Koninginnegracht 7
2514 AA Den Haag

085-4855417
info@sbjh.nl
www.sbjh.nl

KvK 78576040
IBAN NL93BNGH0285165585
BTW NL854773976B01

Aan: de gemeenteraden van Delft, Den Haag, Leidschendam-Voorburg, Midden- Delfland, Pijnacker-Nootdorp, Rijswijk, Wassenaar, Westland en Zoetermeer

Datum: 10 september 2026
Betreft: Reactie op zienswijzen begrotingswijziging 2026, de conceptbegroting 2027 en de meerjarenbegroting 2028-2030 SbJH

Geachte leden van de raad,

In overeenstemming met de Gemeenschappelijke Regeling Servicebureau Jeugdhulp Haaglanden hebben wij u op 17 april 2026 de conceptbegrotingswijziging SbJH 2026, de conceptbegroting SbJH 2027 samen met de meerjarenbegroting 2028-2030 met toelichting toegezonden.

De gemeenteraden van de regiogemeenten hebben ieder hun zienswijze over de Begrotingswijziging 2026 en de begroting 2027 van het Servicebureau Jeugdhulp Haaglanden (SbJH) bij ons ingediend, waarvoor wij u erkentelijk zijn. Ook zijn we dankbaar voor de waardering die is uitgesproken voor de inzet van het bestuur en de medewerkers van het Servicebureau.

Generiek is in de ingekomen zienswijzen bij de volgende punten een reactie gegeven:

1) **Begrotingswijziging 2026**
   a. Taakstelling 2026
   b. Kerntakendiscussie en update DVO
   c. Evaluatie van de zogenoemde € 500k-post

2) Begroting 2027
   a. Kerntakendiscussie en personele formatie
   b. Onderzoek naar gevolgen Haags Toekomstperspectief
   c. Tijdige communicatie gevolgen Haags Toekomstperspectief
   d. Informatiebeveiliging en gegevensbescherming

3) Algemene punten
   a. Actief blijven inzetten op kostenbeheersing in 2028 en verder
   b. Gemeenteraadsverkiezingen 2026
   c. Evaluatie eigen organisatie van het Servicebureau
   d. Aantal partijen bij nieuwe inkoop
   e. Terugdringen ziekteverzuim en externe inhuur

In deze brief staan wij dan ook stil bij deze punten.

1) **Begrotingswijziging 2026**

Ad 1a) Taakstelling 2026

U geeft in uw reacties aan dat de begrotingswijzing 2026 per saldo leidt tot een lichte stijging van de begroting voor 2026. Wij willen u hier graag nog een aanvullende toelichting op geven. Deze stijging is de uitkomst van meerdere ontwikkelingen.

Met de structurele besparingen die het Servicebureau deels in de begroting 2026 (€ 165k) en deels in de begrotingswijzing 2026 (€ 170k) heeft doorgevoerd wordt de opdracht om te komen tot een bezuiniging van 6,2% ruimschoots behaald. Daarnaast heeft het Servicebureau alle overige begrotingsposten opnieuw beoordeeld wat per saldo geleid heeft tot een verdere besparing van € 153k.

Vanwege meerdere knelpunten in de organisatie is het in 2025 noodzakelijk gebleken om in het belang van de gemeenten een aantal investeringen te doen in de formatie, mede met het oog op de vernieuwing van alle jeugdhulpcontracten in 2027. Het directeurenoverleg (DO) heeft in het voorjaar van 2025 met deze investeringen ingestemd. Deze investeringen in de formatie konden in 2025 gefinancierd worden via de stelpost ad € 500.000 die in de begroting van het SbJH is opgenomen en vooruitlopend op een wijziging van de begroting gebruikt kan worden om extra taken uit te voeren en te financieren na een besluit van het DO.

Het structurele deel van deze investering is in 2026 verwerkt in de begrotingswijziging van 2026 en in de begroting van 2027 zoals deze aan u ter zienswijze zijn voorgelegd. Deze lasten zorgen ervoor dat een gedeelte van de gerealiseerde besparingen tenietgedaan wordt en verklaren het feit dat er in 2026 na de begrotingswijzing alsnog een lichte stijging ontstaat.

Het Servicebureau zal als onderdeel van de inkoop 2027 bezien welke verbeteringen er nog mogelijk zijn. De wijzigingen in de financiering en bekostiging van aanbieders zal gevolgen hebben voor de werkzaamheden van het servicebureau, maar de aard en omvang hiervan valt nog moeilijk te voorspellen omdat de besluitvorming over de inkoop op het moment van schrijven van deze zienswijze nog niet is afgerond.

