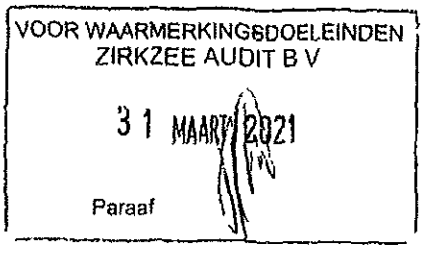
Aan het Algemeen Bestuur van de
gemeenschappelijke regeling
Streekarchief Midden-Holland
Klein Amerika 20
2806 CA GOUDA

Jaarstukken 2020

Vastgesteld door
Dagelijks bestuur d d 24 maart 2021
Algemeen bestuur d d 7 juli 2021



Inhoudsopgave

1 Inleiding 4
2 Financiële samenvatting 5
2.1 Resultaat 2020 5
2.2 Resultaatbestemming 6
3 Jaarverslag 7
3.1 Programmaverantwoording 7
3.1.1 In bewaring nemen 7
3.1.2 Bewaren en beheren 8
3.1.3 Ontsluiten / Beschikbaar stellen 10
3.1.4 Educatie, advisering en toezicht 13
3.1.5 Algemene dekkingsmiddelen 20
3.2 Paragrafen 22
3.2.1 Weerstandsvermogen en risicobeheersing 22
3.2.2 Financiering 23
3.2.3 Bedrijfsvoering 27
4 Jaarrekening 30
4.1 Balans 30
4.2 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling 32
4.2.1 Informatie over de rechtspersoon 32
4.2.2 Algemene toelichting 32
4.2.3 Algemene grondslagen voor verslaggeving 32
4.2.4 Grondslagen 32
4.3 Toelichting op de balans 34
ACTIVA 34
4.3.1 Materiële vaste activa 34
4.3.2 Financiële vaste activa 35
4.3.3 Vlottende activa 35
PASSIVA 37
4.3.4 Vaste passiva 37
4.3.5 Vlottende passiva 39
4.3.6 Niet uit de balans blijkende verplichtingen 40
4.3.7 Gebeurtenissen na balansdatum 41

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN:
ZIRKZEE AUDIT B.V
31 MAART 2021
Paraaf: .....

4.4 Overzicht van baten en lasten 42
4.4.1 Toelichting op het overzicht van baten en lasten 2020 42
4.4.2 Verschillenanalyse overzicht baten en lasten 43
4.4.3 Onvoorzien 44
4.4.4 Structurele mutaties in de reserves 44
4.4.5 Incidentele baten en lasten 44
4.5 Structureel begrotingssaldo 45
4.6 Wet Normering Topinkomens 45
5 Vaststelling jaarrekening 2020 47

Bijlage 1 Taakvelden 48
Bijlage 2 Controleverklaring 49

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN:
ZIRKZEE AUDIT B.V.
31 MAART 2021
Paraaf: .....

1 Inleiding

Voor u liggen de Jaarstukken 2020. Vooruitlopend op de informatie, welke in de volgende hoofdstukken uitgebreid beschreven wordt, volgen hier alvast de belangrijkste financiële conclusies in deze rapportage:

- Het positieve resultaat voor 2020 bedraagt € 76.904 positief;
- Voor de gemeentelijke bijdragen is de extra verhoging van 5% toegepast;
- De coronapandemie heeft geleid tot een lichte inkomstenstijging en een aantal besparingen in de kosten;
- Voorgesteld wordt om met het positieve saldo het weerstandsvermogen te verhogen door het saldo toe te voegen aan de egalisatiereserve, die voor de toevoeging nihil is.

De belangrijkste inhoudelijke ontwikkelingen betreffen:

- Het bestuur heeft met besluitvorming op 23 januari de discussie over het basispakket van het Streekarchief succesvol afgerond. Vanaf 2021 worden de eventuele kosten voor maatwerk apart gefactureerd.
- Er zijn effecten op de taakuitvoering als gevolg van de Corona pandemie maar deze zijn beperkt gebleven.
- Het streekarchief is als gevolg van de verschillende lockdowns verschillende keren gesloten geweest. Tijdens de sluitingen werd wel zo veel mogelijk een digitale dienstverlening uitgeoefend voor urgente vragen. Het opvragen van archiefstukken door de bij het Streekarchief aangesloten gemeenten en de gemeente Zoetermeer, bleef mogelijk. In de periodes dat het archief open was voor publiek, is gewerkt met toepassing van een op de organisatie toegesneden protocol van de branche van archieven
- De coronapandemie werd als hotspot aangemerkt om zo veel mogelijk gericht materiaal te kunnen verzamelen en te bewaren. In april werd daarom een oproep gedaan naar het publiek om in te leveren dat een beeld geeft van de coronacrisis in onze regio, zodat historici over 50 of 100 jaar ook nog kunnen onderzoeken wat er gebeurde in onze samenleving.
- Doordat het streekarchief het grootste deel van het jaar geen groepen kon ontvangen zijn nieuwe vormen van educatie verkend en (verder)ontwikkeld, waaronder een online cursus stamboomonderzoek en een online platform met primaire bronnen voor het voortgezet onderwijs www.geschiedenislokaalmiddenholland.nl
- De beeldbank, die uitgezet moest worden in 2018 als gevolge van een rechterlijke uitspraak bij een ander Nederlands archief, is sinds 8 juni weer online raadpleegbaar
- Het Streekarchief nam deel aan de proeftuin *vervroegde overbrenging in de praktijk.* Deze proeftuin is onderdeel van de proeftuinen Woo 2019 – 2021 welke reeks is opgezet door de VNG. Daarin bereiden gemeenten en archiefinstellingen zich voor op de inwerkingtreding en effecten van de Woo (2021) en gemoderniseerde Archiefwet (2022). Het Streekarchief heeft die effecten verwoord in de beleidsvisie 2021 – 2026.
- In de tweede helft van het jaar is hard gewerkt aan een nieuwe raadpleegomgeving voor het publiek, zodat in 2021 er meer bronnen digitaal aangeboden kunnen worden alsmede de resultaten van door de vrijwilligers vele ingevoerde akten.

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN:
ZIRKZEE AUDIT B.V.
31 MAART 2021
Paraaf: .....

2 Financiële samenvatting

2.1 Resultaat 2020

De jaarrekening 2020, waarvoor op de volgende pagina's een voorstel is geformuleerd, sluit met een positief exploitatieresultaat van € 76.904.

Het exploitatieresultaat van 2020 per programma is als volgt opgebouwd, waarbij ter vergelijking de cijfers van de begroting 2020 (inclusief begrotingswijzigingen) zijn weergegeven.

Omschrijving	Programmabegroting 2020			Jaarstukken 2019		
	Lasten	Baten	Saldo	Lasten	Baten	Saldo
Baten en lasten						
In bewaring nemen	70.767	-41.000	29.767	12.817	-72.541	-59.724
Bewaren en beheren	255.586	-	255.586	532.192	-	532.192
Ontsluiten/beschikbaar stellen	529.053	-10.000	519.053	294.329	-12.760	281.569
Educatie, advisering en toezicht	61.118	-	61.118	189.825	-	189.825
Overhead	369.942	-1.274.834	-904.892	362.036	-1.267.933	-905.897
Totaal baten en lasten	**1.286.466**	**-1.325.834**	**-39.368**	**1.391.199**	**-1.353.234**	**37.965**
Mutaties reserves						
Overhead	-	-12.583	-12.583	-	-9.559	-9.559
Totaal mutaties reserves	**-**	**-12.583**	**-12.583**	**-**	**-9.559**	**-9.559**
Resultaat	**1.286.466**	**-1.338.417**	**-51.951**	**1.391.199**	**-1.362.793**	**28.406**

Overzicht van baten en lasten	Begroting 2020 ná wijziging			Rekening 2020		
Omschrijving Programma	**Lasten**	**Baten**	**Saldo**	**Lasten**	**Baten**	**Saldo**
Baten en lasten						
In bewaring nemen	14.254	-75.796	-61.542	14.182	-82.287	-68.105
Bewaren en beheren	502.765	0	502.765	501.227	0	501.227
Ontsluiten/beschikbaar stellen	360.265	-11.000	349.265	337.618	-17.707	319.911
Educatie, advisering en toezicht	170.310	0	170.310	169.543	0	169.543
Overhead	347.739	-1.312.839	-965.100	319.323	-1.312.904	-993.581
Treasury	4.393	-800	3.593	4.393	-733	3.660
Vennootschapsbelasting	0	0	0	0	0	0
Totaal baten en lasten	**1.399.726**	**-1.400.435**	**-709**	**1.346.285**	**-1.413.630**	**-67.345**
Mutaties reserves						
Overhead	0	-12.583	-12.583	0	-9.559	-9.559
Totaal mutaties reserves	**0**	**-12.583**	**-12.583**	**0**	**-9.559**	**-9.559**
Resultaat	**1.399.726**	**-1.413.018**	**-13.292**	**1.346.285**	**-1.423.189**	**-76.904**

NB In alle overzichten worden de baten weergegeven met een negatief bedrag en de lasten met een positief bedrag.

Het positieve resultaat is het resultaat van de vier programma's en van de overhead tezamen. De algemene bijdragen worden in 2020 nog verantwoord in de overhead. Met ingang van het jaar 2021 zullen deze bijdragen ook toegerekend worden aan de vier programma's conform de tijdsbesteding van de medewerkers aan deze programma's.

De mutatie in de reserve betreft de reguliere onttrekking ter dekking van de kapitaallasten van de verbouwing van Depot. Voor een nadere specificatie van de mutatie wordt verwezen naar de toelichting op de balans.

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN:
ZIRKZEE AUDIT B.V.
31 MAART 2021
Paraaf: .....

Voor een compleet overzicht van de lasten en baten verwijzen wij naar de recapitulatie van de baten en lasten met toelichting in hoofdstuk 4.4 Overzicht van baten en lasten.

Methodiek indirecte kosten
De tabellen van de productcategorieën geven op dit moment nog onvoldoende inzicht in de kosten en opbrengsten daarvan, er derhalve een disbalans bestaat. Om dit op te lossen wordt door SAMH en ODMH gewerkt aan een methodiek voor het verdelen van de indirecte kosten over de activiteiten om dit inzichtelijk neer te zetten. Dit is in lijn met wat in het DB in 2020 al is besloten. In de eerste managementrapportage van 2021 zal deze methodiek inzichtelijk zijn en zal daarover besloten worden.

2.2 Resultaatbestemming

Het totale resultaat van 2020 bedraagt € 76.904 positief.

Omschrijving	Resultaatbestemming		
	Stand 31-12-2020 voor bestemming	Resultaat 2020	Stand 31-12-2020 na bestemming
Egalisatiereserve	0	76.904	76.904
Subtotaal egalisatiereserve	**0**	**76.904**	**76.904**
Bestemmingsreserve Nieuwbouw depot	212.323		212.323
Subtotaal bestemmingsreserves	**212.323**	**0**	**212.323**
Totaal reserves	**212.323**	**76.904**	**289.227**

Voorgesteld wordt om bij de resultaatbestemming het exploitatieresultaat ad € 76.904 toe te voegen aan de egalisatiereserve.

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN:
ZIRKZEE AUDIT B.V.
31 MAART 2021
Paraaf: .....

3 Jaarverslag

3.1 Programmaverantwoording

3.1.1 In bewaring nemen

Doelstellingen:
- Bouwen aan het geheugen van de regio
- Faciliteren van gemeenten bij archiefzorg

Wat hebben we ervoor gedaan?
- Verwerven van particuliere archieven en collecties
- Verwerven overheidsarchieven en collecties
- Faciliteren archiefbewerking door gemeenten
- Opslag van niet overgebracht archief

Verwerven overheidsarchieven en collecties
De gemeente Krimpenerwaard is sinds 2018 bezig om de bouwdossiers van het voormalige Technisch Bureau Krimpenerwaard te integreren in hun eigen bestanden, die grotendeels al op het Gouwedepot werden beheerd. In 2020 werd de bewerking van de bouwdossiers van de voormalige gemeente Ouderkerk (inclusief Gouderak) afgerond en kon het geheel, met 52 meter extra, weer naar het Streekarchief worden overgebracht. De gemeente Krimpenerwaard bracht ook de hinderwetdossiers van de voormalige gemeente Vlist (met Haastrecht en Stolwijk) over (in totaal 7,5 meter).
Van de gemeente Zuidplas werd het archief van de voormalige gemeente Zevenhuizen-Moerkapelle (1991-2009), dat in 2019 op het Gouwedepot was bewerkt, in beheer overgedragen. In totaal 99,5 meter. De gemeente Gouda tenslotte bracht de series persoonskaarten en woningkaarten en een aanvulling op het secretarie-archief (1976-1988) over. Dit betrof 70,75 meter.

Verwerven particuliere archieven en collecties
Een belangrijke aanwinst betreft de collectie van de families Zijderlaan / Dogterom uit Stolwijk die dankzij bemiddeling van mevrouw J. van Herwaarden geschonken werd door mevrouw A. Dogterom. De collectie bestaat uit correspondentie en prentbriefkaartenalbums, voornamelijk uit de eerste decennia van de 20e eeuw. De collectie is niet alleen visueel aantrekkelijk maar biedt ook een interessante inkijk in familiebetrekkingen in die periode.
Van de heren J. Versluis en C. Verlooij uit Waddinxveen ontvingen we een collectie met diverse documenten, waaronder veel foto's, betreffende de carosseriefabriek Verheul uit diezelfde plaats (periode 1900-1960).
De Goudse St. Anthonius van Padua parochie bracht het archief van de voormalige parochie van het Allerheiligst Sacrament over. Ook werd een grote aanvulling op de archieven van de voormalige St. Josephparochie en de O.L. Vrouwe Hemelvaartparochie overgedragen. Van deze twee laatste parochies en hun voorgangers hadden we al het nodige archiefmateriaal in huis.
Via oudheidkundige vereniging Die Goude werd een collectie negatieven en foto's van vader en zoon Daems uit de periode c. 1939-1980 verworven. Het zwaartepunt van deze collectie ligt op foto's van

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN:
ZIRKZEE AUDIT B.V.
31 MAART 2021
Paraaf: .....

rond de bevrijding van Gouda in 1945. Door de heer N. Boerboom waren alle negatieven en foto's al gescand en kreeg het Streekarchief ook de digitale bestanden.
Via de heer A. Koolmees uit Krimpen aan den IJssel kregen we het archief van de Krimpense Christelijke Jongelings Vereniging geschonken (1891-2013).
Met steun van de Stichting Vrienden van Archief en Librije werden enkele tientallen toverlantaarnplaatjes van de indertijd daarom bekende Goudse schilder J.W.H.C. van Staveren van rond 1900-1910 verworven.

Faciliteren archiefbewerking door gemeenten
De gemeente Zuidplas heeft de secretarie-archieven van de gemeente Moordrecht (2000-2009) en de gemeente Nieuwerkerk a/d IJssel (1995-2009), voor bewerking naar het Gouwedepot overgebracht. Deze archiefblokken werden hier door een extern bureau in hun geheel bewerkt. In totaal meer dan 100 meter. Ook werden de hinderwetdossiers van de gemeente Nieuwerkerk a/d IJssel en een aanvulling op de hinderwetdossiers van de gemeente Moordrecht door datzelfde bureau op het Gouwedepot bewerkt.
Een medewerker van de gemeente Gouda heeft op het Gouwedepot voor die gemeente een grote aanvulling op de serie hinderwetdossiers bewerkt en een aanvulling op archief van de dienst Openbare Werken voor overdracht gereed gemaakt.

