

Bundel – Raadsvergadering van 21 juni 2023

Agenda bijlagen

Agenda Raadsvergadering 21 juni 2023

Moties raadsvergadering 21 juni 2023

Transcript raadsvergadering 21 juni 2023

- 1 Opening raadsvergadering en mededelingen
- 1.1 Vaststelling agenda
Bij aanvang van de vergadering stelt de raad de agenda vast.
- 1.2 Aanwijzingsbesluit plaatsvervangend griffier gemeente Amstelveen
De plaatsvervangend griffier bekleedt een functie waaraan bij of krachtens de wet bevoegdheden worden geattribueerd. Een arbeidsovereenkomst kan niet als grondslag dienen voor de uitoefening van die bevoegdheden. Daar is een apart aanwijzingsbesluit in deze functie voor nodig.
Oplegger hamerstuk raad. Raadsvoorstel Aanwijzingsbesluit plaatsvervangend griffier gemeente Amstelveen
Raadsvoorstel Aanwijzingsbesluit plaatsvervangend griffier gemeente Amstelveen
Raadsbesluit Aanwijzingsbesluit plaatsvervangend griffier gemeente Amstelveen.docx
- 1.3 Beëdiging raadsadviseur/plaatsvervangend griffier en raadsadviseur
Els Bakker wordt beëdigd als raadsadviseur. Maikel Tönnissen wordt beëdigd als raadsadviseur/plaatsvervangend griffier.
- 1.4 Vaststellen besluitenlijst van de vergadering d.d. 24 mei 2023
De raad stelt de besluitenlijst van de voorgaande vergadering vast.
Besluitenlijst raad 24 mei 2023
- 2 Raadsactualiteiten
- 2.1 Stand van zaken ingekomen stukken
De raad neemt kennis van de lijst van ingekomen stukken en kan verzoeken een wijziging aan te brengen in de voorstellen van afdoening.
Stand van zaken ingekomen stukken raadsvergadering 21 juni 2023
- 2.2 Mondelinge vragen
Aan het begin van elke vergadering kunnen raadsleden vragen stellen aan het college van burgemeester en wethouders over actuele onderwerpen op grond van artikel 46 van het Reglement van orde voor de raad van Amstelveen.
Mondelinge vragen VVD. Schennisplegers
Mondelinge vragen GroenLinks. Bomenkap Bovenkerkerweg
- 2.3 Terugkoppeling regionale aangelegenheden
Dit is een vast agendapunt. Hierbij kunnen raads- of collegeleden terugkoppeling geven over regionale samenwerkingsverbanden.
- 2.4 Moties vreemd aan de orde van de dag
Als er bij de vaststelling van de agenda moties vreemd aan de orde van de dag worden ingediend, worden die onder dit agendapunt behandeld.
- 3 Behandeling besprekstukken
- 3.1 Initiatiefvoorstel Instelling jongerenplatform Amstelveen
Op initiatief van de fracties VVD, D66, bbA, Actief voor Amstelveen en GroenLinks wordt voorgesteld om voor een periode van twee jaar een jongerenplatform in te stellen. Hiermee willen de fracties de betrokkenheid van jongeren bij de gemeente en de lokale politiek vergroten en ervoor zorgen dat er meer ruimte is voor invloed door jongeren bij politieke prioriteiten en besluiten.
Oplegger. Initiatiefvoorstel Jongerenparticipatie
Initiatiefvoorstel instelling jongerenplatform Amstelveen
Raadsbesluit Initiatiefvoorstel Instelling jongerenplatform Amstelveen
- 4 Stemming over hamerstukken
- 4.1 Vaststellen instructie griffier gemeente Amstelveen 2023
Het is wettelijk verplicht een instructie griffier te hebben. De instructie griffier is geactualiseerd op basis van de modelverordening van de VNG.
Oplegger hamerstuk raad. Raadsvoorstel Vaststellen instructie griffier gemeente Amstelveen 2023
Raadsvoorstel Vaststellen instructie griffier gemeente Amstelveen 2023
Bijlage 1 Instructie voor de griffier gemeente Amstelveen 2023
Bijlage 2 Was wordt lijst Instructie voor de griffier Amstelveen 2023
Bijlage 3 Geldende instructie voor de griffier van de gemeente Amstelveen uit 2002

Raadsbesluit Vaststellen instructie griffier gemeente Amstelveen

- 4.2 Jaarstukken 2022 en begroting 2024 GR OGZ Amstelland Amstelveen
*Het doel van deze regionale samenwerking is het beschermen
van de gezondheid van de bevolking of specifieke groepen daarbinnen, het voorkomen en tijdig opsporen van ziekten onder de bevolking en het bevorderen van de openbare gezondheidszorg. Het betreft grotendeels wettelijke taken. De gemeenteraad wordt in de gelegenheid gesteld een zienswijze op de financiële stukken te geven, voordat ze definitief worden vastgesteld door de Gemeenschappelijke Regeling OGZ Amstelland.*
Oplegger hamerstuk raad. Raadsvoorstel Jaarstukken 2022 en begroting 2024 Gemeenschappelijke Regeling Openbare Gezondheidszorg Amstelland Amstelveen
Raadsvoorstel Jaarstukken 2022 en begroting 2024 Gemeenschappelijke Regeling Openbare Gezondheidszorg (GR OGZ) Amstelland Amstelveen
Bijlage 1 – Jaarstukken 2022 GR OGZ Amstelland
Bijlage 3 – Ontwerp Begroting 2024 inclusief actualisatie 2023 GR OGZ Amstelland
Raadsbesluit Jaarstukken 2022 en begroting 2024 GR OGZ Amstelland Amstelveen
- 4.3 Meerjarenbegroting 2024 – 2027 en actualisatie 2023 gemeenschappelijke regeling (GR) GGD Amsterdam–Amstelland
Met Veilig Thuis Amsterdam–Amstelland willen we geweld in huis voorkomen, stoppen en blijvend oplossen. De gemeenteraad wordt in de gelegenheid gesteld een zienswijze in te dienen op de financiële stukken voordat ze door de Gemeenschappelijke Regeling GGD Amsterdam–Amstelland worden vastgesteld.
Oplegger hamerstuk raad. Raadsvoorstel Meerjarenbegroting 2024 – 2027 en actualisatie 2023 Gemeenschappelijke Regeling GGD Amsterdam–Amstelland
Raadsvoorstel Meerjarenbegroting 2024 – 2027 en actualisatie 2023 GR GGD Amsterdam–Amstelland
Bijlage 1 Jaarverslag 2022 GR GGD Amsterdam–Amstelland
Bijlage 2 Concept Meerjarenbegroting 2024–2027 en actualisatie 2023 GR GGD Amsterdam–Amstelland
Raadsbesluit Meerjarenbegroting 2024 – 2027 en actualisatie 2023 GR GGD Amsterdam–Amstelland
- 4.4 Jaarstukken AM match
*Voor de uitvoering van de Participatiewet wordt gebruik gemaakt van de dienstverlening van AM match voor de uitvoering van de voormalige Wet sociale werkvoorziening, beschut werk en begeleiding naar de arbeidsmarkt van de doelgroep met een verdien capaciteit tot 70% van het wettelijk minimumloon. De raad heeft de mogelijkheid een zienswijze in te dienen op de jaarstukken voordat deze door het bestuur van dit samenwerkingsverband worden vastgesteld.
*
Oplegger hamerstuk raad. Raadsvoorstel Jaarstukken AM match
Raadsvoorstel Jaarstukken AM match
Jaarverslag AM match 2022
Begrotingswijziging AM match 2023–1
Primaire begroting AM match 2024
Controleverklaring jaarrekening AM match 2022
Accountantsverslag AM match 2022
Raadsbesluit Jaarstukken AM match
- 4.5 Jaarrekening 2022 en 2024–2027 (inclusief begrotingswijziging 2023) Omgevingsdienst (OD) Noordzeekanaalgebied (NKZG)
De Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied voert voor Amstelveen taken uit in het kader van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, de Wet milieubeheer en het Besluit Bodemkwaliteit. De gemeenteraad wordt in de gelegenheid gesteld zich uit te spreken over de financiële stukken van dit samenwerkingsverband, voordat deze definitief wordt vastgesteld door het dagelijks bestuur van de omgevingsdienst.
Oplegger hamerstuk raad. Raadsvoorstel Jaarrekening 2022 en Meerjarenbegroting 2024–2027 Omgevingsdienst NKZG
Raadsvoorstel Jaarrekening 2022 en 2024–2027 (inclusief begrotingswijziging 2023) Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied
1. Aanbiedingsbrief 2023 Meerjarenbegroting Omgevingsdienst NKZG
2. Jaarrekening 2022 Omgevingsdienst NKZG
3. Meerjarenbegroting 2024–2027 (inclusief begrotingswijziging 2023) Omgevingsdienst
Raadsbesluit Jaarrekening 2022 en 2024–2027 (inclusief begrotingswijziging 2023) Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied

In de Voortgangsnota 2022 Metropoolregio Amsterdam wordt inzichtelijk gemaakt welke activiteiten in 2022 zijn uitgevoerd door de MRA en met welk resultaat. De raad kan wensen en opvattingen meegeven voor de Algemene Vergadering van de MRA op 23 juni 2023.

Oplegger hamerstuk raad. Voortgangsnota 2022 Metropoolregio Amsterdam (MRA)

Raadsvoorstel Voortgangsnota MRA 2022

bijlage 1 Concept Voortgangsnota 2022 Metropoolregio Amsterdam

Bijlage 2 Proces MRA agenda bij Voortgangsnota 2022 MRA

Raadsbesluit Voortgangsnota 2022 Metropoolregio Amsterdam

4.7 Bestemmingsplan Haagbeuklaan 1-3

De gemeente wil het perceel Haagbeuklaan 1-3 herontwikkelen, waarbij het gemeentelijke monument in stand blijft en wordt gerestaureerd en een nieuw woongebouw met daarin 57 appartementen wordt gerealiseerd. De gemeenteraad wordt gevraagd het bestemmingsplan hiervoor vast te stellen.

Oplegger hamerstuk raad. Raadsvoorstel bestemmingsplan Haagbeuklaan 1-3

Raadsvoorstel Bestemmingsplan Haagbeuklaan 1-3

Regels Bestemmingsplan Haagbeuklaan 1-3

Bijlagendocument regels Bestemmingsplan Haagbeuklaan 1-3

Bijlage 1 Geluidscherm Bestemmingsplan Haagbeuklaan 1-3

Bijlage 2 Watercompensatie Acacialaan Bestemmingsplan Haagbeuklaan 1-3

Toelichting Bestemmingsplan Haagbeuklaan 1-3

Bijlagendocument toelichting Bestemmingsplan Haagbeuklaan 1-3

Bijlage 1 Nota van beantwoording zienswijzen Bestemmingsplan Haagbeuklaan 1-3

Bijlage 2 Akoestisch onderzoek wegverkeer en kindcentrum Bestemmingsplan Haagbeuklaan

Bijlage 3 Besluit MER Bestemmingsplan Haagbeuklaan 1-3

Bijlage 4 Bezonningsstudie Bestemmingsplan Haagbeuklaan 1-3

Bijlage 5 Verkennend bodemonderzoek Bestemmingsplan Haagbeuklaan 1-3

Bijlage 6 Verkennend onderzoek asbest in grond Bestemmingsplan Haagbeuklaan 1-3

Bijlage 7 Stikstofonderzoek Bestemmingsplan Haagbeuklaan 1-3

Bijlage 8 Quickscan Wet natuurbescherming Bestemmingsplan Haagbeuklaan 1-3

Bijlage 9 Notitie uitgevoerde onderzoeken Bestemmingsplan Haagbeuklaan 1-3

Bijlage 10 Nader onderzoek beschermde fauna Bestemmingsplan Haagbeuklaan 1-3

Bijlage 11 Ecologisch werkprotocol Bestemmingsplan Haagbeuklaan 1-3

Bijlage 12 Bomen effect analyse Bestemmingsplan Haagbeuklaan 1-3

Bijlage 13 Geluidwering gevels Bestemmingsplan Haagbeuklaan 1-3

Bijlage 14 Besluit hogere waarden Bestemmingsplan Haagbeuklaan 1-3

Bijlage 15 Advies parkeren Bestemmingsplan Haagbeuklaan 1-3

Bijlage 16 Aanvullend parkeeronderzoek Bestemmingsplan Haagbeuklaan 1-3

Bijlage 17 Check verkeersveiligheid Bestemmingsplan Haagbeuklaan 1-3

Bijlage 18 Acacialaan bodem Bestemmingsplan Haagbeuklaan 1-3

Bijlage 19 Acacialaan flora en fauna Bestemmingsplan Haagbeuklaan 1-3

Bijlage 20 Concept omgevingsvergunning Bestemmingsplan Haagbeuklaan 1-3

Verbeelding Bestemmingsplan Haagbeuklaan 1-3

Raadsbesluit Bestemmingsplan Haagbeuklaan 1-3

4.8 Voteren krediet extra zwemwater

De raad heeft op 7 juli 2021 besloten tot uitbreiding van het zwemwater. In de meerjarenbegroting heeft de raad een investeringsbedrag gereserveerd. Het voorlopig ontwerp is nu gereed en de kredietaanvraag onderbouwd. De raad wordt nu gevraagd het benodigde krediet beschikbaar te stellen.

Oplegger hamerstuk raad. Raadsvoorstel Voteren krediet extra zwemwater

Raadsvoorstel Voteren krediet extra zwemwater

Bijlage – Businesscase uitbreiding zwembad De Meerkamp

Raadsbesluit Voteren krediet extra zwemwater

4.9 Verlenging van ontheffing van vereiste ingezetenschap wethouder Elzakalai

Een wethouder is wettelijk verplicht te wonen in de gemeente waar hij wethouder is. De gemeenteraad kan voor hiervoor ontheffing verlenen. De raad wordt gevraagd de ontheffing die eerder is gegeven aan wethouder Elzakalai te verlengen.

Oplegger hamerstuk raad. Raadsvoorstel Verlenging van ontheffing van vereiste ingezetenschap wethouder Elzakalai

Raadsvoorstel Verlenging van ontheffing van vereiste ingezetenschap wethouder Elzakalai

Raadsbesluit Verlenging van ontheffing van vereiste ingezetenschap wethouder Elzakalai

5 Sluiting raadsvergadering

Agenda Raadsvergadering 21 juni 2023

Datum	21 juni 2023
Aanvang	20:30 uur
Locatie	Raadzaal Amstelveen
Voorzitter	Tjapko Poppens
Griffier	Debby de Heus

1 Opening raadsvergadering en mededelingen

1.1 Vaststelling agenda

Bij aanvang van de vergadering stelt de raad de agenda vast.

1.2 Aanwijzingsbesluit plaatsvervangend griffier gemeente Amstelveen

De plaatsvervangend griffier bekleedt een functie waaraan bij of krachtens de wet bevoegdheden worden geattribueerd. Een arbeidsovereenkomst kan niet als grondslag dienen voor de uitoefening van die bevoegdheden. Daar is een apart aanwijzingsbesluit in deze functie voor nodig.

1.3 Beëdiging raadsadviseur/plaatsvervangend griffier en raadsadviseur

Els Bakker wordt beëdigd als raadsadviseur. Maikel Tönnissen wordt beëdigd als raadsadviseur/plaatsvervangend griffier.

1.2 Vaststellen besluitenlijst van de vergadering d.d. 24 mei 2023

De raad stelt de besluitenlijst van de voorgaande vergadering vast.

2 Raadsactualiteiten

2.1 Stand van zaken ingekomen stukken

De raad neemt kennis van de lijst van ingekomen stukken en kan verzoeken een wijziging aan te brengen in de voorstellen van afdoening.

2.2 Mondelinge vragen

Aan het begin van elke vergadering kunnen raadsleden vragen stellen aan het college van burgemeester en wethouders over actuele onderwerpen op grond van artikel 46 van het Reglement van orde voor de raad van Amstelveen.

2.3 Terugkoppeling regionale aangelegenheden

Dit is een vast agendapunt. Hierbij kunnen raads- of collegeleden terugkoppeling geven over regionale samenwerkingsverbanden.

2.4 Moties vreemd aan de orde van de dag

Als er bij de vaststelling van de agenda moties vreemd aan de orde van de dag worden ingediend, worden die onder dit agendapunt behandeld.

3 Behandeling bespreekstukken

3.1 Initiatiefvoorstel Instelling jongerenplatform Amstelveen

Op initiatief van de fracties VVD, D66, bbA, Actief voor Amstelveen en GroenLinks wordt voorgesteld om voor een periode van twee jaar een jongerenplatform in te stellen. Hiermee willen de fracties de betrokkenheid van jongeren bij de gemeente en de lokale politiek vergroten en ervoor zorgen dat er meer ruimte is voor invloed door jongeren bij politieke prioriteiten en besluiten.

4 Stemming over hamerstukken

4.1 Vaststellen instructie griffier gemeente Amstelveen 2023

Het is wettelijk verplicht een Instructie griffier te hebben. De Instructie griffier is geactualiseerd op basis van de modelverordening van de VNG.

4.2 Jaarstukken 2022 en begroting 2024 Gemeenschappelijke Regeling Openbare Gezondheidszorg Amstelland Amstelveen

Het doel van deze regionale samenwerking is het beschermen van de gezondheid van de bevolking of specifieke groepen daarbinnen, het voorkomen en tijdig opsporen van ziekten onder de bevolking en het bevorderen van de openbare gezondheidszorg. Het betreft grotendeels wettelijke taken. De gemeenteraad wordt in de gelegenheid gesteld een zienswijze op de financiële stukken te geven, voordat ze definitief worden vastgesteld door de Gemeenschappelijke Regeling OGZ Amstelland.

4.3 Meerjarenbegroting 2024 – 2027 en actualisatie 2023 gemeenschappelijke regeling GGD Amsterdam–Amstelland

Met Veilig Thuis Amsterdam–Amstelland willen we geweld in huis voorkomen, stoppen en blijvend oplossen. De gemeenteraad wordt in de gelegenheid gesteld een zienswijze in te dienen op de financiële stukken voordat ze door de Gemeenschappelijke Regeling GGD Amsterdam–Amstelland worden vastgesteld.

4.4 Jaarstukken AM match

Voor de uitvoering van de Participatiewet wordt gebruik gemaakt van de dienstverlening van AM match voor de uitvoering van de voormalige Wet sociale werkvoorziening, beschut werk en begeleiding naar de arbeidsmarkt

van de doelgroep met een verdien capaciteit tot 70% van het wettelijk minimumloon. De raad heeft de mogelijkheid een zienswijze in te dienen op de jaarstukken voordat deze door het bestuur van dit samenwerkingsverband worden vastgesteld.

**4.5 Jaarrekening 2022 en 2024–2027 (inclusief begrotingswijziging 2023)
Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied**

De Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied voert voor Amstelveen taken uit in het kader van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, de Wet milieubeheer en het Besluit Bodemkwaliteit. De gemeenteraad wordt in de gelegenheid gesteld zich uit te spreken over de financiële stukken van dit samenwerkingsverband, voordat deze definitief wordt vastgesteld door het dagelijks bestuur van de omgevingsdienst.

4.6 Voortgangsnota 2022 Metropoolregio Amsterdam

In de Voortgangsnota 2022 Metropoolregio Amsterdam wordt inzichtelijk gemaakt welke activiteiten in 2022 zijn uitgevoerd door de MRA en met welk resultaat. De raad kan wensen en opvattingen meegeven voor de Algemene Vergadering van de MRA op 23 juni 2023.

4.7 Bestemmingsplan Haagbeuklaan 1–3

De gemeente wil het perceel Haagbeuklaan 1–3 herontwikkelen, waarbij het gemeentelijke monument in stand blijft en wordt gerestaureerd en een nieuw woongebouw met daarin 57 appartementen wordt gerealiseerd. De gemeenteraad wordt gevraagd het bestemmingsplan hiervoor vast te stellen.

4.8 Voteren krediet extra zwemwater

De raad heeft op 7 juli 2021 besloten tot uitbreiding van het zwemwater. In de meerjarenbegroting heeft de raad een investeringsbedrag gereserveerd. Het voorlopig ontwerp is nu gereed en de kredietaanvraag onderbouwd. De raad wordt nu gevraagd het benodigde krediet beschikbaar te stellen.

4.9 Verlenging van ontheffing van vereiste ingezetenschap wethouder Elzakalai

Een wethouder is wettelijk verplicht te wonen in de gemeente waar hij wethouder is. De gemeenteraad kan voor hiervoor ontheffing verlenen. De raad wordt gevraagd de ontheffing die eerder is gegeven aan wethouder Elzakalai te verlengen.

5 Sluiting raadsvergadering

Raadsvergadering d.d.	21-6-2023
Motie nummer	m1
Status	aangenomen
Griffier	

MOTIE VREEMD AAN DE ORDE VAN DE DAG INTEGRALE AANPAK DEPRESSIVITEIT JEUGD EN JONGEREN

De raad van de gemeente Amstelveen in vergadering bijeen d.d. 21 juni 2023

De Raad,

constaterende dat

1. Er een grote toename is van depressieve jongeren volgens de gezondheidsmonitor GGD, Rijksinstituut voor Volksgezondheid, Welzijn en Sport, Trimbos en NJI en NCJ, Gezondheidsmonitor jeugd en de Landelijke Jeugdmonitor CBS, Landelijk Beleid mentale gezondheid Rndom Jongeren
2. 1 op de 5 jongeren last hebben van depressieve gevoelens, 1 op de 22 jongeren ernstige depressieve stoornissen en behandeling nodig hebben.
3. Eenzaamheid en depressiviteit nog steeds een taboe is onder jongeren.
4. Depressiviteit samenhangt met eenzaamheid, verminderd identiteitsbesef, inflatie, hoge gas en energiekosten, woningmarkt, oorlog in Oekraïne, gamen en mediaverslaving, schooldruk
5. De gemeente Amstelveen werkt met het GALA akkoord(Gezond en Actief Leven Akkoord) en de Gezonde School maar er in onvoldoende mate een integrale aanpak is
6. Amstelveen geen wijkgerichte aanpak heeft voor depressieve jongeren.

Overwegende dat:

1. Een integrale aanpak noodzakelijk is waarbij zowel ouders, vrienden en familie, POH (praktijkondersteuners huisartsen), huisartsen, jongerenwerkers, Voortgezet Onderwijs scholen, natuur, sport -en culturele instellingen betrokken zijn.
2. De signaleringsfunctie een voortdurende aandacht behoeft en daar integraal op ingezet moet worden, zie punt 1.
3. Depressiviteit een grote correlatie heeft met eenzaamheid en angststoornissen zoals angst om te falen, angst om er niet bij te horen, angst voor oorlog, angst voor klimaatverandering, angst geen woonruimte te kunnen krijgen, angst dat ouders gaan scheiden en vele andere oorzaken.
4. Er urgentie is om preventie en aanpak van depressiviteit onder jongeren aan te pakken.
5. Een integrale aanpak gebaseerd op insluiten (i.p.v. uitsluiten) een noodzakelijke voorwaarde is. Hetgeen betekent dat juist de depressieve jongere betrokken wordt b.v binnen de klas of groep en stakeholders ervoor zorgen dat de jongere in verbinding blijft met de omgeving.
6. Gemeente beroep kan doen op Rijkssubsidie en gelden die vanuit het Rijk beschikbaar worden gesteld.

Verzoekt het college:

1. In de jeugdagenda een effectieve en integrale aanpak uit te werken waarmee eenzaamheid en depressiviteit bij jongeren wordt tegengegaan
2. Bij de ontwikkeling van deze wijkgerichte aanpak in hechte samenwerking met ouders, de jongeren zelf, natuur, sport-en cultuurinstellingen, scholen, huisartsen, jongerenwerkers, jeugdhulpverleners, wijkambtenaren en familie betrokken worden.

Ondertekening en naam:

Jacqueline Höcker
Goed Voor Amstelveen

Saloua Chaara
D66

Rosalie Bouwman
PvdA

Elisa De Marco
VVD

Stemming

	VVD	D66	bbA	GroenLinks	PvdA	Actief voor Amstelveen	Goed voor Amstelveen	SP	CDA	50Plus	BVNL	CU
Voor	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓		✓		✓
Tegen						✓			✓		✓	

De griffier

Raadsvergadering d.d.	21-6-2023
Motie nummer	m2
Status	aangenomen
Griffier	

MOTIE VREEMD AAN DE ORDE VAN DE DAG

Geluidsmetingen Schiphol in Eigen Hand

De raad van de gemeente Amstelveen in vergadering bijeen d.d. 21 juni 2023

De Raad,

constaterende dat:

1. Veel inwoners in Amstelveen ernstige geluidshinder ondervinden van de vliegbewegingen van Schiphol.
2. Geluidshinder serieuze gezondheidseffecten geeft, zoals hart- en vaatziekten, leerproblemen, slaapverstoring en aantasting van de geestelijke gezondheid (Bron: WHO).
3. De totale geluidsbelasting voor de omgeving wordt beperkt door Europese normen. Naleving van door Schiphol niet wordt gemeten, maar berekend. Schiphol metingen laat uitvoeren via NOMOS-meetposten, maar verder geen gebruik maakt van de meetresultaten. Feitelijke en ervaren normoverschrijdingen zonder meten niet zijn vast te stellen.
4. De uitkomsten van geluidsberekeningen van grote invloed zijn op Amstelveen en haar inwoners, denk aan eventuele uitbreiding van het aantal vluchten, aanpassing vliegroutes, beperking van woningbouw en eventuele financiële compensatie van inwoners voor overlast.
5. De gemeente al decennialang metingen laat uitvoeren door ingenieursbureau Geluidconsult. De gemeente echter geen gebruik maakt van de meetresultaten en jaarlijkse rapportages, maar dat deze enkel en alleen dienen om belangstellenden (voornamelijk inwoners) te informeren.
6. De kosten van de metingen en rapportages door Geluidconsult in 2022 circa € 38.000 incl. BTW bedroegen.
7. De spreiding van de diverse geluidsmmeetlocaties willekeurig lijkt. Op veel plekken in Amstelveen wordt geluidshinder ondervonden, maar kan het niet worden gemeten. De gemeente Aalsmeer beschikt bijvoorbeeld over zeven eigen meetpunten, terwijl Amstelveen slechts twee eigen meetpunten heeft (waarvan één sinds november 2022 buiten gebruik is).
8. Het college 16 mei jl. na schriftelijke vragen aangeeft een van haar meetpunten te willen laten vervangen door een meetpunt "... vergelijkbaar met de Nomos-metingen vanuit Schiphol...".
9. Er momenteel geen dashboard raadpleegbaar is van de data van geluidsmmeet- en handhavingspunten in Amstelveen. De data zo niet met elkaar, noch in een historische ontwikkeling te vergelijken zijn.
10. Omwonenden zelf vliegtuiggeluid kunnen meten met behulp van sensorkits en/of apps. Het RIVM onderzoekt momenteel of het mogelijk is deze burgermetingen te combineren met bestaande systemen (zie: <https://samenmeten.nl/projecten/samen-geluid-meten>).

van mening dat:

1. Betrouwbare geluidsmetingen, onafhankelijk van Schiphol, moeten plaatsvinden in heel Amstelveen.
2. De gemeente over een helder afwegingskader moet beschikken waarin de keuzes m.b.t. meetpunten (de hoeveelheid, het soort, de plaatsingslocatie, de kwaliteit) de metende partij(en) (betrouwbaarheid, onafhankelijkheid) en de datarapportage (frequentie, diepgang, transparantie, analyse, gebruik opbrengst) inzichtelijk worden gemaakt.
3. Defecte geluidmeetpunten van de gemeente binnen een redelijke termijn hersteld moeten zijn.
4. Inwoners eenvoudig inzage moeten hebben en houden op de gemeten geluidsbelasting en trends hierin kunnen volgen.
5. De uitkomsten van de geluidsmetingen periodiek moeten worden geanalyseerd en vergeleken met de berekende overlast over een gestelde periode.
6. De gemeente zorg draagt voor een gezonde leefomgeving en haar inwoners beschermt tegen ziekmakende invloeden.

Verzoekt het college

1. Binnen 12 maanden een afwegingskader voor te leggen aan de raad waarin de keuzes inzichtelijk worden gemaakt m.b.t.:
 - a. meetpunten (de hoeveelheid, het soort, de plaatsingslocaties, de kwaliteit)
 - b. metende partij/partijen (borging betrouwbaarheid, onafhankelijkheid, mogelijkheid gebruik te maken van burgermetingen)
 - c. te meten waarden (geluid zowel als vliegbewegingen)
 - d. datarapportage (frequentie, diepgang analyse, transparantie, gebruik opbrengst)met daarbij een raming van de kosten van de maatregelen en ten laste van welke begrotingspost deze kosten zullen komen.
2. Het meetpunt van Geluidconsult te behouden op de Bourgondischelaan en deze op korte termijn te repareren/gelijkwaardig te vervangen, in ieder geval voor de aanvang van de Experimenteerregeling Schiphol op 1 november a.s., en het meetpunt niet over te dragen aan Schiphol/Nomos.
3. Voorbereidingsstappen te nemen om een dashboard in te richten waarop inwoners data uit geluidsmetingen kunnen raadplegen en vergelijken, welke op een latere termijn uitgebreid kunnen worden met data uit metingen van bijvoorbeeld vervuiling lucht, grond en water. Hier in de begroting ruimte voor te maken.
4. De data uit de metingen actief in te zetten om beloften, afspraken en berekeningen te kunnen staven in de belangenbehartiging van Amstelveen, binnen regionale samenwerkingsverbanden (zoals AM/MRA) en in gesprekken met Schiphol en het ministerie.

en gaat over tot de orde van de dag.

Ondertekening en naam:

Kitty Huisman
bbA

Henk Stoffels
CU

Lennart de Looze
GroenLinks

Emiel Sjaardema
50Plus

Yaron van Koningsveld
BVNL

Michel Becker
Actief voor Amstelveen

Menno van Leeuwen
VVD

Maarten de Haan
D66

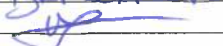
Nachshon Rodrigues Pereira
Goed voor Amstelveen

Rosalie Bouwman
PvdA

Stemming

	VVD	D66	bbA	GroenLinks	PvdA	Actief voor Amstelveen	Goed voor Amstelveen	SP	CDA	50Plus	BVNL	CU
Voor	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Tegen												

De griffier

Raadsvergadering d.d.	21-6-2023
Motie nummer	m3
Status	aangenomen
Griffier	

MOTIE STEUN DE AMSTELVEENSE STADSBUS

De raad van de gemeente Amstelveen in vergadering bijeen d.d. 21-06-2023

De raad,

gehoord de beraadslaging,

overwegende dat

- Het gebrek aan fijnmazig openbaar vervoer een veelgehoorde klacht is in Amstelveen;
- Er weinig financiële middelen zijn om het aanbod aan openbaar vervoer op korte termijn te verbeteren;
- Lijnen 171, 174 en 199 echter nu al één à twee keer per uur een ronde maken door de stad en daarmee de Amstelveense stadsbussen zijn;
- Doordat deze lijnen pas in december 2018, een jaar voor de coronacrisis, in hun huidige vorm in gebruik genomen zijn en tijdens corona het gebruik van het OV ontmoedigd werd deze lijnen weinig bekendheid genieten en weinig gebruikt worden

verzoekt het college

- In samenwerking met Vervoerregio Amsterdam en de vervoerder (Connexxion) in te zetten op promotie van lijnen 171, 174 en 199 – De Amstelveense Stadsbus;
- Hierbij bijvoorbeeld gebruik te maken van advertenties in lokale media, gerichte verspreiding van flyers met route en dienstregeling, onder meer door Participe in de wijkcentra, of kortingsacties;
- De kosten hiervan (eenmalig) te dekken uit het resterende structurele budget OV en mobiliteitstransitie ter grootte van 35.000 euro;
- De raad in het najaar van 2024 te informeren over de resultaten

en gaat over tot de orde van de dag.

Ondertekening en naam:

Arnout van den Bosch
PvdA

Lennart de Looze
GroenLinks

Ferry van Groeningen
BBA

Gonnie van Rietschoten
Actief voor Amstelveen

Menno van Leeuwen
VVD

Youssef Ben Idder
D66

Nachshon Rodrigues Pereira
Goed voor Amstelveen

Stemming

	VVD	D66	bbA	GroenLinks	PvdA	Actief voor Amstelveen	Goed voor Amstelveen	SP	CDA	50Plus	BVNL	CU
Voor	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					✓
Tegen								✓	✓	✓	✓	

De griffier

Woordelijk verslag Raadsvergadering

Amstelveen

Locatie : Amstelveen

Starttijd : 15:27

Voorzitter : De heer Poppens

Griffie : -

Afwezig : -

Duur : 15:27u – 17:26u Raadsvergadering 21 June 2023

Locatie : Amstelveen
Starttijd : 15:27
Voorzitter : De heer Poppens
Griffie : -
Afwezig : -
Duur : 15:27u – 17:26u Raadsvergadering 21 June 2023

1 Opening raadsvergadering en mededelingen

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dames en heren, een bijzonder goedenavond. Goed om u allen weer te zien hier in deze raadszaal van de gemeente Amstelveen. Welkom raadsledencollege, pers, mensen thuis of waar dan ook. Goed om even te noemen dat de heer Zwart en de heer Becker wat later aan zullen schuiven bij deze raadsvergadering. En dat vanuit het college wethouders Berkhout en Raat niet aanwezig zijn. De heer Raat vertegenwoordigt het college bij een andere belangrijke bijeenkomst vanavond. Dames en heren, ik wil ook even kort stilstaan bij het overlijden van Frans Wesseling. Hij was raadslid namens het CDA van 14 maart 2002 tot 15 maart 2006. In de toen zeskoppige fractie was de heer Wesseling als raadslid uiteraard betrokken bij heel Amstelveen. Alles wat erbij hoorde het raadslidmaatschap, maar specifiek ook voor Nes aan de Amstel waar hij een uitgebreid netwerk had en niet alleen daar ook goed kon vertolken wat er speelt, wat daar leefde, maar ook heel veel bijeenkomsten en opvattingen van de dorpsraad daar bijwoonde. De heer Wesseling was verder nog beheerder van het kerkhof, Vredenhof voorzitter van de begrafenisvereniging en ook actief in de kerk in de Urbanus Parochie. Hij is 85 jaar geworden en wij wensen zijn familie en dierbaren veel sterkte toe met dit verlies.

1.1 Vaststelling agenda

Dames en heren ik wil met u de voorliggende agenda vaststellen en ik heb begrepen dat er een punt van orde komt over de agenda van de heer Stoffels, ChristenUnie. U heeft het woord.

Naam spreker 2: meneer Stoffels (ChristenUnie)

Dank u wel, voorzitter. Bij het doornemen van de de het bestemmingsplan over de Meerkamp heb ik ontdekt dat er een iets staat over het gezondheidscentrum dat afgeschaft wordt. Wat in een aantal keren als wij uit gestemd hebben wel in de papieren stonden nu plotseling verdwenen is. En toen op een gegeven moment was het een het een denksportcentrum en het gezondheidscentrum zijn allebei niet meer terug te vinden en wij vragen ons af de denksportcentrum dat is bekend daar hebben wij over gesproken. Allen het gezondheidscentrum wat voor ons ogen heel belangrijk is. Dat is uit de boeken weggehaald, en dat kun je lezen in punt F van de de stemming waar je straks over zou moeten stemmen en wij zijn er niet helemaal uit. Dus wij zouden graag een debat daarover.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dus u wilt daarmee de facto, zodat iedereen het ook kan voorbereiden. Dit onderwerp vier punt acht verplaatsen naar vijf juli? Nou, omdat die vraag nu komt geef ik het college de gelegenheid daarop te reflecteren. Vervolgens is het aan u weer de heer Stoffels dat u dat u het verzoek wil doen. Wethouder Elzakalai namens het college.

Naam spreker 3: meneer Elzakalai (Wethouder)

Ja, voorzitter, dank. Het heeft tuurlijk een lange geschiedenis, de zwembad, het denksportcentrum in het gezondheidscentrum. Nu is het zo dat het gezondheidscentrum het zwembad wel met twee verschillende snelheden lijken te gaan, als ze gaan. Het is het college wel noodzaak om zo snel mogelijk met de aanbesteding van dat zwembad te starten, zodat we ook daadwerkelijk door kunnen, om om logische redenen, zoals ik u, zoals u die zelf ook kunt voorstellen. Vandaar ook dat in het verleden al is besloten, door het college 2021 of zo. Om het gezondheidscentrum er al en uit die business case alhoewel die u in zichzelf in ieder geval misschien wel positief zou kunnen zijn, maar in zichzelf rondom dat zwembad, die eruit te halen en alleen te focussen aller eerst op het gezond op het denksportcentrum en het zwembad. En later is, zoals u net ook aangeeft meneer Stoffels, is het denksportcentrum er ook uitgegaan. Het college zou uw raad wel willen verzoeken om wel vanavond te stemmen over dit onderwerp, om de snelheid ook daadwerkelijk hierin te houden en daarnaast staat het u ook altijd vrij om vragen te stellen of een debat te voeren met mijn collega van Ballegooijen over gezondheidscentra in het algemeen, maar op dit specifieke voorstel wil het college echt voorstellen aan uw raad om vanavond wel voor dit voorstel te stemmen.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dank u wel, wethouder Elzakalai namens het college. Dan geef ik nu gelegenheid aan de heer Stoffels te reflecteren op hetgeen gezegd is.

Naam spreker 2: meneer Stoffels (ChristenUnie)

Wethouder voor het antwoord. Als u mij nu kunt vertellen wanneer bekend is geworden dat het gezondheidscentrum eruit is gehaald, want dat kunnen we dus namelijk nergens vinden. Wij hebben iBabs doorgebladerd. We hebben alles gezocht, kunnen we het niet vinden en daar willen we wel graag antwoord op.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Ja, ik weet niet of we nou moeten gaan onderhandelen hierover een orde voorstel. Het lijkt me ook een technisch punt. Dat is uw conditie kennelijk, maar ik kan u nu niet overzien wat dat betekent, tenzij het paraat is, dan kan het nu even snel, maar moet hier geen gewoonte van maken.

Naam spreker 4: meneer van Ballegooijen (Wethouder)

Wethouder van Ballegooijen. Als wat hier staat we zijn op het ogenblik op drie locaties bezig met het ontwikkelen van een gezondheidscentrum dus de reden dat het hier dat we niet doorgaan met deze locatie is, is eigenlijk omdat de locatie op de Bovenkerkerweg in dit geval een betere locatie is in onze optiek. En tegelijkertijd zijn we ook bezig met het realiseren van een gezondheidscentrum aan de Lindenlaan en Amalleman en het is ook voor onze organisatie op dit moment te bewerkelijk om met vier gezondheidscentra tegelijkertijd bezig te zijn. Het lijkt me goed als ik u toezeg om u in een brief nader in te lichten over de situatie rond onze onze aanpak van gezondheidscentra terecht is dat onderwerp nu nu aan de orde, want we hebben natuurlijk een huisartsen tekort, maar ik denk dat het, omdat er veel technische informatie bij zit het beter is als ik u schriftelijk informeer over de stand van zaken daarvan.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dank u wel, wethouder van Ballegooien. Handhaaft u de heer Stoffels uw orde voorstel? Graag uw antwoord, want ik wil door.

Naam spreker 2: meneer Stoffels (ChristenUnie)

Ja, graag.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dan breng ik hem in stemming. Graag. Mag nu zichtbaar gemaakt worden wat het orde voorstel is? De heer Stoffels van de ChristenUnie, gehoord hebbende het college. Heel graag het onderwerp vier punt acht niet bespreken vanavond en verplaatsen naar de volgende moment om daar een debat over te voeren? En het gaat over agenda vier punt acht. Getiteld: Voteren krediet, extra zwembad. Bent u voor verplaatsing of bent u tegen verplaatsing van dit onderwerp en dus volgens de normale vergaderorde? Stemming is geopend. Moeten nog twee stemmen uitgebracht worden. Er zijn van de 35 aanwezige raadsleden 12 voor het orde voorstel 23 tegen. Dat betekent dat het vandaag gewoon als hamerstuk besproken zal worden, geagendeerd zal worden. Dames en heren ik ga verder met vaststelling van de agenda één punt één van deze raadsvergadering. We hebben een tweetal mondelinge vragen ontvangen, die zullen we straks behandelen bij twee punt twee. En we hebben een drietal moties vreemd aan de orde van de dag ontvangen en die zullen we bij twee punt vier behandelen. Bent u verder akkoord met deze agenda? U weet dat ik het formeel even aan u moet vragen. Dat lijkt het geval. Dan gaan we dat zo doen.

1.2 Aanwijzingsbesluit plaatsvervangend griffier gemeente Amstelveen

Ik ga naar één punt twee. Getiteld: Aanwijzings besluit plaatsvervangend griffier gemeente Amstelveen. Het besluit ligt voor om de heer Maikel Teunisse aan te wijzen als plaatsvervangend griffier van de gemeente Amstelveen? En hij gaat nog nader met u kennismaken, uiteraard als plaatsvervangend griffier. Leuk, Maikel dat je achter mij zit alvast klaar en leuk Sander dat je ook aanwezig bent. Welkom. En dames en heren, conform artikel 107, Dink107D van de Gemeentewet, is de Raad bevoegd, hiertoe en moet het wel met een officieel raadsbesluit dan gaan we dat zo dadelijk doen. En omdat het hier een voorstel over een persoon betreft, zou dat normaliter met stembriefjes kunnen, maar wellicht in dit geval niet nodig. Dus misschien bent u ermee akkoord dat bij acclamatie zo te doen. Bent u akkoord om dat bij acclamatie zo te doen? Prima, aldus besloten, bij hamerslag.

1.3 Beëdiging raadsadviseur/plaatsvervangend griffier en raadsadviseur

Dames en heren, gaan naar één punt drie van deze raadsagenda beëdiging raadsadviseur en de plaatsvervangend griffier en de raadsadviseur. Uw besluit dat zojuist door u is genomen voor de plaatsvervangend griffier, kunnen we overgaan tot de beëdiging en dat kunnen we ook doen bij de raadsadviseur. Dan wil ik graag mevrouw Els Bakkeren de heer Maikel Teunisse vragen om in het midden van de kring te komen staan. En ik zal zelf naar de microfoon in het midden lopen en daar

de woorden spreken die u inmiddels van mij kent, die ik niet zelf bedacht hebt en uit de Gemeentewet komen en mag ik u verzoeken allen, daarbij te gaan staan. Hele gemeentestilte bij dit plechtig moment. Sander, let maar goed op, hij zal vele avonden weg zijn straks. U weet het voorde mensen die voor het eerst zien, dit proces, dat we dat altijd even doen, omdat het een bijzonder moment is, die beëdiging en ik zal hier wat tekst uit de wet voordragen. Daar kunt u vervolgens op antwoorden beide. Ik verklaar dat ik, om in het ambt benoemd te kunnen worden, rechtstreeks, noch middellijk onder welke naam of voorwendsel dan ook, enige gift of gunst heb gegeven of beloofd. En ik verklaar en beloof dat ik, om iets in dit ambt te doen of te laten, rechtstreeks noch middellijk enig geschenk of enige belofte heb aangenomen of zal aannemen. En ik beloof dat ik getrouw zal zijn aan de Grondwet, dat ik de wetten zal nakomen als plaatsvervangend griffier cq, raadsadviseur van de gemeenteraad en naar eer en geweten mijn taken en verantwoordelijkheden zal vervullen. Wat is hierop uw antwoord? Wil ik u heel graag feliciteren nu. We hebben wel een bloemetje meegenomen. Maak even een korte rondje via de binnenring om de hand te schudden. Gaan we daarna weer verder met de vergadering vergadering.

1.4 Vaststellen besluitenlijst van de vergadering d.d. 24 mei 2023

Dames en heren, ik vervolg. Dank u zeer, ik vervolg hierbij onze raadsvergadering. Ik ga naar het punt één punt vier. Getiteld: Vaststellen besluitenlijst van de vergadering van 24 mei jongstleden. Er zijn geen wijzigingsverzoeken van te voren binnengekomen als ik zo rondkijk in deze zaal, dan zie ik ook geen non verbale reacties en ook geen andere. Dat betekent dat die besluitenlijst is vastgesteld van de vorige keer.

2 Raadsactualiteiten

We gaan naar het tweede blokje van deze raadsvergadering. Getiteld raadsactualiteiten. U heeft kennis kunnen nemen van de ingekomen stukken.

2.2 Mondelinge vragen

Brengt mij bij het onderwerp twee punt twee mondelinge vragen. GroenLinks heeft mondelinge vragen ingediend over bomkap, Bovenkerkerweg. Dames en heren, u kent de spreekijdregeling die staat standaard nu nog op twee minuten. En het woord is aan de heer de Looze en daarna reactie van het college via wethouder Gordon. En vervolgens is demogelijkheid voor de heer de Looze of andere fracties om aanvullende vragen te stellen. U heeft het woord, heer de Looze.

Naam spreker 5: meneer Looze (GroenLinks)

Yes, dank, voorzitter. Vorige week werd via een raadsbrief en op de goed georganiseerde bewonersbijeenkomst gemeld dat voorherinrichting en een structurele oplossing voor de zonken problematiek op de Bovenkerkerweg ruim honderd bomen gekapt zouden moeten worden, waaronder veelal grote oude populieren. In de raadsvergadering van 19 juli bij perspectiefnota zal beslist worden of de Raad de benodigde 1,8 miljoen euro beschikbaar maakt. GroenLinks heeft vernomen dat er nu al bomen gemarkeerd zijn om gekapt te worden, terwijl de Raad hier nog zijnuitspraak over moet doen. Kan de wethouder toezeggen dat er niet begonnen wordt met een kap voordat de Raad hier uitspraak over heeft gedaan? En kan de volgende informatie aan de Raad verstrekt worden, voordat wij een beslissing moeten nemen over de bomenkap in de Raad van 19 juli, waaronder het kader met alternatieve oplossing, inclusief beoordelingscriteria kostenraming en adviezen. Een actuele kostenraming van het doorgaan op de huidige voet scenario, dus het jaarlijks dicht smeren van de gaten en de onderzoeksrapporten over de staat van de bomen. Voor zover, voorzitter.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dank u zeer, heer de Looze. We geven nu de gelegenheid aan het college om te reageren bij monde van wethouder Gordon. U heeft het woord.

Naam spreker 6: mevrouw Gordon (Wethouder)

Dank u wel, voorzitter. En graag doe ik deze beantwoording ook namens mijn collega portefeuillehouders verkeer en beheer. Aangezien het primair een verkeersproject betreft. En maar laat ik wel beginnen met te zeggen dat het moment dat bomen moeten verdwijnen, dat pijn doet en ik kan u ook verzekeren dat het mij echt oprecht aan het hart gaat als dat gebeurt. Het is ook niet voor niets dat we al jarenlang studeren op deze weg, op de verkeersveiligheid en de zonken problematiek en wat het betekent voor het groen eromheen en vanuit de portefeuille groen ben ikzelf dan ook al jarenlang stevig betrokken bij dit verkeer en beheer project. Nou ik kan wel zeggen dat we ons tot op detailniveau hebben bemoeid met het behoud van het groene karakter van de weg. Maar nou even het gevoel en naar de feiten. De verdubbeling. Allereerst, de Bovenkerkerweg wordt deze zomer verdubbeld tussen de zagerijen ongeveer tweehonderd meter ten zuiden van de burgemeester Wiegelweg. Doel is de verkeersafwikkeling de verkeersveiligheid te vergroten, maar er komen verkeerslichten bij het kruispunt Nesserlaan een groene golf enen een eco duikers, een faunapassage. De financiële dekking hiervoor is al vorig jaar door de Raad verstrekt en daarmee hebben we ook het werk aan besteed aan aannemer Bam. Daar moeten de bomen voor wijken bij een verdubbeling. Dat is echt niet anders. Meer asfalt betekent gewoon bomen weg. Ons uitgangspunt is altijd handhaving van

bomen als het echt niet lukt, dan kijken we naar verplanting en anders compensatie in het plangebied of allerlaatste daarbuiten. Een kwart van de 40 bomen die moeten wijken voor de verdubbeling, kon verplant worden dat zijn fladderiepen dat is ook al gebeurt, maar voor de driekwart bomen die dan overblijven, die zullen we moeten kappen en er komen nieuwe bomen voor terug en dat geldt overigens ook voor een deel van de zonken problematiek en ik kijk naar de tijd. Er is een mooi plan in de maak voor aanvullende beplanting bio diverser en ja, het is niet anders dan dat er soms boom moeten wijken. Hetgeen wat er voorligt bij de Raad is de vervolgprojecten. Dat gaat over de zonken problematiek voor de rest van de weg en daar kunt u nog over besluiten en pas als daar de middelen voor zijn toegekend, gaan we dat voorbereiden. Dank u wel, voorzitter.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Hartelijk dank, wethouder Gordon. Gelegenheid de heer de Looze voor een reactie in het tweede termijn en daarna eventueel andere fracties alvorens college nog kort gelegenheid krijgt te reageren. U heeft het woord.

Naam spreker 5: meneer Looze (GroenLinks)

Ja, dank, voorzitter. Mijn vraag gaat eigenlijk alleen ja ja hoeven te zijn of nee nee. Wat wat uw antwoord ook was. Het zijn zijn inderdaad twee verschillende projecten. Ik heb het nu inderdaad over het gedeelte waarover we gaan besluiten in de Raad van 19 juli, die eerste eerste project, verdubbeling, zijn wij ook altijd tegen geweest. Dat gaat gebeuren, dat begrijp ik, 40 bomen verdwijnen. Andere 60, 70, 80 zijn het ongeveer, blijven die staan in ieder geval tot 19 juli? Dat is de toezegging waar ik om vraag en de informatie die ik graag wil, zodat wij als raad een goede keuze kunnen maken op 19 juli. Kunnen wij die ook verwachten?

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Hartelijk dank, heer de Looze voor uw bijdrage. Behoeft vanuit andere fracties om aan te vullen? Ik kijk even rond. Dat lijkt niet het geval. College.

Naam spreker 6: mevrouw Gordon (Wethouder)

Ja, ik kan u toezeggen dat de rest van de bomen niet gekapt worden. Vanzelfsprekend niet, maar ik wilde wel de verwachtingen managen dat er volgende week wel echt bomen omgaan op het stuk wat verdubbeld wordt. En de onderzoeksrapporten die zullen wij voor u opzoeken en die komen u graag uw kant op. Dan kunt u zien dat we echt zorgvuldig hebben gekeken naar verschillende opties voor deze weg en we zullen zorgen dat het voor de perspectiefnota bij u beland.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dank u zeer, wethouder Gordon. Dames en heren, dan lijkt mij deze serie vragen voldoende besproken voor nu althans binnen de kaders van dit instrument. Dan ga ik nu naar het tweede serie aangekondigde vragen van de VVD. Ik wil de heer Noomen vragen om mij gedurende dit onderwerp te vervangen, omdat ik zelf de portefeuillehouder ben. U heeft het woord heer, Noomen.

Naam spreker 7: meneer Noomen (Plaatsvervangende voorzitter + VVD)

Dank u wel, voorzitter. Ja, inderdaad de VVD heeft mondelinge vragen ingediend over schennis plegers en het woord is aan mevrouw Leegstra.

Naam spreker 8: mevrouw Leegstra (VVD)

Dank u wel, voorzitter. De afgelopen weken hebben meerdere berichten van verontruste inwoners de VVD bereikt. Betreffende verschillende voorvallen met potloodventers en gluurders in Amstelveen, waarbij kinderen betrokken waren. Nadat wij het eerste bij ons bekende incident aan het college gemeld hebben, is de wijkagent poolshoogte gaan nemen in dat gebied. Sindsdien zijn er nog enkele andere meldingen bij ons bekend geworden voornamelijk in Amstelveen Noord die ook circuleren op meerdere app groepen van buurten en scholen. Betrokkenen geven aan, hierbij contact te hebben gezocht met de politie. Dit soort incidenten kunnen uiteraard zeer traumatisch zijn voor de getroffen kinderen en ouders en daarnaast veroorzaakt het grote onrust onder de inwoners, zeker als het kinderen betreft. Die moeten gewoon zorgeloos buiten kunnen spelen en zich veilig voelen. Het raakt de gemeenschap recht in het hart van het veiligheidsgevoel. Communicatie vanuit de gemeente en of politie speelt hierbij wat de VVD betreft een grote rol. Aan de ene kant om mensen te informeren over welke actie te ondernemen als er schennispleging plaatsvindt en aan de andere kant om inwoners op de hoogte te houden van veiligheidsmaatregelen en eventuele aanhoudingen. Dit vergroot het gevoel van veiligheid en kan waar nodig ook de gemoederen bedaren. Een voorbeeld hiervan is de communicatie die twee jaar geleden rond deze tijd heeft plaatsgevonden. Hierbij berichten de Amstelveense politie over opduikende potloodventers bij verbeterende weersomstandigheden en gaf instructie over wat te doen bij zulke voorvallen. De VVD heeft de volgende vragen aan het college: Kunt u de recente schennisplegingen in de gemeente Amstelveen bevestigen en welke additionele maatregelen heeft u eventueel genomen om deze incidenten te voorkomen, zoals bijvoorbeeld extra surveillance? Zijn er verdachtaangehouden naar aanleiding van de gemelde schennisplegingen? Zo niet, welke acties worden ondernomen om daders aan te kunnen houden? Welke voorlichtingsmaatregelen heeft genomen of gaat u nemen om te zorgen dat mensen extra alert zijn, waar nodig mogelijk, in specifieke buurten,

geïnformeerd blijven over de situatie en weten hoe te handelen bij nieuwe incidenten, zoals ze direct bellen van één één twee? Tot zover, dank u wel.

Naam spreker 7: meneer Noomen (Plaatsvervangende voorzitter + VVD)

Ja, dank u wel, mevrouw Leegstra. Het woord is aan het college, burgemeester Poppens.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Ja, dank u wel, voorzitter. Ja, inderdaad, schennispleging hebben we een aantal van gehad. Ook weer, zoals u dat mooi zei, met het aantrekkelijk worden van de seizoenen, zoiets zei u net. Schennispleging voor de mensen die denken, wat is dat? Schennis van de eerbaarheid. Dat je dus op straat loopt, in in een manier van doen, en wat we niet willen zien. En er is extra aandacht en inzet voor vanuit de politie, handhaving en boswachterij. Wat we ook doen is de zedenpolitie vragen om patronen te ontdekken van welke tijden van de dag, welke momenten, welke routes worden er gelopen om ook op die manier de politie en handhavers en de boswachters in staat te stellen ook preventief zichtbaar rond te lopen, maar ook soms minder zichtbaar rond te lopen. Zeker ook op plekken waar kinderen spelen, in badjes of bij speeltuinen. De meldingen zijn verspreid, met name inderdaad het gebied boven de A-negen. Er is ook een aanhouding inmiddels gedaan door de politie. Dat onderzoek loopt. En het is denk ik ook belangrijk hier te benadrukken. Dank voor de gelegenheid die u mij biedt hiervoor ook. Voor de mensen die dit te signaleren dat is niet leuk om zo een ervaring mee te maken. Probeer ook zo snel mogelijk één één twee te bellen, want hoe korter de tijd tussen een incident en de melding daarvan van het incident, hoe groter de pakkans en nogmaals, dat heeft inmiddels tot een aanhouding geleid. De politie kijkt nu ook of die aanleiding tot meerdere zaken gelinkt kan worden. Dat is natuurlijk de vraag of dat, of dat altijd lukt. En het is een redelijk uitgestrekt gebied boven de A-negen, maar in combinatie met de acties die ik net aangaf van de politie zichtbaarheid, handhaving, boswachters, maar ook zedenpolitie meer qua patronen en in combinatie met één één tweegetuigen, hopen we dat we dit weer kunnen remmen, deze trend. Ik hoor een punt.

Naam spreker 7: meneer Noomen (Plaatsvervangende voorzitter + VVD)

Dank u wel, burgemeester. Heeft mevrouw Leegstra of één van de andere leden van de Raad aanvullende vragen? Mevrouw.

Naam spreker 8: mevrouw Leegstra (VVD)

Dank u wel, voorzitter. Ja, ik heb nog één verhelderende vraag. Dank u wel voor de toelichting. En en fijn om te horen dat er veel actie is ondernomen en dat er ook

iemand is aangehouden. Kunt u nog iets verhelderen, wat, hoe u communiceert met de gemeenschap en en wat de kanalen daarin zijn die u gebruikt en nou ja? Iets meer duidelijkheid daarover graag.

Naam spreker 7: meneer Noomen (Plaatsvervangende voorzitter + VVD)

Dank u wel, mevrouw Leegstra. Burgemeester, Poppens.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dit soort gevallen doen eerst, A; het directe contact tussen degene die een melding doet en de politie. Is ook belangrijk om daar een stuk nazorg te doen. Dat is minder zichtbaar, misschien, maar wel heel belangrijk om hier even te adresseren. En daarnaast is het de bedoeling dat de wijkagent, waar dat plaatsvindt ook actief communiceert ook wat mensen moeten doen als ze zo een vreselijk incident meemaken.

Naam spreker 7: meneer Noomen (Plaatsvervangende voorzitter + VVD)

Dank u wel. Dan is dit voldoende besproken en dan geef ik het woord terug aan de burgemeester. Dank u wel.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dank u wel, de heer Noomen ook voor het waarnemen.

2.3 Terugkoppeling regionale aangelegenheden

Ik ga naar agendapunt twee punt drie van deze raadsvergadering. Terugkoppeling regionale aangelegenheden. Ik had er van te voren geen naam voor binnen gekregen. Heer Monkelbaan of de heer Noomen. Heer Monkelbaan, u heeft het woord.

Naam spreker 9: meneer Monkelbaan (bbA)

Dank u, maar volgens mij wil de heer Noomen ook nog wat zeggen over MRA. Ik zal wat zeggen over AM raadsledenplatform waar samen met collega Youssef Ben Idder en Kees Noomen steeds aanwezig zijn. We hebben een heldere presentatie gekregen over de wijzigingen van de wetgemeenschappelijke regelingen. Dat zijn alle regelingen van omliggende omliggende gemeenten waarmee wij samenwerken, maar ook met de GGD enzovoort en de huidige gemeenschappelijke regeling van het Amstelland-Meerlanden raadsleden platform, kan echt niet meer. Het is ook de oudste. De regeling bestaat al een jaar of 30, dus die moet vervangen worden. Die presentatie was der mate interessant dat het wellicht een aanbeveling is om hier één van de komende maanden ook een keer te houden. Het hoofddoel daarvan is het verbeteren van de democratische legitimatie, niet alleen in de AM, maar ook in de MRA en en het aanpassen van andere regelingen. Ten tweede, de behandeling van de voortgangsnota MRA van de diverse raden van de zevenzeven

gemeenten van AM is behandeld, dus dat is ook het punt. En het derde is vorige keer hebben we het gehad over die verfrommelde glastuinbouw een onderwerp wat door Hoofddorp Hoofddorp, Haarlemmermeer is aangedragen om gezamenlijk informatie informatie uit te wisselen binnen de AM. Daar zijn erbij gekomen gekomen waarop woonruimteverdeling wellicht als te behandelen onderwerpen door Uithoorn. Toenemende verdoozing, dus denk aan grote energiecentrales en andere zaken. En als Amstelveen hebben wij nogmaals ingebracht het meten van de luchtkwaliteit van Schiphol, de wateropvang in zijn totaliteit en het Amsterdamse bos. Dank u.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Hartelijk dank, heer Monkelbaan vanuit uw rol als lid vanuit deze raad in deze de commissie. Heer Noomen, heeft u nog een aanvulling vanuit dit onderwerp, terugkoppeling regionale aangelegenheden. Dat is het geval. U heeft het woord.

Naam spreker 7: meneer Noomen (Plaatsvervangende voorzitter + VVD)

Ja, dank u wel. Ja, ik was het eigenlijk niet van plan, maar ik kan nou niet achterblijven. Afgelopen week, 14 juni hadden we de raadstafel metropoolregio Amsterdam. Ik heb even gekeken op iBabs of de notulen daarvan, zeg maar, met ons gedeeld worden. Volgens mij is dat niet het geval, maar misschien wil ik de griffier verzoeken om dat in het vervolg wel te doen. Niet dat ze zo hoogstaand zijn, maar dan bent u in ieder geval op de hoogte en hoef ik u niet te vertellen wat wat u daar kunt lezen. Ja, ik heb er grapjes over maken of het MRA raadstafel en dat zou ik bijna willen blijven doen, want het is echt een heel een, heel raar gremium dat je met, ik geloof, vier, vijf, 36 raden en staten praten over het proces en niet over de inhoud. Iedereen heeft daar heel veel moeite mee, blijft er moeite mee hebben en houden. En dat komt ook iedere keer weer terug, want je hebt alleen maar over het proces. Laatste keer hebben wij anderhalf uur gesproken over een termijnagenda over het proces en over de voortgangsnotavoortgangsnota over het proces. Ik weet echt niet waar het over ging na anderhalf uur en toen zei ik tegen de griffier, zegt nou, ik maak er wel wat van. Nou ik heb het gelezen en hij heeft inderdaad wat van gemaakt, maar lees het op uw gemak. Wat wel belangrijk is. Op 12 of 11 juli is de state of the regionuitgesproken door burgemeester Halsema. Ik hoop dat ze wel de goede tekst dit keer tot zich neemt, maar maar dat is een beetje state of the union en dan horen we wat wat men van plan is, zeg maar, in de toekomst met met met de regio. En op vier juli, meneer Becker, hebben wij een, want u bent plaatsvervangend lid, hebben wij in de provincie, hebben wij een een gemeenschappelijk middag of avond met met alle alle raadsleden en plaatsvervangers. Het blijft, het blijft een lastig iets. Binnenkort hebben wij begrepen in de in de de in de AM overleg dat er een een ambtelijk termijnagenda komt. De portefeuillehouders moeten dat weten, volgens mij in september. En dat is tuurlijk wel belangrijk, want als wij iets met de regio willen, dat in de termijnagenda iets komt wat wij hier in Amstelveen heel belangrijk

vinden en dat hoeft er niet veel onderwerpen te zijn, maar als je, zeg maar, één die in die agenda komt, want die agenda is voor vier jaar. Dus dat zou, denk ik, wel winst zijn als wij iets kunnen bij de horens pakken, namens Amstelveen CDA had voorgesteld, bijvoorbeeld wateroverlast wat natuurlijk een dingetje is of wateropvang. Nou ja, dat zou best een mooi onderwerp kunnen zijn, maar we moeten iets pakken en dan moeten we zorgen dat die in die agenda komt. En dan is voor mij en dan weten jullie, in ieder geval, waarvoor ik in ieder geval bij zit, en misschien meneer Becker Beckers straks ook. Dus ik, ik kijk er al naar uit naar vier juli als wij samen naar een Flevoland afreizen. Dank u wel, voorzitter.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dank u zeer heer Noomen. U kunt goed improviseren voor iemand die niet van plan was iets te gaan zeggen over dit onderwerp. Ja, goed, dank u wel. Helemaal goed. Dank u zeer. En dan doe ik dat namens en uit deze raad.

2.4 Moties vreemd aan de orde van de dag

Dames en heren, we gaan naar twee punt vier. Getiteld: Moties vreemd aan de orde van de dag. Er is een drietal moties ingediend. Ik had die net al aangekondigd. Ik begin met de eerste volgorde van binnenkomst en die is van de fractie Goed voor Amstelveen. Getiteld: Integrale aanpak, depressiviteit jeugd en jongeren. Mevrouw Höcker zal de woordvoering doen, heb ik begrepen en heeft twee minuten om deze toe te lichten. En vervolgens het dictum voor te lezen en dan daarna een reactie aan het college. U heeft het woord, mevrouw Höcker.

Naam spreker 10: mevrouw Höcker (Goed voor Amstelveen)

Ja, dank u wel voorzitter. De toekomst voor jongeren staat stevig onder druk. Depressieve jongeren in de leeftijd van 13 tot 18 jaar, dan met name de groep 18 plus, hebben te maken met angsten en gevoel van onveiligheid. Vele oorzaken, zoals school angst, klimaat angst, angst, oorlog, scheiding, armoede, verslaving, angst voor de toekomstzorgen ervoor dat jongeren belanden in een gevoel van leegte en paniek. Als gemeente hebben wij echt de verantwoordelijkheid depressiviteit bij jongeren te voorkomen. Echter hebben we maar een deels integrale aanpak, zoals aangesloten te zijn bij het gouden akkoord. Ik zag laatst een mooi voorbeeld van de masai een nomadisch volk in Oost Afrika. Wanneer iemand zich niet aangesloten voelt bij een groepen zich terugtrekt, omdat hij zich niet goed voelt, gaan alle leden van de groep om de persoon heen staan en geven hem of haar complimenten en dan wordt de persoon in kwestie aan de hand meegenomen om te helpen met werkzaamheden de natuur in te gaan en dat wordt samen gedaan met de ouders. Geen moment hoeft hij alleen te zijn dat heet insluiten. Bij ons voelt iemand die depressief is zich buitengesloten en als iemand druk in de klas wordt gevraagd om even tot rust te

komen en op de gang te gaan zitten. Dat heet uitsluiten. De depressieve jongeren die thuis zitten, voelen zich ook buiten gesloten. Waar misschien de jongerenwerken eenmaal per week even op bezoek komt. We hebben een uitgebreide, integrale aanpak nodig, waarbij niet alleen met ouders gesproken wordt, maar die ook betrokken worden en autonomie bevordert wordt in een warme omgeving waarbij de stakeholders de armen om de persoon heen zijn. Met name het samen beleven van ouders en de jongeren zelf bij activiteiten met natuur, kunst, sport en cultuur, kan veel meer betekenen ter voorkoming van depressiviteit dan wat nu gebeurt en als je depressiviteit ooit mee hebt gemaakt, dan weet je hoe heftig het is of kan worden. Deze motie wordt mede ingediend door D66, VVD en PvdA en ik lees nu het dictum voor. Punt één: In de jeugd agenda een effectieve en integrale aanpak uit te werken waarmee eenzaamheid en depressie, depressiviteit bij jongeren wordt tegen gegaan punt twee bij de ontwikkeling van deze wijkgerichte aanpak en hechte samenwerking met ouders, jongeren, jongerenzelf, natuur, sport en culturele instellingen, scholen, huisarts, jongerenwerkers, jeugdhulpverleners, wijkambtenaren en familie betrokken worden en gaat over tot de orde van de dag. Dank u, voorzitter.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Hartelijk dank, mevrouw Höcker voor uw motie. Geef ik nu het woord aan het college. Bij monde van wethouder van Ballegooijen. U heeft het woord.

Naam spreker 4: meneer van Ballegooijen (Wethouder)

Het preadvies van het college voor deze motie is positief. Dank u voor het voorstel, want wij werken inderdaad nu aan een nieuwe jeugd agenda voor uen daar wilden we inderdaad ook aandacht besteden aan dat dat dat signaal van de toegenomen mentale gezondheidsproblemen bij jongeren, dus daar komen we bij u op terug. Ik hecht eraan voor onze medewerkers in de buurt om ook aan te geven dat we niet van nul beginnen, want we hebben al een aanpak die behoorlijk integraal is, waarin jongerenwerkers op scholen met docenten en ouders kunnendoorverwijzen naar de jeugdhulpverlener op school en weer naar de. En we hebben nou de huisartsen de huisartszelf, die kan weer doorverwijzen naar de jeugdzorg maar mogelijk zijn er nog nieuwe dingen aan toe te voegen, zoals misschien brug naar welzijn en misschien ondersteuning op het gebied van sport en cultuur. Een heel interessant onderwerp. Met deze motie geeft u ons een instructie over wat u graag als prioriteit terugziet in de jeugd agenda. Dat lijkt ons een hele mooie vorm. Dank u wel.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Hartelijk dank, wethouder van Ballegooijen namens het college. Geef ik nu gelegenheid aan andere fracties om eventueel aan te vullen en tot slot ook nog

mevrouw Höcker als ze daar behoefte aan heeft. Ik kijk even rond? Dat lijkt niet het geval. Wel, de heer Becker? Niet? Ja, u heeft het woord.

Naam spreker 11: meneer Becker (Actief voor Amstelveen)

Ja, dank u wel, voorzitter. Ja, ik had ook het gevoel ook uit het antwoord van de wethouder, dat deze motie overbodig is, want het komt er allemaal aan in andere vormen. Er komt straks ook een integraal jeugd hoe noem. Hoe heb je dat genoemd? Jeugd, hoe het ons eigen ding? Jongerenintegratie plan, waar ook dit soort dingen instaat van sport. Nee, hoe heet dat ding nou? Ik kom net vanuit een andere meeting, dus ik ben nog even. Maar goed, ik heb ontzettend de indruk dat dit deze motie overbodig is, omdat al die facetten die u noemt. Die komen al ergens anders voor. Dus ik weet niet of niet of de gunfactor hoog is, maar wij zien hem ergens overbodig.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dank u wel, heer Becker. Dan geef ik nu het woord aan mevrouw Chaara.

Naam spreker 12: mevrouw Chaara (D66)

Ja, dank u wel, voorzitter. Voorzitter, D66 steunt de motie van mevrouw Höcker wij vinden het een zeer waardevolle motie, ook omdat mevrouw Höcker met haar motie juist richting geeft aan die jeugd agenda. Dus in die zin is het wat ons betreft absoluut niet overbodig. Voorzitter, hoewel een risicovolle eenzaamheid en depressiviteit natuurlijk grote maatschappelijke vraagstukken zijn, waarbij je niet kunt verwachten dat de oplossing alleen bij de overheid, bij de gemeente in dit geval, vandaan kan komen. Vinden wij het wel een goed idee om samen met partners, zoals; scholen, zoals sportverenigingen, huisartsen, samen te werken aan een plan van aanpak. Voorzitter, wij hebben één klein verzoek aan het college en dat is om de stem van jongeren zelf goed door te laten klinken in het plan om ervaringsdeskundige jongeren goed te betrekken bij de uitwerking. Dank u.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dank u wel, mevrouw Chaara. Mevrouw Polderman.

Naam spreker 13: mevrouw Polderman (GroenLinks)

Dank u wel, voorzitter. Ja, wij vinden het ontzettend goed dat dit probleem voordepressiviteit onder onze jeugd wordt aangekaart en deze motie, die doet dat dan ook. We missen echter wel de concrete suggesties, die doorgevoerd kunnen worden in de jeugd agenda en de wethouder die vroeg daar net ook om. En ons verkiezingsprogramma die heeft zeker ook suggesties, waaronder een extra locatie

voor jongerenwerk en Amstelveen-Noord. Dus wij kijken ontzettend verwachtingsvol naar de uitwerking van deze motie en of onze suggesties daarin ook meegenomen worden en wij zijn ook zeker bereid daar budget voor uit te geven. Iets wat we ook niet zagen in deze motie, maar we steunen deze motie verder van harte. Tot zover.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dank u wel, mevrouw Polderman. Mevrouw de Marco.

Naam spreker 14: mevrouw De Marco (VVD)

Ja, dank u wel, voorzitter. Er is de laatste tijd gelukkig steeds meer kennis over het voorkomen en behandelen van een depressie. Toch vindt helaas niet elke jongere die hulp nodig heeft de weg naar effectieve hulpen de cijfers liegen er niet om. In een klas van 25 leerlingen zijn er gemiddeld vijf leerlingen met psychische problemen en één leerling met een depressie. De VVD vindt dat alle jongeren en zeker jongeren waar het even niet goed meegaat mee moeten kunnen doen in onze samenleving en adequate hulp moeten krijgen als dat nodig is, een integrale en laagdrempelige aanpak in de eigen omgeving van jongeren, zoals Goed voor Amstelveen hier voorstelt steunen wij daarom van harte. Dank u wel.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dank u wel, mevrouw De Marco. Mevrouw Fakirni.

Naam spreker 15: mevrouw Fakirni (SP)

Yes, dank u wel. Kennelijk hebben de coalitiepartijen onvoldoende vertrouwen in de competenties van het college. Dat ze het college extra moeten verzoeken om een effectieve, integrale aanpak uit te werken ten opzichte van eenzaamheid en depressiviteit onder de jeugd en jongeren. Je zou toch echt denken dat dit sowieso in de jeugd agenda komt, want dat is niet meer of minder van het college verwacht. Het baart ons, de SP in ieder geval zorgen dat de coalitiepartijen dit niet van het college verwachten. We zullen de de motie uiteraard steunen, want wie kan daar nou tegen zijn?

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dank u wel, mevrouw Fakirni. Mevrouw Petiet, u heeft het woord.

Naam spreker 16: mevrouw Petiet (bbA)

Dank u wel, voorzitter. Ik zal het kort houden. Wij kijken uit naar de jeugd agenda en zullen deze motie steunen. Dank u wel.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dank u zeer. Heer Siegmann.

Naam spreker 17: meneer Siegmann (CDA)

Ja, dank u wel. Ik kan me wel vinden in de analyse van mevrouw Höcker over depressie, dat dat een serieus probleem is, maar dat er andere culturen zijn die er kennelijk beter mee om kunnen gaan. Ik ga dat echter niet steunen ook vanwege het woord integraal. Dat suggereert och dat wij een oordeel hebben over hoe andere organisaties hun werk moeten doen. Hoe ze moeten samenwerken, maar zij zijn niet gebonden aan dat oordeel van ons. Zij hebben hun eigen zin, kern, bedoeling, betekenis. Zien natuurlijk ook dat probleem. Dus daarom, denk ik, dat het beter is om geen verwachtingen te wekken die we niet kunnen waar maken. Tegen, dus.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Hartelijk dank, heer Siegmann. Heer van Koningsveld.

Naam spreker 18: meneer van Koningsveld (BVNL)

Ja, dank u wel, voorzitter. Ja, het is al meerdere malen genoemd. Het klinkt als een overbodige motie, te meer omdat het al ingevoerd gaat worden of in ieder geval onderdeel is van de plannen. Het stukje waar wij als BVNL misschien nog het meest op aanslaan dat is de zinsnede waarin de angst voor klimaatverandering en volgens mij is datgeen officiële angststoornis en ik denk dat die ook Ik denk dat die ook wordt aangepreft en dat die alarmistische, zeg maar, geluiden misschien juist daardoor dus. Het is een kans om te minder in die alarmistische geluiden en dan gaat die angst vanzelf weg...

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Heer van Koningsveld... Ik heb een interruptie van mevrouw Polderman. U heeft het woord.

Naam spreker 13: mevrouw Polderman (GroenLinks)

Ik wilde alleen even zeggen dat het wel degelijk een officiële stoornis is.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Gaat u vooral verder, heer van Koningsveld?

Naam spreker 18: meneer van Koningsveld (BVNL)

Nee, dat was het, de heer voorzitter.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dank u zeer. De heer Stoffels.

Naam spreker 2: meneer Stoffels (ChristenUnie)

Dank u wel, voorzitter. Wij zullen de motie steunen. Toch zouden we ook als ChristenUnie graag de nadruk willen leggen op de steun aan de ouders, want dat mis ik eigenlijk. Staat wel in het begin dat er dus zowel ouders, vrienden, familie, maar dat daar eigenlijk de nadruk op ligt, dat de ouders begeleid worden om ook hun jeugd op te voeden. Dank u wel.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dank u wel, heer Stoffels. Is er nog behoefte van mevrouw Höcker om als laatste te mogen reageren in deze tweede termijn en dan eventueel nog kort het college. Of er daar behoefte aan is, mevrouw Höcker.

Naam spreker 10: mevrouw Höcker (Goed voor Amstelveen)

Ja, dank u wel. Even naar meneer Stoffels. Het is zeker zo dat bij de bij een meer integrale aanpak, hè, dat staat ook bij punt één van constaterende dat dus zowel het rijksinstituut voor Volksgezondheid, welzijn en sport, trimbos en de hele rits die ik daarachter heb gezet. Die roepen juist op. Natuurlijk wordt er al. Het zijn ook allemaal, zeg maar, facetten, hè, dus het is zeker niet om hier binnen de gemeente, we hebben maar twee minuten spreektijd dus ik moest het inkorten, hè, dat we hier niets doen dat helemaal niet zo, maar er wordt vanuit en die reeksstaat erbij bij punt één om meer integraal te gaan werken en er zijn soms nog door allerlei factoren zijn er wat bruggetjes die genomen moeten worden om met elkaar veel meer in het contact te komen en ook veel meer, zeg maar, planmatig met elkaar te kijken van. waar gaan we naartoe met deze jongeren? En daar zitten ook de ouders bij, want het is juist zo en dat zie je ook bijvoorbeeld bij buurt gezinnen en eigenkracht. Zie je dat het gaat juist. Is dat die jongeren met die ouders veel meer leren om de regie te pakken. En dat creëer je door zo veelmeer samen te laten optrekken. Dus en daar worden die ouders ook begeleid. Dus ik kan u geruststellen. Ja, dit was in ieder geval en het is zeker geenoverbodige motie. Dus dat was het.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dank u zeer, mevrouw Höcker. Is er behoefte vanuit het college? Is niet het geval. Dan breng ik nu de motie in stemming. Zoals u van mij gewend bent, geef ik eerst gelegenheid voor zij die dat willen een korte stemverklaring af te geven? Dat lijkt niet het geval. Dan breng ik, dan open ik nu de stemming. Bent u voor of tegen deze motie? Er zijn 37 stemmen ontvangen. Dat klopt, dat is ook het totaal aantal aanwezige raadsleden. En 33 voor en vier tegen, daarmee heeft deze motie het gehaald. Dames en heren, ik ga naar de tweede aangekondigde motie, vreemd aan de orde van de dag van de BBA fractie. Getiteld: geluidsmetingen Schiphol in eigen hand en ik heb begrepen dat mevrouw Huisman deze motie gaat toelichten en vervolgens het dictum voorlezen, en daarna geef ik gelegenheid aan het college en de rest is qua volgorde vergelijkbaar met de vorige motie. Mevrouw Huisman.

Naam spreker 19: mevrouw Huisman (bbA)

Ja, dank u wel, voorzitter. Ja, deze motie is door ons samen met de ChristenUnie opgesteld. Ik wil nog ook even specifiek bedanken, Dianne Hoefakker voor de fantastische samenwerking de afgelopen periode. Ik dank ook alle mede indieners en aan het, uit het aantal mede indieners blijkt eigenlijk ook wel dat deze motie de partijpolitiek overstijgt. Deze motie gaat over de kwaliteit van de leefomgeving in Amstelveen en over het welzijn en gezondheid van onze inwoners. En dat zorgdragen voor een gezonde leefomgeving, is eigenlijk de verantwoordelijkheid als van ons als gemeentebestuur. Veel van onze inwoners hebben echt heel erg veel last van het vliegtuig lawaai. En in de huidige situatie kunnen we dat gewoon niet meten. We hebben tweemeetpunten waarvan één eigenlijk meest van de tijd buiten werking is. Schiphol berekend alleen maar op ingewikkelde wijze. Daarbij kun je je ook nog afvragen wat er nou wel en niet wordt meegenomen in die berekeningen. Denk bijvoorbeeld aan alle private jets die tegenwoordig steeds vaker en frequenter over Amstelveen vliegen en niet worden meegeteld in de vliegbewegingen van Schiphol, maar wel degelijk overlast veroorzaken voor de om voor de inwoner. Dus is het heel voor de hand liggend voordat we iets kunnen doen aan de verbetering van de leefomgeving op dat vlak. Dat we moeten gaan meten. We moeten de overlast van onze inwoners zichtbaar maken, tastbaar maken en we moetende inwoners ook beschik bruikbare informatie verstrekken. En we hebben deze informatie ook nodig als instrument, als lobby, instrument om de belangen van Amstelveen te kunnen behartigen, zowel regionaal als in direct overleg met Schiphol. Dit is dus een mooie stap en misschien ook wel een eerste, een een vervolgstap kan dan zijn om op een gegeven moment ook luchtkwaliteit te gaan meten, zoals al eerder in het debat van vanavond is besproken, maar dat is voor een ander moment. Ik zal nu dan het dictum voorlezen. Even schakelen. Verzoekt het college binnen 12 maanden een afwegingskader voor te leggen aan de Raad, waarin de keuzes inzichtelijk worden gemaakt met betrekking tot meetpunten de hoeveelheid het soort, de plaatsings locaties, de kwaliteit, metende partijen, borging betrouwbaarheid en

onafhankelijkheidmogelijkheid gebruik te maken van burgermetingen te meten waarden, geluid zowel als vliegbewegingen data rapportage, frequentie en diepgang, analyse, transparantie, gebruik, opbrengst, met daarbij een raming van de kosten van de maatregelen en ten laste van welke begrotingspost deze kosten zullen komen. Het meetpunt van geluidsconsult te behouden op de bourgondische laan en deze op korte termijn te repareren, gelijkwaardig te vervangen, in ieder geval voor de aanvang van de experimenteer regeling die Schiphol op één november aanstaande zal starten en het meetpunt niet over te dragen aan Schiphol normaal. Voorbereiding stappen te nemen om een dashboard in te richten waarop inwoners data uit geluidsmetingen kunnen raadplegen en vergelijking welke op een latere termijn uitgebreid kunnen worden met data uit metingen van bijvoorbeeld vervuiling, lucht, grond en water en hier in de begrotingsruimte voor te maken. De data uit de metingen actief in te zetten om beloften, afspraken en berekeningen te kunnen staven in de belangenbehartiging van Amstelveen binnen regionale samenwerkingsverbanden zoals AM- MRA en in gesprekken met Schiphol en het ministerie en gaat over tot de orde van de dag. Dank u.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dank u wel, mevrouw Huisman voor uw bijdrage en deze motie maakt nu onderdeel uit van deze beraadslaging. Ik ga nu eerst het college het woord geven. En ik zie daarna een aantal raadsleden al popelen om ook te mogen reageren. Dat doen we in de eerste termijn, na ten eerste reflectie vanuit het college. Wethouder Gordon.

Naam spreker 6: mevrouw Gordon (Wethouder)

Ja, dank u wel, voorzitter. En geluidsbelasting is vanavond ook uitvoerig besproken in het debat over de gezonde leefomgeving en de gezondheidseffecten van geluidshinder en misschien ook goed te zeggen hier in deze raadszaal, dat het ook een veel genoemd punt is, al in de participatie die nu over dat onderwerp plaatsvindt. Het is duidelijk iets wat leeft. Nou, in demotie wordt aandacht gevraagd voor het belang van goede data om daarmee inwoners transparante objectieveerbare, onafhankelijke en betrouwbare data te bieden en daar staat het collegevanzelfsprekend positief tegenover. Ik denk dat het goed is om wat duiding te geven aan een aantal zaken die verder in de motie staan. De locaties van de bestaande twee meetpunten de luistervinken bourgondische laan en parlevinker. Die zijn destijds niet willekeurig gekozen, maar het meetpunt bourgondische laan is. Nou, het is met vervangend meetapparatuur op dit moment weer operationeel, maar wel echt duidelijk, oud en aan vervanging toe en dat is ook een goed moment om af te wegen. Doen we nog de juiste dingen op de juiste plekken. Er is op dit moment wel een dashboard beschikbaar waar de resultaten van de metingen. Nou ja van de afgelopen 24 uur, dat heet dan real time beschikbaar zijn. Dat verloopt via Sensor-net, Geluidsconsult levert dat aan het Sensor-net aan. En we krijgen een jaarlijkse

rapportage. Dat heeft ook te maken met het feit dat er eigenlijk afspraken zijn over jaarlijkse handhavings normen van Schiphol en daar kan de wethouder Schiphol mee op pad. Geluidsconsult stopt met met deze werkzaamheden en dat wij dus geen intentie van het college om het over te dragen aan Schiphol. We denken zelf aan Sensornet, ook gebruikt in Aalsmeer en veel omliggende gemeenten, daarmee kunnen we ook wat maandelijkse rapportages opleveren. En nou richting de afronding. We gaan graag aan de slag met een afwegingskader ik wil dat wel voorstellen Liene Mien te doen. U stelt geen budget voor een heel onderzoek beschikbaar, dus we gaan u graag een aantal voors en tegens en financiële consequenties voorleggen van meet opties en eventueel uitbreiden van het meetnetwerk, maar tegelijk wijst het college er ook graag op dat meer meter betekent nog niet minder overlast en een goede daad is absoluut belangrijk voor de lobby en voor het debat en voor de betrouwbaarheid naar onze inwoners. Maar goed, het moet in een goed goede afweging worden geplaatst met wat zijn zaken die daadwerkelijk gezondheidswinst opleveren? Want uiteindelijk gaan we er niet over en voeren we alleen de lobby, maar het college adviseert positief over de motie dat mag verder duidelijk zijn, denk ik. Dank u wel.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dank u wel, wethouder Gordon namens het college. Geef ik nu het woord aan andere fracties die hierop willen reageren. Dat is de heer van Leeuwen.

Naam spreker 20: meneer van Leeuwen (VVD)

Dank u wel, voorzitter. Ondanks het feit dat wij in de media hebben moeten vernemen dat dit een plan van de oppositie betreft, dienen wij als VVD fractie graag deze motie mede in. Over Schiphol zijn vele meningen, maar de VVD fractie hecht aan een gedegen besluitvorming rondom dit onderwerp en dat kan alleen als deze gebaseerd is op feiten. Meten is immers water. Dat is ook precies de reden dat dit ook onderdeel uitmaakt van het coalitieakkoord "warm hart voor Amstelveen", als Amstelveense gemeenteraad, als amstelveense gemeenteraad, is onze primaire taak om zaken als overlast en gezondheidsrisico's voor onze inwoners tot een minimum te beperken. Het hebben van een feitelijke onderbouwing is daarin onontbeerlijk. De VVD hecht er daarnaast waarde aan om eerlijk te zijn over ons mandaat en de positie die Schiphol inneemt in onze regio. Als gemeente Amstelveen zijn wij, in tegenstelling tot Amsterdam, geen aandeelhouder in de luchthaven Schiphol. En beperkt onze invloed zich tot het deelnemen aan bepaalde overlegstructuren dat is met onze wethouder Elzakalai in goede handen, maar hier inpast ook een zekere bescheidenheid. Wij willen niet onze inwoners valse hoopgeven dat wij in Amstelveen dat wel even voor ze gaan regelen, want dat is niet de realiteit. Ook kan het verschaffen van feitelijke onafhankelijke meetresultaten wel zeer belangrijk zijn in dat proces. Tenslotte willen wij nogmaals het economisch belang aanstippen van

de luchthaven voor onze gemeente, veel Amstelveners verdienen er dagelijks hun brood. Wijken en allemaal wel mensen die daar werken en slecht heel weinig, slechts heel weinig mensen maken geen enkel gebruik van vliegtuigen tuigen, vaak ook niet de meest openlijke milieuactivisten. Het doel zou dus niet moeten zijn om Schiphol de nek om te draaien, maar om druk te zetten op een versnelling van de maatregelen om binnen de gestelde norm van overlast blijven en daar zal nog zeker tien, 15 jaar overheen gaan. Als VVD is het laatste zin. Blijven wij bij ons standpunt dat Schiphol uiteindelijk op een andere plek gebouwd zou moeten worden, zoals bijvoorbeeld in zee. En tevens blijven wij voorstander van het openen van de luchthaven Lelystad om op die manier de overlast eerlijker te verdelen over meerdere gebieden. Dank u.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dank u wel, heer van Leeuwen, voor uw bijdrage. Heer Becker.

Naam spreker 11: meneer Becker (Actief voor Amstelveen)

Ja, dank u wel, voorzitter. En dank aan de BBA en de ChristenUnie Voor het opstellen van de motie die wij graag steunen. Inderdaad, we hebben de lusten en lasten van Schiphol. De de lusten die kennen we allemaal, maar de lasten worden denk ik steeds groter. Inderdaad wordt al gezegd meten is weten, dus vandaar dat wij vol voor deze motie kunnen stemmen. Dank u.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dank u wel, heer Becker. Heer Stoffels.

Naam spreker 2: meneer Stoffels (ChristenUnie)

Dank u wel, voorzitter. Dank aan Dianne en aan Kitty. Ik noem jullie bij voornaam, want voor de samenwerking voor het opzetten van deze motie. Het heeft heel veel werk gekost, zullen er avonden en nou ik weet niet of het nachten zijn geweest, maar heel veel aan gewerkt. En we zijn er trots op dat het gelukt is om tien van de 12 partijen mee te krijgen. Dank u wel.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dank u wel, heer Stoffels. Mevrouw Bouwman.

Naam spreker 21: mevrouw Bouwman (PvdA)

De PvdA dient deze motie mede in en ziet de relevantie van betrouwbare geluidsmetingen. Wij vinden het bijzonder vervelend dat mensenlast ondervinden van geluidshinder en zien ook dat geluidshinder last veroorzaakt en negatief kan zijn voor de gezondheid van de inwoners. Daarom steunen wij de gedachtegang van de motie. Daarbij maakt de PvdA de kanttekening dat het college bij de uitvoering van de motie vooral ook zou moeten hebben voordat uiteindelijk gezondheid van de inwoners en te streven naar minder geluidsoverlast en dat dit prioriteit heeft boven de exacte uitvoering van meetpunten binnen de gevraagde tijd, zoals beschreven in het dictum. Dank u wel, voorzitter.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dank u wel, mevrouw Bouwman. Heer Adriaans.

Naam spreker 23: meneer Adriaans (SP)

Dank u wel, voorzitter. Meten is inderdaad weten, maar als je het al weet, waarom moet je het dan nog meten? We weten toch dat er al teveel geluidsoverlast is. We weten toch dat die vliegbewegingen omlaag moet. Er is inderdaad een reden waarom we het moeten meten. Niet omdat wij het niet weten, maar omdat andere mensen hun ogen en oren dichthouden en het niet willen weten. Dan kan het helpen om meer data te verzamelen om te kijken of je daarmee de mensen om de ogen kunt slaan en het in de ogen kunnen duwen om het dan eindelijk onder hun aandacht te brengen. Dat is de reden, de lobby die we moeten zetten, dat wij denken. We zullen deze motie wel steunen, maar eigenlijk zou er niet meer hoeven te meten, maar zouden we andere maatregelen moeten nemen.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dank u wel, heer Adriaans. Heer van Koningsveld.

Naam spreker 18: meneer van Koningsveld (BVNL)

Ja, dank u wel, voorzitter. Allereerst, dank aan BBA en ChristenUnie voor al het werk wat zij in deze motie hebben gestoken. Het is een heel belangrijk onderwerp en wij dienen daarom ook mede in. Noemde de VVD zojuist dat er geen mandaat is of dat zei het college ook volgens mij, maar ondanks dat er geen mandaat is voor Amstelveen, is het toch belangrijk om de gedegen data te hebben, om in ieder geval te kunnen weten of de afspraken nageleefd worden, zoals bijvoorbeeld paar gebruik en bijbehorende geluidsoverlast, dus van daarom, zoals de heer Adriaans het zei mee om de oren te slaan, maar in ieder geval gedegen aan tafel te komen. Dus wij stemmen voor.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dank u wel, heer van Koningsveld. Heer Sjaardema.

Naam spreker 24: meneer Sjaardema (50 PLUS)

Na de teleurstellende antwoorden op de eerder door de oppositie gestelde vragen over dit onderwerp, dat de uitwerking, is het positief dat de uitwerking nu breed wordt gesteund. Dit is een mooi begin om meer inzage te krijgen in de effecten op de gezondheid. Gezondheid zou eigenlijk altijd op één moet staan. Wat ons betreft.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dank u wel, heer Sjaardema. De heer Rodrigues Pereira.

Naam spreker 25: meneer Rodrigues Pereira (Goed voor Amstelveen)

Ja, dank u wel, voorzitter. Ja, eigenlijk is het meeste wel gezegd, dus ik wil me beperken tot dat Goed voor Amstelveen zich heel goed kan vinden in de vorige bijdrage. Het is wat ons betreft ook vooral een heel belangrijk middel om uiteindelijk het doel te bereiken van minder overlast en alle negatieve effecten die dat verder op de Amstelveners heeft en ik wil grote complimenten maken aan de indieners voor het vele en goede werk wat er in deze motie zit. Dank u wel.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dank u wel, heer Rodrigues Pereira. En dan nu heer de Haan. U heeft het woord.

Naam spreker 26: meneer de Haan (D66)

Ja, dank u, voorzitter. Ja, er is al veel over gezegd door de verschillende partijen en de enige aanvulling die ik wil aangeven is dat ook het element van burgerparticipatie wat wat je terug kan vinden in demotie. Dat ik daar erg enthousiast over ben, want ja participatie is iets wat we belangrijk vinden in deze gemeente en het idee dat burgers ook kunnen meehelpen met het meten. Ja, dat vind ik een mooi element eraan. Dank u.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dank u wel, de heer de Haan. Er is nog gelegenheid voor de hoofdindieners, mevrouw Huisman als u nog behoefte heeft voor een laatste woord tot ons te richten? Ja. En dan eventueel als het college het wenst, korte gelegenheid te reageren, maar dat hoeft natuurlijk niet. Mevrouw Huisman, heeft u nog behoefte? Dat lijkt het geval. U heeft het woord.

Naam spreker 19: mevrouw Huisman (bbA)

Dank u wel. Nou heel fijn dank, wethouder, dat er stappen gemaakt gaan worden met Sensornet. Nog even over de locatie van de meetpunten. Het punt wat nu in Waardhuizen staat het is 25 jaar geleden gekozen, dus dat is wel iets wat opnieuw zou moeten worden onderzocht en de vliegtuigroutes zijn wel echt gewijzigd. Maar goed, dat is aan Sensornet natuurlijk. En nog even ook op de heer Adriaans ingaan. Juist het hebben van de gegevens de harde feiten zijn juist een instrument om aan te kunnen tonen wat er daadwerkelijk aan de hand is, dan hebben we geen discussiemeer welles nietes, maar dan kunnen we echt zichtbaar maken wat er gebeurt in Amstelveen en laat Schiphol dan maar verklaren wat het verschil is tussen wat er gemeten wordt en wat wat er, wat zij berekenen en wat wij kunnen aantonen qua metingen en dat is dan ook weer een mooi instrument voor de lobby. Ik vind het ook een heel mooie vooruitgang dat rapportages per maand gaan gebeuren en niet alleen maar per jaar, want dat is wel echt een. Het komt nu een halfjaar na afloop van het jaar. Nou, dat is voor de inwoners echt heel erg mosterd na de maaltijd, want ze willen hun overlast kunnen zien. En in Aalsmeer gebeurt dit bijvoorbeeld ook. Met Sensornet daar hebben ze zeven meetpunten in de hele gemeente en dat ziet er eigenlijk qua rapportage heel erg goed uit. Dus we kijken ernaar uit. Nog even ten in reactie op de heer van Leeuwen met de worst voor de inwoners Schiphol in zee is ook wel iets van een worst, denk ik, goed. Dank u wel, voorzitter.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dank u wel, mevrouw Huisman. Dan geef ik, als daar behoefte is, nog kort gelegenheid aan het college te reflecteren alvorens tot stemming over te gaan. Wethouder Gordon.

Naam spreker 6: mevrouw Gordon (Wethouder)

Ja, hartelijk dank. Ik wilde zeggen dat de evaluatie van de huidige meetpunten we inderdaad graag meenemen om dat toch nog even duidelijk te stellen. En het is ook wel eens mooi dat hè, we werken. Deze organisatie werkt voor tweegemeentebesturen en dat we hier nou is ook het voorbeeld aan Aalsmeer kunnen nemen. Dus leuk dat het een keer benoemd is. Dank u wel.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dank u wel, wethouder Gordon. Dames en heren. U raad het al. Ik breng nu deze motie instemming en alvorens dat te doen is er ook gelegenheid voor mensen die dat willen om een stemverklaring af te leggen? Lijkt mij niet. Ik moet het toch even vragen. Niet? Gaan we tot stemming over nu. 37 raadsleden, aanwezigen iedereen voor, unaniem aangenomen. De motie heeft het gehaald. Dank u zeer. Dames en heren, we gaan naar de derde en laatste motie vreemd aan de orde van de dag, althans voor vandaag. Die is van de PvdA fractie. Getiteld: Steunde Amstelveense stadbus. Ik heb begrepen dat de heer van den Bosch als hoofdindiener deze motie, wil graag wil toelichten. U heeft het woord.

Naam spreker 27: meneer van den Bosch (PvdA)

Ja, bedankt, voorzitter. Eigenlijk is het openbaar vervoer in Amstelveen helemaal niet zo slecht. De tram en de R-net bussen bieden goede verbindingen met Amsterdam. Hoge frequenties en weinig tussenstops zo kom snel op je bestemming. Dat heeft wel een keerzijde. Derhalve hoort de PvdA regelmatig klachten. Sinds de invoering van R-net komen er minder bussen de wijken in. Mensen moeten verder lopen naar haltes. Voor de meeste mensen is dat geen probleem, maar niet voor iedereen. Vooral voor ouderen of mensen met een beperking is het lastig. Voor hen zijn er andere voorzieningen, maar het gebruik daarvan is omslachtig. De drempel om het te gebruiken is hoog. Een goed OV-aanbod is een basisvoorziening. Dat ontbreekt nu in een flink deel van Amstelveen. De oplossing klinkt gemakkelijk, meer bussen, meer lijnen, maar zo gemakkelijk is het niet. We hoorden het al in het raadsgebesprek van vorige week. Meer bussen zijn duur en er zijn nu al flinke te korten. Bovendien buiten R-net zitten er vaak weinig mensen in de bus. Op korte termijn is er dus weinig van uitbreiding te verwachten. We moeten het doen met wat we hebben. Daar is ook nog een flinke verbetering mogelijk. De huidige omzet opzet van het lijnennet is pas een paar jaar oud. Daar kwam corona ook nog doorheen. Weinig mensen weten ervan. Wie niet weet dat er een bus rijdt, gebruikt het niet. Laten we ons daar nu eerst eens oprichten. Laten we zorgen dat de bestaande stadsbus een succes wordt. Dan kunnen we daarna het aanbod uitbreiden. Samen met GroenLinks, BBA, VVD, D66, GvA en AvA, dient de PvdA een motie, steun de stadsbus. Ik lees graag het dictum voor. Verzoekt het college in samenwerking met vervoerregio Amsterdam en de vervoerder Connexion in te zetten op promotie van lijnen 171, 174 en 199 de Amstelveense stadsbus. Hierbij, bijvoorbeeld gebruik te maken van advertenties in lokale media, gerichte verspreid verspreiding van flyers met route en dienstregeling onder meerdere parti, participe en de wijkcentra of kortingsacties. De kosten hiervan eenmalig te dekken uit het resterende structurele budget OV en mobiliteit, transitie ter grootte van 35 duizend euro. De Raad in het na jaar van 2024 te informeren over de resultaten. Bedankt, voorzitter en bedankt alle mede indieners.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Hartelijk dank, heer van den Bosch. Geef ik nu gelegenheid aan het college voor een korte reactie van wethouder Gordon, wethouder Elzakalai en dan vervolgens gelegenheid voor andere fracties voor input. Wethouder Elzakalai, u heeft het woord.

Naam spreker 3: meneer Elzakalai (Wethouder)

Het wordt drie, één vandaag, qua motie. Voorzitter, het college vindt dit een ongelooflijk leuke motie. En inderdaad buslijnen die de heer van den Bosch aanhaalt.

Dat zijn bussen die in bijna alle bestemming in Amstelveen aandoen en de naam stadsbus is een ongelooflijk goed gekozen term, dus daar kunnen wij absoluut in in mee. Even de vraag of het causale verband, wat de heer van den Bosch schetst, of dat ook daadwerkelijk zo is, of de onbekend on onbekendheid ervoor zorgt dat de leegstand, leegstand de de bezettingsgraad van de bus wat achterloopt, maar we kunnen het ook niet uitsluiten. Dus vandaar dat een campagne, zoals wordt voorgesteld om deze motie natuurlijk wel het proberen waard is. Nou de redenen van wellicht wat minder gebruik, net wat de heer van den Bosch aangaf kunnen we ons ook in in vinden. Wel is het zo, ik hoop dat u daar ook wel in mee wil gaan. Dat we een goed, dat we een goed moment moeten kiezen wanneer we met die campagne starten. Nou de zomervakantie staat voor de deur. Dat lijkt ons wat minder goed, maar in september gaat iedereen weer naar school, gaan we allemaal weer, hebben we, zijn we allemaal terug van vakantie wordt het weer misschien ook wat wat minder goed. Dus dat we dan een campagne kunnen starten om de Amstelveense stadsbuste promoten en dan zullen we dan natuurlijk op terugkomen om te kijken of dat of dat ook daadwerkelijk het gewenste resultaat met zich meebrengt. Dank u wel, voorzitter.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dank u wel, wethouder Elzakalai voor uw bijdrage namens het college. Ga ik nu over naar andere fracties die hierop willen reflecteren op deze motie. En ik begin met de heer Ben Idder. U heeft het woord.

Naam spreker 28: meneer Ben Idder (D66)

Ja, dank u wel, voorzitter. De fractie van D66 vindt het belangrijk dat wijken in Amstelveen met het openbaar vervoer goed bereikbaar zijn blijven. Wij roepen daarom het college op om meer bekendheid te geven aan bussen die zojuist zijn benoemd. Korte termijn zullen er geen nieuwe buslijnen worden geopend, daarom is het belangrijk dat de lijn lijnen die er nu zijn. Dat de bewoners meer gebruik van gaan maken, daar wil ik het bij laten. Dank u wel, voorzitter.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dank u wel, heer Ben Idder. Mevrouw van Rietschoten.

Naam spreker 29: mevrouw Rietschoten (AvA)

Dank u, voorzitter. Duidelijkheid en bereikbaarheid is voor veel inwoners van Amstelveen een noodzaak. Dat hebben we ook met besproken bij de visie gezonde leefomgeving. Het afnemend openbaar vervoer kan eenzaamheid bevorderen en dat moeten we zoveel mogelijk tegen gaan. Actief voor Amstelveen is blij met deze motie geïnitieerd door de Partij van de Arbeid en dienen deze graag mede in, wel is

voor ons belangrijk dat we zoveel mogelijk inwoners bereiken, zodat de lijnen echt een bestaansrecht krijgen. Dank u wel.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dank u wel, mevrouw van Rietschoten. De heer Rodrigues Pereira.

Naam spreker 25: meneer Rodrigues Pereira (Goed voor Amstelveen)

Dank u wel, voorzitter. Goed voor Amstelveen die dien ook mede in. Hartstikke goede motie natuurlijk wel is het maar een klein stukje van uiteindelijk de de oplossing waar we met heel Amstelveen heen willen. Dat ze het liefst in elk uithoekje van Amstelveen elke persoon, een redelijk, redelijk, makkelijk toegang heeft tot tot OV. We hebben inderdaad in het raadsgegesprek raads gesprek gezien dat dat duur is en eigenlijk de en dat dat deels te maken heeft met ook de lagere bezetting. Er is bij de raadsgegesprek gesproken over mogelijk een onderzoek. Ook om te kijken van waar komt het nou eigenlijk door dat de bezetting laag is en het kan heel goed te maken hebben, deels dat in de coronatijd. Alle, ja van alles verandert is. Dus de awareness voor de bus. Denk ik een heel goed idee om dat vanaf september. Ja te gaan doen en iedereen er enthousiast over te maken. Misschien een leuke bus awareness Day dat gewoon ook alle raadsleden gezellig met de bus naar het raadhuis komen bijvoorbeeld op een dag. Ik dacht er ook aan nu we er toch over bezig zijn om een soort OV Race te doen. Die kunnen we lokaal omroepen kan die uitzenden. Dan gaan we met verschillende clubjes proberen van één plek naar een andere te komen in Amstelveen als wedstrijdje. Gewoon om op een leuke manier ook mensen enthousiast te maken, weer over de bus, want dat lijkt eigenlijk van alles wat we gehoord hebben de beste oplossing te zijn gewoon met zijn allen heel vaak die bus te pakken en dan kunnen we daarmee ook, ja, zorgen dat er dat er genoeg geld is om misschien ook die andere lijn in te zetten. Dus het is er nog niet, maar het is ook iets waarvan we zien dat we daar als als we als stad wat willen, zullen we toch ook moeten zorgen dat er meer geld ingaat, want de realiteit is dat de extra lijnen op dit moment. Of zeg maar alles maakt momenteel verlies en met extra lijnen dat dat gaat gewoon niet zonder, ja, dat extra geld is er niet. Dus neem allemaal de bus.

Heer Rodrigues Pereira, dank u wel. Heer Stoffels.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dank u wel, voorzitter. Ik denk dat wij met onze eigen motie druk bezigwaren en hebben dus niet mede ingediend. We zullen het wel steunen. We zijn we vinden het belangrijk, de betrouwbaarheid en de bereikbaarheid van vooral het ziekenhuis en gemeentehuis. Wij zouden voorstellen bijvoorbeeld een dag gratis reizen. Dan niet in wedstrijden vorm, maar gewoon gratis reizen ter promotie, want een flyer dat vinden wij eigenlijk in deze tijd niet meer van toepassing. Wij zullen voorstemmen.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Hartelijk dank, heer Stoffels. Heer Sjaardema.

Wij zien de lage bezettingsgraad niet als oorzaak aan de bekendheid van de huidige routes, maar als gevolg aan het opheffen van haltes en de juiste routes. Wij zouden liever zien dat het geld besteed werd aan het aanvullende project, zoals automaatje zoals ondergebracht bij participe om de bereikbaarheid voor onze inwoners te vergroten. Om deze reden zullen wij deze motie dan ook niet steunen.

Naam spreker 24: meneer Sjaardema (50 PLUS)

Dank u wel, heer Sjaardema. De heer van Leeuwen.

Naam spreker 20: meneer van Leeuwen (VVD)

Dank, voorzitter. Naar aanleiding van het door de heer van den Bosch eerder mijzelf aangevraagde raadsgebesprek is het idee ontstaan om meer bij te dragen aan de verbetering van het OV, daarin is tevens de vraag naar boven gekomen of het huidige aanbod wel bekend is bij de inwoners van Amstelveen. Daarnaast hebben wij geleerd in het raadsgebesprek dat er eigenlijk geenonderzoek gedaan is naar de reden van de daling van het OV gebruik na corona De VVD-fractie vindt het interessant om bij wijze van proef te kijken of een betere communicatie leidt tot een hoger gebruik van de buslijn of dat blijkt dat de behoefte behoefte daar blijkbaar onvoldoende aanwezig is en veel mensen bijvoorbeeld op de fiets overgestapt zijn, maar dat kunnen we op basis van de informatie beter beslissingen nemen. Ook hier is meten dus weten. Onder de voorwaarde dat dit voor een bescheiden bedrag zou moeten gebeuren. Zijn wij akkoord om dit eenmalig zo te doen? Dank u wel.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Hartelijk dank, heer van Leeuwen. Heer Adriaans.

Naam spreker 23: meneer Adriaans (SP)

Zoals de heer Sjaardema al zei. De grootste oorzaak is natuurlijk het verdwijnen van een aantal lijnen en haltes in gebieden met name aan de oost kant van Amstelveen is er best wel veel verandert. De 174 en de uitbreiding van de route van de 199 en zo zijn een aantal lab middelen en moeten we nu een plakbandje gaan gebruiken om die lab middelen bij elkaar te houden? Dat is wel de vraag die je kunt stellen, wantmeer bekendheid is een leuke proef, zoals de heer van Leeuwen zegt, maar volgens mij kun je beter een proef doen als je net iets meer onderzoek gedaan hebt, van waar zit precies de oorzaak, voordat we overgaan tot het willekeurige proef doen met toch welbelangrijk publiek geld? Volgens mij zouden we eerst de oorzaken moeten onderzoeken voordat we experimenten gaan doen die iets zouden kunnen oplossen, en zouden we dit geldveel beter kunnen besteden aan wat andere zaken en zouden we ons moeten richten op het is pas over een jaartje of vier, vijf, maar op de lange

termijn ook een oplossingen om die dingen echt terug te krijgen. Dit is plakbandjes plakken over pleisters die niet goed werken.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dank u wel, heer Adriaans. De heer van Groeningen.

Naam spreker 30: meneer van Groeningen (bbA)

Ja, dank u wel, voorzitter. Nou ja, goed, zolang we de de de oplossing niet hebben, gaan we toch maar plakbandjes doen. Eigenlijk bij het indienen, heb ik zelfzelf ook even één dingetje nog over het hoofd gezien. Even met hopelijk toestemming van de heer Ben Idder wou nog even het college meegeven, die nu ook met zijn drietjes als één zijn, zeiden ze vanavond. Dat wij bij de wethouder sociaal domein nog hadden aangegeven om het OV, de OV coach, ook te promoten en misschien kan dat hierin meegenomen worden. Dat is gewoon een zinnetje van er is ook laagdrempelig hulp om te wennen aan het openbaar vervoer. Dank u wel.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dank u wel, heer van Groeningen. Heer Siegmann.

Naam spreker 24: meneer Sjaardema (50 PLUS)

Dank u wel, voorzitter. Ik zou mij graag willen aansluiten bij mijn collega's links en rechts van 50Plus en de SP, mijn vrienden. Er wordt al zo vreselijk veel gecommuniceerd door de gemeente. Dit geeft ook de suggestie dat wij iets doen. Wat onderschat ook wel de intelligentie van onze inwoners, die natuurlijk met een app allemaal zelfkunnen kijken van hoe je kom je ergens met het openbaar vervoer? Mensenkunnen heel goed bepalen hoe ze moeten rijden. Dus waar is wijsheid in deze informatie om met die juist alleen te spreken? Ik wil aansluiten bij meneer Sjaardema die ook zegt: Ja, besteed dat geld liever aan iets als automaatje of aan haltes die nu opgeheven zijn, want daar hoor ik wel mensen over dat ze zich daar zorgen over maken. Dank u wel.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Hartelijk dank, heer Siegmann. Dan geef ik nu nog gelegenheid aan de hoofddiener, als daar behoefte aan is. Dat lijkt het geval. Om het laatste woord aan de termijn tot u te richten. Heer van den Bosch.

Naam spreker 27: meneer van den Bosch (PvdA)

Bedankt, voorzitter. Nou inderdaad, we weten niet exact wat de oorzaak is, dat die bussen nu niet zo veel gebruikt worden. Maar goed, als we het niet proberen dan dan merken we het nooit daarbij. Het is een hartstikke de, het zijn hartstikke dure buslijnen en die bussen, die rijden gewoon. Dus als ze er dan toch zijn, laten we dan alsjeblieft zorgen dat ze zo goed mogelijk gebruikt worden. Dat is pas echtzonde van

het geld. Bussen die niet gebruikt worden, maar wel rijden. Nou de suggestie van het college om een goedmoment in september te kiezen. Nou helemaal mee eens, vooral vooral doen. OV race van collega Rodrigues Pereira. Leuk idee moeten we moeten we zeker gaan doen. Ik ben in ieder geval enthousiast. Laten we zorgen dat die bus gebruikt wordt. Een dag gratis OV, die lijn en een dagje gratis lijkt me ook prima, want er zit er nu weinig mensen in, dus dan loopt de vervoerder ook weinig omzet mis, dus dat zou heel gemakkelijk te regelen moeten zijn, maar dat soort maatregelen laat ik verder graag aan het college om daar een om daar slimme dingen voor te voor te bedenken. Dan de suggestie dat de lagere bezetting van deze lijnen wordt veroorzaakt door het opheffen van haltes die kan ik niet helemaal volgen, want juist bij deze buslijnen zijn er geen haltes opgeheven. Dat is juist bij de R-net lijnen gebeurt. Dus dan zou je verwachten dat er juist meer mensen in deze lijnen komen. En wat dat betreft, wil ik dan toch even...

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Een interruptie van de heer Adriaans. U heeft het woord heer Adriaans.

Naam spreker 23: meneer Adriaans (SP)

Het opheffen van haltes op een aantal plekken gebeurt die nu niet meer bediend worden. Deze bussen bedienen plekken die altijd bediend zijn. Dus het is niet alleen de ver R-netting, maar het gaat juist ook om haltes buitende ruimtes.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Heer van den Bosch.

Naam spreker 27: meneer van den Bosch (PvdA)

Ja en daar heeft de heer Adriaans natuurlijk een terecht punt op een aantal punten plekken in Amstelveen is er inderdaad geen goed openbaar vervoer en dat moet ook beter. Alleen wat ik de afgelopen jaar hebt gemerkt, want ik heb dat in de regioraad van de vervoerregio ook heel vaak geroepen. Zolang de bestaande bussen niet goed gebruikt worden, kun je de vervoer regio de heel moeilijk van overtuig van overtuigen dat er meer bussen moeten komen. Dus als wij nou kunnen laten zien dat we die 171 en 174 een groot succes kunnen maken, dan kunnen we de vervoer regio overtuigen om ook andere lijnen...

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Een korte tweede interruptie de heer Adriaans.

Naam spreker 23: meneer Adriaans (SP)

Hoor ik de heer van den Bosch nu goed zeggen dat als de bussen op het verkeerde plekken rijden en niet gevuld worden, ze op de verkeerde plekken blijven rijden en we ze niet op de goede plek kunnen krijgen?

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Heer van den Bosch.

Naam spreker 27: meneer van den Bosch (PvdA)

Nee, absoluut niet. Ze rijden nu niet op de verkeerde plekken, zijn reiken, ze rijden in wijken die ook openbaar vervoer nodig hebben. Door uit Groenelaan de bus weg te halen krijgen we niet opeens een bus in in kost verloochend erbij. Zo werkt het, zo werkt het niet. Dan hebben we de mensen in Groenelaan geen bus meer en dat, dat zou je ook niet willen.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Heer Siegmann heeft ook een interruptie. U heeft het woord.

Naam spreker 17: meneer Siegmann (CDA)

Ja meneer van den Bosch, maar wat gaat u dan zeggen tegen inwoners die zeggen: Ja, kijk van der Hooplaan is een halte weghaalt van bus 348. En dan zegt u: Ja, maar we hebben een hele mooie informatiecampaigned over bus 171. Ja.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Heer van der Bosch.

Naam spreker 27: meneer van den Bosch (PvdA)

Ja maar dat, dat is ook precies waar waar ik en mijn collega's in de regio raad van de vervoerregio al jarenlang voor pleiten voor goede bushaltes overal in Amstelveen. Het één sluit het ander niet uit.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dan heb ik een interruptie van de heer van Koningsveld. U heeft het woord.

Naam spreker 18: meneer van Koningsveld (BVNL)

Ja, zijner signalen dat deze buslijnen worden opgeheven?

Naam spreker 27: meneer van den Bosch (PvdA)

Nee, nee, anders zou het een beetje onzinnig zijn om nu te gaan te gaan promoten, maar het is natuurlijk wel dood en doodzonde van het geld dat die bussen met zo weinig mensen hun rondjes rijden door Amstelveen.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dank u wel. Interruptie van de heer Ben Idder.

Naam spreker 28: meneer Ben Idder (D66)

Korte aanvulling hierop. Vanuit de vervoerregio zijn er wel gesprekken gevoerd dat het gewoon heel erg lastig is om die buslijnen uit te breiden, dus er zijn ook flinke te korten. Dus wat die motie eigenlijk oproept is, maakgebruik van de bussen die bestaan. Dat dat daar daar is de focus nu op.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Heer van den Bosch.

Naam spreker 27: meneer van den Bosch (PvdA)

Ik had het niet beter kunnen zeggen.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dan vervolgt u uw betoog.

Naam spreker 27: meneer van den Bosch (PvdA)

Mijn betoog, de OV coach, die werd gesuggereerd om dat ook te doen. Nou, goed idee lijkt me een mooie aanvulling. Laat ik aan het college om verder de uitvoering van demotie vorm te geven. Dan tot slot de opmerking van de heer Siegmann dat er al vreselijk veel gecommuniceerd wordt en dat we de intelligentie van Amstelveners onderschatten. Twee dingen daarover. Het eerste is de wortel over deze buslijn is gewoon bijna nooit fatsoenlijk gecommuniceerd. Dat is, die zijn nooit gepromoot, er is niet over gecommuniceerd. Dus dat klopt in dit geval totaal niet. Tot slot, de de intelligentie.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Ja, ik heb een interruptie heer van den Bosch. Wilt u ook op de tijd letten, alstublieft. De tijd gaat niet van de interrupties af of omgekeerd eigenlijk? Heer Sjaardema.

Naam spreker 24: meneer Sjaardema (50 PLUS)

Ik zou het ontzettend leuk vinden en u verzoeken de uitdaging aan te willen gaan om het aan de inwoners voor te leggen. Willen jullie promotie of willen jullie extra haltes.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Heer van den Bosch, komt u tot de afronding.

Naam spreker 27: meneer van den Bosch (PvdA)

Ja, laten we dan eerst...Laten we dan eerst onderzoek gaan doen naar het onderzoek dat we moeten gaan. Onzin! Nou toch nog even toch nog even de opmerking...

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Wilt u afronden is bijna een minuut.

Naam spreker 27: meneer van den Bosch (PvdA)

Ik wil nog even reageren op die de intelligentie van de Amstelvener. Volgens mij, hebben we in deze raad al heel vaak geconcludeerd dat niet iedereen even gemakkelijk kan omgaan met informatie, middelen die er beschikbaar zijn in Amstelveen. Als je die die dienstregeling met allemaal ingewikkelde reisplanners en websites. Niet iedereen is even digitaal onderlegd, dus laten we ook alsjeblieft rekening houden met mensen die minder minder gemakkelijk om kunnen gaan met de informatie, die bronnen die er zijn. En dan moet ik toch tegen de heer Stoffels zeggen, volgens mij, een flyer dat helpt heel goed bij mensen die minder handig zijn met met internet...

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dank u zeer heer van den Bosch.

Naam spreker 27: meneer van den Bosch (PvdA)

Bedankt, voorzitter.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Is er behoefte van het college om nog kort te reflecteren? U heeft het woord wethouder Elzakalai.

Naam spreker 3: meneer Elzakalai (Wethouder)

Ja, voorzitter, dank. Ik zal om te beginnen de heer Adriaans alvast willen feliciteren met wat mij betreft het woord van het jaar VeR- netting. Ik had dat nog niet eerder gehoord, maar hij is wat dat betreft wel goed gevonden. Een paar dingen. Ja, ik kan mee met velen die zeggen van: ja, er is toch voldoende informatieaanwezig, apps enzovoort, maar tegelijkertijd werd ook aangegeven: Ja, dat bereikt niet altijd iedereen. Ja, dan plakbandjes plakken, wil ik het niet noemen. Het blijkt echt wel dat werkelijk iets wat de meerwaardemoet gaan worden in het in de communicatie rondom de promotie van de de buslijnen. Niet geschoten is altijd mis. En tot slot, voorzitter. Wil ik uw raad meegeven dat er ooit eens, misschien nog steeds wel ergens een buslijn van Amsterdam naar Edam-Volendam of iets dergelijks ging. Die leeg, die was helemaal leeg totdat ze daar een andere naam aan hadden gegeven. De nieuw Holland bus of iets dergelijks en hij is zat vol. Dus het is daadwerkelijk wel dat als je het anders een ander naampje geeft. Dat soms echt wel effect kan hebben. En nogmaals, laten we kijken of dat hier in Amstelveen ook voor elkaar kunnen krijgen.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dank u wel, wethouder Elzakalai namens het college. Dames en heren, ik ga over tot stemming. Is er behoefte aan een stemverklaring over deze motie? Ik kijk even rond. Is er behoefte aan een stemverklaring? Dat lijkt niet het geval. Dan open ik nu de stemming over deze motie. Dames en heren, 37 stemmen ontvangen. Dat zijn alle aanwezige raadsleden 32 voor vijf tegen. De motie heeft het gehaald. Ik ga nu over naar het derde blokje voor deze raadsvergadering en dat is namelijk de stemming over bespreekstukken. Daar hebben we één onderwerp te bespreken en dat is drie punt één: Initiatiefvoorstel

3.1 Initiatiefvoorstel Instelling jongerenplatform Amstelveen

instelling jongerenplatform Amstelveen. We behandelen bij dit agendapunt een initiatiefvoorstel en die het instelling jongerenplatform Amstelveen en dat is toch wel mooi bijzonder. We hebben niet zo heel vaak initiatiefvoorstellen vanuit deze raad. En dit voorstel is mede naar aanleiding van een raadsgebesprek, wat u heeft gevoerd, maar waar geen raadsdebat over is geweest. Daarom stel ik voor dit specifieke geval, om iets meer tijd te nemen en de spreektijd op vier minuten voor de hele raad te zetten, maar dat is wat meer dan gebruikelijk bij dit soort zaken, maar het hoeft natuurlijk niet op. Zoals altijd spreekt eerst de hoofdindieners en vervolgens de mede indieners. Mevrouw De Marco u heeft het woord voor de toelichting op de initiatief voorstel.

Naam spreker 14: mevrouw De Marco (VVD)

Ja, dank u wel, voorzitter. Ik meen dat vrijwel direct na mijn benoeming als raadslid, volgens mij, zelfs in de eerste fractievergadering van de VVD wel over jongerenparticipatie spraken. Dus de VVD is een groot voorstander van hetgeen we hier vanavond bespreken. Toen Omran Baikarizich in oktober vorig jaar bij mij melde, met zijn idee over een jongerenplatform was ik dan ook direct enthousiast. Een paar maanden later melde zich Wahil Karsi zich bij mijn collega Saloua Chaara en met een soortgelijk idee. Beide heren hebben hun ideeën gebundeld en daaruit is het raadsgebesprek van tien mei jongstleden gekomen. Vrijwel direct nadat raad gesprek, zijn wij de initiatiefnemers van het voorstel aan de slag gegaan. En ik wil met name, Saloua Chaara, bedanken. Voor haar zeer waardevolle bijdrage bij het schrijven van dit stuk. Ewa Petiet en Michel Becker, die samen met mij vanaf moment één zijn opgetrokken om dit voor elkaar te krijgen, Ilika Polderman voor haar kritisch een zeer goede to the point vragen tijdens het proces. Ik ben er ook trots op dat dit voorstel breed wordt gedragen. Het is dan ook een voorstel van de Raad voor de Raad. Dank ook aan Norah Fakerni, die eigenlijk vrijwel direct haar steun aan mij uitsprak. Sandra van Engelen en Dianne Hoefakker, die waardevolle input en actief meedenken het voorstel nog verder hebben verrijkt en natuurlijk mijn vrienden van Goed voor Amstelveen en de Partij van de Arbeid voor hun steun. Voor de VVD is het belangrijk dat de jongeren zelf aan de slag gaan met de invulling van

jongerenparticipatie, dus niet een aantal volwassenen die bepalen hoe wij in Amstelveen jongerenparticipatie gaan vorm geven. Nee, maximaalvertrouwen in en ruimte voor de jongeren om zelf aan te geven hoe ze dit gaan doen. Veel dank ook aan de griffier die vrijwel direct hun steun aan dit proces hebben toegezegd aangegeven het proces te zullen begeleiden. Ik heb er zin in, ik heb er veel vertrouwen in en ik kan niet wachten om aan de slag te gaan. Dank u wel, voorzitter.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dank u wel, mevrouw De Marco, voor uw toelichting. Dan is er gelegenheid voor mede indieners. En ik heb begrepen dat mevrouw Chaara daar ook graag gebruik van wil maken. U heeft het woord.

Naam spreker 12: mevrouw Chaara (D66)

Ja, voorzitter, dank u wel. Ik denk overigens dat alle mede indieners zo meteen aan het woordkomen. Maar ik moet zeggen dat ik het echt fantastisch vind dat we nu eindelijk een raadsvergadering hebben waar de jongeren die zelf hebben meegedacht en meegeschreven aan een voorstel hier in de raadzaal in de zaalaanwezig zijn om het debat te volgen. Het komt niet heel vaak voor en ik moet zeggen dat ik alleen al om die reden ontzettend trots ben op het voorstel dat we vanavond bespreken en tegen de jongeren die hier aanwezig, maar ook de jongeren die misschien later dit debat terugkijken zou ik willen zeggen. Ja, laatduidelijk en luidt van je horen en houd ons als raad scherp en zorg ervoor dat wij het steeds meer gaan hebben over onderwerpen die jullie belangrijk vinden. Voorzitter, dit gezegd hebbende vind ik het ook wel leuk om u kort mee te nemen in de aanloop naar dit voorstel, want dit voorstel heeft een hele lange weg afgelegd. Ik heb de de archieven nog bekeken en ik zag dat mijn zeer gewaardeerde voorganger, Paul Mijnhart, D66, raadslid in de periode 2014-2016, 18. Ik zie mevrouw Esther Veenboer al knikken. Hij maakte zich ontzettend druk in deze raad over jongerenparticipatie en hij heeft in 2018, geloof ik, maar dat weet mevrouw Polderman dit beter dan ik, al een voorstel geschreven om jongerenparticipatie van de grond te krijgen. En waarom ik het leuk vindt om dit te vertellen is toen ik de fakkel overnam van Paul in 2018 had hij bij de overdracht eigenlijk maar één verzoek aan mij, namelijk zorg ervoor dat het voorstel over jongerenparticipatie in jou periode als raadslid, gaat vliegen. Voorzitter, ik zal u besparen wat we allemaal in de afgelopen periode hebben gedaan om dit verder te brengen, maar een corona periode en een verkiezingsjaar verder, ligt er nu een prachtig voorstel voor ons, waar mijn fractie alleen maar ontzettend trots op kan zijn. En dat is nu echt aan de jongeren zelf om de handschoen op te pakken en om met met om er echt iets moois van te maken en mijn fractie geeft de jongeren in ieder geval alle ruimte en het vertrouwen om hier mee aan de slag te gaan. Voorzitter, dan rest mij alleen nog mijn waardering uit te spreken voor mevrouw De Marco, mevrouw Petiet, mevrouw Polderman en uiteraard ook meneer Becker. Daar zit hij. Wat ik denk dat we met onze samenwerking ontzettend ook echt wel een voorbeeld. Ik denk dat we met onze samenwerking ook wel een voorbeeld hebben gesteld, niet

alleen voor ons als raad, maar ook voor de jongeren, want ondanks al onze eigen standpunten ideeën en ik moet zeggen, ondanks ook onze karakters is het ons toch gelukt om hen heel mooi voorstel neer te leggen, waar ik als raadslid, als volksvertegenwoordiger alleen maar ontzettend trots op kan zijn. Dank u.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dank u wel, mevrouw Chaara. Heer Becker.

Naam spreker 11: meneer Becker (Actief voor Amstelveen)

Ja, dank u wel, voorzitter. Nou u hoorde het al. Het was een enerverende reis. Met heel veel, heel veel discussie. Maar goed. Het is er toch gekomen. Ik zal niet het woord bevalling gebruiken in deze, maar het is wel een bevalling geweest, bijna. Maar...Ik wil de werkgroep, in ieder geval de collega van een werkgroep, ontzettend bedanken voor de input, want we hebben toch met zijn allen wel een klus geklaard. Maar ik wil ook vooral bedanken Omran Bakari. Wahil Karashi, Karashi als ik het goed uitspreek en Yassin Beroet ook voor hun input, want het is gewoon de meerwaarde en die inderdaad. Hun moeten het gaan doen met andere jongeren. En laten wij ervoor zorgen dat het geen papieren tijger wordt, maar dat we het ook echt aan de slag gaan met de jongeren. Tot zover.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dank u wel, heer Becker. Mevrouw. Petiet.

Naam spreker 16: mevrouw Petiet (bbA)

Dank u wel, voorzitter. Nou ook ik ga nog even mevrouw De Marco, mevrouw Chaara, mevrouw Polderman en meneer Becker bedanken. En we hebben inderdaad met elkaar hard gewerkt om te komen tot een concreet voorstel. Dat was inderdaad niet altijd makkelijk, maar op inhoud het met elkaar altijd goed kunnen vinden en dat is fijn. Ook ik ben er heel trots op dat er nu een voorstel ligt. Voor bbA is participatie in brede zin altijd al een belangrijk onderwerp geweest en wij vonden de jongerenparticipatie hoewel het zeker vaak ter sprake kwam dat het best lastig was om dat concreet te maken naar aanleiding van het raads gesprek en het initiatief van Wahil en Omran is het gelukt om daar een concrete draai aan te geven. Daar zijn we heel blij mee. Ook wij vinden het heel belangrijk dat de jongeren nu vooral zelf kunnen gaan bepalen. Hoe gaan we dit verder vormgeven en hoe gaat dat in de praktijk werken? Ik ben het helemaal met mevrouw De Marco eens dat wij als volwassenen dat allemaal niet moeten gaan bedenken. Laten we het alleen al op het vlak van ICT-faciliteiten, maar aan de jongeren over. Nou, ik denk dat er verder ook heel veel gezegd is, wat ik niet ga herhalen. Dank u wel.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dank u wel, mevrouw Petiet. Mevrouw Polderman.

Naam spreker 13: mevrouw Polderman (GroenLinks)

Dank u wel, voorzitter. En ja, ook namens GroenLinks zijn we ontzettend trots en wil ik iedereen hartelijk danken voor de samenwerking. En jongerenparticipatie het is niet makkelijk, want wat heel erg vaak gebeurt, is dat jongerenparticipatie een vinkje wordt en dat is wat we allemaal niet willen en daarom is ontzettend veel gesproken. Inderdaad ook gediscussieerd om ervoor te zorgen dat het één breed gedragen is in de Raad, want niet alleen de jongeren gaan de handschoenen oppakken, ook wij als raad moeten de handschoenen oppakken. Wij gaanecht luisteren naar de jongeren en dat gaan we doen, omdat de jongeren nu ook een voorstel aan het schrijven. Dus het begint vanaf dit moment voor ons om mee te werken en voor de jongeren om aan de slag te gaan en vooral voor ons om te luisteren en daar zijn wij raadsleden niet altijd even goed in, maar ik heb er alle vertrouwen in dat het goed gaat komen. Ik heb nog één kleine opmerking. In het voorstel staat dat het budget uit het werkbudget jongerenwerkkomt en dat is het budget preventie, jeugd. Ik wilde dit graag bewust noemen om zeker te weten dat het budget niet van het jongerenwerk afgaat en dat is bevestigd, dus dat wilde ik toch graag even specifiek genoemd hebben, vandaag. Ook Wahil en Omran. Hartelijk dank voor jullie nou doorzettingsvermogen, creatieve ideeën en en nou, ik heb er heel erg veel zin in om met zijn allen aan de slag te gaan. Dank u wel, voorzitter.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dank u wel, mevrouw Polderman. Ik geef nu gelegenheid aan het college bij monde van wethouder Gordon om hierop te reageren. U heeft het woord.

Naam spreker 6: mevrouw Gordon (Wethouder)

Dank u wel, voorzitter. En als portefeuillehouder participatiekijk ik hier met veel belangstelling naar, maar vanzelfsprekend collega Berkhout van jeugd is hier ook zeer nauw bij betrokken. Valt vanuit het college weinig te zeggen, want dit is natuurlijk een initiatief van de Raad door de Raad. Ik denk dat het heel mooi is dat de Raad, die in principe al onze inwoners vertegenwoordigt, hiermee ook echt een stem geeft aan een deel van de inwoners die niet hier in deze raadszaal verkozen kan worden en ik denk alleen om die reden al vanuit de inclusieve gedachte dat het mooi is dat de Raad zich gevraagd, maar ook ongevraagd laat adviseren. Vanuit het college doen we natuurlijk ook veel met jongerenparticipatie. Steeds hoger op de agenda gekomen, maar dat is heel gericht. Dan bevragen we jongeren op een specifiek thema, dan gebruiken we ook echt zo moderne middelen voor, al zeg ik het zelf en zelfs socialmedia, waar ik niet op zit, maar we gaan met veel belangstelling kijken welke thema's vanuit de jongeren bij uw raad worden geagendeerd en kijken hoe we elkaar daarin kunnen versterken. Dus wij willen u feliciteren met dit initiatiefvoorstel en volgens mij zijn er heel wat complimenten over tafel gegaan. We zeiden tegen elkaar, het lijkt er Oscars hier wel, maar fantastisch gedaan. Dank u wel.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dank u wel, wethouder Gordon namens het college. Is er behoefte van de fracties die nog niet aan het woord zijn geweest om ook te reageren. Dan kunt u dat aangeven. Mevrouw Veenboer.

Naam spreker 31: mevrouw Veenboer (PvdA)

Ja, dank u wel, voorzitter. Allereerst wil ik natuurlijk namens de PvdA niet achterblijven om ook complimenten uitspreken richting de initiatiefnemer uit de Raad en de jongeren hier aanwezig. Hoe mooi is het dat in Amstelveen na gesprekken met jongeren, dit balletje is gaan rollen en dit initiatiefvoorstel nu voorligt in de Raad. Er is overduidelijk veel werk in gestoken, waarvoor respect, voorzitter. Naast het feit dat het een recht is op basis van het kinderrechtenverdrag verdrag verdrag. Spreken de percentages uit het Unicefonderzoek die in het initiatiefvoorstel ook worden genoemd, voor zich. En als moeder van een 22 en een 19 jarige weet ik uit de eerste hand dat jongeren echt wel een mening hebben en dat ze die geven ook. Werk aan de winkel dus en we vinden het daarom een goed voorstel, en niet alleen omdat de verplichting is, maar vooral ook omdat we ons verplicht voelen dat jongeren de plek innemen die hen toekomt. Hoog tijd dus dat de gemeente vertegenwoordigd door de Raad. Op een actieve en structurele manier met jongeren in gesprek gaat. Verder wil ik nog wijzen op het child friendly network. Eerst ondergebracht bij VNG en nu sinds 2022 bij Unicef. Ik verwacht dat de initiatiefnemers, ambassadeurs hiermee bekend zijn, maar het interessant is om daar eens naar te kijken. En dan heb ik nog één, toch wel één ligt kritische note, met betrekking tot het beperking en het benoemen van het aantal ambassadeurs in dit voorstel. En dat er een vaste kern is die de voortrekkersrol bij dit initiatief vervult lijkt ons hartstikke prima. Dat is ook heel handig om het op gang te houden, maar als de PvdA zou ik het prettig vinden als de initiatiefnemers aan zouden kunnen aangeven dat er ook ruimte is voor andere partijen/ambassadeurs bij de verdere uitvoering van het initiatief. Dank u wel, voorzitter.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dank u wel, mevrouw Veenboer. Mevrouw Höcker.

Naam spreker 10: mevrouw Höcker (Goed voor Amstelveen)

Ja, dank u, voorzitter. Ja, ik wil eerst allereerst mijn complimenten geven aan de indieners. Ik heb een beetje natuurlijk meegekeken en gezien wat voor reis jullie hebben gemaakt en ik wil met name mevrouw De Marco complimenteren die in het begin als een sneltrein ging en dat je zoiets had van: ho, wacht even en vervolgens een hele professionele hoed opzette. Dus mijn complimenten daarvoor. En voor de jongeren, heel stiekem hoop ik dat jullie meteen initiatief komen voor een ontmoetingsplek voor jongeren, want dan hoeft ik het niet te doen. Dank je wel.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dank u wel, mevrouw Höcker. Ik ga naar de heer van Koningsveld.

Naam spreker 18: meneer van Koningsveld (BVNL)

Ja, dank u wel, voorzitter. Ik ben bang dat er ergens een hele kale pauw rondloopt, want er zijn hier aardig wat veren uitgedeeld. Mevrouw Veenboer maakte een terechte opmerking. Daar had ik ook een vraag over. Wat, er is geen invulling gegeven, over bijvoorbeeld een roulatie van ambassadeurs of termijnen en dergelijke. En daar, ja, daar zou ik toch graag wel antwoord op willen hebben. Zeker omdat het anders wellicht een verkapte ledenwerving gaat worden voor de partijen. Die raadsambassadeurs leveren. Dus en als er dan termijnen zijn, dan willen wij de termijn net voor de verkiezingen. Dank u wel.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dank u wel, heer van Koningsveld. Heer Sjaardema.

Naam spreker 24: meneer Sjaardema (50 PLUS)

Ja, wij zijn positief verrast dat het nu vanuit de jongeren geïnitieerd zal worden. Dat is specifiek opgenomen. Natuurlijk dragen wij dit een warm hart toe. Waar we wel een grote uitdagingen zien is: Hoe gaan we zorgen dat het breed gedragen wordt door alle jongeren? Want welke jongeren gaan nu precies aanhaken? Zijn het degenen die vanuit degene die het initiëren meelopen of is het breed? Dus dat is wel een uitdaging.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dank u wel, heer Sjaardema. Heer Stoffels.

Naam spreker 2: meneer Stoffels (ChristenUnie)

Dank u wel, voorzitter. Spreekt ze aan, Emiel, want gewoon aanspreken. Ik liep. Een paar weken geleden liep ik langs de Hermann Wesselink College en er zaten een paar, dan moet ik op mijn woorden passen. Een paar meiden die zaten lekker in het zonnetje te zonnen in de middagpauze en dan loop ik langs en dan kan ik mijn mond niet houden, dus ik zeg en meiden hebben jullie al ingesmeerd. En ontstond meteen een gesprek en ik dacht van: nou, dan krijg ik iets naar mijn hoofd geslingerd of zo. Ontstond een gesprek en na vijf minuten was het gesprek afgelopen en toen zeiden zemeneer, een fijne dag hoor. Dat is dus ook de jeugd en ze zeggen, de jeugd is de toekomst, maar de jeugd is van vandaag. Dank u wel.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dank u zeer, meneer Stoffels. Dames en heren, ik ga over tot de stemming. Er zijn nog wat vragen, dus. Vanuit het college zou er nog. Oh, nee van jou natuurlijk, mevrouw De Marco, u heeft het woord. Ja, nog even de beantwoording van de vraag. Voor de mensen thuis die denken: Hoe zit dit? Het college speelt hier geen rol, omdat het initiatiefvoorstel vanuit de Raad is gekomen. En mevrouw De Marco is de woordvoerder daarvan. U heeft het woord.

Naam spreker 14: mevrouw De Marco (VVD)

Ja, dank u wel, voorzitter. Ik zou heel graag willen reageren, met name op de opmerking van mevrouw Veenboer. Het is nadrukkelijk de intentie om alle raad, alle woordvoerders jeugd, te betrekken. De reden waarom we het op dit moment hebben beperkt tot vijf en dat is niet in betoog gegoten. Wat mij betreft is omdat je gewoon snel kunnen schakelen, praktisch aan de slag kunt gaan. Ga maar eens een afspraak met tien tien raadsleden maken, bijvoorbeeld. Maar mijn toezegging is dat ik met elke woordvoerder jeugd zeer nauwe lijntjes onderhoud. Dus als je heel actief meedenken, dan ben je van harte welkom. En we kunnen altijd evalueren hoe we het doen. BVNL geeft ook aan met met vervanging of roulatie dat dat staat allemaal open. Wij staan open om met iedereen erover in gesprek te gaan. Dank u wel.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dank u zeer, mevrouw De Marco. Dames en heren, is er nog behoefte alvorens wij tot stemming overgaan voor een stemverklaring? Ik kijk even rond? Dat is het geval. De heer van Koningsveld. Ja, nou ja. Dank voor het antwoord Elisa, maar gezien dat niet opgenomen is in dit initiatief voorstel zullen wij wel tegen stemmen. Andere stemverklaringen? Dat is niet het geval. Ik breng nu deze motie in stemming. Dames en heren, 37 stemmen uitgebracht, 36 voor één tegen. Gefeliciteerd. Dan heeft deze motie het, dit initiatiefvoorstel het gehaald.

4 Stemming over hamerstukken

Dames en heren, we gaan naar het laatste deel van deze raadsvergadering. Eén laatste deel.

4.1 Vaststellen instructie griffier gemeente Amstelveen 2023

Ik begin met vier punt één. Die is getiteld: Vaststellen instructie, griffier, gemeente Amstelveen 2023. Dat is uiteraard een herziening van de instructie, want er wordt nu ook als zin vol werk gedaan. Ik leg het aan u voor. Is er behoefte aan een stemverklaring? Niemand. Dan open ik nu de stemming over vier punt één. Voor of tegen? Dat we even alert zijn allemaal, alstublieft. Niet iedereen let op. 37 stemmen voor. Daarmee heeft dit voorstel het gehaald vier punt één.

4.2 Jaarstukken 2022 en begroting 2024 GR OGZ Amstelland Amstelveen

Vier punt twee. Getiteld: Jaarstukken 2022 en begroting 2024 van de gemeenschappelijke regeling OGZ Amstelland Amstelveen. Behoeft er een stemverklaring? Begreep mevrouw Chaara.

Naam spreker 12: mevrouw Chaara (D66)

Ja, voorzitter, dank u wel. Voorzitter, de vaccinatiegraad onder kinderen en jongeren in Amstelveen loopt achter ten opzichte van het landelijk gemiddelde. Dit is een jarenlange trend waar de D66 jaar in jaar uit aandacht voor vraagt en ondanks alle inspanningen van de JGZ, zien we helaas niet dat de afgelopen jaren stappen vooruit gezet. Wij gaan akkoord met de stukken die voorliggen, maar beroepen het college wel op om een wat creatievere en wat steviger aanpak uit te werken om de vaccinatiegraad omhoog te brengen, want D66 is er niet gerust op dat met de aanpak die nu in de begroting staat, er wezenlijke stappen voor uit worden gezet. Dank u.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dank u wel, mevrouw Chaara. Andere stemverklaring behoeftes? Dat is niet het geval. Dan open ik nu de stemming over vier punttwee.36 stemmen voor één tegen. Het voorstel is aangenomen.

4.3 Meerjarenbegroting 2024 - 2027 en actualisatie 2023 gemeenschappelijke regeling (GR) GGD Amsterdam-Amstelland

Ik ga naar vier punt drie. Getiteld: Meerjarenbegroting 2024- 2027 en de actualisatie 2023 van de gemeenschappelijke regeling GGD Amsterdam Amsterland. Wenst iemand een stemverklaring over af te leggen? Is niet het geval. Open ik nu de stemming. Unaniem aangenomen.

4.4 Jaarstukken AM match

Vier punt vier. Getiteld: Jaarstukken Amsterdam Meerlanden match AM match. Ik heb begrepen een stemverklaring van mevrouw Bouwman? Mevrouw Bouwman.

Naam spreker 21: mevrouw Bouwman (PvdA)

Eén moment. Mijn dingetje. Stemverklaring AM, Match. De PvdA vindt het belangrijk dat mensen kunnen meedoen met de samenleving door middel van werk. Uit de jaarstukken blijkt dat AM- Match succesvol detachert en coacht en ook dat de werkgevers in het bedrijfsleven investeren in de mensen van Amstelveen, die het hard nodig hebben. Die erkenning vinden wij belangrijk. Het werk en het resultaat vinden wij belangrijk en daarom stemmen wij voor.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dank u zeer, mevrouw Bouwman voor uw stemverklaring. Ik kijk even rond. Dat is niet behoefte van andere fracties bij dit onderwerp. Breng ik nu dit voorstel in stemming vier punt vier: Jaarstukken AM-Match. 37 voor, unaniem aangenomen.

4.5 Jaarrekening 2022 en 2024-2027 (inclusief begrotingswijziging 2023) Omgevingsdienst (OD) Noordzeekanaalgebied (NKZG)

Vier punt vijf gaan we nu heen. Getiteld: Jaarrekening 2022 en begroting 2024-2027. Ik zie de begrotingswijziging van 2023 van de omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied. Behoeft een stemverklaring? Niemand, dan open ik nu de stemming.³⁶ voor, één tegen. Het voorstel is aangenomen.

4.6 Voortgangsnota 2022 Metropoolregio Amsterdam (MRA)

Vier punt zes, getiteld: Voortgangsnota 2022 van de Metropoolregio Amsterdam. Behoeft een stemverklaring? Niemand? Dan open ik nu de stemming.³⁶ voor, één tegen. Aangenomen.

4.7 Bestemmingsplan Haagbeuklaan 1-3

Ik ga naar vier punt zeven, getiteld: Bestemmingsplan Haagbeuklaan één tot drie. Behoeft een stemverklaring? Heer de Looze was de eerste.

Naam spreker 5: meneer Looze (GroenLinks)

Dank, dit woningbouwproject draagt niet bij aan een oplossing voor de hoge woningnood en verspilt daarmee schaarse bouwgrond. GroenLinks zal daarom tegen dit voorstel stemmen.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dank u wel, heer de Looze voor uw toelichting. De heer Stoffels meen ik te zien net. U heeft het woord.

