

Nr. 90 Informatiebrief

Zaaknummer: Z - 25/106749
Documentnummer: 474992
Datum: 16 december 2025 / verzonden d.d. 16 december 2025
Onderwerp: Vaststellen Uitvoeringsplan en monitoringsplan
schuldhulpverlening 2025 – 2028.
Portefeuillehouder: Wethouder De Bruijn
Bijlage(n): 1. Uitvoeringsplan Schuldhulpverlening 2025 – 2028 gemeente
Voorschoten

Geachte Raad,

In april 2025 stelde uw raad het Beleidsplan Schuldhulpverlening 2025 – 2028 vast. De ambitie van het Beleidsplan Schuldhulpverlening 2025 – 2028 is dat meer inwoners duurzaam schuldenvrij zijn.

Het beleidsplan is een belangrijke basis voor het voorkomen van en ondersteunen bij schuldenproblematiek in Voorschoten. De verschillende onderdelen van schuldhulpverlening staan centraal:

1. Kwalitatieve dienstverlening met betrekking tot het gehele gemeentelijke aanbod.

De gemeente wil dat inwoners betrouwbare, effectieve hulp ontvangen.

2. Preventie.

De gemeente wil de financiële zelfredzaamheid van inwoners vergroten door vroegtijdig hulp en informatie te bieden.

3. Vroegsignalering.

De gemeente wil problematische schulden voorkomen door vroegtijdig hulp te bieden aan inwoners met (beginnende) betalingsachterstanden.

4. Curatie en nazorg.

De gemeente wil problematische schulden van inwoners duurzaam oplossen. Dat betekent dat we inwoners helpen om uit problematische schulden te komen (curatie) én schuldenvrij te blijven (nazorg).

De huidige raadsinformatiebrief

Het college van de gemeente Voorschoten stelde het uitvoeringsplan en monitoringsplan schuldhelpverlening vast. Op basis van deze plannen voert zij het beleidsplan uit. Deze brief geeft de inhoud van deze plannen weer.

Uitvoeringsplan Schuldhelpverlening 2025 – 2028

Het uitvoeringsplan bevat een beschrijving van de manier waarop de gemeente haar beleidsplan uitvoert. Specifiek bevat het uitvoeringsplan voor elke pijler van het beleidsplan de strategie, acties, planning, betrokkenen, en risico's en voorwaarden. Het uitvoeringsplan is een belangrijke basis voor de uitvoering van het beleidsplan.

Enkele voorbeelden van acties zijn:

- Uitvoering van een kwalitatieve evaluatie onder inwoners. Deze evaluatie gaat onder andere in op de begrijpelijkheid en toegankelijkheid van ons aanbod.
- Investeren in de financiële kennis van jongeren en ondernemers.
- Onderzoeken of de verkorte schuldsaneringstermijn van 18 maanden leidt tot meer terugkeer in een schuldensituatie. En indien nodig een plan maken voor het door ontwikkelen van de curatie en nazorg. Bijvoorbeeld door meer check-in momenten in te bouwen.

Hoewel het college het uitvoeringsplan nu vaststelt, is de uitvoering in 2025 al gestart. Twee voorbeelden zijn de uitvoering van de Week van het Geld en het opstellen van het communicatieplan.

Het uitvoeringsplan is bijgesloten als bijlage bij deze raadsinformatiebrief.

Monitoringsplan Schuldhelpverlening 2025 – 2028

Het monitoringsplan bevat doelstellingen en indicatoren voor elke pijler van het beleidsplan. Dit plan is de basis voor de monitoring en evaluatie van het beleidsplan. Indien nodig, stuurt de gemeente op basis van de monitoring bij op de acties in het uitvoeringsplan. Daarnaast is de evaluatie de basis voor het opstellen van het beleidsplan voor de volgende beleidsperiode.

De monitor wordt eens per twee jaar geactualiseerd, in 2026 met gegevens over 2025 en in 2028 met gegevens tot en met 2027. Het college informeert de raad over de monitoring en sturing van het uitvoeringsplan via de bestuursrapportage sociaal domein.

Participatie

De gemeente betrok de uitvoerders van schuldhulpverlening, consultants en het voorliggend veld bij het opstellen van het uitvoeringsplan. We organiseerden:

- *Een werksessie met het uitvoeringsveld.*

De gemeente organiseerde een werksessie om dit plan samen met de partners aan te vullen en aan te scherpen. De input uit deze sessie is verwerkt in het uitvoeringsplan. Daarnaast ontvingen de partners een terugkoppeling op de inhoud van de sessie en de manier waarop de input is verwerkt.

- *Een gesprek met de Sociale Alliantie.*

De gemeente ging in gesprek met partners uit het voorliggend veld tijdens een bijeenkomst van de Sociale Alliantie. Deze gesprekken waren gericht op kansen de schuldhulpverlening te versterken en de rol van deze partijen in de schuldhulpverlening. De input uit deze gesprekken is verwerkt in dit uitvoeringsplan.

De sessie en gesprekken waren met name gericht op het uitvoeringsplan. Het monitoringsplan is namelijk onderdeel van dit uitvoeringsplan. Waar relevant, is input ook verwerkt in het monitoringsplan en wordt deze ook verwerkt in het communicatieplan.

Vervolg

De gemeente voert het uitvoeringsplan de komende periode verder uit en informeert de raad via de bestuursrapportage sociaal domein over de voortgang. In januari 2026 stelt het college het communicatieplan vast. Het college deelt dit plan met de raad.

