



gemeente VOORSCHOTEN

# Beheerplan wegmeubilair 2016–2020

## **Colofon**

Beheerplan wegmeubilair

Gemeente Voorschoten

Auteurs:

M. Woertman (Werkorganisatie Duivenvoorde)

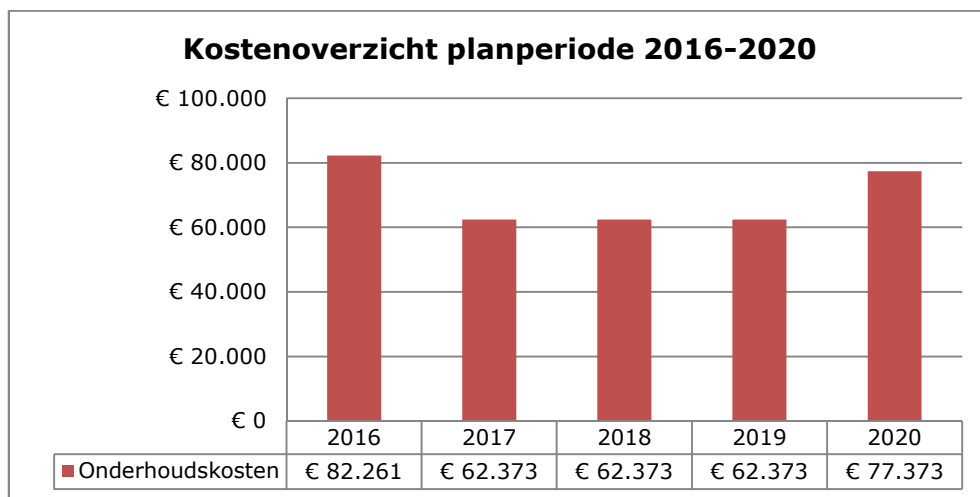
H. te Sligte (Werkorganisatie Duivenvoorde)

G.Top (Inspectrum)

Datum: 18 april 2016

## Samenvatting

De gemeente Voorschoten heeft in totaal 8.335 stuks wegmeubilair in beheer. Dit zijn verkeersborden, straatnaamborden en straatmeubilair. Het wegmeubilair is aan onderhoud onderhevig door externe invloeden en omstandigheden. Voor dit onderhoud zijn financiële middelen benodigd om aan gestelde beleidsuitgangspunten te voldoen. In grafiek 2.1 is voor de planperiode 2016-2020 de onderhoudsbehoefte getoond.

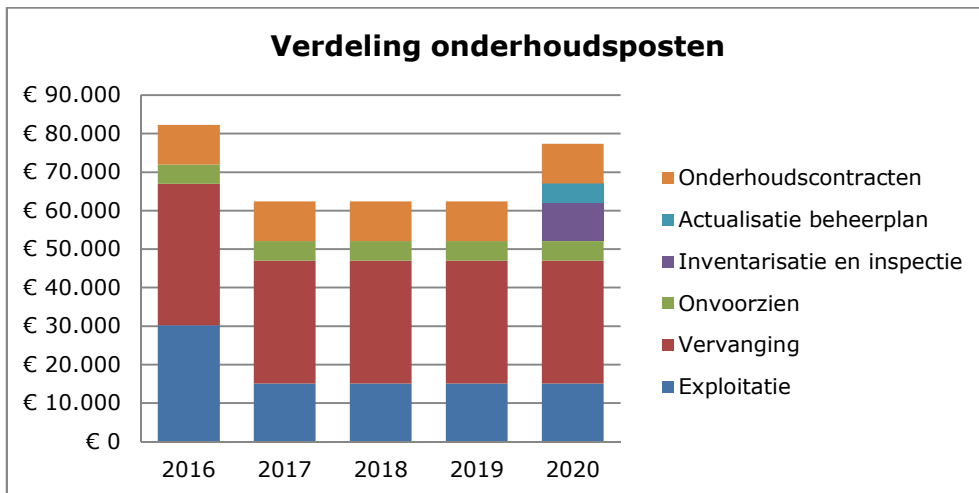


Grafiek 2.1 Onderhoudsbehoefte planperiode 2016-2020

Deze onderhoudskosten bestaan uit diverse posten. Er is onderscheid tussen voorzien onderhoud (exploitatie en vervanging) en onvoorzien onderhoud. Door middel van een uitgevoerde kwaliteitsbeoordeling is het voorziene onderhoud bepaald.

Onder exploitatiekosten wordt verstaan het dagelijks onderhoud exclusief het vervangen van wegmeubilair. De kosten met betrekking tot onderhoudscontracten, actualiseren van het beheerplan, inventarisatie en inspectie en onvoorzien zijn eveneens exploitatiekosten. Deze kosten zijn in grafiek 2.2. weergegeven.

Het onderhoud aan ANWB-bewegwijzeringsborden valt onder de verantwoordelijkheid van externe partijen. Hier is een onderhoudscontract mee afgesloten.



Grafiek 2.2 Financiële behoefte per onderhoudspost

De onderhoudskosten voor exploitatie, vervanging en onvoorzien zijn inclusief ca. 20% arbeidskosten. Uitzondering hierop zijn onderhoudscontracten, actualiseren van beheerplan en inventarisatie en inspectie. Een nadere uitwerking van de financiële behoefte is weergegeven in het hoofdstuk 'Financiën'.

