

Evaluatierapportage Vergunningen, Toezicht en Handhaving 2025



1 Samenvatting

In 2025 zijn de VTH-taken grotendeels uitgevoerd en zijn de wettelijke kerntaken overwegend gerealiseerd. Tegelijkertijd was de uitvoering kwetsbaar. De werkdruk nam toe, de instroom fluctueerde en de eisen onder de Omgevingswet vroegen meer tijd en zorgvuldigheid (integrale afstemming, Digitaal Stelsel Omgevingswet en zwaardere motivering). Hierdoor moest gedurende het jaar continu worden geprioriteerd om de basisdienstverlening op orde te houden.

De beschikbare capaciteit was in 2025 niet in alle clusters in balans met de opgave. Dit is zichtbaar in de inzet per cluster: Omgevingsvergunningen en Toezicht vroegen meer inzet, terwijl Handhaving en Bezwaar en beroep met minder bezetting moesten functioneren. Daardoor kwam verbetering van werkprocessen, meetbaar maken van resultaten en structurele ontwikkeling onder druk te staan. Met name bij Handhaving (uitgezonderd alle boa werkzaamheden) was de beschikbare inzet onvoldoende om meldingen en ambtshalve constatering planmatig op te pakken. Omdat toezicht en handhaving onderling afhankelijk zijn, werkt onderbezetting in één onderdeel door in de hele keten.

Bestuurlijk is in 2025 bewust gekozen voor de optie: “basis op orde”. Dat betekent niet alleen sturen op het halen van termijnen, maar ook op kwaliteit, aantoonbaarheid en risicogericht werken. Mede naar aanleiding van de beoordelingen van het Interbestuurlijk Toezicht is in 2025 versneld bijgestuurd. De Uitvoerings- en Handhavingsstrategie Vergunningen, Toezicht en Handhaving (hierna: U&H-strategie) en het Uitvoeringsprogramma Vergunningen, Toezicht en Handhaving 2026 (hierna: UVP 2026) zijn opnieuw opgesteld en de benodigde capaciteit voor reguliere VTH-taken én uitvoeringsdoelen is opnieuw berekend en gebenchmarkt met meerdere gemeenten. Deze herijking betekent dat deze evaluatie op onderdelen nog de 2025-situatie beschrijft, terwijl de structurele verbetermaatregelen inmiddels zijn vastgelegd in de vernieuwde U&H-strategie en het UVP 2026.

Vanaf 2026 wordt de capaciteitsberekening jaarlijks geactualiseerd en geborgd via de P&C-cyclus: actualisatie in de bestuursrapportage, bestuurlijke keuzes en financiële dekking in de kadernota en formele vaststelling in de begroting. Externe inhuur wordt gebruikt als tijdelijk vangnet; de koers is gericht op het opbouwen van een stabiele vaste formatie.

In 2025 zijn de eerste stappen gezet richting werken volgens de Kwaliteitscriteria 3.0 voor de gemeentelijke thuishaken. De integrale toets wordt in Q1 2026 afgerond. Op basis daarvan volgt in 2026 een verbeterplan, waarmee wij onderbouwd aangeven welke stappen nodig zijn om aantoonbaar te voldoen.

De kernboodschap is helder: 2025 laat zien dat de basisopgave uitvoerbaar is, maar dat blijvende kwaliteit en aantoonbaarheid alleen haalbaar zijn als capaciteit, prioriteiten en financiële middelen structureel in lijn worden gebracht met de feitelijke opgave en de doelen die we onszelf stellen.

Inhoud

1	Samenvatting	2
2	Beleid en kwaliteit.....	4
2.1	Inleiding	4
2.2	Welke taken voeren we uit?	5
2.3	Kwaliteit	5
2.4	Interbestuurlijk toezicht	6
3	Wat hebben we gedaan?	10
3.1	Formatie- en teamdoelen	10
3.2	Omgevingsvergunningen	15
3.3	APV/Bijzondere wetten	20
3.4	Toezicht.....	23
3.5	Handhaving	25
3.6	Bezwaar en beroep	28
3.7	Woo.....	30
3.8	Brandweer	31

2 Beleid en kwaliteit

2.1 Inleiding

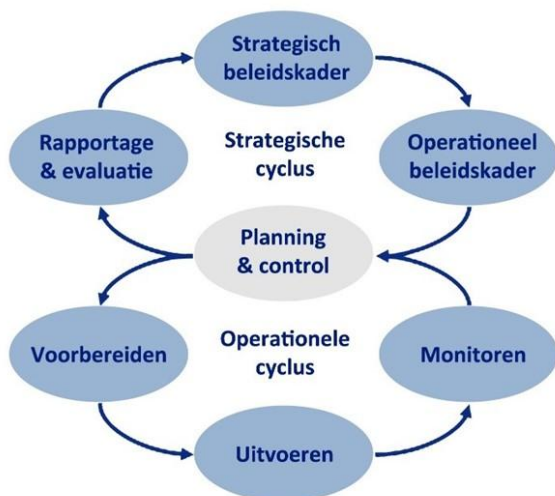
Voor u ligt de evaluatierapportage VTH 2025.

Jaarlijks wordt in een evaluatierapportage gerapporteerd over de mate waarin het uitvoeringsprogramma Vergunningen, Toezicht en Handhaving (hierna: uitvoeringsprogramma) is uitgevoerd, en de mate waarin deze uitvoering heeft bijgedragen aan het bereiken van de doelen. Op basis van de evaluatierapportage wordt de U&H-strategie aangepast als daartoe noodzaak bestaat. Dit betekent dat de voortgang continu moet worden gemonitord en dat de uitvoeringsorganisatie op een geschikte en doeltreffende wijze wordt ingericht, uitgerust en gestuurd.

In het Omgevingsrecht staan regels waaraan overheden zich moeten houden bij het uitvoeren van VTH-taken. Deze regels zijn er om de veiligheid en gezondheid van mens en natuur binnen de fysieke leefomgeving te beschermen. De uitvoering van de VTH-taken moet voldoen aan de wettelijk vastgestelde kwaliteitseisen. De provincie beoordeelt als interbestuurlijk toezichthouder (IBT) of gemeenten het uitvoeren van de VTH-taken zó hebben ingericht, dat deze adequaat uitgevoerd worden. In het Omgevingsrecht worden daarom eisen (procescriteria) gesteld aan de inrichting van een sluitende beleidscyclus (beleids- en uitvoeringsprocessen) binnen de gemeenten. De belangrijkste aandachtspunten daarbij zijn:

- *Er is een VTH-beleidsplan waarin de bestuurlijke en beleidsmatige kaders en prioriteiten zijn vastgesteld;*
- *De prioriteiten zijn gebaseerd op een risicoanalyse;*
- *Er is een uitvoeringsstrategie waarin is beschreven hoe de processen voor vergunningverlening, toezicht, handhaving en de behandeling van klachten en gedogen zijn ingericht;*
- *Er wordt jaarlijks een uitvoeringsprogramma opgesteld;*
- *De uitvoering wordt gemonitord en waar nodig bijgesteld;*
- *De benodigde personele en financiële middelen zijn kwantitatief en kwalitatief geborgd;*
- *Er wordt jaarlijks een verslag opgesteld en de uitvoering wordt jaarlijks geëvalueerd en waar nodig bijgesteld: de evaluatierapportage.*

Het doel van een sluitende beleidscyclus is het continu verbeteren van de kwaliteit van de uitvoering van de VTH-taken. De procescriteria bevatten de eisen die gesteld worden aan de sluitende beleidscyclus, ook wel de 'BIG-8'-cyclus:



2.2 Welke taken voeren we uit?

De uitvoering van de VTH-taken volgt uit de bevoegdheden en de wettelijke plichten van de gemeente. De Omgevingswet (Ow) verplicht de gemeente om te werken volgens een beleids- en uitvoeringscyclus (plannen, uitvoeren, monitoren en bijstellen). Daaruit volgen voor de gemeente de volgende verplichtingen en taken:

- *Strategisch en programmatisch sturen op VTH*

Op grond van de Invoeringswet Omgevingswet (paragraaf 18.3.2) en algemene maatregelen van bestuur zoals het Omgevingsbesluit (Ob) moet de gemeente regels en afspraken vaststellen over de strategische aansturing en programmatische uitvoering van de VTH (o.a. doelen, prioriteiten, werkwijze en inzet).

- *Vaststellen, uitvoeren en evalueren van het Uitvoeringsprogramma VTH*

De gemeente stelt jaarlijks een UVP vast. In december 2024 is het UVP 2025 vastgesteld met algemene en specifieke doelen. De gemeente voert dit programma uit en zorgt voor monitoring, rapportage en evaluatie, zodat de cyclus van plannen-doen-checken-bijstellen aantoonbaar wordt doorlopen.

- *Toepassen van de landelijke handhavingsstrategie bij overtredingen*

De gemeente werkt bij handhaving volgens de Landelijke Handhavingsstrategie (LHSO). Dit betekent dat de gemeente per overtreding een passende interventie kiest en waar nodig afstemt met strafrechtpartners.

- *Borgen van uitvoering van milieutaken via omgevingsdiensten*

De gemeente moet zorgen dat de wettelijke taken milieu worden uitgevoerd. Dit gebeurt via de Regionale Uitvoeringsdienst Utrecht (Eemnes) en de Omgevingsdienst Flevoland en Gooi & Vechtstreek (Blaricum en Laren). De gemeente maakt hierover afspraken, stuurt op uitvoering en legt hierover verantwoording af.

- *Borgen van brandveiligheidsadvisering en -toezicht*

De gemeente zorgt voor deskundige advisering en toezicht op brandveiligheid bij vergunningaanvragen, meldingen en evenementen. Dit is belegd bij de Veiligheidsregio Utrecht (Eemnes) en Brandweer Gooi & Vechtstreek (Blaricum en Laren), met gemeentelijke regie op afspraken en opvolging.

2.3 Kwaliteit

Vergunningverlening, toezicht en handhaving zijn een cruciale schakel in de bescherming van onze leefomgeving. Een geborgde kwaliteit van vergunningverlening, toezicht en handhaving is essentieel om rechtszekerheid te waarborgen, risico's voor de leefomgeving te beheersen en het vertrouwen van burgers en bedrijven in het overheidsoptreden te behouden. Zonder structurele kwaliteitsborging komen effectiviteit en legitimiteit van het VTH-stelsel onder druk te staan. Een manier voor betrokken bestuursorganen om aan de zorgplicht voor een goede kwaliteit van de uitoefening van de uitvoeringstaak en de handhavingstaak te voldoen, is door zich te committeren aan de kwaliteitscriteria.

