reductie van 15 cliënten, dit is een indicatie en staat los van de jaarlijkse besparing van € 400.000 die bereikt wordt na vier jaar als de maatregelen zijn uitgevoerd.

	Bijstandspartijen	Afname	Resultaat/jaarlijkse besparing
1-aug-14	330		
31-dec-18	270	60	€ 400.000,00

4.2.2 Leidschendam-Voorburg

Als uitgangspunt is het aantal cliënten genomen dat op 1 augustus 2014 een uitkering ontvingen. In Leidschendam-Voorburg waren dat 1744 cliënten. Jaarlijks dient er een besparing bereikt te worden van € 1.300.000. Het aantal mensen in een uitkering zal in 2018 afgenomen moeten zijn met 200 cliënten, jaarlijks een reductie van 50 cliënten, dit is een indicatie en staat los van de jaarlijkse besparing van € 1.300.000 die bereikt wordt na vier jaar als de maatregelen zijn uitgevoerd.

	Bijstandspartijen	Afname	Resultaat/jaarlijkse besparing
1-aug-14	1744		
31-dec-18	1544	200	€ 1.300.000,00

4.2.3 Wassenaar

Als uitgangspunt is het aantal cliënten genomen dat op 1 augustus 2014 een uitkering ontvingen. In Wassenaar waren dat 344 cliënten. Jaarlijks dient er een besparing bereikt te worden van € 400.000. Het aantal mensen in een uitkering zal in 2018 afgenomen moeten zijn met 60 cliënten, jaarlijks een reductie van 15 cliënten. Dit is een indicatie en staat los van de jaarlijkse besparing van € 400.000 die bereikt wordt na vier jaar als de maatregelen zijn uitgevoerd.

	Bijstandspartijen	Afname	Resultaat/jaarlijkse besparing
1-aug-14	344		
31-dec-18	284	60	€ 400.000,00

4.3 Kosten en begroting

De maatregelen uit dit plan van aanpak vergen organisatorische bijsturing en extra inspanningen. Veel maatregelen die zijn besproken vallen onder bestaand beleid, de formatie en budgettaire ruimte is daar reeds op aangepast. Daarnaast zijn er maatregelen genoemd die extra inzet en inspanning vergen. De extra inspanning is gerechtvaardigd vanuit het oogpunt dat dit de gemeente meer oplevert, in termen van een lagere bijdrage op een eventueel tekort en een grotere participatie van inwoners. De maatregelen uit het plan van aanpak worden gefinancierd uit het participatiebudget en de reeds extra middelen die de Raad beschikbaar heeft gesteld voor de uitvoering van het werkgeversservicepunt en de werkgeversbenadering. Om de uitvoering van dit plan van aanpak beheersbaar en uitvoerbaar te maken zijn budgetten van de drie gemeenten op elkaar afgestemd.

	Leidschendam-Voorburg	Voorschoten	Wassenaar	
WSP	€ 480.000,00	€ 240.000,00	€ 240.000,00	
Extra PVA Voorschoten		€ 660.000,00		
Participatiebudget, tlv historisch overschot (25%)	€ 2.600.000,00		€ 660.000,00	
Totaal	€ 3.080.000,00	€ 900.000,00	€ 900.000,00	Totaal 3 gemeenten 2015-2018 € 4.880.000,00

Hieronder zijn de uitgaven per maatregel uiteengezet. De jaarlijkse besparing en de effecten van de maatregelen, genoemd in dit plan, zullen, daar waar mogelijk, worden bijgehouden en indien noodzakelijk zal worden bijgestuurd op dit plan van aanpak.