#### **AANBEVELING**

Door op een andere wijze met beheergegevens om te gaan is het mogelijk kostenbesparend en efficiënt beheer uit te voeren. De aanbeveling is om een risicoprofiel toe te passen op bestaande structuren, waarbij onderscheid wordt gemaakt in:

- Esthetica;
- Functioneel;
- Veiligheid.



# Inhoudsopgave

<b>Samenvatting</b>	<b>3</b>
<b>Inhoudsopgave</b>	<b>5</b>
<b>1. Inleiding</b>	<b>6</b>
1.1 Algemeen	6
1.2 Doel beheerplan	6
1.3 Jaarplan	6
1.4 Leeswijzer	6
<b>2. Huidige situatie</b>	<b>8</b>
2.1 Huidige areaal	8
2.2 Staat van het areaal	9
2.3 Basisniveau	9
<b>3. Wettelijke kaders en beleid</b>	<b>11</b>
<b>4. Beleidsuitgangspunten</b>	<b>12</b>
4.1 Beheerproces	12
4.2 Basisniveau	13
4.2.1 Veiligheid	13
4.2.2 Voorkomen van vervolgschades	14
4.2.3 Uitstraling	14
4.3 Financiële kaders	14
<b>5. Terugblik planperiode 2013-2016</b>	<b>15</b>
<b>6. Financiën</b>	<b>16</b>
6.1 Algemeen	16
6.2 Jaarplan onderhoud 2016-2020	16
6.3 Onderhoudsbegroting	17
6.3.1 Exploitatiekosten	18
6.3.2 Vervangingskosten	19
6.4 Onvoorzien onderhoud	20
6.5 Onderhoudscontracten	20
6.6 Actualisatie van beheergegevens	21
6.7 Financieel overzicht	21
<b>7. Bijlage I</b>	<b>22</b>

# 1. Inleiding

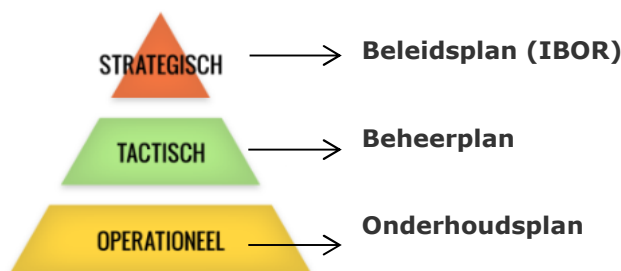
## 1.1 Algemeen

Door een integrale benadering van de openbare ruimte is er bijdrage om deze schoon, heel en veilig te houden. Schoon heel en veilig betekent dat de uitstraling van de openbare ruimte een positief gevoel geeft bij de inwoners van Voorschoten. Het werkveld van dit beheerplan heeft betrekking op het wegmeubilair. Door een uniforme uitgevoerde kwaliteitsbeoordeling is het mogelijk om integrale beheerplannen voor andere disciplines op te stellen.

## 1.2 Doel beheerplan

Het doel van het beheerplan is het geven van inzicht op een tactisch niveau. Dat betekent dat informatie gericht is op:

- De omvang van het te beheren areaal;
- De actuele kwaliteit ervan;
- Welke onderhoudsmaatregelen benodigd zijn;
- De benodigde budgetten voor beheer en onderhoud van dit areaal.



Afbeelding 1.1 Organisatorische beheerniveaus

Normaliter wordt een beheerplan gevormd door een beleidsplan. De gemeente Voorschoten bezit tot op heden geen beleidsplan, zoals een IBOR, op een strategische niveau. Het beheerplan geeft input om op een operationeel niveau beheer en onderhoud uit te voeren.

## 1.3 Jaarplan

In dit beheerplan is een jaarlijkse planning ingevoegd (hoofdstuk 6.2) voor de jaren 2016 – 2020. Hierin is aangegeven welke onderhoudsbehoefte aanwezig is. Aanvullend zijn in hoofdstuk 'Financiën' de benodigde financiële middelen inzichtelijk gemaakt.

## 1.4 Leeswijzer

In dit beheerplan wordt achtereenvolgens behandeld:

- Hoofdstuk 2: Huidige situatie
- Hoofdstuk 3: Wettelijke kaders en beleid

- Hoofdstuk 4: Beleidsuitgangspunten
- Hoofdstuk 5: Financieel



## 2. Huidige situatie

### 2.1 Huidige areaal

In 2016 heeft een inventarisatie plaatsgevonden van het straatmeubilair. De volgende objecten zijn geïnventariseerd:

- Fietsvoorzieningen;
- Overige borden;
- Palen;
- RVV-verkeersborden;
- Straatnaamborden;
- Overige wegmeubilair.

Uit deze inventarisatie blijkt dat de gemeente 8.334 objecten aan wegmeubilair in beheer heeft. In het onderstaand overzicht (tabel 2.1) is per hoofdgroep de hoeveelheid opgenomen:

Type wegmeubilair	Aantal
Fietsvoorzieningen	1.281
Overige borden	378
Palen	3.275
RVV-verkeersborden	2.413
Straatnaamborden	973
Overige wegmeubilair	15
<b>Totaal</b>	<b>8.335</b>

Tabel 2.1 Aantal objecten in Voorschoten

*In dit beheerplan is het elektrische wegmeubilair niet meegenomen. Dit behoort tot het beheerplan OV/VRI.*

Tot de hoofdgroep 'Overige wegmeubilair' behoren de volgende soorten wegmeubilair:

- Hoogtebegrenzer;
- Slagboom;
- Trapleuning;
- Vangrail.