Opslag van niet overgebracht archief
Gemeente Gouda heeft 368 meter nog te bewerken archief op het Gouwedepot staan.
Van de gemeente Krimpen aan den IJssel gaat het om 377 meter. Dit betreft voornamelijk bestanden waarvan de inventarissen nog een bewerkingsslag moeten ondergaan voordat de archieven in beheer kunnen worden overgedragen.
De gemeente Krimpenerwaard tenslotte heeft 96,5 meter archief in "predepot" op het Gouwedepot staan. Ook deze archieven moeten nog een definitieve bewerkingsslag ondergaan.

Wat heeft het gekost?
Het programma In bewaring nemen kent een positief saldo van € 68.105.

Omschrijving	Gewijzigde begroting 2020			Realisatie 2020		
	Lasten	Baten	Saldo	Lasten	Baten	Saldo
In bewaring nemen	14.254	-75.796	-61.542	14.182	-82.287	-68.105
Totaal baten en lasten	**14.254**	**-75.796**	**-61.542**	**14.182**	**-82.287**	**-68.105**
Totaal mutaties reserves	-	-	-	-	-	-
Resultaat	**14.254**	**-75.796**	**-61.542**	**14.182**	**-82.287**	**-68.105**

3.1.2 Bewaren en beheren

Doelstellingen:
- Het in stand houden en benutten van de archiefbewaarplaats
- Professioneel beheer van de in de bewaarplaats opgeslagen archieven en collecties

Wat hebben we ervoor gedaan?
- Materieel beheer archieven en collecties
- Administratief beheer overgebrachte archieven en collecties

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN:
ZIRKZEE AUDIT B.V.
31 MAART 2021
Paraaf: .....

- Toegankelijk maken beheerde archieven en collecties
- Nader toegankelijk maken archieven en collecties
- Beheer van de archiefbewaarplaats
- Verhuur opslagruimte aan externe partijen

Materieel beheer archieven en collecties
In samenhang met de inventarisatie van diverse particuliere archieven zijn deze materieel bewerkt (voorzien van nieuwe dozen, mappen en etiketten). Wat grotere projecten waren het opschonen en herverpakken van het archief van de Speeltuinvereniging Korte Akkeren en de collectie van de Goudse dominee Börger.
Als voorbereiding op de nieuwe website en de invoer van de archiefbibliotheek en de Goudana in Scope werd voortvarend begonnen met het hernummeren en het, waar nodig, herverpakken van deze collecties. Helaas liep het tempo ernstig vertraging op vanwege de beperkende coronamaatregelen. Naar verwachting wordt dit project in 2021 afgerond.
Met steun van de Stichting Vrienden van Archief en Librije werden enkele boeken en archiefstukken gerestaureerd, waaronder het boekje "Fasciculus myrre" (1539) met een bijzonder band en het rijk geïllustreerde "Naekeurige beschryving van de natuur der vier-voetige dieren ..." (1660) uit de Goudse Librije.

Administratief beheer overgebrachte archieven en collecties
Het standaardiseren en waar nodig aanvullen van de archiefbeschrijvingen in het archievenoverzicht kon dit jaar worden afgerond. Veel informatie bleek in de loop van jaren niet heel consequent in dezelfde velden te zijn ingevoerd en diverse beschrijvingen waren inmiddels aan een grote herziening toe.

Toegankelijk maken beheerde archieven en collectie
Ook dit jaar werden verschillende al beschikbare inventarissen in het archiefbeheersysteem Scope gezet. Het betrof de inventarissen van het secretarie-archieven van Krimpen a/d Lek (1933-1984) en Schoonhoven (1985-2000). Deze toegangen moesten voor het importeren nog de nodige bewerkingen en correcties ondergaan. De toegangen op de door de gemeente Krimpenerwaard overgedragen bestanden bouwdossiers en hinderwetvergunningen werden aansluitend op overdracht in Scope gezet. De inventaris van het archief van de gemeente Zevenhuizen-Moerkapelle en het DOW-archief en de hinderwetvergunningen van Gouda waren al voor de overdracht geïmporteerd. Door de maatregelen rondom de corona-epidemie waren de mogelijkheden voor onze vrijwilligers om aan de archiefbestanden te werken beperkt. De inventarisatie van het archief van de Speeltuinvereniging Korte Akkeren en de collectie van de Goudse dominee Börgman, konden dit jaar worden afgerond. Vrijwiligster Corry Zwart inventariseerde de archieven van de Goudse Schouwburg en de collectie van de dichter Henk Kooijman. Vrijwilliger Wim Hoogwerf voltooide het invoeren in Scope van de al gedigitaliseerde affiches. Het ontsluiten van fotocollecties bleef achter bij de verwachtingen, omdat dit thuis niet verantwoord te doen is. Wel werd de digitaal beschikbare collectie Daems ontsloten.

Nader toegankelijk maken archieven en collecties
Het nader toegankelijk maken heeft als doel om archiefstukken effectiever te kunnen raadplegen door publiek en medewerkers via de website en in de studiezaal. Het werk werd in 2020 wederom uitgevoerd door vrijwilligers via het crowdsourcingplatform Vele Handen. Dankzij de Coronatijd waarbij

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN:
ZIRKZEE AUDIT B.V.
31 MAART 2021
Paraaf: .....

mensen thuis kwamen te zitten, werd er heel veel ingevoerd en is het project sneller afgerond dan verwacht.
Op 10 december was het precies een jaar geleden dat streekarchief het startschot gaf voor het project 'Hallo Midden-Holland! De bevolkingsregisters van Midden-Holland'. Dit vierden we met een bijeenkomst waar de vrijwilligers digitaal aan konden deelnamen. Ze bespraken de stand van zaken, blikten terug op het afgelopen jaar en besteedden aandacht aan opmerkelijke zaken die zij waren tegengekomen bij het invoeren. Ook vertelde één van de deelnemers over haar familiegeschiedenis. Projectleider Zübeyde Renda van het streekarchief vertelde over de stand van zaken van het project. Aan het einde van het jaar werkten werken er circa 400 vrijwilligers mee aan het indexeren van de bevolkingsregisters van onze regio. Samen hebben zij meer dan 82.000 scans dubbel ingevoerd. Dat is ruim 95% van het totaal. Daarvan is bijna 90% ook nog eens gecontroleerd. Begin 2021 kan de voltooiing van het project verwacht worden en zullen de bestanden en indexen vanaf het voorjaar te raadplegen zijn op de nieuwe website!

Beheer van de archiefbewaarplaats
In februari werd het oude klimaatregistratiesysteem vervangen door een nieuw, webbased systeem. Het draaimechanisme van de verrijdbare stellingen in de archiefdepots werd door de leverancier nagelopen en waar nodig gesmeerd en op de juiste spanning gebracht.

Verhuur opslagruimte aan externe partijen
Al sinds 2015 verhuurt het Streekarchief een deel van haar depotruimte aan de gemeente Zoetermeer. Deze heeft al haar archief in het Gouwedepot geplaatst, in totaal 2 kilometer. Ook wordt de uitlening van dossiers uit de door Zoetermeer opgeslagen bestanden door het Streekarchief verzorgt. Vanaf 2019 huurt ook Museum Paulina Bisdom van Vliet uit Haastrecht vanwege een restauratie depotruimte en heeft ze het archief van de familie Bisdom en het museumarchief bij ons ondergebracht.

Wat heeft het gekost?
Het programma Bewaren en beheren kent een negatief saldo van € 501.227.

Omschrijving	Gewijzigde begroting 2020			Realisatie 2020		
	Lasten	Baten	Saldo	Lasten	Baten	Saldo
Bewaren en beheren	502.765	-	502.765	501.227	-	501.227
Totaal baten en lasten	**502.765**	**-**	**502.765**	**501.227**	**-**	**501.227**
Totaal mutaties reserves	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
Resultaat	**502.765**	**-**	**502.765**	**501.227**	**-**	**501.227**

3.1.3 Ontsluiten / Beschikbaar stellen

Doelstellingen:
- Het in stand houden en benutten van de publieksruimte van het Streekarchief in de Chocoladefabriek
- Archieven en toegangen zijn raadpleegbaar via de website en in de studiezaal
- Registreren en afhandelen van (aan)vragen archieven door gemeenten en onderzoekers

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN:
ZIRKZEE AUDIT B.V.
31 MAART 2021
Paraaf: .....

Wat hebben we ervoor gedaan?

- Facilitair beheer studiezaal
- Beschikbaar stellen bronnen studiezaalBeschikbaar stellen archiefstukken studiezaal en educatie
- Beschikbaarstelling bronnen website
- Uitlenen archiefstukken aan deelnemers GR en ODMH
- Uitlening archieven externe partijen
- Leveren van reproducties
- Afhandelen klantvraag

Facilitair beheer studiezaal

In het afgelopen jaar heeft de studiezaal weinig aanpassingen ondergaan. De eerste maanden hebben we gewerkt zoals in voorgaande jaren. In deze periode hebben we de readerprinter voor het printen van microfiches weg gedaan. De printer zelf was al verschillende malen vervangen en er was geen exemplaar meer voorhanden die aangesloten kon worden op het apparaat. Het leesapparaat functioneerde nog wel en werd door een enkele klant gebruikt voor het fotograferen van de inhoud van de microfiches. Toen ook dat minder werd, hebben we aan het begin van dit jaar besloten om helemaal afscheid te nemen van de readerprinter. Door het digitaliseren en ontsluiten van de bronnen die op de microfiches staan, hopen we binnenkort de content op onze website te kunnen tonen aan de klant. Overigens worden de gewone leesapparaten voor microfiches voorlopig nog wel gehandhaafd en gebruikt op de studiezaal.

Halverwege de maand maart ging de Chocoladefabriek dicht in verband met de pandemie. De studiezaal was vanaf dinsdag 16 maart gesloten voor publiek en voor werknemers. Vanaf 19 mei 2020 zijn we weer open gegaan voor publiek op afspraak. De studiezaal werd heringericht, zodat de bezoekers op ruime anderhalve meter afstand hun onderzoek konden doen en ook de personeelsleden van het archief een veilige werkplek hadden. De balie had vanaf dat moment nog maar één terminal voor het personeel en er werd een tafel met terminal bijgeplaatst voor een andere medewerker.

Voor de bezoekers werd gewerkt met een digitale agenda waarin klanten een afspraak konden maken voor onderzoek. Dit heeft goed gefunctioneerd en het systeem kon in de loop van de zomer worden uitgebreid voor de studieplekken in de Chocoladefabriek en totaal twaalf archiefplekken. De klanten hadden de mogelijkheid om meerdere tijdvakken per week te reserveren, van 10.00 – 13.30 uur en van 14.00 – 17.00 uur en zelfs ook een korte periode op dinsdagavond. Tussen de tijdvakken door werden tafels, stoelen en onderzoekaccessoires op de studiezaal gereinigd om besmettingsgevaar tegen te gaan.

In deze periode hebben we twee nieuwe terminals gekregen voor de medewerkers op de studiezaal. De andere belangrijke aanpassing van de studiezaal was dat de boeken in de bibliotheek van de studiezaal zijn uitgezocht. Een klein deel, boeken die zeer zelden geraadpleegd worden of kwetsbaar zijn, zijn opgenomen in de collectie van het Gouwedepot.

Het deel van de boeken dat op de studiezaal bleef staan, werd ingevoerd in scope onder een nieuw inventarisnummer en een vindplaatslocatie. Daardoor zijn de boeken nu goed vindbaar in ons systeem en straks via de nieuwe website ook voor de klanten. De invoer in scope heeft als bijkomend voordeel dat de boeken makkelijk gecontroleerd kunnen worden.

Tijdens de nieuwe opleving van de pandemie in het najaar van 2020 is de studiezaal wisselend open geweest. Meest voor professionele onderzoekers en steeds alles op afspraak. In de laatste periode van het jaar is de studiezaal weer helemaal gesloten voor publiek.

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN:
ZIRKZEE AUDIT B.V.
31 MAART 2021
Paraaf: .....

Beschikbaar stellen bronnen studiezaal en Afhandelen klantvraag
Vanaf de sluiting van de studiezaal in maart 2020 vanwege de pandemie zijn we gestart met digitale dienstverlening. Dit hield in dat de klant zoveel mogelijk via het toesturen van scans antwoord kreeg op zijn vraag. Vooral de bouwsector werd op deze wijze doorlopend bediend. De medewerkers zochten de benodigde documenten uit de archiefstukken op die nodig waren om de klantvraag te beantwoorden. De inhoud werd teruggekoppeld aan de klant en vervolgens als bestelling klaar gemaakt voor digitalisatie en het toesturen van de scans. Naast de bouwsector werden ook veel professionele onderzoekers op deze wijze geholpen met scans zodat hun onderzoek toch voortgezet kon worden. Het totaal aantal bestellingen is door deze werkwijze enorm toegenomen, van gemiddeld 700 bestellingen per jaar naar 950 bestellingen in 2020. Door deze andere manier van werken, was het nodig om meer medewerkers in te schakelen voor de dienstverlening. Dit kon gelukkig gerealiseerd worden omdat andere werkzaamheden vanwege de coronabeperkingen niet uitgevoerd konden worden.
Verschillende perioden in het afgelopen jaar is de studiezaal open geweest voor eigen onderzoek van klanten en konden onze bronnen toch geraadpleegd worden. We hebben geprobeerd dit zo lang en uitgebreid mogelijk te doen, binnen de perken van de coronamaatregelen van de overheid. Met het beschreven registratiesysteem konden we zoveel mogelijk klanten de kans geven om een plek te reserveren voor eigen onderzoek.
Verder zijn door eigen werknemers in het afgelopen jaar meerder bronnen digitaal bewerkt zodat ook deze straks getoond kunnen worden op de website van het Streekarchief.

Beschikbaar stellen archiefstukken studiezaal en educatie
In totaal werden er 12.154 archiefstukken aangevraagd ten behoeve van de klanten op de studiezaal en voor educatieve projecten. In 2019 waren dit er 12.001 een lichte stijging dus. Wel moet hierbij bedacht worden, dat het streekarchief voor een aanzienlijk deel van het jaar gesloten is geweest voor bezoekers. Omdat in bepaalde periodes alleen de urgente aanvragen werden gehonoreerd, zijn er in verhouding minder bezoekers langs geweest, die minder archiefstukken mochten inzien.

Beschikbaarstelling bronnen website
De nadruk lag in dit jaar op het voorbereiden van alle metadata om geïmporteerd te worden in de nieuwe raadpleegomgeving. Dit bleek veel tijd te kosten, aangezien de gegevens uit diverse systemen komen en niet gestandaardiseerd werden ingevoerd in het verleden. Vanaf het najaar kon de leverancier van de nieuwe raadpleegomgeving Picturae starten met hun werkzaamheden. Ook ICT-bedrijven hebben te maken met de coronabeperkingen. Een strakke planning kon daarom niet gehaald worden en door de opgelopen vertraging werd de opleverdatum van 31 december niet gehaald. De werkzaamheden vorderen wel gestaag, waardoor de nieuwe livegang nu gepland staat voor het voorjaar van 2021. Er zullen dan aanzienlijk meer gegevens in structurele vorm en deels voorzien van gedigitaliseerde aangeboden kunnen worden aan het publiek.