Naam spreker 2: meneer Stoffels (ChristenUnie)

Wij zullen voor stemmen. We hebben wel een stemverklaring, zoals eerder door de ChristenUnie is aangegeven, vinden wij de 12 parkeerplaatsen die dwars op de Lindenlaan zijn geprojecteerde en onwenselijk. Als onwenselijk vanwege de onoverzichtelijkheid in de bocht we zien dat een groot gevaar voor de ongelukken. Dank u wel.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dank u wel, heer Stoffels. De heer Sjaardema.

Naam spreker 24: meneer Sjaardema (50 PLUS)

Wij zullen tegen stemmen. Missen diversiteit in het aanbod en te hoog ten opzichte van de omgeving past niet in het bestaande. Wij zullen tegen stemmen.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dank u wel, heer Sjaardema. Geen andere stemverklaringen? Dan breng ik nu het voorstel in stemming. Vier punt zeven. We zorgen even dat er een goede titel hier ook staat vier punt zeven, getiteld: Bestemmingsplannen Haagbeuklaan één tot drie. Het is inmiddels het geval. De stemming is nu geopend. 29 voor acht tegen. Het voorstel is aangenomen.

4.8 Voteren krediet extra zwemwater

Dames en heren, we gaan vier punt acht. Getiteld: Voteren krediet extrazwem water. Ik heb begrepen dat mevrouw Bouwman een stemverklaring heeft. U heeft het woord.

Naam spreker 21: mevrouw Bouwman (PvdA)

PvdA is ontzettend blij dat we deze stap zetten voor extra zwem water. Daar hebben we als stad heel lang op gewacht. De PvdA ziet er meerwaarde in het investeren in deze publieke voorziening, zodat meer mensen kunnen zwemmen en kunnen leren zwemmen en daarmee kan bijdragen aan meer veiligheid door zwem vaardigheden en meer gezonde sporters. Daarom stemmen wij voor.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dank u zeer, mevrouw Bouwman. Andere stemverklaring? Heer Stoffels.

Naam spreker 2: meneer Stoffels (ChristenUnie)

Wij zullen ook voor stemmen. Alleen we vinden het een gemiste kans dat het gezondheidscentrum daar niet bij komt. Het staat wel als onderdeel van de stemming. Op 25 maart was het onderdeel en op 24 mei was het verdwenen. Ik vind het kwalijk dat de Raad niet goed is geïnformeerd.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dank u zeer, heer Stoffels voor uw stemverklaring. Heer Sjaardema.

Naam spreker 24: meneer Sjaardema (50 PLUS)

We zullen wel voor stemmen maar met pijn in het hart vanwege de mega overschrijding op de begroting.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dank u wel, heer Sjaardema. Geen andere stemverklaringen? Breng ik nu het voorstel in stemming, vier punt acht. 37 voor. Unaniem vastgesteld.

4.9 Verlenging van ontheffing van vereiste ingezetenschap wethouder Elzakalai

Dames en heren, ik naar vier punt negen. Getiteld: Verlenging van ontheffing van het vereiste van ingezetenschap van de wethouder Elzakalai. Ik heb begrepen dat de heer Monkelbaan een stemverklaring heeft. U heeft het woord.

Naam spreker 9: meneer Monkelbaan (bbA)

Dank u, voorzitter. Burger Belangen Amstelveen blijft principieel van mening dat Amstelveense, wethouders, in Amstelveen behoren te wonen en te leven. Zeker als het gaat over belangrijke Amstelveense kwesties als wonen A-negen en niet te vergeten Schiphol. We zullen wel voor stemmen voor het voorstel, want het is niet persoonlijk.

Naam spreker 1: meneer Poppens (Burgemeester)

Dank voor uw stemverklaring. Behoeft van andere partijen voor een stemverklaring? Niet het geval. Dan breng ik nu het voorstel in stemming. Unaniem aangenomen.

5 Sluiting raadsvergadering

Dames en heren, ik kom bij het laatste deel van deze raadsvergadering en dat is de sluiting. Dank voor uw inbreng allen. Ik nodig u uit nog even kort na te zitten en u bent weer welkom in dit gezelschap als gemeenteraad op vijf juli. En u mag uw pas in de de microfoon plat laten zitten. Dank u zeer, allemaal. Tot snel.

----- Vergadering gesloten-----

Behandelvoorstel agendacommissie

Onderwerp	Aanwijzingsbesluit plaatsvervangend griffier gemeente Amstelveen
Datum raadsvergadering	21 juni 2023
Locatie	Raadzaal
Voorzitter	Tjapko Poppens
Griffier	Debby de Heus
Portefeuillehouder	Werkgeverscommissie
Openbare bespreking	Niet van toepassing.
Behandelend ambtenaar	Mariska Steinz, (020) 540 46 82, m.steinz@amstelveen.nl
Live-uitzending	https://amstelveen.bestuurlijkeinformatie.nl/
Advies van de agendacommissie	Hamerstuk. Een aanwijzingsbesluit is noodzakelijk om de werkzaamheden als plaatsvervangend griffier uit te kunnen voeren.

Voorafgaande behandeling

Het Raadsgesprek	Niet van toepassing
Technische vragen	Technische vragen kunt u tot maandag 12 juni om 12.00 uur stellen aan de behandelend ambtenaar met een cc aan raadsgriffie@amstelveen.nl . De antwoorden worden bij de vergaderstukken in Ibabs gezet.
Het Raadsdebat	Niet van toepassing

Behandelwijze tijdens de raadsvergadering

Toelichting en doel van het agendapunt	De plaatsvervangend griffier bekleedt een functie waaraan bij of krachtens de wet bevoegdheden worden geattribueerd. Een arbeidsovereenkomst kan niet als grondslag dienen voor de uitoefening van die bevoegdheden. Daar is een apart aanwijzingsbesluit in deze functie voor nodig. Het doel van de behandeling van dit agendapunt is om de heer M.J.P. Tönnissen aan te wijzen als plaatsvervangend griffier van de gemeente Amstelveen.
Gevraagd besluit	De heer M.J.P. Tönnissen aan te wijzen als plaatsvervangend griffier van de gemeente Amstelveen met ingang van 21 juni 2023.
Beschikbare stukken	Raadsvoorstel
Hamerstuk	In de raadsvergadering kunt u verzoeken het hamerstuk alsnog te bespreken. De helft van het aantal fracties in de raad moet instemmen met dat verzoek. Stemt de meerderheid van de fracties daarmee in, dan wordt het voorstel aan de besprekstukken toegevoegd. Anders kunt u bij de stemming een stemverklaring afleggen.

RAADSVOORSTEL

Datum 21 juni 2023

Nummer 47

Voorstel van Griffie

Portefeuillehouder Burgemeester

Afdeling Griffie

Behandelend ambtenaar

Mariska Steinz

(020) 540 46 82

m.steinz@amstelveen.nl

Onderwerp

Aanwijzingsbesluit plaatsvervangend griffier gemeente Amstelveen

Gevraagd besluit

De heer M.J.P. Tönnissen aan te wijzen als plaatsvervangend griffier van de gemeente Amstelveen met ingang van 21 juni 2023.

WAT WILLEN WE BEREIKEN EN WAT GAAN WE DAARVOOR DOEN

Wat willen we bereiken (effectindicatoren)

Continueren van de ondersteuning van de raad en zijn vergaderingen en uitvoering geven aan de werkzaamheden van de griffie.

Wat gaan we daarvoor doen (prestatie-indicatoren)

Aanstelling van een tweede raadsadviseur/plaatsvervangend griffier.

ACHTERGROND EN OVERWEGINGEN

Programma (speerpunt)

Programma 6. Bestuur, bevolking en veiligheid.

Aanleiding

Per 5 juni 2023 is de heer M.J.P. Tönnissen bij de griffie aangesteld als raadsadviseur/plaatsvervangend griffier.

Argumenten

Op grond van de artikelen 107 en 107 d Gemeentewet is de gemeenteraad bevoegd de griffier en de plaatsvervangend griffier aan te wijzen.

De plaatsvervangend griffier bekleedt een functie waaraan bij of krachtens de wet bevoegdheden worden geattribueerd. Een arbeidsovereenkomst kan niet als grondslag dienen voor de uitoefening van die bevoegdheden. Daar is een apart aanwijzingsbesluit in deze functie voor nodig.

Kanttekeningen

-

Financiën

De kosten voor de aanstelling van een tweede plaatsvervangend griffier/raadsadviseur worden gedekt binnen de begroting van de griffie.



Communicatie

Op de binnen de gemeente gebruikelijke wijze zal bekend worden gemaakt dat de heer M.J.P Tönnissen per 21 juni 2023 door de raad is aangewezen als plaatsvervangend griffier.

Procedure

-

Bijlagen

Geen.

De griffier,

Debby de Heus

De voorzitter,

Tjapko Poppens

Dit document is elektronisch ondertekend. Zie de elektronische handtekening(en) rechtsboven op pagina 1.



Signed By: Debby de Heus <d.de.heus@amstelveen.nl>
22/06/2023 12:16:27 CEST
ID: 466bec95-40ce-4591-9691-e3766354596e
Auth: Scribble



Signed By: Poppens, T. <t.poppens@amstelveen.nl>
22/06/2023 17:53:37 CEST
ID: 466bec95-40ce-4591-9691-e3766354596e
Auth: Scribble



RAADSBSLUIT

De raad van de gemeente Amstelveen;

gelezen het voorstel van griffie, d.d. 21 juni 2023, nummer 47;

gelet op artikel 107 en 107 d van de Wet; Gemeentewet

Besluit

De heer M.J.P. Tönnissen aan te wijzen als plaatsvervangend griffier van de gemeente Amstelveen met ingang van 21 juni 2023.

Aldus besloten in de openbare vergadering van 21 juni 2023.

De griffier,

Debby de Heus

De voorzitter,

Tjapko Poppens

Dit document is elektronisch ondertekend. Zie de elektronische handtekening(en) rechtsboven op pagina 1.



Besluitenlijst van de vergadering van de gemeenteraad Amstelveen 24 mei 2023

Aanwezig Voorzitter Griffier Leden

VVD

D66

bbA

GroenLinks

PvdA

Actief voor Amstelveen

Goed voor Amstelveen

SP

CDA

50PLUS

BVNL

ChristenUnie

Afwezig

Tjapko Poppens (burgemeester)
Debby de Heus

Bart Dorgelo, Femke Lagerveld, Elisa de Marco,
Menno van Leeuwen, Kees Noomen, Jet Smit, Bas Zwart
Driss Aarabi, Tawros Aslanjan, Youssef Ben Idder,
Saloua Chaara, Maarten de Haan,
Harmen van der Steenhoven, Robert Zuidbroek
Ferry van Groeningen, Pieter Monkelbaan, Dave Offenbach,
Ewa Petiet
Stieneke Kruijer, Lennart de Looze, Fatumo Mahamed Farah,
Ilika Polderman
Arnout van den Bosch, Rosalie Bouwman, Esther Veenboer
Michel Becker
Jacqueline Höcker, Nachshon Rodrigues Pereira
Patrick Adriaans, Nora Fakirni
Arjen Siegmann
Emiel Sjaardema
Yaron van Koningsveld
Henk Stoffels
Kitty Huisman (bbA), Janneke Leegstra (VVD),
Gonnie van Rietschoten (Actief voor Amstelveen)

1. Opening raadsvergadering en mededelingen

De voorzitter opent de vergadering om 20.45 uur. Afwezig zijn Kitty Huisman, Janneke Leegstra en Gonnie van Rietschoten.

1.1 Vaststelling agenda

Er is een mondelinge vraag ingediend door het CDA. Deze wordt behandeld bij agendapunt 2.2. Een aangekondigde motie vreemd aan de orde van de dag van 50PLUS wordt niet ingediend. Bij agendapunt 3.1 wordt één motie ingediend. Vanuit Het Raadsdebat worden twee hamerstukken toegevoegd aan de agenda: agendapunt 4.9 Conceptjaarrekening 2022 en conceptbegroting 2024 Amstelland-Meerlanden overleg en agendapunt 4.10 Vaststellen jaarstukken 2022. De agenda is daarmee gewijzigd vastgesteld.

1.2 Vaststellen besluitenlijst van de vergadering d.d. 19 april 2023

De besluitenlijst is ongewijzigd vastgesteld.

2. Raadsactualiteiten

2.1 Stand van zaken ingekomen stukken

De raad neemt de stand van zaken ingekomen stukken voor kennisgeving aan.

2.2 Mondelinge vragen

Aan het begin van elke vergadering kunnen raadsleden vragen stellen aan het college van burgemeester en wethouders over actuele onderwerpen op grond van artikel 46 van het Reglement van orde voor de raad van Amstelveen.

- Arjen Siegmann (CDA) heeft mondelinge vragen gesteld over de Scheg Oost.



De vragen zijn door wethouder Floor Gordon beantwoord.

2.3 Terugkoppeling regionale aangelegenheden

Dit is een vast agendapunt. Hierbij kunnen raads- of collegeleden terugkoppeling geven over regionale samenwerkingsverbanden. Ferry van Groenningen doet een mededeling over de Vervoerregio Amsterdam en attendeert de raad op Het Raadsgesprek van 28 juni over het Beleidskader Mobiliteit van de Vervoerregio Amsterdam (VRA).

2.4 Moties vreemd aan de orde van de dag

Als er bij de vaststelling van de agenda moties vreemd aan de orde van de dag worden ingediend, worden die onder dit agendapunt behandeld.

Er zijn geen moties vreemd aan de orde van de dag.

3. Behandeling bespreekstukken

3.1. Herijken internationaal beleid

Het voorzitterschap bij dit onderwerp wordt overgenomen door de plaatsvervangend voorzitter van de raad de heer Noomen.

Het doel van het internationaal beleid is om te werken aan meer balans tussen economische groei en welzijn en dat Amstelveen een stad blijft waar alle Amstelveners (internationals en Nederlanders) zich thuis blijven voelen. Het beleid draagt bij aan de balans tussen economische groei en welzijn door te werken vanuit de peilers internationalisering, international business en internationale samenwerking.

Bij dit agendapunt wordt één motie ingediend door VVD, D66, Goed voor Amstelveen, PvdA en bbA, getiteld *Integraal internationaal beleid*. Voor de volledige tekst zie bijlage 1.

Stemming over het raadsvoorstel

GroenLinks stemt tegen het voorstel, omdat in het voorstel de nadruk ligt op economische ontwikkeling en niet op sociale en maatschappelijke ontwikkeling.

De SP vindt dat meer onderzoek nodig is voordat wordt overgegaan tot herijking en zal daarom tegen het voorstel stemmen.

BVNL vindt dat in het voorstel een grote nadruk ligt op de Sustainable Development Goals (SDG's). De fractie is geen voorstander van de SDG's en stemt daarom tegen het voorstel.

Voor: VVD, D66, bbA, PvdA, Actief voor Amstelveen, Goed voor Amstelveen, CDA, ChristenUnie

Tegen: GroenLinks, SP, 50PLUS, BVNL.

Het voorstel is aangenomen met 26 stemmen voor en 8 stemmen tegen.

Stemming over de motie 'Integraal internationaal beleid'

De SP ziet in de motie een aanzet tot herijking en stemt daarom voor de motie.

GroenLinks stemt voor de motie en ziet graag de statushouders meegenomen in het voorstel.

BVNL sluit zich aan bij de SP en stemt voor de motie.

Voor: VVD, D66, bbA, GroenLinks, PvdA, Actief voor Amstelveen, Goed voor Amstelveen, SP, CDA, 50Plus, BVNL, ChristenUnie

Tegen: -

De motie is aangenomen met 34 stemmen voor en 0 stemmen tegen.



4. Stemming over hamerstukken

4.1 Financiële jaarstukken en concept ambitiedocument Groengebied Amstelland

Amstelveen werkt met de gemeenten Amsterdam, Diemen en Ouder-Amstel en met de provincie Noord-Holland samen in de gemeenschappelijke regeling Groengebied Amstelland. Dit samenwerkingsverband richt zich op het faciliteren en bevorderen van openluchtrecreatie in het landelijk gebied dat goed samengaat met andere functies. De gemeenteraad wordt gevraagd zich uit te spreken over de financiële jaarstukken van Groengebied Amstelland, voordat ze door het bestuur van deze gemeenschappelijke regeling definitief worden vastgesteld.

Stemming

Er zijn geen stemverklaringen.

Voor: VVD, D66, bbA, GroenLinks, PvdA, Actief voor Amstelveen, Goed voor Amstelveen, SP, CDA, 50PLUS, ChristenUnie

Tegen: BVNL

Het voorstel is aangenomen met 33 stemmen voor en 1 stem tegen.

4.2 Financiële jaarstukken Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland

Amstelveen maakt deel uit van de Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland (VrAA). Daarin zijn de brandweer, de geneeskundige hulpverleningsorganisatie in de regio, de gemeenschappelijke meldkamer en het veiligheidsbureau ondergebracht. De politie valt ook binnen de Veiligheidsregio, maar wordt vanuit het Rijk gefinancierd. De gemeenteraad krijgt de mogelijkheid om zich uit te spreken over de financiële stukken van de Veiligheidsregio, voordat ze door het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio worden vastgesteld.

Stemming

Er zijn geen stemverklaringen.

Voor: VVD, D66, bbA, GroenLinks, PvdA, Actief voor Amstelveen, Goed voor Amstelveen, SP, CDA, 50Plus, BVNL, ChristenUnie

Tegen: -

Het voorstel is unaniem aangenomen.

4.3 Ontwerpbesluit oprichting Stichting Waarborgfonds Veiligheidsregio's

De Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland is verantwoordelijk voor het afsluiten van een ongevallenverzekering voor haar medewerkers. Het Veiligheidsberaad (het overlegorgaan van de 25 voorzitters van de veiligheidsregio's) hebben besloten tot het oprichten van een waarborgfonds. Dit fonds moet een oplossing bieden voor het collectief dragen van niet verzekerbare risico's, het collectief dragen van kostbare verzekeringen en het collectief afsluiten van een ongevallenverzekering. De raad wordt in de gelegenheid gesteld zijn wensen en bedenkingen ter kennisname van het algemeen bestuur te brengen.

Stemming

Er zijn geen stemverklaringen.

Voor: VVD, D66, bbA, GroenLinks, PvdA, Actief voor Amstelveen, Goed voor Amstelveen, SP, CDA, BVNL, ChristenUnie

Tegen: 50PLUS

Het voorstel is aangenomen met 33 stemmen voor en 1 stem tegen.



4.4 Actualisering grondexploitaties 2023

De grondexploitatie bevat de financiële kaders waarbinnen de uitvoering van een ruimtelijk plan plaatsvindt. Het is verplicht de begrotingen voor de nog uit te voeren plandelen minstens één keer per jaar opnieuw vast te stellen. Ook heeft de raad de bevoegdheid om nieuwe grondexploitaties vast te stellen.

Stemming

Er zijn geen stemverklaringen.

Voor: VVD, D66, bbA, GroenLinks, PvdA, Actief voor Amstelveen, Goed voor Amstelveen, SP, CDA, 50Plus, BVNL, ChristenUnie

Tegen: -

Het voorstel is unaniem aangenomen.

4.5 Aanpassingen Verordening Parkeerbelastingen 2021, nagekomen tarieven en wijzigingen

De raad wordt gevraagd de gewijzigde Verordening parkeerbelastingen 2021 vast te stellen. Het gaat om een verhoging van twee tarieven en enkele tekstuele aanpassingen ter voorkoming van misverstanden.

Stemming

Er zijn geen stemverklaringen.

Voor: VVD, D66, bbA, GroenLinks, PvdA, Actief voor Amstelveen, Goed voor Amstelveen, SP, ChristenUnie

Tegen: CDA, 50PLUS, BVNL

Het voorstel is aangenomen met 31 stemmen voor en 3 stemmen tegen.

4.6 Aangepast exploitatieplan 'Bedrijventerrein Amstelveen Zuid (BTAZ)' vanwege uitspraak Raad van State (RvS)

Op 10 november 2021 heeft de raad het gewijzigde bestemmingsplan en het gewijzigde exploitatieplan voor Bedrijventerrein Amstelveen Zuid vastgesteld. Hiertegen zijn beroepen ingesteld. De Raad van State heeft op 8 februari uitspraak gedaan in deze beroepszaak. Als gevolg daarvan zijn twee onroerende zaken opnieuw getaxeerd, waarna het exploitatieplan is aangepast. De raad wordt gevraagd dit aangepaste exploitatieplan vast te stellen. Daarmee wordt uitvoering gegeven aan de uitspraak van de Raad van State.

Stemming

Er zijn geen stemverklaringen.

Voor: VVD, D66, bbA, GroenLinks, PvdA, Actief voor Amstelveen, Goed voor Amstelveen, SP, CDA, 50Plus, BVNL, ChristenUnie

Tegen: -

Het voorstel is unaniem aangenomen.

4.7 Aanvulling beleid verklaring van geen bedenkingen (vvgb) voor Kalkbranderij

De gemeente wil snel tijdelijke woningen realiseren op de locatie Kalkbranderij. De raad wordt gevraagd een beleidsregel aan te passen, zodat met een snelle en efficiënte ruimtelijke procedure de omgevingsvergunning voor deze woningbouw kan worden verleend.

Stemming

Er zijn geen stemverklaringen.

Voor: VVD, D66, bbA, GroenLinks, PvdA, Actief voor Amstelveen, Goed voor Amstelveen, SP, CDA, ChristenUnie

Tegen: 50PLUS, BVNL



Het voorstel is aangenomen met 32 stemmen voor en 2 stemmen tegen.

4.8 Niet-openbaar raadsvoorstel (Z23-004146)

Stemming

Er zijn geen stemverklaringen.

Voor: VVD, D66, bbA, GroenLinks, PvdA, Actief voor Amstelveen, Goed voor Amstelveen, SP, CDA, 50Plus, BVNL, ChristenUnie

Tegen: -

Het voorstel is unaniem aangenomen.

4.9 Conceptjaarrekening 2022 en conceptbegroting 2024 Amstelland-Meerlanden overleg

Het AM overleg heeft tot doel de gemeenschappelijke belangen van de deelnemende gemeenten (Aalsmeer, Amstelveen, De Ronde Venen, Diemen, Haarlemmermeer, Ouder-Amstel en Uithoorn) te behartigen in de regio. Met de jaarstukken wordt de raad geïnformeerd en in de gelegenheid gesteld een zienswijze te geven.

Stemming

Er zijn geen stemverklaringen.

Voor: VVD, D66, bbA, GroenLinks, PvdA, Actief voor Amstelveen, Goed voor Amstelveen, SP, CDA, 50Plus, BVNL, ChristenUnie

Tegen: -

Het voorstel is unaniem aangenomen.

4.10 Vaststellen jaarstukken 2022

Het college legt aan de raad over elk begrotingsjaar verantwoording af over het door haar gevoerde bestuur onder overlegging van de jaarrekening en het jaarverslag. De jaarstukken gaan in op wat er in 2022 is bereikt (effectindicatoren) en wat daarvoor is gedaan (prestatie-indicatoren).

Stemming

Er zijn geen stemverklaringen.

Voor: VVD, D66, bbA, GroenLinks, PvdA, Actief voor Amstelveen, Goed voor Amstelveen, SP, CDA, 50Plus, BVNL, ChristenUnie

Tegen: -

Het voorstel is unaniem aangenomen.

5. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering om 22.32 uur.



Bijlage 1. Motie VVD, D66, Goed voor Amstelveen, PvdA en bbA. Integraal internationaal beleid

Raadsvergadering d.d.	24-5-2023
Motie nummer	M1
Status	aangenomen
Griffier	

MOTIE Integraal internationaal beleid

De raad van de gemeente Amstelveen in vergadering bijeen d.d. 24 mei 2023

Raadsvoorstel: Herijken Internationaal Beleid

De raad,

Gehoord de beraadslaging,

Constaterende dat:

1. Internationalisering steeds verder toe neemt in Amstelveen en de bredere metropoolregio en veel van onze inwoners international zijn.
2. Internationalisering op vele onderwerpen in onze samenleving effect heeft waaronder maar niet beperkt tot:
 - a. Onderwijs
 - b. Zorg
 - c. Sport en Cultuur
 - d. Economisch zaken
 - e. Sociale Cohesie
 - f. Woningmarkt
3. Zowel de overheid, semi-overheidsinstellingen, onderwijsinstellingen, verenigingen, cultuurinstellingen en bedrijven beleid voeren op het gebied van internationalisering.
4. We als gemeente Amstelveen een lange historie hebben in het verwelkomen van internationals en een voorbeeldgemeente zijn op het gebied van internationalisering.

Van mening dat:

1. Het in deze tijd van toenemende internationalisering van onze samenleving belangrijk is dat de gemeente Amstelveen inspeelt op deze ontwikkelingen en zich als hoeder op stelt voor de goede sociale cohesie in de Amstelveens samenleving.
2. We als gemeente een pro-actief beleid en dialoog moeten voeren met zowel onze inwoners, onderwijsinstellingen, bedrijven en sport en cultuurinstellingen om zo de internationalisering in goede banen te leiden en tot een integraal beleid dienen te komen op gebied van internationalisering voor de gemeente Amstelveen.
3. Samen met onder andere maar niet beperkt tot: burger/buurt klankbordgroepen, onderwijs; sport- en cultuurinstellingen, de gemeente een programma zou kunnen opzetten om de huidige en toekomstige aandachts- en knelpunten proactief aan te pakken.

Stand van zaken ingekomen stukken raadsvergadering 21 juni 2023

Datum	Onderwerp	Wijze van afdoening	griffie
01-06-2023	Brief d.d. 31 mei 2023 van wethouder Elzakalai inzake Woonontheffing	Voor kennisgeving aannemen.	
31-05-2023	Uitnodiging Orange the World campagne 2023	Voor kennisgeving aannemen.	
30-05-2023	Ombudsman Jaarverslag 2022	Behandeling tijdens raadsgesprek op 12 juli	
26-05-2023	Bestuursmededeling van het recreatieschap Groengebied Amstelland	Voor kennisgeving aannemen.	
23-05-2023	Brief 22 mei 2023 Dorpswerk Noord-Holland is thema van Dorpsvernieuwingsprijs	Voor kennisgeving aannemen.	
22-05-2023	Mail d.d. 19 mei 2023 van de nieuwe bewoners van Laan van Kronenburg 12	In handen stellen van B&W	
16-05-2023	Jaarverslag Interbestuurlijk Toezicht 2022	Voor kennisgeving aannemen.	
16-05-2023	Nederland voor Soedan gemeente Amstelveen	Voor kennisgeving aannemen.	
11-05-2023	Mail d.d. 11 mei 2023 van betrokkene over tegemoetkoming inkomstenderving mbt het verplaatsen van de vrijdagmarkt	In handen stellen van B&W	
11-05-2023	Voortgangsnotitie mei 2023 Raden in verzet	Voor kennisgeving aannemen.	
11-05-2023	Mail d.d. 27 april 2023 van Stichting Connect International over migratie en asiel		
10-05-2023	Brief 10 mei 2023 van Vervoerregio Amsterdam met aanbieding ontwerp Beleidskader Mobiliteit 2023 voor zienswijze	Voor kennisgeving aannemen.	
04-05-2023	Brief d.d. 14 april 2023 van de werkgroep (GWIOAT) aan Burgemeester Poppens betreffende	Voor kennisgeving aannemen.	

Stand van zaken ingekomen stukken raadsvergadering 21 juni 2023

	klacht over niet of onvoldoende behartigen van belangen bewoners		
--	---	--	--

Mondeling vragen schennisplegers

juni 2023

De afgelopen weken hebben meerdere berichten van verontruste inwoners de VVD bereikt, betreffende verschillende voorvallen met potloodventers en gluurders in Amstelveen waarbij kinderen betrokken waren. Nadat wij het eerste bij ons bekende incident aan het college gemeld hebben is de wijkagent polshoogte gaan nemen in dat gebied. Sindsdien zijn er nog enkele meldingen bij ons bekend geworden, voornamelijk in Amstelveen Noord, die ook circuleren op meerdere appgroepen van buurten en scholen. Betrokkenen geven aan hierbij contact te hebben gezocht met de politie.

Dit soort incidenten kunnen uiteraard zeer traumatisch zijn voor de getroffen kinderen en ouders. Daarnaast veroorzaakt het grote onrust onder inwoners, zeker als het kinderen betreft. Het raakt de gemeenschap recht in het hart van het veiligheidsgevoel.

Communicatie vanuit de gemeente en/of politie speelt hierbij wat de VVD betreft een grote rol. Aan de ene kant om mensen te informeren over welke actie te ondernemen als er een schennispleging plaatsvindt, en aan de andere kant om de inwoners op de hoogte te houden van veiligheidsmaatregelen en eventuele aanhoudingen. Dit vergroot het gevoel van veiligheid en kan waar nodig ook de gemoederen bedaren. Een voorbeeld hiervan is de communicatie die twee jaar geleden rond deze tijd heeft plaatsgevonden. Hierbij berichtte de Amstelveense politie over opduikende potloodventers bij verbeterende weersomstandigheden en gaf instructie over wat te doen bij zulke voorvallen.

De VVD heeft de volgende vragen aan het college:

1. Kunt u de recente schennisplegingen in de gemeente Amstelveen bevestigen en welke additionele maatregelen heeft u eventueel genomen om deze incidenten te voorkomen, zoals extra surveillance?
2. Zijn er verdachten aangehouden naar aanleiding van de gemelde schennisplegingen? Zo niet, welke acties worden ondernomen om daders aan te kunnen houden?
3. Welke voorlichtingsmaatregelen heeft u genomen of gaat u nemen om te zorgen dat mensen extra alert zijn waar nodig (mogelijk in specifieke buurten), geïnformeerd blijven over de situatie, en weten hoe te handelen bij nieuwe incidenten (zoals het direct bellen van 112)?

Mondelinge vragen van GroenLinks
Raadsvergadering van 21 juni 2023
Betreffende bomenkap bij de Bovenkerkerweg

Geacht college,

Vorige week werd via een raadsbrief en op de goedgeorganiseerde bewonersbijeenkomst gemeld dat voor herinrichting en een structurele oplossing voor de zonkenproblematiek van de Bovenkerkerweg ruim 100 bomen gekapt zouden moeten worden, waaronder veelal grote oude populieren. In de raadsvergadering van 19 juli bij de perspectiefnota zal beslist worden of de raad de benodigde 1,8 miljoen euro beschikbaar maakt. GroenLinks heeft vernomen dat er nu al bomen gemarkeerd zijn (die niet behoren tot de bomen die al gekapt gaan worden voor de verdubbeling) om gekapt te worden, terwijl de raad hier nog zijn uitspraak over moet doen.

1. Kan de wethouder toezeggen dat er niet begonnen wordt met de kap voordat de raad hier uitspraak over heeft gedaan?
2. Kan de volgende informatie aan de raad verstrekt worden, voordat wij een beslissing moeten nemen over de bomenkap in de raad van 19 juli.
 - a. Het afwegingskader met alternatieve oplossingen, inclusief beoordelingscriteria, kostenraming en advies.
 - b. Een actuele kostenraming van het 'doorgaan op de huidige voet'-scenario (jaarlijks dichtsmen van gaten).
 - c. De onderzoeksrapporten over de staat van de bomen.

Dank,

Lennart de Looze
GroenLinks Amstelveen

Behandelvoorstel agendacommissie

Onderwerp	Initiatiefvoorstel jongerenparticipatie
Datum raadsvergadering	21 juni 2023
Locatie	Raadzaal
Voorzitter	Tjapko Poppens
Griffier	Debby de Heus
Portefeuillehouder	Floor Gordon en Frank Berkhout
Openbare bespreking	Ja
Behandelend ambtenaar	Maikel Tönnissen, m.tonnissen@amstelveen.nl , 06 -81 37 01 93
Live-uitzending	Ja, op https://amstelveen.bestuurlijkeinformatie.nl

Voorafgaande behandeling

Het Raadsgesprek	Op 10 mei was Het Raadsgesprek over jongerenparticipatie, waarbij ideeën zijn ingebracht over een jongerenpanel en een jongerendenktank.
Technische vragen	N.v.t.
Het Raadsdebat	N.v.t.

Behandelwijze tijdens de raadsvergadering

Toelichting en doel van het agendapunt	De fracties van VVD, D66, bbA, Actief voor Amstelveen en GroenLinks stellen voor een jongerenplatform in te richten als instrument van de gemeenteraad. Dit vanuit de wens voor meer betrokkenheid van jongeren bij de gemeente en de lokale politiek en meer ruimte voor invloed door jongeren bij politieke prioriteiten en besluiten.
Gevraagd besluit	1. Instemmen met het voor twee jaar instellen een jongerenplatform waarmee de mening van jongeren frequenter op een hen passende wijze wordt opgehaald en waarmee de mening en inbreng van jongeren bij politieke besluitvorming wordt benut. 2. Het jongerenplatform primair een instrument van de gemeenteraad te maken dat complementair is aan initiatieven van het college voor jongerenparticipatie. 3. Ermee instemmen dat jongeren uit Amstelveen op basis van de kaders uit dit voorstel ('het wat') met een uitwerking komen van het 'hoe'. 4. Als gemeenteraad een raadsambassadeurs jongeren aan te wijzen die namens de raad aanspreekpunt zijn voor het jongerenplatform. Dit zijn: Elisa de Marco (VVD), Saloua Chaara (D66), Ewa Petiet (bbA), Michel Becker (Actief voor Amstelveen) en Ilika Polderman (GroenLinks). Deze ambassadeurs onderhouden actief het contact met de jongeren en begeleiden hen waar nodig. Zij hebben het mandaat om het plan zoals genoemd onder beslispoint 3 te accorderen. 5. Ermee instemmen dat het secretariaat, de begeleiding en ondersteuning van het jongeren-platform wordt belegd bij de griffie van de gemeenteraad van Amstelveen. De capaciteit die hiervoor nodig is wordt uit het reguliere budget van de griffie gedekt. 6. Voor twee jaar een jaarlijks budget van €25.000 euro beschikbaar te stellen voor de uitvoering van het jongerenplatform. Deze kosten te dekken uit het werkbudget jongerenwerk. 7. Ermee instemmen dat het jongerenplatform na twee jaar wordt geëvalueerd zodat op basis daarvan het vervolg kan worden bepaald.
Beschikbare stukken	Initiatiefvoorstel

Door de voorzitter gehanteerde vergaderorde

Agendapunt 3. Behandeling besprekstukken

Inleiding

- De voorzitter beschrijft het onderwerp en het doel van de behandeling.



Eerste termijn

- De indiener van het initiatiefvoorstel krijgt vier minuten de tijd voor een toelichting op het initiatiefvoorstel.
- De voorzitter nodigt de portefeuillehouder uit om in maximaal vier minuten te reageren op het initiatiefvoorstel.

Tweede termijn

- De voorzitter nodigt de fractievoordvoerders uit om hun standpunt over het initiatiefvoorstel te geven en met elkaar hierover in debat te gaan. Elke fractie heeft hiervoor vier minuten de tijd.

Stemming

- De voorzitter brengt het initiatiefvoorstel in stemming.
 - Elk raadslid brengt zijn stem voor of tegen het initiatiefvoorstel uit.
-

INITIATIEFVOORSTEL

Datum	21 juni 2023	
Nummer	51	Afdeling Griffie
Voorstel van	VVD / D66 / bbA / Actief voor Amstelveen / GroenLinks	Behandelend ambtenaar Maikel Tönnissen
Portefeuillehouder	wethouder Frank Berkhout wethouder Floor Gordon	06 8137 0193 m.tonnissen@amstelveen.nl

Onderwerp

Instelling jongerenplatform Amstelveen

Gevraagd besluit

1. Instemmen met het voor twee jaar instellen een jongerenplatform waarmee de mening van jongeren frequenter op een hen passende wijze wordt opgehaald en waarmee de mening en inbreng van jongeren bij politieke besluitvorming wordt benut.
2. Het jongerenplatform primair een instrument van de gemeenteraad te maken dat complementair is aan initiatieven van het college voor jongerenparticipatie.
3. Ermee instemmen dat jongeren uit Amstelveen op basis van de kaders uit dit voorstel ('het wat') met een uitwerking komen van het 'hoe'.
4. Als gemeenteraad een raadsambassadeurs jongeren aan te wijzen die namens de raad aanspreekpunt zijn voor het jongerenplatform. Dit zijn: Elisa de Marco (VVD), Saloua Chaara (D66), Ewa Petiet (bbA), Michel Becker (Actief voor Amstelveen) en Ilika Polderman (GroenLinks). Deze ambassadeurs onderhouden actief het contact met de jongeren en begeleiden hen waar nodig. Zij hebben het mandaat om het plan zoals genoemd onder beslispunt 3 te accorderen.
5. Ermee instemmen dat het secretariaat, de begeleiding en ondersteuning van het jongerenplatform wordt belegd bij de griffie van de gemeenteraad van Amstelveen. De capaciteit die hiervoor nodig is wordt uit het reguliere budget van de griffie gedekt.
6. Voor twee jaar een jaarlijks budget van €25.000 euro beschikbaar te stellen voor de uitvoering van het jongerenplatform. Deze kosten te dekken uit het werkbudget jongerenwerk.
7. Ermee instemmen dat het jongerenplatform na twee jaar wordt geëvalueerd zodat op basis daarvan het vervolg kan worden bepaald.

WAT WILLEN WE BEREIKEN EN WAT GAAN WE DAARVOOR DOEN

Wat willen we bereiken (effectindicatoren)

1. Meer betrokkenheid van jongeren bij de gemeente Amstelveen en de lokale politiek.
2. Meer aandacht voor de belangen van jongeren bij de gemeenteraad.
3. Meer ruimte voor invloed door jongeren bij politieke prioriteiten en besluiten.
4. Samenwerking met jongeren bij het oplossen van maatschappelijke vraagstukken.

Wat gaan we daarvoor doen (prestatie-indicatoren)

Het oprichten van een jongerenplatform.

ACHTERGROND EN OVERWEGINGEN



Programma (speerpunt)

Programma 6 – Bestuur, bevolking & veiligheid.

Aanleiding

Veel keuzes die het Amstelveense gemeentebestuur maakt hebben invloed op de toekomst van jongeren. Of het nu gaat om wonen, duurzaamheid, of om jeugdhulp.

Hoewel het College van Burgemeester en Wethouders (hierna: het college) verschillende initiatieven onderneemt om jongeren te betrekken bij de beleidsontwikkeling en de uitvoering van beleid, ervaren jongeren dat de politiek veel óver hen, in plaats van mét hen praat. Het is dan ook om die reden dat enkele Amstelveense jongeren voorstellen hebben uitgewerkt om dit te verbeteren. Over deze voorstellen heeft de gemeenteraad op 10 mei 2023 met jongeren gesproken. Hier is op initiatief van enkele gemeenteraadsleden het voorstel uit ontstaan om een Amstelveens jongerenplatform (werktitel) op te richten. Dit platform is een instrument van de gemeenteraad en kan de raad gevraagd en ongevraagd adviseren over zaken die jongeren aangaan. De kaders voor dit platform worden hieronder verder uitgewerkt.

Argumenten

Veel jongeren voelen zich niet voldoende gehoord en niet maatschappelijk/politiek betrokken. Dit blijkt ook uit onderzoek dat Unicef in 2022 uitvoerde onder Nederlandse jongeren. Uit dit onderzoek blijkt dat veruit de meeste Nederlandse jongeren graag willen meepraten over zaken die zij belangrijk vinden binnen hun gemeente. Driekwart van hen zegt dat de gemeente nog nooit naar hun mening heeft gevraagd. Bijna vier op de vijf jongeren (78%) zouden graag hun mening willen geven over dingen die zij belangrijk vinden in hun gemeente. Tieners op de basisschool willen vaker hun mening geven over dingen die zij belangrijk vinden in hun gemeente dan jongeren op de middelbare school. En meisjes wat vaker dan jongens (81% en 74%). Meer dan de helft van de jongeren (58%) weten ook niet welke mogelijkheden er in hun gemeente zijn voor participatie en inspraak. Positief punt is dat van de jongeren die wél inspraak hebben gehad, een grote meerderheid (82%) het gevoel heeft dat hun mening ook serieus is genomen. Het is niet duidelijk of deze cijfers één op één ook voor Amstelveen gelden. Op basis van gesprekken die verschillende raadsleden met jongeren hebben gevoerd blijkt wel een behoefte aan stevigere betrokkenheid en meer inspraak.

Jongerenparticipatie in Amstelveen

Jongerenparticipatie is een recht. Dit staat expliciet in het VN-verdrag voor de Rechten van het Kind beschreven. In de goede vorm draagt jongerenparticipatie bij aan de ontwikkeling van burgerschapsvaardigheden bij jongeren. Het daagt jongeren uit na te denken over maatschappelijke vraagstukken en hoe zij actief invloed kunnen uitoefenen op hun omgeving. Dit is belangrijk. Want zo realiseren jongeren zich dat hun mening ertoe doet en zij problemen aan kunnen kaarten wanneer ze die tegenkomen.

Het College van Burgemeester en Wethouders heeft de afgelopen jaren verschillende stappen gezet om kinderen en jongeren te betrekken. In het coalitieakkoord 'Warm hart voor Amstelveen' staat de ambitie opgenomen om dit verder te versterken. Bijvoorbeeld door "*jongeren (12+) beter te betrekken bij de beleidsvorming en hen actief aansporen om eigen plannen voor Amstelveen te ontwikkelen en uit te voeren. Zij krijgen budget om zaken aan te pakken die zij belangrijk vinden. Ook mogen zij zelf aangeven hoe de gemeente hen bij beleid en uitvoering betreft.*" Daarnaast moeten jongeren "*genoeg te doen hebben in Amstelveen. Zij moeten zoveel mogelijk zelf activiteiten en evenementen kunnen bedenken en organiseren. Bijvoorbeeld op het gebied van cultuur, sport, recreatie en groen. De gemeente heeft een ondersteunende rol en stelt onder andere begeleiding en middelen beschikbaar.*" Het college is met deze ambitie aan de slag.

Jongerenplatform

Naast dit alles wil de gemeenteraad zelf meer doen om jongeren op een goede manier te betrekken.



Jongeren hebben een ander perspectief op de wereld en komen tot nieuwe ideeën en inzichten, waar de gemeenteraad soms zelf niet aan heeft gedacht. Daarnaast kan door meer jongerenparticipatie er meer contact, meer samenwerking en een betere wisselwerking ontstaan tussen de verschillende generaties in Amstelveen. Dit alles vergroot de kwaliteit van de volksvertegenwoordiging en draagt bij aan het vergroten van vertrouwen in de politiek. Aan de gemeenteraad wordt daarom voorgesteld om een jongerenplatform op te richten.

Kaders

Voor dit jongerenplatform gelden de volgende kaders:

1. Het platform is bedoeld voor jongeren tussen de 13 en 21 jaar.
2. Het platform is primair een instrument van de gemeenteraad en is complementair aan initiatieven van het college voor jongerenparticipatie. Daar waar door het college gewenst kan zij van dit platform gebruik maken.
3. Via het platform praten jongeren mee over onderwerpen die nu en in de toekomst belangrijk voor ze zijn. Zij geven de gemeenteraad gevraagd en ongevraagd advies en leveren hiermee een bijdrage aan weloverwogen beslissingen.
4. De gemeenteraad komt met gerichte thema's zodat de raad ook daadwerkelijk aan de slag kan met de input vanuit het jongerenplatform. Ook staat het jongeren vrij zelf thema's te agenderen.
5. Het platform heeft draagvlak onder een grote en diverse groep jongeren. Het platform geeft zoveel mogelijk jongeren de kans en ruimte om mee te doen als zij dat willen. Ook jongeren die relatief moeilijk te bereiken zijn.
6. De jongeren die deelnemen aan het platform hebben commitment om hier serieus mee aan de slag te gaan en hier betrokken bij te blijven.
7. De gemeenteraad heeft het commitment om jongeren die deelnemen aan het platform goed te begeleiden en betrekken én neemt de inbreng van jongeren serieus.
8. Het platform sluit aan bij het gemeentelijke participatiebeleid en biedt ruimte voor verschillende vormen van participatie. Zoals online, via bijeenkomsten etc.
9. Het platform maakt gebruik van de kennis en ervaring van uiteenlopende groepen jongeren via diverse kanalen (bijvoorbeeld scholieren via leerlingenraden en scholenbezoeken, jongerenorganisaties, het jongerenwerk, studenten van MBO).
10. Jongeren krijgen in een gepaste vorm verantwoordelijkheid voor het vervolgproces. En er is vanuit zowel de raad als de jongeren een terugkoppeling over vervolgstappen.
11. Het platform heeft geen politieke kleur; hij is voor iedereen.

Onder begeleiding van de griffie en de raadsambassadeurs jongeren (zie hieronder) werken Amstelveense jongeren op basis van bovenstaande kaders een aanpak uit waarmee zij zelf invulling geven aan het jongerenplatform (het hoe).

Raadsambassadeurs jongeren

Vijf raadsleden/burgerleden worden aangewezen als raadsambassadeurs jongeren. Deze jongerenambassadeurs begeleiden – samen met de griffie - jongeren bij het verder vormgeven van de jongerenparticipatie en vormen het eerste aanspreekpunt voor jongeren die deelnemen aan het jongerenplatform. Verder zorgen de raadsambassadeurs jongeren voor afstemming en verbinding met de werkgroep SDG. Daarnaast is er in ieder geval elk half jaar een gesprek tussen de raadsambassadeurs jongeren de jongeren zelf. Bij dit overleg wordt de voortgang van initiatieven geëvalueerd en kunnen jongeren de raads- en burgerleden bijpraten over wat hen bezighoudt en waar zij (meer) politieke aandacht voor vragen. De raadsambassadeurs jongeren onderhouden daarnaast actief contact met alle woordvoerders jeugd om betrokkenheid van de verschillende fracties te bevorderen.

Ondersteuning

Bij de griffie wordt capaciteit beschikbaar gesteld om de deelnemers aan het jongerenplatform te ondersteunen en begeleiden. De griffie legt een actieve verbinding tussen de raadsambassadeurs



jongeren en de leden van het jongerenplatform. Deze functionaris heeft affiniteit met jeugd en kan goed aansluiting vinden met jongeren. Daarnaast legt hij/zij actief de verbinding met bestaande participatieprocessen en doet hij/zij wat nodig is om het jongerenplatform goed te ondersteunen.

Wetenschappelijke inzichten en handreikingen

Er zijn verschillende handreikingen opgesteld over hoe jongerenparticipatie het best vormgegeven kan worden. Bijvoorbeeld de '[Handreiking duurzame jongerenparticipatie](#)' van het Nederlands Jeugdinstituut en het '[Jongerenadvies](#)' van Unicef. Daarnaast hebben talloze organisaties zoals Movisie, de Nationale Jeugdraad en Defence for children adviezen uitgebracht over een effectieve inspraak en betrokkenheid van jongeren. Deze handreikingen en inzichten worden zoveel mogelijk benut bij de uitvoering van het jongerenplatform.

Monitoring

Het platform heeft in eerste instantie een looptijd van 2 jaar. In deze tijd wordt met het platform geëxperimenteerd. Het jongerenplatform wordt na 1 jaar geëvalueerd met zowel de raadsleden als de jongeren. Indien nodig worden veranderingen doorgevoerd. Na twee jaar vindt de formele eindevaluatie plaats en wordt op basis daarvan bezien hoe met het platform wordt verdergegaan.

Kanttekeningen

Er zijn een paar kanttekeningen waar aandacht voor moet zijn:

1. Jongerenparticipatie staat op verschillende plekken op de agenda. Zo houdt de werkgroep SDG zich met dit vraagstuk bezig, geeft het college - conform het coalitieakkoord - uitwerking aan een nieuwe vorm van jongerenparticipatie en is er straks het jongerenplatform. Het is van belang dat overlap wordt voorkomen en verschillende initiatieven van jongerenparticipatie elkaar aanvullen en versterken. De griffie, raadsambassadeurs jongeren en de SDG-ambassadeurs hebben een belangrijke verantwoordelijkheid om de samenhang der dingen te bewaken.
2. Bij jongerenparticipatie bestaat altijd het risico dat jongeren afhaken. De deelnemende jongeren en de raadsambassadeurs jongeren zorgen voor een constant wervingsproces, zodat zoveel als mogelijk jongeren aangehaakt zijn. Hierbij kan gebruik worden gemaakt van kanalen van scholen, het jongerenwerk, sportverenigingen en jongerenorganisaties. Daarnaast is het aan de raadsambassadeurs jongeren om te stimuleren dat jongeren betrokken blijven.
3. Verwachtingsmanagement is belangrijk. Als jongeren een idee inbrengen dat niet, of niet direct in uitvoering gebracht kan worden, kunnen zij gedemotiveerd raken. Vooral als zij niet goed genoeg uitgelegd krijgen waarom iets niet of niet meteen kan. De mogelijkheden en verwachtingen moeten dus goed uitgelegd worden. Het is dus belangrijk dat de raad goed terugkoppelt over wat er met ideeën van jongeren gebeurt.
4. Succesvolle jongerenparticipatie vraagt veel tijd en commitment van alle betrokkenen.

Financiën

Om het jongerenplatform goed te kunnen laten functioneren is een budget benodigd van jaarlijks € 25.000,- , opgebouwd uit de volgende kosten-componenten:

1. Werkbudget jongerenplatform: € 20.000
2. Communicatie: € 2.500
3. Overige kosten: € 2.500

Voorgesteld wordt het bovengenoemd bedrag van € 25.000 te dekken uit het werkbudget van het jongerenwerk.

Voor de begeleiding en ondersteuning door de griffie is een ureninzet van 8 – 12 uur benodigd. Deze inzet wordt – zonder hiervoor aanvullende middelen vrij te maken – gedekt uit de reguliere budgetten van de griffie. Met de griffie is hierover overeenstemming bereikt.

Communicatie

In hun plan werken de jongeren zelf uit hoe zij de communicatie willen aanvliegen en wat hiervoor nodig is. Via scholen, sportverenigingen, jongerenorganisaties en het jongerenwerk worden



jongeren uitgenodigd om zelf hun participatieplan uit te werken. Hiervoor wordt daarnaast gecommuniceerd via de lokale media en via de sociale mediakanalen van de gemeente. Hierover stelt de griffie een communicatieplan op.

Procedure

Na akkoord door de raad worden jongeren uitgenodigd om tot een aanpak te komen voor jongerenparticipatie. De insteek is om in Q4 van 2023 van start te gaan met het jongerenplatform.

Bijlagen

Niet van toepassing.

Initiatiefnemers:

Elisa De Marco, VVD
Saloua Chaara, D66
Ewa Petiet, BBA
Michel Becker, Actief voor Amstelveen
Ilika Polderman, GroenLinks

Mede-indieners:

Esther Veenboer, PvdA
Jacqueline Höcker, Goed voor Amstelveen
Nora Fakirni, SP
Arjen Siegmann, CDA
Henk Stoffels, ChristenUnie



RAADSBSLUIT

De raad van de gemeente Amstelveen;

gelezen het voorstel van de fracties VVD, D66, bbA, Actief voor Amstelveen en GroenLinks, d.d. 21 juni 2023, nummer 51;

gelet op artikel 41 van het *reglement van orde voor de raad van Amstelveen 2022*;

Besluit

1. Instemmen met het voor twee jaar instellen een jongerenplatform waarmee de mening van jongeren frequenter op een hen passende wijze wordt opgehaald en waarmee de mening en inbreng van jongeren bij politieke besluitvorming wordt benut.
2. Het jongerenplatform primair een instrument van de gemeenteraad te maken dat complementair is aan initiatieven van het college voor jongerenparticipatie.
3. Ermee instemmen dat jongeren uit Amstelveen op basis van de kaders uit dit voorstel ('het wat') met een uitwerking komen van het 'hoe'.
4. Als gemeenteraad raadsambassadeurs jongeren aan te wijzen die namens de raad aanspreekpunt zijn voor het jongerenplatform. Dit zijn: Elisa de Marco (VVD), Saloua Chaara (D66), Ewa Petiet (bbA), Michel Becker (Actief voor Amstelveen) en Ilika Polderman (GroenLinks). Deze ambassadeurs onderhouden actief het contact met de jongeren en begeleiden hen waar nodig. Zij hebben het mandaat om het plan zoals genoemd onder beslispunt 3 te accorderen.
5. Ermee instemmen dat het secretariaat, de begeleiding en ondersteuning van het jongerenplatform wordt belegd bij de griffie van de gemeenteraad van Amstelveen. De capaciteit die hiervoor nodig is wordt uit het reguliere budget van de griffie gedekt.
6. Voor twee jaar een jaarlijks budget van €25.000 euro beschikbaar te stellen voor de uitvoering van het jongerenplatform. Deze kosten te dekken uit het werkbudget jongerenwerk.
7. Ermee instemmen dat het jongerenplatform na twee jaar wordt geëvalueerd zodat op basis daarvan het vervolg kan worden bepaald.

Aldus besloten in de openbare vergadering van 21 juni 2023.

De griffier,

Debby de Heus

De voorzitter,

Tjapko Poppens

Dit document is elektronisch ondertekend. Zie de elektronische handtekening(en) rechtsboven op pagina 1.

Behandelvoorstel agendacommissie

Onderwerp	Vaststellen instructie griffier gemeente Amstelveen 2023
Datum raadsvergadering	21 juni 2023
Locatie	Raadzaal
Voorzitter	Tjapko Poppens
Griffier	Debby de Heus
Portefeuillehouder	Werkgeverscommissie
Openbare bespreking	Niet van toepassing.
Behandelend ambtenaar	Heleen Hofland, raadsgriffie@amstelveen.nl
Live-uitzending	https://amstelveen.bestuurlijkeinformatie.nl/
Advies van de agendacommissie	Hamerstuk. De geldende Verordening instructie griffier dateert nog uit 2002. Dit is een update op basis van de modelverordening van de VNG. De instructie is besproken met de griffier, de werkgeverscommissie en aan de orde geweest in het presidium. Het betreft een vrij technische instructie op grond van Art. 107a lid 2 van de Gemeentewet.

Voorafgaande behandeling

Het Raadsgesprek	Niet van toepassing
Technische vragen	Technische vragen kunt u tot maandag 12 juni om 12.00 uur stellen aan de behandelend ambtenaar met een cc aan raadsgriffie@amstelveen.nl . De antwoorden worden bij de vergaderstukken in Ibabs gezet.
Het Raadsdebat	Niet van toepassing

Behandelwijze tijdens de raadsvergadering

Toelichting en doel van het agendapunt	De bedoeling van de behandeling is te komen tot een raadsbesluit over de voorliggende verordening.
Gevraagd besluit	1. De instructie griffier van de gemeente Amstelveen 2002, vastgesteld op 18 september 2002, in te trekken. 2. Vast te stellen de instructie voor de griffier van de gemeente Amstelveen 2023 overeenkomstig bijgevoegd en aan dit besluit gehecht ontwerp (bijlage 1).
Beschikbare stukken	Raadsvoorstel met drie bijlagen: 1. Instructie voor de griffier gemeente Amstelveen 2023 2. Een was-woordt tabel 3. Geldende Instructie voor de griffier uit 2002
Hamerstuk	In de raadsvergadering kunt u verzoeken het hamerstuk alsnog te bespreken. De helft van het aantal fracties in de raad moet instemmen met dat verzoek. Stemt de meerderheid van de fracties daarmee in, dan wordt het voorstel aan de besprekstukken toegevoegd. Anders kunt u bij de stemming een stemverklaring afleggen.

RAADSVOORSTEL

Datum mei 2023

Nummer 42

Voorstel van De werkgeverscommissie

Portefeuillehouder Burgemeester

Afdeling griffie

Behandelend ambtenaar
H. Hofland

raadsgriffie@amstelveen.nl

Onderwerp

Vaststellen instructie griffier gemeente Amstelveen 2023.

Gevraagd besluit

1. De instructie griffier van de gemeente Amstelveen 2002, vastgesteld op 18 september 2002, in te trekken.
2. Vast te stellen de instructie voor de griffier van de gemeente Amstelveen 2023 overeenkomstig bijgevoegd en aan dit besluit gehecht ontwerp (bijlage 1).

WAT WILLEN WE BEREIKEN EN WAT GAAN WE DAARVOOR DOEN

Wat willen we bereiken (effectindicatoren)

Een geactualiseerde instructie ten behoeve van de griffier.

Wat gaan we daarvoor doen (prestatie-indicatoren)

Een besluit nemen over de instructie.

ACHTERGROND EN OVERWEGINGEN

Programma (speerpunt)

Programma 6. Bestuur, bevolking en veiligheid.

Aanleiding

Artikel 107a lid 2 van de Gemeentewet bepaalt dat de raad in een instructie nadere regels stelt over de taken en bevoegdheden van de griffier.

Aan de werkgeverscommissie zijn bevoegdheden gedelegeerd die rechtstreeks voortvloeien uit de Ambtenarenwet, de op deze wet gebaseerde en door de raad vastgestelde rechtspositionele voorschriften en de artikelen 107 tot en met 107e Gemeentewet. Een uitzondering hierop is het vaststellen van een instructie van de griffier. Die bevoegdheid is bij de gemeenteraad gebleven.

De huidige instructie voor de griffier dateert van 18 september 2002 en is verouderd. De model instructie uit 2005 deed geen recht aan de verhoudingen zoals die na de dualisering van het gemeentebestuur zijn komen te liggen. Daarom is in 2019 is een nieuwe model instructie door de VNG opgesteld.

Argumenten

Het model van de Vereniging van Nederlandse Gemeenten (VNG) geeft een basis en een minimale invulling van de taken en bevoegdheden van de griffier. Gemeenteraden kunnen de instructie zelf aanvullen. De Vereniging van griffiers heeft ook een reactie gegeven op de model verordening.

De instructie is besproken met de werkgeverscommissie en het presidium. Naar aanleiding van dit overleg zijn de strategische adviserende rol van de griffier en de leidinggevende taken uitgebreider opgenomen in deze instructie.

Z23-039620



Kanttekeningen

Geen.

Financiën

n.v.t.

Communicatie

n.v.t.

Procedure

Na besluitvorming dient de regeling te worden bekendgemaakt via officiële bekendmakingen.nl. Daags daarna treedt de regeling in werking.

Bijlagen

1. Instructie voor de griffier gemeente Amstelveen 2023.
 2. Een was-wordt tabel.
 3. Geldende Instructie voor de griffier uit 2002.
-

De griffier,

Debby de Heus

De voorzitter,

Tjapko Poppens

Dit document is elektronisch ondertekend. Zie de elektronische handtekening(en) rechtsboven op pagina 1.

Besluit van de raad van de gemeente Amstelveen tot vaststelling van de Instructie voor de griffier gemeente Amstelveen 2023

Zaaknummer: Z23-039620

De raad van de gemeente Amstelveen;

gelet op artikel 107a, tweede lid van de Gemeentewet;

gezien het advies van de werkgeverscommissie;

besluit vast te stellen de:

Instructie voor de griffier gemeente Amstelveen 2023

Artikel 1 Algemene ondersteuning

1. De griffier verleent bijstand en advies aan de raad, zijn leden, de raadsvoorzitter, de voorzitters van de vergaderingen van het raadsgebesprek, het raadsdebat en alle door de raad ingestelde commissies, werkgroepen, het presidium, de agendacommissie en draagt zorg voor de logistieke, procedurele en procesmatige voorbereiding en nazorg van de vergaderingen daarvan.
2. De griffier is medeverantwoordelijk voor het ontwikkelen, innoveren en bewaken van procedures en processen ten behoeve van besluitvorming door de raad.
3. De griffier is het aanspreekpunt voor raadsleden in contacten met de ambtelijke organisatie als bedoeld in artikel 160, eerste lid, onder c, van de Gemeentewet.
4. De griffier draagt er, zo nodig in samenwerking met de gemeentesecretaris, zorg voor dat de leden van de raad desgevraagd ambtelijke bijstand verkrijgen. Voorschriften hierover zijn gesteld in de Verordening op de ambtelijke bijstand en fractie-ondersteuning gemeente Amstelveen.
5. De griffier beheert de budgetten van de raad en de griffie, signaleert budgetoverschrijdingen en adviseert de raad over de wijze van omgaan hiermee.
6. Niet alle in deze instructie opgenomen werkzaamheden worden door de griffier zelf uitgevoerd. De griffier stelt hiertoe een taakverdeling op tussen de griffier en de overige op de griffie werkzame medewerkers.

Artikel 2 Agenda vergaderingen

1. De griffier ondersteunt en adviseert de agendacommissie bij het opstellen van de agenda van het raadsgebesprek, het raadsdebat en de raadsvergadering.
2. De griffier ondersteunt en adviseert de agendacommissie bij het opstellen van de termijnagenda van het college.
3. De griffier heeft een adviserende rol bij de ingediende (raads)voorstellen en controleert de voorstellen die richting de raad en/of Het Raadsdebat gaan.

Artikel 3 Voorbereiding en verloop vergaderingen

De griffier staat de voorzitter van de raad en de voorzitters van de raadsgebesprekken en debatten terzijde bij hun zorg voor een goede voorbereiding en een goed verloop van hun vergaderingen.



Artikel 4 Aanwezigheid en verslaglegging vergaderingen

1. De griffier is aanwezig bij de raadsvergaderingen en draagt zorg voor een goede en tijdige verslaglegging daarvan.
2. De griffier is aanwezig bij de vergaderingen van Het Raadsgesprek en Het Raadsdebat en draagt zorg voor een goede en tijdige verslaglegging daarvan.
3. De griffier draagt zorg voor de verzending van de voorlopige agenda, besluitenlijsten en overige stukken aan raadsleden.

Artikel 5 Ondersteuning presidium

1. De griffier is aanwezig bij de vergaderingen van het presidium en draagt zorg voor een goede en tijdige verslaglegging daarvan.
2. Indien het presidium aanvullende ondersteuning behoeft, draagt de griffier ervoor zorg dat deze gegeven wordt.

Artikel 6 Bestuurlijk en ambtelijk overleg

1. De griffier en de werkgeverscommissie voeren periodiek overleg over de invulling van de werkgeversrol van de raad en het functioneren van de griffier.
2. De griffier participeert vanuit een gelijkwaardige en stevige positie in de bestuurlijke driehoek van burgemeester, gemeentesecretaris en griffier.
3. De griffier ondersteunt en adviseert de auditcommissie op basis van de Verordening auditcommissie gemeente Amstelveen.
4. De griffier vertegenwoordigt zo nodig de raad in interne of externe overlegsituaties.

Artikel 7 Bestuurlijke besluitvorming

1. De griffier adviseert de raad over de vergaderwijze, doet voorstellen voor verbetering van procedures en draagt zorg voor de invoering van nieuwe of aangepaste werkprocessen.
2. De griffier stimuleert de bewustwording over integriteit bij raadsleden en adviseert raad en burgemeester over integriteitsvraagstukken.
3. De griffier stimuleert de ontwikkeling van vaardigheden van raadsleden ten behoeve van een effectieve besluitvorming.
4. De griffier bewaakt de scheiding van rollen en verantwoordelijkheden van alle betrokken actoren bij het bestuurlijk besluitvormingsproces, signaleert en spreekt betrokkenen hierop aan en draagt bij aan een uitgebalanceerde positiebepaling van de raad.
5. De griffier bewaakt de tijdigheid van de informatieverstrekking door het college en de burgemeester en signaleert hierover aan betrokkenen.
6. De griffier bewaakt de uitvoering van raadsbesluiten en de afdoening van moties, amendementen, initiatiefvoorstellen en het nakomen van afspraken en toezeggingen door het college.

Artikel 8 Onderzoek

1. De griffier draagt zorg voor de ondersteuning van de gemeentelijke rekenkamercommissie, zoals bedoeld in de Verordening op de rekenkamerfunctie.
2. Indien de raad een onderzoekscommissie als bedoeld artikel 155a van de Gemeentewet instelt, ondersteunt de griffier deze commissie.

Artikel 9 Communicatie en uitvoering

1. De griffier adviseert de raad over de invulling en uitvoering van het communicatiebeleid van de raad.
2. De griffier is verantwoordelijk voor de publicatie en ter inzage legging van raadsbesluiten en agenda's en besluitenlijsten van vergaderingen van de gemeenteraad, Het Raadsdebat en Het Raadsgesprek.
3. De griffier geeft voorlichting aan burgers over het spreekrecht en het indienen van burgerinitiatieven.
4. De griffier ondersteunt de raad in het opbouwen en onderhouden van verbindingen met inwoners en organisaties van de gemeente Amstelveen, en draagt, op verzoek van de raad, zorg voor de organisatie van bijeenkomsten ter ondersteuning daarvan.



Artikel 10 Organisatie griffie

1. De griffier is eindverantwoordelijk functionaris voor de griffie en geeft hiërarchisch leiding aan medewerkers van de griffie.
2. De griffier is bevoegd om namens de raad het werkgeverschap uit te oefenen ten aanzien van op de griffie werkzame ambtenaren, inclusief het nemen van besluiten over het aangaan, wijzigen en beëindigen van arbeidsovereenkomsten.
3. De griffier bewaakt de eenheid in de uitoefening van de taken van de griffie.
4. De medewerkers van de griffie handelen overeenkomstig de aanwijzingen van de griffier.
5. De griffier kan functioneel leiding geven aan mensen uit de ambtelijke organisatie die ondersteuning bieden aan de raad / het raadslid bij de uitvoering van de ambtelijke bijstand.
6. De griffier geeft functioneel leiding aan externe bureaus of inhuurkrachten die in opdracht van de griffier ten behoeve van de raad en/of raadsleden werkzaamheden uitvoeren.
7. De griffier ziet toe op het correct bewaren en verspreiden van geheime stukken op grond van artikel 25 lid 2 Gemeentewet.

Artikel 11 Verhinderings- en vervanging

1. Indien de griffier meer dan 14 dagen verhinderd is zijn ambt te vervullen, doet hij daarvan tijdig mededeling aan de raad.
2. Bij verhindering of afwezigheid wordt de griffier vervangen door een daartoe door de raad aangewezen plaatsvervanger.

Artikel 12 Slotbepalingen

1. In gevallen waarin deze instructie niet voorziet, voorziet de griffier, voor zover nodig in overleg met de voorzitter van de werkgeverscommissie.
2. Deze instructie wordt aangehaald als Instructie voor de griffier gemeente Amstelveen 2023.
3. Deze instructie treedt in werking op de dag na bekendmaking.
4. De instructie griffier van de gemeente Amstelveen 2002 wordt ingetrokken per de datum als bedoeld in het derde lid van dit artikel.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van 21 juni 2023.

De griffier,

Debby de Heus

De voorzitter,

Tjapko Poppens

Z23-039620

	3. De griffier draagt er, zo nodig in samenwerking met de gemeentesecretaris zorg voor dat de leden van de raad desgevraagd ambtelijke bijstand verkrijgen. Voorschriften hierover zijn gesteld in de Verordening op de ambtelijke bijstand en fractie-ondersteuning gemeente Amstelveen 2022. 4. Niet alle in deze instructie opgenomen werkzaamheden worden door de griffier zelf uitgevoerd. De griffier stelt hiertoe een taakverdeling op tussen de griffier en de overige op de griffie werkzame medewerkers. 5. De griffier beheert de budgetten van de raad en de griffie, signaleert budgetoverschrijdingen en adviseert de raad over de wijze van omgaan hiermee.	Ja Ja Ja	Zie opmerking bij lid 1.
Artikel 2 Agendering De griffier ondersteunt de raad en zijn commissies bij het vaststellen van de agenda van de raads- en commissievergaderingen.	Artikel 2 Agenda vergaderingen 1. De griffier ondersteunt en adviseert de agendacommissie bij het opstellen van de agenda van Het Raadsgesprek, Het Raadsdebat en de raadsvergadering. 2. De griffier ondersteunt en adviseert de agendacommissie	Ja Ja	De adviserende rol van de griffier is opgenomen in lid 1 tot en met 3.

	bij het monitoren van een termijnagenda van het college. 3. De griffier heeft een adviserende rol bij de ingediende (raads)voorstellen en controleert de voorstellen die richting de raad- of Het Raadsdebat gaan.	Ja	
Artikel 3 Bijstand raadsvoorzitter 1. De griffier staat de voorzitter van de raad ter zijde bij zijn zorg voor een goede voorbereiding en een goed verloop van de vergaderingen van de raad. 2. De griffier staat de voorzitters van de raadscommissies ter zijde bij hun zorg voor een goede voorbereiding en een goed verloop van de vergaderingen van de raadscommissies.	Artikel 3 Voorbereiding en verloop vergaderingen 1. De griffier staat de voorzitter van de raad en de voorzitters van de Raadsgesprekken en Raadsdebatten terzijde bij hun zorg voor een goede voorbereiding en een goed verloop van hun vergaderingen.	Nee	Aangepast conform de nieuwe model instructie griffier en het nieuwe vergadermodel van de gemeenteraad van Amstelveen.
Artikel 4 Vergaderingen van de raad en raadscommissie 1. De griffier is aanwezig bij de raadsvergaderingen en draagt zorg voor een goed en tijdige verslaglegging van de vergaderingen. 2. De griffier is op uitnodiging van de desbetreffende voorzitter aanwezig bij de vergaderingen van de raadscommissies. 3. De griffier draagt zorg voor de verzending van de voorlopige	Artikel 4 Aanwezigheid en verslaglegging vergaderingen 1. De griffier is aanwezig bij de raadsvergaderingen en draagt zorg voor een goede en tijdige verslaglegging daarvan. 2. De griffier is aanwezig bij de vergaderingen van Het Raadsgesprek en Raadsdebat en draagt zorg voor een goede en tijdige verslaglegging daarvan. 3. De griffier draagt zorg voor de verzending van de voorlopige	Nee Ja Nee	Dit artikel is aangepast conform de nieuwe model instructie griffier en het nieuwe vergadermodel van de gemeenteraad van Amstelveen. De griffier is volgens de modelinstructie aanwezig bij de vergaderingen.

	Artikel 6 Bestuurlijk en ambtelijk overleg 1. De griffier en de werkgeverscommissie voeren periodiek overleg over de invulling van de werkgeversrol van de raad en het functioneren van de griffier. 2. De griffier participeert vanuit een gelijkwaardige en stevige positie in de bestuurlijke driehoek van burgemeester, gemeentesecretaris en griffier. 3. De griffier ondersteunt en adviseert de auditcommissie op basis van de meest recente verordening auditcommissie gemeente Amstelveen. 4. De griffier vertegenwoordigt zo nodig de raad in interne of externe overlegsituaties.	Ja Ja Ja Ja	Nieuw artikel. Aangevuld naar aanleiding van de reactie van de Vereniging van Griffiers op de model instructie. De griffier ondersteunt en adviseert alle raadscommissies.
Artikel 7 Inhoudelijke ondersteuning De griffier draagt er, zo nodig in samenwerking met de secretaris, zorg voor dat de leden van de raad desgevraagd inhoudelijke ondersteuning verkrijgen vanuit de ambtelijke organisatie of anderszins. Voorschriften hierover zijn gesteld in de Verordening op de ambtelijke bijstand.		Ja	Komt te vervallen. De ondersteuning vanuit de ambtelijke organisatie op basis van de ambtelijke bijstand is nu geregeld in art 6 lid 3.

	Artikel 7 Bestuurlijke besluitvorming 1. De griffier adviseert de raad over de vergaderwijze, doet voorstellen voor verbetering van procedures en draagt zorg voor de invoering van nieuwe of aangepaste werkprocessen. 2. De griffier stimuleert de bewustwording over integriteit bij raadsleden en adviseert raad en burgemeester over integriteitsvraagstukken. 3. De griffier stimuleert de ontwikkeling van vaardigheden van raadsleden ten behoeve van een effectieve besluitvorming. 4. De griffier bewaakt de scheiding van rollen en verantwoordelijkheden van alle betrokken actoren bij het bestuurlijk besluitvormingsproces, signaleert en spreekt betrokkenen hierop aan en draagt bij aan een uitgebalanceerde positiebepaling van de raad. 5. De griffier bewaakt de tijdigheid van de informatieverstrekking door het college en de burgemeester en signaleert hierover aan betrokkenen. 6. De griffier bewaakt de uitvoering van raadsbesluiten en	Ja	Nieuw artikel. De adviserende rol van de griffier is in dit artikel opgenomen.
--	---	----	--

	de afdoening van moties, amendementen, initiatiefvoorstellen en het nakomen van afspraken en toezeggingen door het college.		
	Artikel 9 Communicatie en uitvoering 1. De griffier adviseert de raad over de invulling en uitvoering van het communicatiebeleid van de raad. 2. De griffier is verantwoordelijk voor de publicatie van raadsbesluiten en agenda's en besluitenlijsten van vergaderingen van de gemeenteraad, het raadsdebat en het raadsgesprek. 3. De griffier geeft voorlichting aan burgers over het spreekrecht en het indienen van burgerinitiatieven. 4. De griffier ondersteunt de raad in het opbouwen en onderhouden van verbindingen met inwoners en organisaties van de gemeente Amstelveen, en draagt, op verzoek van de raad, zorg voor de organisatie van bijeenkomsten ter ondersteuning daarvan.	Ja Ja Ja Ja	Nieuw artikel. Het onderdeel raadscommunicatie is niet opgenomen in de model-instructie maar maakt wel onderdeel uit van de werkzaamheden van de griffie.
Artikel 8 Organisatie griffie 1. De griffier geeft leiding aan de griffie.	Artikel 10 Organisatie griffie 1. De griffier is eindverantwoordelijk functionaris voor de griffie en geeft	Ja	Lid 1,3 en 4 zijn aangepast overeenkomstig model instructie.

2. De griffier bewaakt de eenheid in de uitoefening van de taken van de griffie 3. De commissiegriffiers handelen overeenkomstig de aanwijzingen van de griffier	hiërarchisch leiding aan medewerkers van de griffie.	Ja	Nieuw lid in dit artikel, gebaseerd op het mandaatbesluit van de Werkgeverscommissie.
	2. De griffier is bevoegd om namens de raad het werkgeverschap uit te oefenen ten aanzien van op de griffie werkzame ambtenaren, inclusief het nemen van besluiten over het aangaan, wijzigen en beëindigen van arbeidsovereenkomsten.		
	3. De griffier bewaakt de eenheid in de uitoefening van de taken van de griffie.	Nee	
	4. De medewerkers van de griffie handelen overeenkomstig de aanwijzingen van de griffier.	Ja	Geactualiseerd. De griffier geeft leiding aan de raadsadviseurs en griffiemedewerkers.
	5. De griffier kan functioneel leiding kan geven aan mensen uit de ambtelijke organisatie die ondersteuning bieden aan de raad / het raadslid bij de uitvoering van de ambtelijke bijstand.	Ja	Nieuw lid in dit artikel.
	6. De griffier geeft functioneel leiding aan externe bureaus of inhuurkrachten die in opdracht van de griffier ten behoeve van de raad en/of raadsleden werkzaamheden uitvoeren.	Ja	Nieuw lid in dit artikel.
	7. De griffier ziet toe op het correct bewaren en verspreiden van geheime stukken op grond van artikel 25 lid 2 Gemeentewet.	Ja	Nieuw lid in dit artikel.

Instructie voor de griffier van de gemeente Amstelveen

Artikel 1 Algemene ondersteuning

De griffier draagt zorg voor een goede en doelmatige ondersteuning van de leden van de raad. Hij beheert en bewaakt de eigen budgetten van de raad.

Artikel 2 Agendering

De griffier ondersteunt de raad en zijn commissies bij het vaststellen van de agenda van de raads- en commissievergaderingen.

Artikel 3 Bijstand raadsvoorzitter

1. De griffier staat de voorzitter van de raad ter zijde bij zijn zorg voor een goede voorbereiding en een goed verloop van de vergaderingen van de raad.
2. De griffier staat de voorzitters van de raadscommissies ter zijde bij hun zorg voor een goede voorbereiding en een goed verloop van de vergaderingen van de raadscommissies.

Artikel 4 Vergaderingen van de raad en raadscommissie

1. De griffier is aanwezig bij de raadsvergaderingen en draagt zorg voor een goede en tijdige verslaglegging van de vergaderingen.
2. De griffier is op uitnodiging van de desbetreffende voorzitter aanwezig bij de vergaderingen van de raadscommissies.
3. De griffier draagt zorg voor de verzending van de voorlopige agenda, notulen en overige stukken aan raadsleden.

Artikel 5 Ondersteuning raadspresidium en beraad van fractievoorzitters

1. De griffier is aanwezig bij de vergaderingen van het raadspresidium en bij vergaderingen van het beraad van fractievoorzitters en draagt zorg voor een goede en tijdige verslaglegging van de vergaderingen.
2. Indien het beraad van fractievoorzitters of het raadspresidium aanvullende ondersteuning behoeft draagt de griffier er zorg voor dat deze gegeven wordt.

Artikel 6 Ondersteuning onderzoekscommissie

Indien de raad een onderzoekscommissie als bedoeld in artikel 155a van de Gemeentewet instelt, ondersteunt de griffier deze commissie.

Artikel 7 Inhoudelijke ondersteuning

De griffier draagt er, zo nodig in samenwerking met de secretaris, zorg voor dat de leden van de raad desgevraagd inhoudelijke ondersteuning verkrijgen vanuit de ambtelijke organisatie of anderszins. Voorschriften hierover zijn gesteld in de Verordening op de ambtelijke bijstand.

Artikel 8 Organisatie griffie

1. De griffier geeft leiding aan de griffie.
2. De griffier bewaakt de eenheid in de uitoefening van de taken van de griffie.
3. De commissiegriffiers handelen overeenkomstig de aanwijzingen van de griffier.

Artikel 9 Verhinderd en vervanging

Indien de griffier meer dan 30 dagen verhinderd is zijn ambt te vervullen, doet hij daarvan onverwijld mededeling aan de raad.

Artikel 10 Slotbepaling

1. In alle gevallen waarin deze instructie niet voorziet, pleegt de griffier voor zover nodig overleg met de voorzitter en de plaatsvervangend voorzitter van de raad.
2. Deze instructie treedt in werking op de dag na de vaststelling.

Aldus vastgesteld door de gemeenteraad van Amstelveen op 18 september 2002.



RAADSBSLUIT

De raad van de gemeente Amstelveen;

gelezen het voorstel van de werkgeverscommissie en het presidium, nummer 42;

gelet op artikel Art. 107a lid 2 van de gemeentewet;

Besluit

1. De instructie griffier van de gemeente Amstelveen 2002, vastgesteld op 18 september 2002, in te trekken.
2. Vast te stellen de instructie voor de griffier van de gemeente Amstelveen 2023 overeenkomstig bijgevoegd en aan dit besluit gehecht ontwerp (bijlage 1).

Aldus besloten in de openbare vergadering van 21 juni 2023.

De griffier,

De voorzitter,

Debby de Heus

Tjapko Poppens

Dit document is elektronisch ondertekend. Zie de elektronische handtekening(en) rechtsboven op pagina 1.

Behandelvoorstel agendacommissie

Onderwerp	Jaarstukken 2022 en begroting 2024 Gemeenschappelijke Regeling Openbare Gezondheidszorg (GR OGZ) Amstelland Amstelveen
Datum raadsvergadering	21 juni 2023
Locatie	Raadzaal
Voorzitter	Tjapko Poppens
Griffier	Debby de Heus
Portefeuillehouder	Wethouder Marijn van Ballegooijen
Openbare bespreking	Ja
Behandelend ambtenaar	Femke Hoekstra, 06 – 28 06 03 89, f.hoekstra@amstelveen.nl
Live-uitzending	https://amstelveen.bestuurlijkeinformatie.nl/
Advies van de agendacommissie	Hamerstuk. De jaarstukken 2022 laten een positief resultaat zien. De actualisatie van de begroting 2023 en de begroting 2024 vragen om een hogere bijdrage van Amstelveen. Deze verhogingen zijn opgenomen in de Perspectiefnota 2024 en worden gedekt uit de stelpost loon- en prijsontwikkeling.

Voorafgaande behandeling

Het Raadsgesprek	Niet van toepassing
Technische vragen	Technische vragen kunt u tot maandag 12 juni om 12.00 uur stellen aan de behandelend ambtenaar met een cc aan raadsgriffie@amstelveen.nl . De antwoorden worden bij de vergaderstukken in Ibabs gezet.
Het Raadsdebat	Niet van toepassing

Behandelwijze tijdens de raadsvergadering

Toelichting en doel van het agendapunt	Het doel van deze regionale samenwerking is het beschermen van de gezondheid van de bevolking of specifieke groepen daarbinnen, het voorkomen en tijdig opsporen van ziekten onder de bevolking en het bevorderen van de openbare gezondheidszorg. Het betreft grotendeels wettelijke taken. De gemeenteraad wordt in de gelegenheid gesteld een zienswijze op de financiële stukken te geven, voordat ze definitief worden vastgesteld door de Gemeenschappelijke Regeling OGZ Amstelland. De bedoeling van de behandeling is te komen tot een raadsbesluit over het raadsvoorstel.
Gevraagd besluit	Geen zienswijze in te dienen over de ontwerp Begroting 2024 inclusief actualisatie begroting 2023 en daarmee akkoord te gaan met de gemeentelijke bijdrage van Amstelveen voor 2023 van € 3.787.538,- en voor 2024 van € 4.013.636,-.
Beschikbare stukken	Raadsvoorstel met drie bijlagen: 1. Jaarstukken GR OGZ Amstelland 2022 2. Accountantsverklaring Jaarstukken GR OGZ Amstelland 2022 (volgt) 3. Ontwerp Begroting 2024 inclusief actualisatie 2023 GR OGZ Amstelland.
Hamerstuk	In de raadsvergadering kunt u verzoeken het hamerstuk alsnog te bespreken. De helft van het aantal fracties in de raad moet instemmen met dat verzoek. Stemt de meerderheid van de fracties daarmee in, dan wordt het voorstel aan de besprekstukken toegevoegd. Anders kunt u bij de stemming een stemverklaring afleggen.



RAADSVOORSTEL

Datum 16 mei 2023
Z23-039565

Afdeling Jeugd en Samenleving

Nummer 39

Behandelend ambtenaar
Femke Hoekstra

Voorstel van college van burgemeester en wethouders

06-28060389
f.hoekstra@amstelveen.nl

Portefeuillehouder wethouder Marijn van Ballegooijen

Onderwerp

Jaarstukken 2022 en begroting 2024 Gemeenschappelijke Regeling Openbare Gezondheidszorg (GR OGZ) Amstelland Amstelveen.

Gevraagd besluit

Geen zienswijze in te dienen over de ontwerp Begroting 2024 inclusief actualisatie begroting 2023 en daarmee akkoord te gaan met de gemeentelijke bijdrage van Amstelveen voor 2023 van € 3.787.538,- en voor 2024 van € 4.013.636,-

WAT WILLEN WE BEREIKEN EN WAT GAAN WE DAARVOOR DOEN

Wat willen we bereiken (effectindicatoren)

Het doel van de GR OGZ Amstelland is het beschermen en bevorderen van de gezondheid van de bevolking of specifieke groepen daarbinnen, het voorkomen en tijdig opsporen van ziekten onder de bevolking en het bevorderen van de openbare gezondheidszorg.

Wat gaan we daarvoor doen (prestatie-indicatoren)

De Gemeentelijke Gezondheidsdienst (GGD) Amsterdam voert voor de GR OGZ Amstelland alle taken op grond van de Wet Publieke Gezondheid (Wpg) uit. Hieronder vallen onder andere de gezondheidsbevorderingstaken, medische milieukunde, technische hygiënezorg, infectieziektebestrijding en de jeugdgezondheidszorg (JGZ), inclusief het uitvoeren van het Rijksvaccinatieprogramma. Verder wordt er periodiek onderzoek gedaan om inzicht te krijgen in de leefstijl en gezondheidstoestand van onze inwoners. De inhoud van de taken is nader omschreven in het Productenboek van de GR OGZ Amstelland.

De GR OGZ Amstelland geeft in de Jaarstukken 2022 aan in hoeverre de geplande werkzaamheden in 2022 zijn uitgevoerd en in de Begroting 2024 wat de geplande werkzaamheden voor het komende jaar zijn. Dit jaar levert de GR OGZ naast de inhoudelijke en financiële begroting 2024 ook een actualisatie van de begroting 2023.

ACHTERGROND EN OVERWEGINGEN

Programma (speerpunt)

Programma 1.

Aanleiding



De gemeenten zijn in het kader van de Wpg verantwoordelijk voor de uitvoering van de openbare gezondheidszorgtaken. Overeenkomstig de bepalingen in de GR OGZ Amstelland is de taak van de GR 'het doen uitvoeren van de gemeentelijke taken bij of krachtens de wet voor zover deze taken behoren tot het gezamenlijke en aanvullende takenpakket'. De GGD Amsterdam is de uitvoerende organisatie.

Het bestuur van de GR, bestaande uit wethouders zorg van de deelnemende gemeenten, heeft op 19 april 2023 de Jaarstukken 2022 vastgesteld en de begroting 2024 inclusief actualisatie 2023, in afwachting van eventuele zienswijzen van gemeenteraden, in concept vastgesteld.

Argumenten

Jaarstukken 2022.

In 2022 was de coronapandemie over haar hoogtepunt heen. De GGD Amsterdam kon daardoor haar capaciteit voor corona bestrijding geleidelijk afbouwen. Toch bleef Corona bestrijding een grote opgave. Daarnaast waren er uitbraken van andere infectieziekten; het mpox virus (apenpokken) en in het najaar een uitbraak van scabiës (schurft), vooral onder studenten.

Het beschikbare budget voor de GR OGZ regio in 2022 bedroeg € 7.810.616,-. De realisatie is uitgekomen op € 7.761.816,-. Daarmee is sprake van een positief resultaat voor de GR van € 48.799,-.

Kijkend naar de verschillende activiteiten van de GR is vooral het voordeel van € 81.044,- bij de Inspectie Kinderopvang opvallend. De oorzaak hiervan is arbeidsmarktkrapte. Hierdoor starten er minder nieuwe kindercentra en gastouders. Dit heeft ook tot gevolg dat er minder 'inspecties drie maanden na registratie' zijn uitgevoerd. Alle jaarlijkse verplichte inspecties zijn wel uitgevoerd.

De afwijking ten opzichte van de begroting wordt mede veroorzaakt door het verschil in de inwoneraantallen van de verdeelsleutel. Zo is de begroting 2022, ofwel de jaarbijdragen 2022, gebaseerd op de inwoneraantallen per 1 januari 2020. Daarentegen is de realisatie 2022 berekend op basis van de inwoneraantallen per 1 januari 2022.

De taken, die de GGD heeft in verband met de bestrijding van corona, zijn vanuit het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport (VWS) geheel vergoed. Het Ministerie heeft daarbij aangegeven dat hierbij verwacht wordt dat de gemeenten hun bijdragen aan de GGD blijven betalen. Een deel van de activiteiten is daarom overeenkomstig de begroting afgerekend.

Aangezien de algemene reserve conform de GR al 10% van de begroting bedraagt, en het niet nodig is andere reserves te vormen, kan het gehele resultaat verrekend worden met de deelnemers.



Gemeente	Jaarbijdragen Realisatie		Te verrekenen taken				
	2022 *	2022 **	Basis-taken	Plus-taken	Bedrijfsvoering	Reserves	Totaal
Aalsmeer	1.244.328	1.244.002	10.378	-9.454	-606	11	328
Amstelveen	3.580.583	3.512.489	63.189	88	4.573	239	68.089
Diemen	1.263.070	1.259.798	-4.860	11.623	-3.408	-83	3.273
Ouder-Amstel	555.390	548.054	6.953	180	185	20	7.337
Uithoorn	1.167.245	1.197.473	-21.855	-1.661	-6.525	-187	-30.227
Eindtotaal	7.810.616	7.761.816	53.805	776	-5.782	-0	48.799

* : Begroting 2022, gebaseerd op inwoneraantallen per 1 januari 2020

** : Jaarrekening 2022, gebaseerd op inwoneraantallen per 1 januari 2022

De jaarbijdrage van Amstelveen voor 2022 bedroeg € 3.580.583,-. De realisatie in 2022 is uitgekomen op € 3.512.489,-. Daarmee is voor Amstelveen sprake van een voordelig resultaat van € 68.089,-. Dit bedrag vloeit terug naar onze gemeente en wordt verwerkt in de Perspectiefnota 2024.

In het verleden werd de accountantsverklaring pas afgegeven nadat de jaarstukken de gemeenteraden gepasseerd waren. De accountantsverklaring wordt nu met de jaarstukken meegestuurd aan de gemeenteraden. Op dit moment is de accountantsverklaring nog niet gereed. Deze volgt later.

Ontwerp Begroting 2024 inclusief actualisatie 2023.

Actualisatie 2023.

Omdat de kosten in 2023 sneller stijgen dan in de begroting 2023 was voorzien, levert de GGD dit jaar een actualisatie van de begroting voor 2023. De totale stijging ten opzichte van de oorspronkelijke begroting 2023 bedraagt € 324.000,-. De totale geactualiseerde begroting 2023 voor de GR regio bedraagt daarmee € 8.394.633,-.

De actualisatie 2023 is gebaseerd op:

1. Nominale ontwikkeling van de lonen met ingang van 1 januari in 2023 van 7,16%. Het begrote percentage voor 2023 was 2,5%. De begroting 2023 stijgt hierdoor met € 292.000,-.
2. Extra plustaken die individuele gemeenten per 2023 hebben afgesproken met de GGD en zijn opgenomen in de GR. Dit leidt tot een verhoging van de GR begroting van € 32.000,-. Dit heeft geen betrekking op Amstelveen.

Begroting 2024.

De totale begroting 2024 bedraagt € 8.879.717,-. De totale stijging ten opzichte van de geactualiseerde begroting 2023 bedraagt € 485.000,-. Deze begroting is gebaseerd op:

1. Een verdere ingeschatte stijging van de (loon)kosten met 5%. De begroting 2024 stijgt hierdoor met € 387.000,-.
2. Een toename van € 110.000,- bij Jeugdgezondheidszorg. Deze staat uit de toename van het aantal kinderen (€ 35.000,-) en de versterking van de aansturing van de JGZ professionals (€ 75.000,-).
3. Verlaging van de plustaken ten opzichte van 2023 op basis van de afspraken met de betreffende gemeenten. Dit is een verlaging van € 12.000,-. Dit heeft geen betrekking op Amstelveen.



De vaccinatiebereidheid en vaccinatiegraden staan onder druk. De GGD werkt aan verschillende manieren om dit tegen te gaan. Een mogelijke verhoging in kosten voor meer activiteiten gericht op het verhogen van de vaccinatiegraad is nog niet opgenomen.

Voor de meerjarenbegroting 2025 tot en met 2027 is geen indexeringspercentage opgenomen. Dit wordt later bepaald.

Bijdragen 2023 en 2024.

De bijdragen van de verschillende gemeenten en de totale begroting zien er als volgt uit:

GR OGZ Amstelland	Realisatie 2022	Begroting 2023	Geactualiseerde Begroting 2023	Begroting 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027
Aalsmeer	1.244.002	1.294.761	1.343.437	1.418.374	1.414.454	1.414.454	1.414.454
Amstelveen	3.512.488	3.649.334	3.787.538	4.013.636	4.015.924	4.015.924	4.015.924
Diemen	1.259.800	1.321.281	1.382.381	1.453.400	1.454.189	1.454.189	1.454.189
Ouder-Amstel	548.054	575.173	604.613	640.191	640.547	640.547	640.547
Uithoorn	1.197.472	1.229.961	1.276.665	1.354.115	1.354.876	1.354.876	1.354.876
Totaal	7.761.816	8.070.510	8.394.633	8.879.717	8.879.991	8.879.991	8.879.991

De kostenverhogingen voor 2023 en 2024 ten opzichte van de reservering in de gemeente begroting zijn verwerkt in de Perspectiefnota 2024 en worden gedekt uit de stelpost loon- en prijsontwikkeling (nominaal).

Kanttekeningen

De taken die belegd zijn bij de GR en vervolgens bij de GGD zijn uitvoeringstaken en bestaan grotendeels uit wettelijke (Wpg) taken. De beleidsvrijheid komt tot uitdrukking op het terrein van lokaal gezondheidsbeleid.

Financiën

Het voordeel uit de jaarrekening van het jaar 2022, wat voor Amstelveen neerkomt op een bedrag van € 68.089,- zal terugvloeien naar de gemeente. Dit wordt in de Perspectiefnota 2024 verwerkt.

De geactualiseerde GR begroting voor de gemeente Amstelveen 2023 is geraamd op € 3.787.538,-. De GR begroting voor de gemeente Amstelveen 2024 is geraamd op € 4.013.636,-. Deze bedragen passen niet binnen de financiële kaders van de gemeentelijke meerjarenbegroting. Deze verhogingen zijn opgenomen in de Perspectiefnota 2024 en worden gedekt uit de stelpost loon- en prijsontwikkeling (nominaal).

Communicatie

N.v.t.

Procedure

Na de behandeling in de vijf gemeenteraden wordt de begroting 2024, na verwerking van eventuele zienswijzen, definitief vastgesteld door de GR OGZ Amstelland.

De Jaarstukken 2022 en de Begroting 2024 worden vervolgens toegezonden aan het college van Gedeputeerde Staten van de provincie Noord-Holland.

Bijlagen

Bijlage 1 - Jaarstukken GR OGZ Amstelland 2022.

Bijlage 2 - Accountantsverklaring Jaarstukken GR OGZ Amstelland 2022 (volgt).

Bijlage 3 - Ontwerp Begroting 2024 inclusief actualisatie 2023 GR OGZ Amstelland.

De secretaris,

De voorzitter,



Bert Winthorst

Tjapko Poppens

Dit document is elektronisch ondertekend. Zie de elektronische handtekening(en) rechtsboven op pagina 1.

Jaarstukken 2022
Definitief concept versie v2.1

Gemeenschappelijke Regeling
Openbare Gezondheidszorg Amstelland



Gemeente Aalsmeer



Inhoud

Voorwoord	3
1 Programmaverantwoording	6
1.1 Gezond Leven (Epidemiologie en Gezondheidsbevordering)	8
1.2 Milieu en Gezondheid	12
1.3 Algemene infectieziekten, soa- en tuberculosebestrijding	15
1.3.1 Algemene infectieziekten	15
1.3.2 Tuberculosebestrijding	17
1.3.3 Soa-Polikliniek/centrum voor seksuele gezondheid	18
1.4 Hygiëne en Inspectie	20
1.4.1 Inspectie Kinderopvang	20
1.4.2 Hygiënezorg en Legionella preventie	21
Meldingen	22
Patiënten	22
Vergelijking met vorig jaar	22
1.5 Jeugdgezondheidszorg	23
1.6 Openbare Geestelijke Gezondheidszorg (Vangnet)	37
1.7 Beschikbaarheid lijkschouwing	40
1.8 Bedrijfsvoering	41
1.9 Algemene dekkingsmiddelen	42
1.10 Onvoorzien	43
2 Verplichte paragrafen	44
2.1 Weerstandsvermogen en risicobeheersing	44
2.1.1 Kengetallen	47
2.2 Onderhoud kapitaalgoederen	48
2.3 Financiering	48
2.4 Bedrijfsvoering	49
2.4.1 Wet normering topinkomens (WNT)	49
3 Jaarrekening	50
3.1 Balans per 31 december 2022	50
3.2 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	52
3.3 Overzicht van baten en lasten in de jaarrekening over 2022	53
3.4 Overzicht van het exploitatiesaldo naar taken / activiteiten	54
3.5 Toelichtingen	55
3.5.1 Toelichting op de balans per 31 december 2022	55
3.5.2 Toelichting op het overzicht van baten en lasten in de jaarrekening 2022	59
3.5.3 Analyse begrotingsafwijkingen	62
3.6 Resultaat per gemeente	64
3.7 Resultaatbestemming 2022	68
Bijlage – overzicht vaccinatiegraden	69

Voorwoord

Voor u liggen de jaarstukken 2022 van de Gemeenschappelijke regeling Openbare Gezondheidszorg Amstelland (GR OGZ Amstelland).

Ontwikkelingen in 2022

2022 was het jaar dat de coronapandemie over haar hoogtepunt heen was en voor velen het leven weer werd als vóór de epidemie. Corona heeft wel sporen achtergelaten onder de inwoners van Amstelland. Zo zien we een toename van mentale klachten, vooral onder jongeren, zijn de vaccinatiegraden gedaald en de gezondheidsverschillen tussen groepen inwoners vergroot door de pandemie. Daarnaast kregen we te maken met een andere infectieziekten, het mpox virus en in het najaar een uitbraak van scabiës (schurft), vooral onder studenten.

Openbare gezondheidszorg Amstelland

GGD Amsterdam voert haar taken in de openbare gezondheidszorg uit in de Amstelland gemeenten (Aalsmeer, Amstelveen, Diemen, Ouder-Amstel en Uithoorn), op basis van het productenboek 2018 en het Basispakket JGZ (vastgesteld in 2019). Sinds 2018 worden alle gezamenlijke kosten verdeeld naar de gemeenten op basis van inwoneraantallen.

In de voorliggende jaarrekening is conform afspraak uitgegaan van de inwoneraantallen per 1 januari 2022. Volgens het CBS zijn de inwoneraantallen per 01-01-2022:

Gemeenten	Inwonersaantallen per 01/01-2022	Percentage
Aalsmeer	32.452	16,08%
Amstelveen	92.331	45,75%
Diemen	31.822	15,77%
Ouder-Amstel	14.212	7,04%
Uithoorn	31.018	15,37%
Totaal	201.835	100,00%

Resultaat 2022 t.o.v. de begroting

De realisatie 2022 bedraagt € 48.799, waarmee het jaar is afgesloten met een positief totaalresultaat ten opzichte van de begroting 2022. Dit resultaat wordt veroorzaakt bij de volgende taken:

Taken	Realisatie	
Basistaken:		
Epidimiologie en gezondheidsbevordering	€	7.000
Milieu en Gezondheid	€	-271
Inspectie Kinderopvang	€	81.044
Tuberculosebestrijding	€	-3.968
Jeugdgezondheidszorg	€	-30.000
Plustaken:		
Thematische onderzoek THZ	€	-56
Opvoedondersteuning en Extra weegmoment 8-jarigen Diemen	€	11.616
Gezond gewicht Aalsmeer		-9.451
Extra weegmoment 8-jarigen Uithoorn		-1.333
Bedrijfsvoering:		
Huisvesting	€	-4.348
Bankkosten	€	-1.434
Mutaties reserves:		
Onttrekking reserve gezondheidsmonitor	€	-
Totaal	€	48.799

Een toelichting op de substantiële afwijkingen is opgenomen bij de betreffende onderdelen in de programmaverantwoording. Overeenkomstig de afspraken met het Rijk zijn de resultaten die coronagerelateerd zijn verrekend met het Rijk.

Zoals eerder aangegeven zijn de nieuwe taken, die de GGD gekregen heeft in verband met de bestrijding van corona vanuit het Ministerie van VWS geheel vergoed.

Bij de GR OGZ Amstelland zijn de meerkosten als gevolg van corona bij JGZ niet in rekening gebracht bij de GR. Resultaten die geen relatie hebben met corona zijn overeenkomstig vorige jaren opgenomen in de baten en lasten.

Resultaat t.o.v. gemeentelijke bijdragen 2022

De nieuwe taken, die de GGD gekregen heeft in verband met de bestrijding van corona vanuit het Ministerie van VWS geheel vergoed. Het Ministerie heeft daarbij aangegeven dat hierbij verwacht wordt dat de gemeenten hun bijdragen aan de GGD blijven betalen. Een deel van de activiteiten zijn daarom overeenkomstig de begroting afgerekend. Binnen de betreffende afdelingen is bijgehouden wat er ten behoeve van de taken van de GR Amstelland aan kosten gemaakt zijn. Bij Gezondheidsbevordering en epidemiologie heeft dit geleid tot een onderschrijding van € 51.793, bij Infectieziekten tot een onderschrijding van € 8.461 en bij de Jeugdgezondheidszorg tot een overschrijding van € 33.144. De onder- en overschrijdingen zijn niet verrekend met de GR.

Resultaat t.o.v. gemeentelijke bijdragen 2022

Het positief resultaat van € 48.799 kan worden verrekend met de deelnemende gemeenten. In onderstaand tabel wordt het resultaat ten opzichte van de begrootte jaarbijdragen weergegeven. Daarnaast is de verrekening uitgesplitst in basistaken, plustaken, bedrijfsvoering en reserves.

Gemeente	Jaarbijdragen 2022 *	Realisatie 2022 **	Te verrekenen taken				
			Basis- taken	Plus- taken	Bedrijfs- voering	Reserves	Totaal
Aalsmeer	1.244.328	1.244.002	10.378	-9.454	-606	11	328
Amstelveen	3.580.583	3.512.489	63.189	88	4.573	239	68.089
Diemen	1.263.070	1.259.798	-4.860	11.623	-3.408	-83	3.273
Ouder-Amstel	555.390	548.054	6.953	180	185	20	7.337
Uithoorn	1.167.245	1.197.473	-21.855	-1.661	-6.525	-187	-30.227
Eindtotaal	7.810.616	7.761.816	53.805	776	-5.782	-0	48.799

* : Begroting 2022, gebaseerd op inwoneraantallen per 1 januari 2020

** : Jaarrekening 2022, gebaseerd op inwoneraantallen per 1 januari 2022

De afwijking van de begroting wordt mede veroorzaakt door het verschil in de inwoneraantallen van de verdeelsleutel. Zo is de begroting 2022, ofwel de jaarbijdragen 2022, gebaseerd op de inwoneraantallen per 01-01-2020. Daarentegen is de realisatie 2022 berekend op basis van de inwoneraantallen per 01-01-2022. De afrekening van de realisatie conform inwoneraantallen per 01-01-2022 geldt zowel voor de basis- en plustaken als bedrijfsvoering en reserves. In onderstaand tabel is het verschil in de inwoneraantallen tussen de begroting 2022 en de realisatie 2022 af te lezen. Hierbij valt op te merken dat de inwoneraantallen van Diemen en Uithoorn significant zijn gestegen.

Inwonersaantallen	Begroting	Realisatie	Afwijking	
Gemeente	2022	2022	aantal	relatief
Aalsmeer	31.859	32.452	593	1,86%
Amstelveen	91.675	92.331	656	0,72%
Diemen	30.780	31.822	1.042	3,39%
Ouder-Amstel	14.026	14.212	186	1,33%
Uithoorn	29.478	31.018	1.540	5,22%
Totaal	197.818	201.835	4.017	2,03%

Reserves & Voorzieningen

Over 2022 was er geen realisatie welke aanspraak maakt op de reserve Gezondheidsmonitor. Deze reserve wordt echter weer aangevuld doordat er in 2022 € 40.000 gedoteerd wordt.

1 Programmaverantwoording

De Wet publieke gezondheid bepaalt dat elke veiligheidsregio een GGD in stand moet houden en een aantal taken op het terrein van publieke gezondheid gezamenlijk uit moet voeren. Deze gezamenlijkheid is bedoeld om ook in tijden van een crisis een goed werkende organisatie op regionaal niveau te hebben, die gemeenten kunnen ondersteunen bij de aanpak van de crisis. Om deze reden is de GR OGZ Amstelland ingericht. De deelnemende gemeenten hebben deze gemeenschappelijke regeling opgericht met het doel de taken op het terrein van de publieke gezondheid (beschreven in een productenboek) in gezamenlijkheid uit te voeren om op die manier invulling te geven aan de artikelen 1 en 2 van de Wet publieke gezondheid.

Het bestuur van de GR werd in 2022 gevormd uit collegeleden van de deelnemende gemeenten. Het bestuur bestond in 2022 uit:

Naam	Functie	Gemeente
De heer Marijn van Ballegooijen	Voorzitter	Amstelveen
De heer Willem Kikkert	Lid	Aalsmeer
Mevrouw Marian Everhardt	Lid	Diemen
Mevrouw Barbara de Reijke	Lid	Ouder-Amstel
De heer José de Robles	Lid	Uithoorn

Gemeenschappelijke regeling Openbare Gezondheidszorg Amstelland

In 2018 is het vernieuwde 'Productenboek OGZ Amstelland' vastgesteld door het bestuur van de GR. In dit productenboek zijn alle activiteiten opgenomen die in het kader van de GR OGZ Amstelland door GGD Amsterdam worden uitgevoerd. Uitzondering hierop is de jeugdgezondheidszorg. Hiervoor is een apart basispakket opgesteld. De activiteiten in het productenboek zijn gecategoriseerd als basistaak of als plus taak. Hierbij geldt dat basistaken in alle deelnemende gemeenten worden uitgevoerd. Plustaken kunnen gezamenlijk door een aantal gemeenten of door gemeenten afzonderlijk worden afgenomen.

De basistaken zijn:

- Epidemiologie & Gezondheidsbevordering
- Leefomgeving Milieu & Gezondheid
- Algemene Infectieziekten
- Tuberculose bestrijding
- SOA Polikliniek
- Technische Hygiënezorg (in 2019 verantwoord als plustaak)
- Inspectie Kinderopvang
- Legionella preventie
- Jeugdgezondheidszorg
- Crisisdienst (Vangnet & Advies)
- Hygiënisch woningtoezicht
- Beschikbaarheid Lijkschouwing

De plustaken zijn:

- Ondersteuning van meldpunten voor zorg en overlast
- Opvoedondersteuning en extra weegmoment
- Thematisch onderzoek Technische Hygiënezorg

Verantwoording over de uitvoering van deze basistaken en plustaken vindt plaats op de volgende pagina's.

1.1 Gezond Leven (Epidemiologie en Gezondheidsbevordering)

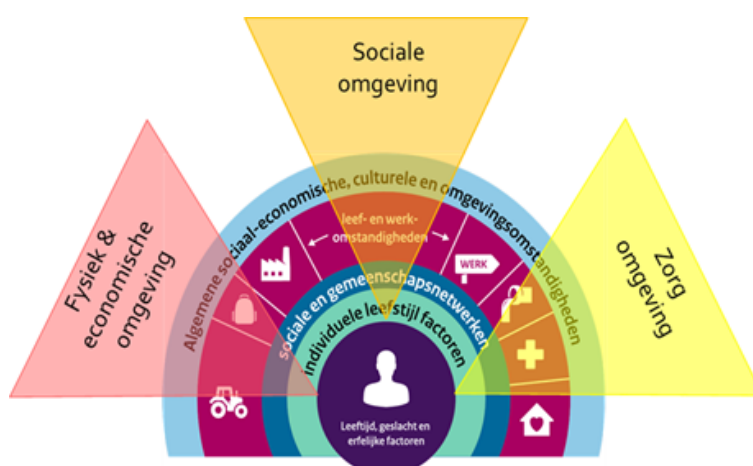
Per 1 januari 2022 zijn de afdelingen Epidemiologie, Gezondheidsbevordering en Digitale Zorginnovatie en programma's zoals Amsterdamse Aanpak Gezond Gewicht binnen de GGD samen gegaan in een nieuwe afdeling: Gezond Leven.

De afdeling Gezond Leven zet in op preventie, het bevorderen en het beschermen de gezondheid (in de breedste zin van het woord) van alle Amstellanders. Gezond Leven is dé kennis-, advies- en innovatieafdeling van de GGD voor duurzame preventie en het creëren van gelijke kansen op gezondheid voor alle Amstellanders. Onder de afdeling vallen ook projecten als Gezonde School, rookvrije generatie/gemeenten, valpreventie en preventief drugsbeleid.

Er is extra aandacht voor de meest kwetsbare groepen, waar de mogelijkheden voor het behalen van gezondheidswinst het grootst zijn. Er wordt vanuit verschillende disciplines samengewerkt, met positieve gezondheid als uitgangspunt, waarbij aangesloten wordt bij de leefwereld van de Amstellanders in al hun diversiteit. Met en voor inwoners wordt gewerkt aan een gezonde sociale-, fysieke- en zorgomgeving. De afdeling kent meerdere teams die vanuit eigen expertise en kennis bijdragen aan een project of programma. Hierbij is er ook focus op groepen die een extra steuntje in de rug (nodig) hebben. En natuurlijk aandacht voor de omgeving, die een grote impact heeft op het individu.

Werken vanuit het regenboogmodel

Er wordt gewerkt vanuit het regenboogmodel van Dahlgren & Whitehead. In het regenboogmodel staat het individu (de inwoner) in het midden. De verschillende ringen eromheen ordenen de factoren die een rol kunnen spelen bij het ontstaan van gezondheidsverschillen.



Wat hebben we bereikt en wat hebben we daarvoor gedaan?

Epidemiologie

Gezondheidsmonitor Volwassenen en Ouderen 2020 (GM2020)

In het najaar van 2020 zijn ruim 20.000 volwassenen van 18 jaar en ouder in de regio Amstelland (Aalsmeer, Amstelveen, Diemen, Ouder-Amstel en Uithoorn) uitgenodigd om een vragenlijst in te vullen. In totaal hebben ruim 8.000 inwoners uit de regio de vragenlijst ingevuld (respons 40%). De doelstelling van de GM2020 is het verkrijgen van inzicht in de gezondheid en determinanten van de gezondheid van zelfstandig wonende volwassen inwoners. Alle GGD-en in Nederland voeren deze gezondheidsmonitor in samenwerking met GGD GHOR, RIVM en CBS uit. Begin 2022 zijn de gemeentelijke factsheets op de website 'Gezondheid in Beeld' gepubliceerd. In 2022 zijn verder verschenen:

- gemeentelijke tabellenboeken over de gezondheid en welbevinden van 65+'ers;
- factsheet over valongevallen onder ouderen in Amstelland;
- factsheet over gezondheid en leefomgeving in Amstelland.

Jeugdgezondheidsmonitor

Basisonderwijs

De dataverzameling van Jij en Je Gezondheid op het basisonderwijs van het schooljaar 2021-2022 is afgerond. Er waren dat schooljaar ongeveer evenveel ingevulde oudervragenlijsten beschikbaar voor onderzoek dan vorig schooljaar. De Jeugdgezondheidszorg heeft vanwege de coronacrisis minder consulten uitgevoerd. Dit heeft wellicht invloed gehad op de respons. De data zijn representatief voor Amstelland en zijn geplaatst op de website Gezondheid in Beeld.

Voortgezet onderwijs

De dataverzameling van Jij en Je Gezondheid op het voortgezet onderwijs van het schooljaar 2021-2022 is afgerond. Er waren ook dit schooljaar minder ingevulde vragenlijsten beschikbaar voor onderzoek, omdat de Jeugdgezondheidszorg vanwege de coronacrisis minder consulten heeft uitgevoerd en de scholen in 2022 tijdelijk gesloten waren. Daarnaast werden op het voortgezet onderwijs de vragenlijsten van Jij en Je Gezondheid (JeJG) diverser aangeboden: niet meer standaard in de 2e en 4e klas, maar in de 1e en 3e klas. Als gevolg hiervan zijn de data niet vergelijkbaar met voorgaande jaren en kunnen deze niet gepresenteerd worden op Gezondheid in Beeld. Gedurende het schooljaar zijn wel schoolgezondheidsprofielen uitgedraaid. Hierin staan de resultaten per school weergegeven en kan een school resultaten duiden doordat resultaten van vergelijkbare scholen zijn opgenomen.

Naast de onderzoeken uitgevoerd door GGD en gefinancierd door de GR zijn er in 2022 ook een aantal corona monitoren uitgevoerd, te weten:

Corona Gezondheidsmonitor Volwassenen en Ouderen 2022

In het najaar van 2022 is een extra ronde van de Gezondheidsmonitor Volwassenen en Ouderen uitgevoerd om de impact van de coronacrisis op de gezondheid en het welzijn van inwoners te onderzoeken. Dit onderzoek wordt gefinancierd door ZonMw en is onderdeel van de landelijke Integrale (populatie-brede) Gezondheidsmonitor COVID-19. GGD'en werken hierin samen met GGD GHOR Nederland, het Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu (RIVM), het Nivel en ARQ Nationaal Psychotrauma Centrum. Aan het onderzoek hebben 4.421 volwassenen van 18 jaar en ouder in de regio Amstelland (Aalsmeer, Amstelveen, Diemen, Ouder-Amstel en Uithoorn) deelgenomen (respons 33%). Op 20 juni 2023 worden de resultaten van deze monitor openbaar.

Corona Gezondheidsmonitor Jeugd 2021

In het najaar van 2021 hebben 43 scholen voor regulier voortgezet onderwijs in de regio Amsterdam-Amstelland (inclusief Weesp) meegedaan aan de Corona Gezondheidsmonitor Jeugd. Dit is een extra editie van de landelijk gefinancierde gezondheidsmonitor jeugd om de impact van de coronacrisis op de gezondheid en het welzijn van jongeren te onderzoeken. Leerlingen uit klas 2 en 4 van de deelnemende scholen hebben hiervoor een vragenlijst ingevuld. De 39 scholen in regio Amsterdam-Amstelland die met voldoende leerlingen hadden meegedaan ontvingen april 2022 een eigen schoolrapportage. Alle acht scholen uit de regio Amstelland hebben meegedaan aan deze monitor en hebben een schoolrapportage ontvangen. Na 24 mei 2022 werden de gemeentelijke, regionale en landelijke cijfers gepubliceerd zowel via de website van de GGD (Gezondheid in Beeld) als de website van het RIVM. Vervolgens zijn de resultaten geanalyseerd en beschreven in gemeentelijke factsheets.

Corona Gezondheidsmonitor Jongvolwassenen 2022

In 2022 is in de regio Amsterdam-Amstelland een jongvolwassenenmonitor (16 t/m 25 jaar) uitgevoerd. Dit onderzoek wordt gefinancierd door ZonMw en is eveneens onderdeel van de landelijke Integrale (populatie-brede) Gezondheidsmonitor COVID-19. De werving van respondenten heeft plaatsgevonden in voorjaar en zomer van 2022 via social media en via intermediairs. Respondenten konden online een vragenlijst invullen over fysieke en mentale gezondheid, leefstijl en welzijn en de invloed van de coronacrisis hierop. De monitor heeft 945 respondenten voor de regio Amstelland opgeleverd.

Gezondheidsbevordering

Adviseurs Gezondheid en Welbevinden

De adviseur wordt als expert gezondheid en gezondheidsbevordering ingezet om te adviseren en kennis te delen in projecten, platforms, ontwikkelingen, programma's etc. Gemeenten worden ondersteund met kennis en kunde omtrent aan gezondheid gerelateerde thema's en met de gezondheid integraal bevorderende activiteiten en interventies.

Er is contact met alle beleidsadviseurs van de gemeenten in onze regio. Per gemeente voeren we gesprekken over welke ondersteuning gewenst is.

In Amstelveen is er actief deelgenomen aan de werkgroep preventie (5x). Deelname aan wijknetwerkbijeenkomsten en de Programmagroep Persoonsgerichte en Integrale Zorg (3).

In Uithoorn is het webinar Koersplan Uithoorn gevolgd en is meegedacht in de werkgroep 'optimaal mentaal'. Ook heeft de adviseur meegewerkt aan de factsheet valpreventie Amstelland.

De gezondheidsadviseur in Diemen was voor langere tijd uitgevallen waardoor er hier minder gebruik van is gemaakt.

In Amstelveen wordt het netwerk valpreventie onderhouden er is gewerkt aan het duurzaam onderbrengen van de cursus In Balans. Deskundigheidsbevordering valpreventie voor vrijwilligers van Amstelveen voor Elkaar (20) en 5 valpreventie cursussen(44) zijn georganiseerd. In de week van de valpreventie waren er 6 wijkactiviteiten met het thema 'voeding en vallen'(130).

Rookvrije ondersteuning en Stoptober

Er waren meerdere gesprekken met alle gemeenten over Rookvrij. De Rookaward is uitgezet in Amstelland, en deze is uitgereikt op de Conferentie Rookvrij in Amsterdam. De Conferentie is door vele professionals uit de regio bezocht.

Alle gemeenten hebben dit jaar meegedaan aan de campagne Stoptober en zijn van promotiematerialen voorzien. In Diemen heeft de Stoptober camperbus gestaan, mede bemand door de GGD.

De Gezonde School VO

In 2022 is op de VO scholen in de Amstellandgemeenten weer volop gewerkt aan de Gezonde School thema's. Dit ging voorspoediger dan in de voorgaande twee jaren waarin de implementatie moeizaam was door de coronacrisis en het sluiten van de scholen. Alle scholen in Amstelland (10 in totaal) werken aan een of meer gezondheidsthema's met effectieve programma's, met als doel inzet op alle vier de pijlers (gezondheidseducatie, fysieke en sociale omgeving, signaleren en beleid) van de Gezonde School. De meeste aandacht ging uit naar preventie roken, alcohol en drugs, maar daarnaast werden ook veel andere thema's behandeld. Hieronder het totale aantal scholen dat aan een bepaald thema werkt (let op, sommige scholen werken aan meer dan één thema dus het totale getal komt uit op meer dan 10):

- 4 scholen werken aan het thema Roken, Alcohol en Drugspreventie
- 3 scholen werken aan het thema Welbevinden
- 2 scholen werken aan het thema Voeding
- 2 scholen werken aan het thema Mediawijsheid
- 1 school werkt aan het thema Relaties en Seksualiteit
- 1 school werkt aan het thema Bewegen en Sport

Scholen hebben duidelijk meer aandacht voor de mentale gezondheid van hun leerlingen, zo na de coronacrisis. Uit de Corona Gezondheidsmonitor Jeugd kwam ook naar voren dat het percentage leerlingen dat de afgelopen 12 maanden wel eens serieus heeft nagedacht een eind aan zijn/haar leven te maken hoog was. Dit kwam hard aan bij scholen en verschillende scholen hebben n.a.v. hiervan maatregelen genomen door bijv. gatekeeperstrainingen en andere interventies in te zetten.

Wat heeft het gekost?				
	Realisatie 2021	Begroting 2022	Realisatie 2022	Afwijking 2022
GR OGZ Amstelland 2022				
Epidemiologie & Gezondheidsbevordering	293.296	279.162	272.162	7.000
Gezondheidsmonitor	78.609	-	-	-

Voor extra (thematisch) onderzoek/projecten is voor 2002 een budget beschikbaar van € 10.000. In 2022 is een personele inzet hiervoor gerealiseerd van € 3.000. Dit resulteert in een afwijking van € 7.000 ten opzicht van het totale budget over 2022.

Zoals eerder aangegeven zijn de nieuwe taken, die de GGD gekregen heeft in verband met de bestrijding van corona vanuit het Ministerie van VWS geheel vergoed. Het Ministerie heeft daarbij aangegeven dat hierbij verwacht wordt dat de gemeenten hun bijdragen aan de GGD blijven betalen. De activiteiten zijn daarom overeenkomstig de begroting afgerekend.

1.2 Milieu en Gezondheid

Het team Milieu en Gezondheid werkt aan het voorkomen of verminderen van negatieve gezondheidseffecten en het bevorderen van positieve gezondheidseffecten als gevolg van milieufactoren bij mensen in het verzorgingsgebied. Er wordt onderscheid gemaakt tussen de volgende taken: signaleren van ongewenste situaties, voorlichting en risicocommunicatie, behandelen van meldingen van burgers en adviseren aan de gemeente.¹

Wat hebben we bereikt en wat hebben we daarvoor gedaan?

Algemene kennis en deskundigheid en onderzoek

In 2022 was er veel aandacht voor de volgende onderwerpen: Geluid van vliegverkeer en windturbines, houtstook, energiebesparing en binnenmilieu, omgevingswet en de gezondheidsmonitor van de GGD. Werk aan algemene onderwerpen is als gewoonlijk uitgevoerd, denk daarbij aan het hitteplan, rampenopvangplan en de website, en het beantwoorden van specifieke vragen van de gemeenten.

Vliegverkeer, ultrafijn stof en gezondheidseffecten

Sinds 2017 coördineert het RIVM onderzoek naar de blootstelling aan en invloed van blootstelling aan ultrafijn stof afkomstig van vliegverkeer in een groot gebied rondom Schiphol. In 2022 zijn de resultaten van het onderzoek naar lange termijn effecten en de samenvattende eindrapportage gedeeld met de Amstelland gemeenten. De gevolgen van langdurige blootstelling zijn onderzocht in 31 gemeenten in een straal van 40 km rondom Schiphol. Daarbij zijn geboorte-uitkomsten, medicijngebruik, gezondheid, informatie uit de gezondheidsmonitor en sterfte onderzocht. De blootstelling aan ultrafijn stof afkomstig van vliegverkeer is gemodelleerd op huisadres. GGD Amsterdam maakt deel uit van de wetenschappelijke adviescommissie van dit project.

Geluidsbewust bouwen in de Schipholregio

Ook in 2022 heeft de provincie de GGD gevraagd om deel te nemen aan kennissessies over geluidsbewust bouwen in de Schipholregio. Met de inwerkingtreding van de omgevingswet verhuizen de geluidregels van het rijksniveau naar het omgevingsplan van de gemeente. Dit biedt meer ruimte voor lokale gebiedsgerichte bescherming, maar brengt ook veranderende rekenregels voor het vaststellen van de cumulatie van geluid met zich mee. Dit heeft gevolgen voor de beoordeling van de aanvaardbaarheid van nieuwe activiteiten, zoals nieuwbouwprojecten.

GGD Amsterdam nam deel aan overleg met de bewonersgroep Programmatische Aanpak Meten Vliegtuiggeluid. Ook is deelgenomen aan een brainstormsessie met ministerie van Infrastructuur & Waterstaat over de leefomgeving van de luchthaven en werd meegedacht over MKBA indicatoren bij vliegvelden.

¹ Het nauw aan Milieu en Gezondheid verwante team Luchtkwaliteit beheert het luchtmeetnet van de gemeente Amsterdam en doet luchtmetingen in opdracht van een groot aantal opdrachtgevers, waaronder Ouder-Amstel. Dit zijn echter apart betaalde projecten, buiten de gemeenschappelijke regeling om.

Schone Lucht Akkoord (SLA) en houtstook

De staatssecretaris presenteerde in de herfst de nieuwe routewijzer houtstook en overlast in het SLA. Deze routewijzer geeft handvatten voor gemeenten om beleid te maken voor houtstook of de handhaving voor overlastklachten beter te kunnen uitvoeren. Deze is gedeeld met de gemeenten. Ook heeft GGD Amsterdam aangeboden de klachten die binnenkomen via de website www.stookwijzer.nu in ontvangst te nemen en hiervan een overzicht te sturen naar de gemeenten.

Risico's door energiebesparing, binnenmilieu

Vanwege de hoge energieprijzen, bespaarden mensen afgelopen stookseizoen op de stookkosten en de ventilatie van hun woning. Dit kan gevaarlijke situaties met koolmonoxide opleveren, bijvoorbeeld door het branden van veel kaarsen in huis. Ook kan het vocht en schimmelklachten in de woning veroorzaken of verergeren. De GGD heeft advies opgesteld met tips hoe op een veilige en gezonde manier energie te besparen in de woning.

Gezondheidsmonitor GGD

Van de gezondheidsmonitor zijn in 2022 factsheets gemaakt over het onderwerp milieu en gezondheid voor de Amstelland gemeenten. Deze zijn met de gemeenten gedeeld. Hierin worden de tevredenheid over de woonomgeving, geluidhinder, geurhinder en vocht en schimmelproblemen weergegeven.

Meldingen en Adviezen

In elke gemeente zijn specifieke adviezen verstrekt naar aanleiding van vragen. Dat varieerde van kleine tot grotere zaken. De volgende acties zijn onder andere uitgevoerd:

- In Diemen werden vragen gesteld over fijnstof en ventilatie op scholen langs drukke wegen. Er is contact geweest over luchtkwaliteitsmetingen met Palmes buisjes, en over de gezondheidseffect screening in de MER over windenergie. Er is geregeld dat de overlastmeldingen van de stookwijzer naar GGD Amsterdam worden gestuurd.
- In Amstelveen is contact geweest over gevoelige bestemmingen bij drukke wegen. Er is input geleverd voor de omgevingsvisie van de gemeente. Ook werd er geadviseerd over zwemmen in open water bij 'Swim for Cancer'. Er werd geregeld dat de overlastmeldingen van de stookwijzer naar GGD Amsterdam worden gestuurd.
- In Aalsmeer werd geadviseerd over ultrafijn stof en Schiphol. Er is geadviseerd over hinder bij een belsignaal van een busbaan bij een rotonde. Er is geregeld dat de overlastmeldingen van de stookwijzer naar GGD Amsterdam worden gestuurd.
- In Ouder-Amstel is geadviseerd over de omgevingsvisie en over het jaarverslag meldingen van het team Milieu en gezondheid. Ook was er contact over de vliegtuiggeluid gezondheidsmonitor gegevens uit 2020.
- In Uithoorn werd geadviseerd naar aanleiding van een asbestbrand. Er is informatie gedeeld over allerlei onderwerpen, waarbij is geadviseerd over luchtkwaliteit en binnenmilieu. Ook werd input gegeven voor de omgevingsvisie. De GGD heeft nogmaals bijgedragen aan een informatieavond over ultrafijn stof en geluidhinder van Schiphol en gezondheid, door bewonersgroep PUSH georganiseerd.

Onderstaande tabel geeft het aantal meldingen van burgers en het aantal adviezen en voorlichting.

	Aalsmeer	Amstelveen	Ouder-Amstel	Uithoorn	Diemen	Totaal
Aantal meldingen	3	11	2	2	4	22
Aantal adviezen/ voorlichting	8	10	9	13	9	49
Totaal	11	21	11	15	13	71

Het aantal meldingen in Amstelland varieert tussen de gemeenten en per jaar. Het aantal meldingen (22) was in 2022 veel minder dan gemiddeld. Dit werpt de vraag op of bewoners van de Amstellandgemeenten de GGD wel genoeg weten te vinden met vragen over milieu en gezondheid. Dit zal opgepakt worden samen met de gemeenten.

In het algemeen valt op dat meldingen over houtrook in de gehele regio toenemen. De meeste gemeenten laten de meldingen over houtrook van de stookwijzer (www.stookwijzer.nu) doorsturen naar GGD Amsterdam, zodat deze worden geteld. Deze meldingen worden nog niet weergegeven in bovenstaande tabel, omdat ze niet het gehele jaar zijn gestuurd aan de GGD. We hebben daarom nog geen compleet overzicht van deze meldingen.

Het aantal voorlichtingsactiviteiten en adviezen (49) is in totaal meer dan het geplande aantal in de begroting (34), waarbij de meeste adviezen dit jaar aan de gemeente Uithoorn zijn gegeven. Het aantal meldingen en adviezen kent een jaarlijkse variatie. Er worden ook adviezen gegeven die voor de hele regio van belang zijn, die zijn niet weergegeven in de tabel. Dat zijn er meer dan 20.

Totaal Amstelland	2018	2019	2020	2021	2022
Aantal meldingen	44	41	39	34	22
Aantal adviezen/voorlichting	32	45	41	48	49
Totaal	76	86	80	82	71

Wat heeft het gekost?

	Realisatie	Begroting	Realisatie	Afwijking
GR OGZ Amstelland 2022	2021	2022	2022	2022
Milieu & Gezondheid	70.382	71.790	72061	-271

1.3 Algemene infectieziekten, soa- en tuberculosebestrijding

De doelstelling van de afdeling Infectieziekten is de bestrijding van infectieziekten. Dit gebeurt onder andere door screening van risicogroepen, onderzoek en behandeling van mensen met een seksueel overdraagbare aandoening en door bron- en contactonderzoek van patiënten. Deze screening wordt uitgevoerd door de teams Centrum voor seksuele gezondheid (voorheen Soa-polikliniek), TBC bestrijding, Algemene Infectieziekten (AIZ) en Hygiëne & Inspectie. De afdeling verricht, veelal in samenwerking met andere instellingen, ook wetenschappelijk onderzoek naar infectieziekten. Daarnaast verzorgt zij diagnostiek voor tbc en soa, en ook voor huisartsen en zorginstellingen in de regio.

Wat hebben we bereikt en wat hebben we daarvoor gedaan?

1.3.1 Algemene infectieziekten

Conform de Wet Publieke Gezondheid is er een meldingsplicht voor laboratorium en behandelend arts om een patiënt met een infectieziekte te melden bij de GGD. De GGD gaat vervolgens na waar of wie de bron is van de infectieziekte en wie van de contacten beschermd moeten worden door middel van vaccinatie of antibiotica of andere maatregelen zoals bijvoorbeeld hygiënische maatregelen of tijdelijk wegblijven van een kinderdagverblijf/school/werk. Daarnaast is er een meldingsplicht voor instellingen om een ongewoon aantal zieken te melden, zodat de GGD kan adviseren over diagnostiek en hygiëne- en overige beheersmaatregelen.

Infectieziekte uitbraken, ook in het buitenland, leiden steeds vaker tot onrust. Verder hebben we te maken met een voortdurende coronapandemie, de toenemende dreiging door antibioticaresistentie en dalende vaccinatiegraad. Het team AIZ is verantwoordelijk voor uniforme en betrouwbare informatievoorziening richting onder andere huisartsen, ziekenhuizen, bestuurders en burgers.

Het team AIZ is verder eindverantwoordelijk voor de inhoudelijke kwaliteit van de corona teststraat, het bron- en contactonderzoek, de belijnen en samen met JGZ medisch eindverantwoordelijk voor de uitvoer van het vaccinatieprogramma corona.

Scholing van artsen en verpleegkundigen om deze taak goed te blijven uitvoeren is hierbij essentieel, ook met betrekking tot het management van uitbraken van infectieziekten.

Het team AIZ voert de volgende kernactiviteiten uit:

- Bestrijden van infectieziekten en voorkomen van verdere verspreiding
- Surveillance: het verzamelen, analyseren en interpreteren van infectieziektegegevens, om verheffingen/uitbraken tijdig te signaleren
- Beleidsadvisering: Informeren en (gevraagd en ongevraagd) adviseren van beleidsmakers en bestuurders over nodige activiteiten die gericht zijn op het bestrijden van infectieziekten en voorkomen van verdere verspreiding, betrekking hebbend op alle kerntaken van de infectieziektebestrijding.
- Informatievoorziening: proactief en reactief informatie verstrekken en kennis uitwisselen. Visievorming op het gebied van innovatie van preventieprogramma's gericht op infectieziektebestrijding en infectiepreventie. En visievorming op samenwerkingsthema's met andere public health professionals.
- Preventieactiviteiten: voorlichting aan risicogroepen, geven van preventieve vaccinaties en het aanbieden van profylaxe.
- Netwerk en Regie: Afstemmingsfunctie tussen de preventieve en curatieve gezondheidszorg, het onderhouden van een lokaal netwerk met huisartsen, verzorg- en verpleeghuizen, ziekenhuizen.
- Voorbereiding op grootschalig infectieziekte uitbraken

Meldpunt Uitbraken Infectieziekten (MUIZ)

In 2022 is het Meldpunt Uitbraken Infectieziekten (MUIZ) geïmplementeerd.

MUIZ helpt bij het transparant melden van uitbraken van alle infectieziekten, zoals gastro-enteritis, luchtweginfecties en Covid-19, scabiës, & BRMO (incl. MRSA) aan zorgorganisaties in de regio én aan de GGD. Het zorgt voor overzicht en laagdrempelig contact tussen ziekenhuizen, verpleeg- en verzorgingshuizen, thuiszorg, zorginstellingen voor revalidatie, GGZ en gehandicaptenzorg. Het direct melden bij de start van een uitbraak, geeft een realtime overzicht voor de regio. Zo kunnen tijdig preventieve maatregelen genomen worden om verspreiding van infectieziekten te voorkomen.

Mpox

In mei 2022 deden zich in verschillende Europese landen plotseling besmettingen met het mpox (apenpokken) virus voor. Ook in Nederland, en met name in Amsterdam, vond verspreiding plaats. De belangrijkste risicogroep voor dit virus werd gevormd door mannen die seks hebben met mannen (MSM). In Nederland werd mpox op 20 mei een meldingsplichtige ziekte (groep A). Omdat grootschalige verspreiding van dit virus buiten Afrika niet eerder heeft plaatsgevonden is deze epidemie op 23 juli door de WHO uitgeroepen tot een Public Health Emergency of International Concern.

De GGD Amsterdam heeft de respons op de epidemie in haar regio gecoördineerd. In afstemming met het landelijk beleid in het triage- en testbeleid, het bron- en contactonderzoek en aanvullende maatregelen waaronder advisering, voorlichting en postexpositie profylaxe middels vaccinatie uitgevoerd. In de loop van de epidemie werd duidelijk dat er nauwelijks verspreiding buiten de risicogroep plaats vond.

Eind juli 2022 is er gestart met een landelijke pre-expositie-vaccinatiecampagne (PrEP) met als primaire doel het bestrijden van de huidige mpox-uitbraak. Het aantal landelijk beschikbare vaccins was beperkt. PrEP-vaccinatie bestaat uit 1 of 2 vaccinaties (afhankelijk van een eerdere pokkenvaccinatie). De vaccinatie is alleen aangeboden aan hoogrisicogroepen. Voor een PrEP vaccinatie kwamen personen in aanmerking die hiv-PrEP gebruiken, of op de wachtlijst stonden voor hiv-PrEP, of leven met hiv en een verhoogd risico op soa hebben en andere personen met een verhoogd risico op soa, inclusief sekswerkers. De omvang van deze groepen werd voor Amsterdam/Amstelland geschat op ca. 10.500 personen.

De eerste PrEP vaccinaties zijn gezet op 22 juli 2022.

De GGD heeft tijdens de mpox-epidemie intensief samengewerkt met haar ketenpartners, waaronder de huisartsen uit Amsterdam/Amstelland, de hiv-behandelaren, de academische centra en de community zelf.

Aantal postexpositie behandelingen bij rabiës risico	2022
Aalsmeer	1
Amstelveen	9
Uithoorn	2
Ouder-Amstel	2
Diemen	0
Totaal	14

Scabiës (schurft)

Sinds oktober 2022 is er bij de afdeling Infectieziektebestrijding een speciaal scabiës spreekuur voor studenten. Het spreekuur is een aanvulling op de reguliere huisartsgeneeskundige zorg. Huisartsen kunnen doorverwijzen naar dit spreekuur bij complexe problematiek; bijvoorbeeld als de behandeling niet aan lijkt te slaan of er veel nauwe contacten zijn die mee behandeld moeten worden. Een belangrijke toegevoegde waarde van dit spreekuur is dat zowel het contactonderzoek als ook de groepsbehandeling door de afdeling Infectieziekte uitgevoerd wordt als er inderdaad sprake is van scabiës.

Voor het spreekuur zijn drie verpleegkundigen getraind door een ervaren dermatoloog van het CSG om te werken met een dermatoscoop en materiaal af te nemen voor diagnostiek bij personen met een

huidbeeld dat past bij scabiës. Daarnaast worden zij getraind om het schraapmateriaal microscopisch te beoordelen.

Omdat het scabiësprobleem voornamelijk onder studenten speelt zijn studentenartsen benaderd en is er in 2022 een Nederlandstalige en wordt in januari 2023 een Engelstalige social mediacampagne gestart.

2022	Meldingsplichtige ziekten Excl. Covid-19	Meldingen m.b.t. instellingen met ongewoon aantal zieken
Aalsmeer	9	4
Amstelveen	48	25
Uithoorn	10	6
Ouder-Amstel	15	3
Diemen	30	5
Totaal	112	43

Aantal behandelingen bij risicovolle accidenten	202
Aalsmeer	0
Amstelveen	10
Uithoorn	0
Ouder-Amstel	4
Diemen	6
Totaal	20

Wat heeft het gekost?

	Realisatie	Begroting	Realisatie	Afwijking
	2021	2022	2022	2022
GR OGZ Amstelland 2022				
Algemene Infectieziekten	200.038	204.639	204.639	-

Zoals eerder aangegeven zijn de nieuwe taken, die de GGD gekregen heeft in verband met de bestrijding van corona vanuit het Ministerie van VWS geheel vergoed. Het Ministerie heeft daarbij aangegeven dat hierbij verwacht wordt dat de gemeenten hun bijdragen aan de GGD blijven betalen. De activiteiten zijn daarom overeenkomstig de begroting afgerekend.

1.3.2 Tuberculosebestrijding

De werkzaamheden in het kader van de tuberculosebestrijding bestaan uit het voorkomen, bestrijden, opsporen en behandelen van tuberculose. Een belangrijk onderdeel hierbij is het contactonderzoek. Het doel van het contactonderzoek is om bij contacten die besmet zijn te voorkomen dat zij tuberculose krijgen. Ook worden immigranten uit landen waar veel tuberculose voorkomt gescreend als zij langer dan drie maanden in Nederland willen verblijven.

Wat hebben we bereikt en wat hebben we daarvoor gedaan?

De afdeling tuberculosebestrijding blijft zich inzetten voor de vroege diagnose, behandeling en preventie van tuberculose. De activiteiten waarmee dat wordt bereikt zijn:

- Screening en periodieke screening op tuberculose en tuberculose infectie, voornamelijk van risicogroepen als buitenlandse werknemers, immigranten, asielzoekers en reizigers naar risicolanden.
- Preventie: voorlichting aan risicogroepen, het aanbieden van profylaxe en geven van vaccinatie aan pasgeborenen met ouders afkomstig uit risicolanden.
- Behandeling en begeleiding van patiënten die tuberculose of een tuberculose infectie hebben en medicijnen daartegen gebruiken.
- Bron- en contactonderzoek bij personen die mogelijk in contact zijn geweest met tuberculose.
- Surveillance: het verzamelen, analyseren en interpreteren van gegevens waarmee (landelijke) beleidsaanpassingen onderbouwd kunnen worden.

In 2022 zijn er minder patiënten met tuberculose gediagnosticeerd dan in 2021. Daardoor zijn er ook minder contactonderzoeken noodzakelijk geweest en hebben minder patiëntencontacten plaatsgevonden. Het aantal screenings was hoger (30%) dan verwacht. De instroom van immigranten, met name de groep internationale studenten waarbij tbc-screening verplicht is, overtrof de verwachtingen. Een mogelijke verklaring is dat er geen reisbeperkingen meer waren als gevolg van de corona pandemie.

Bij de immigranten uit een hoog risicoland voor tuberculose wordt een screening op tuberculose infectie aangeboden naast het uitsluiten van de ziekte tuberculose. Daarbij is bij 30% van de onderzochte groep een tuberculose infectie vastgesteld.

Wat heeft het gekost?

	Realisatie	Begroting	Realisatie	Afwijking
	2021	2022	2022	2022
GR OGZ Amstelland 2022				
TBC	120.344	123.112	127.080	-3.968

1.3.3 Soa-Polikliniek/centrum voor seksuele gezondheid

De soa-polikliniek/centrum voor seksuele gezondheid houdt zich bezig met de soa-bestrijding en het bevorderen van de seksuele gezondheid in Amsterdam en Amstelland en is regionaal coördinator van de landelijke regeling aanvullende seksuele gezondheid (ASG regeling). De afdeling verzorgt spreekuren curatieve soa-zorg, waarin er aandacht is voor testen, behandelen, partnerwaarschuwing en preventie. De laatste jaren is er extra aandacht besteed aan partnerwaarschuwing. De groep "gewaarschuwden" blijft de groep met het hoogste percentage aan gevonden soa's (tussen de 30-40%). Voor de publieke gezondheidszorg is dit een zeer belangrijke groep.

Jongeren tot 25 jaar kunnen ook terecht op de seksualiteitssprekuren, waar vooral veel hulpvragen over anticonceptie, seksueel geweld en zwangerschap worden besproken. De afdeling voert voor de doelgroepen mannen die seks hebben met mannen en voor sekswerkers ook collectieve preventieprogramma's uit, waarin voorlichting, outreachend werken en soa-testen worden geïntegreerd.

Daarnaast verstrekt de afdeling PrEP (pre-expositie profylaxe) aan mensen die geen hiv hebben, maar die wel een verhoogd risico lopen om geïnfecteerd te raken. PrEP is een pil die een hiv-infectie kan voorkomen. In aanvulling op het bestaande preventie aanbod, biedt PrEP een goede kans om de hiv-epidemie te stoppen.

Wat hebben we bereikt en wat hebben we daarvoor gedaan?

Het team heeft de volgende activiteiten uitgevoerd in 2022:

- Surveillance: het verzamelen, analyseren en interpreteren van cijfers over soa.
- Preventie: voorlichting aan risicogroepen, geven van preventieve vaccinaties en het aanbieden van profylaxe.
- Uitvoering landelijk PrEP-programma
- Bron- en contactonderzoek, ook wel partnerwaarschuwing genoemd.
- Bieden van een mogelijkheid voor consulten seksualiteit
- Testen en voorlichting geven over mpox
- Aanbieden van online consulten

Het aantal soa-consulten (een consult waarbij er tenminste op chlamydia en/of gonorrroe is getest) in 2022, en ter vergelijking 2021, van de Amstelland gemeenten, is in onderstaande tabel te zien. We zijn in 2022 ten opzichte van 2021 meer gaan testen, en hebben ook vaker een soa gevonden en behandeld.

Soa-consulten per gemeente en vindpercentage in 2022

Gemeente	Soort consult	Aantal soa-consulten	vind %
Aalsmeer	aantal ASG consulten (> 25 jaar)*	146	21,9%
	aantal PrEP consulten**	21	19,0%
	aantal SENSE consulten***	8	37,5%
	aantal consulten <25 jaar (naast SENSE)	103	22,3%
Amstelveen	aantal ASG consulten (> 25 jaar)*	1770	16,0%
	aantal PrEP consulten**	168	13,1%
	aantal SENSE consulten***	96	11,5%
	aantal consulten <25 jaar (naast SENSE)	1238	16,5%
Diemen	aantal ASG consulten (> 25 jaar)*	917	18,2%
	aantal PrEP consulten**	141	17,0%
	aantal SENSE consulten***	51	23,5%
	aantal consulten <25 jaar (naast SENSE)	476	20,2%
Ouder-Amstel	aantal ASG consulten (> 25 jaar)*	243	18,5%
	aantal PrEP consulten**	34	2,9%
	aantal SENSE consulten***	10	20,0%
	aantal consulten <25 jaar (naast SENSE)	141	19,1%
Uithoorn	aantal ASG consulten (> 25 jaar)*	169	23,7%
	aantal PrEP consulten**	6	16,7%
	aantal SENSE consulten***	14	14,3%
	aantal consulten <25 jaar (naast SENSE)	122	23,8%
Totaal	aantal ASG consulten (> 25 jaar)*	3245	17,5%

	aantal PrEP consulten**	370	14,1%
	aantal SENSE consulten***	179	16,8%
	aantal consulten <25 jaar (naast SENSE)	2080	18,2%

*ASG = landelijke regeling aanvullende seksuele gezondheid (ASG regeling), zie hierboven

**Prep = PrEP is een pil die een hiv-infectie kan voorkomen, zie ook hierboven.

*** SENSE = Jongerenspreekuur tot 25 jaar (gratis en anoniem spreekuur, ook online)

Wat heeft het gekost?

	Realisatie	Begroting	Realisatie	Afwijking
	2021	2022	2022	2022
GR OGZ Amstelland 2022				
SOA Poli	48.500	49.616	49.616	-

De financiering van consulten op de soa-poli vindt plaats vanuit een landelijke financiering. Via het ministerie van VWS ontvangt het RIVM een bedrag wat verder verdeeld wordt over de coördinerende GGD-en in Nederland. De bron- en contactopsporing (als er een soa geconstateerd is, is de GGD wettelijk verplicht ook na te gaan of besmette contacten op te sporen zijn) is een taak die buiten de landelijke financiering valt en door gemeenten zelf gefinancierd moet worden en vanuit deze GR wordt betaald.

1.4 Hygiëne en Inspectie

Het team Hygiëne en Inspectie heeft twee taken:

- Toezicht op kinderopvang (kinderdagverblijven, buitenschoolse opvang, gastouderbureaus en gastouders) en tatoeage- en piercingstudio's.
- Advies in het kader van de Wet publieke gezondheid om de hygiëne en infectiepreventie bij diverse instellingen en collectieve voorzieningen te verbeteren.

Wat hebben we bereikt en wat hebben we daarvoor gedaan?

1.4.1 Inspectie Kinderopvang

De GGD voert het toezicht risicogestuurd uit. Dit betekent meer waar nodig, minder waar kan. Om de inspectielast te bepalen, stelt de GGD een risicoprofiel op. Dit is een landelijk vastgesteld model met zeven indicatoren voor kwaliteit. Hierbij wordt gekeken naar de inspectiegeschiedenis, het kwaliteitsbeleid, personeelsverloop, meldingen en signalen en nalevingsbereidheid. Het risicoprofiel wordt na elk jaarlijks onderzoek (en indien nodig vaker) bijgesteld aan de actuele situatie.