Verordening uitvoering en handhaving Omgevingsrecht

Het vaststellen van een verordening met kwaliteitscriteria biedt gemeenten belangrijke voordelen. Hoewel dit wettelijk niet verplicht is, creëert het wel duidelijkheid over de gewenste kwaliteit van uitvoering en handhaving van taken. Door deze normen vast te leggen, kunnen gemeenten gericht sturen op kwaliteit en transparantie richting inwoners en partners vergroten. In december 2023 hebben de gemeenteraden van [Blaricum](#), [Eemnes](#) en [Laren](#) zich, door het vaststellen van de Verordening uitvoering en handhaving Omgevingsrecht, gecommitteerd aan de kwaliteitscriteria voor alle VTH-taken die niet verplicht door de omgevingsdiensten worden uitgevoerd.

Nieuwe kwaliteitscriteria 3.0

Om de borging en kwaliteit van vergunningverlening, toezicht en handhaving te versterken, hebben het rijk, IPO en VNG gezamenlijke kwaliteitscriteria opgesteld. De meest recente versie, Kwaliteitscriteria 3.0, is vastgesteld in oktober 2024 en vormt een basis voor verdere professionalisering binnen het VTH-domein. Binnen deze evaluatie richten wij ons op de gemeentelijke thuishaken. De omgevingsdiensten toetsen separaat hun basistaken en plustaken en informeren de gemeenten over de uitkomsten.

In 2025 zijn stappen gezet richting het werken volgens Kwaliteitscriteria 3.0. Zo is onder meer geïnvesteerd in deskundigheidsbevordering door via gerichte trainingen die zijn opgenomen in het opleidingsplan 2025 en 2026. Tegelijkertijd vraagt Kwaliteitscriteria 3.0 om een aantoonbare samenhang tussen kritieke massa (beschikbare capaciteit), competentieprofielen en procesborging. Op dit moment kunnen wij nog niet op alle onderdelen vaststellen in hoeverre wij volledig voldoen, omdat de integrale toets (zelfevaluatie) nog loopt.

In Q1 2026 ronden wij de toets op de Kwaliteitscriteria 3.0 voor de thuishaken af. Deze toets geeft inzicht in:

- Waar wij voldoen en waar verbetering nodig is;
- Welke oorzaken daaraan ten grondslag liggen (bijvoorbeeld capaciteit/kritieke massa, benodigde competenties en procesinrichting);
- Welke maatregelen nodig zijn om aantoonbaar te voldoen.

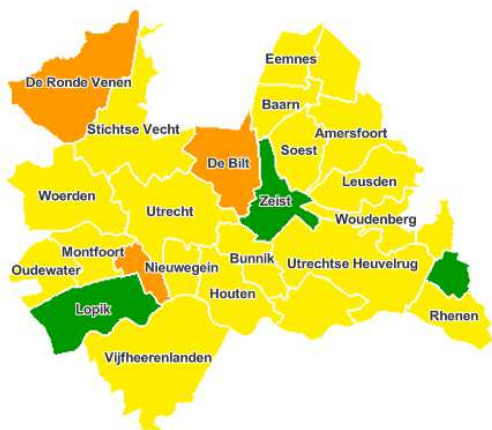
Aansluitend werken wij in 2026 toe naar een concrete verbetering. Daarmee maken wij inzichtelijk welke in 2026 gezet worden om te komen tot aantoonbare naleving van de Kwaliteitscriteria 3.0 en wanneer dat realistisch bereikt kan worden. Tot die tijd is het uitgangspunt: we zijn onderweg, maar we willen het eerst zorgvuldig meten voordat we harde conclusies trekken.

2.4 Interbestuurlijk toezicht

De provincie houdt als interbestuurlijk toezichthouder toezicht op de uitvoering van wettelijke taken. In de Ow, het Ob en de Wet Kwaliteitsborging (Wkb) staan taken die de wetgever heeft opgedragen aan gemeenten. De procescriteria zijn wettelijk verplicht, en de provincie moet ingrijpen als deze criteria niet (juist) worden uitgevoerd.

2.4.1 Beoordelingen van de provincies

Ook voor de beleidsperiode 2024/2025 hebben de provincies de door ons ingediende informatie beoordeeld. De scores hiervan worden door de provincie Utrecht verbeeld met onderstaande IBT-kaart.



Figuur: IBT kaart 2024/2025

Interbestuurlijk Toezicht Utrecht

Eemnes

Het IBT heeft de uitvoering van het Omgevingsrecht door de gemeente Eemnes beoordeeld. Het IBT [oordeelt](#) dat verbetering van de beleidscyclus Uitvoering en Handhaving nodig is (trede 2 van de interventieladder). Daarbij is essentieel om de uitkomst goed te duiden. De overgang naar de Omgevingswet in 2024 heeft in 2024/2025 merkbaar doorgewerkt in de inrichting en actualiteit van de beleidsstukken en de cyclus. Dit drukt de beoordeling van de U&H, zonder dat dit automatisch betekent dat de uitvoering als geheel tekort schiet. Positief is dat het onderdeel Erfgoed voldoet.

Onderdeel	Score	Maximale score	Totaalscore	Totaal oordeel
Uitvoerings- en handhavingsstrategie	34	82	80% of hoger	Voldoet
Handhavingsstrategie	28	40	Van 55% tot 80%	Verbetering nodig
Uitvoeringsprogramma	32	58	Lager dan 55%	Structureel verbetering nodig
Uitvoeringsorganisatie	29	34		
Totaalscore	123	214	57%	

Tabel IBT met score per onderdeel

Het IBT Utrecht heeft de gemeente Eemnes concrete acties meegegeven. De kern daarvan is niet “meer papier”, maar gericht verbeteren op aantoonbaarheid en kwaliteit binnen de bestaande doorontwikkeling van de U&H-stukken. Het IBT vraagt de gemeente om minimaal één verbeterpunt uit het beoordelingsformulier uit te werken om een lagere beoordeling te voorkomen en om deze verbeterpunten expliciet te verwerken in de (door te ontwikkelen) strategie.

Tegelijkertijd is in 2025 al zichtbaar gewerkt aan herstel en verbetering. Eemnes is gestart met de doorontwikkeling van de beleidsstukken binnen de BIG-8 cyclus en kan deze beweging benutten om de door het IBT benoemde verbeterpunten scherp en herkenbaar te verwerken. De eerste terugkoppelingen daarop geven aanleiding om te verwachten dat de beoordeling bij een volgende bredere toets hoger zal uitvallen, mits we de ontbrekende onderdelen (met name de volledigheid) aantoonbaar op orde brengen.

Interbestuurlijk Toezicht Noord-Holland

Op het moment van schrijven van deze evaluatierapportage heeft het IBT Noord-Holland de definitieve beoordelingsbrieven voor de controle op de uitvoering van de U&H-taken nog niet verzonden. Op initiatief van de gemeentes Blaricum en Laren is er ambtelijk een gesprek met het IBT Noord-Holland gevoerd. In dit gesprek is een conceptbeoordeling voor het toezichtperiode 2024/2025 met ons gedeeld.

Laren

De provincie toetst in het kader van het IBT over 2025 drie onderdelen: Uitvoerings- en handhavingsstrategie, de Handhavingsstrategie de volledigheidstoets. Op basis van deze (bewust beperktere) set aan onderdelen kent het IBT de gemeente Laren een totaalscore van 20 van de 606 punten (33%) toe, met als totaaloordeel: “veel verbetering noodzakelijk”.

Onderdeel	Score	Maximale score		Totaalscore	Totaal oordeel
Uitvoerings- en handhavingsstrategie	10	40		75% of hoger	Goed
Handhavingsstrategie	10	10		Van 50% tot 75%	Enige verbetering noodzakelijk
Volledigheidstoets	0	10		Van 25% tot 50%	Veel verbetering noodzakelijk
Totaalscore	20	60	33%	Lager dan 25%	Onvoldoende

Tabel IBT met score per onderdeel

Belangrijk is de duiding achter dit cijfer. Dit jaar zijn het uitvoeringsprogramma en de uitvoeringsorganisatie niet beoordeeld. Daarmee konden er ook minder punten worden behaald. De lagere totaalscore zegt daardoor vooral iets over de omvang van de toets en niet automatisch iets over het volledige beeld van de uitvoering in de praktijk (anders dan de beoordeling van de gemeente Eemnes die wel volledig is getoetst). Dat zien we ook regionaal terug. Laren komt, net als andere gemeenten in de regio, lager uit wanneer de beoordeling kleiner is ingericht.

Tegelijkertijd is in 2025 al zichtbaar gewerkt aan herstel en verbetering. De gemeente Laren is gestart met het actualiseren en versterken van de beleidsstukken binnen de BIG-8 cyclus (nieuwe U&H-strategie en uitvoeringsprogramma), en heeft concepten gedeeld met het IBT. De eerste terugkoppelingen daarop geven aanleiding om te verwachten dat de beoordeling bij een volgende bredere toets hoger zal uitvallen, mits we de ontbrekende onderdelen (met name de volledigheid) aantoonbaar op orde brengen.

Blaricum

De provincie toetst in het kader van het IBT over 2025 drie onderdelen: Uitvoerings- en handhavingsstrategie, de Handhavingsstrategie de volledigheidstoets. Op basis van deze (bewust beperktere) set aan onderdelen kent het IBT de gemeente Blaricum een totaalscore van 20 van de 60 punten (33%) toe, met als totaaloordeel: “veel verbetering noodzakelijk”.

Onderdeel	Score	Maximale score		Totaalscore	Totaal oordeel
Uitvoerings- en handhavingsstrategie	10	40		75% of hoger	Goed
Handhavingsstrategie	10	10		Van 50% tot 75%	Enige verbetering noodzakelijk
Volledigheidstoets	0	10		Van 25% tot 50%	Veel verbetering noodzakelijk
Totaalscore	20	60	33%	Lager dan 25%	Onvoldoende

Tabel IBT met score per onderdeel

Belangrijk is de duiding achter dit cijfer. Dit jaar zijn het uitvoeringsprogramma en de uitvoeringsorganisatie niet beoordeeld. Daarmee konden er ook minder punten worden behaald. De lagere totaalscore zegt daardoor vooral iets over de omvang van de toets en niet automatisch iets over het volledige beeld van de uitvoering in de praktijk (anders dan de beoordeling van de gemeente

Eemnes die wel volledig is getoetst). Dat zien we ook regionaal terug. Blaricum komt, net als andere gemeenten in de regio, lager uit wanneer de beoordeling kleiner is ingericht.