Instroombeperking	2015	2016	2017	2018
Doorstroom WW naar Pwet		€ 50.000	€ 50.000	€ 50.000
Jongeren	€ 70.000	€ 70.000	€ 70.000	€ 70.000
Handhaving aan de poort	€ 120.000	€ 120.000	€ 120.000	€ 120.000
Tijdelijke inzet van capaciteit	€ 320.000	€ 320.000	€ 320.000	€ 320.000
Uitstroombesteding				
Werkgeversbenadering	€ 500.000	€ 450.000	€ 450.000	€ 450.000
Werken is meedoen	€ 70.000	€ 70.000	€ 70.000	€ 70.000
Deeltijd werk	€ 70.000	€ 70.000	€ 70.000	€ 70.000
SROI	€ 70.000	€ 70.000	€ 70.000	€ 70.000
Totaal	€ 1.220.000	€ 1.220.000	€ 1.220.000	€ 1.220.000

4.4 Implementatie en monitoring

De maatregelen die zijn genoemd en onderdeel uitmaken van regulier beleid zullen reeds in dit jaar de eerste resultaten opleveren. Een aantal maatregelen moeten worden geïntensiveerd dan wel moeten worden opgestart. Resultaten hiervan zijn later zichtbaar. Daarnaast dient opgemerkt te worden dat van een aantal maatregelen, zoals genoemd in dit plan van aanpak, het moeilijk is om het effect op het uitkeringsbestand precies in kaart te brengen. Vooral als het gaat om effecten die niet hebben plaatsgevonden, zoals het voorkomen van instroom. De belangrijkste indicator voor het effect van dit plan van aanpak zijn daarom de feitelijke uitgaven in verhouding tot het toegekende definitieve budget. Monitoring en evaluatie van de maatregelen vindt plaats door middel van de halfjaarlijkse oplevering van de marap.

Bijlage 1 Kerngetallen

Cijfers bestand Voorschoten, Leidschendam-Voorburg en Wassenaar

Aantal actieve uitkeringen	2013											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Totaal Gemeente Leidschendam-Voorburg	1.494	1.533	1.569	1.580	1.600	1.638	1.653	1.667	1.658	1.677	1.666	1.660
Totaal Gemeente Voorschoten	259	267	277	281	286	294	292	295	298	300	301	304
Totaal Gemeente Wassenaar	288	293	288	298	297	309	307	313	321	322	327	320
	2.041	2.093	2.134	2.159	2.183	2.241	2.252	2.275	2.277	2.299	2.294	2.284

Aantal actieve uitkeringen	2014											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Totaal Gemeente Leidschendam-Voorburg	1.657	1.682	1.689	1.703	1.731	1.722	1.730	1.744	1.755	1.761	1.768	1.759
Totaal Gemeente Voorschoten	302	308	306	309	318	318	320	330	319	323	325	319
Totaal Gemeente Wassenaar	315	324	331	333	336	341	345	344	347	351	352	349
	2.274	2.314	2.326	2.345	2.385	2.381	2.395	2.418	2.421	2.435	2.445	2.427

Instroom												
Instroom	2014											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Leidschendam-	76	59	65	62	46	52	60	72	48	67	64	44
Voorschoten	15	6	14	16	5	8	19	7	9	9	8	18
Wassenaar	32	23	28	37	12	17	30	14	26	21	19	26
	123	88	107	115	63	77	109	93	83	97	91	88

Uitstroom												
Uitstroom	2014											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Leidschendam-	47	49	58	34	47	49	46	55	50	56	77	56
Voorschoten	10	7	11	7	5	7	8	17	6	7	15	28
Wassenaar	7	10	15	15	4	5	9	13	6	12	12	13
	64	66	84	56	56	61	63	85	62	75	104	97

