

Zaaknummer : 209151

Raadsvergadering : 20 februari 2018

Onderwerp : Rekenkamercommissie

Collegevergadering : -

Portefeuillehouder : J.H.A. van Oostrum

Steller : J.A. Bannink, J. Hilderink, W. Kok tel: : 0545-250 800

Te nemen besluit:

A.

1. Rekenkamerfunctie invullen door middel van een rekenkamercommissie.
 2. Kiezen voor een lokale rekenkamercommissie, bestaande uit een voorzitter en twee leden.
 3. Instemmen met de uitgangsprincipes/uitgangspunten van de invulling/werkwijze/inrichting van de lokale rekenkamerfunctie.
 4. Vaststellen profielschets (nieuwe) voorzitter en leden rekenkamercommissie.
 5. De vergoedingen voor de voorzitter en de leden van de Rekenkamercommissie vaststellen op € 500,- per maand voor de voorzitter en € 350,- per maand voor de leden.
 6. Het secretariaat van de commissie wordt uitgevoerd door de griffie.
 7. De nieuwe raad (na de gemeenteraadsverkiezingen van 21 maart 2018) belasten met de selectie, waarbij bij de selectie van de kandidaten gekeken wordt naar de profielschets en in hoeverre zij zich richten op de door ons beoogde werkwijze;.
 8. Instemmen met de samenstelling van de adviescommissie en de samenstelling selectiecommissie over laten aan het presidium in een nieuwe samenstelling (na de gemeenteraadsverkiezingen).
- B. Vaststellen Verordening rekenkamercommissie.

Waarom dit voorstel en wat is het effect

Per 1 januari 2018 is de gezamenlijke rekenkamercommissie voor de gemeenten Berkelland, Bronckhorst, Lochem en Montferland opgeheven. Het is wettelijk verplicht om een rekenkamer of een rekenkamercommissie te hebben. We moeten dus zo snel mogelijk weer een rekenkamer of een rekenkamercommissie hebben. Met dit raadsvoorstel zetten we daarin een stap. Op 14 november 2017 heeft uw raad overigens al de eerdere contouren geschetst voor een toekomstige inrichting van de rekenkamerfunctie.

Argumentatie:

1. Er is een keuze mogelijk tussen een rekenkamer en een rekenkamercommissie.

Het verschil tussen beide mogelijkheden is met name hierin gelegen dat de gemeentelijke rekenkamer tot in detail in de wet geregeld is. Er is daarbij nagenoeg geen ruimte om zaken naar eigen inzicht te regelen (het staat immers allemaal gedetailleerd in de wet). terwijl de raad bij het regelen van de rekenkamerfunctie bij verordening een grote mate van vrijheid heeft.

In te vullen door Griffie:

Commissievergadering

Afhandelingsvoorstel voor raad:

0 hamerstuk
0 besprekstuk
0 anders, nl

Raadsvergadering

0 zonder hoofdelijke stemming
0 met algemene stemmen
0 stemmen voor, stemmen tegen
0 aangenomen
0 verworpen
0

Daarnaast zijn er financiële consequenties (de rekenkamer is een geheel op zich zelf staand orgaan met een eigen ambtelijke dienst etc. en dus kostbaar). Een rekenkamercommissie is relatief goedkoop.

