

Verordening op de politieke avond, eerste wijziging

Geldend van 21-07-2011 t/m heden

Intitulé

Verordening op de politieke avond, eerste wijziging

De raad van de gemeente Kaag en Braassem;

gelezen het voorstel van het presidium d.d. 10 november 2009 ;

gelet op het bepaalde in de Gemeentewet; besluit: vast te stellen de **Verordening op de politieke avond**

Hoofdstuk 1 Begripsbepalingen

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

In deze verordening wordt verstaan onder: a. lid: lid van een politiek forum. b. voorzitter: voorzitter van een politiek forum of diens vervanger. c. griffier: griffier van de raad of diens vervanger. d. vergadering: vergadering van een politiek forum. e. burgerlid: door de raad benoemd lid, niet zijnde een raadslid, van een politiek forum

Hoofdstuk 2 Instelling, taken en samenstelling

Artikel 2 Instelling politieke forums

- 1 De raad bereidt zijn werkzaamheden voor in politieke forums.
- 2 Elk politiek forum heeft zoveel mogelijk zijn eigen onderwerpen waarover wordt overlegd en geadviseerd.
- 3 De politieke forums zijn commissies in de zin van artikel 82 Gemeentewet.

Artikel 3 Taak politieke forums

- 1 Een politiek forum heeft de volgende taken: a. het uitbrengen van advies aan de raad over een voorstel of onderwerp; b. het uitbrengen van advies aan de raad uit eigen beweging; c. het voeren van overleg met het college of de burgemeester over in ieder geval door het college of de burgemeester verstrekte inlichtingen en het gevoerde bestuur.
- 2 Het politiek forum kan tevens tot taak hebben om hen die op grond van artikel 3.8 van de Wet op de ruimtelijke ordening tijdig zienswijzen tegen een ontwerp van een bestemmingsplan hebben ingediend te horen. In voorkomende gevallen wordt voor andere besluitvorming op grond van het taakveld van het politiek forum dit politiek forum aangewezen om betrokkenen te horen.

Artikel 4 Samenstelling

- 1 Alle raadsleden zijn uit hoofde van hun functie lid van alle politieke forums . De fracties bepalen zelf het aantal raadsleden, waarmee zij in vergaderingen van het politiek forum zijn vertegenwoordigd.

- 2 De fracties mogen per politiek forum maximaal 4 leden afvaardigen.
- 3 De artikelen 10, 11, 12, 13, 14 en 15 van de Gemeentewet zijn van overeenkomstige toepassing op een lid van een politiek forum.

Artikel 5 Voorzitter

- 1 De voorzitters van de politieke forums worden door de raad uit zijn midden benoemd.
- 2 De raad benoemt twee plaatsvervangende voorzitters van de politieke forums.
- 3 De voorzitter is geen woordvoerder in het politiek forum.
- 4 De voorzitter heeft geen stemrecht in het politiek forum.
- 5 De voorzitter is belast met: a. het leiden van de vergadering; b. het inleiden van de agendapunten; c. het trekken van conclusies na de beraadslaging over elk agendapunt, d. het handhaven van de orde; e. het doen naleven van deze verordening.

Artikel 6 Zittingsduur en vacatures

- 1 De zittingsperiode van een lid, de voorzitter en zijn plaatsvervangers eindigt in ieder geval aan het einde van de zittingsperiode van de raad.
- 2 Een lid houdt op lid te zijn van een politiek forum indien hij niet meer voldoet aan de in artikel 4, derde lid, gestelde eisen.
- 3 De raad kan een lid, als bedoeld in artikel 4, tweede lid, ontslaan op voorstel van de fractie op wiens voordracht het lid is benoemd.
- 4 De raad kan de voorzitter ontslaan.
- 5 Het lid bedoeld in artikel 4, tweede lid, de voorzitter en zijn plaatsvervangers kunnen te allen tijde ontslag nemen. Zij doen daarvan schriftelijk mededeling aan de raad. Het ontslag gaat een maand na de schriftelijke mededeling in of zoveel eerder als hun opvolger is benoemd.
- 6 Indien door overlijden of ontslag een vacature ontstaat, beslist de raad zo spoedig mogelijk over de vervulling daarvan met inachtneming van de artikelen 4 en 5.
- 7 Indien een fractie blijkt een schriftelijke verklaring aan de voorzitter van de raad niet langer vertegenwoordigd is in de raad, vervalt het lidmaatschap van het lid dat op voordracht van die fractie is benoemd, van rechtswege.