De kleuren variëren van groen (geen reden tot zorg; noch over de actuele situatie noch over de nabije toekomst) tot rood (reden tot zorg of serieuze zorg over de actuele situatie en reden tot serieuze zorg over de nabije toekomst). Voor voorzieningen voor gastouderopvang wordt geen risicoprofiel opgesteld. Daarnaast doet de Inspectie Kinderopvang nader onderzoek als in eerder onderzoek overtredingen zijn geconstateerd, om te beoordelen of deze overtredingen zijn hersteld. Naast het jaarlijks en nader

onderzoek kan de Inspectie Kinderopvang ook incidenteel onderzoek doen naar de kwaliteit, bijvoorbeeld naar aanleiding van meldingen en signalen van ouders, beroepskrachten of uit de media.

In 2022 zijn in de eerste maanden van het jaar vanwege corona weinig inspecties uitgevoerd. Desondanks zijn in 2022 voor het eerst na twee jaar weer alle verplichte jaarlijkse inspecties uitgevoerd. Bovendien hebben we in 2022 een start gemaakt met de flexibele inspectieactiviteit. De flexibele inspectieactiviteit houdt grofweg in dat per locatie wordt bekeken welke inspectie-eisen worden beoordeeld en dat er geen sprake meer is van een verplichte set aan inspectie-eisen die bij elke locatie wordt beoordeeld. In 2023 wordt dit verder doorontwikkeld.

Jaarlijkse onderzoeken	Amstelveen	Aalsmeer	Uithoorn	Ouder-Amstel	Diemen
Groen	28	7	20	18	6
Geel	35	10	3	10	16
Oranje	10	5	1	8	3
Rood	0	0	0	0	0
totaal	71	22	24	18	25

Wat heeft het gekost?				
	Realisatie	Begroting	Realisatie	Afwijking
	2021	2022	2022	2022
GR OGZ Amstelland 2022				
Inspectie Kinderopvang	437.263	478.126	397.081	81.045

De realisatie van de basistaak 'inspectie kinderopvang' valt aanzienlijk lager dan de begroting. Dit heeft vooral te maken met de arbeidsmarktkrapte. Hierdoor starten er minder nieuwe kindercentra en gastouders. Dit heeft ook tot gevolg dat er minder 'inspecties 3 maanden na registratie' zijn uitgevoerd. Alle jaarlijkse verplichte inspecties zijn wel uitgevoerd.

1.4.2 Hygiënezorg en Legionella preventie

Hygiënezorg

Het hygiëneteam heeft ook in 2022 nog veel werk verzet om de VVT-sector (Verpleeg- en Verzorgingstehuizen en Thuiszorg) zo goed mogelijk te adviseren en te ondersteunen bij de maatregelen die in het kader van corona (infectiepreventie) genomen moesten worden. In 2022 is bovendien een thematisch onderzoek uitgevoerd naar de naleving van de hygiënemaatregelen op basisscholen. Het rapport hiervan is aan de gemeenten verstuurd.

Legionella preventie

De GGD voert op basis van de Wet publieke gezondheid bronopsporing uit bij patiënten met *Legionellose* en adviseert instellingen/bedrijven als er een verhoogde concentratie legionellabacteriën in water wordt aangetroffen.

	Zorginstelling (VVT, VGZ)	Zorginstelling (MO)	Ziekenhuis	Hotel	Koeltoren	Zwembad	Sauna	Overig
Aalsmeer	18	1	-	4	-			2: 1 jachthaven, 1 bloemenkweker
Amstelveen	24	2	2	5	-	2		1: kinderactiviteitscentrum
Ouderkerk a/d Amstel	3		-		-			
Uithoorn	7		-		-			
Diemen	3		-		-			1: uitzendbureau
Totaal	55	3	0	9	0	2	0	4

Meldingen

In 2022 zijn regelmatig verhoogde concentraties legionellabacteriën (meer dan 1000 kolonievormende eenheden per liter) in prioritaire drinkwaterleidingssystemen aangetroffen.

De Inspectie Leefomgeving en Transport (toezichthouder in deze) meldt verhoogde concentraties aan de GGD. Indien nodig en gewenst heeft de GGD de instelling of het bedrijf hierin geadviseerd.

Totaal aantal meldingen: 73

Patiënten

In 2022 zijn er bij de GGD Amsterdam de volgende patiënten met legionellose in de regiogemeenten gemeld:

- 0 patiënten waarvan er sprake was van een 'match' op basis van serotypering tussen bron en patiënt in de regiogemeenten.
- 2 patiënten waarvan de vermoedelijke bron in de regio Amsterdam was.
- 2 patiënten waarvan de vermoedelijke bron elders in Nederland was.
- 3 patiënten waarvan de vermoedelijke bron in het buitenland was.

Vergelijking met vorig jaar

Het aantal keer dat er een verhoogde concentratie legionellabacteriën is aangetroffen en gemeld, was in 2022 lager dan in 2021 (69 vs. 109).

Het aantal gemelde patiënten met legionellose was in 2022 hoger dan in 2021 (7 vs. 3).

Wat heeft het gekost?

	Realisatie 2021	Begroting 2022	Realisatie 2022	Afwijking 2022
GR OGZ Amstelland 2022	12.252	12.534	12.534	-
Legionella preventie	20.772	21.437	21.437	-
Algemene THZ	33.024	33.971	33.971	-
Subtotaal				

Pusproduct

Inspelen op actuele ontwikkelingen en thematisch onderzoek THZ

	18.693	19.123	19.123	-
Totaal	51.717	53.094	53.094	-

1.5 Jeugdgezondheidszorg

De Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van de GGD Amsterdam is er voor alle (ongeboren) kinderen, jongeren tot 18 jaar en hun ouder(s) /verzorger(s) in Amstelland. De JGZ volgt preventief de ontwikkeling en gezondheid van kinderen en jongeren, geeft vaccinaties en ondersteunt ouders bij lichte opvoedvragen. Daarnaast monitort JGZ de gezondheid van groepen jeugdigen. Op basis van data en trends wordt gekeken wat er speelt en geadviseerd wat nodig is. Er wordt nauw samen gewerkt met de sociale wijkteams. JGZ is een netwerkorganisatie en werkt op individueel en collectief niveau samen met onze partners uit het sociale-, medische- en Publieke Gezondheidsdomein en uit de sociale basis.

Wat hebben we bereikt en wat hebben we daarvoor gedaan?

Samen met onze partners wil de JGZ verschil maken in het leven van kinderen en gezinnen. In 2022 heeft de JGZ geïnvesteerd in die kinderen, gezinnen, wijken en scholen die onze zorg en ondersteuning het hardste nodig hadden. Juist door ongelijk te investeren, dus extra aandacht te geven aan die gezinnen die dit het hardste nodig hebben, dragen we bij aan het verkleinen van gezondheidsverschillen. En vergroten daarmee gelijke kansen op gezondheid voor elk kind.

JGZ na Coronatijd

Sinds het begin van de coronacrisis zijn er onderzoeken uitgevoerd naar de gevolgen van de coronatijd voor kinderen, jongeren en gezinnen. Met de meeste gezinnen gaat het gelukkig goed. Uit onderzoeken blijkt echter ook dat de gevolgen van de coronacrisis voor bepaalde groepen nog steeds groot zijn. Dit is ook de praktijk die de JGZ ervaart. Op het voortgezet onderwijs is er bijvoorbeeld een groep leerlingen die (nog) psychische klachten heeft. De jeugdartsen kregen in 2022 over het algemeen meer aanmeldingen voor ziekteverzuimbegeleiding van leerlingen. Ook zijn de problemen waar deze leerlingen mee kampen zwaarder. Veel van deze leerlingen hebben specialistische jeugdhulp nodig, er is echter sprake van lange wachtlijsten. Dit betekent dat de JGZ vaak deze wachtperiode moet overbruggen. Dit vraagt meer inzet van jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen. Bij jongere kinderen signaleren we vaker spraak- en taalachterstanden, doordat ze door de coronacrisis een periode niet naar de (voor)school of het kinderdagverblijf zijn geweest. Er zijn ook wachtlijsten bij logopedisten, waardoor het lastiger is om deze achterstanden in te halen.

De JGZ heeft in januari een bijdrage geleverd aan de coronavaccinatiecampagne in Amstelland. Ook hebben we heel 2022 een bijdrage geleverd aan de scholenlijn, een centraal punt bij de GGD waar scholen telefonisch terecht konden met vragen, zorgen en advies over corona. De scholenlijn is eind 2022 opgeheven.

Op maat en wijkgericht werken

De JGZ wil gezinnen in een kwetsbare situatie nog beter te bereiken. Outreachend en datagestueerd werken dragen hieraan bij. Doordat we steeds beter weten in welke gemeenten en wijken gezinnen in een kwetsbare situatie wonen en door meer aan te sluiten op hun behoeften, kan de JGZ deze gezinnen beter bereiken en de juiste zorg en ondersteuning geven.

Hieronder de activiteiten en resultaten uit 2022:

- Webinars voor JGZ professionals om hun kennis en expertise op dit gebied te vergroten;
- Tijdens het opleidingstraject Video Interactiebegeleiding Samen Starten voor JGZ professionals is ingezet op houding, competenties; afstemming met ouders, gespreksvoering rondom zorg op maat met ouders;

- In Amstelveen liep in 2022 een pilot 'het beste voor ieder kind' op een aantal basisscholen. In deze pilot werken partners in en rond de school nauw met elkaar samen om (potentiele) problemen bij kinderen vroeg te signaleren en op te pakken. Door de pilot is de samenwerking tussen JGZ, scholen, jeugdhulpverleners en leerplicht versterkt. Elke 6 tot 8 weken bespreken deze partijen samen casuïstiek en wordt gekeken welke ondersteuning of hulp een gezin nodig heeft en wie dit het beste kan leveren. Partijen zijn bezig om deze werkwijze ook op andere scholen uit te rollen;
- Bij het teamoverleg van JGZ in Ouder-Amstel, Diemen en Uithoorn zijn er geregeld gastsprekers aangesloten om de samenwerking te versterken. Er zijn bijvoorbeeld gastsprekers geweest vanuit vluchtelingenwerk, logopedie, Boekstart en fysiotherapie;
- Er zijn regelmatig netwerkbijeenkomsten met partners, DUO gemeenten en JGZ georganiseerd rondom de inzet van de NPO gelden. Tijdens deze bijeenkomsten is besproken hoe deze gelden besteed gaan worden, dit verschilt per gemeente. Met behulp van de NPO gelden is de gemeente Ouder-Amstel bijvoorbeeld gestart met het bieden van opvoedondersteuning aan ouders door de jeugdverpleegkundige. Daarnaast gaat Ouder-Amstel in 2023 via de JGZ preventieve logopedie aanbieden aan kinderen;
- In juni is de JGZ in Uithoorn gestart met de pilot dynamische contactmomenten om zorg op maat te ondersteunen voor kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar. De professional kan nu in overleg met de ouder bepalen op welke leeftijd en bij welke discipline een volgend contactmoment gepland gaat worden. Er is geëxperimenteerd met de dynamische contactmomenten en de ervaringen zijn positief. In 2023 gaat de hele JGZ hiermee werken.

Kansrijke Start

De 1^{ste} 1000 dagen van een kind (-9 maanden tot 2 jaar) zijn een cruciale periode voor de ontwikkeling. Het welzijn en de gezondheid van ouders en kind voor, tijdens en na de zwangerschap blijken een belangrijke voorspeller te zijn van die latere fysieke en mentale gezondheid. De JGZ speelt een belangrijke rol in Kansrijke Start en de geboortezorgketen. Het afgelopen jaar heeft de JGZ het volgende bereikt:

- De mogelijkheid voor een prenataal contactmoment wordt actief aangeboden aan aanstaande ouders in een kwetsbare situatie. Dit gebeurt via verloskundigen en via de inloop die de JGZ organiseert voor vaccinaties tegen maternale kinkhoest;
- Voor de prenatale zorg en de maternale kinkhoest vaccinatie wordt in het registratiesysteem van de JGZ een volwassenendossier ingebouwd, zodat JGZ professionals al voor de geboorte van een kind in hetzelfde systeem de zorg kunnen plannen en registreren. JGZ professionals kunnen hier naar verwachting in 2023 gebruik van maken;
- JGZ professionals zijn in het najaar 2022 geschoold om de prenatale contactmomenten uit te voeren;
- De JGZ heeft in het kader van Kansrijke Start in 2022 de interventies Stevig Ouderschap, prenatale huisbezoeken, centering pregnancy en parenting ingezet, in nauwe samenwerking met partners in de geboortezorgketen. Op de JGZ locatie Zonnestein in Amstelveen voert de JGZ nu bijvoorbeeld voor meerdere groepen moeders (en vaders) de interventie centering parenting uit;
- Verschillende gemeenten hebben veel aandacht aan het belang van een kansrijke start gegeven in de plaatselijke media. De JGZ heeft hier actief aan meegewerkt;
- Een van onze jeugdartsen volgt de opleiding Infant Mental Health (IMH) om specifieke expertise mee te nemen in het netwerk rondom ontwikkelingsproblematiek en het onderwerp hechting;
- Een van onze jeugdartsen zit samen met een jeugdpsycholoog en jeugdhulpverlener in een expertteam jonge kind, waar leidsters van de VVE casuïstiek kunnen voorleggen. Hieruit kunnen adviezen komen aan ouders en leidsters of een verwijzing naar verdere (jeugd)hulp als dat nodig is;

- In Uithoorn is er een vroegsignaleringsoverleg waar casuïstiek wordt doorgenomen met het sociaal team, de JGZ en andere netwerkpartners. De gemeente heeft een samenwerkingsconvenant opgesteld om dit initiatief officieel te bekrachtigen;
- De JGZ werkt geregeld samen met Alert4you, dat is een dienst ter versterking van de kinderopvang in vroegsignalering. Alert4you observeert kinderen op de kinderopvang en kan de leidster op die manier handvatten geven het kind zo goed mogelijk te begeleiden. Ook denken zij verder voor eventuele behandeling en overleggen ze met ons. Via Alert4you krijgt de JGZ (met toestemming van ouders) veel waardevolle informatie over kinderen die mogelijk meer zorg nodig hebben;
- De meeste jeugdverpleegkundigen zijn geschoold om taken van de artsen over te nemen bij gezonde zuigelingen en peuters in het kader van taakdifferentiatie. Artsen hebben hierdoor meer ruimte om aan de slag te gaan met de meest kwetsbare gezinnen;
- De gemeente Uithoorn is samen met de JGZ bezig met het opzetten van een oudercafé.

Vaccinaties

De JGZ voert het Rijksvaccinatieprogramma uit en beschermt daarmee kinderen tegen bepaalde infectieziekten. De belangrijkste ontwikkelingen van 2022 zijn de daling in opkomst bij de vaccinatiecampagne in het voorjaar 2022, uitvoeren van inhaalcampagne HPV en informed consent. De opkomst bij de najaarscampagne 2022 wordt geëvalueerd. De vaccinatiegraden over 2021 die het RIVM voor de zomer heeft gepubliceerd komen samen met de duiding aan bod bij de doelstellingen en indicatoren.

Opkomst vaccinatiecampagne voorjaar 2022

In maart en september/oktober 2022 hebben vaccinatiecampagnes (voor BMR/DTP- HPV-, en Meningokokken) plaats gevonden in de Emergohal in Amstelveen en de Waterlelie in Aalsmeer. Na de evaluatie van de voorjaarscampagne is gebleken dat, ondanks alle inspanningen van de JGZ, het aantal kinderen en jongeren dat gekomen is voor vaccinaties achter is gebleven. Ook in andere regio's in Nederland is er sprake van een daling in de opkomstpercentages, zelfs in de regio's met van oudsher hoge opkomsten.

De JGZ merkt dat zij steeds meer inspanningen moet doen om (ouders van) kinderen en jongeren die zich niet laten vaccineren te bereiken. Dit komt doordat vaccineren voor mensen minder vanzelfsprekend is geworden. Daarnaast heeft corona en het afnemend vertrouwen in de overheid impact gehad en ervoor gezorgd dat het percentage gevaccineerde kinderen en jongeren gedaald is. De verwachting is dat er de komende jaren extra inspanningen nodig zijn om de vaccinatiegraden binnen de streefnorm van de WHO te houden.

Er zijn grote verschillen tussen de gebieden. De JGZ neemt diverse maatregelen om kinderen en ouders alsnog te bereiken. Voorbeelden van acties die ingezet worden zijn:

- De JGZ is zoveel mogelijk flexibel in het maken van afspraken voor de vaccinaties. Er wordt gekeken wat voor de ouders en jongeren het beste uitkomt;
- JGZ gaat het gesprek aan met ouders die hun kind niet willen laten vaccineren om inzicht te krijgen in de oorzaken/ redenen;
- JGZ benadert ouders en jongeren om alsnog een vaccinatie te komen halen.

Een punt van aandacht is dat er in Amstelveen relatief veel nieuwkomers zijn uit de Oekraïne. Er waren een aantal mazelengevallen in de Oekraïne vlak voor het uitbreken van de oorlog. Daarnaast hebben we zowel in Amstelland (en Nederland) te maken met een lagere vaccinatiegraad BMR (bof, mazelen, rode hond). Ouders uit Oekraïne zijn over het algemeen niet goed bekend met het Nederlandse zorgsysteem en de jeugdgezondheidszorg. Ook verschijnen ze wisselend op afspraken JGZ professionals investeren in de uitleg hiervan, zodat ouders hun weg weten te vinden.

Om een uitbraak te voorkomen, geeft de JGZ het vaccineren van Oekraïense kinderen de hoogste prioriteit.

Informed consent

Per 2022 geldt een wettelijke verplichting om toestemming te vragen aan ouders en jongeren voor gegevensuitwisseling tussen de JGZ en het RIVM (informed consent). Deze verplichting brengt gezondheidsrisico's voor vooral kwetsbare kinderen en jongeren met zich mee.

Informed consent raakt vooral de kwetsbare groepen kinderen, bij hen lukt het vaak niet om toestemming voor gegevensuitwisseling te krijgen. Deze kinderen lopen ook de meeste risico's met betrekking tot de kwaliteit van zorg. We weten in sommige gevallen niet welke prikken een kind al heeft gehad of nog moet krijgen.

De JGZ verliest zo het beeld van de vaccinatiegraden op gemeente- en wijkniveau, waardoor we geen doelgroepgerichte en wijkgerichte interventies meer kunnen inzetten.

Er komt in 2025 een wetwijziging die gegevensuitwisseling zonder actieve toestemming van ouders en jongeren weer mogelijk maakt, in het belang van de volksgezondheid. In de periode tot de wetwijziging onderzoekt de GGD Amsterdam samen met de GGDGHOR Nederland de mogelijkheden om gegevensuitwisseling in de tussentijd mogelijk te maken.

Overgewicht en obesitas

- In Amstelveen (locatie Zonnestein) is in 2022 Sunshine Kids gestart. Sunshine Kids is een programma van 10 weken waarbij 10-jarigen uit Amstelveen professioneel worden begeleid om met een positieve start naar een gezonde leefstijl te groeien. Binnen dit programma werken JGZ, een kinderfysio, diëtiste, mondhygiëniste, en AmstelveenSport samen. Er sporten gemiddeld zes kinderen per groep twee keer per week bij de fysio. Deze kinderen worden door Amstelveen Sport toegeleid naar reguliere sportvoorzieningen. Daarnaast krijgen kinderen en ouders voorlichting over gezonde voeding. Er ontstaan ook contacten tussen ouders, wat bijdraagt aan het vergroten van hun sociale netwerk.
- In Aalsmeer zijn 4 verpleegkundigen aan het werk als Centrale Zorgverlener. Er nemen op dit moment 20 gezinnen deel aan een CZV traject. Hierbij krijgen kinderen met overgewicht, obesitas graad 1 en multiproblematiek of obesitas graad 2 en 3 een centrale zorgverlener toegewezen vanuit de JGZ met een aantal uren per jaar voor maximaal 3 jaren. Deze begeleidt het kind en gezin bij het veranderen van de leefstijl en coördineert de ondersteuning en zorg die hiervoor nodig is domein overstijgend. De centrale zorgverlener werkt samen met ketenpartners in de gemeente en met het Team Sportservice Aalsmeer. De betrokken partners werken aan het versterken van de samenwerking.
- Uithoorn is in 2022 gestart met het wegen en meten van alle 8 jarigen, omdat we door corona een toename zien van kinderen met overgewicht. Als er overgewicht gesignaleerd wordt, gaat de jeugdverpleegkundige in gesprek met de ouders en het kind. De jeugdverpleegkundige geeft advies over voeding, bewegen en schakelt aanvullende hulpverlening in als dat nodig is. In Diemen is deze interventie al enige jaren geleden ingezet.
- Diemen, Ouder-Amstel en Uithoorn hebben een Jeugdfonds Sport & Cultuur. Dit fonds creëert sport- en cultuurskansen voor kinderen van 0 tot 18 jaar die om financiële redenen geen lid kunnen worden van een sportvereniging of cultuurstelling. De gemeente betaalt de contributie van de sportvereniging of cultuurstelling en/of de benodigde attributen. JGZ professionals attenderen ouders en jongeren op deze mogelijkheid en stimuleren het gebruik hiervan.

Zorg voor nieuwkomers en vluchtelingen

In Amstelland zijn in 2022 relatief veel nieuwkomers en vluchtelingen komen wonen. Deze groepen hebben specifieke aandacht nodig.

De JGZ biedt op dit moment jeugdgezondheidszorg aan ongeveer 350 Oekraïense kinderen. Ouders uit de Oekraïne zijn over het algemeen niet goed bekend met het Nederlandse zorgsysteem en de jeugdgezondheidszorg. Dit zorgt ervoor dat JGZ professionals veel tijd moet investeren in de uitleg hiervan, zodat ouders hun weg weten te vinden. De JGZ ziet een hoog percentage *no show* bij deze groep. Om ervoor te zorgen dat er meer kinderen verschijnen op een afspraak, ontwikkelen we communicatiematerialen in het Engels en Oekraïens. Verder verhuist deze groep meestal snel weer naar andere regio's in Nederland, of terug naar de Oekraïne. De JGZ professionals zien over het algemeen veerkrachtige ouders en kinderen. Zij zijn over het algemeen dankbaar over de zorg die er vanuit de JGZ geboden wordt. Er zijn geen grote signalen van trauma gerelateerde klachten.

Voorals in Amstelveen vestigen zich veel expats, vooral mensen uit India. In de Indiase cultuur wordt heel anders omgegaan met opvoeding. De ouders (vooral moeders) voelen zich in Nederland geïsoleerd en zijn veel alleen thuis met hun kind. Ook voorscholen ervaren de verschillen in cultuur en opvoeding. De JGZ investeert in voorlichting over hoe zaken geregeld zijn in Nederland en de Nederlandse gezondheidszorg.

In Amstelveen (locatie Zonnestein) organiseert de JGZ groepsconsulten voor Indiërs om uitbreiding van sociale contacten te stimuleren.

Doelstellingen en indicatoren

Een opmerking bij dit hoofdstuk is dat de genoemde aantallen in de tabellen in sommige gemeenten relatief klein zijn. Dit kan zorgen voor een vertekend beeld.

Aantal kinderen in zorg

Aantal kinderen in zorg	2022	2021	2020
Aantal kinderen 0-4	8.081	8.004	7.624
Aantal kinderen PO	18.501	18.232	18.371
Aantal kinderen SBO en SVO	719	699	709
Aantal kinderen VO	9.696	9.379	9.461
Totaal aantal kinderen onder zorg	36.997	36.314	36.165

- Het aantal kinderen in zorg is het aantal kinderen dat een actief kinddossier heeft, gekoppeld aan Amstelland. De cijfers in de tabel gaan over alle gemeenten.
- Het aantal kinderen 0-4 onder zorg is licht gestegen ten opzichte van 2021 en is ook hoger dan begroot. Het aantal 0-jarigen onder zorg is in 2022 gedaald ten opzichte van 2021, maar wel hoger dan de begroting 2022. Een verklaring hiervoor is dat de geboortegolf uit 2021 als gevolg van corona voorbij is. Het effect van de geboortegolf is terug te zien bij de 1-jarigen, binnen deze leeftijdscategorie is het aantal kinderen onder zorg in 2022 hoger ten opzichte van 2021.
- Het aantal leerlingen in zorg in het Primair Onderwijs (PO) is ten opzichte van het aantal in 2021 en de begroting 2022 licht gestegen. Dit geldt ook voor het aantal leerlingen in het Voortgezet Onderwijs (VO) en het Speciaal Onderwijs (SO). Een mogelijke verklaring hiervoor is dat gezinnen vanuit de stad Amsterdam verhuizen naar de Amstelland gemeenten. Een andere mogelijke verklaring is de toename in het aantal nieuwkomers die zich in 2022 in Amstelland hebben gevestigd. Er is dus overall een stijging in het aantal kinderen in zorg.

Bereik 0-3 jarigen

	2022		2021		2020	
Locatie	0 jr	3 jr	0 jr	3 jr	0 jr	3 jr
Aalsmeer	98%	92%	100%	93%	100%	98%
Amstelveen Westwijk	99%	95%	99%	97%	99%	96%
Amstelveen Bourgondische Laan					99%	94%
Amstelveen Zonnestein	99%	92%	99%	93%		
Diemen	100%	87%	99%	95%	98%	88%
Duivendrecht*	100%	86%	94%	94%	98%	93%
Ouderkerk a/d Amstel*	100%	93%	100%	85%	99%	93%
Uithoorn	100%	96%	100%	96%	100%	96%
Totaal	99%	92%	100%	95%	99%	94%

* Omdat Duivendrecht geen JGZ-locatie heeft, is op aanvraag van de gemeente Ouder-Amstel in het bereik van 0- en 3-jarigen voor de plaatsen Duivendrecht en Ouderkerk a/d Amstel berekend op basis van de woonplaats (postcode) van het kind. Voor de andere gemeenten/plaatsen is het bereik berekend op basis van dossierlocatie.

Het totale bereik van de 0-3 jarigen is in 2022 stabiel gebleven ten opzichte van eerdere jaren. We zien in 2022 in Diemen en Duivendrecht een daling in het bereik van 3 jarigen t.o.v. 2021. In Diemen zijn er wijken en buurten met relatief veel inwoners met een lagere sociaal economische status. Ondanks inspanningen van JGZ, blijkt het lastig om deze groepen te bereiken. Het gebeurt relatief vaak dat ouders op het laatste moment de afspraak willen verzetten, waardoor er sprake is van een hogere 'no show'. JGZ probeert deze ouders alsnog te bereiken door bijvoorbeeld na te bellen of langs te gaan.

Bereik 5- en 10-jarigen

	2022		2021		2020	
Locatie	5 jr	10 jr	5 jr	10 jr	5 jr	10 jr
Aalsmeer	94%	96%	97%	99%	85%	86%
Amstelveen Westwijk	90%	88%	87%	81%	73%	83%
Amstelveen Zonnestein	97%	67%	97%	42%		
Diemen	94%	62%	97%	72%	67%	68%
Ouderkerk a/d Amstel	100%	94%	99%	99%	49%	76%
Uithoorn	96%	90%	99%	95%	87%	66%
Totaal	94%	83%	95%	80%	75%	78%

Bereik van 5-en 10-jarigen is berekend op basis van de begeleidende JGZ-locatie horende bij de schoollocatie van een leerling, het bereik van 2022 is berekend over het schooljaar 2021-2022.

Het totale bereik van de 5- en 10-jarigen is in 2022 stabiel gebleven ten opzichte van 2021 en toegenomen ten opzichte van 2020. Een verklaring hiervoor is de lockdown in 2020, waardoor de scholen dicht waren en er minder kinderen bereikt werden. In Diemen is het percentage bereik 10 jarigen gedaald. Het aantal klassen met 10 jarigen is in 2022 minder. Daarnaast ervaart de JGZ dat er een groep ouders is die niet wil dat hun kind een gezondheidsonderzoek krijgt en er is soms minder betrokkenheid bij ouders. Kinderen komen bijvoorbeeld ook wel zonder ouder en afspraken worden vaak verzet en weer afgezegd. De JGZ blijft ouders benaderen en nabellen in deze gevallen.

Bereik 13-, 14-, 15- en 16-jarigen

	2022				2021				2020			
Locatie	13 jr	14 jr	15 jr	16 jr	13 jr	14 jr	15 jr	16 jr	13 jr	14 jr	15 jr	16 jr
Aalsmeer	69%	94%	31%	92%	61%	72%	35%	39%	50%	95%	24%	94%
Amstel. Westw.	75%	80%	49%	65%	55%	87%	13%	26%	48%	91%	10%	91%
Amstel. Zonnes.	65%	55%	40%	76%								
Uithoorn	80%	81%	54%	73%	53%	100%	18%	38%	48%	96%	12%	95%
Totaal	73%	77%	46%	72%	56%	88%	18%	30%	48%	93%	12%	93%

Bereik van 13-, 14-, 15- en 16-jarigen is berekend op basis van de begeleidende JGZ-locatie horende bij de schoollocatie van een leerling, het bereik van 2022 is berekend over het schooljaar 2021-2022.

Het totale bereik van de 13- tot en met 16-jarigen is gestegen ten opzichte van 2021, met uitzondering van de 14-jarigen. In het kader van zorg op maat ziet de JGZ niet meer standaard alle kinderen in de 2^e en 4^e klas, maar wordt gekeken op basis van een vragenlijst, signalen van school, ouders en de leerling zelf of een contactmoment nodig is.

Vaccinatiegraden 2021

Op 4 juli 2022 heeft het RIVM de vaccinatiegraden over 2021 bekend gemaakt. De vaccinatiegraad van bijna alle RVP-vaccinaties zijn in 2021 in Nederland iets lager dan in 2020. Dit geldt ook voor de vaccinatiegraden in de gemeenten Aalsmeer, Amstelveen, Diemen, Ouder-Amstel en Uithoorn, zie de tabellen in de bijlage. Dit komt doordat vaccineren voor mensen minder vanzelfsprekend is geworden. Daarnaast hebben corona en het afnemend vertrouwen in de overheid impact gehad en ervoor gezorgd dat het percentage gevaccineerde kinderen en jongeren in 2021 gedaald is.

De volgende punten vallen op:

- Een aantal kinderen en jongeren heeft de vaccinaties later gekregen dan gepland. Deze groep heeft de vaccinaties alsnog gekregen, soms op iets latere leeftijd. Als deze vaccinaties worden meegeteld, vallen de vaccinatiegraden hoger uit. Vaccinaties zijn vaak na de peildatum van het RIVM gegeven, omdat gezinnen bijvoorbeeld door corona in isolatie moesten en afspraken verzet moesten worden. De vaccinatiegraden van de meeste vaccinaties blijven ondanks deze correctie over het algemeen nog steeds iets lager dan in 2021.
- De vaccinatiegraad onder zwangeren is gedaald. Het gaat hier om een schatting, omdat er nog geen actuele cijfers beschikbaar zijn over hoeveel vrouwen zwanger zijn en in aanmerking komen voor de vaccinatie. Uit een gesprek van de JGZ met het RIVM in december 2022 bleek dat er sprake is geweest van administratieve onvolkomenheden bij het inladen de digitale registratieformulieren door het RIVM. Hierdoor is een groot aantal vaccinaties van zwangeren niet meegenomen in de landelijke rapportage Vaccinatiegraad en jaarverslag Rijksvaccinatieprogramma Nederland 2021. Dit betekent dat de deze percentages voor Amstelland niet juist zijn. Het RIVM informeert JGZ nog over het aantal niet ingeladen registraties.
- In alle gemeenten, met uitzondering van Aalsmeer, ligt de vaccinatiegraad van BMR onder zowel zuigelingen als tien- en elfjarigen onder de streefwaarde van 95%.

- In Amstelveen, Diemen en Ouder-Amstel komt de vaccinatiegraad DTP bij tienjarigen (inclusief na de peildatum van het RIVM gevaccineerd) boven de streefwaarde van 90% uit. In 2020 lag die eronder.
- De vaccinatiegraad voor HPV onder veertienjarige meisjes daalt in alle gemeenten, behalve Diemen. Als we kijken naar het aantal meisjes dat na de peildatum van het RIVM alsnog HPV vaccinaties hebben gehad, dan zien we juist een toename in alle gemeenten. Hieruit blijkt dat een flink aantal meisjes zich na hun veertiende alsnog laat vaccineren.
- De vaccinatiegraad van de meningokokken ACWY vaccinatie onder vijftienjarigen stijgt licht in Aalsmeer en Ouder-Amstel. In Diemen zien we een sterke stijging van 12,7%. In Amstelveen en Uithoorn zien we een lichte daling.

Maatregelen om de vaccinatiegraden te verhogen:

- De JGZ gaat vaker in gesprek met ouders over (het belang van) vaccineren (zoals met ouders die vinden dat de HPV op te een jonge leeftijd wordt gegeven) en om te checken of er sprake is van desinformatie of groepsdruk;
- Een extra vaccinatieronde voor de vaccinaties DTP, BMR voor 9 jarigen op locatie in oktober 2022;
- JGZ is zoveel mogelijk flexibel in het maken van afspraken voor de vaccinaties en sluiten waar mogelijk aan op de wensen van ouders en jongeren.

Aantal onderzoeken op indicatie overgewicht per gemeente

Aantal onderzoek op indicatie overgewicht	2022	2021	2020
Aalsmeer	108	98	77
Amstelveen	195	191	127
Diemen	160	102	84
Ouderkerk a/d Amstel	23	15	11
Uithoorn	172	158	80
Totaal	658	564	379

Overgewicht en obesitas zijn belangrijke gezondheidsproblemen. JGZ besteedt in extra consulten aandacht aan leefstijl, opvoeding en omstandigheden binnen een gezin. Het totaal aantal consulten is fors gestegen t.o.v. 2021 en 2020. In alle gemeenten is sprake van een stijging in het aantal onderzoeken op indicatie overgewicht. Door corona hebben kinderen minder bewogen en minder structuur en ritme in hun leven gedurende de coronaperiode en de lockdowns, dit heeft geleid tot een toename van het aantal kinderen met overgewicht.

Stevig Ouderschap

Stevig Ouderschap	2022		2021		2020	
	Nieuw in zorg	In zorg eind kalenderjaar	Nieuw in zorg	In zorg eind kalenderjaar	Nieuw in zorg	In zorg eind kalenderjaar
Aalsmeer	1	4	12	10	5	5
Amstelveen	20	16	18	18	11	18
Diemen	5	5	4	4	4	6
Ouder-Amstel	1	2	3	2	3	4
Uithoorn	0	0	13	12	13	11
Totaal	27	27	50	46	36	44

Stevig Ouderschap geeft gezinnen met een minder makkelijke start een steuntje in de rug. Met huisbezoeken van een speciaal opgeleide jeugdverpleegkundige helpt deze interventie ouders hun zelfvertrouwen en zelfredzaamheid te vergroten en hun sociale netwerk te versterken en zo grote(re) problemen te voorkomen.

Uit bovenstaande tabel blijkt dat in 2022 het totaal aantal trajecten Stevig Ouderschap is gedaald t.o.v. 2021. Een mogelijke verklaring hiervoor is dat er in 2022 minder kinderen zijn geboren dan in 2021. In de meeste gemeenten is het aantal trajecten stabiel t.o.v. 2021. Het aantal trajecten voor Uithoorn is te verklaren door zwangerschapsverlof van een jeugdverpleegkundige. JGZ heeft dit opgelost door bij ouders die voor Stevig Ouderschap in aanmerking komen extra op huisbezoek te gaan. De Stevig Ouderschap verpleegkundige uit Aalsmeer is een periode uitgevallen. Waar zorg en ondersteuning urgent was, zijn gezinnen extra ondersteund met huisbezoeken door een jeugdverpleegkundige. De Stevig Ouderschap verpleegkundige is inmiddels weer aan het werk.

Nieuwkomersonderzoeken

	2022		2021		2020	
Nieuwkomers onderzoeken	0-4 jaar	4+	0-4 jaar	4+	0-4 jaar	4+
Aalsmeer	18	35	5	15	9	26
Amstelveen	393	219	300	326	265	217
Diemen	70	11	27	13	24	13
Ouder-Amstel	20	11	9	2	3	5
Uithoorn	41	57	38	34	20	33
Totaal	542	333	379	390	321	294

Jaarlijks verhuizen gezinnen met kinderen naar de regio Amstelland. In 2022 zien we een toename door de komst van Oekraïense vluchtelingen en nieuwkomers.

In de leeftijdscategorie 0-4 is de het aantal nieuwkomersonderzoeken in alle gemeenten gestegen, in de leeftijdscategorie 4+ verschilt dit per gemeente.

Ziekteverzuimbegeleiding Voortgezet Onderwijs

Aantal ziekteverzuim begeleiding	2022	2021	2020
Aalsmeer	13	17	17
Amstelveen	114	104	126
Uithoorn	91	67	30
Totaal	218	188	173

Om schooluitval te voorkomen vindt ziekteverzuimbegeleiding plaats. Bij twee weken aaneengesloten verzuim, of driemaal binnen zes weken, worden de leerling en ouder uitgenodigd voor een consult bij de jeugdarts. Samen wordt de belastbaarheid van de leerling vastgesteld en er worden afspraken gemaakt. Met toestemming van leerling en ouders worden de afspraken gedeeld met school. Wanneer het ongeoorloofd verzuim betreft dan wordt er nauw samengewerkt met de Leerplichtambtenaar en school om de leerling weer op gang te helpen.

In totaal is het aantal ziekteverzuimbegeleidingen in 2022 gestegen t.o.v. 2021. In Amstelveen en Uithoorn zien we een stijging.

Er is geïnvesteerd in de samenwerking met VO scholen, waardoor de JGZ meer aanmeldingen krijgt. Daarnaast zien we meer (psychische) problemen en verzuim bij een groep leerlingen (zie ook JGZ na Corona). In Aalsmeer merkt de JGZ nu ook dat het aantal aanmeldingen stijgt.

Samen Starten

	2022		2021		2020	
Consulten Samen Starten	aantal	%	aantal	%	aantal	%
Aalsmeer	253	94,4	296	96,1	244	95,3
Amstelveen	682	90,9	804	95,9	757	94,9
Diemen	344	89,8	378	92,2	383	90,3
Ouder-Amstel	103	95,4	95	93,1	71	95,9
Uithoorn	294	89,9	344	93,2	267	90,5
Totaal	1.676	91,3	1.917	94,6	1.722	93,2

Samen Starten is een programma dat de psychosociale ontwikkeling van kinderen vanaf de geboorte ondersteunt. Kenmerkend is de samenwerking tussen partners in het brede jeugddomein, een specifieke gespreksmethodiek en het stapsgewijs volgsysteem. In het kader van Samen Starten voert een jeugdverpleegkundige een gesprek (consult) met ouders van nieuwgeboren kinderen. In dit gesprek komen onderwerpen als jeugd, relatie, financiën en huisvesting aan de orde. Het gesprek is ter ondersteuning van de ouders en geeft de verpleegkundige de mogelijkheid om de gezinssituatie in kaart te brengen. Het totaal aantal consulten is in 2022 gedaald t.o.v. 2021. Dit komt doordat er in 2021 sprake was van een geboortegolf, we zien in 2022 weer een afname van het aantal geboortes.

VVE indicaties

	2022			2021			2020		
Indicering VVE	aantal	kinderen in zorg	%	aantal	kinderen in zorg	%	aantal	kinderen in zorg	%
Aalsmeer	40	869	4,6%	37	838	4,4%	38	811	4,7%
Amstelveen	134	2.958	4,5%	106	2.911	3,6%	90	2.901	3,1%
Diemen	62	1.231	5,0%	87	1.189	7,3%	85	1.160	7,3%
Ouder/Amstel	8	315	2,5%	13	290	4,5%	6	262	2,3%
Uithoorn	99	1.117	8,9%	92	1.005	9,2%	59	919	6,4%
Totaal	343	6.490	5,3%	335	6.233	5,4%	278	6.053	4,6%

JGZ geeft kinderen van 1 tot 4 jaar, die (een risico op) een onderwijsachterstand hebben, een zogenaamde VVE-indicatie. Dit geeft toegang tot (meer dagdelen) de voorschoolse of vroegschoolse educatie. Daar leren kinderen al spelend de Nederlandse taal. Zo kan een kind een achterstand inhalen en een goede start maken op de basisschool. In iedere gemeente gelden andere voorwaarden voor de VVE-indicatie. We zien in 2022 in totaal een lichte afname in het aantal VVE-indicaties vergeleken met 2021. In Amstelveen zien we een toename van het aantal VVE indicaties.

Aantal chat contacten

Aantal chats	2022	2021	2020	2019
Ouder-chat	1.858	2.359	2.173	1.971

Voor ouders is er de mogelijkheid om te chatten met een jeugdverpleegkundige voor informatie en advies rondom opgroeien en opvoeden. In 2022 is het aantal chats met ouders is gedaald ten opzichte van 2021 en 2020. In de coronaperiode was 'live' contact soms niet mogelijk, daardoor werden er andere vormen van contact ingezet, bijvoorbeeld via de chat. Daarnaast hadden ouders meer vragen, omdat de lockdowns voor veel gezinnen impact hebben gehad.

Door de wijze van registratie is er bij de ouder-chat geen onderscheid te maken tussen de verschillende gemeenten.

	januari 2022 tot en met december 2022	januari 2021 tot en met december 2021
aantal chats jongeren		
Aalsmeer	60	87
Amstelveen	184	187
Diemen	39	44
Ouder-Amstel	33	35
Uithoorn	35	54
Totaal	351	407

Bij het aantal jongeren-chats, zien we net als bij de ouder-chats, een afname in 2022, met dezelfde verklaring als bij de ouder-chats. Bij de jongeren-chat is er wel informatie beschikbaar per gemeente. De cijfers zijn echter pas beschikbaar gekomen vanaf medio 2021 en geven de aantallen weer van de afgelopen 12 maanden. Daarnaast worden de cijfers dagelijks ververs en is er geen historie beschikbaar. Daarom is er geen vergelijking met afgelopen jaren mogelijk.

Wat heeft het gekost?

Om diverse redenen zijn de totale lasten gemaakt voor de uitvoer van de Jeugdgezondheid GR Amstelland € 102.828 hoger dan begroot. De GR Amstelland heeft hier ook een aandeel in. De lasten van de GR Amstelland overschrijden de begroting met € 30.000. Het bedrag wordt volledig veroorzaakt door de eenmalige uitkering aan personeel in december 2022 ad € 22.595. Deze door bij CAO afgesproken uitbetaling werd pas eind november bekend, waardoor het voor JGZ niet mogelijk was om het bedrag op te vangen. Daarnaast is er een overschrijding bij de hieprikken ad € 7.405. In onderstaande tabel staan de overige redenen van de hogere lasten.

Wat heeft het gekost?

	Realisatie	Begroting	Realisatie	Afwijking
	2021	2022	2022	2022
GR OGZ Amstelland 2022				
Jeugdgezondheidszorg	4.912.150	4.993.000	5.095.828	-102.828
Waarvan:				
GR OGZ Amstelland 2022	4.828.364	4.958.000	4.980.595	-22.595
Steunpakket VWS Corona	39.753	-	33.144	-33.144
Hielprikken - RIVM	44.033	35.000	42.405	-7.405
Oekraïense kinderen	-	-	39.684	-39.684
	4.912.150	4.993.000	5.095.828	-102.828

Toelichting financiering:

GR OGZ Amstelland: De reden voor de overschrijding is geheel veroorzaakt door de eenmalige uitkering die in december is uitgekeerd.

Hielprikken: Het RIVM vergoed per gegeven hielprik een bedrag. Er zijn meer Hielprikken gegeven dan begroot.

Steunpakket VWS Corona

De voorwaarden van het Steunpakket schrijven voor dat alléén extra gemaakte kosten gedeclareerd mogen worden en dat hiervoor de mindere productie op andere onderdelen tegen moet worden weggestreept, omdat deze wel nog ten laste komen van de reguliere GR. In de tabel zijn alleen deze kosten opgenomen. De totale inzet aan de bestrijding vanuit de medewerkers die werken voor het basispakket was:

Inzet aan de bestrijding vanuit de medewerkers die werken voor het basispakket	€ 50.070
Niet via steunpakket te declareren:	€ 16.926 -
Declaratie VWS	€ 33.144

Oekraïense kinderen: JGZ heeft zorg verleent aan Oekraïense kinderen. We bieden deze kinderen hetzelfde basispakket als alle andere kinderen. Vermeld bedrag is geactiveerd in de 'Amsterdam' realisatie.

Ook de gemeenten betrokken bij de GR Amstelland hebben via de decembercirculaire 2022 gelden ontvangen voor "Meerkosten Oekraïne sociaal domein". De middelen zijn met name bedoeld voor de uitvoering van taken die GGD-JGZ uitvoert. Hierover zal worden overlegd in 2023.

Realisatiecijfers:

Het onderstaande overzicht geeft de realisatiecijfers voor 2022 weer. Vanaf 2021 geldt een nieuwe indeling van de begroting. Een vergelijking met de realisatiecijfers van 2020 en eerder is daardoor helaas niet mogelijk.

	2022 Begroting	2022 Realisatie
0-4 Baby/Peuter	€ 2.283.668	€ 2.946.825
4-12 Schoolkind	€ 988.121	€ 850.581
12-18 Adolescent	€ 653.358	€ 419.662
0-18 jaar Speciaal onderwijs	€ 136.427	€ 93.884
0-18 Jeugdigen	€ 32.274	€ 5.599
MBO	€ 54.497	€ 37.575
Stevig Ouderschap	€ 89.769	€ 50.367
Ziekteverzuim begeleiding	€ 97.473	€ 70.402
Overige materiele lasten	€ 657.500	€ 353.360
Meer kosten Corona-inzet		€ 33.144
Kosten hoger ziekteverzuim dan begroot		€ 69.651
Inzet Vaccinatiecampagne		€ 164.777
	€ 4.993.087	€ 5.095.828

De tekst hieronder geeft een toelichting op de afwijkingen in de realisatie van de verschillende producten van het Basispakket.

0-4 jaar Baby/Peuter

In de 0-4 hebben we meer gedaan dan begroot. Dit is het gevolg van het feit dat het aantal kinderen fors hoger is dan begroot. We hebben meer Zorg op Maat geleverd en de focus gehouden op de allerjongste kinderen (Kansrijke Start).

4-12 jaar

Op het Primair onderwijs zien we een onderschrijding ten opzichte van de begroting.

12-18 jaar

Hier is de realisatie wat lager dan de begroting. Dit heeft deels te maken met het feit dat we niet meer alle leerlingen op alle scholen 2 individuele contactmomenten aanbieden.

We hebben veel inzet gepleegd voor de Rijksvaccinatiecampagne, zowel in het PO als in het VO. Ook is er in het VO veel ingezet op ziekteverzuimbegeleiding.

Stevig Ouderschap

De realisatie voor Stevig Ouderschap is lager dan in 2021. Enerzijds zijn er in 2022 minder kinderen geboren dan in 2021. Anderzijds hebben we ook te maken met zwangerschapsverlof en uitval door ziekte van enkele jeugdverpleegkundigen die Stevig Ouderschap onder hun hoede hebben.

Ziekteverzuimbegeleiding

De realisatie op ziekteverzuimbegeleiding in 2022 is gestegen t.o.v. 2021 maar blijft nog iets achter bij de begroting. We hebben geïnvesteerd in de samenwerking met VO scholen, waardoor we meer aanmeldingen krijgen. Daarnaast zien we meer (psychische) problemen en verzuim bij een groep leerlingen (zie ook JGZ na Corona).

Covid-19

JGZ-personeel uit het team Amstelland is breed ingezet voor de bestrijding van de Covid-19 in de regio Amsterdam-Amstelland.

Hoog ziekteverzuim

Het ziekteverzuim in de zorg is hoog, Dit geldt ook voor JGZ. In de begroting is rekening gehouden met een ziekteverzuimpercentage van 5,5%. Als het verschil tussen dit percentage en het daadwerkelijk gerealiseerde percentage uitgedrukt wordt in een bedrag, dan blijkt dat de lasten van extra inzet in verband met ziekteverzuim € 69.651 hoger zijn dan begroot.

Rijksvaccinatieprogramma

Hiervoor is aangegeven dat de inspanningen die geleverd worden voor uitvoer van programma en verhoging van de vaccinatiegraad steeds meer inspanning vraagt. Ook als de in 2022 uitgevoerde inhaalcampagne HPV buiten beschouwing wordt gelaten. De inzet voor de vaccinaties van de leeftijdsgroep 0-4 jaar is hier niet in meegenomen, maar zijn in de lasten van die groep verwerkt. De totale lasten van de uitvoer van het programma overstijgen in 2022 de baten met ca € 100.000, wat deels veroorzaakt is door de inhaalcampagne. Verwacht wordt dat ook in 2023 de baten met een zelfde bedrag zullen worden overschreden, mede omdat in 2023 de inhaalcampagne wordt voortgezet. Landelijk lobbyt JGZ voor verhoging van de baten.

Plustaken

De geleverde taken zijn met uitzondering van opvoedkundig adviseur Diemen conform begroting. De reden van het verschil bij opvoedkundig adviseur Diemen is hieronder toegelicht. In 2022 is er € 31.321,- gerealiseerd aan Opvoedondersteuning voor de gemeente Diemen. Daarvoor hebben er niet alleen Pedagogische Consulten plaatsgevonden met gezinnen, maar is er ook veel tijd besteed aan oudercursussen, koffie-uurtjes op scholen, netwerkoverleg en ouderavond 'pesten' op een school. Hiernaast vindt nog wekelijks overleg plaats met het Sociaalteam en om de week OK- overleggen. De offerte voor Opvoedondersteuning blijkt te hoog, omdat deze is berekend voor het gehele jaar zonder rekening te houden met vakanties. Voor 2024 wordt deze naar beneden bijgesteld in de begroting.

Plustaken

Wat heeft het gekost?				
	Realisatie	Begroting	Realisatie	Afwijking
GR OGZ Amstelland 2022	2021	2022	2022	2022
Opvoedondersteuning Diemen	1.524	44.270	31.321	12.949
Extra weegmoment 8-jarigen Diemen	31.033		1.333	-1.333
Gezond gewicht Aalsmeer	1.890		9.451	-9.451
Extra weegmoment 8-jarigen Uithoorn	-	-	1.333	-1.333

1.6 Openbare Geestelijke Gezondheidszorg (Vangnet)

De afdeling Vangnet MGGZ (Vangnet) houdt zich vooral bezig met personen die zich in een sociaal maatschappelijke crisis bevinden. Het gaat om mensen met allerlei problemen die hulp nodig hebben doordat zij overlast veroorzaken en/of hulpbehoevend zijn. De problematiek kan acuut zijn maar ook al lang bestaan. Deze OGGZ-cliënten mijden vaak zorg of hebben geen (adequate) hulpvraag. De reguliere hulpverlening kent de cliënt vaak niet, is de cliënt uit het oog verloren of is nog niet in staat een adequate behandeling te bieden. Kenmerkend voor de werkzaamheden van Vangnet is dat de interventies een hoog "crisis" gehalte hebben, ook al is de aard van de problematiek meestal chronisch en komen cliënten vaak meerdere malen in beeld.

Bij Vangnet komen meldingen op verschillende manieren binnen. De belangrijkste ingangen zijn de gemeentelijke meldpunten Zorg en Overlast en het Advies- en Meldpunt OGGZ. Belangrijke melders zijn de politie, andere professionals en burgers.

De afdeling Vangnet voert al jaren taken uit in Amstelland die via de Gemeenschappelijke Regeling (GR) worden gefinancierd. Het takenpakket verschilt voor de vijf deelnemende gemeenten; de DUO-gemeenten (Diemen, Uithoorn, Ouder-Amstel) hebben meer belegd bij de GGD dan de AA-gemeenten (Amstelveen, Aalsmeer). Sinds 2020 zijn daar taken vanuit de Wet verplicht GGZ (wvvggz) bij gekomen. Ook voor de wvvggz geldt dat door de DUO gemeenten meer bij de GGD belegd dan door de AA-gemeenten. De financiering van wvvggz taken loopt nog niet via de GR; afzonderlijke gemeenten hebben hierover met de GGD afspraken over gemaakt.

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de taken die nu door Vangnet voor de Amstelland-gemeenten uitgevoerd:

Taken in de GR (Wmo)	Diemen, Ouder-Amstel en Uithoorn	Amstelveen en Aalsmeer
24/7 Crisisdienst (beschikbaarheid)	<i>Ja</i>	<i>Ja</i>
Wijk-GGD/ondersteuning zorg en signalen overleg	<i>Ja</i>	<i>Nee</i>
Hygiënisch Woningtoezicht (HWT)	<i>Ja</i>	<i>Ja</i>

24/7 Crisisdienst (beschikbaarheid)

Wanneer de politie wordt geconfronteerd met personen die in een crisis verkeren of die plotseling hulpbehoevend zijn (bijv. dakloos geworden) kunnen zij 24 uur per dag een beroep doen op de Crisisdienst van Vangnet. Deze dienst kijkt ter plaatse wat er aan de hand is en verwijst door naar de juiste hulpverlening. Zo nodig wordt casuïstiek doorgezet naar een zorg en signalen overleg (DUO gemeenten) of het Sociaal team (Amstelveen en Aalsmeer).

Wijk-GGD/ondersteuning zorg en signalen overleg

Een Wijk-GGD van Vangnet is beschikbaar om de gemeentelijke meldpunten van Diemen, Ouder-Amstel en Uithoorn tijdens kantooruren te ondersteunen. In eerste instantie neemt het meldpunt de melding in behandeling en waar nodig wordt een Wijk-GGD ingezet. De Wijk-GGD komt bijvoorbeeld in beeld als er zorgen zijn om iemand in de buurt die zelf geen hulp vraagt of bij ernstige overlast voor burens (zoals agressie, lawaai, stank, vervuiling).

Hygiënisch Woning Toezicht

De inspecteur Hygiënisch Woningtoezicht (HWT) is belast met het opsporen, opruimen en ontruimen van vervuilde woningen. Hij of zij kan in een uiterste geval bestuursdwang uitvoeren voor verplicht opruimen. De huisbezoeken vinden regelmatig plaats samen met een WijkGGD van de afdeling omdat vervuiling vaak gerelateerd is aan psychiatrische en/of verslavingsproblemen dan wel aan een sociaal maatschappelijk probleem, waarvoor hulpverlening nodig is.

Wat hebben we bereikt en wat hebben we daarvoor gedaan?

Vangnet Amstelland	2022
Crisisdienst (24/7 beschikbaar)	22
Wijk-GGD/Zorg & Overlast	128
Hygiënisch Woningtoezicht	10
Advies- en Meldpunt OGGZ	45
Totaal	205

Uitgesplitst naar de Amstelland-gemeenten ziet de verdeling in 2022 er als volgt uit:

	Amstelveen	Aalsmeer	Diemen	Ouder-Amstel	Uithoorn	Totaal
Crisisdienst (24/7 beschikbaar)	10	1	6	1	4	22
Wijk-GGD/ Zorg & Overlast	4	1	26	33	61	128
HWT	7	1	2	0	0	10
Advies- en Meldpunt OGGZ	18	1	11	3	12	45
Totaal	39	4	45	37	77	205

In enkele gevallen is Vangnet tijdens kantooruren (i.e. buiten de crisisdienst) toch ingezet op meldingen uit Aalsmeer en Amstelveen, wat verklaart waarom daar toch een aantal meldingen WijkGGD worden gerapporteerd.

Wat heeft het gekost?

	Realisatie	Begroting	Realisatie	Afwijking
	2021	2022	2022	2022
GR OGGZ Amstelland 2022				
Crisisdienst	74.241	120.623	120.623	-
Hygiënisch woontoezicht	17.922	38.815	38.815	-

Door de afdeling Openbare Geestelijke Gezondheidszorg worden sinds 2020 ook de taken in verband met de Wet Verplichte GGZ uitgevoerd. De taken op basis van de opdrachten vanuit de GR en die van de Wet Verplicht GGZ lopen door elkaar heen waardoor afgerekend is op basis van het begrotingsbedrag.

Plustaken

	Realisatie	Begroting	Realisatie	Afwijking
	2021	2022	2022	2022
GR OGZ Amstelland 2022				
Ondersteuning Zorg & Overlast	47.319	40.098	40.098	-

1.7 Beschikbaarheid lijkschouwing

De afdeling FGMA (Forensische Geneeskunde en Medisch Advisering) verricht 24 uur per dag specifiek forensische taken zoals lijkschouwingen en medische zorg onder andere door het voorschrijven en verstrekken van methadon aan arrestanten. De lijkschouwers staan geregistreerd als forensisch arts en zijn benoemd als gemeentelijk lijkschouwer.

Wat hebben we bereikt en wat hebben we daarvoor gedaan?

De gemeentelijke lijkschouwer (forensisch arts) wordt opgeroepen als iemand een niet-natuurlijk dood is gestorven, bij vermoeden van een niet natuurlijke dood, als de behandeld arts ontbreekt of in geval van een lijk-vinding. Samen met de politie en recherche onderzoekt de forensisch arts de situatie en probeert vervolgens de doodsoorzaak vast te stellen. Ook euthanasie is een situatie waar de forensisch arts een rol speelt. De forensisch arts gaat hier (uiteraard zonder politie) naar toe en zorgt ervoor dat de vereiste verslagen en formulieren bij de toetsingscommissie en/of officier van justitie terecht komen.

Buiten de gemeentelijke taak verricht de afdeling medisch onderzoek van slachtoffers en daders van geweld, bloed afnamen in het kader van de Wegenverkeerswet en urine afnamen voor Reclassering Nederland. Daarnaast verzorgen de forensisch verpleegkundigen nazorg bij slachtoffers van zedendelicten.

Op inhoud zijn er geen wijzigingen in de dienstverlening en uitvoering van de taken van Forensische Geneeskunde. Wel is er een groei zichtbaar van het aantal zorgmeldingen voor arrestanten en gedetineerden. Ook neemt het aantal meldingen van zedendelicten toe. Voor de lijkschouw en euthanasie is er over de hele linie een groei zichtbaar.

In 2022 zijn de volgende activiteiten uitgevoerd; deze worden apart gefactureerd:

	Aalsmeer	Amstelveen	Ouder-Amstel	Uithoorn	Diemen	Totaal
Lijkschouwen	14	79	2	14	22	131
Euthanasie	13	46	14	25	8	106

Wat heeft het gekost?

	Realisatie 2021	Begroting 2022	Realisatie 2022	Afwijking 2022
GR OGZ Amstelland 2022				
Beschikbaarheid lijkschouwing	64.540	65.831	65.831	-

Vanuit de GR wordt enkel de ureninzet beschikbaarstelling forensische artsen begroot. Deze zijn conform begroting ingeroosterd, derhalve wijkt de realisatie niet af van de begroting. De activiteiten worden buiten de GR om gefactureerd.

1.8 Bedrijfsvoering

De bedrijfsvoering wordt uitgevoerd door de GGD Amsterdam. De primaire taken van de GGD worden ondersteund door de teams personeel & organisatie, facilitaire zaken & huisvesting, ICT & DIV en financiën (PIJOFACH functies).

Wat hebben we bereikt en wat hebben we daarvoor gedaan?

Er is in deze begroting meer aandacht voor de eindredactie van de programmaverantwoording, in plaats van losse bijdragen van verschillende afdelingen.

Binnen de bedrijfsvoering gaat Informatievoorziening (IV) een steeds grotere rol spelen, en de GGD gaat daar de komende jaren op inzetten.

In Amstelveen is in 2021 de JGZ locatie van de Bourgondische laan naar een nieuwe locatie in gezondheidscentrum Zonnestein verhuist.

Wat heeft het gekost?

	Realisatie	Begroting	Realisatie	Afwijking
<u>GR OZG Amstelland 2022</u>	<u>2021</u>	<u>2022</u>	<u>2022</u>	<u>2022</u>
Bedrijfsvoering	647.893	660.850	660.850	-
Huisvesting	543.512	547.396	551.744	-4.348
Bankkosten	4.806	250	1.684	-1.434

De overschrijding heeft voornamelijk betrekking op de nagekomen huisvestingskosten. De bankkosten zijn met een marginaal bedrag opgenomen in de begroting 2022 wat resulteert in een afwijking in 2022.

1.9 Algemene dekkingsmiddelen

Er is geen sprake van algemene dekkingsmiddelen binnen de Gemeenschappelijke Regeling Openbare Gezondheidszorg Amstelland. De kosten die worden gemaakt in verband met de uitvoering van het gezamenlijke takenpakket en voor de instandhouding van de bedrijfsvoering, ofwel overheadkosten, worden naar evenredigheid van het aantal inwoners verdeeld over de gemeenten die hiervoor een bijdrage uit het gemeentefonds ontvangen.

Voor de uitvoering van alle activiteiten wordt er in de begroting een totaal bedrag vastgesteld per gemeente, waarin zowel de basistaken (wettelijke taken), de bedrijfsvoering en plustaken zijn opgenomen.

Aan het einde van het jaar wordt het resultaat afgerekend op basis van daadwerkelijke kosten. Het totaal bedrag wordt over de deelnemende gemeenten verdeeld volgens de inwoneraantallen per 01-01-2022 van het CBS. Bij plustaken worden de kosten van die taken verdeeld over de gemeenten waar de taken zijn uitgevoerd. Ook dat gebeurt op basis van de inwoneraantallen per 01-01-2022.

Financiering geschiedt volledig via de vijf deelnemende gemeenten Aalsmeer, Amstelveen, Diemen, Ouder-Amstel en Uithoorn. Dit heeft als gevolg dat er door de GR geen zelfstandige financieringstransacties worden aangegaan. Betaling geschiedt via een bankrekening van de Bank Nederlandse Gemeenten.

1.10 Onvoorzien

In de begroting 2022 van de Gemeenschappelijke Regeling Openbare Gezondheidszorg Amstelland is geen post onvoorzien opgenomen. Onvoorziene uitgaven kunnen gedekt worden uit de Algemene Reserve.

	Begroting 2022	Realisatie 2022	Afwijking 2022
Gebruik onvoorzien	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

2 Verplichte paragrafen

In principe dient het jaarverslag identiek te zijn aan de begroting, maar het voorliggende jaarverslag wijkt daar van lichtelijk af. Bij het samenstellen van het jaarverslag is de geactualiseerde checklist Externe verslaggeving 2021 regels en richtlijnen gehanteerd. Dit heeft voor de volgende lichte afwijkingen gezorgd:

Begroting 2022	Jaarverslag 2022
1. Hierin worden de kengetallen gepresenteerd in aparte sub-paragrafen. Elk kengetal kent zijn eigen sub-paragraaf. (2.1.2 t/m 2.1.5)	1. Alle vereiste kengetallen worden in een sub-paragraaf weergegeven (2.1.1. Kengetallen)
2. De kengetallen die in de begroting voorkomen zijn: Solvabiliteitsratio, Netto-schuldquote, Structurele exploitatiesaldo en EMU-saldo	2. EMU-saldo wordt niet meer gepresenteerd in dit jaarverslag.

De gemeenschappelijke regeling moet een basis set van financiële kengetallen opnemen in de begroting en de jaarrekening. Het betreft hier netto schuldquote, solvabiliteitsratio en structurele exploitatieruimte. Naast de door het BBV voorgeschreven kengetallen, is tevens de weerstandsratio toegevoegd.

2.1 Weerstandsvermogen en risicobeheersing

In de paragraaf weerstandsvermogen dient een inventarisatie te worden gegeven van de risico's en van de weerstandscapaciteit, evenals een inventarisatie van het beleid ter zake.

Voor de GR OGZ Amstelland is een aantal risico's geïdentificeerd. Een deel van deze risico's wordt afgedekt door het treffen van maatregelen. De paragraaf risicomanagement en weerstandsvermogen gaat in op de vraag in welke mate de financiële positie van de GR OGZ Amstelland toereikend is om de financiële gevolgen van de risico's die de GR OGZ Amstelland loopt op te kunnen vangen. Anders gezegd: hoe is de relatie tussen de risico's waar geen maatregelen voor zijn getroffen en de capaciteit van middelen en mogelijkheden die de organisatie heeft om de niet begrote kosten op te vangen.

De GR OGZ Amstelland stelt dat het weerstandsvermogen wordt vastgesteld op maximaal 10% van de totale bijdrage van de deelnemende gemeenten. De bijdrage in de realisatie 2022 bedraagt € 7.761.816. Het weerstandsvermogen bedraagt op 31-12-2022 € 680.680, wat 8,77% van de bijdrage is.

Risicoprofiel

	(Strategisch) Risico	Waarde	Kans klasse	Mate van beïnvloeding	Beheersing
1	Bij staken overeenkomst met Amsterdam dient de GR de boekwaarde van de investeringen aan Amsterdam te betalen.	Boekwaarde investeringen 31-12-2022 = € 135.458	1	Hoog	
2	Krap zijn en blijven van de arbeidsmarkt voor artsen en verpleegkundigen maakt dat vacatures moeilijk vervuld worden.	Risico is dat JGZ een lager bereik haalt en onvoldoende kan voldoen aan de maatschappelijke opdracht. Risico is niet financieel	2	Laag	- Blijven investeren in werving en opleiding voor jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen. - Innovatieve wervingsacties uitzetten in samenwerking met vacatureloket en andere partners. - Mogelijkheden om secundaire arbeidsvoorwaarden aan te passen om medewerkers wonend buiten Amsterdam aan te kunnen nemen.
3	BTW kwestie: loopt vanaf 2008. De GGD heeft, samen met PWC, aan het ministerie gevraagd of de GGD BTW in rekening moet brengen over de geleverde diensten aan de GR Amstelland.	21% van de kosten bedrijfsvoering ad € 660.850 = € 138.779. Gedurende 5 jaar = € 693.893	3	Laag	Er is geen antwoord van het Ministerie ontvangen. In overleg met Fiscaal Advies & Control (FAC) is afgesproken een reactie van de Belastingdienst af te wachten.
4	Bij staken overeenkomst met Amsterdam kan er nog sprake zijn van lopende huurcontracten m.b.t. de panden die als JGZ locatie gebruikt worden.	Bij beëindiging per 31-12-2022 zal er nog € 1.640.238 aan huur betaald moeten worden.	1	Hoog	Dit is financieel het grootste risico, maar de kans dat dit zich voordoet is zeer klein. Beheersing zit vooral in het in goed overleg blijven met elkaar.

Kwantiteit	Referentiebeelden	Kans klasse	Toelichting kans klasse
10%	0 of 1 keer per 10 jaar	1	Deze klasse wordt gehanteerd voor risico's waarvan het onwaarschijnlijk is dat deze zich in de komende jaren voordoen.
30%	1 keer per 5-10 jaar	2	Deze klasse hanteren we voor risico's waarvan het niet waarschijnlijk is dat ze zich in het komende jaar voordoen.
50%	1 keer per 2-5 jaar	3	Deze klasse hanteren we voor risico's die zich in het komende jaar wel maar ook niet kunnen voordoen.
70%	1 keer per 1-2 jaar	4	Deze klasse wordt gehanteerd voor risico's waarvan het waarschijnlijk is dat ze zich in het komende jaar zullen voordoen.
90%	1 keer per jaar of vaker	5	Deze klasse wordt gehanteerd voor risico's waarvan het zeer waarschijnlijk is dat ze zich in het komende jaar gaan voordoen.

De totale gevolgen van de risico's bedragen € 2.469.589. Met bovenstaand classificering wordt de kans klasse toegepast op de risico's. In de berekening waarbij de kans klasse wordt toegepast vallen de financiële gevolgen van de aangegeven risico's op een waarde van € 524.516.

Aangezien de weerstandscapaciteit per 31-12-2022 aangevuld wordt tot € 680.680, leidt het tot een ratio weerstandsvermogen van 1.29 wat voldoende is.

Ratio weerstandsvermogen =	$\frac{\text{Beschikbare weerstandscapaciteit}}{\text{Benodigde weerstandscapaciteit}} = \frac{€ 680.680}{€ 524.516} = 1.29$
----------------------------	--

Waarderingscijfer	Ratio	Betekenis
A	>2.0	uitstekend
B	1.4-2.0	ruim voldoende
C	1.0-1.4	voldoende
D	0.8-1.0	matig
E	0.6-0.8	onvoldoende
F	<0.6	ruim onvoldoende

2.1.1 Kengetallen

Solvabiliteitsratio

Het eigen vermogen van GR OGZ Amstelland exclusief gerealiseerd resultaat per 31-12-2022 bedraagt €1.071.588. De verhouding tussen het eigen vermogen en vreemd vermogen vertaalt zich in een solvabiliteitsratio van 691%. Deze ratio is als volgt berekend:

Het hoge percentage wordt veroorzaakt doordat het totaal vermogen hoofdelijk bestaat uit het eigen vermogen. Voor een GR is een solvabiliteitsratio tussen de 20% - 50% ruimschoots voldoende. Daarmee kan gezegd worden dat de GR, met een solvabiliteitsratio van 691%, zeer in staat is om de financiële verplichtingen te voldoen.

Netto schuldquote

De netto schuldquote weerspiegelt het niveau van de schuldenlast ten opzichte van de eigen middelen en geeft een indicatie van de druk van de rentelasten en de aflossingen op de exploitatie. De netto schuldquote van GR OGZ Amstelland is -15,74%. Omdat de Netto schuldquote formule activum posten van de schulden aftrekt, valt het kengetal in de min. De GR heeft immers lage schulden ten opzichte van de eigen middelen. Het is zeer gewenst om de netto schuldquote onder de 90% te houden. Met de berekende netto schuldquote van de GR kan gesteld worden dat schuldenlast zeer gering is.

Structurele exploitatieruimte

Voor de beoordeling van de financiële positie is het ook van belang te kijken naar de structurele baten en structurele lasten. De baten voor de GR OGZ Amstelland komen voornamelijk voort uit bijdragen van de participerende gemeenten en zijn structureel van aard.

De onderlinge verhouding tussen bovenstaande kengetallen toont aan dat GR OGZ Amstelland zich in een zeer gezonde financiële positie verkeert en financieel weerbaar is. Dit komt mede doordat de zowel de kosten structureel van aard zijn en tevens structureel gedekt worden. Bovendien heeft de GR een ruim eigen vermogen ten opzichte van vreemd vermogen waarmee gesteld kan worden dat de GR financieel weerbaar is.

2.2 Onderhoud kapitaalgoederen

De GR OGZ Amstelland heeft zelf geen kapitaalgoederen, maar de GGD namens de GR wel. Deze hebben allen betrekking op vernieuwing en onderhoud van de JGZ locaties.

Investering	Boekwaarde 1-1-2022	Afschrijving 2022	Boekwaarde 31-12-2022
Camerasysteem	7.690	601	7.089
Meubilair	3.759	180	3.579
Verbouwing	138.824	14.033	124.791
Eindtotaal	150.273	14.815	135.458

De aan de GGD Amsterdam betaalde afschrijvingslasten zijn hierboven gespecificeerd. De boekwaarde van de activa, aangeschaft ten behoeve van de JGZ locaties Amstelland, per einde boekjaar 2022 bedraagt € 135.458.

Op investeringen in jaar T wordt afgeschreven vanaf jaar T+1. Afschrijvingen vinden plaats totdat de restwaarde nul is.

Bij beëindiging van de samenwerking dienen de resterende kapitaallasten versneld afgeschreven te worden. Dit is ook opgenomen in de paragraaf weerstandsvermogen en risicobeheersing.

2.3 Financiering

Financiering van de GR OGZ Amstelland geschiedt volledig door de vijf deelnemende gemeenten Aalsmeer, Amstelveen, Diemen, Ouder-Amstel en Uithoorn. Dit heeft als gevolg dat er door de GR geen zelfstandige financieringstransacties worden aangegaan. Hiermee wordt bedoeld dat de Gemeenschappelijke Regeling zelf geen extra financiering treft buiten de jaarbijdragen vanuit de deelnemende gemeenten. Zoals aangegeven in 2.1.1. kengetallen is hierdoor de schuldenlast van de GR zeer gering.

Betaling geschiedt via een bankrekening van de Bank Nederlandse Gemeenten.

Vanaf begrotingsjaar 2017 is het verplicht om rente toe te rekenen aan programma's op basis van de omvang van de activa binnen de programma's. Vanaf begrotingsjaar 2018 moet de rekenrente volgens een vaste formule worden berekend en kan de gemeenteraad deze niet meer vrij bepalen. De invloed van de gemeenteraad op het renteresultaat is vanaf dat moment beperkt tot de keuze om wel of geen rente over het eigen vermogen te berekenen.

De omvang van de rente die over het eigen vermogen mag worden berekend, is met ingang van de begroting 2017 gemaximeerd op het gemiddelde rentepercentage dat de gemeente over haar extern aangetrokken leningen betaalt.

De GR heeft tot op heden bepaald om geen rente over haar eigen vermogen te berekenen.

2.4 Bedrijfsvoering

De bedrijfsvoering wordt uitgevoerd door de GGD Amsterdam. De primaire taken van de GGD worden ondersteund door de teams personeel & organisatie, facilitaire zaken & huisvesting, ICT & DIV en financiën (PIJOFACH functies).

De budgetten t.b.v. GR OGZ Amstelland worden in de begroting vastgesteld door het bestaande budget te verhogen met de nominale ontwikkeling, indien van toepassing.

Binnen de bedrijfsvoering gaat Informatievoorziening (IV) een steeds grotere rol spelen, en de GGD gaat daar de komende jaren op inzetten.

2.4.1 Wet normering topinkomens (WNT)

De Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector, kortweg WNT, die op 1 januari 2013 in werking is getreden, stelt een maximum aan de bezoldiging van (gewezen) topfunctionarissen in de publieke en semipublieke sector. De bezoldiging van topfunctionarissen dient, ongeacht de hoogte, openbaar gemaakt te worden in de jaarstukken.

De voorwaarde is dat zij binnen een periode van 18 maanden meer dan 6 maanden werkzaam zijn geweest voor de (semi-)publieke instelling. De maximale bezoldigingsnorm is €216.000, inclusief onkostenvergoedingen en overige beloningen.

De WNT kent een verbod op het verstrekken van variabele beloning aan topfunctionarissen. Tevens mag het salaris niet meer worden doorbetaald gedurende een periode waarin de (gewezen) topfunctionaris geen arbeid meer levert. De wet normering topinkomens is van toepassing op de GR GGD Amsterdam-Amstelland. Het gehele bestuur van GR OGZ Amstelland is onbezoldigd, er is dus geen sprake van overschrijdingen.

3 Jaarrekening

3.1 Balans per 31 december 2022

Activa

Balans GR OGZ Amstelland per 31 december 2022				
(bedragen x € 1,00)				
ACTIVA	2022		2021	
<u>VASTE ACTIVA</u>				
<i>Immateriele vaste activa</i>		0		0
<i>Materiële vaste activa</i>		0		0
<i>Financiele vaste activa</i>		0		0
TOTAAL VASTE ACTIVA		0		0
<u>VLOTTENDE ACTIVA</u>				
<i>Voorraden</i>		0		0
<i>Uitzettingen met een rente typische looptijd < 1 jaar</i>		91.388		0
Vorderingen op de GGD Amsterdam	91.388			
Vorderingen op Amstelveen	0			
Vorderingen op gemeenten	0			
<i>Liquide middelen</i>		1.184.082		1.189.766
Bank Nederlandse Gemeenten	1.184.082		1.189.766	
Rekening Courant GGD			0	
<i>Overlopende activa</i>		0		0
TOTAAL VLOTTENDE ACTIVA		1.275.470		1.189.766
TOTAAL ACTIVA		1.275.470		1.189.766

Passiva

Balans GR OGZ Amstelland per 31 december 2022				
(bedragen x € 1,00)				
PASSIVA	2022		2021	
<u>VASTE PASSIVA</u>				
Eigen Vermogen		1.120.387		1.030.683
Algemene reserve	680.680		680.680	
Bestemmingsreserves				
Gezondheidsmonitor	70.756		30.756	
Huisvesting	320.152		320.152	
Gerealiseerd resultaat	48.799		-905	
Vorzieningen		0		0
Vaste schulden met een rente typische looptijd > 1 jaar		0		0
TOTAAL VASTE PASSIVA		1.120.387		1.030.683
<u>VLOTTENDE PASSIVA</u>				
Netto vlottende schulden met een rente typische looptijd < 1 jaar		155.084		159.084
Schulden aan de GGD	155.084		155.084	
Schulden aan gemeenten	0		4.000	
Overlopende passiva		0		0
TOTAAL VLOTTENDE PASSIVA		155.084		159.084
TOTAAL PASSIVA		1.275.470		1.189.766

3.2 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

De jaarrekening is opgemaakt met inachtneming van de voorschriften die het Besluit begroting en verantwoording (BBV) provincies en gemeenten daarvoor geeft.

De waardering van de activa en passiva en de bepaling van het resultaat vindt plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij het desbetreffende balanshoofd anders is vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarden.

De baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Baten en winsten worden slechts genomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het begrotingsjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Vaste activa

(Im)materiële vaste activa

De (im)materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgings- c.q. vervaardigingsprijs verminderd met de afschrijvingen en waardeverminderingen die naar verwachting duurzaam zijn.

De gehanteerde afschrijvingstermijnen bedragen in jaren:

Activa	Afschrijvingstermijn
Verbouwingen	15 – 25 jaar*
Machines, apparaten en installaties	10 – 15 jaar*
Meubilair	10 jaar

*De wisselende afschrijvingstermijnen hebben te maken met de aard van de verbouwing of de technische aanpassing.

Vlottende activa

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Liquide middelen

Deze activa worden tegen nominale waarde opgenomen.

Vlottende passiva

De vlottende passiva worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Omgang met overschotten en/of tekorten

Een overschot of tekort t.o.v. de begroting komt bij ongewijzigd beleid ten gunste c.q. ten laste van de GR OGZ Amstelland.

3.3 Overzicht van baten en lasten in de jaarrekening over 2022

Omschrijving programma	Realisatie 2021			Begroting 2022			Realisatie 2022		
	Baten	Lasten	Saldo	Baten	Lasten	Saldo	Baten	Lasten	Saldo
Gezondheidsbevordering, epidemiologie en beleidsadviesing	373.527	371.905	1.622	279.162	279.162	0	279.162	272.162	7.000
Milieu en Gezondheid	70.382	70.382	0	71.790	71.790	0	71.790	72.061	-271
Algemene infectieziekten, soa-aids en tuberculosebestrijding	368.882	368.882	0	377.367	377.367	0	377.367	381.335	-3.968
Hygiëne en Inspectie	520.468	488.980	31.488	531.163	531.163	0	531.163	450.175	80.988
Jeugdgezondheidszorg	4.886.135	4.909.544	-23.409	5.037.270	5.037.270	0	5.037.270	5.066.438	-29.168
Openbare Geestelijke Gezondheidszorg (Vangnet)	139.509	139.482	27	199.536	199.536	0	199.536	199.536	0
Beschikbaarheid lijkschouwing	64.540	64.540	0	65.831	65.831	0	65.831	65.831	0
Gerealiseerde kosten overhead	1.187.199	1.196.211	-9.012	1.208.496	1.208.496	0	1.208.496	1.214.278	-5.782
Gerealiseerd totaal saldo van baten en lasten	7.610.642	7.609.926	717	7.770.615	7.770.615	0	7.770.615	7.721.816	48.799
			0			0			0
Mutatie reserves	25.118	23.496	1.622	40.000	40.000	0	40.000	40.000	0
			0			0			0
Gerealiseerd resultaat voor bestemming	7.585.524	7.586.430	-905	7.810.615	7.810.615	-	7.810.615	7.761.816	48.799

3.4 Overzicht van het exploitatiesaldo naar taken / activiteiten

GR OGZ Amstelland 2022	Realisatie 2021	Begroting 2022	Realisatie 2022	Afwijking 2022
Epidemiologie en gezondheidsbevordering	293.296	279.162	272.162	7.000
Gezondheidsmonitor	78.609	-	-	-
Leefomgeving Milieu & Gezondheid	70.382	71.790	72.061	-271
Algemene Infectieziekten	200.038	204.639	204.639	-
TBC	120.344	123.112	127.080	-3.968
SOA Poli	48.500	49.616	49.616	-
Technische Hygiënezorg	20.772	21.437	21.437	-
Inspectie Kinderopvang	437.263	478.125	397.081	81.044
Legionella preventie	12.252	12.534	12.534	-
Jeugdgezondheidszorg	4.828.364	4.993.000	5.023.000	-30.000
Crisisdienst	74.241	120.623	120.623	-
Hygiënisch woningtoezicht	17.922	38.815	38.815	-
Beschikbaarheid lijkschouwing	64.540	65.831	65.831	-
Totaal Basistaken	6.266.523	6.458.684	6.404.879	53.805
Ondersteuning Zorg & Overlast	47.319	40.098	40.098	-
Opvoedondersteuning & extra weegmoment	32.557	44.270	43.438	832
Thematisch onderzoek Technische Hygiënezorg	18.693	19.067	19.123	-56
Gezond gewicht Alsmeer	1.890	-	-	-
Totaal Plustaken	100.459	103.435	102.659	776
Bedrijfsvoering	647.893	660.850	660.850	-
Huisvesting	543.512	547.396	551.744	-4.348
Bankkosten	4.806	250	1.684	-1.434
Totaal Bedrijfsvoering	1.196.211	1.208.496	1.214.278	-5.782
Totaal GR OGZ Amstelland voor reserves	7.563.193	7.770.615	7.721.816	48.799
Onttrekking reserve gezondheidsmonitor	-78.609	-	-	-
Dotatie reserve gezondheidsmonitor	40.000	40.000	40.000	-
Dotatie weerstandsvermogen via Diemen	15.113	-	-	-
Mutatie reserves	-23.496	40.000	40.000	-
Totaal GR OGZ Amstelland na reserves	7.539.697	7.810.615	7.761.816	48.799

3.5 Toelichtingen

De jaarrekening is opgemaakt met inachtneming van de voorschriften die het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten daarvoor geeft.

3.5.1 Toelichting op de balans per 31 december 2022

Activa

Vlottende activa

Uitzettingen met een looptijd < 1 jaar

De vordering op de GGD Amsterdam bedroeg € 133.793 per 31-12-2022. De specificatie wordt in onderstaand tabel weergegeven.

Vorderingen met een looptijd van < 1 jaar	Vorderingen €
Resultaat 2021	905
Bankkosten 2022	1.684
Dortatie reserve Gezondheidsmonitor	40.000
Resultaat 2022	48.799
Eindstand	91.388

Liquide middelen

Bank Nederlandse Gemeenten

De liquide middelen bestaat enkel uit het saldo op de rekening Bank Nederlandse gemeenten (BNG). Het saldo van de BNG is in 2022 met € 5.683,99 gedaald tot € 1.184.082,43. Dit komt door onderstaande mutaties:

Saldo BNG		
Beginsaldo	€	1.189.766,42
Bijdragen gemeenten 2022		7.810.616,00
Overboeking naar GGD		-7.810.616,00
Bankkosten		-1.683,99
Terugbetaling gemeenten		-4.000,00
Eindsaldo	€	1.184.082,43

Passiva

Eigen vermogen

Algemene reserve

De algemene reserve heeft een bufferfunctie voor het kunnen opvangen van externe risico's. De algemene reserve komt daarmee volledig ten goede aan de weerstandscapaciteit. Het weerstandsvermogen van de GR OGZ Amstelland is vastgesteld op maximaal 10% van de totale omzet van de GR OGZ Amstelland gemeenten conform artikel 27 van de gemeenschappelijke regeling. Verandering van de maximale hoogte van het weerstandsvermogen kan alleen na goedkeuring door het algemeen bestuur. Het weerstandsvermogen van de GR OGZ Amstelland is 8,77% van de bijdrage van de GR OGZ Amstelland. De algemene reserve bedraagt per 31-12-2022 € 680.680.

Bestemmingsreserve Gezondheidsmonitor

De reserve gezondheidsmonitor heeft als doel het tweejaarlijks project 'Gezondheidsmonitor' te financieren. Vanaf 2021 zal er gedurende drie jaar € 40.000 worden gedoteerd aan deze reserve om per 2024 weer de gezondheidsmonitor uit te kunnen voeren.

Bestemmingsreserve Huisvesting

De reserve huisvesting is ingesteld in 2018 ter vervanging van de voorziening groot onderhoud.

Het overzicht van de mutaties in de reserves is in onderstaand tabel te zien:

Mutatie reserves	Stand 31-12-2021	Dotatie 2022	Onttrekking 2022	Stand 31-12-2022
Algemene reserve	670.605	0		680.680
Gezondheidsmonitor	30.756	40.000	0	70.756
Huisvesting	320.152	0		320.152
Totaal	1.031.588	40.000	0	1.071.588

Gerealiseerd resultaat

Het resultaat 2022 voor bestemming bedraagt € 48.799. Het positieve resultaat zal overeenkomstig de afspraken omtrent resultaatbestemming worden afgerekend met de deelnemende gemeenten naar rato van de inwoneraantallen. De verdeling van het negatieve resultaat wordt weergegeven in paragraaf 3.7.

Te bestemmen resultaat 2022	Bedrag
Onverdeeld resultaat	€ 48.799

Het resultaat is als volgt opgebouwd:

Taken	Realisatie
Basistaken:	
Epidemiologie en gezondheidsbevordering	€ 7.000
Milieu en Gezondheid	€ -271
Inspectie Kinderopvang	€ 81.044
Tuberculosebestrijding	€ -3.968
Jeugdgezondheidszorg	€ -30.000
Plustaken:	
Thematische onderzoek THZ	€ -56
Opvoedondersteuning en Extra weegmoment 8-jarigen Diemen	€ 11.616
Gezond gewicht Aalsmeer	-9.451
Extra weegmoment 8-jarigen Uithoorn	-1.333
Bedrijfsvoering:	
Huisvesting	€ -4.348
Bankkosten	€ -1.434
Mutaties reserves:	
Onttrekking reserve gezondheidsmonitor	€ -
Totaal	€ 48.799

Vlottende passiva

Netto vlottende schulden met een rente typische looptijd < 1 jaar

Deze post betreft nog niet verrekende posten over 2020 ad € -135.488 en 2021 ad € -19.595.

Opbouw schuld aan de GGD	Toelichting
-135.488	Nog over te boeken naar de GGFD cf. balans 31-12-2020
-19.595	Saldo nog over te boeken cf. balans 31-12-2021
Totaal netto vlottende schulden met een rente typische looptijd < 1 jaar	
- 155.084	

Schulden	Stand 31-12-2021	Bijboekingen	Afboekingen	Stand 31-12-2022
Schulden aan de GGD Amsterdam	159.084	0	4.000	155.084

Niet uit de balans blijvende rechten en verplichtingen

Huurovereenkomsten

Er zijn huurcontracten afgesloten voor 6 panden die als JGZ locaties gebruikt worden in de Amstelland gemeenten. De resterende huurverplichtingen exclusief service kosten bedragen € 1.640.238 .

Gemeente	Adres	Contractduur	Contracteinde	Huurskosten p.j. ²
Aalsmeer	Drie kolommenplein	10 jaar	29-2-2024	62.396
Amstelveen	Kamillelaan	15 jaar	30-11-2030	147.964
Diemen	D.J. den Hartoglaan	5 jaar	31-12-2023	95.162
Ouder-Amstel	Koningin Julianalaan	Jaarlijks opzegbaar		20.686
Uithoorn	Koningin Maximalaan	5 jaar	31-12-2024	76.901
Amstelveen	Van Heuven Goedhartlaan	15 jaar	31-12-2035	66.382
Totaal				469.491

² De huurskosten per jaar zijn gebaseerd op de realisatie 2022, en bevatten zowel de huurskosten als de servicekosten.

3.5.2 Toelichting op het overzicht van baten en lasten in de jaarrekening 2022

	Begroting 2022	Resultaat 2022	Afwijking 2022
<u>Baten</u>			
1. Bijdragen gemeenten	7.810.616	7.810.616	-
2. Externe bijdragen	-	115.233	-115.233
Totaal baten	7.810.616	7.925.849	-115.233
<u>Lasten</u>			
3. Personeelskosten	3.347.011	3.531.126	-184.115
4. Overige goederen en diensten	1.470.401	1.500.662	-30.261
5. Kapitaallasten	14.815	14.815	0
6. Bankkosten	250	1.684	-1.434
Totaal directe kosten	4.832.477	5.048.287	-215.809
7. Interne leveranties	2.938.138	2.788.762	149.376
Totaal indirecte kosten	2.938.138	2.788.762	149.376
Resultaat exclusief reserves	40.000	88.799	-48.799
<u>Mutatie reserves</u>			
8. Ten gunste van reserves	40.000	40.000	-
9. Ten laste van reserves	-	-	-
Totaal mutatie reserves	40.000	40.000	-
Resultaat inclusief mutatie reserves	-	48.799	-48.799

1. Bijdragen gemeenten

De bijdragen van gemeenten zijn de opbrengsten vanuit de periodieke facturatie aan de vijf gemeenten. Deze periode factureringen geschieden op basis van de vastgestelde begroting 2022. De jaarbijdragen zijn conform de vastgestelde begroting in rekening gebracht en voldaan.

2. Externe bijdragen

De externe bijdragen hebben betrekking op de bijdragen vanuit het Rijk. De afwijking tussen de begroting en de realisatie wordt veroorzaakt doordat werkzaamheden door corona noodgedwongen stil komen te liggen. Hierdoor zijn er minder externe baten gerealiseerd.

Ten behoeve van hielprikken, welke uitgevoerd wordt door Jeugdgezondheidszorg, is er een bijdrage geleverd vanuit het RIVM.

3. Personeelskosten

Onder deze post vallen de directe personeelslasten van de formatie die uitsluitend voor GR OGZ Amstelland werkzaamheden uitvoert. Deze formatie heeft enkel betrekking op het GR OGZ Amstelland team binnen de afdeling Jeugdgezondheidszorg. De overschrijding van het begrootte bedrag wordt veroorzaakt door de nieuwe CAO voor gemeenteambtenaren.

4. Overige goederen en diensten

Dit is een verzamelpost van goederen en diensten om de activiteiten uit het 'Productenboek OGZ Amstelland' ten uitvoer te brengen. Daarnaast bevat deze post de doorbelasting van zowel bedrijfsvoering als huisvesting. Het laatste omvat voornamelijk huur- en servicekosten.

5. Kapitaallasten

Aan deze lasten liggen de afschrijvingen en toegerekende omslagrente van kapitaalgoederen ten grondslag. Een kapitaalgoed is dit boekjaar volledig afgeschreven waarbij in de begroting per abuis de rentelast van het desbetreffende kapitaalgoed niet is meegenomen. Hierdoor ontstaat er een klein verschil.

6. Bankkosten

Onder deze post vallen kosten van het betalingsverkeer en de servicekosten. De bankkosten worden niet begroot waardoor de afwijking overeenkomstig het totaal van de bankkosten is.

7. Interne leveranties

Onder interne leveranties vallen personeelskosten die doorbelast worden aan GR OGZ Amstelland op basis van uur x tarief. Deze lasten vloeien voort uit personeel die ingezet worden ten dienste van GR OGZ Amstelland taken.

8. Mutatie ten gunste van reserves

Conform begroting 2022 en GR afspraken wordt er ten bate van het weerstandsvermogen c.q. bestemmingsreserve Gezondheidsmonitor ad. € 40.000 gedoteerd.

9. Mutatie van reserves (Ten laste van reserves)

Conform begroting 2022 en de GR afspraken worden de kosten van de basistaak Gezondheidsmonitor gefinancierd middels het kapitaal uit de bestemmingsreserve Gezondheidsmonitor. Hierdoor vindt er een onttrekking uit het eigen vermogen, lees: bestemmingsreserve Gezondheidsmonitor, plaats. De hoogte van deze onttrekking wordt berekend op basis van de realisatie, derhalve is deze onttrekking gelijk aan de realisatiecijfers van Gezondheidsmonitor.

Toelichting incidentele baten en lasten

Volgens het BBV dient de staat van baten en lasten ook een overzicht te bevatten van incidentele baten en lasten. In de vastgestelde begroting 2022 zijn er geen incidentele baten en lasten opgenomen. De baten en lasten van GR OGZ Amstelland keren periodiek terug in de meerjarenraming en zo ook in de jaarrekening. Er geldt een structureel bestaand beleid. De mutaties in de reserves zijn tevens structureel van aard, omdat de mutaties voor een periode van langer dan drie jaar plaatsvinden. Het overzicht van de incidentele baten en lasten is te zien in onderstaand tabel.

Structurele mutaties in de reserves	2021	2022	2023	2024
Saldo baten en lasten	25.118	-40.000	-40.000	40.000
Dotaties en onttrekkingen reserves	-25.118	40.000	40.000	-40.000
Begrotingssaldo na bestemming	0	0	0	0
Waarvan incidentele baten & lasten (saldo)	0	0	0	0
Structureel begrotingssaldo	0	0	0	0

Toelichting op onvoorzien

De BBV schrijft tevens voor dat een 'het geraamde bedrag voor onvoorzien' opgenomen dient te worden in het overzicht van baten en lasten. In de begroting van de GR OGZ Amstelland 2022 is geen post onvoorzien opgenomen. Onvoorziene uitgaven kunnen gedekt worden uit de Algemene Reserve waarvoor jaarlijks een bedrag gedoteerd wordt.

	Begroting 2022	Realisatie 2022	Afwijking 2022
Gebruik onvoorzien	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

3.5.3 Analyse begrotingsafwijkingen

Formeel is er sprake van een begrotingsonrechtmatigheid als de werkelijke lasten van het programma de begrote lasten overschrijden. In 2022 zijn er enkele programma's die de begroting overschrijden. Deze overschrijdingen zijn onrechtmatig, maar passen binnen het beleid van GR OGZ Amstelland. Onderstaand worden de overschrijdingen toegelicht.

Hygiëne en Inspectie

De realisatie van de basistaak 'inspectie kinderopvang' valt aanzienlijk lager dan de begroting. Dit heeft vooral te maken met de arbeidsmarktkrapte. Hierdoor starten er minder nieuwe kindercentra en gastouders. Dit heeft ook tot gevolg dat er minder 'inspecties 3 maanden na registratie' zijn uitgevoerd. Alle jaarlijkse verplichte inspecties zijn wel uitgevoerd.

Jeugdgezondheidszorg

In totaal overschrijdt de realisatie de begroting van Jeugdgezondheidszorg met € 102.828. Deze overschrijding komt echter niet geheel ten laste van GR OGZ Amstelland. De reden voor de overschrijding is o.a. veroorzaakt door het openbreken van de CAO voor gemeenteambtenaren. Een eenmalige uitkering is in december 2022 uitbetaald. Evenzeer is JGZ-personeel uit het team Amstelland is breed ingezet voor de bestrijding van corona in de regio Amsterdam-Amstelland. Voorts geeft de tekst hieronder een toelichting op de afwijkingen in de realisatie van de verschillende producten van het Basispakket.

0-4 jaar Baby/Peuter

In de 0-4 hebben we meer gedaan dan begroot. Dit is het gevolg van het feit dat het aantal kinderen fors hoger is dan begroot. We hebben meer Zorg op Maat geleverd en de focus gehouden op de allerjongste kinderen (Kansrijke Start).

4-12 jaar

Op het Primair onderwijs zien we een onderschrijding ten opzichte van de begroting.

12-18 jaar

Hier is de realisatie wat lager dan de begroting. Dit heeft deels te maken met het feit dat we niet meer alle leerlingen op alle scholen 2 individuele contactmomenten aanbieden.

We hebben veel inzet gepleegd voor de Rijksvaccinatiecampagne, zowel in het PO als in het VO. Ook is er in het VO veel ingezet op ziekteverzuimbegeleiding.

Stevig Ouderschap

De realisatie voor Stevig Ouderschap is lager dan in 2021. Enerzijds zijn er in 2022 minder kinderen geboren dan in 2021. Anderzijds hebben we ook te maken met zwangerschapsverlof en uitval door ziekte van enkele jeugdverpleegkundigen die Stevig Ouderschap onder hun hoede hebben.

Ziekteverzuimbegeleiding

De realisatie op ziekteverzuimbegeleiding in 2022 is gestegen t.o.v. 2021 maar blijft nog iets achter bij de begroting. We hebben geïnvesteerd in de samenwerking met VO scholen, waardoor we meer aanmeldingen krijgen. Daarnaast zien we meer (psychische) problemen en verzuim bij een groep leerlingen (zie ook JGZ na Corona).

Covid-19

JGZ-personeel uit het team Amstelland is breed ingezet voor de bestrijding van de Covid-19 in de regio Amsterdam-Amstelland.

Hoog ziekteverzuim

Het ziekteverzuim in de zorg is hoog, Dit geldt ook voor JGZ. In de begroting is rekening gehouden met een ziekteverzuimpercentage van 5,5%. Als het verschil tussen dit percentage en het daadwerkelijk gerealiseerde percentage uitgedrukt wordt in een bedrag, dan blijkt dat de lasten van extra inzet in verband met ziekteverzuim € 69.651 hoger zijn dan begroot.

Rijksvaccinatieprogramma

Hiervoor is aangegeven dat de inspanningen die geleverd worden voor uitvoer van programma en verhoging van de vaccinatiegraad steeds meer inspanning vraagt. Ook als de in 2022 uitgevoerde inhaalcampagne HPV buiten beschouwing wordt gelaten. In bovenstaand overzicht is ter illustratie de personele inzet in de campagne weergegeven van het personeel dat wordt ingezet voor GR Amstelland. De inzet voor de vaccinaties van de leeftijdsgroep 0-4 jaar is hier niet in meegenomen, maar zijn in de lasten van die groep verwerkt.

De totale lasten van de uitvoer van het programma overstijgen in 2022 de baten met ca € 100.000, wat deels veroorzaakt is door de inhaalcampagne. Landelijk lobbyt JGZ voor verhoging van de baten.

Milieu en Gezondheid, Tuberculosebestrijding, Bedrijfsvoering en Huisvesting

Dit betreft kleine verschillen.

3.6 Resultaat per gemeente

Basistaken		Begroting	Realisatie	Afwijking
Omschrijving	Gemeente	2022	2022	2022
Epidimiologie	Aalsmeer	44.960	43.760	1.200
Epidimiologie	Amstelveen	129.371	124.503	4.868
Epidimiologie	Diemen	43.437	42.910	527
Epidimiologie	Ouder-Amstel	19.794	19.164	630
Epidimiologie	Uithoorn	41.600	41.826	-226
Subtotaal		279.162	272.162	7.000

Omschrijving	Gemeente	Begroting	Realisatie	Afwijking
		2022	2022	2022
Milieu & Gezondheid	Aalsmeer	11.562	11.586	-24
Milieu & Gezondheid	Amstelveen	33.270	32.965	305
Milieu & Gezondheid	Diemen	11.170	11.361	-191
Milieu & Gezondheid	Ouder-Amstel	5.090	5.074	16
Milieu & Gezondheid	Uithoorn	10.698	11.074	-376
Subtotaal		71.790	72.061	-271

Omschrijving	Gemeente	Begroting	Realisatie	Afwijking
		2022	2022	2022
Alg. Infectieziekten	Aalsmeer	32.958	32.903	55
Alg. Infectieziekten	Amstelveen	94.836	93.614	1.222
Alg. Infectieziekten	Diemen	31.841	32.264	-423
Alg. Infectieziekten	Ouder-Amstel	14.510	14.409	101
Alg. Infectieziekten	Uithoorn	30.494	31.449	-955
Subtotaal		204.639	204.639	-0

Omschrijving	Gemeente	Begroting	Realisatie	Afwijking
		2022	2022	2022
TBC	Aalsmeer	19.827	20.433	-606
TBC	Amstelveen	57.054	58.134	-1.080
TBC	Diemen	19.156	20.036	-880
TBC	Ouder-Amstel	8.729	8.948	-219
TBC	Uithoorn	18.346	19.530	-1.184
Subtotaal		123.112	127.080	-3.968

Omschrijving	Gemeente	Begroting	Realisatie	Afwijking
		2022	2022	2022
SOA Poli	Aalsmeer	7.991	7.977	14
SOA Poli	Amstelveen	22.993	22.697	296
SOA Poli	Diemen	7.720	7.823	-103
SOA Poli	Ouder-Amstel	3.518	3.494	24
SOA Poli	Uithoorn	7.394	7.625	-231
Subtotaal		49.616	49.616	-0

Omschrijving	Gemeente	Begroting 2022	Realisatie 2022	Afwijking 2022
THZ & Legionella preventie	Aalsmeer	5.471	5.462	9
THZ & Legionella preventie	Amstelveen	15.743	15.540	203
THZ & Legionella preventie	Diemen	5.286	5.356	-70
THZ & Legionella preventie	Ouder-Amstel	2.409	2.392	17
THZ & Legionella preventie	Uithoorn	5.062	5.221	-159
Subtotaal		33.971	33.971	0

Omschrijving	Gemeente	Begroting 2022	Realisatie 2022	Afwijking 2022
Inspectie Kinderopvang	Aalsmeer	77.003	63.845	13.158
Inspectie Kinderopvang	Amstelveen	221.578	181.648	39.930
Inspectie Kinderopvang	Diemen	74.395	62.605	11.790
Inspectie Kinderopvang	Ouder-Amstel	33.901	27.960	5.941
Inspectie Kinderopvang	Uithoorn	71.248	61.023	10.225
Subtotaal		478.125	397.081	81.044

Omschrijving	Gemeente	Begroting 2022	Realisatie 2022	Afwijking 2022
Jeugdgezondheidszorg	Aalsmeer	804.133	807.622	-3.489
Jeugdgezondheidszorg	Amstelveen	2.313.911	2.297.811	16.100
Jeugdgezondheidszorg	Diemen	776.899	791.943	-15.045
Jeugdgezondheidszorg	Ouder-Amstel	354.021	353.689	332
Jeugdgezondheidszorg	Uithoorn	744.036	771.935	-27.899
Subtotaal		4.993.000	5.023.000	-30.000

Omschrijving	Gemeente	Begroting 2022	Realisatie 2022	Afwijking 2022
Crisisdienst	Aalsmeer	19.427	19.394	33
Crisisdienst	Amstelveen	55.899	55.180	719
Crisisdienst	Diemen	18.769	19.018	-249
Crisisdienst	Ouder-Amstel	8.553	8.494	59
Crisisdienst	Uithoorn	17.975	18.537	-562
Subtotaal		120.623	120.623	-

Omschrijving	Gemeente	Begroting 2022	Realisatie 2022	Afwijking 2022
Hygiënisch woningtoezicht	Aalsmeer	6.251	6.241	10
Hygiënisch woningtoezicht	Amstelveen	17.988	17.756	232
Hygiënisch woningtoezicht	Diemen	6.040	6.120	-80
Hygiënisch woningtoezicht	Ouder-Amstel	2.752	2.733	19
Hygiënisch woningtoezicht	Uithoorn	5.784	5.965	-181
Subtotaal		38.815	38.815	-0

Omschrijving	Gemeente	Begroting 2022	Realisatie 2022	Afwijking 2022
Beschikbaarheid Lijkschouwing	Aalsmeer	10.602	10.585	17
Beschikbaarheid Lijkschouwing	Amstelveen	30.508	30.115	393
Beschikbaarheid Lijkschouwing	Diemen	10.243	10.379	-136
Beschikbaarheid Lijkschouwing	Ouder-Amstel	4.668	4.635	33
Beschikbaarheid Lijkschouwing	Uithoorn	9.810	10.117	-307
Subtotaal		65.831	65.831	-0

Omschrijving	Gemeente	Begroting 2022	Realisatie 2022	Afwijking 2022
Thematisch onderzoek THZ	Aalsmeer	3.072	3.075	-3
Thematisch onderzoek THZ	Amstelveen	8.836	8.748	88
Thematisch onderzoek THZ	Diemen	2.967	3.015	-48
Thematisch onderzoek THZ	Ouder-Amstel	1.352	1.347	5
Thematisch onderzoek THZ	Uithoorn	2.841	2.939	-98
Subtotaal		19.067	19.123	-56

Omschrijving	Gemeente	Begroting 2022	Realisatie 2022	Afwijking 2022
Ondersteuning Zorg & Overlast	Aalsmeer	-	-	-
Ondersteuning Zorg & Overlast	Amstelveen	-	-	-
Ondersteuning Zorg & Overlast	Diemen	16.615	16.560	55
Ondersteuning Zorg & Overlast	Ouder-Amstel	7.571	7.396	175
Ondersteuning Zorg & Overlast	Uithoorn	15.912	16.142	-230
Subtotaal		40.098	40.098	-0

Omschrijving	Gemeente	Begroting 2022	Realisatie 2022	Afwijking 2022
Opvoedondersteuning & extra weegmoment	Aalsmeer	-	9.451	-9.451
Opvoedondersteuning & extra weegmoment	Amstelveen	-	-	-
Opvoedondersteuning & extra weegmoment	Diemen	44.270	32.654	11.616
Opvoedondersteuning & extra weegmoment	Ouder-Amstel	-	-	-
Opvoedondersteuning & extra weegmoment	Uithoorn	-	1.333	-1.333
Subtotaal		44.270	43.438	832

Omschrijving	Gemeente	Begroting 2022	Realisatie 2022	Afwijking 2022
Inkoop Diemen	Aalsmeer	-	-	-
Inkoop Diemen	Amstelveen	-	-	-
Inkoop Diemen	Diemen	-	-	-
Inkoop Diemen	Ouder-Amstel	-	-	-
Inkoop Diemen	Uithoorn	-	-	-
Subtotaal		-	-	-

			Begroting	Realisatie	Afwijking
Omschrijving	Gemeente		2022	2022	2022
Bedrijfsvoering	Aalsmeer		106.431	106.255	177
Bedrijfsvoering	Amstelveen		306.258	302.311	3.947
Bedrijfsvoering	Diemen		102.827	104.192	-1.365
Bedrijfsvoering	Ouder-Amstel		46.857	46.533	324
Bedrijfsvoering	Uithoorn		98.477	101.559	-3.082
Subtotaal			660.850	660.850	0
			Begroting	Realisatie	Afwijking
Omschrijving	Gemeente		2022	2022	2022
Huisvesting	Aalsmeer		88.159	88.712	-553
Huisvesting	Amstelveen		253.680	252.400	1.281
Huisvesting	Diemen		85.173	86.990	-1.816
Huisvesting	Ouder-Amstel		38.812	38.850	-38
Huisvesting	Uithoorn		81.571	84.792	-3.221
Subtotaal			547.396	551.744	-4.348
			Begroting	Realisatie	Afwijking
Omschrijving	Gemeente		2022	2022	2022
Dotatie reserve gezondheidsmonitor	Aalsmeer		6.442	6.431	11
Dotatie reserve gezondheidsmonitor	Amstelveen		18.537	18.298	239
Dotatie reserve gezondheidsmonitor	Diemen		6.224	6.307	-83
Dotatie reserve gezondheidsmonitor	Ouder-Amstel		2.836	2.817	20
Dotatie reserve gezondheidsmonitor	Uithoorn		5.961	6.147	-187
Subtotaal			40.000	40.000	-0
			Begroting	Realisatie	Afwijking
Omschrijving	Gemeente		2022	2022	2022
Bankkosten	Aalsmeer		40	271	-230
Bankkosten	Amstelveen		116	770	-654
Bankkosten	Diemen		39	266	-227
Bankkosten	Ouder-Amstel		18	119	-101
Bankkosten	Uithoorn		37	259	-222
Subtotaal			250	1.684	-1.434
			Begroting	Realisatie	Afwijking
Omschrijving	Gemeente		2022	2022	2022
Onttrekking reserve gezondheidsmonitor	Aalsmeer		-		
Onttrekking reserve gezondheidsmonitor	Amstelveen		-		
Onttrekking reserve gezondheidsmonitor	Diemen		-		
Onttrekking reserve gezondheidsmonitor	Ouder-Amstel		-		
Onttrekking reserve gezondheidsmonitor	Uithoorn		-		
Subtotaal			-	-	-

3.7 Resultaatbestemming 2022

Het met de gemeenten te verrekenen bedrag is € 48.799.

GR OGZ Amtelland 2022	Begroting 2022	Realisatie 2022	Afwijking 2022
Basistaken	6.458.684	6.404.879	53.805
Plustaken	103.435	102.659	776
Bedrijfsvoering	1.208.496	1.214.278	-5.782
Subtotaal lasten	7.770.615	7.721.816	48.799
Dotatie reserve gezondheidsmonitor	40.000	40.000	-0
Dotatiweerstandsvermogen via Diemen	-	-	-
Subtotaal lasten inclusief dotatie reserves	7.810.615	7.761.816	48.799
Onttrekking reserve gezondheidsmonitor	-	-	-
Subtotaal dekking reserves	-	-	-
Te verrekenen met Amstelland gemeenten	7.810.615	7.761.816	48.799

Het te verrekenen bedrag van € 48.799 per deelnemende gemeente is te zien in onderstaand tabel.

Gemeente	Jaarbijdragen 2022 *	Realisatie 2022 **	Te verrekenen taken				
			Basis- taken	Plus- taken	Bedrijfs- voering	Reserves	Totaal
Aalsmeer	1.244.328	1.244.002	10.378	-9.454	-606	11	328
Amstelveen	3.580.583	3.512.489	63.189	88	4.573	239	68.089
Diemen	1.263.070	1.259.798	-4.860	11.623	-3.408	-83	3.273
Ouder-Amstel	555.390	548.054	6.953	180	185	20	7.337
Uithoorn	1.167.245	1.197.473	-21.855	-1.661	-6.525	-187	-30.227
Eindtotaal	7.810.616	7.761.816	53.805	776	-5.782	-0	48.799

* : Begroting 2022, gebaseerd op inwoneraantallen per 1 januari 2020

** : Jaarrekening 2022, gebaseerd op inwoneraantallen per 1 januari 2022

Bijlage – overzicht vaccinatiegraden

Onderstaande tabellen geven per gemeente de vaccinatiegraden weer (bron: RIVM - RVP-jaarverslagen verslagjaren 2017-2022). Waar de norm van 90% (m.u.v. HPV en ACWY) en 95% voor de BMR in 2020 en 2021 niet is behaald, is dit grijs gearceerd.

Vaccinaties	AALSMEER					
	2017	2018	2019	2020	2021	2021*
<i>Zuigelingen (2 jaar)</i>						
DKTP basisimmuun	93,3	94,4	95,5	94,7	93,6	94,3
Hib volledig afgesloten	94,3	94,7	95,9	94,7	93,9	94,7
Hepatitis B	93,3	94,4	94,4	95,1	93,6	94,3
BMR basisimmuun	93,6	94,7	95,9	94,4	94,7	95,1
Men. C /ACWY volledig afgesloten	94,3	94,4	95,5	94,7	94,7	95,1
Pneumokokken volledig afgesloten	94,6	95,1	94,4	95,1	94,3	94,3
<i>Kleuters (5 jaar)</i>						
DKTP gerevaccineerd						
DKTP voldoende gevaccineerd	94,6	97,5	97,4	95,5	94,0	95
<i>Schoolkinderen 10 jaar</i>						
DTP volledig afgesloten	94,5	94,2	96,7	95,3	93,4	94,7
BMR volledig afgesloten	94,2	94,7	95,3	95,6	93,2	94,4
<i>Schoolkinderen 11 jaar</i>						
DTP volledig afgesloten				96,3	94,7	
BMR volledig afgesloten				96,5	94,4	
<i>HPV</i>	54,2	39,8	60,7	73,4	68,4	85,3
<i>MenACWY (cohorten 2001-2005)</i>			91,6	92,3	93,1	94,0
<i>Maternale kinkhoest (MATK)</i>				69	37	

*zonder leeftijdsgrens: % kinderen dat na de peildatum van het RIVM alsnog is gevaccineerd.

Vaccinaties	AMSTELVEEN					
	2017	2018	2019	2020	2021	2021*
<i>Zuigelingen (2 jaar)</i>						
DKTP basisimmuun	91,7	89,6	90,9	92,3	90,7	92,2
Hib volledig afgesloten	92,9	91,2	91,8	93,7	91,7	92,6
Hepatitis B	85,6	84,7	86,5	90,1	88,4	89,6
BMR basisimmuun	93,0	91,9	93,7	94,2	92,7	93,6
Men. C/ ACWY volledig afgesloten	88,8	87,8	89,0	90,8	88,6	92,6
Pneumokokken volledig afgesloten	91,3	89,3	91,2	91,8	90,1	90,1
<i>Kleuters (5 jaar)</i>						
DKTP gerevaccineerd						
DKTP voldoende gevaccineerd	88,5	89,3	90,0	90,1	89,3	90,6
<i>Schoolkinderen 10 jaar</i>						
DTP volledig afgesloten	86,4	85,1	86,4	82,7	90,2	92,1
BMR volledig afgesloten	87,4	87,2	89,2	85,2	92,4	93,1
<i>Schoolkinderen 11 jaar</i>						
DTP volledig afgesloten				92,3	92,1	
BMR volledig afgesloten				93,3	93,1	
<i>HPV</i>	57,6	50,7	54,1	71,1	66,4	77,9
<i>MenACWY (cohorten 2001-2005)</i>			88,6	88,7	86,4	87,1
<i>Maternale kinkhoest (MATK)</i>				77	38	

*zonder leeftijdsgrens: % kinderen dat na de peildatum van het RIVM alsnog is gevaccineerd

	DIEMEN					
	2017	2018	2019	2020	2021	2021*
<i>Zuigelingen (2 jaar)</i>						
DKTP basisimmuun	93,8	92,2	93,3	93,8	92,9	93,8
Hib volledig afgesloten	94,4	92,8	93,9	94,8	94,0	94,6
Hepatitis B	93,5	90,3	92,3	93,8	92,0	92,9
BMR basisimmuun	96,1	94,4	95,4	94,8	92,9	93,2
Men. C/ ACWY volledig afgesloten	95,3	93,5	94,2	94,2	92,0	92,9
Pneumokokken volledig afgesloten	95,8	93,1	94,5	94,2	92,9	93,2
<i>Kleuters (5 jaar)</i>						
DKTP gerevaccineerd						
DKTP voldoende gevaccineerd	93,6	89,5	92,1	93,7	94,0	90,7
<i>Schoolkinderen 10 jaar</i>						
DTP volledig afgesloten	89,8	88,1	90,8	88,0	89,1	90,5
BMR volledig afgesloten	90,2	87,7	90,1	88,0	88,1	89,1
<i>Schoolkinderen 11 jaar</i>						
DTP volledig afgesloten				93,2	90,5	
BMR volledig afgesloten				93,5	89,1	

HPV	45,3	43,6	61,1	56,7	63,8	74,0
MenACWY (cohorten 2001-2005)			76,8	75,2	87,9	90,1
Maternale kinkhoest (MATK)				71	36	

* zonder leeftijdsgrens: % kinderen dat na de peildatum van het RIVM alsnog is gevaccineerd

Vaccinaties	OUDER-AMSTEL					
	2017	2018	2019	2020	2021	2021*
<i>Zuigelingen (2 jaar)</i>						
DKTP basisimmuun	93,7	99,3	90,3	95,1	92,1	92,7
Hib volledig afgesloten	94,3	99,3	93,5	95,1	93,4	93,4
Hepatitis B	94,3	98,6	90,3	95,1	90,7	91,4
BMR basisimmuun	94,9	99,3	94,4	95,8	92,7	93,4
Men. C/ ACWY volledig afgesloten	94,9	98,6	92,7	95,1	90,7	92,1
Pneumokokken volledig afgesloten	94,3	99,3	91,9	93,7	90,1	90,1
<i>Kleuters (5 jaar)</i>						
DKTP gerevaccineerd						
DKTP voldoende gevaccineerd	96,6	95,9	94,5	93,2	96,4	96,4
<i>Schoolkinderen 10 jaar</i>						
DTP volledig afgesloten	92,9	93,2	88,8	87,9	92,9	94,6
BMR volledig afgesloten	92,9	93,9	88,8	86,5	92,9	94,0
<i>Schoolkinderen 11 jaar</i>						
DTP volledig afgesloten				95,0	94,6	
BMR volledig afgesloten				93,6	94,0	
HPV	57%	58,4	49,4	73,6	73,4	83,0
MenACWY (cohorten 2001-2005)			92,0	92,0	94,5	94,5
Maternale kinkhoest (MATK)				71	50	

*zonder leeftijdsgrens: % kinderen dat na de peildatum van het RIVM alsnog is gevaccineerd

Vaccinaties	UITHOORN					
	2017	2018	2019	2020	2021	2021*
<i>Zuigelingen (2 jaar)</i>						
DKTP basisimmuun	93,4	94,6	95,3	96,1	93,6	94,5
Hib volledig afgesloten	94,1	95,9	95,9	97,1	94,2	94,8
Hepatitis B	93,4	94,0	94,6	96,5	93,3	94,5
BMR basisimmuun	95,3	96,8	96,3	97,1	93,0	93,6
Men. C/ ACWY volledig afgesloten	94,1	94,6	95,3	96,1	92,7	93,3
Pneumokokken volledig afgesloten	93,4	93,4	95,3	95,8	93,3	93,3
<i>Kleuters (5 jaar)</i>						
DKTP gerevaccineerd						
DKTP voldoende gevaccineerd	92,3	94,8	94,9	94,8	93,6	94,1
<i>Schoolkinderen 10 jaar</i>						
DTP volledig afgesloten	91,7	92,9	92,8	92,9	91,6	93,8
BMR volledig afgesloten	91,7	93,7	92,5	93,2	91,6	92,9
<i>Schoolkinderen 11 jaar</i>						
DTP volledig afgesloten				94,1	93,8	
BMR volledig afgesloten				94,4	92,9	
<i>HPV</i>	51,3	48,2	53,3	73,5	68,0	78,7
<i>MenACWY (cohorten 2001-2005)</i>			92,7	92,4	91,6	91,9
<i>Maternale kinkhoest (MATK)</i>				70	35	

* zonder leeftijdsgrens: % kinderen dat na de peildatum van het RIVM alsnog is gevaccineerd

Actualisatie 2023 en Begroting 2024

Concept 13.04.2023

Gemeenschappelijke Regeling Openbare Gezondheidszorg Amstelland



Gemeente Aalsmeer



Inhoudsopgave

Voorwoord	3
Programma's	5
1.1 Gezond leven (Epidemiologie en Gezondheidsbevordering)	6
1.2 Milieu en Gezondheid	9
1.3 Algemene infectieziekten, soa-aids en tuberculosebestrijding	11
1.3.1 Algemene infectieziekten	11
1.3.2 Tuberculosebestrijding	13
1.3.3 Soapolikliniek/Centrum voor seksuele gezondheid	14
1.4 Hygiëne en Inspectie	15
1.4.1 Inspectie Kinderopvang	15
1.4.2 Hygiënezorg en Legionella preventie	16
1.5 Openbare Geestelijke Gezondheidszorg (Vangnet)	26
1.6 Beschikbaarheid lijkschouwing	28
1.7 Bedrijfsvoering	29
1.8 Algemene dekkingsmiddelen	30
1.8.1 Weerstandsvermogen en risicobeheersing	30
1.8.2 Solvabiliteitsratio	32
1.8.3 Netto schuldquote	32
1.8.4 Structurele exploitatieruimte	32
1.8.5 EMU-saldo	32
1.8.6 Onderhoud kapitaalgoederen	33
1.8.7 Financiering	33
1.8.8 Overhead	33
1.8.9 Wet normering topinkomens (WNT)	33
1.9 Baten en lasten	35
1.10 Meerjarenraming 2023 - 2027	36
1.11.1 Meerjarenraming per taakveld	37
1.11 Meerjarenbalans 2023 – 2027	38
1.12 Toelichtingen	39
1.12.1 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	39
1.12.2 Toelichting op de baten en lasten	39
1.12.3 Toelichting op de meerjarenbegroting	41
1.12.4 Toelichting op de meerjarenbalans	41
Bijlage 1 – Gemeentelijke bijdragen per taak	42

Voorwoord

Voor u ligt de actualisatie 2023 en de begroting 2024 van de Gemeenschappelijke Regeling Openbare Gezondheidszorg Amstelland (GR OGZ Amstelland), gebaseerd op de taken zoals beschreven in het productenboek en het basispakket Jeugdgezondheidszorg (JGZ), en de bestuurlijk gemaakte afspraken die daarbij horen.

Actualisatie 2023

De actualisatie 2023 is gebaseerd op een nominale ontwikkeling met ingang van 1 januari voor de lonen in 2023 van 7,16%. Dit percentage is gebaseerd op de verwachte loonkostenstijgingen. Het begrote percentage voor 2023 was 2,5%. Paragraaf 4.2 van het convenant tussen de GR OGZ Amstelland en de gemeente Amsterdam, stelt dat er wordt geïndexeerd volgens de richtlijnen van de gemeente Amsterdam.

Begroting 2024

Deze begroting is gebaseerd op een verdere stijging van de kosten met 5% (dit was 2%). Dit percentage is ingeschat. Voor de resterende jaren 2025 tot en met 2027 is meerjarig het indexeringspercentage niet opgenomen en wordt later bepaald.

Het totaal bedrag in de begroting wordt over de deelnemende gemeenten verdeeld volgens de inwoneraantallen per 01-01-2022 van het CBS. De deelnemende gemeenten dragen naar rato bij aan de jaarlijkse kosten van GR OGZ Amstelland. Er wordt nog wel onderscheid gemaakt in taken die uitgevoerd worden voor alle gemeenten en enkele plustaken die slechts enkele gemeenten afnemen. Plustaken worden uiteraard enkel in rekening gebracht bij de gemeenten die deze taken afnemen. In de afrekening wordt er vervolgens gerekend met de inwoneraantallen per 01-01-2024.

De bedragen per basis- en/of plustaak worden met de GR afgerekend op basis van daadwerkelijke kosten.

Gemeenten	Inwonersaantallen per 01/01-2022	Percentage
Aalsmeer	32.452	16,08%
Amstelveen	92.331	45,75%
Diemen	31.822	15,77%
Ouder-Amstel	14.212	7,04%
Uithoorn	31.018	15,37%
Totaal	201.835	100,00%

Bron: CBS

Wat het effect van de coronapandemie en de coronamaatregelen in 2024 zullen zijn, is op dit moment nog niet te voorspellen. De coronamaatregelen zijn in 2023 verder afgeschaald, per 1 juli 2023 wordt de meerkostenregeling beëindigd. In de begroting is hier vooralsnog geen rekening mee gehouden.

De meerjarenraming van de totale jaarbijdrage per deelnemende gemeenten is in onderstaand tabel weergegeven.

GR OGZ Amstelland	Realisatie 2022	Begroting 2023	Geactualiseerde Begroting 2023	Begroting 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027
Aalsmeer	1.244.002	1.294.761	1.343.437	1.418.374	1.414.454	1.414.454	1.414.454
Amstelveen	3.512.488	3.649.334	3.787.538	4.013.636	4.015.924	4.015.924	4.015.924
Diemen	1.259.800	1.321.281	1.382.381	1.453.400	1.454.189	1.454.189	1.454.189
Ouder-Amstel	548.054	575.173	604.613	640.191	640.547	640.547	640.547
Uithoorn	1.197.472	1.229.961	1.276.665	1.354.115	1.354.876	1.354.876	1.354.876
Totaal	7.761.816	8.070.510	8.394.633	8.879.717	8.879.991	8.879.991	8.879.991

Voor een specificatie per taak verwijzen wij u naar Bijlage 1.

Programma's

De GR OGZ Amstelland is er primair voor de uitvoering van de taken die door de dienst in het kader van de Wet publieke gezondheid (Wpg) standaard worden uitgevoerd voor alle gemeenten, zoals beschreven in het productenboek (vastgesteld op 5 april 2018) en het basispakket Jeugdgezondheidszorg. Daarnaast is het mogelijk voor de gemeenten om extra taken af te nemen, de zogenaamde plustaken.

De Wpg bepaalt dat elke veiligheidsregio een GGD in stand moet houden en een aantal taken op het terrein van publieke gezondheid gezamenlijk uit moet voeren. Deze gezamenlijkheid is bedoeld om ook in tijden van een crisis een goed werkende organisatie op regionaal niveau te hebben, die gemeenten kunnen ondersteunen bij de aanpak van de crisis. De deelnemende gemeenten hebben deze gemeenschappelijke regeling opgericht met het doel de taken op het terrein van de publieke gezondheid in gezamenlijkheid uit te voeren om op die manier invulling te geven aan de artikelen 1 en 2 van de Wet publieke gezondheid.

Er is daarbij sprake van de volgende onderscheidende activiteiten. De basistaken zijn:

- Epidemiologie & Gezondheidsbevordering
- Leefomgeving Milieu & Gezondheid
- Algemene Infectieziekten
- Tuberculose bestrijding
- SOA Polikliniek
- Inspectie Kinderopvang
- Legionella preventie & Technische Hygiënezorg
- Jeugdgezondheidszorg
- Crisisdienst (Vangnet & Advies)
- Hygiënisch woningtoezicht
- Lijkschouwing

De plustaken zijn:

- Thematisch onderzoek Technische Hygiënezorg (voor alle regiogemeenten)
- Ondersteuning sociale teams Diemen, Ouder-Amstel en Uithoorn.
- Pilot 'Kind naar gezond(er) gewicht' in Aalsmeer (2021-2023)
- Plustaken JGZ:
 - Meten en Wegen Diemen
 - Opvoedkundig adviseur Diemen
 - Preventieve Logopedie Diemen
 - Gezond Gewicht Aalsmeer
 - Meten en Wegen Uithoorn
 - Opvoedkundig adviseur Ouder-Amstel
 - SMI Diemen
 - Logopedie Ouder-Amstel

In de volgende paragrafen wordt per programma besproken:

1. "Wat willen we bereiken en wat gaan we daarvoor doen?"
2. "Wat gaat het kosten?"

1.1 Gezond leven (Epidemiologie en Gezondheidsbevordering)

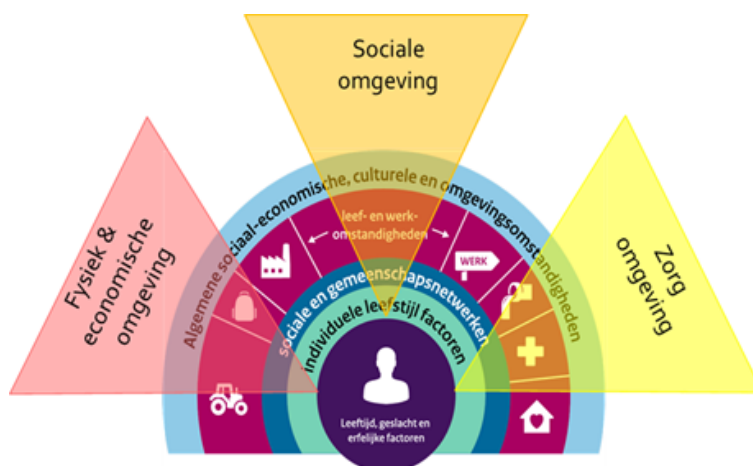
Per 1 januari 2022 zijn de afdelingen Epidemiologie, Gezondheidsbevordering en Digitale Zorginnovatie en programma's zoals Amsterdamse Aanpak Gezond Gewicht binnen de GGD samen gegaan in een nieuwe afdeling: Gezond Leven.

De afdeling Gezond Leven zet in op preventie, het bevorderen en het beschermen de gezondheid (in de breedste zin van het woord) van alle Amstellanders. Gezond Leven is dé kennis-, advies- en innovatieafdeling van de GGD voor duurzame preventie en het creëren van gelijke kansen op gezondheid voor alle Amstellanders. Onder de afdeling vallen ook projecten als Gezonde School, rookvrije generatie/gemeenten, valpreventie en preventief drugsbeleid.

Er is extra aandacht voor de meest kwetsbare groepen, waar de mogelijkheden voor het behalen van gezondheidswinst het grootst zijn. Er wordt vanuit verschillende disciplines samengewerkt, met positieve gezondheid als uitgangspunt, waarbij aangesloten wordt bij de leefwereld van de Amstellanders in al hun diversiteit. Met en voor inwoners wordt gewerkt aan een gezonde sociale-, fysieke- en zorgomgeving. De afdeling kent meerdere teams die vanuit eigen expertise en kennis bijdragen aan een project of programma. Hierbij is er ook focus op groepen die een extra steuntje in de rug (nodig) hebben. En natuurlijk aandacht voor de omgeving, die een grote impact heeft op het individu.

Werken vanuit het regenboogmodel

Er wordt gewerkt vanuit het regenboogmodel van Dahlgren & Whitehead. In het regenboogmodel staat het individu (de inwoner) in het midden. De verschillende ringen eromheen ordenen de factoren die een rol kunnen spelen bij het ontstaan van gezondheidsverschillen.



Wat willen we bereiken en wat gaan we daarvoor doen?

Epidemiologie

Jeugdgezondheidsmonitor

Jeugdgezondheidszorg (JGZ) heeft verschillende contactmomenten met kinderen en jongeren om de ontwikkeling en groei te volgen. Deze gezondheidsgegevens worden anoniem gebruikt voor monitoring. Elk jaar presenteert de GGD op de website Gezondheid in Beeld de gezondheidsgegevens over kinderen op het basisonderwijs (5- en 10/11-jarigen) en op het voortgezet onderwijs (13/14-jarigen, klas 2, en 15/16-jarigen, klas 4). Ook worden hier elk jaar overgewichtcijfers gepubliceerd voor 2- en 3-jarigen, 5- en 10/11-jarigen, 13/14-jarigen (klas 2) en 15/16-jarigen (klas 4). Evenals cijfers over de vaccinatiegraad. Door de invoering van Zorg op Maat bij de JGZ worden niet meer alle kinderen en jongeren op dezelfde vaste contactmomenten gezien. Daardoor is het mogelijk dat we niet voor alle leeftijdsgroepen een volledig beeld hebben. Gegevens worden alleen op de website Gezondheid in Beeld gepubliceerd als deze een representatief beeld geven van de gezondheid van alle kinderen en jongeren.

Gezondheidsmonitor Jeugd 2023

In najaar 2023 wordt een uitvraag gedaan onder leerlingen van klas 2 en 4 van het voortgezet onderwijs, in het kader van de Gezondheidsmonitor Jeugd 2023. Deze monitor is onderdeel van de landelijke Gezondheidsmonitor Jeugd om de gezondheid en het welzijn van jongeren in kaart te brengen. Leerlingen uit klas 2 en 4 van de deelnemende scholen vullen een vragenlijst in. De scholen in regio Amstelland die met voldoende leerlingen hebben meegedaan, ontvangen in het voorjaar 2024 een schoolrapportage. In de zomer 2024 worden de resultaten op gemeenteniveau gepubliceerd.

Gezondheidsmonitor Volwassenen en Ouderen 2024

In het najaar van 2024 vindt de Gezondheidsmonitor Volwassenen en Ouderen plaats, een grootschalige gezondheidsenquête. Er worden circa 20.000 inwoners van 18 jaar en ouder in de regio Amstelland (Aalsmeer, Amstelveen, Diemen, Ouder-Amstel en Uithoorn) uitgenodigd om een vragenlijst in te vullen, op papier of digitaal. De doelstelling van de GM V&O 2024 is het verkrijgen van inzicht in de gezondheid en determinanten van de gezondheid van zelfstandig wonende volwassen inwoners. Alle GGD-en in Nederland voeren deze Gezondheidsmonitor in samenwerking met GGD GHOR, RIVM en CBS uit. In 2025 worden de uitkomsten gepubliceerd op de website van de GGD en het RIVM. Voor de uitvoering van het veldwerk in 2024 en de publicaties in 2025 zijn extra middelen opgenomen in de begroting voor 2024 en 2025.

Verdiepende onderzoeken op specifieke thema's

In overleg kan verdieping plaatsvinden op bepaalde thema's (bijvoorbeeld overgewicht, vaccinatie-motivatie). Op basis van de resultaten is het mogelijk om gericht te adviseren over in te zetten interventies op scholen, in wijken, of met JGZ om de vaccinatiegraad te verhogen.

Gezondheidsbevordering

Gebiedsgericht werken Amstelland

Voor advisering over preventie en gezondheidsbevordering voor de Amstelland gemeenten is een Gezond Leven-adviseur actief. Deze is het eerste aanspreekpunt en adviseur voor de beleidsadviseurs in de betrokken gemeenten en denkt mee over de opgaven en de inzet op preventie en gezondheidsbevordering op basis van onder andere de periodieke gezondheidsonderzoeken en de lokale

beleidsprioriteiten. Ook maakt de adviseur de verbinding naar onderzoek, programma's en projecten zoals valpreventie, gezonde omgeving, gezonde kansrijke start of mentale gezondheid.

Schoolgezondheidsprofiel en Gezonde School Voortgezet Onderwijs

De VO scholen in Amstelland ontvangen elk schooljaar een Schoolgezondheidsprofiel. Dit op maat gemaakte rapport geeft, op basis van de gegevens uit 'Jij en Je Gezondheid', een goed beeld van de gezondheidssituatie van de leerlingen op school. Onderwerpen die aan bod komen zijn onder andere angst, depressie, alcoholgebruik, roken, drugsgebruik, gamegedrag, pesten en (veilige en vrijwillige) seks. In het schoolgezondheidsprofiel staat ook aangegeven hoe de school het doet ten opzichte van andere scholen in de regio. Het Schoolgezondheidsprofiel speelt een belangrijke rol bij de keuzes die de school maakt bij de Gezonde School aanpak.

Op alle scholen wordt de Gezonde School methode aangeboden. Afdeling Gezond Leven biedt de school ondersteuning, waarbij de school met de GGD structureel aan de slag gaat, of de school kiest voor een Helpdesk functie, waarbij de Gezonde School adviseur alleen beschikbaar is voor vragen en advies. Doelstelling van alle gemeenten is dat in 2024 alle VO scholen in Amstelland kiezen om te werken aan het behalen van een landelijk Vignet Gezonde School.

Extra (thematisch) onderzoek/projecten

Jaarlijks is er 10.000 euro beschikbaar voor extra (thematisch) onderzoek/projecten.

De GGD zal samen met de beleidsadviseurs per jaar bekijken waar behoefte aan is en voorstellen doen. Het bestuur van de GR bepaalt dan jaarlijks waar het thematisch onderzoek zich op richt.

Wat gaat het kosten?							
GR OGZ Amstelland	Realisatie 2022	Begroting 2023	Geactuali- seerde Begroting 2023	Begroting 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027
Epidemiologie & gezondheidsbevordering	272.162	286.141	299.150	314.107	314.107	314.107	314.107
Gezondheidsmonitor	0	0	0	82.539	82.539	0	0

1.2 Milieu en Gezondheid

Het team Milieu en Gezondheid houdt zich bezig met het voorkomen of verminderen van negatieve gezondheidseffecten door milieufactoren. Daarnaast levert de afdeling een bijdrage aan het bevorderen van positieve gezondheidseffecten bij mensen in het verzorgingsgebied. Denk daarbij aan luchtkwaliteit, bodem, geluid, hitte, binnenmilieu, elektromagnetische velden, biologische factoren, chemische stoffen en ziekteclusters. Er wordt onderscheid gemaakt tussen de volgende taken: signaleren van ongewenste situaties, voorlichting en risicocommunicatie, behandelen van meldingen van burgers en adviseren aan de gemeente. Daarnaast verricht Milieu en Gezondheid, al dan niet in samenwerking met wetenschappelijke instituten, onderzoek op het gebied van milieu en gezondheid.

Wat willen we bereiken en wat gaan we daarvoor doen?

Meldingen en adviezen

Op het gebied van Milieu en Gezondheid voert de GGD in 2024 de volgende activiteiten uit:

- Het onderhouden van het netwerk binnen de diverse gemeenten.
- Het reageren op vragen en klachten van burgers.
- Het volgen van actuele thema's (regionaal en landelijk) in het werkveld.
- Inhoudelijke ondersteuning en beleidsadvies op het gebied van milieu en gezondheid. Te denken valt aan de volgende onderwerpen: luchtkwaliteit, geluidsoverlast (waaronder laag frequent geluid), ruimtelijke ordening en de grote bouwopgave in de regio, houtrookoverlast, windturbines, Schiphol, de omgevingswet, elektromagnetische velden, chemische stoffen, waterkwaliteit, loden drinkwaterleidingen, bodemsaneringen, asbest, binnenmilieu in woningen en scholen, stilte, groen in de stad, MER-procedures, eikenprocessierups etc.
- Het desgewenst leveren van een bijdrage aan projecten en beleidsplannen in de Amstellandgemeenten, zoals actieplannen luchtkwaliteit en geluid, een richtlijn gevoelige bestemmingen, projecten rond specifieke bouwplannen, de omgevingswet, enzovoorts.
- Het op verzoek van een gemeente instellen van een onderzoek naar de kwaliteit van het binnenmilieu op een school of kinderdagverblijf. Ook bij vragen vanuit een school of kindercentrum adviseert het team Milieu en Gezondheid.

Algemene kennis en deskundigheid en onderzoek

De laatste jaren is er veel aandacht voor het onderwerp geluid. De geluidbelasting van windturbines en de zoektocht van gemeenten om windturbines te plaatsen, zorgden voor veel commotie. Ook de geluidbelasting van Schiphol krijgt veel aandacht. Daarnaast is er een gestaag groeiend aantal meldingen van hinder van laagfrequent geluid. Het onderwerp luchtkwaliteit staat ook in de belangstelling, zoals bijvoorbeeld het onderwerp houtstook. De afdeling werkt ook aan algemene onderwerpen zoals het hitteplan, rampenopvangplan, binnenmilieu, bodemzaken, elektromagnetische velden etc. Voor deze onderwerpen is de afdeling een kenniscentrum en adviseert op vraag gemeenten en inwoners. De afdeling informeert gemeenten over ontwikkelingen in het vakgebied.

Voor 2024 worden de onderstaande aantallen meldingen en adviezen verwacht, waarop de begroting grotendeels gebaseerd is:

	Totaal	Aalsmeer	Amstelveen	Ouder-Amstel	Uithoorn	Diemen
Aantal meldingen	40	6	19	3	6	6
Aantal adviezen	28	5	13	2	4	4

Wat gaat het kosten?

GR OGZ Amstelland	Realisatie	Begroting	Geactuali- seerde Begroting	Begroting	Begroting	Begroting	Begroting
	2022	2023	2023	2024	2025	2026	2027
Milieu & Gezondheid	72.061	73.585	76.930	80.777	80.777	80.777	80.777

1.3 Algemene infectieziekten, soa-aids en tuberculosebestrijding

De doelstelling van de afdeling Infectieziekten is de bestrijding van infectieziekten. Dit gebeurt onder andere door screening van risicogroepen, onderzoek en behandeling van mensen met een seksueel overdraagbare aandoening en door bron- en contactonderzoek van patiënten en hygiëne adviezen. Deze screening wordt uitgevoerd door de teams Soa-polikliniek, TBC bestrijding, Algemene Infectieziekten en Hygiëne & Inspectie.

De afdeling verricht, veelal in samenwerking met andere instellingen, ook wetenschappelijk onderzoek naar infectieziekten en verzorgt diagnostiek voor huisartsen en zorginstellingen in de regio en voor tbc en soa.

1.3.1 Algemene infectieziekten

Conform de Wet Publieke Gezondheid worden meldingen van meldingsplichtige infectieziekten door artsen, laboratoria en instellingen verwerkt, vindt bron- en contactonderzoek plaats om verdere verspreiding te voorkomen, vindt uitbraakmanagement plaats en preventie-activiteiten in hoog-risicogroepen. Infectieziekte uitbraken, ook in het buitenland, leiden steeds vaker tot onrust. Verder hebben we te maken met een toenemende dreiging door antibioticaresistentie en dalende vaccinatiegraad. Algemene Infectieziekten heeft als taak o.a. huisartsen, ziekenhuizen, bestuurders en burgers van uniforme en betrouwbare informatie te voorzien. Daarnaast worden reizigers geadviseerd en beschermd tegen een infectie op reis door voorlichting, vaccinaties, chemoprophylaxe en overige beschermende maatregelen.

Wat willen we bereiken en wat gaan we daarvoor doen?

In het kader van de Wet publieke gezondheid is er een meldingsplicht voor laboratorium en behandelend arts om een patiënt met een meldingsplichtige infectieziekte te melden bij de GGD. De GGD gaat vervolgens na waar of wie de bron is van de Infectieziekte en wie van de contacten beschermd moeten worden door middel van vaccinatie of antibiotica of andere maatregelen zoals bv hygiënische maatregelen of wering van een kinderdagverblijf/school/werk. Daarnaast is er een meldingsplicht voor instellingen om een ongewoon aantal zieken te melden, zodat de GGD kan adviseren over diagnostiek en hygiëne- en overige beheersmaatregelen. Scholing van artsen en verpleegkundigen om deze taak goed te blijven uitvoeren is hierbij essentieel, ook met betrekking tot het management van uitbraken van Infectieziekten. Daarom zal hierin ook in 2024 weer geoefend worden. Tevens zal de intervisie voor verpleegkundigen en artsen regionaal georganiseerd blijven.

Het team algemene infectieziekte bestrijding voert de volgende kerntaken uit:

- Bestrijden van infectieziekten en voorkomen van verdere verspreiding
- Surveillance: het verzamelen, analyseren en interpreteren van infectieziektegegevens, om verheffingen/uitbraken tijdig te signaleren
- Beleidsadvisering: Informeren en (gevraagd en ongevraagd) adviseren van beleidsmakers en bestuurders over nodige activiteiten die gericht zijn op het bestrijden van infectieziekten en voorkomen van verdere verspreiding, betrekking hebbend op alle kerntaken van de infectieziektebestrijding.
- Informatievoorziening: proactief en reactief informatie verstrekken en kennis uitwisselen. Visievorming op het gebied van innovatie van preventieprogramma's gericht op infectieziektebestrijding en infectiepreventie. En visievorming op samenwerkingsthema's met andere public health professionals.

- Preventieactiviteiten: voorlichting aan risicogroepen, geven van preventieve vaccinaties en het aanbieden van profylaxe.
- Netwerk en Regie: Afstemmingsfunctie tussen de preventieve en curatieve gezondheidszorg, het onderhouden van een lokaal netwerk met huisartsen, verzorg- en verpleeghuizen, ziekenhuizen.
- Voorbereiding op grootschalig infectieziekte
- Kennis en onderzoek

Mpox

Mpox (apenpokken) is sinds 2022 een nieuwe meldingsplichtige infectieziekte waarbij we ook in 2024 alert moeten blijven op uitbraken. Cliënten met een verdenking op mpox worden getest. Indien positief getest, wordt er door het team Algemene Infectieziekten een bron- en contactonderzoek uitgevoerd waarbij nauwe contacten door middel van een postexpositie vaccinatie beschermd worden.

Scabiës (schurft)

Scabiës is een niet meldingsplichtige infectieziekte maar het aantal gevallen loopt sinds ruim 10 jaar op. Sinds oktober 2022 is er bij de afdeling Infectieziektebestrijding een speciaal scabiës spreekuur voor studenten. Het spreekuur is een aanvulling op de reguliere huisartsgeneeskundige zorg. Huisartsen kunnen doorverwijzen naar dit spreekuur bij complexe problematiek; bijvoorbeeld als de behandeling niet aan lijkt te slaan of er veel nauwe contacten zijn die mee behandeld moeten worden. Een belangrijke toegevoegde waarde van dit spreekuur is dat zowel het contactonderzoek als ook de groepsbehandeling door de afdeling Infectieziekte uitgevoerd wordt als er inderdaad sprake is van scabiës.

Pandemische paraatheid

Tijdens de corona pandemie is duidelijk geworden dat de infectieziektebestrijding bij de GGD'en versterkt moet worden om de kerntaken optimaal uit te voeren. Dit gebeurt in het kader van een landelijk programma "versterking infectieziekten en Pandemische Paraatheid.

Het programma bevat concrete activiteiten die zijn ondergebracht in vijf pijlers, te weten:

1. Kwetsbaarheden wegnemen ten behoeve van pandemische paraatheid
2. Versterken van de boven(regionale) monitoring en surveillance
3. Versterken van de wetenschappelijke kennisinfrastructuur infectieziektebestrijding
4. Samenwerken op bovenregionaal niveau
5. Slim en versneld opleiden

Wat gaat het kosten?

