

2 Stappenplan

Hieronder doen wij een voorstel voor het stappenplan inclusief tijdsplanning voor het inhoudelijke gedeelte. In ons stappenplan is de keuze voor de inhoudelijke themasessies essentieel. De verschillende inhoudelijke kennissessies worden begeleid door een expert van Atrivé op dat gebied.

Met **ambtelijke werkgroep** bedoelen wij alle betrokken (en verantwoordelijke) beleidsmedewerkers vanuit de gemeente, de woningcorporaties en de vertegenwoordigers vanuit de HO's. Met **bestuurlijke stuurgroep** bedoelen wij de bestuurders van betrokken organisaties.

	Stap 1: Verkennen 2e kwartaal 2026	Stap 2: Verdiepen 2e en 3e kwartaal 2026	Stap 3: Verankeren 3e en 4e kwartaal 2026
Inhoud	Opdracht in de steigers - Plan van aanpak en proces definitief - Zicht op opgaven	Opgaven in beeld - Verdiepen en aanbrengen focus - Zicht op mogelijke afspraken	Lokale regie - Concretiseren afspraken - Instrumenten en monitoring
Proces	- Ambtelijke werkgroep - Bestuurlijke startbijeenkomst <i>Interne aankondiging start proces prestatieafspraken en ophalen input</i> - Ambtelijke werkgroep over samenwerking	- Stip op de horizon sessie - Atrivé werkt concept meerjarige prestatieafspraken uit - Ambtelijke werkgroep - Inhoudelijke themasessies (4) - Atrivé werkt concept meerjarige prestatieafspraken en jaarschijf uit	- Bespreken concept in ambtelijke werkgroep - Definitieve versie meerjarige prestatieafspraken
Bestuurlijk proces	Ronde langs de velden	Indien nodig: stuurgroep	- Stuurgroep - Bestuurlijke besluitvorming (college, RvC, bestuur HO's) - Tekenmoment
Resultaat	- Proces helder & focus scherp - Inzicht in mensenwerk en maatwerk	- Gedeeld beeld van de opgaven - Aanzet realistische afspraken	- Conceptprestatieafspraken gereed voor bestuurlijke besluitvorming - Meerjarige prestatieafspraken gereed voor uitvoering

