

BETER DEBAT – Wat te doen en wat niet te doen?

Informatie-/thema-bijeenkomst - BEELDVORMING

Doel: informatie inwinnen, vragen stellen

Aandachtspunten: vermijd discussie, blijf niet doorvragen, technische vragen kunnen ook per mail

“ik wil graag meer weten over...”
“hoe zit het met...”
“waarom is...”
“wanneer wordt...”
“wat is de reden dat”
“wie gaat...”



“ik vind dat...”
“daar ben ik het niet mee eens”
“dat is een slecht besluit”



Commissievergadering - MENINGSVORMING

Doel: positie/argumenten toelichten, luisteren naar argumenten, heroverwegen.

Aandachtspunten: graaf je niet in! luister naar argumenten! **Positie heroverwegen!**

“onze argumenten zijn: ...”
“wij zijn op dit moment van mening...”
“waarop is dat argument gebaseerd?”
“dat argument is niet correct, omdat...”
“waarom vindt u dat...”



“wij hebben besloten dat...”
“voor ons principieel, geen discussie”
“uw argumenten zijn onzin...”
“ons besluit staat vast...”
“zo hebben we het altijd gedaan”



Raadsvergadering - BESLUITVORMING

Doel:

positie toelichten, debat, heroverweging, besluitvorming

Aandachtspunten:

Probeer met name te discussiëren over de openstaande punten uit de commissie of nieuwe inzichten. Discussieer op basis van argumenten.

“door argumenten in commissie zijn we nu van mening dat...”
“dat argument heeft ons overtuigd...”
“welke argument heeft u van gedachten veranderd en waarom?”
“de nieuwe inzichten hebben geleid tot...”
“op basis van nieuwe informatie...”



“ons besluit stond al vast”
“we willen alle punten nog eens doorlopen”
“wij hadden voor de commissie ons standpunt al bepaald”



GEMEENTE
WIJCHEN