



STATUTENWIJZIGING
(Stichting Regionaal Inkoopbureau IJmond en Kennemerland)

Heden, één december tweeduizend zeventien, verscheen voor mij, Mr Edzo -----
Hommo Huisman, notaris te Heemstede: -----
de heer Wilhelmus van den Berg, geboren te Doornspijk op negen en twintig -----
november negentienhonderd een en vijftig, kantoorhoudende aan het -----
Raadhuisplein 1 te 2101 HA Heemstede, zich legitimerende met een Nederlands -----
rijbewijs nummer 4191865503, gehuwd, -----
ten deze handelend als voorzitter en op grond van artikel 12 lid 2 letter b van de ----
statuten van na te noemen stichting, ter uitvoering van het hierna vermelde -----
bestuursbesluit van de stichting: -----

Stichting Regionaal Inkoopbureau IJmond en Kennemerland, statutair -----
gevestigd te Heemstede, met adres: Raadhuisplein 1 te 2101 HA Heemstede, -----
ingeschreven in het handelsregister onder dossiernummer 34319806, -----
hierna te noemen: "de stichting". -----

De comparant, handelend als gemeld, verklaarde: -----

- dat de stichting is opgericht bij akte verleden op achttien december -----
tweeduizend acht voor genoemde notaris Huisman; -----
- dat de statuten gedeeltelijk zijn gewijzigd bij akte verleden op drie en twintig ----
april tweeduizend dertien voor genoemde notaris Huisman; -----
- dat blijkens de aan deze akte te hechten notulen het algemeen bestuur van de -
stichting in zijn vergadering van dertien juli tweeduizend zeventien, conform het
bepaalde in artikel 12 van de huidige statuten, met de vereiste meerderheid ----
van ten minste vier/vijfde van de geldig uitgebrachte stemmen heeft besloten-----
tot algehele wijziging van de statuten als hierna vermeld; -----
- dat de Colleges van Burgemeester en Wethouders van de bij de stichting -----
aangesloten gemeenten goedkeuring hebben verleend voor deze -----
statutenwijziging, zoals bepaald in artikel 12 lid 1 sub a van de huidige statuten,
blijkens zestien (**16**) goedkeuringsverklaringen, die aan deze akte zijn gehecht; -
- dat voorts het algemeen bestuur van het aangesloten samenwerkingsverband --
tussen de gemeenten Oostzaan en Wormerland genaamd "Overgemeenten" in-
haar vergadering van twaalf juli tweeduizend zeventien heeft ingestemd met de
statutenwijziging, zoals blijkt uit de aan deze akte gehechte notulen; -----
- dat met ingang van heden de statuten van de stichting zullen luiden als volgt: ---

Naam en Zetel -----

Artikel 1 -----

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Regionaal Inkoopbureau IJmond en--
Kennemerland.**-----
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Heemstede.-----

Doel-----

Artikel 2 -----

1. De stichting heeft ten doel: het bevorderen van de doelmatigheid, -----
rechtmatigheid en kwaliteit van de wijze van besteding van overheidsmiddelen, -
teneinde financieel en maatschappelijk voordeel te creëren of te behalen, met --
name ten behoeve van haar aangeslotenen of ten behoeve van -----
samenwerkingsverbanden, in welke vorm dan ook, waarin één of meer -----
aangeslotenen deelnemen of waarbij zij zijn aangesloten, en voorts al hetgeen -

- met één en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.
2. Zij tracht dit doel onder meer te bereiken door het optimaliseren van inkoop- en contractuitvoeringsprocessen, zulks onder meer door het faciliteren van een regionaal inkoopbureau en/of het verrichten van activiteiten als aankoopcentrale in de zin van de Aanbestedingswet 2012 of de daarvoor in de plaats getreden regeling.

Organen van de stichting en directeur

Artikel 2a

1. De stichting kent twee organen, te weten:
- het algemeen bestuur (artikel 5); en
 - het dagelijks bestuur (artikel 5A).
2. Het algemeen bestuur kan een directeur aanstellen (artikel 5B).