GR OGZ Amstelland	Realisatie	Begroting	Geactuali- seerde Begroting	Begroting	Begroting	Begroting	Begroting
	2022	2023	2023	2024	2025	2026	2027
Algemene infectieziekten	204.639	209755	219.291	230.256	230.256	230.256	230.256

1.3.2 Tuberculosebestrijding

Het team tuberculosebestrijding richt zich op het bewaken, beschermen en verbeteren van de volksgezondheid ten aanzien van tuberculose. Hiertoe worden preventieve maatregelen genomen gericht op het tegengaan van transmissie, screenen van risicogroepen op infectie en behandelen en begeleiden tuberculose (infectie). Een belangrijk onderdeel hierbij is het bron- en contactonderzoek.

Wat willen we bereiken en wat gaan we daarvoor doen?

Het team tuberculosebestrijding zet zich in voor de vroege diagnose, behandeling en preventie van tuberculose. De activiteiten waarmee dat wordt bereikt zijn:

- Screening op tuberculose en tuberculose infectie, voornamelijk van risicogroepen als buitenlandse werknemers, immigranten, asielzoekers en reizigers naar risicolanden. Immigranten uit landen waar veel tuberculose voorkomt worden gescreend als zij langer dan 3 maanden in Nederland willen verblijven. Sinds 2020 vindt in deze groep ook screening op tuberculose infectie plaats.
- Preventie: voorlichting aan risicogroepen, het aanbieden van profylaxe en geven van een BCG vaccinatie aan pasgeborenen met ouders afkomstig uit risicolanden.
- Behandeling en begeleiding van patiënten die tuberculose of een tuberculose infectie hebben en medicijnen daartegen gebruiken.
- Bron- en contactonderzoek bij personen die mogelijk in contact zijn geweest met een persoon met een besmettelijke tuberculose. Waarbij het doel is om bij contacten die besmet zijn te voorkomen dat zij tuberculose krijgen.
- Surveillance: het verzamelen, analyseren en interpreteren van gegevens waarmee (landelijke) beleidsaanpassingen onderbouwd kunnen worden.

Wat gaat het kosten?

GR OGZ Amstelland	Realisatie 2022	Begroting 2023	Geactuali- seerde Begroting 2023	Begroting 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027
TBC	127.080	126.190	131.927	138.523	138.523	138.523	138.523

1.3.3 Soapolikliniek/Centrum voor seksuele gezondheid

De soapolikliniek/centrum voor seksuele gezondheid houdt zich bezig met de soa-bestrijding en het bevorderen van de seksuele gezondheid in Amsterdam en Amstelland en is regionaal coördinator van de landelijke regeling aanvullende seksuele gezondheid (ASG regeling). De afdeling verzorgt spreekuren curatieve soa-zorg, waarin er aandacht is voor testen, behandelen, partnerwaarschuwing en preventie. De laatste jaren is er extra aandacht besteed aan partnerwaarschuwing. Hier wordt in 2024 ook op inzetten. De groep "gewaarschuwden" blijft de groep met het hoogste percentage aan gevonden soa's (tussen de 30-40%). Voor de publieke gezondheidszorg is dit een zeer belangrijke groep.

Jongeren tot 25 jaar kunnen ook terecht op de seksualiteitssprekuren, waar vooral veel hulpvragen over anticonceptie, seksueel geweld en rond zwangerschap worden besproken. De afdeling voert voor mannen die seks hebben met mannen en voor sekswerkers ook collectieve preventieprogramma's uit, waarin voorlichting, outreachend werken en soa-testen worden geïntegreerd.

Daarnaast verstrekt de afdeling PrEP aan mensen die geen hiv hebben, maar die wel een verhoogd risico lopen om geïnfecteerd te raken. PrEP is een pil die een hiv-infectie kan voorkomen. In aanvulling op het bestaande preventie aanbod, biedt PrEP een goede kans om de hiv-epidemie te stoppen.

Wat willen we bereiken en wat gaan we daarvoor doen?

Het team voert de volgende activiteiten uit:

- Surveillance: het verzamelen, analyseren en interpreteren van infectieziektegegevens (soa's).
- Preventie: voorlichting aan risicogroepen, geven van preventieve vaccinaties en het aanbieden van profylaxe.
- Uitvoering landelijk PrEP-programma
- Bron- en contactonderzoek.
- Bieden van een mogelijkheid voor consulten soa en seksualiteit.

Wat gaat het kosten?

GR OGZ Amstelland	Realisatie 2022	Begroting 2023	Geactuali- seerde Begroting 2023	Begroting 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027
SOA Poli	49.616	50.856	53.169	55.827	55.827	55.827	55.827

De financiering van consulten op de soa-poli vindt plaats vanuit een landelijke financiering. Via het ministerie van VWS ontvangt het RIVM hiervoor een bedrag wat verder verdeeld wordt over de coördinerende GGD-en in Nederland. De bron- en contactopsporing (als er een soa geconstateerd is, is de GGD wettelijk verplicht ook na te gaan of besmette contacten op te sporen zijn) is een taak die buiten de landelijke financiering valt en door gemeenten zelf gefinancierd moet worden en onderdeel is van deze GR.

1.4 Hygiëne en Inspectie

In het kader van de GR OGZ Amstelland voert het team Hygiëne en Inspectie twee taken uit:

- Toezicht op kinderopvang (kinderdagverblijven, buitenschoolse opvang, gastouderbureaus, gastouders) en tatoeage- en piercingstudio's.
- Advies in het kader van de Wet publieke gezondheid om de hygiëne en infectiepreventie bij diverse instellingen en collectieve voorzieningen te verbeteren.

1.4.1 Inspectie Kinderopvang

Wat willen we bereiken en wat gaan we daarvoor doen?

De inspectie Kinderopvang inspecteert jaarlijks alle kinderdagcentra en gastouderbureaus. Van de gastouders wordt tenminste 50% geïnspecteerd.

Handhaving is een gemeentelijke taak die niet is ondergebracht in de GR OGZ Amstelland. Als het team Inspectie Kinderopvang bij een inspectie constateert dat (eventueel na herstelaanbod) kwaliteitseisen worden overtreden, geeft zij een advies handhaven aan de betreffende gemeente. De gemeente treedt handhavend op volgens het eigen Toezichts- en Handhavingsbeleid en geeft als nodig de Inspectie Kinderopvang opdracht om de naleving te onderzoeken.

2022 was een overgangsjaar voor de invoering van de flexibele inspectieactiviteit. In 2023 wordt dit verder ontwikkeld. De flexibele inspectieactiviteit houdt grofweg in dat per locatie wordt bekeken welke inspectie-eisen worden beoordeeld en dat er geen sprake meer is van een verplichte set aan inspectie-eisen die bij elke locatie wordt beoordeeld.

Wat gaat het kosten?

GR OGZ Amstelland	Realisatie	Begroting	Geactuali- seerde Begroting	Begroting	Begroting	Begroting	Begroting
	2022	2023	2023	2024	2025	2026	2027
Inspectie kinderopvang	397.081	490.079	512.360	537.978	537.978	537.978	537.978

1.4.2 Hygiënezorg en Legionella preventie

Wat willen we bereiken en wat gaan we daarvoor doen?

Op basis van de Wet publieke gezondheid voert Hygiëne & Inspectie de volgende taken uit:

Legionella preventie

Dit betreft bronopsporing bij patiënten met legionellose en het geven van advies aan instellingen/bedrijven als een verhoogde concentratie legionellabacteriën in hun leidingwater is aangetroffen.

Algemene technische hygiënezorg (THZ)

De GGD functioneert als vraagbaak op het gebied van hygiëne en infectiepreventie. Zorginstellingen en publieke voorzieningen moeten te allen tijde een vraag over hygiëne en infectiepreventie aan de GGD kunnen stellen. De deskundige infectiepreventie van de GGD kan de voorziening van een antwoord of advies op maat voorzien. In coronatijd is dit zeer actueel en nuttig gebleken.

Om zicht te hebben op de publieke voorzieningen en de eventueel aanwezige risico's op het gebied van technische hygiënezorg, wordt een lijst van dergelijke instellingen bijgehouden.

Daarnaast wordt er ondersteuning aan collectieve voorzieningen geboden bij een uitbraak van infectieziekten. Dit is een wettelijke taak van gemeenten met als doel de verdere verspreiding van een infectieziekte te voorkomen. Het team Hygiëne & Inspectie geeft ook advies over de te nemen hygiënemaatregelen om toekomstige uitbraken te voorkomen. Er worden locaties bezocht, er wordt meegekeken en geadviseerd en er wordt indien nodig een voorlichting gegeven aan de medewerkers.

Inspelen op actuele ontwikkelingen en thematisch onderzoek

In de post-corona-periode is de vraag naar ondersteuning groter geworden. Niet alleen zorginstellingen, maar ook scholen, horeca, retail en bedrijven hebben veel vragen en behoefte aan ondersteuning (ook als er geen uitbraak is). Elk jaar wordt een voorstel voor een thematisch onderzoek gedaan. Hiermee kan bijvoorbeeld gekeken worden waar de zwakke plekken zitten en waar extra aandacht nodig is. De GR en de GGD komen gezamenlijk tot een onderwerp waar het thematisch onderzoek zich op richt.

Wat gaat het kosten?

GR OGZ Amstelland	Realisatie	Begroting	Geactuali- seerde Begroting	Begroting	Begroting	Begroting	Begroting
	2022	2023	2023	2024	2025	2026	2027
Algemene THZ	21.437	21.973	22.972	24.121	24.121	24.121	24.121
Legionella preventie	12.534	12.847	13.431	14.103	14.103	14.103	14.103
Thematische onderzoek THZ	19.123	19.544	20.432	21.454	21.454	21.454	21.454

De Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van de GGD Amsterdam is er voor alle (ongeboren) kinderen, jongeren tot 18 jaar en hun ouder(s) /verzorger(s) in Amstelland. De JGZ volgt preventief de ontwikkeling en gezondheid van kinderen en jongeren, geeft vaccinaties en ondersteunt ouders bij lichte opvoedvragen. Daarnaast monitort JGZ de gezondheid van groepen jeugdigen. Op basis van data en trends wordt gekeken wat er speelt en geadviseerd wat nodig is. Er wordt nauw samen gewerkt met de sociale wijkteams. JGZ is een netwerkorganisatie en werkt op individueel en collectief niveau samen met onze partners uit het sociale-, medische- en Publieke Gezondheidsdomein en uit de sociale basis.

Samen met onze partners wil de JGZ verschil maken in het leven van kinderen en gezinnen. In 2022 heeft de JGZ geïnvesteerd in die kinderen, gezinnen, wijken en scholen die onze zorg en ondersteuning het hardste nodig hadden. Juist door ongelijk te investeren, dus extra aandacht te geven aan die gezinnen die dit het hardste nodig hebben, dragen we bij aan het verkleinen van gezondheidsverschillen. En vergroten daarmee gelijke kansen op gezondheid voor elk kind.

Ontwikkelingen die de JGZ raken

Er speelt een aantal landelijke en lokale ontwikkelingen die van invloed zijn op de Jeugdgezondheidszorg en op de begroting voor 2024.

Het basispakket Jeugdgezondheidszorg (JGZ)

Het basispakket Jeugdgezondheidszorg beschrijft de activiteiten die de JGZ aanbiedt aan kinderen, jongeren en gezinnen in Nederland. De activiteiten zijn gericht op zowel het individu als het collectief. Het basispakket voor Amstelland is opgesteld in opdracht van de regiogemeenten voor de periode 2019 tot 2023. Vanwege de landelijke en lokale ontwikkelingen in onder andere het jeugdstelsel, (gezondheids-) beleid en het feit dat het basispakket is vastgesteld tot 2024, gaat de JGZ in 2023 in afstemming met de regiogemeenten het basispakket actualiseren.

Rijksvaccinatieprogramma

Er spelen veel ontwikkelingen rondom het Rijksvaccinatieprogramma (RVP). Er komen nieuwe vaccins op de markt, de kennis over vaccinaties neemt toe en soms komt er een nieuwe infectieziekte in beeld. In de komende jaren worden er nieuwe vaccinaties aan het Rijksvaccinatieprogramma toegevoegd. De volgende ontwikkelingen zijn relevant voor 2024:

- In 2021 zagen we landelijk en ook in Amstelland een daling in de vaccinatiegraden onder kinderen en jongeren. Dit is zorgelijk, een daling betekent meer risico voor de volksgezondheid. Het relatief grote aantal Oekraïners in Amstelland, die bij aankomst over het algemeen minder vaak gevaccineerd en beschermd zijn tegen infectieziekten, vergroten de kans op een uitbraak. De JGZ merkt dat zij steeds meer inspanningen moet doen om (ouders van) kinderen en jongeren die zich niet laten vaccineren te bereiken. Dit komt doordat vaccineren voor mensen minder vanzelfsprekend is geworden. Daarnaast hebben Corona en het afnemend vertrouwen in de overheid impact gehad en ervoor gezorgd dat het percentage gevaccineerde kinderen en jongeren gedaald is. De verwachting is dat er de komende jaren extra inspanningen nodig zijn om de vaccinatiegraden binnen de streefnorm van de WHO te houden. De JGZ ziet kansen in meer voorlichting en gesprekken over vaccineren, het betrekken van netwerkpartners bij het verhogen van de vaccinatiegraden en flexibeler te zijn in afspraken voor vaccinaties, bijvoorbeeld in het weekend en in de avonduren.
- In 2022 heeft VWS op advies van de Gezondheidsraad besloten om de Rota virus vaccinatie toe te voegen aan het Rijksvaccinatieprogramma. Het streven is om deze vaccinatie vanaf begin 2024 aan te bieden aan alle baby's in Nederland.
- In 2022 heeft VWS op advies van de Gezondheidsraad besloten om vanaf het najaar 2023 gezonde zwangeren vanaf 22 weken zwangerschap in aanmerking te laten komen voor de

- jaarlijkse griep prik. De maternale griepvaccinatie is geen onderdeel van het Rijksvaccinatieprogramma, maar van het Nationaal Programma Grieppreventie. De uitvoering ligt hoogstwaarschijnlijk bij de JGZ. De voorbereidingen zijn in volle gang.
- Op verzoek van de staatssecretaris van VWS heeft de Gezondheidsraad het schema van het RVP geëvalueerd. De raad constateert dat alle vaccinaties bijdragen aan de doelen van het programma en adviseert dan ook ze allemaal te behouden. Wel kunnen een aantal vaccinatiemomenten beter verschoven worden. Met de voorgestelde verschuivingen wordt volgens de raad een optimaal vaccinatieprogramma bereikt. Verder adviseert de raad om sommige vaccinaties die niet in het RVP zitten, maar die voor individuen gezondheidswinst kunnen opleveren, beter bekend en toegankelijk te maken. Tot slot adviseert de raad om het nut te onderzoeken van inhaalvaccinaties voor jongvolwassenen die vaccinaties uit het RVP hebben gemist, zoals nu al met de vaccinatie tegen HPV gebeurt. VWS moet hier nog een besluit over nemen. De verschuivingen in het schema hebben grote impact op organisatie en uitvoering van het Rijksvaccinatieprogramma. Als VWS het advies overneemt, zullen de voorbereidingen hiervoor in 2024 plaatsvinden en wordt het gewijzigde schema in 2025 uitgevoerd.

Bestaanszekerheid

Armoede en schulden veroorzaken veel stress in gezinnen en zijn belangrijke onderleggers voor gezondheidsproblemen. Door de hoge inflatie en de energiecrisis verwacht de JGZ meer armoede en schulden in gezinnen te signaleren en hier meer vragen over te krijgen. In 2024 wordt daarom ingezet op het breed signaleren van problemen, ouders te attenderen op (armoede)regelingen waar ze gebruik van kunnen maken. Indien nodig wordt tijdig geschakeld met de sociale wijkteams, zodat kleine zorgen en problemen niet groter worden en gaan leiden tot gezondheidsproblemen.

Kansrijke Start: de eerste 1000 dagen aanpak

In 2024 gaat de JGZ door met Kansrijke Start. Elk kind dat geboren wordt in een kwetsbare situatie heeft een achterstand in de ontwikkeling ten opzichte van een kind dat geboren wordt in een situatie zonder problemen. We willen dat alle kinderen en jongeren in Amstelland kansrijk opgroeien in een veilige, sociale en gezonde omgeving en dat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen. De gemeenten in de regio Amstelland zijn actief in het uitdragen van het belang van Kansrijke Start. Samenwerking met partners in het publieke, sociale, medische en veiligheidsdomein is hierbij essentieel. De JGZ wil de samenwerking met partners verder versterken en uitbouwen. De JGZ is een belangrijke partner in de geboortezorgketen en zorgt met de huisbezoeken tijdens de zwangerschap voor kwetsbare gezinnen (prenatale huisbezoeken) voor een doorgaande lijn pre- naar postnataal en daarmee voor continuïteit in zorg. In 2024 blijft de JGZ inzetten op interventies die bijdragen aan een Kansrijke Start, zoals Centering Parenting, het organiseren van oudercafés en Stevig Ouderschap.

Digitalisering

Binnen de JGZ wordt gewerkt aan digitalisering van de dienstverlening. Er komen steeds meer digitale innovaties voor slimme samenwerking tussen professionals en met gezinnen. Deze innovaties dragen bij aan een wendbare en efficiënte jeugdgezondheidszorg, die de juiste ondersteuning biedt daar waar het nodig is en onze preventieve kracht vergroot. Voorbeelden van ontwikkelingen zijn de implementatie van het volwassenendossier en het toevoegen van functionaliteiten aan het ouderportaal.

Toename aantal nieuwkomers en vluchtelingen

In de regio Amstelland komen relatief veel (arbeids)migranten wonen en zien we een toename in het aantal vluchtelingen en nieuwkomers. De JGZ heeft onderzocht hoe ze deze groep meer zorg op maat kan bieden. Nieuwkomers worden eerst telefonisch en/of per mail benaderd. Aan de hand van hun vragen, kennis van de Nederlandse (jeugd)gezondheidszorg en de vaccinatiegraad van de kinderen, wordt samen

bepaald waar, hoe, of en door wie de kinderen gezien worden. Niet alle nieuwkomers krijgen een nieuwkomersonderzoek. JGZ ziet die gezinnen die ondersteuning en zorg nodig hebben en besteedt in dat geval extra tijd aan het monitoren van de gezondheidstoestand en de vaccinatiegraad. Wanneer nodig worden vaccinaties gegeven. Ook wijst de JGZ gezinnen de weg in de Nederlandse gezondheidszorg, bijvoorbeeld naar de huisarts of de tandarts. Per gemeente wordt de JGZ op de hoogte gesteld van de beschikbare voorzieningen voor deze groep. De toename in het aantal nieuwkomers en vluchtelingen zorgt voor extra inspanningen voor de JGZ.

Arbeidsmarkt

De JGZ wil een aantrekkelijke werkgever blijven. Professionals aantrekken, boeien en binden blijft een opgave in de krappe arbeidsmarkt. De JGZ blijft hierop inzetten. Ook wordt doorgegaan met het herverdelen van taken tussen beroepsgroepen (jeugdarts- jeugdverpleegkundig- en doktersassistent) en wordt gekeken hoe we slimmer kunnen samenwerken met onze partners, zodat de JGZ de benodigde zorg in de toekomst kan blijven bieden aan kinderen en gezinnen.

Stelselwijzigingen

In de gemeenten in Amstelland zijn de jeugdstelsels in ontwikkeling. De gemeenten zetten in op een sterke sociale basis en op tijdige en passende hulp dichtbij en op maat, binnen de beschikbare middelen. De JGZ signaleert, normaliseert, kijkt naar onderliggende factoren van gezondheidsproblemen en schakelt hulp in waar nodig. Helaas is er sprake van wachtlijsten voor het inschakelen van specialistische jeugdhulp. De periode die de JGZ in deze gevallen vaak overbrugt, zorgt voor extra druk op het werk van de JGZ.

Aansturing JGZ professionals

Het aantal kinderen onder zorg stijgt. Dit betekent een stijging in formatie die aangestuurd moet worden. Daarnaast hebben JGZ professionals in de praktijk meer te maken hebben met complexe problematiek (overbrugging wachtlijsten specialistische jeugdhulp, bestaanszekerheid, groepen die complexe problemen hebben na corona). Om voldoende aandacht te kunnen blijven geven aan het welzijn van JGZ professionals en goed in te kunnen spelen op gemeentelijke ontwikkelingen breiden we in 2023 het middenmanagement uit. Hiermee sluiten we ook aan op de Amsterdamse norm voor span of control. De twee huidige teamleiders blijven de teams Amstelveen, Ouder-Amstel en Uithoorn aansturen. De nieuwe meewerkend teamleider biedt ondersteuning aan de JGZ teams in Aalsmeer en Diemen.

Huisvesting JGZ

Toekomstbestendige en optimale huisvesting van de JGZ in Amstelland is belangrijk. De locatie moet voor ouders en kinderen een prettige, laagdrempelige en goed bereikbare locatie zijn om naar toe te komen. Ook spelen er strategische vraagstukken en ontwikkelingen rondom huisvesting, bijvoorbeeld of de JGZ eventueel samen met een partner gehuisvest kan worden ter versterking van de samenwerking. Daarnaast hebben we te maken met een groeiend aantal inwoners in de regio. Er wordt gewerkt aan een gemeenschappelijk huisvestingsplan, onderbouwd met de juiste gegevens en met het oog op het groeiend aantal inwoners in de regio.

Wat willen we bereiken en wat gaan we daarvoor doen?

- **Actualiseren en continueren uitvoering basispakket JGZ en de uitvoering van het Rijksvaccinatieprogramma:** de JGZ heeft vrijwel alle kinderen in beeld, geeft vaccinaties en voert contactmomenten uit waarin de ontwikkeling en groei van kinderen gevolgd worden. De JGZ

- signaleert, normaliseert en betreft aanvullende hulp indien nodig. Ook geeft de JGZ voorlichting en advies over opvoeden en opgroeien. Voor de uitvoering van het Rijksvaccinatieprogramma zijn aanvullende maatregelen nodig om kinderen en ouders te bereiken en de vaccinatiegraden binnen de streefwaarden van de WHO te houden. Voorbeelden hiervan zijn nog meer aansluiten bij wijkgerichte en gemeentelijke activiteiten voor jongeren en ouders en het aanpassen en afstemmen van de communicatie(materialen) op diverse doelgroepen.
- **Continueren belangrijke thema's en interventies:** de JGZ blijft, naast de uitvoering van het basispakket, inzetten op belangrijke thema's zoals Kansrijke Start, het verhogen van de vaccinatiegraden, het tegengaan van overgewicht en obesitas, van schoolverzuim onder jongeren en digitalisering. De JGZ verwacht meer inspanningen rondom de thema's bestaans(on)zekerheid en de zorg voor nieuwkomers en vluchtelingen.
 - **Versterken van outreachend, datagestuurd werken en het bieden van zorg op maat:** de JGZ wil die gezinnen, groepen en scholen die ons het hardst nodig hebben nog beter bereiken door het datagestuurd en outreachend werken verder te versterken. Hierbij is het van belang om beschikbare data te benutten om te onderbouwen welke gezondheidsvraagstukken er spelen per gemeente, om mede op basis daarvan effectieve preventie en zorg in te zetten, die aansluit op de vragen en omstandigheden van specifieke doelgroepen en gemeenten. De JGZ biedt meer zorg op maat aan kinderen, jongeren en ouders, door samen met ouders en jongeren de zorgbehoefte af te stemmen en afspraken te maken over een flexibele invulling van de contactmomenten.
 - **Versterken integrale blik:** de JGZ richt zich in 2024 met name op het versterken van de samenwerking met de sociale wijkteams, huisartsen, de geboortezorgketen en de informele zorg. Ook de verbinding met de gemeenten wordt versterkt, omdat er meerdere beleidsterreinen te maken hebben met de maatschappelijke oorzaken van gezondheidsachterstanden die hier een bijdrage aan kunnen leveren. Een voorbeeld is Gezonde en Kansrijke Start, waar armoede en gebrek aan huisvesting vaak een belangrijke rol spelen.

Begroting

De begroting is ingedeeld in vijf leeftijdsgroepen en drie aparte interventies. De leeftijdsgroepen zijn 0-4 jaar Baby/Peuter, 4-12 jaar Schoolkind, 12-18 jaar Adolescent, 0-18 jaar Speciaal Onderwijs en 0-18 jaar Jeugdigen. De aanvullende interventies zijn Stevig Ouderschap, Ziekteverzuim en JGZ op het MBO.

In onderstaande tabellen staan de verwachte kind aantallen die zijn gebruikt voor de begrotingen van 2022, 2023 en 2024. Het gaat hier om de kinderen onder zorg, niet het aantal woonachtig in een gemeente. Het aantal kinderen is de basis voor de berekening van de wettelijke taak. Daarmee is het aantal kinderen onder zorg de variabele factor die een kostenstijging of -daling beïnvloedt.

Tabel 1: Ontwikkeling kind aantallen

Kinderen onder zorg	Begroting 2022	Begroting 2023	Begroting 2024
0-jarigen	1.735	1.962	1.754
1-4	5.889	6.042	6.327
PO (4 t/m 12)	18.371	18.232	18.909
VO (11 t/m 18)	9.461	9.379	9.905
SO	709	699	99
Totaal	36.165	36.314	36.994

Het aantal kinderen 0-4 onder zorg is iets gestegen ten opzichte van 2022, net als het aantal 0-4 jarigen dat in de begroting 2023 is opgenomen. Het aandeel van de 0-jarigen in de begroting 2024 is echter gedaald ten opzichte van de begroting 2023. De geboortegolf uit 2021 als gevolg van corona is voorbij.

Als de aantallen voor de begroting 2024 wordt vergeleken met de aantallen begroting 2022 en 2023, dan zien we dat het PO en VO hoger zijn, en het SO aanzienlijk lager. Dit komt omdat de SBO scholen en praktijkscholen die voorheen als SO geclassificeerd werden, nu als PO en VO aangemerkt worden. De SBO scholen ontvangen dezelfde dienstverlening als PO scholen met extra aandacht voor de meest kwetsbare leerlingen en de praktijkschool ontvangt dezelfde dienstverlening als de VO scholen, ook met extra aandacht voor de meest kwetsbaren. Hierdoor stijgen de leerlingaantallen op het PO en VO en daalt het aantal op het SO.

Los daarvan zien we een stijging in de leerlingaantallen op het PO en VO in 2024 ten opzichte van 2023. Mogelijke verklaringen hiervoor zijn dat gezinnen vanuit de stad Amsterdam verhuizen naar de Amstelland gemeenten en de toename in het aantal nieuwkomers die zich in 2022 in Amstelland hebben gevestigd.

Wat gaat het kosten?

Een belangrijke basis voor het opstellen van de begroting is het aantal kinderen onder zorg. In de vorige paragraaf is de ontwikkeling van de kindaantallen weergegeven en toegelicht. De veranderingen in kindaantallen hebben effect op de fte's die we inzetten om het basispakket uit te voeren. Wijzigingen in aantallen kinderen veroorzaken verschuivingen in de fte's van de verschillende functies.

Voor de uitvoering van het Rijksvaccinatieprogramma (RVP) ontvangen gemeenten een vergoeding via de uitkering uit het Gemeentefonds. Daarnaast vergoedt het RIVM een deel van het RVP via een tarievenstelsel. Het gaat dan om bijvoorbeeld (relatief) nieuwe vaccinaties of inhaalcampagnes. Vaccinaties die via het tarievenstelsel worden vergoed, zijn niet opgenomen in de begroting. Voor 2024 gaat het om de maternale kinkhoestvaccinatie, griepvaccinatie zwangeren en rota-virus voor baby's.

De zorg die JGZ levert aan Oekraïense kinderen is niet in de begroting opgenomen. Enerzijds is het effect op de lasten onbekend/lastig in te schatten. Anderzijds is er onvoldoende zicht of er nog sprake is van oorlog in Oekraïne in 2024. In verband met de aansluiting met het jaarverslag 2022 zijn de cijfers 2022 wel opgenomen.

Tabel 2: Kosten Jeugdgezondheidszorg

Wat gaat het kosten?							
GR OGZ Amstelland	Realisatie	Begroting	Geactuali- seerde Begroting	Begroting	Begroting	Begroting	Begroting
	2022	2023	2023	2024	2025	2026	2027
Totaal	5.095.828	5.174.000	5.350.499	5.700.450	5.700.450	5.700.450	5.700.450
Waarvan:							
GR OGZ Amstelland	4.980.595	5.139.000	5.315.499	5.665.450	5.665.450	5.665.450	5.665.450
RIVM	42.405	35000	35.000	35.000	35.000	35.000	35.000
Steunpakket VWS Corona	33.144						
Oekraïense kinderen	39.684						

Specificatie begroting JGZ

De begroting 2024 is ingedeeld in 5 leeftijdsgroepen en 3 aparte producten, conform het basispakket 2020-2024.

Tabel 3: kosten JGZ voor het Basispakket

Basispakket	2023 geact.	2024	Vershil	% stijging
leeftijdscategorie	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	of daling
0-4 jaar Baby/Peuter	2.634	2.946	312	11,8%
4-12 jaar Schoolkind	1.066	1.167	101	9,4%
0-18 jaar Speciaal Onderwijs	142	29	-112	-79,2%
0-18 jaar Jeugdigen	33	36	3	7,9%
MBO	57	61	4	7,1%
Stevig Ouderschap	103	101	-3	-2,5%
Ziekteverzuim	101	98	-4	-3,6%
Overige materiële lasten	662	654	-8	-1,1%
Subtotaal uitgaven	5.386	5.700	314	5,8%
Keuzeopties:				
Rijksvaccinatieprogramma		P.M.	P.M.	
Huisvesting		P.M.	P.M.	
Totaal uitgaven	5.386	5.700	314	5,8%

Toelichting wijzigingen

Tabel 3 laat zien dat de begrote kosten 2024 van JGZ ten opzichte van de geactualiseerde begroting 2023 met € 302.000 zijn toegenomen. Deze stijging heeft de volgende oorzaken:

- Toename aantal kinderen	€ 35.000
- Versterken aansturing JGZ professionals	€ 75.000
- Nominale ontwikkeling 2024	€ 204.000
Totaal	€ 314.000

Toename aantal kinderen

De toename van het aantal kinderen zorgt voor een stijging van de activiteiten voor het uitvoeren van het basispakket.

Versterken aansturing JGZ professionals

Het aantal fte Teamleiders wordt met 0,7 fte uitgebreid.

Nominale ontwikkeling 2023

Deze nominale ontwikkeling betreft het verschil tussen de geschatte structurele stijging van de salarislaster 2023 die in de Begroting 2023 GR Amstelland is verwerkt en de huidige inschatting van de

gemeente Amsterdam ten aanzien van de salarislasten 2023. De indexatie voor geactualiseerde begroting 2023 is bepaald op 7,16%.

Nominale ontwikkeling 2024

In de Begroting GR Amstelland 2024 is een indexatie van 5% gehanteerd voor de stijging 2024.

Keuzeopties

Rijksvaccinatiecampagne

In 2024 wordt er geen inhaalcampagne HPV meer uitgevoerd, maar verwacht wordt dat de kosten in 2024 nog enigszins zullen doorlopen (€ 25.000). Verder is een bedrag opgenomen om activiteiten te kunnen nemen voor het verhogen van de vaccinatiegraad. Het gaat dan om de activiteiten die zijn genoemd in de paragraaf Rijksvaccinatieprogramma. Of JGZ deze activiteiten uit moet gaan voeren is uiteraard een keuze van de GR Amstelland.

Overigens lobbyt JGZ op landelijk niveau voor verhoging van de inkomsten. Als dit succesvol is zal het begrote bedrag verlaagd worden.

Plustaken

Kosten van plusproducten zijn apart opgenomen onder 'Plustaken' en komen niet ten laste van de overige gemeenten. Afgesproken is wel dat afrekening van plusproducten via de GR OGZ Amstelland afrekening verloopt.

De laatste jaren neemt het aantal plustaken dat JGZ op verzoek van de gemeenten betrokken bij de GR Amstelland uitvoert toe. Inmiddels gaat het om 9 plustaken. In onderstaand overzicht zijn deze gespecificeerd. Verder is er overleg met gemeente Ouder-Amstel om ook daar preventieve logopedie uit te voeren. De gesprekken zijn nog niet afgerond.

Plustaken JGZ	Realisatie 2022	Geact. begroting 2023	Begroting 2024 **
Meten en Wegen gem Diemen	1.333	1.333	1.333
Opvoedkundig adviseur gem Diemen	31.321	43.173	35.246
Preventieve Logopedie gem. Diemen	10.395***	11.405*	11.405
Gezond Gewicht gem. Aalsmeer	9.451	9.451	4.726
Meten en Wegen gem Uithoorn	1.333	1.333*	1.333
Opvoedkundig adviseur gem Ouder-Amstel	0	7.600*	7.600
SMI gem Diemen	0	2.116*	2.116
Logopedie Ouder-Amstel	0	ntb	ntb
	53.833	75.078	63.759

Tabel 4: Kosten Plustaken

*) Bedragen zijn na het opstellen van de begroting 2023 via offertes geaccordeerd.

**) Nog niet definitief afgesproken. Inschatting op basis van 2023.

***) Buiten de GR gefactureerd.

Wat gaat het kosten?

GR OGZ Amstelland	Realisatie 2022	Begroting 2023	Geactuali- seerde Begroting 2023	Begroting 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027
Totaal	5.095.828	5.174.000	5.350.499	5.700.450	5.700.450	5.700.450	5.700.450
Waarvan:							
GR OGZ Amstelland	4.980.595	5.139.000	5.315.499	5.665.450	5.665.450	5.665.450	5.665.450
RIVM	42.405	35000	35.000	35.000	35.000	35.000	35.000
Steunpakket VWS Corona	33.144						
Oekraïense kinderen	39.684						

Financiële Toelichting

Een belangrijke basis voor het opstellen van de begroting is het aantal kinderen onder zorg. In de vorige paragraaf is de ontwikkeling van de kind aantallen weergegeven en toegelicht.

Voor de uitvoering van het RVP ontvangen gemeenten een vergoeding via de uitkering uit het Gemeentefonds. Daarnaast vergoedt het RIVM een deel van het RVP rechtstreeks aan de GGD-en via een tarievenstelsel. Het gaat dan om bijvoorbeeld (relatief) nieuwe vaccinaties of inhaalcampagnes. Vaccinaties die via het tarievenstelsel worden vergoed, zijn niet opgenomen in deze begroting. Voor 2023 gaat het om de maternale kinkhoestvaccinatie en de inhaalcampagnes als gevolg van invoer van HPV voor jongens.

Nominale ontwikkeling

De berekening van de verwachte personele kosten is gebaseerd op de door de gemeente Amsterdam voorgeschreven salarisbedragen per schaal. De gehanteerde bedragen voor 2023 zijn met 7,16% geïndexeerd (dit was 2,5%) Voor 2024 is een indexatie van 5% gehanteerd. Voor de opvolgende jaren 2025 tot en met 2027 is uitgegaan van nog geen stijging.

Wijziging kinderopopulatie

Bovenstaand is vermeld dat het verwacht aantal kinderen wijzigt. Met name de toename van het aantal 0-jarigen leidt tot een stijging van de verwachte kosten.

Aanpassingen uitvoering Rijksvaccinatieprogramma

In de begroting 2022 is van volledig individueel vaccineren uitgegaan (i.v.m. corona), mede op grond van het voorzichtigheidsbeginsel. Inmiddels is bekend dat er niet op grote schaal individueel zal worden gevaccineerd. Dit leidt voor deze begroting tot een besparing in de personele lasten en een stijging van de materiële lasten ten opzichte van de Begroting 2022. Per saldo is er sprake van een afname.

Prenataal Huisbezoek

Met de wetswijziging 'Prenataal huisbezoek door de JGZ' worden gemeenten per juli 2022 verplicht een prenataal huisbezoek aan zwangeren en/of gezinnen in een kwetsbare situatie aan te bieden. Dit wordt uitgevoerd door de JGZ. Het wetsvoorstel is erop gericht om al in een vroegtijdig stadium van de zwangerschap, na signalering door de verloskundige (of een andere professional), hulp en ondersteuning

door de jeugdverpleegkundige aan te bieden aan zwangere vrouwen en/of gezinnen in een kwetsbare situatie en samen tot de best passende aanpak te komen.
 Het uiteindelijke doel van het PHB JGZ is dat een zwangere in een kwetsbare situatie optimale zorg krijgt. Het Rijk stelt hiervoor structurele middelen beschikbaar aan de gemeenten.

Plustaken

Diemen:

- Door de gemeente Diemen worden drie plusproducten ingekocht: 12 uur per week opvoedondersteuning, een extra weegmoment voor 8-jarigen en uitvoeren en pilot coördinatie van preventie Logopedie.

Aalsmeer:

- Door de gemeente Aalsmeer wordt één plusproduct ingekocht: de pilot 'Kind naar gezond(er) gewicht'.

Uithoorn:

- De gemeente Uithoorn heeft aangegeven een extra weegmoment te willen inkopen. Dit moet (financieel) nog verder uitgewerkt/ geconcretiseerd worden met de JGZ.

Kosten van plusproducten zijn apart opgenomen onder 'Plustaken' en komen niet ten laste van de overige gemeenten. Afgesproken is wel dat afrekening van plusproducten via de GR OGZ Amstelland afrekening verloopt.

Wat gaat het kosten?

GR OGZ Amstelland	Realisatie 2022	Begroting 2023	Begroting 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027
Met en Wegen gem Diemen	1333	1333	1333			
Opvoedkundig adviseur gem Diemen	31321	43173	35246			
Preventie Logopedie gem Diemen	10395	11405 *	11405 *			
Gezond gewicht gem Aalsmeer	9451	9451	4726			
Met en Wegen gem Uithoorn	1333	1333 *	1333 *			
Opvoedkundig adviseur gem Ouder-Amstel	0	7600 *	7600 *			
SMI gem Diemen	0	2116 *	2116 *			
Logopedie gem Ouder-Amstel	0	ntb	ntb			

1.5 Openbare Geestelijke Gezondheidszorg (Vangnet)

De afdeling Vangnet houdt zich vooral bezig met personen die zich in een sociaal maatschappelijke crisis bevinden. Het gaat hierbij om mensen met psychiatrische en/of psychosociale problematiek die hulp nodig hebben doordat zij overlast veroorzaken en/of hulpbehoevend zijn. De problematiek kan acuut zijn maar ook al lang bestaan. Deze OGGZ-cliënten mijden vaak zorg of hebben geen (adequate) hulpvraag.

Wat willen we bereiken en wat gaan we daarvoor doen?

De Vangnet-taken die in de Amstelland-gemeenten zullen worden uitgevoerd in 2024 zijn:

Beschikbaarheid 24/7 Crisisdienst (Amstelland-breed)

Vangnet heeft een crisisdienst die voor alle regiogemeenten, 7 dagen per week, 24 uur per dag beschikbaar is om in acute gevallen direct op crises af te gaan. Het gaat hierbij om personen die in een psychische en/of maatschappelijke crisis verkeren waarbij acuut of direct gehandeld dient te worden. Deze 24-uursdienst zorgt ervoor dat er altijd een Sociaal Psychiatrisch Verpleegkundige (SPV-er) beschikbaar is voor hulpvragen en voor outreachende zorg in de regio. De SPV-er beoordeelt de meldingen en bezoekt de cliënt als dat nodig is. Dat kan op verschillende locaties. Als het bijvoorbeeld om een arrestant gaat, zal het consult in het cellencomplex plaatsvinden. Meestal zijn meldingen afkomstig van de politie, die kan melden via de politiemeldkamer.

Hygiënisch Woningtoezicht (Amstelland-breed)

GGD Amsterdam verzorgt in de hele regio Amstelland het Hygiënisch Woningtoezicht (HWT). Als bij vervuilde of verrommelde woningen sprake is van gevaar voor de omgeving of gevaar voor de publieke gezondheid kunnen medewerkers van het team HWT ingrijpen. Dit gebeurt op basis van de Woningwet en de Omgevingswet. In het ergste geval kan dit leiden tot ontruiming van woningen. De inspecteur HWT is belast met het opsporen, opruimen en ontruimen van vervuilde woningen. De huisbezoeken vinden regelmatig plaats samen met een SPV-er van de afdeling omdat vervuiling vaak gerelateerd is aan psychiatrische en/of verslavingsproblemen dan wel aan een sociaal maatschappelijk probleem.

Ondersteuning sociale teams Diemen, Ouder-Amstel en Uithoorn

Een SPV-er van Vangnet (Wijk GGD-er) is beschikbaar om de gemeenten Diemen, Ouder-Amstel en Uithoorn tijdens kantooruren te ondersteunen. De SPV-er sluit aan bij het sociaal team en Zorg & Signalen overleg en houdt zich bezig met casussen van Zorg en Overlast. Het gaat dan vooral om burgers bij wie vermoedens of signalen van sociaal-maatschappelijke of psychische problematiek bestaan en die niet eenvoudig zelf de weg naar hulp weten te vinden. De SPV-er sluit zo nodig aan bij casus overleggen en werkt samen met externe instanties waaronder de GGZ, verslavingszorg, woningcorporaties, Thuiszorg en politie. In Amstelveen en Aalsmeer wordt deze taak binnen kantoren uitgevoerd door het gemeentelijke sociaal team; buiten kantooruren door Vangnet. Daarnaast voert Vangnet per 1 januari 2020 een aantal gemeentelijke taken uit die voortvloeien uit de nieuwe Wet Verplichte GGZ (WVGgz). Deze taken vallen niet onder de GR en vallen daarom buiten deze begroting. Verantwoording over deze taken vindt separaat plaats. Eind 2020 is in samenspraak met de GR een verkenning gestart om te kijken of het wenselijk is de WVGgz taken onderdeel te maken van de GR, maar hierover is nog geen uitsluit.

Wat gaat het kosten?

GR OGZ Amstelland	Realisatie 2022	Begroting 2023	Geactuali- seerde Begroting 2023	Begroting 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027
Crisisdienst	120.623	123.639	129.260	135.723	135.723	135.723	135.723
Hygiënisch woningtoezicht	38.815	39.785	41.594	43.673	43.673	43.673	43.673
Ondersteuning Zorg en Overlast (Diemen, Ouder-Amstel en Uithoorn)	40.098	41.101	42.969	45.118	45.118	45.118	45.118

Financiële Toelichting

De bedragen m.b.t. werkzaamheden voor de Wet Verplichte GGZ zijn niet in deze begroting opgenomen (zie ook hierboven). De plustaak Ondersteuning Zorg & Overlast wordt enkel door de gemeenten Diemen, Ouder-Amstel en Uithoorn afgenomen, en zal daarom enkel met deze drie gemeenten afgerekend worden.

1.6 Beschikbaarheid lijkschouwing

De afdeling Forensische Geneeskunde en Medisch Advisering (FGMA) levert als onderdeel van de GGD Amsterdam medische zorg en advisering ten behoeve van gemeentelijke instanties, gemeenten, evenals burgers van de gemeenten en politie en justitie in de regio's Amsterdam-Amstelland en provincie Noord-Holland. FGMA functioneert op het scharnierpunt tussen overheid en zorg, waarbij de forensische geneeskunde (incl. verpleegkunde), zorg in penitentiaire instellingen en detentiecentra de hoofdactiviteiten zijn. De uitvoering van diverse wet- en regelgeving speelt hierbij een belangrijke rol.

Wat willen we bereiken en wat gaan we daarvoor doen?

De afdeling FGMA verricht 24 uur per dag specifiek forensische taken zoals lijkschouwingen en medische zorg, onder andere door het voorschrijven en verstrekken van methadon, aan arrestanten. De lijkschouwers staan geregistreerd als forensisch arts en benoemd als gemeentelijk lijkschouwer. De gemeentelijke lijkschouwer (forensisch arts) wordt opgeroepen als iemand een niet-natuurlijk dood is gestorven, bij vermoeden van een niet natuurlijke dood, als de behandeld arts ontbreekt of in geval van een lijk-vinding. Samen met de politie en recherche onderzoekt de forensisch arts de situatie en probeert vervolgens de doodsoorzaak vast te stellen. Ook euthanasie is een situatie waar de forensisch arts een rol speelt. De forensisch arts gaat hier (uiteraard zonder politie) naar toe en zorgt ervoor dat de vereiste verslagen en formulieren bij de toetsingscommissie en/of officier van justitie terecht komen. In de GR begroting is de 24-uurs beschikbaarheid opgenomen. Daadwerkelijk uitgevoerde lijkschouwingen en euthanasieverklaringen worden apart afgerekend aan de gemeenten, per verrichting.

Buiten de gemeentelijke taak verricht de afdeling medisch onderzoek van slachtoffers en daders van geweld, bloedafnamen in het kader van de Wegenverkeerswet en urineafnamen voor Reclassering Nederland. Daarnaast wordt de afdeling benaderd voor medisch advies en wordt er curatieve zorg aan arrestanten en gedetineerden verleend. Dit in opdracht van onder andere gemeente, politie, en justitie voor de politie regio's Amsterdam Amstelland, Zaanstreek-Waterland en Schiphol. Deze buiten gemeentelijke taken vallen buiten de GR.

Wat gaat het kosten?

GR OGZ Amstelland	Realisatie 2022	Begroting 2023	Geactuali- seerde Begroting 2023	Begroting 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027
Beschikbaarheid lijkschouwing	65.831	67.477	70.544	74.072	74.072	74.072	74.072

1.7 Bedrijfsvoering

De bedrijfsvoering wordt uitgevoerd door de GGD Amsterdam. De primaire taken van de GGD worden ondersteund door de teams personeel & organisatie, facilitaire zaken & huisvesting, ICT & DIV en financiën (PIJOFACH functies).

Wat willen we bereiken en wat gaan we daarvoor doen?

Er is in deze begroting meer aandacht voor de eindredactie van de programmaverantwoording, in plaats van losse bijdragen van verschillende afdelingen.

Binnen de bedrijfsvoering gaat Informatievoorziening (IV) en data analyse een steeds grotere rol spelen, en de GGD zet daar momenteel al op in.

Wat gaat het kosten?

GR OGZ Amstelland	Realisatie 2022	Begroting 2023	Geactuali- seerde Begroting 2023	Begroting 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027
Bedrijfsvoering	660.850	677.372	708.167	743.576	743.576	743.576	743.576
Huisvesting	551.744	561.081	586.590	615.919	615.919	615.919	615.919
Bankkosten	1.684	256	268	281	281	281	281

1.8 Algemene dekkingsmiddelen

Er is geen sprake van algemene dekkingsmiddelen binnen de GR OGZ Amstelland. De kosten die worden gemaakt in verband met de uitvoering van het gezamenlijke takenpakket en voor de instandhouding van de bedrijfsvoering organisatie, worden naar evenredigheid van het aantal inwoners verdeeld over de gemeenten die hiervoor een bijdrage uit het gemeentefonds ontvangen.

Voor de uitvoering van alle activiteiten wordt er in de begroting een totaal bedrag vastgesteld per gemeente, waarin zowel de basistaken (wettelijke taken), de bedrijfsvoering en plustaken zijn opgenomen.

Aan het einde van het jaar wordt het resultaat afgerekend op basis van daadwerkelijke kosten. Het totaal bedrag wordt over de deelnemende gemeenten verdeeld volgens de inwoneraantallen per 01-01-2023 van het CBS. Bij plustaken worden de kosten van die taken verdeeld over de gemeenten waar de taken zijn uitgevoerd. Ook dat gebeurt op basis van de inwoneraantallen per 01-01-2023.

Financiering geschiedt volledig via de vijf deelnemende gemeenten Aalsmeer, Amstelveen, Diemen, Ouder-Amstel en Uithoorn. Dit heeft als gevolg dat er door de GR geen zelfstandige financieringstransacties worden aangegaan. Betaling geschiedt via een bankrekening van de Bank Nederlandse Gemeenten.

Verplichte paragrafen

Paragrafen die niet terugkomen in dit jaarverslag zijn 'Lokale heffingen', 'Verbonden partijen' en 'Grondbeleid'. Deze zijn niet van toepassing.

1.8.1 Weerstandsvermogen en risicobeheersing

In de paragraaf weerstandsvermogen dient een inventarisatie te worden geven van de risico's en van de weerstandscapaciteit, evenals een inventarisatie van het beleid ter zake.

De Gemeenschappelijke Regeling Openbare Gezondheidszorg Amstelland loopt risico's. Een deel van deze risico's wordt afgedekt door het treffen van maatregelen. De paragraaf risicomanagement en weerstandsvermogen gaat in op de vraag in welke mate de financiële positie toereikend is om de financiële gevolgen van de risico's op te kunnen vangen. Anders gezegd: hoe is de relatie tussen de risico's waar geen maatregelen voor zijn getroffen en de capaciteit van middelen en mogelijkheden die de organisatie heeft om de niet begrote kosten op te vangen.

De weerstandscapaciteit (algemene reserve) van de GR OGZ Amstelland bedraagt na de jaarrekening 2022 € 680.680, en is geprognoseerd op € 680.680 voor 2024.

De gemeenschappelijke regeling moet een basis set van financiële kengetallen opnemen in de begroting en de jaarrekening. Het betreft hier netto schuldquota, solvabiliteitsratio en structurele exploitatieruimte. Naast de door het Besluit Begrotingsverantwoording voorgeschreven kengetallen, is tevens de weerstandsratio toegevoegd.

Risicoprofiel

	(Strategisch) Risico	Waarde	Kans klasse	Mate van beïnvloeding	Beheersing
1	Bij staken overeenkomst met Amsterdam dient de GR de boekwaarde van de investeringen aan Amsterdam te betalen.	Boekwaarde investeringen 31-12-2023 = € 124.938	1	Hoog	
2	Krap zijn en blijven van de arbeidsmarkt voor artsen en verpleegkundigen maakt dat vacatures moeilijk vervuld worden.	Risico is dat JGZ een lager bereik haalt en onvoldoende kan voldoen aan de maatschappelijke opdracht. Risico is niet financieel	2	Laag	- Blijven investeren in werving en opleiding voor jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen. - Innovatieve wervingsacties uitzetten in samenwerking met vacatureloket en andere partners. - Mogelijkheden om secundaire arbeidsvoorwaarden aan te passen om medewerkers wonend buiten Amsterdam aan te kunnen nemen.
3	BTW kwestie: loopt vanaf 2008. De GGD heeft, samen met PWC, aan het ministerie gevraagd of de GGD BTW in rekening moet brengen over de geleverde diensten aan de GR Amstelland.	21% van de kosten bedrijfsvoering ad € 743.576 = € 156.151. Gedurende 5 jaar = € 780.755	3	Laag	Er is geen antwoord van het Ministerie ontvangen. In overleg met Fiscaal Advies & Control (FAC) is afgesproken een reactie van de Belastingdienst af te wachten.
4	Bij staken overeenkomst met Amsterdam kan er nog sprake zijn van lopende huurcontracten m.b.t. de panden die als JGZ locatie gebruikt worden.	Bij beëindiging per 31-12-2024 zal er nog € 1.091.171 aan huur betaald moeten worden.	1	Hoog	Dit is financieel het grootste risico, maar de kans dat dit zich voordoet is zeer klein. Beheersing zit vooral in het in goed overleg blijven met elkaar.

Kwantiteit	Referentiebeelden	Kans klasse	Toelichting kans klasse
10%	0 of 1 keer per 10 jaar	1	Deze klasse wordt gehanteerd voor risico's waarvan het onwaarschijnlijk is dat deze zich in de komende jaren voordoen.
30%	1 keer per 5-10 jaar	2	Deze klasse hanteren we voor risico's waarvan het niet waarschijnlijk is dat ze zich in het komende jaar voordoen.
50%	1 keer per 2-5 jaar	3	Deze klasse hanteren we voor risico's die zich in het komende jaar wel maar ook niet kunnen voordoen.
70%	1 keer per 1-2 jaar	4	Deze klasse wordt gehanteerd voor risico's waarvan het waarschijnlijk is dat ze zich in het komende jaar zullen voordoen.
90%	1 keer per jaar of vaker	5	Deze klasse wordt gehanteerd voor risico's waarvan het zeer waarschijnlijk is dat ze zich in het komende jaar gaan voordoen.

De totale gevolgen van de risico's zijn gekwantificeerd op € 1.739.168 per 31-12-2024. Als we de kans meenemen dat een risico zich voordoet, daalt het totale risico tot € 471.347. Aangezien de weerstandscapaciteit maximaal gevuld is ad € 680.680 in 2024, leidt dat tot een ratio weerstandsvermogen van 1,44 wat conform de landelijk geaccepteerde waardering ruim voldoende is.

Ratio weerstandsvermogen =	$\frac{\text{Beschikbare weerstandscapaciteit}}{\text{Benodigde weerstandscapaciteit}}$	=	$\frac{€ 680.680}{€ 471.347}$	= 1.44
----------------------------	---	---	-------------------------------	--------

Waarderingscijfer	Ratio	Betekenis
A	>2.0	uitstekend
B	1.4-2.0	ruim voldoende
C	1.0-1.4	voldoende
D	0.8-1.0	matig
E	0.6-0.8	onvoldoende
F	<0.6	ruim onvoldoende

1.8.2 Solvabiliteitsratio

Het totaal vermogen van de Gemeenschappelijke Regeling Openbare Gezondheidszorg Amstelland bestaat voor 100% uit eigen vermogen, waarmee het een solvabiliteitsratio heeft van 1.0.

1.8.3 Netto schuldquote

De netto schuldquote is een raming van het totaal van de volgende financiële vaste activa:

- uitzettingen in 's Rijks schatkist met een rente typische looptijd van één jaar of langer;
- uitzettingen in de vorm van Nederlands schuld papier met een rente typische looptijd van één jaar of langer;
- overige uitzettingen met een rente typische looptijd van één jaar of langer.

Deze zijn in het geval van de GR OGZ Amstelland nul.

1.8.4 Structurele exploitatieruimte

Voor de beoordeling van de financiële positie is het ook van belang te kijken naar de structurele baten en structurele lasten. De baten komen voornamelijk voort uit de algemene uitkering van het gemeentefonds en zijn structureel van aard.

1.8.5 EMU-saldo

Het EMU-saldo wordt op de volgende wijze gedefinieerd:

$$(O-x) - (U-y) = \text{EMU-saldo}$$

Hierbij staat O voor de inkomsten (ontvangsten) in een jaar, U voor de uitgaven en x en y voor respectievelijk de inkomsten en uitgaven ten aanzien van aandelen in bedrijven en kredietverstrekking. De opbrengst van de verkoop van aandelen telt dus niet als inkomsten, de aankoop niet als uitgaven. Verder telt lenen en het ontvangen van een aflossing niet als inkomen, en uitlenen en aflossen niet als uitgaven.

Het EMU-saldo van de GR OGZ Amstelland is nul, omdat de inkomsten gelijk zijn aan de uitgaven, zonder dat daar inkomsten en/of uitgaven t.a.v. aandelen en kredietverstrekking doorheen lopen.

1.8.6 Onderhoud kapitaalgoederen

De GR OGZ Amstelland heeft zelf geen kapitaalgoederen, maar de GGD namens de GR wel. Deze hebben allen betrekking op vernieuwing en onderhoud van de JGZ locaties. Nieuwe investeringen zullen direct gedekt gaan worden vanuit de reserve huisvesting. Hierdoor zullen de kapitaallasten steeds verder zakken tot nul.

1.8.7 Financiering

Vanaf begrotingsjaar 2017 is het verplicht om rente toe te rekenen aan programma's op basis van de omvang van de activa binnen de programma's. Vanaf begrotingsjaar 2018 moet de rekenrente volgens een vaste formule worden berekend en kan de gemeenteraad deze niet meer vrij bepalen. De invloed van de gemeenteraad op het renteresultaat is vanaf dat moment beperkt tot de keuze om wel of geen rente over het eigen vermogen te berekenen.

De omvang van de rente die over het eigen vermogen mag worden berekend, is met ingang van de begroting 2017 gemaximeerd op het gemiddelde rentepercentage dat de gemeente over haar extern aangetrokken leningen betaalt.

Het bestuur van de GR OGZ Amstelland heeft tot op heden geen opdracht gegeven om rente over haar eigen vermogen te berekenen.

1.8.8 Overhead

De bedrijfsvoering wordt uitgevoerd door de GGD Amsterdam. De primaire taken van de GGD worden ondersteund door de teams personeel & organisatie, facilitaire zaken & huisvesting, ICT & DIV en financiën (PIJOFACH functies).

De budgetten t.b.v. GR OGZ Amstelland worden in de begroting vastgesteld door het bestaande budget te verhogen met de nominale ontwikkeling, indien van toepassing.

1.8.9 Wet normering topinkomens (WNT)

De Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector, kortweg Wet normering topinkomens (WNT), die op 1 januari 2013 in werking is getreden, stelt een maximum aan de bezoldiging van (gewezen) topfunctionarissen in de publieke en semipublieke sector. De bezoldiging van topfunctionarissen dient, ongeacht de hoogte, openbaar gemaakt te worden in de jaarstukken.

De voorwaarde is dat zij binnen een periode van 18 maanden meer dan 6 maanden werkzaam zijn geweest voor de (semi-)publieke instelling. De maximale bezoldigingsnorm voor de Dienst G&J is € 230.474, inclusief onkostenvergoedingen en overige beloningen.

De WNT kent een verbod op het verstrekken van variabele beloning aan topfunctionarissen. Tevens mag het salaris niet meer worden doorbetaald gedurende een periode waarin de (gewezen) topfunctionaris geen arbeid meer levert.

De WNT is niet van toepassing op de Gemeenschappelijke Regeling Openbare Gezondheidszorg Amstelland, aangezien zij zelf geen personeel in dienst heeft.

Financieel overzicht 2023

Op de volgende pagina's wordt de geactualiseerde begroting 2023 en verder cijfermatig behandeld.

Nominale ontwikkeling meerjaren

Er is voor de geactualiseerde begroting 2023 gerekend met een nominale ontwikkeling van 7,16% (dit was 2,50 %). Voor de begroting 2024 is uitgegaan van een indexatiepercentage van 5%. De daaropvolgende jaren is er een nominale ontwikkeling toegepast van nul procent.

In deze begroting worden de taakvelden ook genoemd, omdat dit een vereiste vanuit Besluit Begrotingsverantwoording (BBV) is.

1.9 Baten en lasten

Omschrijving programma	Realisatie 2022			Begroting 2023			Geactualiseerde Begroting 2023			Begroting 2024		
	Baten	Lasten	Saldo	Baten	Lasten	Saldo	Baten	Lasten	Saldo	Baten	Lasten	Saldo
Gezondheidsbevordering, epidemiologie en beleidsadvisering	279.162	272.162	7.000	286.141	286.141	0	299.150	299.150	0	396.647	396.647	0
Milieu en Gezondheid	71.790	72.061	-271	73.585	73.585	0	76.930	76.930	0	80.777	80.777	0
Algemene infectieziekten, soa-aids en tuberculosebestrijding	377.367	381.335	-3.968	386.801	386.801	0	404.387	404.387	0	424.606	424.606	0
Hygiëne en Inspectie	531.163	450.175	80.988	544.445	544.445	0	569.198	569.198	0	597.656	597.656	0
Jeugdgezondheidszorg	5.037.270	5.066.438	-29.168	5.228.827	5.228.827	0	5.425.577	5.425.577	0	5.764.209	5.764.209	0
Openbare Geestelijke Gezondheidszorg (Vangnet)	199.536	199.536	0	204.524	204.524	0	213.822	213.822	0	224.514	224.514	0
Beschikbaarheid lijkschouwing	65.831	65.831	0	67.477	67.477	0	70.544	70.544	0	74.072	74.072	0
Gerealiseerde kosten overhead	1.208.496	1.214.278	-5.782	1.238.709	1.238.709	0	1.295.025	1.295.025	0	1.359.776	1.359.776	0
Gerealiseerd totaal saldo van baten en lasten	7.770.615	7.721.816	48.799	8.030.509	8.030.509	0	8.354.633	8.354.633	0	8.922.256	8.922.256	0
			0			0			0			0
Mutatie reserves	40.000	40.000	0	40.000	40.000	0	40.000	40.000	0	-42.539	-42.539	0
			0			0			0			0
Gerealiseerd resultaat voor bestemming	7.810.615	7.761.816	48.799	8.070.509	8.070.509	0	8.394.633	8.394.633	0	8.879.717	8.879.717	0

1.10 Meerjarenraming 2023 - 2027

Gemeente	Realisatie 2022	Begroting 2023	Geactualiseerde Begroting 2023	Begroting 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027
Basistaken							
Aalsmeer	1.029.807	1.076.063	1.115.519	1.197.883	1.197.883	1.184.580	1.184.580
Amstelveen	2.929.962	3.055.238	3.167.265	3.401.036	3.401.036	3.363.265	3.363.265
Diemen	1.009.816	1.053.935	1.092.579	1.173.282	1.173.282	1.160.252	1.160.252
Ouder-Amstel	450.993	475.111	492.532	528.902	528.902	523.028	523.028
Uithoorn	984.302	1.015.981	1.053.234	1.131.045	1.131.045	1.118.484	1.118.484
Eindtotaal	6.404.879	6.676.327	6.921.127	7.432.149	7.432.149	7.349.610	7.349.610
Plustaken							
Aalsmeer	12.526	12.601	12.744	8.184	3.458	3.458	3.458
Amstelveen	8.747	8.943	9.350	9.818	9.818	9.818	9.818
Diemen	52.229	65.482	79.047	72.171	72.171	72.171	72.171
Ouder-Amstel	8.743	9.063	17.075	17.549	17.549	17.549	17.549
Uithoorn	20.414	19.382	20.263	22.609	22.609	22.609	22.609
Eindtotaal	102.659	115.472	138.480	130.331	125.605	125.605	125.605
Bedrijfsvoering							
Aalsmeer	195.238	199.650	208.727	219.163	219.163	219.163	219.163
Amstelveen	555.481	566.847	592.618	622.249	622.249	622.249	622.249
Diemen	191.448	195.550	204.440	214.662	214.662	214.662	214.662
Ouder-Amstel	85.502	88.152	92.159	96.767	96.767	96.767	96.767
Uithoorn	186.610	188.510	197.081	206.935	206.935	206.935	206.935
Eindtotaal	1.214.278	1.238.709	1.295.025	1.359.776	1.359.776	1.359.776	1.359.776
Reserves							
Aalsmeer	6.431	6.447	6.447	-6.856	-6.050	7.253	7.253
Amstelveen	18.298	18.304	18.304	-19.467	-17.178	20.593	20.593
Diemen	6.307	6.315	6.315	-6.716	-5.926	7.104	7.104
Ouder-Amstel	2.817	2.847	2.847	-3.027	-2.671	3.202	3.202
Uithoorn	6.147	6.087	6.087	-6.474	-5.713	6.848	6.848
Eindtotaal	40.000	40.000	40.000	-42.539	-37.539	45.000	45.000
Totaal Bijdrage Gemeente							
Aalsmeer	1.244.002	1.294.761	1.343.437	1.418.374	1.414.454	1.414.454	1.414.454
Amstelveen	3.512.488	3.649.334	3.787.538	4.013.636	4.015.924	4.015.924	4.015.924
Diemen	1.259.800	1.321.281	1.382.381	1.453.400	1.454.189	1.454.189	1.454.189
Ouder-Amstel	548.054	575.173	604.613	640.191	640.547	640.547	640.547
Uithoorn	1.197.472	1.229.961	1.276.665	1.354.115	1.354.876	1.354.876	1.354.876
Eindtotaal	7.761.816	8.070.510	8.394.633	8.879.717	8.879.991	8.879.991	8.879.991

1.11.1 Meerjarenraming per taakveld

GR OGZ Amstelland 2022	Geactualiseerde Begroting 2023	Begroting 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027
7.1 Volksgezondheid	6.319.993	6.785.885	6.781.159	6.698.620	6.698.620
6.81 Geëscaleerde zorg 18+	213.822	224.514	224.514	224.514	224.514
6.1 Samenkracht en burgerparticipatie	525.793	552.081	552.081	552.081	552.081
0.4 Ondersteuning organisatie	1.295.025	1.359.776	1.359.776	1.359.776	1.359.776
0.8 Overige baten en lasten (mutaties reserves)	40.000	-42.539	-37.539	45.000	45.000
Totaal GR OGZ Amstelland	8.394.633	8.879.717	8.879.991	8.879.991	8.879.991

1.11 Meerjarenbalans 2023 – 2027

Activa

Balans GR OGZ Amstelland												
ACTIVA	2022		2023		2024		2025		2026		2027	
VASTE ACTIVA												
Materiële vaste activa		0		0		0		0		0		0
Investeringen met economisch nut												
Overige investeringen met een economisch nut												
TOTAAL VASTE ACTIVA		0		0		0		0		0		0
VLOTTENDE ACTIVA												
Voorraden		0		0		0		0		0		0
Gereed product en handelsgoederen												
Uitzettingen met een rentetypische looptijd < 1 jaar		91.388		0		0		0		0		0
Vorderingen op de GGD Amsterdam	91.388					0		0		0		0
Vorderingen op gemeenten	0		0		0		0		0		0	
Overige vorderingen												
Liquide middelen		1.184.082		1.111.587		1.069.452		1.032.318		1.077.318		1.122.318
Bank Nederlandse Gemeenten	1.184.082		1.111.587		1.069.452		1.032.318		1.077.318		1.122.318	
Overlopende activa		0		0		0		0		0		0
TOTAAL VLOTTENDE ACTIVA		1.275.470		1.111.587		1.069.452		1.032.318		1.077.318		1.122.318
TOTAAL ACTIVA		1.275.470		1.111.587		1.069.452		1.032.318		1.077.318		1.122.318

Passiva

Balans GR OGZ Amstelland												
PASSIVA	2022		2023		2024		2025		2026		2027	
VASTE PASSIVA												
<i>Eigen Vermogen</i>		1.120.387		1.111.588		1.069.453		1.032.318		1.077.318		1.122.318
<i>Reserves</i>												
Algemene reserve / Weerstandsvermogen	680.680		680.680		680.680		680.680		680.680		680.680	
Bestemmingsreserves												
Gezondheidsmonitor	70.756		110.756		68.621		31.486		76.486		121.486	
Huisvesting	320.152		320.152		320.152		320.152		320.152		320.152	
Pilot THZ	0		0		0		0		0		0	
Gerealiseerd resultaat volgens uit het overzicht van baten en lasten na bestemming	48.799				0		0		0		0	
<i>Vaste schulden met een rentetypische looptijd > 1 jaar</i>		0		0		0		0		0		0
Onderhandse leningen:												
Overige vaste schulden												
TOTAAL VASTE PASSIVA		1.120.387		1.111.588		1.069.453		1.032.318		1.077.318		1.122.318
VLOTTENDE PASSIVA												
<i>Netto vlottende schulden met een rentetypische looptijd < 1 jaar</i>		155.084		0		0		0		0		0
Overige kasgeldleningen												
Schulden aan de GGD	155.084		0		0		0		0		0	
Schulden aan gemeenten	0		0		0		0		0		0	
<i>Overlopende PASSIVA</i>		0		0		0		0		0		0
TOTAAL VLOTTENDE PASSIVA		155.084		0		0		0		0		0
TOTAAL PASSIVA		1.275.470		1.111.587		1.069.452		1.032.318		1.077.318		1.122.318

1.12 Toelichtingen

De begroting is opgemaakt met inachtneming van de voorschriften die het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten daarvoor geeft.

1.12.1 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

De waardering van de activa en passiva en de bepaling van het resultaat vindt plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij het desbetreffende balanshoofd anders is vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarden.

De baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Baten en winsten worden slechts genomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het begrotingsjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Vlottende activa

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Liquide middelen

Deze activa worden tegen nominale waarde opgenomen.

Vlottende passiva

De vlottende passiva worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Omgang met overschotten en/of tekorten

Een overschot of tekort t.o.v. de begroting komt bij ongewijzigd beleid ten gunste c.q. ten laste van de Gemeenschappelijke Regeling Openbare Gezondheidszorg Amstelland.

1.12.2 Toelichting op de baten en lasten

Alle relevante inhoudelijke toelichtingen per programma is opgenomen in hoofdstuk 1 Programma's.

Algemene toelichting baten

De baten van GR OGZ Amstelland vloeien voort uit gemeentelijke bijdragen en vergoedingen vanuit het Rijk. De bijdragen van gemeenten zijn de opbrengsten vanuit de periodieke facturatie aan de vijf gemeenten. Deze periode factureringen geschieden op basis van de vastgestelde begroting. Ten behoeve van hielprikken, welke uitgevoerd wordt door Jeugdgezondheidszorg, wordt er een bijdrage geleverd vanuit het RIVM. Tot slot kunnen meerkosten gedeclareerd worden bij het ministerie van VWS.

Algemene toelichting kosten

De kosten worden geschat aan de hand van de geraamde baten. Hierdoor komt het begrotingssaldo, na dotaties en onttrekkingen aan reserves, op o. De kostensoorten die geraamd zijn om de taken uit te voeren worden hieronder toelichting.

Personeelskosten

Onder deze post vallen de directe personeelslasten van de formatie die uitsluitend voor GR OGZ Amstelland werkzaamheden uitvoert. Deze formatie heeft enkel betrekking tot het GR OGZ Amstelland team binnen de afdeling Jeugdgezondheidszorg.

Overige goederen en diensten

Dit is een verzamelpost van goederen en diensten om de activiteiten uit het 'Productenboek OGZ Amstelland' ten uitvoer te brengen. Het heeft voornamelijk betrekking op de doorbelasting van zowel bedrijfsvoering als huisvesting. Het laatste omvat voornamelijk huur- en servicekosten.

Kapitaallasten

Aan deze lasten liggen de afschrijvingen en toegerekende omslagrente van kapitaalgoederen ten grondslag. Een kapitaalgoed is dit boekjaar volledig afgeschreven waarbij in de begroting per abuis de rentelast van het desbetreffende kapitaalgoed niet is meegenomen. Hierdoor ontstaat er een klein verschil.

Bankkosten

Onder deze post vallen kosten van het betalingsverkeer en de servicekosten. De bankkosten worden niet begroot waardoor de afwijking overeenkomstig het totaal van de bankkosten is.

Interne leveranties

Onder interne leveranties vallen personeelskosten die doorbelast worden aan GR OGZ Amstelland op basis van uur x tarief. Deze lasten vloeien voort uit personeel die ingezet worden ten dienste van GR OGZ Amstelland taken.

Toelichting incidentele baten en lasten

Volgens het BBV dient de staat van baten en lasten ook een overzicht te bevatten van incidentele baten en lasten. In de begrotingen van GR OGZ Amstelland zijn er geen incidentele baten en lasten opgenomen. De baten en lasten van GR OGZ Amstelland keren periodiek terug in de meerjarenraming en zo ook in de jaarrekening. Er geldt een structureel bestaand beleid. De mutaties in de reserves zijn tevens structureel van aard, omdat de mutaties voor een periode van langer dan drie jaar plaatsvinden. Het overzicht van de incidentele baten en lasten is te zien in onderstaand tabel.

GR OGZ Amstelland

Presentatie van het structureel begrotingssaldo	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Saldo baten en lasten	-40.000	-40.000	42.539	37.539	-45.000	-45.000
Dotaties en onttrekkingen reserves	40.000	40.000	-42.539	-37.539	45.000	45.000
Begrotingssaldo na bestemming	0	0	0	0	0	0
Waarvan incidentele baten & lasten (saldo)	0	0	0	0	0	0
Structureel begrotingssaldo	0	0	0	0	0	0

Toelichting op onvoorzien

De BBV schrijft tevens voor dat een 'het geraamde bedrag voor onvoorzien' opgenomen dient te worden in het overzicht van baten en lasten. In de begroting van de GR OGZ Amstelland 2021 is geen post onvoorzien opgenomen. Onvoorziene uitgaven kunnen gedekt worden uit de Algemene Reserve waarvoor jaarlijks een bedrag gedoteerd wordt.

GR OGZ Amstelland	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Gebruik onvoorzien	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

1.12.3 Toelichting op de meerjarenbegroting

De begroting 2023 is opgesteld waarbij een nominale ontwikkeling van 7,16 % van toepassing is, en voor 2024 een verhoging van 5,00 % nominaal is gehanteerd. Voor de opvolgende jaren 2025 tot en met 2027 is uitgegaan van een nulpercentage.

1.12.4 Toelichting op de meerjarenbalans

Activa

- Op de bankrekening van de GR OGZ Amstelland worden in principe alleen nog mutaties in reserves verwerkt en de resultaten per jaar verrekend met de gemeenten.

Passiva

- Tot en met 2026 vindt er een reserve mutatie plaats ten behoeve van de taak Gezondheidsmonitor welke, om de twee jaar, gedurende twee jaren achter elkaar uitgevoerd wordt.
- In 2024 bedraagt de reserve Huisvesting € 320.152. Dat bedraagt 3,59% van de begroting 2024. Conform de afspraken in de Gemeenschappelijke Regeling mag deze maximaal 5,00% van de begroting bedragen. Vanaf 2022 zal de reserve niet meer groeien omdat de gemeente Diemen zich dan volledig heeft ingekocht. Dit betekent, omdat de begroting door prijsindexering wel blijft groeien, dat deze reserve procentueel zal afnemen.
- De reserve gezondheidsmonitor zal in 2024 en 2025 weer aangesproken worden. Vanaf 2021 zal er gedurende drie jaar € 40.000 worden gedoteerd aan deze reserve om per 2024 weer de gezondheidsmonitor uit te kunnen voeren.

Bijlage 1 – Gemeentelijke bijdragen per taak

Gemeente	Realisatie 2022	Begroting 2023	Geactualiseerde Begroting 2023	Begroting 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027
Epidemiologie & Gezondheidsbevordering							
Aalsmeer	43.760	46.119	48.216	50.627	50.627	50.627	50.627
Amstelveen	124.503	130.941	136.894	143.739	143.739	143.739	143.739
Diemen	42.910	45.172	47.226	49.587	49.587	49.587	49.587
Ouder-Amstel	19.164	20.363	21.289	22.353	22.353	22.353	22.353
Uithoorn	41.826	43.546	45.525	47.802	47.802	47.802	47.802
Subtotaal	272.162	286.141	299.150	314.107	314.107	314.107	314.107
Gezondheidsmonitor							
Aalsmeer	0		0	13.303	13.303	0	0
Amstelveen	0	0	0	37.771	37.771	0	0
Diemen	0	0	0	13.030	13.030	0	0
Ouder-Amstel	0	0	0	5.874	5.874	0	0
Uithoorn	0	0	0	12.561	12.561	0	0
Subtotaal	0	0	0	82.539	82.539	0	0
Milieu & Gezondheid							
Aalsmeer	11.586	11.860	12.399	13.019	13.019	13.019	13.019
Amstelveen	32.965	33.673	35.204	36.964	36.964	36.964	36.964
Diemen	11.361	11.617	12.145	12.752	12.752	12.752	12.752
Ouder-Amstel	5.074	5.237	5.475	5.748	5.748	5.748	5.748
Uithoorn	11.074	11.198	11.707	12.293	12.293	12.293	12.293
Subtotaal	72.061	73.585	76.930	80.777	80.777	80.777	80.777
Algemene Infectieziekten							
Aalsmeer	32.903	33.807	35.344	37.112	37.112	37.112	37.112
Amstelveen	93.614	95.986	100.350	105.368	105.368	105.368	105.368
Diemen	32.264	33.113	34.619	36.350	36.350	36.350	36.350
Ouder-Amstel	14.409	14.927	15.606	16.386	16.386	16.386	16.386
Uithoorn	31.449	31.921	33.372	35.041	35.041	35.041	35.041
Subtotaal	204.639	209.755	219.291	230.256	230.256	230.256	230.256
TBC							
Aalsmeer	20.433	20.339	21.263	22.327	22.327	22.327	22.327
Amstelveen	58.134	57.746	60.371	63.390	63.390	63.390	63.390
Diemen	20.036	19.921	20.827	21.868	21.868	21.868	21.868
Ouder-Amstel	8.948	8.980	9.388	9.858	9.858	9.858	9.858
Uithoorn	19.530	19.204	20.077	21.081	21.081	21.081	21.081
Subtotaal	127.080	126.190	131.927	138.523	138.523	138.523	138.523

Gemeente	Realisatie 2022	Begroting 2023	Geactualiseerde Begroting 2023	Begroting 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027
SOA Poli							
Aalsmeer	7.977	8.197	8.569	8.998	8.998	8.998	8.998
Amstelveen	22.697	23.272	24.331	25.547	25.547	25.547	25.547
Diemen	7.823	8.028	8.393	8.813	8.813	8.813	8.813
Ouder-Amstel	3.494	3.619	3.784	3.973	3.973	3.973	3.973
Uithoorn	7.625	7.739	8.091	8.496	8.496	8.496	8.496
Subtotaal	49.616	50.856	53.169	55.827	55.827	55.827	55.827
THZ							
Aalsmeer	3.447	3.542	3.703	3.888	3.888	3.888	3.888
Amstelveen	9.807	10.055	10.512	11.038	11.038	11.038	11.038
Diemen	3.380	3.469	3.627	3.808	3.808	3.808	3.808
Ouder-Amstel	1.509	1.564	1.635	1.717	1.717	1.717	1.717
Uithoorn	3.295	3.344	3.496	3.671	3.671	3.671	3.671
Subtotaal	21.437	21.973	22.972	24.121	24.121	24.121	24.121
Inspectie Kinderopvang							
Aalsmeer	63.845	78.989	82.580	86.709	86.709	86.709	86.709
Amstelveen	181.648	224.266	234.462	246.185	246.185	246.185	246.185
Diemen	62.605	77.367	80.884	84.928	84.928	84.928	84.928
Ouder-Amstel	27.960	34.876	36.462	38.285	38.285	38.285	38.285
Uithoorn	61.023	74.582	77.972	81.871	81.871	81.871	81.871
Subtotaal	397.081	490.079	512.360	537.978	537.978	537.978	537.978
Legionella preventie							
Aalsmeer	2.015	2.071	2.165	2.273	2.273	2.273	2.273
Amstelveen	5.734	5.954	6.225	6.454	6.454	6.454	6.454
Diemen	1.976	1.999	2.090	2.226	2.226	2.226	2.226
Ouder-Amstel	883	911	952	1.004	1.004	1.004	1.004
Uithoorn	1.926	1.914	2.002	2.146	2.146	2.146	2.146
Subtotaal	12.534	12.847	13.431	14.103	14.103	14.103	14.103
Jeugdgezondheidszorg							
Aalsmeer	807.622	833.924	862.371	918.775	918.775	918.775	918.775
Amstelveen	2.297.811	2.367.681	2.448.449	2.608.591	2.608.591	2.608.591	2.608.591
Diemen	791.943	816.798	844.661	899.906	899.906	899.906	899.906
Ouder-Amstel	353.689	368.203	380.763	405.667	405.667	405.667	405.667
Uithoorn	771.935	787.394	814.254	867.510	867.510	867.510	867.510
Subtotaal	5.023.000	5.174.000	5.350.499	5.700.450	5.700.450	5.700.450	5.700.450
Crisisdienst							
Aalsmeer	19.394	19.928	20.834	21.875	21.875	21.875	21.875
Amstelveen	55.180	56.578	59.151	62.108	62.108	62.108	62.108
Diemen	19.018	19.518	20.406	21.426	21.426	21.426	21.426
Ouder-Amstel	8.494	8.799	9.199	9.659	9.659	9.659	9.659
Uithoorn	18.537	18.816	19.671	20.655	20.655	20.655	20.655
Subtotaal	120.623	123.639	129.260	135.723	135.723	135.723	135.723

Gemeente	Realisatie 2022	Begroting 2023	Geactualiseerde Begroting 2023	Begroting 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027
Hygiënische woningtoezicht							
Aalsmeer	6.241	6.412	6.704	7.039	7.039	7.039	7.039
Amstelveen	17.756	18.206	19.034	19.985	19.985	19.985	19.985
Diemen	6.120	6.281	6.566	6.895	6.895	6.895	6.895
Ouder-Amstel	2.733	2.831	2.960	3.108	3.108	3.108	3.108
Uithoorn	5.965	6.055	6.330	6.646	6.646	6.646	6.646
Subtotaal	38.815	39.785	41.594	43.673	43.673	43.673	43.673
Beschikbaarheid lijkschouwing							
Aalsmeer	10.585	10.876	11.370	11.939	11.939	11.939	11.939
Amstelveen	30.115	30.878	32.282	33.896	33.896	33.896	33.896
Diemen	10.379	10.652	11.137	11.693	11.693	11.693	11.693
Ouder-Amstel	4.635	4.802	5.020	5.271	5.271	5.271	5.271
Uithoorn	10.117	10.269	10.736	11.272	11.272	11.272	11.272
Subtotaal	65.831	67.477	70.544	74.072	74.072	74.072	74.072
Totaal wettelijke taken	6.404.879	6.676.327	6.921.127	7.432.149	7.432.149	7.349.610	7.349.610
Thematisch onderzoek THZ							
Aalsmeer	3.075	3.150	3.293	3.458	3.458	3.458	3.458
Amstelveen	8.747	8.943	9.350	9.818	9.818	9.818	9.818
Diemen	3.015	3.085	3.226	3.387	3.387	3.387	3.387
Ouder-Amstel	1.347	1.391	1.454	1.527	1.527	1.527	1.527
Uithoorn	2.939	2.974	3.109	3.265	3.265	3.265	3.265
Subtotaal	19.123	19.544	20.432	21.454	21.454	21.454	21.454
Ondersteuning Zorg & Overlast							
Aalsmeer	-	-	0	0	0	0	0
Amstelveen	-	-	0	0	0	0	0
Diemen	16.560	17.020	17.794	18.684	18.684	18.684	18.684
Ouder-Amstel	7.396	7.673	8.021	8.422	8.422	8.422	8.422
Uithoorn	16.142	16.408	17.154	18.011	18.011	18.011	18.011
Subtotaal	40.098	41.101	42.969	45.118	45.118	45.118	45.118
Opvoedondersteuning & extra weegmoment & overige							
Aalsmeer	9.451	0	9.451	4.726	0	0	0
Amstelveen	-	0	0	0	0	0	0
Diemen	32.654	45.376	58.027	50.100	50.100	50.100	50.100
Ouder-Amstel	-	0	7.600	7.600	7.600	7.600	7.600
Uithoorn	1.333	0	0	1.333	1.333	1.333	1.333
Subtotaal	43.438	45.376	75.078	63.759	59.033	59.033	59.033
Totaal plustaken	102.659	106.021	138.480	130.331	125.605	125.605	125.605

Gemeente	Realisatie 2022	Begroting 2023	Geactualiseerde Begroting 2023	Begroting 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027
Bedrijfvoering							
Aalsmeer	106.255	109.176	114.140	119.846	119.846	119.846	119.846
Amstelveen	302.311	309.973	324.065	340.269	340.269	340.269	340.269
Diemen	104.192	106.934	111.795	117.385	117.385	117.385	117.385
Ouder-Amstel	46.533	48.205	50.396	52.916	52.916	52.916	52.916
Uithoorn	101.559	103.084	107.771	113.159	113.159	113.159	113.159
Subtotaal	660.850	677.372	708.167	743.576	743.576	743.576	743.576
Huisvesting							
Aalsmeer	88.712	90.433	94.544	99.271	99.271	99.271	99.271
Amstelveen	252.400	256.757	268.430	281.852	281.852	281.852	281.852
Diemen	86.990	88.576	92.602	97.233	97.233	97.233	97.233
Ouder-Amstel	38.850	39.929	41.744	43.831	43.831	43.831	43.831
Uithoorn	84.792	85.387	89.269	93.732	93.732	93.732	93.732
Subtotaal	551.744	561.081	586.590	615.919	615.919	615.919	615.919
Bankkosten							
Aalsmeer	271	41	43	45	45	45	45
Amstelveen	770	117	123	129	129	129	129
Diemen	266	40	42	44	44	44	44
Ouder-Amstel	119	18	19	20	20	20	20
Uithoorn	259	39	41	43	43	43	43
Subtotaal	1.684	256	268	281	281	281	281
Totaal Bedrijfsvoering	1.214.278	1.238.709	1.295.025	1.359.776	1.359.776	1.359.776	1.359.776
Dotatie reserve gezondheidsmonitor							
Aalsmeer	6.431	6.447	6.447	6.447	7.253	7.253	7.253
Amstelveen	18.298	18.304	18.304	18.304	20.593	20.593	20.593
Diemen	6.307	6.315	6.315	6.315	7.104	7.104	7.104
Ouder-Amstel	2.817	2.847	2.847	2.847	3.202	3.202	3.202
Uithoorn	6.147	6.087	6.087	6.087	6.848	6.848	6.848
Subtotaal	40.000	40.000	40.000	40.000	45.000	45.000	45.000
gezondheidsmonitor							
Aalsmeer	0	0	0	-13.303	-13.303	0	0
Amstelveen	0	0	0	-37.771	-37.771	0	0
Diemen	0	0	0	-13.030	-13.030	0	0
Ouder-Amstel	0	0	0	-5.874	-5.874	0	0
Uithoorn	0	0	0	-12.561	-12.561	0	0
Subtotaal	0	0	0	-82.539	-82.539	0	0
Toevoeging weerstandsvermogen							
Aalsmeer	-	-	-	-	-	-	-
Amstelveen	-	-	-	-	-	-	-
Diemen	-	-	-	-	-	-	-
Ouder-Amstel	-	-	-	-	-	-	-
Uithoorn	-	-	-	-	-	-	-
Subtotaal plustaken	-	-	-	-	-	-	-



RAADSBSLUIT

De raad van de gemeente Amstelveen;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders, d.d. 16 mei 2023, nummer 39;

gelet op artikel 34b van de Wet gemeenschappelijke regelingen;

Besluit

Geen zienswijze in te dienen over de ontwerp Begroting 2024 inclusief actualisatie begroting 2023 en daarmee akkoord te gaan met de gemeentelijke bijdrage van Amstelveen voor 2023 van € 3.787.538,- en voor 2024 van € 4.013.636,-.

Aldus besloten in de openbare vergadering van 21 juni 2023.

De griffier,

Debby de Heus

De voorzitter,

Tjapko Poppens

Dit document is elektronisch ondertekend. Zie de elektronische handtekening(en) rechtsboven op pagina 1.

Behandelvoorstel agendacommissie

Onderwerp	Meerjarenbegroting 2024 - 2027 en actualisatie 2023 Gemeenschappelijke Regeling GGD Amsterdam-Amstelland.
Datum raadsvergadering	21 juni 2023
Locatie	Raadzaal
Voorzitter	Tjapko Poppens
Griffier	Debby de Heus
Portefeuillehouder	Wethouder Van Ballegooijen
Openbare bespreking	Niet van toepassing.
Behandelend ambtenaar	Sibren de Weerd-van Velzen, s.de.weerd@amstelveen.nl
Live-uitzending	https://amstelveen.bestuurlijkeinformatie.nl/
Advies van de agendacommissie	Hamerstuk. De stukken zijn correct, volledig en sluitend en ernaast zit een complexe uitvoeringssystematiek achter de cijfers en uitleg. De verschillen in de financiële bijdrage van Amstelveen zijn opgenomen in de Perspectiefnota 2024. De jaarstukken 2022 en de actualisatie begroting 2023 leiden tot aanpassing van de Amstelveense begroting 2023. De verschillen zijn meegenomen in de eerste tijdvakrapportage 2023 en worden gedekt uit de stelpost loon- en prijsontwikkeling.

Voorafgaande behandeling

Het Raadsgesprek	Niet van toepassing
Technische vragen	Technische vragen kunt u tot maandag 12 juni om 12.00 uur stellen aan de behandelend ambtenaar met een cc aan raadsgriffie@amstelveen.nl . De antwoorden worden bij de vergaderstukken in Ibabs gezet.
Het Raadsdebat	Niet van toepassing

Behandelwijze tijdens de raadsvergadering

Toelichting en doel van het agendapunt	Met Veilig Thuis Amsterdam-Amstelland willen we geweld in huis voorkomen, stoppen en blijvend oplossen. De gemeenteraad wordt in de gelegenheid gesteld een zienswijze in te dienen op de financiële stukken voordat ze door de Gemeenschappelijke Regeling GGD Amsterdam-Amstelland worden vastgesteld. De bedoeling van de behandeling is te komen tot een raadsbesluit over de begroting en bijdrage van Amstelveen richting de GR GGD Amsterdam-Amstelland.
Gevraagd besluit	1. Akkoord te gaan met de gemeentelijke bijdrage over 2023 ad € 388.768,- en 2024 ad € 461.100,-. 2. Geen zienswijze in te dienen op de meerjarenbegroting van de GR GGD Amsterdam-Amstelland 2024-2027.
Beschikbare stukken	Raadsvoorstel met twee bijlagen: 1. Jaarverslag 2022 GR GGD Amsterdam-Amstelland (bijbehorende accountantsverklaring wordt nagezonden). 2. Meerjarenbegroting 2024 – 2027 en actualisatie 2023 GR GGD Amsterdam-Amstelland.
Hamerstuk	In de raadsvergadering kunt u verzoeken het hamerstuk alsnog te bespreken. De helft van het aantal fracties in de raad moet instemmen met dat verzoek. Stemt de meerderheid van de fracties daarmee in, dan wordt het voorstel aan de besprekstukken toegevoegd. Anders kunt u



bij de stemming een stemverklaring afleggen.



RAADSVOORSTEL

Datum 4 mei 2023

Nummer 40

Voorstel van college van burgemeester en wethouders

Portefeuillehouder wethouder Marijn van Ballegooijen
Z23-042802

Afdeling Jeugd en Onderwijs

Behandelend ambtenaar
Sibren de Weerd-van Velzen
540 71 41
s.de.weerd@amstelveen.nl

Onderwerp

Meerjarenbegroting 2024 - 2027 en actualisatie 2023 Gemeenschappelijke Regeling (GR) GGD Amsterdam-Amstelland.

Gevraagd besluit

1. Akkoord te gaan met de gemeentelijke bijdrage over 2023 ad € 388.768,- en 2024 ad € 461.100,-.
2. Geen zienswijze in te dienen op de meerjarenbegroting van de GR GGD Amsterdam-Amstelland 2024-2027.

WAT WILLEN WE BEREIKEN EN WAT GAAN WE DAARVOOR DOEN

Wat willen we bereiken (effectindicatoren)

Met Veilig Thuis (VT) Amsterdam-Amstelland willen we geweld in huis voorkomen, stoppen en blijvend oplossen. VT is hét advies-en meldpunt voor iedereen (0-100 jaar) die te maken heeft met Huiselijk Geweld en Kindermishandeling (GHKM) of een vermoeden daarvan. VT adviseert, geeft voorlichting onderzoekt, zet waar nodig vervolghulp in en monitort of de veiligheid duurzaam is geborgd. Zowel burgers als professionals kunnen terecht bij VT. VT is 24 uur per dag en 7 dagen in de week bereikbaar. VT Amsterdam-Amstelland werkt voor de gemeenten Aalsmeer, Amstelveen, Amsterdam, Diemen, Ouder-Amstel en Uithoorn.

Met het Centrum Seksueel Geweld Amsterdam-Amstelland (CSG) willen we slachtoffers van seksueel geweld zo snel mogelijk goede en gerichte zorg bieden. Het CSG is een samenwerkingsverband waarin ketenpartners zoals de GGD Amsterdam, VT Amsterdam-Amstelland, Politie Eenheid Amsterdam en Amsterdam UMC, samenwerken aan de opvang en ondersteuning van mensen die te maken hebben gehad met seksueel geweld.

Wat gaan we daarvoor doen (prestatie-indicatoren)

We zorgen ervoor dat VT financieel in staat is haar taken uit te voeren. Daar naast voeren we de regioaanpak HGKM 2020-2024 uit met de zes regiogemeenten. Als gemeente Amstelveen zorgen we voor een goede aansluiting bij de organisatie van VT en het CSG en bij de regioaanpak HGKM.

ACHTERGROND EN OVERWEGINGEN

Programma (speerpunt)

Programma 1, Sociaal Domein.



Aanleiding

Mogelijkheid tot het indienen van zienswijzen

Krachtens artikel 27, lid 3 van de GR GGD Amsterdam-Amstelland moet de gemeenteraad formeel in de gelegenheid worden gesteld om een zienswijze in te dienen op de concept jaarplannen en begrotingen van de GR.

Taken GR GGD Amsterdam-Amstelland

De Wet op de maatschappelijke ondersteuning (Wmo 2015) verplicht het college van burgemeester en wethouders een Veilig Thuis organisatie in te richten.

Per 1 januari 2017 is de bestuurlijke verantwoordelijkheid vastgelegd in de gemeenschappelijke regeling (GR) Gemeentelijke Gezondheidsdienst (GGD) Amsterdam-Amstelland. De GR GGD Amsterdam-Amstelland bestaat uit zes leden, te weten de gemeenten Aalsmeer, Amstelveen, Amsterdam, Diemen, Ouder-Amstel en Uithoorn. Het rechtsgebied van de GR GGD Amsterdam-Amstelland omvat het grondgebied van de leden. Na inwerkingtreding van de GR is het Openbaar lichaam GGD Amsterdam-Amstelland een dienstverleningsovereenkomst aangegaan met de GGD Amsterdam. In deze overeenkomst wordt de uitvoering van de taken met betrekking tot VT en het (CSG) Amsterdam-Amstelland opgedragen aan de GGD Amsterdam.

Veilig Thuis oefent de volgende taken uit (artikel 4.1.1 lid 2 en lid 3 Wmo 2015):

- a. het fungeren als meldpunt voor gevallen of vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. het naar aanleiding van een melding van huiselijk geweld of kindermishandeling of een vermoeden daarvan, onderzoeken of daarvan daadwerkelijk sprake is;
- c. het beoordelen van de vraag of en zo ja tot welke stappen de melding van huiselijk geweld of kindermishandeling of een vermoeden daarvan aanleiding geeft;
- d. het in kennis stellen van een instantie die passende professionele hulp kan verlenen bij huiselijk geweld of kindermishandeling, van een melding van huiselijk geweld of kindermishandeling of een vermoeden daarvan, indien het belang van de betrokkene dan wel de ernst van de situatie waarop de melding betrekking heeft daartoe aanleiding geeft;
- e. het in kennis stellen van de politie of de raad voor de kinderbescherming van een melding van huiselijk geweld of kindermishandeling of een vermoeden daarvan, indien het belang van de betrokkene dan wel de ernst van de situatie waarop de melding betrekking heeft daartoe aanleiding geeft;
- f. indien VT een verzoek tot onderzoek bij de raad voor de kinderbescherming doet, het in kennis stellen daarvan van het college, en van degene die een melding heeft gedaan, van de stappen die naar aanleiding van de melding zijn ondernomen;
- g. VT verstrekt aan degene die een vermoeden van huiselijk geweld of kindermishandeling heeft, desgevraagd advies over de stappen die in verband daarmee kunnen worden ondernomen en verleent daarbij zo nodig ondersteuning.

Naast de wettelijke taken voert VT ook nog een aantal niet-wettelijke taken uit:

- a. het fungeren als meldpunt en spoeddienst bij crisissen waar jeugdigen bij betrokken zijn;
- b. uitvoering geven aan algemene voorlichtings- en preventietaken over huiselijk geweld en kindermishandeling;
- c. het inbrengen van expertise ten aanzien van ouderenmishandeling;
- d. uitvoering geven aan taken ten behoeve van de tijdelijke huisverboden;
- e. uitvoering geven aan cliëntparticipatie en cliënttevredenheidsmetingen ten aanzien van de eigen dienstverlening;
- f. uitvoering geven aan het bemiddelen bij aanvragen voor crisisbedden in het kader van jeugdhulp.



Bij de uitvoering van de bovengemelde taken wordt nauw samengewerkt met het Sociaal team en de teams Jeugd en Gezin en Jeugdhulpverlening van de gemeente Amstelveen. Naast de VT taken valt ook het CSG binnen de GR GGD Amsterdam-Amstelland. De slachtoffers van seksueel geweld kunnen zich melden bij het CSG. Het CSG biedt hulpverlening en ondersteunt slachtoffers. Daarbij werkt het CSG, indien het slachtoffer dat wil, nauw samen met de zedenpolitie.

Vanaf 2024 behoort ook het Steunpunt Seksueel Geweld (SSG) onder de GR GGD Amsterdam-Amstelland. Dit is een regionaal expertisebureau dat zich bezig houdt met het verzamelen en verspreiden van informatie, het organiseren van deskundigheidsbevordering en het geven van advies op het gebied van seksueel geweld.

Argumenten

Jaarverslag 2022

Ook in 2022 is de interventie van Veilig Thuis voor veel gezinnen en huishoudens van grote waarde geweest. Zo zijn er in de regio meer dan 10.000 meldingen binnengekomen en beoordeeld op acute en structurele onveiligheid. Er is ruim 5.800 keer advies en ondersteuning gegeven op de aanpak van huiselijk geweld en/of kindermishandeling aan inwoners en professionals in de regio. Lokaal gaat dit om 663 meldingen en 172 adviesvragen. Hetzelfde geldt voor de interventie van het CSG: in 2022 werd er 1270 keer een beroep gedaan op de hulp en expertise van het CSG. Dat is bijna een verdubbeling ten opzichte van het jaar daarvoor (toen 665). Van de 1270 hulpvragen was er in 443 gevallen sprake van acute hulp (slachtoffer zoekt hulp binnen zeven dagen na seksueel geweld) en 827 keer sprake van niet-acute hulp. Op dit moment is het helaas niet mogelijk de lokale ontwikkeling van deze hulpvragen te volgen, echter laat het CSG ons weten dat de ontwikkeling in de regio naar gemeenten procentueel gelijk is.

VT en het CSG hebben veel bereikt, maar er is wel sprake van een onder druk staande werkpraktijk: feitelijk is er bij VT sprake van een tekort van ongeveer 30 Fte effectieve capaciteit op een begroting van ruim 150 Fte. Dit zijn deels openstaande vacatures, maar ook ziekteverzuim, bijzondere verlopen etc. Het ziekteverzuim ligt boven de 10% met een gemiddelde ziekte duur van 36,8 dagen. Er is mede daardoor sprake van fluctuaties in de bezetting van de teams. In 2022 was er sprake van meer dan € 2 miljoen overschot op de begroting (van in totaal ongeveer 17 miljoen). Het is niet aannemelijk dat deze omstandigheden op zeer korte termijn gaan veranderen door een zeer gespannen arbeidsmarkt. Iets dat ook bij andere partners in het jeugd- en zorgstelsel een grote uitdaging is. VT en haar partners hebben zich ingezet en blijven zich inzetten op het creëren van een sterkere uitvoeringsorganisatie door het investeren in het versterken van integraal management, versterken van capaciteit, verbeteren van cliëntervaring, versterken van het trainingsaanbod, verbeteren van werkprocessen en het verbeteren van samenwerking met netwerkpartners.

Beslispunt 1: Geactualiseerde begroting 2023 en meerjarenbegroting 2024-2027

Geactualiseerde begroting 2023

In de zomer van 2021 heeft het Algemeen (AB) en Dagelijks bestuur (DB) van de GR de wens uitgesproken om in de toekomst de kosten en baten van VT met elkaar in evenwicht te brengen. Een beheersplan is opgesteld om te komen tot een sluitende begroting. Voor de actualisatie 2023 en de meerjarenbegroting 2024-2027 is gekozen voor het opnieuw toepassen een begrotingsmodel dat meer aansluit op de meest actuele praktijk van VT. In de actualisatie 2023 en de meerjarenbegroting wordt uitgegaan van het scenario in het beheersplan met een gedifferentieerde stijging van de kosten per wettelijke taak op basis van de realisatie van de afgelopen jaren.



De actualisatie van 2023 baseert zich op een flinke toename in het beroep op het CSG (toename van 90%) alsmede een forse stijging (indexatie) van loon- en materiële kosten. Het grootste deel van de verhoogde kosten komt uit loonkosten (circa € 500.000,-) en overheadkosten (circa € 500.000,-). Omdat de DUVO middelen vanuit het rijk (welke voorheen 80% van de begroting dekte) niet geïndexeerd worden, moeten de stijgende kostenposten gedekt worden vanuit de gemeentelijke bijdragen.

Voor Amstelveen betekent dit voor de geactualiseerde begroting van 2023 een verhoogde bijdrage die van € 308.793,- naar € 388.768,- stijgt. Een versimpelde weergave van de begroting ziet er als volgt uit:

Begroting GR Amsteden Amstelland	Realisatie	Begroting	Actualisatie	Begroting
Omschrijving	2022	2023	2023	2024
Totale kosten	€ 16.559.543	€ 19.051.934	€ 20.579.984	€ 21.578.133
Totaal DUVO excl. Regio activiteiten	€ 15.134.721	€ 15.010.599	€ 14.792.246	€ 14.209.484
Bijdrage Regiogemeenten (obv aantal inwoners op 1-1-2022)				
Aalsmeer	€ 89.516	€ 108.746	€ 136.814	€ 162.244
Amstelveen	€ 254.188	€ 308.793	€ 388.768	€ 461.100
Amsterdam	€ 2.499.876	€ 3.036.901	€ 3.816.661	€ 4.525.025
Diemen	€ 87.530	€ 106.333	€ 133.910	€ 158.834
Ouder-Amstel	€ 39.411	€ 47.878	€ 60.128	€ 71.277
Uithoorn	€ 84.628	€ 102.807	€ 129.831	€ 154.089
Totaal bijdrage Regiogemeenten	€ 3.055.149	€ 3.711.459	€ 4.666.113	€ 5.532.568
SALDO van baten en lasten (Incl. mutaties reserves en voorzieningen)	€ 2.064.782	€ -548.368	€ -972.200	€ -1.686.656
Stand Algemene reserve op 1-1	€ 7.303.182	€ 7.145.656	€ 9.367.964	€ 8.395.764
Saldo Algemene Reserve per 31-12	€ 9.367.964	€ 6.597.288	€ 8.395.764	€ 6.709.108

Figuur 1: beknopte weergave begroting GR GGD Amsterdam-Amstelland

Meerjarenbegroting 2024 - 2027

De activiteiten van het SSG worden vanaf 2024 opgenomen op de meerjarenbegroting van de GR GGD Amsterdam-Amstelland. De kosten zijn vanaf 2024 opgenomen met een indexatie van 5% en blijven in de jaren daarna gelijk. De GR begroting stijgt daarmee met € 435.750,- vanaf 2024.

In artikel 31 van de GR wordt uitgegaan van een egaliseringsreserve van niet meer dan 10% van de begrote omzet. Deze algemene reserve is in 2022 door niet uitgegeven middelen aangevuld tot een bedrag van € 8,4 miljoen, met als doel fluctuaties in instroom in de jaren hierna op te vangen. De algemene reserve zal worden aangesproken om een deel van het toegenomen beroep op VT en het CSG op te vangen, tot het bedrag in de algemene reserve weer 10% van de begroting heeft bereikt. Dit punt zal worden bereikt in 2027 waarop, bij het uitblijven van een indexatie van de DUVO middelen, de gemeentelijke bijdrage zal moeten worden bijgesteld. Vanuit de regio wordt er bij het rijk sterk op aangedrongen dat indexatie van de DUVO-middelen wenselijk is. In het opgestelde toekomstbestendige begrotingsmodel voor het CSG (uitgewerkt door Q-consult) wordt rekening gehouden met een groeiscenario van 17% acute hulp en 31% niet-acute hulp.

Om de meerjarenbegroting zo passend mogelijk te houden is vanaf 2024 de kostenstijging door de indexatie van 5%, doorgerekend in de bijdragen van de gemeenten. De gehele bijdrage regiogemeenten neemt toe met € 866.455,- (zie figuur 1). Voor Amstelveen stijgt de bijdrage van € 388.768,- (geactualiseerde bijdrage 2023) naar € 461.100,- in 2024.



Beslispunt 2: Zienswijze meerjarenbegroting

Als genoemd heeft de gemeenteraad krachtens artikel 27, lid 3 van de GR GGD Amsterdam-Amstelland de ruimte voor het indienen van een zienswijze op de meerjarenbegroting. De stukken zijn correct, volledig en sluitend, waardoor een zienswijze niet nodig is.

Kanttekeningen

Op het moment van schrijven wordt nog gewerkt aan de accountantsverklaring behorende bij het jaarverslag 2022. Deze wordt nagezonden. Naar verwachting zal dit niet leiden tot inhoudelijke of financiële wijzigingen.

Financiën

In het besluit is opgenomen dat de financiële bijdrage van de gemeente Amstelveen aan de begroting van de GR voor 2023 stijgt naar € 388.768,- en in 2024 stijgt naar € 461.100,-. De verschillen zijn in de Perspectiefnota 2024 opgenomen. De jaarstukken 2022 en actualisatie begroting 2023 van de GR leiden tot een aanpassing van de gemeentelijke begroting 2023 van Amstelveen. De verschillen zijn mee genomen in het eerste tijdvak 2023 en worden gedekt uit de stelpost loon- en prijsontwikkeling.

Communicatie

Na besluitvorming wordt het bestuur van de GR GGD Amsterdam-Amstelland geïnformeerd.

Procedure

Na positieve besluitvorming in alle zes gemeenteraden zal het bestuur van de GR GGD de begroting en het jaar verslag vóór 1 september 2023 indienen bij Gedeputeerde Staten van de provincie Noord-Holland.

Bijlagen

1. Jaarverslag 2022 GR GGD Amsterdam-Amstelland (bijbehorende accountantsverklaring wordt nagezonden).
2. Meerjarenbegroting 2024 – 2027 en actualisatie 2023 GR GGD Amsterdam-Amstelland.

De secretaris,

Bert Winthorst

De voorzitter,

Tjapko Poppens

Dit document is elektronisch ondertekend. Zie de elektronische handtekening(en) rechtsboven op pagina 1.

Jaarverslag 2022

Gemeenschappelijke Regeling

GGD Amsterdam-Amstelland



**AMSTERDAM-
AMSTELLAND**



Inhoudsopgave

1. INLEIDING	3
2. VEILIG THUIS	5
VOORWOORD	5
3.1 VEILIG THUIS AMSTERDAM-AMSTELLAND	6
3.2 WAT HEBBEN WE BEREIKT IN 2022?	7
3.2.1 <i>PERSONEEL</i>	9
<i>Ziekteverzuim</i>	10
<i>Personeelsbeleid</i>	10
3.3 WAT HEEFT HET VEILIG THUIS GEKOST?	12
<i>Totale Lasten Veilig Thuis</i>	12
<i>Toelichting lasten</i>	12
3. CENTRUM SEKSUEEL GEWELD	14
3.6 WAT HEEFT HET CENTRUM SEKSUEEL GEWELD GEKOST?	15
4. REGIOAANPAK EN KOSTEN SECRETARIS GR	17
5.1 ONTWIKKELING REGIOAANPAK	17
5.2 KOSTEN SECRETARIS GR	17
5. ALGEMENE DEKKINGSMIDDELEN	18
6.1 FINANCIERINGSSYSTEEM GR GGD AMSTERDAM-AMSTELLAND	18
6.2.1 ALGEMENE DEKKINGSMIDDELEN GR AMSTERDAM-AMSTELLAND	18
6.2.2 OVERIGE BATEN	19
7. OVERHEAD	20
8. VERPLICHTE PARAGRAFEN	21
8.1 WEERSTANDSCAPACITEIT	21
8.2 FINANCIËLE KENGETALLEN	21
9. JAARREKENING	23
9.1. BALANS	23
9.2 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2022	25
9.3 OVERZICHT VAN BATEN EN LASTEN IN DE JAARREKENING OVER 2022	26
9.4 BATEN EN LASTEN NAAR TAAKVELDEN (FUNCTIES IV3)	27

1. Inleiding

Dit is het jaarverslag 2022 van de Gemeenschappelijke Regeling Gemeentelijke Gezondheidsdienst Amsterdam-Amstelland, hierna te noemen GR Amsterdam-Amstelland of kortweg GR.

De GR Amsterdam-Amstelland bestaat uit zes leden, te weten de gemeenten Aalsmeer, Amstelveen, Amsterdam, Diemen, Ouder-Amstel en Uithoorn. Het rechtsgebied omvat het grondgebied van de leden.

Na inwerkingtreding van de GR Amsterdam-Amstelland is het Openbaar lichaam GGD Amsterdam-Amstelland een dienstverleningsovereenkomst aangegaan met de GGD Amsterdam. In deze overeenkomst wordt de uitvoering van de taken aangaande Veilig Thuis Amsterdam-Amstelland evenals het Centrum Seksueel Geweld Amsterdam-Amstelland opgedragen aan de GGD Amsterdam.

Hiermee wordt de GGD Amsterdam-Amstelland belast met de volgende taken:

- Het geven van advies en zo nodig het bieden van ondersteuning aan een ieder die in verband met (een vermoeden van) huiselijk geweld of kindermishandeling hierom vraagt;
- het fungeren als meldpunt voor gevallen of vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- het naar aanleiding van een melding onderzoeken of daadwerkelijk sprake is van huiselijk geweld of kindermishandeling. Daarbij mag Veilig Thuis, indien het noodzakelijk is, zonder toestemming van degene die het betreft persoonsgegevens verwerken;
- het beoordelen van de vraag of de melding aanleiding geeft tot het nemen van stappen, en zo ja, welke?;
- het in kennis stellen van een instantie van een melding die passende professionele hulp kan verlenen;
- het in kennis stellen van de politie of de Raad voor de Kinderbescherming van een melding van (een vermoeden van) huiselijk geweld of kindermishandeling indien het belang van de betrokkenen of de ernst van het feit daartoe aanleiding geeft;
- het op de hoogte stellen van de melder van de stappen die naar aanleiding van de melding zijn genomen;
- het in stand houden en doorontwikkelen van een multidisciplinair centrum voor slachtoffers van seksueel geweld;
- het 24/7 inzetbaar zijn voor hulp aan slachtoffers van acuut seksueel geweld (waarbij onder 'acuut' wordt verstaan: de periode tot en met zeven dagen na het seksueel geweldsincident);
- het coördineren van integrale hulp op forensisch, juridisch, medisch en psychische gebied voor slachtoffers in de acute fase;
- het bieden van advies, informatie, psycho-educatie en verwijzing van slachtoffers die zich melden in de niet-acute fase (waarbij onder 'niet-acuut' wordt verstaan: na verloop van acht dagen of langer na het seksueel geweldsincident); het bieden van overbruggende zorg aan jongeren tot 24 jaar die zich in de niet-acute fase melden en nog niet terecht kunnen bij traumabehandeling.

De GR Amsterdam-Amstelland is gehuisvest binnen de GGD Amsterdam en maakt gebruik van alle voorzieningen van de GGD Amsterdam. De GR Amsterdam-Amstelland wordt, met uitzondering van de gemeente Amsterdam, gefinancierd door de deelnemende gemeenten op basis van inwoneraantallen en de DUVO-middelen die de gemeente Amsterdam als centrumgemeente ontvangt vanuit het Rijk.

Naast de wettelijke taken voert Veilig Thuis Amsterdam-Amstelland ook nog een aantal niet-wettelijke (of bijzondere) taken uit, te weten:

- Het fungeren als meldpunt en spoeddienst (24/7) bij crisissen waar jeugdigen bij betrokken zijn;
- uitvoering geven aan het bemiddelen bij aanvragen voor crisisbedden voor jeugd;
- het beoordelen en toekennen van noodbedden bij huiselijk geweld;
- uitvoering geven aan taken ten behoeve van de beoordeling Tijdelijk Huisverbod (THV);
- uitvoering geven aan algemene voorlichtings- en preventietaken over huiselijk geweld en kindermishandeling;
- expertise inbrengen ten aanzien van ouderenmishandeling;
- uitvoering geven aan cliëntparticipatie en cliënttevredenheidsmetingen ten aanzien van de eigen dienstverlening;
- uitvoering geven aan werkzaamheden te verrichten bij en deelname aan ZSM.

2. Veilig Thuis

Voorwoord

Iedere acht dagen wordt er in Nederland een vrouw om het leven gebracht. Vaak is de partner of de ex-partner de dader. Veilig Thuis Amsterdam-Amstelland ontving vorig jaar meer dan 10.000 meldingen en adviesvragen. Bij bijna twee derde van het aantal meldingen over huishoudens met kinderen is er sprake van een vermoeden van kindermishandeling. Deze trieste feiten laten zien hoe belangrijk onze opgave blijft om huiselijk geweld en kindermishandeling te voorkomen en te stoppen.

De omstandigheden waarin we aan deze missie werken worden steeds moeilijker. De personeelskrapte is enorm en teistert onze organisatie maar ook die van onze netwerkpartners. Het maakt dat het steeds moeilijker is om tijdig passende zorg in te schakelen en eventuele beschermingsmaatregelen te treffen. De weken of maanden die daarvoor nodig zijn overbruggen wij omdat we ons betrokken voelen en zien hoe het onverantwoord is om 'een tijdje niks te doen'. Ondertussen blijven bij ons uiteraard de meldingen binnenkomen en maken we ons ook zorgen over die nieuwe instroom en over het feit dat mensen steeds langer moeten wachten totdat wij voor een eerste keer contact opnemen.

Deze dynamiek is ook op andere plekken in het land voelbaar. Om het tij te keren is er een grote transformatie voorzien die stoelt op het Toekomstscenario Kind- en gezinsbescherming. Belangrijk element daarin is de komst van de Regionale Veiligheidsteams die de veiligheidsexpertise van verschillende partners bundelen in één team en dat als specialistisch team toevoegt op de wijkteams die regie voeren. Als het vrijwillig kader geen optie meer is, kan (maar hoeft niet altijd) die regie over naar het Regionale Veiligheidsteams. In Amsterdam-Amstelland willen we deze praktijk zo snel mogelijk goed neerzetten waarmee we meer recht doen aan waarden als gezinsgericht, eenvoudig, lerend en transparant en rechtsbeschermend en waarmee we een veel steviger en aantrekkelijke werkpraktijk voor professionals bouwen.

Die aantrekkelijke werkpraktijk is een belangrijk perspectief. Ons ziekteverzuim is veel te hoog, er is meer uitstroom dan ons lief is en dat maakt dat de werkdruk behoorlijk hoog is. Des te belangrijker dat we de moed erin houden. Het gevoel van barre omstandigheden mag niet verworden tot een gevoel van vechten tegen de bierkaai. We werken hier hard aan door te expliciteren dat we ondanks de drukte en de krapte niet van mensen verwachten dat ze een sprint trekken. We voorzien dat de barre omstandigheden nog wel een tijd aanhouden en dus verwachten wij van mensen dat ze blijven investeren in zichzelf, dat ze een gezonde balans houden in werk en privé en dat ze ruimte nemen om ook een constructieve bijdrage te hebben aan onze lerende organisatie. We organiseren nabijheid en ondersteuning van mensen die aangeven dat ze het moeilijk hebben én we zoeken vaker het gesprek op over onze drijfveren. Daar zit veel gemeenschappelijke grond, veel inspiratie en daarmee ook veel verbinding.

Ik ben trots op al onze deskundige professionals die iedere dag schadelijke patronen weten te doorbreken en daarmee een opstapje realiseren voor mensen die terecht zijn gekomen in patronen van geweld.

Gerbrich Kuperus
Directeur Veilig Thuis Amsterdam-Amstelland

3.1 Veilig Thuis Amsterdam-Amstelland

In 2022 heeft Veilig Thuis Amsterdam Amstelland mooie ontwikkelstappen gezet richting een meer stevige organisatie die klaar is voor de volgende (landelijke) ontwikkelingen. Begin 2022 hebben we als Veilig Thuis gefocust op het weer goed terugkomen in het werk, vanuit een periode waar medewerkers elkaar minder hebben kunnen zien door veel thuis te werken.

Uitvoering realisatieplan

Er is verder uitvoering gegeven aan de 'Terugblik, ontwikkelingen en toekomstbeelden Veilig Thuis Amsterdam-Amstelland 2021-2023'. Dit is vertaald in een realisatieplan:

1. Veilig Thuis in de wijk: de samenwerking met het OKT is versterkt door het aanscherpen en implementeren van de bestaande samenwerkingsafspraken waarbij partnerschap, leren en reflecteren centraal staan. Tevens dienen deze samenwerkingsafspraken als basis voor het aanscherpen van de afspraken met Buurtteams, Raad voor de Kinderbescherming en Gecertificeerde Instellingen.
2. Doorontwikkelen 24/7 Advies- en meldpunt: door de werkzaamheden anders te organiseren, waaronder de implementatie van extra telefonisten, is het gelukt om de bereikbaarheid te verbeteren en om de Veilig Thuis medewerkers daar in te zetten waar ze het meest van toegevoegde waarde zijn.
3. Doorontwikkelen integrale crisisdienst jeugd 24/7: in de stad zijn in 2022 gesprekken om te verkennen met Level, Arkin en de gemeente of het haalbaar is om een integrale crisisdienst jeugd 24/7 op te zetten. Daarnaast is in 2022 is het besluit gevallen om de implementatie van het spoedteam vorm te geven.
4. Doorontwikkelen Expertise Platform en informatievoorziening: er is door Veilig Thuis in 2022 geïnvesteerd in het verbeteren van het documentenbeheer. Daarnaast zijn eerste stappen gezet in het proces om te komen tot een inhoudelijk- en personeelsdashboard om te kunnen beschikken over actuele sturingsinformatie. De gesprekken over het Expertise Platform worden verbonden aan de ontwikkelingen rondom het Toekomstscenario jeugd- en gezinsbescherming en aan de doorontwikkeling van het Centrum Seksueel Geweld (CSG). Daarnaast is er in impactteams ondermeer gewerkt aan het verbeteren van het opleiden, het inwerken van medewerkers en het verder ontwikkelen van trainingen, zowel intern als extern, met als doel het optimaliseren van het verzamelen, ontwikkelen, borgen en delen van kennis.

In de tweede helft van 2022 is er door Veilig Thuis ingezet op het creëren van een gezonde werkomgeving en het versterken van de ondersteuning voor de organisatie op het gebied van kwaliteit, beleid en bedrijfsvoering.

3.2 Wat hebben we bereikt in 2022?

Ook dit jaar is de interventie van Veilig Thuis voor veel gezinnen en huishoudens van grote waarde geweest. Zo zijn er meer dan 10.000 meldingen binnengekomen en beoordeeld op acute en structurele onveiligheid. Er is ruim 5.800 keer advies en ondersteuning gegeven op de aanpak van huiselijk geweld en/of kindermishandeling aan inwoners en professionals in de regio. Voor alle jaarcijfers en toelichting verwijzen we u graag naar de visuele bijlage 'jaarcijfers 2022 Veilig Thuis Amsterdam Amstelland'.

Uitwerking van het Toekomstscenario en vorming Regionale Veiligheidsteams

Ondanks alle inspanningen en goede bedoelingen constateren we met onze samenwerkingspartners dat we als samenleving nog onvoldoende in staat zijn om duurzame veiligheid te creëren met en voor gezinnen en huishoudens waar sprake is van huiselijk geweld en/of kindermishandeling. Gezinnen en huishoudens moeten te lang wachten op passende hulp, wachtlijsten lopen op en er zitten te veel 'slagbomen' in het stelsel. Dit leidt tot schurende gesprekken tussen professionals, vergroot de personeelstekorten en draagt bij aan een oplopend ziekteverzuim. Het landelijke Toekomstscenario¹ geeft richting en in lijn daarmee zetten we samen met onze partners in het netwerk in op de vorming van Regionale Veiligheidsteams vanaf 2023 en verder. Deze ontwikkeling is in 2022 in Amsterdam in gang gezet vanuit de stappen die hierin al zijn gezet binnen Blijvend Veilig.

Versterken lerende organisatie

We hebben in 2022 stevig ingezet op het versterken van onze lerende organisatie. Dat uit zich in het uitvoering geven aan de aanbeveling vanuit het onderzoeksrapport van Maruda dat tot stand kwam naar aanleiding van de integriteitscasus. Veilig Thuis Amsterdam-Amstelland is in 2021 geconfronteerd met grensoverschrijdend gedrag door één van haar medewerkers. Uit het verdiepend onderzoek naar de kwestie kwam naar voren dat de betrokken medewerker zelf volledig voor dit gedrag verantwoordelijk was. Aanvullend kwam uit dit onderzoek een aantal kwetsbaarheden naar voren in de cultuur van de organisatie en in het omgaan met risico's. In het verlengde hiervan heeft Veilig Thuis Maruda in 2022 gevraagd gesprekken te begeleiden met medewerkers van Veilig Thuis Amsterdam-Amstelland over veiligheid en risico's. Tevens is verzocht de opbrengst van deze gesprekken (geanonimiseerd) samen te vatten, inclusief de aanzet tot een risicoanalyse, zodat Veilig Thuis hieraan zelf passende en proportionele opvolging kan geven. Vanuit de bredere ambitie om een lerende organisatie te zijn is in 2022 een start gemaakt met:

- Versterking integraal management en samenwerking gedragswetenschappers, vertrouwensartsen en werkbegeleiders
- Verbinding op onze missie/drijfveren/waarden
- Organiseren nabijheid en heldere kaders
- Ruimte voor en investering in betekenisvolle interactie

¹ <https://open.overheid.nl/repository/ronl-79dadoag-co43-4a8b-8d15-f65d288242d2/1/pdf/tk-bijlage-toekomstscenario-kind-en-gezinsbescherming.pdf>

Versterken van de capaciteit

De omvang van het speelveld waarin Veilig Thuis opereert, de heftigheid van de casuïstiek en het tempo van de veranderingen maken dat we groot belang hechten aan samenhang en consistentie. Hier hebben we in 2022 een start mee gemaakt door in te zetten op versterking van een aantal functies en werkzaamheden en daarnaast om lenigheid in de inrichting van onze organisatie vorm te gaan geven. Denk hierbij aan:

- Actieve werving nieuwe professionals
- Inzet niet SKJ-geregistreerde collega's
- Inzet receptiefunctie in frontoffice
- Bundelen van krachten kwaliteit, beleid en ondersteuning
- Inzet externe capaciteit
- Verbeteren van de samenwerkingsafspraken met netwerkpartners en investeren in de relaties

Dit gaan we in 2023 verder vervolg geven door onder andere een substantiële werving in gang te zetten voor een heel aantal verschillende functies binnen Veilig Thuis, de start van het spoedteam, de deelname aan en versterking van het stagnatie netwerkberaad en de ondersteuning van management en professionals verbeteren zodat de focus blijft op de gezinnen en betrokkenen.

Kwalitatieve versterking van cliëntervaring

In samenwerking met inmiddels 15-20 Veilig Thuis organisaties is een cliëntervaringsonderzoek ontwikkeld. Directbetrokkenen van 16 jaar en ouder krijgen per email de vraag een aantal korte vragen te beantwoorden. De doelgroep zijn de directbetrokkenen waar Veilig Thuis een dienst Voorwaarden & Vervolg of Onderzoek heeft ingezet. De laatste technische hindernissen worden momenteel overwonnen zodat we in Q1 2023 kunnen starten met de uitvraag.

Kwalitatieve versterking van trainingsaanbod en inzet Bedrijf Opvang Team (BOT)

In 2022 is er door Veilig Thuis verder geïnvesteerd om het trainingsaanbod aan te laten sluiten bij de behoefte van de medewerkers. Er is meer specifiek aanbod voor de verschillende werkzaamheden binnen Veilig Thuis. Zo is er een training ontwikkeld voor de frontoffice om de adviesfunctie en het professioneel samenspel steviger op de kaart te zetten. Er is ook veel geïnvesteerd in de inzet van het Bedrijfs Opvang Team (BOT), vanuit het idee dat het werk dat medewerkers Veilig Thuis uitvoeren en de situaties waarin zij zich bevinden soms een flinke impact kunnen hebben. Het BOT-team bestaat uit 4 professionals die in 2022 bij alle teams zijn langsgeweest om uit te leggen waar zij aan werken en hoe de medewerkers contact kunnen opnemen met het BOT-team.

Kwalitatieve verbeteringen in werkprocessen en samenwerking met netwerkpartners

Naar aanleiding van signalen van directbetrokkenen, overdrachtpartijen en medewerkers zijn de rapportage en afsluitbrief na het inzetten van een dienst Voorwaarden & Vervolg of Onderzoek aangepast door de formulering en het taalgebruik beter leesbaar te maken voor inwoners die de Nederlandse taal minder goed beheersen. Verder zijn de persoonsgegevens uit de rapportage gehaald en worden deze op een apart voorblad vermeld. Overdrachten zijn korter en beter leesbaar. Bij al deze aanpassingen zijn overdrachtpartijen betrokken geweest.

Een mooie opmaat naar 2023

De meeste ontwikkelingen die in gang gezet zijn in 2022 krijgen een vervolg in 2023. Hiermee zetten we stappen naar het (nog meer en beter) realiseren van duurzame veiligheid met en voor gezinnen en huishoudens waar sprake is van huiselijk geweld en/of kindermishandeling in een aantrekkelijke werkpraktijk en met passende randvoorwaarden voor professionals. Zo is in 2022 het proces van de klachtenafhandeling beter gestroomlijnd. In 2023 gaan we verder met deze ontwikkeling, waardoor we gedurende het jaar nog beter inzicht krijgen in het proces van de klachtenafhandeling en analyse van de klachten als geheel voor verbeterpunten in ons werk.

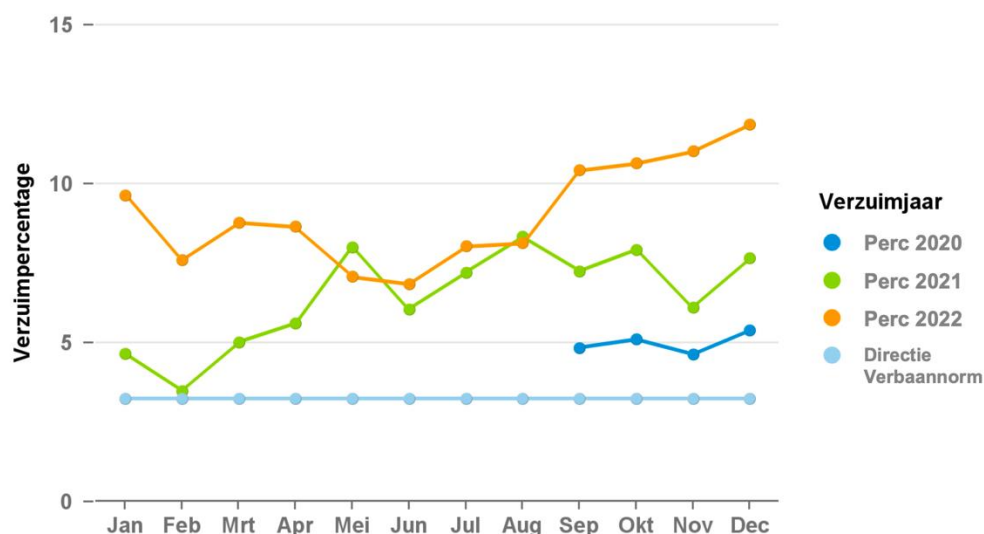
3.2.1 Personeel

Op 31 december 2022 had Veilig Thuis 137,22 fte in dienst. Dit is lager dan de begrootte 155,9 fte. Hieronder is een verdeling naar functie te zien:

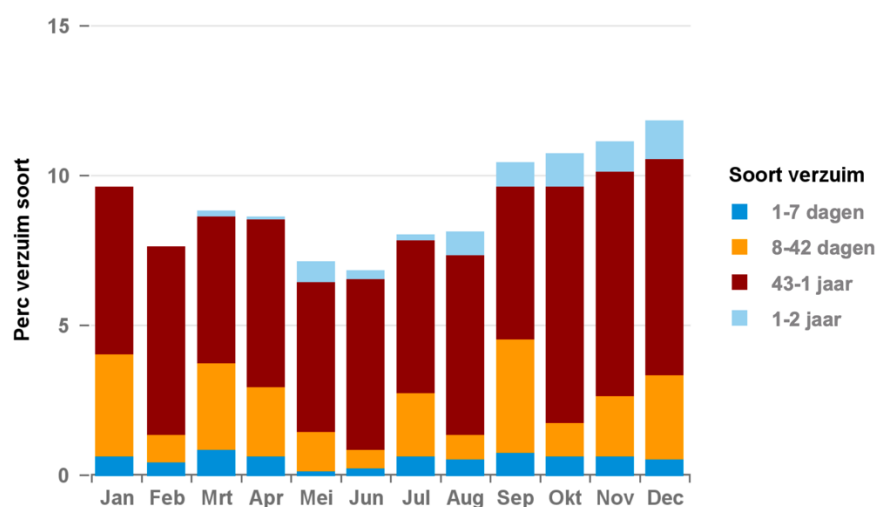
Direct personeel	Begroting 2022	Realisatie 2022	Vershil
Functie			
Maatschappelijk werker	110,40	102,22	8,18
Secretariaat	6,80	7,78	-0,98
Gedragsdeskundige	4,50	3,67	0,83
Vertrouwensarts	2,90	2,33	0,57
SPV	1,70	1,67	0,03
Trainees	3,00	-	3,00
Praktijkbegeleiders traineeship	0,50	-	0,50
Telefonisten	1,50	-	1,50
Totaal direct personeel	131,30	117,67	13,63
Indirect personeel	Begroting 2022	Realisatie 2022	Vershil
Functie			
Programmadirecteur	1,00	1,00	-
Teammanagers	5,00	3,89	1,11
Werkbegeleiders	7,00	7,33	-0,33
Staf	6,00	2,89	3,11
Managementassistenten	3,60	4,44	-0,84
Trainers	2,00		2,00
Totaal indirect personeel	24,60	19,55	5,05
Totaal personeel	155,89	137,22	18,68

In 2022 zijn er 15 nieuwe medewerkers gestart. Er zijn 13 medewerkers vertrokken; veelal ervaren maatschappelijk werkers. Ondanks alle inspanningen is het niet gelukt om voldoende nieuwe maatschappelijk werkers aan te trekken. In 2022 kwam er een minder goede respons op vacatures. Een probleem waar ook onze samenwerkingspartners mee te maken kregen. In 2023 geven we dit vervolg door (samen met samenwerkingspartners en andere VT organisaties) te kijken naar de manier waarop we de werving en selectie doen en welke verbeteringen we hier nog in aan kunnen brengen.

Ziekteverzuim



Het ziekteverzuim is opgelopen naar een gemiddelde van 9,1%. Het verzuim kent een ongelijke verdeling over de teams.



In de bovenstaande grafiek staan de soorten verzuim vermeld over 2022.

Personeelsbeleid

Inwerken en opleiden van de medewerkers

Nieuwe medewerkers volgen een landelijk ontwikkeld inwerkprogramma van enkele maanden. Veilig Thuis Amsterdam Amstelland beschikt daarnaast over een door het SKJ geaccrediteerd praktijkprogramma. Nieuwe medewerkers kunnen zich, na het succesvol afronden van dit praktijkprogramma bij het SKJ, registreren mits zij aan een aantal voorwaarden voldoen. Er is een werkwijze geïmplementeerd om medewerkers zonder SKJ-registratie verantwoord aan het werk te laten gaan. Ook is Veilig Thuis gestart met de ontwikkeling van een trainee-traject. In het najaar van 2022 hebben alle medewerkers Veilig Thuis de module 'juridisch kader' gevolgd. De noodzakelijke juridische kennis van de medewerkers is daarmee weer up to date.

Persoonlijke ontwikkeling

Veilig Thuis doet mee met de pilot van een nieuwe manier van gespreksvoering, het Modern Amsterdams Gesprek (MAG). Het MAG vervangt de gesprekken uit de PVB-cyclus. Alle medewerkers hebben de gelegenheid gekregen om deel te nemen aan een korte onlinetraining. Het initiatief tot het voeren van een MAG ligt bij de medewerkers. Als Veilig Thuis Amsterdam Amstelland kiezen we er echter voor om ook vanuit de leidinggevende een actieve uitnodiging te doen naar medewerkers om goed in contact te blijven over hoe medewerkers binnen de soms barre werkomstandigheden zich verhouden tot hun werk. Bijna alle medewerkers hebben inmiddels een MAG gesprek gevoerd.

Mental Check Up

Voor alle medewerkers was er in 2021 ook de mogelijkheid om een Mental Check Up gesprek (MCU) te voeren. Dit aanbod is extern ingekocht. In 2022 zijn de resultaten van deze gesprekken anoniem geanalyseerd. In 2023 vindt een medewerkerstevredenheidsonderzoek (MTO) plaats en wordt er geïnvesteerd in een workshop 'Omgaan met ingrijpende gebeurtenissen'. In januari zal de eerste workshop plaatsvinden.

Exitgesprekken

De teammanagers voeren met de medewerkers die uit dienst gaan een exitgesprek en vullen daarna, samen met de vertrekkende medewerker, het formulier exitgesprek in.

3.3 Wat heeft het Veilig Thuis gekost?

Totale Lasten Veilig Thuis

Tabel 1 Veilig Thuis | Totaal lasten (x € 1.000)

Veilig Thuis	Rekening 2021	Begroting 2022	Actualisatie 2022	Jaarrekening 2022	Vershil Jaarrekening Geactualiseerde begroting 2022
Lasten	14.884	16.795	17.860	15.313	2.547
Subtotaal lasten	14.884	16.795	17.860	15.313	2.547
Totaal	14.884	16.795	17.860	15.313	2.547

Het totaal aan lasten bedraagt € 15,3 miljoen. Ten opzichte van de geactualiseerde begroting is het verschil € 2,5 miljoen positief. Dit positief verschil wordt voornamelijk veroorzaakt door een onderbesteding in de personeelslasten ad. € 2,5 miljoen en een onderbesteding in de overheadlasten ad. € 0,2 miljoen. De materiële lasten zijn daarentegen overschreden met een bedrag ad. € 0,2 miljoen.

Toelichting lasten

Tabel 2 Lasten Veilig Thuis (x € 1000)

Veilig Thuis	Rekening 2021	Begroting 2022	Actualisatie 2022	Jaarrekening 2022	Saldo
Lasten					
Personeelslasten	11.436	12.940	13.923	11.426	2.497
Materiële lasten	374	575	607	809	-202
Overhead en interne doorbelastingen	3.075	3.280	3.330	3.078	251
Totaal	14.884	16.795	17.860	15.313	2.547

Personeelslasten

De personeelslasten zijn € 2,5 miljoen lager dan het beschikbare budget ad. € 13,9 miljoen. Dit verschil heeft de volgende oorzaken:

- Lagere salariskosten (€2,5 miljoen minder dan begroot) voornamelijk doordat minder personeel in dienst was dan begroot. Het gemiddeld aantal fte per 31/12 was 137,22fte vs een begroting van 155,8fte. De oorzaak daarvan is de arbeidsmarktkrapte die in de gehele sector plaatsvindt. Er wordt voortdurend geworven, maar er is onvoldoende respons van kwalitatief goed opgeleide en SKJ gecertificeerde professionals. Hierdoor staat een groot deel van de vacatures langer open dan verwacht.
- Vergoeding voor zwangerschapsverlof ad. 0,2 miljoen. Door de krapte in de arbeidsmarkt is het niet gelukt vervanging te realiseren, terwijl er vanuit het UWV wel een vergoeding wordt betaald.
- Lagere opleidingskosten (€48k minder dan begroot). Er worden voldoende opleidingsmogelijkheden aan de medewerkers van Veilig Thuis aangeboden. Zowel als het gaat om interne trainingen als externe opleidingen. Maar doordat in 2022 minder personeel in dienst was dan begroot, werden minder opleidingskosten gerealiseerd.
- Hogere variabele vergoedingen (€ 34k meer dan begroot). Deze overschrijding heeft te maken met de eenmalige uitkering die (i.v.m. de Cao-onderhandelingen) per medewerker is uitbetaald in december.
- Overige personeelskosten ad. € 35k (niet begroot). Het betreffen personeelsactiviteiten die niet zijn begroot. Het betreft ook een kostenpost uit 2021 die per abuis in 2022 is geboekt.

Materiële lasten

De totale (gerealiseerde) materiële lasten van € 0,8 miljoen zijn € 0,2 miljoen hoger dan begroot. Dit komt met name door:

- Hogere lasten voor de inhuur van extern personeel (€ 0,3 miljoen meer dan begroot). Er is meer inzet geweest van extern personeel dan begroot, mede door de krapte in de arbeidsmarkt en de uitstroom van personeel. Voor een aantal functies in het primaire proces is het onvoldoende gelukt deze met vast personeel in te vullen. Om dit te kunnen opvangen zijn externe medewerkers langer ingezet.
- Hogere lasten aan uitbestede werkzaamheden (€ 43k meer dan begroot). Hier betreft het de inhuur van externe partijen voor eenmalige activiteiten/projecten die niet direct betrekking hebben op het primaire proces. Zo zijn er extra kosten gemaakt ten behoeve van een integriteitsonderzoek en voor het optimaliseren van de bedrijfsprocessen.
- Lagere kosten voor voorlichting en preventie (€ 40k minder dan begroot). In 2022 zijn minder promotie- en advertentiekosten gemaakt. Daarnaast zijn er minder bijeenkomsten georganiseerd waardoor de kosten voor de huur van externe locaties lager zijn.
- Lagere ICT-lasten (€ 40k minder dan begroot). Het verschil wordt met name veroorzaakt door het uitblijven van de kosten voor de ontwikkeling van nieuwe ICT-projecten. Het doel was om meer ICT-projecten uit te kunnen voeren voor de verbetering van applicaties en de infrastructuur. Veilig Thuis heeft deze activiteiten in 2022 nog niet kunnen uitvoeren.
- Lagere overheadlasten (€ 0,3 miljoen minder dan begroot). Deze lasten worden verder toegelicht in het volgende hoofdstuk.

3. Centrum Seksueel Geweld

Het Centrum Seksueel Geweld Amsterdam-Amstelland (CSG) biedt professionele hulp aan iedereen die een ongewenste seksuele ervaring heeft meegemaakt.

Voor slachtoffers die kortgeleden seksueel geweld hebben meegemaakt is het CSG 24 uur per dag 7 dagen per week bereikbaar via het gratis telefoonnummer 0800 -0188. Tijdens kantooruren is het CSG bereikbaar voor alle andere slachtoffers, naasten en professionals voor advies en ondersteuning.

Het CSG is geen fysieke locatie maar een samenwerkingsverband. GGD Amsterdam, Veilig Thuis Amsterdam-Amstelland, Politie Eenheid Amsterdam, Amsterdam UMC, OLVG locatie Oost, BRicht GGZ, Levvel, Arq Centrum '45, Slachtofferhulp Nederland en Qpido zijn kernpartners en vormen samen de netwerkorganisatie CSG Amsterdam-Amstelland.

4.1 Wat hebben we bereikt in 2022?

Hulpvragen

Het afgelopen jaar was de aandacht voor het probleem van seksueel geweld, maar daarmee ook de druk op het CSG groot. Sinds de officiële start in 2016 was er telkens sprake van een gestage groei van het aantal hulpvragen. In 2022 steeg het aantal hulpvragen explosief. In totaal werd er 1270 keer een beroep gedaan op de hulp en expertise van het CSG. Dat is bijna een verdubbeling ten opzichte van het jaar daarvoor (toen 665).

We kunnen niet met zekerheid zeggen waardoor het aantal hulpvragen in 2022 zo is toegenomen. Deze (deels) landelijke trend, lijkt samen te vallen met het maatschappelijk debat over grensoverschrijdend gedrag dat begin 2022 op gang kwam. Wij zijn blij dat meer en meer slachtoffers ons weten te vinden en dus bewezen effectieve hulp kunnen krijgen. Het was wel een uitdaging om met de zelfde capaciteit het dubbele aantal cliënten te helpen.

In 2022 hebben 443 slachtoffers van seksueel geweld hulp of advies gekregen van een van de casemanagers. Het totaal aantal hulpvragen in deze fase is daarmee bijna 52% gestegen ten opzichte van 2021 (toen 290). Deze slachtoffers kwamen in de acute fase, dat wil zeggen binnen 7 dagen in contact met het CSG. Dit ging 167 keer om een adviesvraag en 276 keer om een aanmelding voor multidisciplinaire hulp.

Over seksueel geweld langer dan 7 dagen geleden zijn 827 personen gesproken. (Dit was 375 in 2021.) Hier was dus sprake van een toename van 121%. Meestal is het slachtoffer zelf gesproken. Dit kan een eenmalig gesprek zijn, of een reeks van gesprekken. Vervolgens waren professionals en familieleden de grootste groepen waarmee gesprekken zijn gevoerd. De CSG-medewerkers hebben voornamelijk telefonisch geadviseerd.

45 jongeren (44 meisjes en 1 jongen) hebben een beroep gedaan op langer durende zorg van het CSG. Hiervan zijn er 32 in dat jaar afgerond en 13 trajecten zijn nog actief in 2023. In 2021 waren het nog in totaal 37 trajecten. We zien dat het aanbod van het CSG, uitgevoerd worden door Qpido (Levvel), voorziet in een groeiende behoefte van jongeren die seksueel geweld meegemaakt hebben.

Communicatie & Scholing

Er hebben dit jaar een aantal communicatiecampagnes gelopen gericht op het beter bekend maken van het aanbod van het CSG bij een breder publiek. Eind juni is een campagne van start gegaan met de boodschap: "Jongens en mannen (en iedereen die zich man voelt) die seksueel geweld hebben meegemaakt kunnen voor hulp terecht bij het Centrum Seksueel Geweld." De online campagne die hier bij hoorde is in december nog herhaald met betaalde advertenties op social media. Landelijk is in oktober een grote campagne gestart om het 0800 - 0188 nummer breder bekend te maken. Samen met het programma SISG van de gemeente Amsterdam is er aan het einde van het jaar de lokale campagne "Jij staat niet alleen" gericht op jonge Amsterdammers uitgevoerd.

Naast de geplande landelijke en regionale communicatiecampagnes, heeft de BOOS-uitzending rondom seksueel grensoverschrijdend gedrag over het programma 'The Voice' tot veel aandacht bij lokale media en verzoeken voor voorlichting geleid. Het CSG heeft meegewerkt aan enkele items van AT5 en deelgenomen aan een panelgesprek tijdens een bijeenkomst voor medewerkers van de directie Openbare Orde en Veiligheid (OOV) van de gemeente Amsterdam.

3.6 Wat heeft het Centrum Seksueel Geweld gekost?

De totale lasten van het Centrum Seksueel Geweld zijn € 0,8 miljoen. Dit is een verschil van € 0,2 miljoen hoger dan begroot. Het verschil wordt met name veroorzaakt door de interne en materiële lasten.

Tabel 3 CSG | Lasten (x € 1.000)

Centrum Seksueel Geweld	Rekening 2021	Begroting 2022	Actualisatie 2022	Jaarrekening 2022	Vershil Jaarrekening Geactualiseerde begroting 2022
<i>Lasten</i>	660	682	682	857	-174
Subtotaal lasten	660	682	682	857	-174
Totaal	660	682	682	857	-174

Toelichting lasten CSG

Tabel 4 Lasten Centrum Seksueel Geweld (x € 1000)

CSG	Rekening	Begroting	Actualisatie	Jaarrekening	Saldo
	2021	2022	2022	2022	
Lasten					
<i>Personeelskosten</i>	68	72	72	123	-51
<i>Materiële lasten</i>	83	98	98	127	-29
<i>Interne lasten en Overhead</i>	508	512	512	607	-95
Totaal	660	682	682	857	-174

Personeelslasten

Hogere lasten personeel door de toename van het aantal hulpvragen in aantallen en complexiteit. Deze toename heeft geleid tot een hogere inzet van de netwerk-coördinatie activiteiten waardoor de kosten € 51k hoger zijn dan begroot.

Materiële lasten

De materiële lasten zijn € 29k hoger dan begroot. Dit verschil wordt veroorzaakt door:

- Meer kosten voor de inzet van Opido/ Levvel en Bright. Deze toename is het gevolg van de stijging in het aantal hulpvragen.
- Vanuit de verkregen bijdrage van SISG is ingezet op de versterking van de kwaliteit en expertise bij het CSG vanwege de toename aan complexiteit.

Interne lasten

De interne lasten zijn € 95k hoger dan begroot door een hogere doorbelasting vanuit Veilig Thuis. Het betreft de inzet van frontoffice medewerkers vanuit Veilig Thuis bij het CSG. Deze toename is ook eveneens het gevolg van de stijging van het aantal niet acute hulpvragen.