2. Voorstel is te kiezen voor een relatief kleine lokale commissie die is samengesteld uit een voorzitter (in functie benoemd en twee leden). Daaraan ligt de gedachte ten grondslag dat de commissie als regel niet zelf onderzoek verricht, doch het onderzoek organiseert, aanstuurt en beoordeelt, de resultaten analyseert, aanbevelingen doet en conclusies trekt. Ook de omstandigheid dat slechts een beperkt budget beschikbaar is speelt daarbij een rol. Bij een commissie van drie kunnen de stemmen ook niet staken. We kiezen bewust voor een lokale commissie, omdat als we gaan samenwerken met andere gemeenten de commissie meer op afstand komt te staan. Daarnaast kan samenwerking zaken ook vertragen.
 3. We willen een commissie die dicht bij de politiek, de raad, staat dan voorheen. Die snel en efficiënt werkt. Die vanuit hun in de wet en de verordening verankerde positie de dialoog zoekt met de raad. Zie verder de toelichting.
 4. Zie het raadsvoorstel.
 5. Voorgesteld wordt om de voorzitter € 500,- per maand te vergoeden en de leden € 350,-. De vergoeding is gebaseerd op in de inschatting van de werkzaamheden en de uurtarieven die de Nederlandse Vereniging van Rekenkamers en Rekenkamercommissies adviseert.
 6. De secretaris wordt geleverd vanuit de griffie en is materieel verantwoordelijk verschuldigd aan de rekenkamercommissie. Rechtspositioneel heeft hij/zij een relatie met de raad.
 7. Het ligt voor de hand dat de nieuwe raad de selectie doet. Het voorstel dat nu voorligt is echter nog een uitvloeisel van de opheffing van de intergemeentelijke rekenkamerfunctie en het rapport van Moventum. Daar was uw raad bij betrokken. Bovendien is een rekenkamerfunctie wettelijk verplicht, dus we moeten wel vaart houden.
 8. We denken aan een selectie- en een adviescommissie. In de selectiecommissie zou dan bijvoorbeeld een lid vanuit de coalitie en een lid vanuit de oppositie kunnen zitten en de voorzitter van de Auditcommissie. Want enige affiniteit met financiën, planning en control is wenselijk. Daarnaast maakt de griffier deel uit van de commissie. Die commissie wordt bijgestaan/ambtelijk ondersteund door een medewerker P&O. De leden worden aangewezen vanuit het presidium. In de adviescommissie zitten de concerncontroller (die als contactpersoon vanuit de organisatie fungeert) en een afvaardiging van de griffie. Ook kan een lid van de Auditcommissie (of een ander lid vanuit de raad) deel uitmaken van de adviescommissie. Daarnaast zal een P en O medewerker ondersteuning verlenen. De adviescommissie zou de voorselectie van de kandidaten kunnen doen. Op die manier wordt het tijdsbeslag/de benodigde tijdsinvestering voor raadsleden beperkt.
- B. Zie het raadsbesluit en de toelichting op de verordening.

Kanttekeningen en risico's

- 1) De rekenkamercommissie krijgt geen expliciete en structurele rol bij het onderzoek naar de Jaarrekening. Daarvoor heeft de raad al een extern deskundige als adviseur: de accountant. Daarnaast is er de Auditcommissie. We gaan er wel vanuit dat er een relatie is tussen de Auditcommissie en de rekenkamercommissie. Hoe dat vorm moet krijgen is een zaak die zich in de toekomst moet ontwikkelen.
- 2) We verwachten van de nieuwe rekenkamercommissie een actieve betrokkenheid bij de raad dan van de oude, inmiddels opgeheven, commissie. Dat kan tot het gevaar leiden dat het beeld ontstaat dat de rekenkamercommissie politiek bedrijft. We vinden het echter juist belangrijk dat de commissie kiest voor politiek relevante onderwerpen. Bijvoorbeeld onderzoek doet naar lopend beleid of beleid dat nog in ontwikkeling of beweging is en experimenteert met vormen van onderzoek en rapportages.

Financiën

Er is op de begroting € 0,90 per inwoner geraamd voor de Rekenkamercommissie. Dat was inclusief de secretariële ondersteuning door een medewerkster van de gemeente Bronckhorst. De secretariële ondersteuning wordt in het nieuwe model geleverd door de eigen griffie, uit de bestaande formatie. Er is onlangs extra formatieruimte voor een raadsadviseur gecreëerd.

Het is echter de vraag hoeveel uren met de ondersteuning gemoeid zijn.

In het kader van het coalitieakkoord 2014-2018 is er een bezuiniging van € 15.000,-- ingeboekt. Die is nog niet bereikt. We stellen voor om nu het budget van de rekenkamercommissie voor de komende twee jaar vast te stellen op € 0,70 per inwoner. Daarmee wordt de bezuiniging deels bereikt. In die opzet zou er € 15.000,-- beschikbaar zijn voor de commissie zelf (vergoedingen, reiskosten etc.), € 12.000,-- voor onderzoek en ongeveer € 3.000,-- voor onvoorziene kosten in verband met een onzekere, nieuwe aanpak.

We willen een goede en nieuwe start maken met de rekenkamercommissie en deze ook goed positioneren. Na twee jaar willen we het bedrag en de (benodigde formatie voor) secretariële ondersteuning en de taakinvulling van de commissie evalueren.

We gaan er vooralsnog vanuit dat de rekenkamercommissie jaarlijks een groot onderzoek doet en eventueel quick scans, second opinions. Daarnaast kan de rekenkamercommissie betrokken worden bij het inwerkprogramma van de raad, overleg met de Auditcommissie etc.). Een onafhankelijke blik kan immers meerwaarde creëren.

Communicatie

Een goede communicatie tussen de raad en de rekenkamercommissie vinden wij van wezenlijk belang. Na de benoeming van de rekenkamercommissie zal er dan ook een kennismakingsbijeenkomst met de raad georganiseerd worden.

