Bundel - Gemeenteraad Waadhoeke van 15 februari 2024

Agenda bijlagen

Gescand document, presentielijst 15 februari 2024

01 Opening

02 Vaststellen agenda

03 Mededelingen

04.a Vaststellen besluitenlijst voorgaande raadsvergadering d.d. 25-01-2024

Besluitenlijst gemeenteraad Waadhoeke 25-01-2024

04.b Vaststellen toezeggingenlijst

Toezeggingenlijst per 25 januari 2024

05 Insprekers:

06 Vragenuur:
Jochem Jan Zijlstra (CDA) stelt vragen over inclusie
Dorine Vroonland (CDA) stelt een vraag m.b.t. het Energielandschap.
Tjeerd Cuperus (SAM) stelt een mondelinge vraag over PTSS bij brandweerlieden.

07.a Behandelvoorstel ingekomen stukken

RV Ingekomen stukken van derden 15-02-2024

07.b Beantwoording schriftelijke vragen en memo's

08 Toestemmingsprocedure wijziging Gemeenschappelijke regeling De Dienst NWF
Uiterlijk op 1 juli 2024 moeten alle gemeenschappelijke regelingen in overeenstemming zijn gebracht met de nieuwe Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr) die op 1 juli 2022 in werking is getreden. Om die reden is de wijziging van de Gemeenschappelijke regeling Dienst Sociale Zaken en Werkgelegenheid Noardwest Fryslân 2022 (hierna: GR Dienst 2022) in gang gezet. Het bestuur van de Dienst heeft het definitieve ontwerp op 13 december 2023 vastgesteld en naar de colleges gestuurd met het verzoek de toestemmingsprocedure te starten.

Dossier 2668 voorblad

Raadsvoorstel Toestemming wijziging GR Dienst 2022

1. Wijzigingsbesluit Gemeenschappelijke regeling Dienst Sociale Zaken en Werkgelegenheid Noardwest Fryslân 2022

2. Toelichting op het Wijzigingsbesluit Gemeenschappelijke regeling Dienst

3. Aanbiedingsbrief van het bestuur van De Dienst NWF aan de deelnemende colleges d.d. 21 december 2022

4. Zienswijze gemeenteraad Terschelling op eerste ontwerp Wijzigingsbesluit GR Dienst 2022

5. Reactie gemeenteraad Vlieland op eerste ontwerp Wijzigingsbesluit GR Dienst 2022

6. Reactie gemeenteraad Harlingen op eerste ontwerp Wijzigingsbesluit GR Dienst 2022

7. Reactie gemeenteraad Waadhoeke op eerste ontwerp Wijzigingsbesluit GR Dienst 2022

09 Aanpassing beleid huisvesting arbeidsmigranten
Op basis van overwegingen uit het adviesrapport van dhr. Groot, de praktijkervaringen van andere gemeenten en de opgehaalde aandachtspunten vanuit de Kernsessie huisvesting arbeidsmigranten van 12 december 2023 stelt het college een aantal aanpassingen voor van het vastgestelde beleid huisvesting arbeidsmigranten uit 2019.
Met deze aanpassingen denkt het college voldoende en goede huisvesting te kunnen bieden voor arbeidsmigranten, de leefbaarheid in dorpen en wijken te kunnen waarborgen en een positief investeringsklimaat te kunnen realiseren.

Dossier 2651 voorblad

RV Adviesnota huisvesting arbeidsmigranten

Bijlage 1 Beleid huisvesting arbeidsmigranten 2019

Bijlage 2 Adviesrapport KAW 2023

RV Adviesnota huisvesting arbeidsmigranten met amendementen

10 Buitensportaccommodaties Schatzenburg en Sexbierum

Voor 2024 bestaat voor twee kunstgrasvelden de noodzaak tot vervanging. Het betreft hier de kunstgrasvelden van Sexbierum en Schatzenburg (deze worden komend seizoen niet meer goedgekeurd voor wedstrijdbespeling). Daarnaast zijn in dit advies de renovatie van een natuurveld op Schatzenburg en een natuurveld in Sexbierum in de planning opgenomen. De vervanging van deze vier velden past niet binnen het financiële kader van het huidige beheerplan en vraagt om verschuivingen en extra middelen.

Dossier 2679 voorblad
RV Adviesnota Raad Collegeadvies Buitensportaccommodaties Schatzenburg en Sexbierum
Bijlage 2: aanvullende informatie n.a.v. kernsessie.
Bijlage 2a Menaldum_282100139_VV Foarut_veld 3_signed (2)
Bijlage 2b Menaldum_282100139_VV Foarut_veld 3 (versie 2)_signed (1)
Bijlage 2c inrichtingsmaterialen (1)
Bijlage 2d De correspondentie met FUMO (2)
Bijlage 2e milieukundig vooronderzoek kunstgrasvelden Waadhoeke
Bijlage 2f Raamovereenkomst Renovatie ombouw 4 kunstgras voetbalvelden naar hybride voetbalvelden_2
Bijlage 2f Inschrijvingsleidraad Hybride voetbalvelden gemeente Waadhoeke
Bijlage 2g vragen cda sportvelden febr 2024
Bijlage 2g Sexbierum_282100139_VV AVC_veld B_signed 2021
Bijlage 2g Sexbierum_282203067_VV AVC_veld B_signed 2022

11 Beheerplan Speeltoestellen 2024-2027

In de sportnota (Waadhoeke beweegt mee) als vastgesteld in de raad van november 2019, is als speerpunt vastgesteld dat de gemeente Waadhoeke een beweegvriendelijke omgeving en nieuw speeltuinbeleid realiseert. Het Warenwetbesluit Attractie- en Speeltoestellen (WAS) stelt dat de gemeente verantwoordelijk is voor de veiligheid van speeltoestellen. Dit beheerplan is een uitvoering van het Speeltuinbeleid 2024-2027, wat door de raad is vastgesteld op de raadsvergadering van 20 juli 2023. In dit beheerplan worden de uitgangspunten weergegeven voor het realiseren van de veiligheid van de speeltoestellen in de gemeente Waadhoeke. Ook de ondergronden vallen onder het beheer en onderhoud van de gemeente.

Dossier 2687 voorblad
RV Adviesnota Raad
Bijlage 1: Beheerplan Speeltoestellen 2024-2027
Bijlage 2: Kaart met locaties van speelplekken in de gemeente Waadhoeke

12 Cofinanciering Volkshuisvestingsfonds

Onlangs is bekend geworden dat wij als Gemeente Waadhoeke een subsidie van zo'n 3,5 miljoen euro ontvangen uit het Volkshuisvestingsfonds van het Rijk (Bijlage 1). Dit geld is bedoeld om minstens vijftig woningen aan de Oude- en Nieuwebildtdijk te verbeteren en te verduurzamen. Het doel is om de leefbaarheid en veiligheid in het gebied te verbeteren doormiddel van herstructurering van de particuliere woningvoorraad. Bijkomend effect is dat hiermee ook een bijdrage wordt geleverd aan het behoud en het versterken van de cultuurhistorische waarden van dit kenmerkende dijkgebied. Deze financiële bijdrage is het resultaat van een subsidieaanvraag die 12 oktober 2023 door het college van B&W is ingediend.
Op 22 oktober 2020 heeft de gemeenteraad van Waadhoeke ingestemd met het projectplan Bildtdijken fase 2 (Bijlage 2). De subsidieaanvraag is in lijn met eerdere besluitvorming voor de Bildtdijken en het projectplan in het bijzonder. De gemeenteraad is in oktober 2023 met een memo geïnformeerd over de subsidieaanvraag. Een harde voorwaarde van de regeling is dat de gemeente zelf cofinanciering beschikbaar stelt van 30%. Met de beschikbare middelen vanuit het Ontwikkelbudget kan aan de voorwaarde van cofinanciering worden voldaan Het benodigde bedrag á € 1.489.740 zal beschikbaar moeten worden gesteld door de gemeenteraad. Intentie is om het project te laten uitvoeren door de Stichting Herstel dorpen en Bildtdijken (hierna: de stichting). Met de stichting zullen daarover nog nader afspraken worden gemaakt.

Dossier 2681 voorblad
RV Cofinanciering volkshuisvestingsfonds Bildtdijken
Bijlage 1: Beschikking Volkshuisvestingsfonds 2023 Waadhoeke
Bijlage 2: Projectplan Bildtdijken 2

13 Begroting 2024 openbaar onderwijs

De gemeente Waadhoeke heeft op 27 november de begroting 2024 van Elan Onderwijsgroep ontvangen en op 29 december de begroting 2024 van samenwerkingsbestuur KyK. In de Wet Primair Onderwijs (WPO) staat dat de gemeenteraad toezicht houdt op het openbaar onderwijs. Dit betreft het beoordelen van de begroting en jaarrekening. Er is sprake van marginale toetsing met als uitgangspunt een sluitende begroting en een sluitende jaarrekening die vergezeld gaat met een controleverklaring van een accountant. Iedere onderwijsgroep/stichting heeft in haar statuten vastgelegd wat de rol van het college van burgemeester en wethouders en de gemeenteraad is. Conform artikel 27 van de statuten van Elan Onderwijsgroep geeft de gemeente goedkeuring op de begroting. Conform artikel 16 van de statuten van samenwerkingsbestuur KyK, ontvangt de gemeenteraad een exemplaar van de begroting ter kennisgeving.
Elan Onderwijsgroep heeft 21 scholen in de gemeenten Leeuwarden, Noardeast-Fryslân en Waadhoeke. In gemeente Waadhoeke vallen 15 scholen onder dit bestuur. Naast reguliere scholen, zijn er samenwerkingsscholen, een NT2 school en een school voor speciaal basisonderwijs.
Stichting samenwerkingsbestuur KyK heeft 1 school in de gemeente Waadhoeke, It Bynt in Winsum. In totaal heeft Stichting KyK 23 scholen in Friesland.

Dossier 2683 voorblad
RV Begroting 2024 Elan Onderwijsgroep en Samenwerkingsbestuur KyK
Bijlage 1: Begroting 2024 Elan Onderwijsgroep
Bijlage 2: Aanbiedingsbrief begroting 2024 Elan Onderwijsgroep
Bijlage 3: Begroting 2024 Samenwerkingsbestuur KyK

14 Eerste en tweede begrotingswijziging 2024
De gemeenteraad heeft het budgetrecht (conform de Gemeentewet) en dient de Begroting en de begrotingswijzigingen vast te stellen.

Dossier 2686 voorblad
RV begrotingswijziging (eerste en tweede) 2024
Bijlage 1: Begrotingswijziging (eerste en tweede) begroting 2024

15 Moties vreemd aan de orde van de dag

16 Sluiting

Presentielijst van de raadsvergadering van 15 februari 2024

1. ~~De heer Perdo Gerk~~	
2. De heer T. Cuperus	
3. De heer L. Douma	
4. De heer L. Ferwerda	
5. De heer S. Greidanus	
6. Mevrouw Y. de Groot-Krikke	
7. De heer R. Santing	
8. De heer H. Hoekstra	
9. De heer H. Hof	
10. De heer Doeke de Jong	
11. De heer Teun de Jong	
12. De heer Dirk de Jong	
13. De heer M. Kamerling	
14. De heer D. Kamstra	
15. Mevrouw A.M. Mast	
16. De heer H.J. Nauta	
17. Mevrouw A.M. Neudorfer-Eberwijn	
18. Mevrouw D. Osinga - Bonnema	
19. ~~Mevrouw D. van der Pol~~	
20. ~~De heer H. Stellingwerf~~	
21. De heer R. Venema	
22. De heer L.J. Vollema	
23. Mevrouw D. Vroonland	
24. De heer R. Rotsma	
25. Mevrouw A. Weiland	
26. Mevrouw H. van der Werff	
27. De heer B. van Wijk	
28. De heer J.J. Zijlstra	
29. ~~Mevrouw E. Zuidema~~	

Aanwezig : 25 leden De voorzitter: Griffier:

Signed By: Lyklema, Tinco <t.lyklema@waadhoeke.nl>
27/02/2024 16:39:51 CET
ID: 0bad06f1-e5da-4e2c-9eda-9720c6cfb9ef
Auth: Scribble

Besluitenlijst Gemeenteraad Waadhoeke

Signed By: Waanders, M.C.M. <m.waanders@waadhoeke.nl>
19/02/2024 16:14:41 CET
ID: 0bad06f1-e5da-4e2c-9eda-9720c6cfb9ef
Auth: Scribble

Datum	25-01-2024
Tijd	19:30 - 22:00
Locatie	Gemeentehuis, Harlingerweg 18 te Franeker
Voorzitter	M.C.M. Waanders / griffier T.J.F. Lyklema
Aanwezigen	Dorine Vroonland, Paul de Cock, Laas Douma, Leendert Ferwerda, Sietze Greidanus, Ytsje de Groot-Krikke, Haaye Hoekstra, Herre Hof, Dirk de Jong, Teun de Jong, Doeke de Jong, Marijn Kamerling, Douwe Kamstra, Anita Mast, Hans Nauta, Annet Neudorfer-Eberwijn, Joke Osinga-Bonnema, Dieke van der Pol, Rense Rotsma, R.B. (Roelof) Santing, Haije Stellingwerf, Rien Venema, Bert Vollema, Adrie Weiland, Hanna van der Werff, Bart van Wijk, Jochem Jan Zijlstra en Emma Zuidema
Afwezigen	Tjeerd Cuperus

01 Opening

Besluit:

Na opening meldt de voorzitter de afwezigheid van raadslid Cuperus.

02 Vaststellen agenda

Besluit:

Op voorstel van de voorzitter zal punt 17 direct na punt 14 behandeld worden.
Verder is de agenda ongewijzigd vast gesteld.

03 Mededelingen

Besluit:

Er zijn geen mededelingen gedaan.

04.a Vaststellen besluitenlijsten voorgaande raadsvergadering d.d. 21 december 2023

Besluit:

De lijst is ongewijzigd vast gesteld.

04.b Vaststellen Toezeggingenlijst

Besluit:

De lijst is ongewijzigd vast gesteld.

05 Insprekers:

Besluit:

De aangekondigde inspreker is deze avond niet verschenen.

06 Vragenuur:

Besluit:

Herre Hof stelt vragen over de jaarwisseling in Tzumarrum.

Haije Stellingwerf stelt vragen over Trafohuisjes in de wijken en dorpen

07.a Behandelvoorstel ingekomen stukken

Besluit:

Met de opmerking dat brief van Stichting Ringsom Great Terherne betrokken zal worden bij agendapunt 9, wordt de lijst zonder wijzigingen vast gesteld.

07.b Beantwoording schriftelijke vragen en memo's

Besluit:

Dit onderwerp was deze avond niet aan de orde.

08 Grenscorrectie Waadhoeke - Leeuwarden

Stemuitslag:

28 stemmen voor

Besluit:

1. Het herindelingsontwerp grenscorrectie Leeuwarden-Waadhoeke deel toegangsweg "spottersbult Marsum" vast te stellen conform bijgevoegde kadastrale kaart;
2. Het herindelingsontwerp conform de wet ARHI vanaf 1 februari 2024 voor een periode van 8 weken ter inzage te leggen.

9 Beleid waardevolle bomen en landschapselementen

Afwezigen:

Doeke de Jong

Stemuitslag:

19 stemmen voor, 8 stemmen tegen

Besluit:

| 1. Voor de geïnventariseerde waardevolle en monumentale bomen een kapvergunningsplicht in het leven te roepen door de zo snel mogelijke vaststelling van een verordening (uiterlijk in juli 2024).
2. Het belang van de geïnventariseerde landschapselementen te onderkennen en deze volwaardig te betrekken als input bij de totstandkoming van het Omgevingswet instrumentarium.
3. De benodigde €30.000 te dekken vanuit de post onvoorzien structureel.

Het amendement is aangenomen: voor waren SAM, GB, FNP en CU, tegen CDA en VVD.

De motie is aangenomen: voor waren SAM, GB, FNP, CDA en CU, tegen VVD.

Toelichting:
Raadslid Doeke de Jong deed niet mee aan de behandeling van dit punt omdat hij voorzitter is van het betrokken dorpsbelang.

Amendementen:
Beleid waardevolle bomen en landschapselementen
Stemuitslag:
19 stemmen voor, 8 stemmen tegen

Moties:
Herstel cultuurhistorisch waardevolle iepenlaan tussen Bitgum en Bitgummole
Stemuitslag:
25 stemmen voor, 2 stemmen tegen

10 Bestemmingsplan Boksum- Hegedyk 13

Stemuitslag:
28 stemmen voor

Besluit:
Het bestemmingsplan 'Boksum Hegedyk 13', met identificatienummer NL.IMRO.1949.BpBokHegedyk13VAS1, vast te stellen.

11 Verplaatsing bebouwde komgrens Schalsum

Stemuitslag:
28 stemmen voor

Besluit:
1. De komgrens ten noordoosten van Schalsum aan de Peinserweg in noordoostelijke richting van de Peinserweg naar de Schalsumerweg te verschuiven (over een lengte van 300 meter), door het verplaatsen van verkeersbord H01 (begin bebouwde kom), verkeersbord H02 (einde bebouwde kom) en verkeersbord A01-30-zb zoals bedoeld in bijlage 1 van het RVV 1990;
2. De bebording te verplaatsen zoals wordt aangegeven op de bij dit voorstel behorende situatietekening.

12 Benoeming bestuursleden Stichting Heere Godfrieds- of Sint Jansleen

Stemuitslag:
28 stemmen voor

Besluit:

1. Mevrouw J. Hoekstra-van den Berg te benoemen als bestuurslid van de Stichting Heere Godfrieds- of Sint Jansleen.
2. Mevrouw M. Stam te benoemen als bestuurslid van de Stichting Heere Godfrieds- of Sint Jansleen.

13 Wijziging Centrumregeling Sociaal Domein Fryslân

Stemuitslag:

28 stemmen voor

Besluit:

1. Kennis te nemen van de voorgenomen wijziging van de gemeenschappelijke regeling Centrumregeling samenwerking Sociaal Domein Fryslân 2022.
2. Geen gebruik te maken van de mogelijkheid een zienswijze in te dienen.

14 Kaderbrief VRF 2025 - 2028, eerste begrotingswijziging 2024 en financiële verordening

Afwezigen:

Douwe Kamstra

Stemuitslag:

27 stemmen voor

Besluit:

1. In te stemmen met de kaderbrief 2025-2028 van de Veiligheidsregio Fryslân en het volgende op te nemen in de zienswijze:

“De raad van gemeente Waadhoeke haar zorgen uit over de financiële ontwikkelingen voor de toekomst, waarbij we u er graag op attenderen dat er in 2026 minder inkomen vanuit het gemeentefonds zullen komen en we verwachten dat u net als de gemeente hierop gaat anticiperen.
2. In te stemmen met de eerste begrotingswijziging 2024 van de Veiligheidsregio Fryslân en hierover geen zienswijze in te dienen.

Het ingediende amendement is aangenomen. Voor waren de fracties van GB, FNP, CDA, VVD en CU, tegen SAM.

Amendementen:

Veiligheidsregio Friesland

Stemuitslag:

21 stemmen voor, 6 stemmen tegen

Toezeggingen:

Spookwoningen

15 Regioplan Fryske oanpak Beschermd wonen

Stemuitslag:
28 stemmen voor

Besluit:
Het regioplan ‘Fryske oanpak Beschermd wonen’ vast te stellen.

16 Onderzoek Rekenkamer Sturen op jeugdhulp

Stemuitslag:
28 stemmen voor

Besluit:
1. Kennis te nemen van het Rekenkameronderzoek ‘Sturen op Jeugdhulp’;
2. De conclusies over te nemen met inbegrip van de aan de raad gerichte aanbevelingen;
3. Voorts het College op te dragen om de aan het college gerichte aanbevelingen uit te voeren.

Toezeggingen:
Capaciteit gebiedsteams
Rapportage samenwerking jeugdhulp

17 Integraal Veiligheidsplan 2024-2027 gemeente Waadhoeke

Stemuitslag:
28 stemmen voor

Besluit:
Vaststellen van het 'Integraal Veiligheidsplan 2024-2027 gemeente Waadhoeke'.

18 Moties vreemd aan de orde van de dag

Besluit:
Deze waren vandaag niet aan de orde.

19 Sluiting

Besluit:
Om 22:20 uur sluit de voorzitter de vergadering.

Signed By: Lyklema, Tinco <t.lyklema@waadhoeke.nl>
27/02/2024 16:39:27 CET
ID: 46d0fc1b-569a-429d-a53c-39c0efcbb2b9
Auth: Scribble

Toezeggingenlijst per 25 januari 2024

Signed By: Waanders, M.C.M. <m.waanders@waadhoeke.nl>
19/02/2024 16:14:28 CET
ID: 46d0fc1b-569a-429d-a53c-39c0efcbb2b9
Auth: Scribble

Agendapunt	Titel	Toezegging	Portefeuillehouder	Deadline	Datum afdoening
Gemeenteraad Waadhoeke 25-01-2024 16. Onderzoek Rekenkamer Sturen op jeugdhulp	Rapportage samenwerking jeugdhulp	Hoe staat het met de verbetering op het vlag van samenwerking tussen verschillende instanties op het gebied van de jeugdhulp.	René de Vries	07-03-2024	
Gemeenteraad Waadhoeke 25-01-2024 16. Onderzoek Rekenkamer Sturen op jeugdhulp	Capaciteit gebiedsteams	Nagaan of arbeidsmarktkrapte of financiële krapte de capaciteit van de gebiedsteams nadelig beïnvloed.	René de Vries	15-02-2024	
Gemeenteraad Waadhoeke 25-01-2024 14. Kaderbrief VRF 2025 - 2028, eerste begrotingswijziging 2024 en financiële verordening	Spookwoningen	Nagaan hoe het zit met het spookwoningen in onze gemeente.	Marga Waanders	15-02-2024	
Gemeenteraad Waadhoeke 20-07-2023 08. Kadernota 2024-2027	Waadhoeke Organist	Het CDA heeft de motie Waadhoeke Organist ingetrokken na de toezegging van de portefeuillehouder om in aanloop naar de cultuurnota expliciet onderzoek te doen naar hoe het klinkend erfgoed op de kaart te zetten en daarbij de mogelijkheid van een organist mee te nemen als optie.	Jan Dijkstra		

Vastgesteld in de raadsvergadering van 15 februari 2024

De griffier, T. Lyklema

De voorzitter, M. C. M. Waanders

Dit document is digitaal ondertekend.

Signed By: Waanders, M.C.M. <m.waanders@waadhoeke.nl>
19/02/2024 16:14:53 CET
ID: ecabf45f-4d49-4a51-86b3-55dee7d41dcd
Auth: Scribble

Ingekomen stukken Raad

Agenda: 15-02-2024
Franeker: 25-01-2024

Onderwerp
RV Ingekomen stukken van derden

De ingekomen stukken van de afgelopen periode staan hieronder. Tijdens de raadsvergadering kunnen over de ingekomen stukken vragen gesteld worden over de voorgestelde wijze van afhandelen (artikel 22 Reglement van Orde van de Gemeenteraad).

Datum	Onderwerp	Afzender	Toelichting	Advies afdoening
23-01-2024	Vervangen kunstgrasveld Schatzenburg	Voorzitter St. Sportbelangen Schatzenburg.		In handen stellen van college voor afdoening
23-01-2024	Oudebildtdijk 316	Jan Bruinsma Rianne de Groot		In handen stellen van college voor afdoening
22-01-2024	vergunning van Silo Schouten.	De heer Beeksma		In handen stellen van college voor afdoening
15-01-2024	Partijbeginselen Democratisch Nederlands Appèl	Democratisch Nederlands Appèl		Voor kennisgeving aannemen
15-01-2024	De opwarming van de Aarde zet door 15.01.2024	Ap Cloosterman		Voor kennisgeving aannemen
20-12-2023	Financieel toezicht begroting 2024	Provincie Fryslan		Voor kennisgeving aannemen

Aldus vastgesteld in de openbare raadsvergadering van 15-02-2024

Signed By: Lyklema, Tinco <t.lyklema@waadhoeke.nl>
27/02/2024 16:39:42 CET
ID: ecabf45f-4d49-4a51-86b3-55dee7d41dcd
Auth: Scribble

,voorzitter ,griffier

Dit document is digitaal ondertekend

Gemeenteraad Waadhoeke

Dossiernummer	2668
Extern Zaak ID	2024-001899
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	15 februari 2024
Agendapunt	08
Titel	Toestemmingsprocedure wijziging Gemeenschappelijke regeling De Dienst NWF
Eigenaar	Rodenhuis, Tineke
Portefeuillehouder	Marja van der Meer

Bijlagen
Raadsvoorstel Toestemming wijziging GR Dienst 2022
1. Wijzigingsbesluit Gemeenschappelijke regeling Dienst Sociale Zaken en Werkgelegenheid Noardwest Fryslân 2022
2. Toelichting op het Wijzigingsbesluit Gemeenschappelijke regeling Dienst
3. Aanbiedingsbrief van het bestuur van De Dienst NWF aan de deelnemende colleges d.d. 21 december 2022
4. Zienswijze gemeenteraad Terschelling op eerste ontwerp Wijzigingsbesluit GR Dienst 2022
5. Reactie gemeenteraad Vlieland op eerste ontwerp Wijzigingsbesluit GR Dienst 2022
6. Reactie gemeenteraad Harlingen op eerste ontwerp Wijzigingsbesluit GR Dienst 2022
7. Reactie gemeenteraad Waadhoeke op eerste ontwerp Wijzigingsbesluit GR Dienst 2022

Geagendeerd	**Vergaderdatum**
Gemeenteraad Waadhoeke	**15 februari 2024**

Toelichting

Uiterlijk op 1 juli 2024 moeten alle gemeenschappelijke regelingen in overeenstemming zijn gebracht met de nieuwe Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr) die op 1 juli 2022 in werking is getreden. Om die reden is de wijziging van de Gemeenschappelijke regeling Dienst Sociale Zaken en Werkgelegenheid Noardwest Fryslân 2022 (hierna: GR Dienst 2022) in gang gezet. Het bestuur van de Dienst heeft het definitieve ontwerp op 13 december 2023 vastgesteld en naar de colleges gestuurd met het verzoek de toestemmingsprocedure te starten.

Voorgesteld besluit

Toestemming te verlenen voor het wijzigen van de gemeenschappelijke regeling Dienst Sociale Zaken en Werkgelegenheid Noardwest Fryslân 2022 conform het Wijzigingsbesluit Gemeenschappelijke regeling Dienst Sociale zaken en Werkgelegenheid Noardwest Fryslân 2022.

Besluit

Toestemming te verlenen voor het wijzigen van de gemeenschappelijke regeling Dienst Sociale Zaken en Werkgelegenheid Noardwest Fryslân 2022 conform het Wijzigingsbesluit Gemeenschappelijke regeling Dienst Sociale zaken en Werkgelegenheid Noardwest Fryslân 2022.

AAN DE RAAD

Datum behandeld in college	16 januari 2024	**Behandelend ambtenaar**	T. Rodenhuis
Datum agendering	15 februari 2024	**E-mailadres**	t.rodenhuis@waadhoeke.nl
Onderwerp	Toestemming wijziging GR Dienst 2022	**Telefoonnummer**	06-22608741
Portefeuillehouder	M. van der Meer		

Samenvatting

De vier deelnemende gemeenten in de gemeenschappelijke regeling Dienst Sociale Zaken en Werkgelegenheid Noardwest Fryslân 2022 hebben in de maand oktober 2023 hun zienswijzen kunnen geven op het ontwerp Wijzigingsbesluit m.b.t. tot die gemeenschappelijke regeling. Naar aanleiding van de binnengekomen reacties is het ontwerp Wijzigingsbesluit op een onderdeel aangepast. Daarmee voldoet het ontwerp aan de wensen van de vier raden en vraagt het college nu toestemming aan de raad om de gemeenschappelijke regeling te wijzigen conform het ontwerp. Wijziging van de gemeenschappelijke regeling is nodig op grond van de nieuwe Wet gemeenschappelijke regelingen.

Voorstel

Toestemming te verlenen voor het wijzigen van de gemeenschappelijke regeling Dienst Sociale Zaken en Werkgelegenheid Noardwest Fryslân 2022 conform het Wijzigingsbesluit Gemeenschappelijke regeling Dienst Sociale zaken en Werkgelegenheid Noardwest Fryslân 2022.

Aanleiding
Uiterlijk op 1 juli 2024 moeten alle gemeenschappelijke regelingen in overeenstemming zijn gebracht met de nieuwe Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr) die op 1 juli 2022 in werking is getreden. Om die reden is de wijziging van de Gemeenschappelijke regeling Dienst Sociale Zaken en Werkgelegenheid Noardwest Fryslân 2022 (hierna: GR Dienst 2022) in gang gezet.

Op 19 oktober 2023 heeft de raad van Waadhoeke het door het bestuur van de Dienst voorgestelde ontwerp Wijzigingsbesluit GR Dienst 2022 behandeld in het kader van de zienswijzenprocedure conform artikel 1, derde lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr). Alle in de GR Dienst 2022 deelnemende gemeenten (Harlingen, Terschelling, Vlieland en Waadhoeke) hebben binnen de wettelijke termijn richting het college gereageerd op het ontwerp Wijzigingsbesluit.

Het ontwerp is op basis van de reacties van de deelnemende gemeenten aangepast. Het bestuur van de Dienst heeft het gewijzigde ontwerp op 13 december 2023 vastgesteld en op 21 december 2023 naar de colleges gestuurd met het verzoek de toestemmingsprocedure te starten.

Beoogd (meetbaar) effect
Voldoen aan de procedurevoorschriften voor het wijzigen van een gemeenschappelijke regeling zoals vastgelegd in de Wgr.

Motivering
Argumenten
1.1 In het ontwerpbesluit zijn de reacties van de gemeenteraden zichtbaar verwerkt
De gemeenteraad van Terschelling heeft een zienswijze ingediend en de gemeenteraden van Vlieland en Harlingen hebben een voorwaarde gesteld. De zienswijze en voorwaarden hebben betrekking op de actieve informatieplicht en het ontwerp Wijzigingsbesluit is als volgt aangepast:
Oorspronkelijk ontwerp Wijzigingsbesluit:
Artikel IV – Actieve informatieplicht
In artikel 10 wordt, onder vernummering van het zevende lid tot het achtste lid, een nieuw zevende lid ingevoegd, luidende:
7. Het bestuur geeft de raden van de deelnemende gemeenten schriftelijk alle inlichtingen die de raden nodig hebben voor de uitoefening van hun taken.
Huidige ontwerp Wijzigingsbesluit (na zienswijzenprocedure):
Artikel IV – Actieve informatieplicht
In artikel 10 wordt, onder vernummering van het zevende lid tot het achtste lid, een nieuw zevende lid ingevoegd, luidende:
7. Het bestuur geeft de raden van de deelnemende gemeenten schriftelijk, tijdig, alle inlichtingen die de raden nodig hebben voor de uitoefening van hun taken, waaronder te begrijpen de agenda van de bestuursvergaderingen van De Dienst.

1.2 Een gemeenschappelijke regeling kan alleen worden vastgesteld als de gemeenteraden daarvoor toestemming hebben verleend
De procedure is vastgelegd in artikel 1, 4e en 5e lid, van de Wgr jo. artikel 10: 32 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb). Gemeenteraden dienen binnen 13 weken na toezending door het college van het ontwerpbesluit, een besluit te hebben genomen. Om de regeling te kunnen wijzigen is toestemming nodig van alle vier gemeenteraden (art. 22 van de GR Dienst 2022).

1.3 De reacties van de gemeenteraden zijn verwerkt in het ontwerp Wijzigingsbesluit
Daarmee voldoet het ontwerp Wijzigingsbesluit aan de wensen van de raad. De raad kan overigens zijn toestemming alleen onthouden als er sprake zou zijn van strijd met het recht of het algemeen belang (art. 1, 4e lid, van de Wgr).

Kanttekeningen/risico's

1.1 Geen identieke reacties uit de vier gemeenten

Terschelling, Vlieland en Harlingen hebben niet identiek gereageerd op het oorspronkelijke ontwerp Wijzigingsbesluit. De reacties liggen inhoudelijk echter zeer dicht bij elkaar en de doorgevoerde wijziging van het ontwerp Wijzigingsbesluit komt tegemoet aan de reacties.

1.2 Er wordt geen minimale termijn genoemd voor het verstrekken van inlichtingen

De raden van Vlieland en Harlingen hebben aangegeven dat zij een minimale termijn van 14 dagen wensen als het gaat om het tijdig verstrekken van informatie door het bestuur aan de gemeenteraden. In de toelichting bij het Wijzigingsbesluit is opgenomen dat het bestuur deze termijn als werkafspraak kan vastleggen. Het is aan het bestuur om de eventuele werkafspraak te handhaven door toe te zien op het correct en tijdig verstrekken van informatie aan de raden. Voor de tekst van het nieuwe ontwerp Wijzigingsbesluit is aangesloten bij de zienswijze van de gemeente Terschelling.

Alternatieven

Het aandragen van inhoudelijke alternatieven in deze slotfase van het wijzigingsproces, gelet op de argumenten bij de motivering en de kanttekeningen, is niet wenselijk.
Het niet wijzigen van de GR Dienst 2022 zou in strijd zijn met de Wgr; de toestemmingsprocedure is een wettelijk voorgeschreven onderdeel van de wijziging.

Vervolg

- Gemeenteraad neemt toestemmingsbesluit binnen 13 weken na toezending door het college
- Definitieve vaststelling college: ultimo april 2024
- Colleges informeren het bestuur van de Dienst NWF over het vaststellingsbesluit: mei 2024
- Bekendmaking van het Wijzigingsbesluit en inwerkingtreding: mei 2024

Participatie

N.v.t.

Financiën

Deze procedure heeft geen financiële gevolgen.

Bijlagen

1. Wijzigingsbesluit Gemeenschappelijke regeling Dienst Sociale Zaken en Werkgelegenheid Noardwest Fryslân 2022
2. Toelichting op het Wijzigingsbesluit Gemeenschappelijke regeling Dienst Sociale Zaken en Werkgelegenheid Noardwest Fryslân 2022
3. Aanbiedingsbrief van het bestuur van De Dienst NWF aan de deelnemende colleges d.d. 21 december 2022
4. Zienswijze gemeenteraad Terschelling op eerste ontwerp Wijzigingsbesluit GR Dienst 2022
5. Reactie gemeenteraad Vlieland op eerste ontwerp Wijzigingsbesluit GR Dienst 2022
6. Reactie gemeenteraad Harlingen op eerste ontwerp Wijzigingsbesluit GR Dienst 2022
7. Reactie gemeenteraad Waadhoeke op eerste ontwerp Wijzigingsbesluit GR Dienst 2022

Burgemeester en wethouders van Waadhoeke

, burgemeester

, secretaris

NR.: 2024-001899

De raad van de gemeente Waadhoeke

Gezien het voorstel van het college van burgemeester en wethouders van Waadhoeke van 16 januari 2024;

B E S L U I T

Toestemming te verlenen voor het wijzigen van de gemeenschappelijke regeling Dienst Sociale Zaken en Werkgelegenheid Noordwest Fryslân 2022 conform het Wijzigingsbesluit Gemeenschappelijke regeling Dienst Sociale zaken en Werkgelegenheid Noordwest Fryslân 2022.

Aldus vastgesteld in de openbare

raadsvergadering van 15 februari 2024,

Signed By: Waanders, M.C.M. <m.waanders@waadhoeke.nl>
19/02/2024 16:14:16 CET
ID: 42741c75-1943-4feb-b13f-896ef24cb9f8
Auth: Scribble

, voorzitter

Signed By: Lyklema, Tinco <t.lyklema@waadhoeke.nl>
27/02/2024 16:39:59 CET
ID: 42741c75-1943-4feb-b13f-896ef24cb9f8
Auth: Scribble

, griffier

Dit document is digitaal ondertekend.

Wijzigingsbesluit Gemeenschappelijke regeling Dienst Sociale Zaken en Werkgelegenheid Noardwest Fryslân 2022

Overwegende dat

De Wet gemeenschappelijke regelingen per 1 juli 2022 gewijzigd is, en de gemeenschappelijke regeling hierop moet worden aangepast;

Het wenselijk is een algemene regeling te treffen voor het kunnen uitvoeren van tijdelijke noodregelgeving;

Gelet op

De Wet gemeenschappelijke regelingen

De colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten Harlingen, Terschelling, Vlieland en Waadhoeke, ieder voor zover hun eigen gemeente bevoegd, besluiten de Gemeenschappelijke regeling Dienst Sociale Zaken en Werkgelegenheid Noardwest Fryslân als volgt te wijzigen:

Artikel I – Aanpassen begrippen

1. In artikel 1, eerste lid onder h, wordt onder ix. achter de puntkomma het woord ‘en’ toegevoegd.
2. In artikel 1, eerste lid onder h, wordt onder x de puntkomma vervangen door een punt en vervalt het woord ‘en’.
3. In artikel 1, eerste lid onder h, vervalt sub xi.

Artikel II – Bevoegdheidsoverdracht buiten regeling om

Aan artikel 4 van de regeling worden na het vierde lid vier nieuwe leden toegevoegd, luidende:
5. Een college kan bij afzonderlijk delegatiebesluit andere bevoegdheden overdragen aan het bestuur van De Dienst, tenzij de wet of de aard van de bevoegdheid zich tegen die overdracht verzet.
6. Het college neemt het delegatiebesluit, bedoeld in het vijfde lid, niet dan nadat het de raad van de betreffende gemeente in de gelegenheid heeft gesteld zijn wensen en bedenkingen aan het college bekend te maken. De gemeenteraad heeft acht weken de tijd om zijn wensen en bedenkingen aan het college kenbaar te maken. De termijn loopt vanaf de dag nadat het college het ontwerpbesluit aan de raad aanbiedt. In spoedeisende gevallen kan dit lid buiten toepassing worden gelaten. De raden worden zo spoedig mogelijk over het delegatiebesluit in kennis gesteld.
7. Het delegatiebesluit, bedoeld in het vijfde lid, wordt overeenkomstig artikel 3:42 van de Algemene wet bestuursrecht en artikel 6 Bekendmakingswet bekendgemaakt en onverwijld toegezonden aan het bestuur van De Dienst.
8. Het bepaalde in het vijfde tot en met het zevende lid is van overeenkomstige toepassing op de intrekking of wijziging van het delegatiebesluit, bedoeld in het vijfde lid, onverminderd het bepaalde in artikel 10:18 van de Algemene wet bestuursrecht.

Artikel III – Zienswijzen, participatie en adviescommissies

Na artikel 7 worden twee nieuwe artikelen ingevoegd, luidende:

Artikel 7a Zienswijzen

1. Behoudens verplichtingen voortvloeiend uit de wet of deze regeling worden besluiten van het bestuur niet aan zienswijzen van de raden onderworpen.
2. Het bestuur beslist bij een voorstel dat voor de gemeenten ingrijpende gevolgen kan hebben niet alvorens de raden door het bestuur om zienswijzen zijn gevraagd. In spoedeisende gevallen kan het bestuur afzien van het vragen van zienswijzen. Het bestuur stelt de raden hiervan schriftelijk en gemotiveerd op de hoogte.
3. Het bestuur beslist niet over een voorstel alvorens de raden om zienswijzen zijn gevraagd, wanneer ten minste twee gemeenteraden het bestuur hierom verzoeken. In spoedeisende gevallen kan het bestuur afzien van het vragen van zienswijzen. Het bestuur stelt de raden hiervan schriftelijk en gemotiveerd op de hoogte.
4. Indien het tweede of derde lid wordt toegepast, dan hebben de raden acht weken de tijd hun zienswijzen bij het bestuur bekend te maken. Voorafgaande aan het nemen van het besluit waarover de zienswijzen gegeven is stelt het bestuur de raden schriftelijk en gemotiveerd in kennis van het oordeel over de zienswijzen, alsmede van de eventuele conclusies die het daaraan verbindt.

Artikel 7b Participatie

1. Ingezetenen en belanghebbenden kunnen via de normale procedure bij de gemeenteraden respectievelijk de colleges inspreken omtrent besluiten van het bestuur van de Dienst.
2. In afwijking van het eerste lid, kan het bestuur beslissen dat bij ingrijpende besluiten een apart traject voor inspraak wordt doorlopen, waarbij zowel belanghebbenden als ingezetenen de kans krijgen inspraak te doen. In deze procedure worden in elk geval door de colleges of raden ingestelde adviescommissies in het kader van het sociaal domein actief betrokken.
3. Het bestuur informeert de colleges zo spoedig mogelijk omtrent zijn voornemen tot het mogelijk maken van inspraak.
4. De colleges én het bestuur maken ieder in het eigen publicatieblad bekend dat de mogelijkheid tot inspraak wordt geboden.

Artikel IV – Actieve informatieplicht

In artikel 10 wordt, onder vernummering van het zevende lid tot het achtste lid, een nieuw zevende lid ingevoegd, luidende:

7. Het bestuur geeft de raden van de deelnemende gemeenten schriftelijk, tijdig, alle inlichtingen die de raden nodig hebben voor de uitoefening van hun taken, waaronder te begrijpen de agenda van de bestuursvergaderingen van De Dienst.

Artikel V – Redactionele fout

In artikel 20, tweede lid, vervalt aan het einde van de eerste volzin de tweede punt.

Artikel VI – Uittreding

Artikel 21 komt te luiden:

Artikel 21 Uittreding

1. Een college van burgemeester en wethouders van een van de gemeenten kan besluiten tot uittreding uit de regeling, onverminderd het bepaalde in artikel 1 van de wet.

2. Een college zendt het besluit tot uittreding aangetekend aan het bestuur. Daarbij wordt een opzegtermijn van 2 jaar, ingaande op 1 januari van het eerstvolgende kalenderjaar, in acht genomen, tenzij de colleges unaniem een andere opzegtermijn overeenkomen.
3. Het bestuur inventariseert de gevolgen van de uittreding, de wijze waarop met deze gevolgen kan of moet worden omgegaan en de voorwaarden voor uittreding, welke nadien worden vastgelegd in een door het bestuur vast te stellen uittredingsplan.
4. Uiterlijk zes maanden na het moment van uittreding stelt het bestuur het uittredingsplan vast. De daarin voor de uittredende deelnemer omschreven financiële verplichtingen zijn bindend.
5. Nadat het uittredingsplan is vastgesteld, is de uittredende deelnemer gehouden om binnen zes maanden de daarin voor de uittredende deelnemer omschreven financiële verplichtingen aan de regeling te voldoen.

Artikel VII – Uittredingsprocedure

Na artikel 21 wordt een nieuw artikel ingevoegd, luidende:

Artikel 21a Procedure en inhoud uittredingsplan

1. Het in artikel 21, derde lid, bedoelde uittredingsplan bevat de financiële, juridische, personele en organisatorische consequenties die gedurende een periode van vijf jaar het directe gevolg zijn van de uittreding. Tevens bevat het uittredingsplan de uittreedsom die betaald moet worden door de uittredende deelnemer.
2. Voor het opstellen van het uittredingsplan wijst het bestuur een onafhankelijke adviseur aan die in opdracht van het bestuur het concept-uittredingsplan voorbereidt. De kosten voor het uittredingsplan komen voor rekening van de uittredende deelnemer.
3. Het bestuur wijst de onafhankelijke adviseur aan op basis van een gezamenlijke voordracht van de uittredende deelnemer en de directeur.
4. De onafhankelijke adviseur neemt bij het bepalen van de uittreedsom het bepaalde in dit artikel en in artikel 21 in acht en baseert zich daarbij op de jaarrekening van het begrotingsjaar direct voorafgaand aan het moment van uittreding. Tevens past de onafhankelijke adviseur bij de berekening van de uittreedsom een risico-opslag van 5% op de uittreedsom toe om eventueel onvoorziene toekomstige kosten gerelateerd aan de uittreding te ondervangen. Deze opslag vrijwaart de uittredende deelnemer van alle toekomstige onvoorzienbare kosten.
5. Het bestuur is gehouden redelijkerwijs al het mogelijke te doen om de uittreedsom zo laag mogelijk te houden. Het bestuur onderzoekt in dat kader met de uittredende deelnemer de mogelijkheid tot overname van personeel, activa en contracten. Het voorgaande behoeft echter niet te leiden tot wijziging van overeenkomsten met en verplichtingen jegens derden die zijn aangegaan respectievelijk bepaald voorafgaand aan het tijdstip van ontvangst door het gemeenschappelijk orgaan van het besluit tot uittreding van de deelnemer.

Artikel VIII – Evaluatie

Na artikel 26 wordt een nieuw artikel ingevoegd, luidende:

Artikel 26a Evaluatie

De werking van de regeling zal geëvalueerd worden indien het bestuur daartoe besluit. Het bestuur zal dan een onderzoeksvoorstel aan de deelnemers voorleggen.

Artikel IX – Inwerkingtreding

Dit wijzigingsbesluit treedt in werking op 30 juni 2024, of als het besluit later bekend wordt gemaakt op de dag na bekendmaking.

Toelichting bij Wijzigingsbesluit

1. Algemeen

Per 1 juli 2022 is de Wet gemeenschappelijke regelingen gewijzigd, met het oog op de verbetering van de democratische legitimatie van gemeenschappelijke regelingen.[1] Enkele wijzigingen zijn daarbij al direct per 1 juli 2022 in werking getreden:

(1) Een nieuwe procedure voor wijziging van de gemeenschappelijke regeling (art. 1 Wgr);
(2) Aangepaste begrotingscyclus (art. 34, 34b en 35 Wgr);
(3) Actieve informatieplicht (art. 17 Wgr),
(4) Regionaal enquêterecht (art. 155g en 155h Gemeentewet), en
(5) Aangepaste bevoegdheden lokale rekenkamer (art. 184 Gemeentewet)[2].

Voor de invoering van deze instrumenten is geen wijziging van de gemeenschappelijke regeling noodzakelijk, al is bij de vorige wijziging van de Gemeenschappelijke regeling Dienst Sociale Zaken en Werkgelegenheid Noardwest Fryslân 2022[3] reeds vooruitgelopen op de aangepaste begrotingscyclus (zie art. 16 en 17 GR). Dat geldt verder ook voor de bepalingen rond wijziging en toetreding (art. 25 en 27 GR). De gemeenschappelijke (raads)adviescommissie zoals die in de Wet gemeenschappelijke regelingen is geïntroduceerd, geldt niet bij bedrijfsvoeringsorganisaties. Dat zou afbreuk doen aan het ongelede bestuur. Om die reden treft u daaromtrent niets aan in dit wijzigingsbesluit. De actieve informatieplicht is verwerkt in artikel 10 (zie art. IV).

De wijziging van de Wet gemeenschappelijke regelingen introduceert ook enkele andere instrumenten, waarbij het een keuze van de deelnemers is of deze ingezet worden. Deze wijzigingen moeten voor 1 juli 2024 zijn geïmplementeerd. Het gaat dan om:

(6) Zienswijzen op besluiten van de bedrijfsvoeringsorganisatie;
(7) Participatie bij de bedrijfsvoeringsorganisatie;
(8) Uittredingsvoorwaarden, en
(9) Evaluatie.

Tot slot is naar aanleiding van de ervaringen van de laatste jaren rond de Corona-regelingen en ook de regelingen rond de opvang van vluchtelingen de mogelijkheid opgenomen dat colleges, zonder wijziging van de gemeenschappelijke regeling, bevoegdheden kunnen overdragen aan het bestuur van de Dienst. Deze wijziging vloeit dus niet voort uit de wijziging van de Wet gemeenschappelijke regelingen, maar is uitsluitend gebaseerd op deze ervaringen. Artikel 10 lid 2 Wgr biedt de mogelijkheid om dit te regelen. Hieronder wordt dat nader toegelicht.

2. Artikelsgewijze toelichting

Artikel I

De definitiebepaling die thans in artikel 1, lid 1 onder h, onder xi staat is te onbepaald en leidt daarmee tot onduidelijkheid welke bevoegdheden nu wel en niet (kunnen) worden overgedragen.

---

[1] Wet van 15 december 2021, *Stb.* 2022, nr. 18. Zie voor de inwerkingtreding het KB van 21 maart 2022, *Stb.* 2022, nr. 128.
[2] Opgemerkt moet worden dat ook de Wet versterking decentrale rekenkamers (Wet van 28 september 2022, *Stb.* 2022, nr. 430; zie voor de inwerkingtreding het KB van 16 november 2022, *Stb.* 2022, nr. 482) dit artikel per 1 januari 2023 gewijzigd heeft.
[3] *Gmb.* 2022, nr. 39651.

Om die reden wordt dit onderdeel geschrapt. Voor de volledigheid wordt hier opgemerkt dat deze wijziging losstaat van de wijziging van de Wet gemeenschappelijke regelingen.

Artikel II

In dit artikel is geregeld dat een deelnemend college van burgemeester en wethouders zelfstandig kan beslissen additionele bevoegdheden over te dragen aan het bestuur van de Dienst (lid 5). Het college dat een bevoegdheid wenst over te dragen moet zijn eigen raad eerst om wensen en bedenkingen vragen, tenzij er vanwege een spoedeisende situatie geen ruimte is om een aantal weken te wachten op de zienswijze van de raad (lid 6). Het delegatiebesluit moet overeenkomstig artikel 3:42 van de Algemene wet bestuursrecht en artikel 6 Bekendmakingswet door het college van burgemeester en wethouders in het Gemeenteblad bekend worden gemaakt (lid 7). Daarnaast moet het college het delegatiebesluit ook ter kennis van het bestuur brengen, zodat het bestuur ook op de hoogte is dat het voortaan bevoegd gezag is. Dezelfde procedure geldt ook bij wijziging of intrekking van het delegatiebesluit (lid 8).

Opgemerkt moet worden dat deze bepaling met name is opgenomen om tijdelijke regelingen, zoals de tijdelijke uitkeringsregelingen in de Corona-tijd, maar ook de regelingen rond vluchtelingenopvang, eenvoudig te kunnen overdragen aan het bestuur van de Dienst. Een reguliere wijziging van de gemeenschappelijke regeling duurt immers ergens tussen de zes en twaalf maanden, en die tijd is er vaak niet bij dat soort crisisregelingen. De delegatiemogelijkheid is echter niet beperkt tot crisisregelingen en kan dus ook breder ingezet worden. Om die reden is ook de betrokkenheid van de raad geborgd (lid 6). De raad heeft acht weken de tijd om wensen en bedenkingen te geven. Met die termijn is aangesloten bij de termijnen voor zienswijzen bij wijziging van de gemeenschappelijke regeling. Het ligt voor de hand dat bevoegdheden die alle deelnemers overdragen en die in beginsel voor onbeperkte tijd worden overgedragen bij een reguliere wijziging van de gemeenschappelijke regeling alsnog in de gemeenschappelijke regeling worden opgenomen. Daarmee wordt recht gedaan aan de systematiek van artikel 10 lid 2 Wgr, waarop deze gehele constructie is gebaseerd.

Artikel III

Artikel 7a

Met dit artikel wordt voldaan aan de verplichtingen van artikel 10 lid 5 en 6 Wgr. Omdat het bestuur van de Dienst nagenoeg geen formele (beleids)besluiten neemt (althans geen besluiten van algemene strekking), zijn er geen besluiten die verplicht aan zienswijzen van de gemeenteraden worden onderworpen, anders dan wanneer dit wettelijk verplicht natuurlijk al geldt. Denk aan de ontwerpbegroting (art. 35 Wgr) en de wijziging van de gemeenschappelijke regeling (art. 1 Wgr). Verder kennen enkele bevoegdheden ook het verplicht vragen van wensen en bedenkingen aan de raden, wat overeenkomt met een zienswijzenprocedure. Daarbij valt te denken aan de oprichting van of deelneming in private rechtspersonen (art. 31a Wgr).

Bij besluiten van het bestuur van de Dienst die voor de gemeentebesturen ingrijpende gevolgen kunnen hebben moet het bestuur de raden om zienswijzen te vragen. Het bestuur beslist wanneer het vindt dat de besluiten ingrijpende gevolgen (kunnen) hebben.

Het bestuur moet in elk geval zienswijzen vragen wanneer ten minste twee gemeenteraden hierom verzoeken.

In beide gevallen mag het bestuur niet beslissen dan voordat de gemeenteraden in de gelegenheid zijn gesteld om hun zienswijzen naar voren te brengen bij het bestuur. De raden hebben daar 8

weken de tijd voor. Slechts in spoedeisende gevallen kan het bestuur afzien van de zienswijzeprocedure. Het bestuur moet dit besluit dan expliciet motiveren aan de gemeenteraden.

Het bestuur is verplicht schriftelijk en gemotiveerd op de zienswijzen van de raden te reageren en daarbij aan te geven welke conclusie aan de zienswijze wordt verbonden. Het bestuur moet deze reactie aan de raden zenden vóórdat het bestuur tot definitieve besluitvorming overgaat, zo volgt uit de Wet gemeenschappelijke regelingen. Op die manier kunnen de raden, indien gewenst, hun opvattingen nog meegeven aan hun leden in het bestuur.

Artikel 7b

Met dit artikel wordt voldaan aan de verplichtingen van artikel 10 lid 7 en 8 Wgr. Omdat het bestuur van de Dienst nagenoeg geen formele besluiten neemt, zijn er geen besluiten die verplicht aan een participatietraject worden onderworpen, anders dan wanneer dit wettelijk verplicht natuurlijk al geldt. Het staat inwoners en belanghebbenden natuurlijk altijd vrij om via de gemeenteraden of andere gemeentelijke kanalen in te spreken.

Bij voor de gemeentebesturen of ingezetenen of belanghebbenden ingrijpende besluiten van het bestuur van de Dienst alsnog beslissen een participatietraject in te zetten. Het bestuur regelt daarbij zelf de procedure van dit traject waarbij in elk geval ingezetenen en belanghebbenden bij het besluit in de gelegenheid moeten worden gesteld inspraak te leveren. Er moet dus een zorgvuldige afweging worden gemaakt van de te betrekken partijen en ingezetenen zodat deze representatief is voor de gehele groep van belanghebbenden dan wel inwoners. Daarnaast moet een zorgvuldige keuze worden gemaakt tussen het doel van de participatie: is dat louter tijdig informeren, input ophalen, delibereren/beraadslagen enz. Ook de door gemeentebesturen ingestelde adviescommissies, zoals thans de Adviescommissie Sociaal Domein, moeten in elk geval gehoord en betrokken worden in het participatietraject.

Het bestuur informeert de colleges van burgemeester en wethouders over zijn voornemen tot het volgen van een eigen participatietraject. De colleges én het bestuur maken op de in de gemeenten gebruikelijke wijze bekend dat er een eigen participatietraject wordt gevolgd (Gemeenteblad en Blad gemeenschappelijke regeling). Aanvullende communicatie (via kranten, huis-aan-huisbladen, website e.d.) kan natuurlijk ook altijd worden ingezet.

Artikel IV

Met dit artikel wordt de actieve informatieplicht van het bestuur vastgelegd in de gemeenschappelijke regeling. Deze plicht geldt reeds op grond van artikel 17, tweede en derde lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen. In de gemeenschappelijke regeling moet zijn vastgelegd hoe de inlichtingen worden verschaft. Hierbij is gekozen voor tijdig en schriftelijk en dat in ieder geval de agenda's van de bestuursvergaderingen van de Dienst opgestuurd worden. Dat kan via een raadsinformatiebrief, een nieuwsbrief enz. Het staat de Dienst natuurlijk altijd vrij om ook op andere wijze inlichtingen te verschaffen. Als werkafspraak kan afgesproken worden dat de agenda van de bestuursvergadering van de Dienst minimaal 14 dagen voor de bestuursvergadering van de Dienst naar de raden van de deelnemende gemeenten wordt gestuurd.

Artikel V

Dit is een redactionele correctie.

Artikel VI en artikel VII

Artikel 21 maakt het mogelijk om uit de regeling te treden en geeft daarbij de eerste kaders. Artikel 21a van de regeling bevat de uitwerking en nadere regels inzake de procedure voor en condities bij uittreding van een deelnemende gemeente. Van een uittreding is sprake indien een deelnemend

college, met de benodigde toestemming van de raad, heeft besloten tot uittreding (art. 1 lid 5 jo. lid 4 Wgr). Er dienen derhalve twee besluiten te zijn genomen, een door de raad (toestemmingsbesluit) en een door het college na die toestemming (besluit tot uittreding).

De Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr) geeft summiere kaders voor de uittreding. Een van de hoofdregels van samenwerking op grond van de Wgr is dat iedere deelnemer de vrijheid heeft om de deelname aan de samenwerking in een gemeenschappelijke regeling te beëindigen. Dat is een eenzijdig besluit. Deze vrijheid om uit te treden laat onverlet dat aan de uittreding van een deelnemer condities mogen worden verbonden. Denk daarbij met name aan de termijn waarbinnen mag worden uitgetreden. Denk ook aan de verplichting om de nadelige financiële gevolgen van de uittreding voor het samenwerkingsverband en de andere deelnemers te compenseren. De verplichting om de nadelige financiële gevolgen van de uittreding te compenseren en het bepalen van de hoogte van de compensatie houden geen verband met de reden waarom de deelnemer uittreedt. Anders gezegd, de reden waarom een deelnemer uittreedt, is niet van invloed op de condities waaronder mag worden uitgetreden. Dit laatste is dan ook een onderstreping van de vrijheid van overheden om op grond van hen moverende redenen een samenwerking te beëindigen. Hiertegenover staat de verplichting voor de deelnemer om de gevolgen van zijn uittreding te dragen c.q. compenseren, zij het dat deze verplichting in de tijd een begrenzing kent (zie hierna).

Een concreet gevolg van de vrijheid om uit te treden is dat de condities voor uittreding objectief moeten worden vastgesteld en op draagkrachtige overwegingen moeten berusten. Deze condities dienen immers te voldoen aan de belangen van alle betrokkenen, de belangen van het samenwerkingsverband en haar deelnemers en de belangen van de uittredende partij. Daarom is het noodzakelijk een procedure te volgen voor vaststelling van de condities voor uittreding die borgt dat alleen relevante belangen zorgvuldig worden geïnventariseerd en tegen elkaar worden afgewogen. Met de uittredingsregeling, zoals opgenomen in deze twee artikelen, wordt aan het bovenstaande voldaan. Er is daarmee een uitputtende regeling opgenomen. Het bestuur van de Dienst noch de gemeentebesturen hoeven daaromtrent nog nadere afspraken te maken.

Artikel VII

Op grond van artikel 11a Wgr moet een gemeenschappelijke regeling voortaan bepalingen bevatten omtrent de evaluatie van de gemeenschappelijke regeling. Er is voor gekozen de keuze voor een evaluatie (incl. onderwerp e.d.) over te laten aan het bestuur. Daarmee wordt voorkomen dat er evaluaties plaatsvinden op momenten dat niemand daarom vraagt. Het bestuur beslist gewoon bij meerderheid. Indien een raad zelfstandig een evaluatieonderzoek wenst, en het bestuur zou daar niet toe beslissen, dan staat het de raad altijd vrij om de eigen rekenkamer te verzoeken een onderzoek naar de Dienst in te stellen. Met deze bevoegdheid van het bestuur wordt dus niets van de raden weggegeven.

Artikel VIII

Dit wijzigingsbesluit treedt in werking op 30 juni 2024, of als het besluit later bekend wordt gemaakt op de dag na bekendmaking in het Gemeenteblad.

De Dienst
Noardwest Fryslân
zo werkt het sociaal

CONTACTGEGEVENS
Postbus 4
8800 AA Franeker

t. 0517 - 380 200
contact@sozawe-nw-fryslan.nl

KvK-nr.: 508 167 21
IBAN: NL75 BNGH 028.50.81.519

Colleges van B&W van de
Gemeenten Harlingen, Terschelling, Vlieland en Waadhoeke

Franeker, 21 december 2023

Onderwerp: toezending concept wijzigingsbesluit GR

Geacht college,

Bijgaand ontvangt u het wijzigingsbesluit Gemeenschappelijke regeling Dienst Sociale Zaken en Werkgelegenheid Noardwest Fryslân 2022 en de toelichting hierop zoals vastgesteld door het bestuur op 13 december 2023.

Het bestuur van de Dienst stuurt u bijgaande stukken met het verzoek deze zo spoedig mogelijk naar de gemeenteraden te sturen. De gemeenteraden hebben 13 weken de tijd om over de toestemming te beslissen.

Aanleiding
Op 20 juli 2023 is aan u een brief gestuurd over het technisch aanpassen van de gemeenschappelijke regeling op grond van de Wet gemeenschappelijke regelingen. In de brief van 20 juli 2023 is gevraagd om het wijzigingsbesluit en de toelichting zo snel mogelijk naar de raden te sturen en het verzoek daarbij om uiterlijk op 21 oktober 2023 een zienswijze in te dienen. Wij hebben de zienswijzen van alle gemeenteraden ontvangen.

Zienswijze
Er is door de gemeente Terschelling een zienswijze ingediend en de gemeenten Vlieland en Harlingen hebben een voorwaarde gesteld. De zienswijze en de voorwaarde hadden allen betrekking op het tijdig aanleveren van onder andere de agenda van de bestuursvergadering en daarom is besloten om de zienswijze over de nemen.

Artikel 10 lid 7 van de gemeenschappelijke regeling is daarom aangepast. U kunt voor de wijziging na zienswijzen het wijzigingsbesluit en de toelichting op het wijzigingsbesluit raadplegen.

De Dienst
Noardwest Fryslân
zo werkt het sociaal

Tijdspad vaststelling wijzigingsbesluit na zienswijze
Het bestuur van de Dienst heeft op 13 december 2023 de nieuwe ontwerpregeling vastgesteld. Wij verzoeken daarom het volgende:

- De ontwerpregeling uiterlijk 16 januari 2024 sturen aan de gemeenteraad;
- De gemeenteraad moet dan uiterlijk 13 weken later over de toestemming beslissen;
- Definitieve vaststelling door het college volgt dan in de laatste week van april 2024;
- Terugkoppeling van besluit door colleges aan De Dienst Noardwest Fryslan in de eerste week van mei;
- Bekendmaking volgt dan begin mei 2024;
- Inwerkingtreding uiterlijk op 1 juli 2024.

Hopende u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Met vriendelijke groet,

M.J. Jellema
Directeur

Bijlagen:
1. Wijzigingsbesluit Gemeenschappelijke regeling Dienst Sociale Zaken en Werkgelegenheid Noardwest Fryslân 2022 na zienswijze;
2. Toelichting bij Wijzigingsbesluit na zienswijze.

gemeente Terschelling

Aan het college van burgemeester en wethouders van de
gemeente Terschelling
Postbus 14
8880AA West-Terschelling

VERZONDEN 2 8 NOV 2023

Uw kenmerk: -
Datum:
Onderwerp: Zienswijze wijziging GR

Geacht college,

Op 14 september ontvingen de raadsleden van Terschelling het concept wijzigingsbesluit Gemeenschappelijke regeling Dienst Sociale Zaken en Werkgelegenheid Noardwest Fryslân 2022 en de toelichting op het concept wijzigingsbesluit. U verzocht de raad om zijn eventuele zienwijze hierop binnen 8 weken naar voren te brengen.

In de vergadering van 8 november 2023 heeft de gemeenteraad besloten, op basis van de door u verstrekte informatie en de toelichting op 28 september 2023 door dhr. mr. R. de Greef, de volgende zienswijze in te dienen op het voorliggende wijzigingsbesluit van de gemeenschappelijke regeling Dienst Sociale Zaken en Werkgelegenheid Noardwest Fryslân:

Artikel IV — actieve informatieplicht
In artikel 10 wordt,(...) een nieuw zevende lid ingevoegd, luidende:
7. Het bestuur geeft de raden van de deelnemende gemeenten schriftelijk, tijdig, alle inlichtingen die de raden nodig hebben voor de uitoefening van hun taken, waaronder te begrijpen de agenda van de bestuursvergaderingen van De Dienst.

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Aldus vastgesteld in de openbare raadsvergadering van 8 november 2023,

, voorzitter

, griffier

bezoekadres . Burg van Heusdenweg 10A . West-Terschelling . Postadres . Postbus 14 . 8880 AA West-Terschelling . telefoon (0562) 446 244 . e-mail . gemeente@terschelling.nl . www.terschelling.nl

Raadsvergadering 9 oktober 2023

Amendement nr: 1

Onderwerp: Wijziging Gemeenschappelijke Regeling De Dienst (agendapunt 9)

Van de fractie:

LIJST FIER

Lijst Stuivenga

● Aangenomen met: 9 stemmen voor, .. stemmen tegen
0 Verwerpen met .. stemmen voor, .. stemmen tegen

De ondergetekende(n),
lid van de raad van de gemeente Vlieland

Gelezen hebben het voorstel van het presidium van 25 september 2023

Constaterende dat:

- In artikel 7a lid 3 van de gewijzigde gemeenschappelijke regeling is opgenomen dat het bestuur een zienswijze zal vragen indien er ten minste 2 gemeenteraden hierom verzoeken.

Van oordeel dat:

- Dit voor de gemeenteraden lastig uitvoerbaar is als men niet beschikt over de agenda van het bestuur van de GR De Dienst.

Stelt de vergadering voor het ontwerpbesluit in bovengenoemd raadsvoorstel als volgt te wijzigen:

Kennis te nemen van het concept Wijzigingsvoorstel gemeenschappelijke regeling Dienst Sociale Zaken en werkgelegenheid Noardwest-Fryslân 2022 (De Dienst) en hierover geen zienswijzen in te dienen,

op voorwaarde dat De Dienst de agenda met bijbehorende stukken minimaal 14 dagen voorafgaande aan bestuursvergaderingen naar de griffies (als secretariaat van de gemeenteraden) van de deelnemende gemeenten zal sturen.

Ondertekend door/namens de volgende fracties/raadsleden:

Lijst Fier, R.A. Lanting

Lijst Stuivenga, J.A. Stuivenga

gemeente Vlieland

Gemeente HARLINGEN
Ingekomen
- 7 NOV. 2023
nr.

Aan het college van B&W van de gemeente Harlingen

uw brief	ons nummer	datum	verzonden
		2 november 2023	
onderwerp	in behandeling bij	telefoonnummer	bijlagen
zienswijzen concept wijzigingsbesluit GR 'De Dienst'	A. Tilma	06 16080702	

Geacht college,

Op 12 september 2023 ontvingen de raadsleden van Harlingen het concept wijzigingsbesluit Gemeenschappelijke regeling Dienst Sociale Zaken en Werkgelegenheid Noardwest Fryslân 2022 (hierna te noemen: de dienst NWF)en de toelichting op het concept wijzigingsbesluit. U verzocht de raad om zijn eventuele zienswijze hierop binnen 8 weken naar voren te brengen.

In de vergadering van 2 november 2023 heeft de gemeenteraad besloten, op basis van de door u verstrekte informatie en de toelichting op 28 september 2023 door dhr. mr. R. de Greef, geen zienswijze naar voren te brengen.

De raad verzoekt u om te komen tot een werkafspraak met de Dienst NWF over het tijdig aanleveren van de stukken van de bestuursvergadering aan de griffies van de deelnemende raden (minimaal 14 dagen voorafgaande aan vergadering). Hiermee wordt de raad in de gelegenheid gesteld zijn rol goed uit te oefenen. De Dienst NWF heeft reeds positief gereageerd op deze werkafspraak.

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Aldus vastgesteld in de openbare raadsvergadering van 2 november 2023,

voorzitter,

griffier,

Postbus 10.000, 8860 HA Harlingen
Voorstraat 35, 8861 BD Harlingen
T 14 0517 F 0517 412 664
E info@harlingen.nl

0

Zaaknummer:	2023-165875	**Onderwerp:**	Geen zienswijzen op conceptvoorstel wijziging GR Dienst NWF
Uw kenmerk:		**Datum:**	19 oktober 2023
Behandeld door:		**Bijlagen:**	0

Geacht college,

Op 29 augustus ontvingen de raadsleden van Waadhoeke het concept wijzigingsbesluit Gemeenschappelijke regeling Dienst Sociale Zaken en Werkgelegenheid Noardwest Fryslân 2022 en de toelichting op het concept wijzigingsbesluit. U verzocht de raad om zijn eventuele zienwijze hierop binnen 8 weken naar voren te brengen.

In de vergadering van 19 oktober 2023 heeft de gemeenteraad besloten, op basis van de door u verstrekte informatie en de toelichting op 28 september 2023 door dhr. mr. R. de Greef, geen zienswijzen naar voren te brengen.

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Aldus vastgesteld in de openbare

raadsvergadering van 19 oktober 2023,

{{Sig }, voorzitter

Signed By: Koster, R. <r.koster@waadhoeke.nl>
20/10/2023 13:45:23 CEST
ID: af73b8b6-e01b-4c90-9e1d-32856a63bf48
Auth: Scribble

griffier

adres
Harlingerweg 18
8801 PA Franeker

postadres
Postbus 58
8800 AB Franeker

online
www.waadhoeke.nl
info@waadhoeke.nl

telefoon
(0517) 380 380

Gemeenteraad Waadhoeke

Dossiernummer	2651
Extern Zaak ID	2023-250913
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	15 februari 2024
Agendapunt	09
Titel	Aanpassing beleid huisvesting arbeidsmigranten
Eigenaar	Wal van der, Marcel van der
Portefeuillehouder	Kees Arendz

Bijlagen
RV Adviesnota huisvesting arbeidsmigranten
Bijlage 1 Beleid huisvesting arbeidsmigranten 2019
Bijlage 2 Adviesrapport KAW 2023
Brief aanpassing beleid huisvesting arbeidsmigranten, 20240211 Geachte leden van de raad
RV Adviesnota huisvesting arbeidsmigranten met amendementen

Geagendeerd	**Vergaderdatum**
Gemeenteraad Waadhoeke	**15 februari 2024**

Toelichting

Op basis van overwegingen uit het adviesrapport van dhr. Groot, de praktijkervaringen van andere gemeenten en de opgehaalde aandachtspunten vanuit de Kernsessie huisvesting arbeidsmigranten van 12 december 2023 stelt het college een aantal aanpassingen voor van het vastgestelde beleid huisvesting arbeidsmigranten uit 2019.

Met deze aanpassingen denkt het college voldoende en goede huisvesting te kunnen bieden voor arbeidsmigranten, de leefbaarheid in dorpen en wijken te kunnen waarborgen en een positief investeringsklimaat te kunnen realiseren.

Voorgesteld besluit

1. Het maximale aantal arbeidsmigranten per huisvesting buiten de bebouwde kom te verruimen tot 150 arbeidsmigranten per locatie, met een maximum van 50 arbeidsmigranten in een gebouw.
2. Vooralsnog geen nieuwe vergunningen kamergewijze verhuur te verlenen en een onderzoek uit te voeren naar de effecten van beperking kamergewijze verhuur op alle doelgroepen.
3. De besluitvorming met betrekking tot maatwerklocaties plaats te laten vinden ‘’op basis van advies van belanghebbenden’’ in plaats van ‘’op basis van consensus’’.
4. De capaciteit voor vergunningverlening, toezicht en handhaving (VTH) incidenteel uit te breiden.
5. De incidentele financiële gevolgen in 2024 voor de capaciteit van VTH van € 102.000 te dekken ten laste van onvoorzien incidenteel

Besluit

1. Het maximale aantal short-stay arbeidsmigranten per huisvesting buiten de bebouwde kom te verruimen tot 150 arbeidsmigranten per locatie, met een maximum van 50 arbeidsmigranten per gebouw en/of kleinere wooneenheden op een gescheiden deel van het terrein.

2. Vooralsnog geen nieuwe vergunningen kamergewijze verhuur te verlenen en een onderzoek uit te voeren naar de effecten van beperking kamergewijze verhuur op alle doelgroepen.
3. De besluitvorming met betrekking tot maatwerklocaties plaats te laten vinden ‘’op basis van advies van belanghebbenden’’ in plaats van ‘’op basis van consensus’’.
4. De capaciteit voor vergunningverlening, toezicht en handhaving (VTH) incidenteel uit te breiden.
5. De incidentele financiële gevolgen in 2024 voor de capaciteit van VTH van € 102.000 te dekken ten laste van onvoorzien incidenteel.
6. Wanneer een ondernemer op het eigen bedrijfsterrein geen mogelijkheid heeft om de eigen short-stay arbeidsmigranten te huisvesten kan deze ondernemer een vergunning aanvragen om op een andere locatie in het buitengebied van de gemeente Waadhoeke huisvesting voor de eigen werknemers in te richten.
7. Bij iedere vergunning voor huisvesting van short-stay arbiedsmigranten, wordt een convenant getekend ter voorkoming van uitbuiting van arbeidsmigranten, de zorg voor goede huisvesting (SNF-keurmerk), voor een goede prijs en worden de werknemers die huren geregistreerd door de werkgever.
8. Bullit 3 op pagina 32 van het beleid huisvesting arbeidsmigranten van 2019 te laten vervallen.

AAN DE RAAD

Datum behandeld in college	23 januari 2024	**Behandelend ambtenaar**	J. Piersma
Datum agendering	15 februari 2024		
Onderwerp	Aanpassing beleid huisvesting arbeidsmigranten		
Portefeuillehouder	K. Arendz		

Samenvatting

Op basis van overwegingen uit het adviesrapport van KAW van 2023, de praktijkervaringen van andere gemeenten en de uitkomsten van de Kernsessie van 12 december 2023, stelt het college een aantal aanpassingen voor van het beleid huisvesting arbeidsmigranten uit 2019.

Met deze aanpassingen verwacht het college voldoende en goede huisvesting te kunnen bieden voor arbeidsmigranten, de leefbaarheid in dorpen en wijken te kunnen bevorderen en versterken en een positief investeringsklimaat te kunnen realiseren.

Voorstel

1. Het maximale aantal arbeidsmigranten per huisvesting buiten de bebouwde kom te verruimen tot 150 arbeidsmigranten per locatie, met een maximum van 50 arbeidsmigranten in een gebouw.
2. Vooralsnog geen nieuwe vergunningen kamergewijze verhuur te verlenen en een onderzoek uit te voeren naar de effecten van beperking kamergewijze verhuur op alle doelgroepen.
3. De besluitvorming met betrekking tot maatwerklocaties plaats te laten vinden ‘’op basis van advies van belanghebbenden’’ in plaats van ‘’op basis van consensus’’.
4. De capaciteit voor vergunningverlening, toezicht en handhaving (VTH) incidenteel uit te breiden.
5. De incidentele financiële gevolgen in 2024 voor de capaciteit van VTH van € 102.000 te dekken ten laste van onvoorzien incidenteel.

Aanleiding
In juli 2019 heeft de raad het “Advies van de Werkgroep Huisvesting Arbeidsmigranten” (adviesrapport KAW 2019) vastgesteld en integraal overgenomen als het beleid huisvesting arbeidsmigranten van de gemeente Waadhoeke. Vervolgens heeft het college in oktober 2019 de “beleidsregel huisvesting arbeidsmigranten” vastgesteld, waarmee het beleid juridisch is geborgd en de gemeente aan de slag kon gaan met de uitvoering van het beleid.

In 2021 heeft adviesbureau KAW een evaluatierapport over de huisvesting arbeidsmigranten geschreven en heeft de Rekenkamer een onderzoek uitgevoerd getiteld ‘Huisvesting van arbeidsmigranten’. De gemeenteraad heeft in december 2021 het college opgedragen om een uitvoeringsplan op te stellen aan de hand van de aanbevelingen en conclusies uit de hiervoor genoemde rapporten. In oktober 2022 heeft het college het “Uitvoeringsplan beleid arbeidsmigranten gemeente Waadhoeke” met de raad gedeeld.

Naar aanleiding van maatschappelijke onrust in een aantal dorpen heeft de raad op 10 november 2022 een motie aangenomen, die het college opdroeg om de leefbaarheid in dorpen en wijken te versterken door illegale kamerverhuur aan arbeidsmigranten aan banden te leggen. Op basis van deze motie heeft het college op 6 december 2022 besloten om in beginsel te stoppen met het verlenen van vergunningen inzake kamergewijze verhuur, de beleidsregel uit 2019 in te trekken en aangepast beleid voor te bereiden voor de huisvesting van arbeidsmigranten.

In 2023 heeft KAW een adviesrapport geschreven met overwegingen voor het wijzigen van het beleid huisvesting arbeidsmigranten uit 2019. Dit adviesrapport is in september 2023 tijdens een voorlichting gedeeld met de raad.

Op 3 november 2023 zijn gemeenteraadsleden, ambtenaren en de verantwoordelijke wethouder op werkbezoek geweest naar Enkhuizen. Tijdens dit werkbezoek heeft men de praktijk bekeken van een voorbeeld van het huisvesten van arbeidsmigranten op het terrein van een werkgever.

Op basis van de overwegingen uit het adviesrapport van KAW van 2023, de ervaring van de praktijk in Enkhuizen en gelet op de uitkomst van de kernsessie van 12 december 2023, stelt het college een aantal aanpassingen voor van het door de raad vastgestelde beleid huisvesting arbeidsmigranten uit 2019. Met deze aanpassingen wil het college voldoende en goede huisvesting bieden voor arbeidsmigranten, de leefbaarheid in dorpen en wijken bevorderen en een positief investeringsklimaat realiseren.

Voorgestelde aanpassingen van het beleid huisvesting arbeidsmigranten:

1. Verruiming huisvesting buiten de bebouwde kom tot maximaal 150 arbeidsmigranten per locatie, met een maximum van 50 arbeidsmigranten per gebouw.
2. Vooralsnog geen nieuwe vergunningen kamergewijze verhuur te verlenen en een onderzoek uit te voeren naar de effecten van beperking kamergewijze verhuur op alle doelgroepen.
3. Besluitvorming met betrekking tot maatwerklocaties plaats te laten vinden op basis van het advies van belanghebbenden in plaats van op basis van consensus.
4. De capaciteit vergunningverlening, toezicht en handhaving uit te breiden.

In 2019 is het adviesrapport van KAW als beleid vastgesteld. Geadviseerd wordt de voorgestelde aanpassingen over te nemen en het onderzoek naar de effecten van beperking kamergewijze verhuur voor alle doelgroepen uit te voeren. Op basis van de uitkomsten van dat onderzoek en de evaluatie van de nu voorgestelde aanpassingen komt het college vervolgens met een advies richting de raad over de definitieve aanpassing van het beleid.

Beoogd (meetbaar) effect
Het beleid huisvesting arbeidsmigranten, zoals de raad dat op 11 juli 2019 heeft vastgesteld, wordt zodanig aangepast, dat de huisvesting van arbeidsmigranten goed en voldoende is, dat de leefbaarheid in dorpen en wijken wordt bevorderd en versterkt en dat er een positief investeringsklimaat wordt gerealiseerd.

Motivering
Argumenten

1. *Hiermee wordt ruimte geboden aan grootschalige huisvesting buiten de bebouwde kom.*

In het rapport van KAW wordt geconcludeerd, dat er meer ruimte moet worden geboden voor het grootschalig huisvesten van arbeidsmigranten buiten de bebouwde kom. Hierbij gaat de voorkeur uit naar het huisvesten op de terreinen van de bedrijven zelf. Voor de arbeidsmigranten zelf is dit positief; zij hebben een kortere reisafstand, wonen samen met eventuele familie en vrienden en zorgen daarnaast voor minder overlast in de kernen. Door meer capaciteit te bieden in het buitengebied zal er minder druk op de dorpskernen komen te staan. Wij adviseren het huidige maximum van 50 arbeidsmigranten uit te breiden naar 150 per locatie, met een maximum van 50 arbeidsmigranten in een gebouw. Het maximum van 150 sluit naar onze mening aan bij de behoefte aan voldoende huisvesting en kan, afhankelijk van de locatie, passend zijn binnen de schaalgrootte van het buitengebied en de betreffende bedrijven. Tijdens de kernsessie van 12 december 2023 is onder meer het volgende opgemerkt. Het bij voorkeur huisvesten op de terreinen van bedrijven zelf kan leiden tot ruimere huisvestingsmogelijkheden dan het gehele seizoen nodig zou zijn. Dit omdat voor sommige bedrijven niet het hele seizoen door de maximale hoeveelheid arbeidsmigranten benodigd is. Hierdoor kan er tijdelijke leegstand in huisvesting ontstaan. Tevens is de mogelijkheid tot clustering van huisvesting van arbeidsmigranten van verschillende bedrijven ter sprake gekomen. Gelet op de wens om voldoende ruimte te bieden voor de huisvesting van arbeidsmigranten, vindt het college “het bij voorkeur huisvesten op het terrein van het bedrijf zelf”, een goed uitgangspunt. Hiermee kan op basis van maatwerk in voorliggende situaties toch gekomen worden tot de gewenste oplossing, zonder afbreuk te doen aan het beleid. Ditzelfde geldt als een verzoek tot het realiseren van huisvesting van arbeidsmigranten wordt ingediend ten behoeve van de huisvesting van arbeidsmigranten van andere bedrijven in de directe omgeving. Zo’n clusterverzoek kan als voordeel hebben dat op één locatie de huisvesting voor meerdere bedrijven uit de omgeving geregeld kan worden. Ook hier zal op basis van maatwerk gekeken worden wat mogelijk en wenselijk is.

2. *Hiermee wordt de leefbaarheid van dorpen en wijken versterkt.*

Het niet meer vergunnen van kamergewijze verhuur kan de leefbaarheid in de dorpen en wijken bevorderen en versterken. Het verruimen van de mogelijkheden in het buitengebied is hiervoor wel noodzakelijk. Een verbod op het vergunnen van kamergewijze verhuur zal naast arbeidsmigranten ook andere (kwetsbare) doelgroepen kunnen raken. Daarom stelt het college voor om nader onderzoek te doen naar de effecten van het verbieden van kamergewijze verhuur voor arbeidsmigranten en andere

(kwetsbare) doelgroepen. In afwachting van het onderzoek en de besluitvorming daarover stelt het college voor om geen nieuwe vergunningen voor kamergewijze verhuur te verstrekken.

3. *Hiermee wordt de besluitvormende rol teruggebracht naar het college; het college beslist niet langer op basis van consensus, maar op basis van afweging van belangen.*

In het vraagstuk staan meerdere belangen tegenover elkaar. De gemeente heeft een overstijgende rol en wil het algemene belang dienen. In het huidige beleid is consensus nodig voor besluitvorming. Afgezien van het feit dat dit juridisch niet houdbaar lijkt te zijn, is het ook de rol van het college om in afweging van belangen een besluit te nemen.

4.1 Hiermee wordt er gezorgd voor extra noodzakelijke capaciteit voor vergunningverlening, toezicht en handhaving.

Voor het realiseren van grootschalige opvang is veel afstemming noodzakelijk tussen gemeente en initiatiefnemer. Voor het verder versnellen van de behandeling van deze initiatieven (naast de overige vergunningen) is extra capaciteit noodzakelijk. Ook handhaving speelt hierbij een belangrijke rol. Adviesbureau KAW geeft aan dat er voor elke vergunde situatie een beheerder/toezichthouder zou moeten zijn vanuit de initiatiefnemer/eigenaar. Dit is ook als voorwaarde opgenomen in het huidige beleid. Deze beheerder zal nauw contact moeten onderhouden met de coördinator en toezichthouder van de gemeente omtrent inschrijvingen, naleving van vergunningvoorschriften, het tegengaan van illegale situaties en het optreden ten tijde van overlast.

In de huidige werkwijze wordt niet structureel elke vergunning gecontroleerd op naleving. Daarnaast wordt alleen toezicht uitgevoerd zodra hierover meldingen binnenkomen. Voor het intensiveren van toezicht op alle woonvormen die vergund zijn is extra capaciteit nodig. Ook het handhavend optreden op niet vergunde situaties of overlastsituaties moet steeds direct kunnen worden opgepakt.
Door het realiseren van extra capaciteit wordt ervoor gezorgd dat de gemeente adequaat kan optreden in situaties waar sprake is van strijd met het beleid en/of van overlast. De gemeente zorgt hiermee ook voor directe en korte lijnen tussen de dorpen en wijken en daarmee voor voldoende communicatie.

Het betreft in eerste instantie tijdelijke uitbreiding voor 2 jaar (2024 en 2025). Dat is de termijn waarin de huidige vergunningen nog lopen en extra inspanning noodzakelijk is. Er zal tijdig een beoordeling plaats moeten vinden in verband met eventuele structurele voortzetting.

4.2 Voor de coördinator huisvesting arbeidsmigranten is in de begroting 2024 een tijdelijk budget opgenomen.

De coördinator huisvesting arbeidsmigranten heeft zijn waarde inmiddels bewezen. Hij of zij is aanspreekpunt voor de initiatiefnemers en voor de dorpen en wijken en stemt intern en extern af. De coördinator is voorzitter van de werkgroep huisvesting arbeidsmigranten en vervult een regiefunctie.
In de begroting 2023 en 2024 zijn tijdelijke budgetten opgenomen van € 55.000 per jaar voor de coördinator. Structurele inbedding is gewenst. Door middel van de Kadernota 2025-2028 zal het college daarover een voorstel doen aan de raad, zodat bij de behandeling van die Kadernota een integrale afweging kan worden gemaakt.

5.1 De post Onvoorzien eenmalig 2024 biedt voldoende dekking.

Met de huidige inzichten wordt de benodigde tijdelijke formatie vergunningverlening, toezicht en handhaving voor 2024 geschat op 1,2 fte. Hiermee is een bedrag van afgerond € 102.000 gemoeid. Bij vaststelling van de Programmabegroting 2024 is besloten het saldo van de begroting toe te voegen aan onvoorzien eenmalig. Er is € 199.657 beschikbaar.
De benodigde incidentele middelen in 2025 dienen via de Kadernota 2025-2028 te worden aangevraagd.

Kanttekeningen/risico's

1. Uitbreiding in het buitengebied vergt ook toetsing aan RO-regelgeving, de provinciale verordening 'Romte' en de bijbehorende afstemming daarover.
2. Het beleid met betrekking tot kamergewijze verhuur kan zich niet beperken tot specifiek de doelgroep arbeidsmigranten. Beperking van mogelijkheden van kamergewijze verhuur treft ook de andere (kwetsbare) doelgroepen.
3. Het onderzoek naar de effecten van een verbod van kamergewijze verhuur kost tijd. In afwachting van een onderzoek zal er vast worden gehouden aan het collegebesluit van december 2022: in beginsel verleent het college geen nieuwe vergunningen voor kamergewijze verhuur. Dit heeft ook gevolgen en effecten voor andere doelgroepen.
4. De initiatiefnemer van grootschalige huisvesting is verantwoordelijk voor participatie met de directe omgeving.
5. Mogelijkheid tot uitbreiding van formatie betekent niet automatisch dat invulling ook op korte termijn mogelijk is gelet op huidige arbeidsmarkt.

Alternatieven
Het alternatief zou zijn om geen aanpassingen in het beleid door te voeren. Het adviesrapport van KAW van 2023 is gebaseerd op gesprekken met belanghebbenden. De verkenning die is gedaan lijkt te kunnen rekenen op een breed draagvlak. Ook tijdens de kernsessie bleek er draagvlak te zijn voor de voorgestelde aanpassingen.

Vervolg

- Nader onderzoek naar de effecten van beperking kamergewijze verhuur op alle doelgroepen;
- Op basis van besluitvorming van de raad stelt college een beleidsregel huisvesting arbeidsmigranten vast;
- Naar aanleiding van de uitkomsten van het nader onderzoek en de evaluatie van de voorgestelde aanpassingen doet het college een definitief voorstel aan de raad over aanpassing van het beleid huisvesting arbeidsmigranten;
- Toepassing Wet goed verhuurderschap;.
- Aandacht voor ondermijning

Participatie
Het huidige beleid huisvesting arbeidsmigranten stamt uit 2019 en is een direct resultaat van een adviesrapport van KAW. Voor dit adviesrapport heeft KAW met alle belanghebbenden gesproken.

De voorstellen tot aanpassing van het huidige beleid zijn hoofdzakelijk gebaseerd op het adviesrapport van KAW uit 2023. Dit rapport is tot stand gekomen op basis van gesprekken met alle belanghebbenden, met uitzondering van arbeidsmigranten.

Uit het adviesrapport van KAW van 2023 en de voorlichtingsbijeenkomst van 26 september 2023 blijkt dat er een breed draagvlak bestaat voor de overwegingen om het beleid op de voorgestelde onderdelen aan te passen.

Financiën
Zoals is aangegeven in de argumenten, zijn in de begroting 2023 en 2024 tijdelijke budgetten opgenomen van € 55.000 per jaar voor de coördinator huisvesting arbeidsmigranten.

Met de huidige inzichten wordt de extra formatie vergunningverlening, toezicht en handhaving voor 2024 en 2025 geschat op 1,2 fte (op jaarbasis). Gelet op het gemiddeld aantal aanvragen van afgelopen jaren zou een uitbreiding van 0,4 fte voor het afhandelen van vergunningen noodzakelijk zijn. Om ook het toezicht te intensiveren op reeds verleende vergunningen (en voorschriften) en op nog komende initiatieven zal naar verwachting 0,8 fte noodzakelijk zijn. Hiermee is in totaal een bedrag van afgerond € 102.000 per jaar gemoeid. Bij vaststelling van de Programmabegroting 2024 is besloten het saldo van de begroting toe te voegen aan onvoorzien eenmalig. Er is € 199.657 beschikbaar. De benodigde incidentele middelen in 2025 zullen via de Kadernota 2025-2028 worden aangevraagd.

Bijlagen
Bijlage 1 Beleid huisvesting arbeidsmigranten 2019
Bijlage 2 Adviesrapport KAW 2023

Burgemeester en wethouders van Waadhoeke

, burgemeester

, secretaris

NR.: 2023-250913

De raad van de gemeente Waadhoeke

Gezien het voorstel van het college van burgemeester en wethouders van Waadhoeke van 23 januari 2024;

B E S L U I T

1. Het maximale aantal arbeidsmigranten per huisvesting buiten de bebouwde kom te verruimen tot 150 arbeidsmigranten per locatie, met een maximum van 50 arbeidsmigranten in een gebouw.
2. Vooralsnog geen nieuwe vergunningen kamergewijze verhuur te verlenen en een onderzoek uit te voeren naar de effecten van beperking kamergewijze verhuur op alle doelgroepen.
3. Dat besluitvorming met betrekking tot maatwerklocaties plaatsvindt ‘’op basis van advies van belanghebbenden’’ in plaats van ‘’op basis van “consensus’’.
4. De capaciteit voor vergunningverlening, toezicht en handhaving (VTH) uit te breiden.
5. De incidentele financiële gevolgen in 2024 voor de capaciteit van VTH van € 102.000 te dekken ten laste van onvoorzien incidenteel.

Aldus vastgesteld in de openbare raadsvergadering van 15 februari 2024,

, voorzitter

, griffier

Dit document is digitaal ondertekend.

Huisvesting arbeidsmigranten

ADVIES AAN GEMEENTE WAADHOEKE



INHOUD

AANLEIDING 3

1. DOELEN 4

2. AANPAK 6

3. BEGRIPSBEPALING 8

4: ONDERZOEK OPGAVE HUISVESTING 11

5: BELEID: UITGANGSPUNTEN HUISVESTING 15

5.1 Accommodatie 16

5.2 Locaties 17

5.3 Huisvesting door woningcorporaties 20

5.4 Leefbaarheid 20

5.5 Voorwaarden voor huisvesting 21

5.6 Doorkijk en impact beleid op huisvesting 25

6. CONVENANT: UITGANGSPUNTEN HUISVESTING 26

6.1 SNF-inhuur register 27

6.2 Wervings- en huisvestingsbeleid 27

6.3 Leefbaarheid 28

6.4 Registratie 29

6.5 Evaluatie 29

7. RANDVOORWAARDEN 30

7.1 Registratie 31

7.2 Vergunningen 31

7.3 Handhaving 32

7.4 Rol gemeente 32

7.5 Beleid en regelgeving 33

8. OVERGANGSREGELING 34

BIJLAGEN 37

AANLEIDING

Op 8 maart 2018 besloot de gemeenteraad om het beleid van de voormalige gemeente Franekeradeel op het gebied van huisvesting van arbeidsmigranten te actualiseren. Het college van burgemeester en wethouders gaf hier uitvoering aan door beleidsregels voor de gemeente Waadhoeke vast te stellen. Dit was een noodverband: van de vier fusiegemeenten (Franekeradeel, Menaldumadeel, Littenseradeel, het Bildt) had alleen de voormalige gemeente Franekeradeel beleid op dit onderwerp.

Vervolgens werd in gesprek tussen gemeente en werkgevers duidelijk dat de werkgevers het beleid niet als passend ervaren, waarna de gemeente besloot voorlopig niet te handhaven. Daaruit ontstond bij bewoners van enkele dorpen de zorg dat situaties konden ontstaan die negatief zouden uitpakken voor de leefbaarheid. In reactie hierop besloot de gemeente een stap terug te zetten. Dit door in een aantal dorpen toch te handhaven en gelijktijdig een open gesprek te agenderen, als startpunt voor het maken van nieuw en gedragen beleid met alle belanghebbenden.

Hieruit ontstond de werkgroep huisvesting arbeidsmigranten. Deze werkgroep bestaat uit een afvaardiging van bewoners uit dorpen en wijken, huurdersverenigingen, werkgevers, uitzendorganisaties, aanbieders van huisvesting, de woningcorporatie, de gemeente en de arbeidsmigranten zelf. De werkgroep boog zich onder begeleiding van KAW over het vraagstuk hoe de huisvesting van arbeidsmigranten op een goede (zie de beschreven doelen in hoofdstuk 1) manier aangepakt kan worden in de gemeente Waadhoeke. Het advies dat voor u ligt is hiervan het resultaat.

Dit is niet alleen een advies aan de gemeenteraad, maar aan alle betrokken partijen. Het vraagt inzet en een bijdrage van alle betrokkenen om de bedachte oplossingsrichtingen tot uitvoering te brengen en te laten slagen. De werkgroep denkt dat enkel een gezamenlijke inspanning er toe leidt dat de gestelde doelen behaald kunnen worden. In hoofdstuk 5 richt het advies zich tot de gemeente. De voorstellen die hier gedaan worden kunnen vastgelegd worden in beleid. In hoofdstuk 6 doet de werkgroep een appel op alle betrokken partijen. Dit kan niet vastgelegd worden in beleid of wet- en regelgeving en valt ook niet onder het mandaat van de gemeenteraad. De werkgroep stelt daarom voor dit vast te leggen in een convenant tussen alle betrokken partijen.

1

Doelen

DOELEN

De inzet van alle betrokken partijen is nodig om tot een oplossing te komen voor dit vraagstuk. De werkgroep heeft daarom een advies opgesteld waarin geprobeerd is de belangen van alle betrokkenen zo zorgvuldig mogelijk te formuleren en een plek te geven.

Op basis daarvan stelde de werkgroep de volgende doelen op:

1. Het voorzien in goede en voldoende huisvesting voor de huidige en toekomstige groep arbeidsmigranten;
2. Het waarborgen van vitale en leefbare dorpen en wijken voor reguliere bewoners en arbeidsmigranten, bijvoorbeeld door de huisvesting van arbeidsmigranten te spreiden;
3. Het realiseren van een positief investeringsklimaat voor werkgevers en aanbieders van huisvesting.

2

Aanpak

AANPAK

Er is getracht een zo volledig mogelijk beeld van het huisvestingsvraagstuk in de gemeente Waadhoeke te krijgen. Er is gestart met een inventarisatie van praktijkvoorbeelden en beleidsregels van huisvesting voor arbeidsmigranten in andere delen van Nederland[1]. Daarnaast heeft het Expertisecentrum Flexwonen de omvang van de huisvestingsopgave in de gemeente Waadhoeke verkend en is er een huisvestingsprognose gemaakt in het rapport 'Onderzoek huisvesting arbeidsmigranten in de gemeente Waadhoeke'.

Vervolgens hebben de verschillende belanghebbenden de gelegenheid gekregen zich te uiten in interviews. Deze interviews zijn georganiseerd onder verschillende groepen: arbeidsmigranten, werkgevers, huisvesters (particulier en woningcorporaties), bewoners uit dorpen en wijken en overheden (gemeenten en provincie). Ook is er telefonisch contact gezocht met eigenaren van recreatieparken uit de omgeving. Tot slot is een avond georganiseerd met dorpsbelangenorganisaties en wijkraden over de leefbaarheid in de dorpen en wijken. In totaal hebben we ruim honderd betrokkenen gesproken. Vervolgens is de werkgroep met deze informatie aan de slag gegaan en is een advies opgesteld.

[1] Bekijk deze voorbeelden op https://flexwonen.nl/praktijkvoorbeelden/?_sft_doelgroep=arbeidsmigranten.

3

Begripsbepaling

BEGRIPSBEPALING

In dit advies hanteren we de volgende begrippen:

- **Arbeidsmigrant**: economisch actieve international, met een inkomen tot €35.000,- per jaar, die in Nederland arbeid in loondienst verricht. Hiermee wordt onderscheid gemaakt met de groep kenniswerkers c.q. expats, die zich met een gemiddeld hoger inkomen richten op een ander segment van de woningmarkt. Dit is dezelfde definitie die het Expertisecentrum Flexwonen hanteert.
- **Overige doelgroepen**: groepen mensen die (vaak met spoed) een huis zoeken waarbij de huisvestingsvraag overeenkomt met die van arbeidsmigranten. Hierbij kan gedacht worden aan statushouders, uitstroom GGZ, etc.
- **Short-stay** (kort verblijf): verblijf tot 1 jaar, meestal seizoenswerk.
- **Mid-stay** (middellang verblijf): verblijf tussen 1 tot 3 jaar. Deze doelgroep is bijna niet aanwezig in Waadhoeke. Daar waar in dit advies gesproken wordt over long-stay worden ook eventuele mid-stay arbeidsmigranten bedoeld. De huisvestingsbehoefte en mogelijkheden tot integratie komen voor de doelgroepen mid-stay en long-stay grotendeels overeen.
- **Long-stay** (lang verblijf): verblijf langer dan 3 jaar of permanente vestiging.
- **Circulaire migrant**: short-stay arbeidsmigranten die jaarlijks terugkeren, het liefste naar dezelfde woonplaats en werkgever.
- **Woning**: een complex van ruimten, uitsluitend bedoeld voor de huisvesting van één afzonderlijk huishouden.
- **Huishouden**: wanneer aan alle onderstaande criteria[1] wordt voldaan, is er sprake van een huishouden:
  - Er is sprake van continuïteit in de samenstelling van de personen in het huishouden;
  - De personen wonen voor onbepaalde tijd 'samen';
  - Er is sprake van een affectieve of familiaire band;
  - Een affectieve band houdt in een gevoels- of emotionele band tussen personen;
  - Familiaire band houdt in familie in de eerste of tweede lijn;
  - De leden van het huishouden hebben hetzelfde hoofdverblijf;
  - Ook in het land van herkomst hebben de leden hetzelfde hoofdverblijf;
  - Men maakt gebruik van dezelfde gemeenschappelijke voorzieningen;
  - Men maakt gebruik van een gezamenlijke toegang tot de woning.

[1] Om te bepalen of een bepaald gebruik past in het bestemmingsplan, moet het aan het betreffende plan worden getoetst. Om te voorkomen dat per situatie uitgebreid onderzoek (jurisprudentie en feitelijke situatie) gedaan moet worden, zijn sneltoetscriteria ontwikkeld door de Gemeente Waadhoeke. Deze criteria heeft de werkgroep als vertrekpunt genomen.

BEGRIPSBEPALING

- **Kamergewijze verhuur**: het bedrijfsmatig (nacht)verblijf aanbieden aan kamerhuurders die niet één huishouden vormen.
- **Kleinschalige maatwerkoptie**: een vergunningaanvraag voor huisvesting van 6 t/m 8 personen, of zodra er sprake is van het overschrijden van de 25 meter afstandsbeperking tussen huizen of de 10% norm van het aantal huizen in één straat.
- **Grootschalige maatwerkoptie**: een vergunningaanvraag voor huisvesting van meer dan 8 personen, of zodra er sprake is van het overschrijden van de 1% norm.

De werkgroep adviseert in de uitwerking van het beleid duidelijke definities te omschrijven en vast te leggen, zodat de interpretatie hiervan niet tot onduidelijkheid leidt.

4 Onderzoek opgave huisvesting

ONDERZOEK OPGAVE HUISVESTING

Zonder inzicht in de opgave is het lastig om oplossingen voor het huisvestingsprobleem te bedenken. De werkgroep gaf daarom het Expertisecentrum Flexwonen opdracht om een verkenning uit te voeren naar aard en omvang van het aantal arbeidsmigranten in de gemeente Waadhoeke en op de verwachte toekomstige inzet van deze tijdelijke werknemers. Ook is gevraagd te onderzoeken in hoeverre het huisvestingsaanbod overeenkomt met de huisvestingsvraag, nu en in de nabije toekomst. Het onderzoek van Expertisecentrum Flexwonen is bijgevoegd als bijlage.
Momenteel loopt aanvullend nog een onderzoek van het Expertisecentrum Flexwonen naar de huisvestingsvraag van overige doelgroepen 'spoedzoekers'. Dit rapport wordt in mei 2019 opgeleverd aan de gemeente Waadhoeke.

NB: het Expertisecentrum geeft in haar rapport aan dat onderzoeken naar aantallen arbeidsmigranten nooit leiden tot harde uitkomsten. Zo lang arbeidsmigranten onvoldoende zijn geregistreerd, blijven de uitkomsten hooguit goed beredeneerde schattingen met een behoorlijke onzekerheidsmarge. Ook zijn er verschillen in de tijd door een laag- en hoogseizoen. De cijfers moeten daarom met de nodige voorzichtigheid worden geïnterpreteerd. Dit is de reden waarom de werkgroep in paragraaf 7.1. de gemeente adviseert om registratie als speerpunt op te nemen in de vervolgaanpak.

De belangrijkste resultaten van het onderzoek zijn:

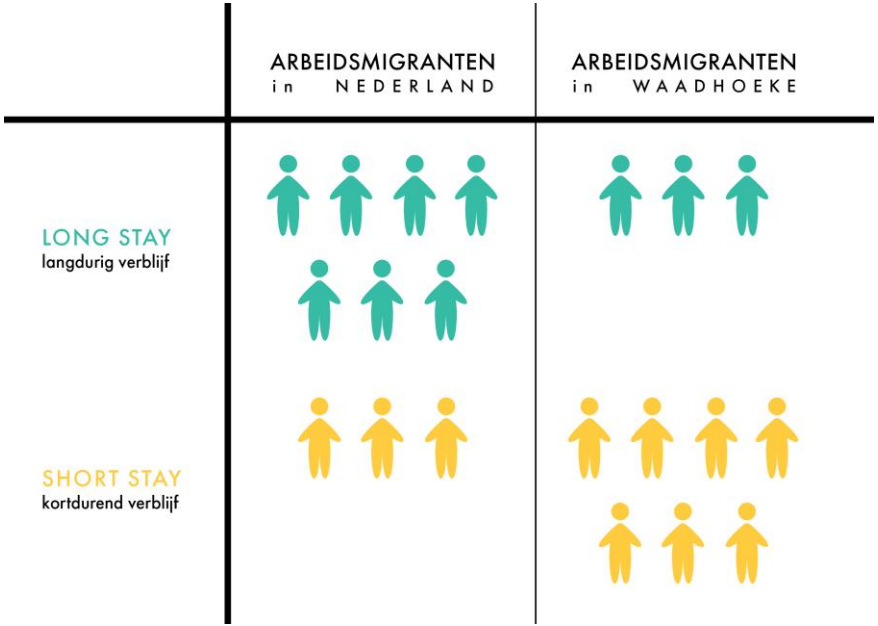
- In de gemeente Waadhoeke wonen in 2018/2019 minimaal 1.500 en maximaal 2.200 arbeidsmigranten. Er werken in 2018/2019 minimaal 1.200 en maximaal 1.850 arbeidsmigranten in de gemeente Waadhoeke.

- In de gemeente Waadhoeke wonen waarschijnlijk dus meer arbeidsmigranten dan er werken. De gemeente Waadhoeke blijkt een aantrekkelijke woonplaats voor arbeidsmigranten die in Harlingen werken, maar zelfs ook voor arbeidsmigranten die werken in de Kop van Noord-Holland. Overigens gebeurt het omgekeerde ook. Dit maakt het extra lastig om inzicht te krijgen in de exacte aantallen. Dit wordt versterkt door het grote aantal kleinschalige werkgevers en huisvesters. Hierdoor is het complexer om inzicht in het vraagstuk te verkrijgen dan in andere gebieden van Nederland, waar veelal sprake is van grote(re) werkgevers en projectontwikkelaars.

ONDERZOEK OPGAVE HUISVESTING

- De bedrijvigheid in de gemeente Waadhoeke heeft een sterk agrarische oriëntatie waarbij sprake is van relatief veel seizoensgebonden werk. Circa 70% van de arbeidsmigranten werkt en verblijft korter dan een jaar in de gemeente Waadhoeke. In de meeste gevallen is dat een periode van 6-8 maanden. Landelijk ligt het aantal short-stay arbeidsmigranten op 30%. Dat aandeel ligt in de gemeente Waadhoeke dus aanzienlijk hoger. Wel komen veel arbeidsmigranten die tijdelijk terugkeren naar hun oorspronkelijke land, regelmatig terug naar Nederland (de 'circulaire migrant'). Zij behoren tot de definitie short-stay, maar verblijven hier al vele jaren met korte tussenpozen.

- Uitzendbureaus verwachten over de periode 2019/2020 een stijging van de inzet van arbeidsmigranten met 12%. Werkgevers herkennen het beeld van een substantiële groeiverwachting. Dit past ook binnen de verwachte landelijke volumegroei van 10-20%. Deze groei is lastig te voorspellen omdat het afhankelijk is van de economische groei en de beschikbaarheid van voldoende en gekwalificeerd personeel. Ook heeft de toenemende automatisering impact. Werkgevers willen daarnaast voorkomen dat er een te grote 'scheefgroei' ontstaat tussen de aantallen Nederlandse en niet-Nederlandse werknemers op de werkvloer. Opvallend is dat de meeste uitzendbureaus en een deel van de werkgevers hun groeiverwachting direct koppelen aan de beschikbaarheid van voldoende huisvesting.

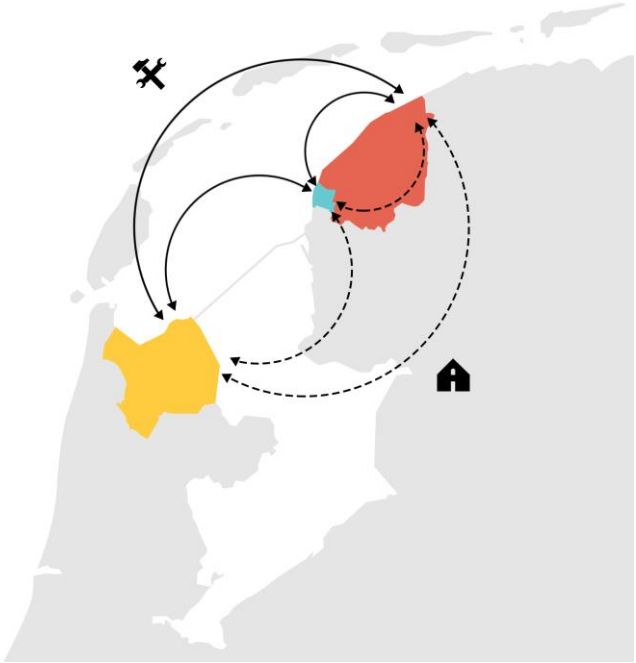


Circa 70% van de arbeidsmigranten werkt en verblijft korter dan een jaar in de gemeente Waadhoeke. Landelijk ligt het aantal short-stay arbeidsmigranten op 30%.

ONDERZOEK OPGAVE HUISVESTING

- Het aantal huisvestingsplaatsen voor arbeidsmigranten in de gemeente Waadhoeke is naar schatting tussen 1.373 en 2.170. Circa 40% daarvan wordt gebruikt door arbeidsmigranten die op eigen kracht huisvesting hebben gevonden. Ruim 60% van de beschikbare huisvesting is door uitzendbureaus of werkgevers aangekocht of gehuurd. Opvallend is dat in de gemeente Waadhoeke sprake is van veel particuliere aanbieders van huisvesting met slechts een klein aantal woningen. Er zijn weinig grote, gespecialiseerde huisvesters zoals in de rest van Nederland.

- Op basis van het onderzoek wordt het huisvestingstekort op dit moment ingeschat op 205 tot 383 plaatsen. Er zijn verschillende redenen om aan te nemen dat het daadwerkelijke huisvestingstekort aanzienlijk groter is en naar verwachting ook verder zal toenemen. Deze verwachte toename van het huisvestingstekort komt onder andere door de groeiverwachting van uitzendbureaus en werkgevers en huisvestingsaanbod dat (nog) niet voldoet aan de in dit advies gestelde kwaliteitsnormen in paragraaf 5.5.



Waadhoeke blijkt een aantrekkelijke woonplaats voor arbeidsmigranten die in Harlingen werken, maar ook voor arbeidsmigranten die werken in de Kop van Noord-Holland. Overigens gebeurt het omgekeerde ook.

5

Beleid: uitgangspunten huisvesting

BELEID

5.1 Accommodatie

Vormen van huisvesting

Landelijk blijkt dat de verschillende verblijfsperioden van arbeidsmigranten voor een belangrijk deel de gewenste vormen van huisvesting bepalen.
Bij short-stay vinden werknemers binnen zekere grenzen het delen van voorzieningen zoals een keuken, woonkamer of badkamer geen probleem.
Bij mid-stay worden hogere eisen gesteld aan privacy, het hebben van een eigen kamer of aan het delen van een keuken of sanitaire voorzieningen.
Bij long-stay vinden mensen vaak hun eigen weg op de woningmarkt. Daarbij is privacy en een fijne woonomgeving nóg belangrijker[1]. Dit beeld is bevestigd door de arbeidsmigranten die we hebben gesproken in het groepsinterview in de gemeente Waadhoeke.

Daarbij is door alle partijen benadrukt dat écht grootschalige huisvesting (meer dan 50 arbeidsmigranten in één complex) niet past binnen de gemeente Waadhoeke; ook niet bij de werkgever op het terrein. De werkgroep adviseert de gemeente geen medewerking te verlenen aan dit soort grootschalige initiatieven. De werkgroep woog dit mee in het voorstel voor de voorwaarden voor huisvesting in paragraaf 5.5.

Kwaliteit

De werkgroep wil arbeidsmigranten kwalitatief goede en prettige huisvesting bieden. De werkgroep adviseert daarom om als minimale kwaliteitseis de norm van Stichting Normering Flexwonen (SNF) te hanteren voor alle aanbieders van huisvesting aan arbeidsmigranten[2].
Het SNF-keurmerk is nu alleen verplicht voor huisvesting die door uitzendorganisaties wordt aangeboden. De werkgroep adviseert dit dus te verbreden naar álle huisvesting voor arbeidsmigranten in de gemeente Waadhoeke. Betere kwaliteit mag wel, maar mindere kwaliteit niet.
De norm kent de onderdelen ruimte en privacy, sanitair, veiligheid, hygiëne, voorzieningen, informatievoorziening, brandveiligheid en goed werkgeverschap. Ieder onderdeel bestaat uit een aantal specifieke eisen waaraan de huisvesting moet voldoen. Huisvestingslocaties van de organisaties die zich aanmelden bij SNF worden jaarlijks gecontroleerd. De SNF-norm is door de werkgroep opgenomen in paragraaf 5.5 bij de algemene voorwaarden voor het verkrijgen van een vergunning.

[1] Deze informatie is terug te lezen in de 'Routekaart naar goede huisvesting voor EU-arbeidsmigranten' van het Expertisecentrum Flexwonen: https://flexwonen.nl/routekaart-naar-goede-huisvesting-voor-eu-arbeidsmigranten. Routekaart, Expertisecentrum Flexwonen.

[2] De SNF-norm is hier gepubliceerd: https://www.normeringflexwonen.nl/de-norm/normen.

BELEID

5.2 Locaties

5.2.1 In dorpen en wijken

Het belangrijkste aandachtspunt bij de huisvesting van arbeidsmigranten in de dorpen en wijken lijkt de mogelijkheid van contact tussen de arbeidsmigranten en de reguliere bewoners in hun directe omgeving. Er ontstaat namelijk een gevoel van vervreemding onder de reguliere bewoners wanneer er continu wisselende mensen in de straat wonen die de Nederlandse taal niet spreken. Dit heeft vooral betrekking op dorpen en wijken waar arbeidsmigranten korte tijd verblijven. Zodra arbeidsmigranten langer verblijven kunnen reguliere bewoners en arbeidsmigranten onderling afspraken maken, elkaar beter leren kennen (al is het enkel van gezicht) en mogelijk elkaar op weg helpen om de Nederlandse (en Friese) taal te leren.
De werkgroep adviseert zodoende om in te zetten op het voorkomen van frequente wisseling van arbeidsmigranten in dorpen en wijken. De werkgroep ziet in de dorpen en wijken bij voorkeur de long-stay arbeidsmigrant en de circulaire arbeidsmigrant, die jaarlijks terugkeert. De gemeente kan hier niet op handhaven. De werkgroep vraagt dit daarom mee te nemen in de te maken afspraken met werkgevers, uitzendorganisaties en aanbieders van huisvesting in hoofdstuk 6.

Om de druk op de dorpen en wijken daarnaast te blijven spreiden, houdt de werkgroep in paragraaf 5.5 vast aan de voorwaarden voor spreiden en mengen. In de wijken van Franeker adviseert de werkgroep tot slot om aanvullende afspraken te maken over de stapeling van doelgroepen en dit onderdeel te maken van de prestatieafspraken tussen gemeente, woningcorporaties en huurdersverenigingen. Dit kan zodra het onderzoek van het Expertisecentrum Flexwonen naar de huisvestingsvraag van overige doelgroepen ‘spoedzoekers’ afgerond is.

Wanneer een arbeidsmigrant een huis huurt als één afzonderlijk huishouden, dan valt dit binnen de bestemmingsplanregels. Er is dan immers geen sprake van kamergewijze verhuur. Dit kunnen short-stay arbeidsmigranten zijn, maar het zijn meestal arbeidsmigranten die langer dan een jaar in de gemeente Waadhoeke verblijven of zich uiteindelijk permanent vestigen. Zij vinden vaak hun weg in de reguliere huur- of koopwoningvoorraad. De werkgroep benadrukt dat het ook inspanning vraagt om deze mensen volwaardig onderdeel te laten uitmaken van het sociale leven in de dorpen en wijken.

5.2.2 Maatwerk

Naast huisvesting van arbeidsmigranten in reguliere woningen in dorpen en wijken, adviseert

de werkgroep ook maatwerkopties toe te voegen aan de mogelijkheden. Hierdoor kunnen grotere huizen, (leegstaand) overig vastgoed of locaties buiten het dorp of de wijk benut worden.

In dorpen en wijken

In dorpen en wijken staan soms gebouwen die zich lenen voor grootschaligere huisvesting van arbeidsmigranten. Denk hierbij aan een leegstaande school, een oud café of vrijkomend zorgvastgoed. De werkgroep vindt dat deze locaties benut kunnen worden voor huisvesting, mits hiervoor draagvlak bestaat in het dorp of de wijk. Tevens moet voldaan worden aan de SNF-norm. Alle voorwaarden voor maatwerkopties staan beschreven in paragraaf 5.5. Als aan deze voorwaarden wordt voldaan, kan ook afgeweken worden van de 1% norm per dorp, 10% per straat of de 25 meter afstandsbeperking. Ook hierbij is consensus vanuit het dorp of wijk een vereiste.

Bij de werkgever op het terrein

De werkgroep adviseert huisvesting bij de werkgever op het terrein mogelijk te maken voor arbeidsmigranten met een korte verblijfsduur (short-stay). Door huisvesting voor deze doelgroep zoveel mogelijk buiten de dorpen en wijken te regelen vermindert het aantal wisselingen van arbeidsmigranten in dorpen en wijken. Hiermee vermindert de druk op de sociale cohesie in de dorpen en wijken en wordt de ervaren overlast door short-stay arbeidsmigranten beperkt. Dit sluit ook aan bij de wens van de arbeidsmigranten zelf: een korte reistijd naar het werk en geen ‘gedoe’ met de buren. De wens om te integreren leeft niet bij deze doelgroep.

Voor uitzendorganisaties en werkgevers biedt huisvesting op het terrein van de werkgever de mogelijkheid om te voorzien in de benodigde aanvullende huisvesting. Dit kan in een meer grootschalige voorziening. De werkgroep adviseert de gemeente hierover met de provincie het gesprek op te starten en te verkennen hoe dit kan worden ingepast in de verordening ‘Romte’. Bij huisvesting bij de werkgever wordt eveneens aandacht gevraagd voor het toepassen van de SNF-normering. Daarnaast is het van belang afspraken te maken over een goed beheer van en toezicht op de huisvesting. Er kan gekeken worden of de mate waarin in beheer en toezicht wordt voorzien in de planvorming als voorwaarde kan dienen voor vergunningverlening.

Naarmate short-stay arbeidsmigranten hier langer verblijven, vindt de werkgroep het wenselijk dat zij doorstromen naar een situatie die steeds meer op ‘gewoon wonen’ lijkt. Dat betekent na verloop van tijd huisvesting in dorpen of wijken, meer mogelijkheden om te kunnen integreren

en meer ruimte en privacy. Het verblijfsperspectief kan wijzigen gedurende het verblijf: een short-stay arbeidsmigrant kan een vaste baan accepteren of een partner ontmoeten, waardoor hij of zij in Nederland wil blijven en een long-stay arbeidsmigrant wordt.

Als de werkgever gesitueerd is buiten of aangrenzend aan het dorp of de wijk moet rekening gehouden worden met een goede ruimtelijke ordening en draagvlak. Ook hier gelden de voorwaarden voor maatwerkopties zoals beschreven in paragraaf 5.5. Consensus van de buurt is dan noodzakelijk.

Buitengebied

De provincie Fryslân staat momenteel de realisatie van huisvestingaccommodaties in het buitengebied niet toe. Dit staat beschreven in de verordening 'Romte'. De werkgroep maakt daar wel een kanttekening bij: als er onvoldoende geschikte locaties zijn om aan de huisvestingsvraag te voldoen of als via een maatwerkoptie een geschikte locatie wordt aangedragen, dan moet realisatie van huisvesting in het buitengebied mogelijk zijn[1]. Dit betreft ook de mogelijke huisvesting op bedrijventerreinen. De werkgroep adviseert de gemeente om hierover met de provincie alvast het gesprek te starten, en te verkennen welke stappen gezet moeten worden om deze noodoplossing mogelijk te maken. De werkgroep adviseert om in het voorkomende geval de voorgestelde voorwaarden voor maatwerkopties uit paragraaf 5.5 toe te passen.

Recreatieparken

Uit de groepsinterviews blijkt weinig enthousiasme voor huisvesting van arbeidsmigranten in recreatieve accommodaties, ook niet als tijdelijke noodoplossing. Huisvesting in recreatieve accommodaties zorgt vaak voor overlast omdat de verschillende doelgroepen (recreanten, arbeidsmigranten) andere leefstijlen hebben. Daarnaast wordt in de gemeente Waadhoeke juist ingezet op de versterking van het recreatief gebruik van de parken voor de toeristische sector. De werkgroep adviseert daarom geen huisvesting van arbeidsmigranten toe te staan op recreatieparken.

Wel kan een recreatiepark of een deel daarvan geschikt gemaakt worden voor de huisvesting van arbeidsmigranten. Dit betekent een definitieve transformatie van (een deel van) het recreatiepark. De gemeente Waadhoeke kan de eigenaar van het recreatiepark hiertoe de

[1] Er zijn steeds meer provincies die met gemeenten meedenken waar en hoe oplossingen in het buitengebied gevonden kunnen worden. Zie als voorbeeld de provincie Limburg https://flexwonen.nl/beleidsnotitie-huisvesting-arbeidsmigranten-provincie-limburg-2016.

mogelijkheid bieden waardoor extra huisvesting voor arbeidsmigranten kan worden gecreëerd. Voorwaarde is onder andere dat de huisvesting voor arbeidsmigranten fysiek gescheiden is van het recreatiegedeelte. Deze transformatie van (een deel van) het recreatiepark is niet omkeerbaar. Ook zijn de voorwaarden zoals voorgesteld in paragraaf 5.5 voor maatwerkopties van toepassing.

5.3 Huisvesting door woningcorporaties

De taak van woningcorporaties is vastgelegd in de Woningwet. Dit is het bouwen, beheren en verhuren van woonruimte met een betaalbare huur voor doelgroepen die dit zelf niet kunnen organiseren. Dit betekent dat ook arbeidsmigranten gehuisvest kunnen worden door woningcorporaties.

De werkgroep adviseert bij de totstandkoming van de eerstvolgende prestatieafspraken tussen de gemeente, de woningcorporaties en de huurdersverenigingen het thema arbeidsmigranten een plek te geven. Belangrijke aandachtspunten daarbij zijn de huisvesting van arbeidsmigranten met bij voorkeur een lange verblijfsduur (dit met oog op leegstand in de winter als aan short-stay arbeidsmigranten verhuurd wordt) en de stapeling van het vraagstuk door de huisvesting van overige doelgroepen. Hier moet ook het beleid van spreiden en mengen in betrokken worden.

5.4 Leefbaarheid

In alle gesprekken is steeds benadrukt dat arbeidsmigranten in de dorpen en wijken van de gemeente Waadhoeke welkom zijn. De noodzaak van tijdelijke werknemers om de economie draaiende te houden wordt gezien. Wel uiten alle bewoners die betrokken zijn geweest in dit proces zorgen over de leefbaarheid van de dorpen en wijken. Deze leefbaarheid betekent voor iedereen wat anders. Het belangrijkste aandachtspunt lijkt de mogelijkheid van contact tussen de arbeidsmigranten en de reguliere bewoners en het ontstaan van een gevoel van vervreemding bij de reguliere bewoners. Bewoners vinden het lastig niet te weten wie de buren zijn. Ook de taalbarrière wordt vaak genoemd: als er overlast ontstaat, kun je de buren niet aanspreken. Of als je de buren wilt uitnodigen om mee te doen aan een buurtactiviteit, lukt dat niet. Tot slot zijn er ook praktische ergernissen.

De werkgroep acht de integratie van short-stay arbeidsmigranten niet haalbaar. Vanuit deze groep arbeidsmigranten is weinig behoefte tot contact met de omwonenden. Zij draaien lange dagen, doen fysiek zwaar werk en na een dag werken is er weinig energie over om sociale of sportieve activiteiten te ondernemen. Ook voor het leren van de Nederlandse taal is de verblijfsduur te kort. Gelijktijdig is er vanuit de dorpen en wijken wel behoefte aan ontmoeting

en kennis over elkaars cultuur, normen en waarden met als doel begrip en wederzijds respect.

Bij de arbeidsmigranten die zich hier permanent vestigen of zich voor langere tijd huisvesten in de gemeente Waadhoeke adviseert de werkgroep nadrukkelijk wel te investeren in taal en integratie. Langdurige vestiging in dorpen en wijken wordt gezien als een kans. Het aanbod om wegwijs te worden in de gemeente Waadhoeke moet zo laagdrempelig mogelijk georganiseerd worden. De inschrijving in de Basisregistratie Persoonsgegevens (BRP) is bijvoorbeeld een kansrijk moment om arbeidsmigranten te informeren over de Waadhoekse samenleving. Denk aan een brochure 'Wegwijs in de gemeente Waadhoeke'. Mogelijk kan ook op de gemeentelijke website informatie worden toegevoegd of een speciale pagina worden aangemaakt. De werkgroep ziet overigens niet enkel een rol voor de gemeente om arbeidsmigranten wegwijs te maken. Ook werkgevers, uitzendorganisaties, huisvesters en bewoners dragen een verantwoordelijkheid voor de leefbaarheid van de dorpen (zie hoofdstuk 6).

De werkgroep adviseert de gemeente om te zorgen voor een basisaanbod, waarop andere partijen verder kunnen bouwen. Dit gaat om de inzet van professionele ondersteuning van dorpen en wijken om ontmoeting te faciliteren, de organisatie van een (formeel en informeel) netwerk voor arbeidsmigranten die zich willen vestigen in de regio en het aanbod van taaleducatie. De werkgroep had onvoldoende tijd dit concreet uit te werken voor de lokale situatie. De werkgroep stelt daarom de gemeente voor om budget en capaciteit binnen de gemeentelijke organisatie beschikbaar te stellen voor een nadere uitwerking hiervan in 2019/2020. Bij de uitwerking moeten de convenantpartners betrokken worden. In Nederland zijn goede voorbeelden beschikbaar die benut kunnen worden voor de situatie in de gemeente Waadhoeke.

5.5 Voorwaarden voor huisvesting

Om een goed woon- en leefklimaat voor zowel reguliere bewoners als arbeidsmigranten te waarborgen heeft de werkgroep een aantal algemene en specifieke voorwaarden geformuleerd als advies voor de gemeente. Door het hanteren van de 1% norm voor kamergewijze verhuur blijft de impact op de dorpen en wijken behapbaar, maar wordt werkgevers en uitzendorganisaties tegelijkertijd een basis geboden om de huisvesting te organiseren. Daarnaast adviseert de werkgroep om een maatwerkoptie toe te voegen, waarbij grotere huizen, leegstaand maatschappelijk vastgoed of nieuwbouwlocaties eventueel ook benut kunnen worden.

BELEID

Aan alle onderstaande voorwaarden moet worden voldaan om een vergunning te krijgen.

Algemene voorwaarden

- De SNF-norm is de minimale kwaliteitseis van huisvesting waaraan moet worden voldaan bij vergunningverlening.
- De eigenaar zorgt voor periodieke kwaliteitscontrole van de huisvesting. Dit betreft niet enkel de binnenkant van de woning, maar ook de buitenkant (tuin, parkeerplaats, afval).
- De eigenaar zorgt voor een vast aanspreekpunt voor omwonenden en dorpsbelangenorganisatie of wijkraad met een telefoonnummer dat 24/7 bereikbaar is bij calamiteiten (afspraken over beheer en toezicht kunnen onderdeel van de vergunning worden gemaakt).
- Bij elke accommodatie wordt voldaan aan de parkeernorm (dit betekent in beginsel 2 parkeerplekken op eigen terrein per reguliere woning, uitgaande van bewoning door 4 personen). Bij maatwerk en in individuele situaties kan hier in overleg vanaf geweken worden.[1]

Specifieke voorwaarden

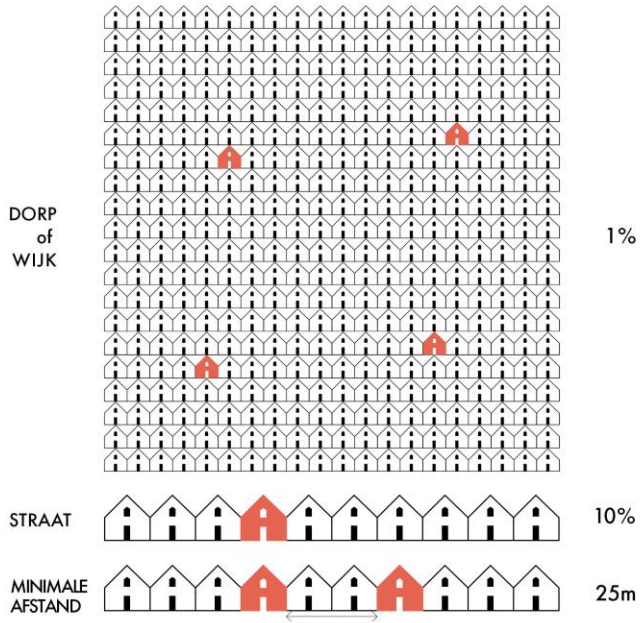
- Spreiden en mengen in dorpen en wijken blijft het uitgangspunt.[2] Dit betekent:
  - maximaal 1% van het aantal woningen per kern kan gebruikt worden voor de kamergewijze huisvesting van arbeidsmigranten;
  - maximaal 10% van het aantal woningen per straat kan gebruikt worden voor de kamergewijze huisvesting van arbeidsmigranten;
  - binnen 25 meter afstand gemeten vanuit de dichtstbijzijnde bestaande gevel van de reeds bestaande woning, die gebruikt wordt voor de huisvesting van arbeidsmigranten, mag geen andere woning gebruikt worden voor de huisvesting van arbeidsmigranten;
  - in appartementencomplexen/woongebouwen mag maximaal 20% van de hoeveelheid appartementen gebruikt worden voor huisvesting van arbeidsmigranten, waarbij maximaal 2 arbeidsmigranten per appartement mogen wonen. Dit geldt pas als het appartementencomplex 5 appartementen of meer kent;
  - maximaal 5 arbeidsmigranten per woning bij kamergewijze verhuur, mits de SNF-norm dit toestaat.

[1] Zie ook bladzijde 29 van de 'Routekaart naar goede huisvesting voor arbeidsmigranten' over het voorkomen van ongewenste parkeerdruk (Expertisecentrum Flexwonen).

[2] De weging van overige doelgroepen spoedzoekers in deze percentages wordt meegenomen in de gesprekken over de prestatieafspraken tussen gemeente en woningcorporaties.

BELEID

- In aanvulling op bovenstaande wordt een **maatwerkoptie** toegevoegd. Van bovenstaande specifieke voorwaarden kan afgeweken worden, mits:
  - voldaan wordt aan de SNF-norm;
  - voldaan wordt aan een goede ruimtelijke ordening;
  - door de initiatiefnemer aangetoond kan worden dat er consensus is vanuit het dorp of de wijk. De wijze waarop wordt op de volgende pagina toegelicht;
  - de eigenaar zorgt voor een vast aanspreekpunt voor omwonenden en dorpsbelangenorganisatie of wijkraad met minimaal telefonische bereikbaarheid 24/7;
  - aangetoond kan worden dat het initiatief niet strijdig is met bestaande wet- en regelgeving.
- Bij **grootschalige voorzieningen**:
  - mogen maximaal 50 personen gehuisvest worden in één complex;
  - moeten arbeidsmigranten beschikken over eigen voorzieningen (toilet, badkamer en evt. keuken) per appartement (max. 4 personen);
  - wordt beheer op locatie georganiseerd. De initiatiefnemer moet inzichtelijk maken hoe het beheer wordt vormgegeven door het opstellen van een beheerplan met huishoudelijk reglement;
  - worden geen gezinnen met minderjarige kinderen gehuisvest;
  - wordt een parkeeroplossing op het eigen terrein gerealiseerd;
  - moet de initiatiefnemer zorgen voor voldoende capaciteit voor het aanbieden van afval.



De normen: maximaal 1% van het aantal woningen per kern; maximaal 10% van het aantal woningen per straat en minimaal 25 meter tussen woningen.

BELEID

Consensus

Een initiatiefnemer kan gebruik maken van de maatwerkoptie, als hij aan kan tonen dat er consensus is vanuit het dorp of de wijk. De werkgroep adviseert dit op de volgende manier te organiseren:

- Geef de georganiseerde bewonersvertegenwoordiging in een dorp of wijk de regie. Dit betekent dat dorpsbelangen of de wijkraad een bindend advies geeft aan de gemeente over het draagvlak bij een aanvraag voor een maatwerkoptie;
- Dit advies kan bij kleinschalige maatwerkopties (zie hoofdstuk 3 voor de definitie van kleinschalig) direct door dorpsbelangen of de wijkraad worden opgesteld. Het voorgenomen advies van dorpsbelangen of de wijkraad moet gepubliceerd worden in een lokaal huis-aan-huis blad;
- Bij grootschalige maatwerkopties (zie hoofdstuk 3 voor de definitie van grootschalig) moet naast publicatie van het voorgenomen advies door dorpsbelangen of de wijkraad ook een openbare avond georganiseerd worden. De impact van een grootschalige maatwerkoptie is immers groter. Tijdens deze avond kan de initiatiefnemer het plan toelichten[1] en belanghebbenden kunnen zich uitspreken. Deze informatie wordt gewogen door dorpsbelangen of de wijkraad. De avond moet actief kenbaar gemaakt worden;

[1] Bij een vergunningaanvraag voor een grootschalige maatwerkoptie wordt het voorgenomen initiatief daarnaast altijd gepubliceerd. Dit sluit aan bij de normale werkwijze van de gemeente.



BELEID

- Bij de organisatie van de openbare avond en de publicatie van het voorgenomen advies werken de bewonersvertegenwoordiging en de initiatiefnemer samen. De te maken kosten voor een openbare avond of de publicatie worden gedragen door de initiatiefnemer;
- Niet elk dorp of elke wijk heeft een georganiseerde bewonersvertegenwoordiging. En ook niet elke dorpsbelangenorganisatie of wijkraad zal een advies uit willen of kunnen brengen. Indien dit het geval is en er geen dorpsbelangenorganisatie of wijkraad opstaat, oordeelt de gemeente over het draagvlak. De initiatiefnemer organiseert in dit geval bij een grootschalige maatwerkoptie de openbare avond waarin het plan wordt toegelicht en waar belanghebbenden zich kunnen uitspreken. De gemeente weegt deze informatie mee in haar oordeel over de consensus over het initiatief.

5.6 Doorkijk en impact beleid op huisvesting

Om de impact van de voorgestelde voorwaarden inzichtelijk te maken, is in de bijlage een overzicht toegevoegd van het aantal woningen per dorp of wijk.

Als spreiden en mengen in dorpen en wijken het uitgangspunt is (1% per dorp of wijk), dan betekent dit dat 211 woningen benut mogen worden voor huisvesting van arbeidsmigranten. Bij bewoning van maximaal 5 personen per woning (mits toegestaan op basis SNF-norm) biedt dit ruimte voor 1.055 arbeidsmigranten.
Afgezet ten opzichte van de inschatting van het Expertisecentrum Flexwonen over het totale aantal arbeidsmigranten dat woonachtig is in de gemeente Waadhoeke (1.500 tot 2.200), moet een aanvullende oplossing gevonden worden voor 445 tot 1.145 plekken of 595 tot 1.365 plekken bij een groeiprognose van 10%. Uitgaande van een maximale omvang van 50 personen per locatie, zou dit de realisatie van 9 tot 23 nieuwe, grootschalige huisvestingsvoorzieningen betekenen[1].

Het ingeschatte aandeel long-stay kan in principe gehuisvest worden binnen de 1.055 plekken in dorpen en wijken (minimaal 450 tot maximaal 726 plekken long-stay). Dat past ook bij de wens van de werkgroep om arbeidsmigranten met een langdurig verblijfsperspectief te laten integreren in dorpen en wijken, en bij de woonwens van deze arbeidsmigranten. Er resteren dan tussen de 330 en 600 plekken voor short-stay arbeidsmigranten binnen de 1% norm, waarbij de voorkeur uitgaat naar circulaire arbeidsmigranten.

[1] Het onderzoek van het Expertisecentrum Flexwonen schat op dit moment het huisvestingtekort in op 260 tot 350 plaatsen. Dat zou 5 tot 7 extra voorzieningen betekenen van maximaal 50 personen.

6

Convenant: uitgangspunten huisvesting

CONVENANT

De werkgroep adviseert om de geformuleerde uitgangspunten voor de huisvesting van arbeidsmigranten over te nemen in het beleid van de gemeente. Daarnaast adviseert de werkgroep de afspraken vast te leggen in een convenant met alle betrokken partijen. Het regelen van goede, voldoende en gespreide huisvesting is een gedeelde verantwoordelijkheid. Het is daarom van belang om de te maken afspraken niet enkel in gemeentelijk instrumentarium te verankeren, maar ook met aanbieders van huisvesting, werkgevers en uitzendorganisaties prestatieafspraken te maken. De gemeente is wat betreft de werkgroep initiatiefnemer om partijen bij elkaar te brengen en facilitator van dit proces. De werkgroep stelt zich beschikbaar voor nadere uitwerking van het convenant.
Het modelconvenant van het Expertisecentrum Flexwonen kan hierbij benut worden[1]. In dit hoofdstuk beschrijft de werkgroep wat minimaal opgenomen zou moeten worden in het convenant.

6.1 SNF-inhuur register

Stichting Normering Flexwonen (SNF) kent twee normen: de 'reguliere' norm voor huisvesting van arbeidsmigranten en de norm voor het SNF-inhuurregister. Een organisatie die zelf geen huisvesting beheert, maar alle huisvesting ten behoeve van arbeidsmigranten inhuurt bij SNF-goedgekeurde ondernemingen kan zich aanmelden voor het SNF-inhuurregister. De organisatie dient dan te voldoen aan de eisen voor het SNF-inhuurregister en jaarlijks aan te tonen dat voor alle arbeidsmigranten huisvesting wordt gerealiseerd bij SNF-goedgekeurde partijen. De reguliere SNF-norm voor accommodaties maakt onderdeel uit van de geadviseerde algemene voorwaarden om een vergunning te krijgen van de gemeente.
Daarnaast adviseert de werkgroep om te streven naar inschrijving van zoveel mogelijk organisaties in het SNF-inhuurregister, en minimaal voor alle uitzendorganisaties. Daarmee verankeren we op twee manieren de gewenste kwaliteit van het huisvestingsaanbod: via de accommodaties en via de organisaties.

6.2 Wervings- en huisvestingsbeleid

De werkgroep adviseert om in te zetten op het voorkomen van frequente wisseling van arbeidsmigranten in dorpen en wijken. De werkgroep ziet in dorpen en wijken bij voorkeur de long-stay arbeidsmigrant en de circulaire arbeidsmigrant, die jaarlijks terugkeert. De gemeente kan dit faciliteren door planologische ruimte te bieden voor andere huisvestingsoplossingen buiten de kernen voor short-stay arbeidsmigranten. Het is aan werkgevers, uitzendorganisaties en huisvesters om vervolgens zoveel mogelijk arbeidsmigranten met een lange(re) verblijfsduur in dorpen en wijken te huisvesten en bij te dragen aan de verplaatsing van huisvesting van short-stay buiten de kernen. Dit streven moet opgenomen worden in het convenant.

[1] Het modelconvenant van het Expertisecentrum Flexwonen is hier gepubliceerd: https://flexwonen.nl/model-convenant-inzake-huisvesting-van-arbeidsmigranten-in-gemeente-of-regio-in-de-periode-2013-2017.

CONVENANT

De werkgevers en uitzendorganisaties kunnen daarnaast ook bijdragen door in te zetten op de werving van met name long-stay arbeidsmigranten. Dit kan mogelijk door andere vormen van werkgelegenheid naar de gemeente Waadhoeke proberen te krijgen, slimme combinaties te maken tussen verschillende bedrijfstakken en/of opleidingsmogelijkheden aan te bieden waardoor mensen in het winterseizoen ander werkaanbod kunnen accepteren. Hierdoor wordt het verblijfsperspectief voor een groep arbeidsmigranten wellicht anders. De werkgroep adviseert in het convenant een inspanningsverplichting af te spreken tussen partijen om toe te werken naar een ander aandeel short-stay versus long-stay (bijvoorbeeld van 70/30% naar 60/40%).

6.3 Leefbaarheid

De werkgroep adviseert de gemeente te zorgen voor een basisaanbod (professionele begeleiding, aanbod taaleducatie, ondersteuning arbeidsmigranten) van waaruit andere partijen verder kunnen werken aan de leefbaarheid in dorpen en wijken. Het samen leefbaar houden van dorpen en wijken is vervolgens een verantwoordelijkheid van alle partijen. Dit moet vastgelegd worden in het convenant. Dorpsbewoners kunnen bijvoorbeeld bijdragen door arbeidsmigranten wegwijs te maken als 'buddy'. Werkgevers kunnen werktijd beschikbaar stellen voor het volgen van een taalcursus. De aanbieder van huisvesting kan ook letten op de uitstraling van het erf. De jobcoach van de uitzendorganisatie kan het eerste contact leggen tussen arbeidsmigrant en de rechtstreekse buren. Dit totale netwerk in dorpen en wijken is inzetbaar en moet benut worden om tot een prettige woonomgeving voor zowel reguliere bewoners als arbeidsmigranten te komen.

Door deze intentie en gezamenlijke verantwoordelijkheid in het convenant op te nemen, kunnen partijen elkaar hierop blijvend aanspreken. Daarbij is het van belang om periodiek contact met elkaar te hebben, ook als er (nog) niks aan de hand is. De vorm waarin dit gebeurt kan en zal verschillen per dorp of wijk, maar in het convenant kan afgesproken worden dat de gemeente het initiatief neemt om per kern waar huisvesting plaatsvindt dit overleg te faciliteren. Aandachtspunt is de draagkracht van dorpsbelangenorganisaties en wijkraden. Dit zijn vrijwilligers, waardoor er een grens aan hun mogelijkheden zit.

CONVENANT

6.4 Registratie

In paragraaf 7.1 beschrijft de werkgroep het belang van registratie van arbeidsmigranten in het Registratie Niet-ingezetenen (RNI) register of in de BRP bij een verblijf langer dan 4 maanden. De gemeente kan BRP-controles uitvoeren om te kijken of tijdelijke medewerkers zich inderdaad registreren, maar hiervoor is inzicht nodig in de verblijfsadressen. De werkgroep adviseert in het convenant op te nemen dat aangesloten partijen de hiervoor benodigde gegevens aanleveren bij de gemeente, mits toegestaan binnen de privacyregelgeving.

6.5 Evaluatie

De werkgroep adviseert een jaarlijkse evaluatie van het beleid uit te voeren met alle partners van het convenant, en tweejaarlijks het onderzoek naar de aantallen arbeidsmigranten te herhalen. Dit zodat de ontwikkelingen gemonitord worden en - indien nodig - tijdig bijgestuurd kan worden. Hierbij is het goed rekening te houden met de cyclus van de gemeenteraad. De wijze van vertegenwoordiging van de dorpsbelangenorganisaties en de wijkraden in de evaluatie moet nog worden uitgewerkt.

7

Randvoorwaarden

RANDVOORWAARDEN

7.1 Registratie

Het onderzoek van Expertisecentrum Flexwonen laat zien dat in Waadhoeke weinig grip en zicht op de cijfers is. De werkgroep adviseert dringend in de toekomst actiever in te zetten op registratie. Inzicht is nodig om goed beleid te ontwikkelen. Inzicht in de verblijfplaats van arbeidsmigranten is daarnaast belangrijk in het geval van calamiteiten. Ook vergroten de inkomsten van de gemeente uit het Gemeentefonds vanuit het Rijk door inschrijving in de BRP. Tot slot vraagt de werkgroep aandacht voor de registratie van andere doelgroepen 'spoedzoekers' (zoals statushouders, ex GGZ, etc.).

De werkgroep adviseert om:

- Werkgevers en uitzendorganisaties aan te spreken op de inschrijfplicht in de BRP van hun werknemers vanaf een verblijf langer dan 4 maanden;
- Werkgevers actief te benaderen om medewerkers zich in te laten schrijven vanaf het moment dat zij in Nederland aankomen. Indien arbeidsmigranten korter dan 4 maanden verblijven in Nederland, kunnen zij zich inschrijven als niet-ingezetene bij een RNI-loket. Dit kan bijvoorbeeld in Leeuwarden;
- De inschrijving actief te faciliteren door inschrijfmomenten te organiseren op de locaties van de werkgevers[1];
- Afspraken te maken met werkgevers en uitzendorganisaties over hoe omgegaan wordt met uitschrijving uit het BRP. Soms stopt een dienstverband abrupt en schrijft een arbeidsmigrant zich niet uit. De gemeente kan ambtshalve uitschrijven, maar daarvoor is een signaal nodig van de uitzendorganisatie of werkgever om vervuiling van het BRP te voorkomen;
- Aanbieders van logies verplichten te voldoen aan de wettelijke eisen van registratie en het bijhouden van een nachtregister. Dit ook met oog op mogelijke calamiteiten.

7.2 Vergunningen

Voor kamergewijze verhuur aan arbeidsmigranten moet een vergunning aangevraagd worden. Dit past namelijk niet binnen het bestemmingsplan. Het bestemmingsplan staat enkel de huisvesting van een huishouden toe. Door het aanvragen van een vergunning wordt het gebruik van een gebouw tijdelijk gewijzigd.

De werkgroep adviseert om:

- Aan initiatiefnemers een tijdelijke vergunning te verlenen voor de duur van 5 jaar, mits de aanvraag voldoet aan de voorwaarden;

[1] De gemeente Westland biedt een interessante inschrijvingsmethode aan. Zie ook: https://www.binnenlandsbestuur.nl/bestuur-en-organisatie/nieuws/westland-wint-best-gejat-prijs-van-king.9459156.lynkx

RANDVOORWAARDEN

- Deze tijdelijke vergunning eenmalig te verlengen met maximaal 5 jaar;
- Na deze periode van 10 jaar de mogelijkheid te bieden om een permanente vergunning af te geven. De normale bezwaar- en beroepsprocedure bij de gemeente is dan van toepassing. De initiatiefnemer moet uiteraard ook na het verkrijgen van een permanente vergunning blijven voldoen aan de in de vergunning gestelde voorwaarden;
- Bij maatwerkopties de mogelijkheid te bieden direct een vergunning voor maximaal tien jaar of een permanente vergunning af te geven. Dit kan nodig zijn als randvoorwaarde voor grootschalige investeringen;
- Bij de behandeling van verzoeken voor een vergunning een 'wie het eerst komt wie het eerst maalt' principe toe te passen totdat de maximale capaciteit van de kern bereikt is;
- Binnen het vergunningsproces zorg te dragen voor de registratie van het aantal verstrekte vergunningen bij de gemeente. Dit is nodig om te controleren of de 1% norm per dorp of wijk al is bereikt;
- Een actueel overzicht bij te houden van het aantal toegekende vergunningen per dorp of wijk, zodat investeerders inzicht kunnen krijgen waar nog huisvestingsmogelijkheden zijn. Deze informatie is beschikbaar en opvraagbaar bij de gemeente via een op de website van de gemeente gepubliceerd telefoonnummer of e-mailadres.

7.3 Handhaving

Handhaving voorkomt uitwassen en stimuleert kwalitatieve, professionele huisvesting. De werkgroep adviseert gemeente en woningcorporaties actief te handhaven als de spelregels worden overtreden. Het helpt als bij de gemeente en de woningcorporaties hiervoor een duidelijk aanspreekpunt is voor bewoners, dorpsbelangenorganisaties en wijkraden.

Daarnaast adviseert de werkgroep de gemeente actief controles van het BRP uit te voeren. Hierin kan de gemeente samenwerken met de convenantpartners (zie paragraaf 6.4). Tijdens de overgangsregeling is handhaving ook mogelijk indien iemand niet deelneemt aan de Bed-voor-Bed regeling (zie hoofdstuk 8).

7.4 Rol gemeente

De werkgroep benadrukt dat niet alleen de gemeente aangesproken moet worden in dit vraagstuk. Ook huisvesters, uitzendorganisaties, werkgevers, omwonenden en arbeidsmigranten hebben een rol om tot een betere huisvesting en samenwerking te komen. Dat gezegd hebbende, werkgevers en huisvesters die een nieuwe huisvestingsvoorziening willen realiseren hebben de gemeente nodig om zo'n plan te realiseren. De bestemming van de locatie moet mogelijk aangepast worden, er moet een vergunning verstrekt worden en er moet goed gecommuniceerd worden met de omgeving. Ook regionale afstemming vindt plaats via

RANDVOORWAARDEN

de gemeente. En ook dorpen en wijken kijken naar de gemeente bij vragen over handhaving, structurele overlast en planvorming.

De werkgroep adviseert daarom specifiek voor de gemeente Waadhoeke dat zij:

- De initiatiefnemer proactief contact laat zoeken met omwonenden, dorpsbelangenorganisaties en wijkraden voor het afgeven van een nieuwe vergunning;
- Nieuwe initiatieven faciliteert met voldoende planologische ruimte;
- Een functionaris 'huisvesting arbeidsmigranten' aanwijst als aanspreekpunt voor alle vragen over de huisvesting van arbeidsmigranten. Deze functionaris moet goed de weg weten in de gemeentelijke organisatie en zowel beleid, handhaving als de gebiedscoördinatoren kunnen vinden;
- Naast de gevraagde inzet in paragraaf 5.4. voor leefbaarheid inzet op additionele, structurele ondersteuning van dorpen en wijken om te werken aan de integratie van arbeidsmigranten en het samenleven in dorpen en wijken;
- Zorgt voor regionale afstemming met de buurgemeenten. De insteek moet zijn dat de gemeente Waadhoeke en de buurgemeenten hetzelfde beleid hanteren voor de huisvesting van arbeidsmigranten. Dit om een 'waterbedeffect' in de regio te voorkomen;
- De pers proactief informeert over relevante ontwikkelingen.

7.5 Beleid en regelgeving

Het is van belang om marktpartijen helderheid te geven over wat wel en wat niet kan. De werkgroep adviseert daarom dit advies vast te leggen in beleid. Hierbij moet een relatie gelegd worden naar de algemene woonvisie en de programmering van andere doelgroepen. Daarnaast moeten de huidige bestemmingsplannen aangepast worden om dit advies van de werkgroep uit te kunnen voeren, evenals de verordening 'Romte'. Voor dit laatste is medewerking van de provincie Fryslân nodig. De Gemeente Waadhoeke wordt verzocht dit gesprek met de provincie zo spoedig mogelijk te starten om huisvesting bij de werkgevers op het eigen terrein (en mogelijk het buitengebied) mogelijk te maken.

8

Overgangsregeling

OVERGANGSREGELING

Bestaande initiatieven met vergunning

Bestaande initiatieven waarvoor al een vergunning is afgegeven, worden aangeschreven dat na het verlopen van de huidige periode van de vergunning deze niet verlengd kan worden, tenzij de huisvesting al voldoet aan het nieuwe beleid. Dit moet door de initiatiefnemer aangetoond worden. Indien de huisvesting niet voldoet aan het nieuwe beleid, vervalt de vergunning na de huidige periode en moet deze opnieuw aangevraagd worden. Als tegen die tijd het maximale percentage per dorp of straat al is bereikt, moet de huisvester wachten totdat er nieuwe vergunningen vrijkomen.

Bestaande initiatieven zonder vergunning

De werkgroep adviseert de gemeente aan te sluiten bij de Bed-voor-Bed regeling voor huisvesting van arbeidsmigranten[1]. Hiervoor is een model ontwikkeld door de Vereniging van Nederlandse Gemeenten. De gemeente gaat binnen de Bed-voor-Bed regeling met initiatiefnemers die nu (nog) niet voldoen aan het nieuwe beleid op zoek naar maatwerkoplossingen. Partijen maken daarbij afspraken over de te zetten stappen op weg naar de gewenste situatie. Dit kan betekenen dat de huidige situatie wordt verbeterd of dat gezocht wordt naar een alternatief (een maatwerkoptie of andere locatie). Per situatie wordt een hersteltermijn afgesproken. De Bed-voor-Bed regeling heeft als bijkomend voordeel dat er beter inzicht komt in aantallen woningen die (illegaal) worden verhuurd.

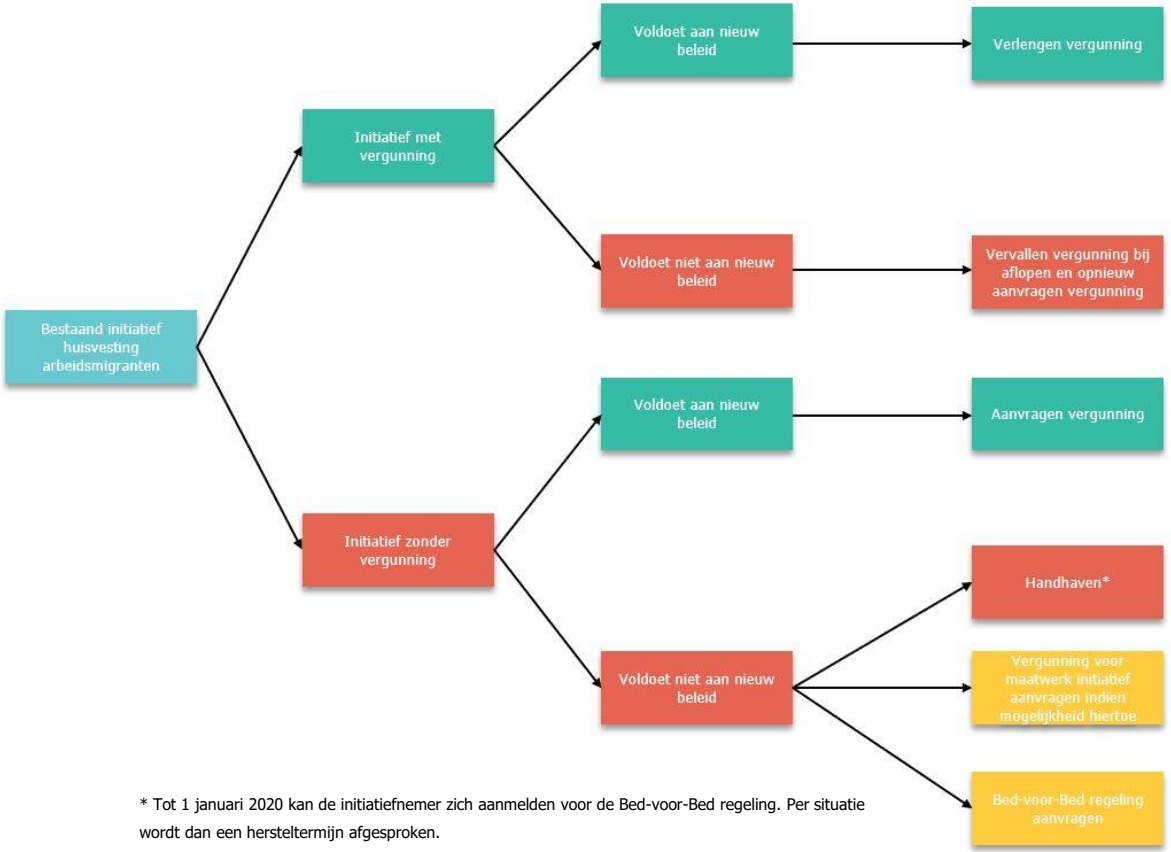
Een bestaand initiatief zonder vergunning kan een vergunning aanvragen, mits voldaan wordt aan de gestelde voorwaarden in paragraaf 5.5. Indien de huisvestingssituatie niet voldoet aan het nieuwe beleid, kan de aanbieder van huisvesting de huisvestingslocatie aanmelden voor de Bed-voor-Bed regeling. De werkgroep adviseert de gemeente om een maximale aanmeldtermijn voor de Bed-voor-Bed regeling te hanteren tot 1 januari 2020. Voor huisvestingslocaties die niet binnen de Bed-voor-Bed regeling zijn opgenomen, geldt het reguliere handhavingsregime van de gemeente.

Het is belangrijk dat de Bed-voor-Bed regeling actief door de gemeente naar buiten wordt gebracht, zodat huisvesters bekend zijn met de gewijzigde spelregels. Dit geldt uiteraard ook voor het moment dat het nieuwe beleid wordt vastgesteld.

[1] Zie: https://flexwonen.nl/wpcms/wp-content/uploads/2012/03/folder-bed-voor-bedregeling-juni-2012.pdf.

OVERGANGSREGELING

Hiernaast zijn in een stroomschema de mogelijkheden voor bestaande initiatieven voor de huisvesting van arbeidsmigranten in de overgangsregeling weergegeven.



* Tot 1 januari 2020 kan de initiatiefnemer zich aanmelden voor de Bed-voor-Bed regeling. Per situatie wordt dan een herstelltermijn afgesproken.

9

Bijlagen

BIJLAGE

AANTALLEN PER DORP EN WIJK IN DE GEMEENTE WAADHOEKE (JANUARI 2018)

Locaties	Totaal aantal woningen	Maximaal in te zetten woningen
	Per 1 januari 2018	1%
Achlum	280	2,8
Baaium	48	0,5
Berltsum	1072	10,7
Bitgum	339	3,4
Bitgummole	393	3,9
Blessum	33	0,3
Boer	18	0,2
Boksum	169	1,7
Deinum	392	3,9
Dongjum	159	1,6
Dronryp	1425	14,3
Firdgum	30	0,3
Franeker	6141	61,4
Herbaijum	116	1,2
Hitzum	103	1
Ingelum	157	1,6
Klooster Lidlum	15	0,2
Marsum	492	4,9
Menaam	1239	12,4
Minnertsga	776	7,8
Nije Altoenae	130	1,3

Locaties	Totaal aantal woningen	Maximaal in te zetten woningen
	Per 1 januari 2018	1%
Oosterbierum	247	2,5
Oudebildtzijl	452	4,5
Peins	117	1,2
Pietersbierum	65	0,7
Ried	200	2
Schalsum	57	0,6
Sexbierum	767	7,7
Skingen	44	0,4
Slappeterp	30	0,3
Spannum	115	1,2
St.-Annaparochie	2118	21,2
St.-Jacobiparochie	796	8
Tzum	527	5,3
Tzummarum	728	7,3
Vrouwenparochie	303	3
Westhoek	131	1,3
Wier	92	0,9
Winsum	452	4,5
Wjelsryp	191	1,9
Zweins	48	0,5
Totaal		**211**

Berekening op kernniveau: qua maximale woningtoevoeging wordt vanaf 0,5 naar boven afgerond, daaronder naar beneden. Ergo: 2,5 = 3 woningen en 2,4 = 2 woningen.

PROJECTNAAM
Advies huisvesting arbeidsmigranten

OPDRACHTGEVER
Gemeente Waadhoeke

PROJECTTEAM
Wietske Schober
Charlotte Puister
Arlinde Dul

STATUS
Definitief

DATUM
13 mei 2019

Kooperatieve
Architekten
Werkplaats

KAW
Groningen Kattenhage 1 9712 JE GRONINGEN l Postbus 1527 9701 BM GRONINGEN
Rotterdam Pelgrimsstraat 1 3029 BH ROTTERDAM
Eindhoven Rechtestraat 59c 5611 GN EINDHOVEN

www.kaw.nl +31 88 529 0000 l info@kaw.nl

HUISVESTING ARBEIDSMI-GRANTEN

ADVIES AAN GEMEENTE WAADHOEKE

Gemeente Waadhoeke
Franeker





AANLEIDING 3

WAT IS ER OPGEHAALD? 4

CONCLUDEREND 7

OVERWEGINGEN 8

REFLECTIE 10

HOE NU VERDER? 12

AGENDA 12

TEN SLOTTE 13

BIJLAGEN

AANLEIDING

Aanleiding

In de gemeente Waadhoeke is in 2019 beleid vastgesteld en geïmplementeerd over de huisvesting van arbeidsmigranten. In november 2022 heeft de Raad een raads-brede motie unaniem aanvaard, met een reactie op de huidige praktijk. Namens vijf dorpen is er tijdens deze vergadering ingesproken. Deze inspraak sloot aan op de strekking van de motie. In de motie werd aangegeven dat er weer onrust heerst in de noordelijke dorpen van de gemeente Waadhoeke over de (illegale) verhuur van woningen voor kamerverhuur aan arbeidsmigranten, van St-Anne tot en met Sexbierum, maar nu met name in Sint Jacobiparochie en Minnertsga. Naar aanleiding hiervan heeft het College van B&W het beleid bevroren.

De opdracht

De gemeente zit nu in een fase naar nieuw beleid. Zij wil graag de mogelijkheid verkennen om in gezamenlijkheid tot nieuw beleid te komen voor kamergewijze verhuur in de gemeente Waadhoeke. De gemeente heeft KAW benaderd om met een onafhankelijke verkenner (E. Groot) te kijken waar de openingen en knelpunten in het huidige beleid zitten en wat er nodig is om tot nieuw beleid te komen. De verkenning wordt gedaan via gesprekken met de verschillende belanghebbenden om er zo achter te komen wat hun visie op het huidige beleid is en welke mogelijkheden zij zien voor de toekomst. Vervolgens zal er tot een onafhankelijk advies gekomen worden, waarin de verschillen inzichtelijk gemaakt worden en weergegeven wordt waar ruimte is voor gesprek. Tot slot wordt de doorlooptijd van nieuw beleid geschetst en welke thema's daarin een plek zouden moeten krijgen.

Aanpak

Alle gesprekspartners zijn persoonlijk benaderd en uitgenodigd voor een gezamenlijk gesprek per doelgroep. Mocht het zo lopen dat afspraken niet gecombineerd konden worden, dan werd er een individueel gesprek gehouden. Er is een gesprekslijn opgesteld met algemene vragen en vragen specifiek voor de gesprekspartner. Het algemene deel betrof de (maatschappelijke) context, het huidige beleid en huidige situatie, nieuw beleid, bijbehorende agendapunten en de overgangsperiode naar nieuw beleid. Tijdens de gesprekken diende deze gesprekslijn als leidraad en was er ruimte voor een organisch gesprek.

<u>Gesprekspartners:</u>

- Gemeente Waadhoeke wethouder wonen
- Woningbouwcorporatie WNWF
- Gemeente Waadhoeke wethouder economische zaken
- Huisvesters (Vast-ps Housing en CoHousingNL)
- De dorpsvertegenwoordigers van de vijf dorpen (Sint Jacobiparochie; Tzummarum – Firdgum; Oosterbierum - Klooster Lidlum; en Sexbierum – Pietersbierum)
- Werkgevers (Gardener's pride, Talsma Shipyards en Hanenburg-Hettinga)
- Uitzendbureaus (VZM Uitzendgroep en JolWerk)
- Woningcorporatie Accolade
- Telefonisch contact Provincie Fryslân
- Raadsleden en fractievoorzitters gemeente Waadhoeke

De afspraken zijn gepland op basis van beschikbaarheid, er is geen bewuste volgorde gehanteerd. Met de dorps-vertegenwoordigers is een tweede gesprek gevoerd; de strekking hiervan was het bespreken van het bredere en overstijgende thema die relatie heeft met het huisvesten van arbeidsmigranten (zie hoofdstuk 'Reflectie'). Er is gekozen om de arbeidsmigranten zelf niet als gesprekspartner mee te nemen. Tijdens de evaluatie van het beleid in 2021 is hun behoefte al eerder geanalyseerd. De opdracht is om te inventariseren waar de knelpunten zitten en hoe de verschillende belanghebbenden weer samen om tafel kunnen gaan.

WAT IS ER OPGEHAALD?

In dit hoofdstuk leest u de bevindingen die zijn opgedaan tijdens de gesprekken met de verschillende belanghebbenden. Voor de uitgebreide gespreksverslagen per gesprekspartner wordt u verwezen naar bijlage 1 'gespreksverslagen'.

Omvang vraagstuk
De belanghebbenden geven aan de huisvesting van arbeidsmigranten als een sociaaleconomisch maatschappelijk vraagstuk te ervaren. Zij zien in dat het een gemeente-overstijgend vraagstuk is. 'Hoe kan de reikwijdte van het sociaaleconomisch maatschappelijke vraagstuk vertaald worden in het huidige beleid?'

Huidige beleid
Het opstellen van het beleid in 2019 heeft voor duidelijkheid gezorgd bij de belanghebbenden. In dorpen wordt illegaliteit ervaren; soms wonen er meer mensen in één woning dan is toegestaan. Bewoners melden dit via het 'piepsysteem'.

Nieuw beleid
Door iedereen wordt aangegeven dat er ruimte geboden moet worden voor het huisvesten van arbeidsmigranten in het buitengebied. Men vindt dat er grootschaligheid toegepast kan worden in de buitengebieden, het aantal zit tussen de 50-150 mensen per initiatief.

Context
Regionaal niveau
Op dit moment hebben de regionale woondeals geen rol in het beleid van 2019. In de regionale woondeals staan de afspraken o.a. over het aantal woningen dat gebouwd kan wordt in de regio, de inzet die iedere partij gaat leveren om de woningen te realiseren en de wijze waarop wordt samengewerkt. In buurtgemeente(n) speelt het vraagstuk over het huisvesten van arbeidsmigranten minder. Er is wel overlegd met buurtgemeenten, maar er vindt geen regelmatige afstemming plaatst. De provincie heeft op dit moment een geringe rol in het vraagstuk.
Er is telefonisch contact geweest met Ingrid Buurstra van de Provincie Fryslân. Zij gaf het volgende aan over het ruimte bieden aan short-stay arbeidsmigranten in de buitengebieden: "Ruimte bieden voor de huisvesting van arbeidsmigranten in het buitengebied kan bij de directe omgeving van de bebouwde kom of door het transformeren van bestaande complexen."

Landelijk
Op nationaal niveau ligt er het wetsvoorstel 'Goed verhuurderschap' per 1 juli. De wet ontfermt zich, naast huisvesting, ook over de certificering van uitzendbureaus en handhaving door de arbeidsinspectie. Ze biedt o.a. extra middelen voor handhaving en stimuleringsregelingen voor flex- en transformatieprojecten.

Kansen & bedreigingen
Er wordt gesproken over het huisvesten van (short-stay) arbeidsmigranten bij de bedrijven zelf in het buitengebied. O.a. meer draagvlak vanuit de verschillende belanghebbenden (zie gespreksverslagen voor de uitgebreide toelichting) en de koppeling van werk-thuis zijn belangrijke argumenten hiervoor.

Biedt het voldoende ruimte?
Echter is het de vraag of alleen ruimte bieden in het buitengebied voor short-stay arbeidsmigranten voldoende is. Stel dat een werkgever zelf geen ruimte heeft, biedt de toezegging van de provincie dan voldoende ruimte? Daarnaast geeft de provincie op voorhand een beperking aan voor de locaties. Er zal nader onderzoek plaats moeten vinden voor/door ontwikkelende partijen.

WAT IS ER OPGEHAALD?

1-op-1 regeling

Uit de gesprekken blijkt dat het de vraag is of het mogelijk is om alleen werknemers te huisvesten op het terrein van een werkgever. Oftewel, dat er geen ruimte wordt geboden voor arbeidsmigranten uit ander regio's en/of provincies. Daarbij zorgt het huisvesten van arbeidsmigranten bij de werkgever ook voor een kwetsbare positie voor de arbeidsmigrant, zij wordt zowel op werkniveau als huisvestingsniveau afhankelijk van haar werkgever.

Doelgroepen kamergewijze verhuur

Waar er in 2019 gesproken werd over de kamergewijze verhuur aan arbeidsmigranten constateerden men al in de evaluatie uit 2021 dat de uitzondering voor arbeidsmigranten discriminerend is. Als het beleid bijgesteld moet worden, moet het gaan over de kamergewijze verhuur voor alle doelgroepen in de gemeente (dus ook: statushouders, uitstroom GGZ, studenten, etc.). Dit heeft impact op het vervolgtraject om tot nieuw beleid te komen (andere doelgroepen, andere afwegingen).

MATRIX BEVINDINGEN

	Sociaaleconomisch maatschappelijk vraagstuk	Huisvesten in buitengebied	Short-stay uit dorpskern	Aanscherpen uitvoerbaarheid beleid	Toezichthouder/aanspreekpunt per initiatief	Grootschaligheid (buitengebied)	Perspectief bieden voor tussentijd
Wethouder wonen		√	√	√		√	
Wethouder economische zaken	√	√	√	√		√	√
Dorpsbelangen	√	√	√	√	√	√	√
Werkgevers	√	√	√	√	√	√	√
Uitzendbureaus	√	√	√	√	√	√	√
Woning(bouw) corporaties	√	√		√	√	√	√
Huisvesters	√	√	√	√	√		√

Legenda

√ = tijdens gesprek benoemd en voorstander

CONCLUDEREND

Maatschappelijke vraagstuk
Binnen de regio en specifiek de gemeente Waadhoeke heerst een breed besef over het economisch belang van de inzet en positie van arbeidsmigranten. Daaraan gekoppeld de afhankelijkheid, in het huidige tijdsgewricht en de toekomst, van arbeidsmigranten en de daaraan gekoppelde huisvesting.

Huidige beleid en situatie
Hoewel er verschillende opvattingen zijn over het huidige beleid, is de algemene opinie dat het beleid dient te worden aangepast. Een continuering van het huidige beleid heeft onvoldoende draagvlak.
Ten eerste vanwege de koppeling met de verwachtingen die de belanghebbenden hebben ten aanzien van uitvoering en handhaving.
Ten tweede vanwege de gevolgen voor de leefbaarheid in de dorpen.
Er is breed draagvlak bij vrijwel alle betrokkenen om de huisvesting voor de short-stay te realiseren bij de werkgevers en op plekken buiten de bebouwde kom die daarvoor geschikt worden geacht/worden aangewezen.
Het huisvesten van long-stay arbeidsmigranten is geen punt van discussie. Huisvesting binnen de bebouwde kom is prima en wordt daarbij zeer op prijs gesteld om de leefbaarheid te borgen en te verbeteren.

Overgangsperiode
Met name vanuit de dorpen is aangegeven dat zij zich realiseren dat er een overgangsperiode aan de orde is wanneer wordt besloten nieuw beleid te formuleren, te implementeren en tot uitvoer te brengen. Hierin is het bieden van perspectief het belangrijkste en begrijpen de dorpsvertegenwoordigers dat dit een langere periode zal zijn. Zij zijn bereid daarover nadere afspraken te maken.

Nieuw beleid
Alle gesprekspartners geven desgevraagd aan een rol te willen vervullen bij het vormen van nieuw beleid indien de gemeente ze daartoe uitnodigt.

Er zijn nadrukkelijk randvoorwaardelijke zaken aan de orde gesteld, die in de vormgeving van het nieuwe beleid een relevante plek verdienen. Samenvattend komt dit neer op het maken van hardere afspraken en het verder aanscherpen van het beleid op o.a. de uitvoerbaarheid.

- Maak afspraken over beheer en toezicht en neem die op als voorwaarden voor het nieuwe beleid. Er dient één aanspreekpunt te zijn dat handelingsbevoegd is.
- Maak afspraken over toezicht en handhaving en schep duidelijke verwachtingen over en weer. Leg dit vast, ook in relatie met de nieuwe wetgeving die is voorzien per 01-07-2023.
- Maak afspraken over vrijetijdsbesteding van arbeidsmigranten en investeer in leefbaarheidsprojecten voor de dorpen.

OVERWEGINGEN

Het huidige beleid biedt voldoende helderheid biedt voor alle belanghebbenden. Het is echter niet toereikend om de grootte van de problematiek te omvatten. Dat blijkt uit de gevoerde gesprekken. Vandaar dat er aanbevolen wordt om de volgende overwegingen mee te nemen in de fase voor het nieuw op te stellen beleid.

Verruiming van beleid 2019

Bied ruimte in het buitengebied

Er moet ruimte geboden worden voor het grootschalig huisvesten van arbeidsmigranten buiten de bebouwde kom. Hierbij gaat de voorkeur uit naar het huisvesten op de terreinen van de bedrijven zelf. Voor de arbeidsmigranten zelf is dit erg positief; zij hebben een kortere reisafstand, wonen samen met eventuele familie en vrienden en zorgen daarnaast voor minder overlast in de kernen. Door capaciteit te bieden in het buitengebied zal er minder druk op de dorpskernen komen te staan en kan het regionale vraagstuk opgelost worden. Hoewel hiermee niet het hele vraagstuk wordt opgelost, werkt het op bedrijfsniveau wel. Daarbij zorgt het huisvesten van arbeidsmigranten bij de werkgevers voor een érg kwetsbare positie voor de arbeidsmigrant; zij is zowel op werkniveau als huisvestingsniveau afhankelijk van haar werkgever.

Handhaving

Het beleid van 2019 moet realiseerbaar en uitvoerbaar worden gemaakt. Hierin speelt handhaving een belangrijke rol. Zorg er daarbij voor dat op elke vergunde woning een toezichthouder zit, die tevens als aanspreekpunt dient.

Aanpassing aan beleid 2019

Naast de verruiming voor het buitengebied wordt er een mogelijke aanpassing voor het beleid van 2019 gezien. Namelijk het verbieden van kamergewijze verhuur. Deze aanpassing kan alleen gedaan worden als de verruiming gerealiseerd wordt. Hiermee komt het kamergewijs huisvesten van short-stay arbeidsmigranten in de kernen te vervallen. Het verbieden van kamergewijze verhuur geldt echter ook voor andere (kwetsbare) doelgroepen. Het is belangrijk om bij deze overweging eerst nader onderzoek te doen naar de effecten voor de andere kwetsbare doelgroepen.

Daarnaast

Verantwoordelijkheid overheid

In de gesprekken met de belanghebbenden wordt de maatschappelijke tendens die speelt in de gemeente Waadhoeke geproefd; het willen nabij besturen (actief burgerschap en betrokkenheid van bewoners) VS de representatieve democratie. En: de rol om het draagvlak te maximaliseren tegenover het maatschappelijke belang. In het vraagstuk staan er twee belangen tegenover elkaar, het economisch belang en het belang voor de leefbaarheid in de dorpen. De gemeente heeft een overstijgende rol en wil beide belangen behartigen. Omdat deze belangen niet altijd verenigbaar zijn is daadkrachtig optreden van de overheid nodig.

Provincie

Overweeg centrale regie op dit vraagstuk, bijvoorbeeld door de provincie of een andere, meest betrokken gemeente. Geef de provincie een rol om voor regie en de organisatie van het huisvesten in het buitengebied.

Rol woningcorporaties.

Beschouw de rol van de woningcorporaties nog eens. In hoeverre zijn zij bereid om een bijdrage te willen en kunnen leveren aan het oplossen van dit vraagstuk?

Wetvoorstel Goed Verhuurderschap

Betrek de mogelijkheden van de nieuwe wet in nieuwe ontwikkelingen, zoals stimuleringsregelingen bij flex-wonen

OVERWEGINGEN

en transformatieprojecten. Ook de gevolgen van certificering en de handhaving door de arbeidsinspectie.

Rol bewoners

Beschouw nog eens de relatie tussen de rol en invloed van bewoners en anderen enerzijds en anderzijds die van de representatieve democratie en de verantwoordelijkheid ten aanzien van het algemeen belang van de overheid. Met name hoe deze zich tot elkaar verhouden in o.a. dit dossier.

Regulering

Zolang er geen wetgeving is voor het reguleren van de huisvesting van arbeidsmigranten, o.a. over bebouwingsituaties en de leefbaarheid in kleinen in kernen, blijft het zoeken naar een suboptimale oplossing. Een passende oplossing is alleen in samenspraak te vinden.

REFLECTIE

Afhankelijkheid van arbeidsmigranten stijgt
Naast een stijgende toestroom van vluchtelingen zal de afhankelijkheid en dus de toestroom van arbeidsmigranten alleen maar toenemen. Ons welzijn en onze welvaart zijn er nu en in de toekomst van afhankelijk. Niet voor niets is er nieuwe wetgeving in de maak o.a. ten aanzien van arbeidsvoorwaarden, arbeidsomstandigheden en huisvesting. Onze cultuur en hieruit voortvloeiende wetten en regels, stellen de norm. Uiteindelijk zal men het samen vorm moeten geven. Van hieruit nog een reflectie op de bevindingen en conclusies.

De reactie vanuit de verschillende gemeenschappen en geledingen waar mee gesproken is, wordt door de verkenner goed begrepen; om de huisvesting van short-stay bij de bedrijven en buiten de bebouwde kom te realiseren vanuit de ervaringen die er zijn. Formeel kan dat ook. Hiervoor geldt het eventueel uitsluiten van kamergewijzeverhuur binnen de bebouwde kom voor alle kernen. Het eventueel niet vergunnen geldt voor alle doelgroepen.

Breed draagvlak of een overheid die keuzes maakt?
De resultaten van nieuw beleid zijn niet overmorgen gerealiseerd. Hoe motiveer je dit naar de arbeidsmigrant, samenleving, buurgemeenten, bedrijven, provincie en rijk, vanuit de rol en verantwoordelijkheid van de overheid? Breed draagvlak is wellicht wenselijk, maar voegt zich niet altijd met het algemeen belang en de lange termijn. Vergaande medezeggenschap van burgers is mooi, maar hoe verhoudt zich het met de representatieve democratie? Overal raakt dit het aanzien van de overheid en in dit geval de gemeente. Wellicht geeft deze reflectie aanleiding om bevindingen en conclusies nog eens nader te beschouwen.

Aandachtspunten bij het ontwikkelen van beleid
Bij het ontwikkelen van nieuw beleid moet er aan gedacht worden dat:

- het verbieden van het kamergewijze huisvesten van short-stay arbeidsmigranten invloed heeft op het kamergewijze huisvesten van andere (kwetsbare) doelgroepen in de gemeente
- het verbieden van het huisvesten van short-stay arbeidsmigranten invloed heeft op hoe het dorp zich representeert naar (potentiële) werkgevers, werknemers én andere gemeenten
- de rol om het draagvlak te maximaliseren invloed heeft op het maatschappelijke belang
- het garanderen van het alleen huisvesten van ‘eigen’ werknemers bij werkgevers in het buitengebied niet mogelijk is
- het alleen huisvesten van short-stay arbeidsmigranten bij de werkgever zorgt voor een érg kwetsbare positie van de arbeidsmigrant doordat zij zowel op werk- én huisvestingsniveau afhankelijk is van haar werkgever
- de enige manier om arbeidsmigranten fatsoenlijk te huisvesten alleen kan als iedereen er zich voor inzet.



HOE NU VERDER?

HOE NU VERDER?

Vervolgstappen: werksessie met betrokken partijen
Door de verkenner wordt voorgesteld om aan het begin van het traject een werksessie te houden met de meest betrokken partijen waarin de input wordt opgehaald en gedeeld met betrekking tot het nieuw te formuleren beleid. Deel de opbrengst ter info met de Raad. Tijdens deze werksessie worden de belangrijkste agendapunten van de betrokken partijen besproken en is er ruimte om samen in gesprek te gaan en naar elkaar te luisteren. De belangrijkste agendapunten (hoofdpunten) staan hiernaast beschreven.

De gemeente, al dan niet met externe ondersteuning, richt het nieuwe beleid in en koppelt het concept terug aan de gesprekspartners van de werksessie.

Er wordt van een doorlooptijd van maximaal zes weken uitgegaan, waarna het besluitvormingsproces kan worden opgestart.

In de werkconferentie zou de volgende agenda kunnen worden aangehouden, waarbinnen onderscheid gemaakt kan worden tussen harde punten die randvoorwaardelijk zijn en punten die worden ingebracht en waarover nader overleg kan worden gevoerd.

Agenda
<u>Hoofdpunten:</u>
- Sta nog even stil bij de belangrijkste zaken van de afgelopen periode van het huidige beleid. Niet om uitgebreid te bediscussiëren maar vooral om kennis te nemen van de verschillende gevoelens en opvattingen. Wat heb je gewaardeerd en wat kan beter.
    - De grootte van aantallen bij grootschaligheid.
- Realiseren van opvang voor short-stay arbeidsmigranten buiten de bebouwde kom.
- Hoe wordt er omgegaan met de overgangsperiode tussen het bevriezen van het huidige beleid enerzijds en het realiseren van de eerste nieuwe initiatieven anderzijds?
- Vaste beheerder per initiatief die het aanspreekpunt is en handelingsbevoegd is (toezichthouder)
- Verwachtingen en afspraken helder vastleggen en uitvoeren ten aanzien van toezicht en handhaving
- De wijze waarop de vertegenwoordigers van de dorpen worden betrokken en wat hun formele positie is in het vormgevingstraject van de verschillende initiatieven.

<u>Overige agendapunten:</u>
- Registratie van de arbeidsmigranten: zoek naar een vorm die in de behoefte kan voor zien van partijen.
- De overige beleidsvoorstellen van de noordelijke dorpen.
- Betrekken van andere gemeenten en de provincie vanwege het overstijgende karakter van dit thema.
- Investeringen in leefbaarheid binnen en buiten de dorpskernen.
- Het bieden van snelheid en voortgang in het proces van vergunnen.
- Inzicht bieden in de extra voorwaarden die na het verlenen van de vergunning komen.
- Voldoende kennis voorkant, uitvoeringskracht en handhaving aan achterkant (in relatie tot vergunning verlenen).
- Tijd. De dorpsbelangen zijn gebaat bij een efficiënt en effectief proces. De voortgang is belangrijk.
- Overstijgend vraagstuk. In de nabije toekomst zullen ook andere doelgroepen gehuisvest moeten worden in de dorpen. Betrek ook hen in de opgave en zoek hierin de balans in de aantallen van het huisvesten voor alle dorpen in Friesland. Zorg voor verspreiding.

TEN SLOTTE

Met plezier hebben wij aan dit vraagstuk mogen werken. Hoewel we verschillen hebben gemerkt in opvatting over dit thema, hebben we een grote betrokkenheid waargenomen. Dat bleek alleen al uit het feit dat iedereen die we graag wilden spreken ook op onze uitnodiging is ingegaan. We hebben ons overal zeer welkom gevoeld en openhartig met elkaar gesproken in het belang van arbeidsmigrant en samenleving. Met humor, met de nodige stevigheid en betrokkenheid. ‘Er werd gezegd wat er gezegd moest worden en daarbij was er ruimte om zelf het nodige in te brengen.’ Dit alles zorgde ervoor dat de opbrengsten van de gesprekken érg waardevol zijn voor de aanbeveling.
We zijn iedereen hiervoor zeer erkentelijk en zien hierin ook een goede opstap naar de volgende fase.
Het was ons een eer en genoegen, nogmaals dank daarvoor.

Emme Groot, onafhankelijke verkenner
Lianne Slotman, adviseur KAW Architecten

BIJLAGEN

BIJLAGEN

Bijlagen

Verslagen gesprekken

- Gemeente Waadhoeke wethouder wonen
- Woningbouwcorporatie WNWF
- Gemeente Waadhoeke wethouder economische zaken
- Huisvesters (Vast-ps Housing en CoHousingNL)
- Werkgevers (Gardener's pride en Talsma Shipyards)
- De dorpsvertegenwoordigers van de vijf dorpen (Sint Jacobiparochie; Oosterbierum - Klooster Lidlum; en Sexbierum – Pietersbierum)
- Dorpsvertegenwoordiger (Tzummarum – Firdgum)
- Werkgever (Hanenburg-Hettinga)
- Uitzendbureaus (VZM Uitzendgroep en JolWerk)
- Woningcorporatie Accolade
- Raadsleden en fractievoorzitters gemeente Waadhoeke

Mijn reactie op de vraag van wethouder Arendz over de betrokkenheid van de gemeenteraad bij het proces

Gespreksverslag toelichting eindrapport aan wethouder wonen

VERSLAG GEMEENTE WAADHOEKE WETHOUDER WONEN

Datum 27 februari 2023
Aanwezig Kees Arendz | Gemeente Waadhoeke, Harrie Siegersma | Gemeente Waadhoeke, Emme Groot | verkenner, Lianne Slotman | KAW

OPENING

Het arbeidsmigranten beleid dat in 2019 tot stand is gekomen, is afgelopen december bevroren. In november is er tijdens een raadsvergadering een raadsbrede motie ingediend namens alle fracties van de gemeenteraad. Namens vijf dorpen is er tijdens deze vergadering ingesproken. Deze inspraak sloot aan op de strekking van de motie. Tegen het beleid kijkt de gemeente nog steeds positief, maar het heeft een soort update/bijsturing nodig. 'In 2019 stonden we politiek gezien sterk; we hebben de juiste mensen betrokken en uiteindelijk was iedereen het er mee eens.' Het zit hem nu vooral in de beleving van het beleid in de vijf dorpen. Vanuit het beleid zit de handhaving boven op de illegale kamerverhuur. De eerste stap na een melding is onderzoeken of de situatie vergund kan worden. Dit roept verbazing op bij de dorpen. Het VTH ontvangt steeds meer meldingen. Het beleid gaat van de 1% regeling uit; gezinnen zijn toegestaan, maar meerdere mensen die geen relatie met elkaar hebben niet, tenzij er een vergunning voor is.

HET GESPREK

Het vraagstuk is een volkshuisvestigingsprobleem. Niet alleen arbeidsmigranten moeten gehuisvest worden, ook statushouders en Oekraïners hebben een plek nodig. In de dorpen vindt men het belangrijk dat de bewoners van 'eigen grond' zijn, 'Mienskip' speelt een belangrijke rol. Als er zowel arbeidsmigranten als statushouders gehuisvest worden, heeft dit volgens de dorpen invloed op de leefbaarheid van het dorp. Als ze ook al 'belast' zijn met arbeidsmigranten, zijn er minder woningen voor de eigen jeugd en/of het dorp en ontstaat er (nog) meer differentiatie.

De vijf dorpen die de motie hebben ondersteund met hun inspraak, hebben last van het verdienmodel van de huisjesopkopers. De woningprijzen zijn daar lager, waardoor het gebied aantrekkelijk voor hen wordt. De actie van de motie is tot stand gekomen, omdat er in twee van de vijf dorpen ophef was ontstaan. Dit betrof de plotselinge aankoop van een pension in Minnertsga om te gaan gebruiken voor arbeidsmigranten en een vergunning voor een woning in Sint Jacobiparochie. De bewoners reageren alleen als ze er last van hebben. Doordat de pandjesbazen niet in gesprek gingen met de dorpsbelangen, voegden de vijf dorpen zich samen. De dorpen zetten in op het gebruik van de bestaande voorraad voor gezinnen en de door hun voorgestelde 8% regeling voor grootschalige huisvesting buiten de dorpen.