Tegelijkertijd is in 2025 al zichtbaar gewerkt aan herstel en verbetering. De gemeente Blaricum is gestart met het actualiseren en versterken van de beleidsstukken binnen de BIG-8 cyclus (nieuwe U&H-strategie en uitvoeringsprogramma), en heeft concepten gedeeld met het IBT.

De eerste terugkoppelingen daarop geven aanleiding om te verwachten dat de beoordeling bij een volgende bredere toets hoger zal uitvallen, mits we de ontbrekende onderdelen (met name de volledigheid) aantoonbaar op orde brengen.

2.4.2 Conclusie

De provincies Utrecht en Noord-Holland hebben in 2025 het IBT op de uitvoering van het omgevingsrecht door de gemeenten Blaricum, Eemnes en Laren in samenhang uitgevoerd en de stukken grotendeels uniform beoordeeld. Dat helpt: het maakt de lijn helder, voorkomt verschillende boodschappen per provincie en geeft ons één richting om op te sturen. Tegelijk is het belangrijk om de uitkomsten goed te duiden: in 2025 is de toetsing beperkter geweest voor Blaricum en Laren (niet alle onderdelen zijn beoordeeld), waardoor de scores niet automatisch het volledige beeld geven van de uitvoering in de praktijk.

In 2025 hebben Blaricum, Eemnes en Laren aantoonbaar stappen gezet om beter te voldoen aan de wettelijke kwaliteits- en procescriteria. Door het IBT benoemde actiepunten zijn opgepakt en verwerkt in de doorontwikkeling van de BIG-8 cyclus, waaronder de actualisatie van de U&H-strategie en het Uitvoeringsprogramma. Concepten zijn gedeeld met het IBT en de eerste signalen laten zien dat de ingezette verbeterlijn effect heeft.

In 2026 bouwen we hierop door. Niet met “nog een document erbij”, maar door de kwaliteit structureel te borgen: volledigheid op orde, keuzes beter onderbouwd en uitvoering en monitoring consistent aantoonbaar maken. Die combinatie is nodig om bij een volgende beoordeling hoger te scoren én, belangrijker nog, om als organisatie toekomstbestendig te blijven in het omgevingsrecht.

3 Wat hebben we gedaan?

3.1 Formatie- en teamdoelen

3.1.1 Doelen

Legenda:

Afgerond	In uitvoering	Nog niet gestart/herprioritering
----------	---------------	----------------------------------

Doel	Risicogestuurd werken			
	Planning	(Monitorings-) indicator	Resultaat	Status
Capaciteit wordt ingezet daar waar onze kennis en kunde (het meest) nodig is.	2023-2026	De mogelijkheid tot uitbreiding van de snelservice-formule onder de Ow wordt onderzocht.	Dit is onderzocht. Voor APV worden in 2026 extra taken ondergebracht bij de snelservice. Voor omgevingsvergunningen is besloten niet uit te breiden. Extra inzet aan de voorkant – door de welstandcommissie en de toetsing door vergunningverleners – is een bewuste investering die de kwaliteit van besluiten verhoogt en daarmee bezwaaren beroepszaken aan de achterkant helpt beperken.	

Doel	Transparante communicatie			
	Planning	(Monitorings-) indicator	Resultaat	Status
Jaarlijks wordt in het UVP een communicatieparagraaf opgenomen met activiteiten.	2023-2026	Jaarlijks wordt een communicatieplan opgesteld.	In 2025 is voor VTH geen communicatieparagraaf opgenomen in het UVP. Wij zijn er ons van bewust dat wij communicatie krachtiger kunnen en moeten inzetten.	
Er vindt tijdige, duidelijke en transparante communicatie over het gevoerde beleid en de rol van de initiatiefnemer/aanvrager.	2023-2026	Jaarlijks vindt er een check plaats of de informatie op gemeentelijke websites actueel is.	In 2025 zijn de gemeentelijke websites opnieuw gemoderniseerd en geactualiseerd. Voortaan wordt halfjaarlijks de content gecontroleerd.	
Waar mogelijk wordt gecommuniceerd op taalniveau B1 met als doel tijdige, duidelijke en transparante communicatie over het gevoerde beleid.		Taalniveau van uitgaande correspondentie (besluiten) brieven wordt steekproefsgewijs gemeten.	In 2025 is geen steekproef uitgevoerd maar zijn in samenwerking met communicatie voor APV meerdere nieuwe briefsjablonen opgesteld en in gebruik genomen, met aandacht voor begrijpelijke communicatie op taalniveau	

			B1. Hiermee is een belangrijke stap gezet richting duidelijke en toegankelijke communicatie met inwoners.	
<i>Borgen kwaliteit van de organisatie en medewerkers.</i>	2023-2026	Er wordt voldaan aan de wettelijke kwaliteitseisen voor de uitvoering van de U&H-taken. Jaarlijks vindt een quickscan plaats of wordt voldaan aan de wettelijke kwaliteitseisen voor de uitvoering van de U&H taken.	In 2025 is een quickscan gemaakt om te kijken of aan de wettelijke kwaliteitseisen wordt voldaan.	
<i>Financiële gezondheid</i>	2023-2026	De benodigde financiële middelen worden jaarlijks begroot in de begroting op basis van de verwachte werkzaamheden voor het begrotingsjaar	In 2025 zijn de benodigde financiële middelen voor de uitvoering van de VTH-taken opgenomen in de begroting. Uit de capaciteitsberekening blijkt echter dat de huidige inzet onvoldoende is om structureel te voldoen aan de wettelijke proces- en kwaliteitscriteria. In 2026 wordt gezien of financiële verruiming mogelijk is. Als dit niet kan, leggen we prioriteringsafspraken vast over welke taken binnen de beschikbare capaciteit wél en niet worden uitgevoerd. Voor structurele versterking wordt uitbreiding aangevraagd via de kadernota 2027.	
<i>Dienstverlening</i>	2023-2026	Ingezet wordt op het verder digitaliseren (waar mogelijk en functioneel) van onze dienstverlening.	In 2025 is 1 fte ingezet voor functioneel beheer, om een kwaliteitsslag te maken op het gebied van digitalisering. Alle brieven zijn in 2025 naar één uniforme huisstijl voor de drie gemeenten omgezet. Daarnaast is er gewerkt aan het inrichten en uitrollen van de digitale verzending van brieven vanuit het VTH-systeem (Openwave). Er wordt in 2026 verder gewerkt aan meer digitale formulieren voor APV en Handhaving.	

	Er wordt voldaan aan de organisatiebreed vastgestelde servicenormen.	In 2025 zijn de organisatiebrede servicenormen behaald.	
	Eind 2023 is een klanttevredenheidsonderzoek uitgevoerd en zijn verbeterpunten omgezet naar actiepunten.	Deze richten zich met name op het verbeteren van (tijdige) communicatie tijdens het proces en het bieden van duidelijkheid over indieningsvereisten. Op basis van de verbeterpunten wordt gewerkt aan een klantgerichtere en transparantere dienstverlening.	

Uren

Formatie uren	Capaciteit Vergunningen, Toezicht en Handhaving		
	Geraamd	Realisatie	%
Totaal VTH	19.692	19.678	100%
Omgevingsvergunningen	7.480	10.647	142%
APV	2.801	2.801	100%
Toezicht	2.720	3.168	116%
Handhaving	3.264	2.463	75%
Bezwaar en beroep	3.291	1.210	37%

Uren 2025 beleidsuren		
Taak	Formatie (uren) 2025	Inzet uren 2025
Strategisch beleidsadviseur VTH	1209	1209
Beleidsadviseur vergunningen	1360	1360
Beleidsadviseur APV	1360	680
Beleidsadviseur handhaving	249	249
Teamassistent	1197	1197
Functioneel beheerder	1360	1360

3.1.2 Conclusie benodigde en beschikbare financiële en personele middelen voor 2025

Voor de verschillende taken binnen VTH zijn de volgende conclusies te trekken:

Omgevingsvergunningen

- Bij het cluster Omgevingsvergunningverlening is in 2025 een formatie van 5,5 fte begroot. In de praktijk was sprake van een hogere inzet, doordat aanvullend externe capaciteit is ingezet als gevolg van ziekteverzuim, begeleiding van nieuwe medewerkers, en de toegenomen complexiteit van de werkzaamheden. Deze inzet bestond uit tijdelijke medewerkers en uit de inhuur van een extern bureau die structurele gaten hebben opgevangen en hebben bijgedragen aan het borgen van de continuïteit van de vergunningverlening. Daarnaast is er capaciteit geïnvesteerd in opleiding en begeleiding van nieuwe medewerkers.

Deze totale capaciteit bleek voldoende voor het uitvoeren van de reguliere wettelijke taken, maar alleen onder de voorwaarde dat er doorlopend prioriteiten werden gesteld in de werkvoorraad. De instroom van aanvragen was niet gelijkmatig verdeeld over het jaar. Er deden zich duidelijke piekperiodes voor, waaronder een verhoogde instroom van complexe aanvragen, werkzaamheden rond het Omgevingsplan en aanvullende opdrachten zoals de actualisatie van de legesverordening en kwaliteitsaanpassingen in het VTH-systeem. In deze perioden moest de volledige beschikbare capaciteit worden ingezet op de kerntaak, waardoor minder ruimte beschikbaar was voor ontwikkeling, beleidsbijdragen of systeemoptimalisatie.

Daarnaast is gebleken dat werkzaamheden die voortvloeien uit de Omgevingswet structureel meer tijd vergen, onder andere door de integrale afstemming, de gewijzigde procedures, het nieuwe werken met het Digitaal Stelsel Omgevingswet, de samenwerkingsafspraken met de ketenpartners en de hogere eisen aan motivering en kwaliteit van de besluiten. De basisformatie van 5,5 fte blijkt niet toereikend. Want we hebben te maken met complexere aanvragen, structurele ontwikkelopgaven, beleidsbijdragen of complexe trajecten worden verwacht. De inzet van externe capaciteit bleek noodzakelijk om de wettelijke doorlooptijden te kunnen blijven halen.

Gezien het aanhoudende capaciteitsbeslag, de fluctuaties in instroom en de structureel hogere werkdruk, is aan het einde van 2025 besloten om de formatie te versterken. In 2026 starten twee junior vergunningverleners die via een extern bureau worden opgeleid. Dit externe bureau kan zelf flexibel worden ingezet om de piekbelasting op te vangen en de continuïteit van de kerntaak te borgen. Hiermee wordt een eerste stap gezet richting een duurzamer en veerkrachtigere formatie.