Initiatief, participatie en rol gemeente

Het is wettelijk verplicht een rekenkamer of rekenkamercommissie te hebben.

Planning en evaluatie

We gaan de leden van de rekenkamercommissie in eerste instantie voor twee jaar benoemen. Binnen die twee jaar willen we ook een evaluatie afronden. We gaan gedurende de twee jaar uit van een permanente bijstelling en evaluatie.

Namens het presidium,
de griffier, de burgemeester,

J.A. Bannink. drs. J.H.A. van Oostrum.

Raadsvergadering : 20 februari 2018

Agendanummer : A

De raad van de gemeente Berkelland;

gelet op artikel 810a van de Gemeentewet;

gelezen het voorstel van het presidium van 24 januari 2018;

b e s l u i t :

1. de rekenkamerfunctie in te vullen door middel van een rekenkamercommissie;
2. te kiezen voor een lokale rekenkamercommissie, bestaande uit een voorzitter en twee leden;
3. in te stemmen met de uitgangsprincipes/uitgangspunten van de invulling/werkwijze/inrichting van de lokale rekenkamerfunctie;
4. de profielschets (nieuwe) voorzitter en leden rekenkamercommissie vast te stellen;
5. de vergoedingen voor de voorzitter en de leden van de Rekenkamercommissie vast te stellen op € 500,-- per maand voor de voorzitter en € 350,-- per maand voor de leden;
6. het secretariaat van de commissie te koppelen aan de griffie;
7. de nieuwe raad (na de gemeenteraadsverkiezingen van 21 maart 2018) te belasten met de werving en de selectie, waarbij bij de selectie van de kandidaten gekeken wordt naar de profielschets en in hoeverre zij zich richten op de door ons beoogde werkwijze;
8. de samenstelling selectie- en adviescommissie over te laten aan de nieuwe raad.

Aldus vastgesteld in de raadsvergadering van
20 februari 2018

de griffier,

de voorzitter,

Raadsvergadering: 20 februari 2018

Agendanummer: B

De raad van de gemeente Berkelland;

gelet op de artikelen 81oa, 81g en 81h van de Gemeentewet;

gelezen het voorstel van het presidium van 24 januari 2018;

b e s l u i t :

vast te stellen de:

VERORDENING REKENKAMERCOMMISSIE 2018

Artikel 1 Begripsbepalingen

In deze verordening wordt verstaan onder:

- a. wet: Gemeentewet;
- b. commissie: rekenkamercommissie;
- c. voorzitter: voorzitter van de rekenkamercommissie;
- d. de raad: de raad van Berkelland;
- e. college: college van burgemeester en wethouders van Berkelland;
- f. gemeentebestuur: leden van de raad en/of het college en/of de burgemeester.

Artikel 2 Rekenkamercommissie

- 1. Er is een commissie die door de raad wordt ingesteld en wordt aangeduid als de rekenkamercommissie.
- 2. De commissie bestaat uit 3 externe leden, de voorzitter daaronder begrepen.

Artikel 3 Benoeming leden

- 1. De raad benoemt de voorzitter en de overige leden van de commissie.
- 2. Onverminderd het bepaalde in artikel 81oa lid 3 van de wet kan een lid van de commissie niet tevens zijn lid van de raad of van een door de raad ingestelde commissie, dan wel medewerker of bestuurslid van een instelling welke met de gemeente een functionele of financiële band heeft. Daarnaast is het lidmaatschap uitgesloten voor personen die in de tien jaar voorafgaand aan de benoeming een functie hebben bekleed bij de gemeente Berkelland.
- 3. De leden worden benoemd voor een periode van vier jaar. Herbenoeming is eenmaal mogelijk.
- 4. De aftredende of ontslag nemende voorzitter of leden van de commissie blijven hun functie vervullen totdat in de opvolging is voorzien.
- 5. De gedragscode die de gemeenteraad op grond van artikel 15 lid 3 Gemeentewet heeft vastgesteld is van overeenkomstige toepassing op de voorzitter en leden van de commissie.
- 6. Ten aanzien van de leden zijn de artikelen 81g en 81h van de wet van overeenkomstige toepassing.

