



# Raadsadviescommissie Algemene Bestuurlijke Aangelegenheden

Gemeente Valkenburg aan de Geul

Conceptverslag van de vergadering de dato 27 november 2017

## Aanwezig

Voorzitter: B. Rooding-Eurlings

Cie griffier: E. Theunissen

Leden: B. Hardij(AB), H. Trimbos(VVD), M. Knubben(CDA), C. Fulmer-Bouwens(PGP) en L. Wagemans(VSP)

College: burgemeester J. Schrijen en algemeen directeur/gemeentesecretaris L.T.J.M. Bongarts

Directie: --

Ambtenaren: Stephanie Stassen

Afwezig ---

*\*plaatsvervanger(ster) voor een afwezig lid*

*De geluidsbestanden en andere bijlagen van deze vergadering kunt u raadplegen bij de betreffende agendapunten in iBabs.*

Nr.	Onderwerp	Behandeling
1.	Opening en mededelingen	De voorzitter opent de vergadering. Zij heet de aanwezigen van harte welkom en meldt aanwezigheid conform bovenstaand overzicht. Namens de fractie PGP worden de volgende nieuwe burgerleden voorgedragen: <ul style="list-style-type: none"> <li>• voor de commissie SOB mevrouw H.J. Baaij, woonachtig Kerkplein 13 te Schin op Geul</li> <li>• voor de commissie EFTR de heer R.M.J.B. Engels, woonachtig Emmalaan 3d te Valkenburg</li> </ul> Namens de fractie VSP worden de volgende nieuwe burgerleden voorgedragen: <ul style="list-style-type: none"> <li>• voor de commissie SD mevrouw I.P.H. de Heus, woonachtig Van Caldenborghsweg 9 te Valkenburg</li> <li>• voor de commissies SOB en EFTR mevrouw A.J. Westdorp, woonachtig Pr. Willem-Alexanderlaan 1 te Valkenburg</li> </ul> De commissie stemt in met deze voordrachten.
2.	Spreekrecht Burgers	Voor het spreekrecht is een aanmelding ontvangen.
2.a	De heer Ruijgers inzake huisvestigingsconcept gemeentelijke organisatie	De voorzitter dankt de heer Ruijgers voor zijn inbreng.
3.	Vaststelling van de agenda / aanmelden punten voor de rondvraag	In verband met een verzoek vanuit de commissie SOB een schrijven ter behandeling door te schuiven naar de commissie ABA wordt voorgesteld de agenda als volgt te wijzigen: <ul style="list-style-type: none"> <li>• als agendapunt 8.c te behandelen schrijven (145) van Stichting de Rotswoning inzake bezwaarschrift Rosaliebergpad.</li> </ul> De gewijzigde agenda wordt vastgesteld. Voor de rondvraag zijn geen aanmeldingen ontvangen.

4.	Vaststellen van het verslag van de vergadering de dato 18 september 2017	Er zijn geen op- of aanmerkingen ontvangen naar aanleiding van het conceptverslag. Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.
5.	Actielijst	<p>De meest geactualiseerde actielijst is in iBabs geplaatst.</p> <p>Lid H. Trimbos verzoekt de gedragscode integriteit als aandachtspunt aan de actielijst toe te voegen. Reactie leden C. Fulmer-Bouwens en M. Knubben.</p> <p>Beantwoording/toezegging griffier J. Pluijmen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De terugkoppeling inzake de gedragscode integriteit heeft plaatsgevonden in het presidium.</li> <li>• Conform afspraak zal er binnenkort een vervolgssessie plaatsvinden. De raad wordt hier via het presidium over geïnformeerd.</li> </ul> <p>Uit de reacties maakt de voorzitter op dat de commissie ermee instemt dat de gedragscode integriteit aan de actielijst wordt toegevoegd.</p>
6.	Voorstel college betreffende creëren ergonomisch verantwoorde werkplekken	<p>Inbreng <u>eerste termijn</u> leden M. Knubben, C. Fulmer-Bouwens, L. Wagemans, H. Trimbos en B. Hardij.</p> <p>Beantwoording algemeen directeur L. Bongarts inzake: structuur gemeentelijke organisatie, uitbesteden/op afstand zetten, uitgangspunten huisvesting, spreekkamers, aanschaf meubilair, Arbo technische eisen en inhuur.</p> <p><u>Toezeggingen algemeen directeur L. Bongarts:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uitbesteden/op afstand zetten: de trajecten ICT, HRM en inkoop wachten op het door de gemeenten Sittard-Geleen, Maastricht en Heerlen te vormen shared service center in Heerlen. Zodra het mogelijk is worden de ondersteunende taken uit huis gezet.</li> <li>• Uitgangspunten huisvesting: komende week wordt geïnventariseerd over hoeveel mensen het gaat en wat dit betekent.</li> <li>• Aanschaf meubilair: het voorliggende plaatje is gebaseerd op hetgeen nu in huis is. Er wordt gewezen op de noodzaak tot het aanschaffen van nieuw meubilair. De heer Bongarts zegt toe dat alvorens hiertoe wordt overgegaan er afgewogen keuzes worden gemaakt. Als de kosten omlaag kunnen zal dit zeker gebeuren.</li> <li>• Griffie is meegenomen in deze kostenraming.</li> </ul> <p>Aanvullende beantwoording burgemeester J. Schrijen inzake: personeelsmonitor en ziekteverzuim.</p> <p><u>Toezegging burgemeester J. Schrijen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De personeelsmonitor is met oog op agenda deze cyclus doorgeschoven naar de commissie van 5 februari 2018. Op dat moment krijgt de raad een completer beeld van de gemeentelijke organisatie ten opzichte van andere gemeenten met een vergelijkbare omvang.</li> </ul> <p>Inbreng <u>tweede termijn</u> leden H. Trimbos, C. Fulmer-Bouwens en B. Hardij.</p> <p><u>Toezeggingen algemeen directeur L. Bongarts:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Toeslag gefaseerd werken: er wordt nogmaals</li> </ul>