APV

- Bij APV is 1 fte begroot voor vergunningverlening. Er was echter sprake van effectieve inzet van 2.06 fte. Dat is te onderscheiden in één medewerker voor 1 fte, een medewerker voor 0.56 fte en 0.5 fte is besteed aan vergunningverlening binnen de functie Beleidsadviseur APV. Deze capaciteit is binnen het APV-cluster in principe voldoende voor het reguliere werk, maar er moeten, gezien de fluctuatie in werkvoorraad wel continu keuzes worden gemaakt.

APV-aanvragen komen niet structureel verdeeld over het jaar binnen; er zijn bepaalde “pieken” in het jaar, zoals tijdelijke vergunningen die aflopen en het evenementenseizoen. Wanneer er een drukke periode (= veel aanvragen) is, dan kan de andere 0.5 fte van de beleidsadviseur niet altijd volledig worden ingezet aan het opstellen van beleidsstukken e.d. In die perioden ligt de prioriteit bij het uitvoeren van de reguliere/wettelijke taken (vergunningverlening). Dat uit zich in het uitstellen of uitbesteden van beleidsstukken om ervoor te zorgen dat de capaciteit voor vergunningverlening voldoende blijft.

Daarnaast is de 0.5 fte voor beleid structureel voldoende om aan beleid te besteden, mits het niet gaat om grote projecten die meer uren kosten. Dit is bijvoorbeeld het geval geweest bij het opstellen van de nieuwe marktverordening/reglementen en standplaatsenbeleid (zie ook paragraaf 3.3.2 Project- en beleidsmatige doelen). Er is voor gekozen om deze stukken bij VTH/APV als opsteller van het beleid neer te leggen, ondanks dat deze beleidsstukken toezien op BEL-brede beleidsterreinen, waar APV een van onderdeel van is. Voor beleidsstukken van deze omvang, is de te besteden 0.5 fte voor beleid onvoldoende. Daarom is er een externe beleidsmaker ingehuurd.

Toezicht en Handhaving

- In 2025 is voor handhaving 2,4 fte geraamd voor uitvoering en beleid. In de praktijk is hiervan 75% benut, dit komt door ouderschapsverlof, wisselingen van interim-collega's en het uitblijven van vaste invulling. Per augustus 2025 is de functie van beleidsadviseur handhaving ingevuld. De beperkte inzet in het team heeft merkbare gevolgen voor de uitvoering. Meldingen en ambtshalve constatering kunnen niet of nauwelijks worden opgepakt, terwijl dit type zaken wel vaak voorkomt. Handhavingsverzoeken krijgen de hoogste prioriteit, maar ook daarin moeten keuzes worden gemaakt. Overige taken zoals bijdragen aan projecten, procesverbetering en opleidingen zijn blijven liggen. De beschikbare capaciteit is onvoldoende om de handhavingstaken volledig en zorgvuldig uit te kunnen voeren.
- Voor toezicht is 2 fte geraamd, er is uiteindelijk 116% aan capaciteit ingezet. Niet alle toezichtstaken zijn uitgevoerd. Er zijn wisselingen in het team geweest, wat invloed heeft gehad op de stabiliteit en structuur in de werkzaamheden.
- Vastleggen en afhandelen van trajecten kost meer tijd dan gewenst. Wel zijn er in het jaar stappen gezet in registratie en verbetering van werkprocessen.
- De capaciteit van handhaving en toezicht in 2025 was ontoereikend om de reguliere taken op te pakken. Zaken worden voornamelijk ad hoc opgepakt. Handhaving heeft meer inzet nodig om handhavingsverzoeken en meldingen op te pakken. Ook moet er ruimte komen om medewerkers goed te begeleiden en in te werken, en om aan eigen ontwikkeling toe te komen. Daarnaast is er aandacht nodig voor beleid, werkprocessen en meetbaar maken van resultaten. Voor toezicht is inzet nodig om meer te werken aan uniforme vastlegging van inspecties en het bijwerken van oude dossiers.
- Doordat handhaving en toezicht nauw samenwerken en afhankelijk zijn van elkaars werkzaamheden, is stabiliteit van beide clusters belangrijk. Onderbezetting van een van de twee leidt tot druk op beide clusters. Wanneer er geen controles worden uitgevoerd, kunnen handhavingszaken niet worden opgestart of voortgezet. Daardoor bestaat het risico dat overtredingen of gevaarlijke situaties onopgemerkt blijven. Omgekeerd geldt dat zonder juridisch medewerkers de constatering van toezichthouders niet kunnen worden opgevolgd.

Bezwaar en beroep

- Bij bezwaar en beroep (-63%) is met minder bezetting gewerkt. In de afgelopen jaren is de effectiviteit bij bezwaar en beroep omhooggegaan. De capaciteitsbegroting voor bezwaar en beroep is in voorgaande jaren niet aangepast. Wel heeft het cluster te maken met langdurig verzuim. De wettelijke taken zijn volledig voldaan met de huidige bezetting.

Conclusie

De inzet in 2025 was voldoende om de kerntaken in de basis door te laten lopen, maar niet robuust genoeg om de uitvoering structureel op orde te brengen zonder aanvullende middelen of scherpe bestuurlijke keuzes. Het vervolg in 2026 staat daarom in het teken van structurele borging van capaciteit en budget, stabiliteit in de keten toezicht en handhaving en betere sturing en verantwoording via meetbare doelen en monitoring.

We hebben in 2025 de kentaken grotendeels uitgevoerd, maar wel met schuiven in de capaciteit en een kwetsbare uitvoering. De Ow vraagt aantoonbaar meer tijd en kwaliteit. Daarom is gekozen voor "basis op orde" en is de U&H-strategie en het UVP 2026 versneld vernieuwd op basis van de wettelijke grondslag, inclusief een vernieuwde capaciteitsberekening. Inhuur blijft tijdelijk, we bouwen aan een vaste formatie en actualiseren de capaciteitsberekening jaarlijks.

In 2026 wordt binnen de bestaande begroting bezien of financiële verruiming mogelijk is. Als dit niet kan, leggen we prioriteringsafspraken vast over welke taken binnen de beschikbare capaciteit wél en niet worden uitgevoerd.

Doorkijk richting 2027 en kadernota

2027 moet het kantelpunt worden: van een uitvoering die net overeind blijft naar een uitvoering die structureel op orde is. Om dat te bereiken is in 2026 niet alleen een inhoudelijke koers ingezet, maar worden ook de randvoorwaarden uitgewerkt en onderbouwd. De geactualiseerde capaciteitsberekening laat zien dat de huidige basis voor de thuishaken onvoldoende robuust is. Daarom wordt in de kadernota 2027 voorgesteld om de formatie structureel uit te breiden met 5fte.

Met deze uitbreiding kan in 2027 daadwerkelijk worden gerealiseerd wat nu nog te vaak schuurt: continuïteit in de vergunningverlening en toezicht, minder afhankelijkheid van tijdelijke inhuur, betere borging van kennis en competenties en een werkproces dat aantoonbaar voldoet aan de kwaliteitseisen. Blijft deze uitbreiding uit, dan rest scherpe prioritering: kerntaken blijven doorgaan, maar structurele verbeteringen (zoals basis op orde, procesborging, monitoring en toewerken naar aantoonbare naleving van de Kwaliteitscriteria 3.0) blijven kwetsbaar en afhankelijk van incidentele oplossingen.

3.2 Omgevingsvergunningen

In 2025 zijn er in totaal 1661 aanvragen en meldingen bij de clusters Omgevingsvergunningen en APV binnengekomen (in 2024: 1531). Deze aanvragen en meldingen zijn onderverdeeld in 1387 aanvragen en meldingen Omgevingswet (hierna Ow) en 274 APV/BW-aanvragen.

3.2.1 Doelen

Legenda:

Afgerond	In uitvoering	Nog niet gestart/herprioritering
----------	---------------	----------------------------------

Doel	Risicogestuurd werken			
Beoogd resultaat	Planning	(Monitorings-)indicator	Resultaat	Status
Aanvragen worden eenvoudig, consequent, transparant en adequaat getoetst	2023-2026	100% van de aanvragen voor de activiteit bouwen worden getoetst volgens het toetsprotocol.	100% van de aanvragen worden consequent, transparant en adequaat aan het omgevingsplan getoetst. Hierbij wordt niet getoetst aan het toetsprotocol. Er wordt sinds begin 2025 getoetst aan de hand van een ingericht toetsingsdocument. Alle vergunningverleners passen dit toe. Dit toetsingsdocument wordt in de vergunningsaanvraag gearhiveerd. Na vaststelling van de nieuwe U&H strategie zal het toetsprotocol worden aangepast op basis van prioritering van toetsingsindicatoren.	
		Alle aanvragen worden getoetst aan het Omgevingsplan (en de onderliggende bestemmingsplannen en verordeningen).	Alle ingediende aanvragen zijn aan het Omgevingsplan getoetst.	

Capaciteit wordt ingezet daar waar onze kennis en kunde (het meest) nodig is.	2023-2026	Behandeling van en prioritering in vergunningverlening vindt plaats op basis van het toetsprotocol.	De seniomedewerker Omgevingsvergunningen heeft bij de verdeling van de aanvragen en meldingen een inschatting gemaakt aan de hand van de indicatoren vanuit de geldende U&H-strategie welke medewerker het werk uitvoert. Hierbij wordt nog geen gebruik van gemaakt van het toetsprotocol. De aanvragen zijn verdeeld onder de vergunningverleners op basis van de kennis en ervaring van de vergunningverlener en de complexiteit van de aanvraag/melding. In 2025 zijn nieuwe, minder ervaren vergunningverleners begeleid door de meer ervaren vergunningverleners.	
---	-----------	---	---	--

Doel	Ow- en Wkbproof werken			
Beoogd resultaat	Planning	(Monitorings-)indicator	Resultaat	Status
Initiatieven worden beoordeeld vanuit mogelijkheden en oplossingen (ja, mits, i.p.v. "nee, tenzij")	2023-2026		Het cluster vergunningen werkt oplossingsgericht volgens de "ja, mits"-benadering van de Ow.	
Gelijksoortige gevallen worden procesmatig gelijk behandeld.	2023-2026	Bij 100% van de afwijkingsbesluiten is duidelijk op welke grond deze is genomen.	In navolging van het jaar 2024 is er in 2025 een sterke focus geweest op de motivering van afwijkingsbesluiten binnen het VTH-proces. Bij alle afwijkingsbesluiten is wederom een advies van ruimtelijke ontwikkeling in het dossier terug te vinden. In 2024 was dit nog niet meetbaar. In 2025 is de samenwerkingsfunctionaliteit in het systeem ontwikkeld waarbij de motivering door de medewerkers van ruimtelijke ordening in de zaak wordt gezet. Dit wordt consequent gedaan.	
Participatiegegevens bij niet aangewezen gevallen worden alleen op uitgangspunten getoetst (aangeleverd en aannemelijk).	2024 e.v.	Bij initiatieven waarbij het niet verplicht is om aan participatie te doen, wordt vanuit de gemeente gestimuleerd dit wel te doen.	In 2025 is de participatieverordening vastgesteld. In alle omgevingsvergunningsaanvragen en conceptaanvragen moet een initiatiefnemer aangeven of er contact is geweest met belanghebbenden.	

