Bijlage 3. VOORSTEL AANPASSINGEN BIJ VERGADERMODEL

Onderstaande nummering volgt uit bijlage 2	**VOORSTEL aanpassingen vergadermodel nav evaluatie en andere praktische aanpassingen**	**Wat betekent het? Bespreken wens raad**	**Indien raad akkoord, hoe te borgen?**
VOORSTEL AANPASSINGEN NAAR AANLEIDING VAN EVALUATIE			
3	Tijdsduur vergaderingen Algemene commissie	1)Tijdsduur Algemene Commissie is onderzocht. De eindtijd van de Algemene commissie is minimaal 21 uur en maximaal 23:10 uur geweest. Gemiddelde eindtijd is 22:06 uur. 2) In de periodieke evaluatie komen meerdere reacties over de duur terug. 3) Zijn hierbij aandachtspunten?	Geen aanpassing
12	Inplannen Raadsinformatieavond	1. Meer RIA's per jaar inplannen dan 4, bijvoorbeeld 8, buiten de technische avonden 2. RIA niet in week commissie en raadsvergadering 3. Standaard in week agendacommissie of in week na raad? 4. Op woensdag of donderdag?	Actie griffie
13	Termijn vragenuur	Bespreken of termijn vragenuur 48 uur haalbaar is, of korter zou moeten zijn. Advies is om vast te houden aan de 48 uur, omdat voor meer complexe vragen die tijd nodig is voor een goede beantwoording. Er zou een uitzondering kunnen worden gemaakt voor een vraag die ingegeven wordt door de actualiteit van de afgelopen twee dagen.	Aanpassen in RvO
21	RV's eerder beschikbaar stellen.	Raadsvoorstellen vanuit college opnemen in iBabs. Hierdoor komen RV's eerder beschikbaar, maar gaat de agendacommissie alsnog over de agenda	Aanpassen in iBabs
17	Rol inwoner bij RIA	In de praktijk wordt weinig van het inspreekrecht gebruik gemaakt in de RIA en stellen inwoners soms vragen, wat dan ook weer tot onduidelijkheid voor de RIA-leden kan leiden. Advies is nader afspreken hoe hiermee om te gaan. Wil je dit anders organiseren als raad? Bijvoorbeeld: 2 inwoners aan tafel, losse microfoon	Actie griffie

19-3	Communicatie over RIA's	Van inwoners feedback ontvangen dat de RIA bij reguliere aankondiging laat wordt aangekondigd. Dit kan ondervangen worden door de RIA eerder en duidelijker aan te kondigen in TerSprake en op website. Is dit gewenst?	Actie griffie/communicatie
19-2	Uitnodigingen RIA Voor de raadsinformatie kunnen inwoners, organisaties, instellingen of bedrijven ook actief worden uitgenodigd.	1) Momenteel worden stakeholders niet apart uitgenodigd, buiten de uitnodiging via TerSprake. 2) Vraagt capaciteit van organisatie en griffie. 3) Vraag is of hier op ingezet moet worden, of dat volstaan kan worden met een openbare aankondiging.	Actie griffie /ambtelijk
24	Technische avond borgen in RvO Kenmerken: - Heeft geen formele status - Informatieve presentatie - Voor raads- en commissieleden - Geen openbare vergadering: geen openbare aankondiging, geen voorzitter, geen agenda, geen verslaglegging, geen uitzending - Presentatie wordt na afloop aan raads- en commissieleden beschikbaar gesteld. - Bijeenkomst heeft geen wettelijke grondslag - Er worden geen onderwerpen besproken waar geheimhouding op rust. - Voorbeelden: technische toelichting bij jaarrekening en begroting, technische avond bedrijfsvoering	In de praktijk ook de vergadervorm van een **technische avond** ontstaan. Advies hierbij is: - terughoudend te zijn met deze technische avonden ivm de openbaarheid van de vergaderingen van de raad - deze vorm op te nemen in het reglement van orde en de mate van openbaarheid voor inwoners af te spreken	Aanpassen in RvO

Bijlage 3. VOORSTEL AANPASSINGEN BIJ VERGADERMODEL

	VOORSTEL aanpassingen vergadermodel nav evaluatie en andere praktische aanpassingen	**Wat betekent het? Bespreken wens raad**	**Hoe te borgen**
VOORSTEL ANDERE PRAKTISCHE AANPASSINGEN			
A	Vermelden vragen Vragenuur en indieners op website	De vragen voor het vragenuur worden nadat de termijn voor het indienen verlopen is gepubliceerd in iBabs en op de website	Aanpassen in RvO
B	Mededeling bij commissievergadering	Er is geen agendapunt Mededelingen in de commissie; Is dit wenselijk	Actie griffie Aanpassen in standaardagenda
C	Evaluatie google-form structureel	Na iedere vergadercyclus het evaluatieformulier rond blijven sturen. Met dezelfde vraagstelling of een andere?	Actie griffie
D	Schriftelijke vragen bij financiële stukken opnemen in 48 en 49	De schriftelijke vragenronde borgen in RvO	Aanpassen in RvO
E	Petitie; mogelijkheid verduidelijkende vragen	Bij het indienen van een petitie de raad de gelegenheid geven een nadere verduidelijkende vraag te stellen, vergelijkbaar met inspreken.	Aanpassen in RvO
F	Moties en amendementen op website	Teksten van moties en amendementen op de dag van de vergadering om 17 uur op website plaatsen; dit gebeurt nu doorgaans achter een slotje, kan ook openbaar. Standaard afspraak maken?	Actie griffie
G	Algemene beschouwingen teksten beschikbaar komen in de loop van de dag	Fracties sturen de teksten van de algemene beschouwingen voorafgaand aan de vergadering in, zodat de portefeuillehouders de antwoorden kunnen voorbereiden	Geborgd middels afspraak in auditcommissie dd 19 februari 2024 Aanpassen in RvO