Met vriendelijke groet,
het college van burgemeester en wethouders,

E.A. van Watingen,
gemeentesecretaris

mw. drs. N. Stermerdink,
burgemeester

Deze brief is digitaal vastgesteld. Hierdoor staat er geen fysieke handtekening in de brief.

Uitvoeringsplan Schuldhulpverlening 2025 – 2028
Gemeente Voorschoten

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Inleiding	3
Alle inwoners een kans op een schuldenvrije toekomst	3
Samen staan we sterk	3
Een dynamisch document	4
Totstandkoming.....	4
Leeswijzer	5
Hoofdstuk 1: Beleidskader op hoofdlijnen.....	6
Ambitie	6
Onderdelen en visie	6
Financiële kader	7
Hoofdstuk 2: Uitvoering van het beleidsplan.....	9
Onderdeel 1: Kwalitatieve dienstverlening met betrekking tot het gehele gemeentelijke aanbod	9
Onderdeel 2: Preventie.....	17
Onderdeel 3: Vroegsignalering	19
Onderdeel 4: Curatie en nazorg	22

Inleiding

In maart 2025 stelde de gemeenteraad van de gemeente Voorschoten het 'Beleidsplan Schuldhulpverlening 2025 – 2028' vast. Het huidige document is het 'Uitvoeringsplan Schuldhulpverlening 2025 – 2028'. In dit plan staat hoe, wanneer en met welke partners de gemeente de ambities en doelen uit haar beleidsplan uitvoert.

Alle inwoners een kans op een schuldenvrije toekomst

Helaas zijn er nog steeds inwoners met financiële problemen en (problematische) schulden in de gemeente Voorschoten. De gemeente ziet het daarom als haar taak om bij te dragen aan het voorkomen van schulden en om inwoners met (problematische) schulden te helpen. Want: *dit thema raakt iedereen*. Iedereen kan financiële problemen krijgen. Bijvoorbeeld door ingrijpende gebeurtenissen, een plotselinge verandering in het inkomen of een gebrek aan financiële kennis. De gevolgen van geldzorgen zijn bovendien enorm. Financiële problemen hebben een impact op onder andere het welzijn, de zingeving, de bestaanszekerheid, de fysieke gezondheid en het vermogen van inwoners om mee te doen. De gemeente vindt dat iedereen een bestaanszeker, gezond en fijn leven verdient. En zet zich daarom in om haar inwoners zo tijdig en goed mogelijk te helpen.

Samen staan we sterk

Een schuldenvrije toekomst vraagt om gezamenlijke inzet van de gemeente Voorschoten en haar samenwerkingspartners. Elk van deze partners speelt een onmisbare rol in het voorkomen, signaleren en oplossen van (problematische) schulden. Onder andere door de unieke en waardevolle kennis en ervaringen die zij met zich meebrengen. In dit plan wordt een onderscheid gemaakt tussen:

- *Uitvoeringsveld schuldhulpverlening.*

De uitvoerende partners zijn gecontracteerde partijen die de Wet gemeentelijk schuldhulpverlening (hierna: Wgs) uitvoeren namens de gemeente. Specifiek voeren zij vroegsignalering en curatie uit. Voor curatie gaat het om:

- De Kredietbank, als uitvoerder van de curatieve schuldhulpverlening voor particulieren (met andere woorden: het oplossen van problematische schulden volgens de Wgs).
- Zuidweg en Partners, als uitvoerder van de curatieve schuldhulpverlening voor ondernemers.
- Cazis, als uitvoerder van fiscale screenings voor inwoners met een schuld bij de Belastingdienst. Cazis doet dit voor onder andere de Kredietbank en consulenten voor de gemeente.

De gemeente Leiden en Voorschoten voor Elkaar voeren de vroegsignalering (Eerste Hulp bij Geldzorgen) uit, namens de gemeente Voorschoten.

- Contractueel is de uitvoering als volgt georganiseerd: De gemeente Leiden coördineert de vroegsignalering. En biedt een schuldhulpverlener voor de opvolging van signalen van betalingsachterstanden.
- Voorschoten voor Elkaar biedt een sociaal werker voor de opvolging van signalen van betalingsachterstanden.

- *Maatschappelijke partners binnen het voorliggend veld.*

Het voorliggend veld zijn gecontracteerde partijen met een cruciale rol in de preventie en het signaleren van en ondersteunen of doorverwijzen bij geldzorgen en/of schulden. Voorbeelden van maatschappelijke partners binnen het voorliggend veld zijn: Voorschoten voor Elkaar, Schuldhulpmaatje en Financieel Informatie Punt (hierna: FIP).

Een dynamisch document

Schuldhulpverlening is een dynamisch veld. Het is daarom belangrijk dat de gemeente reactief is op ontwikkelingen in de landelijke of lokale context. Alleen dan kan de gemeente doen wat nodig is om haar inwoners te helpen. Dit betekent dat de acties om de ambities en doelen op schuldhulpverlening te bereiken, kunnen wijzigen. De manier waarop de gemeente monitort en bijstuurt, staat beschreven in het monitoringsplan (bijlage 1).

Totstandkoming

Dit plan kwam tot stand door 1) een analyse uit te voeren van de huidige uitvoering en de kansen om deze te versterken, 2) het organiseren van een werksessie met het uitvoeringsveld en 3) gesprekken met de maatschappelijke partners binnen het voorliggend veld.