Het bevriezen van het beleid is een tussenoplossing. Op dit moment is voor de vijf dorpen hun doel bereikt; er kunnen geen vergunningen verleend worden. Dit zorgt er ook voor dat andere partijen als woningcorporaties, huisjesbazen en uitzendbureaus gaan nadenken over wat er wel kan, op zoek naar alternatieven. Opvallend is dat er door werkgevers betrekkelijk weinig aanvragenzijn gedaan om de arbeidsmigranten te huisvesten op, of dichtbij hun eigen terrein. De werkgever heeft blijkbaar minder belang waar de arbeidsmigrant wordt gehuisvest, als ze maar gehuisvest worden. Moet er meer verantwoordelijkheid komen te liggen bij de werkgevers?

De dorpsbelangen zien het liefste dat de huisvesting verplaatst van het binnen naar het buitengebied. Men verwacht dat de provincie hier ook positief tegen aan kijkt. Stel dat er nieuwe plannen gaan komen in het buitengebied, is er dan tijd genoeg om dit te realiseren? Het (nieuw) bouwen kost tijd. En wat wordt er gedaan met de arbeidsmigranten die nu in het dorp worden gehuisvest? En als je de huisvesting verplaatst naar het platteland, los je dan de problemen op in de dorpskernen? De arbeidsmigranten zullen alsnog hun boodschappen moeten doen in de dorpskern. Daarbij houd je de vrije marktwerking niet tegen, deze kan je ook niet verbieden.

Terugkijkend naar het beleid, hadden de dorpen wellicht liever een ander percentage in de regeling gehad. Woningen worden nu vergund op basis van de hoeveelheid parkeerplekken, waarbij er minimaal twee parkeerplekken per woning aanwezig moeten zijn. Als er parkeerplekken in de buurt structureel leeg zijn, dan wordt de woning vergund. Als dit stringenter wordt toegepast, dan vallen rijtjeswoningen af.
Wat heeft de gemeente te bieden? Vooral de short-stay arbeidsmigranten weren uit de bebouwde kom en daar ruimte bieden voor de 'eigen' bewoners. De gemeente ziet mogelijkheden en wil ruimte bieden voor het huisvesten van arbeidsmigranten in het buitengebied.

Er zijn twee woningcorporaties die bezit hebben in de gemeente. Eén daarvan heeft alleen bezit in Franeker en de ander heeft bezit in de omringende kernen. Met hun heeft de gemeente prestatie afspraken en zitten ze geregeld om tafel. Met de huidige voorraad van de woningcorporaties wil men geen kamergewijze verhuur laten plaatsvinden.

VERSLAG GEMEENTE WAADHOEKE WETHOUDER WONEN

Hoe zit het met (illegale) onderverhuur? Waarschijnlijk speelt dit ook. Op welk niveau wil de gemeente/ corporatie er wat van vinden, wie is verantwoordelijk? Opmerkelijk is dat bij de illegale verhuur, panden waar geen vergunning aan is verleend, de controlerende partij wel gewoon wordt binnen gelaten. Zit een stukje openheid in.
Landelijk gezien is er nieuwe wetgeving op komst over arbeidsmigranten. Hierin worden ook eisen gesteld aan de kwaliteit van o.a. huisvesting. De gemeente zag hier (nog) geen aanknopingspunten voor de ontstane situatie. De regionale woondeals zijn klaar, hierin is het vraagstuk van arbeidsmigranten niet meegenomen. Dit werd niet door andere regio's als één van de belangrijkere onderdelen gezien. Het bindend advies is niet handhaafbaar als gevolg van een gerechtelijke uitspraak.

Het arbeidsmigranten beleid is vooral met praktische redenen opgezet. Het samen reguleren waar de mensen kunnen verblijven (in de kleine dorpen). De wethouder ziet het ontstane vraagstuk vooral als een praktisch probleem. 'Je wilt het beste voor je dorp hebben. Daarbij is er een sterke invloed van de eigen gemeenschap.' Er zit een verschil tussen de reden bij statushouders en arbeidsmigranten. Voor Oekraïners is het humanitair en arbeidsmigranten financieel. We willen ruimte bieden om een ze op een juiste manier te huisvesten. 'De arbeidsmigrant is onmisbaar, nu en in de toekomst.'

Aandachtspunten

- Lopende vergunningen. Op dit moment zijn er ook lopende vergunningen. Dit zijn vergunningen die al vergund zijn en waarvan er bijna een verlenging aan moet komen. Na vijf jaar is er mogelijkheid tot verlengen. Wat doe je daar mee? Er is geen harde knip.
- Social return. De vijf dorpen stellen voor om social return in te stellen; een bijdrage van werknemers voor de huisvesting per verhuur per nacht. Het moet wel praktisch blijven en niet te bureaucratisch worden. 'Er is ook geen toeristenbelasting.'

VERVOLGSTAPPEN

KAW gaat als onafhankelijke partij de komende tijd gesprekken voeren met verschillende belanghebbenden. We gaan opzoek naar draagvlak en gaan erachter komen of deze er ook is en waar bewegingsruimte zit.

Wie moeten we spreken?

- Corporaties
- Provincie: als gemeente juichen we dit toe, er is nu een hogere urgentie voor de provincie. Wat kan de rol van de provincie zijn? Echter praktisch afraden i.v.m. bestuurswisseling. Provincie is nu geen drempel.
- Bestuurlijk gesprek met Leeuwarden, Harlingen en Sudwest. Wat is de agenda voor de provincie en andere gemeenten. Op korte termijn geen bijdrage, maar misschien wel op lange termijn.
- Marja van der Meer, vanuit haar functie als wethouder economische zaken.
- 5 dorpen tegelijk spreken: Sexbierum –Pietersbierum, Oosterbierum – Klooster-Lidlum, Tzummarum –Firdgum, Minnertsga, St. Jacobiparochie
- Platform leefbaarheid arbeidsmigranten is nog niet zo lang actief en heeft niet echt met het beleid te maken.
- Werkgevers/uitzendbureaus Het zou ook mogelijk zijn om langs de bedrijven te gaan.
- Als laatste wordt de raad betrokken. Door de raad wordt het namelijk politiek, het is goed om ze in het proces mee te nemen op route naar de inhoud.

De gesprekken houden we het liefst bij de mensen thuis. Mocht het nodig zijn, is het gemeentehuis ook beschikbaar. We willen zoveel mogelijk gesprekken op één dag plannen. Het is niet nodig om de arbeidsmigranten zelf te spreken, met name de short-stay is erg variërend wie ze zijn en uit 2019 is er nog enquête materiaal.

Eindverslag & naar de raad

Na alle gesprekken wordt het eindverslag in concept gepresenteerd aan de gemeenteraad tijdens een kernteamsessie. Bij de kernteamsessie kunnen ook externe partijen betrokken worden De reactie vanuit het kernteam kan hierna worden meegenomen worden in het definitieve verslag met een beschrijving van het vervolg van het proces naar het nieuwe beleid.

VERSLAG WONINGBOUWCORPORATIE WNWF

Datum 22 maart 2023
Aanwezig Mark Jongbloed | Wonen Noordwest Friesland, Emme Groot | verkenner, Lianne Slotman | KAW

HET GESPREK
Het gesprek wordt gestart met een kennismaking, introductie en toelichting op de gespreksronde die wordt gemaakt in het kader van de ontstane situatie met betrekking tot de huisvesting van arbeidsmigranten in de gemeente Waadhoeke.

Context van het vraagstuk
In de regio Waadhoeke speelt krimp van de gebieden. Het behouden van of groeien van de huisvesting van arbeidsmigranten is nodig om het gebied in stand te houden. De arbeidsmigranten brengen zeker wat mee. Er moet nagedacht worden over de lange termijn en het goed faciliteren van de arbeidsmigranten.

Het vraagstuk is groter dan alleen de lokale dorpen. Het is een maatschappelijke vraagstuk waar een rol ligt voor de gemeente en woningbouwcorporaties. Op dit moment wordt er vooral kort-cyclisch gedacht, in periodes van vier jaar. Er moet ingezet worden op de langdurige leefbaarheid. Het is een regionaal vraagstuk waarin nu lokale maatregelingen worden getroffen. In het huidige beleid zijn de regiodeals (tot zover bekend is) niet meegenomen.

De samenleving verandert, hij wordt steeds meer multicultureel. Er komen meer mensen bij die willen integreren. Dit vraagt ook wat van de inwoners die op dit moment al in de gebieden wonen. Zij moeten accepteren dat het een multiculturele samenleving is geworden. Dit zal wel tijd nodig hebben, generatie op generatie. Met het bevriezen van het beleid is er vooral een tegemoetkoming gedaan in de, soms wat, conservatieve houding van de inwoners.

Het huidige beleid en situatie
Het beleid dat in 2019 is opgesteld, wordt nog steeds als positief ervaren. Er zijn hierin goede afspraken gemaakt waar iedereen achter stonden. Echter is het van belang dat er voor wordt gezorgd dat het goed uit te voeren is en dit ook daadwerkelijk gedaan wordt.

Het probleem dat de woningbouwcorporatie nu ervaart, is dat er teveel mensen wonen in één pand (illegale kamerverhuur). Vaak wordt hiervan geen overlast ervaren. De corporatie wordt middels het 'piepsysteem' op de hoogte gesteld. Als de corporatie hierin maatregelingen neemt, zorgt dit ervoor dat de arbeidsmigranten zich moeten aanmelden via de reguliere procedure. Uiteindelijk zorgt dit er voor dat er meer druk komt te staan op de huidige woningmarkt. Daarbij zorgt dit er ook voor dat er dan minder woonruimte is voor de bewoners van 'het eigen dorp'.

Nieuw beleid
Woningbouwcorporatie Wonen Noordwest Friesland is bereid om mee te werken aan nieuw beleid voor de huisvesting van arbeidsmigranten. Een mogelijke oplossing voor het huisvesten van short-stay arbeidsmigranten kan het buitengebied zijn. Dit is ook in het beleid van 2019 naar voren gekomen, dat daarvoor ruimte zal komen. 'Waarom is er sinds toen nog geen huisvesting gerealiseerd in het buitengebied?'

Belangrijkste agendapunten
De uitvoerbaarheid en haalbaarheid van het huidige beleid.

Tussenperiode
Als er door het opstellen van nieuw beleid een tussenliggende periode ontstaat, wordt dit door de woningbouwcorporatie niet als probleem gezien. 'Als je snel wil, kan het ook snel. Bijvoorbeeld door de duur van de vergunningen te verlengen van vijf jaar naar tien jaar. En ruimte te bieden in het buitengebied. Waar urgenties nodig is; zorg er dan voor dat je eigen regels je niet in de weg zitten. Uiteindelijk hoef je alleen aan de wetgeving te voldoen.' Als de gemeente gezamenlijk tot nieuw beleid wil komen, is de woningbouwcorporatie bereid om hieraan deel te nemen.

Specifieke onderwerpen per gesprekspartner
Op dit moment ziet de woningbouwcorporatie geen rol voor zich weggelegd in het huisvesten van short-stay (seizoensgebonden) arbeidsmigranten. Ze zien dit niet als onderdeel van hun taak. Kanttekening is dat dit beeld altijd nog kan veranderen over een paar jaar. De vele mutaties in huurders en het passend toewijzen, zijn o.a. redenen waardoor de corporatie er niet voor open staat. Daarbij moet de woonruimte aan keurmerken voldoen, waardoor er behoefte is aan bepaald vastgoed. De verhuurdersheffing is weggevallen, hierdoor is er geen ruimte om extra te investeren in de huisvesting van short-stay arbeidsmigranten.

VERSLAG GEMEENTE WAADHOEKE WETHOUDER ECONOMISCHE ZAKEN

Datum 27 maart 2023
Aanwezig Marja van der Meer | Gemeente Waadhoeke, Baukje Postma | Gemeente Waadhoeke, Emme Groot | verkenner, Lianne Slotman | KAW

HET GESPREK
Het gesprek wordt gestart met een kennismaking, introductie en toelichting op de gespreksronde die wordt gemaakt in het kader van de ontstane situatie met betrekking tot de huisvesting van arbeidsmigranten in de gemeente Waadhoeke.

Context van het vraagstuk
Wethouder economische zaken. Wethouder plaatst het vraagstuk in de maatschappelijke, economische en demografische context. Toen het beleid werd opgesteld, was de verwachting dat dit voor de lange termijn zou zijn.

De gemeente Waadhoeke heeft de arbeidsmigranten nodig. Ze vervullen een belangrijke rol in de economie van de gemeente. Er is een hoge werkgelegenheid bij o.a. de grote tuinders die zich hebben gevestigd in en om de gemeente Waadhoeke. De vraag naar arbeidsmigranten is hoog. Het is belangrijk dat de huisvesting goed geregeld is.

Het huidige beleid en situatie
Op dit moment gaat de huisvesting van arbeidsmigranten niet goed. Binding van short-stay arbeidsmigranten met het dorp ontbreekt. Er zijn fatsoenlijke woonplekken nodig. De onzichtbaarheid van de short-stay arbeidsmigranten maakt het een ingewikkeld vraagstuk. Zij hebben geen meldplicht. Daarbij als er uitzetting moet plaatsvinden, komen mensen op straat te staan. Dit is niet wenselijk. Handhaving is lastig als de situatie zich deels onder de radar bevindt.

De wethouder is het eens met dat er maximaal 50 mensen op één plek grootschalig gehuisvest mogen worden, dit is volgens het beleid van 2019. De leefbaarheid in de dorpen is erg belangrijk, deze komt in gevaar als de huisvesting van arbeidsmigranten niet goed geregeld is. De dorpsbelangen hebben hierin een grote rol.

Nieuw beleid
In het nieuwe beleid moet ruimte gemaakt worden voor de huisvesting van short-stay arbeidsmigranten in het buitengebied. Hierdoor ontstaat er ruimte voor long-stay arbeidsmigranten (als gezinnen) binnen de bebouwde kom. Er moet een aantrekkelijk gebied gecreëerd worden arbeidsmigranten om vervolgens de aantrekkelijkheid van binnen de bebouwde kom te verplaatsen naar het buitengebied zodat short-stayers daar bij elkaar kunnen wonen **(agendapunt).** Programma Sociaaleconomisch Actieplan. Goede voorbeelden voor het grootschalig huisvesten zijn in de Flevopolder / Noord-Holland. Bij deze geclusterde woonvormen worden ook voorzieningen gerealiseerd als een supermarkt en sportgelegenheden. Daarbij scheelt het ook reistijd voor zowel de werkgever als arbeidsmigranten.

Provinciaal: samen met Leeuwarden, Harlingen en Sudwest. Voor lange termijn. Kans voor samenwerking. Het beter zichtbaar maken van de huisvesting van arbeidsmigranten, communicatie. Voor (nieuwe) arbeidsmigranten, dorpsbewoners en huisvesters. **(agendapunt)**

Het aanbod voor cursussen voor long-stayers vergroten, zodat ze goed kunnen integreren en voorgoed willen blijven. **(agendapunt)**
Voor de panden die niet ingeschreven staan moet men gezamenlijke verantwoordelijk oppakken. Hiervoor zijn ook de uitzendbureaus nodig.

Belangrijkste agendapunten
- Voor de short-stay arbeidsmigranten moet er ruimte geboden worden buiten de bebouwde kom.
- Voor de long-stay arbeidsmigranten is er ruimte voor binnen de bebouwde kom.

Tussenperiode
Wat doen we in de tussentijd?
- Perspectief bieden voor de dorpen.

Specifieke onderwerpen per gesprekspartner
Op dit moment is inschrijving geen verplichting. Rol voor openbaar bestuur?

Iedereen zit overal. Op dit moment is de situatie niet stabiel. De provincie kan toekomstperspectief bieden als zij ruimte kan bieden in de buitengebieden.

De regionale woondeals zijn, zover de wethouder weet, niet meegenomen. Nieuwe wetsvoorstel Goed Verhuurschap zou middelen kunnen bieden in handhaving en stimuleringsregelingen voor flex- en transformatieprojecten.

VERSLAG HUISVESTERS (VAST-PS HOUSING EN COHOUSINGNL)

Datum 28 maart 2023

Aanwezig Esther Vastenburg | Vast-PS Housing, Rowen Werner | Vast-PS Housing, Marcel van Os | CoHousingNL, Emme Groot | verkenner, Lianne Slotman | KAW

HET GESPREK

Het gesprek wordt gestart met een kennismaking, introductie en toelichting op de gespreksronde die wordt gemaakt in het kader van de ontstane situatie met betrekking tot de huisvesting van arbeidsmigranten in de gemeente Waadhoeke.

Context van het vraagstuk

Beide huisvesters zien het vraagstuk als een maatschappelijk vraagstuk. Het is breder dan alleen de gemeente Waadhoeke. Heel Nederland heeft baat bij het huisvesten van arbeidsmigranten. Arbeidsmigranten dragen bij aan de oplossing voor de krapte op de arbeidsmarkt. De gemeente economisch afhankelijk van arbeidsmigranten. Arbeidsmigranten Voorbeeld Frank van Gool, massaal huisvesten van arbeidsmigranten te grote groepen. Het in grootschalig huisvesten in minder gunstig voor de positie van de huisvesters. Bijvoorbeeld dat in Brabant van Gool nu het alleen recht heeft.

Het huidige beleid en situatie

Over het beleid wat in 2019 is opgesteld zijn de huisvesters tevreden. 'De gemeente Waadhoeke is één van de weinige gemeentes die beleid heeft opgesteld. Het is duidelijk wat wel en niet mag'. De gestelde percentages zorgen voor verspreiding van de huisvesting van arbeidsmigranten.

Goede punten van het beleid vinden de huisvesters de gestelde percentages en het parkeerbeleid. De percentages zorgen voor verspreiding en een betere kans op integreren voor arbeidsmigranten. Daarbij voorkomt het ook dat er bijvoorbeeld één hele straat bewoond wordt door alleen maar arbeidsmigranten. Ze zijn het eens met het parkeerbeleid. Wel moet er aan toegevoegd worden dat dit vastgezet moet worden en het consequent gehanteerd moet worden. **(actiepunt)**

In de huidige situatie wordt ervaren dat er vaak een negatieve beeldvorming is over (het huisvesten van) arbeidsmigranten. Er doen zich situaties voor waarbij dorpsbewoners al op voorhand zeggen: 'We willen het niet'. Dit maakt het lastig voor de huisvesters en arbeidsmigranten; de arbeidsmigranten krijgen niet eens de kans om gehuisvest te worden in het dorp. Vast-PS housing geeft aan dat zij juist heel bewust selecteren in wie ze wel en niet huisvesten. Zij kiest er bewust voor om te huisvesten voor de technisch geschoolde arbeidsmigrant die het ook belangrijk vindt om fijn te wonen. Binnen de arbeidsmigranten zie je dat er een groep is die in het laagste segment van de maatschappij zitten, zij doen vaak arbeidsintensief werk (bijvoorbeeld in de kassen) en hebben minder baat bij een 'mooie woning'. In de huidige situatie wordt ervaren dat de gemeente erg luistert naar de plaatselijke belangen van de dorpen.

Nieuw beleid

Beide huisvesters geven aan dat ze bereid zijn om deel te nemen aan het maken van nieuw beleid. Ze willen graag om tafel met iedereen.
In het gesprek kwamen onderstaande agenda punten naar voren.

- Buiten de bebouwde kom. Het reguleren en organiseren van het huisvesten van short-stay arbeidsmigranten in de buitengebieden. In het buitengebied mogen er 50-100 short-stay arbeidsmigranten geclusterd gehuisvest worden. Kanttekening bij het grootschalig huisvesten is dat hier sneller overlast door wordt ervaren. Houd een schaal aan in de verblijfsduur en maak hier onderscheid in bij de locatie van het huisvesten: short, middel en lang. Probeer daarbij om de middel stay arbeidsmigranten uiteindelijk lang stay arbeidsmigranten te laten worden.
- Binnen de bebouwde kom is er de mogelijkheid voor long stay arbeidsmigranten om te integreren, een leven op te bouwen.
- Toezichthouder, zorg voor een toezichthouder op elk pand. Dit is de contactpersoon voor de buurt. Om goed te kunnen huisvesten is het van belang dat er korte lijnen zijn tussen de dorpsbewoners, huisvesters/woningcorporaties en arbeidsmigranten.
- Structurele handhaving/controle: niet alleen incident-gewijs. Zorg voor goede communicatie en afspraken. De huisvesters vinden het prima als er bijvoorbeeld één keer per maand in hun woning wordt gekeken. Juist ook om te laten zien, hoe het wel kan.
- Communicatie. Geef in het nieuwe beleid aandacht aan binding met de buren. Het is van belang dat als er overlast is, er direct via de verhuurder contact opgenomen kan worden met de arbeidsmigranten. Daarbij geeft Vastgoed-PS aan dat zij een streng beleid hebben, de huurders krijgen één waarschuwing en als er dan geen verandering komt of er ontstaat nog een keer overlast, moeten de huurders de woning uit. Het langsgaan van de buren voorkomt op voorhand ook al een heleboel problemen.

VERSLAG HUISVESTERS (VAST-PS HOUSING EN COHOUSINGNL)

- Communicatie. Leg verwachtingen en afspraken helder vast.
- De vergunningsaanvraag is nu een standaard procedure. Zorg er voor dat dit niet standaard wordt. Als er contact is met de ambtenaar die over de vergunning gaat, weet men vaak niet om wat voor pand het gaat. Zorg dat de desbetreffende ambtenaar ook de praktijk in gaat. (Stefan Andela)
- Zorg voor verantwoording bij werkgevers. Volgens de huisvesters hebben de werkgevers hier ook juist baat bij.
- Zorg dat de inschrijving van arbeidsmigranten georganiseerd wordt. De gebruikslasten worden nu gekoppeld aan de ingeschrevenen per woning. Zet dit om naar de verhuurder.

Belangrijkste agenda punten

Het belangrijkste agenda punt voor de huisvesters is het huidige beleid uitvoerbaar maken en zorgen voor toezicht.

Tussenperiode

Als er perspectief wordt geboden en vergunningen worden verlengd, verwachten de huisvesters geen moeilijkheden tijdens de tussenperiode.

Specifieke onderwerpen per gesprekspartner

De huidige situatie zorgt er voor dat woningen niet vergund kunnen worden. Het huisvesten van arbeidsmigranten buiten de bebouwde kom zou grootschalig wel rendabel zijn, maar niet de voorkeur hebben. Het mixen en verspreiden (leef-kwaliteit voor de arbeidsmigrant) binnen de bebouwde kom heeft de voorkeur.

VERSLAG WERKGEVERS (GARDENER'S PRIDE EN TALSMA SHIPYARDS)

Datum 28 maart 2023

Aanwezig Bianca Leistra | Gardener's Pride, Jelle Talsma | Talsma Shipyards, Broer Knop | Talsma Shipyards, Emme Groot | verkenner, Lianne Slotman | KAW

HET GESPREK

Het gesprek wordt gestart met een kennismaking, introductie en toelichting op de gespreksronde die wordt gemaakt in het kader van de ontstane situatie met betrekking tot de huisvesting van arbeidsmigranten in de gemeente Waadhoeke.

Context van het vraagstuk

De werkgevers ervaren het vraagstuk niet als een lokaal vraagstuk, maar als sociaaleconomisch en maatschappelijk vraagstuk. Het is groter dan alleen de gemeente Waadhoeke.

Het huidige beleid

De werkgevers zijn akkoord met het beleid wat in 2019 is opgesteld. Echter zorg er voor dat het te handteren is, het uitgevoerd wordt en er handhaving is. Het beleid is duidelijk, echter is de inhoud karig. Het huidige beleid is voor de omvang van de problematiek niet groot genoeg.
De werkgevers geven aan dat zij meerdere vergunningsaanvragen hebben gedaan. Echter is tot op heden nog geen huisvestingslocatie vergund op het eigen terrein door de gemeente. Er zijn initiatieven genoeg, echter worden deze niet vergund door de gemeente. Dit zijn vooral mogelijkheden voor op de bedrijventerreinen zelf of andere mogelijkheden in het buitengebied. De huidige voortgang van het regelen van huisvesting en het aanvragen van vergunningen is demotiverend. Het belang van het huisvesten van arbeidsmigranten bij de werkgevers is er.
In het huidige beleid staat nu een eis van maximaal 50 mensen als grootschalig. De werknemers vinden dat 50-100 mensen geclusterd op één locatie in het buitengebied ook kan.
De betaalbaarheid van de huisvesting speelt ook een grote rol. Op dit moment zijn de huurprijzen en energieprijzen hoog. Dit zorgt er voor dat als bijvoorbeeld één arbeidsmigrant een woning huurt, hij of zij sneller meerdere onderverhuurders laat wonen. (meer dan toegestaan is) om zo de kosten te verdelen. Het uiteindelijk doel van de (short-stay) arbeidsmigrant is om in een korte periode geld te verdienen. De (short-stay) arbeidsmigranten hebben een lage woonbehoefte; een fijne slaapkamer is het belangrijkste. Het lijkt bijna op de woonwensen van de studentenwoningen. (studentenproblematiek) De werkgevers geven aan dat long-stay arbeidsmigranten uiteindelijk zelf een woning zoeken in het dorp. Zij willen binding met het dorp.

Nieuw beleid

De werkgevers geven aan dat ze bereid zijn om deel te nemen aan het maken van nieuw beleid. Ze willen graag om tafel met iedereen.

Agenda punten

- Buitengebied. Bied ruimte voor het huisvesten van arbeidsmigranten bij boerderijen in het buitengebied en bied ruimte voor het huisvesten op het eigen bedrijfsterrein. Voor short-stay arbeidsmigranten
- Grootschaligheid van 50 naar 100 mensen
- Definitie short-stay. Over de definitie van de term short-stay valt te twisten. Bianca Leistra geeft aan dat het voor hun betekent dat iemand negen maand bij het bedrijf in dienst is (voor één seizoen). Dit is ook het meest rendabele qua tijd i.v.m. het opleiden en inwerken van een werknemer.
- Versnelling van vergunningsproces. Zorg dat het vergunningsproces versnelt wordt. In maart is de eerste aanwas al van werknemers. Als er een half jaar van te voren al begonnen wordt met aanvragen en het uiteindelijk in maart nog niet rond is, wordt het erg lastig.
- Rol van de provincie. Werkgevers hebben veel contact gehad met provincie m.b.t. huisvesten in het buitengebied.

Belangrijkste agendapunten

Bied ruimte voor het huisvesten van arbeidsmigranten bij boerderijen in het buitengebied en bied ruimte voor het huisvesten op het eigen bedrijfsterrein.

Tussenperiode

Geef bij het verlenen van vergunningen prioriteit aan de tijdelijke huisvesting in de tussenperiode. Laat bijvoorbeeld een tijdelijke vergunning intreden. In de tussenperiode kan er een buffer worden gerealiseerd door bijvoorbeeld een mini-camping te laten situeren. Hiermee kunnen de pieken opgevangen worden.

Specifieke onderwerpen stakeholder

De voorkeur voor de locatie van de huisvesting gaat uit naar grootschalig huisvesten, bij het bedrijf zelf. Bij beide bedrijven is het ook mogelijk om arbeidsmigranten te huisvesten, daar is ruimte voor.

VERSLAG DORPSVERTEGENWOORDIGERS VAN DE VIJF DORPEN

(SINT JACOBIPAROCHIE; OOSTERBIERUM - KLOOSTER LIDLUM; EN SEXBIERUM – PIETERSBIERUM)

Datum 28 maart 2023

Aanwezig Jelle Jan Wissman | Sexbierum/Pietersbierum, Jelle Seerp Jukema | Sexbierum/Pietersbierum, Marcel van der Vaart | Sint Jacobiparochie, Geertje van Sinderen | Sint Jacobiparochie, Rintje Visser | Oosterbierum/Klooster Lidlum , Jacob Lolkema | Minnertsga, Emme Groot | verkenner, Lianne Slotman | KAW

HET GESPREK

Het gesprek wordt gestart met een kennismaking, introductie en toelichting op de gespreksronde die wordt gemaakt in het kader van de ontstane situatie met betrekking tot de huisvesting van arbeidsmigranten in de gemeente Waadhoeke.

Context van het vraagstuk

Vanuit de het perspectief van de dorpsbelangen wordt het vraagstuk als een maatschappelijk vraagstuk ervaren. De arbeidsmigranten zijn niet alleen nodig om de werkgelegenheid op te vullen, ook dragen zij bij aan het in stand houden van de scholen, supermarkten en verenigingen. Vanuit het perspectief als bewoner wordt het eerder als een praktisch vraagstuk ervaren; o.a. door het ervaren van overlast of woningen die niet beschikbaar zijn voor de jeugd van het dorp.

Het huidige beleid en situatie

Het is goed dat er beleid is opgesteld in 2019. Echter is het wel van belang dat de gemeente ook haar afspraken nakomt en handhaaft. Zorg ervoor dat er op de juiste momenten wordt gehandhaafd; s' ochtends vroeg of in de avond (afstemmen met werktijden arbeidsmigranten). De dorpen moeten piepen om melding te maken van illegale kamerverhuur. Sint Jacobiparochie heeft zelf in kaart gebracht welke woningen aan arbeidsmigranten worden verhuurd, dit aantal is te veel. Het komt niet overeen met de gestelde percentages vanuit het beleid. Daarnaast waren de dorpsbelangen door de percentages overdonderd van het beleid van 2019.

De vijf dorpen hebben in november 2022 het document opgesteld 'Visie op huisvesting arbeidsmigranten gemeente Waadhoeke' waarin hun gezamenlijke visie op de huisvesting van arbeidsmigranten kenbaar wordt gemaakt. Deze hebben zij tijdens de raadsvergadering ook gepresenteerd, waarna uiteindelijk een raadbrede motie unaniem is aanvaardt. Echter hebben de vijf dorpen nooit reactie van de gemeente Waadhoeke op het stuk gekregen, hierdoor is er onvrede bij de vijf dorpen.

Kanttekening: is het juridisch waterdicht om alleen arbeidsmigranten te huisvesten bij de werkgevers die in de regio werken? Stel dat er een aantal woonplekken tijdelijk vrijkomen, dan zouden er ook arbeidsmigranten uit andere regio's gehuisvest mogen worden. Anders staat het leeg, is geen inkomen. Daarbij heb je te maken met vrije markt werking. Er heerst onvrede bij de dorpen over de gemeente. De dorpsvertegenwoordigers merken dat het contact niet altijd even soepel verloopt met de gemeente. Dit kregen zij ook te horen van een aantal werkgevers uit de omgeving.

De gemeente moet er voor zorgen dat de uitvoering van het beleid haalbaar wordt. De gemeente wil graag nabij besturen (inspraak van dorpsbelangen). Hierdoor raken belangen met elkaar verstrengeld. De maatschappelijke tendens die speelt; inspraak van burgers/nabij besturen VS representatie democratie. Daarbij, moet je als dorpsvertegenwoordiger willen meebeslissen en eindverantwoordelijk zijn?

Nieuw beleid

De aanwezige dorpsbelangen (Sexbierum/Pietersbierum, Sint Jacobiparochie, Oosterbierum/Klooster Lidlum en Minnertsga) zijn bereid om mee te werken aan nieuw beleid voor de huisvesting van arbeidsmigranten.

Agendapunten

- De short-stay arbeidsmigranten kunnen gehuisvest worden aan de rand van de dorpen.
- Er is een relatie nodig tussen verhuurder en werkgever bij het huisvesten van arbeidsmigranten. In het beleid van 2019 staat dat er maximaal 50 mensen geclusterd en grootschalig gehuisvest mogen worden. De dorpsvertegenwoordigers vinden dat dit aantal naar 100 mag, mits het op eigen terrein is van de werkgevers.
- Zorg voor middelen voor de leefbaarheid in de dorpen. Long-stay arbeidsmigranten (gezinnen) zijn erg welkom. De dorpen zouden dit willen aanjagen.
- Daarnaast staan er nog andere belangrijke punten in het visie document van de vijf dorpen.

Belangrijkste agenda punten

Het belangrijkste agenda punt van de dorpsbelangen is de short-stay arbeidsmigranten huisvesten buiten de bebouwde kom. Vervolgens kan de

VERSLAG DORPSVERTEGENWOORDIGERS VAN DE VIJF DORPEN
(SINT JACOBIPAROCHIE; OOSTERBIERUM - KLOOSTER LIDLUM; EN SEXBIERUM – PIETERSBIERUM)

visie van de vijf dorpen ook aan tafel besproken worden.

Tussenperiode

Het liefste zien de dorpsbelangen dat de short-stay arbeidsmigranten uit de dorpskernen gefaseerd worden. Zij begrijpen dat dit niet op zeer korte termijn kan, doordat er nieuwe huisvesting buiten de kernen gerealiseerd moet worden. Echter zorgt het perspectief op een toekomst waarbij er ruimte is voor short-stay arbeidsmigranten in de buitengebieden en long-stay arbeidsmigranten in de dorpskernen al voor een positiever gevoel.

Specifieke onderwerpen per gesprekspartner

Er worden verschillen ervaren in de dorpen. Zo geeft de vertegenwoordiger van Oosterbierum/Klooster Lidlum aan dat de situatie in zijn dorp sinds het ingevoerde beleid niet verslechterd is. Zij zien dat het huisvesten van gezinnen (long-stay) en de leefbaarheid in het dorp prima samen kan gaan. Hier red het dorp zich prima mee en de gezinnen zijn dan ook van harte welkom in de dorpskernen.

Een goed voorbeeld van geclusterd huisvesten is bij de kroeg/aardappelbeurs in Sint Jacobiparochie, waar zelfs de kroeg zijn functie voor het dorp kan behouden. Dit is door het uitzendbureau VZM van Bas van Zwienen. Hier kan het dus wel binnen de bebouwde kom.

VERSLAG DORPSVERTEGENWOORDIGER
(TZUMMARUM – FIRDGUM)

Datum 31 maart 2023
Aanwezig Jan van der Werf | Tzummarum/Firdgum, Emme Groot | verkenner, Lianne Slotman | KAW

HET GESPREK
Het gesprek wordt gestart met een kennismaking, introductie en toelichting op de gespreksronde die wordt gemaakt in het kader van de ontstane situatie met betrekking tot de huisvesting van arbeidsmigranten in de gemeente Waadhoeke.

Context van het vraagstuk
Vanuit bestuur wordt het breder gezien: de arbeidsmigranten zijn nodig. Sexbierum-oost dichtbij kassencomplex. Arbeidsmigranten worden vooral ingezet bij slecht geautomatiseerde werkzaamheden. Iedereen ziet en weet dat de arbeidsmigranten nodig zijn, maar er geldt het 'not in my backyard' principe.

Het huidige beleid
Het beleid van 2019 is helder. Het beleid staat en valt met handhaving, de uitvoering.

Het huisvesten van arbeidsmigranten zorgt ervoor dat ééngezinswoningen worden opgeofferd voor kamergewijze verhuur. Dit gaat ten koste van woningen voor eigen jeugd die op zoek zijn. Dit geeft frictie. Woningen verpauperen, gebrek aan parkeren, overspannen woningmarkt.

Nieuw beleid
'Wat goed is, moet goed blijven.' Scherpte verwerken en invulling geven aan de uitvoering, oftewel handhaving.

Opties voor short stay
1. Op het erf van het bedrijf (dichtbij de werkgever)
2. Buiten gebied
3. Als het niet anders kan: binnen de bebouwde kom. Kanttekening: beleidstechnisch mag iets wel, of het mag niet. Zit weinig nuance in.

Agendapunten
- Short-stay arbeidsmigranten huisvesten in het buitengebied. Long-stay arbeidsmigranten kunnen binnen de kernen blijven.
- Gezamenlijke visiedocument van de vijf dorpsbelangen.
- Werkgever kan controlerende rol op zich nemen. Dit zorgt ook voor een relatie tussen huisvester, arbeidsmigrant en werkgever.
- Uitvoeringspartij die de uitvoerbaarheid van het beleid controleert.
- Communicatie. Leg verwachtingen en afspraken helder vast.
- Rol dorpsbelang. Interactie tussen vergunning versturen en dorpsbelang. De kans krijgen om een advies te geven wat er toe doet, wat meegenomen kan worden, maar niet bindend is.

Kanttekening; huisvesting op het terrein van de werkgever kun je niet exclusief maken voor de arbeidsmigranten die bij de werkgever of in de gemeente Waadhoeke werken. Er is een vrije markt werking. Stel dat er minder werk is bij de werkgever, waardoor woonruimtes leeg komen te staan. Dan zou je het economisch gezien wel aan 'andere' arbeidsmigranten willen verhuren.

Het bindend advies van de dorpsbelangen is een zwaarwegend advies geworden. Hier is Jan het mee eens en ziet ook in dat je als dorpsvertegenwoordiger niet overal over moet willen meebeslissen en eindverantwoordelijk moet willen zijn. Het 'kop van jut' principe: als er na veel moeite en tijd toch blijkt dat waar je achter staat niet lukt.

Belangrijkste agendapunten
In het gesprek met de andere dorpsbelangen was het belangrijkste agendapunt dat de huisvesting van short-stay arbeidsmigranten naar het buitengebied moet. Hier is Jan het mee eens.

Tussenperiode
Perspectief bieden en een afbouwfase van vijf jaar waarin de huisvesting van short-stay uit de kernen gaat.

Specifieke onderwerpen stakeholder
Sinds het beleid van 2019 is de situatie in Tzummarum verbeterd. Huisvesten in aardappelbeurs St. Jacobiparochie, hier kan het wel.

VERSLAG WERKGEVER (HANENBURG-HETTINGA)

Datum 3 april 2023
Aanwezig Tjibbe Hanenburg | Hanenburg-Hettinga, Acronius Hanenburg | Hanenburg-Hettinga, Emme Groot | verkenner

HET GESPREK
Het gesprek wordt gestart met een kennismaking, introductie en toelichting op de gespreksronde die wordt gemaakt in het kader van de ontstane situatie met betrekking tot de huisvesting van arbeidsmigranten in de gemeente Waadhoeke.

Context van het vraagstuk
Hanenburg-Hettinga ervaart het vraagstuk niet als een lokaal vraagstuk, maar als sociaaleconomisch en maatschappelijk vraagstuk. Het is groter dan alleen de gemeente Waadhoeke.

Het huidige beleid en situatie
Opgemerkt wordt dat het huidig beleid op zich duidelijk is in wat mag en wat niet mag. De vraag is overigens wel in hoeverre het beleid discriminerend is naar andere doelgroepen en concurrerend met de autochtone bewoners van de dorpen/gemeente. Deze concurrentie wil je liever niet. Ten aanzien van de uitvoering van het beleid wordt opgemerkt dat het consequenter moet en er zijn bij de verschillende verwachtingen ten aanzien van de handhaving.

Nieuw beleid
Indien er een beroep op ze wordt gedaan zijn ze graag bereid om deel te nemen aan een overleg met de gemeente over de inrichting van nieuw beleid.
In Noord Holland is het goed geregeld. Huisvesting bij de werkgevers. De beide heren zijn er geweest en hebben de voorbeelden gezien. Buren tevreden, maar ook de dorpsgemeenschappen.
De rol voor de overheid zou de volgende moeten zijn;

- Meer coördinatie en regie, vraagstuk is gemeente overstijgend derhalve ook op regionaal niveau
- We verwachten een heldere opvatting over het huisvestingsvraagstuk.
- Consequent zijn.
- Heldere uitvoering en handhaving.

Op zich is het contact met de gemeente goed, maar gemeente en/of relevante instanties reageren te traag.

Agendapunten

- Als je kwalitatief goed bouwt, permanent en niet semipermanent, zou je voor een langere periode een vergunning moeten krijgen.
- In alle gevallen moet het beheer goed geregeld zijn. Er dient één aanspreekpunt te zijn die in voorkomende gevallen handelingsbevoegd is.

Belangrijkste agendapunten
Ruimte bieden voor het huisvesten van arbeidsmigranten op het eigen bedrijven terrein.

Tussenperiode
Het huidige beleid is bevroren en er is nog geen nieuw beleid. Wat doen we in de tussenliggende periode? Eigenlijk kun je geen zaken verbieden/stil zetten, als er geen alternatief is. Mocht het onverhoopt zo zijn dat bij het bedrijf of elders buiten de bebouwde kom geen mogelijkheden zijn dan rest eigenlijk het kopen van huizen, onder het motto; je moet dan toch wat wil je het zicht er op hebben en de medewerkers goede huisvesting bieden

Specifieke onderwerpen stakeholder
Een vraag die aan de orde komt is wat te doen met de adviezen van de commissie Roemer. Dat levert het volgende op; de commissie stelt voor één persoons kamers. Wat te doen met stellen/echtparen. In veel gevallen werken meerdere mensen uit één gezin bij Hanenburg.

VERSLAG UITZENDBUREAUS (VZM UITZENDGROEP EN JOLWERK)

Datum 4 april 2023

Aanwezig Bas van Zwienen | VZM uitzendgroep, Jolanta Celinska | JolWerk, Emme Groot | verkenner, Lianne Slotman | KAW

HET GESPREK

Het gesprek wordt gestart met een kennismaking, introductie en toelichting op de gespreksronde die wordt gemaakt in het kader van de ontstane situatie met betrekking tot de huisvesting van arbeidsmigranten in de gemeente Waadhoeke.

Context van het vraagstuk

De arbeidsmigranten moeten opgevangen (gehuisvest) worden. Vervolgens moeten zij werk krijgen en in de tussentijd wennen aan Nederland. Om zo hopelijk van de short-stay arbeidsmigranten long-stay arbeidsmigranten te worden. 'Iedereen weet dat het huisvesten van arbeidsmigranten nodig is, alleen niet als buurman.' De uitzendbureaus zien in dat het niet alleen een economisch vraagstuk is, het is ook maatschappelijk/demografisch. Kijkend naar bijvoorbeeld de arbeidsmigranten die werken in Noord-Holland maar gehuisvest worden in de Waadhoeke, en dit principe omgekeerd.

Het huidige beleid

Het beleid van 2019 is duidelijk. De uitzenders zijn positief over de verplichting van SNF certificering. In het beleid staat ook het mixen en verspreiden van de huisvesting van arbeidsmigranten. De uitzenders geven aan dat dit in praktijk niet goed werkt. De short-stay arbeidsmigranten komen naar Nederland om te werken en geld te verdienen. Zij hebben geen behoefte om te integreren.

Er kan geconcludeerd worden dat het beleid voor de long-stay arbeidsmigranten goed werkt, maar voor de short-stay arbeidsmigranten is het beleid te beperkt.

Leefbaarheid in de dorpen is een belangrijk thema. Rol van dorpsbelangen en gemeente.

Er was eerst een hele straat waar allemaal arbeidsmigranten van Bulgaarse afkomst woonden. Zij vonden dat geweldig, met z'n allen bij elkaar. Met vrienden en familie. Echter vonden de dorpsbewoners dit niks.
Illegaliteit: men weet niet wat waar speelt/woont. De onzichtbaarheid van het niet registreren.

Voorbeeld waar het wel goed gaat in de huidige situatie, is bij de aardappelbeurs in Sint Jacobiparochie (woonunits). Hier is uniformiteit in bijvoorbeeld de grootte van de kamers. Het realiseren van uniformiteit is gemakkelijker bij grootschalig huisvesten. De verschillende nationaliteiten zijn gescheiden en het mixen ervan probeert men te voorkomen. Er zit een eigen beheerder op, die ook beslissingsbevoegd is.

Er wordt een maatschappelijke tendens ervaren: nabij besturen; burgers mogen meepraten. VS de representatieve democratie. Dorpsbelang kan nu een zwaarwegend advies geven. Moet je dit willen als burger? Hierdoor kan ook algemeen belang in gevaar komen.

Nieuw beleid

De uitzendbureaus geven aan dat ze bereid zijn om deel te nemen aan het maken van nieuw beleid.

Agendapunten

- Het huisvesten moet goed geregeld worden.
- Het beleid moet werkbaar/uitvoerbaar gemaakt worden. De uitvoering van het beleid.
- Voorkeur om de short-stay grootschalig buiten de bebouwde kom te huisvesten en dan het liefst bij de werkgevers. Voorbeeld van Noord-Holland. Hier heerste ook eerst dezelfde problematiek. Uiteindelijk is de huisvesting verplaats naar het buitengebied, wat zorgde voor meer rust in de dorpen. Daarbij vinden de long-stay arbeidsmigranten hun weg (terug) naar de dorpskernen.
- Het regelen van het inschrijven. Uitzendbureaus hebben een sterke behoefte om de registratie goed te regelen. Gemeente Waadhoeke. De uitzendbureaus hebben een nachtregistratie en zouden graag een convenant met de gemeente willen sluiten, waarin zij bijvoorbeeld toegang hebben tot het systeem en ook een arbeidsmigranten kunnen in- en uitschrijven in een woning. Nu is het probleem dat er vaak nog mensen staan ingeschreven op een woning, die er helemaal niet meer wonen. Hierdoor is er in de praktijk ruimte, maar mogen er in theorie geen nieuwe mensen 'bij komen' wonen. Oplossen door een machtiging?
- In het beleid wordt een maximale grens van 50 mensen aangeven om op één plek grootschalig te huisvesten. Hiermee zijn de uitzendbureaus het eens, als er wordt toegevoegd dat er ook gemotiveerd afgeweken mag worden naar een hoger aantal. Bij grootschalig huisvesten opzoek naar de kleinschaligheid in de

VERSLAG UITZENDBUREAUS (VZM UITZENDGROEP EN JOLWERK)

woonvorm. Houd daarbij ook rekening met de verschillende achtergronden, per nationaliteit indelen. (Bijvoorbeeld Bulgaren willen niet samen wonen met Roemenen).

- Voorstel 100 mensen, ook deels beschikbaar stellen voor gemeente voor asielzoekers. Gemeente heeft meerdere doelgroepen die gehuisvest moeten worden.

Belangrijkste agendapunten

Het grootschalig moet makkelijker realiseerbaar zijn en daarbij moet de gemeente verantwoordelijkheid nemen.

Tussenperiode

In theorie: 10 jaar tussenperiode. 4 jaar geleden vergund. Volgend jaar afgelopen, en dan nog verlengen tot 2 jaar i.p.v. 5 jaar. (verlengen voor een kortere periode) Zo komt er niks bij en gaat er niks af. Grootschalige projecten versnellen. Vergunning versneld afgeven. Grootschalig 10 jaar daarna verlengen 10 jaar Belangrijk dat het geen AZC gevoel heeft. Een tuin, soort thuis gevoel creëren.

Specifieke onderwerpen stakeholder

Met het huisvesten van long-stay arbeidsmigranten hebben de uitzendbureaus vooral positieve ervaringen. De arbeidsmigranten zijn op de hoogte van het beleid wat de gemeente heeft opgesteld en de aandacht vanuit de gemeente voor het vraagstuk.

VERSLAG WONINGCORPORATIE ACCOLADE

Datum 7 april 2023
Aanwezig Annelies Hofmann | Accolade, Emme Groot | verkenner, Lianne Slotman | KAW

HET GESPREK
Het gesprek wordt gestart met een kennismaking, introductie en toelichting op de gespreksronde die wordt gemaakt in het kader van de ontstane situatie met betrekking tot de huisvesting van arbeidsmigranten in de gemeente Waadhoeke.

Context van het vraagstuk
De woningcorporatie ziet bij het vraagstuk, specifiek gericht op short-stay arbeidsmigranten, een rol voor de commerciële partijen.

Het huidige beleid en situatie
Annelies is nog niet bekend met het beleid, waardoor zij een frisse blik kan bieden.

Woonfraude (te veel bewoners in één woning) wordt via piepsysteem gemeld.

Na ons gesprek heeft zij intern de kijk op het huidige beleid besproken. Hieruit kwam de volgende reactie.
"Een duidelijke visie op het oude beleid kwam er niet terug. Wel jullie stuk uit 2019, waarin twee zinsneden staan die we belangrijk vinden:

Pagina 17:

- *"In de wijken van Franeker adviseert de werkgroep tot slot om aanvullende afspraken te maken over de stapeling van doelgroepen en dit onderdeel te maken van de prestatieafspraken tussen gemeente, woningcorporaties en huurdersverenigingen. Dit kan zodra het onderzoek van het Expertisecentrum Flexwonen naar de huisvestingsvraag van overige doelgroepen 'spoedzoekers' afgerond is."*

Pagina 20:

- *"De werkgroep adviseert bij de totstandkoming van de eerstvolgende prestatieafspraken tussen de gemeente, de woningcorporaties en de huurdersverenigingen het thema arbeidsmigranten een plek te geven."*

Nieuw beleid
Accolade is bereid om nieuw beleid gezamenlijk samen te stellen. Zij wil meewerken vanuit haar eigen expertise, als er een vraag is waarop Accolade kan meedenken. Zorg voor investeren in de leefbaarheid van de dorpen, voor haar inwoners en het laten integreren van nieuwe inwoners. **(agendapunt)** Frisse blik. Lastig vraagstuk. Om de omvang van de opgave duidelijker te hebben, adviseert Accolade om meer grip op de aantallen te krijgen. Kijk daarnaast ook naar welke gebouwen in de gemeente nu leeg staan en potentie hebben om getransformeerd te worden. Het is zonde als grote kantoorpanden of gemeentehuizen (waarvan er een aantal leegstaat sinds de gemeentelijke samenvoegingen) niet te benut worden, wanneer dit vraagstuk er ligt.

Belangrijkste agendapunten
Hoe omgaan met integreren van short-stay en long-stay arbeidsmigranten in de wijk. Het prettig integreren. Eigenlijk geldt dit voor al hun huurders. Goed in gesprek blijven.

Tussenperiode
Tussenperiode: rol weggelegd voor gemeente, werkgevers en commerciële verhuurders

Specifieke onderwerpen stakeholder
Woningcorporatie Accolade verhuurt niet aan kawergewijze-verhuur, oftewel niet aan short-stay. Voor Accolade is de gemeente Waadhoeke de kleinste gemeente, ze hebben hier het minste bezit (ca. 1600 woningen). De woningcorporatie ziet geen rol voor zich weggelegd in de verhuur aan short-stay arbeidsmigranten. Er is al een behoorlijke opgave voor urgente doelgroepen, hier vallen de arbeidsmigranten niet onder. Het lukt niet om de arbeidsmigranten met voorrang te huisvesten t.o.v. andere urgente doelgroepen. De long-stay arbeidsmigranten worden via de reguliere weg gehuisvest. Verschil tussen arbeidsmigranten en andere urgente doelgroepen, is het economisch belang wat bij arbeidsmigranten meespeelt. In nationale prestatie afspraken worden arbeidsmigranten niet genoemd. De bevolkingsdaling merkt de woningcorporatie nog niet. Wel komt het in de prognose naar voren. Ook de dubbele vergrijzing die er aan komt.

VERSLAG RAADSLEDEN EN FRACTIEVOORZITTERS GEMEENTE WAADHOEKE

Datum 5 juni 2023

Aanwezig Haije Stellingwerf, Paul de Cock, Joke Osinga-Bonnema, Laas Douma, Emma Zuidema, Doeke de Jong, Rien Venema, Dorine Vlaar-Vroonland, Emme Groot | verkenner, Lianne Slotman | KAW

HET GESPREK

Het gesprek wordt gestart met een kennismaking, introductie en toelichting op de gespreksronde die wordt gemaakt in het kader van de ontstane situatie met betrekking tot de huisvesting van arbeidsmigranten in de gemeente Waadhoeke.

Context van het vraagstuk

Binnen de dorpen is er groot draagvlak om arbeidsmigranten te huisvesten. Het wordt als een maatschappelijk vraagstuk ervaren.

Het huidige beleid en situatie

Het beleid van 2019 is helder. 'Is er wel wat mis met het huidige beleid?' Echter voldoet de uitvoering en handhaving van het beleid niet aan de verwachtingen van de fractievoorzitters en raadsleden. Handhaving, hoe wordt er gehandhaafd? Er wordt vanuit gegaan dat er per huishouden vast gelegd wordt wat er wordt aangetroffen per bezoek. Maar is dit ook echt zo?

Er wordt onvoldoende gehandhaafd. Op verkeerde tijden, tijdens werktijd. Geef aandacht aan de uitvoerbaarheid en handhaving van het beleid.
'Het wordt niet gevoeld in dit huis'. Hoe zorg je ervoor dat de ambtenaar die het beleid gaat opstellen de gevoeligheid en wat er leeft in de dorpen voelt én meeneemt in het beleid? Het verhuren van panden aan Oekraïners is voor de dorpen geen enkel probleem. Wel willen ze daarna dat deze panden vrij komen voor bijvoorbeeld starters en niet voor het huisvesten van arbeidsmigranten.

Nieuw beleid

Aanscherping van uitvoering en handhaving van het beleid. Geef aandacht aan de vervolgstappen van het beleid opstellen; registratie vergunde panden, controle, overzichtelijk registreren. Systeem van maatregelingen en consequenties.

Voorbeeld Luttelgeest in Polder → grootschalig huisvesten. Hoe hebben zij dat toen gedaan? Goed om mee te nemen in vervolgstappen.

Hoe ga je om met het grotere vraagstuk (in de toekomst)? Niet alleen huisvesten van arbeidsmigranten, maar ook andere doelgroepen als statushouders en Oekraïners.

Agendapunten

- Neem mee: het versnellen en faciliteren van ruimte bieden voor buitengebied huisvesten.
- Toezichthouder op elk pand. Daarom gaat het ook goed bij De Aardappelbeurs.
- Tijdige communicatie vanuit gemeente
- Reguleren en stimuleren van inschrijven arbeidsmigranten. Overzichtelijke registratie.
- Aandacht voor integratie

Belangrijkste agendapunten

De uitvoering en handhaving van het beleid.

Tussenperiode

Perspectief bieden aan dorpsbewoners.

Specifieke onderwerpen stakeholder

Tijdens werksessie als toeschouwer / om informatie op te nemen.

MIJN REACTIE OP DE VRAAG VAN WETHOUDER ARENDZ OVER DE BETROKKENHEID VAN DE GEMEENTERAAD BIJ HET PROCES

23 mei 2023.

Korte voortgangsrapportage en betrokkenheid van de gemeenteraad

Half maart ben ik samen met Lianne Slotman mijn verkenningsronde als onafhankelijk verkenner begonnen, middels gesprekken met de verschillende stakeholders. Vanuit de gemeentelijke organisatie en het College is de wenselijkheid aangegeven ook de gemeenteraad bij de verkenning te betrekken.
Ik stel me voor dat op de volgende momenten te doen;

- Nadat we met allen betrokkenen hebben gesproken ook de gemeenteraad in de gelegenheid te stellen om hun opvattingen over de stand van zaken met het bevriezen van het huidige beleid en hun opvattingen hoe het verder moet met mij te delen. Daartoe is inmiddels een afspraak gemaakt. Deze consultatie zal plaatsvinden op 5 juni 's avonds om 19.30 uur.

Na de raadpleging van de Raad rond ik mijn verkenningsopdracht af met een rapportage aan het college.

- Ik zou me kunnen voorstellen mijn bevindingen ook te delen met de gemeenteraad middels een presentatie. Ik begreep dat het gebruikelijk is dit middels een kernsessie van de Raad te doen, indien de Raad dat wenst is een andere werkvorm ook akkoord.

Tevens is aan mij gevraagd een voorstel te doen voor de aanpak na deze verkenningsfase om te komen tot nieuw beleid. In mijn eindverslag, dan wel in de toelichting daarop, zal ik dit nader concretiseren en duiden, echter zowel vanuit de inhoud, als vanuit het proces wil ik het College het volgende voorstellen;

- Het traject om te komen tot nieuw beleid te starten met een werkconferentie waarvoor alle betrokken deelnemers aan de verkenning worden uitgenodigd. Wat mij betreft kunnen ook leden van de gemeenteraad deel uitmaken van deze bijeenkomst. De keuze hier wel of geen gebruik van te maken laat ik uiteraard graag aan het gemeentebestuur.
  Een agenda voor dit overleg maakt onderdeel uit van mijn eindverslag.

VERSLAG TOELICHTING EINDRAPPORT AAN WETHOUDER WONEN

Datum 21 juni 2023
Aanwezig Kees Arendz | Gemeente Waadhoeke, Harrie Siegersma | Gemeente Waadhoeke, Emme Groot | verkenner, Lianne Slotman | KAW

HET GESPREK
Tijdens het gesprek wordt het eindrapport toegelicht en overhandigd aan de wethouder Wonen, Kees Arendz.

De volgende afspraken zijn gemaakt over de oplevering van het rapport:

- Aan het eind van de dag zal als bijlage dit gespreksverslag worden toegevoegd aan het eindrapport.
- Aan het eind van de dag zal de memo die als reactie dient op het verzoek van wethouder Arendz m.b.t. de rol van de gemeenteraad in het proces d.d. 23 mei toegevoegd worden aan het eindrapport.
- Aan het eind van de dag zal wethouder Arendz het definitieve eindrapport per mail ontvangen.
- Op dinsdag 27 juni om 16.30u zullen alle gesprekspartners en de klankbordgroep Arbeidsmigranten het eindrapport per mail ontvangen.
- In het proces wordt een tussenstap benut om middels een kernteamsessie het eindrapport aan de gemeenteraad toe te lichten en hierbij de gelegenheid te bieden om vragen te stellen. De overige gesprekspartners zullen hier ook geïnformeerd en uitgenodigd voor worden, als zij indien gewenst aanwezig willen zijn. Ook de leden van de klankbordgroep arbeidsmigranten zullen voor deze kernteamsessie uitgenodigd worden.

PROJECTNAAM
Procesbegeleiding huisvesting arbeidsmigranten

OPDRACHTGEVER
Gemeente Waadhoeke

PROJECTTEAM
Emme Groot
Lianne Slotman

STATUS
Definitief

DATUM
21 juni 2023

KAW
Groningen Kattenhage 1 9712 JE GRONINGEN l Postbus 1527 9701 BM GRONINGEN
Rotterdam Pelgrimsstraat 1 3029 BH ROTTERDAM
Eindhoven Rechtestraat 59c 5611 GN EINDHOVEN

www.kaw.nl l +31 88 529 0000 l info@kaw.nl

AAN DE RAAD

Datum behandeld in college	28 november 2023	**Behandelend ambtenaar**	J. Piersma
Datum agendering	25 januari 2024		
Onderwerp	Aanpassing beleid huisvesting arbeidsmigranten		
Portefeuillehouder	K. Arendz		

Samenvatting

Op basis van overwegingen uit het adviesrapport van dhr. Groot, de praktijkervaringen van andere gemeenten en de opgehaalde aandachtspunten vanuit de Kernsessie huisvesting arbeidsmigranten van 12 december 2023 stelt het college een aantal aanpassingen voor van het vastgestelde beleid huisvesting arbeidsmigranten uit 2019.

Met deze aanpassingen denkt het college voldoende en goede huisvesting te kunnen bieden voor arbeidsmigranten, de leefbaarheid in dorpen en wijken te kunnen waarborgen en een positief investeringsklimaat te kunnen realiseren.

Voorstel

1. Het maximale aantal arbeidsmigranten per huisvesting buiten de bebouwde kom te verruimen tot 150 arbeidsmigranten, met een maximum van 50 arbeidsmigranten in een gebouw.
2. Vooralsnog geen nieuwe vergunningen kamergewijze verhuur te verlenen en een onderzoek uit te voeren naar de effecten van beperking kamergewijze verhuur op alle doelgroepen.
3. Dat besluitvorming met betrekking tot maatwerklocaties plaatsvindt ‘’op basis van advies van belanghebbenden’’ in plaats van ‘’op basis van consensus’’.
4. De capaciteit voor vergunningverlening, toezicht en handhaving uit te breiden en de positie van de coördinator huisvesting arbeidsmigranten structureel in te vullen.

Aanleiding
In juli 2019 heeft de raad het “Advies van de Werkgroep Huisvesting Arbeidsmigranten” vastgesteld en integraal overgenomen als het beleid huisvesting arbeidsmigranten van de gemeente Waadhoeke. Vervolgens heeft het college in oktober 2019 de “beleidsregel huisvesting arbeidsmigranten” vastgesteld, waarmee het beleid juridisch is geborgd en de gemeente aan de slag kon gaan met de uitvoering van het beleid.

In 2021 heeft adviesbureau KAW een evaluatierapport over de huisvesting arbeidsmigranten geschreven en heeft de Rekenkamer een onderzoek uitgevoerd getiteld ‘Huisvesting van arbeidsmigranten’. De gemeenteraad heeft in december 2021 het college opgedragen om een uitvoeringsplan op te stellen aan de hand van de aanbevelingen en conclusies uit de hiervoor genoemde rapporten. In oktober 2022 heeft het college het “Uitvoeringsplan beleid arbeidsmigranten gemeente Waadhoeke” met de raad gedeeld.

Naar aanleiding van maatschappelijke onrust in een aantal dorpen heeft de raad op 10 november 2022 een motie aangenomen, die het college opdroeg om de leefbaarheid in dorpen en wijken te versterken door illegale kamerverhuur aan arbeidsmigranten aan banden te leggen. Op basis van deze motie heeft het college op 6 december 2022 besloten om in beginsel te stoppen met het verlenen van vergunningen inzake kamergewijze verhuur, de beleidsregel uit 2019 in te trekken en aangepast beleid voor te bereiden voor de huisvesting van arbeidsmigranten.

In 2023 heeft KAW een adviesrapport geschreven met overwegingen voor het wijzigen van het beleid huisvesting arbeidsmigranten uit 2019. Dit adviesrapport is in september 2023 tijdens een voorlichting gedeeld met de raad.

Op 3 november 2023 zijn gemeenteraadsleden, ambtenaren en de verantwoordelijke wethouder op werkbezoek geweest naar Enkhuizen. Tijdens dit werkbezoek heeft men de praktijk bekeken van een voorbeeld van het huisvesten van arbeidsmigranten op het terrein van een werkgever.

Op basis van de overwegingen uit het adviesrapport van KAW en de ervaring van de praktijk in Enkhuizen stelt het college een aantal aanpassingen voor van het door de raad vastgestelde beleid huisvesting arbeidsmigranten uit 2019. Met deze aanpassingen wil het college voldoende en goede huisvesting bieden voor arbeidsmigranten, de leefbaarheid in dorpen en wijken waarborgen en een positief investeringsklimaat realiseren.

Voorgestelde aanpassingen van het beleid huisvesting arbeidsmigranten:

1. Verruiming huisvesting buiten de bebouwde kom tot maximaal 150 arbeidsmigranten.
2. Vooralsnog geen nieuwe vergunningen kamergewijze verhuur te verlenen en een onderzoek uit te voeren naar de effecten van beperking kamergewijze verhuur.
3. Het college besluit met betrekking tot maatwerklocaties op basis van advies belanghebbenden in plaats van besluitvorming op basis van consensus.

Het aangepaste beleid betekent het volgende voor de ambtelijke uitvoeringscapaciteit:

4. Uitbreiding capaciteit vergunningverlening, toezicht en handhaving en structurele inzet van de coördinator huisvesting arbeidsmigranten.

Beoogd (meetbaar) effect
Het beleid huisvesting arbeidsmigranten, zoals de raad dat op 11 juli 2019 heeft vastgesteld, wordt zodanig aangepast, dat de huisvesting van arbeidsmigranten goed en voldoende is, dat de leefbaarheid in dorpen en wijken is geborgd en dat er een positief investeringsklimaat wordt gerealiseerd.

Motivering
Argumenten

1. *Hiermee wordt ruimte geboden aan grootschalige huisvesting buiten de bebouwde kom.*

In het rapport van KAW wordt geconcludeerd dat er ruimte moet worden geboden voor het grootschalig huisvesten van arbeidsmigranten buiten de bebouwde kom. Hierbij gaat de voorkeur uit naar het huisvesten op de terreinen van de bedrijven zelf. Voor de arbeidsmigranten zelf is dit positief; zij hebben een kortere reisafstand, wonen samen met eventuele familie en vrienden en zorgen daarnaast voor minder overlast in de kernen. Door meer capaciteit te bieden in het buitengebied zal er minder druk op de dorpskernen komen te staan.
Het college stelt daarom voor om het huidige maximum van 50 arbeidsmigranten uit te breiden naar 150, met een maximum van 50 arbeidsmigranten in een gebouw. Het maximumaantal van 150 arbeidsmigranten sluit naar mening van het college aan bij de behoefte aan voldoende huisvesting en kan, afhankelijk van de locatie, passend zijn binnen de schaalgrootte van het buitengebied en de betreffende bedrijven.

2. *Hiermee wordt de leefbaarheid van dorpen en wijken versterkt.*

Het niet meer vergunnen van kamergewijze verhuur kan de leefbaarheid in de dorpen en wijken waarborgen. Het verruimen van de mogelijkheden in het buitengebied is hiervoor wel noodzakelijk. Een compleet verbod op het vergunnen van kamergewijze verhuur in de kernen is op dit moment niet verstandig, aangezien een verbod op kamergewijze verhuur naast arbeidsmigranten ook andere (kwetsbare) doelgroepen zal raken. Daarom stelt het college voor om nader onderzoek te doen naar de effecten van het verbieden van kamergewijze verhuur voor arbeidsmigranten en andere (kwetsbare) doelgroepen. In afwachting van het onderzoek en de besluitvorming daarover stelt het college voor om geen nieuwe vergunningen voor kamergewijze verhuur te verstrekken.

3. *Hiermee wordt de besluitvormende rol teruggebracht naar het college; het college beslist niet langer op basis van consensus, maar op basis van afweging van belangen.*

In het vraagstuk staan meerdere belangen tegenover elkaar. De gemeente heeft een overstijgende rol en wil het algemene belang dienen. In het huidige beleid is consensus nodig voor besluitvorming. Afgezien van het feit dat dit juridisch niet houdbaar lijkt te zijn, is het ook de rol van het college om in afweging van belangen een besluit te nemen. Hierbij blijft overeind staan dat passende oplossingen vragen om samenspraak.

4.1 *Hiermee wordt er gezorgd voor extra noodzakelijke capaciteit voor vergunningverlening, toezicht en handhaving.*

Voor het realiseren van grootschalige opvang is veel afstemming noodzakelijk tussen gemeente en initiatiefnemer. Voor het verder versnellen van de behandeling van deze initiatieven (naast de overige vergunningen) is extra capaciteit noodzakelijk. Ook handhaving speelt hierbij een belangrijke rol.

Adviesbureau KAW geeft aan dat er voor elke vergunde situatie een beheerder/toezichthouder zou moeten zijn vanuit de initiatiefnemer/eigenaar. Dit is ook als voorwaarde opgenomen in het huidige beleid. Deze beheerder zal nauw contact moeten onderhouden met de coördinator en toezichthouder van de gemeente omtrent inschrijvingen, naleving van vergunningvoorschriften, het tegengaan van illegale situaties en het optreden ten tijde van overlast.

In de huidige werkwijze wordt niet structureel elke vergunning gecontroleerd op naleving. Daarnaast wordt alleen toezicht uitgevoerd zodra hierover meldingen binnenkomen. Voor het intensiveren van toezicht op alle woonvormen die vergund zijn is extra capaciteit nodig. Ook het handhavend optreden op niet vergunde situaties of overlastsituaties moeten steeds direct kunnen worden opgepakt.
Door het realiseren van extra capaciteit wordt er voor gezorgd dat de gemeente adequaat kan optreden in situaties waar sprake is van strijd met het beleid en/of van overlast. De gemeente zorgt hiermee ook voor directe en korte lijnen tussen de dorpen en wijken en daarmee voor voldoende communicatie.

Het betreft in eerste instantie tijdelijke uitbreiding voor 2 jaar (2024 en 2025). Dat is de termijn waarin de huidige vergunningen nog lopen en extra inspanning noodzakelijk is. Er zal tijdig een beoordeling plaats moeten vinden in verband met eventuele structurele voortzetting.

4.2 De coördinator huisvesting arbeidsmigranten vervult de regiefunctie en is aanspreekpunt.
De coördinator huisvesting arbeidsmigranten heeft zijn waarde inmiddels bewezen. Hij of zij is aanspreekpunt voor de initiatiefnemers en voor de dorpen en wijken en stemt intern en extern af. De coördinator is voorzitter van de werkgroep huisvesting arbeidsmigranten. In de begroting zijn voor 2023 en 2024 middelen hiervoor gereserveerd.

4.3 De Kadernota is de plek voor de integrale afweging.
In de begroting 2023 en 2024 zijn tijdelijke budgetten opgenomen van € 55.000 per jaar voor de coördinator. Structurele inbedding is gewenst. Het benodigde bedrag moet opnieuw berekend worden. De afweging wordt bij de Kadernota gemaakt door de raad.

4.4 De post Onvoorzien eenmalig 2024 biedt voldoende dekking.
Met de huidige inzichten wordt de benodigde tijdelijke formatie vergunningverlening en handhaving voor 2024 geschat op 1,2 fte. Hiermee is een bedrag van afgerond € 102.000 gemoeid. Bij vaststelling van de Programmabegroting 2024 is besloten het saldo van de begroting toe te voegen aan onvoorzien eenmalig. Er is € 199.657 beschikbaar.
De benodigde incidentele middelen in 2025 dienen via de Kadernota 2025-2028 te worden aangevraagd.

<u>Kanttekeningen/risico's</u>

1. Uitbreiding in het buitengebied vergt ook toetsing aan RO-regelgeving, de provinciale verordening 'Romte' en de bijbehorende afstemming daarover.
2. Het beleid met betrekking tot kamergewijze verhuur kan zich niet beperken tot specifiek de doelgroep arbeidsmigranten. Beperking van mogelijkheden van kamergewijze verhuur treft ook de andere (kwetsbare) doelgroepen.
3. Het onderzoek naar de effecten van een verbod van kamergewijze verhuur kost tijd. In afwachting van een onderzoek zal er vast worden gehouden aan het collegebesluit van

december 2022: in beginsel worden er geen nieuwe vergunningen verleend voor kamergewijze verhuur. Dit heeft ook gevolgen en effecten voor andere doelgroepen.

4. De initiatiefnemer van grootschalige huisvesting is verantwoordelijk voor participatie met de directe omgeving. Dat kost tijd en wanneer blijkt dat dit onvoldoende tot stand komt neemt de gemeente de rol over.
5. Mogelijkheid tot uitbreiding van formatie betekent niet automatisch dat invulling ook op korte termijn mogelijk is gelet op huidige arbeidsmarkt.

Alternatieven
Het alternatief zou zijn om geen aanpassingen in het beleid door te voeren. Echter, adviesbureau KAW heeft in haar adviesrapport uit 2023 geconstateerd dat een continuering van het huidige beleid onvoldoende draagvlak biedt. Wanneer de raad het oneens is met onderdelen van het huidige beleid en/of de voorstellen tot aanpassing van het college kan de raad dat tijdens de Kernsessie op 12 december 2023 aangeven.

Vervolg
Op basis van de input van de raad tijdens de Kernssessie op 12 december 2023 komt het college met een definitief raadsvoorstel inclusief de nieuwe beleidsnota huisvesting arbeidsmigranten.

Participatie
Het huidige beleid huisvesting arbeidsmigranten stamt uit 2019 en is een direct resultaat van een adviesrapport van KAW. Voor dit adviesrapport heeft KAW met alle belanghebbenden gesproken.

De voorstellen tot aanpassing van het huidige beleid zijn hoofdzakelijk gebaseerd op het adviesrapport van KAW uit 2023. Dit rapport is tot stand gekomen op basis van gesprekken met alle belanghebbenden, met uitzondering van arbeidsmigranten.

Uit het adviesrapport van KAW van 2023 en de voorlichtingsbijeenkomst van 26 september 2023 blijkt dat er een breed draagvlak bestaat voor de overwegingen om het beleid op de voorgestelde onderdelen aan te passen.

Financiën
Zoals is aangegeven in de argumenten, zijn in de begroting 2023 en 2024 tijdelijke budgetten opgenomen van € 55.000 per jaar voor de coördinator huisvesting arbeidsmigranten. Deze zijn gebaseerd op 0,7 fte. Op voorhand gaat het college er vanuit dat een vergelijkbare betrekkingsomvang ook structureel nodig is. Indicatief gaat het dan om een structureel budget van € 60.000.

Met de huidige inzichten wordt de tijdelijke formatie vergunningverlening en handhaving voor 2024 geschat op 1,2 fte voor de duur van 2 jaar. Gelet op het gemiddeld aantal aanvragen van afgelopen jaren zou een uitbreiding van 0,4 fte voor het afhandelen van vergunningen noodzakelijk zijn. Om ook het toezicht te intensiveren op reeds verleende vergunningen (en voorschriften) en op nog komende initiatieven zal naar verwachting zo'n 0,8 fte noodzakelijk zijn. Hiermee is in totaal een bedrag van afgerond € 102.000 gemoeid. Bij vaststelling van de Programmabegroting 2024 is besloten het saldo van de begroting toe te voegen aan onvoorzien eenmalig. Er is € 199.657 beschikbaar. De benodigde incidentele middelen in 2025 dienen via de Kadernota 2025-2028 te worden aangevraagd.

Bijlagen
Bijlage 1 Beleid huisvesting arbeidsmigranten 2019
Bijlage 2 Adviesrapport KAW 2023

Burgemeester en wethouders van Waadhoeke

, burgemeester

, secretaris

NR.: 2023-250913

De raad van de gemeente Waadhoeke

Gezien het voorstel van het college van burgemeester en wethouders van Waadhoeke van 19 december 2023;

B E S L U I T

1. Het maximale aantal short-stay arbeidsmigranten per huisvesting buiten de bebouwde kom te verruimen tot 150 arbeidsmigranten per locatie, met een maximum van 50 arbeidsmigranten per gebouw en/of kleinere wooneenheden op een gescheiden deel van het terrein.
2. Vooralsnog geen nieuwe vergunningen kamergewijze verhuur te verlenen en een onderzoek uit te voeren naar de effecten van beperking kamergewijze verhuur op alle doelgroepen.
3. De besluitvorming met betrekking tot maatwerklocaties plaats te laten vinden ‘’op basis van advies van belanghebbenden’’ in plaats van ‘’op basis van consensus’’.
4. De capaciteit voor vergunningverlening, toezicht en handhaving (VTH) incidenteel uit te breiden.
5. De incidentele financiële gevolgen in 2024 voor de capaciteit van VTH van € 102.000 te dekken ten laste van onvoorzien incidenteel.
6. Wanneer een ondernemer op het eigen bedrijfsterrein geen mogelijkheid heeft om de eigen short-stay arbeidsmigranten te huisvesten kan deze ondernemer een vergunning aanvragen om op een andere locatie in het buitengebied van de gemeente Waadhoeke huisvesting voor de eigen werknemers in te richten.
7. Bij iedere vergunning voor huisvesting van short-stay arbiedsmigranten, wordt een convenant getekend ter voorkoming van uitbuiting van arbeidsmigranten, de zorg voor goede huisvesting (SNF-keurmerk), voor een goede prijs en worden de werknemers die huren geregistreerd door de werkgever.
8. Bullit 3 op pagina 32 van het beleid huisvesting arbeidsmigranten van 2019 te laten vervallen.

Aldus vastgesteld in de openbare raadsvergadering van 25 januari 2024,

ner2 , voorzitter

, griffier

Dit document is digitaal ondertekend.

Gemeenteraad Waadhoeke

Dossiernummer	2679
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	15 februari 2024
Agendapunt	10
Titel	Buitensportaccommodaties Schatzenburg en Sexbierum
Eigenaar	Meenderink, Rob
Portefeuillehouder	Kees Arendz

Bijlagen
RV Adviesnota Raad Collegeadvies Buitensportaccommodaties Schatzenburg en Sexbierum
Bijlage 1: Tabel capaciteitsbehoefte en ramingen
Bijlage 2: aanvullende informatie n.a.v. kernsessie.
Bijlage 2a Menaldum_282100139_VV Foarut_veld 3_signed (2)
Bijlage 2b Menaldum_282100139_VV Foarut_veld 3 (versie 2)_signed (1)
Bijlage 2c inrichtingsmaterialen (1)
Bijlage 2d De correspondentie met FUMO (2)
Bijlage 2e milieukundig vooronderzoek kunstgrasvelden Waadhoeke
Bijlage 2f Raamovereenkomst Renovatie ombouw 4 kunstgras voetbalvelden naar hybride voetbalvelden_2
Bijlage 2f Inschrijvingsleidraad Hybride voetbalvelden gemeente Waadhoeke
Bijlage 2g vragen cda sportvelden febr 2024
Bijlage 2g Sexbierum_282100139_VV AVC_veld B_signed 2021
Bijlage 2g Sexbierum_282203067_VV AVC_veld B_signed 2022

Geagendeerd	**Vergaderdatum**
Gemeenteraad Waadhoeke	**15 februari 2024**
Gemeenteraad Waadhoeke	7 maart 2024

Toelichting

Voor 2024 bestaat voor twee kunstgrasvelden de noodzaak tot vervanging. Het betreft hier de kunstgrasvelden van Sexbierum en Schatzenburg (deze worden komend seizoen niet meer goedgekeurd voor wedstrijdbespeling). Daarnaast zijn in dit advies de renovatie van een natuurveld op Schatzenburg en een natuurveld in Sexbierum in de planning opgenomen. De vervanging van deze vier velden past niet binnen het financiële kader van het huidige beheerplan en vraagt om verschuivingen en extra middelen.

Voorgesteld besluit

1. Vier sportvelden te renoveren;
2. Voor deze renovatie € 1.375.000 extra beschikbaar te stellen ten laste van de algemene reserve;
3. Voor deze renovatie te kiezen voor een combinatie van Hybride, WeTra en natuurgras velden;
4. Voor het vervangen van afgekeurde inrichtingselementen € 210.000 beschikbaar te stellen ten laste van de post onvoorzien eenmalig;
5. Deze bedragen in 2024 toe te voegen aan de voorziening Buitensportaccommodaties.

Besluit

Dit voorstel is aangehouden in afwachting van de uitkomsten van keuring van de betrokken velden. Het college moet de velden zo snel mogelijk laten keuren en afhankelijk van de uitkomsten met een raadsvoorstel naar de raad komen.

AAN DE RAAD

Datum behandeld in college	23 januari 2024	**Behandelend ambtenaar**	R. Meenderink
Datum agendering	15 februari 2024	**E-mailadres**	
Onderwerp	Buitensportaccommodaties Schatzenburg en Sexbierum	**Telefoonnummer**	0517-380 380
Portefeuillehouder	K. Arendz		

Samenvatting

Voor 2024 bestaat voor twee kunstgrasvelden de noodzaak tot vervanging. Het betreft hier de kunstgrasvelden van Sexbierum en Schatzenburg (deze worden komend seizoen niet meer goedgekeurd voor wedstrijdbespeling). Daarnaast zijn in dit advies de renovatie van een natuurveld op Schatzenburg en een natuurveld in Sexbierum in de planning opgenomen. De vervanging van deze vier velden past niet binnen het financiële kader van het huidige beheerplan en vraagt om verschuivingen en extra middelen.

Voorstel

1. Vier sportvelden te renoveren;
2. Voor deze renovatie € 1.375.000 extra beschikbaar te stellen ten laste van de algemene reserve;
3. Voor deze renovatie te kiezen voor een combinatie van Hybride, WeTra en natuurgras velden;
4. Voor het vervangen van afgekeurde inrichtingselementen € 210.000 beschikbaar te stellen ten laste van de post onvoorzien eenmalig;
5. Deze bedragen in 2024 toe te voegen aan de voorziening Buitensportaccommodaties;

Aanleiding
Voor het beheer en onderhoud van de gemeentelijke sportvelden is op 28 oktober 2021 het beheerplan vastgesteld. In het raadsadvies van 28 oktober 2021 betreffende het vaststellen van het beheerplan Buitensportaccommodaties is onder de kop vervolg gesteld: *Na vaststelling van het Beheerplan Buitensportaccommodaties 2022-2026 wordt de uitvoering in werking gezet. Mochten er extra middelen nodig zijn om een renovatie mogelijk te maken, dan wordt dit voorgelegd aan de raad. In het beheerplan Buitensportaccommodaties 2022-2026 is onder de kop financiën gesteld: De ontwikkelingen in de markt en aanbesteding zijn autonome ontwikkelingen waarop wij geen invloed hebben. Het is in alle gevallen - hoe zorgvuldig de berekeningen ook zijn gemaakt - de vraag hoe hoog de aanleg- /vervangingskosten op het moment van aanbesteding zijn. Ook is nog niet bekend of bodemsanering nodig is bij de vervanging van de velden. De geraamde kosten zijn daarom indicatief*.

Voor 2024 bestaat voor twee kunstgrasvelden de noodzaak tot vervanging. Het betreft hier de kunstgrasvelden van Sexbierum en Schatzenburg (deze worden komend seizoen niet meer goedgekeurd voor wedstrijdbespeling). Daarnaast zijn in dit advies de renovatie van een natuurveld op Schatzenburg en een natuurveld in Sexbierum in de planning opgenomen. De vervanging van deze vier velden past niet binnen het financiële kader van het huidige beheerplan en vraagt om verschuivingen en extra middelen (Bijlage 1).

Bovenop de hiervoor genoemde onzekerheden over de financiën, moeten de ramingen ook behoorlijk bijgesteld worden door externe factoren. Deze factoren zijn te omschrijven als:
- Kostenstijgingen in de afgelopen jaren (natuurvelden ca. 35% en kunstgrasvelden meer dan 200%)
- Het beschikbaar gestelde budget bij de vaststelling van het Beheerplan Buitensportaccommodaties 2022-2026 op 21 oktober 2021 was exclusief de kosten voor vervanging van onder andere drainage, beregeningsinstallatie, inrichtingsmaterialen en verlichting en saneringen.
- Voor de velden was geen capaciteitsberekening beschikbaar en daarmee was er geen analyse van benodigde velden per voetbalvereniging. Die gegevens zijn nu wel geïnventariseerd.

De noodzakelijke vervanging van twee van de eerste vier velden in 2024 vraagt ook een keuze voor de type velden welke wij als gemeente voor deze twee locaties gaan aanleggen.
Kaders hiervoor zijn het huidige beheerplan en de Sportnota. Een van de doelstellingen uit de op 28 november 2019 vastgestelde Sportnota: *Sportvoorzieningen zijn op orde. Alle sportvoorzieningen zijn betaalbaar, kwalitatief van hoog niveau, duurzaam en optimaal bezet* en *We stellen richtlijnen op voor kunstgrasvelden en een beheerplan voor deze sportvelden. We hebben momenteel acht kunstgrasvoetbalvelden en één kunstgraskorfbalveld. Het type infill is onzeker, omdat er eigenlijk geen 'goed' alternatief is voor rubbergranulaat. Gezien de hoge kosten - een kunstgrasveld is 2 á 3 keer zo duur dan een natuurgrasveld - en het milieu aspect staan we kritisch tegenover het gebruik van kunstgras. In principe hanteren we de spelregel "Een sportveld is van natuurgras en kunstgras als het moet". In de uitvoeringsnotitie wordt er meer duidelijkheid gegeven over de te renoveren kunstgrasvelden*. Daarnaast worden ontwikkelingen, wet- en regelgeving en technische ontwikkelingen rond (kunst)grassportvelden gevolgd. Ook is in het Beheerplan Buitensportaccommodaties 2022-2026 vastgesteld dat bij renovatie en aanleg geen gebruik gemaakt wordt van rubber of kunststof infill.
Voor inrichtingselementen (ballenvangers, verlichting, hekwerken enz.) geldt dat deze voldoen aan de sporttechnische eisen en kwalitatief van een hoog niveau en duurzaam zijn.
In het Beheerplan Buitensportaccommodaties 2022-2026 zijn deze uitgangspunten opgenomen.

NB Na de kernsessie van 14 december zijn er vanuit en aan verenigingen nog vragen gesteld om zaken te verduidelijken. U treft deze aan in bijlage 2 ev.

Beoogd (meetbaar) effect
Met het beschikbaar stellen van de middelen kunnen in 2024 de vier velden van Schatzenburg en Sexbierum vervangen worden, waarmee de sportvoorziening voor deze complexen op orde is.

Motivering

Argumenten

1.1 In 2024 zullen de kunstgrasvelden van Sexbierum en Schatzenburg worden afgekeurd
Door het afkeuren van de sportvelden is ingrijpen noodzakelijk en zullen deze twee kunstgrasvelden in 2024 moeten worden vervangen.

1.2 Gelijktijdige vervanging van 2 andere velden is noodzakelijk (voor Schatzenburg) en wenselijk (voor Sexbierum).
Om de capaciteit van 1616 uur (579 wedstrijd, 1035 training) van het complex Schatzenburg te behouden, is bij vervanging van het kunstgrasveld (bespeelbaarheid 1200 uur) het gelijktijdig renoveren van het natuurgrasveld noodzakelijk.
Op het complex van Sexbierum stellen wij voor om het natuurveld direct te vervangen. Voordeel hiervan is dat er werk met werk gemaakt kan worden en de overlast één keer zal zijn. Gezien de ligging van het natuurveld (in het verlengde achter het kunstgrasveld) wordt geadviseerd dit veld direct mee te nemen.

2.1 De voor deze velden beschikbare budgetten zijn gebaseerd op het beheerplan 2022-2026.
Hierin is geen rekening gehouden met de prijsstijgingen in de afgelopen twee jaar. Voor natuurvelden is dit ca. 35% en kunstgrasvelden meer dan 200%. Het beschikbaar gestelde budget bij de vaststelling van het Beheerplan Buitensportaccommodaties 2022-2026 op 21 oktober 2021 was ook exclusief de kosten voor vervanging van onder andere drainage, beregeningsinstallatie, inrichtingsmaterialen en verlichting en saneringen. Deze kosten zijn nu inzichtelijk en wel meegenomen in de raming.

2.2 De algemene reserve is de enige dekkingsmogelijkheid
Voor zo'n eenmalige extra dotatie kan worden gekeken naar de post onvoorzien eenmalig of de algemene reserve. De post onvoorzien eenmalig is niet toereikend en daarom wordt voorgesteld de algemene reserve als dekking in te zetten.

3.1 De keuze voor deze drie typen velden is op dit moment het meest duurzaam
Met de keuze voor Hybride, WeTra en natuurvelden wordt de op dit moment meest duurzame keuze gemaakt in combinatie tot de bespeelbaarheid/capaciteit van de velden.

3.2 De keuze voor deze drie typen velden is financieel het meest aantrekkelijk
Het 1 op 1 vervangen van de velden welke vallen binnen de planperiode van het beheerplan wordt geraamd op € 5,4 miljoen. Vervanging van deze velden door een combinatie van Hybride, WeTra en natuur wordt geraamd op € 4,2 miljoen.

3.3 Deze keuze voorziet in de huidige capaciteitsvraag voor de velden van de verenigingen die gebruik maken van deze velden

3.4 Met deze keuze wordt voldaan aan het vastgestelde beleid

3.5 Deze keuze voldoet aan de wetgeving.
Op 14 juli 2020 zijn zeven handhavingsverzoeken binnengekomen, ingediend door Stichting InStrepitus. De 7 handhavingsverzoeken zijn ingediend voor negen kunstgrasvelden. Het gaat om de velden in Oudebildtzijl, St.-Annaparochie, Minnertsga, Deinum, Dronryp, Menaam en Franeker. De raad is op 22 september 2020 middels een memo hierover geïnformeerd. Naar aanleiding van deze handhavingsverzoeken zijn bodemonderzoeken uitgevoerd. De bodemonderzoeken hebben aangetoond dat er verontreiniging is. Bij de renovatie van een kunstgrassportveld wordt de verontreiniging weggehaald. Om verdere verontreiniging te voorkomen zijn er lasten onder dwangsom opgelegd voor de locaties met een kunstgrasveld, deze last houdt in dat er voorzieningen moeten worden getroffen om de korrels op het veld te houden en eventuele verontreiniging buiten de velden gelijk op te ruimen. Zolang de velden er liggen blijven deze lasten onder dwangsom er liggen. Er wordt periodiek toezicht gehouden of de maatregelen worden nageleefd. NB de laatste uitspraak hierin is onlangs door de Raad van State gedaan ten gunste van in dit geval de gemeente Opsterland. De uitspraak ging er over, of de gemeente Opsterland voldoende maatregelen genomen had om bodemverontreiniging bij kunstgrasvelden te voorkomen.

3.6 Deze keuze wordt breed gedragen.
In nauw overleg met de sportverenigingen die een gemeentelijk kunstgrasveld hebben is een proces ingezet (werkgroep bestaande uit verenigingen die een kunstgrasveld hebben) om te komen tot een voorstel ten aanzien van de vervanging van velden. Uit dit proces is het advies gekomen om bij vervanging te kiezen voor een combinatie van Hybride, WeTra en natuurgras velden.

4.1 Voor deze incidentele kosten is geen budget in de begroting opgenomen
Deze kosten dienen incidenteel gedekt te worden. De post onvoorzien eenmalig is na de 2e begrotingswijziging 2024 voldoende om de € 210.000 te dekken.

4.2 Hiermee kunnen ook de (deels) afgekeurde inrichtingselementen worden vervangen
Hiermee zijn de complexen gereed en veilig voor de toekomst en daarmee is ook de inrichting up to date. In de voorgaande gemeenten werd verschillend omgegaan met de vraag of de clubs of de gemeente deze elementen beheert en onderhoudt. Door nu alles bij te werken tot een veilig geheel is er geen reden voor de KNVB om de velden om deze reden af te keuren. Ook geeft dit de gemeente de kans om deze beleidsvraag in 2024 samen met de verenigingen te beantwoorden. Hiermee wordt dan invulling gegeven aan speerpunt 5 punt 21. Taakverdeling (groen)onderhoud en beheer buitensport-voorzieningen van de Sportnota.

5.1 Deze voorziening is voor het groot onderhoud buitensportaccommodaties getroffen

<u>Kanttekeningen/risico's</u>

1.1 De ramingen zijn gebaseerd op de vervanging van de velden per veld

In de raming wordt uitgegaan van de kosten per veld. De mogelijke voordelen die eventueel door een aannemer berekend worden bij aanbesteding van meerdere velden tegelijk, zijn vaak bedrijfsafhankelijk en door ons niet te ramen.
Daarnaast zal bij het aanpakken per complex de overlast van de werkzaamheden voor de omgeving beperkter zijn.

1.2 *Het proces van de kadernota en het inspraakproces liep niet synchroon.*
Het afgesproken proces voor "nieuwe" investeringen is dat deze via de kadernota lopen. Het inspraakproces loopt niet synchroon met dat van de kadernota. Gezien de looptijd van het proces met de (externe) werkgroep (laatste overleg van de werkgroep is 19 juli geweest) sloot dit niet aan op het proces van de kadernota (behandeling kadernota in de raad 20 juli). Uiteraard had in de kadernota al een financiële vertaling van het advies van de werkgroep kunnen zitten, maar dit zou vooruitlopen op het advies van de werkgroep en dus geen recht hebben gedaan aan de inzet van de werkgroep leden.

1.3 *Uitvoering van de renovaties van velden legt beslag op toekomstige ontwikkelingen.*
Voor de complexen van Schatzenburg en Franeker zijn er nog geen concrete wensen/ ideeën voor de toekomst. Uiteraard wordt er, vóór overgegaan wordt tot renovaties, afgewogen of dit op dat moment een juiste investering is en of er nog uitstel mogelijk is. In het geval van Schatzenburg is vervanging in 2024 noodzakelijk. Het kunstgrasveld zal moeten worden aangepakt of deze wordt afgekeurd voor wedstrijden. Concreet betekent dit dat een eventuele verhuizing van de v.v. Dronrijp binnen nu en de eerste 10 jaar tot kapitaalvernietiging zal leiden. Dit is ook met zowel de v.v. Dronrijp, v.v. Foarút en de stichting Schatzenburg gecommuniceerd.

1.4 *In dit besluit zijn de velden die niet in beheer en eigendom zijn van de gemeente niet meegenomen.*
Dit advies gaat alleen over de vervanging van de velden in beheer bij de gemeente. De andere velden vallen niet onder het beheer en onderhoud en dus buiten dit advies. Dit onderwerp zal onderdeel worden van het accommodatiebeleid. Onder de kop "vervolg van dit advies" staat het voorstel welke procedure voor het opstellen van het accommodatiebeleid gevolgd zal worden.

2.1 *In de kadernota 2024-2027 en begroting 2024 is geen rekening gehouden met deze incidentele kosten bij de berekening van de algemene reserve.*
Zie onder financiën.

2.2 *Dit voorstel voorziet alleen in de dekking van de vier velden die in 2024 worden gerenoveerd.*
Met dit voorstel zijn de kosten voor renovatie vanaf 2025 niet gedekt. Hiervoor zullen dan separaat in 2024 voorstellen aan de raad moeten worden gedaan. Alternatief voorstel is om voor de resterende dekking voor de looptijd van het (aangepaste) beheerplan als dekking in de kadernota 2025-2028 een bedrag van afgerond € 962.000 mee te nemen.
Hiermee zouden de uitvoeringskosten voor de looptijd van het beheerplan gedekt zijn op basis van de combinatie van Hybride, WeTra en natuurgras velden.

Alternatieven
Er is op dit voorstel een alternatief mogelijk:
De renovatie van het natuurveld in Sexbierum nu niet meenemen

Vanuit efficiency wordt voorgesteld om dit veld mee te nemen. Vanuit de levensduur van dit veld is die noodzaak er voor 2024 niet. Dit alternatief betekent dat er nu € 295.000 minder hoeft te worden aangevraagd, maar dat er straks bij vervanging meer kosten zijn dan wanneer dit veld nu meegenomen wordt.

Vervolg

- De uitvoering van de vier velden zal verder worden voorbereid en in de zomer van 2024 worden uitgevoerd.
- Het sportaccommodatiebeleid zal conform de LTA met een startnotitie in Q1 2024 worden opgepakt. Als onderdeel hiervan zal invulling worden gegeven aan speerpunt 5 punt 21: *Taakverdeling (groen)onderhoud en beheer buitensport-voorzieningen van de Sportnota*.
- Na het vaststellen van een nieuw accommodatiebeleid zal het beheerplan geactualiseerd worden.

Participatie

De verenigingen met een gemeentelijk kunstgrasveld zijn nauw betrokken bij de keuzes qua type veld en komen op basis van het vastgestelde beleid tot aan het advies aan de gemeente te kiezen voor een combinatie van Hybride, WeTra en natuurgrasvelden.

De werkgroep 'Renovatie Kunstgrassportvelden' had als opdracht antwoorden te formuleren op de hoofdvragen van de werkgroep:
1. Welk type veld(en) past bij de capaciteitsbehoefte van de vereniging?
2. Welk type veld(en) heeft de vereniging nodig om de sport te kunnen beoefenen?

Vaststaande randvoorwaarden:

- Wet- en regelgeving: verbod per 2031 op alle niet organische infill bij kunstgrassportvelden, zorgplicht milieu.
- Gemeentelijke beleid: een sportveld is een natuurveld, alleen kunstgras als het moet. Geen infill van SBR, TPE en plastics.

Afbakening werkgroep:

- We hebben het alleen over de renovaties en de technische vervanging van de velden.

Het sportbeleid en toekomstige ontwikkelingen vallen niet onder de opdracht van de werkgroep. Dit kan wel van invloed zijn op de uitvoeringsplanning.

Na het proces dat door de werkgroep is doorlopen, is vanuit (een) enkele vereniging(en) de vraag gekomen om de kunstgrasvelden te vervangen door kunstgrasvelden met of zonder infill. Wij staan als college vanuit het gemeentelijke beleid, dat een sportveld een natuurveld is en alleen kunstgras als het moet, niet voor het vervangen van kunstgras voor kunstgras. Daarnaast heeft de KNVB aangegeven dat voetbal voor maximaal 8 tegen 8 op een non-infill kunstgrasveld is toegestaan. (bron: https://www.knvb.nl/assist/assist-bestuurders/accommodatie/kunstgras/standpunt-knvb-non-infill-kunstgrasvelden). Wij volgen als gemeente deze lijn.

Financiën

De aangepaste raming voor de vervanging van de velden conform dit voorstel wordt weergegeven in tabel 1. Hieruit volgt een benodigd bedrag van € 3.900.002

bijstelling 2023

Renovatie / Groot onderhoud:	soort:	benaming veld:		2023	2024	2025	2026	Totalen:
Franeker, H.van Saxenlaan	Voetbal	Veld A, Natuurgras	2023	€ 0				€ 0
Franeker, H.van Saxenlaan	Voetbal	Veld D, Kunstgras	2023				€ 534.340	€ 534.340
Minnertsga	Voetbal	Veld B, Natuurgras	2023	€ 85.000				€ 85.000
Berltsum	Voetbal	Hoofdveld, Kunstgras	2024			€ 534.340		€ 534.340
							€ 190.000	€ 190.000
Minnertsga	Kaatsveld (natuurgras)	Kaatsveld, Natuurgras	2024			€ 85.000		€ 85.000
Ried	Kaatsveld	Kaatsveld, Natuurgras	2024	€ 85.000				€ 85.000
Franeker, Bloemketerp.	Korfbalveld	Korfbalveld, Natuurgras	2025			€ 85.000		€ 85.000
Sportpark Schatzenburg	Voetbal	Veld B, Kunstgras	2025		€ 534.340			€ 534.340
		?			€ 459.819			€ 459.819
Minnertsga	Voetbal hoofdveld	Hoofdveld, Kunstgras	2026			€ 356.222		€ 356.222
Sexbierum	Voetbal	Veld A, Natuurgras	2026		€ 284.717			€ 284.717
Sexbierum	Voetbal	Veld B, Kunstgras	2026		€ 534.340			€ 534.340
		Raming exkl. BTW		**€ 170.000**	**€ 1.813.216**	**€ 1.060.562**	**€ 724.340**	**€ 3.768.118**
		21% BTW		€ 35.700	€ 380.775	€ 222.718	€ 152.111	€ 791.305
		Waarvan vergoed via SPUK		€ 29.750	€ 317.313	€ 185.598	€ 126.760	€ 659.421
		Totaal benodigd		**€ 175.950**	**€ 1.876.679**	**€ 1.097.682**	**€ 749.692**	**€ 3.900.002**

Tabel 1 ramingen renovaties velden 2023

In onderstaande tabel 2 staan de totaalramingen voor het vervangen van de (deels) afgekeurde inrichtingselementen en verlichting voor 2024 en verder.

Inrichtingmaterialen (incl btw en SPUk verrekening)

	2024	2025	2026	totaal
Raming excl. btw	€ 40.400	€ 38.500	€ 40.800	€ 119.700
verlichting	€ 82.700	€ 0	€ 0	€ 82.700
subtotaal	€ 123.100	€ 38.500	€ 40.800	€ 202.400
21% btw	€ 25.851	€ 8.085	€ 8.568	€ 42.504
Waarvan vergoed via SPUK	€ 21.543	€ 6.738	€ 7.140	€ 35.420
Totaal benodigd	€ 127.409	€ 39.848	€ 42.228	€ 209.484

Tabel 2 ramingen inrichtingsmaterialen (NB het natuurgrasveld Schatzenburg stond buiten de planperiode van het beheerplan)

In onderstaande tabel 3 zijn de middelen opgenomen in de begroting op basis van het beheerplan sportvelden 2022-2026 weergegeven.

Oorspronkelijke raming voor		**2024**
Sportpark Schatzenburg	Veld B, kunstgras	€ 200.000
Sexbierum	Veld A, natuurgras	€ 85.000
Sexbierum	Veld B, kunstgras	€ 200.000
	subtotaal	€ 485.000
	btw 21%	€ 101.850
	Waarvan vergoed via SPU	€ 84.875
	totaal	€ 501.975
	afgerond	**€ 502.000**

Tabel 3 Oorspronkelijke planning en raming

De kosten voor de renovatie van de vier sportvelden wordt nu op afgerond € 1.877.000 geraamd (tabel 1). In het beheerplan 2022-2026 werden deze op afgerond € 502.000 (tabel 3) geraamd. Er is dus € 1.375.000 aanvullend nodig.
De kosten voor het vervangen van afgekeurde inrichtingselementen worden op afgerond € 210.000 geraamd.

Dekking

Voor het aanvullend krediet van € 1.375.000 is, zoals beschreven onder argumenten en kanttekeningen, geen budget beschikbaar in de begroting. Daarom wordt voorgesteld om de algemene

reserve aan te wenden. De stand van de algemene reserve na de 12e begrotingswijziging 2023 is € 16,1 miljoen. Rekening houdend met de mutaties voortvloeiend uit de programmabegroting 2024 (per saldo een onttrekking van € 879.000) komt de algemene reserve uit op € 15,2 miljoen.

Na de nu voorgestelde onttrekking van afgerond € 1,4 miljoen, komt de prognose van de algemene reserve per 31-12-2024 uit op € 13,8 miljoen. De gemeente loopt ongeveer € 16,8 miljoen aan risico's (zie de paragraaf weerstandsvermogen en risicobeheersing in de programmabegroting 2024). De norm voor de algemene reserve is dus geactualiseerd naar € 16,8 miljoen. Daarom dient de algemene reserve zo spoedig mogelijk gevoed te worden.
In de 1e en 2e begrotingswijziging 2024 wordt daartoe een eerste aanzet gedaan door € 1 miljoen toe te voegen uit de hogere algemene uitkering gemeentefonds. Volgende mogelijkheden zijn de 1e berap, de jaarrekening 2023 en de kadernota 2025-2028.
Voor de kosten voor het vervangen van afgekeurde inrichtingselementen van € 210.000 (tabel 2) biedt de post onvoorzien eenmalig voldoende ruimte onder voorwaarde dat de raad de 1e en 2e begrotingswijziging 2024 op 15 februari 2024 ongewijzigd vaststelt.

Nadere toelichting op de SPUK: dit betreft de specifieke uitkering stimulering sport. De te ontvangen bedragen die in de tabel zijn opgenomen, zijn voorlopig. Deze investeringen moeten worden opgenomen in de aanvraag. De aanvraag moet uiterlijk 1 maart van het betreffende jaar worden ingediend. De werkelijke uitkering is afhankelijk van het landelijk vastgestelde plafond en het totaal van alle aanvragen die landelijk worden ingediend.

Bijlagen
Bijlage 1: tabel capaciteitsbehoefte en ramingen (achter slotje)
Bijlage 2: aanvullende informatie n.a.v. kernsessie.

Burgemeester en wethouders van Waadhoeke

, burgemeester

, secretaris

NR.: 2023-045573

De raad van de gemeente Waadhoeke

Gezien het voorstel van het college van burgemeester en wethouders van Waadhoeke van 23 januari 2024;

B E S L U I T

1. Vier sportvelden te renoveren;
2. Voor deze renovatie € 1.375.000 extra beschikbaar te stellen ten laste van de algemene reserve;
3. Voor deze renovatie te kiezen voor een combinatie van Hybride, WeTra en natuurgras velden;
4. Voor het vervangen van afgekeurde inrichtingselementen € 210.000 beschikbaar te stellen ten laste van de post onvoorzien eenmalig;
5. Deze bedragen in 2024 toe te voegen aan de voorziening Buitensportaccommodaties;

Aldus vastgesteld in de openbare

raadsvergadering van 15 februari 2024,

Signed By: Lyklema, Tinco <t.lyklema@waadhoeke.nl>
11/03/2024 13:47:49 CET
ID: 55878fc2-a424-43c8-8998-582276c8c263
Auth: Scribble

, voorzitter

Signed By: Kamerling, Marijn <raadslid.kamerling@waadhoeke.nl>
11/03/2024 14:59:29 CET
ID: 55878fc2-a424-43c8-8998-582276c8c263
Auth: Scribble

, griffier

Dit document is digitaal ondertekend.

Vragen v.v. Dronrijp

Van: Voorzitter VV Dronrijp <voorzitter@vvdronrijp.nl>
Verzonden: dinsdag 9 januari 2024 10:10
Aan: Bestuur Waadhoeke <bestuur@waadhoeke.nl>
Onderwerp: ontvangen stukken m.b.t. Schatzenburg en de Ring

U ontvangt niet vaak e-mail van voorzitter@vvdronrijp.nl. Meer informatie over waarom dit belangrijk is

Beste heer Arendz,

Wij zouden graag nog een aantal stukken willen ontvangen m.b.t. het kunstgrasveld op Schatzenbrug.

- Het keuringsrapport inclusief de toplaag keuring
- Kunnen wij de mail ontvangen van het bodemonderzoek/sanering, reactie van de Fumo en de vraagstelling hiervan vanuit de gemeente
- De lijst die ter goedkeuring ligt m.b.t. vervangen van zaken rondom de velden, met name of daar voor de Ring en/of Schatzenburg zaken op genoemd staan

Groet, Ingrid Breuker

Voorzitter v.v. Dronrijp

Denk aan het milieu voor u besluit deze mail te printen
Tink oan it miljeu foar ‘t jo beslute dizze mail te printsjen
Dink an ’t miljeu, foordat jou beslútte deuze mail te printen

---

Antwoord:

De keuringsrapporten zijn meegegeven in bijlage 2a en 2b
De inrichtingsmaterialen in bijlage 2c
De correspondentie met FUMO treft u in bijlage 2d aan

Raming gepresenteerd aangeboden door sportclubs op de kernsessie van 7 december 2023

Kunstgras		Hybride		
Omschrijving	Bedrag	Omschrijving	Bedrag	Opmerkingen
Vervangen toplaag kunstgrasvelden	€ 325.000,00	Aanleg Hybrideveld (van kunstgras naar Hybride)	€ 450.000,00	
		Aanleg Hybrideveld (van gras naar Hybride)	€ 500.000,00	
Onderhoud kunstgrasvelden per jaar	€ 4.000,00	Onderhoud hybrideveld per jaar	€ 15.000,00	(bron rapportage gemeente, markt houdt minimaal € 20.000 aan)
Levensduur kunstgras 12 jaar - Onderhoud is 12 x € 4000,-	€ 48.000,00	Levensduur Hybride veld 15 jaar	€ 225.000,00	
Totale kosten (aanleg en onderhoud)	€ 373.000,00		€ 675.000,00	
Bespeelbare uren op jaarbasis	1200	Bespeelbare uren op jaarbasis	800	
Totaal bespeelbare uren	14400	Totaal bespeelbare uren	12000	
Kosten per uur	€ 25,90		€ 56,25	
Totale kosten aanleg kunstgras (vervanging) en gebruik per veld	€ 373.000,00			
Totale kosten aanleg en gebruik hybrideveld	€ 675.000,00			
Verschil 3 jaar langer gebruik hybride veld irt kunstgras, is 3x1200x25,90	€ 93.250,00			Om de kosten goed vergelijkbaar te maken, zijn de gebruiksjaren gelijk getrokken, vandaar de aanvullende kostenpost.
Verschil hybride - vervanging kunstgras (gebruiksjaren gelijk getrokken)	€ 208.750,00			
Netto voordeel vervanging van kunstgras	**€ 208.750,00**			

Per mail zijn is aan de sportclub gevraagd op onderdelen een nadere toelichting te geven:

Stand van zaken 22 januari 2024:

Beste Rob,

In de bijlage aanvullende informatie. Kun je hier mee uit de voeten?
In de bijlage ook opgenomen en vorige week gevraagd per mail. Kun je resultaat bodemonderzoek Sc Berlikum met mij delen?

groet Jacob Tuinenga

Aangezien ramingen gebaseerd zijn op onderbouwingen die ik niet ken van deze getallen de vraag of je mij kunt helpen met wat antwoorden op enkele verdiepende vragen:

- Zijn eventuele saneringen meegenomen in deze bedragen?

In de presentatie aan de raad is daar wel een opmerking over gemaakt zie



Maar in de totaalopzet zijn deze niet meegenomen. Het is ons niet bekend of de bodem onder het kunstgrasveld verontreinigd is met waarden die boven de interventiewaarde liggen. In de enkele gevallen dat er uitloging naar de ondergrond plaats gevonden heeft is in die voorkomende gevallen de laag lavasteen afgevoerd en opnieuw aangebracht. Wat wij van de markt begrepen hebben is dat dit soms voorkomt in Nederland en in voorkomende gevallen bleek dat verontreinigde rubber infill geweest te zijn. Overigens is het in voorkomende gevallen dan ook nog zo dat zowel voor een hybrideveld als een kunstgrasveld deze laag afgevoerd en gesaneerd dient te worden. In de toekomst bij een andere infillvorm zal dit niet meer voor kunnen komen. Tevens ontvangen wij graag de rapportage met betrekking tot het uitgevoerde bodemonderzoek onder ons kunstgrasveld.

- Zijn bijkomende werken (opnemen en herplaatsen hekwerken, algemene kosten, winst en risico enz. enz.) meegenomen in deze bedragen. M.a.w. wat zit er in de genoemde bedragen?

Het zijn gemiddelde aanneemsommen gebaseerd op compleet turn key gecertificeerd vervangen toplaag Inclusief controle drainage herstellen op sluitbanden en tijdelijke doorgang hekwerk. Dit kan overigens onderbouwd worden met actuele inschrijfstaten.
Herplaatsen hekwerken etc is niet meegenomen, deze blijven immers gehandhaafd. De getoonde prijzen zijn marktprijzen incl opslagen voor de partijen.

- Qua levensduur wordt gerekend met drie jaar langer onderhoud voor de infill velden van €93.250, waarom geen rekening gehouden met vervangen van het veld, deze is toch op na 12 jaar?

De getoonde berekeningen zijn TCO berekeningen (Total Cost of Ownership) toegerekend per jaar aan gebruik. Dus de kosten voor kunstgras gerekend over 12 jaar, voor hybridevelden over 15 jaar. Beide velden dienen na 12 en 15 jaar gerenoveerd te worden, dan begint feitelijk die cyclus opnieuw. Beide onderbouwen/funderingen kunnen dan nog een cyclus mee.

U ontvangt niet vaak e-mail van jacob_dirk_tuinenga@hotmail.com. Meer informatie over waarom dit belangrijk is

Beste Rob,

Het is (nog) niet gelukt om de gevraagde informatie op te halen bij onze contacten in deze. Eind vorige week verzoek daar neergelegd en vandaag opnieuw contact gehad. Ze verwachten komende woensdag/donderdag inhoudelijk te kunnen reageren. Eerder dan dat lukt helaas niet.

Wedervraag die ik heb. Er is bij Sc Berlikum bodemonderzoek gedaan. Kun je de resultaten van dat onderzoek met mij delen?

Groet Jacob Tuinenga

Van: Meenderink, Rob <R.Meenderink@waadhoeke.nl>
Verzonden: dinsdag 9 januari 2024 14:01
Aan: 'jacob_dirk_tuinenga@hotmail.com' <jacob_dirk_tuinenga@hotmail.com>
Onderwerp: presentatie velden

Goedemiddag Jacob
In jouw/jullie presentatie over de velden is een vergelijk opgenomen van de kosten van Hybride en non infill velden.
Aangezien ramingen gebaseerd zijn op onderbouwingen die ik niet ken van deze getallen de vraag of je mij kunt helpen met wat antwoorden op enkele verdiepende vragen:

- Zijn eventuele saneringen meegenomen in deze bedragen?
- Zijn bijkomende werken (opnemen en herplaatsen hekwerken, algemene kosten, winst en risico enz. enz.) meegenomen in deze bedragen. M.a.w. wat zit er in de genoemde bedragen?
- Qua levensduur wordt gerekend met drie jaar langer onderhoud voor de infill velden van €93.250, waarom geen rekening gehouden met vervangen van het veld, deze is toch op na 12 jaar?

Lukt het jou mij van een antwoord op deze vragen te voorzien uiterlijk maandag 15 januari? Dan kan ik dat in de advisering nog meenemen.

Met vriendelijke groet,

Rob Meenderink
Manager Beheer Openbare Ruimte

Gemeente Waadhoeke
Afdeling Beheer Openbare Ruimte
Aanwezig: ma/di/woe/do/vrij
Op dinsdag en vrijdag werk ik thuis

T 0517-380380
E r.meenderink@waadhoeke.nl
W www.waadhoeke.nl



Denk aan het milieu voor u besluit deze mail te printen
Tink oan it miljeu foar ‘t jo beslute dizze mail te printsjen
Dink an ’t miljeu, foordat jou beslútte deuze mail te printen

RAPPORT

periodieke keuring
kunstgras voetbalveld

Sportpark Schatzenburg
VV Foarút, veld 3
te Menaldum

april 2021



22-04-2021
Sander van der Holst

RAPPORT

Projectgegevens

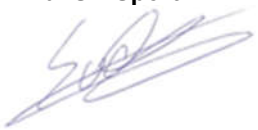
Omschrijving	:	keuring van een bestaand kunstgras voetbalveld sportvloertype : kunstgras ingestrooid met zand en rubber
Locatie	:	Sportpark Schatzenburg, VV Foarút, veld 3 te Menaldum lengtegraad : 5.658773 breedtegraad : 53.206071
Doel	:	beoordeling op kwaliteit volgens NOC*NSF-normen (code NOCNSF-KNVB2-18, maart 2012) en reglementen van de KNVB
Opdrachtgever	:	Gemeente Waadhoeke te Franeker contactpersoon : de heer J. van der Tol
Uitvoering	:	Kiwa ISA Sport B.V. te Arnhem Afdeling Inspectie projectleider : de heer H. Mink telefoonnummer : +31 6 55854155 e-mailadres : henk.mink@kiwa.com
Projectnummer	:	282100139

Conclusie

Het kunstgras voetbalveld voldoet onder de gemeten omstandigheden aan de gestelde norm van NOC*NSF betreffende sportfunctionaliteit en bruikbaarheid indien de onvolkomenheden in de vorm van een losse naad en enkele oneffenheden (verzakt kunstgras ten opzichte van opsluitband) zijn hersteld.

Arnhem, 23 april 2021

Kiwa ISA Sport B.V.



S. van der Holst
Unit Manager

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave 1

Toelichting rapport 1

Samenvatting 2

Keuring toplaag 3
Meetresultaten toplaag 4

Toelichting rapport

Kiwa ISA Sport B.V. heeft als doelstelling het zorgdragen voor het tot stand komen en in stand houden van kwalitatief goede en erkende accommodaties naar behoefte van de sport. Om de kwaliteit van het bestaande kunstgrasveld te bepalen en te kunnen handhaven is het kwaliteitszorg onderzoek uitgevoerd.

Het kwaliteitszorg onderzoek is uitgevoerd op het bestaande kunstgras voetbalveld (veld 3) van VV Foarút, gelegen op Sportpark Schatzenburg te Menaldum. In dit rapport wordt een weergave gegeven van de conditiebepaling en de meetresultaten, zoals deze zijn verkregen gedurende het onderzoek op locatie. De beoordeling is gebaseerd op deze weergave.

Samenvatting

In het overzicht van de resultaten op pagina 3 is het kunstgras voetbalveld getoetst aan de gebruiksnorm (NOCNSF-KNVB2-18, maart 2012). In de gebruiksnorm wordt weergegeven aan welke eigenschappen een kunstgras voetbalveld minimaal dient te voldoen om veilig en verantwoord competitiewedstrijden conform KNVB richtlijnen te kunnen spelen.

Tijdens het kwaliteitszorg onderzoek zijn enkele onvolkomenheden geconstateerd.
Geadviseerd wordt om:

- de scheefstaande ballenvanger (overzijde clubhuiszijde) recht te plaatsen;
- het versleten kunstgras van en rondom de strafschopstip (clubhuiszijde) te vervangen.

Keuring toplaag

Voetbalveld : kunstgras ingestrooid met zand en rubber
Locatie : Sportpark Schatzenburg, VV Foarút, veld 3 te Menaldum
Datum : 1 april 2021 (droog, ca. 9.2°C)

Eigenschappen		Resultaten	Normen	Beoordeling
Conditie		onvolkomenheden	diverse aspecten	voldoet na aanpassing
Vezellengte		54 - 59 mm	geen norm	n.v.t.
Laagdikte vulling		31 - 34 mm	geen norm	n.v.t.
Schokabsorberend vermogen	meting	53 - 60%	45 - 70%	voldoet
	uniformiteit	7%	+/- 10% (absoluut)	voldoet
Verticale vervorming		7 - 8 mm	geen norm	n.v.t.
Energierestitutie		41 - 43%	geen norm	n.v.t.
Stroefheid (torsie)	meting	36 - 39 Nm	20 - 55 Nm	voldoet
	uniformiteit	3 Nm	+/- 10 Nm (absoluut)	voldoet
Balstuit (verticaal)		0.91 - 1.01 m	0.60 - 1.10 m	voldoet
Balrol vermogen		9.8 - 12.6 m	4.0 - 15.0 m	voldoet
Vlakheid		oneffenheden	≤ 20 mm, geen scherpe overgangen	voldoet na aanpassing

* de verticale vervorming en de energierestitutie zijn t/m 1 januari 2010 bij nieuwaanleg genormeerd en gemeten. In de gebruiksnorm NOCNSF-KNVB2-18, maart 2012 zijn deze aspecten niet genormeerd.

** aangezien de laagdikte van de vulling bij nieuwaanleg van diverse constructies verschilt, is de laagdikte in de gebruiksnorm niet genormeerd. Indien er een grote variatie is in laagdikte bij de diverse meetwaarden, geeft dit een indicatie over de uniformiteit, de staat van het veld en kan een verklaring zijn voor de gemeten verschillen van de diverse sporttechnische eigenschappen.

Meetresultaten toplaag

Conditie, testmethode CN/C1.1

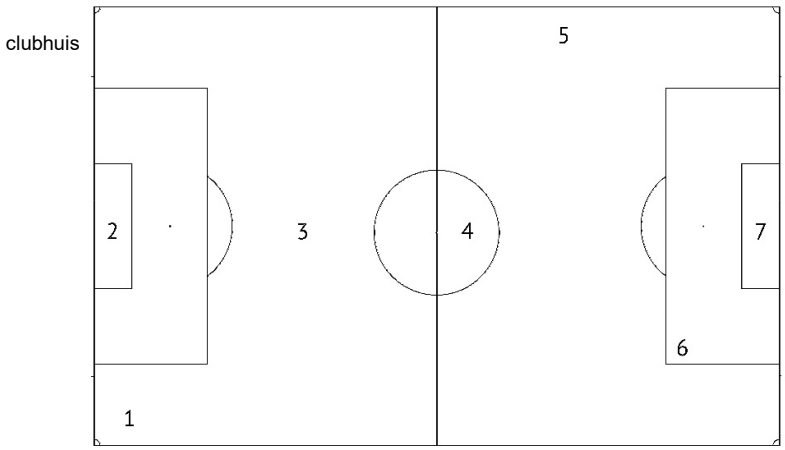
Uniformiteit		- kunstgrasvezels liggen plat - instrooiverdeling: voldoet - instrooivulling: voldoende
Kunstgrasvezel slijtage	locatie 1	geen slijtage
	locatie 2	redelijk gesleten
	locatie 3	matig gesleten
	locatie 4	matig gesleten
	locatie 5	matig gesleten
	locatie 6	geen slijtage
	locatie 7	redelijk gesleten
Naden		geen open naden
Hechting		een enkele losse naad aanwezig
Belijning		geen bijzonderheden
Uitlopen		obstakelvrij
Doelen		aanwezig
Hekwerk en ballenvangers		- hekwerk: gesloten - ballenvangers: ballenvanger aan overzijde clubhuiszijde staat scheef
Vervuiling		geen bijzonderheden

Vlakheid, testmethode EN 13036-7

Speelveld	geen oneffenheden
Overgang kunstgrasmat - opsluitband	oneffenheden (zie tekening pagina 8)

Meetresultaten toplaag

Meetlocaties



Vezellengte [mm], eigen methode

	Meetlocaties						
	1	2	3	4	5	6	7
Resultaten	59	54	57	58	58	58	56
Minimaal	54						
Maximaal	59						

Laagdikte vulling [mm], eigen methode

	Meetlocaties						
	1	2	3	4	5	6	7
Resultaten	34	31	33	33	33	33	34
Minimaal	31						
Maximaal	34						

Meetresultaten toplaag

Schokabsorberend vermogen [%], testmethode CEN/TS 16717

	Meetlocaties						
	1	2	3	4	5	6	7
Resultaten	59	53	58	57	57	60	57
Minimaal	53						
Maximaal	60						

Verticale vervorming [mm], testmethode CEN/TS 16717

	Meetlocaties						
	1	2	3	4	5	6	7
Resultaten	8	7	7	7	7	8	7
Minimaal	7						
Maximaal	8						

Energierestitutie [%], testmethode CEN/TS 16717

	Meetlocaties						
	1	2	3	4	5	6	7
Resultaten	42	43	42	43	43	42	41
Minimaal	41						
Maximaal	43						

Meetresultaten toplaag

Stroefheid (torsie) [Nm], testmethode EN 15301

	Meetlocaties						
	1	2	3	4	5	6	7
Resultaten	36	39	38	38	39	37	36
Minimaal	36						
Maximaal	39						

Balstuit (verticaal) [m], testmethode EN 12235

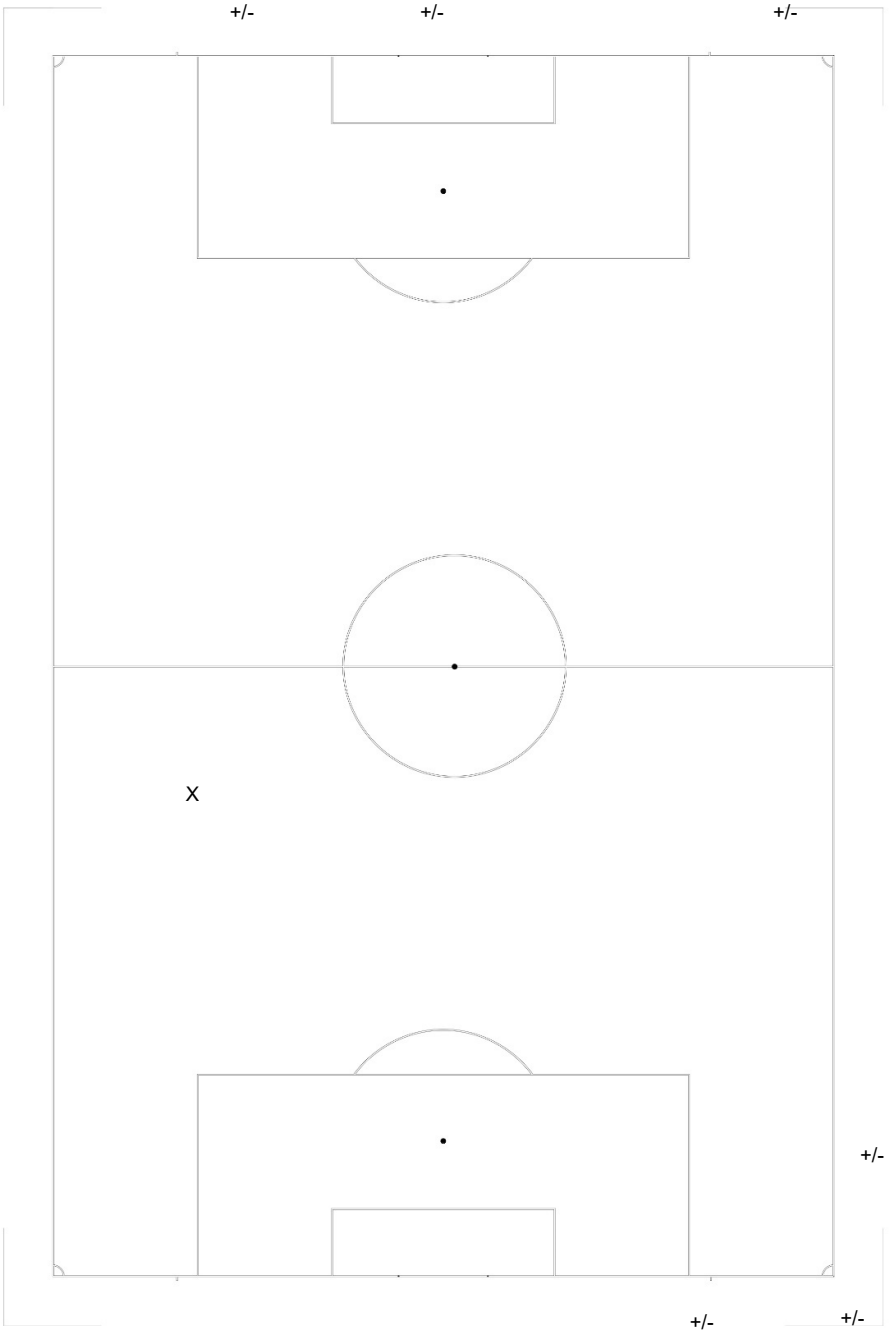
	Meetlocaties						
	1	2	3	4	5	6	7
Resultaten	0.93	1.01	0.91	0.96	0.95	0.93	1.00
Minimaal	0.91						
Maximaal	1.01						

Balrol vermogen [m], testmethode EN 12234

	Meetlocaties						
	1	2	3	4	5	6	7
Resultaten	11.0	12.6	10.7	11.1	9.8	9.9	10.8
Minimaal	9.8						
Maximaal	12.6						

Meetresultaten toplaag

Situatietekening



Opmerkingen: - diverse locaties langs de opsluitband waarbij het kunstgras is nagezakt (drempelvormig);
- kunstgras van en rondom strafschopstip aan clubhuiszijde is versleten.

RAPPORT

periodieke keuring
kunstgras voetbalveld

Sportpark Schatzenburg
VV Foarút, veld 3
te Menaldum

mei 2022



Henk Mink
17-05-2022

RAPPORT

Projectgegevens

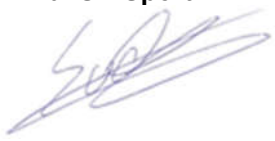
Omschrijving	:	keuring van een bestaand kunstgras voetbalveld
		sportvloertype : kunstgras ingestrooid met zand en rubber
Locatie	:	Sportpark Schatzenburg, VV Foarút, veld 3 te Menaldum
		lengtegraad : 5.658773
		breedtegraad : 53.206071
Doel	:	beoordeling op kwaliteit volgens NOC*NSF-normen (code NOCNSF-KNVB2-18, maart 2012) en reglementen van de KNVB
Opdrachtgever	:	gemeente Waadhoeke te Franeker
		contactpersoon : de heer R. Kamstra
Uitvoering	:	Kiwa ISA Sport B.V. te Arnhem
		Afdeling Inspectie
		projectleider : de heer H. Mink
		telefoonnummer : +31 6 55854155
		e-mailadres : henk.mink@kiwa.com
Projectnummer	:	282100139 (versie 2)

Conclusie

Het kunstgras voetbalveld voldoet onder de gemeten omstandigheden aan de gestelde norm van NOC*NSF betreffende sportfunctionaliteit en bruikbaarheid.

Arnhem, 17 mei 2022

Kiwa ISA Sport B.V.



S. van der Holst
Unit Manager

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave 1

Toelichting rapport 1

Samenvatting 2

Keuring toplaag 3
Meetresultaten toplaag 4

Toelichting rapport

Kiwa ISA Sport B.V. heeft als doelstelling het zorgdragen voor het tot stand komen en in stand houden van kwalitatief goede en erkende accommodaties naar behoefte van de sport. Om de kwaliteit van het bestaande kunstgrasveld te bepalen en te kunnen handhaven is het kwaliteitszorg onderzoek uitgevoerd.

Het kwaliteitszorg onderzoek is uitgevoerd op het bestaande kunstgras voetbalveld (veld 3) van VV Foarút, gelegen op Sportpark Schatzenburg te Menaldum. In dit rapport wordt een weergave gegeven van de conditiebepaling en de meetresultaten, zoals deze zijn verkregen gedurende het onderzoek op locatie. De beoordeling is gebaseerd op deze weergave.

Samenvatting

In het overzicht van de resultaten op pagina 3 is het kunstgras voetbalveld getoetst aan de gebruiksnorm (NOCNSF-KNVB2-18, maart 2012). In de gebruiksnorm wordt weergegeven aan welke eigenschappen een kunstgras voetbalveld minimaal dient te voldoen om veilig en verantwoord competitiewedstrijden conform KNVB richtlijnen te kunnen spelen.

Tijdens het kwaliteitszorg onderzoek is geconstateerd dat de volgende onvolkomenheden hersteld dienen te worden:

- een enkele losse naad in het kunstgras;
- enkele oneffenheden (verzakt kunstgras ten opzichte van opsluitband).

De opdrachtgever heeft schriftelijk, d.d. 16.05.2022, bevestigd dat genoemde onvolkomenheden hersteld zijn.

Tijdens het kwaliteitszorg onderzoek zijn enkele overige onvolkomenheden geconstateerd.
Geadviseerd wordt om:

- de scheefstaande ballenvanger (overzijde clubhuiszijde) recht te plaatsen;
- het versleten kunstgras van en rondom de strafschopstip (clubhuiszijde) te vervangen.

Keuring toplaag

Voetbalveld : kunstgras ingestrooid met zand en rubber
Locatie : Sportpark Schatzenburg, VV Foarút, veld 3 te Menaldum
Datum : 1 april 2021 (droog, ca. 9.2°C)

Eigenschappen		Resultaten	Normen	Beoordeling
Conditie		onvolkomenheden	diverse aspecten	voldoet na aanpassing
Vezellengte		54 - 59 mm	geen norm	n.v.t.
Laagdikte vulling		31 - 34 mm	geen norm	n.v.t.
Schokabsorberend vermogen	meting	53 - 60%	45 - 70%	voldoet
	uniformiteit	7%	+/- 10% (absoluut)	voldoet
Verticale vervorming		7 - 8 mm	geen norm	n.v.t.
Energierestitutie		41 - 43%	geen norm	n.v.t.
Stroefheid (torsie)	meting	36 - 39 Nm	20 - 55 Nm	voldoet
	uniformiteit	3 Nm	+/- 10 Nm (absoluut)	voldoet
Balstuit (verticaal)		0.91 - 1.01 m	0.60 - 1.10 m	voldoet
Balrol vermogen		9.8 - 12.6 m	4.0 - 15.0 m	voldoet
Vlakheid		oneffenheden	≤ 20 mm, geen scherpe overgangen	voldoet na aanpassing

* de verticale vervorming en de energierestitutie zijn t/m 1 januari 2010 bij nieuwaanleg genormeerd en gemeten. In de gebruiksnorm NOCNSF-KNVB2-18, maart 2012 zijn deze aspecten niet genormeerd.

** aangezien de laagdikte van de vulling bij nieuwaanleg van diverse constructies verschilt, is de laagdikte in de gebruiksnorm niet genormeerd. Indien er een grote variatie is in laagdikte bij de diverse meetwaarden, geeft dit een indicatie over de uniformiteit, de staat van het veld en kan een verklaring zijn voor de gemeten verschillen van de diverse sporttechnische eigenschappen.

Meetresultaten toplaag

Conditie, testmethode CN/C1.1

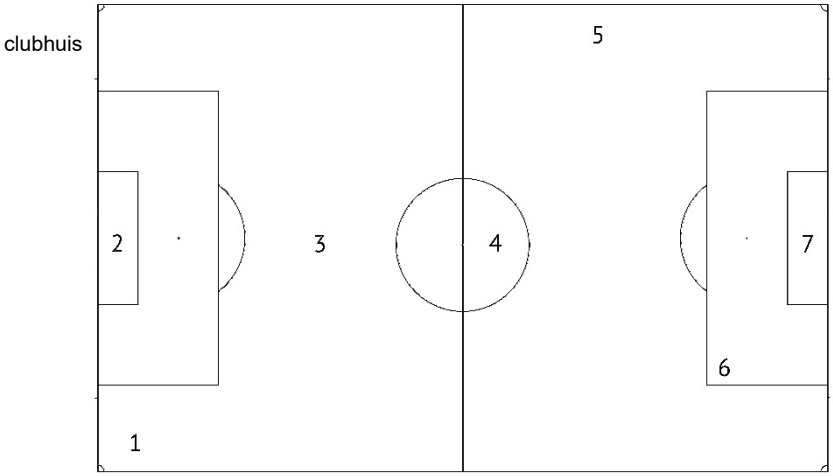
Uniformiteit		- kunstgrasvezels liggen plat - instrooiverdeling: voldoet - instrooivulling: voldoende
Kunstgrasvezel slijtage	locatie 1	geen slijtage
	locatie 2	redelijk gesleten
	locatie 3	matig gesleten
	locatie 4	matig gesleten
	locatie 5	matig gesleten
	locatie 6	geen slijtage
	locatie 7	redelijk gesleten
Naden		geen open naden
Hechting		een enkele losse naad aanwezig
Belijning		geen bijzonderheden
Uitlopen		obstakelvrij
Doelen		aanwezig
Hekwerk en ballenvangers		- hekwerk: gesloten - ballenvangers: ballenvanger aan overzijde clubhuiszijde staat scheef
Vervuiling		geen bijzonderheden

Vlakheid, testmethode EN 13036-7

Speelveld	geen oneffenheden
Overgang kunstgrasmat - opsluitband	oneffenheden (zie tekening pagina 8)

Meetresultaten toplaag

Meetlocaties



Vezellengte [mm], eigen methode

	Meetlocaties						
	1	2	3	4	5	6	7
Resultaten	59	54	57	58	58	58	56
Minimaal	54						
Maximaal	59						

Laagdikte vulling [mm], eigen methode

	Meetlocaties						
	1	2	3	4	5	6	7
Resultaten	34	31	33	33	33	33	34
Minimaal	31						
Maximaal	34						

Meetresultaten toplaag

Schokabsorberend vermogen [%], testmethode CEN/TS 16717

	Meetlocaties						
	1	2	3	4	5	6	7
Resultaten	59	53	58	57	57	60	57
Minimaal	53						
Maximaal	60						

Verticale vervorming [mm], testmethode CEN/TS 16717

	Meetlocaties						
	1	2	3	4	5	6	7
Resultaten	8	7	7	7	7	8	7
Minimaal	7						
Maximaal	8						

Energierestitutie [%], testmethode CEN/TS 16717

	Meetlocaties						
	1	2	3	4	5	6	7
Resultaten	42	43	42	43	43	42	41
Minimaal	41						
Maximaal	43						

Meetresultaten toplaag

Stroefheid (torsie) [Nm], testmethode EN 15301

	Meetlocaties						
	1	2	3	4	5	6	7
Resultaten	36	39	38	38	39	37	36
Minimaal	36						
Maximaal	39						

Balstuit (verticaal) [m], testmethode EN 12235

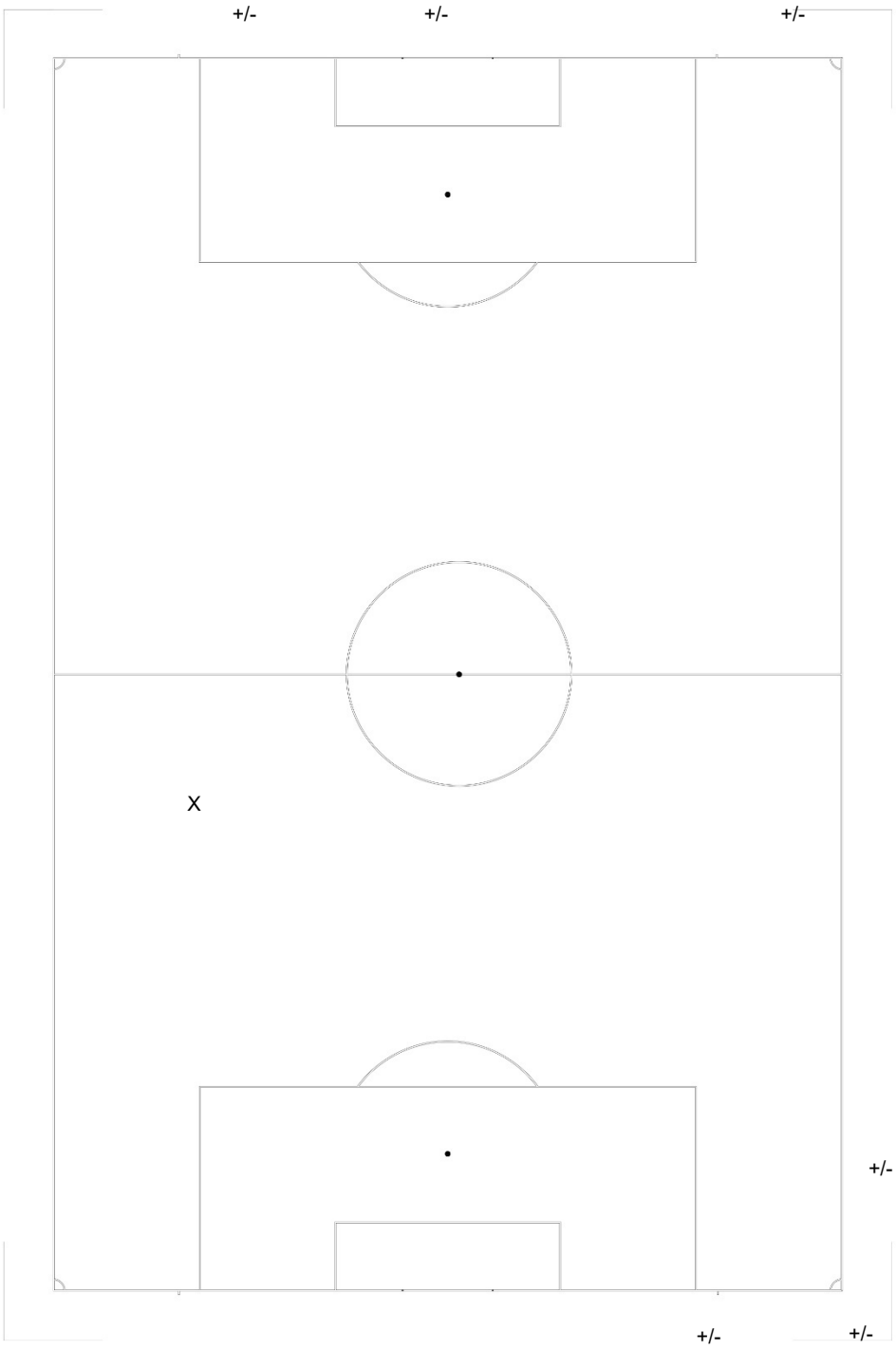
	Meetlocaties						
	1	2	3	4	5	6	7
Resultaten	0.93	1.01	0.91	0.96	0.95	0.93	1.00
Minimaal	0.91						
Maximaal	1.01						

Balrol vermogen [m], testmethode EN 12234

	Meetlocaties						
	1	2	3	4	5	6	7
Resultaten	11.0	12.6	10.7	11.1	9.8	9.9	10.8
Minimaal	9.8						
Maximaal	12.6						

Meetresultaten toplaag

Situatietekening



Opmerkingen: - diverse locaties langs de opsluitband waarbij het kunstgras is nagezakt (drempelvormig);
- kunstgras van en rondom strafschopstip aan clubhuiszijde is versleten.

inrichtingsmaterialen	soort	onderdeel	omschrijving
Achlum	Kaatsveld	tegels	Opsluitband rond grindtegels mist deels. Onkruid tussen de verhardingen.
Berlikum	Kaatsveld	Hekwerk	Bovenbuis mist deels. Afscheiding met de bewoners is omgevallen (schutting) of mist deels. Uitzicht op tuinen.
	voetbal	goals	verplaatsbare goals
	voetbal	Hekwerk	herstel
Kaatsvereniging Boksum	Kaatsveld	Ballenvanger	Het net is bijna volledig losgeraakt van de bovenbuis.
VV Dronryp	Hoofdveld	Hekwerk	Ter hoogte van de ballenvanger zitten er veel gaten in het hekwerk.
	Hoofdveld	Ballenvanger	Ballenvanger op het leunhekwerk zit aan de onderkant niet vast.
Franeker	Bijveld	Hekwerk	Grote gaten, hekwerk mist deels, hekwerk losgeraakt van de bovenbuis, uitzicht op achtertuinen. Trampoline verticaal tegen het hekwerk in het veld gestald.
	Pupillen- veld	Hekwerk	2 stukken losstaande dubbelstaafmat gebruikt als afscheiding tussen veld en water
	Atletiek	verharding	verzakking
	Atletiek	Kogelstoten	Onkruid tussen de tegels, de stootring mist uitstapbelijning.
	Atletiek	Verspringen	Lijnen rond de sprintstrook heeft afgesleten verf en het beton brokkelt af.
SSS'68 Marsum	Hoofdveld	Ballenvanger	Palen leunen naar voren en de netten bevatten een paar gaten.
	Hoofdveld	Hekwerk	Een krom paaltje, de bovenbuis is op sommige locaties verzakt en deze mist naast de ballenvanger.
	Hoofdveld	Verhardingen	De tegels en de betonstraatstenen zijn bijna volledig begroeid
	Trainingsveld	Ballenvanger	Bevat meerdere gaten en is op sommige locaties losgeraakt van de bovenbuis. 1 net van 20x5 mist volledig. 1 ballenvanger paal staat overdadig scheef.
	Pupillen- veld	Ballenvanger	Bosschage groeit door de ballenvanger heen.
Menaam	Kaatsveld	Hekwerk	Bosschage groeit door het hekwerk heen.
V.V. Minnertsga	Bijveld	Ballenvanger	Bosschage groeit door de ballenvanger heen.
V.V. Ouwe Syl	Hoofdveld	Ballenvanger	Netten bevatten meerdere gaten en zijn deels losgeraakt van de bovenbuis, netten zijn groen van de algen.
	Trainings- veld	Ballenvanger	De netten zijn grotendeels losgeraakt van de bovenbuis.
K.V. Pieter Jellema (Peins)	Kaatsveld	Hekwerk	Houten hekwerk met wit geverfde planken zijn afgesleten en zitten los.
Ried	Kaatsveld	Verhardingen	Redelijk wat begroeiing tussen de tegels en ze zijn gedeeltelijk verzakt.
Schatzenburg	Hoofdveld VV Foarut	Ballenvanger	De ballenvanger leunt naar achter en staat niet recht.
	Hoofdveld VV Foarut	Verhardingen	Onkruid en gras tussen de tegels, de tegels sluiten niet overal op elkaar aan waardoor grote voegen ontstaan.
	Hoofdveld VV Dronryp	Ballenvanger	Palen en netten zijn groen geworden van de algen en de netten zijn deels losgeraakt van de bovenbuis.
	Bijveld	Doelen	De netten van de klapdoelen zijn deels losgeraakt.
	Trainings- veld	Ballenvanger	Grote gaten in de netten en ze zijn deels losgeraakt van de bovenbuis, te veel vrije ruimte onder de ballenvanger, De ballen rollen onder de ballenvanger door.
Voetbalvereniging A.V.C. (Sexbierum)	Bijveld	Ballenvanger	Netten bevatten een aantal gaten
	Kaatsveld	Verhardingen	Veel begroeiing tussen de betontegels, een paar kapotte tegels, liggen niet recht en zijn op sommige locaties verzakt
Sportpark de Waaie (St. Annaparochie)	Hoofdveld	Hekwerk	Bijna volledig afgebladerde verf ter hoogte van de koppelstukken
	Trainings- veld + B-veld	Ballenvanger	De ballenvanger heeft gaten en is deels losgeraakt van de bovenbuis.
V.V. St. Jacob URGENT (St. Jacobiparochie)	Hoofdveld	Doelen	Spanpalen kooidoelen staan scheef en staan in de ballenvanger.
	Hoofdveld	Hekwerk	Het hekwerk zit op 2 locaties los en is op meerdere locaties ingedeukt.
	Hoofdveld	Ballenvanger	Het net van de ballenvanger zit amper nog vast en bevat gaten.
	Hoofdveld	Algemeen	Er groeit opschot in het veld tussen de dug-outs.
	Trainings- veld	Ballenvanger	De ballenvanger mist een net, paal staat scheef, de netten bevatten gaten en er groeit bosschage door de ballenvanger heen.
	Pupillen- veld	Ballenvanger	Grote gaten, net zit amper nog vast, bovenbuis zit op 1 locatie los, de palen staan scheef en vallen bijna om. De netten zijn met een groen net getracht te repareren.
	Pupillen- veld	Verhardingen	De halfverharding is bijna volledig begroeid.
V.V. Tzummarum	Trainings- veld	Hekwerk	Bosschage groeit door het hekwerk heen.
	Kaatsveld	Hekwerk	De netten zijn losgeraakt.
	Kaatsveld	Algemeen	Zitmeubilair is volledig begroeid.
VV CVO (Vrouwenparochie)	Hoofdveld	Ballenvanger	Net is op een paar locaties losgeraakt van de bovenbuis.
	Trainings- veld	Ballenvanger	Net is op een paar locaties losgeraakt van de bovenbuis.
	Trainings- veld	Algemeen	Er staat een oude afgebroken lichtmast ca. 1m in de berm waar er kabels uitsteken.
	Kaatsveld	Hekwerk	Schapengaas zit niet overal meer vast aan de kabel/paaltjes, de kabel boven het gaas is verroest.

uitgangspunt beleid (P.Helmus) gemeente faciliteerd verlichting op oefenhoeken. Verlichting op wedstrijdvelden is voor vereniging.

Rechtzetten van scheefstaande masten (fundatiegebreken) op diverse sportparken.

Dit is regulier onderhoud lijkt mij en kunnen we denk ik betalen uit budget sportvelden Waadhoeke?
Voorkeur om dit z.s.m. te laten uitvoeren om de keuring voor deze masten alsnog te verkrijgen.

Vervangen afgekeurde masten voor nieuwe incl. led verlichting.

SC Berlikum: reeds verwijderde lichtmasten op trainingsveld 2 nieuwe masten incl. led.
Met de komst van de eventuele hybride moeten we deze terugplaatsen.

Bestaande masten waren gevaarlijk vanwege doorrotten deze laten verwijderen in 2022.

Vrouwbuurt: 2 nieuwe masten op trainingsveld incl. led.

Trainingsverlichting voldoend niet aan de KNVB norm, nu nog niet in het beleid opgenomen dat wij als gemeente verantwoordelijk zijn voor trainingsverlichting.

Schatzenburg:
3 nieuwe masten plus led **geschikt voor trainingsverlichting.**
3 led armaturen op bestaande masten kunstgrasveld plaatsen. (vermindering van masten op het complex)

Extra optie: Wedstrijdverlichting meerprijs voor de club: €13,000,- excl. btw
Bediening door app: € 4000,- excl. btw
Totaal voor rekening club: € 17,000,- excl. btw

Sexbierum
6 nieuwe masten.

gemeente faciliteerd verlichting
op oefenhoek
verlichting op wedsttrijdveld =
vereniging

De correspondentie met FUMO treft u hieronder aan:

De mailing met de FUMO
Van: Vries, Gerrit <g.devries@fumo.nl>
Verzonden: dinsdag 12 december 2023 10:07
Aan: Haisma, Gerben <G.Haisma@waadhoeke.nl>
Onderwerp: RE: Kunstgrasvelden - vraag over bodemvervuiling en saneren

Dag Gerben,

Dat is een kwestie van zorgplicht ex art. 13 Wbb. Dat staat niet ergens expliciet (tenzij ongewoon voorval maar dat is hier niet aan de orde), maar volgt uit het feit dat bij constatering van een zorgplichtgeval de verplichting bestaat de overtreding zo spoedig mogelijk ongedaan te maken.(oftewel de verontreiniging op te ruimen). In zijn algemeenheid geldt namelijk dat je een overtreding (in dit geval van art. 13 Wbb) niet zo maar min of meer onbeperkt mag laten voortduren. Bij het opleggen van een last ter zake van een overtreding ben je ook verplicht een realistische begunstigingstermijn op te nemen (moet voldoende zijn om de overtreding ongedaan te maken maar mag ook niet langer duren).

Met vriendelijke groet,

Gerrit de Vries
Senior jurist

FUMO
Omgevingsdienst Fryslân

(0566) 750 467

J.W. de Visserwei 10, 9001 ZE Grou

(0566) 750 300

info@fumo.nl

Afwezig op woensdagmiddag en vrijdag

www.fumo.nl

Van: Haisma, Gerben <G.Haisma@waadhoeke.nl>
Verzonden: dinsdag 12 december 2023 09:05
Aan: Vries, Gerrit <g.devries@fumo.nl>
Onderwerp: FW: Kunstgrasvelden - vraag over bodemvervuiling en saneren

Hallo Gerrit,

Bedankt voor je reactie.

We hebben onderzoek gedaan onder alle kunstgrasvelden, hieruit is een lichte verontreiniging naar voren gekomen van zink en minerale olie. De verontreiniging zit is de bovenste 10 cm. De insteek van de gemeente Waadhoeke is om alle kunstgrasvelden te vervangen door natuurgras of hybridevelden. Ondanks een zorgvuldige voorbereiding willen een aantal sportclubs hun kunstgrasveld behouden. Donderdagavond is er een kernsessie waarbij sportclubs gaan inspreken. Nu zoek ik voor de wethouder een goede en begrijpelijke motivering waarom we moeten saneren. Ligt er een wettelijke verplichting of moet dit op basis van de zorgplicht.

Kan ik stellen dat op basis van de uitgevoerde bodemonderzoeken er een verplichting ligt tot het saneren van de ondergrond bij vervanging van een kunstgrasveld. Ook als dit alleen maar het vervangen van de mat betreft en er niet geroerd wordt in de ondergrond. Bij het vervangen van de mat ligt het veld er minimaal weer voor 15 jaar, is dit dan in strijd met het zorgplichtartikel. Zou je eventueel kunnen aangeven waar de verplichting staat in de Wbb. Onze insteek is afscheid nemen van de kunstgrasvelden, daar is onze motivering op gericht.

Met vriendelijke groet,

Gerben Haisma

Van: Vries, Gerrit <g.devries@fumo.nl>
Verzonden: maandag 11 december 2023 08:16
Aan: Haisma, Gerben <G.Haisma@waadhoeke.nl>
Onderwerp: RE: Kunstgrasvelden - vraag over bodemvervuiling en saneren

Dag Gerben,

Sorry voor de late reactie, maar ik was helaas ziek.

Als je inderdaad verontreiniging aantreft moet je dat in kader van de zorgplicht eigenlijk wel binnen een redelijke termijn opruimen. Daar kan, inclusief te doorlopen traject als gemeente, best een paar jaar tussen zitten - dat standpunt is ook gevolgd bij Tytsjerksteradiel - , maar dat is dan tijd die je ook nodig bent om tot saneren te komen. Met uitstellen tot 2031 of nog langer met alleen dit argument heb je m.i. een groot afbreukrisico.

NB: Je zou wellicht eventueel kunnen onderbouwen dat er vooralsnog geen reden was tot bodemonderzoek onder het veld. Dan laat je het dus op die manier even op zijn beloop.

Met vriendelijke groet,

Gerrit de Vries
Senior jurist

(0566) 750 467

FUMO
Omgevingsdienst Fryslân

J.W. de Visserwei 10, 9001 ZE Grou

(0566) 750 300

info@fumo.nl

www.fumo.nl

Afwezig op woensdagmiddag en vrijdag

Van: Haisma, Gerben <G.Haisma@waadhoeke.nl>
Verzonden: dinsdag 5 december 2023 11:59
Aan: Zant, van der Lisa <l.vanderzant@fumo.nl>
Onderwerp: Kunstgrasvelden

Hallo Lisa,

Hopelijk kan jij mij even wat op weg helpen met vragen die we vanuit de raad hebben gekregen. We hebben als gemeente een plan gemaakt voor de vervanging van de kunstgrasvelden door natuurgras- en hybride velden. Het plan is om in een aantal jaren de velden op te ruimen en te vervangen. Hieraan zit uiteraard een grote kostenpost gelet op het opruimen en saneren van de velden (€ 200.000 per veld).

Vanuit Europa ligt er nog steeds geen verbod op het aanleggen van nieuwe kunstgrasvelden met rubberinfill. Er wordt nu een datum genoemd van 2031 en dat daarna het onderhoud nog plaats mag vinden. Vanuit de gemeenteraad is dan ook de vraag gesteld of we alsnog niet kunstgrasvelden kunnen aanleggen, gelet op de hoge kosten.

Waar ik mee zit is hoe we om moeten gaan met de bodemvervuiling. Rondom de velden is dit geen discussie en moet gewoon gesaneerd worden als er een verontreiniging is aangetoond. Maar hoe zit dit onder de velden. Als alleen de mat worden vervangen en er geen werkzaamheden aan de ondergrond worden uitgevoerd, moet je dan bij een eventuele bodemverontreiniging dan al saneren. Of kan je wachten tot het einde van de levensduur van het veld. Lukt het om vandaag of morgen om hier even contact over te hebben.

Met vriendelijke groet,

Gerben Haisma
Beleidsmedewerker VTH

Gemeente Waadhoeke
Afdeling Veiligheid & VTH
Aanwezig: ma/di/wo/do/vrij

T (0517) 380 139 / 06 1005 0097
E g.haisma@waadhoeke.nl
W www.waadhoeke.nl

Denk aan het milieu voor u besluit deze mail te printen
Tink oan it miljeu foar 't jo beslute dizze mail te printsjen
Dink an 't miljeu, foordat jou beslútte deuze mail te printen



Verkennend bodemonderzoek ter plaatse van 6 kunstgrasvelden

Gemeente Waadhoeke

11 mei 2023

Kenmerk R001-1290643MXR-V01-mfv-NL

Verantwoording

Titel	Verkennend bodemonderzoek ter plaatse van 6 kunstgrasvelden
Opdrachtgever	Gemeente Waadhoeke
Projectleider	Christiaan Broekhuizen
Auteur(s)	Manon van Rossum
Tweede lezer	Wim Dorgelo
Uitvoering meet- en inspectiewerk	Kees (K.R.) Meerlo (TAUW, certificaatnummer K54913)
Kenmerk	R001-1290643MXR-V01-mfv-NL
Aantal pagina's	18 (exclusief bijlagen)
Datum	11 mei 2023
Handtekening	Ontbreekt in verband met digitale verwerking.
	Dit rapport is aantoonbaar vrijgegeven.

Colofon

TAUW bv
Johannes de Doper Business Centre
Agora 4
8934 CJ Leeuwarden
T +31 57 06 99 91 1

Kenmerk R001-1290643MXR-V01-mfv-NL

Inhoud

1 Inleiding 4

2 Vooronderzoek 4

2.1 Ligging onderzoekslocatie 4

2.2 Bekende bodemgegevens 6

2.3 Triggerparameters SBR rubbergranulaat en verspreidingsroutes 6

2.4 Conclusie vooronderzoek 7

2.5 Onderzoeksstrategie 7

3 Uitgevoerde werkzaamheden 8

3.1 Uitgevoerde werkzaamheden 8

3.2 Veiligheid en kwaliteit 9

4 Resultaten 10

4.1 Zintuiglijke waarnemingen 10

4.2 Resultaten grond 10

4.3 Interpretatie verontreinigingssituatie 14

5 Samenvatting, conclusies en aanbevelingen 16

Bijlage 1 Regionale ligging onderzoekslocatie

Bijlage 2 Kaart situering monsternamepunten

Bijlage 3 Veiligheid en kwaliteit

Bijlage 4 Boorprofielen

Bijlage 5 Toetsingskader

Bijlage 6 Getoetste omgerekende analyseresultaten

Bijlage 7 Analysecertificaten

1 Inleiding

In opdracht van de gemeente Waadhoeke heeft TAUW een verkennend bodemonderzoek volgens NEN 5740[1] uitgevoerd ter plaatse van 6 kunstgrasvelden (tabel 2.1) in de gemeente Waadhoeke.

De aanleiding voor het onderzoek is de wens van de gemeente om een indicatie te krijgen in de milieuhygiënische kwaliteit van de bodem naast de kunstgrasvelden.

De sportvelden zijn voorzien van infill met rubbergranulaatkorrels (SBR-korrels). De verwering en uitloging van de SBR-korrels kan leiden tot een negatieve beïnvloeding van de bodemkwaliteit. Verdachte parameters ten aanzien van het rubbergranulaat zijn met name zink en minerale olie. Met voorgaand onderzoek is de kwaliteit en samenstelling van de SBR-korrels vastgesteld. De SBR-korrels bevatten relatief hoge gehalten aan zink en minerale olie. De velden zijn aangelegd na 1987, derhalve geldt dat eventuele bodemverontreinigingen te relateren aan de toepassing van de rubberkorrels vallen onder zorgplicht artikel 13 van de Wet Bodembescherming.

Het doel van het onderzoek is om na te gaan of de aanwezigheid van kunstgrasvelden met rubbergranulaat infill de bodemkwaliteit rondom de kunstgrasvelden heeft beïnvloedt. Daarnaast wordt onderzocht of de rubbergranulaat infill en/of sporttechnische laag de bodemkwaliteit van de bodem onder de kunstgrasvelden heeft beïnvloed.

2 Vooronderzoek

2.1 Ligging onderzoekslocatie

In de tabel 2.1 zijn de adresgegevens en aanleginformatie van de kunstgrasvelden weergegeven. De regionale ligging van de sportvelden is op kaart weergegeven in bijlage 1.

[1] NEN 5740: Bodem - Onderzoeksstrategie bij verkennend onderzoek naar de milieuhygiënische kwaliteit van bodem en grond, januari 2009/A1:2016

Tabel 2.1 Algemene gegevens onderzoekslocatie (bron: gemeente Waadhoeke)

Omschrijving	1. Sexbierum veld 1	2. Bertlsum veld 1	3. Menaam veld 1	4. Franeker veld 2 (zuid)	5. Franeker veld 1 (noord)	6. Minnertsga veld 1
X/Y coördinaat	X: 162.019 Y: 581.117	172.727 583.787	173.066 579.843	165.044 578.234	165.126 578.446,7	169.239,3 584.895,5
Adres	Spoardyk 4	Fugelsang 1	Rypsterdyk 23	Jan Rodenhuisplein 1	Jan Rodenhuisplein 1	Fjildleane 14
Postcode en plaats	8855 HW, Sexbierum	9041 CV, Bertlsum	9036 JE, Menaam	8801 ET, Franeker	8801 ET, Franeker	9047 JR, Minnertsga
Kadastrale gegevens	Sexbierum, sectie C nummer 3535	Berlikum, sectie E nummer 1872	Beetgum, sectie E, nummer 1930	Franeker, sectie B, nummer 5766	Franeker, sectie B, nummer 5766	Minnertsga, sectie G, nummer 924
Afmeting velden (lengte x breedte in meter)	110 x 72	110 x 75	108 x 72	108 x 72	108 x 72	110 x 75
Type STL	Granulight	Lavastenen	Granulight	Granulight	Granulight	E-bodemas
Jaar van aanleg[1]	2010	2013	2011	2009	2020	2014
Aangelegd door[1]	Onbekend	Onbekend	Onbekend	Onbekend	Onbekend	Onbekend
Gebruik	Voetbalveld	Voetbalveld	Voetbalveld	Voetbalveld	Voetbalveld	Voetbalveld

2.2 Bekende bodemgegevens

In 2021 heeft TAUW onderzoek uitgevoerd naar samenstelling van de rubbergranulaat infill ter plaatse van de velden in Sexbierum, Bertlsum, Menaam en Franeker[2]. De kwaliteit van de infill ter plaatse van het kunstgrasveld in Minnertsga is destijds niet onderzocht. De infill van de 5 velden is geanalyseerd op de parameters uit het standaardpakket grond. In de infill zijn sterk verhoogde gehalten aan zink en minerale olie gemeten, daarnaast zijn verhoogde gehalten aan cadmium, koper en kobalt gemeten. De samenstelling van de infill was ter plaatse van de 5 velden vergelijkbaar, ook passen de gemeten gehalten binnen het beeld van de samenstelling van de rubbergranulaat infill op andere kunstgrasvelden waar door TAUW onderzoek in het verleden onderzoek is gedaan.

Van de bodem ter plaatse de zone direct rondom de sportvelden en de bodem onder de sportvelden zijn geen kwaliteitsgegevens bekend. In de bodemkwaliteitskaart is de bovengrond van alle 6 de sportvelden, vastgelegd als ontgravingsklasse Achtergrondwaarde (Grondverzetviewer Fryslân[3]).

Het is niet bekend uit welk type materiaal de sporttechnische laag (STL) ter plaatse van de kunstgrasvelden is opgebouwd, de samenstelling alsmede de emissie van de sporttechnische laag is eveneens onbekend. Ook is niet bekend hoe de drainage is gelegen en waar deze wordt geloosd.

2.3 Triggerparameters SBR rubbergranulaat en verspreidingsroutes

SBR-korrels (ook wel rubbergranulaat/ rubberkorrels genoemd) kunnen door het ‘uitlopen’ of door verwaaiing vanaf het veld op de naastgelegen bodem terecht komen en door betreding worden ‘ingetrapt’. Verder kan na verwering op het veld ook gruis afkomstig van de korrels door het uitlopen of door verwaaiing op en in de bodem terechtkomen. Door verwering en uitloging van de SBR-korrels kunnen de korrels leiden tot met name verhoogde gehalten aan zink en minerale olie in de bodem (grond- en grondwater). Met name de bovengrond van de zone direct rondom de kunstgrasvelden wordt negatief beïnvloed, waarbij sprake is van een afname van de gehalten in de diepte. Zink en minerale olie zijn daarom de ‘triggerparameters’ ten aanzien van onderhavig onderzoek. Daarnaast kunnen ook benzothiazolen in de bodem terecht komen.

Verder kan er, ter plaatse van het veld, bij onvoldoende binding van PAK aan de sporttechnische laag en/of grond doorslag plaatsvinden naar het drainagewater en het grondwater. Bij rubber in de sporttechnische laag kan, gezien een potentieel vergelijkbare samenstelling van het product, hetzelfde effect optreden.

[2] Onderzoek kunstgrasvelden gemeente Waadhoeke, TAUW, R001-1279587BDJ-V02-srb-NL d.d. 22 april 2021
[3] Grondverzetviewer Fryslân, Royal HaskoningDHV, https://www.geosolutions.nl/sites/bkk-fryslan/, datum van raadplegen: 06-04-2023

2.4 Conclusie vooronderzoek

De bovengrond van de zone direct rondom de kunstgrasvelden is verdacht op de aanwezigheid van een bodemverontreiniging met zink, minerale olie en benzothiazolen ten gevolgen van de verwering en uitloging van(af) de rubbergranulaat korrels die op de velden zijn toegepast. De aanwezigheid van sterk verhoogde gehalten kunnen op basis van de ouderdom van de velden niet worden uitgesloten. Gezien de verspreidingsroute (van bovenaf) van de korrels/ het gruis wordt een afname van de aanwezige gehalten in de diepte verwacht.

De bodem onder de sporttechnische laag is verdacht op verhoogde gehalten aan minerale olie, zink en PAK.

2.5 Onderzoeksstrategie

Om aan de doelstelling van het onderzoek te voldoen is de onderstaande onderzoeksstrategie gehanteerd.

Het onderzoek is uitgevoerd conform NEN 5740[4]. Waarbij aansluiting is gezocht bij de strategie voor een diffuus belaste lijnvormige locatie met een heterogeen verdeelde verontreinigende stof (VED-HE-L). Om een goede verspreiding van boringen te krijgen is ervoor gekozen om per 25 strekkende meter een boring te verrichten, dit heeft geresulteerd in meer boringen dan de NEN 5740 voorschrijft.

Verder is de volgende methodiek gehanteerd:

- *Vaststellen verspreiding (toplaagonderzoek, 0,0 - 0,5 m -mv)*: Dit betreft de onverharde delen (strook van circa 1,0 meter breed) direct naast de velden of de eerste groenstrook naast aanwezige verhardingen:
  - Per zijde van het veld zijn mengmonsters samengesteld en geanalyseerd op zink en minerale olie (de triggerparameters). Hierbij is onderscheidt gemaakt tussen de tracés 0-0,1 m -mv (meest verdachte bodemlaag) en 0,1-0,3 m -mv
  - De bodemlaag van 0,3 tot 0,5 m -mv is in eerste instantie niet geanalyseerd omdat gelet op de leeftijd van de velden het niet de verwachting was dat deze laag verontreinigd is. Op basis van de onderzoeksresultaten van bodemlagen 0,1-0,3 is gericht een viertal separate monsters van bodemlaag 0,3-0,5 m -mv alsnog geanalyseerd op zink en/of minerale olie. Hiermee is een indicatie verkregen wat betreft de aanwezigheid van verhoogde gehalten aan zink en minerale olie in deze bodemlaag
  - Per locatie is 1 mengmonster geanalyseerd op het standaardpakket grond en PFAS, in verband met mogelijk toekomstige afvoer van grond
- Vaststelling bodemkwaliteit onder sporttechnische laag: op iedere hoek van het veld is één boring tot 1,0 m -mv geplaatst ter vaststelling of de rubbergranulaat infill en/of sporttechnische laag de bodemkwaliteit van de ondergelegen bodem hebben beïnvloedt. Relevante parameters ten aanzien van de bodem onder de sporttechnische laag zijn PAK, zink en minerale olie (toelichting in paragraaf 2.3).

[4] NEN 5740:2009+A12016 Bodem – Onderzoeksstrategie bij verkennend onderzoek naar de milieuhygiënische kwaliteit van bodem en grond, januari 2009/A1:2016

Volledigheidshalve is er voor gekozen om per veld een mengmonster van de grond onder de sporttechnische laag te analyseren op de parameters in het standaardpakket grond

Benzothiazolen
Hoewel de toepassing van SBR rubbergranulaat kan leiden tot de aanwezigheid van Benzothiazolen in de bodem, zijn deze parameters bij onderhavig onderzoek niet geanalyseerd. De bodemverontreinigingen veroorzaakt door SBR-korrels betreffen in de regel met name zink en minerale olie (triggerparameters), benzothiazolen zijn bij kunstvelden niet de bepalende parameter ten aanzien van de verontreinigingssituatie. Gezien benzothiazolen daarnaast ook een kostbare analyse is, is deze achterwege gelaten.

3 Uitgevoerde werkzaamheden

3.1 Uitgevoerde werkzaamheden

De grond is bemonsterd in de periode van op 20 tot en met 23 maart 2023 door Kees (K.R.) Meerlo. Het veldwerk is uitgevoerd onder certificaatnummer K54913.

Tabel 3.1 geeft een overzicht van de uitgevoerde veld- en analysewerkzaamheden. De situering van de monsterpunten is weergegeven op kaartmateriaal in bijlage 2.

Tabel 3.1 Overzicht uitgevoerde veld- en analysewerkzaamheden

Vereniging*	**1: Sexbierum veld 1**	**2: Bertlsum veld 1**	**3: Menaam veld 1**	**4 / 5: Franeker veld 2 (zuid) + 1 (noord)**	**6: Minnertsga veld 1**
Afmeting veld (l x b in meter)	110 x 72	110 x 75	108 x 72	108 x 72 108 x 72	110 x 75
Veldwerk					
Boring tot 0,5 m -mv (per 25 strekkende meter één boring)	**14** *(101 t/m 114)*	**14** *(201 t/m 214)*	**14** *(301 t/m 314)*	**18*** *(401 t/m 408)* ***en*** *(501 t/m 510)*	**14** *(601 t/m 614)*
Boring tot 1,0 m -mv (hoekpunten)	**4** *(115, 116, 117 en 118)*	**4** *(215 t/m 218)*	**4** *(315 t/m 318)*	**8** *(409 t/m 412)* *(511 t/m 514)*	**4** *(615 t/m 618)*
Analyses					
Analyses grond[1] – 0,0 – 0,1 m -mv	3	3	3	4	3

Vereniging*	1: Sexbierum veld 1	2: Bertlsum veld 1	3: Menaam veld 1	4 / 5: Franeker veld 2 (zuid) + 1 (noord)	6: Minnertsga veld 1
Analyses grond[1] – 0,1 – 0,3 m -mv	4	4	4	6	4
Analyses grond (hoekpunten)[4]	1	1	1	2	1
Standaardpakket grond[4] en PFAS	1	1	1	2	1
Aanvullend onderzoek					
Analyses grond[2] – 0,3 – 0,5 m -mv	-	-	1[3)]	3[2)]	-

* De velden in Franeker liggen in elkaars verlengde met een tussenliggende verharding. Vanwege de aanwezige verharding wordt geen belasting van de onderliggende bodem verwacht

1) Droge stof, lutum, organische stof, zink, minerale olie

2) Droge stof, zink, minerale olie

3) Droge stof, minerale olie

4) Metalen (barium, cadmium, kobalt, koper, kwik, lood, molybdeen, nikkel en zink), PCB (7), PAK (10), minerale olie (GC) en droge stof

Voor de velden in Franeker en Menaam zijn aanvullende analyses uitgevoerd van onderliggende bodemlagen om eventuele verticale verspreiding vast te stellen.

3.2 Veiligheid en kwaliteit

Voor een overzicht van de veiligheids- en kwaliteitsaspecten wordt verwezen naar bijlage 3. Er is beperkt afgeweken van de analysenorm.

Conserveringstermijn overschrijdingen minerale olie (voorbehandeling)

Op het analysecertificaat van de analyses die aanvullend zijn ingezet op basis van de eerdere analyseresultaten staan voor de betreffende monsters disclaimers ten aanzien van de overschrijding van de conserveringstermijn voor minerale olie (voorbehandeling):

- Bij onderhavig onderzoek is er geen sprake een verdenking op een vluchtig olieproduct, er is op basis van het gebruik (toepassing rubberkorrels) uitsluitend sprake van een verdenking op de zware oliefracties (koolstofketens > C30). Deze producten zullen in een korte periode niet dusdanig snel afbreken dat er met de huidige overschrijdingen van de conserveringstermijn een meetbare invloed is op het analyseresultaat

De overschrijdingen van de conserveringstermijn zullen bij onderhavig onderzoek niet leiden tot een significant andere conclusie. Daarnaast tonen de analyseresultaten aan dat zink het meest bepalend zijn voor de bodemkwaliteit in de conclusie van onderhavig onderzoek.

Aangezien de geconstateerde afwijking niet van invloed is op de conclusie van het onderzoek wordt deze als niet kritisch beschouwd.

4 Resultaten

4.1 Zintuiglijke waarnemingen

In geen van de boringen rondom de kunstgrasvelden of ter plaatse van de hoekpunten is rubbergranulaat aangetroffen. Ter plaatse van enkele boorpunten van Franeker veld 1 (noord) en veld 2 (zuid) is bijmenging aangetroffen met baksteen en lavaliet. Bij Menaam veld 1 is ter plaatse van de hoekpunten op 0,5-1,0 m -mv plaatselijk hout aangetroffen. De houtsnippers en het lavaliet zijn niet verdacht op het veroorzaken van een bodemverontreiniging. Verder wordt niet verwacht dat baksteen in de mate waarin het is aangetroffen leidt tot significant verhoogde gehalten aan de triggerparameters zink en/of minerale olie.

4.2 Resultaten grond

In de tabel 4.1 is een samenvatting opgenomen van de onderzoeksresultaten. Het toetsingskader is opgenomen in bijlage 5. Voor een volledig naar standaardbodem omgerekend toetsingsoverzicht wordt verwezen naar bijlage 6. De toetsingsresultaten staan op kaart weergegeven in bijlage 2. De analysecertificaten zijn opgenomen in bijlage 7.

Tabel 4.1 Mengmonstersamenstelling en toetsingsresultaten grond

(Meng) monster	Deel monster	Diepte (m -mv)	Textuur en bijzonderheden ##	> AW	> T	> I	BBK#
1. Sexbierum veld 1							
101 t/m 103 laag 1	101-1, 102-1, 103-1	0-0,1	fijn zand	minerale olie	Zn	-	Ind
101 t/m 103 laag 2	101-2, 102-2, 103-2	0,1-0,3	fijn zand	-	-	-	AT
104 t/m 107 laag 1	104-1, 105-1, 106-1, 107-1	0-0,1	fijn zand	Cd, Co, Cu, Hg, Pb, minerale olie	-	Zn	NT
104 t/m 107 laag 2	104-2, 105-2, 106-2, 107-2	0,1-0,3	fijn zand	-	-	-	AT
108 t/m 110 laag 1	108-1, 109-1, 110-1	0-0,1	fijn zand	Zn	-	-	Ind
108 t/m 110 laag 2	108-2, 109-2, 110-2	0,1-0,3	fijn zand	-	-	-	AT
111 t/m 114 laag 1	111-1, 112-1, 113-1, 114-1	0-0,1	fijn zand	-	Zn	-	Ind
111 t/m 114 laag 2	111-2, 112-2, 113-2, 114-2	0,1-0,3	fijn zand	-	-	-	AT
115 t/m 116 *hoekpunten*	115-2, 116-2, 117-2, 118-2	0,1-0,5	fijn zand, matig grof zand	-	Zn	-	Ind
2. Bertlsum veld 1							

Kenmerk R001-1290643MXR-V01-mfv-NL

(Meng) monster	Deel monster	Diepte (m -mv)	Textuur en bijzonderheden ##	> AW	> T	> I	BBK#
201 t/m 204 laag 1	201-1, 202-1, 203-1, 204-1	0-0,1	fijn zand	Zn, minerale olie	-	-	Ind
201 t/m 204 laag 2	201-2, 202-2, 203-2, 204-2	0,1-0,3	fijn zand	-	-	-	AT
205 t/m 207 laag 1	205-1, 206-1, 207-1	0-0,1	fijn zand	Zn	-	-	Ind
205 t/m 207 laag 2	205-2, 206-2, 207-2	0,1-0,3	fijn zand	-	-	-	AT
208 t/m 211 laag 1	208-1, 209-1, 210-1, 211-1	0-0,1	fijn zand	Zn	-	-	Ind
208 t/m 211 laag 2	208-2, 209-2, 210-2, 211-2	0,1-0,3	fijn zand	-	-	-	AT
212 t/m 214 laag 1	212-1, 213-1, 214-1	0-0,1	fijn zand	-	-	-	AT
212 t/m 214 laag 2	212-2, 213-2, 214-2	0,1-0,3	fijn zand	-	-	-	AT
215 t/m 217 *hoekpunten*	215-1, 216-1, 217-1, 218-1	0,1-0,5	fijn zand	Zn	-	-	Ind
3. Menaam veld 1							
301 t/m 303 laag 1	301-1, 302-1, 303-1	0-0,1	fijn zand	-	Zn, minerale olie	-	NT
301 t/m 303 laag 2	301-2, 302-2, 303-2	0,1-0,3	fijn zand, matig grof zand	-	-	-	AT
304 t/m 307 laag 1	304-1, 305-1, 306-1, 307-1	0-0,1	fijn zand	Zn, minerale olie	-	-	Ind
304 t/m 307 laag 2	304-2, 305-2, 306-2, 307-2	0,1-0,3	fijn zand	-	-	-	AT
308 t/m 310 laag 1	308-1, 309-1, 310-1	0-0,1	fijn zand	Zn, minerale olie	-	-	Ind
308 t/m 310 laag 2	308-2, 309-2, 310-2	0,1-0,3	fijn zand	Zn	-	-	AT
311 t/m 314 laag 1	311-1, 312-1, 313-1, 314-1	0-0,1	fijn zand	minerale olie	-	Zn	NT
311 t/m 314 laag 2	311-2, 312-2, 313-2, 314-2	0,1-0,3	fijn zand	minerale olie	-	-	Ind
312 (0,3-0,5)	312-3	0,3-0,5	klei	-	-	-	AT

Kenmerk R001-1290643MXR-V01-mfv-NL

(Meng) monster	Deel monster	Diepte (m -mv)	Textuur en bijzonderheden ##	> AW	> T	> I	BBK#
315 t/m 318 *hoekpunten*	315-2, 316-2, 317-2, 318-2	0,1-0,5	fijn zand, matig grof zand	Zn	-	-	AT
4. Franeker veld 2 (zuid)							
401 t/m 403 laag 1	401-1, 402-1, 403-1	0-0,1	fijn zand, baksteen 1	Co, Pb, Zn	-	-	Ind
401 t/m 403 laag 2	401-2, 402-2, 403-2	0,1-0,3	fijn zand, baksteen 1	-	Zn	-	Ind
402 (0,3-0,5)	402-3	0,3-0,5	fijn zand, baksteen 1	-	-	-	AT
404 t/m 407 laag 1	404-1, 405-1, 406-1, 407-1	0-0,1	fijn zand, lavaliet 4	-	-	Zn	NT
404 t/m 407 laag 2	404-2, 405-2, 406-2, 407-2	0,1-0,3	fijn zand, lavaliet 4	-	-	Zn	NT
409 t/m 412 *hoekpunten*	409-2, 410-2, 411-2, 412-2	0,1-0,6	fijn zand	Co, Zn	-	-	Ind
408 (0,0-0,1)	408-1	0-0,1	fijn zand	-	-	-	AT
5. Franeker veld 1 (noord)							
501 (0,1-0,3)	501-2	0,1-0,3	klei	-	-	-	AT
501 t/m 504 laag 1	501-1, 502-1, 503-1, 504-1	0-0,1	fijn zand, lavaliet 2	-	-	Zn	NT
501 t/m 504 laag 2	408-2, 502-2, 503-2, 504-2	0,1-0,3	fijn zand, lavaliet 3	minerale olie	-	Zn	NT
502 (0,3-0,5)	502-3	0,3-0,5	klei	-	-	-	AT
505 t/m 507 laag 1	505-1, 506-1, 507-1	0-0,1	fijn zand, lavaliet 2	Cd, Co, Cu, minerale olie	Pb	Zn	NT
505 t/m 507 laag 2	505-2, 506-2, 507-2	0,1-0,3	fijn zand, lavaliet 2	minerale olie	-	Zn	NT
508 t/m 510 laag 1	508-1, 509-1, 510-1	0-0,1	fijn zand	minerale olie	-	Zn	NT
508 t/m 510 laag 2	508-2, 509-2, 510-2	0,1-0,3	fijn zand, lavaliet 2	-	-	Zn	NT
509 (0,3-0,5)	509-3	0,3-0,5	klei	Zn	-	-	Ind

(Meng) monster	Deel monster	Diepte (m -mv)	Textuur en bijzonderheden ##	> AW	> T	> I	BBK#
511 t/m 514 *hoekpunten*	511-2, 512-2, 513-2, 514-2	0,1-0,6	fijn zand	Zn	-	-	Ind
6. Minnertsga veld 1							
601 t/m 604 laag 1	601-1, 602-1, 603-1, 604-1	0-0,1	fijn zand, matig grof zand	Zn, minerale olie	-	-	Ind
601 t/m 604 laag 2	601-2, 602-2, 603-2, 604-2	0,1-0,3	fijn zand, matig grof zand	-	-	-	AT
605 t/m 607 laag 1	605-1, 606-1, 607-1	0-0,1	fijn zand, matig grof zand	-	-	-	AT
605 t/m 607 laag 2	605-2, 606-2, 607-2	0,1-0,3	fijn zand, matig grof zand	-	-	-	AT
608 t/m 611 laag 1	608-1, 609-1, 610-1, 611-1	0-0,1	fijn zand, matig grof zand	minerale olie	Zn	-	NT
608 t/m 611 laag 2	608-2, 609-2, 610-2, 611-2	0,1-0,3	fijn zand, matig grof zand	-	-	-	AT
612 t/m 614 laag 1	612-1, 613-1, 614-1	0-0,1	fijn zand	Co, minerale olie	-	Zn	NT
612 t/m 614 laag 2	612-2, 613-2, 614-2	0,1-0,3	matig grof zand	-	-	-	AT
615 t/m 618 *hoekpunten*	615-2, 616-2, 617-2, 618-2	0,1-0,5	matig grof zand	-	-	-	AT

\# Indicatieve toetsing Besluit Bodemkwaliteit, toepassing op landbodem

\## De mate van bijmenging is als volgt weergegeven; zeer licht (1), licht (2), matig (3), sterk (4)

\- Geen overschrijdingen van geanalyseerde parameters

PFAS in grond

De indicatieve toetsing aan de Regeling bodemkwaliteit is exclusief PFAS, aangezien de toetsing aan het handelingskader PFAS geen onderdeel uitmaakt van de Regeling bodemkwaliteit. Tabel 4.2 bevat het resultaat van de daar indicatief aan getoetste PFAS-gehalten. Tevens is de toetsing aan de INEV-waarden opgenomen. Het toetsingskader is opgenomen in bijlage 5.

Tabel 4.2 Indicatieve toetsingsresultaten PFAS in grond (gehalten in µg/kg d.s.), getoetst aan de normwaarden voor toepassing op landbodem volgens het handelingskader PFAS en de INEV-waarden van het RIVM

Vereniging, veld	Deelmonster	Traject m -mv	Indicatieve beperkingen PFAS	Overschrijding INEV
1: Sexbierum veld 1	104-1, 105-1, 106-1 en 107-1	0-0,1	C	Nee
2: Bertlsum veld 1	201-1, 202-1, 203-1 en 204-1	0-0,1	B1	Nee
3: Menaam veld 1	311-1, 312-1, 313-1 en 314-1	0-0,1	B1	Nee
4: Franeker veld 2 (zuid)	401-1, 402-1 en 403-1	0-0,1	B1	Nee
5: Franeker veld 1 (noord)	505-1, 506-1 en 507-1	0-0,1	B1	Nee
6: Minnertsga veld 1	612-1, 613-1 en 614-1	0-0,1	B1	Nee

B1/B2 Beperking voor toepassing in grondwaterbeschermingsgebieden (B1/B2) en in oppervlaktewater (B2)

C Beperking voor toepassing in grondwaterbeschermingsgebieden en voor toepassen op ontvangende bodem met klasse landbouw/natuur

4.3 Interpretatie verontreinigingssituatie

In de bodem rondom de 6 kunstgrasvelden is zintuiglijk geen rubber of rubbergranulaat aangetroffen. Ook in de bodem onder de sporttechnische laag is zintuiglijk geen rubber/ rubbergranulaat aangetroffen.

- Sexbierum:
  - In de bodemlaag van 0,0-0,1 m -mv zijn licht (oostzijde), matig (west- en noordzijde) en sterk (zuidzijde) verhoogde gehalten aan zink aangetoond. Daarnaast zijn licht verhoogde gehalten aan minerale olie aangetoond. De onderliggende bodemlaag (0,1-0,3 m -mv) is niet verontreinigd
  - In de bodemlaag onder de sporttechnische laag is zink matig verhoogd aangetoond

- Berltsum:
  - Met uitzondering van de zuidzijde van het veld zijn in de bodemlaag rondom het veld licht verhoogde gehalten aan zink en minerale olie aangetoond. Ook in de bodemlaag onder de sporttechnische laag zijn licht verhoogde gehalten aan zink aangetoond
  - De onderliggende bodemlagen (0,1 - 0,3 m -mv) zijn niet verontreinigd

- Menaam:
  - In de bodemlaag van 0,0-0,1 m -mv zijn licht (noord- en oostzijde), matig (zuidzijde) en sterk (westzijde) verhoogde gehalten aan zink aangetoond. Daarnaast zijn licht verhoogde gehalten aan minerale olie aangetoond. Ook in de onderliggende bodemlaag (0,1-0,3 m -mv) zijn licht verhoogde gehalten aan minerale olie en zink aangetoond. De bodemlaag van 0,3-0,5 m -mv is niet verontreinigd

  - In de bodemlaag onder de sporttechnische laag is zink licht verhoogd aangetoond

- Franeker:
  - Aan de westzijde, noordzijde en noordoostzijde van de velden in Franeker zijn sterk verhoogde gehalten aan zink aangetoond tot 0,3 m -mv. Tevens zijn licht verhoogde gehalten aan minerale olie aangetoond. De onderliggende bodemlaag is maximaal licht verontreinigd (0,3-0,5 m -mv)
  - Aan de zuidzijde van veld 2 zijn in toplaag licht verhoogde gehalten aan zink aangetoond. In de bodemlaag van 0,1 - 0,3 m -mv wordt de tussenwaarde voor zink overschreden. De onderliggende bodemlaag is niet verontreinigd
  - In de bodemlaag onder de sporttechnische laag is bij beide velden zink licht verhoogd aangetoond

- Minnertsga:
  - Met uitzondering van de zuidzijde van het veld zijn in de bodemlaag rondom het veld licht (westzijde), matig (oostzijde) en sterk (noordzijde) verhoogde gehalten aan zink en minerale olie aangetoond. De bodemlaag onder de sporttechnische laag is niet verontreinigd
  - De onderliggende bodemlagen (0,1 - 0,3 m -mv) zijn niet verontreinigd

De ontgravingsklasse van de originele bovengrond betreft op basis van de regionale bodemkwaliteitskaart klasse Achtergrondwaarde. Gecombineerd met de afwezigheid van andere potentiële bronnen, wordt gesteld dat de gemeten verhoogde gehalten aan triggerparameters zink en minerale olie gerelateerd zijn aan de infill met rubbergranulaatkorrels. De verontreiniging is ter plaatse van de 6 velden in horizontale en/of verticale richting nog niet in beeld, de verontreiniging dient middels nader onderzoek te worden afgeperkt.

