

Aan de gemeenteraad.

Procedure behandeling Begroting 2020: vergadering 12 november 2019

In de memo, behorende bij de behandeling van de Voorjaarsrapportage (vastgesteld door het presidium op 9 mei), was het volgende aangegeven: *‘De Algemene beschouwingen vinden, in principe, maar één keer per jaar plaats; namelijk bij de behandeling van de Voorjaarsrapportage. Echter, gezien het financieel perspectief, zal de Voorjaarsrapportage op onderdelen meer het karakter krijgen van een document met voornemens over de voorgenomen bezuinigingen. Deze voorgenomen ombuigingen worden dan bij de begroting 2020 nader uitgewerkt. Dit kan aanleiding zijn om toch ook bij de behandeling van de begroting in het najaar eveneens algemene beschouwingen te gaan voeren’*. In het begeleidende voorstel bij de Voorjaarsrapportage was het volgende aangegeven: *‘Het college heeft haar voornemens in deze voorjaarsrapportage uiteengezet en is benieuwd naar de mening van uw raad. Het betekent dat de door het college ingebrachte visie voor ombuigingen, taakstellingen en nieuwe beleidsvoorstellen met de mening van de gemeenteraad verwerkt zullen worden in de begroting 2020 die in het najaar zal worden gepresenteerd’*. Reden te meer om nu bij de behandeling van de begroting opnieuw algemene beschouwingen te gaan voeren. Tijdens de vergadering van het presidium van 10 juli jl. is afgesproken dat, gezien bovenstaande, er een procedure voor de behandeling van de begroting 2020 wordt opgesteld. Dit jaar vindt de behandeling van zowel de Begroting 2020 als de Najaarsrapportage 2019 dezelfde vergadering plaats.

Behandeling vindt plaats op basis van de volgende uitgangspunten: ·

- De behandeling van de Begroting 2020 zal geheel mondeling geschieden. Er zal geen eerste schriftelijke ronde meer plaatsvinden. Dit betekent wel dat de vergadering al in de middag (vanaf 15.00 uur) zal beginnen (zie onderstaand schema).
- De behandeling van zowel de Begroting als de Najaarsrapportage zal in één keer plaatsvinden. De besluitvorming vindt wel afzonderlijk plaats.
- De technische behandeling van de begroting 2020 heeft plaatsgevonden op 31 oktober.
- Tijdens de behandeling van de Begroting zullen ook interrupties mogelijk zijn bij het onderdeel Algemene beschouwingen.
- Afhankelijk van de in de fractie gemaakte afspraken kunnen meerdere leden van een fractie het woord voeren.
- De begroting dient vóór 15 november 2020 te zijn ingediend bij Gedeputeerde Staten van Drenthe.

Aandachtspunten bij de behandeling van de Begroting.

1. De vergadering op 12 november 2019 begint om **15.00 uur**
2. De behandeling van de Begroting geschiedt geheel mondeling. De technische vragen heeft u al kunnen stellen tijdens de bijeenkomst op 31 oktober 2019.
3. Amendementen en moties worden uiterlijk in de tweede termijn door de fracties ingediend, dus na de reactie van het college in 1^e termijn.

4. De maximale spreektijd in 1^e termijn bedraagt 10 minuten per fractie. Interrupties tussen de raadsfracties onderling zullen in deze termijn worden toegestaan. Het college heeft in de eerste termijn 60 minuten spreektijd. In deze termijn hebben de raadsfracties maximaal 2 interrupties per fractie (totaal dus 10) en 2 interrupties per collegelid ($3 \times 2 = 6$) (Een interruptie is een vraag en een vervolgvraag). De tijd die nodig is voor het beantwoorden van de interruptie telt niet mee voor de spreektijd.
5. In de tweede termijn is de spreektijd beperkt tot 5 minuten per fractie. Het college heeft in tweede termijn 30 minuten spreektijd. In die termijn heeft elke fractie eveneens 2 interrupties per fractie beschikbaar en 2 interrupties per collegelid. Ook hier geldt dat de tijd die nodig is voor het beantwoorden van de interruptie niet mee telt voor de spreektijd.
6. Om een goede behandeling van eventuele amendementen (wijzigingen in beslispunten) of moties (politieke wensen) mogelijk te maken is het verzoek deze stukken uiterlijk maandag 11 november 2019 vóór 09.00 uur bij de griffie aan te leveren.

Indien noodzakelijk kunnen we u dan alvast van advies dienen en de amendementen en moties digitaal voorbereiden. Zonder expliciete opdracht, zullen wij de amendementen en moties na binnenkomst **niet** verspreiden onder de overige raadsleden en het college. De griffie gaat wel, in het kader van haar algemene advisering, intern bekijken of een eventueel amendement feitelijk haalbaar zou kunnen zijn.

