

Definitielijst behorende bij de GR, DVO en bijlagen 1 en 2

Adviesraad Sociaal Domein HBEL

Een adviesorgaan dat input levert aan het beleid en de uitvoering van de individuele voorzieningen HBEL in het sociaal domein. De Centrumgemeente is verantwoordelijk voor de facilitering en positionering van deze raad.

Apparaatskosten

De totale kosten die samenhangen met de uitvoering van werkzaamheden voortvloeiend uit de GR en de dienstverleningsovereenkomst. Deze omvatten zowel directe salariskosten als indirecte kosten (overhead), zoals gespecificeerd in artikel 2 lid 2 van bijlage 2.

Archiefbepaling

De bepaling in de GR die regelt dat de Centrumgemeente verantwoordelijk is voor het beheer, toezicht en bewaring van archiefbescheiden die voortkomen uit de uitvoering van de regeling, conform de Archiefwet 1995.

Beleidsvoorbereiding

Het proces waarbij de Centrumgemeente beleid, beleidsregels, verordeningen en uitvoeringsregels opstelt met betrekking tot de uitvoering van de individuele voorzieningen in het sociaal domein, ter vaststelling door de gemeenten.

Bezwaar en beroep

De procedure rondom bezwaar en (hoger) beroep tegen besluiten van de Centrumgemeente. De verordening van de Gastgemeente is van toepassing; de Centrumgemeente verzorgt de voorbereiding, vertegenwoordiging en afhandeling, tenzij anders bepaald.

Centrumgemeente

De gemeente Huizen, die in het kader van de Dienstverleningsovereenkomst taken uitvoert namens de Gastgemeenten op het gebied van individuele voorzieningen in het sociaal domein. De Centrumgemeente is verantwoordelijk voor de uitvoering, facturering en rapportage van afspraken in de DVO.

Dashboard

Een digitaal overzicht dat per kwartaal aan de Gastgemeenten wordt verstrekt. Dit bevat informatie over trends en ontwikkelingen in het gebruik van individuele voorzieningen binnen het sociaal domein. De adviseurs bedrijfsvoering van de Centrumgemeente zijn verantwoordelijk voor het bijhouden van dit dashboard.

Dienstverleningsovereenkomst (DVO)

Een overeenkomst tussen de Centrumgemeente en de Gastgemeenten waarin de uitvoering, samenwerking, verantwoordelijkheden en financiële afspraken rondom de individuele voorzieningen in het sociaal domein nader worden uitgewerkt, aanvullend op de Gemeenschappelijke Regeling.

Facturering voorzieningen

De Centrumgemeente factureert de verwachte kosten voor individuele voorzieningen per kwartaal. Aan het einde van het boekjaar vindt een definitieve afrekening plaats op basis van de daadwerkelijk gemaakte kosten.

Gastgemeenten

De gemeenten Blaricum, Eemnes en Laren die gebruikmaken van de diensten die door de Centrumgemeente Huizen worden uitgevoerd op het gebied van individuele voorzieningen binnen het sociaal domein.

Gemeenschappelijke regeling (GR)

Een formele samenwerkingsovereenkomst tussen meerdere gemeenten, in dit geval Huizen, Blaricum, Eemnes en Laren, waarmee uitvoering wordt gegeven aan gezamenlijke taken binnen het sociaal domein.

Individuele voorziening

Een maatwerkvoorziening die aan een inwoner wordt toegekend op grond van de Jeugdwet, Wmo of Participatiewet. Dit kan gaan om voorzieningen zoals huishoudelijke hulp, begeleiding, rolstoelen, of jeugdhulp, zoals vastgelegd in de betreffende verordening.

Integrale kostprijs

De som van directe en indirecte kosten die nodig zijn voor de uitvoering van de dienstverlening. Directe kosten betreffen salariskosten, indirecte kosten worden berekend conform de BBV-notitie over overhead.

Lokale Begeleiding 18+

Een categorie binnen de verdeelsleutel die betrekking heeft op het aantal unieke cliënten van 18 jaar en ouder dat ondersteuning ontvangt in het kader van lokale begeleiding.

Lokale Begeleiding 18-

Een categorie binnen de verdeelsleutel die betrekking heeft op het aantal unieke cliënten onder de 18 jaar dat ondersteuning ontvangt in het kader van lokale begeleiding.

Maatwerk

Maatwerk verwijst naar individuele afspraken of voorzieningen die afwijken van de standaard dienstverlening zoals opgenomen in de dienstverleningsovereenkomst of GR. Deze afspraken worden buiten de DVO gehouden en kunnen betrekking hebben op een specifieke taak of aanvullende lokale behoeften van een Gastgemeente.