In bijlage I is een gedetailleerde objectenlijst van het wegmeubilair weergegeven met daarbij de aantal per soort wegmeubilair.



## 2.2 Staat van het areaal

De gemeente dient zorg te dragen voor het goed en tijdig uitvoeren van onderhoud aan het wegmeubilair (containerbegrip voor verkeers- en straatnaamborden en straatmeubilair). Tot dit onderhoud behoort zowel het exploitabel onderhoud als het vervangingsonderhoud. Dit onderhoud wordt structureel door de gemeente uitgevoerd. Daarbij geldt een aantal aandachtspunten:

- In zijn algemeenheid kan gesteld worden dat het uit het oogpunt van beheer en onderhoud wenselijk is om te streven naar uniformiteit. Dit verhoogt de efficiëntie in het beheer en onderhoud en voorkomt een wildgroei aan allerlei soorten toegepaste materialen en producten;
- Het visueel waarneembare onderhoudsniveau van verkeersborden, straatnaamborden en straatmeubilair draagt in belangrijke mate bij aan de beeldkwaliteit van de openbare ruimte;
- Naast de wettelijke en functionele eisen dienen de voorzieningen te voldoen aan de kwaliteitseisen. Deze zijn gesteld in het kader van de gewenste beeldkwaliteit welke vastgesteld is in het beleid;
- Op basis van inspectiegegevens kan geconcludeerd worden dat de gewenste beeldkwaliteit 'B' tijdens de inspectieperiode ruim werd gehaald. In onderstaande tabel (tabel 2.3) is van de in 2016 uitgevoerde kwaliteitsbeoordeling het totaalbeeld weergegeven van de kwaliteit per type wegmeubilair.

Type wegmeubilair	A	B	C	D
Fietsvoorziening	64%	20%	7%	9%
Hekwerk	50%	28%	16%	6%
Overige borden	72%	19%	5%	3%
Palen	40%	35%	13%	12%
Straatnaambord	54%	31%	11%	5%

Tabel 2.3 Kwaliteitspercentage per type wegmeubilair

## 2.3 Basisniveau

Het kwaliteitsniveau 'B' is een functioneel onderhoudsniveau waarvan de kwaliteit minimaal, maar wel voldoende is. Er is sprake van een redelijk nette uitstraling van de openbare ruimte. Veiligheidsrisico's komen niet voor en van kapitaalvernietiging is geen sprake.

Niveau	Beeldvorming	Kwaliteit
A+	Nieuwstaat	Nieuw
A	Comfortabel	Goed
B	Functioneel	Voldoende
C	Sober	Onvoldoende
D	Onveilig	Slecht

Tabel 2.4 Betekenis beeldkwaliteitsniveaus

Verrekenen op beeld via RAW-werkcategorie 50.31.03

A+	A	B	C	D
				
Het bord is aan de voorzijde niet beplakt of beklad.	Het bord is aan de voorzijde beplakt met een enkele kleine sticker en is niet beklad.	Het bord is aan de voorzijde beplakt door grotere stickers of affiches of is beklad met een kleine tekening.	Een groot deel van het bord is aan de voorzijde beplakt door een affiche/affiches of is beklad met een tekening.	Een zeer groot deel van het bord is aan de voorzijde beplakt door een affiche/affiches en/of is beklad met een forse tekening.
mate van beplakking/graffiti 0% per bord	mate van beplakking/graffiti ≤ 2% per bord	mate van beplakking/graffiti ≤ 5% per bord	mate van beplakking/graffiti ≤ 10% per bord	mate van beplakking/graffiti > 10% per bord
racisme/aanstootgevend nee	racisme/aanstootgevend nee	racisme/aanstootgevend nee	racisme/aanstootgevend nee	racisme/aanstootgevend ja

Afbeelding 2.5 Voorbeeld schaalbalk CROW Beeldkwaliteitscatalogus

Verrekenen op beeld via RAW-werkcategorie 32.85.01

A+	A	B	C	D
				
De paal staat recht.	De paal staat licht scheef.	De paal staat duidelijk waarneembaar scheef.	De paal staat fors scheef.	De paal staat zo scheef dat dit gevaar oplevert en/of het functioneren hindert.
scheefstand 0 graden per paal	scheefstand ≤ 2 graden per paal	scheefstand ≤ 4 graden per paal	scheefstand ≤ 15 graden per paal	scheefstand > 15 graden per paal

Afbeelding 2.6 Voorbeeld schaalbalk CROW Beeldkwaliteitscatalogus



### 3. Wettelijke kaders en beleid

Dit hoofdstuk beschrijft de kaders en richtlijnen die betrekking hebben op het beheer en onderhoud van het straatmeubilair en verkeersborden. Dan gaat het om wettelijke richtlijnen die van invloed zijn om te voldoen aan vastgestelde uitgangspunten.

#### **Wegenverkeerswet 1994**

De wettelijke taken voor plaatsing en beheer zijn opgenomen in artikel 16 van de wegenverkeerswet 1994. De functie van deze wet is om de veiligheid van weggebruikers zo goed mogelijk te garanderen. Een aantal hoofdlijnen is nader uitgewerkt in een aantal 'Algemene Maatregelen van Bestuur (AMvB).

#### **Besluit Administratieve Bepalingen inzake het Wegverkeer**

In het BABW zijn voorschriften ondergebracht ter zake van de plaatsing en toepassing van verkeerstekens en maatregelen ter regulering van het verkeer en de hierbij te hanteren procedures.