1) Een analyse van de huidige uitvoering en kansen tot versterking

De gemeente Voorschoten analyseerde wat ervoor nodig is om de ambities en doelen in het beleidsplan te behalen. Deze analyse vormt de basis voor dit uitvoeringsplan.

2) Een werksessie met het uitvoeringsveld binnen schuldhulpverlening

De gemeente organiseerde een werksessie om dit plan samen met de partners aan te vullen en aan te scherpen. In de werksessie stonden de volgende vragen centraal:

- In hoeverre sluiten de acties in het beleidsplan aan op de huidige uitvoering?
- Hoe versterken we onze huidige uitvoering, met oog op de ambities en doelen in het beleidsplan?

3) Een gesprek met de Sociale Alliantie

De gemeente vroeg de Sociale Alliantie in het voorliggend veld om mee te denken. De Sociale Alliantie is een periodiek overleg met partijen die een rol spelen binnen de financiële hulp- en dienstverlening. Centrale vragen waren:

- Hoe zien deze partijen de eigen rol in schuldhulpverlening?
- Zien de partijen kansen om de eigen rol te versterken?
- Wat hebben partijen nodig om de huidige of beoogde rol uit te voeren?

De betrokkenheid van de partners binnen het uitvoeringsveld en voorliggend veld leidt tot een basis voor de uitvoering van dit plan in de komende vier jaar.

Leeswijzer

In dit uitvoeringsplan staat hoe de gemeente Voorschoten de ambities en doelen van het 'Beleidsplan Schuldhulpverlening 2025 – 2028' uitvoert. Het plan gaat in op:

1. Het beleidskader op hoofdlijnen (hoofdstuk 1).
2. De uitvoering van de onderdelen uit het beleidsplan (hoofdstuk 2), inclusief de:
 - a. Pijlers.
 - b. Strategie.
 - c. Acties.
 - d. Planning.
 - e. Betrokkenen.
 - f. Voorwaarden en risico's.

Dit plan bevat verschillende verwijzingen naar de gemeente Leidschendam-Voorburg als betrokken organisatie bij acties. De gemeente Leidschendam-Voorburg voert een deel van dit uitvoeringsprogramma uit namens de gemeente Voorschoten. De basis is de samenwerking tussen de gemeenten Leidschendam-Voorburg, Wassenaar en Voorschoten op het gebied van Werk en Inkomen.

Bijlagen

De bijlage van dit uitvoeringsplan bevat het:

Bijlage 1: Monitoringsplan.

Dit plan bevat informatie over hoe de gemeente de voortgang van de uitvoering van het beleidsplan monitort en evalueert.

Hoofdstuk 1: Beleidskader op hoofdlijnen

Het 'Beleidsplan Schuldhulpverlening 2025 – 2028' is de basis voor dit uitvoeringsplan. Dit hoofdstuk bevat een toelichting op de ambitie en onderdelen van dit beleidsplan en het financiële kader.

Ambitie

De ambitie van de gemeente Voorschoten is:

*“Meer inwoners van de gemeente Voorschoten zijn **duurzaam** schuldenvrij door het bieden van een **toegankelijk, slim en efficiënt aansluitend** hulpaanbod gericht op het **proactief** aanpakken van betaalproblemen, waarbij een nauwe samenwerking bestaat met (maatschappelijk) partners”.*

Concreet houdt deze ambitie in dat:

- Inwoners niet meer terugkeren in een schuldensituatie (*duurzaam*).
- Hulp voor iedereen beschikbaar en begrijpelijk is (*toegankelijk*).
- De gemeente beschikbare middelen strategisch inzet, zodat zij meer inwoners bereikt met dezelfde budgetten (*slim en efficiënt*).
- Er voor elk probleem hulp beschikbaar is door maatwerk en (indien nodig) doorverwijzing (*aansluitend*).
- De gemeente hulp biedt voordat problemen ontstaan (*proactief*).

Onderdelen en visie

De gemeente geeft invulling aan haar ambitie op het gebied van schuldhulpverlening met aanbod gericht op preventie, vroegsignalering, en curatie en nazorg. Voor elk van deze onderdelen zijn in het beleids- en uitvoeringsplan gerichte pijlers opgenomen. Onderstaand volgt een korte toelichting op de onderdelen van het beleidsplan. De pijlers staan verder uitgewerkt in hoofdstuk twee van het 'Beleidsplan Schuldhulpverlening 2025 – 2028'.

Onderdelen van de schuldhulpverlening en pijlers

1. Kwalitatieve dienstverlening met betrekking tot het gehele gemeentelijke aanbod (ofwel: het overkoepelende onderdeel)

De gemeente wil dat inwoners die wij bereiken betrouwbare, effectieve hulp ontvangen. Zodat de dienstverlening financiële rust biedt in een (beginnende) schuldsituatie en een langdurig verschil maakt in het leven van de inwoner.

2. Preventie

De gemeente wil de financiële zelfredzaamheid van inwoners vergroten door vroegtijdig hulp en informatie te bieden. Onderdeel hiervan is financiële educatie en het geven van extra voorlichting bij life-events.

3. Vroegsignalering

De gemeente wil problematische schulden voorkomen door vroegtijdig hulp te bieden aan inwoners met (beginnende) betalingsachterstanden. Dit doen we door de signaal- en doorverwijsfunctie van schuldeisers, maatschappelijke partners en werkgevers te verbeteren.

Vroegsignalering is een wettelijke taak van gemeenten op grond van de Wgs.