Uitlenen archiefstukken aan deelnemers GR en ODMH
Door het ODMH en de bij de gemeenschappelijke regeling aangesloten gemeenten werden 3.143 dossiers "teruggeleend". Ter vergelijking, dit waren er in 2019 1304, eveneens een gevolg van de andere manieren van werken en werkzaamheden door de pandemie. Dit betekende wel weer een grotere inzet van medewerkers voor het streekarchief.

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN:
ZIRKZEE AUDIT B.V.
31 MAART 2021
Paraaf: .....

Uitlening archieven externe partijen
Gemeente Zoetermeer, die al haar archieven in het Gouwedepot heeft ondergebracht, heeft in totaal 3.347 dossiers opgevraagd. Dit is vergelijkbaar met 2019, toen er 3.226 dossiers werden uitgeleend.

Leveren reproducties
Er werden 5.662 scans van bouwtekeningen gemaakt en 2.091 scans van overige archiefstukken. De verhoging (in 2019 was dit respectievelijk 4.918 en 1.342) was grotendeels te verklaren door de coronabeperkingen.

Wat heeft het gekost?
Het programma Ontsluiten / Beschikbaar stellen kent een negatief saldo van € 319.911.

Omschrijving	Gewijzigde begroting 2020			Realisatie 2020		
	Lasten	Baten	Saldo	Lasten	Baten	Saldo
Ontsluiten/beschikbaar stellen	360.265	-11.000	349.265	337.618	-17.707	319.911
Totaal baten en lasten	**360.265**	**-11.000**	**349.265**	**337.618**	**-17.707**	**319.911**
Totaal mutaties reserves	-	-	-	-	-	-
Resultaat	**360.265**	**-11.000**	**349.265**	**337.618**	**-17.707**	**319.911**

3.1.4 Educatie, advisering en toezicht

Doelstellingen:
- Archief in het geschiedenisonderwijs, bewustwording van de eigen omgeving én kennis over praktische tools voor verenigingen, kerken enz. voor het beheer van het eigen archief
- Het in stand houden en benutten van regionale Historische Ontmoetingspunten
- Streekarchief op de kaart zetten en laagdrempelig maken
- Sturen en adviseren van gemeenten bij duurzame toegankelijkheid van de informatiehuishouding

Wat hebben we ervoor gedaan?
- Onderwijs over archiefonderzoek
- Onderwijs over (lokale) geschiedenisonderwerpen voor de jeugd
- Onderwijs over (lokale) geschiedenis voor volwassenen
- Workshops archiefbeheer voor particulieren
- Rondleidingen Gouwedepot
- Externe communicatie
- Bijdragen aan Historische OntmoetingsPunten (HOP)
- Redactionele bijdragen aan historische publicaties en uitingen
- Commissie naamgeving openbare ruimte
- Regionaal Kennis- en Innovatieplatform
- Voorlichting informatiebeheer
- Advies m.b.t. archiefbewerkingsprojecten
- Gevraagd advies Informatiebeheer
- Periodieke hotspotmonitor
- Toetsing van vernietigingslijsten

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN:
ZIRKZEE AUDIT B.V.
31 MAART 2021
Paraaf: .....

- Inspectie (toezicht op archieven)
- KPI-verslagen
- Strategisch Informatie Overleg (SIO)
- Beheer en onderhoud PDC

Regionaal Kennis-en Innovatieplatform

Regionaal Informatie Overleg (RIO)

In 2020 heeft één fysiek RIO plaatsgevonden. In dit RIO is een presentatie gegeven door de gemeente Krimpen aan den IJssel over het daar geïmplementeerde kwaliteitssysteem en is gesproken over de jaarlijkse hotspotmonitor.
Daarnaast is er drie keer (digitaal) vergaderd over de invulling van de COVID-19 hotspot. Onder meer de praktische uitvoering daarvan kwam aan bod.

VNG Proeftuinen Wet Open Overheid

Het Streekarchief nam deel aan de proeftuin *vervroegde overbrenging in de praktijk.* Deze proeftuin is onderdeel van de proeftuinen Woo 2019 – 2021 welke reeks is opgezet door de VNG. Daarin bereiden gemeenten en archiefinstellingen zich voor op de inwerkingtreding van de Woo (2021) en gemoderniseerde Archiefwet (2022). Voor de proeftuin werkte het Streekarchief samen met de gemeente Purmerend en gezamenlijk werd de *Toekomstverkenning archiefdiensten* (producten *grip op informatie* nummer 6) geschreven en uitgebracht. Dit gebeurde op 1 september. De verkenning biedt handvatten om met bestuurders en gemeenten het gesprek aan te gaan over de effecten van de beide wetten voor de instellingen naar 2032 toe. Het Streekarchief heeft die effecten verwoord in de beleidsvisie 2021 – 2026. Op 26 november gaven de directeur en de voorzitter een webinar over dit thema voor 150 deelnemers uit het veld via het VNG Platform. In 2021 start de tweede ronde *Grip op informatie* waaraan het Streekarchief deelneemt via de werkgroep *Rol / Taak archiefinstelling.*

Voorlichting informatiebeheer

Met de gemeenten had de toezichthouder diverse contactmomenten. Door de COVID-19 pandemie is het aantal (digitale en fysieke) contactmomenten aanzienlijk minder dan voorgaande jaren. Een selectie van contactmomenten:

Gouda (5 contactmomenten)
1. Werkoverleg
2. KPI-bespreken

Krimpen aan den IJssel (3 contactmomenten)
1. Werkoverleg
2. SIO

Krimpenerwaard (3 contactmomenten)
1. Werkoverleg

Waddinxveen (5 contactmomenten)
1. Werkoverleg
2. SIO

Zuidplas (3 contactmomenten)
1. Werkoverleg

ODMH (1 contactmoment)
1. Overleg Invulling archieftoezicht

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN:
ZIRKZEE AUDIT B.V.
31 MAART 2021
Paraaf: .....

Advies m.b.t. archiefbewerkingsprojecten
De archiefbewerkingsprojecten door externe partijen op het Gouwedepot gebeurden onder begeleiding van het Streekarchief.
Het Streekarchief is samen de PKG (Protestantse Kerk Gouda) een project gestart om de digitale archivering van de kerk beter te organiseren. Dit project moet tevens leiden tot een standaard richtlijn van het Streekarchief voor de opzet van een digitaal archief van particuliere instellingen.

Gevraagd advies Informatiebeheer
In 2020 is er geen advies omtrent het archief- en informatiebeheer gevraagd en gegeven.

Periodieke hotspotmonitor
De COVID-19 pandemie heeft er voor gezorgd dat dit onderwerp landelijk én regionaal van toepassing is als hotspot. *Hotspots* zijn opvallende of intensieve gebeurtenissen of kwesties met een grote invloed op burgers en gemeenten waarvan het belangrijk is dat de informatie bewaard blijft.
Voor gemeenten betekend dit dat informatie die betrekking heeft op de hotspot als zodanig gekenmerkt wordt en voor blijvende bewaring in aanmerking komt.
De gemeenten Waddinxveen en Krimpen aan den IJssel hebben in het Strategisch Informatie Overleg (SIO) de COVID-19 pandemie officieel tot hotspot aangewezen. Ook de overige gemeenten zijn met dit onderwerp bezig.
Het SAMH heeft het verzamelen van particulier materiaal op zich genomen. Via de lokale media is opgeroepen om beeldmateriaal en documenten toe te sturen. Dit resulteerde in veel foto's, films en documenten die via de website toegankelijk worden gemaakt.
Tijdens het Regionaal Informatie Overleg (RIO) in december is tevens het initiatief genomen ook bij de andere gemeenten de invoering van een hotspotmonitor te agenderen voor het Strategisch Informatie Overleg (SIO).

Toetsing vernietigingslijsten
Door de toezichthouder zijn de jaarlijkse vernietigingslijsten voor de vijf gemeenten beoordeeld. Zijn akkoord dient eveneens als akkoord tot vernietiging. Zo nodig werden ook te vernietigen dossiers geraadpleegd.
Met ingang van dit jaar verloopt het vernietigingsproces van de gemeente Gouda geheel digitaal. De toezichthouder beoordeelt en accordeert via het zaaksysteem de vernietigingslijsten.

Inspectie (toezicht op archieven)
In samenwerking met de gemeenten zijn voor 2020 onderzoeken gepland die ingaan op verschillende aspecten van het informatie- en archiefbeheer. Een onderzoek naar de duurzame archivering van opnamen van openbare raadsvergaderingen ('videotulen') is hier een voorbeeld van.
Door de COVID-19 pandemie, en de daarbij behorende beperkingen, konden deze onderzoeken niet worden uitgevoerd.

KPI-verslagen
In het KPI-verslag legt het college van B en W verantwoording over het archief- en informatiebeheer af aan de gemeenteraad en de provincie. De toezichthouder heeft aan de verschillende verslagen zijn medewerking verleent.

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN:
ZIRKZEE AUDIT B.V.
31 MAART 2021
Paraaf: .....

Strategisch Informatie Overleg (SIO)
Voor alle gemeenten afzonderlijk is een SIO ingericht waarin directeur en toezichthouder deelnemen aan overleg over informatievraagstukken die generiek en specifiek bij gemeenten spelen. In 2020 werden de SIO's, wegens de pandemie, beperkt gehouden. Via dit overleg werd de beleidsvisie met de gemeenten besproken en gepresenteerd en werd een onderwerp uit de beleidsvisie, nl. het ontwikkelen van een e-depot voor de regio, geëntameerd. Het Streekarchief zal per 2021 de regie voeren, zo werd gemeente breed afgesproken, over de ontwikkeling van een gezamenlijke oplossing voor de duurzame toegankelijkheid van informatie.

Onderwijs over archiefonderzoek
Vanwege het covid-19 virus kon een aantal geplande activiteiten geen doorgang vinden. Dit weerhield de afdeling educatie er niet van om in 2020 nieuwe stappen te zetten in haar missie om historisch onderzoek en beleving van regionaal erfgoed te bevorderen.

Onderwijs over (lokale) geschiedenisonderwerpen voor de jeugd
Oorlog Dichterbij Midden-Holland
In het kader van 75 jaar vrijheid in 2020 ontwikkelde het Streekarchief in samenwerking met de Bibliotheek Gouda en Libertum het project 'Oorlog Dichterbij in Midden-Holland'. Het doel van dit project is om informatie over de Tweede Wereldoorlog, nu dikwijls verspreid over diverse organisaties en particulieren– te bundelen en beschikbaar te stellen voor een breed publiek.
Het project zette in op twee producten: de een website en een educatief project voor het basisonderwijs. Op website https://www.wo2-middenholland.nl wordt bestaande informatie gebundeld met oorlogsverhalen uit de regio. Helaas moesten we vanwege de lockdowns de lancering en verdere uitrol van de website uitstellen, maar mede dankzij onze stagiaire Senne Franse is er al een goed begin gemaakt.
Daarnaast is een aantal speciale koffers met educatief materiaal gemaakt voor de groepen 6, 7, en 8 van het basisonderwijs. Deze bevatten foto's documenten, kopieën van voorwerpen en leesboekentips waarmee kinderen kunnen speuren naar de oorlog en oorlogsverhalen in hun eigen woonplaats. Zo kunnen kinderen een straat uit hun dorp tegenkomen waar een bom viel, erachter komen waar een lid van het verzet woonde of een verhaal lezen over Joodse inwoners die zijn weggevoerd.
De koffers zijn beschikbaar via de Chocoladefabriek in Gouda en zijn ook aan te vragen bij Bibliotheek De Groene Venen, de Bibliotheek Krimpenerwaard en de Bibliotheek aan de IJssel.

Lancering Geschiedenislokaal Midden-Holland
In februari lanceerden we in aanwezigheid van docenten uit onze regio onze nieuwe website *Geschiedenislokaal Midden-Holland: bronnen voor het onderwijs*. Op deze website zijn (primaire) bronnen over de geschiedenis van de regio Midden-Holland te vinden, voornamelijk uit de collecties van het Streekarchief. De bronnen kunnen door geschiedenisdocenten in het voortgezet onderwijs gebruikt worden als lesmateriaal en zijn een verdieping op de bestaande lesstof. Leerlingen kunnen eveneens bij Geschiedenislokaal terecht voor bronnen en informatie voor profielwerkstukken.

Dankzij de medewerking van onze stagiaire Corry Vroege (master Onderwijs en Communicatie aan de Universiteit Utrecht) konden we van start gaan met maar liefst acht thema's: Steden en burgers in Middeleeuwen, Steden en burgers in de 16e eeuw , Steden en burgers in de 17e eeuw WOII in beeld, Oorlogsaffiches, Joods leven, Het kiesrecht en Migratie. De drie eerstgenoemde thema's zijn tevens het eindexamenonderwerp voor het Voorgezet Wetenschappelijk Onderwijs.

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN:
ZIRKZEE AUDIT B.V.
31 MAART 2021
Paraaf: .....

Geschiedenislokaal maakt het mogelijk voor docenten om de regionale geschiedenis te koppelen aan de algemene geschiedenisonderwerpen. Door de lokale geschiedenis te betrekken, neemt de beleving en het begrip voor geschiedenis toe. Wij overleggen met docenten over relevante thema's. Bovendien is het mogelijk om lesopdrachten bij de thema's te plaatsen. Daarnaast zijn ook de leden van het transcriptiecafé van het Streekarchief betrokken bij het lokaal. Zij voorzien oude documenten op de website van transcripties.
Geschiedenislokaal Midden-Holland maakt deel uit van een groter netwerk van 'Geschiedenislokalen' in Nederland. De beheerders van de lokale websites hebben halfjaarlijks overleg.

Onderwijs over (lokale) geschiedenis voor volwassenen

Nederland Leest: Kleine geschiedenis, grote verhalen

De jaarlijkse campagne Nederland leest bood met het thema 'Kleine geschiedenis, grote verhalen' de mogelijkheid tot mooie samenwerkingen met de Bibliotheek Gouda, binnen het HOP Schoonhoven en met onze archiefonderzoekers.

- Een tentoonstelling in de Chocoladefabriek in samenwerking met onderzoekers over bijzondere voorouders uit hun stambomen
- Een tentoonstelling in het HOP Schoonhoven over levensverhalen van Schoonhovenaren, op basis van onderzoek in het negentiende-eeuwse bevolkingsregister door Leo de Kluijver
- Een podcast met Leo de Kluijver over zijn passie voor historische verhalen en zijn onderzoeken
- Een wekelijkse Insta live waarin de collectiespecialist van de Bibliotheek Gouda met archiefmedewerker Taffy van Doorn het geschenkboek 'Het zwijgen van Maria Zachea' besprak
- Een vierdelige online filmserie over het opstarten van stamboomonderzoek door de educatief medewerker

Door al deze activiteiten en insteken werd november 2020 een zeer actieve maand waarin we succesvol veel nieuwe vormen van publieksbereik uitprobeerden.

Workshops archiefbeheer voor particulieren

In verband met de coronamaatregelen zijn er dit jaar geen workshops archiefbeheer georganiseerd.

Rondleidingen Gouwedepot

In verband met de coronamaatregelen konden er geen rondleidingen gepland worden in 2020.