Artikel 4 Ontslag en non-activiteit

- 1. Een lid van de commissie wordt door de raad ontslagen:
 - a. op eigen verzoek;

- b. bij de aanvaarding van een functie die onverenigbaar is met het lidmaatschap van de commissie;
 - c. wanneer het lid bij onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak wegens misdrijf is veroordeeld, dan wel bij zulk een uitspraak een maatregel is opgelegd die vrijheidsbeneming tot gevolg heeft;
 - d. indien het lid bij onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak onder curatele is gesteld, in staat van faillissement is verklaard, surseance van betaling heeft verkregen of wegens schulden is gegijzeld;
 - e. indien hij naar het oordeel van de raad ernstig nadeel toebrengt aan het in hem gestelde vertrouwen.
2. Een lid van de commissie kan door de raad worden ontslagen wanneer hij door ziekte of gebreken ongeschikt is zijn functie te vervullen.
3. De raad kan in bijzondere situaties waarbij het goed functioneren van de commissie in het geding is, een lid tijdelijk op non-actief zetten.

Artikel 5 Vergoeding voor werkzaamheden van de leden van de commissie

- 1. De voorzitter en de leden ontvangen een maandelijkse vergoeding voor hun werkzaamheden.
- 2. De vergoeding genoemd in het eerste lid komt ten laste van het budget van de commissie.
- 3. De hoogte van de vergoeding genoemd in het eerste lid wordt door de raad vastgesteld.

Artikel 6 Ambtelijk secretaris.

- 1. De secretaris staat de commissie bij de uitvoering van haar taken terzijde.
- 2. De secretaris legt rechtstreeks verantwoording af aan de commissie over de wijze waarop de ondersteunende taken worden verricht.
- 3. De secretaris draagt zorg voor de agendaplanning, de verslaglegging en de vorming van dossiers.

Artikel 7 Reglement van orde

De commissie kan een reglement van orde voor haar vergaderingen en andere werkzaamheden vaststellen. Zij zendt het reglement na vaststelling zo spoedig mogelijk ter kennisneming naar de raad.

Artikel 8 Onderwerpselectie en opdrachtverlening

- 1. De commissie bepaalt na overleg met de raad de onderwerpen die zij onderzoekt, formuleert de probleemstelling en stelt de onderzoeksopzet vast.
- 2. De in het vorige lid bedoelde onderzoeksopzet wordt door de commissie ter kennisneming aan de raad verstuurd.
- 3. De raad kan de commissie een gemotiveerd verzoek doen tot het instellen van een onderzoek. De commissie bericht de raad binnen een maand gemotiveerd in hoeverre aan dat verzoek wordt voldaan.

Artikel 9 Werkwijze

- 1. De voorzitter draagt zorg voor het tijdig en periodiek bijeenroepen van de commissie, het leiden van de vergaderingen, het bewaken van de uitgangspunten en werkwijze, waaronder de naleving van deze verordening en het bevorderen van een zorgvuldige besluitvorming. De voorzitter voert hiertoe regelmatig overleg met degenen die het onderzoek uitvoeren en met het secretariaat.
- 2. De commissie wijst een plaatsvervangend voorzitter aan.
- 3. De commissie is belast met en verantwoordelijk voor de uitvoering, begeleiding en sturing van het onderzoek volgens de door haar vastgestelde onderzoeksopzet.
- 4. De commissie beoordeelt of het wenselijk is de raad tussentijds te informeren.
- 5. De commissie is bevoegd bij alle leden van het gemeentebestuur en bij alle ambtenaren de mondelinge en schriftelijke inlichtingen in te winnen die zij nodig acht voor de uitvoering van de onderzoeken. De leden van het gemeentebestuur en de

ambtenaren van de gemeente zijn verplicht de gevraagde inlichtingen binnen de door de commissie gestelde termijn te verstrekken.

6. De commissie vergadert zoveel als zij nodig acht, ter bespreking van procedurele en inhoudelijke aspecten van het onderzoek.

7. De commissie vergadert in beslotenheid, haar rapporten zijn openbaar. Op grond van de belangen genoemd in artikel 10 van de Wet openbaarheid van bestuur kan de commissie rapporten die aan de raad worden voorgelegd of gedeelten daarvan als geheim aanmerken.

8. De commissie kan openbare informatieve vergaderingen beleggen. ¹Voor de uitvoering van het onderzoek kan de commissie, met inachtneming van het beschikbare budget, externe personen of bureaus inschakelen.

9. De commissie stelt de betrokkenen in de gelegenheid om binnen een door haar te stellen termijn, die ten minste twee weken bedraagt, hun zienswijze op het conceptonderzoeksrapport aan de commissie kenbaar te maken. Betrokkenen zijn degenen wier taakuitvoering (mede) voorwerp van onderzoek is of is geweest. De commissie bepaalt wie verder als betrokkenen worden aangemerkt.

10. Na vaststelling door de commissie worden het onderzoeksrapport en de nota met conclusies en aanbevelingen en de zienswijze van betrokkenen op het rapport zo spoedig mogelijk, onder toezending van een afschrift aan het college en betrokkenen, aan de raad aangeboden.

