VEILIGHEIDSREGIO
IJsselland

Samen werken aan veiligheid

# Regionale Regietafel Vluchtelingen IJsselland

Versiedatum 04-09-2023

| Nr | Actie Besluit | Omschrijving | Actie voor | Lopend/ Afgehan-deld | Opmerking |
|---|---|---|---|---|---|
| **03. RRVIJ 4 september 2023** | | | | | |
| 03.01 | Actie | **Aanlevering cijfers verfijnen**<br>Ambtelijke aanlevering cijfers verfijnen en fasering in tijd t.b.v. toekomstbeeld. | Gemeenten | Lopend | |
| 03.02 | Actie | **Ambtelijk delen informatie Kopgroep WIJS**<br>Onconventionele oplossingen uit Kopgroep WIJS ambtelijk delen. | Programma-manager | Lopend | |
| 03.03 | Actie | **Uitvraag terugkerende derdelanders**<br>Ambtelijk uitvragen signaal terugkeer derdelanders in GOO na vertrek. Terugkoppeling aan Sander de Rouwe t.b.v. Commissie Asiel en Migratie. | Programma-manager | Afgehan-deld | |
| 03.04 | Actie | **Delen input voor Commissie Asiel en Migratie**<br>Punten kunnen direct gedeeld worden met Sander de Rouwe of worden doorgezet door Programma(manager). | Bestuurders/ gemeenten | Afgehan-deld | |
| 03.05 | Actie | **Communicatie over bestuurlijk arrangement richting gemeenteraden**<br>Moment delen informatie met gemeenteraden bespreken in PRT. | Programma-secretaris Provincie | Afgehan-deld | |
| 03.06 | Actie | **Aanvullen overzicht (regionale) sociale opgaven** | Judith Compagner | Lopend | |
| 03.07 | Besluit | **Actie- en besluitenlijst 14 juli 2023 vastgesteld** | RRVIJ | Afgehan-deld | |
| 03.08 | Actie | **Agendapunten 6 oktober 2023, 4de RRVIJ**<br>- Actualiteiten<br>- Bestuurlijk arrangement + lobbylijst<br>- Kwalitatief overzicht<br>- Sociale opgaven | Programma | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | - Terugkoppeling BO's | | | |
| 03.09 | Actie | **Uitvragen vertraging opleggen inburgeringplicht**<br>Ambtelijk uitvragen hoeveel personen dit betreft in de regio. | Programma-manager | Afgehandeld | |
| **02. RRVIJ 14 juli 2023** | | | | | |
| 02.01 | Actie | **Overzicht opvang kwalitatief**<br>In aanvulling op cijfers/kwantitatief overzicht. Hierbij gebruikmakend van de gegevens van de GGD. | Programma | Lopend | |
| 02.02 | Actie | **Aanleveren informatie financiering OEK gemeenten bij het Rijk**<br>Uitzoeken stand van zaken IJsselland. | Programma-manager | Afgehandeld | |
| 02.03 | Actie | **Aanleveren voorstel inhoud bestuursovereenkomst per e-mail**<br>- Na ambtelijke inbreng via gemeentelijk netwerk;<br>- Inclusief deadline voor inbreng t.b.v. RRVIJ 4 september 2023. | Programma-manager | Afgehandeld | |
| 02.04 | Actie | **Aanleveren inbreng voor bestuursovereenkomst**<br>- Bestuurlijke sturing op ambtelijke inbreng;<br>- Inclusief aanleveren ideeën voor wensenlijst/lobby;<br>- Informeer gemeentelijke lobbyisten over bestuursovereenkomst en wensenlijst. | Bestuurders/ gemeenten | Afgehandeld | |
| 2.05 | Actie | **Mandaat/governance colleges van B&W m.b.t. aangaan en ondertekenen bestuursovereenkomst**<br>Check reikwijdte mandaat colleges m.b.t. bestuursovereenkomst voor 4 september. | Bestuurders | Afgehandeld | |
| 2.06 | Actie | **Overzicht (regionale) sociale opgaven (versie 2)**<br>- Weergeven rode draden t.b.v. bestuursovereenkomst<br>- Aanleveren e-mailadres portefeuillehouders sociaal | Judith Compagner<br><br>Bestuurders | Afgehandeld | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | domein voor communicatie over sociale opgaven bij Judith Compagner | | | |
| 02.07 | Actie | **Overzicht bestuurlijke aanspreekpunten in BO's**<br>- Bestuurders: aanmelden bij programmanager<br>- Programmamanager: opstellen overzicht | Bestuurders/ programma-manager | Afgehan-deld | |