			Vanuit de gemeente wordt gestimuleerd om aan participatie te doen. Dit gebeurt via de bouwbalie en gemeentelijke websites.	
Het "as-built" dossier Wet Kwaliteitsborging (Wkb) wordt alleen op uitgangspunten getoetst (inhoud compleet).	2024 e.v.	Percentage Wkb-gereedmeldingen waarbij het as-built dossier volledig is aangeleverd (op basis van de verplichte indieningsvereisten)	In 2025 is voor de drie BEL-gemeenten gezamenlijk het Wkb-beleid vastgesteld. Door de gefaseerde invoering blijft de gemeente voorlopig verantwoordelijk voor een groot deel van de toezicht- en handhavingstaken, waaronder het risicogestuurd toezicht op bestaande bouw, hogere gevolgklassen en bouw- en sloopveiligheid. De Wkb-gereedmeldingen worden — met uitzondering van enkele steekproeven — uitsluitend op hoofdpunten getoetst. In 2026 wordt het VTH-systeem verder ingericht op de behandeling van meldingen.	

Doel	Inzet op tijdige en volledige aanvragen			
Beoogd resultaat	Planning	Monitorings-)indicator	Resultaat	Status
Aanvragen worden zo snel mogelijk afgehandeld en in ieder geval binnen de beslistermijn.	2023-2026	90% van de aanvragen wordt tijdig afgehandeld.	Van de 409 aanvragen in 2025 zijn er 334 (82%) binnen de termijn afgehandeld.	
		Er worden geen dwangsommen verbeurd voor het niet tijdig besluiten op aanvragen.	In 2025 zijn geen dwangsommen verbeurd.	
		< 7 dagen na ontvangst van een aanvraag wordt een eerste ontvankelijkheidstoets uitgevoerd.	In 2025 is actief ingezet op het verkorten van de doorlooptijd van de ontvankelijkheidstoets. Hoewel slechts 12% van de aanvragen binnen 7 dagen werd getoetst, is dit signaal serieus opgepakt. De gemiddelde termijn van 21 dagen wordt teruggedrongen. In 2026 kijken we of de doelstelling realistisch is en zo ja, welke proceswijziging en mogelijk extra capaciteit of andere rolverdeling nodig is om deze doelstelling structureel te behalen.	
		Initiatiefnemers krijgen in beginsel 1 keer de mogelijkheid om een onvolledige aanvraag aan te vullen.	Er wordt altijd een aanvullingsbrief opgesteld bij een incomplete aanvraag, waardoor de initiatiefnemer de mogelijkheid heeft de aanvraag aan te vullen.	
Activiteiten met grote(re) risico's			Binnen het vergunningenproces ligt de focus op risicogerichte toetsing.	

worden diepgaander getoetst dan activiteiten met minder risico.			Bij verhoogde risico's worden de Veiligheidsregio en Omgevingsdiensten structureel betrokken. In 2025 zijn er diverse overleggen geweest met Omgevingsdiensten en Veiligheidsregio's om de hogere prioriteringen v.w.b. activiteiten met hogere risico's op elkaar af te stemmen.	
---	--	--	--	--

3.2.2 Uren

Voor de uitvoering van de vergunningentaken is de volgende formatie beschikbaar

Taak	Fte	Formatie (in uren 2025)	Inzet uren 2025
Vergunningverlener Omgevingsvergunningen	5,5	7.480	10.647

3.2.3 Cijfers

Aangevraagde omgevingsvergunningen	Blaricum			Eemnes			Laren			Totaal Realisatie
	Ra*	Re**	%	Ra*	Re**	%	Ra*	Re**	%	in %
Aantal ontvangen aanvragen onderdeel Bouwactiviteit (omgevingsplan)	94	125	133	72	77	107	135	172	128	123%
Aantal ontvangen aanvragen onderdeel bouwactiviteit (technisch)	32	48	150	15	17	113	45	77	171	145%
Aantal ontvangen aanvragen onderdeel monument	9	7	78	2	1	50	14	14	100	76%
Aantal ontvangen aanvragen onderdeel inrit/uitweg	15	17	113	6	10	167	9	9	100	127%
Aantal ontvangen aanvragen onderdeel afwijken bestemmingplan/gebruik	16	33	206	13	20	154	42	35	83	148%
Aantal meldingen ontvangen onderdeel slopen	58	84	145	13	11	85	67	85	127	119%
Aantal ontvangen bouwmeldingen	4	1	50	3	8	367	3	2	133	183%
Aantal ontvangen aanvragen onderdeel sloopvergunning	5	5	100	3	6	167	4	3	75	114%
Overige activiteiten	171	180	105	89	96	108	208	238	114	109%
Totaal	404	501	124	216	248	115	527	638	121	120%

*Raming

**Realisatie

*** Bij de inwerkingtreding van de Ow zijn er een aantal nieuwe meldingen en omgevingsvergunningen ontstaan. Deze zijn niet te vergelijken of in percentages uit te drukken met voorgaande jaren. Vanaf het jaar 2025 komen deze cijfers in de evaluatierapportage terug.

<i>Vergunning aanvragen</i>	2025	2024	2023
Totaal aantal aanvragen (APV en Omgevingsvergunningen)	1661	1531	1466
Omgevingsvergunningsaanvragen/ vooroverleggen en meldingen (al dan niet gecombineerd)	1387	1147	1084
Te laat genomen besluiten	75	34	2
Welstand afgegeven adviezen	377	345	355

<i>Vergunning aanvragen</i>				
Doelstelling	Aantal aanvragen	Aantal keer op tijd	% op tijd	
90% van de aanvragen wordt tijdig afgehandeld.	409*	334	82%	
	Gemiddeld	Aantal keer binnen 7 dagen	Aantal keer aanvullingen aangevraagd	% binnen 7 dagen
< 7 dagen na ontvangst van een aanvraag wordt een eerste ontvankelijkheidstoets uitgevoerd.	21	49	185	26,5%

*Aantal aanvragen

Het aantal aanvragen in deze evaluatierapportage is lager ten opzichte van 2024.

Dit komt doordat dit jaar de aanvragen die buiten behandeling zijn gesteld en de aanvragen die zijn ingetrokken door de aanvragers niet hebben meegenomen in het totaal aantal aanvragen. Dit zorgt voor meer transparantie in aantallen en doorlooptijden.

3.2.4 Conclusie

Het jaar 2025 markeerde voor het cluster Omgevingsvergunningen het tweede jaar na de inwerkingtreding van de Omgevingswet. Veel werkprocessen zijn verder doorontwikkeld en het cluster heeft een significante bijdrage geleverd aan projecten rondom de implementatie van het Omgevingsplan, de actualisatie van de legesverordening, de begrotingscyclus en de professionalisering van het VTH-systeem, in nauwe samenwerking met ketenpartners en interne adviseurs. Tegelijkertijd nam de druk op de kerntaak opnieuw toe: er zijn wederom meer vergunningen en meldingen behandeld, terwijl het inspelen op een steeds snellere en krappe arbeidsmarkt binnen het vakgebied een blijvende uitdaging vormt.

Voor het cluster omgevingsvergunningen kunnen de volgende conclusies worden getrokken:

- In het tweede jaar van de Omgevingswet zijn werkprocessen verder geoptimaliseerd, mede dankzij samenwerking met andere afdelingen, deelname aan projecten zoals Regels op de Kaart en Toepasbare Regels, en gerichte trainingen.
- Het cluster leverde een belangrijke bijdrage aan de eerste planwijziging voor het omgevingsplan, en beleidsstukken, zoals de Omgevingsvisie, de Participatienota en de Legesverordening. Daarnaast is er voor het eerst gewerkt met een integraal toetsingsdocument.
- Door verbetering van de motivering van afwijkingsbesluiten en verdere ontwikkeling van het VTH-systeem is de kwaliteit, transparantie en rechtsgelijkheid in het VTH-proces versterkt.
- Er zijn in 2025 409 aanvragen behandeld waarvan 334 tijdig (82%) en door tijdelijke externe inzet en structurele formatieversterking is de dienstverlening op niveau gebleven.

- In 2025 is binnen de afdeling Vergunningen een duidelijke stijging zichtbaar in het aantal overschrijdingen van de proceduretermijnen: 75 besluiten zijn te laat genomen.
Dit hangt samen met een veranderde bewustwording binnen het team sinds het vervallen van de vergunning van rechtswege onder de Omgevingswet. Daarbij is niet altijd voldoende onderkend dat de wettelijke proceduretermijnen onverkort van kracht zijn en dat bij overschrijding daarvan de mogelijkheid van ingebrekestelling en dwangsom blijft bestaan. Te laat is nog steeds te laat. Alleen is het gevolg anders. Bij overschrijding kan een aanvrager alsnog een ingebrekestelling indienen en ontstaat het risico op een dwangsom. Deze realiteit vraagt om hernieuwde scherpheid. Juist nu er geen vergunningen van rechtswege meer ontstaat, moeten we de termijnen bewust blijven bewaken en waar nodig tijdig verdagen, prioriteren en escaleren om alsnog binnen de wettelijke kaders te besluiten.
- In 2025 was er volgens het DVO 5,5 fte beschikbaar voor vergunningverlening; dit betrof volledig vaste formatie, goed voor 7.480 uur. In totaal zijn 10.647 uur ingezet. Door ziekteverzuim en het vertrek van enkele collega's is gedurende het jaar aanvullend 3 fte aan externe capaciteit ingezet, deels ter vervanging van vaste formatieplaatsen. De overschrijding van 3.167 uur is voornamelijk toe te schrijven aan extra werkzaamheden voor de implementatie van het Omgevingsplan, opleidingen, het tijdelijk overnemen van taken bij uitval van collega's en de actualisatie van de legesverordening. Daarnaast is er in 2024 door krapte op de arbeidsmarkt bewust de keuze gemaakt om nieuwe minder ervaren medewerkers aan te nemen en zelf op te leiden en binnen de formatieve uren opleidingen te laten volgen. Aan het einde van 2025 is gekozen voor een nieuwe structurele invulling van de formatie.
- De belangrijkste aanbeveling voor 2026 is om actief te blijven sturen op het tijdig nemen van besluiten door structureel gebruik te maken van de mogelijkheid tot verlenging en door een strakke termijnbewaking in het VTH-systeem. Ook moet het registreren van processtappen volledig en consequent plaatsvinden om inzicht, sturing en verantwoording te verbeteren. Daarnaast is het nodig om piekbelasting op te vangen via gerichte capaciteitsbuffering, onder andere door de inzet van de nieuwe junior vergunningverleners en het extern begeleid opleiden daarvan. Hiermee wordt toegewerkt naar een stabiel proces en een hogere tijdigheid richting de norm van 90%.