4. Regioaanpak en kosten Secretaris GR

Tabel 5 Lasten Regioaanpak en Secretaris GR (x € 1000)

Kosten Regioaanpak en Secretaris GR	Rekening 2021	Begroting 2022	Actualisatie 2022	Jaarrekening 2022	Saldo
Lasten					
<i>Ontwikkeling Regioaanpak</i>	-	300	300	313	-13
<i>Kosten Secretaris</i>	-	85	77	77	-
Totaal	-	385	377	390	-13

5.1 Ontwikkeling Regioaanpak

In de begroting van de GR is een bedrag van € 0,3 miljoen opgenomen voor het realiseren van de Regioaanpak Veiligheid voor elkaar. Deze aanpak is gericht op het voorkomen, stoppen en blijvend oplossen van huiselijk geweld en/of kindermishandeling in Amsterdam-Amstelland. De totale gerealiseerde lasten zijn € 13k hoger dan begroot doordat meer communicatiekosten gemaakt zijn.

5.2 Kosten Secretaris GR

Deze lasten hebben betrekking op de inzet van de secretaris van de GR en worden vanaf 2022 opgenomen op de begroting van de GR. De gerealiseerde lasten van € 77k zijn conform begroting. De afrekening van deze kosten dient echter nog plaats te vinden. Deze afrekening zal in 2023 plaatsvinden.

5. Algemene dekkingsmiddelen

6.1. Financieringssysteem GR GGD Amsterdam–Amstelland

De GR Amsterdam-Amstelland wordt deels gefinancierd door de deelnemende regiogemeenten Amsterdam – Amstelland en deels uit de DUVO-middelen. De bijdrage vanuit de regiogemeenten wordt vastgesteld op basis van het aantal inwoners per gemeente op 1 januari 2021.

De DUVO-middelen (Decentralisatie-uitkering Vrouwenopvang) zijn bepaald op basis van de Rijkscirculaire van december 2020 en een inschatting van de circulaire van mei 2021.

6.2.1 Algemene dekkingsmiddelen GR Amsterdam-Amstelland

Tabel 6 | Algemene dekkingsmiddelen GR Amsterdam - Amstelland (x € 1.000)

Gemeentelijke bijdragen	Rekening 2021	Begroting 2022	Actualisatie 2022	Jaarrekening 2022	Vershil Jaarrekening Geactualiseerde begroting 2022
<u>Jaarlijkse bijdrage regiogemeenten Amsterdam - Amstelland</u>					
Gemeente Amstelveen	98	262	254	254	-
Amsterdam	9.162	2.491	2.500	2.500	-
Gemeente Aalsmeer	34	91	90	90	-
Gemeente Diemen	31	88	88	88	-
Gemeente Ouder-Amstel	15	40	39	39	-
Gemeente Uithoorn	32	84	85	85	-
<u>Bijdrage uit DU VO middelen</u>					
DU VO Middelen	8.912	15.583	15.231	15.176	56
Totaal	18.285	18.638	18.287	18.231	

Toelichting

Voor 2022 is een totaal van € 18,2 miljoen begroot (bijdrage van € 3,1 miljoen vanuit de regiogemeenten en € 15,2 miljoen aan DU VO-middelen). Ten opzichte van de begroting is € 56k minder gerealiseerd door een foutief verwerking van de bijdrage DU VO-middelen in de administratie van het Centrum Seksueel Geweld.

6.2.2 Overige baten

Tabel 7 | Overige Baten (x € 1.000)

Overige Baten GR Amsterdam - Amstelland	Rekening 2021	Begroting 2022	Actualisatie 2022	Jaarrekening 2022	Vershil Jaarrekening Geactualiseerde begroting 2022
<i>Baten Blijvend Veilig</i>	-	-	217	70	147
<i>Inkomsten uit Detachering</i>	161	-	-	39	-39
<i>Incidentele bijdrage migratie Weesp</i>	-	-	45	45	-
<i>Incidentele bijdrage SISG</i>	-	-	-	100	-100
Totaal	161	-	262	254	8

De totale overige baten zijn € 8k hoger dan begroot. Het verschil wordt veroorzaakt door:

- De baten van Blijvend Veilig die € 147k lager zijn dan begroot. In de begroting is rekening gehouden met een hoger bijdrage vanuit Blijvend Veilig dan werkelijk afgesproken. De afspraak is de vergoeding van 50% van de totale kosten.
- Inkomsten uit detachering van 39k. Deze baten hebben betrekking op de inzet van een medewerker Veilig Thuis bij Stadsdeel Nieuw-West en op de vergoeding voor de deelname aan de OC.
- Bijdrage van € 0,1 miljoen aan het Centrum Seksueel Geweld. Het betreft een incidentele bijdrage vanuit SISG (Seksuele Intimidatie en Seksueel Geweld). Deze incidentele baten hebben bijgedragen aan de dekking van de meerkosten als gevolg van de toename van het aantal hulpvragen.

7. Overhead

Tabel 8 | Overhead (x € 1.000)

Overzicht programma Overhead	Rekening 2021	Begroting 2022	Actualisatie 2022	Jaarrekening 2022	Vershil Jaarrekening Geactualiseerde begroting 2022
Lasten					
ZSO	386	462	415	303	112
Totaal ZSO	386	462	415	303	112
Centrale Bedrijfsvoering, Ondersteuning en Huisvesting	2.600	2.739	2.826	2.698	128
Totaal Centrale Bedrijfsvoering, Ondersteuning en Huisvesting	2.600	2.739	2.826	2.698	128
Subtotaal lasten	2.987	3.201	3.241	3.001	240
Resultaat	2.987	3.201	3.241	3.001	240

In het Wijzigingsbesluit vernieuwing BBV (5 maart 2016) is een wijziging voor beter inzicht in de overhead ingevoerd. Om de staten en raden op eenvoudige wijze meer inzicht te geven in de totale kosten van de overhead voor de gehele organisatie en ook meer zeggenschap over die kosten te geven, wordt voorgeschreven dat in het programmaplan een apart overzicht moet worden opgenomen van de kosten van de overhead.

Het ZSO is het interne bedrijfsbureau Zorg Specifieke Ondersteuning dat Veilig Thuis en het Centrum Seksueel Geweld ondersteuning biedt op het gebied van financiën, kwaliteit, functionele applicatiebeheer, zorgadministratie, cliëntadvisering en management. Deze kosten worden door middel van een interne doorbelasting in rekening gebracht bij de GR Amsterdam-Amstelland. De totale kosten ZSO zijn in 2022 € 0,1 miljoen lager dan begroot doordat er minder inzet is geweest vanuit het bedrijfsbureau.

Onder de centrale bedrijfsvoering en ondersteuning vallen alle overheadkosten die door gemeente Amsterdam worden doorbelast aan de GR Amsterdam-Amstelland. Het betreft de kosten voor ondersteuning vanuit directie, juridische zaken, communicatie, personeelszaken, financiën, automatisering en huisvesting. Deze kosten zijn eveneens € 0,1 miljoen lager dan begroot. De berekening van deze lasten is gebaseerd op het aantal fte's zoals opgenomen in de eerder vastgestelde begroting 2022(149,65fte) in plaats van op het aantal fte's zoals opgenomen in de geactualiseerde begroting(155,8fte). Dit is ook in lijn met de systematiek van gemeente Amsterdam met betrekking tot de KVS. Daardoor zijn minder kosten bij Veilig Thuis in rekening gebracht.

8. Verplichte paragrafen

Op basis van verslagingsregels dient de GR diverse paragrafen verplicht op te nemen. In dit jaarverslag zijn alleen de paragrafen opgenomen die relevant zijn voor de GR Amsterdam-Amstelland.

8.1 Weerstandscapaciteit

Onder weerstandsvermogen wordt verstaan: 'het vermogen om incidentele en structurele financiële tegenvallers waarvan tijdstip en omvang onbekend zijn op te kunnen vangen zonder dat dit invloed heeft op de hoogte van de voorzieningenniveaus van de programma's'. Het weerstandsvermogen bestaat uit de relatie tussen weerstandscapaciteit en risico's waarvoor geen voorziening en/of verzekering aanwezig is.

De GR Amsterdam-Amstelland loopt zelf geen risico's. Eventuele risico's worden gedekt door de deelnemende gemeenten.

8.2 Financiële kengetallen

De gemeenschappelijke regeling moet een basis set van financiële kengetallen opnemen in de begroting en de jaarrekening. Het betreft hier netto schuldquote, solvabiliteitsratio en structurele exploitatieruimte. Naast de door het BBV voorgeschreven kengetallen is tevens de weerstandsratio toegevoegd.

21

Solvabiliteitsratio

Het totaal vermogen van de GR Amsterdam-Amstelland bestaat voor 100% uit eigen vermogen, waarmee het een solvabiliteitsratio heeft van 1.0.

Netto schuldquote

De netto schuldquote is een raming van het totaal van de volgende financiële vaste activa:

- uitzettingen in 's Rijksschatkist met een rente typische looptijd van één jaar of langer;
- uitzettingen in de vorm van Nederlands schuldpapier met een rente typische looptijd van één jaar of langer;
- overige uitzettingen met een rente typische looptijd van één jaar of langer.

Deze zijn in het geval van de GR Amsterdam-Amstelland nul.

Structurele exploitatieruimte

Voor de beoordeling van de financiële positie is het ook van belang te kijken naar de structurele baten en structurele lasten. De baten voor de GR Amsterdam-Amstelland komen voornamelijk voort uit de algemene uitkering van het gemeentefonds en zijn structureel van aard.

Financiering

Financiering van de GR Amsterdam-Amstelland geschiedt via de zes aangesloten gemeenten Aalsmeer, Amstelveen, Amsterdam, Diemen, Ouder-Amstel en Uithoorn. Dit heeft als gevolg dat er door de GR geen zelfstandige financieringstransacties worden aangegaan.

Bedrijfsvoering

De bedrijfsvoering wordt uitgevoerd door de GGD Amsterdam. De primaire taken van de GGD worden ondersteund door de teams personeel & organisatie, facilitaire zaken & huisvesting, ICT & DIV en financiën (PIJOFACH-functies). Elk team van de afdeling beheer stelt jaarlijks een jaarplan en een projectenoverzicht op. De geprioriteerde veranderingstrajecten ('growing concern') in relatie tot de kerndoelen van de GGD worden geborgd door toepassing van de A3-methode. De budgetten t.b.v. de GR Amsterdam-Amstelland worden in de begroting vastgesteld door het bestaande budget te verhogen met de nominale ontwikkeling, indien van toepassing.

Wet normering inkomens topfunctionarissen (WNT)

De Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector, kortweg WNT, die op 1 januari 2013 in werking is getreden, stelt een maximum aan de bezoldiging van topfunctionarissen in de publieke en semipublieke sector. De bezoldiging van topfunctionarissen dient, ongeacht de hoogte, openbaar gemaakt te worden in de jaarstukken.

De voorwaarde is dat zij binnen een periode van 18 maanden meer dan 6 maanden werkzaam zijn geweest voor de (semi-)publieke instelling. De maximale bezoldigingsnorm is € 301.800, inclusief onkostenvergoedingen en overige beloningen.

De wet normering topinkomens is van toepassing op de GR Amsterdam-Amstelland. Relevant zijn de volgende topfunctionarissen:

Naam	Functie	Basisbeloning
Wethouder Zorg en Jeugd(zorg) mevrouw Rijxman, Gemeente Amsterdam	Voorzitter	Onbezoldigd
Wethouder Armoede en Schuld, inburgering, Onderwijs, mevrouw Moorman Gemeente Amsterdam	Lid	Onbezoldigd
Wethouder Jeugd(zorg), de heer Kabout, Gemeente Aalsmeer	Lid	Onbezoldigd
Wethouder Zorg en WMO, de heer van Ballegooijen, Gemeente Amstelveen	Lid	Onbezoldigd
Wethouder Welzijn en Zorg, mevrouw Everhardt, Gemeente Diemen	Lid	Onbezoldigd
Wethouder Werk en Inkomen, Sociaal domein en Maatschappelijk Ondersteuning, Onderwijs, de heer Robles Gemeente Uithoorn	Lid	Onbezoldigd
Burgemeester, mevrouw Langenacker, Gemeente Ouder-Amstel	Lid	Onbezoldigd

9. Jaarrekening

9.1. Balans

Balans GR GGD Amsterdam - Amstelland per 31 december 2022		
ACTIVA	31-12-2022	31-12-2021
Vaste Activa	-	-
Materiële vaste activa		
- Investerings met economisch nut		
- Overige investeringen met een economisch nut		
Totaal vaste activa	-	-
Vlottende Activa		
Voorraden		
- Gereed product en handelsgoederen	-	-
Uitzettingen met een rentetypische looptijd < 1 jaar		
- Vorderingen op openbare lichamen	-	-
- Vorderingen op GGD Amsterdam	2.064.781	2.955.250
- Nog uit te zoeken vordering op GGD Amstedam	-	-
Liquide Middelen		
- Bank Nederlandse Gemeenten	7.303.182	4.544.344
Overlopende activa	-	-
Totaal vlottende activa	9.367.963	7.499.594
Totaal Activa	9.367.963	7.499.594

Balans GR GGD Amsterdam - Amstelland per 31 december 2022		
PASSIVA	31-12-2022	31-12-2021
Vaste Passiva	-	-
Eigen vermogen		
- Algemene reserve	7.303.182	4.544.344
- Geactualiseerde resultaat boekjaar	2.064.781	2.955.250
Voorzieningen		
- Voorzieningen voor verplichtingen, verliezen en risico's	-	-
- Egalisatievoorzieningen	-	-
Totaal vaste passiva	9.367.963	7.499.594
Vlottende passiva		
Netto -vlottende schulden met een rentetypische looptijd < 1 jaar		
- Overige schulden	-	-
Overlopende passiva		
- Verplichtingen die in het begrotingsjaar zijn opgebouwd en die in een volgend begrotingsjaar tot betaling komen met uitzondering van jaarlijks terugkerende arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume	-	-
Overlopende passiva	-	-
Totaal vlottende passiva	-	-
Totaal Passiva	9.367.963	7.499.594

9.2 Toelichting op de balans per 31 december 2022

De jaarrekening is opgemaakt met in achtneming van de voorschriften die het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten daarvoor geeft.

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

De waardering van de activa en passiva en de bepaling van het resultaat vindt plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij het desbetreffende balanshoofd anders is vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarden.

De baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. De baten en winsten worden slechts genomen voor zover zij op de balansdatum zijn gerealiseerd. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het begrotingsjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Vlottende activa

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Liquide middelen

Deze activa worden tegen nominale waarde opgenomen.

Vlottende passiva

De vlottende passiva worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Omgang met overschotten en/of tekorten

Een overschot of tekort t.o.v. de begroting komt bij ongewijzigd beleid ten gunste c.q. ten laste van de GR GGD Amsterdam - Amstelland.

Activa

Vlottende activa

Uitzettingen met een rente typische looptijd < 1 jaar.

Het betreft het resultaat boekjaar 2022 ad € 2.064.781

Passiva

Eigenvermogen

De Algemene reserve bestaat uit:

- Saldo van de algemene reserve per 31-12-2022 ad € 7.303.182
- Het resultaat over boekjaar 2022 ad € 2.064.781

Resultaat boekjaar

Het betreft het resultaat uit het boekjaar 2022. Dit resultaat bestaat uit:

- € 2.207.901 (positief) Veilig Thuis
- € -130.125 (negatief) Centrum Seksueel Geweld
- € -12.998 (negatief) Kosten Regioaanpak en Secretaris GR

9.3 Overzicht van baten en lasten in de jaarrekening over 2022

In het overzicht hieronder worden de totale baten en lasten van de activiteiten van GR Amsterdam-Amstelland (Veilig Thuis, Centrum Seksueel, Regioaanpak en de kosten van de Secretaris GR) bij elkaar opgeteld weergegeven. De GR GGD Amsterdam – Amstelland heeft in 2022 een positief resultaat van € 2.064.781 behaald (baten minus lasten). De volgende paragrafen geven een korte verklaring van de verschillen tussen de geactualiseerde begroting en de rekening 2022.

Tabel 9 | GR Amsterdam - Amstelland | Baten en Lasten (x € 1.000)

GR Amsterdam - Amstelland	Rekening 2021	Begroting 2022	Actualisatie 2022	Jaarrekening 2022	Vershil Jaarrekening Geactualiseerde begroting 2022
Lasten					
Personeelskosten	11.504	13.012	13.995	11.548	2.446
Materiële kosten	457	1.059	1.082	1.326	-244
Overhead en interne lasten	3.529	3.737	3.842	3.546	296
Totaal	15.490	17.808	18.919	16.421	2.498
Baten					
<u>Bijdrage regiogemeenten Amsterdam - Amstelland</u>					
Gemeente Amstelveen	98	262	254	254	-
Gemeente Amsterdam	9.162	2.491	2.500	2.500	-
Gemeente Aalsmeer	34	91	90	90	-
Gemeente Diemen	31	88	88	88	-
Gemeente Ouder-Amstel	15	40	39	39	-
Gemeente Uithoorn	32	84	85	85	-
<u>Bijdrage uit DU VO middelen</u>					
Bijdrage uit DU VO middelen	8.870	15.542	15.190	15.135	56
<u>Overige bijdragen</u>					
Incidentele bijdrage migratie Weesp	-	-	45	45	-
Bijdrage Gemeente Amsterdam frictiekosten	42	41	41	41	-
<u>Overige baten</u>					
Inkomsten uit detachering personeel en overig	161			139	-139
Baten Blijvend Veilig			217	70	147
Totaal baten	18.446	18.638	18.548	18.485	63
Saldo van baten en lasten	2.955	830	-371	2.065	-2.435

Toelichting baten

Op de baten heeft de GR GGD Amsterdam – Amstelland ten opzichte van de begroting een saldo van €63k (negatief). Hieronder worden de belangrijkste verschillen genoemd, voor een meer gedetailleerde toelichting zie paragraaf 3.1. De belangrijkste verschillen in de baten zijn:

- Foutief verwerking van de bijdrage DUVO-middelen in de administratie van het Centrum Seksueel Geweld. Verschil ad. € 56k negatief.
- Incidentele bijdrage SISG ad. € 0,1 miljoen.
- Inkomsten uit detachering van 39k voor Veilig Thuis
- Minder baten Blijvend Veilig ad. € 0,1 miljoen.

Toelichting lasten

Op de lasten heeft de GR GGD Amsterdam – Amstelland ten opzichte van de begroting een saldo van € 2,5 miljoen (positief). De belangrijkste verschillen worden hieronder genoemd, voor een meer gedetailleerde toelichting zie paragrafen 2.3 en 2.6. De belangrijkste verschillen in de lasten zijn:

- Minder personeelslasten Veilig Thuis ad. € 2,5 miljoen doordat minder personeel in dienst was dan begroot.
- Overschrijding van € 0,2 miljoen aan materiele lasten mede door de inzet van meer extern personeel bij Veilig Thuis
- Minder overhead (ad. € 0,3 miljoen) mede door de een lagere doorbelasting aan Veilig Thuis door de GGD Amsterdam.

9.4 Baten en Lasten naar taakvelden (Functies IV3)

Tabel 10 | Taakvelden (functies) GR 2022 - baten (x 1000)

Taakvelden		Veilig Thuis	CSG	Regioaanpak/GR Secretaris	Totaal
Taakvedlnr.	Omschrijvingtaakveld				
681	Geëscaleerde zorg 18+	€ 17.521	€ 727	€ 390	€ 18.637

27

Tabel 11 | Taakvelden (functies) GR 2022 - lasten

Taakvelden		Veilig Thuis	CSG	Regioaanpak/GR Secretaris	Totaal
Taakvedlnr.	Omschrijvingtaakveld				
681	Geëscaleerde zorg 18+	€ 15.313	€ 857	€ 390	€ 16.560

Concept meerjarenbegroting 2024-2026 en actualisatie 2023

GR GGD Amsterdam-Amstelland



AMSTERDAM-
AMSTELLAND



Inhoud

1. Veilig Thuis, Centrum Seksueel Geweld Amsterdam-Amstelland en het Steunpunt Seksueel Geweld Amsterdam-Amstelland.....	3
1.1 Gemeenschappelijke Regeling GGD Amsterdam-Amstelland en dienstverleningsovereenkomst	3
1.2 Dienstverleningsovereenkomst GGD Amsterdam-Amstelland.....	4
2. Begroting 2024 en actualisatie 2023 GR Amsterdam-Amstelland	8
2.1 Veilig Thuis	9
2.2 Aanpassingen begroting Veilig Thuis 2023 en meerjarenbegroting	12
2.3 Centrum Seksueel Geweld.....	15
2.4 Toelichting op de lasten van het CSG.....	17
2.5 Het Steunpunt Seksueel Geweld	18
2.5.1 Toelichting op de lasten van het SSG.....	18
2.6 Regioaanpak en kosten Secretaris	19
2.7 Toelichting op baten GR GGD Amsterdam-Amstelland.....	19
2.8 Algemene reserve	23
3. Verplichte paragrafen	24
4. Meerjarenbegroting.....	26
5. Meerjarenbalans.....	29

1. Veilig Thuis, Centrum Seksueel Geweld Amsterdam-Amstelland en het Steunpunt Seksueel Geweld Amsterdam-Amstelland

1.1 Gemeenschappelijke Regeling GGD Amsterdam-Amstelland en dienstverleningsovereenkomst

Per 1 januari 2017 is de bestuurlijke verantwoordelijkheid voor Veilig Thuis Amsterdam-Amstelland en het Centrum Seksueel Geweld Amsterdam-Amstelland vastgelegd in een openbaar lichaam, gemeenschappelijke regeling, genaamd Gemeentelijke gezondheidsdienst (GGD) Amsterdam-Amstelland. Dit lichaam bestaat uit zes leden, te weten de gemeenten Aalsmeer, Amstelveen, Amsterdam, Diemen, Ouder-Amstel en Uithoorn. Het rechtsgebied van het lichaam omvat het grondgebied van de leden. Na inwerkingtreding van de gemeenschappelijke regeling is het Openbaar lichaam GGD Amsterdam-Amstelland een dienstverleningsovereenkomst aangegaan met de GGD Amsterdam.

In deze overeenkomst wordt de uitvoering van de taken aangaande het Advies- en Meldpunt Huiselijk geweld en Kindermishandeling (Veilig Thuis) alsmede het Centrum Seksueel Geweld opgedragen aan de GGD Amsterdam.

Wettelijke taken Veilig Thuis Amsterdam-Amstelland

Art 4.1.1 van de Wet op de maatschappelijke opvang (Wmo) 2015 legt het college van Burgemeester & Wethouders de plicht op om een Advies en Meldpunt Huiselijk Geweld en Kindermishandeling (AMHK), met andere woorden een Veilig Thuis organisatie in te richten. Als dat voor een doeltreffende taakuitvoering nodig is werken de colleges van B&W van een aantal gemeenten hierin samen.

Veilig Thuis heeft de volgende wettelijke taken (art. 4.1.1 lid 2 en lid 3 Wmo):

- het geven van advies en zo nodig het bieden van ondersteuning aan ieder die in verband met een vermoeden van huiselijk geweld of kindermishandeling om dit advies vraagt;
- het fungeren als meldpunt voor gevallen of vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- het naar aanleiding van een melding onderzoeken of daadwerkelijk sprake is van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- het beoordelen van de vraag of - en zo ja tot welke stappen de melding aanleiding geeft;
- het in kennis stellen van een instantie die passende professionele hulp kan verlenen, van de melding, indien het belang van de betrokkene of de ernst van de situatie daartoe aanleiding geeft;
- het in kennis stellen van de politie of de raad voor de kinderbescherming van een melding van (een vermoeden van) huiselijk geweld of kindermishandeling indien het belang van de betrokkene of de ernst van het feit daar aanleiding toe geeft;
- indien het AMHK een verzoek tot onderzoek doet bij de raad voor de kinderbescherming, het in kennis stellen van het college van B&W;
- het op de hoogte stellen van de melder van de stappen die naar aanleiding van zijn melding zijn ondernomen.

Een AMHK/Veilig Thuis dient minimaal deze in de wet genoemde taken uit te voeren. Daarnaast kan een college van B&W Veilig Thuis de opdracht geven om andere niet wettelijke taken in de sfeer van huiselijk geweld en kindermishandeling uit te voeren.

Niet-wettelijke taken Veilig Thuis Amsterdam-Amstelland

Naast de wettelijke taken voert Veilig Thuis Amsterdam-Amstelland ook nog een aantal niet-wettelijke, of bijzondere, taken uit, te weten:

- het fungeren als meldpunt en spoeddienst (24/7) bij crisissen waar jeugdigen bij betrokken zijn;
- uitvoering geven aan het bemiddelen bij aanvragen voor crisisbedden voor jeugd;
- het beoordelen en toekennen van noodbedden bij huiselijk geweld;
- uitvoering geven aan taken ten behoeve van de beoordeling Tijdelijk Huisverbod (THV);
- uitvoering geven aan algemene voorlichtings- en preventietaken over huiselijk geweld en kindermishandeling;
- expertise inbrengen ten aanzien van ouderenmishandeling;
- uitvoering geven aan cliëntparticipatie en cliënttevredenheidsmetingen ten aanzien van de eigen dienstverlening.
- Uitvoering geven aan werkzaamheden te verrichten bij en deelname aan ZSM.

1.2 Dienstverleningsovereenkomst GGD Amsterdam-Amstelland

Veilig Thuis

Openbaar lichaam GGD Amsterdam-Amstelland draagt aan de GGD Amsterdam op de uitvoering van de volgende taken en werkzaamheden voor de vormgeving Veilig Thuis:

- a. Bij crisis, waar jeugdigen, volwassenen en ouderen bij betrokken zijn, fungeren als advies- en meldpunt (24/7);
- b. bij een crisismelding deze (zo nodig ter plaatse) beoordelen en onderzoeken welke passende vervolghulp nodig is;
- c. het bemiddelen bij aanvragen voor crisisbedden voor jeugd;
- d. het beoordelen en toekennen van noodbedden bij huiselijk geweld;
- e. uitvoering geven aan taken ten behoeve van de beoordeling van Tijdelijk Huisverboden;
- f. uitvoering geven aan algemene voorlichtings- en preventietaken over huiselijk geweld en kindermishandeling;
- g. periodiek afstemmingsoverleg voeren met ketenpartners, politie en justitiepartners ten behoeve van een efficiënte en effectieve aanpak huiselijk geweld en kindermishandeling;
- h. het vormgeven van een eigen identiteit van het Veilig Thuis, als onafhankelijk en deskundig Veilig Thuis meldpunt en expertisecentrum op het gebied van huiselijk geweld en kindermishandeling;
- i. het onmiddellijk informeren van de bij een casus betrokken gemeente(n) in het geval sprake is van een calamiteit, waarbij kinderen en of volwassenen slachtoffer of dader zijn en Veilig Thuis actief betrokken is of is geweest. De GGD Amsterdam handelt daarbij overeenkomstig de calamiteitenprotocollen van de desbetreffende gemeente.

Centrum Seksueel Geweld

Openbaar lichaam GGD Amsterdam-Amstelland draagt aan de GGD Amsterdam op de uitvoering van alle taken en werkzaamheden ten behoeve van inwoners en professionals die te maken krijgen met seksueel geweld, waaronder in ieder geval:

- a. het in stand houden en door ontwikkelen van een multidisciplinair centrum voor slachtoffers van seksueel geweld;
- b. het 24/7 inzetbaar zijn voor hulp aan slachtoffers van acuut seksueel geweld (waarbij onder 'acuut' wordt verstaan: de periode tot en met zeven dagen na het seksueel geweldsincident);
- c. het coördineren van integrale hulp op forensisch, juridisch, medisch en psychische gebied voor slachtoffers in de acute fase;
- d. het bieden van advies, informatie, psycho-educatie en verwijzing van slachtoffers die zich melden in de niet-acute fase (waarbij onder 'niet-acuut' wordt verstaan: na verloop van acht dagen of langer na het seksueel geweldsincident);
- e. het bieden van overbruggende zorg aan jongeren tot 24 jaar die zich in de niet-acute fase melden en nog niet terecht kunnen bij traumabehandeling.

Het Openbaar lichaam GGD Amsterdam-Amstelland draagt aan de GGD Amsterdam op de uitvoering van een aantal taken en werkzaamheden voor de vormgeving van het CSG:

- a. het zorgdragen voor laagdrempelige toegang van het CSG door de specifieke expertise op het gebied van seksueel geweld in stand te houden en verder door te ontwikkelen;
- b. het vormgeven van een eigen identiteit van het netwerk Centrum Seksueel Geweld, als onafhankelijk en deskundig expertisecentrum;
- c. het voeren van periodiek afstemmingsoverleg met de kernpartners en de zedenpolitie zodat zowel cliënten als interne en externe (samenwerkings)partners tevreden zijn en blijven over het functioneren en het aanbod van het CSG;
- d. het houden van aansluiting met het landelijk netwerk van de CSG's op het gebied van kwaliteitseisen van de geboden zorg;
- e. het houden van aansluiting met het landelijk netwerk van de CSG's voor wat betreft de rapportages ten behoeve van de ministeries J&V, VWS, de VNG en het openbaar jaarverslag dat wordt uitgebracht door het CSG;
- f. het in samenwerking met het Steunpunt Seksueel Geweld verzorgen van voorlichting over (de gevolgen van) seksueel geweld in het algemeen en het hulpaanbod van het CSG in het bijzonder.

Steunpunt Seksueel Geweld

Het Steunpunt Seksueel Geweld (SSG) is een specialistisch expertisebureau dat deel uitmaakt van de afdeling Forensische Geneeskunde en Medische Advisering (FGMA) van de GGD Amsterdam. SSG ondersteunt professionals en instellingen die hulp en opvang bieden aan slachtoffers van seksueel geweld¹. Vanuit deze onafhankelijke positie kan SSG bruggen bouwen tussen de verschillende organisaties en een coördinerende rol vervullen wanneer dit gewenst is. De taken van het Steunpunt Seksueel Geweld bestaan onder andere uit:

- Casemanagement Zedenzaken en Maatschappelijke Onrust

(Vermoedelijke) zedenzaken op scholen of bij instellingen kunnen voor veel onrust zorgen bij alle betrokkenen. SSG heeft hiertoe samen met het Bureau Zedenpolitie het Scenario Zedenzaken en Maatschappelijke Onrust Amsterdam-Amstelland ontwikkeld. Het scenario treedt in werking in opdracht van de sub-driehoek zeden. Als neutrale partij treedt (één van de beleidsadviseurs van) SSG op als casemanager. Doel van het scenario is crisismanagement en escalatiepreventie enerzijds en goede zorg voor alle betrokkenen anderzijds.

- Coördinatie Adviesteam Seksueel Misbruik (ASM)

Het Adviesteam Seksueel Misbruik (ASM) adviseert en ondersteunt professionals, zoals medewerkers van de Jeugdbescherming, Veilig Thuis, Jeugd GGZ, die seksueel misbruik vermoeden bij een kind of iemand met een verstandelijke beperking. SSG functioneert als coördinator en voorzitter van de casuïstiektafel. Aan tafel zit een multidisciplinair team van experts afkomstig van Veilig Thuis Amsterdam-Amstelland, Levvel, Jeugdbescherming Regio Amsterdam, Bureau Zedenpolitie, BRicht GGZ, Arkin Jeugd en Gezin, de Waag, Philadelphia en de Raad voor de Kinderbescherming.

- Adviseren op casus of beleidsniveau

Zowel individuele hulpverleners als instellingen of organisaties kunnen gebruik maken van de expertise van het team op het brede onderwerp seksueel geweld. Ook is SSG binnen de regio een onmisbare sparringpartner voor allerlei samenwerkingsverbanden binnen dit thema

- Deskundigheidsbevordering

SSG zorgt op verschillende manieren voor deskundigheidsbevordering van professionals die met seksueel geweld te maken (kunnen) krijgen. Zo organiseert SSG trainingen, voorlichtingen en symposia en worden regelmatig themabijeenkomsten georganiseerd met sprekers. Daarnaast worden op basis van behoefte inventarisatie incidentele uitgaven gemaakt zoals "Wat te doen als school in het voortgezet onderwijs bij seksueel misbruik" of "Ik zorg voor anderen maar zorg ik ook voor mijzelf?". Deze inventarisatie vindt zowel passief als proactief plaats, in doorlopend contact met professionals uit de hele keten.

- Informatiedeling en kennisuitwisseling

SSG houdt actuele ontwikkelingen op regionaal, nationaal en internationaal gebied bij. Dit vormt uitvoerend beleid en helpt anticiperen op nieuwe trends en ontwikkelingen. SSG staat centraal in de informatievoorziening aan professionals door de sociale kaart seksueel geweld te onderhouden en door het jaarlijks uitbrengen van het overzicht van het groepsaanbod in de regio. Minimaal 2 keer per jaar wordt een nieuwsbrief uitgegeven met onder andere informatie over onderzoek, wetenswaardigheden en een interview over een ontwikkeling. SSG heeft de ambitie een kennisbank op te met (wetenschappelijke) literatuur maar ook overzicht over alles wat in de regio gebeurt op het gebied van seksueel geweld.

- Signalering

Als onderdeel van de GGD opereert het SSG zowel op wijk-, stadsdeel-, stedelijk- als regionaal niveau. Middels de verschillende diensten en overleggen vindt er continue feedback plaats tussen SSG en ketenpartners waardoor knelpunten in beleid en uitvoering zich vaak vrijwel direct openbaren. Door jarenlange expertise en het warme netwerk worden deze veelal in gezamenlijkheid met de keten opgepakt. Ook is de netwerkcoördinator van het Centrum Seksueel Geweld Amsterdam-Amstelland (CSG) bij het team SSG aangesloten. Het CSG biedt 24/7 professionele hulp aan iedereen die een ongewenste seksuele ervaring heeft meegemaakt. Er is sprake van een nauwe samenwerking tussen de netwerkcoördinator CSG en het team SSG hetgeen voordelen biedt voor beide onderdelen: nieuwe trends en een veranderende slachtofferbehoefte worden kundig en integraal benaderd. Het CSG valt (al) onder de Gemeenschappelijke Regeling GGD Amsterdam.

2. Begroting 2024 en actualisatie 2023 GR Amsterdam-Amstelland

Begroting GR Amstedam Amstelland	Realisatie	Begroting	Actualisatie	Begroting
Omschrijving	2022	2023	2023	2024
Direct personeel	€ 8.944.975	€ 10.122.034	€ 10.410.675	€ 10.663.042
Indirect personeel	€ 1.963.737	€ 2.361.316	€ 2.500.408	€ 2.475.908
Bovenwettelijke taken		€ 1.090.115	€ 1.157.017	€ 1.214.868
Totaal Loonkosten	€ 10.908.712	€ 13.573.465	€ 14.068.101	€ 14.353.818
Totaal indirecte personeelskosten	€ 517.064	€ 503.840	€ 529.284	€ 548.639
Voorlichting en preventie	€ 51.294	€ 95.000	€ 101.802	€ 106.892
ICT	€ 198.636	€ 266.640	€ 285.731	€ 300.018
Uitbestede werkzaamheden	€ 439.397	€ 165.000	€ 176.814	€ 185.655
Voertuigen	€ 54.179	€ 53.000	€ 56.795	€ 59.635
Overige kosten	€ 65.270	€ 15.250	€ 15.859	€ 16.314
Totaal Materiele kosten	€ 808.775	€ 594.890	€ 637.001	€ 668.513
Totaal Overhead en Interne Doorbelastingen	€ 3.078.418	€ 3.320.601	€ 3.822.520	€ 3.972.181
Totaal kosten CSG	€ 856.766	€ 682.328	€ 1.120.947	€ 1.176.994
Totaal kosten SSG	€ -	€ -	€ -	€ 435.750
Totaal kosten Regioaanpak en Secretaris	€ 389.808	€ 376.811	€ 402.131	€ 422.238
Totale kosten	€ 16.559.543	€ 19.051.934	€ 20.579.984	€ 21.578.133
Indexatie		476.298		
Totale kosten(inclusef indexatie 2,5%)	€ 16.559.543	€ 19.528.232	€ 20.579.984	€ 21.578.133
DUVO Middelen	22.326.999	22.382.684	22.499.491	22.499.491
Regio activiteiten	-7.192.278	-7.372.085	-7.707.245	-8.290.007
Totaal DUVO excl. Regio activiteiten	€ 15.134.721	€ 15.010.599	€ 14.792.246	€ 14.209.484
Bijdrage Regiogemeenten(obv aantal inwoners op 1-1-2022)				
Aalsmeer	€ 89.516	€ 108.746	€ 136.814	€ 162.244
Amstelveen	€ 254.188	€ 308.793	€ 388.768	€ 461.100
Amsterdam	€ 2.499.876	€ 3.036.901	€ 3.816.661	€ 4.525.025
Diemen	€ 87.530	€ 106.333	€ 133.910	€ 158.834
Ouder-Amstel	€ 39.411	€ 47.878	€ 60.128	€ 71.277
Uithoorn	€ 84.628	€ 102.807	€ 129.831	€ 154.089
Totaal bijdrage Regiogemeenten	€ 3.055.149	€ 3.711.459	€ 4.666.113	€ 5.532.568
CSG Extra	€ 100.000	€ -	€ -	€ -
Interne verrekening met CSG ivm inzet front-offic	€ 139.269	€ -	€ -	€ -
Baten Blijvend Veilig	€ 69.931	€ 216.762	€ 108.381	€ 108.381
Incidentele baten	€ 39.210	€ -	€ -	€ -
Incidentele bijdrage migratie Weesp	€ 45.000	€ -	€ -	€ -
Totaal ontvangsten	€ 18.583.281	€ 18.938.820	€ 19.566.740	€ 19.850.433
SALDO van baten en lasten (excl. mutaties reserves en voorzieningen)	€ 2.023.738	€ -589.412	€ -1.013.244	€ -1.727.700
Baten uit voorz. frictiekn.van OJZ ivm overname personeel JBRA en Blijfgroep	€ 41.044	€ 41.044	€ 41.044	€ 41.044
SALDO van baten en lasten (Incl. mutaties reserves en voorzieningen)	€ 2.064.782	€ -548.368	€ -972.200	€ -1.686.656
Stand Algemene reserve op 1-1	€ 7.303.182	€ 7.145.656	€ 9.367.964	€ 8.395.764
Saldo Algemene Reserve per 31-12	€ 9.367.964	€ 6.597.288	€ 8.395.764	€ 6.709.108

In bovenstaande tabel worden de realisatie over het boekjaar 2022, de oorspronkelijke begroting 2023, de actualisatie 2023 en de begroting 2024 weergegeven.

In hoofdstuk 4 wordt de volledige begroting weergegeven. Alle onderdelen van de begroting zijn in de paragrafen 2.1 t/m 2.8 toegelicht.

2.1 Veilig Thuis

Waar gaan we voor: duurzame veiligheid en een aantrekkelijke werkpraktijk

Als Veilig Thuis Amsterdam Amstelland ligt onze focus op alle gezinnen en huishoudens in de regio waar sprake is van een onveilige thuissituatie. Onze focus is en blijft om te zorgen dat we een bijdrage leveren aan de duurzame veiligheid met deze gezinnen en huishoudens waar sprake is van huiselijk geweld en kindermishandeling.

Voor 2023 en verder voegen we daar nadrukkelijk nog een tweede focuspunt aan toe: een aantrekkelijke werkpraktijk voor professionals.

Op dit moment ervaren we dat zowel de veiligheid als de werkpraktijk onder druk staat. Dat heeft te maken met het feit dat gezinnen en huishoudens te lang moeten wachten op passende hulp. Daardoor blijven deze gezinnen en huishoudens langer bij ons om het zicht op veiligheid niet te verliezen. Dit heeft helaas tot gevolg dat aan de voorkant van ons werkproces cliënten langer moeten wachten. We ondervinden veel last van de vele slagbomen in het stelsel. Dat maakt het werk voor professionals moeilijker. Professionals hebben meer moeite om afspraken te maken en voortgang te realiseren. Dat drukt op het werkgeluk van onze professionals en draagt bij aan ons hoge ziekteverzuim.

Stand van zaken binnen Veilig Thuis

Net als alle andere partners in het stelsel gelden bovenstaande omstandigheden ook voor Veilig Thuis. Feitelijk zien we dat we zo'n 30 Fte effectieve capaciteit missen op een begroting van ruim 150 Fte. Dit zijn deels openstaande vacatures, maar ook ziekteverzuim, bijzondere verloven etc.

Het ziekteverzuim ligt boven de 10% met een gemiddelde ziekteduur van 36,8 dagen. Er is mede daardoor sprake van fluctuaties in de bezetting van de teams. In 2022 was er sprake van meer dan € 2 miljoen overschot op de begroting (van in totaal ongeveer 17 miljoen). Het is niet aannemelijk dat deze omstandigheden op zeer korte termijn gaan veranderen.

We doen betekenisvol werk voor de gezinnen in de regio

Ondanks de barre omstandigheden is er een groot gevoel van saamhorigheid en de wil om er met elkaar de schouders onder te zetten. We verzetten enorm belangrijk werk voor een 15-jarig meisje dat is wegelopen van huis na een zeer ernstige mishandeling, regelen met een netwerkpartner onderdak voor haar, kijken samen met strafpartners wat er nodig is voor de pleger en gaan in gesprek over wat er nodig is voor structurele veiligheid. Mogen werken bij Veilig Thuis is een prachtige baan die ertoe doet! De deskundigheid en betrokkenheid in de organisatie is groot. Mooi ook om te zien dat een derde van alle medewerkers nooit verzuimt. Daarbij zijn wij in 2022 in staat geweest om 18 nieuwe mensen aan te trekken. We werken daarin samen met de betrokken opdrachtgevers die bereid zijn om te helpen.

Als Veilig Thuis zijn we op heel wat vlakken in beweging

We zijn als Veilig Thuis intern, in de regio, met het Landelijk Netwerk Veilig Thuis (LNVt) en met onze partners in ons netwerk op heel wat punten hard aan het werk om stappen te zetten. Deze zijn op hoofdlijnen te onderscheiden in twee punten:

1. Onze strategie voor de langere termijn ligt in lijn met het Toekomstscenario kind- en gezinsbescherming: de bouw van de regionale veiligheidsteams en het organiseren van de benodigde expertise.
2. Op korte/middellange termijn moeten we Veilig Thuis als organisatie verder verstevigen en ontwikkelen.

Onze strategie in lijn met het Toekomstscenario kind- en gezinsbescherming

In 2023 zetten we de verandering in om van de proeftuin Blijvend Veilig naar Regionale Veiligheidsteams (werktitel) in Amsterdam-Amstelland te gaan, conform het Toekomstscenario kind- en gezinsbescherming. De vraag die hierbij centraal staat is: hoe kunnen wij als maatschappelijke organisaties en overheid bijdragen aan het oplossen van het volgende probleem: 'We zijn als samenleving onvoldoende in staat om duurzame veiligheid te creëren met gezinnen en huishoudens waar sprake is van huiselijk geweld en kindermishandeling'? De formatie van de regionale veiligheidsteams komt primair tot stand vanuit de Gecertificeerde Instellingen (GI), de Raad voor de Kinderbescherming (RvdK) en Veilig Thuis.

Lokale teams (OKT, Buurtteams, Sociale Teams) en de regionale veiligheidsteams hebben een parallelle ontwikkeling in gebied, richting en tempo in de periode vanaf 1 januari 2023 tot 1 januari 2026. Daarbij is ook aandacht voor de tussenfase voor de gebieden waar we nog niet in een regionaal veiligheidsteam zijn georganiseerd. We gaan zo integraal mogelijk werken, waarbij we op zoek gaan naar creatieve oplossingen voor wettelijke beperkingen, waarbij we grenzen opzoeken en aangeven. We zitten hierbij nog in een conceptfase.

Er gaat een commissie Rechtsstatelijkheid aan het werk, waarvan de uitkomsten mogelijk consequenties hebben voor de verdere besluitvorming rond de regionale veiligheidsteams. Hoe de taakverdeling eruit zal zien en de mate van integraliteit in een regionaal veiligheidsteam er precies uit komt te zien, zal komende jaren meer vorm krijgen. Er is een transformatiedirecteur aangesteld om deze beweging te (bege)leiden.

Veilig Thuis als organisatie verder verstevigen en ontwikkelen

Naast alle externe ontwikkelingen is het belangrijk dat we als Veilig Thuis ook de eigen organisatie versterken en ontwikkelen. Een aantal van de punten waar we in ieder geval op inzetten, zijn:

- Implementatie van een spoedteam om voor onze cliënten te zorgen voor een zo snel mogelijke, outreachende crisisinterventie waarin multidisciplinair wordt samengewerkt en waar een snelle en adequate overdracht plaatsvindt naar de partners in het netwerk.
- We zetten in op de versterking van het Stagnatie Netwerk Beraad om binnen het huidige stelsel te doen wat we kunnen samen met onze netwerkpartners.
- We zetten de werving voor medewerkers Veilig Thuis blijvend open en willen in gaan zetten op een goede wervingsstrategie.
- We organiseren nabijheid van het management, versterken het integraal management en geven de samenwerking met andere functies in de organisatie steviger vorm.
- We zorgen ervoor dat we de ondersteuning van management en professionals verder gaan verbeteren, zodat de focus op de gezinnen en betrokkenen blijft.
- In lijn met de begroting zetten we in op versterking van een aantal functies en werkzaamheden.

Geen aanleiding om nu de begroting voor 2023 te veranderen

Voor 2023 zien we geen aanleiding om de begroting voor Veilig Thuis aan te passen. Het grootste deel van de begroting is gericht op de verbinding van onze aantallen op direct personeel. Deze aantallen van onze meldingen, adviezen en andere dienstverlening komt overeen met hoe we de begroting hebben opgebouwd. We voorzien hier geen sterke stijging of daling in de komende tijd.

We zitten in een ontwikkeling waarin we (steeds meer) zicht op de trends in cijfers krijgen, hier wordt ook landelijk veel op ingezet. We gaan ervan uit dat we deze analyse in kunnen zetten voor een aanscherping van de begroting 2024 en verder.

De ontwikkelingen waar we in zitten zullen de komende jaren verder vorm krijgen, waardoor we de organisatieontwikkeling beter kunnen richten en van daaruit inzicht krijgen in wat het vraagt aan aanpassingen in de financiering. We verwachten dat de arbeidsmarkt voor Veilig Thuis niet op korte termijn zal veranderen (dit is ook landelijk onderzocht) en dat we daarmee voor 2023 wederom geld over zullen houden op de begroting.

Begroting versus realisatie 2022

Begroting 2022 vs Realisatie 2022			
Activiteiten	Basis aantallen	Realisatie	Verhil
Advies en ondersteuning	6134	5880	254
Melding en triage	9840	10202	-362
Overdracht na triage	6322	5854	468
Voorwaarden en Vervolg	938	818	120
Onderzoek	274	251	23
Overdracht na bemoeienis VT	1091	1051	40
Monitoren duurzame veiligheid	982	946	36
Uitvoering THV	333	305	28
Voorlichting en preventie	1	1	0
Crisisbedden	1	1	0
beschikbaarheid en bereikbaarheid huidig	1	1	0
Neventaken	1	1	0
ZSM	1	1	0
Blijvend veilig	1	1	0

Beheersplan zoveel mogelijk richting afronding

Het beheersplan dat in 2020 in gang is gezet, is in de afrondende fase. We zijn hard aan het werk om de laatste stappen te zetten om zo beter in control te zijn v.w.b. de begroting en realisatie door het inzicht te vergroten in een aantal diensten (q) en financiën (p). De volgende stap is om deze inzichten te verbinden aan inzichten uit het personeelsbestand. Dit geldt ook voor de inrichting van Power BI.

Op basis van de cijfers en de vergelijking met landelijke normtijden blijkt dat Veilig Thuis Amsterdam-Amstelland efficiënt werkt. Waar mogelijk benutten we elke kans om het slimmer in te richten of te organiseren. Recentelijk is de receptie-functie actief geworden en maken we gebruik van de lichte momenten in de spoeddienst. Vanwege schaarste wegen we voortdurend af hoe we het meeste rendement generen. Daarnaast kijken we naar onze inzet op onze wettelijke- en bovenwettelijke taken.

2.2 Aanpassingen begroting Veilig Thuis 2023 en meerjarenbegroting

Zoals aangegeven wordt de eerder vastgestelde begrotingssystematiek opnieuw gehanteerd. Echter worden een aantal zaken gecorrigeerd/geïndexeerd waardoor de kosten in de begroting van Veilig Thuis en dus ook in de gehele GR begroting stijgen.

Indexatie loonkosten

De geactualiseerde loonkosten 2023 zijn gebaseerd op het verwachte de prijspeil 2023. Deze kosten zijn in de begroting (vanaf 2023) aangepast conform de loontabellen van 2023. Daarbij wordt rekening gehouden met de CAO stijging in 2023. Door deze aanpassing stijgen de loonkosten met €494.636 tov de eerder vastgestelde begroting 2023. Voor 2024 worden de lonen met 5% geïndexeerd.

Begroting Veilig Thuis	Realisatie		Begroting		Actualisatie	
Omschrijving	2022		2023		2023	
Direct personeel	€	8.944.975	€	10.122.034	€	10.410.675
Indirect personeel	€	1.963.737	€	2.361.316	€	2.500.408
Bovenwettelijke taken			€	1.090.115	€	1.157.017
Totaal Loonkosten	€	10.908.712	€	13.573.465	€	14.068.101
Opleiding, cursussen (individueel)	€	63.050	€	112.350	€	116.200
Accreditaties en registraties (SKJ)	€	7.882	€	8.000	€	8.573
Onregelmatigheidstoelage	€	249.699	€	260.000	€	278.616
Werkkostenregeling	€	70.665	€	67.000	€	67.000
Variabele vergoedingen	€	90.153	€	56.490	€	58.895
Overige Personeelskosten	€	35.614				
Totaal indirecte personeelskosten	€	517.064	€	503.840	€	529.284

In de meerjarenbegroting stijgen de kosten ook door de indexatie als volg:

<i>Begroting Veilig Thuis</i> <i>Omschrijving</i>	<i>Begroting</i> <i>2025</i>		<i>Begroting</i> <i>2026</i>		<i>Begroting</i> <i>2027</i>	
Direct personeel	€	10.373.704	€	10.387.649	€	10.387.649
Indirect personeel	€	2.375.808	€	2.375.808	€	2.375.808
Bovenwettelijke taken	€	1.214.868	€	1.214.868	€	1.214.868
Totaal Loonkosten	€	13.964.381	€	13.978.325	€	13.978.325
Opleiding, cursussen (individueel)	€	114.746	€	114.871	€	114.871
Accreditaties en registraties (SKJ)	€	9.001	€	9.001	€	9.001
Onregelmatigheidstoelage	€	292.547	€	292.547	€	292.547
Werkkostenregeling	€	67.000	€	67.000	€	67.000
Variabele vergoedingen	€	61.840	€	61.840	€	61.840
Overige Personeelskosten						
Totaal indirecte personeelskosten	€	545.134	€	545.260	€	545.260

Indexatie Materiële lasten

De materiële lasten worden in de begroting 2023 geïndexeerd met een percentage van 7,16% en in 2024 met een percentage van 5%. De jaren daarna worden verder niet geïndexeerd en blijven gelijk aan 2024.

<i>Begroting Veilig Thuis</i> <i>Omschrijving</i>	<i>Realisatie</i> <i>2022</i>		<i>Begroting</i> <i>2023</i>		<i>Actualisatie</i> <i>2023</i>		<i>Begroting</i> <i>2024</i>	
Voorlichting en preventie	€	51.294	€	95.000	€	101.802	€	106.892
ICT	€	198.636	€	266.640	€	285.731	€	300.018
Uitbestede werkzaamheden	€	439.397	€	165.000	€	176.814	€	185.655
Voertuigen	€	54.179	€	53.000	€	56.795	€	59.635
Overige kosten	€	65.270	€	15.250	€	15.859	€	16.314
Totaal Materiele kosten	€	808.775	€	594.890	€	637.001	€	668.513

Overhead en interne doorbelastingen

De overheadkosten per fte(werkzaam bij VT en het CSG) stijgen met circa 15% in 2023.

Dit is een stijging van € 432k t.o.v. de eerder vastgestelde begroting. Deze stijging bestaat uit:

- 7,16% indexatie van de loonkosten van de centrale PIOFACH functies.
- 7,98% stijging voor de verbetering van de bedrijfsvoering.

Voor 2024 zijn deze kosten met 5% geïndexeerd.

<i>Begroting Veilig Thuis</i> <i>Omschrijving</i>	<i>Realisatie</i> <i>2022</i>		<i>Begroting</i> <i>2023</i>		<i>Actualisatie</i> <i>2023</i>		<i>Begroting</i> <i>2024</i>	
Interne verrekening RVE/BC Zorg Specifiek								
Ondersteuning (ZSO)	€	302.925	€	415.000	€	444.714	€	466.950
Inzet Onderzoeker	€	44.735	€	59.000	€	63.224	€	66.386
Interne doorbelasting	€	32.942			€	35.300	€	37.065
Doorbelaste KVS binnen RVE/BC (overhead van de GGD)	€	2.697.816	€	2.846.601	€	3.279.282	€	3.401.780
Totaal Overhead en Interne Doorbelastingen	€	3.078.418	€	3.320.601	€	3.822.520	€	3.972.181

Wat betekenen de omstandigheden voor de begroting 2024 en verder

- Voor 2024 en verder brengen we de meerjarenbegroting in lijn met de instroom en werkzaamheden van 2022 (realisatie) à er is geen directe aanleiding om te denken dat dit aantal heel erg toe of af zal nemen.
- We blijven in gesprek met onze regiogemeenten, omdat we weten dat de omstandigheden waarin we het werk doen, en dan vooral de krapte op de arbeidsmarkt, niet heel snel zal veranderen.
- We gaan een ontwikkeling in naar de regionale veiligheidsteams waar een deel van de taken en het personeel van Veilig Thuis in terecht zal komen. Van daaruit zullen we de begroting bijstellen wanneer de ontwikkelingen vanuit het Toekomstscenario daar aanleiding toe geven.

Concept

2.3 Centrum Seksueel Geweld

Door een groeiend aantal hulpvragen en de ontoereikende begroting, is in april 2021 een regionaal kostenefficiëntie onderzoek gestart. Het onderzoek is afgerond en heeft scenario's opgeleverd voor een organisatorisch en financieel meer toekomstbestendige inrichting van het CSG AA.

Op 24 november 2022 heeft het AB/DB van Amsterdam op basis van dit onderzoek opdracht gegeven tot het:

1. verkennen van de samenwerking met andere CSG regio's, of op landelijk niveau als het gaat om de nachtelijke beschikbaarheid;
2. verkennen van de mogelijkheid tot het instellen van een passende oproepvergoeding in de nachten.

Verkennen samenwerking met andere CSG regio's

Voor het verkennen van de samenwerking met andere CSG regio's is gesproken met CSG Noord-Holland, CSG Flevoland, Gooi- en Vechtstreek en de landelijke CSG. Ook zijn er een verkennende gesprekken met de zedenpolitie en andere afdelingen van de GGD gevoerd waaronder Veilig Thuis (VT) en Maatschappelijke en Geestelijke Gezondheidszorg (MGGZ). Hieronder gaan we per organisatie in op de bevindingen.

Concluderend kunnen we stellen dat samenwerking met andere CSG'en of landelijke samenwerking wat betreft de nachtelijke beschikbaarheid door de andere partijen niet als wenselijk wordt ervaren en daarnaast ook logistieke en organisatorische knelpunten kent. Samenwerking met andere afdelingen binnen de GGD is op dit moment ook niet mogelijk en wenselijk vanwege het ontbreken van specifieke expertise.

Verkennen van de mogelijkheid voor aanpassing van de nachtelijke vergoeding van de forensisch verpleegkundigen

Ook deze aanbeveling is uitgebreid verkend. Q consult is ingehuurd om de vraag: Wat is de beste manier voor het CSG om de bereikbaarheid- en beschikbaarheidsfunctie in de nacht in te vullen? Kan hier een financiële besparing mee gepaard gaan? te beantwoorden.

Organisatorisch, inhoudelijk, financieel, menselijk en capaciteits-technisch zijn er voor- en nadelen te benoemen voor verschillende scenario's voor de indeling van de bereikbaarheidsfunctie 's nachts. Primair dient gezegd te worden dat een lagere vergoeding conform de toelage beschikbaarheidsdienst (3.13 PGA) direct leidt tot knelpunten in de personele inzet. Daarnaast stellen de gekwalificeerde casemanagers zich niet beschikbaar bij de lage CAO toelage. Dit is de huidige situatie binnen de gehele GGD, en een algemeen probleem met betrekking tot de secundaire arbeidsvoorwaarden voor zorgpersoneel. Er zou dan een nieuwe poule van casemanagers moeten worden gevormd. Hier zijn meerkosten aan verbonden. De netto besparing valt lager uit. Hier staat het inleveren op de kwaliteit van dienstverlening tegenover. De toegenomen hulpvraag bij het CSG verkleint de winst van deze aanbeveling. Waar we in 2021 in ongeveer 20% van de nachten inzet hadden van een casemanager, zien we in de eerste helft van 2022 al in 35% van de nachten inzet.

Concluderend kunnen we stellen dat de aanpassing van de nachtelijke vergoeding van de forensisch verpleegkundigen niet tot een grote besparing leidt en tegelijk zorgt voor personele knelpunten en verlies van de kwaliteit van dienstverlening.

Opdracht Q consult opstellen begrotingsmodel CSG

CSG heeft Q-consult ingehuurd voor het beantwoorden van de volgende vraag:

Hoe komt het CSG tot een bestendig, inhoudelijk en financieel goed onderbouwde begroting voor nu en de komende jaren?

Q Consult heeft hiervoor dezelfde methodiek gebruikt, die is toegepast binnen de Veilig Thuis sector (landelijk en regionaal) ten behoeve van begrotingsvraagstukken. De methodiek is een $p \cdot q$ benadering van het werk wat het CSG AA doet.

P = Prijs (Salariskosten)

Q=Aantallen activiteiten per type dienst

De aantallen (Q) zijn de type diensten die het CSG AA doet, en de bijbehorende aantallen diensten

De prijs (P) is de resultante van de urennorm per activiteit, productiviteit, indirecte kosten en salariskosten.

Door het begrotingsmodel is gedetailleerd aan begrotingsknoppen draaien mogelijk, aangezien het model in staat is om de aantallen of urennormen aan te passen.

Input voor de berekening is gehaald uit een aantal sessies met de betrokken partijen.

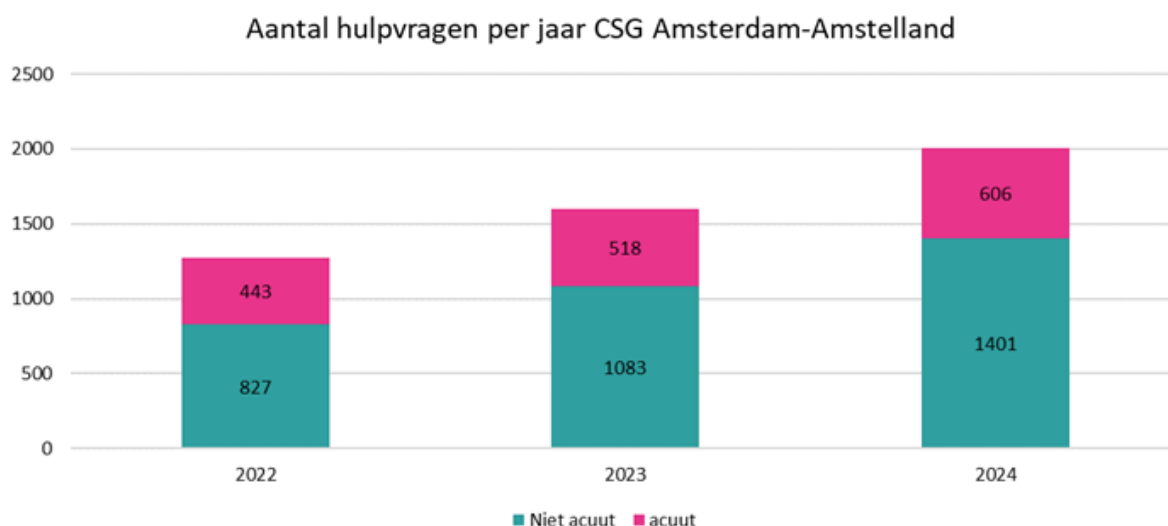
Uit de berekening blijkt dat om de dienstverlening te kunnen blijven leveren is naast een een formatie-uitbreiding een ophoging van de trajecten die uitgevoerd worden door netwerkpartners Qpido en Bright GGZ nodig. Ook blijkt uit het rapport van Q consult dat de inzet van de netwerkcoördinator al per 2023 naar 1 fte zal moeten stijgen. Het aantal fte dat nodig is om de acute slachtoffers (casemanagers), en de niet-acute slachtoffers (adviesgroep) bij te staan stijgt geleidelijk mee met het verwachte aantal hulpvragen. Ook de inzet van de communicatiemedewerkers verdubbelt per 2023, maar blijft in de jaren daarna gelijk.

De urennorm voor casemanagement CSG wijkt af van het landelijk gemiddelde. Dit is te verklaren door de grotere complexiteit waarmee de casemanagers te maken hebben die werken in de G4, waarbij migratie, huisvesting en psychiatrie vaak complicerende factoren zijn.

2.4 Toelichting op de lasten van het CSG

De actualisatie van de begroting CSG is gedaan o.b.v. het model van Q-Consult. Daarbij zijn 3 scenario's uitgewerkt. Voor de actualisatie van 2023 is scenario 2 het uitgangspunt. Dit scenario gaat uit van een gemiddelde groei zonder uitschieters.

In dit scenario bedraagt de gemiddelde groei acute hulpvragen 17% en de niet acute 31%.



Op basis van dit scenario stijgt de begroting naar een totaal van € 1,1 miljoen in 2023 (€ 0,4 miljoen meer tov de eerder vastgestelde begroting) en € 1,2 miljoen in 2024 (inclusief een indexatie van 5% tov van de geactualiseerde begroting 2023). In de jaren daarna blijven de kosten gelijk aan 2024.

Begroting CSG	Realisatie		Begroting		Actualisatie		Begroting	
Omschrijving	2022		2023		2023		2024	
Lasten CSG								
kosten front-office	€	139.266	€	53.756	€	223.998	€	235.198
kosten zorgcoördinatie	€	467.458	€	446.323	€	561.102	€	589.157
Personeel CSG	€	122.569	€	72.009	€	172.625	€	181.257
Materiële kosten	€	127.472	€	98.390	€	158.221	€	166.132
Onvoorzien	€	-	€	-	€	5.000	€	5.250
Overheadlasten	€	-	€	11.850	€	-	€	-
Totaal kosten CSG	€	856.766	€	682.328	€	1.120.947	€	1.176.994

Post onvoorzien

In het ambtelijke vooroverleg is besproken dat casemanagers op dit moment niet kunnen voorzien in onverwachte kosten voor slachtoffers, zoals kosten voor medicatie die slachtoffers niet kunnen betalen. Dit heeft geleid tot een extra kostenpost van 5000 euro op jaarbasis.

2.5 Het Steunpunt Seksueel Geweld

In het bestuurlijk overleg van 27 januari 2021 zijn de nieuwe financiële samenwerkingsafspraken vastgesteld, die ingaan per 2022. Conform de uitgangspunten van de nieuwe werkaafspraken worden in de begrotingen voor de Gemeenschappelijke regeling Amsterdam- Amstelland (Veilig Thuis, Centrum Seksueel Geweld, Regioaanpak) en de begroting Huiselijk Geweld en Kindermishandeling alle kosten meegenomen die horen bij de uitvoering.

Van een aantal activiteiten (de zogenoemde 'B-categorie') moest nog bepaald worden of deze als regiobrede activiteiten worden opgenomen op de meerjarenbegroting HGKM. Deze activiteiten, waaronder het Steunpunt Seksueel Geweld (SSG), zijn in 2021 en 2022 bekostigd uit de algemene middelen van Amsterdam. De DUO- (Diemen, Uithoorn en Ouder Amstel) en AA- (Aalsmeer, Amstelveen) gemeenten (verder Amstellandgemeenten) gaven aan dat zij een meerwaarde zien in het aanbod van het Steunpunt (dat zich richt op professionals, niet op slachtoffers), maar dat de professionals in hun gemeenten nog weinig gebruik maken hiervan, omdat zij niet goed op de hoogte zijn van het bestaan. Amsterdam heeft daarom voorgesteld om in 2022 te investeren in het vergroten van de naamsbekendheid en kennis van het aanbod van het Steunpunt Seksueel Geweld in de regiogemeenten.

Inmiddels hebben alle Amstelland gemeenten deelgenomen aan een bijeenkomst over het Steunpunt en is gesproken over de gezamenlijke bekostiging hiervan. De Amstellandgemeenten hebben de intentie uitgesproken om het aanbod af te nemen.

2.5.1 Toelichting op de lasten van het SSG

De activiteiten van het SSG worden vanaf 2024 opgenomen op de meerjarenbegroting van de GR Amsterdam-Amstelland. De kosten zijn vanaf 2024 opgenomen met een indexatie van 5% en blijven in de jaren daarna gelijk. De GR begroting stijgt daarmee met € 435.750 vanaf 2024.

<i>Begroting SSG</i>					<i>Begroting</i>	<i>Begroting</i>	<i>Begroting</i>	<i>Begroting</i>
<i>Omschrijving</i>		<i>2024</i>		<i>2025</i>		<i>2026</i>		<i>2027</i>
Lasten SSG								
Personeel SSG	€	310.275	€	310.275	€	310.275	€	310.275
Materiele lasten	€	65.100	€	65.100	€	65.100	€	65.100
Overhead	€	60.375	€	60.375	€	60.375	€	60.375
Totaal kosten SSG	€	435.750	€	435.750	€	435.750	€	435.750

2.6 Regioaanpak en kosten Secretaris

De kosten voor de regioaanpak en de GR secretaris worden in 2023 en 2024 geïndexeerd en blijven de jaren daarna gelijk aan 2024.

<i>Begroting Regioaanpak</i>	<i>Realisatie</i>	<i>Begroting</i>	<i>Actualisatie</i>	<i>Begroting</i>
<i>Omschrijving</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>
Kosten Regioaanpak en Secretaris				
Kosten ontwikkelen Regioaanpak	€ 312.998	€ 300.000	€ 321.480	€ 337.554
Kosten Secretaris	€ 76.811	€ 76.811	€ 80.651	€ 84.684
Totaal kosten Regioaanpak en Secretaris	€ 389.808	€ 376.811	€ 402.131	€ 422.238

2.7 Toelichting op baten GR GGD Amsterdam-Amstelland

<i>Begroting GR Amsterdam-Amstelland</i>	<i>Realisatie</i>	<i>Begroting</i>	<i>Actualisatie</i>	<i>Begroting</i>
<i>Omschrijving</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>
DUVO Middelen	22.326.999	22.382.684	22.499.491	22.499.491
Regio activiteiten	-7.192.278	-7.372.085	-7.707.245	-8.290.007
Totaal DUVO excl. Regio activiteiten	€ 15.134.721	€ 15.010.599	€ 14.792.246	€ 14.209.484

Bijdrage Regiogemeenten (obv aantal inwoners op 1-1-2022)

Aalsmeer	€ 89.516	€ 108.746	€ 136.814	€ 162.244
Amstelveen	€ 254.188	€ 308.793	€ 388.768	€ 461.100
Amsterdam	€ 2.499.876	€ 3.036.901	€ 3.816.661	€ 4.525.025
Diemen	€ 87.530	€ 106.333	€ 133.910	€ 158.834
Ouder-Amstel	€ 39.411	€ 47.878	€ 60.128	€ 71.277
Uithoorn	€ 84.628	€ 102.807	€ 129.831	€ 154.089
Totaal bijdrage Regiogemeenten	€ 3.055.149	€ 3.711.459	€ 4.666.113	€ 5.532.568

CSG Extra	€ 100.000	€ -	€ -	€ -
Interne verrekening met CSG ivm inzet front-offic	€ 139.269	€ -	€ -	€ -
Baten Blijvend Veilig	€ 69.931	€ 216.762	€ 108.381	€ 108.381
Incidentele baten	€ 39.210	€ -	€ -	€ -
Incidentele bijdrage migratie Weesp	€ 45.000	€ -	€ -	€ -
Totaal ontvangsten	€ 18.583.281	€ 18.938.820	€ 19.566.740	€ 19.850.433

DU VO middelen

De laatste stand van 2023 van de DUVO was 24,6 miljoen inclusief de POK middelen. De POK middelen zijn meerjarig incidenteel over de periode 2023-2025. Ten tijde van het AB-DB in 2021 is besloten om de POK-middelen in te zetten voor de ontwikkeling van blijvend veilig. De POK middelen in 2023 bedragen 2,1 miljoen. Deze zijn op de DUVO middelen in mindering gebracht.

Septembercirculaire 2022 jaar 2023	€	24.634.901
Toekomstscenario's Kind- en gezinsbescherming	€	-2.135.410
Actualisatie eenheden	€	52.127
Totaal	€	22.551.618

De DU VO uitkering wordt niet geïndexeerd. De indexatie van de totale kosten wordt ten laste van de regiogemeenten gebracht.

In onderstaande tabel staat de meerjarenbegroting voor de regiobrede activiteiten HGKM opgenomen. Na 2024 blijven de uitgaven gelijk. De begrote uitgaven worden hieronder per onderwerp toegelicht.

	Begroting 2023	Actualisatie 2023	Begroting 2024	Begroting 2025
1. Opvang van slachtoffers Huiselijk Geweld regio Amsterdam-Amstelland	6.568.563	6.867.192	7.210.552	7.210.552
2. Uitbreiding van capaciteit voor vrouwenopvang	803.522	840.053	882.056	882.056
3. Extra uitbreiding 4 plekken		188.000	197.400	197.400
4. Opvang van slachtoffers bij Huiselijk Geweld regio Gooi en Vechtstreek	213.874	213.874		
	7.585.959	8.109.119	8.290.007	8.290.007
3. Extra uitbreiding 4 plekken		188.000		
4. Bijdrage gemeente Amsterdam Regio Gooi en Vechtstreek	213.874	213.874		
	213.874	401.874	-	-
Ten laste van DUVO	7.372.085	7.707.245	8.290.007	8.290.007

1. Opvang van slachtoffers bij Huiselijk Geweld regio Amsterdam-Amstelland

De opvang van slachtoffers bij Huiselijk Geweld wordt voor de regio ingekocht bij de Blijf Groep. Onderstaande tabel geeft inzicht in het volume en de kosten van alle residentiële opvang die de Blijf Groep biedt. Ambulante trajecten worden -conform de financiële werkafspraken in het AB-DB van 27 januari 2021- per gemeente afzonderlijk ingekocht.

Dienst	Volume	Begroting 2023		Actualisatie 2023	
		Tarief	Totaal	Tarief	Totaal
Noodbed	2	110.152	220.303	115.159	230.319
Crisisopvang	6.570	328	2.154.960	343	2.252.932
Begeleid wonen	18.068	166	3.000.191	174	3.136.590
Begeleid Wonen Mannen	2.300	195	447.925	204	468.289
Toegang			745.183		779.062
			6.568.563		6.867.192

De totale kosten stijgen bij de actualisatie van de begroting 2023 met 4,5%. Voor de diensten waarbij volumeafspraken zijn gemaakt blijft het afgenomen volume bij de actualisatie gelijk. De stijgingen in de budgetten worden hier enkel veroorzaakt doordat de tarieven zijn aangepast aan de gehanteerde indexatie van 7,16% voor 2023. In de begroting 2023 was de prijsstijging geraamd op 3,2%. De gemeenten hebben vanuit het Rijk structurele aanvullende middelen ontvangen om de loonstijgingen bij Zorg en Welzijn mogelijk te maken.

In de begroting 2024 zijn geen volume wijzigingen opgenomen. Even als in de begroting voor de GR, is nu voorlopig uitgegaan van een prijsstijging van 5%. De werkelijke aanpassing van de tarieven en budgetten zal conform het contract bepaald worden op basis van de CPB loonvoet sector overheid en de raming van de prijs overheidsconsumptie, netto materieel (imoc, %) van het CPB, zoals deze in maart van het jaar voorafgaande door het CPB bekend worden gemaakt. Dit zal bij de actualisatie worden aangepast.

2. Uitbreiding capaciteit voor vrouwenopvang

Op 24 november 2021 heeft het AB-DB besloten om vanaf 2022 de gereserveerde middelen te bestemmen voor realisatie van de uitbreiding van capaciteit voor vrouwenopvang door de Blijf Groep. De begroting 2023 is bij de actualisatie aangepast met 7,16% op basis van de indexering conform het contract. Voor 2024 is voorlopig 5% gehanteerd als voor de begroting van de GR. De middelen die gedurende het jaar niet benut worden zullen toegevoegd worden aan een bestemmingsfonds bij de Blijf Groep zodat zij op een later moment voor uitbreiding van capaciteit ingezet kunnen worden.

3. Extra uitbreiding 4 plekken

Op 22 november 2022 heeft het AB-DB besloten om nog eens 4 extra plekken te realiseren in het tweede Oranjehuis. De structurele uitbreiding van de gereserveerde middelen op de begroting regio-brede activiteiten HGKM zal vanaf 2024 met 188.000 worden uitgebreid. Voor 2023 komt de extra bijdrage van € 188.000 vanuit de begroting van Amsterdam.

Opvang van slachtoffers bij Huiselijk Geweld regio Gooi en Vechtstreek.

Op 24 maart 2022 is de gemeente Amsterdam met Weesp gefuseerd. Weesp is per 1 januari 2022 uit de regio Gooi en Vechtstreek getreden. De regio Gooi en Vechtstreek zette de volledige DU VO middelen die zij voor Weesp ontvingen in voor het Oranje Huis Flevoland – Gooi en Vechtstreek in Almere. Zonder de middelen vanuit de DU VO voor Weesp konden zij het Oranje Huis in Almere niet meer bekostigen. De opvangcapaciteit in Almere is nodig voor het hele gebied waartoe ook de regio Amsterdam-Amstelland behoort. De Blijf Groep hanteert bij de opvang geen regiogrenzen. Als er geen plek is in het Oranje Huis in Amsterdam en wel in Almere, dan gaat iemand uit Diemen naar Almere. Daarom heeft Amsterdam afgesproken ten minste voor twee jaar de verlaging van DU VO middelen ten gevolge van de fusie te compenseren. Dit is voor 2023 een aparte bijdrage van de gemeente Amsterdam binnen de begroting zodat het voor de begroting van de GR Amsterdam-Amstelland budgettair neutraal is. Indien gemeente Amsterdam ook nog in de volgende jaren een bijdrage moet leveren aan Regio Gooi en Vechtstreek zal dit wederom budgetneutraal gebeuren. Het voorstel is om deze kosten per 2024 niet meer mee te nemen in de regiobegroting.

Bijdrage gemeenten

Conform artikel 29 lid 8 en artikel 30 lid 1 van de GR worden alle niet gedekte kosten gezamenlijk gedragen door deze te verdelen op basis van inwonersaantal per gemeente. In de actualisatie 2023 zijn de bijdragen van de regiogemeenten opnieuw verdeeld op basis van de inwoners aantallen per 1 januari 2022, waarbij de inwoners van Weesp zijn opgeteld bij de inwoners van Amsterdam. Verder worden de bijdragen in 2023 geïndexeerd en vanaf 2024 opgehoogd door de opname van de kosten SSG in de GR begroting en de stijging van de kosten van de uitbreiding Blijfgroep.

<i>Regio</i>	<i>% per Regiogemeente</i>
Aalsmeer	2,9%
Amstelveen	8,4%
Amsterdam	81,7%
Diemen	2,9%
Ouder-Amstel	1,3%
Uithoorn	2,8%
Totaal	100%

<i>Begroting 2023</i>	<i>Actualisatie 2023</i>	<i>Begroting 2024</i>
€ 108.746	€ 136.814	€ 162.244
€ 308.793	€ 388.768	€ 461.100
€ 3.036.901	€ 3.816.661	€ 4.525.025
€ 106.333	€ 133.910	€ 158.834
€ 47.878	€ 60.128	€ 71.277
€ 102.807	€ 129.831	€ 154.089
€ 3.711.459	€ 4.666.113	€ 5.532.568

Bijdrage Blijvend Veilig

Blijvend Veilig is een andere manier van werken. De extra kosten die gemaakt worden door te experimenteren en de omslag naar een andere manier van werken, worden gedekt vanuit de begroting van Blijvend Veilig. Voor de begroting van de GR is uitgegaan van deze Blijvend Veilig begroting, waarin in 2023 51% van de door Veilig Thuis gemaakte kosten vergoed worden vanuit Blijvend Veilig.

2.8 Algemene reserve

Het begrote resultaat komt voor 2024 uit op een negatief bedrag van € 1.686.656. De algemene reserve daalt hierdoor naar een bedrag van € 6.709.108.

<i>Begroting GR Amsterdam - Amstelland</i> <i>Omschrijving</i>	<i>Realisatie</i> <i>2022</i>	<i>Begroting</i> <i>2023</i>	<i>Actualisatie</i> <i>2023</i>	<i>Begroting</i> <i>2024</i>
<i>SALDO van baten en lasten (Incl. mutaties reserves en voorzieningen)</i>	€ 2.064.782	€ -548.368	€ -972.200	€ -1.686.656
<i>Stand Algemene reserve op 1-1</i>	€ 7.303.182	€ 7.145.656	€ 9.367.964	€ 8.395.764
<i>Saldo Algemene Reserve per 31-12</i>	€ 9.367.964	€ 6.597.288	€ 8.395.764	€ 6.709.108

3. Verplichte paragrafen

Weerstandvermogen en risicobeheersing

Onder weerstandvermogen wordt verstaan: 'het vermogen om incidentele en structurele financiële tegenvallers waarvan tijdstip en omvang onbekend zijn op te kunnen vangen zonder dat dit invloed heeft op de hoogte van de voorzieningenniveaus van de programma's'. Het weerstandvermogen bestaat uit de relatie tussen weerstandscapaciteit en risico's waarvoor geen voorziening en/of verzekering aanwezig is.

De GR GGD Amsterdam-Amstelland loopt zelf geen risico's. Eventuele risico's worden gedekt door de deelnemende gemeenten.

Financiële kengetallen

De gemeenschappelijke regeling moet een basis set van financiële kengetallen opnemen in de begroting en de jaarrekening. Het betreft hier netto schuldquote, solvabiliteitsratio en structurele exploitatieruimte. Naast de door het BBV voorgeschreven kengetallen, is tevens de weerstandratio toegevoegd.

Solvabiliteitsratio

Het totaal vermogen van de GR Amsterdam - Amstelland bestaat voor 100% uit eigen vermogen, waarmee het een solvabiliteitsratio heeft van 1.0.

Netto schuldquote

De netto schuldquote is een raming van het totaal van de volgende financiële vaste activa:

- Uitzettingen in 's Rijksschatkist met een rente typische looptijd van één jaar of langer;
- Uitzettingen in de vorm van Nederlands schuldpapier met een rente typische looptijd van één jaar of langer;
- Overige uitzettingen met een rente typische looptijd van één jaar of langer.
- Deze zijn in het geval van de GR Amsterdam - Amstelland nul.

Financiering

Financiering van de GR GGD Amsterdam - Amstelland geschiedt via de zes aangesloten gemeenten Aalsmeer, Amstelveen, Amsterdam Diemen, Ouder-Amstel en Uithoorn. Dit heeft als gevolg dat er door de GR geen zelfstandige financieringstransacties worden aangegaan.

Bedrijfsvoering

De bedrijfsvoering wordt uitgevoerd door de GGD Amsterdam. De primaire taken van de GGD worden ondersteund door de teams personeel & organisatie, facilitaire zaken & huisvesting, ICT & DIV en financiën (PIJOFACH functies).

Elk team van de afdeling beheer stelt jaarlijks een jaarplan en projectenoverzicht op. De geprioriteerde veranderingstrajecten ('growing concern') in relatie tot de kerndoelen van de GGD worden geborgd door toepassing van de A3-methode. De budgetten t.b.v. GR GGD Amsterdam - Amstelland worden in de begroting vastgesteld door het bestaande budget te verhogen met de nominale ontwikkeling, indien van toepassing.

Binnen de bedrijfsvoering gaat IV een steeds grotere rol spelen, en de GGD gaat daar de komende jaren op inzetten.

Wet normering topinkomens (WNT)

De Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector, kortweg WNT, die op 1 januari 2013 in werking is getreden, stelt een maximum aan de bezoldiging van topfunctionarissen in de publieke en semipublieke sector. De bezoldiging van topfunctionarissen dient, ongeacht de hoogte, openbaar gemaakt te worden in de jaarstukken.

De voorwaarde is dat zij binnen een periode van 18 maanden meer dan 6 maanden werkzaam zijn geweest voor de (semi-)publieke instelling. De maximale bezoldigingsnorm is € 301.800, inclusief onkostenvergoedingen en overige beloningen.

De wet normering topinkomens is van toepassing op de GR Amsterdam-Amstelland. Relevant zijn de volgende topfunctionarissen::

Naam	Functie	Basisbeloning
Wethouder Zorg en Jeugd(zorg) mevrouw Rijxman, Gemeente Amsterdam	Voorzitter	Onbezoldigd
Wethouder Armoede en Onderwijs, mevrouw Moorman Gemeente Amsterdam	Lid	Onbezoldigd
Wethouder Jeugd(zorg), de heer Kabout, Gemeente Aalsmeer	Lid	Onbezoldigd
Wethouder Zorg en WMO, de heer van Ballegooijen Gemeente Amstelveen	Lid	Onbezoldigd
Wethouder Welzijn en Zorg, mevrouw Everhardt, Gemeente Diemen	Lid	Onbezoldigd
Wethouder Werk en Inkomen, Sociaal domein en Maatschappelijke Ondersteuning, Onderwijs, de heer Robles Gemeente Uithoorn	Lid	Onbezoldigd
Burgemeester, mevrouw Langenacker Gemeente Ouder-Amstel	Lid	Onbezoldigd

4 Meerjarenbegroting

Begroting GR Amsterdam-Amstelland	Realisatie	Begroting	Actualisatie	Begroting	Begroting	Begroting	Begroting
Omschrijving	2022	2023	2023	2024	2025	2026	2027
Direct personeel	€ 8.944.975	€ 10.122.034	€ 10.410.675	€ 10.663.042	€ 10.373.704	€ 10.387.649	€ 10.387.649
Indirect personeel	€ 1.963.737	€ 2.361.316	€ 2.500.408	€ 2.475.908	€ 2.375.808	€ 2.375.808	€ 2.375.808
Bovenwettelijke taken		€ 1.090.115	€ 1.157.017	€ 1.214.868	€ 1.214.868	€ 1.214.868	€ 1.214.868
Totaal Loonkosten	€ 10.908.712	€ 13.573.465	€ 14.068.101	€ 14.353.818	€ 13.964.381	€ 13.978.325	€ 13.978.325
Opleiding, cursussen (individueel)	€ 63.050	€ 112.350	€ 116.200	€ 118.251	€ 114.746	€ 114.871	€ 114.871
Accreditaties en registraties (SKJ)	€ 7.882	€ 8.000	€ 8.573	€ 9.001	€ 9.001	€ 9.001	€ 9.001
Onregelmatigheidstoelage	€ 249.699	€ 260.000	€ 278.616	€ 292.547	€ 292.547	€ 292.547	€ 292.547
Werkkostenregeling	€ 70.665	€ 67.000	€ 67.000	€ 67.000	€ 67.000	€ 67.000	€ 67.000
Variabele vergoedingen	€ 90.153	€ 56.490	€ 58.895	€ 61.840	€ 61.840	€ 61.840	€ 61.840
Overige Personeelskosten	€ 35.614						
Totaal indirecte personeelskosten	€ 517.064	€ 503.840	€ 529.284	€ 548.639	€ 545.134	€ 545.260	€ 545.260
Voorlichting en preventie	€ 51.294	€ 95.000	€ 101.802	€ 106.892	€ 106.892	€ 106.892	€ 106.892
ICT	€ 198.636	€ 266.640	€ 285.731	€ 300.018	€ 300.018	€ 300.018	€ 300.018
Uitbestede werkzaamheden	€ 439.397	€ 165.000	€ 176.814	€ 185.655	€ 171.635	€ 171.635	€ 171.635
Voertuigen	€ 54.179	€ 53.000	€ 56.795	€ 59.635	€ 59.384	€ 59.384	€ 59.384
Overige kosten	€ 65.270	€ 15.250	€ 15.859	€ 16.314	€ 15.250	€ 15.250	€ 15.250
Totaal Materiele kosten	€ 808.775	€ 594.890	€ 637.001	€ 668.513	€ 653.179	€ 653.179	€ 653.179
Interne verrekening RVE/BC Zorg Specifiek							
Ondersteuning (ZSO)	€ 302.925	€ 415.000	€ 444.714	€ 466.950	€ 466.950	€ 466.950	€ 466.950
Inzet Onderzoeker	€ 44.735	€ 59.000	€ 63.224	€ 66.386	€ 66.386	€ 66.386	€ 66.386
Interne doorbelasting	€ 32.942		€ 35.300	€ 37.065	€ 37.065	€ 37.065	€ 37.065
Doorbelaste KVS binnen RVE/BC (overhead van de GGD)	€ 2.697.816	€ 2.846.601	€ 3.279.282	€ 3.401.780	€ 3.154.343	€ 3.158.200	€ 3.158.136
Totaal Overhead en Interne Doorbelastingen	€ 3.078.418	€ 3.320.601	€ 3.822.520	€ 3.972.181	€ 3.724.743	€ 3.728.600	€ 3.728.537

Lasten CSG

kosten front-office	€	139.266	€	53.756	€	223.998	€	235.198	€	235.198	€	235.198	€	235.198
kosten zorgcoördinatie	€	467.458	€	446.323	€	561.102	€	589.157	€	589.157	€	589.157	€	589.157
Personeel CSG	€	122.569	€	72.009	€	172.625	€	181.257	€	181.257	€	181.257	€	181.257
Materiële kosten	€	127.472	€	98.390	€	158.221	€	166.132	€	166.132	€	166.132	€	166.132
Onvoorzien				€		5.000	€	5.250	€	5.250	€	5.250	€	5.250
Overheadlasten	€	-	€	11.850			€	-	€	-	€	-	€	-
Totaal kosten CSG	€	856.766	€	682.328	€	1.120.947	€	1.176.994	€	1.176.994	€	1.176.994	€	1.176.994

Lasten SSG

Personeel SSG					€	310.275	€	310.275	€	310.275	€	310.275	€	310.275
Materiele lasten					€	65.100	€	65.100	€	65.100	€	65.100	€	65.100
Overhead					€	60.375	€	60.375	€	60.375	€	60.375	€	60.375
Totaal kosten SSG	€	-	€	-	€	-	€	435.750	€	435.750	€	435.750	€	435.750

Kosten Regioaanpak en Secretaris

Kosten ontwikkelen Regioaanpak	€	312.998	€	300.000	€	321.480	€	337.554	€	337.554	€	337.554	€	337.554
Kosten Secretaris	€	76.811	€	76.811	€	80.651	€	84.684	€	84.684	€	84.684	€	84.684
Totaal kosten Regioaanpak en Secretaris	€	389.808	€	376.811	€	402.131	€	422.238	€	422.238	€	422.238	€	422.238

Totale kosten	€	16.559.543	€	19.051.934	€	20.579.984	€	21.578.133	€	20.922.419	€	20.940.346	€	20.940.282
----------------------	----------	-------------------	----------	-------------------	----------	-------------------	----------	-------------------	----------	-------------------	----------	-------------------	----------	-------------------

DUVO Middelen	22.326.999	22.382.684	22.499.491	22.499.491	22.499.491	22.499.491	22.499.491	22.499.491
Regio activiteiten	-7.192.278	-7.372.085	-7.707.245	-8.290.007	-8.290.007	-8.290.007	-8.290.007	-8.290.007
Totaal DUVO excl. Regio activiteiten	€ 15.134.721	€ 15.010.599	€ 14.792.246	€ 14.209.484	€ 14.209.484	€ 14.209.484	€ 14.209.484	€ 14.209.484

Bijdrage Regiogemeenten (obv aantal inwoners op 1-1-2022)

Aalsmeer	€ 89.516	€ 108.746	€ 136.814	€ 162.244	€ 162.244	€ 162.244	€ 193.037
Amstelveen	€ 254.188	€ 308.793	€ 388.768	€ 461.100	€ 461.100	€ 461.100	€ 548.717
Amsterdam	€ 2.499.876	€ 3.036.901	€ 3.816.661	€ 4.525.025	€ 4.525.025	€ 4.525.025	€ 5.382.308
Diemen	€ 87.530	€ 106.333	€ 133.910	€ 158.834	€ 158.834	€ 158.834	€ 189.029
Ouder-Amstel	€ 39.411	€ 47.878	€ 60.128	€ 71.277	€ 71.277	€ 71.277	€ 84.765
Uithoorn	€ 84.628	€ 102.807	€ 129.831	€ 154.089	€ 154.089	€ 154.089	€ 183.518
Totaal bijdrage Regiogemeenten	€ 3.055.149	€ 3.711.459	€ 4.666.113	€ 5.532.568	€ 5.532.568	€ 5.532.568	€ 6.581.374

CSG Extra	€ 100.000	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Interne verrekening met CSG ivm inzet front-office	€ 139.269	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Baten Blijvend Veilig	€ 69.931	€ 216.762	€ 108.381	€ 108.381	€ 108.381	€ 108.381	€ 108.381
Incidentele baten	€ 39.210	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Incidentele bijdrage migratie Weesp	€ 45.000	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Totaal ontvangsten	€ 18.583.281	€ 18.938.820	€ 19.566.740	€ 19.850.433	€ 19.850.433	€ 19.850.433	€ 20.899.238

SALDO van baten en lasten (excl. mutaties reserves en voorzieningen)	€ 2.023.738	€ -589.412	€ -1.013.244	€ -1.727.700	€ -1.071.985	€ -1.089.913	€ -41.044
---	--------------------	-------------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------	------------------

Baten uit voorz. frictiekn. van OJZ ivm overname personeel JBRA en Blijfgroep	€ 41.044	€ 41.044	€ 41.044	€ 41.044	€ 41.044	€ 41.044	€ 41.044
---	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------

SALDO van baten en lasten (Incl. mutaties reserves en voorzieningen)	€ 2.064.782	€ -548.368	€ -972.200	€ -1.686.656	€ -1.030.941	€ -1.048.869	€ 0
---	--------------------	-------------------	-------------------	---------------------	---------------------	---------------------	------------

Stand Algemene reserve op 1-1	€ 7.303.182	€ 7.145.656	€ 9.367.964	€ 8.395.764	€ 6.709.108	€ 5.678.167	€ 4.629.298
--------------------------------------	--------------------	--------------------	--------------------	--------------------	--------------------	--------------------	--------------------

Saldo Algemene Reserve per 31-12	€ 9.367.964	€ 6.597.288	€ 8.395.764	€ 6.709.108	€ 5.678.167	€ 4.629.298	€ 4.629.298
---	--------------------	--------------------	--------------------	--------------------	--------------------	--------------------	--------------------

5. Meerjarenbalans

ACTIVA



Meerjarenbalans GR GGD Amsterdam - Amstelland

ACTIVA	2022		2023		2024		2025		2026		2027	
VASTE ACTIVA												
<i>Materiële vaste activa</i>		0		0		0		0		0		0
- Investerings met economisch nut	0		0		0		0		0		0	
- Overige investeringen met een economisch nut	0		0		0		0		0		0	
Totaal vaste activa		0		0		0		0		0		0
VLOTTENDE ACTIVA												
<i>Netto -vlottende schulden met een rentetypische looptijd < 1 jaar</i>		0		0		0		0		0		0
- Overige schulden	0		0		0		0		0		0	
<i>Voorraden</i>		0		0		0		0		0		0
- Gereed product en handelsgoederen	0		0		0		0		0		0	
<i>Uitzettingen met een rentetypische looptijd < 1 jaar</i>		0		0		0		0		0		0
- Vorderingen op openbare lichamen	2.064.781		-972.200		-1.686.656		-1.030.941		-1.048.869		-	
- Vorderingen op GGD Amsterdam												
- Overige vorderingen												
<i>Liquide Middelen</i>		9.367.963		8.395.763		6.709.107		5.678.166		4.629.297		4.629.297
- Bank Nederlandse Gemeenten	7.303.182		9.367.963		8.395.763		6.709.107		5.678.166		4.629.297	
<i>Overlopende activa</i>		0		0		0		0		0		0
Totaal vlottende activa		9.367.963		8.395.763		6.709.107		5.678.166		4.629.297		4.629.297

PASSIVA

Meerjarenbalans GR GGD Amsterdam - Amstelland

PASSIVA	2022		2023		2024		2025		2026		2027	
VASTE PASSIVA												
Eigen vermogen		9.367.963		8.395.763		6.709.107		5.678.166		4.629.297		4.629.297
- Algemene reserve	7.303.182		9.367.963		8.395.763		6.709.107		5.678.166		4.629.297	
- Geactualiseerde resultaat boekjaar	2.064.781		-972.200		-1.686.656		-1.030.941		-1.048.869		-	
Voorzieningen		0		0		0		0		0		0
- Voorzieningen voor verplichtingen, verliezen en risico's	0		0		0		0		0		0	
- Egalisatievoorzieningen	0		0		0		0		0		0	
Totaal vaste passiva		9.367.963		8.395.763		6.709.107		5.678.166		4.629.297		4.629.297
VLOTTENDE PASSIVA												
Netto -vlottende schulden met een rentetypische looptijd < 1 jaar		0		0		0		0		0		0
- Overige schulden	0		0		0		0		0		0	
Overlopende passiva		0		0		0		0		0		0
- Verplichtingen die in het begrotingsjaar zijn opgebouwd en die in een volgend begrotingsjaar tot betaling komen met uitzondering van jaarlijks terugkerende arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume	0		0		0		0		0		0	
Totaal vlottende passiva		9.367.963		8.395.763		6.709.107		5.678.166		4.629.297		4.629.297

Concept



RAADSBSLUIT

De raad van de gemeente Amstelveen;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders, d.d. 23 mei 2023, nummer 40;

gelet op artikel 4.1.1 lid 2 en lid 3 van de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015;

Besluit

1. Akkoord te gaan met de gemeentelijke bijdrage over 2023 ad €388.768,- en 2024 ad €461.100,-.
2. Geen zienswijze in te dienen op de meerjarenbegroting van de gemeenschappelijke regeling GGD Amsterdam-Amstelland 2024-2027.

Aldus besloten in de openbare vergadering van 21 juni 2023.

De griffier,

Debby de Heus

De voorzitter,

Tjapko Poppens

Dit document is elektronisch ondertekend. Zie de elektronische handtekening(en) rechtsboven op pagina 1.

Behandelvoorstel agendacommissie

Onderwerp	Jaarstukken AM match
Datum raadsvergadering	21 juni 2023
Locatie	Raadzaal
Voorzitter	Tjapko Poppens
Griffier	Debby de Heus
Portefeuillehouder	Wethouder Marijn van Ballegooijen
Openbare bespreking	Ja
Behandelend ambtenaar	Bart Zonnenberg, (020) 540 48 38, b.zonnenberg@amstelveen.nl
Live-uitzending	https://amstelveen.bestuurlijkeinformatie.nl/
Advies van de agendacommissie	Hamerstuk. Er wordt voorgesteld geen zienswijze in te dienen.

Voorafgaande behandeling

Het Raadsgesprek	Belangstellenden die willen inspreken, kunnen zich aanmelden tot 8 juni 12.00 uur voor het Raadsgesprek van 14 juni.
Technische vragen	Technische vragen kunt u tot maandag 12 juni om 12.00 uur stellen aan de behandelend ambtenaar met een cc aan raadsgriffie@amstelveen.nl . De antwoorden worden bij de vergaderstukken in Ibabs gezet.
Het Raadsdebat	Niet van toepassing

Behandelwijze tijdens de raadsvergadering

Toelichting en doel van het agendapunt	Voor de uitvoering van de Participatiewet wordt gebruik gemaakt van de dienstverlening van AM match voor de uitvoering van de voormalige Wet sociale werkvoorziening, beschut werk en begeleiding naar de arbeidsmarkt van de doelgroep met een verdien capaciteit tot 70% van het wettelijk minimumloon. De bedoeling van de behandeling is te komen tot een raadsbesluit over de jaarstukken van AM match.
Gevraagd besluit	Geen zienswijze in te dienen op de primaire begroting 2024 en de begrotingswijziging 2023.
Beschikbare stukken	Raadsvoorstel met 5 bijlagen: - Jaarverslag 2022 - Begrotingswijziging 2023-1 - Primaire begroting 2024 - Controleverklaring jaarrekening 2022 - Accountantsverslag 2022
Hamerstuk	In de raadsvergadering kunt u verzoeken het hamerstuk alsnog te bespreken. De helft van het aantal fracties in de raad moet instemmen met dat verzoek. Stemt de meerderheid van de fracties daarmee in, dan wordt het voorstel aan de besprekstukken toegevoegd. Anders kunt u bij de stemming een stemverklaring afleggen.



RAADSVOORSTEL

Datum	30 mei 2023	
Nummer	43	Afdeling Werk & Inkomen
Voorstel van	college van burgemeester en wethouders	Behandelend ambtenaar Bart Zonnenberg
Portefeuillehouder	wethouder Marijn van Ballegooijen	020 - 540 48 38 b.zonnenberg@amstelveen.nl

Onderwerp

Jaarstukken AM match.

Gevraagd besluit

Geen zienswijze in te dienen op de Primaire Begroting 2024 en de Begrotingswijziging 2023.

WAT WILLEN WE BEREIKEN EN WAT GAAN WE DAARVOOR DOEN

Wat willen we bereiken (effectindicatoren)

Het uiteindelijke achterliggende doel is een inclusieve arbeidsmarkt en het bevorderen van het mee doen aan de samenleving. Voor de uitvoering van de Participatiewet wordt onder andere gebruik gemaakt van de dienstverlening van AM match voor de volgende onderdelen:

- de uitvoering van de voormalige Wet sociale werkvoorziening;
- de begeleiding naar de arbeidsmarkt voor de doelgroep met verdien capaciteit tot 70% van het wettelijk minimumloon (WML);
- de uitvoering van het nieuw beschut werk.

Wat gaan we daarvoor doen (prestatie-indicatoren)

Uitvoering geven aan de verschillende taken binnen de financiële kaders van de begroting.

ACHTERGROND EN OVERWEGINGEN

Programma (speerpunt)

Programma 1 Sociaal Domein, onderdeel 1.2 Participatiewet.

Aanleiding

De aanleiding voor het voorliggende besluit vloeit voort uit het bij AM match positioneren van de hierboven genoemde dienstverlening voor Wet sociale werkvoorziening (Wsw), beschut werk en begeleiding naar de arbeidsmarkt van de doelgroep met een verdien capaciteit tot 70% van het WML.

De mogelijkheid voor de gemeenteraad om een zienswijze in dienen wordt geboden op grond van de Wet Gemeenschappelijke Regelingen.

Argumenten

Jaarrekening 2022

Financieel resultaat

Het financiële resultaat over 2022 bedraagt € 713.000,-. In het bestuurlijk overleg is de intentie uitgesproken € 150.000,- in te zetten voor extra investeringen voor personeel (toegankelijkheid, werktafels en fit-vitaal programma) en € 100.000,- voor duurzaamheid (wagenpark en elektrische



fietsen). In totaal wordt dus voor de gehele regio € 250.000,- geïnvesteerd. Het resterende deel van het rekeningresultaat wordt verdeeld over de deelnemende gemeenten.

Ondanks de gevolgen van Corona op de bedrijfsvoering van de afgelopen jaren van AM match is in 2022 een exploitatieoverschot van € 713.000,- gerealiseerd, terwijl er een tekort was begroot van € 58.000,-. Dit resultaat is mede te danken aan enerzijds de verhoogde rijksbijdrage in verband met loonkostenontwikkeling Wsw die hoger is uitgevallen dan begroot en afname van het aantal Wsw-dienstverbanden landelijk en de eenmalige verhoging van het lage-inkomensvoordeel (LIV). Het LIV is een jaarlijkse tegemoetkoming voor werkgevers die werknemers in dienst hebben met een laag loon. Hierdoor dalen de loonkosten voor de werkgever. Ten slotte is er vanuit het Rijk een éénmalige compensatie uitgekeerd van € 53.000,- voor de gevolgen van de Coronapandemie.

Resultaten Wsw

In 2022 zijn 292,3 standaard eenheden gerealiseerd, terwijl de rijksbijdrage voor de gemeenten gebaseerd is op 301,7 standaard eenheden. De bezetting was dus 9,4 standaard eenheden lager dan de rijksbijdrage. Voor de gemeente Amstelveen zijn in 2022 in totaal 60,5 standaard eenheden Wsw gerealiseerd.

Resultaten uitvoering Participatiewet met een loonwaarde tot 70% Wettelijk minimumloon (WML)

Vanaf 1 juli 2016 voert AM match voor de deelnemende gemeenten de participatiewet uit voor kandidaten met een loonwaarde tot 70% van het wettelijk minimumloon. In 2022 zijn 142 kandidaten gestart met de training. Vergeleken met het jaar 2021 is dit een toename van 65 kandidaten. Van deze kandidaten zijn in totaal 43 plaatsingen op een baan gerealiseerd. Vanuit de gemeente Amstelveen zijn 39 kandidaten gestart met de training en zijn in totaal zes kandidaten geplaatst op een baan. Het grootste deel van de aanmeldingen heeft in het laatste kwartaal van 2022 plaatsgevonden. Het plaatsen op een baan van een deel van deze kandidaten wordt verwacht in 2023.

Eind 2022 werden 290 personen uit de Participatiedoelgroep met een loonwaarde tot 70% gecoacht door AM match, waarvan er 228 een baan hebben bij een werkgever en 34 in dienst zijn bij AM match.

Eind 2022 hadden 62 personen een werkplek in het kader van het Nieuw beschut werk. Voor de gemeente Amstelveen gaat het om negen werkplekken.

Begrotingswijziging 2023

In de primaire begroting voor 2023 was een negatief resultaat begroot van -/- € 60.000,-. In de begrotingswijziging 2023-1 komt het verwachte resultaat uit op een bedrag van -/- € 8.000,-. Een afname van € 52.000,-. Binnen de totale begroting hebben er verschuivingen plaatsgevonden in de kosten en opbrengst categorieën. Mede door de grote prijsontwikkelingen is het resultaat moeilijk te begroten. Het verschil tussen Rijksbijdrage en loonkosten Wsw verbetert met € 206.000,-, voornamelijk als gevolg van een hogere rijksbijdrage dan eerder begroot als gevolg van de landelijke ontwikkeling in het aantal Wsw'ers.

Onderstaand wordt een globaal overzicht gegeven van de belangrijkste verschillen in de hoofdposten ten opzichte van de primaire begroting 2023.

- 1) De begrote netto toegevoegde waarde Wsw en overige netto toegevoegde waarde neemt toe met € 375.000,-, doordat verwacht wordt dat de omzet van de Wsw (detachering en hogere tarieven) maar ook de overige omzet toeneemt;
- 2) De netto toegevoegde waarde van de P-wet doelgroep met een loonwaarde tot 70% en P-wet nieuw beschut neemt toe met € 50.000,-. Dit wordt veroorzaakt door een stijging van de tarieven en opbrengsten van de P-wet doelgroep met een loonwaarde tot 70% die gedetacheerd zijn;



- 3) De loonkosten Wsw stijgen met € 525.000,-, als gevolg van de stijging van de lonen (minimumloon +10%);
- 4) De loonkosten van de P-wet doelgroep dalen met € 73.000,-. Aan de ene kant stijgen de loonkosten door de stijging van de lonen, aan de andere kant dalen de kosten door een lager begroot aantal beschut dienstverbanden (15,0 fte);
- 5) De kosten voor niet gesubsidieerd personeel nemen toe met € 291.000,- door een lichte stijging van de bezetting (0,3 fte), de ontwikkeling van de loonkosten en door tijdelijk extra bezetting als gevolg van één langdurig zieke en een verhoging van het bedrag voor inhuur van personeel;
- 6) De overige bedrijfskosten nemen toe met € 144.000,- als gevolg van onder andere stijgende kosten op energie en schoonmaak en algehele prijsstijgingen;
- 7) De Rijksbijdrage neemt toe met € 731.000,-, als gevolg van ontwikkeling in de lonen (5%) en hogere rijksbijdrage tarieven per standaard eenheid;
- 8) De gemeentelijke bijdrage in de P-wet doelgroep neemt af met € 226.000,- voornamelijk als gevolg van het lager aantal beschutte werkplekken en inkomsten uit andere bronnen zoals jobcoaching van UWV cliënten en re-integratie van UWV cliënten.

De begrote bezetting Wsw is bijgesteld aan de hand van de werkelijke uitstroom in 2022 en de verwachte uitstroom in 2023 (pensioneringen plus overige uitstroom 4,5%). De begrote bezetting is met 1,5 standaard eenheden gestegen ten opzichte van de primaire begroting. Het aantal is nu begroot op 282 standaard eenheden.

Primaire Begroting 2024

Wsw

Doordat AM match nieuwe taken heeft gekregen voor de doelgroep tot 70% van het WML kunnen de totale overheadkosten van AM match anders worden verdeeld. Dit heeft een positief effect op de uitvoeringskosten van de Wsw. Het begrote resultaat voor de Wsw komt in deze primaire begroting 2024 uit op een bedrag van +/- € 240.000,-.

Het aantal Wsw-medewerkers daalt naar verwachting naar 257 fte eind 2023. Deze afname gaat via natuurlijk verloop. De rijksbijdrage voor de Wsw per standaard eenheid stijgt naar verwachting als gevolg van de loonontwikkeling, terwijl de begrote loonkosten eveneens in ongeveer gelijke mate stijgen als gevolg van de loonontwikkeling.

Voor Amstelveen wordt voor 2023 gerekend met 55,3 standaard eenheden. Hieraan is een bedrag gekoppeld van € 1.874.000,-.

Participatiewet

De kosten voor de uitvoering van de Participatiewet ten behoeve van de doelgroep met een loonwaarde tot 70% van het WML zijn in 2024 begroot op totaal € 2.836.000. Van dit bedrag wordt € 564.000,- betaald door de gemeente Amstelveen. In de Primaire Begroting 2024 zijn voor Amstelveen de volgende aantallen verwerkt:

- 1) 27 P-wet kandidaten nemen deel aan het trainingsprogramma Match je perspectief (MJP) Per kandidaat kost dit € 3.475,-. In totaal € 94.000,-.
- 2) 8 gedetacheerden worden door AM match begeleid. Per kandidaat kost dit € 5.266. In totaal € 42.000,-.
- 3) 63 P-wet kandidaten in dienst bij werkgevers met begeleiding door AM match. Per kandidaat koste dit € 4.536,-. In totaal € 286.000,-.
- 4) 1 kandidaat in dienst bij een werkgever met een lichte vorm van ondersteuning. Per kandidaat kost dit € 1.612,-.
- 5) 12 P-wet kandidaten worden in het kader van het Nieuw beschut werk geplaatst en begeleid in een beschutte werkomgeving. Per kandidaat kost dit € 11.678,-. In totaal € 140.000,-.



Meerjarenperspectief

De ervaringen van de afgelopen jaren zijn dat er voorzichtig wordt begroot door AM match en dat in de eerste begrotingswijziging en uiteindelijk de jaarrekening een veel positiever beeld naar voren komt. Het totale tekort in de begroting 2024 van € 240.000,- voor de hele regio is acceptabel en zal gezien de verwerking van de nog te verwachten indexering van het Rijk verder wijzigen.

Kanttekeningen

Geen bijzonderheden.

Financiën

Aan het verwachte aantal van 55,3 standaard eenheden in de begroting voor 2024 is een bedrag gekoppeld van € 1.874.000,-. Voor de uitvoering van de Wsw ontvangt de gemeente een Rijksvergoeding. De actualisering van deze Rijksvergoeding Wsw is onderdeel van de meicirculaire gemeentefonds waarover separaat wordt gerapporteerd.

De kosten voor de dienstverlening aan de doelgroep met een verdien capaciteit tot 70% van het wettelijk minimumloon bedragen in 2024 € 564.000,-. In de Perspectiefnota 2024 is een verlaging van de bijdrage aan AM match op dit onderdeel verwerkt van € 150.000,- in 2023, aflopende naar € 71.000,- in 2024 en structureel € 50.000,- vanaf 2025. Met de aanpassingen in de Perspectiefnota is de gemeentebegroting in lijn met de toekomstige kosten.

Communicatie

Het bestuur van AM match wordt op de hoogte gesteld van de besluitvorming in de gemeenteraad.

Procedure

Wanneer de gemeenteraad alsnog zou besluiten om een zienswijze in te dienen worden de Jaarstukken opnieuw geagendeerd voor het bestuurlijk overleg van AM match om deze zo nodig gewijzigd vast te stellen.

Bijlagen

- 1) Jaarverslag 2022.
- 2) Begrotingswijziging 2023-1.
- 3) Primaire Begroting 2024.
- 4) Controleverklaring Jaarrekening 2022.
- 5) Accountantsverslag 2022.

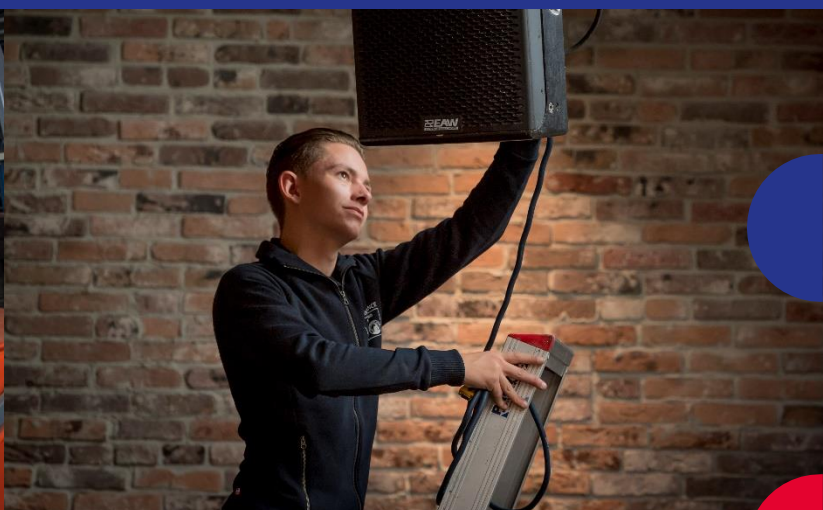
De secretaris,

Bert Winthorst

De voorzitter,

Tjapko Poppens

Dit document is elektronisch ondertekend. Zie de elektronische handtekening(en) rechtsboven op pagina 1.



Jaarverslag 2022.

Publieke Sector
Accountants B.V.
Voor
identificatiedoeleinden
Behorende bij de
controleverklaring
d.d. 8 mei 2023 met
kenmerk
312019008.23.189

ValidSigned door A.R. Sallehart RA
op 08-05-2023



AM match
een werkend perspectief

Inhoud

Jaarverslag

Programmaverantwoording	3 t/m 12
De paragrafen	13
Weerstandsvermogen	13
Risicoanalyse	13
Gebeurtenissen na balansdatum AM match	15
Kengetallen BBV	15
Onderhoud kapitaalgoederen	15
Verbonden partijen	15
Financiering	16
Bedrijfsvoering	16

Jaarrekening

Balans per 31 december 2022	20
Overzicht van baten en lasten 2022	21
Toelichting behorende bij overzicht van baten en lasten en waarderingsgrondslagen	22
Grondslagen voor waardering en resultaat bepaling	23 t/m 26
Toelichting op de balans per 31 december 2022	27 t/m 32
Toelichting op overzicht van baten en lasten	33 t/m 38
Overzicht van de baten en lasten per taakveld	39
Sisa-gegevens voor indicator C	40

Overige gegevens

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Bijlagen

Staat van activa	Bijlage 1
Verdeling bijdrage deelnemende gemeenten	Bijlage 2

Over AM match

AM match voerde in 2022 de Wet sociale werkvoorziening (Wsw) uit en de Participatiewet voor de doelgroep met een loonwaarde tot 70% van het minimumloon (inclusief beschut werk) voor de gemeenten Aalsmeer, Amstelveen, Haarlemmermeer, Ouder-Amstel en Uithoorn. Voor de uitvoering van de Wsw is in 1971 de Gemeenschappelijke Regeling (GR) Werkvoorzieningsschap Amstelland en Meerlanden opgericht. In 2016 is deze GR omgezet in de uitvoeringsorganisatie Amstelland Meerlanden Werkorganisatie, handelend onder de naam AM match, en is de doelgroep Participatiewet tot 70% loonwaarde aan het uitvoeringspakket van de GR toegevoegd. Het bestuur van de GR wordt gevormd door de wethouders Sociale Zaken van de vijf deelnemende gemeenten.

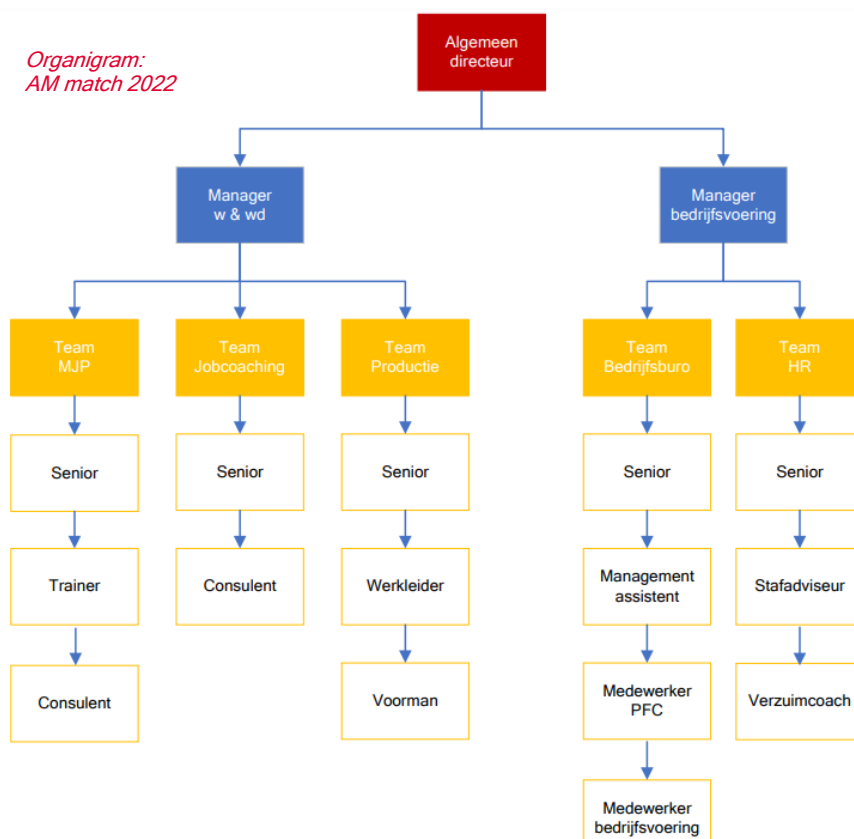
De dagelijkse verantwoording en leiding van de organisatie ligt bij de algemeen directeur. AM match heeft als doel mensen te ondersteunen bij het vinden en behouden van zo regulier mogelijk werk. Mensen met een arbeidsbeperking worden aangemeld door gemeenten om vervolgens het programma Match je perspectief (MJP) te volgen, waarin ze worden voorbereid op de arbeidsmarkt.

Waar mogelijk plaatst AM match mensen direct in een baan bij een reguliere werkgever en voor wie dat (nog) niet mogelijk is, heeft AM match de beschikking over onder andere de volgende werksoorten:

- Verpakken
- Groenvoorziening
- Schoonmaakonderhoud
- Detachering in groep en individueel
(met een veelvoud aan werksoorten)

AM match telt twee bedrijfsonderdelen. Alle lijnactiviteiten worden uitgevoerd door het bedrijfsonderdeel Werk & Werkgeversdienstverlening. Het bedrijfsonderdeel Bedrijfsvoering ondersteunt de processen op het gebied van financiën, HR, ICT, Marketing & Communicatie en facilitair. AM match werkt sinds de herstart in 2016 met zelforganiserende teams. De organisatie bestaat uit het managementteam, team MJP, team productie, team jobcoaching, team HR en team bedrijfsburo.

*Organigram:
AM match 2022*



*w & wd = werk & werkgeversdienstverlening
MJP = Match je perspectief
PFC = planning, finance en controle*

Ontwikkelingen 2022

Corona effecten en naweeën; ondanks Corona perikelen aantal P-wet kandidaten toch stabiel gebleven.

In 2022 heeft ook AM match nog te maken gehad met de laatste perikelen rond Corona. Het jaar startte met een harde lockdown, die vanaf eind januari werd versoepeld. Uiteindelijk werden vrijwel alle maatregelen eind februari 2022 opgeheven. Dit heeft echter wel invloed gehad op de bedrijfsvoering, zowel financieel als in de uitvoering. Daarnaast waren de gevolgen van de eerdere corona uitbraken nog voelbaar. Zo blijft het aantal plaatsingen in detacheringen in percentage van het totale personeelsbestand lager dan vóór Corona, hoewel dit percentage wel is verbeterd in 2022. De omzet bleef door deze oorzaken ook in 2022 iets achter op de begroting.

Ondanks de nog na-ijlende gevolgen van Corona in 2022 is het AM match goed gelukt om met aangepaste omstandigheden de mensen toch te begeleiden en te plaatsen. Het plaatsingspercentage voor de mensen die gestart zijn met het MJP-programma in 2022, is 30%. Er zijn 142 kandidaten gestart in 2022, waarvan er 43 zijn geplaatst. Dat percentage ligt wel lager dan de begroting, hierbij moet wel aangetekend worden dat in de tweede helft van 2022 er een boost is gegeven aan het aantal aanmeldingen (2/3^e van de kandidaten is in het tweede half jaar gestart), en doordat de gemiddelde plaatsingsperiode rond de 6 maanden ligt geeft het aantal plaatsingen als percentage over het aantal aanmeldingen een negatief vertekend beeld. Het herbemiddelingspercentage van mensen van wie het dienstverband niet werd verlengd ligt over geheel 2022 op 68%. Het is mooi om te zien dat de consulenten in staat zijn om direct een opvolgende baan te vinden.

Naast de eigen jobcoach activiteiten, heeft AM match in 2021 tevens de jobcoach-erkenning van het UWV gekregen. Hiermee kan AM match naast de eigen doelgroep vanuit de gemeenten, nu ook kandidaten vanuit het UWV begeleiden in de jobcoaching. In 2022 is daar ook de erkenning voor re-integratie voor het UWV bij gekomen.

Activiteiten Ons Tweede Thuis (OTT)

In 2021 is AM match veel met OTT in gesprek geweest over een mogelijke intensivering van de samenwerking. OTT is een zorginstelling die zorg verleent aan voornamelijk mensen met een Licht Verstandelijke Beperking en mensen met een Niet Aangeboren Hersenletsel. AM match is specialist op het gebied van het bieden van de gepaste ondersteuning en begeleiding in de stappen richting werk. Dit doet zij hoofdzakelijk voor mensen met een arbeidsbeperking, in de meest brede zin van het woord.

OTT heeft in het verleden een aantal initiatieven genomen, waarbij zij bij nader inzien tot de conclusie is gekomen dat het beter is om dit bij AM match te beleggen. Dit betreft de initiatieven rondom De Verlengde Leerweg, Gewoon Schoon en Afslag Werk. Ten aanzien van deze initiatieven is in 2021 tussen AM match en OTT overeenstemming bereikt dat AM match deze activiteiten overneemt. Inmiddels heeft AM match hier ook de betreffende erkenning van het UWV verkregen en kan zij deze taken uitvoeren. In 2022 is deze samenwerking verder uitgebouwd en zijn er naast de cliënten ook medewerkers van OTT overgekomen.

Ontwikkeling omvang doelgroep

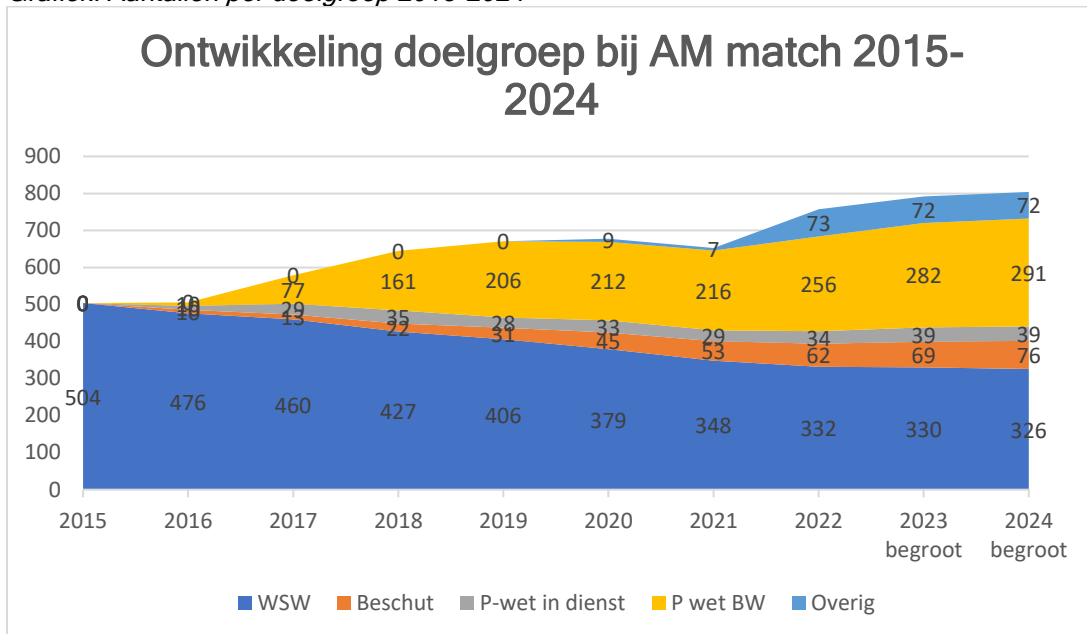
Ondanks de veranderde omstandigheden als gevolg van Corona, zijn de ontwikkelingen binnen de doelgroepen verder uitgebreid. In onderstaande grafiek is de ontwikkeling in de verschillende doelgroepen door de jaren heen met de aantallen inzichtelijk gemaakt. De Wsw-doelgroep is in 2022 verder afgenomen door de afbouw van de Wsw, en de doelgroep Beschut is licht gestegen. De Doelgroep P wet tot 70% is in 2022 weer verder gestegen met 40 kandidaten.



Daarnaast is er in 2022, door de samenwerking met Ons Tweede Thuis (OTT) een impuls gegeven aan de doelgroep van het UWV (UWV jobcoaching) en Wajong en de doelgroep dagbesteding. Ook is AM match in 2022 gestart met UWV integratietrajecten. Als laatste is te vermelden dat de werkervaringsplaatsen (WEP) van de gemeente verder zijn uitgebreid. Deze groepen zijn opgenomen onder overig.

Als we kijken naar de ontwikkeling sinds 2015 (start Participatiewet) dan zien we dat AM match qua ontwikkeling omvang doelgroep is gegroeid van ruim 500 naar ruim 800. Een stijging van ruim 60%!

Grafiek: Aantallen per doelgroep 2015-2024



In onderstaande tabel staan de aantallen kandidaten per doelgroep vermeld per gemeente.

Overzicht: Aantallen plaatsingen per gemeente per soort plaatsing per 31 december 2022

Gemeente	Aantal P-Wet in dienst bij werkgever	Aantal P-Wet in dienst bij AM match	Aantal P-Wet in herbemiddeling en werkervaringsplaats	Aantal beschut P-Wet	Aantal Wsw	Totaal
Aalsmeer	6	4	2	4	28	44
Amstelveen	49	8	10	9	71	147
Haarlemmermeer	137	18	10	36	165	366
Ouder-Amstel	15	2	2	2	7	28
Uithoorn	21	2	4	11	42	80
Overig	0	0	0	0	19	19
Totaal	228	34	28	62	332	684

Uitvoering Wet sociale werkvoorziening

Per 1 januari 2017 is de financieringssysteem voor de Wsw-subsidie aangepast. Vanaf deze datum wordt de rijksbijdrage direct betaald aan de gemeente die het dienstverband aanbiedt. Woont een Wsw-medewerker niet in één van de deelnemende gemeenten, dan wordt voor deze medewerker een centrumgemeente aangewezen. In het geval van AM match is dit de gemeente Haarlemmermeer. Die gemeente ontvangt dan de rijksbijdrage voor deze medewerkers. Eventuele tekorten of overschotten in de exploitatie worden verdeeld over de deelnemende gemeenten op basis van het aantal full time equivalenten (fte) per 31 december per gemeente. De aantallen en bedragen staan vermeld in bijlage 2 van de jaarrekening.

De deelnemende gemeenten hadden in 2022 een budgettoekenning voor een gezamenlijke taakstelling van 301,7 se (standaardeenheden). In 2022 zijn gemiddeld 292,3 se voor de deelnemende gemeenten gerealiseerd. Hierdoor was er een onder-realiserings van totaal 9,4 se. De onder-realiserings werd veroorzaakt door een hogere uitstroom dan door het ministerie was berekend voor de deelnemende gemeenten op basis van het verdeelmodel. De lagere bezetting vormt bij de gezamenlijke gemeenten in 2022 een voordeel in het participatiebudget van € 284.180. Er is namelijk geen terugbetalingsverplichting bij onderbezetting.

Overzicht: Taakstelling en realisatie per gemeente in 2022

Gemeente	Gem. realisatie 2021 bij AM match (se)	Taakstelling (se)	Over- / onder-realisatie
Aalsmeer	23,9	23,9	0,0
Amstelveen	60,5	61,3	-0,8
Haarlemmermeer	164,4	171,8	-7,4
Ouder-Amstel	6,7	6,7	0,0
Uithoorn	36,9	38,1	-1,2
Totaal	292,3	301,7	-9,4

Ontwikkeling Cedris werkladder / één derde binnen AM match, twee derde buiten AM match

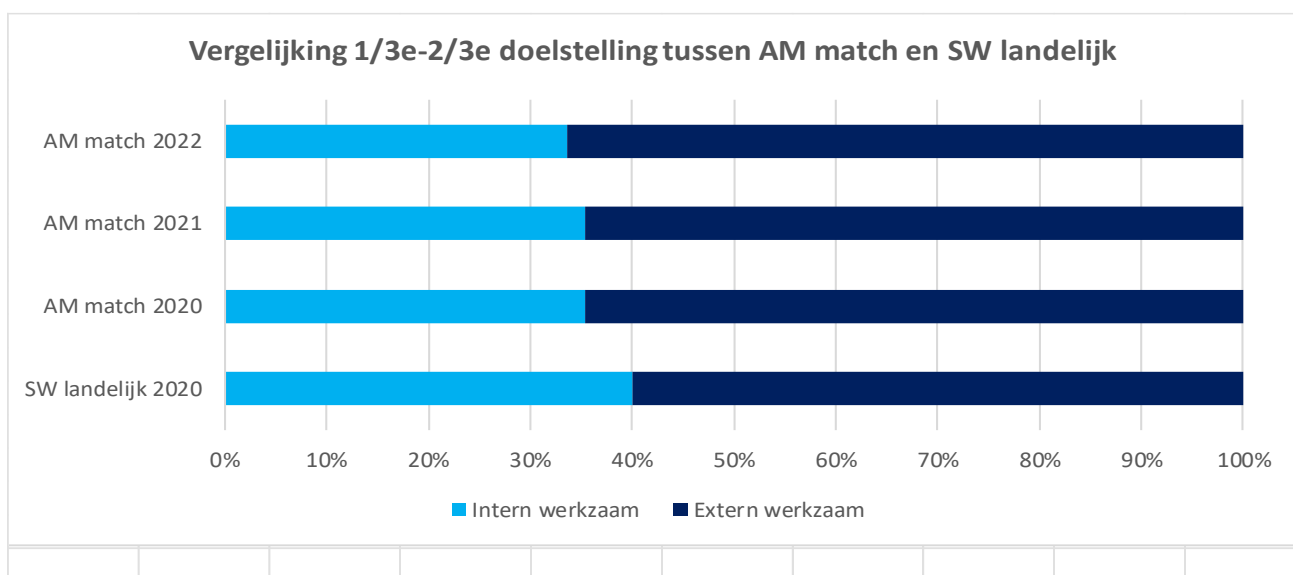
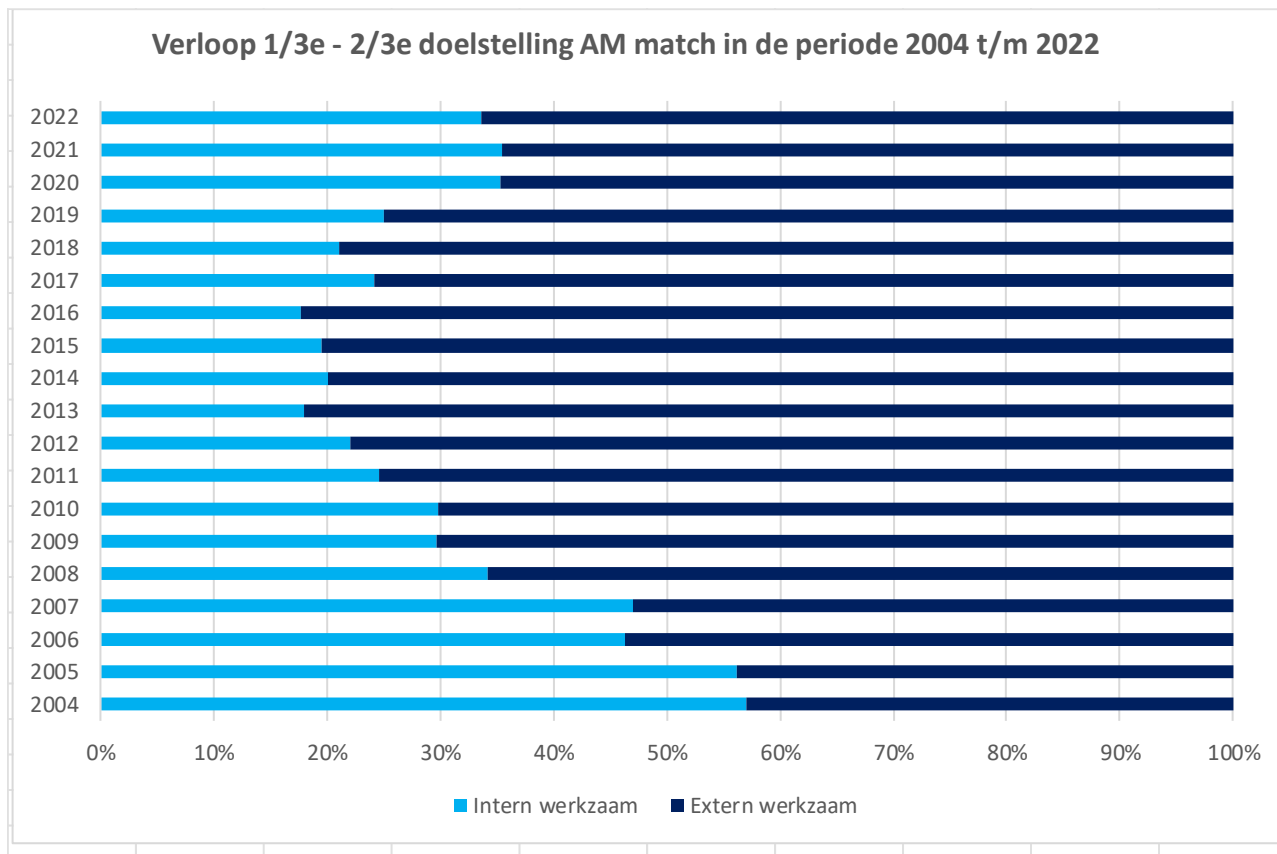
Eén van de doelstellingen van AM match van de afgelopen jaren was om een derde van de medewerkers binnen AM match en twee derde buiten AM match werkzaam te hebben in werken op locatie (groen en schoonmaak), detachering of begeleid werken. Sinds september 2008 is deze doelstelling gerealiseerd. Voor 2022 was het doel dit percentage licht te laten dalen. De doelstelling was om 30,5% van de medewerkers binnen werkzaam te hebben en 69,5% buiten. Door de na-ijl effecten van de Corona pandemie is deze doelstelling niet gehaald. In 2020 verloren rond de 80 Wsw medewerkers hun detacheringsplek bij werkgevers. Hiervan hebben we een groot deel weer weten te herplaatsen, maar een deel ook nog niet. Daarnaast zien we ook dat de doelgroep steeds 'beperkter' en ouder wordt, wat het direct plaatsen ook lastiger maakt. Voor de komende jaren is hierdoor een nieuwe uitdaging ontstaan om deze medewerkers weer te (her-)plaatsen bij werkgevers. Realistisch is dan ook te onderkennen dat niet alle medewerkers kunnen worden herplaatst, gezien de leeftijd en ontwikkeling. De verwachting is dat het percentage ook op de lange termijn hoger zal blijven dan het eerdere percentage van 28,4%. De laatste jaren zagen we al een lichte toename in het aantal terugplaatsingen. Dit was het gevolg van de stijgende gemiddelde leeftijd. Corona heeft dit proces versneld. Voor de komende jaren moet rekening worden gehouden met een terugval in mogelijkheden en daarmee een geleidelijke toename van het aantal personen dat aangewezen is op intern werk. Naast deze trendmatige ontwikkeling zien we ook hier de rechtstreekse gevolgen van Corona (terugval in het aantal individuele en groepsdetacheringen). Medewerkers die niet meer terecht konden op hun externe werkplek werden ingezet op interne werksoorten om van daaruit te worden bemiddeld naar een nieuwe detachingsplek. Desondanks kan met dit resultaat worden vastgesteld dat AM match hiermee nog steeds ook in 2022 een lager aantal intern werkzame personen heeft. Het landelijk gemiddelde in de branche in 2022 is ca. 40,0% intern geplaatst, (bron: Bedrijfsvergelijking SW-bedrijven 2022 Cedris).

Overzicht plaatsingen in aantallen fte en percentage per 31-12-2022:

	2022	
	aantal fte	percentage
Intern werkzaam	93,5	33,6%
Extern werkzaam	185,1	66,4%
Totaal	278,6	100,0%

In volgende grafiek wordt het verloop in deze doelstelling vanaf 2004 weergegeven. In de daaropvolgende grafiek wordt de verdeling naar intern / extern werkzaam voor AM match weergegeven per eind 2022 en ter vergelijking de landelijke cijfers per eind 2021.

Ten opzichte van het landelijk beeld realiseert AM match meer plaatsingen extern (64% t.o.v. 58%).



Opleidingen en trainingen Wet sociale werkvoorziening

In 2022 hebben zowel AM match als de medewerkers wederom veel geïnvesteerd in opleidingen en trainingen. Onderstaand een overzicht van de gevolgde opleidingen onderverdeeld in drie categorieën zoals hieronder vermeld.

Overzicht: Aantal opleidingen en trainingen gevolgd in 2022

Soort opleiding / training	Wsw / Pwet	
	medewerkers	leiding / staf
Veiligheid	15	2
Vakopleidingen	1	3
Persoonlijke ontwikkeling	0	21
Totaal opleidingen / trainingen	16	26

Sisa-verantwoording Wet sociale werkvoorziening

De Sisa-verantwoording is vanaf 2016 niet meer verplicht. Om toch te voldoen aan de verantwoordingsplicht van en naar de gemeenten, is besloten de Sisa-systematiek inclusief controlewerkzaamheden in stand te houden voor de indicator C (gemiddelde bezetting op basis van 12 eindmaandgemiddelden). De Sisa-bijlage vindt u op pagina 42 van deze jaarverantwoording.

Uitvoering Participatiewet voor bijstandsgerechtigden met een loonwaarde tot 70%

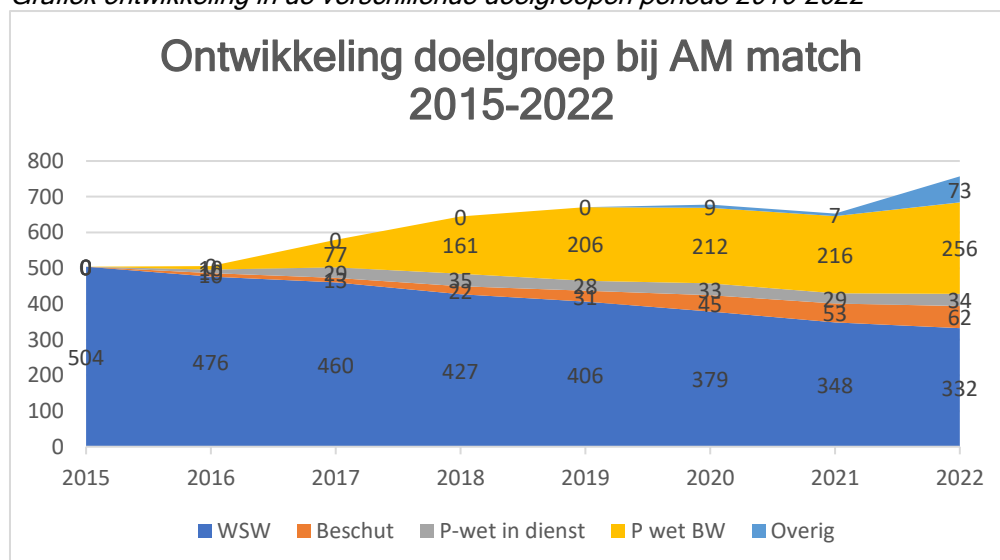
Toekomst Participatiewet

Gemeenten zijn verantwoordelijk voor een veel grotere doelgroep dan in het verleden. De instroom in de Wsw is weliswaar afgesloten door de Participatiewet, het aantal mensen met een arbeidsbeperking is daardoor niet minder geworden. De berekeningen van het ministerie gaan ervanuit dat het aantal arbeidsbeperkten waarvoor de gemeente verantwoordelijk is de komende jaren verder toeneemt. Enerzijds door de bijstandsgerechtigden die voorheen in de Wsw terecht kwamen (zij melden zich nu bij de gemeente voor een bijstandsuitkering), anderzijds doordat de toestroom naar de Wajong is aangescherpt met inwoners zonder arbeidsvermogen. Iedereen die naar de Wajong instroomde (vooral uit het voortgezet speciaal onderwijs (VSO) en praktijkonderwijs) doet voortaan via de gemeente een beroep op de Participatiewet.

De overheid hanteert hierbij de verwachting dat van alle 10 Wajongers er 1 geen arbeidsvermogen heeft en 9 wel. Juist deze groep met een verlaagde loonwaarde valt onder de Participatiewet en daarmee onder de doelgroep van AM match.

In onderstaande tabel is de ontwikkeling van de afgelopen jaren zichtbaar gemaakt in het aantal mensen uit de diverse doelgroepen die door AM match worden begeleid. Uit deze tabel is af te lezen dat het aantal mensen dat door AM match wordt begeleid uit de participatie doelgroep harder is gegroeid dan de afname van de Wsw doelgroep. Het aantal is in 2022 verder gestegen door een toename van het aantal plaatsingen vanuit MJP / directe aanmeldingen p doelgroep en door de overige doelgroepen zoals Wajong en UWV job coaching, waar we in 2021 mee gestart zijn als uitvloeisel van de samenwerking met OTT.

Grafiek ontwikkeling in de verschillende doelgroepen periode 2016-2022



Aantal plaatsingen ondanks corona toch nog gegroeid

Vanaf 1 juli 2016 voert AM match de Participatiewet uit voor bijstandsgerechtigden met een loonwaarde tot 70%. Hiervoor is het programma Match je perspectief (MJP) ingericht. Dit instrument wordt naar behoefte van de kandidaat ingericht. Het traject bestaat uit een groepstraining of een (individuele) maatwerktoeleiding. In de training worden de aangemelde bijstandsgerechtigden in een periode van 6 weken geactiveerd, gemotiveerd en getraind voor een baan bij werkgevers. Vanaf de start van het traject wordt er naar werk gezocht voor de kandidaten, en ook na de periode van 6 weken van de training gaat AM match samen met de kandidaat door met matches en op zoek naar een geschikte werkplek. Deze training start zodra er voldoende aanmeldingen zijn op één van de twee locaties van AM match. De maatwerktrajecten worden op individuele basis ingericht. In de hierna volgende tabellen worden de aantallen per gemeente weergegeven.

Al tijdens de training gaan de matchers van AM match samen met de kandidaat op zoek naar een passende werkplek. Vanuit deze trainingen, worden door AM match voor deze doelgroep dienstverbanden gerealiseerd, bij voorkeur bij werkgevers, en als dat niet lukt, bij AM match. Indien een kandidaat een dienstverband krijgt bij AM match wordt deze in de meeste gevallen gedetacheerd bij werkgevers.

Het aantal aanmeldingen en trainingen is in 2022 weer gestegen na de dalingen als gevolg van Corona in 2021. Vooral in het tweede half jaar zijn het aantal startende deelnemers vanuit Amstelveen gestegen. Doordat de stijging in het tweede half jaar plaatsvond bleef het aantal plaatsingen met 30% van de aantal starters dit jaar achter, voornamelijk doordat de doorlooptijd vanuit starten tot een plaatsing veelal rond een half jaar ligt. In het eerste kwartaal van 2023 is te verwachten dat het aantal plaatsingen vanuit MJP zal toenemen. Per saldo zijn er in 2022 142 kandidaten gestart met een MJP training, terwijl er 43 kandidaten zijn geplaatst op een baan. Opgemerkt moet worden dat de complexiteit van de kandidaten wel toeneemt, waardoor ook de "doorlooptijd" als ook de tijdsbesteding van de trainers en matchers van start naar afronding toeneemt. Hierdoor neemt ook het aantal individuele trajecten toe ten opzichte van het aantal kandidaten voor groepstrainingen.

Al eerder is ook gestart met de werkervaringsplaatsen (WEP). En WEP kan een onderdeel zijn van de match je perspectief (MJP) programma van de kandidaten waar dit passend is. In een WEP kan een uitgebreide diagnose worden gesteld van de mogelijkheden van de kandidaat, en kan soms ook als instrument voor ontwikkeling van de kandidaat worden ingezet. De WEP is een mooie aanvulling op het pallet van instrumenten om kandidaten duurzaam aan het werk te krijgen.

In de volgende tabel wordt het aantal kandidaten dat in 2022 gestart is met het MJP programma per gemeente vermeld, met vergelijking van het aantal gestarte kandidaten in 2021. Daarnaast is het aantal plaatsingen per gemeente vermeld.

Overzicht: Aantal deelnemers MJP programma

Gemeente	Aantal gestart in 2021	Aantal gestart in 2022	Toename	Gerealiseerde plaatsingen in 2022 vanuit MJP
Aalsmeer	2	12	10	0
Amstelveen	9	39	30	6
Haarlemmermeer	49	72	23	28
Ouder-Amstel	6	7	1	2
Uithoorn	11	12	1	7
Totaal	77	142	65	43

68% Kandidaten

herplaatst.



Jobcoaching

Eind 2022 hadden 290 bijstandsgerechtigden betaald werk met begeleiding van een jobcoach bij of vanuit AM match of waren in her-bemiddelingstraject (28) dit is een toename van 45 ten opzichte van de eindstand 2021. Het aantal jobcoach kandidaten is in 2022 dus behoorlijk gestegen, ondanks de uitstroom van 49 kandidaten om diverse redenen.

Belangrijk is te constateren dat AM match in staat is geweest om 68% van kandidaten die hun baan hebben verloren in 2021 weer heeft kunnen herplaatsen. Het aantal kandidaten van de deelnemende gemeenten dat hun baan heeft verloren was 37, hiervan zijn 25 P-Wet kandidaten herplaatst bij een andere werkgever.