4. Curatie en nazorg

De gemeente wil problematische schulden van inwoners duurzaam oplossen. Dat betekent dat we inwoners helpen om uit problematische schulden te komen én schuldenvrij te blijven. Curatie richt zich op het bieden van een schuldhulpverleningstraject aan inwoners met problematische schulden. Nazorg richt zich op het versterken van de financiële zelfredzaamheid van inwoners, door kennis en handvatten mee te geven. Om te voorkomen dat ze opnieuw in een schuldensituatie terecht komen.

Financiële kader

In dit onderdeel staat wat het financiële kader is voor de uitvoering van dit plan. Specifiek gaat dit onderdeel in op de begroting en subsidies voor schuldhulpverlening.

Het financiële kader voor de uitvoering van schuldhulpverlening bestaat uit de volgende budgetten (opgenomen in de begroting).

	2025	2026	2027	2028
Preventie en vroegsignalering	€ 98.000	€ 62.000	€ 62.000	€ 62.000
Curatie en nazorg	€ 100.000	€ 108.000	€ 108.000	€ 108.000
Extra budget schuldenaanpak (meicirculaire)	€ 14.400	Onbekend	Onbekend	Onbekend

*In 2025 is incidenteel 36K extra toegevoegd met de Najaarsnota 2025

Budget voor schuldenaanpak in 2025 t/m 2029

De gemeente Voorschoten ontvangt in de periode 2025 tot en met 2029 een budget voor het versterken van de schuldenaanpak.

In 2025 hebben we een bedrag van € 14.400 ontvangen via de meicirculaire.

De financiering vanaf 2026 is nog onzeker. De verwachting is dat de gemeente tot en met 2029 middelen ontvangt voor het versterken van de schuldenaanpak.

Hoofdstuk 2: Uitvoering van het beleidsplan

In dit hoofdstuk staat hoe de gemeente Voorschoten het ‘Beleidsplan Schuldhulpverlening 2025 – 2028’ uitvoert. Het beschrijft de strategie, acties, planning, betrokkenen, voorwaarden en risico’s per onderdeel en pijler van het beleidsplan. Het schematische overzicht van de pijlers, strategie en acties op pagina 4 en 5 van het beleidsplan is het inhoudelijke kader voor dit hoofdstuk.

Onderdeel 1: Kwalitatieve dienstverlening met betrekking tot het gehele gemeentelijke aanbod

Pijler: We bieden een toegankelijk, begrijpelijk en bekend hulpaanbod waar iedereen gebruik van kan maken				
Strategie	Acties	Planning	Betrokkenen	Risico's en voorwaarden
We passen ons aanbod aan op basis van ervaringen van inwoners.	Uitvoering van een kwalitatieve evaluatie onder inwoners. Deze evaluatie gaat onder andere in op de begrijpelijkheid en toegankelijkheid van ons aanbod. Een nadere uitwerking van deze actie staat in het monitoringsplan (bijlage 1).	2026 en 2028.	- De gemeente Leidschendam-Voorburg. - Indien nodig een extern onderzoeksbureau.	Risico - Onvoldoende respons van inwoners. Dit zorgt er mogelijk voor dat de resultaten van de evaluatie onvoldoende zijn voor een duidelijke conclusie over de begrijpelijkheid en toegankelijkheid van ons aanbod. Voorwaarde - Voldoende betrokkenheid van uitvoeringspartners, het voorliggend veld en inwoners.
	Verbeteren van het aanbod op basis van signalen van partners, door het: - Organiseren van overleggen met uitvoerende partners. - Organiseren van de Sociale Alliantie. Dit is een periodiek overleg met partijen die een rol spelen binnen de financiële hulp- en dienstverlening. - Maken van afspraken met partners over het verbeteren van de dienstverlening.	Doorlopend.	- De gemeente Leidschendam-Voorburg. - De gemeente Voorschoten. - Partners met een uitvoerende rol in schuldhulpverlening.	Risico - Onvoldoende capaciteit of financiële middelen om de dienstverlening aan te passen op basis van de signalen van partners. Voorwaarde - Realistische verwachtingen en afspraken over (de noodzaak tot) het wijzigen van de dienstverlening.

	• Geven van terugkoppeling aan en vanuit partners over de opvolging van signalen. • Organiseren van een jaarlijkse gezamenlijke sessie met de partners over de uitvoering en bijsturing op dit uitvoeringsplan.		• Het voorliggend veld/maatschappelijke partners.	
	Bijdragen aan maatwerk binnen de dienstverlening, door het: • Maken van afspraken met uitvoerders van schuldhelpverlening om in alle noodzakelijke gevallen maatwerk te leveren, eventueel in samenwerking met andere partijen. • Vier keer per jaar kwartaalrapportages en een jaarrapportage van alle uitvoerende partners op te vragen. • Deze rapportages (inclusief de mate van maatwerk) te bespreken in de kwartaaloverleggen. • Organiseren van overleggen met uitvoerende partners en de Sociale Alliantie. Het doel is om korte lijnen tussen de partners te borgen.	Doorlopend.	• De gemeente Leidschendam-Voorburg. • De gemeente Voorschoten. • Partners met een uitvoerende rol in schuldhelpverlening. • Het voorliggend veld/maatschappelijke partners.	<i>Risico</i> • Onvoldoende benodigde hulpmiddelen om maatwerk te leveren. <i>Voorwaarde</i> • Voldoende hulpmiddelen binnen partijen om maatwerk te leveren. Bijvoorbeeld: ○ Kennis over het hulpaanbod binnen de gemeente Voorschoten. ○ Toegang tot (landelijke) hulpmiddelen om de dienstverlening te versterken.
	Investeren in stress-sensitieve dienstverlening, door het: • Inventariseren en implementeren van aanvullende instrumenten die van meerwaarde zijn voor het versterken van stress-sensitieve dienstverlening. • Inzetten op stress-sensitieve communicatie richting inwoners. Deze inzet wordt verder uitgewerkt in het communicatieplan.	Doorlopend.	• De gemeente Leidschendam-Voorburg. • De Kredietbank.	<i>Risico</i> • Onvoldoende meerwaarde van aanvullende instrumenten. <i>Voorwaarden</i> • Beschikbaarheid van voldoende informatie over de meerwaarde en toepasbaarheid van aanvullende instrumenten.
	Ontwikkelen van een leidraad voor het gebruik van het adviesrecht voor de inzet van schuldenbewind.	2026.	• De gemeente Leidschendam-Voorburg.	<i>Risico</i> • Onvoldoende meerwaarde van het adviesrecht door complexiteit in de uitvoering.