Standcijfers WW uitkeringen arbeidsmarktregio Zuid-Holland Centraal

	Stand maart 2015	% Beroeps- bevolking	Geslacht		Verschil met vorige maand		Verschil met vorig jaar	
			Man	Vrouw	in aantal	in %	in aantal	in %
Nederland	443.148	5,0%	229.191	213.957	-11.990	-2,6%	-10.682	-2,4%
Groningen	16.312	5,4%	9.325	6.987	-588	-3,5%	-151	-0,9%
Friesland	19.740	5,9%	11.170	8.570	-1345	-6,4%	-755	-3,7%
Drenthe	14.833	6,0%	8.371	6.462	-801	-5,1%	33	0,2%
Overijssel	32.996	5,5%	18.259	14.737	-1.231	-3,6%	-1.170	-3,4%
Flevoland	11.939	5,6%	5.958	5.981	-246	-2,0%	-606	-4,8%
Gelderland	55.100	5,2%	28.546	26.554	-1.275	-2,3%	-955	-1,7%
Utrecht	29.454	4,3%	14.371	15.083	-322	-1,1%	-1.585	-5,1%
Noord-Holland	63.323	4,3%	31.458	31.865	-1.095	-1,7%	-2.946	-4,4%
Zuid-Holland	85.221	4,6%	42.858	42.363	-2.648	-3,0%	-3.011	-3,4%
Zeeland	8.509	4,4%	4.436	4.073	-173	-2,0%	175	2,1%
Noord-Brabant	70.212	5,3%	35.349	34.863	-744	-1,0%	346	0,5%
Limburg	31.145	5,5%	16.385	14.760	-1.109	-3,4%	321	1,0%
Arbeidsmarktregio								
Zuid-Holland Centraal	7.590	4,0%	3.651	3.939	-179	-2,3%	-62	-0,8%
Gemeenten								
Lansingerland	1.050	3,4%	488	562	-6	-0,6%	-20	-1,9%
Leidschendam-Voorburg	1.486	4,0%	738	748	-46	-3,0%	10	0,7%
Pijnacker-Nootdorp	915	3,3%	402	513	-22	-2,3%	-19	-2,0%
Voorschoten	477	3,7%	233	244	-14	-2,9%	9	1,9%
Wassenaar	344	2,9%	158	186	-21	-5,8%	-29	-7,8%
Zoetermeer	3.318	5,0%	1.632	1.686	-70	-2,1%	-13	-0,4%

Schuldhulpverlening

In 2015 is besloten om met ingang van 2015 geen afzonderlijk jaarverslag over schuldhulpverlening op te stellen, maar de resultaten in een bijlage op te nemen bij de Marap.

In 2015 is gestart met de verplichte workshop Administratie ordenen als instroom activiteit. Alle cliënten die een aanvraag doen voor schuldhulpverlening nemen deel aan deze workshop, ook krijgen ze tijdens de workshop hulp bij het invullen van het aanvraagformulier. De eerste ervaringen zijn positief. Zo is de sfeer tijdens de workshops erg goed, cliënten werken goed aan hun administratie en er is weinig uitval. In 2015 zijn er 117 cliënten uitgenodigd voor deze workshop, dit heeft geleid tot 109 aanmeldingen.

Daarnaast zijn wij in 2015 gestart met nazorg voor cliënten na afloop van het minnelijke traject en na toelating tot de WSNP. Om te zorgen dat de klant na schuldsanering zelfstandig zijn financiën op orde kan houden, wordt er tijdens meerdere gesprekken getoetst of de gedragsverandering ook blijvend is. Omdat er met ingang van 1 juli 2015 is gestart met de inzet van nazorg zijn er nog geen aantallen bekend.

Ook wordt vanaf medio 2015 het nieuwe product Duurzame Financiële Dienstverlening (DFD) ingezet om cliënten waarvoor een schuldregeling (nog) niet mogelijk is te kunnen ondersteunen. DFD is er op gericht om de maatschappelijke positie van de klant zo mogelijk te verbeteren. De schuldhulpverlener draagt hieraan bij door voor een stabiele financiële basis te zorgen. Met deze nieuwe dienstverlening wordt een oplossing geboden voor kwetsbare mensen die (nog) niet in aanmerking komen voor de huidige schuldhulpverlening en vallen deze cliënten niet tussen wal en schip.