Externe communicatie

De externe communicatie stond dit jaar ook voor het grootste gedeelte in teken van de coronapandemie. De verschillende sluitingen en heropeningen van de studiezaal alsmede het goed informeren van wat wel of niet mogelijk was in deze perioden, kostte de meeste uren. De digitale nieuwsbrief werd daarvoor het meeste gebruikt en het aantal abonnees groeide van licht van 839 naar 876. Daarnaast probeerden we de collectie ook op een andere manier onder de aandacht te brengen. De productie van een mondkapje met de instructie voor de pesthuismeester uit 1655 vond gretig aftrek. Zelfs vanuit het buitenland werden er bestellingen gedaan. Ook de Schilderijkaart die in 1520 500 jaar bestond en zeer mooi ons werkgebied in beeld brengt, was een populaire koop. De verkoop en verspreiding vindt plaats in samenwerking met Kruim Eten en Drinken.

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN:
ZIRKZEE AUDIT B.V.
31 MAART 2021
Paraaf: .....

Bijdragen aan Historische OntmoetingsPunten (HOP)

Opening HOP Bergambacht

In september 2020 ondertekenden de Historische Vereniging Bergambacht, de Bibliotheek Krimpenerwaard en het Streekarchief Midden-Holland het convenant tot het oprichten van het Historisch Ontmoetingspunt Bergambacht. Het Historisch OntmoetingsPunt Bergambacht is nu officieel een plek in de Bibliotheek Bergambacht waar de partners gezamenlijk tentoonstellingen, lezingen en activiteiten van historische aard organiseren.

Redactionele bijdragen aan historische publicaties en uitingen

Vanwege de grotere druk op de dienstverlening kon er dit jaar minder bijgedragen worden aan historische publicaties of andere uitingen. Wel startten Joke Radstaat en Marianne van de Veer met de beeldredactie voor het boek 750 jaar Gouda. Dit wordt uitgegeven eind 2021 door de Historische Vereniging die Goude, in samenwerking met het streekarchief en Museum Gouda. Aan de diverse historische verenigingen werd wel content aangeleverd ten behoeve van tentoonstellingen of regionale uitgaven, vooral ook in het kader van 75 jaar vrijheid en Open Monumentendag (zie ook de bijlage).

Commissie naamgeving openbare ruimte

Vertegenwoordigers van het Streekarchief zijn betrokken in Commissies Naamgeving Openbare Ruimten in twee gemeenten: Gouda en Waddinxveen.

Gouda: de vertegenwoordiger van het Streekarchief leidde als voorzitter het periodiek overleg. Hoofdthema in Gouda blijft het project Westergouwe.
Waddinxveen: hierin participeert de vertegenwoordiger van het Streekarchief samen met de vertegenwoordiger van het Historisch Genootschap als externe adviseur. Hoofdthema's in Waddinxveen waren en zijn benoeming van straten in Park Triangel deelplannen H, I en J, het Vermeulenpad en de Zesde Tochtweg.

Bijlage: Overzicht educatieve bezoeken, workshops, evenementen en presentaties 2020

Hieronder volgt het totaaloverzicht van de educatieve activiteiten van 2020. Ook reeds geplande activiteiten, die door covid-19 geen doorgang vonden, worden hierbij vermeld. De gedachte hierbij is dat er wel uren aan besteed zijn en dat in sommige gevallen de inhoud ook in volgende jaren nog gebruikt kan worden.

Jeugdeducatie

- Kunst van het Kopiëren (2 x , 1 x geannuleerd)
- Ontdek Gouda in 1575 (2 x workshop Kinderboekenweek)
- Aftrap Goudse Verhalenproject met Simon van der Geest
- Koffers 'Oorlog dichterbij in Midden-Holland'
- Tijdjagers (HOP Ouderkerk)
- Goudazoekers (geannuleerd)
- Open Monumenten Klassendag (geannuleerd)
- Workshop Minecraft voor ervaren spelers (HOP Schoonhoven, geannuleerd)

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN:
ZIRKZEE AUDIT B.V
31 MAART 2021
Paraaf: .....

Voortgezet en hoger onderwijs

- Lancering website Geschiedenislokaal Midden-Holland
- Project PABO Driestar Gouda en het water (3 x in Chocoladefabriek, 1 x geannuleerd)
- Lesmateriaal en PowerPointpresentatie Jodenvervolging in de geschiedenis i.s.m. Coornhert college (uitgevoerd door docent op school)
- Lesmateriaal en PowerPointpresentatie Opstand en Reformatie voor Goudse Waarden 5 VWO
- Archiefintroductie Driestar studenten docentenopleiding geschiedenis (geannuleerd)
- Presentaties voor 'TV in de Middeleeuwen' i.s.m. Goudse Waarden (geannuleerd)
  Project Jodenvervolging in Gouda in WOII i.s.m. GSG Leo Vroman (geannuleerd)
  Samenwerkingsproject met Technasium i.h.k.v. Gouda 750 jaar (geannuleerd)

Presentaties en lezingen

- Vrouwengeschiedenislezing/interview met Simone van der Vlugt over haar boeken *Jacoba, dochter van Holland* en *Schilderslief*
  Gouda in de 15e eeuw (collegereeks door historica Anna Dlabacova)
  Workshop Onderzoek naar WOII (geannuleerd)
- Lezing verffabriek HASCO door Leen Ouweneel en Truus Jansen (HOP Schoonhoven)
- Lezing Leermonumenten door Jet van Herwaarden-Rijlaarsdam (HOP Schoonhoven)
- Boekpresentatie 'Zij kwamen uit de Krimpenerwaard' door Hans Korevaar en Otto Ooms (HOP Schoonhoven)
- Optreden Silvertown Rhythm Stars (HOP Schoonhoven, geannuleerd)
- Auteurslezing Roxane van Ieperen (HOP Schoonhoven, geannuleerd)
- College Goudologie I
- College Schoonhovologie I
- Historische filmochtenden (HOP Schoonhoven, 5 x, 3 x geannuleerd)

Cafés/werkplaatsen

- Stamboomcafé (4 x in Chocoladefabriek, 1 x online, 5 x geannuleerd)
- Transcriptiecafé (12 x op locatie, verder online)
- Historisch café (HOP Krimpen a/d Lek, verzorgd door Crempene)

Programma's

- Open Joodse Huizen/Huizen van verzet Schoonhoven (geannuleerd)

Tentoonstellingen

Chocoladefabriek

- Vele Handen
- Geertje en Jacoba
- Leermonumenten
- Kleine geschiedenis, grote verhalen

HOP Schoonhoven

- HASCO verffabriek
- Schoonhovense 'Nederbiet' uit de jaren '60 (geannuleerd)
- Leermonumenten
- Kleine geschiedenis, grote verhalen

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN:
ZIRKZEE AUDIT B.V.
31 MAART 2021
Paraaf: .....

HOP Ouderkerk

- Vertier in vroeger tijden
- Zomerexpositie 50 jaar Speelweek (geannuleerd)
- Nadenken over en terugdenken aan vijf lange jaren van bezetting

HOP Krimpen aan de Lek

- Winter in Krimpen aan de Lek
- 75 jaar bevrijding (geannuleerd)
- Bekende Krimpeners en het bevolkingsregister (naar aanleiding van Vele Handen)
- Ansichtkaarten uit Krimpen aan de Lek
- Leermonumenten
- Het Groene Kruis

HOP Bergambacht (geopend in september 2020)

- Leermonumenten
- Meten is weten

Wat heeft het gekost?
Het programma Educatie, advisering en toezicht kent een negatief saldo van € 169.543.

Omschrijving	Gewijzigde begroting 2020			Realisatie 2020		
	Lasten	Baten	Saldo	Lasten	Baten	Saldo
Educatie, advisering en toezicht	170.310	-	170.310	169.543	-	169.543
Totaal baten en lasten	**170.310**	**-**	**170.310**	**169.543**	**-**	**169.543**
Totaal mutaties reserves	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
Resultaat	**170.310**	**-**	**170.310**	**169.543**	**-**	**169.543**

3.1.5 Algemene dekkingsmiddelen

In de programmaverantwoording moet ook het overzicht Algemene dekkingsmiddelen worden gegeven. Voor onze gemeenschappelijke regeling interpreteren wij dit als de bijdragen, die de deelnemende gemeenten betalen aan het Streekarchief (hoewel dit volgens het BBV niet als zodanig kwalificeert). De algemene bijdragen worden in 2020 nog verantwoord in de overhead. Met ingang van het jaar 2021 zullen deze bijdragen ook toegerekend worden aan de vier programma's conform de tijdsbesteding van de medewerkers aan deze programma's.

Overhead
In het vernieuwde BBV wordt overhead gedefinieerd als 'alle kosten die samenhangen met de sturing en ondersteuning van de medewerkers in het primaire proces'.

Kort samengevat omvat de overhead:

- Leidinggevenden
- Financiën, toezicht en controle gericht op de eigen organisatie;
- Human Resource;

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN:
ZIRKZEE AUDIT B.V.
31 MAART 2021
Paraaf: .....

- Inkoop (incl. aanbesteding en contractmanagement);
- Interne en externe communicatie m.u.v. klantcommunicatie (KCC);
- Juridische zaken, voor zover het bedrijfsvoering betreft;
- Bestuursondersteuning;
- Informatievoorziening en automatisering (ICT
- Facilitaire zaken en Huisvesting;
- Managementondersteuning

Financieringsfunctie
Met ingang van 2014 zijn deze rentebaten bijna geheel weggevallen door de invoering van het schatkistbankieren. Door deze invoering is het Streekarchief, net als andere lagere overheden, verplicht overtollige middelen weg te zetten bij het rijk. De rentevergoeding die hier tegenover staat is vooralsnog nihil.
Voor de lening bij de Bank Nederlandse Gemeenten bedroeg de rente in 2020 € 4.393. Deze lening is in 2023 volledig afgelost. Ultimo 2020 bedroeg deze lening € 69.263.

Vennootschapsbelasting
Per 1 januari 2016 is de Wet Modernisering Vennootschapsbelastingplicht Overheidsondernemingen in werking getreden. Ondersteund door een fiscalist van Zirkzee accountants heeft het SAMH onderzocht welke gevolgen deze wet heeft voor de dienst. Geconcludeerd is dat het SAMH vrijgesteld is van aangifte.

Onvoorzien
Het Streekarchief houdt in de begroting geen rekening met een post onvoorzien.

Wat heeft het gekost?
Over het gehele jaar bedraagt het positieve resultaat van de algemene dekkingsmiddelen € 999.480.

Omschrijving	Gewijzigde begroting 2020			Realisatie 2020		
	Lasten	Baten	Saldo	Lasten	Baten	Saldo
Baten en lasten						
Overhead	352.132	-1.313.639	-961.507	323.716	-1.313.637	-989.921
Totaal baten en lasten	**352.132**	**-1.313.639**	**-961.507**	**323.716**	**-1.313.637**	**-989.921**
Mutaties reserves						
Overhead	-	-12.583	-12.583	-	-9.559	-9.559
Totaal mutaties reserves	**-**	**-12.583**	**-12.583**	**-**	**-9.559**	**-9.559**
Resultaat	**352.132**	**-1.326.222**	**-974.090**	**323.716**	**-1.323.196**	**-999.480**



3.2 Paragrafen

Artikel 26 van het BBV schrijft voor dat in het jaarverslag dezelfde paragrafen opgenomen moeten worden als die in de begroting opgenomen zijn.

Voor het Streekarchief zijn de volgende paragrafen van toepassing:

- Weerstandsvermogen
- Financiering
- Bedrijfsvoering

Niet van toepassing zijn de volgende paragrafen:

- Lokale heffingen
- Onderhoud
- Bestuurlijke participaties
- Grondbeleid

3.2.1 Weerstandsvermogen en risicobeheersing

Het weerstandsvermogen is gedefinieerd als het vermogen van het SAMH om niet-structurele financiële risico's op te kunnen vangen ten einde zijn taken te kunnen voortzetten. Het weerstandsvermogen bestaat uit de relatie tussen weerstandscapaciteit en de risico's waarvoor geen voorzieningen zijn getroffen.

Reserves en voorzieningen

Voor de herijking van het weerstandsvermogen is een nota reserves en voorzieningen opgesteld. In de vergadering van 28 november 2019 is de nota reserves en voorzieningen 2020-2023 door het algemeen bestuur vastgesteld. Herijking is een vierjaarlijkse wettelijke verplichting.

Weerstandscapaciteit

De weerstandscapaciteit. dat wil zeggen de middelen die SAMH beschikbaar heeft of kan maken om de financiële gevolgen van niet-begrote lasten (zoals risico's) op te kunnen vangen. Voor de weerstandscapaciteit is geen algemene norm beschikbaar. SAMH streeft ernaar om 1 jaar subsidie als reserve te hebben. Ultimo 2020 bedraagt de totale reservepositie, inclusief het nog te bestemmen resultaat 2020 € 289.227. Dit is 22,2% van de jaarsubsidie ad € 1.313.639. Ultimo 2019 was dit nog 17,5%. De stijging is de resultante van de onttrekking aan de reserve van € 9.559 en het nog te bestemmen resultaat uit 2020 ad € 76.904 positief.

Risico's

De risico's die verzekerd kunnen worden zijn verzekerd. Bij brand is reconstructie niet mogelijk. Eventuele uitkeringen aan medewerkers bij gedwongen ontslag zijn niet voorzien en komen in voorkomend geval ten laste van de exploitatie in het jaar waarin de gebeurtenis zich zal voordoen.

Beleid weerstandcapaciteit en risico's

Het beleid is erop gericht met de bestaande subsidies minimaal te voorzien in de reguliere exploitatielasten van het SAMH.

De weerstandscapaciteit zijn de middelen waarover het SAMH kan beschikken om niet begrote kosten te dekken. Bij SAMH zijn dit de egalisatiereserve en de bestemmingsreserves Personeelslasten, Nieuwbouw depot. Daarnaast is er een onderhoudsvoorziening bestemd voor toekomstig periodiek

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN:
ZIRKZEE AUDIT B.V.
31 MAART 2021
Paraaf: .....

onderhoud welke ten laste komt van de huurder. De bestemmingsreserve nieuwbouw depot en de voorziening onderhoud zijn afgestemd op de te verwachten toekomstige kosten voor dekking van de afschrijvingslasten (nieuwbouw depot) en voor periodiek onderhoud en vervanging ten laste van de huurder van het depot.
Voor een toelichting op de gevormde reserves en voorziening en het doel waarvoor deze zijn gevormd verwijzen wij naar de toelichting op de balans onder hoofdstuk 4.3.4 van de jaarrekening.

