

Besluitenlijst vergadering presidium donderdag 23 april 2026

Aanwezigen: Karel Loeff
Rachel Beishuizen
Erik Koldenhof
Jacqueline Timmerman
Bart Vos
Jan-Huug Lobregt

Afwezigen: --

Voorzitter: Robert van Rijn
Griffier: Antoinette Kroon
Gemeentesecretaris: Petra Zwanikken
Griffie: Linda Vos

1. Opening en mededelingen

De voorzitter opent het presidium en deelt mee dat er geen verhinderingen zijn.

2. Besluitenlijst d.d. 9 april 2026

De besluitenlijst is vastgesteld.

3. Terugblik raadsvergadering / commissies

Raadsvergadering 22 april 2026

- Mevrouw Beishuizen verzoekt om agendering van raadsinformatiebrief A.4 “beantwoording schriftelijke vragen D66 over informatienota beheer openbaar groen op rotonde door plaatselijk bedrijf”. Het presidium stelt voor om hiervoor schriftelijke vervolgvragen in te dienen. Mevrouw Beishuizen geeft aan het voorstel voor schriftelijke vragen over te nemen.
- Ook verzoekt mevrouw Beishuizen om agendering van raadsinformatiebrief A.10 “taakstelling huisvesting statushouders” in de commissie R&I van 13 mei. Het presidium is akkoord.
- De heer Lobregt verzoekt om agendering van raadsinformatiebrief A.7 “voortgang uitvoering IHP Onderwijs”. De heer Koldenhof doet de suggestie om de werkgroep IHP te continueren en hier de raadsinformatiebrief bij te betrekken. De heer Lobregt en het presidium zijn akkoord.
- Mevrouw Timmerman verzoekt om agendering van raadsinformatiebrief A.11 “stand van zaken woningbouwplannen en ontwikkeling woningvoorraad” en A.12 “vorming woningbouwregio en woningmarktregio in het kader van de Wet versterking regio volkshuisvesting” in een raadsvergadering om de huidige status te bespreken. De voorzitter stelt voor om raadsinformatiebrief A.11 en A.12 te combineren en in de raadsvergadering van september te bespreken. Het presidium is akkoord.
- De heer Koldenhof verzoekt om bespreking van raadsinformatiebrief A.8 “prognose HBEL-taken (maatwerkvoorzieningen) Q4 2025 Sociaal Domein Laren”. De heer Koldenhof geeft aan dat hij de koppeling mist met de ingediende motie (begrotingsvergadering 8 november 2024). De gemeentesecretaris pakt dit op.

4. Agenda’s raadcyclus; raad en commissies

Voorstel om nog aan de agenda’s toe te voegen:

Commissievergadering R&I 13 mei 2026

Van de agenda afhalen:

- De griffier vraagt of de presentatie Gooi & Omstreken en behandeling van opiniërend voorstel “Bouwplannen sociale huurwoningen G&O Erfgooiersdwarsweg en Ericaweg” verplaatst kan worden naar de commissie R&I van 10 juni 2026.

Aan de agenda toevoegen:

- Bespreking raadsinformatiebrief A.10 “taakstelling huisvesting statushouders”

Het presidium is akkoord.

Commissievergadering M&F 20 mei 2026

- o Geen bijzonderheden.

Openbare raadsvergadering 27 mei 2026

- o Geen bijzonderheden.

Openbare raadsvergadering 3 juni 2026

Er is een extra raadsvergadering voor de presentatie van het coalitieakkoord. Ook is er dan de mogelijkheid om wethouders te benoemen en nieuwe raadsleden toe te laten.

Agenda volgt in het presidium van 28 mei 2026.

5. Overzicht overige raadsinformatiebijeenkomsten/presentaties

- o De griffier vraagt of het presidium een presentatie (+jaarverslag) wenst van de Commissie Ruimtelijke Kwaliteit in de commissie R&I.
Het presidium is akkoord met een presentatie na het zomerreces.
- o De heer Koldenhof vraagt of het werkbezoek aan de scholen gecombineerd kan worden met de werkgroep IHP. Het presidium is akkoord.

6. Lange Termijnagenda en lijst openstaande toezeggingen

- o De griffier geeft aan dat er een kleine wijziging is in de planning voor het stellen van technische vragen naar aanleiding van de Jaarrekening 2025 (deadline stellen vragen, géén 23 juni 09.00 uur)

16 juni	-	jaarrekening voor de raad beschikbaar
16 - <u>22 juni 12.00 uur</u>	-	stellen van vragen
22 - 23 juni	-	beantwoording door de organisatie
23 juni	-	Commissie Audit & Risk
23 - 25 juni	-	stellen van vervolgvragen
26 - 30 juni	-	beantwoording door de organisatie
1 juli	-	Commissie M&F; inhoudelijke behandeling
8 juli	-	Raadsvergadering

Het Presidium is akkoord met de wijziging.

- o De heer Koldenhof vraagt of de openstaande toezeggingen nummer 17, 18 en 19, commissie M&F van 4 juni 2026 bij agendapunt 3 “Integraal Huisvestingsplan Onderwijs”, behandeld kunnen worden in de werkgroep IHP.

7. Integriteit en Sociale Media

Geen bijzonderheden.

8. W.v.t.t.k./ Rondvraag

- o De griffier vraagt om verplaatsing van de raadsvergadering van 28 oktober naar donderdag 29 oktober en verplaatsing van het presidium van 29 oktober naar maandag 2 november in verband met afwezigheid van de voorzitter. Het presidium is hiermee akkoord.
- o De griffier vraagt of de tuin van het Brinkhuis een optie is voor de opening van het politiek seizoen. Het presidium is hiermee akkoord.
- o De heer Vos vraagt wanneer het nieuwe raadsinformatiesysteem wordt geïmplementeerd. De griffier geeft aan dat de richtdatum 20 juli is. Na het zomerreces volgen er ook trainingen voor het gebruik van het systeem.

9. Sluiting

17:58 uur.

Actiepunt:	Wie:	Wanneer:
Nagaan status motie aanvraag huisinrichting m.b.t. de vraag over raadsinformatiebrief A.8 “prognose HBEL-taken (maatwerkvoorzieningen) Q4 2025 Sociaal Domein Laren”	Gemeentesecretaris	z.s.m.
Bespreken raadsinformatiebrief A.11 en A.12 in de raadsvergadering van september	Gemeentesecretaris/ Griffie	september
Verplaatsen raadsvergadering van 28 oktober en presidium van 29 oktober	Griffie	gereed