Aangeslotenen

Artikel 3

1. Gemeenten die een samenwerkingsovereenkomst met de stichting hebben gesloten, worden "aangeslotenen" genoemd. Na een verzoek gericht aan de directeur kan het algemeen bestuur besluiten tot het aangaan van een samenwerkingsovereenkomst, als bedoeld in de vorige zin.
2. Het dagelijks bestuur houdt een register van aangeslotenen bij.

Vermogen

Artikel 4

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:

- entreegelden van de aangeslotenen;
- jaarlijkse bijdrage van de aangeslotenen;
- inkomsten uit bemiddeling van diensten en producten;
- alle andere verkrijgingen en baten.

Algemeen bestuur: taak en samenstelling

Artikel 5

- Het algemeen bestuur bepaalt het beleid van de stichting.
- Het algemeen bestuur van de stichting bestaat uit maximaal zoveel leden als er aangeslotenen zijn.
- Elke aangeslotene heeft het recht een voordracht te doen voor één bestuurslid. Deze voordracht bevat ten minste één persoon. Het algemeen bestuur besluit -- vervolgens over benoeming van de voorgedragen persoon tot bestuurslid. -- Behaalt de eerst vermelde persoon op de voordracht niet de meerderheid van -- de stemmen, dan wordt gestemd over de volgende persoon op de voordracht. -- Wordt geen van de voorgedragen personen tot bestuurslid benoemd, dan -- wordt door de aangeslotene in overleg met het dagelijks bestuur een nieuwe -- voordracht gedaan. Deze voordracht bevat één persoon en heeft een bindend -- karakter. -- Twee of meer aangeslotenen zijn bevoegd een gezamenlijke voordracht voor -- de benoeming van een bestuurslid te doen. Uit de gezamenlijke voordracht -- dient te blijken om welke aangeslotenen het gaat en wordt tevens een korte -- toelichting gegeven waarom is besloten tot het doen van een gezamenlijke -- voordracht. Hetgeen hiervoor is omschreven over de voordracht is van -- overeenkomstige toepassing. Bij gebruikmaking van deze bevoegdheid vervalt -- het recht voor de betreffende aangesloten gemeenten om ieder afzonderlijk -- een voordracht te doen.
- Tot bestuurslid kan uitsluitend een natuurlijk persoon worden benoemd.
- Het algemeen bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en



- een penningmeester. -----
6. Mocht(en) in het algemeen bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur. -----
In vacatures dient zo spoedig mogelijk te worden voorzien conform het bepaalde in de leden 2, 3 en 4 van dit artikel. -----
7. De leden van het algemeen bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. -----

Dagelijks bestuur: taak en samenstelling -----

Artikel 5A -----

- 1 Het dagelijks bestuur heeft tot taak: -----
- het voorbereiden en uitvoeren van besluiten van het algemeen bestuur; -----
 - het dagelijks beheer; -----
 - het toezicht houden op de werkzaamheden van de directeur; -----
 - het uitoefenen van die taken en bevoegdheden die in deze statuten aan het dagelijks bestuur zijn opgedragen of toegekend. -----
2. Het dagelijks bestuur van de stichting wordt gevormd door de voorzitter, secretaris en penningmeester tezamen met maximaal drie andere bestuursleden, aan te wijzen uit en door het algemeen bestuur. -----

Directeur: taak -----

Artikel 5B -----

1. De dagelijkse leiding van de stichting berust bij de directeur. -----
2. De directeur wordt benoemd en ontslagen door het algemeen bestuur. Dit bestuur kan de directeur ook schorsen. -----
3. De taken en bevoegdheden van de directeur kunnen worden vastgelegd in een directiestatuut dat in voorkomend geval door het algemeen bestuur wordt vastgesteld conform artikel 11 van de statuten. -----

Algemeen bestuur: vergaderingen en besluiten -----

Artikel 6 -----

1. De vergaderingen van het algemeen bestuur worden gehouden binnen Nederland in de gemeente als bij de oproeping bepaald. -----
2. Het algemeen bestuur vergadert ten minste tweemaal per kalenderjaar. -----
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. -----
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in die zin, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten. -----
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt, behoudens het in lid 3 bepaalde, door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en die der vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven. -----
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen. -----
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. -----
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens

- afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. -----
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. De notulen worden in de eerstvolgende vergadering vastgesteld. --
 9.
 - a. Het algemeen bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. -----
 - b. Een bestuurslid kan zich ter vergadering laten vertegenwoordigen door een medebestuurder op overlegging van een - ter beoordeling van de voorzitter der vergadering voldoende - schriftelijke volmacht. -----
Een bestuurslid kan voor meerdere medebestuurders, doch voor maximaal drie, als gevolmachtigde optreden en het/de aan de volmachtgever(s) toekomende stemrecht(en) uitoefenen. -----
 - c. Indien in een vergadering niet het voorgeschreven aantal bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is, kan in een volgende vergadering, welke tussen twee en zes weken na die eerste vergadering moet worden gehouden met inachtneming van het hiervoor in de leden 4 en 5 bepaalde, hierover een besluit worden genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden. -----
 10. Het algemeen bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk hun mening te uiten. -- Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. -----
 11. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem, behoudens een of meer volmachten als bedoeld in lid 9 sub b van dit artikel. -----
Ingeval van een gezamenlijke voordracht, als bedoeld in artikel 5 lid 3, heeft de betreffende bestuurder, in afwijking van de vorige zin, het recht zoveel stemmen uit te brengen als het aantal aangeslotenen namens wie de voordracht is gedaan. -----
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven, worden alle bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen. Onder volstrekte meerderheid wordt verstaan: meer dan de helft van het aantal geldig uitgebrachte stemmen. -----
Ingeval van een tegenstrijdig belang tussen de stichting en één van haar bestuurders is deze laatste onbevoegd tot het uitbrengen van een stem. -----
 12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit vóór de stemming verlangt. -----
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. -----
 13. Blanco stemmen en ongeldige uitgebrachte stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----
 14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter, behoudens herstemming indien de vergadering daartoe besluit. -----
- Algemeen bestuur: bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging -----
- Artikel 7 -----
1. Het algemeen bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----
 2. Het algemeen bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen. -----
 3. Het algemeen bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich --



voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt.

Artikel 8

1. Het algemeen bestuur vertegenwoordigt de stichting.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan:
 - a. de voorzitter; of
 - b. de secretaris en de penningmeester gezamenlijk.
3. Het algemeen bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, de directeur, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Einde bestuurslidmaatschap

Artikel 9

1. Het bestuurslidmaatschap eindigt:
 - indien de gemeente, namens welke het bestuurslid zitting heeft in het bestuur, geen aangeslotene meer is;
 - ingeval van een gezamenlijke voordracht, als bedoeld in artikel 5 lid 3: indien één of meer gemeenten die de voordracht deden, geen aangeslotene(n) meer is/zijn, of indien één of meer gemeenten schriftelijk aan het algemeen bestuur mededeelt of meedelen het gezamenlijk bestuurslidmaatschap te willen beëindigen;
 - door het verlies van de kwaliteit op grond waarvan het bestuurslid is voorgedragen voor benoeming;
 - door zijn overlijden;
 - bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
 - bij schriftelijke ontslagneming (bedanken);
 - bij ontslag door het algemeen bestuur; of
 - bij ontslag op grond van artikel 2:298 van het Burgerlijk Wetboek.
2. a. Het ontslag van een bestuurder door het algemeen bestuur kan slechts worden genomen in een bestuursvergadering waarin alle bestuurders, met uitzondering van de bestuurder wiens ontslag op de agenda staat, aanwezig zijn, met een meerderheid van drie/kwart van de geldig uitgebrachte stemmen.
 - b. Indien in de betreffende vergadering niet het voorgeschreven aantal bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is, dan kan in een volgende vergadering, welke tussen twee en zes weken na die eerste vergadering moet worden gehouden met inachtneming van het bepaalde in artikel 6 leden 4 en 5, hierover een besluit worden genomen met een meerderheid van drie/kwart van de geldig uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden.