Risicoanalyse
De bestaande risico's zijn opgenomen in de nota reserves en voorziening (april 2020). Deze ontstaan uit wettelijk vraagstukken zoals het Auteursrecht, personele calamiteiten zoals ziekteverzuim en uitstroom, diefstal en schade aan documenten, organisatorische veranderingen b.v. het uittreden van een gemeente en ICT impact door digitale veranderingen en leverancierspunten. De risico's liggen bij het SAMH. Het SAMH neemt voldoende beheersmaatregelen om de risico's te minimaliseren. Nooit uitgesloten kan worden dat incidenten zich toch voordoen waardoor, met als voorbeeld het Auteursrecht, boetes kunnen worden opgelegd. Door de in die wet vastgestelde hoogte van zo'n boete zal dit naar verwachting de begrotingsomvang van het SAMH al snel overschrijden. Deze risico's kunnen jaarlijks variëren, reden waarom die worden gemonitord om daarop een advies te onderbouwen voor de opbouw van het weerstandsvermogen. De monitoring geeft geen aanleiding om de opbouw van het weerstandsvermogen aan te passen. Een nieuw, zij het tijdelijk, risico is de corona pandemie. De effecten daarvan zijn dit jaar bijgehouden en daaruit is gebleken dat die nihil zijn voor het Streekarchief. Doordat uit raadpleging op afstand meer inkomsten werden gegenereerd en materiële kosten lager waren is er een positief resultaat ontstaan. Dit biedt de mogelijkheid om via resultaatbestemming het weerstandsvermogen sneller dan verwacht naar het in de regeling gestelde plafond, 10% van de begroting, te brengen.

3.2.2 Financiering
In deze paragraaf dient de realisatie van de beleidsvoornemens ten aanzien van het risicobeheer van de financieringsportefeuille te worden opgenomen.
In de vergadering van het algemeen bestuur van 14 maart 2019 is het Treasurystatuut van het SAMH geactualiseerd vastgesteld. In dit statuut wordt de beleidsmatige infrastructuur van de treasuryfunctie vastgelegd in de vorm van uitgangspunten, doelstellingen, richtlijnen en limieten. Het statuut maakt een objectieve en transparante verantwoording vooraf en achteraf mogelijk.
Jaarlijks wordt zowel in de begroting als in de jaarrekening een treasuryparagraaf opgenomen. In deze paragraaf worden de specifieke beleidsvoornemens respectievelijk de uitvoering van het beleid op het gebied van de treasury vastgelegd.
In het kort wordt de huidige situatie weergegeven met betrekking tot een aantal aandachtspunten:

Financieringspositie

De financieringspositie wordt als volgt weergegeven (bedragen x € 1.000):

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN:
ZIRKZEE AUDIT B.V.
31 MAART 2021
Paraaf: .....

	Ultimo 2020	Ultimo 2019
Materiële vaste activa	332	309
Financiële vaste actvia	30	50
Overige verbonden partijen	0	0
Totaal vaste activa	362	359
Deze boekwaarde wordt gefinancierd met:		
Langlopende schulden	47	69
Eigen vermogen	289	222
Voorzieningen	75	67
Totaal financiering	412	358
Financieringsoverschot	49	-1
Toename financieringsoverschot	50	

Kasgeldlimiet

De kasgeldlimiet geeft aan in welke mate in de financiering van investeringen mag worden voorzien in de vorm van kortlopende middelen. Volgens de wet Financiering Decentrale Overheden (FIDO) bedraagt de kasgeldlimiet 8,2% van het totaal van de (primitieve) begroting ad € 1.286.466 (zie hoofdstuk 4.4) ofwel € 105.490.

Volgens de jaarrekening 2020 bedraagt het overschot aan vlottende middelen (bedragen x € 1.000):

Totaal vlottende activa	207
Totaal vlottende passiva	157
Overschot middelen	50

De confrontatie van de kasgeldlimiet aan de netto vlottende schuld heeft periodiek plaatsgevonden.

Renterisicobeheer

Bij het aantrekken van langlopende financiering stelt de wet Fido een norm waaraan het renterisico van de langlopende opgenomen leningen als geheel moet voldoen. Deze norm wordt aangeduid als de renterisiconorm en bedraagt 20% van het begrotingstotaal. De aflossingen en renteherzieningen van de bestaande leningenportefeuille mogen jaarlijks deze norm niet overschrijden. De renterisiconorm bedraagt 20% van het (primitieve) begrotingstotaal van € 1.286.466 ofwel € 257.293.

De toetsing van het renterisico aan de norm laat zien dat het Streekarchief binnen de norm blijft. De berekening van deze toetsing is als volgt:

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN:
ZIRKZEE AUDIT B.V.
31 MAART 2021
Paraaf: .....

Renterisico's	
Renteherzieningen 2020	-
Aflossingen 2020	21
Renterisico 2020	21

Berekening renterisiconorm	
Begrotingstotaal 2020	1.286
Percentage conform regeling	20%
Renterisiconorm 2020	257

Toetsing renterisico aan norm	
Renterisico	21
Renterisiconorm	257
Onderschrijding	236

Bedragen x € 1.000,-

Schatkistbankieren

In december 2013 is de Wet Schatkistbankieren ingevoerd. Op grond van deze wet is een drempel vastgesteld met het bedrag dat decentrale overheden buiten de schatkist mogen aanhouden. De drempel is vastgesteld op 0,75% van het jaarlijkse begrotingstotaal, met een minimum van € 250.000 en een maximum van € 2.500.000.

Berekening drempel schatkistbankieren	
Primitieve begroting 2020:	1.286.466
Percentage:	0,75%
Toegestane drempel:	**9.648**

De toegestane drempel is lager dan het minimumbedrag, zodat voor het SAMH het minimumbedrag van € 250.000 van toepassing is.

Het gemiddelde saldo per kwartaal dat in 2020 buiten de schatkist is gehouden bedroeg:

1e kwartaal	156.744
2e kwartaal	164.288
3e kwartaal	148.808
4e kwartaal	153.247

EMU-saldo

De begroting en jaarrekening van het SAMH is opgesteld conform ene (gemodificeerd) stelsel van baten en lasten. Het EMU-saldo gaat niet uit van baten en lasten, maar gaat uit van ontvangsten en uitgaven van de overheidsorganisatie, berekend op transactiebasis en overeenkomst de voorschriften van het Europese systeem van nationale en regionale rekeningen in de Europese Unie.

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN:
ZIRKZEE AUDIT B.V.
31 MAART 2021
Paraaf: .....

	Omschrijving (bedragen x € 1.000)		Rekening 2019	Raming 2020	Rekening 2020
1	Exploitatiesaldo vóór toevoeging aan c.q. onttrekking uit reserves (zie BBV, artikel 17c) (een nadelig saldo wordt negatief weergegeven)		-28	13	77
2	Afschrijvingen ten laste van de exploitatie	+	29	34	31
3	Bruto dotaties aan de post voorzieningen ten laste van de exploitatie minus de vrijval van de voorzieningen ten bate van de exploitatie	+	8	8	8
4	Investeringen in (im)materiële vaste activa die op de balans worden geactiveerd	-	-	91	54
5	Baten uit bijdragen van andere overheden, de Europese Unie en overigen, die niet op de exploitatie zijn verantwoord en niet al in mindering zijn gebracht bij post 4	+	-	-	-
6	Desinvesteringen in (im)materiële vaste activa:Baten uit desinvesteringen in (im)materiële vaste activa (tegen verkoopprijs), voor zover niet op exploitatie verantwoord	+	-	-	-
7	Aankoop van grond en de uitgaven aan bouw-, woonrijp maken e.d. (alleen transacties met derden die niet op de exploitatie staan)	-	-	-	-
8	Baten bouwgrondexploitatie:Baten voorzover transacties niet op exploitatie verantwoord	+	-	-	-
9	Lasten op balanspost Voorzieningen voorzover deze transacties met derden betreffen	-	-	-	-
10	Lasten ivm transacties met derden, die niet via de onder post 1 genoemde exploitatie lopen, maar rechtstreeks ten laste van de reserves (inclusief fondsen en dergelijke) worden gebracht en die nog niet vallen onder één van bovenstaande posten	-	-	-	-
11	Boekwinst bij verkoop effecten	+	-	-	-
	Berekend EMU-saldo		**9**	**-36**	**62**

Als gevolg van Europese regelgeving mogen EU-lidstaten een begrotingstekort (EMU-saldo) hebben van maximaal 3% van het bruto binnenlands product (BBP). Aan dit maximale tekort van 3% hebben, naast de Rijksoverheid, ook de decentrale overheden een aandeel. Zoals eerder aangegeven werkt de EMU-systematiek op een andere manier dan het (gemodificeerde) baten- en lastenstelsel dat de gemeentelijke organisaties hanteren. Investeringen tellen bijvoorbeeld niet mee in het stelsel van baten en lasten, daarbij wordt uitgegaan van de afschrijvingslasten van de investeringen. Investeringen in een jaar tellen echter wel volledig mee in het EMU-saldo. Bij een sluitende begroting kan een gemeente daardoor toch een negatief EMU-saldo hebben. Het EMU-saldo van het SAMH voor het jaar 2020 komt uit op € 62.000. Het betekent dat in EMU-termen de inkomsten € 62.000 groter zijn dan de uitgaven.

Financiering

De leningportefeuille bestaat uit één lening, welke in 1998 is afgesloten bij de BNG. Oorspronkelijk bedroeg deze € 340.335 tegen een rente van 5,65 % en een looptijd van 25 jaar. De restantschuld bedraagt per 31 december 2020 € 69.263. De rentelasten bedroegen in 2020 € 4.393.

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN:
ZIRKZEE AUDIT B.V.
31 MAART 2021
Paraaf: .....

Financiële kengetallen
Het opnemen van financiële kengetallen in de begroting past in het streven naar meer transparantie. Ook geven de kengetallen meer inzicht in de ontwikkeling van de financiële positie en de baten en lasten van SAMH. Kengetallen moeten daarbij in samenhang en in onderlinge verhouding beoordeeld worden.

Kengetallen:	Verloop van de kengetallen		
	Verslag 2019	Begroting 2020	Verslag 2020
netto schuldquote	5,2%	-2,9%	-0,1%
netto schuldquote gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen	1,5%	-5,2%	-2,3%
solvabiliteitsratio	37,5%	59,8%	50,8%
structurele exploitatieruimte	6,2%	3,9%	5,4%
grondexploitatie	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
belastingcapaciteit	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

Het kengetal netto schuldquote geeft het niveau weer van de schuldenlast ten opzichte van de eigen middelen.
Het kengetal solvabiliteitsratio geeft inzicht in de mate waarin het Streekarchief in staat is aan haar financiële verplichtingen te voldoen. Het eigen vermogen wordt uitgedrukt in een percentage van het balanstotaal. Door verbetering van de resultaten laat deze ratio een hogere waarde zien.
De structurele exploitatieruimte wordt bepaald door het saldo van de structurele baten en lasten en het saldo van de structurele onttrekkingen en toevoegingen aan reserves gedeeld door de totale baten (exclusief mutaties reserves) en uitgedrukt in een percentage. Voor de beoordeling van het structurele en reële evenwicht van de begroting wordt onderscheid gemaakt tussen structurele en incidentele lasten.

3.2.3 Bedrijfsvoering

Bestuur
De fundamenten van het Streekarchief werden in 2020 versterkt. De drie pijlers daarvoor waren de Producten- en Dienstencatalogus (PDC), de financiële bedrijfsvoering en de beleidsvisie.
De PDC vormt sinds januari een van de basisdocumenten voor de taakuitvoering van het Streekarchief. In 2019 is de bestuurlijke discussie gevoerd over het basispakket, op 23 januari 2020 werd de PDC op dit punt definitief vastgesteld. Nieuwe (digitale) producten en diensten, voortvloeiend uit nieuw beleid, worden in de toekomst toegevoegd ná hierover overeenstemming te hebben bereikt met de gemeenten en ná vaststelling door het bestuur.
Een tweede element dat naar tevredenheid door alle belanghebbenden is afgerond waren de doorgevoerde veranderingen in de financiële bedrijfsvoering. Kern daarin is de onderbrenging van de financiële bedrijfsvoering bij het ODMH per 1 januari. Hier is ook P&O ondergebracht. Een duurzame oplossing werd een feit (zie verder onder *Financiën*).
In de najaarsvergadering lichtte de directeur de beleidsvisie *Naar een 3-dimensionaal archief* 2021 – 2026 toe aan het bestuur. De verwachte impact van de Wet Open Overheid (WOO) en de gemoderniseerde Archiefwet zijn daarin verwerkt. Besloten werd om de visie te omarmen als een kader stellend document waarbij de komende jaren de effecten van de WOO en de Archiefwet op de taakuitvoering breder naar de gemeenten zal worden gecommuniceerd.

Voor overleg met de ambtelijk vertegenwoordigers van de gemeenten bestaat het *Strategisch Informatie Overleg* (SIO) dat per gemeente is ingericht, het *Managersoverleg* dat de

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN:
ZIRKZEE AUDIT B.V
31 MAART 2021
Paraaf: .....

bestuursvergadering voorbereid met de directeur en een *regionaal inhoudelijk overleg* dat voorgezeten wordt door de toezichthouder. Voor dit laatste overleg en het SIO wordt verwezen naar het hoofdstuk *Educatie, advisering en toezicht.*

Het *Managersoverleg* kwam in juni bijeen ter voorbereiding van de vergadering van het Algemeen Bestuur waarbij werd afgesproken dit overleg terug te brengen tot één bijeenkomst per jaar. Dit in samenhang met de tevredenheid over de ondersteuning van de financiële bedrijfsvoering door ODMH. Er was ook unanieme tevredenheid voor de gemaakte kwaliteitsslag rond de managementrapportage.

Klantenraad
De leden adviseerden bij de discussie over het basispakket (PDC), de ontwikkeling van de website en de beleidsvisie. Het blijft niet bij adviseren alleen: de leden werden actief betrokken bij het testen van onderdelen van de website. De klantenraad werd in 2020 uitgebreid met Elsa Moerkerken – Dekker, vertegenwoordiger van de Historische Vereniging Crempene uit Krimpen aan de Lek.

Vriendenstichting
De Stichting kwam wegens de pandemie niet bij elkaar. Wél werden restauraties voor de Librije bekostigd en gerealiseerd en een aantal documenten aangekocht (zie onder *Bewaren en beheren*). De voorzitter, Adri den Boer, trad af na een jarenlange betrokkenheid bij het archiefwerk en het werk van de Stichting. Hij wordt opgevolgd door Jan Willem Klein.

HRM
De personele administratie, salarisadministratie en advisering over personeel en organisatie werd en wordt tot blijvende tevredenheid gedaan door de afdeling personeelszaken van ODMH. Hiervoor is een dienstverleningsovereenkomst afgesloten. Er werd overgestapt naar de nieuwe arbodienstverlener *Zorg van de Zaak,* die ook voor ODMH werkzaam is en op die manier werd de afstemming rond HRM verder verbeterd.

Wnra
De juridische afdeling van ODMH ondersteunde het Streekarchief bij de voorbereiding van de wijziging van de Regeling Streekarchief Midden – Holland. De aanpassing is nodig door de invoering op 1 januari 2020 van de Wet normalisering rechtspositie ambtenaren (Wnra).

Financiële bedrijfsvoering
Met ingang van 1 januari werd de ODMH de nieuwe dienstverlener en adviseur financiële bedrijfsvoering voor het Streekarchief. Daarmee is de financiële governance versterkt en geborgd. De transitie verliep succesvol en de gemeenten gaven unaniem aan tevreden te zijn met de effecten.