3.3 APV/Bijzondere wetten

3.3.1 Doelen

Legenda:

Afgerond	In uitvoering	Nog niet gestart/herprioritering
----------	---------------	----------------------------------

Doel	Een onderbouwde toestemming of afwijzing voor de gevraagde activiteit met eventueel instructies voor de vereiste maatregelen.			
Beoogd resultaat	Planning	(Monitorings-)indicator	Resultaat	Status
Eerlijke en transparante besluitvorming door onderbouwde toestemming of afwijzing, zodat de risico's of overlast voor de omgeving aanvaardbaar zijn.	2023–2026	>90% van de aanvragen wordt tijdig afgehandeld.	Meer dan 90% van de aanvragen worden tijdig afgehandeld.	
		Bij 100% van de afwijkingsbesluiten is duidelijk op welke grond deze is genomen.	Afwijkingsbesluiten vinden bij APV nauwelijks plaats. Echter altijd met een belangeninventarisatie en -afweging; met draagvlak als gevolg.	

		Organisatoren van evenementen worden jaarlijks aan het eind van het kalenderjaar actief gewezen op het tijdig en volledig doen van aanvragen voor het volgende jaar.	Actie vanuit APV vindt structureel goed plaats.	
--	--	--	---	--

3.3.2 Project- en beleidsmatige doelen

Legenda:

Afgerond	In uitvoering	Nog niet gestart/herprioritering
----------	---------------	----------------------------------

Beoogd resultaat	Planning	(Monitorings-)indicator	Resultaat	Status
Actualiseren van de horeca verordeningen voor de drie gemeenten	2025	Nieuwe regels voor horeca en implementatie in de drie Apv's worden vastgesteld door de gemeenteraden	De Apv's zijn vastgesteld in 2025	
Actualiseren winkeltijdenverordening Laren	2025	Nieuwe verordening wordt vastgesteld door de gemeenteraad	De winkeltijdenverordening is vastgesteld in 2025	
Vaststellen nadere regels publicatieborden en spandoeken Blaricum	2025	Nadere regels worden vastgesteld door het college	Nadere regels zijn vastgesteld in 2025	
Nieuwe marktverordeningen/reglementen (Eemnes en Laren) en nieuw standplaatsbeleid voor de drie gemeenten	2025/2026	De verordeningen worden door de gemeenteraden vastgesteld, reglementen en standplaatsenbeleid door de colleges	Alle stukken zijn in route gebracht naar gemeenteraden/colleges. Vaststelling verwacht in 2026	

3.3.3 Uren

Voor de uitvoering van de vergunningstaken is de volgende formatie beschikbaar:

Taak	Fte	Formatie (in uren 2025)	Inzet uren 2025
Vergunningverlener (Apv/BW)	2.06	2.801	2.801

3.3.4 Cijfers

Aangevraagde vergunningen en ontheffingen	Blaricum		Eemnes		Laren		Realisatie in %
APV - Bijzondere wetten	Raming	Realisatie	Raming	Realisatie	Raming	Realisatie	
Aantal ontvangen aanvragen onderdeel kap	59	50	9	2	64	60	85%
Evenementen	30	26	14	15	22	23	97%
(Tijdelijke) standplaatsvergunning	15	6	16	9	19	14	58%
Alcoholwet- en exploitatievergunningen (incl. Bibob) + wijzigingen/meldingen	17	17	2	3	25	18	86%
Overig Apv en bijzondere wetten	16	9	16	8	23	12	53%
Totaal	137	108	57	39	153	127	79%

Aanvragen	2025	2024	2023
Aanvragen Apv/bijzondere wetgeving	274	347	382

3.3.5 Conclusie

Voor het cluster APV kunnen de volgende conclusies worden getrokken:

- Het aantal aanvragen bij APV is gedaald maar niet significant. De grootste afwijking ten opzichte van 2024 zit in de aanvragen voor standplaatsvergunningen, in de praktijk is het aantal standplaatsvergunningen (en dus ingenomen standplaatsen) niet gedaald, maar veel aanvragen worden voor het einde van het jaar gedaan en staan dus niet als aanvragen in 2025 (maar in 2024) geregistreerd.
- Een andere verklaring voor een daling in de cijfers is dat de kwaliteit van (het proces van) APV-aanvragen registreren is verbeterd in 2025. Voorheen werden bijvoorbeeld aanvragen vaker als “aparte zaken” geregistreerd, terwijl het producten zijn die onder één zaak/aanvraag kunnen worden geschaard.
- Goede belangeninventarisatie- en afweging vergen tijd; gesprekken met aanvragers, belanghebbenden en adviserende instanties. Zo zijn er vaak meerdere aanpassingen van een origineel plan (aanvraag) nodig om tot een besluit te komen waarin risico’s zoveel mogelijk zijn ondervangen en er zo min mogelijk onevenredige overlast ontstaat. Soms duurt deze fase wat langer dan een wettelijke termijn, maar een besluit wordt altijd binnen een redelijke termijn genomen en in 100% van de gevallen tijdig ten opzichte van de geplande activiteit.
- Bij APV/Bijzondere Wetten vinden nauwelijks afwijkingsbesluiten plaats; onmogelijkheden in een aanvraag worden al snel gedetecteerd en daarmee is ook vaak vroeg duidelijk op welke manier een activiteit wel zou kunnen plaatsvinden, met de nodige maatregelen om risico’s of onevenredige overlast te voorkomen. Tezamen met een belangenafweging maakt dit dat er draagvlak is voor genomen besluiten.

Tegen APV/Bijzondere Wetten besluiten zijn de afgelopen jaren dan ook geen bezwaren ingediend, met daarbij één uitzondering in 2025; een bezwaar tegen een weigering van een evenementenvergunning, omdat deze te laat was aangevraagd. Aan het einde van het jaar benaderen we organisatoren van jaarlijkse evenementen actief. We vragen hen een datum door te geven voor een plek op de kalender, wijzen op het belang van een tijdige, volledige aanvraag en informeren hen direct over eventuele wijzigingen in wet- en regelgeving.

3.4 Toezicht

3.4.1 Doelen

Legenda:

Afgerond	In uitvoering	Nog niet gestart/herprioritering
----------	---------------	----------------------------------

Doel	Een goede naleving van wet- en regelgeving voor én tijdens de gebruiksfase. Het naleefgedrag is minimaal 90%, zodat de kans op schade en hinder minimaal is.			
Beoogd resultaat	Planning	(Monitorings- indicator	Resultaat	Status
Een goede naleving van wet- en regelgeving voor én tijdens de gebruiksfase. Het naleefgedrag is minimaal 90%, zodat de kans op schade en hinder minimaal is.	2023-2026	Voor het toezicht tijdens de gebruiksfase monitoren we het aantal overtredingen evenals de binnenkomende klachten (oorzaken). Dit gebruiken we als input voor analyse, projectmatig toezicht of andere strategieën. Ook het toezichtseffect na vooraankondiging LOD wordt gemeten. Het aantal meldingen overlast of klachten wordt geregistreerd.	In 2025 is een verbeterslag gemaakt in registratie. Hierdoor zijn de werkzaamheden van handhaving inzichtelijker geworden. De cijfers zijn niet volledig in beeld, omdat meldingen en klachten en de afhandeling niet altijd kunnen worden geregistreerd. We werken verder aan monitoring van naleefgedrag en effectiviteit van toezicht.	
Preventieve acties op basis van thema's zie ook onder projectmatige doelen.	2023-2026	Aantal preventieve acties uitgevoerd.	Er is in 2025 voor de gemeentes Blaricum en Laren geen capaciteit vrijgemaakt voor projectmatige doelen. Voor Eemnes is externe capaciteit vrijgemaakt voor het project Goyergracht.	
Vaststellen van handhavings-prioriteiten.	2023-2026	In alle gevallen waar acuut gevaar dreigt, wordt direct opgetreden. In geen geval mag afgeweken zijn van het	In alle gevallen waarin de veiligheid in het geding was, is volgens de prioriteitenmatrix onmiddellijk opgetreden. Na evaluatie 2024 is gebleken dat het protocol dient te worden	

		toezichtprotocol	geactualiseerd. Er is in 2025 geen ruimte en capaciteit geweest om dit op te pakken. In 2026 wordt hier meer aandacht aan besteed.	
		Nalevingspercentage aan het bestemmingsplan (omgevingsplan) van vergunde activiteiten is 100%.	Registratie van toezicht is verbeterd, waardoor meer cijfers inzichtelijk zijn. Conclusie is dat we nog onvoldoende betrouwbare registraties hebben om een volledig beeld te vormen.	
Informatie gestuurd handhaven	2024	Uniforme werkwijze projectmatig werken wordt opgesteld.	Er wordt gewerkt aan uniformeren van de werkwijze.	
	2023 –2026	Bij voldoende klachten/meldingen lage en midden prioriteit activiteiten wordt een projectvoorstel opgesteld. Hierin zal worden opgenomen wat het gewenste resultaat is en welke indicator hier bij hoort.	Bij het opstellen van het UVP is rekening gehouden met de ontvangen signalen en zijn voor een aantal projecten ook projectvoorstellen uitgewerkt. Tegelijkertijd zijn hiervoor geen financiële middelen vrijgemaakt en is geen ruimte en capaciteit beschikbaar gesteld om de opgenomen projecten daadwerkelijk uit te voeren.	