#### **Nationale bewegwijzeringsdienst**

De Nationale Bewegwijzeringsdienst is een organisatie van, voor en door de gezamenlijke wegbeheerders en voert de bewegwijzeringstaken uit. Zij is ondergebracht bij Rijkswaterstaat en zorgt voor uniforme bewegwijzering op alle wegen in ons land. Sinds 1 januari 2015 voeren zij de wettelijke taken uit op het gebied van bewegwijzering.

#### **Politiekeurmerk veilig wonen**

Voor woongebieden is het Politiekeurmerk veilig wonen een steeds belangrijker handvat bij de inrichting van nieuwbouwlocaties met straatmeubilair. De landelijke tendens is om dan ook deze richtlijnen als norm te hanteren voor het ontwerpen, beheren en onderhouden van de openbare ruimte. Voor bestaande bouw kan hantering van deze norm verregaande (financiële) consequenties hebben als het keurmerk tot beleid wordt verheven.

#### **CROW**

Het Centrum voor Regelgeving en Onderzoek in de Grond-, Water- en Wegenbouw en de Verkeerstechiek (CROW) geeft richtlijnen voor het beheer en onderhoud van de openbare ruimte. Zij faciliteren de methodiek waarmee de kwaliteit van de openbare in beeld wordt gebracht en onderhoudsmaatregelen gekoppeld kunnen worden.

## 4. Beleidsuitgangspunten

### 4.1 Beheerproces

Het beheerplan is afgestemd op de diverse beleidsnotities en -plannen. Door middel van een beheerplan wordt de vertaalslag van beleid en beheer gemaakt. Hiermee vormt het beheerplan de basis voor de begroting. Eén en ander afgestemd op het vastgestelde onderhoudsniveau. Het beheerplan is tevens een middel om de kwaliteit van de openbare ruimte te bewaken. Het beheerplan vormt de basis voor langdurige afspraken - over werkprocessen - voor het beheer en onderhoud van de openbare ruimte. Het geeft niet alleen de beheerders, maar ook de burgers helderheid over het te plegen niveau van onderhoud.

Afgezien van de minimale wettelijke en functionele eisen waaraan objecten in de openbare ruimte moeten voldoen, biedt het beheerplan ruimte voor het maken van keuzen.

#### **Uitgangspunten en randvoorwaarden wegmeubilair**

Om een efficiënt en effectief beheer en onderhoud aan het wegmeubilair te kunnen uitvoeren is het noodzakelijk de volgende randvoorwaarden te stellen:

- Om de rust in de openbare ruimte te waarborgen en de verkeersveiligheid en sociale veiligheid niet in het gedrang te brengen dient er zo weinig mogelijk meubilair te worden geplaatst;
- Bij het inrichten van de openbare ruimte rekening houden met kwetsbare en belangrijke groepen in de samenleving zoals, ouderen, mindervaliden, kinderen, toeristen, fietsers en voetgangers;
- Rekening houden met de criteria natuurlijke en duurzame materialen toepassen. Hiermee wordt rekening gehouden met het milieubewust omgaan met zowel de openbare ruimte als de toe te passen materialen;
- Aansluiten bij bestaande wet en regelgeving en bepalingen die een zekere mate van autoriteit hebben verworven, zoals de ANWB-bebording en NEN-normen;
- Herkenbare maar tevens bescheiden obstakels, de openbare ruimte moet immers vele doelen dienen;
- Streven naar zoveel mogelijk uniformiteit, zonder het karakter van de gemeente, kern of wijk te veranderen;

#### **Leidraad inrichting openbare ruimte**

In de LIOR van de gemeente Voorschoten en Wassenaar staat beschreven op welke wijze de openbare ruimte moet worden ingericht. De LIOR is afgeleid uit bestaand beleid, bestaande regels en wettelijke voorschriften. In de LIOR staat beschreven aan welke eisen het wegmeubilair moeten voldoen.

Ten aanzien van de toepassing, inrichting, plaatsing, kleur, afmeting en materiaal van het meubilair moet dit voldoen aan de volgende normen:

- Richtlijnen voor Verkeersregels en Verkeerstekens (1990 Ministerie van Verkeer en Waterstaat);
- BABW-richtlijnen;
- NEN 3381 - Verkeerstekens - Algemene eisen voor borden;
- NEN – EN 12899-1 - Vast opgestelde, verticale verkeerstekens - Deel 1: Verkeersborden;
- NEN 1772 - Straatnaam- en huisnummerborden;
- Richtlijnen Bewegwijzering (02-1993 Ministerie van Verkeer en Waterstaat);
- ANWB-richtlijnen;
- NEN 1275 - Thermisch aangebrachte zinklagen op staal, gietijzer en gietstaal - Eisen en keuringsmethoden;
- Criteriadocument duurzaam inkopen straatmeubilair.

## 4.2 Basisniveau

Het basisniveau voor het beheer en onderhoud is kwaliteitsniveau 'B'. Hierbij wordt uitgegaan van een eenduidige, uniforme beeldkwaliteit waarbij geen onderscheid gemaakt is tussen verschillende structurelementen.

### 4.2.1 Veiligheid

In het kader van risico en aansprakelijkheid is de gemeente verantwoordelijkheid voor de veiligheid van de openbare ruimte. Deze dient dan ook te allen tijde gewaarborgd te blijven. Met de uitgevoerde kwaliteitsbeoordeling is hier aandacht aangegeven.