De moties en amendementen worden tijdens de vergadering ingediend bij de voorzitter, door overhandiging daarvan. Zowel de ingediende moties als amendementen moeten worden voorgelezen door de indiener. Na indiening wordt het stuk alleen via Ibabs verspreid en aan het publiek uitgereikt. Uiteindelijk niet ingediende amendementen/moties worden uiteraard ook niet uitgereikt. Pas na indiening ervan maakt een motie of amendement onderdeel uit van het debat.

Deze afspraak is geen verbod om een amendement of motie pas aan te leveren tijdens de vergadering, maar het is wel bedoeld als een poging om de behandeling van moties en amendementen en de besluitvorming daarover voor een ieder zo overzichtelijk en duidelijk mogelijk te laten verlopen.

Wilt u bij het indienen van een amendement concreet aangeven welke tekst op welke wijze moet worden gewijzigd, welke tekst moet worden geschrapt of welke tekst moet worden toegevoegd? Als u wijzigingen met een financieel karakter voorstelt dan dient u bij het voorstel dekking aan te geven.

Modellen voor moties en amendementen treft u aan op Ibabs/persoonlijke documenten/kennismap gemeenteraad. U kunt uiteraard ondersteuning krijgen bij het opstellen van uw motie of amendement. Nogmaals: neem hiervoor *tijdig* contact op met de griffie.

7. Besluitvorming vindt plaats door te stemmen per beslispunt, waarbij per beslispunt eerst wordt gestemd over eventuele amendementen bij dat beslispunt en vervolgens over het al dan niet gewijzigde beslispunt. Als u een stemverklaring wenst af te leggen, dan doet u dat voordat aan de stemming wordt begonnen. Zoals al eerder aangegeven vindt besluitvorming over de Begroting 2020 en de Najaarsrapportage afzonderlijk plaats.

Over eventuele moties, ingediend tijdens de behandeling van de Begroting en Najaarsrapportage wordt conform het Reglement van orde gestemd na stemming over het betreffende voorstel.

Algemene tijdsplanning.

De algemene tijdsplanning ziet er als volgt uit:

1. toezending ontwerp begroting op 26 september 2019 (eerst digitaal en vervolgens schriftelijk)
2. Bijeenkomst technische vragen: 31 oktober 2019 om 18.30 uur in de raadzaal.
3. Uiterste datum en tijdstip indiening mogelijke amendementen: **maandag 11 november voor 09.00 uur.**
4. Behandeling van de Begroting in de raad: **12 november 2019**
 - a. Eerste ronde algemene beschouwingen door de fracties: **15.00 uur.**
 - b. schorsing: 17.15 uur;
 - c. reactie eerste termijn door college: 18.30 uur
 - d. schorsing om de fracties de gelegenheid te geven zich te beraden over de gegeven reacties door het college: 19.40 uur
 - e. tweede termijn door de fracties: 20.10 uur;
 - f. schorsing om het college de gelegenheid te geven hun reactie voor te bereiden: 21.00 uur
 - g. tweede termijn door college: 21.30 uur
 - h. besluitvorming Begroting: 22.30 uur.
5. Dan nog enkele uitvoeringszaken;
 - a. gedurende *beide termijnen* wordt gebruik gemaakt van het spreekgestoelte;
 - b. afwisselend krijgen de niet coalitiepartijen en de coalitiepartijen het woord, in volgorde van groot naar klein. De volgorde wordt dus: PW, VVD, CDA , DSSW-SW, PvdA en Gemeentebelangen.
 - c. indien u beschikt over een uitgeschreven versie van uw eerste termijn, dan ontvangt de griffie die graag van u.
6. Ten behoeve van de schorsingen zijn de volgende kamers gereserveerd voor:
 - de fractie van Progressief Westerveld: kamer 18
 - de fractie van de VVD: de fractiekamer/leeskamer
 - de fractie van Gemeentebelangen: kamer 16
 - de fractie van de PvdA: kamer 17
 - de fractie van het CDA: kamer 15
 - de fractie van DSSW-SW: kamer naast de personeelsingang
7. Tijdens de eerste schorsing, om 17.15 uur, zal een maaltijd worden geserveerd worden (buffet). Indien u dieetwensen heeft, wilt u dit dan zo spoedig mogelijk bij de griffie laten weten?

NB: Voor de aanwezige inwoners en belanghebbenden op de publieke tribune is het mogelijk om gebruik te maken van het buffet welke bestaat uit een koud/ warm buffet.

Voor zover dit memo, de procedure of de behandeling van de Begroting vragen oproept, aarzelt u dan niet om contact met de griffie op te nemen. Ook voor de ondersteuning bij de opstelling van moties, amendementen en overige vragen staat de griffie graag tot uw beschikking.

Vastgesteld in de vergadering van het presidium van 29 augustus 2019.

met vriendelijke groet,

Mede namens de voorzitter van de gemeenteraad,
de griffie

Roelof van der Veen

Joukje van Roeden-Hoekstra

Nathalie Seidel