Ter plaatse van 4 velden zijn ook andere zware metalen (cadmium, kobalt, koper, kwik en lood) in gehalten boven de achtergrondwaarde aangetoond. Ter plaatse van Franeker veld 1 (noord) overschrijdt de gemeten concentratie lood eenmaal de tussenwaarde. In het infill komen naast zink en minerale olie tevens andere zware metalen verhoogd voor. Echter leiden deze over het algemeen niet direct tot verhoogde gehalten in de bodem rondom het veld. Een relatie tussen het rubbergranulaat en de verhoogde gehalten cadmium, kobalt, koper en lood in de bodem gehalten en de infill met rubbergranulaatkorrels kan daarom niet volledig worden uitgesloten. Aanvullend onderzoek naar deze parameters is niet noodzakelijk omdat zowel minerale olie als zink voldoende inzicht verschaffen in de aanwezigheid van een verontreiniging als gevolg van gebruik van rubberkorrels.

In de bodem onder de sporttechnische laag wordt ter plaatse van 4 velden zink in verhoogde gehalten gemeten. Bij Sexbierum veld 1 is er sprake van een overschrijding van de tussenwaarde van zink. De kwaliteit van de sporttechnische laag is niet bekend. De verhoogde gehalten aan zink in de bodem kunnen het gevolgd zijn van doorslag vanuit de sporttechnische laag met als bron de vracht aan zink in de infill met rubberkorrels en/of de sporttechnische laag zelf.

De velden zijn aangelegd na 1987, derhalve geldt dat de vastgestelde verontreinigingen gerelateerd aan de toepassing van de rubberkorrels vallen onder zorgplicht artikel 13 van de Wet Bodembescherming.

Op basis van de gemeten gehalten aan PFAS en het Tijdelijk Handelingskader PFAS is toepassing van partijen vrijkomende grond met enkele restricties mogelijk. Voor een overzicht van de mogelijkheden en beperkingen per veld ten aanzien van PFAS wordt verwezen naar tabel 4.2. Daarnaast wordt opgemerkt dat ter plaatse van een toepassingslocatie gebied specifiek beleid kan zijn opgesteld. De definitieve toepassingsmogelijkheden zijn derhalve afhankelijk van de toepassingslocatie.

5 Samenvatting, conclusies en aanbevelingen

De kwaliteit van de bodem ter plaatse van 6 kunstgrasvelden in de gemeente Waadhoeke is vastgesteld. Hierbij is onderzoek gedaan of er rondom de velden sprake is van een bodemverontreiniging ten gevolge van de aanwezigheid van het kunstgrasveld met rubbergranulaat infill. Ook is onderzoek gedaan naar eventuele beïnvloeding op de bodemkwaliteit door de aanwezige sporttechnische laag.

Met voorgaand onderzoek in 2021 is de kwaliteit en samenstelling van de infill bepaald. De infill bevat relatief hoge gehalten aan zink en minerale olie

Uit onderhavig onderzoek wordt geconcludeerd dat ter plaatse van de 6 kunstgrasvelden de zone direct rondom de velden, als gevolg van de toepassing van rubbergranulaat infill, verontreinigd is met minerale olie en/of zink. Ter plaatse van 5 van de 6 velden is deze zone plaatselijk sterk verontreinigd (gehalten >interventiewaarde) met zink. Ook in de bodem onder de sporttechnische laag van 4 van de 6 velden zijn verhoogde gehalten aan zink gemeten. Deze zijn hoogstwaarschijnlijk aan de uitloging/ verwering van rubbergranulaat infill of de sporttechnische laag gerelateerd.

De velden zijn aangelegd na 1987, derhalve geldt dat de vastgestelde verontreinigingen gerelateerd aan de toepassing van de rubberkorrels vallen onder zorgplicht artikel 13 van de Wet Bodembescherming.

Op basis van de onderzoeksresultaten is er noodzaak tot het uitvoeren van een nader bodemonderzoek ter verticale en horizontale afperking van de vastgestelde verontreinigingen. Daarnaast wordt geadviseerd om gezien de mogelijke verspreidingsroutes van de vastgestelde verontreinigingen onderzoek uit te voeren naar de kwaliteit van de sporttechnische laag, het grondwater, drainagewater en de waterbodem van de watergangen waar drainagewater op afwatert.

De gemeente heeft aangegeven voorlopig geen nader onderzoek uit te gaan voeren omdat er nog geen veldvervangingen gepland staan op korte termijn. Indien een veldvervanging aanstaande is zullen de onderzoeksresultaten worden geactualiseerd en zal een nader onderzoek worden uitgevoerd. De resultaten van onderhavig onderzoek worden gebruikt om de gemeenteraad te informeren over de aanwezigheid van een bodemverontreiniging ter plaatse van de kunstgrasvelden. Op deze wijze kan een aanvullend budget worden gereserveerd voor de kosten van de zorgplichtsanering welke gemoeid zijn bij de vervanging van een veld.

In tabel 5.1 staan per kunstgrasveld de resultaten, conclusies en aanbevelingen beschreven.

Tabel 5.1 Samenvatting onderzoeksresultaten, de resultaten van de parameters gerelateerd aan het SBR rubbergranulaat zijn vermeld

Omschrijving	**1. Sexbierum veld 1**
Type sporttechnische laag (STL)	Granulight
Zintuiglijke waarnemingen	In de bodem rondom het veld en onder het veld is visueel geen rubber/ rubbergranulaat aangetroffen
Kwaliteit STL	Onbekend
Kwaliteit grond onder STL	Zink> tussenwaarde
Kwaliteit grond rondom kunstgrasveld	Zink >interventiewaarde; minerale olie, cadmium, kobalt, koper en lood >achtergrondwaarde
Conclusie	Bodemverontreiniging ten gevolge van rubbergranulaat vastgesteld in zone rondom veld en bodem onder STL beïnvloed door rubbergranulaat en/of STL
Aanbevelingen	Nader bodemonderzoek t.b.v. horizontale en verticale afperking
Veld	**2. Bertlsum veld 1**
Type sporttechnische laag (STL)	Lavaliet
Zintuiglijke waarnemingen	In de bodem rondom het veld en onder het veld is visueel geen rubber/ rubbergranulaat aangetroffen
Kwaliteit STL	Onbekend
Kwaliteit grond onder STL	Zink> achtergrondwaarde
Kwaliteit grond rondom kunstgrasveld	Zink en minerale olie >achtergrondwaarde
Conclusie	Bodemverontreiniging ten gevolge van rubbergranulaat vastgesteld in zone rondom veld en bodem onder STL beïnvloed door rubbergranulaat en/of STL
Aanbevelingen	Nader bodemonderzoek t.b.v. horizontale en verticale afperking
Veld	**3. Menaam veld 1**
Type sporttechnische laag (STL)	Granulight
Zintuiglijke waarnemingen	In de bodem rondom het veld en onder het veld is visueel geen rubber/ rubbergranulaat aangetroffen
Kwaliteit STL	Onbekend
Kwaliteit grond onder STL	Zink> achtergrondwaarde

Omschrijving	
Kwaliteit grond rondom kunstgrasveld	Zink en minerale olie >tussenwaarde
Conclusie	Bodemverontreiniging ten gevolge van rubbergranulaat vastgesteld in zone rondom veld en bodem onder STL beïnvloed door rubbergranulaat en/of STL
Aanbevelingen	Nader bodemonderzoek t.b.v. horizontale en verticale afperking
Veld	**4. Franeker veld 2 (zuid)**
Type sporttechnische laag (STL)	Granulight
Zintuiglijke waarnemingen	In de bodem rondom het veld en onder het veld is visueel geen rubber/ rubbergranulaat aangetroffen
Kwaliteit STL	Onbekend
Kwaliteit grond onder STL	Zink en zink > achtergrondwaarde
Kwaliteit grond rondom kunstgrasveld	Zink >interventiewaarde; kobalt en lood >achtergrondwaarde; minerale olie <achtergrondwaarde
Conclusie	Bodemverontreiniging ten gevolge van rubbergranulaat vastgesteld in zone rondom veld en bodem onder STL beïnvloed door rubbergranulaat en/of STL
Aanbevelingen	Nader bodemonderzoek t.b.v. horizontale en verticale afperking
Veld	**5. Franeker veld 1 (noord)**
Type sporttechnische laag (STL)	Granulight
Zintuiglijke waarnemingen	In de bodem rondom het veld en onder het veld is visueel geen rubber/ rubbergranulaat aangetroffen
Kwaliteit STL	Onbekend
Kwaliteit grond onder STL	Zink> achtergrondwaarde
Kwaliteit grond rondom kunstgrasveld	Zink >interventiewaarde; lood >tussenwaarde, minerale olie, cadmium, kobalt en koper >achtergrondwaarde
Conclusie	Bodemverontreiniging ten gevolge van rubbergranulaat vastgesteld in zone rondom veld en bodem onder STL beïnvloed door rubbergranulaat en/of STL
Aanbevelingen	Nader bodemonderzoek t.b.v. horizontale en verticale afperking
Veld	**6. Minnertsga veld 1**
Type sporttechnische laag (STL)	Ebodemas
Zintuiglijke waarnemingen	In de bodem rondom het veld en onder het veld is visueel geen rubber/ rubbergranulaat aangetroffen
Kwaliteit STL	Onbekend
Kwaliteit grond onder STL	Zink< achtergrondwaarde
Kwaliteit grond rondom kunstgrasveld	Zink >interventiewaarde, minerale olie en kobalt >achtergrondwaarde
Conclusie	Bodemverontreiniging ten gevolge van rubbergranulaat vastgesteld in zone rondom veld
Aanbevelingen	Nader bodemonderzoek t.b.v. horizontale afperking

Kenmerk R001-1290643MXR-V01-mfv-NL

Bijlage 1 Regionale ligging onderzoekslocatie

Regionale ligging van de onderzoekslocatie



N

0 600 1.200 1.800 2.400 m

Opdrachtgever: Gemeente Waadhoeke	Schaal: 1:50000	Status: Definitief
Project: Verkennend bodemonderzoek ter plaatse van zes kunstgrasvelden	Formaat: A4	Projectnummer: 1290643
Onderdeel: Regionale ligging van de onderzoekslocatie	Datum: 5-5-2023 Get.: TDA Gec. #	Tekeningnummer: 1

Postbus 133
7400 AC Deventer
Telefoon (0570) 69 99 11
Fax (0570) 69 96 66

Regionale ligging van de onderzoekslocatie



N

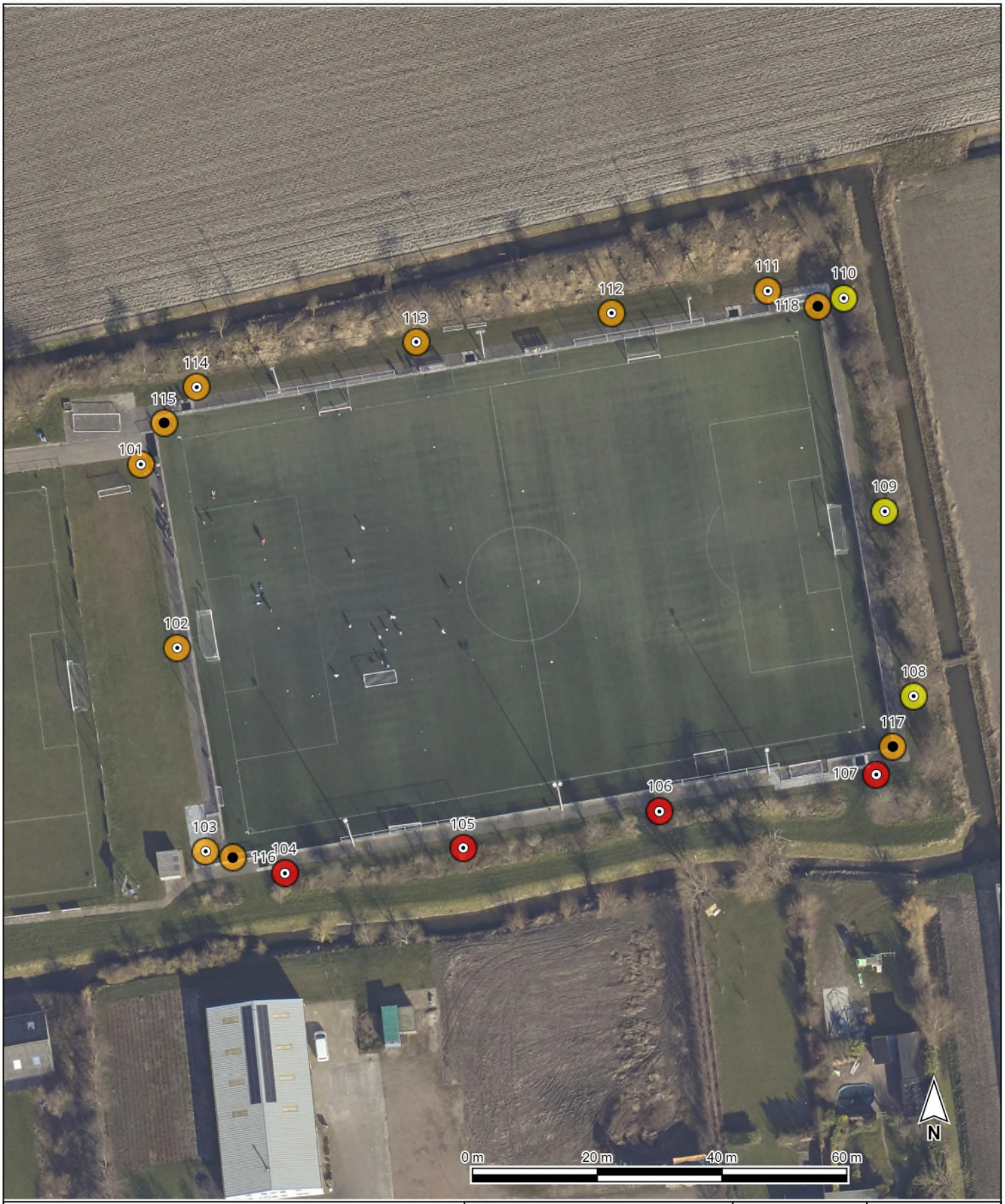
0 600 1.200 1.800 2.400 m

Opdrachtgever: Gemeente Waadhoeke	Schaal: 1:50000	Status: Definitief
Project: Verkennend bodemonderzoek ter plaatse van zes kunstgrasvelden	Formaat: A4	Projectnummer: 1290643
Onderdeel: Regionale ligging van de onderzoekslocatie	Datum: 5-5-2023 Get.: TDA Gec. #	Tekeningnummer: 1

Postbus 133
7400 AC Deventer
Telefoon (0570) 69 99 11
Fax (0570) 69 96 66

Kenmerk R001-1290643MXR-V01-mfv-NL

Bijlage 2 Kaart situering monsternamepunten



Thematische kaart

- Geen classificatie
- <= S/AW of < rapportagegrens
- >S/AW; <=T
- >T; <= I
- >I; <= 10 * I
- > 10 * I

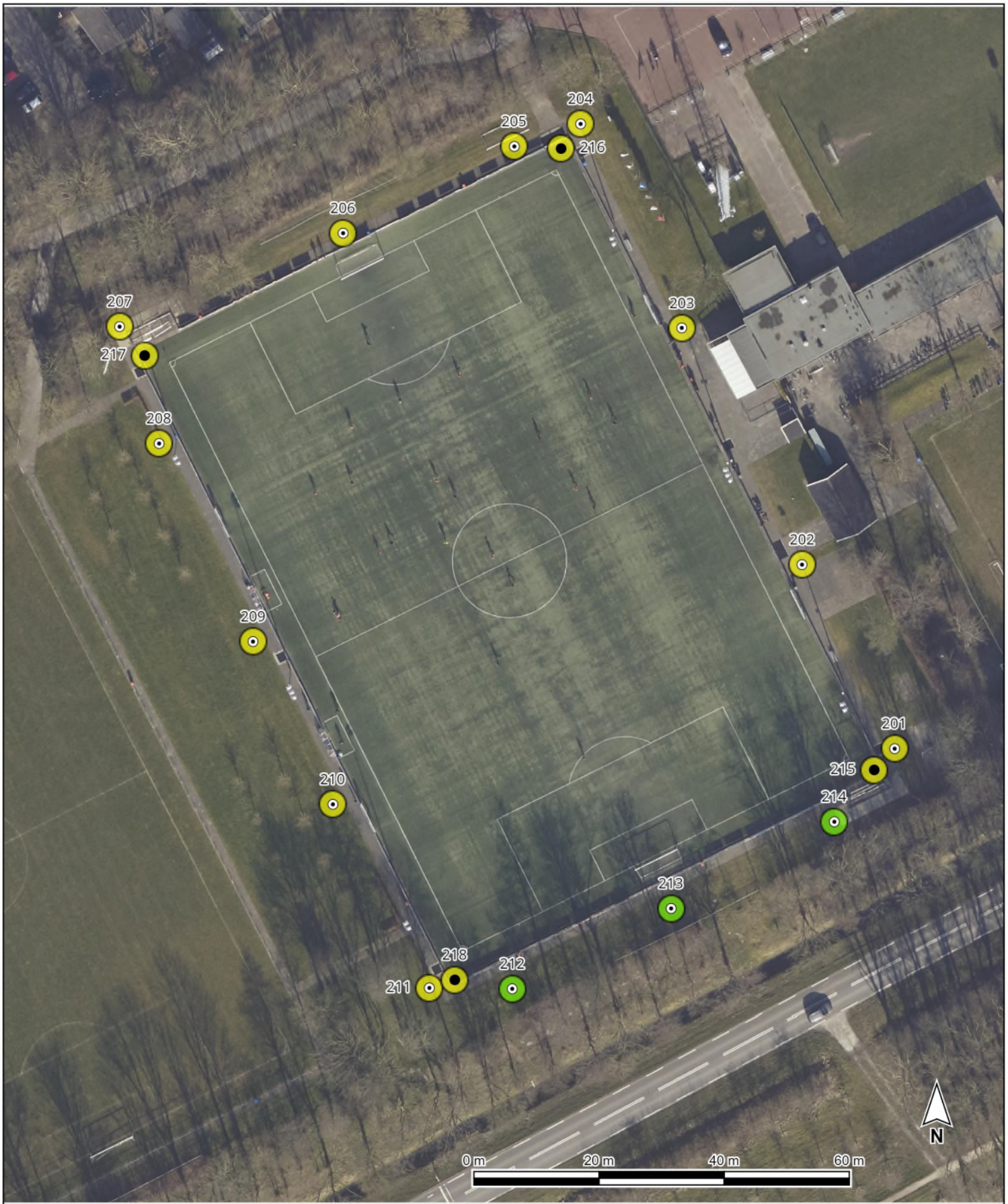
Boorpunten

- Boring
- Boring tot 0,5 meter

Opdrachtgever: Gemeente Waadhoeke	Schaal: 1:800	Status: Definitief
Project: Gemeente Waadhoeke, VBO 6-tal kunstgrasv	Formaat: A4	Projectnummer: 1290643
Titel: 1. Sexbierum veld 1	Datum: 05-05-2023 Get.: TEGSIS Gec.: mxr	Tekeningnummer: 1

TAUW

Postbus 133
7400 AC Deventer
Telefoon (0570) 69 99 11
Fax (0570) 69 96 66



Thematische kaart

- Geen classificatie
- <= S/AW of < rapportagegrens
- >S/AW; <=T
- >T; <= I
- >I; <= 10 * I
- > 10 * I

Boorpunten

- Boring
- Boring tot 0,5 meter

Opdrachtgever: Gemeente Waadhoeke	Schaal: 1:800	Status: Definitief
Project: Gemeente Waadhoeke, VBO 6-tal kunstgrasv	Formaat: A4	Projectnummer: 1290643
Titel: 2. Bertlsum veld 1	Datum: 05-05-2023 Get.: TEGSIS Gec.: mxr	Tekeningnummer: 2

TAUW

Postbus 133
7400 AC Deventer
Telefoon (0570) 69 99 11
Fax (0570) 69 96 66



Thematische kaart

- Geen classificatie
- <= S/AW of < rapportagegrens
- >S/AW; <=T
- >T; <= I
- >I; <= 10 * I
- > 10 * I

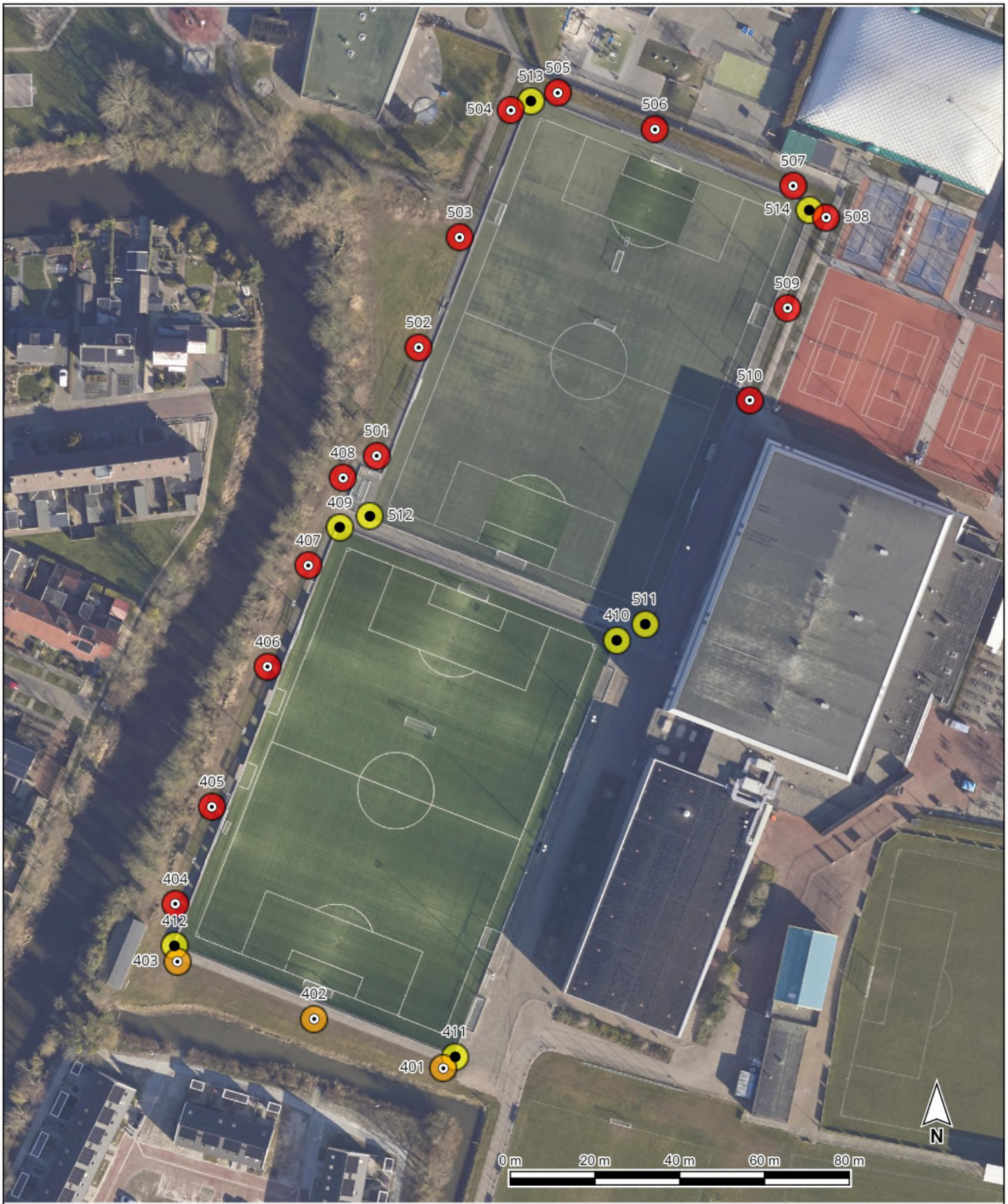
Boorpunten

- Boring
- Boring tot 0,5 meter

Opdrachtgever: Gemeente Waadhoeke	Schaal: 1:800	Status: Definitief
Project: Gemeente Waadhoeke, VBO 6-tal kunstgrasv	Formaat: A4	Projectnummer: 1290643
Titel: 3. Menaam veld 1	Datum: 05-05-2023 Get.: TEGSIS Gec.: mxr	Tekeningnummer: 3

TAUW

Postbus 133
7400 AC Deventer
Telefoon (0570) 69 99 11
Fax (0570) 69 96 66



Thematische kaart

- Geen classificatie
- <= S/AW of < rapportagegrens
- >S/AW; <=T
- >T; <= I
- >I; <= 10 * I
- > 10 * I

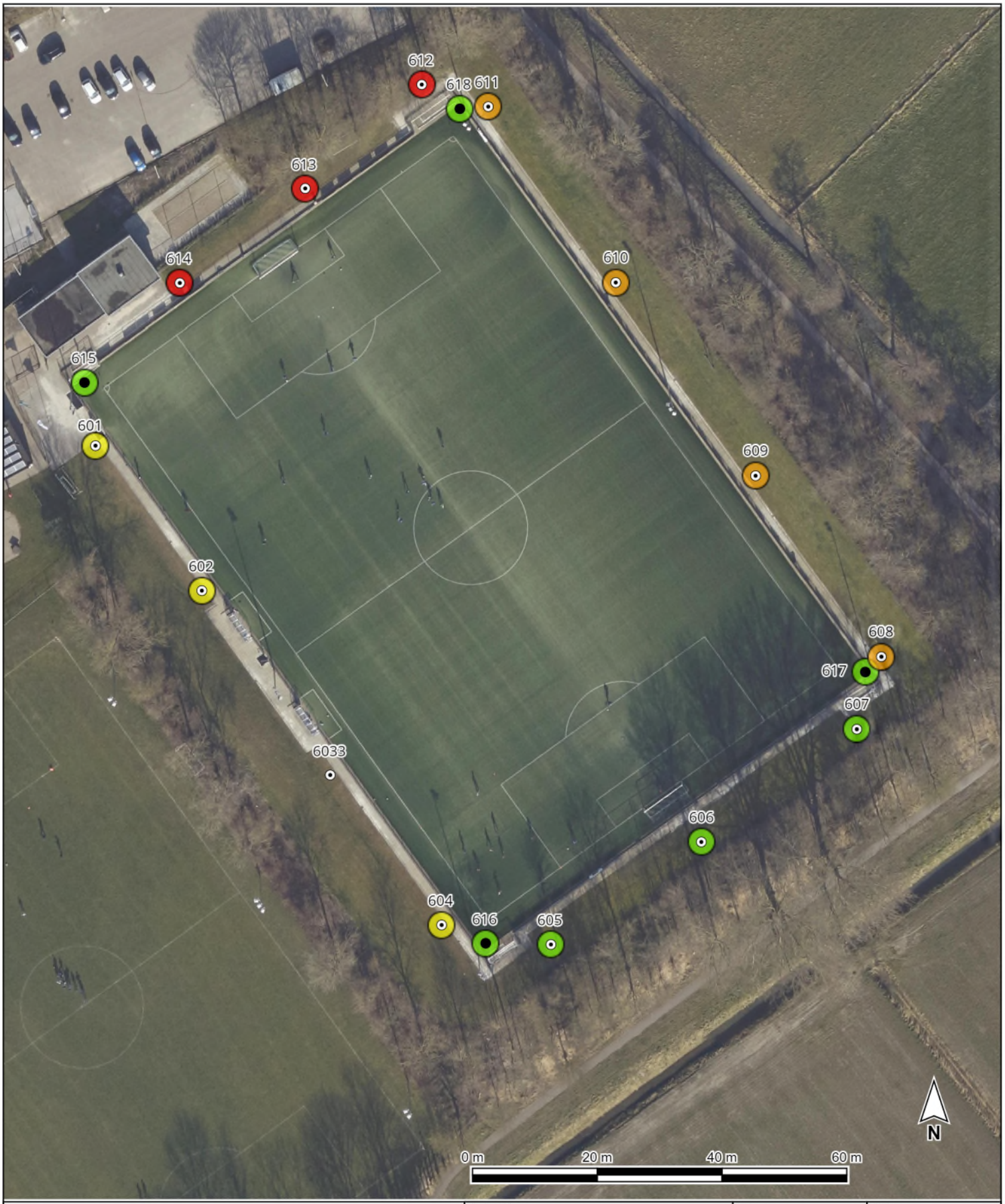
Boorpunten

- Boring
- Boring tot 0,5 meter

Opdrachtgever: Gemeente Waadhoeke	Schaal: 1:1200	Status: Definitief
Project: Gemeente Waadhoeke, VBO 6-tal kunstgrasv	Formaat: A4	Projectnummer: 1290643
Titel: 4/5. Franeker veld 1 (noord) en 2 (zuid)	Datum 05-05-2023 Get. TEGSIS Gec. mxr	Tekeningnummer: 4

TAUW

Postbus 133
7400 AC Deventer
Telefoon (0570) 69 99 11
Fax (0570) 69 96 66



Thematische kaart

- Geen classificatie
- <= S/AW of < rapportagegrens
- >S/AW; <=T
- >T; <= I
- >I; <= 10 * I
- > 10 * I

Boorpunten

- Boring
- Boring tot 0,5 meter

Opdrachtgever: Gemeente Waadhoeke	Schaal: 1:800	Status: Definitief
Project: Gemeente Waadhoeke, VBO 6-tal kunstgrasv	Formaat: A4	Projectnummer: 1290643
Titel: 6. Minnertsga veld 1	Datum: 05-05-2023 Get.: TEGSIS Gec.: mxr	Tekeningnummer: 5

TAUW

Postbus 133
7400 AC Deventer
Telefoon (0570) 69 99 11
Fax (0570) 69 96 66

Kenmerk R001-1290643MXR-V01-mfv-NL

Bijlage 3 Veiligheid en kwaliteit

SIKB veldwerkprotocollen voor bodemonderzoek

Het keurmerk 'kwaliteitswaarborg Bodembeheer' geeft aan dat de activiteiten in het kader bodembeheer, waaronder veldwerk bij milieuhygiënisch bodem- en waterbodemonderzoek goed en betrouwbaar volgens door de overheid opgestelde protocollen en programma's zijn uitgevoerd. TAUW bv is erkend voor het uitvoeren van veldwerk bij milieuhygiënisch bodem- en waterbodemonderzoek conform de protocollen 2001, 2002, 2003 en 2018. TAUW bv verklaart dat het veldwerk onafhankelijk van de opdrachtgever is uitgevoerd conform de eisen van BRL SIKB 2000. Bij interne opdrachtverlening is gebruik gemaakt van interne functiescheiding onder de voorwaarden die het Besluit bodemkwaliteit hieraan stelt.

Alle veldwerkzaamheden behorende bij het landbodem- en waterbodemonderzoek zijn uitgevoerd binnen de reikwijdte van het certificatieschema, volgens de eisen uit het certificatieschema BRL SIKB 2000: Beoordelingsrichtlijn voor het SIKB procescertificaat Veldwerk bij milieuhygiënisch landbodem- en waterbodemonderzoek:

- Protocol 2001: Plaatsen van handboringen en peilbuizen, maken van boorbeschrijvingen, nemen van grondmonsters en waterpassen

Onderzoeksnormen voor bodemonderzoek en overig onderzoek

De monstername voor PFAS is uitgevoerd conform de Handreiking van VKB, VVMA en Expertisecentrum PFAS[5]. De analyses zijn uitgevoerd bij een geaccrediteerd milieulaboratorium.

Overige veiligheids- en kwaliteitsaspecten

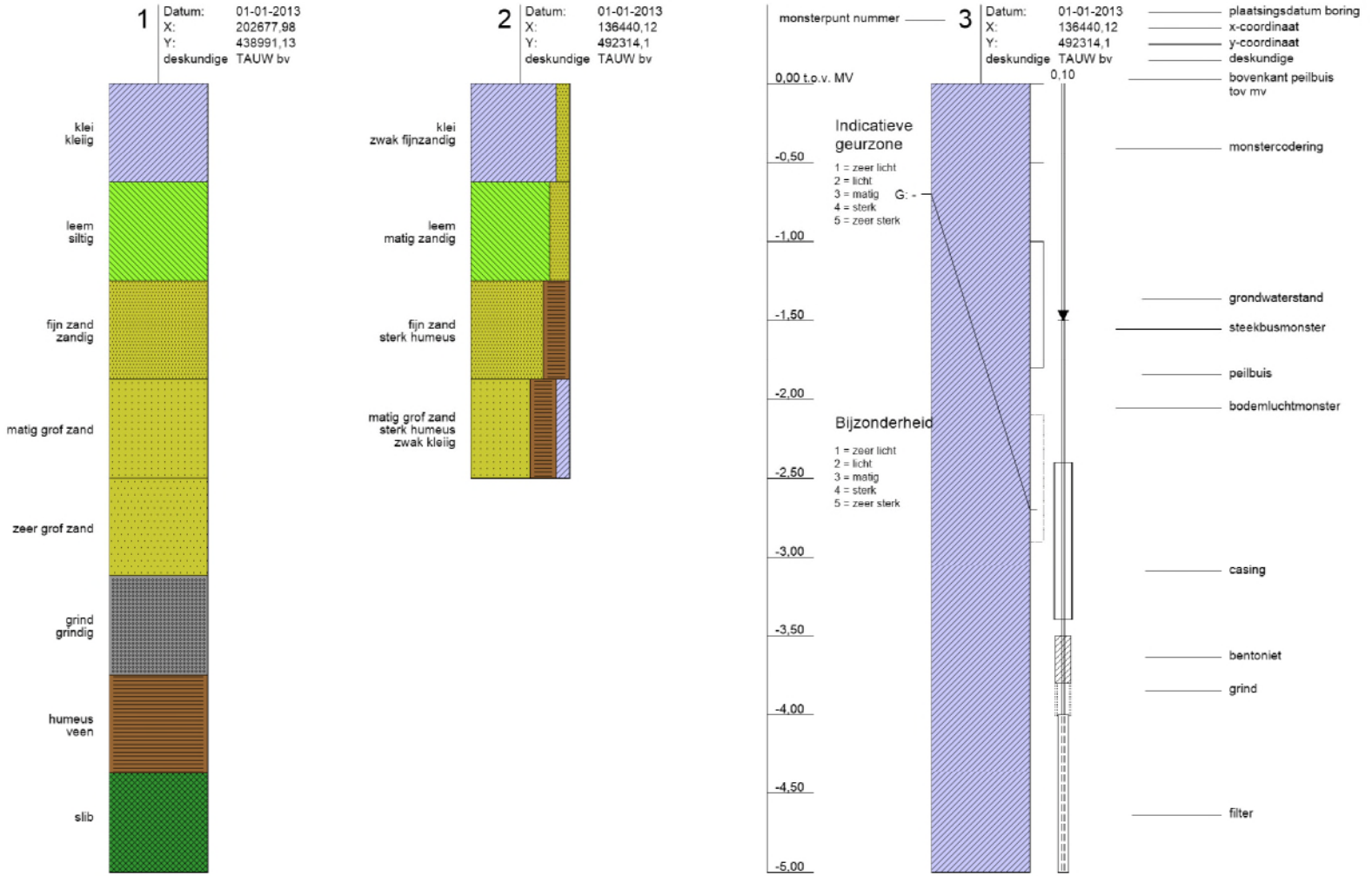
TAUW verklaart hierbij dat het een onafhankelijke positie heeft (en kan behouden) ten opzichte van de opdrachtgever. Dat wil zeggen dat er geen organisatorische relatie bestaat met de opdrachtgever (zuster- of moederbedrijf) of diens eigenaar.

[5] Handreiking PFAS bemonsteren Versie 1.0, VKB, VVMA & Expertisecentrum PFAS, d.d. 25 juni 2020

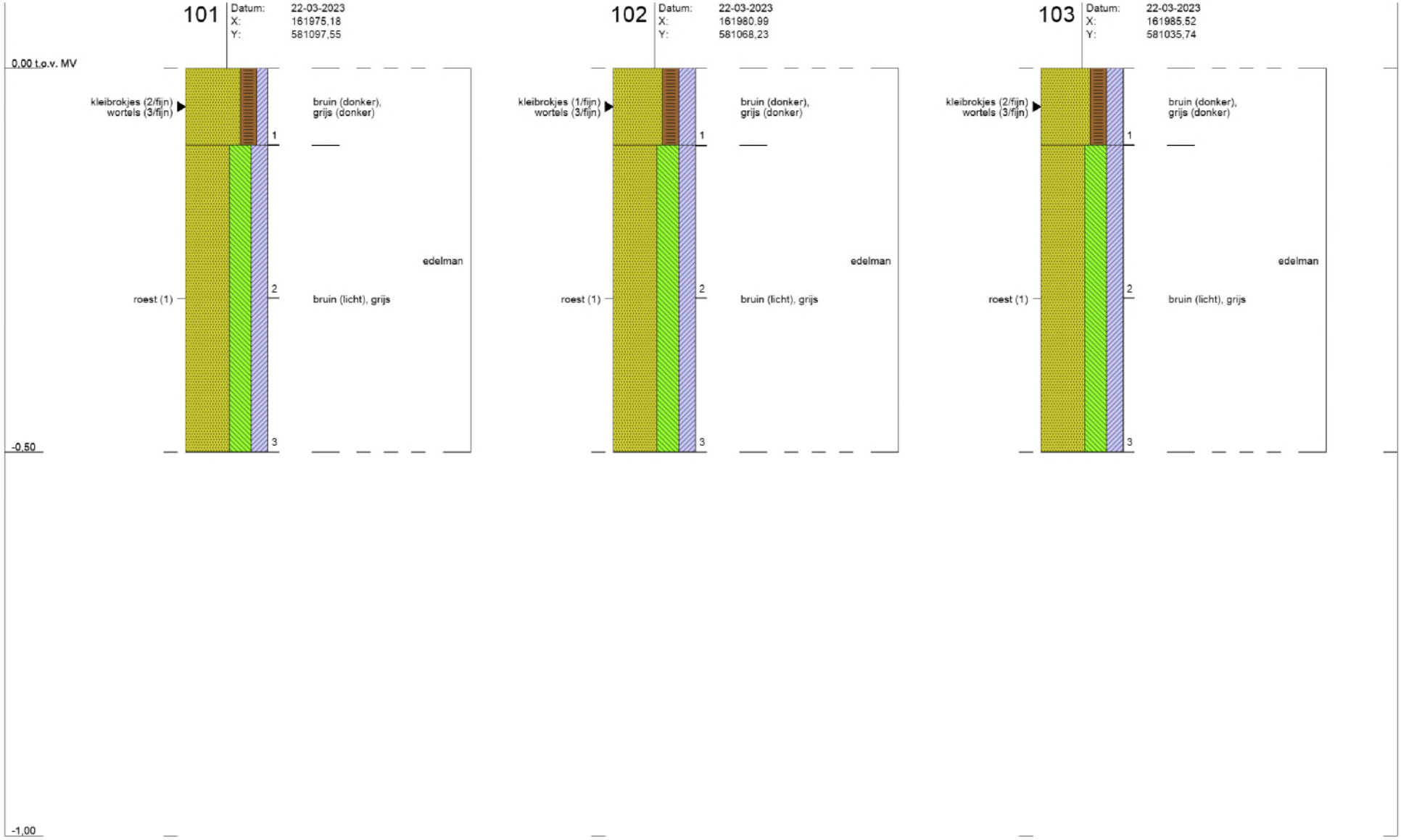
Kenmerk R001-1290643MXR-V01-mfv-NL

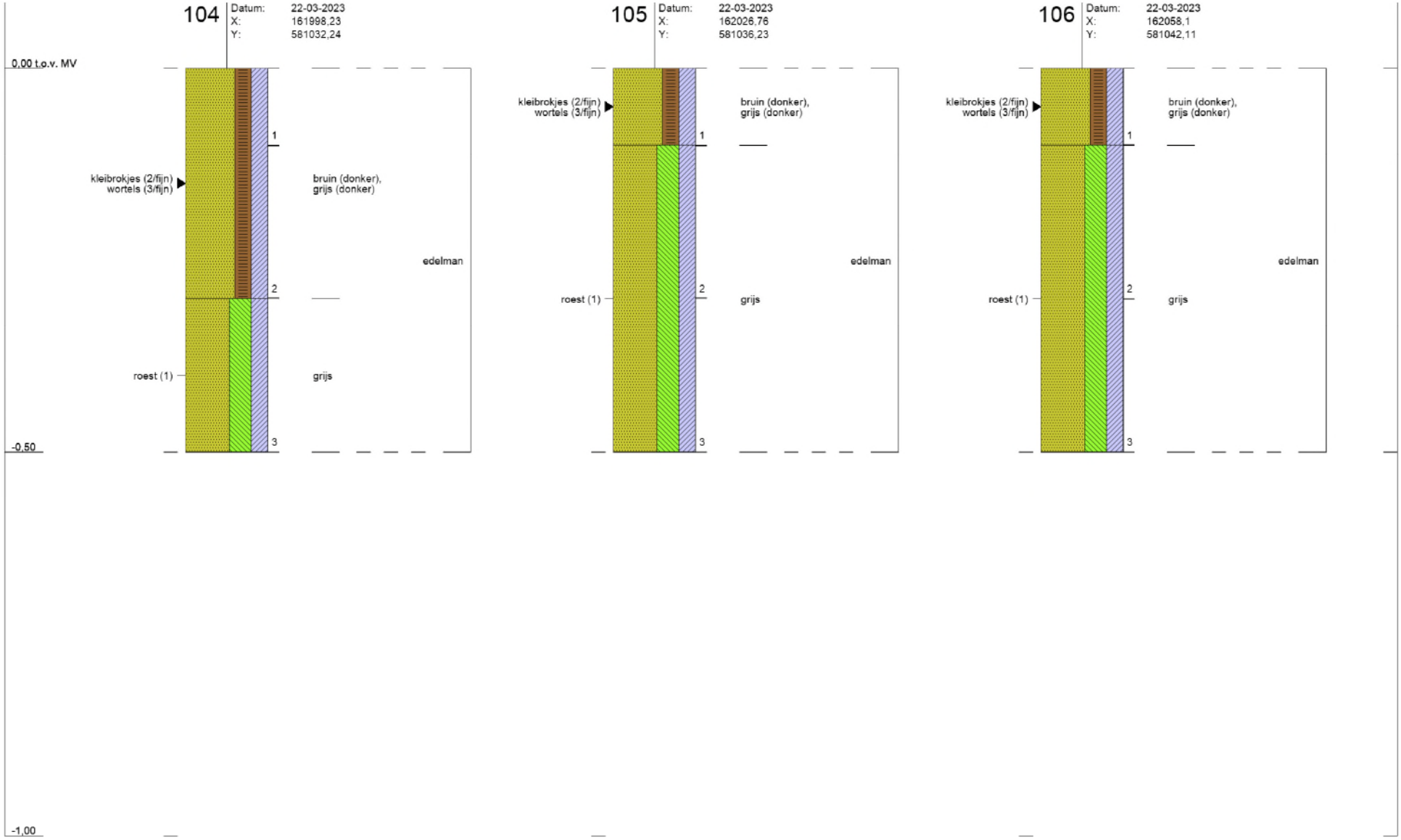
Bijlage 4 Boorprofielen

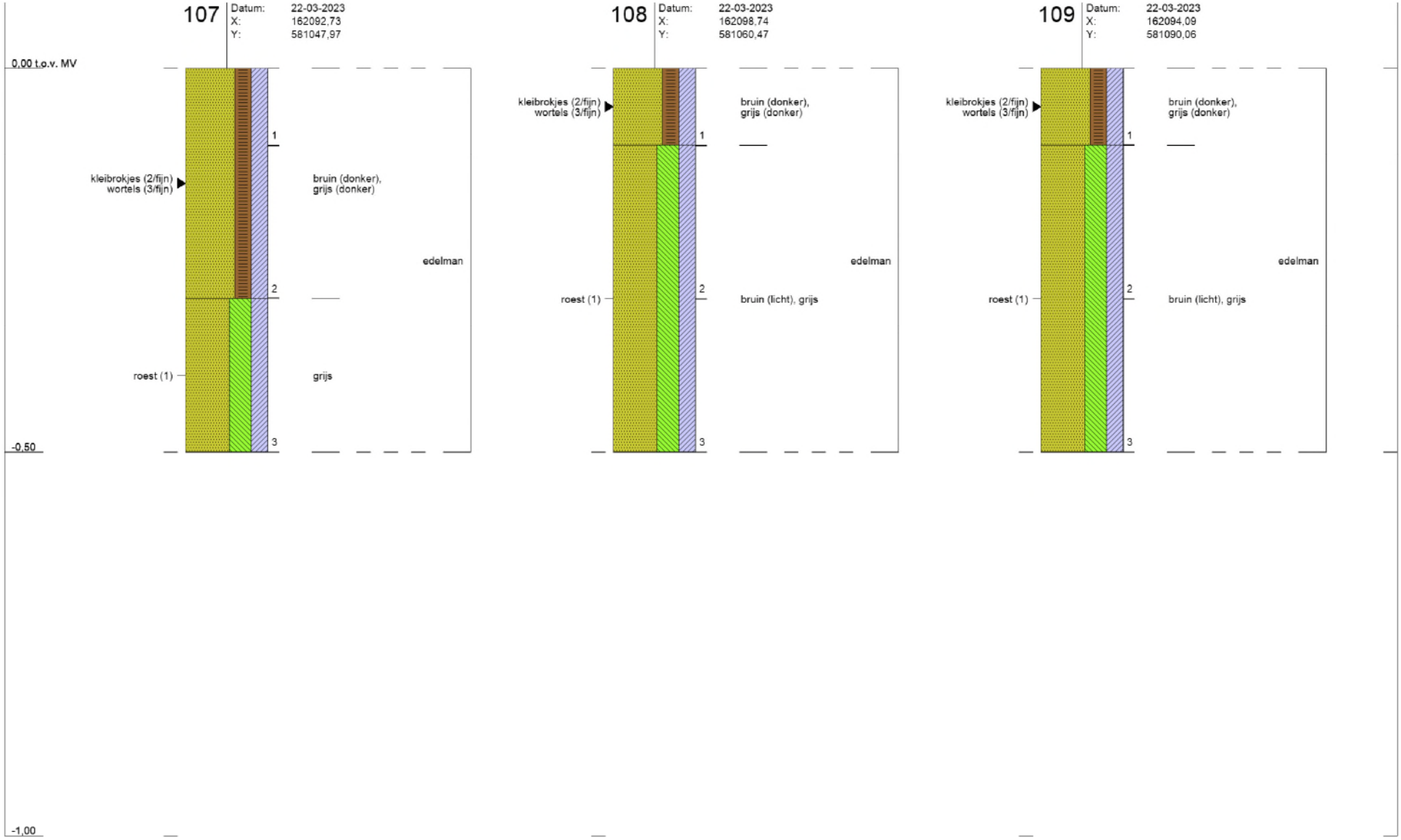
Legenda boorprofielen

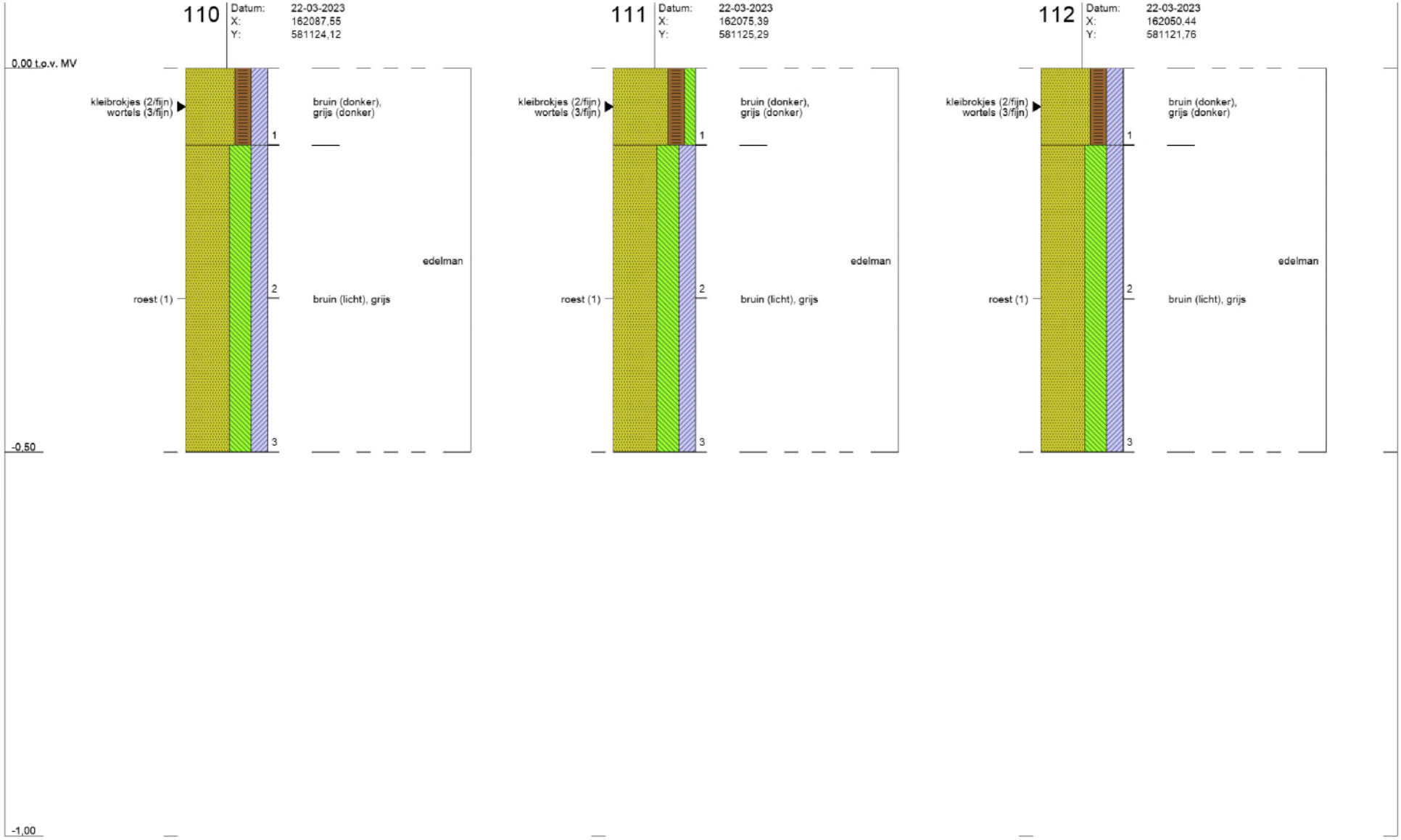


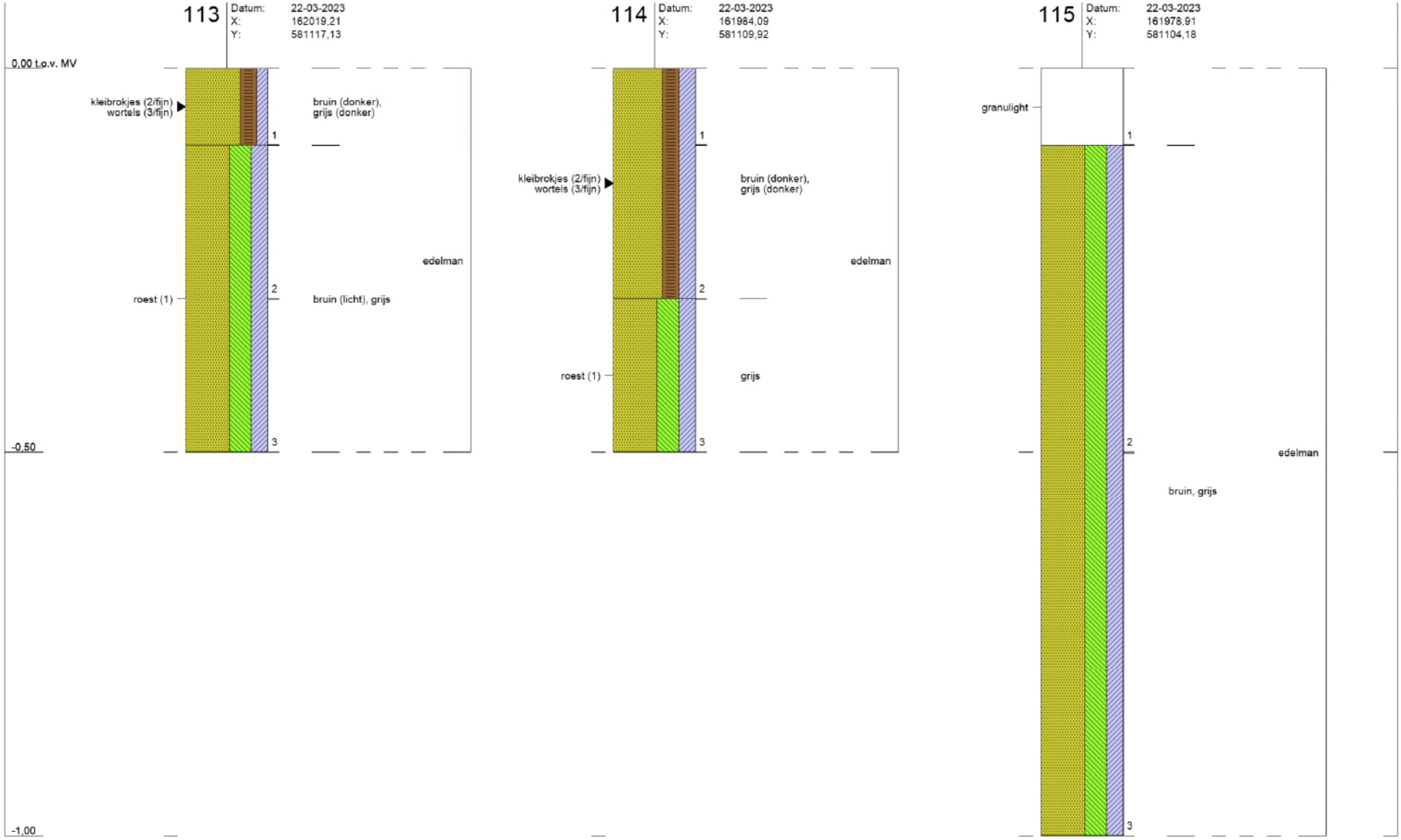
arcering conform NEN 5104


101
Datum: 22-03-2023
X: 161975,18
Y: 581097,55
0,00 t.o.v. MV
kleibrokjes (2/fijn)
wortels (3/fijn)
bruin (donker), grijs (donker)
1
edelman
roest (1)
bruin (licht), grijs
2
3
-0,50
-1,00
102
Datum: 22-03-2023
X: 161980,99
Y: 581068,23
kleibrokjes (1/fijn)
wortels (3/fijn)
bruin (donker), grijs (donker)
1
edelman
roest (1)
bruin (licht), grijs
2
3
103
Datum: 22-03-2023
X: 161985,52
Y: 581035,74
kleibrokjes (2/fijn)
wortels (3/fijn)
bruin (donker), grijs (donker)
1
edelman
roest (1)
bruin (licht), grijs
2
3


104
Datum: 22-03-2023
X: 161998,23
Y: 581032,24
0,00 t.o.v. MV
kleibrokjes (2/fijn)
wortels (3/fijn)
bruin (donker),
grijs (donker)
edelman
roest (1)
grijs
-0,50
-1,00
105
Datum: 22-03-2023
X: 162026,76
Y: 581036,23
kleibrokjes (2/fijn)
wortels (3/fijn)
bruin (donker),
grijs (donker)
edelman
roest (1)
grijs
106
Datum: 22-03-2023
X: 162058,1
Y: 581042,11
kleibrokjes (2/fijn)
wortels (3/fijn)
bruin (donker),
grijs (donker)
edelman
roest (1)
grijs

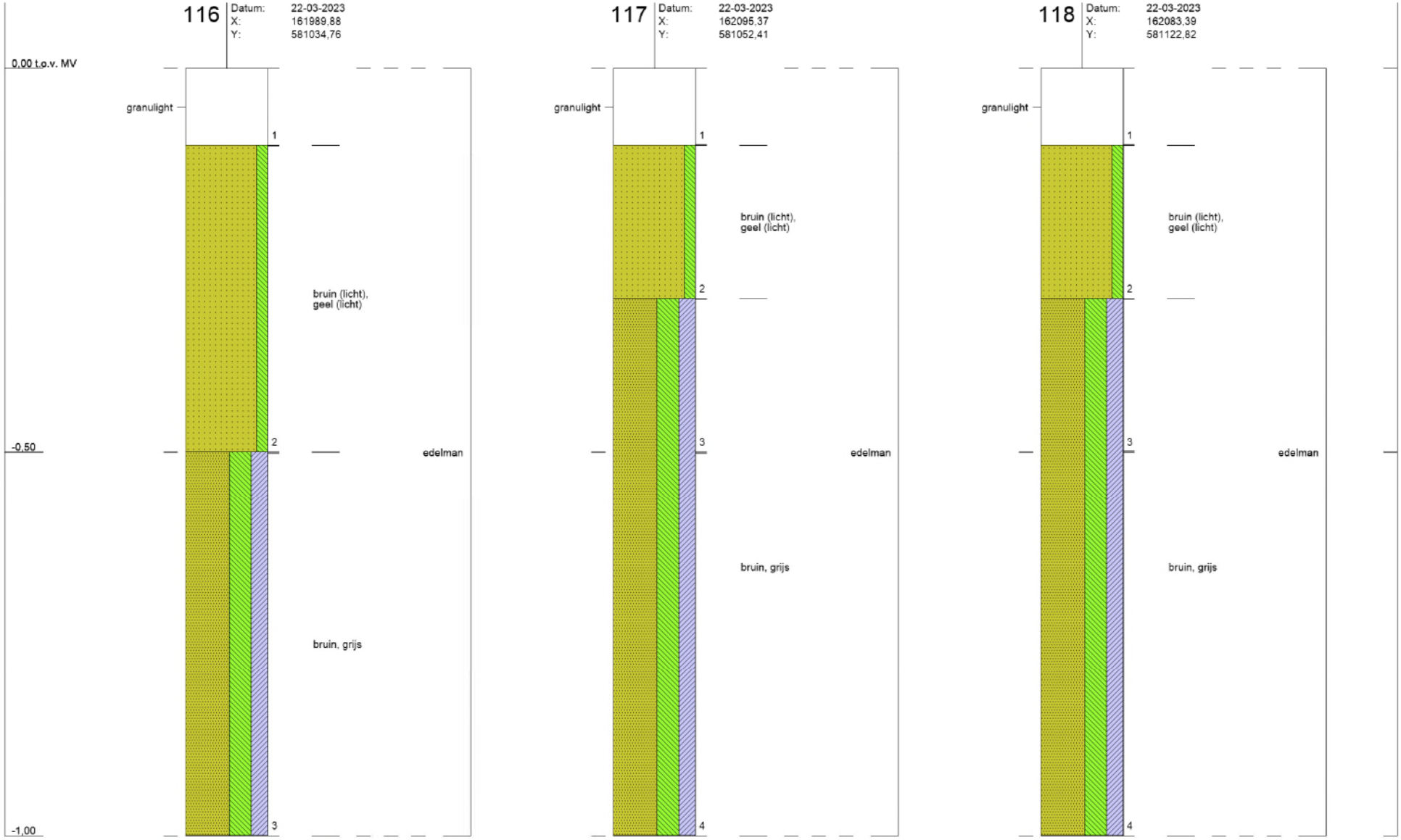

107
Datum: 22-03-2023
X: 162092,73
Y: 581047,97
0,00 t.o.v. MV
kleibrokjes (2/fijn)
wortels (3/fijn)
bruin (donker),
grijs (donker)
edelman
roest (1)
grijs
-0,50
-1,00
108
Datum: 22-03-2023
X: 162098,74
Y: 581060,47
kleibrokjes (2/fijn)
wortels (3/fijn)
bruin (donker),
grijs (donker)
edelman
roest (1)
bruin (licht), grijs
109
Datum: 22-03-2023
X: 162094,09
Y: 581090,06
kleibrokjes (2/fijn)
wortels (3/fijn)
bruin (donker),
grijs (donker)
edelman
roest (1)
bruin (licht), grijs


110
Datum: 22-03-2023
X: 162087,55
Y: 581124,12
0,00 t.o.v. MV
kleibrokjes (2/fijn)
wortels (3/fijn)
bruin (donker), grijs (donker)
1
edelman
roest (1)
2
bruin (licht), grijs
3
-0,50
-1,00
111
Datum: 22-03-2023
X: 162075,39
Y: 581125,29
kleibrokjes (2/fijn)
wortels (3/fijn)
bruin (donker), grijs (donker)
1
edelman
roest (1)
2
bruin (licht), grijs
3
112
Datum: 22-03-2023
X: 162050,44
Y: 581121,76
kleibrokjes (2/fijn)
wortels (3/fijn)
bruin (donker), grijs (donker)
1
edelman
roest (1)
2
bruin (licht), grijs
3



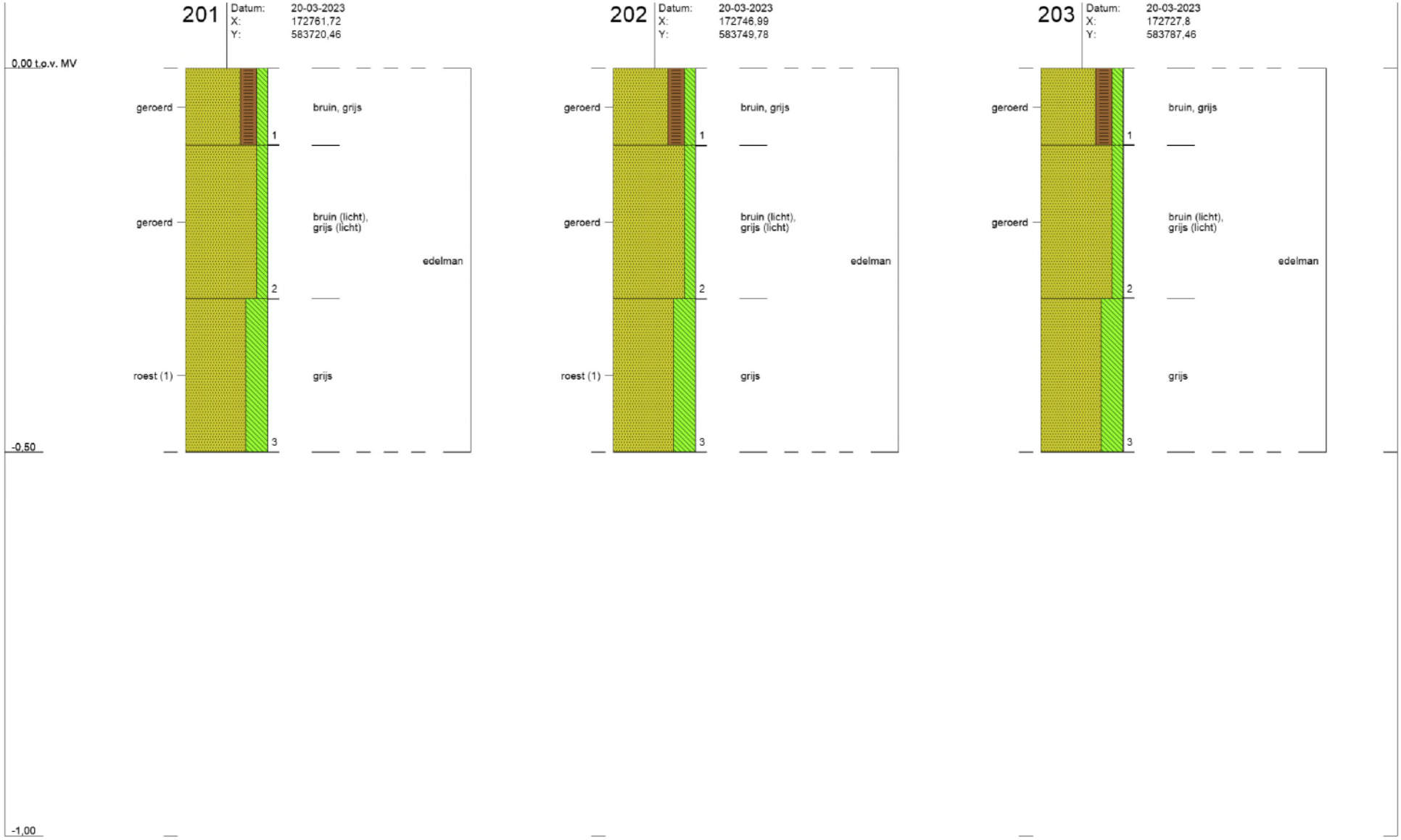
Profielen conform NEN 5104

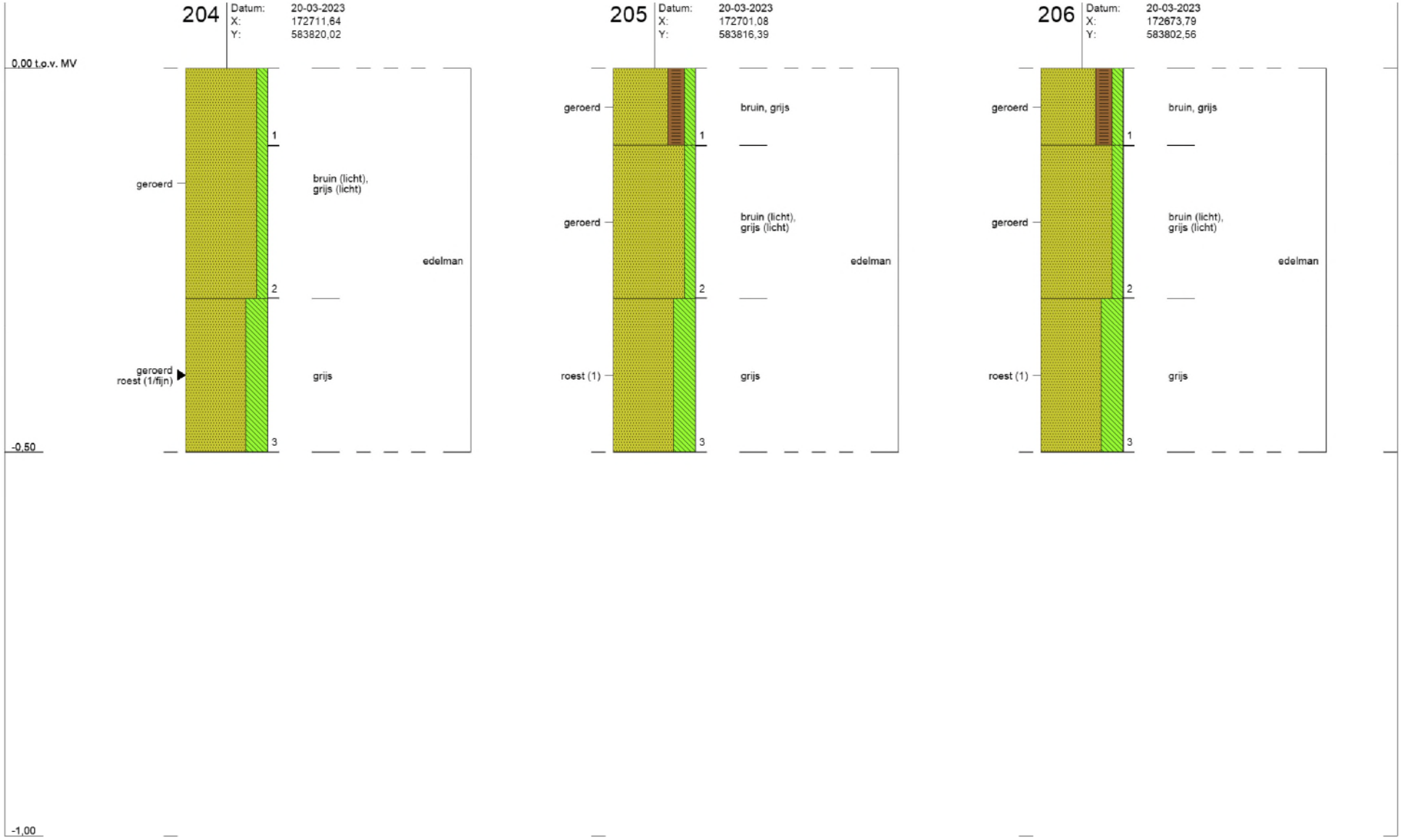
1290643 : Gemeente Waadhoeke, VBO 6-tal kunstgrasv

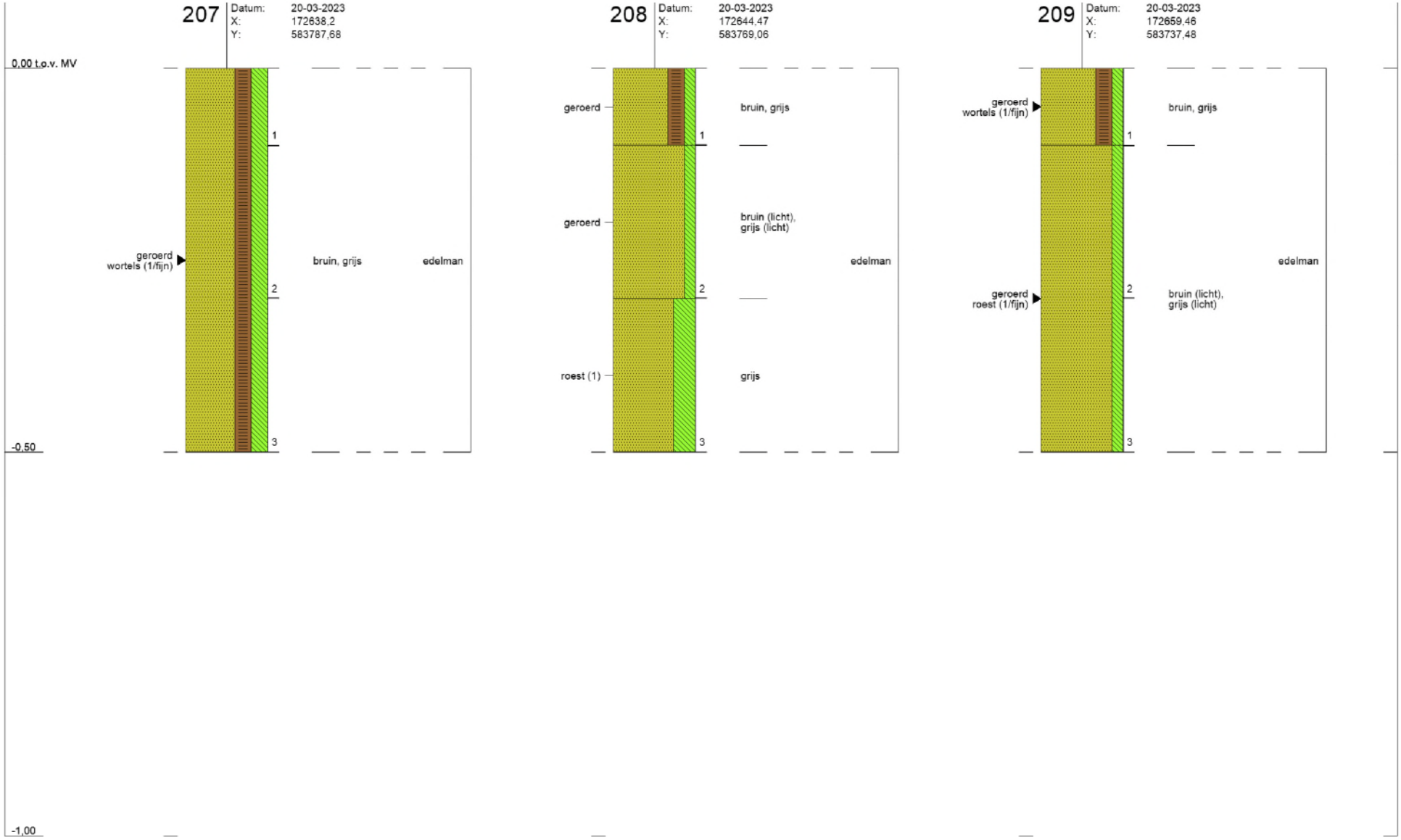


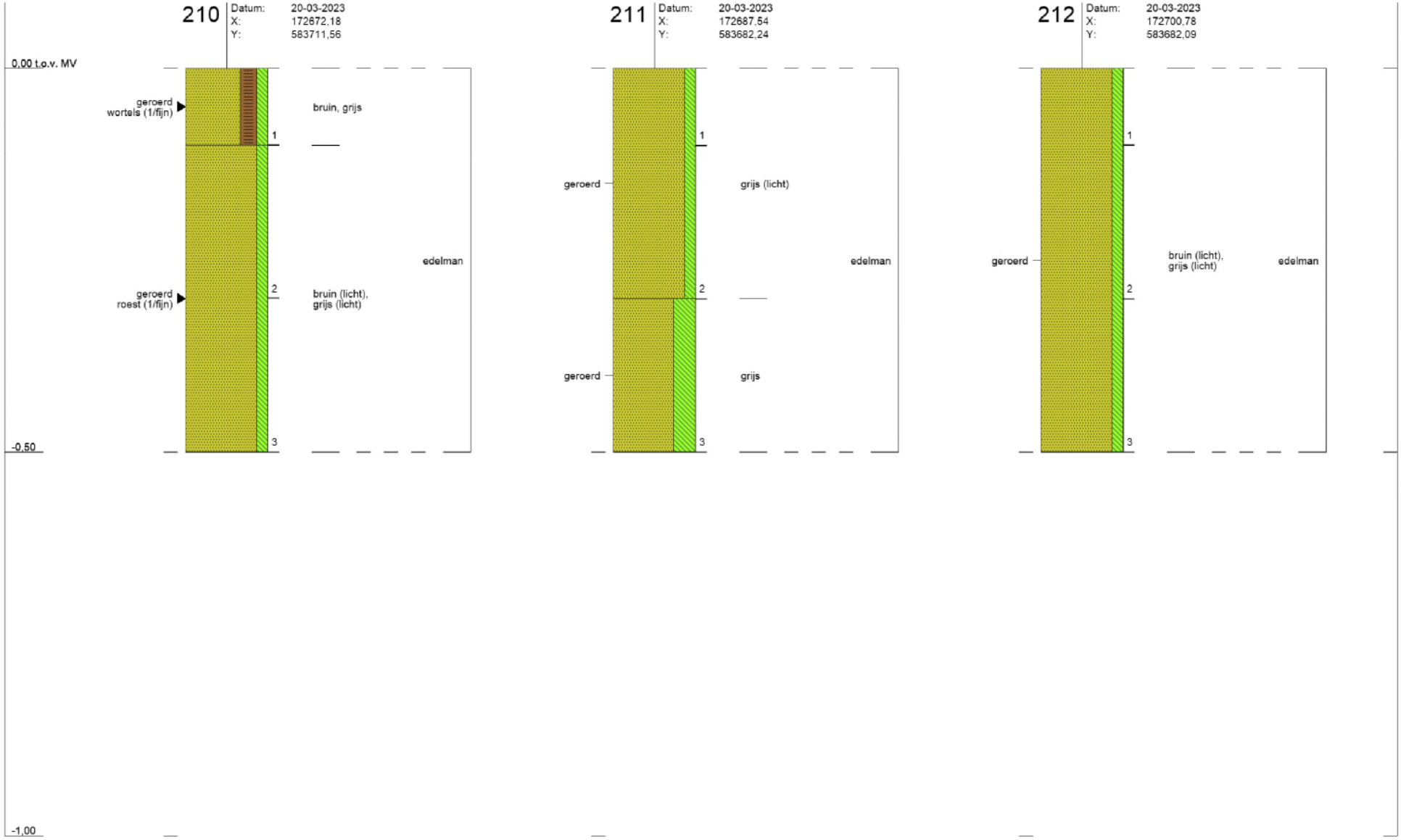
Profielen conform NEN 5104

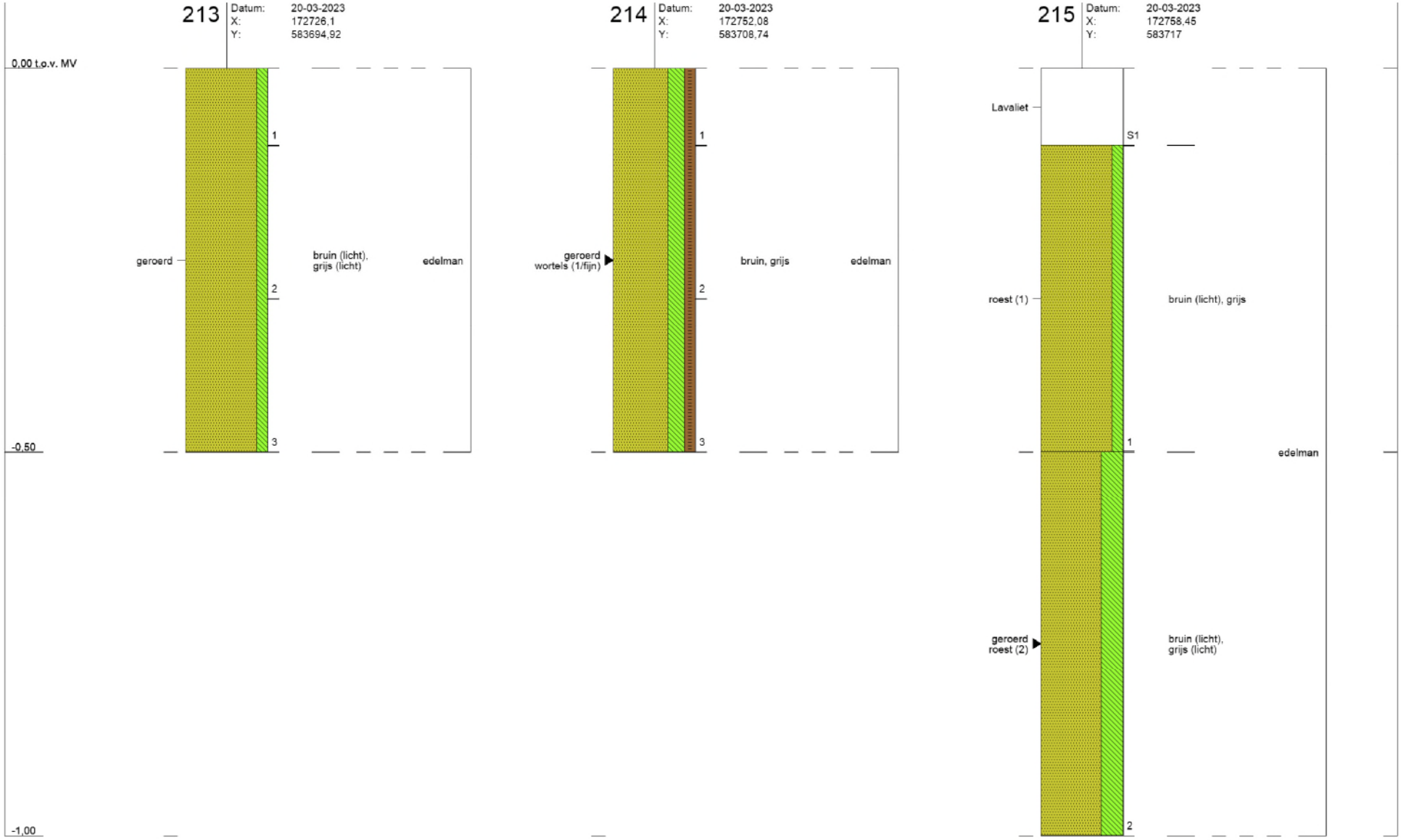
1290643 : Gemeente Waadhoeke, VBO 6-tal kunstgrasv

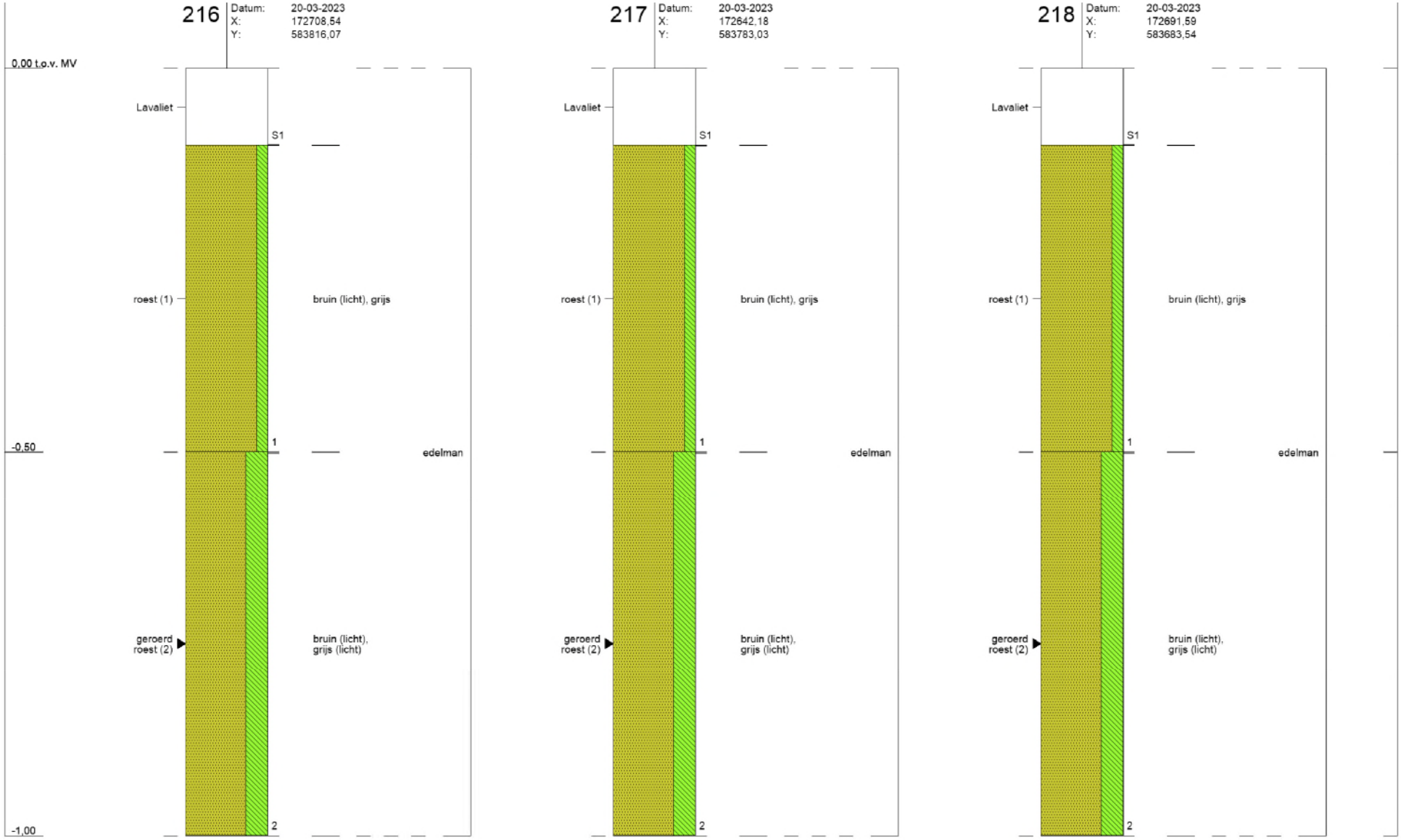

201
Datum: 20-03-2023
X: 172761,72
Y: 583720,46
0,00 t.o.v. MV
geroerd
bruin, grijs
1
geroerd
bruin (licht), grijs (licht)
edelman
2
roest (1)
grijs
3
-0,50
-1,00
202
Datum: 20-03-2023
X: 172746,99
Y: 583749,78
geroerd
bruin, grijs
1
geroerd
bruin (licht), grijs (licht)
edelman
2
roest (1)
grijs
3
203
Datum: 20-03-2023
X: 172727,8
Y: 583787,46
geroerd
bruin, grijs
1
geroerd
bruin (licht), grijs (licht)
edelman
2
grijs
3


204
Datum: 20-03-2023
X: 172711,64
Y: 583820,02
0,00 t.o.v. MV
geroerd
geroerd
roest (1/fijn)
bruin (licht),
grijs (licht)
grijs
edelman
1
2
3
-0,50
-1,00
205
Datum: 20-03-2023
X: 172701,08
Y: 583816,39
geroerd
geroerd
roest (1)
bruin, grijs
bruin (licht),
grijs (licht)
grijs
edelman
1
2
3
206
Datum: 20-03-2023
X: 172673,79
Y: 583802,56
geroerd
geroerd
roest (1)
bruin, grijs
bruin (licht),
grijs (licht)
grijs
edelman
1
2
3


207
Datum: 20-03-2023
X: 172638,2
Y: 583787,68
0,00 t.o.v. MV
geroerd
wortels (1/fijn)
bruin, grijs
edelman
1
2
3
-0,50
-1,00
208
Datum: 20-03-2023
X: 172644,47
Y: 583769,06
geroerd
bruin, grijs
geroerd
bruin (licht),
grijs (licht)
roest (1)
grijs
edelman
1
2
3
209
Datum: 20-03-2023
X: 172659,46
Y: 583737,48
geroerd
wortels (1/fijn)
bruin, grijs
geroerd
roest (1/fijn)
bruin (licht),
grijs (licht)
edelman
1
2
3

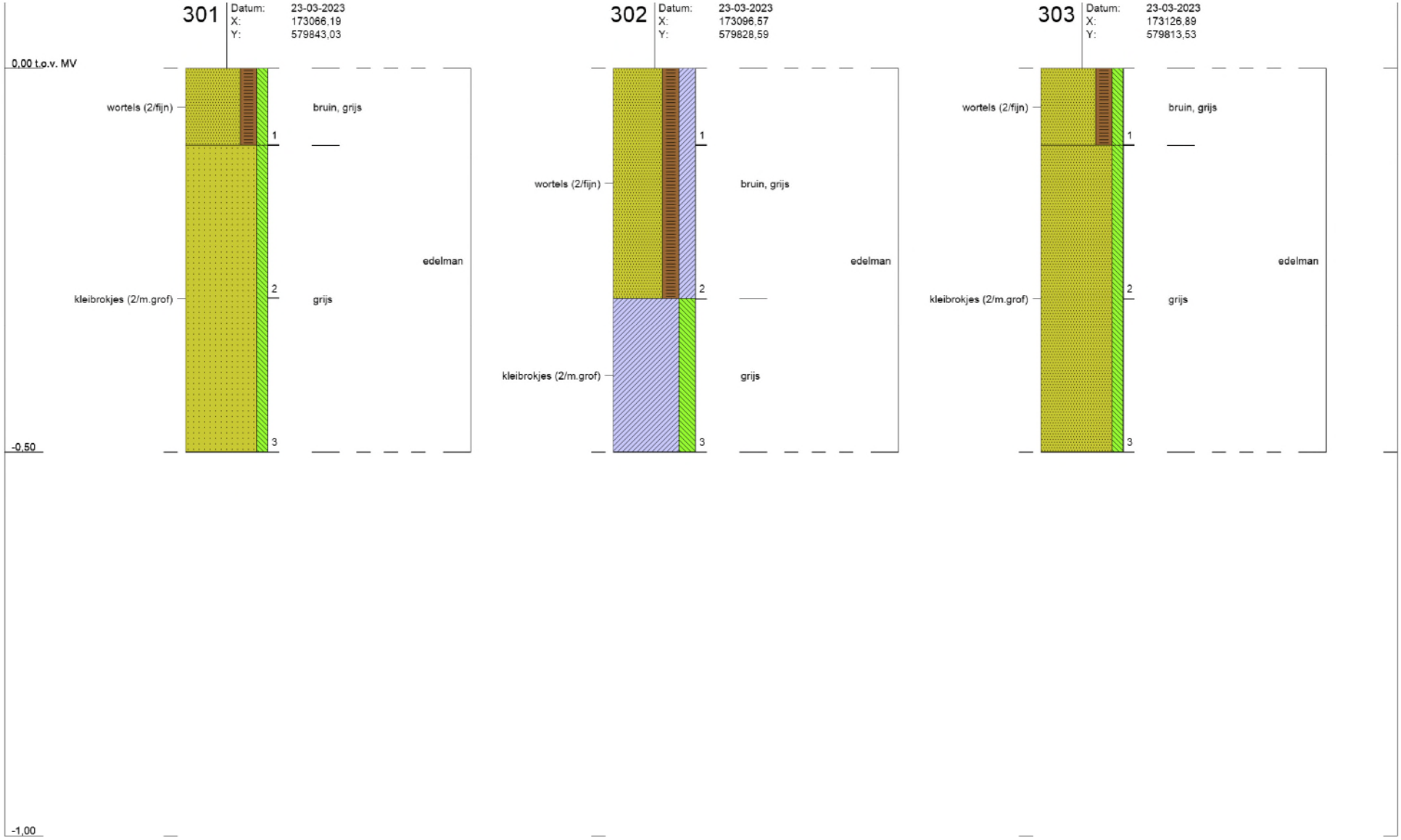

210
Datum: 20-03-2023
X: 172672,18
Y: 583711,56
0,00 t.o.v. MV
geroerd
wortels (1/fijn)
bruin, grijs
1
edelman
geroerd
roest (1/fijn)
bruin (licht),
grijs (licht)
2
3
-0,50
-1,00
211
Datum: 20-03-2023
X: 172687,54
Y: 583682,24
geroerd
grijs (licht)
1
edelman
2
geroerd
grijs
3
212
Datum: 20-03-2023
X: 172700,78
Y: 583682,09
1
geroerd
bruin (licht),
grijs (licht)
edelman
2
3

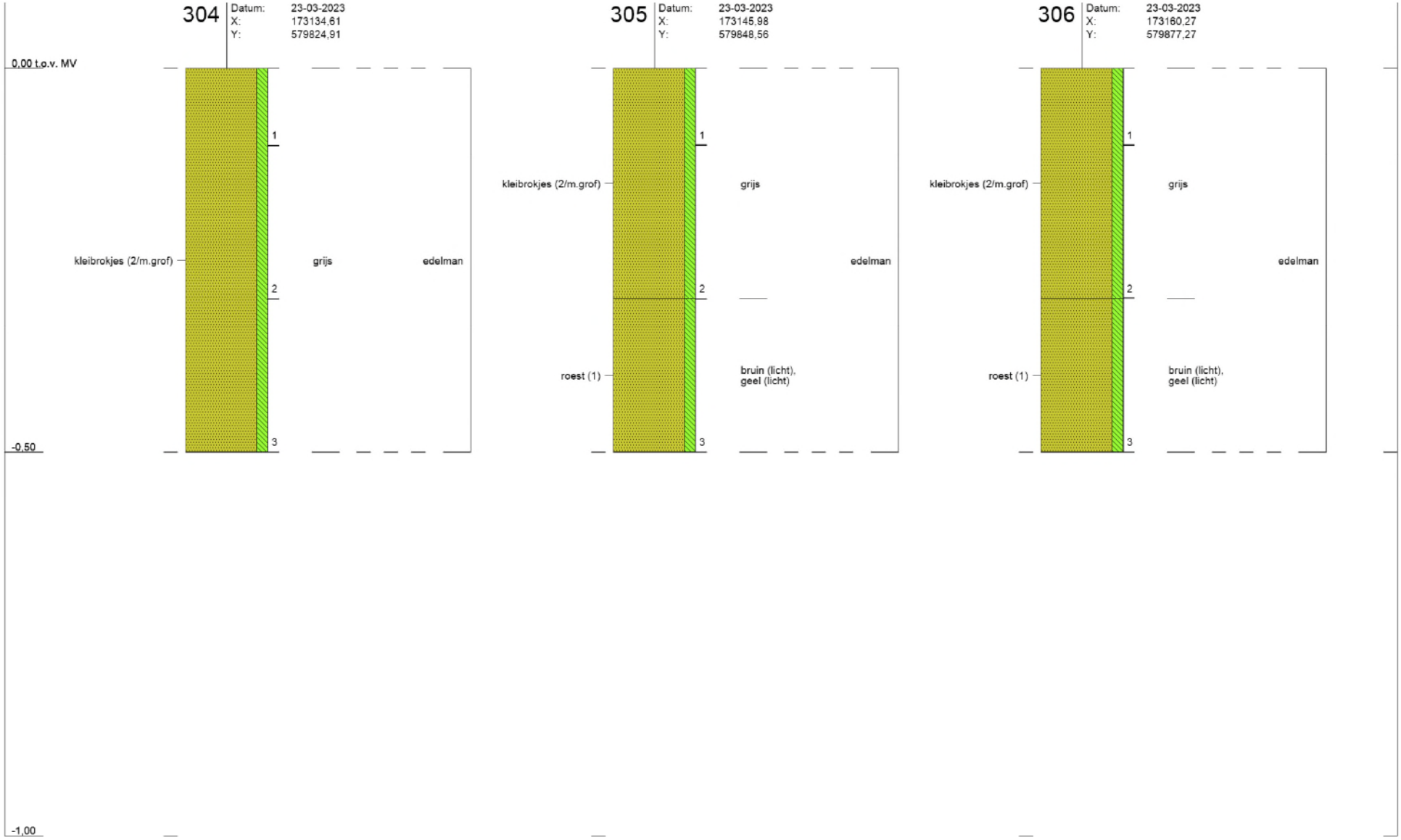

213
Datum: 20-03-2023
X: 172726,1
Y: 583694,92
0,00 t.o.v. MV
geroerd
bruin (licht), grijs (licht)
edelman
1
2
3
-0,50
-1,00
214
Datum: 20-03-2023
X: 172752,08
Y: 583708,74
geroerd wortels (1/fijn)
bruin, grijs
edelman
1
2
3
215
Datum: 20-03-2023
X: 172758,45
Y: 583717
Lavaliet
S1
roest (1)
bruin (licht), grijs
edelman
1
geroerd roest (2)
bruin (licht), grijs (licht)
2

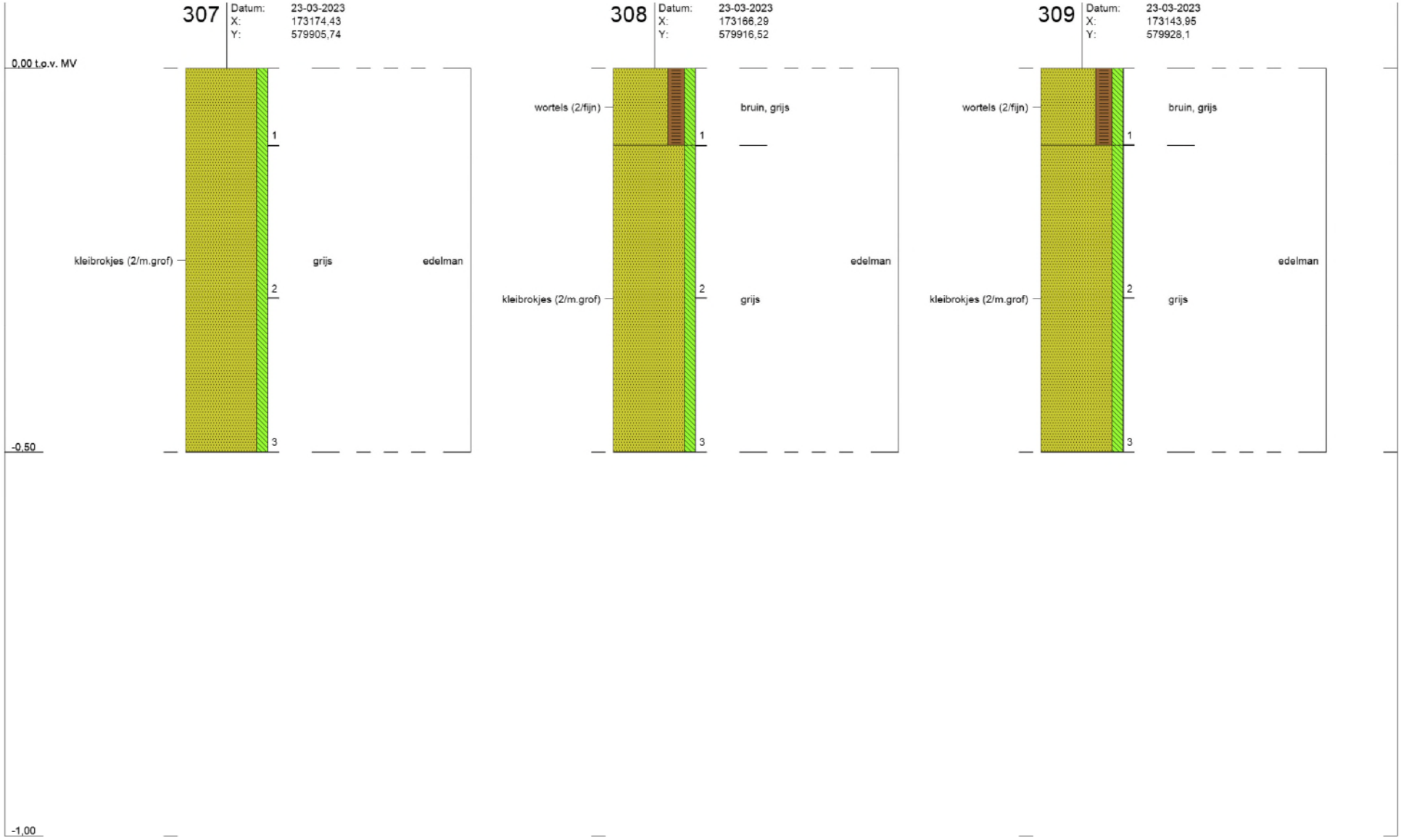


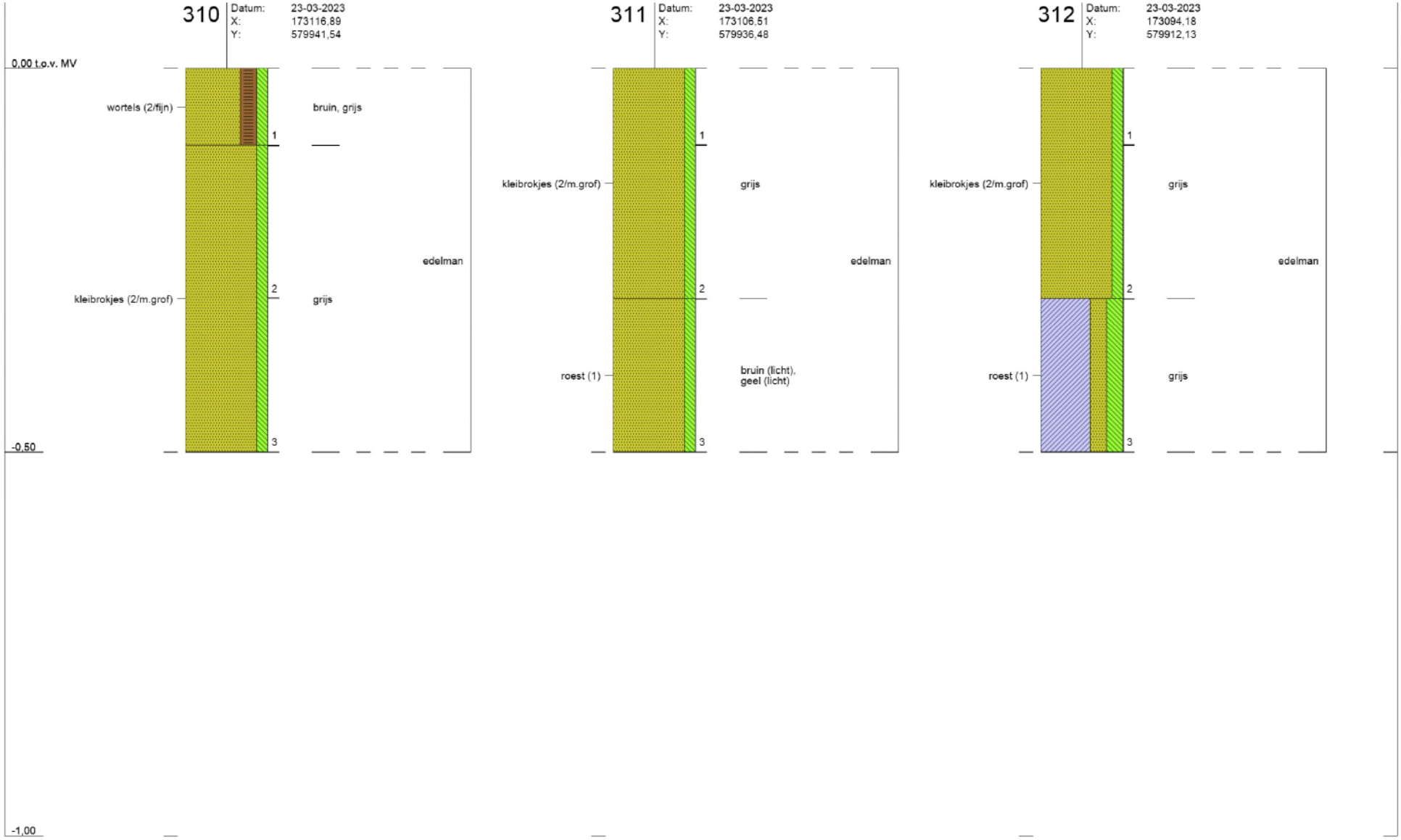
Profielen conform NEN 5104

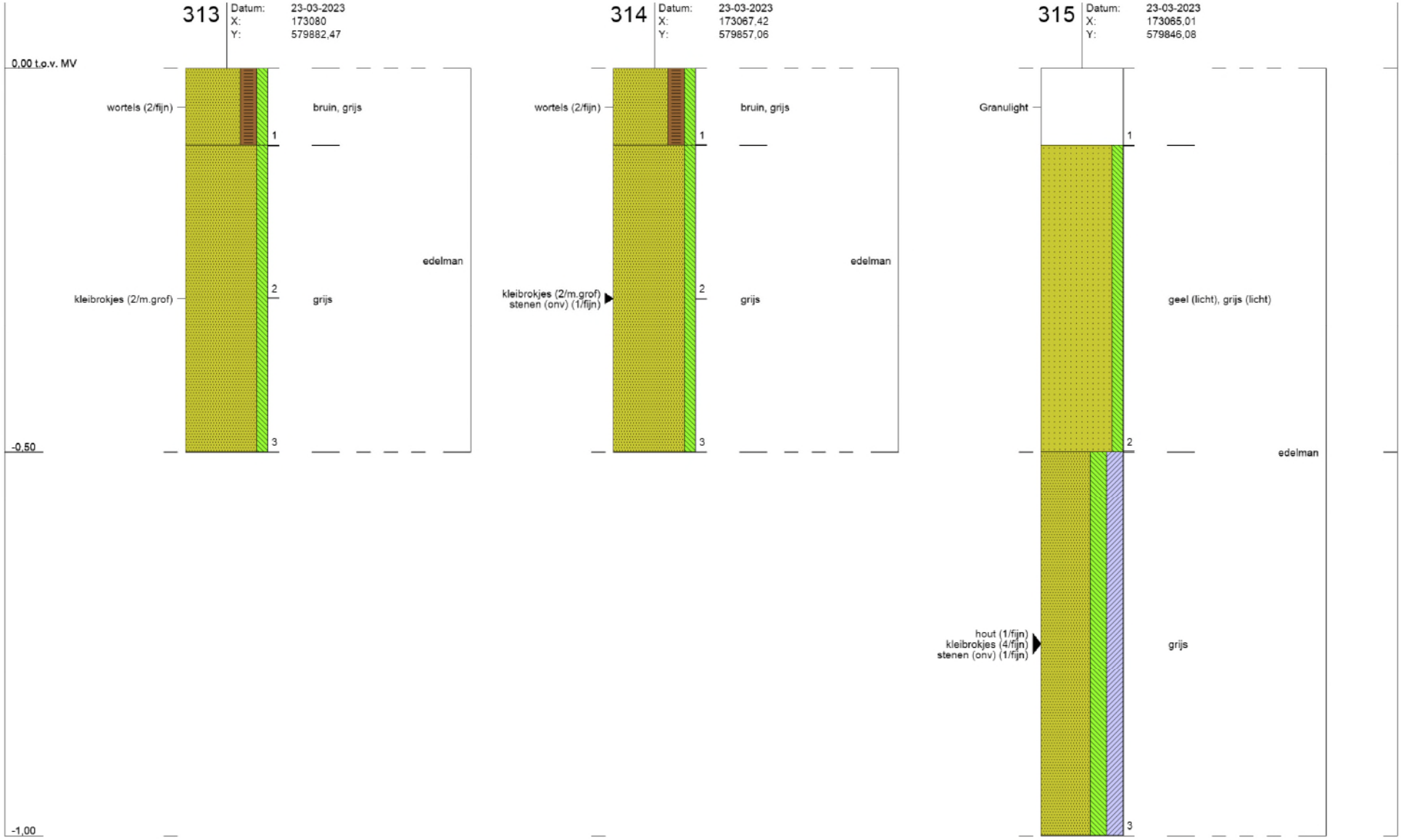
1290643 : Gemeente Waadhoeke, VBO 6-tal kunstgrasv


301
Datum: 23-03-2023
X: 173066,19
Y: 579843,03
0,00 t.o.v. MV
wortels (2/fijn)
bruin, grijs
1
edelman
kleibrokjes (2/m.grof)
grijs
2
-0,50
3
302
Datum: 23-03-2023
X: 173096,57
Y: 579828,59
wortels (2/fijn)
bruin, grijs
1
edelman
kleibrokjes (2/m.grof)
grijs
2
3
303
Datum: 23-03-2023
X: 173126,89
Y: 579813,53
wortels (2/fijn)
bruin, grijs
1
edelman
kleibrokjes (2/m.grof)
grijs
2
3
-1,00


304
Datum: 23-03-2023
X: 173134,61
Y: 579824,91
0,00 t.o.v. MV
kleibrokjes (2/m.grof)
grijs
edelman
1
2
3
-0,50
-1,00
305
Datum: 23-03-2023
X: 173145,98
Y: 579848,56
kleibrokjes (2/m.grof)
grijs
edelman
roest (1)
bruin (licht), geel (licht)
306
Datum: 23-03-2023
X: 173160,27
Y: 579877,27
kleibrokjes (2/m.grof)
grijs
edelman
roest (1)
bruin (licht), geel (licht)

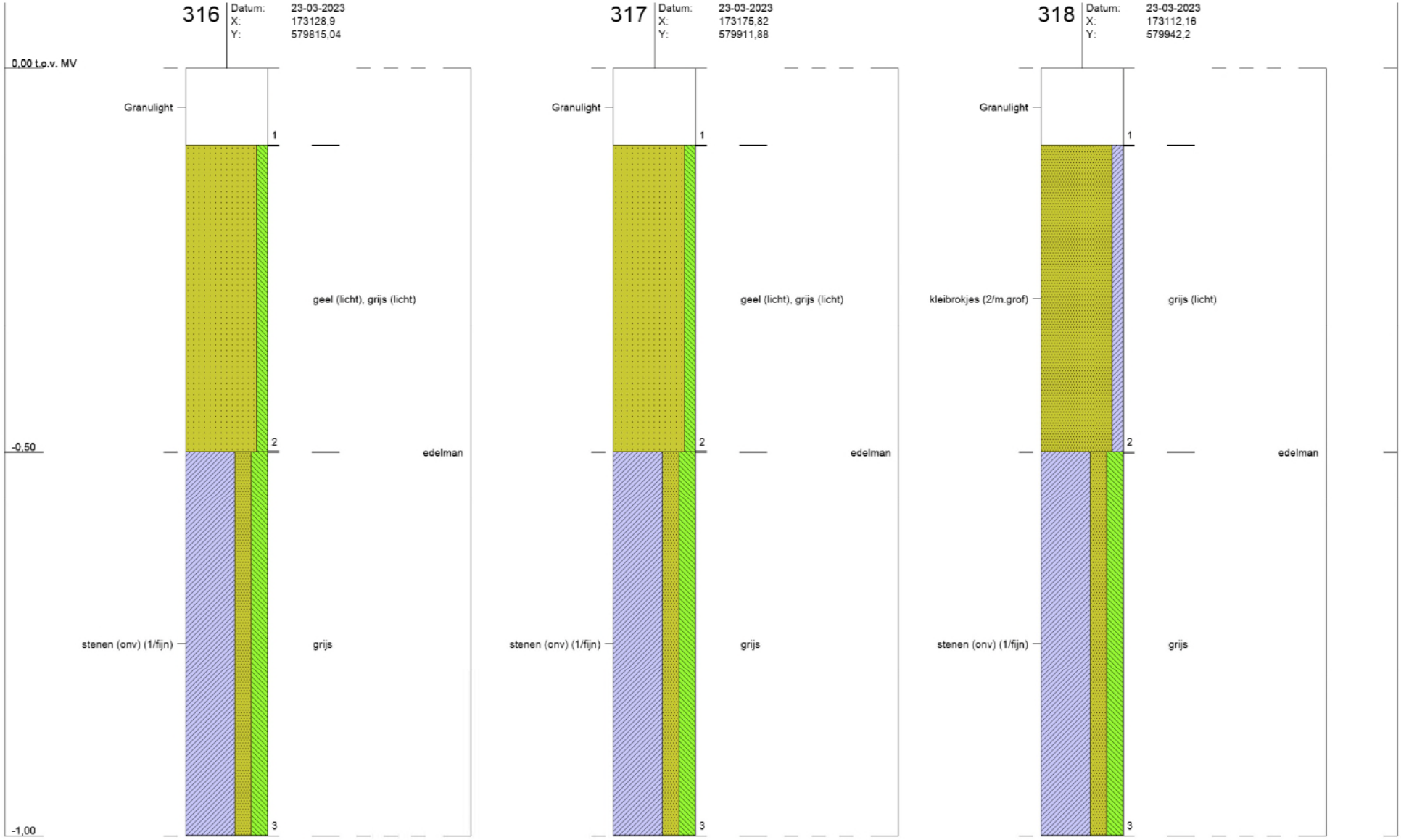

307
Datum: 23-03-2023
X: 173174,43
Y: 579905,74
0,00 t.o.v. MV
1
kleibrokjes (2/m.grof)
grijs
edelman
2
-0,50
3
-1,00
308
Datum: 23-03-2023
X: 173166,29
Y: 579916,52
wortels (2/fijn)
bruin, grijs
1
edelman
kleibrokjes (2/m.grof)
grijs
2
3
309
Datum: 23-03-2023
X: 173143,95
Y: 579928,1
wortels (2/fijn)
bruin, grijs
1
edelman
kleibrokjes (2/m.grof)
grijs
2
3

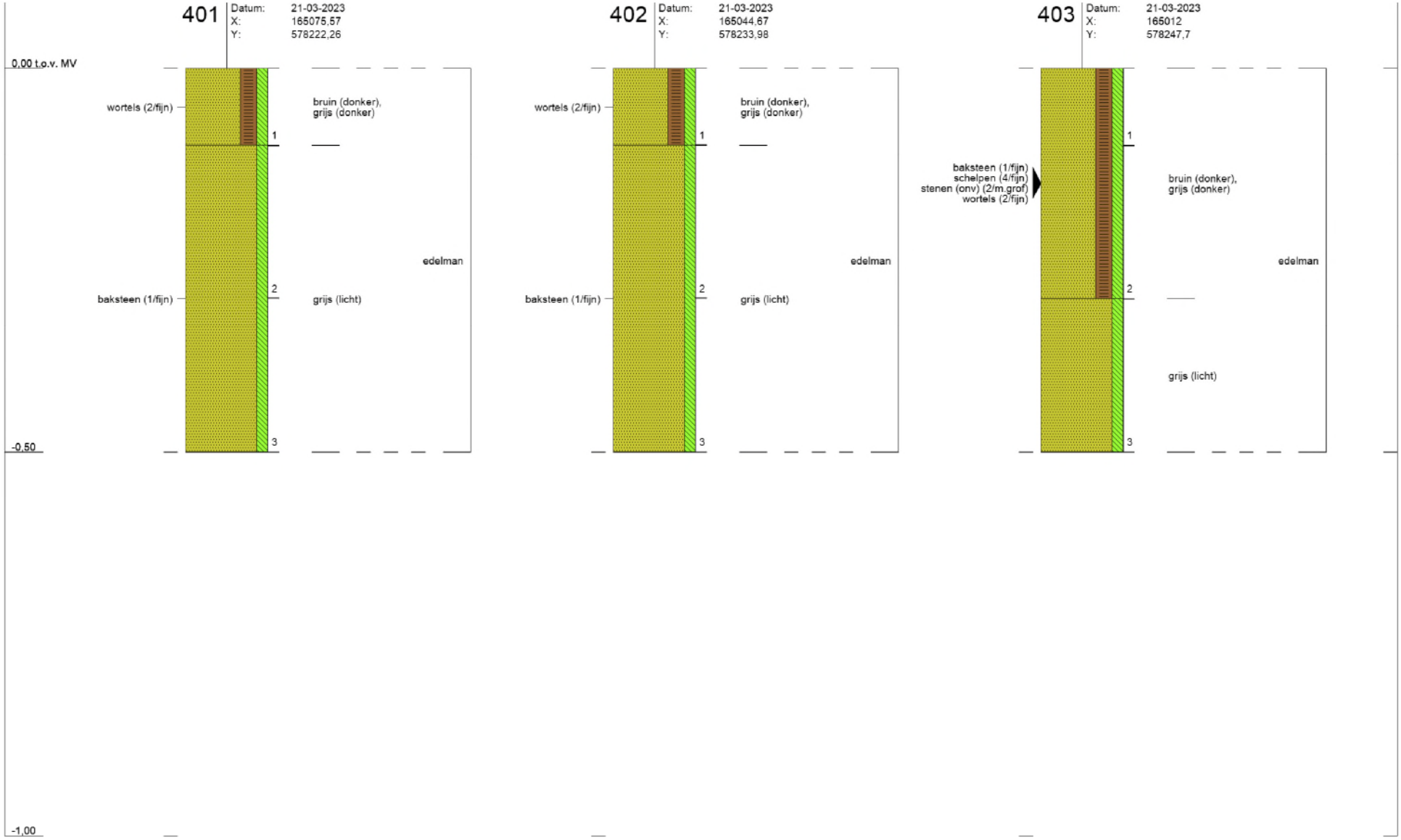

310
Datum: 23-03-2023
X: 173116,89
Y: 579941,54
0,00 t.o.v. MV
wortels (2/fijn)
bruin, grijs
1
edelman
kleibrokjes (2/m.grof)
grijs
2
-0,50
3
311
Datum: 23-03-2023
X: 173106,51
Y: 579936,48
kleibrokjes (2/m.grof)
grijs
1
edelman
2
roest (1)
bruin (licht), geel (licht)
3
312
Datum: 23-03-2023
X: 173094,18
Y: 579912,13
kleibrokjes (2/m.grof)
grijs
1
edelman
2
roest (1)
grijs
3
-1,00

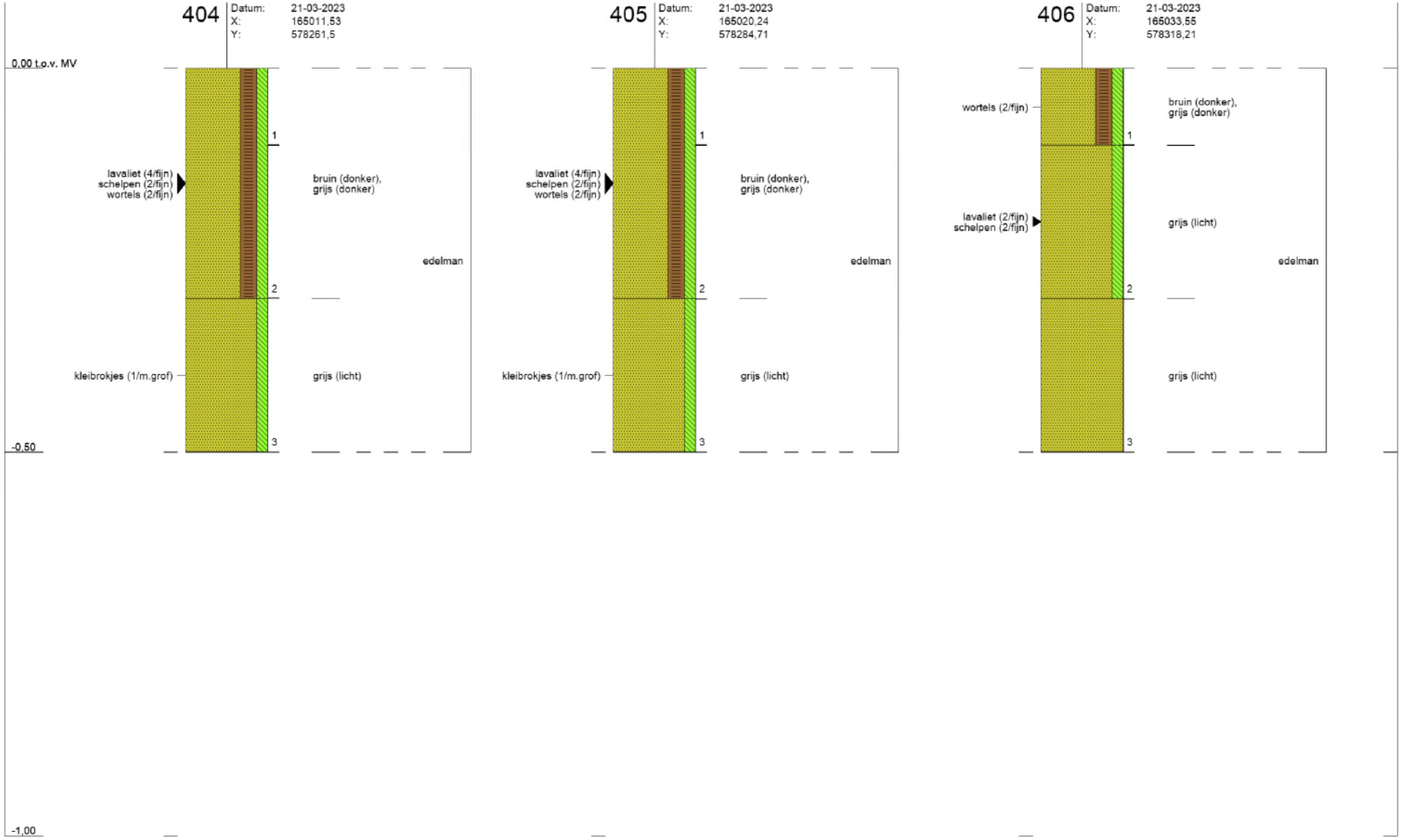


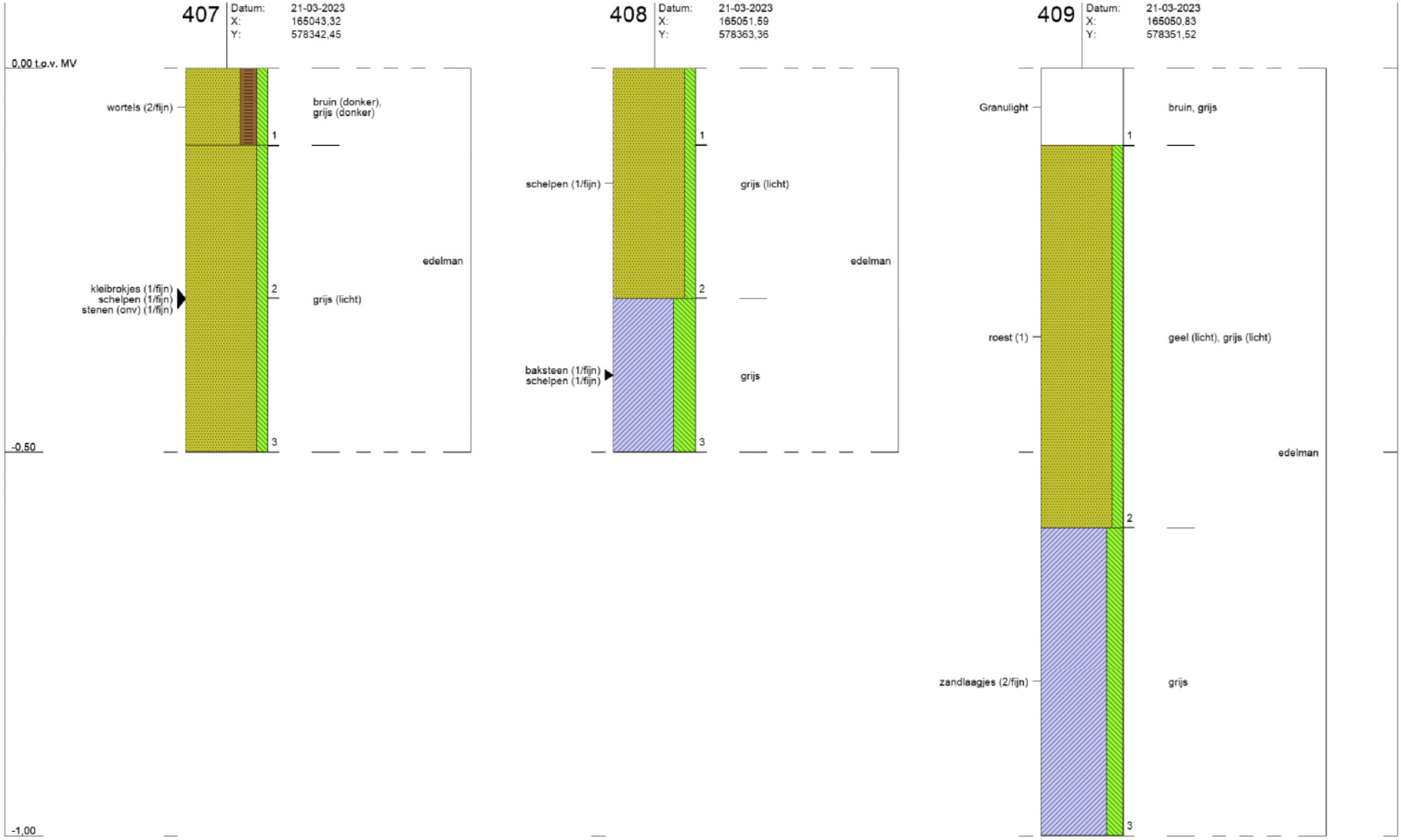
Profielen conform NEN 5104

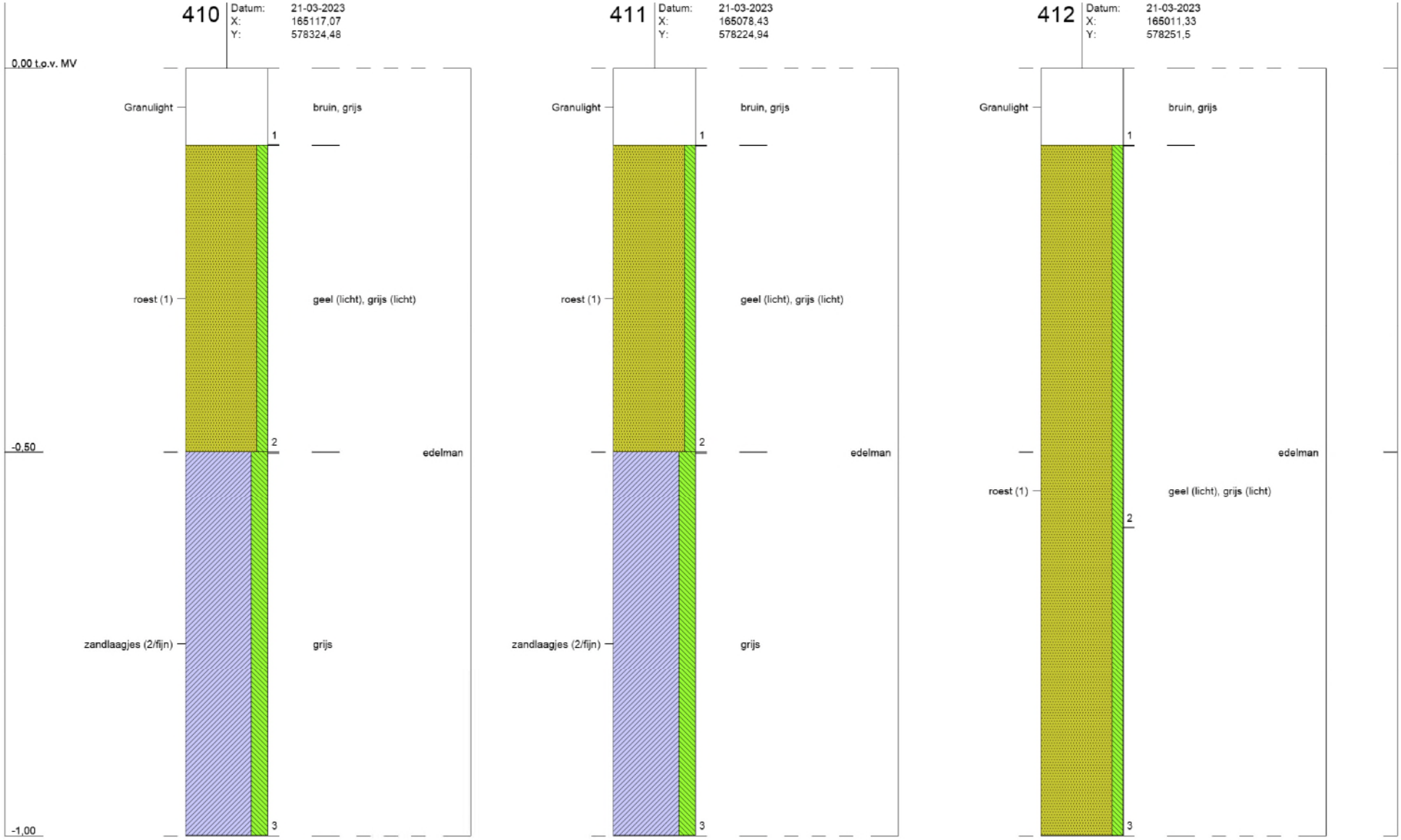
1290643 : Gemeente Waadhoeke, VBO 6-tal kunstgrasv


316
Datum: 23-03-2023
X: 173128,9
Y: 579815,04
0,00 t.o.v. MV
Granulight
1
geel (licht), grijs (licht)
2
-0,50
edelman
stenen (onv) (1/fijn)
grijs
3
-1,00
317
Datum: 23-03-2023
X: 173175,82
Y: 579911,88
Granulight
1
geel (licht), grijs (licht)
2
edelman
stenen (onv) (1/fijn)
grijs
3
318
Datum: 23-03-2023
X: 173112,16
Y: 579942,2
Granulight
1
kleibrokjes (2/m.grof)
grijs (licht)
2
edelman
stenen (onv) (1/fijn)
grijs
3


401
Datum: 21-03-2023
X: 165075,57
Y: 578222,26
0,00 t.o.v. MV
wortels (2/fijn)
bruin (donker), grijs (donker)
1
edelman
baksteen (1/fijn)
grijs (licht)
2
3
-0,50
-1,00
402
Datum: 21-03-2023
X: 165044,67
Y: 578233,98
wortels (2/fijn)
bruin (donker), grijs (donker)
1
edelman
baksteen (1/fijn)
grijs (licht)
2
3
403
Datum: 21-03-2023
X: 165012
Y: 578247,7
baksteen (1/fijn)
schelpen (4/fijn)
stenen (onv) (2/m.grof)
wortels (2/fijn)
1
bruin (donker), grijs (donker)
edelman
2
grijs (licht)
3

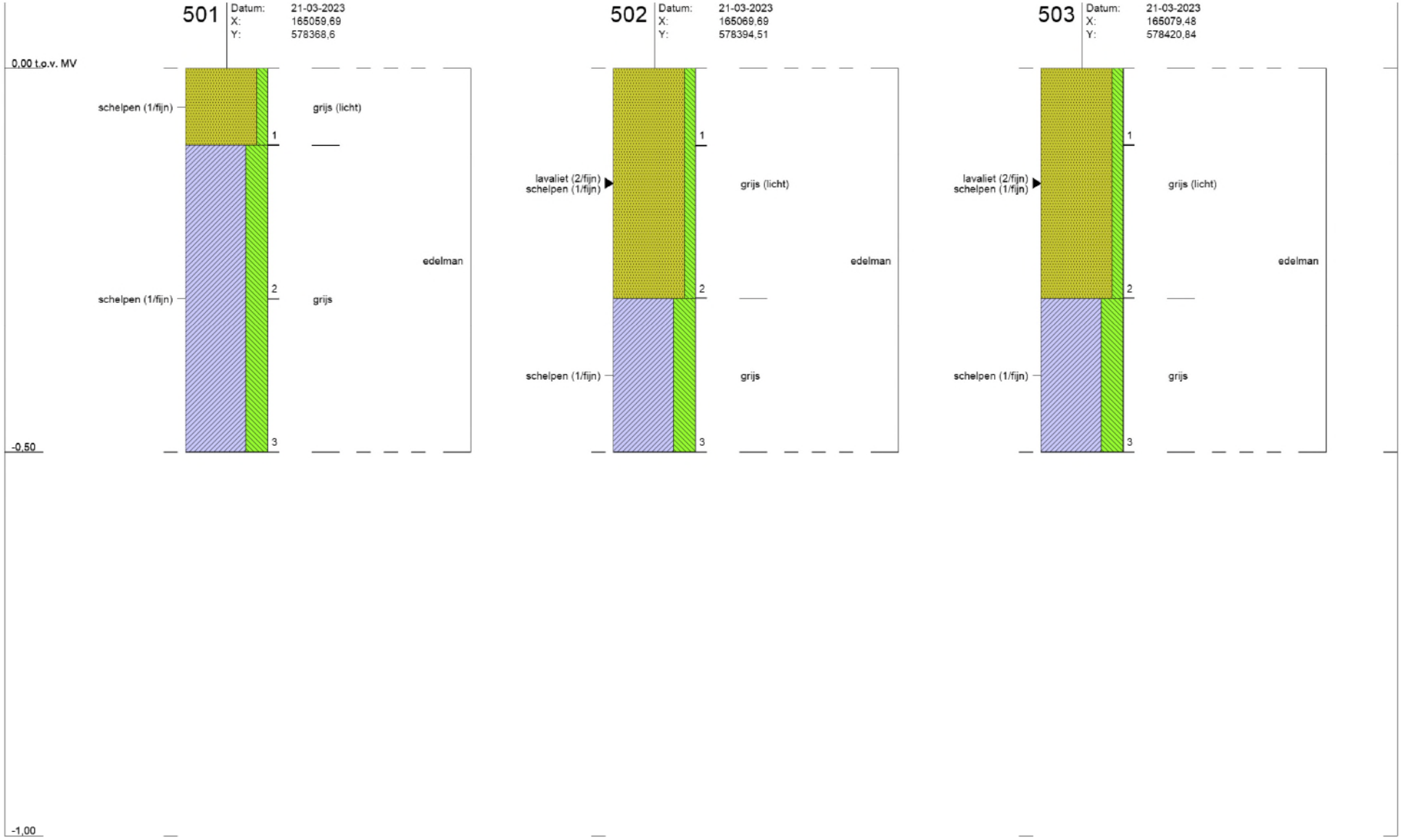

404
Datum: 21-03-2023
X: 165011,53
Y: 578261,5
0,00 t.o.v. MV
lavaliet (4/fijn)
schelpen (2/fijn)
wortels (2/fijn)
bruin (donker),
grijs (donker)
edelman
kleibrokjes (1/m.grof)
grijs (licht)
-0,50
-1,00
405
Datum: 21-03-2023
X: 165020,24
Y: 578284,71
lavaliet (4/fijn)
schelpen (2/fijn)
wortels (2/fijn)
bruin (donker),
grijs (donker)
edelman
kleibrokjes (1/m.grof)
grijs (licht)
406
Datum: 21-03-2023
X: 165033,55
Y: 578318,21
wortels (2/fijn)
bruin (donker),
grijs (donker)
lavaliet (2/fijn)
schelpen (2/fijn)
grijs (licht)
edelman
grijs (licht)

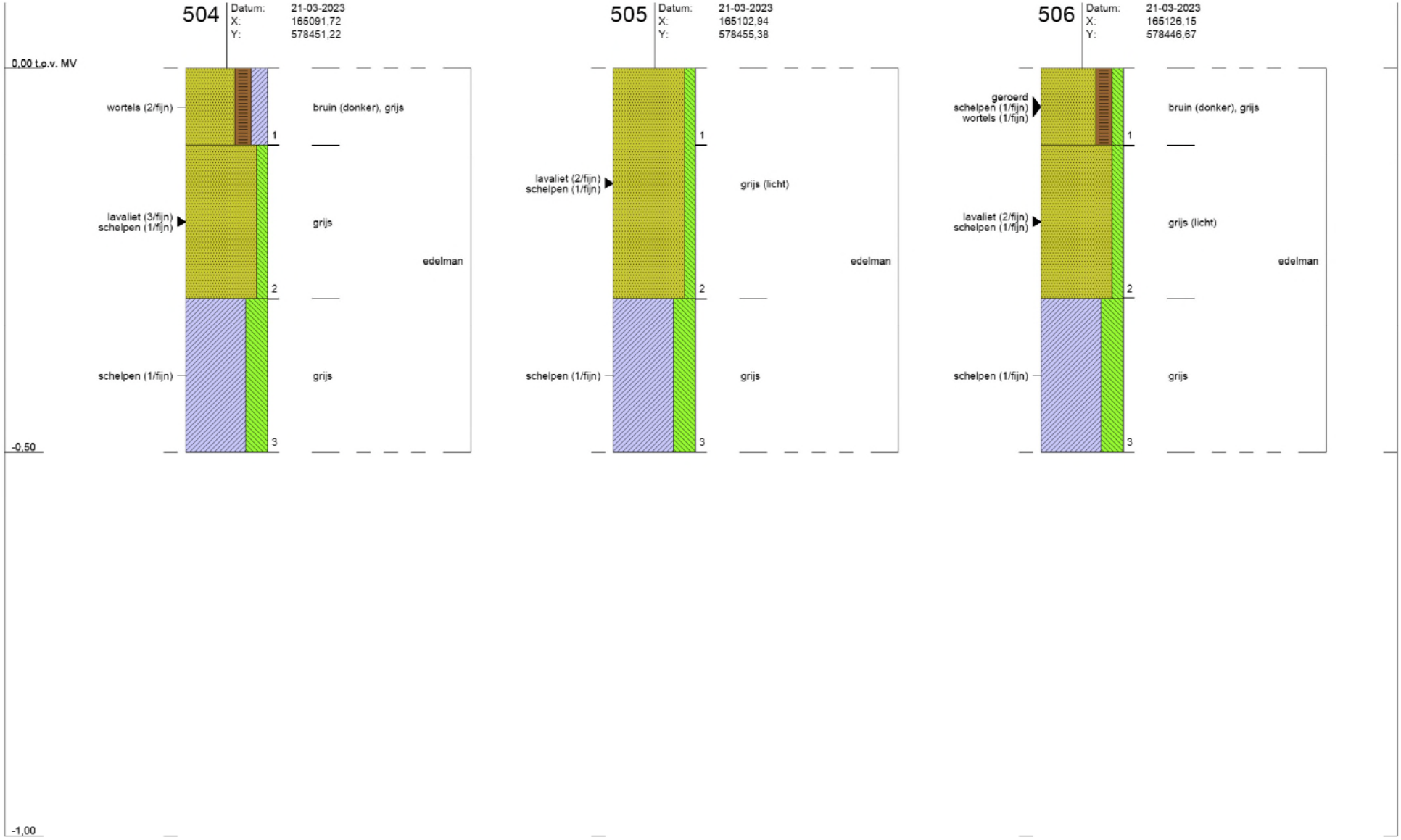

407
Datum: 21-03-2023
X: 165043,32
Y: 578342,45
0,00 t.o.v. MV
wortels (2/fijn)
bruin (donker), grijs (donker)
1
edelman
kleibrokjes (1/fijn)
schelpen (1/fijn)
stenen (onv) (1/fijn)
2
grijs (licht)
-0,50
3
-1,00
408
Datum: 21-03-2023
X: 165051,59
Y: 578363,36
schelpen (1/fijn)
1
grijs (licht)
edelman
2
baksteen (1/fijn)
schelpen (1/fijn)
grijs
3
409
Datum: 21-03-2023
X: 165050,83
Y: 578351,52
Granulight
bruin, grijs
1
roest (1)
geel (licht), grijs (licht)
edelman
2
zandlaagjes (2/fijn)
grijs
3

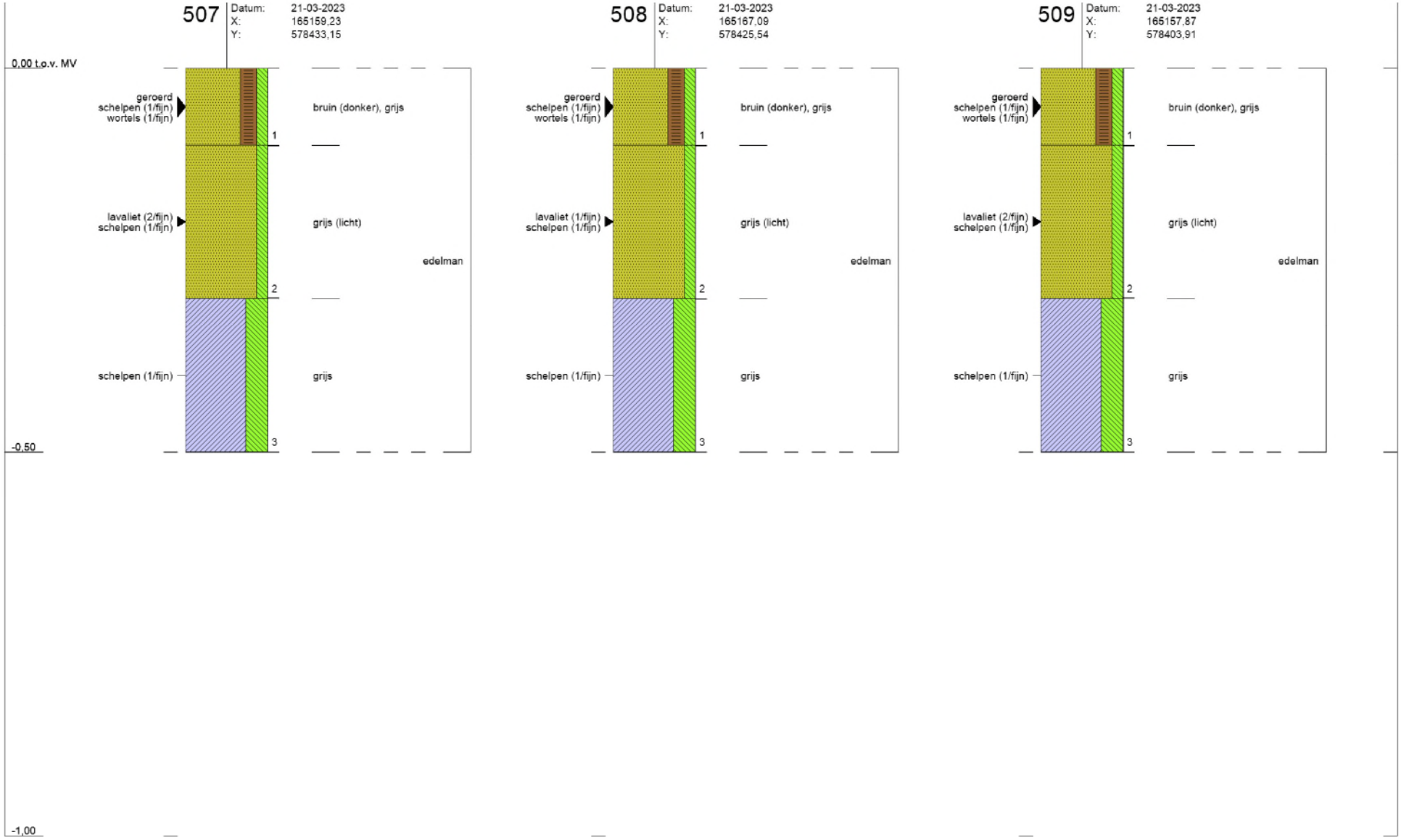


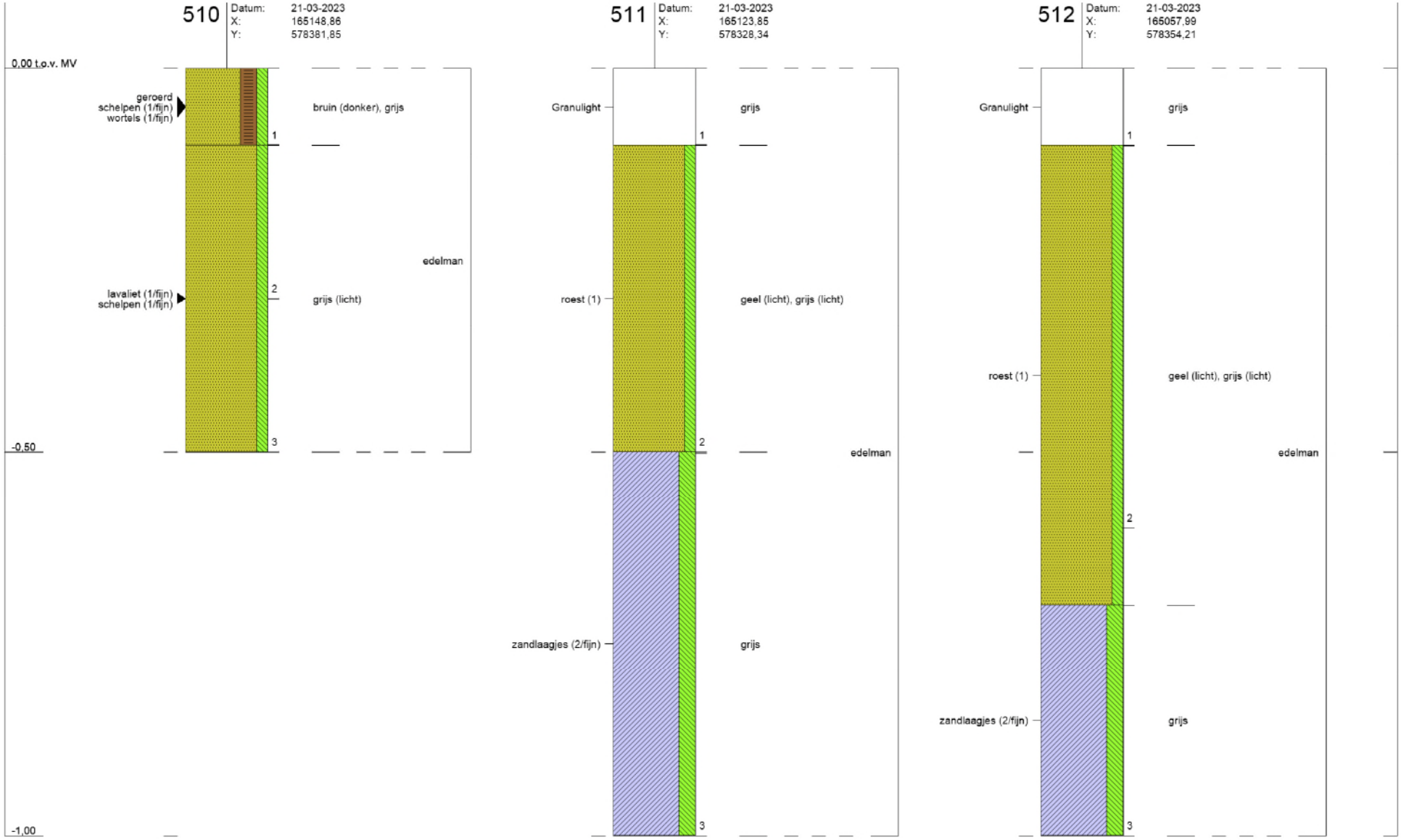
Profielen conform NEN 5104

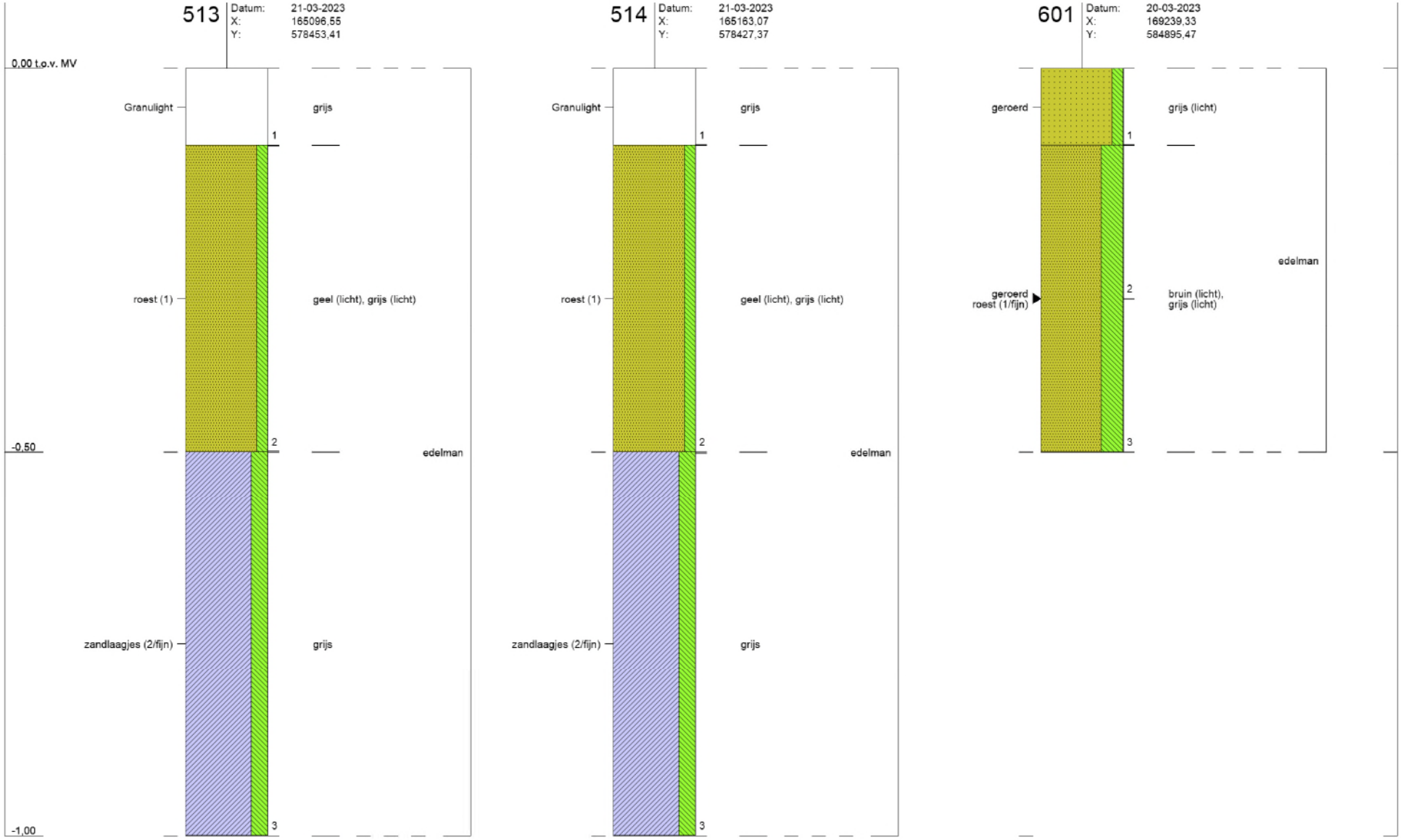
1290643 : Gemeente Waadhoeke, VBO 6-tal kunstgrasv


501
Datum: 21-03-2023
X: 165059,69
Y: 578368,6
0,00 t.o.v. MV
schelpen (1/fijn)
grijs (licht)
1
edelman
schelpen (1/fijn)
grijs
2
3
-0,50
-1,00
502
Datum: 21-03-2023
X: 165069,69
Y: 578394,51
lavaliet (2/fijn)
schelpen (1/fijn)
grijs (licht)
1
edelman
schelpen (1/fijn)
grijs
2
3
503
Datum: 21-03-2023
X: 165079,48
Y: 578420,84
lavaliet (2/fijn)
schelpen (1/fijn)
grijs (licht)
1
edelman
schelpen (1/fijn)
grijs
2
3


504
Datum: 21-03-2023
X: 165091,72
Y: 578451,22
0,00 t.o.v. MV
wortels (2/fijn)
bruin (donker), grijs
1
lavaliet (3/fijn)
schelpen (1/fijn)
grijs
edelman
2
schelpen (1/fijn)
grijs
3
-0,50
-1,00
505
Datum: 21-03-2023
X: 165102,94
Y: 578455,38
lavaliet (2/fijn)
schelpen (1/fijn)
grijs (licht)
edelman
1
2
schelpen (1/fijn)
grijs
3
506
Datum: 21-03-2023
X: 165126,15
Y: 578446,67
geroerd
schelpen (1/fijn)
wortels (1/fijn)
bruin (donker), grijs
1
lavaliet (2/fijn)
schelpen (1/fijn)
grijs (licht)
edelman
2
schelpen (1/fijn)
grijs
3

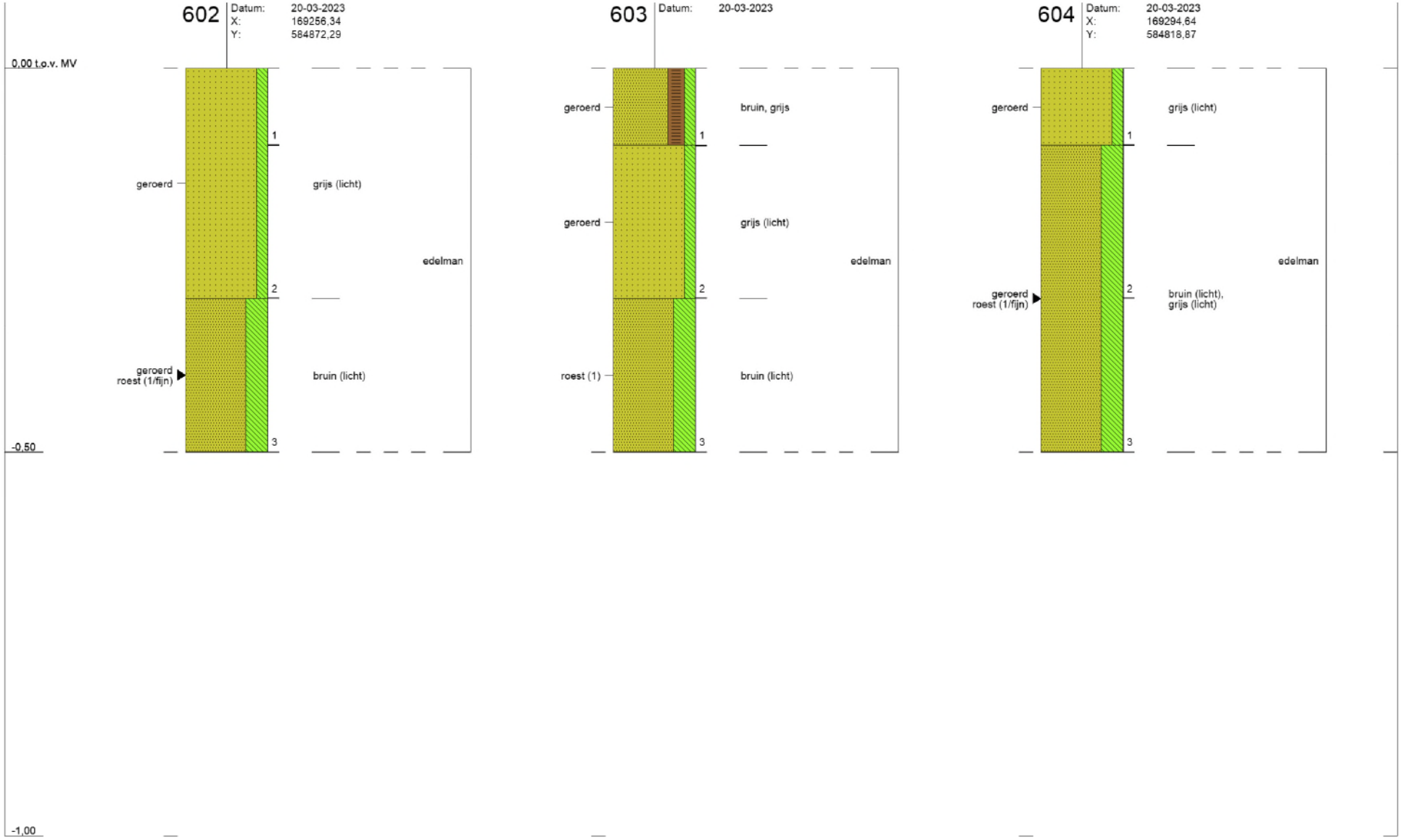

507
Datum: 21-03-2023
X: 165159,23
Y: 578433,15
0,00 t.o.v. MV
geroerd
schelpen (1/fijn)
wortels (1/fijn)
bruin (donker), grijs
1
lavaliet (2/fijn)
schelpen (1/fijn)
grijs (licht)
edelman
2
schelpen (1/fijn)
grijs
3
-0,50
-1,00
508
Datum: 21-03-2023
X: 165167,09
Y: 578425,54
geroerd
schelpen (1/fijn)
wortels (1/fijn)
bruin (donker), grijs
1
lavaliet (1/fijn)
schelpen (1/fijn)
grijs (licht)
edelman
2
schelpen (1/fijn)
grijs
3
509
Datum: 21-03-2023
X: 165157,87
Y: 578403,91
geroerd
schelpen (1/fijn)
wortels (1/fijn)
bruin (donker), grijs
1
lavaliet (2/fijn)
schelpen (1/fijn)
grijs (licht)
edelman
2
schelpen (1/fijn)
grijs
3


510
Datum: 21-03-2023
X: 165148,86
Y: 578381,85
0,00 t.o.v. MV
geroerd
schelpen (1/fijn)
wortels (1/fijn)
bruin (donker), grijs
1
edelman
lavaliet (1/fijn)
schelpen (1/fijn)
grijs (licht)
2
-0,50
3
-1,00
511
Datum: 21-03-2023
X: 165123,85
Y: 578328,34
Granulight
grijs
1
roest (1)
geel (licht), grijs (licht)
2
edelman
zandlaagjes (2/fijn)
grijs
3
512
Datum: 21-03-2023
X: 165057,99
Y: 578354,21
Granulight
grijs
1
roest (1)
geel (licht), grijs (licht)
2
edelman
zandlaagjes (2/fijn)
grijs
3



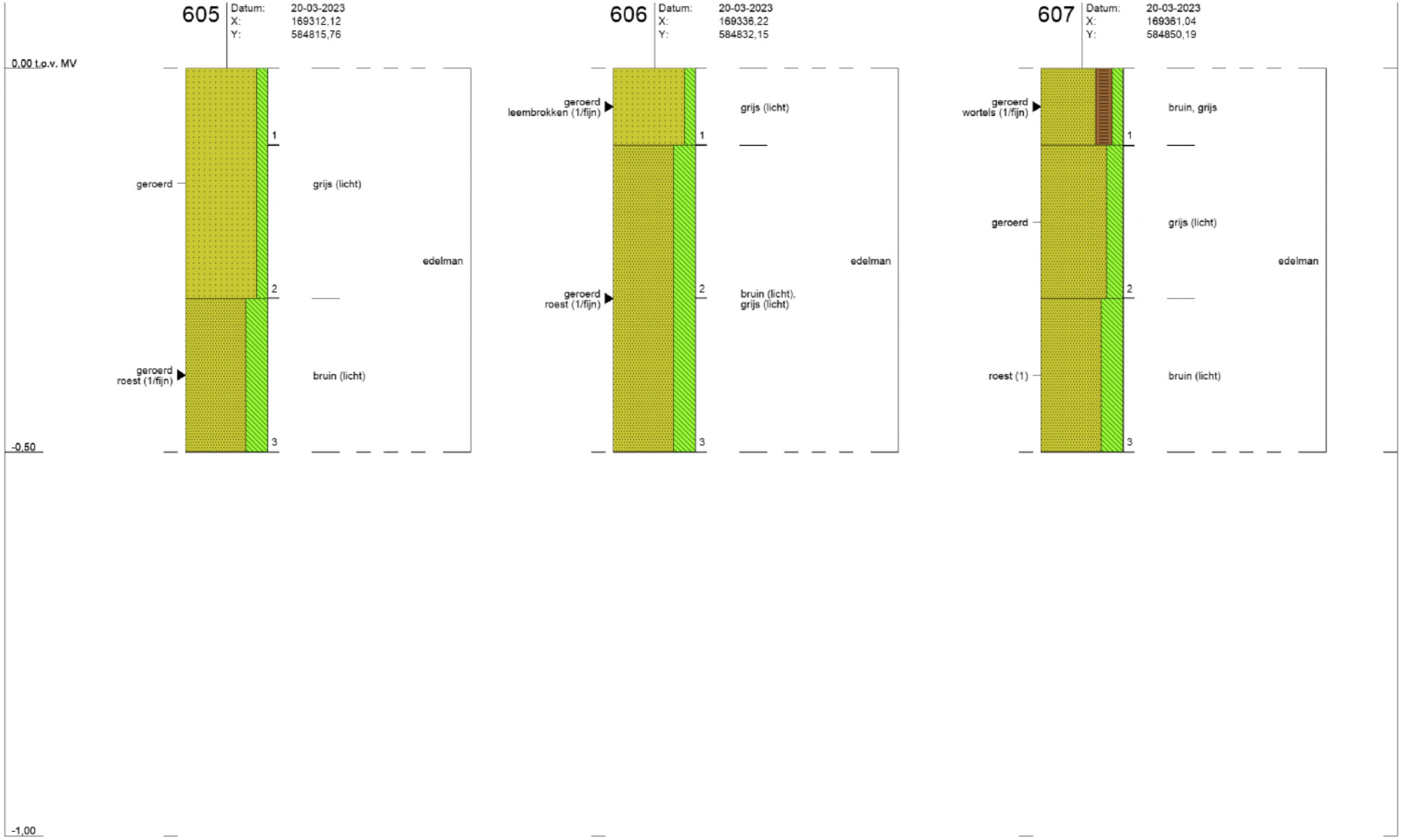
Profielen conform NEN 5104

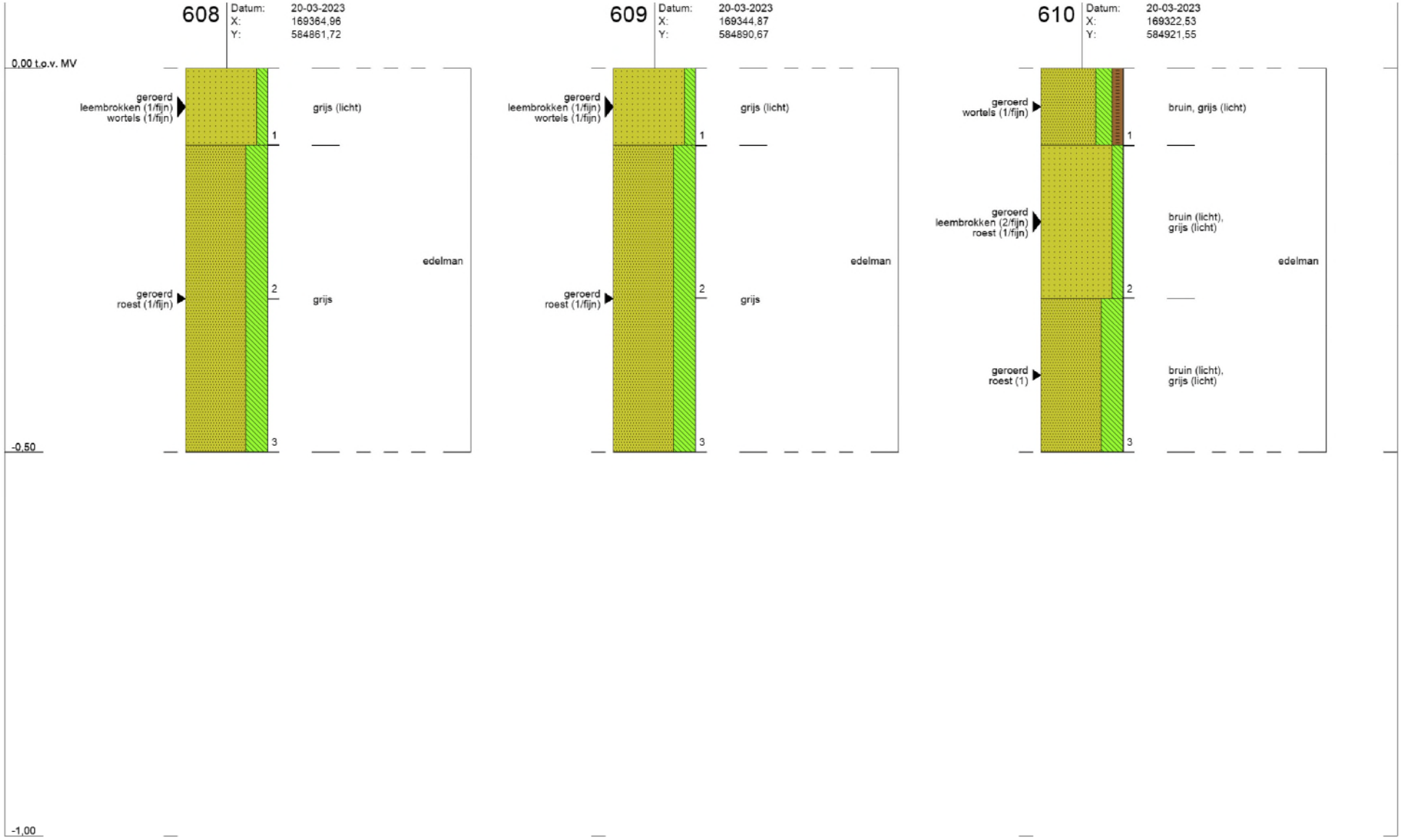
1290643 : Gemeente Waadhoeke, VBO 6-tal kunstgrasv

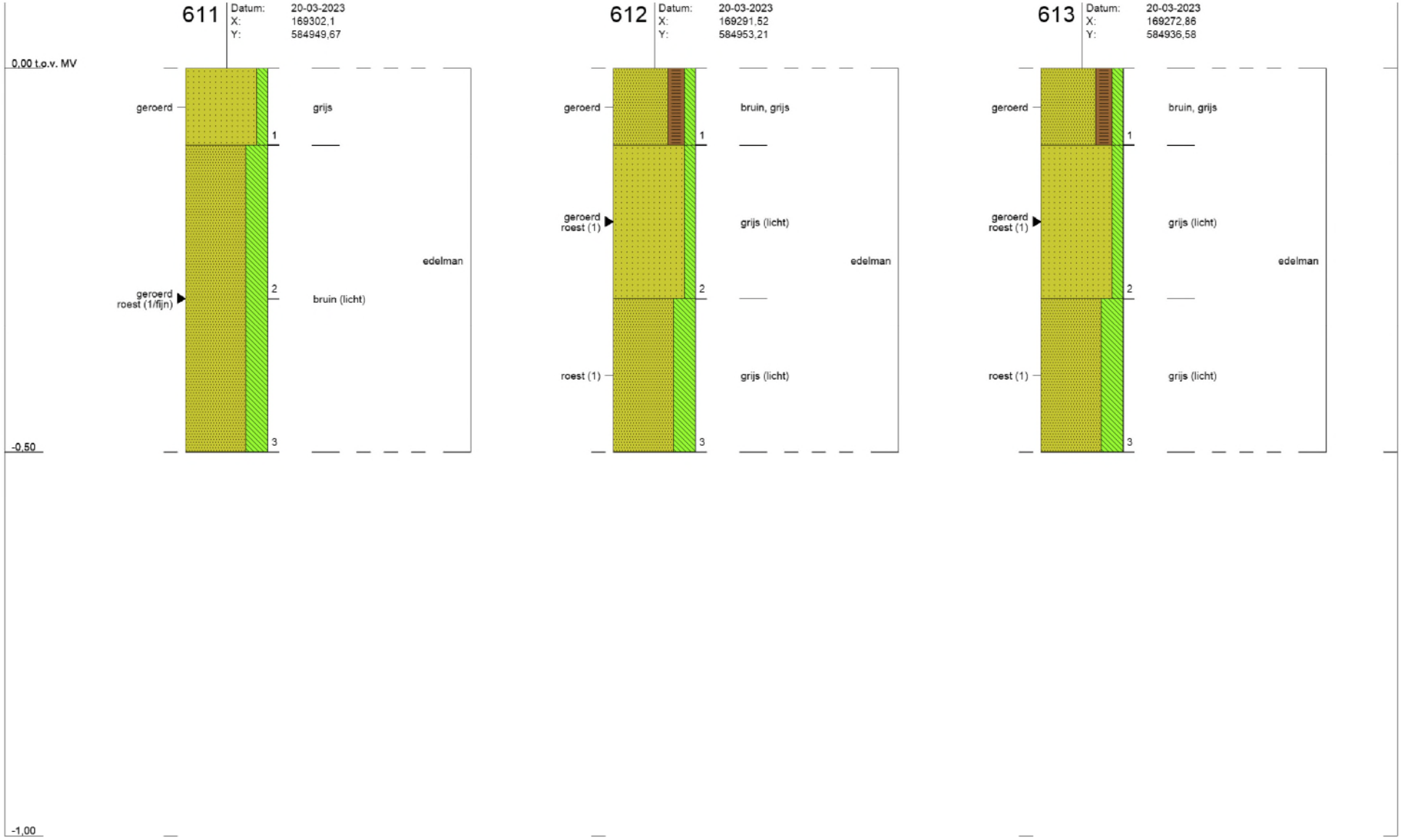


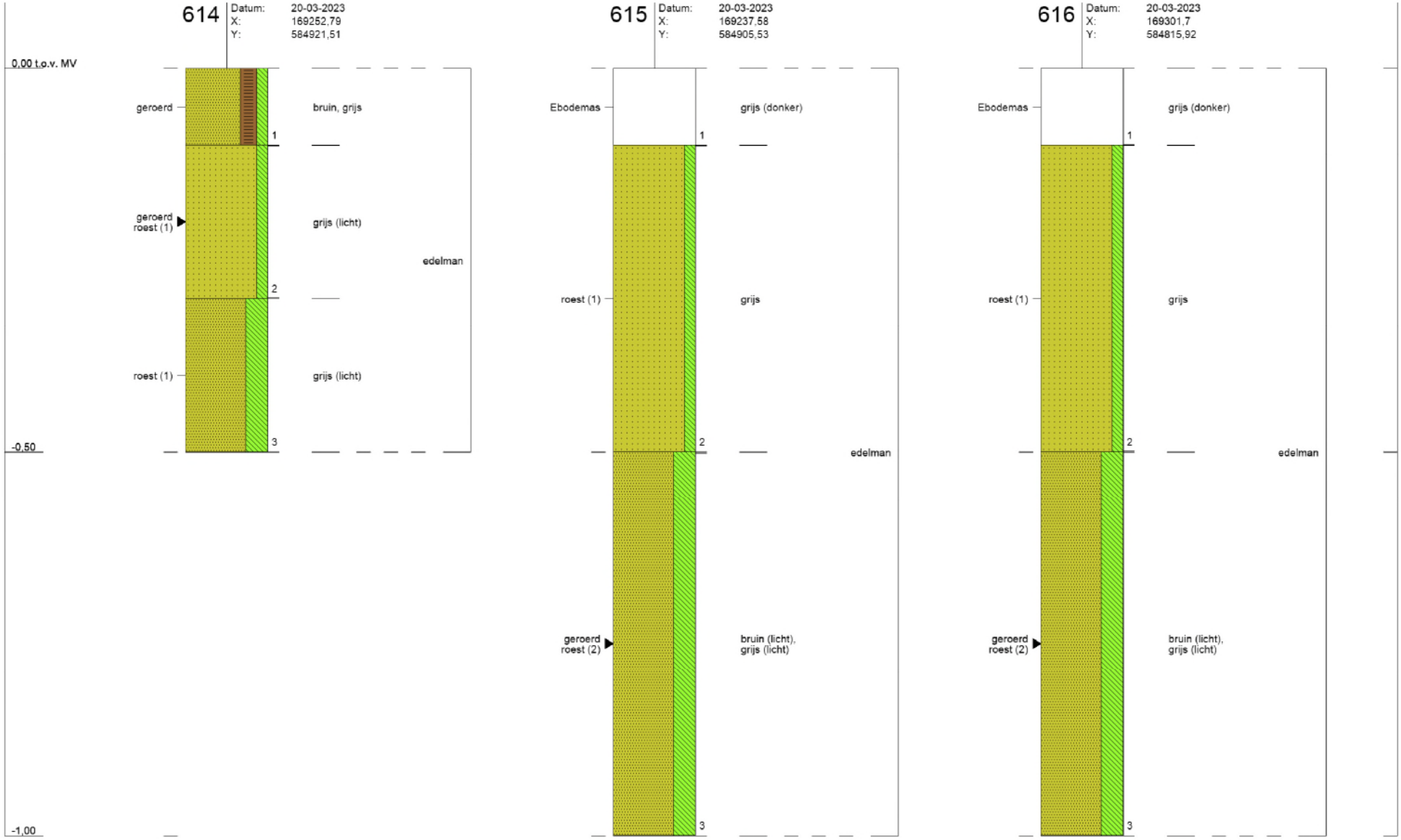
Profielen conform NEN 5104

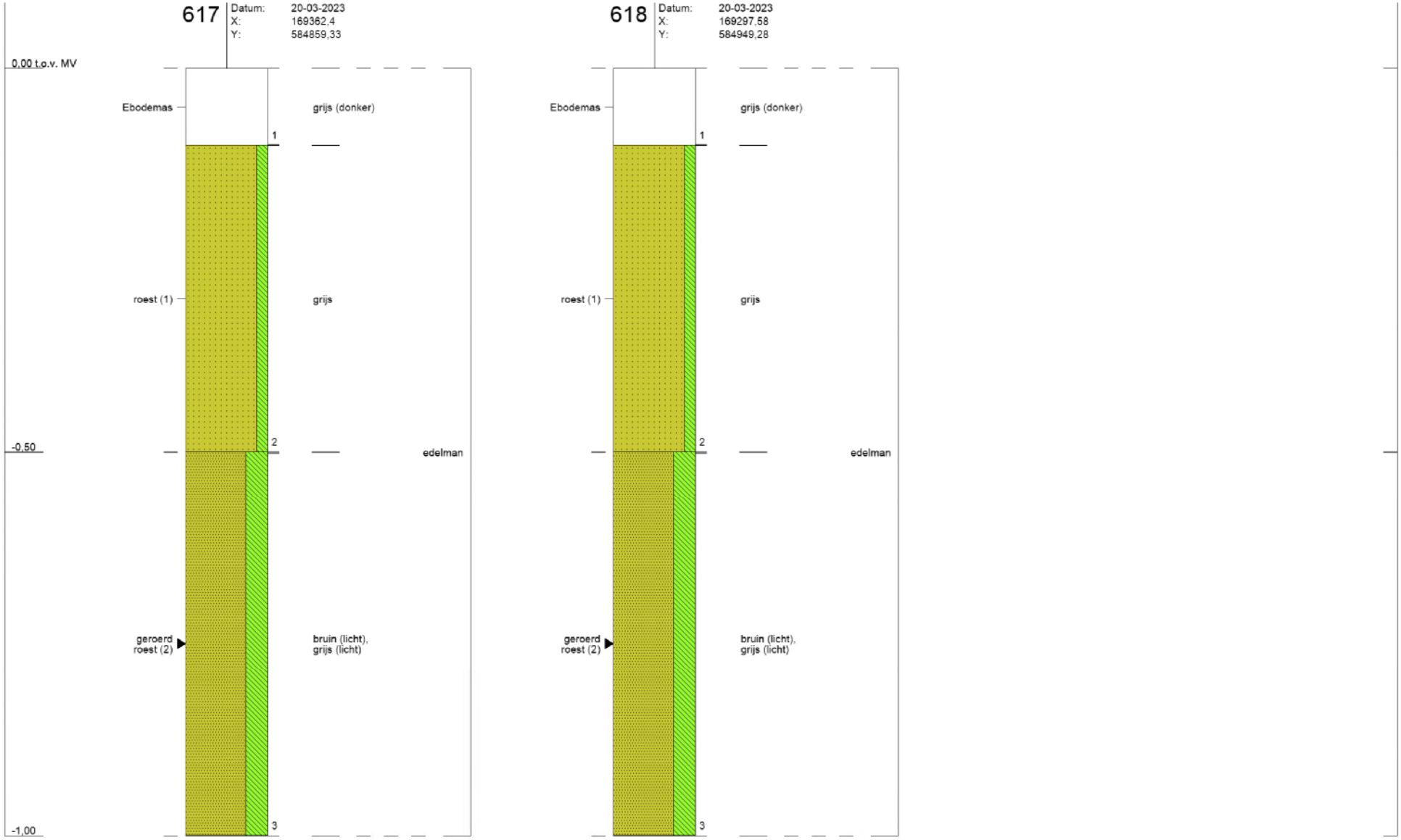
1290643 : Gemeente Waadhoeke, VBO 6-tal kunstgrasv


605
Datum: 20-03-2023
X: 169312,12
Y: 584815,76
606
Datum: 20-03-2023
X: 169336,22
Y: 584832,15
607
Datum: 20-03-2023
X: 169361,04
Y: 584850,19
0,00 t.o.v. MV
-0,50
-1,00
geroerd
grijs (licht)
edelman
geroerd roest (1/fijn)
bruin (licht)
geroerd leembrokken (1/fijn)
grijs (licht)
bruin (licht), grijs (licht)
geroerd wortels (1/fijn)
bruin, grijs
roest (1)
1
2
3


608
Datum: 20-03-2023
X: 169364,96
Y: 584861,72
0,00 t.o.v. MV
geroerd
leembrokken (1/fijn)
wortels (1/fijn)
grijs (licht)
1
edelman
geroerd
roest (1/fijn)
2
grijs
3
-0,50
-1,00
609
Datum: 20-03-2023
X: 169344,87
Y: 584890,67
geroerd
leembrokken (1/fijn)
wortels (1/fijn)
grijs (licht)
1
edelman
geroerd
roest (1/fijn)
2
grijs
3
610
Datum: 20-03-2023
X: 169322,53
Y: 584921,55
geroerd
wortels (1/fijn)
bruin, grijs (licht)
1
geroerd
leembrokken (2/fijn)
roest (1/fijn)
bruin (licht),
grijs (licht)
edelman
2
geroerd
roest (1)
bruin (licht),
grijs (licht)
3


611
Datum: 20-03-2023
X: 169302,1
Y: 584949,67
0,00 t.o.v. MV
geroerd
grijs
1
edelman
geroerd
roest (1/fijn)
2
bruin (licht)
-0,50
3
-1,00
612
Datum: 20-03-2023
X: 169291,52
Y: 584953,21
geroerd
bruin, grijs
1
geroerd
roest (1)
grijs (licht)
edelman
2
roest (1)
grijs (licht)
3
613
Datum: 20-03-2023
X: 169272,86
Y: 584936,58
geroerd
bruin, grijs
1
geroerd
roest (1)
grijs (licht)
edelman
2
roest (1)
grijs (licht)
3


614
Datum: 20-03-2023
X: 169252,79
Y: 584921,51
0,00 t.o.v. MV
geroerd
bruin, grijs
1
geroerd
roest (1)
grijs (licht)
edelman
2
roest (1)
grijs (licht)
3
-0,50
-1,00
615
Datum: 20-03-2023
X: 169237,58
Y: 584905,53
Ebodemas
grijs (donker)
1
roest (1)
grijs
edelman
2
geroerd
roest (2)
bruin (licht),
grijs (licht)
3
616
Datum: 20-03-2023
X: 169301,7
Y: 584815,92
Ebodemas
grijs (donker)
1
roest (1)
grijs
edelman
2
geroerd
roest (2)
bruin (licht),
grijs (licht)
3


617
Datum: 20-03-2023
X: 169362,4
Y: 584859,33
0,00 t.o.v. MV
Ebodemas
grijs (donker)
1
roest (1)
grijs
-0,50
2
edelman
geroerd roest (2)
bruin (licht), grijs (licht)
-1,00
3
618
Datum: 20-03-2023
X: 169297,58
Y: 584949,28
Ebodemas
grijs (donker)
1
roest (1)
grijs
2
edelman
geroerd roest (2)
bruin (licht), grijs (licht)
3

Bijlage 5 Toetsingskader

B5.1 Toetsingskader circulaire bodemsanering 2013

De analyseresultaten zijn getoetst aan de volgende, in landelijk beleid opgenomen, toetsingswaarden (normen):

- De Interventiewaarden (voor grond) uit de Circulaire Bodemsanering[6]
- De Achtergrondwaarden (voor grond) uit bijlage B van de Regeling bodemkwaliteit[7]

Daarnaast is voor grond en grondwater ook getoetst aan de **T**ussenwaarden. Deze waarde is niet opgenomen in de Circulaire Bodemsanering en/of Regeling Bodemkwaliteit maar wel in de Regeling Uniforme Saneringen (RUS). De Tussenwaarde is gedefinieerd als **T** = ½(**AW + I**) voor grond.

In tabel B5.1 is vermeld op welke wijze de toetsingsresultaten zijn weergegeven in toetsingstabellen en tekstueel aangeduid in de rapportage.

Tabel B5.1 Overzicht toetsingskader

Concentratieniveau voor een stof	Weergave in tabellen	Omschrijving in de tekst
≤ AW-waarde of < rapportagegrens)	-	-
> AW-waarde ≤ T-waarde	+	Licht verhoogd/verontreinigd
> T-waarde ≤ I-waarde	++	Matig verhoogd/verontreinigd
> I-waarde	+++	Sterk verhoogd/verontreinigd

Bodemtypecorrectie voor grond

Op basis van de (gewijzigde) bijlage G[8] onderdeel III van de Regeling bodemkwaliteit wordt vanaf 1 november 2013 bij de beoordeling van de kwaliteit van de bodem het analyseresultaat omgerekend naar het gehalte voor standaardbodem en vervolgens getoetst aan de toetsingswaarde voor standaardbodem. Voor de omrekening naar standaardbodem wordt gebruik gemaakt van locatiespecifieke waarden voor organische stof en lutum.

Gevalideerde bodemtoetsing: BoToVa

De toetsing van analyseresultaten vindt plaats in een geautomatiseerde toetsingsmodule. Deze toetsingsmodule maakt gebruik van de landelijke BoToVa[9]-service voor de validatie van de toetsingsresultaten. Op deze wijze is de kwaliteit van de toetsing aan de geldende normen geborgd.

[6] (gewijzigde) Circulaire Bodemsanering die op 1 juli 2013 in werking is getreden (Staatscourant 16675, d.d. 27 juni 2013
[7] (gewijzigde) Regeling bodemkwaliteit die op 1 januari 2014 in werking is getreden (laatste wijzigingen zijn opgenomen in Staatscourant 31950, d.d. 15 november 2013)
[8] Deze gewijzigde bijlage van de Regeling bodemkwaliteit is voor het eerst gepubliceerd in Staatscourant 22335, d.d. 2 november 2012
[9] BoToVa: Bodem Toets- en Validatieservice. Voor meer informatie zie www.botova-service.nl

Kenmerk R001-1290643MXR-V01-mfv-NL

B5.2 Toetsingskader grond

Lutum	25%		
Organisch stof	**10%**		
	AW	**T**	**I**
METALEN			
barium (Ba)	-	-	920
cadmium (Cd)	0,6	6,8	13
kobalt (Co)	15	103	190
koper (Cu)	40	115	190
kwik (Hg)	0,15	18,08	36
lood (Pb)	50	290	530
molybdeen (Mo)	1,5	95,8	190
nikkel (Ni)	35	68	100
zink (Zn)	140	430	720
POLYCYCLISCHE AROMATISCHE KOOLWATERSTOFFEN			
PAK (10 van VROM)	1,5	20,8	40
GECHLOREERDE KOOLWATERSTOFFEN			
PCB (som 7)	0,02	0,51	1
OVERIGE STOFFEN			
minerale olie (C10-C40)	190	2595	5000

AW	Achtergrondwaarden [mg/kg ds]
T	Tussenwaarden grond [mg/kg ds]
I	Interventiewaarden grond [mg/kg ds]

Streefwaarden grondwater en Interventiewaarden bodemsanering uit de Circulaire Bodemsanering per 1 juli 2013 (Staatscourant 27 juni 2013, 16675).
Achtergrondwaarden uit Toepassen van grond en baggerspecie in oppervlaktewater conform Staatscourant 2007, 247.

B5.3 Toetsingskaders PFAS

Handelingskader PFAS
Het Handelingskader PFAS is door het Ministerie van I&W in het leven geroepen, om een kader te geven voor grondverzet van PFAS-houdende grond.
Onderhavig bodemonderzoek is niet bedoeld voor het nuttig en functioneel toepassen van grond zoals bedoeld in het Besluit bodemkwaliteit. Een verkennend bodemonderzoek is geen geldige milieuhygienische verklaring voor toe te passen grond.

De toetsing aan het Handelingskader PFAS is wel nuttig voor de afvoer van grond naar en acceptatie door erkende verwerkers zoals grondbanken en grondreinigers. De kwaliteitsklasse die hier uit volgt is een **indicatieve** klasse.
Tabel B5.2 bevat de toetsingswaarden en daarbij behorende toepassingsbeperkingen uit het Handelingskader PFAS van het Ministerie van Verkeer en Waterstaat (inclusief de aanpassingen van 13 december 2021).

Tabel B5.2 Beperkingen met betrekking tot PFAS voor het toepassen van grond en baggerspecie op landbodem (gehalten in µg/kg d.s.)

Toepassingsbeperking		(SOM) PFOS	(SOM) PFOA	Individuele overige PFAS
A	Geen beperking als gevolg van PFAS. (Hier bij wordt niet de som van PFOS en PFOA getoetst, maar de individuele parameters: PFOA-vertakt, PFOA-lineair, PFOS-vertakt en PFOS-lineair).	≤ 0,1	≤ 0,1	≤ 0,1
B1	Beperking voor toepassing in grondwaterbeschermingsgebieden.	≤ 1,1	≤ 0,8	≤ 0,8
B2	Beperking voor toepassing in grondwaterbeschermingsgebieden en onder oppervlaktewater (afhankelijk van toepassingssituatie)	≤ 1,4	≤ 1,9	≤ 1,4
C	Beperking voor toepassing in grondwaterbeschermingsgebieden en beperking voor toepassen op ontvangende bodem met klasse landbouw/natuur.	≤ 3,0	≤ 7,0	≤ 3,0
D	Niet toepasbaar.	> 3,0	> 7,0	> 3,0

INEV-waarden

Het RIVM heeft 5 maart 2020 voorlopige interventiewaarden voor PFAS-verbindingen uitgebracht; zogeheten INEV's (Indicatieve Niveaus voor Ernstige Verontreiniging).[10] Op 20 juli 2021 heeft het RIVM de risicogrenswaarden aangepast[11], welke vanaf 2 mei 2022 de INEV-waarden uit 2020 hebben vervangen[12]. Als de INEV-waarde wordt overschreden, is dit een indicatie voor een ernstige verontreiniging. De INEV-waarden van PFOS, PFOA en GenX zijn weergegeven in tabel B5.3. Het bevoegd gezag Wbb kan de INEV-waarde eventueel gebruiken voor de beoordeling of sprake is van een geval van ernstige bodemverontreiniging met PFAS.

[10] Toelichting op Indicatieve Niveaus voor Ernstige Verontreiniging (INEV) PFAS voor grond en grondwater, RIVM d.d. 5 maart 2020
[11] Memo risicogrenzen ten behoeve van de vaststelling van Interventiewaarden voor PFOS, PFOA en GenX, RIVM d.d. 20 juli 2021
[12] Verzamelbrief bodem en ondergrond, Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat, IENW/BSK-2022/49580, d.d. 2 mei 2022

Tabel B5.3 Overzicht INEV-waarden PFAS

Stof	INEV grond# (µg/kg d.s)	INEV grondwater (Inclusief consumptie) (µg/l)	INEV grondwater (Exclusief consumptie*) (µg/l)
PFOA	**60**	0,02	**8,6**
FRD (HFPO-DA)	**57**	0,330	**60**
PFOS	**59**	0,0099	**2,7**

* Met consumptie wordt bedoeld consumptie van grondwater als drinkwater.

