

Raadsbesluit

Raadsbesluit_Z-24125 WS / 3404

De gemeenteraad van Wassenaar,

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders d.d. 24 mei 2016;

overwegende dat:

de bestaande gemeenschappelijke regeling "Werkvoorzieningschap Kust-, Duin- en Bollenstreek" moet worden gewijzigd als gevolg van de inwerkingtreding per 1 januari 2015 van de Participatiewet en de gewijzigde Wet sociale werkvoorziening;

ook de per 1 januari 2015 in werking getreden gewijzigde Wet gemeenschappelijke regelingen tot aanpassing van de vigerende gemeenschappelijke regeling noopt;

het wenselijk is de gemeenschappelijke regeling een modulair karakter krijgt;

de raden op grond van artikel 23, eerste lid, van de thans vigerende gemeenschappelijke regeling Werkvoorzieningschap Kust-, Duin- en Bollenstreek de regeling kunnen wijzigen bij eensluidende besluiten van ten minste twee derde der gemeenten;

op grond van artikel 23, tweede lid van die regeling, indien bij de wijziging bevoegdheden van de colleges van burgemeester en wethouders zijn betrokken, daarnaast ook door ten minste twee derde van het aantal colleges van burgemeester en wethouders besluiten tot wijziging dienen te worden genomen;

de vigerende gemeenschappelijke regeling een gemengde regeling is omdat bevoegdheden van zowel de raden als van de colleges van burgemeester en wethouders zijn overgedragen;

bij de onderhavige wijziging niet langer bevoegdheden van de raden zijn betrokken, met uitzondering van het vierde lid van artikel 10b van de Participatiewet;

gelet op artikel 1, tweede lid van de Wet gemeenschappelijke regelingen, artikel 23 van de Gemeenschappelijke Regeling Werkvoorzieningschap Kust-, Duin- en Bollenstreek, artikel 10b van de Participatiewet en artikel 16 van de Wet sociale werkvoorziening,

besluit:

- I. de gemeenschappelijke regeling "Werkvoorzieningschap Kust-, Duin- en Bollenstreek" als volgt te wijzigen:

HOOFDSTUK 1: ALGEMENE BEPALINGEN.

Artikel 1: Begripsomschrijvingen.

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. het openbaar lichaam: het openbaar lichaam als bedoeld in artikel 2 van deze regeling;
- b. regeling: de onderhavige gemeenschappelijke regeling
- c. wet: de Wet gemeenschappelijke regelingen;
- d. samenwerkingsmodule: een belang dat de gemeenschappelijke regeling behartigt en waarvoor een deelnemende gemeente al dan niet taken en bevoegdheden overdraagt;
- e. raad: een gemeenteraad van de deelnemende gemeenten;
- f. college: een college van burgemeester en wethouders van de deelnemende gemeenten;
- g. gedeputeerde staten: gedeputeerde staten van Zuid-Holland;
- h. uitvoeringsregeling: de regeling die verandering kan aanbrengen in de overgedragen bevoegdheden.

Artikel 2: Openbaar lichaam.

1. Er is een openbaar lichaam, genaamd "Gemeenschappelijke regeling werkbedrijven Kust-, Duin- en Bollenstreek (GR KDB)"
2. Het openbaar lichaam bezit rechtspersoonlijkheid en is gevestigd in de gemeente Teylingen.

Artikel 3: Bestuursorganen.

De gemeenschappelijke regeling kent de volgende bestuursorganen:

- a. het algemeen bestuur;
- b. het dagelijks bestuur;
- c. de voorzitter.

HOOFDSTUK 2: BELANGEN, TAKEN EN BEVOEGDHEDEN.

Artikel 4: Belangen.

De regeling behartigt de belangen van de deelnemende gemeenten op het gebied van het uitvoeren van de Wet sociale werkvoorziening, de participatievoorziening beschut werk als bedoeld in artikel 10b van de Participatiewet en het plaatsen van werkzoekenden, al dan niet met een arbeidsbeperking, bij werkgevers.