Overzicht: Aantal afgesloten herplaatsingen per gemeente 2022

Gemeente	Aantal herbemiddeling afgesloten	Waarvan aantal herplaatsingen
Aalsmeer	4	4
Amstelveen	7	4
Haarlemmermeer	17	9
Ouder-Amstel	4	4
Uithoorn	3	3
Overig	2	1
Totaal	37	25

Voor deze doelgroep met een verlaagde loonwaarde is jobcoaching cruciaal bij het krijgen en behouden van werk. Zonder jobcoaching zullen veel van deze mensen hun werk uiteindelijk weer verliezen door allerlei, vaak persoonlijke, oorzaken. Daarnaast is het voor deze groep erg moeilijk om zelfstandig opnieuw betaald werk te vinden. Dit wordt ook bevestigd door verschillende onderzoeken. De meerwaarde van jobcoaching voor werknemers reikt vaak verder dan het hebben en behouden van werk. Het geeft hen ook meer zelfvertrouwen en een grotere zelfstandigheid. Het hebben en houden van een baan leidt uiteindelijk tot een verbetering van de kwaliteit van hun leven in brede zin.

In onderstaande tabel worden de jobcoach kandidaten weergegeven per gemeente.

Overzicht: Aantal participatiedoelgroep kandidaten dat jobcoaching krijgt vanuit AM match (incl. her-bemiddeling), (personen eindstand 2022).

Gemeente	In dienst bij AM match	In dienst bij werkgever	In her-bemiddeling	Totaal aantal
Aalsmeer	4,0	6,0	2,0	12,0
Amstelveen	8,0	49,0	10,0	67,0
Haarlemmermeer	18,0	137,0	10,0	165,0
Ouder-Amstel	2,0	15,0	2,0	19,0
Uithoorn	2,0	21,0	4,0	27,0
Eindtotaal	34,0	228,0	28,0	290,0

In 2022 werd de jobcoaching beëindigd van 49 kandidaten, waarvan in 17 kandidaten als gevolg van een gestegen loonwaarde naar 100% of om een andere reden waardoor er geen ondersteuning meer nodig was. En 6 kandidaten vonden een ander werkplek bij AM match. In overige 26 gevallen betreft het beëindiging van het dienstverband vanwege uiteenlopende persoonlijke oorzaken.

In onderstaande tabel wordt een overzicht hiervan gegeven:

Overzicht: reden uitstroom jobcoaching in 2022

Reden uitstroom uit jobcoaching	Aantal
011 100% loonwaarde	5
012 Geen ondersteuning meer nodig	12
010 Ziek uit dienst	2
013 Gestopt op eigen verzoek	11
014 Niet werkfit	4
016 Verhuizing buiten onze gemeente	5
017 Over naar andere plek binnen AM (WEP, beschut)	6
018 Terug naar school	2
019 Niet werkfit, binnen 6 maanden wel	2
Totaal	49

Beschut werk

Het aantal plaatsingen op beschutte werkplekken is toegenomen met 9 (17%) personen ten opzichte van 2021. Op 31 december 2022 telden we 62 beschutte werkplekken, dit aantal beslaat 51,7 “standaard beschut eenheden” van 31 uur (dit is de eenheid waarin het ministerie van szw de beschutwerkplekken uitdrukt). Medio 2019 is er, in samenspraak met de deelnemende gemeenten, een actieplan opgesteld om het aantal aanmeldingen voor een beschutte werkplek te doen toenemen. Dat actieplan beschrijft onder andere een intensievere samenwerking met de PRO- en VSO-scholen en zorginstellingen in de regio. Daarnaast is AM match ook afhankelijk van de te ontvangen beschikkingen vanuit gemeenten. In samenspraak met de gemeenten is afgesproken dat AM match nu deze beschikkingen ook zelf, namens de gemeenten, mag aanvragen. Wij verwachten dat dit een positief effect zal hebben op het proces.

De deelnemende gemeenten ontvangen in 2022 in totaal subsidie voor 92 werkplekken (op basis van 31 uur). Met de ingezette acties hopen we dat we de (groeierende) taakstelling van de gemeenten in de komende jaren zullen bereiken. Er is in ieder geval nog voldoende ruimte om te groeien.

Overzicht: Aantal beschut werkplekken (personen eindstand 2022)

Gemeente	Beschut in dienst bij AM match	Beschut in dienst bij werkgever	Totaal	taakstelling in bse
Aalsmeer	4,0	0,0	4,0	7,0
Amstelveen	8,0	1,0	9,0	30,0
Haarlemmermeer	28,0	8,0	36,0	43,0
Ouder-Amstel	0,0	2,0	2,0	2,0
Uithoorn	9,0	2,0	11,0	10,0
Eindtotaal	49,0	13,0	62,0	92,0

Financiële realisatie

Voor financiële informatie en verschillen tussen programmabegroting en realisatie wordt verwezen naar het overzicht van baten en lasten in de volgende hoofdstukken. Onderstaand is het overzicht algemene dekkingsmiddelen weergegeven.

Overzicht: Algemene dekkingsmiddelen

	Rekening 2022	Begroting 2022 na wijziging	Primaire begroting 2022	Rekening 2021
Dividend (resultaat AM Werk Reintegratie BV)	-6.000	0	0	2.000
Saldo financieringsfunctie	-10.000	2.000	2.000	2.000
Positief exploitatieresultaat (terugbetaling gemeenten)	713.000	-58.000	-55.000	170.000

Ondanks de gevolgen van Corona op de bedrijfsvoering van de afgelopen jaren van AM match heeft AM match in 2022 een exploitatieoverschot van € 713.000 gerealiseerd, terwijl er een tekort was begroot van € 58.000.

Dit resultaat is mede te danken aan enerzijds de verhoogde rijksbijdrage in verband met loonkostenontwikkeling Wsw die hoger is uitgevallen dan begroot en afname van het aantal Wsw plekken landelijk, de eenmalige verhoging van de LIV, Daarnaast is er strak gestuurd op de kosten. En tenslotte is er vanuit het Rijk een eenmalige compensatie uitgekeerd van € 53.000 voor de gevolgen van de Coronapandemie.

Realisatie AM match in 2021 aanzienlijk beter dan landelijk beeld

Uit de Cedris benchmark van Cedris over 2021 bleek is dat het gemiddelde tekort in de branche (ca. 90 bedrijven) in 2021 € 1.500 per SW fte was, terwijl AM match in 2021 een overschot realiseerde van € 700 per WSW fte) zie onderstaande tabel uit de bedrijfsvergelijking van Cedris.

Tabel uit de bedrijfsvergelijking 2021 van Cedris

Tabel 5.2. Financieel resultaat Wsw uitgesplitst (in €)

	WSW	AM Match
1. Brutoloonkosten	-32.600	-30.000
2. Subsidie Wsw	30.700	25.800
3a. Opbrengsten uit werk	12.300	8.500
3b. Kosten bedrijfsvoering	-11.900	-7.600
Financieel resultaat dienstverband per fte	-1.500	700

Weerstandsvermogen

Omtrent het weerstandsvermogen is in 2016 nieuw beleid vastgesteld. Vanaf de invoering van AM match wordt het weerstandsvermogen vastgesteld door het bestuur op basis van een risicoanalyse die door de directie van AM match wordt opgesteld en tweejaarlijks wordt herzien op basis van de laatst bekende risico's. Deze risico's worden gekapitaliseerd. Het bedrag uit deze risico-inventarisatie wordt als algemene reserve aangehouden. Voor 2016 en 2017 is deze analyse gemaakt in samenwerking met de toenmalige accountant (KPMG). Het bedrag, dat is vastgesteld in de bestuursvergadering van 1 juli 2016, komt uit op € 2.466.000. Eind 2021 is voor 2022 en 2023 deze analyse bijgesteld op basis van de nieuwste inzichten ten aanzien van de risico's. Het bestuur heeft in 2021 besloten de algemene reserve voor 2022 en 2023 op hetzelfde niveau te handhaven.

De algemene reserve dient ter dekking van risico's in de bedrijfsvoering waarvoor geen voorzieningen mogen worden gevormd. Dat wil zeggen, risico's waarvan geen uitspraken kunnen worden gedaan ten aanzien van de omvang van het risico en het verschijnen van het risico. Het betreffen hier dus onverwachte fluctuaties in de bedrijfsvoering, zoals onverwacht hogere kosten of onverwacht lagere bedrijfsopbrengsten. De algemene reserve dient ter dekking van de gevolgen hiervan voor de korte termijn, dat wil zeggen, de termijn die nodig is tussen het ontstaan van het tekort en de periode die nodig is om de oorzaak weg te nemen, dan wel de periode die nodig is om van de gemeenten een hogere gemeentelijke bijdrage te ontvangen. Voor de aard en de omvang van de risico's wordt verwezen naar de risicoparagraaf (verderop in dit hoofdstuk).

Risicoanalyse

De grootste risicofactoren worden in het algemeen gevormd door de commerciële activiteiten binnen AM match en de ontwikkelingen in de rijksbijdrage (correctie voor loonontwikkeling en bezuinigingen, onvoorspelbaarheid landelijke ontwikkelingen etc.). De opbrengst kan door onverwachte mutaties in het klantenbestand of opdrachten en/of gewijzigde ordergrootte vrij sterk toe- of afnemen. Als klanten failliet gaan, vormen de daarvoor speciaal aangekochte machines en gereedschappen naast het omzetverlies ook een financieel risico. Daarnaast zijn er verschillende risico's voor gebeurtenissen die kunnen leiden tot onverwachte tegenvallers in de exploitatie. Deze risico's zijn in een risico-inventarisatie opgenomen. De belangrijkste risico's in omvang zijn hieronder opgenomen.

Rijksbijdrage

De rijksbijdrage voor AM match kan onverwacht worden beïnvloed door o.a. ontwikkelingen in het landelijk aantal gerealiseerde arbeidsplaatsen of bezuinigingen vanuit het Ministerie van SZW. Het jaar 2020 was bijvoorbeeld het laatste jaar waarin sprake was van een aanzienlijke negatieve ontwikkeling in de rijksbijdrage voor de Wsw in het kader van de invoering van de Participatiewet.

Door de transitie naar de werkorganisatie AM match in 2016, waarbij kosten werden bespaard, en door het toekennen van de nieuwe doelgroep (bijstandsgerechtigden met een loonwaarde tot 70%) aan AM match, kon vanaf 2017 de terugloop in subsidie (grotendeels) worden gecompenseerd met de extra dekking van de overheadkosten.

De te verwachten algemene daling van de Wsw populatie blijft met 4 tot 6% per jaar teruglopen. Deze twee factoren veroorzaken de tekorten in de Wsw-exploitatie. De uitvoering van de Participatiedoelgroep compenseert voor AM match deze verliezen grotendeels. Door deze ontwikkeling en het aanwezig zijn van voldoende eigen vermogen en het feit dat gemeenten via de gemeenschappelijke regeling (GR) garant staan voor de exploitatie van AM match, is deze jaarrekening op basis van continuïteitsgrondslagen opgesteld.

Coronapandemie

Zoals voor velen was de pandemie een volledig onverwacht risico. Wie had begin 2020 kunnen bedenken dat een dergelijke pandemie de wereld zou beheersen? En ook zo dat dit verder doorwerkt in het volgende jaren.

Inmiddels lijkt de markt aardig hersteld te zijn en zijn op het momenten de maatregelen na februari 2022 opgeheven. Echter, we dienen waakzaam te blijven dat dit op onverwachte momenten weer kan omslaan in een onoverzichtelijk risico, zoals dat ook eind 2021 is gebeurd. In ieder geval heeft AM match nog voldoende reserve om de risico's op de korte termijn op te vangen.

AVG

In 2018 is in het kader van Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), die 25 mei 2018 van kracht is geworden, in samenwerking met een extern bureau een scan uitgevoerd op processen om de risico's van datalekken en gevolgen van de AVG in kaart te brengen. In 2019 is er een audit uitgevoerd volgens BS10012 norm. Uit deze audit blijkt dat AM match voldoet aan de norm op alle onderdelen. In 2022 is er onderhoud gepleegd aan het beheersysteem, maar zijn er geen grote wijzigingen aangebracht. AVG, datalekken en cyber criminaliteit zijn onvoorzienbare risico's, waar AM match veel aandacht aan besteed, onder andere door educatie en training van de medewerkers ter vermindering van deze risico's, en in de vorm van een cyber criminaliteit verzekering (zie verderop) ter dekking van deze risico's.

Verzekeringen

Alle activa zijn verzekerd tegen brand- en inbraakschade op basis van vervangingswaarde. Nieuwe motorvoertuigen zijn allrisk verzekerd. Vanaf 5 jaar oud zijn de motorvoertuigen WA-verzekerd. Een bedrijfsschadeverzekering is afgesloten evenals een aansprakelijkheidsverzekering bedrijven, respectievelijk tegen gevolgschade en bedrijfsaansprakelijkheid, waaronder een beperkte productaansprakelijkheid. Daarnaast heeft AM match een cybercrime verzekering afgesloten en een schadeverzekering voor werknemers (motorvoertuigen) en een ongevallenverzekering.

De belangrijkste verzekerde waarden per ultimo 2022 zijn:

Bedragen x € 1.000

Brandverzekering:

Bedrijfsuitrusting/inventaris	2.279
Goederen	100
Bedrijfsschade	1.200
Extra kosten	953
Premier risque op extra kosten	250

Aansprakelijkheid voor bedrijven:

Maximaal 1 miljoen per jaar	5.000
-----------------------------	-------

Bestuurdersaansprakelijkheid:

Per aanspraak/per jaar	1.000
------------------------	-------

Cyberverzekering:

Per evenement en per verzekeringsjaar	1.000
---------------------------------------	-------

Collectieve ongevallenverzekering voor bedrijven:

Diverse bedragen afhankelijk van het letsel

Wagenpark:

WA + inzittenden + WA chauffeur voor auto's ouder dan 5 jaar
WA + casco + inzittenden + WA chauffeur voor auto's van 5 jaar en jonger
Rechtsbijstand voor motorrijtuigen

Landmateriaal:

Schadeverzekering voor werknemers (motorrijtuigen):

Per gebeurtenis (met maximum 3 miljoen)	1.000
---	-------

Gebeurtenissen na balansdatum AM match

Onrust op het wereldtoneel

Als gevolg van de oorlog in Oekraïne en de daarmee samenhangende schaarste aan brandstof en de naweeën van Corona in China is er een schaarste aan grondstoffen en komen goederenstromen wereldwijd moeilijk op gang. De gevolgen hiervan ondervinden we begin 2023 in de vorm van weinig werk op de verpakkingsafdelingen. Klanten worstelen met de tijdige en complete aanlevering van de benodigde materialen, waardoor afgesproken opdrachten vertraagd binnen komen, met stilstand als gevolg. In januari en februari meren we deze effecten nadrukkelijk. Dit zal naar verwachting een lichte invloed hebben op de omzet van verpakken.

Gevolgen prijsstijging en verhoging minimumloon

Mede door de hiervoor genoemde externe oorzaken zijn de prijzen in Nederland het afgelopen jaar dramatisch gestegen. Daarnaast is ook het minimum loon, zoals bekend, met 10% gestegen per 1 januari 2023. Op dit moment is niet te overzien wat de gevolgen hiervan zijn op de Nederlandse economie in het algemeen en de exploitatie van AM match in het bijzonder. Mogelijk zullen de hogere prijzen en onzekerheid over de economie leiden tot terughoudendheid bij bedrijven om mensen uit de participatiewet aan te nemen.

Kengetallen BBV

In het kader van de BBV artikel 11, 2e lid dienen in de jaarrekening kengetallen te worden vermeld. Onderstaand de gevraagde kengetallen. Voor een toelichting over de wijze van vaststelling van deze kengetallen wordt verwezen naar bijlage in de BBV.

Kengetallen BBV

	Verloop van de kengetallen		
	Rekening 2022	Begroting 2022	Rekening 2021
Netto schuldquote	-19,6	-11,3	-15,5
Netto schuldquote gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen	-19,6	-11,3	-15,5
Solvabiliteitsratio	67	57	60
Structurele exploitatieruimte	4	0	2
Grondexploitatie	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Belastingcapaciteit	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

Onderhoud kapitaalgoederen

Alle panden die AM match gebruikt worden gehuurd, er zijn daardoor geen grote onderhoudsrisico's.

Verbonden partijen

Overzicht van verbonden partijen

	% deelneming	Waardering	Resultaat
AM Werk Reïntegratie BV	100%	€ 18.000	€ 1.000

AM Werk Reïntegratie is een 100% dochter van AM match. De aandelen AM Werk Reïntegratie BV zijn gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs. AM Werk Reïntegratie BV gebruikt de handelsnaam AM perspectief. In deze BV worden alle dienstverbanden in het kader van de Participatiedoelgroep aangegaan. AM Werk Reïntegratie BV maakt het mogelijk medewerkers uit de participatiewet in dienst te nemen en (indirect) te detacheren bij werkgevers. Hiermee ontstaan er extra mogelijkheden om mensen uit de participatiedoelgroep te plaatsen. Deze BV vormt geen bijzondere risico voor AM match.

Financiering

Op 1 juli 2016 heeft het bestuur van AM match het treasury-statuuat vastgesteld.

Risicoprofiel

AM match heeft m.b.t. de treasury-activiteiten een beperkt risicoprofiel. Er wordt een prudent beleid gevoerd ten aanzien van de treasury-functie. De treasury-functie dient alleen de publieke taak. Voor zover sprake is van uitstaande gelden, wordt dit voornamelijk gedaan via de schatkist, en voor een klein gedeelte via een bank met tenminste een AA rating. Uitzettingen worden alleen gedaan door middel van kasgeld, rekening-courant verhoudingen, spaarrekening en deposito's. Op de balansdatum is geen sprake van risico's met betrekking tot koersen en/of valuta. Er wordt geen gebruik gemaakt van derivaten. Er zijn geen garanties verstrekt. Vanaf december 2013 valt AM match onder het schatkistbankieren. Dit betekent dat AM match vanaf december 2013 de liquide middelen bij de schatkist moet plaatsen. AM match bleef in 2022 binnen de voor haar geldende vrijstelling van gemiddeld 1 miljoen per kwartaal aan tegoeden buiten de schatkist.

Realisatie geplande treasury-activiteiten

In 2022 waren er geen geldleningen gepland. Er zijn ook geen vaste geldleningen opgenomen. De laatste vaste geldlening is in 2017 geheel afgelost.

Renterisiconorm

Het renterisico blijft de komende 5 jaar ruim binnen de normen die worden gesteld door de wet FIDO (20% met een minimum van € 2.500.000).

Kasgeldlimiet

In onderstaande tabel wordt de berekening weergegeven van de kasgeldlimiet over 2022. De limiet is in 2022 niet overschreden.

Omvang begroting na wijziging bw 2022-1	€ 15.241.000
Kasgeldlimiet in procenten van de grondslag (wettelijk)	8,2%
Kasgeldlimiet in bedrag	€ 1.250.000

Notitie rente

In de jaarrekening is alleen de werkelijk betaalde rente vermeld. Er wordt in de jaarrekening en begroting geen rente over reserves of activa berekend.

Bedrijfsvoering

Personeel

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de dienstverbanden bij AM match naar de verschillende soorten dienstverband.

Overzicht: Dienstverbanden AM match

	Aantal personen per 31-12-2022	Aantal fte per 31-12-2022	Gemiddelde bezetting fte 2022
In dienst bij AM match/ AM Werk Reintegratie			
Wsw-dienstverbanden	275	230,7	235,9
Ambtenaren leiding en staf	43	38,8	37,4
Beschut	49	34,4	33,4
P- wet <70% loonwaarde	34	24,4	21,8
P- wet >70% loonwaarde	0	0,0	0,0
Overige dienstverbanden	13	nb	nb
Subtotaal dienstverbanden	414	328,3	328,5
Niet in dienst bij AM match			
Wsw begeleid werken	57	47,9	50,5
Beschut begeleid werken	13	8,9	8,0
Jobcoaching bij werkgever P wet<70% loonwaarde (incl. herbemiddeling)	254	nb	nb
Overige in begeleiding	60	nb	nb
Subtotaal begeleiding	384		
Totaal	798		

Ziekteverzuim

Het ziekteverzuim van werknemers in de verschillende werknemersgroepen bij AM match wijkt sterk af door de aard van de betreffende groep medewerkers. Daarom wordt het verzuim per groep medewerkers apart geregistreerd. In onderstaande tabel wordt het verzuim in beeld gebracht volgens de methode van het Wsw Arbo convenant. Tevens wordt de benchmark van de landelijke SW-bedrijven vermeld. De meetmethode volgens Wsw Arbo convenant wijkt enigszins af van de methode die AM match voor intern gebruik hanteert, maar is hier gebruikt voor de vergelijkbaarheid met andere SW-bedrijven. Het verzuim binnen de SW-branche is hoog ten opzichte van het landelijk gemiddelde bij reguliere bedrijven. Dit wordt veroorzaakt door de doelgroep die bij SW-bedrijven werkt.

AM match wil het verzuim verder omlaag brengen. In 2022 is er veel aandacht geweest voor het terugdringen van verzuim. In 2019 is AM match van Arbodienst verwisseld. Gelijktijdig is AM match overgegaan naar het zgn. eigen regiemodel. Deze wijzigingen zorgden ook in 2022 nog voor enige naweeën.

Met de komst van een casemanager verzuim in de loop van 2021, wordt de nodige ondersteuning en inzet gepleegd op het terugdringen van het verzuim.

Al met als is het gemiddelde verzuim van de Wsw doelgroep met 18,3% circa 0,5 % lager dan vorig jaar, en het gehele verzuim eveneens 0,5% lager

Tabel: verzuim volgens de meetmethode van de benchmark Wsw Arbo convenant

	2019	2020	2021	2022
Wsw	16,8	17,3	18,8	18,3
Ambtenaren	4,7	6,1	11,2	11,2
P-Wet	7,5	11,4	14,5	14,2
gewogen gemiddelde	14,4	15,4	17,3	16,8

Het verzuimcijfer volgens de rekenmethode van de Arbo convenant wijkt iets af van onze eigen interne rekenmethode, waardoor de eigen cijfers uit de kwartaalrapportage iets afwijken van de cijfers die hierboven zijn vermeld.

Financieel beheer

Maandelijks wordt het managementteam geïnformeerd over de stand van zaken binnen AM match op sociaal en financieel gebied als geheel en per bedrijfsonderdeel. Hierbij wordt een maandrapportage met Key Performance Indicators, sociale kengetallen en financiële gegevens vóór de 15e van de maand volgend op de maand waarop de gegevens betrekking hebben, gerapporteerd. Per kwartaal wordt een uitgebreidere versie van het maandverslag opgesteld, hierin zijn vooral als extra meer sociale kengetallen opgenomen. Het bestuur van AM match en de deelnemende gemeenten worden geïnformeerd over de stand van zaken door middel van een kwartaalrapportage met sociale en financiële kengetallen. De financiële kengetallen zijn vooral toegespitst op een totaaloverzicht van AM match en de sociale kengetallen, vooral op de informatie per gemeente.

Automatisering

In 2016 is een integraal bedrijfsinformatiesysteem in gebruik genomen waarin alle bedrijfsprocessen worden ondersteund. Deze applicatie draait volledig in de cloud, op een server van de leverancier. Bij AM match wordt volledig papierloos gewerkt. In dit pakket worden de volgende processen ondersteund:

- Detachering
- Relatiebeheer
- Reïntegratie
- Projecten
- Productie
- HRM
- Financieel
- Salarissen
- Urenverantwoording
- Documentmanagement
- Procesmanagement (workflows)

Naast dit systeem wordt gebruik gemaakt van kantoorautomatisering via Office 365 volledig in de cloud, en worden de werkstations (laptops) en eindgebruikers beheerd / ondersteund op afstand door de ICT-leverancier. Ook de overige software die in gebruik is draait volledig in de cloud. Hierdoor heeft AM match geen eigen servers meer in beheer en daardoor ook geen eigen ICT meer.

In 2021 is AM match overgegaan naar een nieuwe ICT- ondersteuner. Het applicatiebeheer en eerstelijns ICT-beheer wordt uitgevoerd door een viertal medewerkers van het team bedrijfsburo die ook vraagbaak zijn voor de organisatie. Naast dit systeem zijn aparte applicaties in gebruik voor:

- Diagnose en assessment (Dariuz)
- Loonwaardemetingen (CompetenSyS)

Ook deze systemen zijn cloudapplicaties. De organisatie werkt volledig digitaal ten aanzien van processen en documenten. Zo worden alle facturen elektronisch verzonden en ontvangen, en wordt de post bij binnenkomst digitaal opgeslagen en verwerkt via workflows. Uitgaande post is geminimaliseerd, echter, gezien de aard van onze medewerkers is verdere digitale afhandeling van de uitgaande post op dit moment niet mogelijk.



Jaarrekening 2022

Balans per 31 december

	Bedragen x € 1.000	
	2022	2021
Omschrijving		
<u>Vaste activa</u>		
Materiële vaste activa		
Investerings met een economisch nut	689	767
Financiële vaste activa		
Kapitaalverstrekkingen aan deelnemingen	18	18
Overige uitzettingen met een rente typische looptijd van één jaar of langer	51	51
Totaal vaste activa	758	836
<u>Viottende activa</u>		
Voorraden		
Overige grond- en hulpstoffen	0	0
Gereed product en handelsgoederen	0	0
Onderhanden werk	0	0
Vooruitbetalingen	0	0
Totaal voorraden	0	0
Uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar		
Vorderingen op openbare lichamen	373	781
Vorderingen op groepsmaatschappijen	0	0
Rekening-courantverhoudingen met niet-financiële instellingen		
Uitzettingen in 's Rijks schatkist	3.191	2.506
Overige vorderingen	488	392
Overige uitzettingen	0	0
Totaal uitzettingen	4.052	3.679
Overlopende activa		
De van Europese of Nederlandse overheidslichamen nog te ontvangen voorschotbedragen die ontstaan door voorfinanciering op uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel	0	0
Overige nog te ontvangen bedragen en de vooruitbetaalde bedragen die ten laste van volgende begrotingsjaren komen	233	251
Totaal overlopende activa	233	251
Liquide middelen		
Kassaldi	0	0
Banken	175	144
Totaal liquide middelen	175	144
Totaal viottende activa	4.459	4.074
Totaal activa	5.217	4.910

Aldus opgemaakt
Datum: april 2023

Algemeen directeur, de heer Drs. J.A. Vonk

Controllor (wnd), dhr A.P. van Abswoude

	Bedragen x € 1.000	
	2022	2021
Omschrijving		
<u>Vaste passiva</u>		
Eigen vermogen		
Algemene reserve	2.466	2.466
Bestemmingsreserves	338	298
Resultaat na reserve mutaties en voor resultaat bestemming	713	170
Totaal eigen vermogen	3.517	2.934
Voorzieningen	129	107
Vaste schulden met een rentetypische looptijd van één jaar of langer		
Onderhandse leningen van:		
Binnenlandse banken en overige financiële instellingen	0	0
Totaal vaste schulden van één jaar of langer	0	0
Totaal vaste passiva	3.645	3.041
<u>Viottende passiva</u>		
Viottende schulden met een rentetypische looptijd korter dan een jaar		
Overige schulden	808	980
Totaal viottende schulden korter dan 1 jaar	808	980
Overlopende passiva		
Verplichtingen die in het begrotingsjaar zijn opgebouwd en die in een volgend begrotingsjaar tot betaling komen	245	307
De van Europese en Nederlandse overheidslichamen ontvangen voorschotbedragen voor uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel die dienen ter dekking van lasten van volgende begrotingsjaren	519	583
Overige vooruitontvangen bedragen die ten bate van volgende begrotingsjaren komen	0	0
Totaal overlopende passiva	764	890
Totaal viottende passiva	1.572	1.870
Totaal passiva	5.217	4.910

Aldus vastgesteld in bestuursvergadering
Datum: 13 april 2023
Voorzitter, dhr. C. El Idrissi

Secretaris, de heer Drs. J.A. Vonk

Overzicht van baten en lasten (bedragen x € 1.000)

Omschrijving	Rekening 2.022	Begroting na wijziging 2022	Primaire begroting 2022	Rekening 2021
Opbrengsten				
Omzet	3.708	4.215	4.223	3.570
Mutatie voorraad ger.prod./onderh.werk	0	0	0	0
Som der bedrijfsopbrengsten	3.708	4.215	4.223	3.570
Grond- en hulpstoffen en uitbesteed werk	275	609	597	368
Netto toegevoegde waarde	3.433	3.606	3.626	3.202
Overige bedrijfsopbrengsten	130	46	46	105
Netto-opbrengsten	3.563	3.652	3.672	3.307
Kosten				
Loonkosten Wsw-personeel	6.181	6.283	6.192	6.407
Sociale lasten Wsw-personeel	1.398	1.709	1.695	1.512
Uitvoeringsk. en loonk. subsidies begeleid werken	744	685	691	796
Subtotaal lonen Wsw personeel	8.323	8.677	8.578	8.715
Loonkosten P-doelgroep	747	913	1.234	769
Overige personeelskosten P-doelgroep	20	10	10	23
Overige kosten gesubsidieerd personeel	452	528	558	412
Loonkosten niet-gesubsidieerd personeel	3.322	3.381	3.342	3.233
Overige kosten niet-gesubsidieerd personeel	142	107	102	106
Afschrijving materiële en immateriële activa	206	207	231	216
Rente	-10	2	2	2
Overige bedrijfskosten	1.094	1.262	1.187	1.010
Diverse lasten	157	104	104	75
Onvoorziene uitgaven	0	50	50	0
Subtotaal bedrijfs- en financieringslasten	14.454	15.241	15.398	14.561
Bedrijfsresultaat (nadellig)	-10.891	-11.589	-11.726	-11.254
Rijks/gemeentelijke bijdrage	8.888	8.838	8.697	9.081
Gemeentelijke bijdrage in de uitvoering van de P-	2.586	2.645	2.935	2.204
Gemeentelijke bijdrage in exploitatie van AM				
match/terugbetaling aan gemeenten	0	58	55	0
Gemeentelijke bijdragen	11.474	11.541	11.687	11.285
Resultaat vóór reserve mutaties en vóór resultaatbestemming	583	-48	-39	31
Mutatie in algemene reserve	0	0	0	0
Mutatie in sociaal herinvesteringsfonds	0	0	0	-33
Mutatie in bestemmingsreserve transitie naar AM				
match	-15	0	0	-13
Mutatie in best.reserve afschr.kosten transitie	0	-48	-39	-40
Mutatie in bestemmingsreserve aanpassing				
inrichting pand	0	0	0	0
Mutatie in best.reserve afschr.kosten aanpassing				
inrichting pand	-30	0	0	-42
Mutatie in best. reserve innovatiefonds	0	0	0	0
Mutatie in best. reserve duurz.heidsfonds	0	0	0	-69
Mutatie in best. reserve afschr.kosten				
duurzaamheidsfonds	-16	0	0	58
Mutatie in best.reserve uitwerking rapport berensch	-19	0	0	0
Mutatie in best.reserve resultaat 2021	-50	0	0	0
Totaal mutatie bestemmingsreserve en algemene reserve	-130	-48	-39	-139
Resultaat na reserve mutaties en vóór resultaatbestemming	713	0	0	170
In het bovenstaande overzicht zijn de volgende algemene dekkingsmiddelen begrepen:				
Dividend (resultaat AMWR BV)	-6	0	0	2
Saldo financieringsfunctie	10	-2	-2	-2
Bestemming resultaat:				

Voor de bestemming van het resultaat wordt een separaat voorstel gedaan bij de behandeling van de programmaverantwoording.

Toelichting behorende bij het overzicht van baten en lasten 2022 en waarderingsgrondslagen

Inleiding

De gemeenteraden van de deelnemende gemeenten hebben in december 2015 besloten AM Groep om te vormen tot AM match. Hiertoe is de gemeenschappelijke regeling aangepast in een bedrijfsvoeringorganisatie. AM match doet vanaf 1 juli 2016 naast de uitvoering van de Wet sociale werkvoorziening (Wsw) ook de toeleiding naar werk en begeleiding van de Participatiedoelgroep met een loonwaarde tot 70% van het minimumloon. Hiertoe is een omvangrijke reorganisatie ingezet, die per 1 juli 2016 heeft geleid tot een doelmatige organisatie die de nieuwe uitdaging kan waarmaken.

Algemeen

Doelstelling en voornaamste activiteiten

AM match voert de Wet sociale werkvoorziening (Wsw) uit voor de gemeenten Aalsmeer, Amstelveen, Haarlemmermeer, Ouder-Amstel en Uithoorn en is ingeschreven in het handelsregister onder nummer 34328759. Voor de uitvoering van de wet is in 1971 de gemeenschappelijke regeling (GR) Werkvoorzieningsschap Amstelland en de Meerlanden opgericht, handelend onder de naam AM Groep en statutair gevestigd te Hoofddorp. Vanaf 1 januari 2016 is de gemeenschappelijke regeling omgevormd naar de Amstelland Meerlanden Werkorganisatie onder de handelsnaam AM match. Per 1 januari 2016 is naast de Wsw ook de Participatiedoelgroep met een loonwaarde tot 70% van het minimum loon aan de GR toegevoegd. De uitvoering hiervan is per 1 juli 2016 geëffectueerd. Tevens is de organisatie verhuisd naar twee huurpanden: één in Hoofddorp (Wijkermeerstraat 36) en één in Amstelveen (Binderij 1).

Toegepaste standaarden

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten.

Afwijking indeling t.o.v. BBV

De indeling zoals die is voorgeschreven in de BBV is zowel voor de balans als het overzicht van baten en lasten niet goed toepasbaar voor een SW-bedrijf en daarom ook niet voor AM match. Om deze reden is van die indeling afgeweken maar waar mogelijk wel de terminologie van de BBV aangehouden voor een beter inzicht.

Belastingplicht

Vanaf 1 januari 2016 is AM match vanwege gewijzigde wetgeving belastingplichtig voor de vennootschapsbelasting. AM match heeft in 2018 per brief de voorwaarden voor een vrijstelling van de belastingdienst ontvangen. AM match voldoet aan de voorwaarden die gesteld zijn voor een subjectieve vrijstelling op grond van artikel 5, eerste lid, onderdeel c van de wet op de vennootschapsbelasting (90% van de activiteiten van AM match is gericht op de Wsw of burgers met een arbeidsbeperking met een loonwaarde van kleiner dan 80% van het minimum loon). Op grond hiervan heeft AM match een vrijstelling voor de VPB. Daarnaast geldt een vrijstelling omdat AM match geen onderneming drijft.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2022, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2022.

Continuïteit

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en resultaatbepaling

Algemene grondslagen voor de opstelling van het overzicht van baten en lasten

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij het desbetreffende balanshoofd anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarden. Personele lasten zijn verantwoord in overeenstemming met de bepalingen van en krachtens de Wet normering topinkomens (WNT). Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Baten en winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato waarin de diensten zijn verricht. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Dividendopbrengsten van deelnemingen moeten conform BBV verantwoord worden in het jaar waarin het recht op het ontvangen van dividend ontstaat. Omdat het bij AM Werk BV vanaf 2016 gebruikelijk was dat 100% van het resultaat aan AM match toekwam, wordt ook het verlies van AMWR over 2022 in het huidige boekjaar verantwoord, net als voorheen bij AM Werk BV.

In het overzicht van baten en lasten van AM match is sprake van één programma. De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, de functionele valuta van de onderneming. Alle financiële informatie in euro's is afgerond op het dichtstbijzijnde duizendtal.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen, en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, afgeleide financiële instrumenten (derivaten), handelsschulden en overige te betalen posten. AM match heeft geen afgeleide financiële instrumenten.

Verstrekte leningen en overige vorderingen

Verstrekte leningen en overige vorderingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rentemethode, verminderd met bijzondere waardevermindervingsverliezen.

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rentemethode.

De aflossingsverplichtingen van de langlopende schulden voor het komend jaar worden opgenomen onder kortlopende schulden.

Balans

Materiële vaste activa

De waardering van deze activa vindt plaats op de verkrijgingprijs verminderd met de afschrijvingen. De gehanteerde afschrijvingstermijnen zijn vermeld in onderstaand overzicht. De activeringsgrens voor investeringen is € 1.500. Met uitzondering van grond vindt afschrijving plaats op basis van een vast percentage. De activa worden lineair afgeschreven.

Voor de afschrijving op investeringen die samenhangen met de aanwending van de bestemmingsreserve vindt een onttrekking aan die reserve plaats.

De termijnen zijn globaal:

Bedrijfsgebouwen	5 of 10 jaar
Machines, apparaten en installaties	3, 5 of 10 jaar
Overige materiële vaste activa	5 of 10 jaar
Vervoermiddelen	3 of 5 jaar

De uit de activastaat berekende afschrijvingsbedragen kunnen afwijken in percentage van de vermelde percentages als gevolg van investeringen die in de loop van het jaar plaatsvinden en activa die in de loop van het jaar geheel afgeschreven raken.

De afschrijvingstermijn in jaren is afhankelijk van de verwachte economische levensduur of gebruiksduur.

Financiële vaste activa

Het betreft hier deelnemingen in andere bedrijven c.q. organisaties. De deelnemingen zijn opgenomen tegen verkrijgingsprijs van de aandelen. De uitzetting betreft een borgsom voor de huur van het bedrijfspand. Deze is gewaardeerd tegen nominale waarde.

Voorraden

De voorraden zijn van gering belang en zijn daarom niet opgenomen op de balans. De inkopen worden rechtstreeks afgeboekt op het project waarvoor de inkopen zijn gedaan.

Onderhanden werk

Onderhanden werk is gewaardeerd tegen de opbrengstwaarde van de gerealiseerde uren.

Uitzettingen met een rente typische looptijd korter dan één jaar

Uitzettingen met een rente typische looptijd korter dan één jaar worden gewaardeerd tegen de nominale waarde. Voor dubieuze debiteuren wordt in verband met de oninbaarheid van de vorderingen een voorziening gevormd. Deze voorziening wordt bepaald op basis van individuele beoordeling.

Vorderingen en overlopende activa

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde, inclusief transactiekosten (indien materieel). Na eerste verwerking vindt waardering plaats tegen geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio en transactiekosten, is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de vorderingen, onder aftrek van voorzieningen wegens oninbaarheid. Voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

De liquide middelen zijn tegen nominale waarde opgenomen.

Algemene (egalisatie)reserve

De algemene reserve is gebaseerd op een risico-inventarisatie die in 2016 voor het eerst heeft plaatsgevonden. Elke twee jaar wordt deze risico-inventarisatie herzien en wordt de algemene reserve daar (zo nodig) op aangepast. De reserve omvat voor 2022 en 2023 een bedrag van € 2.466.000.

Bestemmingsreserve afschrijvingen

De bestemmingsreserve afschrijvingen is gevormd uit de voordelige exploitatieresultaten van voorgaande jaren. In het kader van de transitie zijn hieruit investeringen gedaan die moeten worden afgeschreven in 5 jaar. Deze reserve dient ter dekking van de jaarlijkse afschrijvingen op deze investeringen. De onttrekkingen aan de bestemmingsreserve komen ten gunste van het resultaat na reservemutaties vóór resultaatbestemming.

Overige bestemmingsreserves

De overige bestemmingsreserves dienen ter besteding voor het aangegeven doel. In de toelichting op de balans worden doel en samenstelling nader beschreven.

Resultaat na bestemming

Dit betreft het resultaat na reserve mutaties en vóór resultaatbestemming van het lopende boekjaar. Dit bedrag zal, na vaststelling van de jaarrekening, in het volgende boekjaar worden verwerkt overeenkomstig het opgenomen voorstel voor de resultaatbestemming.

Voorzieningen**Algemeen**

Een voorziening wordt in de balans opgenomen, wanneer er sprake is van:

- een in rechte afdwingbare of feitelijke verplichting die het gevolg is van een gebeurtenis in het verleden; en
- waarvan een betrouwbare schatting kan worden gemaakt; en
- het waarschijnlijk is dat voor afwikkeling van die verplichting een uitstroom van middelen nodig is.

Indien (een deel van) de uitgaven die noodzakelijk zijn om een voorziening af te wikkelen waarschijnlijk geheel of gedeeltelijk door een derde worden vergoed bij afwikkeling van de voorziening, wordt de vergoeding als afzonderlijk actief gepresenteerd.

Voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen en verliezen af te wikkelen.

Voorzieningen personeel

De voorziening personeel i.v.m. reorganisatie is opgenomen i.v.m. de omvorming van AM Groep naar AM match en is gevormd om de daarmee gepaard gaande kosten voor de uitvoering van het sociaal statuut te kunnen financieren.

Vaste schulden met een rente-typische looptijd van 1 jaar of langer

De leningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde. Het gaat hier om schulden met een looptijd langer dan één jaar.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio en transactiekosten, is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de schuld. Deze verplichtingen omvatten binnen één jaar vervallende schulden.

Vlottende passiva

De vlottende passiva worden gewaardeerd tegen de nominale waarde. Deze verplichtingen omvatten de binnen één jaar vervallende schulden.

Niet in de balans opgenomen belangrijke financiële verplichtingen

Hieronder zijn begrepen verplichtingen, die voortvloeien uit contracten met een looptijd langer dan één jaar (aangegane investeringsverplichtingen) en de financiële waarde van de vakantiegeldverplichting en de nog niet genoten vakantiedagen. Deze mogen op grond van de BBV niet in de balans worden opgenomen.

Programmarekening

Algemeen

Het overzicht van baten en lasten van de gemeenschappelijke regeling (GR) is meer gedetailleerd dan het BBV voorschrijft. De GR heeft hier bewust voor gekozen. Het overzicht van baten en lasten komt tegemoet aan de sturingsmechanismen van het bestuur en de verantwoordingsbehoeften van de gemeenten.

Netto-omzet

Netto omzet is de opbrengst van aan derden geleverde goederen en diensten exclusief de over de omzet geheven belastingen en onder aftrek van kortingen inclusief de mutatie in de voorraad gereed product en onderhanden werk. Uitzondering hierop is de omzet voor schoonmaak in de eigen organisatie, deze zijn in de omzet verwerkt. Het onderhanden werk betreft per balansdatum nog niet gefactureerde uren van detacheringen.

Kosten grond- en hulpstoffen en uitbesteed werk

De direct aan orders toegerekende kosten van grond- en hulpstoffen en uitbesteed werk worden berekend op basis van vaste verrekenprijzen voor zover deze uit de voorraad worden geleverd of inkooprijzen voor rechtstreekse inkoop.

Rijksbijdrage

De rijksbijdrage wordt berekend op basis van afspraken met de deelnemende gemeenten die zijn gebaseerd op het financieel verdeelmodel van het Rijk, waarbij inwoners van een niet deelnemende gemeente worden toegerekend aan de gemeente Haarlemmermeer. Aan elke gemeente factureert AM match de werkelijke bezetting in se tegen het normtarief van de toekenning van de rijksbijdrage in het participatiebudget.

Gemeentelijke bijdrage in exploitatie van AM match / terugbetaling aan gemeenten

Dit betreft het exploitatietekort / overschot dat aan de gemeente wordt terugbetaald (- bedrag) of door de gemeente moet worden betaald aan AM match (positief bedrag) als dekking van het exploitatietekort. Hierdoor wordt het resultaat van AM match altijd € 0, tenzij AM match een bedrag wil reserveren met een bestemming. Deze wijze van verantwoorden is noodzakelijk om verslag technische redenen.

Personeelsbeloningen

De beloningen van het personeel worden als last in de winst- en verliesrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de gemeenschappelijke regeling.

Beloning met opbouw van rechten

Voor de beloningen met opbouw van rechten, sabbatical leave, winstdelingen en bonussen worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Op balansdatum wordt hiertoe een verplichting opgenomen. Ontvangen bijdragen voortvloeiend uit levensloopregelingen worden in aanmerking genomen in de periode waarover deze bijdragen zijn verschuldigd. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst- en verliesrekening gebracht.

AM match kent de volgende twee pensioenregelingen; ABP voor de ambtenaren en PWRI voor Wsw-medewerkers. Uitgangspunt is dat de in de verslagperiode te verwerken pensioenlast gelijk is aan de over die periode aan het pensioenfonds verschuldigde pensioenpremies. Voor zover de verschuldigde premies op balansdatum nog niet zijn voldaan, wordt hiervoor een verplichting opgenomen. Als de op balansdatum reeds betaalde premies de verschuldigde premies overtreffen, wordt een overlopende actiefpost opgenomen voor zover sprake zal zijn van terugbetaling door het fonds of van verrekening met in de toekomst verschuldigde premies.

Loonkosten subsidie Participatiewet

Voor vrijwel alle medewerkers van AM Werk Reintegratie B.V. bestaat er recht op loonkostensubsidie. De medewerkers van deze BV worden allemaal gedetacheerd naar AM match. Maandelijks worden de volledige loonkosten van AM Werk Reintegratie B.V. gefactureerd naar AM match. Om praktische redenen wordt de loonkostensubsidie verwerkt door AM match, waar deze medewerkers daadwerkelijk hun loonwaarde realiseren.

Toelichting op de balans per 31 december

Vaste activa**Materiële vaste activa**

Specificatie investeringen met een economisch nut (bedragen x € 1.000)	Boekwaarde per 1-1-2022	Investeringen	Afschrijvingen	Des-investering	Boekwaarde per 31-12-2022
Bedrijfsgebouwen	413	0	50	0	363
Machines, apparaten en installaties	93	15	47	0	60
Overige materiële vaste activa	83	16	41	0	58
Vervoersmiddelen	178	97	68	0	208
Stand per 31 december	767	128	206	0	689

Voor een specificatie van de investeringen naar categorie wordt verwezen naar de staat van activa en afschrijvingen (bijlage 1). Een deel van de kosten die gemaakt zijn i.v.m. de reorganisatie is geactiveerd. Voor de afschrijvingen die samenhangen met deze investeringen is vanuit de bestemmingsreserve reorganisatie een bestemmingsreserve afschrijvingskosten reorganisatie gevormd.

Financiële vaste activa

Specificatie van de kapitaal-verstrekkings aan deelnemingen (bedragen x € 1.000)	1-1-2022	bij	af	31-12-2022
AM Werk Re-integratie	18	0	0	18
Totaal kapitaalverstrekkings	18	0	0	18

In 2020 heeft AM match de 100% deelneming in AM Werk Reïntegratie B.V. verkregen; voor die tijd had AM match een deelneming in AM Werk B.V. en was AM Werk Reïntegratie BV een dochter van AM Werk B.V. AM Werk B.V. is in 2020 geliquideerd

Overige uitzettingen met een rente typische looptijd van één jaar of langer (bedragen x € 1.000)	1-1-2022	bij	af	31-12-2022
Remak borgsom	0	0	0	0
Waarborgsom loc. Amstelveen	51	51	51	51
Totaal overige uitzettingen	51	51	51	51

In 2013 is door het Openbaar Ministerie beslag gelegd op de huurpenningen van Remak Beheer, waarvan AM match de locatie Uithoorn huurt. Aangezien verwacht wordt dat de borgsom niet zal worden terugbetaald, is dit in 2013 ten laste van het resultaat gebracht. In deze situatie is in 2022 geen verandering gekomen. Voor de nieuwe locatie Binderij 1 in Amstelveen is aan de verhuurder een waarborgsom betaald. Voor de locatie Hoofddorp is een bankgarantie afgegeven.

Vlottende activa**Voorraden**

	Bedragen x € 1.000	
	2022	2021
Grond- en hulpstoffen	0	0
Gereed product en handelsgoederen	0	0
Totaal voorraden	0	0

Voor waardering van de voorraden wordt verwezen naar de grondslagen. Vanaf 2016 is op de balans geen voorraadpositie meer opgenomen.

Toelichting op de balans per 31 december

	Bedragen x € 1.000	
	2022	2021
Uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar		
Vorderingen op openbare lichamen	373	781
Vorderingen op groepsmaatschappijen	0	0
Rekening-courantverhoudingen met niet-financiële instellingen	0	0
Uitzettingen in 's Rijks schatkist met een rentetypische looptijd korter dan één jaar	3.191	2.506
Overige vorderingen	488	392
Totaal uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar	4.052	3.679

De overige vorderingen betreffen de handelsdebiteuren (488k, 2021: 392k).

Per 1 juli 2021 is het drempelbedrag voor schatkistbankieren aangepast van 0,75% naar 2% bij een begrotingstotaal t/m 5 miljoen en is het minimum aangepast van € 250.000 naar 1 miljoen. Bij het begrotingstotaal van € 15.771.000 geldt voor AM match een drempelbedrag van 1 miljoen euro.

Buiten de schatkist aangehouden middelen

	kwartaal 1 2022	kwartaal 2 2022	kwartaal 3 2022	kwartaal 4 2022
(€)	82	88	82	81

	Bedragen x € 1.000	
	2022	2021
Liquide middelen		
Kas	0	0
Banken	175	144
Totaal liquide middelen	175	144

	Bedragen x € 1.000	
	2022	2021
Overlopende activa		
Sectorplan Wsw	0	0

	Bedragen x € 1.000	
	2022	2021
Overige nog te ontvangen bedragen en de vooruitbetaalde bedragen die ten laste van volgende begrotingsjaren komen		
Belastingen	185	125
Te ontvangen loonkostensubsidie gemeenten	0	0
Fietsprivéregeling	4	4
Vooruit betaalde kosten	44	60
Overige nog te ontvangen bedragen	0	62
Totaal	233	251
Totaal overlopende activa	233	251

De overige nog te ontvangen bedragen betreft o.a. de vordering transitievergoeding op het UWV en overige nog te ontvangen bedragen. Eind 2022 bedraagt de vordering transitievergoeding 0, terwijl dit eind 2021 27k was.

Toelichting op de balans per 31 december

Vaste passiva**Eigen vermogen**

	1 jan.	Resultaat- bestemming	31 dec.
Algemene (egaliserings)reserve (bedragen x € 1.000)	2.466	0	2.466

Om de omvang van de algemene reserve vast te stellen is in 2016 een risico-inventarisatie uitgevoerd. Hieruit is een risico van € 2.466.000 berekend. In het najaar 2021 zijn de risico's opnieuw beoordeeld voor de boekjaren 2022 en 2023. Een aantal risico's zijn hoger ingeschat, andere lager. Per saldo is er geen aanleiding om het totaalbedrag te herzien.

Bestemmingsreserve (bedragen x € 1.000)	1 jan.	Toevoegingen	Onttrekkingen	Bestemming resultaat vorig boekjaar	31 dec.
Bestemmingsreserve transitie naar AM match	22	0	15	0	7
Bestemmingsreserve afschr. kosten aanpassing inrichting pand	44	0	30	0	14
Bestemmingsreserve duurzaamheidsfonds	25	0	0	0	25
Bestemmingsfonds innovatiefonds	125	0	0	0	125
Bestemmingsreserve afschr.kosten duurzaamh.fonds	82	0	16	0	66
Best. reserve financiering uitwerking bevindingen rapport Berenschot	0	0	19	120	101
Best. reserve tbv begeleiding P-wet medewerkers	0	0	50	50	0
Totaal	298	0	130	170	338

Toelichting op de balans per 31 december

Toelichting bij de bestemmingsreserves

Bestemmingsreserve transitie: Deze reserve is ingericht met het oog op de transitie van AM Groep naar AM match. Deze reserve omvat de extra initiële kosten die gemaakt worden voor de transitie. In 2022 zijn de kosten voor de verdere ontwikkeling van de cultuur en de teams ten laste gebracht van deze bestemmingsreserve.

Bestemmingsreserve afschrijvingskosten aanpassing inrichting panden: Deze reserve is gevormd in verband met de herinrichtingskosten die moeten worden geactiveerd. De toevoeging heeft plaatsgevonden doordat ter grootte van de investeringen een overboeking is gedaan vanuit de bestemmingsreserve inrichting panden. De jaarlijkse afschrijvingen komen ten laste van de exploitatie, waarna uit deze reserve jaarlijks een bedrag ter grootte van de afschrijvingskosten wordt onttrokken.

Bestemmingsreserve duurzaamheidsfonds: Dit is ervoor bedoeld om investeringen in duurzaamheid en verbetering van arbeidsomstandigheden te financieren. Voor zover vanuit het duurzaamheidsfonds investeringen worden gefinancierd, wordt voor het bedrag van de investering een bestemmingsreserve afschrijvingskosten duurzaamheidsfonds gevormd.

Bestemmingsreserve innovatiefonds: dit is bedoeld om nieuwe ontwikkelingen om de dienstverlening van AM match verder te verbeteren te financieren.

Bestemmingsreserve afschrijvingskosten duurzaamheidsfonds: Deze reserve is gevormd in verband met investeringen uit het duurzaamheidsfonds. De toevoeging heeft plaatsgevonden doordat ter grootte van de investeringen een overboeking is gedaan vanuit de bestemmingsreserve duurzaamheidsfonds. De jaarlijkse afschrijvingen komen ten laste van de exploitatie, waarna uit deze reserve een bedrag ter grootte van de afschrijvingskosten wordt onttrokken.

Bestemmingsreserve financiering uitwerking rapport Berenschot: Deze reserve is gevormd in verband met investeringen in de uitwerking van het rapport Berenschot dat in 2021 is uitgebracht in verband met de door gemeenten gewenste uitbreiding van de dienstverlening door AM match. Deze reserve dient ter dekking van de kosten die gemaakt worden om de plannen verder uit te werken in 2022 en 2023.

Bestemmingsreserve ten behoeve van begeleiding P-wet medewerkers:

Dit betreft een reservering voor de begeleiding van P-wet medewerkers. Deze reservering is in 2022 verrekend met de P-wet facturen.

Toelichting op de balans per 31 december

Resultaat na bestemming (bedragen x € 1000)

	1 jan.	Af: Bestemming	Bij: Resultaat boekjaar	31 dec.
Resultaat na bestemming (bedragen x € 1000)	170	170	713	713

Het resultaat 2021 heeft de volgende bestemming gekregen: van het resultaat is € 120.000 gereserveerd voor de uitwerking van de bevindingen van het rapport Berenschot en € 50.000 is ter beschikking gesteld aan de gemeenten.

Specificatie voorzieningen (bedragen x € 1.000)	1 jan.	bij	af: besteding	af: vrijval	31 dec.
Voorziening personeel in verband met reorganisatie ambtelijk personeel	37	13	4	0	46
Voorziening te betalen WW-uitkering ambtenaren	70	13	0	0	83
Totaal voorzieningen	107	26	4	0	129

Voorziening personeel i.v.m. reorganisatie: Deze voorziening betreft de kosten voor de financiering van het sociaal plan. De voorziening is in 2015 gevormd en betreft de te verwachten kosten voor het ambtelijk personeel die gemaakt moeten worden ten gevolge van de reorganisatie. Het bedrag is gebaseerd op de verwachte reële kosten voor transitie, afvloeiing en aanvullingen volgens het sociaal statuut (ambtenaren). In 2021 zijn de extra kosten t.l.v. deze voorziening geboekt en is per balansdatum de voorziening geactualiseerd.

Voorziening te betalen WW-uitkering ambtenaren: Deze voorziening betreft de kosten een ambtenaar die een beroep moet doen op de WW. De kosten van deze WW-uitkering en de premie voor het pensioen komen ten laste van AM match. De voorziening is gebaseerd op de te verwachten kosten die doorbelast zullen worden. Er bestaat enige mate van onzekerheid of er daadwerkelijk een beroep moet worden gedaan op de WW-uitkering; indien dit niet het geval is, zal deze vrijvallen.

	Bedragen x € 1.000	
	2022	2021
Vaste schulden met een rentetypische looptijd van één jaar of langer		
Onderhandse leningen van binnenlandse banken en overige financiële instellingen		
Saldo per 1 januari	0	0
Aangetrokken geldleningen	0	0
Af: Aflossingen boekjaar	0	0
Saldo per 31 december	0	0

Vlottende passiva

	Bedragen x € 1.000	
	2022	2021
Vlottende schulden met een rentetypische looptijd korter dan één jaar		
Overige schulden		
Schulden aan openbare lichamen	0	0
Schulden aan openbare lichamen (terugbetaling)	0	0
Schulden aan groepsmaatschappijen	9	0
Crediteuren	182	281
Belastingen	605	609
Overige schulden	12	90
Totaal vlottende schulden korter dan één jaar	808	980

Overlopende passiva

	Bedragen x € 1.000	
	2022	2021
Verplichtingen die in het begrotingsjaar zijn opgebouwd en die in een volgend begrotingsjaar tot betaling komen		
Nog te betalen kosten begeleid werken WSW	53	61
Nog te betalen kosten overig	192	246
	245	307

Toelichting op de balans per 31 december

De van Europese en Nederlandse overheidslichamen ontvangen voorschotbedragen voor uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel die dienen ter dekking van lasten van volgende begrotingsjaren (bedragen x € 1.000)				
	1 jan.	Toevoeging	Vrijval / besteding	31 dec.
Tegoed gemeente Aalsmeer	85	0	0	85
Tegoed gemeente Amstelveen	187	0	0	187
Tegoed gemeente Haarlemmermeer	199	0	0	199
Tegoed gemeente Ouderamstel	19	0	0	19
Tegoed gemeente Uithoorn	29	0	0	29
MRA loket regio Amsterdam	64	0	64	0
Ontvangen Klijnsma gelden regio Amsterdam	0	0	0	0
Totaal	583	0	64	519

	Bedragen x € 1.000	
	2022	2021
Totaal vlottende passiva	1.572	1.869

Niet in de balans opgenomen belangrijke financiële verplichtingen:

Bedragen x € 1.000
2022 2021

Voor de niet in de balans opgenomen belangrijke financiële verplichtingen hanteert AM match een grensbedrag van de oorspronkelijke verplichting vanaf € 300.000. Hieronder worden deze vermeld naar aard van de verplichting.

Het vakantiegeld over de periode juni tot en met december van het boekjaar bedraagt (incl. werkgeverslasten soc. verzekeringen) (x €1.000)	299	308
Saldo verlofuren (x € 1.000)	538	546
Verplichtingen huur (x € 1.000)	2.938	3.253
Contract collectief vervoer (x € 1.000)	225	450

Met ingang van 2017 is in verband met de sterke toename en doorstroom van het aantal medewerkers in AM Werk Reintegratie BV besloten de per jaareinde verschuldigde vakantiedagen op te nemen in de kortlopende schulden en vanaf 2018 is het vakantiegeld opgenomen in de maandelijkse doorbelasting van de salariskosten. De verplichtingen huur betreffen de huurovereenkomsten van de locaties Amstelveen, Hoofddorp en Uithoorn.

Gebeurtenissen na balansdatumOnrust op het wereldtoneel

Als gevolg van de oorlog in Oekraïne en de daarmee samenhangende schaarste aan brandstof en de naweeën van Corona in China is er een schaarste aan grondstoffen en komen goederenstromen wereldwijd moeilijk op gang. De gevolgen hiervan ondervinden we begin 2023 in de vorm van weinig werk op de verpakkingsafdelingen. Klanten worstelen met de tijdige en complete aanlevering van de benodigde materialen, waardoor afgesproken opdrachten vertraagd binnen komen, met stilstand als gevolg. In januari en februari meren we deze effecten nadrukkelijk. Dit zal naar verwachting een lichte invloed hebben op de omzet van verpakken.

Gevolgen prijsspiraal en verhoging minimumloon

Mede door de hiervoor genoemde externe oorzaken zijn de prijzen in Nederland het afgelopen jaar dramatisch gestegen. Daarnaast is ook het minimum loon, zoals bekend, met 10% gestegen per 1 januari 2023. Op dit moment is niet te overzien wat de gevolgen hiervan zijn op de Nederlandse economie in het algemeen en de exploitatie van AM match in het bijzonder. Mogelijk zullen de hogere prijzen en onzekerheid over de economie leiden tot terughoudendheid bij bedrijven om mensen uit de participatiewet aan te nemen.

Toelichting op het overzicht van baten en lasten

Omschrijving	Bedragen x € 1.000			
	Rekening 2022	Begroting na wijziging 2022-1	Primaire begroting 2022	Rekening 2021

Begrotingsrechtmatigheid

Jaarlijks wordt een begroting opgesteld in maart van het jaar voorafgaand aan het boekjaar, daarna wordt in principe één begrotingswijziging ingediend aan het begin van het boekjaar. Bij AM match is sprake van één programma.

Onderschrijdingen op de baten respectievelijk overschrijdingen op de lasten ten opzichte van de begroting (BW2022-01) hebben plaatsgevonden op de posten:

Lagere opbrengsten:

Lagere NTW	€	173.000
Lagere bijdrage P wet gemeenten	€	59.000

Hogere kosten

Overige kosten P- doelgroep	€	11.000
Overige kosten niet-gesubsidieerd personeel	€	35.000
Diverse lasten	€	3.000

- De lagere NTW t.o.v. de begroting is een gevolg van de lagere omzet dan begroot bij werk en werkgeversdienstverlening (w&wd), De belangrijkste reden voor de lagere NTW zijn nog steeds de gevolgen van de Corona crisis. Bij een aantal klanten, waar de medewerkers WSW en participatiedoelgroep gedetacheerd zijn, zijn detachingsplekken vervallen. Het is lastig deze medewerkers opnieuw te detacheren. Detachingsplekken leveren financieel meer op dan interne plekken.
- De lagere bijdrage P-wet gemeenten wordt voornamelijk veroorzaakt doordat er minder beschut plekken zijn gerealiseerd dan was begroot.
- De hogere overige kosten P doelgroep worden veroorzaakt door reiskosten voor de MJP kandidaten die te laag waren begroot.
- De overige kosten niet-gesubsidieerd personeel zijn hoger dan begroot voornamelijk vanwege hoge kosten voor werving van 2 functies.
- De diverse lasten zijn moeilijk te begroten. Het betreft hier een beperkt bedrag van de overschrijding.

Investerings:

In de primaire begroting is een activastaat opgenomen waarin staat vermeld een bedrag van € 36.000 aan investeringen in vervoersmiddelen. In werkelijkheid is in 2022 een bedrag besteed van € 98.000 aan aanschaf van vervoersmiddelen. Op dit onderdeel dus een overschrijding van € 62.000. De totale investeringen zijn echter binnen het totaal van het investeringsplan gebleven van € 204.000. Daarom is er geen sprake van een onrechtmatige uitgave.

Het bestuur wordt elk kwartaal op de hoogte gebracht van de afwijkingen op de begroting door middel van een uitgebreid kwartaalverslag

Opbrengsten

Omzet en netto toegevoegde waarde

Bedrijfsvoering

Omzet	53	102	36	58
Af: Grond en hulpstoffen en uitbesteed werk	0	0	0	0
Toegevoegde waarde	53	102	36	58

Bedrijfsonderdeel w&wd

Omzet	3.655	4.113	4.187	3.512
Af: Grond en hulpstoffen en uitbesteed werk	275	609	597	368
Toegevoegde waarde	3.380	3.504	3.590	3.144

Totaal

Omzet	3.708	4.215	4.223	3.570
Af: Grond en hulpstoffen en uitbesteed werk	275	609	597	368
Toegevoegde waarde	3.433	3.606	3.626	3.202

Ten opzichte van 2021 is de NTW € 231.000 hoger. In 2022 is het effect van Corona op de NTW minder groot geweest dan in 2021, hoewel er nog wel sprake was van een grotere groep op de afdeling verpakken

Toelichting op het overzicht van baten en lasten

Omschrijving	Bedragen x € 1.000			
	Rekening 2022	Begroting na wijziging 2022-1	Primaire begroting 2022	Rekening 2021
Specificatie verschillen in de NTW t.o.v. voorgaand jaar per bedrijfsonderdeel				
Bedrijfsvoering	-5			
Bedrijfsonderdeel w&wd	236			
Totaal verschil t.o.v. voorgaand jaar	231			
Overige bedrijfsopbrengsten				
Doorbelaste overheadkosten aan AMWR BV	42	30	30	37
Resultaat / AM Werk Reintegratie	-6	0	0	2
Overige diverse baten AM match	94	16	16	66
Vrijval schuld te betalen aan gemeenten	0	0	0	0
Vrijval voorziening reorganisatie personeel	0	0	0	0
Netto opbrengst verkoop pand Hoofdweg	0	0	0	0
Totaal overige bedrijfsopbrengsten	130	46	46	105
Kosten				
Lonen Wsw personeel				
Loonkosten Wsw personeel	6.181	6.283	6.192	6.407
Sociale lasten Wsw personeel	854	1.125	1.126	942
Pensioenpremie	544	584	569	570
Uitv. kosten en loonk. subs. begeleid werken	744	685	691	796
Totaal loon en begeleid werken kosten Wsw	8.323	8.677	8.578	8.715
Aantal fte (36 uur norm) dienstverband Wsw (gemiddeld)	235,9	243,0	243,0	251,4
Aantal fte (38 uur norm) begeleid werken Wsw (gemiddeld)	50,5	51,5	52,0	53,3
Totaal	286,4	294,5	295,0	304,7
Analyse van de verschillen ten opzichte van voorgaand jaar:				
De daling van de lonen Wsw personeel ten opzichte van 2021 wordt veroorzaakt door:	bedragen x 1.000			
Lagere bezetting dienstverbanden: 15,5 fte	-498			
Loonontwikkeling	272			
Subtotaal	-226			
Lagere sociale lasten en pensioenpremies	-54			
Lagere LIV	-60			
Hogere kosten begeleid werken	-52			
Subtotaal	-166			
Totaal ontwikkeling loonkosten	-392			

De kosten voor begeleid werken WSW, zoals die in de personeelskosten verantwoord, zijn € 52,000 lager dan in 2021. Sinds 2016 wordt zoveel mogelijk de subsidie uitbetaald op basis van voorschotten met achteraf een eindafrekening, inmiddels wordt het grootste deel van de kosten begeleid werken op die manier verwerkt. De kosten kunnen jaarlijks verschillen door de verschillen in hoogte van het percentage van de loonwaarde en daarmee de hoogte van de loonkostensubsidie en de salarisontwikkeling. Bij het afsluiten van 2021 is er sprake van een stelpost voor nog te betalen loonkostensubsidie.

Overige kosten Wsw personeel				
Vervoerskosten Wsw	257	325	361	256
Eigen bijdrage	-6	-5	-5	-7
Bedrijfsgeneeskundige zorg	122	117	117	99
Opleidingen	15	40	40	21
Overige personeelskosten	64	51	45	43
Totaal overige kosten WSW personeel	452	528	558	412

De vervoerskosten Wsw zijn aanzienlijk lager dan begroot, De begroting is gebaseerd op een raming van de vervoersbewegingen, in de praktijk zijn de kosten lager, echter, deze kosten kunnen stijgen tot het begrote bedrag, op basis van gecontracteerde vervoersbewegingen.

Toelichting op het overzicht van baten en lasten

Omschrijving	Bedragen x € 1.000			Rekening 2021
	Rekening 2022	Begroting na wijziging 2022-1	Primaire begroting 2022	
Loonkosten P - doelgroep				
Loonkosten P - doelgroep <70% loonwaarde	1.473	863	1.238	602
Loonkosten P - doelgroep Nieuw beschut	0	1.296	1.716	777
Loonkosten subsidie P - doelgroep	-841	-1.331	-1.820	-710
Begeleidingskosten extern P- doelgroep	<u>115</u>	<u>85</u>	<u>100</u>	<u>100</u>
Totaal loonkosten P - doelgroep	747	913	1.234	769
Overige personeelskosten P - doelgroep				
Reiskosten woon-werkverkeer	13	0	0	14
Begeleidingskosten P-doelgroep	0	0	0	2
Scholing en training	0	2	2	4
Overige personeelskosten overige doelgroep	<u>7</u>	<u>8</u>	<u>8</u>	<u>3</u>
Totaal overige personeelskosten P - doelgroep	20	10	10	23
Aantal fte (37 uur norm) dienstverbanden Nieuw beschut (gem.)	33,4	52,0	64,0	31,1
Aantal Nbe (31 uur norm) dienstverb. Nieuw beschut (gem.)	38,8	60,4	74,3	36,6
Aantal fte (37 uur norm) dienstverb. P - doelgroep <70% loonw. (gem.)	21,8	28,8	40,5	24,0
Aantal fte (37 uur norm) dienstverb. P - doelgroep >70% loonw. (gem.) + overige dienstverbanden	1,3	3,8	3,6	2,0
Loonkosten niet-gesubsidieerd personeel				
Lonen ambtelijk personeel	2.238	2.315	2.384	2.195
Sociale lasten ambtelijk personeel incl. pensioen	720	791	843	804
Bijdrage voorziening reorganisatie personeel	<u>-4</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>-4</u>
Subtotaal loonkosten ambtelijk personeel	2.954	3.106	3.227	2.995
Loonkosten overig niet-gesubsidieerd personeel				
Lonen overig niet-gesubsidieerd personeel	368	190	75	238
Personeelkosten Wsw staffuncties	0	85	40	0
Subtotaal kosten overig niet-gesubsidieerd personeel	368	275	115	238
Totaal loonkosten niet-gesubsidieerd personeel	3.322	3.381	3.342	3.233
Aantal fte leiding en staf niet-gesubsidieerden	37,4	40,6	40,9	38,2
De kosten van ambtelijk personeel zijn hogerr dan in 2021 (89k). Deels is dit veroorzaakt door een toename van aantal ambtenaren als gevolg van uitbreiding van de activiteiten in samenwerking met Ons Tweede Thuis, deels ook doordat er extra medewerkers zijn ingezet via inhuur, omdat er medewerkers langdurig ziek zijn uitgevallen.				
Overige kosten niet-gesubsidieerd personeel	142	107	102	106

Toelichting op het overzicht van baten en lasten

Omschrijving	Bedragen x € 1.000			
	Rekening 2022	Begroting na wijziging 2022-1	Primaire begroting 2022	Rekening 2021

Wet normering topinkomens (WNT)

In het kader van de WNT is in onderstaande tabel de beloning van de topfunctionarissen vermeld. De leden van het bestuur ontvangen geen bezoldiging vanuit de GR. De norm voor 2022 is € 216.000. De bezoldiging van de heer Vonk vindt sinds 1 januari 2020 plaats vanuit AM match.

	Dhr. Drs J.A. Vonk
Functiegegevens	Algemeen directeur 1-1 t/m 31-12
Aanvang en einde functievervulling in 2022	
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 141.698
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 22.442
<i>Som bezoldiging</i>	€ 164.140
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 216.000
Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.
Totale bezoldiging	€ 164.140
Reden waarom de overschrijding als dan niet is toegestaan	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.
Gegevens 2021	
Functiegegevens	directeur 1-1 t/m 31-12
Aanvang en einde functievervulling in 2021	
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 142.151
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 22.093
<i>Som bezoldiging</i>	€ 164.244
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 209.000
Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.
Totale bezoldiging	€ 164.244

Topfunctionarissen met een bezoldiging van € 1.800 of minder:

Naam topfunctionaris	Functie	Datum wijziging
Dhr. J.G. Rip	Voorzitter bestuur	zie opmerking
Dhr. C. El Drissi	Voorzitter bestuur	zie opmerking
Dhr. W.M. van Ballegooijen	Lid bestuur	
Dhr. A.A.M. Boomgaars	Lid bestuur	zie opmerking
Mevr J.J. de Maa	Lid bestuur	zie opmerking
Dhr. R.K. van Rijn	Lid bestuur	
Dhr. J. de Robles	Lid bestuur	

opmerking: In verband met de gemeenteraadsverkiezing is er gedurende het jaar sprake geweest van wisselingen in bestuursleden bij de aangegeven leden.

Toelichting op het overzicht van baten en lasten

Omschrijving	Bedragen x € 1.000			Rekening 2021
	Rekening 2022	Begroting na wijziging 2022-1	Primaire begroting 2022	
Afschrijvingen materiële en immateriële vaste activa				
Afschrijving materiële activa	206	207	231	216
Voor een specificatie zie bijlage 1.				
Rente				
Rentelasten vaste geldleningen	0	0	0	0
Overige rentebaten/rentelasten en bankkosten	-10	2	2	2
Totaal rentelasten	-10	2	2	2
Specificatie van de overige bedrijfskosten				
Huren (incl servicekosten)	385	398	383	358
Onderhoudskosten	260	357	342	279
Energieverbruik	65	103	72	54
Belastingen en verzekeringen	67	73	73	69
Indirecte productiekosten	24	18	14	18
Magazijn- en expeditiekosten	0	0	0	0
Verkoopkosten	44	64	54	47
Algemene bedrijfskosten	249	249	249	185
Totaal overige bedrijfskosten	1.094	1.262	1.187	1.010
Diverse lasten algemeen	79	104	104	61
Diverse lasten transitie	28	0	0	14
Diverse lasten verrekening resultaat 2021	50	0	0	0
Totaal diverse lasten	157	104	104	75
Onvoorziene uitgaven	0	50	50	0
Rijks-/ gemeentelijke bijdrage Wsw	8.888	8.838	8.697	9.081
Gemeentelijke bijdrage in de uitvoering van de P-Wet tot 70% loonwaarde	2.586	2.645	2.935	2.204
Gemeentelijke bijdrage in exploitatie van AM match/terugbetaling aan gemeenten	0	58	55	0
Gemeentelijke bijdragen	11.474	11.541	11.687	11.285
Resultaat vóór reserve mutaties en vóór resultaatbestemming	583	-48	-39	31
Mutatie in sociaal herinvesteringsfonds	0	0	0	-33
Mutatie in bestemmingsreserve transitie naar AM match	-15	0	0	-13
Mutatie in best.reserve afschr.kosten transitie	0	-48	-39	-40
Mutatie in bestemmingsreserve aanpassing inrichting pand	0	0	0	0
Mutatie in best.reserve afschr.kosten aanpassing inrichting pand	-30	0	0	-42
Mutatie in best. reserve innovatiefonds	0	0	0	0
Mutatie in best. reserve duurzaamheidsfonds	0	0	0	-69
Mutatie in best. Reserve afschr.kosten duurzaamheidsfonds	-16	0	0	58
Mutatie in best.reserve uitwerking rapport berenschot	-19	0	0	0
Mutatie in best.reserve resultaat 2021	-50	0	0	0
Totaal mutatie bestemmingsreserve en algemene reserve	-130	-48	-39	-139

Toelichting op het overzicht van baten en lasten

Omschrijving	Bedragen x € 1.000			
	Rekening 2022	Begroting na wijziging 2022-1	Primaire begroting 2022	Rekening 2021

De kosten van de uitvoering van de Participatiewet met een loonwaarde tot 70% zijn in 2022 volledig gefactureerd.

De mutatie in de bestemmingsreserves afschrijvingen betreffen de afschrijvingen van de investeringen die gedaan zijn bij de (her)inrichting van de nieuwe gehuurde panden van AM match. De mutatie in de bestemmingsreserve transitie betreft kosten die zijn gefinancierd uit de reserve die bij de reorganisatie gevormd is. De mutatie in de bestemmingsreserve duurzaamheidsfonds betreft een overboeking naar de reserve afschrijvingskosten duurzaamheidsfonds om toekomstige afschrijvingen te dekken.

Resultaat na mutaties bestemmings- reserve en voor resultaatbestemming	713	0	0	170
---	------------	----------	----------	------------

In onderstaand overzicht worden de in het overzicht van baten en lasten verwerkte incidentele baten en lasten weergegeven.

		Rekening 2022 x € 1000	
Incidentele baten:	Hogere LIV ten opzichte van voorgaand jaar	60	
	Eenmalige Corona bijdrage rijk 2022	<u>51</u>	111

Incidentele lasten:

Overzicht van de structurele toevoegingen of onttrekkingen aan de de reserves:

Er zijn in 2022 geen structurele mutaties geweest in de reserves

0

Overzicht van de baten en lasten per taakveld (bedragen x € 1000)

Taakveld	Rekening 2022		
	Lasten	Baten	Saldo
0.4 Overhead	2.361	2.300	61
0.10 Mutaties in reserves	0	130	-130
6.4 Begeleide participatie Wsw, beschut	10.966	11.610	-644
6.5 Arbeidsparticipatie P-wet jobcoaching en training	1.401	1.401	0
rekening van baten en lasten	713	0	713
Saldo	15.441	15.441	0

Verantwoording Wsw 2022 op basis van Sisa methodiek

Prestatie-indicator C Wsw 2022

Gerealiseerde dienstverbanden en arbeidsovereenkomsten BW in 2022 door AM match (7150)

cbs code	Gemeente	Standaard eenheden (se) gemiddeld	Gedeclareerde subsidie
358	Aalsmeer	23,897	722.483
362	Amstelveen	60,469	1.828.151
394	H'meer	164,369	4.969.381
437	Ouder Amstel	6,666	201.539
451	Uithoorn	36,866	1.114.583
		292,27	8.836.137

Deze aantallen gelden voor de verantwoording van de aan de gemeente gefactureerde subsidie in 2022. Voor 2022 was het subsidiebedrag € 30.233 per se. Daarnaast is het bedrag van de door het Rijk toegekende eenmalige corona bijdrage van € 51.000 doorbelast aan de gemeenten. De hierboven genoemde bedragen zijn exclusief de Corona bijdrage.

Overige gegevens

Controleverklaring van de onafhankelijk accountant:

De controleverklaring van de onafhankelijk accountant is op de volgende pagina toegevoegd.

Resultaat bestemming:

Een voorstel voor de bestemming van het resultaat wordt gedaan in de aanbiedingsbrief bij de programma verantwoording.

Staat van activa en afschrijvingen boekjaar 2022

Activa omschrijving	Aanschaf- waarde 1-1	Invest- ering	Desinvest- ering	Aanschaf- waarde 31- 12	Afschr. Perc.	Af- schrijving begin jaar	Af- schrijving jaar	Af- schrijving terug	Af- schrijving einde jaar	Boek- waarde begin jaar	Boek- waarde einde jaar
Bedrijfsgebouwen 10%	390.681	0	0	390.681	10	19.171	39.068	0	58.239	371.510	332.442
Bedrijfsgebouwen 20%	194.886	0	0	194.886	20	153.106	11.249	0	164.354	41.780	30.532
Totaal bedrijfsgebouwen	585.567	0	0	585.567		172.276	50.317	0	222.593	413.291	362.974
Vervoermidd 20%	456.056	76.184	47.224	485.016	20	279.119	61.875	47.224	293.769	176.937	191.246
Vervoermidd 33,33%	39.915	21.405	0	61.320	33	39.324	5.195	0	44.519	591	16.802
Totaal vervoermidd.	495.971	97.589	47.224	546.336		318.443	67.069	47.224	338.288	177.529	208.048
Machines, apparaten en installaties 10%	2.940	0	0	2.940	10	2.940	0	0	2.940	0	0
Machines, apparaten en installaties 20%	184.462	6.897	0	191.359	20	158.291	14.575	0	172.866	26.171	18.493
Machines, apparaten en installaties 33,33%	103.243	7.650	0	110.893	33	36.461	32.886	0	69.348	66.782	41.546
Totaal machines, apparaten en installaties	290.646	14.547	0	305.193		197.693	47.461	0	245.154	92.953	60.039
Overige materiële vaste activa 10%	16.352	0	0	16.352	10	16.351	0	0	16.351	0	0
Overige materiële vaste activa 20%	198.775	15.675	1.780	212.670	20	115.605	40.891	1.780	154.716	83.170	57.954
	215.126	15.675	1.780	229.021		131.956	40.891	1.780	171.067	83.171	57.955
Totaal vaste activa	1.587.310	127.811	49.004	1.666.117		820.367	205.738	49.004	977.102	766.943	689.016

In 2022 zijn de activa in de administratie kritisch doorgenomen, voor zover niet meer aanwezig zijn ze gedesinvesteerd.

Bijlage 2

Overzicht sociale herinvesteringsreserve (SHF) die ter beschikking staat van de deelnemende gemeenten en de kosten van de P-wet doelgroep met een loonwaarde tot 70% in 2022

Gemeente	Beginstand 1-1-2022	Kosten uitvoering P wet met een loonwaarde tot 70% in 2022	Gefinancierd uit de bestemmings- reserve	Gefactureerd aan gemeente of verrekend met terug te betalen bedrag	Totaal best. reserve ter beschikking van de gemeente eind 2022
Aalsmeer	0	148.606	0	148.606	0
Amstelveen	0	543.923	0	543.923	0
Haarlemmermeer	0	1.448.717	0	1.448.717	0
Ouder-Amstel	0	134.897	0	134.897	0
Uithoorn	0	310.199	0	310.199	0
Totaal	0	2.586.342	0	2.586.342	0

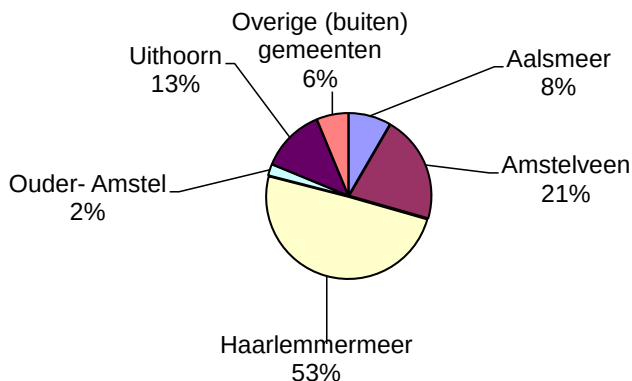
De besteding van € 2.586.342 betreft de uitvoering van de Participatiewet met een loonwaarde tot 70% en P-wet beschut. De reserves zijn volledig uitgeput in 2021. Voor de kosten van de uitvoering van de P-Wet zijn facturen verstuurd aan de gemeente. De verdeling van de kosten heeft plaatsgevonden op basis van het kostenverdeelmodel dat vastgesteld is in de bestuursvergadering van 19 mei 2016.

**Verdeling gemeentelijke bijdrage in exploitatie van AM match/
terbeschikkingstelling aan gemeenten 2022**

Gemeente	Aantal fte per 31-12-2022	Toedeling percentage van het te verdelen resultaat	Bedrag tegoed gemeenten in verband met terugbetaling exploitatie overschot
Aalsmeer	23,3	8,9%	
Amstelveen	58,7	22,5%	
Haarlemmermeer	138,1	52,9%	
Ouder-Amstel	6,2	2,4%	
Uithoorn	34,9	13,4%	
Inwoners eigen gemeenten	261,2	100,0%	0
Overige gemeenten	17,4	n.v.t.	n.v.t.
Totaal	278,6	100,0%	0

Zoals in de gemeenschappelijke regeling is opgenomen wordt het exploitatietekort of overschot verdeeld naar de deelnemende gemeenten op basis van het aantal inwoners gerekend in FTE, waarbij de medewerkers die buiten de regio wonen buiten beschouwing worden gelaten. In bovenstaande tabel is de verdeling voor 2022 opgenomen. In onderstaande grafiek is de verdeling inclusief buitengemeenten grafisch weergegeven.

**Bezetting (fte) per
31 december 2022 naar woongemeente
in % (incl. buitengemeenten)**



Toelichting bij de begrotingswijziging 2023-1 van AM match.

Voor u ligt de begrotingswijziging voor het boekjaar 2023. De begrotingswijziging bestaat uit deze toelichting, de programma begroting (pagina 6) met in bijlage 1 een specificatie van de begrotingsposten (pagina 7 t/m 11) en een overzicht van de kosten per gemeente voor de P-wet doelgroep tot 70% en de Wsw doelgroep, de gemeentelijke bijdrage op basis van de begrote aantallen per gemeente (pagina 12 t/m 13). Bijlage 2 geeft een overzicht van de personele bezetting (in personen en fte), het aantal jobcoaching kandidaten en het aantal deelnemers aan het MJP programma. Bijlage 3 geeft een overzicht van de baten en lasten per taakveld.

De programmabegroting (pagina 6) geeft de primaire begroting weer, de nieuwe begroting (begrotingswijziging 2023-1) en de mutaties. Ter vergelijking zijn de (voorlopige) realisatiecijfers voor 2022 eveneens vermeld in dit overzicht.

Algemene toelichting bij deze begroting

Tijdens het opstellen van de *primaire* begroting 2023 was de corona pandemie nog maar net achter de rug en was er nog weinig zicht op de ontwikkelingen van de pandemie in 2022 en over de gevolgen van de oorlog in Oekraïne was toen nog weinig bekend. Hierdoor waren de vooruitzichten en verwachtingen toen positief te noemen. De primaire begroting is toen derhalve op basis van een normale bedrijfsvoering opgesteld. Na het opstellen van de primaire begroting 2023 bleek de oorlog in Oekraïne grotere gevolgen te hebben op onze economie, met name door de torenhoge inflatie in 2022. Op basis van de huidige context is nog weinig te zeggen over de gevolgen hiervan op de bedrijfsvoering van AM match. Zoals het zich nu laat aanzien lijken de hiervoor genoemde ontwikkelingen nog weinig impact te hebben op de bedrijfsvoering en het begrote exploitatieresultaat. In de primaire begroting voor 2023 was een negatief resultaat begroot van +/- € 60.000. In deze begrotingswijziging 2023-1 komt het verwachte resultaat uit op een bedrag van +/- € 8.000. Een verbetering van het verwacht resultaat van € 52.000.

Voor deze begroting zijn de volgende uitgangspunten gehanteerd:

- De begrote bezetting Wsw is 329 personen (282 se). De definitief door het rijk gefinancierde se's (taakstelling Wsw) worden in mei 2023 bekend;
- 127 kandidaten uit de P-wet doelgroep gericht trainen om deze kandidaten voor te bereiden op, en te motiveren voor, een plek op de arbeidsmarkt, en de kandidaten voor wie werk mogelijk is matchen naar een baan. Kandidaten, voor wie een baan nog niet direct mogelijk is, ontwikkelen we in een werkervaringsplaats (WEP);
- 321 kandidaten (330 eind 2023) uit de P-wet doelgroep met een loonwaarde tot 70% in een betaalde baan met loonkostensubsidie coachen, begroot is dat hiervan 39 in dienst zijn bij AM match en vandaaruit gedetacheerd worden bij werkgevers;
- Gemiddeld 69 personen (75 eind 2023) een beschutte werkplek bieden. Indien zich meer kandidaten aanmelden zal dit aantal verhoogd worden tot de (verwachte) taakstelling (101 Nbe's) voor onze gemeenten. Omdat het niet realiseren van het aantal beschutte plaatsen een grote impact heeft op de begroting behouden we het begrote lagere aantal, omdat we afhankelijk zijn van het aantal beschikbare indicaties;
- Aantal NG-medewerkers is gemiddeld 47 personen (44,1 fte).

Ten aanzien van de Wsw hebben we ten dele nog te maken met een zogenaamd na-ijl effect van de gevolgen van corona ten aanzien van het aantal plaatsingen in detachering. De Wsw-doelgroep die begin 2020 de eigen detacheringsplek kwijt is geraakt als gevolg van een 'tijdelijke' en/of structurele sluiting van bedrijven - en nog (elders) herplaatst zijn op een externe werkplek - vraagt nog de nodige aandacht in de loop van 2023. In 2023 verwachten wij een verder herstel van het aantal plaatsingen bij werkgevers.

Ten aanzien van de P-wet kandidaten met een loonwaarde tot 70% zagen we een wat gunstiger beeld. Bij de P-wet kandidaten die grotendeels individueel bij werkgevers in dienst zijn of individueel gedetacheerd zijn, zijn we ook in 2022 goed in staat gebleken deze te herplaatsen als die hun baan verloren (68%).

Een mooie ontwikkeling is ook de jobcoach (JC) erkenning van het UWV, die AM match in 2021 heeft gekregen. Inmiddels heeft AM match in 2022 39 medewerkers gecoacht, en de re-integratie UWV erkenning waarvan AM match in 2022 7 medewerkers heeft gecoacht. Verwachtingen voor 2023 zijn opgenomen in deze begroting.

Een aandachtspunt blijft de aanmeldingen voor het MJP programma. De instroom van MJP is een belangrijke bron voor de gemeenschappelijke regeling. Via deze aanmeldingen komen de kandidaten vanuit de gemeenten in beeld bij AM match, opdat er een goede en passende begeleiding gegeven kan worden richting een mooie plek bij een reguliere werkgever of bij AM match zelf.

In deze begrotingswijziging is er van uitgegaan dat de gemeenten de volledige Rijksbijdrage die wordt toegekend in het Wsw deel van het participatiebudget, betalen aan AM match op basis van gerealiseerde aantallen Wsw se, zoals dat in de gemeenschappelijke regeling is geregeld. In deze begroting is dit een bedrag van € 31.763 per se (€ 30.233 verhoogd met 5% loonontwikkeling). Dit bedrag kan in de loop van 2023 worden bijgesteld door het Rijk als gevolg van andere gerealiseerde landelijke uitstroombcijfers en loonontwikkeling.

Toelichting bij de cijfers

Samenvatting

In de primaire begroting voor 2023 was een negatief resultaat begroot van -/- € 60.000. In deze begrotingswijziging 2023-1 komt het verwachte resultaat uit op een bedrag van -/- € 8.000. Een afname van € 52.000. Binnen de totale begroting hebben er verschuiving plaatsgevonden in de kosten en opbrengst categorieën. Mede door de grote prijsontwikkelingen is het resultaat moeilijk te begroten.

Het verschil tussen Rijksbijdrage en loonkosten Wsw verbetert met € 206.000, voornamelijk als gevolg van een hogere rijksbijdrage dan eerder begroot als gevolg van de landelijke ontwikkeling in de aantallen Wsw'ers. In bijlage 1 pagina 7 t/m 11 wordt een overzicht gegeven van de mutaties per begrotingspost.

Onderstaand wordt een globaal overzicht gegeven van de belangrijkste verschillen in de hoofdposten ten opzichte van de primaire begroting 2023.

- De begrote netto toegevoegde waarde Wsw en overige netto toegevoegde waarde neemt toe met € 375.000, doordat verwacht wordt dat de omzet van de Wsw (detachering en hogere tarieven) maar ook de overige omzet toeneemt;
- De netto toegevoegde waarde van de P-wet doelgroep met een loonwaarde tot 70% en P-wet nieuw beschut neemt toe met € 50.000. Dit wordt veroorzaakt door een stijging van de tarieven en opbrengsten van de P-wet doelgroep met een loonwaarde tot 70% die gedetacheerd zijn;
- De loonkosten Wsw stijgen met € 525.000, als gevolg van de stijging van de lonen (minimum loon + 10%);
- De loonkosten van de P-wet doelgroep dalen met € 73.000. Aan de ene kant stijgen de loonkosten door de stijging van de lonen, aan de andere kant dalen de kosten door een lager begroot aantal beschut dienstverbanden (15,0 fte);

- De kosten voor NG-personeel nemen toe met € 291.000 als, een lichte stijging van de bezetting (0,3 fte), de ontwikkeling van de loonkosten en door tijdelijk extra bezetting als gevolg van 1 langdurig zieke, en een verhoging van het bedrag voor inhuur van personeel.
- De overige bedrijfskosten nemen toe met € 144.000 als gevolg van o.a. stijgende kosten op energie en schoonmaak, en algehele prijsstijgingen.
- De Rijksbijdrage neemt toe met € 731.000, als gevolg van ontwikkeling in de lonen (5%) en hogere rijksbijdrage tarieven per se.
- De gemeentelijke bijdrage in de P-wet doelgroep neemt af met €226.000 voornamelijk als gevolg van het lager aantal beschut plekken en inkomsten uit andere bronnen zoals jobcoaching van UWV cliënten en Reïntegratie van UWV cliënten .

Voor een meer gedetailleerde toelichting verwijzen we naar onderstaande toelichting per begrotingspost.

De begrote bezetting Wsw is bijgesteld aan de hand van de werkelijke uitstroom in 2022 en de verwachte uitstroom in 2023 (pensioneringen plus overige uitstroom 4,5%). De begrote bezetting is met 1,5 se gestegen ten opzichte van de primaire begroting. Het aantal is nu begroot op 282 se.

Voorbehoud bij deze begroting

Voor het realiseren van deze begroting is het uitermate van belang dat de aantallen MJP, nieuw beschut en jobcoaching P-wet doelgroep kunnen worden gerealiseerd. Hierin hebben we de inzet van de gemeenten hard nodig.

Het aantal nieuw beschutte werkplekken is gebaseerd op een, ons inziens, reële verwachting van gemiddeld 69 personen (eind 2023 75 personen). Dit mede vanwege de gerealiseerde en aangemelde aantallen eind 2022.

Let wel, dit aantal is lager dan de taakstelling voor de gemeenten voor 2023 van 101 Nbe's (31 uur). Indien meer kandidaten zich aandienen, zal AM match deze extra plekken realiseren tot de taakstelling per gemeente is gerealiseerd.

De taakstelling nieuw beschutte werkplekken P-wet moet per einde van het jaar gerealiseerd zijn (meetmoment min SZW), voor zover er kandidaten beschikbaar zijn. Het aantal gerealiseerde werkplekken is in ieder geval afhankelijk van het aantal beschikbare door het UWV geïndiceerde kandidaten. Het risico in de begroting is circa € 6.200 (niet gedekte overheadkosten) per niet gerealiseerde nieuw beschutte werkplek. Mocht in de praktijk blijken dat er in 2023 meer plaatsingen beschut nodig/gewenst zijn dan de begrote 75 personen, kan AM match deze plaatsingen alsnog realiseren. Dit zou dan een positief effect hebben op de begroting.

Opbrengsten

Netto toegevoegde waarde (ntw)

De NTW vertoont ten opzichte van de primaire begroting 2023 een stijging van € 409.000, voor een groot deel in de Wsw-doelgroep. De omzet van de P-wet doelgroep is eveneens hoger, als ook de omzet voor re-integratie trajecten van het UWV.

Bedrijfskosten

Loonkosten en sociale lasten Wsw-medewerkers en kosten begeleid werken

De begrote loonkosten en sociale lasten Wsw, en kosten voor begeleid werken nemen toe met € 525.000 ten opzichte van de primaire begroting. Deze toename is een gevolg van:

- De verwachte hogere loonkosten door loonontwikkeling voor de Wsw € 331.000;

- Wijzigingen in de sociale premies hierdoor € 59.000;
- Hogere kosten begeleid werken als gevolg van loonontwikkeling € 176.000.

In de loonontwikkeling is rekening gehouden met een loonstijging voor 2023 van 5% op jaarbasis ten opzichte van 2022. Deze toename is ingegeven door de verhoging van het minimum loon per 1 januari 2023 (10%) en de verwachte stijging van de cao Wsw.

Overige kosten personeel Wsw

De overige kosten Wsw personeel nemen toe met € 11.000, als gevolg van hogere kosten Arbo dienstverlening en jubilea.

Loonkosten P-wet doelgroep

Deze loonkosten nemen af met een bedrag van € 73.000 ten opzichte van de primaire begroting als gevolg van een lagere begrote bezetting van nieuw beschut werkplekken 18,2 fte, terwijl er anderzijds spraken is van een toename van de P-wet doelgroep met een loonwaarde tot 70% met 0,8 fte.

Loonkosten niet-gesubsidieerd en overig personeel

Het betreffen hier personeelsleden met een ambtelijke status die bij AM match werken in een leidinggevende of staffunctie. De hier bedoelde personeelsleden worden aangeduid als "niet-gesubsidieerden (NG)".

Deze kosten nemen toe met € 291.000. De belangrijkste oorzaak zijn o.a. hogere sociale premies en loonontwikkeling en tijdelijk extra inhuur van uitzendkrachten als gevolg van langdurig zieken. Bij de overige personeelskosten NG zijn de vergoedingen voor reis en verblijfkosten verlaagd met € 13.000.

De overige bedrijfskosten bestaan uit onderstaande kostenposten

Servicekosten huisvesting

De servicekosten nemen toe met € 13.000 doordat de servicekosten van de locatie Amstelveen hoger zijn uitgevallen dan in de primaire begroting. Daarnaast is er een forse huurverhoging volgens CPI index doorgevoerd op beide panden die leidt tot een verhoging van de huur met € 26.000.

Onderhoudskosten

De onderhoudskosten nemen per saldo toe met € 25.000 vooral als gevolg van prijsverhogingen

Energieverbruik

De kosten voor het energieverbruik stijgen met € 55.000 als gevolg van de stijgende tarieven.

Overige algemene kosten

Deze kosten nemen toe met € 23.000. Vooral bij de kantoorbenodigdheden (in primaire begroting te laag ingeschat), de vergader en representatiekosten, BHV en kantine kosten.

Afschrijvingskosten activa

De afschrijvingskosten nemen af met € 38.000.

De noodzaak van begrote investeringen is opnieuw bekeken en het investeringsplan is hierop aangepast. De investeringen vallen binnen het jaarlijks terugkerende bedrag van investeringen.

Rentelasten/rentebaten

De rentebaten blijven gelijk aan de primaire begroting. De ontwikkeling van de rentebaten is nog erg onzeker, vandaar dat we deze voorzichtig hebben begroot.

Diverse lasten

De diverse lasten zijn gelijk aan de primaire begroting.

Rijksbijdrage

De Rijksbijdrage valt € 731.000 hoger dan in de primaire begroting was opgenomen. Deze is aangepast aan de meicirculaire 2022 en de verwachte loonontwikkeling zoals deze ook bij de loonkosten is toegepast. De hogere bedragen in de meicirculaire worden vooral veroorzaakt doordat het landelijk aantal Wsw'ers sneller daalt dan was verwacht, hierdoor wordt het beschikbare budget in de rijksbegroting gedeeld door een lager aan tal Wsw'ers.

Gemeentelijke bijdrage in de kosten van de uitvoering van de participatiewet tot 70% loonwaarde

De kosten van de uitvoering van de participatiewet tot 70% zijn € 226.000 lager dan in de primaire begroting was opgenomen en komen op € 2.572.000 in plaats de reeds opgenomen €2.798.000. De belangrijkste oorzaak is de afname van de loonkosten van de P-wetters en nieuw beschutte werkplekken in dienst bij AM match vanwege een lager aantal mensen met een dienstverband bij AM match.

Exploitatieresultaat

Het exploitatieresultaat over 2023 was begroot op € 60.000 negatief, en komt in deze gewijzigde begroting op € 8.000 negatief. Dit resultaat betreft de exploitatie op de uitvoering van de Wsw. Immers, de kosten voor de uitvoering van de P-wet met een loonwaarde tot 70% en nieuw beschut zijn apart door een aparte gemeentelijke bijdrage voor de P-wet.

Omvang bijdrage P-wet per gemeente

In de bijlage 2 pagina 12 t/m 14 is een overzicht opgenomen van de berekende verwachte Rijksbijdrage voor de Wsw per gemeente en de berekende bijdrage in de exploitatie. Tevens is ook een overzicht opgenomen met de te verwachte bijdrage per gemeente voor de uitvoering van de P-wet tot 70% loonwaarde.

Personeelsplan

In bijlage 3 is het personeelsplan opgenomen

Taakvelden

In bijlage 4 vindt u het overzicht met baten en lasten per taakveld

Begrotingswijziging 2023-1 programma begroting

Bedragen x € 1.000
BEGROTINGSWIJZIGING

Omschrijving	Primaire begroting 2023	mutaties in begrotingswijziging 2023-1		Begrotings- wijziging 2023-1	Voorlopige uitkomst rekening 2022
		BIJ	AF		
Opbrengsten					
Netto omzet	€ 4.251	€ 456	€ 31	€ 4.676	€ 4.071
Mutatie voorraad gereed product / o.h. werk	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Totaal bedrijfsopbrengsten	€ 4.251	€ 456	€ 31	€ 4.676	€ 4.071
Totaal directe kosten	€ 572	€ 16	€ -	€ 588	€ 479
Netto toegevoegde waarde	€ 3.679	€ 440	€ 31	€ 4.088	€ 3.591
Overige bedrijfsopbrengsten	€ 46	€ 10	€ -	€ 56	€ 89
Netto opbrengsten	€ 3.725	€ 450	€ 31	€ 4.144	€ 3.680
Bedrijfskosten					
Loonkosten Wsw personeel	€ 5.930	€ 331	€ 41	€ 6.220	€ 5.997
Sociale lasten Wsw personeel	€ 1.626	€ 59	€ -	€ 1.685	€ 1.583
Uitvoeringsk. en loonkostensubsidies begeleid werken	€ 639	€ 176	€ -	€ 815	€ 740
Totaal loonkosten Wsw	€ 8.195	€ 566	€ 41	€ 8.720	€ 8.320
Loonkosten participatie doelgroep <70%	€ 1.015	€ 305	€ 378	€ 942	€ 708
Overige personeelskosten Wsw	€ 522	€ 11	€ -	€ 533	€ 442
Overige personeelskosten P - doelgroep	€ 10	€ -	€ -	€ 10	€ 7
Loonkosten niet-gesubsidieerd personeel	€ 3.431	€ 297	€ 6	€ 3.722	€ 3.385
Overige personeelskosten niet-gesubsidieerd personeel	€ 107	€ 8	€ 13	€ 102	€ 142
Overige bedrijfskosten	€ 1.262	€ 149	€ 5	€ 1.406	€ 1.179
Afschrijvingskosten activa	€ 233	€ 7	€ 38	€ 202	€ 206
Rente lasten / rente baten	€ 2	€ -	€ -	€ 2	€ 10-
Diverse lasten	€ 104	€ -	€ -	€ 104	€ 107
Onvoorziene uitgaven	€ 50	€ -	€ -	€ 50	€ -
Subtotaal bedrijfs- en financieringslasten	€ 14.931	€ 1.343	€ 481	€ 15.793	€ 14.486
Bedrijfsresultaat (nadelig)	€ 11.206-	€ 893-	€ 450-	€ 11.649-	€ 10.806-
Rijks- en gemeentelijke bijdragen					
Rijks /gemeentelijke bijdrage Wsw subsidie	€ 8.309	€ 731	€ -	€ 9.040	€ 8.887
Gemeentelijke bijdrage in de doelgroep P-Wet met een loonwaarde < 70%	2.798	€ -	226	2.572	2.586
Germeentelijke bijdrage in de exploitatie van AM match	60	€ 52-	€ -	8	-757
Totaal gemeentelijke bijdragen	€ 11.167	€ 679	€ 226	€ 11.620	€ 10.717
Resultaat vòòr mutaties in best. Reserves	€ 39-	€ 214-	€ 224-	€ 29-	€ 89-
Onttrekking aan bestemmingsreserve huisvesting en reorganisatiekosten	€ 39-	€ 10	€ -	€ 29-	€ 89-
Onttrekking aan sociaal herinvest reserve	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Totaal mutatie bestemmingsreserves	€ 39-	€ 10	€ -	€ 29-	€ 89-
Exploitatieresultaat Wsw na mutaties in bestemmingsreserve	€ -	€ 224-	€ 224-	€ -	€ 0-

Aldus opgemaakt
Datum: februari 2023

Algemeen directeur, dhr. J.A. Vonk

Manager bedrijfsvoering (waarnemend) dhr. A.P. van Abswoude

Aldus vastgesteld in de bestuursvergadering
Datum: 9 maart 2023

Voorzitter, dhr. C. El Idrissi

Secretaris, dhr. J.A. Vonk

Overzicht mutaties in de begroting 2023

		BEGROTINGSWIJZIGING				Begrotings-		Voorlopige
		primaire	mutaties in begrotingswijziging		wijziging		uitkomst	
		begroting	2023-1		2023-1		rekening	
		2023	BIJ	AF			2022	
Opbrengsten								
86/87	Netto omzet							
87200	*** Opbrengsten Wsw dienstverlening	€ 3.293.000	€ 296.000		€ 3.589.000	€ 3.359.527		
87300	*** Opbrengsten beschut	€ 366.000		€ 31.000	€ 335.000	€ 184.280		
87350	*** Opbrengsten deta P-wet	€ 469.000	€ 81.000		€ 550.000	€ 395.506		
87100	*** Omzet overigen	€ 123.000	€ 79.000		€ 202.000	€ 131.312		
69000	*** Mutatie onderhanden werk	€ -			€ -	€ -		
86/87	Totaal bedrijfsopbrengsten	€ 4.251.000	€ 456.000	€ 31.000	€ 4.676.000	€ 4.070.625		
40	Kosten grond- en hulpstoffen							
40004	*** Verb. grond- en hulpst. en uitbest. werk	€ 572.000	€ 16.000		€ 588.000	€ 479.395		
	Totaal grond- en hulpst. en uitbest. werk	€ 572.000	€ 16.000	€ -	€ 588.000	€ 479.395		
	Netto toegevoegde waarde	€ 3.679.000	€ 409.000		€ 4.088.000	€ 3.591.230		
	Overige bedrijfsopbrengsten							
9620	Diverse baten	€ -			€ -	€ -		
	Bijdrage AM Werk BV (incl. overhead)	€ 16.000			€ 16.000	€ 46.528		
	*** Totaal overige bedrijfsopbrengsten	€ 30.000	€ 10.000		€ 40.000	€ 42.000		
	Totaal bedrijfsopbrengsten	€ 3.725.000	€ 419.000	€ -	€ 4.144.000	€ 3.679.758		

Overzicht mutaties in de begroting 2023

		BEGROTINGSWIJZIGING				Begrotings- wijziging		Voorlopige uitkomst rekening
		primaire begroting 2023	mutaties in begrotingswijziging 2023-1		AF	2023-1	2022	
			BIJ					
Kosten								
Lonen en soc. lasten Wsw personeel								
Lonen Wsw personeel								
20	Bruto lonen incl. vakantiegeld	€ 6.024.000	€ 331.000		€ 6.355.000	€ 6.181.223		
20000								
20190	Belastingkorting LIV	€ 94.000-	€ 41.000	€ 135.000-	€ 184.387-			
**	Totaal lonen Wsw personeel	€ 5.930.000	€ 331.000	€ 41.000	€ 6.220.000	€ 5.996.837		
2010	Sociale lasten bedrijfsvereniging	€ 1.071.000	€ 12.000		€ 1.083.000	€ 1.038.312		
2030	Pensioenpremie	€ 555.000	€ 47.000		€ 602.000	€ 544.413		
**	Totaal sociale lasten Wsw personeel	€ 1.626.000	€ 59.000	€ -	€ 1.685.000	€ 1.582.725		
Overige loonkosten Wsw begeleid werken								
2090	Verstrekte loonsubsidie Wsw begeleid werken	€ 639.000	€ 176.000		€ 815.000	€ 740.075		
**	Totaal overige loonkosten Wsw	€ 639.000	€ 176.000	€ -	€ 815.000	€ 740.075		
***	Tot. lonen en soc. lasten Wsw pers.	€ 8.195.000	€ 566.000	€ 41.000	€ 8.720.000	€ 8.319.636		
Overige personeelskosten Wsw								
Vervoerskosten Wsw								
21000	Vervoerskosten abonnementen Wsw	€ 325.000	€ -	€ 325.000	€ 256.733			
21050	Eigen bijdrage vervoerskosten	€ 5.000-		€ 5.000-	€ 5.590-			
**	Subtotaal vervoerskosten Wsw	€ 320.000	€ -	€ -	€ 320.000	€ 251.143		
Overige kosten Wsw								
21100	Arbo zorg	€ 117.000	€ 5.000	€ 122.000	€ 121.813			
21300	Studie/Cursus/Mensontwikkeling	€ 40.000		€ 40.000	€ 4.428			
21400	Kosten persoons ontwikkeling (Dariuz licenties en	€ 10.000		€ 10.000	€ 8.286			
21600	Werkkleding Wsw	€ 10.000	€ -	€ 10.000	€ 13.445			
21800	Overige kosten jubilea	€ 24.000	€ 6.000	€ 30.000	€ 24.186			
21900	Personeelskosten overig	€ -		€ -	€ 18.445			
21910	Boetes	€ 1.000		€ 1.000	€ 80			
**	Overige kosten Wsw	€ 202.000	€ 11.000	€ -	€ 213.000	€ 190.682		
***	Totaal overige personeelskosten Wsw	€ 522.000	€ 11.000	€ -	€ 533.000	€ 441.826		
Loonkosten P - doelgroep								
22900	Loonkosten P-doelgroep detacheringen	€ 858.000	€ 80.000	€ 938.000	€ 645.726			
22950	Loonkosten P-doelgroep beschut	€ 1.671.000	€ 378.000	€ 1.293.000	€ -			
22941	Begeleidingskosten extern P-doelgroep	€ 85.000		€ 85.000	€ 62.412			
22920	Loonkosten subsidie P-doelgroep	€ 1.599.000-	€ 225.000	€ 1.374.000-	€ -			
***	Totaal loonkosten P- doelgroep	€ 1.015.000	€ 305.000	€ 378.000	€ 942.000	€ 708.138		
Overige personeelskosten P-doelgroep								
23000	Reiskosten woon-werkverkeer	€ -		€ -	€ -			
23050	Eigen bijdrage reiskosten	€ -		€ -	€ -			
23300	Studiekosten	€ 2.000		€ 2.000	€ 86			
23600	Werkkleding overige doelgroep	€ 4.000		€ 4.000	€ 7.278			
23910	Boetes/bekeuringen	€ 4.000		€ 4.000	€ 542-			
***	Totaal overige personeelskosten P-doelgroep	€ 10.000	€ -	€ -	€ 10.000	€ 6.822		
Loonkosten etc. niet-gesubsidieerd pers								
2600	Bruto salarissen ambtenaren	€ 2.506.000	€ 167.000	€ 2.673.000	€ 2.288.484			
2610	Soc. lasten bedrijfsver. / pseudo premie ambt.	€ 272.000	€ 21.000	€ 293.000	€ 218.720			
26300	Pensioenpremies ambtenaren	€ 397.000	€ 6.000	€ 391.000	€ 367.689			
26100	Werkgeversbijdrage ZVW ambtenaren	€ 156.000	€ 10.000	€ 166.000	€ 133.323			
26190	Loonsubsidies, premiekortingen en overige kosten	€ -		€ -	€ -			
26910	Doorber. loon niet-gesubsidieerden AM Werk BV	€ -		€ -	€ 144.083-			
28004	Doorber. Kosten overige externe dienstverlening	€ 50.000	€ -	€ 50.000	€ 456.056			
26950	Doorberekende kosten Wsw (intern)	€ 50.000	€ 99.000	€ 149.000	€ 65.270			
***	Totaal loonkosten niet-gesubsidieerd personeel	€ 3.431.000	€ 297.000	€ 6.000	€ 3.722.000	€ 3.385.458		

Overzicht mutaties in de begroting 2023

		BEGROTINGSWIJZIGING				Begrotings-		Voorlopige
		primaire	mutaties in begrotingswijziging			wijziging		uitkomst
		begroting	2023-1			2023-1		rekening
		2023	BIJ	AF				2022
27	Overige pers. kosten niet-gesubsidieerd personeel							
27100	Vergoeding reis en verblijfkosten	€ 41.000		€ 13.000	€	28.000	€	23.967
27300	Studiekosten	€ 50.000			€	50.000	€	38.035
27450	Aanstellingskosten	€ 15.000	€ 5.000		€	20.000	€	42.391
27600	Kosten werkkleding	€ 1.000			€	1.000	€	802
27700	Overige kosten, jubilea, gratificaties, etc.	€ -	€ 3.000		€	3.000	€	37.081
	Totaal overige pers. kosten niet-gesubs.							
***	personeel	€ 107.000	€ 8.000	€ 13.000	€	102.000	€	142.276
	Overige bedrijfskosten							
41	Huur							
4170	Huur gebouwen	€ 375.000	€ 26.000		€	401.000	€	372.903
4190	Servicekosten huisvesting	€ 20.000	€ 13.000		€	33.000	€	10.637
4180	Huur overige bedrijfsmiddelen	€ 3.000			€	3.000	€	1.479
**	Subtotaal huur	€ 398.000	€ 39.000	€ -	€	437.000	€	385.020
42	Onderhoudskosten							
4200	Onderhoud terreinen	€ -			€	-	€	-
4205	Onderhoud gebouwen	€ 32.000	€ 4.000		€	36.000	€	28.220
4210	Onderhoud installaties	€ 9.000			€	9.000	€	1.925
4220	Onderhoud / kleine aanschaf machines	€ 19.000			€	19.000	€	14.918
4220	Onderhoud / kleine aanschaf ICT hard en software	€ 175.000			€	175.000	€	143.184
4230	Onderhoud / kleine aanschaf inventaris	€ 3.000			€	3.000	€	10.083
4235	Onderhoud vervoermiddelen	€ 24.000	€ 6.000		€	30.000	€	31.463
4235	Onderhoudsfonds	€ -			€	-	€	-
4260	Schoonmaakkosten	€ 85.000	€ 15.000		€	100.000	€	90.316
4260	Milieubelasting Rioolbelasting En Reinigingsrecht	€ 10.000			€	10.000	€	11.489
**	Subtotaal onderhoudskosten	€ 357.000	€ 25.000	€ -	€	382.000	€	331.598
43	Energieverbruik							
4300	Electriciteit	€ 48.000	€ 31.000		€	79.000	€	29.636
4310	Gas	€ 36.000	€ 17.000		€	53.000	€	16.732
4320	Water	€ 5.000			€	5.000	€	882
4350	Benzine / oliën	€ 14.000	€ 7.000		€	21.000	€	18.142
**	Subtotaal energieverbruik	€ 103.000	€ 55.000	€ -	€	158.000	€	65.392

Overzicht mutaties in de begroting 2023

		BEGROTINGSWIJZIGING				Voorlopige	
		primaire	mutaties in begrotingswijziging		Begrotings-	uitkomst	
		begroting	2023-1	AF	wijziging	rekening	
		2023	BIJ		2023-1	2022	
44	Belasting en verzekering						
4400	Onroerende zaak belasting	€ 9.000		€	9.000	€	7.063
4420	Waterschaps- en polderlasten	€ 2.000		€	2.000	€	766
4435	Motorrijtuigenbelasting	€ 9.000		€	9.000	€	11.254
4450	Brand- en bedrijfsschadeverzekering	€ 5.000		€	5.000	€	5.663
4460	W.A. Verzekering / Wegam/ bestuurders aanspr.	€ 22.000		€	22.000	€	20.810
4470	Motorrijtuigenverzekering	€ 23.000		€	23.000	€	17.269
4471	Transport-, electronica- en overige verzekering	€ 3.000		€	3.000	€	3.861
**	Subtotaal belasting en verzekering	€ 73.000	€ -	€ -	€ 73.000	€	66.686
45/47	Algemene kosten						
450	Indirecte productiekosten						
4500	Hulpstoffen	€ -		€	-	€	-
4502	Gereedschappen	€ 10.000		€	10.000	€	10.184
4503	Verpakkingsmateriaal	€ 8.000	€ 7.000	€	15.000	€	14.007
*	Subtotaal indirecte productiekosten	€ 18.000	€ 7.000	€ -	€ 25.000	€	24.191
451	Magazijn- en expeditiekosten						
4510	Vracht op inkopen	€ -		€	-	€	-
4515	Vracht op verkopen	€ -		€	-	€	-
*	Subtotaal magazijn- en expeditiekosten	€ -	€ -	€ -	€ -	€	-
455	Verkoopkosten						
45500	Reclamekosten	€ 60.000	€ 5.000	€	55.000	€	43.838
45550	Advertentiekosten	€ 2.000		€	2.000	€	-
45600	Incasso kosten / oninbare vorderingen	€ 2.000		€	2.000	€	32
45900	Overige Verkoopkosten	€ -		€	-	€	-
*	Subtotaal verkoopkosten	€ 64.000	€ -	€ 5.000	€ 59.000	€	43.871
46/47	Overige algemene kosten						
4600	Telefoon en internet verbindingen	€ 22.000		€	22.000	€	16.892
4610	Portokosten	€ 10.000		€	10.000	€	11.193
4615	Kosten geluids- en omroepinstallatie	€ -		€	-	€	-
4630	Kantoorbenodigdheden	€ 7.000	€ 9.000	€	16.000	€	14.225
4642	Kosten personeelskrant	€ -		€	-	€	1.182
4650	Abonnementen en contributies	€ 20.000		€	20.000	€	11.742
4680	Vergoeding van reiskosten	€ 47.000		€	47.000	€	39.316
4700	Vergader- en representatiekosten	€ 37.000	€ 6.000	€	43.000	€	64.532
4720	Kosten Federatie	€ 18.000		€	18.000	€	17.497
4725	Kosten bedrijfshulpverlening	€ 6.000	€ 4.000	€	10.000	€	9.002
4740	Kosten kantine	€ 17.000	€ 4.000	€	21.000	€	19.717
4750	Ondernemingsraad	€ 20.000		€	20.000	€	13.950
4780	Accountantskosten	€ 45.000		€	45.000	€	40.000
4790	Diverse algemene kosten onvoorzien	€ -		€	-	€	2.504
*	Subtotaal overige algemene kosten	€ 249.000	€ 23.000	€ -	€ 272.000	€	261.753
**	Totaal algemene kosten	€ 331.000	€ 149.000	€ 5.000	€ 356.000	€	329.815
***	Totaal overige bedrijfskosten	€ 1.262.000	€ 149.000	€ 5.000	€ 1.406.000	€	1.178.511
48	Afschrijvingen						
4800	Afschr. Grond- weg- en waterbouwkundige werker	€ -		€	-	€	-
48050	Afschrijving bedrijfsgebouwen	€ 56.000	€ 3.000	€	53.000	€	50.317
48200	Afschrijving machines, apparaten en installaties	€ 70.000	€ 30.000	€	40.000	€	47.461
48300	Afschrijving vervoermiddelen	€ 69.000	€ 7.000	€	76.000	€	67.069
48350	Afschrijving overige mat. activa	€ 38.000	€ 5.000	€	33.000	€	40.891
***	Totaal afschrijvingskosten	€ 233.000	€ 7.000	€ 38.000	€ 202.000	€	205.738

Overzicht mutaties in de begroting 2023

		BEGROTINGSWIJZIGING				Voorlopige	
		primaire	mutaties in begrotingswijziging		Begrotings-	uitkomst	
		begroting	2023-1	AF	wijziging	rekening	
		2023	BIJ		2023-1	2022	
49	Rente lasten/rente baten						
49010	Rente vaste geldleningen	€ -		€ -	€ -	€ -	
49100	Rente rekening-courant te betalen	€ -		€ -	€ -	€ -	
49200	Rente rekening-courant te ontvangen	€ -		€ -	€ -	€ 12.063-	
49600	Bank- en girokosten	€ 2.000		€ 2.000	€ 2.000	€ 2.098	
***	Totaal rente lasten / rente baten	€ 2.000	€ -	€ -	€ 2.000	€ 9.965-	
95	Diverse lasten						
	Diverse lasten						
	Diverse lasten o.a. bestaande uit:						
9520	Advieskosten	€ -		€ -	€ -	€ 65.202	
9650	Overige Diverse Lasten	€ 104.000		€ 104.000	€ 104.000	€ 14.151	
9650	Kosten ivm reorganisatie	€ -		€ -	€ -	€ 27.780	
**	Subtotaal diverse lasten	€ 104.000	€ -	€ -	€ 104.000	€ 107.133	
96	Onvoorziene uitgaven						
***	Onvoorziene uitgaven	€ 50.000	€ -	€ -	€ 50.000	€ -	
Totaal bedrijfs- en financieringslasten		€ 6.736.000	€ 777.000	€ 440.000	€ 7.073.000	€ 6.165.937	
Rijksbijdrage en gemeentelijke bijdragen							
	Rijksbijdrage Wsw	8.309.000	731.000		9.040.000	8.887.414	
	Gemeentelijke bijdrage in de uitvoering van de P-Wet	2.798.000		226.000	2.572.000	2.586.342	
	Gemeentelijke bijdrage in de exploitatie van AM match	60.000	-52.000		8.000	-757.220	
96	*** Totaal rijks- en gemeentelijke bijdragen	€ 11.167.000	€ 679.000	€ 226.000	€ 11.620.000	€ 10.716.537	
96	*** Onttrekking aan bestemmingsreserve	€ 39.000-	€ 10.000	€ -	€ 29.000-	€ 88.857-	
	Onttrekking aan bestemmingsreserve	€ -		€ -	€ -	€ -	
***	Resultaat Wsw	€ -	€ 255.000-	€ 255.000-	€ -	€ 421-	

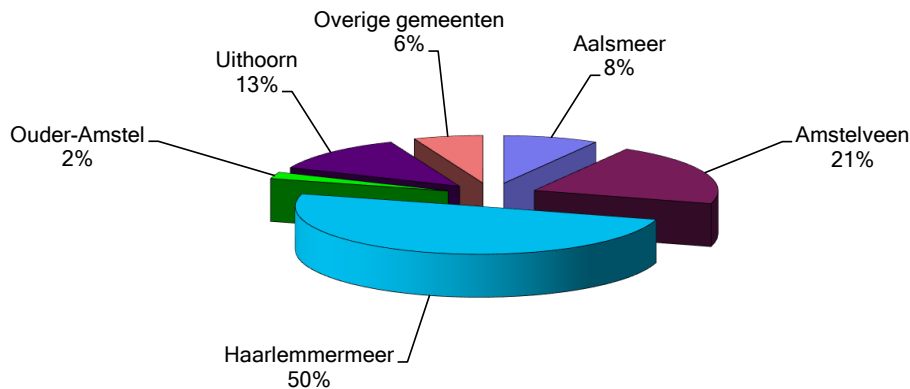
Verdeling van het begrote resultaat naar gemeente na vaststelling van de jaarrekening 2023

	Aantal fte Wsw begroot 2023-1	Begrote verdeling naar gemeente		
		Begrotingswijziging	Begroting primair	
Gemeente van inwoning		2023-1	2023	
Aalsmeer	23,0	€ 1.000	€ 5.000	
Amstelveen	58,0	€ 2.000	€ 13.000	
Haarlemmermeer	138,0	€ 4.000	€ 33.000	
Ouder-Amstel	6,0	€ -	€ 1.000	
Uithoorn	35,0	€ 1.000	€ 8.000	
Totaal deelnemende gemeenten (fte)	260,0	€ 8.000	€ 60.000	
Overige gemeenten	17,0	nvt	nvt	
Totaal Wsw medewerkers (fte)	277,0			

Toelichting bij de gemeentelijke bijdrage in de exploitatiekosten

Zoals in gemeenschappelijke regeling is vastgelegd wordt het exploitatietekort van AM match jaarlijks verdeeld naar de deelnemende gemeenten op basis van het aantal inwonende SW medewerkers (fte) per 31 december van het jaar. Aangezien de kosten die gemaakt worden voor de Participatiedoelgroep apart worden doorbelast is het resultaat van AM match het resultaat uit de Wsw-doelgroep. Dit resultaat wordt verdeeld op basis van de daadwerkelijke bezetting van het aantal Wsw medewerkers (fte op 31 december van het boekjaar) per woongemeente zoals dit is vastgelegd in de GR artikel 23 lid 1, waarbij de medewerkers wonend in niet deelnemende gemeenten buiten beschouwing worden gelaten voor deze verdeling, zoals besloten in de bestuursvergadering van 24 maart 2016. Het exploitatietekort zal in 2023 door de gemeente moeten worden betaald aan AM match.

Verdeling van het aantal Wsw-medewerkers naar woongemeente



Wsw subsidie per gemeente

Door de invoering van de Participatiewet is het Wsw budget niet geormerkt opgenomen in het participatiebudget. Gemeenten zijn vrij in de vaststelling van de eigen taakstelling. In deze begroting is uitgegaan van de verwachte bezetting in 2023 op basis van het bekende verloop (pensioneringen) en verwachte extra verloop (Wao/Wia), ondergrens, overlijden en spontane beëindigingen). In onderstaand overzicht wordt de verwachte bezetting vertaald in de Wsw subsidie op basis van de virtuele bedragen die in mei 2022 door het Ministerie zijn opgegeven voor 2023 en verder, verhoogd met de verwachte loonontwikkeling. Voor 2023 is gerekend met een bedrag van € 32.059 per se. Hiermee kan het verwachte beslag van de Wsw op het participatiebudget zichtbaar worden gemaakt. Wij vermelden hier nadrukkelijk dat de verwachte gemiddelde bezetting is gebaseerd op inschattingen op basis van gegevens die bekend zijn per eind 2022. In mei 2023 worden zowel de bedragen per se, als het aantal toegekende se door het Rijk bijgesteld aan de hand van landelijke en lokale ontwikkelingen. Wsw-medewerkers die niet in de deelnemende gemeenten wonen, worden voor de toekenning van de rijksbijdrage bij de gemeente Haarlemmermeer als centrumgemeente geteld zoals besloten in de bestuursvergadering van 24 maart 2016. Deze gemeente ontvangt ook de rijksbijdrage.

Overzicht van de verwachte gemiddelde bezetting in 2023 in standaard eenheden (se) bij AM match met de daarbij behorende subsidie bedragen per gemeente.

Betalende gemeente	Aantal se begroot 2023	Wsw subsidie Begroting 2023 BW-1
Aalsmeer	23,6	€ 757.000
Amstelveen	59,5	€ 1.908.000
Haarlemmermeer *	157,4	€ 5.045.000
Ouder-Amstel	6,3	€ 201.000
Uithoorn	35,2	€ 1.129.000
Overige gemeenten	nvt	nvt
Totaal	282,0	€ 9.040.000

* inclusief medewerkers die wonen buiten de regio. Dat budget wordt aan de Haarlemmermeer toegekend.

Participatiewet

Aantallen deelnemers MJP en P- wet beschut per gemeente

Zoals in het kostenverdeelmodel is vastgelegd, geven de gemeenten jaarlijks door hoeveel participatie kandidaten worden aangemeld voor het Match je perspectief programma (MJP) en het aantal voor P-wet beschut arbeidsplaatsen. In onderstaand overzicht zijn de aantallen MJP vermeld die de gemeenten hebben opgegeven voor 2023. Deze aantallen zijn door het bestuur vastgesteld. Voor P-wet beschut hebben we de opgegeven aantallen aangepast voor realistische geschatte aantallen mede op basis van de realisatie per einde 2022, omdat het niet realiseren van de aantallen P-wet beschut een grote impact heeft op deze begroting. Aan de hand van deze aantallen worden de verwachte aantallen te begeleiden P-wet kandidaten berekend, wordt de organisatie hierop ingericht en worden de kosten verdeeld naar de betreffende gemeente. Dit overzicht is aangevuld met de begrote aantallen van Participatie doelgroep die een werkplek krijgen bij werkgevers en bij AM Werk Reïntegratie BV en die worden begeleid door AM match. Deze aantallen zijn begroot op basis van een geschatte aantal kandidaten dat nog een dienstverband heeft aan het einde van het 2022 en verwachte toename in 2023.

Overzicht aantallen en kosten P-wet (inclusief beschut)

	Begrote aantal starters MJP programma 2023 (opgave gemeenten)	Begrote aantal P wet <70% gedetacheerd 2023 (incl baaisbaan)	Begrote aantal P wet <70% bij werkgevers in dienst 2023	Begrote aantal P wet <70% bij werkgevers in dienst 2023 (jobcoaching light)	Begrote aantal P-Wet beschut 2023
Aalsmeer	6	4	9	0	4
Amstelveen	27	8	62	1	10
Haarlemmermeer	72	23	154	11	40
Ouder-Amstel	7	2	18	0	2
Uithoorn	15	2	27	0	12
Totaal	127	39	270	12	69

Totaal overzicht kosten uitvoering P-Wet per gemeente

Bedrag per kandidaat	€ 3.197	€ 4.897	€ 4.378	€ 1.583	€ 11.217	aal afgerond
Aalsmeer	19.000	20.000	39.000	0	50.000	128.000
Amstelveen	86.000	39.000	271.000	2.000	112.000	510.000
Haarlemmermeer	231.000	113.000	675.000	17.000	449.000	1.485.000
Ouder-Amstel	22.000	10.000	79.000	0	25.000	136.000
Uithoorn	48.000	10.000	118.000	0	137.000	313.000
Totaal	406.000	192.000	1.182.000	19.000	773.000	2.572.000

Prognose voor het begrotingsjaar 2023 BW

10000 Bedrijfsvoering
33000 Bo w&wd
Totaal

Totaal AM match (personen)																								
Werkelijke bezetting per 31 december 2022 eindstand periode							Primaire begroting 2023 gemiddelde bezetting							Begrotingwijziging 2023-1 gemiddelde bezetting										
	WSW	NG leiding en staf	P wet dienst- verbanden >70%	P wet beschut	Match je perspecti- ef	P wet begeleidi- ng	P wet dienst- verband- en <70%		WSW	NG leiding en staf	P wet dienst- verbanden >70%	P wet beschut	Match je perspecti- ef	P wet begeleidi- ng	P wet dienst- verban- den <70%		WSW	NG leiding en staf	P wet dienst- verban- den >70%	P wet beschut	Match je perspecti- ef	P wet begeleidi- ng	P wet dienst- verbanden <70%	
		15,0								15,0									15,0					
	332,0	28,0		62,0	142,0	254,0	37,0		326,0	32,0	4,0	83,0	127,0	240,0	32,0		330,0	32,0	72,0	69,0	127,0	282,0	39,0	
	332,0	43,0		62,0	142,0	254,0	37,0		326,0	47,0	4,0	83,0	127,0	240,0	32,0		330,0	47,0	72,0	69,0	127,0	282,0	39,0	

11135 Boven formatie

Staf
Ontwikkeling
Beschut Wsw
WOL
Deta groep
Deta individueel
BW
Totaal bezetting in fte

118,0 35,5%
36,0 10,8%
70,0 21,1%
51,0 15,4%
57,0 17,2%
332,0 100,0%

100,0 30,7%
33,0 10,1%
90,0 27,6%
46,0 14,1%
57,0 17,5%
326,0 100,0%

110,0 30,5%
35,0 10,2%
71,0 27,5%
55,0 14,1%
59,0 17,7%
330,0 100,0%

10000 Bedrijfsvoering
33000 Bo w&wd
Totaal FTE's
Toeslag FTE naar SE
Totaal SE's

Totaal AM match (fte)																				
Werkelijke bezetting per 31 december 2022 eindstand periode							Primaire begroting 2023 gemiddelde bezetting							Begrotingwijziging 2023-1 gemiddelde bezetting						
	NG leiding en staf	P wet dienst- verbanden >70%	P wet beschut	Match je perspecti- ef	P wet begeleidi- ng	P wet dienst- verband- en <70%		NG leiding en staf	P wet dienst- verbanden >70%	P wet beschut	Match je perspecti- ef	P wet begeleidi- ng	P wet dienst- verban- den <70%		NG leiding en staf	P wet dienst- verban- den >70%	P wet beschut	Match je perspecti- ef	P wet begeleidi- ng	P wet dienst- verbanden <70%
WSW							WSW							WSW						
	11,8							13,5							13,6					
278,6	27,0		43,3	nvt		NB	275,0	30,3	3,5	66,4	nvt	216,0	28,8	277,0	30,5	6,8	48,2	nvt		28,0
278,6	38,8		43,3			24,4	275,0	43,8	3,5	66,4	nvt	216,0	28,8	277,0	44,1	6,8	48,2	nvt		28,0
5,8							5,5							5,0						
284,4	38,8		43,3			24,4	280,5	43,8	3,5	66,4	nvt	216,0	28,8	282,0	44,1	6,8	48,2	nvt		28,0

11135 Boven formatie

Taakstelling SE (verwacht)

301,7

300,0

282,0

Bijlage 3

Overzicht van de baten en lasten per taakveld

Taakveld	Primaire begroting 2023			Begrotingswijziging begroting 2023-1			Rekening 2022 (verwacht)		
	Lasten	Baten	Saldo	Lasten	Baten	Saldo	Lasten	Baten	Saldo
0.4 Overhead	3.049.000	3.010.000	-39.000	3.289.000	3.260.000	-29.000	2.581.000	2.552.000	-29.000
0.10 Mutaties in reserves	0	39.000	39.000	0	29.000	29.000		29.000	29.000
6.4 Begeleide participatie Wsw, beschut	10.085.000	10.027.000	-58.000	10.783.000	10.775.000	-8.000	10.885.000	11.642.000	757.000
6.5 Arbeidsparticipatie P-wet jobcoaching en training	1.836.000	1.836.000	0	1.721.000	1.721.000	0	1.973.000	1.973.000	0
0.11 resultaat van de rekening van baten en lasten	0	58.000	58.000	0	8.000	8.000	757.000		-757.000
Saldo	14.970.000	14.970.000	0	15.793.000	15.793.000	0	16.196.000	16.196.000	0

Primaire begroting 2024

AM match

AM match

Wijkermeerstraat 36, 2131 HA HOOFDDORP

Zanderij 29, 1185 ZM AMSTELVEEN

Postbus 53, 2130 AB HOOFDDORP

Telefoon: 023-5661566

Email: info@ammatch.nl

Internet: www.ammatch.nl

Inhoudsopgave

	Pagina
Voorwoord	1-2
Programma begroting	3
Diverse overzichten	
Risico paragraaf	4
Financiering	4
Staat van vaste activa met toelichting	5 en 6
Onderhoud kapitaalgoederen	6
Staat van leningen, staat van voorzieningen en reserves met toelichting	7 en 8
Weerstandvermogen	8
Geprognostiseerde balans	9
Kengetallen	9
Overzicht van verbonden partijen met toelichting	9
Incidentele baten en lasten	10
Overzicht begrote personele bezetting	11
Verdeling gemeentelijke bijdrage en Wsw subsidie	12 en 13
Kosten uitvoering P-wet met een loonwaarde <70%	13
Gemeentelijke bijdrage in de uitvoering van de P wet	13
Meerjaren prognose	14
Toelichting meerjaren prognose	15 en 16
Bijlagen	
Toelichting bij de programma begroting	bijlage 1 18 t/m 27
Specificatie van de programma begroting	bijlage 2 28 t/m 32
Taakvelden	bijlage 3 33

Algemene toelichting

In deze primaire begroting zijn de comptabiliteitsvoorschriften BBV 2004 integraal toegepast. Verder zijn de gegevens die voor een (externe) begroting niet van belang zijn, mede om concurrentieoverwegingen, weggelaten. Deze begroting is opgesteld op basis van diverse gesprekken met budgethouders binnen AM match. Aan de begroting liggen eveneens deelplannen ten grondslag op basis waarvan hier de kosten en opbrengsten, en de kostentoerekening aan de producten zijn berekend.

Deze begroting kan worden gezien als een kadernota conform artikel 34 Wet Gemeenschappelijke Regeling (WGR). In deze begroting wordt een uitgebreide toelichting gegeven op de plannen voor het komende jaar en in de meerjarenbegroting wordt een uitgebreide toelichting gegeven op de jaren 2025 t/m 2028.

Taken van AM match

De raden van de deelnemende gemeenten hebben in december 2015 besloten dat AM Groep zal worden omgevormd naar de Gemeenschappelijke Regeling Amstelland en Meerlanden Werkorganisatie, handelend onder de naam AM match. AM match voert vanaf 1 juli 2016 naast de Wsw ook de Participatiewet uit voor de doelgroep tot 70% loonwaarde van het minimum loon, waaronder ook de doelgroep nieuw beschut. Daarnaast is de mogelijkheid in de GR opgenomen dat AM match optioneel ook andere doelgroepen kan bedienen voor de deelnemende gemeenten. Om tot een doelmatige organisatie te komen is er begin 2016 een reorganisatie ingezet die er toe heeft geleid per 1 juli 2016 van start te gaan met de nieuwe doelgroep. De werkzaamheden worden vanaf die datum uitgevoerd vanuit twee vestigingen, één in het gebied Amstelland (Amstelveen) en één in Haarlemmermeer (Hoofddorp).

Voorbehoud voor deze begroting

Deze begroting is medio maart 2023 opgesteld. In deze begroting is uitgegaan van de uitgangspunten die begin maart 2023 bekend waren. Een nadere toelichting op de mogelijke risico's is gegeven in de risico paragraaf. Belangrijk is om hier te melden dat het resultaat sterk afhankelijk is van de rijksbijdrage. Door het nieuwe verdeelmodel wordt de rijksbijdrage in de maand mei of september van het begrotingsjaar definitief, en gelijk worden voorlopige schattingen afgegeven voor de jaren daarna. Voorlopige inschatting van de rijksbijdrage voor de Wsw voor deze begroting is gebaseerd op de informatie die in mei 2022 bekend is gemaakt. De hoogte van de definitieve rijksbijdrage is afhankelijk van het aantal Wsw-medewerkers landelijk per 31 december van het jaar voorafgaand aan het begrotingsjaar. Bij grotere uitstroom landelijk kan de rijksbijdrage per Wsw standaard eenheid (se) hoger worden, bij kleinere uitstroom kan die lager worden.

In deze begroting is voor 2024 gerekend met een, naar onze mening, reële inschatting van het aantal plaatsen voor beschutte werkplekken. Dit aantal is lager dan de (verwachte) taakstelling voor 2024 voor de gezamenlijke gemeenten. Indien mocht blijken dat er meer plekken nodig zijn, zal AM match een hoger aantal plekken ook realiseren. Voor 2023 zijn 82 werkplekken begroot, terwijl de taakstelling naar verwachting 108 plekken zal zijn. In de afgelopen jaren is gebleken dat het moeilijk is de taakstelling te realiseren als gevolg van onvoldoende toegekende indicaties. In de begroting van AM match betekent dit een risico van € 6.567 per niet gerealiseerde plek vanwege niet gedekte overheadkosten.

Op dit moment heeft een externe projectleider de opdracht gekregen om te kijken op welke wijze de dienstverlening van AM match verder geoptimaliseerd kan worden. En hoe de samenwerking tussen AM match en gemeenten verder te verbeteren. Eventuele wijzigingen die daaruit voortvloeien ten aanzien van de dienstverlening van AM match kunnen gevolgen hebben voor de Begroting 2024 van AM match en het daarin geschetste meerjarenperspectief. Dit geldt uiteraard ook voor het eventueel beleggen van nieuwe taken bij AM match. Eventuele wijzigingen zullen vervolgens in de definitieve begroting 2024 opgenomen worden, die zoals gebruikelijk in het betreffende jaar wordt opgemaakt.

Begroot resultaat 2024

Het exploitatietekort voor 2024 is begroot op een tekort van € 240.000. Dit tekort is beperkt ten opzichte van andere werkorganisaties dankzij de uitbreiding van de activiteiten naar de Participatie doelgroep. Door de uitbreiding van de doelgroep en de afspraken die gemaakt zijn ten aanzien van de doorbelasting van kosten naar de verschillende producten worden de overheadkosten ook verdeeld over de Participatie doelgroep, waardoor de kosten die op de Wsw-doelgroep drukken verlaagd worden. Het exploitatietekort moet worden betaald door de deelnemende gemeenten conform de verdeelsleutel zoals opgenomen in de gemeenschappelijke regeling.

Rijksbijdrage

Vanuit de historie werd door het Rijk de ontwikkeling in de loonkosten van de Wsw-medewerkers automatisch en structureel gecompenseerd in de rijksbijdrage. Echter sinds 2010 heeft het Rijk op de compensatie geen consistent beleid meer gevoerd. Hierdoor is de omvang van de rijksbijdrage, die een grote invloed heeft op de exploitatie, een onzekere factor geworden. Wij zijn bij het opstellen van deze begroting er van uitgegaan dat er nog compensatie voor de loonontwikkeling zal plaatsvinden.

In 2012 heeft het kabinet besloten de Wsw, Wwb en de Wajong samen te voegen tot één regeling, de Participatiewet. Deze wet is per 1 januari 2015 ingevoerd. Gelijktijdig zijn er bezuinigingen aangekondigd op deze regelingen. In dit bedrag waren nog niet de financiële gevolgen als gevolg van het teruglopen in het aantal Wsw plaatsen meegenomen. De Participatiewet en de bezuinigingen hebben de afgelopen jaren grote gevolgen gehad voor de exploitatie van AM match en dat heeft tot in 2020 doorlopen. Met ingang van 2021 laat de rijksbijdrage per Wsw se meer een stabilisatie zien.

Zo veroorzaakt de terugloop in taakstelling Wsw een daling van de netto toegevoegde waarde en heeft de lagere rijksbijdrage per werkplek gevolgen gehad voor de exploitatie van AM match sinds 2015 en de jaren daarna. Deze negatieve trend vanuit de Wsw is omgebogen doordat de deelnemende gemeenten AM match de doelgroep Participatiewet tot 70% loonwaarde hebben toegewezen. Met de extra dekking van de overheadkosten wordt het grootste deel van de bezuinigingen op de Wsw opgevangen.

Omdat vanaf 2015 de Wsw subsidie niet meer vast staat in relatie tot de taakstelling, maar is gebaseerd op berekende uitstroom, is de verwachte werkelijke bezetting een belangrijk gegeven voor de gemeenten geworden in het kader van de beheersing van de budgetten. Daarom is de verwachte bezetting t/m 2028 per gemeente berekend op basis van pensionering en verwachte overige uitstroom. Aan de hand van deze bezetting is op pagina 12 een overzicht gegeven van de verwachte bezetting per gemeente in 2024 en de daarbij berekende Wsw subsidie per gemeente voor 2024.

Invloed van de economische situatie op AM match

Deze begroting is opgesteld met de verwachting op een normale economische ontwikkeling. Indien de economie een andere ontwikkeling krijgt heeft dit invloed op deze begroting. Mogelijke negatieve gevolgen voor de begroting van bovenstaande risico's zijn voor de korte termijn gedekt door middel van de algemene reserve.

In deze begroting is geen rekening gehouden met mogelijke negatieve gevolgen van de economische ontwikkeling op de exploitatie van AM match.

De economische ontwikkeling is voor 2024 onzeker mede als gevolg van de oorlog in Oekraïne en de mede daardoor veroorzaakte inflatie en loonontwikkeling. Zo zou door bijvoorbeeld de verhoging van het wettelijk minimum loon het plaatsen van P-wet medewerkers bij werkgevers bemoeilijkt kunnen worden hetgeen gevolgen kan hebben voor de begroting.

Programma begroting 2024

Bedragen x € 1.000

Omschrijving	Primaire begroting 2024		Begrotings- wijziging 2023-1		Rekening verwachte uitkomst 2022
Opbrengsten					
Netto omzet	€	4.747	€	4.676	€ 4.048
Mutatie voorraad gereed product / o.h. werk	€	-	€	-	-
Totaal bedrijfsopbrengsten	€	4.747	€	4.676	€ 4.048
Totaal directe kosten	€	617	€	588	€ 378
Netto toegevoegde waarde	€	4.130	€	4.088	€ 3.670
Overige bedrijfsopbrengsten	€	56	€	56	€ 130
Netto opbrengsten	€	4.186	€	4.144	€ 3.800
Bedrijfskosten					
Loonkosten Wsw personeel	€	6.218	€	6.220	€ 5.996
Sociale lasten Wsw personeel	€	1.711	€	1.685	€ 1.583
Uitvoeringsk. en loonkostensubsidies begeleid werken	€	774	€	815	€ 744
Totaal loonkosten Wsw	€	8.703	€	8.720	€ 8.323
Loonkosten participatie doelgroep <70%	€	1.111	€	942	€ 747
Overige personeelskosten Wsw	€	546	€	533	€ 452
Overige personeelskosten P doelgroep	€	10	€	10	€ 7
Loonkosten niet-gesubsidieerd personeel	€	3.871	€	3.722	€ 3.488
Overige personeelskosten niet-gesubsidieerd personeel	€	124	€	102	€ 142
Overige bedrijfskosten	€	1.455	€	1.406	€ 1.179
Afschrijvingskosten activa	€	185	€	202	€ 206
Rente lasten / rente baten	€	2	€	2	€ 10-
Diverse lasten	€	104	€	104	€ 107
Onvoorziene uitgaven	€	50	€	50	-
Subtotaal bedrijfs- en financieringslasten	€	16.161	€	15.793	€ 14.641
Bedrijfsresultaat	€	11.975-	€	11.649-	€ 10.841-
Rijks /gemeentelijke bijdrage Wsw subsidie	€	8.883	€	9.040	€ 8.887
Gemeentelijke bijdrage in de doelgroep P-Wet met een loonwaarde tot 70%		2.836		2.572	2.586
Gemeentelijke bijdrage in exploitatie van AM match / terugbetaling aan gemeenten		240		8	-712
Totaal gemeentelijke bijdragen	€	11.959	€	11.620	€ 10.761
Resultaat vòòr bestemming	€	16-	€	29-	€ 80-
Onttrekking aan bestemmingsreserve ten behoeve van reorganisatiekosten / huisvesting	€	16	€	29	€ 80
Onttrekking aan sociaal herinvesteringsreserve	€	-	€	-	-
Totaal mutatie bestemmingsreserve	€	16	€	29	€ 80
Exploitatieresultaat Wsw na mutaties in bestemmingsreserve en na verrekening met gemeenten	€	-	€	-	€ 0-

Aldus opgemaakt
Datum: maart 2023

Algemeen directeur, dhr. Drs. J.A. Vonk

Controller (waarnemend), Dhr A.P. van Abswoude

Aldus vastgesteld in de bestuursvergadering
Datum: 13 april 2023

Voorzitter, dhr. C. El Idrissi

Secretaris, dhr. Drs. J.A. Vonk

Risico paragraaf

Deze begroting is opgesteld met de stand van informatie per maart 2023.