				<i>Voorwaarde</i> Landelijke richtlijnen voor de inzet van het adviesrecht. Een onderzoeksbureau voerde een landelijke evaluatie uit naar het adviesrecht. De gemeente gebruikt de uitkomsten van dit onderzoek als input voor de leidraad.
	Ontwikkelen van een leidraad voor het inzetten van preventief budgetbeheer. En deze onderdeel te maken van de samenwerkings- en monitoringsafspraken.	Q2 2026.	- De gemeente Leidschendam-Voorburg. - Kredietbank.	<i>Risico's</i> - Hoge kosten voor de inzet van preventief budgetbeheer wanneer de doelgroep groter wordt of als budgetbeheer langdurig moet worden ingezet. De gemeente ontvangt geen middelen van de Rijksoverheid om preventief budgetbeheer uit te voeren. <i>Voorwaarden</i> - Duidelijke en realistische afspraken en voorwaarden voor de inzet van preventief budgetbeheer. (Financiële) monitoring van deze afspraken. Inclusief eventuele bijsturing.
We geven inwoners meer informatie over de toegang.	Opstellen en uitvoeren van het communicatieplan. Dit plan bevat onder andere de volgende onderdelen: - Een communicatiecampagne. - Bereik van specifieke doelgroepen: - Personen met laaggeletterdheid. - Anderstaligen. - Ondernemers. - Jongeren. - Benaderen van meer maatschappelijke partners en belangrijke actoren in het leven van inwoners. Voorbeelden zijn: - Huisartsen. - Werkgevers.	<i>Oplevering</i> Januari 2026 <i>Uitvoeren</i> 2025 tot en met 2028.	- De gemeente Voorschoten. - Partners met een uitvoerende rol in schuldhulpverlening. - Het voorliggend veld/maatschappelijke partners.	<i>Risico's</i> - Een stijgende vraag naar ondersteuning door inzet op de communicatie. Dit is een positief effect, omdat we inwoners beter bereiken en meer ondersteuning bieden. Maar het zorgt er ook voor dat er mogelijk meer financiële middelen nodig zijn om de ondersteuning te bekostigen. <i>Voorwaarde</i> - Partners monitoren de vraag naar ondersteuning en melden een significante stijging in deze vraag bij de gemeente.

				• Voldoende (Rijks)financiering om een stijgende vraag naar ondersteuning te bekostigen.
	Inwoners op een proactieve en begrijpelijke manier informeren over de beschikbare tools om (financiële) hulp en advies te vinden. Deze actie wordt verder uitgewerkt in het communicatieplan.	Doorlopend.	• De gemeente Voorschoten. • Het voorliggend veld/maatschappelijke partners.	Zie de toelichting in bovenstaande rij.
	Consulenten binnen de uitvoering van Werk en Inkomen informeren over het aanbod, door: • Afspraken te maken over het toepassen van de principes van 'sociale incasso'. Dit houdt in dat de gemeente zich in haar rol als schuldeiser de focus legt op een persoonlijke benadering en duurzame oplossingen. • Toelichtingen te geven op het aanbod schuldhelpverlening in teamoverleggen van consulenten. • Een overzicht van het aanbod op schuldhelpverlening te delen met de consulenten. Inclusief een beslisboom die leidt tot de juiste doorverwijspartner in verschillende situaties. Deze actie wordt verder uitgewerkt in het communicatieplan.	Q1 2027.	• De gemeente Leidschendam-Voorburg.	<i>Risico's</i> • Onvoldoende tijd en capaciteit in de uitvoering om sociaal incasseren toe te passen. • Onvoldoende wettelijke ruimte om sociaal incasseren toe te passen. <i>Voorwaarden</i> • Landelijke richtlijnen en werkwijzen over sociaal incasseren. • Realistische gemeentelijke afspraken over sociaal incasseren.
	Het voorliggend veld/maatschappelijke partners informeren over het aanbod op schuldhelpverlening. Dit draagt bij aan de signalering en doorverwijzing door partners. Dit doen we bijvoorbeeld door het maken van een sociale kaart. Deze actie wordt verder uitgewerkt in het communicatieplan.	Q1 2027	• De gemeente Voorschoten.	<i>Risico</i> • Onvoldoende onderling contact binnen de uitvoering voor warm doorverwijzen en overdracht. <i>Voorwaarde</i> • Partners investeren in het creëren en borgen van korte lijnen.