Huisvesting

Gouwedepot
Voor het Gouwedepot heeft het Streekarchief een huurcontract met de gemeente. Daarnaast voert het Streekarchief het beheer uit over het gebouw ten behoeve van de twee andere bewoners, het archeologisch depot van de gemeente Gouda en het Gemeentearchief Alphen aan den Rijn. Hiervoor worden jaarlijks de kosten doorberekend.
In 2020 bleek sprake van sterke algengroei aan de zijgevel van het depotgebouw. De gevelplaten bleken deels aan de bovenzijde niet afdoende afgedekt waardoor er teveel water langs de gevel werd

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN:
ZIRKZEE AUDIT B.V.
31 MAART 2021
Paraaf: .....

geleid. De bestaande afdekking werd deels vervangen door een nieuwe daklijst. De luifel boven de garagedeur werd door de vrachtwagen van een leverancier beschadigd. Deze schade werd uiteraard hersteld.

Chocoladefabriek
Het Streekarchief heeft een huurcontract met de bibliotheek (sinds 2015) en een serviceovereenkomst (vernieuwd in 2017), waarbij jaarlijks bevoorschotting en afrekening plaatsvinden. Onder *financiën* is aangegeven dat het Streekarchief een vermindering op de huurkosten heeft in 2020 wegens de coronamaatregelen waardoor de Chocoladefabriek tot drie keer toe een periode moest sluiten.
Het Streekarchief neemt deel aan het bouwoverleg over de ontwikkeling van de tweede verdieping. Keiharde data voor de start van de verbouwing werden in 2020 nog niet verkregen, de planning voor de start van de verbouwing staat nu voor februari 2021. Op de achtergrond is verder gewerkt aan verschillende vormen van samenwerking voor inhoudelijke programmering tussen Bibliotheek, Streekarchief en Libertum en andere partners. We voorzien daarom een mooie mozaïek aan kansen ontstaan naar 2022 toe wanneer de verbouwing een feit zal zijn.

Informatievoorziening en automatisering
In de tweede helft van het jaar werden de PC's en de thinclients met bijbehorende beeldschermen van zowel het Gouwedepot als van onze werkplekken op de Chocoladefabriek vervangen.

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN:
ZIRKZEE AUDIT B.V.
31 MAART 2021
Paraaf: .....

4 Jaarrekening

Hierna wordt via de balans met toelichting en het overzicht van baten en lasten met toelichting de financiële verantwoording afgelegd over het in het jaar 2020 gerealiseerde beleid.

4.1 Balans

ACTIVA	Ultimo 2020		Ultimo 2019	
Vaste activa				
Materiële vaste activa		***332.289***		***309.346***
- Investeringen met economisch nut	332.289		309.346	
Financiële vaste activa		***30.000***		***50.000***
- Overige langlopende leningen	30.000		50.000	
Totaal vaste activa		**362.289**		**359.346**
Vlottende activa				
Uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar		***56.990***		***123.297***
- Vorderingen op openbare lichamen	34.032		62.033	
- Uitzettingen in 's Rijks schatkist met een rentetypische looptijd korter dan één jaar	588		30.472	
- Overige vorderingen	22.369		30.792	
Liquide middelen		***136.420***		***86.302***
- Kas- en banksaldi	136.420		86.302	
Overlopende activa		***13.562***		***22.430***
- Nog te ontvangen bedragen die ten laste van volgende begrotingsjaren komen	733		5.189	
- Vooruitbetaalde bedragen die ten gunste van volgende begrotingsjaren komen	12.829		17.241	
Totaal vlottende activa		**206.972**		**232.029**
Totaal activa		**569.260**		**591.375**

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN:
ZIRKZEE AUDIT B.V.
31 MAART 2021
Paraaf: .....

PASSIVA		Ultimo 2020			Ultimo 2019	
Vaste passiva						
Eigen vermogen			***289.227***			***221.882***
- Egalisatiereserve		0			28.406	
- Bestemmingsreserves		212.323			221.882	
- Gerealiseerd resultaat		76.904			-28.406	
Voorzieningen			***75.110***			***66.685***
- Onderhoudsegalisatievoorzieningen		75.110			66.685	
Vaste schulden met een rentetypische looptijd van één jaar of langer			***47.432***			***69.263***
- Onderhandse lening van: Binnenlandse banken en overige financiële instellingen		47.432			69.263	
Totaal vaste passiva			**411.769**			**357.830**
Vlottende passiva						
Netto vlottende schulden met een rentetypische looptijd korter dan één jaar			***51.985***			***18.921***
- Overige schulden		51.985			18.921	
Overlopende passiva			***105.507***			***214.624***
- Verplichtingen die in het begrotingsjaar zijn opgebouwd en die in een volgend begrotingsjaar tot betaling komen, met uitzondering van jaarlijks terugkerende arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume		105.507			214.624	
Totaal vlottende passiva			**157.491**			**233.545**
Totaal passiva			**569.260**			**591.375**

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN:
ZIRKZEE AUDIT B.V.
31 MAART 2021
Paraaf: .....

4.2 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

De jaarrekening is opgemaakt met inachtneming van de voorschriften die het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten daarvoor geeft.

4.2.1 Informatie over de rechtspersoon

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister
Gemeenschappelijke Regeling Streekarchief Midden-Holland is feitelijk en statutair gevestigd op Klein Amerika 20, 2806 CA te Gouda en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 58613064.

4.2.2 Algemene toelichting

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon
De activiteiten van Streekarchief Midden-Holland bestaan voornamelijk uit: het uitvoeren van gemeenschappelijke taken in het kader van de Archiefwet.

4.2.3 Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld
De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de bepalingen van het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV).
Activa en verplichtingen worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en het overzicht van baten en lasten zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

4.2.4 Grondslagen

Materiële vaste activa
Materiële vaste activa worden, tenzij anders aangegeven, gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen. De gehanteerde afschrijvingstermijnen bedragen in jaren (op grond van de Financiële verordening SAMH 2005 ex artikel 212 gemeentewet): - 40 jaar: nieuwbouw bedrijfsgebouwen; - 30 jaar: renovatie, restauratie en aankoop bedrijfsgebouwen; - 20 jaar: technische installaties in bedrijfsgebouwen; - 10 jaar: veiligheidsvoorzieningen bedrijfsgebouwen, telefooninstallaties, kantoormeubilair, aanleg tijdelijke terreinwerken, nieuwbouw tijdelijke bedrijfsgebouwen en groot onderhoud bedrijfsgebouwen; - 5 jaar: automatiseringsapparatuur; Op gronden en terreinen wordt niet afgeschreven.

Financiële vaste activa
De onder financiële vaste activa opgenomen overige vorderingen omvatten verstrekte leningen en overige vorderingen, alsmede gekochte leningen die tot het einde van de looptijd zullen worden aangehouden. Deze vorderingen worden initieel gewaardeerd tegen reële waarde. Vervolgens worden deze leningen gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Ook transactiekosten worden verwerkt in de eerste waardering en als onderdeel van de effectieve rente ten laste van het resultaat gebracht. Bijzondere waardeverminderingen worden ten laste van de overzicht van baten en lasten gebracht.

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN:
ZIRKZEE AUDIT B.V.
31 MAART 2021
Paraaf: .....

Vorderingen
Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Bestemmingsreserves
De bestemmingsreserve is een reserve waaraan het Algemeen Bestuur een bepaalde bestemming heeft gegeven. De bestemmingsreserves zijn gewaardeerd op nominale waarde.

Voorzieningen
De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De overige voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Voorziening voor groot onderhoud
Voor uitgaven voor groot onderhoud en vervanging van de inrichting van het Gouwedepot wordt een voorziening gevormd om deze lasten gelijkmatig te verdelen over een aantal boekjaren. De toevoegingen aan de voorziening wordt bepaald op basis van het geschatte bedrag van het groot onderhoud en de periode die telkens tussen de werkzaamheden voor groot onderhoud verloopt.

Vaste schulden
Vaste schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de langlopende schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen.

Vlottende passiva
Vlottende passiva worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde.
Grondslagen voor de bepaling van het saldo van baten en lasten
Het saldo van baten en lasten wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd. In het overzicht van baten en lasten zijn naast de cijfers over voorgaand boekjaar ook de cijfers van de door het Algemeen Bestuur vastgestelde begroting(en) opgenomen.

Subsidiebaten
Onder subsidie wordt verstaan de aanspraak op financiële middelen, door een bestuursorgaan verstrekt met het oog op bepaalde activiteiten van de aanvrager, anders dan als betaling voor aan het bestuursorgaan geleverde goederen en/of diensten.

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN:
ZIRKZEE AUDIT B.V
31 MAART 2021
Paraaf: .....

4.3 Toelichting op de balans

ACTIVA

4.3.1 Materiële vaste activa

De materiële vaste activa bestaan uit overige investeringen met een economisch nut. Deze investeringen kunnen als volgt worden onderverdeeld:

	Boekwaarde 31-12-2020	Boekwaarde 31-12-2019
Machines, apparaten en installaties	332.289	309.346
	332.289	309.346

Het onderstaande overzicht geeft het verloop van de boekwaarde van de overige investeringen met economisch nut weer:

Investeringen	Boekwaarde 31-12-2019	Afwaar-dering	Bijdrage van derden	Afschrij-vingen	Desinves-teringen	Investe-ringen	Boekwaarde 31-12-2020
Machines, apparaten en installaties	309.346			30.700		53.644	332.289
Totaal	**309.346**	**0**	**0**	**30.700**	**0**	**53.644**	**332.289**

Een deel van de kapitaallasten op de materiële vaste activa wordt gedekt uit een bestemmingsreserve. Dit betreft de inrichting van het Gouwe Depot. Voor het verloop van deze reserves wordt verwezen naar hoofdstuk 4.3.4 Vaste Passiva.

De totale investeringen in heel 2020 worden in het hierna volgende overzicht getoond.

Investeringsomschrijving	Beschikbaar gesteld krediet	Werkelijk besteed in 2020
Inventaris	76.000	41.101
Kantoorinventaris	15.000	12.543
Totaal	**91.000**	**53.644**

De investeringen in 2020 betreffen kantoorapparatuur zoals laptops en monitoren. Daarnaast is in 2020 geïnvesteerd in een nieuwe beheeromgeving genealogie en kranten en vervanging van de website. Voor het kunnen beheren, raadplegen en delen van (digitale) bestanden op de website, is de website van het Streekarchief omgevormd tot een nieuwe raadpleegomgeving. De bestaande infrastructuur aan de achterkant (ScopeArchiv), waarin de archiefcollecties, bibliotheek en beeldcollectie worden beheerd, is aangesloten op de voorkant, zodat deze op regelmatige basis kan worden bijgewerkt. Daarnaast is voor de nadere toegangen en periodieken ook een nieuwe beheersomgeving worden ingericht. In de nieuwe raadpleegomgeving kunnen ook alle digitale bestanden en gedigitaliseerde archiefstukken ontsloten worden, die toegankelijk worden gemaakt in de periode 2020-2023. Bij het kiezen van de nieuwe leverancier is zo veel mogelijk rekening gehouden met de noodzakelijke vervanging en conversie van het archiefbeheersysteem in 2024, zodat deze dan zo effectief en kostenbesparend uitgevoerd kan worden. De oplevering van de nieuwe

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN:
ZIRKZEE AUDIT B.V.
31 MAART 2021
Paraaf: .....

raadpleegomgeving stond gepland voor eind 2020, maar is door de coronapandemie vertraagd. Definitieve oplevering (en de werkelijke besteding en eindafrekening van alle kosten) zal daarom pas plaatsvinden in het voorjaar van 2021.

4.3.2 Financiële vaste activa

Het verloop van deze post is als volgt:

Investeringen	Boekwaarde 31-12-2019	Vermeer-deringen	Aflossingen	Boekwaarde 31-12-2020
Lening u/g	50.000		20.000	30.000
Totaal	**50.000**	**0**	**20.000**	**30.000**

Als zekerheid voor de vordering van € 30.000 heeft het Streekarchief recht van hypotheek op een perceel grond gelegen te Schoonhoven, kadastraal bekend onder B2272. Het rentepercentage over deze lening bedraagt 2% per jaar. In januari 2021 is de lening volledig afgelost.

4.3.3 Vlottende activa

Onder deze paragraaf lichten we de volgende zaken toe:

- uitzettingen korter dan één jaar;
- liquide middelen;
- overlopende activa.

Uitzettingen korter dan één jaar

De in de balans opgenomen uitzettingen met een looptijd van één jaar of minder kunnen als volgt gespecificeerd worden:

Soort vordering	Saldo 31-12-2020	Voorziening voor oninbaarheid	Saldo 31-12-2019
Vorderingen op openbare lichamen	34.032	0	62.033
Uitzettingen in 's Rijks schatkist met een rentetypische looptijd korter dan één jaar	588	0	30.472
Overige vorderingen	22.369	0	30.792
Totaal	**56.990**	**0**	**123.297**

De uitstaande vorderingen betreffen voor het merendeel vorderingen op openbare lichamen, waartoe ook de deelnemende gemeenten en provincie behoren. Het restant betreft vorderingen op marktpartijen. Het SAMH heeft geen voorziening voor oninbaarheid.

In december 2013 is de Wet Schatkistbankieren ingevoerd. Op grond van deze wet is een drempel vastgesteld met het bedrag dat decentrale overheden buiten de schatkist mogen aanhouden. De drempel is vastgesteld op 0,75% van het jaarlijkse begrotingstotaal, met een minimum van € 250.000 en een maximum van € 2.500.000. De toegestane drempel is lager dan het minimumbedrag, zodat voor het SAMH het minimumbedrag van € 250.000 van toepassing is.

Het gemiddelde saldo per kwartaal dat in 2020 buiten de schatkist is gehouden bedroeg:

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN:
ZIRKZEE AUDIT B.V.
31 MAART 2021
Paraaf: .....

1e kwartaal	156.744
2e kwartaal	164.288
3e kwartaal	148.808
4e kwartaal	153.247

Het SAMH heeft voldaan aan de norm.

Liquide middelen

Het saldo van de liquide middelen bestaat uit de volgende componenten:

	Boekwaarde 31-12-2020	Boekwaarde 31-12-2019
Kassaldi	311	295
Banksaldi	136.109	86.007
	136.420	**86.302**

De rekening-courantverhouding met het Rijk voor het schatkistbankieren is opgenomen onder de uitzettingen korter dan één jaar.

Overlopende activa

De post overlopende activa kan als volgt onderscheiden worden:

	Boekwaarde 31-12-2020	Boekwaarde 31-12-2019
Nog te ontvangen bedragen die ten laste van volgende begrotingsjaren komen	733	5.189
Vooruitbetaalde bedragen die ten gunste van volgende begrotingsjaren komen	12.829	17.241
	13.562	**22.430**

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN:
ZIRKZEE AUDIT B.V.
31 MAART 2021
Paraaf: .....

PASSIVA

4.3.4 Vaste passiva

Eigen Vermogen

Het in de balans opgenomen Eigen Vermogen bestaat uit de volgende posten:

	Boekwaarde 31-12-2020	Boekwaarde 31-12-2019
Egalisatiereserve	0	28.406
Bestemmingsreserves	212.323	221.882
Gerealiseerd resultaat	76.904	-28.406
	289.227	**221.882**

Het totale resultaat van het SAMH over het jaar 2020 bedraagt € 76.904 positief.

In onderstaand overzicht wordt een uiteenzetting gedaan van de stand en de mutaties van de reserves. Hierin is nog geen rekening gehouden met de bestemming van het resultaat 2020.