Op basis van het tijdelijk handelingskader PFAS van Ministerie van I&W vindt voor toetsing aan deze waarde bij gehaltes organische stof tussen 10 % en 30 % bodemtypecorrectie plaats

Kenmerk R001-1290643MXR-V01-mfv-NL

Bijlage 6 Getoetste omgerekende analyseresultaten

B6.1 Grond

Monsteromschrijving	101 t/m 103 laag 1		101 t/m 103 laag 2		104 t/m 107 laag 1		104 t/m 107 laag 2	
Diepte (m -mv)	0-0,1		0,1-0,3		0-0,1		0,1-0,3	
Lutum (%)	25		25		25		25	
Organisch stof (%)	10		10		10		10	
Eenheid	mg/kg Ds		mg/kg Ds		mg/kg Ds		mg/kg Ds	
METALEN								
barium (Ba)					54			
cadmium (Cd)					0,89	+		
kobalt (Co)					28	+		
koper (Cu)					58	+		
kwik (Hg)					0,26	+		
lood (Pb)					69	+		
molybdeen (Mo)					<1,1	-		
nikkel (Ni)					29	-		
zink (Zn)	483	+(+)	67	-	1154	+++	103	-
POLYCYCLISCHE AROMATISCHE KOOLWATERSTOFFEN								
PAK (10 van VROM)					1,0	-		
GECHLOREERDE KOOLWATERSTOFFEN								
PCB (som 7)					<0,013	-		
OVERIGE STOFFEN								
minerale olie (C10-C40)	259	+	<123	-	1486	+	<88	-
Conclusie Bbk partijkeuring indicatief (BoToVa)	**Industrie**		**Altijd toepasbaar**		**Niet toepasbaar**		**Altijd toepasbaar**	

- \- De geanalyseerde waarde voldoet aan de norm voor achtergrond-/streefwaarde
- \+ De geanalyseerde waarde overschrijdt de achtergrond-/streefwaarde
- +++ De geanalyseerde waarde overschrijdt de interventiewaarde
- (+) De geanalyseerde waarde overschrijdt de achtergrond-/streefwaarde en de gemiddelde waarde van de achtergrond-/streefwaarde + interventiewaarde
- < Alle weergegeven rapportagegrenzen betreft een gecorrigeerde rapportagegrens door vermenigvuldiging van de 0,7 factor conform de regeling bodemkwaliteit

Kenmerk R001-1290643MXR-V01-mfv-NL

Monsteromschrijving	108 t/m 110 laag 1		108 t/m 110 laag 2		111 t/m 114 laag 1		111 t/m 114 laag 2	
Diepte (m -mv)	0-0,1		0,1-0,3		0-0,1		0,1-0,3	
Lutum (%)	25		25		25		25	
Organisch stof (%)	10		10		10		10	
Eenheid	mg/kg Ds		mg/kg Ds		mg/kg Ds		mg/kg Ds	
zink (Zn)	411	+	74	-	607	+(+)	87	-
minerale olie (C10-C40)	167	-	<111	-	125	-	<111	-
Conclusie Bbk partijkeuring indicatief (BoToVa)	**Industrie**		**Altijd toepasbaar**		**Industrie**		**Altijd toepasbaar**	

- De geanalyseerde waarde voldoet aan de norm voor achtergrond-/streefwaarde

+ De geanalyseerde waarde overschrijdt de achtergrond-/streefwaarde

(+) De geanalyseerde waarde overschrijdt de achtergrond-/streefwaarde en de gemiddelde waarde van de achtergrond-/streefwaarde + interventiewaarde

< Alle weergegeven rapportagegrenzen betreft een gecorrigeerde rapportagegrens door vermenigvuldiging van de 0,7 factor conform de regeling bodemkwaliteit

Monsteromschrijving	115 t/m 116	
Diepte (m -mv)	0,1-0,5	
Lutum (%)	25	
Organisch stof (%)	10	
Eenheid	mg/kg Ds	
METALEN		
barium (Ba)	191	
cadmium (Cd)	<0,24	-
kobalt (Co)	14	-
koper (Cu)	16	-
kwik (Hg)	<0,049	-
lood (Pb)	<11	-
molybdeen (Mo)	<1,1	-
nikkel (Ni)	27	-
zink (Zn)	449	+(+)
POLYCYCLISCHE AROMATISCHE KOOLWATERSTOFFEN		
PAK (10 van VROM)	<0,35	-
GECHLOREERDE KOOLWATERSTOFFEN		
PCB (som 7)	<0,025	-
OVERIGE STOFFEN		

Kenmerk R001-1290643MXR-V01-mfv-NL

Monsteromschrijving	115 t/m 116	
minerale olie (C10-C40)	<123	-
Conclusie Bbk partijkeuring indicatief (BoToVa)	**Industrie**	

- De geanalyseerde waarde voldoet aan de norm voor achtergrond-/streefwaarde
+ De geanalyseerde waarde overschrijdt de achtergrond-/streefwaarde
(+) De geanalyseerde waarde overschrijdt de achtergrond-/streefwaarde en de gemiddelde waarde van de achtergrond-/streefwaarde + interventiewaarde
< Alle weergegeven rapportagegrenzen betreft een gecorrigeerde rapportagegrens door vermenigvuldiging van de 0,7 factor conform de regeling bodemkwaliteit

Monsteromschrijving	201 t/m 204 laag 1		205 t/m 207 laag 1		208 t/m 211 laag 1		212 t/m 214 laag 1	
Diepte (m -mv)	0-0,1		0-0,1		0-0,1		0-0,1	
Lutum (%)	25		25		25		25	
Organisch stof (%)	10		10		10		10	
Eenheid	mg/kg Ds		mg/kg Ds		mg/kg Ds		mg/kg Ds	
METALEN								
barium (Ba)	<54							
cadmium (Cd)	<0,23	-						
kobalt (Co)	<7,4	-						
koper (Cu)	<7,0	-						
kwik (Hg)	<0,050	-						
lood (Pb)	<11	-						
molybdeen (Mo)	<1,1	-						
nikkel (Ni)	<8,2	-						
zink (Zn)	230	+	241	+	387	+	58	-
POLYCYCLISCHE AROMATISCHE KOOLWATERSTOFFEN								
PAK (10 van VROM)	<0,35	-						
GECHLOREERDE KOOLWATERSTOFFEN								
PCB (som 7)	<0,018	-						
OVERIGE STOFFEN								
minerale olie (C10-C40)	218	+	178	-	173	-	<123	-
Conclusie Bbk partijkeuring indicatief (BoToVa)	**Industrie**		**Industrie**		**Industrie**		**Altijd toepasbaar**	

- De geanalyseerde waarde voldoet aan de norm voor achtergrond-/streefwaarde
+ De geanalyseerde waarde overschrijdt de achtergrond-/streefwaarde

Kenmerk R001-1290643MXR-V01-mfv-NL

< Alle weergegeven rapportagegrenzen betreft een gecorrigeerde rapportagegrens door vermenigvuldiging van de 0,7 factor conform de regeling bodemkwaliteit

Monsteromschrijving	201 t/m 204 laag 2		205 t/m 207 laag 2		208 t/m 211 laag 2		212 t/m 214 laag 2	
Diepte (m -mv)	0,1-0,3		0,1-0,3		0,1-0,3		0,1-0,3	
Lutum (%)	25		25		25		25	
Organisch stof (%)	10		10		10		10	
Eenheid	mg/kg Ds		mg/kg Ds		mg/kg Ds		mg/kg Ds	
zink (Zn)	93	-	76	-	<33	-	<28	-
minerale olie (C10-C40)	<123	-	<123	-	<123	-	<123	-
Conclusie Bbk partijkeuring indicatief (BoToVa)	**Altijd toepasbaar**		**Altijd toepasbaar**		**Altijd toepasbaar**		**Altijd toepasbaar**	

- De geanalyseerde waarde voldoet aan de norm voor achtergrond-/streefwaarde

< Alle weergegeven rapportagegrenzen betreft een gecorrigeerde rapportagegrens door vermenigvuldiging van de 0,7 factor conform de regeling bodemkwaliteit

Monsteromschrijving	215 t/m 217	
Diepte (m -mv)	0,1-0,5	
Lutum (%)	25	
Organisch stof (%)	10	
Eenheid	mg/kg Ds	
METALEN		
barium (Ba)	<54	
cadmium (Cd)	<0,24	-
kobalt (Co)	<7,4	-
koper (Cu)	<7,2	-
kwik (Hg)	<0,050	-
lood (Pb)	<11	-
molybdeen (Mo)	<1,1	-
nikkel (Ni)	<8,2	-
zink (Zn)	261	+
POLYCYCLISCHE AROMATISCHE KOOLWATERSTOFFEN		
PAK (10 van VROM)	<0,35	-
GECHLOREERDE KOOLWATERSTOFFEN		
PCB (som 7)	<0,025	-
OVERIGE STOFFEN		
minerale olie (C10-C40)	<123	-

Kenmerk R001-1290643MXR-V01-mfv-NL

Monsteromschrijving	215 t/m 217
Conclusie Bbk partijkeuring indicatief (BoToVa)	**Industrie**

- De geanalyseerde waarde voldoet aan de norm voor achtergrond-/streefwaarde
+ De geanalyseerde waarde overschrijdt de achtergrond-/streefwaarde
< Alle weergegeven rapportagegrenzen betreft een gecorrigeerde rapportagegrens door vermenigvuldiging van de 0,7 factor conform de regeling bodemkwaliteit

Monsteromschrijving	301 t/m 303 laag 1		301 t/m 303 laag 2		304 t/m 307 laag 1		304 t/m 307 laag 2	
Diepte (m -mv)	0-0,1		0,1-0,3		0-0,1		0,1-0,3	
Lutum (%)	25		25		25		25	
Organisch stof (%)	10		10		10		10	
Eenheid	mg/kg Ds		mg/kg Ds		mg/kg Ds		mg/kg Ds	
zink (Zn)	631	+(+)	69	-	184	+	112	-
minerale olie (C10-C40)	2727	+(+)	<117	-	295	+	<123	-
Conclusie Bbk partijkeuring indicatief (BoToVa)	**Niet toepasbaar**		**Altijd toepasbaar**		**Industrie**		**Altijd toepasbaar**	

- De geanalyseerde waarde voldoet aan de norm voor achtergrond-/streefwaarde
+ De geanalyseerde waarde overschrijdt de achtergrond-/streefwaarde
(+) De geanalyseerde waarde overschrijdt de achtergrond-/streefwaarde en de gemiddelde waarde van de achtergrond-/streefwaarde + interventiewaarde
< Alle weergegeven rapportagegrenzen betreft een gecorrigeerde rapportagegrens door vermenigvuldiging van de 0,7 factor conform de regeling bodemkwaliteit

Monsteromschrijving	308 t/m 310 laag 1		308 t/m 310 laag 2		311 t/m 314 laag 1		311 t/m 314 laag 2	
Diepte (m -mv)	0-0,1		0,1-0,3		0-0,1		0,1-0,3	
Lutum (%)	25		25		25		25	
Organisch stof (%)	10		10		10		10	
Eenheid	mg/kg Ds		mg/kg Ds		mg/kg Ds		mg/kg Ds	
METALEN								
barium (Ba)					<52			
cadmium (Cd)					<0,21	-		
kobalt (Co)					<7,1	-		
koper (Cu)					<6,6	-		
kwik (Hg)					<0,049	-		
lood (Pb)					<10	-		
molybdeen (Mo)					<1,1	-		
nikkel (Ni)					<7,9	-		

Kenmerk R001-1290643MXR-V01-mfv-NL

Monsteromschrijving	308 t/m 310 laag 1		308 t/m 310 laag 2		311 t/m 314 laag 1		311 t/m 314 laag 2	
zink (Zn)	268	+	142	+	764	+++	125	-
POLYCYCLISCHE AROMATISCHE KOOLWATERSTOFFEN								
PAK (10 van VROM)					0,41	-		
GECHLOREERDE KOOLWATERSTOFFEN								
PCB (som 7)					<0,011	-		
OVERIGE STOFFEN								
minerale olie (C10-C40)	356	+	<84	-	457	+	195	+
Conclusie Bbk partijkeuring indicatief (BoToVa)	**Industrie**		**Altijd toepasbaar**		**Niet toepasbaar**		**Industrie**	

- \- De geanalyseerde waarde voldoet aan de norm voor achtergrond-/streefwaarde
- \+ De geanalyseerde waarde overschrijdt de achtergrond-/streefwaarde
- \+++ De geanalyseerde waarde overschrijdt de interventiewaarde
- < Alle weergegeven rapportagegrenzen betreft een gecorrigeerde rapportagegrens door vermenigvuldiging van de 0,7 factor conform de regeling bodemkwaliteit

Monsteromschrijving	315 t/m 318	
Diepte (m -mv)	0,1-0,5	
Lutum (%)	25	
Organisch stof (%)	10	
Eenheid	mg/kg Ds	
METALEN		
barium (Ba)	<54	
cadmium (Cd)	<0,24	-
kobalt (Co)	<7,4	-
koper (Cu)	<7,2	-
kwik (Hg)	<0,050	-
lood (Pb)	<11	-
molybdeen (Mo)	<1,1	-
nikkel (Ni)	14	-
zink (Zn)	159	+
POLYCYCLISCHE AROMATISCHE KOOLWATERSTOFFEN		
PAK (10 van VROM)	<0,35	-
GECHLOREERDE KOOLWATERSTOFFEN		
PCB (som 7)	<0,025	-

Kenmerk R001-1290643MXR-V01-mfv-NL

Monsteromschrijving	315 t/m 318	
OVERIGE STOFFEN		
minerale olie (C10-C40)	<123	-
Conclusie Bbk partijkeuring indicatief (BoToVa)	**Altijd toepasbaar**	

- De geanalyseerde waarde voldoet aan de norm voor achtergrond-/streefwaarde
+ De geanalyseerde waarde overschrijdt de achtergrond-/streefwaarde
< Alle weergegeven rapportagegrenzen betreft een gecorrigeerde rapportagegrens door vermenigvuldiging van de 0,7 factor conform de regeling bodemkwaliteit

Monsteromschrijving	401 t/m 403 laag 1		401 t/m 403 laag 2		404 t/m 407 laag 1		404 t/m 407 laag 2	
Diepte (m -mv)	0-0,1		0,1-0,3		0-0,1		0,1-0,3	
Lutum (%)	25		25		25		25	
Organisch stof (%)	10		10		10		10	
Eenheid	mg/kg Ds		mg/kg Ds		mg/kg Ds		mg/kg Ds	
METALEN								
barium (Ba)	292							
cadmium (Cd)	<0,20	-						
kobalt (Co)	17	+						
koper (Cu)	30	-						
kwik (Hg)	<0,047	-						
lood (Pb)	63	+						
molybdeen (Mo)	<1,1	-						
nikkel (Ni)	18	-						
zink (Zn)	288	+	596	+(+)	1285	+++	1352	+++
POLYCYCLISCHE AROMATISCHE KOOLWATERSTOFFEN								
PAK (10 van VROM)	<0,35	-						
GECHLOREERDE KOOLWATERSTOFFEN								
PCB (som 7)	<0,0082	-						
OVERIGE STOFFEN								
minerale olie (C10-C40)	183	-	<123	-	157	-	<111	-
Conclusie Bbk partijkeuring indicatief (BoToVa)	**Industrie**		**Industrie**		**Niet toepasbaar**		**Niet toepasbaar**	

- De geanalyseerde waarde voldoet aan de norm voor achtergrond-/streefwaarde
+ De geanalyseerde waarde overschrijdt de achtergrond-/streefwaarde
+++ De geanalyseerde waarde overschrijdt de interventiewaarde

Kenmerk R001-1290643MXR-V01-mfv-NL

(+) De geanalyseerde waarde overschrijdt de achtergrond-/streefwaarde en de gemiddelde waarde van de achtergrond-/streefwaarde + interventiewaarde

< Alle weergegeven rapportagegrenzen betreft een gecorrigeerde rapportagegrens door vermenigvuldiging van de 0,7 factor conform de regeling bodemkwaliteit

Monsteromschrijving	409 t/m 412		408		501		501 t/m 504 laag 1	
Diepte (m -mv)	0,1-0,6		0-0,1		0,1-0,3		0-0,1	
Lutum (%)	25		25		25		25	
Organisch stof (%)	10		10		10		10	
Eenheid	mg/kg Ds		mg/kg Ds		mg/kg Ds		mg/kg Ds	
METALEN								
barium (Ba)	252							
cadmium (Cd)	<0,24	-						
kobalt (Co)	15	+						
koper (Cu)	14	-						
kwik (Hg)	<0,050	-						
lood (Pb)	<11	-						
molybdeen (Mo)	<1,1	-						
nikkel (Ni)	29	-						
zink (Zn)	308	+	<33	-	104	-	906	+++
POLYCYCLISCHE AROMATISCHE KOOLWATERSTOFFEN								
PAK (10 van VROM)	<0,35	-						
GECHLOREERDE KOOLWATERSTOFFEN								
PCB (som 7)	<0,025	-						
OVERIGE STOFFEN								
minerale olie (C10-C40)	<123	-	<123	-	<91	-	176	-
Conclusie Bbk partijkeuring indicatief (BoToVa)	**Industrie**		**Altijd toepasbaar**		**Altijd toepasbaar**		**Niet toepasbaar**	

\- De geanalyseerde waarde voldoet aan de norm voor achtergrond-/streefwaarde

\+ De geanalyseerde waarde overschrijdt de achtergrond-/streefwaarde

+++ De geanalyseerde waarde overschrijdt de interventiewaarde

< Alle weergegeven rapportagegrenzen betreft een gecorrigeerde rapportagegrens door vermenigvuldiging van de 0,7 factor conform de regeling bodemkwaliteit

Kenmerk R001-1290643MXR-V01-mfv-NL

Monsteromschrijving	501 t/m 504 laag 2		505 t/m 507 laag 1		505 t/m 507 laag 2		508 t/m 510 laag 1	
Diepte (m -mv)	0,1-0,3		0-0,1		0,1-0,3		0-0,1	
Lutum (%)	25		25		25		25	
Organisch stof (%)	10		10		10		10	
Eenheid	mg/kg Ds		mg/kg Ds		mg/kg Ds		mg/kg Ds	
METALEN								
barium (Ba)			641					
cadmium (Cd)			0,61	+				
kobalt (Co)			30	+				
koper (Cu)			113	+				
kwik (Hg)			<0,046	-				
lood (Pb)			389	+(+)				
molybdeen (Mo)			<1,1	-				
nikkel (Ni)			34	-				
zink (Zn)	1230	+++	1173	+++	2337	+++	1374	+++
POLYCYCLISCHE AROMATISCHE KOOLWATERSTOFFEN								
PAK (10 van VROM)			0,41	-				
GECHLOREERDE KOOLWATERSTOFFEN								
PCB (som 7)			<0,0088	-				
OVERIGE STOFFEN								
minerale olie (C10-C40)	295	+	411	+	323	+	671	+
Conclusie Bbk partijkeuring indicatief (BoToVa)	**Niet toepasbaar**		**Niet toepasbaar**		**Niet toepasbaar**		**Niet toepasbaar**	

- De geanalyseerde waarde voldoet aan de norm voor achtergrond-/streefwaarde
+ De geanalyseerde waarde overschrijdt de achtergrond-/streefwaarde
+++ De geanalyseerde waarde overschrijdt de interventiewaarde
(+) De geanalyseerde waarde overschrijdt de achtergrond-/streefwaarde en de gemiddelde waarde van de achtergrond-/streefwaarde + interventiewaarde
< Alle weergegeven rapportagegrenzen betreft een gecorrigeerde rapportagegrens door vermenigvuldiging van de 0,7 factor conform de regeling bodemkwaliteit

Monsteromschrijving	508 t/m 510 laag 2		511 t/m 514	
Diepte (m -mv)	0,1-0,3		0,1-0,6	
Lutum (%)	25		25	
Organisch stof (%)	10		10	
Eenheid	mg/kg Ds		mg/kg Ds	
METALEN				
barium (Ba)			<54	

Kenmerk R001-1290643MXR-V01-mfv-NL

Monsteromschrijving	508 t/m 510 laag 2		511 t/m 514	
cadmium (Cd)			<0,24	-
kobalt (Co)			<7,4	-
koper (Cu)			<7,2	-
kwik (Hg)			<0,050	-
lood (Pb)			<11	-
molybdeen (Mo)			<1,1	-
nikkel (Ni)			<8,2	-
zink (Zn)	817	+++	285	+
POLYCYCLISCHE AROMATISCHE KOOLWATERSTOFFEN				
PAK (10 van VROM)			<0,35	-
GECHLOREERDE KOOLWATERSTOFFEN				
PCB (som 7)			<0,025	-
OVERIGE STOFFEN				
minerale olie (C10-C40)	<123	-	<123	-
Conclusie Bbk partijkeuring indicatief (BoToVa)	**Niet toepasbaar**		**Industrie**	

- De geanalyseerde waarde voldoet aan de norm voor achtergrond-/streefwaarde
+ De geanalyseerde waarde overschrijdt de achtergrond-/streefwaarde
+++ De geanalyseerde waarde overschrijdt de interventiewaarde
< Alle weergegeven rapportagegrenzen betreft een gecorrigeerde rapportagegrens door vermenigvuldiging van de 0,7 factor conform de regeling bodemkwaliteit

Monsteromschrijving	601 t/m 604 laag 1		601 t/m 604 laag 2		605 t/m 607 laag 1		605 t/m 607 laag 2	
Diepte (m -mv)	0-0,1		0,1-0,3		0-0,1		0,1-0,3	
Lutum (%)	25		25		25		25	
Organisch stof (%)	10		10		10		10	
Eenheid	mg/kg Ds		mg/kg Ds		mg/kg Ds		mg/kg Ds	
zink (Zn)	265	+	59	-	<30	-	<26	-
minerale olie (C10-C40)	195	+	<123	-	<123	-	<117	-
Conclusie Bbk partijkeuring indicatief (BoToVa)	**Industrie**		**Altijd toepasbaar**		**Altijd toepasbaar**		**Altijd toepasbaar**	

- De geanalyseerde waarde voldoet aan de norm voor achtergrond-/streefwaarde
+ De geanalyseerde waarde overschrijdt de achtergrond-/streefwaarde
< Alle weergegeven rapportagegrenzen betreft een gecorrigeerde rapportagegrens door vermenigvuldiging van de 0,7 factor conform de regeling bodemkwaliteit

Kenmerk R001-1290643MXR-V01-mfv-NL

Monsteromschrijving	608 t/m 611 laag 1		608 t/m 611 laag 2		612 t/m 614 laag 1		612 t/m 614 laag 2	
Diepte (m -mv)	0-0,1		0,1-0,3		0-0,1		0,1-0,3	
Lutum (%)	25		25		25		25	
Organisch stof (%)	10		10		10		10	
Eenheid	mg/kg Ds		mg/kg Ds		mg/kg Ds		mg/kg Ds	
METALEN								
barium (Ba)					<31			
cadmium (Cd)					<0,18	-		
kobalt (Co)					17	+		
koper (Cu)					16	-		
kwik (Hg)					<0,044	-		
lood (Pb)					<9,1	-		
molybdeen (Mo)					<1,1	-		
nikkel (Ni)					14	-		
zink (Zn)	434	+(+)	66	-	823	+++	<30	-
POLYCYCLISCHE AROMATISCHE KOOLWATERSTOFFEN								
PAK (10 van VROM)					0,48	-		
GECHLOREERDE KOOLWATERSTOFFEN								
PCB (som 7)					<0,068	-		
OVERIGE STOFFEN								
minerale olie (C10-C40)	906	+	<123	-	292	+	<123	-
Conclusie Bbk partijkeuring indicatief (BoToVa)	**Niet toepasbaar**		**Altijd toepasbaar**		**Niet toepasbaar**		**Altijd toepasbaar**	

- \- De geanalyseerde waarde voldoet aan de norm voor achtergrond-/streefwaarde
- \+ De geanalyseerde waarde overschrijdt de achtergrond-/streefwaarde
- \+++ De geanalyseerde waarde overschrijdt de interventiewaarde
- (+) De geanalyseerde waarde overschrijdt de achtergrond-/streefwaarde en de gemiddelde waarde van de achtergrond-/streefwaarde + interventiewaarde
- < Alle weergegeven rapportagegrenzen betreft een gecorrigeerde rapportagegrens door vermenigvuldiging van de 0,7 factor conform de regeling bodemkwaliteit

Kenmerk R001-1290643MXR-V01-mfv-NL

Monsteromschrijving	615 t/m 618	
Diepte (m -mv)	0,1-0,5	
Lutum (%)	25	
Organisch stof (%)	10	
Eenheid	mg/kg Ds	
METALEN		
barium (Ba)	<54	
cadmium (Cd)	<0,24	-
kobalt (Co)	<7,4	-
koper (Cu)	<7,2	-
kwik (Hg)	<0,050	-
lood (Pb)	<11	-
molybdeen (Mo)	<1,1	-
nikkel (Ni)	12	-
zink (Zn)	<33	-
POLYCYCLISCHE AROMATISCHE KOOLWATERSTOFFEN		
PAK (10 van VROM)	<0,35	-
GECHLOREERDE KOOLWATERSTOFFEN		
PCB (som 7)	<0,025	-
OVERIGE STOFFEN		
minerale olie (C10-C40)	<123	-
Conclusie Bbk partijkeuring indicatief (BoToVa)	**Altijd toepasbaar**	

- De geanalyseerde waarde voldoet aan de norm voor achtergrond-/streefwaarde

< Alle weergegeven rapportagegrenzen betreft een gecorrigeerde rapportagegrens door vermenigvuldiging van de 0,7 factor conform de regeling bodemkwaliteit

Kenmerk R001-1290643MXR-V01-mfv-NL

Monsteromschrijving	312		402		502		509	
Diepte (m -mv)	0,3-0,5		0,3-0,5		0,3-0,5		0,3-0,5	
Lutum (%)	25		25		25		25	
Organisch stof (%)	10		10		10		10	
Eenheid	mg/kg Ds		mg/kg Ds		mg/kg Ds		mg/kg Ds	
METALEN								
zink (Zn)			<32	-	95	-	427	+
OVERIGE STOFFEN								
minerale olie (C10-C40)	<123	-	<123	-	<123	-	<123	-
Conclusie Bbk partijkeuring indicatief (BoToVa)	**Altijd toepasbaar**		**Altijd toepasbaar**		**Altijd toepasbaar**		**Industrie**	

- De geanalyseerde waarde voldoet aan de norm voor achtergrond-/streefwaarde

+ De geanalyseerde waarde overschrijdt de achtergrond-/streefwaarde

< Alle weergegeven rapportagegrenzen betreft een gecorrigeerde rapportagegrens door vermenigvuldiging van de 0,7 factor conform de regeling bodemkwaliteit

Kenmerk R001-1290643MXR-V01-mfv-NL

Bijlage 7 Analysecertificaten

TAUW B.V.
T.a.v. Manon van Rossum
Postbus 133
7400 AC DEVENTER

Analysecertificaat

Datum: 24-Mar-2023

Hierbij ontvangt u de resultaten van het navolgende laboratoriumonderzoek.

Certificaatnummer/Versie	2023041843/1
Uw project/verslagnummer	1290643
Uw projectnaam	Gemeente Waadhoeke, VB0 6-tal kunstgrasvelden 200
Uw ordernummer	484608
Uw datum aanlevering monster(s)	20-Mar-2023

Dit certificaat mag uitsluitend in zijn geheel worden gereproduceerd.
De analyse resultaten hebben alleen betrekking op het beproefde object.

De grondmonsters worden tot 4 weken na datum ontvangst bewaard en watermonsters tot 2 weken na datum ontvangst. Zonder tegenbericht worden de monsters nadien afgevoerd.
Indien de monsters langer bewaard dienen te blijven verzoeken wij U dit exemplaar uiterlijk 1 werkdag voor afloop van de standaardbewaarperiode ondertekend aan ons te retourneren. Voor de kosten van het langer bewaren van monsters verwijzen wij naar de prijslijst.

Bewaren tot:
Datum: Naam: Handtekening:

Wij vertrouwen erop uw opdracht hiermee naar verwachting te hebben uitgevoerd, mocht U naar aanleiding van dit analysecertificaat nog vragen hebben verzoeken wij U contact op te nemen met de afdeling Verkoop en Advies.

Met vriendelijke groet,

Eurofins Analytico B.V.

Ing. A. Veldhuizen
Technical Manager

Analysecertificaat

Uw project/verslagnummer	1290643	Certificaatnummer/Versie	2023041843/1
Uw projectnaam	Gemeente Waadhoeke, VB0 6-tal kunstgra	Startdatum analyse	20-Mar-2023
Uw ordernummer	484608	Datum einde analyse	24-Mar-2023
Uw monsternemer		Rapportagedatum	24-Mar-2023/10:06
		Bijlage	A,B,C
		Pagina	1/5

	Analyse	Eenheid	1	2	3	4	5
	Voorbehandeling						
	Cryogeen malen		Uitgevoerd	Uitgevoerd	Uitgevoerd	Uitgevoerd	Uitgevoerd
	Bodemkundige analyses						
S	Droge stof	% (m/m)	84.6	82.1	87.4	89.7	89.8
S	Organische stof	% (m/m) ds	2.8	4.1	3.3	1.3	<0.7
	Gloeirest	% (m/m) ds	97	96	97	99	99
S	Korrelgrootte < 2 µm (Lutum)	% (m/m) ds	<2.0	4.5	2.2	3.2	<2.0
	Metalen						
S	Barium (Ba)	mg/kg ds	<20				
S	Cadmium (Cd)	mg/kg ds	<0.20				
S	Kobalt (Co)	mg/kg ds	<3.0				
S	Koper (Cu)	mg/kg ds	<5.0				
S	Kwik (Hg)	mg/kg ds	<0.050				
S	Molybdeen (Mo)	mg/kg ds	<1.5				
S	Nikkel (Ni)	mg/kg ds	<4.0				
S	Lood (Pb)	mg/kg ds	<10				
S	Zink (Zn)	mg/kg ds	99	120	170	26	39
	Minerale olie						
	Minerale olie (C10-C12)	mg/kg ds	<3.0	<3.0	<3.0	<3.0	<3.0
	Minerale olie (C12-C16)	mg/kg ds	<5.0	<5.0	<5.0	<5.0	<5.0
	Minerale olie (C16-C21)	mg/kg ds	<5.0	<5.0	<5.0	<5.0	<5.0
	Minerale olie (C21-C30)	mg/kg ds	29	33	26	<11	<11
	Minerale olie (C30-C35)	mg/kg ds	19	22	22	<5.0	5.9
	Minerale olie (C35-C40)	mg/kg ds	<6.0	8.7	<6.0	<6.0	<6.0
S	Minerale olie totaal (C10-C40)	mg/kg ds	61	73	57	<35	<35
	Chromatogram olie (GC)		Zie bijl.	Zie bijl.	Zie bijl.		
	Polychloorbifenylen, PCB						
S	PCB 28	mg/kg ds	<0.0010				
S	PCB 52	mg/kg ds	<0.0010				
S	PCB 101	mg/kg ds	<0.0010				

Nr.	Uw monsteromschrijving	Opgegeven monstermatrix	Monster nr.
1	201 t/m 204 laag 1	Grond (AS3000)	13537042
2	205 t/m 207 laag 1	Grond (AS3000)	13537043
3	208 t/m 211 laag 1	Grond (AS3000)	13537044
4	212 t/m 214 laag 1	Grond (AS3000)	13537045
5	201 t/m 204 laag 2	Grond (AS3000)	13537046

Q: door RvA geaccrediteerde verrichting
A: AP04 erkende en geaccrediteerde verrichting
S: AS SIKB erkende en geaccrediteerde verrichting
V: VLAREL erkende verrichting
W: Waals Gewest erkende verrichting

Dit certificaat mag uitsluitend in zijn geheel worden gereproduceerd.

Eurofins Analytico B.V. is ISO 14001: 2015 gecertificeerd door TÜV en erkend door het Vlaamse, het Brusselse Gewest, het Waalse Gewest en door de overheid van Luxemburg.

TESTEN
RvA L010

Eurofins Analytico B.V.

Gildeweg 42-46
NL-3771NB Barneveld
+31 (0)34 242 63 00
Info-env@eurofins.nl
www.eurofins.nl

Venecoweg 5
B-9810 Nazareth
+32 (0)9 222 77 59
belgie-env@eurofins.be
www.eurofins.be

BNP Paribas S.A. 227 9245 25
IBAN: NL71BNPA0227924525
BIC: BNPANL2A
KvK/CoC: 09088623
BTW/VAT: NL 8043.14.883.B01

Analysecertificaat

Uw project/verslagnummer	1290643	Certificaatnummer/Versie	2023041843/1
Uw projectnaam	Gemeente Waadhoeke, VB0 6-tal kunstgra	Startdatum analyse	20-Mar-2023
Uw ordernummer	484608	Datum einde analyse	24-Mar-2023
Uw monsternemer		Rapportagedatum	24-Mar-2023/10:06
		Bijlage	A,B,C
		Pagina	2/5

	Analyse	Eenheid	1	2	3	4	5
S	PCB 118	mg/kg ds	<0.0010				
S	PCB 138	mg/kg ds	<0.0010				
S	PCB 153	mg/kg ds	<0.0010				
S	PCB 180	mg/kg ds	<0.0010				
S	PCB (som 7) (factor 0,7)	mg/kg ds	0.0049 [1)]				
	PerFluorKoolwaterstoffen(PFC)						
Q	perfluorbutaanzuur (PFBA)	µg/kg ds	<0.1				
Q	perfluorpentaanzuur (PFPeA)	µg/kg ds	<0.1				
Q	perfluorhexaanzuur (PFHxA)	µg/kg ds	<0.1				
Q	perfluorheptaanzuur (PFHpA)	µg/kg ds	<0.1				
Q	perfluoroctaanzuur (PFOA) lineair	µg/kg ds	<0.1				
Q	perfluoroctaanzuur (PFOA) vertakt	µg/kg ds	<0.1				
Q	perfluornonaanzuur (PFNA)	µg/kg ds	<0.1				
Q	perfluordecaanzuur (PFDA)	µg/kg ds	<0.1				
Q	perfluorundecaanzuur (PFUnDA)	µg/kg ds	<0.1				
Q	perfluordodecaanzuur (PFDoA)	µg/kg ds	<0.1				
Q	perfluortridecaanzuur (PFTrDA)	µg/kg ds	<0.1				
Q	perfluortetradecaanzuur (PFTeDA)	µg/kg ds	<0.1				
Q	perfluorhexadecaanzuur (PFHxDA)	µg/kg ds	<0.1				
Q	perfluoroctadecaanzuur (PFODA)	µg/kg ds	<0.1				
Q	perfluorbutaansulfonzuur (PFBS)	µg/kg ds	<0.1				
Q	perfluorpentaansulfonzuur (PFPeS)	µg/kg ds	<0.1				
Q	perfluorhexaansulfonzuur (PFHxS)	µg/kg ds	<0.1				
Q	perfluorheptaansulfonzuur (PFHpS)	µg/kg ds	<0.1				
Q	perfluoroctaansulfonzuur (PFOS) lineair	µg/kg ds	0.1				
Q	perfluoroctaansulfonzuur (PFOS) vertakt	µg/kg ds	<0.1				
Q	perfluordecaansulfonzuur (PFDS)	µg/kg ds	<0.1				
Q	4:2 fluortelomeer sulfonzuur (4:2 FTS)	µg/kg ds	<0.1				
Q	6:2 fluortelomeer sulfonzuur (6:2 FTS)	µg/kg ds	<0.1				
Q	8:2 fluortelomeer sulfonzuur (8:2 FTS)	µg/kg ds	<0.1				
Q	10:2 fluortelomeer sulfonzuur (10:2 FTS)	µg/kg ds	<0.1				

Nr.	Uw monsteromschrijving	Opgegeven monstermatrix	Monster nr.
1	201 t/m 204 laag 1	Grond (AS3000)	13537042
2	205 t/m 207 laag 1	Grond (AS3000)	13537043
3	208 t/m 211 laag 1	Grond (AS3000)	13537044
4	212 t/m 214 laag 1	Grond (AS3000)	13537045
5	201 t/m 204 laag 2	Grond (AS3000)	13537046

Q: door RvA geaccrediteerde verrichting
A: AP04 erkende en geaccrediteerde verrichting
S: AS SIKB erkende en geaccrediteerde verrichting
V: VLAREL erkende verrichting
W: Waals Gewest erkende verrichting

Dit certificaat mag uitsluitend in zijn geheel worden gereproduceerd.

Eurofins Analytico B.V. is ISO 14001: 2015 gecertificeerd door TÜV en erkend door het Vlaamse, het Brusselse Gewest, het Waalse Gewest en door de overheid van Luxemburg.

TESTEN
RvA L010

Eurofins Analytico B.V.

Gildeweg 42-46
NL-3771NB Barneveld
+31 (0)34 242 63 00
Info-env@eurofins.nl
www.eurofins.nl

Venecoweg 5
B-9810 Nazareth
+32 (0)9 222 77 59
belgie-env@eurofins.be
www.eurofins.be

BNP Paribas S.A. 227 9245 25
IBAN: NL71BNPA0227924525
BIC: BNPANL2A
KvK/CoC: 09088623
BTW/VAT: NL 8043.14.883.B01

Analysecertificaat

Uw project/verslagnummer	1290643	Certificaatnummer/Versie	2023041843/1
Uw projectnaam	Gemeente Waadhoeke, VB0 6-tal kunstgra	Startdatum analyse	20-Mar-2023
Uw ordernummer	484608	Datum einde analyse	24-Mar-2023
Uw monsternemer		Rapportagedatum	24-Mar-2023/10:06
		Bijlage	A,B,C
		Pagina	3/5

	Analyse	Eenheid	1	2	3	4	5
Q	N-methylperfluoroctaansulfonamideacetaat(MeFOSAA)	µg/kg ds	<0.1				
Q	N-ethylperfluoroctaansulfonamideacetaat (EtFOSAA)	µg/kg ds	<0.1				
Q	perfluoroctaansulfonamide (PFOSA)	µg/kg ds	<0.1				
Q	N-methylperfluoroctaansulfonamide (MeFOSA)	µg/kg ds	<0.1				
Q	8:2 fluortelomeerfosfaatdiester (8:2 diPAP)	µg/kg ds	<0.1				
Q	som PFOA (*0,7)	µg/kg ds	0.1 [1)]				
Q	som PFOS (*0,7)	µg/kg ds	0.2				
	Polycyclische Aromatische Koolwaterstoffen, PAK						
S	Naftaleen	mg/kg ds	<0.050				
S	Fenanthreen	mg/kg ds	<0.050				
S	Anthraceen	mg/kg ds	<0.050				
S	Fluorantheen	mg/kg ds	<0.050				
S	Benzo(a)anthraceen	mg/kg ds	<0.050				
S	Chryseen	mg/kg ds	<0.050				
S	Benzo(k)fluorantheen	mg/kg ds	<0.050				
S	Benzo(a)pyreen	mg/kg ds	<0.050				
S	Benzo(ghi)peryleen	mg/kg ds	<0.050				
S	Indeno(123-cd)pyreen	mg/kg ds	<0.050				
S	PAK VROM (10) (factor 0,7)	mg/kg ds	0.35 [1)]				

Nr.	Uw monsteromschrijving	Opgegeven monstermatrix	Monster nr.
1	201 t/m 204 laag 1	Grond (AS3000)	13537042
2	205 t/m 207 laag 1	Grond (AS3000)	13537043
3	208 t/m 211 laag 1	Grond (AS3000)	13537044
4	212 t/m 214 laag 1	Grond (AS3000)	13537045
5	201 t/m 204 laag 2	Grond (AS3000)	13537046

Q: door RvA geaccrediteerde verrichting
A: AP04 erkende en geaccrediteerde verrichting
S: AS SIKB erkende en geaccrediteerde verrichting
V: VLAREL erkende verrichting
W: Waals Gewest erkende verrichting

Dit certificaat mag uitsluitend in zijn geheel worden gereproduceerd.
Eurofins Analytico B.V. is ISO 14001: 2015 gecertificeerd door TÜV en erkend door het Vlaamse, het Brusselse Gewest, het Waalse Gewest en door de overheid van Luxemburg.

Eurofins Analytico B.V.

Gildeweg 42-46
NL-3771NB Barneveld
+31 (0)34 242 63 00
Info-env@eurofins.nl
www.eurofins.nl

Venecoweg 5
B-9810 Nazareth
+32 (0)9 222 77 59
belgie-env@eurofins.be
www.eurofins.be

BNP Paribas S.A. 227 9245 25
IBAN: NL71BNPA0227924525
BIC: BNPANL2A
KvK/CoC: 09088623
BTW/VAT: NL 8043.14.883.B01

TESTEN
RvA L010

Analysecertificaat

Uw project/verslagnummer	1290643	Certificaatnummer/Versie	2023041843/1
Uw projectnaam	Gemeente Waadhoeke, VB0 6-tal kunstgra	Startdatum analyse	20-Mar-2023
Uw ordernummer	484608	Datum einde analyse	24-Mar-2023
Uw monsternemer		Rapportagedatum	24-Mar-2023/10:06
		Bijlage	A,B,C
		Pagina	4/5

	Analyse	Eenheid	6	7	8	9
	Voorbehandeling					
	Cryogeen malen		Uitgevoerd	Uitgevoerd	Uitgevoerd	Uitgevoerd
	Bodemkundige analyses					
S	Droge stof	% (m/m)	86.6	91.0	91.1	90.1
S	Organische stof	% (m/m) ds	1.2	<0.7	<0.7	<0.7
	Gloeirest	% (m/m) ds	99	99	99	100
S	Korrelgrootte < 2 µm (Lutum)	% (m/m) ds	3.3	<2.0	5.3	<2.0
	Metalen					
S	Barium (Ba)	mg/kg ds				<20
S	Cadmium (Cd)	mg/kg ds				<0.20
S	Kobalt (Co)	mg/kg ds				<3.0
S	Koper (Cu)	mg/kg ds				<5.0
S	Kwik (Hg)	mg/kg ds				<0.050
S	Molybdeen (Mo)	mg/kg ds				<1.5
S	Nikkel (Ni)	mg/kg ds				<4.0
S	Lood (Pb)	mg/kg ds				<10
S	Zink (Zn)	mg/kg ds	34	<20	<20	110
	Minerale olie					
	Minerale olie (C10-C12)	mg/kg ds	<3.0	<3.0	<3.0	<3.0
	Minerale olie (C12-C16)	mg/kg ds	<5.0	<5.0	<5.0	<5.0
	Minerale olie (C16-C21)	mg/kg ds	<5.0	<5.0	<5.0	<5.0
	Minerale olie (C21-C30)	mg/kg ds	<11	<11	<11	<11
	Minerale olie (C30-C35)	mg/kg ds	<5.0	<5.0	<5.0	6.1
	Minerale olie (C35-C40)	mg/kg ds	<6.0	<6.0	<6.0	<6.0
S	Minerale olie totaal (C10-C40)	mg/kg ds	<35	<35	<35	<35
	Polychloorbifenylen, PCB					
S	PCB 28	mg/kg ds				<0.0010
S	PCB 52	mg/kg ds				<0.0010
S	PCB 101	mg/kg ds				<0.0010
S	PCB 118	mg/kg ds				<0.0010

Nr.	Uw monsteromschrijving	Opgegeven monstermatrix	Monster nr.
6	205 t/m 207 laag 2	Grond (AS3000)	13537048
7	208 t/m 211 laag 2	Grond (AS3000)	13537049
8	212 t/m 214 laag 2	Grond (AS3000)	13537050
9	215 t/m 217	Grond (AS3000)	13537051

Q: door RvA geaccrediteerde verrichting
A: AP04 erkende en geaccrediteerde verrichting
S: AS SIKB erkende en geaccrediteerde verrichting
V: VLAREL erkende verrichting
W: Waals Gewest erkende verrichting

Dit certificaat mag uitsluitend in zijn geheel worden gereproduceerd.
Eurofins Analytico B.V. is ISO 14001: 2015 gecertificeerd door TÜV en erkend door het Vlaamse, het Brusselse Gewest, het Waalse Gewest en door de overheid van Luxemburg.

Eurofins Analytico B.V.

Gildeweg 42-46
NL-3771NB Barneveld
+31 (0)34 242 63 00
Info-env@eurofins.nl
www.eurofins.nl

Venecoweg 5
B-9810 Nazareth
+32 (0)9 222 77 59
belgie-env@eurofins.be
www.eurofins.be

BNP Paribas S.A. 227 9245 25
IBAN: NL71BNPA0227924525
BIC: BNPANL2A
KvK/CoC: 09088623
BTW/VAT: NL 8043.14.883.B01

TESTEN
RvA L010

Analysecertificaat

Uw project/verslagnummer	1290643	Certificaatnummer/Versie	2023041843/1
Uw projectnaam	Gemeente Waadhoeke, VB0 6-tal kunstgra	Startdatum analyse	20-Mar-2023
Uw ordernummer	484608	Datum einde analyse	24-Mar-2023
Uw monsternemer		Rapportagedatum	24-Mar-2023/10:06
		Bijlage	A,B,C
		Pagina	5/5

	Analyse	Eenheid	6	7	8	9	
S	PCB 138	mg/kg ds				<0.0010	
S	PCB 153	mg/kg ds				<0.0010	
S	PCB 180	mg/kg ds				<0.0010	
S	PCB (som 7) (factor 0,7)	mg/kg ds				0.0049	1)
	Polycyclische Aromatische Koolwaterstoffen, PAK						
S	Naftaleen	mg/kg ds				<0.050	
S	Fenanthreen	mg/kg ds				<0.050	
S	Anthraceen	mg/kg ds				<0.050	
S	Fluorantheen	mg/kg ds				<0.050	
S	Benzo(a)anthraceen	mg/kg ds				<0.050	
S	Chryseen	mg/kg ds				<0.050	
S	Benzo(k)fluorantheen	mg/kg ds				<0.050	
S	Benzo(a)pyreen	mg/kg ds				<0.050	
S	Benzo(ghi)peryleen	mg/kg ds				<0.050	
S	Indeno(123-cd)pyreen	mg/kg ds				<0.050	
S	PAK VROM (10) (factor 0,7)	mg/kg ds				0.35	1)

Nr.	Uw monsteromschrijving	Opgegeven monstermatrix	Monster nr.
6	205 t/m 207 laag 2	Grond (AS3000)	13537048
7	208 t/m 211 laag 2	Grond (AS3000)	13537049
8	212 t/m 214 laag 2	Grond (AS3000)	13537050
9	215 t/m 217	Grond (AS3000)	13537051

Q: door RvA geaccrediteerde verrichting
A: AP04 erkende en geaccrediteerde verrichting
S: AS SIKB erkende en geaccrediteerde verrichting
V: VLAREL erkende verrichting
W: Waals Gewest erkende verrichting

Akkoord
Pr.coörd.

Dit certificaat mag uitsluitend in zijn geheel worden gereproduceerd.
Eurofins Analytico B.V. is ISO 14001: 2015 gecertificeerd door TÜV en erkend door het Vlaamse, het Brusselse Gewest, het Waalse Gewest en door de overheid van Luxemburg.

TESTEN
RvA L010

Eurofins Analytico B.V.

Gildeweg 42-46
NL-3771NB Barneveld
+31 (0)34 242 63 00
Info-env@eurofins.nl
www.eurofins.nl

Venecoweg 5
B-9810 Nazareth
+32 (0)9 222 77 59
belgie-env@eurofins.be
www.eurofins.be

BNP Paribas S.A. 227 9245 25
IBAN: NL71BNPA0227924525
BIC: BNPANL2A
KvK/CoC: 09088623
BTW/VAT: NL 8043.14.883.B01

Bijlage (A) met de opgegeven deelmonsterinformatie behorende bij het analysecertificaat. 2023041843/1

Monster nr. / Barcode	Uw monsteromschrijving / Boornr	Van	Tot	Uw datum monstername	Monsteromsch./Monstername ID
13537042	201 t/m 204 laag 1				
0539974623	DM2 - 2	0	10	20-Mar-2023	202 (0,0-0,1)
0539974334	DM3 - 3	0	10	20-Mar-2023	203 (0,0-0,1)
0539974307	DM4 - 4	0	10	20-Mar-2023	204 (0,0-0,1)
0539974328	DM1 - 1	0	10	20-Mar-2023	201 (0,0-0,1)
13537043	205 t/m 207 laag 1				
0539974614	DM2 - 2	0	10	20-Mar-2023	206 (0,0-0,1)
0539974605	DM3 - 3	0	10	20-Mar-2023	207 (0,0-0,1)
0539974891	DM1 - 1	0	10	20-Mar-2023	205 (0,0-0,1)
13537044	208 t/m 211 laag 1				
0539974771	DM1 - 1	0	10	20-Mar-2023	208 (0,0-0,1)
0539974769	DM2 - 2	0	10	20-Mar-2023	209 (0,0-0,1)
0539974778	DM3 - 3	0	10	20-Mar-2023	210 (0,0-0,1)
0539974780	DM4 - 4	0	10	20-Mar-2023	211 (0,0-0,1)
13537045	212 t/m 214 laag 1				
0539974329	DM1 - 1	0	10	20-Mar-2023	212 (0,0-0,1)
0539974783	DM2 - 2	0	10	20-Mar-2023	213 (0,0-0,1)
0539974781	DM3 - 3	0	10	20-Mar-2023	214 (0,0-0,1)
13537046	201 t/m 204 laag 2				
0539974311	DM2 - 2	10	30	20-Mar-2023	202 (0,1-0,3)
0539974332	DM4 - 4	10	30	20-Mar-2023	204 (0,1-0,3)
0539974335	DM3 - 3	10	30	20-Mar-2023	203 (0,1-0,3)
0539974753	DM1 - 1	10	30	20-Mar-2023	201 (0,1-0,3)
13537048	205 t/m 207 laag 2				
0539974889	DM1 - 1	10	30	20-Mar-2023	205 (0,1-0,3)
0539974611	DM3 - 3	10	30	20-Mar-2023	207 (0,1-0,3)
0539974893	DM2 - 2	10	30	20-Mar-2023	206 (0,1-0,3)
13537049	208 t/m 211 laag 2				
0539974774	DM2 - 2	10	30	20-Mar-2023	209 (0,1-0,3)
0539974772	DM1 - 1	10	30	20-Mar-2023	208 (0,1-0,3)
0539974768	DM3 - 3	10	30	20-Mar-2023	210 (0,1-0,3)
0539974782	DM4 - 4	10	30	20-Mar-2023	211 (0,1-0,3)
13537050	212 t/m 214 laag 2				
0539974322	DM1 - 1	10	30	20-Mar-2023	212 (0,1-0,3)
0539974784	DM3 - 3	10	30	20-Mar-2023	214 (0,1-0,3)
0539974299	DM2 - 2	10	30	20-Mar-2023	213 (0,1-0,3)

Eurofins Analytico B.V.

Gildeweg 42-46
NL-3771NB Barneveld
+31 (0)34 242 63 00
Info-env@eurofins.nl
www.eurofins.nl

Venecoweg 5
B-9810 Nazareth
+32 (0)9 222 77 59
belgie-env@eurofins.be
www.eurofins.be

BNP Paribas S.A. 227 9245 25
IBAN: NL71BNPA0227924525
BIC: BNPANL2A
KvK/CoC: 09088623
BTW/VAT: NL 8043.14.883.B01

Eurofins Analytico B.V. is ISO 14001: 2015 gecertificeerd door TÜV en erkend door het Vlaamse, het Brusselse Gewest, het Waalse Gewest en door de overheid van Luxemburg.

Bijlage (A) met de opgegeven deelmonsterinformatie behorende bij het analysecertificaat. 2023041843/1

Monster nr.	Uw monsteromschrijving				
Barcode	Boornr	Van	Tot	Uw datum monstername	Monsteromsch./Monstername ID
13537051	215 t/m 217				
0539974500	DM2 - 2	10	50	20-Mar-2023	216 (0,1-0,5)
0539974515	DM3 - 3	10	50	20-Mar-2023	217 (0,1-0,5)
0539974508	DM1 - 1	10	50	20-Mar-2023	215 (0,1-0,5)
0539974517	DM4 - 4	10	50	20-Mar-2023	218 (0,1-0,5)

Eurofins Analytico B.V.

Gildeweg 42-46
NL-3771NB Barneveld
+31 (0)34 242 63 00
Info-env@eurofins.nl
www.eurofins.nl

Venecoweg 5
B-9810 Nazareth
+32 (0)9 222 77 59
belgie-env@eurofins.be
www.eurofins.be

BNP Paribas S.A. 227 9245 25
IBAN: NL71BNPA0227924525
BIC: BNPANL2A
KvK/CoC: 09088623
BTW/VAT: NL 8043.14.883.B01

Eurofins Analytico B.V. is ISO 14001: 2015 gecertificeerd door TÜV en erkend door het Vlaamse, het Brusselse Gewest, het Waalse Gewest en door de overheid van Luxemburg.

Bijlage (B) met opmerkingen behorende bij analysecertificaat 2023041843/1

Opmerking 1)

De toetswaarde van de som is gelijk aan de sommatie van 0,7*RG

Eurofins Analytico B.V.

Gildeweg 42-46
NL-3771NB Barneveld
+31 (0)34 242 63 00
Info-env@eurofins.nl
www.eurofins.nl

Venecoweg 5
B-9810 Nazareth
+32 (0)9 222 77 59
belgie-env@eurofins.be
www.eurofins.be

BNP Paribas S.A. 227 9245 25
IBAN: NL71BNPA0227924525
BIC: BNPANL2A
KvK/CoC: 09088623
BTW/VAT: NL 8043.14.883.B01

Eurofins Analytico B.V. is ISO 14001: 2015 gecertificeerd door TÜV en erkend door het Vlaamse, het Brusselse Gewest, het Waalse Gewest en door de overheid van Luxemburg.

Bijlage (C) met methodeverwijzingen behorende bij analysecertificaat 2023041843/1

Analyse	Methode	Techniek	Methode referentie
Voorbehandeling			
Cryogeen malen	W0106	Voorbehandeling	AS3000
Bodemkundige analyses			
Droge Stof	W0104	Gravimetrie	pb 3010-2 en NEN-EN 15934
Organische stof (gloeiverlies)	W0109	Gravimetrie	pb 3010-3 en NEN 5754
Korrelgrootte < 2 µm (lutum)	W0171	Sedimentatie	pb 3010-4 en NEN 5753
Metalen			
Barium (Ba)	W0423	ICP-MS	pb 3010-5 en NEN-EN-ISO 17294-2
Cadmium (Cd)	W0423	ICP-MS	pb 3010-5 en NEN-EN-ISO 17294-2
Kobalt (Co)	W0423	ICP-MS	pb 3010-5 en NEN-EN-ISO 17294-2
Koper (Cu)	W0423	ICP-MS	pb 3010-5 en NEN-EN-ISO 17294-2
Kwik (Hg)	W0423	ICP-MS	pb 3010-5 en NEN-EN-ISO 17294-2
Molybdeen (Mo)	W0423	ICP-MS	pb 3010-5 en NEN-EN-ISO 17294-2
Nikkel (Ni)	W0423	ICP-MS	pb 3010-5 en NEN-EN-ISO 17294-2
Lood (Pb)	W0423	ICP-MS	pb 3010-5 en NEN-EN-ISO 17294-2
Zink (Zn)	W0423	ICP-MS	pb 3010-5 en NEN-EN-ISO 17294-2
Minerale olie			
Minerale Olie (C10-C40)	W0202	GC-FID	pb 3010-7 en NEN-EN-ISO 16703
Chromatogram MO (GC)	W0202	GC-FID	NEN-EN-ISO 16703
Polychloorbifenylen, PCB			
PCB (7)	W0271	GC-MS	pb 3010-8 en NEN 6980
PerFluorKoolwaterstoffen(PFC)			
PFAS (28) Handelingskader	W0323	LC-MSMS	Eigen methode
Som lin + vert PFOS & PFOA AS3000	W0323	LC-MSMS	Eigen methode
Polycyclische Aromatische Koolwaterstoffen, PAK			
PAK (10) (VROM)	W0271	GC-MS	pb. 3010-6 en NEN-ISO 18287
PAK som AS3000/AP04	W0271	GC-MS	pb. 3010-6 en NEN-ISO 18287

Nadere informatie over de toegepaste onderzoeksmethoden alsmede een classificatie van de meetonzekerheid staan vermeld in ons overzicht "Specificaties analysemethoden", versie april 2022.

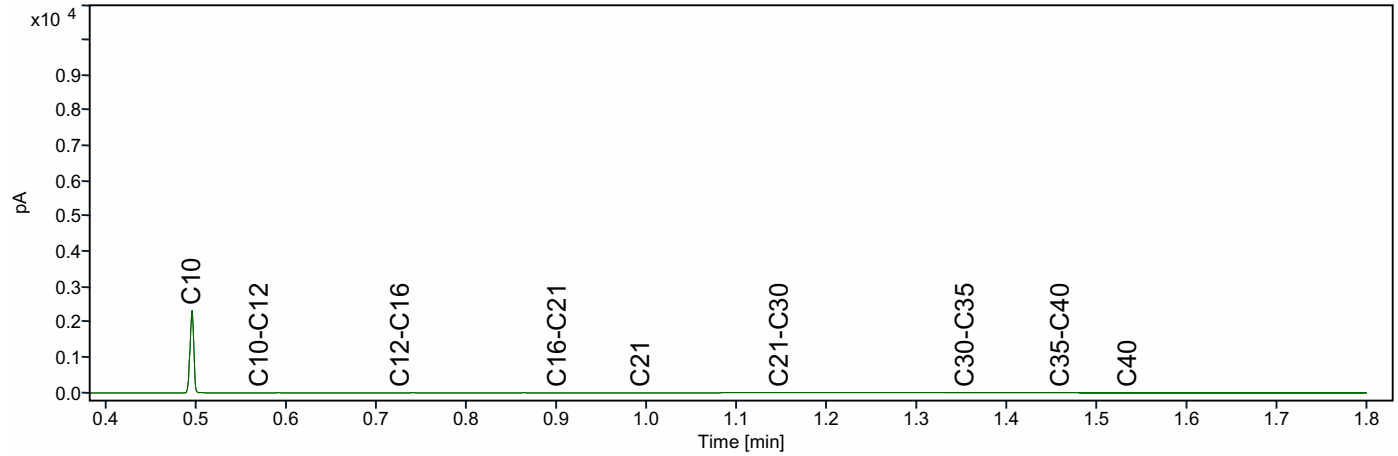
Chromatogram TPH/ Mineral Oil

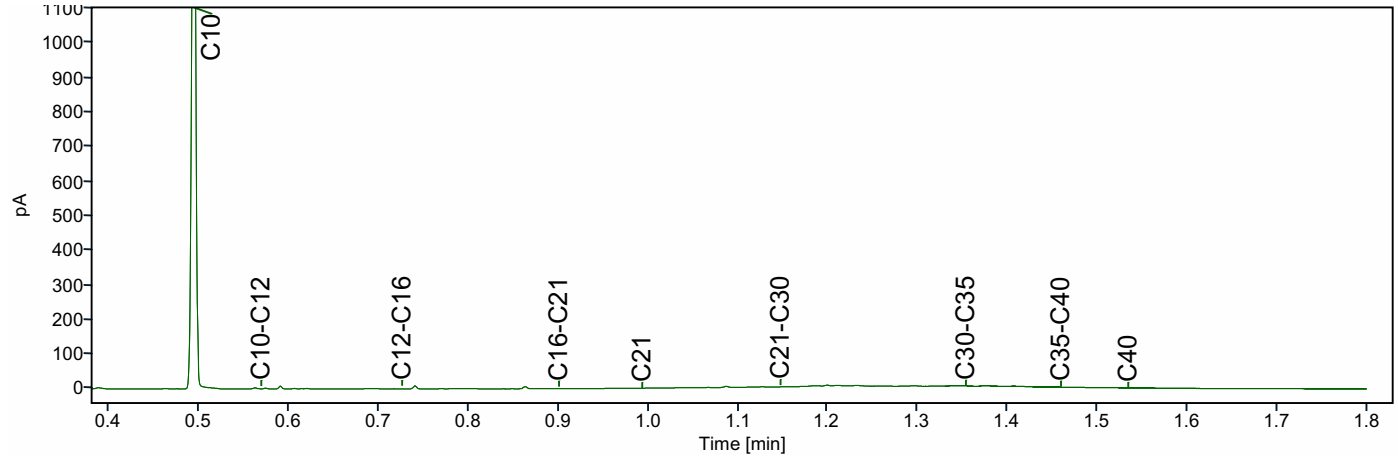
Sample ID.: 13537042

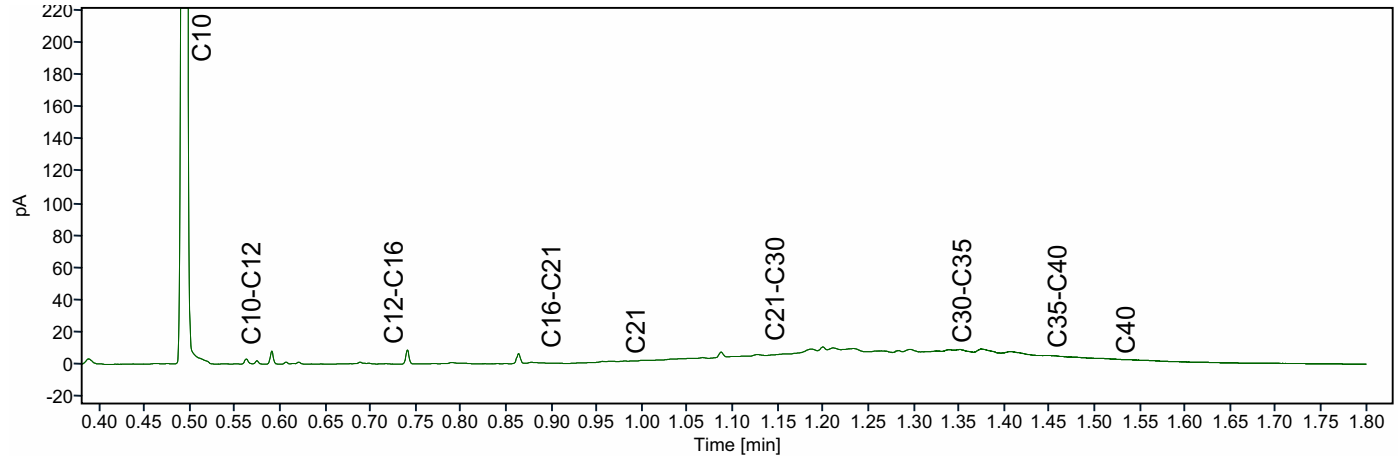
Certificate no.: 2023041843

Sample description.:

V







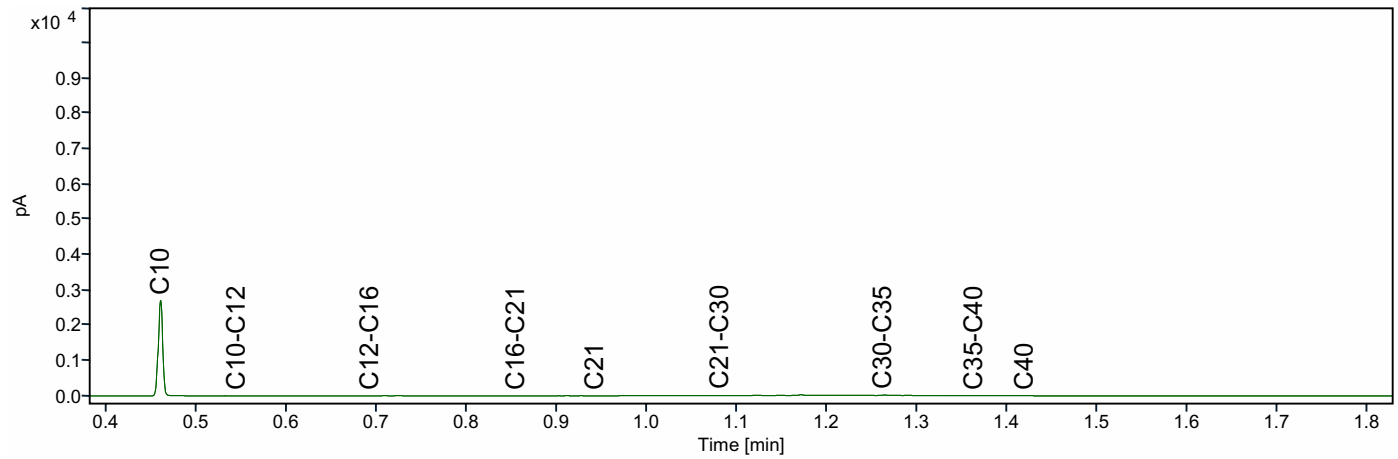
Chromatogram TPH/ Mineral Oil

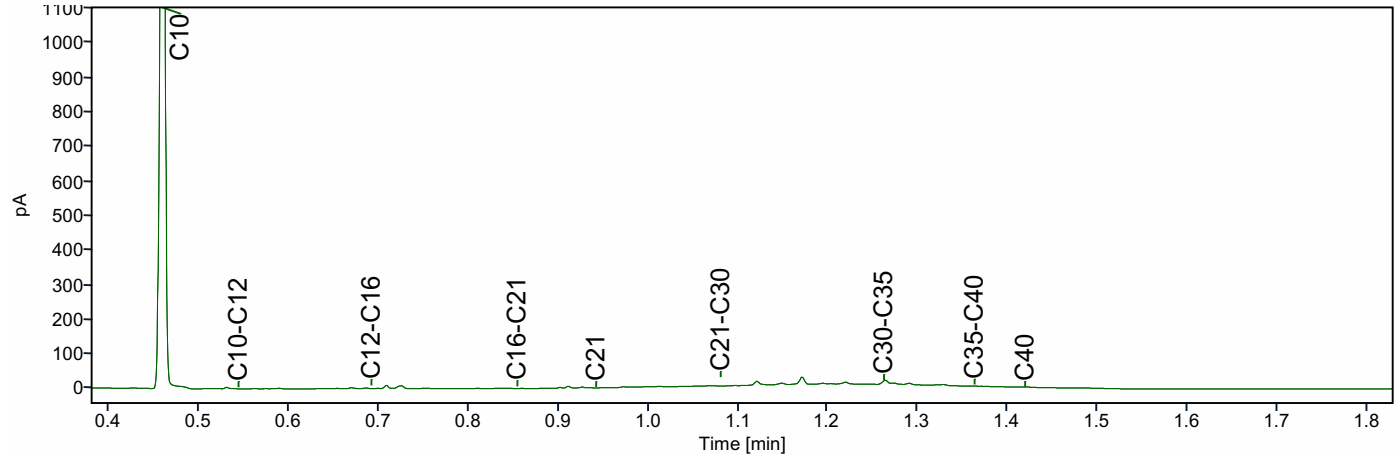
Sample ID.: 13537043

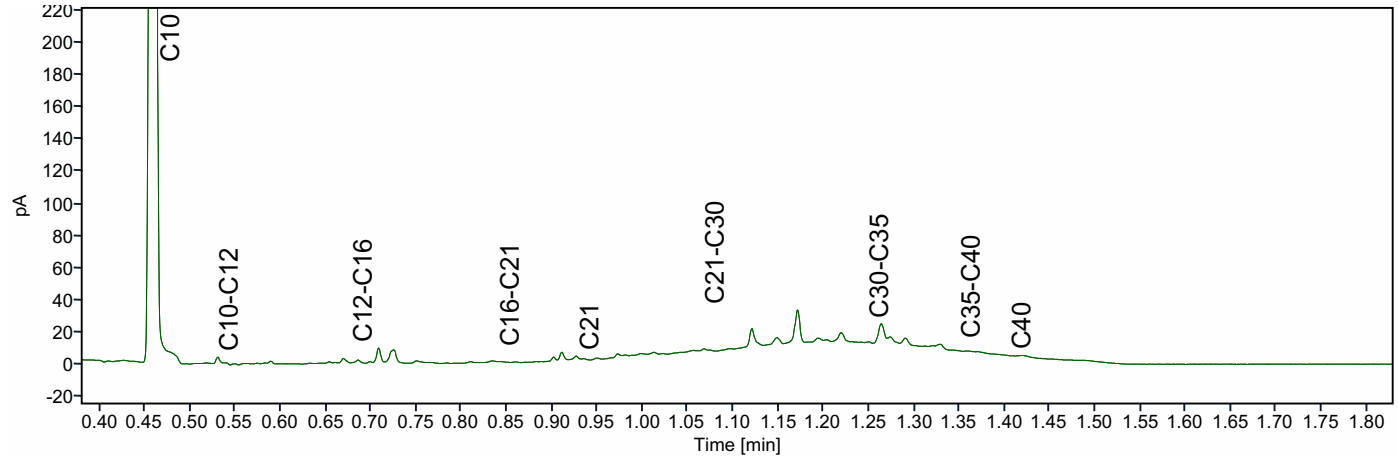
Certificate no.: 2023041843

Sample description.:

V







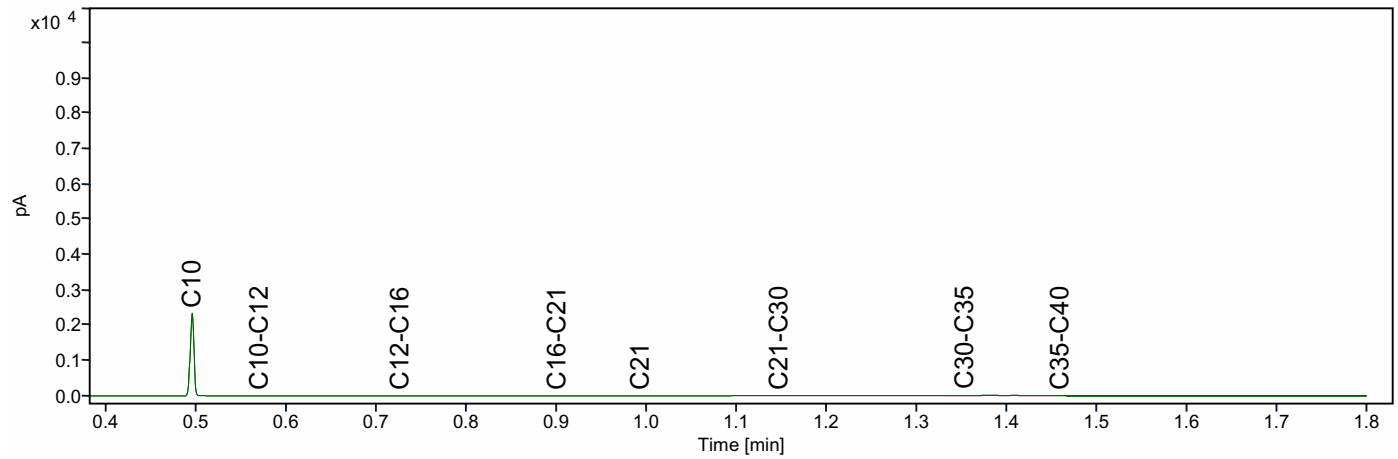
Chromatogram TPH/ Mineral Oil

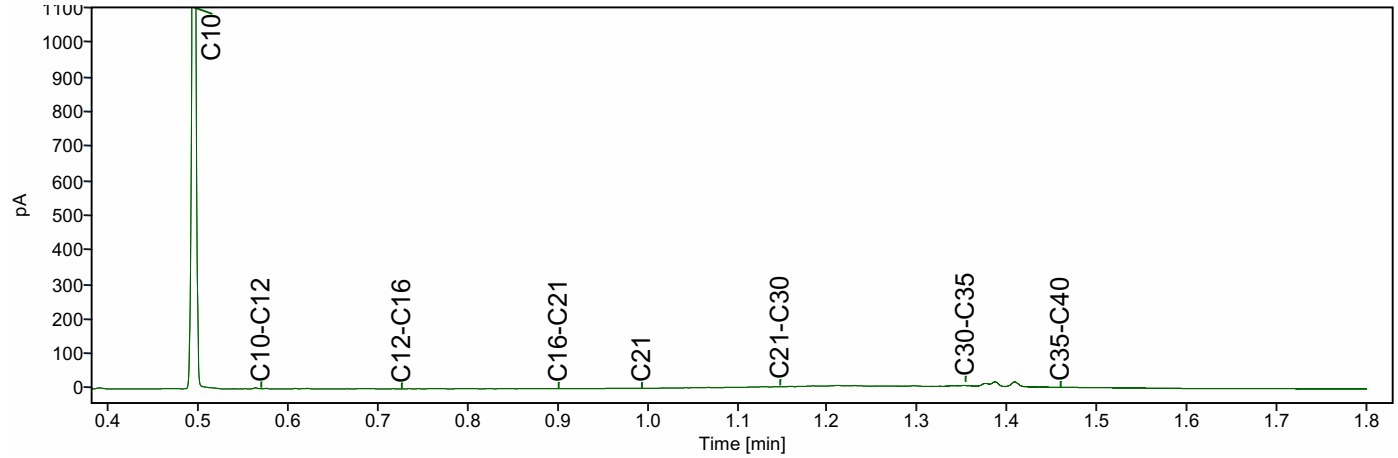
Sample ID.: 13537044

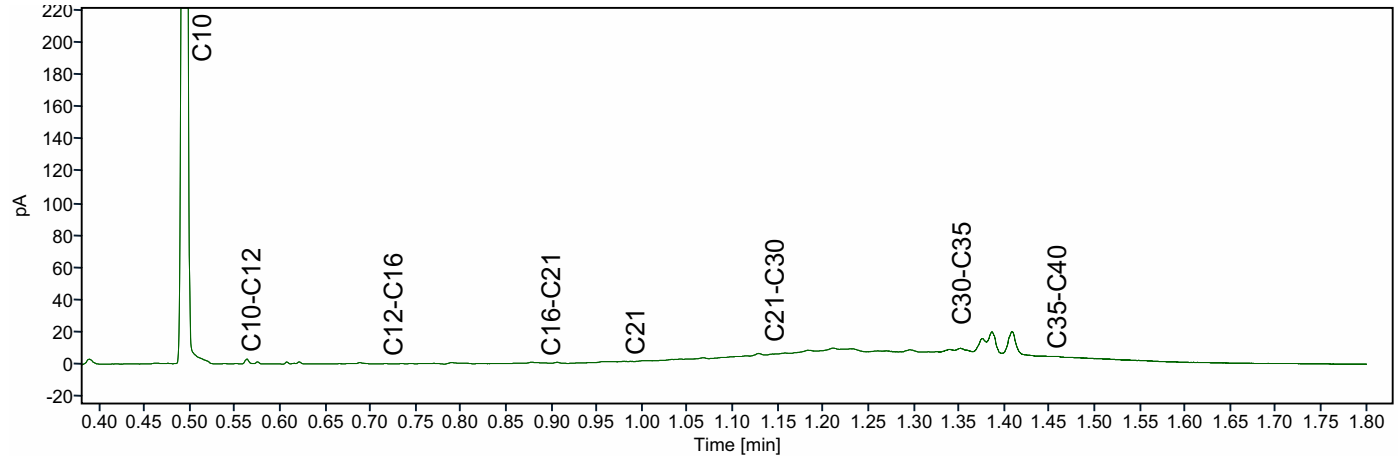
Certificate no.: 2023041843

Sample description.:

V







TAUW B.V.
T.a.v. Manon van Rossum
Postbus 133
7400 AC DEVENTER

Analysecertificaat

Datum: 28-Mar-2023

Hierbij ontvangt u de resultaten van het navolgende laboratoriumonderzoek.

Certificaatnummer/Versie	2023041865/1
Uw project/verslagnummer	1290643
Uw projectnaam	Gemeente Waadhoeke, VB0 6-tal kunstgrasvelden 200
Uw ordernummer	484609
Uw datum aanlevering monster(s)	20-Mar-2023

Dit certificaat mag uitsluitend in zijn geheel worden gereproduceerd.
De analyse resultaten hebben alleen betrekking op het beproefde object.

De grondmonsters worden tot 4 weken na datum ontvangst bewaard en watermonsters tot 2 weken na datum ontvangst. Zonder tegenbericht worden de monsters nadien afgevoerd.
Indien de monsters langer bewaard dienen te blijven verzoeken wij U dit exemplaar uiterlijk 1 werkdag voor afloop van de standaardbewaarperiode ondertekend aan ons te retourneren. Voor de kosten van het langer bewaren van monsters verwijzen wij naar de prijslijst.

Bewaren tot:
Datum: Naam: Handtekening:

Wij vertrouwen erop uw opdracht hiermee naar verwachting te hebben uitgevoerd, mocht U naar aanleiding van dit analysecertificaat nog vragen hebben verzoeken wij U contact op te nemen met de afdeling Verkoop en Advies.

Met vriendelijke groet,

Eurofins Analytico B.V.

Ing. A. Veldhuizen
Technical Manager

Analysecertificaat

Uw project/verslagnummer	1290643	Certificaatnummer/Versie	2023041865/1
Uw projectnaam	Gemeente Waadhoeke, VB0 6-tal kunstgra	Startdatum analyse	20-Mar-2023
Uw ordernummer	484609	Datum einde analyse	28-Mar-2023
Uw monsternemer		Rapportagedatum	28-Mar-2023/09:40
		Bijlage	A,B,C
		Pagina	1/4

	Analyse	Eenheid	1	2	3	4	5
	Voorbehandeling						
	Cryogeen malen		Uitgevoerd	Uitgevoerd	Uitgevoerd	Uitgevoerd	Uitgevoerd
	Bodemkundige analyses						
S	Droge stof	% (m/m)	81.5	84.4	82.3	82.7	80.7
S	Organische stof	% (m/m) ds	3.8	<0.7	1.9	2.1	3.2
	Gloeirest	% (m/m) ds	96	99	98	97	97
S	Korrelgrootte < 2 µm (Lutum)	% (m/m) ds	2.6	7.0	3.9	7.3	4.3
	Metalen						
S	Zink (Zn)	mg/kg ds	120	31	<20	<20	210
	Minerale olie						
	Minerale olie (C10-C12)	mg/kg ds	<3.0	<3.0	<3.0	<3.0	<3.0
	Minerale olie (C12-C16)	mg/kg ds	<5.0	<5.0	<5.0	<5.0	<5.0
	Minerale olie (C16-C21)	mg/kg ds	<5.0	<5.0	<5.0	<5.0	14
	Minerale olie (C21-C30)	mg/kg ds	37	<11	<11	12	130
	Minerale olie (C30-C35)	mg/kg ds	25	5.3	5.9	6.3	100
	Minerale olie (C35-C40)	mg/kg ds	8.1	<6.0	<6.0	<6.0	50
S	Minerale olie totaal (C10-C40)	mg/kg ds	74	<35	<35	<35	290
	Chromatogram olie (GC)		Zie bijl.				Zie bijl.

Nr.	Uw monsteromschrijving	Opgegeven monstermatrix	Monster nr.
1	601 t/m 604 laag 1	Grond (AS3000)	13537113
2	601 t/m 604 laag 2	Grond (AS3000)	13537114
3	605 t/m 607 laag 1	Grond (AS3000)	13537115
4	605 t/m 607 laag 2	Grond (AS3000)	13537116
5	608 t/m 611 laag 1	Grond (AS3000)	13537117

Q: door RvA geaccrediteerde verrichting
A: AP04 erkende en geaccrediteerde verrichting
S: AS SIKB erkende en geaccrediteerde verrichting
V: VLAREL erkende verrichting
W: Waals Gewest erkende verrichting

Dit certificaat mag uitsluitend in zijn geheel worden gereproduceerd.

Eurofins Analytico B.V. is ISO 14001: 2015 gecertificeerd door TÜV en erkend door het Vlaamse, het Brusselse Gewest, het Waalse Gewest en door de overheid van Luxemburg.

TESTEN
RvA L010

Eurofins Analytico B.V.

Gildeweg 42-46
NL-3771NB Barneveld
+31 (0)34 242 63 00
Info-env@eurofins.nl
www.eurofins.nl

Venecoweg 5
B-9810 Nazareth
+32 (0)9 222 77 59
belgie-env@eurofins.be
www.eurofins.be

BNP Paribas S.A. 227 9245 25
IBAN: NL71BNPA0227924525
BIC: BNPANL2A
KvK/CoC: 09088623
BTW/VAT: NL 8043.14.883.B01

Analysecertificaat

Uw project/verslagnummer	1290643	Certificaatnummer/Versie	2023041865/1
Uw projectnaam	Gemeente Waadhoeke, VB0 6-tal kunstgra	Startdatum analyse	20-Mar-2023
Uw ordernummer	484609	Datum einde analyse	28-Mar-2023
Uw monsternemer		Rapportagedatum	28-Mar-2023/09:40
		Bijlage	A,B,C
		Pagina	2/4

	Analyse	Eenheid	6	7	8	9
	Voorbehandeling					
	Cryogeen malen		Uitgevoerd	Uitgevoerd	Uitgevoerd	Uitgevoerd
	Bodemkundige analyses					
S	Droge stof	% (m/m)	83.1	77.4	84.6	82.6
S	Organische stof	% (m/m) ds	1.3	7.2	0.7	<0.7
	Gloeirest	% (m/m) ds	98	92	99	99
S	Korrelgrootte < 2 µm (Lutum)	% (m/m) ds	9.9	8.1	4.0	<2.0
	Metalen					
S	Barium (Ba)	mg/kg ds		<20		<20
S	Cadmium (Cd)	mg/kg ds		<0.20		<0.20
S	Kobalt (Co)	mg/kg ds		8.1		<3.0
S	Koper (Cu)	mg/kg ds		11		<5.0
S	Kwik (Hg)	mg/kg ds		<0.050		<0.050
S	Molybdeen (Mo)	mg/kg ds		<1.5		<1.5
S	Nikkel (Ni)	mg/kg ds		7.1		4.1
S	Lood (Pb)	mg/kg ds		<10		<10
S	Zink (Zn)	mg/kg ds	39	500	<20	<20
	Minerale olie					
	Minerale olie (C10-C12)	mg/kg ds	<3.0	<3.0	<3.0	<3.0
	Minerale olie (C12-C16)	mg/kg ds	<5.0	<5.0	<5.0	<5.0
	Minerale olie (C16-C21)	mg/kg ds	<5.0	13	<5.0	<5.0
	Minerale olie (C21-C30)	mg/kg ds	<11	110	<11	<11
	Minerale olie (C30-C35)	mg/kg ds	<5.0	60	<5.0	<5.0
	Minerale olie (C35-C40)	mg/kg ds	<6.0	20	<6.0	<6.0
S	Minerale olie totaal (C10-C40)	mg/kg ds	<35	210	<35	<35
	Chromatogram olie (GC)			Zie bijl.		
	Polychloorbifenylen, PCB					
S	PCB 28	mg/kg ds		<0.0010		<0.0010
S	PCB 52	mg/kg ds		<0.0010		<0.0010
S	PCB 101	mg/kg ds		<0.0010		<0.0010

Nr.	Uw monsteromschrijving	Opgegeven monstermatrix	Monster nr.
6	608 t/m 611 laag 2	Grond (AS3000)	13537118
7	612 t/m 614 laag 1	Grond (AS3000)	13537119
8	612 t/m 614 laag 2	Grond (AS3000)	13537120
9	615 t/m 618	Grond (AS3000)	13537121

Q: door RvA geaccrediteerde verrichting
A: AP04 erkende en geaccrediteerde verrichting
S: AS SIKB erkende en geaccrediteerde verrichting
V: VLAREL erkende verrichting
W: Waals Gewest erkende verrichting

Dit certificaat mag uitsluitend in zijn geheel worden gereproduceerd.

Eurofins Analytico B.V. is ISO 14001: 2015 gecertificeerd door TÜV en erkend door het Vlaamse, het Brusselse Gewest, het Waalse Gewest en door de overheid van Luxemburg.

TESTEN
RvA L010

Eurofins Analytico B.V.

Gildeweg 42-46
NL-3771NB Barneveld
+31 (0)34 242 63 00
Info-env@eurofins.nl
www.eurofins.nl

Venecoweg 5
B-9810 Nazareth
+32 (0)9 222 77 59
belgie-env@eurofins.be
www.eurofins.be

BNP Paribas S.A. 227 9245 25
IBAN: NL71BNPA0227924525
BIC: BNPANL2A
KvK/CoC: 09088623
BTW/VAT: NL 8043.14.883.B01

Analysecertificaat

Uw project/verslagnummer	1290643	Certificaatnummer/Versie	2023041865/1
Uw projectnaam	Gemeente Waadhoeke, VB0 6-tal kunstgra	Startdatum analyse	20-Mar-2023
Uw ordernummer	484609	Datum einde analyse	28-Mar-2023
Uw monsternemer		Rapportagedatum	28-Mar-2023/09:40
		Bijlage	A,B,C
		Pagina	3/4

	Analyse	Eenheid	6	7	8	9
S	PCB 118	mg/kg ds		<0.0010		<0.0010
S	PCB 138	mg/kg ds		<0.0010		<0.0010
S	PCB 153	mg/kg ds		<0.0010		<0.0010
S	PCB 180	mg/kg ds		<0.0010		<0.0010
S	PCB (som 7) (factor 0,7)	mg/kg ds		0.0049 [1)]		0.0049 [1)]
	PerFluorKoolwaterstoffen(PFC)					
Q	perfluorbutaanzuur (PFBA)	µg/kg ds		<0.1		
Q	perfluorpentaanzuur (PFPeA)	µg/kg ds		<0.1		
Q	perfluorhexaanzuur (PFHxA)	µg/kg ds		<0.1		
Q	perfluorheptaanzuur (PFHpA)	µg/kg ds		<0.1		
Q	perfluoroctaanzuur (PFOA) lineair	µg/kg ds		<0.1		
Q	perfluoroctaanzuur (PFOA) vertakt	µg/kg ds		<0.1		
Q	perfluornonaanzuur (PFNA)	µg/kg ds		<0.1		
Q	perfluordecaanzuur (PFDA)	µg/kg ds		<0.1		
Q	perfluorundecaanzuur (PFUnDA)	µg/kg ds		<0.1		
Q	perfluordodecaanzuur (PFDoA)	µg/kg ds		<0.1		
Q	perfluortridecaanzuur (PFTrDA)	µg/kg ds		<0.1		
Q	perfluortetradecaanzuur (PFTeDA)	µg/kg ds		<0.1		
Q	perfluorhexadecaanzuur (PFHxDA)	µg/kg ds		<0.1		
Q	perfluoroctadecaanzuur (PFODA)	µg/kg ds		<0.1		
Q	perfluorbutaansulfonzuur (PFBS)	µg/kg ds		<0.1		
Q	perfluorpentaansulfonzuur (PFPeS)	µg/kg ds		<0.1		
Q	perfluorhexaansulfonzuur (PFHxS)	µg/kg ds		<0.1		
Q	perfluorheptaansulfonzuur (PFHpS)	µg/kg ds		<0.1		
Q	perfluoroctaansulfonzuur (PFOS) lineair	µg/kg ds		0.2		
Q	perfluoroctaansulfonzuur (PFOS) vertakt	µg/kg ds		<0.1		
Q	perfluordecaansulfonzuur (PFDS)	µg/kg ds		<0.1		
Q	4:2 fluortelomeer sulfonzuur (4:2 FTS)	µg/kg ds		<0.1		
Q	6:2 fluortelomeer sulfonzuur (6:2 FTS)	µg/kg ds		<0.1		
Q	8:2 fluortelomeer sulfonzuur (8:2 FTS)	µg/kg ds		<0.1		
Q	10:2 fluortelomeer sulfonzuur (10:2 FTS)	µg/kg ds		<0.1		

Nr.	Uw monsteromschrijving	Opgegeven monstermatrix	Monster nr.
6	608 t/m 611 laag 2	Grond (AS3000)	13537118
7	612 t/m 614 laag 1	Grond (AS3000)	13537119
8	612 t/m 614 laag 2	Grond (AS3000)	13537120
9	615 t/m 618	Grond (AS3000)	13537121

Q: door RvA geaccrediteerde verrichting
A: AP04 erkende en geaccrediteerde verrichting
S: AS SIKB erkende en geaccrediteerde verrichting
V: VLAREL erkende verrichting
W: Waals Gewest erkende verrichting

Dit certificaat mag uitsluitend in zijn geheel worden gereproduceerd.
Eurofins Analytico B.V. is ISO 14001: 2015 gecertificeerd door TÜV en erkend door het Vlaamse, het Brusselse Gewest, het Waalse Gewest en door de overheid van Luxemburg.

Eurofins Analytico B.V.

Gildeweg 42-46
NL-3771NB Barneveld
+31 (0)34 242 63 00
Info-env@eurofins.nl
www.eurofins.nl

Venecoweg 5
B-9810 Nazareth
+32 (0)9 222 77 59
belgie-env@eurofins.be
www.eurofins.be

BNP Paribas S.A. 227 9245 25
IBAN: NL71BNPA0227924525
BIC: BNPANL2A
KvK/CoC: 09088623
BTW/VAT: NL 8043.14.883.B01

TESTEN
RvA L010

Analysecertificaat

Uw project/verslagnummer	1290643	Certificaatnummer/Versie	2023041865/1
Uw projectnaam	Gemeente Waadhoeke, VB0 6-tal kunstgra	Startdatum analyse	20-Mar-2023
Uw ordernummer	484609	Datum einde analyse	28-Mar-2023
Uw monsternemer		Rapportagedatum	28-Mar-2023/09:40
		Bijlage	A,B,C
		Pagina	4/4

	Analyse	Eenheid	6	7	8	9
Q	N-methylperfluoroctaansulfonamideacetaat(MeFOSAA)	µg/kg ds		<0.1		
Q	N-ethylperfluoroctaansulfonamideacetaat (EtFOSAA)	µg/kg ds		<0.1		
Q	perfluoroctaansulfonamide (PFOSA)	µg/kg ds		<0.1		
Q	N-methylperfluoroctaansulfonamide (MeFOSA)	µg/kg ds		<0.1		
Q	8:2 fluortelomeerfosfaatdiester (8:2 diPAP)	µg/kg ds		<0.1		
Q	som PFOA (*0,7)	µg/kg ds		0.1 [1)]		
Q	som PFOS (*0,7)	µg/kg ds		0.3		
	Polycyclische Aromatische Koolwaterstoffen, PAK					
S	Naftaleen	mg/kg ds		<0.050		<0.050
S	Fenanthreen	mg/kg ds		<0.050		<0.050
S	Anthraceen	mg/kg ds		<0.050		<0.050
S	Fluorantheen	mg/kg ds		<0.050		<0.050
S	Benzo(a)anthraceen	mg/kg ds		<0.050		<0.050
S	Chryseen	mg/kg ds		<0.050		<0.050
S	Benzo(k)fluorantheen	mg/kg ds		<0.050		<0.050
S	Benzo(a)pyreen	mg/kg ds		<0.050		<0.050
S	Benzo(ghi)peryleen	mg/kg ds		0.16		<0.050
S	Indeno(123-cd)pyreen	mg/kg ds		<0.050		<0.050
S	PAK VROM (10) (factor 0,7)	mg/kg ds		0.47		0.35 [1)]

Nr.	Uw monsteromschrijving	Opgegeven monstermatrix	Monster nr.
6	608 t/m 611 laag 2	Grond (AS3000)	13537118
7	612 t/m 614 laag 1	Grond (AS3000)	13537119
8	612 t/m 614 laag 2	Grond (AS3000)	13537120
9	615 t/m 618	Grond (AS3000)	13537121

Q: door RvA geaccrediteerde verrichting
A: AP04 erkende en geaccrediteerde verrichting
S: AS SIKB erkende en geaccrediteerde verrichting
V: VLAREL erkende verrichting
W: Waals Gewest erkende verrichting

Akkoord
Pr.coörd.

Dit certificaat mag uitsluitend in zijn geheel worden gereproduceerd.
Eurofins Analytico B.V. is ISO 14001: 2015 gecertificeerd door TÜV en erkend door het Vlaamse, het Brusselse Gewest, het Waalse Gewest en door de overheid van Luxemburg.

TESTEN
RvA L010

Eurofins Analytico B.V.

Gildeweg 42-46
NL-3771NB Barneveld
+31 (0)34 242 63 00
Info-env@eurofins.nl
www.eurofins.nl

Venecoweg 5
B-9810 Nazareth
+32 (0)9 222 77 59
belgie-env@eurofins.be
www.eurofins.be

BNP Paribas S.A. 227 9245 25
IBAN: NL71BNPA0227924525
BIC: BNPANL2A
KvK/CoC: 09088623
BTW/VAT: NL 8043.14.883.B01

Bijlage (A) met de opgegeven deelmonsterinformatie behorende bij het analysecertificaat. 2023041865/1

Monster nr. / Barcode	Uw monsteromschrijving / Boornr	Van	Tot	Uw datum monstername	Monsteromsch./Monstername ID
13537113	601 t/m 604 laag 1				
0539974758	DM2 - 2	0	10	20-Mar-2023	602 (0,0-0,1)
0539974756	DM3 - 3	0	10	20-Mar-2023	603 (0,0-0,1)
0539974751	DM1 - 1	0	10	20-Mar-2023	601 (0,0-0,1)
0539974874	DM4 - 4	0	10	20-Mar-2023	604 (0,0-0,1)
13537114	601 t/m 604 laag 2				
0539974752	DM2 - 2	10	30	20-Mar-2023	602 (0,1-0,3)
0539974763	DM3 - 3	10	30	20-Mar-2023	603 (0,1-0,3)
0539974766	DM1 - 1	10	30	20-Mar-2023	601 (0,1-0,3)
0539974868	DM4 - 4	10	30	20-Mar-2023	604 (0,1-0,3)
13537115	605 t/m 607 laag 1				
0539974869	DM2 - 2	0	10	20-Mar-2023	606 (0,0-0,1)
0539974608	DM3 - 3	0	10	20-Mar-2023	607 (0,0-0,1)
0539974857	DM1 - 1	0	10	20-Mar-2023	605 (0,0-0,1)
13537116	605 t/m 607 laag 2				
0539974613	DM3 - 3	10	30	20-Mar-2023	607 (0,1-0,3)
0539974859	DM1 - 1	10	30	20-Mar-2023	605 (0,1-0,3)
0539974616	DM2 - 2	10	30	20-Mar-2023	606 (0,1-0,3)
13537117	608 t/m 611 laag 1				
0539974617	DM2 - 2	0	10	20-Mar-2023	609 (0,0-0,1)
0539974615	DM3 - 3	0	10	20-Mar-2023	610 (0,0-0,1)
0539974598	DM4 - 4	0	10	20-Mar-2023	611 (0,0-0,1)
0539974727	DM1 - 1	0	10	20-Mar-2023	608 (0,0-0,1)
13537118	608 t/m 611 laag 2				
0539974618	DM3 - 3	10	30	20-Mar-2023	610 (0,1-0,3)
0539974619	DM2 - 2	10	30	20-Mar-2023	609 (0,1-0,3)
0539974609	DM4 - 4	10	30	20-Mar-2023	611 (0,1-0,3)
0539974621	DM1 - 1	10	30	20-Mar-2023	608 (0,1-0,3)
13537119	612 t/m 614 laag 1				
0539974628	DM1 - 1	0	10	20-Mar-2023	612 (0,0-0,1)
0539974633	DM3 - 3	0	10	20-Mar-2023	614 (0,0-0,1)
0539974638	DM2 - 2	0	10	20-Mar-2023	613 (0,0-0,1)
13537120	612 t/m 614 laag 2				
0539974632	DM2 - 2	10	30	20-Mar-2023	613 (0,1-0,3)
0539974637	DM1 - 1	10	30	20-Mar-2023	612 (0,1-0,3)
0539974627	DM3 - 3	10	30	20-Mar-2023	614 (0,1-0,3)

Eurofins Analytico B.V.

Gildeweg 42-46
NL-3771NB Barneveld
+31 (0)34 242 63 00
Info-env@eurofins.nl
www.eurofins.nl

Venecoweg 5
B-9810 Nazareth
+32 (0)9 222 77 59
belgie-env@eurofins.be
www.eurofins.be

BNP Paribas S.A. 227 9245 25
IBAN: NL71BNPA0227924525
BIC: BNPANL2A
KvK/CoC: 09088623
BTW/VAT: NL 8043.14.883.B01

Eurofins Analytico B.V. is ISO 14001: 2015 gecertificeerd door TÜV en erkend door het Vlaamse, het Brusselse Gewest, het Waalse Gewest en door de overheid van Luxemburg.

Bijlage (A) met de opgegeven deelmonsterinformatie behorende bij het analysecertificaat. 2023041865/1

Monster nr.	Uw monsteromschrijving				
Barcode	Boornr	Van	Tot	Uw datum monstername	Monsteromsch./Monstername ID
13537121	615 t/m 618				
0539974864	DM4 - 4	10	50	20-Mar-2023	618 (0,1-0,5)
0539974865	DM2 - 2	10	50	20-Mar-2023	616 (0,1-0,5)
0539974860	DM1 - 1	10	50	20-Mar-2023	615 (0,1-0,5)
0539974861	DM3 - 3	10	50	20-Mar-2023	617 (0,1-0,5)

Eurofins Analytico B.V.

Gildeweg 42-46
NL-3771NB Barneveld
+31 (0)34 242 63 00
Info-env@eurofins.nl
www.eurofins.nl

Venecoweg 5
B-9810 Nazareth
+32 (0)9 222 77 59
belgie-env@eurofins.be
www.eurofins.be

BNP Paribas S.A. 227 9245 25
IBAN: NL71BNPA0227924525
BIC: BNPANL2A
KvK/CoC: 09088623
BTW/VAT: NL 8043.14.883.B01

Eurofins Analytico B.V. is ISO 14001: 2015 gecertificeerd door TÜV en erkend door het Vlaamse, het Brusselse Gewest, het Waalse Gewest en door de overheid van Luxemburg.

Bijlage (B) met opmerkingen behorende bij analysecertificaat 2023041865/1

Opmerking 1)

De toetswaarde van de som is gelijk aan de sommatie van 0,7*RG

Eurofins Analytico B.V.

Gildeweg 42-46
NL-3771NB Barneveld
+31 (0)34 242 63 00
Info-env@eurofins.nl
www.eurofins.nl

Venecoweg 5
B-9810 Nazareth
+32 (0)9 222 77 59
belgie-env@eurofins.be
www.eurofins.be

BNP Paribas S.A. 227 9245 25
IBAN: NL71BNPA0227924525
BIC: BNPANL2A
KvK/CoC: 09088623
BTW/VAT: NL 8043.14.883.B01

Eurofins Analytico B.V. is ISO 14001: 2015 gecertificeerd door TÜV en erkend door het Vlaamse, het Brusselse Gewest, het Waalse Gewest en door de overheid van Luxemburg.

Bijlage (C) met methodeverwijzingen behorende bij analysecertificaat 2023041865/1

Analyse	Methode	Techniek	Methode referentie
Voorbehandeling			
Cryogeen malen	W0106	Voorbehandeling	AS3000
Bodemkundige analyses			
Droge Stof	W0104	Gravimetrie	pb 3010-2 en NEN-EN 15934
Organische stof (gloeiverlies)	W0109	Gravimetrie	pb 3010-3 en NEN 5754
Korrelgrootte < 2 µm (lutum)	W0171	Sedimentatie	pb 3010-4 en NEN 5753
Metalen			
Barium (Ba)	W0423	ICP-MS	pb 3010-5 en NEN-EN-ISO 17294-2
Cadmium (Cd)	W0423	ICP-MS	pb 3010-5 en NEN-EN-ISO 17294-2
Kobalt (Co)	W0423	ICP-MS	pb 3010-5 en NEN-EN-ISO 17294-2
Koper (Cu)	W0423	ICP-MS	pb 3010-5 en NEN-EN-ISO 17294-2
Kwik (Hg)	W0423	ICP-MS	pb 3010-5 en NEN-EN-ISO 17294-2
Molybdeen (Mo)	W0423	ICP-MS	pb 3010-5 en NEN-EN-ISO 17294-2
Nikkel (Ni)	W0423	ICP-MS	pb 3010-5 en NEN-EN-ISO 17294-2
Lood (Pb)	W0423	ICP-MS	pb 3010-5 en NEN-EN-ISO 17294-2
Zink (Zn)	W0423	ICP-MS	pb 3010-5 en NEN-EN-ISO 17294-2
Minerale olie			
Minerale Olie (C10-C40)	W0202	GC-FID	pb 3010-7 en NEN-EN-ISO 16703
Chromatogram MO (GC)	W0202	GC-FID	NEN-EN-ISO 16703
Polychloorbifenylen, PCB			
PCB (7)	W0271	GC-MS	pb 3010-8 en NEN 6980
PerFluorKoolwaterstoffen(PFC)			
PFAS (28) Handelingskader	W0323	LC-MSMS	Eigen methode
Som lin + vert PFOS & PFOA AS3000	W0323	LC-MSMS	Eigen methode
Polycyclische Aromatische Koolwaterstoffen, PAK			
PAK som AS3000/AP04	W0271	GC-MS	pb. 3010-6 en NEN-ISO 18287
PAK (10) (VROM)	W0271	GC-MS	pb. 3010-6 en NEN-ISO 18287

Nadere informatie over de toegepaste onderzoeksmethoden alsmede een classificatie van de meetonzekerheid staan vermeld in ons overzicht "Specificaties analysemethoden", versie april 2022.

Eurofins Analytico B.V.

Gildeweg 42-46
NL-3771NB Barneveld
+31 (0)34 242 63 00
Info-env@eurofins.nl
www.eurofins.nl

Venecoweg 5
B-9810 Nazareth
+32 (0)9 222 77 59
belgie-env@eurofins.be
www.eurofins.be

BNP Paribas S.A. 227 9245 25
IBAN: NL71BNPA0227924525
BIC: BNPANL2A
KvK/CoC: 09088623
BTW/VAT: NL 8043.14.883.B01

Eurofins Analytico B.V. is ISO 14001: 2015 gecertificeerd door TÜV en erkend door het Vlaamse, het Brusselse Gewest, het Waalse Gewest en door de overheid van Luxemburg.

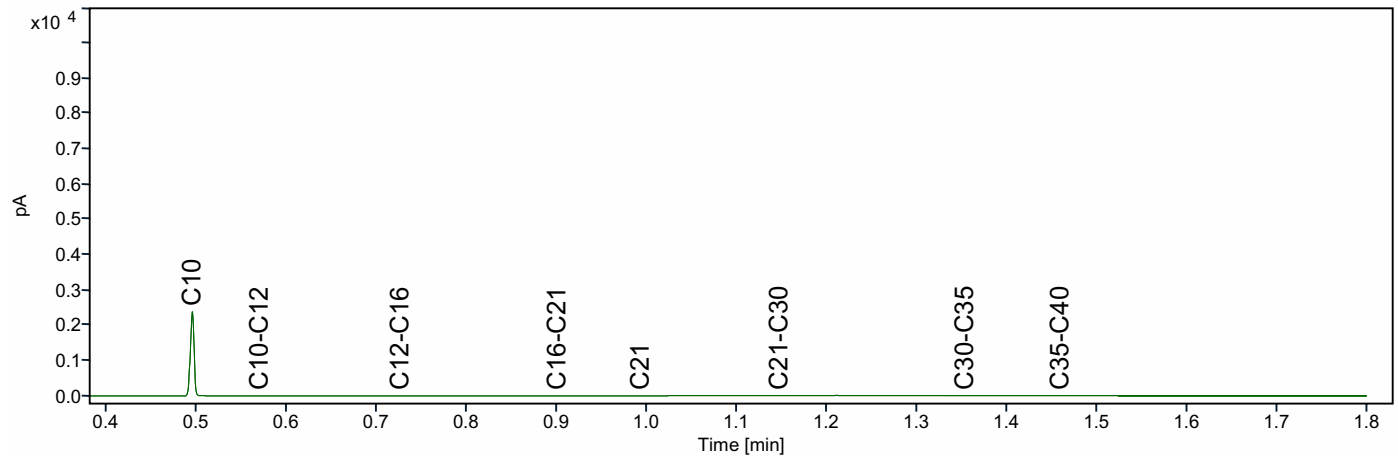
Chromatogram TPH/ Mineral Oil

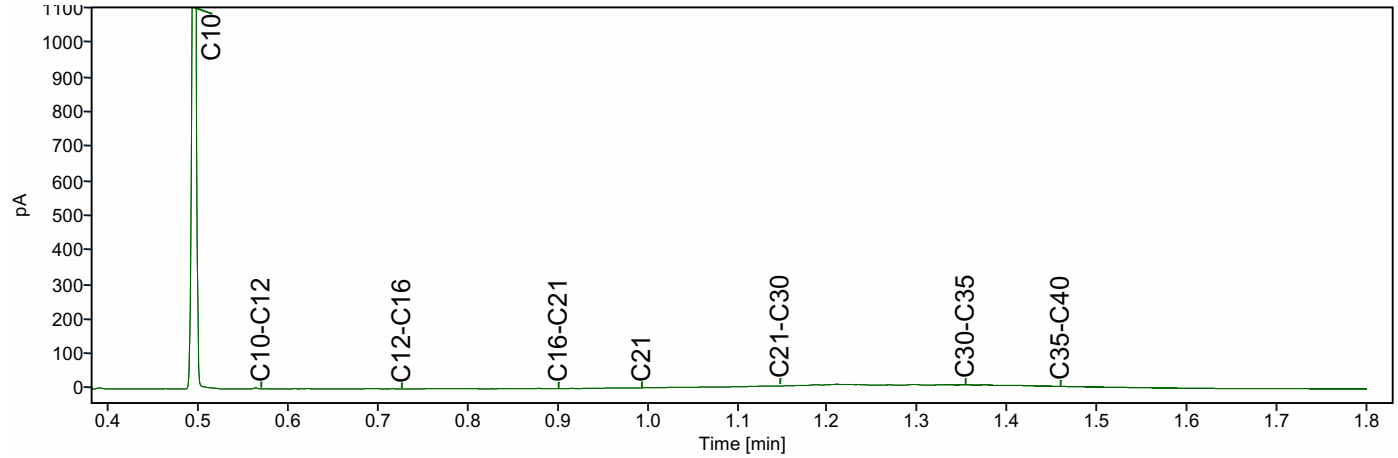
Sample ID.: 13537113

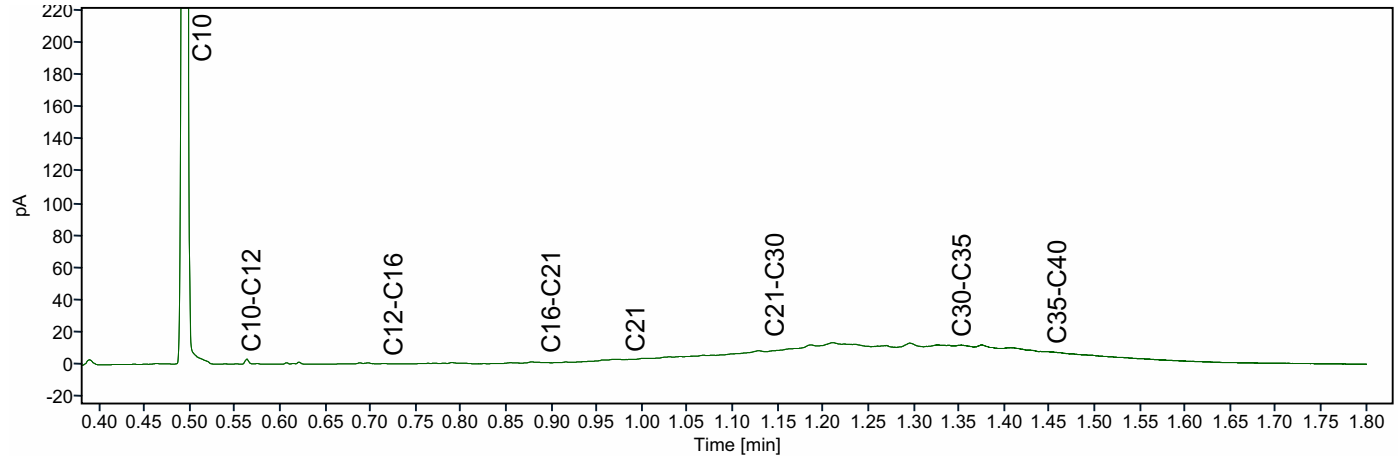
Certificate no.: 2023041865

Sample description.:

V







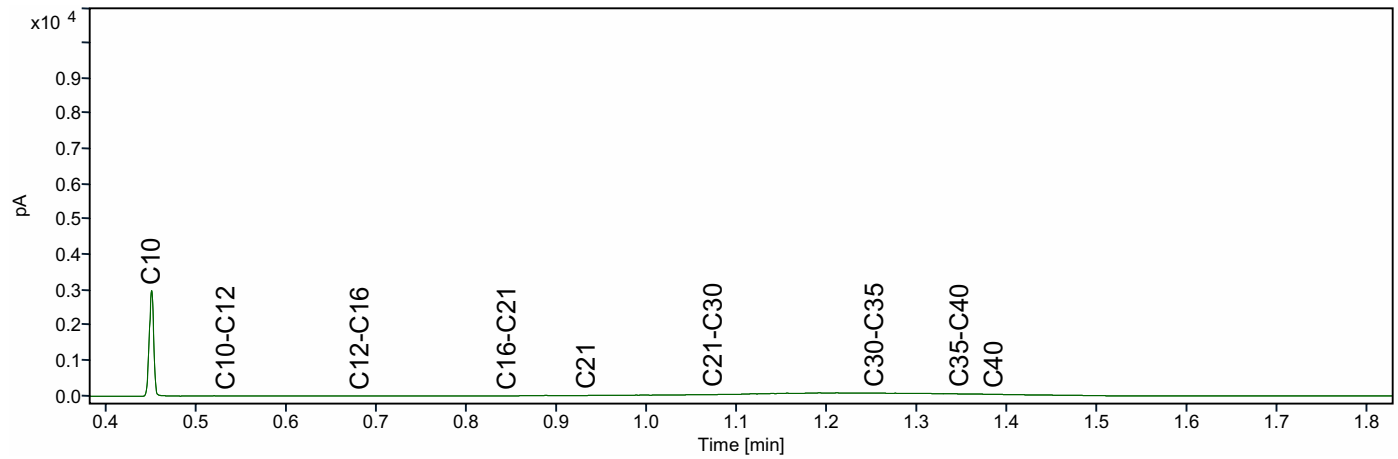
Chromatogram TPH/ Mineral Oil

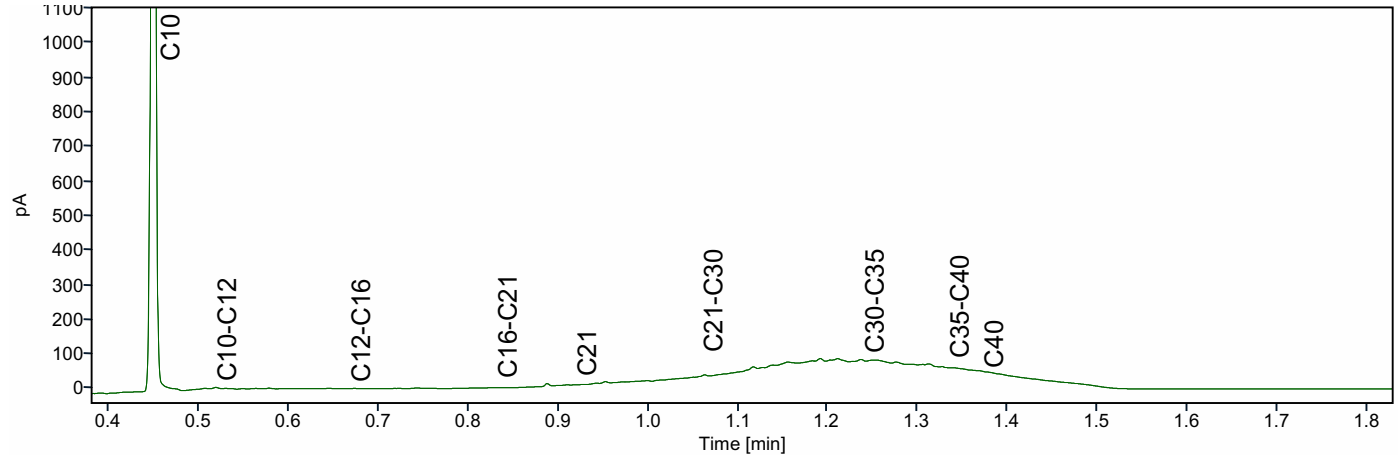
Sample ID.: 13537117

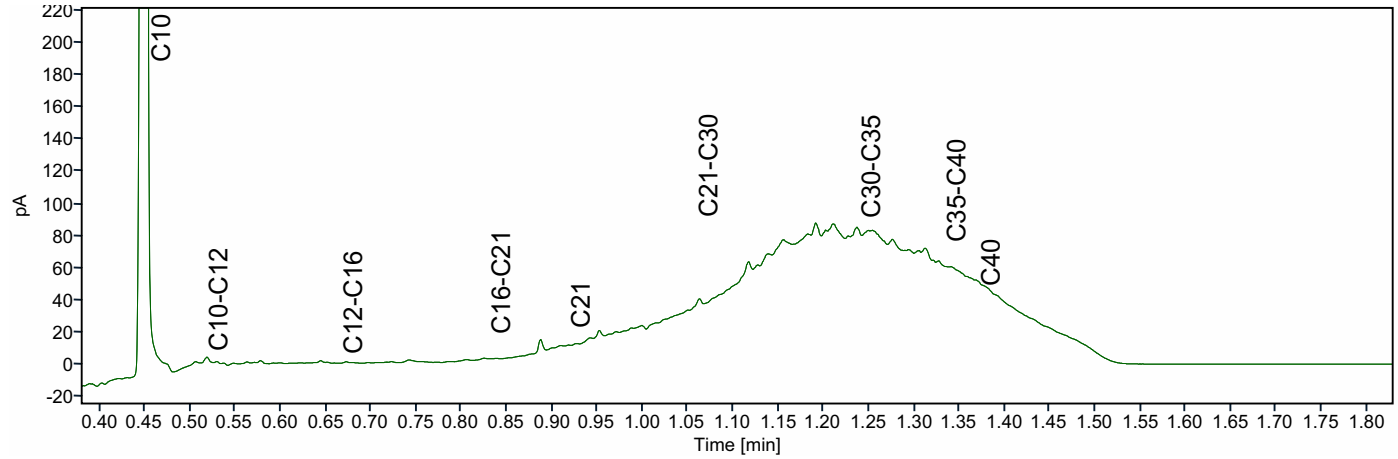
Certificate no.: 2023041865

Sample description.:

V







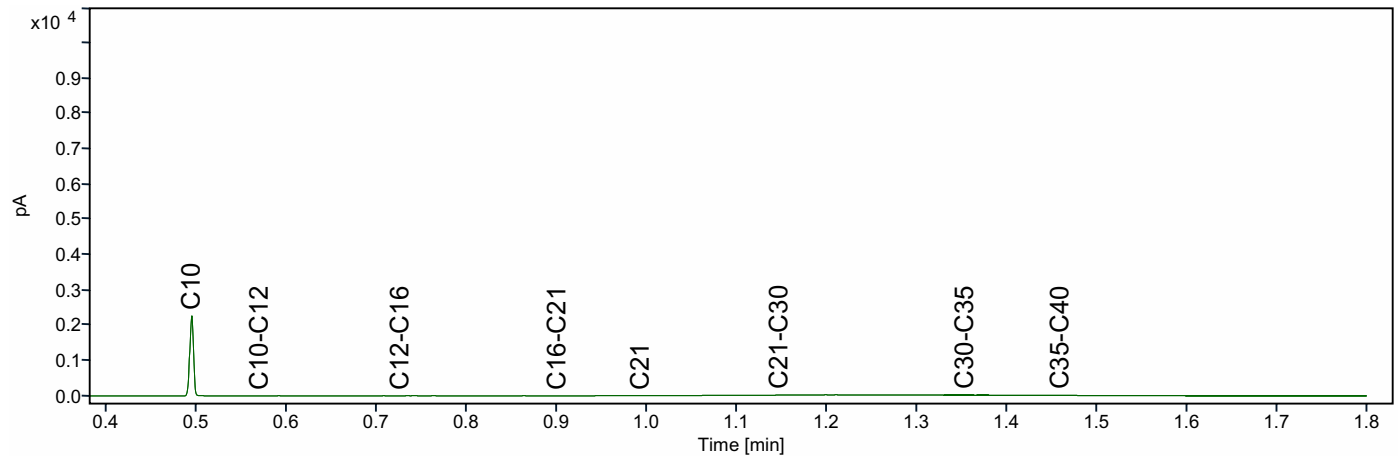
Chromatogram TPH/ Mineral Oil

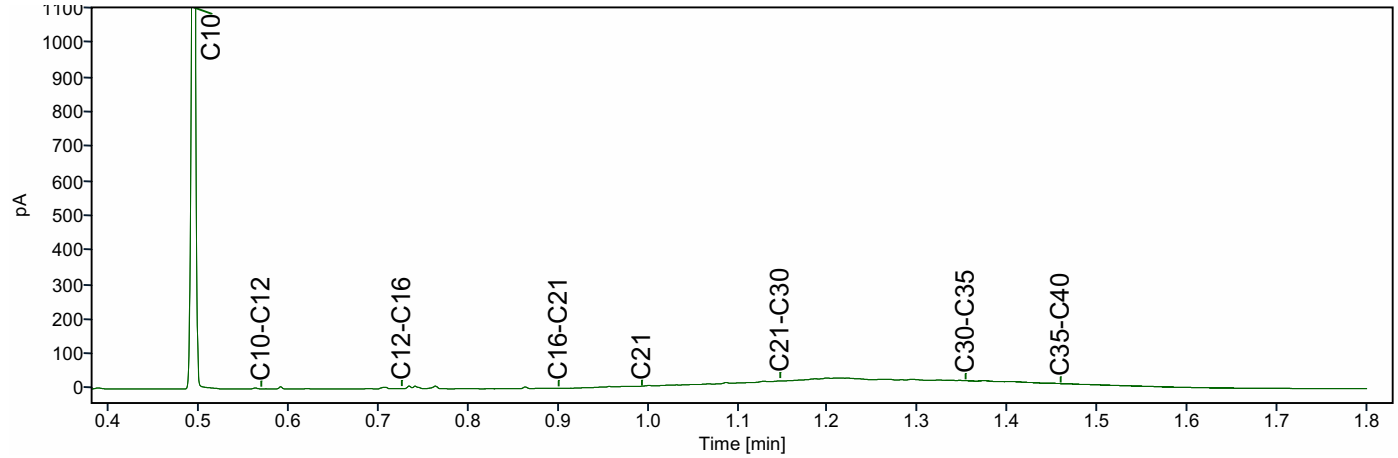
Sample ID.: 13537119

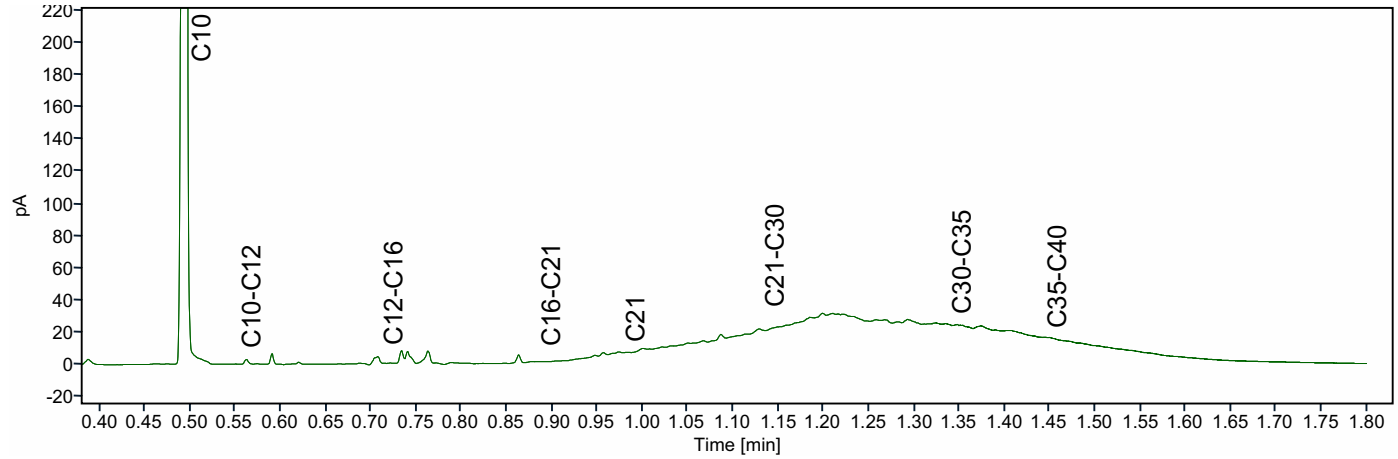
Certificate no.: 2023041865

Sample description.:

V







TAUW B.V.
T.a.v. Manon van Rossum
Postbus 133
7400 AC DEVENTER

Analysecertificaat

Datum: 28-Mar-2023

Hierbij ontvangt u de resultaten van het navolgende laboratoriumonderzoek.

Certificaatnummer/Versie	2023042797/1
Uw project/verslagnummer	1290643
Uw projectnaam	Gemeente Waadhoeke, VB0 6-tal kunstgrasvelden 200
Uw ordernummer	484727
Uw datum aanlevering monster(s)	22-Mar-2023

Dit certificaat mag uitsluitend in zijn geheel worden gereproduceerd.
De analyse resultaten hebben alleen betrekking op het beproefde object.

De grondmonsters worden tot 4 weken na datum ontvangst bewaard en watermonsters tot 2 weken na datum ontvangst. Zonder tegenbericht worden de monsters nadien afgevoerd.
Indien de monsters langer bewaard dienen te blijven verzoeken wij U dit exemplaar uiterlijk 1 werkdag voor afloop van de standaardbewaarperiode ondertekend aan ons te retourneren. Voor de kosten van het langer bewaren van monsters verwijzen wij naar de prijslijst.

Bewaren tot:
Datum: Naam: Handtekening:

Wij vertrouwen erop uw opdracht hiermee naar verwachting te hebben uitgevoerd, mocht U naar aanleiding van dit analysecertificaat nog vragen hebben verzoeken wij U contact op te nemen met de afdeling Verkoop en Advies.

Met vriendelijke groet,

Eurofins Analytico B.V.

Ing. A. Veldhuizen
Technical Manager

Analysecertificaat

Uw project/verslagnummer	1290643	Certificaatnummer/Versie	2023042797/1
Uw projectnaam	Gemeente Waadhoeke, VB0 6-tal kunstgra	Startdatum analyse	22-Mar-2023
Uw ordernummer	484727	Datum einde analyse	28-Mar-2023
Uw monsternemer		Rapportagedatum	28-Mar-2023/13:10
		Bijlage	A,B,C
		Pagina	1/8

	Analyse	Eenheid	1	2	3	4	5
	Voorbehandeling						
	Verkleinen kaakbreker		Uitgevoerd			Uitgevoerd	
	Cryogeen malen		Uitgevoerd	Uitgevoerd	Uitgevoerd	Uitgevoerd	Uitgevoerd
	Bodemkundige analyses						
S	Droge stof	% (m/m)	74.9	83.9	75.3	81.8	87.2
S	Organische stof	% (m/m) ds	6.0	1.2	5.3	2.2	<0.7
	Gloeirest	% (m/m) ds	94	99	94	97	100
S	Korrelgrootte < 2 µm (Lutum)	% (m/m) ds	4.6	2.7	6.1	6.4	<2.0
	Metalen						
S	Barium (Ba)	mg/kg ds	100				65
S	Cadmium (Cd)	mg/kg ds	<0.20				<0.20
S	Kobalt (Co)	mg/kg ds	6.1				4.3
S	Koper (Cu)	mg/kg ds	18				7.0
S	Kwik (Hg)	mg/kg ds	<0.050				<0.050
S	Molybdeen (Mo)	mg/kg ds	<1.5				<1.5
S	Nikkel (Ni)	mg/kg ds	7.4				10
S	Lood (Pb)	mg/kg ds	45				<10
S	Zink (Zn)	mg/kg ds	150	260	700	700	130
	Minerale olie						
	Minerale olie (C10-C12)	mg/kg ds	<3.0	<3.0	<3.0	<3.0	<3.0
	Minerale olie (C12-C16)	mg/kg ds	<5.0	<5.0	<5.0	<5.0	<5.0
	Minerale olie (C16-C21)	mg/kg ds	<5.0	<5.0	<5.0	<5.0	<5.0
	Minerale olie (C21-C30)	mg/kg ds	50	<11	36	14	<11
	Minerale olie (C30-C35)	mg/kg ds	40	5.2	28	11	<5.0
	Minerale olie (C35-C40)	mg/kg ds	13	<6.0	9.2	<6.0	<6.0
S	Minerale olie totaal (C10-C40)	mg/kg ds	110	<35	83	<35	<35
	Chromatogram olie (GC)		Zie bijl.		Zie bijl.		
	Polychloorbifenylen, PCB						
S	PCB 28	mg/kg ds	<0.0010				<0.0010
S	PCB 52	mg/kg ds	<0.0010				<0.0010

Nr.	Uw monsteromschrijving	Opgegeven monstermatrix	Monster nr.
1	401 t/m 403 laag 1	Grond (AS3000)	13540369
2	401 t/m 403 laag 2	Grond (AS3000)	13540370
3	404 t/m 407 laag 1	Grond (AS3000)	13540371
4	404 t/m 407 laag 2	Grond (AS3000)	13540372
5	409 t/m 412	Grond (AS3000)	13540373

Q: door RvA geaccrediteerde verrichting
A: AP04 erkende en geaccrediteerde verrichting
S: AS SIKB erkende en geaccrediteerde verrichting
V: VLAREL erkende verrichting
W: Waals Gewest erkende verrichting

Dit certificaat mag uitsluitend in zijn geheel worden gereproduceerd.

Eurofins Analytico B.V. is ISO 14001: 2015 gecertificeerd door TÜV en erkend door het Vlaamse, het Brusselse Gewest, het Waalse Gewest en door de overheid van Luxemburg.

TESTEN
RvA L010

Eurofins Analytico B.V.

Gildeweg 42-46
NL-3771NB Barneveld
+31 (0)34 242 63 00
Info-env@eurofins.nl
www.eurofins.nl

Venecoweg 5
B-9810 Nazareth
+32 (0)9 222 77 59
belgie-env@eurofins.be
www.eurofins.be

BNP Paribas S.A. 227 9245 25
IBAN: NL71BNPA0227924525
BIC: BNPANL2A
KvK/CoC: 09088623
BTW/VAT: NL 8043.14.883.B01

Analysecertificaat

Uw project/verslagnummer	1290643	Certificaatnummer/Versie	2023042797/1
Uw projectnaam	Gemeente Waadhoeke, VB0 6-tal kunstgra	Startdatum analyse	22-Mar-2023
Uw ordernummer	484727	Datum einde analyse	28-Mar-2023
Uw monsternemer		Rapportagedatum	28-Mar-2023/13:10
		Bijlage	A,B,C
		Pagina	2/8

	Analyse	Eenheid	1	2	3	4	5
S	PCB 101	mg/kg ds	<0.0010				<0.0010
S	PCB 118	mg/kg ds	<0.0010				<0.0010
S	PCB 138	mg/kg ds	<0.0010				<0.0010
S	PCB 153	mg/kg ds	<0.0010				<0.0010
S	PCB 180	mg/kg ds	<0.0010				<0.0010
S	PCB (som 7) (factor 0,7)	mg/kg ds	0.0049 [1)]				0.0049 [1)]
	PerFluorKoolwaterstoffen(PFC)						
Q	perfluorbutaanzuur (PFBA)	µg/kg ds	<0.1				
Q	perfluorpentaanzuur (PFPeA)	µg/kg ds	<0.1				
Q	perfluorhexaanzuur (PFHxA)	µg/kg ds	<0.1				
Q	perfluorheptaanzuur (PFHpA)	µg/kg ds	<0.1				
Q	perfluoroctaanzuur (PFOA) lineair	µg/kg ds	0.1				
Q	perfluoroctaanzuur (PFOA) vertakt	µg/kg ds	<0.1				
Q	perfluornonaanzuur (PFNA)	µg/kg ds	<0.1				
Q	perfluordecaanzuur (PFDA)	µg/kg ds	<0.1				
Q	perfluorundecaanzuur (PFUnDA)	µg/kg ds	<0.1				
Q	perfluordodecaanzuur (PFDoA)	µg/kg ds	<0.1				
Q	perfluortridecaanzuur (PFTrDA)	µg/kg ds	<0.1				
Q	perfluortetradecaanzuur (PFTeDA)	µg/kg ds	<0.1				
Q	perfluorhexadecaanzuur (PFHxDA)	µg/kg ds	<0.1				
Q	perfluoroctadecaanzuur (PFODA)	µg/kg ds	<0.1				
Q	perfluorbutaansulfonzuur (PFBS)	µg/kg ds	<0.1				
Q	perfluorpentaansulfonzuur (PFPeS)	µg/kg ds	<0.1				
Q	perfluorhexaansulfonzuur (PFHxS)	µg/kg ds	<0.1				
Q	perfluorheptaansulfonzuur (PFHpS)	µg/kg ds	<0.1				
Q	perfluoroctaansulfonzuur (PFOS) lineair	µg/kg ds	0.1				
Q	perfluoroctaansulfonzuur (PFOS) vertakt	µg/kg ds	<0.1				
Q	perfluordecaansulfonzuur (PFDS)	µg/kg ds	<0.1				
Q	4:2 fluortelomeer sulfonzuur (4:2 FTS)	µg/kg ds	<0.1				
Q	6:2 fluortelomeer sulfonzuur (6:2 FTS)	µg/kg ds	<0.1				
Q	8:2 fluortelomeer sulfonzuur (8:2 FTS)	µg/kg ds	<0.1				

Nr.	Uw monsteromschrijving	Opgegeven monstermatrix	Monster nr.
1	401 t/m 403 laag 1	Grond (AS3000)	13540369
2	401 t/m 403 laag 2	Grond (AS3000)	13540370
3	404 t/m 407 laag 1	Grond (AS3000)	13540371
4	404 t/m 407 laag 2	Grond (AS3000)	13540372
5	409 t/m 412	Grond (AS3000)	13540373

Q: door RvA geaccrediteerde verrichting
A: AP04 erkende en geaccrediteerde verrichting
S: AS SIKB erkende en geaccrediteerde verrichting
V: VLAREL erkende verrichting
W: Waals Gewest erkende verrichting

Dit certificaat mag uitsluitend in zijn geheel worden gereproduceerd.
Eurofins Analytico B.V. is ISO 14001: 2015 gecertificeerd door TÜV en erkend door het Vlaamse, het Brusselse Gewest, het Waalse Gewest en door de overheid van Luxemburg.

Eurofins Analytico B.V.

Gildeweg 42-46
NL-3771NB Barneveld
+31 (0)34 242 63 00
Info-env@eurofins.nl
www.eurofins.nl

Venecoweg 5
B-9810 Nazareth
+32 (0)9 222 77 59
belgie-env@eurofins.be
www.eurofins.be

BNP Paribas S.A. 227 9245 25
IBAN: NL71BNPA0227924525
BIC: BNPANL2A
KvK/CoC: 09088623
BTW/VAT: NL 8043.14.883.B01

TESTEN
RvA L010

Analysecertificaat

Uw project/verslagnummer	1290643	Certificaatnummer/Versie	2023042797/1
Uw projectnaam	Gemeente Waadhoeke, VB0 6-tal kunstgra	Startdatum analyse	22-Mar-2023
Uw ordernummer	484727	Datum einde analyse	28-Mar-2023
Uw monsternemer		Rapportagedatum	28-Mar-2023/13:10
		Bijlage	A,B,C
		Pagina	3/8

	Analyse	Eenheid	1	2	3	4	5
Q	10:2 fluortelomeer sulfonzuur (10:2 FTS)	µg/kg ds	<0.1				
Q	N-methylperfluoroctaansulfonamideacetaat(MeFOSAA)	µg/kg ds	<0.1				
Q	N-ethylperfluoroctaansulfonamideacetaat (EtFOSAA)	µg/kg ds	<0.1				
Q	perfluoroctaansulfonamide (PFOSA)	µg/kg ds	<0.1				
Q	N-methylperfluoroctaansulfonamide (MeFOSA)	µg/kg ds	<0.1				
Q	8:2 fluortelomeerfosfaatdiester (8:2 diPAP)	µg/kg ds	<0.1				
Q	som PFOA (*0,7)	µg/kg ds	0.2				
Q	som PFOS (*0,7)	µg/kg ds	0.2				
	Polycyclische Aromatische Koolwaterstoffen, PAK						
S	Naftaleen	mg/kg ds	<0.050				<0.050
S	Fenanthreen	mg/kg ds	<0.050				<0.050
S	Anthraceen	mg/kg ds	<0.050				<0.050
S	Fluorantheen	mg/kg ds	<0.050				<0.050
S	Benzo(a)anthraceen	mg/kg ds	<0.050				<0.050
S	Chryseen	mg/kg ds	<0.050				<0.050
S	Benzo(k)fluorantheen	mg/kg ds	<0.050				<0.050
S	Benzo(a)pyreen	mg/kg ds	<0.050				<0.050
S	Benzo(ghi)peryleen	mg/kg ds	<0.050				<0.050
S	Indeno(123-cd)pyreen	mg/kg ds	<0.050				<0.050
S	PAK VROM (10) (factor 0,7)	mg/kg ds	0.35 [1)]				0.35 [1)]

Nr.	Uw monsteromschrijving	Opgegeven monstermatrix	Monster nr.
1	401 t/m 403 laag 1	Grond (AS3000)	13540369
2	401 t/m 403 laag 2	Grond (AS3000)	13540370
3	404 t/m 407 laag 1	Grond (AS3000)	13540371
4	404 t/m 407 laag 2	Grond (AS3000)	13540372
5	409 t/m 412	Grond (AS3000)	13540373

Q: door RvA geaccrediteerde verrichting
A: AP04 erkende en geaccrediteerde verrichting
S: AS SIKB erkende en geaccrediteerde verrichting
V: VLAREL erkende verrichting
W: Waals Gewest erkende verrichting

Dit certificaat mag uitsluitend in zijn geheel worden gereproduceerd.
Eurofins Analytico B.V. is ISO 14001: 2015 gecertificeerd door TÜV en erkend door het Vlaamse, het Brusselse Gewest, het Waalse Gewest en door de overheid van Luxemburg.

Eurofins Analytico B.V.

Gildeweg 42-46
NL-3771NB Barneveld
+31 (0)34 242 63 00
Info-env@eurofins.nl
www.eurofins.nl

Venecoweg 5
B-9810 Nazareth
+32 (0)9 222 77 59
belgie-env@eurofins.be
www.eurofins.be

BNP Paribas S.A. 227 9245 25
IBAN: NL71BNPA0227924525
BIC: BNPANL2A
KvK/CoC: 09088623
BTW/VAT: NL 8043.14.883.B01

TESTEN
RvA L010

Analysecertificaat

Uw project/verslagnummer	1290643	Certificaatnummer/Versie	2023042797/1
Uw projectnaam	Gemeente Waadhoeke, VB0 6-tal kunstgra	Startdatum analyse	22-Mar-2023
Uw ordernummer	484727	Datum einde analyse	28-Mar-2023
Uw monsternemer		Rapportagedatum	28-Mar-2023/13:10
		Bijlage	A,B,C
		Pagina	4/8

	Analyse	Eenheid	6	7	8	9	10
	Voorbehandeling						
	Verkleinen kaakbreker					Uitgevoerd	
	Cryogeen malen		Uitgevoerd	Uitgevoerd	Uitgevoerd	Uitgevoerd	Uitgevoerd
	Bodemkundige analyses						
S	Droge stof	% (m/m)	84.2	77.7	75.4	80.2	77.8
S	Organische stof	% (m/m) ds	<0.7	2.7	5.0	2.0	5.6
	Gloeirest	% (m/m) ds	99	96	95	98	94
S	Korrelgrootte < 2 µm (Lutum)	% (m/m) ds	<2.0	15.6	4.0	3.2	5.6
	Metalen						
S	Barium (Ba)	mg/kg ds					240
S	Cadmium (Cd)	mg/kg ds					0.43
S	Kobalt (Co)	mg/kg ds					12
S	Koper (Cu)	mg/kg ds					68
S	Kwik (Hg)	mg/kg ds					<0.050
S	Molybdeen (Mo)	mg/kg ds					<1.5
S	Nikkel (Ni)	mg/kg ds					15
S	Lood (Pb)	mg/kg ds					280
S	Zink (Zn)	mg/kg ds	<20	75	450	550	630
	Minerale olie						
	Minerale olie (C10-C12)	mg/kg ds	<3.0	<3.0	<3.0	<3.0	<3.0
	Minerale olie (C12-C16)	mg/kg ds	<5.0	<5.0	<5.0	<5.0	<5.0
	Minerale olie (C16-C21)	mg/kg ds	<5.0	<5.0	<5.0	<5.0	6.4
	Minerale olie (C21-C30)	mg/kg ds	<11	<11	43	25	110
	Minerale olie (C30-C35)	mg/kg ds	<5.0	5.6	29	20	83
	Minerale olie (C35-C40)	mg/kg ds	<6.0	<6.0	9.7	7.9	30
S	Minerale olie totaal (C10-C40)	mg/kg ds	<35	<35	88	59	230
	Chromatogram olie (GC)				Zie bijl.	Zie bijl.	Zie bijl.
	Polychloorbifenylen, PCB						
S	PCB 28	mg/kg ds					<0.0010
S	PCB 52	mg/kg ds					<0.0010

Nr.	Uw monsteromschrijving	Opgegeven monstermatrix	Monster nr.
6	408 (0,0-0,1)	Grond (AS3000)	13540374
7	501 (0,1-0,3)	Grond (AS3000)	13540375
8	501 t/m 504 laag 1	Grond (AS3000)	13540376
9	501 t/m 504 laag 2	Grond (AS3000)	13540377
10	505 t/m 507 laag 1	Grond (AS3000)	13540378

Q: door RvA geaccrediteerde verrichting
A: AP04 erkende en geaccrediteerde verrichting
S: AS SIKB erkende en geaccrediteerde verrichting
V: VLAREL erkende verrichting
W: Waals Gewest erkende verrichting

Dit certificaat mag uitsluitend in zijn geheel worden gereproduceerd.

Eurofins Analytico B.V. is ISO 14001: 2015 gecertificeerd door TÜV en erkend door het Vlaamse, het Brusselse Gewest, het Waalse Gewest en door de overheid van Luxemburg.

TESTEN
RvA L010

Eurofins Analytico B.V.

Gildeweg 42-46
NL-3771NB Barneveld
+31 (0)34 242 63 00
Info-env@eurofins.nl
www.eurofins.nl

Venecoweg 5
B-9810 Nazareth
+32 (0)9 222 77 59
belgie-env@eurofins.be
www.eurofins.be

BNP Paribas S.A. 227 9245 25
IBAN: NL71BNPA0227924525
BIC: BNPANL2A
KvK/CoC: 09088623
BTW/VAT: NL 8043.14.883.B01

Analysecertificaat

Uw project/verslagnummer	1290643	Certificaatnummer/Versie	2023042797/1
Uw projectnaam	Gemeente Waadhoeke, VB0 6-tal kunstgra	Startdatum analyse	22-Mar-2023
Uw ordernummer	484727	Datum einde analyse	28-Mar-2023
Uw monsternemer		Rapportagedatum	28-Mar-2023/13:10
		Bijlage	A,B,C
		Pagina	5/8

	Analyse	Eenheid	6	7	8	9	10
S	PCB 101	mg/kg ds					<0.0010
S	PCB 118	mg/kg ds					<0.0010
S	PCB 138	mg/kg ds					<0.0010
S	PCB 153	mg/kg ds					<0.0010
S	PCB 180	mg/kg ds					<0.0010
S	PCB (som 7) (factor 0,7)	mg/kg ds					0.0049 [1)]
	PerFluorKoolwaterstoffen(PFC)						
Q	perfluorbutaanzuur (PFBA)	µg/kg ds					<0.1
Q	perfluorpentaanzuur (PFPeA)	µg/kg ds					<0.1
Q	perfluorhexaanzuur (PFHxA)	µg/kg ds					<0.1
Q	perfluorheptaanzuur (PFHpA)	µg/kg ds					<0.1
Q	perfluoroctaanzuur (PFOA) lineair	µg/kg ds					0.2
Q	perfluoroctaanzuur (PFOA) vertakt	µg/kg ds					<0.1
Q	perfluornonaanzuur (PFNA)	µg/kg ds					<0.1
Q	perfluordecaanzuur (PFDA)	µg/kg ds					<0.1
Q	perfluorundecaanzuur (PFUnDA)	µg/kg ds					<0.1
Q	perfluordodecaanzuur (PFDoA)	µg/kg ds					<0.1
Q	perfluortridecaanzuur (PFTrDA)	µg/kg ds					<0.1
Q	perfluortetradecaanzuur (PFTeDA)	µg/kg ds					<0.1
Q	perfluorhexadecaanzuur (PFHxDA)	µg/kg ds					<0.1
Q	perfluoroctadecaanzuur (PFODA)	µg/kg ds					<0.1
Q	perfluorbutaansulfonzuur (PFBS)	µg/kg ds					<0.1
Q	perfluorpentaansulfonzuur (PFPeS)	µg/kg ds					<0.1
Q	perfluorhexaansulfonzuur (PFHxS)	µg/kg ds					<0.1
Q	perfluorheptaansulfonzuur (PFHpS)	µg/kg ds					<0.1
Q	perfluoroctaansulfonzuur (PFOS) lineair	µg/kg ds					0.3
Q	perfluoroctaansulfonzuur (PFOS) vertakt	µg/kg ds					0.1
Q	perfluordecaansulfonzuur (PFDS)	µg/kg ds					<0.1
Q	4:2 fluortelomeer sulfonzuur (4:2 FTS)	µg/kg ds					<0.1
Q	6:2 fluortelomeer sulfonzuur (6:2 FTS)	µg/kg ds					<0.1
Q	8:2 fluortelomeer sulfonzuur (8:2 FTS)	µg/kg ds					<0.1

Nr.	Uw monsteromschrijving	Opgegeven monstermatrix	Monster nr.
6	408 (0,0-0,1)	Grond (AS3000)	13540374
7	501 (0,1-0,3)	Grond (AS3000)	13540375
8	501 t/m 504 laag 1	Grond (AS3000)	13540376
9	501 t/m 504 laag 2	Grond (AS3000)	13540377
10	505 t/m 507 laag 1	Grond (AS3000)	13540378

Q: door RvA geaccrediteerde verrichting
A: AP04 erkende en geaccrediteerde verrichting
S: AS SIKB erkende en geaccrediteerde verrichting
V: VLAREL erkende verrichting
W: Waals Gewest erkende verrichting

Dit certificaat mag uitsluitend in zijn geheel worden gereproduceerd.
Eurofins Analytico B.V. is ISO 14001: 2015 gecertificeerd door TÜV en erkend door het Vlaamse, het Brusselse Gewest, het Waalse Gewest en door de overheid van Luxemburg.

Eurofins Analytico B.V.

Gildeweg 42-46
NL-3771NB Barneveld
+31 (0)34 242 63 00
Info-env@eurofins.nl
www.eurofins.nl

Venecoweg 5
B-9810 Nazareth
+32 (0)9 222 77 59
belgie-env@eurofins.be
www.eurofins.be

BNP Paribas S.A. 227 9245 25
IBAN: NL71BNPA0227924525
BIC: BNPANL2A
KvK/CoC: 09088623
BTW/VAT: NL 8043.14.883.B01

TESTEN
RvA L010

Analysecertificaat

Uw project/verslagnummer	1290643	Certificaatnummer/Versie	2023042797/1
Uw projectnaam	Gemeente Waadhoeke, VB0 6-tal kunstgra	Startdatum analyse	22-Mar-2023
Uw ordernummer	484727	Datum einde analyse	28-Mar-2023
Uw monsternemer		Rapportagedatum	28-Mar-2023/13:10
		Bijlage	A,B,C
		Pagina	6/8

	Analyse	Eenheid	6	7	8	9	10
Q	10:2 fluortelomeer sulfonzuur (10:2 FTS)	µg/kg ds					<0.1
Q	N-methylperfluoroctaansulfonamideacetaat(MeFOSAA)	µg/kg ds					<0.1
Q	N-ethylperfluoroctaansulfonamideacetaat (EtFOSAA)	µg/kg ds					<0.1
Q	perfluoroctaansulfonamide (PFOSA)	µg/kg ds					<0.1
Q	N-methylperfluoroctaansulfonamide (MeFOSA)	µg/kg ds					<0.1
Q	8:2 fluortelomeerfosfaatdiester (8:2 diPAP)	µg/kg ds					<0.1
Q	som PFOA (*0,7)	µg/kg ds					0.3
Q	som PFOS (*0,7)	µg/kg ds					0.5
	Polycyclische Aromatische Koolwaterstoffen, PAK						
S	Naftaleen	mg/kg ds					<0.050
S	Fenanthreen	mg/kg ds					<0.050
S	Anthraceen	mg/kg ds					<0.050
S	Fluorantheen	mg/kg ds					<0.050
S	Benzo(a)anthraceen	mg/kg ds					<0.050
S	Chryseen	mg/kg ds					<0.050
S	Benzo(k)fluorantheen	mg/kg ds					<0.050
S	Benzo(a)pyreen	mg/kg ds					<0.050
S	Benzo(ghi)peryleen	mg/kg ds					0.099
S	Indeno(123-cd)pyreen	mg/kg ds					<0.050
S	PAK VROM (10) (factor 0,7)	mg/kg ds					0.41

Nr.	Uw monsteromschrijving	Opgegeven monstermatrix	Monster nr.
6	408 (0,0-0,1)	Grond (AS3000)	13540374
7	501 (0,1-0,3)	Grond (AS3000)	13540375
8	501 t/m 504 laag 1	Grond (AS3000)	13540376
9	501 t/m 504 laag 2	Grond (AS3000)	13540377
10	505 t/m 507 laag 1	Grond (AS3000)	13540378

Q: door RvA geaccrediteerde verrichting
A: AP04 erkende en geaccrediteerde verrichting
S: AS SIKB erkende en geaccrediteerde verrichting
V: VLAREL erkende verrichting
W: Waals Gewest erkende verrichting

Dit certificaat mag uitsluitend in zijn geheel worden gereproduceerd.
Eurofins Analytico B.V. is ISO 14001: 2015 gecertificeerd door TÜV en erkend door het Vlaamse, het Brusselse Gewest, het Waalse Gewest en door de overheid van Luxemburg.

Eurofins Analytico B.V.

Gildeweg 42-46
NL-3771NB Barneveld
+31 (0)34 242 63 00
Info-env@eurofins.nl
www.eurofins.nl

Venecoweg 5
B-9810 Nazareth
+32 (0)9 222 77 59
belgie-env@eurofins.be
www.eurofins.be

BNP Paribas S.A. 227 9245 25
IBAN: NL71BNPA0227924525
BIC: BNPANL2A
KvK/CoC: 09088623
BTW/VAT: NL 8043.14.883.B01

TESTEN
RvA L010

Analysecertificaat

Uw project/verslagnummer	1290643	Certificaatnummer/Versie	2023042797/1
Uw projectnaam	Gemeente Waadhoeke, VB0 6-tal kunstgra	Startdatum analyse	22-Mar-2023
Uw ordernummer	484727	Datum einde analyse	28-Mar-2023
Uw monsternemer		Rapportagedatum	28-Mar-2023/13:10
		Bijlage	A,B,C
		Pagina	7/8

	Analyse	Eenheid	11	12	13	14
	Voorbehandeling					
	Verkleinen kaakbreker		Uitgevoerd		Uitgevoerd	
	Cryogeen malen		Uitgevoerd	Uitgevoerd	Uitgevoerd	Uitgevoerd
	Bodemkundige analyses					
S	Droge stof	% (m/m)	84.5	73.5	82.9	86.8
S	Organische stof	% (m/m) ds	2.2	7.6	1.5	<0.7
	Gloeirest	% (m/m) ds	97	92	98	100
S	Korrelgrootte < 2 µm (Lutum)	% (m/m) ds	4.2	5.0	4.6	<2.0
	Metalen					
S	Barium (Ba)	mg/kg ds				<20
S	Cadmium (Cd)	mg/kg ds				<0.20
S	Kobalt (Co)	mg/kg ds				<3.0
S	Koper (Cu)	mg/kg ds				<5.0
S	Kwik (Hg)	mg/kg ds				<0.050
S	Molybdeen (Mo)	mg/kg ds				<1.5
S	Nikkel (Ni)	mg/kg ds				<4.0
S	Lood (Pb)	mg/kg ds				<10
S	Zink (Zn)	mg/kg ds	1100	750	390	120
	Minerale olie					
	Minerale olie (C10-C12)	mg/kg ds	<3.0	<3.0	<3.0	<3.0
	Minerale olie (C12-C16)	mg/kg ds	<5.0	<5.0	<5.0	<5.0
	Minerale olie (C16-C21)	mg/kg ds	6.2	14	<5.0	<5.0
	Minerale olie (C21-C30)	mg/kg ds	30	260	15	<11
	Minerale olie (C30-C35)	mg/kg ds	21	180	10	6.4
	Minerale olie (C35-C40)	mg/kg ds	8.1	60	<6.0	<6.0
S	Minerale olie totaal (C10-C40)	mg/kg ds	71	510	<35	<35
	Chromatogram olie (GC)		Zie bijl.	Zie bijl.		
	Polychloorbifenylen, PCB					
S	PCB 28	mg/kg ds				<0.0010
S	PCB 52	mg/kg ds				<0.0010

Nr.	Uw monsteromschrijving	Opgegeven monstermatrix	Monster nr.
11	505 t/m 507 laag 2	Grond (AS3000)	13540380
12	508 t/m 510 laag 1	Grond (AS3000)	13540381
13	508 t/m 510 laag 2	Grond (AS3000)	13540382
14	511 t/m 514	Grond (AS3000)	13540383

Q: door RvA geaccrediteerde verrichting
A: AP04 erkende en geaccrediteerde verrichting
S: AS SIKB erkende en geaccrediteerde verrichting
V: VLAREL erkende verrichting
W: Waals Gewest erkende verrichting

Dit certificaat mag uitsluitend in zijn geheel worden gereproduceerd.
Eurofins Analytico B.V. is ISO 14001: 2015 gecertificeerd door TÜV en erkend door het Vlaamse, het Brusselse Gewest, het Waalse Gewest en door de overheid van Luxemburg.

Eurofins Analytico B.V.

Gildeweg 42-46
NL-3771NB Barneveld
+31 (0)34 242 63 00
Info-env@eurofins.nl
www.eurofins.nl

Venecoweg 5
B-9810 Nazareth
+32 (0)9 222 77 59
belgie-env@eurofins.be
www.eurofins.be

BNP Paribas S.A. 227 9245 25
IBAN: NL71BNPA0227924525
BIC: BNPANL2A
KvK/CoC: 09088623
BTW/VAT: NL 8043.14.883.B01

TESTEN
RvA L010

Analysecertificaat

Uw project/verslagnummer	1290643	Certificaatnummer/Versie	2023042797/1
Uw projectnaam	Gemeente Waadhoeke, VB0 6-tal kunstgra	Startdatum analyse	22-Mar-2023
Uw ordernummer	484727	Datum einde analyse	28-Mar-2023
Uw monsternemer		Rapportagedatum	28-Mar-2023/13:10
		Bijlage	A,B,C
		Pagina	8/8

	Analyse	Eenheid	11	12	13	14	
S	PCB 101	mg/kg ds				<0.0010	
S	PCB 118	mg/kg ds				<0.0010	
S	PCB 138	mg/kg ds				<0.0010	
S	PCB 153	mg/kg ds				<0.0010	
S	PCB 180	mg/kg ds				<0.0010	
S	PCB (som 7) (factor 0,7)	mg/kg ds				0.0049	1)
	Polycyclische Aromatische Koolwaterstoffen, PAK						
S	Naftaleen	mg/kg ds				<0.050	
S	Fenanthreen	mg/kg ds				<0.050	
S	Anthraceen	mg/kg ds				<0.050	
S	Fluorantheen	mg/kg ds				<0.050	
S	Benzo(a)anthraceen	mg/kg ds				<0.050	
S	Chryseen	mg/kg ds				<0.050	
S	Benzo(k)fluorantheen	mg/kg ds				<0.050	
S	Benzo(a)pyreen	mg/kg ds				<0.050	
S	Benzo(ghi)peryleen	mg/kg ds				<0.050	
S	Indeno(123-cd)pyreen	mg/kg ds				<0.050	
S	PAK VROM (10) (factor 0,7)	mg/kg ds				0.35	1)

Nr.	Uw monsteromschrijving	Opgegeven monstermatrix	Monster nr.
11	505 t/m 507 laag 2	Grond (AS3000)	13540380
12	508 t/m 510 laag 1	Grond (AS3000)	13540381
13	508 t/m 510 laag 2	Grond (AS3000)	13540382
14	511 t/m 514	Grond (AS3000)	13540383

Q: door RvA geaccrediteerde verrichting
A: AP04 erkende en geaccrediteerde verrichting
S: AS SIKB erkende en geaccrediteerde verrichting
V: VLAREL erkende verrichting
W: Waals Gewest erkende verrichting

Akkoord
Pr.coörd.

Dit certificaat mag uitsluitend in zijn geheel worden gereproduceerd.
Eurofins Analytico B.V. is ISO 14001: 2015 gecertificeerd door TÜV en erkend door het Vlaamse, het Brusselse Gewest, het Waalse Gewest en door de overheid van Luxemburg.

TESTEN
RvA L010

Eurofins Analytico B.V.

Gildeweg 42-46
NL-3771NB Barneveld
+31 (0)34 242 63 00
Info-env@eurofins.nl
www.eurofins.nl

Venecoweg 5
B-9810 Nazareth
+32 (0)9 222 77 59
belgie-env@eurofins.be
www.eurofins.be

BNP Paribas S.A. 227 9245 25
IBAN: NL71BNPA0227924525
BIC: BNPANL2A
KvK/CoC: 09088623
BTW/VAT: NL 8043.14.883.B01

Bijlage (A) met de opgegeven deelmonsterinformatie behorende bij het analysecertificaat. 2023042797/1

Monster nr. / Barcode	Uw monsteromschrijving / Boornr	Van	Tot	Uw datum monstername	Monsteromsch./Monstername ID
13540369	401 t/m 403 laag 1				
0539783801	DM3 - 3	0	10	21-Mar-2023	403 (0,0-0,1)
0539783816	DM1 - 1	0	10	21-Mar-2023	401 (0,0-0,1)
0539783773	DM2 - 2	0	10	21-Mar-2023	402 (0,0-0,1)
13540370	401 t/m 403 laag 2				
0539783815	DM2 - 2	10	30	21-Mar-2023	402 (0,1-0,3)
0539782760	DM3 - 3	10	30	21-Mar-2023	403 (0,1-0,3)
0539783808	DM1 - 1	10	30	21-Mar-2023	401 (0,1-0,3)
13540371	404 t/m 407 laag 1				
0539782755	DM3 - 3	0	10	21-Mar-2023	406 (0,0-0,1)
0539783060	DM2 - 2	0	10	21-Mar-2023	405 (0,0-0,1)
0539783629	DM4 - 4	0	10	21-Mar-2023	407 (0,0-0,1)
0539782761	DM1 - 1	0	10	21-Mar-2023	404 (0,0-0,1)
13540372	404 t/m 407 laag 2				
0539783624	DM3 - 3	10	30	21-Mar-2023	406 (0,1-0,3)
0539783615	DM4 - 4	10	30	21-Mar-2023	407 (0,1-0,3)
0539783074	DM1 - 1	10	30	21-Mar-2023	404 (0,1-0,3)
0539782754	DM2 - 2	10	30	21-Mar-2023	405 (0,1-0,3)
13540373	409 t/m 412				
0539783870	DM2 - 2	10	50	21-Mar-2023	410 (0,1-0,5)
0539784183	DM1 - 1	10	60	21-Mar-2023	409 (0,1-0,6)
0539575926	DM4 - 4	10	60	21-Mar-2023	412 (0,1-0,6)
0539575920	DM3 - 3	10	50	21-Mar-2023	411 (0,1-0,5)
13540374	408 (0,0-0,1)				
0539783623	DM1	0	10	21-Mar-2023	
13540375	501 (0,1-0,3)				
0539783607	DM1	10	30	21-Mar-2023	
13540376	501 t/m 504 laag 1				
0539974504	DM4 - 4	0	10	21-Mar-2023	504 (0,0-0,1)
0539783616	DM1 - 1	0	10	21-Mar-2023	501 (0,0-0,1)
0539782756	DM3 - 3	0	10	21-Mar-2023	503 (0,0-0,1)
0539782767	DM2 - 2	0	10	21-Mar-2023	502 (0,0-0,1)
13540377	501 t/m 504 laag 2				
0539974507	DM1 - 1	10	30	21-Mar-2023	504 (0,1-0,3)
0539782726	DM2 - 2	10	30	21-Mar-2023	503 (0,1-0,3)
0539783625	DM3 - 3	10	30	21-Mar-2023	502 (0,1-0,3)

Eurofins Analytico B.V.

Gildeweg 42-46
NL-3771NB Barneveld
+31 (0)34 242 63 00
Info-env@eurofins.nl
www.eurofins.nl

Venecoweg 5
B-9810 Nazareth
+32 (0)9 222 77 59
belgie-env@eurofins.be
www.eurofins.be

BNP Paribas S.A. 227 9245 25
IBAN: NL71BNPA0227924525
BIC: BNPANL2A
KvK/CoC: 09088623
BTW/VAT: NL 8043.14.883.B01

Eurofins Analytico B.V. is ISO 14001: 2015 gecertificeerd door TÜV en erkend door het Vlaamse, het Brusselse Gewest, het Waalse Gewest en door de overheid van Luxemburg.

Bijlage (A) met de opgegeven deelmonsterinformatie behorende bij het analysecertificaat. 2023042797/1

Monster nr.	Uw monsteromschrijving				
Barcode	**Boornr**	**Van**	**Tot**	**Uw datum monstername**	**Monsteromsch./Monstername ID**
0539783622	DM4 - 4	10	30	21-Mar-2023	408 (0,1-0,3)
13540378	505 t/m 507 laag 1				
0539974524	DM2 - 2	0	10	21-Mar-2023	506 (0,0-0,1)
0539974499	DM1 - 1	0	10	21-Mar-2023	505 (0,0-0,1)
0539974503	DM3 - 3	0	10	21-Mar-2023	507 (0,0-0,1)
13540380	505 t/m 507 laag 2				
0539576945	DM1 - 1	10	30	21-Mar-2023	507 (0,1-0,3)
0539974501	DM3 - 3	10	30	21-Mar-2023	505 (0,1-0,3)
0539783871	DM2 - 2	10	30	21-Mar-2023	506 (0,1-0,3)
13540381	508 t/m 510 laag 1				
0539783196	DM1 - 1	0	10	21-Mar-2023	508 (0,0-0,1)
0539783244	DM2 - 2	0	10	21-Mar-2023	509 (0,0-0,1)
0539576944	DM3 - 3	0	10	21-Mar-2023	510 (0,0-0,1)
13540382	508 t/m 510 laag 2				
0539782903	DM1 - 1	10	30	21-Mar-2023	508 (0,1-0,3)
0539783254	DM3 - 3	10	30	21-Mar-2023	510 (0,1-0,3)
0539783262	DM2 - 2	10	30	21-Mar-2023	509 (0,1-0,3)
13540383	511 t/m 514				
0539784264	DM1 - 1	10	50	21-Mar-2023	511 (0,1-0,5)
0539784159	DM3 - 3	10	50	21-Mar-2023	513 (0,1-0,5)
0539784271	DM2 - 2	10	60	21-Mar-2023	512 (0,1-0,6)
0539784269	DM4 - 4	10	50	21-Mar-2023	514 (0,1-0,5)

Eurofins Analytico B.V.

Gildeweg 42-46
NL-3771NB Barneveld
+31 (0)34 242 63 00
Info-env@eurofins.nl
www.eurofins.nl

Venecoweg 5
B-9810 Nazareth
+32 (0)9 222 77 59
belgie-env@eurofins.be
www.eurofins.be

BNP Paribas S.A. 227 9245 25
IBAN: NL71BNPA0227924525
BIC: BNPANL2A
KvK/CoC: 09088623
BTW/VAT: NL 8043.14.883.B01

Eurofins Analytico B.V. is ISO 14001: 2015 gecertificeerd door TÜV en erkend door het Vlaamse, het Brusselse Gewest, het Waalse Gewest en door de overheid van Luxemburg.

Bijlage (B) met opmerkingen behorende bij analysecertificaat 2023042797/1

Opmerking 1)

De toetswaarde van de som is gelijk aan de sommatie van 0,7*RG

Eurofins Analytico B.V.

Gildeweg 42-46
NL-3771NB Barneveld
+31 (0)34 242 63 00
Info-env@eurofins.nl
www.eurofins.nl

Venecoweg 5
B-9810 Nazareth
+32 (0)9 222 77 59
belgie-env@eurofins.be
www.eurofins.be

BNP Paribas S.A. 227 9245 25
IBAN: NL71BNPA0227924525
BIC: BNPANL2A
KvK/CoC: 09088623
BTW/VAT: NL 8043.14.883.B01

Eurofins Analytico B.V. is ISO 14001: 2015 gecertificeerd door TÜV en erkend door het Vlaamse, het Brusselse Gewest, het Waalse Gewest en door de overheid van Luxemburg.

Bijlage (C) met methodeverwijzingen behorende bij analysecertificaat 2023042797/1

Analyse	Methode	Techniek	Methode referentie
Voorbehandeling			
Malen kaakbreker (1kg)	W0101	Voorbehandeling	NEN-EN 16179
Cryogeen malen	W0106	Voorbehandeling	AS3000
Bodemkundige analyses			
Droge Stof	W0104	Gravimetrie	pb 3010-2 en NEN-EN 15934
Organische stof (gloeiverlies)	W0109	Gravimetrie	pb 3010-3 en NEN 5754
Korrelgrootte < 2 µm (lutum)	W0171	Sedimentatie	pb 3010-4 en NEN 5753
Metalen			
Barium (Ba)	W0423	ICP-MS	pb 3010-5 en NEN-EN-ISO 17294-2
Cadmium (Cd)	W0423	ICP-MS	pb 3010-5 en NEN-EN-ISO 17294-2
Kobalt (Co)	W0423	ICP-MS	pb 3010-5 en NEN-EN-ISO 17294-2
Koper (Cu)	W0423	ICP-MS	pb 3010-5 en NEN-EN-ISO 17294-2
Kwik (Hg)	W0423	ICP-MS	pb 3010-5 en NEN-EN-ISO 17294-2
Molybdeen (Mo)	W0423	ICP-MS	pb 3010-5 en NEN-EN-ISO 17294-2
Nikkel (Ni)	W0423	ICP-MS	pb 3010-5 en NEN-EN-ISO 17294-2
Lood (Pb)	W0423	ICP-MS	pb 3010-5 en NEN-EN-ISO 17294-2
Zink (Zn)	W0423	ICP-MS	pb 3010-5 en NEN-EN-ISO 17294-2
Minerale olie			
Minerale Olie (C10-C40)	W0202	GC-FID	pb 3010-7 en NEN-EN-ISO 16703
Chromatogram MO (GC)	W0202	GC-FID	NEN-EN-ISO 16703
Polychloorbifenylen, PCB			
PCB (7)	W0271	GC-MS	pb 3010-8 en NEN 6980
PerFluorKoolwaterstoffen(PFC)			
PFAS (28) Handelingskader	W0323	LC-MSMS	Eigen methode
Som lin + vert PFOS & PFOA AS3000	W0323	LC-MSMS	Eigen methode
Polycyclische Aromatische Koolwaterstoffen, PAK			
PAK som AS3000/AP04	W0271	GC-MS	pb. 3010-6 en NEN-ISO 18287
PAK (10) (VROM)	W0271	GC-MS	pb. 3010-6 en NEN-ISO 18287

Nadere informatie over de toegepaste onderzoeksmethoden alsmede een classificatie van de meetonzekerheid staan vermeld in ons overzicht "Specificaties analysemethoden", versie april 2022.