Eind 2021 is een risico analyse gemaakt voor het jaar 2022 en 2023. De achtergrond van deze risico analyse is het vaststellen van de omvang van een algemene reserve. De risico analyse geeft een bedrag van € 3,09 mln. aan aanwijsbare risico's. Ondanks de verhoging van de berekende risico's, is het voorstel geweest om het bedrag in de algemene reserve voor 2022-2023 op hetzelfde bedrag te behouden als in 2019, te weten: € 2,47 mln. Met het uitgangspunt dat niet alle risico's gelijktijdig zullen optreden en voor een aantal risico's het financiële effect met de jaren kleiner zal worden, is de verwachting dat een verhoging ook in 2024 niet noodzakelijk is. Het bestuur heeft in de vergadering van 16 december 2021 deze risico analyse vastgesteld en het bedrag van de algemene reserve voor 2022 en 2023 vastgesteld op € 2.466.000. Eind 2023 zal de risico analyse worden herzien op basis van de dan bekende informatie, tenzij eerder omvangrijke risico's bekend worden.

Financiering

In 2016 heeft het bestuur van AM match opnieuw het treasury-statuuat vastgesteld.

Risico profiel

AM match heeft met betrekking tot de treasuryactiviteiten een beperkt risicoprofiel. Er wordt een prudent beleid gevoerd ten aanzien van de treasuryfunctie. De treasuryfunctie dient alleen de publieke taak. Voor zover sprake is van uitstaande gelden, wordt dit alleen gedaan via schatkist bankieren bij het Rijk en door een beperkte (€ 500.000) rekening-courant verhouding met de BNG. Op de balansdatum is geen sprake van risico's met betrekking tot koersen en/of valuta. Er wordt geen gebruik gemaakt van derivaten. Er is een bankgarantie afgegeven aan de verhuurder van het pand Wijkermeerstraat voor een huurtermijn van drie maanden.

Geplande treasury-activiteiten voor 2023 en 2024

Voor 2023 en 2024 zijn geen treasury-activiteiten voorzien. Onderstaande tabel geeft een overzicht van het renterisico in de periode 2023 t/m 2026. Op pagina 7 is de staat van leningen opgenomen. Door het vaststellen van de algemene reserve, is er voldoende liquiditeit voor een gezonde bedrijfsvoering.

Berekening renterisiconorm en renterisico's van de vaste schuld periode 2023 t/m 2026

(Bedragen x € 1.000)

	2023	2024	2025	2026
	begroot	begroot	begroot	begroot
Renterisico op vaste schuld				
1a. Renteherziening op vaste schuld o/g	0	0	0	0
1b. Renteherziening op vaste schuld u/g	0	0	0	0
2. Netto renteherziening op vaste schuld (1a - 1b)	0	0	0	0
3a. Nieuw aangetrokken vaste schuld (o/g)	0	0	0	0
3b. Nieuw verstrekte lange leningen (u/g)	0	0	0	0
4. Netto nieuw aangetrokken vaste schuld (3a - 3b)	0	0	0	0
5. Betaalde aflossingen	0	0	0	0
6. Herfinanciering (laagste van 4 en 5)	0	0	0	0
7. Renterisico op vaste schuld (2 + 6)	0	0	0	0

Renterisiconorm

8. Begrotingstotaal	15.793	16.161	15.882	15.497
9. Het bij ministeriële regeling vastgesteld perc.	20%	20%	20%	20%
10. Renterisiconorm 20% van 8; minimaal € 2.500.000)	3.159	3.232	3.176	3.099

Toets Renterisiconorm

10. Renterisiconorm	3.159	3.232	3.176	3.099
7. Renterisico op vaste schuld	0	0	0	0
11. Ruimte(+) / Overschrijding(-) (10 - 7)	3.159	3.232	3.176	3.099

Staat van vaste activa 2024

Omschrijving actief	Aanschaf-waarde per 1-1	Investering in lopend jaar	Aanschaf-waarde per 31-12	Afschrij-vings percentage	Afschrijving t/m begin lopend jaar	Afschrijving lopend jaar	Afschrijving t/m eind lopend jaar	Boek-waarde 1-1	Boek-waarde 31-12	Boek-waarde gemiddeld
Bedrijfsgebouwen 10%	€ 390.681	€ -	€ 390.681	10,00%	€ 97.239	€ 39.000	€ 136.239	€ 293.442	€ 254.442	€ 273.942
Bedrijfsgebouwen 20%	€ 234.886	€ -	€ 234.886	20,00%	€ 176.354	€ 16.000	€ 192.354	€ 58.532	€ 42.532	€ 50.532
Bedrijfsgebouwen 33%	€ -	€ -	€ -	33,00%	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Totaal bedrijfsgebouwen	€ 625.567	€ -	€ 625.567		€ 273.593	€ 55.000	€ 328.593	€ 351.974	€ 296.974	€ 324.474
Vervoermidd. 20%	€ 526.016	€ 141.000	€ 667.016	20,00%	€ 97.239	€ 72.000	€ 169.239	€ 428.777	€ 497.777	€ 64.753
Vervoermidd. 33%	€ 61.320	€ -	€ 61.320	33,00%	€ 176.354	€ 7.000	€ 183.354	€ -115.034	€ -122.034	€ 64.753
Totaal vervoermidd.	€ 587.336	€ 141.000	€ 728.336	53,00%	€ 273.593	€ 79.000	€ 352.593	€ 313.743	€ 375.743	€ 129.507
Machines, apparaten en installaties 6,67%	€ -	€ -	€ -	6,67%	€ 97.239	€ -	€ 97.239	€ -97.239	€ -97.239	€ -97.239
Machines, apparaten en installaties 10%	€ 12.940	€ -	€ 12.940	10,00%	€ 176.354	€ 1.000	€ 177.354	€ -163.414	€ -164.414	€ -163.914
Machines, apparaten en installaties 20%	€ 207.360	€ 80.000	€ 287.360	20,00%	€ -	€ 10.600	€ 10.600	€ 207.360	€ 276.760	€ 242.060
Machines, apparaten en installaties 33,33%	€ 137.894	€ -	€ 137.894	33,33%	€ 273.593	€ 14.400	€ 287.993	€ -135.699	€ -150.099	€ -142.899
Totaal machines, apparaten en installaties	€ 358.194	€ 80.000	€ 438.194		€ 547.186	€ 26.000	€ 573.186	€ -188.992	€ -134.992	€ -161.992
Overige materiele vaste activa 10%	€ 36.351	€ 4.000	€ 40.351	10,00%	€ 97.239	€ 2.000	€ 99.239	€ -60.888	€ -58.888	€ -59.888
Overige materiele vaste activa 20%	€ 272.670	€ -	€ 272.670	20,00%	€ 176.354	€ 23.000	€ 199.354	€ 96.316	€ 73.316	€ 84.816
Totaal overige materiele vaste activa	€ 309.021	€ 4.000	€ 313.021		€ 273.593	€ 25.000	€ 298.593	€ 35.428	€ 14.428	€ 24.928
Totaal vaste activa	€ 1.880.118	€ 225.000	€ 2.105.118		€ 1.367.965	€ 185.000	€ 1.552.965	€ 512.153	€ 552.153	€ 316.917

Toelichting bij de staat van vaste activa

Deze staat geeft een overzicht van de werkelijk per 31 december 2022 geactiveerde duurzame bedrijfsmiddelen en de in 2023 begrote duurzame bedrijfsmiddelen. In de kolom "Investeringsplan in lopend jaar" zijn de in 2024 begrote investeringen (volgens investeringsplan) opgenomen. De laatst genoemde investeringen worden, voor de berekende afschrijvingskosten, verondersteld medio het begrotingsjaar te worden gedaan. De afschrijvingskosten uit deze staat zijn in de begroting opgenomen onder het hoofdstuk afschrijvingskosten. De gemiddelde boekwaarde, plus het benodigd kapitaal voor het vaste gedeelte van de vlottende activa, minus het eigen vermogen, dient als basis voor de berekende rentelasten.

Onderhoud kapitaalgoederen

Er zijn geen kapitaalgoederen meer in het bezit van AM match waar groot onderhoud op moet worden gepleegd. De kosten van het reguliere jaarlijks terugkerende onderhoud is opgenomen in de exploitatiebegroting.

Staat van leningen

		Bedragen x € 1.000							
Verstrekker	Omschrijving	Oorspronkelijk bedrag lening	Jaar van de laatste aflossing	Rente-percentage	Rente boekjaar	Restant leningen begin 2024	In het jaar 2024 opgenomen leningen	Aflossing 2024	Restant bedrag van de lening
	Er lopen geen leningen in 2024	0	0	0,00	0	0	0	0	0
Totaal		0			0	0	0	0	0

Staat van voorzieningen en reserves

		Bedragen x € 1.000							
Rubriek	Omschrijving	Saldo volgens rekening	Vermeerdering in begrotingsjaar		Vermindering in begrotingsjaar		Overboeking naar best. reserve	Saldo einde verslag per. 1+2+3+4	
		1	2		3		4	5	
		2022	2023	2024	2023	2024			
6.01	Voorziening reorganisatie personeel	€ 46	€ -	€ -	€ 4-	€ 4-	€ -	€ 38	
6.01	Voorziening te betalen WW-uitkering ambtenaren	€ 83	€ -	€ -	€ 44-	€ 26-	€ -	€ 13	
6.02	Bestemmingsreserve afschrijvingen transitie en verbetering huisvesting en duurzaamheidsinvesteringen	€ 80	€ -	€ -	€ 46-	€ 17-	€ -	€ 17	
6.02	Best. reserve financiering uitwerking bevindingen rapport Berenschot	€ 100	€ -	€ -	€ 70-	€ 30-	€ -	€ -	
6.02	Bestemmingsreserve innovatie en duurzaamheidsinvesteringen	€ 150	€ -	€ -	€ 70-	€ 80-	€ -	€ -	
6.02	Bestemmingsreserve reorganisatie	€ 7	€ -	€ -	€ 7-	€ -	€ -	€ -	
6.03	Algemene reserve	€ 2.466	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 2.466	
	Totaal voorz. en reserves	€ 2.932	€ -	€ -	€ 241-	€ 157-	€ -	€ 2.534	

Toelichting bij de staat van leningen

Gezien de liquiditeitspositie van AM match zullen er geen vaste geldleningen worden aangetrokken in 2023 en 2024. In 2017 is de laatste vaste geldlening afgelost.

Toelichting bij de staat van reserves en voorzieningen

De voorziening personeel i.v.m. reorganisatie is een voorziening die is gevormd om de personele gevolgen van de transitie van AM Groep naar AM match ten aanzien van het ambtelijk personeel op te vangen. Deze voorziening zal in de komende jaren (tot pensioenleeftijd van de betreffende ambtenaren) afbouwen.

De bestemmingsreserve afschrijving transitiekosten en verbetering huisvesting is gevormd ter dekking van de afschrijvingskosten van activa die zijn aangeschaft in het kader van de transitie en verbetering van de huisvesting in 2016, 2017 en 2018.

De bestemmingsreserve reorganisatie is gevormd aan de hand van het uitvoeringsplan. Deze voorziening dekt de extra kosten die de transitie van AM Groep naar AM match met zich meebrengen. Naar verwachting zullen in 2023 de laatste uitgaven vanuit deze voorziening worden gefinancierd.

Best. reserve financiering uitwerking bevindingen rapport Berenschot. Dit bedrag gereserveerd vanuit het resultaat van 2021 dient ter dekking van een op te stellen plan om de dienstverlening van AM match aan de deelnemende gemeenten uit te breiden en te verbeteren.

Bestemmingsreserve innovatie en duurzaamheidsinvesteringen. Deze bestemmingsreserve is gevormd uit het resultaat van 2019 en dient ter dekking van een aantal duurzaamheids- arbo- maatregelen en innovatie investeringen.

De algemene reserve is gevormd aan de hand van de bedragen die de risico inventarisatie met zich meebrengt. Dit bedrag dient vanaf 2021 elke 2 jaar te worden herzien aan de hand van een geactualiseerde risico analyse.

Weerstandsvermogen

Beleid betreffende weerstandsvermogen

Omtrent het weerstandsvermogen heeft het bestuur op 19 mei 2016 besloten dat AM match een algemene reserve mag aanhouden op basis van de risico inventarisatie die jaarlijks wordt bijgesteld aan de nieuwe situatie. Deze algemene reserve is bedoeld om eventuele verliezen te dekken die worden veroorzaakt door het optreden van gebeurtenissen zoals die in de risicoanalyse zijn opgenomen. Verliezen die uit andere oorzaken ontstaan worden, evenals winsten, jaarlijks met de deelnemende gemeenten verrekend. De risico analyse en het daarmee gemoeide risicobedrag wordt 2 jaarlijks door het bestuur van AM match vastgesteld.

Voor 2022 en 2023 is de omvang van de risico's berekend op een bedrag van € 3,09 mln. aan aanwijsbare risico's. Ondanks de verhoging van de berekende risico's, is het voorstel geweest om het bedrag in de algemene reserve voor 2022-2023 op hetzelfde bedrag te behouden als in 2019, te weten: € 2,47 mln. Met het uitgangspunt dat niet alle risico's gelijktijdig zullen optreden en voor een aantal risico's het financiële effect met de jaren kleiner zal worden, is de verwachting dat een verhoging niet noodzakelijk is. Voor 2024 is dit bedrag eveneens aangehouden.

Geprognotiseerde balans

	Rekening 2022	Begroting 2023	Begroting 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027
Activa						
Materiele vaste activa	689.000	702.000	552.000	554.000	563.000	560.000
Financiele vaste activa	69.000	69.000	69.000	69.000	69.000	69.000
Viottende activa (voorraden / ohw)	0	0	0	0	0	0
Uitzettingen bij een openbaar lichaam	373.000	0	0	0	0	0
Uitzettingen bij groepsmaatschappij	0	0	0	0	0	0
Uitzettingen bij 's Rijks schatkist	3.190.000	2.588.000	2.345.000	2.325.000	2.436.000	2.737.000
Overige vorderingen	488.000	488.000	488.000	488.000	488.000	488.000
Overlopende activa	233.000	233.000	233.000	233.000	233.000	233.000
Liquide middelen	175.000	175.000	175.000	175.000	175.000	175.000
Totaal activa	5.217.000	4.255.000	3.862.000	3.844.000	3.964.000	4.262.000
Passiva						
Algemene reserve	2.466.000	2.466.000	2.466.000	2.466.000	2.466.000	2.466.000
Bestemmingsreserve	338.000	145.000	18.000	0	0	0
Resultaat boekjaar	713.000	-8.000	-240.000	-284.000	-273.000	-275.000
Voorzieningen	129.000	81.000	47.000	43.000	39.000	35.000
Vaste schulden langer dan 1 jaar	0	0	0	0	0	0
Schulden korter dan 1 jaar	807.000	807.000	807.000	807.000	807.000	807.000
Overlopende passiva	764.000	764.000	764.000	764.000	764.000	764.000
Totaal passiva	5.217.000	4.255.000	3.862.000	3.796.000	3.803.000	3.797.000

Kengetallen

	Rekening 2022	Begroting 2023	Begroting 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027
Netto schuldquote	-19,5	-12,1	-10,5	-10,6	-11,6	-13,9
Netto schuldquote gecorrigeerd voor verstekte leningen	-19,5	-12,1	-10,5	-10,6	-11,6	-13,9
Solvabiliteitsratio	67	61	58	57	58	58
Structurele exploitatieruimte	3	0	0	0	0	0
Grondexploitatie	nvt	nvt	nvt	nvt	nvt	nvt
Belastingcapaciteit	nvt	nvt	nvt	nvt	nvt	nvt

Overzicht van verbonden partijen

	% deelneming	Waardering
AM Werk Reïntegratie BV	100%	€ 18.000

Toelichting bij het overzicht van verbonden partijen

AM Werk Reïntegratie BV

Medio 2016 is AM Werk Re-integratie BV (handelend onder de naam AM perspectief) opnieuw geactiveerd. In deze BV wordt het tijdelijke werkgeverschap voor de Participatie doelgroep gerealiseerd. Deze B.V. is een 100% dochter van AM match.

Overzicht van de Incidentele baten en lasten

De incidentele baten en lasten zijn in onderstaande staat opgenomen.

Staat van incidentele baten en lasten overeenkomstig artikel 19 BBV

	Rekening 2022	Begroting 2023	Begroting 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027
Incidentele baten						
Eenmalige corona bijdrage Rijk	51.000					
Hogere Lage inkomens voorziening (LIV) door eenmalige hogere subsidie.	60.000					
Boekwinst verkoop activa bij desinvesteringen	28.500					
Totaal incidentele baten	139.500	0	0	0	0	0
Incidentele lasten						
Totaal incidentele lasten	0	0	0	0	0	0

Prognose voor het begrotingsjaar 2024

Totaal AM match (personen)																								
Werkelijke bezetting per 31 december 2022 eindstand periode							Begrotings 2024 gemiddelde bezetting							Raming 2025 gemiddelde bezetting										
	WSW	NG leiding en staf	P wet dienst- verbanden >70%	P wet beschut	Match je perspectief	P wet begeleiding	P wet dienst- verband en <70%		WSW	NG leiding en staf	P wet dienst- verbanden >70%	P wet beschut	Match je perspectief	P wet begeleiding	P wet dienst- verbande n <70%		WSW	NG leiding en staf	P wet dienst- verbande n >70%	P wet beschut	Match je perspectief	P wet begeleiding	P wet dienst- verbanden <70%	
		15,0								15,0									15,0					
	332,0	28,0		62,0	142,0	254,0	37,0		307,0	32,0	72,0	82,0	113,0	291,0	39,0			285,0	32,5	72,0	96,0	113,0	302,0	39,0
	332,0	43,0		62,0	142,0	254,0	37,0		307,0	47,0	72,0	82,0	113,0	291,0	39,0			285,0	47,5	72,0	96,0	113,0	302,0	39,0

11135 Boven formatie

Totaal AM match (fte)																				
Werkelijke bezetting per 31 december 2022 eindstand periode							Begrotings 2024 gemiddelde bezetting							Raming 2025 gemiddelde bezetting						
	NG leiding en staf	P wet dienst- verbanden >70%	P wet beschut	Match je perspecti ef	P wet begeleidi ng	P wet dienst- verband en <70%		NG leiding en staf	P wet dienst- verbanden >70%	P wet beschut	Match je perspecti ef	P wet begeleidi ng	P wet dienst- verban den <70%		NG leiding en staf	P wet dienst- verban den >70%	P wet beschut	Match je perspecti ef	P wet begeleidi ng	P wet dienst- verbanden <70%
WSW							WSW							WSW						
	11,8							14,3							14,3					
278,6	27,0		43,3	nvt		NB	24,4	257,0	30,4	6,8	57,2	nvt	28,0	240,0	30,8	6,8	67,1	nvt		28,0
278,6	38,8		43,3				24,4	257,0	44,7	6,8	57,2	nvt	28,0	240,0	45,1	6,8	67,1	nvt		28,0
5,8							5,0							4,5						
284,4	38,8		43,3				24,4	262,0	44,7	6,8	57,2	nvt	28,0	244,5	45,1	6,8	67,1	nvt		28,0

11135 Boven formatie

Taakstelling SE (verwacht)	301,7						262,0							244,0						
Staf																				
Ontwikkeling																				
Beschut Wsw	93,5	33,6%					81,0	31,5%						73,0	30,4%					
WOL	32,2	11,6%					29,0	11,3%						27,0	11,3%					
Deta groep	63,9	22,9%					62,0	24,1%						58,0	24,2%					
Deta individueel	41,0	14,7%					39,0	15,2%						38,0	15,8%					
BW	48,0	17,2%					46,0	17,9%						44,0	18,3%					
Totaal bezetting in fte	278,6	100,0%					257,0	100,0%						240,0	100,0%					

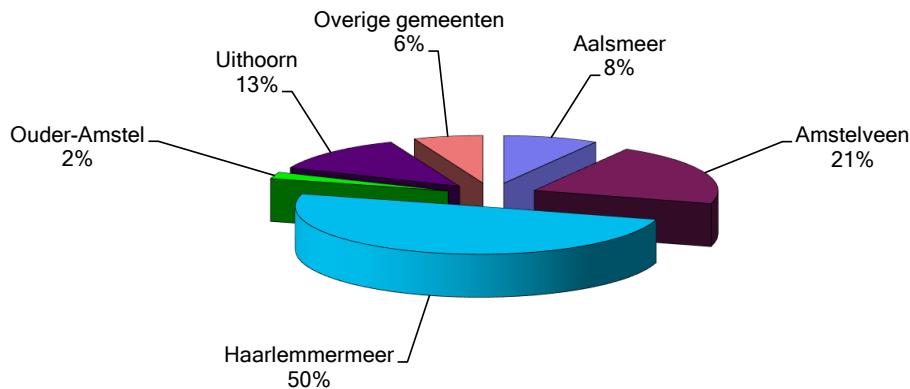
Verdeling van het begrote resultaat naar gemeente na vaststelling van de jaarrekening 2024

	Aantal fte Wsw begroot 2024	Begrote verdeling naar gemeente		
		Begroting	Begrotingswijziging 2023-1	
Gemeente van inwoning		2024	2023	
Aalsmeer	22,0	€ 22.000	€ 1.000	
Amstelveen	54,0	€ 54.000	€ 2.000	
Haarlemmermeer	128,0	€ 126.000	€ 4.000	
Ouder-Amstel	6,0	€ 6.000	€ -	
Uithoorn	32,0	€ 32.000	€ 1.000	
Totaal deelnemende gemeenten (fte)	242,0	€ 240.000	€ 8.000	
Overige gemeenten	15,0	nvt	nvt	
Totaal Wsw medewerkers (fte)	257,0			

Toelichting bij de gemeentelijke bijdrage in de exploitatiekosten

Zoals in gemeenschappelijke regeling is vastgelegd wordt het exploitatietekort van AM match jaarlijks verdeeld naar de deelnemende gemeenten op basis van het aantal inwonende SW medewerkers (fte) per 31 december van het jaar. Aangezien de kosten die gemaakt worden voor de Participatiedoelgroep apart worden doorbelast is het resultaat van AM match het resultaat uit de Wsw-doelgroep. Dit resultaat wordt verdeeld op basis van de daadwerkelijke bezetting van het aantal Wsw medewerkers (fte op 31 december van het boekjaar) per woongemeente zoals dit is vastgelegd in de GR artikel 23 lid 1, waarbij de medewerkers wonend in niet deelnemende gemeenten buiten beschouwing worden gelaten voor deze verdeling, zoals besloten in de bestuursvergadering van 24 maart 2016. Het exploitatietekort zal in 2024 door de gemeente moeten worden betaald aan AM match.

Verdeling van het aantal Wsw-medewerkers naar woongemeente



Wsw subsidie per gemeente

Door de invoering van de Participatiewet is het Wsw budget niet geoormerkt opgenomen in het participatiebudget. Gemeenten zijn vrij in de vaststelling van de eigen taakstelling. In deze begroting is uitgegaan van de verwachte bezetting in 2024 op basis van het bekende verloop (pensioneringen) en verwachte extra verloop (Wao/Wia), ondergrens, overlijden en spontane beëindigingen). In onderstaand overzicht wordt de verwachte bezetting vertaald in de Wsw subsidie op basis van de virtuele bedragen die in mei 2022 door het Ministerie zijn opgegeven voor 2022 en verdere jaren, verhoogd met de verwachte loonontwikkeling voor 2023 en 2024. Voor 2024 is gerekend met een bedrag van € 33.905 per se. Hiermee kan het verwachte beslag van de Wsw op het participatiebudget zichtbaar worden gemaakt. Wij vermelden hier nadrukkelijk dat de verwachte gemiddelde bezetting is gebaseerd op inschattingen op basis van gegevens die bekend zijn per eind 2022. In mei 2024 worden zowel de bedragen per se, als het aantal toegekende se door het Rijk bijgesteld aan de hand van landelijke en lokale ontwikkelingen. Wsw-medewerkers die niet in de deelnemende gemeenten wonen, worden voor de toekenning van de rijksbijdrage bij de gemeente Haarlemmermeer als centrumgemeente geteld zoals besloten in de bestuursvergadering van 24 maart 2016. Deze gemeente ontvangt ook de rijksbijdrage.

Overzicht van de verwachte gemiddelde bezetting in 2024 in standaard eenheden (se) bij AM match met de daarbij behorende subsidie bedragen per gemeente.

Betalende gemeente	Aantal se begroot 2024	Wsw subsidie Begroting 2024
Aalsmeer	21,9	€ 744.000
Amstelveen	55,3	€ 1.874.000
Haarlemmermeer *	146,2	€ 4.957.000
Ouder-Amstel	5,8	€ 198.000
Uithoorn	32,7	€ 1.110.000
Overige gemeenten	nvt	nvt
Totaal	262,0	€ 8.883.000

* inclusief medewerkers die wonen buiten de regio. Dat budget wordt aan de Haarlemmermeer toegekend.

Participatiewet

Aantallen deelnemers MJP en P- wet beschut per gemeente

Zoals in het kostenverdeelmodel is vastgelegd, geven de gemeenten jaarlijks door hoeveel participatie kandidaten worden aangemeld voor het Match je perspectief programma (MJP) en het aantal voor P-wet beschut arbeidsplaatsen. In onderstaand overzicht zijn de aantallen MJP vermeld die de gemeenten hebben opgegeven voor 2024. Deze aantallen zijn door het bestuur vastgesteld. Voor P-wet beschut hebben we de opgegeven aantallen aangepast voor realistische geschatte aantallen mede op basis van de realisatie per einde 2022, omdat het niet realiseren van de aantallen P-wet beschut een grote impact heeft op deze begroting. Aan de hand van deze aantallen worden de verwachte aantallen te begeleiden P-wet kandidaten berekend, wordt de organisatie hierop ingericht en worden de kosten verdeeld naar de betreffende gemeente. Dit overzicht is aangevuld met de begrote aantallen van Participatie doelgroep die een werkplek krijgen bij werkgevers en bij AM Werk Reïntegratie BV en die worden begeleid door AM match. Deze aantallen zijn begroot op basis van een geschatte aantal kandidaten dat nog een dienstverband heeft aan het einde van het 2022 en verwachte toename in 2024.

Overzicht aantallen en kosten P-wet (inclusief beschut)

	Begrote aantal starters MJP programma 2024 (opgave gemeenten)	Begrote aantal P wet <70% gedetacheerd 2024 (incl baaisbaan)	Begrote aantal P wet <70% bij werkgevers in dienst 2024	Begrote aantal P wet <70% bij werkgevers in dienst 2024 (jobcoaching light)	Begrote aantal P-Wet beschut 2024
Aalsmeer	6	4	9	0	5
Amstelveen	27	8	63	1	12
Haarlemmermeer	60	23	158	13	49
Ouder-Amstel	7	2	19	0	2
Uithoorn	13	2	28	0	14
Totaal	113	39	277	14	82

Totaal overzicht kosten uitvoering P-Wet per gemeente

Bedrag per kandidaat	€ 3.475	€ 5.266	€ 4.536	€ 1.612	€ 11.678	Totaal afgerond
Aalsmeer	21.000	21.000	41.000	0	58.000	141.000
Amstelveen	94.000	42.000	286.000	2.000	140.000	564.000
Haarlemmermeer	209.000	120.000	717.000	21.000	571.000	1.638.000
Ouder-Amstel	24.000	11.000	86.000	0	26.000	147.000
Uithoorn	45.000	11.000	127.000	0	163.000	346.000
Totaal	393.000	205.000	1.257.000	23.000	958.000	2.836.000

Meerjaren prognose 2025 - 2028

Omschrijving	BEDRAGEN X € 1.000							
	Rekening 2022	Begroting 2023-1	Begroting 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028	
Opbrengsten								
Netto omzet	€ 4.048	€ 4.676	€ 4.747	€ 4.614	€ 4.467	€ 4.338	€ 4.164	
Totaal bedrijfsopbrengsten	€ 4.048	€ 4.676	€ 4.747	€ 4.614	€ 4.467	€ 4.338	€ 4.164	
Kosten grond- en hulpstoffen	€ 378	€ 588	€ 617	€ 617	€ 617	€ 617	€ 617	
Totaal directe kosten	€ 378	€ 588	€ 617	€ 617	€ 617	€ 617	€ 617	
Netto toegevoegde waarde	€ 3.670	€ 4.088	€ 4.130	€ 3.997	€ 3.850	€ 3.721	€ 3.547	
Overige bedrijfsopbrengsten	€ 130	€ 56	€ 56	€ 56	€ 56	€ 56	€ 56	
Netto opbrengsten	€ 3.800	€ 4.144	€ 4.186	€ 4.053	€ 3.906	€ 3.777	€ 3.603	
Kosten								
Overige personeelskosten kosten Wsw doelgroep	€ 452	€ 533	€ 546	€ 545	€ 543	€ 543	€ 539	
Loonkosten P doelgroep	€ 747	€ 942	€ 1.111	€ 1.238	€ 1.366	€ 1.493	€ 1.620	
Overige personeelskosten P doelgroep	€ 7	€ 10	€ 10	€ 11	€ 12	€ 13	€ 14	
Loonkosten niet-gesubsidieerd personeel	€ 3.488	€ 3.722	€ 3.871	€ 3.971	€ 4.069	€ 4.113	€ 4.140	
Overige personeelskosten niet-gesubsidieerd personeel	€ 142	€ 102	€ 124	€ 126	€ 128	€ 130	€ 130	
Overige bedrijfskosten	€ 1.179	€ 1.406	€ 1.455	€ 1.419	€ 1.419	€ 1.419	€ 1.417	
Afschrijvingskosten activa	€ 206	€ 202	€ 185	€ 195	€ 219	€ 222	€ 222	
Rente lasten / rente baten	€ 10-	€ 2	€ 2	€ 2	€ 2	€ 2	€ 2	
Diverse lasten	€ 107	€ 104	€ 104	€ 104	€ 104	€ 104	€ 104	
Onvoorzien uitgaven	€ -	€ 50	€ 50	€ 50	€ 50	€ 50	€ 50	
Subtotaal overige exploitatielasten	€ 6.318	€ 7.073	€ 7.458	€ 7.661	€ 7.912	€ 8.089	€ 8.238	
Bedrijfsresultaat	€ 2.518-	€ 2.929-	€ 3.272-	€ 3.608-	€ 4.006-	€ 4.312-	€ 4.635-	
Rijksbijdrage	€ 8.887	€ 9.040	€ 8.883	€ 8.516	€ 8.115	€ 7.653	€ 7.070	
Loonkosten Wsw	€ 8.323	€ 8.720	€ 8.703	€ 8.221	€ 7.585	€ 7.005	€ 6.323	
	€ 564	€ 320	€ 180	€ 295	€ 530	€ 648	€ 747	
Exploitatiesaldo vóór bijdrage gemeenten in de P-Wet en onttrekkingen	€ 1.954-	€ 2.609-	€ 3.092-	€ 3.313-	€ 3.476-	€ 3.664-	€ 3.888-	
Onttrekking aan bestemmingsreserve in verband met de uitvoering P wet en afschrijvingen	€ 80	€ 29	€ 16	€ 12	€ -	€ -	€ -	
Bijdrage gemeente in uitvoering P wet	2.586	2.572	2.836	3.017	3.203	3.389	3.575	
Exploitatieresultaat na mut. in bestemmingsreserve en bijdrage in de P-wet	€ 712	€ 8-	€ 240-	€ 284-	€ 273-	€ 275-	€ 313-	
Dekking van het exploitatieresultaat								
Gemeentelijke bijdrage in de uitvoering van de Wsw (-/- is tegoed voor gemeenten)	€ 713-	€ 8	€ 240	€ 284	€ 273	€ 275	€ 313	
Totaal dekking resultaat	€ 713-	€ 8	€ 240	€ 284	€ 273	€ 275	€ 313	
Kengetallen								
Rijksbijdrage / se	€ 30.233	€ 30.744	€ 31.350	€ 32.208	€ 33.173	€ 34.229	€ 34.229	
Begrote bezetting Wsw in fte	279	277	257	240	222	206	188	
Begrote beschut werkplekken	62	69	82	96	110	124	138	
Begrote bezetting fte P wet begeleiding + dienstverbanden	<u>291</u>	<u>321</u>	<u>330</u>	<u>343</u>	<u>356</u>	<u>369</u>	<u>382</u>	
Totaal doelgroep	632	667	669	679	688	699	708	
Begrote bezetting ng medewerkers leiding / staf	41,5	40,6	43,8	44,9	46,0	46,5	46,8	

Toelichting bij de meerjaren prognose 2025 - 2028

Algemeen

De kosten en opbrengsten voor de begrotingsjaren 2023 en 2024 zijn verhoogd met de verwachte prijs- en loonontwikkeling. Vanaf 2025 en de jaren daarna is geen prijs- of loonontwikkeling in de begroting verwerkt.

De meerjarenbegroting van AM match geeft vanaf 2025 een redelijk consistent beeld over de jaren heen. In 2025 het daalt het resultaat tot € 284.000. In 2026 en 2027 blijft het resultaat vrijwel stabiel en in 2028 daalt het resultaat iets verder naar een tekort van € 313.000.

Een belangrijke factor in deze ontwikkeling is dat AM match vanaf 1 juli 2016 de participatiedoelgroep met een loonwaarde tot 70% bedient. De werkzaamheden voor deze nieuwe doelgroep leiden tot een hogere dekking van de overheadkosten die, zoals afgesproken in het kostenverdeelmodel, worden doorbelast aan die activiteit.

Volgens deze begroting leidt dat er toe dat in 2028, naast de 225 Wsw medewerkers ook nog 520 personen uit de Participatiedoelgroep op één of andere manier een dienstverband heeft met loonkostensubsidie of wordt begeleid bij een werkgever vanuit AM match door middel van Jobcoaching.

De eventueel gerealiseerde overschotten zullen, zoals dit is geregeld in het uitvoeringsplan, ter beschikking worden gesteld aan de gemeenten.

Het Wsw bestand loopt in de periode tot 2028 naar verwachting terug van 279 fte eind 2022 naar 188 fte in 2028.

Netto toegevoegde waarde (NTW)

Zoals bekend is de belangrijkste factor in de exploitatie, naast het Wsw rijksbijdrage, de NTW. Vanaf 2025 ontwikkelt deze gelijk aan de hand van het aantal dienstverbanden (Wsw, P-wet beschut en P-wet begeleiding). Hierbij is rekening gehouden met een normale economische ontwikkeling.

De NTW is een belangrijke onzekere factor in de realisatie van het resultaat. Hoewel de verwachte NTW per jaar daarom moeilijk is te begroten, zal het gemiddelde van de hier genoemde percentages over de jaren heen redelijkerwijs kunnen worden gehaald.

Overige bedrijfsopbrengsten

Het betreffen hier diverse baten alsmede de winstuitkering en overheadbijdragen van AM Werk Reintegratie BV. De verwachte overige

bedrijfsopbrengsten ontwikkelen zich naar verwachting constant.

Overige personeelskosten doelgroepen

Deze kosten ontwikkelen zich lineair aan het aantal dienstverbanden (Wsw + P-wet).

Salariskosten Participatiedoelgroep

De salariskosten van de Participatiedoelgroep ontwikkelen zich aan de hand van de verwachte aantal dienstverbanden in elk der jaren. De verwachte gemiddelde loonkostensubsidie is van deze kosten afgetrokken.

Kosten niet-gesubsidieerd personeel

De begrote bedragen zijn met ingang van 2025 verhoogd in verhouding met de verwachte ontwikkeling in de omvang van de Wsw en Participatiedoelgroep.

Overige personeelskosten niet-gesubsidieerd personeel

De begrote bedragen volgen de ontwikkeling van loonkosten voor niet gesubsidieerden.

Afschrijvingskosten

De afschrijvingskosten op vaste activa zijn berekend vanuit het investeringsplan 2023-2028. De afschrijvingskosten zijn gebaseerd op een investeringsniveau van € 236.000 tot € 273.000 vanaf het jaar 2025 t/m 2028.

Rente lasten / rente baten

Er is voldoende werkkapitaal om normale bedrijfsvoering te financieren. De rentelasten zijn daardoor minimaal.

Overige bedrijfskosten

Deze kosten zijn waar nodig verhoogd evenredig met de ontwikkeling van het aantal dienstverbanden (Wsw + P-wet)

Toelichting bij de meerjaren prognose 2025 - 2028

Rijksbijdrage

De bijdrage van het Rijk is berekend vanuit de verwachte rijksbijdrage per standaard eenheid (se) in de betreffende jaren (2023 € 30.744, 2024 € 31.350, 2025 € 32.208, 2026 € 33.173, 2027 € 34.229 en 2028 € 34.229). Deze bedragen zijn verhoogd met de verwachte correctie voor loonontwikkeling in 2023 en 2024 en zijn gebaseerd op de mei circulaire van 2022 van het ministerie van SZW. De hoogte is afhankelijk van het aantal Wsw dienstverbanden landelijk. Tevens is ervan uitgegaan dat de deelnemende gemeenten de Wsw subsidie voor elke gerealiseerde plaats 1 op 1 overdragen aan AM match, zoals dit in de gemeenschappelijke regeling is geregeld

Loonkosten Wsw

De personele bezetting is in het jaar 2025 begroot op 240 fte en daalt naar 188 fte in 2028. Jaarlijks daalt de bezetting naar verwachting jaarlijks met circa 4 tot 5% per jaar (gebaseerd op de uitstroom als gevolg van pensionering plus extra uitstroom). De bezetting zal afhankelijk zijn van het feitelijke natuurlijk verloop van de Wsw- doelgroep.

Onttrekking aan bestemmingsreserve

Dit betreft de onttrekking ter dekking van de afschrijvingen van investeringen die gedaan zijn uit de bestemmingsreserve

Toevoeging / onttrekking aan de algemene reserve

Overeenkomstig de afspraken uit het uitvoeringsplan wordt er een algemene reserve opgebouwd die afhankelijk is van de jaarlijks op te stellen risico analyse. De toevoegingen en onttrekkingen aan deze reserve worden niet in de meerjarenbegroting opgenomen. Andere reserves worden (anders dan die voor specifieke aanwending) niet meer aangehouden. Eventuele overschotten op de exploitatie worden ter beschikking gesteld aan de gemeenten. Tekorten worden aangevuld door de gemeenten.

Gemeentelijke bijdrage ter dekking van het exploitatieresultaat

De gemeentelijke bijdrage dient ter dekking van het resultaat voor de uitvoering van de Wsw. In de meerjarenbegroting is dat resultaat berekend op een verwacht bedrag zoals hierna vermeld. Deze resultaten komen ten gunste / ten laste van de gemeente en zullen te zijner tijd met de gemeente verrekend worden op basis van het aantal fte per 31 december van dat jaar.

Verwachte exploitatieresultaten 2025-2028

2025	€ -/-	184.000
2026	€ -/-	273.000
2027	€ -/-	275.000
2028	€ -/-	313.000

Gemeentelijke bijdrage in de uitvoering van de Participatiewet met een loonwaarde tot 70%

Zoals afgesproken in het uitvoeringsplan dragen de gemeenten de kosten voor de uitvoering van de Participatiewet met een loonwaarde tot 70% van het minimumloon. Vanaf 2021 komen deze kosten geheel voor rekening van de gemeente. De kosten die vanaf 2025 zijn geraamd op:

2025	€ 3.017.000
2026	€ 3.203.000
2027	€ 3.389.000
2028	€ 3.575.000

Dit zijn de kosten voor het MJP programma, Jobcoaching van de Participatiedoelgroep en begeleiding en huisvesting van de beschut doelgroep. De loonkosten subsidie die gefinancierd wordt uit de BUIG is niet in deze bedragen opgenomen.

Verwachte bezetting P-doelgroep

Voor de jaren 2024 t/m 2027 zijn onderstaande aantallen van de Participatiedoelgroep geraamd.

	Beschut	overige P wet <70% loonwaarde
2025	96	343
2026	110	356
2027	124	369
2028	138	382

Bijlagen

Toelichting bij de programma begroting 2024 (bedragen x € 1.000)

Algemeen

In deze toelichting worden de verschillen in de kosten en opbrengsten tussen de begrotingswijziging 2023-1 en de primaire begroting 2024 nader toegelicht. Per post uit de programma begroting (pagina 3) worden de verschillen toegelicht. Veelal wordt verwezen naar de specificatie van de posten, die zijn opgenomen op de pagina's 29 t/m 32

Risico's in de begroting

Per 1 januari 2015 is de Participatiewet ingevoerd. Bij de invoering van deze wet zijn een aantal bestaande regelingen zoals de Wsw, Wwb en Wajong, in één wet ondergebracht. Gelijk met de invoering van deze wet zijn er door het Rijk aanzienlijke bezuinigingen aangekondigd en doorgevoerd. Deze bezuinigingen liepen landelijk op tot 1,8 miljard euro per jaar in 2020 voor de hier genoemde regelingen tezamen. Voor AM match betekende dat een afname van de subsidie van circa € 1,9 miljoen ten opzichte van 2010. In de nota van toelichting op de wijzigingen in de Participatiewet is te lezen dat de rijksbijdrage voor de Wsw jaarlijks daalde met € 500 naar € 22.700 (prijsniveau 2014) per standaard eenheid (se) in 2020 (bijna 20% lager dan de rijksbijdrage in 2010). Daarnaast is in 2015 de instroom in de Wsw gestopt, hetgeen betekend een krimp van circa 5% per jaar van de Wsw populatie. Het macro budget van het Rijk dat beschikbaar is wordt gedeeld door de werkelijke aantallen in het voorafgaande jaar. Dit betekent dat de rijksbijdrage per se waarmee gerekend wordt afhankelijk is van uitstroom. Het bedrag van de rijksbijdrage is daarmee een onzekere factor.

Naast het risico van de Wsw subsidie bestaat er voor 2024 een risico van het aantal plaatsingen P-Wet beschut. Door het Rijk is een taakstelling neergelegd bij de gemeenten. Deze taakstelling geldt voor zover er kandidaten beschikbaar zijn voor deze voorziening. In onze begroting hebben wij de taakstelling van onze deelnemende gemeenten niet geheel overgenomen, maar het aantal beschut plekken ingeschat op basis van onze ervaringen in de afgelopen jaren. Mochten in de praktijk meer beschut kandidaten worden aangemeld, dan kan en zal AM match deze plekken alsnog invullen. Een lager dan begrote realisatie op de beschutte werkplekken heeft nadelige gevolgen voor de begroting. Daarom zou een te hoog aantal begrote plekken die niet worden gerealiseerd leiden tot nadelige gevolgen. Voor iedere niet gerealiseerde plek ontbreekt de dekking van overheadkosten van circa € 6.567 (dekking overheadkosten).

Door- en uitstroom Wsw

In de wet sociale werkvoorziening (Wsw) is door het Ministerie het beleidsuitgangspunt gehanteerd dat de Wsw doelgroep zo veel als mogelijk dient te werken in een zo regulier mogelijke werkomgeving. Op grond hiervan heeft AM match, evenals vele andere SW organisaties, het beleid ingezet om het werken buiten de beschermde omgeving van het leerwerkbedrijf te bevorderen. Dit beleid van de afgelopen jaren had er toe geleid dat 75% (2019) van de medewerkers buiten de beschutte werkomgeving van de werkorganisatie werkzaam is in detacheren, werken op locatie (wol = groen en schoonmaak) en begeleid werken. In 2020 is als gevolg van de Corona pandemie het percentage van het aantal Wsw medewerkers dat buiten de beschutte werkomgeving van AM match werkt afgenomen naar 64,6%. In de praktijk blijkt dat het herplaatsen van Wsw kandidaten bij werkgevers na corona erg lastig is, de verwachting is dat het percentage gedetacheerden blijvend lager zal zijn dan voorheen. Voor 2024 is begroot dat dit percentage weer stijgt naar 68,5%. Daarnaast streeft AM match er naar dat eind 2024 rond de 17,9% van de medewerkers in begeleid werken te hebben geplaatst. Ook voor 2024 is de beweging van binnen naar buiten een belangrijke speerpunt voor de Wsw doelgroep in de bedrijfsvoering. Deze beweging heeft belangrijke gevolgen voor de ontwikkeling van kosten en opbrengsten. In 2024 heeft AM match naar verwachting 252 Wsw medewerkers in dienst en 55 in begeleid werken.

Uitvoering Participatiewet voor bijstandsgerechtigden met een loonwaarde tot 70%.

AM match kan, na een transitie periode in 2016, vanaf 1 juli 2016 de Participatiedoelgroep met een loonwaarde tot 70% van het minimumloon tot haar doelgroep rekenen. Hiertoe is het Match je perspectief (MJP) programma ingericht om de kandidaten uit de bijstand te trainen te ontwikkelen en te begeleiden zodat zij in staat zijn een baan in het bedrijfsleven te kunnen verkrijgen en behouden met ondersteuning van een jobcoach. Deze training bestaat in eerste aanleg een periode van 6 weken. Daarna wordt deze periode verlengd totdat de medewerker een baan heeft gevonden of blijkt de kandidaat niet in staat is een baan te vervullen en te behouden. In deze periode worden de kandidaten intensief begeleid bij het zoeken naar een passende baan door een trainer en een consulent. Het MJP programma kan bestaan uit een groepsgewijze aanpak, maar steeds vaker wordt er, in samenspraak met de consulent van de gemeente, gekozen voor individueel maatwerk, of werkervaringsplaatsen indien dat voor de kandidaat beter past. Uitgangspunt bij het MJP programma is dat de werkgevers deze kandidaten in dienst nemen. Indien een dienstverband bij een werkgever echt niet mogelijk is bestaat de mogelijkheid voor AM match deze mensen zelf in dienst te nemen en te detacheren bij een werkgever. Na de plaatsing bij een werkgever worden de kandidaten, maar ook de werkgevers, gecoacht door jobcoaches van AM match. De jobcoach is voor deze doelgroep van groot belang om het werk te behouden en om, in geval dit niet lukt, een aanspreekpunt en ondersteuning te hebben voor het zoeken naar een nieuwe werkplek. Zonder jobcoach valt deze doelgroep in de meeste gevallen weer terug in de werkloosheid en bijstand.

In 2024 zullen er 113 bijstandsgerechtigden het MJP programma doorlopen en zullen eind 2024 naar verwachting 330 Participatiewet kandidaten worden gecoacht door AM match, waarvan er naar verwachting 39 in dienst zijn bij AM match.

In deze begroting is voor beschutte werkplekken gerekend met een aantal van 82 werkplekken, hoewel de taakstelling voor de gemeenten naar verwachting hoger zal liggen. Het begrote aantal is gebaseerd op een reële schatting op basis van de ervaringen van het afgelopen jaar. Voor de realisatie van dit aantal is AM match volledig afhankelijk van het aantal aanmeldingen bij het UWV. Indien er meer aanmeldingen zijn zal AM match meer plekken realiseren.

Op pagina 11 is een overzicht opgenomen met de bezetting per doelgroep in aantallen personen en in FTE.

Toelichting bij de programma begroting 2024 (bedragen x € 1.000)

Verdere uitgangspunten bij het opstellen van deze begroting

Bij het opstellen van deze begroting zijn wij er vanuit gegaan dat de volledige taakstelling Wsw van de gemeenten die vrij beschikbaar is, wordt overgedragen aan AM match tegen de daarvoor geldende rijksbijdrage.

Begroting algemeen

Het begrote exploitatieresultaat na onttrekking aan reserves voor 2024 bedraagt +/- € 240.000. Dit is € 232.000 lager dan de bijgestelde begroting 2023-1.

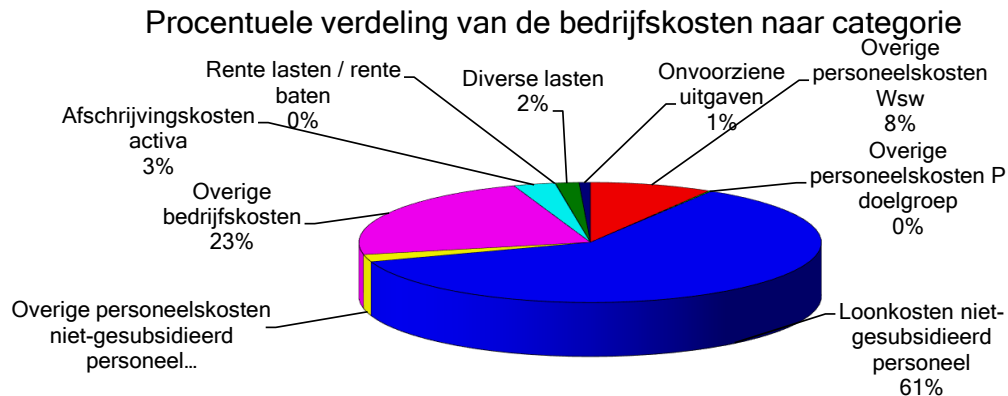
De wijze van doorbelasting van de kosten naar de verschillende doelgroepen is geregeld in het besluit systematiek kostenprijsberekening. De financiering van deze doelgroep door de gemeenten is geregeld in het besluit kostenverdeelsleutel. De kosten van de Participatiedoelgroep worden 100% doorbelast naar de gemeente volgens dit model. Doordat de kosten van de organisatie kunnen worden doorbelast aan een grotere doelgroep dalen de kosten voor de Wsw aanzienlijk. De extra dekking van overheadkosten door de Participatiedoelgroep is circa € 1.496.000. Zonder de Participatiedoelgroep zou AM match dus een exploitatietekort leiden op de Wsw van € 240.000+€ 1.496.000= €1.736.000. Zoals hiervoor aangegeven wordt dit veroorzaakt door de aangekondigde daling van de rijksbijdrage per Wsw medewerker als gevolg van de bezuinigingen van het Rijk in 2015 en de afname van het Aantal Wsw plekken als gevolg van het stoppen van de instroom in de Wsw.

Bekostiging Participatiedoelgroep met een loonwaarde tot 70%

AM match heeft ook na de bekostiging van de Participatiedoelgroep in 2016 en 2017 en 2018, en ook grotendeels in 2019 en 2020 geen reserves meer om de om de kosten van deze doelgroep in 2024 te dekken. Dat betekent dat de gemeenten in 2024 alle kosten voor de uitvoering van participatie van deze doelgroep moeten betalen uit hun participatiebudget. Zie ook overzicht van de kosten per gemeente en de omvang van het sociaal herinvesteringsfonds per gemeente pagina 14.

Gemeentelijke bijdrage in de exploitatie van AM match

Volgens deze begroting heeft AM match een exploitatietekort in 2024. Zoals besloten bij de invoering van het uitvoeringsplan wordt een eventueel positief resultaat ter beschikking gesteld van de deelnemende gemeenten en worden tekorten doorbelast aan de gemeente. Aangezien de kosten van de Participatiedoelgroep volledig worden verrekend, bestaat het resultaat van AM match uit resultaat op de Wsw. AM match stelt dan ook voor te zijner tijd het werkelijke resultaat te verdelen op basis van het aantal Wsw plekken per 31 december 2024 zoals in de Gemeenschappelijke Regeling is geregeld.



Toelichting bij de programma begroting 2024 (bedragen x € 1.000)

Opbrengsten

Omzet, materiaalkosten en netto toegevoegde waarde

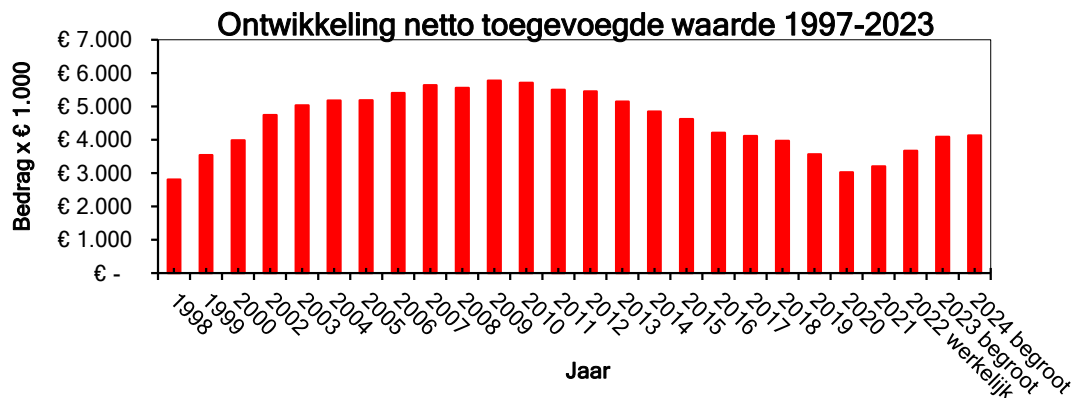
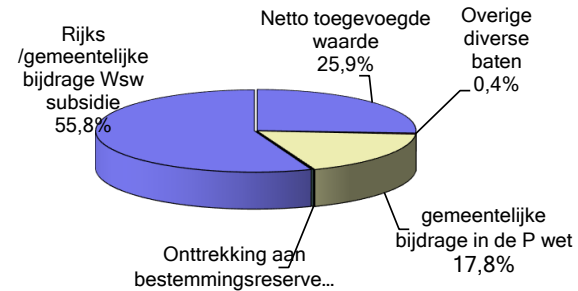
	Begroting 2024	Begroting 2023-1	Vershil t.o.v. 2023-1
€	4.130 €	4.088 €	42

De netto toegevoegde waarde (NTW) wordt gevormd door de gefactureerde omzet voor productie en detacheringen verminderd met materiaalverbruik en uitbesteed werk (waaronder eventuele inhuur van medewerkers in de productie) die nodig zijn voor de realisatie van de betreffende werkzaamheden.

De NTW neemt ten opzichte van de begrotingswijziging 2023-1 toe met een bedrag van € 42.000 (1,0%). Deze toename is een gevolg van de prijsontwikkeling. Daar tegenover staat een daling van de omzet als gevolg een daling van het aantal Wsw medewerkers (20 fte). Het risico van het niet realiseren van de omzet als gevolg van grote klantmutaties is in de risico analyse opgenomen.

Hieronder is een grafiek opgenomen van de ontwikkeling van de NTW sinds 1998.

Verdeling inkomsten AM match naar categorie



Overige bedrijfsopbrengsten

	Begroting 2024	Begroting 2023-1	Vershil t.o.v. 2023-1
€	56 €	56 €	-

Dit betreffen de diverse baten. Deze post blijft gelijk ten opzichte van de begrotingswijziging 2023-1.

Deze post bestaat voornamelijk uit opbrengsten van AM werk Reintegratie BV. De opbrengsten van deze BV is naar verwachting stabiel.

Toelichting bij de programma begroting 2024 (bedragen x € 1.000)

Bedrijfskosten

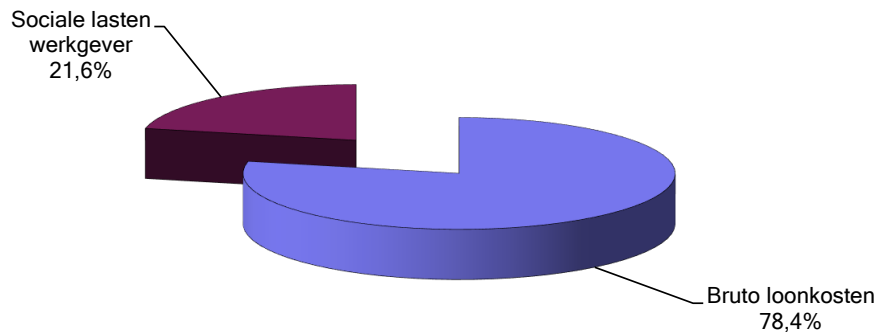
Loonkosten Wsw medewerkers

	Begroting 2024	Begroting 2023-1	Vershil t.o.v. 2023-1
€ 8.703 € 8.720 €			-17

De loonkosten zijn berekend vanuit de voor 2024 begrote gemiddelde bezetting, vermenigvuldigd met de werkelijke loonkosten per 1 januari 2023, verhoogd met de verwachte loonkostenstijging over 2023 (5%) en 2024 gemiddeld 8,00% (stijging min loon per 1-1-2024). De bezetting voor 2024 is begroot op 257 fte's (282 se's). Het gemiddelde begrote aantal fte neemt ten opzichte van 2023 af met 20,0 fte. De daling in het verschil in de loonkosten ten opzichte van de begrotingswijziging 2023-1 is € 17.000 en wordt veroorzaakt door:

- Lagere verwachte bezetting (20 fte is circa € 629.000 lager)
- Algemene loonontwikkeling
- Sociale premies

Verdeling werkgeverslasten loonkosten Wsw



Overige personeelskosten Wsw

	Begroting 2024	Begroting 2023-1	Vershil t.o.v. 2023-1
€ 546 € 533 €			13

Voor een specificatie wordt verwezen naar pagina 29. Deze kosten zijn iets hoger dan de begrotingswijziging 2023-1 in verband met:

- Lagere kosten collectief vervoer
- Hogere kosten arbozorg
- Hogere kosten overige personeelskosten

Toelichting bij de programma begroting 2024 (bedragen x € 1.000)

Kosten (vervolg)

Loonkosten Participatiedoelgroep

	2024	2023-1	2023-1
De loonkosten voor de Participatiedoelgroep nemen met € 169.000 toe ten opzichte van de begrotingswijziging 2023-1. De bezetting voor detachingsplekken voor de Participatiedoelgroep zal naar verwachting gelijk blijven op een gemiddelde bezetting van 28,0 fte in 2024. Het aantal fte voor beschutte werkplekken zal gemiddeld met 9 fte toenemen van 75 fte per einde 2023 naar 89 eind 2024 (gem. 82) fte per einde 2023. In het begrotingsbedrag is de verwachte loonkostensubsidie verwerkt (gerekend is met 50% loonkostensubsidie voor de detachingsplekken en 70% subsidie voor beschutte plekken). De ontwikkeling van de omzet voor beide groepen is verwerkt in de NTW.	€ 1.111 €	942 €	169

Overige personeelskosten

Participatiedoelgroep

	Begroting 2024	Begroting 2023-1	Vershil t.o.v. 2023-1
De overige personeelskosten voor de Participatiedoelgroep blijven gelijk.	€ 10 €	10 €	-

Loonkosten etc. niet-gesubsidieerd personeel

	Begroting 2024	Begroting 2023-1	Vershil t.o.v. 2023-1
Het betreft hier personeel met een ambtelijke personeel in leidinggevende en staf functies bij AM match.	€ 3.871 €	3.722 €	149

De salariskosten zijn gebaseerd op de voor 2024 begrote bezetting van niet-gesubsidieerden, tegen de salariskosten per 1 januari 2023, verhoogd met de verwachte loonontwikkeling in 2023 (5,0%) en de verwachte gemiddelde loonontwikkeling in 2024 (3,0%) (6,0% loonstijging medio 2024 is 3,0% gemiddeld). Verder is de verwachte ontwikkeling in premies verwerkt.

De voor 2024 begrote bezetting van niet-Gesubsidieerden stijgt met 0,7 fte ten opzichte van 2023 hierbij is rekening gehouden met meer te coachen participatieplekken en beschutte werkplekken, en de uitstroom uit de WSW.

De loonkosten van niet-gesubsidieerd personeel nemen met € 149.000 toe. Deze toename kan als volgt worden verklaard:

- De loonkosten nemen met € 47.000 als gevolg van hogere bezetting.
- De kosten nemen met 102.000 toe als gevolg van de loonontwikkeling.

Overige personeelskosten niet-gesubsidieerd personeel

	Begroting 2024	Begroting 2023-1	Vershil t.o.v. 2023-1
Het betreffen hier de kosten van woon-werkverkeer, opleiding, werkkleding etc. Deze kosten stijgen met € 22.000 (overige personeelskosten, jubilea etc.)	€ 124 €	102 €	22

Toelichting bij de programma begroting 2024 (bedragen x € 1.000)

Kosten (vervolg)

	Begroting	Vershil t.o.v.	Vershil t.o.v.
Overige bedrijfskosten	2023-1	2023-1	2023-1
	€ 1.455 €	1.406 €	49

Deze begrotingspost omvat de volgende kostengroepen:

Huur, onderhoud, energieverbruik, belasting, verzekering en algemene kosten. Een uitgebreide specificatie van de kostensoorten is te vinden op pagina 30 en 31.

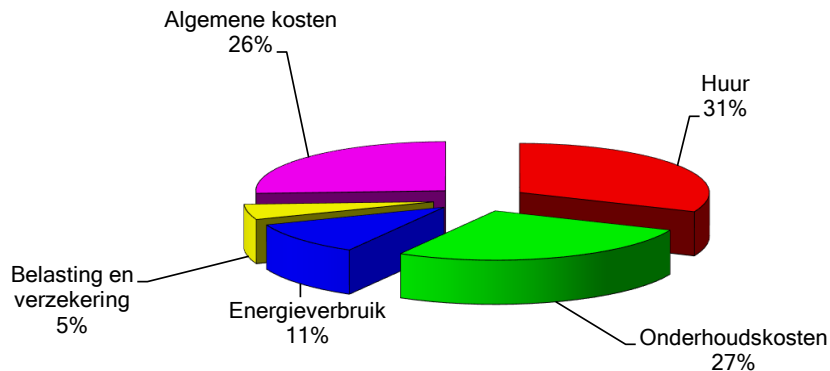
In de volgende grafiek zijn de overige bedrijfskosten verdeeld naar de diverse subcategorieën uitgedrukt in een percentage van de totale kosten van deze categorie.

Deze kostencategorie neemt toe met € 49.000 ten opzichte van de begrotingswijziging 2023-1 onderstaand een specificatie.

- De huur neem toe met € 20.000;
- Onderhoudskosten nemen toe met € 9.000
- De overige algemene kosten nemen toe met € 20.000 (reiskosten, representatiekosten en accountantskosten)

Voor een specificatie wordt verwezen naar pagina 29.

Verdeling van de overige bedrijfskosten naar categorie



Afschrijvingskosten

	Begroting	Begroting	Vershil t.o.v.
	2024	2023-1	2023-1
	€ 185 €	202 €	-17

De afschrijvingskosten zijn berekend op basis van de aanwezige investeringen per ultimo 2022, aangevuld met de geplande investeringen in 2023 en 2024. Voor investeringen in 2024 is uitgegaan van een gemiddelde investeringsdatum van medio het jaar.

De afschrijvingskosten nemen met € 17.000 af ten opzichte van de begrotingswijziging 2023-1.

De afname wordt veroorzaakt doordat investeringen in verband met de reorganisatie in 2016, geheel zijn afgeschreven.

Toelichting bij de programma begroting 2024 (bedragen x € 1.000)

Kosten (vervolg)

Rente lasten / rente baten	Begroting 2024	Begroting 2023-1	Vershil t.o.v. 2023-1
Het betreft hier de berekende rente over de vaste activa, €	2 €	2 €	-

vermeerderd met het benodigde vermogen voor werkkapitaal, verminderd met eigen vermogen en langlopende voorzieningen.

De rentelasten blijven gelijk. In 2022 en 2023 worden geen nieuwe leningen afgesloten. Tegenover de rentelasten staan vrijwel geen rentebaten op tegoeden bij de bank. Dit is het gevolg van het schatkistbankieren. In 2017 is de laatste vaste geldlening volledig afgelost. De algemene reserve is van voldoende omvang om te voorzien in de benodigde werkkapitaal en kapitaal voor investeringen.

Diverse lasten	Begroting 2024	Begroting 2023-1	Vershil t.o.v. 2023-1
Het betreffen hier incidentele - niet bij de hiervoor genoemde posten te rubriceren - kosten. €	104 €	104 €	-

Hierbij valt te denken aan:

- Advieskosten;
- Boekverliezen op activa;
- Voorraad- en waarderingsverschillen etc.

Deze begrotingspost blijft gelijk.

Onvoorziene uitgaven	Begroting 2024	Begroting 2023-1	Vershil t.o.v. 2023-1
De begrote post "onvoorziene uitgaven" blijft gelijk. €	50 €	50 €	-

Toelichting bij de programma begroting 2024 (bedragen x € 1.000)

Kosten (vervolg)	Begroting 2024		Begroting 2023-1		Verschil t.o.v. 2023-1
	€	8.883	€	9.040	€
Rijksbijdrage					-157

De rijksbijdrage is gebaseerd op het verwachte aantal Wsw arbeidsplaatsen in het jaar 2024 (omgerekend naar standaard eenheden (se)), vermenigvuldigd met een bedrag per se dat door het ministerie in de is vastgesteld in mei 2022. Dit bedrag is bijgesteld voor de verwachte loonontwikkeling. De rijksbijdrage neemt af met € 157.000. De afname wordt veroorzaakt door de verwachte afname van de bezetting als gevolg van natuurlijk verloop in 2024 (20 fte), daar staat de verwachte tegemoetkoming als gevolg van loonkosten tegenover. Per saldo dus een daling van de rijksbijdrage.

De verwachte gemiddelde bezetting die AM match zal hebben in 2024 is berekend op 257 fte (262 se), 20 fte lager dan in 2023. De rijksbijdrage is begroot op € 33.905 per se. Dit bedrag is gebaseerd op het in mei 2022 bekendgemaakte bedrag per se, verhoogd met de verwachte loonontwikkeling.

Hierna is een overzicht opgenomen met de ontwikkeling van het budget en de loonkosten per fte sinds 2006. Uit deze grafiek is de ontwikkeling af te lezen van de rijksbijdrage in relatie tot de loonkosten Wsw. In de loop der jaren is de rijksbijdrage per se, d.m.v. ingrepen in het subsidiesysteem, meerdere keren substantieel verlaagd, en de laatste jaren vanaf 2020 weer langzaam verhoogd.

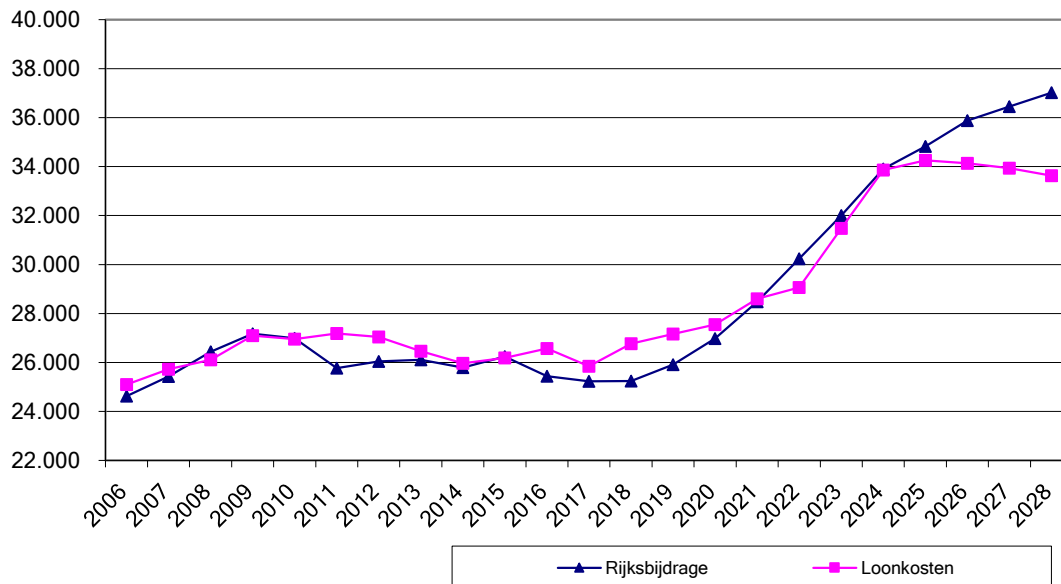
Nadrukkelijk wordt hier opgemerkt dat de omvang van de rijksbijdrage en de daarbij behorende taakstelling gebaseerd is op aannames die op het moment van opstellen van de begroting reëel zijn. Landelijke ontwikkeling ten aanzien van de het aantal Wsw'ers en extra ingrepen in de taakstelling of de hoogte van de rijksbijdrage zullen directe gevolgen hebben voor de begroting van AM match. Daarnaast is de verhoging van de compensatie van loonontwikkeling moeilijk in te schatten omdat het ministerie hierover geen duidelijkheid verschaft.

Toelichting bij de programma begroting 2024 (bedragen x € 1.000)

Ontwikkeling van de rijksbijdrage per standaard eenheid (se) ten opzichte van de loonkosten Wsw per fte sinds 2006

	Jaar	Rijksbijdrage per se	Loonkosten Wsw per fte	Ter dekking van bedrijfskosten
Realisatie	2006	€ 24.624	€ 25.097	€ -473
Realisatie	2007	€ 25.428	€ 25.722	€ -294
Realisatie	2008	€ 26.437	€ 26.106	€ 331
Realisatie	2009	€ 27.175	€ 27.100	€ 75
Realisatie	2010	€ 26.982	€ 26.956	€ 26
Realisatie	2011	€ 25.767	€ 27.182	€ -1.415
Realisatie	2012	€ 26.046	€ 27.039	€ -993
Realisatie	2013	€ 26.109	€ 26.455	€ -346
Realisatie	2014	€ 25.791	€ 25.969	€ -178
Realisatie	2015	€ 26.239	€ 26.189	€ 50
Realisatie	2016	€ 25.440	€ 26.565	€ -1.125
Realisatie	2017	€ 25.236	€ 25.842	€ -606
Realisatie	2018	€ 25.247	€ 26.764	€ -1.517
Realisatie	2019	€ 25.907	€ 27.168	€ -1.261
Realisatie	2020	€ 26.974	€ 27.547	€ -573
Realisatie	2021	€ 28.481	€ 28.602	€ -121
Realisatie	2022	€ 30.240	€ 29.061	€ 1.179
Begroting	2023	€ 32.000	€ 31.480	€ 520
Begroting	2024	€ 33.905	€ 33.864	€ 41
Raming	2025	€ 34.830	€ 34.254	€ 576
Raming	2026	€ 35.875	€ 34.135	€ 1.740
Raming	2027	€ 36.452	€ 33.931	€ 2.521
Raming	2028	€ 37.016	€ 33.633	€ 3.383

Ontwikkeling rijksbijdrage per se ten opzichte van loonkosten Wsw per fte



De rijksbijdrage voor 2024 is als volgt berekend:

Het verwachte bedrag voor 2024 is € 33.905 per se. Het bedrag per se wordt vermenigvuldigd met het verwachte toegekende aantal se's van 262. Dit geeft een totale verwachte rijksbijdrage van € 8.883.000.

Toelichting bij de programma begroting 2024 (bedragen x € 1.000)

Kosten (vervolg)

Mutatie bestemmingsreserve

De onttrekking aan de bestemmingsreserve bestaat uit de onttrekking in verband met reorganisatiekosten en een bestemmingsreserve die gevormd is om investeringen in verband met duurzaamheid te dekken. Dit betreft een onttrekking ter dekking van de afschrijvingskosten van investeringen in de afgelopen jaren. De afschrijvingskosten zijn opgenomen bij de afschrijvingen. Deze afschrijvingskosten dalen met € 13.000, waardoor ook de onttrekking aan de reserve met dit bedrag daalt, omdat het grootste deel van de investeringen in verband met de reorganisatie zijn afgeschreven.

	Begroting 2024	Begroting 2023-1	Vershil t.o.v. 2023-1
€	16	29	-13

Gemeentelijke bijdrage in de uitvoering van de P-Wet met een loonwaarde <70%

De kosten voor de uitvoering van de participatie met een loon waarde tot 70% van het minimum loon en de beschut werkplekken worden geheel ten laste gebracht van de deelnemende gemeenten. De gemeenten worden hiervoor gefinancierd door het rijk in het participatie budget. Daarnaast kunnen gemeenten de besparingen op de BUIG die ontstaan doordat bijstandsgerechtigden uitstromen uit de uitkering hiervoor inzetten. Daarnaast wordt ook in de BUIG een bedrag vergoed door het rijk voor loonkostensubsidies. Hieronder worden de kosten voor de uitvoering van de Participatiewet met een loonwaarde tot 70% weergegeven. Deze kosten worden berekend aan de hand van het kosten verdeelmodel. Dat wil zeggen dat de kosten voor de uitvoering van deze doelgroep

	Begroting 2024	Begroting 2023-1	Vershil t.o.v. 2023-1
€	2.836	2.572	264

Kosten per persoon per:

Gestarte kandidaat MJP	€ 3.475
Gedetacheerde medewerkers (jaar)	€ 5.266
Jobcoaching regulier (jaar)	€ 4.536
Jobcoaching light (jaar)	€ 1.612
P- Wet beschut (jaar)	€ 11.678

Gemeentelijke bijdrage in de exploitatie

Voor 2024 is er een exploitatie tekort van € 240.000. Dit tekort komt ten laste van de deelnemende gemeenten.

	Begroting 2024	Begroting 2023-1	Vershil t.o.v. 2023-1
€	240	8	232

Resultaat AM match

Het verwachte resultaat van AM match omvat per saldo het resultaat op de Wsw, omdat de kosten voor de Participatiewet verrekend zijn met de gemeenten via het sociaal herinvesteringsfonds. Dit verwachte resultaat komt volledig ten laste van de deelnemende gemeente met de openstaande vordering van de gemeente worden gefinancierd.

	Begroting 2024	Begroting 2023-1	Vershil t.o.v. 2023-1
€	-	-	-

Specificatie van de programma begroting 2023

			Primaire begroting 2024	Begrotings- wijziging 2023-1	Rekening verwachte uitkomst 2022
Op de pagina's 26 tot en met 30 wordt een specificatie gegeven van de kosten en opbrengsten die in de programma begroting (pagina 2) zijn opgenomen. De regels die zijn gemerkt met *** worden op pagina 2 weergegeven.					
Code BBV	<u>Opbrengsten</u>				
86/87	Netto omzet				
3.4 87100	***	Opbrengsten Wsw dienstverlening	€ 3.508.000	€ 3.589.000	€ 3.359.527
3.4 87300	***	Opbrengsten beschut	€ 422.000	€ 335.000	€ 184.280
3.4 87200	***	Opbrengsten deta Participatiewet	€ 578.000	€ 550.000	€ 395.506
3.4 87900	***	Omzet overigen	€ 239.000	€ 202.000	€ 108.992
3.4 69000	***	Mutatie onderhanden werk	€ -	€ -	€ -
3.4 86/87		Totaal bedrijfsopbrengsten	€ 4.747.000	€ 4.676.000	€ 4.048.305
40	Kosten grond- en hulpstoffen				
3.4.3 40004	***	Verb. grond- en hulpst. en uitbest. werk	€ 617.000	€ 588.000	€ 378.047
3.4.3		Totaal grond- en hulpst. en uitbest. werk	€ 617.000	€ 588.000	€ 378.047
		Netto toegevoegde waarde	€ 4.130.000	€ 4.088.000	€ 3.670.257
	Overige bedrijfsopbrengsten				
4.2 9620		Gemeentelijke bijdrage in exploitatiekosten	€ -	€ -	€ -
3.4		Diverse baten	€ 16.000	€ 16.000	€ 93.697
3.4		Bijdrage AM Werk BV (incl. overhead)	€ 40.000	€ 40.000	€ 35.879
	***	Totaal overige bedrijfsopbrengsten	€ 56.000	€ 56.000	€ 129.576
		Totaal bedrijfsopbrengsten	€ 4.186.000	€ 4.144.000	€ 3.799.834

Specificatie van de programma begroting 2023

			Primaire begroting 2024	Begrotings- wijziging 2023-1	Rekening verwachte uitkomst 2022
Kosten					
Lonen en soc. lasten Wsw personeel					
20 Lonen Wsw personeel					
1.1	20000	Bruto lonen incl. vakantiegeld	€ 6.342.000	€ 6.355.000	€ 6.181.223
1.1	20190	Belastingkorting lage inkomens voordeel	€ 124.000-	€ 135.000-	€ 184.804-
1.1		** Totaal lonen Wsw personeel	€ 6.218.000	€ 6.220.000	€ 5.996.419
Overige sociale lasten Wsw personeel					
1.1	2010	Sociale lasten bedrijfsvereniging	€ 1.079.000	€ 1.083.000	€ 1.038.312
1.1	2030	Pensioenpremie	€ 632.000	€ 602.000	€ 544.413
1.1		** Totaal sociale lasten Wsw personeel	€ 1.711.000	€ 1.685.000	€ 1.582.725
Overige loonkosten Wsw begeleid werken					
1.1	2090	Verstekte loonsubsidie Wsw begeleid werken	€ 774.000	€ 815.000	€ 744.251
1.1		** Totaal overige loonkosten Wsw	€ 774.000	€ 815.000	€ 744.251
1.1		*** Tot. lonen en soc.lasten Wsw pers.	€ 8.703.000	€ 8.720.000	€ 8.323.396
Overige personeelskosten Wsw					
21 Vervoerskosten Wsw					
3.4.3	21000	Vervoerskosten abonnementen Wsw	€ 313.000	€ 325.000	€ 256.733
3.4.3	21050	Eigen bijdrage vervoerskosten	€ 5.000-	€ 5.000-	€ 5.590-
3.4.3		** Subtotaal vervoerskosten Wsw	€ 308.000	€ 320.000	€ 251.143
Overige kosten Wsw					
3.4.3	21100	Arbo zorg	€ 132.000	€ 122.000	€ 121.813
3.4.3	21300	Studie/Cursus/Mensontwikkeling	€ 40.000	€ 40.000	€ 14.658
3.4.3	21400	Kosten persoons ontwikkeling (software en certificering)	€ 10.000	€ 10.000	€ 8.286
3.4.3	21600	Werkkleding Wsw	€ 10.000	€ 10.000	€ 13.445
3.4.3	21800	Overige kosten jubilea	€ 30.000	€ 30.000	€ 24.186
3.4.3	21900	Personeelskosten overig	€ 15.000	€ -	€ 18.445
3.4.3	21910	Boetes	€ 1.000	€ 1.000	€ 80
3.4.3		** Overige kosten Wsw	€ 238.000	€ 213.000	€ 200.912
		*** Totaal overige personeelskosten Wsw	€ 546.000	€ 533.000	€ 452.056
22 Loonkosten P-doelgroep					
3.0	22900	Loonkosten P-doelgroep detacheringen	€ 1.001.000	€ 938.000	€ 631.726
3.0	22950	Loonkosten P-doelgroep beschut	€ 1.653.000	€ 1.293.000	€ -
3.0	22941	Begeleidingskosten extern P doelgroep	€ 115.000	€ 85.000	€ 115.269
3.0	22920	Loonkosten subsidie P-doelgroep	€ 1.658.000-	€ 1.374.000-	€ -
3.0		*** Totaal loonkosten P-doelgroep	€ 1.111.000	€ 942.000	€ 746.995
23 Overige personeelskosten P-doelgroep					
3.4.3	23000	Reiskosten woon-werkverkeer	€ -	€ -	€ -
3.4.3	23050	Eigen bijdrage reiskosten	€ -	€ -	€ -
3.4.3	23300	Studiekosten	€ 2.000	€ 2.000	€ -
3.4.3	23600	Werkkleding	€ 4.000	€ 4.000	€ 7.278
3.4.3	23910	Boetes/bekeuringen	€ 4.000	€ 4.000	€ 542-
3.4.3		*** Totaal overige personeelskosten P-doelgroep	€ 10.000	€ 10.000	€ 6.736
26 Loonkosten etc. niet-gesubsidieerd personeel					
1.1	2600	Bruto salarissen ambtenaren	€ 2.787.000	€ 2.673.000	€ 2.288.484
1.1	2610	Soc.lasten bedrijfsver. / pseudo premie ambt.	€ 303.000	€ 293.000	€ 219.340
1.1	26300	Pensioenpremies ambtenaren	€ 410.000	€ 391.000	€ 367.689
1.1	26100	Werkgeversbijdrage ZVW ambtenaren	€ 172.000	€ 166.000	€ 133.323
1.1	26190	Loonsubsidies, premiekortingen en overige kosten	€ -	€ -	€ -
3.0	26910	Doorber. loon niet-gesubsidieerden AM Werk BV	€ -	€ -	€ 42.735-
3.0	28004	Doorber. kosten boven formatieve bezetting	€ 50.000	€ 50.000	€ 456.822
3.0	26950	Doorberekende kosten Wsw (intern)	€ 149.000	€ 149.000	€ 65.270
		*** Totaal loonkosten niet-gesubsidieerd personeel	€ 3.871.000	€ 3.722.000	€ 3.488.193

Specificatie van de programma begroting 2023

			Primaire begroting 2024	Begrotings- wijziging 2023-1	Rekening verwachte uitkomst 2022
27		Overige pers. kosten niet-gesubsidieerd personeel			
1.1	27100	Vergoeding reis en verblijfkosten	€ 28.000	€ 28.000	€ 23.967
1.1	27300	Studiekosten	€ 50.000	€ 50.000	€ 38.035
1.1	27450	Aanstellingskosten	€ 20.000	€ 20.000	€ 42.391
1.1	27600	Kosten werkkleding	€ 1.000	€ 1.000	€ 802
1.1	27700	Overige kosten, jubilea, gratificaties, etc.	€ 25.000	€ 3.000	€ 37.081
1.1	***	Totaal overige pers. kosten niet-gesubs. personeel	€ 124.000	€ 102.000	€ 142.276
		Overige bedrijfskosten			
41		Huur			
3.4	4170	Huur gebouwen	€ 421.000	€ 401.000	€ 372.903
3.4	4190	Servicekosten huisvesting	€ 33.000	€ 33.000	€ 10.637
3.4	4180	Huur overige bedrijfsmiddelen	€ 3.000	€ 3.000	€ 1.479
3.4	**	Subtotaal huur	€ 457.000	€ 437.000	€ 385.020
42		Onderhoudskosten			
3.4.3	4200	Onderhoud terreinen	€ -	€ -	€ -
3.4.3	4205	Onderhoud gebouwen	€ 36.000	€ 36.000	€ 28.220
3.4.3	4210	Onderhoud installaties	€ 9.000	€ 9.000	€ 1.925
3.4.3	4220	Onderhoud / kleine aanschaf machines	€ 19.000	€ 19.000	€ 14.918
3.4.3	4220	Onderhoud / kleine aanschaf ICT hard en software	€ 175.000	€ 175.000	€ 143.058
3.4.3	4230	Onderhoud / kleine aanschaf inventaris	€ 3.000	€ 3.000	€ 10.083
3.4.3	4235	Onderhoud vervoermiddelen	€ 30.000	€ 30.000	€ 31.463
3.4.3	4235	Onderhoudsfonds	€ -	€ -	€ -
3.4.3	4260	Schoonmaakkosten	€ 109.000	€ 100.000	€ 90.316
3.4.3	4260	Milieubelasting Rioolbelasting En Reinigingsrechten	€ 10.000	€ 10.000	€ 11.489
3.4.3	**	Subtotaal onderhoudskosten	€ 391.000	€ 382.000	€ 331.473
43		Energieverbruik			
3.1	4300	Electriciteit	€ 79.000	€ 79.000	€ 29.636
3.1	4310	Gas	€ 53.000	€ 53.000	€ 16.732
3.4	4320	Water	€ 5.000	€ 5.000	€ 882
3.1	4350	Benzine / oliën	€ 21.000	€ 21.000	€ 18.142
3.1	**	Subtotaal energieverbruik	€ 158.000	€ 158.000	€ 65.392
44		Belasting en verzekering			
3.4.3	4400	Onroerende zaak belasting	€ 9.000	€ 9.000	€ 7.063
3.4.3	4420	Waterschaps- en polderlasten	€ 2.000	€ 2.000	€ 766
3.4.3	4435	Motorrijtuigenbelasting	€ 9.000	€ 9.000	€ 11.254
3.4.3	4450	Brand- en bedrijfsschadeverzekering	€ 5.000	€ 5.000	€ 5.663
3.4.3	4460	W.A. Verzekering / Wegam/ bestuurders aanspr.	€ 22.000	€ 22.000	€ 20.810
3.4.3	4470	Motorrijtuigenverzekering	€ 23.000	€ 23.000	€ 17.269
3.4.3	4471	Transport-, electronica- en overige verzekeringen	€ 3.000	€ 3.000	€ 3.861
3.4.3	**	Subtotaal belasting en verzekering	€ 73.000	€ 73.000	€ 66.686
45/47		Algemene kosten			
450		Indirecte productiekosten			
3.4.3	4500	Hulpstoffen	€ -	€ -	€ -
3.4.3	4502	Gereedschappen	€ 10.000	€ 10.000	€ 10.184
3.4.3	4503	Verpakkingsmateriaal	€ 15.000	€ 15.000	€ 14.007
3.4.3	*	Subtotaal indirecte productiekosten	€ 25.000	€ 25.000	€ 24.191

Specificatie van de programma begroting 2023

		Primaire begroting 2024	Begrotings- wijziging 2023-1	Rekening verwachte uitkomst 2022
451	Magazijn- en expeditiekosten			
3.4.3 4510	Vracht op inkopen	€ -	€ -	€ -
3.4.3 4515	Vracht op verkopen	€ -	€ -	€ -
3.4.3	* Subtotaal magazijn- en expeditiekosten	€ -	€ -	€ -
455	Verkoopkosten			
3.4.3 45500	Reclamekosten	€ 55.000	€ 55.000	€ 43.838
3.4.3 45550	Advertentiekosten	€ 2.000	€ 2.000	€ -
3.4.3 45600	Incasso kosten / oninbare vorderingen	€ 2.000	€ 2.000	€ 32
3.4.3 45900	Overige Verkoopkosten	€ -	€ -	€ -
3.4.3	* Subtotaal verkoopkosten	€ 59.000	€ 59.000	€ 43.871
46/47	Overige algemene kosten			
3.4.3 4600	Telefoon en internet verbindingen	€ 22.000	€ 22.000	€ 17.018
3.4.3 4610	Portokosten	€ 10.000	€ 10.000	€ 11.193
3.4.3 4615	Kosten geluids- en omroepinstallatie	€ -	€ -	€ -
3.4.3 4630	Kantoorbenodigdheden	€ 16.000	€ 16.000	€ 14.225
3.4.3 4642	Kosten personeelskrant	€ -	€ -	€ 1.182
3.4.3 4650	Abonnementen en contributies	€ 20.000	€ 20.000	€ 11.742
3.4.3 4680	Vergoeding van reiskosten	€ 57.000	€ 47.000	€ 39.316
3.4.3 4700	Vergader- en representatiekosten	€ 48.000	€ 43.000	€ 64.532
3.4.3 4720	Kosten Federatie	€ 18.000	€ 18.000	€ 17.497
3.4.3 4725	Kosten bedrijfshulpverlening	€ 10.000	€ 10.000	€ 9.002
3.4.3 4740	Kosten kantine	€ 21.000	€ 21.000	€ 19.717
3.4.3 4750	Ondernemingsraad	€ 20.000	€ 20.000	€ 13.950
3.4.3 4780	Accountantskosten	€ 50.000	€ 45.000	€ 40.000
3.4.3 4790	Diverse algemene kosten onvoorzien	€ -	€ -	€ 2.506
3.4.3	* Subtotaal overige algemene kosten	€ 292.000	€ 272.000	€ 261.881
**	Totaal algemene kosten	€ 376.000	€ 356.000	€ 329.942
***	Totaal overige bedrijfskosten	€ 1.455.000	€ 1.406.000	€ 1.178.513
48	Afschrijvingen			
2.3 4800	Afschr. Grond- weg- en waterbouwkundige werken	€ -	€ -	€ -
2.3 48050	Afschrijving bedrijfsgebouwen	€ 56.000	€ 53.000	€ 50.317
2.3 48200	Afschrijving machines, apparaten en installaties	€ 26.000	€ 40.000	€ 47.461
2.3 48300	Afschrijving vervoermiddelen	€ 78.000	€ 76.000	€ 67.069
2.3 48350	Afschrijving overige mat. activa	€ 25.000	€ 33.000	€ 40.891
2.3	*** Totaal afschrijvingskosten	€ 185.000	€ 202.000	€ 205.738
49	Rente lasten/rente baten			
2.1 49010	Rente vaste geldleningen	€ -	€ -	€ -
2.1 49100	Rente rekening-courant te betalen	€ -	€ -	€ -
2.1 49200	Rente rekening-courant te ontvangen	€ -	€ -	€ 12.063-
3.4.3 49600	Bank- en girokosten	€ 2.000	€ 2.000	€ 2.098
2.1	*** Totaal rente lasten / rente baten	€ 2.000	€ 2.000	€ 9.965-
95	Diverse lasten			
	Diverse lasten			
	Diverse lasten o.a. bestaande uit:			
3.4.3 9520	Advieskosten	€ -	€ -	€ 65.202
3.4.3 9650	Overige Diverse Lasten	€ 104.000	€ 104.000	€ 14.151
3.4.3 9650	Kosten ivm reorganisatie	€ -	€ -	€ 27.780
**	Subtotaal diverse lasten	€ 104.000	€ 104.000	€ 107.133

Specificatie van de programma begroting 2023

		Primaire begroting 2024	Begrotings- wijziging 2023-1	Rekening verwachte uitkomst 2022
3.4.3	96			

	Onvoorziene uitgaven			
	Onvoorziene uitgaven	€ 50.000	€ 50.000	€ -
	Totaal bedrijfs- en financieringslasten	€ 7.458.000	€ 7.073.000	€ 6.317.675
	Rijks- en gemeentelijke bijdragen			
4.1.1	96	€ 8.883.000	€ 9.040.000	€ 8.887.414
	Rijksbijdrage Wsw			
	Gemeentelijke bijdrage in de uitvoering van de P- Wet met een loonwaarde tot 70% / onttrekking			
4.1.1	96	€ 2.836.000	€ 2.572.000	€ 2.586.342
	aan sociaal herinvesteringsfonds			
4.1.1	96	€ 240.000	€ 8.000	€ 712.358-
	Gemeentelijke bijdrage in exploitatie van AM match / terugbetaling			
	***	€ 11.959.000	€ 11.620.000	€ 10.761.399
	Onttrekking aan bestemmingsreserve huisvesting	€ 16.000-	€ 29.000-	€ 79.908-
		€ -	€ -	€ -
2.3	96	€ 16.000-	€ 29.000-	€ 79.908-

	Onttrekking aan bestemmingsreserve			
6.0	***	€ -	€ -	€ 33-

Bijlage 3

Overzicht van de baten en lasten per taakveld

Taakveld	Primaire begroting 2024			Begrotingswijziging begroting 2023-1			Rekening 2022 (verwacht)		
	Lasten	Baten	Saldo	Lasten	Baten	Saldo	Lasten	Baten	Saldo
0.4 Overhead	3.435.000	3.419.000	-16.000	3.289.000	3.260.000	-29.000	2.581.000	2.552.000	-29.000
0.10 Mutaties in reserves	0	16.000	16.000	0	29.000	29.000		29.000	29.000
6.4 Begeleide participatie Wsw, beschut	10.865.000	10.625.000	-240.000	11.151.000	11.143.000	-8.000	10.885.000	11.597.000	712.000
6.5 Arbeidsparticipatie P-wet jobcoaching en training	1.877.000	1.877.000	0	1.721.000	1.721.000	0	1.973.000	1.973.000	0
0.11 resultaat van de rekening van baten en lasten	0	240.000	240.000	0	8.000	8.000	712.000		-712.000
Saldo	16.177.000	16.177.000	0	16.161.000	16.161.000	0	16.151.000	16.151.000	0



Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het bestuur van de gemeenschappelijke regeling Amstelland en Meerlanden Werkorganisatie
(hierna: AM match)

VERKLARING OVER DE IN DE JAARSTUKKEN OPGENOMEN JAARREKENING 2022

Ons oordeel

Wij hebben de in de jaarstukken 2022 opgenomen jaarrekening 2022 van AM match te Hoofddorp gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- Geeft de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van zowel de baten en lasten over 2022 als van de activa en passiva van AM match op 31 december 2022 in overeenstemming met het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV).
- Zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2022 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de begroting en met de in de relevante wet- en regelgeving, waaronder verordeningen, opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in het normenkader voor de financiële rechtmatigheid zoals op 9 maart 2023 door het bestuur is vastgesteld (hierna: het normenkader).

De jaarrekening bestaat uit:

- Het overzicht van baten en lasten over 2022;
- De balans per 31 december 2022;
- De toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen;
- De bijlage met het overzicht van de gerealiseerde baten en lasten per taakveld.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, het Besluit accountantscontrole decentrale overheden (Bado), het "Controleprotocol voor de accountantscontrole op de programma verantwoording van AM Match" zoals op 9 maart 2023 door het bestuur is vastgesteld (hierna: het controleprotocol), het normenkader en het Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2022 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van AM match, zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Informatie ter ondersteuning van ons oordeel

Wij hebben onze controlewerkzaamheden bepaald in het kader van de controle van de jaarrekening als geheel en de rechtmatigheid van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties en bij het vormen van ons oordeel hierover. Onderstaande informatie ter ondersteuning van ons oordeel en onze bevindingen moeten in dat kader worden gezien en niet als afzonderlijke oordelen of conclusies.

Materialiteit

Op basis van onze professionele oordeelsvorming hebben wij de materialiteit voor de jaarrekening als geheel bepaald op € 147.000. De bij onze controle toegepaste goedkeuringstolerantie bedraagt voor fouten 1% en voor onzekerheden 3% van de totale lasten inclusief toevoegingen aan reserves, zoals voorgeschreven in artikel 2 lid 1 Bado.

Daarbij zijn voor de controle van de in de jaarrekening opgenomen WNT-informatie de materialiteitsvoorschriften gehanteerd zoals vastgelegd in het Controleprotocol WNT 2022. Wij houden ook rekening met afwijkingen en/of mogelijke afwijkingen die naar onze mening voor de gebruikers van de jaarrekening om kwalitatieve redenen materieel zijn, zoals ook bedoeld in artikel 3 Bado.

Wij zijn met het overeengekomen dat wij aan het bestuur tijdens onze controle geconstateerde afwijkingen boven de goedkeuringstolerantie rapporteren, alsmede kleinere afwijkingen die naar onze mening om kwalitatieve of WNT-redenen relevant zijn.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2022 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

VERKLARING OVER DE IN DE JAARSTUKKEN OPGENOMEN ANDERE INFORMATIE

De jaarstukken omvatten andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit:

- Het jaarverslag, waaronder de programmaverantwoording en de paragrafen; en
- Bijlage 1 en Bijlage 2.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het jaarverslag in overeenstemming met het BBV.

BESCHRIJVING VAN VERANTWOORDELIJKHEDEN MET BETREKKING TOT DE JAARREKENING

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met het BBV. Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de begroting en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen zoals opgenomen in het normenkader.

In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur de veronderstellingen inzake de financiële risico's in relatie tot de financiële positie onderbouwen en afwegen of de gemeenschappelijke regeling in staat is de financiële risico's vanuit de reguliere exploitatie en onverwachte tegenvallers financieel op te vangen zonder tussenkomst van de toezichthouder. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de financiële risico's kunnen worden opgevangen toelichten in de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de gemeenschappelijke regeling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fouten of fraude en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Bado, het controleprotocol, het normenkader, het Controleprotocol WNT 2022, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's
 - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude,
 - dat baten en lasten alsmede de balansmutaties als gevolg van fouten of fraude niet in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen,

het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van



samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de gemeenschappelijke regeling;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde veronderstellingen aanvaardbaar zijn inzake de afweging dat de gemeenschappelijke regeling in staat is de financiële risico's vanuit de reguliere exploitatie en onverwachte tegenvallers financieel op te vangen zonder tussenkomst van de toezichthouder. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan omtrent de financiële positie. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen echter van materiële betekenis zijn voor de financiële positie van de gemeenschappelijke regeling;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Rotterdam, 8 mei 2023

Publieke Sector Accountants B.V.

Was getekend: A.R. Sallehart RA

ValidSigned door A.R. Sallehart RA
op 08-05-2023





PUBLIEKE
SECTOR
ACCOUNTANTS

Accountantsverslag 2022

AM match



Aan het bestuur AM match en de
aandeelhouders van AM Werk Reïntegratie B.V.
Postbus 53
2130 AB HOOFDORP

Onderwerp
Accountantsverslag 2022

Datum
8 mei 2023

Kenmerk
312019008.23.159

Geachte leden van het bestuur,

Wij hebben de controle van de jaarrekening 2022 van de gemeenschappelijke regeling Amstelland en Meerlanden Werkorganisatie (verder: AM match) en AM Werk Reïntegratie B.V. afgerond. De jaarrekening van AM match is opgesteld onder verantwoordelijkheid van het bestuur. De jaarrekening van AM Werk Reïntegratie B.V. is opgesteld onder verantwoordelijkheid van de bestuurder. Met dit accountantsverslag informeren wij u over onze belangrijkste controlebevindingen. Op 13 april 2023 hebben wij onze controlebevindingen afgestemd met het management van beide organisaties en het bestuur.

Bij de jaarrekening 2022 van AM match hebben wij op 8 mei 2023 een goedkeurende controleverklaring afgegeven, zowel voor het aspect getrouwheid als voor het aspect rechtmatigheid zoals bedoeld in het Besluit Accountantscontrole Decentrale Overheden. Bij de jaarrekening 2022 van AM Werk Reïntegratie B.V. hebben wij op 8 mei 2023 een goedkeurende controleverklaring verstrekt, waaruit blijkt dat de jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

Ons accountantsverslag is bedoeld om het bestuur c.q. de Algemene Vergadering te ondersteunen in de beoordeling van de jaarrekening 2022. De bevindingen en beschouwingen in dit verslag komen voort uit onze controlewerkzaamheden en diverse besprekingen die wij met uw medewerkers hebben gevoerd. Voor de goede orde vermelden wij dat uw controlerende taak uiteraard verder gaat dan uitsluitend het financieel getinte perspectief vanuit de accountantscontrole.

Wij maken u erop attent dat voor dit accountantsverslag een beperkte verspreidingskring geldt. Het accountantsverslag is uitsluitend bestemd voor het bestuur, de Algemene Vergadering en het management.

Met vriendelijke groet,

Publieke Sector Accountants B.V.

Was getekend: A.R. Sallehart RA

ValidSigned door A.R. Sallehart RA
op 08-05-2023



Inhoudsopgave



Contact

De volgende personen kunnen benaderd worden bij vragen met betrekking tot dit accountantsverslag:

Arjan Sallehart

Tel: 06 – 1509 2694

Gert Scheele

Tel: 06 – 1098 0213

1. Onze controleaanpak en de uitkomsten daarbij	2
2. Financiële positie en resultaat.....	7
3. Bevindingen eindejaarscontrole.....	11
4. Interne beheersing	16
5. Overige aangelegenheden	22

1.

Onze controleaanpak en de uitkomsten daarbij



1. Onze controleaanpak en de uitkomsten daarbij

Reikwijdte van de controle

Met de opdrachtbevestigingen van 8 september 2022 voor AM match (kenmerk 312019008.22.296) en 5 oktober 2022 voor AM Werk Reïntegratie (kenmerk 312019009.22.383) heeft u ons de opdracht gegeven tot het controleren van de jaarrekeningen 2022. De doelstelling van de controle is het afgeven van een controleverklaring bij de jaarrekening van AM match, en van AM Werk Reïntegratie B.V. De reikwijdte van onze controle staat omschreven in deze opdrachtbevestiging. Er is gedurende het verloop van de controle op geen enkele wijze sprake geweest van een beperking in de reikwijdte van onze controle. Wij achten de reikwijdte van onze controle voor 2022 voldoende voor de doelstelling van onze controle.

In dit accountantsverslag geven wij een toelichting op de bevindingen naar aanleiding van de controle. Onze controle wordt verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, het Besluit accountantscontrole decentrale overheden (Bado), het “Controleprotocol voor de accountantscontrole op de programma verantwoording van AM match te Hoofddorp en Amstelveen” dat is vastgesteld door het bestuur op 9 maart 2023 en de Regeling Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2022 vallen.

Tijdens de uitvoering van de oorspronkelijke controleplanning hebben zich geen wijzigingen van materieel belang in de reikwijdte voorgedaan. Wij achten de reikwijdte van onze controle voor 2022 voldoende voor de doelstelling van onze controle.

Materialiteitsbepaling is overeenkomstig het Besluit accountantscontrole decentrale overheden en het vastgestelde controleprotocol

De wijze waarop wij de materialiteit bepaald hebben, sluit aan op het door het bestuur op 9 maart 2023 vastgestelde controleprotocol voor de accountantscontrole en het door het bestuur op dezelfde datum vastgestelde normenkader 2022. De maximaal toe te passen marges voor de accountantscontrole zijn vastgelegd in het Besluit accountantscontrole decentrale overheden (het Bado). In het accountantsprotocol heeft u geen lagere marges vastgesteld waardoor wij het wettelijke kader als uitgangspunt hebben gehanteerd.

De bij onze controle van de jaarrekening 2022 toegepaste goedkeuringstoleranties bedragen daarom:

Bron: Jaarrekening 2022	Fouten	Onzekerheden
Goedkeuringsmaterialiteit	€ 147.000	€ 441.000

In het controleprotocol heeft u tevens de rapporteringstolerantie vastgesteld en deze bepaald op een bedrag gelijk aan de goedkeuringstoleranties.

Voor de controle van de jaarrekening van AM Werk Reïntegratie B.V. hebben wij de goedkeuringstolerantie bepaald op € 16.000.

Onze aanpak is gericht op risico's

Voor de jaarrekeningcontrole 2022 onderkennen wij een aantal risico's en aandachtspunten, die een verhoogd (bruto) risico met zich mee (kunnen) brengen op een materiële fout in uw jaarrekening en die een mogelijke impact op de bedrijfsvoering kunnen hebben. De risico's en aandachtspunten zijn hieronder weergegeven. Opname van een risicogebied of aandachtspunt in deze opsomming betekent niet dat daadwerkelijk sprake is van risico's die zich daadwerkelijk voordoen, maar zijn enkel bedoeld om aan te geven dat wij hier tijdens onze controle (extra) aandacht aan hebben besteed. De risicogebieden zijn hieronder weergegeven.

- De voortgang en status met betrekking tot de kwaliteit van de interne beheersing en de uitgevoerde interne controles.
- Management override of controls. Dit betreft de mogelijkheid die het management heeft om specifieke controlemaatregelen te omzeilen, bijvoorbeeld door memoriaalboekingen of het schattingsproces. De specifieke aandacht voor dit risico is voorgeschreven vanuit de controlerichtlijnen en is niet uniek voor uw organisaties.
- Volledigheid van de opbrengstenverantwoording.
- De fiscale positie.
- Naleving van de (Europese) aanbestedingsregels.
- Actualisatie van de interne (fraude)risicoanalyse.
- Verantwoording WNT.
- De voortgang en status van het intern controleplan in relatie tot de af te geven rechtmatigheidsverantwoording met ingang van boekjaar 2023.
- De kwaliteit van de IT-omgeving.

Het inschatten als risico of aandachtspunt is inherent aan deze posten en is niet direct een gevolg van verwachte leemten in de interne beheersing van uw organisatie. Ook is sprake van inschattingen van bruto-risico's, alvorens eventuele beheersmaatregelen zijn genomen.

Ter voorkoming van een materiële fout in de jaarrekening heeft u voor bovenstaande risicogebieden beheersmaatregelen getroffen. Wij hebben ons bij de controle gericht op de opzet en het bestaan van de door u ingerichte beheersingsomgeving, die deze risico's moeten verkleinen. Voor een toelichting op een aantal onderkende risico's en aandachtspunten verwijzen wij naar het hoofdstuk 'Bevindingen eindejaarscontrole'. Daarnaast verwijzen wij u naar onze bevindingen in het hoofdstuk 'Interne beheersing'.

De baten en lasten, en ook balansmutaties, zijn rechtmatig

Op basis van uw controleprotocol en normenkader hebben wij de naleving van het financieel rechtmatigheidskader voor uw gemeenschappelijke regeling gecontroleerd. Hierbij zijn geen materiële bijzonderheden geconstateerd. AM match kent slechts één programma. Op dit programma is geen sprake van een overschrijding van de begroting (lasten). Er is daarom geen sprake van rechtmatigheidsfouten die doorwerken in ons rechtmatigheidsoordeel.

Onze conclusie is daarom dat de baten en lasten, alsmede de balansmutaties, rechtmatig zijn weergegeven in de jaarrekening 2022.

De jaarrekening voldoet aan het BBV

Significante verslaggevingsgrondslagen en de toepassing hiervan zijn belangrijk voor de presentatie van de financiële positie en de baten en lasten van AM match. Daarnaast vereisen zij van het bestuur het toepassen van oordeelsvorming ten aanzien van moeilijke, subjectieve en complexe posities, die vaak – vanwege de noodzaak om inschattingen te moeten maken over het effect van zaken – inherent onzeker zijn.

De belangrijkste verslaggevingsgrondslagen van AM match zijn uiteengezet in de jaarstukken 2022 in het onderdeel ‘Grondslagen voor waardering van activa en passiva en resultaatbepaling’. In de jaarrekening 2022 hebben zich ten opzichte van 2021 geen wijzigingen van materieel belang voorgedaan in de toegepaste verslaggevingsgrondslagen, die een aanzienlijke invloed hebben gehad op de baten en lasten en/of de financiële positie van AM match.

Wij hebben het door het bestuur toegepaste proces voor belangrijke verslaggevingsgrondslagen geëvalueerd en hebben gegevensgerichte controlewerkzaamheden uitgevoerd. Wij hebben de toepassing van de juiste methodiek, de aannames, de berekeningen en de consistente toepassing van de betrokken modellen en/of de van toepassing zijnde financiële verslaggeving beoordeeld. Wij zijn van mening dat de verslaggevingsgrondslagen en de toegepaste inschattingen redelijk zijn en consistent zijn gebruikt: de jaarstukken voldoen aan het BBV (Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten).

Geen geïdentificeerde materiële fouten en tekortkomingen in de jaarstukken

Naar aanleiding van onze jaarrekeningcontrole, resteren er geen van materieel belang zijnde ongecorrigeerde afwijkingen of onzekerheden. Door ons gerapporteerde bevindingen zijn daarom niet materieel (dus hebben geen invloed op de strekking van onze controleverklaring), maar zijn naar onze mening vooral van belang voor uw beoordeling van de jaarstukken en de verdere kwaliteitsverbetering van de administratieve organisatie en interne beheersing.

Voor de niet materiële fouten en tekortkomingen in de jaarstukken verwijzen wij u naar de diverse onderdelen van dit rapport.

Goedkeurende controleverklaring

Wij zijn van oordeel dat de jaarrekening 2022 van AM match een getrouw beeld geeft van de grootte en de samenstelling van zowel de baten en lasten over 2022 als van de activa en passiva op 31 december 2022. Voorts zijn wij van oordeel dat de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2022 in alle van materieel belang zijnde aspecten tot stand zijn gekomen in overeenstemming met de begroting en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in het door het bestuur op 9 maart 2023 vastgestelde normenkader 2022.

Hierbij geldt als voorwaarde dat de door ons gecontroleerde jaarrekening ongewijzigd door het bestuur wordt vastgesteld. Wij verzoeken u daarom ons een door de leden van het bestuur ondertekend exemplaar van de vastgestelde jaarrekening te verstrekken. Mochten nog wijzigingen worden aangebracht in de definitieve versie van de jaarrekening dan dienen wij deze te beoordelen alvorens onze controleverklaring hierbij mag worden opgenomen.

2.

Financiële positie en resultaat



2.Financiële positie en resultaat

De vermogenspositie van uw gemeenschappelijke regeling neemt in absolute zin toe

In het BBV, de verslaggevingsregels voor gemeenschappelijke regelingen, wordt een duidelijk onderscheid gemaakt tussen resultaatbepaling en resultaatbestemming. Alle baten en lasten dienen via het overzicht van baten en lasten in de jaarrekening te lopen. Er mogen geen baten of lasten rechtstreeks in het eigen vermogen (dat bestaat uit de algemene reserve en de bestemmingsreserves) worden gemuteerd.

De mutaties in het eigen vermogen vinden plaats door middel van de resultaatbestemming. Het gerealiseerd saldo van baten en lasten 2022 bedraagt € 583.000 voordelig. Per saldo is tussentijds € 130.000 aan de reserves onttrokken, zodat het uiteindelijk gerealiseerde resultaat over 2021 € 713.000 voordelig bedraagt. Dit resultaat is afzonderlijk vermeld onder het eigen vermogen in de balans. In het hiernavolgende overzicht hebben wij de ontwikkeling van het eigen vermogen opgenomen.

Eigen vermogen (in € 1.000)	2022	2021	2020	2019
Eigen vermogen per 1 januari	2.934	3.443	3.930	5.376
Uitkering aan gemeenten	0	-/- 540	-/- 147	-
Subtotaal	2.934	2.903	3.783	5.376
Tussentijdse resultaatbestemming	-/- 130	-/- 139	-/- 881	-/- 1.713
Gerealiseerd resultaat	713	170	541	267
Totaal ('gerealiseerd saldo van baten en lasten')	583	31	-/- 341	-/- 1.416
Eigen vermogen per 31 december	3.517	2.934	3.443	3.930

De tussentijdse resultaatbestemming bestaat uit de toevoegingen in en onttrekkingen uit de reserves, in overeenstemming met de besluiten van uw bestuur.

De omvang van het eigen vermogen bedraagt ultimo 2022 ongeveer 67% van het balanstotaal (2021 respectievelijk 2020: 60% en 68% van het balanstotaal). In de toelichting op de balans in de jaarrekening geeft het bestuur een nadere toelichting op de mutaties in het eigen vermogen in 2022. Wij verwijzen u naar deze toelichting.

Resultaat 2022 is beïnvloed door reservemutatie(s)

Het feitelijke saldo van baten en lasten in een jaar wordt weergegeven als het gerealiseerde saldo van baten en lasten. Daarnaast kent AM match ook het gerealiseerde resultaat. Dit is het gerealiseerde saldo van baten en lasten plus of min de tussentijdse resultaatbestemmingen. Deze bestemmingen bestaan uit in de loop van het jaar gedane onttrekkingen aan reserves minus de tussentijdse toevoegingen aan reserves. De toevoeging aan dan wel onttrekkingen aan reserves vinden plaats op basis van door u genomen besluiten. Het gerealiseerde resultaat is dus mede het gevolg van de bestuurlijke besluitvorming. Concreet betekent dit voor uw gemeenschappelijke regeling het volgende:

Exploitatieresultaat (in € 1.000)

Totale baten	15.312	
Totale lasten	14.729	
Gerealiseerde saldo van baten en lasten		583
Af: toevoegingen aan reserves	0	
Bij: onttrekkingen aan reserves	130	
Saldo mutaties reserves		130
Gerealiseerd resultaat		713

De exploitatie over 2022 laat een voordelig gerealiseerd resultaat van € 713.000 zien, ten opzichte van een begroot saldo (na wijziging) van nihil. Dit is een voordeel van € 713.000. Het gerealiseerde voordelig resultaat ad € 713.000 is afzonderlijk op de balans onder het eigen vermogen opgenomen.

In de jaarstukken wordt op diverse plaatsen een nadere toelichting gegeven op de totstandkoming van het resultaat en worden de verschillen tussen de begroting en de gerealiseerde baten en lasten verklaard. Wij verwijzen u naar deze toelichtingen.

Het voordelige exploitatieresultaat 2022 (vóór bestemming) is mede ontstaan na een aantal incidentele baten en lasten. Door het effect van de incidentele baten en lasten buiten beschouwing te laten, ontstaat meer inzicht in de reguliere baten en lasten. Het inzicht in de reguliere baten en lasten is van belang, omdat het een betere indicatie geeft van de toekomstige baten en lasten, overigens zonder rekening te houden met beleidswijzigingen. In de toelichting op het overzicht van baten en lasten is eveneens inzicht in de incidentele baten en lasten gegeven. Korthedshalve verwijzen wij u naar deze uiteenzetting.

**Inzicht in toereikendheid
weerstandscapaciteit kan
worden vergroot**

Het weerstandsvermogen bestaat uit de relatie tussen de beschikbare weerstandscapaciteit en de benodigde weerstandscapaciteit vanwege ingeschatte risico's. De beschikbare weerstandscapaciteit heeft het bestuur bepaald op € 2,466 miljoen; dit komt overeen met de algemene reserve van AM match. In de paragraaf Risicoanalyse heeft het bestuur een opsomming gegeven van risico's. Hierbij is geen expliciet risico-bedrag opgenomen voor de risico's, waardoor het niet goed mogelijk is de (financiële omvang van de) risico's te spiegelen aan het weerstandscapaciteit en zo aan te geven of deze toereikend is. De informatie in deze paragraaf in de jaarstukken kan ons inziens vergroot worden. Overigens beschikt u – buiten de jaarrekening – wel over gedetailleerdere informatie.

Wij verwijzen u voor de onderkende risico's naar de paragrafen Weerstandsvermogen en Risicoanalyse in de jaarstukken 2022 (van het jaarverslag). Overigens merken wij hierbij op dat deze cijfers niet aan accountantscontrole of een beoordelingsopdracht zijn onderworpen.

3. Bevindingen eindejaarscontrole



3. Bevindingen eindejaarscontrole

Onrechtmatigheid (Europese) aanbestedingen doet zich niet meer voor

Het normenkader voor de rechtmatigheidscontrole bevat onder andere de Europese aanbestedingswetgeving. Bij onze jaarrekeningcontrole hebben wij aan de hand van een door ons uitgevoerde crediteurenanalyse (spendanalyse) gecontroleerd of de Europese aanbestedingswetgeving gedurende het boekjaar 2022 is nageleefd. Hierbij hebben wij ons mede gebaseerd op de door AM match voorbereide analyse en interne controle.

In voorgaand jaar (2021) stelden wij vast dat voor één dossier de Europese aanbestedingsregels niet waren nageleefd, wat leidde tot een rechtmatigheidsfout in 2021. Omdat op dat dossier in 2022 geen uitgaven meer zijn gedaan, heeft dit in 2022 niet tot onrechtmatigheden geleid. Ook zijn er in 2022 geen andere dossiers geweest waar een onrechtmatigheid optrad.

Wel naderden in 2022 de uitgaven voor licenties voor ERP/Profit op 4-jaarsbasis de grenzen voor een Europese aanbesteding. Wij hebben vernomen dat er inmiddels een Europese aanbesteding heeft plaatsgevonden waardoor dit geen risico voor een onrechtmatigheid in 2023 met zich meebrengt.

Wet normering topinkomens (WNT) is nageleefd

De Wet normering topinkomens (WNT) is in werking getreden met ingang van 1 januari 2013. De WNT regelt niet alleen de openbaarmaking van topinkomens in de publieke en semipublieke sector, maar stelt ook maxima aan de hoogte van de bezoldiging van topfunctionarissen en tevens aan de ontslagvergoedingen.

Met ingang van 1 januari 2013 is bij wet vastgelegd dat rechtspersonen of organisaties die volledig of in aanzienlijke mate uit publieke middelen zijn gefinancierd beloningen van topfunctionarissen openbaar dienen te maken, ook als deze de in de wet gestelde maximale bezoldiging over 2022 van € 216.000 niet te boven gaat. Daarnaast dienen gemeenschappelijke regelingen het salaris openbaar te maken van overige medewerkers (inclusief – wanneer aan bepaalde voorwaarden is voldaan – ingehuurd personeel) die een bezoldiging ontvangen boven deze norm. Ten slotte stelt de WNT een aantal overige eisen, zoals een maximale ontslagvergoeding voor topfunctionarissen van € 75.000.

Met ingang van boekjaar 2018 dienen ook de ontvangen vergoedingen die bij andere WNT-plichtige instellingen zijn ontvangen te worden verantwoord in de WNT-verantwoording. Aangezien het voor ons niet mogelijk is de volledigheid vast te stellen van de dienstbetrekkingen en de ontvangen vergoedingen, is in de Regeling Controleprotocol WNT opgenomen dat wij de anticumulatiebepaling niet hoeven te controleren. In onze controleverklaring is dit ook als zodanig toegelicht. De naleving van de anticumulatiebepaling maakt daarom geen onderdeel uit van de controle van de accountant. De WNT-toezichthouders kunnen hier wel zelfstandig onderzoek naar doen en zo nodig handhavend optreden.

In 2022 is voor geen van de topfunctionarissen en overige medewerkers sprake van een overschrijding van de grensbedragen.

In het kader van de WNT attenderen wij u erop dat u de plicht heeft om uiterlijk 1 juli 2023 uw WNT-verantwoording over het kalenderjaar 2022 via internet op een algemeen toegankelijke wijze openbaar te maken. Indien op grond van andere op de verantwoordelijke van toepassing zijnde regelgeving of een besluit een later tijdstip waarop het financieel verslaggevingsdocument openbaar moet worden gemaakt geldt, is die latere datum de uiterlijke datum van openbaarmaking.

Voorzieningen

In 2021 is een voorziening voor te betalen WW-uitkeringen voor ambtenaren gevormd voor een bedrag van € 70.000. AM match is eigen risicodragers voor de kosten van de WW-uitkering en de premie voor het pensioen van ambtenaren. De voorziening is gevormd voor één oud-werknemer aan wie AM match sinds het najaar 2021 een WW-uitkering uitkeert. Voor de oud-werknemer die in 2021 is opgenomen in de voorziening, is geen verplichting meer tot het betalen van een WW-uitkering, omdat hij zich ziek heeft gemeld, en de uitkering op basis van de Ziektewet niet ten laste van AM match komt.

In 2022 is de voorziening echter nog wel nodig voor uitkeringen aan een andere oud-werknemer die in 2022 is uitgestroomd. De omvang van de voorziening is daarmee toereikend om de toekomstige WW-uitkeringen van deze oud-werknemer te voldoen.

Daarnaast heeft AM match in het verleden een voorziening reorganisatie gevormd. Deze voorziening is gevormd vanwege het feit dat voor een medewerker door AM match een loonschaal wordt aangevuld. In 2022 is voor het bepalen van het huidige salaris uitgegaan van een verwachte loonstijging, maar deze verwachte loonstijging is ten onrechte niet doorberekend voor het salaris op basis van het nieuwe salaris. Daardoor is de voorziening per 31 december 2022 € 12.000 te hoog gewaardeerd. Dit bedrag is lager dan onze goedkeuringstoleranties en heeft geen impact op de strekking van onze controleverklaring. Daarmee is deze voorziening in materiële zin juist gewaardeerd.

**Er is geen sprake van
begrotingsonrecht-
matigheid die doorwerkt
in ons oordeel**

Naast de controle op de rechtmatige totstandkoming van de baten, lasten en balansmutaties in de jaarrekening 2022, hebben wij de begrotingsrechtmatigheid gecontroleerd. De toe te passen normen voor dit begrotingscriterium zijn gebaseerd op artikel 189, 190 en 191 van de Gemeentewet en moet door het bestuur zelf nader worden ingevuld en geconcretiseerd. Dit gebeurt door middel van de begroting en via de verordening op het financieel beheer ex artikel 212 van de Gemeentewet.

Het systeem van budgetbeheer en -bewaking moet waarborgen dat de baten en lasten binnen de begroting blijven en dat belangrijke wijzigingen of dreigende overschrijdingen tijdig worden gemeld aan het bestuur, zodat deze tijdig (binnen het begrotingsjaar) een besluit kan nemen. Een systeem met onvoldoende waarborgen voor tijdige melding aan het bestuur van budgetoverschrijdingen heeft het risico in zich dat inbreuk wordt gemaakt op het budgetrecht van het bestuur.

Het begrotingscriterium is verder verfijnd en uitgewerkt in de Kadernota van de Commissie BBV. Een belangrijk uitgangspunt is dat het overschrijden van de begroting altijd onrechtmatig is, maar niet in alle gevallen hoeft te worden meegewogen in het accountantsoordeel. Essentieel is dat het bestuur nadere regels kan stellen wanneer kostenoverschrijdingen die worden gecompenseerd door direct gerelateerde opbrengsten (1), kostenoverschrijdingen passend binnen het beleid (2) en kostenoverschrijdingen bij opneemeregelingen (3) moeten meewegen bij het oordeel van de accountant.

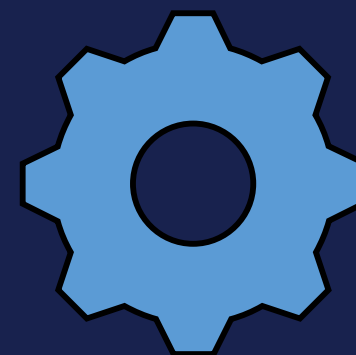
In die gevallen dat het bestuur geen nader beleid stelt, geldt het uitgangspunt dat deze kostenoverschrijdingen door de accountant niet worden betrokken bij de beslissing of al dan niet een goedkeurende controleverklaring kan worden afgegeven. Deze kostenoverschrijdingen moeten dan wel goed herkenbaar in de jaarrekening zijn opgenomen. Daarnaast moet de accountant deze kostenoverschrijdingen – waarvan het bestuur in de jaarrekening moet aangeven dat het bestuur deze nog dient te autoriseren – in het verslag van bevindingen aan de orde stellen. Extra lasten die zijn gemaakt omdat extra opbrengsten daarvoor de ruimte bieden, terwijl deze extra lasten niet direct zijn gerelateerd aan de extra opbrengsten en waarbij het bestuur nog geen besluit heeft genomen over de aanwending van deze extra opbrengsten, zijn onrechtmatig en tellen mee in het oordeel van de accountant. Dit is bij AM match overigens niet aan de orde.

Er is geen sprake van onrechtmatige begrotingsafwijkingen

In het kader van de begrotingsrechtmatigheid moet gekeken worden naar de lastenoverschrijdingen op het niveau waarop het bestuur de begroting autoriseert. In uw geval is dat op programmaniveau, waarbij sprake is van slechts één programma. In totaal heeft uw gemeenschappelijke regeling € 15,9 miljoen aan lasten begroot, tegenover € 14,7 miljoen aan werkelijke lasten in 2022. Dit is in totaal een onderschrijding van € 1,2 miljoen (-/-7,5%). Aan baten had uw gemeenschappelijke regeling een bedrag van € 15,8 miljoen begroot, tegenover € 15,3 aan werkelijke baten in 2022. In totaal gaat het om een lagere realisatie van baten van € 0,5 miljoen (-/-3,3%). Het gerealiseerde saldo van baten en lasten komt daarmee op € 0,6 miljoen voordelig ten opzichte van de begroting. Omdat de lasten lager zijn dan begroot, is er geen sprake van onrechtmatige begrotingsafwijkingen.

De begrotingsrechtmatigheid omvat ook de overschrijdingen op investeringskredieten. Deze hebben zich in 2022 op totaalniveau niet voorgedaan. Wel hebben er in 2022 verschuivingen tussen de door het bestuur goedgekeurende investeringen per activacategorie voorgedaan, die nog niet expliciet via de tussentijdse informatie gemeld waren aan het bestuur. Wij adviseren u voortaan in de tussentijdse informatie aandacht te besteden aan de uitputting van de investeringskredieten, ook per activacategorie.

4. Interne beheersing



4. Interne beheersing

Kernboodschappen interim- controle 2022

Als onderdeel van de jaarrekeningcontrole hebben wij aandacht geschonken aan de opzet, het bestaan en de werking van maatregelen van administratieve organisatie en interne beheersing, voor zover van belang voor onze controle op de getrouwheid en rechtmatigheid van de in de jaarrekening opgenomen gegevens. Naar aanleiding van de controle 2022 hebben wij met onze brief van 20 december 2022 (kenmerk 312019008.22.449) onze bevindingen gedeeld met de directie en het bestuur. De kernboodschappen die wij hen hebben meegegeven uit onze interim-controle hebben wij hieronder opgenomen.

- Rechtmatigheidsverantwoording (zie ook verderop):
 - Interne controleplan voor 2022 vormt inhoudelijk al goede basis.
 - Voer geplande werkzaamheden overeenkomst uw planning (dus tijdig) uit.
 - Evalueer bevindingen en aanpak.
 - Maak oorzaakanalyse bij afwijkingen en stel indien noodzakelijk bij.
 - Betrek IT-omgeving ook in uw verbijzonderde interne controles.
 - Rapporteer periodiek bevindingen.
- De frauderisicoanalyse is in 2022 weer geactualiseerd en besproken met het bestuur (zie ook verderop).
- Procesbeschrijvingen zijn op een goede wijze geactualiseerd.
- Wij zien verbetermogelijkheden voor de interne beheersing en financiële processen:
 - Rapporteer aan het bestuur over de status van opvolging van eerdere adviezen.
 - Controleer mutaties in het crediteurenstambestand zichtbaar. Gerealiseerde verbetering is logging.
- Beleid rondom prestatielevering is aangescherpt.

Wij zien dat het management onze adviezen actief oppakt en opvolgt.

Op weg naar de rechtmatigheidsverantwoording 2023

In de meicirculaire 2018 (en de daarna verschenen informatie en besluiten) heeft het ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (hierna ministerie BZK) aangegeven dat met ingang van het boekjaar 2023 het dagelijks bestuur een rechtmatigheidsverantwoording bij de jaarrekening moet afgeven. Tot en met de jaarrekening 2022 geeft de accountant bij de jaarrekening van uw bedrijfsvoeringsorganisatie een controleverklaring af, met daarin een oordeel over de getrouwheid en rechtmatigheid. Dat tweede oordeel, de rechtmatigheid, verdwijnt naar verwachting vanaf de jaarrekening 2023.

Het ministerie van BZK heeft via de nieuwsbrief IBI (nummer 109, juni 2022) aangegeven dat de introductie van de rechtmatigheidsverantwoording uitgesteld wordt tot in ieder geval de jaarrekening 2023. Inmiddels is duidelijk dat dit ook het definitieve invoeringsjaar is. Dit betekent dat vanaf dan onze controleverklaring alleen een oordeel over de getrouwheid van de jaarrekening (inclusief de rechtmatigheidsverantwoording die door het bestuur in de jaarrekening wordt opgenomen) bevat.

Vanaf het verslagjaar 2023 moet het bestuur zichzelf over rechtmatigheid verantwoorden. In de jaarrekening dient daartoe de rechtmatigheidsverantwoording te worden opgenomen. In de paragraaf Bedrijfsvoering kan een uitgebreidere toelichting op rechtmatigheidsbevindingen door het bestuur worden gegeven.

In onze managementletter 2022 zijn wij ingegaan op wat dit allemaal voor AM match betekent. De belangrijkste punten hebben wij hierna samengevat en, waar noodzakelijk, aangevuld met recente ontwikkelingen:

- De Kadernota rechtmatigheid 2023 introduceert het begrip ‘onduidelijkheden’. Dit begrip geeft aan dat er situaties zijn waarin het ook voor het bestuur niet duidelijk is of er rechtmatig gehandeld is. Deze moeten dan worden toegelicht en worden gewogen door het bestuur.
- In de Kadernota rechtmatigheid 2023 wordt ook ingegaan op de toepassing van tolerantiegrenzen, afwijkingen en de weging hiervan. Deze begrippen zijn vooral van belang voor uw, interne auditplan.
- De commissie adviseert ook fraude door eigen medewerkers toe te lichten in de Paragraaf Bedrijfsvoering. Hierover heeft de Commissie BBV in de Notitie Bedrijfsvoering meer geschreven.
- De commissie adviseert eveneens de verordeningen 212, 213 en het normenkader te actualiseren. Op dit moment is bijvoorbeeld het inrichten van het rechtmatigheidsbeheer, waaronder de verantwoordingsgrens (verplicht) en de rapporteringsgrens (optioneel), nog geen onderdeel van verordening 212.
- Bij aan derden uitbestede werkzaamheden is het belangrijk als gemeenschappelijke regeling zelf zekerheid te krijgen over de rechtmatigheid. De wijze waarop dat kan is in de kadernota rechtmatigheid 2023 uitgewerkt.

Ook moeten afspraken met de accountant worden herzien of gemaakt. Hierbij moet u vooral denken aan de scope van de interne controle (getrouwheid versus rechtmatigheid), de documentatie van de uitgevoerde interne controles en de planning van de interne controle. Het interne auditplan is noodzakelijk om sturing te geven aan het proces om in het kalenderjaar 2024 een rechtmatigheidsverantwoording op te kunnen stellen met betrekking tot verslagjaar 2023, zoals de kaders voor de interne controle en de te toetsen rechtmatigheidscriteria.

Wij adviseren u overigens om (voor zover u dit nog niet heeft gedaan) kennis te nemen van de kadernota rechtmatigheid 2023. Deze kadernota kan ondersteunend zijn aan het verder vormgeven aan de invulling van de rol van verschillende actoren binnen uw gemeenschappelijke regeling.

De invoering van de rechtmatigheidsverantwoording stelt hogere eisen aan het bestuur om voldoende en actief toezicht te houden op de interne beheersing, tijdig en adequaat bij te sturen aan de hand van bevindingen en hierover zich te verantwoorden aan toezichthouders. Dat betekent dat de invoering van de rechtmatigheidsverantwoording het moment is om het gehele systeem van interne beheersing (de 'checks and balances') naar een hoger niveau te tillen. Wij verwijzen hiervoor ook naar het eerder uitgewerkte onderdeel van de managementletter. Dit heeft mogelijk ook gevolgen voor de inrichting van de organisatie en de inzet van medewerkers.

Een goede onderbouwing van de rechtmatigheidsverantwoording is ons gedeeld belang. De accountant moet straks immers verklaren dat de door het bestuur afgegeven rechtmatigheidsverantwoording getrouw is. Wij zijn als uw accountant dus in belangrijke mate afhankelijk van de (interne controle) werkzaamheden van het bestuur. Uiteraard maken wij hier graag gebruik van en willen wij graag samen optrekken om tot een goede invulling van de rechtmatigheidsverantwoording te komen. De jaarlijkse beoordeling van het interne auditplan van het bestuur, de door haar uitgevoerde risicoanalyse en de beoogde interne controle aanpak bespreken wij diepgaand met elkaar. Een belangrijke verandering ten opzichte van voorgaande jaren is, dat wij dit vooral vroegtijdig, meer concreet in het eerste of tweede kwartaal willen doen. Het doel is uiteindelijk dat uw gemeenschappelijke regeling geheel zelfstandig de drie rechtmatigheidscriteria (het begrotingscriterium, het M&O-criterium en het voorwaardencriterium) afdekt en dat wij door goede afspraken aan de voorkant kunnen volstaan met een marginale review achteraf. Dan is het in onze optiek logisch dat wij vroeg in het jaar met elkaar in gesprek zijn. Zeker gezien de recente wisselingen in een aantal financiële functies bij AM match is dit van extra belang.

Wij adviseren u de noodzakelijke vervolgstappen te zetten en daarbij aandacht te hebben voor de volgende elementen: besluitvorming bestuur (verantwoordingsgrens, rapporteringsgrens, tolerantie en normenkader) voorbereiden; uitwerking rechtmatigheidscriteria, in kaart brengen relevante wet- en regelgeving, uitvoeren risicoanalyse (wat kan er misgaan en wat is de impact hiervan), relevante beheersmaatregelen identificeren, het bepalen van gegevensgerichte detailcontroles (afdekken restrisico) en opstellen van werkprogramma's waar nodig.

Voor verdere informatie omtrent de invoering van de rechtmatigheidsverantwoording en de gevolgen hiervan voor uw organisatie verwijzen wij tevens naar de managementletter en het accountantsverslag 2021.

Bestuurlijke aandacht voor de beheersing van frauderisico's wordt steeds belangrijker

Op basis van een wijziging in de controlestandaarden voor accountants dienen accountant bij bepaalde controles (de zogenaamde wettelijke controles) altijd in aparte secties over fraude en continuïteit te rapporteren in de controleverklaring. Alhoewel de controle bij uw organisatie hier niet onder valt, kan het toepassen van deze nieuwe regelgeving wel vrijwillig worden toegepast. Wij zullen hier voor 2023 het gesprek met u over aangaan.

Frauderapportage

Fraude kan een groot effect hebben op de reputatie van organisaties en kan tot grote financiële schade leiden. Het is daarom zowel in uw belang als dat van al uw belanghebbenden, dat in het jaarverslag (paragraaf bedrijfsvoering) expliciet aandacht wordt besteed aan het beheersen van frauderisico's. Van u (zowel de directie als het bestuur) wordt daarom verwacht dat u frauderisico's in kaart brengt en adequate maatregelen neemt om deze te beheersen. Omdat bij fraude sprake is van bewust handelen van personeel of management, is een goede frauderisicoanalyse ook in uw belang, ter voorkoming van daadwerkelijke fraude.

Wanneer u vervolgens informatie geeft over de wijze van beheersing (bijvoorbeeld in het jaarverslag) en indien van toepassing over vermoedens van fraude, over onderzoek dat is verricht en over maatregelen om herhaling te voorkomen – voor zover deze informatie openbaar is –, draagt dit bij aan het vertrouwen van belanghebbenden in AM match.

De door u zelf uitgevoerde frauderisicoanalyse vormt voor ons als controlerend accountant het startpunt van onze werkzaamheden ten aanzien van frauderisico's. Met het oog op de voor genoemde nieuwe regelgeving, zullen wij in 2023 nog nadrukkelijker het gesprek met u willen aangaan over dit onderwerp. Tijdens de controle zullen wij dan met u spreken over:

- de frauderisicoanalyse van de organisatie en de organisatie specifieke frauderisico's;
- de evaluatie van frauderisico's die voor de controle het meest van belang zijn;
- eventuele fraude incidenten en de bijbehorende opvolging.

Wij zullen ook met u bespreken wat er (op vrijwillige basis) in de controleverklaring gerapporteerd zal worden, en hoe verwezen zal worden naar de door u beschreven risicoanalyse in het jaarverslag. Door spoedig met elkaar in gesprek te gaan over frauderisicofactoren, eerder geïdentificeerde frauderisico's en de rapportage daarover door de accountant, bent u beter in staat om relevante risico's te onderkennen en uw interne beheersing daarop aan te passen of effectiever te maken.

Rapportage over continuïteit

Meer aandacht van de accountant voor continuïteitsrisico's leidt er mogelijk toe dat organisaties vaker stilstaan bij hun continuïteitsveronderstelling, hierop acteren en er (uitgebreider) over rapporteren in het jaarverslag. De accountant kan hierop steunen en in de verklaring verwijzen naar de desbetreffende passages. Als sprake is van continuïteitsrisico's, bent u verantwoordelijk voor het maken van een gedetailleerde beoordeling in hoeverre de organisatie haar continuïteit kan handhaven, inclusief een kasstroom- en/of convenantenprognose. De accountant beoordeelt deze plannen en maatregelen en evalueert de prognoses. Vanaf boekjaar 2023 kunnen wij (in uw geval op vrijwillige basis) ook gaan rapporteren over deze werkzaamheden. Het tijdig bespreken van continuïteitsrisico's, de daaraan gerelateerde maatregelen en toelichtingen in de jaarrekening en controleverklaring, dragen bij aan de effectiviteit van de jaarrekeningcontrole. Als bijeffect zal ook de informatiewaarde van de jaarrekening en de controleverklaring voor gebruikers van uw jaarrekening toenemen.

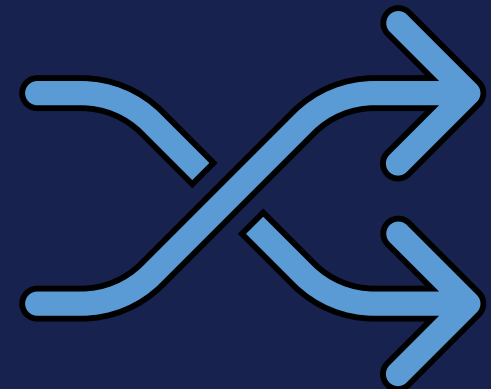
Wat betekent dit voor u?

De mate van detail en de omvang van de rapportage over fraude en continuïteit in de controleverklaring hangen onder meer af van de onderkende risico's, de omvang en aard van de organisatie alsmede de bevindingen naar aanleiding van de werkzaamheden. Dit betekent dat naarmate de vermoedens en signalen van fraude duidelijker of de mate van continuïteitsrisico's groter zijn, de toelichting bij de jaarrekening en de tekst in de desbetreffende paragrafen in de controleverklaring uitgebreider zullen zijn. Indien er weinig aan de hand is, zal de rapportage korter kunnen zijn.

Wij adviseren u daarom nadrukkelijker dan dat dit in het verleden het geval was, nadrukkelijker stil te staan bij mogelijk fraude- en continuïteitsrisico's en daarover ook te (laten) rapporteren in uw P&C-documenten.

AM match beschikt over een actuele frauderisico-analyse die ook besproken is met het managementteam en met het bestuur. Om de toezichthoudende rol de komende jaren te versterken zouden wij het krachtig vinden als bij de volgend actualisatie van de frauderisico-analyse het bestuur vooraf ook om input gevraagd zou worden, en dat de opgestelde analyse ook nadrukkelijk(er) bediscussieerd wordt. Dit is ook passend om het bestuur te ondersteunen in haar toezichthoudende functie. Daarvan is immers een onderdeel dat het bestuur vast kan stellen dat de directie conform organisatieverordening een toereikende interne beheersing heeft opgezet om (fraude) risico's te ondervangen. Een (actuele) frauderisicoanalyse is daarbij een sterk hulpmiddel zijn om de frauderisico's te monitoren en periodiek te evalueren of de interne beheersingsmaatregelen nog voldoende effectief zijn om frauderisico's naar een (door u gedefinieerd) acceptabel en door u geaccepteerd niveau te verlagen.

5. Overige aangelegenheden



5. Overige aangelegenheden

Geen meningsverschil met het bestuur

Er zijn geen meningsverschillen met het bestuur geweest en er waren geen beperkingen bij de uitvoering van onze controle. Naar onze mening is ons bij de uitvoering van onze controleopdracht door het bestuur van uw gemeenschappelijke regeling de volledige medewerking verleend en hebben wij de volledige toegang tot de benodigde informatie gehad.

Bevestigingen van het bestuur ontvangen

Wij hebben namens het bestuur een ondertekende schriftelijke bevestiging bij de jaarrekening ontvangen.

Naleving van wet- en regelgeving

Wij hebben geen kennis van te rapporteren omstandigheden in verband met het niet-naleven van wet- en regelgeving.

Betrouwbaarheid en continuïteit van de automatiseringsomgeving

Onze jaarrekeningcontrole is gericht op het geven van een oordeel over de jaarrekening zelf en is niet primair gericht op het doen van uitspraken over de betrouwbaarheid en de continuïteit van de geautomatiseerde gegevensverwerking als geheel of van onderdelen daarvan. Onze bevindingen daaromtrent raken dan ook slechts die onderdelen die wij onderzocht hebben in het kader van de jaarrekening, wat wil zeggen dat wij ter zake geen volledigheid pretenderen. Uit de door ons uitgevoerde werkzaamheden zijn geen bijzonderheden gebleken waarop wij u via deze rapportage willen attenderen.

Geen aanwijzingen van fraude

In Nederland is de accountant wettelijk verplicht om alle ontdekte fraudegevallen te rapporteren aan het management van de organisatie. Wij merken op dat onze controle niet specifiek is ingericht op het ontdekken van fraude. De accountant is wel verantwoordelijk voor het betrekken van frauderisico's in de planning en uitvoering van zijn controleopdracht.

Wij hebben een fraudediscussie gevoerd met het controleteam en met het financieel management en de directie van AM match en AM Werk Reïntegratie, waarbij wij de nadruk hebben gelegd op de vermoedens van materiële onjuistheden als gevolg van fraude in de jaarstukken. Van het management en directie hebben wij de bevestiging ontvangen dat er geen onregelmatigheden zijn geconstateerd waarbij het management of werknemers die een belangrijke rol spelen bij de maatregelen van interne beheersing of anderen in het geval dat de fraude van materieel belang kan zijn op de jaarrekening, zijn betrokken.

Bevestiging onafhankelijkheid

Ook hebben wij zelfstandig werkzaamheden uitgevoerd die gericht waren op het risico van het ‘omzeilen’ van de interne beheersingsmaatregelen door het management te detecteren. Wij hebben specifieke controles uitgevoerd op memoriaalboekingen en schattingen en hebben significante en ongebruikelijke transacties met behulp van gegevensanalyses onderzocht.

Hoewel wij op grond van de controle- en overige standaarden een kritische houding moeten hebben ten opzichte van risico's van fraude in de jaarrekening, merken wij op dat onze controle niet specifiek is gericht op het ontdekken hiervan. Tijdens de uitvoering van onze controle van de jaarrekening 2021 hebben wij geen aanwijzingen verkregen dat er sprake is geweest van materiële fraude.

Bevestiging onafhankelijkheid

In overeenstemming met Nederlandse wet- en regelgeving, waaronder de Verordening inzake Onafhankelijkheid (ViO) van de Nederlandse Beroepsorganisatie van Accountants (NBA), dient de externe accountant mogelijke conflicten met betrekking tot zijn onafhankelijkheid, zowel in wezen als in schijn, onder de aandacht te brengen van het bestuur.

Wij bevestigen dat onze onafhankelijke positie ten opzichte van AM match en AM Werk Reïntegratie in overeenstemming met de Nederlandse wettelijke en beroepsvoorschriften is gewaarborgd. Wij zijn van mening dat onze objectiviteit gedurende het afgelopen jaar niet is aangetast.

Stelsel van waarborgen om onafhankelijke positie te waarborgen

Publieke Sector Accountants beschikt over een stelsel van maatregelen om onze onafhankelijke positie bij controlecliënten te waarborgen. Het stelsel van maatregelen is een integraal onderdeel van de bestuurlijke organisatie en van het voor de gehele organisatie van toepassing zijnde stelsel van kwaliteitsbeheersingsmaatregelen. Bijgaande niet-limitatieve opsomming geeft u een indruk van de maatregelen die bijdragen aan het waarborgen van onze onafhankelijke positie:

- Schriftelijke onafhankelijkheidsbepalingen waarin alle bestaande onafhankelijkheidsvereisten en de risico's ten aanzien van de bedreiging van de onafhankelijkheid en de daaraan gerelateerde waarborgen zijn verwerkt.
- Procedures voor tijdige bekendmaking van de voorschriften en de daarin aangebrachte wijzigingen aan alle partners en werknemers bij Publieke Sector Accountants.
- Procedures voor de organisatie voor periodieke training over de toepassing van de onafhankelijkheidsvoorschriften.
- Procedures die erop gericht zijn dat onze gevolmachtigden en werknemers in specifieke casussen en omstandigheden de onafhankelijkheidsvoorschriften naleven.
- De benoeming van professionals op seniorniveau die verantwoordelijk zijn voor het continu actualiseren van de procedures en voorschriften, de tijdige bekendmaking ervan en het adequaat functioneren van het gehele stelsel van waarborgen.
- Procedures voor een schriftelijke rapportage per controlecliënt waarin is vastgelegd of sprake is van omstandigheden die de onafhankelijkheid van de accountant die de controleopdracht uitvoert bedreigen, op welke wijze met potentiële bedreigingen is omgegaan en als er bedreigingen zijn gesignaleerd, welke maatregelen dan zijn genomen om deze bedreiging voor de onafhankelijkheid weg te nemen. De vastlegging van deze beoordeling inclusief een gemotiveerde conclusie (de zogenoemde onafhankelijkheidsevaluatie) wordt in het dossier opgenomen.

- Procedures die vereisen dat een daartoe geëigende afdeling binnen Publieke Sector Accountants wordt geconsulteerd, als sprake is van een mogelijke aantasting van de onafhankelijkheid in relatie tot een specifieke cliënt. Wij zullen dan ook overwegen het bestuur te raadplegen.
- Procedures voor het interne toezicht in relatie tot de toetsing en bewaking van de naleving van de onafhankelijkheidsvoorschriften.

De opzet en werking van ons stelsel van maatregelen worden periodiek door de externe toezichthouder getoetst.

Interne roulatie

Een te grote mate van vertrouwdheid of vertrouwen kan een bedreiging vormen voor de onafhankelijkheid van de accountant wanneer bepaalde leden van het controleteam geregeld en voor lange tijd aan de wettelijke controle van een controlecliënt meewerken.

Wij beoordelen de bedreiging voor de onafhankelijkheid die kan voortvloeien uit de langdurige betrokkenheid van andere leden van het controleteam bij de controleopdracht. Waar nodig nemen wij maatregelen om de bedreiging weg te nemen. Wij merken op dat er in het kader van onze controleopdracht geen sprake is geweest van een dergelijke bedreiging.