3.4.2 Uren

Taak	Fte	Formatie (in uren 2025)	Inzet uren 2025
Technisch medewerker bouw	2.00	2720	2945

3.4.3 Cijfers

Aantal inspecties 2025			
	Blaricum	Eemnes	Laren
Bouwen	145	24	89
Hercontrole (Controle)	4	10	nvt
Hercontrole (Hercontrole)	nvt	1	Nvt
Controle luchtfoto's	1	12	2
Overig	82	24	7
Eindcontrole bouwwerk	191	28	49
Administratief	42	43	61

3.4.4 Conclusie

- In alle drie de gemeenten is een duidelijke toename zichtbaar in het aantal geregistreerde afgeronde inspectietrajecten. Dit sluit aan bij de doelstelling om de monitoring binnen het toezicht verder te verbeteren.
- Het merendeel van de afgeronde inspectietrajecten betreft bouwactiviteiten, eindcontroles van bouwwerken en de categorie 'overig'.

- De vastlegging van gegevens is nog niet volledig uniform, maar er is ten opzichte van 2024 een duidelijke inhaalslag gemaakt in de registratie en de sturing op doelen, formatie en werkvoorraad.
- De prioriteitenmatrix wordt vaker betrokken bij de werkuitvoering. Door personele wisselingen en de nadruk op continuïteit kan de matrix nog niet volledig effectief worden ingezet binnen het risicogestuurd toezicht.
- Voor de aanpak in het kader van Wkb is afstemming met vergunningverlening geweest. In de uitvoering is dit nog beperkt opgepakt, mede doordat meldingen nog uitblijven. De verwachting is dat dit zal toenemen en dat Wkb een groter aandachtspunt wordt.
- Binnen toezicht is een hogere inzet gerealiseerd (116%), al zijn er wisselingen geweest in de bezetting. Er zijn stappen gezet in het verbeteren van de werkwijzen bij inspectietrajecten. In Q4 is veel capaciteit besteed aan controles en het intrekken van 'slapende' vergunningen (meer dan een jaar niet gebruikt). In Blaricum heeft er een inhaalslag plaatsgevonden op achterstallig werk.
- Door personele wisselingen konden niet alle doelen en werkzaamheden volledig worden opgepakt, ondanks de gerealiseerde inzet van 116% en inspanningen binnen het team.

3.5 Handhaving

3.5.1 Doelen

Legenda:

Afgerond	In uitvoering	Nog niet gestart/herprioritering
----------	---------------	----------------------------------

Doel	We streven ernaar rechtsgelijkheid, rechtszekerheid te bieden aan onze inwoners. Dat betekent dat men moet weten en ervan uit kan worden gegaan datzelfde situaties op eenzelfde wijze worden behandeld.			
Beoogd resultaat	Planning	(Monitorings-)indicator	Resultaat	Status
Er wordt oplossingsgericht in gesprek getreden met inwoners bij overtredingen.	2023-2026	>75% van de handhavingsdossiers wordt opgelost zonder formele procedure (naleefgedrag na 1e aanschrijving/contact).	Het meetbaar maken van acties en resultaten binnen handhaving blijft een uitdaging. Oplossingsgericht werken betekent ook maatwerk. Niet alle acties worden eenduidig en meetbaar vastgelegd. In 2025 is hieraan gewerkt. Dit zet zich voort in 2026.	
		90% tijdig genomen besluiten. Er worden geen dwangsommen verbeurd wegens niet tijdig nemen van besluiten.	Er zijn in 2025 geen dwangsommen verbeurd wegens niet tijdig nemen van besluiten.	
		10% of minder van de zaken in bezwaar en beroep worden gegrond verklaard.	Van de handhavingszaken is geen van de zaken in bezwaar gegrond verklaard.	

3.5.2 Projectmatige doelen

Themagerichte handhaving Blaricum				
Beoogd resultaat	Planning	(Monitorings-)indicator	Resultaat	Status
De Kampen	2025/2026	Het gebied in overeenstemming brengen met het geldende bestemmingsplan ten behoeve van het behoud, herstel en ontwikkelingen van de in dit gebied natuur- en landschapswaarden.	Het project was opgenomen in de planning voor 2025/2026. Uitvoering van projecten is met de huidige beschikbare capaciteit niet mogelijk. In de kadernota 2025 zijn voor dit project geen financiële middelen vrijgemaakt waardoor het project geen doorgang heeft gevonden. Het project zal niet terugkeren in 2026. In de nieuwe Uitvoerings- en Handhavingsstrategie is voor nieuwe doelen gekozen.	
Bermen-Overhangend groen Blaricum Dorpen en villagebieden Blaricum	2025	Het beperken van onjuist gebruik van de berm en het tegengaan van overhangend groen ter verbetering van de verkeersdoorstroming en veiligheid.	In 2025 is vanwege de slagkracht gekozen om het project vanuit de afdeling Openbare ruimte te starten. De afdeling VTH zal bij excessen uit dit project optreden. In 2025 is capaciteit vanuit VTH niet noodzakelijk geweest.	

Themagerichte handhaving Eemnes				
Beoogd resultaat	Planning	(Monitorings-) indicator	Resultaat	Status
Projectmatig aanpak Gebiedsgericht toezicht Eemnes	2023-2026	Vanuit college, raad en inwoners is de wens uitgesproken (meer) prioriteit te geven aan het gebiedsgericht toezicht. In het bijzonder dient aandacht worden gegeven aan het zonder daarvoor benodigd oprichten van bouwwerken en strijdig gebruik in het buitengebied	Het project Wakkerendijk/Meentweg was opgenomen in de planning voor 2025/2026. Uitvoering van het project is met de huidige beschikbare capaciteit niet mogelijk. In de kadernota 2025 zijn voor dit project geen financiële middelen vrijgemaakt waardoor het project geen doorgang heeft gevonden. Het project zal niet terugkeren in 2026. In de nieuwe Uitvoerings- en Handhavingsstrategie is voor nieuwe doelen gekozen.	
Goyergracht Eind 2024 zijn alle percelen gecontroleerd en is er een handhavingstraject opgepakt indien dit	2025	De inzet van toezicht en handhaving blijft geïntensiveerd. Projectmatig worden strijdigheden met ruimtelijke kaders teruggedrongen. Handhaving blijft geïntensiveerd. Projectmatig worden strijdigheden met	Het doel om in 2025 het project af te ronden is niet behaald. Er zijn nog 17 dossiers in behandeling. Het project wordt in 2026 voortgezet om tot afronding te komen.	

vereist is.		ruimtelijke kaders teruggedrongen.		
--------------------	--	------------------------------------	--	--

Themagerichte handhaving Laren				
Beoogd resultaat	Planning	(Monitorings-) indicator	Resultaat	Status
Toezicht en handhaving kapvergunningen	2023-2026	Afname in het aantal meldingen rondom illegaal kappen. Beter naleefgedrag uitvoering kappen volgens kapvergunning.	In 2025 is gehandhaafd op illegaal kappen. Het werkproces wordt na evaluatie opnieuw opgesteld. Door ontbreken van capaciteit is handhaving op illegaal kappen lager geprioriteerd.	

3.5.3 Uren

Taak	Fte	Formatie (in uren 2025)	Inzet uren 2025
Juridisch medewerker handhaving	2.40	3.264	2.463

3.5.4 Cijfers

Handhavingsmaatregelen	Blaricum		Eemnes		Laren	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025
Last onder dwangsom	3	2	7	1	2	3
Last onder bestuursdwang	9	3	2	0	16	4
Bestuurlijke boete	9	1	nvt	nvt	9	8
Bouwstoppen	2	1	0	0	5	1
Wegslepen voertuig	9	4	1	1	17	13

3.5.5 Conclusie

Handhaving heeft in 2025 te maken gehad met onderbezetting en personele wisselingen, wat invloed heeft gehad op de uitvoering van alle werkzaamheden. Ondanks de druk op het cluster is er gewerkt aan kwalitatieve handhavingsbesluiten en verbeteren van monitoring.

- In 2025 was 2,4 fte beschikbaar binnen handhaving. De gerealiseerde inzet (2.463 uur) bleef achter bij de beschikbare formatie (3.264 uur), onder meer door parttime inzet, ouderschapsverlof en de inzet van interim-collega's.
- Door het maatwerk-karakter van handhavingszaken blijven resultaten lastig meetbaar. De cijfers tonen vooral afgeronde zaken, terwijl een aanzienlijk deel van de capaciteit ook wordt besteed aan complexere dossiers die meerdere jaren lopen.
- Door aanpassingen in de registratiesystemen en werkwijzen ontstaat er een steeds vollediger beeld van de handhavingsmaatregelen die worden opgelegd.
- Een deel van de werkzaamheden bestaat uit vragen, meldingen en zoekwerk dat niet zichtbaar wordt in de cijfers. De vaak informele afdoening hiervan sluit aan bij de doelstelling om geen formele procedure te starten in >75% van de zaken.
- In 2025 zijn geen dwangsommen verbeurd wegens termijnoverschrijding.
- Tot augustus was de functie van beleidsadviseur handhaving niet ingevuld. Hierdoor konden, naast de beperkte uitvoeringscapaciteit, geen structurele stappen worden gezet in beleidsontwikkeling en bestuurlijke afstemming.

Per augustus is de functie ingevuld en lag de nadruk op het werven en begeleiden van nieuwe medewerkers. De verwachting is dat in 2026 stappen kunnen worden gezet in structuur, actualisatie van beleid en werkwijzen, en in duidelijke planning, prioritering en doelstellingen.

- Door de beperkte capaciteit konden in 2025 geen nieuwe projecten worden uitgevoerd. Ook in 2026 is hiervoor geen ruimte. Voor 2026 is na een risicoanalyse bestuurlijk gekozen voor de prioritering van andere uitvoeringsdoelen.
- Het project Goyergracht is in 2025 niet afgerond. Er staan in totaal nog 17 dossiers open. Binnen de huidige bezetting is geen ruimte deze dossiers op te pakken en is het project via externe capaciteit verlengd. Daardoor is de opdracht binnen de huidige begroting voor dit project verlengd naar 2026, met duidelijke afspraken over de afronding.
- De werkdruk is toegenomen en dit vraagt om betere kadering en prioritering. In 2025 zijn stappen gezet richting kwalitatief betere handavingsdossiers en uniforme registratie. Ook is er aandacht besteed aan het prioriteren van handavingszaken. Er wordt gestreefd naar meer duidelijkheid over welke taken bij handhaving horen en welke bij andere afdelingen. Ook is behoefte aan ruimte voor inhoudelijke ontwikkeling en verbetering van samenwerking en werkwijzen.