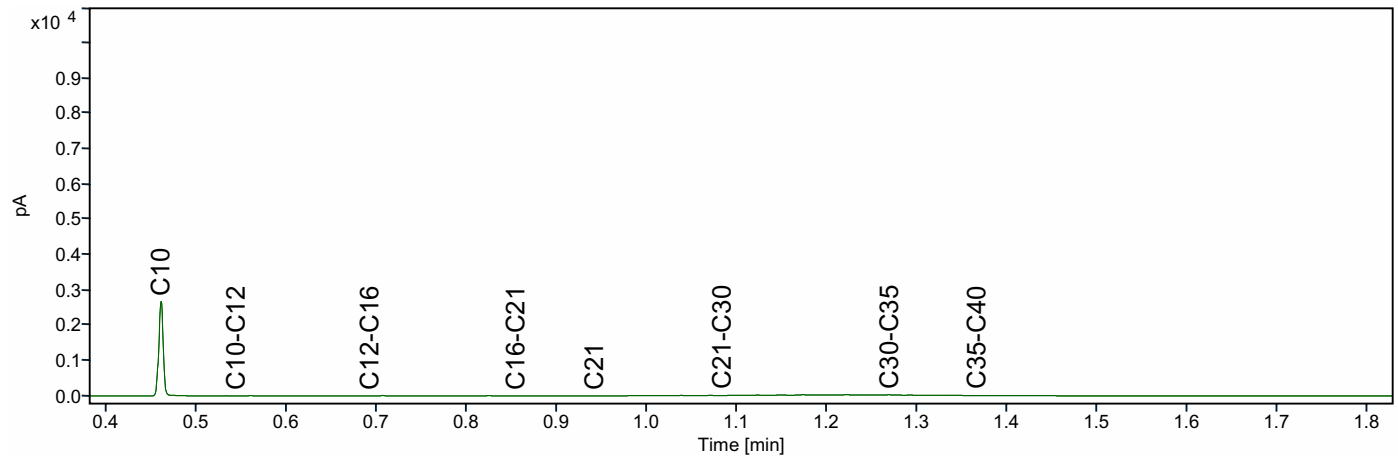
Chromatogram TPH/ Mineral Oil

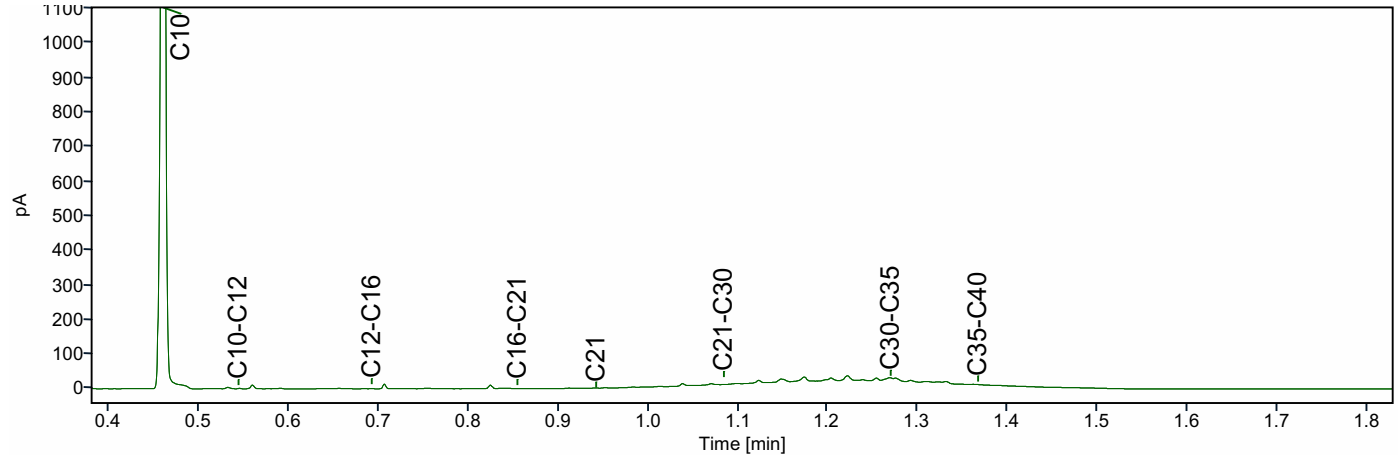
Sample ID.: 13540369

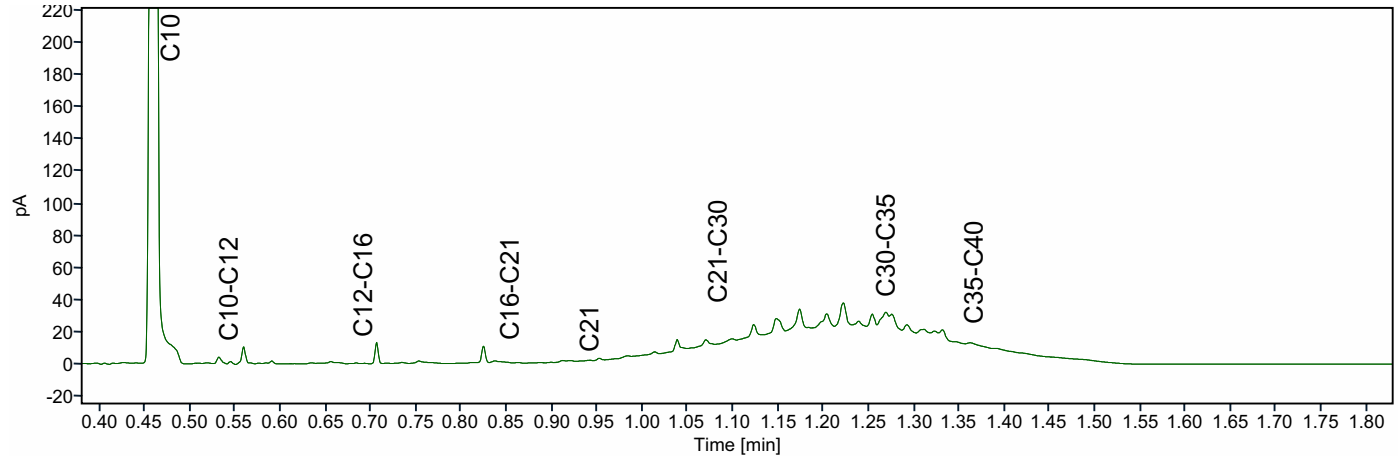
Certificate no.: 2023042797

Sample description.:

V







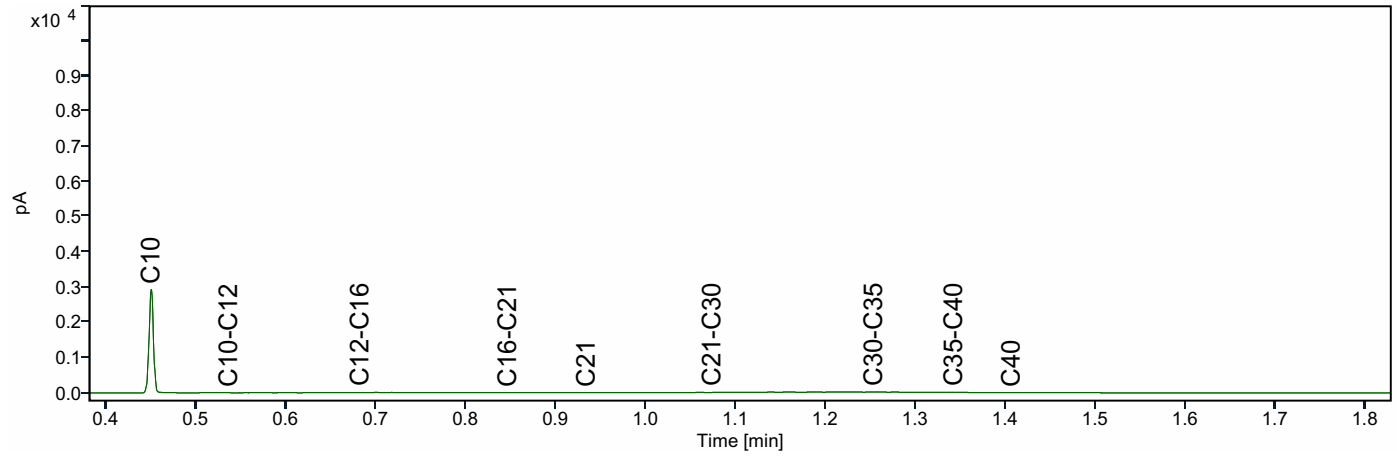
Chromatogram TPH/ Mineral Oil

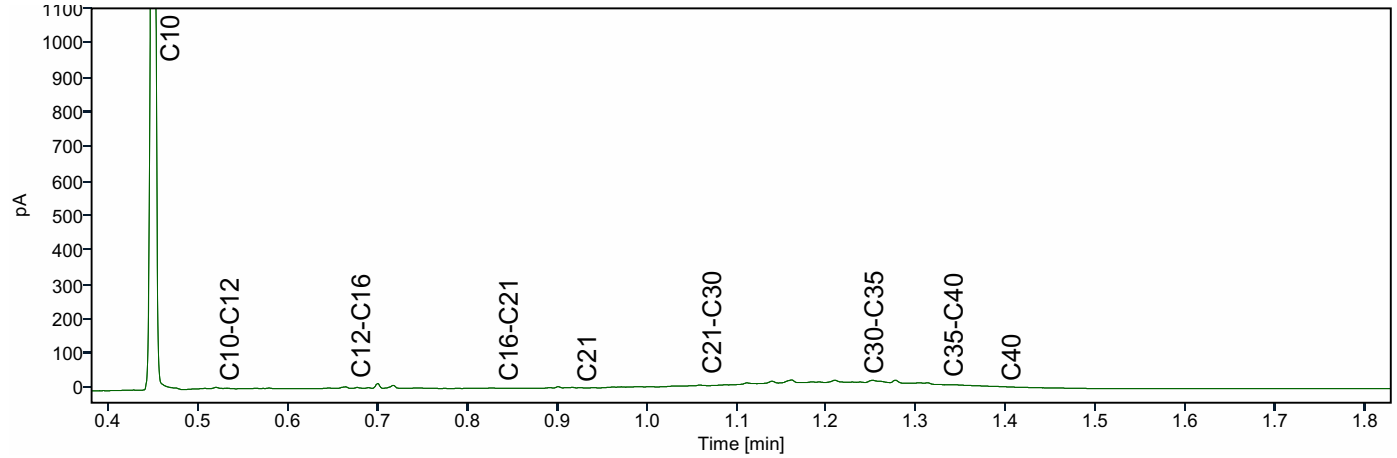
Sample ID.: 13540371

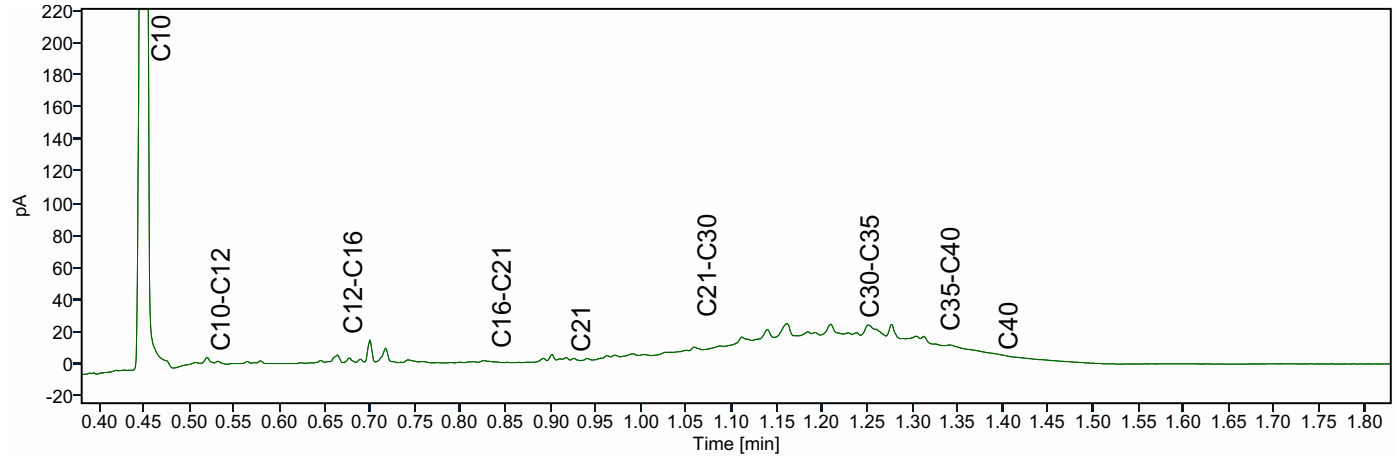
Certificate no.: 2023042797

Sample description.:

V







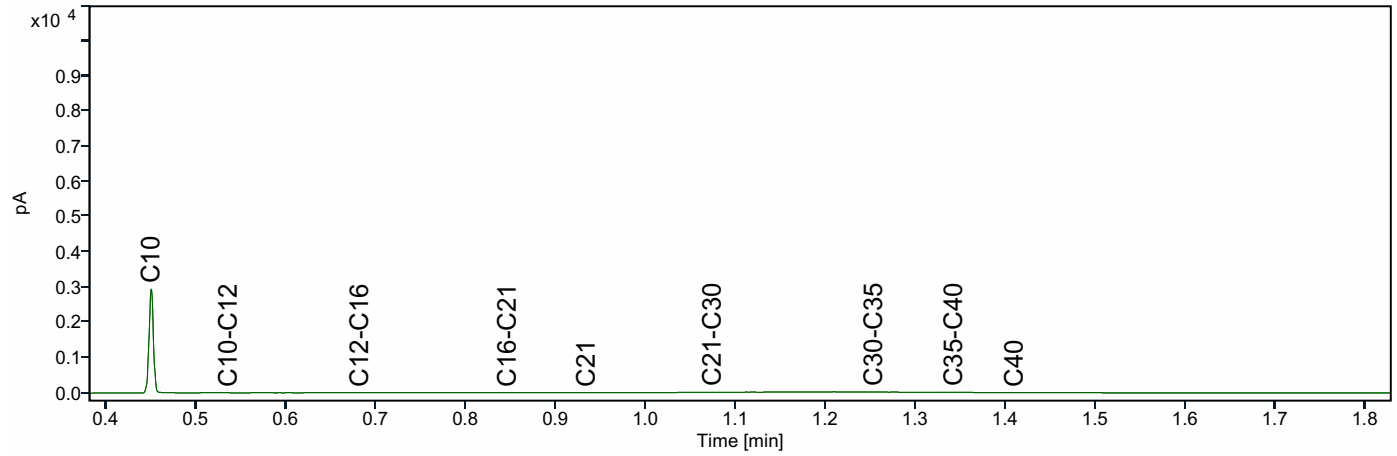
Chromatogram TPH/ Mineral Oil

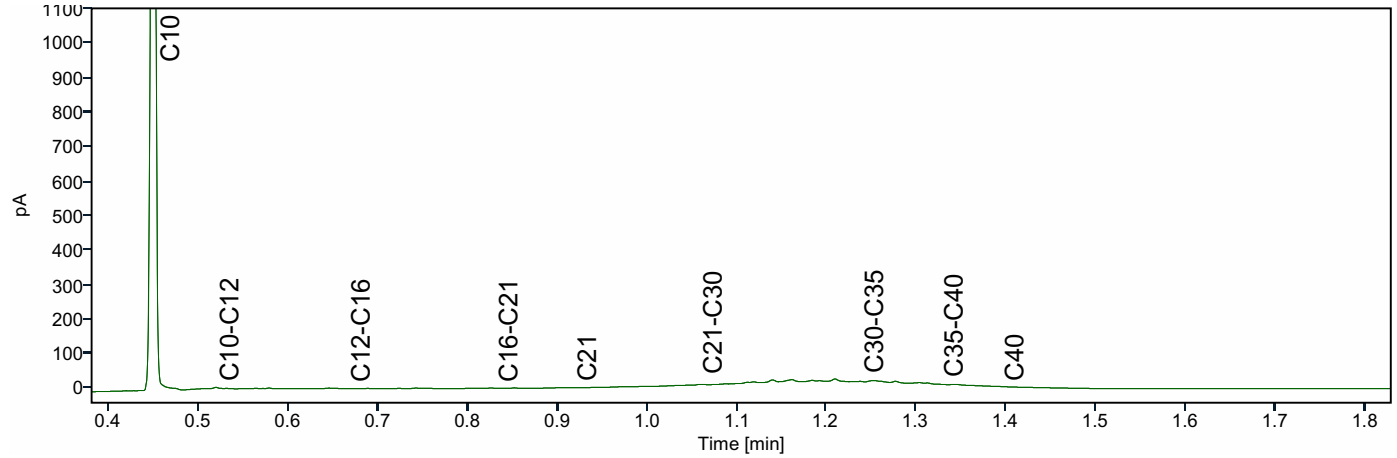
Sample ID.: 13540376

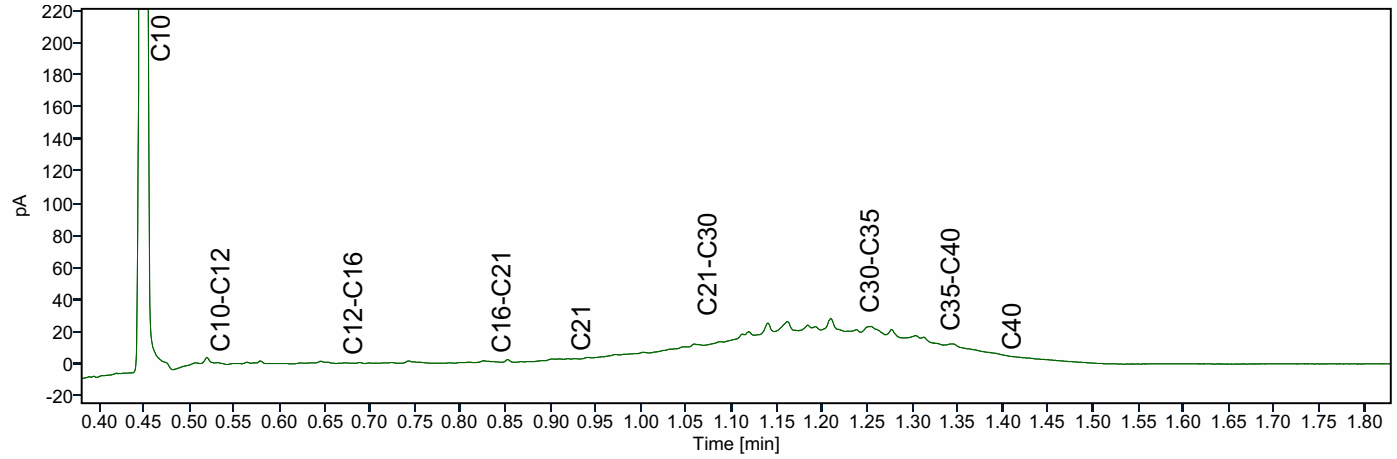
Certificate no.: 2023042797

Sample description.:

V







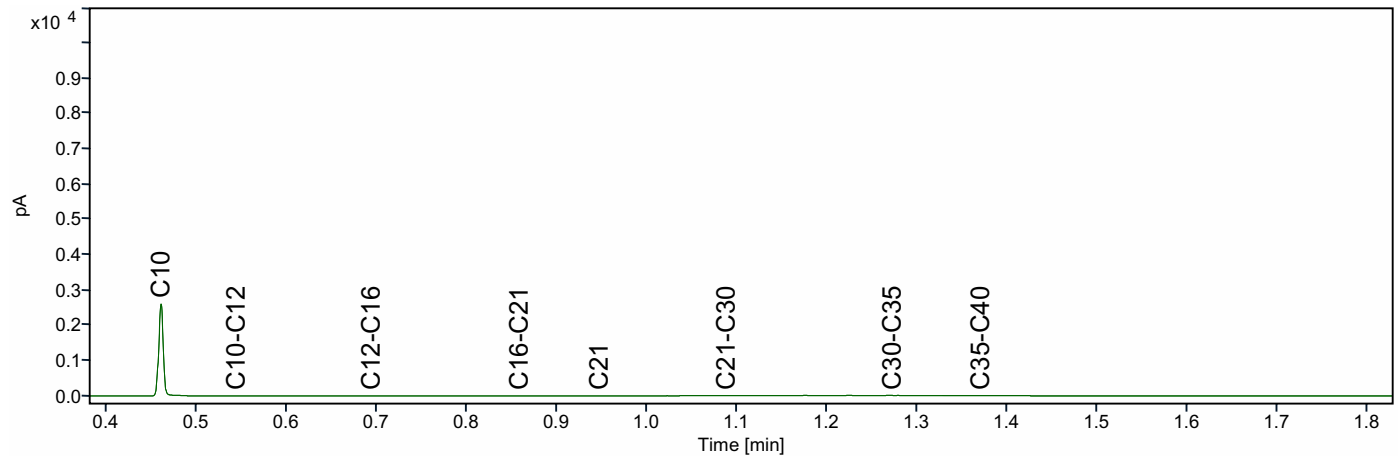
Chromatogram TPH/ Mineral Oil

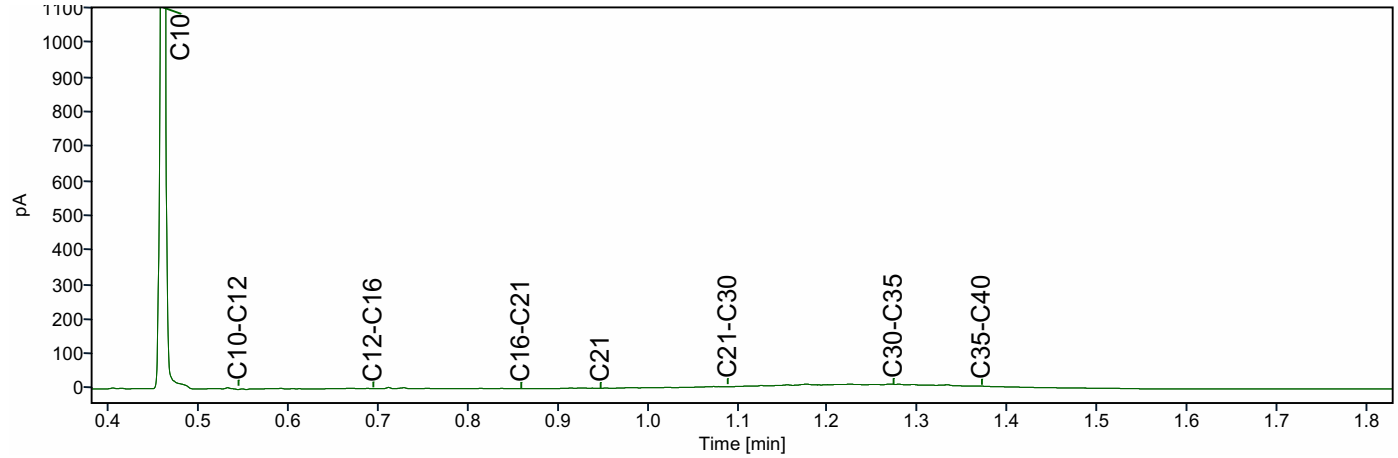
Sample ID.: 13540377

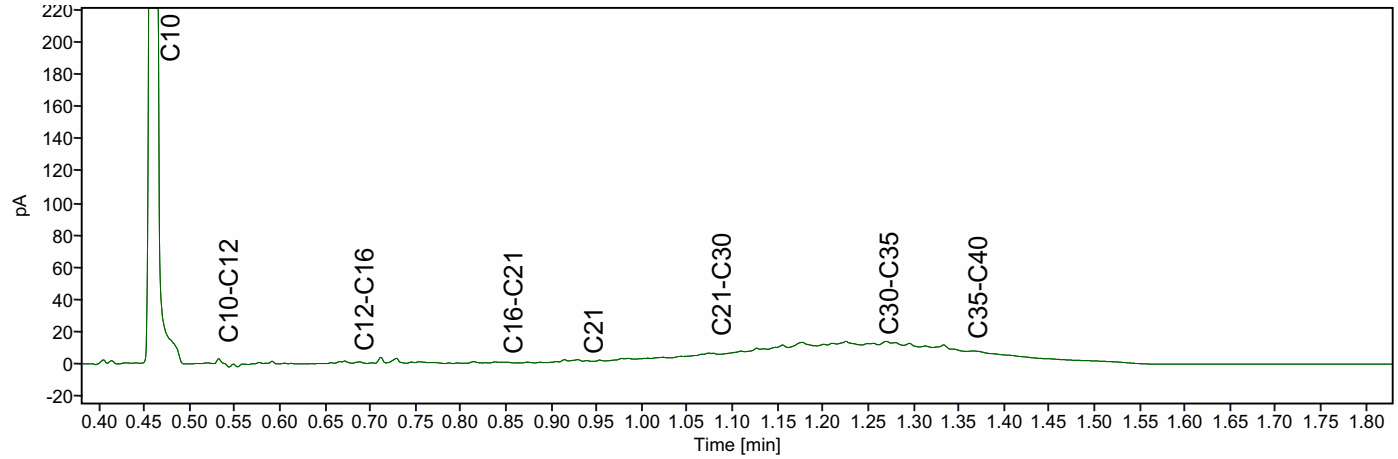
Certificate no.: 2023042797

Sample description.:

V







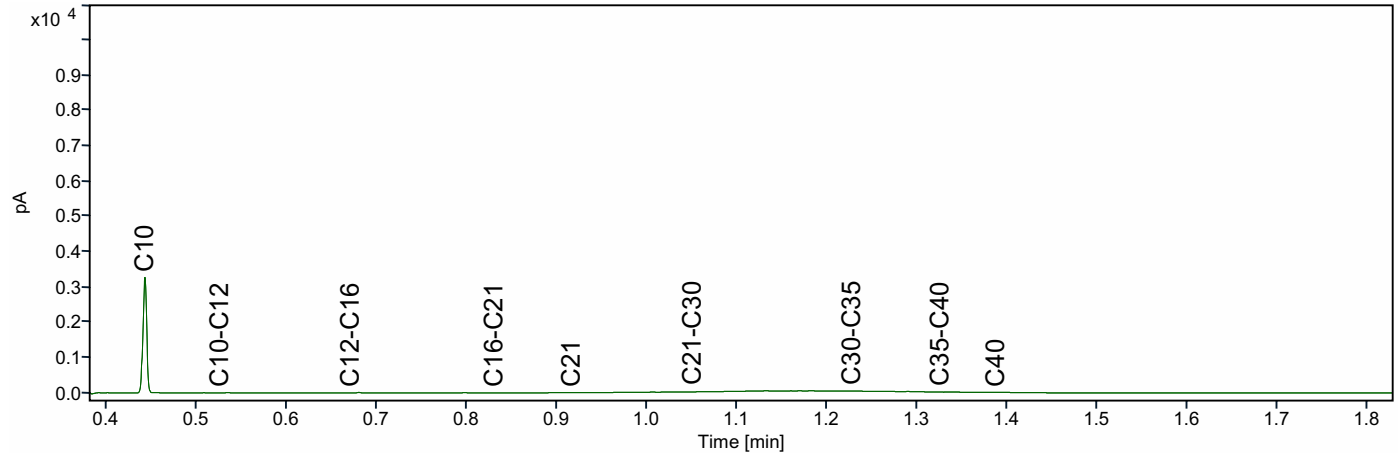
Chromatogram TPH/ Mineral Oil

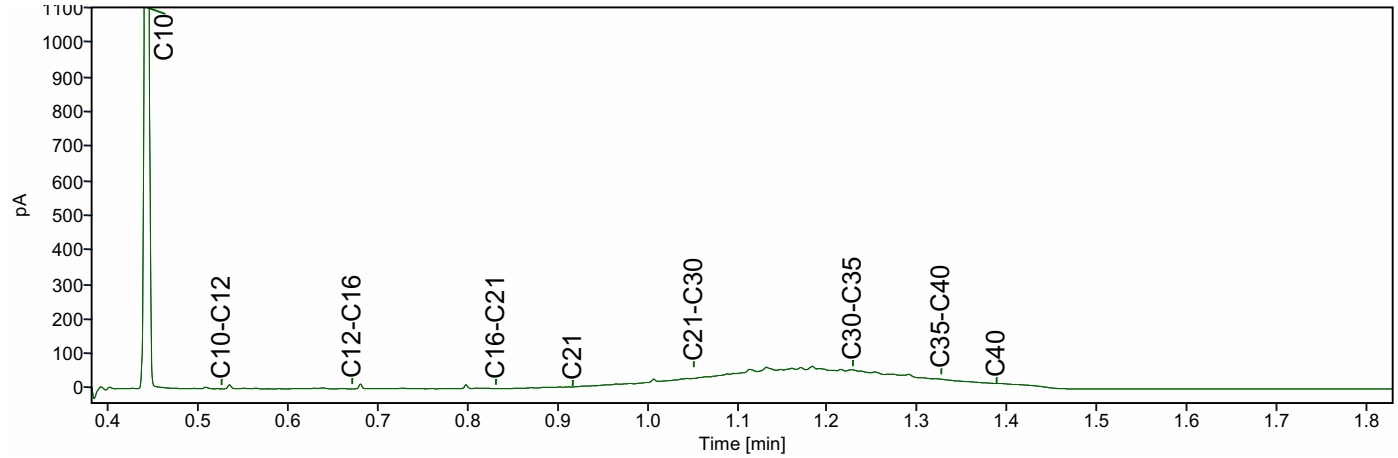
Sample ID.: 13540378

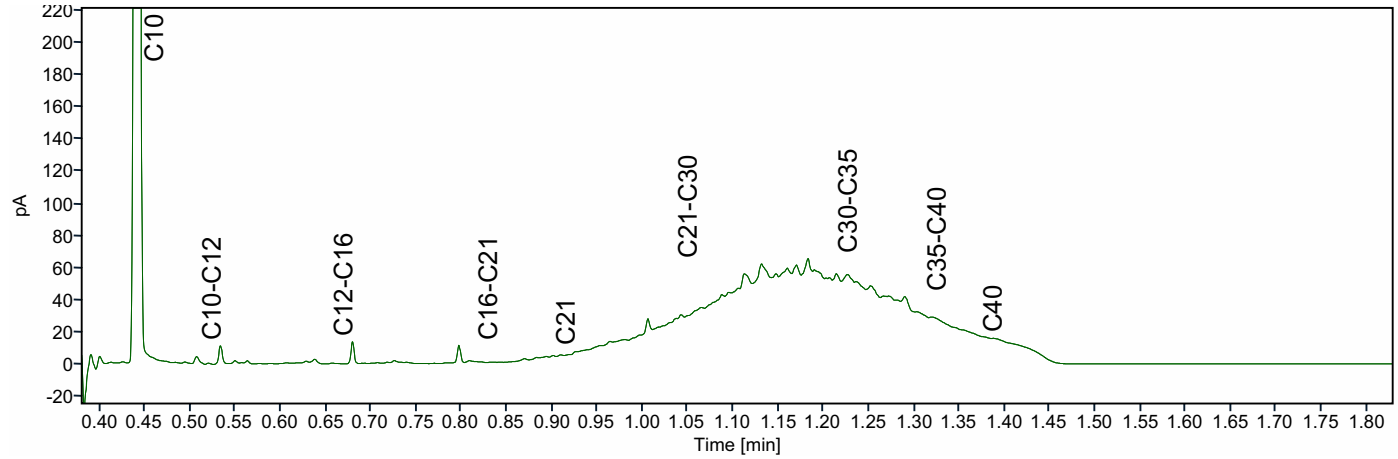
Certificate no.: 2023042797

Sample description.:

V







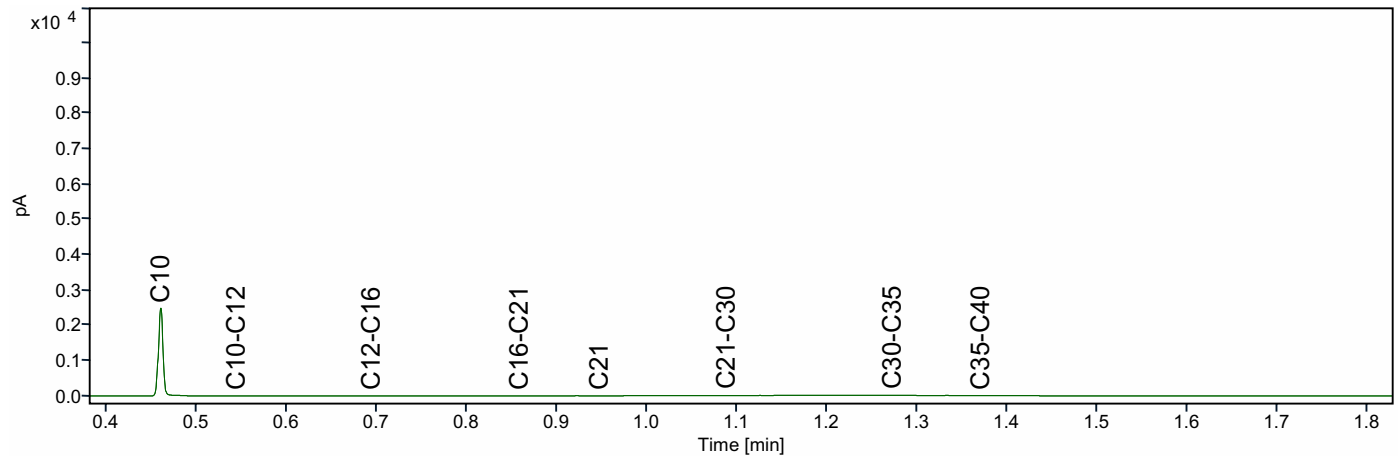
Chromatogram TPH/ Mineral Oil

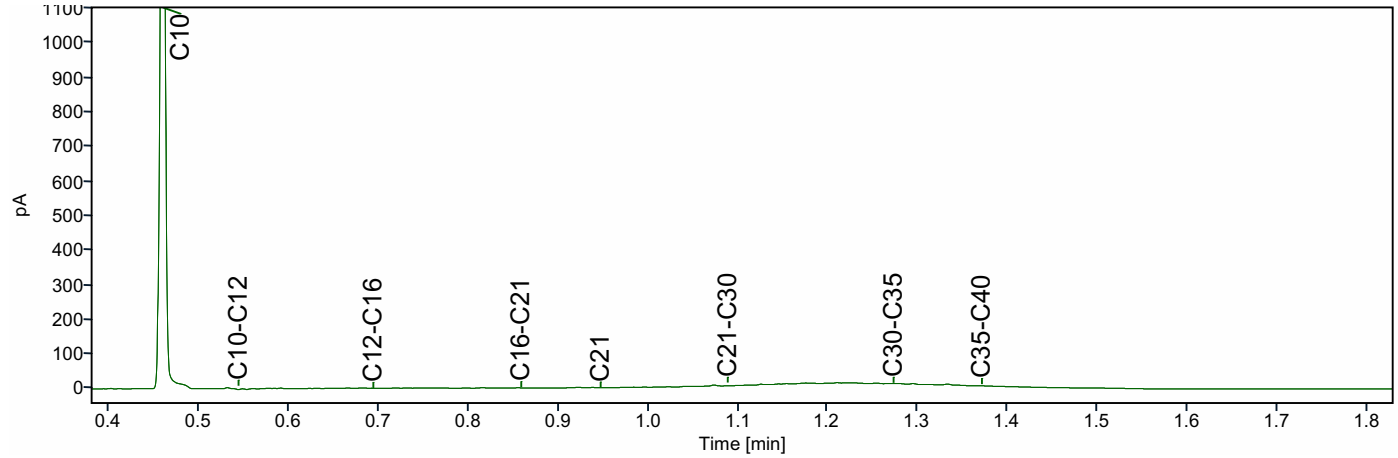
Sample ID.: 13540380

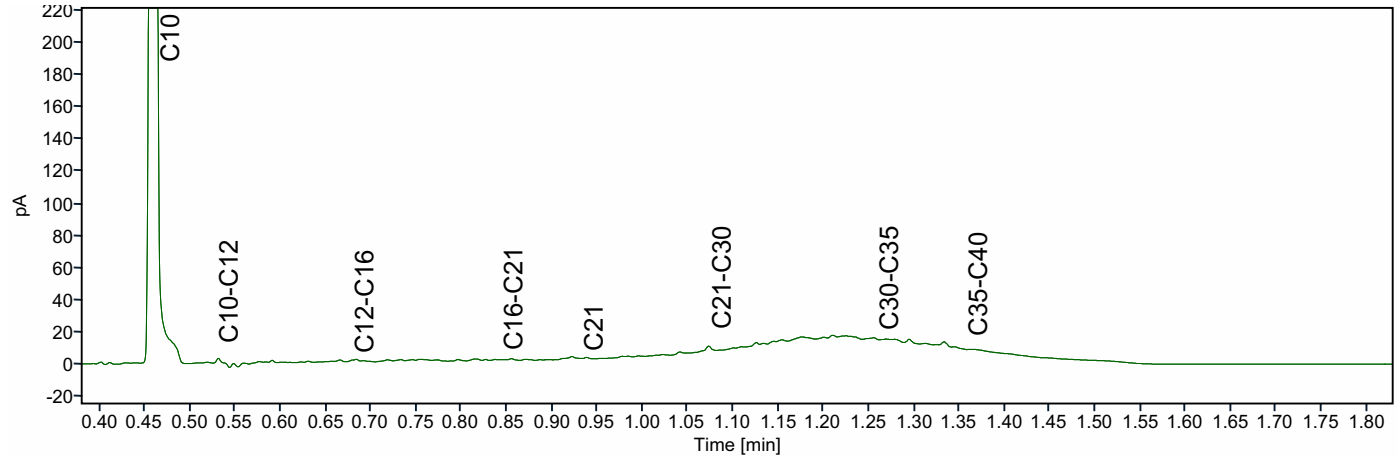
Certificate no.: 2023042797

Sample description.:

V







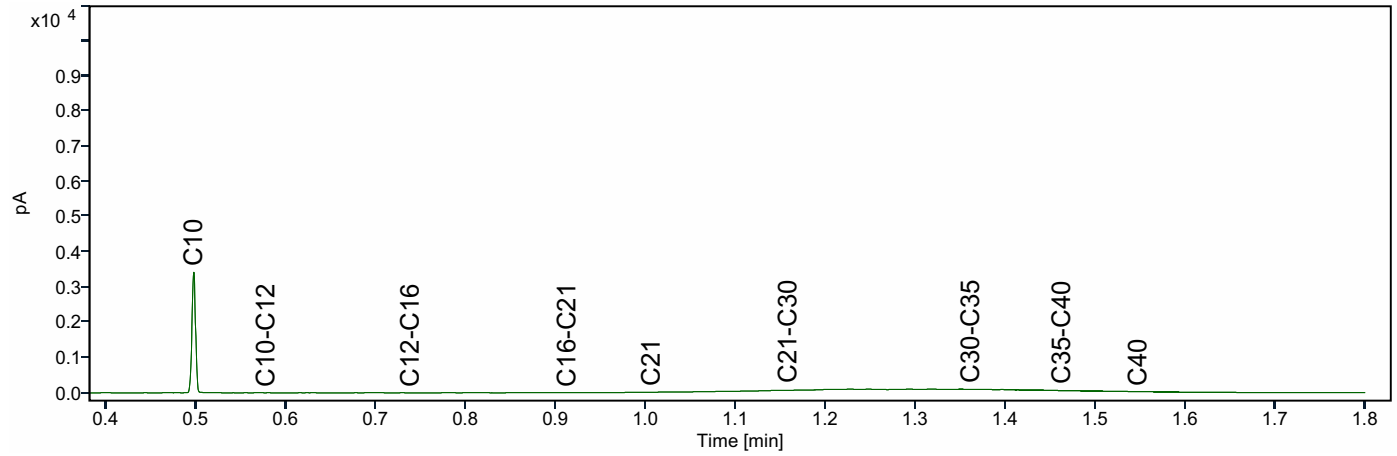
Chromatogram TPH/ Mineral Oil

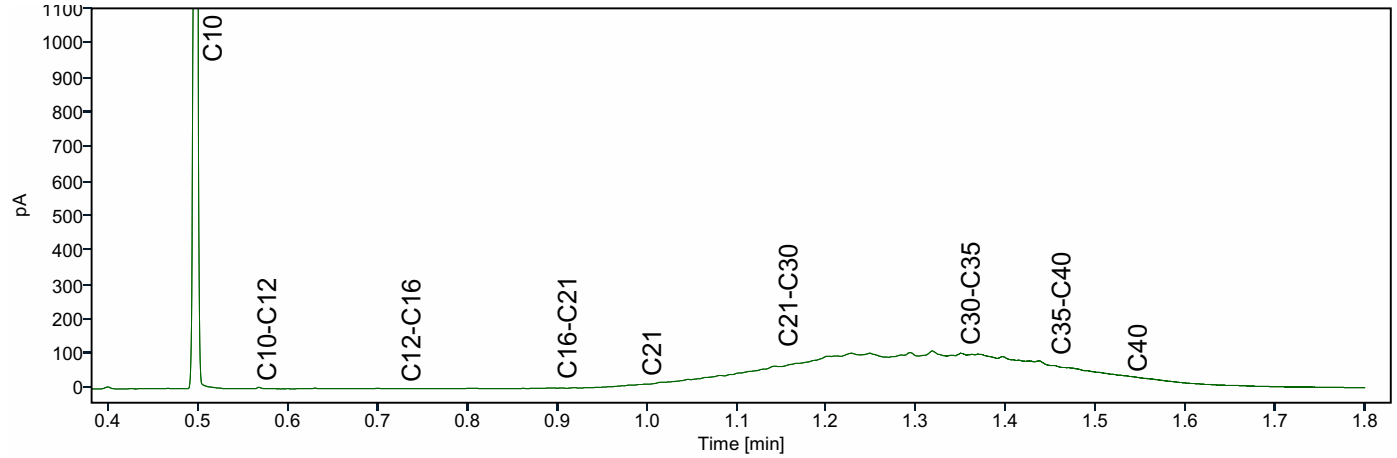
Sample ID.: 13540381

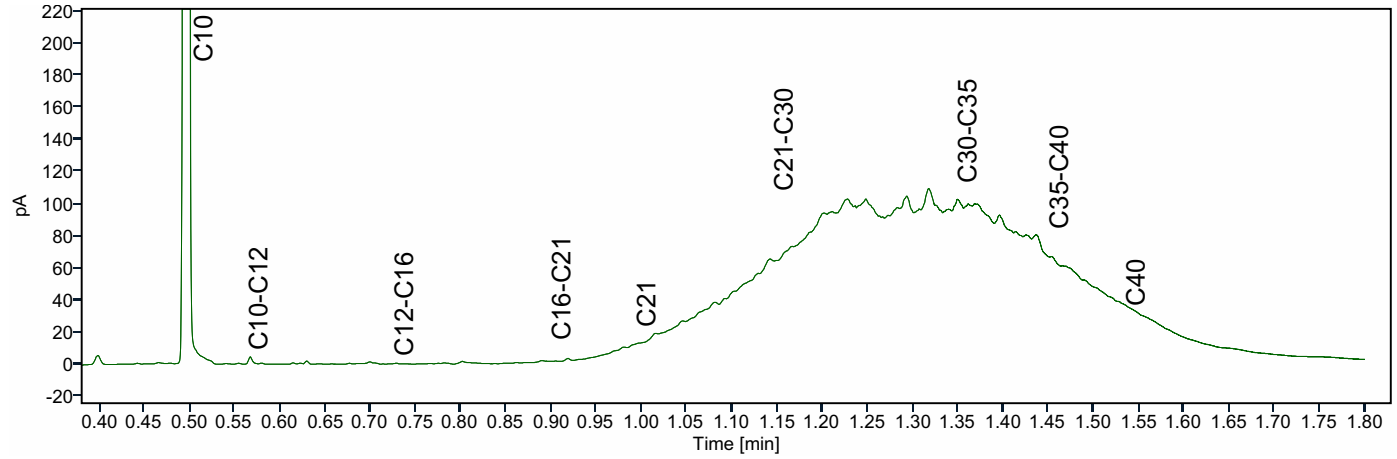
Certificate no.: 2023042797

Sample description.:

V







TAUW B.V.
T.a.v. Manon van Rossum
Postbus 133
7400 AC DEVENTER

Analysecertificaat

Datum: 28-Mar-2023

Hierbij ontvangt u de resultaten van het navolgende laboratoriumonderzoek.

Certificaatnummer/Versie	2023043306/1
Uw project/verslagnummer	1290643
Uw projectnaam	Gemeente Waadhoeke, VB0 6-tal kunstgrasvelden 200
Uw ordernummer	484788
Uw datum aanlevering monster(s)	22-Mar-2023

Dit certificaat mag uitsluitend in zijn geheel worden gereproduceerd.
De analyse resultaten hebben alleen betrekking op het beproefde object.

De grondmonsters worden tot 4 weken na datum ontvangst bewaard en watermonsters tot 2 weken na datum ontvangst. Zonder tegenbericht worden de monsters nadien afgevoerd.
Indien de monsters langer bewaard dienen te blijven verzoeken wij U dit exemplaar uiterlijk 1 werkdag voor afloop van de standaardbewaarperiode ondertekend aan ons te retourneren. Voor de kosten van het langer bewaren van monsters verwijzen wij naar de prijslijst.

Bewaren tot:
Datum: Naam: Handtekening:

Wij vertrouwen erop uw opdracht hiermee naar verwachting te hebben uitgevoerd, mocht U naar aanleiding van dit analysecertificaat nog vragen hebben verzoeken wij U contact op te nemen met de afdeling Verkoop en Advies.

Met vriendelijke groet,

Eurofins Analytico B.V.

Ing. A. Veldhuizen
Technical Manager

Analysecertificaat

Uw project/verslagnummer	1290643	Certificaatnummer/Versie	2023043306/1
Uw projectnaam	Gemeente Waadhoeke, VB0 6-tal kunstgra	Startdatum analyse	22-Mar-2023
Uw ordernummer	484788	Datum einde analyse	28-Mar-2023
Uw monsternemer		Rapportagedatum	28-Mar-2023/10:16
		Bijlage	A,B,C
		Pagina	1/5

	Analyse	Eenheid	1	2	3	4	5
	Voorbehandeling						
	Cryogeen malen		Uitgevoerd	Uitgevoerd	Uitgevoerd	Uitgevoerd	Uitgevoerd
	Bodemkundige analyses						
S	Droge stof	% (m/m)			14.4		
S	Droge stof	% (m/m)	81.5	81.4		79.1	69.1
S	Organische stof	% (m/m) ds	5.4	2.0	3.7	2.8	7.2
	Gloeirest	% (m/m) ds	94	97	94	96	92
S	Korrelgrootte < 2 µm (Lutum)	% (m/m) ds	6.7	10.0	38.1	11.0	8.1
	Metalen						
S	Barium (Ba)	mg/kg ds			77		
S	Cadmium (Cd)	mg/kg ds			0.84		
S	Kobalt (Co)	mg/kg ds			39		
S	Koper (Cu)	mg/kg ds			65		
S	Kwik (Hg)	mg/kg ds			0.29		
S	Molybdeen (Mo)	mg/kg ds			<1.5		
S	Nikkel (Ni)	mg/kg ds			40		
S	Lood (Pb)	mg/kg ds			75		
S	Zink (Zn)	mg/kg ds	270	40	1400	64	250
	Minerale olie						
	Minerale olie (C10-C12)	mg/kg ds	<3.0	<3.0	<15	<3.0	<3.0
	Minerale olie (C12-C16)	mg/kg ds	<5.0	<5.0	<25	<5.0	<5.0
	Minerale olie (C16-C21)	mg/kg ds	5.1	<5.0	26	<5.0	<5.0
	Minerale olie (C21-C30)	mg/kg ds	71	<11	280	<11	59
	Minerale olie (C30-C35)	mg/kg ds	47	5.7	180	8.7	43
	Minerale olie (C35-C40)	mg/kg ds	16	<6.0	59	<6.0	15
S	Minerale olie totaal (C10-C40)	mg/kg ds	140	<35	550	<35	120
	Chromatogram olie (GC)		Zie bijl.		Zie bijl.		Zie bijl.
	Polychloorbifenylen, PCB						
S	PCB 28	mg/kg ds			<0.0010		
S	PCB 52	mg/kg ds			<0.0010		

Nr.	Uw monsteromschrijving	Opgegeven monstermatrix	Monster nr.
1	101 t/m 103 laag 1	Grond (AS3000)	13541905
2	101 t/m 103 laag 2	Grond (AS3000)	13541906
3	104 t/m 107 laag 1	Grond (AS3000)	13541907
4	104 t/m 107 laag 2	Grond (AS3000)	13541908
5	108 t/m 110 laag 1	Grond (AS3000)	13541909

Q: door RvA geaccrediteerde verrichting
A: AP04 erkende en geaccrediteerde verrichting
S: AS SIKB erkende en geaccrediteerde verrichting
V: VLAREL erkende verrichting
W: Waals Gewest erkende verrichting

Dit certificaat mag uitsluitend in zijn geheel worden gereproduceerd.

Eurofins Analytico B.V. is ISO 14001: 2015 gecertificeerd door TÜV en erkend door het Vlaamse, het Brusselse Gewest, het Waalse Gewest en door de overheid van Luxemburg.

TESTEN
RvA L010

Eurofins Analytico B.V.

Gildeweg 42-46
NL-3771NB Barneveld
+31 (0)34 242 63 00
Info-env@eurofins.nl
www.eurofins.nl

Venecoweg 5
B-9810 Nazareth
+32 (0)9 222 77 59
belgie-env@eurofins.be
www.eurofins.be

BNP Paribas S.A. 227 9245 25
IBAN: NL71BNPA0227924525
BIC: BNPANL2A
KvK/CoC: 09088623
BTW/VAT: NL 8043.14.883.B01

Analysecertificaat

Uw project/verslagnummer	1290643	Certificaatnummer/Versie	2023043306/1
Uw projectnaam	Gemeente Waadhoeke, VB0 6-tal kunstgra	Startdatum analyse	22-Mar-2023
Uw ordernummer	484788	Datum einde analyse	28-Mar-2023
Uw monsternemer		Rapportagedatum	28-Mar-2023/10:16
		Bijlage	A,B,C
		Pagina	2/5

	Analyse	Eenheid	1	2	3	4	5
S	PCB 101	mg/kg ds			<0.0010		
S	PCB 118	mg/kg ds			<0.0010		
S	PCB 138	mg/kg ds			<0.0010		
S	PCB 153	mg/kg ds			<0.0010		
S	PCB 180	mg/kg ds			<0.0010		
S	PCB (som 7) (factor 0,7)	mg/kg ds			0.0049 [1)]		
	PerFluorKoolwaterstoffen(PFC)						
Q	perfluorbutaanzuur (PFBA)	µg/kg ds			<0.4 [2)]		
Q	perfluorpentaanzuur (PFPeA)	µg/kg ds			<0.4 [2)]		
Q	perfluorhexaanzuur (PFHxA)	µg/kg ds			<0.4 [2)]		
Q	perfluorheptaanzuur (PFHpA)	µg/kg ds			<0.4 [2)]		
Q	perfluoroctaanzuur (PFOA) lineair	µg/kg ds			1.3		
Q	perfluoroctaanzuur (PFOA) vertakt	µg/kg ds			<0.4 [2)]		
Q	perfluornonaanzuur (PFNA)	µg/kg ds			<0.4 [2)]		
Q	perfluordecaanzuur (PFDA)	µg/kg ds			<0.4 [2)]		
Q	perfluorundecaanzuur (PFUnDA)	µg/kg ds			<0.4 [2)]		
Q	perfluordodecaanzuur (PFDoA)	µg/kg ds			<0.4 [2)]		
Q	perfluortridecaanzuur (PFTrDA)	µg/kg ds			<0.4 [2)]		
Q	perfluortetradecaanzuur (PFTeDA)	µg/kg ds			<0.4 [2)]		
Q	perfluorhexadecaanzuur (PFHxDA)	µg/kg ds			<0.4 [2)]		
Q	perfluoroctadecaanzuur (PFODA)	µg/kg ds			<0.4 [2)]		
Q	perfluorbutaansulfonzuur (PFBS)	µg/kg ds			<0.4 [2)]		
Q	perfluorpentaansulfonzuur (PFPeS)	µg/kg ds			<0.4 [2)]		
Q	perfluorhexaansulfonzuur (PFHxS)	µg/kg ds			<0.4 [2)]		
Q	perfluorheptaansulfonzuur (PFHpS)	µg/kg ds			<0.4 [2)]		
Q	perfluoroctaansulfonzuur (PFOS) lineair	µg/kg ds			2.1		
Q	perfluoroctaansulfonzuur (PFOS) vertakt	µg/kg ds			0.6		
Q	perfluordecaansulfonzuur (PFDS)	µg/kg ds			<0.4 [2)]		
Q	4:2 fluortelomeer sulfonzuur (4:2 FTS)	µg/kg ds			<0.4 [2)]		
Q	6:2 fluortelomeer sulfonzuur (6:2 FTS)	µg/kg ds			<0.4 [2)]		
Q	8:2 fluortelomeer sulfonzuur (8:2 FTS)	µg/kg ds			<0.4 [2)]		

Nr.	Uw monsteromschrijving	Opgegeven monstermatrix	Monster nr.
1	101 t/m 103 laag 1	Grond (AS3000)	13541905
2	101 t/m 103 laag 2	Grond (AS3000)	13541906
3	104 t/m 107 laag 1	Grond (AS3000)	13541907
4	104 t/m 107 laag 2	Grond (AS3000)	13541908
5	108 t/m 110 laag 1	Grond (AS3000)	13541909

Q: door RvA geaccrediteerde verrichting
A: AP04 erkende en geaccrediteerde verrichting
S: AS SIKB erkende en geaccrediteerde verrichting
V: VLAREL erkende verrichting
W: Waals Gewest erkende verrichting

Dit certificaat mag uitsluitend in zijn geheel worden gereproduceerd.
Eurofins Analytico B.V. is ISO 14001: 2015 gecertificeerd door TÜV en erkend door het Vlaamse, het Brusselse Gewest, het Waalse Gewest en door de overheid van Luxemburg.

Eurofins Analytico B.V.

Gildeweg 42-46
NL-3771NB Barneveld
+31 (0)34 242 63 00
Info-env@eurofins.nl
www.eurofins.nl

Venecoweg 5
B-9810 Nazareth
+32 (0)9 222 77 59
belgie-env@eurofins.be
www.eurofins.be

BNP Paribas S.A. 227 9245 25
IBAN: NL71BNPA0227924525
BIC: BNPANL2A
KvK/CoC: 09088623
BTW/VAT: NL 8043.14.883.B01

TESTEN
RvA L010

Analysecertificaat

Uw project/verslagnummer	1290643	Certificaatnummer/Versie	2023043306/1
Uw projectnaam	Gemeente Waadhoeke, VB0 6-tal kunstgra	Startdatum analyse	22-Mar-2023
Uw ordernummer	484788	Datum einde analyse	28-Mar-2023
Uw monsternemer		Rapportagedatum	28-Mar-2023/10:16
		Bijlage	A,B,C
		Pagina	3/5

	Analyse	Eenheid	1	2	3	4	5
Q	10:2 fluortelomeer sulfonzuur (10:2 FTS)	µg/kg ds			<0.4 [2)]		
Q	N-methylperfluoroctaansulfonamideacetaat(MeFOSAA)	µg/kg ds			<0.4 [2)]		
Q	N-ethylperfluoroctaansulfonamideacetaat (EtFOSAA)	µg/kg ds			<0.4 [2)]		
Q	perfluoroctaansulfonamide (PFOSA)	µg/kg ds			<0.4 [2)]		
Q	N-methylperfluoroctaansulfonamide (MeFOSA)	µg/kg ds			<0.4 [2)]		
Q	8:2 fluortelomeerfosfaatdiester (8:2 diPAP)	µg/kg ds			<0.4 [2)]		
Q	som PFOA (*0,7)	µg/kg ds			1.6		
Q	som PFOS (*0,7)	µg/kg ds			2.7		
	Polycyclische Aromatische Koolwaterstoffen, PAK						
S	Naftaleen	mg/kg ds			<0.050		
S	Fenanthreen	mg/kg ds			0.11		
S	Anthraceen	mg/kg ds			0.062		
S	Fluorantheen	mg/kg ds			0.16		
S	Benzo(a)anthraceen	mg/kg ds			<0.050		
S	Chryseen	mg/kg ds			0.11		
S	Benzo(k)fluorantheen	mg/kg ds			<0.050		
S	Benzo(a)pyreen	mg/kg ds			<0.050		
S	Benzo(ghi)peryleen	mg/kg ds			0.32		
S	Indeno(123-cd)pyreen	mg/kg ds			0.11		
S	PAK VROM (10) (factor 0,7)	mg/kg ds			1.0		

Nr.	Uw monsteromschrijving	Opgegeven monstermatrix	Monster nr.
1	101 t/m 103 laag 1	Grond (AS3000)	13541905
2	101 t/m 103 laag 2	Grond (AS3000)	13541906
3	104 t/m 107 laag 1	Grond (AS3000)	13541907
4	104 t/m 107 laag 2	Grond (AS3000)	13541908
5	108 t/m 110 laag 1	Grond (AS3000)	13541909

Q: door RvA geaccrediteerde verrichting
A: AP04 erkende en geaccrediteerde verrichting
S: AS SIKB erkende en geaccrediteerde verrichting
V: VLAREL erkende verrichting
W: Waals Gewest erkende verrichting

Dit certificaat mag uitsluitend in zijn geheel worden gereproduceerd.
Eurofins Analytico B.V. is ISO 14001: 2015 gecertificeerd door TÜV en erkend door het Vlaamse, het Brusselse Gewest, het Waalse Gewest en door de overheid van Luxemburg.

TESTEN
RvA L010

Eurofins Analytico B.V.

Gildeweg 42-46
NL-3771NB Barneveld
+31 (0)34 242 63 00
Info-env@eurofins.nl
www.eurofins.nl

Venecoweg 5
B-9810 Nazareth
+32 (0)9 222 77 59
belgie-env@eurofins.be
www.eurofins.be

BNP Paribas S.A. 227 9245 25
IBAN: NL71BNPA0227924525
BIC: BNPANL2A
KvK/CoC: 09088623
BTW/VAT: NL 8043.14.883.B01

Analysecertificaat

Uw project/verslagnummer	1290643	Certificaatnummer/Versie	2023043306/1
Uw projectnaam	Gemeente Waadhoeke, VB0 6-tal kunstgra	Startdatum analyse	22-Mar-2023
Uw ordernummer	484788	Datum einde analyse	28-Mar-2023
Uw monsternemer		Rapportagedatum	28-Mar-2023/10:16
		Bijlage	A,B,C
		Pagina	4/5

	Analyse	Eenheid	6	7	8	9
	Voorbehandeling					
	Cryogeen malen		Uitgevoerd	Uitgevoerd	Uitgevoerd	Uitgevoerd
	Bodemkundige analyses					
S	Droge stof	% (m/m)	81.1	69.9	80.4	87.4
S	Organische stof	% (m/m) ds	2.2	8.0	2.2	1.2
	Gloeirest	% (m/m) ds	97	92	97	99
S	Korrelgrootte < 2 µm (Lutum)	% (m/m) ds	12.4	7.0	11.3	3.1
	Metalen					
S	Barium (Ba)	mg/kg ds				56
S	Cadmium (Cd)	mg/kg ds				<0.20
S	Kobalt (Co)	mg/kg ds				4.6
S	Koper (Cu)	mg/kg ds				8.1
S	Kwik (Hg)	mg/kg ds				<0.050
S	Molybdeen (Mo)	mg/kg ds				<1.5
S	Nikkel (Ni)	mg/kg ds				10
S	Lood (Pb)	mg/kg ds				<10
S	Zink (Zn)	mg/kg ds	48	360	54	200
	Minerale olie					
	Minerale olie (C10-C12)	mg/kg ds	<3.0	<3.0	<3.0	<3.0
	Minerale olie (C12-C16)	mg/kg ds	<5.0	<5.0	<5.0	<5.0
	Minerale olie (C16-C21)	mg/kg ds	<5.0	<5.0	<5.0	<5.0
	Minerale olie (C21-C30)	mg/kg ds	<11	50	<11	<11
	Minerale olie (C30-C35)	mg/kg ds	<5.0	35	6.6	6.1
	Minerale olie (C35-C40)	mg/kg ds	<6.0	12	<6.0	<6.0
S	Minerale olie totaal (C10-C40)	mg/kg ds	<35	100	<35	<35
	Chromatogram olie (GC)			Zie bijl.		
	Polychloorbifenylen, PCB					
S	PCB 28	mg/kg ds				<0.0010
S	PCB 52	mg/kg ds				<0.0010
S	PCB 101	mg/kg ds				<0.0010

Nr.	Uw monsteromschrijving	Opgegeven monstermatrix	Monster nr.
6	108 t/m 110 laag 2	Grond (AS3000)	13541910
7	111 t/m 114 laag 1	Grond (AS3000)	13541911
8	111 t/m 114 laag 2	Grond (AS3000)	13541912
9	115 t/m 116	Grond (AS3000)	13541913

Q: door RvA geaccrediteerde verrichting
A: AP04 erkende en geaccrediteerde verrichting
S: AS SIKB erkende en geaccrediteerde verrichting
V: VLAREL erkende verrichting
W: Waals Gewest erkende verrichting

Dit certificaat mag uitsluitend in zijn geheel worden gereproduceerd.

Eurofins Analytico B.V. is ISO 14001: 2015 gecertificeerd door TÜV en erkend door het Vlaamse, het Brusselse Gewest, het Waalse Gewest en door de overheid van Luxemburg.

TESTEN
RvA L010

Eurofins Analytico B.V.

Gildeweg 42-46
NL-3771NB Barneveld
+31 (0)34 242 63 00
Info-env@eurofins.nl
www.eurofins.nl

Venecoweg 5
B-9810 Nazareth
+32 (0)9 222 77 59
belgie-env@eurofins.be
www.eurofins.be

BNP Paribas S.A. 227 9245 25
IBAN: NL71BNPA0227924525
BIC: BNPANL2A
KvK/CoC: 09088623
BTW/VAT: NL 8043.14.883.B01

Analysecertificaat

Uw project/verslagnummer	1290643	Certificaatnummer/Versie	2023043306/1
Uw projectnaam	Gemeente Waadhoeke, VB0 6-tal kunstgra	Startdatum analyse	22-Mar-2023
Uw ordernummer	484788	Datum einde analyse	28-Mar-2023
Uw monsternemer		Rapportagedatum	28-Mar-2023/10:16
		Bijlage	A,B,C
		Pagina	5/5

	Analyse	Eenheid	6	7	8	9	
S	PCB 118	mg/kg ds				<0.0010	
S	PCB 138	mg/kg ds				<0.0010	
S	PCB 153	mg/kg ds				<0.0010	
S	PCB 180	mg/kg ds				<0.0010	
S	PCB (som 7) (factor 0,7)	mg/kg ds				0.0049	1)
	Polycyclische Aromatische Koolwaterstoffen, PAK						
S	Naftaleen	mg/kg ds				<0.050	
S	Fenanthreen	mg/kg ds				<0.050	
S	Anthraceen	mg/kg ds				<0.050	
S	Fluorantheen	mg/kg ds				<0.050	
S	Benzo(a)anthraceen	mg/kg ds				<0.050	
S	Chryseen	mg/kg ds				<0.050	
S	Benzo(k)fluorantheen	mg/kg ds				<0.050	
S	Benzo(a)pyreen	mg/kg ds				<0.050	
S	Benzo(ghi)peryleen	mg/kg ds				<0.050	
S	Indeno(123-cd)pyreen	mg/kg ds				<0.050	
S	PAK VROM (10) (factor 0,7)	mg/kg ds				0.35	1)

Nr.	Uw monsteromschrijving	Opgegeven monstermatrix	Monster nr.
6	108 t/m 110 laag 2	Grond (AS3000)	13541910
7	111 t/m 114 laag 1	Grond (AS3000)	13541911
8	111 t/m 114 laag 2	Grond (AS3000)	13541912
9	115 t/m 116	Grond (AS3000)	13541913

Q: door RvA geaccrediteerde verrichting
A: AP04 erkende en geaccrediteerde verrichting
S: AS SIKB erkende en geaccrediteerde verrichting
V: VLAREL erkende verrichting
W: Waals Gewest erkende verrichting

Akkoord
Pr.coörd.

Dit certificaat mag uitsluitend in zijn geheel worden gereproduceerd.
Eurofins Analytico B.V. is ISO 14001: 2015 gecertificeerd door TÜV en erkend door het Vlaamse, het Brusselse Gewest, het Waalse Gewest en door de overheid van Luxemburg.

VA TESTEN RvA L010

Eurofins Analytico B.V.

Gildeweg 42-46
NL-3771NB Barneveld
+31 (0)34 242 63 00
Info-env@eurofins.nl
www.eurofins.nl

Venecoweg 5
B-9810 Nazareth
+32 (0)9 222 77 59
belgie-env@eurofins.be
www.eurofins.be

BNP Paribas S.A. 227 9245 25
IBAN: NL71BNPA0227924525
BIC: BNPANL2A
KvK/CoC: 09088623
BTW/VAT: NL 8043.14.883.B01

Bijlage (A) met de opgegeven deelmonsterinformatie behorende bij het analysecertificaat. 2023043306/1

Monster nr. / Barcode	Uw monsteromschrijving / Boornr	Van	Tot	Uw datum monstername	Monsteromsch./Monstername ID
13541905	101 t/m 103 laag 1				
0539974267	DM2 - 2	0	10	22-Mar-2023	102 (0,0-0,1)
0539974264	DM3 - 3	0	10	22-Mar-2023	103 (0,0-0,1)
0539974271	DM1 - 1	0	10	22-Mar-2023	101 (0,0-0,1)
13541906	101 t/m 103 laag 2				
0539974265	DM1 - 1	10	30	22-Mar-2023	102 (0,1-0,3)
0539974266	DM2 - 2	10	30	22-Mar-2023	101 (0,1-0,3)
0539974262	DM3 - 3	10	30	22-Mar-2023	103 (0,1-0,3)
13541907	104 t/m 107 laag 1				
0539974257	DM3 - 3	0	10	22-Mar-2023	106 (0,0-0,1)
0539974785	DM4 - 4	0	10	22-Mar-2023	107 (0,0-0,1)
0539974241	DM1 - 1	0	10	22-Mar-2023	104 (0,0-0,1)
0539974252	DM2 - 2	0	10	22-Mar-2023	105 (0,0-0,1)
13541908	104 t/m 107 laag 2				
0539974256	DM1 - 1	10	30	22-Mar-2023	104 (0,1-0,3)
0539974793	DM4 - 4	10	30	22-Mar-2023	107 (0,1-0,3)
0539974255	DM2 - 2	10	30	22-Mar-2023	105 (0,1-0,3)
0539974800	DM3 - 3	10	30	22-Mar-2023	106 (0,1-0,3)
13541909	108 t/m 110 laag 1				
0539974792	DM3 - 3	0	10	22-Mar-2023	110 (0,0-0,1)
0539974790	DM1 - 1	0	10	22-Mar-2023	108 (0,0-0,1)
0539974791	DM2 - 2	0	10	22-Mar-2023	109 (0,0-0,1)
13541910	108 t/m 110 laag 2				
0539974798	DM1 - 1	10	30	22-Mar-2023	108 (0,1-0,3)
0539974788	DM2 - 2	10	30	22-Mar-2023	109 (0,1-0,3)
0539974258	DM3 - 3	10	30	22-Mar-2023	110 (0,1-0,3)
13541911	111 t/m 114 laag 1				
0539974840	DM3 - 3	0	10	22-Mar-2023	113 (0,0-0,1)
0539974830	DM2 - 2	0	10	22-Mar-2023	112 (0,0-0,1)
0539974839	DM4 - 4	0	10	22-Mar-2023	114 (0,0-0,1)
0539974786	DM1 - 1	0	10	22-Mar-2023	111 (0,0-0,1)
13541912	111 t/m 114 laag 2				
0539974832	DM3 - 3	10	30	22-Mar-2023	113 (0,1-0,3)
0539974837	DM4 - 4	10	30	22-Mar-2023	114 (0,1-0,3)
0539974833	DM2 - 2	10	30	22-Mar-2023	112 (0,1-0,3)
0539974789	DM1 - 1	10	30	22-Mar-2023	111 (0,1-0,3)

Eurofins Analytico B.V.

Gildeweg 42-46
NL-3771NB Barneveld
+31 (0)34 242 63 00
Info-env@eurofins.nl
www.eurofins.nl

Venecoweg 5
B-9810 Nazareth
+32 (0)9 222 77 59
belgie-env@eurofins.be
www.eurofins.be

BNP Paribas S.A. 227 9245 25
IBAN: NL71BNPA0227924525
BIC: BNPANL2A
KvK/CoC: 09088623
BTW/VAT: NL 8043.14.883.B01

Eurofins Analytico B.V. is ISO 14001: 2015 gecertificeerd door TÜV en erkend door het Vlaamse, het Brusselse Gewest, het Waalse Gewest en door de overheid van Luxemburg.

Bijlage (A) met de opgegeven deelmonsterinformatie behorende bij het analysecertificaat. 2023043306/1

Monster nr.	Uw monsteromschrijving				
Barcode	Boornr	Van	Tot	Uw datum monstername	Monsteromsch./Monstername ID
13541913	115 t/m 116				
0539783660	DM4 - 4	10	30	22-Mar-2023	118 (0,1-0,3)
0539784261	DM1 - 1	10	50	22-Mar-2023	115 (0,1-0,5)
0539783264	DM3 - 3	10	30	22-Mar-2023	117 (0,1-0,3)
0539783224	DM2 - 2	10	50	22-Mar-2023	116 (0,1-0,5)

Eurofins Analytico B.V.

Gildeweg 42-46
NL-3771NB Barneveld
+31 (0)34 242 63 00
Info-env@eurofins.nl
www.eurofins.nl

Venecoweg 5
B-9810 Nazareth
+32 (0)9 222 77 59
belgie-env@eurofins.be
www.eurofins.be

BNP Paribas S.A. 227 9245 25
IBAN: NL71BNPA0227924525
BIC: BNPANL2A
KvK/CoC: 09088623
BTW/VAT: NL 8043.14.883.B01

Eurofins Analytico B.V. is ISO 14001: 2015 gecertificeerd door TÜV en erkend door het Vlaamse, het Brusselse Gewest, het Waalse Gewest en door de overheid van Luxemburg.

Bijlage (B) met opmerkingen behorende bij analysecertificaat 2023043306/1

Opmerking 1)
De toetswaarde van de som is gelijk aan de sommatie van 0,7*RG

Opmerking 2)
De rapportagegrens is verhoogd ten gevolge van een verlaagde monsterinzet.

Eurofins Analytico B.V.

Gildeweg 42-46
NL-3771NB Barneveld
+31 (0)34 242 63 00
Info-env@eurofins.nl
www.eurofins.nl

Venecoweg 5
B-9810 Nazareth
+32 (0)9 222 77 59
belgie-env@eurofins.be
www.eurofins.be

BNP Paribas S.A. 227 9245 25
IBAN: NL71BNPA0227924525
BIC: BNPANL2A
KvK/CoC: 09088623
BTW/VAT: NL 8043.14.883.B01

Eurofins Analytico B.V. is ISO 14001: 2015 gecertificeerd door TÜV en erkend door het Vlaamse, het Brusselse Gewest, het Waalse Gewest en door de overheid van Luxemburg.

Bijlage (C) met methodeverwijzingen behorende bij analysecertificaat 2023043306/1

Analyse	Methode	Techniek	Methode referentie
Voorbehandeling			
Cryogeen malen	W0106	Voorbehandeling	AS3000
Bodemkundige analyses			
Droge stof	W0104	Gravimetrie	pb 3010-2 en NEN-EN 15934
Droge Stof	W0104	Gravimetrie	pb 3010-2 en NEN-EN 15934
Organische stof (gloeiverlies)	W0109	Gravimetrie	pb 3010-3 en NEN 5754
Korrelgrootte < 2 µm (lutum)	W0171	Sedimentatie	pb 3010-4 en NEN 5753
Metalen			
Barium (Ba)	W0423	ICP-MS	pb 3010-5 en NEN-EN-ISO 17294-2
Cadmium (Cd)	W0423	ICP-MS	pb 3010-5 en NEN-EN-ISO 17294-2
Kobalt (Co)	W0423	ICP-MS	pb 3010-5 en NEN-EN-ISO 17294-2
Koper (Cu)	W0423	ICP-MS	pb 3010-5 en NEN-EN-ISO 17294-2
Kwik (Hg)	W0423	ICP-MS	pb 3010-5 en NEN-EN-ISO 17294-2
Molybdeen (Mo)	W0423	ICP-MS	pb 3010-5 en NEN-EN-ISO 17294-2
Nikkel (Ni)	W0423	ICP-MS	pb 3010-5 en NEN-EN-ISO 17294-2
Lood (Pb)	W0423	ICP-MS	pb 3010-5 en NEN-EN-ISO 17294-2
Zink (Zn)	W0423	ICP-MS	pb 3010-5 en NEN-EN-ISO 17294-2
Minerale olie			
Minerale Olie (C10-C40)	W0202	GC-FID	pb 3010-7 en NEN-EN-ISO 16703
Chromatogram MO (GC)	W0202	GC-FID	NEN-EN-ISO 16703
Polychloorbifenylen, PCB			
PCB (7)	W0271	GC-MS	pb 3010-8 en NEN 6980
PerFluorKoolwaterstoffen(PFC)			
PFAS (28) Handelingskader	W0323	LC-MSMS	Eigen methode
Som lin + vert PFOS & PFOA AS3000	W0323	LC-MSMS	Eigen methode
Polycyclische Aromatische Koolwaterstoffen, PAK			
PAK (10) (VROM)	W0271	GC-MS	pb. 3010-6 en NEN-ISO 18287
PAK som AS3000/AP04	W0271	GC-MS	pb. 3010-6 en NEN-ISO 18287

Nadere informatie over de toegepaste onderzoeksmethoden alsmede een classificatie van de meetonzekerheid staan vermeld in ons overzicht "Specificaties analysemethoden", versie april 2022.

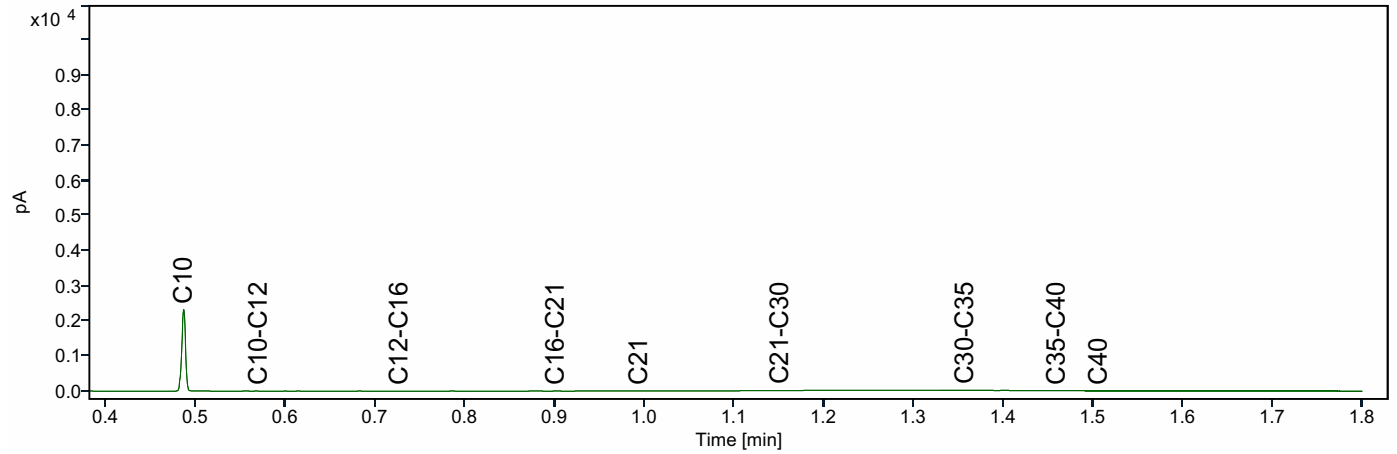
Chromatogram TPH/ Mineral Oil

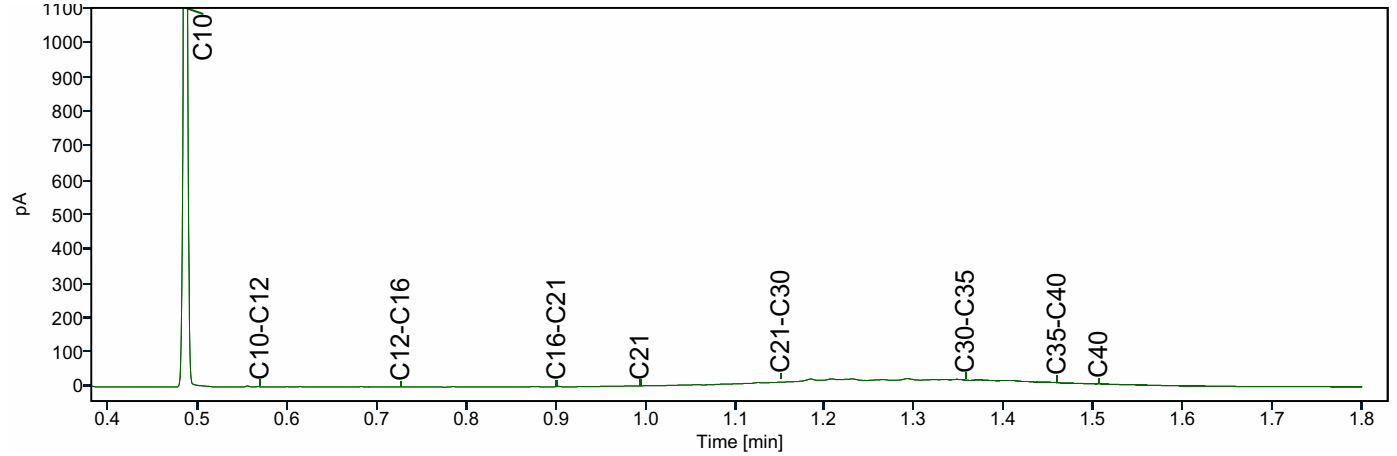
Sample ID.: 13541905

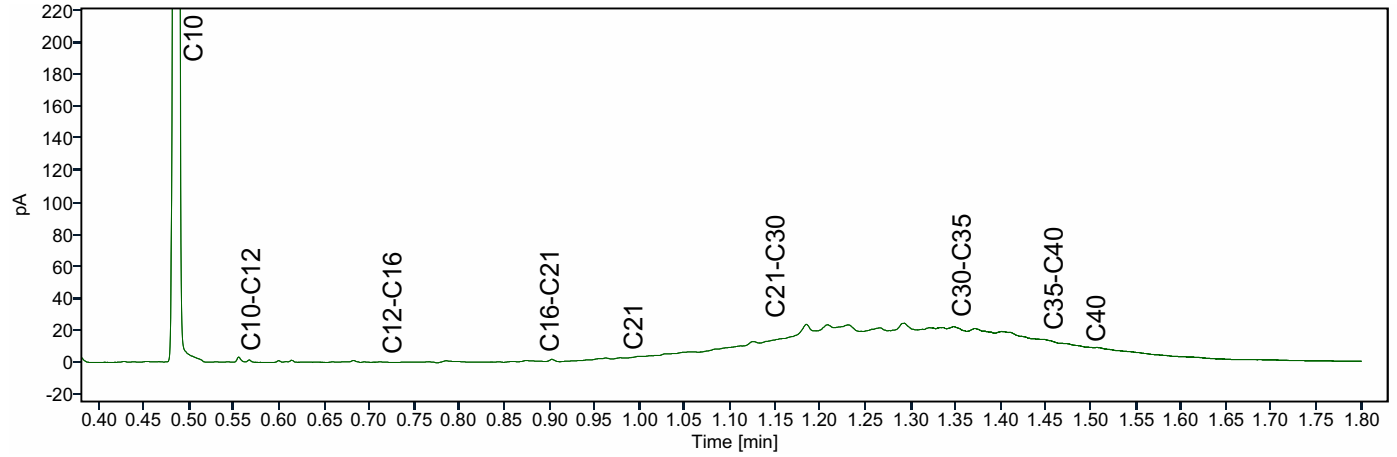
Certificate no.: 2023043306

Sample description.:

V







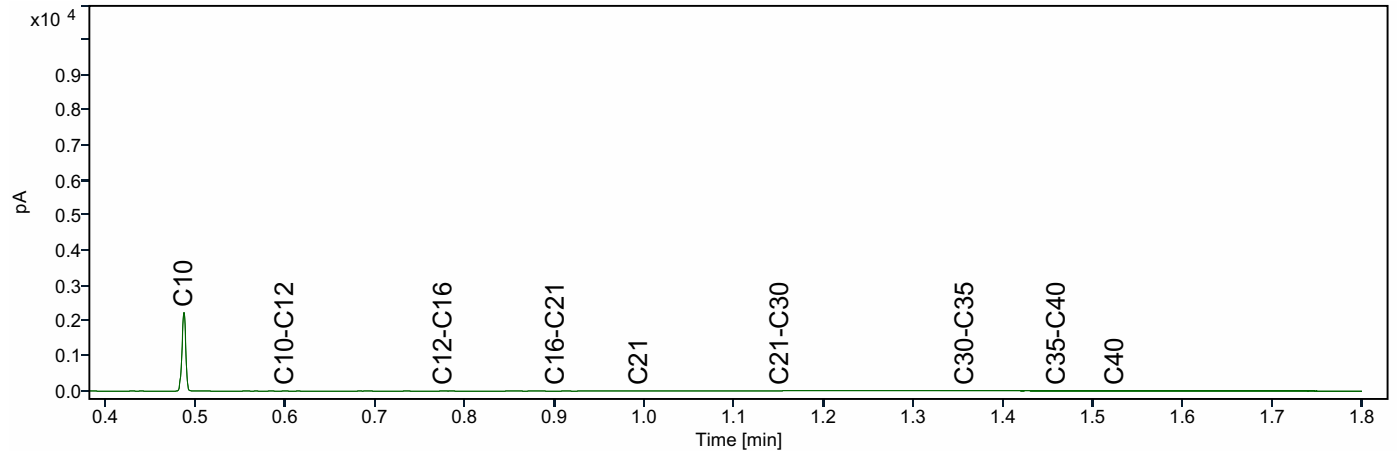
Chromatogram TPH/ Mineral Oil

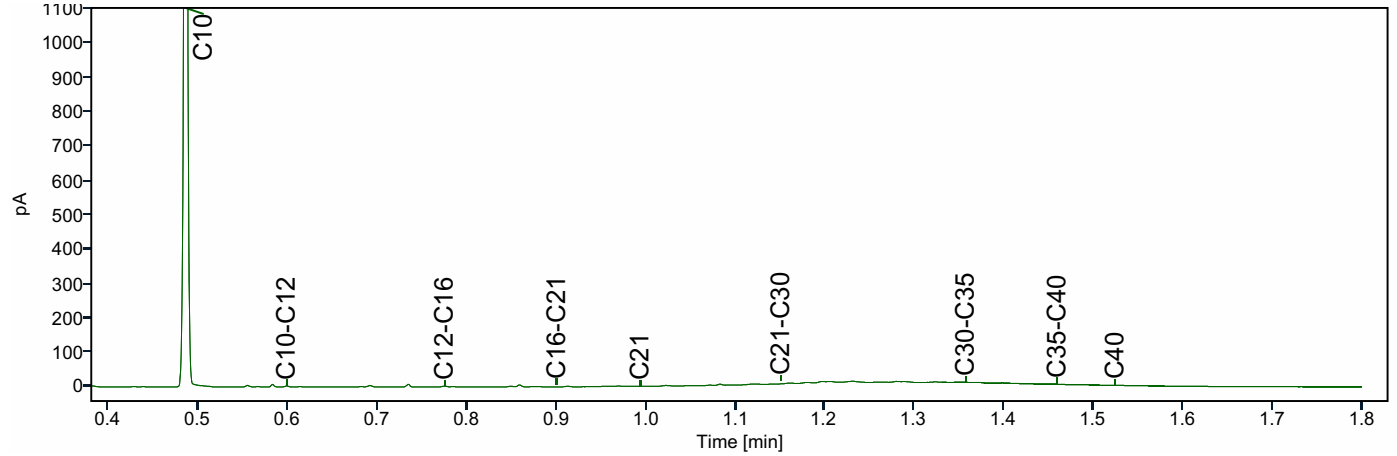
Sample ID.: 13541907

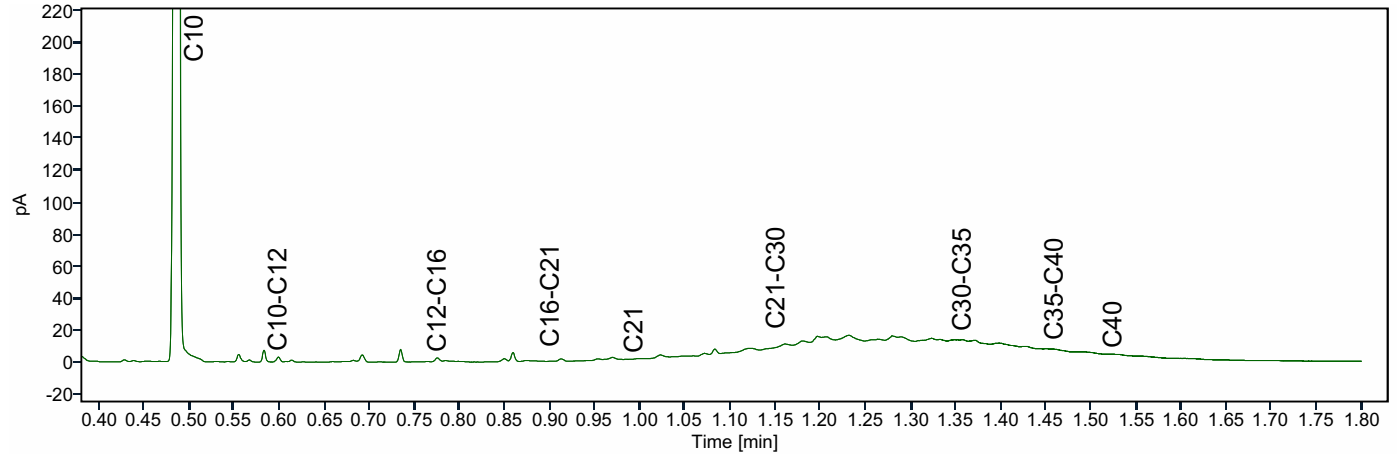
Certificate no.: 2023043306

Sample description.:

V







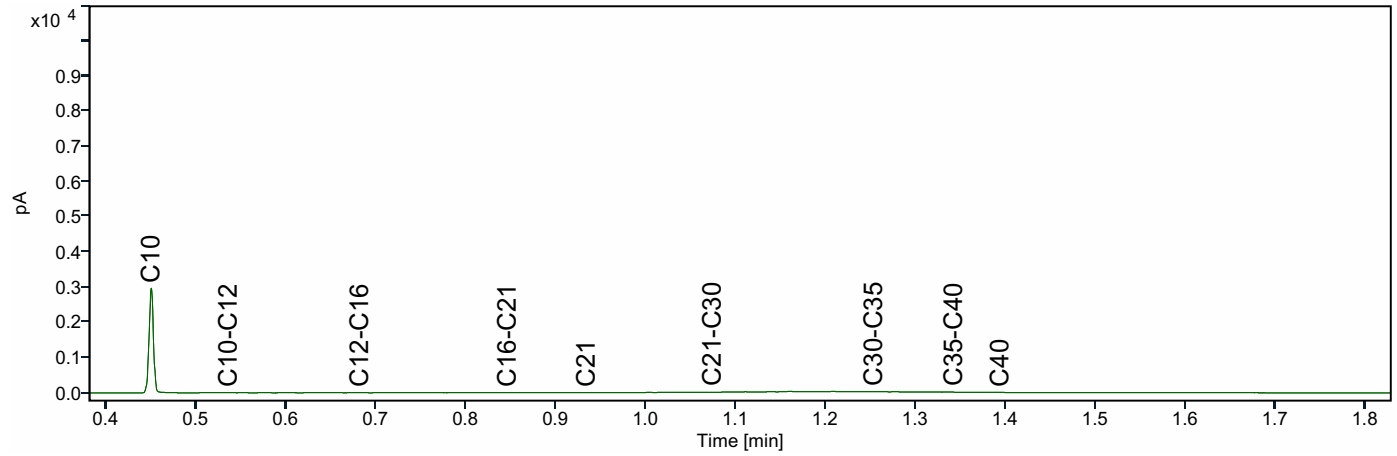
Chromatogram TPH/ Mineral Oil

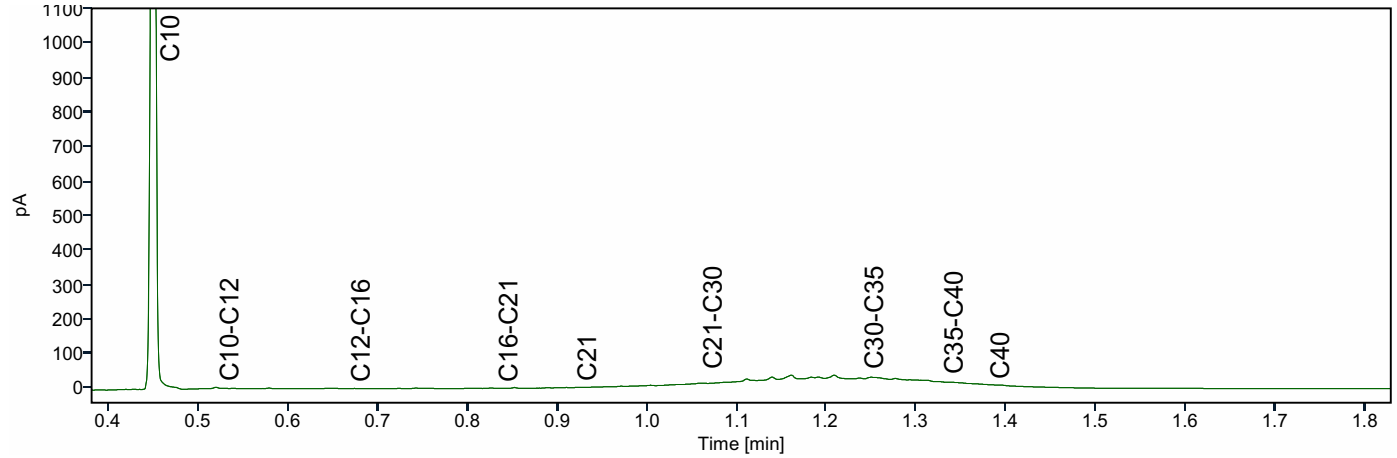
Sample ID.: 13541909

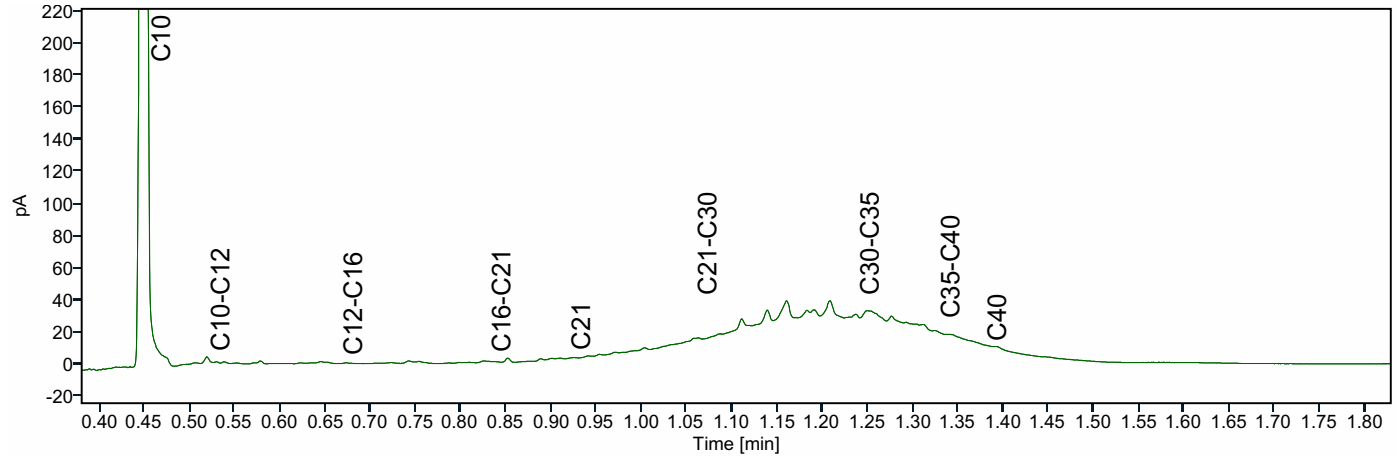
Certificate no.: 2023043306

Sample description.:

V







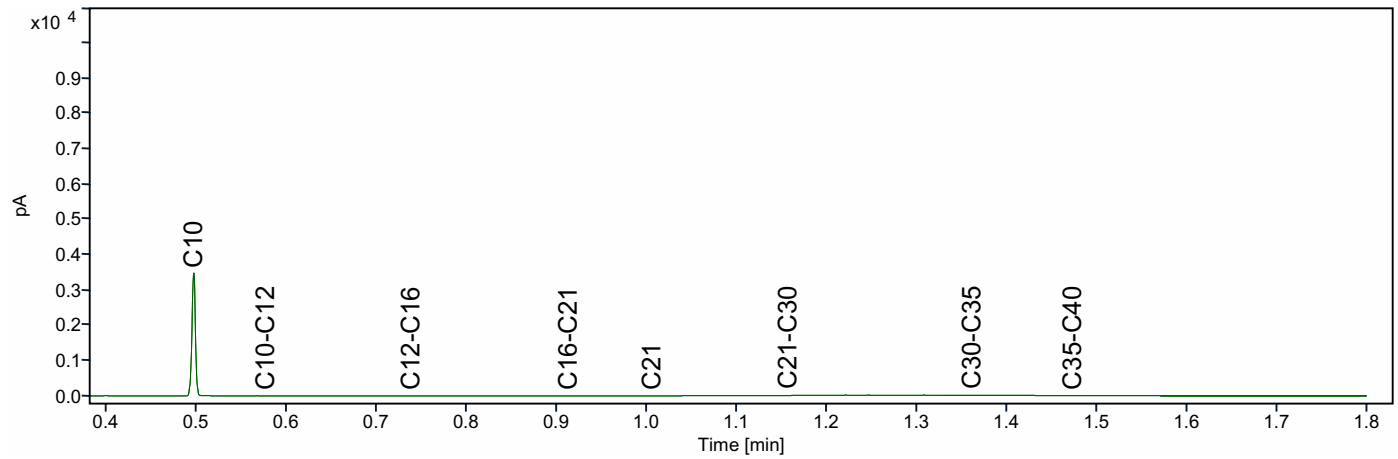
Chromatogram TPH/ Mineral Oil

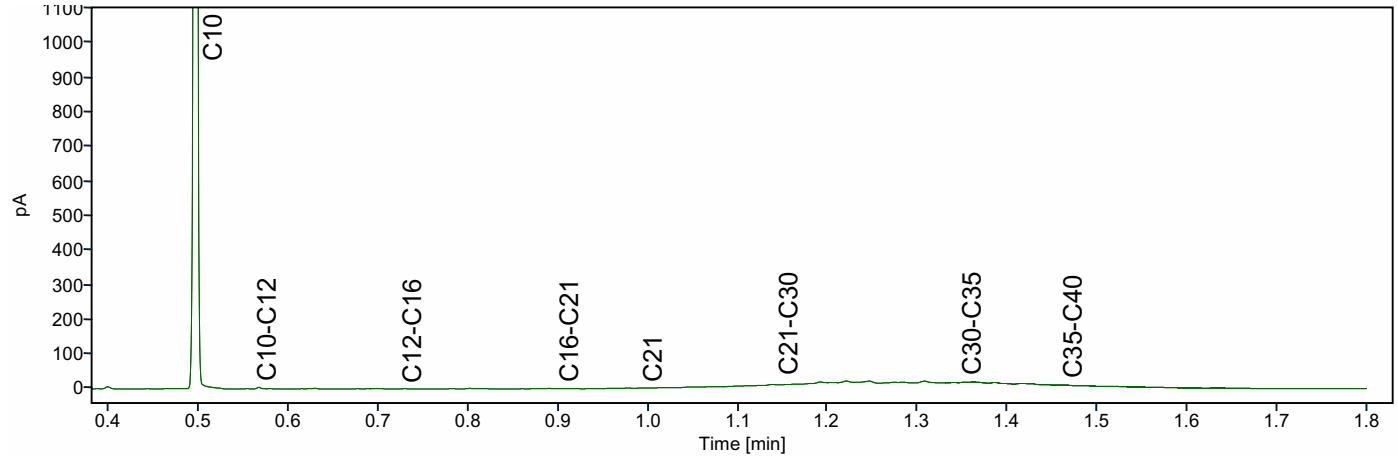
Sample ID.: 13541911

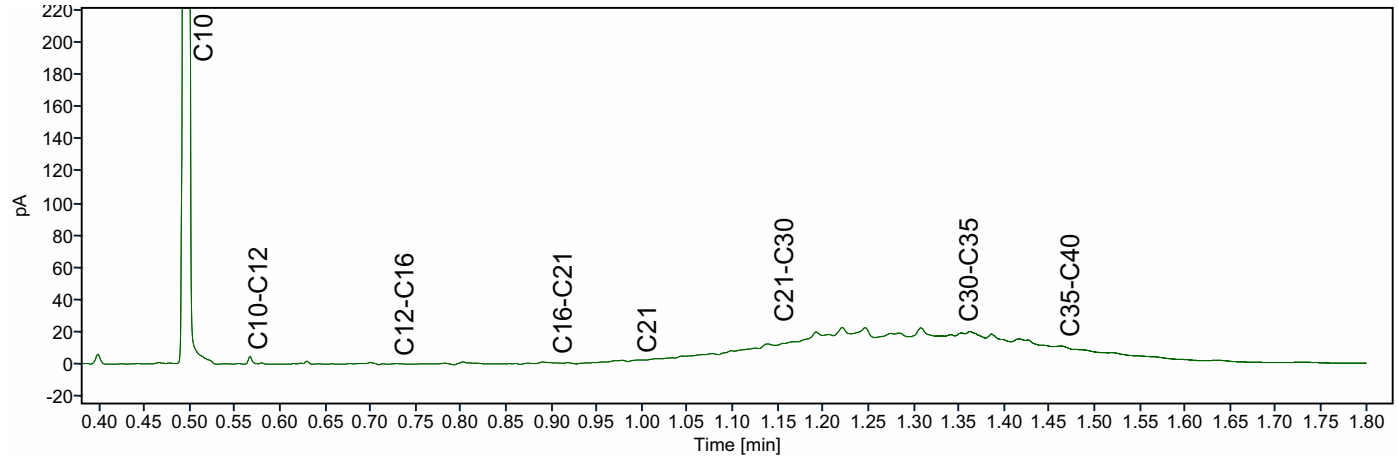
Certificate no.: 2023043306

Sample description.:

V







TAUW B.V.
T.a.v. Manon van Rossum
Postbus 133
7400 AC DEVENTER

Analysecertificaat

Datum: 30-Mar-2023

Hierbij ontvangt u de resultaten van het navolgende laboratoriumonderzoek.

Certificaatnummer/Versie	2023044056/1
Uw project/verslagnummer	1290643
Uw projectnaam	Gemeente Waadhoeke, VB0 6-tal kunstgrasvelden 200
Uw ordernummer	484875
Uw datum aanlevering monster(s)	23-Mar-2023

Dit certificaat mag uitsluitend in zijn geheel worden gereproduceerd.
De analyse resultaten hebben alleen betrekking op het beproefde object.

De grondmonsters worden tot 4 weken na datum ontvangst bewaard en watermonsters tot 2 weken na datum ontvangst. Zonder tegenbericht worden de monsters nadien afgevoerd.
Indien de monsters langer bewaard dienen te blijven verzoeken wij U dit exemplaar uiterlijk 1 werkdag voor afloop van de standaardbewaarperiode ondertekend aan ons te retourneren. Voor de kosten van het langer bewaren van monsters verwijzen wij naar de prijslijst.

Bewaren tot:
Datum: Naam: Handtekening:

Wij vertrouwen erop uw opdracht hiermee naar verwachting te hebben uitgevoerd, mocht U naar aanleiding van dit analysecertificaat nog vragen hebben verzoeken wij U contact op te nemen met de afdeling Verkoop en Advies.

Met vriendelijke groet,

Eurofins Analytico B.V.

Ing. A. Veldhuizen
Technical Manager

Analysecertificaat

Uw project/verslagnummer	1290643	Certificaatnummer/Versie	2023044056/1
Uw projectnaam	Gemeente Waadhoeke, VB0 6-tal kunstgra	Startdatum analyse	23-Mar-2023
Uw ordernummer	484875	Datum einde analyse	30-Mar-2023
Uw monsternemer		Rapportagedatum	30-Mar-2023/00:21
		Bijlage	A,B,C
		Pagina	1/4

	Analyse	Eenheid	1	2	3	4	5
	Voorbehandeling						
	Cryogeen malen		Uitgevoerd	Uitgevoerd	Uitgevoerd	Uitgevoerd	Uitgevoerd
	Bodemkundige analyses						
S	Droge stof	% (m/m)	73.5	81.0	82.3	84.2	77.0
S	Organische stof	% (m/m) ds	5.5	2.1	2.0	1.9	4.5
	Gloeirest	% (m/m) ds	94	98	98	98	95
S	Korrelgrootte < 2 µm (Lutum)	% (m/m) ds	5.0	4.0	3.9	4.4	3.7
	Metalen						
S	Zink (Zn)	mg/kg ds	330	32	85	53	130
	Minerale olie						
	Minerale olie (C10-C12)	mg/kg ds	<3.0	<3.0	<3.0	<3.0	<3.0
	Minerale olie (C12-C16)	mg/kg ds	<5.0	<5.0	<5.0	<5.0	<5.0
	Minerale olie (C16-C21)	mg/kg ds	49	<5.0	<5.0	<5.0	6.6
	Minerale olie (C21-C30)	mg/kg ds	750	<11	27	<11	72
	Minerale olie (C30-C35)	mg/kg ds	530	6.8	19	10	54
	Minerale olie (C35-C40)	mg/kg ds	200	<6.0	7.0	<6.0	20
S	Minerale olie totaal (C10-C40)	mg/kg ds	1500	<35	59	<35	160
	Chromatogram olie (GC)		Zie bijl.		Zie bijl.		Zie bijl.

Nr.	Uw monsteromschrijving	Opgegeven monstermatrix	Monster nr.
1	301 t/m 303 laag 1	Grond (AS3000)	13544442
2	301 t/m 303 laag 2	Grond (AS3000)	13544443
3	304 t/m 307 laag 1	Grond (AS3000)	13544444
4	304 t/m 307 laag 2	Grond (AS3000)	13544445
5	308 t/m 310 laag 1	Grond (AS3000)	13544446

Q: door RvA geaccrediteerde verrichting
A: AP04 erkende en geaccrediteerde verrichting
S: AS SIKB erkende en geaccrediteerde verrichting
V: VLAREL erkende verrichting
W: Waals Gewest erkende verrichting

Dit certificaat mag uitsluitend in zijn geheel worden gereproduceerd.

Eurofins Analytico B.V. is ISO 14001: 2015 gecertificeerd door TÜV en erkend door het Vlaamse, het Brusselse Gewest, het Waalse Gewest en door de overheid van Luxemburg.

TESTEN
RvA L010

Eurofins Analytico B.V.

Gildeweg 42-46
NL-3771NB Barneveld
+31 (0)34 242 63 00
Info-env@eurofins.nl
www.eurofins.nl

Venecoweg 5
B-9810 Nazareth
+32 (0)9 222 77 59
belgie-env@eurofins.be
www.eurofins.be

BNP Paribas S.A. 227 9245 25
IBAN: NL71BNPA0227924525
BIC: BNPANL2A
KvK/CoC: 09088623
BTW/VAT: NL 8043.14.883.B01

Analysecertificaat

Uw project/verslagnummer	1290643	Certificaatnummer/Versie	2023044056/1
Uw projectnaam	Gemeente Waadhoeke, VB0 6-tal kunstgra	Startdatum analyse	23-Mar-2023
Uw ordernummer	484875	Datum einde analyse	30-Mar-2023
Uw monsternemer		Rapportagedatum	30-Mar-2023/00:21
		Bijlage	A,B,C
		Pagina	2/4

	Analyse	Eenheid	6	7	8	9
	Voorbehandeling					
	Cryogeen malen		Uitgevoerd	Uitgevoerd	Uitgevoerd	Uitgevoerd
	Bodemkundige analyses					
S	Droge stof	% (m/m)	83.0	81.6	84.7	82.1
S	Organische stof	% (m/m) ds	2.9	4.6	1.7	0.7
	Gloeirest	% (m/m) ds	97	95	98	99
S	Korrelgrootte < 2 µm (Lutum)	% (m/m) ds	4.9	2.4	3.2	<2.0
	Metalen					
S	Barium (Ba)	mg/kg ds		<20		<20
S	Cadmium (Cd)	mg/kg ds		<0.20		<0.20
S	Kobalt (Co)	mg/kg ds		<3.0		<3.0
S	Koper (Cu)	mg/kg ds		<5.0		<5.0
S	Kwik (Hg)	mg/kg ds		<0.050		<0.050
S	Molybdeen (Mo)	mg/kg ds		<1.5		<1.5
S	Nikkel (Ni)	mg/kg ds		<4.0		4.7
S	Lood (Pb)	mg/kg ds		<10		<10
S	Zink (Zn)	mg/kg ds	70	350	56	67
	Minerale olie					
	Minerale olie (C10-C12)	mg/kg ds	<3.0	<3.0	<3.0	<3.0
	Minerale olie (C12-C16)	mg/kg ds	<5.0	<5.0	<5.0	<5.0
	Minerale olie (C16-C21)	mg/kg ds	<5.0	9.2	<5.0	<5.0
	Minerale olie (C21-C30)	mg/kg ds	<11	95	17	<11
	Minerale olie (C30-C35)	mg/kg ds	<5.0	71	13	8.0
	Minerale olie (C35-C40)	mg/kg ds	<6.0	28	<6.0	<6.0
S	Minerale olie totaal (C10-C40)	mg/kg ds	<35	210	39	<35
	Chromatogram olie (GC)			Zie bijl.	Zie bijl.	
	Polychloorbifenylen, PCB					
S	PCB 28	mg/kg ds		<0.0010		<0.0010
S	PCB 52	mg/kg ds		<0.0010		<0.0010
S	PCB 101	mg/kg ds		<0.0010		<0.0010

Nr.	Uw monsteromschrijving	Opgegeven monstermatrix	Monster nr.
6	308 t/m 310 laag 2	Grond (AS3000)	13544447
7	311 t/m 314 laag 1	Grond (AS3000)	13544448
8	311 t/m 314 laag 2	Grond (AS3000)	13544449
9	315 t/m 318	Grond (AS3000)	13544450

Q: door RvA geaccrediteerde verrichting
A: AP04 erkende en geaccrediteerde verrichting
S: AS SIKB erkende en geaccrediteerde verrichting
V: VLAREL erkende verrichting
W: Waals Gewest erkende verrichting

Dit certificaat mag uitsluitend in zijn geheel worden gereproduceerd.

Eurofins Analytico B.V. is ISO 14001: 2015 gecertificeerd door TÜV en erkend door het Vlaamse, het Brusselse Gewest, het Waalse Gewest en door de overheid van Luxemburg.

TESTEN
RvA L010

Eurofins Analytico B.V.

Gildeweg 42-46
NL-3771NB Barneveld
+31 (0)34 242 63 00
Info-env@eurofins.nl
www.eurofins.nl

Venecoweg 5
B-9810 Nazareth
+32 (0)9 222 77 59
belgie-env@eurofins.be
www.eurofins.be

BNP Paribas S.A. 227 9245 25
IBAN: NL71BNPA0227924525
BIC: BNPANL2A
KvK/CoC: 09088623
BTW/VAT: NL 8043.14.883.B01

Analysecertificaat

Uw project/verslagnummer	1290643	Certificaatnummer/Versie	2023044056/1
Uw projectnaam	Gemeente Waadhoeke, VB0 6-tal kunstgra	Startdatum analyse	23-Mar-2023
Uw ordernummer	484875	Datum einde analyse	30-Mar-2023
Uw monsternemer		Rapportagedatum	30-Mar-2023/00:21
		Bijlage	A,B,C
		Pagina	3/4

	Analyse	Eenheid	6	7	8	9
S	PCB 118	mg/kg ds		<0.0010		<0.0010
S	PCB 138	mg/kg ds		<0.0010		<0.0010
S	PCB 153	mg/kg ds		<0.0010		<0.0010
S	PCB 180	mg/kg ds		<0.0010		<0.0010
S	PCB (som 7) (factor 0,7)	mg/kg ds		0.0049 [1)]		0.0049 [1)]
	PerFluorKoolwaterstoffen(PFC)					
Q	perfluorbutaanzuur (PFBA)	µg/kg ds		<0.1		
Q	perfluorpentaanzuur (PFPeA)	µg/kg ds		<0.1		
Q	perfluorhexaanzuur (PFHxA)	µg/kg ds		<0.1		
Q	perfluorheptaanzuur (PFHpA)	µg/kg ds		<0.1		
Q	perfluoroctaanzuur (PFOA) lineair	µg/kg ds		<0.1		
Q	perfluoroctaanzuur (PFOA) vertakt	µg/kg ds		<0.1		
Q	perfluornonaanzuur (PFNA)	µg/kg ds		<0.1		
Q	perfluordecaanzuur (PFDA)	µg/kg ds		<0.1		
Q	perfluorundecaanzuur (PFUnDA)	µg/kg ds		<0.1		
Q	perfluordodecaanzuur (PFDoA)	µg/kg ds		<0.1		
Q	perfluortridecaanzuur (PFTrDA)	µg/kg ds		<0.1		
Q	perfluortetradecaanzuur (PFTeDA)	µg/kg ds		<0.1		
Q	perfluorhexadecaanzuur (PFHxDA)	µg/kg ds		<0.1		
Q	perfluoroctadecaanzuur (PFODA)	µg/kg ds		<0.1		
Q	perfluorbutaansulfonzuur (PFBS)	µg/kg ds		<0.1		
Q	perfluorpentaansulfonzuur (PFPeS)	µg/kg ds		<0.1		
Q	perfluorhexaansulfonzuur (PFHxS)	µg/kg ds		<0.1		
Q	perfluorheptaansulfonzuur (PFHpS)	µg/kg ds		<0.1		
Q	perfluoroctaansulfonzuur (PFOS) lineair	µg/kg ds		0.3		
Q	perfluoroctaansulfonzuur (PFOS) vertakt	µg/kg ds		<0.1		
Q	perfluordecaansulfonzuur (PFDS)	µg/kg ds		<0.1		
Q	4:2 fluortelomeer sulfonzuur (4:2 FTS)	µg/kg ds		<0.1		
Q	6:2 fluortelomeer sulfonzuur (6:2 FTS)	µg/kg ds		<0.1		
Q	8:2 fluortelomeer sulfonzuur (8:2 FTS)	µg/kg ds		<0.1		
Q	10:2 fluortelomeer sulfonzuur (10:2 FTS)	µg/kg ds		<0.1		

Nr.	Uw monsteromschrijving	Opgegeven monstermatrix	Monster nr.
6	308 t/m 310 laag 2	Grond (AS3000)	13544447
7	311 t/m 314 laag 1	Grond (AS3000)	13544448
8	311 t/m 314 laag 2	Grond (AS3000)	13544449
9	315 t/m 318	Grond (AS3000)	13544450

Q: door RvA geaccrediteerde verrichting
A: AP04 erkende en geaccrediteerde verrichting
S: AS SIKB erkende en geaccrediteerde verrichting
V: VLAREL erkende verrichting
W: Waals Gewest erkende verrichting

Dit certificaat mag uitsluitend in zijn geheel worden gereproduceerd.
Eurofins Analytico B.V. is ISO 14001: 2015 gecertificeerd door TÜV en erkend door het Vlaamse, het Brusselse Gewest, het Waalse Gewest en door de overheid van Luxemburg.

Eurofins Analytico B.V.

Gildeweg 42-46
NL-3771NB Barneveld
+31 (0)34 242 63 00
Info-env@eurofins.nl
www.eurofins.nl

Venecoweg 5
B-9810 Nazareth
+32 (0)9 222 77 59
belgie-env@eurofins.be
www.eurofins.be

BNP Paribas S.A. 227 9245 25
IBAN: NL71BNPA0227924525
BIC: BNPANL2A
KvK/CoC: 09088623
BTW/VAT: NL 8043.14.883.B01

TESTEN
RvA L010

Analysecertificaat

Uw project/verslagnummer	1290643	Certificaatnummer/Versie	2023044056/1
Uw projectnaam	Gemeente Waadhoeke, VB0 6-tal kunstgra	Startdatum analyse	23-Mar-2023
Uw ordernummer	484875	Datum einde analyse	30-Mar-2023
Uw monsternemer		Rapportagedatum	30-Mar-2023/00:21
		Bijlage	A,B,C
		Pagina	4/4

	Analyse	Eenheid	6	7	8	9
Q	N-methylperfluoroctaansulfonamideacetaat(MeFOSAA)	µg/kg ds		<0.1		
Q	N-ethylperfluoroctaansulfonamideacetaat (EtFOSAA)	µg/kg ds		<0.1		
Q	perfluoroctaansulfonamide (PFOSA)	µg/kg ds		<0.1		
Q	N-methylperfluoroctaansulfonamide (MeFOSA)	µg/kg ds		<0.1		
Q	8:2 fluortelomeerfosfaatdiester (8:2 diPAP)	µg/kg ds		<0.1		
Q	som PFOA (*0,7)	µg/kg ds		0.1 [1)]		
Q	som PFOS (*0,7)	µg/kg ds		0.4		
	Polycyclische Aromatische Koolwaterstoffen, PAK					
S	Naftaleen	mg/kg ds		<0.050		<0.050
S	Fenanthreen	mg/kg ds		<0.050		<0.050
S	Anthraceen	mg/kg ds		<0.050		<0.050
S	Fluorantheen	mg/kg ds		<0.050		<0.050
S	Benzo(a)anthraceen	mg/kg ds		<0.050		<0.050
S	Chryseen	mg/kg ds		<0.050		<0.050
S	Benzo(k)fluorantheen	mg/kg ds		<0.050		<0.050
S	Benzo(a)pyreen	mg/kg ds		<0.050		<0.050
S	Benzo(ghi)peryleen	mg/kg ds		0.090		<0.050
S	Indeno(123-cd)pyreen	mg/kg ds		<0.050		<0.050
S	PAK VROM (10) (factor 0,7)	mg/kg ds		0.41		0.35 [1)]

Nr.	Uw monsteromschrijving	Opgegeven monstermatrix	Monster nr.
6	308 t/m 310 laag 2	Grond (AS3000)	13544447
7	311 t/m 314 laag 1	Grond (AS3000)	13544448
8	311 t/m 314 laag 2	Grond (AS3000)	13544449
9	315 t/m 318	Grond (AS3000)	13544450

Q: door RvA geaccrediteerde verrichting
A: AP04 erkende en geaccrediteerde verrichting
S: AS SIKB erkende en geaccrediteerde verrichting
V: VLAREL erkende verrichting
W: Waals Gewest erkende verrichting

Akkoord
Pr.coörd.

Dit certificaat mag uitsluitend in zijn geheel worden gereproduceerd.
Eurofins Analytico B.V. is ISO 14001: 2015 gecertificeerd door TÜV en erkend door het Vlaamse, het Brusselse Gewest, het Waalse Gewest en door de overheid van Luxemburg.

TESTEN
RvA L010

Eurofins Analytico B.V.

Gildeweg 42-46
NL-3771NB Barneveld
+31 (0)34 242 63 00
Info-env@eurofins.nl
www.eurofins.nl

Venecoweg 5
B-9810 Nazareth
+32 (0)9 222 77 59
belgie-env@eurofins.be
www.eurofins.be

BNP Paribas S.A. 227 9245 25
IBAN: NL71BNPA0227924525
BIC: BNPANL2A
KvK/CoC: 09088623
BTW/VAT: NL 8043.14.883.B01

Bijlage (A) met de opgegeven deelmonsterinformatie behorende bij het analysecertificaat. 2023044056/1

Monster nr. / Barcode	Uw monsteromschrijving / Boornr	Van	Tot	Uw datum monstername	Monsteromsch./Monstername ID
13544442	301 t/m 303 laag 1				
0539974697	DM1 - 1	0	10	23-Mar-2023	301 (0,0-0,1)
0539974706	DM3 - 3	0	10	23-Mar-2023	303 (0,0-0,1)
0539974707	DM2 - 2	0	10	23-Mar-2023	302 (0,0-0,1)
13544443	301 t/m 303 laag 2				
0539974710	DM1 - 1	10	30	23-Mar-2023	301 (0,1-0,3)
0539974709	DM2 - 2	10	30	23-Mar-2023	302 (0,1-0,3)
0539974705	DM3 - 3	10	30	23-Mar-2023	303 (0,1-0,3)
13544444	304 t/m 307 laag 1				
0539974699	DM1 - 1	0	10	23-Mar-2023	304 (0,0-0,1)
0539974035	DM2 - 2	0	10	23-Mar-2023	305 (0,0-0,1)
0539974040	DM4 - 4	0	10	23-Mar-2023	307 (0,0-0,1)
0539974704	DM3 - 3	0	10	23-Mar-2023	306 (0,0-0,1)
13544445	304 t/m 307 laag 2				
0539974703	DM1 - 1	10	30	23-Mar-2023	304 (0,1-0,3)
0539974055	DM3 - 3	10	30	23-Mar-2023	306 (0,1-0,3)
0539974052	DM4 - 4	10	30	23-Mar-2023	307 (0,1-0,3)
0539974036	DM2 - 2	10	30	23-Mar-2023	305 (0,1-0,3)
13544446	308 t/m 310 laag 1				
0539974048	DM3 - 3	0	10	23-Mar-2023	310 (0,0-0,1)
0539974051	DM1 - 1	0	10	23-Mar-2023	308 (0,0-0,1)
0539974046	DM2 - 2	0	10	23-Mar-2023	309 (0,0-0,1)
13544447	308 t/m 310 laag 2				
0539974049	DM3 - 3	10	30	23-Mar-2023	310 (0,1-0,3)
0539974050	DM1 - 1	10	30	23-Mar-2023	308 (0,1-0,3)
0539974042	DM2 - 2	10	30	23-Mar-2023	309 (0,1-0,3)
13544448	311 t/m 314 laag 1				
0539974394	DM2 - 2	0	10	23-Mar-2023	312 (0,0-0,1)
0539974039	DM1 - 1	0	10	23-Mar-2023	311 (0,0-0,1)
0539974398	DM3 - 3	0	10	23-Mar-2023	313 (0,0-0,1)
0539974404	DM4 - 4	0	10	23-Mar-2023	314 (0,0-0,1)
13544449	311 t/m 314 laag 2				
0539974397	DM2 - 2	10	30	23-Mar-2023	312 (0,1-0,3)
0539974399	DM3 - 3	10	30	23-Mar-2023	313 (0,1-0,3)
0539974403	DM4 - 4	10	30	23-Mar-2023	314 (0,1-0,3)
0539974045	DM1 - 1	10	30	23-Mar-2023	311 (0,1-0,3)

Eurofins Analytico B.V.

Gildeweg 42-46
NL-3771NB Barneveld
+31 (0)34 242 63 00
Info-env@eurofins.nl
www.eurofins.nl

Venecoweg 5
B-9810 Nazareth
+32 (0)9 222 77 59
belgie-env@eurofins.be
www.eurofins.be

BNP Paribas S.A. 227 9245 25
IBAN: NL71BNPA0227924525
BIC: BNPANL2A
KvK/CoC: 09088623
BTW/VAT: NL 8043.14.883.B01

Eurofins Analytico B.V. is ISO 14001: 2015 gecertificeerd door TÜV en erkend door het Vlaamse, het Brusselse Gewest, het Waalse Gewest en door de overheid van Luxemburg.

Bijlage (A) met de opgegeven deelmonsterinformatie behorende bij het analysecertificaat. 2023044056/1

Monster nr.	Uw monsteromschrijving				
Barcode	Boornr	Van	Tot	Uw datum monstername	Monsteromsch./Monstername ID
13544450	315 t/m 318				
0539974824	DM3 - 3	10	50	23-Mar-2023	317 (0,1-0,5)
0539576933	DM2 - 2	10	50	23-Mar-2023	316 (0,1-0,5)
0539974796	DM4 - 4	10	50	23-Mar-2023	318 (0,1-0,5)
0539974843	DM1 - 1	10	50	23-Mar-2023	315 (0,1-0,5)

Eurofins Analytico B.V.

Gildeweg 42-46
NL-3771NB Barneveld
+31 (0)34 242 63 00
Info-env@eurofins.nl
www.eurofins.nl

Venecoweg 5
B-9810 Nazareth
+32 (0)9 222 77 59
belgie-env@eurofins.be
www.eurofins.be

BNP Paribas S.A. 227 9245 25
IBAN: NL71BNPA0227924525
BIC: BNPANL2A
KvK/CoC: 09088623
BTW/VAT: NL 8043.14.883.B01

Eurofins Analytico B.V. is ISO 14001: 2015 gecertificeerd door TÜV en erkend door het Vlaamse, het Brusselse Gewest, het Waalse Gewest en door de overheid van Luxemburg.

Bijlage (B) met opmerkingen behorende bij analysecertificaat 2023044056/1

Opmerking 1)

De toetswaarde van de som is gelijk aan de sommatie van 0,7*RG

Eurofins Analytico B.V.

Gildeweg 42-46
NL-3771NB Barneveld
+31 (0)34 242 63 00
Info-env@eurofins.nl
www.eurofins.nl

Venecoweg 5
B-9810 Nazareth
+32 (0)9 222 77 59
belgie-env@eurofins.be
www.eurofins.be

BNP Paribas S.A. 227 9245 25
IBAN: NL71BNPA0227924525
BIC: BNPANL2A
KvK/CoC: 09088623
BTW/VAT: NL 8043.14.883.B01

Eurofins Analytico B.V. is ISO 14001: 2015 gecertificeerd door TÜV en erkend door het Vlaamse, het Brusselse Gewest, het Waalse Gewest en door de overheid van Luxemburg.

Bijlage (C) met methodeverwijzingen behorende bij analysecertificaat 2023044056/1

Analyse	Methode	Techniek	Methode referentie
Voorbehandeling			
Cryogeen malen	W0106	Voorbehandeling	AS3000
Bodemkundige analyses			
Droge Stof	W0104	Gravimetrie	pb 3010-2 en NEN-EN 15934
Organische stof (gloeiverlies)	W0109	Gravimetrie	pb 3010-3 en NEN 5754
Korrelgrootte < 2 µm (lutum)	W0171	Sedimentatie	pb 3010-4 en NEN 5753
Metalen			
Barium (Ba)	W0423	ICP-MS	pb 3010-5 en NEN-EN-ISO 17294-2
Cadmium (Cd)	W0423	ICP-MS	pb 3010-5 en NEN-EN-ISO 17294-2
Kobalt (Co)	W0423	ICP-MS	pb 3010-5 en NEN-EN-ISO 17294-2
Koper (Cu)	W0423	ICP-MS	pb 3010-5 en NEN-EN-ISO 17294-2
Kwik (Hg)	W0423	ICP-MS	pb 3010-5 en NEN-EN-ISO 17294-2
Molybdeen (Mo)	W0423	ICP-MS	pb 3010-5 en NEN-EN-ISO 17294-2
Nikkel (Ni)	W0423	ICP-MS	pb 3010-5 en NEN-EN-ISO 17294-2
Lood (Pb)	W0423	ICP-MS	pb 3010-5 en NEN-EN-ISO 17294-2
Zink (Zn)	W0423	ICP-MS	pb 3010-5 en NEN-EN-ISO 17294-2
Minerale olie			
Minerale Olie (C10-C40)	W0202	GC-FID	pb 3010-7 en NEN-EN-ISO 16703
Chromatogram MO (GC)	W0202	GC-FID	NEN-EN-ISO 16703
Polychloorbifenylen, PCB			
PCB (7)	W0271	GC-MS	pb 3010-8 en NEN 6980
PerFluorKoolwaterstoffen(PFC)			
PFAS (28) Handelingskader	W0323	LC-MSMS	Eigen methode
Som lin + vert PFOS & PFOA AS3000	W0323	LC-MSMS	Eigen methode
Polycyclische Aromatische Koolwaterstoffen, PAK			
PAK som AS3000/AP04	W0271	GC-MS	pb. 3010-6 en NEN-ISO 18287
PAK (10) (VROM)	W0271	GC-MS	pb. 3010-6 en NEN-ISO 18287

Nadere informatie over de toegepaste onderzoeksmethoden alsmede een classificatie van de meetonzekerheid staan vermeld in ons overzicht "Specificaties analysemethoden", versie april 2022.

Eurofins Analytico B.V.

Gildeweg 42-46
NL-3771NB Barneveld
+31 (0)34 242 63 00
Info-env@eurofins.nl
www.eurofins.nl

Venecoweg 5
B-9810 Nazareth
+32 (0)9 222 77 59
belgie-env@eurofins.be
www.eurofins.be

BNP Paribas S.A. 227 9245 25
IBAN: NL71BNPA0227924525
BIC: BNPANL2A
KvK/CoC: 09088623
BTW/VAT: NL 8043.14.883.B01

Eurofins Analytico B.V. is ISO 14001: 2015 gecertificeerd door TÜV en erkend door het Vlaamse, het Brusselse Gewest, het Waalse Gewest en door de overheid van Luxemburg.

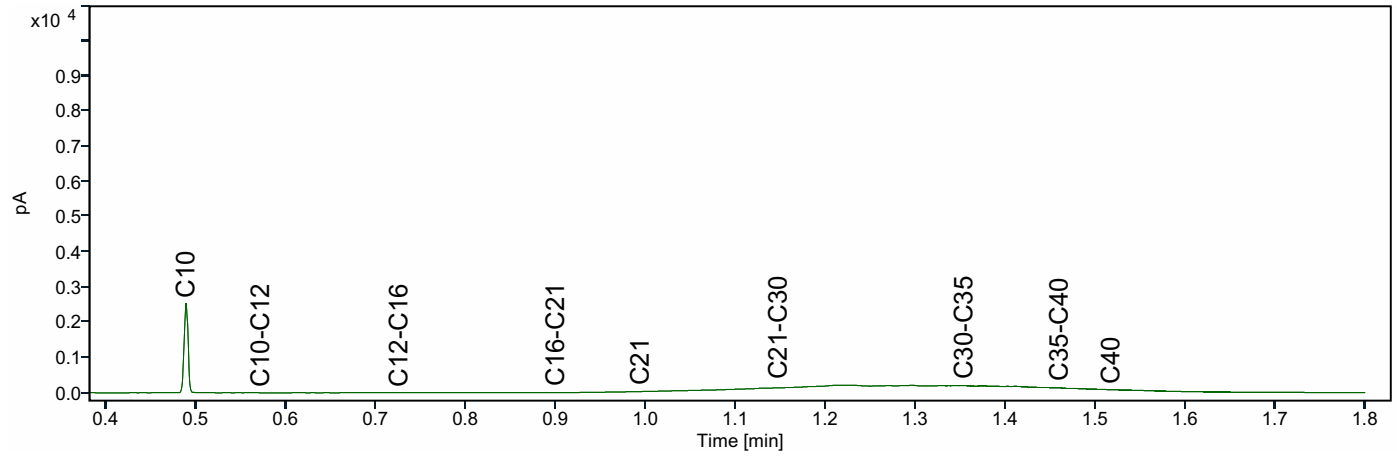
Chromatogram TPH/ Mineral Oil

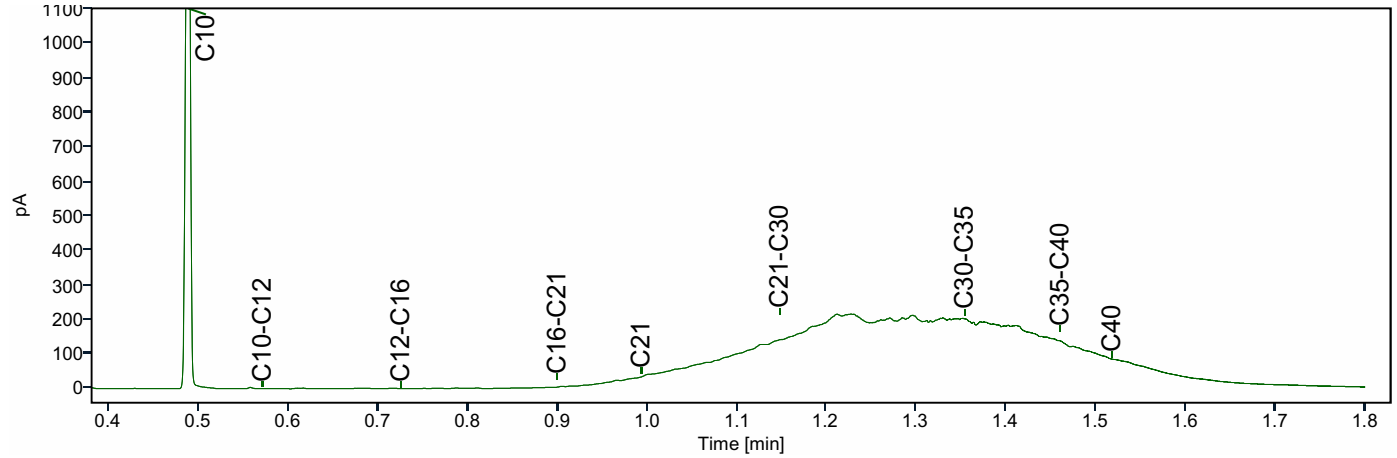
Sample ID.: 13544442

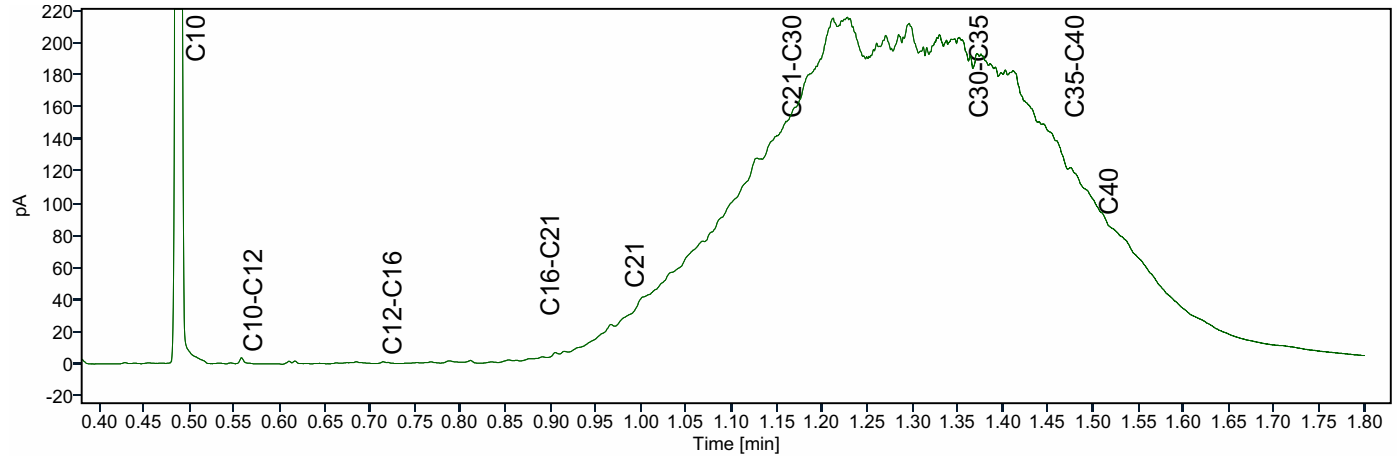
Certificate no.: 2023044056

Sample description.:

V







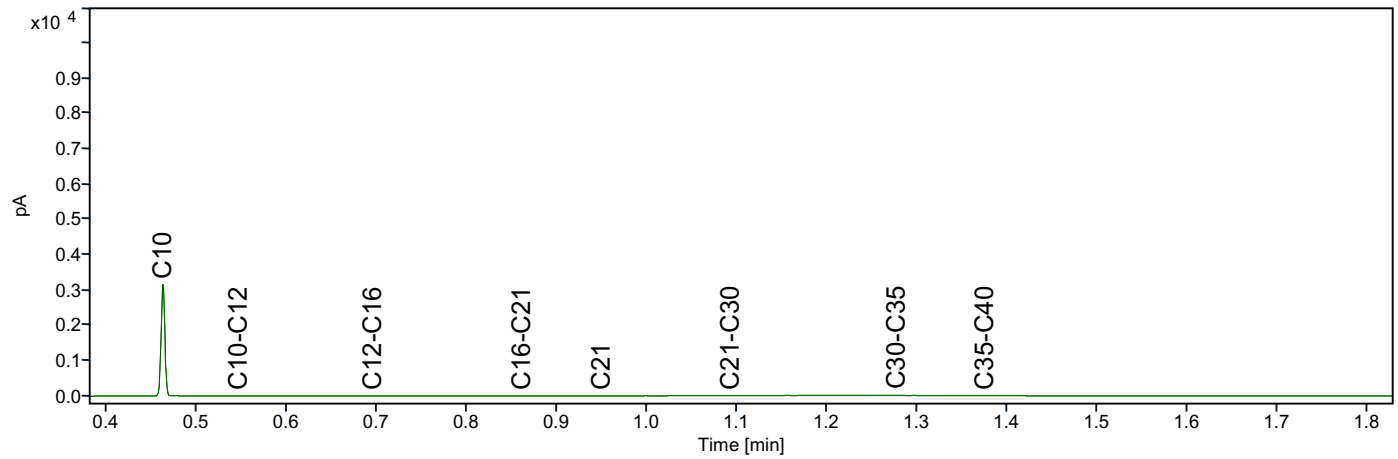
Chromatogram TPH/ Mineral Oil

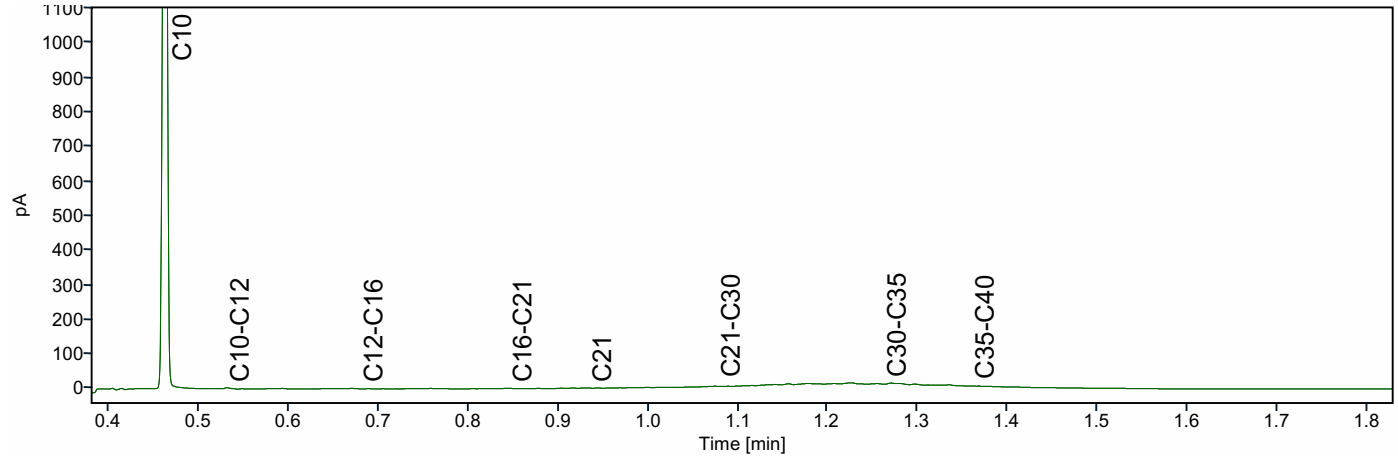
Sample ID.: 13544444

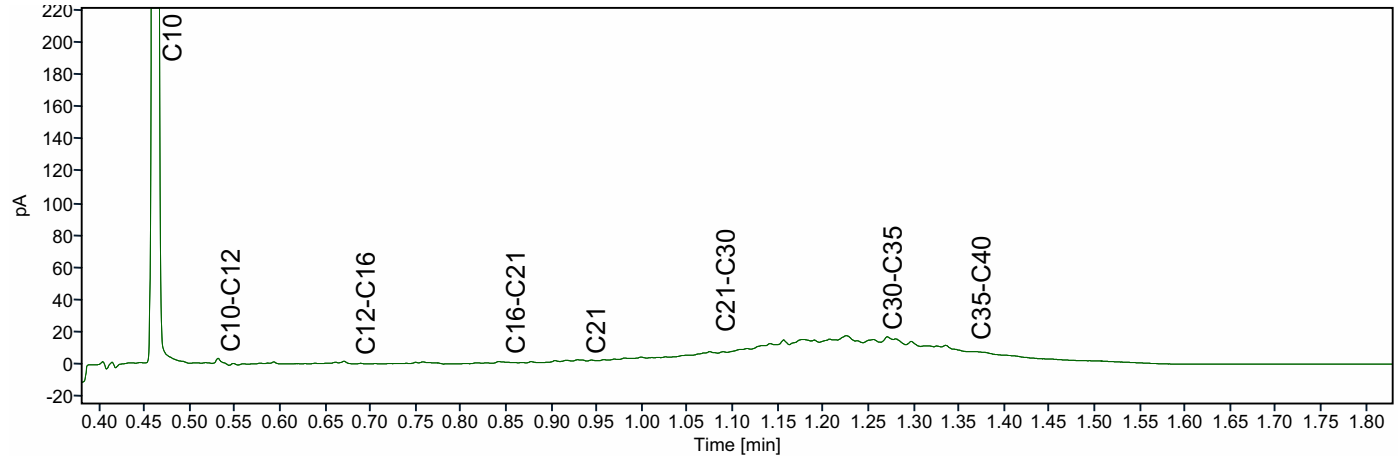
Certificate no.: 2023044056

Sample description.:

V







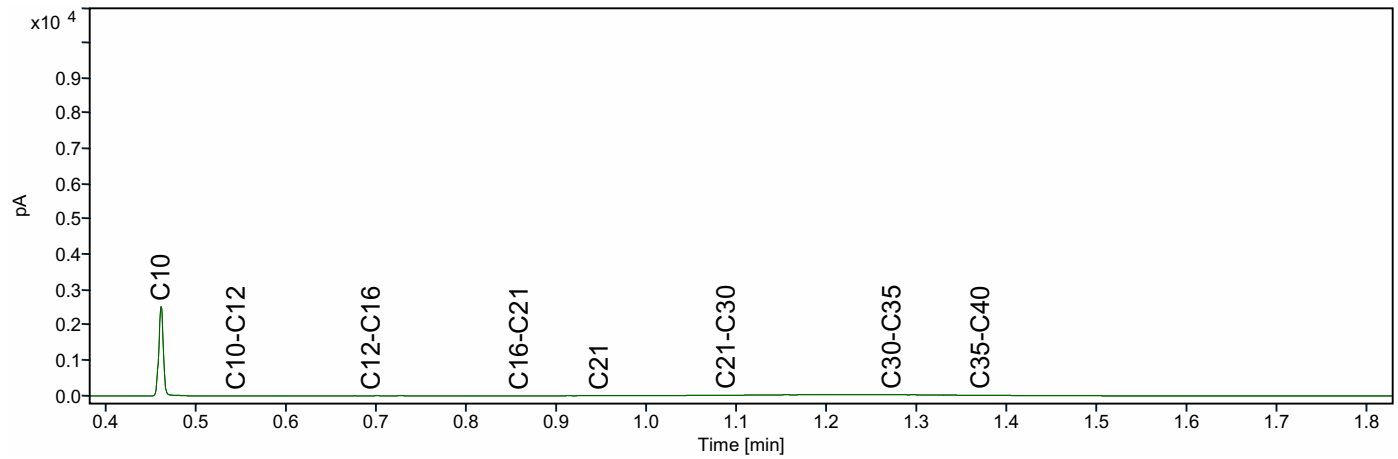
Chromatogram TPH/ Mineral Oil

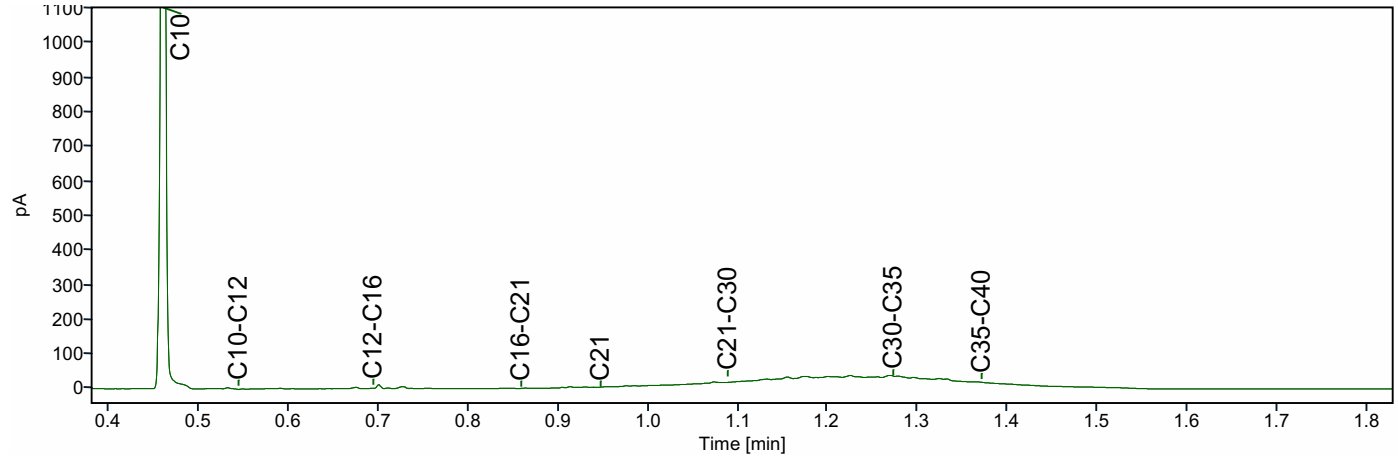
Sample ID.: 13544446

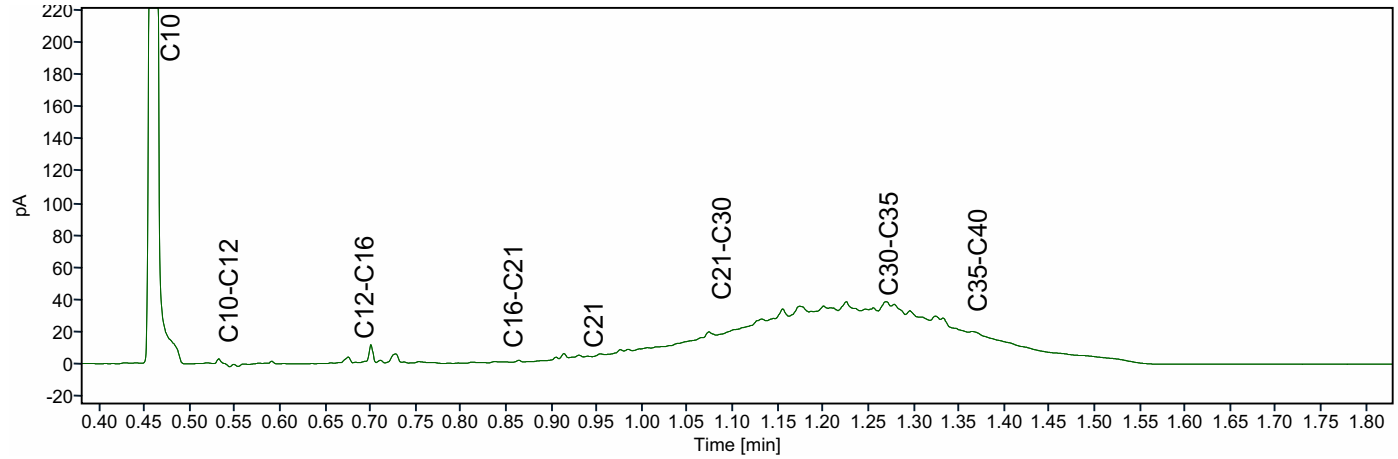
Certificate no.: 2023044056

Sample description.:

V







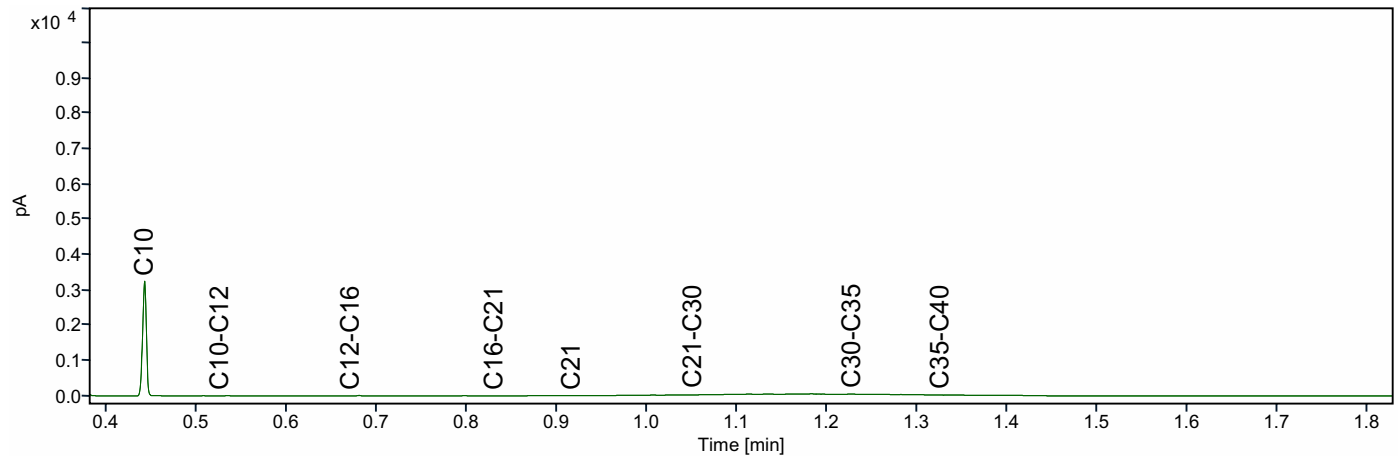
Chromatogram TPH/ Mineral Oil

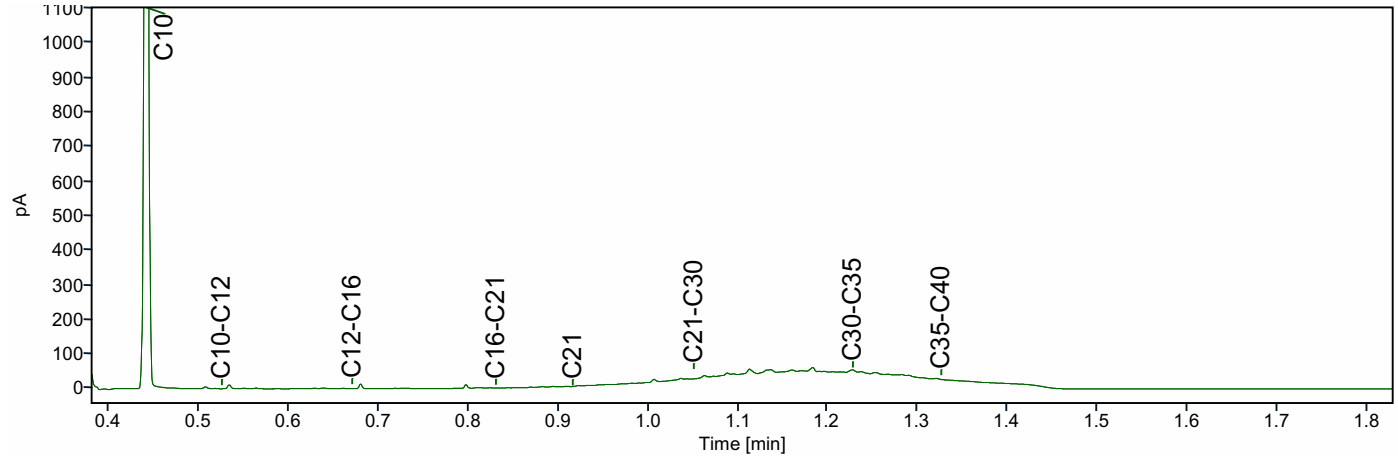
Sample ID.: 13544448

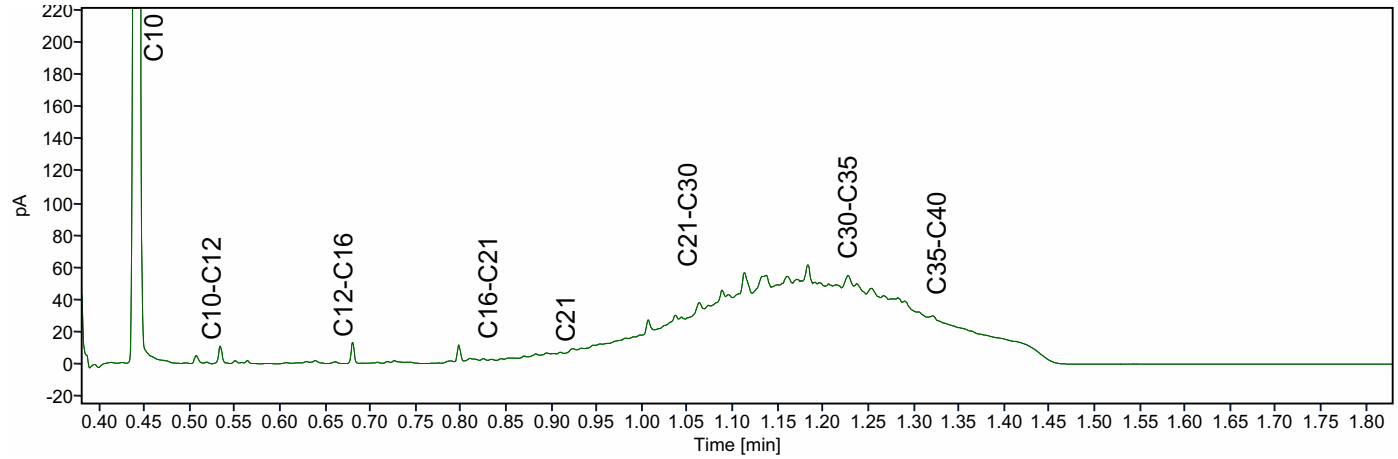
Certificate no.: 2023044056

Sample description.:

V







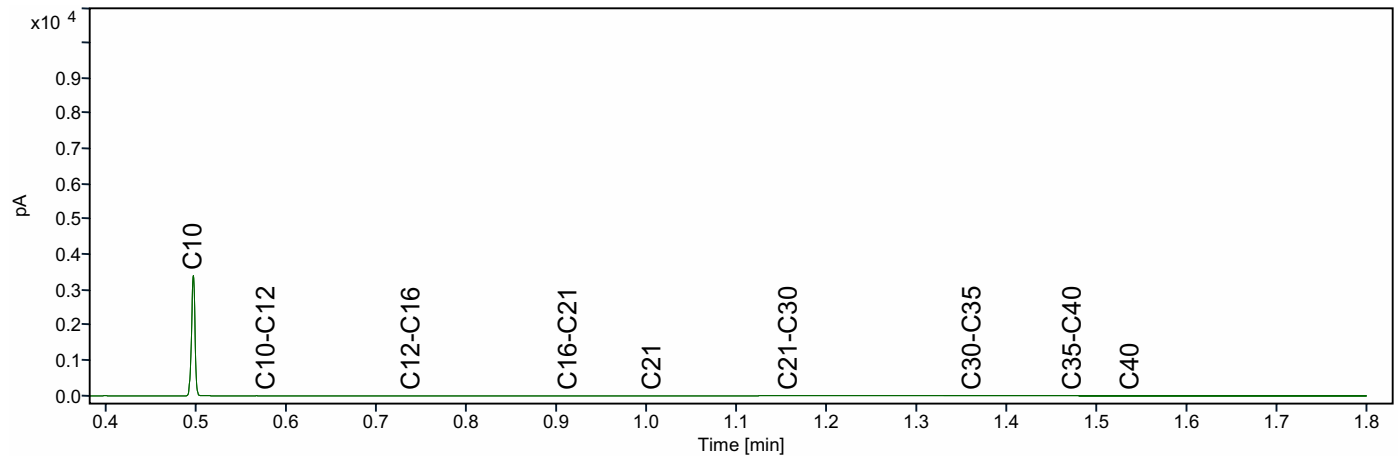
Chromatogram TPH/ Mineral Oil

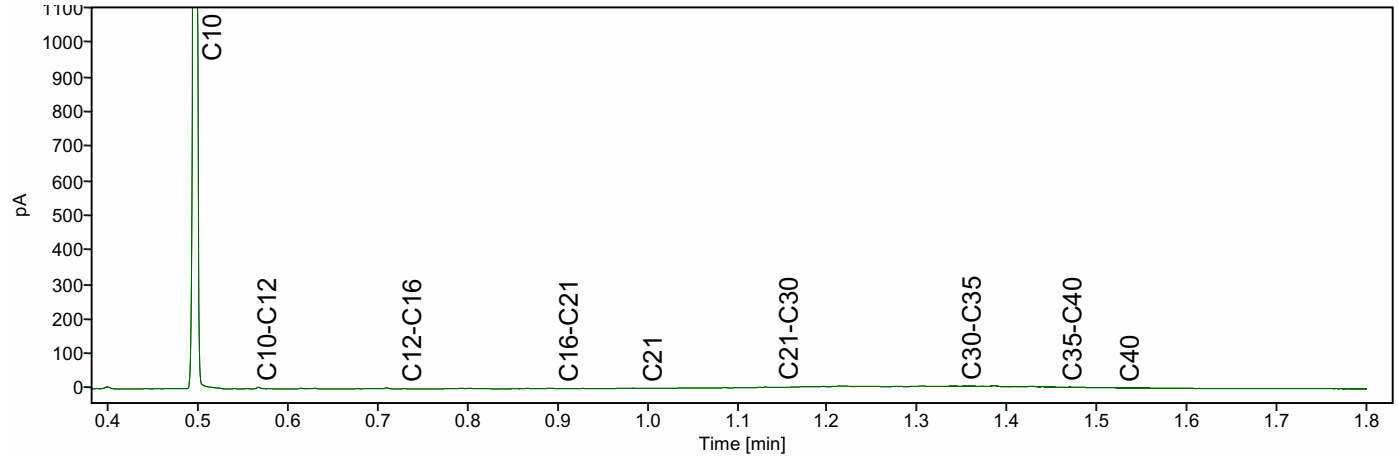
Sample ID.: 13544449

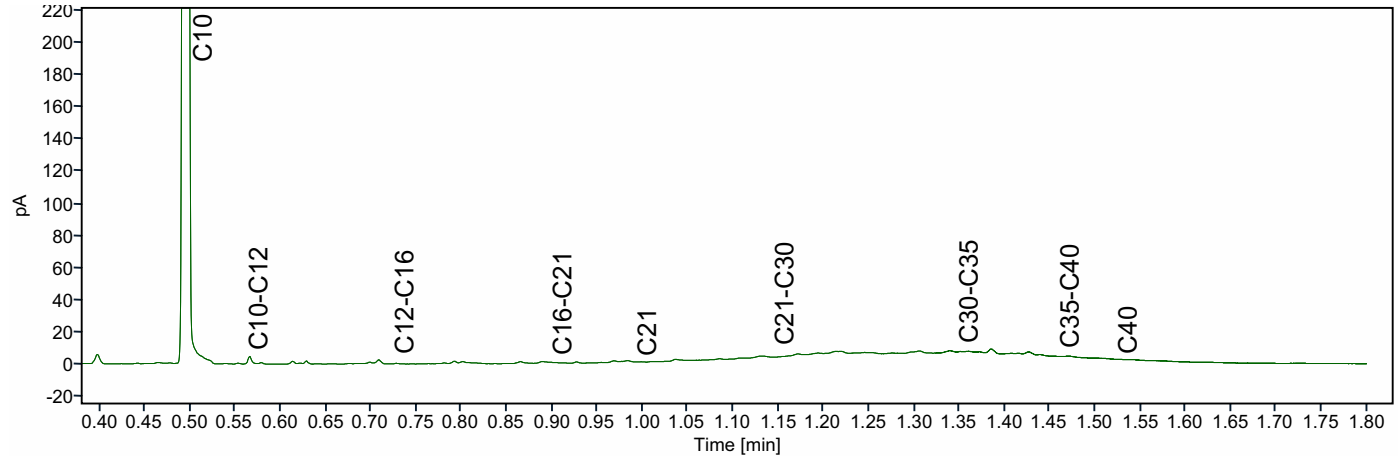
Certificate no.: 2023044056

Sample description.:

V







TAUW B.V.
T.a.v. Wim Dorgelo
Postbus 133
7400 AC DEVENTER

Analysecertificaat

Datum: 01-May-2023

Hierbij ontvangt u de resultaten van het navolgende laboratoriumonderzoek.

Certificaatnummer/Versie	2023060731/1
Uw project/verslagnummer	1290643
Uw projectnaam	Gemeente Waadhoeke, VB0 6-tal kunstgrasvelden 200
Uw ordernummer	486626
Uw datum aanlevering monster(s)	24-Apr-2023

Dit certificaat mag uitsluitend in zijn geheel worden gereproduceerd.
De analyse resultaten hebben alleen betrekking op het beproefde object.

De grondmonsters worden tot 4 weken na datum ontvangst bewaard en watermonsters tot 2 weken na datum ontvangst. Zonder tegenbericht worden de monsters nadien afgevoerd.
Indien de monsters langer bewaard dienen te blijven verzoeken wij U dit exemplaar uiterlijk 1 werkdag voor afloop van de standaardbewaarperiode ondertekend aan ons te retourneren. Voor de kosten van het langer bewaren van monsters verwijzen wij naar de prijslijst.

Bewaren tot:
Datum: Naam: Handtekening:

Wij vertrouwen erop uw opdracht hiermee naar verwachting te hebben uitgevoerd, mocht U naar aanleiding van dit analysecertificaat nog vragen hebben verzoeken wij U contact op te nemen met de afdeling Verkoop en Advies.

Met vriendelijke groet,

Eurofins Analytico B.V.

Ing. A. Veldhuizen
Technical Manager

Analysecertificaat

Uw project/verslagnummer	1290643	Certificaatnummer/Versie	2023060731/1
Uw projectnaam	Gemeente Waadhoeke, VB0 6-tal kunstgra	Startdatum analyse	24-Apr-2023
Uw ordernummer	486626	Datum einde analyse	01-May-2023
Uw monsternemer		Rapportagedatum	01-May-2023/08:55
		Bijlage	A,C,D
		Pagina	1/1

	Analyse	Eenheid	1	2	3	4
	Voorbehandeling					
	Cryogeen malen		Uitgevoerd	Uitgevoerd	Uitgevoerd	Uitgevoerd
	Bodemkundige analyses					
S	Droge stof	% (m/m)	84.8	83.9	81.5	83.2
	Metalen					
S	Zink (Zn)	mg/kg ds		<20	40	180
	Minerale olie					
	Minerale olie (C10-C12)	mg/kg ds	<3.0	<3.0	<3.0	<3.0
	Minerale olie (C12-C16)	mg/kg ds	<5.0	<5.0	<5.0	<5.0
	Minerale olie (C16-C21)	mg/kg ds	<5.0	<5.0	<5.0	<5.0
	Minerale olie (C21-C30)	mg/kg ds	<11	<11	<11	<11
	Minerale olie (C30-C35)	mg/kg ds	<5.0	<5.0	<5.0	<5.0
	Minerale olie (C35-C40)	mg/kg ds	<6.0	<6.0	<6.0	<6.0
S	Minerale olie totaal (C10-C40)	mg/kg ds	<35	<35	<35	<35

Nr.	Uw monsteromschrijving	Opgegeven monstermatrix	Monster nr.
1	312 (0,3-0,5)	Grond (AS3000)	13600743
2	402 (0,3-0,5)	Grond (AS3000)	13600744
3	502 (0,3-0,5)	Grond (AS3000)	13600745
4	509 (0,3-0,5)	Grond (AS3000)	13600746

Q: door RvA geaccrediteerde verrichting
A: AP04 erkende en geaccrediteerde verrichting
S: BS SIKB erkende en geaccrediteerde verrichting
V: VLAREL erkende verrichting
W: Waals Gewest erkende verrichting

Akkoord
Pr.coörd.

Dit certificaat mag uitsluitend in zijn geheel worden gereproduceerd.

Eurofins Analytico B.V. is ISO 14001: 2015 gecertificeerd door TÜV en erkend door het Vlaamse, het Brusselse Gewest, het Waalse Gewest en door de overheid van Luxemburg.

TESTEN
RvA L010

Eurofins Analytico B.V.

Gildeweg 42-46
NL-3771NB Barneveld
+31 (0)34 242 63 00
Info-env@eurofins.nl
www.eurofins.nl

Venecoweg 5
B-9810 Nazareth
+32 (0)9 222 77 59
belgie-env@eurofins.be
www.eurofins.be

BNP Paribas S.A. 227 9245 25
IBAN: NL71BNPA0227924525
BIC: BNPANL2A
KvK/CoC: 09088623
BTW/VAT: NL 8043.14.883.B01

Bijlage (A) met de opgegeven deelmonsterinformatie behorende bij het analysecertificaat. 2023060731/1

Monster nr.	Uw monsteromschrijving				
Barcode	Boornr	Van	Tot	Uw datum monstername	Monsteromsch./Monstername ID
13600743	312 (0,3-0,5)				
0539974396	DM1	30	50	23-Mar-2023	
13600744	402 (0,3-0,5)				
0539783799	DM1	30	50	21-Mar-2023	
13600745	502 (0,3-0,5)				
0539782764	DM1	30	50	21-Mar-2023	
13600746	509 (0,3-0,5)				
0539576931	DM1	30	50	21-Mar-2023	

Eurofins Analytico B.V.

Gildeweg 42-46
NL-3771NB Barneveld
+31 (0)34 242 63 00
Info-env@eurofins.nl
www.eurofins.nl

Venecoweg 5
B-9810 Nazareth
+32 (0)9 222 77 59
belgie-env@eurofins.be
www.eurofins.be

BNP Paribas S.A. 227 9245 25
IBAN: NL71BNPA0227924525
BIC: BNPANL2A
KvK/CoC: 09088623
BTW/VAT: NL 8043.14.883.B01

Eurofins Analytico B.V. is ISO 14001: 2015 gecertificeerd door TÜV en erkend door het Vlaamse, het Brusselse Gewest, het Waalse Gewest en door de overheid van Luxemburg.

Bijlage (C) met methodeverwijzingen behorende bij analysecertificaat 2023060731/1

Analyse	Methode	Techniek	Methode referentie
Voorbehandeling			
Cryogeen malen	W0106	Voorbehandeling	AS3000
Bodemkundige analyses			
Droge Stof	W0104	Gravimetrie	pb 3010-2 en NEN-EN 15934
Metalen			
Zink (Zn)	W0423	ICP-MS	pb 3010-5 en NEN-EN-ISO 17294-2
Minerale olie			
Minerale Olie (C10-C40)	W0202	GC-FID	pb 3010-7 en NEN-EN-ISO 16703

Nadere informatie over de toegepaste onderzoeksmethoden alsmede een classificatie van de meetonzekerheid staan vermeld in ons overzicht "Specificaties analysemethoden", versie april 2022.

Eurofins Analytico B.V.

Gildeweg 42-46
NL-3771NB Barneveld
+31 (0)34 242 63 00
Info-env@eurofins.nl
www.eurofins.nl

Venecoweg 5
B-9810 Nazareth
+32 (0)9 222 77 59
belgie-env@eurofins.be
www.eurofins.be

BNP Paribas S.A. 227 9245 25
IBAN: NL71BNPA0227924525
BIC: BNPANL2A
KvK/CoC: 09088623
BTW/VAT: NL 8043.14.883.B01

Eurofins Analytico B.V. is ISO 14001: 2015 gecertificeerd door TÜV en erkend door het Vlaamse, het Brusselse Gewest, het Waalse Gewest en door de overheid van Luxemburg.

Bijlage (D) opmerkingen aangaande de monstername en conserveringstermijn. 2023060731/1

Er zijn verschillen met de richtlijnen geconstateerd die de betrouwbaarheid van de resultaten van onderstaande monsters of analyses mogelijk hebben beinvloed.

De beoordeling van de bewaartermijn is gebaseerd op de onderstaande richlijnen:
Water: NEN EN ISO 5667-3 en ISO 19458 en Vlaanderen: CMA 1/B en WAC I/A/010.
(Water)bodem: ISO 18512, AS SIKB 3001 of ISO 5667-15 en Vlaanderen: CMA 1/B.

Analyse	Monster nr.
De conserveringstermijn is voor de betreffende analyse overschreden.	
Minerale Olie (GC) (Voorbehandeling)	13600743
	13600744
	13600745
	13600746

Eurofins Analytico B.V.

Gildeweg 42-46
NL-3771NB Barneveld
+31 (0)34 242 63 00
Info-env@eurofins.nl
www.eurofins.nl

Venecoweg 5
B-9810 Nazareth
+32 (0)9 222 77 59
belgie-env@eurofins.be
www.eurofins.be

BNP Paribas S.A. 227 9245 25
IBAN: NL71BNPA0227924525
BIC: BNPANL2A
KvK/CoC: 09088623
BTW/VAT: NL 8043.14.883.B01

Eurofins Analytico B.V. is ISO 14001: 2015 gecertificeerd door TÜV en erkend door het Vlaamse, het Brusselse Gewest, het Waalse Gewest en door de overheid van Luxemburg.

Renovatie ombouw kunstgrasvelden naar hybride voetbalvelden

Gemeente Waadhoeke

Besteksnummer: S1598G1-S01 | Datum: 05-02-2024 | Status: DEFINITIEF



PLANN.ING
adviseurs en ingenieurs

RAAMOVEREENKOMST EN VOORWAARDE

.....

S1598G1-S01

Ombouw 4 voetbalvelden.1 keer wetra veld 3 keer hybride voetbalveld.
Gemeente Waadhoeke

Status: Definitief
Datum: 05-02-2024

Opdrachtgever:
Gemeente Waadhoeke
Harlingerweg 18
8801 PA Franeker

Ontwerp/Bestek:
PLANN ingenieurs
Blankenstein 134c
7943 PE Meppel
Tel: +31 (0)522 247 477

CONTROLE

Bestek

Opgesteld: V. Herzog

Gecontroleerd: J. Baron

Vrijgave: J. ter Steege

Gecontroleerd door de gemeente Waadhoeke:

Door: Dhr. T. Annema en Dhr. R. Kamstra

Datum: 19-01-2024

1. Algemeen

PAR

01 Opdrachtgever
Namens het College van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Waadhoeke

02 Directie
De directie zal worden gevoerd door of namens de opdrachtgever.
In de opdrachtbrief worden één of meer personen aangewezen om als directie op te treden.

03 Locatie
Het uit te voeren werken zijn gelegen op de volgende sportparken:

AVC Sexbierum	1 keer WeTra veld
Spoardyk 4, 8855 HW Sexbierum	1 keer Hybride veld
Schatzenburg Menaam	2 keer Hybride veld
Rypsterdyk 23, 9036 JE Menaam	

04 Algemene beschrijving
Het werk bestaat in hoofdzaak uit:

Perceel 1: Vervangen kunstgrasveld voor hybride veld
a. voorbereidende en opruimwerkzaamheden;
b. opnemen bestaande drainage onder kunstgrasvelden;
c. ontgraven sporttechnische laag;
d. ontgraven deel zandonderbouw;
e. aanbrengen drainage;
f. aanbrengen beregening;
g. aanbrengen hybride toplaag constructie;
h. herstel en aanbrengen van hekwerken;
i. herstel en aanbrengen van verhardingen;
j. herstel en aanbrengen inrichtingselementen;
k. overige bijkomende werkzaamheden.

05 Tijdsbepaling
De overeenkomst wordt aangegaan voor een periode in 2024.

- Start werkzaamheden maandag 29-04-2024
- Velden ingezaaid maandag 08-07-2024
- Start stitchen maandag 26-08-2024
- Opleveren stitchen vrijdag 13-08-2024
- Oplevering velden vrijdag 20-09-2024

06 Onderhoudstermijn
De onderhoudstermijn, als bedoeld in paragraaf 11 lid 1 van de UAV 2012, bedraagt bedraagt 6 maanden.

07 Kwaliteitsborging
Van de aannemer wordt een kwaliteitsplan voor het uit te voeren werk verlangd overeenkomstig het bepaalde in artikel 01.13.02 van de Standaard.

PAR

08 Depot, bouwtoegang, werkterrein en uitvoeringseisen

Depot
De aangewezen depotruimte is voor de opslag van materiaal en/of groot materieel. De aannemer is verplicht het depot af te schermen middels bouwhekken.

Bouwtoegang
Vanaf de openbare weg dient de werktoegang te worden voorzien van rijplaten. De tijdelijke toegangen voor de renovatie zijn voorafgaand aan de werkzaamheden volledig in overeenstemming met de directie. Er dient rekening gehouden te worden met beperkte ruimte voor bouwverkeer. Tevens dient er rekening gehouden te worden met (veel) wandel- en fietsverkeer t.p.v. het sportpark en de bouwtoegangen.

Werkterrein
Onder werkterrein wordt verstaan: Het terrein waarbinnen de aannemer het werk dient te realiseren.
Het is niet toegestaan om materieel en/of materiaal in de bermen te plaatsen zonder vooraf toestemming van de directie.

Het is niet toegestaan om op de overige velden op het sportpark te komen.

Het terrein buiten het werkterrein gebruiken voor de werkzaamheden is alleen toegestaan na toestemming van de directie.

Het werkterrein en de depotruimte zijn iedere dag na afronding van de werkzaamheden afgesloten met behulp van een kettingslot. Per kettingslot worden twee sleutels overhandigd aan de directie.

De locatie van de depotruimtes, de bouwtoegangen incl. routes en de ruimte die tot het werkterrein behoort staat aangegeven op de bij dit bestek horende tekeningen (lid 01, paragraaf 2.1).

Uitvoeringseisen

De aannemer dient voorafgaande aan de inschrijving de werklocatie te hebben bezocht en evt. omgevingsfactoren / belemmeringen inzichtelijk te hebben. De aannemer dient hiermee rekening te houden met zijn aanbieding. Indien de aannemer hulpwerken e.d. toe wil passen kan hij dit opnemen onder de eenmalige kosten of opnemen in de betreffende eenheidsprijzen.
De aannemer dient rekening te houden met en voldoen aan het gestelde in de bijlage 'Gedragscode soortbescherming gemeenten'
T.a.v. de inzet van het materieel dient te worden voldaan aan de in bijlage 'Emissies Mobiele en Stationaire werktuigen en Bouwlogistiek' gestelde emissie eisen t.a.v. het in te zetten materieel.

09 Garantie

Ten aanzien van het werk dient de aannemer de garantieverklaring, conform de bijlage, rechtsgeldig te ondertekenen en bij inschrijving in te dienen.

Daarnaast dient de aannemer zelf navolgende garantieverklaringen op te stellen op basis van onderstaande uitgangspunten, rechtsgeldig te ondertekenen en bij inschrijving in te dienen:

Beregening
Product garantie:
- Het installatiewerk dient een volledige garantie te hebben van 12 maanden.

Nieuwe inrichtingselementen.
- Productgarantie - volledige garantie op alle nieuwe verhardingsmaterialen voor een minimale periode van 5 jaar;
- Productgarantie - volledige garantie op alle nieuwe inrichtingsmaterialen voor een minimale periode van 5 jaar;
- Productgarantie - volledige garantie op alle nieuwe hekwerken en ballenvangers voor een minimale periode van 8 jaar;

2. Beschrijving

2.1 Algemene gegevens

01 Tekeningen

De volgende tekeningen behoren bij het bestek:

NR.	ONDERDEEL	SCHAAL	FORMAAT	DATUM	STATUS
T1-01	Opruimtekening A.V.C veld 1	1:200	A1	25-01-2024	Definitief
T2-01	Nieuwbouwtekening A.V.C veld 1	1:200	A0	25-01-2024	Definitief
T2-02	Nieuwbouwtekening A.V.C veld 2	1:200	A1	25-01-2024	Definitief
T2-03	Nieuwbouwtekening Schatzenburg veld 1	1:200	A1	25-01-2024	Definitief
T2-04	Nieuwbouwtekening Schatzenburg veld 2	1:200	A1	25-01-2024	Definitief

02 Peilen en hoofdafmetingen

1. De hoogteliggingen zijn aangegeven in meters ten opzichte van het N.A.P. tenzij anders vermeld.
2. Afmetingen worden aangegeven in meters (m), tenzij anders vermeld.
3. Diameters van leidingen worden weergeven in millimeters (mm inwendig), tenzij anders vermeld.
4. Waar het werk van dit bestek aansluit op bestaand werk, dient de maatvoering van het werk van dit bestek aan te sluiten op maatvoering van het bestaande werk.
5. De aannemer draagt zorg voor alle uitzetwerkzaamheden en is verantwoordelijk voor alle maatvoering.

03 Kwaliteitsborging

Alle Voetbalvelden

Stoppunt

1. Bodemscan voor inzaaien hybrideveld en na uitvoeren bodemscan voorafgaand aan het inzaaien. . Bodem dient te voldoen aan de gestelde granulaire samenstelling conform advies van Loonstra en van der Weide.
2. Voor verwijderen kunstgrasmat
   Voor verwijderen oude kunstgrasmat dient een bewijs van acceptatie (bereidverklaring van de acceptant) van de erkende verwerker te worden ingediend. Na ontvangst van deze verklaring en na toestemming van de directie mag de oude kunstgrasmat worden verwijderd en afgevoerd.
3. Na het verwijderen en schoonmaken terrein van kunstgras en infill, dient door de directie het terrein schoon verklaart te worden voordat er verdere werkzaamheden mogen plaatsvinden.
4. Inmeten cunetbodem na ontgraving van het cunet.
5. Uitzetten hoofdas voetbalvelden.

Bijwoonpunten:

1. Na opnemen sportechnischelaag.
2. Na opbrengen toplaag;
3. Doorsteken drainage;
4. Aanbrengen beregening;
5. Keuringen uitgevoerd door KIWA;
6. Inzaaien van hybrideveld;
7. In gebruik name beregening.

Algemeen:
- De aannemer dient de directie uiterlijk 5 werkdagen voorafgaande aan het uitvoeren en/of complementeren van de stoppunten / bijwoonmomenten in te lichten zodat deze tijdig de toets kan voorbereiden.
- De aannemer dient er rekening mee te houden met een oponthoud van maximaal 2 werkdagen voordat de directie goedkeuring verleent aan de werkzaamheden opvolgend op het stopmoment te hervatten.
- Opslag van materialen ten behoeve van de keuringen is volledig voor rekening van de aannemer. Indien het gewenst is de materialen af te dekken danwel af te zetten dan dient de aannemer dit te verzorgen. Rekening houden met opslag op het werkterrein.

04 Bijlagen

De volgende bijlagen behoren tot het bestek:

nr. omschrijving

Bijlage 1 - Gecombineerd inschrijvingsbiljet
Bijlage 2 - Inschrijfstaten
Bijlage 3 - V&G-plan ontwerpfase en risicoinventarisatie
Bijlage 4 - UEA
Bijlage 5 - SROI
Bijlage 6 - Better performance
Bijlage 7 - Sporttechnisch onderzoek KIWA-ISA
Bijlage 8 - Productspecificatieformulier Hybride voetbalveld
Bijlage 9 - Milieukundige onderzoeken
Bijlage 10 - Product bladen

05 Plaatselijke omstandigheden

1. De aannemer wordt geacht zich op de hoogte te hebben gesteld van de plaatselijke omstandigheden, de ligging van het werkterrein, los- en laad mogelijkheden, de bereikbaarheid, bestaande situatie en alle andere noodzakelijke gegevens, die van belang kunnen zijn voor een goede uitvoering. De aannemer dient hierbij aandacht te schenken aan de bereikbaarheid en toegankelijkheid van het werkterrein. De aannemer dient tevens rekening te houden met inzet van passend materieel bij de uitvoering van de verschillende werkzaamheden en bij de aanvoer van de benodigde materialen.

2. De werkgrens is aangegeven op de tekeningen. Voor wat betreft de inzet van materieel dient de aannemer rekening te houden met het voorkomen van schade aan het bestaande en omliggende terrein, objecten (met name te handhaven bomen en beplantingen), gebouwen en eigendommen van derden. Het aspect of een terreindeel al dan niet opnieuw ingericht wordt, mag geen reden van onachtzaam werken of het toebrengen van schade zijn.
   Indien naar oordeel van de directie door inzet van materieel schade wordt toegebracht of schade kan worden toegebracht aan terreinen, terreindelen, te handhaven objecten, gebouwen en eigendommen van derden, dient de aannemer op aanwijzing van de directie het materieel te vervangen. Aanspraak op bijbetaling, aanvullend werk of financiële vergoeding in welke vorm dan ook, wordt niet gehonoreerd.

3. Voorafgaande aan de uitvoering zal een schouw plaatsvinden. Daarbij zullen de directie en de aannemer direct voorafgaande aan de uitvoering van het werk of een gedeelte daarvan, de bestaande situatie van het gebied inclusief de aan- en afvoerroutes en depots digitaal vastleggen. De aannemer draagt daarbij zorg voor het maken van een verslag en documenteren van beeldmateriaal. De kosten voor deze schouw en het (digitaal) vastleggen hiervan worden geacht bij de eenmalige kosten te zijn inbegrepen. De rapportage dient binnen vijf werkdagen na de schouw digitaal aan de directie te worden overlegd.

4. Een transportroute dient gedurende de gehele uitvoering vrijgehouden te worden. Alle aangrenzende percelen en gebouwen dienen te allen tijde bereikbaar te zijn.

2.2 Nadere beschrijving

PAR

01 Verklaring van de hierna volgende staat

In de hierna volgende staat is een nadere beschrijving van het uit te voeren werk opgenomen.

02 Kenmerk resultaatsverplichting

In de hierna volgende staat van het bestek van de RAW-raamovereenkomst is in de kolom ‘Hoeveelheid resultaatsverplichting’ alleen gebruik gemaakt van ‘F’, waarmee is aangegeven dat de vermelde hoeveelheid resultaatsverplichting een ‘fictieve hoeveelheid resultaatsverplichting’ is.

Het uit te voeren werk wordt door de opdrachtgever in deelopdrachten of op afroep opgedragen. Het bepaalde in paragraaf 01.21 van de Standaard is daarop van toepassing.

Een daadwerkelijke hoeveelheid resultaatsverplichting wordt bepaald bij het opstellen van een deelopdracht of wordt bepaald tijdens de uitvoering van het werk of direct daarna.

03 Hoeveelheid ter inlichting

De in de kolom 'Hoeveelheid ter inlichting' vermelde hoeveelheden worden uitsluitend ter inlichting verstrekt. Wanneer deze hoeveelheden afwijken van die, af te leiden uit de resultaatsverplichting, zijn deze laatste bindend.

Door een 'L' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die door de aannemer moet worden geleverd.

Door een 'T' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.

Door een 'I' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid ter inlichting betreft niet zijnde een bouwstof die door de aannemer moet worden geleverd dan wel door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.

Door een ‘H’ is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die zonder verdere bewerking, met uitzondering van schoonmaken en sorteren, kan worden hergebruikt.

Door een ‘R’ is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die na bewerking kan worden hergebruik.

Tot een resultaatsverplichting behoort tevens, voor zover niet anders vermeld, het verwerken van de onder de desbetreffende bestekspost vermelde hoeveelheid ter inlichting.

04 Grenzen van de situering

De in de hierna volgende staat aangegeven grenzen van de situering zijn globaal. De directie is bevoegd de voorgeschreven werkzaamheden op andere plaatsen te laten uitvoeren dan in de posten omschreven, doch wel binnen de grenzen van het werk, zonder dat hiervoor bijbetaling plaatsvindt. De verrekening geschiedt op de daarvoor in aanmerking komende posten, onverminderd het bepaalde in paragraaf 34 van de UAV 2012.

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	CATALOGUSNUMMER DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
0		. . . . .	**ALGEMEEN**			
		. . . . .	Uitgangspunten raamovereenkomst:			
		. . . . .	- Daar waar een productnaam of producent wordt genoemd, dient dit te allen tijde te worden gelezen met de toevoeging 'of gelijkwaardig'.			
		. . . . .	- Op de tekeningen zijn de transportroutes aangegeven, deze transportroutes dienen voor de werkzaamheden gebruikt te worden.			
		. . . . .	- Acceptatie- en stortkosten zijn voor rekening van de aannemer en worden geacht bij de prijs per eenheid te zijn inbegrepen.			
		. . . . .				

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	CATALOGUSNUMMER DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING	
1		. . . . .	**VOORBEREIDENDE EN OPRUIMWERKZAAMHEDEN**					
		. . . . .	Vrijgekomen materialen:					
		. . . . .	- Alle restwaarde van vrijgekomen en aan de aannemer vervallen bouwstoffen komen ten gunste van de aannemer en worden geacht in de prijs per eenheid te zijn inbegrepen;					
		. . . . .	- Voor "vrijgekomen materialen worden geacht voor de opdrachtgever geen waarde te hebben" / "vrijgekomen materialen vervallen aan de aannemer" dient in de eenheidsprijs van de betreffende bestekspost te zijn opgenomen: 1. laden op het werk; 2. eventueel overslaan binnen het werkterrein; 3. lossen ter plaatse; 4. vervoersafstand van en naar het werkterrein; 5. acceptatie- en stortkosten van de erkende verwerkings- inrichting.					
		. . . . .	- Voor acceptatiekosten wordt verwezen naar o.a. 01.17.06 van de Standaard;					
		. . . . .	- In geval van hergebruik van materialen: hekwerken, verkeersborden, afrasteringen en overige inrichtingselementen dienen de kosten voor het schoonmaken, tussentijds opslaan in tijdelijk) depot aannemer en transporteren te zijn inbegrepen in de eenheidsprijs; zie ook artikel 01.17.08, deel 3 van het bestek;					
		. . . . .						
10		. . . . .	**Voorbereidende werkzaamheden**					
		. . . . .						
100		. . . . .	**NULMETING / SCHOUW**					
		. . . . .	Zoals ook genoemd in hoofdstuk 2.1 Algemene gegevens, paragraaf 05 lid 3.					
		. . . . .						
100010	102299	. . . . .	Opnemen bestaande toestand terreinen en objecten.	keer	2,00	F		
		. . . . .	Betreft: het opnemen van het terrein, het opstellen van een rapportage en het laten goedkeuren hiervan door de directie voorafgaande aan de werkzaamheden.					
		. . . . .	De aannemer is verantwoordelijk voor een volledige opname.					
		. . . . .	Indien na afloop een schade d.m.v. de opnamerapportage niet kan worden verklaard als 'reeds aanwezig', dan komen de kosten voor het herstelwerk voor rekening van de aannemer.					
		. . . . .	Op te nemen terreinen en objecten: -Het werkterrein (binnen werkgrens), -Het terrein en de objecten direct grenzend aan het werkterrein, -Depotlocatie(s), -Transportroute(s) tot een afstand van ca. 250 m vanaf het werkterrein en de depotlocaties.					
		. . . . .	Opnemen in het bijzijn van de directie De aannemer bespreekt minimaal een week van tevoren een moment met de directie waarop de opname zal geschieden.					
		. . . . .	Tijdens opname elke 25 m overzichtsfoto’s maken Met overlap, volgens een doorgaande looproute					
		. . . . .	Rapportage digitaal aanleveren in individuele .jpg bestanden in mappen gesorteerd per onderdeel/locatie/deelgebied.					
		. . . . .	Eisen aan beeldmateriaal: -Minimaal 5 megapixels. -Zodanig scherp/duidelijk dat het gefotografeerde duidelijk te zien is.					
		. . . . .						

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING
100020	102299	. . . . .	Eindopname terreinen en objecten.	keer	2,00	F	
		. . . . .	Betreft: eindopname van het terrein, aansluitende				
		. . . . .	terrein, aansluitende wegen, alle omliggende wegen				
		. . . . .	waar t.b.v. het transport gebruik van gemaakt is tijdens				
		. . . . .	de uitvoering.				
		. . . . .	De aannemer is verantwoordelijk voor een volledige				
		. . . . .	opname.				
		. . . . .	Eindopname in het bijzijn van de directie.				
		. . . . .	De aannemer bespreekt minimaal een week van				
		. . . . .	tevoren een moment met de directie waarop de				
		. . . . .	eindopname zal geschieden.				
		. . . . .	Alle gebreken dienen te worden gerapporteerd en				
		. . . . .	vergeleken te worden met rapportage 'vooropname'				
		. . . . .	opgesteld volgens bestekspost 100010				
		. . . . .	Indien na afloop een schade d.m.v. de				
		. . . . .	opname-rapportage niet kan worden verklaard als				
		. . . . .	'reeds aanwezig', dan komen de kosten voor het				
		. . . . .	herstelwerk voor rekening van de aannemer.				
		. . . . .	Rapportage digitaal aanleveren (USB stick) in				
		. . . . .	individuele .jpg bestanden in mappen gesorteerd per				
		. . . . .	onderdeel/locatie/veld.				
		. . . . .	Eisen aan beeldmateriaal:				
		. . . . .	- minimaal 5 megapixels.				
		. . . . .	- zodanig scherp/duidelijk dat het gefotografeerde				
		. . . . .	duidelijk te zien is.				
		. . . . .	De eindopname dient als bewijslast in zake				
		. . . . .	aantoonbare door de aannemer veroorzaakte schade				
		. . . . .	tijdens en direct na de oplevering.				
		. . . . .					
101		. . . . .	**Inrichten werkterrein**				
		. . . . .					
1011		. . . . .	Transportroute / bereikbaarheid				
		. . . . .					
101110	101499	. . . . .	Toepassen rijplatenbaan.	keer	4,00	F	
		. . . . .	Situering: binnen werkterrein en depots t.p.v. te				
		. . . . .	behouden verhardingen en zwakke ondergronden				
		. . . . .	werkterrein.				
		. . . . .	Betreft: aanbrengen, instandhouden, eventueel				
		. . . . .	verplaatsen en verwijderen van rijplaten gedurende het				
		. . . . .	gehele werk binnen het werkterrein en depot.				
		. . . . .	Gerekend per uitvoeringsduur van ombouw van een veld.				
		. . . . .	Verplaatsen: Waar nodig.				
		. . . . .	Rijplatenbaan ten behoeve van: toegankelijkheid binnen				
		. . . . .	het werkterrein en ter voorkoming schade aan				
		. . . . .	ondergronden.				
		. . . . .	T.b.v. licht, middelzwaar en zwaar verkeer				
		. . . . .	Hoeveelheid: naar inschatting aannemer.				
		. . . . .	Met materiaal van de aannemer				
		. . . . .	Afmetingen: ter keuze aannemer				
		. . . . .					
101130	101599	. . . . .	Toepassen tijdelijke afrastering.	keer	4,00	F	
		. . . . .	Situering: toegangen veld.				
		. . . . .	Betreft: het aanbrengen, eventueel verplaatsen,				
		. . . . .	onderhouden en verwijderen van een tijdelijke				
		. . . . .	afrastering van bouwhekken t.b.v. een veilige uitvoering				
		. . . . .	van het werk.				
		. . . . .	Gerekend per uitvoeringsduur van ombouw van een veld.				
		. . . . .	Tijdsduur: van startdatum tot einddatum werk.				
		. . . . .	Met materiaal van de aannemer				
		. . . . .	Totale lengte afrastering(en) ter keuze van de aannemer				
		. . . . .	Afrastering(en) ten behoeve van: afsluiten werkterrein				
		. . . . .	Type afrastering(en): Hekwerk van metaal; gelaste				
		. . . . .	staalmatten, lichte uitvoering in metalen frame. Panelen				
		. . . . .	verbinden met beugels.				
		. . . . .	Verplaatsbaar bouwhek hoogte: ten minste 2,00 m.				
		. . . . .	Met materiaal van de aannemer.				
		. . . . .					

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING	
101140	101402	. . . . .	Toepassen rijplatenbaan.	m	440,00	F		
		. . . . .	Betreft het aanbrengen, instandhouden, eventueel					
		. . . . .	verplaatsen en verwijderen van rijplaten gedurende het					
		. . . . .	gehele werk.					
		. . . . .	Uitvoering in overleg met en na goedkeuring van de					
		. . . . .	directie.					
		. . . . .	Verplaatsen: waar nodig					
		2.	Rijplatenbaan ten behoeve van: bescherming					
		. . . . .	ondergrond / verharding transportroutes vanaf					
		. . . . .	werkterrein tot openbare weg.					
		.1. . . .	Rijplatenbaan voor materieel ten behoeve van de					
		. . . . .	volgende werkzaamheden: Alle werkzaamheden					
		. . . . .	beschreven in dit bestek					
		. . . . .	-Hoeveelheid: naar inschatting aannemer,					
		. . . . .	-Met materiaal van de aannemer,					
		. . . . .	Schades en/of verzakkingen aan ondergrond /					
		. . . . .	verharding ontstaan door toedoen van de aannemer					
		. . . . .	worden volledig op kosten van de aannemer hersteld.					
		. .2. . .	Dubbele rij in lengterichting van de rijrichting					
		. . .1.6.	Rijplaat staal: afmetingen: 3,00 x 5,00 meter.					
		1	Ruimte tussen rijen rijplaten afstemmen op het					
		. . . . .	beoogde gebruik					
		. . . . .						
1012		. . . . .	<u>Afzetten terrein / depot</u>					
		. . . . .						
101210	610399	. . . . .	Toepassen bouwhekken t.b.v. depot.	keer	2,00	F		
		. . . . .	Situering: rondom tijdelijk depot op parkeerplaats					
		. . . . .	Betreft: afscherming tijdelijk depot en depot vrijgekomen					
		. . . . .	en nieuwe materialen.					
		. . . . .	Gerekend per uitvoeringsduur van ombouw van een veld.					
		. . . . .	Afscherming van bouwhekken hoog ca. 2,00 m,					
		. . . . .	voorzien van:					
		. . . . .	- Veiligheidsklem, twee per hek;					
		. . . . .	- Uittilbeveiliging;					
		. . . . .	- Schoren;					
		. . . . .	- Betonvoet;					
		. . . . .	- Hangslot.					
		. . . . .	Hoeveelheid afgestemd op grootte depot.					
		. . . . .	Met materieel van de aannemer					
		. . . . .	Inclusief instandhouden en verwijderen.					
		. . . . .	Instandhouden tot de werkzaamheden zijn voltooid.					
		. . . . .	Het eventueel tussentijds verplaatsen van het hekwerk					
		. . . . .	wordt geacht tot de werkzaamheden te behoren.					
		. . . . .						
102		. . . . .	**Kabels en leidingen**					
		. . . . .						
1021		. . . . .	<u>Proefsleuven</u>					
		. . . . .						
102110	251199	. . . . .	Graven en aanvullen proefsleuven.	m	40,00	F		
		. . . . .	Situering: voorafgaande aan de ontgravingen binnen het					
		. . . . .	werkterrein i.o. van de directie.					
		. . . . .	Betreft: het graven en naderhand aanvullen van					
		. . . . .	proefsleuven ter vaststelling van de exacte plaats van					
		. . . . .	kabels, leidingen, hydranten ed.					
		. . . . .	Uitsluitend na overleg en goedkeuring directie					
		. . . . .	Gerekend is met 5 stuks proefsleuven per veld/ ombouw.	st			20,00	I
		. . . . .	Gemiddelde lengte proefsleuf 2,00 m					
		. . . . .	Sleufdiepte tot 1,50 m					
		. . . . .	Sleufbreedte minimaal 0,50 m					
		. . . . .	Inclusief het gescheiden ontgraven, per laag					
		. . . . .	terugbrengen en verdichten van de sleuven tot de					
		. . . . .	omgevingswaarde.					
		. . . . .	Gegevens analoog aanleveren aan de directie. Na					
		. . . . .	controle en goedkeuring gegevens verwerken in					
		. . . . .	tekening revisiegegevens volgens bestekspost 811020					
		. . . . .	Tijdens het aanvullen het eventueel uitgekomen					
		. . . . .	afdekmateriaal opnieuw aanbrengen.					
		. . . . .						

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	CATALOGUSNUMMER DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING	
103		. . . . .	**Verkeersmaatregelen**					
1031		. . . . .	In- en uitrit werkterrein					
103110	620499	. . . . .	Toepassen borden t.b.v. uitrit bouwverkeer. Situering:exacte locatie op aanwijs van de directie Betreft: het aanbrengen, instandhouden en verwijderen van een tekstbord met de tekst: "PAS OP UITRIT BOUWVERKEER" Kleur: geel met zwarte belettering retroflecterend incl. bevestigingsmiddelen. Locatie: op aanwijs van de directie Afmetingen: 1,00 x 1,20 m (tekstgrootte min. 0,10 m). Inclusief verkeersbordpaal. Bebording instandhouden gedurende de periode van alle bouwactiviteiten. Met materiaal van de aannemer.	st	2,00	F		
105		. . . . .	**Werkingang**					
105010	999999	. . . . .	Maken werkingang. Betreft: maken toegang tot het werk door middel verwijderen afrasteringen, bestratingen en beplantingen. Rijplaten aanbrengen volgens bestekspostnr. 101110 en 101140 Vrijgekomen afrasteringen en bestratingen tijdelijk opslaan in depot en verwerken volgens bestekspost 731010 De aannemer wordt eigenaar van de overige vrijgekomen materialen.	st	4,00	F		
106		. . . . .	**Kolken**					
106010	610399	. . . . .	Toepassen tijdelijke afdichting kolken depot. Situering: rondom en in depot dichtzetten van straatkolken Betreft: het aanbrengen, onderhouden en verwijderen van een tijdelijke dichtzetting van straatkolken ter voorkoming van wegspoelen materialen en verstopte kolken. Per keer gerekend met het afdekken van kolken, per depot. Incl. het reinigen van de kolken na gereed komen van de werkzaamheden. Plaat van staal Afmeting min: 1000 x 1000 mm	keer	4,00	F		
11		. . . . .	**Opruimwerkzaamheden**					
111		. . . . .	**Kabels en leidingen**					
1112		. . . . .	Verwijderen drainage Indien de drainage diepgenoeg ligt en deze blijft liggen dient de drainage te worden ingemeten en in de revisietekening verwerkt te worden.					
111210	230199	. . . . .	Opzoeken drainageputten kunstgrasvoetbalveld. Situering: kopsezijde kunstgrasvoetbalveld Betreft: het opzoeken, vrijgraven en naderhand weer aanvullen van de controleputten incl. herstel putafdekking . Locatie indicatief aangegeven op tekening. H.o.h. afstand ca. 4,0 m.	st	72,00	F		
111220	230199	. . . . .	Verwijderen drainagebuis Situering: bestaand kunstgrasvoetbalveld Betreft: drainagebuis PVC met omhulling PP450 Vrijgekomen materialen vervoeren naar een erkende verwerkingsinrichting.	m	7.776,00	F		

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING
111230	240201	. . . . .	Graven en aanvullen sleuf.	m	7.776,00	F	
		. . . . .	Betreft: sleuf t.b.v. te verwijderen drainbuis.				
		9.	Grond terugbrengen zoals ontgraven incl. verdichten.				
		.7. . . .	Sleufdiepte 0,80 m				
		. .1. . .	Sleufbreedte 0,30 m				
		. . .2. .	Betreft bestaand kabel- of leidingtracé				
		. . . . .					
1114		. . . . .	Bestaande hemelwaterafvoer				
		. . . . .					
111420	251122	. . . . .	Verwijderen kolk.	st	1,00	F	
		. . . . .	Situering: bestaande trotoirkolk bij toegangsweg.				
		. . . . .	Volgens opruimtekening T1-01				
		. . . . .	Betreft het opnmen van de straatkolk. Straatkolk				
		. . . . .	verplaatsen volgens bestekpost 341110				
		2.	Kolk van beton/gietijzer combinatie				
		. .1. . .	Trottoirkolk				
		7	De aannemer wordt eigenaar van de vrijgekomen				
		. . . . .	materialen				
		. . . . .					
112		. . . . .	**Veldinrichting**				
		. . . . .					
1120		. . . . .	Doelen				
		. . . . .					
112010	610399	. . . . .	Verwijderen voetbaldoelen.	st	8,00	F	
		. . . . .	Situering: op bestaande (kunstgras)voetbalveld				
		. . . . .	Betreft: het opnemen en afvoeren van voetbaldoelen met				
		. . . . .	doelnetten, frame en grondpotten in beton.				
		. . . . .	2 grondpotten per doel.				
		. . . . .	De aannemer wordt eigenaar van de vrijgekomen				
		. . . . .	materialen.				
		. . . . .					
112030	610399	. . . . .	Verwijderen jeugddoelen incl. fundering.	st	8,00	F	
		. . . . .	Situering: op bestaande (kunstgras)voetbalveld				
		. . . . .	Betreft: het opnemen van vouwdoelen incl. fundering				
		. . . . .	t.b.v. hergebruik.				
		. . . . .	Type jeugddoel: vouwdoel.				
		. . . . .	Fundering van beton: c.a. 0,80 x 0,40 x 0,40 m.				
		. . . . .	Incl. benodigde grondwerk.				
		. . . . .	De aannemer wordt eigenaar van de vrijgekomen				
		. . . . .	materialen.				
		. . . . .					
1121		. . . . .	Overige inrichting				
		. . . . .					
112110	610399	. . . . .	Verwijderen hoekvlagkokers.	st	16,00	F	
		. . . . .	Situering: hoeken bestaande (kunstgras)voetbalveld.				
		. . . . .	Betreft: het opnemen van grondpotten voor het plaatsen				
		. . . . .	van hoekvlaggen				
		. . . . .	De aannemer wordt eigenaar van de vrijgekomen				
		. . . . .	materialen.				
		. . . . .					
112120	610399	. . . . .	Opnemen dugouts.	st	6,00	F	
		. . . . .	Situering: bestaande (kunstgras)voetbalveld.				
		. . . . .	Betreft: het opnemen van de bestaande dugouts.				
		. . . . .	Situering: naast sportveld.				
		. . . . .	Uitvoering:				
		. . . . .	- frame van staal				
		. . . . .	- wanden van plexiglas				
		. . . . .	- fundering van betonpoeren/ betonplaat				
		. . . . .	Hoogte circa 2,05 m				
		. . . . .	Lengte circa 4,00 m				
		. . . . .	Dug-outs t.b.v. hergebruik, dug-outs dienen te worden				
		. . . . .	opgeslagen, locatie op aanwijs van de directie.				
		. . . . .	Vrijgekomen materialen verwerken volgens bestekspost				
		. . . . .	602070				
		. . . . .					

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	CATALOGUSNUMMER DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING
112130	610399	. . . . .	Opnemen afvalbak.	st	12,00	F	
		. . . . .	Situering: rondom bestaande kunstgrasvoetbalveld.				
		. . . . .	Betreft: het opnemen van afvalbakken.				
		. . . . .	Afvalbakken:				
		. . . . .	- frame van staal				
		. . . . .	- fundering van beton (funderingsblok)				
		. . . . .	Incl. benodigde grondwerk				
		. . . . .	Afvalbakken t.b.v. hergebruik, afvalbakken dienen te				
		. . . . .	worden opgeslagen, locatie op aanwijs van de directie.				
		. . . . .	Vrijgekomen materialen verwerken volgens bestekspost				
		. . . . .	602080				
		. . . . .					
113		. . . . .	**Hekwerken en ballenvangers**				
		. . . . .					
1130		. . . . .	Hekwerken				
		. . . . .					
113010	610399	. . . . .	Opnemen leunhekwerk.t.b.v werkingang.	m	20,00	F	
		. . . . .	Situering: rondom bestaande kunstgrasvoetbalveld				
		. . . . .	Betreft: het opnemen van het bestaande leunhekwerk				
		. . . . .	Hoogte circa 1,10 m				
		. . . . .	Staanders: staal ca. ø60 mm h.o.h. staanders ca. 2,50				
		. . . . .	m				
		. . . . .	Opnemen incl. betonnen funderingen en toebehoren.				
		. . . . .	Leunbuis staal: ca. ø42 mm, borging met kopdoorvoer				
		. . . . .	op paal				
		. . . . .	Dubbelstaafmatpaneel, hoogte 0,80 m				
		. . . . .	Leunhekwerk t.b.v. hergebruik.				
		. . . . .	Opnemen en naar inzicht aannemer in depot plaatsen.				
		. . . . .	Vrijgekomen materialen verwerken volgens bestekspost				
		. . . . .	601110				
		. . . . .					
113020	610399	. . . . .	Opnemen leunhekwerk.	m	560,00	F	
		. . . . .	Situering: rondom bestaande voetbalveld				
		. . . . .	Betreft: het opnemen van het bestaande leunhekwerk				
		. . . . .	Hoogte circa 1,10 m				
		. . . . .	Staanders: staal ca. ø60 mm h.o.h. staanders ca. 2,50				
		. . . . .	m				
		. . . . .	Opnemen incl. betonnen funderingen en toebehoren.				
		. . . . .	Leunbuis staal: ca. ø42 mm, borging met kopdoorvoer				
		. . . . .	op paal				
		. . . . .	Vrijkomende materialen vervallen aan aannemer.				
		. . . . .					
113070	712399	. . . . .	Opnemen en afvoeren kantplanken.	m	720,00	F	
		. . . . .	Situering: rondom bestaande kunstgrasvoetbalveld				
		. . . . .	Betreft: opnemen en afvoeren kantplanken. kantplanken				
		. . . . .	geleverd en geplaatst in seizoen 2020/2021.				
		. . . . .	Kantplanken bevestigd aan leunhekwerk				
		. . . . .	Vrijkomende materialen vervallen aan aannemer.				
		. . . . .					
1131		. . . . .	Ballenvangers				
		. . . . .					
113120	610399	. . . . .	Verwijderen senioren ballenvanger.	st	2,00	F	
		. . . . .	Situering: aan breedte-zijde van het voetbalveld.				
		. . . . .	Betreft: het opnemen van bestaande ballenvanger				
		. . . . .	Lengte: 25 meter.				
		. . . . .	Hoogte: ca. 5,00 m.				
		. . . . .	Bestaande uit o.a.				
		. . . . .	- staanders (h.o.h. ca. 5,00 m) met bovenbuis met				
		. . . . .	betonvoet				
		. . . . .	- tussen staanders hoogte 2,0 m h.o.h. 5,00 m				
		. . . . .	- dubbelstaafmat 2 m hoog				
		. . . . .	- net 3 m. hoog				
		. . . . .	- bevestigingsmaterialen				
		. . . . .	De aannemer wordt eigenaar van de vrijgekomen				
		. . . . .	materialen.				
		. . . . .					

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING
113130	103199	. . . . .	Verwijderen ballenvanger netten, 2,0 m	m	320,00	F	
		. . . . .	Situering: in ballenvangers op lange zijde van				
		. . . . .	het bestaande kunstgrasvoetbalveld				
		. . . . .	Betreft: het verwijderen van ballenvanger netten.				
		. . . . .	- 4x 20 m, ballenvanger 4,00 m hoog, nethoogte 2,00 m				
		. . . . .	Incl. alle handelingen die voortvloeien uit de werkwijze				
		. . . . .	van de aannemer.				
		. . . . .	De vrijgekomen materialen vervallen aan de aannemer.				
		. . . . .					
113140	103199	. . . . .	Verwijderen ballenvanger netten, 3,0 m	m	300,00	F	
		. . . . .	Situering: in ballenvangers op korte zijde van het				
		. . . . .	bestaande kunstgrasvoetbalveld				
		. . . . .	Betreft: het verwijderen van ballenvanger netten.				
		. . . . .	- 2x 25 m, ballenvanger 5,00 m hoog, nethoogte 3,00 m				
		. . . . .	hoog				
		. . . . .	Incl. alle handelingen die voortvloeien uit de werkwijze				
		. . . . .	van de aannemer.				
		. . . . .	De vrijgekomen materialen vervallen aan de aannemer.				
		. . . . .					
1132		. . . . .	<u>Poortconstructies</u>				
		. . . . .					
113220	103199	. . . . .	Verwijderen dubbele poort.	st	2,00	F	
		. . . . .	Situering: bestaande kunstgrasvoetbalveld				
		. . . . .	Betreft: opnemen en afvoeren van dubbele poort.				
		. . . . .	Bestaande uit:				
		. . . . .	Hoogte boven maaiveld: ca. 1,10 m				
		. . . . .	Doorgang ca. 3.00 m				
		. . . . .	- vleugelframe, kokerprofiel v.v. dubbelstaafmat.				
		. . . . .	- staanders afm. 100 x 100 mm				
		. . . . .	- verwijderen van beton rondom staanders				
		. . . . .	- incl. bevestigingsmaterialen				
		. . . . .	Materiaal: staal, thermisch verzinkt.				
		. . . . .	Vrijkomende materialen vervallen aan de aannemer.				
		. . . . .					
1133		. . . . .	<u>Walk-off constructies</u>				
		. . . . .					
113320	103199	. . . . .	Verwijderen borstelmat	st	8,00	F	
		. . . . .	Situering: t.p.v. walk-off constructies				
		. . . . .	Betreft: opnemen en afvoeren van borstelmat.				
		. . . . .	Type: entreemat				
		. . . . .	Afmeting: ca. 1.50 x 1.50 meter				
		. . . . .					
114		. . . . .	**Opnemen veldverlichting**				
		. . . . .					
1140		. . . . .	<u>Opnemen veldverlichting</u>				
		. . . . .					
114010	340399	. . . . .	Afkoppelen verlichtingsarmaturen	keer	1,00	F	
		. . . . .	Betreft: afkoppelen van het energie netwerk t.b.v.				
		. . . . .	verwijderen van de bestaande verlichtingsarmaturen				
		. . . . .	volgens bestekpostnummer 114020.				
		. . . . .	Afkoppelen direct voorafgaande aan het verwijderen en				
		. . . . .	aansluitend aanbrengen nieuwe armaturen e.e.a. in				
		. . . . .	overleg met en na goedkeuring van de directie.				
		. . . . .					