### 4.2.2 Voorkomen van vervolgschades

Een geconstateerde schade kan aanleiding geven voor vervolgschade. Dit dient zoveel mogelijk voorkomen te worden. Wanneer een fietsenrek of verkeersbord scheef staat en omvalt kan dit leiden tot schade aan de omgeving. Dit kan vervolgens leiden tot (juridische) aansprakelijkheid en aantasting van het imago.

### 4.2.3 Uitstraling

Het esthetische gehalte is van invloed op de uitstraling van de openbare ruimte. Zolang de functionaliteit en veiligheid niet in het geding is kan onderhoud uitgesteld worden. Dit sluit aan op een voldoende en functioneel onderhoudsniveau.

## 4.3 Financiële kaders

Voor de jaarlijkse exploitatie van het straatmeubilair, straatnaamborden en RVV-verkeersborden heeft de gemeente een beschikbaar budget van € 10.000. Vanuit dit bedrag worden activiteiten bekostigt die betrekking hebben op het coaten, herstellen, rechtzetten, reinigen en vervangen van objecten.



## **5. Terugblik planperiode 2013-2016**

Gedurende deze beheerperiode zijn er voornamelijk verkeersborden vervangen langs de hoofdwegen.

Op basis van klachten en meldingen en dagelijkse schouw is er wegmeubilair herstelt, schoongemaakt en rechtgezet.

## 6. Financiën

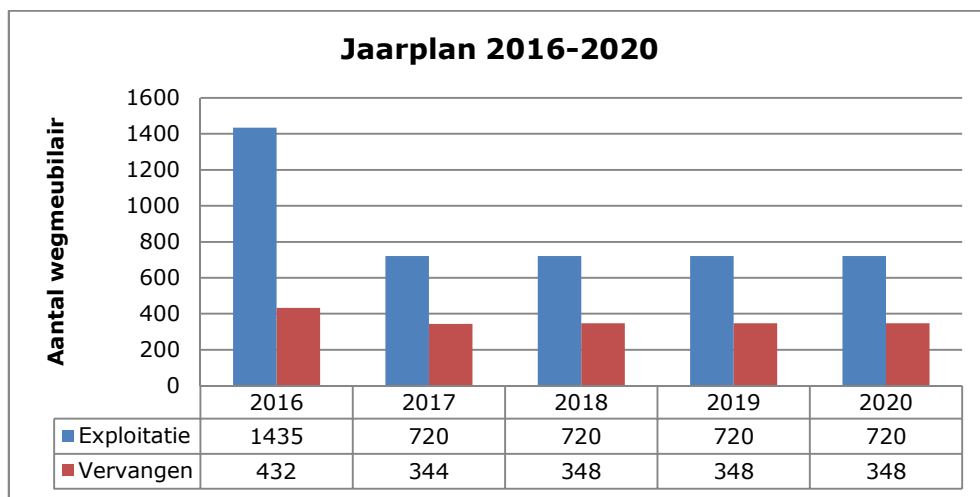
### 6.1 Algemeen

De gemeente Voorschoten heeft met betrekking tot het beheer en onderhoud van het wegmeubilair te maken met onderhoudskosten. Deze kosten zijn benodigd om te voldoen aan het gestelde ambitieniveau voor de openbare ruimte. De ambitie ligt op niveau 'B' volgens de beeldkwaliteitscatalogus.

### 6.2 Jaarplan onderhoud 2016-2020

Het jaarplan voor 2016-2020 bestaat uit de exploitatie en vervanging van wegmeubilair. Onder exploitatiekosten behoren de volgende kostenposten:

- Onderhoudsmaatregelen (behalve vervangen);
- Onvoorzien onderhoud;
- Onderhoudscontracten;
- Actualisatie van beheergegevens (inventarisatie, inspectie en beheerplan).



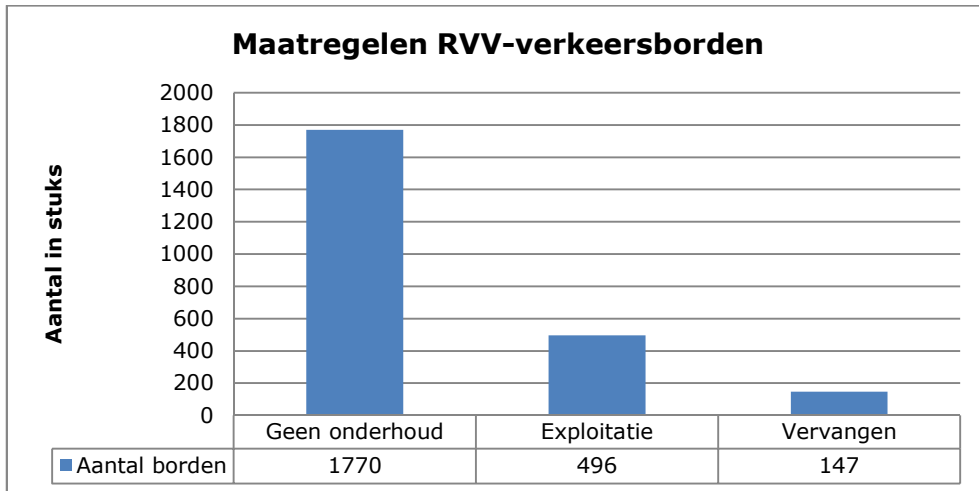
Grafiek 6.1 Jaarplan onderhoud gemeente Voorschoten

De exploitatie en vervanging in 2016 is gebaseerd op de uitgevoerde kwaliteitsbeoordeling. Vanaf 2017 is voor de bepaling van de exploitatiecyclus uitgegaan van een onderhoudspercentage van 50% ten opzichte van het aantal maatregelen volgens de uitgevoerde kwaliteitsbeoordelingen. De vervangingscyclus is gebaseerd op een theoretisch levensduur, variërend tussen de 20 en 30 jaar per soort wegmeubilair. Hiermee is het aantal jaarlijkse vervangingen bepaald (circa 1/25<sup>e</sup> deel vervangen per jaar).