Artikel 5: Taken.

- 1.A. Samenwerkingsmodule sociale werkvoorziening.
De regeling heeft binnen deze module tot taak de uitvoering van de Wet sociale werkvoorziening.
 - B. Samenwerkingsmodule participatievoorziening beschut werken.
De regeling heeft binnen deze module tot taak de uitvoering van de participatievoorziening beschut werken, als bedoeld in artikel 10 b van de Participatiewet.
 - C. Samenwerkingsmodule servicepunt werk.
De regeling heeft binnen deze module tot taak het plaatsen van werkzoekenden, al dan niet met een arbeidsbeperking, bij werkgevers.
2. De colleges besluiten, na toestemming van de raden, per samenwerkingsmodule of zij hieraan deelnemen.
 3. De colleges kunnen, na toestemming van de raden en met betrekking tot de belangen, bedoeld in artikel 4, besluiten voor andere taken, dan in het eerste lid genoemd, samenwerkingsmodules toe te voegen. De toevoeging van een samenwerkingsmodule geschiedt door middel van een wijziging van de regeling.

Artikel 6: Bevoegdheden.

1. Teneinde de belangen, genoemd in artikel 4, te kunnen verwezenlijken, zijn de bevoegdheden van de colleges, ieder voor zover zij deelnemen aan de samenwerkingsmodules, uit de Wet sociale werkvoorziening, alsmede uit de Participatiewet, voor zover deze betrekking hebben op de arbeidsinschakeling, overgedragen aan het bestuur van de regeling.
2. Het algemeen bestuur kan in een uitvoeringsregeling verandering aanbrengen in de bevoegdheden, bedoeld in het eerste lid.

HOOFDSTUK 3: HET ALGEMEEN BESTUUR.

Artikel 7: Taken en bevoegdheden.

1. Aan het algemeen bestuur behoren de taken en bevoegdheden toe die in de wet aan het algemeen bestuur zijn opgedragen, alsmede alle bevoegdheden die bij of krachtens deze regeling aan dit orgaan worden opgedragen en die niet aan het dagelijks bestuur of de voorzitter zijn opgedragen.
2. Het algemeen bestuur kan aan het dagelijks bestuur bevoegdheden overdragen, met uitzondering van:

- a. het vaststellen van de kadernota;
 - b. het vaststellen en wijzigen van de begroting;
 - c. het vaststellen van de rekening;
 - d. het vaststellen van de algemene financiële en beleidsmatige kaders;
 - e. het vaststellen van regelingen;
 - f. het oprichten van of deelneming in stichtingen, maatschappen, vennootschappen, verenigingen, coöperaties en onderlinge waarborgmaatschappijen;
3. Het algemeen bestuur kan besluiten tot het oprichten van en de deelneming in stichtingen, maatschappen, vennootschappen, verenigingen, coöperaties en onderlinge waarborgmaatschappijen. Het algemeen bestuur besluit slechts tot zodanige oprichting of deelneming indien dit in het bijzonder aangewezen moet worden geacht voor de behartiging van het daarmee te dienen belang. Het besluit wordt niet genomen dan nadat de raden van de deelnemende gemeenten een ontwerpbesluit is toegezonden en gedurende twee maanden in de gelegenheid zijn gesteld hun wensen en bedenkingen ter kennis te brengen van het algemeen bestuur.

Artikel 8: Samenstelling en zittingsduur.

1. Ieder college wijst uit zijn midden één lid aan als lid van het algemeen bestuur. Gelijktijdig wordt een plaatsvervanger aangewezen.
2. De leden van het algemeen bestuur hebben zitting gedurende dezelfde periode als de zittingsduur van het college van burgemeester en wethouders van de deelnemende gemeenten.
3. Het lidmaatschap eindigt zodra een lid ophoudt burgemeester of wethouder van de desbetreffende gemeente te zijn.
4. De leden van het algemeen bestuur, die tussentijds ontslag nemen, stellen de voorzitter hiervan op de hoogte. Het ontslag gaat in zodra onherroepelijk in hun opvolging is voorzien.
5. De leden 2 tot en met 4 zijn van overeenkomstige toepassing op de plaatsvervangende leden.