3.6 Bezwaar en beroep

3.6.1 Doelen

Legenda:

Afgerond	In uitvoering	Nog niet gestart/herprioritering
----------	---------------	----------------------------------

Doel	Een juridische correcte behandeling van het bezwaar, (hoger) beroep en/of verzoek om voorlopige voorziening.			
Beoogd resultaat	Planning	(Monitorings-)indicator	Resultaat	Status
Geen procedurefouten tijdens bezwaar/beroep/hoger beroep.	2023-2026	>90% van de bezwaren en beroepen zijn ongegrond.	97,64% van de zaken zijn ongegrond/niet-ontvankelijk/ingetrokken	
		Er worden geen dwangsommen verbeurd wegens niet tijdig nemen besluit op beslissing op bezwaar.	Er zijn in 2025 geen dwangsommen verbeurd.	

3.6.2 Uren

Taak	Fte	Formatie (in uren 2025)	Inzet uren 2025
Juridisch medewerker bezwaar en beroep	2.42	3.291	1.210

3.6.3 Cijfers

Blaricum zaken afgerond in 2025					
	Bezwaar	Beroep	VOVO*	Hoger beroep	Totaal
Vergunningen	15	2	-	1	18
Ongegrond/niet-ontvankelijk/ingetrokken	15	-	-	1	16
Gegrond	-	2	-	-	2

Handhaving	3	-	1	1	5
Ongegrond/niet-ontvankelijk/ingetrokken	3	-	1	1	5
Gegrond	-	-	-	-	-
Woo	1	-	-	-	1
Ongegrond/niet-ontvankelijk/ingetrokken	1	-	-	-	1
Gegrond	-	-	-	-	-
Totaal	19	2	1	2	24
Ongegrond/niet-ontvankelijk/ingetrokken	19	-	1	2	22
Gegrond	-	2	-	-	2
% gegrond t.o.v. aantal zittingszaken	0%	100%	0%	0%	92%

* VOVO betekent Voorlopige Voorziening

Eemnes zaken afgerond in 2025					
	<i>Bezwaar</i>	<i>Beroep</i>	<i>VOVO</i>	<i>Hoger beroep</i>	<i>Totaal</i>
Vergunningen	12	3	-	-	15
Ongegrond/niet-ontvankelijk/ingetrokken	12	3	-	-	15
Gegrond	-	-	-	-	-
Handhaving	11	1	2	-	14
Ongegrond/niet-ontvankelijk/ingetrokken	11	1	2	-	14
Gegrond	-	-	-	-	-
Totaal	23	4	2	-	29
Ongegrond/niet-ontvankelijk/ingetrokken	23	4	2	-	29
Gegrond	-	-	-	-	-
% gegrond t.o.v. aantal zittingszaken	0%	0%	0%	0%	0%

Laren zaken afgerond 2025					
	<i>Bezwaar</i>	<i>Beroep</i>	<i>VOVO</i>	<i>Hoger beroep</i>	<i>Totaal</i>
Vergunningen	36	9	1	3	49
Ongegrond/niet-ontvankelijk/ingetrokken	36	9	1	2	48
Gegrond	-	-	-	1	1
Handhaving	12	1	2	-	15
Ongegrond/niet-ontvankelijk/ingetrokken	12	1	2	-	15
Gegrond	-	-	-	-	-
Woo	-	-	-	1	1
Ongegrond/niet-ontvankelijk/ingetrokken	-	-	-	1	1
Gegrond	-	-	-	-	-
Totaal	48	10	3	4	65
Ongegrond/niet-ontvankelijk/ingetrokken	48	10	3	4	65
Gegrond	-	-	-	-	-
% gegrond t.o.v. aantal zittingszaken	0%	0%	0%	0%	0%

3.6.4 Conclusie

In totaal zijn 118 bezwaar- en beroepszaken behandeld (Blaricum: 24, Eemnes: 29, Laren: 65). De zaken hadden vooral betrekking op omgevingsvergunningen (82) en daarnaast op handhavingzaken (34).

Beschikbaarheid personele middelen

De formatie voor bezwaar en beroep bedroeg in 2025 2,42 fte (3.291 uur). De ingezette uren voor bezwaar en beroep over 2025 zijn 1.210 uur. Dit verschil is verklaarbaar door twee structurele factoren:

- 1.360 uitval door ziekte, zonder vervanging;
- formatieruimte die door vertrek is ontstaan en niet opnieuw is ingevuld.

Daarmee was de feitelijk beschikbare capaciteit lager dan de begrote formatie en is er gewerkt met een kwetsbare bezetting. Dit verhoogt het risico op piekbelasting en langere doorlooptijden, zeker bij spoedeisende procedures (VOVO).

Wat zien we terug in de cijfers?

In 2025 is 2,36% (2 zaken) van de 118 zaken gegrond. 116 geregistreerde zaken zijn ongegrond/niet ontvankelijk/ingetrokken.

- Dit is een daling ten opzichte van 2024: het aandeel gegrond is gedaald van 4,35% naar 2,36%.
- Proceduremix: hoger beroep komt beperkt voor (6 zaken totaal). VOVO komt in zowel Blaricum, Eemnes als Laren voor (in totaal 6), wat duidt op situaties met spoed. Dit kan relatief veel tijd vragen ondanks lage aantallen.
- Intrekkingen: het aantal ingetrokken zaken bedraagt voor Blaricum 11, Eemnes 16, Laren 29 (totaal: 56). Dit geeft aan dat het effectief is om vooraf in gesprek te gaan.

Conclusie

In 2025 zijn bezwaar- en beroepszaken inhoudelijk goed beheerst (2 gegronde op 118 geregistreerde zaken), maar de uitvoering stond organisatorisch onder druk door ziekte-uitval zonder vervanging en niet-ingevulde formatieruimte. De cijfers laten zien dat omgevingsvergunningen de hoofdmoot vormen. De beperkte bezetting maakt het team kwetsbaar. Om de continuïteit in 2026 te borgen is nodig om scherp te monitoren op werkverdeling en tijdig te signaleren bij capaciteitsknelpunten.

3.7 Woo

3.7.1 Doelen

Legenda:

Afgerond	In uitvoering	Nog niet gestart/herprioritering
----------	---------------	----------------------------------

Doel	We werken open en transparant en dienen zo het belang van openbaarheid van publieke informatie zodat deze beter vindbaar, uitwisselbaar en eenvoudig te ontsluiten en goed te archiveren is.			
Beoogd resultaat	Planning	(Monitorings-)indicator	Resultaat	Status
We handelen uit het principe openbaar, tenzij. Bij het behandelen van een Woo-verzoek worden geen	2023-2026	Het aantal zaken in relatie tot het resultaat.	In 2025 zijn er voor VTH 5 Woo-verzoeken ontvangen en afgehandeld. Hierin zijn geen procedurele fouten gemaakt.	

procedurele fouten gemaakt				
----------------------------	--	--	--	--

3.7.2 Uren

Taak	Fte	Formatie (in uren 2025)	Inzet uren 2025
Behandelen Woo verzoeken	0	0	90*

*Raming

3.7.3 Conclusie

Voor de behandeling van Woo-verzoeken kunnen de volgende conclusies worden getrokken:

- In 2025 is een belangrijke stap gezet in de verdere professionalisering van het Woo-proces door de aanstelling van een Woo-coördinator. De coördinator zal begin 2026 starten. Door het creëren van deze functie wordt een grote stap gemaakt in de verbetering van het proces voor de afhandeling van Woo-verzoeken. Daarnaast is actief gewerkt aan het identificeren en aanpakken van procedurele fouten, waarmee de transparantie verder is versterkt. De ingezette uren hebben enkel betrekking op de verrichte werkzaamheden van team VTH. In de rest van de organisatie worden ook veel uren ingezet voor de afwikkeling van Woo-verzoeken.
- Wat betreft de personele inzet, is er geen formatie opgenomen voor 2025, terwijl de geraamde tijdsbesteding per Woo-verzoek op 18 uur ligt. Dit vraagt om verdere optimalisatie van werkprocessen en mogelijk extra ondersteuning om de efficiëntie en effectiviteit te verbeteren.

3.8 Brandweer

3.8.1 Evaluatie jaarrapportage Veiligheidsregio Utrecht (Gemeente Eemnes)

Adviesactiviteiten	Gepland	Gerealiseerd
Advies bouw	15	7
Advies milieu (incl. LPG, afvalverwerking, koeltorens)	0	-
Advies vuurwerk	0	-
Beoordeling melding (brandveilig gebruik)	4	2
Omgevingsvisie/-plan/-overleg	3	7

Verstreekte adviezen evenementen	Gepland	Gerealiseerd
Categorie A	6	1
Categorie B	6	9
Categorie C	1	-

Toezichtactiviteiten	Gepland	Gerealiseerd
Toezicht realisatie bouw	5	4
Controles bestaande bouw	26	28
Toezicht milieu	1	-
Toezicht vuurwerk	2	-
Klachten/meldingen brandveilige situatie	3	1

Controles evenementen	Gepland	Gerealiseerd
Controle evenementen	4	1

3.8.2 Conclusie evaluatie jaarrapportage Veiligheidsregio Utrecht (Gemeente Eemnes)

Voor 2026 bouwen wij aan een sterker netwerk met de brandweer (VRU) en nemen we meer regie in de samenwerking. Samen hebben we onze uitvoeringsdoelen doorgelopen en vastgesteld waar de VRU ons het meest effectief kan ondersteunen. Dit betreft evenementenveiligheid, toezicht op bestaande bouw en monumenten, brandveilig leven en deelname aan omgevingsplantafels. Op basis hiervan wordt de uitvraag aan de VRU en de inzet in 2026 aangepast, zodat planning en uitvoering beter aansluiten op onze gemeentelijke prioriteiten en risico's.

Om de sturing te versterken werken we toe naar een halfjaarlijks overleg met de VRU, ondersteund door een dashboard waarin planning en realisatie per product/onderdeel inzichtelijk worden gemaakt. Op die manier kunnen we tijdig bijsturen, knelpunten signaleren en afspraken concreet maken.

3.8.3 Evaluatie jaarrapportage Brandweer Gooi- en Vechtstreek

De jaarrapportage van de brandweer is ten tijde van het opstellen van deze evaluatierapportage nog niet beschikbaar. De brandweer verwacht de jaarrapportage in februari/maart 2026 op te leveren. Na ontvangst wordt de rapportage beoordeeld en geëvalueerd. Indien de jaarrapportage voor vaststelling van deze evaluatierapportage wordt ontvangen verwerken wij de evaluatie en conclusie alsnog in deze rapportage.

3.8.4 Conclusie evaluatie jaarrapportage Brandweer Gooi en Vechtstreek (Gemeente Blaricum en Laren)

Ook hiervoor geldt dat bij ontvangst de rapportage wordt beoordeeld en geëvalueerd.