Instreamcijfers

Leidschendam-Voorburg

	Aantal 2015	Aantal 2014	Aantal 2013	Aantal 2012
Dossier op 1 januari	509	477	435	379
Nieuwe dossiers	291	238	272	319
Afgesloten dossiers	236	206	230	263
Dossiers op 31 december	564	509	477	435
Totaal behandeld	800	715	707	698

Er zijn 800 huishoudens geholpen met een financiële hulpvraag. Dit is een opvallende toename ten opzichte van 2014. In vergelijking met 2014 zijn in 2015 53 dossiers meer aangemeld. Dit is een procentuele stijging van ruim 20%. Deze stijging kan te maken hebben met de goede samenwerking in de wijkteams en meer bekendheid voor schuldhulpverlening

door de inzet van preventieactiviteiten. Het aantal gesloten dossiers is ook gestegen, 30 dossiers zijn er meer afgerond, dit is een stijging van ongeveer 15%. In verhouding met het aantal aanmeldingen en behandelde dossiers zijn er minder dossiers afgesloten. (Dit komt onder andere doordat er steeds minder cliënten gedurende het schuldbemiddelingstraject uitvallen, de verwachtingen en afspraken worden tijdens de intakefase goed gemanaged. Daarnaast blijft de inzet van budgetbeheer zijn vruchten afwerpen).

Voorschoten

	Aantal 2015	Aantal 2014	Aantal 2013	Aantal 2012
Dossiers op 1 januari	97	82	81	87
Nieuwe dossiers	44	44	38	41
Afgesloten dossiers	41	29	37	47
Dossier op 31 december	100	97	82	81
Totaal behandeld	141	126	119	128

Het aantal aangemelde dossiers ten opzichte van 2014 is gelijk gebleven. Het aantal gesloten dossiers is gestegen, 12 dossiers zijn er meer afgerond, dit is een stijging van ruim 30%.

Wassenaar

	Aantal 2015	Aantal 2014	Aantal 2013	Aantal 2012
Dossiers op 1 januari	78	82	72	57
Nieuwe dossiers	24	35	45	47
Afgesloten dossiers	22	39	35	32
Dossier op 31 december	80	78	82	72
Totaal behandeld	102	117	117	104

Het aantal aangemelde dossiers ten opzichte van 2014 is gedaald. Het aantal gesloten dossiers is ook gedaald, 17 dossiers zijn er minder afgerond. Dit komt omdat er minder sprake is van uitval (slecht 4%).

Slagingspercentage

	2015	2014
Leidschendam-Voorburg	72%	65%
Voorschoten	66%	62%
Wassenaar	68%	64%

Geconcludeerd wordt dat het slagingspercentage bij de drie gemeenten is toegenomen.

Dit percentage is als volgt opgebouwd:

- Aantal geslaagde schuldbemiddelingen
- Aantal cliënten toegelaten tot de WSNP.
- Aantal 100% regelingen.
- Aantal cliënten die zijn geholpen met een eenmalig advies.
- Aantal positief afgeronde dossiers. Een dossier positief afronden betekent dat het doel wat gesteld is in het plan van aanpak is behaald.

De berekening van dit percentage wijkt af van het slagingspercentage van de NVVK.

Uitvalpercentage

	2015	2014
Leidschendam-Voorburg	7%	11%
Voorschoten	7%	9%
Wassenaar	4%	9%

Geconcludeerd wordt dat het uitvalpercentage bij de drie gemeenten is afgenomen.

Kenmerken schuldenaren

De meeste personen die een aanvraag hebben ingediend, bevinden zich in de leeftijdscategorie 45 tot 54 jaar. Dit komt overeen met de landelijke cijfers. Cliënten ouder dan 65 jaar kwamen weinig voor. Opvallend is de stijging van het aantal jongeren in Leidschendam-Voorburg en Voorschoten (2% in 2014). Dit kan er mee te maken hebben dat er in het afgelopen jaar weer veel is ingezet op preventie, hierdoor is er meer bekendheid gekomen over schuldhulpverlening, ook bij jongeren.