Artikel 7 Griffier

De politieke forums worden ondersteund door de griffier of een andere medewerker van de griffie.

Artikel 8 Aanwezigheid college, burgemeester

De burgemeester en de wethouders hebben een permanente uitnodiging om in de vergadering aanwezig te zijn en aan de beraadslagingen deel te nemen.

Hoofdstuk 3 Vergaderingen

Paragraaf 1 Tijdstip van vergaderen en voorbereidingen

Artikel 9 Vergaderfrequentie en -plaats

- 1 Voor de politieke forums wordt door de raad op voorstel van de agendacommissie een vergaderschema vastgesteld.
- 2 Een politiek forum vergadert voorts indien de voorzitter of de agendacommissie het nodig oordeelt of indien ten minste drie raadsleden schriftelijk met opgaaf van redenen daarom verzoeken.
- 3 De vergaderingen van het politiek forum worden als regel in het gemeentehuis gehouden. Het politiek forum kan besluiten de vergadering op een andere plaats te houden.
- 4 De voorzitter kan in bijzondere gevallen een andere dag of aanvangsuur bepalen of een andere vergaderplaats aanwijzen. Hij voert hierover overleg met de griffier.

Artikel 10 Oproep

- 1 De voorzitter zendt ten minste 8 dagen voor een vergadering de leden een oproep onder vermelding van de dag, het tijdstip en de plaats van de vergadering.
- 2 De agenda en de daarbij behorende stukken, met uitzondering van de in artikel 86, eerste en tweede lid, van de Gemeentewet bedoelde stukken, worden tegelijkertijd met de oproep aan de raads- en burgerleden verzonden.
- 3 Indien een aanvullende agenda wordt vastgesteld als bedoeld in artikel 11, derde lid, worden deze agenda en de daarop vermelde voorstellen of onderwerpen zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk 3 x 24 uur als de vergadering op maandag plaatsvindt en 24 uur als de vergadering op een andere dag is, voor aanvang van de vergadering aan de raads- en burgerleden gezonden.

Artikel 11 De agenda

- 1 De agendacommissie stelt de voorlopige agenda's van de politieke forums vast en wijst de voorzitter aan per vergadering.
- 2 Bij de oproep tot een vergadering wordt de door de agendacommissie voorgestelde agenda meegestuurd. Het politiek forum beslist aan het begin van die vergadering of deze agenda in de voorgestelde of gewijzigde vorm wordt vastgesteld.
- 3 In spoedeisende gevallen kan de agendacommissie na het verzenden van de oproep van een vergadering een aanvullende agenda opstellen.
- 4 Wanneer het politiek forum een onderwerp of voorstel onvoldoende voor de eigen beraadslaging voorbereid acht, kan het aan het college of de burgemeester nadere inlichtingen of advies vragen. De agendacommissie bepaalt in welke vergadering het onderwerp of voorstel opnieuw geagendeerd wordt, tenzij de raad anders beslist.

Artikel 12 Ter inzage leggen van stukken

- 1 Stukken, die ter toelichting van de onderwerpen of voorstellen op de agenda dienen, worden gelijktijdig met het verzenden van de oproep voor een ieder in het gemeentehuis ter inzage gelegd. Indien na het verzenden van de oproep stukken ter inzage worden gelegd, wordt hiervan mededeling gedaan aan de leden, zo mogelijk in een openbare kennisgeving.
- 2 Een origineel van een ter inzage gelegd stuk wordt niet buiten het gemeentehuis gebracht.
- 3 Indien voor stukken op grond van artikel 86, eerste en tweede lid, van de Gemeentewet geheimhouding is opgelegd, blijven deze stukken in afwijking van het eerste lid, onder berusting van de griffier en verleent de griffier een lid inzage.