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING	
114020	340302	. . . . .	Verwijderen verlichtingsarmatuur.	st	12,00	F		
		. . . . .	Betreft het opnemen van de conventionele					
		. . . . .	verlichtingsarmaturen van de te behouden lichtmasten.					
		1.	Verlichtingsarmatuur met ingebouwde					
		. . . . .	voorschakelapparatuur					
		. . . . .	inclusief lampen					
		.1. . . .	Montagewijze: opzet					
		. .4. . .	Lichtpunthoogte: 18 m					
		. . . . .	gewicht per armatuur ca. 40 kg.					
		3	Vrijgekomen armatuur vervoeren naar depot op					
		. . . . .	aanwijzen directie.					
		. . . . .	Vrijgekomen lampen vervoeren naar depot op aanwijzen					
		. . . . .	directie.					
		. . . . .	Armaturen en lampen terugplaatsen volgens					
		. . . . .	bestekpostnr: 612010					
		. . . . .						
114030	340202	. . . . .	Verwijderen lichtmast.	st	9,00	F		
		. . . . .	Situering: rond voetbalveld.					
		. . . . .	Betreft het opnemen en in depot plaatsen van					
		. . . . .	lichtmasten					
		1.	Lichtmast					
		. . . . .	Materiaal: staal					
		.1. . . .	Nominale masthoogte: 15 m					
		. . . .1.	Met inbegrip van de volgende werkzaamheden:					
		. . . . .	Grondwerk t.b.v. mastgat, inclusief.					
		. . . . .	Uit te voeren kabelwerk t.b.v aansluitkabel, inclusief					
		1	Vrijgekomen lichtmast vervoeren naar: Depot op					
		. . . . .	aanwijzen van directie. Masten plaatsen volgens					
		. . . . .	besteknummer 611010					
		. . . . .						
115		. . . . .	**Verhardingen**					
		. . . . .						
115010	831703	. . . . .	Opbreken betontegels.	m2	778,00	F		
		. . . . .	Situering: rondom voetbalveld					
		. . . . .	Betreft: het opnemen en in depot zetten van 500 x 500					
		. . . . .	mm tegels.					
		2.	Totale breedte van 1,5 tot 3,0 m					
		.6. . . .	Betontegels 500 x 500 x 50 mm					
		5	De volgende vrijgekomen materialen verwerken volgens	st			2.801,00	I
		. . . . .	bestekspost 432120					
		. . . . .	De aannemer wordt eigenaar van de overige					
		. . . . .	vrijgekomen materialen					
		. . . . .	Overblijvende en/of onbruikbare materialen gerekend	st			312,00	I
		. . . . .	met 10%					
		. . . . .						
115020	831703	. . . . .	Opbreken betontegels.	m2	145,00	F		
		. . . . .	Situering: rondom voetbalveld					
		. . . . .	Betreft: het opnemen en in depot zetten van 300 x 300					
		. . . . .	mm tegels.					
		2.	Totale breedte van 1,5 tot 3,0 m					
		.1. . . .	Betontegels 300 x 300 x 45 mm					
		5	De volgende vrijgekomen materialen verwerken volgens	st			1.450,00	I
		. . . . .	bestekspost 432110					
		. . . . .	De aannemer wordt eigenaar van de overige					
		. . . . .	vrijgekomen materialen					
		. . . . .	Overblijvende en/of onbruikbare materialen gerekend	st			162,00	I
		. . . . .	met 10%					
		. . . . .						
115030	831703	. . . . .	Opbreken betontegels.	m2	165,00	F		
		. . . . .	Situering: Kopsezijde voetbalveld					
		. . . . .	Betreft: het opnemen en afvoeren van betontegels.					
		2.	Totale breedte van 1,5 tot 3,0 m					
		.1. . . .	Betontegels 300 x 300 x 45 mm					
		7	De aannemer wordt eigenaar van de vrijgekomen					
		. . . . .	materialen					
		. . . . .						

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	CATALOGUSNUMMER DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING	
115040	831703	. . . . .	Opbreken betontegels.	m2	1.080,00	F		
		. . . . .	Situering: rondom kunstgrasvoetbalveld (uit verharde					
		. . . . .	uitloopstrook)					
		. . . . .	Betreft: het opnemen en in depotzetten van 600x400 mm					
		. . . . .	betontegels.					
		1.	Totale breedte tot 1,5 m					
		.9. . . .	Betontegels 600 x 400 x 50 mm					
		5	De volgende vrijgekomen materialen verwerken volgens	st			4.044,00	I
		. . . . .	bestekspost 432010					
		. . . . .	De aannemer wordt eigenaar van de overige					
		. . . . .	vrijgekomen materialen					
		. . . . .	Overblijvende en/of onbruikbare materialen gerekend	st			450,00	I
		. . . . .	met 10%					
		. . . . .						
115050	831702	. . . . .	Opbreken betonstraatstenen.	m2	140,00	F		
		. . . . .	Situering: voetbalveld conform tekening T1-01					
		. . . . .	Betreft het deels opnemen en afvoeren van					
		. . . . .	betonstraatstenen toegepast als voetpad.					
		1.	Totale breedte tot 1,5 m					
		.3. . . .	Betonstraatstenen standaard keiformaat; dikte 80 mm					
		. . . . .	Kleur grijs					
		7	De aannemer wordt eigenaar van de vrijgekomen					
		. . . . .	materialen					
		. . . . .						
115060	831702	. . . . .	Opbreken betonstraatstenen.	m2	1,00	F		
		. . . . .	Situering: voetbalveld conform tekening T1-01					
		. . . . .	Betreft het opnemen en tijdelijk in depot zetten van					
		. . . . .	betonstraatstenen.					
		1.	Totale breedte tot 1,5 m					
		.3. . . .	Betonstraatstenen standaard keiformaat; dikte 80 mm	st			41,00	L
		. . . . .	Kleur grijs					
		5	De volgende vrijgekomen materialen verwerken volgens					
		. . . . .	bestekspost 432210					
		. . . . .	De aannemer wordt eigenaar van de overige					
		. . . . .	vrijgekomen materialen					
		. . . . .	Overblijvende en/of onbruikbare materialen gerekend	st			5,00	L
		. . . . .	met 10%					
		. . . . .						
115080	831711	. . . . .	Opbreken betonbanden.	m	480,00	F		
		. . . . .	Situering: rondom kunstgrasvoetbalveld					
		. . . . .	Betreft het opnemen van opsluitbanden en afvoeren.					
		. . .3. .	Opsluitbanden 60 x 200 mm	st			432,00	I
		7	De aannemer wordt eigenaar van de vrijgekomen					
		. . . . .	materialen					
		. . . . .						
115090	831711	. . . . .	Opbreken betonbanden.	m	2.200,00	F		
		. . . . .	Situering: rondom kunstgrasvoetbalveld					
		. . . . .	Betreft het opnemen van opsluitbanden en afvoeren.					
		. . .5. .	Opsluitbanden 100 x 200 mm					
		7	De aannemer wordt eigenaar van de vrijgekomen					
		. . . . .	materialen					
		. . . . .						
116		. . . . .	**Groenvoorziening**					
		. . . . .						
116010	515101	. . . . .	Verwijderen bomen.	st	17,00	F		
		. . . . .	Situering: westzijde voetbalveld Schatzenburg					
		. . . . .	Betreft: het verwijderen van bomen					
		. . . . .	Boomsoort(en): Diverse					
		1.	Diameter borsthoogte: tot 0,25 m					
		. . .6. .	De aannemer wordt eigenaar van het stamhout					
		. . . .4.	De aannemer wordt eigenaar van het takhout					
		. . . . .						

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING
116020	515101	. . . . .	Verwijderen bomen.	st	48,00	F	
		. . . . .	Situering: westzijde voetbalveld Schatzenburg				
		. . . . .	Betreft: het verwijderen van bomen				
		. . . . .	Boomsoort(en): Diverse				
		2.	Diameter borsthoogte: van 0,25 tot 0,50 m				
		. . .6. .	De aannemer wordt eigenaar van het stamhout				
		. . . .4.	De aannemer wordt eigenaar van het takhout				
		. . . . .					
116030	515102	. . . . .	Verwijderen stobben.	st	17,00	F	
		. . . . .	Situering: westzijde voetbalveld Schatzenburg				
		. . . . .	Betreft: het verwijderen van stobben incl. wortels.				
		1.	Diameter stobben: tot 0,25 m				
		.2. . . .	Inclusief wortelgestel tot een afstand van 0.50 m uit de				
		. . . . .	stam				
		. .1. . .	Ontstane gaten vullen met grond				
		3	De aannemer wordt eigenaar van de vrijgekomen				
		. . . . .	stobben				
		. . . . .					
116040	515102	. . . . .	Verwijderen stobben.	st	48,00	F	
		. . . . .	Situering: westzijde voetbalveld Schatzenburg				
		. . . . .	Betreft: het verwijderen van stobben incl. wortels.				
		2.	Diameter stobben: van 0,25 tot 0,50 m				
		.2. . . .	Inclusief wortelgestel tot een afstand van 0.75m uit de				
		. . . . .	stam				
		. .1. . .	Ontstane gaten vullen met grond				
		3	De aannemer wordt eigenaar van de vrijgekomen				
		. . . . .	stobben				
		. . . . .					
116050	514101	. . . . .	Verwijderen begroeiing.	are	2,50	F	
		. . . . .	Situering: westzijde voetbalveld Schatzenburg				
		. . . . .	Betreft: het verwijderen van begroeiing				
		. . . . .	Karakter van de begroeiing: bosplantsoen				
		1.	Grootte per perceel: tot ca. 1000 m2				
		.1. . . .	Horizontaal of met een talud flauwer dan 1 : 3				
		. .1. . .	Begroeiing tot ca. 50 stuks per 100 m2				
		. . .4. .	Hoogte begroeiing: tot ca. 5 m				
		. . . .2.	Verwijderen tot een diepte van ten minste 0.50 m onder				
		. . . . .	maaiveld, inclusief gehele wortelgestel				
		3	De aannemer wordt eigenaar van de vrijgekomen				
		. . . . .	materialen				
		. . . . .					
117		. . . . .	**Kunstgrasconstructie**				
		. . . . .					
117010	170101	. . . . .	Verontreinigingsaspecten en veiligheidsklassen.	keer	2,00	F	
		. . . . .	Betreft: het nemen van Arbo-veiligheidsmaatregelen t.b.v.				
		. . . . .	het verwijderen van de kunstgrasmat met infill van				
		. . . . .	SBR-rubber en het bewerken van de				
		. . . . .	sporttechnische laag conform CROW publicatie 400.				
		1.	Aard en mate van verontreinigende stoffen: Aard en				
		. . . . .	mate van verontreinigende stoffen: mogelijke				
		. . . . .	aanwezigheid zware metalen/PAK's/minerale olie in het				
		. . . . .	infill SBR-rubber in de aanwezige kunstgrasmat.				
		. . . . .					
117020	170199	. . . . .	Opstellen Plan Van Aanpak - opruimen kg-veld.	st	1,00	F	
		. . . . .	Betreft: het opstellen en indienen bij de directie van een				
		. . . . .	PVA waarin wordt beschreven hoe de oude				
		. . . . .	kunstgrasmat wordt verwijderd en afgevoerd en hoe				
		. . . . .	zoveel mogelijk wordt voorkomen dat het infill wordt				
		. . . . .	gemorst en daarmee achterblijft op het sportterrein.				
		. . . . .	Het PVA behoeft de goedkeuring van de directie alvorens				
		. . . . .	kan worden gestart met het opnemen van de oude				
		. . . . .	kunstgrasmat en infill.				
		. . . . .					

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING
117030	719999	. . . . .	Verwijderen en afvoeren kunstgrasmat voetbal. Situering: bestaande kunstgrasvoetbalveld Betreft: verwijderen kunstgrasmat Met inbegrip van het verwijderen van de infill bestaand uit SBR Inclusief lijmbanden en belijning. Vrijkomende materialen welke door Besluit Bodem Kwaliteit als afvalstof worden gekenmerkt dienen te worden vervoert naar- en verwerkt door- een erkende bewerkings- en of eindverwerkingsinrichting t.b.v. recycling. "Bereidverklaring acceptant indienen bij directie vóór het verwijderen van de kunstgrasmat" Bewijs in de vorm van afvalstroomnummer dient bij de directie te worden ingediend. Acceptatie en verwerkingskosten zijn voor rekening aannemer. De aanbesteder gaat er van uit dat er voldoende gegevens beschikbaar zijn voor de afvoer van dit product. Indien de inschrijver van mening is dat er aanvullend onderzoek gedaan moet worden ten einde de kunstgrasmat te mogen afvoeren dan dient dit bij de prijs inbegrepen te zijn.	m2	15.436,00	F	
117040	719999	. . . . .	Verwijderen en afvoeren geotextiel. Situering: bestaande te renoveren kunstgrasvoetbalveld. Betreft: verwijderen geotextiel van kunstgrasveld. Vrijkomende materialen worden afgevoerd naar en verwerkt door een erkende bewerkings- en of eindverwerkingsinrichting.	m2	15.436,00	F	
117060	719999	. . . . .	Schonen terrein rondom kunstgrasveld. Situering: bestaande kunstgrasvoetbalveld Betreft: het verwijderen van achterblijvend materiaal van infill en sporttechnische laag op rondom liggende verhardingen en bermen e.d. Er mag geen infill meer aanwezig zijn op de sporttechnische laag, in de dug-outs en het omliggende terrein. Gerekend is met circa 360 m omtrek en een straal van circa 5,00 m. rondom het veld. Vrijkomende materialen verzamelen en vervoeren naar- en verwerkt door- een erkende bewerkings- en of eindverwerkingsinrichting. Bewijs in de vorm van afvalstroomnummer dient bij directie te worden ingediend.	keer	2,00	F	

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING	
2		. . . . .	**GRONDWERK**					
		. . . . .	Bodemgesteldheid:					
		. . . . .	- Het grondwerk mag niet leiden tot zettingen,					
		. . . . .	zakkingen of structuurbederf van / in de					
		. . . . .	ondergrond. De aannemer dient hiervoor rekening					
		. . . . .	te houden met de keuze van het in te zetten					
		. . . . .	materieel.					
		. . . . .	Hoeveelheidsbepaling:					
		. . . . .	- Hoeveelheidsbepaling volgens theoretisch profiel					
		. . . . .	van ontgraven of aanvulling, tenzij anders in de					
		. . . . .	bestekspost vermeld;					
		. . . . .	- Gerekend met vaste m³.					
		. . . . .						
20		. . . . .	**Bodemsanering**					
		. . . . .	Werkzaamheden conform bijlage 10 Plan van aanpak					
		. . . . .	bodemsaneringen.					
		. . . . .						
201		. . . . .	**Voorbereidende werkzaamheden**					
		. . . . .						
201010	109999	. . . . .	Opstellen V&G-plan.	keer	2,00	F		
		. . . . .	Betreft: veiligheids- en gezondheidsplan t.b.v. de					
		. . . . .	uitvoeringsfase.					
		. . . . .	Incl. vaststellen definitieve veiligheidsklasse.					
		. . . . .						
201020	109999	. . . . .	Vervaardigen werkplannen.	keer	2,00	F		
		. . . . .	Betreft: het vervaardigen en verzorgen van werkplannen					
		. . . . .	t.b.v. de sanering.					
		. . . . .	Werkplannen in 2-voud ter beoordeling naar de directie					
		. . . . .	sturen.					
		. . . . .	Bij oplvering dienen alle documenten ook digitaal te					
		. . . . .	worden aangeleverd.					
		. . . . .						
201030	109999	. . . . .	Inzet veiligheidsdeskundige (DLP-er).	keer	2,00	F		
		. . . . .	Betreft: inzet veiligheidsdeskundige (DLP-er) volgens					
		. . . . .	publicatie CROW400					
		. . . . .						
201040	109999	. . . . .	Veiligheidsmetingen en logboek.	keer	2,00	F		
		. . . . .	Betreft: het verzorgen van de V&G-coördinatietaken,					
		. . . . .	gedurende de uitvoeringsfase conform artikel 2.33 en					
		. . . . .	2.37 van het arbobesluit 1997 (V&G-coördinator)					
		. . . . .						
201050	109999	. . . . .	Coördinatie uitvoering Arbobesluit.	keer	2,00	F		
		. . . . .	Betreft: het verzorgen van de V&G-coördinatietaken,					
		. . . . .	gedurende de uitvoeringsfase conform artikel 2.33 en					
		. . . . .	2.37 van het Arbobeslit 1997 (V&G-coördinator)					
		. . . . .						
201060	109999	. . . . .	Kosten werken onder BRL7000.	keer	2,00	F		
		. . . . .	Betreft: te maken kosten als gevolg van het werken					
		. . . . .	onder BRL7000.					
		. . . . .						
201070	220299	. . . . .	Uitvoeren meldingen besluit bodemkwaliteit.	keer	2,00	F		
		. . . . .	Betreft: het uitvoeren van alle benodigde meldingen					
		. . . . .	conform besluit bodemkwaliteit voor de te transporteren					
		. . . . .	grond.					
		. . . . .	De meldingen min. 5 dagen voor transport indienen.					
		. . . . .	Kopie binnen 3 werkdagen indienen bij de directie.					
		. . . . .						
2020		. . . . .	<u>Inrichten werkterrein</u>					
		. . . . .	Aanbrengen in overleg met en na goedkeuring van de					
		. . . . .	directie.					
		. . . . .						
202030	999999	. . . . .	Toepassen afdekfolie t.p.v. depot.	m2	400,00	F		
		. . . . .	Situering: t.p.v. tijdelijk depot					
		. . . . .	Betreft: het afdekken van de bodem tegen regenwater en					
		. . . . .	andere invloeden.					
		. . . . .	Type folie ter keuze aannemer.					
		. . . . .	Met materiaal van de aannemer.					
		. . . . .						

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING
202040	109999	. . . . .	Toepassen bouwhekken afscherming depot	keer	2,00	F	
		. . . . .	Situering: rondom tijdelijk depot				
		. . . . .	Afscherming van bouwhekken, hoog ca. 2,00 m				
		. . . . .	Lengte: afgestemd op omtrek depot.				
		. . . . .	Voorzien van:				
		. . . . .	- Veiligheidsklem, twee per hek				
		. . . . .	- Uittilbeveiliging				
		. . . . .	- Schoren				
		. . . . .	- Betonvoet				
		. . . . .	Met materiaal van de aannemer.				
		. . . . .	Inclusief instandhouden en verwijderen, instandhouden				
		. . . . .	tot de werkzaamheden zijn voltooid.				
		. . . . .	Het eventueel tussentijds verplaatsen van het hekwerk				
		. . . . .	wordt geacht tot de werkzaamheden te behoren.				
		. . . . .					
202070	109999	. . . . .	Toepassen tijdelijke afdichting kolken depot.	keer	2,00	F	
		. . . . .	Situering: het aanbrengen, onderhouden en verwijderen				
		. . . . .	van een tijdelijke dichtzetting van straatkolken ter				
		. . . . .	voorkoming van wegspoelen materialen en verstopte				
		. . . . .	kolken.				
		. . . . .	Incl. het reinigen van de kolken na gereed komen van de				
		. . . . .	werkzaamheden.				
		. . . . .	Afdichten met doek, met materiaal van de aannemer.				
		. . . . .	Aantal: ca. 5 st.				
		. . . . .	Afmetingen min.: 1000 x 1000 mm				
		. . . . .					
2030		. . . . .	Grondwerk bermen - verwijderen - indicatief klasse				
		. . . . .	industrie				
		. . . . .	Kwaliteit grond: indicatief klasse industrie				
		. . . . .	Conform bijlage(n): 10				
		. . . . .					
203010	220101	. . . . .	Grond ontgraven uit bermen	m3	150,00	F	
		. . . . .	Situering: westt- en zuidzijde bestaande voetbalveld				
		. . . . .	Grondsoort: humeuze bovengrond, indicatief klasse				
		. . . . .	industrie				
		.2. . . .	Ontgravingshoogte van 0,00tot 0,10m				
		. .1. . .	Ontgravingsbreedte op bodem gemiddeld 2,00m				
		. . . .1.	Toegestane positieve en negatieve afwijking 0,02 m				
		1	Hoeveelheidsbepaling door vaststelling van het				
		. . . . .	theoretisch profiel van ontgraving				
		. . . . .					
203020	220101	. . . . .	Grond ontgraven uit bermen	m3	100,00	F	
		. . . . .	Situering: noord-, oost- en zuidzijde bestaande				
		. . . . .	voetbalveld				
		. . . . .	Grondsoort: humeuze bovengrond, indicatief klasse				
		. . . . .	industrie				
		.2. . . .	Ontgravingshoogte van 0,10tot 0,20m				
		. .1. . .	Ontgravingsbreedte op bodem gemiddeld 2,00m				
		. . . .1.	Toegestane positieve en negatieve afwijking 0,02 m				
		1	Hoeveelheidsbepaling door vaststelling van het				
		. . . . .	theoretisch profiel van ontgraving				
		. . . . .					
203030	220101	. . . . .	Grond ontgraven uit bermen	m3	50,00	F	
		. . . . .	Situering: noordzijde bestaande voetbalveld				
		. . . . .	Grondsoort: humeuze bovengrond, indicatief klasse				
		. . . . .	industrie				
		.2. . . .	Ontgravingshoogte van 0,20tot 0,30m				
		. .1. . .	Ontgravingsbreedte op bodem gemiddeld 2,00m				
		. . . .1.	Toegestane positieve en negatieve afwijking 0,02 m				
		1	Hoeveelheidsbepaling door vaststelling van het				
		. . . . .	theoretisch profiel van ontgraving				
		. . . . .					

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING
203040	220201	. . . . .	Grond vervoeren.	m3	300,00	F	
		. . . . .	Grond vrijgekomen bij bestekspostnr. 203010 t/m				
		. . . . .	203030				
		. . . . .	Grondsoort: humeuze bovengrond, indicatief klasse				
		. . . . .	industrie				
		.2. . . .	Vervoeren naar: tijdelijk depot incl. het verwerken in				
		. . . . .	depot.				
		. .1. . .	Hoeveelheidsbepaling door vaststelling van het				
		. . . . .	theoretisch profiel van ontgraving volgens				
		. . . . .	bestekspostnr. 203010 t/m 203030				
		. . . . .					
203050	109999	. . . . .	Partijkeuring vrijgekomen grond.	st	6,00	F	
		. . . . .	Betreft: uitvoeren partijkeuring op in depot gezette grond				
		. . . . .	(AP04+PFAS).				
		. . . . .	Resultaten vastleggen in een rapportage.				
		. . . . .					
203060	220101	. . . . .	Grond ontgraven uit depot.	m3	300,00	F	
		. . . . .	Grond vervoert en verwerkt volgens bestekspostnr.				
		. . . . .	203040				
		. . . . .	Grondsoort: humeuze bovengrond, indicatief klasse				
		. . . . .	industrie				
		. . . . .					
203070	220202	. . . . .	Grond vervoeren.	ton	510,00	F	
		. . . . .	Betreft: het afvoeren van grond				
		. . . . .	Grondsoort: humeuze bovengrond, indicatief klasse				
		. . . . .	industrie				
		. . . . .	Gerekend met een soortelijk gewicht van 1700 kg/m3				
		1.	Grond vrijgekomen bij bestekspostnr. 203060				
		.2. . . .	Vervoeren naar: een erkende verwerkingsinrichting				
		. .1. . .	Hoeveelheidsbepaling door middel van weging				
		. . . . .					
203080	170199	. . . . .	Acceptatiekosten vervuilde grond - indicatief klasse	ton	510,00	F	
		. . . . .	industrie				
		. . . . .	Betreft: acceptatiekosten van de erkende				
		. . . . .	verwerkingsinrichting voor inname van de vervuilde				
		. . . . .	grond.				
		. . . . .	Klasse: industrie				
		. . . . .					
2040		. . . . .	Grondwerk bermen - verwijderen - indicatief niet				
		. . . . .	toepasbaar				
		. . . . .	Kwaliteit grond: indicatief niet toepasbaar				
		. . . . .	Conform bijlage(n): 9				
		. . . . .					
204010	220101	. . . . .	Grond ontgraven uit bermen	m3	75,00	F	
		. . . . .	Situering: noord- en oost bestaande voetbalveld				
		. . . . .	Grondsoort: humeuze bovengrond, niet toepasbaar				
		.2. . . .	Ontgravingshoogte van 0,00tot 0,10m				
		. .1. . .	Ontgravingsbreedte op bodem gemiddeld 2,00m				
		. . . .1.	Toegestane positieve en negatieve afwijking 0,02 m				
		1	Hoeveelheidsbepaling door vaststelling van het				
		. . . . .	theoretisch profiel van ontgraving				
		. . . . .					
204020	220101	. . . . .	Grond ontgraven uit bermen	m3	35,00	F	
		. . . . .	Situering: noord- en oost bestaande voetbalveld				
		. . . . .	Grondsoort: humeuze bovengrond, niet toepasbaar				
		.2. . . .	Ontgravingshoogte van 0,10 tot 0,20 m				
		. .1. . .	Ontgravingsbreedte op bodem gemiddeld 2,00m				
		. . . .1.	Toegestane positieve en negatieve afwijking 0,02 m				
		1	Hoeveelheidsbepaling door vaststelling van het				
		. . . . .	theoretisch profiel van ontgraving				
		. . . . .					

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING
204030	220101	. . . . .	Grond ontgraven uit bermen	m3	20,00	F	
		. . . . .	Situering: noord- en oost bestaande voetbalveld				
		. . . . .	Grondsoort: humeuze bovengrond, niet toepasbaar				
		.2. . . .	Ontgravingshoogte van 0,2tot 0,3m				
		. .1. . .	Ontgravingsbreedte op bodem gemiddeld 2,00m				
		. . . .1.	Toegestane positieve en negatieve afwijking 0,02 m				
		1	Hoeveelheidsbepaling door vaststelling van het				
		. . . . .	theoretisch profiel van ontgraving				
		. . . . .					
204050	220202	. . . . .	Grond vervoeren.	ton	221,00	F	
		. . . . .	Grond vrijgekomen bij bestekspostnr. 204010				
		. . . . .	Grondsoort: humeuze bovengrond, niet toepasbaar				
		. . . . .	Gerekend met een soortelijk gewicht van 1700 kg/m3				
		1.	Grond vrijgekomen bij bestekspostnr. 204010				
		.2. . . .	Vervoeren naar: een erkende verwerkingsinrichting				
		. .1. . .	Hoeveelheidsbepaling door middel van weging				
		. . . . .					
204060	170199	. . . . .	Acceptatiekosten vervuilde grond - niet toepasbaar	ton	221,00	F	
		. . . . .	Betreft: acceptatiekosten van de erkende				
		. . . . .	verwerkingsinrichting voor inname van de vervuilde				
		. . . . .	grond.				
		. . . . .	Klasse: niet toepasbaar				
		. . . . .					
21		. . . . .	**Grond ontgraven - sportvelden**				
		. . . . .					
2110		. . . . .	Grond ontgraven - sporttechnische laag				
		. . . . .					
211010	712299	. . . . .	Grond ontgraven uit sporttechnische laag	m3	766,00	F	
		. . . . .	Situering: te renoveren voetbalveld				
		. . . . .	Betreft: ontgraven van bestaand sporttechnische laag				
		. . . . .	t.b.v. nieuw te realiseren cunet				
		. . . . .	Grondsoort: E-bodemas				
		. . . . .	Grondsoorten gescheiden ontgraven				
		. . . . .	Ontgravingshoogte gemiddeld ca. 0,10 m				
		. . . . .	Ontgravingsbreedte op bodem gemiddeld 76,00 m				
		. . . . .	Taluds 1 : 0				
		. . . . .	Toegestane positieve en negatieve afwijking 0,02 m				
		. . . . .	Hoeveelheidsbepaling door vaststelling van het				
		. . . . .	theoretisch profiel van ontgraving				
		. . . . .					
211020	712299	. . . . .	Grond ontgraven uit sporttechnische laag	m3	766,00	F	
		. . . . .	Situering: te renoveren voetbalveld				
		. . . . .	Betreft: ontgraven van bestaand sporttechnische laag				
		. . . . .	t.b.v. nieuw te realiseren cunet				
		. . . . .	Grondsoort: Lava				
		. . . . .	Grondsoorten gescheiden ontgraven				
		. . . . .	Ontgravingshoogte gemiddeld ca. 0,10 m				
		. . . . .	Ontgravingsbreedte op bodem gemiddeld 76,00 m				
		. . . . .	Taluds 1 : 0				
		. . . . .	Toegestane positieve en negatieve afwijking 0,02 m				
		. . . . .	Hoeveelheidsbepaling door vaststelling van het				
		. . . . .	theoretisch profiel van ontgraving				
		. . . . .					
2120		. . . . .	Grond ontgraven - zand onderbouw				
		. . . . .					
212010	220101	. . . . .	Grond ontgraven uit zandonderbouw	m3	1.532,00	F	
		. . . . .	Situering: te renoveren voetbalveld				
		. . . . .	Betreft: ontgraven van bestaand zandonderbouw t.b.v.				
		. . . . .	nieuw te realiseren cunet				
		. . . . .	Grondsoort: funderingszand				
		2.	Grondsoorten gescheiden ontgraven				
		.1. . . .	Ontgravingshoogte gemiddeld ca. 0,1 m				
		. .1. . .	Ontgravingsbreedte op bodem gemiddeld 76,00 m				
		. . .1. .	Taluds 1 : 0				
		. . . .1.	Toegestane positieve en negatieve afwijking 0,02 m				
		1	Hoeveelheidsbepaling door vaststelling van het				
		. . . . .	theoretisch profiel van ontgraving				
		. . . . .					

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING	
2130		. . . . .	Grond ontgraven uit sleuf					
		. . . . .						
213010	240201	. . . . .	Graven en aanvullen sleuf.	m	600,00	F		
		. . . . .	Situering: rond voetbalveld Sexbierum					
		. . . . .	Betreft: het graven van kabel en leiding tracé.					
		. . . . .	t.b.v. volgende kabels en leidingen:					
		. . . . .	- energiegrondkabel veldverlichting, aan te brengen					
		. . . . .	volgens bestekspostnr. 613150 en 613160					
		9.	In vaste grond.	m3			144,00	I
		. . . . .	Vrijgekomen grond vervoeren naar depot.					
		.7. . . .	Sleufdiepte 0,80 m					
		. .1. . .	Sleufbreedte 0,30 m					
		. . .1. .	Betreft nieuw kabel- of leidingtracé					
		. . . . .						
2140		. . . . .	Grond ontgraven uit cunet					
		. . . . .						
214010	220101	. . . . .	Grond ontgraven uit cunet	m3	23,00	F		
		. . . . .	Situering: zuid-zijde voetbalveld Schatzenburg					
		. . . . .	Betreft: ontgraven van teelaarde.					
		. . . . .	Grondsoort: Teelaanrde					
		1.	Grondsoorten niet gescheiden ontgraven					
		.1. . . .	Ontgravingshoogte gemiddeld ca. 0,50 m					
		. .1. . .	Ontgravingsbreedte op bodem gemiddeld 76,00 m					
		. . .1. .	Taluds 1 : 0					
		. . . .1.	Toegestane positieve en negatieve afwijking 0,02 m					
		1	Hoeveelheidsbepaling door vaststelling van het					
		. . . . .	theoretisch profiel van ontgraving					
		. . . . .						
22		. . . . .	**Grond vervoeren**					
		. . . . .						
2210		. . . . .	Grond afvoeren - buiten werkterrein					
		. . . . .						
221010	220201	. . . . .	Grond vervoeren.	m3	766,00	F		
		. . . . .	Situering: van voetbalveld naar depot aannemer					
		. . . . .	Grondsoort: E-bedemas					
		1.	Grond vrijgekomen bij ontgraven volgens bestekspost					
		. . . . .	211010					
		.3. . . .	De aannemer wordt eigenaar van de vrijgekomen grond					
		. .1. . .	Hoeveelheidsbepaling door vaststelling van het					
		. . . . .	theoretisch profiel van ontgraving volgens					
		. . . . .	bestekspostnr. 211010					
		. . . . .						
221020	220201	. . . . .	Grond vervoeren.	m3	766,00	F		
		. . . . .	Situering: van voetbalveld naar depot aannemer					
		. . . . .	Grondsoort: Lava					
		1.	Grond vrijgekomen bij ontgraven volgens bestekspost					
		. . . . .	211010					
		.3. . . .	De aannemer wordt eigenaar van de vrijgekomen grond					
		. .1. . .	Hoeveelheidsbepaling door vaststelling van het					
		. . . . .	theoretisch profiel van ontgraving volgens					
		. . . . .	bestekspostnr. 211010					
		. . . . .						
221030	220201	. . . . .	Grond vervoeren.	m3	910,00	F		
		. . . . .	Situering: van voetbalveld naar depot buiten werkterrein					
		. . . . .	Grondsoort: funderingszand					
		1.	Grond vrijgekomen bij ontgraven volgens bestekspost					
		. . . . .	212010					
		.3. . . .	De aannemer wordt eigenaar van de vrijgekomen grond					
		. .1. . .	Hoeveelheidsbepaling door vaststelling van het					
		. . . . .	theoretisch profiel van ontgraving volgens					
		. . . . .	bestekspostnr. 212010					
		. . . . .						

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING	
221040	220201	. . . . .	Grond vervoeren.	m3	622,00	F		
		. . . . .	Situering: van voetbalveld naar nieuwe wetraveld					
		. . . . .	Sexbierum (AVC)					
		. . . . .	Betreft het vervoeren van funderingzand t.b.v het vullen					
		. . . . .	van drain sleuven natuurgrasvelden.					
		. . . . .	Grondsoort: funderingszand					
		2.	Zand vrijgekomen bij ontgraven volgens bestekspost					
		. . . . .	212010					
		.1. . . .	Vervoeren naar de plaats van verwerking					
		. .1. . .	Hoeveelheidsbepaling door vaststelling van het					
		. . . . .	theoretisch profiel van ontgraving volgens					
		. . . . .	bestekspostnr. 212010					
		. . . . .						
221050	220201	. . . . .	Grond vervoeren.	m3	23,00	F		
		. . . . .	Situering: zuid-zijde voetbalveld Schatzenburg					
		. . . . .	Grondsoort: teelaarde					
		2.	Zand vrijgekomen bij ontgraven volgens bestekspost					
		. . . . .	214010					
		.1. . . .	Vervoeren naar de plaats van verwerking					
		. .1. . .	Hoeveelheidsbepaling door vaststelling van het					
		. . . . .	theoretisch profiel van ontgraving volgens					
		. . . . .	bestekspostnr. 212010					
		. . . . .						
23		. . . . .	**Grond verwerken**					
		. . . . .						
2310		. . . . .	Grond verwerken in cunet - toplaag					
		. . . . .						
231010	220301	. . . . .	Grond verwerken in toplaag	m3	4.200,00	F		
		. . . . .	Situering: te renoveren voetbalveld					
		. . . . .	Betreft: het aanbrengen van toplaag, grond geleverd					
		. . . . .	volgens bestekpost 231070					
		. . . . .	Toplaag in twee lagen van max 10 cm aanbrengen. Na					
		. . . . .	elke aangebrachte laag toplaag egaliseren.					
		. . . . .	Grondsoort: teelaarde	m3			4.200,00	I
		1.	Gemiddelde hoogte 0,2 m					
		.1. . . .	Breedte bovenzijde76 m					
		. . .6. .	Profileren volgens bestekspostnr.					
		1	Hoeveelheidsbepaling door vaststelling van het					
		. . . . .	theoretisch profiel van verwerking					
		. . . . .						
231070	220321	. . . . .	Leveren grond.	m3	4.200,00	F		
		.7. . . .	Grondsoort: Toplaag type 1 volgens normen NOC*NSF	m3			4.200,00	L
		. . . . .	Betreft: grond t.b.v. het aanvullen van de toplaag van					
		. . . . .	sportveld.					
		. . . . .	Specificaties grond :					
		. . . . .	- M50 cijfer tussen 180 - 280 Mu					
		. . . . .	- pH-KCl 5,0 - 6,0					
		. . . . .	- Lutum <2%					
		. . . . .	- Leemgehalte 2- 3,5%					
		. . . . .	- Organische stofgehalte 2 - 6,0%					
		. . . . .	- D60/D10 2-2,5					
		. . . . .	- Vrij van onkruiden en onkruidzaden					
		. . . . .	- Vrij van stenen, grind, schelpen, bodemvreemde					
		. . . . .	materialen e.d.					
		. .2. . .	Plaats van levering: op aanwijs directie					
		. . .1. .	Hoeveelheidsbepaling door vaststelling van het					
		. . . . .	theoretisch profiel van verwerking (in vaste m3)					
		. . . . .						
2320		. . . . .	Grond verwerken in cunet - toplaag					
		. . . . .						

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING	
232010	220301	. . . . .	Grond verwerken in cunet	m3	21,00	F		
		. . . . .	Situering: zuid-zijde voetbalveld Schatzenburg					
		. . . . .	Betreft: het aanbrengen van zand voor zandbed					
		. . . . .	Grondsoort: zand	m3			21,00	I
		1.	Gemiddelde hoogte 0,45 m					
		.1. . . .	Breedte bovenzijde Ca. 7,00 m					
		. . .6. .	Profileren volgens bestekspostnr.					
		1	Hoeveelheidsbepaling door vaststelling van het					
		. . . . .	theoretisch profiel van verwerking					
		. . . . .						
232070	220321	. . . . .	Leveren grond.	m3	21,00	F		
		.7. . . .	Grondsoort: zand voor zandbed	m3			21,00	L
		. .2. . .	Plaats van levering: op plaats van verwerking.					
		. . .1. .	Hoeveelheidsbepaling door vaststelling van het					
		. . . . .	theoretisch profiel van verwerking (in vaste m3)					
		. . . . .						
24		. . . . .	**Grond bewerken**					
		. . . . .						
2410		. . . . .	Cultuurtechnische bewerking - zandonderbouw					
		. . . . .						
241030	221131	. . . . .	Egaliseren.	are	311,00	F		
		. . . . .	Situering: te renoveren voetbalveld					
		. . . . .	Betreft: het egaliseren van de zandonderbouw van het					
		. . . . .	voetbalveld.					
		3.	Grootte per perceel: ca. 5000 m2 tot ca. 20000 m2					
		. .1. . .	Oppervlakte egalisatie: grondverzet tot 375 m3/ha					
		. . .2. .	Egaliseren volgens natuurlijk verhang					
		. . . .1.	Toegestane positieve afwijking 0,02 m					
		1	Toegestane negatieve afwijking 0,02 m					
		. . . . .						
2420		. . . . .	Cultuurtechnische bewerkingen voor aanbr. drainage					
		. . . . .						
242010	222101	. . . . .	Woelen.	are	311,00	F		
		. . . . .	Situering: te renoveren voetbalveld					
		. . . . .	Betreft: het woelen van de eerste laag aangebrachte					
		. . . . .	toplaag.					
		3.	Grootte per perceel: ca. 5000 m2 tot ca. 20000 m2					
		. .1. . .	Afstand woelvoor: 0,50 m h.o.h.					
		. . . .2.1	Bewerkingsdiepte: 0.30 m					
		. . . . .						
242020	222107	. . . . .	Frezen.	are	311,00	F		
		. . . . .	Situering: te renoveren voetbalveld					
		. . . . .	Betreft: het pennenfrezen van de eerste laag					
		. . . . .	aangebrachte toplaag. Toplaag en zand onderbouw					
		. . . . .	dienen na bewerking vertand op elkaar aan te sluiten.					
		3.	Grootte per perceel: ca. 5000 m2 tot ca. 20000 m2					
		.1. . . .	Horizontaal of met een talud flauwer dan 1 : 3					
		. . . .1.	Bewerkingsdiepte: 0,10 m					
		1	Frezen met de rijrichting mee					
		. . . . .						
242030	220413	. . . . .	Verdichten grond.	m2	31.104,00	F		
		. . . . .	Betreft: verdichten terrein woelen					
		. . . . .	Grondsoort: toplaag					
		1.	Oppervlakken: ca. 7800 m2 per veld					
		.9. . . .	Verdichten door middel van spoor-aan-spoor aanrijden					
		. . . . .						
242040	220421	. . . . .	Profileren van oppervlakken.	m2	31.104,00	F		
		. . . . .	Betreft: het profileren van terrein verdicht volgens					
		. . . . .	bestekspostnummer 242030					
		. . . . .	Grondsoort: Toplaag					
		. . . . .	Exacte moment van profileren i.o.m. en na goedkeuring					
		. . . . .	van de directie.					
		. . . . .	Bovengrond ter dikte van 0,10 m bovenhouden. Aan te					
		. . . . .	brengen profiel: tonrondprofiel 20 cm					
		.1. . . .	Oppervlakken: c.a 7800 m2 per veld					
		. . . .1.	Toegestane positieve en negatieve afwijking 0,02 m					
		. . . . .						
2430		. . . . .	Cultuurtechnische bewerkingen na aanbr. drainage					
		. . . . .						

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING	
243010	222101	. . . . .	Woelen.	are	311,00	F		
		. . . . .	Situering: te renoveren voetbalveld					
		. . . . .	Betreft: het woelen van de eerste laag aangebrachte					
		. . . . .	toplaag.					
		3.	Grootte per perceel: ca. 5000 m2 tot ca. 20000 m2					
		. .1. . .	Afstand woelvoor: 0,50 m h.o.h.					
		. . . .2.1	Bewerkingsdiepte: 0.30 m					
		. . . . .						
243020	220413	. . . . .	Verdichten grond.	m2	31.104,00	F		
		. . . . .	Betreft: verdichten terrein woelen					
		. . . . .	Grondsoort: toplaag					
		1.	Oppervlakken: c.a 7800 m2 per veld					
		.9. . . .	Verdichten door middel van spoor-aan-spoor aanrijden					
		. . . . .						
243030	220421	. . . . .	Profileren van oppervlakken.	m2	31.104,00	F		
		. . . . .	Betreft: het profileren van terrein verdicht volgens					
		. . . . .	bestekspostnummer 243020					
		. . . . .	Grondsoort: Toplaag					
		. . . . .	Exacte moment van profileren i.o.m. en na goedkeuring					
		. . . . .	van de directie.					
		. . . . .	Bovengrond ter dikte van 0,10 m bovenhouden. Aan te					
		. . . . .	brengen profiel: tonrondprofiel 20 cm					
		.1. . . .	Oppervlakken: c.a 7800 m2 per veld					
		. . . .1.	Toegestane positieve en negatieve afwijking 0,02 m					
		. . . . .						
25		. . . . .	**Bezanden & voorraad bemesting**					
		. . . . .	Betreft: na het aanbrengen van drainage en beregening.					
		. . . . .						
2510		. . . . .	Toplaag hybrideveld					
		. . . . .						
251010	513418	. . . . .	Verschralen sportveld.	are	77,76	F		
		. . . . .	Situering: te renoveren voetbalveld					
		. . . . .	Betreft: het gelijkmatig aanbrengen van					
		. . . . .	verschralingszand na het aanbrengen van drainage en					
		. . . . .	beregening volgens paragraaf 2 en 3.					
		.1. . . .	In een laag, dik 0.06 m	m3			388,00	I
		. . . . .	Leverantie verschralingszand volgens bestekspost					
		. . . . .	252020					
		. .7. . .	Mengen samen met 0,14 m van de onderliggende laag.					
		. . . . .	Bewerkingsdiepte 0,20 m. mengen tot er een					
		. . . . .	homogene laag ontstaat.					
		. . . . .	Exacte diepte i.o.m. directie.					
		. . .9. .	Na mengen grond/zand aandrukken door spoor aan					
		. . . . .	spoor aanrijden.					
		. . . . .						
251030	222107	. . . . .	Frezen.	are	15,32	F		
		. . . . .	Betreft het frezen met hakenfrees t.b.v. het mengen van					
		. . . . .	het verschralingszand door de toplaag					
		. . . . .	tot er een homogene mengsel ontstaat.					
		. . . . .	Grondsoort: toplaag					
		. . . . .	Exacte diepte i.o.m. directie in het werk bepaald					
		. . . . .	te worden.					
		3.	Grootte per perceel: ca. 5000 m2 tot ca. 20000 m2					
		.1. . . .	Horizontaal of met een talud flauwer dan 1 : 3					
		. . . .2.	Bewerkingsdiepte: 0,15 m					
		1	Frezen met de rijrichting mee					
		. . . . .						
251040	220413	. . . . .	Verdichten grond.	m2	1.532,00	F		
		. . . . .	Situering: te renoveren voetbalveld					
		. . . . .	Betreft: verdichten van het terrein na menging					
		. . . . .	verschralingszand conform bestekspostnummer 251030					
		. . . . .	Grondsoort: toplaag					
		1.	Oppervlakken: c.a. 7800 m2 per veld					
		.9. . . .	Verdichten door middel van spoor-aan-spoor aanrijden					
		. . . . .						

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING	
251050	222112	. . . . .	Cultivateren.	are	15,32	F		
		. . . . .	Situering: te renoveren voetbalveld					
		. . . . .	Betreft het cultivateren met een vaste tand cultivator					
		. . . . .	Het veld in 2 richtingen bewerken					
		. . . . .	Grondsoort: Toplaag					
		3.	Grootte per perceel: ca. 5000 m2 tot ca. 20000 m2					
		.1. . . .	Horizontaal of met een talud flauwer dan 1 : 3					
		5	Bewerkingsdiepte: 0,25 m					
		. . . . .						
251060	220413	. . . . .	Verdichten grond.	m2	1.532,00	F		
		. . . . .	Situering: te renoveren voetbalveld					
		. . . . .	Betreft: verdichten van het terrein na cultivateren conform					
		. . . . .	bestekspostnummer 251050					
		. . . . .	Grondsoort: toplaag					
		9.	Verdichten door middel van spoor-aan-spoor aanrijden					
		. . . . .						
251070	220421	. . . . .	Profileren van oppervlakken.	m2	1.532,00	F		
		. . . . .	Situering: te renoveren voetbalveld					
		. . . . .	Betreft: het onder profiel brengen van het sportveld tot 1					
		. . . . .	meter van het leunhekwerk en de ballenvangers.					
		. . . . .	Grondsoort: toplaag					
		1.	Oppervlakken boven water					
		.1. . . .	Oppervlakken: c.a.7800 m2 per veld					
		. .1. . .	Breedte oppervlak gemiddeld 71 m					
		. . . .1.	Toegestane positieve en negatieve afwijking 0,02 m					
		. . . . .						
251080	221131	. . . . .	Egaliseren.	are	15,32	F		
		. . . . .	Situering: te renoveren voetbalveld					
		. . . . .	Betreft: het egaliseren van het speelveld t.b.v. zaaiklaar					
		. . . . .	Gerekend met 1 werkgang					
		. . . . .	1x egaliseren na het mengfrezen en verdichten en					
		. . . . .	profileren					
		. . . . .	speelveld conform bestekspostnummer 251010					
		3.	Grootte per perceel: ca. 5000 m2 tot ca. 20000 m2					
		. .1. . .	Oppervlakte egalisatie: grondverzet tot 375 m3/ha					
		. . .1. .	Egaliseren met een tonrondte van					
		. . . .1.	Toegestane positieve afwijking 0,02 m					
		1	Toegestane negatieve afwijking 0,02 m					
		. . . . .						
2520		. . . . .	Leverantie zand					
		. . . . .						
252020	220321	. . . . .	Leveren grond.	m3	338,00	F		
		.7. . . .	Grondsoort: Verschralingszand volgens normen	m3			338,00	L
		. . . . .	NOC*NSF					
		. . . . .	Betreft: zand t.b.v. het verschralen van sportveld.					
		. . . . .	Specificaties verschralingszand:					
		. . . . .	- M50 cijfer tussen 240 - 260 Mu					
		. . . . .	- pH-KCl 5,0 - 6,0					
		. . . . .	- Lutum <1%					
		. . . . .	- Leemgehalte <2%					
		. . . . .	- Organische stofgehalte <1%					
		. . . . .	- D60/D10 2-2,5					
		. . . . .	- Vrij van onkruiden en onkruidzaden					
		. . . . .	- Vrij van stenen, grind, schelpen, bodemvreemde					
		. . . . .	materialen e.d.					
		. .2. . .	Plaats van levering: op aanwijs directie					
		. . .1. .	Hoeveelheidsbepaling door vaststelling van het					
		. . . . .	theoretisch profiel van verwerking (in vaste m3)					
		. . . . .						

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	CATALOGUSNUMMER DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING	
3		. . . . .	**LEIDINGWERK**					
		. . . . .						
30		. . . . .	**Beregeningssysteem**					
		. . . . .	Betreft: het leveren en aanbrengen van geautomatiseerd					
		. . . . .	beregeningssysteem voor hybrideveld.					
		. . . . .	Incl. leveren nieuwe pomp.					
		. . . . .	Aanbrengen voorafgaand aan terug aanbrengen					
		. . . . .	toplaag, na het verschralen van onderlaag.					
		. . . . .						
301		. . . . .	**Leidingen**					
		. . . . .						
3011		. . . . .	Aanvoerleiding					
		. . . . .						
301110	252211	. . . . .	Aanbrengen PE-buis.	m	300,00	F		
		. . . . .	Betreft: Leveren een aanbrengen aanvoerleiding					
		. . . . .	Situering: vanaf pomp tot aan hoofdleiding					
		. . . . .	e.e.a. conform uitvoeringstekening.					
		. . . . .	Aansluiten op hoofdleiding.					
		. . . . .						
301111	240101	. . . . .	Grond ontgraven t.b.v. sleuf.	m			300,00	I
		. . . . .	Betreft: grond ontgraven t,b,v, aan te brengen					
		. . . . .	beregeningsleiding.					
		2.	Grondsoorten gescheiden ontgraven					
		.1. . . .	Tot onderkant buizen, funderingen en putten					
		. .2. . .	Ontgravingshoogte gemiddeld 0.60 m					
		. . .1. .	Ontgravingsbreedte op sleufbodem ten minste 0.40 m					
		1	Vrijgekomen grond waar mogelijk naast de sleuf					
		. . . . .	deponeren					
		. . . . .						
301112	252211	. . . . .	Aanbrengen PE-buis.	m			300,00	I
		. . . . .	Situering: in sleuf gegraven volgens bestekspost 301111					
		2.2. . . .	Rechte buis, drukklasse: PN 10	m			300,00	L
		. .1.8. .	Nominale middellijn 125 mm					
		4	Verbinding buizen d.m.v. schroefkoppeling					
		. . . . .						
301113	240121	. . . . .	Aanvullen sleuf.	m			300,00	I
		. . . . .	Situering: sleuf ontgraven volgens bestekspost 301111					
		2.	Aanvullingshoogte gemiddeld 0.60 m					
		.1. . . .	Aanvullen tot maaiveld met grond vrijgekomen bij het					
		. . . . .	ontgraven					
		. . . .1.	De aanvulling verdichten in lagen van max. 0.30 m					
		. . . . .						
3012		. . . . .	Hoofdleiding					
		. . . . .						
301210	252211	. . . . .	Aanbrengen PE-buis.	m	310,00	F		
		. . . . .	Betreft: Leveren een aanbrengen hoofdleiding					
		. . . . .	Situering: vanaf pomp tot aan magneetkleppen.					
		. . . . .	e.e.a. conform uitvoeringstekening.					
		. . . . .	Aansluiten op magnetischeklep conform bestekpost					
		. . . . .	301220					
		. . . . .						
301211	240101	. . . . .	Grond ontgraven t.b.v. sleuf.	m			310,00	I
		. . . . .	Betreft: grond ontgraven t,b,v, aan te brengen					
		. . . . .	beregeningsleiding.					
		2.	Grondsoorten gescheiden ontgraven					
		.1. . . .	Tot onderkant buizen, funderingen en putten					
		. .2. . .	Ontgravingshoogte gemiddeld 0.60 m					
		. . .1. .	Ontgravingsbreedte op sleufbodem ten minste 0.40 m					
		1	Vrijgekomen grond waar mogelijk naast de sleuf					
		. . . . .	deponeren					
		. . . . .						
301212	252211	. . . . .	Aanbrengen PE-buis.	m			310,00	I
		. . . . .	Situering: in sleuf gegraven volgens bestekspost 301211					
		2.2. . . .	Rechte buis, drukklasse: PN 10	m			310,00	L
		. .1.5. .	Nominale middellijn 75 mm					
		4	Verbinding buizen d.m.v. schroefkoppeling					
		. . . . .						

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING	
301213	240121	. . . . .	Aanvullen sleuf.	m			310,00	I
		. . . . .	Situering: sleuf ontgraven volgens bestekspost 301111					
		2.	Aanvullingshoogte gemiddeld 0.60 m					
		.9. . . .	Aanvullen tot maaiveld met grond vrijgekomen bij het					
		. . . . .	ontgraven. In zelfde volgorde terug zetten als ontgraven.					
		. . . .1.	De aanvulling verdichten in lagen van max. 0.30 m					
		. . . . .						
301220	252202	. . . . .	Aanbrengen PVC-hulpstuk.	st	52,00	F		
		. . . . .	Betreft: het leveren en aanbrengen hulpstukken					
		5.	Hulpstuk(ken), drukklasse: PN 10	st			52,00	L
		. . . . .	t.b.v. aansluiten op magnetische klep aangebracht					
		. . . . .	volgens bestekspost 302020.					
		. .9.9. .	In aansluiting op leidingwerk en magnetisch klep.					
		9	Verbinding hulpstuk dient waterdicht en drukvast te zijn.					
		. . . . .						
3013		. . . . .	Subleiding ø63					
		. . . . .						
301310	252211	. . . . .	Aanbrengen PE-buis.	m	2.084,00	F		
		. . . . .	Betreft: Leveren een aanbrengen subleidingen.					
		. . . . .	betreft 4 strengen per veld.					
		. . . . .	Lengtes dienen uit 1 lengte leiding te bestaan.					
		. . . . .	Situering: te plaatse vanaf magnetische klep tot laatste					
		. . . . .	standpijp beregenings POP-ups.					
		. . . . .						
301311	240101	. . . . .	Grond ontgraven t.b.v. sleuf.	m			2.084,00	I
		. . . . .	Betreft: grond ontgraven t,b,v, aan te brengen					
		. . . . .	beregeningsleiding.					
		2.	Grondsoorten gescheiden ontgraven					
		.1. . . .	Tot onderkant buizen, funderingen en putten					
		. .2. . .	Ontgravingshoogte gemiddeld 0.60 m					
		. . .1. .	Ontgravingsbreedte op sleufbodem ten minste 0.40 m					
		1	Vrijgekomen grond waar mogelijk naast de sleuf					
		. . . . .	deponeren					
		. . . . .						
301312	252211	. . . . .	Aanbrengen PE-buis.	m			2.084,00	I
		. . . . .	Situering: in sleuf gegraven volgens bestekspost 301311					
		2.2. . . .	Rechte buis, drukklasse: PN 10	m			2.084,00	L
		. .1.4. .	Nominale middellijn 63 mm					
		4	Verbinding buizen d.m.v. schroefkoppeling					
		. . . . .						
301313	240121	. . . . .	Aanvullen sleuf.	m			2.084,00	I
		. . . . .	Situering: sleuf ontgraven volgens bestekspost 301311					
		2.	Aanvullingshoogte gemiddeld 0.60 m					
		.1. . . .	Aanvullen tot maaiveld met grond vrijgekomen bij het					
		. . . . .	ontgraven					
		. . . .1.	De aanvulling verdichten in lagen van max. 0.30 m					
		. . . . .						
301320	252222	. . . . .	Aanbrengen PP-hulpstuk.	st	48,00	F		
		. . . . .	Betreft: het leveren en aanbrengen hulpstukken					
		. . . . .	Situering: t.p.v. locatie van swingjoint .					
		. . . . .	per streng 3 stuks.					
		. . . . .	Voorzien van RVS bout en moer verbinding.					
		.3. . . .	Hulpstukken, ringstijfheidsklasse SN 8					
		. .9.9. .	Nominale middellijn 63 mm naar een sluiting t.b.v.	st			48,00	L
		. . . . .	swingjoint aangebracht volgens bestekpost 305020					
		. . . . .						
3014		. . . . .	Subleiding ø50					
		. . . . .						
301410	252211	. . . . .	Aanbrengen PE-buis.	m	736,00	F		
		. . . . .	Betreft: Leveren een aanbrengen subleidingen.					
		. . . . .	betreft 4 strengen per veld.					
		. . . . .	Lengtes dienen uit 1 lengte leiding te bestaan.					
		. . . . .	Situering: te plaatse vanaf magnetische klep tot laatste					
		. . . . .	standpijp beregenings POP-ups.					
		. . . . .	Kan meegelegd worden in sleuf gegraven conform					
		. . . . .	301311 en aanvullen sleuf conform 301313					
		. . . . .						

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING	
301412	252211	. . . . .	Aanbrengen PE-buis.	m			736,00	I
		. . . . .	Situering: in sleuf gegraven volgens bestekspost 301311					
		2.2. . . .	Rechte buis, drukklasse: PN 10	m			736,00	L
		. .1.3. .	Nominale middellijn 50 mm					
		4	Verbinding buizen d.m.v. schroefkoppeling					
		. . . . .						
301420	252222	. . . . .	Aanbrengen PP-hulpstuk.	st	78,00	F		
		. . . . .	Betreft: het leveren en aanbrengen hulpstukken					
		. . . . .	Situering: t.p.v. locatie van swingjoint .					
		. . . . .	per streng 3 stuks.					
		. . . . .	Voorzien van RVS bout en moer verbinding.					
		.3. . . .	Hulpstukken, ringstijfheidsklasse SN 8					
		. .9.9. .	Nominale middellijn 63 mm naar een sluiting t.b.v.	st			78,00	L
		. . . . .	swingjoint aangebracht volgens bestekpost 305020					
		. . . . .						
302		. . . . .	**Kleppen**					
		. . . . .						
302020	252803	. . . . .	Aanbrengen afsluiter.	st	52,00	F		
		. . . . .	Betreft: het leveren en aanbrengen hulpstukken					
		. . . . .	Situering: t.p.v. locatie van swingjoint .					
		. . . . .	per streng 4 stuks.					
		. . . . .	Voorzien van RVS bout en moer verbinding.					
		1.	Afsluiter magnetische,	st			52,00	L
		. . . . .	Type: Weathermatic type 11024-15					
		. . . . .	incl. benodigde hulpstukken t.b.v. aansluiting op leidingwerk.					
		. . . . .	kleppenput: type: rainbird kleppenput rond.	st			52,00	L
		. . . . .	Incl. benodigd grondwerk.					
		. . . . .	bovenkant putdeksel op hoogte van maaiveld afstellen.					
		. . . . .						
303		. . . . .	**Stuurstroom kabel**					
		. . . . .						
303020	263101	. . . . .	Aanbrengen energiegrondkabel.	m	600,00	F		
		. . . . .	Betreft: het leveren en aanbrengen van stuurstroomkabel					
		. . . . .	Situering: vanaf beregeningscomputer tot kleppen.					
		. . . . .	meeleggen in sleuf gegraven en verdicht conform					
		. . . . .	bestekpost 301211 en 301311					
		9.	Stuurstroomkabel 12 x 0.8 mm2	m			600,00	L
		. . .9. .	Incl. aansluiten op beregeningscomputer en kleppen en					
		. . . . .	voorzien van waterdichte verbindingen.					
		. . . . .						
303030	263101	. . . . .	Aanbrengen energiegrondkabel.	m	600,00	F		
		. . . . .	Betreft: het leveren en aanbrengen van energiekabel.					
		. . . . .	Situering: van clubgebouw tot aan opvoerpomp.					
		. . . . .	Meeleggen in sleuf gegraven en verdicht conform					
		. . . . .	bestekpost 301111en 301113					
		1.	Laagspanningskabel 3x10 mm²	m			600,00	L
		.1. . . .	Gewicht kabel tot ca. 1 kg/m					
		9	Inclusief aansluiten op meterkast en beregeningspomp.					
		. . . . .	Bij de pomp voorzien van waterdichte verbindingen.					
		. . . . .						
304		. . . . .	**Beregeningsautomaat**					
		. . . . .						
304010	263199	. . . . .	Aanbrengen beregeningsautomaat + installatie.	st	2,00	F		
		. . . . .	Betreft: het leveren en aanbrengen van een					
		. . . . .	beregeningsautomaat incl. installatie.					
		. . . . .	Situering: in pompkast op sportpark.					
		. . . . .	Beregeningsautomaat:	st			2,00	L
		. . . . .	- type: Weathermatic beregeningsautomaat SL-1600					
		. . . . .	- Voor het besturen van 8 magneetkleppen veld 2 en					
		. . . . .	voorbereiding op sturing 8 magneetkleppen veld 1.					
		. . . . .	- nu veld 1 voorzien van 3 hydranten.					
		. . . . .	- bedienbaar vanaf een applicatie (zonder					
		. . . . .	abonnementskosten).					
		. . . . .	- incl. benodigde installatiewerk.					
		. . . . .	inclusief benodigde installatie benodigdheden.					
		. . . . .	Gehele beregening dient werkend opgeleverd te					
		. . . . .	worden.					
		. . . . .						

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	CATALOGUSNUMMER DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING	
305		. . . . .	**Sproeiers**					
		. . . . .						
305010	252299	. . . . .	Leveren en aanbrengen pop-ups.	st	96,00	F		
		. . . . .	Situering: op locaties conform tekening					
		. . . . .	Betreft: het leveren en aanbrengen van pop-ups					
		. . . . .	voorafgaand het inzaaien van hybrideconstructie.					
		. . . . .	Type: Rainbird 8005	st			96,00	L
		. . . . .	Incl. herstellen van hybrideconstructie.					
		. . . . .	Incl. het afstellen van pop-ups op juiste hoogte					
		. . . . .	doormiddel van een swingjoint bpn. 305020.					
		. . . . .	incl. alle graafwerkzaamheden en aanvullen gaten incl.					
		. . . . .	verdichten.					
		. . . . .	Het beregeningssysteem dient werkend opgeleverd te					
		. . . . .	worden.					
		. . . . .						
305020	252212	. . . . .	Aanbrengen PE-hulpstuk.	st	96,00	F		
		. . . . .	Situering: op aanboorzadel en einde subleiding					
		. . . . .	monteren.					
		. . . . .	Betreft: leveren en aanbrengen					
		2.1. . . .	Hulpstukken, drukklasse: PN 8 swingjoint, lengte en	st			96,00	L
		. . . . .	diameter ter keuze aannemer. Aansluiten op					
		. . . . .	aangebrachte aanboorzadel.					
		4	Verbinding buis-hulpstuk d.m.v. schroefkoppeling					
		. . . . .						
305030	252299	. . . . .	Nastellen pop-ups.	veld	4,00	F		
		. . . . .	Situering: op locaties conform tekening					
		. . . . .	Betreft: het nastellen van pop-ups op aanwijzen directie.					
		. . . . .	incl. alle graafwerkzaamheden en aanvullen gaten incl.					
		. . . . .	verdichten.					
		. . . . .	Gerekend met 2 keer na stellen per veld.					
		. . . . .						
306		. . . . .	**Pompopbouw en appendages**					
		. . . . .						
306010	263199	. . . . .	Leveren en aanbrengen Pomp + appendages	st	2,00	F		
		. . . . .	Situering: in pompkast					
		. . . . .	Betreft: het leveren en aanbrengen van					
		. . . . .	beregeningspomp + appendages, incl flowmeter					
		. . . . .	Specificaties:	st			2,00	L
		. . . . .	- Druk gestuurde pomp van 15.000 liter per uur.					
		. . . . .	- Druk van 7 bar					
		. . . . .	Incl. vereiste schakeling: softstart-schakelaar 5,5 kW					
		. . . . .	Incl. zuigaansluting op bestaande bron of vanuit					
		. . . . .	oppervlakte water					
		. . . . .	Incl. persaansluiting op PE grondleiding					
		. . . . .	Incl. opbouw met hoofdafsluiter, vulopening,					
		. . . . .	terugslagklep, manometer en handmembraanpomp.					
		. . . . .	benodigde installatiewerk. De pomp + installatie dient					
		. . . . .	werkend opgeleverd te worden.					
		. . . . .	Incl. alle benodigde bevestigng- en installatie					
		. . . . .	benodigdheden.					
		. . . . .						
306020	263199	. . . . .	Leveren en aanbrengen aanzuigfilter PVC	st	2,00	F		
		. . . . .	Situering: in oppervlakte water bij pomp					
		. . . . .	Betreft: het leveren en aanbrengen van aanzuigfilter met					
		. . . . .	terugslagklep					
		. . . . .	Specificaties:	st			2,00	L
		. . . . .	- Aansluitmaat 2"					
		. . . . .	- Diameter 110 mm					
		. . . . .	- Lengte van de filterbuis 1250 mm					
		. . . . .	- Type aansluiting binnendraad					
		. . . . .	- Materiaal pvc (polyvinylchloride)					
		. . . . .	Incl. Paalhardhouten paal en kunststof kabel t.b.v					
		. . . . .	bevestiging.					
		. . . . .	Incl. alle benodigde bevestigng- en installatie					
		. . . . .	benodigdheden.					
		. . . . .						
307		. . . . .	**Uitstroomvoorziening**					
		. . . . .						

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING	
307010	230199	. . . . .	Aanbrengen uitstroomvoorziening.	st	2,00	F		
		. . . . .	Situering: volgens tekening. Locatie bij pomp t.b.v					
		. . . . .	beregening.					
		. . . . .	Betreft: leveren en aanbrengen uitstroomvoorziening					
		. . . . .	afvoerbuis PVC 125 mm drain- en HWA water					
		. . . . .	Uitstroomvoorziening fabricaat Giverbo type GU-V 125	st			2,00	L
		. . . . .	o.g.					
		. . . . .	Helling 1:1					
		. . . . .	Funderen op staal.					
		. . . . .	Incl. benodigd grondwerk					
		. . . . .						
307020	479999	. . . . .	Aanbrengen fundering uitstroombak	st	2,00	F		
		. . . . .	Betreft: fundering uitstroombak					
		. . . . .	Steunpunt van paal en kesp, dzhkl I, sterkteklasse D50 .					
		. . . . .	- palen 100 x 100 x 2500 mm					
		. . . . .	- kesp 50 x 100 x 2000 mm	st			8,00	L
		. . . . .	bevestigen met slotbouten M12	st			4,00	L
		. . . . .						
307030	421101	. . . . .	Aanbrengen verloren bekisting.	m2	40,00	F		
		. . . . .	Betreft: het maken van verloren bekisting t.b.v					
		. . . . .	bodembescherming.					
		.1. . . .	Bekisting met materiaal ter keuze van de aannemer	m2			40,00	L
		. . . . .						
307040	428199	. . . . .	Leveren en aanbrengen van laag gewapend beton.	m2	40,00	F		
		. . . . .	Situering: bij uitstroombak t.b.v. aanzuiging beregening.					
		. . . . .	Betreft: het aanbengen van een laag gewapend beton					
		. . . . .	als bodembescherming in een cunet ontgraven volgens					
		. . . . .	bestekpostnr. @@@@					
		. . . . .						
307041	820501	. . . . .	Aanbrengen onderlegmateriaal.	m2			40,00	I
		2.	Folie: Pe (T200) o.g.	m2			40,00	L
		.1. . . .	Aanbrengen met een overlap					
		. . . . .						
307042	422201	. . . . .	Aanbrengen gepuntlaste wapeningsnetten.	kg			800,00	I
		1.	Betonstaalsoort: B500	kg			800,00	L
		. . . . .	Leveringstoestand volgens NEN 6008 ter keuze van de					
		. . . . .	aannemer.					
		.1. . . .	Type wapeningsnet: Kruisnet met langs en dwarsstaven					
		. . . . .	van gelijke diameter					
		. . . . .	150x150 mm					
		. . . . .	Wapeningsnetten onderling verbinden					
		. .3. . .	Gewicht wapeningsnet: klasse van 4 tot 6 kg/m2					
		. . . .9.	Wapening voorzien van voldoende betonafstandhouders					
		. . . . .						
307043	428102	. . . . .	Aanbrengen laag schraal beton op talud.	m3			8,00	I
		. . . . .	BEtreft: zowel het aanbrengen op het talud als op de					
		. . . . .	bodem van de watergang.					
		1.	Schraal beton:	m3			8,00	L
		. . . . .	- milieuklasse XC1					
		. . . . .	- sterkteklasse C20/25					
		. . . . .	- consistentiegebied 2					
		. . . . .	- cementsoort ter keuze van de aannemer					
		. . . . .	Beton verdichten met trilnaald of gelijkwaardig.					
		. . . . .	Inclusief tijdelijke/ verloren bekisting, ter keuze van de					
		. . . . .	aannemer					
		.1. . . .	Laagdikte 0.20 m					
		. .9. . .	Afwerken met bezemstreek					
		. . . . .						
308		. . . . .	**Hydrant**					
		. . . . .						

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING	
308010	283699	. . . . .	Leveren en aanbrengen hydrant.	st	3,00	F		
		. . . . .	Betreft: aanbrengen hydrant naast sportveld					
		. . . . .	Inclusief bijbehorend grondwerk					
		. . . . .	Hydrant met aansluiting t.b.v. snelkoppeling					
		. . . . .	brandweerslang type Geka, nok afstand: 40mm					
		. . . . .	Aansluiten op bestaande leiding PVC Ø 65 mm					
		. . . . .	Inclusief leveren en aanbrengen eventuele					
		. . . . .	hulpstukken t.b.v. aansluiten					
		. . . . .	Aanbrengen in Rain Bird HDPE rechthoekige	st			3,00	L
		. . . . .	beschermput met afsluitbare deksel					
		. . . . .						
308020	283511	. . . . .	Aanbrengen PVC-buis.	m	125,00	F		
		. . . . .	Situering: onder toegangspad velden.					
		. . . . .	Aansluiten op bestaande leiding volgens bestekspost					
		. . . . .	308030					
		9.	Rechte buis, drukklasse PN12.5	m			90,00	L
		.1.6. . .	Buitendiameter: 75 mm					
		. . .3. .	Standaardlengte buis: 10,00 m					
		. . . .2.	Verbinding buizen door middel van PVC-lijmmof					
		. . . . .						
308030	283512	. . . . .	Aanbrengen PVC-hulpstuk.	st	9,00	F		
		. . . . .	Situering: onder toegangspad velden.					
		. . . . .	Betreft: het aansluiten van nieuwe leiding aan te					
		. . . . .	brengen volgens bestekspost 301210op bestaande					
		. . . . .	hydrantleiding.					
		. . . . .	Incl. verlijmen					
		9.	Knie, 45 graden, PN16	st			9,00	L
		.1.6. . .	Buitendiameter leiding: 75 mm					
		. . . .2.	Verbinding buis - hulpstuk door middel van PVC-lijmmof					
		. . . . .						
31		. . . . .	**Horizontale drainage**					
		. . . . .						
310010	230199	. . . . .	Aanbrengen drainage ø65 mm, incl. grondwerk	m	7.776,00	F		
		. . . . .	onder sportveld tot puttenreeks					
		. . . . .						
310011	230101	. . . . .	Grond ontgraven uit sleuven t.b.v. horizontale drainage.	m			7.776,00	I
		. . . . .	Situering: onder toekomstig kunstgrasveld					
		1.	Gemiddelde diepte t.o.v. maaiveld bij oplevering -0,55m					
		. .1. . .	Breedte sleuf 0,15m					
		. . .4. .	Gemiddelde lengte per drain 107m					
		. . . .9.	Vrijgekomen grond afvoeren volgens bestekspost	m3			174,00	I
		. . . . .	222120					
		. . . . .						
310013	230111	. . . . .	Aanbrengen drains voor horizontale drainage.	m			7.776,00	I
		. . . . .	Situering: in sleuf ontgraven volgens bestekspost					
		. . . . .	310011					
		. . . . .	Incl. aansluiten op controleput					
		3.	PE-buizen geribbeld en geperforeerd	m			7.776,00	L
		. .3. . .	Uitwendige diameter 65 mm					
		. . . .2.1	Omhuld met polypropeenvezels met O90 450 µm					
		. . . . .						
310014	230121	. . . . .	Aanvullen sleuven t.b.v. horizontale drainage.	m			7.776,00	I
		. . . . .	Situering: sleuf ontgraven volgens bestekspost 310011					
		. . . . .	Aanvullen tot onderkant cunet met zand uit de					
		. . . . .	zandonderbouw.					
		3.	Aanvullen met zand Afkomstig uit zandonderbouw	m3			622,08	I
		. . . . .	kunstgrasvelden.					
		. . .2. .	Gemiddelde diepte sleuf t.o.v. maaiveld bij oplevering					
		. . . . .	-0,55 m					
		. . . .4.	Gemiddelde lengte per drain 107 m					
		. . . . .						
312		. . . . .	**Controleputten**					
		. . . . .						
3121		. . . . .	PVC putten					
		. . . . .						

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING	
312110	230112	. . . . .	Aanbrengen hulpstukken t.b.v. drains voor horizontale	st	4,00	F		
		. . . . .	drainage.					
		. . . . .	Situering:aan korte-zijde voetbalveld					
		9.	Materiaalsoort: PVC					
		.5. . . .	Doorspuitvoorziening:	st			4,00	L
		. . . . .	Put: PVC ø315 mm met doorspuitinrichting: hoogte ca.					
		. . . . .	500 mm. incl. benodigde aansluitingen (1 aansluiting)					
		. . . . .	voor PVC ø125 mm, (1 aansluiting) voor ø65 mm					
		. . . . .	inclusief gietijzeren deksel					
		. . . .2.	Aansluitende drains: geribbelde PE-buizen					
		. . . . .						
312120	230112	. . . . .	Aanbrengen hulpstukken t.b.v. drains voor horizontale	st	64,00	F		
		. . . . .	drainage.					
		. . . . .	Situering: aan korte-zijde voetbalveld					
		9.	Materiaalsoort: PVC					
		.5. . . .	Doorspuitvoorziening:	st			64,00	L
		. . . . .	Put: PVC ø315 mm met doorspuitinrichting: hoogte ca.					
		. . . . .	500 mm. incl. benodigde aansluitingen (2 aansluiting)					
		. . . . .	voor PVC ø125 mm, (1 aansluiting) voor ø65 mm					
		. . . . .	inclusief gietijzeren deksel					
		. . . .2.	Aansluitende drains: geribbelde PE-buizen					
		. . . . .						
312130	230112	. . . . .	Aanbrengen hulpstukken t.b.v. drains voor horizontale	st	4,00	F		
		. . . . .	drainage.					
		. . . . .	Situering: aan korte-zijde voetbalveld					
		9.	Materiaalsoort: PVC					
		.5. . . .	Doorspuitvoorziening:	st			4,00	L
		. . . . .	Put: PVC ø315 mm met doorspuitinrichting: hoogte ca.					
		. . . . .	500 mm. incl. benodigde aansluitingen (2 aansluiting)					
		. . . . .	voor PVC ø125 mm, (1 aansluiting) voor ø65 mm					
		. . . . .	inclusief gietijzeren deksel.	st			1,00	L
		. . . .2.	Aansluitende drains: geribbelde PE-buizen					
		. . . . .						
313		. . . . .	**Afsluiter**					
		. . . . .						
313010	283601	. . . . .	Aanbrengen afsluiter.	st	4,00	F		
		. . . . .	Situering: sportvelden					
		. . . . .	Betreft het leveren en aanbrengen van afsluiters					
		2.	Kogelafsluiter	st			4,00	L
		.1. . . .	In leiding van PVC					
		. .1.4. .	Nominale middellijn leiding: 125 mm					
		. . . .5.	In te bouwen in leiding; vrijgekomen leidingdeel wordt					
		. . . . .	eigendom van de aannemer					
		5	Straatpot boven de afsluiter aanbrengen	st			4,00	L
		. . . . .						
32		. . . . .	**Doorsteken nieuwe drainage**					
		. . . . .						
320010	230132	. . . . .	Doorsteken drains van horizontale drainage.	m	7.776,00	F		
		. . . . .	Betreft: het doorsteken van de aangebrachte drainage					
		. . . . .	voorafgaande aan het inzaaien van het voetbalveld					
		.9. . . .	Uitwendige diameter drains 65 mm					
		. .1. . .	Strengen met lengte tot 200 m: 36 st					
		. . .2. .	Betreft samengestelde drainage					
		. . . .2.	Diepte bovenkant doorspuitvoorziening t.o.v. maaiveld:					
		. . . . .	van 0,20 tot 0,50 m					
		1	Plaats doorspuitvoorziening: in verharding kopse zijden					
		. . . . .	kunstgrasvelden.					
		. . . . .						
320020	230199	. . . . .	Opstellen rapportage doorsteken drainage.	keer	4,00	F		
		. . . . .	Betreft: het opstellen van een rapport inzake de schouw					
		. . . . .	van de drainage doorgestoken volgens bestekspost					
		. . . . .	320010					
		. . . . .	Rapportage ter accordering indienen bij de directie					
		. . . . .						

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	CATALOGUSNUMMER DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING	
320030	257501	. . . . .	Riool reinigen onder hoge druk (rond profiel).	m	194,00	F		
		. . . . .	Situering: drainage afvoerbuis					
		. . . . .	Grootste putafstand: 33 m					
		3.	Aard te reinigen oppervlak: kunststof					
		.1. . . .	Profielafmeting(en): 125 mm					
		. . .1. .	Verontreinigingsgraad tot 20% van de inwendige hoogte					
		. . . . .	van de leiding					
		9	Vrijgekomen materialen vervallen aan de aannemer.					
		. . . . .						
33		. . . . .	**Doorspuiten bestaande drainage**					
		. . . . .	Indien de bestaande drainage blijft zitten deze					
		. . . . .	doorspuiten en inmeten en verwerken op de					
		. . . . .	revisietekening en overleggen aan de directie.					
		. . . . .						
330010	230131	. . . . .	Doorspuiten drains van horizontale drainage.	m	7.776,00	F		
		. . . . .	Betreft: het doorspuiten van de bestaande drainage					
		. . . . .	voorafgaande aan het inzaaien van het voetbalveld					
		1.	Met pompdruk van 10 tot 15 bar					
		.3. . . .	Uitwendige diameter drains 65 mm					
		. .1. . .	Strengen met lengte tot 200 m: 18 st					
		. . .1. .	Betreft enkelvoudige drainage					
		. . . .2.	Diepte bovenkant doorspuitvoorziening t.o.v. maaiveld:					
		. . . . .	van 0,20 tot 0,50 m					
		1	Plaats doorspuitvoorziening:					
		. . . . .						
330020	230199	. . . . .	Opstellen rapportage doorspuiten drainage.	keer	4,00	F		
		. . . . .	Betreft: het opstellen van een rapport inzake de schouw					
		. . . . .	van de drainage doorgespoten volgens bestekspost					
		. . . . .	330010					
		. . . . .	Rapportage ter accordering indienen bij de directie					
		. . . . .						
34		. . . . .	**HWA - KOLKEN**					
		. . . . .						
341		. . . . .	**Aanbrengen kolken, HWA**					
		. . . . .						
3411		. . . . .	Aanbrengen straatkolken HWA - 300 x 450 mm					
		. . . . .						
341110	252613	. . . . .	Aanbrengen kolk van beton/gietijzer combinatie.	st	1,00	F		
		. . . . .	Situering: zuid-westzijde voetbalveld Sexbierum volgens					
		. . . . .	tekening T2-01					
		. . . . .	Betreft het verplaatsen/ aanbrengen van een straatkolk.					
		. . . . .	Incl. benodigde grondwerk en pasmaken verharding					
		. . . . .	middels zagen (betonstraatsteen).					
		. . . . .	incl. benodigde grondwerk en hulpstukken.					
		1.	T.b.v. fundering kolk: ongeroerde grond afvlakken					
		.4. . . .	Straatkolk, klasse D400	st			1,00	I
		. . . .1.	Totale hoogte kleiner dan 1,00 m					
		1	Constructie: eendelig					
		. . . . .						

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	CATALOGUSNUMMER DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING	
4		. . . . .	**VERHARDINGEN**					
		. . . . .						
42		. . . . .	**Betonplaten**					
		. . . . .						
4210		. . . . .	Betonplaten - uitloopstrook					
		. . . . .						
421020	831499	. . . . .	Opnieuw stellen van betonplaten	m	50,00	F		
		. . . . .	Situering: betonplaten t.b.v randen rond bestaand					
		. . . . .	voetbalveld					
		. . . . .	Betonplaten 500 x 100 0mm					
		. . . . .	Rekening houden met aanwezige leunhekwerk.					
		. . . . .						
4211		. . . . .	Betonplaten					
		. . . . .						
421120	821001	. . . . .	Aanbrengen verharding van geprefabriceerde	st	139,00	F		
		. . . . .	betonplaten.					
		. . . . .	Situering: rondom hybrideveld.					
		. . . . .	Betreft het leveren en aanbrengen van rechte					
		. . . . .	betonplaten.					
		2.	Breedte van 1,50 tot 3,00 m					
		. .2. . .	Op zandbed					
		. . .3. .	Betonplaten: afmetingen oppervlak 2,00 x 2,00 m	st			139,00	L
		. . . . .	Leverancier: Zwaagstra betonprodukten, o.g					
		. . . . .	Deklaag: richtingloze antislip structuur.					
		. . . . .	Zonder metalen omranding, met facet rand					
		. . . . .	Kwaliteit: C45/55					
		. . . . .	Aanbrengen middels vacuüm-installatie.					
		. . . . .	Kleur: Grijs					
		. . . .2.	Dikte platen 0,14 m					
		. . . . .						
421130	821001	. . . . .	Aanbrengen verharding van geprefabriceerde	st	127,00	F		
		. . . . .	betonplaten.					
		. . . . .	Situering: rond het hybride voetbalveld.					
		. . . . .	Betreft het leveren en aanbrengen van rechte					
		. . . . .	betonplaten.					
		1.	Breedte tot 1,50 m					
		. .2. . .	Op zandbed					
		. . .2. .	Betonplaten: afmetingen oppervlak 2,00 x 1,50 m	st			127,00	L
		. . . . .	Leverancier: Zwaagstra betonprodukten, o.g					
		. . . . .	Deklaag: richtingloze antislip structuur.					
		. . . . .	Zonder metalen omranding, met facet rand					
		. . . . .	Kwaliteit: C45/55					
		. . . . .	Aanbrengen middels vacuüm-installatie.					
		. . . . .	Kleur: Grijs					
		. . . .2.	Dikte platen 0,14 m					
		. . . . .						
43		. . . . .	**Elementenverharding**					
		. . . . .						
4320		. . . . .	Elementverhardingen - betontegels - uitloopstrook					
		. . . . .						
432010	831113	. . . . .	Aanbrengen betontegels.	m2	570,00	F		
		. . . . .	Situering: t.p.v. uitloopstrook bestaande hybride					
		. . . . .	voetbalveld.					
		. . . . .	Betreft aanbrengen van vrijgekomen betontegels					
		. . . . .	400x600 mm in uitloop te renoveren kunstgrasveld.					
		. . . . .	Betontegels opgenomen volgens bestekspost 115040					
		1.	Totale breedte tot 1,50 m					
		. .1. . .	Op straatlaag					
		. . .6. .	Betontegels 400 x 600 x 45 mm, breuklastklasse	st			2.375,00	I
		. . . . .	(NEN-EN 1339) 45					
		. . . . .	Kleur: grijs					
		. . . . .	Vrijgekomen binnen werk volgens bestekspost 115040	st			2.135,00	I
		. . . . .	Tekort leveren volgens bestekspost 473020	st			238,00	I
		1	Afstrooien met straatzand					
		. . . . .						
4321		. . . . .	Elementverhardingen - betontegels					
		. . . . .						

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING	
432110	831113	. . . . .	Aanbrengen betontegels.	m2	642,00	F		
		. . . . .	Situering: rondom hybride voetbalveld					
		. . . . .	Betreft aanbrengen van vrijgekomen betontegels					
		. . . . .	300x300 mm. Betontegels opgenomen volgens					
		. . . . .	bestekspost 115020					
		1.	Totale breedte tot 1,50 m					
		. .1. . .	Op straatlaag					
		. . .6. .	Betontegels 300 x 300 x 45 mm, breuklastklasse	st			7.133,00	I
		. . . . .	(NEN-EN 1339) 45					
		. . . . .	Kleur: grijs					
		. . . . .	Vrijgekomen binnen werk volgens bestekspost 115020	st			6.420,00	I
		. . . . .	Tekort leveren volgens bestekspost 473010	st			714,00	I
		1	Afstrooien met straatzand					
		. . . . .						
432120	831113	. . . . .	Aanbrengen betontegels.	m2	642,00	F		
		. . . . .	Situering: rondom hybride voetbalveld					
		. . . . .	Betreft aanbrengen van vrijgekomen betontegels					
		. . . . .	500x500 mm. Betontegels opgenomen volgens					
		. . . . .	bestekspost 115010					
		1.	Totale breedte tot 1,50 m					
		. .1. . .	Op straatlaag					
		. . .6. .	Betontegels 300 x 300 x 45 mm, breuklastklasse	st			2.568,00	I
		. . . . .	(NEN-EN 1339) 45					
		. . . . .	Kleur: grijs					
		. . . . .	Vrijgekomen binnen werk volgens bestekspost 115010	st			2.312,00	I
		. . . . .	Tekort leveren volgens bestekspost 473030	st			257,00	I
		1	Afstrooien met straatzand					
		. . . . .						
432130	831113	. . . . .	Aanbrengen betontegels.	m2	50,00	F		
		. . . . .	Situering: straatwerk west-zijde veld 1 schatzenburg					
		. . . . .	Betreft aanbrengen van nieuwe betontegels 300x300					
		. . . . .	mm.					
		1.	Totale breedte tot 1,50 m					
		. .1. . .	Op straatlaag					
		. . .6. .	Betontegels 300 x 300 x 45 mm, breuklastklasse	st			556,00	I
		. . . . .	(NEN-EN 1339) 45					
		. . . . .	Kleur: grijs					
		. . . . .	Leveren volgens bestekspost 473010	st			556,00	I
		1	Afstrooien met straatzand					
		. . . . .						
4322		. . . . .	Elementverhardingen - betonstraatstenen					
		. . . . .						
432210	831499	. . . . .	Aanbrengen streklaag betonstraatsteen, vriigekomen.	m	190,00	F		
		. . . . .	Situering: bestaande voetbalveld als voetpad aan					
		. . . . .	noordzijde.					
		. . . . .	Betonstraatstenen 105 x 210 mm dik 80 mm, kleur grijs	st			8.550,00	I
		. . . . .	vrijgekomen volgens bestekspost 115060					
		. . . . .						
434		. . . . .	**Pasmaken bestratingsmateriaal**					
		. . . . .						
434010	831501	. . . . .	Pasmaken van bestratingsmateriaal.	m	60,00	F		
		. . . . .	Situering: uitloopstrook					
		1.	Betreft bestratingsmateriaal volgens bestekspostnr(s).					
		. . . . .	en 432010					
		.1. . . .	Pasmaken door middel van zagen					
		. .2. . .	Dikte 50 tot 80 mm					
		2	De aannemer wordt eigenaar van de onbruikbare					
		. . . . .	vrijgekomen materialen					
		. . . . .						
45		. . . . .	**Kantopsluitingen**					
		. . . . .						
450		. . . . .	**Stellen opsluitbanden - uitloopstrook**					
		. . . . .						

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING	
450010	831406	. . . . .	Opnieuw stellen van opsluitbanden van beton.	m	1.080,00	F		
		. . . . .	Situering: t.p.v. uitloopstrook bestaande hybride					
		. . . . .	voetbalveld					
		. . . . .	Betreft: aanbrengen vrijkomende betonbanden in					
		. . . . .	uitloop van te renoveren hybride voetbalveld					
		5.	Profiel 100 x 200 mm					
		. .2. . .	De aannemer wordt eigenaar van de onbruikbare					
		. . . . .	vrijgekomen banden					
		. . . . .	Tekort leveren volgens bestekspost 471020	st			108,00	I
		. . . . .						
4530		. . . . .	Pasmaken opsluitbanden					
		. . . . .						
453020	831502	. . . . .	Pasmaken van betonbanden.	st	12,00	F		
		. . . . .	Betreft het pasmaken van betonbanden 100x200mm					
		. . . . .	verwerkt conform bestekspost 450010					
		2.	D.m.v. zagen					
		.2.5. . .	Opsluitband 100 x 200 mm					
		2	De aannemer wordt eigenaar van de onbruikbare					
		. . . . .	materialen					
		. . . . .						
46		. . . . .	**Herstraten**					
		. . . . .						
4610		. . . . .	Betontegels					
		. . . . .						
461030	831403	. . . . .	Herstraten betontegels.	m2	300,00	F		
		. . . . .	Betreft herstraten van betontegels rondom hybride					
		. . . . .	voetbalveld op aanwijzing van directie.					
		1.	Totale breedte tot 1,50 m					
		.2. . . .	In halfsteensverband in stroomlagen					
		. .2. . .	De aannemer wordt eigenaar van de onbruikbare					
		. . . . .	betontegels.					
		. . . .1.	Betontegels 300 x 300 x 45 mm, inclusief pastegels					
		. . . . .	Tekort leveren volgens bestekspost 473010	st			334,00	I
		4	Afstrooien en invegen met straatzand					
		. . . . .						
47		. . . . .	**Leverantie bestratingsmateriaal**					
		. . . . .						
4710		. . . . .	Leverantie bestratingsmateriaal, kantopsluitingen					
		. . . . .						
471020	831608	. . . . .	Leveren rechte opsluitband van beton.	st	108,00	F		
		. . . . .	Betreft: banden volgens bestekspost , en					
		. . . . .	Incl. 2% zaagverlies					
		.5. . . .	Profiel 100 x 200 mm Kleur grijs	st			108,00	L
		. . . .1.	Werkende lengte 1 m					
		1	Leveren op plaats van verwerking					
		. . . . .						
4730		. . . . .	Leverantie bestratingsmateriaal - elementverharding					
		. . . . .						
473010	831604	. . . . .	Leveren betontegels.	st	890,00	F		
		. . . . .	Betreft: tekort komende tegels leveren					
		.1. . . .	Betontegels 300 x 300 x 45 mm, breuklastklasse	st			890,00	L
		. . . . .	(NEN-EN 1339) 45					
		. . . . .	Kleur: grijs zonder deklaag					
		1	Leveren op plaats van verwerking					
		. . . . .						
473020	831604	. . . . .	Leveren betontegels.	st	238,00	F		
		. . . . .	Betreft: tekort komende tegels leveren					
		.6. . . .	Betontegels 400 x 600 x 45 mm, breuklastklasse	st			238,00	L
		. . . . .	(NEN-EN 1339) 45					
		. . . . .	Kleur: grijs zonder deklaag					
		1	Leveren op plaats van verwerking					
		. . . . .						
473030	831604	. . . . .	Leveren betontegels.	st	334,00	F		
		. . . . .	Betreft: tekort komende tegels leveren					
		.6. . . .	Betontegels 500 x 500 x 50 mm, breuklastklasse					
		. . . . .	(NEN-EN 1339) 50					
		. . . . .	Kleur: grijs					
		1	Leveren op plaats van verwerking					
		. . . . .						

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	CATALOGUSNUMMER DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING	
5		. . . . .	**TOPLAAG**					
		. . . . .						
501		. . . . .	**Toplaag hybridegras voetbalveld**					
		. . . . .						
501020	712205	. . . . .	Aanbrengen toplaag.	m2	20.900,00	F		
		. . . . .	Situering: hybrideveld					
		. . . . .	Betreft: aanbrengen gestikt hybridesysteem.					
		. . . . .	Vezels mogen uitsluitend worden aangebracht door een					
		. . . . .	volledig elektrische machine.					
		1.	Toplaag:	m2			20.900,00	L
		. . . . .	Na inzaaien en vorming van de zoden.					
		. . . . .	- Filamenten met een diepte van 18 cm inbrengen in					
		. . . . .	de toplaag. c.a. 2 cm boven maaiveld zichtbaar.					
		. . . . .	- 800 gram/ m2 garen aanbrengen in toplaag.					
		. . . . .	- Gewicht gare: 8800 dtex					
		. . . . .	- HPF Crown 8800 o.g					
		. . . . .	Aanbrengen volgens de voorschrift van leverancier					
		. . . . .	gestikt hybride kunstgras.					
		. . . . .	Veld dient naderhand te voldoen aan de norm KNVB:					
		. . . . .	NOCNSF-KNVB2-15.1					
		. . . . .						
501030	513411	. . . . .	Rollen sportveld.	are	311,04	F		
		. . . . .	Situering: gehele sportveld					
		. . . . .	Betreft: het rollen van het sportveld met tandamwals					
		. . . . .	eerste keer rollen na stichen.					
		. . . . .	Rol dient een gewicht te hebben van 2700 kg met een					
		. . . . .	breedte van 1.20 meter.					
		. . . . .	Diagonaal walsen voorafgaand aan stichen.					
		.2. . . .	Grootte per perceel: 2000 m2 of meer					
		. .1. . .	Horizontaal of met een talud tot 1 : 3					
		. . .1. .	Gerekend is met 1 beurt(en)					
		. . . . .						
501040	610399	. . . . .	Uitzetten belijnen veld.	keer	4,00	F		
		. . . . .	Betreft digitaal uitzetten van lijnen veld					
		. . . . .	Volledig uitzetten van lijnen van het voetbalveld					
		. . . . .	Tijdstip uitzetten en belijning in overleg met de directie.					
		. . . . .	Incl. leveren en verwerken van Plifix pluimen	st			100,00	L
		. . . . .	markeringspluimen. Rekening houden met insnijden in					
		. . . . .	hybridemat.					
		. . . . .	Incl. benodigde leveranties.					
		. . . . .						
501050	610399	. . . . .	Aanbrengen belijnen veld.	keer	8,00	F		
		. . . . .	Betreft het belijnen van het veld					
		. . . . .	Volledig belijnen van het voetbalveld					
		. . . . .	Tijdstip					
		. . . . .	Belijning in overleg met de directie.					
		. . . . .	Incl. spuiten van de lijnen met belijningsverf.					
		. . . . .	Type: Lijnvast N50W					
		. . . . .	Leverancier: Lijnvast					
		. . . . .	Incl. benodigde leveranties.					
		. . . . .						
502		. . . . .	**Inzaaien**					
		. . . . .						
5020		. . . . .	<u>Zaaien 2 dieptes</u>					
		. . . . .						

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING	
502010	513101	. . . . .	Zaaien sportveld.	are	311,04	F		
		. . . . .	Situering: t.p.v. gehele sportveld					
		. . . . .	Betreft: het inzaaien van hybrideconstructie + 2m extra					
		. . . . .	uitloop.					
		. . . . .	Graszaad directie levering.					
		3.	Grootte per perceel: ca. 5000 tot ca. 20000 m2					
		.1. . . .	Horizontaal of met een talud flauwer dan 1 : 3					
		. .1. . .	Direct voorafgaande aan het zaaien de grond zaaiklaar					
		. . . . .	maken door het aandrukken en verkruimelen van de					
		. . . . .	bovenste 20 tot 30 mm					
		. . .1. .	Zaadmengsel ten behoeve van grassportveld SV 100	kg			933,12	T
		. . . . .	Hoeveelheid: 3.00 kg/100 m2					
		. . . .9.	Het zaad 20 tot 25 mm onderwerken en grond					
		. . . . .	aandrukken.					
		9	Kruislings zaaien, in twee richtingen 1x in de lengte					
		. . . . .	richting en 1x diagonale richting samenhangend met					
		. . . . .	bestekpost 502020					
		. . . . .						
502020	513101	. . . . .	Zaaien sportveld.	are	311,04	F		
		. . . . .	Situering: t.p.v. gehele sportveld					
		. . . . .	Betreft: het inzaaien van hybrideconstructie + 2m extra					
		. . . . .	uitloop.					
		. . . . .	Graszaad directie levering.					
		3.	Grootte per perceel: ca. 5000 tot ca. 20000 m2					
		.1. . . .	Horizontaal of met een talud flauwer dan 1 : 3					
		. .1. . .	Direct voorafgaande aan het zaaien de grond zaaiklaar					
		. . . . .	maken door het aandrukken en verkruimelen van de					
		. . . . .	bovenste 20 tot 30 mm					
		. . .1. .	Zaadmengsel ten behoeve van grassportveld 100%	kg			466,56	T
		. . . . .	veldbeemd					
		. . . . .	Hoeveelheid: 1,50 kg/100 m2					
		. . . .9.	Het zaad 1 tot 15 mm onderwerken en grond					
		. . . . .	aandrukken.					
		9	Kruislings zaaien, in twee richtingen 1x in de lengte					
		. . . . .	richting en 1x diagonale richting samenhangend met					
		. . . . .	bestekpost 502010					
		. . . . .	met tussenpoos van 10 dagen.					
		. . . . .						
503		. . . . .	**Nazorg**					
		. . . . .						
5030		. . . . .	Hybrideveld					
		. . . . .						
503020	510206	. . . . .	Bemesten grasveld.	are	311,04	F		
		. . . . .	Situering: gehele sportveld					
		. . . . .	Betreft: bemesting na directe opkomst gras, handmatig					
		. . . . .	aanbrengen met strooiwagen.					
		. . . . .	Aantal giften: 1					
		. . . . .	Aantal percelen: 1					
		.1. . . .	Horizontaal of met een talud flauwer dan 1 : 3					
		. .1. . .	Grasveldtype: grassportveld					
		. . .2. .	Korrelachtige meststof OPF 11-0-5 (Directie levering)	kg			1.595,00	T
		. . . .1.	Hoeveelheid: gemiddeld 5,13 kg per 100 m2					
		. . . . .						
503030	510206	. . . . .	Bemesten grasveld.	are	311,04	F		
		. . . . .	Situering: gehele sportveld					
		. . . . .	Betreft: bemesting 8 weken na opkomst gras,					
		. . . . .	handmatig aanbrengen met strooiwagen.					
		. . . . .	Aantal giften: 1					
		. . . . .	Aantal percelen: 1					
		.1. . . .	Horizontaal of met een talud flauwer dan 1 : 3					
		. .1. . .	Grasveldtype: grassportveld					
		. . .2. .	Korrelachtige meststof OPF 11-0-5	kg			1.595,00	L
		. . . .1.	Hoeveelheid: gemiddeld 5,13 kg per 100 m2					
		. . . . .						

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING
503040	513411	. . . . .	Rollen sportveld.	are	311,04	F	
		. . . . .	Situering: gehele sportveld				
		. . . . .	Betreft: het rollen van het sportveld met tandamwals				
		. . . . .	eerste keer rollen voorafgaand aan de eerste maaibeurt				
		. . . . .	Rol dient een gewicht te hebben van 2700 kg met een				
		. . . . .	breedte van 1.20 meter.				
		. . . . .	Diagonaal walsen voorafgaand aan stichen.				
		.2. . . .	Grootte per perceel: 2000 m2 of meer				
		. .1. . .	Horizontaal of met een talud tot 1 : 3				
		. . .1. .	Gerekend is met 1 beurt(en)				
		. . . . .					
503050	513414	. . . . .	Diepbeluchten sportveld.	are	311,04	F	
		. . . . .	Situering: gehele sportveld				
		. . . . .	Betreft: het vertidraineren van het sportveld				
		. . . . .	met dichte pennen				
		. . . . .	Aantal percelen: 1				
		.9. . . .	Beluchten van de grond met behulp van pennen max. Ø				
		. . . . .	12mm				
		. .3. . .	Diepte: 350 mm				
		. . .1. .	Gerekend is met 1 beurt(en)				
		2	Vrijgekomen materialen door middel van slepen				
		. . . . .	verspreiden over grasveld				
		. . . . .					
503060	513401	. . . . .	Maaien sportveld.	are	311,04	F	
		. . . . .	Situering: gehele veld				
		. . . . .	Betreft: het maaien en opvangen van maaisel van het				
		. . . . .	sportveld, de eerste maaibeurt				
		. . . . .	Maaien met cirkelmaaier met opvang				
		. . . . .	Aantal percelen: 1				
		1.	Standaard beheer				
		.1. . . .	Grasveldtype: grassportveld 1				
		. . .1. .	Horizontaal of met een talud tot 1 : 3				
		. . . .5.	Betreft de eerste maaibeurt na zaaien				
		. . . . .					
503070	513401	. . . . .	Maaien sportveld.	are	933,12	F	
		. . . . .	Situering: gehele veld				
		. . . . .	Betreft: het maaien en opvangen van maaisel van het				
		. . . . .	sportveld, maaihoogte 2,5 cm.				
		. . . . .	Maaien met kooimaaier				
		. . . . .	Aantal percelen: 1				
		1.	Standaard beheer				
		.1. . . .	Grasveldtype: grassportveld				
		. . .1. .	Horizontaal of met een talud tot 1 : 3				
		. . . .1.	Gerekend is met 3 maaibeurt(en)				
		. . . . .					
503080	513403	. . . . .	Verwerken maaisel vrijgekomen bij maaien sportveld.	are	311,04	F	
		. . . . .	Situering: gehele veld				
		. . . . .	Betreft: het vegen van het sportveld. Vegen niet uitvoeren				
		. . . . .	tussen zaaien en stichen.				
		1.	Standaard beheer				
		.1. . . .	Grasveldtype: grassportveld				
		. .2. . .	Grootte per perceel: 2000 m2 of meer				
		. . .1. .	Horizontaal of met een talud tot 1 : 3				
		. . . .1.	Gerekend is met 2 beurt(en)				
		2	Maaisel direct verzamelen en vervoeren naar een				
		. . . . .	erkende verwerker				
		. . . . .					

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING	
503090	513104	. . . . .	Doorzaaien sportveld.	are	311,04	F		
		. . . . .	Situering: gehele veld					
		. . . . .	Betreft: het doorzaaien van sportveld op 2 verschillende					
		. . . . .	dieptes.					
		. . . . .	Zaaien met een speedseeder					
		. . . . .	Zaaidiepte en hoeveelheid afzonderlijk in stellen per					
		. . . . .	grassoort.					
		1.	Zaadmengsel ten behoeve van grassportveld	kg			467,00	T
		. . . . .	2 soorten:					
		. . . . .	SV 100,	kg			233,00	T
		. . . . .	engelsraai gras	kg			155,52	T
		. . . . .	veldbeemd gras	kg			233,00	T
		. . . . .	Hoeveelheid: 1.5 kg/100 m2					
		.1. . . .	Zaaiafstand tussen de regels: ten hoogste 35 mm					
		. .9. . .	Kruislings zaaien, 1x in de lengte richting en 1x					
		. . . . .	diagonale richting.					
		. . . . .						
5031		. . . . .	<u>Beregenen</u>					
		. . . . .						
503110	513301	. . . . .	Beregenen sportvelden.	are	311,04	F		
		. . . . .	Betreft: bij sterk drogend weer beregenen.					
		. . . . .	Aantal percelen: 1					
		.1. . . .	Water uit waterleidingnet aanwezig op sportpark. e.e.a.					
		. . . . .	i.o.m. sportpark beheerder.					
		. .9. . .	Meerdere keren per dag beregenen. Toplaag dient					
		. . . . .	vochtig te blijven.					
		. . . . .	Per beregeningsbeurt wordt gerekend met drie keer					
		. . . . .	beregenen per dag. 45 mm. in totaal opbrengen. 15 mm					
		. . . . .	per keer en met tussenposen van 2 tot 4 uur.					
		. . . . .						
503120	512399	. . . . .	Coördinatie beregening	week	100,00	F		
		. . . . .	Situering: t.p.v. gehele sportveld					
		. . . . .	Betreft: het coördineren van het beregenen van het					
		. . . . .	ingezaaide veld uitgevoerd door derden.					
		. . . . .	De aannemer is top oplevering verantwoordelijk voor het					
		. . . . .	aansturen van de beregening.					
		. . . . .	De aannemer dient aan te geven op welke tijdstip en					
		. . . . .	met welke hoeveelheid er beregent dient te worden. De					
		. . . . .	aannemer ziet er op toe dat dit op de juiste wijze wordt					
		. . . . .	uitgevoerd. Indien het beregenen niet naar tevredenheid					
		. . . . .	van de aannemer geschiedt dient deze binnen 1 dag					
		. . . . .	contact op te nemen met de directie.					
		. . . . .						
503130	513442	. . . . .	Plaatselijk herstel grasmat.	m2	4.800,00	F		
		. . . . .	Betreft het herstellen van schade aan voetbalveld door					
		. . . . .	beregeningsproeiers,					
		1.	Gemiddelde oppervlakte van het herstellen gebied: c.a					
		. . . . .	50 m2 per sproeier.					
		. . . . .	24 sproeiers per veld.					
		. . . . .	4 locaties.					
		.3. . . .	Zaaiklaar maken door middel van losmaken					
		. . . . .	ondergrond, egaliseren en aandrukken					
		. . .1. .	Zaaien met zaadmengsel SV100 en Veldbeemd.	kg			72,00	T
		. . . . .	(graszaad directielevering.)					
		. . . . .	Hoeveelheid 1.5 kg/100 m2					
		. . . .1.	Het zaad 0 tot 5 mm onderwerken					
		. . . . .						

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	CATALOGUSNUMMER DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING	
503140	513499	. . . . .	Leveren en aanbrengen klimaatdoek.	m2	96,00	F		
		. . . . .	Situering: op nieuwe hybridevelden					
		. . . . .	Betreft het aanbrengen van klimaatdoek rond om de sproeiers.					
		. . . . .	Incl. maken gat t.b.v de sproeiers					
		. . . . .	Klimaatdoek	m2			96,00	L
		. . . . .	Afmeting: ca 1,00 x 1,00					
		. . . . .	Gewicht: 38 g/m2					
		. . . . .	UV-gestabiliseerd HDPE, bandjesweefsel					
		. . . . .	Doek vastmaken met pennen.					
		. . . . .	24 sproeiers per veld					
		. . . . .	4 locaties.					
		. . . . .						

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING	
6		. . . . .	**INRICHTINGSWERKEN**					
		. . . . .	Algemeen:					
		. . . . .	- Bij alle aan te brengen hekwerken en					
		. . . . .	ballenvangers e.d. dient het boren van de gaten in					
		. . . . .	de verharding bij de prijs per eenheid te zijn					
		. . . . .	inbegrepen.					
		. . . . .	- De aannemer dient er rekening mee te houden dat					
		. . . . .	er voldoende ruimte overblijft (veldafmeting) voor					
		. . . . .	het in de toekomst plaatsen van reclameborden.					
		. . . . .	- Verklikken kabels en leidingen, voorafgaand					
		. . . . .	aanbrengen staanders.					
		. . . . .	- boren van gaten dient bij de prijs per eenheid te zijn					
		. . . . .	inbegrepen.					
		. . . . .						
60		. . . . .	**Veldafscheiding**					
		. . . . .						
6010		. . . . .	<u>Ballenvangers</u>					
		. . . . .						
601010	610399	. . . . .	Lev. aanbr. ballenvanger, 5,0 m. hoog	m	100,00	F		
		. . . . .	Situering: ballenvanger achter doelen in betonplaat.					
		. . . . .	Betreft: leveren en aanbrengen ballenvanger.	m			100,00	L
		. . . . .	Ballenvanger: 5,00 m + mv					
		. . . . .	Materiaal:					
		. . . . .	-Staal, thermisch verzinkt NEN 1461,					
		. . . . .	Staanders:					
		. . . . .	-staanders t.b.v. net Ø 89 mm x 3,25 mm h.o.h. 5,07					
		. . . . .	meter, voorzien van aluminium doorvoerkop, staanders					
		. . . . .	gekoppeld middels bovenbuis Ø 60,3 x 2,9 mm.					
		. . . . .	-buitenste doorvoerkoppen aan buitenzijde voorzien van					
		. . . . .	metalen afdekdop.					
		. . . . .	-staanders t.b.v. dubbelstaafmat Ø 60,3 x 2,9 mm, h.o.h.					
		. . . . .	5,17 meter, hoogte 2,10 m. + mv. met stalen einddop.					
		. . . . .	-staanders geboord in betonplaat					
		. . . . .	-staanders min. 1,0 m in de grond aanbrengen en					
		. . . . .	boorgaten t.p.v. betonplaat aanvullen met droge					
		. . . . .	krimparme mortel					
		. . . . .	- incl. stelring met zelfborgende moeren.					
		. . . . .	Dubbelstaafmat:					
		. . . . .	-mat zonder uitstekende punten: 2,00 m hoog,					
		. . . . .	maaswijdte 50 x 200 mm,					
		. . . . .	-dubbelstaafmatten, horizontale draden 2x ø 8 mm,					
		. . . . .	verticale draden 1x ø 6 mm					
		. . . . .	-bevestiging matten met langlipbeugels met					
		. . . . .	RVS-bouten. Alle langlipbeugels dienen aan buitenzijde					
		. . . . .	met zelfborgende parkers vastgezet te worden aan de					
		. . . . .	staanders. Veldzijde is een slotbout en aan de					
		. . . . .	buitenzijde een moer met ring. Ten minste 0,10 m vrije					
		. . . . .	ruimte behouden tussen staafmat en maaiveld en er					
		. . . . .	mogen geen uitstekende draadeinden aanwezig zijn.					
		. . . . .	Net:					
		. . . . .	-3,00 m hoog geknoopt polyethyleen net, maaswijdte					
		. . . . .	100x100 mm, draaddiameter Ø 5 mm					
		. . . . .	zwart.					
		. . . . .	-net eerst bevestigen d.m.v. zwart koord > ø 5 mm zwart,					
		. . . . .	per maas doorhalen en bevestigen aan staafmat en					
		. . . . .	buizen. vervolgen bevestigen met gecoat binddraad.					
		. . . . .	Om-en-om per maas vast zetten					
		. . . . .	Inclusief het benodigde grondwerk.					
		. . . . .	Vrijgekomen grond spreiden over naastgelegen terrein.					
		. . . . .	Incl. (overige) benodigde bevestigings- en					
		. . . . .	afwerkmaterialen: thermisch verzinkt NEN 1461,					
		. . . . .	RVS bouten.					
		. . . . .						
601030	610399	. . . . .	Herstellen ballenvanger, 7,0 m. hoog.	m	65,00	F		
		. . . . .	Situering: korte zijde van het (hybride) voetbalveld					
		. . . . .	Betreft: het herstellen / te lood stellen bestaande					
		. . . . .	ballenvanger hoogte 7,0 m					
		. . . . .	Incl. benodigde grondwerk					
		. . . . .						

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING	
601040	610399	. . . . .	Herstellen ballenvanger, 5,0 m. hoog.	m	100,00	F		
		. . . . .	Situering: korte zijde van het (hybride) voetbalveld					
		. . . . .	Betreft: het herstellen / te lood stellen bestaande					
		. . . . .	ballenvanger hoogte 5,0 m					
		. . . . .	Incl. benodigde grondwerk					
		. . . . .						
601050	610399	. . . . .	Herstellen ballenvanger, 4,0 m. hoog.	m	80,00	F		
		. . . . .	Situering: korte zijde van het (hybride) voetbalveld					
		. . . . .	Betreft: het herstellen / te lood stellen bestaande					
		. . . . .	ballenvanger hoogte 4,0 m					
		. . . . .	Incl. benodigde grondwerk					
		. . . . .						
601060	610399	. . . . .	Leveren en aanbrengen net ballenvanger, 3,0 m	m	100,00	F		
		. . . . .	Situering: in bestaande ballenvanger 5,00 m hoog op de					
		. . . . .	korte zijde van het veld					
		. . . . .	Netten opgenomen volgens bestekspost 113140 Betreft:					
		. . . . .	leveren en aanbrengen ballenvangernet.	m			100,00	L
		. . . . .	PE-net:					
		. . . . .	-hoogte 3,00 m,					
		. . . . .	-geknoopt polyethyleen net,					
		. . . . .	-maaswijdte 100 x 100 mm,					
		. . . . .	-draaddiameter Ø 5 mm zwart.					
		. . . . .	-Net eerst bevestigen d.m.v. zwart koord > ø 5 mm zwart,					
		. . . . .	per maas doorhalen en bevestigen aan staafmat en					
		. . . . .	buizen. vervolgen bevestigen met gecoat binddraad.					
		. . . . .	Om-en-om per maas vast zetten					
		. . . . .	- Net mag niet onder spanning staan.					
		. . . . .	Incl. alle werkzaamheden voortkomend uit de werkwijze					
		. . . . .	van de aannemer.					
		. . . . .	Incl. de leverantie van de benodigde					
		. . . . .	bevestigingsmaterialen.					
		. . . . .	Exacte maatvoering in het werk te bepalen.					
		. . . . .	Op maat maken van netten in het werk.					
		. . . . .						
601070	610399	. . . . .	Leveren en aanbrengen net ballenvanger, 2,0 m	m	160,00	F		
		. . . . .	Situering: in bestaande ballenvanger 4,00 m hoog op de					
		. . . . .	korte zijde van het veld					
		. . . . .	Netten opgenomen volgens bestekspost 113130 Betreft:					
		. . . . .	leveren en aanbrengen ballenvangernet.	m			160,00	L
		. . . . .	PE-net:					
		. . . . .	-hoogte 2,00 m,					
		. . . . .	-geknoopt polyethyleen net,					
		. . . . .	-maaswijdte 100 x 100 mm,					
		. . . . .	-draaddiameter Ø 5 mm zwart.					
		. . . . .	-Net eerst bevestigen d.m.v. zwart koord > ø 5 mm zwart,					
		. . . . .	per maas doorhalen en bevestigen aan staafmat en					
		. . . . .	buizen. vervolgen bevestigen met gecoat binddraad.					
		. . . . .	Om-en-om per maas vast zetten					
		. . . . .	- Net mag niet onder spanning staan.					
		. . . . .	Incl. alle werkzaamheden voortkomend uit de werkwijze					
		. . . . .	van de aannemer.					
		. . . . .	Incl. de leverantie van de benodigde					
		. . . . .	bevestigingsmaterialen.					
		. . . . .	Exacte maatvoering in het werk te bepalen.					
		. . . . .	Op maat maken van netten in het werk.					
		. . . . .						
601080	610399	. . . . .	Lev. aanbr. staanders t.b.v verstevigen ballenbanger, 7,0	st	12,00	F		
		. . . . .	m. hoog					
		. . . . .	Situering: ballenvanger achter doel in tegelverharding.					
		. . . . .	Betreft: leveren en aanbrengen staanders t.b.v	st			12,00	L
		. . . . .	verstevigen ballenvanger 7,00 meter hoog.					
		. . . . .	Staanders:					
		. . . . .	-staanders t.b.v. versteviging Ø 89 mm x 3,25 mm h.o.h.					
		. . . . .	5,07 meter, voorzien van aluminium afdekdop,					
		. . . . .	staanders koppelen aan staanders bestaande					
		. . . . .	ballenvanger met langlipbeugels met RVS-bouten..					
		. . . . .	-staanders geboord in bestrating.					
		. . . . .	-staanders min. 1,5 m in de grond aanbrengen en					
		. . . . .	boorgaten t.p.v. betonplaten aanvullen met droge					

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING	
		. . . . .	krimparme mortel					
		. . . . .	- incl. stelring met zelfborgende moeren.					
		. . . . .	Vrijgekomen grond spreiden over naastgelegen terrein.					
		. . . . .	Incl. (overige) benodigde bevestigings- en					
		. . . . .	afwerkmaterialen: thermisch verzinkt NEN 1461,					
		. . . . .	RVS bouten.					
		. . . . .						
6011		. . . . .	Leunhekwerk					
		. . . . .						
601110	103199	. . . . .	Herplaatsen hekwerk rondom veld.	m	60,00	F		
		. . . . .	Situering: leunhekwerk rondom hybride voetbalveld					
		. . . . .	Betreft: herplaatsen van leunhekwerk opgenomen					
		. . . . .	volgens bestekpost 113010					
		. . . . .	Leunhekwerk:					
		. . . . .	-hoogte boven maaiveld: ca. 1,10 m					
		. . . . .	Staanders:					
		. . . . .	- diameter 60 mm					
		. . . . .	Leunbuis					
		. . . . .	- diameter 42 mm					
		. . . . .	Incl. opnieuw vast zetten van alle					
		. . . . .	bevestigingsmaterialen.					
		. . . . .	Incl. het herstellen van beschadigde bovenbuizen,					
		. . . . .	staanders , reclamerail en dubbelstaafmatten.					
		. . . . .	Vrijgekomen niet herbruikbare materialen vervallen aan					
		. . . . .	de aannemer.					
		. . . . .						
601120	610399	. . . . .	Aanbrengen leunhekwerk zonder dubbelstaafmat.	m	240,00	F		
		. . . . .	Situering: rondom voetbalveld.					
		. . . . .	Betreft: leveren en aanbrengen leunhekwerk	m			240,00	L
		. . . . .	Leunhekwerk					
		. . . . .	-hoogte: 1,10 meter + m.v.					
		. . . . .	Materiaal:					
		. . . . .	-staal, thermisch verzinkt NEN 1461					
		. . . . .	Staanders:					
		. . . . .	-ronde buis ø 60,3 mm, wanddikte 1,75 mm,					
		. . . . .	-h.o.h. staanders ca. 2,57 m,					
		. . . . .	-aluminium T-kop 60/60 voor doorvoer en borging					
		. . . . .	leunbuis.					
		. . . . .	-Incl. boren gaten in betonplaten .					
		. . . . .	-grondverankering: 0,80 m in ongeroerde grond met					
		. . . . .	stelring met zelfborgende moeren.					
		. . . . .	-afmeting boorgat maximaal ø 65 mm.					
		. . . . .	-boorgaten aanvullen met droge krimparme mortel.					
		. . . . .	- Incl. stelring met zelfborgende moeren.					
		. . . . .	Leunbuis:					
		. . . . .	-ø 60,3 mm, wanddikte 1,75 mm,					
		. . . . .	-borging met slagnagels,					
		. . . . .	-bovenbuis wordt in T-kop blind gekoppeld.					
		. . . . .	borging leunbuis in T-kop aan onderzijde met					
		. . . . .	zelfborgende parker.					
		. . . . .	Borging T-kop op staander in lijn met leunhekwerk.					
		. . . . .	-Incl. einddoppen van staal.					
		. . . . .	-Incl. hoekverbinding d.m.v. drieweg kniestuk 90°					
		. . . . .	Inclusief het benodigde grondwerk.					
		. . . . .	Vrijgekomen grond spreiden over naastgelegen					
		. . . . .	terrein.					
		. . . . .	Incl. (overige) benodigde bevestigings- en					
		. . . . .	afwerkmaterialen: thermisch verzinkt NEN 1461,					
		. . . . .	RVS bouten.					
		. . . . .	Exacte maatvoering in het werk te bepalen.					
		. . . . .	Op maat maken van matten in het werk, zaagsnede					
		. . . . .	te bewerken met zinkstof spray en na droging handeling					
		. . . . .	herhalen.					
		. . . . .						
6013		. . . . .	Poort					
		. . . . .						

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING	
601330	610399	. . . . .	Leveren en aanbrengen dubbele draaipoort, 4,00 m.	st	2,00	F		
		. . . . .	Betreft: dubbele draaipoort leveren, plaatsen en					
		. . . . .	aansluiten op leunhekwerk aan te brengen volgens					
		. . . . .	bestekspost 6011					
		. . . . .	Poorten tot aan het hekwerk te openen (180° draaibaar)	st			2,00	L
		. . . . .	en vast te zetten aan het leunhekwerk d.m.v. een					
		. . . . .	aluminium borging (knip).					
		. . . . .	Poort compleet met nastelbare scharnieren.					
		. . . . .	Vleugels:					
		. . . . .	-kokerprofiel 40x40 mm, wanddikte 2,0 mm. rondom					
		. . . . .	afgelast glad geslepen en vaste metalen afdekdop.					
		. . . . .	-vulling van dubbelstaafmatten, horizontale draden 2x Ø					
		. . . . .	8 mm, verticale draden 1x Ø 6 mm					
		. . . . .	-maaswijdte 200 x 50 mm					
		. . . . .	-ingelast					
		. . . . .	Poortpaal:					
		. . . . .	-Ø89 mm, wanddikte 2,5 mm, rondom afgelast glad					
		. . . . .	geslepen					
		. . . . .	-geboord in de betonplaat met afdekring					
		. . . . .	-vaste metalen afdekdop aan bovenzijde staanders					
		. . . . .	-grondverankering ten minste 0,80 m in ongeroerde					
		. . . . .	grond					
		. . . . .	-boorgaten aanvullen met krimparme mortel.					
		. . . . .	Conservering:					
		. . . . .	-staal, thermisch verzinkt NEN 1461					
		. . . . .	Scharnierconstructie:					
		. . . . .	-contrascharnier op de poortpaal vast gelast					
		. . . . .	Slotconstructie:					
		. . . . .	-dag- en nachtslot					
		. . . . .	-incl. levering 5 sleutels per poort	st			10,00	L
		. . . . .	-incl. het leveren en aanbrengen van stootdoppen.	st			4,00	L
		. . . . .	-incl. twee stuks grondgrendels vallend in te boren	st			4,00	L
		. . . . .	gaten in betonplaat wanneer gesloten.					
		. . . . .	Incl. leveren en plaatsten prefab aanslagblokken	st			4,00	L
		. . . . .	Exacte locatie aanslagblokken i.o.m. directie					
		. . . . .	Lengte 4,00 m breed, 1,10 m boven maaiveld.					
		. . . . .	Bevestigingsmaterialen RVS. Uitsluitend zelfborgende					
		. . . . .	moeren verwerken en er mogen geen uitstekende					
		. . . . .	draadeinden zichtbaar zijn.					
		. . . . .	Inclusief benodigd grondwerk en pasmaken verharding					
		. . . . .	middels boren.					
		. . . . .						
602		. . . . .	**Inrichtingselementen**					
		. . . . .						
602010	712299	. . . . .	Leveren en aanbrengen voetbaldoel.	st	8,00	F		
		. . . . .	Situering: kunstgrasvoetbalveld					
		. . . . .	Betreft: het leveren, monteren en aanbrengen van					
		. . . . .	nieuwe doelen, type: WK-doel Swansea.					
		. . . . .	Leverancier: SKOR o.g.					
		. . . . .	Aluminium voetbaldoel:	st			8,00	L
		. . . . .	-afmetingen 7,32 x 2,44 m.					
		. . . . .	-uitgevoerd met duurzaam ø100x120mm extrusie profiel					
		. . . . .	voor de paal en lat, wanddikte 2,7 mm.					
		. . . . .	-aluminium extrusieprofiel uitgevoerd met					
		. . . . .	verstevigingsribben, ruimte voor ingefreesde					
		. . . . .	netbevestiging.					
		. . . . .	-aluminium extrusieprofiel wanddikte 2 tot 3mm					
		. . . . .	inwendig voorzien van 8 versterkingsribben van 4mm					
		. . . . .	dikte.					
		. . . . .	-hoekverbinding volledig gelast, inwendig versterkt en					
		. . . . .	voorzien van een borging tussen palen en lat.					
		. . . . .	-het doel is voorzien van ingefreesde netbevestiging					
		. . . . .	inclusief					
		. . . . .	anti-diefstal/netborging van de doelnetten					
		. . . . .	-volledig gelast opklapbaar grondraam met zijkanten					
		. . . . .	van met rondprofiel Ø 30 mm en achterzijde van					
		. . . . .	rechthoekprofiel 40/80 mm rondom voorzien van ronde					
		. . . . .	buizen voor staalkabel, diepte 200 cm.					
		. . . . .	-incl. netten nylon dik 4 mm, maaswijdte 100 mm, net					

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING	
		. . . . .	kleur: wit. Wit/blauw netten leveren in clubkleuren in					
		. . . . .	overleg met directie.					
		. . . . .	Grondpotten:					
		. . . . .	-incl. grondpotten met deksel.					
		. . . . .	-aanbrengen na stichen en na aanbrengen belijning.					
		. . . . .	-grondpotten lang 1,00 m geheel onder maaiveld					
		. . . . .	aanbrengen.					
		. . . . .	Spanstangen (3st per doel):					
		. . . . .	- Van staal met een lengte van 298 cm, diameter van 60					
		. . . . .	mm en wanddikte van 2,9 mm dienen in grondpotten te					
		. . . . .	worden geboord in de betonplaat.					
		. . . . .	- Borging koord uit net door middel van oordkikker					
		. . . . .	- Incl. benodigde bevestigingsmaterialen.					
		. . . . .	- Inclusief aansmeren boorgaten in betonplaat met					
		. . . . .	krimparme mortel.					
		. . . . .						
602020	712299	. . . . .	Leveren en aanbrengen extra grondpotten t.b.v.	st	16,00	F		
		. . . . .	voetbaldoel.					
		. . . . .	Situering: verharde uitloop rand voerbalveld.					
		. . . . .	Betreft: het leveren en aanbrengen van extra grondpotten					
		. . . . .	in de verharde velduitloop.					
		. . . . .	Leverancier: SKOR o.g.					
		. . . . .	Grondpotten:					
		. . . . .	-incl. grondpotten met deksel.					
		. . . . .	-aanbrengen na stichen en na aanbrengen belijning.					
		. . . . .	-grondpotten lang 1,00 m geheel onder maaiveld					
		. . . . .	aanbrengen.					
		. . . . .	- Incl. benodigde bevestigingsmaterialen.					
		. . . . .	- Inclusief aansmeren boorgaten in betonplaat met					
		. . . . .	krimparme mortel.					
		. . . . .						
602030	712299	. . . . .	Leveren en aanbrengen verplaatsbare voetbaldoel	st	4,00	F		
		. . . . .	Situering: hybride voetbalveld					
		. . . . .	Betreft: het aanbrengen van nieuwe verplaatsbare					
		. . . . .	voetbaldoel					
		. . . . .	type: verplaatsbare doelen 5,00 x 2,00 m.					
		. . . . .	Leverancier: SKOR type voetbaldoel kruiwagen o.g.					
		. . . . .	Aluminium voetbaldoel van 5,00 x 2,00 m					
		. . . . .	- Constructie paal en lat uit aluminium, ovaal 80x90mm.					
		. . . . .	Wanddikte 2mm, voorzien van verstevigingsribben,					
		. . . . .	aluminium.					
		. . . . .	- Doelpaal en doellat profiel speciaal ontworpen voor					
		. . . . .	verplaatsbare voetbaldoelen					
		. . . . .	- Netbeugel gemaakt uit buis 40x2,5mm					
		. . . . .	- Bruut aluminium (onbewerkt)					
		. . . . .	Netbevestiging					
		. . . . .	- ComFix netbevestiging					
		. . . . .	- Volledig geïntegreerd in voetbaldoel profiel					
		. . . . .	Verplaatsen voetbaldoel					
		. . . . .	- Één korte zijde voorzien van draagbeugel, andere zijde					
		. . . . .	voorzien van wielen					
		. . . . .						
602040	712299	. . . . .	Leveren en aanbrengen hoekvlaggen.	st	16,00	F		
		. . . . .	Situering: op de hoekpunten van het hybride voetbalveld					
		. . . . .	conform normen KNVB					
		. . . . .	Betreft: leveren en aanbrengen verende					
		. . . . .	hoekvlaggen inclusief grondpotten					
		. . . . .	Hoekvlaggen:	st			16,00	L
		. . . . .	-verende hoekvlaggen in kleur: wit					
		. . . . .	-grondpotten					
		. . . . .	-afdichtingsdoppen t.b.v. grondpot (standaard kleur					
		. . . . .	oranje of geel)					
		. . . . .						

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING	
602070	712399	. . . . .	Herplaatsen dug-outs.	st	6,00	F		
		. . . . .	Betreft: opnemen uit depot en herplaatsen van					
		. . . . .	vrijkomende dug-outs.					
		. . . . .	Situering: bestaand hybride voetbalveld					
		. . . . .	Vrijkomend bij bestekspost 112120					
		. . . . .	Dug-out:					
		. . . . .	- materiaal: aluminium en polycarbonaat beplating					
		. . . . .	- afm. ca. 4,00 x 1,50 m					
		. . . . .	- incl. houten bankplanken					
		. . . . .	- incl. monteren op betonplaten					
		. . . . .	Vrijkomende materialen opnemen uit depot en					
		. . . . .	vervoeren naar plaats van verwerking.					
		. . . . .						
602080	712399	. . . . .	Herplaatsen afvalbak	st	12,00	F		
		. . . . .	Betreft: opnemen uit depot en herplaatsen van					
		. . . . .	vrijkomende afvalbak.					
		. . . . .	Situering: bestaand hybride voetbalveld					
		. . . . .	Vrijkomend bij bestekspost 112130					
		. . . . .	Afvalbakken:					
		. . . . .	- frame van staal					
		. . . . .	- fundering van beton (funderingsblok)					
		. . . . .	Incl. benodigde grondwerk/ straatwerk					
		. . . . .	Vrijkomende materialen opnemen uit depot en					
		. . . . .	vervoeren naar plaats van verwerking.					
		. . . . .						
61		. . . . .	**Sportveldverlichting**					
		. . . . .						
6110		. . . . .	Sportveldverlichting - masten					
		. . . . .						
611010	340201	. . . . .	Aanbrengen lichtmast.	st	12,00	F		
		. . . . .	Situering: Velden Schatzenburg					
		. . . . .	Betreft het aanbrengen van lichtmasten.					
		1.	Lichtmast van staal in-en uitwendig thermisch verzinkt	st			12,00	L
		.5. . . .	Uitvoeringsvorm: Octogonale vorm. Lichtmasten					
		. . . . .	- De inklimbare lichtmasten zijn voorzien van twee					
		. . . . .	inspectieluiken, glijrail voor de montage van					
		. . . . .	voorschakelapparatuur, thermisch verzinkte klimsporten					
		. . . . .	en vallijnen en kabeldoorvoeren.					
		. . . . .	- Lampenrekken, recht model geschikt voor de montage					
		. . . . .	van 4 stuks LED armaturen. In-en uitwendig thermisch					
		. . . . .	verzinkt staal.					
		. .1. . .	Nominale masthoogte: 15 m					
		. . . .6.	Beschermingswijze: in-en uitwendig thermisch verzinkt					
		1	Met grondstuk zonder grondplaat					
		. . . . .	Grondstuklengte: 2,00 m					
		. . . . .	Beschermingswijze: in-en uitwendig thermisch verzinkt					
		. . . . .						
611020	340201	. . . . .	Aanbrengen lichtmast.	st	6,00	F		
		. . . . .	Situering: Veld Sexbierum					
		. . . . .	Betreft het leveren en aanbrengen van lichtmasten					
		1.	Lichtmast van staal in-en uitwendig thermisch verzinkt	st			6,00	L
		.5. . . .	Uitvoeringsvorm: Octogonale vorm					
		. . . . .	- De inklimbare lichtmasten zijn voorzien van twee					
		. . . . .	inspectieluiken, glijrail voor de montage van					
		. . . . .	voorschakelapparatuur, thermisch verzinkte klimsporten					
		. . . . .	en vallijnen en kabeldoorvoeren.					
		. . . . .	- Lampenrekken, recht model geschikt voor de montage					
		. . . . .	van 4 stuks LED armaturen. In-en uitwendig thermisch					
		. . . . .	verzinkt staal.					
		. .1. . .	Nominale masthoogte: 15 m					
		. . . .6.	Beschermingswijze: in-en uitwendig thermisch verzinkt					
		1	Met grondstuk zonder grondplaat					
		. . . . .	Grondstuklengte: 2,00 m					
		. . . . .	Beschermingswijze: in-en uitwendig thermisch verzinkt					
		. . . . .						
6120		. . . . .	Sportveldverlichting - armaturen					
		. . . . .						

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	CATALOGUSNUMMER DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING	
612010	712302	. . . . .	Aanbrengen verlichting.	veld	2,00	F		
		. . . . .	Situering: Velden Schatzenburg					
		. . . . .	Betreft: het aanbrengen incl. aansluiten van					
		. . . . .	verlichtingsarmaturen op bestaande lichtmasten					
		. . . . .	rond een voetbalveld.					
		. . . . .	Incl. afstellen op basis van uitgevoerde lichtmetingen					
		. . . . .	volgens bestekspost 612030. Het afstellen zo vaak					
		. . . . .	herhalen totdat de verlichtingseisen behaald zijn.					
		. . . . .	Inclusief alle benodigde onderdelen om de					
		. . . . .	veldverlichting conform de eisen werkend op te leveren.					
		. . . . .	De bestaande grondbekabeling kan worden gebruikt					
		. . . . .	om op aan te sluiten.					
		. . . . .	Inclusief;					
		. . . . .	- Stijgkabels, 3x2,5mm2					
		. . . . .	- Montageplaten voor inbouw in de mast, voorzien van					
		. . . . .	installatieautomaten.					
		. . . . .	Aantal lichtmasten: 9					
		. .1. . .	Armatuur: bestaande armaturen.	st			24,00	I
		. . .1. .	Masten: Masten volgens bestekpost 611010	st			12,00	I
		. . . . .						
612020	712302	. . . . .	Aanbrengen verlichting.	veld	1,00	F		
		. . . . .	Situering: Veld Sexbierum					
		. . . . .	Betreft: het aanbrengen incl. aansluiten van					
		. . . . .	verlichtingsarmaturen op bestaande lichtmasten					
		. . . . .	rond een voetbalveld.					
		. . . . .	Incl. afstellen op basis van uitgevoerde lichtmetingen					
		. . . . .	volgens bestekspost 406230. Het afstellen zo vaak					
		. . . . .	herhalen totdat de verlichtingseisen behaald zijn.					
		. . . . .	Lichtinstallatie LED:					
		. . . . .	- Gebruikswaarde 120 lux					
		. . . . .	- Conform (lichtsterkte) eisen van KNVB, NOC*NSF					
		. . . . .	en NSVV;					
		. . . . .	- Verlichting schakelbaar per speelhelft middels					
		. . . . .	bedieningspaneel en schakelbaar tussen training					
		. . . . .	75 lux) en training+ (120 lux);					
		. . . . .	- Locatie bedieningspaneel in clubhuis en besturing via					
		. . . . .	een app.					
		. . . . .	Inclusief alle benodigde onderdelen om de					
		. . . . .	veldverlichting conform de eisen werkend op te leveren.					
		. . . . .	De bestaande grondbekabeling kan worden gebruikt					
		. . . . .	om op aan te sluiten.					
		. . . . .	Inclusief;					
		. . . . .	- Stijgkabels, 3x2,5mm2					
		. . . . .	- Montageplaten voor inbouw in de mast, voorzien van					
		. . . . .	installatieautomaten.					
		. . . . .	Aantal lichtmasten: 6					
		. .1. . .	Armatuur: AAA-Lux	st			8,00	L
		. . . . .	- Type WS-serie					
		. . . . .	- 1.550 Watt					
		. . . . .	- Dimbaar.					
		. . .1. .	Masten:Bestaande masten					
		. . . . .						
612030	712399	. . . . .	Uitvoering lichtmeting	keer	4,00	F		
		. . . . .	Betreft: het uitvoeren van een lichtmeting t.b.v.					
		. . . . .	bepalen lichtsterkte van de nieuw aangebrachte					
		. . . . .	armaturen volgens bestekspost 612030.					
		. . . . .	Lichtmeting herhalen totdat de verlichtingseisen					
		. . . . .	behaald zijn.					
		. . . . .	E.e.a. in overleg met en bijzijn van de directie.					
		. . . . .	Definitieve resultaten rapporteren en binnen 5					
		. . . . .	werkdagen indienen bij de directie.					
		. . . . .						
6131		. . . . .	Aanbrengen veld verlichting					
		. . . . .						

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING	
613150	263101	. . . . .	Aanbrengen energiegrondkabel.	m	540,00	F		
		. . . . .	Situering: rondom het nieuwe voetbalveld					
		. . . . .	Betreft: het aanbrengen van energiegrondkabel t.b.v. de					
		. . . . .	veldverlichting in de sleuf ontgraven volgens					
		. . . . .	bestekspostnr. 322210.					
		1.	Laagspanningskabel 3x6 mm²	m			540,00	L
		. . . . .	Benodigde split- en verbindingsmoffen volgens					
		. . . . .	bestekspostnr. 613180 en 613190.					
		. . . . .	Aanleveren revisiegegevens					
		.1. . . .	Gewicht kabel tot ca. 1 kg/m					
		. . . . .						
613160	263101	. . . . .	Aanbrengen energiegrondkabel.	m	260,00	F		
		. . . . .	Situering: t.p.v. nieuwe kunstgrasvoetbalveld tussenveld,					
		. . . . .	volgens tekening T1-04.					
		. . . . .	Betreft: het aanbrengen van energiegrondkabel t.b.v. de					
		. . . . .	veldverlichting in de sleuf ontgraven volgens					
		. . . . .	bestekspostnr. 322210.					
		1.	Laagspanningskabel 3x6 mm²	m			260,00	L
		. . . . .	Benodigde split- en verbindingsmoffen volgens					
		. . . . .	bestekspostnr. 613180 en 613190.					
		. . . . .	Aanleveren revisiegegevens					
		.1. . . .	Gewicht kabel tot ca. 1 kg/m					
		. . . . .						
613170	263199	. . . . .	Aanbrengen waarschuwingsband.	m	800,00	F		
		. . . . .	Waarschuwingsband met tekst 'Elektriciteitskabel'	m			800,00	L
		. . . . .	Aanbrengen c.a. 10 cm boven nieuw gelegde kabel					
		. . . . .						
613180	263123	. . . . .	Aanbrengen enkele splitsmof in energiegrondkabel	st	12,00	F		
		. . . . .	-laagspanning					
		. . . . .	Splitsmof t.b.v. 3x6 mm2	st			12,00	L
		. . . . .	Aanbrengen splitsmof t.b.v. aansluiten lichtmasten,					
		. . . . .	aangebracht volgens bestekspostnr. 363110.					
		.1. . . .	Adermateriaal: koper, aderdoorsnede: tot en met 50					
		. . . . .	mm2					
		. .2. . .	Kunststof aansluitkabel: koperen aders, aderdoorsnede					
		. . . . .	4 tot en met 10 mm2					
		. . .4. .	4-aderig met aardscherm					
		. . . .9.	Inclusief:					
		. . . . .	Voor het bedekken van de mof nemen van twee foto's,					
		. . . . .	één op afstand van 0,5 m, één op afstand van 4 meter.					
		. . . . .	Aanleveren revisiegegevens.					
		. . . . .						
613190	263122	. . . . .	Aanbrengen verbindingsmof in energiegrondkabel	st	10,00	F		
		. . . . .	laagspanning					
		. . . . .	Situering: t.b.v. aansluiting voedingskabel op bestaande					
		. . . . .	voedingskabel en t.b.v. verbinden voedingskabel					
		. . . . .	rondom veld.					
		1.	Kunststofkabel					
		. .4. . .	4-aderig met aardscherm					
		. . .1. .	Adermateriaal: koper					
		. . . .2.	Verbinding door middel van kunststof gietmof	st			10,00	L
		. . . . .						

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING	
7		. . . . .	**NAZORG EN HERSTELWERKZAAMHEDEN**					
		. . . . .						
71		. . . . .	**Herstel werkstroken**					
		. . . . .	Betreft: alle werk- en randstroken en depot					
		. . . . .						
710010	222107	. . . . .	Frezen.	are	60,00	F		
		. . . . .	Situering: werkstroken, randstroken en depot					
		. . . . .	Betreft: het frezen van de werk- en randstroken					
		2.	Grootte per perceel: ca. 1000 m2 tot ca. 5000 m2					
		.1. . . .	Horizontaal of met een talud flauwer dan 1 : 3					
		. . . .2.	Bewerkingsdiepte: 0,15 m					
		2	Frezen tegen de rijrichting in (lely-frezen)					
		. . . . .						
710020	221131	. . . . .	Egaliseren.	are	60,00	F		
		. . . . .	Situering: werk- en randenstroken en depot					
		. . . . .	Betreft: het onder profiel brengen van de werk- en					
		. . . . .	randstroken					
		1.	Grootte per perceel: tot ca. 1000 m2					
		. .1. . .	Oppervlakte egalisatie: grondverzet tot 375 m3/ha					
		. . . .1.	Toegestane positieve afwijking 0,02 m					
		1	Toegestane negatieve afwijking 0,02 m					
		. . . . .						
710030	220411	. . . . .	Verdichten zand c.q. niet samenhangende grond.	m2	6.000,00	F		
		. . . . .	Situering: werk- en, randenstroken					
		. . . . .	Betreft: het verdichten van de werk- en randstroken en					
		. . . . .	depot.					
		. . . . .	Verdichten door wiel aan wiel aanrijden.					
		. . . . .	Grondsoort: Humeus zandgrond					
		1.	Oppervlakken: horizontaal of met een talud flauwer dan					
		. . . . .	1 : 3					
		. .1. . .	Verdichtingsgraad: artikel 22.02.07 lid 06 van de					
		. . . . .	Standaard					
		. . . . .						
710040	512199	. . . . .	Zaaien, recreatieve grasvelden, sportveldmengsel	are	60,00	F		
		. . . . .	Situering: betreft werk- en, randenstroken .					
		. . . . .	Voorafgaand grondbewerking (egaliseren) volgens					
		. . . . .	bestekspost 710010, 710020 en 710030.					
		. . . . .						
710041	220421	. . . . .	Profileren van oppervlakken.	m2			6.000,00	I
		. . . . .	Betreft: het profileren van de werk- en randstroken.					
		. . . . .	Grondsoort: humeus zandgrond					
		1.	Oppervlakken boven water					
		. . . .3.	Toegestane positieve en negatieve afwijking 0,05 m					
		. . . . .						
710042	512101	. . . . .	Zaaien.	are			60,00	I
		. . . . .	Betreft: het inzaaien van onder profiel gebrachte					
		. . . . .	werkstroken, randstroken en depot					
		1.	Grootte per perceel: tot ca. 1000 m2					
		.1. . . .	Horizontaal of met een talud flauwer dan 1 : 3					
		. .1. . .	Direct voorafgaande aan het zaaien de grond zaaiklaar					
		. . . . .	maken door het aandrukken en verkruimelen van de					
		. . . . .	bovenste 20 tot 30 mm					
		. . .1. .	Zaadmengsel ten behoeve van recreatief grasveld	kg			90,00	L
		. . . . .	sportveldmengsel Barenbrug Rapide SV7					
		. . . . .	Hoeveelheid: 2.5 kg/100 m2					
		. . . . .						
73		. . . . .	**Diversen**					
		. . . . .						
731010	999999	. . . . .	Herstellen werkingang.	st	4,00	F		
		. . . . .	Betreft: herstellen toegang tot het werk door middel van					
		. . . . .	herstellen afrasteringen en terugplaatsen leunhekwerk					
		. . . . .	en bestratingen opgenomen volgens bestekspostnr.					
		. . . . .	105010					
		. . . . .	De aannemer wordt eigenaar van de overige					
		. . . . .	vrijgekomen materialen.					
		. . . . .						

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING
8		. . . . .	**WERKEN VAN ALGEMENE AARD**				
		. . . . .					
80		. . . . .	**Opruimen terrein**				
		. . . . .					
801030	610899	. . . . .	Aanleveren opleverdossier.	keer	4,00	F	
		. . . . .	Betreft: het aanleveren van opleverdossier binnen 10				
		. . . . .	werkdagen na oplevering van het werk.				
		. . . . .					
81		. . . . .	**Algemene voorzieningen**				
		. . . . .					
811010	610299	. . . . .	Uitzetwerk digitaal.	keer	4,00	F	
		. . . . .	Betreft: digitaal uitzetten van het werk				
		. . . . .	Uitzetten complete hybride voetbalveld en overige				
		. . . . .	werkzaamheden				
		. . . . .	Wijze ter keuze aannemer				
		. . . . .	Met materiaal van de aannemer en ter accordering				
		. . . . .	directie				
		. . . . .					
811020	610899	. . . . .	Vervaardigen revisietekeningen.	keer	4,00	F	
		. . . . .	Betreft: vervaardigen van revisietekeningen				
		. . . . .	alleen ondergrondse deel, bovengronds verzorgt de				
		. . . . .	opdrachtgever. De volgende onderdelen dient de				
		. . . . .	tekening te bevatten o.a. drainage, riolering, elektra en				
		. . . . .	ingemeten kabels en leidingen gehele werkterrein.				
		. . . . .	Revisie tekenen conform landelijke eisen WION. de				
		. . . . .	inlaten, ontstoppingsstukken en alle kolk- en perceel				
		. . . . .	aansluitingen onmiddellijk na goedkeuring door de				
		. . . . .	directie, inmeten t.o.v. de putten.				
		. . . . .	Gegevens in eerste instantie uiterlijk 2 weken na het				
		. . . . .	gereedkomen van de werkzaamheden analoog in				
		. . . . .	2-voud aan de directie aanleveren. Na controle				
		. . . . .	goedkeuring en verwerken van wijzigingen, de revisie				
		. . . . .	digitaal (DWG) en analoog (2 stuks) met topografische				
		. . . . .	ondergrond (overzichtstekening schaal 1 : 500 en				
		. . . . .	situatietekeningen per streng schaal 1 : 200				
		. . . . .	overhandigen.				
		. . . . .	Bij de revisiegegevens dienen de volgende gegevens				
		. . . . .	duidelijk vermeld te worden: materiaal, lengte, soort				
		. . . . .	riolering, diameter, putdeksel- hoogte, b.o.b. en plaats				
		. . . . .	van zowel hoofdriolering en putten, als				
		. . . . .	kolkaansluitingen van de riolering en drainage.				
		. . . . .	Maten t.o.v. NAP, en X, Y en Z coördinaten.				
		. . . . .	Een digitale ondergrond wordt door de opdrachtgever				
		. . . . .	verstrekt.				
		. . . . .					
82		. . . . .	**Keuringen en coördinatie**				
		. . . . .					
820010	712299	. . . . .	Bodemscan voorafgaand aanbrengen filementen in	st	4,00	F	
		. . . . .	voetbalveld				
		. . . . .	Betreft: het coördineren van bodemscan na				
		. . . . .	grondbewerking voorafgaand aanbrengen filementen in				
		. . . . .	voetbalveld.				
		. . . . .	Filementen mogen pas aangebracht worden nadat de				
		. . . . .	granulaire samenstelling voldoet conform advies				
		. . . . .	van Loonstra en van der Weide.				
		. . . . .	Er dient rekening gehouden te worden met:				
		. . . . .	- minimaal 48 uur van te voeren de scan aanvragen				
		. . . . .	- wachttijd resultaten maximaal 48 uur snelle				
		. . . . .	bodemscan.				
		. . . . .	- 2 weken wachttijd grondmonsters.				
		. . . . .	Loonstra en van der Weide zal de werkzaamheden in				
		. . . . .	de uitvoeringsperiode uitvoeren.				
		. . . . .	De aannemer dient zijn werkzaamheden hierop af te				
		. . . . .	stemmen. Tevens dient de aannemer de planning op				
		. . . . .	elkaar af te stemmen.				
		. . . . .					
820020	712299	. . . . .	Bodemscan voorafgaand aanbrengen inzaaien	st	4,00	F	
		. . . . .	voetbalveld				
		. . . . .	Betreft: het coördineren van bodemscan na				

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	CATALOGUSNUMMER DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING	
		. . . . .	grondbewerking voorafgaand inzaaien hybride					
		. . . . .	voetbalveld					
		. . . . .	Er mag pas ingezaait worden nadat de					
		. . . . .	granulaire samenstelling voldoet conform advies					
		. . . . .	van Loonstra en van der Weide.					
		. . . . .	Er dient rekening gehouden te worden met:					
		. . . . .	- minimaal 48 uur van te voeren de scan aanvragen					
		. . . . .	- wachttijd resultaten maximaal 48 uur snelle					
		. . . . .	bodemscan.					
		. . . . .	- 2 weken wachttijd grondmonsters.					
		. . . . .	Loonstra en van der Weide zal de werkzaamheden in					
		. . . . .	de uitvoeringsperiode uitvoeren.					
		. . . . .	De aannemer dient zijn werkzaamheden hierop af te					
		. . . . .	stemmen. Tevens dient de aannemer de planning op					
		. . . . .	elkaar af te stemmen.					
		. . . . .						
820030	712299	. . . . .	Coördinatie kwaliteitsbeoordeling door	st	4,00	F		
		. . . . .	keuringsinstantie.					
		. . . . .	Betreft: het coördineren van de kwaliteitsbeoordeling					
		. . . . .	door keuringsinstantie.					
		. . . . .	gerekend met 4 keuringen per veld.					
		. . . . .	De aannemer dient de keuring af te roepen bij de					
		. . . . .	keuringsinstantie en dient de directie minimaal 2					
		. . . . .	werkdagen van te voren schiftelijk op de hoogte te					
		. . . . .	stellen wanneer de keuringen plaatsvinden.					
		. . . . .	Eventuele herstelkosten welke verband houden met de					
		. . . . .	vigerende bepalingen conform het bestek en minimaal					
		. . . . .	nodig zijn om te kunnen voldoen aan de van toepassing					
		. . . . .	zijnde bedrijfsgebonden normen zijn voor rekening van					
		. . . . .	de aannemer net als alle eventuele herkeuringen tot					
		. . . . .	goedkeuring.					
		. . . . .						
83		. . . . .	**Ter beschikking stellen**					
		. . . . .						
8300		. . . . .	<u>Ter beschikking stellen personeel</u>					
		. . . . .						
830010	100501	. . . . .	Inzetten van werknemer.	uur	150,00	F		
		. . . . .	Werkzaamheden gecompliceerd					
		. . . . .	grond- en leidingwerk					
		1.	Werknemers: grondwerker					
		. . . . .						
830030	100501	. . . . .	Inzetten van werknemer.	uur	150,00	F		
		. . . . .	Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de					
		. . . . .	directie op te dragen werkzaamheden					
		4.	Bouwplaatswerknemer functiegroep D (overeenkomstig					
		. . . . .	de cao bouw & infra):					
		. .1. . .	Werknemers: straatmakerskoppel					
		. . . . .						
8310		. . . . .	<u>Ter beschikking stellen materieel</u>					
		. . . . .						
831010	100513	. . . . .	Inzetten van een hydraulische graafmachine.	uur	125,00	F		
		. . . . .	Betreft: een mobiele kraan incl. bediening en brandstof					
		5.	Bakinhoud: ten minste 1 m3					
		. .1. . .	Inclusief bediening (overeenkomstig artikel 10.07.01 van					
		. . . . .	de Standaard RAW Bepalingen)					
		. . . . .						
831030	100518	. . . . .	Inzetten van een tractor.	uur	125,00	F		
		. . . . .	Incl. bediening en brandstof					
		.9. . . .	Dumper met inhoud van min. 10 m3					
		. .1. . .	Inclusief bediening (overeenkomstig artikel 10.07.01 van					
		. . . . .	de Standaard RAW Bepalingen)					
		. . . . .						

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING
831040	100517	. . . . .	Inzetten van een wiellader.	uur	125,00	F	
		. . . . .	Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de				
		. . . . .	directie op te dragen werkzaamheden				
		3.	Bakinhoud: ten minste 1,5 m3				
		.1. . . .	Inclusief bediening (overeenkomstig artikel 10.07.01 van				
		. . . . .	de Standaard RAW Bepalingen)				
		. . . . .					
84		. . . . .	**Uitvoeren van een RAW raamovereenkomst**				
		. . . . .					
840030	100101	. . . . .	Opstellen van een deelopdracht.	keer	2,00	F	
		. . . . .	Betreft: het opstellen van een deelopdracht na akkoord				
		. . . . .	op de definitieve rapportage.				
		1.	Betreft het opstellen van een deelopdracht voor het				
		. . . . .	uitvoeren van de volgende werkzaamheden:				
		. . . . .	bestekposten 1 t/m 7.				
		.9. . . .	De som van de deelopdracht is groter dan € 10.000,-				
		. .1. . .	Met inbegrip van het maken van het verkeersplan				
		. . . . .					
840040	100199	. . . . .	Bouwvergadering	keer	24,00	F	
		. . . . .	Betreft: Het deelnemen en verslag leggen van de				
		. . . . .	bouwvergaderingen, startoverleg en om de week tijdens				
		. . . . .	de aanleg.				
		. . . . .	Verslaglegging dient binnen 3 werkdagen digitaal				
		. . . . .	overlegd te worden met de opdrachtgever.				
		. . . . .	Bouwvergadering vindt plaats op het gemeentehuis.				
		. . . . .					
840050	100111	. . . . .	Melden van het mechanisch verrichten van	keer	4,00	F	
		. . . . .	werkzaamheden in de ondergrond.				
		1.	Betreft het melden van het mechanisch verrichten van				
		. . . . .	werkzaamheden in de ondergrond (graafmelding) bij het				
		. . . . .	Kadaster overeenkomstig CROW-publicatie 'Schade				
		. . . . .	voorkomen aan kabels en leidingen'				
		. . . . .					
840060	102399	. . . . .	Aanleveren uitgevoerde hoeveelheden	keer	4,00	F	
		. . . . .	Betreft het digitaal aanleveren van de uitgevoerde				
		. . . . .	hoeveelheden met op een aanmerkingen.				
		. . . . .	Termijn: Binnen twee weken na afronden van de				
		. . . . .	werkzaamheden				
		. . . . .					
841		. . . . .	**Aan- en afvoer materieel**				
		. . . . .					
841020	100199	. . . . .	Aan- en afvoeren van materieel.	keer	2,00	F	
		. . . . .	De som van de deelopdracht is groter dan €10.000,-				
		. . . . .	Ten behoeve van de werkzaamheden die beschreven				
		. . . . .	zijn in hoofdstuk 1 t/m 7.				
		. . . . .					
85		. . . . .	**SROI**				
		. . . . .					
850010	100899	. . . . .	Invulling SROI verplichting	keer	2,00	F	
		. . . . .	Betreft: het geven van invulling aan de SROI verplichting				
		. . . . .	zoals opgenomen in bijlage 5 van dit bestek.				
		. . . . .	Aantonen middels berekening en rapportage.				
		. . . . .					

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	CATALOGUSNUMMER DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
9		. . . .	**Staartposten**			

3. Bepalingen

HFD PAR ART LID

01 ALGEMEEN EN ADMINISTRATIEF

01 01 ALGEMENE BEPALINGEN

01 01 01 VAN TOEPASSING ZIJNDE BEPALINGEN

01 Op dit werk zijn van toepassing de Standaard RAW Bepalingen 2020, zoals laatstelijk vastgesteld in mei 2020, hierna te noemen ‘de Standaard’ uitgegeven door de Stichting CROW.
Tot de Standaard behoort mede, als ware zij er letterlijk in opgenomen, de door de Stichting CROW uitgegeven Errata op de Standaard, zoals deze de dag voor de uiterste datum voor het indienen van de inschrijving luidt.

02 De Standaard is tegen betaling verkrijgbaar bij de Stichting CROW. Bestellingen uitsluitend via de RAW-website: www.raw.nl.
De Errata op de Standaard is gratis als pdf-bestand te downloaden van de RAW-website: www.raw.nl.

03 Communicatie in woord en geschrift dient in de Nederlandse taal te geschieden.
(Keurings)rapporten niet in een Nederlandse taal opgesteld moeten door een erkend vertaalbureau op kosten van de aannemer worden vertaald.

04 De vergoeding voor de aannemer naar aanleiding van bestekswijzigingen zoals bedoeld in paragraaf 36 lid 4 van de U.A.V. 2012 wordt vastgesteld op max. 10%.
De meerwerkopgaaf dient te bestaan uit een overzicht van de te verrichten werkzaamheden, uren en/of hoeveelheden en de eenheidsprijs. Hetgeen resulteert in een totaalprijs welke wordt vermeerderd met bovenvermelde vergoeding van max. 10% algemene kosten uitvoeringskosten en winst en risico.
Nevenwerkzaamheden (zoals calculatie, kantoorwerkzaamheden, niet zijnde werkzaamheden voortvloeiend uit of onderdeel van de coördinatieplicht e.d.) worden geacht te zijn inbegrepen in bovenvermelde vergoeding en/of de staartkosten van het bestek.
Indien het meerwerk bestaat uit het inschakelen en betalen van derden zal de vergoeding max. 5% bedragen

05 Indien bepalingen in deel 3 staan vermeld zijn deze onafhankelijk van de bestekspostnummers en hoofdstuknummers van kracht op het gehele deel 2.2.

01 01 10 OVERIGE ALGEMENE BEPALINGEN

01 De laatste zin van paragraaf 15 lid 1 van de U.A.V. 2012 aanvullen met: "Hij vrijwaart alsdan de opdrachtgever en de directie tegen alle vorderingen en aanspraken die ten gevolge van dat gebruik mochten worden ingesteld."

02 Paragraaf 49 van de U.A.V. 2012 vervolgen met: "Indien een der partijen zulks verlangt, wordt een der leden van het scheidsgerecht uit de buitengewone leden van de in het tweede lid bedoelde raad gekozen, dan wel door de voorzitter van de raad benoemd. In deze gevallen bestaat het scheidsgerecht steeds uit drie leden.

01 01 25 KORTINGEN

01 Eventuele eenmalige kortingen die niet inzichtelijk en specifiek aan een post worden toegekend zullen procentueel in zijn geheel over het subtotaal van de inschrijvingssom worden verrekend.

01 02 BETALINGSREGELINGEN: AANNEMINGSSOM

01 02 02 WEEKRAPPORT EN TERMIJNSTAAT

01 In afwijking van paragraaf 27 lid 1 van U.A.V. 2012 maakt de aannemer de weekrapporten op. Daarnaast maakt hij ook de termijnstaten overeenkomstig de Standaard 2020 artikel 01.05.01 lid 02. Elk weekrapport en elke termijnstaat behoeft de goedkeuring van de directie.

02 Bij het aanleveren van het weekrapport dient de specificatie van verrekenbare hoeveelheden maximaal 4 weken na uitvoering te worden ingediend en de specificatie van meerwerk en stelposten maximaal 2 weken na uitvoering te worden ingediend. Indien dit later geschiedt, vindt van deze werkzaamheden geen verrekening plaats.

01 03 BETALINGSREGELINGEN

HFD PAR ART LID

01 03 01 MEER- EN MINDERWERK

01 Bij afwijkingen op het bestek wordt er gebruik gemaakt van afwijkingsformulieren. Hierop staat o.a. vermeld wat de afwijking betreft, de eventuele kosten (meer of minder) en de eventuele gevolgen in tijd.
De aannemer dient afwijkingen op het bestek direct na constatering ervan kenbaar te maken bij de directie waarbij zoveel mogelijk voorafgaande aan de extra werkzaamheden prijsopgaaf voor meerwerk dient te geschieden zoals bedoeld in paragraaf 36 lid 4 van de U.A.V. 2012.

02 De afwijkingen worden in de bouwvergadering besproken met de opdrachtgever en bij goedkeuring door alle partijen geparafeerd.

03 Alleen die afwijkingen die door directie, opdrachtgever en aannemer geparafeerd zijn worden als meer- en minderwerk beschouwd en kunnen betaalbaar worden gesteld. Het is de aannemer niet toegestaan werkzaamheden te factureren die niet door middel van een door alle partijen geparafeerde afwijking kenbaar zijn overeengekomen.

04 Alle afwijkingen krijgen een volgnummer en dit volgnummer dient te corresponderen met het volgnummer van de extra declaraties van de termijnen.

05 Voorzover afwijkingen niet op de besteksposten kunnen worden verrekend zal het meerwerk worden betaald via de extra declaraties. Indien een afwijking bestaat uit meerder kosten, worden die kosten die via de besteksposten kunnen worden verrekend op het bestek c.q. termijn verrekend. De resterende kosten worden via de extra declaraties verrekend.

01 03 03 VERREKENPRIJZEN

01 Uit de jurisprudentie die is gepubliceerd in Bouwrecht 1995, pagina 1025 blijkt, en wordt hiermede bepaald, dat verrekenprijzen, ook na onder- of overschrijding van de 10%-grens zoals genoemd in de U.A.V. 2012 paragraaf 39 lid 2, slechts worden herzien indien de vragende partij kan aantonen dat de marktprijzen inmiddels aanmerkelijk zijn gewijzigd.
Alleen het aantoonbare (aankoop)verschil wordt mogelijk verrekend en niet de normale stijging of daling van kosten. Bewust te hoog of te laag overeengekomen prijzen worden, ook bij grotere afwijkingen dan 10%, niet alsnog tot op een normaal niveau gebracht.

01 04 BETALINGSREGELINGEN: RISICOREGELING

01 04 02 LOONKOSTEN- EN BRANDSTOFFENBESTANDDELEN

02 Bij een eventuele verlenging van de contractperiode mogen wijzigingen in loonkosten, kosten van brandstofgroepen en kosten van bouwstofgroepen worden doorgevoerd op basis van indexeringscijfers voor de Grond-, weg- en waterbouw.

01 07 ZEKERHEIDSTELLING

01 07 01 WAARDE EN VORM ZEKERHEIDSTELLING

01 De zekerheid als bedoeld in artikel 01.07.01 lid 01 van de Standaard 2020 moet bij de aanbesteder zijn binnengekomen binnen 7 dagen na de datum van het daartoe door of vanwege de aanbesteder gedane verzoek.

02 Het bepaalde in artikel 01.07.01 lid 02 van de Standaard 2020 is niet van toepassing.

03 De bankgarantie dient na opdracht aangetekend te worden verzonden aan de opdrachtgever. De aannemer ontvangt van de directie de exacte adresgegevens en contactpersoon. Tevens verstrekt de aannemer een kopie van de bankgarantie aan de directie.

04 De zekerheidsstelling dient verbonden te zijn aan het werk en mag niet worden voorzien van een verloopdatum. Indien de bank wel een verloopdatum vermeldt op de zekerheidsstelling dan dient de zekerheidsstelling in ieder geval te zijn voorzien van een datum gelijkwaardig aan de datum van oplevering. Bij uitstel van oplevering dient de aannemer de zekerheidsstelling te wijzigen op verzoek van de directie en deze binnen 14 dagen na het verzoek te verstrekken op de wijze volgens lid 03.

01 08 BIJDRAGEN

01 08 03 RAW-raamovereenkomst: bijdrage RAW-systematiek

01 Een 'bijdrage RAW-systematiek', als bedoeld in artikel 01.08.03 van de Standaard, wordt verlangd.

HFD PAR ART LID

01 09 KABELS EN LEIDINGEN

01 09 01 VERPLICHTINGEN VAN DE AANNEMER

01 In aanvulling op art. 01.09.02 van de Standaard 2020 dient door de aannemer het tijdstip van aanvang van het werk zo tijdig mogelijk doch tenminste 3 dagen van te voren aan het kadaster worden gemeld. Bovendien dient elke werkzaamheid in de directe nabijheid van kabels, leidingen etc. aan het kadaster kennis te worden gegeven.

02 De aannemer dient via de volgende internetsite contact op te nemen met het kadaster:
http://www.kadaster.nl/klic/
Telefoon: 0800-0080 (voor calamiteiten)

03 Tijdens de uitvoering van het werk dient de aannemer zodanige maatregelen te nemen, dat brandkranen, afsluiters etc. te allen tijde te bereiken zijn.

01 10 VERGUNNINGEN EN ONTHEFFINGEN

01 10 01 DOOR DE AANNEMER AAN TE VRAGEN VERGUNNINGEN EN ONTHEFFINGEN

01 Ter verduidelijking van par. 6 lid 10 van de U.A.V. draagt de aannemer o.a. zorg voor de tijdige verkrijging van een vergunning voor het plaatsen van een directiekeet, opslag van materiaal c.q. materieel etc., ontheffingen en dergelijke beschikkingen.

02 Indien de aannemer voor transporten gebruik maakt van niet-openbare wegen, dient hij hiervoor schriftelijk toestemming te hebben van de eigenaar of de beheerder.

03 De aannemer dient over alle benodigde vergunningen te beschikken of meldingen te doen ten aan zien van het transport.

01 10 02 DOOR DE AANNEMER AAN TE VRAGEN VERGUNNINGEN

01 De aannemer dient over de onderstaande vergunningen te beschikken of aan te vragen of meldingen te doen:
- alle benodigde vergunningen ten aanzien van het transport (meld- en registratieverplichtingen in het kader van Besluit Bodemkwaliteit).

01 11 VERBAND MET ANDERE WERKEN

01 11 01 WERKEN, DIE IN ELKANDER GRIJPEN

01 In verband met het bepaalde in paragraaf 31 lid 1 van de U.A.V. 2012 wordt de aannemer erop gewezen dat de navolgende werken in elkander grijpen:
- kwaliteitscontrole directie;
- gebruik overige velden door vereniging;
- onderhoudswerkzaamheden overige velden door derden;
- overig onderhoud door de vereniging.

03 De bevoorrading van o.a. kantine/clubgebouw en bereikbaarheid afvalcontainers moet te allen tijde zijn gewaarborgd.

01 12 MAATREGELEN IN HET BELANG VAN HET VERKEER

01 12 01 ALGEMEEN

01 Indien de aannemer de ter zake van het verkeer te land gegeven opdrachten van de directie, toezichthouder en/of wegbeheerder niet nakomt of de in het bestek gegeven voorschriften niet naleeft, kan per geval en per dag een korting worden toegepast van € 250,00.
Deze korting wordt verbeurd zonder dat deswege een ingebrekestelling nodig is.

02 Bouwverkeer dient uitsluitend gebruikt te maken van door de directie aangewezen weg op het sportpark. Indien gebruik wordt gemaakt van een andere route dan welke vooraf door de directie is goedgekeurd, worden de betreffende wegen op kosten van de aannemer hersteld indien hier aanleiding voor is.

01 12 02 OPSLAG BOUWSTOFFEN, MATERIEEL EN HULPMIDDELEN

01 Materialen dienen te worden opgeslagen op de door de directie aan te wijzen delen van de tot het sportpark behorende terreingedeelten.

HFD PAR ART LID

01 12 03 SCHOONHOUDEN WEGEN

01 Bij het niet nakomen door de aannemer van zijn verplichting krachtens artikel 01.12.03. lid 01 van de Standaard 2020, wordt per geval en per kalenderdag, naast de kosten voor het verwijderen van de verontreiniging door derden, een boete van € 500,00 bij de aannemer in rekening gebracht, zonder dat hiervoor een ingebrekestelling nodig is.

01 12 06 VERVOEREN MATERIEEL EN BOUWSTOFFEN

01 Het vervoer van materieel en bouwstoffen op het sportpark dient te geschieden langs de door de directie aangegeven routes.

01 13 KWALITEITSPLAN, ALGEMEEN TIJDSCHEMA, WERKPLAN

01 13 01 KWALITEITSBORGING

01 De kwaliteitsborging als genoemd in artikel 01.13.01 standaard 2020 is van toepassing.

01 13 05 STOPPUNTEN, BIJWOONPUNTEN EN REGISTRATIEPUNTEN

01 De stop- en bijwoonpunten zoals beschreven in deel 2.1 van dit bestek zijn van toepassing.

01 13 06 ALGEMEEN

01 Van de aannemer wordt een algemeen tijdschema, als bedoeld in paragraaf 26 van de U.A.V. 2012, verlangd.

02 Lid 01 van paragraaf 26 van de U.A.V. 2012 aanvullen met:
Verder dient in het algemeen tijdschema te zijn opgenomen voor zover van toepassing:
a. Op welke werkdagen of gedeelten daarvan het werk zal stilliggen als gevolg van vakantie, roostervrije dagen en dergelijke.
b. Een korte omschrijving van de, bij de diverse werkzaamheden, te nemen verkeersmaatregelen.
c. Een korte samenvatting van de specifieke risico's die samenhangen met de door de inschrijver gekozen werkwijze(n), reinigingstechniek daarbij inbegrepen.
d. Een berekening met betrekking tot de schatting van de omvang en aard van de af te voeren hoeveelheid onbruikbare deelstromen.
e. Een omschrijving van de taken en verplichtingen van de aannemer, betreffende het in dit bestek omschreven werk, die voortkomen uit het bouwprocesbesluit arbeidsomstandighedenwet.

01 14 BOUWSTOFFEN

01 14 02 KEURING VAN BOUWSTOFFEN (GECERTIFICEERDE BOUWSTOFFEN)

01 Bouwstoffen die drie maanden voor de dag van aanbesteding leverbaar zijn met:
- KOMO-(attest-met-)productcertificaat;
- KIWA-keur voor bouwstoffen ten behoeve van waterleidingen;
- KEMA-keur voor bouwstoffen ten behoeve van kabelwerk;
- GASTEC QA-merk voor bouwstoffen ten behoeve van gasleidingen;

met inachtneming van het bepaalde in de navolgende leden, leveren met deze kwaliteitsverklaringen.

02 Een overzicht van de bouwstoffen als bedoeld in lid 01 kan worden verkregen:
- voor het KOMO-keur bij de Stichting Bouwkwaliteit te Rijswijk;
- voor het KIWA-keur bij KIWA NV te Rijswijk;
- voor het KEMA-keur bij KEMA NV te Arnhem;
- voor het GASTEC QA-keur bij Kiwa Gas Technology te Apeldoorn.

03 Bij het transport, de opslag en de verwerking van bouwstoffen als bedoeld in lid 01, de voorschriften welke daaromtrent in het bestek zijn opgenomen volgen, alsmede, voorzover daarmede niet in strijd, de richtlijnen vermeld in de kwaliteitsverklaringen.

04 Wanneer de aannemer bouwstoffen, waarvan levering met een kwaliteitsverklaring als bedoeld in lid 01 mogelijk is, wenst te betrekken van een producent die deze bouwstoffen niet met deze kwaliteitsverklaring levert, worden de desbetreffende bouwstoffen door of vanwege de directie gekeurd overeenkomstig paragraaf 18 van de U.A.V. 2012, met dien verstande dat de hieraan verbonden kosten voor rekening van de aannemer komen.
De directie kan verlangen dat de aannemer deze bouwstoffen voor zijn rekening laat keuren door een door de directie aan te wijzen keuringsinstituut. In dat geval dient de aannemer een afschrift van het keuringsrapport aan de directie te overleggen.

HFD PAR ART LID

01 14 03 BESLUIT BODEMKWALITEIT

01 Alle te gebruiken bouwstoffen leveren volgens de richtlijnen van het Besluit Bodemkwaliteit.

02 In aanvulling op artikel 01.14.06 lid 03 van de Standaard 2020 geldt dat de bewijsmiddelen volgens het Besluit Bodemkwaliteit, welke door de aannemer verstrekt worden, bij toepassing van de desbetreffende bouwstof, maximaal 3 jaar oud mogen zijn.
Als peildatum wordt het tijdstip gehanteerd waarop de monstername heeft plaatsgevonden, die ten grondslag ligt voor het desbetreffende bewijsmiddel

03 In aanvulling op artikel 01.14.06 lid 05 van de Standaard 2020 dient de aannemer minimaal 5 werkdagen voor levering van een bouwstof dit bewijsmiddel (of in geval een gecertificeerde bouwstof, het attest met productcertificaat) aan de directie te verstrekken.

01 14 04 OVERIGE BEWIJSMIDDELEN VOLGENS HET BESLUIT BODEMKWALITEIT

01 De aannemer verstrekt de directie voor de verwerking een bewijs van oorsprong van alle door hem te leveren grond en bouwstoffen, afgegeven en ondertekend door of namens de producent/leverancier. Op het bewijs van oorsprong moeten minimaal de volgende gegevens zijn vermeld:
- naam van de producent/leverancier;
- de aard en herkomst;
- voor grond de opbouw en gradering;
- een verklaring dat de geleverde bouwstoffen voldoen aan de eisen vermeld in de Standaard 2020.

02 Tenzij anders vermeld in het bestek, dienen de door de aannemer te leveren bouwstoffen nieuwe, niet eerder gebruikte bouwstoffen te zijn.
Indien uitdrukkelijk in het bestek staat vermeld dat door de aannemer te leveren materialen gebruikte, geschikte materialen mogen zijn, dan dient de aannemer aan te tonen dat deze materialen gelijkwaardig zijn aan dezelfde, nieuwe materialen. De hieruit voortvloeiende kosten zijn voor rekening van de aannemer.

03 Ter verificatie kan de directie, na aanvoer van de bouwstof, een monster (of monsters) per partij nemen en dit laten onderzoeken op de kritische parameters (relevante stoffen) door een Sterlaboratorium.

04 De aannemer verstrekt het bewijsmiddel zoals genoemd in artikel 01.14.05 lid 04 van de Standaard 2020 uiterlijk een week voor de levering van de bouwstof.

01 16 VERZEKERINGEN

01 16 02 CAR-VERZEKERING (OPDRACHTGEVER)

01 De opdrachtgever zal bij Centraal Beheer Achmea voor zijn rekening en mede ten behoeve van de architect, adviseurs, constructeurs, aannemer(s) en onderaannemer(s), een bouwverzekering (CAR-verzekering) afsluiten.

02 De dekking van de bouwverzekering loopt vanaf de datum waarop het werk op het werkterrein een aanvang neemt tot het einde van de onderhoudsperiode.

03 Als verzekerde som voor het werk zal gelden het bedrag van de aanneemsom(men) verhoogd met leveranties van directie en/of opdrachtgever, alsmede honorarium van deskundigen, zoals architecten, adviseurs, inspecteurs, kosten van toezicht, directiekosten en indien meeverzekerd, de B.T.W.

04 De polis ligt bij de opdrachtgever ter inzage. Op verzoek van de aannemer zal de opdrachtgever een kopie van de polis verstrekken. De aannemer wordt geacht met de inhoud van de polis bekend te zijn. De aannemer dient, als verzekerde, de in de polis gestelde verplichtingen na te komen.

05 De aansprakelijkheid van de aannemer volgens de Wet of uit overeenkomst wordt niet beperkt, verminderd of gewijzigd door enige bepaling betreffende verzekering in dit artikel, waaronder mede verstaan wordt zijn verplichtingen alle schade volledig te herstellen en het werk volgens het bestek op te leveren.

06 Het eigen risico dat op de bouwverzekering van toepassing is, is voor rekening van de aannemer, evenals alle niet door de bouwverzekering gedekte schaden en/of vorderingen, waarvoor de aannemer volgens dit bestek aansprakelijk is.

07 In geval van een schade, respectievelijk ontvangen aansprakelijkheidsstelling, dient de aannemer

HFD PAR ART LID

dit onmiddellijk te melden bij de bouwdirectie.

08 De bouwdirectie beslist welke partij namens verzekerden de schade met de verzekeraar regelt.

09 De uit hoofde van deze verzekering door de opdrachtgever ontvangen schadeuitkeringen zullen aan de aannemer worden uitbetaald, al naar gelang de aannemer met het herstel van de schade is gevorderd.

01 16 05 OVERIGE VERZEKERINGEN

01 Onverminderd de wettelijke en contractuele aansprakelijkheid van de aannemer dient deze primair te verzekeren en verzekerd te houden gedurende de looptijd van het werk, de aansprakelijkheid van de aannemer voor door derden geleden schade door, voortvloeiende uit en/of verband houdende met de uitvoering van het in dit bestek omschreven werk en wel tot een bedrag van ten minste EUR 1.250.000,- per gebeurtenis. Het eigen risico mag ten hoogste EUR 5.000,- per gebeurtenis bedragen.

02 De aannemer zal bij de uitvoering van een werk alleen gebruik maken van (gehuurd) materieel, waarvan de burgerrechtelijke aansprakelijkheid, waartoe dit materieel aanleiding kan geven, gedekt is door een verzekering (WAM).
Indien gebruik wordt gemaakt van zodanig materieel dient tevens de aansprakelijkheid van de opdrachtgever, de directie en de huurder te zijn meeverzekerd en mag de schade aan ondergrondse kabels en leidingen en dergelijke niet zijn uitgesloten.

03 Schaden, welke niet door voornoemde verzekeringen zijn gedekt, alsmede het geldende eigen risico, zullen ten laste komen van de partij voor wiens risico de schaden zijn.

01 17 VRIJGEKOMEN MATERIALEN

01 17 02 VERREKENING ACCEPTIEKOSTEN

01 Acceptatiekosten zijn voor rekening van de aannemer.

01 17 07 PLAN VOOR HET OMGAAN MET VRIJGEKOMEN MATERIALEN

01 Een plan voor het omgaan met vrijgekomen materialen, als bedoeld in artikel 01.17.01 lid 01 van de Standaard 2020, wordt verlangd.

02 Vrijgekomen vervallen materialen moeten dezelfde dag, nadat deze zijn verwijderd, afgevoerd worden. Hieronder mag ook worden verstaan het opslaan in een tijdelijk depot minimaal voorzien van een hek van 2,00 m hoog waarna afvoer plaats vindt. Eventuele depotkosten dienen bij de eenmalige kosten te worden vermeld.

03 Depotlocatie en grondtransport dient door de aannemer aangemeld te worden.

01 17 08 FORMULIEREN AFVALSTROMEN MILIEUWETGEVING

01 Daar waar opdrachtgever of derden in het kader van de milieuwetgeving of -verordeningen wordt aangemerkt als ontdoener van een afvalstof verzorgt de aannemer ook het invullen van de nodige formulieren (omschrijvingsformulier, begeleidingsbrief e.d.). Desbetreffende doorslagen verstrekken aan de directie c.q. opdrachtgever.

02 Indien de aannemer geen bewijs van ontvangst als bedoeld in artikel 01.17.08 van de Standaard 2020 kan overleggen, dient hij aan te tonen dat de afzet van het materiaal voldoet aan de wettelijke eisen die daarvoor worden gesteld en tevens een bewijs van acceptatie te overleggen.

03 Afgestempelde en van een weegbon voorziene transportgeleidebiljetten dienen binnen 24 uur of de eerstvolgende werkdag na afgifte geretourneerd te zijn bij de directie van het werk.

04 De vrijgekomen kunstgrasmat incl. infill, dient binnen 3 werkdagen na opnemen van te zijn afgevoerd naar een daarvoor erkende verwerker, dit geldt ook als er voor wordt gekozen om het veld in delen op te nemen.

01 17 10 VERREKENING WIJZIGING ACCEPTATIETARIEVEN

01 In afwijking van artikel 01.17.07 lid 01 van de Standaard 2020 zullen wijzigingen in de acceptatietarieven (hoger en lager) niet worden verrekend.

HFD PAR ART LID

01 17 11 HERGEBRUIK MATERIALEN

01 Alle in het bestek genoemde te hergebruiken materialen dient de aannemer zorgvuldig te behandelen en de kans op beschadiging, breuk en uitval te minimaliseren d.m.v. daarvoor te gebruiken werkmethoden.

02 Onder vrijkomende te hergebruiken materialen worden zowel vaste materialen als grond verstaan.

03 Indien vrijkomende materialen niet direct hergebruikt kunnen worden op de locatie of in de situatie van hergebruik, dan dient de aannemer ze naar soort gescheiden en op een ordelijke wijze in een depot op te slaan. Het depot dient afgesloten te zijn voor het publiek en uitsluitend toegankelijk voor de aannemer en zijn personeel dan wel de directie.

04 Alle activiteiten met betrekking tot het tussentijds opslaan van te hergebruiken materialen, dienen in de prijs per eenheid van de bestekspost voor het verwijderen, opnemen of anderszins geformuleerd of de bestekspost voor het verwerken van het materiaal te zijn inbegrepen. Hieronder wordt dus verstaan: vervoer naar en van het depot, het opslaan in depot, het laden vanuit depot, schoonmaken van te herbruiken bouwstoffen en onderhoudsmaatregelen indien noodzakelijk.

01 18 BESCHERMING TE HANDHAVEN VEGETATIE

01 18 02 MAATREGELEN TE HANDHAVEN VEGETATIE: BOOMBESCHERMING

01 In aanvulling op artikel 01.18.05 lid 01 van de Standaard 2020 zal bij schade aan geregistreerde monumentale of beeldbepalende bomen de soort schade en het schadebedrag worden vastgesteld door een beëdigd taxateur van de NVTB op kosten van de aannemer.

02 Op dit bestek zijn tevens de bepalingen als vermeld op de poster 'Werken rond bomen' van het Handboek Bomen zoals vermeld op https://www.norminstituutbomen.nl/producten/bomenposter/; deze wordt op aanvraag van de aannemer ter beschikking gesteld.

03 Indien de aannemer geen voorzorgsmaatregelen treft zoals genoemd in de bepalingen van de in lid 02 van dit artikel genoemde folder staat vermeld, dient de aannemer een schadevergoeding te betalen van € 1000,- per boom per werkdag dat de bomen binnen de werkgrens niet aan de bepalingen voldoen.
Dit bedrag komt bovenop eventuele schade die de aannemer daarnaast aan de bomen heeft toegebracht.
De veroorzaakte schade wordt in mindering gebracht bij betaling van de laatste termijn van de aanneemsom door de opdrachtgever.

01 18 04 SCHADEVERGOEDING

01 In aanvulling op het bepaalde in paragraaf 01.18.04 lid 01 van de Standaard 2020 heeft de nazorg betrekking op een onderhoudsperiode van 1 jaar na vervanging.

01 18 05 SCHADEVERGOEDING BOMEN

01 In afwijking van artikel 01.18.05 lid 04 van de Standaard 2020 zijn de taxatiekosten volledig voor rekening van de aannemer.

01 18 07 SCHADEVERGOEDING HOUTACHTIGE VEGATATIE

01 In tegenstelling tot het bepaalde in artikel 01.18.06 lid 2 van de Standaard 2020 bedraagt de schadevergoeding voor beschadiging toegebracht aan houtachtige vegetatie:
- vijftien euro (€ 15,--) per m2 vegetatie bij herstelbare schade;
- vijfendertig euro (€ 35,--) per m2 vegetatie bij onherstelbare schade.

01 19 ARBEIDSOMSTANDIGHEDEN

HFD PAR ART LID

01 19 02 VEILIGHEIDS- EN GEZONDHEIDSCOÖRDINATIE

01 Het aanstellen van de in de artikelen 2.29 en 2.31 van hoofdstuk 2, afdeling 5 van het Arbeidsomstandighedenbesluit bedoelde coördinator(en) voor de uitvoeringsfase geschiedt door de aannemer.

02 De in artikel 2.27 lid 1 van hoofdstuk 2, afdeling 5 van het Arbeidsomstandighedenbesluit bedoelde kennisgeving wordt namens de opdrachtgever door de aannemer verzonden. Van deze kennisgeving ontvangt de opdrachtgever een afschrift.
De in lid 01 bedoelde coördinator brengt dit afschrift zichtbaar aan en draagt zorg voor het actualiseren als bedoeld in artikel 2.27 lid 2 van hoofdstuk 2, afdeling 5 van het Arbeidsomstandighedenbesluit.

03 Het gedurende de uitvoeringsfase geactualiseerde veiligheids- en gezondheidsplan en het dossier, als bedoeld in artikel 2.30, lid C van hoofdstuk 2, afdeling 5 van het Arbeidsomstandighedenbesluit, moeten bij de oplevering worden overgedragen aan de directie.

04 Het V&G-plan dient naast de in artikel 2.28 van het Besluit genoemde informatie tevens de volgende gegevens te bevatten:
- de handelwijze bij alarmsituaties;
- de namen van E.H.B.O.'ers op het werk en indien mogelijk de plaats waar deze werkzaam zijn en/of telefonisch bereikbaar zijn;
- de plaats van E.H.B.O.-trommels op het werk;
- de namen, adressen en telefoonnummers van de dichtstbij zijnde huisartsen, tandartsen en eerste hulp afdelingen van ziekenhuizen;
- adres en telefoonnummer van het regiokantoor van de Arbeidsinspectie;
- de persoonlijke beschermingsmiddelen die aan de werknemers zullen worden uitgereikt.

05 Alle kosten voor veiligheid en werkplekbeveiligingsmiddelen moeten in de aanneemsom zijn inbegrepen.

06 Binnen twee weken na de opdracht van het werk, en bij aanpassing(en) een V&G-plan overeenkomstig het Besluit in tweevoud indienen bij de directie. Het V&G-plan dateren en ondertekenen.

01 20 KWALITEITSBORGING

01 20 02 KWALITEITSPLAN EN CONTRACTMANAGEMENT

01 Aannemer dient in het kwaliteitsplan aan te geven hoe hij omgaat met het contractmanagement. Hierin dient in ieder geval de worden omschreven hoe wordt omgegaan met:
1) Overlegmomenten:
Alle overlegmomenten (met verenigingen, derden, opdrachtgeverer etc.) dienen te worden geïnitieerd door de aannemer. Deze dienen in de planning van de aannemer te worden opgenomen. Deze overlegmomenten zijn afgestemd op de werkzaamheden. Het tijdig overleggen is verantwoordelijkheid aannemer.

