

|                                                                                    |                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Onderwerp: Actualisering Agrarische nota                                           |                                                                                                                     |
| Naam ambtelijk opdrachtgever:                                                      | P.H. van Dijk                                                                                                       |
| Bestuurlijk opdrachtgever:                                                         | B. de Reijke                                                                                                        |
| Naam ambtelijk opdrachtnemer:                                                      | -                                                                                                                   |
| Naam projectleider:                                                                | Nader te bepalen (extern)                                                                                           |
| Herleid o.b.v. de begroting van de gemeenten / het jaarplan van de BEL Combinatie: | Coalitieakkoord 2022 – 2026<br>Strategische Visie Blaricum 2020<br>Aangenomen motie gemeenteraad d.d. 26 maart 2024 |
| Datum:                                                                             | 27 maart 2024                                                                                                       |
| Akkoord opdrachtgever:                                                             |                                                                                                                     |

## 1. Aanleiding en achtergrond

De Agrarische nota Blaricum is in 2011 vastgesteld. Dit was een actualisatie van de nota uit 2005 (vastgesteld in december 2006), die een uitvoeringsnota omvatte en vooral ging over eigendomsoverdrachten. De nota uit 2011 ging over evaluatie van de nota uit 2005 en werden voorstellen gedaan tot overdracht van gemeentelijke gronden/agrarische eigendommen aan de ASB en GNR. Verder werd ingegaan op het consolideren van het agrarisch karakter via bestemmingsplannen. Qua beleid is ingegaan op landelijk beleid, en is aangesloten bij de Strategische visie uit 2010. Algemene trends en ontwikkelingen zijn geschetst.

Inmiddels zijn we 13 jaar verder, is er in 2020 een nieuwe Strategische Visie Blaricum vastgesteld waarin onder meer wordt gezegd: *“De landelijke agrarische sfeer en uitstraling, voor zover nog aanwezig in het gebied, is waardevol voor het gevoel van identiteit, de dorps sfeer en landschappelijke waarden”. De aanwezigheid van (historische) boerderijen en weilanden wordt waar mogelijk in stand gehouden.*

In 2021 is de Beleidsvisie Recreatie en Toerisme Blaricum vastgesteld. Een belangrijke verhaallijn voor de toekomstige ontwikkeling in deze visie is als volgt verwoord: *“Authentiek boerendorp in een natuurlijk landschap: een authentiek boerendorp waar je terecht kan voor een gezellig dagje uit om te eten en drinken in kwalitatief hoogwaardige horeca (deels ook het exclusievere winkelaanbod) en gezellige evenementen. Voor de profilering past het natuurlijke karakter waarschijnlijk het beste: de rust, ruimte en de natuurgebieden en heidelandschappen, waaronder de Tafelberg (Eendracht) en de schaapskooi, en de eindeloze mogelijkheden om te wandelen, fietsen en paardrijden.”*

Na de verkiezingen in 2022 is een Coalitieakkoord 2022 – 2026 opgesteld, waarin het volgende is verwoord: *“Behoud en stimuleren van het agrarisch erfgoed vinden wij belangrijk, zoals de verkoop*

*van producten van eigen bodem als onderdeel van de agrarische functie. Ook de ASB en GNR vinden wij van groot belang uit het oogpunt van agrarisch erfgoed en natuurbeheer.”*

Verder wordt er momenteel in het Kader van de Omgevingswet gewerkt aan het opstellen van een Omgevingsvisie.

Tijdens de raadsvergadering van 26 maart jl. is een motie aangenomen (zie bijlage 1) waarin het college wordt verzocht om:

1. Een bestuursopdracht te formuleren voor actualisatie van de agrarische nota 2011.
2. Deze bestuursopdracht voorzien van een taakstellend budget en voor te leggen aan de raad.

## 2. Probleemstelling

Actualiseren van de agrarische nota uit 2011 wordt wenselijk geacht. De nota is gedateerd en sluit niet meer aan op de huidige praktijk. Verder zijn veel zaken uit die periode inmiddels gerealiseerd of achterhaald.

Tijdens de RTG-vergadering van 12 maart jl. is bij de behandeling van de rondvraag inzake “aspergeboerderij” gesteld dat de agrarische nota 2011 actualisatie behoeft.;

Het behoud agrarische karakter weliswaar breed gesteund wordt, maar vele interpretaties kent;

De Agrarische Stichting Blaricum (ASB) beheert voormalige gemeentelijke bezittingen en geeft invulling aan de beoogde agrarische doelstellingen. Vanwege bestuurswisselingen en actuele ontwikkelingen is het van belang dat ook de ASB, samen met de gemeente, nadenkt over de toekomst en de toekomstige positionering en het handelingsperspectief van de ASB binnen Blaricum.