Artikel 9: Werkwijze en vergaderorde.

1. Besluiten van het algemeen bestuur worden genomen bij meerderheid van stemmen.
2. Het algemeen bestuur vergadert tenminste driemaal per jaar en voorts zo dikwijls de voorzitter of het dagelijks bestuur dit nodig oordeelt of tenminste één vijfde van het aantal leden van het algemeen bestuur daarom verzoekt.
3. De vergaderingen van het algemeen bestuur zijn openbaar.
4. Tot het sluiten van de deuren en het vergaderen in beslotenheid kan worden overgegaan met inachtneming van artikel 23 der Gemeentewet en artikel 22 der wet.
5. In een besloten vergadering kan niet worden beraadslaagd of besloten worden over:

- a. de kadernota;
 - b. de begroting en de wijzigingen daarvan;
 - c. de rekening;
 - d. het aangaan van geldleningen, het uitlenen van gelden en het aangaan van rekening-courantovereenkomsten;
 - e. het wijzigen of opheffen van deze regeling of het nemen van besluiten over uittreding of toetreding van gemeenten;
 - f. het toevoegen, wijzigen of opheffen van samenwerkingsmodules;
 - g. het oprichten van en de deelneming in stichtingen, maatschappen, vennootschappen, verenigingen, coöperaties en onderlinge waarborgmaatschappijen.
6. Het algemeen bestuur stelt een reglement van orde voor zijn vergaderingen en andere werkzaamheden vast.

HOOFDSTUK 4: HET DAGELIJKS BESTUUR.

Artikel 10: Taken en bevoegdheden.

Aan het dagelijks bestuur is in elk geval opgedragen:

- a. het dagelijks bestuur van de regeling te voeren, voor zover niet bij of krachtens de wet of de regeling het algemeen bestuur hiermede is belast;
- b. beslissingen van het algemeen bestuur voor te bereiden en uit te voeren;
- c. regels vast te stellen over de ambtelijke organisatie van het openbaar lichaam;
- d. ambtenaren te benoemen, te schorsen en te ontslaan;
- e. tot privaatrechtelijke rechtshandelingen van het openbaar lichaam te besluiten, met uitzondering van die, bedoeld in artikel 31a der wet;
- f. te besluiten namens het openbaar lichaam, het dagelijks bestuur of het algemeen bestuur rechtsgedingen, bezwaarprocedures of handelingen ter voorbereiding daarop te verrichten, tenzij het algemeen bestuur, voor zover het het algemeen bestuur aangaat, in voorkomende gevallen anders beslist. Het dagelijks bestuur neemt, ook alvorens is besloten tot het voeren van een rechtsgeding, alle conservatoire maatregelen en doet wat nodig is ter voorkoming van verjaring of verlies van recht of bezit.

Artikel 11: Samenstelling en zittingsduur.

1. Het dagelijks bestuur bestaat uit de voorzitter en twee andere leden, door het algemeen bestuur uit zijn midden aan te wijzen en te ontslaan.
2. De leden van het dagelijks bestuur worden aangewezen in de eerste vergadering van het algemeen bestuur in nieuwe samenstelling.
3. Zij treden, onverminderd het bepaalde in artikel 14, lid 4, af op de dag van aftreden van de leden van het algemeen bestuur. Zij kunnen, indien zij opnieuw worden aangewezen tot lid van het algemeen bestuur, terstond opnieuw worden benoemd.

Artikel 12: Werkwijze en vergaderorde.