#### **RVV-verkeersborden**

De inspectie van de verkeersborden en dragers is uitgevoerd conform de CROW publicatie 188 'Richtlijn beheer en onderhoud verkeerstekens'. Dit leidt tot onderhoudsmaatregel in grafiek 6.2.



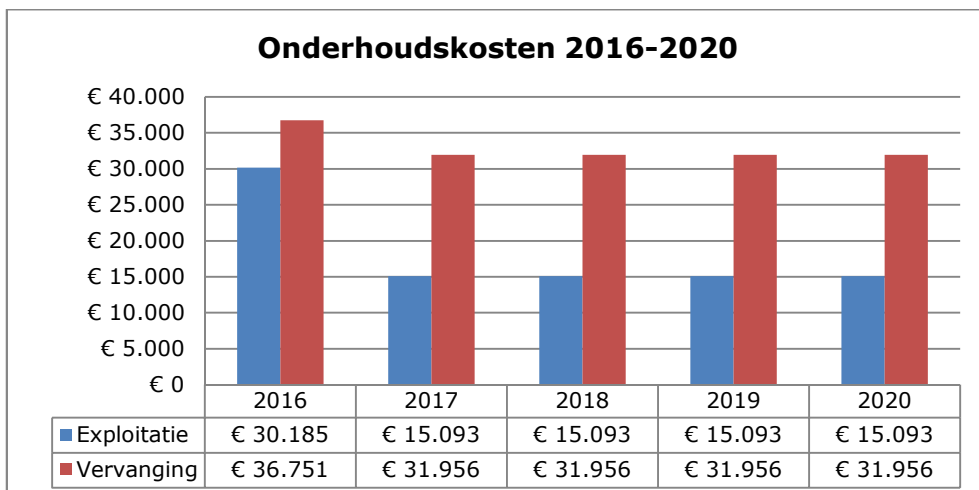


Grafiek 6.2 Beheer en onderhoud RVV-verkeersborden

De exploitatie (herstellen en rechtzetten) en vervangen van RVV-verkeersborden hebben voornamelijk betrekking op de functionaliteit en de veiligheid van de borden.

### 6.3 Onderhoudsbegroting

Om het gestelde ambitieniveau te behalen is onderhoud benodigd op het wegmeubilair. In grafiek 6.3 is voor de planperiode 2016-2020 het kostenoverzicht getoond waaruit de financiële behoefte blijkt voor het uitvoeren van onderhoud. Deze kosten zijn inclusief 5% VAT-kosten. Uitgezonderd hierop zijn de onvoorziene kosten en exploitatiekosten die onder de verantwoordelijkheid vallen van externe partijen. Deze staan beschreven in paragraaf 6.4 t/m 6.6.

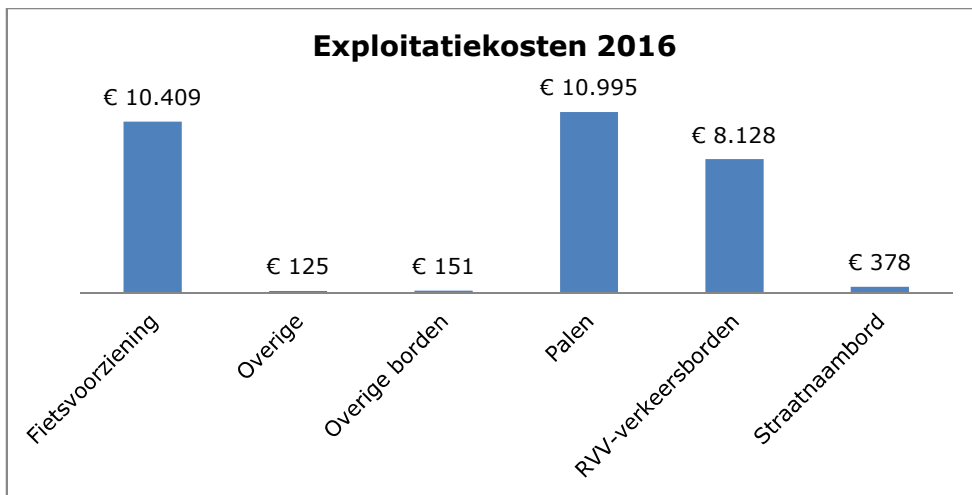


Grafiek 6.3 Onderhoudskosten wegmeubilair 2016-2020

### 6.3.1 Exploitatiekosten

De maatregelen voor dagelijks onderhoud, wat onder exploitatie worden verstaan, zijn het coaten, reinigen, herstellen en rechtzetten van wegmeubilair. In de paragrafen 6.4 en 6.5 worden de overige exploitatiekosten beschreven. In de onderstaande grafieken worden de kosten van exploitatiemaatregelen getoond.