Artikel 10 Budget

1. De commissie is bevoegd binnen een aan haar bij de begroting beschikbaar gesteld budget uitgaven te doen ten behoeve van de uitvoering van haar taken.

2. Ten laste van het in het voorgaande lid bedoelde budget worden de kosten gebracht van:

- a. de vergoedingen aan de leden;
- b. externe deskundigen die door de commissie zijn ingeschakeld;
- c. overige uitgaven die de commissie nodig acht voor de uitoefening van haar taak.

3. De commissie is voor de besteding van het budget uitsluitend verantwoording verschuldigd aan de raad.

Artikel 11 Overgangsbepaling

1. De eerste commissie wordt ingesteld per 1 juli 2018.

2. In afwijking van artikel 3 lid 3 van deze verordening worden de leden van de eerste commissie benoemd voor een periode van twee jaar.

Artikel 12 Inwerkingtreding

Deze verordening treedt in werking op 1 juli 2018.

Artikel 13 Citeertitel

Deze verordening kan worden aangehaald als Verordening rekenkamercommissie 2018.

Aldus vastgesteld in de raadsvergadering van

20 februari 2018

de griffier,

de voorzitter,

Toelichting raadsvoorstel

Onderwerp : Rekenkamercommissie

Artikelsgewijze toelichting

Artikel 1 Begripsbepalingen

Dit artikel bevat enkele begripsbepalingen en spreekt voor zich.

Artikel 2 Rekenkamercommissie

Dit artikel is de basis voor het bestaan van de commissie. Het aantal leden is beperkt tot drie. Daaraan ligt de gedachte ten grondslag dat de commissie als regel niet zelf onderzoek verricht, doch het onderzoek organiseert, aanstuurt en beoordeelt, de resultaten analyseert en conclusies trekt. Ook de omstandigheid dat slechts een beperkt budget beschikbaar is speelt daarbij een rol.

Artikel 3 Benoeming leden

Dit artikel regelt de benoeming van de leden. Raadsleden kunnen geen lid van de commissie zijn.

De voorzitter wordt apart door de raad benoemd. Dat biedt de mogelijkheid gericht te zoeken naar een geschikte kandidaat. De zittingsduur is bepaald op vier jaar.

In lid 4 van dit artikel is aangegeven dat de leden van de commissie moeten worden beëdigd. Voorts geldt voor hen het artikel inzake de verboden handelingen, dat ook voor de raadsleden geldt.

De gedragscode die de gemeenteraad op grond van artikel 15 lid 3 Gemeentewet heeft vastgesteld is geldt ook voor de voorzitter en leden van de commissie.

Er worden geen plaatsvervangende commissieleden benoemd omdat het praktisch zeer moeilijk is hen op de hoogte te houden van actuele ontwikkelingen.

Artikel 4 Ontslag en non-activiteit

Dit artikel betreft het einde van het lidmaatschap van de commissie en eventuele non-activiteit. Het behoeft geen verdere toelichting.

Artikel 5 Vergoeding voor werkzaamheden van de leden van de commissie

Dit artikel regelt de vergoeding welke de commissieleden ontvangen voor hun werkzaamheden.

Artikel 6 Ambtelijk secretaris

Dit artikel omschrijft de taken van de secretaris. De secretaris wordt geleverd vanuit de griffie en is materieel verantwoording verschuldigd aan de rekenkamercommissie.

Rechtspositioneel heeft hij een relatie met de raad/griffie.

Artikel 7 Reglement van orde

Dit artikel behoeft geen nadere toelichting.

Artikel 8 Onderwerpselectie en opdrachtverlening

Dit artikel behoeft geen nadere toelichting.

Artikel 9 Werkwijze

Dit artikel regelt in de eerste plaats de rol van de voorzitter van de commissie. Verder regelt het de werkwijze van de commissie als geheel. Van belang daarbij is dat de commissie kan beschikken over alle relevante informatie. Welke informatie relevant is bepaalt de commissie zelf.

Alle leden van het gemeentebestuur en alle ambtenaren hebben zich daaraan te houden. Over de vraag of informatie relevant is kan derhalve geen discussie ontstaan.

Uit een oogpunt van zorgvuldigheid krijgt de onderzochte partij gelegenheid om op het ontwerprapport van de commissie te reageren. De minimum termijn is in de verordening aangegeven. Verder is uitgangspunt dat de commissie in beslotenheid vergadert, doch dat de rapporten openbaar zijn.