1. Het dagelijks bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter dit nodig oordeelt of één lid van het dagelijks bestuur zulks schriftelijk, onder opgave van de te behandelen onderwerpen, verzoekt, in welk geval de vergadering binnen twee weken plaatsheeft.
2. Het dagelijks bestuur stelt een reglement van orde vast voor zijn vergaderingen en overige werkzaamheden. Het reglement wordt ter kennis gebracht van het algemeen bestuur.

HOOFDSTUK 5: DE VOORZITTER.

Artikel 13.

1. De voorzitter wordt door het algemeen bestuur uit zijn midden aangewezen.
2. Bij afwezigheid van de voorzitter wordt hij vervangen door een lid van het dagelijks bestuur, door dat bestuur uit zijn midden aangewezen.
3. De voorzitter is belast met de leiding van de vergaderingen van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur.
4. Hij tekent de stukken, die van het algemeen bestuur en van het dagelijks bestuur uitgaan. Deze stukken worden mede-ondertekend door de secretaris.
5. Het dagelijks bestuur kan besluiten de ondertekening van stukken, die van dit bestuur uitgaan, op te dragen aan een ander lid van dit bestuur of aan de secretaris.
6. De voorzitter vertegenwoordigt het openbaar lichaam in en buiten rechte. Hij kan de vertegenwoordiging opdragen aan een door hem aan te wijzen gemachtigde.

HOOFDSTUK 6: INLICHTINGEN, VERANTWOORDING EN ONTSLAG.

Artikel 14: Het dagelijks bestuur en de voorzitter ten opzichte van het algemeen bestuur.

1. De leden van het dagelijks bestuur zijn, tezamen en ieder afzonderlijk, aan het algemeen bestuur verantwoording verschuldigd voor het door hen gevoerde bestuur. Zij geven gevraagd en ongevraagd aan het algemeen bestuur alle informatie, die voor een juiste beoordeling van het door het dagelijks bestuur te voeren en gevoerde bestuur nodig is.
2. Zij geven, tezamen dan wel afzonderlijk, aan het algemeen bestuur, wanneer dit bestuur of één of meer leden daarvan hierom verzoekt, alle gevraagde inlichtingen.
3. Een lid van het dagelijks bestuur kan door het algemeen bestuur worden ontslagen indien dit lid het vertrouwen van het algemeen bestuur niet meer bezit. Op het ontslagbesluit is artikel 4:8 van de Algemene wet bestuursrecht niet van toepassing.
4. Het bepaalde in de voorgaande leden is van overeenkomstige toepassing op de voorzitter voor het door hem gevoerde bestuur.

Artikel 15: Het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur en de voorzitter ten opzichte van de raden.

1. Het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur en de voorzitter geven aan de raden van de deelnemende gemeenten gevraagd en ongevraagd alle informatie die voor een juiste beoordeling van het door deze besturen gevoerde bestuur nodig is.
2. Het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur en de voorzitter verstrekken aan de raden van de deelnemende gemeenten alle inlichtingen die door één of meer leden van die raden worden verlangd.

Artikel 16: De leden van het algemeen bestuur ten opzichte van de colleges van burgemeester en wethouders.

1. Een lid van het algemeen bestuur verschaft het college dat dit lid heeft aangewezen alle inlichtingen, die door het college worden verlangd.
2. Een lid van het algemeen bestuur is het college dat dit lid heeft aangewezen verantwoordelijk verschuldigd voor het door het algemeen bestuur gevoerde beleid.
3. Een lid van het algemeen bestuur kan, onverminderd het bepaalde in artikel 7, door het college dat hem heeft aangewezen worden ontslagen, indien dit lid het vertrouwen van het college niet meer bezit.
4. Met inachtneming van artikel 19, eerste lid, der wet is het bepaalde in het eerste en tweede lid van overeenkomstige toepassing ten aanzien van de raden van de deelnemende gemeenten.

HOOFDSTUK 7: HET PERSONEEL.

Artikel 17: Personeel.