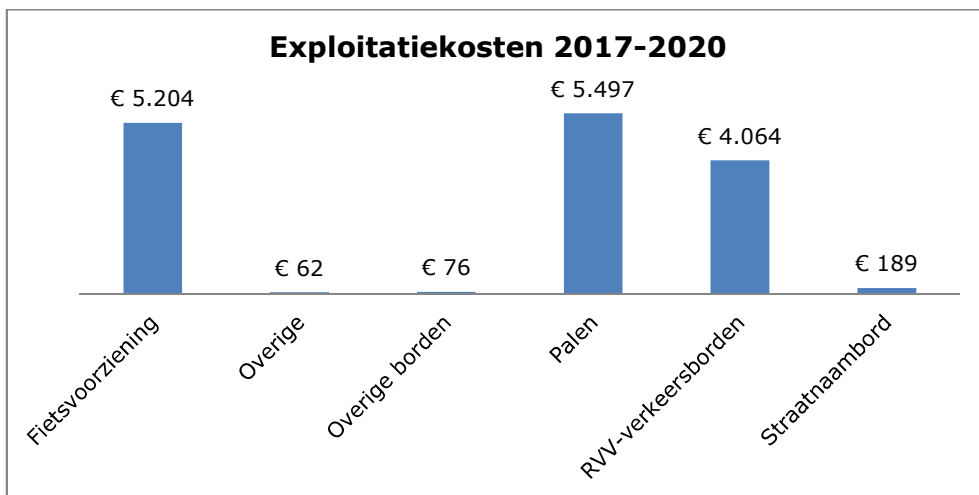
#### Exploitatie 2016



Grafiek 6.4 Exploitatiekosten 2016

#### Exploitatie 2017-2020

Om de exploitatiecyclus te bepalen is uitgegaan van een onderhoudspercentages van 50% ten opzichte van het aantal maatregelen volgens de uitgevoerde kwaliteitsbeoordelingen.

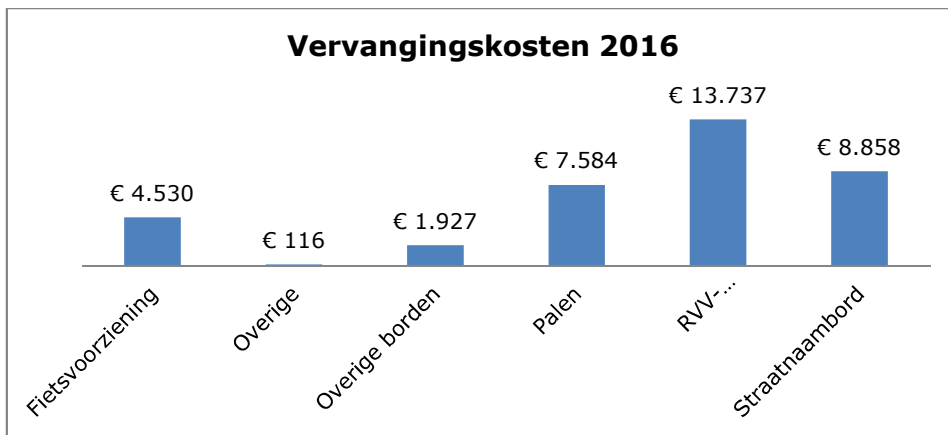


Grafiek 6.5 Exploitatiekosten 2017-2020

### 6.3.2 Vervangingskosten

De vervanging voor 2016 is gebaseerd op de uitgevoerde kwaliteitsbeoordeling. In grafiek 6.6 worden de vervangingskosten van 2016 inzichtelijk gemaakt. De eenheidsprijzen voor het vervangen van wegmeubilair is afhankelijk van het type en soort wegmeubilair.

#### Vervangingen 2016

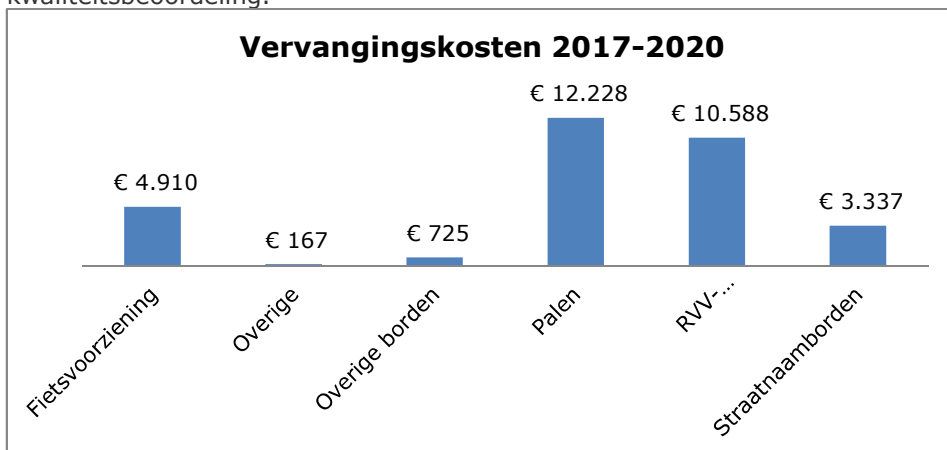


Grafiek 6.6 Vervangingskosten 2016

Vanaf 2017 zijn de exploitatiekosten gebaseerd op een cyclus met de kwaliteitsbeoordeling als uitgangspunt. De vervangingskosten zijn vanaf 2017 gebaseerd op de theoretische levensduur van het soort wegmeubilair. In grafiek 6.7 zijn de jaarlijkse kosten voor het vervangen van wegmeubilair getoond voor de planperiode 2017-2020.