		<p>kritisch gekeken of er andere mogelijkheden zijn.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vloerafwerking: de diverse opties worden nogmaals goed bekeken.</li> </ul> <p><u>Toezeggingen burgemeester J. Schrijen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ziekteverzuim: dit wordt meegenomen in het sociale jaarverslag. Dit heeft onder meer te maken met de eisen die in deze tijd aan de medewerkers worden gesteld.</li> </ul> <p>De commissie adviseert het voorstel door te leiden naar de raad (hamerstuk).</p>
7.	Voorstel college betreffende integraal Veiligheidsplan (IVP) 2018-2021	<p>Inbreng eerste termijn leden H. Trimbos, L. Wagemans, C. Fulmer-Bouwens en M. Knubben.</p> <p>Beantwoording burgemeester J. Schrijen inzake: voorval 6 november 2017 Doctor Ariënsstraat/Pastoor Janssenweg, Broekhem Noord, rol burgemeester, input opstellen veiligheidsplan, financiële paragraaf, informeren toeristen en bezoekers, ondermijnende activiteiten, BIBOB-procedure, motorclubs, brandveiligheid horeca, bereikbaarheid centrum, zichtbaarheid politie, buurtcoaches, activiteiten voor 15 en 16 jarigen en informatieveiligheid.</p> <p><u>Toezeggingen burgemeester J. Schrijen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Voorval 6 november 2017: de burgemeester roept de leden van de raad op zaken z.s.m. te melden zodat het mogelijk is er adequaat op te reageren.</li> <li>• Broekhem Noord: hier komt het college op terug bij de evaluatie.</li> <li>• Financiële paragraaf: de gevraagde gegevens worden voor de raadsvergadering van 11 november a.s. aangereikt.</li> </ul> <p><b>Schriftelijke beantwoording:</b> <i>Uitgangspunt is om de uitvoering van het integraal veiligheidsplan binnen de huidige begrotingskaders (formatie en budgetten) te laten plaatsvinden.</i></p> <p><i>Concreet gaat het in de begroting voor het planjaar 2018 om de volgende posten binnen het programma Veiligheid:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Crisisbeheersing en brandweer € 1.114.151</li> <li>- Openbare Orde en Veiligheid € 850.768</li> </ul> <p><i>Voor veel maatregelen en activiteiten die onder dit IVP vallen, is voor komende jaren reeds voorzien in de bekostiging via de programmabegroting. Dit geldt onder meer voor brandweezorg, crisisbeheersing, veiligheidsregio, bestuurlijke aanpak georganiseerde criminaliteit. Het betreft doorlopende activiteiten, deels met een wettelijke grondslag. Daarnaast is jaarlijks een werkbudget van €10.000 begroot om projecten voortvloeiende uit het IVP uit te voeren.</i></p> <p><i>Indien vanuit de uitvoering van het beleid blijkt dat niet alle projecten binnen de huidige begrotingskaders kunnen plaatsvinden, zullen vanuit de jaarlijkse uitvoeringsplannen onderbouwde</i></p>