Het openbaar lichaam kan personeel aanstellen.

Artikel 18: De secretaris.

1. Tot het personeel van het openbaar lichaam behoort de secretaris.
2. Het dagelijks bestuur beslist over zijn benoeming, schorsing en ontslag.
3. De secretaris wordt bij verhindering of ontstentenis vervangen door een plaatsvervanger, die eveneens door het dagelijks bestuur wordt benoemd, geschorst en ontslagen.
4. De secretaris staat het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur en de voorzitter bij de oefening van hun taak terzijde.

Artikel 19. Rechtspositie.

1. Voor het personeel, in dienst op basis van de Wet sociale werkvoorziening, is de Collectieve Arbeidsovereenkomst voor de sociale werkvoorziening van toepassing.

2. Voor het overige personeel van het openbaar lichaam gelden de rechtspositieregelingen, zoals deze door de gemeente van vestiging voor haar personeel zijn vastgesteld.

HOOFDSTUK 8: FINANCIËN.

Artikel 20: De kadernota.

Het dagelijks bestuur zendt vóór 15 april van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient en na raadpleging van het algemeen bestuur de algemene financiële en beleidsmatige kaders en de voorlopige jaarrekening aan de raden van de deelnemende gemeenten.

Artikel 21: De begroting.

1. De begroting bestaat uit een algemeen deel en uit deelbegrotingen voor de samenwerkingsmodules.
2. Het dagelijks bestuur zendt de ontwerpbegroting acht weken voordat zij aan het algemeen bestuur wordt aangeboden toe aan de raden van de deelnemende gemeenten.
3. De raden kunnen bij het dagelijks bestuur gedurende de in lid 2 bedoelde periode hun zienswijze over de ontwerpbegroting naar voren brengen. Het dagelijks bestuur voegt de commentaren waarin deze zienswijze is vervat bij de ontwerpbegroting, zoals deze aan het algemeen bestuur wordt aangeboden.
4. Het algemeen bestuur stelt de begroting vast in het jaar voorafgaande aan dat waarvoor zij dient.
5. Het dagelijks bestuur zendt de begroting binnen twee weken na vaststelling, doch in ieder geval vóór 1 augustus van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, aan gedeputeerde staten.
6. Nadat deze is vastgesteld zendt het algemeen bestuur de begroting aan de raden van de deelnemende gemeenten, die ter zake bij gedeputeerde staten hun zienswijze naar voren kunnen brengen.
7. Het bepaalde in de leden 2, 3, 5 en 6, is van overeenkomstige toepassing op besluiten tot wijziging van de begroting, met uitzondering van de in lid 5 genoemde datum.

Artikel 22: De rekening.

1. De rekening bestaat uit een algemeen deel en uit deelrekeningen voor de samenwerkingsmodules.
2. Het algemeen bestuur stelt de jaarrekening vast in het jaar, volgend op het jaar waarop deze betrekking heeft.
3. Het dagelijks bestuur zendt de jaarrekening binnen twee weken na vaststelling, doch in elk geval vóór 15 juli van het jaar volgende op het jaar waarop de jaarrekening betrekking heeft, ter kennisneming aan de raden en aan gedeputeerde staten.

Artikel 23: Administratie en kostentoe rekening.

1. Ten aanzien van de in artikel 5 genoemde samenwerkingsmodules worden afzonderlijke administraties aangehouden.
2. Kosten die betrekking hebben op alle modules worden op basis van evenredigheid toe gedeeld aan de samenwerkingsmodules.

Artikel 24: Bijdragen van de gemeenten.