Artikel 25 lid 2 Gemeentewet is de wettelijke basis voor het onder opleggen van geheimhouding door deze commissie sturen van documenten naar de raad.

Artikel 10 Budget

De rekenkamercommissie is zelfstandig verantwoordelijk voor de besteding van het budget dat noodzakelijk is voor de uitvoering van haar taak. Dit artikel regelt hoe de commissie met het budget moet omgaan.

Artikel 11 Overgangsbepaling

In artikel 3 lid 3 van deze verordening is bepaald dat de leden van de commissie voor een periode van vier jaar worden benoemd. Aangezien het wenselijk is dat benoeming van de leden plaatsvindt halverwege een raadsperiode, is in deze overgangsbepaling opgenomen dat de leden van de eerste commissie voor een periode van twee jaar worden benoemd. Op deze wijze wordt de politieke onafhankelijkheid benadrukt.

Artikelen 12 en 13 Inwerkingtreding en citeertitel
Deze artikelen behoeven geen nadere toelichting.

Uitgangspunten Rekenkamercommissie

Algemeen

De raad heeft een volksvertegenwoordigende, kaderstellende (*beleid en algemene regels vaststellen*) en controlerende (*wordt het afgesproken beleid ook uitgevoerd?*) rol.

De Rekenkamercommissie ondersteunt de raad in zijn controlerende functie en doet onderzoek naar de rechtmatigheid, doeltreffendheid en doelmatigheid van de gemeente. Doel van het werk van de Rekenkamercommissie is dat de gemeente lessen trekt uit het onderzoek. Daarom formuleert de Rekenkamercommissie altijd aanbevelingen aan raad en college. De Rekenkamercommissie kiest zelf haar onderzoeksonderwerpen, maar staat in nauwe dialogoog met de raad. De commissie kan dus brede onderzoeken uitvoeren. Het kan dan gaan om vragen als *'heeft het beleid opgeleverd wat de bedoeling was?'*, *'is dat wel efficiënt gebeurd?'*, *'is het binnen de geldende regels gedaan?'* en *'heeft het niet meer gekost dan vooraf was bepaald?'*. De Rekenkamercommissie doet niet alleen onderzoek naar gebeurtenissen die in het verleden liggen (ex-post onderzoek) maar ook naar actuele zaken (ex-ante onderzoek). De Rekenkamercommissie ondersteunt de raad ook met adviezen, informatie uit de kring van Rekenkamers en andere informatie.

De Rekenkamercommissie hanteert zoals hiervoor verwoord een brede taakopvatting.

Naast uitoefening van de wettelijke taak (doelmatigheid, doeltreffendheid, rechtmatigheid beleid onderzoeken) verwachten we dat de rekenkamercommissie zich vooral gaat richten op:

- het ondersteunen van de raad met onderzoek voor (betere) kaderstelling, controle en volksvertegenwoordiging.
- De rekenkamercommissie moet het onderzoek richten op maatschappelijke en bestuurlijke vragen (die in Berkelland spelen).
- En rekening houden met een vaak complexe uitvoering (partnerschappen met burgers, instellingen, bedrijven en andere overheden).

Eerder vastgestelde kernpunten

Bovengenoemde zaken komen niet uit de lucht vallen. Al eerder (op 14 november 2017) heeft uw raad al kernpunten geformuleerd. Hieronder hebben we deze nog even opnieuw benoemd:

- *De rekenkamercommissie moet meer aansluiten bij de lokale situatie*
- *De rekenkamercommissie moet zichtbaar en herkenbaar zijn*
- *Onderzoeken moeten actueel zijn en gericht zijn op de politieke agenda*
- *De rekenkamercommissie moet passen in de plaatselijke bestuurscultuur*
- *Er moet rekening gehouden worden met extra capaciteit op de griffie voor het secretariaat van de rekenkamercommissie. Daarbij is ook de monitoring van de aanbevelingen een aandachtspunt.*
- *Er is geen behoefte aan een directeursmodel.*

Er is een voorkeur voor een rekenkamercommissie:

- *die een (van de) controle-instrument(en) van de raad vormt, die de raad ondersteunt bij de uitoefening van zijn controlerende rol*
- *die onafhankelijk is en bestaat uit externen.*
- *die sober (licht) is ingericht en 1 groot onderzoek per jaar doet en voor de rest (eventueel op afroep) een of meer quickscans c.q. snelle, kortlopende of verkennende onderzoeken*

