Gemeente Druten

VRAGEN VAN RAADSLEDEN – TECHNISCHE VRAGEN

Artikel 19 verordening voor de Rondetafelgesprekken

Onderwerp: Verordening Stimuleringsregeling verduurzaming winkels, kantoren en panden met zakelijke bestemming Druten		
Indiener: Carl Dolmans Fractie: Sociaal Maas en Waal		
Waarom worden deze vragen gesteld (artikel 19, lid 3 RTG)? Hier volgen enkele opties: ○ Het voorstel is niet duidelijk en daarom vraag 1.... ○ De bijlagen ontbreken…… ○ X De vraag is essentieel voor ons standpunt over dit voorstel ○ Anders….. ○ …….		
NR	**FORMULERING VRAAG** *Datum ingekomen:*	**ANTWOORD VRAAG** *Datum antwoord: 30-5-2023*
1	*Beslisnota, algemeen:* *In hoeverre komen de baten van de verduurzamingsmaatregelen die door de subsidieaanvrager(s) worden genomen ook ten gunste van de subsidieverstrekker?*	- Het betreft hier een lening en geen subsidie. - De baten, in de zin van financiële opbrengst door bijv. energiereductie, komen ten gunste van de leningnemer. - De gemeente wil energieneutraal worden. De baten, in de zin van het halen van onze doelstellingen op het gebied van energiereductie en duurzaamheid, komen ten gunste van de gemeente/leningverstrekker.
2	*Beslisnota, punt 2 voorgesteld besluit:* *Het College vraagt een mandaat van € 500.000,-. Wij zouden liever zien dat dit mandaat beperkt wordt tot maximaal € 100.000,- per subsidieaanvraag, met een totaal mandaat van € 500.000,- voor alle subsidieaanvragen. Is het College bereid dit deel van het besluit te herzien? Zo nee, waarom niet?*	Geen technische vraag. De griffie neemt contact op met de steller.

VRAGEN VAN RAADSLEDEN – TECHNISCHE VRAGEN

3	*Bijlage 1:* *Wat wordt verstaan met 'zakelijke bestemming'?* *En in hoeverre kan deze Stimuleringslening ook worden toegepast op gemeentelijke gebouwen?*	- We bedoelen bedrijfspanden waarin bedrijfsactiviteiten daadwerkelijk worden uitgevoerd, niet zijnde een woning of pand met een woonbestemming. - De gebruiker van een gemeentelijk gebouw kan een stimuleringslening afsluiten mits hij/zij daarvoor toestemming krijgt van de eigenaar.

Afspraken

Technische vragen	Indienen - ingevulde format mailen naar griffie@druten.nl - uiterlijk dinsdag 09.00 uur in de week RTG voor voorstellen op de agenda RTG. Overige technische vragen: geen termijn.
Technische vragen	Afdoening - door organisatie (i.o.m. portefeuillehouder) - zo spoedig mogelijk - bij vragen RTG in principe woensdagmiddag 16.00 uur. Bij uitzondering donderdagmiddag 14.00 uur.