1. De kosten van samenwerkingsmodule A worden over de deelnemende gemeenten verdeeld op basis van het aantal uit die gemeenten afkomstige personen, die een dienstbetrekking vervullen voor het verrichten van arbeid onder aangepaste omstandigheden.
2. De kosten van samenwerkingsmodule B worden over de deelnemende gemeenten verdeeld op basis van het aantal uit die gemeenten afkomstige personen, die in een beschutte omgeving onder aangepaste omstandigheden arbeid verrichten.
3. De kosten van samenwerkingsmodule C worden over de deelnemende gemeenten verdeeld op basis van de verdeelsleutel die door het algemeen bestuur telkenjare bij de behandeling van de begroting wordt vastgesteld.
4. De deelnemende gemeenten betalen bij wijze van voorschot op 1 januari, 1 april, 1 juli en 1 oktober van elk kalenderjaar telkens een kwart van de in de begroting opgenomen bijdrage.

HOOFDSTUK 9: ARCHIEF.**Artikel 25.**

1. Het dagelijks bestuur is belast met de zorg voor de archiefbescheiden van de organen van het openbaar lichaam, overeenkomstig een door het algemeen bestuur, met inachtneming van artikel 40 van de Archiefwet 1995 vast te stellen Archiefverordening.
2. Het dagelijks bestuur is tevens belast met de zorg voor de archiefbescheiden die worden gevormd krachtens de aan het openbaar lichaam gedelegeerde taken.
3. Bij opheffing van de regeling worden de archiefbescheiden overgebracht naar de archiefbewaarpplaats van de gemeente van vestiging.
4. De secretaris is belast met het toezicht op het beheer van de archiefbescheiden.

Hoofdstuk 10: WIJZIGING, TOETREDING, UITTREDING EN OPHEFFING.**Artikel 26: Wijziging van de regeling.**

De regeling kan worden gewijzigd krachtens een daartoe strekkend eensluitend besluit van de colleges en na verkregen toestemming van de raden van alle deelnemende gemeenten.

Artikel 27: Toevoeging en wijziging van een samenwerkingsmodule.

Een module kan worden toegevoegd of gewijzigd krachtens een daartoe strekkend eensluidend besluit van de colleges en na verkregen toestemming van de raden van alle deelnemende gemeenten.

Artikel 28: Toetreding tot de regeling.

1. Een gemeente kan tot de regeling toetreden krachtens een daartoe strekkend besluit van het college en na verkregen toestemming van de raad.
2. Toetreding tot de regeling kan slechts plaatshebben wanneer alle colleges, na verkregen toestemming van de raden van alle deelnemende gemeenten, daarmee instemmen bij eensluidend besluit.
3. Het algemeen bestuur regelt de gevolgen van toetreding van een nieuwe deelnemer en kan aan die toetreding voorwaarden verbinden.

Artikel 29: Toetreding tot een samenwerkingsmodule.

1. Een gemeente kan krachtens een daartoe strekkend besluit van het college van die gemeente en na verkregen toestemming van de raad besluiten tot deelname aan een reeds bestaande samenwerkingsmodule.
2. Het algemeen bestuur regelt de gevolgen van toetreding van een nieuwe deelnemer en kan aan die toetreding voorwaarden verbinden.

Artikel 30: Uittreding uit de regeling.

1. Een gemeente kan uit de regeling treden krachtens een daartoe strekkend besluit van het college van die gemeente en na verkregen toestemming van de raad. Daarbij wordt een opzegtermijn van één jaar, ingaande 1 januari van het eerstvolgend kalenderjaar, in acht genomen.
2. Het voornemen tot uittreding wordt bij aangetekende brief bekend gemaakt aan het dagelijks bestuur van het openbaar lichaam.
3. Een gemeente kan uit de regeling treden, mits alle kosten, die direct of indirect samenhangen met die uittreding, worden vergoed.
4. Na ontvangst van de in lid 2 bedoelde brief wordt in overleg met de uittredende gemeente aan een onafhankelijke registeraccountant opdracht gegeven een plan op te stellen dat ten minste inzicht geeft in alle kosten, die direct of indirect samenhangen met de uittreding. Het plan wordt uiterlijk binnen zes maanden na ontvangst van het in lid 2 bedoeld verzoek door het algemeen bestuur vastgesteld. De daaruit voortvloeiende financiële verplichtingen zijn voor de uittredende gemeente bindend.
5. Nadat het plan is vastgesteld is de uittredende gemeente gehouden binnen zes maanden aan de daarin omschreven financiële verplichtingen te voldoen.