		<p><i>voorstellen worden gedaan voor het bijstellen van de ambitie, het anders prioriteren van thema's dan wel zal de raad om additionele middelen gevraagd worden.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Brandveiligheid horeca: de zolderwandjes zijn vaak erg dun. Er wordt gekeken hoe dit bespreekbaar gemaakt kan worden. Want eigenlijk zouden de zolders beter gecompartmenteerd moeten zijn. Hierdoor wordt een eventuele brand vertraagd en heeft het optreden van de brandweer meer succes.</li> <li>• Buurtcoaches: de inzet van de buurtcoaches wordt geëvalueerd.</li> <li>• Informatiebeveiliging: er is nieuwe wetgeving waar de gemeente in mei 2018 aan moet voldoen. In de commissie ABA van 5 februari 2018 wordt een presentatie gegeven.</li> </ul> <p>Reactie leden L. Wagemans, C. Fulmer-Bouwens en M. Knubben.</p> <p>Er wordt geen gebruik gemaakt van de <u>tweede termijn</u>. De commissie adviseert het voorstel door te leiden naar de raad (hamerstuk).</p>
8.	Bespreekpunten:	
8.a	Raadsinformatiebulletin (37) Samenwerkingsconvenant Vereniging Natuurmonumenten	Er wordt geen nadere informatie gevraagd.
8.b	Raadsinformatiebulletin (40) Regel-drukvermindering voor schutterijen	<p><u>Toezegging burgemeester J. Schrijen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inzake het dragen van blanke wapens is het voor de gemeente bijna niet te doen om dit soort zaken met een ontheffing etc. te regelen. De burgemeester is er voorstander van om hier in navolging van andere gemeenten middels een schrijven toestemming voor te geven. Indien er vanuit de regering een bericht komt dat dit niet mag, wordt de raad daarvan in kennis gesteld.</li> </ul>
8.c	Schrijven (145) Stichting De Rotswoning inzake bezwaarschrift Rosaliebergpad	<p>Inbreng leden M. Knubben, H. Trimbos en L. Wagemans.</p> <p>Beantwoording burgemeester J. Schrijen inzake: handhavingsverzoeken, acties vanuit de gemeente, constatering, schrijven 18 juli jl., reactie college op het schrijven van 18 juli jl., rechtelijke geschillen, gesprek 14 november jl., WOB-verzoek, aanvragen omgevingsvergunning en communicatie.</p> <p><u>Toezeggingen burgemeester J. Schrijen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desgewenst kunnen de leden van de raad het dossier inzien.</li> </ul> <p>Reactie lid H. Trimbos.</p>
8.d	Stand van zaken samenwerking	<p>Mededelingen/toezegging burgemeester J. Schrijen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• In het kader van de samenwerking Maastricht-Heuvelland staan een aantal onderzoeken uit die te maken hebben met Leisure, landschap en toerisme.</li> <li>• Deze zaken zijn procesmatig met de</li> </ul>

		<p>fractievoorzitters gedeeld. Als het lukt wordt de voltallige raad nog voor de Kerst geïnformeerd.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aansluitend wordt een en ander ingebracht bij de Heuvellandgemeenten en komende week vindt er een vervolgbijeenkomst plaats.</li> <li>• Als het verhaal rondom de toekomstdromen over het Heuvelland klaar is komt het college terug bij de raad.</li> </ul>
8.e	Stand van zaken Agenda Valkenburg	<p>Mededelingen/toezegging burgemeester J. Schrijen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tijdens de begrotingsvergadering zijn alle projecten uitvoerig besproken.</li> <li>• Het project Leeuwbieterrein ligt ter besluitvorming voor in de raadsvergadering van 11 december a.s.</li> <li>• Inzake Croix de Bourgogne vindt maandag 4 december a.s. een raadsinformatiebijeenkomst plaats.</li> <li>• Het Walramplein is inmiddels aanbesteed.</li> <li>• Het project Boslust/Ingnatiusvallei loopt.</li> <li>• De burgemeester zegt toe dat de projectenlijst wordt bijgewerkt, zodat de gesprekken met de provincie zinvol kunnen verlopen.</li> </ul>
9.	Gewestelijke aangelegenheden	Er zijn geen zaken te melden.
10.	Rondvraag	Voor de rondvraag zijn geen aanmeldingen ontvangen.
11.	Sluiting	Niets meer aan de orde zijnde sluit de voorzitter rond 20.37 uur de vergadering. Zij dankt de aanwezigen voor hun inbreng.

Aldus vastgesteld in de vergadering van de commissies Algemene Bestuurlijke Aangelegenheden op 5 februari 2018.

B. Rooding-Eurlings,  
voorzitter

E. Theunissen,  
commissiegriffier