Ad 1b) Kerntakendiscussie en update DVO

In uw zienswijzen wijst u het Servicebureau op het belang van het voeren van de kerntakendiscussie en een actualisatie van de Dienstverleningsovereenkomst (DVO) in 2026. Het Servicebureau onderschrijft dit belang en zal in 2026 de kerntakendiscussie opstarten.

In het derde kwartaal 2026 wordt er een projectgroep onder leiding van de directeur van het Servicebureau en de directeuren van gemeente Den Haag en Wassenaar samengesteld om deze discussie te voeren en de DVO te actualiseren. Vooruitlopend op de bestuurlijke afstemming over de uitkomsten hiervan zullen wij de uitkomsten als voorstel in de begrotingswijziging 2027 en in de meerjarenbegroting 2028-2030 verwerken. Wij zullen u deze stukken met toelichting in april 2027 sturen om u in de gelegenheid te stellen hierover uw zienswijze in te dienen.

Ad 1c) Evaluatie van de zogenoemde € 500k-post

In de zienswijze van de gemeente Leidschendam-Voorburg wordt verzocht om een evaluatie van de € 500k-post bij de kerntakendiscussie te betrekken.

Wij onderschrijven het belang van dit verzoek en ons voorstel is om deze evaluatie uit voeren in het jaar nadat de kerntakendiscussie is afgerond en de uitkomsten ervan zijn geïmplementeerd in de begroting. Wij kunnen dan een jaar ervaring opdoen met de nieuwe DVO en kunnen in de nieuwe situatie nut en noodzaak van de € 500k-post afwegen en beoordelen.

2) **Begroting 2027**

Ad 2a) Kerntakendiscussie en personele formatie

In uw zienswijzen geeft u aan dat de mutatie in de begroting 2027 voornamelijk indexatie betreft in overeenstemming met de Kaderbrief gemeenschappelijke regelingen. U voegt daaraantoe dat ook voor de begroting 2027 de kerntakendiscussie en de omvang van de personele formatie van groot belang zijn. Wij onderschrijven dit belang en wij zullen u in de begrotingswijzing 2027 informeren over de uitkomst van de kerntakendiscussie en de financiële gevolgen ervan voor de gemeenten.

Ad 2b) Onderzoek gevolgen Haags Toekomstperspectief (HTP)

De zienswijze van de gemeenteraad van Den Haag verzoekt het Servicebureau om de gemeenteraden van alle gemeenten nog in het najaar van 2026 te informeren over de uitkomsten van het onderzoek naar de gevolgen van het HTP voor de werkzaamheden van het Servicebureau.

Het Servicebureau heeft in de tweede helft van 2025 een analyse gemaakt van de mutaties in de werkzaamheden als gevolg van het HTP. Hiervoor zijn de cijfers en gegevens gebruikt van het tweede halfjaar 2023 en 2024. Door deze periode te gebruiken zijn de effecten van de zorgcontinuïteit uit de cijfers gehaald.

Uit deze eerste analyse blijkt dat in de praktijk het HTP voor de inzet door het Servicebureau verschillende, ook tegengestelde, effecten heeft. Enerzijds is er zoals verwacht sprake van een vermindering van de aantallen declaraties. Anderzijds is er sprake van een verhoging van de inzet: zoals bijvoorbeeld het afwikkelen van declaraties door onderaannemers van de consortia die bij de gemeente Den Haag worden ingediend.

Daarnaast blijkt uit analyse van de werkzaamheden van het Servicebureau in relatie tot het HTP, dat het aantal contracten van onderaannemers dat ten behoeve van de consortia door het Servicebureau handmatig in het bronsysteem ingevoerd moet worden, niet door het HTP is afgenomen.

De geconstateerde verschuiving in werkzaamheden lijkt mede het gevolg van de overgangsfase waarin de implementatie van het HTP zich destijds bevond. Om vast te stellen of deze effecten van tijdelijke of structurele aard zijn en wat dit betekent voor de inzet van het Servicebureau, is een tweede analyse met geactualiseerde gegevens noodzakelijk.

Het Servicebureau stelt voor om in het vierde kwartaal van 2026 de analyse nogmaals op te stellen met geactualiseerde cijfers van het tweede halfjaar 2025. De uitkomsten hiervan kunnen dan gelijktijdig gedeeld worden met alle gemeenteraden uiterlijk in het eerste kwartaal 2027.

De uitkomsten van dit onderzoek zullen leiden tot een voorstel voor de bepaling van de financiële verdeelsleutel in de toekomst. Zoals opgenomen in de begroting 2027 SbJH (bladzijde 26) is in 2025 besloten dit deel uit te laten maken van de nieuwe inkoop.

Ad 2c) Tijdige communicatie gevolgen Haags Toekomstperspectief

In bijna alle zienswijzen van de overige gemeenten wordt aandacht gevraagd voor de tijdige communicatie over de uitkomsten van het onderzoek naar de gevolgen van het Haags Toekomstperspectief voor de overige gemeenten.