De meeste aanvragers (meer dan 80%) hebben een inkomen onder het bruto modale inkomen. De meeste mensen uit Leidschendam-Voorburg (72%) en Voorschoten (54%) die zich aanmelden voor schuldhulpverlening hebben een uitkering (in Wassenaar 47%). Het totaal aantal behandelde Participatiewet cliënten bedraagt in Leidschendam-Voorburg 170 (35%), Voorschoten 24 (24%) en Wassenaar 14 (19%).

Personen die zich hebben aangemeld voor schuldhulpverlening hebben meestal een schuldenlast tussen de € 15.000,- en € 50.000,-. Dit was ook in 2014 het geval.

In vergelijking met 2014 is de groep met schuldenlast tot € 15.000,00 gestegen. Dit betekent dat mensen zich in een eerder stadium vroeg melden. Ook dit kan te maken hebben door de bekendheid van schuldhulpverlening door diverse preventieactiviteiten.

Afgeronde crisisinterventies

	2015	2014
Leidschendam-Voorburg	108	91
Voorschoten	26	17
Wassenaar	7	5
Totaal	141	113

82% van de crisissen zijn succesvol bezworen, in alle gevallen zijn wij direct na melding met de crisis aan de slag gegaan (binnen drie werkdagen). In de meeste gevallen hebben wij na melding geen contact meer gekregen met cliënt. Ook hebben wij sommige crisissen niet kunnen oplossen omdat cliënt zich te laat heeft gemeld (bijvoorbeeld 1 dag van ontruiming, beslaglegging of afsluiting.)

Opvallend was het aantal aanmeldingen met een crisis in Leidschendam-Voorburg. In 2015 zijn er ruim 70 aanmeldingen geweest met een crisis. Dit waren met name aangezegde woningontruiming. Er heeft hierover een gesprek plaatsgevonden met de woningbouw (maart 2015). Na die tijd zien wij een daling van het aantal crisisinterventies. (32 crisisaanmeldingen in het 1^e kwartaal, 38 crisisaanmeldingen totaal 2^e, 3^e en 4^e kwartaal).

Resultaten afgezet tegen doelstellingen beleidsplan

- I. 10% meer succesvolle pogingen voor een minnelijke schuldregeling.
 - o Resultaat: behaaldHet aantal geslaagde bemiddelingen is gestegen met 40%.
- II. 10% minder budgetbeheer zaken.
 - o Resultaat: Dit is niet behaald.In 2015 zijn er meer aanvragen geweest. In totaal en aanvragen budgetbeheer. Budgetbeheer is in veel gevallen noodzakelijk voor een duurzaam resultaat. Er wordt meer aandacht besteed aan de afbouw van de vorm van beheer.
- III. 10% minder schuldregelingen
 - o Niet behaald:Er zijn in 2015 meer aanvragen voor schuldhelpverlening geweest. Er is meer bekendheid voor schuldhelpverlening onder de inwoners van de gemeente. Dit heeft er nog niet toe geleid dat cliënten zich in een eerder stadium melden ter voorkoming van een schuldregeling.
- IV. Aantal weken wachttijd: maximaal vier weken

Deze doelstelling wordt altijd gehaald. Als de klant langer heeft gewacht op een eerste gesprek, dan heeft dit te maken met de agenda van de klant. Afspraken worden regelmatig door de klant zelf afgezegd, waardoor de termijn soms wordt overschreden.

V. Gemiddelde doorlooptijd

- Bij stabilisatie gemiddeld 10% korter
 - o Resultaat: Daar waar dit voor de klant mogelijk was is dit gelukt. Met name de Belastingdienst heeft een lange verwerkingstijd met het aanvragen en wijzigen van toeslagen. Daarnaast heeft de belastingdienst geen regionale kantoren meer maar is er sprake van een Landelijk Incasso Centrum.