Artikel 13 Openbare kennisgeving

- 1 De vergadering wordt door aankondiging op de pagina van de gemeente in een huis-aan-huisblad en door plaatsing op de website van de gemeente ter openbare kennis gebracht.
- 2 De openbare kennisgeving vermeldt: a. de datum, aanvangstijd en plaats van de vergadering; b. de onderwerpen die op de agenda staan; c. de wijze waarop en de plaats waar een ieder de agenda en de

daarbij behorende stukken kan inzien; d. de mogelijkheid tot het uitoefenen van het spreekrecht als bedoeld in artikel 16.

- 3 Daarnaast worden de bij de agenda behorende stukken op de website van de gemeente geplaatst.

Paragraaf 2 Orde der vergadering

Artikel 14 Presentielijst

Bij de aanvang van de vergadering tekent ieder aanwezig lid, dat aan de beraadslagingen wil deelnemen onmiddellijk de presentielijst. Aan het einde van elke vergadering wordt die lijst door de voorzitter en de griffier door ondertekening vastgesteld. Degenen die de presentielijst hebben getekend, worden voor het vervolg van de vergadering als lid aangeduid.

Artikel 15 Opening vergadering; quorum

- 1 De voorzitter opent de vergadering op het vastgestelde uur.
- 2 Voor het laten doorgaan van de vergadering geldt geen quorum.

Artikel 16 Spreekrecht burgers en deelname aan de beraadslagingen

- 1 Burgers kunnen tijdens de vergadering inspreken over geagendeerde en niet geagendeerde onderwerpen.
- 2 Zij kunnen gezamenlijk gedurende maximaal dertig minuten het woord voeren. Spreekrecht over geagendeerde onderwerpen kan plaatsvinden bij de behandeling van het desbetreffend agendapunt.
- 3 Aan het einde van de eerste termijn van de beraadslaging over het agendapunt waarover zij hebben ingesproken, krijgen zij gelegenheid om nogmaals het woord tot het forum te richten. Zij krijgen daarvoor maximaal 3 minuten per persoon en in totaal maximaal 15 minuten.
- 4 Het woord kan niet gevoerd worden over: a. een besluit van het gemeentebestuur waartegen bezwaar en beroep openstaat of heeft opengestaan; b. benoemingen, keuzen, voordrachten of aanbevelingen van personen; c. een gedraging waarover een klacht ex artikel 9:1 van de Algemene wet bestuursrecht kan of kon worden ingediend.
- 5 Degene, die van het spreekrecht gebruik wil maken, meldt dit uiterlijk op de dag waarop de vergadering plaatsvindt, voor 12.00 uur aan de griffie. Hij vermeldt daarbij zijn naam, adres en telefoonnummer en het onderwerp, waarover hij het woord wil voeren.
- 6 De voorzitter geeft het woord op volgorde van aanmelding. De voorzitter kan van de volgorde afwijken, indien dit in het belang is van de orde van de vergadering.
- 7 Elke spreker krijgt maximaal vijf minuten het woord. De voorzitter verdeelt de spreektijd evenredig over de sprekers als er meer dan zes sprekers zijn. In bijzondere gevallen kan de voorzitter afwijken van de maximale lengte van de spreektijd.
- 8 De spreker voert het woord, nadat de voorzitter hem dit heeft verleend.
- 9 Op voorstel van de voorzitter kan het politiek forum besluiten een toehoorder in de gelegenheid te stellen aan de verdere beraadslagingen met betrekking tot een bepaald agendapunt deel te nemen.
- 10 Op voorstel van de voorzitter of een lid kan het politiek forum besluiten dat ook anderen mogen deelnemen aan de beraadslagingen, alvorens met de beraadslaging ten aanzien van het aan de orde zijnde agendapunt een aanvang wordt genomen.

Artikel 17 Standpuntenlijst

- 1 Het in de vergadering besprokene wordt in een standpuntenlijst samengevat. Deze standpuntenlijst is 48 uur na de vergadering beschikbaar.