- *de grotere, complexere onderzoeken extern uitbesteed, maar daarbij zelf zorgdraagt voor een korte doorlooptijd*
- *maar die ook wel zelf beschikbaar is voor kleine, kortlopende, snelle (dossier)onderzoeken (waar dan niet per definitie geldt dat ze deze onderzoeken zelf moeten uitvoeren, maar wel dat men in principe daarvoor beschikbaar moet zijn)*
- *die luistert naar de door de raad aangedragen onderzoekswensen, -vraag, onderwerpen en het vermogen heeft om in te spelen op de behoeften en verwachtingen van de raad (ook als die niet expliciet uitgesproken worden).*
- *die flexibel is en accuraat*
- *niet politiek is of te ingekleurd (qua samenstelling en onderzoeksresultaten)*
- *maar die niet schroomt om (lokaal) maatschappelijk, bestuurlijk actuele en/of politiek gevoelige onderwerpen te onderzoeken*
- *zorgt voor een goede communicatie met de raad, met tussentijdse contactmomenten*
- *die gevraagd en ongevraagd adviezen geeft*
- *die zorgt voor onderzoeken die impact hebben, lokaal en actueel zijn, die tastbaar zijn en niet te abstract en waaruit iets geleerd kan worden.*
- *maar die zijn taak ook niet te groot maakt en dus geen conferenties organiseert of de raad steeds maar wijst op relevante onderzoeksresultaten van andere rekenkamers of gemeentelijke jaarstukken uitgebreid doorneemt of interactieve bijeenkomsten houdt.*

Kortom, we willen een rekenkamer(commissie) die toegevoegde waarde brengt voor onze gemeente. Een rekenkamer(commissie) zal in onze ogen in de komende tijd in ieder geval onderzoek moeten doen naar een actueel onderwerp zoals de Jeugdwet, Participatiewet, Omgevingswet of WMO.

Belangrijk is dat er een goed georganiseerd werkbaar model is, met korte lijnen en mogelijkheid voor maatwerk.

In het raadsvoorstel van 14 november 2017 is gesteld dat de hiervoor genoemde zaken nader uitgezocht en uitgewerkt moeten worden. Dat is nu gebeurd en de weerslag daarvan treft u nu in dit raadsvoorstel en de verordening. Hieronder zijn nog een aantal van de hiervoor genoemde zaken nader uitgewerkt.

Onderwerpkeuze

Uitgaande van de wettelijk verankerde positie gaan we er vanuit dat de rekenkamercommissie met de raad dialoog aangaat met betrekking tot de onderwerpkeuze.

Het is van belang dat de rekenkamercommissie een goed beeld heeft van de politieke actualiteit en relevantie. Daarnaast moet er geanticipeerd worden op wat er in de lokale samenleving speelt. De onderzoeken moeten zoveel mogelijk aansluiten bij de lokale behoefte.

Uitvoering onderzoek

Voordat een onderzoek start moet de rekenkamercommissie de raad goed informeren over het onderzoek:

- Start: Wat gaat de rekenkamercommissie onderzoeken, wat zijn de onderzoeksvragen?
- Uitvoering: hoe verloopt het onderzoek (procesmatig)
- Resultaat: helder presenteren van de onderzoeksresultaten en aanbevelingen en beschikbaar zijn voor uitleg en dialoog met de raad.

Onderzoeken moeten daarnaast een korte doorlooptijd hebben, zodat de uitkomsten ook actueel zijn. Belangrijk is ook te kijken naar maatschappelijke effecten en niet teveel naar procedures. Aanbevelingen moeten praktisch toepasbaar zijn.

Betrekken inwoners

Het zou goed zijn dat – als het kan – inwoners betrokken worden bij onderzoek. We bedoelen dan niet primair de onderwerpkeuze, maar door onderzoek te doen naar zaken die specifiek van belang zijn voor inwoners. Bijvoorbeeld naar omgevingsvergunningen of naar de kwaliteit van de dienstverlening of maatschappelijke effecten van beleid.

Binding, bijwonen raads- en commissievergaderingen

Vanwege de binding met Berkelland verwachten we dat de leden van de rekenkamercommissie af en toe een raads- of commissievergadering bijwonen of volgen via internet. Ook verwachten we dat ze het plaatselijke- en regionale nieuws enigermate bijhouden. De leden hoeven niet in Berkelland te wonen, maar belangstelling hebben voor de politiek-bestuurlijke aspecten van een plattelandsgemeente met de omvang van Berkelland is wenselijk.

Klankbordgroep

We kunnen ons voorstellen dat het presidium en/of de Auditcommissie straks fungeert als een klankbord voor de Rekenkamercommissie. Er zou bijvoorbeeld 1 of 2 keer per jaar een overleg met de Auditcommissie kunnen plaatsvinden. Ook de te onderzoeken onderwerpen zouden besproken kunnen worden met de Auditcommissie.