Pijler: We bieden een kwalitatief aanbod.				
Strategie	Acties	Planning	Betrokkenen	Voorwaarden en risico's
Ons aanbod is in lijn met landelijke wetten en normen.	Nieuwe wetgeving, werkwijzen en hulpmiddelen voor de uitvoering van schuldhulpverlening implementeren Het gaat in elk geval om de volgende landelijke hulpmiddelen: • Actieplan basisdienstverlening • Kwaliteitskader schuldhulpverlening. • Routekaart Financiële Zorgen. • Nationaal plan Armoede en Schulden. • Verbeterplan Vroegsignalering. • NVVK-richtlijnen.	Onbekend. Het is onbekend wanneer deelnemende partijen het actieplan, kwaliteitskader en de routekaart afronden. Of wanneer nieuwe wetgeving, werkwijzen en hulpmiddelen volgen.	• De gemeente Leidschendam-Voorburg. • De gemeente Voorschoten. • Partners met een uitvoerende rol in schuldhulpverlening.	<i>Risico's</i> • Onverwachte aanpassingen in de wetgeving. Het is nog onbekend welke nieuwe wetgeving de Rijksoverheid in de looptijd van het uitvoeringsplan doorvoert. • Meer complexiteit in de uitvoering. Bijvoorbeeld door implementatie van werkwijzen en hulpmiddelen die niet relevant of van meerwaarde zijn voor onze context en dienstverlening. <i>Voorwaarden</i> • Transparante en heldere communicatie vanuit de Rijksoverheid over veranderingen in wetgeving en de gevolgen voor gemeenten. • Transparante en heldere communicatie over de meerwaarde en toepasbaarheid van nieuwe landelijke hulpmiddelen.
	Het monitoren of de uitvoering van schuldhulpverlening voldoet aan landelijke wetten en normen, door: • Vier keer per jaar kwartaalrapportages en een jaarrapportage van alle uitvoerende partners op te vragen. • Deze rapportages te bespreken in de kwartaaloverleggen.	Doorlopend.	• De gemeente Leidschendam-Voorburg. • Partners met een uitvoerende rol in schuldhulpverlening.	<i>Risico's</i> • Bepaalde middelen (capaciteit of geld) om te voldoen aan landelijke wetten en normen. <i>Voorwaarden</i> • Gezamenlijke afspraken over de samenwerking en prioritering.

	• Indien nodig, het maken van aanvullende afspraken over de uitvoering van schuldhulpverlening volgens de landelijke wetten en normen.			• Bestuurlijke keuzes over de allocatie van Rijksmiddelen uit bijvoorbeeld het Verbeterplan Vroegsignalering.
--	--	--	--	---

Pijler: Hulp sluit aan op de behoeften en benodigdheden van inwoners en is op overig hulpaanbod afgestemd.

<i>Strategie</i>	<i>Acties</i>	<i>Planning</i>	<i>Betrokkenen</i>	<i>Voorwaarden en risico's</i>
We passen ons aanbod aan op basis van de behoeften van inwoners.	Uitvoeren van een kwalitatieve evaluatie onder inwoners. Deze evaluatie gaat op onder andere over de aansluiting van hulp op de behoeften van inwoners. Een nadere uitwerking van deze actie staat in het monitoringsplan (bijlage 1).	2026 en 2028.	- De gemeente Leidschendam-Voorburg. - Eventueel een extern onderzoeksbureau.	<i>Risico</i> - Onvoldoende respons van inwoners. Dit zorgt er mogelijk voor dat de resultaten van de evaluatie onvoldoende zijn voor een duidelijke conclusie over de aansluiting van hulp op de behoeften van inwoners. <i>Voorwaarde</i> - Voldoende betrokkenheid van uitvoeringspartners, het voorliggend veld en inwoners.
We versterken de samenwerking met maatschappelijke partners.	Het subsidiëren en contracteren van maatschappelijke partners op basis van de kaders van het Beleidsplan Schuldhulpverlening 2025 – 2028. En het onder de aandacht brengen van de mogelijkheden voor subsidie bij partners. De basis is de Algemene subsidieregeling Voorschoten 2025.	Doorlopend.	De gemeente Voorschoten.	<i>Risico</i> - Onvoldoende subsidieaanvragen of aanbieders om een volledig aanbod op schuldhulpverlening te bieden. <i>Voorwaarden</i> - Pro-actief onder de aandacht brengen van de mogelijkheid tot subsidie voor de uitvoering van schuldhulpverlening. - Samenwerking met en tussen partijen om belangrijk aanbod te organiseren.
	De samenwerking en aansluiting tussen de verschillende partners in schuldhulpverlening bespreken en door ontwikkelen, door het: Organiseren van overleggen met uitvoerende partners en de Sociale Alliantie. Het doel is om korte lijnen tussen de partners te borgen.	Doorlopend.	- De gemeente Leidschendam-Voorburg. - De gemeente Voorschoten.	<i>Risico</i> - Onvoldoende aanwezigheid van partijen tijdens de periodieke overleggen. <i>Voorwaarde</i> - Partners investeren in het creëren en borgen van korte lijnen.