#### Vervangingen 2017-2020

De vervangingscyclus is gebaseerd op een theoretisch levensduur, variërend tussen de 20 en 30 jaar per soort wegmeubilair. Hiermee is het aantal jaarlijkse vervangingen bepaald (circa 1/25<sup>e</sup> deel vervangen per jaar). Voor de jaarlijkse bepaling is het totaal verminderd met het aantal vervangingen na aanleiding van de kwaliteitsbeoordeling.



Grafiek 6.7 Vervangingskosten op basis van levensduur

## 6.4 Onvoorziën onderhoud

De getoonde begrotingen zijn gebaseerd op voorzien onderhoud zoals dat tijdens de kwaliteitsbeoordeling is vastgelegd. Daarnaast heeft men te maken met onvoorziene kosten welke veroorzaakt worden door:

- Aanrijdschade;
- Diefstal;
- Vandalisme;
- Vuurwerkschade.

Als stelpost dient men in de begroting rekening te houden met een budget van € 5.000,00 voor onvoorziene schades.

## 6.5 Onderhoudscontracten

Met enkele partners is een onderhoudscontract afgesloten voor beheer en onderhoud van wegmeubilair. Deze partners zijn:

- NBD (Nationale Bewegwijzeringsdienst)
- HR-groep (Holland Reliëfgroep)

### **NBD**

Zij zijn verantwoordelijk voor het plaatsen en beheren van de ANWB bewegwijzering. Inhoudelijk plaatsen, onderhouden en vervangen zij deze borden. Daarnaast dragen zij verantwoordelijkheid voor uniforme bewegwijzeringsplannen, coördinatie en databeheer van bewegwijzeringsobjecten. Dit wordt het Service Level Agreement (SLA) genoemd. Voor beide activiteiten zijn de volgende tarieven gehanteerd:

- € 3.100 (jaarlijkse raming) voor onderhoud en vervanging;
- € 1.225 (vaste jaarlijkse prijs) voor SLA.

### **HR-groep**

Zij dragen verantwoordelijkheid voor de jaarlijkse inventarisatie en inspectie van RVV-verkeersborden. Daarbij maken zij gebruik van een eigen beheersysteem voor het invoeren en muteren van de beheergegevens.

Met een jaarlijkse schouw worden onderhoudsmaatregelen aangereikt waarmee de gemeente Voorschoten het onderhoud kan uitvoeren. Hiervoor hanteren zij een tarief van € 6.000 per jaar.

## 6.6 Actualisatie van beheergegevens

De intentie is om de gegevens te actualiseren voordat de planperiode verloopt. Dit betekent voor medio 2020 een aanvullende inventarisatie en een nieuwe inspectie. Voor de werkzaamheden is een stelpost benodigd van € 10.000.

Met deze gegevens vindt een actualisatie van het beheerplan plaats voor de volgende planperiode. Hiermee is een stelpost gemoeid van € 5.000 om een actueel beheerplan te genereren.

## 6.7 Financieel overzicht

<b>beheerkosten</b>	
SLA bij NBD	€ 1.225
contract HR groep	€ 6.000
tractie	€ 2.063
verrekening met de WODV	€ 34.117
<b>totaal beheerkosten</b>	<b>€ 43.405</b>

<b>klein / jaarlijks onderhoud</b>	
onderhoud en vervanging NBD (Nationale bewegwijzeringsdienst)	€ 3.100
schade, onvoorzien	€ 5.000
onderhoud verkeersvoorzieningen	€ 18.150
<b>totaal klein onderhoud</b>	<b>€ 26.250</b>

<b>groot onderhoud</b>	
cyclische vervanging	€ 32.900
<b>totaal groot onderhoud</b>	<b>€ 32.900</b>

## 7. Bijlage I

Type wegmeubilair	Soort wegmeubilair	Aantal
Fietsvoorziening	Fietsenrek overig	252
	Fietsenstandaard Fietsenvriend	101
	Fietsenstandaard overig	4
	Fietsenstandaard Solo	201
	Fietsenstandaard Tulip model	115
	Fietsnietje	457
	Sluishek	151
Overige borden	ANWB wegwijzer auto	17
	ANWB-fietswegwijzer (rood/wit)	123
	Bord attentie buurtpreventie	12
	Bord objectverwijzing	19
	Matrixbord	1
	Overig (tekst)bord	142
	Portaal 30 km-zone	2
	Portaal ingang gemeente	8
	Spiegel	2
	Wegwijzer bedrijven	2
	Wegwijzer blauw/wit	36
	Wegwijzer horeca/recreatie	8
	Wegwijzer overige	6
	Palen	Afsluitpaal verwijderbaar
Antieparkeerpaal (rond staal)		62
ANWB mast		37
Bermplankje/hectometerpaal		2
Betonpaal		523
Beweegbare paal (klapbaar)		18
Beweegbare palen (verzinkbaar)		47
Bol		3
Buispaal		2
Diamantkoppaal		1.605
Houten paal hondenuitlaatzone		222
Kettingpaal		40
Reflectorpaal		6
Schamblok beton		180
Schoolzone meubilair		85
Varkensrug		89
Vast paal overig		197
Veerpaal		9
Verkeerspaal BB21		23
Verkeerspaal BB22		1
Straatnaambord	Straatnaambord	973
RVV-verkeersborden	RVV-verkeersborden	2.413
Overige	Geleiderail	3
	Hoogtebegrenzer	2
	Slagboom	6
	Trapleuning	4

*In dit beheerplan is het elektrische wegmeubilair niet meegenomen. Dit behoort tot het beheerplan OV/VRI.*