Artikel 31: Uittreding uit een samenwerkingsmodule.

1. Een gemeente kan uit een samenwerkingsmodule treden krachtens een daartoe strekkend besluit van het college van die gemeente en na verkregen toestemming van de raad. Daarbij wordt een opzeggingstermijn van één jaar, ingaande 1 januari van het eerstvolgend jaar, in acht genomen.
2. De bepalingen van artikel 30, tweede tot en met vijfde lid, zijn van overeenkomstige toepassing.
3. Indien een gemeente besluit uit een samenwerkingsmodule te treden en als gevolg daarvan eveneens uit de regeling treedt, is het bepaalde in artikel 30 van overeenkomstige toepassing.

Artikel 32: Opheffing en liquidatie van de regeling.

1. De regeling kan worden opgeheven krachtens een daartoe strekkend besluit van de colleges en na verkregen toestemming van de raden van alle deelnemende gemeenten.
2. In geval van opheffing van de regeling besluit het algemeen bestuur tot liquidatie en regelt het de financiële, personele en andere gevolgen van de opheffing in een liquidatieplan.
3. Het liquidatieplan wordt door het algemeen bestuur, de colleges en de raden van alle deelnemende gemeenten gehoord, vastgesteld.
4. Het liquidatieplan geeft regels voor de wijze waarop de deelnemende gemeenten, voor zover het saldo ontoereikend is, zorg dragen voor de nakoming van de verplichtingen van het openbaar lichaam, uitgaande van de financiële lasten en risico's van de deelnemende gemeente per samenwerkingsmodule.
5. Het dagelijks bestuur is belast met de uitvoering van de liquidatie.
6. Zo nodig blijven de organen van het openbaar lichaam, ook na de opheffing in functie totdat de liquidatie is voltooid.

Artikel 33: Opheffing van een samenwerkingsmodule.

1. Een samenwerkingsmodule kan worden opgeheven krachtens een daartoe strekkend besluit van de colleges en na verkregen toestemming van alle raden van de deelnemende gemeenten.
2. Het algemeen bestuur regelt de gevolgen van deze opheffing.

HOOFDSTUK 11: SLOTBEPALINGEN.**Artikel 34: Geschillen.**

Geschillen omtrent de toepassing, in de ruimste zin, van deze regeling worden ingevolge artikel 28 van de wet beslist door gedeputeerde staten.

Artikel 35: Duur van de regeling.

De regeling wordt aangegaan voor onbepaalde tijd.

Artikel 36: Inwerkingtreding.

De regeling treedt in werking met ingang van de eerste dag van de maand, volgend op die van de bekendmaking, als bedoeld in artikel 26, tweede lid, van de wet.

Artikel 37: Evaluatie.

De werking van deze regeling wordt na vijf jaar geëvalueerd.

Artikel 38 : Citeertitel.

Deze regeling wordt aangehaald als: "Gemeenschappelijke regeling werkbedrijven Kust-, Duin en Bollenstreek (GR KDB)".

Artikel 39: Toezending regeling aan gedeputeerde staten.

De in artikel 26, eerste lid, der wet voorgeschreven toezending van de regeling aan gedeputeerde staten geschiedt door de gemeente van vestiging.

II.

Het college toestemming te verlenen om na de dagtekening van dit besluit de gemeenschappelijke regeling "Werkvoorzieningsschap Kust-, Duin- en Bollenstreek" te wijzigen, voor zover het de bevoegdheden van het college betreft.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van de gemeenteraad van Wassenaar gehouden op 4 juli 2016.

de griffier

de voorzitter

drs. G. de Schipper-Tinga

drs. J.Th. Hoekema