	• Organiseren van een jaarlijkse gezamenlijke sessie met de partners over de uitvoering en bijsturing op dit uitvoeringsplan.		• Partners met een uitvoerende rol in schuldhulpverlening.	
--	---	--	--	--

Onderdeel 2: Preventie

Pijler: We voorkomen financiële problemen				
Strategie	Acties	Planning	Betrokkenen	Voorwaarden en risico's
We versterken financiële vaardigheden met educatie en voorlichting.	Organiseren van de Week van het Geld. In deze week organiseert de gemeente activiteiten die gericht zijn op financiële zelfredzaamheid van jongeren.	Jaarlijks (in maart).	- De gemeente Voorschoten. - Voorschoten voor Elkaar. - Scholen.	<i>Risico</i> - Onvoldoende bereik van jongeren. <i>Voorwaarde</i> - Nauwe samenwerking met scholen en overige partners die zich richten op jongeren.
	Financiële educatie en advies aan ondernemers bieden. De gemeente geeft partijen de optie om een subsidie aan te vragen die gericht is op activiteiten voor ondernemers, als onderdeel van de Algemene subsidieregeling Voorschoten 2025.	Doorlopend.	De gemeente Voorschoten.	<i>Risico</i> - Geen of een beperkt aantal partijen vragen een subsidie aan die gericht is op financiële educatie of advies voor ondernemers. <i>Voorwaarde</i> - Voldoende bekendheid bij partners over de optie om subsidie aan te vragen voor financiële educatie en advies aan ondernemers. - Voldoende beschikbaarheid van partners met een aanbod gericht op ondernemers of met interesse om aanbod te ontwikkelen.
	Subsidiëren van maatschappelijke partners die financiële educatie bieden, zoals de Bibliotheek en Schuldhulpmaatje, via de Algemene subsidieregeling Voorschoten 2025.	Doorlopend.	De gemeente Voorschoten.	<i>Risico</i> Onvoldoende subsidieaanvragen of aanbieders om een volledig aanbod op schuldhulpverlening te bieden.

				<i>Voorwaarden</i> • Pro-actief onder de aandacht brengen van de mogelijkheid tot subsidie voor de uitvoering van schuldhulpverlening. • Samenwerking met en tussen partijen in het creëren van aanbod,
	Informatie bieden bij kwetsbare momenten in het leven van een inwoner (life-events) door: • Proactief te communiceren over life-events. Deze actie wordt verder uitgewerkt in het communicatieplan. • Gebruik te maken van de geldplannen van het Startpunt Geldzaken van het Nibud. Er zijn verschillende geldplannen, die zich richten op verschillende life-events.	Doorlopend.	• De gemeente Leidschendam-Voorburg. • Voorschoten voor Elkaar.	<i>Risico</i> • Onvoldoende bereik van inwoners bij life-events. <i>Voorwaarde</i> • Voldoende samenwerking met uitvoerende partners en het voorliggend veld om inwoners te bereiken bij life-events.
	Het versterken van de laagdrempelige hulpverlening met de pilot Ontwikkelpleinen in de Bibliotheek Voorschoten-Wassenaar. Het Ontwikkelplein is een centrale fysieke toegangspoort voor (financiële) hulpvragen. In dit toegangspoort wordt verschillende hulpverlening samengebracht, zoals de ondersteuning van het FIP, de Formulierenbrigade en het Belastingspreekuur.	Onbekend.	• Gemeente Voorschoten. • Het FIP. • Bibliotheek Voorschoten. • Schuldhulpmaatje. • Voorschoten voor Elkaar. • Team Eerste Hulp bij Geldzorgen (de gemeente Leiden en Voorschoten voor Elkaar).	<i>Risico's</i> Een stijgende vraag naar ondersteuning door de genoemde aanpak. Dit is een positief effect omdat we inwoners beter bereiken en meer ondersteuning bieden. Maar het zorgt het er ook voor dat er mogelijk meer financiële middelen nodig zijn om de ondersteuning te bekostigen. <i>Voorwaarde</i> Monitoring van het gebruik en de werkwijze van het FIP.

Onderdeel 3: Vroegsignalering

Pijler: We voorkomen dat (beginnende) betalingsachterstanden zich ontwikkelen tot problematische schulden				
Strategie	Acties	Planning	Betrokkenen	Voorwaarden en risico's
We bieden proactief hulp bij betalingsproblemen.	Inwoners met beginnende schulden benaderen met een hulpaanbod vanuit de gemeente. En het versterken van de kwaliteit en het bereik, door: - Landelijke kennisbijeenkomsten over vroegsignalering bij te wonen, zodat de dienstverlening voldoet aan de nieuwste regels en standaarden. - Organiseren van kwartaaloverleggen. In deze overleggen staat het monitoren en evalueren van de samenwerking en uitvoering centraal. Daarnaast onderzoeken we hoe we het bereik en hulpacceptatie van vroegsignalering verhogen. - Het versterken van de samenwerking en afspraken tussen de Vroeg Eropaf en overige (doorverwijs)partners middels de ketenpartneroverleggen.	Doorlopend.	- Team Eerste Hulp bij Geldzorgen (de gemeente Leiden en Voorschoten voor Elkaar). - De gemeente Voorschoten.	Risico - Beperkte mogelijkheden tot versterking van de dienstverlening op vroegsignalering binnen de huidige budgetten. Voorwaarden - Zoveel mogelijk inzetten op kostenefficiënte en effectieve manieren om inwoners te bereiken. - Bestuurlijke keuzes over de allocatie van Rijksmiddelen uit bijvoorbeeld het Verbeterplan Vroegsignalering.