Mandaat

De bevoegdheid die door een bestuursorgaan wordt verleend aan een ander orgaan of functionaris om in zijn naam besluiten te nemen of handelingen uit te voeren. Binnen de GR wordt mandaat verleend aan het college van de Centrumgemeente om besluiten te nemen namens de Gastgemeenten.

Minnelijke regeling

Een oplossing van een geschil tussen burger en overheid zonder tussenkomst van een rechter, bijvoorbeeld door intrekking of aanpassing van een besluit in de bezwaarprocedure.

Opheffingsplan

Een plan dat wordt opgesteld wanneer de GR wordt beëindigd. Het regelt de financiële en personele afwikkeling en wordt uitgevoerd door de Centrumgemeente.

Overhead

Indirecte kosten die verband houden met de uitvoering van werkzaamheden, waaronder personeel, ICT, financiën, huisvesting, en communicatie. Voor de berekening wordt aangesloten bij de BBV-notitie over overhead.

Overmacht

Een niet-toerekenbare tekortkoming zoals bedoeld in artikel 75 van Boek 6 van het Burgerlijk Wetboek, waardoor een partij tijdelijk of blijvend haar verplichtingen niet kan nakomen. In zo'n geval treedt overleg in werking.

PIOFACH

Een afkorting voor de functies Personeel, Informatisering en Automatisering, Organisatie, Financiën, Archivering, Communicatie en Huisvesting. Deze vormen samen de basis voor de berekening van de overhead volgens het BBV.

Planning- en controlcyclus

De jaarlijkse cyclus waarin de begroting, monitoring, bijstelling en verantwoording van beleid en financiën wordt vastgesteld. Deze cyclus wordt vastgelegd in een werkagenda, die jaarlijks vóór aanvang van het nieuwe begrotingsjaar wordt opgesteld.

Portefeuillehoudersoverleg

Een overlegstructuur tussen de wethouders van de deelnemende gemeenten waarin minimaal zes keer per jaar beleidsafstemming plaatsvindt over de uitvoering van taken binnen de GR. Het overleg wordt ambtelijk voorbereid en ondersteund door de Centrumgemeente. De besluiten van de colleges en raden worden hierin voorbereid en afgestemd.

Privacy en gegevensbescherming

De Centrumgemeente draagt zorg voor naleving van wet- en regelgeving m.b.t. privacy en informatiebeveiliging (o.a. AVG, Awb, BIO, NEN 7510, ISO 27001) en beschikt over bijbehorende beleidsdocumenten.

Toetreding en uittreding

De procedure waarmee een gemeente zich bij de GR kan aansluiten of eruit kan treden. Dit vereist toestemming van de gemeenteraden en kent termijnen en voorwaarden zoals frictiekosten en wachttermijnen.

Uitvoeringsorganisatie

De ambtelijke organisatie van de gemeente Huizen (Maatschappelijke Zaken HBEL) die de taken uitvoert die zijn vastgelegd in de GR ten behoeve van de deelnemende gemeenten.

Verdeelsleutel

De verdeelsleutel is de methodiek waarmee de kosten van de dienstverlening (zoals apparaatskosten) van de Centrumgemeente over de Gastgemeenten worden verdeeld.

Verwerkersovereenkomst

Een overeenkomst tussen de verwerkingsverantwoordelijke (de Gastgemeenten) en de verwerker (de Centrumgemeente) waarin wordt vastgelegd hoe persoonsgegevens worden verwerkt, beveiligd en bewaard, zoals vereist op basis van artikel 28 van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

Werkagenda

Een jaarlijks opgestelde financiële planning waarin de vaste onderdelen van de planning- en controlcyclus zijn opgenomen, waaronder managementinformatie, kwartaalrapportages en overlegmomenten. De werkagenda vormt een integraal onderdeel van de DVO.

Werkgeverschap

De Centrumgemeente is formeel en materieel werkgever van alle ingezette arbeidskrachten. De Gastgemeente is geen werkgever of opdrachtgever. De Centrumgemeente is verantwoordelijk voor integriteit en bekwaamheid van het personeel.

Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr)

De landelijke wet die de juridische basis vormt voor samenwerking tussen gemeenten in de vorm van een gemeenschappelijke regeling.

Woo-verzoek

Een verzoek op grond van de Wet open overheid (Woo), waarbij burgers informatie kunnen opvragen bij bestuursorganen. Het college van de Centrumgemeente behandelt deze verzoeken namens de Gastgemeenten voor zover ze betrekking hebben op de uitvoering van de GR.