Boekjaar en jaarstukken

Artikel 10

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. De penningmeester maakt jaarlijks een begroting, welke begroting uiterlijk op één juli van het jaar voorafgaand aan het boekjaar waarop deze betrekking heeft, door het algemeen bestuur wordt vastgesteld.
3. Alvorens de begroting wordt vastgesteld, wordt deze minimaal zes weken voor de vaststelling door de penningmeester naar de colleges van Burgemeester en Wethouders van alle aangeslotenen gestuurd, die het recht hebben hierop commentaar te geven.
4. De penningmeester voegt het commentaar van de aangeslotenen bij de ontwerp-begroting en legt deze ter vaststelling voor aan het algemeen bestuur.
5. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten.

Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het algemeen bestuur worden aangeboden.

6. De jaarstukken worden door het algemeen bestuur vastgesteld.

Reglementen

Artikel 11

1. Het algemeen bestuur is bevoegd reglementen vast te stellen.
2. De reglementen mogen niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het algemeen bestuur is te allen tijde bevoegd de reglementen te wijzigen of op te heffen.

Statutenwijziging

Artikel 12

1. a. Het algemeen bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit tot statutenwijziging behoeft vooraf de goedkeuring van de colleges van Burgemeester en Wethouders van de aangeslotenen, met dien verstande -- dat ten minste vier/vijfde van het aantal aangeslotenen het ontwerp-besluit tot statutenwijziging moet hebben goedgekeurd, alvorens het algemeen bestuur erover kan besluiten.
- b. Het besluit tot statutenwijziging moet vervolgens worden genomen met een meerderheid van vier/vijfde van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het algemeen bestuur enige vacature bestaat.
- c. Indien in een vergadering niet het voorgeschreven aantal bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is, kan in een volgende vergadering, welke tussen twee en zes weken na die eerste vergadering moet worden gehouden met inachtneming van het bepaalde in artikel 6 leden 4 en 5, hierover een besluit worden genomen met een meerderheid van vier/vijfde van de geldig uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden.
2. a. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen.
- b. Tot het compareren bij de notariële akte van statutenwijziging is ieder bestuurslid of een daartoe gemachtigd persoon bevoegd, onder overlegging van een uittreksel uit de notulen van de vergadering waaruit deze bevoegdheid blijkt.
3. Het algemeen bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten te deponeren bij het Handelsregister.

Ontbinding en vereffening

Artikel 13

1. Het algemeen bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 12 lid 1 van toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het algemeen bestuur, tenzij bij het besluit tot ontbinding een of meer bestuursleden of derden tot vereffenaar(s) worden aangewezen.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 12 lid 3.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.



6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting komt toe aan de-----
aangeslotenen, tenzij het algemeen bestuur bij het besluit tot ontbinding een ----
andere bestemming vaststelt.-----
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de-----
ontbonden stichting gedurende zeven (7) jaren berusten onder die-----
aangeslotene waar de stichting haar statutaire zetel heeft, tenzij het bestuur of -
de vereffenaars een andere bewaarder aanwijzen.-----

Slotbepalingen-----

Artikel 14-----

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het
algemeen bestuur.-----
2. Onder "schriftelijk" wordt in deze statuten verstaan: bij brief, telefax of e-mail, of
bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt -----
overgebracht en elektronisch of op schrift kan worden ontvangen mits de -----
-----identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld.-----

Identiteit comparant-----

De identiteit van de comparant is door mij, notaris, vastgesteld aan de hand van ----
een legitimatiebewijs, waarvan een kopie wordt aangehecht.-----

De comparant is mij notaris bekend.-----

WAARVAN AKTE, in minuut verleden te Heemstede, op de datum in het hoofd-----
dezer akte gemeld.-----

De zakelijke inhoud van deze akte is aan de comparant opgegeven en toegelicht. ---

De comparant verklaarde de inhoud der akte te kennen en op volledige voorlezing --
geen prijs te stellen.-----

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door---
de comparant en vervolgens door mij, notaris.-----

volgt ondertekening

VOOR AFSCHRIFT