Tot slot

Het is wenselijk om het wettelijk verplichte instrument zo optimaal mogelijk te gebruiken. Met deze voorstellen willen we daar een eerste aanzet voor geven.

Profielschets voorzitter en leden rekenkamercommissie c.q.. concept-advertentietekst

De raad van Berkelland zoekt voor een nieuw in te stellen rekenkamercommissie een voorzitter en twee leden met kennis en ervaring op het gebied van beleidsonderzoek en een goed ontwikkeld bestuurlijk inzicht.

De rekenkamercommissie Berkelland is een onafhankelijk orgaan van de gemeente Berkelland en bestaat uit drie leden: twee leden en één voorzitter.

Het is de taak van de rekenkamercommissie onderzoek te doen naar de doelmatigheid, doeltreffendheid en rechtmatigheid van het door de gemeente gevoerde bestuur. De rekenkamercommissie doet dat op eigen initiatief, maar soms ook op verzoek van de raad. De bevindingen, conclusies en aanbevelingen worden gerapporteerd aan de raad. Goede communicatie met de raad is een belangrijke succesfactor.

De rekenkamercommissie wordt voor 7,2 uur per week ondersteund door de raadadviseur.

Er wordt gestreefd naar een divers en gemengde commissie qua achtergrond, kennis en ervaringsdeskundigheid.

We zoeken voor onze rekenkamercommissie leden die:

- Minimaal een HBO werk- en denkniveau hebben
- Pragmatisch zijn
- Enthousiast zijn
- Flexibel zijn (qua tijdsbesteding en beschikbaarheid)
- Collegiaal zijn
- een onafhankelijke opstelling, analytische instelling en positief-kritische houding hebben;
- Een relatie met de raad willen opbouwen
- Ervaring hebben met (rekenkamer)onderzoeken en politieke- en bestuurlijke processen.
- kennis en ervaring met gemeentefinanciën is een pre;
- in staat zijn de gevraagde tijdsbesteding te leveren (fluctuerend en flexibel, gemiddeld 2 dagdelen per maand).

Van de voorzitter verwachten we daarnaast:

- Dat hij het verhaal van de rekenkamercommissie goed kan vertellen (met andere woorden: in staat is onderzoeksresultaten te vertalen naar een politiek-bestuurlijke boodschap)
- Hij/zij meedenkt over de verdere ontwikkeling van de rekenkamercommissie
- Inspirerend is
- Kortom, het verschil kan maken en kan zorgen voor een succesvolle rekenkamercommissie.

Wie niet?

Een lid van de rekenkamercommissie Berkelland:

- heeft de laatste tien jaar geen deel uitgemaakt van het college van B&W of de raad van de gemeente Berkelland of anderszins een politieke functie binnen de gemeente Berkelland uitgeoefend;
- is de laatste tien jaar niet werkzaam geweest bij de gemeente Berkelland
- Een lid van de rekenkamercommissie heeft geen zakelijke banden met de gemeente Berkelland, behalve het lidmaatschap van de rekenkamercommissie

- In de selectieprocedure worden kandidaten met een betrekking bij een onderzoeks- en/of adviesbureau niet bij voorbaat uitgesloten, maar er wordt wel scherp gekeken naar mogelijke belangenverstrengeling. In overleg wordt getracht een oplossing te vinden.

Vergoeding

De leden ontvangen een vergoeding voor hun werkzaamheden. Deze bedraagt € 500,-- per maand voor de voorzitter en € 350,-- per maand voor de leden.

Selectie

Selectiegesprekken (1e ronde) zijn gepland op

Bij de selectie letten we specifiek op:

- Onafhankelijkheid
- Kwaliteit
- Deskundigheid.
- Diversiteit, waaronder het complementair aan elkaar zijn.

Benoeming

De benoeming als lid van de rekenkamercommissie geschiedt door de gemeenteraad, op aanbeveling van het presidium. Het betreft een benoeming voor in eerste instantie twee jaar, met de mogelijkheid tot een herbenoeming voor 4 jaar.

Reageren en informatie

U kunt uw motivatiebrief en CV tot en met per e-mail sturen naar:

.....

Van kandidaat-voorzitters verwachten we dat ze in een aparte bijlage door middel van een kort maar goed verhaal verwoorden waarin staat wanneer en waarin ze succesvol waren in hun aanpak.

Voor meer informatie over de rekenkamercommissie kunt u de gemeentelijke website bezoeken:

(<https://www.gemeenteberkelland.nl/rekenkamercommissie>) of contact opnemen met ...