Omschrijving	Saldo aan het begin 2020	Bestemming resultaat vorig jaar	Saldo begin 2020 na resultaat-bestemming	Toevoegingen	Vrijval	Onttrekkingen	Vermindering ter dekking van afschrijving	Saldo ultimo 2020
Algemene Reserve								
Egalisatiereserve	28.406	-28.406	0					0
Totaal Algemene Reserve	**28.406**	**-28.406**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Bestemmingsreserves								
BR Nieuwbouw depot	221.882		221.882				9.559	212.323
Totaal Bestemmingsreserves	**221.882**	**0**	**221.882**	**0**	**0**	**0**	**9.559**	**212.323**
Totaal Reserves	**250.288**	**-28.406**	**221.882**	**0**	**0**	**0**	**9.559**	**212.323**
Resultaat								
Resultaat	-28.406	28.406	0	0				76.904
Totaal Resultaat	**-28.406**	**28.406**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**76.904**
Totaal Eigen Vermogen	**221.882**	**0**	**221.882**	**0**	**0**	**0**	**9.559**	**289.227**

De onttrekking aan de bestemmingsreserve Nieuwbouw depot vindt plaats ter dekking van de afschrijvingslasten van de inrichting van het depot. Dit is een structurele onttrekking.

Egalisatiereserve

De egalisatiereserve is bedoeld voor het opvangen van schommelingen in het bedrijfsresultaat zodat deelnemende gemeenten niet ieder jaar worden geconfronteerd met een naverrekening, omdat de in de jaarrekening vastgestelde bijdrage afwijkt van de raming. Het saldo van de baten en lasten kan ten bate of ten laste van de egalisatiereserve gebracht worden zolang het in de gemeenschappelijke regeling Streekarchief gestelde maximum van 10% van het begrotingstotaal (totaal bijdragen) niet is bereikt en/of zolang het fonds over voldoende middelen beschikt

Bestemmingsreserve Nieuwbouw depot

Deze reserve dient ter dekking van de afschrijvingslasten van de investeringen (o.a. aanschaf van stellingen en inventaris) voor het nieuwe depot en de overige verhuiskosten.

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN:
ZIRKZEE AUDIT B.V.
31 MAART 2021
Paraaf: .....

Voorzieningen

Voorzieningen zijn in de volgende categorieën in te delen:

1 onderhoudsvoorzieningen;
2 bestaande risico's ter zake van bepaalde te verwachten verplichtingen of verliezen waarvan de omvang redelijkerwijs is in te schatten;
3 verplichtingen of verliezen waarvan de omvang onzeker is, doch waarvan de omvang redelijkerwijs is in te schatten;
4 van derden verkregen middelen welke specifiek besteed moeten worden.

	Boekwaarde 31-12-2020	Boekwaarde 31-12-2019
Onderhoudsegalisatievoorzieningen	75.110	66.685
	75.110	**66.685**

De voorziening gebruikersonderhoud wordt gevormd als egalisatievoorziening voor toekomstig periodiek onderhoud, reparatie en vervanging van het gebruikersdeel van de inrichting van het Gouwedepot. Deze voorziening behoort tot categorie 1. De jaarlijkse dotatie is gebaseerd op de meerjaren onderhoudsplannen huurdersdeel welke in 2013 zijn opgesteld. Deze meerjaren onderhoudsplannen voor de locatie Gouwedepot is opgesteld voor de periode 2014 tot en met 2053. Op grond van deze onderhoudsbegroting bedraagt de jaarlijks noodzakelijke dotatie voor het Gouwedepot € 8.425. Van de gevormde voorziening geldt als buffer € 20.000 (in 2014 als minimum ingesteld).

In het hierna volgende overzicht wordt een uiteenzetting gedaan van de stand en de mutaties van de voorziening.

Voorzieningen	Saldo 31-12-2019	Onttrekkingen	Vrijval	Toevoegingen	Vermindering ter dekking van afschrijving	Saldo 31-12-2020
Voorziening gebruikersonderhoud	66.685		0	8.425	0	75.110
Totaal voorzieningen	**66.685**	**0**		**8.425**	**0**	**75.110**

Vaste schulden met een looptijd langer dan één jaar

De onderverdeling van de in de balans opgenomen langlopende schulden is als volgt:

	Boekwaarde 31-12-2020	Boekwaarde 31-12-2019
Onderhandse lening van:		
Binnenlandse banken en overige financiële instellingen	47.432	69.263
	47.432	**69.263**

In onderstaand overzicht wordt het verloop weergegeven van de vaste schulden over het jaar 2020.

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN:
ZIRKZEE AUDIT B.V.
31 MAART 2021
Paraaf: .....

Soort vordering	Saldo 31-12-2019	Vermeer-deringen	Aflossingen	Saldo 31-12-2020
Onderhandse lening	69.263	-	21.831	47.432
Totaal	**69.263**	**-**	**21.831**	**47.432**

Het werkelijke saldo van de lening bedraagt ultimo 2020 € 69.263. De hierboven getoonde aflossing betreft de aflossing in 2021, die in de jaarrekening verwerkt wordt in de overlopende passiva.

De totale rentelast voor het jaar 2020 met betrekking tot de vaste schulden bedraagt € 4.393.

4.3.5 Vlottende passiva

Op basis van het BBV dienen niet-bestede middelen van uitkeringen van Europese en Nederlandse overheidslichamen met een specifiek bestedingsdoel als 'vooruitontvangen middelen' op de balans verantwoord te worden onder de overlopende passiva. Verder zijn onder de vlottende passiva ook kortlopende schulden opgenomen.

	Boekwaarde 31-12-2020	Boekwaarde 31-12-2019
Overige schulden < 1 jaar	51.985	18.921
Overlopende passiva	105.507	214.624
	157.491	**233.545**

Kortlopende schulden < 1 jaar

De samenstelling van de kortlopende schulden is als volgt:

	Boekwaarde 31-12-2020	Boekwaarde 31-12-2019
Crediteuren	51.985	18.921
	51.985	**18.921**

Overlopende passiva

De post overlopende passiva kan als volgt onderscheiden worden:

	Boekwaarde 31-12-2020	Boekwaarde 31-12-2019
Verplichtingen die in het begrotingsjaar zijn opgebouwd en die in een volgend begrotingsjaar tot betaling komen, met uitzondering van jaarlijks terugkerende arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume	105.507	214.624
	105.507	**214.624**

De verplichtingen die in het begrotingsjaar zijn opgebouwd en die in een volgend begrotingsjaar tot betaling komen (met uitzondering van jaarlijks terugkerende arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume) zijn de volgende schulden:

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN:
ZIRKZEE AUDIT B.V.
31 MAART 2021
Paraaf. .....

	Boekwaarde 31-12-2020	Boekwaarde 31-12-2019
Af te dragen premies en sociale verzekeringen	65.005	51.897
Kortlopend deel lening BNG	21.831	20.664
Rekening-courant BNG	0	114.064
Overige nog te betalen bedragen	18.670	27.999
	105.507	**214.624**

Het nog te betalen bedrag betreft kosten van 2020, die pas in 2021 gefactureerd zijn en betaald worden.

4.3.6 Niet uit de balans blijkende verplichtingen

Het SAMH is voor een aantal toekomstige jaren verbonden aan verschillende, niet uit de balans blijkende, financiële verplichtingen. Hieronder volgt een opsomming van de belangrijkste van deze verplichtingen:

Huurverplichtingen

Met de gemeente Gouda is een huurovereenkomst afgesloten voor de huur van de bedrijfsruimte (depot) gelegen aan de Kleine Esch 970 te Moordrecht, gemeente Zuidplas. De overeenkomst is ingegaan per 10 juni 2014 met een looptijd van 25 jaar. De basishuur exclusief servicekosten en exclusief BTW bedraagt op jaarbasis € 174.305.
De huurprijs wordt jaarlijks per 1 januari geïndexeerd op basis van de wijziging van het consumenten-prijsindexcijfer reeks alle huishoudens (2000=100).

Met de Stichting Openbare Bibliotheek Gouda is een (onder)huurovereenkomst afgesloten voor de huur van kantoorruimte in het gebouw De Chocoladefabriek, Klein Amerika 20 te Gouda.
Het gehuurde deel van de bedrijfsruimte is gelegen op de begane grond en de eerste verdieping en is groot ca. 488 m2 BVO. De overeenkomst is aangegaan voor de duur van 9 jaar en 11 maanden en eindigt per 1 april 2024. De aanvangshuurprijs bedraagt op jaarbasis exclusief BTW en exclusief servicekosten € 38.804.
De huurprijs wordt jaarlijks per 1 januari geïndexeerd op basis van de wijziging van het consumentenprijsindexcijfer reeks alle huishoudens (2000=100).

Leaseverplichtingen

Met Multilease B.V. is een operational leaseovereenkomst afgesloten voor een Opel Combo.
De overeenkomst is aangegaan op 22 juni 2020 en heeft een looptijd van 72 maanden.
De overeengekomen leaseprijs bedraagt ca € 3.499 per jaar exclusief brandstof.

Beheerovereenkomst

Met de medegebruikers van het depot gelegen aan de Kleine Esch 970 te Moordrecht, te weten het Gemeentearchief Alphen aan den Rijn en gemeente Gouda afdeling Archeologie, is een beheer-overeenkomst afgesloten waarbij is overeengekomen, dat het Streekarchief Midden-Holland namens de participanten de coördinatie van het beheer van de gemeenschappelijke ruimten op zich neemt voor zover dit het beheer betreft die tot de taken van de gebruikers van het pand behoren.
De overeenkomst is ingegaan op de datum van eerste ingebruikname en geldt voor onbepaalde tijd.

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN:
ZIRKZEE AUDIT B.V.
31 MAART 2021
Paraaf: .....

Met de hoofdhuurder van de Chocoladefabriek, de Stichting Openbare Bibliotheek Gouda gelegen aan het adres Klein Amerika 20, is een beheerovereenkomst afgesloten waarbij is overeengekomen, dat de Bibliotheek Gouda zal optreden als coördinator beheer van de Chocoladefabriek voor zover dit het beheer betreft die tot de taken van de gebruikers van het pand behoren.
De overeenkomst is ingegaan op de datum van eerste ingebruikname en geldt voor onbepaalde tijd.

Overige overeenkomsten
Met Data Matters B.V. is een overeenkomst afgesloten voor applicatiehosting. De overeenkomst is ingegaan per 1 maart 2014 en heeft een looptijd van 5 jaar met de intentie deze voor onbepaalde tijd voort te zetten. De kosten worden geraamd op € 23.840 per jaar.
Met Gio Coffee B.V. is een overeenkomst afgesloten voor de huur van een koffie automaat. De overeenkomst is ingegaan per 29 juli 2019 en heeft een looptijd van 60 maanden. De overeengekomen huurprijs bedraagt ca € 348 op jaarbasis.

4.3.7 Gebeurtenissen na balansdatum

Impact Coronavirus
Het Streekarchief heeft de impact van de corona pandemie op de taakuitvoering en de bedrijfsvoering voor 2020 gemonitord. Daaruit kwam naar voren dat de impact nihil is. Op basis daarvan is de verwachting voor 2021 dat dit herhaald wordt, ergo wederom nihil.

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN:
ZIRKZEE AUDIT B.V
31 MAART 2021
Paraaf: .....

4.4 Overzicht van baten en lasten

Samen met de balans vormt het overzicht van baten en lasten de jaarrekening 2020. De jaarrekening geeft inzicht in het financiële eindresultaat 2020 met een analyse en toelichting op de belangrijkste afwijkingen ten opzichte van de begroting.

Overzicht van baten en lasten	Rekening 2019			Programmabegroting 2020		
Omschrijving Programma	Lasten	Baten	Saldo	Lasten	Baten	Saldo
Baten en lasten						
In bewaring nemen	12.817	-72.541	-59.724	70.767	-41.000	29.767
Bewaren en beheren	532.192	0	532.192	255.586	0	255.586
Ontsluiten/beschikbaar stellen	294.329	-12.760	281.569	529.053	-10.000	519.053
Educatie, advisering en toezicht	189.825	0	189.825	61.118	0	61.118
Overhead	356.495	-1.266.933	-910.438	365.549	-1.274.034	-908.485
Treasury	5.541	-1.000	4.541	4.393	-800	3.593
Vennootschapsbelasting	0	0	0	0	0	0
Totaal baten en lasten	**1.391.199**	**-1.353.234**	**37.965**	**1.286.466**	**-1.325.834**	**-39.368**
Mutaties reserves						
Overhead	0	-9.559	-9.559	0	-12.583	-12.583
Totaal mutaties reserves	**0**	**-9.559**	**-9.559**	**0**	**-12.583**	**-12.583**
Resultaat	**1.391.199**	**-1.362.793**	**28.406**	**1.286.466**	**-1.338.417**	**-51.951**

Overzicht van baten en lasten	Begroting 2020 ná wijziging			Rekening 2020		
Omschrijving Programma	Lasten	Baten	Saldo	Lasten	Baten	Saldo
Baten en lasten						
In bewaring nemen	14.254	-75.796	-61.542	14.182	-82.287	-68.105
Bewaren en beheren	502.765	0	502.765	501.227	0	501.227
Ontsluiten/beschikbaar stellen	360.265	-11.000	349.265	337.618	-17.707	319.911
Educatie, advisering en toezicht	170.310	0	170.310	169.543	0	169.543
Overhead	347.739	-1.312.839	-965.100	319.323	-1.312.904	-993.581
Treasury	4.393	-800	3.593	4.393	-733	3.660
Vennootschapsbelasting	0	0	0	0	0	0
Totaal baten en lasten	**1.399.726**	**-1.400.435**	**-709**	**1.346.285**	**-1.413.630**	**-67.345**
Mutaties reserves						
Overhead	0	-12.583	-12.583	0	-9.559	-9.559
Totaal mutaties reserves	**0**	**-12.583**	**-12.583**	**0**	**-9.559**	**-9.559**
Resultaat	**1.399.726**	**-1.413.018**	**-13.292**	**1.346.285**	**-1.423.189**	**-76.904**

4.4.1 Toelichting op het overzicht van baten en lasten 2020

Het overzicht van baten en lasten 2020 beslaat de periode 1 januari tot en met 31 december 2020. In 2019 is de programmabegroting 2020 vastgesteld

De baten van het Streekarchief bestaan voor het overgrote deel uit de vaste bijdragen van de deelnemende gemeenten. De lasten van het SAMH zijn grofweg in 2 categorieën op te delen, namelijk personeelskosten en apparaatskosten. De apparaatskosten maken onderdeel uit van de overheadkosten en bestaan voor een groot deel uit huisvestingslasten, automatiseringslasten en afschrijvingslasten.

Per 1 januari 2016 is de Wet Modernisering Vennootschapsbelastingplicht Overheidsondernemingen in werking getreden. Ondersteund door een fiscalist van Zirkzee accountants heeft het SAMH

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN:
ZIRKZEE AUDIT B.V.
31 MAART 2021
Paraaf: .....

onderzocht welke gevolgen deze wet heeft voor de dienst. Geconcludeerd is dat het SAMH vrijgesteld is van aangifte.

4.4.2 Verschillenanalyse overzicht baten en lasten

In onderstaande tabel worden de verschillen getoond tussen de begrote en de gerealiseerde baten en lasten.