| 02.08 | Actie | **Voorstel inbreng RRVIJ in (regionale) overleggen m.b.t. Onderwijs**<br>Ideeën voor inbreng op onderwijs bij ontbreken centrale overlegstructuur. | Judith Compagner/ Gerria Toeter | Afgehan-deld | |
| 02.09 | Actie | **Aanleveren genodigden/partners voor RRVIJ 6 oktober 2023**<br>- Aanmelden partners<br>- Aangeven waarom aanwezigheid wel/niet gewenst | Programma-manager/be-stuurders | Afgehan-deld | Dorrit de Jong en Gerria Toeter als klankbord |
| 02.10 | Besluit | **Agenda klankbordgroep instellen als redactiecommissie communicatie colleges/gemeenteraden**<br>Redactioneel mandaat voor inhoud algemene informatiebrieven RRVIJ t.b.v. colleges en gemeenteraden. | RRVIJ | Afgehan-deld | |
| 02.11 | Besluit | **Bestuurders verantwoordelijk voor verspreiding informatiebrief.**<br>De bestuurder die deelneemt aan de RRVIJ is verantwoordelijk voor de verspreiding van de informatiebrieven naar college en gemeenteraad in zijn/haar gemeente. | RRVIJ | Afgehan-deld | |
| 02.12 | Besluit | **Actie- en besluitenlijst 9 juni 2023 vastgesteld** | RRVIJ | Afgehan-deld | |
| 02.13 | Actie | **Agendapunten 4 september 2023, 3de RRVIJ**<br>- Sociale opgaven; regionale punten verdelen<br>- Overzicht bestuurlijke aanspreekpunten in BO's<br>- Bestuursovereenkomst (incl. wensenlijst) | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 02.14 | Actie | **Oproep huisvesting AMV'ers**<br>Concrete oproep om in iedere gemeente te kijken wat er gedaan kan worden op AMV-ers op te vangen of te huisvesten. | Bestuurders | Lopend | |
| **01. RRVIJ 9 juni 2023** | | | | | |
| 01.01 | Actie | **Proces en regielijnen**<br>Zorgen voor goede verbinding tussen RRVIJ in PRT. | Programma | Lopend | |
| 01.02 | Besluit | **Gemeente verantwoordelijk voor opgave**<br>In aanvulling op de collegevoorstellen wordt vastgesteld dat overleg en afstemming plaatsvindt in de RRVIJ. Gemeenten zijn zelf verantwoordelijk voor de opgaven op de besproken onderwerpen. | RRVIJ | Afgehan-deld | |
| 01.03 | Actie | **Particuliere opvang OEK**<br>Meetellen in opgave? Agenderen voor PRT | Programma | Lopend | |
| 01.04 | Actie/ Besluit | **In kaart brengen opgaven Onderwijs, Zorg, Werk, Begeleiding, inclusief Welzijn.**<br><br>**Bestuurlijk aanspreekpunt**<br>Judith Compagner (wethouder Olst-Wijhe). | Programma | Lopend | |
| 01.05 | Actie | **Overzicht reguliere bestuurlijke overleggen**<br>Per e-mail aanleveren bij de regionaal programmamanager. | Bestuurders | Lopend | |
| 01.06 | Actie | **Aanvullingen uit te nodigen partners**<br>Per e-mail aanleveren bij de regionaal programmamanager | Bestuurders | Lopend | |
| 01.07 | Actie | **Evalueren samenstelling RRVIJ**<br>Zitten de relevante portefeuille(houder)s in een goede balans aan tafel? | RRVIJ | Lopend | |
| 01.08 | Besluit | **Deelname vertegenwoordiger RRVIJ in PRT** | RRVIJ | Lopend | |
| 01.09 | Actie | **Communicatie naar Colleges en Gemeenteraden**<br>Bepalen vorm en frequentie. | RRVIJ | Lopend | |
| 01.10 | Actie | **Inplannen Vergaderfrequentie**, inclusief ambtelijke voorbereiding | Programma | Lopend | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 x per 5 a 6 weken | | | |
| 01.11 | Besluit | **Vervanging bij RRVIJ**<br>- Is mogelijk<br>- Op bestuurlijk niveau<br>- Wordt geregeld door vaste deelnemer | | Afgehan-deld | |
| 01.12 | Actie | **Agendapunten 14/7, 2e RRVIJ:**<br>- Governance: lrt, prt, rrvij etc<br>- Voorbereiding PRT 14/9: bestuursovereenkomst; zowel wat we leveren als de randvoorwaarden (wat vragen we van het rijk) | | | |