01 20 03 VERIFICATIE, ACCEPTATIE, STOP-, BIJWOON- EN REGISTRATIEPUNT

01 In aanvulling op de Standaard 2020 artikel 01.13.05 lid 01 heeft de verificatie en acceptatie door of vanwege de directie van (deel)ontwerpen, berekeningen, werkplannen, (tussen) producten en dergelijke niet tot gevolg dat enigerlei verantwoordelijkheid of aansprakelijkheid van de aannemer komt te vervallen of overgaat naar de directie en/of de opdrachtgever.

HFD PAR ART LID

01 20 04 BOUWVERGADERINGEN

01 Voorafgaande aan de eerste bouwvergadering wordt door de directie het startoverleg gehouden. Het startoverleg heeft ten doel om met o.a. de aannemer, directie en bevoegd gezag de werkzaamheden te bespreken.

02 De bouwvergaderingen zullen minimaal twee wekelijks op een vast tijdstip met projectbetrokkenen worden gehouden. De opdrachtgever initieert de bouwvergadering en draagt zorg voor agenda en locatie.
De bouwvergadering heeft tot doel om (gedurende een bepaalde periode) de gemaakte afspraken vast te leggen en de komende periode te bespreken.
De eerste bouwvergadering is voor aanvang van het werk. De er opvolgende data, worden per vergadering vastgesteld. De vergadering wordt uitgeschreven, voorgezeten en genotuleerd door/namens de opdrachtgever.
Waar de notulen aangeven dat er een bestekswijziging is, dient tevens aangegeven te worden in welk dag/weekrapport van de directie dit is vermeld.

01 20 07 VOERTAAL

01 De contactpersoon die de aannemer aanstelt voor het werk beheerst de Nederlandse taal op minimaal niveau B2 volgens het Common European Framework of Reference for Languages.

01 20 08 WERKTIJDEN

01 Het werken buiten de normale werkdagen (maandag t/m vrijdag) en werktijden (tussen 7.00u. en 17.00u.) vereist de goedkeuring van de directie.

02 Slechts na schriftelijke toestemming van de opdrachtgever kan worden afgeweken van de hier bedoelde werktijden.

03 Bij zonder schriftelijk toestemming afwijken van de in lid 01 genoemde tijden zal per overtreding, per gewerkte dag een bedrag van € 1.000,- bij de aannemer in rekening worden gebracht, zonder dat hiervoor een ingebrekestelling nodig is.

01 26 REVISIE

01 26 01 REVISIE ALGEMEEN

01 De ondergrond en bestekstekeningen t.b.v. de revisie wordt digitaal aangeleverd in Autocad, Imgeo en shap-formaat.
Revisietekeningen vervaardigen van alle wijzigingen zowel in de situaties als in de constructies zover vermeld op de bestekstekeningen.

01 26 08 BASISREGISTRATIE ONDERGROND

01 De Opdrachtnemer dient de overeengekomen werkzaamheden zodanig te verrichten dat de gemeente (als bronhouder) kan voldoen aan de verplichtingen die voor bronhouders voortvloeien uit de Wet basisregistratie ondergrond (Wet BRO), zijnde de gebruiksplicht, de leverplicht (IMBRO-XML format) via het Bronhouderportaal LV BRO (inclusief kwaliteitscontrole), de terugmeldplicht en de onderzoeksplicht met betrekking tot de relevante gegevens in de Landelijke Voorziening BRO (LV BRO).
De Bijlage BRO met toelichtende tekst is op verzoek verkrijgbaar.

01 27 UITZETWERK

01 27 01 UITZETTEN VAN HET WERK

01 De aannemer verzorgt alle uitzetwerkzaamheden t.b.v. de werkzaamheden zoals bedoeld in paragraaf 28 van de U.A.V. 2012. De aannemer dient zijn kosten te vermelden onder de eenmalige kosten.

02 Indien de aannemer gebruik maakt van de digitale bestekstekeningen dient de aannemer zich er van te overtuigen dat er geen afwijking in de ter beschikking gestelde digitale tekening aanwezig is. Met name in de BGT. De aannemer dient derhalve een controlemeting (grondslagmeting) uit te voeren en draagt te allen tijde de verantwoordelijkheid voor het op de juiste wijze uitzetten van het werk.

01 28 EIGEN INFORMATIE

HFD PAR ART LID

01 28 01 EIGEN INFORMATIE AANNEMER

01 De aannemer wordt geacht volledig bekend te zijn met de situatie waar het werk moet worden uitgevoerd en de ondergrond ter plaatse. De aannemer is gehouden zichzelf voldoende te informeren over de bodemgesteldheid.

01 28 02 INFORMATIE-RECLAMEBORDEN VAN DE AANNEMER

01 Indien de aannemer voor zijn rekening informatie- c.q. reclameborden wenst te plaatsen, dient dit te geschieden overeenkomstig de voorwaarden en richtlijnen van de opdrachtgever.

02 Indien de aannemer voor zijn rekening informatie- c.q. reclameborden wenst te plaatsen, behoeft dit de goedkeuring van de opdrachtgever.

03 De aannemer dient zelf te zorgen voor de bouwvergunning respectievelijk melding bij het bevoegd gezag.

01 29 OVERDRACHT

01 29 01 OVERDRACHTSMAPPEN

01 De aannemer zorgt voor het samenstellen van de overdrachtsmap ten behoeve van de overdracht van het werk.
De overdrachtsmap moet de volgende onderdelen bevatten:
- bestek, incl. nota van inlichtingen (kopie gewaarmerkte versie);
- alle bestekswijzigingen, meer -en minderwerk;
- alle gewaarmerkte bouwverslagen;
- overzicht alle aan- en afgevoerde bouwstoffen en materialen;
- alle certificaten van geleverde en ter beschikking gestelde bouwstoffen en materialen;
- alle (stort)bonnen van geleverde en ter beschikking gestelde bouwstoffen en materialen. Bij aangeleverde grond bewijs van oorsprong toevoegen;
- het proces verbaal van oplevering en verslaglegging technische opname;
- alle registraties van de kwaliteitscontroles;
- checklist stop-, bijwoon- en registratiepunten;
- alle revisietekeningen;
- alle garantieverklaringen;
- productiespecificatieformulier kunstgras;
- onderhoudsplan kunstgrasveld.

02 De overdrachtsmap ter behoeven van aanleg werkzaamheden dient maximaal 10 werkdagen na de oplevering te worden verstuurd aan de directie.

03 De overdrachtsmap dient digitaal aangeleverd te worden.
De digitale versie dient als PDF-bestand te worden aangeleverd, met uitzondering van alle tekeningen.
Tekeningen dienen ook als DWG-bestand aangeleverd te worden.

04 Kosten die gemaakt worden door de aannemer voor de uitvoering van de werkzaamheden, zoals beschreven in lid 01 t/m 03, dienen te worden verrekend op de betreffende bestekspost.

HFD PAR ART LID

22 GRONDWERKEN

22 0 GRONDWERKEN, ALGEMEEN

22 01 HOEVEELHEIDSBEPALING

22 01 02 HOEVEELHEIDSBEPALING MET BEHULP VAN THEORETISCH PROFIEL

01 De hoeveelheidsbepaling van het grondwerk vindt plaats d.m.v. meting in theoretisch profiel van ontgraven of verwerken.

22 02 EISEN EN UITVOERING

22 02 01 IN DEPOT ZETTEN GROND

01 Tussen ontgraving en gronddepot een schone kant met een vrije (werk-)breedte van minimaal 4,00 m sparen.

02 Indien grond tijdelijk in depot wordt gezet, de gronddepots naderhand volledig afgraven, zodanig, dat het oorspronkelijke maaiveld zo onbeschadigd mogelijk intact blijft, tenzij een andere ondergrondafwerking is voorgeschreven/wordt verlangd.
Indien grond opgeslagen wordt op het parkeerterrein dienen de kolken afgedekt te worden alvorens de grond in depot wordt gezet. Dit om te voorkomen dat er grond in de kolken spoelt.

22 02 02 OMSTANDIGHEDEN VERWERKEN VAN GROND

01 Het verwerken mag alleen bij droog weer en goede bodem- gesteldheid geschieden. Indien terrein en/of klimaatomstandigheden dit vereisen kan de directie de aannemer schriftelijk opdragen bepaalde werkzaamheden, de eindafwerking van het werkterrein betreffende, op te schorten tot een later tijdstip zonder dat de aannemer hiervoor extra bijbetaling kan verlangen.

22 02 04 OPHOGING EN AANVULLINGEN

01 In aanvulling gelegen taluds van watergangen, dammen enz., waar geen zodenwerk of een andere voorziening is voorgeschreven, opzetten met goed door gras doorwortelde grond.

02 Bij het verwerken van grond in aanvullingen en ophogingen de grond van betere kwaliteit zoveel mogelijk boven en de grond van slechtere kwaliteit onderin de aanvullingen en ophogingen verwerken, ook al is de grond niet strikt gescheiden ontgraven en/of gescheiden verwerking niet voorgeschreven.

03 Ophogingen en aanvullingen aanbrengen in horizontale lagen ter dikte van maximaal 0,30 m.

22 02 05 UITVOERING

01 Het grondwerk in den droge uitvoeren.

02 In de nabijheid van kabels en leidingen niet machinaal graven, de juiste ligging van de leidingen met handkracht vaststellen. De richtlijnen van kabel- en leidingbeheerders nauwkeurig opvolgen.

03 In de directe nabijheid van te handhaven bomen dient de ontgraving met handkracht gerealiseerd te worden.

04 Puin, stenen, hout en dergelijke met grotere afmetingen dan 10 mm moet worden verwijderd uit grond en zand dat wordt verwerkt. De extra kosten t.b.v. het verwijderen en afvoeren van deze materialen worden verrekend met de aannemer echter alleen na uitdrukkelijke opdracht van de directie voor het uitvoeren van deze werkzaamheden.

22 02 06 OPHOGING EN AANVULLINGEN

01 In artikel 22.02.06 leden 04 en 05 van de Standaard 2020 vervalt "moet de verdichtingsgraad (3)" en wordt vervangen door "moet de minimumverdichtingsgraad (3)".

22 02 07 VERDICHTING GROND

01 Indien in het bestek is vermeld dat grond door middel van "wiel aan wiel" of " spoor aan spoor" te verdichten dient dit te geschieden met normaal GWW materieel zoals wiellader, mobiele kraan of tractor met een totaal gewicht van minimaal 10 ton.

HFD PAR ART LID

22 03 INFORMATIE-OVERDRACHT GRONDWERKEN

22 03 13 BEWIJS VAN OORSPRONG GROND

01 Van elke aan te voeren partij teelgrond, zand voor zandbed, straatzand, bomenzand, valdempingszand en bomensubstraat dient de aannemer een bewijs van oorsprong te overleggen.

02 Op het bewijs van oorsprong dient vermeld te zijn:
- plaats van herkomst;
- naam en adres leverancier;
- middel van vervoer met vermelding van naam/nummer van middel van vervoer;
- datum van levering en
- de kwaliteit van het te leveren materiaal dient te zijn voorzien van een erkende bewijsmiddel zoals vermeld in het besluit bodemkwaliteit. Een erkende bewijsmiddel bestaat uit een product-/procescertificaat op een partijkeuring conform het besluit bodemkwaliteit.
Een product-/procescertificaat is voorzien van een datum tot wanneer deze geldig is.

03 De in lid 02 bedoelde partijkeuring mag niet ouder zijn dan 2 maanden.

22 06 BOUWSTOFFEN-GRONDWERKEN, ALGEMEEN

22 06 04 ZAND EN GROND

01 Te leveren grond mag geen verontreinigende stoffen bevatten in concentraties, hoger dan de streefwaarde volgens tabel 17.01 van de Standaard 2020.

02 Te leveren grond moet zijn onderzocht volgens:
- het Besluit bodemkwaliteit;
- tevens dienen het lutum-percentage en het percentage organische stof (gloeirest) te zijn bepaald.

03 Te leveren grond moet zijn schone grond, ongereinigd, geen spoelgrond, zonder beperkingen (hout, puin, ed)

HFD PAR ART LID

25 RIOLERING

25 0 RIOLERING, ALGEMEEN

25 01 BOUWSTOFFEN

25 01 01 PP EN PE BUIS

01 In PP en PE buis mag gerecycled materiaal worden toegepast mits aan alle gestelde eisen wordt voldaan.

25 05 BIJBEHORENDE VERPLICHTINGEN

25 05 02 REVISIEGEGEVENS

01 De aannemer dient minimaal revisie te maken van alle ondergrondse onderdelen
-riolering-> B.o.b., diameter, materiaal x en y coordinaten.
-putten -> B.o.b., profiel buis, materiaal, vorm, hoogte putrand en putbodem, plaats put in x- en y- coordinaten.

02 De revisiegegevens moeten zowel analoog als digitaal(dwg) worden aangeleverd

03 De totale revisie van de riolering moet maximaal vier weken na de oplevering bij de directie worden ingediend. De directie heeft 1 week benodigd t.b.v. beoordeling van de revisie. Indien de revisie na beoordeling van de directie moet worden aangepast, dient de aangepaste revisie binnen 2 weken te worden ingediend.

HFD PAR ART LID

51 GROENVOORZIENINGEN

51 0 GROENVOORZIENINGEN, ALGEMEEN

51 01 BEGRIPPEN

51 01 06 ALGEMEEN

01 Het veld mag alleen worden bereden met machines en tractoren waarvan de wieldruk en het profiel van de banden (gazonbanden), zodanig is dat geen oneffenheden in de velden ontstaan en de grasmat niet wordt beschadigd.

51 02 EISEN EN UITVOERING

51 02 01 TOEPASSEN VAN BESTRIJDINGSMIDDELEN

01 In afwijking van het bepaalde in artikel 51.02.09 van de Standaard is het gebruik van wettelijk toegestane chemische bestrijdingsmiddelen geoorloofd, mits gebruikt volgens de geldende voorschriften.

51 02 03 WERKEN NABIJ TE HANDHAVEN BEPLANTING

01 In de kroonprojectie zijn de hiernavolgende bewerkingen niet toegestaan tenzij de directie anders beslist:
- opslag van bouwmaterialen en plaatsen van keten;
- manoeuvreren met en parkeren van voertuigen;
- bevestigen van voorwerpen aan en om stam of takken;
- machinale bewerking van grond;
- ontgravingen en ophogingen.

51 02 11 DOORZAAIEN

01 Het doorzaaien dient te worden uitgevoerd na het inslepen van het zand.

02 Het doorzaaien dient te worden uitgevoerd met een doorzaaimachine.

03 Velden dienen geheel in minimaal twee richtingen te worden doorgezaaid (kruislings).

04 De werksnelheid tijdens het in gebruik zijn van de doorzaaimachine dient zodanig te zijn, dat het gedeponeerde zaad in de zode terechtkomt.

05 Delen die machinaal niet doorgezaaid kunnen worden, dienen in handkracht te worden doorgezaaid.

06 Kale plekken kruislings doorzaaien i.o.m. directie.

51 02 12 ZAAIEN EN BEZODEN, ALGEMEEN

01 Het inzaaien uitvoeren in aanwezigheid van de directie.
De directie min. 2 dagen van te voren inlichten omtrent het tijdstip van inzaaien.

02 De aannemer blijft verantwoordelijk voor het aanslaan van het gras. Bij niet of niet voldoende aanslaan van het gras zonder verrekening maatregelen nemen om een goede grasmat te verkrijgen.

03 Na het inzaaien het terrein niet meer berijden of betreden tot het gras een hoogte heeft bereikt van minimaal 50 mm.

51 04 RISICOVERDELING EN GARANTIES

51 04 01 STORT- OF VERBRANDINGSKOSTEN

01 Stort- of verbrandingskosten van de ingevolge het bestek naar een stortplaats of verbrandingsoven af te voeren materialen zijn voor rekening van de opdrachtgever en worden rechtstreeks door hem betaald.

HFD PAR ART LID

62 TIJDELIJKE VERKEERSMAATREGELEN

62 0 TIJDELIJKE VERKEERSMAATREGELEN, ALGEMEEN

62 01 BEGRIPPEN

62 02 EISEN EN UITVOERINGEN VERKEERSMAATREGELEN

62 02 07 TIJDELIJKE BEBORDING

01 Alle tijdelijke borden, volgens bijlage II van het RVV, plaatsen overeenkomstig de "Plaatsingsbeschikking". De borden moeten retroreflecterend zijn en in metalen uitvoering.

02 De reguliere voorzieningen zoals bedoeld in paragraaf 30 van de UAV 2012 zijn voor rekening van de aannemer.
Voorzieningen opgenomen in deel 2.2 van dit bestek worden volgens de betreffende post verrekend.

03 De CROW publicatie 'Maatregelen op niet-autosnelwegen' is van toepassing op alle verkeersmaatregelen.

62 03 INFORMATIE-OVERDRACHT VERKEERSMAATREGELEN

62 03 01 ALGEMEEN

01 In aanvulling op artikel 62.13.01 van de Standaard 2020 geldt dat indien de tijdstippen waarop een afzetting wordt aangebracht, verplaatst, verwijderd of - in geval van een tijdelijke wegafzetting - in gebruik is, afhankelijk zijn van het verkeersaanbod, vermeldt het verkeersplan van de aannemer die tijdstippen.

06 De stroomvoorziening ten behoeve van een afzetting alsmede ten behoeve van signaalgevers, van verlichting van bewegwijzeringsborden en verkeersregelinstallaties is in het verkeersplan van de aannemer vermeld.

62 04 RISICOVERDELING EN GARANTIES

62 04 01 ALGEMEEN

01 Indien de aannemer de ter zake van het verkeer door of vanwege de directie gegeven opdrachten niet nakomt, kan per geval en per dag een korting van tweehonderdvijftig euro (€ 250,--) worden toegepast. Deze korting wordt verbeurd zonder dat een ingebrekestelling nodig is.

HFD PAR ART LID

83 ELEMENTENVERHARDINGEN

83 1 STRAATWERK

83 12 EISEN EN UITVOERING STRAATWERK

83 12 02 EISEN AAN DE UITVOERING (INDIEN MACHINAAL STRATEN NIET MOGELIJK IS)

09 Aan artikel 83.12.02 van de Standaard 2020 wordt een nieuw lid toegevoegd:
Lid 09, Het pasmaken van betontegels en betonbanden mag uitsluitend d.m.v. knippen of zagen. Hakken is niet toegestaan. Knip of zaagwerk dient te zijn inbegrepen in de eenheidsprijs.

10 Aan artikel 83.12.02 van de Standaard 2020 wordt een nieuw lid toegevoegd:
Lid 10, In verband met de fysieke belasting voor de stratenmakers dienen bij het uitvoeren van bestratingswerkzaamhedende volgende uitgangspunten te worden gehanteerd:
- handmatig tillen dient zoveel als redelijkerwijs mogelijk vermeden of beperkt te worden
- het is niet toegestaan handmatig per persoon lasten van meer dan 25kg te verwerken
- het is niet toegestaan straatstenen of klinkers van meer dan 4kg handmatig te verwerken
- het is niet toegestaan tegels zwaarder dan 9,5kg handmatig te verwerken

83 15 BIJBEHORENDE VERPLICHTINGEN STRAATWERK

83 15 01 ALGEMEEN

04 Aan artikel 83.15.01 van de Standaard 2020 wordt een nieuw lid toegevoegd:
Lid 04, In afwijking van artikel 83.15.01 lid 02 behoort het pasmaken van betonbanden + tegels wel tot de verplichting van de opdrachtnemer. Het pasmaken van de betonbanden wordt derhalve niet apart betaalbaar gesteld tenzij het bestek anders vermeld.

83 15 02 BETONPALTEN

01 Betonplaten dienen te voldoen aan de BRL 1101 'Bedrijfsvloerplaten van constructief beton' en aan de eisen voor duurzaambeton e.e.a. conform bijlage 'Productblad_industrieplaten'

T.a.v. het hergebruik elementverharding, deze zou ik het niet toevoegen omdat ze het vrijgekomen materiaal ter plaatse al herbruiken. Het is niet zo dat ze een substantiële hoeveelheid nieuwe verharding toevoegen waar ze hergebruikt materiaal van een andere locatie willen gaan toepassen.

83 15 03 HERSTRATEN

03 Aan artikel 83.15.03 van de Standaard 2020 wordt een nieuw lid toegevoegd:
Lid 03, Tot het herstraten behoort tevens het schoonmaken van de uitkomende en her te gebruiken stenen/tegels.

.....

.....

PLANN.ING
adviseurs en ingenieurs

Contactgegevens

0522 24 74 77
Blankenstein 134c
7943 PE Meppel

www.plann-ing.nl

Copyright ©
© Copyright PLANN ingenieurs. Alle rechten voorbehouden. Tenzij anders vermeld berusten alle rechten op informatie (tekst, beeld, geluid, video, etc.) die u in dit document aantreft bij PLANN ingenieurs.

Inschrijvingsleidraad

Ombouw 4 voetbalvelden
1 keer wetra veld en 3 keer hybride voetbalveld

Gemeente Waadhoeke

Projectnummer: S1598G1-S01 | 31-01-2024



PLANN.ING
adviseurs en ingenieurs

Opdrachtgever
Gemeente Waadhoeke
Harlingerweg 18
8801 PA Franeker

Auteur
De heer V. Herzog

Status	Controle
Definitief	De heer J. ter Steege

Versiebeheer

Versie	Datum	Auteur
001	31-01-2024	De heer V. Herzog

Inhoudsopgave

1 Algemene informatie 4

1.1 Inleiding 4

1.2 Aanbesteder 4

1.3 Aanbestedingsdocumenten 4

1.4 Begripsbepalingen 5

2 Informatie over de opdracht 6

2.1 Opdrachtgeverschap 6

2.2 Omschrijving van de opdracht 6

2.3 Aard en omvang van de opdracht 6

2.4 Uitvoeringstermijn 6

3 Aanbestedingsprocedure 7

3.1 Aanbestedingsreglement en -procedure 7

3.2 Planning 7

3.3 Inlichtingen 7

3.4 Inschrijven 8

4 Eisen aan de inschrijver 9

4.1 Geschiktheidseisen 9

4.2 Combinaties en onderaanneming 9

5 Eisen aan de inschrijving 11

5.1 Gestanddoeningstermijn 11

5.2 Algemene inschrijvingsvereisten 11

5.3 Te verstrekken documenten 11

6 Beoordeling inschrijvingen en gunning 12

6.1 Uitsluitingsgronden 12

6.2 Gunning 12

7 Overige voorwaarden 13

7.1	Toepasselijk recht	13
7.2	Discrepanties in aanbestedingsdocumenten	13
7.3	Klachtenregeling	13
7.4	Stand still-periode	14
7.5	Publiciteit en auteursrecht	14
7.6	Voorwaarden aan de inschrijving	14

1 Algemene informatie

1.1 Inleiding

Dit document is onderdeel van de aanbestedingsdocumenten voor de aanbesteding van Ombouw 4 voetbalvelden. 1 keer we-tra veld en 3 keer hybride voetbalveld. Hierbij ontvangt u de leidraad voor de ombouw van vier sportvelden naar hybride en we-tra voetbalvelden met het daarbij behorende bestek, tekeningen en bijlagen.

Deze uitvraag is aan 5 ondernemers verzonden.

1.2 Aanbesteder

Aanbesteder

Het college van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Waadhoeke

Postadres:	Bezoekadres:
Postbus 58	Harlingerweg 18
8800 AB FRANEKER	8801 PA Franeker

Contactpersoon(en)

Dhr. T. Annema en R. Kamstra

Begeleider

De begeleider van de aanbesteding is:
PLANN ingenieurs
De heer J. ter Steege
Blankenstein 134c
7943 PE Meppel
Email: jan.tersteege@plann-ing.nl
Tel: 06 3057 7938

1.3 Aanbestedingsdocumenten

De volgende aanbestedingsstukken zijn als bijlagen toegevoegd bij de uitnodiging voor deze opdracht

1. Inschrijfbiljet
2. Inschrijfstaat
3. V&G plan ontwerpfase
4. Uniform Europees Aanbestedingsdocument;
5. SROI
6. Better performance
7. Sporttechnische onderzoeken
8. Productspecificatie
9. Milieukundig onderzoek

1.4 Begripsbepalingen

De Opdrachtgever hanteert in de Aanbestedingsleidraad diverse begrippen. Om eenduidigheid te scheppen in de betekenis van deze begrippen is hieronder een definitie, zoals bedoeld door de Opdrachtgever, opgenomen.

Aanbestedingsleidraad: Onderhavig document (inclusief bijlagen), waarin Opdrachtgever beschrijft welke aanbestedingsprocedure wordt gevolgd en welke voorwaarden zijn gesteld aan het doen van een inschrijving. Daarbij is door de Opdrachtgever relevante informatie opgenomen voor Inschrijvers om een inschrijving te kunnen opstellen, die aansluit bij de doelstelling(en) van de Opdrachtgever.

Aanbestedingsdocumenten: Alle door de Opdrachtgever opgestelde documenten (inclusief bijlagen) in het kader van deze aanbesteding.

ARW 2016: Aanbestedingsreglement Werken 2016. Het reglement voor het aanbesteden van opdrachten voor werken door Opdrachtgevende instanties, zowel boven als onder het Europese drempelbedrag.

Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA): een verklaring (als bedoeld in artikel 2.84 van de Aanbestedingswet), waarin Inschrijver aangeeft of uitsluitingsgronden op haar onderneming van toepassing zijn en of wordt voldaan aan de geschiktheidseisen.

Inschrijver: Een ondernemer die op basis van onderhavige Inschrijvingsleidraad een Inschrijving indient bij Opdrachtgever.

Inschrijving: De door de Inschrijver op basis van onderhavige Inschrijvingsleidraad opgestelde ‘offerte’ ten behoeve van de te verlenen Opdracht door Opdrachtgever.

Nota van Inlichtingen: Een publicatie van Opdrachtgever, waarin gestelde vragen door Inschrijvers over de aanbestedingsprocedure, de bijbehorende documenten of de Opdracht, geanonimiseerd worden beantwoord door de Opdrachtgever.

Opdrachtgever: De instantie genoemd onder paragraaf 2.1, die op basis van haar vigerende inkoopbeleid een Opdracht verleent.

Opdrachtnemer: Een ondernemer die een Opdracht van een Opdrachtgever aanvaardt, onder toepassing van het verklaarde in de gesloten Overeenkomst tussen beide partijen.

RAW: Stelsel van juridische, administratieve en technische voorwaarden dat in Nederland wordt gebruikt voor het samenstellen van contracten in de grond-, weg- en waterbouwsector (GWW). Van toepassing is de Standaard 2015.

UAV 2012: Uniforme Administratieve Voorwaarden 2012. Het van toepassing verklaarde pakket aan regels voor de uitvoering van werken.

2 Informatie over de opdracht

2.1 Opdrachtgeverschap

De opdrachtgever van de opdracht is Het college van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Waadhoeke. Hierna te noemen de Opdrachtgever.

2.2 Omschrijving van de opdracht

Deze opdracht betreft een raamovereenkomst voor het ombouwen van vier voetbalvelden naar hybride-voetbalvelden.

Zie voor een nadere omschrijving het bij deze aanbesteding gevoegde RAW raamovereenkomst " Ombouw 4 voetbalvelden. 1 keer we-tra veld 3 keer hybride voetbalveld" met kenmerk S1598G1-S01.

2.3 Aard en omvang van de opdracht

Het werk bestaat in hoofdzaak uit:

a. voorbereidende en opruimwerkzaamheden;
b. opnemen bestaande drainage onder kunstgrasvelden;
c. ontgraven sporttechnische laag;
d. ontgraven deel zandonderbouw;
e. aanbrengen drainage;
f. aanbrengen beregening;
g. aanbrengen hybride toplaag constructie; (m.u.v. we-tra veld)
h. herstel en aanbrengen van hekwerken;
i. herstel en aanbrengen van beregening en verhardingen;
j. herstel en aanbrengen inrichtingselementen;
k. overige bijkomende werkzaamheden.

2.4 Uitvoeringstermijn

Gemeente Waadhoeke is voornemens te komen tot een RAW raamovereenkomst, met de looptijd van een jaar, met één aanbieder.

- Start werkzaamheden maandag 29-04-2024
- Velden ingezaaid maandag 08-07-2024
- Start stitchen maandag 26-08-2024
- Opleveren stitchen vrijdag 13-09-2024
- Oplevering velden vrijdag 20-09-2024

De opdrachtgever is zich bewust dat dit een korte termijn betreft. Na aanbesteding volgt op korte termijn een startoverleg met de laagste inschrijver waarin de planning besproken zal worden.
Bij inschrijving gaat de opdrachtgever er vanuit dat aannemer akkoord gaat met de genoemde oplever-data `s.

3 Aanbestedingsprocedure

3.1 Aanbestedingsreglement en -procedure

3.1.1 Type opdracht

Deze procedure heeft betrekking op de aanbesteding van een werk

3.1.2 Procedure

De procedure betreft de meervoudig onderhandse procedure conform hoofdstuk 7 van het ARW 2016.

De Aanbieder dient zich te realiseren dat het aanbod éénmalig en definitief is.

3.1.3 Gunningscriterium

Er wordt gegund op basis laagste prijs.

3.2 Planning

De (minimum) termijnen zoals gesteld in het ARW 2016 zullen te allen tijde in acht worden genomen. Voor de aanbestedingsprocedure geldt de volgende planning:

Onderdeel	Datum	Tijdstip
Verzenden aanbestedingsdocumenten	5 februari 2024	
Uiterste termijn voor indienen vragen	15 februari 2024	12:00 uur
Verschijnen van Nota van Inlichtingen	20 februari 2024	
Indienen Inschrijvingen	26 februari 2024	12:00 uur
Voorlopige gunning	27 februari 2024	
Definitieve gunning (*streefdatum*)	4 maart 2024	
Start Werk	29 april 2024	
Oplevering gehele werk	20 september 2024	

De aanbestedingsdatum is een fatale datum voor de inschrijvers. De overige tijdstippen en termijnen zijn ter informatie en niet bindend voor de aanbesteder.

3.3 Inlichtingen

3.3.1 Nadere inlichtingen

Nadere inlichtingen als bedoeld in artikel 7.11 van het ARW 2016 over dit inschrijvingsdocument en de overige aanbestedingsdocumenten kunnen via het onder paragraaf 1.2 aangegeven e-mail adres worden aangevraagd op de in de planning opgenomen datum en tijdstip. Mondeling gestelde vragen worden niet beantwoord.

Vragen dienen helder en duidelijk geformuleerd te zijn, aangevuld met een uniek opvolgingsnummer en een referentie naar het onderdeel van de aanbestedingsdocumenten waarop de vraag betrekking heeft.

De Nota van Inlichtingen wordt uiterlijk op de in de planning aangegeven datum verstuurd naar de/het e-mailadres(sen) die gebruikt zijn voor het aanvragen van inlichtingen.

De Opdrachtgever garandeert niet dat vragen die worden gesteld nadat de Nota van Inlichtingen is gegenereerd worden beantwoord. Mochten gegeven antwoorden strijdig met elkaar zijn, dan dient de Inschrijver dit zo spoedig mogelijk te melden bij de Opdrachtgever.

3.4 Inschrijven

3.4.1 Indienen inschrijvingen

Inschrijvers dienen hun inschrijving op woensdag 21 februari 2024 uiterlijk 12:00 uur in per email via het onder paragraaf 1.2 aangegeven e-mail adres.

Inschrijvingen die niet tijdig in bezit zijn van de Opdrachtgever worden uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

Gunning zal geschieden op voorwaarde goedkeuring van de gemeenteraad tijdens de raadvergadering van 15 februari 2024

4 Eisen aan de inschrijver

4.1 Geschiktheidseisen

Om in aanmerking te komen voor de opdracht, moet de ondernemer voldoen aan de volgende eisen:

4.1.1 Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

De Opdrachtgever verlangt van de Inschrijvers een volledig naar waarheid ingevulde en rechtsgeldig ondertekend UEA, waarin zij onder andere verklaren dat de in dit hoofdstuk benoemde gronden van uitsluiting niet op hen van toepassing zijn. Het UEA is als bijlage toegevoegd en dient door de Inschrijvers onvoorwaardelijk, zonder voorbehoud, volledig en juist te worden ingevuld en rechtsgeldig te worden ondertekend.

4.1.2 Bewijsstukken

Indien de Opdrachtgever daar schriftelijk om vraagt, dient de winnende Inschrijver binnen vijf (5) werkdagen formele bewijsstukken te overleggen om aan te tonen dat het UEA naar waarheid is ingevuld. Bewijsstukken zijn niet ouder dan zes (6) maanden, geteld vanaf de uiterste datum van Inschrijving.

4.1.3 Beroepsbevoegdheid

Wanneer uw firma wettelijk verplicht is om ingeschreven te staan in het beroeps- of handelsregister volgens de eisen van het land waar deze is gevestigd, overlegt u binnen 7 dagen na een verzoek daartoe een kopie van de betreffende inschrijving. Deze kopie is niet ouder dan zes maanden gerekend vanaf de aanbestedingsdatum. Uit de kopie blijkt wie uw firma voor de betreffende aanbesteding rechtsgeldig vertegenwoordigt. Wanneer uw firma niet verplicht is om ingeschreven te staan bij het beroeps- of handelsregister of dat uit het (digitaal) gewaarmerkte uittreksel niet blijkt wie uw firma vertegenwoordigt, voegt u binnen 7 dagen na een verzoek daartoe een verklaring/volmacht bij waaruit blijkt wie uw firma bij inschrijving vertegenwoordigt.

4.2 Combinaties en onderaanneming

Het is mogelijk om als combinatie of met onderaanneming in te schrijven op deze aanbesteding.

4.2.1 Combinatie

Indien er door twee of meer ondernemers gezamenlijk wordt ingeschreven moeten de afzonderlijke ondernemers van dit samenwerkingsverband, verklaren dat zij elke na opdrachtverlening de hoofdelijke aansprakelijkheid, voor nakoming van de uit de overeenkomst voortvloeiende verplichtingen, aanvaarden. De ondernemers van het samenwerkingsverband verstrekken de aanbesteder (bij inschrijving) daartoe elk een rechtsgeldig volledig ingevuld en ondertekend UEA en derden verklaring.

Daarnaast dienen combinatie(s) te voldoen aan de volgende eisen:

- Indien Inschrijver met betrekking tot deze aanbesteding een combinatie vormt met anderen, omschrijft Inschrijver op welk deel van de Opdracht dit betrekking heeft en geeft tevens de taakverdeling weer.
- Inschrijver dient aan te geven wie als aanspreekpunt zal fungeren voor de Opdrachtgever. De Opdrachtgever wenst slechts één aanspreekpunt. Deze penvoerder dient gedurende de

aanbesteding en gedurende de gehele uitvoering van de Opdracht alle leden van de combinatie rechtsgeldig te vertegenwoordigen.

- Een combinatie van inschrijvers dient als één inschrijver één Inschrijving in. In het geval van inschrijving van een combinatie is het niet toegestaan dat combinanten zich naast deze inschrijving afzonderlijk of met een andere combinatie inschrijft voor deze aanbesteding.
- Indien er door twee of meer ondernemers gezamenlijk wordt ingeschreven moeten de partijen van dit samenwerkingsverband gezamenlijk voldoen aan de geschiktheidseisen zoals omschreven in paragraaf 4.1.

4.2.2 Onderaanneming

Eisen die gesteld worden aan onderaanneming:

- Indien de Inschrijver met betrekking tot deze aanbesteding voornemens is delen van de gevraagde diensten in onderaanneming te geven, dient duidelijk te worden aangegeven op welk deel van de Opdracht dit betrekking heeft en geeft Inschrijver tevens de taakverdeling weer.
- Een hoofdaannemer is jegens de gemeente volledig aansprakelijk voor de uitvoering van de opdracht, dat wil zeggen ook voor de werkzaamheden die hij in onderaanneming heeft laten verrichten. Hij verstrekt alle gegevens die nodig zijn voor de selectie en gunning, dat wil zeggen het toesturen van gevraagde documenten en het invullen van genoemde bijlagen.
- De hoofdaannemer dient aan te tonen dat hij over de inzet van de onderaannemer kan beschikken. Hiertoe vult de hoofdaannemer de toegevoegde bijlage ‘Derden verklaring’ in.

5 Eisen aan de inschrijving

5.1 Gestanddoeningstermijn

In afwijking van de in artikel 2.30.1 7.19.1 van het ARW 2016 benoemde termijn van gestanddoening, geldt een termijn van 60 dagen.

5.2 Algemene inschrijvingsvereisten

Voor de in te dienen bescheiden gelden de volgende voorwaarden:

- De Inschrijving moet per e-mail worden ingediend;
- De Inschrijving moet overzichtelijk worden aangeboden;
- De bij de Inschrijving te verstrekken documenten dienen te zijn opgesteld in de Nederlandse taal;
- Alle bij de inschrijving te verstrekken documenten dienen te zijn ondertekend door een daartoe bevoegde vertegenwoordiger van de inschrijver.

De rechtsgeldigheid van de ondertekening dient te blijken uit een uittreksel van het handelsregister van de Kamer van Koophandel, welke op verzoek van de aanbesteder overhandigd moet worden. Indien uw bedrijf in het buitenland gevestigd is kunt u hiervoor een vergelijkbaar document uit het land van herkomst gebruiken.

Indien er sprake is van een gemachtigd persoon die de inschrijvingsdocumenten ondertekent, dient de ondertekenaar over een rechtsgeldige volmacht te beschikken. Het bestaan van deze volmacht dient te blijken uit een uittreksel van het handelsregister van de Kamer van Koophandel, welke op verzoek van de aanbesteder overhandigd moet worden.

5.3 Te verstrekken documenten

De inschrijving dient de volgende bescheiden te bevatten:

5.3.1 Vormvereisten

Bij inschrijving dienen de volgende stukken te worden aangeleverd:

- Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA);
- Machtiging tekenbevoegdheid (indien van toepassing);
- Derden verklaring (indien van toepassing);
- Verklaring omtrent rechtmatigheid;

5.3.2 Kwantitatief onderdeel

- Gunningscriterium Prijs

6 Beoordeling inschrijvingen en gunning

6.1 Uitsluitingsgronden

6.1.1 Ongeldig Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

De Opdrachtgever merkt een ingediend UEA aan als ongeldig, indien deze:

- geheel ontbreekt;
- niet of niet volledig is ingevuld;
- niet naar waarheid is ingevuld;
- niet rechtsgeldig is ondertekend;
- bewijsstukken niet geleverd kunnen worden of niet voldoen.

De Inschrijver wordt indien nodig in de gelegenheid gesteld om conform art. 7.10.5 van het ARW een gebrek in de UEA of de bewijsmiddelen binnen twee dagen te herstellen. Een ongeldig verklaard UEA of bewijsstuk leidt tot uitsluiting van de betreffende Inschrijver van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

6.1.2 Gronden van uitsluiting

In het UEA (Deel III) heeft de Opdrachtgever de van toepassing zijnde gronden van uitsluiting aangekruist. Daarnaast wordt in Deel IV gevraagd naar aantoonbare geschiktheidseisen van Inschrijver, betreffende financiële en economische draagkracht. Hiermee wordt aangetoond dat Inschrijver de afgelopen jaren over voldoende projecten heeft beschikt die zorgdragen voor continuïteit van de onderneming. De Opdrachtgever acht Inschrijver geschikt indien geen van de in het UEA genoemde gronden van uitsluiting van toepassing zijn en voldaan wordt aan de geschiktheidseis.

6.2 Gunning

De Inschrijver met laagste prijs komt voor gunning in aanmerking. De Inschrijvers worden per e-mail geïnformeerd over de voorgenomen gunning van de opdracht.

7 Overige voorwaarden

7.1 Toepasselijk recht

De aanbesteding is onderworpen aan het Nederlandse recht.

7.2 Discrepanties in aanbestedingsdocumenten

De Opdrachtgever heeft de Aanbestedingsdocumenten met grote zorgvuldigheid opgesteld. Desondanks kan onverhoopt sprake zijn van tegenstrijdigheden of onduidelijkheden in de documenten. In het kader van deze Aanbesteding verwacht de Opdrachtgever een proactieve houding van Inschrijvers. Ingeval van tegenstrijdigheden, onduidelijkheden, onvolledigheid of disproportionaliteit in de documenten dienen Inschrijvers dit zo spoedig mogelijk kenbaar te maken bij de Opdrachtgever en wel op zodanig moment dat deze onvolkomenheden tijdig ongedaan kunnen worden gemaakt. Dit geldt eveneens voor discrepanties tussen de aanbestedingsdocumenten en de Nota van Inlichtingen.

Indien Inschrijvers onvolkomenheden niet melden gedurende de termijn van inschrijven, veronderstelt de Opdrachtgever dat alle aanbestedingsdocumenten helder zijn bij Inschrijvers. Daarmee vervalt het recht voor Inschrijvers hier op een later tijdstip alsnog op terug te komen of bezwaar tegen te maken.

Indien digitale bestanden zowel in pdf-formaat als in een andere automatisch leesbare vorm worden verstrekt, dient de verstrekte versie in pdf-formaat beschouwd te worden als de geldende contractstukken.

De verstrekte versies in andere automatisch leesbare vormen dienen slechts als hulpmiddel te worden beschouwd waaraan door de aanbesteder, respectievelijk de Opdrachtgever, en door de inschrijver, respectievelijk de opdrachtnemer, jegens elkander geen rechten kunnen worden ontleend.

7.3 Klachtenregeling

Een aanbestedingsprocedure kan aanleiding geven tot inhoudelijke vragen of opmerkingen over de aanbestedingsprocedure of over de wijze van aanbesteden. Deze vragen en opmerkingen kan een ondernemer stellen tijdens de aanbestedingsprocedure en deze worden beantwoord in de Nota van Inlichtingen. Blijft naar de mening van de ondernemer een reactie uit of is hij het niet eens met de reactie dan kan hij een klacht indienen.

Het indienen van klachten behorende bij deze procedure kan via het klachtenmeldpunt van de gemeente Waadhoeke. Verzocht wordt om bij het indienen van een klacht een duidelijke omschrijving te geven. De klacht dient betrekking te hebben op deze aanbesteding.

Het indienen van een klacht zet de aanbestedingsprocedure niet stil. De Opdrachtgever is vrij om al dan niet te besluiten tot opschorting van de procedure.

7.4 Stand still-periode

In aanvulling op artikel 7.26 van het ARW 2016 is op deze aanbesteding een stand still-periode van toepassing waarvoor de volgende bepalingen gelden:

Indien een inschrijver zich niet kan verenigen met de gunningsbeslissing dan dient de inschrijver daartegen een kort geding aanhangig te maken bij voorzieningenrechter van de Rechtbank Noord Nederland, uiterlijk binnen een termijn van 7 dagen na de verzenddatum van de gunningsbeslissing, op straffe van het verval althans verwerking van het recht om nog op te mogen komen tegen de gunningsbeslissing. De aanbesteder verleent de opdracht niet binnen de eerder in dit artikel vermelde termijn. Indien de aanbesteder slechts één inschrijving heeft ontvangen hoeft deze termijn niet in acht te worden genomen. Indien binnen de eerder in dit artikel vermelde termijn een kort geding aanhangig is gemaakt tegen de gunningsbeslissing van de aanbesteder, mag de aanbesteder niet overgaan tot het verlenen van de opdracht, voordat in kort geding vonnis is gewezen.

Indien een inschrijver tegen een gunningsbeslissing een kort geding aanhangig maakt, dient de oorspronkelijke begunstigde in deze procedure te interveniëren, op straffe van het verval althans verwerking van het recht om nog op te mogen komen tegen een eventueel gewijzigde gunningsbeslissing.

Indien een kort geding aanhangig is gemaakt, eindigt de termijn van gestanddoening 8 dagen na de dag waarop in kort geding vonnis is gewezen.

7.5 Publiciteit en auteursrecht

De aanbestedingsstukken en de ingediende Inschrijving blijft het intellectueel eigendom van de auteur(s). De Inschrijver dient vertrouwelijk met de ter beschikking gestelde informatie en gegevens in de breedste zin van het woord om te gaan. Anderzijds zullen de Opdrachtgever en PLANN ingenieurs de inhoud van de Inschrijving evenzeer strikt vertrouwelijk behandelen.

De Opdrachtgever heeft het recht om met de Inschrijving die in aanmerking komt voor gunning van de Opdracht in de publiciteit te treden. In een dergelijk geval is de Opdrachtgever geen vergoeding verschuldigd aan Inschrijver die de betreffende Inschrijving heeft ingediend.

Voordat de Opdrachtgever een uitspraak heeft gedaan, is het de Inschrijvers en leden van het beoordelingsteam niet toegestaan uitlatingen te doen/ in de publiciteit te treden over (inhoudelijke) zaken met betrekking tot Inschrijvingen, de aanbestedingsprocedure of de gunningsbeslissing.

7.6 Voorwaarden aan de inschrijving

De Opdrachtgever sluit algemene voorwaarden en andere voorwaarden van de Inschrijver (aan de inschrijving) uit.

PLANN.ING
adviseurs en ingenieurs

Contactgegevens

0522 24 74 77
Blankenstein 134c
7943 PE Meppel

www.plann-ing.nl

Copyright ©
© Copyright PLANN ingenieurs. Alle rechten voorbehouden. Tenzij anders vermeld berusten alle rechten op informatie (tekst, beeld, geluid, video, etc.) die u in dit document aantreft bij PLANN ingenieurs.

Vragen CDA

Wij hebben een aantal technische vragen betreffende RV Buitensportaccommodaties Schatzenburg en Sexbierum. We zouden graag de antwoorden voor het weekend ontvangen, maar uiterlijk maandagochtend.

1. Kunnen we de schriftelijke bevestiging ontvangen van de KNVB dat de velden dit jaar worden afgekeurd?
2. Er wordt meerdere keren aangegeven dat de kostenstijgingen in de afgelopen 2 jaar voor natuurvelden met 35% en kunstgrasvelden met 200% zijn gestegen. Gaat het hier om volledig nieuw aanleggen of renovatie ? en kunnen we de onderliggende berekening van de kostenstijging ontvangen?
3. Onder 3.2 wordt aangegeven dat vervangen 1 op 1 wordt geraamd op 5,4 mln en combinatie Hybride, WeTra en natuur wordt geraamd op 4,2 miljoen. Kunnen we hier ook de onderliggende berekening en overzicht van ontvangen?
4. Onder de kanttekeningen wordt onder 1.3 gesproken over Schatzenburg en Franeker, maar hier wordt Dronrijp bedoelt nemen we aan?
5. Onder Financiën staat een aangepaste raming en staatje van de bijstelling 2023. Van welke datum is dit overzicht? Is dit een actueel overzicht?
6. In tabel 3 staat de oorspronkelijke raming voor 2024. Kunnen we daarachter ook de actuele kostenraming krijgen van renovatie van de kunstgrasvelden en natuurgras? (1 op 1) Dat geeft een duidelijk overzicht van het verschil.
7. Kunnen we ook de keuringsrapporten 2021,2022 en 2023 van het veld van AVC Sexbierum ontvangen?
8. We ontvangen ook graag het keuringsrapport 2023 van het veld op Schatzenburg nog.

Antwoorden:

1. Nee deze bevestiging is er niet. Het is zo dat de Kiwa de velden keurt en dat deze keuring wordt opgestuurd naar de KNVB. Met de betreffende clubs is besproken dat als wij de velden nu laten keuren deze zullen worden afgekeurd. Bij afkeuring moeten wij ze als gemeente direct sluiten i.v.m. aansprakelijkheid.

2. Zie onderstaande:

2021	renovatie sportveld gras	€ 85.000	100%	zie rsming beheerplan
2021	renovatie sportveld kunstgras	€ 200.000	100%	zie raming beheerplan
nu	renovatie sportveld gras	€ 114.750	135%	getallen zijn teruggebracht naar vergelijkbare uitgangspunten met de raming in het beheerplan
nu	renovatie sportveld kunstgras	€ 400.000	200%	getallen zijn teruggebracht naar vergelijkbare uitgangspunten met de raming in het beheerplan

3. Zie tabel

Vereniging	Huidige velden	Velden renovatie met bespelingsuren per jaar	Capaciteitsbehoefte	jaar	1 op1 vervangen 2024	2025	2026	voorstel 2024	2025	2026
SC Berlikum	1 kunstgrasveld 1 natuurgrasveld Trainingsveld	Hybride (800 uur) WeTra (400 uur) Natuur (300 uur) Gebruiksuren door derden (o.a. school) bekend en is meegenomen in berekeningen.	1008 uur per jaar (366 wedstrijd, 642 uur training)	2025 2026		€ 766.572	€ 216.500		€ 534.340	€ 190.000
SF Deinum	2 kunstgrasveld (voetbal + korfbal) 1 natuurgrasveld Trainingsveld / kaatsveld	Geen renovatie binnen looptijd van dit beheerplan.	nvt	nvt						
Schatzenburg:	1 kunstgrasveld 2 natuurgrasveld Trainingsveld (WeTra)	Hybride (800 uur) Blijft natuur geen renovatie behoefte (2 x 300 uur) Hybride (800 uur)	1616 uur per jaar (579 wedstrijd, 1035 training)	2024 2024	€ 766.572			€ 534.340 € 459.819		
SC Franeker	1 kunstgrasveld 1 kunstgrasveld (1200 uur) in 2030 renovaties valt buiten dit beheerplan 1 natuurgrasveld 1 natuurgrasveld	Hybride (800 uur) (300 uur) blijft geen renovatiebehoefte (300 uur) blijft geen renovatiebehoefte	1449 uur per jaar (549 wedstrijd, 900 training)	2026			€ 766.572			€ 534.340
	korfbalveld Blomketerp					€ 85.000			€ 85.000	
VV Minnertsga	1 kunstgrasveld 1 natuurgrasveld	WeTra (400 uur) 1x hybride (800 uur)	781 per jaar (291 wedstrijd, 490 training)	2024 2023		€ 766.572			€ 356.222	
	Kaatsveld				€ 85.000				€ 85.000	
AVC Sexbierum in samenhang met VV Tzummarum	1 kunstgrasveld 1 natuurgrasveld	1x hybride (800 uur) 1 x WeTra (400 uur) Door samenwerking met Tzummarum een renovatie toepassen op oefenhoek Tzummarum. Meer trainingscapaciteit geeft ruimte in uren in Sexbierum	1025 uur per jaar (315 wedstrijd, 710 training)	2024 2025	€ 766.572	€ 252.272		€ 534.340 € 284.717		
					€ 1.618.144	€ 1.870.416	€ 983.072	€ 1.813.216	€ 1.060.562	€ 724.340
						totaal	€ 4.471.632		totaal	€ 3.598.118
							verschil	€ 873.514		
					btw	€ 939.043			**btw**	€ 555.605
						€ 5.410.675	verschil	€ 1.256.952		€ 4.153.723

4. Franeker klopt wel, dit complex is van bekend dat er ideeën zijn voor de toekomst. Is eigenlijk voor dit stuk niet relevant.
5. Dit is een actueel overzicht van oktober 2023
6. Deze getallen zijn destijds vastgesteld bij het beheerplan en staan op blz. 26 van dit plan:
   De indicatieve bedragen waarop de raming is gebaseerd zijn per veld voor onder andere:
   - *aanleggen drainage € 13.000,-*
   - *aanleggen beregening € 30.000,-*
   - *aanleggen verlichting € 45.000,-*
   - *aanleggen verharding (voetpad) € 25.000,-*
   - *vervangen sporttechnische laag € 50.000,-*
   - *uitvoeren bodemsaneringen, kosten bekend na het uitvoeren van bodemonderzoeken.*

- *aanleggen terreininrichtingen, kosten bekend bij het opstellen van een bestek.*
- *te nemen cultuurtechnische levensduur verlengende maatregelen.*

De BTW die drukt op de onderhoudskosten van sportvelden is een kostenpost voor gemeenten. Dit betekent dat de budgetten voor zowel het jaarlijks onderhoud als het groot onderhoud inclusief BTW beschikbaar gesteld moeten worden. Maar vanaf 2019 biedt het rijk de gemeenten hiervoor een compensatie door middel van een subsidieregeling genaamd SPUK-sport (SPecifieke UitKering sport). Deze compensatie is niet volledig maar voor circa 83%. Voor zover de BTW vergoeding betrekking heeft op groot onderhoud vloeit deze weer terug naar de voorziening. In het verloop van de voorziening is hiermee dan ook rekening gehouden

7. zie bijlage
8. zie bijlage 7 en onder

Hierbij de keuringsrapporten van AVC.

- Rapport keuring april 2021 afgekeurd.
- Rapport keuring april 2022 opnieuw gekeurd naar aanleiding van 2021. Goedgekeurd na vele extra werkzaamheden.

Verplichting tot keuring hebben we voor AVC en Schatzenburg in april/mei van dit jaar.

Verplichting tot keuring kunstgrasvelden volgens KNVB:

Vanaf acht jaar na aanleg dienen kunstgrasvelden een verplichte keuring te ondergaan. Deze keuring moet vervolgens om de twee jaar worden herhaald. Verenigingen ontvangen in het najaar bericht van de KNVB, dat het betreffende veld voor 1 juli moet zijn gekeurd. 27 mei 2019

KNVB
https://www.knvb.nl › nieuws › assist › assist › kunstgras...

Kunstgrasvelden: voldoen ze aan de gebruiksnorm? - KNVB

Over samenvattingen • Feedback

RAPPORT

periodieke keuring
kunstgras voetbalveld

Sportpark De Lytse Trije
vv AVC, veld B
te Sexbierum

april 2021



22-04-2021
Sander van der Holst

RAPPORT

Projectgegevens

Omschrijving	:	keuring van een bestaand kunstgras voetbalveld sportvloertype : kunstgras ingestrooid met zand en rubber
Locatie	:	Sportpark De Lytse Trije, vv AVC, veld B te Sexbierum lengtegraad : 5.491643 breedtegraad : 53.216457
Doel	:	beoordeling op kwaliteit volgens NOC*NSF-normen (code NOCNSF-KNVB2-18, maart 2012) en reglementen van de KNVB
Opdrachtgever	:	Gemeente Waadhoeke te Franeker contactpersoon : de heer J. van der Tol
Uitvoering	:	Kiwa ISA Sport B.V. te Arnhem Afdeling Inspectie projectleider : de heer H. Mink telefoonnummer : +31 6 55854155 e-mailadres : henk.mink@kiwa.com
Projectnummer	:	282100139

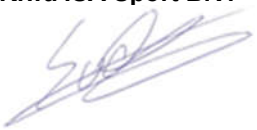
Conclusie

Het kunstgras voetbalveld voldoet onder de gemeten omstandigheden niet aan de gebruiksnorm (NOCNSF-KNVB2-18). Tijdens het kwaliteitszorg onderzoek is geconstateerd dat de kunstgrasvezels van met name de doelgebieden ernstig gesleten zijn. De gemeten waarden in deze gebieden hebben een negatieve uitwerking op de sporttechnische eigenschappen (schokabsorberend vermogen en de uniformiteit van het schokabsorberend vermogen). Geadviseerd wordt om te bepalen of er mogelijkheden zijn om de doelgebieden te vervangen. Door het vervangen van de kunstgras toplaag in de doelgebieden, verbetert de kwaliteit van de sporttechnische eigenschappen en wordt de levensduur van de kunstgras toplaag op deze posities verlengd. Goed en zeer regelmatig onderhoud is hierbij een vereiste.

Voor de levensduur van de toplaag en uniformiteit van het veld is het wenselijk om trainingsactiviteiten over het gehele veld te spreiden en hierbij de vaste doelmonden te ontzien.

Arnhem, 23 april 2021

Kiwa ISA Sport B.V.



S. van der Holst
Unit Manager

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave 1

Toelichting rapport 1

Samenvatting 2

Keuring toplaag 3
Meetresultaten toplaag 4

Toelichting rapport

Kiwa ISA Sport B.V. heeft als doelstelling het zorgdragen voor het tot stand komen en in stand houden van kwalitatief goede en erkende accommodaties naar behoefte van de sport. Om de kwaliteit van het bestaande kunstgrasveld te bepalen en te kunnen handhaven is het kwaliteitszorg onderzoek uitgevoerd.

Het kwaliteitszorg onderzoek is uitgevoerd op het bestaande kunstgras voetbalveld (veld B) van vv AVC, gelegen op Sportpark De Lytse Trije te Sexbierum. In dit rapport wordt een weergave gegeven van de conditiebepaling en de meetresultaten, zoals deze zijn verkregen gedurende het onderzoek op locatie. De beoordeling is gebaseerd op deze weergave.

Samenvatting

In het overzicht van de resultaten op pagina 3 is het kunstgras voetbalveld getoetst aan de gebruiksnorm (NOCNSF-KNVB2-18, maart 2012). In de gebruiksnorm wordt weergegeven aan welke eigenschappen een kunstgras voetbalveld minimaal dient te voldoen om veilig en verantwoord competitiewedstrijden conform KNVB richtlijnen te kunnen spelen.

Tijdens het kwaliteitszorg onderzoek zijn diverse onvolkomenheden geconstateerd.
Geadviseerd wordt om:

- de opstapjes in de uitloop te verwijderen (uitloop dient vrij te zijn van obstakels);
- de kabel in de uitloop te verwijderen (uitloop dient vrij te zijn van obstakels);
- de verzakte betonplaat ter plaatse van de dug-out te herstellen;
- de vervuiling van organisch materiaal en vezelmeel langs de randen van het veld te verwijderen;
- het kapotte doel te herstellen/vervangen en doelhoogte aan te passen (reglementen KNVB: 2.44 m).

Keuring toplaag

Voetbalveld : kunstgras ingestrooid met zand en rubber
Locatie : Sportpark De Lytse Trije, vv AVC, veld B te Sexbierum
Datum : 1 april 2021 (droog, ca. 7.1°C)

Eigenschappen		Resultaten	Normen	Beoordeling
Conditie		volgens norm	diverse aspecten	voldoet
Vezellengte		46 - 57 mm	geen norm	n.v.t.
Laagdikte vulling		28 - 39 mm	geen norm	n.v.t.
Schokabsorberend vermogen	meting	42 - 55%	45 - 70%	voldoet niet
	uniformiteit	13%	+/- 10% (absoluut)	voldoet niet
Verticale vervorming		4 - 6 mm	geen norm	n.v.t.
Energierestitutie		36 - 45%	geen norm	n.v.t.
Stroefheid (torsie)	meting	40 - 48 Nm	20 - 55 Nm	voldoet
	uniformiteit	8 Nm	+/- 10 Nm (absoluut)	voldoet
Balstuit (verticaal)		0.91 - 1.04 m	0.60 - 1.10 m	voldoet
Balrol vermogen		10.3 - 11.3 m	4.0 - 15.0 m	voldoet
Vlakheid		geen oneffenheden	≤ 20 mm, geen scherpe overgangen	voldoet

* de verticale vervorming en de energierestitutie zijn t/m 1 januari 2010 bij nieuwaanleg genormeerd en gemeten. In de gebruiksnorm NOCNSF-KNVB2-18, maart 2012 zijn deze aspecten niet genormeerd.

** aangezien de laagdikte van de vulling bij nieuwaanleg van diverse constructies verschilt, is de laagdikte in de gebruiksnorm niet genormeerd. Indien er een grote variatie is in laagdikte bij de diverse meetwaarden, geeft dit een indicatie over de uniformiteit, de staat van het veld en kan een verklaring zijn voor de gemeten verschillen van de diverse sporttechnische eigenschappen.

Meetresultaten toplaag

Conditie, testmethode CN/C1.1

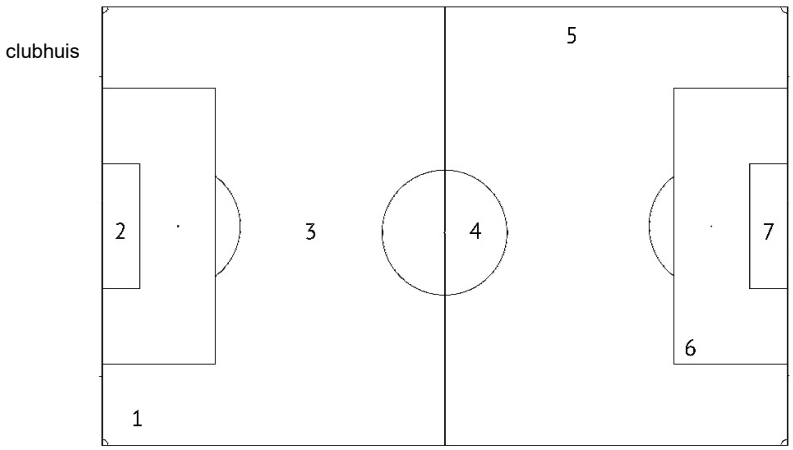
Uniformiteit		- kunstgrasvezels liggen plat - instrooiverdeling: voldoet - instrooivulling: voldoende
Kunstgrasvezel slijtage	locatie 1	matig gesleten
	locatie 2	ernstig gesleten
	locatie 3	redelijk gesleten
	locatie 4	redelijk gesleten
	locatie 5	redelijk gesleten
	locatie 6	matig gesleten
	locatie 7	ernstig gesleten
Naden		geen open naden
Hechting		goed verlijmd
Belijning		geen bijzonderheden
Uitlopen		opstapjes in de uitloop aanwezig
Doelen		kapotte doel aanwezig en doelhoogte onjuist (reglementen KNVB: 2.44 m)
Hekwerk en ballenvangers		- hekwerk: gesloten - ballenvangers: aanwezig
Vervuiling		vervuiling van vezelmeel en organisch materiaal langs randen van het veld aanwezig

Vlakheid, testmethode EN 13036-7

Speelveld	geen oneffenheden
Betonplaten uitlopen	een enkele lichte oneffenheid ter plaatse van dug-out (verzakte tegel)
Overgang kunstgrasmat - betonplaten	geen oneffenheden

Meetresultaten toplaag

Meetlocaties



Vezellengte [mm], eigen methode

	Meetlocaties						
	1	2	3	4	5	6	7
Resultaten	57	46	55	55	57	57	50
Minimaal	46						
Maximaal	57						

Laagdikte vulling [mm], eigen methode

	Meetlocaties						
	1	2	3	4	5	6	7
Resultaten	38	28	39	35	35	35	33
Minimaal	28						
Maximaal	39						

Meetresultaten toplaag

Schokabsorberend vermogen [%], testmethode CEN/TS 16717

	Meetlocaties						
	1	2	3	4	5	6	7
Resultaten	55	42	52	51	54	55	48
Minimaal	42						
Maximaal	55						

Verticale vervorming [mm], testmethode CEN/TS 16717

	Meetlocaties						
	1	2	3	4	5	6	7
Resultaten	6	4	6	6	6	6	5
Minimaal	4						
Maximaal	6						

Energierestitutie [%], testmethode CEN/TS 16717

	Meetlocaties						
	1	2	3	4	5	6	7
Resultaten	36	45	37	41	37	39	40
Minimaal	36						
Maximaal	45						

Meetresultaten toplaag

Stroefheid (torsie) [Nm], testmethode EN 15301

	Meetlocaties						
	1	2	3	4	5	6	7
Resultaten	44	48	44	44	46	43	40
Minimaal	40						
Maximaal	48						

Balstuit (verticaal) [m], testmethode EN 12235

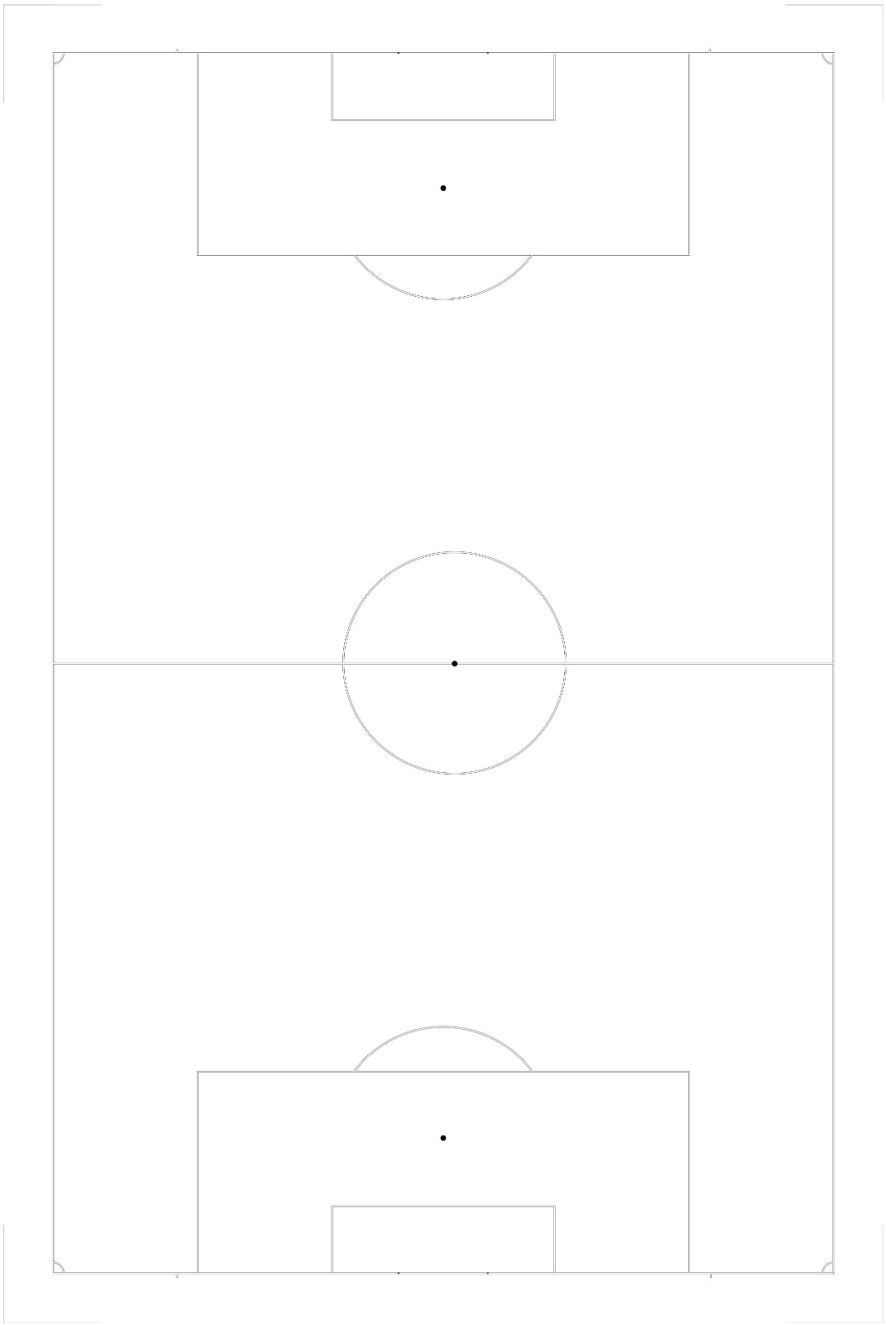
	Meetlocaties						
	1	2	3	4	5	6	7
Resultaten	0.91	1.04	0.96	0.96	0.92	0.94	1.03
Minimaal	0.91						
Maximaal	1.04						

Balrol vermogen [m], testmethode EN 12234

	Meetlocaties						
	1	2	3	4	5	6	7
Resultaten	10.8	11.2	11.3	10.8	10.7	10.3	11.1
Minimaal	10.3						
Maximaal	11.3						

Meetresultaten toplaag

Situatietekening



Legenda
n.v.t.

Opmerkingen: geen bijzonderheden.

RAPPORT

periodieke keuring
kunstgras voetbalveld

Sportpark De Lytse Trije
VV AVC, veld B
te Sexbierum

april 2022



25-04-2022
Sander van der Holst

RAPPORT

Projectgegevens

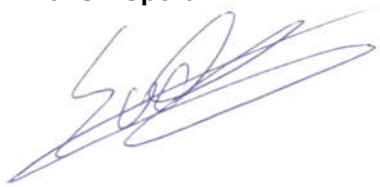
Omschrijving	:	keuring van een bestaand kunstgras voetbalveld sportvloertype : kunstgrasmat ingestrooid met zand en SBR
Locatie	:	Sportpark De Lytse Trije, VV AVC, veld B te Sexbierum lengtegraad : 5.490019 breedtegraad : 53.215952
Doel	:	beoordeling op kwaliteit volgens NOC*NSF-normen (code NOCNSF-KNVB2-18, maart 2012) en reglementen van de KNVB
Opdrachtgever	:	gemeente Waadhoeke te Franeker contactpersoon : de heer R. Kamstra
Uitvoering	:	Kiwa ISA Sport B.V. te Arnhem Afdeling Inspectie projectleider : de heer H. Mink telefoonnummer : +31 6 55854155 e-mailadres : henk.mink@kiwa.com
Projectnummer	:	282203067

Conclusie

Het kunstgras voetbalveld voldoet onder de gemeten omstandigheden aan de gestelde norm van NOC*NSF betreffende sportfunctionaliteit en bruikbaarheid.

Arnhem, 26 april 2022

Kiwa ISA Sport B.V.



S. van der Holst
Unit Manager

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave 1

Toelichting rapport 1

Samenvatting 2

Keuring toplaag 3
Meetresultaten toplaag 4

Toelichting rapport

Kiwa ISA Sport B.V. heeft als doelstelling het zorgdragen voor het tot stand komen en in stand houden van kwalitatief goede en erkende accommodaties naar behoefte van de sport. Om de kwaliteit van het bestaande kunstgrasveld te bepalen en te kunnen handhaven is het kwaliteitszorg onderzoek uitgevoerd.

Het kwaliteitszorg onderzoek is uitgevoerd op het bestaande kunstgras voetbalveld (veld B) van VV AVC, gelegen op Sportpark De Lytse Trije te Sexbierum. In dit rapport wordt een weergave gegeven van de conditiebepaling en de meetresultaten, zoals deze zijn verkregen gedurende het onderzoek op locatie. De beoordeling is gebaseerd op deze weergave.

Samenvatting

In het overzicht van de resultaten op pagina 3 is het kunstgras voetbalveld getoetst aan de gebruiksnorm (NOCNSF-KNVB2-18, maart 2012). In de gebruiksnorm wordt weergegeven aan welke eigenschappen een kunstgras voetbalveld minimaal dient te voldoen om veilig en verantwoord competitiewedstrijden conform KNVB richtlijnen te kunnen spelen.

Tijdens het kwaliteitszorg onderzoek zijn diverse onvolkomenheden geconstateerd.
Geadviseerd wordt om:

- het infillmateriaal, met name ter plaatse van de doelgebieden, beter tussen de kunstgrasvezels te verwerken;
- de enkele oneffenheden rondom het veld m.b.t. overgang kunstgrasmat-betonplaten (licht verzakte betonplaten) te herstellen;
- de vervuiling van organisch materiaal (mos) in de uitlopen en vezelmeel (gebroken vezels) te verwijderen;
- de kapotte P-beugel van doel te herstellen;
- de kapotte netten van de ballenvangers te herstellen / vervangen.

Tijdens wedstrijden onder auspiciën van de KNVB dienen de uitlopen vrij te zijn van obstakels. De vereniging is verantwoordelijk voor de naleving hiervan.

Keuring toplaag

Voetbalveld : kunstgrasmat ingestrooid met zand en SBR
Locatie : Sportpark De Lytse Trije, VV AVC, veld B te Sexbierum
Datum : 13 april 2022 (droog, ca. 12.7°C)

Eigenschappen		Resultaten	Normen	Beoordeling
Conditie		volgens norm	diverse aspecten	voldoet
Vezellengte		45 - 56 mm	geen norm	n.v.t.
Laagdikte vulling		27 - 39 mm	geen norm	n.v.t.
Schokabsorberend vermogen	meting	45 - 55%	45 - 70%	voldoet
	uniformiteit	10%	+/- 10% (absoluut)	voldoet
Verticale vervorming		5 - 6 mm	geen norm	n.v.t.
Energierestitutie		38 - 48%	geen norm	n.v.t.
Stroefheid (torsie)	meting	31 - 39 Nm	20 - 55 Nm	voldoet
	uniformiteit	8 Nm	+/- 10 Nm (absoluut)	voldoet
Balstuit (verticaal)		0.82 - 1.06 m	0.60 - 1.10 m	voldoet
Balrol vermogen		11 - 15 m	4 - 15 m	voldoet
Vlakheid		geen oneffenheden	≤ 20 mm, geen scherpe overgangen	voldoet

* de verticale vervorming en de energierestitutie zijn t/m 1 januari 2010 bij nieuwaanleg genormeerd en gemeten. In de gebruiksnorm NOCNSF-KNVB2-18, maart 2012 zijn deze aspecten niet genormeerd.

** aangezien de laagdikte van de vulling bij nieuwaanleg van diverse constructies verschilt, is de laagdikte in de gebruiksnorm niet genormeerd. Indien er een grote variatie is in laagdikte bij de diverse meetwaarden, geeft dit een indicatie over de uniformiteit, de staat van het veld en kan een verklaring zijn voor de gemeten verschillen van de diverse sporttechnische eigenschappen.

Meetresultaten toplaag

Conditie, testmethode CN/C1.1

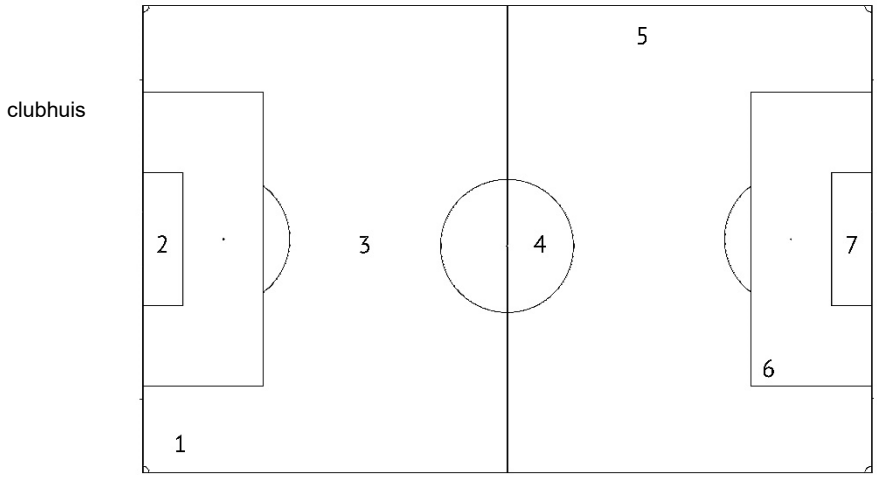
Uniformiteit		- kunstgrasvezels liggen plat - instrooiverdeling: voldoet - instrooivulling: voldoende
Kunstgrasvezel slijtage	locatie 1	redelijk gesleten
	locatie 2	ernstig gesleten
	locatie 3	redelijk gesleten
	locatie 4	redelijk gesleten
	locatie 5	redelijk gesleten
	locatie 6	redelijk gesleten
	locatie 7	ernstig gesleten
Naden		geen open naden
Hechting		goed verlijmd
Belijning		geen bijzonderheden
Uitlopen		obstakelvrij
Doelen		aanwezig
Hekwerk en ballenvangers		- hekwerk: gesloten - ballenvangers: kapotte netten
Vervuiling		vervuiling van vezelmeel (gebroken vezels) en organisch materiaal

Vlakheid, testmethode EN 13036-7

Speelveld	geen oneffenheden
Betonplaten uitlopen	enkele oneffenheden
Overgang kunstgrasmat - betonplaten	enkele oneffenheden

Meetresultaten toplaag

Meetlocaties



Vezellengte [mm], eigen methode

	Meetlocaties						
	1	2	3	4	5	6	7
Resultaten	56	45	54	55	55	56	50
Minimaal	45						
Maximaal	56						

Laagdikte vulling [mm], eigen methode

	Meetlocaties						
	1	2	3	4	5	6	7
Resultaten	39	27	38	35	35	35	30
Minimaal	27						
Maximaal	39						

Meetresultaten toplaag

Schokabsorberend vermogen [%], testmethode CEN/TS 16717

	Meetlocaties						
	1	2	3	4	5	6	7
Resultaten	55	45	54	52	52	51	49
Minimaal	45						
Maximaal	55						

Verticale vervorming [mm], testmethode CEN/TS 16717

	Meetlocaties						
	1	2	3	4	5	6	7
Resultaten	6	5	6	6	6	6	6
Minimaal	5						
Maximaal	6						

Energierestitutie [%], testmethode CEN/TS 16717

	Meetlocaties						
	1	2	3	4	5	6	7
Resultaten	38	48	41	39	41	41	45
Minimaal	38						
Maximaal	48						

Meetresultaten toplaag

Stroefheid (torsie) [Nm], testmethode EN 15301

	Meetlocaties						
	1	2	3	4	5	6	7
Resultaten	35	39	38	37	37	39	31
Minimaal	31						
Maximaal	39						

Balstuit (verticaal) [m], testmethode EN 12235

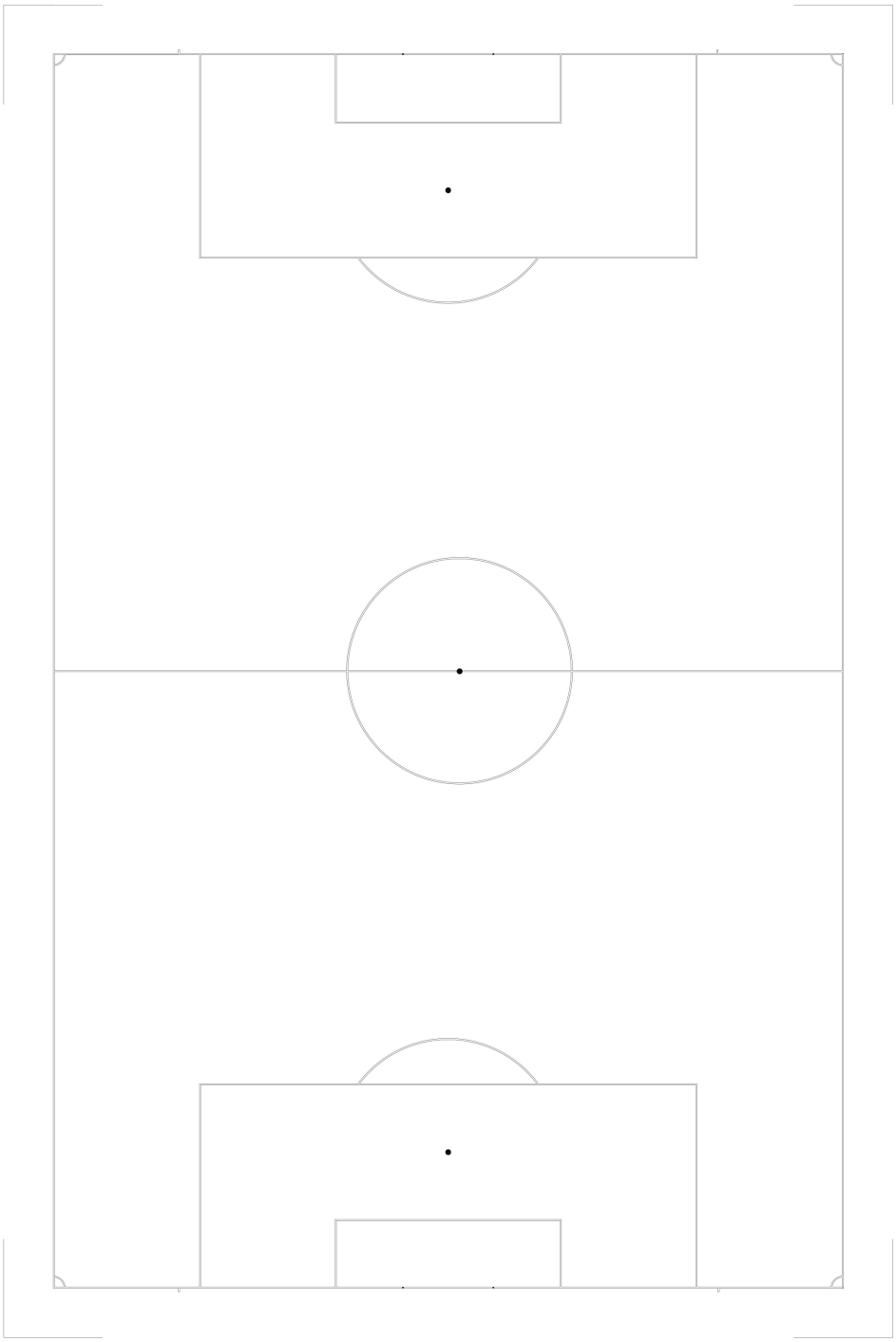
	Meetlocaties						
	1	2	3	4	5	6	7
Resultaten	1.04	0.93	1.06	1.02	1.05	1.00	0.82
Minimaal	0.82						
Maximaal	1.06						

Balrol vermogen [m], testmethode EN 12234

	Meetlocaties						
	1	2	3	4	5	6	7
Resultaten	14.3	13.2	15.0	13.6	14.0	13.6	11.2
Minimaal	11.2						
Maximaal	15.0						

Meetresultaten toplaag

Situatietekening



Legenda
n.v.t.

Opmerkingen: - het infillmateriaal, met name in de doelgebieden, is niet optimaal verwerkt tussen de kunstgrasvezels;
- rondom het veld enkele oneffenheden aanwezig m.b.t. overgang kunstgrasmat-betonplaten (licht verzakte betonplaten).

Gemeenteraad Waadhoeke

Dossiernummer	2687
Extern Zaak ID	2023-262611
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	15 februari 2024
Agendapunt	11
Titel	Beheerplan Speeltoestellen 2024-2027
Eigenaar	Dijkstra, Jilmer
Portefeuillehouder	Kees Arendz

Bijlagen
RV Adviesnota Raad
Bijlage 1: Beheerplan Speeltoestellen 2024-2027
Bijlage 2: Kaart met locaties van speelplekken in de gemeente Waadhoeke

Geagendeerd	**Vergaderdatum**
Gemeenteraad Waadhoeke	**15 februari 2024**

Toelichting

In de sportnota (Waadhoeke beweegt mee) als vastgesteld in de raad van november 2019, is als speerpunt vastgesteld dat de gemeente Waadhoeke een beweegvriendelijke omgeving en nieuw speeltuinbeleid realiseert. Het Warenwetbesluit Attractie- en Speeltoestellen (WAS) stelt dat de gemeente verantwoordelijk is voor de veiligheid van speeltoestellen. Dit beheerplan is een uitvoering van het Speeltuinbeleid 2024-2027, wat door de raad is vastgesteld op de raadsvergadering van 20 juli 2023. In dit beheerplan worden de uitgangspunten weergegeven voor het realiseren van de veiligheid van de speeltoestellen in de gemeente Waadhoeke. Ook de ondergronden vallen onder het beheer en onderhoud van de gemeente.

Voorgesteld besluit

1. Het beheerplan Speeltoestellen 2024-2027 vast te stellen conform bijgaand concept raadsvoorstel.
2. Een egalisatiereserve vervanging speeltoestellen in te stellen.

Besluit

1. Het beheerplan Speeltoestellen 2024-2027 vast te stellen conform bijgaand concept raadsvoorstel.
2. Een egalisatiereserve vervanging speeltoestellen in te stellen.

AAN DE RAAD

Datum behandeld in college	23 januari 2024	**Behandelend ambtenaar**	J. Dykstra & R. Kamstra
Datum agendering	15 februari 2024	**E-mailadres**	j.dijkstra3@waadhoeke.nl r.kamstra@waadhoeke.nl
Onderwerp	Speeltoestellen 2024-2027	**Telefoonnummer**	
Portefeuillehouder	K. Arendz		

Samenvatting

In de sportnota (Waadhoeke beweegt mee) als vastgesteld in de raad van november 2019, is als speerpunt vastgesteld dat de gemeente Waadhoeke een beweegvriendelijke omgeving en nieuw speeltuinbeleid realiseert. Het Warenwetbesluit Attractie- en Speeltoestellen (WAS) stelt dat de gemeente verantwoordelijk is voor de veiligheid van speeltoestellen.
Dit beheerplan is een uitvoering van het Speeltuinbeleid 2024-2027, wat door u als raad is vastgesteld op de raadsvergadering van 20 juli 2023. In dit beheerplan worden de uitgangspunten weergegeven voor het realiseren van de veiligheid van de speeltoestellen in de gemeente Waadhoeke. Ook de ondergronden vallen onder het beheer en onderhoud van de gemeente.

Voorstel

1. Het “Beheerplan Speeltoestellen 2024-2027 vast te stellen.
2. Een egalisatiereserve vervanging speeltoestellen in te stellen

Aanleiding
In de gemeente Waadhoeke zijn er in totaal 917 speeltoestellen. Van deze speeltoestellen staan er 526 op speelplaatsen. Over deze 526 speeltoestellen is de gemeente volgens de Warenwetbesluit Attractie- en Speeltoestellen (WAS) verantwoordelijk voor het beheer en onderhoud van de speeltoestellen. De kern van het WAS is dat er van een speeltoestel in gemeentelijke eigendom verwacht mag worden, dat het geen gevaar is voor de veiligheid of gezondheid van iemand. De resterende 391 toestellen staan op schoolpleinen en zijn de verantwoordelijkheid van de scholen. Deze 391 toestellen vallen buiten dit beheerplan Speeltoestellen
De termen beheer en onderhoud lopen vaak door elkaar. Om verwarring te voorkomen, zijn de definities als volgt:

-**Beheer** is de zorg voor een bepaald goed of voor bepaalde aspecten daarvan, vooral door instandhouding, ontwikkeling en behoorlijk gebruik, teneinde dit goed aan bepaalde doeleinden te laten beantwoorden.

-**Onderhoud** is een deel van de totale zorg, namelijk de werkzaamheden, handelingen of activiteiten die regelmatig terugkeren en zich richten op instandhouding. Het moet binnen de beheerkaders worden uitgevoerd. Hiermee is onderhoud een onderdeel van beheer.

In een beheerplan worden de kwaliteit en kwantiteit van de kapitaalgoederen in het bezit van de gemeente aangeduid. Het gaat om het geheel van activiteiten die de veiligheid, het comfort en de kwaliteit van de kapitaalgoederen in stand houden tegen zo laag mogelijke kosten. Met een beheerplan wordt ook kapitaalvernietiging tegengegaan. Dit beheerplan wordt u voorgelegd ter vaststelling voor twee redenen:

1) Het BBV (Besluit Begroting en Verantwoording) stelt dat een beheerplan recent dient te zijn. Onder een recent beheerplan wordt een beheerplan verstaan van maximaal vijf jaar oud t.o.v. het verslagleggingsjaar. Er kan eventueel van deze vijf jaar worden afgeweken. Dit is een zogenaamde ‘gemotiveerde afwijking.’ Dit houdt in dat de afwijking is geautoriseerd door de raad en verantwoord is in de paragraaf ‘onderhoud kapitaalgoederen’ van de begroting en de jaarstukken. Wanneer er een belangrijke afwijking is opgetreden in de staat van het onderhoud, kan het beheerplan binnen de vijf jaar worden bijgesteld.
2) Het vaststellen van beheerplannen en de daarbij behorende middelen is een bevoegdheid van de raad.

Beoogd (meetbaar) effect
Met de vaststelling van het beheerplan speeltoestellen wordt het beheer en onderhoud voor de komende vier jaar verankerd in de werkwijze van de gemeente, in het bijzonder de afdeling BOR.

Motivering
Argumenten
1.1 Het vaststellen van het beheerplan regelt het beheer en onderhoud van speeltoestellen
Dit beheerplan geeft invulling aan alle onderhoudsmaatregelen en inspecties die er zijn met betrekking tot het beheer en onderhoud van de speeltoestellen. Het doel is om de speelplekken en speeltoestellen

op een veilige manier te beheren en onderhouden, waarbij wordt voldaan aan de geldende wet- en regelgeving. Op deze manier waarborgen wij veilige speeltoestellen.

1.2 De uitgangspunten in het beheerplan geven de randvoorwaarden aan binnen het beheer
In het beheerplan staan verschillende uitgangspunten, o.a. over duurzaamheid. Deze uitgangspunten zijn de randvoorwaarden binnen het beheer van speeltoestellen. Door het beheerplan vast te stellen kan de gemeente deze uitgangspunten hanteren binnen het beheer van speeltoestellen.

2.1. Met het instellen van een egalisatiereserve worden schommelende exploitatielasten voorkomen.
Omdat de vervangingsuitgaven per toestel of speelplaats relatief klein zijn worden deze investeringen niet geactiveerd maar komen ze ten laste van de exploitatie. De uitgaven schommelen daardoor van jaar tot jaar en zijn in de eerste jaren relatief laag. Om dergelijke schommelingen in de exploitatie op te vangen is het egaliseren van de kosten met een reserve een goede oplossing. Daarvoor is ook gekozen bij de vervanging van openbare verlichting. Het instellen van deze reserve heeft geen financiële gevolgen.

2.2 Het is aan de raad om reserves in te stellen of op te heffen
Deze bevoegdheid is in het Besluit Begroting en Verantwoording vastgelegd.

<u>Kanttekeningen/risico's</u>
1.1 De planning voor het vervangen van speeltoestellen kan veranderen

In het beheersysteem Playmapping staat aangegeven in welk jaar welk speeltoestel moet worden vervangen. Dit gebeurt niet alleen via Playmapping, maar ook via inspecties. Wanneer er volgens ons systeem een speeltoestel aan vervanging toe is, wordt het speeltoestel fysiek beoordeeld. Mocht het zo zijn dat door middel van kleine reparaties de levensduur van het speeltoestel kan worden verlengd, dan wordt dit gedaan.
Risico's die aanwezig zijn bij het voorliggende beheerplan zijn:

- Prijsstijgingen
- Weersomstandigheden
- Vandalisme

1.2 Voor een wettelijk en gedegen beheer van de speeltoestellen is er structureel meer inzet nodig

Voor het reguliere beheer en onderhoud is voldoende capaciteit beschikbaar. Maar dit in combinatie met de aanleg en de grote vraag/initiatieven naar/voor nieuwe speeltuinen vragen vanuit zowel de afdeling Samenleving als BOR een grotere inzet dan nu aanwezig is. Hiervoor ontbreekt nu de capaciteit en zal een aanpassing in de formatie in de formatie bij de buitendienst gemaakt worden

Alternatieven
N.v.t.

Vervolg
Nadat het beheerplan Speeltoestellen 2024-2027 is vastgesteld, wordt de uitvoering in werking gezet.

Participatie
I Het beheerplan is een uitvoering van vastgesteld beleid en coalitieakkoord. Om deze reden is gekozen voor de participatietrede informeren.

Financiën

De jaarlijkse kosten voor onderhoud worden geraamd op € 125.000 en blijven daarmee binnen het jaarlijks beschikbare budget van €125.965.

De totale kosten voor vervanging worden voor 2024 t/m 2027 geraamd op € 185.000 en voor 2028 t/m 2031 op € 530.000. In het beleidsplan is uitgegaan van 31 te vervangen toestellen in de periode 2024/2026. Voor de periode 2024/2027 gaan we uit van de laatste gegevens uit het beheerprogramma van 37 te vervangen toestellen. De kosten schommelen van jaar tot jaar en zijn in de eerste jaren relatief laag. De gemiddelde kosten over 2024 t/m 2031 bedragen € 89.375 (=€715.000/8 jaar). In de begroting 2024 is een jaarlijks budget van € 87.500 beschikbaar voor het vervangen van speeltoestellen.

	2024	2025	2026	2027	2028 t/m 2031		Totalen
Benodigd voor vervanging	€ 35.000	€ 40.000	€ 20.000	€ 90.000	€ 530.000		€ 715.00
Beschikbaar voor vervanging	€ 87.500	€ 87.500	€ 87.500	€ 87.500	€ 350.000		€ 700.00
Verschil	€ 52.500	€ 47.500	€ 67.500	€ -2.500	€ -180.000		€ -15.00

Door de ruimte in het budget in de jaren 2024 t/m 2028 te reserveren is dekking voor de vervangingskosten na 2026.

Verloop egalisatiereserve	2024	2025	2026	2027	2028 t/m 2031
Stand 01-01	€ -	€ 52.500	€ 100.000	€ 167.500	€ 165.000
Toevoeging of ontrekking	€ 52.500	€ 47.500	€ 67.500	€ -2.500	€ -180.000
Stand 31-12	€ 52.500	€ 100.000	€ 167.500	€ 165.000	€ -15.000

Zoals uit de tabel blijkt zal er ergens in de volgende planperiode een tekort van € 15.000 ontstaan. We stellen voor nu niet te anticiperen op deze planperiode maar bij het volgende beheerplan opnieuw te kijken naar de kosten en dekking. Een reserve mag namelijk nooit negatief worden.

Bijlagen
1. Beheerplan Speeltoestellen 2024-2027
2. Kaart met locaties van speelplekken in de gemeente Waadhoeke

Burgemeester en wethouders van Waadhoeke

, burgemeester

, secretaris

NR.: 2023-262611

De raad van de gemeente Waadhoeke

Gezien het voorstel van het college van burgemeester en wethouders van Waadhoeke van 23 januari 2024;

B E S L U I T

1. Het “Beheerplan Speeltoestellen 2024-2027” vast te stellen.
2. Een egalisatiereserve vervanging speeltoestellen in te stellen.

Aldus vastgesteld in de openbare

raadsvergadering van 15 februari 2024,

Signed By: Waanders, M.C.M. <m.waanders@waadhoeke.nl>
19/02/2024 16:14:05 CET , voorzitter
ID: 4f346211-670b-4fff-83da-f3057f417387
Auth: Scribble

Signed By: Lyklema, Tinco <t.lyklema@waadhoeke.nl>
27/02/2024 16:40:19 CET , griffier
ID: 4f346211-670b-4fff-83da-f3057f417387
Auth: Scribble

Dit document is digitaal ondertekend.

Beheerplan Speeltoestellen 2024-2027

Januari 2024

Auteur: Jilmer Dykstra & René Kamstra
Afdeling: Beheer Openbare Ruimte

adres
Harlingerweg 18
8801 PA Franeker

postadres
Postbus 58
8800 AB Franeker

online
www.waadhoeke.nl
info@waadhoeke.nl

telefoon
0517 380 380

Inhoudsopgave

Inleiding 3

1. Waar staan we nu? 6

1.1 Terugblik 6

1.2 Onderdelen van een speeltoestel 7

1.3 Kwaliteitsbeoordelingen 7

2. Wat willen we bereiken 9

2.1 Kwaliteitsniveaus 9

2.2 Verschillende soorten onderhoud 9

3. Wat gaan we ervoor doen? 11

3.1 Planning 11

3.2 Duurzaamheid 11

4. Wat mag dat kosten? 12

4.1 Financiën onderhoudsbudgetten 12

4.2 Financiën vervangingsbudgetten 13

5. Bijlagen 14

5.1 Lijst met tabellen 14

5.2 Lijst met afbeeldingen 14

5.3 Vervangen speeltoestellen 2024-2027 14

Inleiding

In de Sportnota, die door u als raad is aangenomen in november 2019, is als speerpunt vastgesteld dat de gemeente Waadhoeke een beweegvriendelijke omgeving en een nieuw speeltuinbeleid realiseert. In de Sportnota is ook vastgesteld dat er per jaar zes plekken worden omgevormd. De speel- en sporttoestellen die op de desbetreffende speelplekken staan worden niet meer vervangen, maar er wordt samen met inwoners een nieuw plan gemaakt. Ook worden enkele grotere centrale plekken uitgebreid met speel- en sporttoestellen. Dit streefbeeld is leidend in dit beheerplan.

Het beheer en onderhoud van de speeltoestellen heeft een driedelig doel. Ten eerste moet ervoor gezorgd worden dat de speeltoestellen veilig zijn voor gebruik door de doelgroepen. Als tweede moeten de toestellen functioneel zijn. Als laatste is het van belang om een voorzieningsniveau in stand te houden dat blijft aansluiten op (de ontwikkeling van) de doelgroep.
Functionaliteit en veiligheid zijn de speerpunten in dit beheerplan. Doel van dit beheerplan is om inzichtelijk te krijgen hoe de beheerinspanningen en -budgetten in balans zijn te brengen met de beheerbehoefte. De middelen moeten doelmatig worden besteed.

Wettelijke kaders
De wettelijke verplichting voor de veiligheid van speeltoestellen is geregeld in het Warenwetbesluit Attractie- en Speeltoestellen (WAS). Hierin zijn de wettelijke bepalingen voor speeltoestellen vastgelegd.
De kern van het WAS is dat er van een speeltoestel verwacht mag worden dat het geen gevaar is voor de veiligheid of gezondheid van iemand.

Volgens de WAS heeft de gemeente verschillende verantwoordelijkheden met betrekking tot de speeltoestellen. Zo moeten alle speeltoestellen die in gebruik zijn gekeurd en gecertificeerd zijn door de Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit (NVWA). De gemeente moet er ook voor zorgen dat het speeltoestel zodanig geïnspecteerd en onderhouden is, dat er bij gebruik van het speeltoestel geen gevaar ontstaat voor de veiligheid en gezondheid van degene die het gebruikt. Wanneer uit de inspecties naar voren komt dat de veiligheid in het geding komt en de originele staat van het speeltoestel niet door middel van ‘snelle’ reparaties kan worden gerepareerd, dan zet de gemeente het toestel af door middel van bouwhekken.

Het WAS is niet de enige wet waar de gemeente rekening mee moet houden als het gaat om speeltoestellen. De gemeente heeft ook een algehele zorgplicht als het gaat om gemeentelijke eigendommen. Dit betekent dat, ook al is het geen speeltoestel volgens het WAS, de voorziening alsnog veilig moet zijn. Dit heeft voornamelijk betrekking tot toestellen die worden geplaatst door inwoners in de openbare ruimte. Deze kunnen niet zomaar worden geplaatst zonder overleg en/of inschatting van veiligheidsrisico’s. Dat is de reden dat dan de desbetreffende voorziening ’s avonds weer moet worden opgeruimd.

Waar baseren wij het op
De uitgangspunten binnen het beheerplan speeltoestellen zijn onder andere gebaseerd op het Uitvoeringsplan Spelen en de Sportnota. De Sportnota stelt dat er een nieuw speeltuinbeleid ontwikkeld wordt, waarbij bewegingsspel om de motoriek te verbeteren een belangrijk doel is. Ook staan de volgende punten er in:

-Het beheer en onderhoud en periodieke veiligheidsinspectie van speeltuinen wordt een gemeentelijke taak.
-Er wordt uitvoering gegeven van de in beeld gebrachte behoefte aan multifunctionele sportveldjes in kleine kernen.
-Inwoners worden gestimuleerd om initiatieven te nemen voor het realiseren van een nieuwe (speel)voorziening in samenwerking met de gemeente.
-Alle speelplaatsen zijn vanaf 2021 rookvrij.

Areaal
Het areaal van de speeltoestellen in de gemeente Waadhoeke wordt aan de hand van beheersystemen bijgehouden. Voor speeltoestellen wordt gebruik gemaakt van Playmapping. In de gemeente staan 526 speelobjecten op 146 speelplekken. Dit aantal is exclusief de scholen in de gemeente. Vanaf 2024 ligt, naast het beheer, ook de inspectie bij de scholen. In tabel 1 staat een overzicht van de kernen in de gemeente, samen met het aantal speeltoestellen. In tabel 2 staan het aantal speeltoestellen en in welk jaar ze zijn geïnstalleerd. Tenslotte staat in tabel 3 welke toestellen aan vervanging toe zijn in welke periode. Dit zijn periodes van vier jaar.

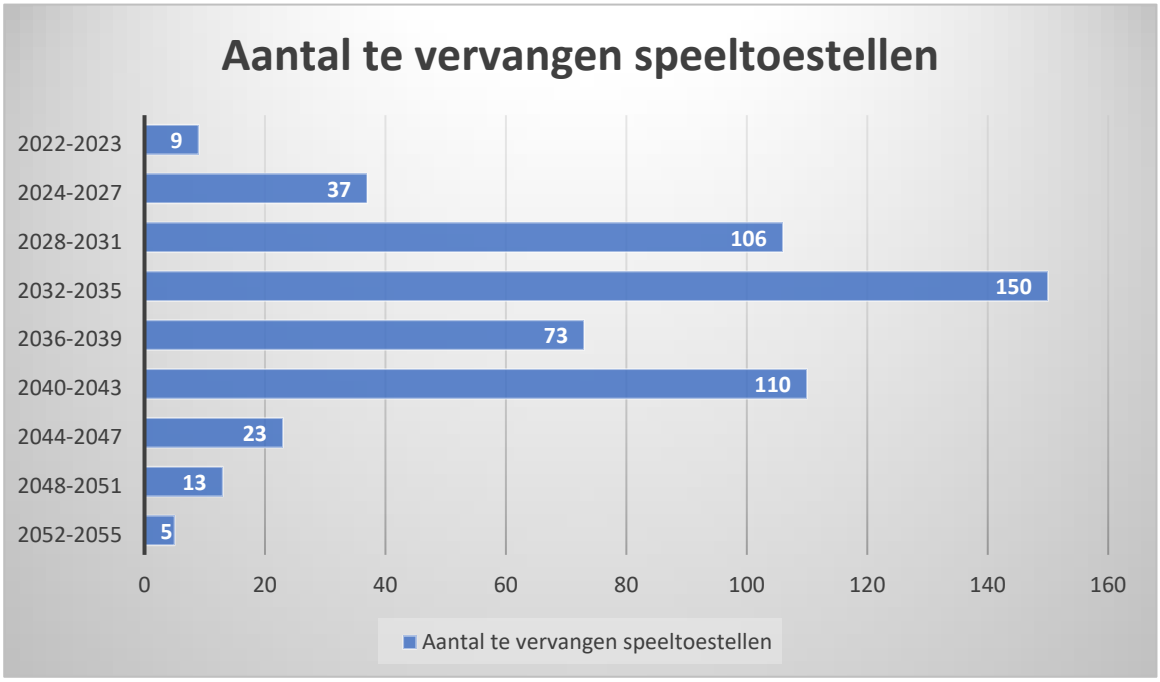
Tabel 1: Aantal speeltoestellen op speelplekken in de gemeente Waadhoeke

Plaats	**Aantal speeltoestellen**	**Plaats**	**Aantal speeltoestellen**
Achlum	7	Nij Altoenae	11
Baaium	4	Oosterbierum	13
Berltsum	7	Oudebildtzijl	5
Bitgum	14	Peins	8
Bitgummole	15	Ried	4
Blessum	7	Schalsum	4
Boksum	6	Sexbierum	14
Deinum	11	Sint Annaparochie	30
Dongjum	6	Sint Jacobiparochie	16
Dronryp	19	Spannum	8
Franeker	153	Tzum	16
Herbaijum	7	Tzummarum	15
Hitzum	7	Vrouwenparochie	8
Ingelum	10	Wier	14
Marsum	16	Winsum	13
Menaam	17	Wjelsryp	16
Minnertsga	15	Zweins	7
Nieuwebildtzijl	3	**TOTAAL:**	526

Tabel 2: Installatiejaar speeltoestellen in de gemeente Waadhoeke

Installatiejaar	**Aantal speeltoestellen**	**Installatiejaar**	**Aantal speeltoestellen**
1992	1	2010	29
1993	1	2011	19
1994	2	2012	13
1995	5	2013	20
1998	3	2014	13
1999	22	2015	24
2000	12	2016	41
2002	8	2017	19
2003	11	2018	12
2004	16	2019	12
2005	19	2020	16
2006	14	2021	28
2007	12	2022	29
2008	25	Installatiejaar ontbreekt in beheersysteem	91
2009	9	**TOTAAL:**	526

Tabel 3: Aantal te vervangen speeltoestellen per 4 jaar



1. Waar staan we nu?

1.1 Terugblik

Binnen de gemeente Waadhoeke zijn in totaal 137 nieuwe speeltoestellen geïnstalleerd tussen 2019 en 2022. In onderstaand schema staat overzichtelijk hoeveel speeltoestellen de gemeente Waadhoeke heeft geïnstalleerd de afgelopen vier jaar. In tabel 4 is er onderscheid gemaakt tussen speeltoestellen geïnstalleerd bij scholen of bij speelplekken.

Tabel 4: Overzicht geïnstalleerde speeltoestellen 2019-2022

Jaar	Aantal speeltoestellen	Waarvan bij scholen	Waarvan bij speelplekken
2019	27	15	12
2020	34	18	16
2021	35	7	28
2022	41	12	29

1.2 Onderdelen van een speeltoestel

Speeltoestellen
Zoals ook al in de inleiding stond, heeft de gemeente Waadhoeke in totaal 526 speeltoestellen. Deze zijn verdeeld over 146 speelplekken in 35 verschillende kernen. Per speelplek wordt er gekeken naar welke speeltoestellen behoefte is, binnen de gemeente zijn er verschillende soorten speeltoestellen. Deze worden bijgehouden in het beheersysteem Playmapping. In dit beheersysteem worden alle bevindingen die naar voren komen tijdens de inspectie ingezet. Ook staan er data in zoals het installatiejaar en het vervangingsjaar van het desbetreffende speeltoestel.

Ondergronden
Waar dit uit oogpunt van veiligheid nodig is, zijn onder bepaalde speeltoestellen valdempende veiligheidsondergronden aangebracht. Hiervan is sprake wanneer de speeltoestellen een potentiële valhoogte hebben van 0,60 meter en de verharding verhard is. Wanneer de potentiële valhoogte 1,50 meter of hoger is en de ondergrond gras is, wordt er ook een valdempende ondergrond geplaatst. Speeltoestellen die voor het maaiveld gevoelig zijn voor slijtage, zoals schommels, draaitoestellen en intensief bespeelde plekken waar goed beheer van een grasmat niet mogelijk is, zijn hierop een uitzondering. In de gemeente Waadhoeke wordt voornamelijk als ondergrond rubber tegels en schors toegepast.

Naast ondergronden voor veiligheid en valdemping zijn er ook ondergronden met een functie voor sport en spel. Voorbeelden hiervan zijn ondergronden voor een skatebaan en in de sportkooien. In totaal ligt er circa 6400 m² aan functionele speelverhardingen.

Typeplaatjes
Naast het speeltoestel zelf en de ondergrond, hoort ook elk speeltoestel een typeplaatje te hebben. Het WAS stelt dat de attractie- en speeltoestellen van zodanige opschriften zijn voorzien, dat zij bij het gebruiken geen gevaar opleveren voor de veiligheid of de gezondheid van de mens.
Volgens het WAS hoort een typeplaatje te zijn voorzien van de volgende onderdelen:
-De naam en het aders van de fabrikant of importeur
-Het bouwjaar
-De serie- of typeaanduiding
-Het serienummer, voor zover van toepassing.

1.3 Kwaliteitsbeoordelingen

Als gemeente hebben we de (wettelijke) verplichting om te zorgen voor veilige en functionele speeltoestellen en speelplekken. Speeltoestellen en ondergronden worden tijdig onderhouden en vervangen. Er wordt dus gekeken naar functionaliteit en naar veiligheid. Een schommel zonder zitje is veilig, maar immers niet functioneel. Als gemeente hebben wij twee manieren om erachter te komen wanneer er iets aan de hand is met speeltoestellen. Dit gaat via het meldingssysteem Signalen of via inspecties.

Signalen/telefoon
Één van de opties voor de gemeente om erachter te komen is via het meldingssysteem Signalen of via de telefoon. Via de website kan iemand een melding doen over de openbare ruimte in de gemeente Waadhoeke, waaronder over speeltoestellen. Hierin kan men een melding maken aan de beheerder over bijvoorbeeld defecte speeltoestellen of vandalisme. De meldingen die via Signalen of telefonisch binnenkomen worden z.s.m. opgepakt en beantwoord door de beheerder.

Inspecties
Een andere optie voor de gemeente is door middel van inspectie. Eens per jaar wordt er een functionele inspectie uitgevoerd. Geregeld vinden visuele inspecties plaats door de afdeling Beheer Openbare Ruimte (BOR). Aanvullend op deze inspecties, wordt eens per jaar een uitgebreide veiligheidsinspectie en globale inspectie uitgevoerd. Er zijn drie verschillende inspectiemethodieken, deze worden hieronder toegelicht.

-Veiligheidsinspectie. Hier wordt gekeken of het speeltoestel en de speelondergrond veilig is. Op basis van deze inspectie wordt ook het vervangingsplan gerealiseerd.

-Functionele inspectie. Hier wordt gekeken naar de functionaliteit en heelheid van het toestel en de ondergrond.

-Visuele inspectie. Hiermee worden duidelijk zichtbare gebreken, zoals vernielingen, gemeld.

Op basis van deze inspecties wordt bepaald wanneer welke speeltoestellen op welke manier worden onderhouden. De onderhoudsbehoefte van een speeltoestel wordt bepaald door locatie, leeftijd, type toestel, type ondergrond, materiaal van het toestel, gebruiksintensiteit, weersinvloeden en vandalisme.

Kwaliteitsbeoordeling aan de hand van Playmapping
Via Playmapping worden ook de inspecties bijgehouden. Aan de hand van de bevindingen tijdens de inspecties wordt de kwaliteit van het speeltoestel beoordeeld. Er staat welke prioriteit van vervanging bij welk speeltoestel hoort. Er worden onderscheid gemaakt in vijf verschillende prioriteiten, deze zijn:

1 - Zeer hoog
2 - Hoog
3 - Onacceptabel
4 - Ongewenst
5 - Acceptabel



Afbeelding 1: Voorbeeld van een bevinding met prioriteit 4 - Ongewenst



Afbeelding 2: Voorbeeld van een bevinding met prioriteit 3 - Onacceptabel

2. Wat willen we bereiken

2.1 Kwaliteitsniveaus

Het CROW heeft verschillende beheerniveaus. Het beeldkwaliteitsniveau voor speeltoestellen is conform de vastgestelde beeldkwaliteit in Waadhoeke bepaald op niveau B. In de onderstaande afbeelding staan de verschillende beeldkwaliteitsniveau afgebeeld.



Afbeelding 3: Verschillende beeldkwaliteitsniveaus

2.2 Verschillende soorten onderhoud

Zoals ook al benoemd is in de inleiding, wordt er onderhoud uitgevoerd op de speeltoestellen aan de hand van meldingen via signalen/telefonisch en via inspecties. Er wordt in dit beheerplan onderscheid gemaakt tussen 3 verschillende manieren van onderhoud.

- Klein onderhoud
- Groot onderhoud

Klein onderhoud
Bij klein onderhoud worden er relatief kleine ingrepen gedaan om de bespeelbaarheid van de speeltoestellen te bevorderen. Deze werkzaamheden worden gedaan door de buitendienst. Voorbeelden van klein onderhoud zijn het vervangen van een plankje of het vervangen van een harpsluiting bij een schommel.

Groot onderhoud
Onder groot onderhoud worden grotere en meer ingrijpende maatregelen op een groot deel van het object verstaan. Groot onderhoud verlengt de levensduur van de openbare ruimte en heeft een lage frequentie. Groot onderhoud wordt binnen de gemeente Waadhoeke uitgevoerd door aannemers. Voorbeelden van groot onderhoud zijn het vervangen van een glijbaan of een schommel.

Ook komt het voor dat speeltoestellen één op één worden vervangen. Dit doet de gemeente wanneer het toestel zijn levensduur heeft gehaald en er geen initiatieven uit de dorpen/wijken zijn om de speelplek in te richten door andere speeltoestellen. Hierbij wordt dus een glijbaan die onveilig is verklaard door de inspectie, vervangen door een nieuwe glijbaan. Voor de vervangingsbudgetten, als een speeltoestel één op één vervangen wordt, wordt er gekeken naar Playmapping. Hierin staan de waardes van de speeltoestellen. Zo kan worden bepaald wat het budget is voor de vervanging.

3. Wat gaan we ervoor doen?

3.1 Planning

De planning wanneer de gemeente welk speeltoestel gaat vervangen wordt gebaseerd op het beheersysteem Playmapping. In dit systeem staan alle speeltoestellen en wanneer deze aan vervanging toe zijn. Wanneer er in het systeem naar voren komt dat een bepaald speeltoestel aan vervanging toe is, wordt er eerst gekeken naar de eventuele mankementen die er zijn. Mocht het mogelijk zijn om door middel van kleine reparaties de vervangingsdatum uit te stellen, dan worden die kleine reparaties ook uitgevoerd.
Als het voorkomt dat de veiligheid van het speeltoestel in het geding komt en de reparatie in originele staat kan niet snel door de gemeente worden gerepareerd, dan worden er bouwhekken omheen gezet en wordt het toestel afgezet.

In de onderstaande tabel staat overzichtelijk hoeveel speeltoestellen er moeten worden vervangen in de komende planperiode. In paragraaf 5.3 staan alle speeltoestellen die in de planperiode 2024-2027 moeten worden vervangen, uitgewerkt.

Tabel 5: Aantal speeltoestellen te vervangen 2024-2027

Jaar	Aantal speeltoestellen
2024	7
2025	8
2026	4
2027	18
TOTAAL:	37

Zoals staat weergegeven in tabel 5 moet er volgens Playmapping in totaal 37 speeltoestellen worden vervangen. Zoals in de bovenstaande alinea's ook staat, betekent dat niet gelijk dat alle 37 speeltoestellen ook daadwerkelijk worden vervangen. Wanneer aan de hand van kleine reparaties de vervanging kan worden uitgesteld, dan wordt dat gedaan. De vervanging over de jaren 2024, 2025, 2026 en 2027 is 37 toestellen. Vanaf 2027 (herijking beleid) loopt volgens het huidige beleid het aantal te vervangen toestellen op. Echter het nieuwe beleid moet ook gaan zorgen voor afbouw van areaal zodat vanaf 2027 er mogelijk ook een andere situatie is ontstaan voor de daarop volgende jaren.

3.2 Duurzaamheid

Ook in het beheer voor speeltoestellen speelt duurzaamheid een rol. De speeltoestellen krijgen een langere levensduur en worden ook vaker van duurzamere materialen gemaakt. Voorbeelden van deze duurzame materialen zijn ijzer, gerecycled kunststof en hout. Ook qua ondergronden is er sprake van een inhaalslag op het gebied van duurzaamheid. Alle ondergronden van de speeltoestellen die van boomschors zijn, worden omgebouwd tot een ondergrond naar rubber met gras. Dit kan alleen als het wettelijk gezien veilig is. Zoals eerder in dit beheerplan is benoemd, horen bij sommige speeltoestellen van een bepaalde hoogte een specifieke soort ondergrond.

Met betrekking tot nieuwe ontwikkelingen omtrent materialen en speeltoestellen worden deze gevolgd door de gemeente. Hierbij kan worden gedacht aan het vinden van een oplossing voor bijvoorbeeld wateroverlast of hittestress.

4. Wat mag dat kosten?

4.1 Financiën onderhoudsbudgetten

Voor de financiën voor speeltoestellen kunnen de budgetten worden opgesplitst in twee categorieën: Onderhoudsbudgetten en vervangingsbudgetten. De onderhoudsbudgetten worden gefinancierd vanuit het speeltuinbeleid Waadhoeke 2024-2027. Deze budgetten zijn op basis van het speeltuinbeleid Waadhoeke 2024-2027 en de kadernota 2024-2027 in de begroting opgenomen. Zoals ook is aangegeven in het Speeltuinbeleid Waadhoeke 2024-2027 bedragen de onderhoudskosten €125.000 per jaar.
De budgetten die nodig zijn voor het vervangen van speeltoestellen in de periode 2024-2032 bedraagt €788.000. Per jaar is dit structureel €87.500.

Tabel 6: Onderhoudskosten per jaar

Preventief onderhoud Bij populaire locaties of toestellen die snel slijtage vertonen (bijvoorbeeld schommels), wordt preventief onderhoud uitgevoerd om op deze manier onveilige situaties te voorkomen. Daarnaast is het preventieve onderhoud gericht op het vergroten van de levensduur van toestellen.	25.000
Operationeel onderhoud Gedurende het jaar is operationeel onderhoud nodig, zodat toestellen goed blijven functioneren. Te denken valt aan het aandraaien van bouten/moeren, verwijderen van splinters, vervangen van afsluitdoppen en versleten toesteldelen. Daarnaast kan operationeel onderhoud nodig zijn als gevolg van constateringen tijdens operationele- en/of veiligheidsinspecties.	60.000
Onderhoud ondergronden Goed beheer en onderhoud van (valdempende) ondergronden is daarom noodzakelijk om de veiligheid en functionaliteit van een speelplek te waarborgen.	20.000
Kosten inspectie Tweejaarlijks worden alle speeltoestellen in de gemeente geïnspecteerd door een externe partij. De bevindingen en herstelwerkzaamheden worden digitaal opgeslagen in Playmapping.	20.000
Totale investering per jaar	**125.000**

4.2 Financiën vervangingsbudgetten

Tabel 7: Vervangingskosten per jaar

Mjop vervangen speeltoestellen	2024	2025	2026	2027	Totaal 2024-2027	Gemiddeld per jaar
7 speeltoestellen	€35.000					
8 speeltoestellen		€40.000				
4 speeltoestellen			€20.000			
18 speeltoestellen				€90.000		
					€185.000	€46.250

Voor deze tabellen is gemakshalve van het gemiddelde bedrag uitgegaan van €5.000 per toestel en €87.500 per jaar, zoals staat genoemd in het speeltuinbeleid.
Zoals staat aangegeven in tabel 3, staat er in de planning dat er in de periode 2024-2027 37 speeltoestellen worden vervangen. Dit aantal kan nog veranderen, bijvoorbeeld doordat het speeltoestellen extra levensduur kan krijgen aan de hand van kleine reparaties.

Tabel 8: Vervangingskosten + eventueel overschot/tekort per jaar

	2024	2025	2026	2027	**Totaal**	**Gemiddeld**
Benodigd	€35.000	€40.000	€20.000	€90.000	€185.000	€46.250
Beschikbaar	€87.500	€87.500	€87.500	€87.500	€350.000	€87.500
Tekort / over	€52.500	€47.500	€67.500	-€2500	€165.000	€41.250

5. Bijlagen

5.1 Lijst met tabellen en figuren

Tabel	Naam tabel
Tabel 1	Aantal speeltoestellen op speelplekken in de gemeente Waadhoeke
Tabel 2	Installatiejaar speeltoestellen in de gemeente Waadhoeke
Tabel 3	Aantal te vervangen speeltoestellen per 4 jaar
Tabel 4	Overzicht geïnstalleerde speeltoestellen 2019-2022
Tabel 5	Overzicht geïnstalleerde speeltoestellen 2019-2022
Tabel 6	Onderhoudskosten per jaar
Tabel 7	Vervangingskosten per jaar
Tabel 8	Vervangingskosten + eventueel overschot/tekort per jaar

5.2 Lijst met afbeeldingen

Afbeelding	Naam afbeelding
Afbeelding 1	Voorbeeld van een bevinding met prioriteit 4 - Ongewenst
Afbeelding 2	Voorbeeld van een bevinding met prioriteit 3 - Onacceptabel
Afbeelding 3	Verschillende beeldkwaliteitsniveaus

5.3 Vervangen speeltoestellen 2024-2027

2024

- Ds Dijkstraweg 10 Hitzum: slingerschommel
- Fonteinstraat 18 Franeker: glij-klim-combinatie
- S. Lohmanstraat 40 Franeker: basketbalpaal
- Cammingastraat 18 Franeker: glijbaan prinsessenhuis
- Fikarusleane Winsum: driedelig duikelrek
- S. Lohmanstraat 40 Franeker: wip

- Terhornestrjitte 20 Bitgummole: vogelnestschommel

2025

- Mulseleane Berltsum: glij-klim-combinatie
- Sterrenpad/Maanbaan Franeker: tweepersoons schommel
- De Horsa Franeker: palenlabyrinth (16 palen)
- Terhornestrjitte 20 Bitgummole: wip
- Harnedijk 22 Ingelum: speelhuis winkel
- Matthijs Smitstraat Nij Altoenae: tweepersoons schommel
- Frisia 9 Franeker: glijbaan prinsessenhuis
- Achterbosk Menaam: tweedelig duikelrek

2026

- Galemawei Wjelsryp: vogelnestschommel
- Mied'igge 18 Winsum: combinatietoestel
- Oosteinde 77a Sint Jacobiparochie: driedelig duikelrek
- Severander Franeker: doel

2027

- De Kamp Bitgum: Wip
- De Kamp Bitgum: Klimboog
- Ds. Dijkstraweg 10 Hitzum: Glijhuis
- D.U. Stikkerstraat 12 Franeker: Wip
- Fikaruslane Winsum: Klimtoestel
- Vikarijbuorren Minnertsga: Tweedelig duikelrek
- Fonteinstraat 18 Franeker: Klimpiramide
- Schaepmanplein 1 Franeker: Tweepersoons schommel
- Pastorijleane 51 Tzum: Glijbaan ridderhuis
- De Kamp Bitgum: Evenwichtsbalk
- De Kamp Bitgum: Glij-klimcombinatie
- S. Lohmanstraat 40 Franeker: Tweepersoons schommel
- Taede Zijlstrastraat 8 Franeker: Driedelig duikelrek
- Evert Sijbesmastraat Tzummarum: Veerelement dino dop
- Klipper 60 Franeker: Tweepersoons schommel
- Netaris Brungerstraat 16 Vrouwenparochie: Veerwip
- Oosteinde 77a Sint Jacobiparochie: Veerelement hond
- Fonteinstraat 18 Franeker: Draaitoestel kleutersatelliet

Hallum
Marrum
Oosterend
Hallum
Oudebildtzijl
Nij Altoenae
Hijum
St.-Annaparochie
Aldeleie
Formerum
Peinsum
St.-Jacobiparochie
Westhoek
Vrouwenparochie
Stiens
Britsum
Firdgum
Minnertsga
Wier
Koarnjum
Tzummarum
Oosterbierum
Berltsum
Bitgummole
Bitgum
Jelsum
West-Terschelling
Ingelum
Klooster Lidlum
Ried
Sexbierum
Slappeterp
Menaam
Pietersbierum
Boer
Marsum
Leeuwarden
Dongjum
Peins
Skingen
Schalsum
Wijnaldum
Deinum
Zwette
Dronryp
Midlum
Herbaijum
Franeker
Blessum
Boksum
Hilaard
Harlingen
Wjelsryp
Baaium
Jellum
Hitzum
Hûns
Wirdum
Bears
Achlum
Tzum
Winsum
Leons
Jorwert
Wytgaard
Weidum
Kimswerd
Spannum
Buard
Easterlittens
Arum
Lollum

Legenda
Gemeente grens
Speellocatie

GEMEENTE waadhoeke

Speelplekken Gemeente Waadhoeke 2023
Exclusief scholen en kinderopvang
Overzichtskaart schaal 1:25000

Fromaat: A0
Datum: 13-9-2023

Gemeenteraad Waadhoeke

Dossiernummer	2681
Extern Zaak ID	2023-278591
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	15 februari 2024
Agendapunt	12
Titel	Cofinanciering Volkshuisvestingsfonds
Eigenaar	Hogendorp, Jort
Portefeuillehouder	Kees Arendz

Bijlagen
RV Cofinanciering volkshuisvestingsfonds Bildtdijken
Bijlage 1: Beschikking Volkshuisvestingsfonds 2023 Waadhoeke
Bijlage 2: Projectplan Bildtdijken 2

Geagendeerd	**Vergaderdatum**
Gemeenteraad Waadhoeke	**15 februari 2024**

Toelichting

Onlangs is bekend geworden dat wij als Gemeente Waadhoeke een subsidie van zo'n 3,5 miljoen euro ontvangen uit het Volkshuisvestingsfonds van het Rijk (Bijlage 1). Dit geld is bedoeld om minstens vijftig woningen aan de Oude- en Nieuwebildtdijk te verbeteren en te verduurzamen. Het doel is om de leefbaarheid en veiligheid in het gebied te verbeteren doormiddel van herstructurering van de particuliere woningvoorraad. Bijkomend effect is dat hiermee ook een bijdrage wordt geleverd aan het behoud en het versterken van de cultuurhistorische waarden van dit kenmerkende dijkgebied. Deze financiële bijdrage is het resultaat van een subsidieaanvraag die 12 oktober 2023 door het college van B&W is ingediend.

Op 22 oktober 2020 heeft de gemeenteraad van Waadhoeke ingestemd met het projectplan Bildtdijken fase 2 (Bijlage 2). De subsidieaanvraag is in lijn met eerdere besluitvorming voor de Bildtdijken en het projectplan in het bijzonder. De gemeenteraad is in oktober 2023 met een memo geïnformeerd over de subsidieaanvraag.

Een harde voorwaarde van de regeling is dat de gemeente zelf cofinanciering beschikbaar stelt van 30%. Met de beschikbare middelen vanuit het Ontwikkelbudget kan aan de voorwaarde van cofinanciering worden voldaan Het benodigde bedrag á € 1.489.740 zal beschikbaar moeten worden gesteld door de gemeenteraad.

Intentie is om het project te laten uitvoeren door de Stichting Herstel dorpen en Bildtdijken (hierna: de stichting). Met de stichting zullen daarover nog nader afspraken worden gemaakt.

Voorgesteld besluit

Een bedrag van € 1.489.740 beschikbaar te stellen uit de Bestemmingsreserve Ontwikkelfonds voor medebekostiging van 30% cofinanciering voor de Meerjarige regeling specifieke herstructurering volkshuisvesting – Waadhoeke (Beschikking Volkshuisvestingsfonds 2023 Waadhoeke).

Besluit

Een bedrag van € 1.489.740 beschikbaar te stellen uit de Bestemmingsreserve Ontwikkelfonds voor medebekostiging van 30% cofinanciering voor de Meerjarige regeling specifieke herstructurering volkshuisvesting – Waadhoeke (Beschikking Volkshuisvestingsfonds 2023 Waadhoeke).

AAN DE RAAD

Datum behandeld in college	23 januari 2024	**Behandelend ambtenaar**	J. Hogendorp
Datum agendering	15 februari 2024	**E-mailadres**	j.hogendorp@waadhoeke.nl
Onderwerp	Cofinanciering Volkshuisvestingsfonds Bildtdijken	**Telefoonnummer**	
Portefeuillehouder	K. Arendz		

Samenvatting

Onlangs is bekend geworden dat wij als Gemeente Waadhoeke een subsidie van zo'n 3,5 miljoen euro ontvangen uit het Volkshuisvestingsfonds van het Rijk (Bijlage 1). Dit geld is bedoeld om minstens vijftig woningen aan de Oude- en Nieuwebildtdijk te verbeteren en te verduurzamen. Een harde voorwaarde van de subsidie is dat de gemeente zelf cofinanciering beschikbaar stelt van 30%. Het benodigde bedrag van € 1.489.740 zal beschikbaar moeten worden gesteld door de gemeenteraad.

Voorstel

Een bedrag van € 1.489.740 beschikbaar te stellen uit de Bestemmingsreserve Ontwikkelfonds voor medebekostiging van 30% cofinanciering voor de Meerjarige regeling specifieke herstructurering volkshuisvesting – Waadhoeke (Beschikking Volkshuisvestingsfonds 2023 Waadhoeke).

Aanleiding
Onlangs is bekend geworden dat wij als Gemeente Waadhoeke een subsidie van zo'n 3,5 miljoen euro ontvangen uit het Volkshuisvestingsfonds van het Rijk (Bijlage 1). Dit geld is bedoeld om minstens vijftig woningen aan de Oude- en Nieuwebildtdijk te verbeteren en te verduurzamen. Het doel is om de leefbaarheid en veiligheid in het gebied te verbeteren doormiddel van herstructurering van de particuliere woningvoorraad. Bijkomend effect is dat hiermee ook een bijdrage wordt geleverd aan het behoud en het versterken van de cultuurhistorische waarden van dit kenmerkende dijkgebied. Deze financiële bijdrage is het resultaat van een subsidieaanvraag die 12 oktober 2023 door het college van B&W is ingediend.

Op 22 oktober 2020 heeft de gemeenteraad van Waadhoeke ingestemd met het projectplan Bildtdijken fase 2 (Bijlage 2). De subsidieaanvraag is in lijn met eerdere besluitvorming voor de Bildtdijken en het projectplan in het bijzonder. De gemeenteraad is in oktober 2023 met een memo geïnformeerd over de subsidieaanvraag.

Een harde voorwaarde van de regeling is dat de gemeente zelf cofinanciering beschikbaar stelt van 30%. Met de beschikbare middelen vanuit het Ontwikkelbudget kan aan de voorwaarde van cofinanciering worden voldaan Het benodigde bedrag á € 1.489.740 zal beschikbaar moeten worden gesteld door de gemeenteraad.

Intentie is om het project te laten uitvoeren door de Stichting Herstel dorpen en Bildtdijken (hierna: de stichting). Met de stichting zullen daarover nog nader afspraken worden gemaakt.

Beoogd (meetbaar) effect
Het verbeteren van de leefbaarheid en veiligheid van de Oude- en Nieuwebildtdijk door middel van herstructurering van ten minste 50 woningen uit de particuliere woningvoorraad. Bijkomend effect is dat hiermee ook een bijdrage wordt geleverd aan het behoud het versterken de cultuurhistorische waarden van en dit kenmerkende dijkgebied.

Motivering
Argumenten
1.1 Met een gemeentelijke bijdrage en de toegekende subsidie kan een substantiële bijdrage worden geleverd aan de primaire opgave van het project Bildtdijken 2 (Bijlage 2).

De Bildtdijken vormen een waardevol en uniek landschappelijk en cultuurhistorisch woongebied met een lengte van 14 km en ruim 500 woningen. De Bildtijken en het aangrenzende gebied hebben in 2015 landelijke erkenning gekregen met de aanwijzing als beschermd dorpsgezicht. De woningen zijn er verhoudingsgewijs goedkoop en de inkomens zijn relatief laag. Een deel van deze woningen hebben een matige tot slechte kwaliteit. Verrommeling en verkrotting van de bebouwing, en daarmee de leefbaarheid en veiligheid van dit woongebied, is een blijvend onderwerp van aandacht. Bijkomend punt van zorg is de (mogelijke) energiearmoede. Niet alleen nu, maar ook al bij de verdiepende woningmarktanalyse voor de Bildtdijken in 2020 kwam dat al nadrukkelijk naar voren.

Het opknappen van de woningen is een middel waarmee in dit kwetsbare gebied onder andere de volgende doelstellingen behaald kunnen worden:
- Versterken van de leefbaarheid, veiligheid en sociale structuur;

- Verduurzaming van de woningen en tegengaan van energiearmoede;
- Vergroten van de ruimtelijke kwaliteit en de aantrekkelijkheid van de leefomgeving;
- Versterken van de cultuurhistorische waarde van het beschermd dorpsgezicht Oude en Nieuwe Bildtdijken;
- Versterken van de recreatieve aantrekkelijkheid van het gebied;
- Herkenning en terugdringen van (sociale) problematiek.

1.2 De bijdrage uit het Volkshuisvestingsfonds kan volledig worden ingezet voor verbetering van de particuliere woningvoorraad en is daarmee uniek.

De afgelopen periode is de gemeente samen met de Stichting Herstel dorpen en Bildtdijken naarstig op zoek gegaan naar fondsen en subsidies die het project kunnen ondersteunen. Daarbij is onder andere gebruik gemaakt van een uitvoerige subsidiescan. Uit deze scan is naar voren gekomen dat er geen noemenswaardige regelingen zijn voor particuliere woningverbetering waar het project aanspraak op kan maken. De bestaande regelingen zagen slechts op procesondersteuning en leefbaarheid. Het Volkshuisvestingsfonds vormt daarop een positieve uitzondering. Het fonds is specifiek bestemd om ingezet te worden voor particuliere woningverbetering, wat ook de primaire opgave van het project Bildtdijken is.

1.3 De opgave van het project Bildtdijken 2 is nog steeds actueel.

De opgave voor de Bildtdijken is omvangrijk. De ervaring leert dat de afgelopen jaren een klein deel door de markt zelf is opgepakt en dat de eerste resultaten van het werk van de Stichting zich gestaag aftekenen. Met elkaar betreft dat slechts een klein deel van de totale opgave waarbij de meest prangende situaties niet door de markt worden opgelost, en de afgelopen jaren ook niet door de Stichting konden worden opgelost wegens gebrek aan voldoende financiële middelen. Daarnaast baart het zorgen dat de genoemde energiearmoede door de gestegen energieprijzen een steeds nijpender probleem zal zijn.

1.4 *De gemeentelijke bijdrage is een harde voorwaarde om aanspraak te kunnen maken op een bijdrage uit het Volkshuisvestingfonds.*
De bijdrage vanuit het Volkshuisvestingsfonds wordt via een Specifieke Uitkering vanuit het Rijk beschikbaar gesteld voor de periode van maximaal tien jaar.
Een harde voorwaarde van de regeling is dat de gemeente zelf cofinanciering doet van 30%. Met de beschikbare middelen vanuit het Ontwikkelbudget kan aan de voorwaarde van cofinanciering worden voldaan.
Het totale bedrag voor aanvraag bedraagt € 4.965.800 waarvan € 3.476.060 (70%) wordt beschikt door het Volkshuisvestingsfonds en € 1.489.740 het gemeentelijke aandeel betreft (30% cofinanciering).

1.4 De gemeentelijke bijdrage van € 1.489.740 kan worden gedekt uit de bestemmingsreserve Ontwikkelfonds.

De bestemmingsreserve Ontwikkelfonds is bedoeld voor unieke en onderscheidende projecten die bijdragen aan de strategische doelen van Waadhoeke, waarbij gestreefd wordt naar een zo groot mogelijke multiplier in samenwerking met andere partijen. Deze aanvraag past uitstekend binnen dit kader als uniek en strategisch project, de multiplier van middelen én vanwege de samenwerking met Rijk, gemeente en de Stichting. De aanvraag Volkshuisvestingsfonds is onderdeel van de doelen van het

ontwikkelperspectief in de Programmabegroting 2023: lobbyen voor middelen voor transitie van bestaande woningvoorraad.

Kanttekeningen/risico's

1.1 Binnen de projectopzet wordt ook een substantiële eigen bijdrage gevraagd van de woningeigenaren.

De woningen op de Bildtdijken zijn divers en allemaal particulier bezit. Bij de aanvraag wordt uitgegaan van de herstructurering van 52 matige tot zeer slechte woningen. Er is gerekend met een evenwichtig pakket aan maatregelen variërend van sloop tot relatief kleine (cultuurhistorische en isolatie) verbeteringen. En alles daartussen in. Vaak zal een eigen bijdrage in de kosten van zo'n 50% worden gevraagd. Op basis van de ervaringen in de jaren hiervoor blijkt dit een grote 'uitdaging' te zijn, maar niet onhaalbaar. Tegelijkertijd ligt bij de nu voorgestelde aanpak de focus niet alleen maar op verbetering van de allerslechtste woningen waar de woonproblematiek het hoogst is. Ook minder slechte woningen zijn nu in het project opgenomen. De verwachting is het vragen van een eigen bijdrage voor deze woningen realistischer is, ook omdat de ingrepen hier vaak kleiner zijn. Daarnaast is er nu een grotere groep woningen die voor verbetering in aanmerking komt, waardoor ook het positieve effect voor de Bildtdijken als geheel groter zal zijn. Daarnaast beschikt de gemeente zelf ook (recent) over een aantal regelingen die hier in positieve zin aan bij kunnen dragen, te weten: starterslening, duurzaamheidslening en verzilverlening.

Alternatieven

Er zijn geen alternatieven. Als we geen bijdrage doen in de vorm van cofinanciering gaat de bijdrage uit Volkshuisvesting niet door. Daarmee zal ook de opgave op de Bildtdijken niet kunnen worden aangepakt. De primaire opgave van het project behelst het opknappen van slechte en matige woningen. Het Volkshuisvestingsfonds is de enige regeling die specifiek bedoeld is voor particuliere woningverbetering in kwetsbare gebieden.

Vervolg

Na besluitvorming is het de intentie om nadere afspraken met de stichting te gaan maken en vast te leggen over de (financiële) uitvoering van het project. Er zal gezocht moeten worden naar de beste juridische vorm.

Participatie

N.v.t.

Financiën

Voorstel is om de € 1.489.740 ten laste te brengen van de bestemmingsreserve ontwikkelfonds. Het ontwikkelfonds is bedoeld voor unieke en onderscheidende opgaven die bijdragen aan de strategische doelen van Waadhoeke, waarbij gestreefd wordt naar een zo groot mogelijke multiplier in samenwerking met andere partijen. Deze opgave rond de Bildtdijken past uitstekend binnen dit kader. De stand van de bestemmingsreserve Ontwikkelfonds (met verplichtingen) is als volgt:

Bestemmingsreserve Ontwikkelfonds (stand na 7e begrotingswijziging)	4.283.000
Bijdrage Actieplan economie	150.000

Bijdrage biodiversiteitsproject Waadrâne	45.000
Bijdrage DOM's	87.000
Bijdrage uitvoeringskosten voor de Regio Deal	150.000

Na deze onttrekking bedraagt de stand van de bestemmingsreserve Ontwikkelfonds € 2.361.260.

Bijlagen
Bijlage 1: Beschikking Volkshuisvestingsfonds 2023 Waadhoeke;
Bijlage 2: Projectplan Bildtdijken 2

Burgemeester en wethouders van Waadhoeke

, burgemeester

, secretaris

NR.: 2023-278591

De raad van de gemeente Waadhoeke

Gezien het voorstel van het college van burgemeester en wethouders van Waadhoeke van 23-01-2024;

B E S L U I T

Een bedrag van € 1.489.740 beschikbaar te stellen uit de Bestemmingsreserve Ontwikkelfonds voor medebekostiging van 30% cofinanciering voor de Meerjarige regeling specifieke herstructurering volkshuisvesting – Waadhoeke (Beschikking Volkshuisvestingsfonds 2023 Waadhoeke).

Aldus vastgesteld in de openbare

raadsvergadering van 15-02-2024,

Signed By: Waanders, M.C.M. <m.waanders@waadhoeke.nl>
19/02/2024 16:13:56 CET , voorzitter
ID: 93bd06b9-218f-492b-a832-7bce064cc06b
Auth: Scribble

Signed By: Lyklema, Tinco <t.lyklema@waadhoeke.nl>
27/02/2024 16:40:07 CET , griffier
ID: 93bd06b9-218f-492b-a832-7bce064cc06b
Auth: Scribble

Dit document is digitaal ondertekend.

Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties

> Retouradres Postbus 20011 2500 EA Den Haag

Gemeente Waadhoeke
T.a.v. het college van B&W
Postbus 58
8800 AB Franeker

Beh.
12 DEC. 2023

DGVB
Directie Woningbouw

Turfmarkt 147
Den Haag
Postbus 20011
2500 EA Den Haag

Contactpersoon
T. Nieuwenhuizen

T 06-5259 5452
theo.nieuwenhuizen@minbzk.nl

Kenmerk
2023-0000695642

Uw kenmerk
2023-212401

Datum 08 DEC 2023

Betreft Brief Volkshuisvestingsfonds 2023 Waadhoeke

Geacht College van burgemeester en wethouders,

In oktober 2023 heeft u voor project Bildtdijken 2 een aanvraag ingediend voor een bijdrage uit het Volkshuisvestingsfonds. Met deze brief deel ik u mee dat uw aanvraag voldoet aan de voorwaarden zoals opgenomen in de Meerjarige regeling specifieke uitkering herstructurering Volkshuisvesting en dat ik uw aanvraag heb goedgekeurd voor een bijdrage. De voorwaarden waaronder ik de door u aangevraagde bijdrage verstrek, treft u aan in de beschikking die als bijlage bij deze brief is gevoegd.

De onafhankelijke toetsingscommissie heeft alle ingediende aanvragen beoordeeld op basis van het beoordelingskader uit de Meerjarige regeling specifieke uitkering volkshuisvesting. Uw aanvraag voor project Bildtdijken 2 heeft op basis van deze beoordeling een (ruime) voldoende gescoord en de toetsingscommissie heeft daarom positief geadviseerd over een bijdrage uit het Volkshuisvestingsfonds voor deze aanvraag. Dit advies heb ik overgenomen.

Ik wens u veel succes met de realisatie van toegekende aanvraag en dank u voor uw inspanningen om te komen tot een verbetering van de leefbaarheid en veiligheid in kwetsbare gebieden.

Hoogachtend,
De minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties,
Namens deze,

Loes Mulder
Waarnemend Secretaris-Generaal

Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties

DGVB
Directie Woningbouw

Turfmarkt 147
Den Haag
Postbus 20011
2500 EA Den Haag

Contactpersoon
T. Nieuwenhuizen

M 06 - 5259 5452
theo.nieuwenhuizen@minbzk.nl

beschikking

Datum

Datum
08 DEC 2023

Betreft Beschikking Volkshuisvestingsfonds 2023 Waadhoeke

Beschikking
Meerjarige regeling specifieke uitkering herstructurering volkshuisvesting – Waadhoeke

Geacht college van burgemeester en Wethouders,
Het Rijk kent u met deze beschikking een specifieke uitkering toe in het kader van de Meerjarige regeling specifieke uitkering herstructurering volkshuisvesting binnen de randvoorwaarden zoals opgenomen in artikel 1 en artikel 2 van de regeling. Deze specifieke uitkering wordt toegekend voor de herstructurering van woningen en leefomgeving in project Bildtdijken 2 in Waadhoeke. Specifieke uitkeringen zijn middelen uit 's Rijks kas die onder voorwaarden worden verstrekt. In het vervolg van deze beschikking wordt u over deze voorwaarden geïnformeerd.

EN

VERSTREKT DOOR
Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties

TOEGEKEND AAN
College van B&W van de gemeente Waadhoeke

DATUM
4 december 2023

KENMERK
2023-0000101938

TYPE
Specifieke uitkering

NAAM
Meerjarig regeling specifieke uitkering herstructurering volkshuisvesting

CODERING
C109

BEDRAG
€ 3.476.059,65 exclusief btw (dit is het aangevraagde bedrag minus de door u opgegeven btw die u verwacht terug te krijgen uit het Btw-compensatiefonds[1]).

Periode uitvoeringsactiviteiten
De periode waarin de activiteiten dienen te worden uitgevoerd loopt vanaf 1 januari 2024 tot en met 31 december 2033.

OMSCHRIJVING REGELING

BASIS VAN DE VERSTREKKING
Meerjarige regeling specifieke uitkering herstructurering volkshuisvesting Financiële-verhoudingswet

BELEIDSDOELSTELLING
Met de Meerjarige regeling specifieke uitkering herstructurering volkshuisvesting, waar ook aan gerefereerd is met de term 'Volkshuisvestingsfonds', wordt de financiële slagkracht van gemeenten versterkt waardoor zij met een integrale aanpak de negatieve spiraal in kwetsbare gebieden kunnen doorbreken. Daarmee wordt een bijdrage geleverd aan het verbeteren van de leefbaarheid en veiligheid door middel van herstructurering van de particuliere woningvoorraad, eventueel in combinatie met de aanpak van de openbare ruimte en maatschappelijke voorzieningen.
Met deze beschikking wordt de gemeente in staat gesteld om het volgende plan/de volgende projecten uit te voeren:

- Sloop/nieuwbouw van 3 woningen
- Inponding van 11 woningen
- Verbetering van 49 woningen

De realisatie van het in de aanvraag opgegeven herstructureringsprogramma is randvoorwaardelijk voor het ontvangen van de bijdrage. Zoals vermeld in de regeling onder artikel 4 en in de toelichting, wordt de bijdrage alleen verstrekt voor maatregelen die nog niet anderszins van dekking voorzien zijn.

WIJZE VAN BETALING
Het toegekende bedrag zal zo spoedig mogelijk als 100% voorschot worden uitgekeerd. Het bedrag zal worden gestort op bankrekeningnummer NL76BNGH0285172778 t.n.v. gemeente Waadhoeke. Daarnaast zal een bedrag ad. € 0,00 worden afgedragen aan het Btw-Compensatiefonds.

FINANCIËLE-VERHOUDINGSWET
U dient het beschikte bedrag uiterlijk op 15 juli van het jaar volgend op het begrotingsjaar te verantwoorden, zoals geregeld in de Financiële-verhoudingswet, artikel 17a.

VERANTWOORDING
U verantwoordt via het systeem van single information, single audit zoals bepaald in de ministeriële regeling informatieverstrekking SiSa. Bij niet tijdig indienen van de verantwoordingsinformatie, kan het maatregelenbeleid in werking treden. Er volgt mogelijk opschorting van uitbetaling van de algemene uitkering, totdat de verantwoordingsinformatie is ontvangen, tot een maximum van 26 weken.

---

[1] https://wetten.overheid.nl/BWBR0013817/2015-01-01

TERUGVORDERINGBELEID
De minister kan terugvorderen:
a. voor zover er geen (volledige) of onjuiste verantwoordingsinformatie is verstrekt;
b. indien de verantwoordingsinformatie te laat is ontvangen;
c. voor zover de daadwerkelijke kosten minus de vereiste cofinanciering lager zijn dan de uitkering;
d. voor zover de uitkering niet rechtmatig is besteed, bijvoorbeeld door besteding aan zaken die buiten de scope van artikel 3 van de Regeling vallen of bij besteding aan woningen buiten het opgegeven projectgebied;
e. voor zover de rechtmatigheid van de besteding volgens de controlerende accountant onzeker is.
f. voor zover u niet voldoet aan de voorwaarden zoals gesteld in de Meerjarige regeling specifieke uitkering herstructurering volkshuisvesting (waaronder de vereiste van 30% cofinanciering)

Indien de verantwoordingsinformatie te laat, niet of niet volledig wordt verstrekt, kan de minister de uitkering op een lager bedrag vaststellen als volledige terugvordering tot een onbillijkheid van overwegende aard zou leiden.

PECIFIEKE WETGEVING
VERDEELSYSTEMATIEK
Verdeling van het totaalbudget vindt plaats volgens de criteria zoals opgenomen in de Meerjarige regeling specifieke uitkering herstructurering volkshuisvesting.

INDICATOREN
De volgende indicatoren worden uitgevraagd
☐ Plan/Projectnaam – aard van controle; N.v.t.
☐ Aantal woningen waarvan de herstructurering gestart is in jaar T – aard van controle; N.v.t.
☐ Aantal woningen waarvan de herstructurering gestart is t/m jaar T – aard van controle; N.v.t.
☐ Aantal volledig gerealiseerde geherstructureerde woningen (t/m jaar T) – aard van controle; N.v.t.
☐ Besteding (jaar T) per project ten laste van rijksmiddelen – zelfstandige uitvoering – aard van controle; R
☐ Cumulatieve besteding (t/m jaar T) per project ten laste van rijksmiddelen – inclusief uitvoering door derden vanaf SiSa 2024 – aard van controle; N.v.t.
☐ Cofinanciering (jaar T) per project – aard van controle; R
☐ Cumulatieve cofinanciering (t/m jaar T) per project – aard van controle; N.v.t.
☐ Zelfstandige uitvoering Ja/Nee – aard van controle; N.v.t.
☐ Eindverantwoording Ja/Nee – aard van controle; N.v.t.

MONITORING
Het ministerie van BZK kan meer context over de status van de aanvraag opvragen middels (jaarlijkse) gesprekken met de aanvragende partij. Daarnaast kan u gevraagd worden om conform de Meerjarige regeling specifieke uitkering herstructurering volkshuisvesting (artikel 15) tussentijds informatie aan te leveren over de voortgang van het plan en specifiek over die activiteiten en gegevens die nodig zijn voor beleidsontwikkeling en onderzoek. Uw medewerking wordt dan ook verwacht bij het monitoren en evalueren van de effecten van de uitgevoerde activiteiten. Door monitoring en evaluatie toets ik de doelmatigheid

van de regeling, en kan ik waar gewenst u verder ondersteunen bij de uitvoering van uw plannen. U kunt jaarlijks een uitvraag in het najaar verwachten via het mailadres volkshuisvestingsfonds@minbzk.nl of volkshuisvestingsfonds@rvo.nl.

Indien voorzien is dat, bijvoorbeeld, de volgende omstandigheden zich voor gaan doen dient u mij per ommegaande te informeren via volkshuisvestingsfonds@minbzk.nl:

- Aanpassing van de herstructureringsactiviteiten, bijvoorbeeld wijziging van de activiteit of significante afwijkingen in het aantal woningen per herstructureringsactiviteit ten opzichte van de aanvraag;
- Significante wijziging van het gebied waarin de herstructureringsactiviteiten plaatsvinden;
- Wanneer voorzien wordt dat de eerste noodzakelijk onomkeerbare stappen niet binnen twee jaar na toekenning van de uitkering opgestart kunnen worden.

Uit overleg met BZK zal vervolgens blijken of de betreffende omstandigheden zullen moeten leiden tot een formeel wijzigingsverzoek.

Vaststelling
De specifieke uitkering wordt uiterlijk vastgesteld op 31 december van het jaar waarin de eindverantwoording is aangeleverd.

CORRESPONDENTIE
Voor inhoudelijke vragen over deze regeling kunt u contact opnemen volkshuisvestingsfonds@bzk.nl

Voor vragen over de verantwoordingsprocedure kunt u contact opnemen via postbusibi@minbzk.nl
BEKRACHTIGING

Hoogachtend,

De Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties,
namens deze,

Loes Mulder
Waarnemend Secretaris-Generaal

Overeenkomstig de Algemene wet bestuursrecht kan tegen deze beschikking schriftelijk bezwaar worden gemaakt door degene wiens belang rechtstreeks bij deze beschikking betrokken is. Daartoe moet binnen zes weken na de dag van verzending van deze beschikking een bezwaarschrift worden ingediend bij de minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties.

Het bezwaarschrift dient te worden ondertekend en ten minste te bevatten de naam en adres van de indiener, de dagtekening, een omschrijving van deze beschikking alsmede de reden(en) waarom de beschikking niet juist wordt gevonden. Verzocht wordt bij het bezwaarschrift een kopie van deze beschikking en eventueel andere op de zaak betrekking hebbende stukken te voegen. Het bezwaar schort de werking van deze beschikking niet op.

Projectplan: Bildtdijken 2



STATUS Definitief 30-09-2020
OPDRACHTGEVER Gemeente Waadhoeke

Greetje de Heer Procesregie en advies Leefomgeving
Weusthuis Associatie
GEMEENTE waadhoeke

Samenvatting **1**

1. Inleiding **2**

2. De situatie op de Bildtdijken, de problematiek en ontwikkelingen **5**

2.1 Inleiding *5*

2.2 De waarde van de Bildtdijken: cultuurhistorie, landschap, woon- en leefomgeving. *6*

2.3 De situatie op de Bildtdijken *6*

2.4 Ontwikkelingen en bedreigingen *10*

2.5 Kaders *12*

2.6 Conclusies *14*

3. Herstel van de Bildtdijken **15**

3.1 Ervaringen ShdB: Project Bildtdijken 1ste fase 2016-2019. *15*

3.2 Streefbeeld *17*

3.3 Wie en wat: de 'spelers' in het veld *18*

4. Projectvoorstel 2020-2030 **20**

4.1 Doelen van het vervolgproject Bildtdijken *20*

4.2 De totale opgave *20*

4.3 De opgave voor fase 2 (2021-2030) *21*

4.4 Uitvoeringsbudget fase 2 (2021-2030) *22*

Bijlagen **24**

Samenvatting

De gemeente Waadhoeke krijgt de komende jaren met diverse ontwikkelingen te maken zoals meer ouderen (vergrijzing), minder kinderen (ontgroening) en minder bevolkings- en huishoudensgroei. In de gemeente Waadhoeke zal deze demografische transitie bovengemiddeld zichtbaar worden. De neveneffecten hiervan worden in deze transitieregio's dan ook het eerst en meest duidelijk merkbaar. Denk hierbij aan bijvoorbeeld verpaupering en leegstand. Vanuit het verleden is de aanpak van verpauperde panden en gebieden op verschillende manieren aangepakt. In onze gemeente zien we dat een deel van de woningvoorraad en panden kwetsbaar is en soms in slechte staat verkeert.

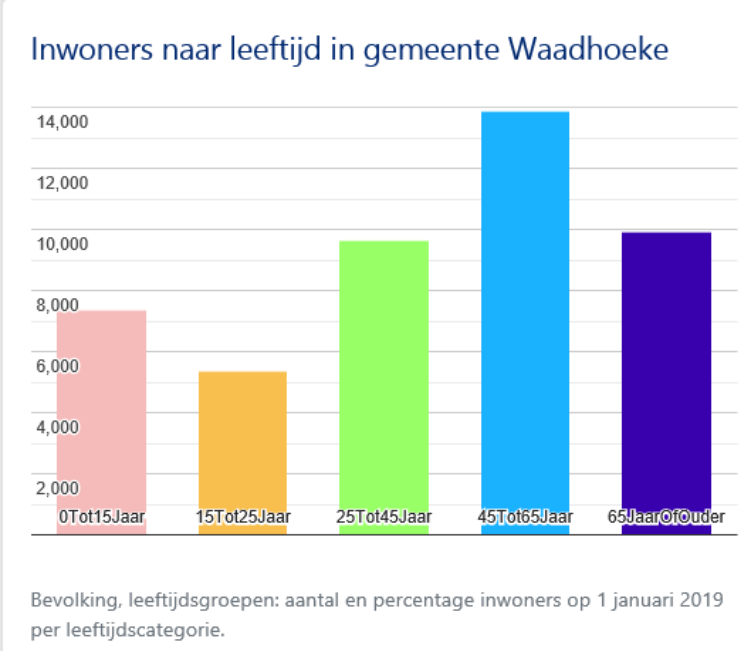
Daarbij zijn de Bildtdijken extra kwetsbaar. De Bildtdijken vormen een waardevol cultuurhistorisch woongebied met een lengte van 14 km en ruim 500 woningen. De dijken vormen een bijzonder beschermd dorpsgezicht; ze zijn met hun lengte en lintbebouwing geen 'dorp' in de eigenlijke zin van het woord. Daarnaast zijn de woningen er goedkoop en wonen er veel mensen met lage inkomens, die niet altijd in staat zijn de woning te onderhouden ofwel te verbeteren. Ongerustheid over de 'verrommeling' en verkrotting van de bebouwing, heeft in 2013 geleid tot het 'Actieplan Bildtdijken' en tot de eerste uitvoeringsfase Bildtdijken voor de periode 2016-2019. Deze eerste fase was mede mogelijk door een provinciale subsidie.

Deze eerste fase van het project is in 2020 afgerond waarmee tien verwaarloosde woningen zijn gerenoveerd. Met de eerste fase van het project is een duidelijke bijdrage geleverd aan de cultuurhistorische kwaliteit - en daarmee aan het beschermde dorpsgezicht van de Bildtdijken - de leefbaarheid en de woonkwaliteit op de dijken. Het project heeft tevens als stimulans gediend voor andere eigenaren om hun woningen aan de Bildtdijken op te knappen.

Het werk aan de Bildtdijken is echter nog niet klaar. De situatie met nog te veel slechte panden vraagt om extra aandacht, zeker ook gezien het unieke karakter van de Bildtdijken. Dit wordt ook bevestigd door de recent uitgevoerde onderzoeken van KAW en Adema Architecten.
In de eerste fase is er veel kennis opgedaan en is er veel energie bij inwoners en vrijwilligers voor een vervolg. Samen met de vrijwilligers en inwoners willen we uitvoering geven aan een vervolg. In totaal ligt er een opgave van € 18,8 miljoen. Het is niet mogelijk de opgave in een keer uit te voeren. In dit projectplan wordt daarom een voorstel gedaan voor een tweede fase: Bildtdijken 2. Het is essentieel om nu in te zetten op een vervolg. Er is veel kracht en energie op de dijken en voor een succesvolle fase 2 is het van belang deze kracht en energie vast te houden. Het zorgen voor continuering van het huidige project op korte termijn, is mede van belang om de opgebouwde organisatiestructuur en de werkprocessen van de Stichting herstel dorpen en Bildtdijken (ShdB) te kunnen blijven benutten zodat zij niet 'verdampen'.
Voor de periode 2021 tot en met 2030 is een opgave geformuleerd met daarbij een indicatie van de investeringskosten.

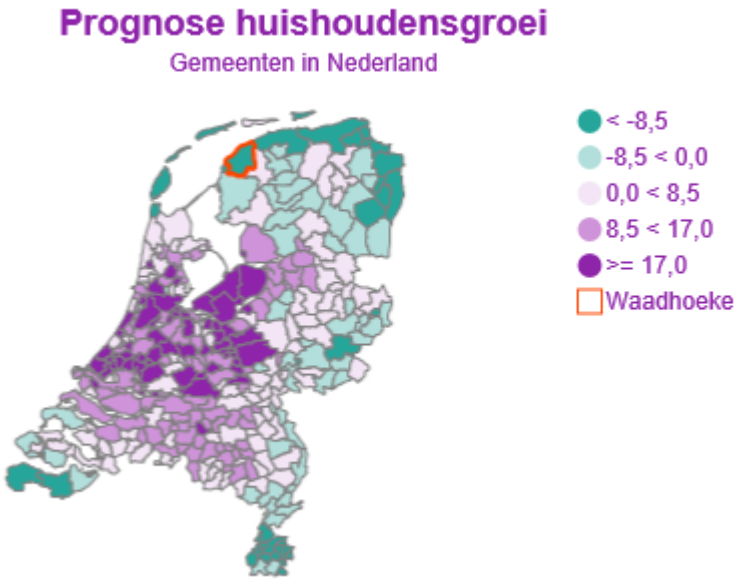
1. Inleiding

Vroeg of laat krijgt heel Nederland te maken met een demografische transitie. Het gaat dan vooral om meer ouderen (vergrijzing), minder kinderen (ontgroening) en minder bevolkings- en huishoudensgroei in delen van het land. De gemeente Waadhoeke krijgt de komende jaren als een van de eerste gemeenten te maken met deze demografische transities. De neveneffecten hiervan worden in deze transitieregio's dan ook het eerst en meest duidelijk merkbaar. Het gaat onder meer over opgaven in teruglopen van aantal huishoudens, veranderende woningvraag en afnemend draagvlak voor voorzieningen.



Bevolking, leeftijdsgroepen: aantal en percentage inwoners op 1 januari 2019 per leeftijdscategorie.

Uit bovenstaand model blijkt dat de groep ouderen steeds groter wordt. Dit betekent een andere vraag naar voorzieningen en woningen. Uiteindelijk neemt het aantal inwoners af en zien we in gemeente Waadhoeke een terugloop van het aantal huishoudens.



Prognose huishoudensgroei

Waadhoeke, %

Meer informatie

Periode	Waadhoeke
2045	-6,7%
2050	-9,4%

Door de terugloop van inwoners en het aantal huishoudens zullen dorpen steeds vaker te maken krijgen met een negatieve woningvraag met als gevolg langdurige leegstand, verpaupering en uiteindelijk sloop van woningen. Op dit moment zijn er 21.112 woningen in de gemeente Waadhoeke.

Dit probleem van verpaupering is in feite geen nieuwe ontwikkeling, maar wel actueel. Onder meer door de toenemende bevolkingskrimp zal het probleem naar verwachting groter worden. Zeker in de noordelijke schil van Fryslân is het aantal zogenoemde rotte kiezen substantieel.
Verpauperde panden kunnen het aanzicht van een dorp bederven. Doornen in het oog van buurt- en dorpsbewoners, maar bijvoorbeeld ook funest voor huizenprijzen. Een 'rotte kies' aanpakken is echter zo eenvoudig nog niet. Vaak zijn deze panden namelijk in particuliere handen.

Hierover zijn in het coalitieakkoord 2018-2022 de volgende doelen opgenomen:

Het unieke karakter van Waadhoeke versterken door:

- *Aanpakken van 'rotte kiezen' (verpauperde panden en gebieden);*
- *Faciliteren van herbestemming van leegstaande panden;*

Vanuit de ontwikkellijn 'Fijn Leven' wordt een brede aanpak op verpaupering gemaakt. Deze aanpak is echter nog niet gereed.
Vooruitlopend daarop wordt nu een voorstel gedaan voor de Bildtdijken 2. Dit is een bijzondere opgave door de unieke karaktereigenschappen van de Bildtdijken. Het is gewenst nu een vervolg uit te werken vooruitlopend op de brede aanpak. In dit projectplan leest u hier alles over terug.

2. De situatie op de Bildtdijken, de problematiek en ontwikkelingen

2.1 Inleiding

De Bildtdijken vormen een waardevol cultuurhistorisch woongebied met een lengte van 14 km en ruim 500 woningen. Hiermee vormen de Bildtdijken de langste straat van Nederland. De dijken vormen een bijzonder beschermd dorpsgezicht; ze zijn met hun lengte en lintbebouwing geen 'dorp' in de eigenlijke zin van het woord.

De voormalige gemeente het Bildt zag de waarde van het gebied én zijn kwetsbaarheid al langere tijd in. Ongerustheid over de 'verrommeling' en verkrotting van de bebouwing, heeft in 2013 geleid tot het 'Actieplan Bildtdijken' en tot de eerste uitvoeringsfase Bildtdijken voor de periode 2016-2019. Deze eerste fase was mede mogelijk door een provinciale subsidie.

De Stichting herstel dorpen en Bildtdijken (ShdB) heeft in deze periode uitvoering gegeven aan de opdracht om minimaal 10 van de slechtste woningen op te knappen. De stichting is destijds opgericht om als werkorganisatie uitvoering te geven aan de eerste fase van het project Bildtdijken.

Door het project Bildtdijken zijn 10 van de slechtste panden (krotten) zo opgeknapt dat zij weer toekomstbestendig zijn en een parel voor het oog. De opgeknapte panden zijn met cultuurhistorisch besef opgeknapt en vormen een voorbeeld voor de omgeving (incl. aannemers). Als onderdeel van de uitgevoerde maatregelen, zijn in nagenoeg alle onderhanden genomen panden energiemaatregelen genomen waardoor deze woningen nu duurzamer zijn.

De eerste fase van het project Bildtdijken heeft aangetoond dat een gerichte inzet het mogelijk maakt om ook bij de aller slechtste woningen in de particuliere sector tot duidelijke verbeteringen te komen. Alleen door maatwerk per woning en persoonlijk aandacht voor sociale omstandigheden van de eigenaren, lukte het om deze resultaten te behalen. Bij de renovatie werden lokale bouwers ingezet om zo de lokale economie te bevorderen.

Kortom het is mogelijk om kwetsbare panden en plekken gericht aan te pakken en zo de uitstraling te verbeteren en de woningen toekomstbestendig te maken. Het werk op de Bildtdijken is echter nog niet klaar. Er zijn nog te veel (zeer) slechte en matige woningen die aandacht vragen.

2.2 De waarde van de Bildtdijken: cultuurhistorie, landschap, woon- en leefomgeving.

Cultuurhistorie
De historie van de Bildtdijken heeft geleid tot een unieke structuur met bijzondere kenmerken die door de eeuwen heen bewaard is gebleven. Dit komt vooral ook door de waterstaatkundige functie van de dijken. De tweedeling van functies, wonen op de dijken en landbouw in de polder, is nog steeds aanwezig. De bebouwing op de dijken is kleinschalig en heeft een authentiek karakter. De woningen op de Bildtdijken zijn veelal oud en staan op kleine kavels. De woningen zijn particulier bezit en er woont een gevarieerde bevolkingsgroep.

Dat de Bildtdijken een uniek gebied vormen waar extra zorgvuldig mee omgegaan moet worden, onderschrijven zowel het Rijk als de provincie Fryslân. Mede op advies van de provincie is het ministerie van OCW in 2015 overgegaan tot aanwijzing van de Bildtdijken tot beschermd dorpsgezicht. In februari 2017 hebben de Bildtdijken definitief de status 'beschermd dorpsgezicht' gekregen.

De cultuurhistorische waarde is daarmee een belangrijke drager voor het behoud van de Bildtdijken.

Woon- en leefomgeving
We treffen op de Bildtdijken een grote variatie aan woningen aan, van bouwvallige huisjes in min of meer oorspronkelijke staat tot riante verbouwde en enkele nieuwgebouwde woonhuizen. De inkomenssituatie op de Bildtdijken is gemiddeld genomen laag waarbij de oostelijke kant van de Bildtdijken slechter scoort dan de westelijke kant. De leefbaarheid is in het algemeen goed te noemen ondanks het feit dat de meeste voorzieningen op enige afstand liggen. De ruimte en vrijheid, de luchten en de nabijheid van het Wad worden door de bewoners zeer gewaardeerd. Ook de sociale vrijheid met waar nodig betrokkenheid is voor veel bewoners een pré. De langgerekte en dunne dorpsbebouwing levert een hoge woonkwaliteit door de ruimtelijke beleving van het landschap, maar beperkt ook de sociale samenhang. Voor de dagelijkse voorzieningen is men aangewezen op de grotere kernen in de omgeving.

2.3 De situatie op de Bildtdijken

De ruim 500 woningen op de Bildtdijken zijn zeer divers van kwaliteit. De meeste van de bestaande woningen zijn gebouwd rond de eeuwwisseling (19^{e}/20^{e} eeuw), kleine arbeiderswoningen van beperkte bouwkundige kwaliteit, enkel-steens muren, op staal gefundeerd. Grotendeels typische dijkwoningen, met de voorzijde op de dijk, direct aan de weg en de achterzijde op het niveau van de polder. De woningen staan in clusters van 10 tot 15 langs de noordzijde van de dijk, na elke cluster van woningen is er een open ruimte op de plek waar aan de zuidzijde van de dijk boerderijen zijn gelegen. Op enkele plaatsen liggen de woningen onderaan de dijk, vooral langs de Nieuwebildtdijk is dat het geval.

Om een goed actueel beeld van de situatie in 2020 te krijgen zijn een tweetal onderzoeken uitgevoerd nl.:

1. *"Bildtdijken verdiepingsanalyse kwetsbaarheidsanalyse" als nadere uitwerking van het in 2019 in opdracht van de gemeente Waadhoeke uitgevoerde "Woningmarktonderzoek Noordwest Fryslân" door KAW (bijlage 3);*
2. *Een scan door Adema Architecten van alle woningen op de Bildtdijken waarbij o.a. kwaliteit en cultuurhistorische waarde zijn geïnventariseerd en waarbij tevens is gekeken naar verstorende loodsen, schuren, erven (samenvatting bijlage 2).*

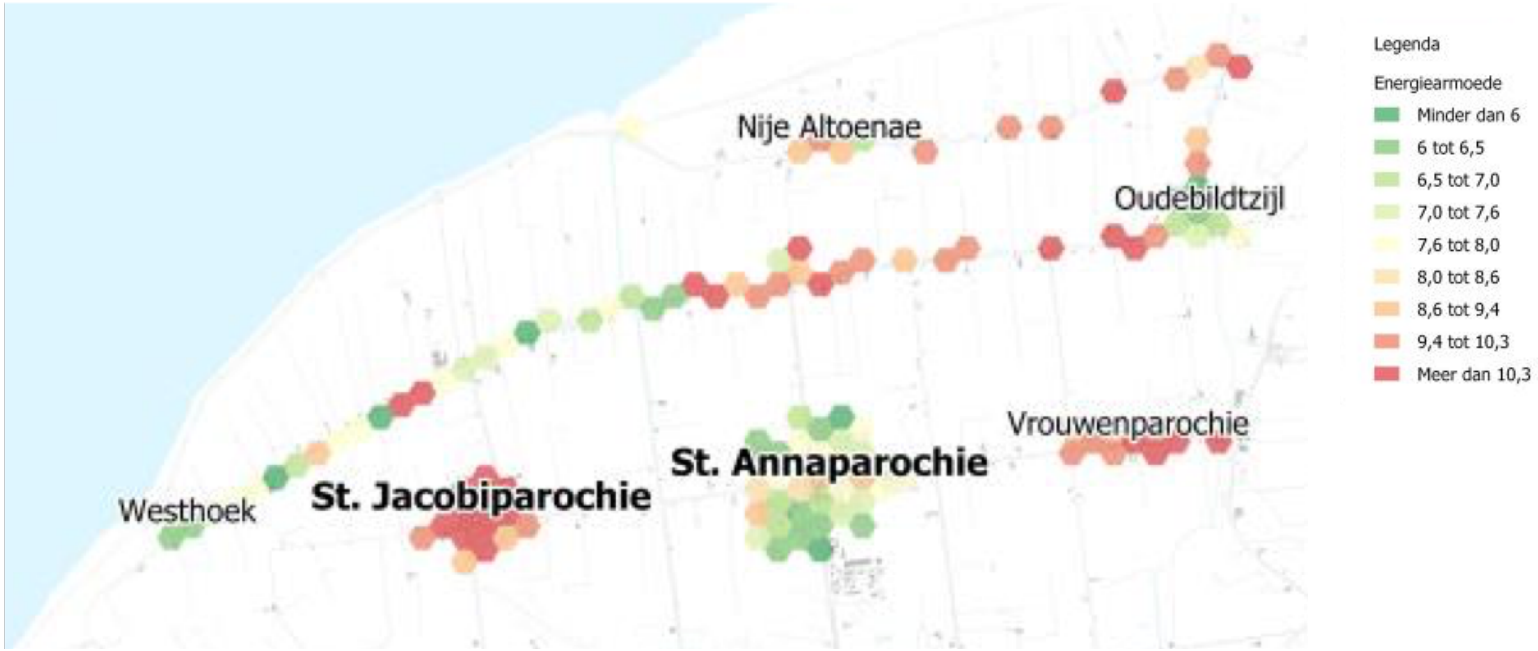
Kwetsbaar

Uit het onderzoek van KAW komt naar voren dat veel panden aan de Bildtdijken voor wat betreft de woningkwaliteit, (zeer) laag scoren in vergelijking met andere delen van de gemeente Waadhoeke. Er zijn daarbij onderlinge verschillen in kwaliteit tussen panden en delen van de Bildtdijken. Ook de marktpositie van woningen langs de Bildtdijken is als geheel slechter dan elders in de gemeente waardoor de woningen aan de Bildtdijken kwetsbaar zijn, zeker in tijden van bevolkingsdaling.

Energie armoede

Op plekken waar veel huishoudens met lage inkomens wonen én waar de duurzaamheid van woningen matig tot slecht is, ligt energiearmoede op de loer. Dat betekent dat mensen een relatief groot deel van hun inkomen kwijt zijn aan energielasten. Het woningmarktonderzoek voor Waadhoeke laat zien dat het relatief gasverbruik overal langs de Bildtdijken hoger is dan gemiddeld in de gemeente. Het bijgevoegde kaartje is een uitsnede waarbij een deel van de gemeente te zien is.

Op het gebied van energiearmoede zien we dat de oostelijke kant van de Bildtdijken slechter scoort dan de westelijke kant. Dit komt vooral doordat het inkomen (op basis van CBS-data op buurtniveau) daar lager is.
Opmerkelijk is dat een grootdeel van de Oude-en Nieuwebildtdijk rood of oranje kleurt en het woningmarktonderzoek zegt daarover: "*Daar waar plekken rood of oranje kleuren kan verduurzaming van woningen het snelst effect hebben op de portemonnee van de bewoner. Een sterke markpositie gaat samen met weinig energiearmoede. "* De noodzaak om te verduurzamen geldt voor het gehele gebied.



Figuur 1 Energiearmoede

Bouwkundige kwaliteit en cultuurhistorische waarde

Adema Architecten heeft In opdracht van de gemeente Waadhoeke in augustus 2020 een scan gemaakt van de woningen op de Oude- en Nieuwebildtdijk, de "Inventarisatie Oude en Nieuwe Bildtdijken" **e**n daarbij gekeken naar de bouwkundige kwaliteit en de cultuurhistorische waarde. Op de Bildtdijken staan -van de ruim 500 woningen[1]- 247 woningen met een hoge cultuurhistorische waarde en nog 186 met een ondersteunende waarde. Er zijn 27 slechte tot zeer slechte woningen en 70 van matige kwaliteit. Dit betekent dat ca. 20% van de woningen qua bouwkundige kwaliteit matig tot (zeer) slecht zijn. Deze woningen vragen om ingrepen.

[1] De boerderijen die niet op de dijk staan zijn buiten beschouwing gelaten.

De volgende tabel geeft een samenvattend beeld van de inventarisatie die van de ruim 500 panden is gemaakt.

Kwaliteit panden	Aantal		Cultuurhistorische waarde			Cult.hist potentie	Storende bijgebouwen
			hoog	ondersteunend	laag/geen		
Slecht	27	5%	11	12	4	22	6
Matig	70	14%	37	26	7	59	
Goed	405	81%	199	148	58	97	9
Totaal	**502**		**247**	**186**	**69**	**178**	**15**

Tabel 1

Met de cultuurhistorische potentie wordt aangegeven of een pand met een investering (soms fors, soms klein afhankelijk van de kwaliteit) een sprong kan maken in kwaliteit. Zo kan een slecht pand met in de basis nog de oorspronkelijke kwaliteiten of een pand dat op onderdelen is aangetast, ook vanuit cultuurhistorisch oogpunt worden opgewaardeerd. Bij de inventarisatie is ook gekeken naar bijgebouwen, loodsen en schuren die verstorend zijn. Deze gebouwen vragen vaak om een extra grote investering om de situatie te verbeteren.

Bij een gerichte aanpak van slechte/matige woningen, loont het om te investeren in een slechte woning die deel uitmaakt van de kleine clusters van slechte/matige woningen om zo de situatie om te buigen en de eigenaren van omliggende panden ook te stimuleren. Dergelijke strategische keuzes kunnen veel effect sorteren.
Uit het onderzoek bleek ook dat bij de beoordeling van de beelden van Streetview uit de periode 2008-2015 er sprake was van een aanzienlijk slechtere technische kwaliteit van de panden, maar ook een gaver cultuurhistorisch beeld.
Dat betekent dat er de afgelopen 10 jaar flink geïnvesteerd is, maar dat daarbij niet altijd de beste keuzes zijn gemaakt in cultuurhistorische zin. [2]

[2] Gezien het verlies aan cultuurhistorische kwaliteit de afgelopen jaren is het is van het grootste belang, dat de bewoners/eigenaren van de panden in het beschermde gezicht wordt uitgelegd wat de waardevolle onderdelen zijn én dat er wordt gehandhaafd op aanpassingen die niet passen in het beschermde gezicht. Bewustwording van de bewoners maar (soms) ook van de lokale aannemers is daarbij heel belangrijk.

Eerdere scan en verbeteringen in de afgelopen jaren
In het 2016 heeft ShdB ook een scan laten uitvoeren waarbij alle woningen gecategoriseerd zijn. Dat gaf als beeld aan dat ca. 30% van de woningen matig, tot (zeer) slecht waren. In de huidige situatie is dat ca. 20 %.
In de afgelopen 4 jaar is de bouwkundige situatie dus verbeterd. Deels door het werk van ShdB (zie paragraaf 3.1) en deels door mensen die zelf hun woning hebben opgeknapt.

2.4 Ontwikkelingen en bedreigingen

Het “Woningmarktonderzoek Noordwest Fryslân” 2019 en het onderzoek “Bildtdijken verdiepingsanalyse kwetsbaarheidsanalyse 2020” beiden uitgevoerd door KAW geven een beeld van de kwaliteit van de woningen in de gemeente en van de Bildtdijken.
In de onderzoeken is zo goed mogelijk is ingezoomd op wijken en dorpen en op lokale verschillen.
Omdat de Bildtdijken onder verschillende dorpen vallen, is het eerste KAW-onderzoek aangevuld voor de Bildtdijken om zo een beter zicht te krijgen op de huidige waarde en de te verwachten ontwikkelingen en bedreigingen.

Demografische ontwikkelingen en gevolgen voor de Bildtdijken
De demografische prognose voorspelt vooral in de grotere kernen voorlopig verdere groei van het aantal huishoudens in de gemeente Waadhoeke in de periode 2019-2024. Na 2024 en zeker na 2030 merkt de hele regio dat door bevolkingskrimp een toenemend aantal woningen beschikbaar komt.

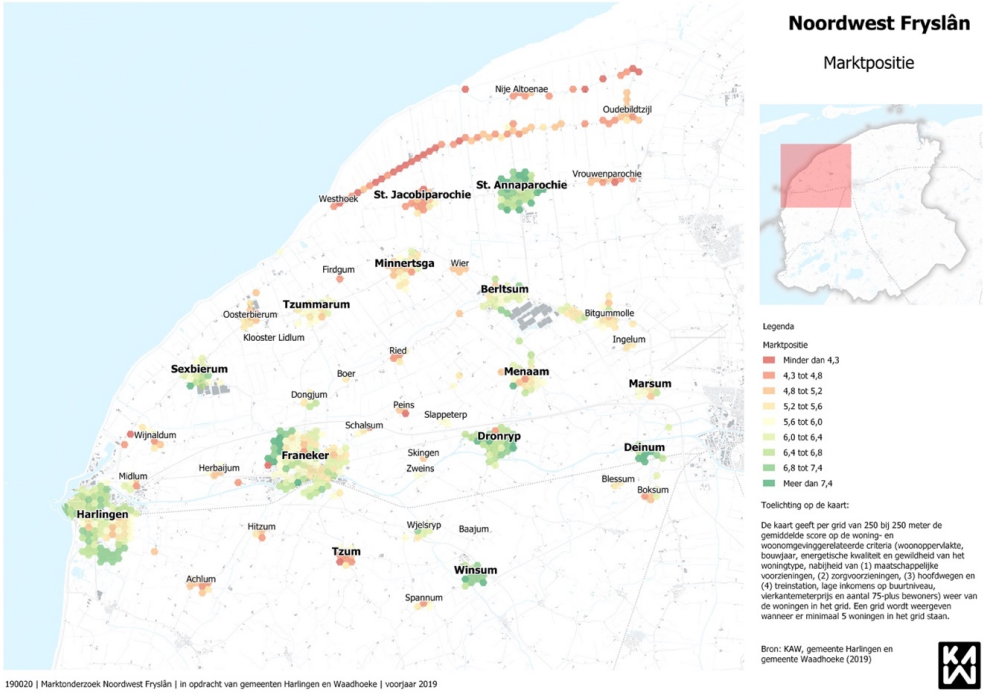
Het marktperspectief van woningen op de Bildtdijken
Op basis van de kaarten uit het marktonderzoek uit 2019 kan een vergelijking worden gemaakt tussen de Bildtdijken en de hele gemeente Waadhoeke. Op de volgende pagina staat de kaart voor de marktpositie van de gemeente. Hieruit blijkt dat marktpositie van woningen langs de Bildtdijken als geheel slechter is dan elders in de gemeente. Er zijn er meer gebieden in de gemeente Waadhoeke waar woningen relatief kwetsbaar zijn. Het bijzondere aan de Bildtdijken is dat het om een lang, aaneengesloten gebied gaat met veel kleine, oude woningen, waardoor het aantal woningen dat kwetsbaar is groot is, óók in vergelijking met andere kwetsbare gebieden in de gemeente.
We zien dan ook dat de meeste kwetsbare woningen in de gemeente aan de Bildtdijken staan. Daarnaast vallen de panden aan de Bildtdijken onder een beschermd dorpsgezicht. Om deze bijzonder waarde te behouden en daar waar mogelijk te versterken en de kwetsbare positie van de Bildtdijken te verminderen is aandacht nodig voor de woningkwaliteit.

Voor het kaartje ‘Marktpositie’ geldt: ‘hoe roder hoe kwetsbaarder’. Het cijfer geeft het rapportcijfer weer op een schaal van 1-10.
De woningen die kwetsbaar zijn hebben een rapportcijfer lager dan 4,5 en dat geldt voor een groot deel van de woningen aan de Bildtdijken.
Op de kaart is duidelijk te zien dat de Bildtdijken het meest kwetsbare aaneengesloten gebied binnen de gemeente Waadhoeke is.

Gevolgen demografische ontwikkelingen en marktpositie

De huishoudenskrimp van na 2024 geeft een reëel risico -zonder verder ingrijpen- op structurele leegstand van woningen op de Bildtdijken. Dit wordt vooral merkbaar in de periode na 2030. Leegstand vindt naar verwachting het eerst plaats wanneer de combinatie woningkwaliteit en plek (o.a. afstand tot voorzieningen) ongunstig is. De Oude- en Nieuwebildtdijk hebben bij verdere krimp van het aantal huishoudens een kwetsbaar perspectief.

Op de Bildtdijken gaat het nagenoeg om 100% koopwoningen. Hier is geen corporatie die kan anticiperen en (bij) sturen.



Figuur 2 Marktpositie woningen

Woningen met een kwetsbare marktpositie worden bij een toenemend woningaanbod risicovol. Hier is aanvullende aandacht nodig om op termijn leegstand te voorkomen. Juist bij zo'n kwetsbare positie is het van belang om te zorgen dat de woningen aantrekkelijk(er) worden.

2.5 Kaders

(Extra) aandacht voor de Bildtdijken vraagt bij de gemeente Waadhoeke en andere overheden, om een afweging waarbij niet alleen de relatief slechte positie van de Bildtdijken in ogenschouw wordt genomen, het gaat er ook om hoe 'extra aandacht voor de Bildtdijken' past binnen de geformuleerde beleidskaders en uitgezette beleidsvoornemens en actiepunten van de gemeente.

Gemeentelijke kaders

De relevante gemeentelijke kaders zijn: het Bestemmingsplan Bildtdijken, het Coalitieakkoord 2018 – 2022 "Nije grinzen nije kânsen", het Ontwikkelperspectief Waadhoeke 2018-2028, De Woonvisie Waadhoeke 2020-2030 (+ Woningmarktonderzoek Noordwest Fryslân – Harlingen en Waadhoeke), de gemeentelijke begroting 2020 e.v.

Extra aandacht om de slechte woningen op Bildtdijken zo aan te pakken dat de achterstand in kwaliteit wordt weggewerkt, sluit goed aan bij deze kaders en de daar uitgezette beleidsvoornemens en actiepunten.

"Met onze dorpen en wijken toekomstbestendige plannen realiseren, effectief overstijgende vraagstukken aanpakken en meer bereiken door integraal te werken. Waardoor het fijn leven is in vitale en veerkrachtige dorpen en wijken!"

"De ruimtelijke kwaliteit van het landschap van Waadhoeke kenmerkt zich door de weidsheid, bestaande uit polders, dijken, grasland, akkers, het wad, grotere en kleinere kernen en een stad.
Het landschap is uniek. Dit betreft een opbouw uit kwelderwallen, kweldervlakten, terpen en kruinige percelen en oude waterlopen. En de rechtlijnige structuur van het voormalige het Bildt. De kwaliteit van leven wordt medebepaald door de kwaliteit van de omgeving."

Uit: Ontwikkelperspectief Waadhoeke 2018-2028

Wonen en omgeving:
Wat willen we bereiken?
- *Versterking van het unieke karakter van Waadhoeke*

Wat gaan we daarvoor doen?
- *Aanpakken van 'rotte kiezen' (verpauperde panden en gebieden)*

Welzijn en Zorg:
Wat willen we bereiken?
- *Proactieve aanpak van armoede en sociale problemen*

Wat gaan we daarvoor doen?
- *Professionele gebiedsteams (basisteams) die efficiënt werken en maatwerk leveren*

Leefbaarheid
Wat willen we bereiken?
- *Een hoge waardering van de leefbaarheid;*

Uit: Coalitieakkoord 2018-2022

Woningherstel Bildtdijken
De Bildtdijken vormen een uniek stuk landschap met een bijzondere woonkwaliteit. In 2015 zijn de Bildtdijken aangewezen als beschermd dorpsgezicht wat dit bijzondere karakter bekrachtigd. Tegelijkertijd is onderkend dat het karakter onder druk staat doordat een flink aantal woningen in een zeer slechte staat van onderhoud verkeert……Aangezien er nog een substantiële opgave ligt, is voortzetting van het project op korte termijn van wezenlijk belang. Geraamde projectomvang €1.000.000, waarvan gemeentelijke bijdrage eenmalig: €500.000. Wij stellen voor om vooreerst €250.000 beschikbaar te stellen.

Uit: Programmabegroting 2020 Waadhoeke

Aansluiting bij rijks- en provinciale kaders

Dat de Bildtdijken een uniek gebied vormen waar extra zorgvuldig mee omgegaan moet worden, onderschrijven zowel het Rijk als de provincie Fryslân. Zij waren immers degenen die aandrongen op de aanwijzing tot beschermd dorpsgezicht van de Bildtdijken. Daarnaast maken zowel provincie als het Rijk werk van beleid voor krimpregio's waar de woningmarkt extra kwetsbaar is/wordt. Er wordt door de provincie ingezet op leefbaar wonen, sociale leefbaarheid en vormen van dorpsontwikkelingsmaatschappijen.
De provincie Fryslân stelt in haar bestuursakkoord 2019-2023 "Geluk op 1" een aantal uitgangspunten en lijnen vast waar de problematiek van de Bildtdijken en de mogelijke oplossingen op aansluiten. Ook een aantal geformuleerde 'resultaten' (Bijvoorbeeld de resultaten: 26, 28, 30, 31) waar de provincie op inzet raken aan de doelen van het project Bildtdijken.