- Bij treffen schuldregeling gemiddeld 10% korter
 - o Resultaat: Deze doelstelling is niet behaald. Echter is het aantal geslaagde bemiddeling gestegen. Gemiddelde doorlooptijd 120 dagen model : 124 dagen (2014: 123). Oorzaak hiervan is dat een aantal grote schuldeisers (waaronder de Belastingdienst) een achterstand heeft in het verstrekken van saldo-opgaven en reactie op betalingsvoorstellen.

VI. Aantal crisissituaties: 90 % crisissituaties binnen drie werkdagen opgelost

Ondanks de toename van het aantal crisissituaties is het gelukt om in alle gevallen de crisis binnen 3 werkdagen op te pakken. In 82% van de crisissituaties wordt deze bezworen binnen drie dagen. Dat het niet in alle gevallen is gelukt heeft te maken met het feit dat klanten vaak 1 dag voor de ontruiming, afsluiting of beslag zich melden. Ook is het in een aantal gevallen zo dat de klant nadat hij zich gemeld heeft niet meer bereikbaar is. In dat geval kiest hij ervoor zelf al voor de ontruiming het huis te verlaten en verdwijnt hij voor ons met onbekende bestemming.

Wanneer er een crisis binnenkomt die wij, met een betalingsregeling met de woningbouwvereniging, niet kunnen voorkomen worden cliënten direct aangemeld bij het Meldpunt Bezorgd/ wijkteam Daarnaast was het in veel gevallen zo dat cliënt zelf een andere woonruimte heeft kunnen betrekken (verhuizing naar een andere stad, inwonen bij partner etc).

De noodzaak voor blijvende aandacht voor preventie en goede samenwerking met de woningcorporaties is hiermee evident. In verband met het groeiende aantal aangekondigde ontruiming heeft er in maart 2015 een gesprek plaatsgevonden met Wooninvest.

VII. Klanttevredenheid: gemiddeld een 7

Het klanttevredenheidsonderzoek is nog niet uitgevoerd.

VIII. Aantal keer dat de opstelling van crediteuren een oplossing in de weg staat: afname van 10% ten opzichte van voorgaande jaar

Deze doelstelling ligt buiten onze invloedssfeer. Uiteraard doen wij altijd ons uiterste best om tot overeenstemming te komen met de crediteuren. De goede afspraken met de meest voorkomende schuldeisers dragen daaraan bij. Ook de convenanten die de NVVK afsluit met de grote landelijke schuldeisers heeft een positief effect op het meewerken aan regelingen. Toch zien wij landelijk dat de druk op schuldeisers ook steeds groter wordt, waardoor ze soms minder genegen zijn mee te werken aan een minnelijke regeling. De oorzaak hiervan ligt onder andere bij de toename van het aantal zaken en de relatief hoge schuldenlast in de zaken.

Opgemerkt dat er nog geen jaarcijfers 2015 bekend zijn voor de preventieve schuldhulpverlening. Oorzaak hiervoor is dat deze hulpverleners op grond van de afgegeven subsidiebeschikking de cijfers over 2015 voor juli 2016 dienen aan te leveren.

Voor overige ontwikkelingen verwijzen wij naar paragraaf 2.5 Beleidsontwikkelingen, Schuldhulpverlening.

2. Beleidsontwikkelingen

2.5 Schuldhulpverlening

Het huidige contract met PLANgroep loopt af op 1 juli 2016. De schuldhulpverlening wordt in het eerste halfjaar van 2016 dan ook opnieuw aanbesteed. Hierin trekken de gemeente Lansingerland en Leidschendam-Voorburg/Wassenaar/Voorschoten gezamenlijk op, waarbij Lansingerland penvoerder van de aanbesteding is.