Zoals bij de beantwoording van punt 2b in deze zienswijze is opgenomen, is het Servicebureau voornemens om uiterlijk in het eerste kwartaal van 2027 de uitkomsten van de nadere analyse van de gevolgen van het HTP op de werkzaamheden van de eigen organisatie gelijktijdig te communiceren met alle gemeenteraden.

Ad 2d) Informatiebeveiliging en gegevensbescherming

Diverse zienswijzen gaan in op de ontwikkelingen rondom de informatiebeveiliging en gegevensbescherming. De gemeente Leidschendam-Voorburg refereert specifiek aan de effecten van de Cyberbeveilingswet (Cbw) en Baseline Informatiebeveiliging Overheid 2 (BIO2). De gemeente Den Haag vraagt om concrete acties als opvolging van de adviezen die de functionaris gegevensbescherming (FG) in 2025 heeft gegeven. De gemeente Zoetermeer ziet in de begroting 2027 dat het Servicebureau nadrukkelijker aandacht geeft aan dit onderwerp.

Het Servicebureau werkt structureel aan de verbetering van informatiebeveiliging en gegevensbescherming. Jaarlijks brengen we voor de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), BIO2 en Cyberbeveiligingswet (Cbw) in beeld waar verbeteringen nodig zijn en nemen we deze op in een verbeterplan. We volgen de voortgang en rapporteren hierover periodiek. De proceseigenaren en het managementteam volgden in 2026 allen de NIS2 training, die zich richt op cyberbeveiliging en digitale weerbaarheid van kritische entiteiten, waaronder de overheid en jeugdzorg in het bijzonder.

Met de komst van de Cyberbeveiligingswet (CBW) en de BIO2 betrekken we ook de nieuwe eisen voor informatiebeveiliging bij deze verbeteringen. In 2026 brengen we in kaart welke aanvullende maatregelen nodig zijn. Daarbij nemen we ook de adviezen van de functionaris gegevensbescherming mee.

Voor het beheren en volgen van de informatiebeveiliging gebruiken we een Information Security Management System (ISMS). In dit systeem leggen we onder meer de verbetermaatregelen vast en volgen we de voortgang.

Bij de nieuwe aanbestedingen houden we rekening met de eisen rondom informatiebeveiliging en gegevensbescherming. Dit geldt in het bijzonder voor de komende contractering van nieuwe zorgleveranciers (programma inkoop 2027). Daarbij stellen we passende eisen aan de bescherming van persoonsgegevens en de beveiliging van informatie en systemen.

Zoals de Cbw vereist, is het Servicebureau ingeschreven bij het Nationaal Cyber Security Centrum (NCSC). Daarbij houden we bij Europese aanbesteding van de verantwoordingsomgeving (berichtenverkeer en declaraties) rekening met de huidige Cbw en vraagt het Servicebureau de leverancier een ISAE3402 verklaring. Dat is een verscherpte standaard rondom de effectiviteit van interne beheersmaatregelen. Deze eisen stellen we ook bij de Europese aanbesteding van werkplekken.

Met betrekking tot de wet Bibob werken we nauw samen met de gemeenten. Dit heeft geleid tot de aanpassing en actualisering van de verwerkersovereenkomsten, die hiermee volledig voldoen aan de huidige regelgeving.

3) **Algemene punten**

Ad 3a) Actief blijven inzetten op kostenbeheersing in 2028 en verder

In de zienswijzen van meerdere gemeenten verzoekt u het Servicebureau om ook bij de meerjarenbegroting van 2028 actief in te zetten op kostenbeheersing en zorgvuldig de balans te bewaken tussen de uit te voeren taken en de gemeentelijke bijdragen, mede met het oog op de sombere financiële perspectieven van de gemeenten vanaf 2028.

Het servicebureau is zich bewust van de sombere financiële vooruitzichten van de gemeenten en zal zoals elk jaar kritisch kijken naar alle individuele posten in haar begroting. Het Servicebureau zal als onderdeel van de inkoop 2027 ook bezien welke verbeteringen mogelijk zijn. De wijzigingen in de financiering en bekostiging van aanbieders zal gevolgen hebben voor de werkzaamheden van het servicebureau, maar de aard van omvang valt nog moeilijk te voorspellen omdat de besluitvorming over de inkoop op het moment van schrijven van deze zienswijze nog niet is afgerond. De uitkomsten van de kerntakendiscussie en de update van de DVO spelen hierbij ook een belangrijke rol.

Ad 3b) Gemeenteraadsverkiezingen 2026

In uw zienswijzen verzoekt u ons een overdrachtsdocument en inwerkprogramma op te stellen, zowel voor het nieuwe bestuur van de Gemeenschappelijke Regeling als voor de nieuwe raadsleden in de gemeenten.