Verschillenanalyse	Begroting 2020 na wijziging	Jaarrekening 2020	Saldo	V/N
In bewaring nemen				
Baten	-75.796	-82.287	-6.491	V
Lasten	14.254	14.182	-72	V
Saldo van baten en lasten	**-61.542**	**-68.105**	**-6.563**	**V**
Mutaties reserves	0	0	0	-
Resultaat In bewaring nemen	**-61.542**	**-68.105**	**-6.563**	**V**
Bewaren en beheren				
Baten	0	0	0	-
Lasten	502.765	501.227	-1.539	V
Saldo van baten en lasten	**502.765**	**501.227**	**-1.539**	**V**
Mutaties reserves	0	0	0	-
Resultaat Bewaren en beheren	**502.765**	**501.227**	**-1.539**	**V**
Ontsluiten/beschikbaar stellen				
Baten	-11.000	-17.707	-6.707	V
Lasten	360.265	337.618	-22.648	V
Saldo van baten en lasten	**349.265**	**319.911**	**-29.354**	**V**
Mutaties reserves	0	0	0	-
Resultaat Ontsluiten/beschikbaar stellen	**349.265**	**319.911**	**-29.354**	**V**
Educatie, advisering en toezicht				
Baten	0	0	0	-
Lasten	170.310	169.543	-767	V
Saldo van baten en lasten	**170.310**	**169.543**	**-767**	**V**
Mutaties reserves	0	0	0	-
Resultaat Educatie, advisering en toezicht	**170.310**	**169.543**	**-767**	**V**
Overhead				
Baten	-1.312.839	-1.312.904	-65	V
Lasten	347.739	319.323	-28.416	V
Saldo van baten en lasten	**-965.100**	**-993.581**	**-28.481**	**V**
Mutaties reserves	-12.583	-9.559	3.024	N
Resultaat Overhead	**-977.683**	**-1.003.140**	**-25.457**	**V**
Treasury				
Baten	-800	-733	67	N
Lasten	4.393	4.393	0	-
Resultaat Treasury	**3.593**	**3.660**	**67**	**N**
Resultaat	**-13.292**	**-76.904**	**-63.612**	**V**

De verschillenanalyse toont voordelen op de programma's van het Streekarchief alsmede op de overhead. Deze voordelen betreffen de inkomsten en de materiële lasten. Geconcludeerd kan worden dat de besteding van de personele lasten conform de begroting is. De werkelijk betaalde personeelskosten wijken nauwelijks af van de geraamde personeelskosten.

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN:
ZIRKZEE AUDIT B.V.
31 MAART 2021
Paraaf: .....

De inkomsten zijn in 2020 ongeveer € 12.000 hoger dan geraamd, onder andere als gevolg van het grote aantal aanvragen voor kopieën van archiefstukken. Dit is een gevolg van de coronapandemie, waardoor bezoekers niet naar het archief mochten of wilden komen.

De totale werkelijke kosten zijn in 2020 ongeveer € 51.000 lager dan begroot. De materiële lasten zijn in 2020 lager dan aanvankelijk geraamd. Ook voor deze besparing geldt dat het coronavirus hier voor een groot deel (circa € 30.000) verantwoordelijk voor is. Door de lockdown en de overige coronamaatregelen zijn minder kosten gemaakt voor de studiezaal, studiekosten van het personeel en de huur van de Chocoladefabriek. Ook hoefde er door de lockdown minder tijdelijk personeel ingehuurd te worden ten behoeve van vervanging van een sabbatical en een zwangerschapsverlof. Daarnaast is er in 2020 € 14.000 minder uitgegeven aan automatiseringslasten dan vooraf begroot was. Dit komt door een vertraagde oplevering van de nieuwe raadpleegomgeving die pas in 2021 zal plaatsvinden (inclusief eindfacturering). De laatste meevaller was een tweetal creditnota's voor ruim € 9.000 als afrekening van de schoonmaakkosten 2018 en 2019. Hier was vooraf geen rekening mee gehouden.

4.4.3 Onvoorzien

In de programmarekening dient inzicht gegeven te worden in het gebruik van een eventueel geraamd bedrag voor onvoorzien. In de begroting 2020 van het SAMH was geen post onvoorzien geraamd. In geval van onvoorziene kosten die de exploitatie overstijgen wordt dekking gevonden in de egalisatiereserve, dan wel zijn de deelnemende gemeenten en aansprakelijk.

4.4.4 Structurele mutaties in de reserves

De structurele mutaties in de reserves zien er als volgt uit:

Structurele mutaties in de reserves	Begroting 2020 na wijziging	Jaarrekening 2020
Structurele onttrekkingen		
Bestemmingsreserve Nieuwbouw depot	12.583	9.559
Totaal structurele reservemutaties	**12.583**	**9.559**

De structurele onttrekking betreft de jaarlijkse onttrekking aan de bestemmingsreserve Nieuwbouw depot. Deze structurele onttrekking wordt ingezet ter dekking van de eveneens structurele afschrijvingslasten op de investeringen oor de inrichting van het Gouwe depot.

4.4.5 Incidentele baten en lasten

Het hierna volgende overzicht toont de hiervoor genoemde incidentele baten en lasten. Dit zijn baten en lasten die zich maximaal 3 jaar achtereen voordoen.

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN:
ZIRKZEE AUDIT B.V.
31 MAART 2021
Paraaf: .....

Incidentele baten en lasten	Begroting 2020 na wijziging	Jaarrekening 2020	Programma
Incidentele baten			
Inkomsten fotografie	-1.000	-7.707	Ontsluiten en beschikbaar stellen
Korting huur Chocoladefabriek	0	-9.885	Overhead
Totaal incidentele baten	**0**	**-9.885**	
Incidentele lasten			
Werk door derden/inhuur personeel	30.000	29.952	Overhead
Nagekomen lasten vorige jaren	250	-9.188	Overhead
Totaal incidentele lasten	**30.250**	**20.764**	
Totaal	**30.250**	**10.879**	

De coronapandemie heeft in 2020 voor diverse incidentele voordelen gezorgd in de jaarrekening van het Streekarchief. Deze zijn versnipperd over verschillende kostenposten en daardoor moeilijk in het overzicht van incidentele baten en lasten op te nemen. Slechts enkele grote items worden hierin opgenomen en toegelicht.
Het coronavirus heeft onder andere voor extra inkomsten gezorgd. Als gevolg van het vele thuiszitten, zijn meer reproductieaanvragen binnengekomen. Daarnaast heeft het Streekarchief een huurkorting gehad van de gemeente Gouda ter grootte van een kwartaal. Het incidentele nadeel betreft de inhuur van een externe medewerker voor de vervanging van een vaste medewerker van de studiezaal.

4.5 Structureel begrotingssaldo

Het structurele begrotingssaldo van het SAMH ziet er als volgt uit:

Presentatie van het structureel begrotingssaldo	Rekening 2019	Begroting 2020	Rekening 2020
Saldo baten en lasten	37.965	-709	-67.345
Toevoegingen en onttrekkingen aan reserves	-9.559	-12.583	-9.559
Begrotingssaldo na bestemming	**28.406**	**-13.292**	**-76.904**
Waarvan incidentele baten en lasten (saldo)	112.624	30.250	994
Structrueel begrotingssaldo	**-84.218**	**-43.542**	**-77.898**

Het totale rekeningsaldo van het SAMH is bijna € 77.000 positief. Als de incidentele baten en lasten hieruit gehaald worden, resteert een resultaat van bijna € 78.000 positief. Dit is ongeveer € 34.000 hoger dan begroot was. Dit verschil komt voort uit de lager uitgevallen kostenposten als gevolg van de coronapandemie en geeft daardoor een iets vertekend beeld. De werkelijke structurele baten en lasten wijken nauwelijks af van de begrote structurele baten en lasten.

4.6 Wet Normering Topinkomens

Op grond van de Wet Normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sectoren (WNT) moeten gemeenten en gemeenschappelijke regelingen in de jaarstukken per individuele functionaris aangeven wat het belastbare loon en de voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn zijn, indien deze uitgaan boven de WNT-norm (in 2020: € 201.000). Voor elke topfunctionaris moeten deze gegevens sowieso vermeld worden. Ook als de WNT-norm niet overschreden wordt. In 2020 heeft binnen het SAMH geen overschrijding plaatsgevonden van het maximum salaris als bedoeld in de WNT.

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN:
ZIRKZEE AUDIT B.V.
31 MAART 2021
Paraaf: .....

De functionarissen die bij het SAMH onder deze wet vallen zijn de leden van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur. Met uitzondering van de heer S.M.J. Janzing zijn alle leden van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur onbezoldigd binnen het SAMH. Om deze reden wordt het belastbaar loon van deze leden niet benoemd. Het SAMH heeft geen beloningen aan de leden betaald. De specificatie van de het belastbaar loon topfunctionarissen luidt als volgt:

Gegevens 2020	
bedragen x € 1	**Drs. S.M.J. Janzing**
Functiegegevens	**Directeur**
Aanvang en einde functievervulling in 2020	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,89
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	72.520
Beloningen betaalbaar op termijn	12.564
Subtotaal	*85.084*
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	178.667
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Totale bezoldiging	**85.084**
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.
Gegevens 2019	
bedragen x € 1	**Drs. S.M.J. Janzing**
Functiegegevens	**Directeur**
Aanvang en einde functievervulling in 2019	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,89
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	72.297
Beloningen betaalbaar op termijn	11.747
Subtotaal	*84.044*
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	172.444
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Totale bezoldiging	**84.044**
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN:
ZIRKZEE AUDIT B.V.
31 MAART 2021
Paraaf: .....

5 Vaststelling jaarrekening 2020

Het Streekarchief Midden-Holland gezien het voorstel van het dagelijks bestuur d.d. 24 maart 2021.

BESLUIT:

De balans en de rekening van baten en lasten welke gecontroleerd zijn door de accountant voor het jaar 2020 vast te stellen.

Aldus besloten in de openbare vergadering van het algemeen bestuur d.d. 7 juli 2021.

De directeur, De voorzitter,



Bijlage 1 Taakvelden

Met ingang van begrotingsjaar 2018 zijn gemeenschappelijke regelingen verplicht om een overzicht op te nemen waarin de lasten en baten van de regeling verdeeld worden naar (hoofd)taakvelden. Deze (hoofd)taakvelden zijn door het Rijk vastgesteld. Via dit overzicht kunnen overheden makkelijker met elkaar vergeleken worden. De jaarrekening 2020 ingedeeld naar taakvelden ziet er als volgt uit:

Taak-veld	Omschrijving	Programmabegroting 2020		Gewijzigde begroting 2020	
		Lasten	Baten	Lasten	Baten
0.1	Bestuur	916.524	-51.000	1.047.594	-86.796
0.4	Overhead	365.549	-1.274.034	347.739	-1.312.839
0.5	Treasury	4.393	-800	4.393	-800
0.10	Mutaties reserves	0	-12.583	0	-12.583
0.11	Resultaat van rekening van baten en lasten	51.951	0	13.292	0
Totaal taakvelden		1.338.417	-1.338.417	1.413.018	-1.413.018

Taak-veld	Omschrijving	Jaarrekening 2020		Verschil jaarrekening t.o.v. gewijzigde begroting	
		Lasten	Baten	Lasten	Baten
0.1	Bestuur	1.022.569	-99.993	-25.025	-13.197
0.4	Overhead	319.323	-1.312.904	-28.416	-65
0.5	Treasury	4.393	-733	0	67
0.10	Mutaties reserves	0	-9.559	0	3.024
0.11	Resultaat van rekening van baten en lasten	76.904	0	63.612	0
Totaal taakvelden		1.423.189	-1.423.189	10.171	-10.171

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN:
ZIRKZEE AUDIT B.V.
31 MAART 2021
Paraaf: .....

Zirkzee Audit
accountants

Kapteynstraat 1
SBIC-building suite 300
2201 BB Noordwijk
Postbus 93
2340 AB Oegstgeest
T 071 - 51 54 014
F 071 - 51 73 666
mail@zirkzee.nl
www.zirkzee.nl

onderdeel van de Zirkzee-groep

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: de Gemeenschappelijke regeling Streekarchief Midden-Holland

A. Verklaring over de in de Jaarstukken opgenomen jaarrekening 2020

Verklaring over de jaarrekening 2020

Ons oordeel

Wij hebben de in de Jaarstukken op de pagina's 30 tot en met 45 opgenomen jaarrekening 2020 van de Gemeenschappelijke regeling Streekarchief Midden-Holland te Gouda gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van de Gemeenschappelijke regeling Streekarchief Midden-Holland per 31 december 2020 en van het resultaat over 2020 in overeenstemming met het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV) en de bepalingen van en krachtens de WNT;
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2020 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de begroting en met de relevante wet- en regelgeving waaronder het Normen en toetsingskader van de Gemeenschappelijke regeling Streekarchief Midden-Holland.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2020;
2. het overzicht van baten en lasten over 2020; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en overige toelichtingen.

De Zirkzee-groep is een samenwerkingsverband van registeraccountants, accountants-administratieconsulenten, belastingadviseurs en administratieve dienstverleners.
Zirkzee Audit accountants is de handelsnaam van Zirkzee Audit B.V., statutair gevestigd te Oegstgeest (KvK nr. 28049205).

Op alle opdrachten die aan ons worden verleend, zijn toepasselijk de algemene voorwaarden van het SRA. Iedere aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder onze beroepsaansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald. Op eerste verzoek zal u een exemplaar van deze voorwaarden toegezonden worden.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, het Besluit accountantscontrole decentrale overheden (Bado), het Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2020 en het Normen en toetsingskader van de Gemeenschappelijke regeling Streekarchief Midden-Holland vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van de Gemeenschappelijke regeling Streekarchief Midden-Holland zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd
In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2020 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub j Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Materialiteit
Op basis van onze professionele oordeelsvorming hebben wij de materialiteit voor *de* getrouwheid *van* de jaarrekening als geheel en voor de financiële rechtmatigheid bepaald op € 13.450. De bij onze controle toegepaste materialiteit is gebaseerd op 1% van de totale lasten.

Daarbij zijn voor de controle van de in de jaarrekening opgenomen WNT-informatie de materialiteitsvoorschriften gehanteerd zoals vastgelegd in het Controleprotocol WNT 2020. Wij houden ook rekening met afwijkingen en/of mogelijke afwijkingen die naar onze mening voor de gebruikers van de jaarrekening om kwalitatieve redenen materieel zijn.

B. Verklaring over het in de Jaarstukken opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvatten de Jaarstukken andere informatie die bestaan uit:

- Jaarverslag 2020 bestaande uit "Programmaverantwoording" en r"Paragrafen";
- Overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die die is vereist op grond van het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten volgens het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het jaarverslag en de overige gegevens in overeenstemming met het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten. Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de begroting, met het Normen en toetsingskader van de Gemeenschappelijke regeling Streekarchief Midden-Holland en met de bepalingen van en krachtens de WNT.

In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of het Streekarchief Midden-Holland in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de organisatie te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de Gemeenschappelijk regeling Streekarchief Midden-Holland.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Normen en toetsingskader van de Gemeenschappelijke Regeling Streekarchief Midden-Holland, het Controleprotocol WNT 2020, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's:
  - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude;
  - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties die van materieel belang zijn, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de organisatie;

- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;

- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie de activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven;

- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en

- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Zirkzee Audit
accountants

Wij communiceren met het Algemeen Bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Oegstgeest, 31 maart 2021
Zirkzee Audit B.V.

was getekend

H.M. Schwarz AA