- 2 Het standpunt van het politiek forum betreffende stukken die tot besluitvorming van de raad moeten leiden, maakt in elk geval deel uit van de standpuntenlijst.
- 3 De conceptstandpuntenlijst van de voorgaande vergadering wordt tezamen met de agenda voor de eerstkomende vergadering van het betreffende politiek forum aan de raads- en burgerleden toegezonden.
- 4 De leden van de politieke forums, de voorzitter, de burgemeester en de wethouders, hebben het recht een voorstel tot wijziging van het concept standpuntenlijst te doen, indien deze onjuistheden bevatten of niet duidelijk weergeven hetgeen gezegd of besloten is. Het wijzigingsvoorstel dient op de dag waarop de vergadering plaatsvindt, voor 12.00 uur, bij de griffier te worden ingediend.
- 5 De letterlijke weergave van het besprokene wordt elektronisch vastgelegd en is op aanvraag bij de griffier verkrijgbaar.

Artikel 18 Aantal spreektermijnen

- 1 De beraadslaging over een onderwerp of voorstel geschiedt in ten hoogste twee termijnen, tenzij het politiek forum anders beslist.
- 2 Elke spreektermijn wordt door de voorzitter afgesloten.
- 3 Een lid mag in een termijn niet meer dan één maal het woord voeren over hetzelfde onderwerp of voorstel. Bij de bepaling hoeveel malen een lid over hetzelfde onderwerp of voorstel het woord heeft gevoerd, wordt niet meegerekend het spreken over een voorstel van orde.

Artikel 19 Spreektijd

Over ordevoorstellen waarbij de spreektijd van de leden van het politiek forum wordt beperkt beslist het politiek forum.

Artikel 20 Voorstellen van orde

- 1 De voorzitter en ieder lid kunnen tijdens de vergadering mondeling een voorstel van orde doen, dat kort kan worden toegelicht.
- 2 Een voorstel van orde kan uitsluitend de orde van de vergadering betreffen.
- 3 Over een voorstel van orde beslist het politiek forum terstond.

Artikel 21 Handhaving orde; schorsing

- 1 Een spreker mag in zijn betoog niet worden gestoord, tenzij: a. de voorzitter het nodig oordeelt hem aan het opvolgen van deze verordening te herinneren; b. een lid hem interrumpeert. De voorzitter kan bepalen dat de spreker zonder verdere interrupties zijn betoog zal afronden.
- 2 Indien een spreker zich beledigende of onbetamelijke uitdrukkingen veroorlooft, afwijkt van het in behandeling zijnde onderwerp, een andere spreker herhaaldelijk interrumpeert, dan wel anderszins de orde verstoort, wordt hij door de voorzitter tot de orde geroepen. Indien de spreker hieraan geen gevolg geeft, kan de voorzitter hem gedurende de vergadering, waarin zulks plaats heeft, over het aanhangige onderwerp het woord ontzeggen.
- 3 De voorzitter kan ter handhaving van de orde de vergadering voor een door hem te bepalen tijd schorsen en - indien na de heropening de orde opnieuw wordt verstoord - de vergadering sluiten.
- 4 De voorzitter kan een politiek forum voorstellen aan een lid dat door zijn gedragingen de geregelde gang van zaken belemmert, het verdere verblijf in de vergadering te ontzeggen.
- 5 Over het voorstel wordt niet beraadslaagd. Na aanneming daarvan verlaat het lid de vergadering onmiddellijk. Zo nodig doet de voorzitter hem verwijderen. Bij herhaling van zijn gedrag kan de voorzitter van de raad de raad voorstellen om het lid voor ten hoogste drie maanden de toegang tot de vergadering van de politieke forums te ontzeggen.

Artikel 22 Beraadslaging

- 1 Het politiek forum kan op voorstel van de voorzitter of een lid beslissen over één of meer onderdelen van een onderwerp of voorstel afzonderlijk te beraadslagen.
- 2 Op voorstel van een lid of de voorzitter kan het politiek forum beslissen de beraadslaging voor een door hem te bepalen tijd te schorsen teneinde het college of de leden de gelegenheid te geven tot onderling nader beraad. De beraadslagingen worden hervat nadat de schorsingsperiode verstreken is.