Doelen "Ruimtelijke kwaliteit en wonen"
We leveren een bijdrage aan het verbeteren en versterken van de woon- en leefomgeving in dorpen en steden van Fryslân door herbestemming en sloop. Voor ontwikkeling, herbestemming, sloop, kortom de ontwikkeling van de fysieke leefomgeving hebben we het provinciale Transitiefonds."
De kwaliteit van wonen is van groot belang voor het mooi houden van Fryslân en wordt bepaald door een voldoende gevarieerd aanbod van woningen voor iedereen, het voorkomen van leegstand en verpaupering, voldoende kwalitatief goede, betaalbare en energiezuinige woningen voor verschillende doelgroepen.
Onze inzet op het gebied van de kwaliteitsverbetering van bestaande woningen (energiezuinig maken, het verbeteren van de bouwtechnische staat en het levensloopbestendig maken) zorgt voor lagere woonlasten en een toename van het welbevinden van bewoners.
Wij ondersteunen en adviseren gemeenten, woningcorporaties en andere organisaties bij het invullen van de kwalitatieve opgave in de woningvoorraad, inclusief herstructurering en zorg. We zien erop toe dat gemeenten komen tot het opstellen van de noodzakelijke actuele woonvisies/programma's, door de inbreng van kennis en prognoses met betrekking tot de Friese woningmarkt, ook in het kader van het krimp- en leefbaarheidsbeleid."

2.6 Conclusies

De Bildtdijken zijn het waard om behouden te blijven en om daarin te investeren. Ze hebben een belangrijke waarde als woon- en leefgebied voor de bewoners én cultuurhistorisch gezien. De huidige staat van de Bildtdijken laat op veel plekken duidelijk te wensen over. Er zijn nog een flink aantal woningen die als 'matig, slecht en soms zeer slecht' zijn aan te merken. Ook is het marktperspectief van de woningen aan de Bildtdijken kwetsbaar en als geheel kwetsbaarder dan andere dorpen in Waadhoeke. Er is sprake van 'energiearmoede' op de Bildtdijken. Verduurzaming van deze woningen heeft het snelst effect op de portemonnee van de bewoner en verbetert de markpositie van de woningen. Door de zwakke marktpositie vormt de verwachte bevolkingsdaling een bedreiging; er komt meer druk op de marktpositie met mogelijk leegstand en verkrotting tot gevolg.

Het woningmarktonderzoek geeft aan dat er -ongeacht of een plek groeit of krimpt- overal moet worden vernieuwd om de plek aantrekkelijk te houden. Bij kwetsbare gebieden betekent een transformatie en/of een imagoverbetering in de praktijk dat een dergelijk gebied minder kwetsbaar wordt. Omdat de staat van de Bildtdijken als aaneengesloten woongebied (ruim 500 woningen) en de marktpositie ten opzichte van andere dorpen/wijken slecht is en bovendien de sociale problematiek op de Bildtdijken relatief groot, rechtvaardigt dit om prioriteit te geven aan de Bildtdijken. Ook omdat o.a. in het coalitieakkoord ingezet wordt om de verkrotting in de particuliere woningvoorraad aan te pakken. Het investeren in de Bildtdijken sluit goed aan bij de beleidskaders van de gemeente Waadhoeke en bij die van de provincie en het Rijk.

3. Herstel van de Bildtdijken

3.1 Ervaringen ShdB: Project Bildtdijken 1ste fase 2016-2019.

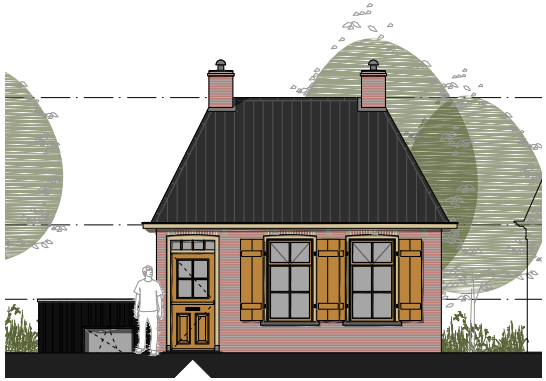
Met een gerichte aanpak van slechte panden op de Bildtdijken is de afgelopen vier jaar de nodige ervaring opgedaan door het werk van Stichting herstel dorpen en Bildtdijken (ShdB). De stichting is erin geslaagd om het project eerste fase succesvol af te ronden waarbij 10 van de slechtste panden -binnen de gestelde termijn van 4 jaar en binnen het voor het project beschikbare subsidiebudget- zijn opgeknapt.

Resultaten en leerervaringen

In overeenstemming met de opdracht en de subsidiebeschikking zijn in totaal 10 woningen in slechte of zeer slechte staat gerenoveerd. Zes plannen zijn uitgevoerd samen met de eigenaar/bewoners en bij vier plannen ging het om aankoop-renoveren- verkoop. Daarnaast zijn nog de volgende resultaten te benoemen:

- Een goed functionerende werkorganisatie en samenwerkingsrelatie met de gemeente Waadhoeke en een eigen website
- Instrumentarium/werkwijzen: opgebouwd aan de hand van tijdens het project opgedane ervaringen en uitgevoerde (tussen)evaluaties en beschikbaar voor hergebruik. Te denken valt aan: in de praktijk getoetste instrumenten en werkwijzen o.a. overeenkomsten en uitgewerkte processtappen. De ontwikkelde instrumenten helpen bij een efficiënte uitvoering van zowel de voorbereidingsfase als de uitvoeringsfase van de renovatieplannen samen met eigenaren/bewoners en wanneer ShdB optreedt als opdrachtgever en verkopende partij
- Inspiratiedocument: in nauwe samenwerking tussen ShdB en Adema Architecten is dit document opgesteld. Het is in een pdf ook op de website van ShdB terug te vinden. Met dit document wil de stichting eigenaren van dijkwoningen en hun aannemers stimuleren en





inspireren om hun woning zo op te knappen, dat dit bijdraagt aan het cultuurhistorisch waardevolle beeld van de Bildtdijken. In het document wordt aandacht besteed aan o.a. materiaalgebruik, cultuurhistorische details en bouwelementen. Ook geeft het document achtergrondinformatie over wat kenmerkend is voor de dijkhuizen en het geeft tips en details over wat wel en niet te doen bij verbouwingen. Er zijn daarbij voorbeelden gebruikt uit de praktijk van de stichting.

- Gratis spreekuur: in het kader van de met Adema Architecten overeengekomen dienstverlening, was er de beschikbaarheid van een gratis spreekuur, met als doel bewoners met eigen renovatieplannen, die niet tot de doelgroep van de stichting behoorden, toch te kunnen voorzien van concrete (bouwkundige) adviezen.
- Publiciteit en uitstraling: er zijn regelmatig initiatieven ontplooid om de bekendheid van het project te vergroten, waaronder de inzet van een eigen website, verschillende vormen van media (kranten, radio en tv) en het organiseren van en/of verlenen van medewerking aan diverse bijeenkomsten met stakeholders, waaronder van ambtenaren/bestuurders van provincie Fryslân, gemeente het Bildt/Waadhoeke, en informerende bijeenkomsten op het politieke vlak.
- Het project inspireert andere dijkbewoners tot navolging.

In bijlage 1 zijn foto's opgenomen van de 10 opgeknapte woningen met de situatie van voor en na renovatie.

De inzet van ShdB heeft in de beperkte projectperiode niet in alle gevallen tot een oplossing kunnen leiden.
Zo was het in meerdere situaties niet mogelijk -mede door de beperkte tijd en financiële middelen- om tot een uitvoerbare 'businesscase' te komen. Gebleken is ook dat bij het renoveren van woningen er altijd sprake is van een aanzienlijke onrendabele top; kosten voor verbeteringen komen maar deels terug in de toegenomen marktwaarde.

Anderzijds heeft de subsidie van ruim €1 miljoen wel geleid tot een substantiële toename van de getaxeerde marktwaarde van de 10 gerenoveerde woningen. Deze toename bedroeg minimaal €660.000 voor totaal 10 panden. Hiermee wordt, nog afgezien van de bijdrage aan de leefbaarheid, woonkwaliteit e.d., aangetoond dat de ingezette subsidie substantieel een positieve bijdrage levert aan de waardeontwikkeling van de woningen. Hierbij dient opgemerkt te worden dat er door de stichting een anti speculatie afspraak is gemaakt, met een werking van 7 jaren. Overigens heeft zich tot nu toe ook nog geen situatie voorgedaan waarbij er een beroep moest worden gedaan op de anti speculatie afspraak.
Wanneer slechte woningen worden opgeknapt heeft dit ook altijd een positieve invloed op de waarde van (minimaal) de woningen in de directe omgeving. Deze toegenomen marktwaarde is niet meegenomen.

3.2 Streefbeeld

De problematiek die op de Bildtdijken speelt -en nog gaat spelen wanneer er geen actie wordt ondernomen- vraagt om een visie op een streefbeeld en hoe dat te bereiken.

Streefbeeld:
In dit project wordt ernaar gestreefd om de leefomgeving van Waadhoekers te verbeteren door middel van de aanpak van rotte kiezen en verpauperde panden om leegstand en ruimtelijke segregatie tegen te gaan. Hierbij zijn verduurzaming, vergroening, een actieve betrokkenheid van burgers, en een goede aansluiting van wonen en zorg een belangrijk uitgangspunt. Hierin werken we samen met inwoners, organisaties en andere overheden.

Met het werken aan het streefbeeld zetten we in op de volgende resultaten:

- Versterken van het unieke karakter van Waadhoeke;
- Vergroten van de aantrekkelijkheid van het werelderfgoed Waddenzee;
- Vergroten van de ruimtelijke kwaliteit en de aantrekkelijkheid van de leefomgeving;
- Versterken van de cultuurhistorische waarde van het beschermd dorpsgezicht Oude - en Nieuwe Bildtdijken;
- Versterken van de leefbaarheid en sociale structuur door dorpsgemeenschappen te betrekken bij de verpauperingsopgave d.m.v. de DOM methodiek[3];
- Versterken van de recreatieve aantrekkelijkheid van het gebied;
- Herkenning van (sociale) problematiek, waardoor langdurige zorg of hulp kan worden voorkomen;
- Terugdringen van energie armoede;
- Bijdrage aan brede welvaart door o.a. duurzaamheidsmaatregelen toe te passen.

Met het realiseren van dit streefbeeld is een forse investering gemoeid. Adema Architecten heeft in de door hen uitgevoerde inventarisatie een indicatie gegeven van de opgave en de bouwkosten die gemoeid zijn met het opknappen van alle woningen waar investeringen tot verbeteringen leiden van de bouwkundige kwaliteit en/of cultuurhistorische kwaliteit. Het gaat dan om 131 woningen waarbij de minimale

[3] Bij de dom-methodiek wordt d.m.v. dorpsontwikkelingsmaatschappijen met inzet van inwoners gewerkt aan de ontwikkeling van dorpen.

bouwkundige investeringskosten excl. btw variëren van €25.000, €100.000 en €250.000. Totaal gaat het om een investering (incl. overhead (35%) en btw) van minimaal €18,8 mln.

Er wordt uitgegaan van een gemiddelde eigen bijdrage van de eigenaar van 40%. De vraag is of en hoe deze totale dekking gevonden kan worden. Dit betekent dat er nog een behoorlijke financiële opgave ligt. De gemeente Waadhoeke kan dit niet alleen en zal daarom in overleg met provincie en Rijk nagaan op welke wijze invulling kan worden gegeven aan de opgave.

De opgave vraagt om een meerjarige aanpak waarbij ingezet wordt op het realiseren van het streefbeeld. Je zou dan kunnen stellen dat de Bildtdijken klaar zijn: de achterstand is weggewerkt en is er geen extra gemeentelijke aandacht meer nodig. Eigenaren kunnen hun woningen dan zelf voldoende op niveau houden, de kwaliteit van de woningen is 'bestand' tegen de bevolkingsafname en de gemeente kan met een reguliere aanpak van voor wat betreft vergunningverlening, handhaving, en sociaal beleid bijdragen aan het op peil houden van de kwaliteit.

De inschatting is dat er een periode van ca. 10 jaar nodig is om door middel van een projectmatige inzet de opgave voor minimaal 50% gerealiseerd te hebben.

Hoeveel woningen er na 10 jaar werkelijk 'goed' zijn hangt af van meerdere factoren zoals:
- de marktontwikkeling (welke woningen worden zelfstandig opgeknapt zonder financiële hulp van ShdB hooguit met advies);
- de (financiële) draagkracht en bereidwilligheid van de woningeigenaren om deel te nemen;
- de financiële bijdragen aan het project van gemeente en andere subsidiegevers en fondsen.

3.3 Wie en wat: de 'spelers' in het veld

Het realiseren van een streefbeeld en resultaat zoals in 3.2 weergegeven vraagt om een aantal duidelijke spelers, die vanuit hun verantwoordelijkheden en mogelijkheden vormgeven aan het vervolg van het project Bildtdijken.

De belangrijkste spelers zijn:
1. de eigenaren van woningen en loodsen op de Bildtdijken;
2. de Stichting herstel dorpen en Bildtdijken (ShdB);
3. de gemeente Waadhoeke;
4. de potentiele subsidieverstrekkers.

Ad. 1 Van de eigenaren mag verlangd worden dat zij zelf het onderhoudsniveau van hun woning op peil houden. Gebleken is dat lang niet alle eigenaren in staat zijn gebleken om dit te doen. Daarvoor zijn allerlei redenen, die vaak met sociale en financiële problematiek te maken

hebben. Dit lost zich niet vanzelf op. Dat neemt niet weg dat het belangrijk blijft om eigenaren waar mogelijk als eerste op hun verantwoordelijkheid aan te spreken.

Ad. 2 Wanneer het om uitvoering gaat komt ShdB in beeld. Met hun ervaring en opgebouwde expertise en instrumenten zijn zij tevens goed in het adviseren en meedenken over de uitvoering van het vervolg.

Ad. 3 De gemeente is een belangrijke partij. Enerzijds als medefinancier waardoor het project mogelijk wordt. Anderzijds als partij bij de uitvoering en het bereiken van het streefbeeld.

Ad. 4 De financiële lasten voor een vervolg van het project, kunnen niet alleen gedragen worden door de eigenaren en de gemeente. Bij verschillende fondsen liggen goede mogelijkheden om voor het vervolg van het project bijdragen te verweren. Het gaat daarbij onder andere om de volgende mogelijkheden[4]:

	WAAR	Fonds	Max. bedrag per aanvraag
1	Leader		€ 150.000,00
2	Waddenfonds	Thematische Opstelling, cultuurhistorsisch landschap	€ 500.000,00
3	Waddenfonds	Budget lokale innovaties	€ 50.000,00
4	Provincie Frylsân	Iepen Mienskipsfûns	€ 75.000,00
5	Provincie Frylsân	budget DOM's / Transitiefonds?	
6	Provincie Frylsân	restant Bildtdijken 1	€ 92.000,00
	Totaal		**€ 867.000,00**

Tabel 2 mogelijkheden externe bijdragen

[4] Er zijn situaties denkbaar waarbij bij een subsidieloket voor 2 verschillende deelaspecten van de opgave aanvragen gedaan kunnen worden; bijv. voor woningen en voor de aanpak van schuren/erven. Of voor de verbetering van de energieprestaties van woningen een aparte aan vraag.

4. Projectvoorstel 2020-2030

4.1 Doelen van het vervolgproject Bildtdijken

Voor het vervolg van het project zorgen de volgende doelen voor de koers van het project:

Doelen

A. Binnen afzienbare tijd een substantiële verbetering van de slechte en matige woningen op de Bildtdijken bewerkstelligen zodat:
   - de achterstand in bouwkundige en woonkwaliteit is weggewerkt;
   - de kenmerkende cultuurhistorische waarden van de Bildtdijken zijn versterkt;
   - de kwetsbare positie op de woningmarkt is verbeterd zodat de bevolkingsdaling geen extra bedreiging meer vormt;
   - het beschermde dorpsgezicht als woongebied met regulier beleid vanuit de gemeente op peil kan blijven.

B. Het opruimen/slopen van beeld verstorende woningen, loodsen en schuren op de Bildtdijken.

C. Bij ingrepen aan woningen kansen om te verduurzamen optimaal benutten.

D. Daar waar het aan de orde is en mogelijk is, de sociale positie van eigenaren van woningen verbeteren.

Inzet is om dit te realiseren binnen een duidelijk afgebakende periode van 10 jaar. De situatie is daarna zo dat:

- er geen extra aandacht meer nodig is voor de Bildtdijken; eigenaren houden zelf hun woning op peil en aangevuld met de reguliere aanpak vanuit de gemeente.
- Het beschermde dorpsgezicht kent nog weinig slechte en matige woningen.
- De energiearmoede is teruggedrongen
- De marktpositie van de woningen op de Bildtdijken is duidelijk verbeterd waardoor de huishoudensdaling goed kan worden opgevangen.

En bovenal: de bewoners wonen er met veel plezier!

4.2 De totale opgave

De totale opgave voor de Bildtdijken voor wat betreft de woonkwaliteit is samenvattend als volgt te omschrijven:

- het op een cultuurhistorisch verantwoorde wijze verbeteren van 27 (zeer) slechte panden;
- het op een cultuurhistorisch verantwoorde wijze verbeteren van 69 matige panden;

- de cultuurhistorische kwaliteit verbeteren van goede panden (max. 35);
- situaties met verstorende bijgebouwen aanpakken. Veelal is hier sprake van sloop (max. 15).

De omvangrijke opgave maakt een gefaseerde aanpak nodig:
Fase 2 periode 2021-2030
Eventueel Fase 3 periode 2030-2040 wanneer na evaluatie en opname stand van zaken, blijkt dat dit nodig is.

In fase 2 wordt aan het concreet aanpakken van woningen vervolg gegeven en wordt de voortgang in het werk van ShdB geborgd. Verder wordt deze periode benut om de (co)financiering te verwerven (multiplierеffect).

Het doel voor fase 2 2021-2030 is een verlaging van 50% van het aantal slechte en matige woningen waarbij recht gedaan wordt aan de cultuurhistorische kwaliteit. Totaal gaat het dan om het verbeteren van ca. 13 (zeer) slechte woningen en 35 matige woningen. Door een gecombineerde aanpak van slechte en matige woningen komt een clusteraanpak eerder in beeld. Daarnaast wordt gestreefd naar verbetering van de cultuurhistorische kwaliteit (ca 19 woningen). Of het doel wordt behaald is afhankelijk van de randvoorwaarden, zoals financiële middelen, tijd, capaciteit etc.

Een deel van de opgave kan en zal als autonome ontwikkeling door de markt/particulieren worden opgepakt. De middels de projectmatige aanpak behaalde resultaten kunnen daarbij een stimulans zijn en als voorbeeld dienen. Lokale aannemers hebben door hun ervaringen in fase 1 met het project ook meer deskundigheid opgebouwd in het cultuurhistorisch verantwoord opknappen van dijkwoningen.

De aantallen zijn indicaties omdat veel afhangt van de ontwikkelingen op de markt, de bereidheid tot medewerking van eigenaren en de financiële mogelijkheden van de eigenaren en ShdB.

4.3 De opgave voor fase 2 (2021-2030)

Fase 2 vormt de fase waarin met de enthousiaste vrijwilligers, de stichting en de eigenaren wordt gewerkt aan de aanpak van woningen en er wordt nagedacht over de verdere invulling van het vervolg. Hierbij worden de leerervaringen van fase 1 gebruikt. Ook wordt een ‘lobbytraject’ uitgevoerd om deze fase volledig mogelijk te maken.

Voor de gemeente en ShdB betekent dit de uitvoering van de volgende activiteiten:

1. ShdB werkt binnen de financiële mogelijkheden[5] verder aan de aanpak van slechte en matige panden volgens de geformuleerde opgave;

[5] De financiële mogelijkheden zijn o.a. afhankelijk van het succes van het vinden van cofinanciering

2. ShdB denkt mee over de uitvoering van het vervolg op basis van de eerder opgedane ervaringen en de nieuwe input van de woningscans van Adema Architecten en het geven van voorlichting;
3. De gemeente en ShdB zetten een continue organisatiestructuur op, waarbij inwoners nadrukkelijk worden betrokken. Vanuit de DOM methodiek kunnen inwoners worden betrokken bij de bredere aanpak m.b.t. verpaupering.
4. ShdB en inwoners zetten in op een verbetering van hun samenwerkingsrelatie; bij deze activiteit past m.n. het aanspreken van woningeigenaren op hun onderhoudsverantwoordelijkheid in combinatie met inzet van het gebiedsteam. Omdat aanspreken 'sec' lang niet altijd tot gewenste resultaten zal leiden, zeker niet waar bij de eigenaar sprake is van meervoudige sociale/financiële/gezondheidsproblematiek, is een aanpak nodig waarbij extra 'hulptroepen' bijvoorbeeld door het gebiedsteam van de gemeente worden ingezet. Het kan gaan om de inzet van vrijwilligers, het organiseren van 'klussenteams', het vinden van aanvullende geldstromen en soms om een verhuizing mogelijk te maken. Ook dit vraagt om een goede samenwerking tussen gemeente en stichting;
5. De gemeente en ShdB voeren in onderlinge afstemming een traject uit om de nodige fondsen en subsidies te verwerven die noodzakelijk zijn voor de substantiële aanpak in de periode 2021- 2030. Er wordt nader afgesproken wie de regie hierop voert. Duidelijk is dat voor sommige fondsen ShdB zal moeten aanvragen (bijv. Leader) en voor andere fondsen mogelijk de gemeente.

Uitgangspunt hierbij is dat ShdB, als bewezen goed functionerende organisatie, een nieuwe opdracht krijgt van de gemeente Waadhoeke. Ook de Raad van Toezicht blijft functioneren.

4.4 Uitvoeringsbudget fase 2 (2021-2030)

Bovengenoemde activiteiten vragen om een uitvoeringsbudget voor het project.
Omdat het uitvoeringsbudget voor fase 2 op korte termijn beschikbaar moet zijn, is in eerste instantie gekeken naar middelen die al voor (de eerste fase van) het project gereserveerd waren zowel bij de gemeente als bij de provincie.

	Uitvoeringsbudget Bildtdijken Fase 2 2021 tm 2030	
1	Bijdrage voor project Bildtdijken volgens gemeentelijke begroting 2020	€ 250.000
2	Bijdrage vanuit bestemmingsreserve	€ 200.000
3	Provinciale subsidie (overgebleven middelen fase 1)	€ 92.000
	Totaal maximaal	**€ 542.000**

Tabel 3 Uitvoeringbudget Bildtdijken start tweede fase

Van de post 3 is op dit moment niet duidelijk of dit totale bedrag (nog) beschikbaar komt. Dat hangt af van hoe de provincie de eindafrekening van de eerste fase vaststelt en of zij het gedane verzoek honoreert om het in de eerste fase niet aangewende subsidie deel (€92.000) voor de vervolgfase te mogen investeren.

Daarnaast is de verwachting dat er vanuit de eindafrekening van de Bildtdijken fase 1 een bedrag van € 108.000 wordt teruggestort op de bankrekening van de gemeente. Te zijner tijd zal worden gevraagd om deze middelen uit fase 1 (opnieuw) in te zetten voor de Bildtdijken fase 2.

De projectmatige aanpak van woningverbetering kan daarmee een goed vervolg krijgen. Het college van B&W zal -in afstemming met het bestuur en de RvT van ShdB- een nadere opdracht opstellen met inachtneming van de doelstellingen en de opgave zoals in dit projectplan omschreven. Overigens kan, gelet op de lange doorlooptijd van 10 jaar en het beperkte uitvoeringsbudget, gewerkt worden met een of meerdere deelopdrachten inclusief tussentijdse evaluatiemomenten.
Daarbij is het altijd van belang dat de opdracht helder is en tegelijkertijd voldoende flexibiliteit biedt om in te kunnen spelen op mogelijkheden die zich in de praktijk voordoen. Bij de opdracht hoort van zelfsprekend ook dat ShdB het beschikbare geld zo effectief mogelijk besteed.

Zoals in paragraaf 3.2. al wordt aangegeven, ligt er voor fase 2 (aanpak ca. 13 (zeer) slechte woningen + 35 matige woningen + verbetering van de cultuurhistorische kwaliteit 19 woningen) een behoorlijke financiële opgave die de gemeente Waadhoeke niet alleen aan kan.
Of de met fase 2 beoogde aantallen volledig worden behaald, is dan ook in belangrijke mate afhankelijk van het verwerven van cofinanciering. In paragraaf 3.3. is een indicatiegegeven van de mogelijkheden om bij externe partijen fondsen te verwerven. De kans om substantiële subsidiebedragen te verwerven is duidelijk aanwezig. Er ligt een goede basis, het belang van het project is duidelijk en het project sluit aan bij de uitgangspunten van subsidieverstrekkers. Om dit traject succesvol te laten zijn is het van belang dat een gemeentelijke bijdrage ook voor de langere periode zeker wordt gesteld.

Bijlagen

Bijlage 1 Resultaat project Bildtdijken 1 (2016-2019)

Separaat bijgevoegd:

Bijlage 2 Samenvatting Scan Oude- en Nieuwebildtdijk aug 2020 Adema Architecten
Bijlage 3 Verdiepingsanalyse Bildtdijken KAW

Bijlage 1 Resultaat project Bildtdijken 1 (2016-2019)

Oudebildtdijk transformatie 10 woningen 2016-2020















Oudebildtdijk transformatie 10 woningen 2016-2020












Gemeenteraad Waadhoeke

Dossiernummer	2683
Extern Zaak ID	2024-001778
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	15 februari 2024
Agendapunt	13
Titel	Begroting 2024 openbaar onderwijs
Eigenaar	Gossen, Miriam
Portefeuillehouder	

Bijlagen
RV Begroting 2024 Elan Onderwijsgroep en Samenwerkingsbestuur KyK
Bijlage 1: Begroting 2024 Elan Onderwijsgroep
Bijlage 2: Aanbiedingsbrief begroting 2024 Elan Onderwijsgroep
Bijlage 3: Begroting 2024 Samenwerkingsbestuur KyK

Geagendeerd	**Vergaderdatum**
Gemeenteraad Waadhoeke	**15 februari 2024**

Toelichting

De gemeente Waadhoeke heeft op 27 november de begroting 2024 van Elan Onderwijsgroep ontvangen en op 29 december de begroting 2024 van samenwerkingsbestuur KyK. In de Wet Primair Onderwijs (WPO) staat dat de gemeenteraad toezicht houdt op het openbaar onderwijs. Dit betreft het beoordelen van de begroting en jaarrekening. Er is sprake van marginale toetsing met als uitgangspunt een sluitende begroting en een sluitende jaarrekening die vergezeld gaat met een controleverklaring van een accountant. Iedere onderwijsgroep/stichting heeft in haar statuten vastgelegd wat de rol van het college van burgemeester en wethouders en de gemeenteraad is. Conform artikel 27 van de statuten van Elan Onderwijsgroep geeft de gemeente goedkeuring op de begroting. Conform artikel 16 van de statuten van samenwerkingsbestuur KyK, ontvangt de gemeenteraad een exemplaar van de begroting ter kennisgeving.

Elan Onderwijsgroep heeft 21 scholen in de gemeenten Leeuwarden, Noardeast-Fryslân en Waadhoeke. In gemeente Waadhoeke vallen 15 scholen onder dit bestuur. Naast reguliere scholen, zijn er samenwerkingsscholen, een NT2 school en een school voor speciaal basisonderwijs.

Stichting samenwerkingsbestuur KyK heeft 1 school in de gemeente Waadhoeke, It Bynt in Winsum. In totaal heeft Stichting KyK 23 scholen in Friesland.

Voorgesteld besluit

1. De begroting 2024 van Elan Onderwijsgroep goed te keuren
2. Kennis te nemen van de begroting 2024 van Samenwerkingsbestuur KyK

Besluit

1. De begroting 2024 van Elan Onderwijsgroep goed te keuren
2. Kennis te nemen van de begroting 2024 van Samenwerkingsbestuur KyK

AAN DE RAAD

Datum behandeld in college	23 januari 2024	**Behandelend ambtenaar**	M Gossen
Datum agendering	15 februari 2024	**E-mailadres**	m.gossen@waadhoeke.nl
Onderwerp	Begroting 2024 Elan Onderwijsgroep en Samenwerkingsbestuur KyK	**Telefoonnummer**	
Portefeuillehouder	René de Vries		

Samenvatting

Elan Onderwijsgroep vraagt de gemeenteraad de begroting van 2024 goed te keuren en samenwerkingsbestuur KyK vraagt de gemeenteraad kennis te nemen van de begroting van 2024.

Voorstel

1. De begroting 2024 van Elan Onderwijsgroep goed te keuren
2. Kennis te nemen van de begroting 2024 van Samenwerkingsbestuur KyK

Aanleiding
De gemeente Waadhoeke heeft op 27 november de begroting 2024 van Elan Onderwijsgroep ontvangen en op 29 december de begroting 2024 van samenwerkingsbestuur KyK. In de Wet Primair Onderwijs (WPO) staat dat de gemeenteraad toezicht houdt op het openbaar onderwijs. Dit betreft het beoordelen van de begroting en jaarrekening. Er is sprake van marginale toetsing met als uitgangspunt een sluitende begroting en een sluitende jaarrekening die vergezeld gaat met een controleverklaring van een accountant. Iedere onderwijsgroep/stichting heeft in haar statuten vastgelegd wat de rol van het college van burgemeester en wethouders en de gemeenteraad is. Conform artikel 27 van de statuten van Elan Onderwijsgroep geeft de gemeente goedkeuring op de begroting. Conform artikel 16 van de statuten van samenwerkingsbestuur KyK, ontvangt de gemeenteraad een exemplaar van de begroting ter kennisgeving.

Elan Onderwijsgroep heeft 21 scholen in de gemeenten Leeuwarden, Noardeast-Fryslân en Waadhoeke. In gemeente Waadhoeke vallen 15 scholen onder dit bestuur. Naast reguliere scholen, zijn er samenwerkingsscholen, een NT2 school en een school voor speciaal basisonderwijs.

Stichting samenwerkingsbestuur KyK heeft 1 school in de gemeente Waadhoeke, It Bynt in Winsum. In totaal heeft Stichting KyK 23 scholen in Friesland.

Beoogd (meetbaar) effect
Na goedkeuring van de gemeenteraad wordt de begroting van Elan Onderwijsgroep definitief vastgesteld en zal de begroting van samenwerkingsverband KyK ter kennisgeving worden aangenomen.

Motivering
1.1 Elan Onderwijsgroep heeft geen sluitende begroting ingediend, maar voldoende reserves opgebouwd om dit exploitatieresultaat op te vangen.
Elan Onderwijsgroep heeft voor het eerst een negatief resultaat begroot. Dit negatieve resultaat staat begroot op €125.000. Ook in 2025 verwacht Elan Onderwijsgroep geen sluitende begroting aan te kunnen leveren. Dit negatieve resultaat komt door de teruglopende rijksvergoedingen en de zorgen om de personele bezetting. Door de overschotten in 2021 en 2022 is er voldoende ruimte om dit negatieve resultaat op te vangen. Vanaf 2026 heeft Elan Onderwijsgroep naar verwachting weer een sluitende begroting.

2.1 De begroting van samenwerkingsbestuur KyK wordt conform de statuten ter kennisgeving aangenomen.
Samenwerkingsbestuur KyK heeft voldoende reserves om het negatieve begrote resultaat van €718.000 op te vangen.

Kanttekeningen/risico's
Schoolbesturen hebben soms te maken met afnemende leerlingenaantallen door krimp en fusie. Daarnaast wordt het moeilijker om vacatures opgevuld te krijgen. In het schooljaar 2023/2024 zijn alle vacatures onvoldoende ingevuld en er waren nauwelijks tot geen vervangers. Dit kan risico's geven voor het handhaven van de onderwijskwaliteit en de huisvestingslasten. Doormiddel van opleidingsplaatsen zal er worden geprobeerd om voldoende personeel aan te kunnen trekken. Hoewel er sprake is van een aantal reële risico's (bestuur en organisatie, handhaving van de onderwijskwaliteit,

personeel en huisvesting), zijn de besturen gezien de huidige vermogenspositie, in staat financiële tegenvallers op te vangen.

Alternatieven
Volgens het convenant uitoefening toezicht openbaar onderwijs verzorgd door Elan Onderwijsgroep kan de commissie toezicht Elan Onderwijsgroep een zienswijze indienen op de begroting. Deze zienswijze moet worden ingediend voor 1 maart 2024. Naar aanleiding van deze zienswijze gaan de gemeenten in gesprek met het college van bestuur of de Raad van Toezicht van Elan Onderwijsgroep. De resultaten van dit overleg worden gerapporteerd aan de gemeenteraad. In de commissie toezicht Elan Onderwijsgroep zit van elke gemeente (Leeuwarden, Noardeast-Fryslân en Waadhoeke) een collegelid die optreedt als vertegenwoordiger van de deelnemende gemeente. De gemeente Waadhoeke treedt hierbij op als voorzitter en secretaris van de commissie. Alleen de commissie van toezicht kan een negatief advies uitbrengen over de begroting.

Vervolg
Na de besluitvorming van de gemeenteraad, wordt er een brief verzonden naar Elan Onderwijsgroep en Samenwerkingsbestuur KyK om hen te informeren over het genomen besluit.

Participatie
N.v.t.

Financiën
Het goedkeuren van de begroting van Elan Onderwijsgroep heeft geen financiële consequentie voor de gemeente. Elan heeft voldoende weerstandsvermogen om eventuele tegenvallers op te vangen. Samenwerkingsbestuur KyK heeft voldoende reserves om het negatieve exploitatieresultaat op te vangen.

Bijlagen
Bijlage 1: Begroting 2024 Elan Onderwijsgroep
Bijlage 2: Aanbiedingsbrief begroting 2024 Elan Onderwijsgroep
Bijlage 3: Begroting 2024 samenwerkingsbestuur KyK

Burgemeester en wethouders van Waadhoeke

, burgemeester

, secretaris

NR.: 2024-001778

De raad van de gemeente Waadhoeke

Gezien het voorstel van het college van burgemeester en wethouders van Waadhoeke van 23 januari 2024;

B E S L U I T

1. De begroting 2024 van Elan Onderwijsgroep goed te keuren
2. Kennis te nemen van de begroting 2024 van Samenwerkingsbestuur KyK

Aldus vastgesteld in de openbare

raadsvergadering van 15 februari 2024,

Signed By: Waanders, M.C.M. <m.waanders@waadhoeke.nl>
19/02/2024 16:13:46 CET , voorzitter
ID: f8a6952d-f484-47e3-9194-a39c3816a906
Auth: Scribble

Signed By: Lyklema, Tinco <t.lyklema@waadhoeke.nl>
27/02/2024 16:39:17 CET , griffier
ID: f8a6952d-f484-47e3-9194-a39c3816a906
Auth: Scribble

Dit document is digitaal ondertekend.

elan
onderwijsgroep

Begroting

2024

**(voorlopig vastgesteld door de
Raad van Toezicht op 21 november 2023)**

passie voor
elk talent

Inhoud

nr.	omschrijving:	pagina:
	BEGROTING:	
1.	Beleidsspeerpunten	3
2.	Meerjarenbegroting	6
3.	Verantwoording	8
4.	Financiële positie	9
5.	Risicomanagement	11
6.	Contactinformatie	13
7.	Bedrijfsgegevens	13
	BIJLAGEN:	
A.	Leerlingenprognose	14
B.	Begroting Passend Onderwijs	15
C.	Liquiditeitsbegroting	16

1. Beleidsspeerpunten

Missie en visie

Elan Onderwijsgroep is een lerende, open en betrokken organisatie die staat voor goed, ambitieus, innovatief en inspirerend onderwijs. Onze kernwaarden vertalen zich in de slogan: ***Waar talenten bloeien door samen te groeien***.
Bij al onze scholen staat de zorg voor kwalitatief hoogwaardig en passend onderwijs, alsmede het welzijn en welbevinden van leerlingen voorop.

Besturingsfilosofie

De stichting omvat 20 scholen voor primair onderwijs (een overzicht vindt u hier). Deze hebben gemeenschappelijke kenmerken, maar ieder voor zich ook een eigen historie, onderwijsconcept en plek in de samenleving. Om deze verworvenheden te behouden is gekozen voor een zo groot mogelijke beleidsvrijheid op schoolniveau. In lijn met deze besturingsfilosofie is het eigenaarschap zo laag mogelijk in de organisatie belegd.
Alle scholen geven op hun eigen wijze invulling aan de missie en visie van de organisatie en proberen alles wat mogelijk is uit de leerlingen te halen.

korte lijntjes

Onze parels

Onze missie en visie manifesteert zich in de parels van de organisatie, zijnde:

- (extra) ondersteuning passend bij de hulpvraag van leerlingen (lokaal, in levelgroepen of het gespecialiseerd centrum “Grutsk”);
- de randvoorwaarden rondom ICT (snelle wifi, iPads voor alle leerlingen);
- de mogelijkheid om te werken aan digitale vaardigheden, ondersteund door het iNNOVATORIUM;
- dashboards voor kwaliteitszorg en professionele ontwikkeling;
- een bovengemiddeld scholingsbudget voor personeel;
- diversiteit in het onderwijskundig concept (het schoolklassensysteem, samenwerkingsscholen, drietalige scholen, groepsdynamisch-, gepersonaliseerd- en unitonderwijs).

diverse parels

Strategisch beleid

Bij de beleidsvoering en ontwikkeling richten we ons op vier pijlers, te weten:

- optimaliseren van onderwijskwaliteit;
- stimuleren van professionele ontwikkeling van medewerkers;
- passende leeromgevingen;
- inspireren, profileren en innoveren.

pijlers strategisch beleid

De pijlers van het Strategisch Beleidsplan (zie website) zijn als volgt in deze Begroting verwerkt:

omschrijving	specificatie/toelichting	succesfactor	Begroting 2024
Veel actiepunten worden gedurende de planperiode in eigen beheer uitgevoerd. De prioritering per school-jaar moet nog plaatsvinden. Als geen concreet bedrag (€ -) is begroot, is "p.m." (pro memorie) vermeld.			
A. Onderwijskwaliteit			
Doel SBP 2023-2027:			
- basiskwaliteit op orde, realistische en ambiteuze doelen stellen			
Actiepunten bestuur:			
1. Opstellen, implementeren en borgen van een nieuw kwaliteitszorgdocument	stafmw. Ond.kwaliteit (1,0 fte.) WMK/Ons Beleidsplan/ParnasSys	* nieuw kwaliteitszorgdocument is geïmplementeerd en geborgd	€ 112.226 € 33.000
2. Faciliteren en organiseren van kwaliteitszorginstrumenten	bijv. audits, kwaliteitskaarten voor basisvaardigheden, een dashboard en schoolrapportages	* de integrale cockpit is operationeel * er zijn interne auditors opgeleid	€ 25.000 € 10.000
Actiepunten scholen:			
3. Basiskwaliteit op orde	focus op basisvaardigheden	* scores 1F en 2F/1S > inspectienorm	p.m.
4. Beginsituatie vaststellen t.o.v. nieuwe kwaliteitscyclus	en passende vervolgacties uitzetten	* tevredenheid > landelijk gemiddelde * evt. verbeterplannen zijn opgesteld	p.m. € -
B. Professionalisering personeel			
Doelen SBP 2023-2027:			
- strategisch personeelsbeleid HRM/D ***- lerende netwerken vanuit deskundigheid van scholen en leerkrachten (delen kennis en expertise)*** ***- interne en externe communicatie*** ***- inzet vakdocenten***			
Actiepunten bestuur:			
1. Gedragen visie ontwikkelen op personeelsbeleid		* het HRM-D beleid is voor alle mede-werkers duidelijk en wordt toegepast	p.m.
2. Aanwezige expertise optimaal benutten	o.a. door kennisdeling in netwerken	* lerende netwerken zijn operationeel * de gesprekkencyclus is op orde (HRM-tool "Mooi Inzichtelijk") * collega's worden opgeleid als school-leider, kwaliteitscoördinator, leerkracht	€ - € 18.000 € 24.000
3. Denk aan vakdocenten	voor sport, cultuur, kunst techniek e.d.	* 1,2 fte. op de loonlijst (gym) * externe buurtsportcoaches	€ 72.957 € 149.000
4. Faciliteer een infrastructuur met bijpassende bemensing	uitbreiding staf met mw. HRM schoolopleiders annex interne coaches voor starters (1,2 fte.) overige scholingsbudgetten en externe coaching	* de nieuwe medewerker is benoemd * er zijn gecertificeerde schoolopleiders * er zijn minimaal 2 clusters "Samen Opleiden" operationeel	€ 59.855 € 135.311 € 86.000 € 45.000
5. Communicatie (intern en extern)	uitbreiding staf met mw. Communicatie (0,4 fte)	* communicatieplan is geactualiseerd * websites + SharePoint zijn up to date	€ 39.904 € -
Actiepunten scholen:			
6. Participeren in lerende netwerken		* alle scholen zijn vertegenwoordigd	p.m.
7. Inzet vakdocenten		* inhuur zzp-ers ad hoc via zelfbeheer	p.m.

omschrijving	specificatie/toelichting	succesfactor	Begroting 2024
C. Passende leeromgevingen	*--> nadere informatie is te vinden in de begroting Passend Onderwijs (bijlage B).*		
Doelen SBP 2023-2027:			
- basisondersteuning en extra ondersteuning doorontwikkelen			
- ontwikkeling richting inclusiever onderwijs			
Actiepunten bestuur:			
1. De infrastructuur voor inclusiever onderwijs faciliteren	met mensen en middelen		
2. De landelijke trends voor inclusiever onderwijs volgen …	… en daarin keuzes maken		
Actiepunten scholen:			
3. Grenzen stellen aan de zorg	in schoolondersteuningsprofiel	* de schoolondersteunings-	
4. Actieve samenwerking zoeken	met bijv. zorgaanbieders, SBO en gemeenten	profielen zijn up to date	
D. Inspireren, profileren, innoveren			
Doelen SBP 2023-2027:			
- integrale kind aanpak (IKA) gericht op doorgaande lijn 0-12 jaar en een rijke schooldag			
- inspirerende leeromgeving binnen en buiten			
- aanbod 0-14 jaar op locaties			
Actiepunten bestuur:			
1. Beleid integrale kindaanpak ontwikkelen	rijke schooldag ouderbetrokkenheid	* IKA-beleid is vastgesteld door CvB en geïmplementeerd op schoolniveau	**p.m.**
2. Middelen beschikbaar stellen voor inspirerende leeromgeving	stimuleringsbijdragen boekencollectie dBieb	* per school is een PvA uitgevoerd * elke school doet mee aan dBos (= de bibiotheek op school)	**€ 50.000** **€ 12.500**
4. De ontwikkelingen inzake duurzaamheid volgen	i.s.m. gemeenten een duurzaamheidsstrategie ontwikkelen	* de mogelijkheden zijn per school in kaart gebracht	**€ -**
Actiepunten scholen:			
5. Doorgaande leerlijnen ontwikkelen		* doorgaande leerlijnen peuter/kleuter/gr. 2-3 en gr. 8/VO zijn ontwikkeld	**p.m.**
6. Het IKA-beleid implementeren	o.a. aanbod 10-14 jr. in samenwerking met educatieve partners	* elke locatie biedt naschoolse opvang (techniek, sport, muziek, cultuur etc.)	**p.m.** **€ -**
7. PvA inspirerende leeromgeving opstellen en implementeren	een eerste inventarisatie leverde plannen tot € 625 K op	* per school is een Plan van Aanpak uitgevoerd	**€ 625.000**

Investeringen

investeringen tot € 632 K

Voor 2024 zijn tot een totaal van € 632 K investeringen gepland in ICT (€ 152 K), onderwijsmethodes (€ 59 K) en meubilair (€ 421 K).
De investeringen in meubilair vloeien tot € 325 K voort uit de plannen in het kader van de inspirerende leeromgeving. De resterende € 300 K uit het budget voor dit actiepunt is nog niet in de jaarbegroting voor 2024 verwerkt.
Bij uitvoering in 2024 zal hiervoor een beroep op de Algemene Reserve worden gedaan.

2. Meerjarenbegroting

maatwerk per school

Toekomstvisie

De Raad van Toezicht en Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad hebben gezamenlijk vastgesteld dat de organisatie zich goed ontwikkelt en van betekenis is voor de regio. Gezien de leerlingenprognoses (zie bijlage A) lijkt de krimp in een eindfase te zijn beland. Dat de reeks van scholenfusies hiermee tot een einde komt, is geen automatisme. De scenario's die zich kunnen voordoen worden per school geïnventariseerd en besproken met de achterban. Als leerlingen daarbij gebaat zijn en ouders/verzorgers daarmee instemmen, worden in samenspraak met de medezeggenschapsraad de mogelijkheden voor een scholenfusie onderzocht. Het behoud van onderwijsvoorzieningen in zoveel mogelijk kernen is hierbij een zwaarwegend argument.

in marap 209,0

Belangrijke parameters

De bekostiging van het onderwijs vindt plaats op basis van het aantal leerlingen. Aan de lastenzijde zijn de personeelskosten verreweg de grootste post. De leerlingenaantallen en de personele formatie (uitgedrukt in formatieteleenheden c.q. -plaatsen) ontwikkelen zich naar verwachting als volgt:

in 2024 en 2025 een incidenteel tekort

Jaar	Leerlingen	Formatie (per 31/12)	Investeringen
1-2-2023	2033 [1)]		
1-10-2023	2107 [1)]	203,2 fte.	€ 841.645
2024	2136 [2)]	196,7 fte.	€ 632.000
2025	2127 [2)]	194,7 fte.	€ 300.000
2026	2137 [2)]	194,7 fte.	€ 450.000

1) = het werkelijke aantal leerlingen
2) = het leerlingenaantal volgens de eigen prognose per 1 februari

kosten inspirerende leeromgeving uit Algemene Reserve

Exploitatieresultaat

In tegenstelling tot voorgaande jaren is het niet gelukt voor 2024 en 2025 een sluitende begroting te presenteren. Enerzijds is er sprake van terugloop van de rijksvergoedingen (door de vereenvoudiging en afloop van fusiegelden). Anderzijds is er zorg om de personele bezetting op peil te houden. Het natuurlijk verloop en de flexibele schil in het personeelsbestand bieden de mogelijkheid om op termijn wel weer begrotingsevenwicht te realiseren.
Door de overschotten in 2021 en 2022 zijn incidentele tekorten acceptabel.
De begroting is als volgt:

Baten en lasten

omschrijving	Realisatie 2021		Realisatie 2022		Begroting 2023		Begroting 2024		Meerjarenbegroting 2025 (bedragen x € 1.000)		2026		2027	
Rijksbijdragen	17.972.142	95%	20.093.946	94%	19.800.000	96%	**21.750.000**	96%	**21.000**	95%	**21.000**	95%	**21.000**	95%
Overige overheidsbijdragen	262.128	1%	364.317	2%	235.000	1%	**405.000**	1%	**350**	2%	**350**	2%	**350**	2%
Collegegelden e.d.	0	0%	0	0%	0	0%	**0**	0%	**0**	0%	**0**	0%	**0**	0%
Werken voor derden	15.346	0%	15.178	0%	17.000	0%	**10.000**	0%	**10**	0%	**10**	0%	**10**	0%
Overige baten	659.450	3%	815.979	4%	517.000	3%	**710.000**	3%	**740**	3%	**640**	3%	**640**	3%
TOTAAL BATEN	**18.909.066**	**100%**	**21.289.420**	**100%**	**20.569.000**	**100%**	**22.875.000**	**100%**	**22.100**	**100%**	**22.000**	**100%**	**22.000**	**100%**
Personele lasten	14.839.275	80%	16.104.917	79%	16.630.000	81%	**19.200.000**	81%	**18.600**	82%	**18.480**	83%	**18.480**	83%
Afschrijving	611.948	3%	730.390	4%	625.000	3%	**525.000**	3%	**525**	2%	**500**	2%	**500**	2%
Huisvestingslasten	1.553.569	8%	1.918.415	9%	1.865.000	9%	**1.875.000**	9%	**1.875**	8%	**1.850**	8%	**1.850**	8%
Overige lasten	1.536.186	8%	1.657.412	8%	1.445.000	7%	**1.675.000**	7%	**1.450**	7%	**1.420**	6%	**1.420**	6%
TOTAAL LASTEN	**18.540.978**	**100%**	**20.411.134**	**100%**	**20.565.000**	**100%**	**23.275.000**	**100%**	**22.450**	**100%**	**22.250**	**100%**	**22.250**	**100%**
Saldo baten en lasten	368.089	2%	878.286	4%	4.000	0%	**-400.000**	0%	**-350**	-2%	**-250**	-2%	**-250**	-1%
Financiële baten en lasten	-12.828	0%	19.484	0%	-4.000	0%	**275.000**	0%	**250**	1%	**250**	1%	**250**	1%
RESULTAAT	**355.260**	**2%**	**897.770**	**4%**	**0**	**0%**	**-125.000**	**0%**	**-100**	**-1%**	**0**	**0%**	**0**	**0%**
(-/- is negatief)														

Balans

Materiële vaste activa	2.071.792	1.513.154	2.060.000	**2.167.000**	1.942	1.892	1.892
Vlottende activa	1.096.354	148.943	250.000	**150.000**	150	150	150
Liquide middelen	3.887.044	7.391.695	4.050.000	**6.050.000**	5.820	5.605	5.320
TOTAAL ACTIVA	**7.055.190**	**9.053.792**	**6.360.000**	**8.367.000**	**7.912**	**7.647**	**7.362**
Eigen vermogen	2.055.454	2.953.224	2.055.000	**2.828.000**	2.728	2.728	2.728
Voorzieningen	3.152.163	3.567.024	2.805.000	**3.140.000**	2.785	2.520	2.235
Kortlopende schulden	1.847.573	2.533.544	1.500.000	**2.399.000**	2.399	2.399	2.399
TOTAAL PASSIVA	**7.055.190**	**9.053.792**	**6.360.000**	**8.367.000**	**7.912**	**7.647**	**7.362**

3. Verantwoording

Algemeen

Bij de samenstelling van de begroting is onderkend dat zich zowel bij de baten als lasten verschillende scenario's kunnen voordoen. Onvoorziene ontwikkelingen hebben naar verwachting vooral gevolgen voor de meerjarenbegroting. In 2023 was de samenvoeging van de scholen te Bitgummole hiervan een voorbeeld. De fusieschool is onder bestuur van Elan Onderwijsgroep gebracht.

toenemende onzekerheid over baten….

In de begroting is geen rekening gehouden met indexering. Aangenomen is dat de periodieke aanpassing van de normvergoedingen gelijke tred houdt met de loon- en prijsstijgingen.

Baten

De geraamde rijksbijdragen zijn gebaseerd op de laatst bekende normprijzen, de vastgestelde leerlingenaantallen (voor 2024) en -prognoses (voor de meerjarenraming). De bekostiging vindt in toenemende mate plaats in de vorm van incidentele doelsubsidies. Zo is er voor het op orde brengen van basisvaardigheden ruim € 1,2 miljoen ontvangen. Aangenomen is dat € 915 K hiervan in 2024 wordt ingezet. In de meerjarenbegroting zijn voor incidentele doelsubsidies stelposten van bijna € 1 miljoen opgenomen

….en zorg over personele bezetting

Lasten

De personele lasten zijn becijferd aan de hand van de gemiddelde personeelslast (GPL) en de vaste formatie. Om in de vervangingsbehoefte te kunnen voorzien en met het oog op de personeelstekorten, zijn de laatste tijd veel mensen in dienst genomen. De komende jaren zullen de personeelskosten worden afgestemd op de baten. Detachering is daarbij een optie.

toereikende voorziening onderhoud

Bij de afschrijvingslasten is rekening gehouden met de voor 2024 geplande investeringen ad € 632 K en vervangingsinvesteringen in de jaren daarna.
In de huisvestingsbegroting is een jaarlijkse dotatie aan de voorziening onderhoud opgenomen van € 380 K. Volgens de meerjarenplanning is de komende jaren respectievelijk € 477 K (2024), € 735 K (2025), € 645 K (2026) en € 665 K (2027) nodig voor cyclisch onderhoud.

De raming voor energielevering is gebaseerd op de gemiddelde verbruiksgegevens en actuele contractprijzen. Bij de schoonmaakkosten is rekening gehouden met de CAO-indexering van 9,25 % op jaarbasis.
De overige lasten zijn hoofdzakelijk ontleend aan de schoolbegrotingen.

4. Financiële positie

Om een indruk te geven van de financiële positie van Elan Onderwijsgroep wordt hierna een overzicht gepresenteerd van (de ontwikkeling van) een aantal kengetallen voor vermogens- en budgetbeheer:

omschrijving	Grens-waarde	Bench-mark	JR 2021	JR 2022	Begroting * 2023	2024	2025	2026	2027
Aantal leerlingen (vanaf 2023 per 1/2/X)		2169	1976	1957	2033	2136	2127	2137	2032
Aantal fte's op 31/12		156,5	189,6	187,7	203,7	196,7	194,7	194,7	190,0
Vermogensbeheer									
Solvabiliteit 2	< 30 %	73%	74%	72%	76%	71%	70%	69%	67%
Werkkapitaal (x € 1 mln.)	> € 100 K		€ 3,1	€ 5,0	€ 2,8	€ 3,8	€ 3,6	€ 3,4	€ 3,1
Weerstandsvermogen PO	> 5 %	27%	11%	14%	10%	12%	12%	12%	12%
Eigen Vermogen per ll.		€ 2.014	€ 1.040	€ 1.509	€ 1.006	€ 1.324	€ 1.283	€ 1.277	€ 1.343
Ratio Publiek Vermogen	> 1,0	1,2	0,63	1,05	0,70	0,85	0,81	0,87	0,89
Budgetbeheer									
Liquiditeit	0,75	2,6	2,7	3,0	2,9	2,6	2,5	2,4	2,3
Rentabiliteit			1,9%	4,2%	0,0%	-0,5%	-0,5%	0,0%	0,0%
idem (3-jaarsgemiddelde)	0,0%	-1,8%	0,6%	1,6%	2,1%	1,2%	-0,3%	-0,5%	-0,1%
Aandeel personele lasten		83%	80%	79%	81%	82%	83%	83%	83%
Gemiddelde personeelslast (in €)		79.118	75.520	81.942	85.700	93.000	93.000	93.000	93.000
Huisvestingsratio	>10 %	7,5%	8,6%	9,6%	9,1%	8,1%	8,5%	8,5%	8,5%
Exploitatielasten per ll. (€)		€ 7.478	9.383	10.430	10.071	10.897	10.555	10.412	10.950
Budgetbeheer	**Streef-waarde**								
Totale baten/rijksvergoeding	105%	105%	105%	106%	104%	105%	105%	105%	105%
Totale lasten/rijksvergoeding	105%	106%	103%	102%	104%	107%	107%	106%	106%
Personele lasten/rijksvergoeding	84%	86%	83%	80%	84%	88%	89%	88%	88%
Materiële lasten/rijksvergoeding	21%	20%	21%	21%	20%	19%	18%	18%	18%

** = het betreft hier prognoses*

De Inspectie van het Onderwijs kijkt bij het financieel continuïteitstoezicht naar de kengetallen voor liquiditeit en solvabiliteit, alsmede de ratio voor bovenmatig publiek vermogen. Als het laatstbedoelde kengetal lager is dan 1,0 is er geen sprake van te hoge reserves. Door vervroegde afschrijving, in combinatie met uitstel van ICT-investeringen, was de score bij Elan Onderwijsgroep in 2022 eenmalig iets boven de grenswaarde.

De benchmark-gegevens zijn gebaseerd op de jaarrekeningen van school-besturen met 1500 t/m 3000 leerlingen.

Toelichting:

solvabiliteit 2	→	kengetal dat aangeeft in welke mate op lange termijn aan de verplichtingen kan worden voldaan Formule: solvabiliteit 2 = (eigen vermogen + voorzieningen)/balanstotaal x 100 %
werkkapitaal	→	het saldo van de vlottende activa + liquide middelen minus de kortlopende schulden
weerstands-vermogen PO	→	dit is het eigen vermogen (excl. voorzieningen) dat beschikbaar is om onvoorzienbare tegenslagen c.q. risico's op te vangen Formule: eigen vermogen/totale baten x 100 %
publiek vermogen	→	dit is een signaleringswaarde voor mogelijk bovenmatig eigen vermogen Formule: publieke reserves/normatief publiek vermogen
liquiditeit	→	de liquiditeit (current ratio) geeft aan in hoeverre op korte termijn aan betalingsverplichtingen kan worden voldaan, ofwel of er voldoende in kas is Formule: liquiditeit = vlottende activa (vorderingen + liquide middelen)/kortlopende schulden
rentabiliteit	→	geeft aan in welke mate baten en lasten in evenwicht zijn (moet gemiddeld in 3 jaar circa 0 % zijn). Formule: rentabiliteit = exploitatieresultaat/totale baten x 100 %
GPL	→	als "gemiddelde personeelslast" geldt de gemiddelde salarislast van het personeel in vaste dienst
huisvestingsratio	→	Formule: huisvestingslasten + afschrijving gebouwen/totale lasten

Conclusies

De belangrijkste financiële ratio's zijn de solvabiliteit, liquiditeit en het (weerstands-)vermogen. Die bevinden zich ruim boven de signaleringsgrenzen die door de Inspectie van het Onderwijs worden gehanteerd.
Ook de overige kengetallen zijn op niveau. Dit betekent dat de bedrijfsvoering op orde is en dat er voldoende financiële buffers zijn om tegenslagen op te vangen. De financiële positie is door de accountant dan ook beoordeeld als "solide".

de financiële positie is solide

De ratio voor het weerstandsvermogen is ultimo 2022 berekend op 13,9 %. Dat komt overeen met ruim € 2,9 miljoen. De bufferliquiditeit bevindt zich daarmee ver boven de ondergrens van € 1,2 miljoen die door de Raad van Toezicht is vastgesteld. Binnen het genormeerde publiek vermogen is 5 % (€ 1.144 K in 2024) gereserveerd voor het opvangen van tegenvallers.

De ontwikkeling van de financiële kengetallen toont aan dat de komende jaren voldoende onderwijs op openbare- en samenwerkingsscholen kan worden gewaarborgd in het werkgebied van Elan Onderwijsgroep.
De opdracht die wij daarbij voor onszelf zien is "hoe halen we alles wat mogelijk is uit de leerlingen". Daartoe zijn op diverse terreinen ontwikkelingen in gang gezet, waarbij veel van het personeel wordt gevraagd.

De resultaten die al zijn geboekt geven vertrouwen dat de komende jaren verdere verbetering van de onderwijsresultaten kan worden gerealiseerd.

5. Risicomanagement

Algemeen

Grofweg kan worden gesteld dat Elan Onderwijsgroep, naast reguliere risico's bij bedrijfsvoering, te maken heeft met uiteenlopende risico's en onzekerheden op het gebied van bestuur en organisatie, onderwijskwaliteit, personeel en huisvesting. Het betreft hier aan interne en externe factoren gerelateerde risico's, bij zowel de inkomsten als de uitgaven, waar de organisatie weinig of geen invloed op heeft, maar die wel een belemmering kunnen vormen om de strategische doelstellingen te realiseren.

reële risico's:
- *bestuur en organisatie*
- *onderwijskwaliteit*
- *personeel*
- *huisvesting*

Het risicoprofiel is overwegend als "gemiddeld" gekwalificeerd. Per risico of risicogroep is een strategie gekozen die erop is gericht risico's uit te sluiten of de financiële gevolgen daarvan te beperken. Daartoe zijn de nodige beheersmaatregelen getroffen, die zijn verankerd in de organisatie en geïntegreerd in de Planning & Control-cyclus.

Informatievoorziening

Risicomanagement staat en valt met de juistheid, volledigheid en tijdigheid van de interne informatievoorziening. Daarom zijn dashboards voor HR, Onderwijs en Financiën ontwikkeld. Hiermee wordt beoogd de monitoring van belangrijke kengetallen te optimaliseren en potentiële risico's vroegtijdig te identificeren. Tevens worden daardoor de schooldirecteuren beter in staat gesteld hun integrale verantwoordelijkheid waar te maken.

Bestuur en organisatie

de strategie is gericht op uitsluiting van risico's of beperking van de financiële gevolgen

Veranderingen in de regelgeving en demografische ontwikkelingen kunnen voor scholen grote financiële gevolgen met zich meebrengen. De toenemende bekostiging met incidentele doelsubsidies betekent voor scholen een onzeker toekomstperspectief. Opgeteld gaat het in 2023 om circa 10 % van de baten, die afhankelijk is van politieke besluitvorming.
Ook het ontbreken van heldere afspraken en de security van het ICT-beheer kunnen als risico worden aangeduid ("cyber-risks").

Onderwijskwaliteit

Bij de periodieke monitoring is er niet alleen systematisch aandacht voor de onderwijsopbrengsten en basisvaardigheden, maar ook voor (sociale) veiligheid, preventieve zorg, burgerschap, leren van elkaar en talentonderwijs. Hiermee wordt getracht tekortkomingen te signaleren, zodat tijdig kan worden ingegrepen.

Personeel

personeel is de grootste zorg

Teveel of te weinig personeel, onvoldoende professionaliteit en hoog ziekteverzuim zijn voorbeelden van personele risico's. De hoge werkdruk is al enige tijd een aandachtspunt. De grootste zorg ligt momenteel evenwel bij het op peil houden van de personele bezetting. Het is een kwalitatieve aderlating dat het niet is gelukt om alle vacatures voor het schooljaar 2023/24 op de gewenste wijze te vervullen en dat er nauwelijks of geen vervangers zijn. Naarmate dit langer voortduurt zal de impact op het onderwijs toenemen. Het stijgende ziekteverzuim draagt daaraan bij.
Geprobeerd wordt nieuwe collega's aan de organisatie te binden door meer opleidingsplaatsen te bieden en goed werkgeverschap te tonen. Onder meer in de vorm van goede arbeidsvoorwaarden en professionele begeleiding.

Huisvesting

Om te voorkomen dat onverantwoorde situaties ontstaan wordt ieder jaar, na een bouwkundige inspectie van alle scholen, vastgesteld welke werkzaamheden onvermijdelijk c.q. wenselijk zijn. Door goed onderhoud wordt de technische staat van de scholen op peil gehouden. Voor kosten van cyclisch onderhoud is een voorziening gevormd. Het streven is om met gemeenten, ketenpartners en verenigingen toe te werken naar moderne (integrale) kindcentra, waarbij de gemeenschapsvoorzieningen optimaal worden benut.

€ 100 K voor onvoorziene uitgaven

Dekking van de risico's

Omdat het onmogelijk is alle risico's uit te sluiten is een jaarlijkse raming van € 100 K opgenomen voor onvoorziene uitgaven. Als zich risico's manifesteren die hogere lasten met zich meebrengen, worden de financiële buffers aangesproken. Het weerstandsvermogen en de liquiditeit (zie bijlage C) zijn ruimschoots toereikend om continuering van de bedrijfsvoering te verzekeren.

Gezien de solide financiële positie is wijziging van het risicobeleid of significante bijstelling van de toekomstige exploitaties niet nodig en is een incidenteel nadelig saldo acceptabel. Dit laat onverlet dat, mede gezien het risicoprofiel, op langere termijn consolidatie van de vermogenspositie wordt nagestreefd. Daarom is het budgetbeheer gericht op evenwicht tussen baten en lasten. Hierdoor kan op termijn een sluitende meerjarenbegroting worden gepresenteerd.

Stiens, november 2023

Mr. S.T. (Sjoerd) van der Galiën
Voorzitter College van Bestuur

6. Contactinformatie

Mr. S.T. van der Galiën
Voorzitter College van Bestuur
svdgaliën@elanowg.nl

E. Pijnacker
Controller
epijnacker@elanowg.nl

T. Groeneveld
Medewerker FA
tgroeneveld@elanowg.nl

7. Bedrijfsgegevens

Elan Onderwijsgroep

P. Jurjensstrjitte 8
9051 BS Stiens

Postbus 31
9050 AA Stiens

T 058-2539580
E info@elanowg.nl
www.elanonderwijsgroep.nl

factuuradres:
facturen@elanowg.nl

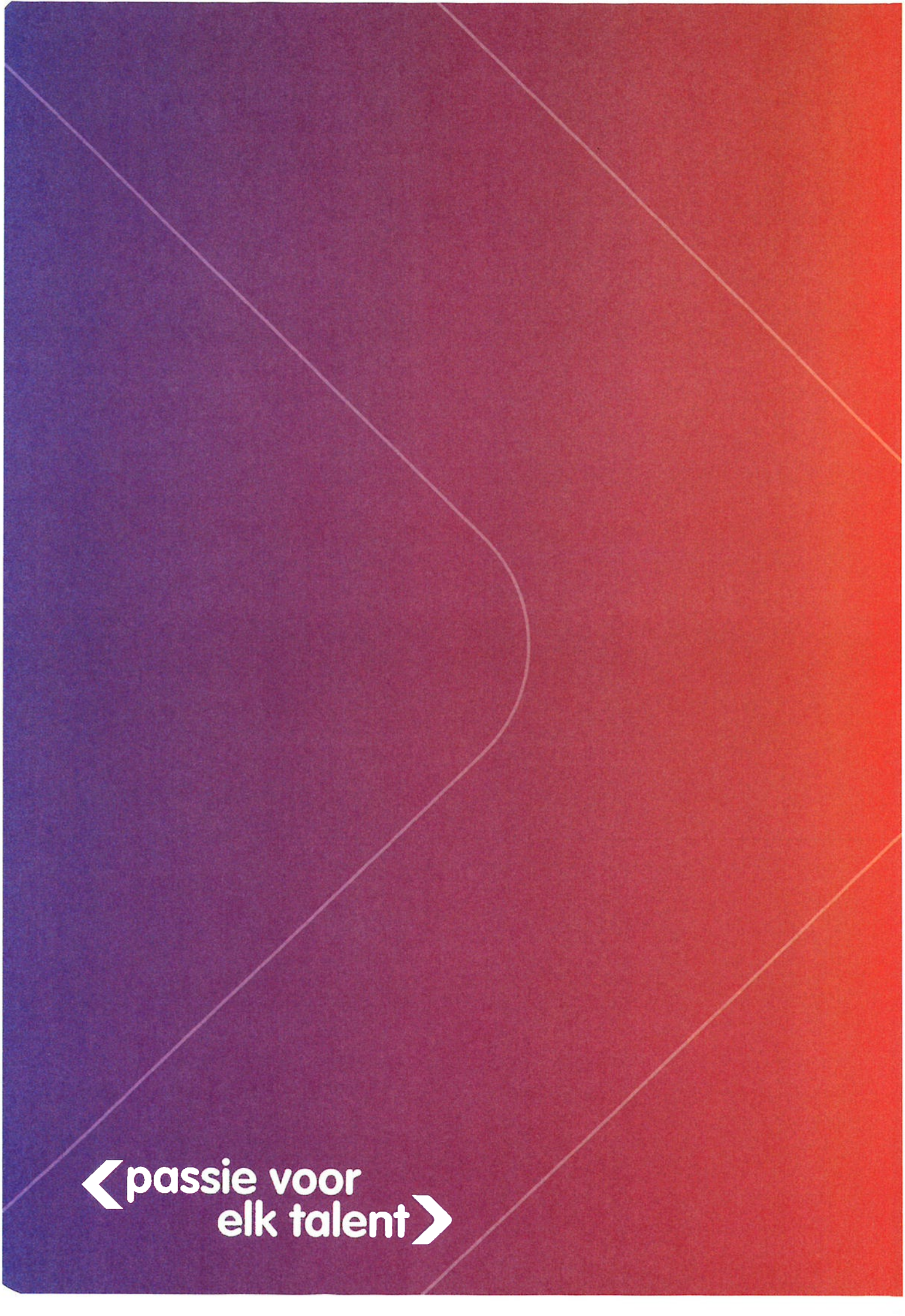
OCW-bestuursnummer: 41693
KvK: 01123254

aantal leerlingen		werkelijk per 1 oktober				werkelijk		BFP	prognoses per 1 februari			prognoses per 1 oktober						
		2020	2021	2022	2023	1-2-2022	1-2-2023	2023/24	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
school, plaats	BRIN-nr.	Het betreft hier t/m 1-10-2023 de werkelijke aantallen, van 2024 t/m 2026 de aantallen volgens de eigen prognoses per 1 februari en vanaf 2027 de prognoses per 1 oktober, die zijn opgesteld in opdracht van de gemeenten Leeuwarden (2023), Noardeast-Fryslân (2023) en Waadhoeke (2023). De relevante gemeentelijke opheffingsnormen geldend vanaf 1 augustus 2023 zijn 42 (Leeuwarden), 37 (Noardeast-Fryslân) en 43 (Waadhoeke).															
SBO de Bolder, Franeker	12DV	130	144	157	162	150	161	173	161	161	161	156	157	159	160	162	164	165
Op 'e Trije, Ferwert	09ED	51	55	60	70	57	60	62	65	65	65	58	54	52	51	51	51	52
Op 'e Dobbe, Hallum	10AA	45	43	53	51	44	54	55	55	60	60	53	52	52	51	51	52	52
Arjen Roelofsskoalle, Hijum	10KZ	47	46	41	40	49	37	39	40	37	39	36	36	36	36	36	36	36
de Jint, Stiens	11NM	207	213	214	214	221	217	225	220	208	208	225	225	227	225	225	225	225
de Twilling, Stiens	11YW	128	123	109	115	129	108	108	113	115	118	107	107	108	107	107	107	107
de Steven, Franeker	13LR	116	120	127	130	124	131	131	128	132	132	120	119	120	119	120	119	121
de Opslach, Franeker	13QJ	134	115	129	131	118	127	120	134	140	140	124	123	124	123	124	123	125
Waadwizer, Tzummarum	14HA	112	105	99	106	104	103	100	110	110	110	91	88	89	90	91	93	94
de Oanset, Ried	14XY	50	43	47	48	51	49	51	49	50	50	43	43	42	42	42	41	45
de Frije Fûgel, Bitgummole	18NF	88	91	94	174	95	95	180	174	178	182	182	183	185	187	190	186	184
Lyts Libben, Berltsum	18OM	95	95	121	116	101	110	114	117	115	115	101	99	101	101	101	96	94
't Fonnemint, Sint Annaparochie	18PT	236	243	238	228	245	232	232	230	220	220	210	212	214	214	211	213	217
de Toverbal, Sint Annaparochie	18PT	68	66	86	56	81	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75
Twaspan, Deinum	18PU	95	106	114	115	110	113	108	115	108	108	123	121	122	126	125	122	120
de Romte, Dronryp	18QU	47	46	51	60	51	54	60	58	64	67	50	52	54	55	56	57	57
de Twiner, Sint Jacobiparochie	18RU	117	110	106	102	112	103	106	104	100	100	84	82	77	77	77	80	83
de Pôlle, Marsum	18RV	75	68	61	53	69	61	58	50	50	50	60	61	61	64	68	72	71
de Cingel, Menaam	18SR	100	98	95	92	103	93	92	92	90	90	87	86	85	82	82	82	82
de Fierljepper, Vrouwenparochie	18TK	56	46	50	44	49	50	49	46	49	47	47	49	51	52	53	54	54
totaal generaal	41693	1997	1976	2052	2107	2063	2033	2138	2136	2127	2137	2032	2024	2034	2037	2047	2048	2059
totaal generaal excl. SBO		1867	1832	1895	1945	1913	1872	1965	1975	1966	1976	1876	1867	1875	1877	1885	1884	1894

Bijlage B: Begroting Passend Onderwijs

omschrijving	specificatie/ toelichting	Realisatie 2022	Begroting 2023	Begroting 2024
Veel actiepunten worden in eigen beheer uitgevoerd. Als geen concreet bedrag is begroot, is "p.m." vermeld.				
Baten Passend Onderwijs:				
Zorgmiddelen	via swv PO Friesland	€ 889.080	€ 890.570	€ 650.000
Voor hoogbegaafdheid		€ 23.073	€ 25.000	€ 25.000
Extra bestuursbudget		€ 127.697		
Rijksvergoedingen		**€ 1.039.850**	**€ 915.570**	**€ 675.000**
Overige personele subsidies				
Budgetbekostiging Visio e.d.		€ -	€ -	€ -
Ondersteuningsplanraad swv. PO		€ 5.367	€ 5.000	€ 6.000
Bijdrage Waadhoeke	voor Pjutten fan Grutsk	€ 44.684	€ 65.000	€ 68.000
Bijdrage SO Fryslân (Grutsk)	voor detachering	€ 74.503	€ 48.000	€ 52.500
idem	huurvergoeding			€ 8.150
Overige baten		**€ 124.554**	**€ 118.000**	**€ 134.650**
Lasten Passend Onderwijs:				
1. Zorgstructuur				
Stafmedewerkers Onderwijs & Zorg	0,85 fte.	€ 69.184	€ 106.040	€ 93.616
Op elke school een IB-er (50%)	2023/24: 9,4 fte. (2022/23: 8,4 fte)	€ 409.400	€ 423.849	€ 505.924
Rekenspecialist	100 uur		€ 6.225	€ 6.225
Formatie passend onderwijs	BFP 2023/24: 4,0 fte.	€ 289.620	€ 263.835	p.m.
Externe leerlingbegeleiding	verloning via payroll of zzp	€ 11.969	€ -	€ -
Consultatie Cedin	multidisciplinair overleg	€ 27.191	€ 35.000	€ 37.000
Bibliotheek en Documentatiecentrum IB		€ 4	€ 16.000	€ -
Testen en toetsen		€ 2.093	€ -	€ -
Lesmateriaal passend onderwijs		€ 75	€ -	€ -
Kwaliteitszorgsysteem	OPP-module ParnasSys	€ 6.739	€ 11.000	€ 2.000
Diverse overige kosten	tolken, attenties, teamuitjes etc.	€ 850	€ 1.000	€ 2.575
2. Inzet zorgconsulenten	voor preventieve zorg			
Ambulant begeleiders	2023/24: 1,3 fte. (2022/23: 1,1 fte)	€ 106.322	€ 113.555	€ 146.186
Orthopedagoog	0,5 fte.	€ 60.721	€ 61.890	€ 55.014
Schoolmaatschappelijk werker	2023/24: 0,7 fte. (2022/23: 0,5 fte)	€ 52.271	€ 50.360	€ 76.816
3. Gespecialiseerd centrum voor onderwijs en zorg "Grutsk"		€ 5.979	€ 10.000	
	huisvesting	€ -	€ -	€ 16.300
Geïntegreerd onderwijsaanbod	o.a. zorgarrangement "de Húskea	€ 74.695	€ 46.479	€ 52.161
(i.s.m. SO, SBO, swv, kinderopvang	peuterplusgroep "Pjutten fan Gru	€ 55.296	€ 65.000	€ 65.940
Wille en gemeente Waadhoeke)	en naschoolse opvang/BSO			
4. Talentonderwijs	0,9 fte.	€ 75.767	€ 79.443	€ 88.723
Scholing		€ 1.024	€ -	€ -
Aanbod meer- en hoogbegaafden	budget externe ondersteuning	€ -	€ -	€ -
Materiële lasten talentonderwijs		€ 1.334	€ 1.000	€ 1.000
Totale lasten passend onderwijs		**1.250.532**	**€ 1.290.675**	**€ 1.149.480**
Saldo baten en lasten passend onderwijs *(-/- is negatief)*		**€ -86.128**	**-257.105**	**-339.830**

maand	jan.	febr.	maart	april	mei	juni	juli	aug.	sept.	okt.	nov.	dec.	totaal
Het vrij op te nemen saldo op de bankrekening moet minimaal gelijk zijn aan de gemiddelde salarislast per maand, zijnde afgerond € 750.000.													
saldo RC 1/1	**7.000.000**	**7.202.642**	**7.378.929**	**7.529.975**	**7.658.779**	**6.499.013**	**6.546.171**	**6.880.021**	**6.719.228**	**6.881.036**	**6.982.548**	**7.207.032**	**6.050.000**
inkomsten:													
lumpsum	1.480.053	1.480.053	1.480.053	1.480.053	1.480.053	1.480.053	1.480.053	1.480.053	1.480.053	1.480.053	1.480.053	1.480.053	17.760.631
Professionalisering	17.651	17.651	17.651	17.651	17.651	17.651	17.651	17.651	17.651	17.651	17.651	17.651	211.815
fusiegelden	42.994	42.994	42.994	42.994	42.994	42.994	42.994	42.994	42.994	42.994	42.994	42.994	515.924
1e opvang + OAB	117.191	117.191	117.191	117.191	117.191	117.191	117.191	117.191	117.191	117.191	117.191	117.191	1.406.292
zorgmiddelen	56.250	56.250	56.250	56.250	56.250	56.250	56.250	56.250	56.250	56.250	56.250	56.250	675.000
overige rijksbijdrag	70.028	70.028	70.028	70.028	70.028	70.028	70.028	70.028	70.028	70.028	70.028	70.028	840.338
totaal DUO	1.784.167	1.784.167	1.784.167	1.784.167	1.784.167	1.784.167	1.784.167	1.784.167	1.784.167	1.784.167	1.784.167	1.784.167	21.410.000
UWV	14.583	18.229	18.229	18.229	23.333	14.583	14.583	8.750	8.750	10.938	11.667	13.125	175.000
overige overheidsbijdragen					230.000		20.000		20.000	8.000	127.000		405.000
detachering	20.833	20.833	20.833	20.833	20.833	20.833	20.833	20.833	20.833	20.833	20.833	20.833	250.000
overige inkomsten	19.083	19.083	19.083	19.083	19.083	19.083	19.083	19.083	19.083	19.083	19.083	248.083	458.000
totaal	**1.838.667**	**1.842.313**	**1.842.313**	**1.842.313**	**2.077.417**	**1.838.667**	**1.858.667**	**1.832.833**	**1.852.833**	**1.843.021**	**1.962.750**	**2.066.208**	**22.698.000**
uitgaven:													
salarissen	1.244.400	1.244.400	1.244.400	1.244.400	2.708.400	1.244.400	1.244.400	1.623.210	1.244.400	1.244.400	1.244.400	2.768.790	18.300.000
tijd. personeel	59.625	59.625	59.625	59.625	111.300	59.625	59.625	59.625	59.625	59.625	59.625	87.450	795.000
energie en water	34.583	34.583	34.583	34.583	34.583	34.583	34.583	34.583	34.583	34.583	34.583	34.583	415.000
investeringen	20.000	50.000	50.000	50.000	50.000	100.000	10.000	100.000	50.000	50.000	72.000	30.000	632.000
cyclisch onderhoud	25.000	25.000	25.000	22.000	30.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	477.000
wekelijkse betaling	252.417	252.417	277.658	302.900	302.900	302.900	126.208	126.208	252.417	302.900	277.658	252.417	3.029.000
totaal	**1.636.025**	**1.666.025**	**1.691.267**	**1.713.508**	**3.237.183**	**1.791.508**	**1.524.817**	**1.993.627**	**1.691.025**	**1.741.508**	**1.738.267**	**3.223.240**	**23.648.000**
saldo RC ultimo	**7.202.642**	**7.378.929**	**7.529.975**	**7.658.779**	**6.499.013**	**6.546.171**	**6.880.021**	**6.719.228**	**6.881.036**	**6.982.548**	**7.207.032**	**6.050.000**	


passie voor
elk talent

Burgemeester en Wethouders
van de gemeente Waadhoeke
Postbus 58
8800 AB FRANEKER

per e-mail naar: *info@waadhoeke.nl*
m.gossen@waadhoeke.nl

Behandeld door: Eelke Pijnacker **Doorkiesnr.:** 058 – 253 95 85 **E-mail:** epijnacker@elanowg.nl **Stiens,** 23 november 2023

Onderwerp: (meerjaren-) begroting **Uw brief van:** **Uw kenmerk:**

Geacht College,

In de vergadering van 21 november 2023 heeft de Raad van Toezicht van Elan Onderwijsgroep de ontwerp-begroting voor 2024 besproken en voorlopig vastgesteld. Deze begroting is inmiddels ter instemming voorgelegd aan de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR).

Overeenkomstig het bepaalde in artikel 27 van de statuten van de stichting bied ik u bij deze de ontwerp-begroting aan. Na goedkeuring door de gemeenten Leeuwarden, Noardeast-Fryslân en Waadhoeke zal ik de Raad van Toezicht voorstellen de begroting definitief vast te stellen.

Voor nadere inlichtingen kunt u uiteraard altijd bij mij terecht.

Met vriendelijke groet,
Elan Onderwijsgroep

mr. S.T. (Sjoerd) van der Galiën
voorzitter College van Bestuur

KyK Krêft yn Kollektyf

Beh.
29 DEC. 2023

Het college BW gemeente Waadhoeke
Postbus 58
8800 AB FRANEKER

Ons kenmerk:
FIN231222.2

Behandeld door:
H.R. Veldhuizen

Onderwerp:
Begroting 2024 stichting KyK

Sneek,
22 december 2023

Het bijgaande wordt u zonder begeleidend schrijven aangeboden:

- ☐ naar aanleiding van uw brief van:
- ☐ naar aanleiding van uw telefoon van:
- ☐ voor de vergadering/bespreking op;
- ☐ gaarne retour
- ☒ kan worden behouden
- ☐ retour met dank voor inzage
- ☒ ter kennisgeving aan College van B&W op basis van artikel 8.3 statuten stichting KyK
- ☐ ter behandeling
- ☐ ter beoordeling/goedkeuring
- ☐ ter ondertekening
- ☐ via e-mail

Bijlagen

1) Begroting 2024

Begroting 2024 en meerjarenbegroting Stichting KyK

Krêft yn Kollektyf

Positief advies meerjarenbegroting GMR op 13 december 2023
Vastgesteld door bestuur op 19 december 2023
Goedgekeurd door de Raad van Toezicht op 19 december 2023

Inhoudsopgave

1 Inleiding ..... - 3 -

2 Begrotingsuitgangspunten ..... - 4 -

2.1 Algemeen ..... - 4 -

2.2 Bekostiging centrale activiteiten ..... - 6 -

2.3 Opslag werkgeverslasten ..... - 6 -

2.4 Nationaal programma onderwijs (NPO) ..... - 6 -

2.5 Ondersteuningsmiddelen samenwerkingsverband ..... - 6 -

3 Leerlingaantallen ..... - 7 -

4 Begroting 2024 ..... - 8 -

4.1 Algemeen ..... - 8 -

4.2 Toelichting baten ..... - 9 -

4.3 Toelichting lasten ..... - 10 -

4.4 Toelichting investeringen ..... - 11 -

5 Toelichting meerschoolse begroting ..... - 12 -

6 Meerjarenbegroting 2024-2027 ..... - 14 -

6.1 Algemeen ..... - 15 -

6.2 Toelichting baten en lasten ..... - 15 -

6.3 Formatieve inzet 2024-2027 ..... - 16 -

6.4 Meerjarenbalans, kengetallen en vermogenspositie ..... - 17 -

6.5 Liquiditeit ..... - 18 -

7 Risicoanalyse ..... - 19 -

7.1 Algemene risico's ..... - 19 -

7.2 Begrotingsspecifieke risico's ..... - 22 -

BIJLAGEN ..... - 23 -

BIJLAGE 1 – Resultaat naar schoolgrootte in detail ..... - 24 -

Brédyk 4, 8601 ZD Sneek 0515 857 020 info@kykscholen.nl www.kykscholen.nl

1 Inleiding

Hiermee presenteren wij u de begroting en de meerjarenbegroting van Stichting KyK. Stichting KyK omvat een diverse mix van stadsscholen en plattelandsscholen, verspreid over vijf gemeenten in het zuidwesten van Friesland. Onze toewijding aan onderwijs strekt zich uit over verschillende onderwijsvormen, waaronder regulier basisonderwijs, speciaal (basis)onderwijs, twee tienerscholen en nieuwkomersonderwijs. Deze brede aanpak stelt ons in staat om op maat gemaakt onderwijs te bieden, afgestemd op de unieke behoeften van elke leerling. Het is onze missie om een inclusieve leeromgeving te creëren waarin iedereen de kans krijgt om zijn of haar potentieel te benutten.

In deze begroting delen we onze financiële plannen en doelstellingen voor het komende jaar. We benadrukken daarbij transparantie en verantwoordelijkheid, waarden die de kern vormen van ons werk. Door gezamenlijk verantwoordelijkheid te nemen voor de begroting, streven we ernaar om de kwaliteit van ons onderwijs te waarborgen en te verbeteren, en tegelijkertijd een solide financiële basis te behouden.

In 2023 heeft KyK meer grip op de reservepositie gekregen. Dit stelt ons in staat te werken met een negatieve begroting of beter gezegd: 'te investeren in het onderwijs'. Ten opzichte van de begroting 2023 zijn stappen gemaakt in onderlinge transparantie op schoolniveau. Het werken vanuit het Kollektyf is gecontinueerd, waardoor scholen die middelen overhouden bijdragen aan het tekort van de andere scholen. In 2024 continueren we het werken vanuit het geharmoniseerd beleid. Als ontwikkelpunt werken we in 2024 aan meer zicht krijgen op ambulante tijd in de scholen.

Namens het bestuur en alle medewerkers van Stichting KyK willen wij onze oprechte dank uitspreken aan eenieder die bijdraagt aan het verwezenlijken van onze missie. Samen bouwen we aan een toekomst waarin onderwijs een krachtige drijvende kracht is voor persoonlijke ontwikkeling en maatschappelijke vooruitgang.

Brédyk 4, 8601 ZD Sneek 0515 857 020 info@kykscholen.nl www.kykscholen.nl

2 Begrotingsuitgangspunten

2.1 ALGEMEEN

Uitgangspunt in het financieel beleid van KyK is dat scholen in de basis budgetneutraal begroten. In de praktijk lukt dit niet bij elke school. De vergelijking tussen al onze scholen levert het inzicht dat scholen die qua omvang in het middengebied liggen, het financieel lastiger hebben. Deze scholen krijgen geen of weinig kleine scholen toeslag, omdat ze daarvoor net te groot zijn. Maar ze zijn vaak te klein om tot een groepsindeling te komen die financieel goed uit kan. Bij KyK willen we de kwaliteit van onderwijs laten prefereren boven het principe dat iedere school budget neutraal zou moeten begroten. Daarom staan we toe dat scholen in het kritische middengebied extra middelen krijgen, zodat ook deze scholen voldoende middelen hebben om goed onderwijs te kunnen organiseren. Dit uit zich dan als een toegestaan tekort in de begroting (een negatief resultaat).

Aanvullend kunnen er ook specifieke omstandigheden zijn die ervoor zorgen dat een schoolbegroting een tekort laat zien. Voorbeelden hiervan zijn hoge huisvestingslasten als gevolg van een niet efficiënt gebouw of extra investering die nodig is om extra aandacht te kunnen geven aan de onderwijskwaliteit. Dit laatste geldt ook voor de investering die KyK doet in de Tienerscholen. Bij de start van de Tienerscholen in Sneek en in Lemmer was bekend dat deze de eerste jaren een financiële impuls nodig hebben. Dit is nodig zolang het aantal leerlingen nog niet op het beoogde niveau is van circa 80.

Als krachtig collectief (KyK) wordt daarom ook in de begroting met elkaar samengewerkt, zodat de financieel sterkere scholen bijdragen aan de zwakkere scholen.

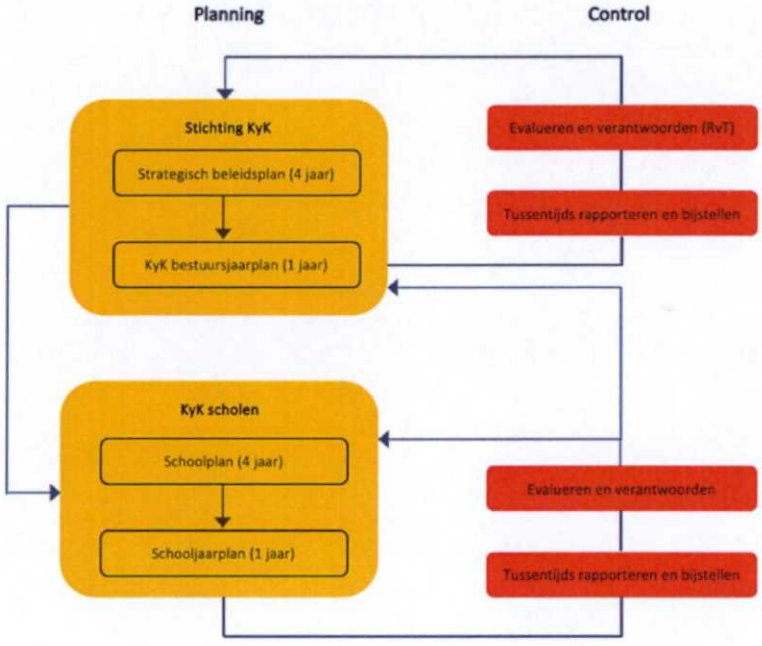
In de begroting 2024 worden bij een aantal scholen nog NPO-middelen ingezet. Deze NPO-middelen zijn per school steeds apart geadministreerd, zodat iedere school zelf de keuze heeft in hoeverre daar aanspraak op gemaakt wordt. In 2024 wordt uit de bestemmingsreserve NPO-middelen €572.000 ingezet.

Naast de schoolbegrotingen worden ook begrotingen opgesteld voor kosten op gezamenlijke kosten(plaatsen). KyK werkt met een eenvoudige en gebruikelijke indeling van de kostenplaatsstructuur: één kostenplaats per school, één voor het servicebureau, één voor de meerschoolse kosten, één voor Passend Onderwijs KyK en één voor de vervangingskosten.

In de begroting worden middelen gekoppeld aan de speerpunten uit de jaarplannen. Periodiek monitoren waar we staan, afgezet tegen welke middelen zijn uitgegeven, stelt ons in staat om financieel goed te weten waar we uitkomen. Ook kan op deze manier tussentijds worden bijgestuurd wanneer dit noodzakelijk blijkt te zijn. Op deze wijze geven wij invulling aan de financiële planning- en control-cyclus binnen KyK.

Brédyk 4, 8601 ZD Sneek 0515 857 020 info@kykscholen.nl www.kykscholen.nl

Figuur 1 Financiële planning & control



Bij het opstellen van de begroting is, net als voorgaand jaar, gebruik gemaakt van de begrotingsmodellen van ons administratiekantoor Concent. In deze modellen zijn de volgende zaken opgenomen:

1) *Baten* - Op basis van de leerlingenaantallen (1 februari en prognose) zijn de inkomsten bepaald. Als aanvulling hierop hebben de scholen de overige baten verwerkt. De afdrachten overeenkomstig het allocatiemodel zijn vervolgens verwerkt in de begrotingsmodellen.
2) *Personele lasten* – De formaties zijn, in samenspraak met directeuren, verwerkt in het begrotingsmodel. Scholen hebben zelf een inschatting gemaakt van de overige personele lasten, niet zijnde formatieve uitgaven.
3) *Overige lasten* – Per kostenplaats zijn overige instellingslasten bepaald. Zowel de scholen als het servicebureau geven op deze wijze richting aan de processen die zij voor ogen hebben.
4) *Investeringen, onderhoudsvoorziening en huisvestingskosten* – De investeringen zijn door de scholen aangeleverd. De huisvestingslasten zijn centraal verwerkt op basis van de onderliggende contractafspraken. Voor de kosten inzake de meerjarenonderhoudsplannen, is gebruik gemaakt van gegevens zoals aangeleverd door het adviesbureau uitvoerings-coördinatie beheer en onderhoud.
5) *De servicebureau en meerschoolse begroting* – De KyK-kringen zijn verantwoordelijk voor de plannen waar in 2024 uitvoering aan wordt gegeven. De financiële vertaling van de plannen zijn opgenomen in de begrotingsmodellen.
6) *Het opstellen van de conceptbegroting 2024* – Voorafgaand aan het opstellen van de begroting zijn de individuele begrotingen getoetst aan de financieel beleidsplannen. Vervolgens zijn de begrotingsmodellen samengevoegd tot één model. In dit model is per kostenplaats inzichtelijk welke baten en lasten het komende jaar worden verwacht.

Brédyk 4, 8601 ZD Sneek 0515 857 020 info@kykscholen.nl www.kykscholen.nl

2.2 BEKOSTIGING CENTRALE ACTIVITEITEN

In lijn met de besturingsfilosofie van KyK hebben de schoolteams leiderschap op de uitvoering van onderwijs en het servicebureau de leiding over de dienstverlenende processen ten behoeve van de scholen. Bij het Servicebureau gaat dat om de processen op de gebieden financiën, huisvesting, faciliteiten, ICT, marketing communicatie en HRM. Naast de begroting van het Service Bureau is er ook een meerschoolse begroting, waarin de collectieve risico's, speerpunten waar we aan werken en overige centrale lasten van de stichting worden begroot. Ook dit gebeurt met de bedoeling om deze efficiënt en effectief te kunnen organiseren voor de scholen.

Deze centrale activiteiten omvatten 19%[1] van de middelen die we als stichting krijgen. In 2023 betrof dit 18,5%. Het percentage is ten opzichte van 2023 met 0,50% toegenomen als gevolg van het project 'device voor elke medewerker'. De kosten voor dit project zijn aangemerkt als een KyK aangelegenheid, waardoor de lasten centraal gedragen zullen worden.

De centrale budgetten zijn in percentages van het totale budget als volgt:

6,65%	voor de bekostiging van het servicebureau en het CvB. Dit betreffen zowel de personele- als de materiele lasten.
6,45%	voor de bekostiging van de meerschoolse kosten
3,10%	voor de bekostiging van de vervangingskosten van de scholen
1,40%	voor ondersteuningsmiddelen voor Passend Onderwijs KyK
0,90%	voor de bekostiging van de duurzame inzetbaarheid (seniorenverlof) en het ouderschapsverlof van de gehele organisatie
0,50%	voor de bekostiging van een device voor elke medewerker

2.3 OPSLAG WERKGEVERSLASTEN

Om een goede inschatting van de lasten voor 2024 te kunnen maken is de uitputting over 2023 als referentie gebruikt. Personeel is verwerkt op basis van werkelijke loonkosten volgens CAO 2023-2024 inclusief een opslag van circa 56%. Dit percentage is op voorspraak van het administratiekantoor ingezet, waar het opslagpercentage van KyK over 2023 als referentie is gebruikt. De opslag van de werkgeverslasten is tevens opgenomen in de risicoanalyse, zie hiervoor §8.2.

2.4 NATIONAAL PROGRAMMA ONDERWIJS (NPO)

Om de gevolgen van de coronacrisis op te vangen hebben scholen in het funderend onderwijs een (niet-structurele) bekostiging inzake het Nationaal Programma Onderwijs (NPO) ontvangen voor de schooljaren 2021-2022 en 2022-2023. Scholen hebben in de afgelopen jaren niet alle ontvangen gelden ingezet. Enkele scholen hebben gekozen de middelen verspreid over meerdere jaren in te zetten. De niet bestede gelden zijn gealloceerd in een bestemmingsreserve op schoolniveau. Scholen mogen deze niet bestede middelen de komende jaren alsnog inzetten.

2.5 ONDERSTEUNINGSMIDDELEN SAMENWERKINGSVERBAND

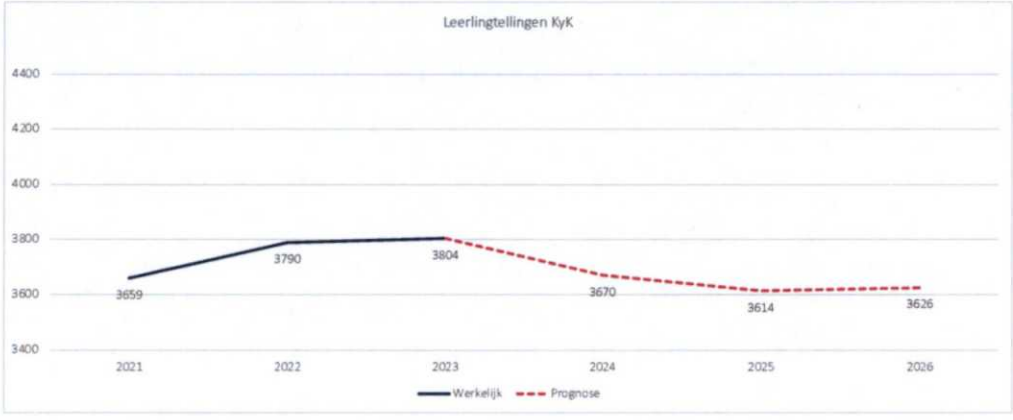
De ondersteuningsmiddelen vanuit het samenwerkingsverband zijn in de afgelopen jaren fors teruggelopen. Het verwijzingspercentage van KyK, naar het speciaal (basis/voortgezet) onderwijs, is in 2023 4,47%. Binnen KyK wordt gewerkt aan verbetering van de ondersteuningsstructuur. Doel is dit percentage terug te brengen naar het aanvaardbare niveau van het landelijk gemiddelde van 2,3%. In de (meerjaren)begroting is gerekend met een verwijzingspercentage van 4,47%.

[1] Voor het (V)SO geldt, in afwijking tot het reguliere onderwijs, een afdracht van 8,11% van de bekostiging. (V)SO-scholen worden, als gevolg van de doelgroep, in het personele deel zwaarder bekostigd dan de reguliere basisscholen. Indien ook hier een percentage van 19% gehanteerd draagt het (V)SO onevenredig veel bij aan de collectieve uitgaven en komt de kwaliteit van het onderwijs hierdoor onder druk te staan. Voor de SBO-school geldt, in lijn met het (V)SO, een afdrachtspercentage van 10,8%.

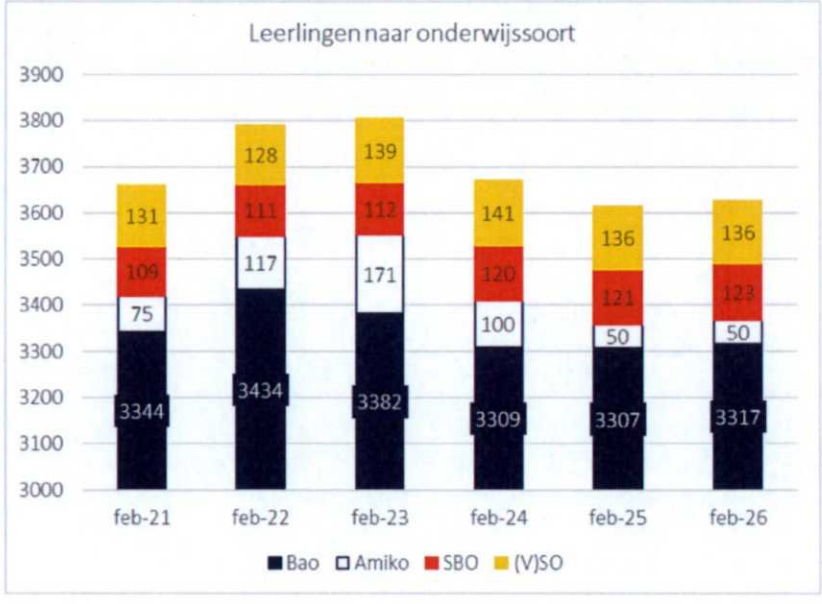
Brédyk 4, 8601 ZD Sneek 0515 857 020 info@kykscholen.nl www.kykscholen.nl

3 Leerlingaantallen

Per 1 januari 2023 is de teldatum ten behoeve van de bekostiging gewijzigd van 1 oktober voorafgaand aan het bekostigingsjaar naar 1 februari voorafgaand aan het bekostigingsjaar. In onderstaande grafiek is de ontwikkeling zichtbaar van de leerlingentelling van de scholen van KyK alsmede de prognose voor de komende 3 jaar. Ten opzichte van de meerjarenbegroting 2023 zien we een stijging van het leerlingenaantal



Scholen hebben in het kader van het begrotingsproces 2024 eigen prognoses opgesteld. De prognoses zijn vergeleken met het leerlingenaantal dat op 1 oktober 2023 is ingeschreven in de school. Tussen 1 oktober 2023 en 1 februari 2024 verwacht KyK een instroom van 103 leerlingen. In vergelijking met vorig jaar lijkt dit realistisch, toen zijn in dezelfde periode 124 leerlingen ingestroomd. De prognose van KyK ontwikkelt zich verder in lijn met de regionale ontwikkelingen van de leerlingaantallen.[2]



[2] Bron: DUO open onderwijsdata

Brédyk 4, 8601 ZD Sneek 0515 857 020 info@kykscholen.nl www.kykscholen.nl

4 Begroting 2024

4.1 ALGEMEEN

In onderstaand overzicht is de begroting 2024 opgenomen in relatie tot de begroting 2023 en de eindejaars prognose 2023.

	Prognose 2023	Begroting 2023	Begroting 2024
Rijksbijdragen OCW	36.419.000	36.325.000	36.458.000
Overige overheidsbijdragen	265.000	169.000	162.000
Overige baten	430.000	462.000	697.000
	37.114.000	**36.956.000**	**37.317.000**
Lonen en salarissen	27.902.000	28.247.000	29.471.000
Overige personele lasten	2.917.000	2.981.000	2.800.000
Totaal personele lasten	30.819.000	31.228.000	32.271.000
Afschrijvingen	785.000	704.000	877.000
Huisvestingslasten	3.643.000	3.716.000	2.734.000
Overige instellingslasten	2.924.000	2.631.000	2.960.000
	38.171.000	**38.279.000**	**38.842.000**
Financiële baten en lasten	35.000	-	35.000
	-1.022.000	**-1.323.000**	**-1.490.000**
Vrijval NPO 2024			572.000
Vrijval reserve kwaliteitsimpuls			200.000
Gecorrigeerd resultaat			**-718.000**

Voor 2024 is een negatief exploitatieresultaat van € 1.490.000 begroot. Dit resultaat bestaat voor € 572.000 uit een onttrekking aan de bestemmingsreserve NPO en voor € 200.000 uit vrijval vanuit de reserve kwaliteitsimpuls. Het restant van € 718.000 wordt ten laste van de algemene reserve van KyK gebracht.

In de begroting zit een aantal grote posten cq investeringen die het negatieve resultaat verklaren. Dit betreffen:

- Tienerscholen € 235.000
- Passend Onderwijs KyK € 180.000
- Meerkosten inhuur interim directie € 360.000
- Project ICT-device voor iedere medewerker € 400.000
- Duurzaamheid € 100.000

Gezien de beoogde doelen, uitdagingen en de financiële reserve van KyK is het negatieve resultaat verantwoord. De liquiditeitspositie van KyK blijft namelijk goed, zie sectie 6.5.

De energielasten zijn in 2024 significant lager als gevolg van het opnieuw aanbesteden van het energiecontract in 2023.

DENKEN VANUIT HET KOLLEKTYF

Het scholenbestand van KyK bestaat uit zeer kleine scholen met 25 leerlingen tot scholen met ruim 300 leerlingen. Scholen tot en met 150 leerlingen ontvangen een kleine scholentoeslag die verhoudingsgewijs steeds lager wordt naar gelang het leerlingenaantal stijgt. Scholen met meer dan 150 leerlingen ontvangen alleen de reguliere bekostiging. De kleine scholentoeslag is bestemd voor het draaiend kunnen houden van de kleine school, inclusief directie en zorgstructuur.

Brédyk 4, 8601 ZD Sneek 0515 857 020 info@kykscholen.nl www.kykscholen.nl

Uit het scholenbestand van KyK blijkt dat scholen tot en met 100 leerlingen gemiddeld genomen met een budget neutrale exploitatie kunnen draaien. Schoolgrootte 100 tot en met 200 leerlingen is een omvang waarvoor het lastig is om budgetneutraal te draaien. Vanaf 200 leerlingen kan een school meestal dermate efficiënt werken, dat deze scholen goed uitkomen met de bekostiging. In bijlage 1 bij deze begroting is een grafiek opgenomen, waarbij het leerlingenaantal in relatie tot het begrote resultaat per school is opgenomen. In de basis begroten scholen budgetneutraal. Daarop zijn de volgende uitzonderingen gemaakt:

- Tienerschool welke de eerste jaren een investering vragen;
- scholen kunnen een opdracht hebben, waar in het meerjarenperspectief zicht is op een budget neutrale begroting.

KENGETALLEN

Onderstaand zijn de kengetallen opgenomen, die zijn afgeleid van de begroting 2024. KyK blijft met deze begroting binnen de signaleringswaarden zoals OCW deze hanteert.

		Begroting 2023	Begroting 2024
Personele lasten/Rijksbijdragen		86,0%	88,5%
Personele lasten/Totale lasten		81,6%	83,1%
3.1	Rijksbijdragen OCW	98,3%	97,7%
3.2	Overige overheidsbijdragen	0,5%	0,4%
3.3	Overige baten	1,3%	1,9%
		100,0%	100,0%
4.1	Personele lasten	81,6%	83,1%
4.2	Afschrijvingen	1,8%	2,3%
4.3	Huisvestingslasten	9,7%	7,0%
4.4	Overige instellingslasten	6,9%	7,6%
		100,0%	100,0%

4.2 TOELICHTING BATEN

RIJKSBIJDRAGEN OCW

De rijksbijdragen (personeel en materieel) zijn afhankelijk van het aantal leerlingen en de onderwijsachterstandscores van de scholen. Deze zijn berekend door gebruik te maken van de begrotingsmodellen van het administratiekantoor. In deze modellen zijn de meest recente bekostigingstarieven opgenomen. In de begroting is geen rekening gehouden met eventuele indexaties. De gedachte is dat een stijging van de (personele) bekostiging leidt tot een evenredige verhoging van de cao. Dit leidt nagenoeg tot een budgetneutraal effect in de begroting.

De rijksbijdragen vormen zo'n 98,3% van de totale baten van KyK. Dit percentage ligt in lijn met 2023. Ondanks dat de bekostiging NPO-middelen niet gecontinueerd wordt, is de bekostiging, door indexering naar nieuwe CAO afspraken, in lijn met 2023. Dit betekent dat scholen vanaf 2024 'terug gaan schakelen' om tot een sluitende begroting te komen.

OVERIGE OVERHEIDSBIJDRAGEN

De overige overheidsbijdragen bestaan voornamelijk uit gemeentelijke bijdragen op basis van gemeentelijk beleid, te verwachten subsidies op grond van aanvragen (zoals bijvoorbeeld Frysk) en reeds eerder toegezegde subsidies die voor een langere periode gelden.

OVERIGE BATEN

De overige baten bestaan voornamelijk uit verhuuropbrengsten voor medegebruik en een verrekening tussen KyK en RSG voor de samenwerking in de Tienerschool. Daarnaast is onder de overige baten een vrijval van de balanspost 'overgehouden fusiemiddelen' van € 300.000 verwerkt. Deze balanspost is in het verleden gevormd voor fusiemiddelen waar niet zeker van was of het leerlingenaantal gehaald zou

Brédyk 4, 8601 ZD Sneek 0515 857 020 info@kykscholen.nl www.kykscholen.nl

worden om recht te behouden op de fusiemiddelen. Nu blijkt dat de leerlingenaantallen wel zijn gehaald valt tot 31-12-2027 jaarlijks € 300.000 vrij ten laste van deze balanspost. In samenspraak met de accountant is deze verwerkingswijze tot stand gekomen.

4.3 TOELICHTING LASTEN

De personele lasten bestaan voor het overgrote deel uit loonkosten van de medewerkers. In de begroting worden medewerkers, die op 1 oktober in dienst waren, verrekend tegen het werkelijke brutoloon van de medewerker. De opslag voor de werkgeverslasten bedraagt 56%. Ten opzichte van 2023 betreft dit een stabilisering. De CAO 2023-2024 betreft de basis voor de begroting van KyK.

		2023		2024
Personele lasten	**€**	**31.228.000**	**€**	**32.271.000**
Lonen en salarissen	€	28.247.000	€	29.471.000
Personeel niet in loondienst	€	1.679.000	€	1.494.000
Scholing	€	467.000	€	352.000
Overige personele lasten	€	835.000	€	954.000

De scholingskosten zijn lager begroot dan in 2023 maar wel realistisch weggezet. Door een andere rubricering in 2024 zijn kosten in het kader van ontwikkeling van medewerkers opgenomen onder de overige personeelslasten. Naast de beschikbare middelen heeft KyK ook een 'kwaliteitsimpuls budget' beschikbaar gesteld. Scholen kunnen hier aanvragen doen voor ontwikkeling van teams en medewerkers. Onder de overige personeelslasten zijn de middelen opgenomen voor arbokosten, ontwikkeling, coaching en overige personeel gerelateerde uitgaven.

		2023		2024
Huisvestingslasten	**€**	**3.716.000**	**€**	**2.734.000**
Huurlasten	€	376.000	€	306.000
Dotatie voorziening onderhoud	€	711.000	€	520.000
Energie en water	€	1.331.000	€	407.000
Schoonmaakkosten	€	838.000	€	918.000
Overige huisvestingslasten	€	460.000	€	584.000

De huisvestingslasten komen tot stand op basis van de door externe partijen opgestelde (meerjaren) onderhoudsplannen en de onderhouds- en schoonmaakcontracten die binnen KyK gelden. In 2023 is een nieuwe aanbesteding gedaan voor de energielasten. De energielasten zijn ingeschat op basis van het verwachte verbruik van KyK afgezet tegen de nieuwe tarieven en een opslag (1,55) voor de algemene kosten. De daling van de huisvestingslasten worden verder veroorzaakt door de daling van de dotatie aan de onderhoudsvoorziening.

		2023		2024
Overige instellingslasten	**€**	**2.631.000**	**€**	**2.960.000**
Administratie en beheerslasten	€	1.004.000	€	1.157.000
Inventaris en apparatuur	€	316.000	€	313.000
Leer- en hulpmiddelen	€	1.091.000	€	1.056.000
Overige	€	220.000	€	434.000

Onder de overige instellingslasten zijn met name uitgaven opgenomen die op de scholen plaatsvinden. Per school is een begroting opgesteld waarin de te verwachten uitgaven voor onder andere licenties, leermiddelen, culturele vorming, kopieerkosten en overige materiële uitgaven zijn opgenomen. Scholen hebben zelf een inschatting gemaakt van de te verwachten uitgaven. Als referentiekader zijn de uitgaven over 2023 in combinatie met de (schooljaar)plannen – denk aan extra uitgaven als gevolg van een nieuwe digitale methode – gehanteerd. Onder de overige instellingslasten is een bedrag van € 200.000 opgenomen voor het programma 'kwaliteitsimpuls'. Verder liggen de overige instellingslasten in lijn met voorgaand jaar.

Brédyk 4, 8601 ZD Sneek 0515 857 020 info@kykscholen.nl www.kykscholen.nl

4.4 TOELICHTING INVESTERINGEN

	2023		2024	
Investeringen	**€**	**1.228.000**	**€**	**1.575.000**
Onderwijsleerpakket	€	294.000	€	280.000
Gebouwen	€	164.000	€	255.000
ICT	€	312.000	€	726.000
Meubilair	€	458.000	€	314.000

In de schooljaarplannen maken de scholen de gewenste investeringen kenbaar. Investeringen sluiten daarom aan bij waar scholen aan willen werken. Indien de financiële ruimte van de school de investeringen toestaan, worden ze verwerkt in de investeringsbegroting – toekomstig perspectief op basis van de leerling prognoses –. De investeringen richten zich in 2024 met name op investeringen in ICT en meubilair. Een groot deel van de investeringen, zoals hierboven weergegeven, bestaat uit het vervangen van reeds bestaande activa.

In 2024 wordt periodiek gemonitord of de investeringen in lijn liggen met de begrotingsafspraken. Indien scholen niet alle investeringen gedurende het jaar uitvoeren, zal in samenspraak met directie besloten worden welke vervolgstappen genomen zullen worden. Doel is om de noodzakelijk geachte investeringen zoveel mogelijk uit te voeren in 2024.

Brédyk 4, 8601 ZD Sneek 0515 857 020 info@kykscholen.nl www.kykscholen.nl

5 Toelichting meerschoolse begroting

De specifieke (speer)punten voor 2024 zijn verwoord in het KyK bestuursjaarplan. Dit plan bevat alle speerpunten van de afzonderlijke vakgebieden en geeft richting aan de jaarkalender van KyK. In de meerschoolse begroting zijn middelen vrijgemaakt voor deze speerpunten. Onderstaand wordt een deel van de speerpunten kort benoemd. Voor het volledige beeld van de speerpunten wordt verwezen naar het bestuursjaarplan 2024. In onderstaande tekst zijn enkele belangrijke speerpunten in een kleur weergegeven.

Meerschools	2023	2024
Personele lasten	**€ 1.417.000**	**€ 1.883.000**
Lonen en salarissen	€ 578.000	€ 545.000
Overige personele lasten	€ 839.000	€ 1.338.000
Afschrijvingen	**€ 5.000**	**€ 128.000**
Huisvestingslasten	**€ 751.000**	**€ 588.000**
Dotatie onderhoudsvoorziening	€ 700.000	€ 520.000
Onderhoudslasten	€ 51.000	€ 66.000
Schoonmaakkosten	€ -	€ 2.000
Overige instellingslasten	**€ 569.000**	**€ 828.000**
Administratie en beheerslasten	€ 381.000	€ 465.000
Inventaris en apparatuur	€ 92.000	€ 71.000
Leer- en hulpmiddelen	€ 57.000	€ 32.000
Overige	€ 39.000	€ 260.000

HRM

Meer dan 80% van de exploitatie wordt binnen KyK besteed aan personele lasten. Daarnaast zorgen verschillende ontwikkelingen voor turbulente veranderingen op de arbeidsmarkt. Hiertoe zetten wij employer branding als managementinstrument in. Gevolg is dat zowel HRM als MarCom betrokken worden bij het creëren van een sterk werkgeversmerk. Bij KyK willen we voorloper zijn in het onderwijs voor leerlingen, ouders én als werkgever, daarom wordt gewerkt aan het functieprofiel van de docent van de toekomst. Vanuit een andere 'KyK' kijken wij naar het functieprofiel vanuit talenten en vermogens. In lijn hiermee wordt in 2024 gestart met de pilot van Elektronische leeromgeving voor onderwijsontwikkeling (ELOO), want elke medewerker heeft recht op goede functionerings- en beoordelingsgesprekken met als uiteindelijk doel kwaliteitsverbetering.

Onderwijskwaliteit

Binnen het domein kwaliteit is aandacht voor verbeterimpulsen in Rekenen, Frysk (Fryske Wike), Burgerschap en Techiniek/Digitale geletterdheid. Ook richt het domein zich op metingen en (tevredenheids)onderzoek. De kwaliteitsinstrumenten die hiervoor worden gebruikt bestaan uit intern collegiaal audit-/visitatieteam en het begeleiden, ELOO en het coaching van medewerkers.

Huisvesting, facilitair & ICT

Het vakgebied huisvesting, facilitair & ICT draagt bij aan een optimaal ingerichte omgeving waarin onderwijsleerproces wordt ondersteund. Binnen KyK is daarom aandacht voor Duurzaamheid. In 2024 wordt gewerkt aan energiebesparingen en een beter energielabel door de aanschaf van PV-panelen. Verder wordt geïnvesteerd in het Strategisch bestuurlijk huisvestingsplan van KyK. De coördinatie van het calamiteitenonderhoud wordt waar mogelijk in eigen beheer gedaan, hiervoor heeft KyK twee medewerkers Technische Dienst aangesteld.

Nadat in 2023 is gewerkt aan de Microsoft 365 adoptie en AVG-wetgeving, wordt in 2024 geïnvesteerd in een device voor iedere medewerker. Ook nu richt KyK zich op de kwaliteit, de stabiliteit, en de veiligheid/AVG van het digitaal werken.

Brédyk 4, 8601 ZD Sneek 0515 857 020 info@kykscholen.nl www.kykscholen.nl

Financiën

Binnen KyK wordt gewerkt met het ERP pakket van AFAS. Uiteraard willen we dit pakket zo inrichten dat het ondersteunend is in de bedrijfsvoering. Als onderdeel van het control framework wordt dit pakket in 2024 verder afgestemd op de wensen van KyK. De interne procedures moeten ervoor zorgen dat de risico's op een aanvaardbaar niveau liggen voor de organisatie als geheel.

Organisatie

In 2023 is gestart met de implementatie van schoolmonitor. Dit systeem voorziet in optimale transparantie in de beleidsdoelen van KyK en de vertaling daarvan naar de scholen. Transparantie van informatie wordt hiermee tot stand gebracht door de publicatie van de KyKipedia. Scholen kunnen op deze wijze zelf ook inzicht geven in hoe zij uitvoering geven aan het beleid.

Brédyk 4, 8601 ZD Sneek 0515 857 020 info@kykscholen.nl www.kykscholen.nl

6 Meerjarenbegroting 2024-2027

In onderstaand overzicht is de meerjarenbegroting 2024-2027 weergegeven.

	Begroting 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027
Rijksbijdragen OCW	36.458.000	35.580.000	35.273.000	35.198.000
Overige overheidsbijdragen	162.000	143.000	143.000	143.000
Overige baten	697.000	697.000	697.000	697.000
	37.317.000	**36.420.000**	**36.113.000**	**36.038.000**
Lonen en salarissen	29.471.000	28.706.000	28.381.000	28.206.000
Overige personele lasten	2.800.000	2.101.000	2.085.000	2.076.000
Totaal personele lasten	32.271.000	30.807.000	30.466.000	30.282.000
Afschrijvingen	877.000	873.000	809.000	741.000
Huisvestingslasten	2.734.000	2.723.000	2.613.000	2.552.000
Overige instellingslasten	2.960.000	2.810.000	2.800.000	2.800.000
	38.842.000	**37.213.000**	**36.688.000**	**36.375.000**
Financiële baten en lasten	35.000	35.000	35.000	35.000
	-1.490.000	**-758.000**	**-540.000**	**-302.000**
Vrijval NPO 2024	572.000	315.000	187.000	151.000
Vrijval reserve kwaliteitsimpuls	200.000	200.000	200.000	200.000
Gecorrigeerd resultaat	**-718.000**	**-243.000**	**-153.000**	**49.000**

De organisatietransitie die KyK sinds de fusie per januari heeft ingezet volgt de fusieafspraken waarin alle dienstverlening gecentraliseerd is in het servicebureau ten dienste van alle scholen van KyK. Die transitie is nog niet volledig gerealiseerd. Er was in 2023 nog een aantal scholen die als apart samenwerkingsverband opereerde, en daarbij ook eigen dienstverlening had georganiseerd, relatief los van het servicebureau van KyK. In deze groep is ook nog relatief veel ambulante tijd zichtbaar geworden bij leerkrachten. Dit is vanuit financieel perspectief niet wenselijk, maar zeker ook niet vanuit het perspectief dat de druk op het vinden van goede leerkrachten de afgelopen jaren is toegenomen. In 2024 zal met de directeuren van deze scholen doorgesproken worden hoe dit verder gecorrigeerd kan worden, zodat ook deze scholen werken vanuit de uitgangspunten van KyK. De verwachting is dat hier een besparing gerealiseerd kan worden die het negatieve resultaat van 2025 sterk zal verminderen of zelf volledig compenseren. Dit is nu nog een schatting. Als dit inderdaad lukt, dan heeft dat een positief effect op de verwachte begrotingen van 2025 en de jaren daarna. In de tabel is dit echter nog niet zichtbaar gemaakt aangezien de omvang van het bedrag nog niet bepaald is.

Een tweede verbetering in de resultaten van 2025 en later kan gerealiseerd worden door sterker te sturen op het doorverwijzingspercentage naar speciaal onderwijs. In 2023 is het doorverwijzingspercentage ruim 2% hoger dan het landelijk gemiddelde. KyK draagt daarvoor extra kosten af. Verbetering van dit percentage zal voor KyK een besparing opleveren van circa € 400.000. In de meerjarenbegroting is hier geen rekening mee gehouden.

Brédyk 4, 8601 ZD Sneek 0515 857 020 info@kykscholen.nl www.kykscholen.nl

KENGETALLEN

Onderstaand zijn de kengetallen opgenomen, die zijn afgeleid van de meerjarenbegroting. KyK blijft met de meerjarenbegroting binnen de signaleringswaarden zoals OCW deze hanteert.

		Begroting 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027
Personele lasten/Rijksbijdragen		88,5%	86,6%	86,4%	86,0%
Personele lasten/Totale lasten		83,1%	82,8%	83,0%	83,2%
3.1	Rijksbijdragen OCW	97,7%	97,7%	97,7%	97,7%
3.2	Overige overheidsbijdragen	0,4%	0,4%	0,4%	0,4%
3.3	Overige baten	1,9%	1,9%	1,9%	1,9%
		100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
4.1	Personele lasten	83,1%	82,8%	83,0%	83,2%
4.2	Afschrijvingen	2,3%	2,3%	2,2%	2,0%
4.3	Huisvestingslasten	7,0%	7,3%	7,1%	7,0%
4.4	Overige instellingslasten	7,6%	7,6%	7,6%	7,7%
		100,0%	100,0%	100,0%	100,0%

6.1 ALGEMEEN

Het minder negatieve resultaat van 2025 ten opzichte van 2024 wordt met name veroorzaakt door een teruggang in personele lasten. Bij scholen die in 2024 een negatieve begroting hebben zijn meestal ook afspraken gemaakt over de richting waarin de scholen de komende jaren hun financiële huishouding gaan corrigeren. Verder is in 2024 sprake van een incidentele last van € 360.000 inhuur interim directie. In onderstaand overzicht is de opbouw van het resultaat zichtbaar.

Scholen

In 2024 wordt het negatieve resultaat van de scholen hoofdzakelijk veroorzaakt doordat enkele scholen vanwege kwaliteitsuitdagingen nog niet in staat zijn om binnen de bekostiging te formeren en vanwege de projecten rondom de tienerscholen. Vanaf 2025 is het resultaat van taakstellingen zichtbaar waardoor de scholen gezamenlijk binnen budget moeten gaan draaien. Het positieve resultaat van 2026 en 2027 op de scholen wordt veroorzaakt door de ontvangen fusiebekostiging. Deze stopt vanaf kalenderjaar 2028.

Meerschoolse kosten

Het verschil in resultaat tussen 2024 en 2025 wordt veroorzaakt door eenmalige kosten die alleen in 2024 worden uitgegeven en door de taakstelling in personele lasten. Na 2025 daalt het resultaat doordat de bekostiging voor de meerschoolse kosten rechtstreeks verbonden is aan het dalende leerlingaantal van KyK.

Expertisecentrum

De resultaten van het expertisecentrum fluctueren met name door de te verwachte bekostiging vanuit het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Friesland (SWV PO). De kosten voor de ondersteuning van leerlingen binnen de scholen van KyK worden gelijk gehouden ondanks een dalend leerlingaantal. KyK wil deze ondersteuning continueren om de verwijzingen naar het SBO en SO niet verder te laten stijgen en waar mogelijk te laten dalen.

6.2 TOELICHTING BATEN EN LASTEN

De **Rijksbijdragen** dalen in 2025 € 900.000 ten opzichte van 2024. Dit wordt veroorzaakt door de leerlingenaantallen die dalen en dan met name de leerlingen uit het nieuwkomersonderwijs, waar een hogere bekostiging voor geldt. De daling van de bekostiging zet door in 2026 en stabiliseert vervolgens in 2027 door de verwachte leerlingontwikkeling.

Brédyk 4, 8601 ZD Sneek 0515 857 020 info@kykscholen.nl www.kykscholen.nl

De **overige baten** zijn de komende jaren constant en bestaan voornamelijk uit verhuurbaten en een verrekening tienerscholen met de participerende partij.

De daling van de **lonen en salarissen** in 2025 ten opzichte van 2024 wordt met name veroorzaakt door een daling in het leerlingenaantal waardoor de rijksbijdragen afnemen. Hier staat tegenover dat met minder groepen gewerkt hoeft te worden.
De **overige personele lasten** dalen met name door minder inzet van extern personeel. Het overige deel van deze lasten heeft een vaster karakter dan de lonen en salarissen waardoor de daling minder scherp is.
De **afschrijvingen** zijn constant als gevolg van de toepassing van het ideaalcomplex op de investeringen in deze begroting.
De **huisvestingslasten** dalen de komende jaren met name als gevolg van een aanbesteding voor energie in 2023, waar de toekomstige tarieven verder zullen afnemen. In het bepalen van de overige huisvestingslasten is rekening gehouden met fors ten opzichte van 2023 door de ingecalculeerde compensatie voor de forse energielasten. KyK verwacht dat de energiekosten hierdoor weer in lijn zullen zijn met 2022 met inachtneming van een stijging van 11%.
De **overige instellingslasten** zijn relatief constant. De daling in 2024 ten opzichte van 2023 wordt veroorzaakt door meerdere kleinere posten.

6.3 FORMATIEVE INZET 2024-2027

De daling van het aantal leerlingen en het inzetten van minder NPO-middelen leidt tot een daling van de formatieve inzet. In onderstaande tabel is de verwachte daling van de formatie weergegeven.



De formatie daalt in 2024 met 25,1 FTE ten opzichte van 2024. Dit wordt met name veroorzaakt door de verwachting dat de leerlingaantallen voor Master Amiko (school voor nieuwkomers) fors dalen, en ook door het beëindigen van de bekostiging NPO-middelen. De daling in 2025 ten opzichte van 2024 wordt met name veroorzaakt door taakstellingen van de verschillende scholen als gevolg van de leerlingendaling.
De teruggang in formatie wordt met name opgevangen door de tijdelijke contracten en de tijdelijke uitbreidingen. De omvang van deze tijdelijke schil is van voldoende omvang om de teruggang in personeelssterkte op te vangen. In onderstaande tabel is de verhouding tussen directie, onderwijsgevend- en onderwijsondersteunend personeel weergeven voor de begrote jaren in FTE's.

	2023	2024	2025	2026	2027
Bestuur	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
Directie	8,3	15,9	15,2	15,2	15,2
Personeel primair proces (OP)	248,8	233,9	220,0	214,1	210,0
Ondersteunend personeel (OOP)	97,3	107,3	96,8	94,1	91,2
	355,4	**358,1**	**333,0**	**324,4**	**317,4**

Brédyk 4, 8601 ZD Sneek 0515 857 020 info@kykscholen.nl www.kykscholen.nl

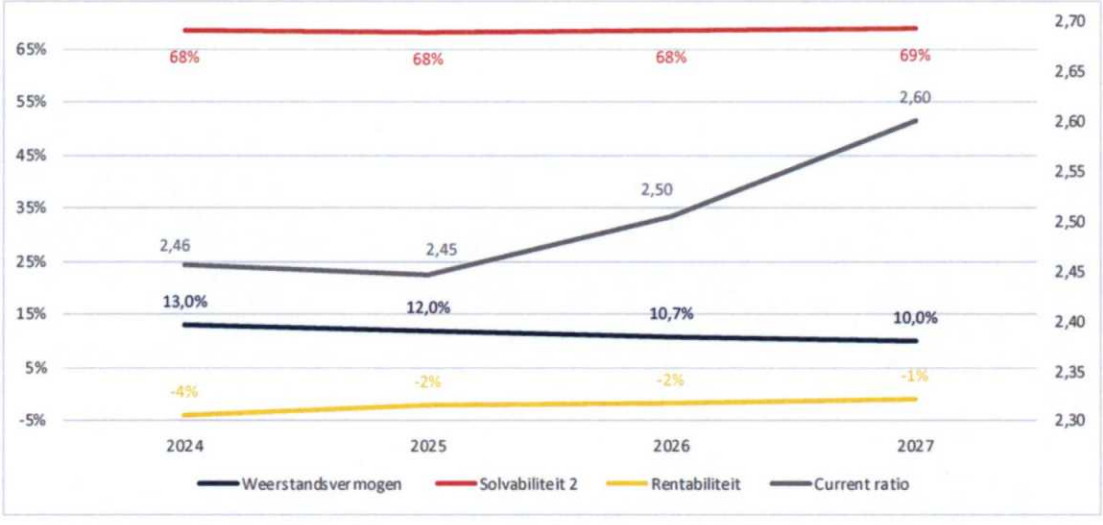
6.4 MEERJARENBALANS, KENGETALLEN EN VERMOGENSPOSITIE

In onderstaand overzicht is de meerjarenbalans als uitvloeisel van de meerjarenbegroting 2024-2027 weergeven.

	2024	2025	2026	2027
Materiele vaste activa	4.058.000	3.688.000	3.362.000	2.962.000
Vorderingen	1.725.000	1.725.000	1.725.000	1.725.000
Liquide middelen	12.520.000	11.726.000	11.298.000	11.016.000
	18.303.000	**17.139.000**	**16.385.000**	**15.703.000**
Eigen vermogen	4.809.000	4.052.000	3.511.000	3.208.000
Voorzieningen	7.694.000	7.587.000	7.674.000	7.595.000
Kortlopende schulden	5.800.000	5.500.000	5.200.000	4.900.000
	18.303.000	**17.139.000**	**16.385.000**	**15.703.000**

De vorderingen zijn gelijk gesteld aan de verwachte eindstand 2023 omdat er geen objectieve criteria zijn waardoor deze posten meerjaarlijks gemuteerd kunnen worden. De voorzieningen muteren met de verwachte onttrekkingen op basis van de meerjarenonderhoudsplannen en de jaarlijkse dotaties. De kortlopende schulden zijn, met uitzondering van de € 300.000 per jaar vrijval balanspost overgehouden fusiebekostiging, gelijkgesteld. Het eigen vermogen muteert op basis van de geprognotiseerde resultaten per kalenderjaar.

In onderstaande grafiek is het verloop van de belangrijkste kengetallen weergeven.



De solvabiliteit blijft de komende jaren stabiel en ruim binnen de signaleringswaarden van OCW (30%). Het eigen vermogen neemt de komende jaren af, waar de kortlopende schulden teruglopen als gevolg van de vrijval overgehouden fusiebekostiging van € 300.000 per jaar. De current ratio stijgt door het laten vrijvallen van de balanspost 'overgehouden fusiemiddelen', waar de vlottende activa verhoudingsgewijs minder snel afnemen. KyK blijft ook bij het current ratio ruim binnen de signaleringswaarden die OCW hanteert (< 0,75). Het weerstandsvermogen van KyK neemt de komende jaren af tot 10%, maar blijft ruim binnen de signaleringswaarde van OCW (< 5% of > 20%). Omdat KyK de komende jaren in het onderwijs investeert vanuit de reserves, is de rentabiliteit negatief. OCW hanteert < 0% als signaleringswaarde. Echter door de ruime reserve die KyK heeft is het verantwoord deze onttrekking aan de reserve te doen.

Brédyk 4, 8601 ZD Sneek 0515 857 020 info@kykscholen.nl www.kykscholen.nl

6.5 LIQUIDITEIT

In onderstaande tabel is het verloop van de verwachte liquiditeit van KyK opgenomen.

	2024	2025	2026	2027
Beginsaldo	14.925.000	12.520.000	11.726.000	11.298.000
Exploitatiesaldo (gecorrigeerd voor balans)	-1.491.000	-758.000	-541.000	-302.000
Afschrijvingen	877.000	873.000	809.000	741.000
Dotatie voorziening personeel	-	-	-	-
Dotatie voorziening gebouwonderhoud	520.000	520.000	520.000	520.000
Correctie resultaat (kosten, geen uitgaven)	1.397.000	1.393.000	1.329.000	1.261.000
Investeringen Leermiddelen	288.000	141.000	114.000	62.000
Investeringen Gebouw	163.000	10.000	-	12.000
Onttrekking voorziening MJOP	476.000	628.000	433.000	599.000
Investeringen ICT	750.000	212.000	240.000	102.000
Investeringen meubilair	335.000	140.000	129.000	164.000
Investering vervoermiddelen	-	-	-	-
Meerjarige uitgaven, geen kosten	2.011.000	1.130.000	916.000	939.000
Mutatie vorderingen / schulden	-300.000	-300.000	-300.000	-300.000
Mutatie liquide middelen	-2.405.000	-795.000	-427.000	-281.000
Eindsaldo	12.520.000	11.726.000	11.298.000	11.017.000

De komende jaren beschikt KyK over voldoende liquiditeit. De liquide middelen zijn voor KyK vrij opneembaar. De signaleringswaarden die OCW hanteert voor de current ratio bedraagt < 0,75. KyK blijft hier de komende jaren ruim boven, zie ook de tabel met kengetallen op de voorgaande pagina.

Brédyk 4, 8601 ZD Sneek 0515 857 020 info@kykscholen.nl www.kykscholen.nl

7 Risicoanalyse

7.1 ALGEMENE RISICO'S

Begin 2023 heeft een risico-inventarisatie plaatsgevonden voor Stichting KyK waarbij de uitkomsten worden meegenomen voor de inbedding van risicomanagement in de planning en control cyclus. Bij de risico-inventarisatie zijn meerdere functionarissen van KyK betrokken.

Bij het opstellen van de risico-inventarisatie zijn verschillende risicoafwegingen benoemd. In deze paragraaf worden ontwikkelingen en risico's genoemd waarvan het vermoeden bestaat dat die zich kunnen voordoen, maar waarvan de financiële omvang (nog) niet gekwantificeerd kan worden.
Bij risico's gaat het om gebeurtenissen die (voor een belangrijk deel):
- Niet voorzien kunnen worden;
- Niet beheersbaar zijn.

Gebeurtenissen die wel voorzien kunnen worden en wel beheersbaar zijn, en waar dus op geanticipeerd kan worden, vormen zo gedefinieerd dus geen risico. Risicomanagement vormt een onderdeel van onze beleidscyclus. Voor een gedetailleerde beschrijving van de gedefinieerde risico's en de werking van de onze beheersmaatregelen wordt verwezen naar de opgestelde risicoscan.

Risicomanagement is een continu proces dat begint met een risico bewustzijn bij iedereen die binnen onze organisatie werkzaam is. Risicomanagement is ook geen momentopname maar een proces dat aan verandering onderhevig is omdat de op de organisatie beïnvloedende in- en externe factoren ook aan verandering onderhevig zijn.

Samenvatting algemene risico's Stichting KyK

Onvoorzienbare en onbeheersbare leerling fluctuatie (regulier onderwijs)

Het gaat hierbij om een plotselinge, onvoorzienbare en onbeheersbare daling of stijging van leerlingaantallen.

Interne beheersmaatregelen:
Een belangrijke beheersmaatregel binnen PCOGV is het werken met meerjaren leerlingenprognoses op schoolniveau welke jaarlijks wordt geactualiseerd. De ervaring leert dat deze beheersmaatregel goed werkt en we tijdig een betrouwbaar beeld hebben van de verwachte ontwikkeling op schoolniveau. De verlegging van de leerlingtelling van 1 oktober naar 1 februari is helpend voor de voorspelbaarheid van de bekostiging.

Een andere belangrijke preventieve beheersmaatregel is de permanente aandacht voor (sociale) veiligheid. Binnen KyK worden periodiek tevredenheidsmetingen gehouden onder ouders en leerlingen. Daarnaast is er een goed werkende klachtenprocedure en is er een vertrouwenspersoon aanwezig.

Verder is er goed beleid op het aantrekken en behouden van kwalitatief goed personeel en wordt er ingezet op een goede en professionele PR en communicatie naar alle stakeholders.

Het risico is ingeschat op mogelijk schade risico van € 150K- € 300K met een kans (50%) dat zich dit eens in de 2- 5 jaar zou kunnen voordoen.

Brédyk 4, 8601 ZD Sneek 0515 857 020 info@kykscholen.nl www.kykscholen.nl

Onvoorzienbare en onbeheersbare leerling fluctuatie (onderwijs aan nieuwkomers)

Het gaat hierbij om een plotselinge, onvoorzienbare en onbeheersbare daling of stijging van leerlingaantallen voor nieuwkomers.

Interne beheersmaatregelen:
Via inhuur via detacheringen tracht KyK het financieel risico zoveel mogelijk te beperken.
Ook zijn er mondelinge afspraken met de gemeente gemakt over teruggaaf van lokalen wanneer deze capaciteit niet meer nodig is.

Het risico is ingeschat op mogelijk schade risico van € 150K - € 300K met een kans (90%) dat zich dit elk jaar kan voordoen.

Financiële gevolgen van beëindiging arbeidsrelatie ter voorkoming van een geschil of om een bestaand geschil op te lossen (o.a. arbeidsconflicten)

Interne beheersmaatregelen:
De aanwezigheid van een interne gesprekscyclus is belangrijk om dit risico gedeeltelijk te kunnen mitigeren. Daarnaast zijn dossiervorming en ontwikkeld en geformaliseerd personeelsbeleid en periodieke tevredenheidsmetingen belangrijke elementen ter mitigeren van dit risico. Verder is de samenhang tussen het (strategisch) organisatiebeleid en het personeelsbeleid (bijdrage van personeelsbeleid aan het realiseren van organisatiedoelstellingen) essentieel.

Het risico is ingeschat op mogelijk schade risico van € 50K- € 150K met een kans (50%) dat zich dit eens in de 2- 5 jaar zou kunnen voordoen.

Instabiliteit van bekostiging

Interne beheersmaatregelen:
Dit risico ligt buiten de beïnvloedingssfeer van KyK. Om dit risico te mitigeren zijn alleen repressieve beheersmaatregelen toe te passen rond het zoveel mogelijk flexibel houden van de kostenstructuur. KyK is zich wel bewust van mogelijke risico's welke samenhangen met het weer tijdig kunnen afbouwen van de inzet van de additionele middelen die in het kader van het Nationaal Onderwijs Programma beschikbaar zijn gesteld en de gevolgen van de vereenvoudiging van de bekostiging PO welke 1 januari 2023 zijn ingevoerd. Bij deze laatste gaat het met name om de afwaardering van de OCW-vordering in 2022. Voor KyK bedroeg deze vordering € 1.566K.

Het risico is ingeschat op mogelijk schade risico van € 300K- € 500K met een kans (30%) dat zich dit eens in de 5 - 10 jaar zou kunnen voordoen.

Onvolledige indexatie van de bekostiging

Interne beheersmaatregelen:
Als enkelvoudige schoolorganisatie kan hier in de preventieve sfeer weinig invloed op uitgeoefend worden. Door te streven naar kostenflexibiliteit (zie de beheersmaatregelen) kan getracht worden het effect zoveel mogelijk te dempen. Schade in de vorm van kostenremanentie kan echter niet geheel worden voorkomen.

Het risico is ingeschat op mogelijk schade risico van € 300K- € 500K met een kans (70%) dat zich dit eens in de 1 - 2 jaar zou kunnen voordoen.

Brédyk 4, 8601 ZD Sneek 0515 857 020 info@kykscholen.nl www.kykscholen.nl

Hoger dan begrote lasten voor (ziekte-)vervanging

KyK is eigenrisicodrager hetgeen betekent dat de kosten van ziektevervanging voor eigen rekening komen.

Interne beheersmaatregelen:
Er is sprake van een vastgesteld en geïmplementeerd verzuimbeleid. Er is sprake van voldoende scholingsmogelijkheden. Er vinden periodiek tevredenheidsmetingen plaats welke daar waar nodig na evaluatie leiden tot verbeterplannen. Er is nauw contact met de (externe) bedrijfsarts.

Het risico is ingeschat op mogelijk schade risico van € 150K- € 300K met een kans (50%) dat zich dit eens in de 2- 5 jaar zou kunnen voordoen.

Arbeidsmarkt schaarste, hoger dan begrote lasten door het moeilijk kunnen vervullen van vacatureruimte

Ook Stichting KyK verwacht aankomende jaren geconfronteerd te (blijven) worden met een forse taakstelling om vacatureruimte bezet te krijgen.

Interne beheersmaatregelen:
Er zijn een aantal maatregelen welke door KyK worden ingezet. KyK is een opleidingsschool en werkt samen met de Pabo. Inzet van LIO's, klasse assistenten en zij-instromers zijn middelen die KyK inzet. Daarnaast richten de beheersmaatregelen zich op goed werkgeverschap, goede arbeidsvoorwaarden en een actieve arbeidsmarktcommunicatie en beschikt KyK over een interne recruiter.

Het risico is ingeschat op mogelijk schade risico van € 50K - € 150K met een kans (70%) dat zich dit eens in de 1 - 2 jaar zou kunnen voordoen.

Restrisico's

Naast de hiervoor vermelde risico's zijn een aantal kleinere risico's in beeld gebracht en als restrisico als één risico gewaardeerd.

Enkele deelrisico's die uit de inventarisatie naar voren kwamen waren:
Lager dan begrote doorbetalingen Rijksbijdragen SWV-en;
Onverwachte aanspraak op vermogen door onvoorziene WW-instroom;
Onvoorziene aanspraak op eigen vermogen door veranderingen in wet- en regelgeving;
Extra exploitatielasten door niet voorspelbaar en niet verzekerbaar 'van buiten komend onheil';
Fiscale risico's en cyberrisico's.

Het risico is ingeschat op mogelijk schade risico van € 150K - € 300K met een kans (50%) dat zich dit eens in de 2- 5 jaar zou kunnen voordoen.

Brédyk 4, 8601 ZD Sneek 0515 857 020 info@kykscholen.nl www.kykscholen.nl

Uitvoeringsrisico in de bedrijfsvoering (vaste voet)

De hiervoor vermelde risico's voldoen dan de criteria van onvoorzienbaarheid en onbeheersbaarheid. Daarnaast bestaan er uitvoeringsrisico's in de bedrijfsvoering. Bijvoorbeeld verkeerde aannames in de begroting, het weglekken van geld door fraude/ fouten, het niet tijdig anticiperen op wijzigingen in de inkomsten en/ov begrotingsoverschrijdingen etc.

Interne beheersmaatregelen:
De AO/IB voor de meest kritische processen is in opzet en werking op orde. De planning- en control cyclus is op orde waardoor er adequate stuurinformatie beschikbaar is. Er wordt gewerkt met een frauderisico analyse.

Het risico is ingeschat op mogelijk schade risico van € 750K- € 1.000K met een kans (100%) en daarmee een vaste voet in het risicoprofiel

Deze risicoanalyse is begin 2023 uitgevoerd en de verwachting is dat deze analyse voortaan 1 keer in de twee tot drie jaar zal worden herhaald. Vanuit de verschillende beleidsterreinen wordt periodiek stilgestaan bij nieuwe mogelijke risico's die vragen om aanpassing van de interne beheersing.

7.2 BEGROTINGSSPECIFIEKE RISICO'S

In de begroting is gerekend met een opslag voor de werkgeverslasten van circa 56%. Dit percentage is afgeleid van de werkgeverslasten over 2023. Een wijziging ten opzichte van dit percentage heeft invloed op het daadwerkelijke resultaat over 2024.

Voor eventuele vaststellingsovereenkomsten is een bedrag van € 100.000 opgenomen in de begroting.

Het leerlingenaantal kan door onvoorziene omstandigheden of externe factoren sneller wijzigen. Een terugloop van het leerlingenaantal heeft tot gevolg dat de Rijksinkomsten (98,5% van de totale inkomsten) zullen dalen. De invloed die het bestuur op deze externe omgevingsfactoren is gering.

KyK is in belangrijke mate afhankelijk van de bekostiging van het Rijk en lokale overheid. De overheid is in dezen geen 'betrouwbare' partner als het gaat om bekostiging van het onderwijs. Sommige bezuinigingen zijn 'verdekt' opgesteld en worden soms met terugwerkende kracht alsnog ingehouden op de bekostiging. Een duidelijk voorbeeld hiervan is de vordering op OCW die in 2022 afgeboekt moest worden.

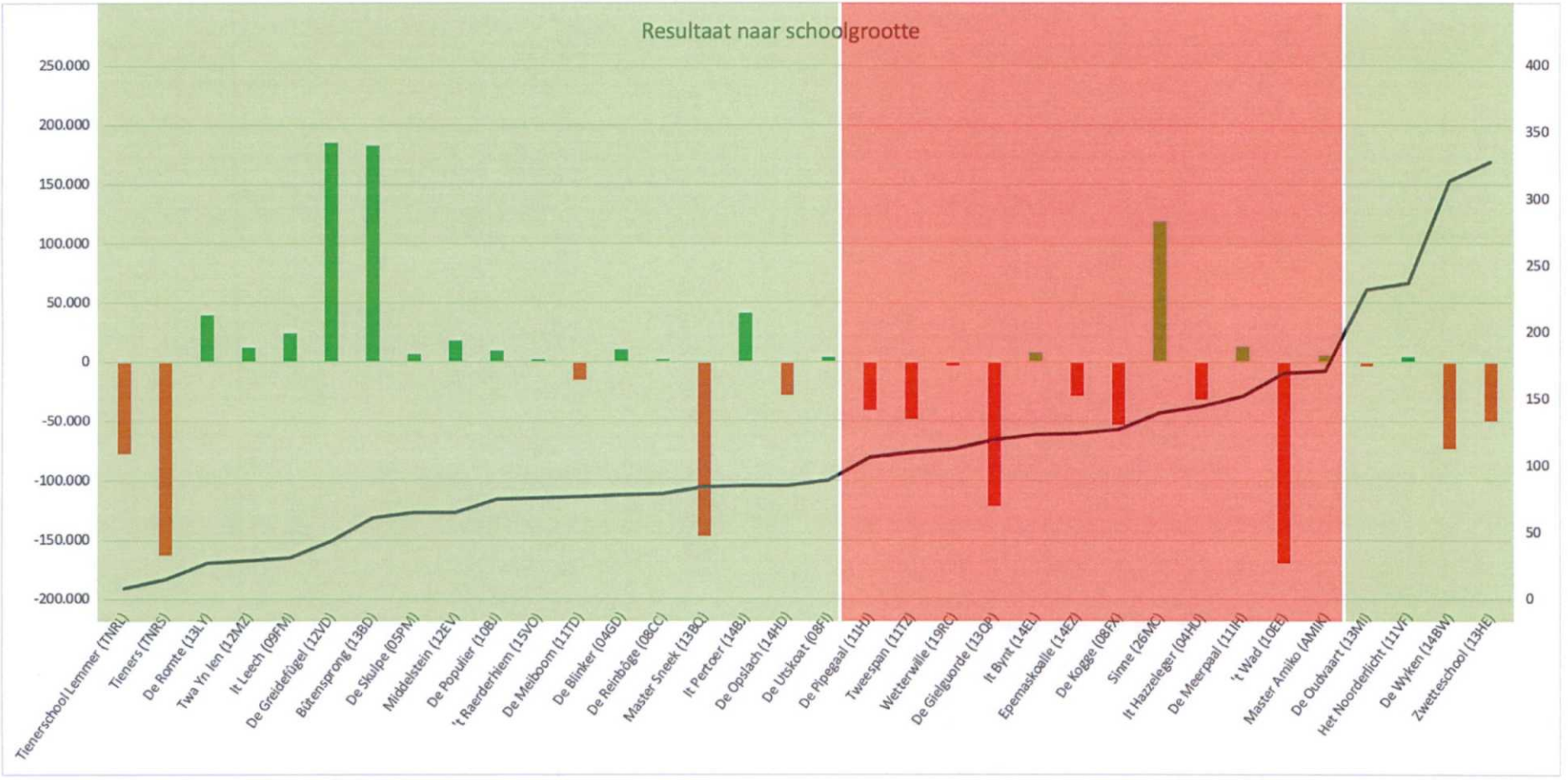
Professionalisering en Begeleiding Starters en Schoolleiders wordt in 2024 gecontinueerd. Per 1 januari 2025 zal de regeling wijzigen. In het onderhandelingsakkoord van het CAO 2023-2024 zijn deze middelen benoemd, waardoor deze middelen ook in de meerjarenbegroting zijn gecontinueerd.

Brédyk 4, 8601 ZD Sneek 0515 857 020 info@kykscholen.nl www.kykscholen.nl

BIJLAGEN

KyK Krêft yn Kollektyf

BIJLAGE 1 – Resultaat naar schoolgrootte in detail



De lijngrafiek betreft het aantal leerlingen per school. De staafgrafiek geeft het resultaat weer. Het eerste groene blok betreft de schoolgrootte t/m 100 leerlingen. Het middelste rode blok betreft de categorie 100-200 leerlingen en het laatste groene blok betreft de schoolgrootte 200 leerlingen en meer.

Gemeenteraad Waadhoeke

Dossiernummer	2686
Extern Zaak ID	2024-005235
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	15 februari 2024
Agendapunt	14
Titel	Eerste en tweede begrotingswijziging 2024
Eigenaar	Zijlstra, Mink Jelle
Portefeuillehouder	Marja van der Meer

Bijlagen
RV begrotingswijziging (eerste en tweede) 2024
Bijlage 1: Begrotingswijziging (eerste en tweede) begroting 2024

Geagendeerd	**Vergaderdatum**
Gemeenteraad Waadhoeke	**15 februari 2024**

Toelichting

De gemeenteraad heeft het budgetrecht (conform de Gemeentewet) en dient de Begroting en de begrotingswijzigingen vast te stellen.

Voorgesteld besluit

Te besluiten tot wijzigen (eerste en tweede) van de Programmabegroting 2024.

Besluit

Te besluiten tot wijzigen (eerste en tweede) van de Programmabegroting 2024.

AAN DE RAAD

Datum behandeld in college	23 januari 2024	**Behandelend ambtenaar**	M. Zijlstra
Datum agendering	15 februari 2024	**E-mailadres**	m.zijlstra@waadhoeke.nl
Onderwerp	Eerste en tweede wijziging van de programmabegroting 2024	**Telefoonnummer**	
Portefeuillehouder	M. van der Meer		

Samenvatting Begrotingswijzigingen (eerste en tweede) van de programmabegroting 2024

Voorstel

1. Te besluiten tot wijzigen (eerste en tweede) van de programmabegroting 2024

Aanleiding
De gemeenteraad heeft het budgetrecht (conform de Gemeentewet) en dient de Begroting en de begrotingswijzigingen vast te stellen.

Beoogd (meetbaar) effect
De budgetten zijn aangepast aan de ontwikkelingen. De stand van de post onvoorzien, de stand algemene reserve, de stand reserve sociaal domein en de stand bestemmingsreserve corona is actueel.

Motivering
Argumenten
1.1 Na de wijzigingen geeft de begroting een actueler beeld
De gemeenteraad heeft het budgetrecht (conform de Gemeentewet) en dient de Begroting en de begrotingswijzigingen vast te stellen.

Kanttekeningen
N.v.t.

Alternatieven
N.v.t.

Vervolg
Na besluitvorming van de raad kunnen de voorstellen worden uitgevoerd en afgehandeld.

Participatie
N.v.t.

Financiën
De financiële gevolgen van de genomen besluiten zijn opgenomen in bijlage 1 ‘Begrotingswijziging (eerste en tweede) begroting 2024’

Bijlagen
Bijlage 1: Begrotingswijziging (eerste en tweede) begroting 2024

Burgemeester en wethouders van Waadhoeke

, burgemeester

, secretaris

NR.: 2024-005235

De raad van de gemeente Waadhoeke

Gezien het voorstel van het college van burgemeester en wethouders van Waadhoeke van 23 januari 2024;

B E S L U I T

1. Te besluiten tot wijzigen (eerste en tweede) van de programmabegroting 2024

Aldus vastgesteld in de openbare

raadsvergadering van 15 februari 2024,

Signed By: Waanders, M.C.M. <m.waanders@waadhoeke.nl>
19/02/2024 16:13:32 CET , voorzitter
ID: 2d214d2f-1dae-41bd-b07e-e0457a83e49c
Auth: Scribble

Signed By: Lyklema, Tinco <t.lyklema@waadhoeke.nl>
27/02/2024 16:39:06 CET , griffier
ID: 2d214d2f-1dae-41bd-b07e-e0457a83e49c
Auth: Scribble

Dit document is digitaal ondertekend.

Eerste en tweede begrotingswijziging 2024

Datum: 15 februari 2024
Dossiernr.: 2024-005235

Inhoudsopgave

Eerste en tweede begrotingswijziging 2024 1
Inhoudsopgave 3
1 Inleiding 4
2 Toelichting op de voorgestelde wijzigingen 5
3 Onvoorzien 9
3.1 Onvoorzien eenmalig 9
3.2 Onvoorzien structureel 10
3.3 Onvoorzien met bestemming 11
4 Reserves 12
4.1 Algemene Reserve 12
4.2 Reserve Sociaal Domein 13
4.3 Bestemmingsreserve Corona 14
5 Wijziging op programmaniveau 15
6 Bijlagen 16
6.1 Wijziging op taakveldniveau 17

1 Inleiding

De gemeenteraad heeft het budgetrecht (conform de Gemeentewet) en dient de begroting en de begrotingswijzigingen vast te stellen. Dit document bevat de begrotingswijziging van de reeds genomen politieke besluiten (van zowel de raads- als de B&W-besluiten).

De wijziging wordt in hoofdstuk 2 per onderdeel toegelicht. In hoofdstuk 3 wordt het verloop van de post onvoorzien aangegeven, en in hoofdstuk 4 Reserves wordt het verloop van de algemene reserve, reserve sociaal domein en de bestemmingsreserve corona aangegeven. In hoofdstuk 5 worden de wijzigingen per programma aangegeven.

Na besluitvorming van de raad kunnen de voorstellen worden uitgevoerd en afgehandeld.

2 Toelichting op de voorgestelde wijzigingen

1.01 Nationaal programma onderwijs
Er is een aantal budgetten die nog niet in de begroting 2024 zijn opgenomen, die gedekt worden ten laste van rijksmiddelen. Deze begrotingswijziging betreft het Nationaal Programma Onderwijs ten laste van de hiervoor bestemde rijksmiddelen (in de vorm van een specifieke uitkering). In Berap II 2023 is een actuele begroting opgenomen. De verwachte kosten voor 2024 zijn € 173.176.

Actuele meerjarenbegroting Nationaal Programma Onderwijs	Totaal	2022	2023	2024	2025
Voorschoolse educatie					
Extra inzet gebiedsteam (dreigende) thuiszitters	212.514	29.164	121.828	61.522	0
Project Rijke schooldag voortgezet onderwijs	100.000	0	50.000	25.000	25.000
Cultuureducatie, Natuur- en milieueducatie	37.700	25.136	0	6.564	6.000
Gezondheid en sport op school	100.000	0	0	50.000	50.000
Leren en werken in je eigen regio en Maatschappelijke Diensttijd	50.000	0	30.000	10.000	10.000
Programma 'De Bibliotheek op school' beschikbaar maken voor alle basisscholen	100.000	99.630	0	0	370
Nader in te vullen / o.a. ambtelijke capaciteit	80.090	0	30.000	20.090	30.000
Totaal werkelijk 2022 en actuele begroting	680.304	153.930	231.828	173.176	121.370

1.02 Budget dorpen en wijken
Het jaarlijks budget van € 300.000 moet nog in de begroting 2024 worden opgenomen. Met deze begrotingswijziging wordt dit budget in de begroting geplaatst ten laste van de bestemmingsreserve dorpen- en wijkenfonds. Aan het einde van het jaar worden de werkelijke lasten met de bestemmingsreserve verrekend.

1.03 Begrotingswijziging 2024 FUMO
Op 5 oktober 2023 heeft de gemeenteraad ingestemd de begrotingswijziging 2024 van de FUMO. De begrotingswijziging was noodzakelijk i.v.m. de verwachte financiële effecten als gevolg van de invoering van de omgevingswet.
De structurele effecten bedragen € 87.000 en worden ten laste gebracht van onvoorzien met bestemming - onderdeel loon- en prijscompensatie.
De incidentele effecten bedragen € 79.632 en worden ten laste gebracht van de bestemmingsreserve Omgevingswet.

1.04 Septembercirculaire 2023
We passen de raming in de primitieve begroting 2024 van de uitkering uit het Gemeentefonds aan naar aanleiding van de septembercirculaire 2023. Deze raming wordt aangepast conform de memo die eerder aan uw raad is toegestuurd op 19 oktober 2023.

De mutatie 2024 van de septembercirculaire 2023 is berekend op een plus van € 1.474.422 en wordt als volgt verwerkt:

1. Algemene ruimte exploitatie	€ 1.115.628
2. Extra ontvangen budget met een bestedingsdoel	€ 280.692
3. Doorbetaling GR Fryslân West	€ 78.102
Totaal mutaties Gemeentefonds	**€ 1.474.422**

Algemene ruimte exploitatie
Het positieve meerjarige effect van de septembercirculaire 2023 wordt in grote mate veroorzaakt door
een positieve accresontwikkeling. De positieve accresontwikkeling wordt veroorzaakt door compensatie voor de sterk gestegen inflatie en diverse bijstellingen in aantallen maatstaven.

Onvoorzien met bestemming
De positieve mutaties bij onvoorzien met bestemming omvatten compensatie voor een aantal taakmutaties. Dit omvat onder andere een structurele compensatie voor de kinkhoestvaccinatie, compensatie voor toezicht en handhaving van energieprestaties van gebouwen en een incidentele compensatie in 2024 voor bijzondere bijstand en vroegsignalering.

Doorbetaling GR Fryslân West
De gemeente ontvangt extra compensatie voor de gestegen inflatie in 2023 voor de WSW. Deze wordt conform afspraak één op één doorbetaald aan de GR Fryslân West

Samenvatting
Het positieve effect van de septembercirculaire 2023 bedraagt € 1.474.422. Het positieve effect zal als volgt worden bestemd:

Algemene ruimte exploitatie
Ten eerste wordt hiervan € 295.198 toegevoegd aan onvoorzien structureel.
Ten tweede is er in de begroting 2024 rekening gehouden met het vervallen van het abonnementstarief. Echter dit is verwerkt per 1 januari 2024, terwijl de invoering pas per 1 januari 2026 zal plaatsvinden. Hierdoor is er ten onrechte een extra inkomst geraamd. Om deze reden wordt € 286.251 ingezet om dit te herstellen.
Als laatste laat de positieve ontwikkeling van het accres meerjarig fluctuaties zien. Om deze reden wordt het restant van het positieve effect van de algemene ruimte exploitatie ter hoogte van € 534.179 incidenteel toegevoegd aan de algemene reserve. De meerjarige fluctuaties in de ontwikkeling van het accres zullen worden meegenomen in de kadernota 2025-2028.

Overige financiële effecten
Het positieve effect van € 280.692 wordt toegevoegd aan onvoorzien met bestemming. Het positieve effect van € 78.102 wordt toegevoegd aan het budget voor Fryslân West.

1.05 Decembercirculaire 2023
De raming van de inkomst uit het gemeentefonds moet aangepast worden naar aanleiding van de decembercirculaire. De financiële effecten zijn als volgt:

Voorgaande jaren
De uitkeringsfactor van 2021is definitief vastgesteld na aanpassing van de laatste mutatie in een maatstaf. Het financiële effect hiervan bedraagt € 61.763 positief. In 2022 zijn er een tweetal kleine aanpassingen geweest in een decentralisatie uitkering. Het effect hiervan bedraagt € 13.910 negatief.

Financiële effecten 2023
De mutatie 2024 van de decembercirculaire 2023 is berekend op een incidentele plus van € 521.244. Het positieve effect van de decembercirculaire wordt veroorzaakt door een aanpassing van één maatstaf en een bijstelling van de uitkeringsfactor als gevolg van deze mutatie.

Samenvatting
Het positieve incidentele effect van in totaal € 359.097 wordt toegevoegd aan de algemene reserve en € 210.000 wordt toegevoegd aan onvoorzien eenmalig.

1.06 Provinciale subsidie meertaligheid
De provinciale subsidie voor meertaligheid van € 10.000 voor 2024 moet nog als incidentele bate in de begroting 2024 verwerkt worden. Daarmee is ook € 10.000 extra incidenteel budget beschikbaar voor bekostiging meertaligheid, bovenop het al beschikbare budget van € 30.000.

1.07 Praktijkondersteuner bij de Huisarts GGZ-jeugd
Na een proefperiode met de inzet van gebiedsteammedewerkers als praktijkondersteuner bij de huisarts (POH) GGZ-jeugd is gebleken dat dit een waardevolle inzet is. Het voorstel is dan ook om dit structureel in te zetten, met 10 uur per week op 5 huisartsenpraktijken. Dit houdt concreet in dat de formatie van het gebiedsteam uitgebreid wordt met 0,45 fte. De kosten van € 38.685 komen ten laste van onvoorzien met bestemming, onderdeel versterking dienstverlening.
(Besluit B&W 19 december 2023)

1.08 Vroegsignalering
Er heeft een evaluatie plaatsgevonden van de pilot ‘Vroegsignalering van schulden’. De achterliggende gedachte van vroegsignalering is het voorkomen van problematische schulden bij inwoners, door in een vroeg stadium hulp aan te bieden aan de mensen die dat nodig hebben. De belangrijkste conclusie over de huidige werkwijze van het onderzoek is dat de doelstellingen van de vroegsignalering zijn grotendeels zijn bereikt. Voorgesteld wordt om de uitvoering van de wettelijke taak te beleggen bij het gebiedsteam in plaats van deze taak uit te besteden. Er is € 91.946 structureel budget beschikbaar op ‘’onvoorzien met bestemming’’ dat is gelabeld aan armoedebestrijding. Met deze begrotingswijziging wordt dit budget verplaatst naar de personeelsbegroting van het gebiedsteam.
(Besluit B&W 5 december 2023)

1.09 Onderwijshuisvesting 2024
Met het vaststellen van Berap II 2023 is besloten de investeringskredieten van de Korendrager te verhogen met € 140.000 en de Twirre met € 485.000. De verhoging van de investeringskredieten is al in de administratie verwerkt (zie begrotingswijziging 8.02 in 2023). De verhoging van de kapitaallasten vindt plaats in 2024 met deze begrotingswijziging.
Voor het onderwijshuisvestingsprogramma 2024 heeft het college van B&W op 7 november 2023 € 127.000 toegekend aan De Polle in Marsum voor renovatie van het schoolgebouw. Met deze begrotingswijziging wordt het investeringskrediet in de administratie geplaatst. De afschrijvingstermijn is 20 jaar. De mutatie in de kapitaallasten van deze drie investeringskredieten van in totaal € 44.535 komen ten laste van de beschikbare middelen onderwijshuisvesting. Deze begrotingswijziging is budgettair neutraal.
NB. in het collegeadvies was uitgegaan van een afschrijvingstermijn van 25 jaar. Dit moet 20 jaar zijn volgens de nota Waardering, activering en afschrijving Waadhoeke (2022).

1.10 Verschuivingen
De verschillende mutaties zijn budgettair neutraal en vallen binnen de financiële kaders die de raad heeft vastgesteld. De verwerking van kapitaallasten voor investeringskredieten zijn meegenomen omdat deze budgettair neutraal zijn.

1.11 Formatie griffie
Op 21 december 2023 heeft de raad ingestemd met een formatieuitbreiding 2024 bij de griffie.
De structurele kosten van € 34.500 komen ten laste van de post onvoorzien structureel.

1.12 Vaststelling nieuwe CAO gemeenteambtenaren
Op 14 december 2023 is de nieuwe CAO gemeenteambtenaren vastgesteld. De uitkomst betekent een loonstijging van 4,75% per 1 januari 2024 en 1,25% per 1 oktober. In de primitieve begroting 2024 was reeds rekening gehouden met een loonstijging van 3%. De financiële gevolgen van de vaststelling van de nieuwe CAO bedraagt derhalve € 637.623. De dekking vindt plaats ten laste van onvoorzien met bestemming - onderdeel loon- en prijscompensatie.

1.13 Structurele wijziging na vaststelling programmabegroting 2024
Na het opstellen van de programmabegroting 2024 zijn nog enkele begrotingswijzigingen verwerkt in 2023, die structureel doorwerken in 2024. Met deze begrotingswijziging worden deze structurele wijzigingen na de 7e begrotingswijziging alsnog verwerkt in de begroting 2024.

1.14 Pilot sport en cultuur
Overeenkomstig het raadsbesluit van 21 december 2023 wordt het budget 2024 van de pilot sport en cultuur van € 125.000 beschikbaar gesteld ten laste van de bestemmingsreserve eenmalige wensen.

1.15 Opvoeren investeringskredieten uit begroting 2024
Tegelijk met het vaststellen van de begroting 2024 heeft de raad de investeringskredieten 2024 geautoriseerd. Met deze begrotingswijziging worden deze in de financiële administratie opgenomen.

- Vervanging tractie (3 auto's)	€ 160.000
- Brug Gernierswei / Menamerfeart bij Sânwei 21 Menaam	€ 157.814
- Damwand Oostelijke Industrieweg Franeker	€ 2.800.000
- Damwand N.O. zijde vaart Tichelersdyk 6 Berltsum	€ 132.627
- Haven Ried: vervanging damwand en hekkelen	€ 300.000
- Vervangen materieel: kooimaaier JD	€ 80.000.

1.16 Wijzigingen in de personeelsbegroting
Ten eerste zijn er in deze begrotingswijziging diverse verschuivingen in de personeelsbegroting opgenomen. Het betreffen hier onder andere de noodzakelijk mutaties om alle gehonoreerde budgetaanvragen van de programmabegroting 2024 die betrekking hadden op de personeelsbegroting toe te wijzen aan de diverse afdelingen. De begrotingswijziging is budgettair neutraal.

Ten tweede wordt in lijn met het eerder genomen raadsbesluit van 3 maart 2022 een extra impuls gegeven aan de woningmarkt met tijdelijke formatieve inzet. Dit betekent in 2024 een bedrag van € 139.357 wat gedekt wordt ten laste van de bestemmingsreserve impuls woningmarkt.

1.17 Toevoegen restant saldo begroting 2024 aan onvoorzien eenmalig
Het raadsbesluit van 9 november 2023 inzake het vaststellen van de programmabegroting 2024 wordt in deze begrotingswijziging verwerkt. Het betreft het resterende saldo van de begroting 2024 ad € 199.657. Conform raadsbesluit wordt dit saldo toegevoegd aan onvoorzien eenmalig.

2.01 Reserve jaarovergang
In 2023 zijn (restant)budgetten voor in totaal € 5.789.546 naar de reserve jaarovergang op de balans overgeheveld, omdat de uitvoering is vertraagd naar 2024. Deze budgetten worden met deze begrotingswijziging in de begroting van 2024 geplaatst ten laste van de reserve jaarovergang.

3 Onvoorzien

3.1 Onvoorzien eenmalig

	Onvoorzien eenmalig - 6.080.001.U	Beginstand	Toevoeging	Vermindering	Eindstand
		0	*409.657*	*0*	***409.657***
	Mutaties 1e begrotingswijziging				
	(1.05) Betreft de incidentele gevolgen van de decembercirculaire 2023.		210.000		
	(1.17) Betreft resterende saldo begroting 2024		199.657		
	Mutaties 2e begrotingswijziging				
	Geen mutaties				

3.2 Onvoorzien structureel

	Onvoorzien structureel - 6.080.002.U	Beginstand	Toevoeging	Vermindering	Eindstand
		57.262	*295.198*	*34.500*	***317.960***
	Mutaties 1e begrotingswijziging				
	(1.05) Betreft de structurele gevolgen van de septembercirculaire 2023.		295.198		
	(1.11) Betreft structurele gevolgen uitbreiding formatie griffie			34.500	
	Mutaties 2e begrotingswijziging				
	Geen mutaties				

3.3 Onvoorzien met bestemming

	Onvoorzien met bestemming - 6.080.003.U	Beginstand	Toevoeging	Vermindering	Eindstand
		4.270.257	*1.597.768*	*2.268.555*	***3.599.470***
	Mutaties 1e begrotingswijziging				
	(1.03) Begrotingswijziging 2024 FUMO			87.000	
	(1.04) Septembercirculaire 2023		280.692		
	(1.07) Versterking dienstverlening t.b.v. gebiedsteam			38.685	
	(1.08) Armoedebestrijding dienstverlening t.b.v. gebiedsteam			91.946	
	(1.12) Effect nieuwe CAO 2024			637.623	
	(1.13) Beheerplan groenbeheer			1.145.051	
	(1.16) Verschuivingen in de personeelsbegroting			268.250	
	Mutaties 2e begrotingswijziging				
	(2.01) Reserve jaarovergang		1.317.076		

Totaal	***Totaalbudget Onvoorzien (incidenteel, structureel en met bestemming)***	*4.327.519*	*2.302.623*	*2.303.055*	*4.327.087*
	Saldo onvoorzien primitief				*4.327.519*
	Mutaties 1e en 2e wijziging				*-432*

4 Reserves

4.1 Algemene Reserve

In onderstaand overzicht worden de mutaties op de algemene reserve toegelicht.

		Beginstand	Toevoeging	Vermindering	Eindstand
	Prognose beginstand begroting 2024	*16.545.508*			
	Budgettaire effect begrotingswijzigingen op de algemene reserve na vaststelling begroting 2024	*-448.314*			
	Algemene reserve	*16.097.194*	*8.393.276*	*8.379.000*	*16.111.470*
	Mutaties primitieve begroting 2024				
	Gevolgen incidentele wensen conform kadernota 2024-2027		7.500.000		
	Gevolgen incidentele wensen conform kadernota 2024-2027			7.144.000	
	Gevolgen autonome ontwikkelingen			360.000	
	Gevolgen collegeprogramma			875.000	
	Mutaties 1e begrotingswijziging				
	(1.04) Septembercirculaire 2023		534.179		
	(1.05) Decembercirculaire 2023		359.097		
	Mutaties 2e begrotingswijziging				
	Geen mutaties				

4.2 Reserve Sociaal Domein

In onderstaand overzicht worden de mutaties in de reserve Sociaal domein toegelicht.

		Beginstand	Toevoeging	Vermindering	Eindstand
	Reserve Sociaal Domein	*2.858.024*	*1.528.471*	*0*	*4.386.495*
	Budgettaire effect begrotingswijzigingen op de reserve sociaal domein na vaststelling begroting 2024		*1.528.471*		
	Mutaties 1e begrotingswijziging				
	Geen mutaties				
	Mutaties 2e begrotingswijziging				
	Geen mutaties				

4.3 Bestemmingsreserve Corona

In onderstaand overzicht worden de mutaties van 2024 in de bestemmingsreserve corona toegelicht.

Bestemmingsreserve Corona	Beginstand	Toevoeging	Vermindering	Eindstand
Mutaties 2024	1.041.289	0	0	1.041.289
Begrotingswijziging 1				
Geen mutaties				
Begrotingswijziging 2				
Geen mutaties				

Het resterende saldo van de bestemmingsreserve corona is per 01-01-2024 € 1.041.289. Het saldo bestaat uit drie gebieden waar nog uitgaven worden verwacht:

- Jeugdproblematiek: € 1.847;
- Cultuur: € 332.000 (zie raadsmemo 6/11/2023 inzake cultuur);
- Noodfonds voor ondersteunende maatregelen op het gebied van energiearmoede € 707.442:
    - waarvan € 350.000 voor verduurzaming maatschappelijk vastgoed, overeenkomstig het raadsbesluit van 21 december 2023;
    - resterende middelen € 357.442.

De onttrekking aan de bestemmingsreserve Corona voor de regeling verduurzaming maatschappelijk vastgoed zal op basis van de werkelijke toekenningen plaatsvinden, overeenkomstig de werkwijze Subsidieregeling Energiecompensatie culturele - en sportorganisaties en dorps- en buurthuizen. Deze werkwijze vloeit voort uit het feit dat uitgaven bij verschillende taakvelden horen en op voorhand geen verdeling over de taakvelden te maken is.
In de bestuursrapportages vindt de verantwoording en de daadwerkelijke onttrekking plaats.

In onderstaande tabel wordt de besteding van deze middelen weergegeven per onderwerp:

Onderwerp	Budget 2024	Reeds beschik-baar gesteld	Restant
Jeugdproblematiek	1.847	0	1.847
Cultuur	332.000	0	332.000
Regeling verduurzaming vastgoed	350.000	0	350.000
Noodfonds ondersteunende maatregelen energiearmoede	357.442	0	357.442

5 Wijziging op programmaniveau

Programma		Primitief	Begroting	Wijziging	Begroting na wijziging
Lasten					
1	Bestuur en Ondersteuning	4.297.311	4.297.311	316.624	4.613.935
2	Veiligheid	4.961.743	4.961.743	228.183	5.189.926
3	Verkeer, Vervoer en Waterstaat	10.251.478	10.251.478	1.173.515	11.424.993
4	Economie	1.948.086	1.948.086	144.549	2.092.635
5	Onderwijs	6.952.601	6.952.601	422.141	7.374.742
6	Sport, Cultuur en Recreatie	11.274.922	11.274.922	2.936.018	14.210.940
7	Sociaal Domein	69.293.039	69.293.039	490.317	69.783.356
8	Volksgezondheid en Milieu	15.360.523	15.360.523	847.571	16.208.094
9	Volkshuisv., Ruimt. Ord. etc.	3.296.792	3.296.792	699.882	3.996.674
AD	Algemene Dekkingsmiddelen	23.136.312	23.136.312	687.463	23.823.775
	Mutatie reserves	12.716.000	12.716.000	993.276	13.709.276
Totaal Lasten		**163.488.806**	**163.488.806**	**8.939.539**	**172.428.345**
	Waarvan onvoorzien	*4.327.519*	*4.327.519*	*-432*	*4.327.087*
Baten					
1	Bestuur en Ondersteuning	851.697	851.697	0	851.697
2	Veiligheid	56.355	56.355	0	56.355
3	Verkeer, Vervoer en Waterstaat	134.828	134.828	0	134.828
4	Economie	446.225	446.225	0	446.225
5	Onderwijs	1.346.398	1.346.398	228.085	1.574.483
6	Sport, Cultuur en Recreatie	1.135.268	1.135.268	10.000	1.145.268
7	Sociaal Domein	18.297.016	18.297.016	-286.251	18.010.765
8	Volksgezondheid en Milieu	13.398.268	13.398.268	310.994	13.709.262
9	Volkshuisv., Ruimt. Ord. etc.	874.955	874.955	0	874.955
AD	Algemene Dekkingsmiddelen	118.532.729	118.532.729	2.043.519	120.576.248
	Mutatie reserves	8.614.724	8.614.724	6.433.535	15.048.259
Totaal Baten		**163.688.463**	**163.688.463**	**8.739.882**	**172.428.345**
Resultaat		**199.657**	**199.657**	**-199.657**	**0**

6 Bijlagen

6.1 Wijziging op taakveldniveau

1.01 Nationaal programma onderwijs						
Progr.	**TV**	**Omschrijving**	**I/S**	**Lasten**	**Baten**	**Saldo**
5	4.3	Onderwijsbeleid en leerlingenzaken	I	173.176	173.176	0
Totaal				**173.176**	**173.176**	**0**

1.02 Dorpen en wijken						
Progr.	**TV**	**Omschrijving**	**I/S**	**Lasten**	**Baten**	**Saldo**
9	8.3	Wonen en bouwen	I	300.000	0	-300.000
AD	0.10	Mutaties reserves	I	0	300.000	300.000
Totaal				**300.000**	**300.000**	**0**

1.03 Begrotingswijziging 2024 FUMO						
Progr.	**TV**	**Omschrijving**	**I/S**	**Lasten**	**Baten**	**Saldo**
8	7.4	Milieubeheer	I	79.632	0	-79.632
8	7.4	Milieubeheer	S	87.000	0	-87.000
AD	0.10	Mutaties reserves	I	0	79.632	79.632
AD	0.8	Overige baten en lasten	S	-87.000	0	87.000
Totaal				**79.632**	**79.632**	**0**

1.04 Septembercirculaire 2023						
Progr.	**TV**	**Omschrijving**	**I/S**	**Lasten**	**Baten**	**Saldo**
7	6.4	WSW en beschut werk	S	78.102	0	-78.102
7	6.71D	Overige maatwerkarrangementen (WMO)	S	0	-286.251	-286.251
AD	0.10	Mutaties reserves	I	534.179	0	-534.179
AD	0.7	Algemene uitkering en overige uitkeringen gemeentefonds	I	0	131.387	131.387
AD	0.7	Algemene uitkering en overige uitkeringen gemeentefonds	S	0	1.343.035	1.343.035
AD	0.8	Overige baten en lasten	I	131.387	0	-131.387
AD	0.8	Overige baten en lasten	S	444.503	0	-444.503

Totaal				**1.188.171**	**1.188.171**	**0**

1.05 Decembercirculaire 2023

Progr.	TV	Omschrijving	I/S	Lasten	Baten	Saldo
AD	0.10	Mutaties reserves	I	359.097	0	-359.097
AD	0.7	Algemene uitkering en overige uitkeringen gemeentefonds	I	0	569.097	569.097
AD	0.8	Overige baten en lasten	I	210.000	0	-210.000
Totaal				**569.097**	**569.097**	**0**

1.06 Provinciale subsidie meertaligheid

Progr.	TV	Omschrijving	I/S	Lasten	Baten	Saldo
6	5.3	Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	I	10.000	10.000	0
Totaal				**10.000**	**10.000**	**0**

1.07 Praktijkondersteuner huisarts GGZ Jeugd

Progr.	TV	Omschrijving	I/S	Lasten	Baten	Saldo
7	6.72	Maatwerkdienstverlening 18-	S	38.685	0	-38.685
AD	0.8	Overige baten en lasten	S	-38.685	0	38.685
Totaal				**0**	**0**	**0**

1.08 Vroegsignalering schulden

Progr.	TV	Omschrijving	I/S	Lasten	Baten	Saldo
7	6.3	Inkomensregelingen	S	91.946	0	-91.946
AD	0.8	Overige baten en lasten	S	-91.946	0	91.946
Totaal				**0**	**0**	**0**

1.10 Verschuivingen

Progr.	TV	Omschrijving	I/S	Lasten	Baten	Saldo
3	2.1	Verkeer en vervoer	S	44.833	0	-44.833
3	2.4	Economische havens en waterwegen	S	-44.833	0	44.833
Totaal				**0**	**0**	**0**

1.11 Formatie griffie						
Progr.	**TV**	**Omschrijving**	**I/S**	**Lasten**	**Baten**	**Saldo**
1	0.1	Bestuur	I	34.500	0	-34.500
AD	0.8	Overige baten en lasten	I	-34.500	0	34.500
Totaal				**0**	**0**	**0**

1.12 Vaststelling nieuwe CAO gemeenteambtenaren						
Progr.	**TV**	**Omschrijving**	**I/S**	**Lasten**	**Baten**	**Saldo**
1	0.1	Bestuur	S	12.281	0	-12.281
1	0.2	Burgerzaken	S	12.926	0	-12.926
2	1.1	Crisisbeheersing en brandweer	S	681	0	-681
2	1.2	Openbare orde en veiligheid	S	27.252	0	-27.252
3	2.1	Verkeer en vervoer	S	15.562	0	-15.562
3	2.2	Parkeren	S	4.941	0	-4.941
3	2.3	Recreatieve havens	S	1.363	0	-1.363
3	2.4	Economische havens en waterwegen	S	649	0	-649
4	3.2	Fysieke bedrijfsinfrastructuur	S	4.605	0	-4.605
4	3.3	Bedrijvenloket en bedrijfsregelingen	S	681	0	-681
4	3.4	Economische promotie	S	13.048	0	-13.048
5	4.1	Openbaar basisonderwijs	S	3.724	0	-3.724
5	4.2	Onderwijshuisvesting	S	6.607	0	-6.607
5	4.3	Onderwijsbeleid en leerlingenzaken	S	3.725	0	-3.725
6	5.1	Sportbeleid en activering	S	9.072	0	-9.072
6	5.2	Sportaccommodaties	S	1.229	0	-1.229
6	5.3	Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	S	7.029	0	-7.029
6	5.4	Musea	S	325	0	-325
6	5.5	Cultureel erfgoed	S	2.866	0	-2.866
6	5.7	Openbaar groen en (openlucht) recreatie	S	16.691	0	-16.691
7	6.1	Samenkracht en burgerparticipatie	S	23.736	0	-23.736
7	6.2	Toegang en eerstelijnsvoorzieningen	S	12.456	0	-12.456

7	6.3	Inkomensregelingen	S	12.937	0	-12.937
7	6.4	WSW en beschut werk	S	2.437	0	-2.437
7	6.6	Maatwerkvoorzieningen (WMO)	S	24.712	0	-24.712
7	6.71	Maatwerkdienstverlening 18+	S	23.493	0	-23.493
7	6.72	Maatwerkdienstverlening 18-	S	40.863	0	-40.863
8	7.1	Volksgezondheid	S	4.469	0	-4.469
8	7.2	Riolering	S	8.276	0	-8.276
8	7.3	Afval	S	5.098	0	-5.098
8	7.4	Milieubeheer	S	16.877	0	-16.877
8	7.5	Begraafplaatsen en crematoria	S	3.579	0	-3.579
9	8.1	Ruimte en leefomgeving	S	18.454	0	-18.454
9	8.2	Grondexploitatie (niet bedrijventerreinen)	S	5.854	0	-5.854
9	8.3	Wonen en bouwen	S	43.717	0	-43.717
AD	0.3	Beheer overige gebouwen en gronden	S	7.233	0	-7.233
AD	0.4	Overhead	S	227.009	0	-227.009
AD	0.61	OZB woningen	S	11.166	0	-11.166
AD	0.8	Overige baten en lasten	S	-637.623	0	637.623
Totaal				**0**	**0**	**0**

1.13 Structurele wijziging na vaststelling programmabegroting 2024

Progr.	TV	Omschrijving	I/S	Lasten	Baten	Saldo
5	4.3	Onderwijsbeleid en leerlingenzaken	S	54.909	54.909	0
6	5.7	Openbaar groen en (openlucht) recreatie	S	1.145.051	0	-1.145.051
AD	0.8	Overige baten en lasten	S	-1.145.051	0	1.145.051
Totaal				**54.909**	**54.909**	**0**

1.14 Pilot sport en cultuur

Progr.	TV	Omschrijving	I/S	Lasten	Baten	Saldo
6			I	125.000	0	-125.000
AD	0.10	Mutaties reserves	I	0	125.000	125.000

Totaal	**125.000**	**125.000**	**0**

1.16 Wijzigingen in de personeelsbegroting

Progr.	TV	Omschrijving	I/S	Lasten	Baten	Saldo
1	0.2	Burgerzaken	I	21.917	0	-21.917
1	0.2	Burgerzaken	S	-25.000	0	25.000
2	1.2	Openbare orde en veiligheid	S	124.250	0	-124.250
6	5.3	Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	S	18.000	0	-18.000
7	6.1	Samenkracht en burgerparticipatie	S	37.400	0	-37.400
7	6.2	Toegang en eerstelijnsvoorzieningen	S	-209.450	0	209.450
7	6.3	Inkomensregelingen	S	57.800	0	-57.800
7	6.4	WSW en beschut werk	S	27.200	0	-27.200
7	6.6	Maatwerkvoorzieningen (WMO)	S	40.800	0	-40.800
7	6.71	Maatwerkdienstverlening 18+	S	27.200	0	-27.200
7	6.72	Maatwerkdienstverlening 18-	S	85.000	0	-85.000
8	7.4	Milieubeheer	S	314.640	310.994	-3.646
9	8.3	Wonen en bouwen	I	139.357	0	-139.357
AD	0.10	Mutaties reserves	I	0	139.357	139.357
AD	0.4	Overhead	I	-21.917	0	21.917
AD	0.4	Overhead	S	81.404	0	-81.404
AD	0.8	Overige baten en lasten	S	-268.250	0	268.250
Totaal				**450.351**	**450.351**	**0**

1.17 Toevoegen restant saldo begroting 2024 aan onvoorzien eenmalig

Progr.	TV	Omschrijving	I/S	Lasten	Baten	Saldo
AD	0.11	Resultaat van de rekening van baten en lasten	I	-199.657	0	199.657
AD	0.8	Overige baten en lasten	I	199.657	0	-199.657
Totaal				**0**	**0**	**0**

2.01 Reserve jaarovergang						
Progr.	**TV**	**Omschrijving**	**I/S**	**Lasten**	**Baten**	**Saldo**
1	0.1	Bestuur	I	260.000	0	-260.000
2	1.1	Crisisbeheersing en brandweer	I	76.000	0	-76.000
3	2.1	Verkeer en vervoer	I	1.151.000	0	-1.151.000
4	3.2	Fysieke bedrijfsinfrastructuur	I	79.215	0	-79.215
4	3.4	Economische promotie	I	47.000	0	-47.000
5	4.2	Onderwijshuisvesting	I	180.000	0	-180.000
6	5.1	Sportbeleid en activering	I	50.000	0	-50.000
6	5.2	Sportaccommodaties	I	745.755	0	-745.755
6	5.3	Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	I	345.000	0	-345.000
6	5.5	Cultureel erfgoed	I	50.000	0	-50.000
6	5.7	Openbaar groen en (openlucht) recreatie	I	410.000	0	-410.000
7	6.1	Samenkracht en burgerparticipatie	I	25.000	0	-25.000
7	6.2	Toegang en eerstelijnsvoorzieningen	I	50.000	0	-50.000
8	7.1	Volksgezondheid	I	24.000	0	-24.000
8	7.4	Milieubeheer	I	304.000	0	-304.000
9	8.3	Wonen en bouwen	I	192.500	0	-192.500
AD	0.10	Mutaties reserves	I	100.000	5.789.546	5.689.546
AD	0.3	Beheer overige gebouwen en gronden	I	72.000	0	-72.000
AD	0.4	Overhead	I	291.000	0	-291.000
AD	0.5	Treasury	I	20.000	0	-20.000
AD	0.8	Overige baten en lasten	I	1.317.076	0	-1.317.076
Totaal				**5.789.546**	**5.789.546**	**0**

Aldus vastgesteld in de openbare raadsvergadering van 15-2-2024,

, voorzitter

, griffier