

Onderwerp: Herijken Strategische visie Blaricum	
Naam bestuurlijk opdrachtgever:	J. de Zwart-Bloch
Naam ambtelijk opdrachtgever:	M. Kilic – Karaaslan
Naam ambtelijk opdrachtnemer:	M. Kilic – Karaaslan
Naam projectleider:	Extern
Herleid o.b.v. de begroting van de gemeenten / het A3 jaarplan van de BEL Combinatie:	Evaluatie strategische visie en Begroting 2020
Datum:	11 december 2019
Akkoord opdrachtgever:	

1. Aanleiding en achtergrond

De afgelopen maanden heeft een evaluatie plaatsgevonden van de huidige strategische visie uit 2010. Bij de vaststelling van de evaluatie door de gemeenteraad is besloten om deze visie aan te scherpen en daartoe een bestuursopdracht vast te stellen. Deze bestuursopdracht voorziet daarin.

2. Probleemstelling

De huidige strategische visie dateert uit 2010. Uit de evaluatie hiervan is gebleken dat het aanbeveling verdient om de visie aan te scherpen, zonder helemaal opnieuw te beginnen. Daarbij kan rekening worden gehouden met actuele ontwikkelingen.

3. Doelstelling

Actualiseren en aanscherpen van de huidige strategische op basis van de huidige situatie en ontwikkelingen. Grotendeels is de visie nog herkenbaar en staat nog overeind (zoals ten aanzien van de identiteit en sociale en culturele waarden), maar doelen moeten bijgesteld en aangevuld worden. Sommige doelen kunnen anders ingevuld worden en er kunnen doelen op het gebied van bijvoorbeeld verduurzaming, klimaatverandering en aandacht voor zorg toegevoegd worden.

4. Resultaat

Een actuele strategische visie voor de komende 10 jaar. Een strategische visie is zinvol en nuttig om te sturen op lange termijn doelen en vormt het toetsingskader voor andere beleidsplannen. Welke specifieke waarden Blaricum wil behouden en versterken.

5. Afbakening

Kernwaarden en identiteit worden behouden en waar mogelijk versterkt. Er wordt geen nieuwe strategische visie opgesteld, maar de huidige visie wordt aangescherpt met bepaalde accenten. De visie omvat geen uitvoeringsprogramma. Voor dit traject wordt tevens een (inwoner)participatietraject gevolgd.

6. (Maatschappelijke) effecten

Met een herijkte strategische visie voor Blaricum kan bewuster gestuurd worden en beter samengewerkt worden in de regio, op grensoverschrijdende opgaven

7. Relatie met andere projecten

De visie dient als basis voor de nog op te stellen omgevingsvisie, de beleidsnota toerisme en recreatie, inwonerparticipatie en agrarische nota..

8. (Rand)voorwaarden voor de herijkte strategische visie

De randvoorwaarden komen grotendeels uit de evaluatie van de huidige strategische visie:

- Kernwaarden, identiteit en ambities: Bepaal wat de belangrijkste kernwaarden zijn en welke versterkt moeten worden. Wat is onze identiteit? Wat zijn onze ambities? Zorg voor prioritering, waardering in belangrijkheidschaal, maak niet alles even belangrijk, breng focus aan. Zorg ook voor scherpe duidelijke omschrijvingen van wat wordt bedoeld, bijvoorbeeld bij dorps karakter, daar kan ieder een andere betekenis aan geven.
- Zelf doen of met/door anderen: Bepaal in de visie ook waar je als gemeente echt zelf over wil gaan en wat meer uit handen gegeven kan worden, wat losgelaten kan worden of waar alleen indirect invloed op uitgeoefend kan worden. Wat zijn de zaken waarover we in regio verband of met andere samenwerkingspartners moeten beslissen en waar we dus minder zeggenschap over hebben en welke zaken zijn echt lokaal? Hoe houd je grip op de verschillende opgaven? Niet alleen fysieke opgaven, maar bijvoorbeeld ook werkgelegenheid – sociaal domein. Met andere woorden: wat wil je behouden, wat laat je aan anderen over en wat niet?
- opnieuw benoemen hoe de gemeente zich verhoudt tot de inwoners, hoe zij dienstbaar zou moeten zijn aan haar inwoners.
- Basis voor omgevingsvisie: Hou de strategische visie klein en benadruk ook de sociale dimensie. Geen uitvoeringsprogramma maar puur strategisch, met een accent op identiteit, sociale en culturele waarden en mogelijk ook, maar beperkt, economie en ruimtelijke ontwikkeling, op het niveau waar je als gemeente zelf over gaat. Het kan dan als input en bouwsteen dienen voor de lokale en regionale omgevingsvisie waar ambities en doelen voor de fysieke leefomgeving worden vastgelegd en de grotere ruimtelijke keuzes en juridische kaders worden bepaald.
- Participatie: conform de motie die is aangenomen bij de behandeling van de evaluatie in de raadsvergadering op 3 december jl. wordt inwonerparticipatie toegepast, nader uit te werken in overleg met een nog te selecteren extern bureau.
- Betrokkenheid gemeenteraad: conform eerder genoemde motie zal eveneens de gemeenteraad actief worden betrokken bij het opstellen van de strategische visie. Ook dit dient nader afgestemd en uitgewerkt te worden.

Gebied:

De visie bestrijkt het gehele grondgebied van Blaricum en zoomt ook in op de positie van Blaricum in de regio.

Budget:

In de begroting 2020 is een bedrag van € 25.000 opgenomen voor advieskosten.

De interne uren van de ambtelijke inzet (met name team RO) worden opgenomen binnen de DVO 2020.

Doorlooptijd:

De doorlooptijd vanaf vaststelling van de bestuursopdracht is ca. 5 maanden.

De globale planning kan er als volgt uit zien:

Onderdeel	Wanneer	Actie door	Opmerkingen
Vaststellen bestuursopdracht	Januari	P. v. Dijk	
Offertes vragen	Januari/ februari	M. Kilic-Karaaslan	
Opdracht verlenen	Februari	M. Kilic-Karaaslan	
Opstellen visie 2020 – 2030 *	Maart - april	Extern bureau	
Toetsen visie door relevante stakeholders, inwoners, ondernemers, etc. *	April - Mei	Extern bureau/ Communicatie	Zie stakeholders bij de evaluatie + optie digitaal burgerpanel
Vaststellen visie in raad	Juni	M. Kilic-Karaaslan	

***Toelichting: de vormgeving van de inwonerparticipatie en betrokkenheid van de raad kan invloed hebben op de planning en doorlooptijd. Dit moet nader blijken uit de concrete aanpak in overleg met het externe bureau.**

Kwaliteit:

De omvang van de visie kan beperkt worden tot maximaal 20 tot 25 pagina's, inclusief een digitale publieksvriendelijke versie.

Organisatie:

De gemeenteraad wordt actief betrokken in het proces via de instelling van een klankbordgroep. Daarmee wordt de bestuursopdracht afgestemd. De nadere invulling tijdens het proces vindt plaats in overleg met de raad en het externe bureau. De borging van de visie vindt plaats bij team RO/OR.

De stuurgroep wordt gevormd door burgemeester, secretaris en griffier.

Communicatie en informatievoorziening:

Voor het beperkt aanscherpen en aanpassen van de strategische visie kan het participatieproces met inwoners, deelnemers aan de werkgroepen vanuit de Burgertop en stakeholders (zoals maatschappelijke partners, ondernemers, ASB, GNR) worden doorlopen, ook door gebruikmaking van social media en een digitaal burgerpanel. De vorm waarin de participatie zal plaatsvinden wordt afgestemd met de raad en het externe bureau. Dit is mede van invloed op de doorlooptijd zoals aangegeven in de concept-planning.