Artikel 23 Advies

- 1 Wanneer de voorzitter vaststelt dat een onderwerp of voorstel voldoende is toegelicht, sluit hij de beraadslaging, tenzij het politiek forum anders beslist.
- 2 Nadat de beraadslaging is gesloten, beslist het politiek forum of er een advies aan de raad wordt uitgebracht.
- 3 Indien het politiek forum een advies aan de raad uitbrengt, beslissen de leden op voorstel van de voorzitter over de inhoud van het advies. Adviezen in het politiek forum worden vastgesteld op basis van een gewone meerderheid. In het advies aan de raad worden naast het meerderheidsstandpunt ook de afwijkende standpunten opgenomen.

Hoofdstuk 4 Besloten vergadering

Artikel 24 Algemeen

Op een besloten vergadering zijn de bepalingen van deze verordening van overeenkomstige toepassing, voor zover deze bepalingen niet strijdig zijn met het besloten karakter van de vergadering.

Artikel 25 Standpuntenlijst

- 1 De conceptstandpuntenlijst van een besloten vergadering wordt aan de leden van het politiek forum toegezonden.
- 2 Dit concept wordt zo spoedig mogelijk in een besloten vergadering ter vaststelling aangeboden. Tijdens deze vergadering neemt het politiek forum een beslissing over het al dan niet openbaar maken van de standpuntenlijst.

Artikel 26 Geheimhouding

Voor de afloop van de besloten vergadering beslist het politiek forum overeenkomstig artikel 86, eerste lid, van de Gemeentewet of omtrent de inhoud van de stukken en het verhandelde geheimhouding zal gelden. Het politiek forum kan besluiten de geheimhouding op te heffen.

Hoofdstuk 5 Toehoorders en pers

Artikel 27 Toehoorders en pers

- 1 De toehoorders en vertegenwoordigers van de pers kunnen uitsluitend op de voor hen bestemde plaatsen openbare vergaderingen bijwonen.
- 2 Het op hinderlijke wijze geven van tekenen van goed- of afkeuring of het op andere wijze verstoren van de orde is verboden.

- 3 De voorzitter is bevoegd, toehoorders die op enigerlei wijze de orde van de vergadering verstoren, te doen vertrekken. Toehoorders die bij herhaling de orde in de vergadering verstoren kan hij voor ten hoogste drie maanden de toegang tot de vergadering ontzeggen.

Artikel 28 Geluid- en beeldregistraties

Degenen die in de vergaderzaal tijdens de vergadering geluid- dan wel beeldregistraties willen maken doen hiervan mededeling aan de voorzitter en gedragen zich naar zijn aanwijzingen. Deze aanwijzingen kunnen niet zover gaan dat zij de vrijheid van pers aantasten.

Artikel 29 Verbod gebruik mobiele telefoons

In de vergaderzaal, met inbegrip van de publieke tribune, is tijdens de vergadering het gebruik van mobiele telefoons of andere communicatiemiddelen die inbreuk kunnen maken op de orde van de vergadering, zonder toestemming van de voorzitter niet toegestaan.

Hoofdstuk 6 Slotbepalingen

Artikel 30 Uitleg verordening

In de gevallen waarin deze verordening niet voorziet of bij twijfel over de toepassing van de verordening, beslist het politiek forum op voorstel van de voorzitter.

Artikel 31 Inwerkingtreding

- 1 Deze verordening treedt in werking op de dag na vaststelling.
- 2 Met ingang van de inwerkingtreding vervalt de Verordening op de raadscommissie, vastgesteld bij besluit van de raad van 30 maart 2009, gewijzigd bij besluit van de raad van 29 juni 2009.

Ondertekening

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Kaag en Braassem gehouden op 23 november 2009 de griffier,
de voorzitter,

Ziet u een fout in deze regeling?

Bent u van mening dat de inhoud niet juist is? Neem dan contact op met de organisatie die de regelgeving heeft gepubliceerd. Deze organisatie is namelijk zelf verantwoordelijk voor de inhoud van de regelgeving. De naam van de organisatie ziet u bovenaan de regelgeving. De contactgegevens van de organisatie kunt u hier opzoeken: organisaties.overheid.nl.

Werkt de website of een link niet goed? Stuur dan een e-mail naar regelgeving@overheid.nl