## 3. Doelstelling en Maatschappelijke effecten

De historische en culturele waarde van uitoefening van agrarische activiteiten binnen Blaricum wordt breed in de samenleving onderschreven;

De gemeenteraad wil kaderstellende uitgangspunten hieraan stellen, welke tegemoet komen aan huidige tijdsgeest, beleving en economische exploitatie;

Inbreng voor de actualisatie willen we in samenspraak met 'stakeholders', zoals inwoners, ASB, aangesloten en niet aangesloten agrariërs en andere belangenorganisaties tot stand brengen;

## 4. Verwacht resultaat

Een actuele Agrarische nota, wat als hoofdstuk in de op te stellen Omgevingsvisie kan worden opgenomen, en kan rekenen op breed draagvlak onder alle “stakeholders”.

## 5. Afbakening en relatie met andere projecten

Er is een relatie met de Strategische Visie Blaricum uit 2020. Verder is er samenhang met de Omgevingsvisie, die dit jaar wordt opgesteld, en reeds in voorbereiding is. Er zal geen uitvoeringsplan of – programma worden opgesteld v.w.b. de Agrarische “nota”. Verder is de beleidsvisie recreatie en toerisme relevant om te noemen (2021).

## 6. (Rand)voorwaarden

1. Opstellen duidelijke kaders, zodat voor iedereen duidelijk is wat we willen met het behouden van het “agrarisch karakter” en “agrarisch erfgoed”, en wat we daaronder verstaan.
2. Voor de toekomst moet helder zijn wat de gebruiksmogelijkheden en toegestane bestemmingen en (neven-)activiteiten zijn voor (voormalige) agrarische percelen en gebouwen.
3. De nota moet passen binnen de ambities en doelstellingen van de Strategische visie uit 2020, de beleidsvisie Recreatie en toerisme Blaricum (2021) alsmede de in voorbereiding zijnde Omgevingsvisie.
4. Rekening moet worden gehouden met regelgeving en beleid van andere/hogere overheden zoals het Stikstofbeleid en het Nationaal en Provinciaal programma Landelijk Gebied.
5. Onze “stakeholders” moeten zich in meerderheid kunnen vinden in de opgestelde kaders en geformuleerde mogelijkheden en de Agrarische “nota” onderschrijven.
6. Vanuit de ASB wordt gekeken naar de toekomst door middel van een toekomstvisie, het is goed daarbij aan te sluiten.

**Budget:**

Ten behoeve van het extern inhuren van expertise en capaciteit en het faciliteren van diverse bijeenkomsten wordt rekening gehouden met externe kosten. Hiertoe zullen offertes worden gevraagd aan externe bureau's.

**Planning:**

Na opdrachtverlening aan een extern bureau (na raadsbehandeling op 4 juni a.s.) verwachten wij dat de doorlooptijd ca. 5 maanden zal zijn, rekening houdende met vakantieperiodes. Het resultaat kan dan naar verwachting in oktober/november worden voorgelegd aan de gemeenteraad.

**Kwaliteit:**

Gelet op de samenhang met Omgevingsvisie en beperkte scope wordt er vanuit gegaan dat de omvang van de “nota”, danwel het “Hoofdstuk”, als onderdeel van de Omgevingsvisie, maximaal 10 pagina's bedraagt incl. bijlagen.

**Organisatie:**

Binnen de BEL Combinatie is geen capaciteit beschikbaar voor het opstellen van de nota. Derhalve wordt gekozen voor het inhuren van externe capaciteit/projectleider om de nota op te stellen, met nadrukkelijk aandacht voor een goed participatieproces t.a.v. alle “stakeholders”. Vanuit team Communicatie zal hiervoor wel capaciteit worden vrijgemaakt ter ondersteuning van met name het participatieproces en de externe communicatie.

**Communicatie, participatie en informatievoorziening:**

In dit project zal maximaal worden ingezet op een goed participatieproces met alle relevante “stakeholders”, met inachtnaam van het geldende participatiebeleid: de raad besluit over het beleid, inwoners en stakeholders worden daarin geconsulteerd. Dit zal nader worden uitgewerkt met de externe projectleider.

**Aanvullende randvoorwaarden:** n.v.t.

**Projectrisico's:** Stakeholders kunnen zich in meerderheid niet vinden in de kaders die de gemeenteraad wil vaststellen. Dat zorgt voor minder draagvlak en maakt het behouden van het gewenste toekomstbeeld lastiger. Daarvoor hebben we immers de stakeholders in meer of mindere mate nodig.