Pijler: We voorkomen uithuiszettingen.				
Strategie	Acties	Planning	Betrokkenen	Voorwaarden en risico's
We maken afspraken met woningcorporaties en hulporganisaties om uithuiszettingen te voorkomen.	Uitvoeren van het Convenant Voorkomen Huisuitzettingen. En het daarin borgen van de actieve samenwerking met woningcorporaties, de Kredietbank, Team Eerste Hulp Bij Geldzorgen en de GGD om uithuiszettingen te voorkomen.	Doorlopend.	- De gemeente Voorschoten - Team Eerste Hulp bij Geldzorgen (Voorschoten voor Elkaar en de gemeente Leiden) - GGD Hollands Midden - Kredietbank - De Sleutels - Rijnhart Wonen	Risico - Dreigende uithuiszetting ondanks de gemaakte afspraken en samenwerking. Voorwaarde - Snel en effectief handelen bij een dreigende uithuiszetting door te investeren in korte lijnen tussen partijen. De maandelijkse casuïstiekoverleggen tussen de zorgpartijen, Kredietbank en woningcorporaties, en de strategische kwartaaloverleggen dragen hieraan bij. Beide staan beschreven in de rijen hieronder.
	Borgen van integrale hulpverlening aan inwoners waarbij een uithuiszetting dreigt. Team Eerste Hulp bij Geldzorgen organiseert hiervoor een overleg voor complexe casuïstiek.	Doorlopend.	- Team Eerste Hulp bij Geldzorgen (Voorschoten voor Elkaar en de gemeente Leiden) - Overige betrokken organisaties bij de specifieke casus	Risico - Te laat of niet signaleren van complexe casuïstiek. Voorwaarde - Tijdig signaleren van complexe casuïstiek door partijen. Het signaleren van complexe casuïstiek is onderdeel van de monitoring en evaluatie van de samenwerking (zie volgende rij). Daarnaast zijn er afspraken tussen de partijen over het signaleren van en handelen bij complexe casuïstiek.
	De uitvoering en samenwerking monitoren en evalueren via periodieke overleggen en een jaarlijkse evaluatie. En indien nodig, de uitvoering aanpassen op basis van de geleerde lessen.	Doorlopend.	De gemeente Voorschoten	Risico Onvoldoende onderlinge aansluiting van systemen.

			• Team Eerste Hulp bij Geldzorgen (Voorschoten voor Elkaar en de gemeente Leiden) • GGD Hollands Midden • Kredietbank • De Sleutels • Rijnhart Wonen	• Afwijkende uitvoering van afspraken in het Convenant Vroegsignalering en het gezamenlijk vastgestelde werkproces Voorkomen Huisuitzettingen. <i>Voorwaarde</i> • Naleving van de afspraken uit het Convenant Vroegsignalering en het gezamenlijk vastgestelde werkproces Voorkomen Huisuitzettingen.
--	--	--	--	---

Onderdeel 4: Curatie en nazorg

Pijler: We bieden hulp aan inwoners met problematische schulden				
Strategie	Acties	Planning	Betrokkenen	Voorwaarden en risico's
We zetten in op kansrijke trajecten en producten en op effectieve nazorg.	In alle mogelijke gevallen een saneringskrediet inzetten. Een saneringskrediet houdt in dat de inwoner een krediet afsluit bij de Kredietbank voor het afbetalen van alle schuldeisers. Vanaf dat moment is de Kredietbank de enige schuldeiser voor de inwoner. Het Waarborgfonds Saneringskrediet staat borg voor het terugbetalen van dit krediet door de inwoner.	Doorlopend.	- De gemeente Leidschendam-Voorburg. - Kredietbank.	Risico - Onvoldoende bereik van ondernemers voor gerichte inzet van het saneringskrediet. Voorwaarde - Inzet op het bereiken van ondernemers en het onder de aandacht brengen van het gemeentelijke aanbod. De gemeente geeft hier invulling aan met het nader op te stellen communicatieplan.
	Ervoor zorgen dat de doorlooptijden van de curatieve schuldhulpverlening voldoen aan de wettelijke eisen en richtlijnen van de NVVK, door: - De gemiddelde doorlooptijden per fase van een schuldhulpverleningstraject regelmatig te monitoren. Hiervoor vragen we de Kredietbank per kwartaal én op aanvraag om rapportages met de gemiddelde doorlooptijden. - Het maken van afspraken over de doorlooptijden tijdens de kwartaaloverleggen.	Doorlopend.	- De gemeente Leidschendam-Voorburg. - Kredietbank. - Zuidweg & Partners.	Risico - Blijvende langere doorlooptijden of fluctuaties in de doorlooptijden. Voorwaarde - Prioriteren van het voldoen aan de wettelijke doorlooptijden. Bijvoorbeeld door het wijzigen van werkprocessen en inzet van medewerkers.
	Onderzoeken of de verkorte schuldsaneringstermijn van 18 maanden leidt tot meer terugkeer in een schuldensituatie. En indien nodig een plan maken voor het door ontwikkelen van de curatie en nazorg. Bijvoorbeeld door meer	Onderzoek 2026 Plan voor de nazorg 2027	- De gemeente Leidschendam-Voorburg. - Kredietbank.	Risico's - Een grotere kans op terugkeer in een schuldensituatie door de verkorte schuldsaneringstermijn. - Meer stress en instabiliteit onder inwoners door terugkeer in een

	check-in momenten in te bouwen, of door de deelname aan nazorg meer te stimuleren.			schuldensituatie en schuldhulpverleningstraject. • Onvoldoende budget voor het (eventueel) aanpassen van de curatie en nazorg. <i>Voorwaarde</i> • Bestuurlijke keuzes over de allocatie van Rijksmiddelen uit bijvoorbeeld het Verbeterplan Vroegsignalering.
--	--	--	--	--