Het Servicebureau onderschrijft het belang van dit punt en heeft in de afgelopen maanden voor de nieuwe raadsleden al actie ondernomen. Op 26 mei en op 6 juli jl. werden door Het Servicebureau regionale informatiebijeenkomsten voor nieuwe gemeenteraadsleden georganiseerd.
Op dit moment is de samenstelling van het nieuwe bestuur van de Gemeenschappelijke Regeling nog niet definitief, maar het is gebruikelijk dat het SbJH het nieuwe bestuur uitgebreid meeneemt in de ontwikkelingen en hen uitdrukkelijk op de hoogte brengt wat er speelt.

Ad 3c) Evaluatie eigen organisatie van het Servicebureau

Meerdere gemeenten verzoeken de GR in hun zienswijzen om nog in 2026 een evaluatie uit te laten voeren zoals bedoeld in artikel 19 van de GR. Hierin is opgenomen dat het bestuur zorgdraagt dat er minimaal een keer in de vier jaar een evaluatie van de regeling plaats vindt. De laatste evaluatie vond plaats in 2022.

Wij zijn op dit moment in gesprek met de externe partij die de evaluatie voor ons heeft uitgevoerd in 2022. Wij verwachten dat zij in Q4 starten en de evaluatie in 1e Q 2027 kunnen afronden. De bestuurlijke afstemming en communicatie over de uitkomsten zal naar verwachting in het tweede kwartaal van 2027 plaatsvinden.

Ad 3d) Aantal partijen bij nieuwe inkoop

In de zienswijze van de gemeente Rijswijk wordt aandacht gevraagd voor het inperken van het aantal te contracteren partijen tijdens het inkoopproces 2027 op basis van de nieuwe inkoopstrategie.

Bij de tussenherzieningen vooruitlopend op de implementatie van de nieuwe inkoop in 2028 zijn er onvoldoende mogelijkheden om het aantal aanbieders substantieel te beperken. Bij de nieuwe inkoop 2028 sturen we wel op reductie van het aantal aanbieders door strengere toelatingseisen.

Ad 3e) Terugdringen ziekteverzuim en externe inhuur

In de zienswijze van Zoetermeer wordt het Servicebureau verzocht om de nodige aanpassingen in de organisatie door te voeren om het ziekteverzuim en de externe inhuur zo veel mogelijk te beperken.

Het ziekteverzuim in 2025 was extreem hoog. Hoewel er direct aanwijsbare verbanden zijn geconstateerd tussen de toenmalig interim-directeur en de hoogte van het ziekteverzuim binnen het Servicebureau in die periode, is in het jaarplan 2026 meteen actie ondernomen om het ziekteverzuim drastisch terug te dringen.

Alle medewerkers stellen een persoonlijk ontwikkelplan op met heldere werkafspraken waarbij rekening wordt gehouden met een gezonde werkbelasting. Voor een goede balans in werkbelasting, persoonlijke ontwikkeling, goed met elkaar omgaan in combinatie met werkdruk, nemen van verantwoordelijkheid en professioneel gedrag, is ook een coach en vertrouwenspersoon beschikbaar. Om met Human Resources de Serviceorganisatie verder te professionaliseren wordt vanaf het 4e kwartaal bij de gemeente Zoetermeer voor 4 uren per week HR-expertise ingehuurd.

Ook heeft het Servicebureau de afstemming en samenwerking met ArboNed geïntensiveerd. Over elk ziekteverzuim wordt sneller en beter gecommuniceerd door ArboNed en het Servicebureau. Het management volgt trainingen om preventief ziekteverzuim te voorkomen en betere gesprekken te kunnen voeren met medewerkers, waardoor te hoge werkbelasting eerder wordt gesignaleerd en kan worden voorkomen.

Met de beschreven maatregelen verwacht het Servicebureau voor de toekomst een significante daling van het ziekteverzuim.

Mede door de inzet van Servicebureau medewerkers in het programma inkoop 2027 en de noodzaak om de bestaande uitvoeringstaken goed te kunnen blijven doen, werd extern expertise ingehuurd. Uiteraard wordt steeds zorgvuldig beoordeeld of de gevraagde capaciteit ook kan worden geleverd door eigen medewerkers. Alleen als die werkbelasting niet meer in de juiste verhouding staat wordt overgegaan tot externe inhuur.

Wij gaan ervan uit u met deze brief, in antwoord op uw zienswijzen, afdoende te hebben geïnformeerd.

Het bestuur van het Servicebureau Jeugdhulp Haaglanden
Hoogachtend,

R. Peters
Voorzitter

M. Dijns
Secretaris