Persoonlijke, zakelijke of financiële relaties

Wij hebben een evaluatie gemaakt van persoonlijke, zakelijke en financiële relaties tussen Publieke Sector Accountants, haar partners en haar medewerkers en AM match, die van invloed kunnen zijn op onze onafhankelijkheid. Bij deze evaluatie zijn ons geen zaken gebleken welke aan u gerapporteerd dienen te worden.

Geschenken en persoonlijke uitingen van gastvrijheid

De Nederlandse onafhankelijkheidsregels vereisen dat de eindverantwoordelijke accountant de met governance belaste organen informeert over geschenken en persoonlijke uitingen van gastvrijheid die Publieke Sector Accountants, een bestuurder of interne toezichthouder van Publieke Sector Accountants of een lid van het controleteam heeft ontvangen van of verstrekt aan AM match of een bij AM match betrokken persoon. Hierbij is een drempel van € 100 opgenomen in de regels. Wij zijn van mening dat de verstrekte en ontvangen geschenken en persoonlijke uitingen van gastvrijheid gepast zijn en daarom niet tot een bedreiging voor de onafhankelijke uitvoering van de controleopdracht hebben geleid. Volledigheidshalve merken wij op dat wij geen geschenken en persoonlijke uitingen van gastvrijheid hebben verstrekt/ontvangen die een (geschatte) waarde van meer dan € 100 hebben.

Aanvullende dienstverlening

Een overzicht van de aanvullende dienstverlening hebben wij hieronder opgenomen.

Aanvullende dienstverlening
Geen aanvullende dienstverlening

Conclusie onafhankelijkheid

De voorschriften in het kader van onafhankelijkheid zijn binnen de Nederlandse Beroepsorganisatie van Accountants (de NBA) opgenomen in de 'Verordening inzake Onafhankelijkheid (ViO)' en vormen een belangrijk onderdeel van het 'normenkader' waaraan een accountant moet voldoen. De naleving van de ViO is binnen Publieke Sector Accountants ingebed. Op basis van onze toetsing concluderen wij dat onze onafhankelijkheid als certificerend accountant bij AM match en AM Werk Reïntegratie in 2021 voldoende is gewaarborgd.

Controleverschillen

Overzicht van de controleverschillen:

Aard van de fouten en onzekerheden (x € 1.000)	Rechtmatigheid	Getrouwheid
Fouten		
De vordering LIV is in AM match opgenomen voor € 184.000, terwijl de brief van UWV, ontvangen in maart 2023 aangeeft dat de vordering €181.000 moet zijn.	€ 3,2	-/- € 3,2
De dotatie aan de voorziening reorganisatie is in 2022 te hoog	€ 12,0	€ 12,0
Nog te ontvangen ziekengeld 2022 is niet verantwoord.	€ 3,1	€ 3,1
Totaal fouten	€ 18,3	€ 11,9
Onzekerheden		
n.v.t.	-	-
Totaal onzekerheden	-	-

Wij hebben van het bestuur een schriftelijke bevestiging bij de jaarrekening ontvangen, waarin het bestuur bevestigt dat de niet-gecorrigeerde fouten, zowel individueel als in totaal, in het kader van de jaarrekening niet materieel zijn.

Disclaimer en beperking in gebruik

Dit verslag is alleen bestemd voor het bestuur en het management van AM match en AM Werk Reïntegratie en mag niet in zijn geheel of gedeeltelijk worden verstrekt of aangehaald zonder onze schriftelijke toestemming vooraf. Er wordt geen verantwoordelijkheid aan een derde partij geaccepteerd, omdat dit verslag daar niet voor opgesteld en bedoeld is. Daardoor nemen wij geen enkele verplichting of plicht van zorg aan ieder ander persoon aan wie dit verslag getoond of in zijn handen komt, op ons.

De in dit verslag aan de orde gestelde onderwerpen zijn door ons geconstateerd gedurende onze controleopdracht waarvan wij van mening zijn dat zij uw aandacht behoeven. Het is geen allesomvattend verslag van alle geconstateerde zaken en in het bijzonder kunnen wij niet verantwoordelijk worden gesteld voor het rapporteren van alle bedrijfsrisico's of tekortkomingen in het systeem van interne beheersing. Elke conclusie, opinie of opmerking in dit verslag is verstrekt in de context van onze controleverklaring over de jaarrekening als geheel.

Evenzo geldt dat de opmerkingen, bevindingen en aanbevelingen met betrekking tot het systeem van interne beheersing niet gelezen dienen te worden als een afzonderlijke opinie van het systeem van interne beheersing en haar werking.



PUBLIEKE
SECTOR
ACCOUNTANTS



Signed By: Debby de Heus <d.de.heus@amstelveen.nl>
22/06/2023 12:19:31 CEST
ID: 1a17d762-3c55-4676-934b-0680ffc01ef9
Auth: Scribble



Signed By: Poppens, T. <t.poppens@amstelveen.nl>
22/06/2023 17:54:39 CEST
ID: 1a17d762-3c55-4676-934b-0680ffc01ef9
Auth: Scribble



RAADSBESLUIT

De raad van de gemeente Amstelveen;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders, d.d. 30 mei 2023, nummer 43;

gelet op artikel 35 van de Wet Gemeenschappelijke regelingen;

Besluit

Geen zienswijze in te dienen op de Primaire Begroting 2024 en de Begrotingswijziging 2023.

Aldus besloten in de openbare vergadering van 21 juni 2023

De griffier,

Debby de Heus

De voorzitter,

Tjapko Poppens

Dit document is elektronisch ondertekend. Zie de elektronische handtekening(en) rechtsboven op pagina 1.

Raadsvergadering

Behandelvoorstel agendacommissie

Onderwerp	Jaarrekening 2022 en de Meerjarenbegroting 2024-2027 (inclusief begrotingswijziging 2023) Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied (Omgevingsdienst).
Datum raadsvergadering	21 juni 2023
Locatie	Raadzaal
Voorzitter	Tjapko Poppens
Griffier	Debby de Heus
Portefeuillehouder	Wethouder Herbert Raat
Openbare bespreking	Ja
Behandelend ambtenaar	Gert Zweers, 0634131409, g.zweers@amstelveen.nl
Live-uitzending	https://amstelveen.bestuurlijkeinformatie.nl/
Advies van de agendacommissie	Hamerstuk. Er wordt voorgesteld geen zienswijzen in te dienen en de begrotingsaanpassing is al meegenomen in de Perspectiefnota 2024.

Voorafgaande behandeling

Het Raadsgesprek	Belangstellenden die willen inspreken, kunnen zich aanmelden tot 8 juni 12.00 uur voor het Raadsgesprek van 14 juni.
Technische vragen	Technische vragen kunt u tot maandag 12 juni om 12.00 uur stellen aan de behandelend ambtenaar met een cc aan raadsgriffie@amstelveen.nl . De antwoorden worden bij de vergaderstukken in Ibabs gezet.
Het Raadsdebat	Niet van toepassing

Behandelwijze tijdens de raadsvergadering

Toelichting en doel van het agendapunt	De bedoeling van de behandeling is te komen tot een raadsbesluit over de Jaarrekening 2022 en de Meerjarenbegroting 2024-2027 (inclusief begrotingswijziging 2023) van de Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied.
Gevraagd besluit	1. Geen zienswijze in te dienen over de Meerjarenbegroting 2024-2027 Omgevingsdienst 2. De bijdrage aan de Omgevingsdienst vanaf 2024 structureel te verhogen met € 140.000,-, rekening houdend met eventuele compensaties door het Provincie Noord-Holland en deze via de Perspectiefnota 2024 te verwerken 3. De begroting voor de Omgevingsdienst voor 2023 via de Perspectiefnota 2024 met € 140.000,- te verlagen.
Beschikbare stukken	Raadsvoorstel met drie bijlagen: 1. Aanbiedingsbrief 2023 Meerjarenbegroting. 2. Jaarrekening 2022 Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied. 3. Meerjarenbegroting 2024-2027 (inclusief begrotingswijziging 2023) Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied.
Hamerstuk	In de raadsvergadering kunt u verzoeken het hamerstuk alsnog te bespreken. De helft van het aantal fracties in de raad moet instemmen met dat verzoek. Stemt de meerderheid van de fracties daarmee in, dan wordt het voorstel aan de besprekstukken toegevoegd. Anders kunt u bij de stemming een stemverklaring afleggen.



RAADSVOORSTEL

Datum	30 mei 2023	
Nummer	44	Afdeling Veiligheid en Handhaving / Stedelijke Ontwikkeling
Voorstel van	college van burgemeester en wethouders	Behandelend ambtenaar G. Zweers
Portefeuillehouder	wethouder Herbert Raat Z23-037457	06-34131409 g.zweers@amstelveen.nl

Onderwerp

Jaarrekening 2022 en de Meerjarenbegroting 2024-2027 (inclusief begrotingswijziging 2023)
Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied (Omgevingsdienst).

Gevraagd besluit

1. Geen zienswijze in te dienen over de Meerjarenbegroting 2024-2027 van de Omgevingsdienst
2. De bijdrage aan de Omgevingsdienst vanaf 2024 structureel te verhogen met € 140.000,-, rekening houdend met eventuele compensaties door het Rijk en Provincie Noord-Holland en deze via de Perspectiefnota 2024 te verwerken.
3. De begroting voor de Omgevingsdienst voor 2023 via de Perspectiefnota 2024 met € 140.000,- te verlagen.

WAT WILLEN WE BEREIKEN EN WAT GAAN WE DAARVOOR DOEN

Wat willen we bereiken (effectindicatoren)

Het Dagelijks Bestuur van de Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied (Omgevingsdienst) heeft op 7 april 2023 ingestemd met het aan alle betrokken gemeenteraden aanbieden van de geconsolideerde Jaarrekening 2022 (JR 2022) en Meerjarenbegroting 2024-2027 (MJB 2024-2027) (inclusief begrotingswijziging 2023). Daarmee wordt voldaan aan de Wet op de gemeenschappelijke regelingen. De raad moet in de gelegenheid worden gesteld om een zienswijze in te dienen omtrent de MJB 2024-2027, mocht dit noodzakelijk worden geacht.

Wat gaan we daarvoor doen (prestatie-indicatoren)

Voorgesteld wordt aan het college om aan de raad geen zienswijzen voor te leggen. Daarnaast wordt aan de raad voorgesteld het budget voor de Omgevingsdienst vanaf 2024 structureel op te hogen met €140.000,-. Deze aanpassing is al opgenomen in de Perspectiefnota 2024.

ACHTERGROND EN OVERWEGINGEN

Programma (speerpunt)

3,4, 5 en 6.

Aanleiding

Amstelveen neemt, voor wat betreft het inbrengen van het Basistakenpakket, deel aan de gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst. Hiervoor wordt er jaarlijks een Uitvoeringsprogramma afgesloten, met daarin opgenomen een Uitvoeringsovereenkomst (UVO). Aan deze gemeenschappelijke regeling nemen, naast Amstelveen, ook Aalsmeer, Amsterdam,



Diemen,
Uithoorn, Ouder-Amstel, Haarlemmermeer, Zaanstad en Provincie Noord-Holland deel.

Aan de gemeenteraad Amstelveen wordt gevraagd kennis te nemen van de JR 2022 en de MJB 2024-2027 van de Omgevingsdienst. Hierbij bestaat de mogelijkheid om een zienswijze in te dienen. Een zienswijze kan ingediend worden indien de raad het, op onderdelen, niet eens is met het gestelde in de MJB 2024-2027. De zienswijze wordt meegenomen in het uiteindelijk oordeel en verantwoording van het Algemeen Bestuur (AB) van de Omgevingsdienst over haar eigen ingebrachte stukken.

Argumenten

1. Jaarrekening 2022

In bijgaande JR 2022 is een toelichting opgenomen op de realisatie per programma, waarbij afwijkingen groter dan € 100.000,- en eventuele bestuurlijke aandachtspunten toegelicht worden. De programma's komen overeen met de werkvelden, in de uitvoeringsovereenkomsten. Per programma is inzichtelijk gemaakt of de realisatie conform de begroting is.

Naast de JR 2022 ontvangen de opdrachtgevers (bevoegde gezagen) een rapportage waarin de afwijken op de UVO 2022 en het uitvoeringsniveau nader worden toegelicht.

a. Financieel resultaat

De JR 2022 is voorzien van een goedkeurende controleverklaring van de accountant voor getrouwheid en rechtmatigheid. Het jaar 2022 is afgesloten met een negatief saldo van € 909.000,-. Dit is € 898.000,- negatiever dan begroot.

Het saldo bestaat ten opzichte van de begroting uit lagere baten ad € 3.251.000,- en lagere lasten ad € 2.374.000,-. Daarnaast is er een lagere onttrekking aan reserves van € 21.000,-. De lagere baten houden met name verband met minder werk in het kader van de UVO 2022, voor het grootste deel bij het werkveld bouw. In de JR 2022 wordt per programma ingegaan op de realisatie, waarbij een toelichting wordt gegeven bij afwijkingen groter dan € 100.000,-.

b. Voorstel resultaatbestemming

Om het negatief resultaat te dekken, is het mogelijk om twee reserves in te zetten. Er zijn in 2022 kosten gemaakt voor toevoeging aan de voorziening personeel. Ter dekking van deze kosten kan de reserve WW en re-integratie worden ingezet. Het voorstel is om de helft van de reserve in te zetten, voor € 115.000,-.

Op basis van de risico-inventarisatie en de omvang van het weerstandvermogen (Algemene Reserve) is er ruimte om de reserve, die afgelopen jaren gevormd is, nu in te zetten om het verlies te dekken. Hiermee is het voor de opdrachtgevers niet nodig om bij te dragen aan het negatief rekening resultaat.

2. Meerjarenbegroting 2024-2027

Doordat de Omgevingswet op 1 januari 2024 inwerking treedt, worden alle financiële effecten doorberekend in de begroting van 2024 en verder. Deze financiële effecten bestaan allen uit autonome ontwikkelingen zoals wederom een loon- en prijsstijging, de verplichte overdracht van wettelijke taken naar de Omgevingsdienst door de invoering van de Omgevingswet (Ow) en de Wet Kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb) en alle andere kosten die samenhangen met de verdere implementatie van de Ow.

3. Financiën

In de meerjarenbegroting zijn de financiële uitgangspunten uit de kaderbrief 2024-2027 d.d. 27 januari jongstleden verwerkt.

a. Voor de Omgevingswet is voor 2024 financiële rust afgesproken met opdrachtgevers.



- b. We valideren de kengetallen nadat er meer duidelijkheid is over de impact van de Omgevingswet op ons werk. In verband met verdere uitstel is een voorstel voor compensatie in de UVO's 2023 voorgelegd aan onze opdrachtgevers.
- c. De begroting 2024-2027 is doorgerekend na de verschillende wijzigingen in 2023, die nodig zijn na de forse loon- en prijsstijgingen en de toekenning van nieuwe specifieke uitkeringen. Deze 1e begrotingswijziging 2023 lag gelijktijdig voor in de vergadering van het DB op 7 april 2023.
- d. De toekenningen van de specifieke uitkeringen voor het interbestuurlijk programma (opvolging rapport van Aartsen) en de toekenning van het ministerie van EZK in 2023 voor Groen Staal zijn op dit moment niet zeker voor 2024. Ze zijn niet opgenomen in de begroting voor 2024.

Daarnaast is een aantal ontwikkelingen (autonoom en beleidskeuze) gesignaleerd in de kadernota 2024 en in deze meerjarenbegroting financieel vertaald. Deze ontwikkelingen zijn meegenomen in de deelnemersbijdragen (per onderwerp) van soms alle deelnemers, en soms enkele deelnemers of slechts 1 deelnemer.

In deze begroting zijn de volgende begrotingswijzigingen verwerkt.

Onderwerp	Opdrachtgever	2024
Tata	PNH	€ 736.000
Omzetting van inrichting naar MBA	Alle OG's	€ 534.000
Digitalisering/AADV	Provinciaal	€ 500.000
Omgevingswet en Actualisatie van vergunningen	Alle OG's	€ 174.330
GBES	Gemeentelijke OG's exclusief H'meer (Reeds opgenomen in de UVO 2023)	€ 397.356
Extra inzet als gevolg van implementatie omgevingswet	Alle OG's	€ 1.900.000
Regionaal schakelpunt Kennis Bodem	PNH en gemeentelijke OG's	€ 103.977
ZZS-taken gemeenten	Gemeentelijke OG's	€ 1.127.334
Strafrecht (n.a.v. rekenkamer rapport)	Alle OG's	€ 475.921
Kwaliteitscontrole BIS	Alle OG's	€ 488.124
Water	PNH - A'dam - HLM - Zaanstad	€ 793.202
	Totaal	€ 7.230.244

Deze wijzigingen zullen pas daadwerkelijk in taken worden omgezet in de afspraken met de opdrachtgevers in de Uitvoeringsovereenkomsten van 2024. Zoals bij start van ieder kalenderjaar zal de Omgevingsdienst, indien er toch minder financiële ruimte is voor deze taken, de begroting 2024 hier op bijstellen.

Hierbij is het goed om te vermelden dat, de omzetting van inrichting naar MBA', actualisatie vergunningen, GBES, toezicht op energiebesparende maatregelen, extra inzet als gevolg van omgevingswet, regionaal schakelpunt Kennis en Bodem en ZZS autonome ontwikkelingen betreft waarbij de opdrachtgevers min of meer "verplicht" zijn om deze taken uit te voeren in 2024 e.v. Het doel is om alle opdrachtgevers deels te compenseren voor deze extra taken vanuit Rijk en provincie, dit is echter nog steeds onzeker.

4. 1ste Begrotingswijziging 2023

Op 15 juli 2022 is door het algemeen bestuur de meerjarenbegroting 2023-2026 vastgesteld. De basis voor deze meerjarenbegroting was de uitvoeringsovereenkomst 2022.

Met het voorliggende besluit wordt de begroting voor het jaar 2023 geactualiseerd voor de met de opdrachtgevers opgestelde uitvoeringsovereenkomsten 2023. De geactualiseerde begroting 2023 is de basis voor de meerjarenbegroting 2024-2027.



Kanttekeningen

1. Jaarrekening 2022

Door het negatieve resultaat te onttrekken uit de algemene reserve, daalt de weerstandsratio richting 1 of er zelfs onder voor de komende jaren. Vastgelegd is dat de weerstandsratio tussen 1,0 en 1,5 moet liggen. Hierdoor kan er een risico zijn dat er bij een volgend negatief resultaat, het weerstandsvermogen verder daalt en de deelnemende gemeenten ieder een bijdrage moeten leveren naar rato.

Zoals al eerder aangegeven is de lagere bouwproductie de grootse verliespost geweest. Deze taak valt niet binnen het basistakenpakket en Amstelveen neemt voor de aanleg van de A9 en de Uithoornlijn wel deze taken af. Er is een discussie ontstaan of dan het resultaat, negatief of positief, verrekend mag worden binnen het totale resultaat van de Omgevingsdienst, hetgeen nu niet in de Gemeenschappelijke Regeling met de Omgevingsdienst is geregeld. In de loop van het tweede kwartaal van 2023 worden hier richtlijnen voor opgesteld, hoe dit in de toekomst geregeld moet worden.

2. Meerjarenbegroting 2024-2027

Door de ontwikkelingen (autonoom, volume en beleidskeuze) gesignaleerd in de kaderbrief 2024 van de Omgevingsdienst worden de gevolgen in de meerjarenbegroting financieel vertaald. Deze ontwikkelingen zijn meegenomen in de deelnemerbijdragen (per onderwerp) van soms alle deelnemers, soms enkele deelnemers of slechts 1 deelnemer.

De wijzigingen op de werkveld Bodem zullen pas daadwerkelijk in taken worden omgezet in de afspraken met de opdrachtgevers in de UVO van 2024. Zoals bij de start van ieder kalenderjaar zal de omgevingsdienst, indien er toch minder financiële ruimte is voor deze taken, de begroting 2024 hier op bijstellen. Hierbij is het goed om te vermelden dat de omzetting van inrichting naar MBA's (Milieu Belastende Activiteiten) en GBES (Gesloten Bodem Energie Systemen) autonome ontwikkelingen betreft waarbij de opdrachtgevers min of meer "verplicht" zijn om deze taken uit te voeren in 2024 e.v. daar het Basistaken betreft.

4. 1ste Begrotingswijziging 2023

Voor Amstelveen geldt dat het uitgangspunt de 1^{ste} begrotingswijziging is voor 2023 zoals in tabel 5.2 van de MJB 2024-2027 is opgenomen. Deze wijziging is gebaseerd op de primaire begroting uit de MJB 2023-2026. Omdat de Omgevingswet vorig jaar weer uitgesteld werd zijn de autonome ontwikkelingen in relatie tot de Ow weer uit de primaire begroting 2023 gehaald. Daarnaast is wel het voorstel opgenomen om een loon en prijsindexatie toe te passen voor 2023. Het uurtarief wordt van € 107,02 verhoogd naar € 112,40.

Financiën

1. Jaarrekening 2022:

Voor 2022 was er € 756.002 begroot voor Amstelveen als bijdrage aan de Omgevingsdienst. Uiteindelijk zijn de kosten over 2022 beperkt gebleven tot € 582.976,-. (verschil € 173.026,-) In 2021 is structureel budget ter beschikking gesteld voor het overdragen van (naar inschatting) 150 bedrijven die behoren tot het Basistakenpakket (BTP). In 2021 zijn ongeveer 50 bedrijven aan de Omgevingsdienst overgedragen. Deze bedrijven maken vanaf 2021 onderdeel uit van het Uitvoeringsprogramma.

Binnen de herijking van milieutaken en de beschikbare structurele middelen is gekeken of er een volledige overdracht van milieutaken naar de Omgevingsdienst gestalte kon krijgen, binnen Amstelveen is de kennis en kunde niet meer voorhanden en de Omgevingsdienst heeft die nog wel. De gesprekken zijn succesvol verlopen en de



overdracht zal begin 2023 plaatsvinden. Het bedrag dat hiervoor in 2022 (€ 115.000,-) was geserveerd valt eenmalig incidenteel vrij.

Daarnaast is er minder milieuadvies aangevraagd in 2022, hetgeen vraag gestuurd is. Voor wat betreft de asbesttaken, blijkt er minder handhaving noodzakelijk geweest te zijn dan begroot. Middels de meicirculaire zijn er 2 incidentele bedragen van beide € 9.000,- toegekend (voor EPBD (Europese richtlijn energieprestatie gebouwen) en Handhaving Energielabel C kantoren), welke reeds al onderdeel uitmaakten van de Uitvoeringsovereenkomst 2022. € 18.000,- valt hierdoor ook eenmalig vrij.

Nu er overeenstemming is over de overdracht van bedrijven, zullen er afspraken gemaakt moeten worden over hoe de dossiers kunnen worden overgedragen, of te wel "schoon" door de poort. Het komende jaar zullen er eenmalig extra uren gemaakt gaan worden om de dossiers actueel en op orde te krijgen. In verband hiermee is in de beslispunten bij de jaarstukken 2022 opgenomen om het in 2022 vrijgevalen bedrag van € 182.000,- over te hevelen naar 2023.

2. Meerjarenbegroting 2024-2027

De begroting van de Omgevingsdienst betekent voor Amstelveen een structurele verhoging van de bijdrage vanaf 2024 met € 140.000,- naar € 1.203.000,-. Dit bedrag is opgenomen in de Perspectiefnota 2024. Hierbij is (vooralsnog) geen rekening gehouden met eventuele compensaties door het Rijk en provincie Noord-Holland. Er zijn nog geen definitieve afspraken hierover bekend. Eventuele aanpassingen hierop zullen via Perspectiefnota 2025 of Tijdvakrapportages worden gedaan.

3. 1ste Begrotingswijziging 2023

Door de verschuiving van de invoeringsdatum van de Omgevingswet naar 1 januari 2024 zijn een aantal reeds begrote taken in de primaire begroting van 2023 niet aan de orde. Er vindt alleen een aanpassing plaats aan het uurtarief van 2023, in verband met de fors gestegen loon- en prijsontwikkelingen. Hiervoor is in de Perspectiefnota 2024 een incidentele verlaging van de bijdrage in 2023 opgenomen van € 140.000,-.

Communicatie

Het Algemeen Bestuur van de Omgevingsdienst stelt in haar vergadering op 13 juli 2023 de Jaarrekening 2022 en de Meerjarenbegroting 2024-2027 vast. Mocht de raad toch een zienswijze willen inbrengen bij het Algemeen Bestuur dan wordt verzocht deze zienswijze schriftelijk aan te bieden bij de Omgevingsdienst. Het verzoek is om uiterlijk 23 juni 2023 dit dan aan de Omgevingsdienst kenbaar te maken.

Procedure

De bijlagen zijn ter inzage gelegd na ontvangst door het Dagelijks Bestuur van de Omgevingsdienst (conform artikel 59 lid 2 Wet gemeenschappelijke regelingen en artikel 190, leden 2 en 3 Gemeentewet).

Bijlagen

1. Aanbiedingsbrief 2023 Meerjarenbegroting.
2. Jaarrekening 2022 Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied.
3. Meerjarenbegroting 2024-2027 (inclusief begrotingswijziging 2023) Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied.

De secretaris,

Bert Winthorst

De voorzitter,

Tjapko Poppens



Dit document is elektronisch ondertekend. Zie de elektronische handtekening(en) rechtsboven op pagina 1.

POSTBUS 209, 1500 EE ZAANDAM

Aan de leden van het Algemeen Bestuur Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied

Omgevingsdienst NZKG

Bezoekadres
Ebbehout 31
1507 EA ZAANDAM

Postadres
Postbus 209
1500 EE ZAANDAM

info@odnzkkg.nl
www.odnzkkg.nl

**Betreft: Jaarstukken 2022, Meerjarenraming 2024-2027 en 1^e
Begrotingswijziging 2023 Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied**

Uw contactpersoon
Bert Veraa

Doorkiesnummer
06-38 01 08 33

Verzenddatum
10 april 2023

Geachte leden van het Algemeen Bestuur,

Uiterlijk op 15 juli 2023 moeten de jaarstukken over 2022 en de begroting 2023 en de meerjarenraming 2024-2027 van de Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied (OD NZKG) ingediend worden bij de toezichthouder (Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties).

Bijgaand stuur ik u de stukken toe waarmee het Dagelijks Bestuur op 7 april 2023 j.l. heeft ingestemd met het verzoek deze voor eventuele zienswijzen naar uw raad/staten door te geleiden.

In de bijgesloten meerjarenbegroting is een aantal ontwikkelingen zoals reeds eerder in de kaderbrief (2024-2027) aangegeven, financieel vertaald. De ontwikkelingen zijn opgedeeld in wettelijke ontwikkelingen, beleid wensen en volume ontwikkelingen.

Deze ontwikkelingen c.q. wijzigingen hebben als gevolg dat de omzet stijgt met 5,8 miljoen op de meerjarenbegroting. Wij realiseren ons dat dit een stevige ambitie is en dat we in nader overleg met de individuele opdrachtgevers invulling moeten geven aan deze ontwikkelingen. De daadwerkelijke taken worden omgezet in de afspraken met de opdrachtgevers in de Uitvoeringsovereenkomsten van 2024.

Zoals bij start van ieder kalenderjaar zullen we, indien er toch minder financiële ruimte is voor deze taken, de begroting 2024 hier op bijstellen. Hierbij is het goed om te vermelden dat de omzetting van inrichting naar MBA's, omgevingswet en actualisatie vergunningen, GBES, extra inzet als gevolg van omgevingswet, regionaal schakelpunt Kennis en Bodem en ZZS (zeer zorgwekkende stoffen) autonome ontwikkelingen betreft waarbij de opdrachtgevers min of meer "verplicht" zijn om deze taken uit te voeren in 2024 e.v.. Opdrachtgevers worden vanuit het Rijk (deels) voor deze taken gecompenseerd.

In de bijgesloten 1e begrotingswijziging voor 2023 zijn, naast de reguliere aanpassing voor de UVO's, een aantal bijzondere actualisaties opgenomen. De 3 grote issues zijn de loon- en prijsontwikkeling, de specifieke uitkering voor de energie besparing en het waterstof programma voor Groen Staal.

Vervolg procedure zienswijze

Tijdens het overleg van het Algemeen Bestuur (AB) van de OD NZKG op 13 juli 2023 zullen de stukken voorliggen ter accordering/ besluitvorming (conform de vastgestelde planning en control

kalender). Voor die tijd moeten eventuele zienswijzen van uw raad/staten bekend zijn zodat deze kunnen worden meegenomen in het besluitvormingstraject richting het Algemeen Bestuur (alvorens de begroting naar de toezichthouder wordt gestuurd).

Wij vragen u graag *uiterlijk 23 juni 2023* eventuele zienswijzen aan ons door te geven zodat deze zorgvuldig een plek kunnen krijgen in het besluitvormingstraject.

Ondersteuning vanuit de OD NZKG

Tevens kunnen wij u natuurlijk ondersteunen bij de bespreking van de begroting in uw commissievergaderingen en raad/staten. Graag horen wij daarvoor op welk moment de begroting in uw raad/staten wordt besproken zodat een directielid van de OD NZKG aanwezig kan zijn. Wilt u zo vriendelijk zijn om uw bestuurlijke planning door te geven aan de directiesecretaris dhr. Bert Veraa, bert.veraa@odnzk.nl.

Bij voorbaat dank voor uw medewerking.

Hoogachtend,



dhr. T.R. Poppens
Voorzitter bestuur Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied

Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied
Eindrapportage 2022
Jaarverslag en -rekening



Inhoud

1 Voorwoord	4
2 Verantwoording programma's	7
2.1 Programma Bouw	8
2.2 Programma Bodem	12
2.3 Programma Milieu en Brzo	15
2.4 Programma Randvoorwaardelijk	23
2.5 Programma Bedrijfsvoering	27
3 Paragrafen	32
3.1 Weerstandsvermogen en risicobeheersing	32
3.2 Onderhoud kapitaalgoederen	41
3.3 Financiering	41
3.4 Bedrijfsvoering	42
3.5 Openbaarheidsparagraaf	45
4 Financiële jaarrekening	47
4.1 Overzicht baten en lasten	47
4.2 Dekkingsmiddelen	48
4.3 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	49
4.4 Toelichting baten en lasten	50
4.5 Incidentele baten en lasten	52
4.6 Informatie Wet normering bezoldiging topfunctionarissen	52
4.7 Balans	55
Bijlage 1 Overzicht taakvelden per programma	62
Bijlage 2 Bijdrage per deelnemer	63
Bijlage 3 Berekening financiële kengetallen	64
Bijlage 4 Meerjarig overzicht risico's	65
Bijlage 5 Sisa (Single Informatie Single Audit)	66
Bijlage 6 Controleverklaring accountant	67





1 Voorwoord

Veranderende omstandigheden

Het jaar 2022 stond voor ons en onze opdrachtgevers in het teken van verandering. Momenteel zorgen de huidige ontwikkelingen, waaronder de oorlog in Oekraïne, de energietransitie, de stikstofproblematiek, en ook de enorm krappe arbeidsmarkt voor een dynamische situatie in Nederland en onze regio. Voor onze dienst betekent het vooralsnog een veranderende, op onderdelen tijdelijk afnemende en op andere onderdelen toenemende vraag. De hoeveelheid werk zal de komende periode per saldo blijven toenemen, maar vraagt soms andere expertise en daarmee wendbaarheid van de OD NZKG.

Koersvast

De OD NZKG staat voor een gezonde, veilige en duurzame leefomgeving: een mooie missie in een dynamisch gebied waar veel verschillende en soms tegenstrijdige belangen spelen. In de huidige context van onder meer de enorme klimaatopgave, de stikstofcrisis en de nodige issues op het gebied van externe veiligheid doet vergunningverlening, toezicht, handhaving en -gevraagd en ongevraagd – adviseren er meer toe dan ooit. Omdat we door de aard van het werk meldingen en zienswijzen krijgen van omwonenden én veel bij bedrijven komen, weet de OD NZKG als geen andere overheid wat er speelt in het werkgebied op de unieke combinatie van milieu, bodem, bouw, veiligheid, milieu-gerelateerde gezondheid, duurzaamheid en energie. Die deskundigheid wordt ingezet om de leefbaarheid te borgen en om grote opgaven als de energietransitie, de transformatie van gebieden en het verbeteren van de milieu-gerelateerde gezondheid te realiseren. Zo worden beleidsmatige opgaven van gemeenteraden, provinciale staten en het parlement vertaald naar de praktijk van de bedrijven en voedt vice versa de praktijkervaring van de OD NZKG de beleidsmakers.

Arbeidsmarkt

De OD NZKG bleef het afgelopen jaar onverminderd inzetten op werving en selectie en het binden en boeien van medewerkers. De aanhoudende krapte op de arbeids- en inhuurmarkt zorgt ervoor dat het zeer uitdagend is om de afgesproken productie te halen en brengt risico's op onderproductie met zich mee. We zien ons steeds vaker genoodzaakt om medewerkers aan te nemen die minder ervaren zijn. Het opleiden en begeleiden van deze minder ervaren medewerkers vraagt een tijdinvestering, die ten koste gaat van onze productiviteit. Wij blijven inzetten op efficiënter en meer risicogericht werken en we bundelen onze krachten zo veel als mogelijk in de regio en met andere (BRZO-)omgevingsdiensten.

Vernieuwd bestuur

Met de uitkomst van de gemeenteraadsverkiezingen in het voorjaar van 2022 is het bestuur gedeeltelijk vernieuwd. In de loop van het jaar is een aantal nieuwe bestuurders aangetreden in de bij ons deelnemende gemeenten. Hiermee is tevens de samenstelling van ons OD NZKG bestuur gewijzigd. We verwelkomden eind 2022 een nieuwe voorzitter (Amstelveen) en nieuwe leden voor het Algemeen Bestuur uit Amsterdam, Haarlemmermeer, Zaanstad, Ouder-Amstel, Uithoorn en Aalsmeer.

Na corona

Na en vrijwel volledig thuiswerkjaar in 2021 was 2022 toch vooral het jaar waarin we elkaar weer mochten ontmoeten. Inspecties konden weer doorgang vinden, en het werken op kantoor was weer mogelijk na het vele thuiswerken. Het thuiswerken tijdens de pandemie heeft waardevolle inzichten opgeleverd over het werken op kantoor versus het werken vanuit huis. We werken nu tijd- en plaatsbewust. Medewerkers zijn gemiddeld ongeveer de helft van hun tijd aanwezig op ons kantoor waarbij het accent ligt op ontmoeten, samenwerken en overleggen met collega's. Dit werkt in de praktijk goed.

Strategische Agenda 2022-2024

In het voorjaar van 2022 is de Strategische Agenda 2022-2024 van de ODNZKG bestuurlijk vastgesteld. In deze agenda worden de inhoudelijke opgaven op het gebied van klimaat, milieu-gerelateerde gezondheid en transformatie gebieden geadresseerd. En hebben we ons verbonden aan resultaten op het gebied van het versterken van ons instrumentarium op vergunningverlening, toezicht handhaving en advisering in het verlengde daarvan. Hiermee blijven we als dienst de reguliere taken doen, én geven de grote maatschappelijke opgaven hier mede richting aan. Halverwege de looptijd van de strategische agenda wordt het bestuur geïnformeerd over de voortgang.

Financieel resultaat

Het jaar 2022 is afgesloten met een negatief saldo van 909K. Dit is 898K negatiever dan begroot. Het saldo bestaat ten opzichte van de begroting uit lagere baten ad 3.251K en lagere lasten ad 2.374K. Daarnaast is er een lagere onttrekking aan reserves van 21K. De lagere baten houden met name verband met minder werk in het kader van de UVO 2022, voor het grootste deel bij de werkvelden Bouw en Bodem. In de jaarrekening wordt per programma ingegaan op de realisatie, waarbij wij een toelichting geven bij afwijkingen groter dan 100K.

De neerwaartse trend in het bouwwerkveld is een gevolg van internationale en landelijke ontwikkelingen en heeft duidelijk een relatie met de stikstofproblematiek, schaarste van bouwmaterialen (onder meer door de oorlog in Oekraïne en corona), arbeidsmarktproblematiek, energiecongestie en de sterk oplopende inflatie. De effecten van deze ontwikkelingen zijn merkbaar in het werkgebied van de OD NZKG door de terugloop aan vergunningaanvragen. De OD NZKG zag in 2022 een terugloop op de bouw, maar ook op projecten.

Vanaf de bestuurlijke halfjaarrapportage heeft de OD NZKG hierover het bestuur geïnformeerd en meegenomen in scenario's om de financiële risico's te mitigeren. Gedurende dit proces was de OD NZKG genooddaakt in het laatste kwartaal de prognose van het eindejaar naar een negatief resultaat bij te stellen.

Gezien de onzekerheid over het al dan niet weer aantrekken van de markt en op welke termijn dan, heeft de OD NZKG ervoor gekozen om de flexibele schil die OD NZKG heeft op het bouw-werkveld nagenoeg niet af te bouwen gezien de enorme krapte op de arbeidsmarkt en de onzekerheid van de externe factoren. Eventuele overcapaciteit zal desgewenst worden ingezet door onze opdrachtgevers tot het moment dat deze capaciteit weer nodig is voor de ODNZKG. Dit is in het laatste kwartaal van 2022 ambtelijk afgestemd en bestuurlijk vastgelegd.

Samenlevingsgericht werken

Het werk van onze dienst staat volop in de aandacht van bewoners, belangengroepen, politiek en media. Dit gaat ook over de bedrijven waar veel om te doen is als het bijvoorbeeld gaat om overlast, externe veiligheid en milieu gerelateerde gezondheid. Het is belangrijk alle perspectieven en belanghebbenden goed te horen. Daaraan hebben we in 2022 invulling gegeven met onder meer bewonersbijeenkomsten en de doorontwikkeling van ons omgevingsmanagement.

InterBestuurlijk Programma Versterking VTH-stelsel als follow-up rapport Commissie Van Aartsen

De commissie Van Aartsen kwam begin 2021 met 10 aanbevelingen om het stelsel beter te laten werken en te komen tot het eerder ingrijpen om milieuschade voor te zijn. Als OD NZKG zijn we met de aanbevelingen aan de slag samen met het Rijk, landelijke inspectiediensten, provincies, veiligheidsregio's en andere omgevingsdiensten. Dit doen wij onder meer op kennisdeling, informatie-uitwisseling en uniformiteit van werken.

Ondertussen is als follow-up vanuit het Rijk gestart met een VTH-verbeterprogramma (het IBP VTH). In dit programma wordt in nauwe samenwerking met alle omgevingsdiensten in Nederland gewerkt aan structurele verbeteringen van de werking van het stelsel. Zo wordt onder meer gewerkt aan criteria voor robuustheid van omgevingsdiensten, een gemeenschappelijke financiële grondslag, een verbeterde informatievoorziening en samenwerking tussen bestuursrecht en strafrecht. Alle omgevingsdiensten hebben hiervoor een eenmalige specifieke uitkering ontvangen van het ministerie van I&W.

Regionale samenwerkingsagenda 2022-2024 omgevingsdiensten Noord Holland

We hebben in de provincie Noord-Holland een regionale Samenwerkingsagenda 2022-2024 met Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied, Omgevingsdienst IJmond, Omgevingsdienst Noord-Holland Noord en Omgevingsdienst Flevoland, Gooi & Vechtstreek. We werken steeds intensiever samen op diverse onderwerpen. Dit is bijvoorbeeld op data gestuurd werken, het bestrijden van milieucriminaliteit en op de bedrijfsvoering. Inmiddels wordt gewerkt aan een regionale VTH-strategie van de vier Omgevingsdiensten samen, waar deze voorheen voor elke dienst apart werd gemaakt. Het algemene kader hiervoor is eind 2022 bestuurlijk vastgesteld bij de OD NZKG. In de eerste helft van 2023 volgt het maatwerkdeel van deze VTH strategie. Deze bestuurlijke samenwerking gaat een bijdrage leveren aan een level playing field voor de bedrijven in Noord-Holland.

Omgevingswet

De Omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen wijzigen de inhoud en organisatie van ons werk ingrijpend. OD NZKG voert al een paar jaar een implementatieprogramma uit. De voorbereidingen zoals het opleiden van collega's en het aanpassen van werkprocessen lopen op schema zodat we klaar zijn voor de implementatie op 1 januari 2024.

Tata Steel

De dynamiek en de politieke aandacht in het Tata Steel dossier was in 2022 groot en de maatschappelijke druk om de vergunningen van Tata Steel maximaal aan te scherpen en de leefomgevingskwaliteit in de IJmondregio te verbeteren is onverminderd hoog.

Naast de uitvoering van bestaande reguliere VTH-taken bij Tata Steel, is in 2022 begonnen met het uitbreiden van de organisatie voor de werkzaamheden ten behoeve van Groen Staal (de transitie naar staalproductie met behulp van waterstof als energiebron). Het gaat dan bijvoorbeeld om vele vergunningaanvragen ter zake. De middelen die hiervoor voor de ODNZKG benodigd zijn, worden voor een groot deel gefinancierd door de Provincie Noord Holland, en naar verwachting deels ook door het ministerie van EZK. Ook hier is de krappe arbeidsmarkt een uitdaging.

Tot slot

De OD NZKG stond ook in 2022 voor een veilige, duurzame en gezonde leefomgeving. Er is in 2022 bijzonder veel werk verzet op advisering en op de reguliere VTH-taken voor zowel de bedrijven die onder gemeentelijk alsook die onder provinciaal gezag (BRZO) vallen, en in goed contact met belanghebbenden in de omgeving van die bedrijven. We zullen dit belangrijke werk de komende jaren deskundig, onafhankelijk en met veel werkplezier voortzetten. Dit kunnen wij enkel en alleen doen dankzij de professionele en bevlogen inzet van alle 550 medewerkers!

Loes de Maat,
Algemeen Directeur Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied

2 Verantwoording programma's

In dit bestuurlijke jaarverslag rapporteren we over het algemene beeld per programma en de belangrijkste ontwikkelingen. Ten behoeve van de jaarrekeningen van de opdrachtgevers hebben wij onze opdrachtgevers medio januari 2023 al geïnformeerd over de voorlopige financiële afrekening.

De programma's komen overeen met de werkvelden in de uitvoeringsovereenkomsten. Per programma maken we inzichtelijk of de realisatie conform begroting is. Conform de BBV-wetgeving (Besluit Begroting en Verantwoording) worden programma's met betrekking tot het primair proces verantwoord exclusief de personele lasten en materiele overheadkosten. Deze worden apart verantwoord op het programma Bedrijfsvoering.

Naast de inkomsten uit de uitvoeringsovereenkomsten heeft de OD NZKG overige inkomsten vanuit het maatwerk. Daarbij gaat het om werkzaamheden die gefinancierd worden uit subsidies en op basis van offertes.

Toelichting bedrijvenbestand

De OD NZKG werkt er continu aan om de kwaliteit en actualiteit van het bedrijvenbestand te verbeteren. Het bedrijvenbestand wordt jaarlijks op 1 september geactualiseerd zodat we waargenomen verschillen kunnen vertalen in de uitvoeringsovereenkomsten voor het daaropvolgende jaar. Deze stand wordt ook gebruikt voor de afrekening met onze opdrachtgevers.



2.1 Programma Bouw

Het programma bouw heeft als doelstelling bij te dragen aan de grote, complexe bouwopgaven in de regio en onaanvaardbare risico's, vooral op het gebied van veiligheid en gezondheid, af te kunnen vangen. Voor het verlenen van omgevingsvergunningen, behandelen van meldingen, toezicht en de handhaving op bouw en sloop in realisatie- en gebruiksfase is per bouwactiviteit een toetsingsniveau vastgesteld met een oplopende intensiteit per categorie.

Door de uitvoering van de wettelijke VTH-taken voor bouw, gebruik en sloop zorgt de OD NZKG dat bouwwerken veilig (brandveilig en constructief), gezond, bruikbaar en energiezuinig worden gebouwd. De bouwtaken zijn volledig vraag gestuurd. De OD NZKG behandelt de vergunningaanvragen. De werkvoorraad voor bouwtoezicht is vooral afhankelijk van de verleende bouwvergunningen. Vanaf het moment van de daadwerkelijke start van de bouw voeren we controles uit. Bij de controles gebruiken we een systematische aanpak, op basis van digitale checklisten. Hiermee is ook de inhoudelijke kwaliteit van het toezicht gewaarborgd en navolgbaar.

Daarnaast voeren wij wettelijke taken, zoals Label C, uit voor alle opdrachtgevers. Andere thema's zoals de ontwikkeling van de regelgeving rondom Wkb, circulaire economie en energietransitie bereiden wij voor/voeren wij uit in overleg met de opdrachtgevers. Ook zetten we in op uitvoering van complexe projecten zoals de Markermeerdijken, bruggen en kademuuren gemeente Amsterdam en de A9 Badhoevedorp-Holendrecht. Daarnaast adviseren we enkele opdrachtgevers op het gebied van duurzaamheid inzake Bijna Energie-Neutrale Gebouwen (BENG)/Energie Prestatie Coëfficiënt (EPC) en Milieuprestatie Voor Gebouwen (MPG).

Terugblik en ontwikkelingen

Afgelopen jaar zien we een neerwaartse trend in het aantal aanvragen in het bouwwerkveld. Deze neerwaartse trend is een gevolg van internationale en landelijke ontwikkelingen en heeft duidelijk een relatie met de stikstofproblematiek, schaarste van bouwmaterialen (onder meer door de oorlog in Oekraïne en Corona), arbeidsmarktproblematiek, energiecongestie en de sterk oplopende inflatie. De effecten van deze ontwikkelingen zijn ook merkbaar in het werkgebied van de OD NZKG door de terugloop aan vergunningaanvragen. De OD NZKG ziet een terugloop op de bouw, maar ook op projecten. Een voorbeeld daarvan is het project verbreding A9 Badhoevedorp-Holendrecht, waar sprake is van een forse vertraging van vergunningaanvragen.

Omgevingswet en Wet Kwaliteitsborging

De verwachte piek in aanvragen vlak voor de ingang van de Omgevingswet (OW) en Wet Kwaliteitsborging (WKB) heeft mede door het uitstel van de ingang van beide wetten niet plaatsgevonden.

De voorbereiding op zowel de OW als WKB gaan onverminderd door. Wij hebben een handelingskader voor de WKB gepresenteerd aan onze opdrachtgevers met als doel een efficiënte rol als overheid binnen de WKB projecten.

Energielabel C kantoorgebouwen

Per 2023 moeten alle kantoren aan het energielabel C voldoen. Dit betekent dat elk kantoorgebouw met een vloeroppervlakte van meer dan 100 m² minimaal energielabel C moet hebben. Voldoet het pand dan niet aan deze eisen, dan mag het per 1 januari 2023 niet meer als kantoor functioneren. Deze verplichting staat in het Bouwbesluit 2012.

Het is van groot belang dat bedrijven bekend gemaakt worden met de label C plicht maar evenzo belangrijk dat ze beseffen dat gemeenten hierop zullen gaan toezien. Deze boodschap is in samenwerking met de gemeenten en in aanloop naar 2023 krachtig gecommuniceerd. Daarbij zijn de effecten hiervan op het meldingsgedrag gemeten om vanaf 2023 zo goed mogelijk voorbereid de fase van handhaving te kunnen starten.

Voor 2022 lag wederom de nadruk op communicatie over de verplichting uiterlijk eind 2022 het kantoor van een label te voorzien. Ook werd onderzoek verricht naar de 'niet gemelde' kantoren zodat er meer inzicht ontstaat in het aantal relevante

kantoren. Tot slot is er in samenwerking met de opdrachtgevers een handhavingsstrategie opgesteld waarbij de focus ligt bij kantoren zonder label C met een hoog verbruik. Vanaf januari 2023 start de toezicht en handhaving op de Label C bij deze de kantoren.

Energie keuringsverplichting klimaatinstallatie EPBD (richtlijn voor energieprestaties van gebouwen) III

Op 10 maart 2020 is een keuringsverplichting voor ketels en airco's opgenomen in het Bouwbesluit. De keuringsverplichting – die volgt uit Europese wetgeving - geldt voor installaties groter dan 70 kW en betreft de volledige klimaatinstallatie in gebouwen.

De energiekeuring kan in belangrijke mate bijdragen aan het realiseren van de CO2 doelstellingen. Tekortkomingen in het energiezuinig afstellen/inregelen van installaties leiden nu al tot forse energieverliezen, en maken het daarnaast lastiger om duurzame bronnen goed in te zetten: zonder goede afstelling/inregeling van installaties functioneren deze installaties vaak minder goed en worden verwachte energiebesparingen onvoldoende gehaald. De keuringen zijn erop gericht dat de installaties energiezuinig blijven functioneren.

De keuringsverplichting kende nog een overgangperiode tot maart 2022. Tijdens die overgangperiode was het loket waar de keuringen worden afgemeld (SCIOS) nog niet optimaal beschikbaar.

De OD NZKG heeft de gesignaleerde knelpunten bij het SCIOS loket in samenwerking met de VNG aan de orde gesteld bij het ministerie van BZK. Pas in juni 2022 was het mogelijk om data binnen te halen.

Medio juli concludeerde de VNG – op basis van de evaluatie EPBD vanuit het rijk - dat de EPBD verplichting op dat moment niet goed te handhaven was, dat vanuit het land werd aangegeven dat de keuringen niet effectief zijn en dat er wordt gewerkt aan een alternatieve aanpak. Deze alternatieve aanpak is in concept gedeeld, maar (nog) niet definitief gemaakt. De alternatieve aanpak richt zich daarbij op stimuleren en controleren wat meer tijd en inzet zal vragen van de uitvoerende



instantie. De OD NZKG onderzoekt in dat kader een eigen alternatieve aanpak voor 2023.

Gelet op het bovenstaande is er in 2022 minder inzet gepleegd op de daadwerkelijke controles. Wel is de OD NZKG bezig om een integraal dashboard te ontwikkelen waar alle beschikbare energiegegevens per bedrijf ten behoeve van wetgeving samengevoegd wordt; een energieportfolio. Externe data – zoals label C, EPBD, BAG (Basisregistratie Adressen en Gebouwen) – zijn daarbij in de tweede helft van 2022 ingeladen in ons zaakstelsel en gekoppeld met de inrichtingen. Ook in 2023 gaan wij door met deze ontwikkeling.

Circulaire economie

Door deelname aan energietafels, ondersteuning in kennis- en beleidsontwikkeling op het gebied van circulaire economie en het integraal werken vanuit verschillende programma's, draagt de OD vanuit het programma bouw bij aan het realiseren van beleidsdoelen.

Er is gestart met een plan van aanpak Circulair bouwen. Ook wordt in Metropoolregio Amsterdam (MRA) verband sterk ingezet op houtbouw, waarvoor het Team Constructieve veiligheid een presentatie heeft verzorgd voor belangstellenden binnen de MRA welke aandacht nodig is om in hout te bouwen in relatie tot wet- en regelgeving.

Asbest

In 2022 zijn we gestart met LAVS¹-gestuurd afhandelen van asbestslopmeldingen en het handhaven op overtreders. Amsterdam heeft op 1 juli 2022 haar asbesttaken overdragen aan de OD, hiervoor is een overdrachtsproces ingericht. Op 1 oktober 2022 is begonnen met uitvoering van het proces. In de praktijk is gebleken dat het aantal ingediende meldingen is achtergebleven bij de door Amsterdam gegeven prognose. Bij Ouder-Amstel maar ook bij Haarlemmermeer, Uithoorn en Diemen zijn in 2022 meer zaken binnengekomen. Voor gemeente Zaanstad wachten we nog op de overdracht, deze zal in 2023 plaatsvinden.

Controle brandveiligheid

In 2022 zijn de brandveiligheidscontroles weer ingepland en volgens begroting uitgevoerd.

Capaciteit

Wat we blijven zien is dat het moeilijk is om vast personeel aan ons te binden binnen het werkveld bouw. Door het grote verloop van (ervaren) personeel is extra inhuur nodig om nieuwe collega's te begeleiden en op te leiden.

De OD NZKG heeft de inhuurcapaciteit binnen het werkveld Bouw niet gelijk met de terugloop in de aanvragen afgebouwd. De terugloop van vergunningaanvragen loopt namelijk met vertraging door op de capaciteitsinzet, immers lopende aanvragen moeten nog worden afgehandeld.

Het werkveld bouw kent een aanzienlijke flexibele schil die ingericht is om makkelijk af te kunnen schalen wanneer het werkaanbod terugloopt. Echter, in dit tijdsgewricht van grote schaarste op de arbeidsmarkt gecombineerd met een urgente opgave op het gebied van woningbouw en complexe projecten in het kader van bijvoorbeeld de energietransitie is het risico groot dat de afgeschaalde capaciteit niet meer beschikbaar is wanneer deze alsnog weer nodig. Een situatie vergelijkbaar met het 'Schiphol effect'. In afstemming met ons bestuur is daarom besloten de flexibele schil niet af te bouwen. Hiermee borgen we in de toekomst voldoende robuust ingericht te zijn om de complexe opgaven in het Noordzeekanaalgebied aan te kunnen.

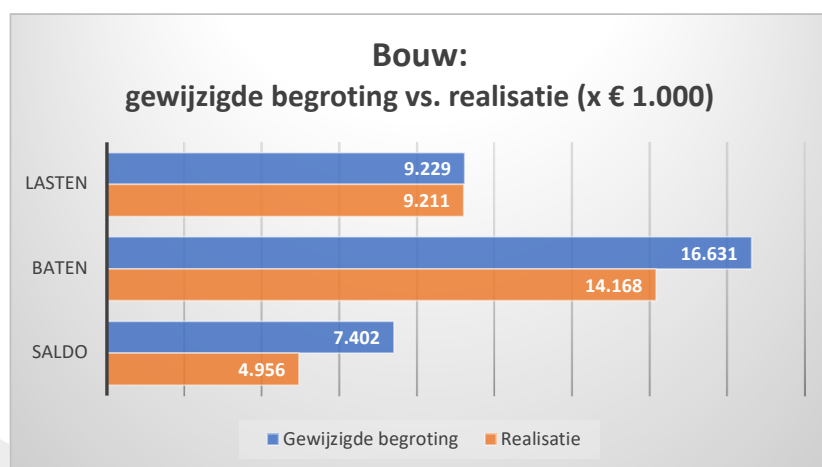
Binnen het team T&H Constructieve Veiligheid is er sprake van een structureel capaciteitsprobleem, wat van invloed is op de kwaliteit en levertijd van het advies. De beperkte capaciteit binnen het team wordt zoveel mogelijk op de meest risicovolle en innovatieve dossiers ingezet. Vanwege deze ondercapaciteit is het door het team constructieve veiligheid niet gelukt om op het Uniform Uitvoeringsniveau te werken. Wij maken gebruik van het op- en afschalen binnen het beleid bij deelgoedkeuringen. Dit houdt in dat bij voldoende vertrouwen over de hoofdconstructie bij detailstukken minder intensief getoetst kan worden.

¹ Landelijk Asbest Volg Systeem

Financiële verantwoording

De realisatie van het programma Bouw is per saldo 2.445k lager dan begroot. De baten zijn 2.463k lager dan begroot. De kleinere vergunningaanvragen zoals WABO en BOM A1,A2 blijven achter ten opzichte van de prognose alsmede de vergunningaanvragen voor verbouw. Ook bij het project A9 zijn door vertragingen in het project niet de geprognostiseerde baten gerealiseerd. Arbeidsmarktproblematiek zorgt er bij advies constructieve veiligheid voor dat de baten hier achter blijven. Bij de halfjaar rapportage was dit beeld positiever doordat er gesprekken liepen met mogelijk nieuwe medewerkers die uiteindelijk niet gestart zijn. Verder is te zien dat de asbesttaken die vanuit Amsterdam zijn overgekomen halverwege het jaar later op gang zijn gekomen en hierdoor niet de geprognostiseerde baten gerealiseerd zijn. De lasten zijn 18k lager dan begroot. Dit komt met name doordat de inhuurcapaciteit binnen het werkveld Bouw niet gelijk met de terugloop in aanvragen is afgebouwd. De lopende aanvragen moeten nog worden afgehandeld.

Lasten zijn exclusief de lasten voor bedrijfsvoering. Deze zijn opgenomen in het programma bedrijfsvoering.



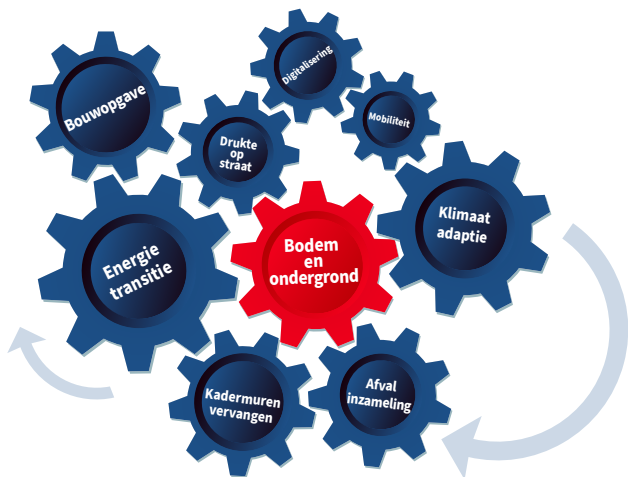
Lasten zijn exclusief lasten voor bedrijfsvoering. Deze zijn opgenomen in het programma Bedrijfsvoering.

(bedragen x € 1.000)			
Programma Bouw	Gewijzigde begroting	Realisatie	Realisatie vs gewijzigde begroting
Lasten	9.229	9.211	-18
Baten	-16.631	-14.168	2.463
Saldo	-7.402	-4.956	2.445

(-/- = voordeel, += nadeel)

2.2 Programma Bodem

De grond onder onze voeten is letterlijk de basis waarop wij wonen, werken, spelen, ons verplaatsen en ons voedsel verbouwen. Het is een belangrijke bron voor grondstoffen: zand, grind, cement en drinkwater. We gebruiken de bodem ook voor energieopslag en -distributie. Op onze bodem moeten we dus zuinig zijn, maar dat zijn we vaak niet: we dumpen afval, lozen afvalwater, gebruiken bestrijdingsmiddelen en wijzigen de temperatuur van het grondwater. Door de eeuwen heen is de bodem in Nederland op veel plekken, bewust of onbewust, vervuild. De uitvoering van de wettelijke VTH-taken draagt bij aan een schonere en gezondere bodem.



De grote woningbouwopgave bij onze opdrachtgevers levert veel bodemverplaatsingen op. Maar ook voor de energietransitie heeft de ondergrond een spilfunctie: als bron van warmte, voor opslag van (zomer)warmte en (winter)koude en voor distributie van energie. Bodem en ondergrond vormen een belangrijke radertje in de integrale aanpak van al deze vraagstukken. Bodem levert de noodzakelijke inzet van expertise voor de versnelling daarvan.

Terugblik en ontwikkelingen

In 2022 heeft de OD NZKG vanuit het programma Bodem een bijdrage geleverd aan verschillende beleidsbijdragen waaronder woningbouw, gezond leefklimaat, energiebesparing en -transitie, klimaatadaptatie en circulaire economie.

Circulaire economie

De afgelopen decennia is toezicht op afvalstoffen zoals grondstromen als laag risico ingeschat. Uit onderzoek blijkt dat bij overdracht van afvalstoffen (schakels in de keten) meer risico is op milieucriminaliteit/ ondermijning dan ingeschat. Zie ook het [rapport van RIVM](#). De OD NZKG heeft in 2020 pilotprojecten gestart die in 2022 voortduurden. We hebben toezicht gehouden bij onder andere:

- transport van een afvalstof naar een andere inrichting,
- de overgang van afvalstromen naar een ander bevoegd gezag (bijv. ander OD-gebied).

Op basis van het inzicht in wat de opbrengst van dit ketentoezicht is hebben wij een voorstel voor het Uitvoeringsprogramma 2023 gemaakt. We hopen aan te kunnen tonen hoe verscherpt toezicht bijdraagt aan de ambities van opdrachtgevers in het kader van terugdringen van ondermijning, een veilige en schone omgeving en circulaire economie.

Illegale saneringen

In 2022 is het aantal geconstateerde illegale saneringen verder gedaald. Uitvoerende partijen houden zich steeds beter aan wet- en regelgeving.

Energiebesparing en energietransitie

Vanwege de duurzaamheidsopgave is het nodig om veel in de grond te werken, denk hierbij bijvoorbeeld aan de warmte-koude opslag. Dat betekent dat het in de ondergrond steeds drukker wordt. Wij informeren gebruikers van WKO-systemen over de effectiviteit van het systeem. Indien sprake is van grote afwijkingen in de opslag van koude of warmte, vragen we om een plan van aanpak voor herstel van de balans of om effectief gebruik van het overschot. In 2022 is een stijging van het aantal WKO-systemen te zien. Er zijn steeds meer gebouwen die de gasketel vervangen voor een open bodemenergiesysteem.

Pilot regionaal kennis schakelpunt

De trend is dat er veel aandacht is voor de bodem, in bredere zin. Ruimte is schaars en bodem wordt meer en meer gezien als integraal onderdeel van de grotere maatschappelijke Ruimtelijke Ordening woningbouwopgaven. Dit wordt nog eens bevestigd door de kamerbrief “Water en bodem sturend” van de minister van Infrastructuur en Waterstaat van 25 november jl. De integrale, multidisciplinaire aanpak wordt – in de geest van de OW – steeds belangrijker in gesprekken met onze opdrachtgevers. Daarnaast wordt de kennis over de bodem in de vorm van een kennisinfrastructuur landelijk door ODNL als project ontwikkeld en opgepakt. De regio Noordzeekanaalgebied is – in samenspel met de provincie en gemeenten – een pilot gestart met als doel te komen tot een regionaal kennischakelpunt op het gebied van bodem. In 2022 zijn afspraken gemaakt betreffende de werkzaamheden die voor het Regionaal Schakelpunt (RSP) gedaan worden. Dit houdt onder andere in dat er bodemberaden en kenniswebinars worden georganiseerd, dat er afstemming wordt gezocht met verschillende OD's en een klankbordgroep en dat er kennisorganisaties aan overheden gekoppeld worden. Ook is er gestart met een website die in 2023 in gebruik zal zijn. Begin 2023 zal de evaluatie van de pilot plaatsvinden en duidelijk worden hoe er een vervolg kan worden gegeven aan het RSP.

Saneringsevaluaties

De afgelopen jaren is er door diverse redenen een achterstand ontstaan in de afhandeling van de saneringsevaluaties. Het afgelopen jaar is de personeelscapaciteit op orde gebracht (4 nieuwe medewerkers) en zijn een paar ervaren externe medewerkers ingehuurd. Door deze optimalisatie van de personeelskwantiteit en -kwaliteit was het mogelijk om 384 evaluaties in 2022 af te handelen. Daarvan waren er 324 vóór 2022 ontvangen en zijn er 60 in 2022 ontvangen.

Omgevingswet

Binnen Bodemadvies is een grote inzet gepleegd op de voorbereiding van taken onder de Omgevingswet, zoals het opstellen van het bodembeleidskader onder de Omgevingswet voor opdrachtgever Amsterdam, maar ook voor de overige gemeenten in regioverband. Het bodembeleidskader voor Amsterdam is afgerond en kan worden vastgesteld. Ook is in regioverband besproken hoe de grondwatertaken onder de Omgevingswet verdeeld kunnen worden onder de decentrale overheden. Er is nog geen duidelijkheid hoe dit door de gemeenten zal worden opgepakt. Eind 2022 is gestart met de maatwerkvoorschriften die gemeenten kunnen toepassen in het Omgevingsplan. Ook is een plan van aanpak opgesteld voor een aanpassing van het beleid ten aanzien van PFAS.

In 2021 is een visie opgesteld voor het Bodem Informatie Systeem (BIS) en een projectvoorstel geschreven, met als doel om de overgang naar de Omgevingswet (OW) in het BIS te actualiseren en aan te passen aan de nieuwe wet. Dit is in de gehele regio, voor alle gemeenten en provincie, relevant, evenals voor de bureaus die actuele en op toegankelijke wijze informatie over de bodem uit het systeem willen ontvangen. Fase 1a is zo goed als afgerond. Ook is er een start gemaakt met de kwaliteitsverbetering van de bodemdata. Begin 2023 zal worden gestart met fase 1b. Om dit goed te kunnen doen is het noodzakelijk om het BIS zo compleet mogelijk met bodemdata gevuld te hebben. In 2022 zijn er daarom veel bodemonderzoeken in het BIS opgenomen. Door de inzet van extra invoercapaciteit was het mogelijk om de extra rapporten van projecten in te voeren. Totaal zijn er ca. 1100 bodemrapporten ingevoerd. Dit waren reguliere invoerlijsten uit de periode 2020/2021/2022, het loodproject van Amsterdam, het A9 deelrapporten project, Zuidas, Zeesluis IJmuiden, enz.

Ook zijn er nieuwe productbladen voor de nieuwe PDC onder de Omgevingswet gemaakt.

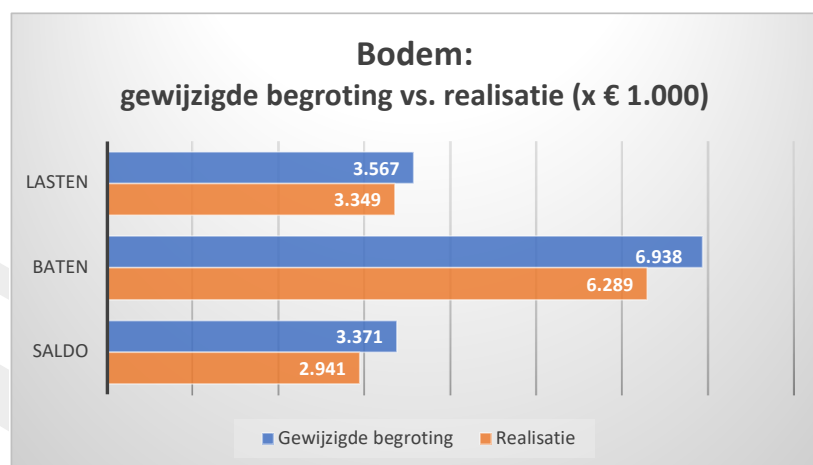
Kwaliteitsverbetering Bodeminformatiesysteem

Op dit moment zijn er meerdere partijen die data invoeren in het BIS. De controle op de data-invoer is beperkt en niet structureel. Dit moet worden geprofessionaliseerd om er voor te zorgen dat er met betrouwbare en gevalideerde bodemdata wordt gewerkt. Er is contact gezocht met een externe partij met jarenlange ervaring op het gebied van data-analyse en foutcontrole op BIS-datasets. Een eerste scan is gedaan.

Er is een plan van aanpak opgesteld waarin de professionalisering van de data-controle is uitgewerkt. Dit is gekoppeld aan fase 1b van het project voor het actualiseren van het BIS aan de Omgevingswet.

Financiële verantwoording

Het programma Bodem heeft per saldo een nadeliger resultaat van 431k ten opzichte van de begroting. De baten voor bodem zijn 649K lager dan begroot. De lasten voor bodem zijn 218k lager dan begroot. Het nadelig resultaat komt met name door een terugloop in aanvragen/meldingen op de outputproducten. De trend voor meer beleidsadvies die bij de halfjaar rapportage te zien was heeft zich niet doorgezet naar het eind van het jaar. Ook hierdoor zijn de baten lager dan begroot. Daarnaast is er een reservering gemaakt voor bodemtoezicht bij de overgang naar de Omgevingswet. Dit geld is gereserveerd in het kader van overgangsrecht voor het uitvoeren van toezicht op onder Wet Bodembescherming bevoegd gezag reeds in 2021 en 2022 beschikte saneringen. Nu valt dit nog onder bevoegd gezag PNH, maar onder de Omgevingswet zijn gemeenten bevoegd gezag. Lasten zijn exclusief de lasten voor bedrijfsvoering. Deze zijn opgenomen in het programma bedrijfsvoering.



Lasten zijn exclusief lasten voor bedrijfsvoering. Deze zijn opgenomen in het programma bedrijfsvoering.

(bedragen x € 1.000)			
Programma Bodem	Gewijzigde begroting	Realisatie	Realisatie vs gewijzigde begroting
Lasten	3.567	3.349	-218
Baten	-6.938	-6.289	649
Saldo	-3.371	-2.941	431

(-/- = voordeel, += nadeel)

2.3 Programma Milieu en Brzo

In dit hoofdstuk maken wij inzichtelijk hoe het programma Milieu bijdraagt aan de beleidsopgaven en wat de OD NZKG daarvoor aan activiteiten levert.

Door de uitvoering van de wettelijke VTH-taken voor milieu zorgt de OD NZKG dat bedrijfsprocessen kunnen worden gevoerd met een aanvaardbaar risico voor het milieu. Hiermee borgen wij dat, ondanks de aanwezigheid van de bedrijfsmatige activiteiten, onze leefomgeving schoon en leefbaar blijft, veilig is en we de landelijke ambities tegen klimaatverandering volgen. Activiteiten vinden energiezuinig plaats en we dwingen besparingen af. De OD NZKG behandelt de meldingen of vergunningaanvragen. Toezicht op de bedrijven vindt periodiek plaats. Bij de controles wordt gebruik gemaakt van een systematische aanpak, op basis van de verleende vergunningen of digitale checklists van Algemene Maatregelen van Bestuur. Hiermee is ook de inhoudelijke kwaliteit van het toezicht gewaarborgd en navolgbaar.

Bijdrage aan beleidsdoelstellingen in 2022

Actualisatie Regionaal Uniform Toezicht- en Handhavingsbeleid 2019-2022

Per 1 januari 2023 liep het huidige Regionaal Uniform Toezicht- en Handhavingsbeleid 2019-2022 af. Gemeenten en de provincies zijn verzocht om de looptijd van het Regionaal Uniform Toezicht- en Handhavingsbeleid 2019-2022 Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied te verlengen tot het moment van vaststellen van de nieuwe uniforme strategie voor vergunningen, toezicht, handhaving en advisering ODNZKG.

Gezamenlijke VTH-strategie voor 2023 -2026

In de Samenwerkingsagenda 2022-2024 van de vier Noord-Hollandse Omgevingsdiensten is afgesproken om toe te werken naar een gezamenlijke VTH-strategie voor 2023 -2026. Waar dit kan wordt het gezamenlijk gedaan. Waar maatwerk nodig is, bijvoorbeeld strategie gericht op enkel de eigen deelnemers, wordt dit individueel gedaan. In het Algemeen Kader 'Naar een gezamenlijke VTH&A-strategie Noord-Holland' hebben de 4 OD's in Noord-Holland zijn de kaders voor het gezamenlijke proces vastgelegd. Dit Algemeen Kader is een gezamenlijk resultaat van de vier Noord-Hollandse omgevingsdiensten en zal in alle vier de besturen worden geagendeerd met het verzoek dit vast te stellen, waarbij ruimte wordt gelaten voor nadere uitwerking en bijstelling. Eind 2022 heeft het Algemeen Bestuur ODNZKG het document vastgesteld.

In de afgelopen periode is samen met de andere drie Omgevingsdiensten in Noord-Holland gewerkt aan de uitwerking van het kader. Een eerste bestuurlijke afstemming met de 4 Noord Hollandse Od's heeft plaatsgevonden. De gezamenlijke strategie dient als bouwsteen voor de actualisatie van het Regionaal Uniform Toezicht- en Handhavingsbeleid ODNZKG 2019-2022.



Bijdrage aan beleidsdoelstellingen in 2022

Zeer Zorgwekkende Stoffen

OD NZKG voert in opdracht van de provincies de inventarisatie uit naar uitstoot van zeer zorgwekkende stoffen (ZZS) in afvalwater en naar de lucht. Vele bedrijven zijn benaderd om duidelijkheid te krijgen over ZZS-gerelateerde gegevens. Er zijn uitgebreide rapportages aangeleverd, waarin ook de benodigde vervolgacties zijn beschreven. Hiermee hebben we inzicht in het gebruik en immissies van ZZS, inclusief een overzicht van welke vergunningen hierop aangepast moeten worden.

Er zijn als vervolg door een aantal bedrijven vermijdings- en reductieprogramma's (VRP's) opgesteld en deze worden door de OD NZKG beoordeeld. De OD NZKG zal de maatregelen uit het VRP vastleggen in maatwerkbesluiten dan wel vergunning. Door de complexiteit van de regelgeving, de discussies met de branches zoals de Votob (Vereniging van onafhankelijke tankopslagbedrijven) en de Vereniging van Afvalbedrijven en het ontbreken van een beoordelingskader voor de VRP's kost het veel tijd om deze te beoordelen. De beoordelingen zijn om deze reden nog niet afgerond en lopen door in 2023.

Afvalbedrijven

Er wordt nu landelijk vanuit het IPO gecoördineerd gekeken hoe we grip kunnen krijgen op de problemen die er zijn om de ZZS-inventarisatie bij afvalbedrijven goed in beeld te krijgen. Hiervoor zijn in 2022 botsproeven uitgevoerd tussen overheid en branche, bijeenkomsten gehouden en notities opgesteld. Hier hebben wij actief aan deelgenomen. Samen met de afvalbranche is een aantal botsproeven uitgevoerd om de ZZS emissies in de afvalketen als geheel in beeld te brengen.

Kort samengevat zijn de belangrijkste bevindingen:

- Door te kijken naar de keten als geheel in plaats van naar individuele bedrijven krijg je veel beter zicht op ZZS in de afvalketen.
- Ook het kunnen krijgen van inzicht verschilt sterk.

De botsproeven bevestigen dat een integrale en ketengerichte aanpak nodig is. Dat wil zeggen dat er naast de inzet van VTH ook maatregelen aan de voorkant (ministerie van IenW) nodig zijn en innovatie (ministerie van EZK) in het vervangen, meten en raffineren van ZZS uit afvalstromen gestimuleerd moet worden. Ook een horizontale integratie (ZZS en Arbo-risico's) is van belang. Er is – ondanks de onzekerheden en afhankelijk van de keten – ook nu al ruimte voor aanvullende maatregelen, maar er zijn ook grenzen aan hoe ver minimalisatie kan. De OD NZKG wil graag de volgende stap zetten in het krijgen van het inzicht van de ZZS emissies vanuit de afvalbedrijven en het binnenhalen van de VRP's. In 2023 wordt onderzocht wat hiervoor nodig is vanuit de 6 BRZO-OD's.

Belangrijke wijziging Activiteitenregeling milieuregelgeving

Vanwege het uitstel van de Omgevingswet en de inzet van het Rijk op ZZS is de Activiteitenregeling milieubeheer (Arm) op 4 november 2022 gewijzigd voor zover de overgangsperiode geldt om aan strengere emissienormen naar lucht te voldoen voor 76 ZZS. Het overgangsrecht voor deze 76 ZZS, waaronder een groot aantal zware metalen (nikkel, lood, cadmium, chroom-6, etc.) liep tot 1 januari 2025 in de Arm. Tot dan zouden er soepelere eisen gelden bijvoorbeeld voor lood 0,5 mg/Nm³ en vanaf 1 januari 2025 0,05 mg/Nm³. Met deze wijzigingsregeling is deze datum van 1 januari 2025 als overgangsdatum aangepast naar 1 januari 2023. Dit betekent dat bedrijven per 1 januari 2023 aan de strengere normen moeten voldoen als de algemene regels voor lucht van toepassing zijn voor deze 76 ZZS die vrij frequent voorkomen bij diverse inrichtingen in ons gebied.

Door de inventarisatie van ZZS bij de provinciale bedrijven heeft de OD NZKG voor de provinciale bedrijven een goed beeld waar de 76 ZZS worden uitgestoten, waarvoor de overgangsperiode is verkort. Hierdoor kunnen de betreffende bedrijven (gemakkelijk) worden benaderd om inzicht te krijgen of er een overschrijding is en zo ja om te komen met een aanpak om z.s.m. aan de normen te voldoen. Dit traject zal ingezet worden in Q1 2023.

Impulsprogramma chemische stoffen

Op 16 december 2022 is het impulsprogramma chemische stoffen 2023-2026² naar de Tweede Kamer verstuurd. De OD NZKG heeft actief deelgenomen aan de totstandkoming van het programma. De knelpunten uit de brief van 1 april 2022 betreffende knellende wet- en regelgeving waaronder het ontbreken van een toetsingskader voor de VRP's, het ontbreken van een toetsing betreffende cumulatie zijn onderdeel van het programma. De OD NZKG zal zich ook in 2023 en verder inzetten voor een bijdrage aan dit programma dat bijdraagt aan een gezonde leefomgeving.

Tata Steel

In 2022 heeft het dossier Tata Steel een enorme vlucht genomen in belangstelling van politiek, pers en omgeving. Het programmateam heeft alle zeilen bij moeten zetten om naast het reguliere VTH-werk, dat eveneens voor steeds grotere uitdagingen stond, de vele informatie- en handhavingsverzoeken af te handelen. En dat in een tijd waar de arbeidsmarkt zeer krap is. Hieronder worden kort de belangrijkste resultaten en mijlpalen uit het programma beschreven.

We hechten veel waarde aan dialoog met de omgeving. De omgevingsmanager is daarom veel in gesprek met omwonenden en bewonersgroepen. Hierbij sluiten regelmatig ook andere collega's vanuit het programma aan om inhoudelijke toelichting te geven. In het voorjaar van 2022 is een bewonersbijeenkomst georganiseerd bij Dorpshuis De Moriaan in Wijk aan Zee - waar de dependance van OD NZKG is gehuisvest - om het genomen geurbesluit toe te lichten. Verder is afgelopen jaar het dashboard Overlastmeldingen en ongewone voorvallen Tata Steel op de website geplaatst. Hierop kunnen geïnteresseerden de locatie, aard en tijdstip terugvinden van ongewone voorvallen en overlastmeldingen bij Tata Steel.

Het toezicht op de kookgasfabrieken, met name nummer 2 (KGF2) koste relatief veel capaciteit. Dit ging gepaard met veel inzet rondom Last onder Dwangsom, videobeelden vanuit de omgeving die als handhavingsverzoeken werden ingediend, en procesverbalen. Als gevolg heeft OD NZKG zelf een pilot gestart met het toepassen van cameratoezicht als VTH-instrument. In 2022 zijn door de vergunningverleners diverse actualisaties doorgevoerd bij vrijwel alle werkeenheden bij Tata Steel. Hierbij zijn diverse Best Beschikbare Technieken opgenomen in de vergunning en zijn er ontwerpbesluiten gemaakt. Dit met oog op het reduceren van emissies en aan te sluiten bij het Schone Lucht akkoord.

Verder is er inzet gepleegd op onderwerpen zoals het grondwateronderzoek (i.e. chroom-VI), het geurbesluit, beoordeling van het vermijdings- en reductieplan (VRP), en is er een begin gemaakt omtrent de transitie naar Groen Staal.

² <https://www.rijksoverheid.nl/documenten/rapporten/2022/12/16/bijlage-programmaplan-impulsprogramma-chemische-stoffen-2023-2026>



Digitalisering / AADV

In 2021 is verkend of wij als OD NZKG willen aansluiten op de ambitie van het programma Altijd Actuele Digitale Vergunning (AADV) van PZH/DCMR. Oorspronkelijk zou dit een eigenstandige verkenning van de OD NZKG zijn. Later is besloten dat er door de 6 BRZO-OD's een landelijke verkenning wordt uitgevoerd. Hierbij is in beeld gebracht welke inspanningen, kosten en processtappen nodig zijn voor het al dan niet deelnemen aan de AADV. Het resultaat van de verkenning en het advies zijn in december 2021 besproken in het Ambtelijke adviescommissie Milieu, Toezicht en Handhaving (AAC MTH). In 2022 zijn in 6-BRZO-verband verschillende nadere onderzoeken en projecten opgestart met als doel zicht te krijgen op onder welke condities en op welke wijze verbreding en adoptie van AADV landelijk vorm kan krijgen. Deze onderzoeken lopen nog.

Vooralsnog is er nog geen definitieve beslissing genomen over het al dan niet landelijk omarmen van de programmadoelen van de AADV. De OD NZKG draagt wel actief bij aan het programma van PZH/DCMR. In afwachting van een definitieve beslissing met betrekking tot het programma van PZH/DCMR neemt OD NZKG alleen “no regret” acties met betrekking tot de digitalisering van vergunningen. Om een beter beeld te krijgen van de baten en lasten die bij de implementatie van de DIGI-V-tool van de AADV spelen, is in 2022 in afstemming met PZH/DCMR bij OD NZKG een pilot met deze tool gestart.

In 2022 heeft de OD NZKG een digitale tool ontwikkeld voor het monitoren van de informatie die bedrijven rapporteren in de Elektronische Milieujaarverslagen over hun emissies naar lucht.

Voortgang en ontwikkelingen VTH taken

Naast reguliere VTH-taken is er, net als in 2021, sprake geweest van een voortdurende verhoogde aandacht, inzet en intensieve handhaving op bestuurlijk gevoelige dossiers zoals Tata Steel/Harsco.

Beleidsmatige prioriteiten zoals Energietransitie en Circulaire economie maar ook de woningbouwopgave in de aangewezen transformatiegebieden hebben voor extra inzet gezorgd. Net zoals in 2021 zien wij een toename van de maatschappelijke en politiek-bestuurlijke belangstelling voor de milieuthema's en daarmee ook een grotere informatiebehoefte over de duiding van milieueffecten. Verscheidene relevante rapporten, in 2021 gepubliceerd, zorgden ervoor dat de uitvoering van de VTH-taken onder een vergrootglas liggen (bijv. het rapport van de commissie Van Aartsen, of het onderzoeksrapport van de Randstedelijke Rekenkamer).

Om in Noord-Holland kennis te delen, samenwerking te vergroten en waar mogelijk een level playing field te ontwikkelen is de samenwerking tussen de 4 omgevingsdiensten in Noord-Holland geformaliseerd in de Samenwerkingsagenda 2022-2024. In de samenwerking op het gebied van Milieucriminaliteit vindt reflectie plaats van de uitkomsten van het rapport van de algemene rekenkamer “Handhaven in het duister”. Daarnaast worden vaker informatiebijeenkomsten voor bewoners georganiseerd wanneer er een informatiebehoefte is vanuit de omgeving en wordt pro actief informatie gedeeld via openbare kanalen.

Vergunningverlening & regulering

Vergunningen zijn een instrument voor normering van milieubelastende activiteiten, waardoor de kans op overlast en veiligheidsrisico's wordt beperkt. De gecombineerde jaarlijkse werklast wordt bepaald door vergunningaanvragen van bedrijven (de zogenaamde autonome vraag) en actualisatie van vergunningen als gevolg van de doorwerking van technologische ontwikkelingen, gewijzigde wetenschappelijke inzichten, 'level playing field', de politiek-maatschappelijke agenda, nieuwe wet- en regelgeving en (wereldwijde) ongevallen en incidenten e.a.

Bij vergunningverlening is er al langere tijd sprake van een hoge werklast met betrekking tot de autonome vraag. Bij de zwaardere industrie wordt dit effect versterkt door een relatief groot aantal aanvragen die ook MER-plichtig zijn, alsook aanvragen voor oprichtingsvergunningen. Dergelijke aanvragen zijn complex en tijdrovend. Het merendeel van deze aanvragen heeft een relatie met de energietransitie (CO₂-afvang, productie van biobrandstoffen en/of waterstof). De hoge autonome vraag in combinatie met een krappe arbeidsmarkt zorgt er voor dat de actualisatie van vergunningen een aandachtspunt blijft. In 2022 kwam ook het vraag-gestuurde werk onder druk te staan, waardoor

in bepaalde gevallen de doorlooptijden toenamen. De OD NZKG werkt aan een voorstel hoe hiermee om te gaan. In de UVO was, op basis van de ervaringen van afgelopen jaren, de verwachting uitgesproken dat ook dit jaar weer veel vergunningenprocedures zouden worden afgehandeld. Dit blijkt inderdaad het geval te zijn geweest.

In 2022 is bij de behandeling van vergunningaanvragen de aandacht voor een zo groot mogelijke bescherming van onze leefomgeving toegenomen. In 2022 is een pilot scherper vergunnen gestart welke op gestructureerde wijze inzicht geeft in wat er nodig is om dit in de werkwijze te verankeren. Uitvloeisel hiervan is dat ook in andere vergunningentrajecten gestreefd wordt naar zo laag mogelijke normering in de vergunning.

Het afschalen van de coronamaatregelen in 2022 heeft ervoor gezorgd dat evenementen weer veelvuldig georganiseerd worden. Dat betekent een toenemende druk op onze uitvoerende en adviserende taken. Op het gebied van ontbrandingstoestemmingen (bedrijfsmatig vuurwerk) was een significante stijging aanwezig. Een aantal gemeenten (waaronder Amsterdam) heeft een verbod ingesteld voor het afsteken van consumentenvuurwerk tijdens oudjaar en compenseerde dit door vooral vuurwerkshows toe te laten. Door de weersomstandigheden zijn de betreffende shows door ons verboden.

Verhoogde (media) aandacht was er afgelopen jaar voor het thema Water. De waterschaarste in de zomer leidde tot veel vragen uit de leefomgeving en media over de industriële grondwateronttrekkingen. Het absolute verbod op activiteiten in het Grondwaterbeschermingsgebied is door de huidige Omgevingsverordening opgeheven. Dat zorgde voor een toenemende druk op onze vergunningverlening met vragen over de vergunningsmogelijkheden.

Opvallend waren de aanvragen door agrarische bedrijven voor brijnlozing (vooral kwekerijen). Deze aanvragen zijn onder strikte voorschriften vergund en zijn afgestemd met de provincie Noord-Holland in het kader van (grond)waterkwaliteit.

Datacenters

In maart 2020 besloot de provincie Noord-Holland dat zij voor inrichtingen met een opgesteld vermogen >50 MW bevoegd gezag was. Dit betrof voor zover bekend 33 datacenters, zowel nieuwe als bestaande. In 2022 heeft de focus vooral gelegen op nieuwe aanvragen. Dit heeft veel aandacht en capaciteit gevraagd, ook door het complexe karakter en de 'nieuwigheid' van de aangevraagde voorzieningen voor een datacenter.



Toezicht & Handhaving

Toezicht en handhaving hebben tot doel het vergroten van de milieukwaliteit en veiligheid van de fysieke leefomgeving, door het verbeteren van het naleefgedrag inzake milieuregels binnen de inrichtingen en bij activiteiten.

Toezicht

Toezicht bestaat uit een palet van instrumenten. Het uitvoeren van controles is daar slechts één van. De OD NZKG werkt informatie- en risico-gestuurd. In het kader van samenwerking in de regio wordt steeds meer gebiedsgericht gewerkt bij meldingen van overlast. Onder andere door bewoners er eerder, meer en sneller bij te betrekken. In dat kader is een nieuwe meldingenapp gelanceerd en gebiedsgerichte benadering in meerdere gebieden ingezet.

Bedrijven zijn op basis van milieueffect ingedeeld in risicovolle bedrijven (Brzo en RIE4) of Branches. De bedrijven worden beoordeeld op verschillende thema's: externe veiligheid, brandveiligheid, energiebesparing, afval, afvalwater, lucht, geur, geluid/licht, bodembescherming etc. Bij de risicovolle (Brzo en RIE4) bedrijven worden de genoemde thema's op maat beoordeeld. Bij geconstateerde overtreding(en) zal inzet van handhaving plaatsvinden op basis van het meest geschikte instrument afhankelijk van de score langs de Tafel van 11 (het landelijk integraal afwegingskader voor beleid en handhaving).

In 2022 is een grote stap gemaakt in automatisering van de risicobenadering en prioriteitstelling binnen de branches. De analyse van milieubelang, naleefgedrag en bezoekfrequentie is geautomatiseerd. Toezichthouders evalueren de resultaten en plannen hun controles in op basis van deze prioritering. Als uit analyse blijkt dat preventief toezicht het meest succesvolle middel is om recidive te voorkomen, geniet dat de voorkeur. In 2022 is de focus gericht op het achterhalen van de bronoorzaak van het niet naleven. Er zijn pilots uitgevoerd waarbij we inzetten op het bereiken van een gedragsverandering bij bedrijven.

Specifiek toezicht

Binnen het werkgebied Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied is er ook aandacht voor Specifiek Toezicht in verband met bijvoorbeeld European Pollutant Release and Transfer Register (E-PRTR), Intensieve Handhaving, en Ondermijning. Binnen het werkgebied van de Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied hebben de bedrijven, voor wie de E-PRTR van toepassing is, hun jaarlijkse rapportage bij de OD NZKG ingediend. Via een online module wordt gerapporteerd over de emissie naar de bodem, water, lucht, afgevoerde afvalstoffen en gas- en energieverbruik. Deze gegevens worden gebruikt door het ministerie I&W om te rapporteren aan de Europese Commissie die de data gebruikt om beleid te ontwikkelen en evalueren. Alle rapportages worden beoordeeld op geloofwaardigheid, consistentie en volledigheid. De OD NZKG heeft beoordeeld op de thema's lucht (emissie), afval en energie. Voor de onderdelen water, bodem en de lokale thema's is alleen op geloofwaardigheid, consistentie en volledigheid beoordeeld. Betreffende Ondermijning is de samenwerking met partners voortgezet en van de actiedagen verslag uitgebracht bij de partners. Door deelname aan het DOVN is aansluiting bij de ontwikkelingen in de regio geborgd.

(Intensieve) Handhaving

Bij herhaaldelijke overtredingen passen wij bestuurlijke of strafrechtelijke handhaving toe. Bij Intensieve Handhaving besteden we aandacht aan bedrijven waar de reguliere handhavingsinstrumenten niet tot het gewenste naleefgedrag leiden. Deze dossiers kenmerken zich, naast een slecht naleefgedrag, vaak door verhoogde bestuurlijke aandacht en aandacht van de pers en in enkele gevallen ook van de omwonenden.

Energiebesparing bij bedrijven

Energiebesparing is belangrijk om Nederland vóór 2050 energieneutraal te maken. In het Nationaal Energieakkoord (SER) zijn afspraken gemaakt over energiebesparing, schone technologie en klimaatbeleid. Gemeenten en omgevingsdiensten zetten zich volop in om bedrijven te stimuleren om energiebesparende maatregelen te nemen. Dat is in veel gevallen een wettelijke verplichting.

De energietransitie in onze regio gaat steeds meer aandacht vragen van de VTH taken. Deze toename van aandacht komt door de politieke prioriteit voor de energietransitie, de nieuwe wet- en regelgeving, en de extra intensiveringsbudgetten die hiervoor beschikbaar komen. De klimaatopgave is één van de drie inhoudelijke opgaven uit de strategische agenda.

Om dit alles in goede banen te leiden en hier goed op voorbereid te zijn, heeft de OD NZKG in 2022 de mogelijkheid onderzocht tot het oprichten van een team T&H energiebesparingstaken.

We bundelen daarmee de kennis en kunde op het gebied van energiebesparing over de toezichtlijn en voorkomen de versnippering van de energiewetgeving over Bouwtaken (Label C en EPBD), Milieutaken (Energiebesparingsplicht) en Waterwet ten behoeve van openbodem energiesystemen (WKO's).

De focus van het toezicht is ook dit jaar gericht geweest op het daadwerkelijk doorvoeren van de energiebesparende maatregelen. De vorm die hiervoor is gekozen werd gedurende het eerste kwartaal van 2022 mede bepaald door de beperkingen die er waren op grond van de coronacrisis. Vanaf april 2022 was het weer volledig mogelijk om bedrijven te bezoeken en de energiebesparende maatregelen op locatie te controleren. In 2022 hebben de gemeenten Amsterdam, Haarlemmermeer, Amstelveen, Ouder-Amstel en Diemen de subsidie behorende bij het Energiebesparingsakkoord Noord-Hollandse bedrijven bij de Provincie Noord-Holland aangevraagd en toegekend gekregen. Voor de gemeenten Zaanstad en Uithoorn is de subsidie aanvraag in 2022 voorbereid.

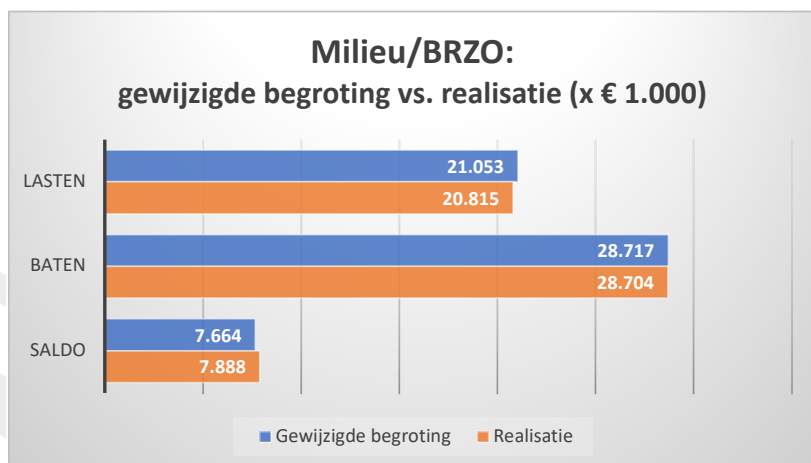


Financiële verantwoording

Het resultaat op het programma Milieu & BRZO is € 224K voordeling ten opzichte van de begroting. Dit is voornamelijk toe te schrijven aan lagere lasten dan begroot (-€ 238K). Hiervan is € 153K gerelateerd aan capaciteit-lasten en -€ 391K aan materiële lasten. Daarnaast zijn de baten € 14K lager dan begroot.

De overschrijding bij de capaciteit-lasten komt voornamelijk voort uit hogere loonkosten dan begroot (+€ 318K). Dit wordt grotendeels gecompenseerd door lagere inhuurkosten dan begroot (-€ 165K). Dit tezamen geeft de genoemde overschrijding van € 153K.

De lagere baten zijn voornamelijk toe te schrijven aan een onderbesteding op verscheidene materiële budgetten, welke deels toe te schrijven zijn aan externe factoren. De zogenaamde UVO-baten laten een plus zien op het Output-gedeelte (+€ 699K), welke de ontwikkelingen van het bedrijvenbestand volgt. Dit wordt grotendeels gecompenseerd door lagere baten op het Regie-gedeelte (-€ 688K). Deze lagere baten op het Regie-gedeelte zijn voornamelijk toe te schrijven aan de BRZO-regie categorie, waar minder inzet is gepleegd dan begroot op producten zoals Regulering & Toezicht landelijke thema's en Intensieve Handhaving. Dit telt op naar € 371K lagere baten, welke weer worden gecompenseerd door hogere baten dan begroot bij subsidies en offertes (e.g. Specifieke Uitkering (SPUK) omtrent Toezicht en Handhaving Energiebesparing en/of doorbelastingen omtrent investeringen en meer inzet dan begroot op externe detachering).



Lasten zijn exclusief de lasten voor bedrijfsvoering. Deze zijn opgenomen in het programma bedrijfsvoering.

(bedragen x € 1.000)				
Programma Milieu/BRZO	Gewijzigde begroting	Realisatie	Realisatie vs gewijzigde begroting	
Lasten	21.053	20.815	-238	
Baten	-28.717	-28.704	14	
Saldo	-7.664	-7.888	-224	

(-/- = voordeel, += nadeel)

2.4 Programma Randvoorwaardelijk

In dit programma zitten randvoorwaardelijke producten die voor elke opdrachtgever noodzakelijk zijn. Het gaat om werkzaamheden voor accountmanagement, informatieanalyse, procesondersteuning en risicobeheersing zoals de consignatiedienst en nieuwe wet- en regelgeving. De opdrachtgevers betalen voor deze producten jaarlijks een vast bedrag. Daarnaast is een aantal programma-overstijgende producten opgenomen: Bibob, Omgevingswet en Verweer in bezwaar en beroep. Deze producten worden op regiebasis afgerekend per opdrachtgever.

Terugblik en ontwikkelingen

Inzet informatie analisten

Bij de Omgevingsdienst beschikken we over veel interessante en betrouwbare data. Het team Informatieanalyse kijkt of er patronen zijn in data en maakt de vertaalslag van nieuwe technieken naar concrete toepassingen. Data van externe bronnen gecombineerd met eigen data leiden tot nuttig toepasbare informatie in de dagelijkse uitvoeringspraktijk. Het doel is om uiteindelijk naar een data-gedreven organisatie te gaan. Het programma “datagedreven werken” is hierbij een belangrijke pijler. Afgelopen jaar zijn er meerdere “projecten” opgeleverd die er toe hebben geleid dat de OD betere keuzes heeft kunnen maken in de uitvoering, waardoor er efficiënter en effectiever kan worden gewerkt.

Eén van de belangrijkste projecten die in 2022 is gestart is de Risicoprioritering Branches. Dit dashboard biedt inzicht in bedrijven met slecht naleefgedrag, de meeste milieu-impact en de noodzakelijke bezoekfrequentie. Op basis daarvan genereert het dashboard een lijst van bedrijven die met prioriteit gecontroleerd moeten worden. Toezichthouders plannen in 2023 hun controles in op basis van deze prioritering. In 2023 wordt het resultaat van de prioritering getoetst aan het risicobeeld van toezichthouders om het dashboard te optimaliseren. Dit is een mooie stap naar data-gedreven werken.

Bezwaar en beroep

De steeds intensievere menging van functies, de steeds mondigere en beter opgeleide inwoners, de toenemende aandacht van de pers en de toenemende jurisdisering bij procedures dragen bij aan een toenemend aantal bezwaar- en beroepzaken dat de OD NZKG behandelt. Er is tevens sprake van een toename van complexe bezwaar- en beroepzaken. Bij een groot deel van de bezwaar en beroepzaken wordt door de OD NZKG in overleg met de opdrachtgever gebruik gemaakt van de zgn. ‘informele aanpak’. Hierop wordt door de OD NZKG succesvol ingezet. In het werkveld Bouw zien we een toename van bezwaar- en beroepzaken bij de gemeente Amsterdam. Gemeente Zaanstad kent een overschrijding van de uren in verband met OLAM. Daarentegen is zichtbaar dat minder uren zijn ingezet dan begroot voor de gemeente Haarlemmermeer en de provincie Noord-Holland. Voor de provincie Noord-Holland geldt dat deze uren zijn ingezet op juridische advisering inzake Tata Steel.

WOB/WOO en actieve openbaarmaking

Het aantal Woo-verzoeken blijft net als 2021 hoog. Vanwege de complexiteit en omvang van de vragen wordt hier meer capaciteit op ingezet dan begroot. Deze uren worden niet geschreven op opdrachtgeversniveau; ze worden verrekend via het randvoorwaardelijk pakket. Vanaf 1 januari 2021 houdt de OD NZKG bij hoeveel uren per opdrachtgever op dit product worden geschreven. Er is dekking op dit product voor ca. 1,3 fte. Er wordt momenteel ca. 3,5-4 fte ingezet op de Woo. Het Woo-proces is arbeidsintensief, omdat er ook zogenoemd ‘handwerk’ bij komt kijken, zoals het beoordelen van stukken op de geheimhoudingsgronden in de Woo en de grote hoeveelheid stukken die op verzoek openbaar worden gemaakt. Daarnaast wordt extra inzet gepleegd op de implementatie van de Woo, deze vereist een actieve openbaarmaking van bestuursorganen. De implementatie zal enkele jaren duren, conform de planning vanuit het Rijk.

Uitvoering van taken in het kader van de wet Bibob

Door de OD NZKG wordt de Wet bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur (Bibob) toegepast op aanvragen voor omgevingsvergunningen voor de activiteiten Bouw en Milieu. De Bibob helpt voorkomen dat de overheid door het verlenen van vergunningen criminele organisaties faciliteert. Ook wordt ingegrepen wanneer blijkt dat een vergunning structureel wordt ge-/misbruikt voor het plegen van strafbare feiten. In 2022 hebben we door capaciteitstekort minder uren kunnen inzetten op Bibob. Einde van 2022 is daar meer inzet op gepleegd, waarbij ook actief contact is gezocht met de betrokken afdelingen van de opdrachtgevers.

Consignatiedienst

De consignatiedienst adviseert en ondersteunt de gemeenten en provincies in ons werkgebied bij crisisbeheersing en rampenbestrijding maar ook bij veiligheid in het algemeen. Hiertoe zijn vanuit de OD NZKG verschillende 24/7 beschikbaarheidsdiensten op het gebied van omgevingszorg actief (milieu, bodem, bouw en communicatie).

De consignatiedienst is dit jaar actief geweest om de samenwerking met de veiligheidsregio's te versterken en het opbouwen van een veiligheids-informatie-knooppunt (VIK). Er wordt onderzocht hoe en welke data wij met elkaar kunnen en mogen delen. Samen werken wij aan voorspelbaarheid van het multi-veiligheidsbeeld in onze regio's. Wekelijks nemen wij deel aan de briefing van het multidisciplinair veiligheidsbeeld. Tevens is er een intensieve cybersecurity samenwerking met de veiligheidsregio's. Voor alle 7 veiligheidsregio's fungeren wij als contactpersoon en faciliteren waar nodig.

Omdat wij als OD NZKG een BRZO Omgevingsdienst zijn, is de samenwerking met de andere OD's belangrijk. Conform het nabijheidsbeginsel maken we afspraken en wordt er samen getraind en geoefend met scenario's. Opleiden, trainen en oefenen met risicoscenario's maakt deel uit van ons programma. Zo hebben wij in 2022 samen met de OVD-BZ getraind op alarmeringen en specifieke taakvelden.

In 2022 heeft de consignatiedienst 706 ongewone voorvallen in behandeling genomen en afgehandeld en zijn 71 incidenten afgehandeld. De nadruk van de interventie-inzet lag op de brand en broei bij afvalverwerkers.

In het jaar 2022 is er een nieuw geurbesluit in de vergunning van Tata Steel gekomen waarin de BRZO-geconsigneerden een belangrijke rol spelen bij de genormeerde meldingen van ernstige geuroverlast. De geconsigneerde krijgt automatisch een melding als de drempel van geuroverlastmeldingen (meer dan 10 in een uur) wordt overschreden. Hier is een protocol met interventie aan gekoppeld die ter plaatse moet worden uitgevoerd. In 2022 is er 1456 keer een stankcode gecontroleerd waarvan 306 keer de stankcode is ingesteld conform draaiboek en protocol.



Omgevingswet (Ow) en Wet kwaliteitsborging (Wkb)

We zijn 2022 voortvarend begonnen met de laatste voorbereidingen voor de inwerkingtreding van Ow en Wkb, die toen nog voorzien was op 1 juli 2022. Deze inzet is iets getemporeerd nadat eind januari 2022 tot een nieuw uitstel is besloten. Tot in het vierde kwartaal mikten regering, parlement en koepels op 1 januari 2023, maar dat werd eerst 1 juli 2023 en inmiddels is bekend geworden dat 1 januari 2024 de Ow wordt ingevoerd. Dit uitstellen maakt het plannen van de voorbereidingen uitdagend.

In de eerste helft van 2022 lag de focus vooral extern. We spraken met de opdrachtgevers over het gewijzigde takenpakket onder de Ow. Gelukkig is er inmiddels een landelijke beslissing over het basistakenpakket van de omgevingsdiensten, al zijn er nog vragen over de uitleg ervan. Door de decentralisatie krijgen de gemeenten meer (basis)taken, met name voormalige provinciale taken rond bodem, grondwater en gesloten bodemenergiesystemen, maar ondanks zeer veel discussie daarover krijgen zij daarvoor vooralsnog, conform het bestuursakkoord Omgevingswet, geen extra middelen.

Uit onderzoek van CEBEON bleek in het voorjaar van 2022 dat de transitiekosten bij de gezamenlijke omgevingsdiensten minimaal € 100 à € 140 mln. bedragen, terwijl in het Integrale Financieel Beeld Omgevingswet nog werd gesproken van minder dan €8 mln. Hiervoor is in de septembercirculaire nog € 150 mln beschikbaar gesteld aan de gemeenten.

Ook is gesproken over de herinvoering van leges voor milieuvergunningen, een extra inkomstenbron voor gemeenten en provincies. We gaan gezamenlijk uit van de landelijke modelverordening. We hebben een heffingsgrondslag bepaald en een in den lande breed gedragen tarieventabel aangereikt met daarbij enige nuanceringen. De impact van de Wkb is met de opdrachtgevers geanalyseerd en de resultaten zijn neergelegd in een handelingskader dat landelijke weerklink heeft gevonden. De Wkb blijkt lang niet alle publieke bouwtaken te verminderen, zeker niet bij de meer complexe die de OD NZKG uitvoert, maar wel de mogelijke gemeentelijke legesinkomsten. Onze producten- en dienstencatalogus is aangepast naar de nieuwe taken onder de Ow. Met de opdrachtgevers is afgesproken hoe we de financiering van de OD NZKG regelen in de eerste fase na inwerkingtreding, wanneer er bij deze PDC Ow nog geen gevalideerde ervaringscijfers en kengetallen zullen zijn.

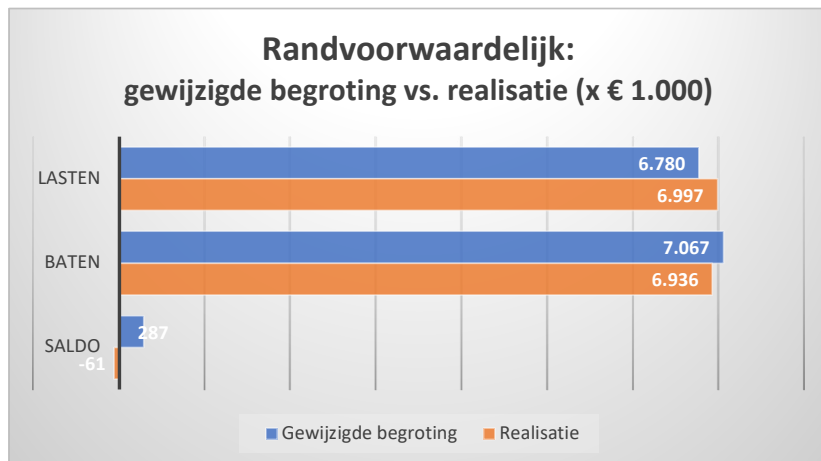
Intern zijn de opleidingen aanvankelijk op een laag pitje doorgegaan. Pas in de maanden voor de geplande inwerkingtreding zijn de medewerkers de intensieve technische opleidingen gaan volgen, om te voorkomen dat de opgedane kennis weer weg zou zakken. Door het late uitstel gebeurt dit nu deels alsnog, waardoor gegeven opleidingen herhaald zullen moeten worden. De aanpassing van werkprocessen en sjablonen loopt gestaag door. De omzetting van het bedrijvenbestand naar milieubelastende activiteiten is gestart (onder een ervaren nieuwe projectleider), evenals als de invulling van het nieuwe bodeminformatiesysteem (BIS) en het nieuwe Register Externe Veiligheidsrisico's (REV), waarin een groot aantal gegevens over risicovolle activiteiten opgenomen moet worden.

Het Digitaal Stelsel Omgevingswet (DSO) moet de steunpilaar vormen voor de Ow. We zijn begin 2022 gestart met het aansluiten van de werkprocessen en behandeldiensten. Dit gaat het langzamer dan gepland, mede omdat het DSO niet altijd stabiel en toegankelijk was. In de regionale 'ketentesten' blijkt het DSO nog veel aanvulling (informatie en vergunningcheckers) te behoeven door Rijk, provincie, gemeenten en waterschappen. Ook bleek hoe volstrekt onvoldoende het DSO is ingericht op het faciliteren van andere behandeldiensten dan de bevoegde gezagen zelf. Als dit probleem niet voor inwerkingtreding is opgelost, moeten wij en de bevoegde gezagen een zeer grote toename aan administratief werk verwachten: het handmatig sorteren en doorsturen van tienduizenden meldingen en aanvragen per jaar van en naar gemeenten, provincies, waterschappen, omgevingsdiensten en veiligheidsregio's. Wat dat betreft is het goed dat de Ow niet per 1-1-2023 in werking is getreden en dat nu ook het Rijk en de koepels serieus inzetten op zes maanden voor inwerkingtreding zekerheid over de datum en oeffentijd met een stabiel DSO. Al deze activiteiten ten dienste van de gezamenlijke opdrachtgevers hebben een grote inzet gevergd op het product Nieuwe wet- en regelgeving. Deze bleef wel binnen de programmabegroting, maar die kon niet gedekt worden binnen de daarvoor in het reguliere randvoorwaardelijk pakket beschikbare uren. De rechtstreekse advisering op omgevingsvisies en omgevingsplannen volgt de planning van de opdrachtgevers. Op dat punt bleek bij hen een zekere temporisering na het herhaalde uitstel, waardoor op het regie-product Omgevingswet juist minder uren zijn gevraagd en geleverd dan in de UVO's was afgesproken.

Financiële verantwoording

Het programma Randvoorwaardelijk heeft een nadeel van 348K ten opzichte van de begroting. De hogere lasten hebben te maken met hogere kosten voor de inzet op WOO en het omzetten van de wob naar de WOO. Tevens zijn er hogere kosten voor het aannemen van extra personeel bij diverse teams voor het programma Tata.

De dekking voor deze uren zit bij het programma Milieu en BRZO. Hier zijn als gevolg van extra inzet ook extra baten gerealiseerd. De lagere baten hebben voornamelijk te maken met uitstel van de Omgevingswet. Onze opdrachtgevers hebben minder adviesuren afgenomen.



Lasten zijn exclusief lasten voor bedrijfsvoering. Deze zijn opgenomen in het programma bedrijfsvoering.

(bedragen x € 1.000) Programma Randvoorwaardelijk	Gewijzigde begroting	Realisatie	Realisatie vs gewijzigde begroting
Lasten	6.780	6.997	217
Baten	-7.067	-6.936	131
Saldo	-287	61	348

(-/- = voordeel, += nadeel)

2.5 Programma Bedrijfsvoering

Bedrijfsvoering ondersteunt en adviseert de organisatie op het gebied van personeelszaken, informatievoorziening, financiële administratie, communicatie, huisvesting, facility management, sturing, coaching en planning en control. Naast deze personele en materiele bedrijfsvoering kosten worden de personele overheadkosten van het management van de gehele organisatie op dit programma verantwoord.

Terugblik en ontwikkelingen

Publieksjaarverslag

In het voorjaar van 2022 is het eerste publieksjaarverslag 2021 gepubliceerd, hierin laten we op een laagdrempelige manier zien wie we zijn, wat we doen en welke speerpunten we belangrijk vinden. Naast enkele kerncijfers van onze organisatie die interessant zijn voor bewoners, profileren we ons werk en het positieve effect daarvan op de leefomgeving door middel van enkele korte artikelen waarin collega's en soms inwoners aan het woord komen. Het publieksjaarverslag is breed uitgezet. Ook voor 2022 wordt er weer een publieksjaarverslag opgesteld.

Omgevingsmanagement

Rondom het dossier Tata Steel zetten we in op een planmatige manier strategisch omgevingsmanagement invulling te geven. Hiervoor is een omgevingsmanager aangesteld. De omgevingsmanager weet wat er speelt in het dossier en is op de hoogte van gevoeligheden en kansen. Afgelopen jaar is er op een structurele manier met belangengroepen en bewoners en andere stakeholders in gesprek gegaan over diverse onderwerpen rondom de staalfabriek.

Ook op andere dossiers hebben we heel regelmatig contact met bewoners. Dat contact gebeurt veelal een-op een of via een van de diverse bewonersavonden rondom bedrijven die (mogelijk) overlast geven. Tijdens deze avonden informeren we bewoners over nieuwe vergunningen en maken we veel tijd vrij voor het beantwoorden van de vragen.

In zijn algemeenheid zien we het aantal vragen vanuit bewoners, journalisten en andere stakeholders toenemen. De samenleving bevraagt ons steeds vaker op onze maatschappelijke opgave.

Social Media

We willen meer zichtbaarder zijn voor bewoners, bedrijven en stakeholders in onze omgeving. Het is belangrijk dat zij weten wat OD NZKG is en wat we voor ze kunnen betekenen door ze het juiste handelingsperspectief aan te bieden, bijvoorbeeld het gebruik van de meldingentool bij een klacht. Social media speelt belangrijke rol in bij het aanbieden van dat perspectief. Afgelopen jaar is gewerkt aan de implementatie van de social media strategie.

Toegankelijke brieven naar bedrijven

De Omgevingsdienst wil een toegankelijke dienst zijn voor bewoners en bedrijven in onze omgeving. Afgelopen jaar is gewerkt aan zichtbaarheid en aan het verstrekken van toegankelijke informatie

Zo zijn we gestart met het herschrijven van brieven die we naar burgers en bedrijven versturen. We herschrijven de brieven zoveel mogelijk naar taalniveau B1. Dat is een taalniveau dat ongeveer 80% van de Nederlanders begrijpt. En dat hoger opgeleiden trouwens ook prettiger vinden om te lezen, puur omdat het tijd scheelt. We hebben brieven en e-mails geselecteerd die het meest worden gebruikt waar de meeste vragen over binnenkomen en brieven die vooral naar mkb'ers gaan die geen juridische taal beheersen.

Datagedreven werken

De afgelopen jaren hebben we gebouwd aan mooie dataproducten die onze organisatie nieuwe inzichten biedt. Om meerwaarde uit onze data te halen zijn we in 2022 gestart met het verstevigen van het fundament onder het datagedreven werken. Om dit kracht bij te zetten pakken we dit programmatisch aan door zowel te werken aan het verbeteren van de interne samenwerking als het vergroten van onze kennis en vaardigheden. Daarnaast hebben we in kaart gebracht waar we nu staan ten aanzien van datagedreven werken en hebben we onze ambitie geformuleerd voor de komende twee jaar.

ICT projecten

Er zijn een aantal ICT projecten in 2022 niet uitgevoerd vanwege de transitie van de oude ICT beheerpartij naar de nieuwe. Door deze transitie en bijbehorende migratie was er beperkt tijd beschikbaar voor het opstarten en afronden van omvangrijke projecten. Deze projecten worden in 2023 alsnog opgepakt. De projecten zijn o.a.: Siem Soc (een systeem waarmee computerdreigingen, zoals hackpogingen of malware, beter worden gemonitord en in kaart gebracht), Wachtwoordkuis, E5 Licenties (uitgebreider pakket Microsoft waarmee aantal maatregelen vanuit de BIO (Baseline Informatiebeveiliging Overheid) worden afgedekt en IAM (inrichten van Identity & acces Management) ter waarde van in totaal ruim 300K.

Arbeidsmarkt

De krapte op de arbeidsmarkt is ongekend groot: dat maakt het behouden van huidige en het werven van nieuwe medewerkers een grote uitdaging. Het besef dat werkzoekenden het voor het kiezen hebben, vraagt een andere benadering van de arbeidsmarkt: creatiever, klantvriendelijker, laagdrempeliger. Aan de andere kant moeten we ook aandacht schenken aan 'binden en boeien' van onze eigen medewerkers, want ook andere organisaties zijn op jacht naar nieuwe medewerkers en leggen vaak de rode loper uit.

Werving & Selectie

Eind 2021 heeft een kwartiermaker het programma W&S opgezet. Doel van het programma: een scherpe focus op het gericht benaderen van de arbeidsmarkt, zowel op de traditionele manier als met innovatieve inzichten en middelen.

In mei 2022 is het programmateam officieel van start gegaan met de nieuwe programmamanager en de adviseur arbeidsmarktcommunicatie. Vanaf augustus is ook een recruiter in dienst gekomen om (onder meer met een aangeschafte module, LinkedIn recruiter) gericht kandidaten te zoeken, te benaderen en uit te nodigen. Dit met extra aandacht voor de specialistische functies, hoog opgeleide mensen met specifieke vakinhoudelijke kennis.

Voor het project 'Groen Staal' is met een bureau een campagne gevoerd op social media, om mensen met de relevante kennis en vaardigheden te werven. We hebben een aantal nieuwe medewerkers binnengehaald, maar niet alle opengestelde vacatures zijn vervuld. Wel had de campagne een zeer groot bereik, hetgeen bijdraagt aan de naamsbekendheid van de OD en ook op langere termijn een positief effect heeft.

Als we naar de cijfers over 2022 kijken, hebben onze inspanningen organisatie breed geresulteerd in mooie resultaten. Onze organisatie groeit en het lukt ons op veel functies voldoende mensen te werven. Ons traineeprogramma is al jarenlang succesvol. In 2022 zijn 60 mensen aangenomen, waaronder 6 nieuwe teammanagers. Daarnaast zijn 42 medewerkers intern doorgestroomd en zijn 10 externen overgestapt naar een ambtelijke aanstelling.

Strategische personeelsplanning: Samen in Ontwikkeling

Strategische Personeelsplanning (SPP) richt zich op het kwantitatief en kwalitatief op orde brengen en houden van onze medewerkers met het oog op de toekomstige ontwikkelingen. Belangrijk accent betreft de vervangingsvraag door vergrijzing en vervanging van externe inhuur door vaste medewerkers. Met de uitstroom verdwijnt ook veel kennis en ervaring. Hiernaast werken medewerkers steeds langer door en moet er aandacht zijn voor het duurzaam inzetbaar houden en blijvend ontwikkelen van onze medewerkers. Veel aandacht gaat uit naar talent management, stimulering van persoonlijke ontwikkeling en instroom van nieuw talent.

In november 2022 is een projectleider gestart die in 2023 bij het merendeel van de teams in gezamenlijkheid een SPP traject zal doorlopen. Onderdeel van SPP is een personeelsscan: aan de hand van interne organisatorische en externe maatschappelijke ontwikkelingen wordt onderzocht wat er aanwezig is in het huidige team, wat in de toekomst nodig is en wat er dan nog ontbreekt. Afhankelijk van de uitkomsten wordt bekeken welke instrumenten en processen nog voor de sturing op in-, door- en uitstroom ontbreken of aangepast moeten worden.

Opleiden en ontwikkelen

Na een uitgebreide inventarisatie van het scholingsaanbod binnen de OD, is in het derde kwartaal 2022 de OD school opgericht. In de OD school zijn al onze trainingen op het gebied van kennis en vaardigheden ondergebracht. Medewerkers kunnen kiezen uit een breed opleidingsprogramma om zich te blijven ontwikkelen en ook nieuwe medewerkers zullen hun opleidingsprogramma binnen de OD school gaan volgen.

Binnen de OD school is eind 2022 ook het leiderschapsprogramma gestart voor alle leidinggevendenden. De verschillende modules zijn gericht op het versterken van hedendaags leiderschap, waarbij ook weer de ontwikkeling en het behoud van medewerkers centraal staat én het behalen van de resultaten die we voorstaan.

Het Nieuwe Werken – hybride werken

Na de Coronapandemie zijn we massaal hybride gaan werken. Door dit hybride werken is de trend van activiteit-gerelateerd werken gegroeid: je werkt daar waar dit het meest geschikt is voor dat waar je mee bezig bent. Dat kan thuis, op kantoor of elders zijn. Dit zien we ook terug in de visie op het nieuwe werken en de aanbevelingen vanuit de organisatie die eind 2021 zijn gepresenteerd.

Afgelopen jaar heeft in het teken gestaan van het uitvoeren van deze aanbevelingen door het project 'OD@waar je ook bent!'. Deels in de vorm van 'De Proeftuin', waarin verschillende proefopstellingen zijn uitgetoetst voordat definitief wordt besloten over verbouwing van het kantoorpand. Zoals het werken met Ruis- Bruis- en Stiltezones, één verdieping speciaal voor projectmatig werken en overleggen met grote groepen. Daarnaast konden medewerkers en teammanagers deelnemen aan de trainingen: Effectief thuiswerken en Fit en Vitaal hybride werken en zijn een aantal richtlijnen vastgesteld, zoals: Richtlijn Tijd- en Plaatsbewust Werken, Werken in het buitenland en de Faciliteitenregeling. Nog niet alle aanbevelingen zijn afgerond. Begin 2023 wordt het project 'OD@waar je ook bent' geëvalueerd en zullen de herinrichting van het kantoorgebouw en het vervoersbeleid verder worden doorgevoerd.

Automatisering

De organisatie zet stevig in op belangrijke ICT-innovatie. Hiervoor is in 2021 het project robotgestuurde procesautomatisering (RPA) gestart met betrekking tot het automatiseren van processen voor repetitieve, veelal administratieve werkzaamheden. In 2022 zijn ruim 100.000 (103.726) zaken en bijna 200.000 (196.455) documenten geautomatiseerd verwerkt en in 2022 zijn 12 nieuwe processen geautomatiseerd en binnen de eerder opgeleverde processen zijn verbeteringen (stabiel) en uitbreidingen (extra aanvullende taken) doorgevoerd. We hebben nu een eigen Center of Excellence (CoE). Deze ontwikkeling zal vraag gestuurd verder doorgroeien. De volgende stap in deze automatiseringsontwikkelingen zullen plaatsvinden op het gebied van Machine Learning en Artificial Intelligence, daar zullen de komende jaren stappen gezet worden om de organisatie verder te ontwikkelen en daar waar mogelijk het werk te verlichten en ondersteunen.

Informatieveiligheid

De OD NZKG heeft de afgelopen twee jaar ingezet om te voldoen aan de Baseline Informatie Beveiliging Overheid (BIO). De dienst wordt steeds bewuster van zijn digitale omgeving. Sinds 2022 is de OD NZKG ook aangesloten bij de Informatiebeveiligingsdienst (IBD) van de VNG. De IBD helpt beveiligingsincidenten te voorkomen en waarschuwt voor eventuele kwetsbaarheden in systemen. Mocht er een incident plaatsvinden dan biedt de IBD hulp en ondersteuning aan om de schade zoveel mogelijk te beperken en de situatie te herstellen. De IBD wordt daarbij geholpen door de forensische experts van BDO.

De zwakste schakel bij informatiebeveiliging blijft de mens. De OD NZKG speelt hierop in door maandelijks al zijn medewerkers een e-learning aan te bieden over het voorkomen van beveiligingsincidenten. De komende jaren zal de OD NZKG de maatregelen die in de BIO staan verder gaan implementeren en de al geïmplementeerde maatregelen onderhouden. De CISO houdt nauwlettend toezicht op dit proces.

Aanbestedingen en Inkoop

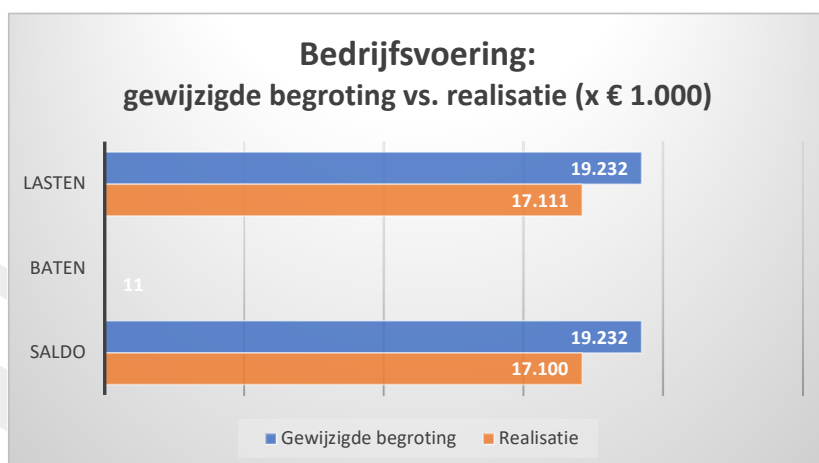
In 2022 zijn een aantal grote aanbestedingen afgerond, zoals ICT Beheer en Support, WGA verzekeringen en Verwerking Salarisadministratie. In enkele gevallen zijn de aanbestedingen begeleid door een externe partij. Voor de aanbesteding van het Zaaksysteem zijn de gunningsleidraad, het programma van eisen en wensen en de conceptcontractdocumenten opgesteld door een multidisciplinair team van OD medewerkers onder aansturing van een externe projectleider. Deze aanbesteding wordt in januari 2023 gepubliceerd.

In het kader van kennisdeling over inkoop en aanbestedingen en inkoop heeft team Inkoop bij de verschillende directies presentaties gegeven over de juridische grondslagen en praktische uitvoering van beide processen.

Financiële verantwoording

Het programma Bedrijfsvoering komt uit op een positief resultaat van 2.132K. Dit komt door lagere lasten (2.121K) door de posten onvoorzien, innovatie, (uitgestelde) omgevingswet en terughoudend beleid in verband met het verwachte negatieve resultaat van de OD. Door de aanbesteding van ICT support en beheer was er minder capaciteit beschikbaar om projecten te draaien en zijn grote ICT projecten uitgesteld.

De mutatie op de reserves is 21K lager dan begroot. Dit komt door een lagere onttrekking (73K) van de reserve Omgevingswet door uitstel van de wet en minder inzet op training van medewerkers. Tevens is er een hogere onttrekking gedaan uit de Reserve POB als gevolg van meer gekocht vitaliteitsverlof (52K) vanuit het POB



(bedragen x € 1.000)			
Programma Bedrijfsvoering	Gewijzigde begroting	Realisatie	Realisatie vs gewijzigde begroting
Lasten	19.232	17.111	-2.121
Baten	-	-11	-11
Saldo	19.232	17.100	-2.132

(-/- = voordeel, + = nadeel)



3 Paragrafen

3.1 Weerstandsvermogen en risicobeheersing

Inleiding

De paragraaf Weerstandsvermogen en Risicobeheersing is een door het Besluit Begroting en Verantwoording voor gemeenten en provincies (BBV) voorgeschreven paragraaf. De beleidskaders vanuit de OD NZKG zijn vastgelegd in de nota Weerstandsvermogen en Risicomanagement. De paragraaf bestaat uit de volgende onderdelen:

- Ontwikkelingen in 2022
- Frauderisico inventarisatie 2022
- Weerstandsvermogen, bestaande uit:
 - Inventarisatie risico's
 - Inventarisatie weerstandscapaciteit
 - Berekening en beoordeling van het weerstandsvermogen
- Financiële kengetallen

Ontwikkelingen 2022

In 2022 heeft de OD NZKG ingespeeld op de stapsgewijze beëindiging van de Covid maatregelen. Eind 2022 is het hybride werken gebruikelijk en wordt dit gefaciliteerd voor het personeel. De omgevingswet (en de wet kwaliteitsborging bouw) is opnieuw verder in de tijd verschoven met de startdatum voor invoering op 1 januari 2024. De verdere uitstel is ook van invloed op het valideren van de kengetallen. Uitstel leidt tot een verandering in de kwantificering van de risico's. In 2022 is er voor het eerst sprake van een flinke omzetsdaling ten opzichte van de begroting 2022. Het conjuncturele risico is dit jaar aangepast. Het COVID aspect is niet meer actueel. De nieuwe benaming is omzetfluctuatie. Het inspelen van de organisatie op externe invloeden wordt steeds belangrijker.

Daarnaast zijn nieuwe risico's opgenomen voor Tata Steel. Zowel de wetgeving rondom de aanpassingen in het huidige productie proces als de ontwikkeling van Groen Staal waarbij de productie overgaat op andere energie bronnen, brengt voor de OD nieuwe risico's met zich mee.

In 2022 is een combinatie van verschillende risico's opgetreden. De omzet bij het werkveld bouw is flinke gedaald. Daarnaast zijn in het milieu werkveld meer kosten gemaakt dan vanuit de kengetal systematiek door de opdrachtgevers is vergoed. Bij de jaarrekening wordt een voorstel tot onttrekking aan de algemene reserve gedaan van 794K ter dekking van het negatieve resultaat van 2022.



Frauderisico inventarisatie 2022

In 2022 heeft de OD NZKG een inventarisatie gedaan voor fraude risico's. De laatste specifieke fraude inventarisatie was uit het jaar 2016. Uit de inventarisatie blijkt dat er in 6 jaar tijd het nodige is veranderd. Er zijn geen grote financiële fraude risico's aanwezig. De nieuwe aspecten liggen in het gebruik van middelen van de OD en in de informatiebeveiliging. De OD werkt actief met een awareness training voor het personeel om de veiligheid zoveel mogelijk te waarborgen. Ook de BIO wordt stapsgewijs geïmplementeerd. De security officer speelt daar een cruciale rol in.

De klachtenregeling is in 2022 aangescherpt met ook een externe klokkenluiders regeling. De vertrouwenspersoon van de OD ontvangt jaarlijks meldingen in verschillende categorieën. In 2022 zijn er 17 meldingen bij de vertrouwenspersoon binnengekomen. Dit betrof in geen een geval fraude of corruptie. De meeste meldingen gaan over situaties op de werkvloer.

Integriteitstrainingen worden via de OD school aangeboden aan het personeel.

De informatie via intranet biedt voor het personeel toegankelijkheid over veel van deze onderwerpen. Zo kan eenvoudig informatie worden gevonden over deze verschillende onderdelen die horen bij de risico beheersing van elementen van fraude.

De volledige frauderisico inventarisatie is met de accountant besproken en beschikbaar gesteld in het dossier voor de accountant.

Weerstandsvormogen

Het weerstandsvormogen wordt uitgedrukt in een ratio van de noodzakelijke weerstandscapaciteit ten opzichte van de beschikbare weerstandscapaciteit.

In onderstaande tabel volgt een overzicht van de risico's. Van alle risico's is het financieel effect (gevolg) ingeschat. Afhankelijk van de kans dat een risico zich voordoet, wordt een percentage van het financieel effect meegenomen in de berekening van de noodzakelijke weerstandscapaciteit.

Tabel: overzicht risico's

RISICO'S	Totaal geschat financieel effect	Risico- bedrag 2022	Risico- bedrag 2023	Risico- bedrag 2024	Risico- bedrag 2025	(bedragen x € 1.000)	
						Risico- bedrag 2026	Risico- bedrag 2027
Reeds bekende risico's							
Wet- en regelgeving	4.362	494	112	449	524	473	473
Omzetfluctuatie, conjunctuur en arbeidsmarkt	3.423	199	473	517	517	430	430
Bedrijfsvoering	923	60	60	122	60	60	60
Prestatiegericht financieren	2.661	908	536	536	337	337	337
	11.368	1.661	1.181	1.624	1.438	1.300	1.300

In bijlage 4 is een tabel opgenomen met een toelichting op de kans dat deze risico's zich voordoen en de meerjarige effecten hiervan.

Toelichting risico's

Wet- en regelgeving (totaal geschat financieel effect 4.362K)

Omgevingswet

De invoering en de uitwerking van de Omgevingswet vormen aanzienlijke risico's.

De Omgevingswet zal een grote impact hebben op de taken, de werkprocessen en de inhoudelijke werkzaamheden van de OD NZKG.

Vele taken en het basistakenpakket veranderen van inhoud of van bevoegd gezag/opdrachtgever. Ook voor de opdrachtgevers is nog veel onduidelijk, bijvoorbeeld rond de overdracht van bodemtaken van de provincies naar gemeenten, de grote wijzigingen m.b.t. het geluidsstelsel en de gevolgen van de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb), die gelijktijdig in werking treedt. Het aangrijpingspunt van het milieurecht verandert van de inrichting naar de 'milieubelastende activiteit'. Er komen nieuwe instrumenten, zoals de bestuurlijke boete voor Brzo-bedrijven. Voor de werkprocessen is het Digitaal Stelsel Omgevingswet cruciaal. Daaraan moet nog veel gebeuren. Voor een goede werking zijn we afhankelijk van zowel landelijke partijen als de opdrachtgevers.

De regelgeving wordt voor aanvragers soms gunstiger en soms minder gunstig, wat kan leiden tot een hausse aan aanvragen rond de inwerkingtreding en dus een piekbelasting op de VTH-processen. Hoe goed we ons ook voorbereiden, de nieuwe regels en het vooralsnog ontbreken van jurisprudentie erover maken ons werk aanvankelijk zeker ingewikkelder en onze besluiten zullen vaker juridisch worden aangevochten.

CEBEON heeft de financiële effecten van de Omgevingswet onderzocht. De eenvoudiger VTH-taken kunnen goedkoper worden en de gemeenten en provincies kunnen milieuleges gaan heffen, maar bij de complexere taken die de omgevingsdiensten veelal uitvoeren, zijn geen financiële voordelen te verwachten.

De omvang van de voorbereidingskosten is een risico op zichzelf. Op het moment van schrijven staat de implementatie datum op 01-01-2024. Door het herhaalde kortdurende uitstel zitten we al jaren in de duurste periode van voorbereiding: kort voor de geplande inwerkingtreding. De gemeenten krijgen daarvoor compensatie van het Rijk, de omgevingsdiensten vooralsnog niet.

Uitstel van inwerkingtreding leidt tot hogere transitiekosten. Te vroege inwerkingtreding leidt tot problemen in de taakuitvoering. Door de nieuwe definiëring van de taken kan de OD NZKG meer of minder werk krijgen. De vele wijzigingen in de werkprocessen en de regelgeving geven in elk geval tijdelijk risico's voor het niveau van dienstverlening, zeker als het Digitaal Stelsel Omgevingswet niet meteen optimaal functioneert. Dit type problemen zal zich landelijk voordoen, wat de beschikbaarheid van de voor de oplossing benodigde expertise op de arbeidsmarkt verder kan doen afnemen. De omvang van deze effecten is niet goed in te schatten. De gevolgen raken primair de kwaliteit van de dienstverlening en uitvoering en zijn niet specifiek voor de OD NZKG.

Beheersmaatregelen: De taken van de projectorganisatie Omgevingswet gaan in 2023 over naar de lijnorganisatie. De medewerkers van de OD NZKG krijgen hun opleidingen over de Omgevingswet van collega's die zich daardoor verder ontwikkelen. Inmiddels hebben we een aanzienlijke groep specialisten in huis. Dit verstevigt onze positie in onze taakuitoefening, in ons werkgebied en landelijk. We hebben enige invloed op beleid en regelgeving. De OD NZKG participeert in diverse regionale en landelijke overleggen, zoals over de bodemtaken, de milieuleges, het Digitaal Stelsel Omgevingswet en over de financiële gevolgen van de Omgevingswet op de omgevingsdiensten. Met ons bestuur zijn afspraken gemaakt over de afrekenmethodiek tijdens de invoeringsperiode. Het risico is daardoor iets gedaald.

De kans op dit risico is gedaald naar gemiddeld. Het risicobedrag is 0K voor 2023 en 250K voor 2024 en 2025. Vanaf 2026 daalt het risico naar 50K.

Algemene Verordening Gegevensbescherming

Op 25 mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) in werking getreden. Niet naleven van de AVG kan leiden tot boetes en persoonlijke aansprakelijkheid. De boete kan 4% van de jaaromzet bedragen.

Beheersmaatregelen: Er zijn enkele functionarissen aangesteld waaronder een functionaris gegevensverwerking en privacyfunctionaris. Zij zorgen voor de borging, het beleid en het ontwikkelen van bewustzijn binnen de organisatie.

De kans op dit risico is zeer klein. Het risicobedrag is 37,5K vanaf 2023.

Klimaatadaptatie en Circulair Programma – nieuwe omschrijving in 2022 -

Rondom de klimaat - en circulaire programma's ontstaan strategisch gezien in toenemende mate wetten die impact hebben op ons werk en op de bedrijven en burgers in onze leefomgeving. Deze landelijke en Europese regelgeving zorgt voor veranderingen in het werk van de OD. Voor de bedrijven kunnen de wetgeving instrumenten zoals bijvoorbeeld een CO2-heffing grote gevolgen hebben voor hun bedrijfsvoering. Meer kosten, investeringen, nieuwe vergunning aanvragen. Voor de OD ontstaat een grotere inspanningsverplichting. De veranderende wetgeving heeft impact op het bedrijvenbestand. Er ontstaan zowel nieuwe bedrijven als faillissementen in kapitaalintensieve industrie die de veranderende omstandigheden niet kunnen bolwerken. Daarnaast kan het toetsingskader voor de VTH processen niet toereikend of meer passend zijn. Het financiële risico is dat de toenemende inzet en expertise die gevraagd wordt, moeilijker leverbaar en financieerbaar blijkt. Beheersmaatregelen: De OD NZKG biedt aan opdrachtgevers en bedrijven haar expertise aan om te voorkomen dat wet- en regelgeving een belemmering wordt voor de uitvoeringspraktijk. De kansen worden zo ook gesignaleerd. De OD blijft inzetten op passende contracten voor haar taken bij de huidige opdrachtgevers in de gemeenschappelijke regeling. Daarnaast is de verwachting dat de inzet in de komende jaren ook via het Rijk ontvangen kan worden. Anticiperen gaat zowel organisatorisch als door actieve deelname in de Rijksprogramma's.

De kans op dit risico is gemiddeld. Het risicobedrag neemt toe van 37K in 2023 tot 149K in 2025 en verder.

Terugdringen Milieubelasting – nieuwe omschrijving in 2022 -

Het terugdringen van de milieu belasting om de milieu gerelateerde gezondheid te verbeteren zal de komende jaren steeds belangrijker worden. Er lopen vanuit het Rijk vele programma's die uiteindelijk gaan leiden tot strengere wetgeving. Enkele voorbeelden zijn de stikstof situatie (PAS), het schoon lucht programma, het oppervlakte water en de Zeer Zorgwekkende Stoffen. De verwachting is dat in de komende 5 jaar de inventariserende programma's zullen leiden tot daadwerkelijke wetgeving in 2027. Er ontstaan dan in hoofdlijn twee grote effecten. De OD zal meer en andere werk ontvangen en kan zich voor een groter vergunning potentieel en meer toezicht zien staan. Aan de andere kant ontstaat er voor bedrijven economisch gezien een sterke verhoging van kosten voor een productieproces en hun beheersing van de milieu effecten. Faillissementen en bedrijfsverplaatsingen kunnen ontstaan. Het financiële risico is dat de veranderingen sneller gaan dan de financiering via contracten met de opdrachtgevers. Ofwel, dat de kosten voor de baten uitgaan.

Beheersmaatregelen: diverse opdrachtgevers, zoals PNH, Zaanstad en Amsterdam, hebben de OD NZKG gevraagd mee te denken bij het duiden van de opgave en het meedenken bij een regionale en lokale aanpak op basis van de wetgeving.

De kans op dit risico is gemiddeld. Het risicobedrag neemt toe van 37K in 2023 tot 149K in 2025 en verder.

Wijziging beleid rijk of provincie voor Tata Steel – nieuw risico in 2022 -

Het risico dat, ten gevolge van gewijzigde politieke omstandigheden, het beleid ten aanzien van Tata Steel impactvol verandert. Bijvoorbeeld: het economische belang van het bedrijf wordt zwaarder gewogen dan milieu effecten waardoor de OD NZKG minder werkzaamheden kan uitvoeren dan voorheen. De gevolgen zijn afnemende werkzaamheden door andere beleidsprioriteiten. Minder taken op het vlak van toezicht en handhaving. Beheersmaatregelen: Bij afnemende taken en werkzaamheden moeten medewerkers op andere plekken in de organisatie worden ingezet.

De kans op dit risico is klein. Het risicobedrag is 87K vanaf 2024.

Omzetfluctuatie, Economische en conjuncturele ontwikkelingen - nieuwe omschrijving risico in 2022 -

Door ontwikkelingen in de wereld als de enorme prijsstijgingen met economische effecten bij burgers en bedrijven heeft onze organisatie ook te maken met omzet fluctuaties. Voor de komende jaren wordt verwacht dat een groter deel van ons werk onzeker kan zijn. Enerzijds krijgen we meer taken toebedeeld, anderzijds zijn deze taken ook aan onzekerheden onderhevig. Ook de politieke inzet op bijvoorbeeld het stikstofdossier draagt bij aan deze gevolgen.

Het risico is dat de organisatie niet tijdig kan anticiperen op de omzetfluctuaties. Er kunnen tekorten ontstaan bij omzetsdalingen als de lasten van lopende contracten niet tijdig kunnen worden bijgesteld. Andersom kan het zijn dat de economie snel weer aantrekt en dat er een sterke stijging is van initiatieven. Dit betekent ongepland werk voor de gehele VTH keten. Met betrekking tot het bedrijvenbestand lopen dan de kosten voor de baat uit.

Beheersmaatregelen: de gevolgen voor de uitvoering worden afgestemd met de opdrachtgevers en als het nodig is samen met hen geprioriteerd. Het risico van omzetverlies wordt in eerste instantie zoveel als mogelijk opgevangen door de afbouw van de flexibele schil. De arbeidsmarkt is echter zo weerbarstig dat een volledige flexibiliteit in contracten ook niet altijd mogelijk is.

De kans op dit risico is gemiddeld. Het risicobedrag was 114K in 2022 en is 373,5K vanaf 2023.

Arbeidsmarkt en inhuur

De krapte op de arbeidsmarkt en voor sommige functies beperkte beschikbaarheid van inhuurkrachten, kunnen gevolgen hebben voor het realiseren van de productie- en kwaliteitsafspraken. Dit wordt nog eens versterkt door de extra capaciteit en de specifieke expertise die nodig zijn voor onder andere de implementatie van de Omgevingswet en de uitvoering van het Klimaatakkoord.

Het niet realiseren van productieafspraken leidt tot lagere inkomsten. Dat kan gevolgen hebben voor de dekkingsbijdrage van de overheadkosten.

Beheersmaatregelen: de OD NZKG werkt met een flexibele schil van personeel die wordt afgebouwd als het nodig is. We zetten extra in op arbeidsmarktcommunicatie en werken samen met wervingsbureaus en de gemeente Amsterdam. Innovatie op het vlak van digitalisering en data-analyse wordt ingezet om zo efficiënt mogelijk te werken. Daarnaast wordt strategische personeelsplanning ingezet en worden medewerkers zelf opgeleid waaronder trainees, opleidingstrajecten voor zij instromers en training on the job constructies.

De kans op dit risico is zeer klein. Het risicobedrag was 86K in 2022 en is 56K vanaf 2023.

Afbreukrisico Groen Staal – nieuw risico vanaf 2023 -

Er bestaat een kans dat Tata Steel beslist om van Groen Staal af te zien. De VTH-A werkzaamheden komen dan te vervallen. De medewerkers die op Groen Staal zijn ingezet, komen daarmee zonder werk te zitten. De medewerkers die op Groen Staal werkzaam zijn, moeten op andere projecten/ procedures worden ingezet.

Beheersmaatregelen: Een groot deel van de medewerkers werken deeltijd op het project en houden binding met hun eigen team. Hiermee kan het wegvallen van het werk voor Groen Staal makkelijk worden opgevangen.

De kans op dit risico is gemiddeld. Het risicobedrag is 43,5K in 2023 en is 87K in 2024 en 2025.

Nieuw zaaksysteem

In 2023 vindt een aanbesteding voor het VTH systeem plaats die per 2024 geïmplementeerd moet zijn. Afhankelijk van de uitkomst van de aanbesteding gaat de OD al dan niet over naar een nieuw pakket. De conversie naar een nieuw pakket brengt implementatie en uitvoeringsrisico's met zich mee. Vooral als dit in combinatie met de inwerkingtreding van de Omgevingswet plaatsvindt. De adoptie van het nieuwe VTH systeem heeft tijd nodig voor de gebruikersorganisatie. Het gevolg kan zijn problemen in de uitvoering waardoor er onvoldoende productie geleverd kan worden en wettelijke termijnen niet worden gehaald.

Beheersmaatregelen:

1. De aanbesteding is zorgvuldig voorbereid en opgezet. Leerpunten van andere OD's zijn hierin nadrukkelijk meegenomen.
2. Sterke betrokkenheid van de gebruikersorganisatie bij aanbesteding en implementatie, waarborgt de aansluiting op het werkveld.
3. Projectorganisatie voor implementatie is vastgesteld door stuurgroep en directieraad.
4. Financiering van implementatiefase is geborgd met een directie besluit.
5. Opleidingsprogramma voor het gebruik van het nieuwe VTH systeem worden uitgewerkt binnen het project.
6. Uitgangspunten voor in gebruik name van het nieuwe VTH systeem i.r.t. de inwerkingtreding van de Omgevingswet zijn vastgesteld door de directieraad.

De kans op dit risico is klein. Het risicobedrag is in 2024 62K.

Informatiebeveiliging

De OD NZKG heeft flinke stappen gezet om de informatiebeveiliging op een hoger niveau te krijgen. Maar de dreiging tot informatiebeveiligingsincidenten blijft toe nemen. Het risico van een informatiebeveiligingsincident is dat de dienstverlening en bedrijfsvoering volledig kan stil komen te liggen. Daarnaast kunnen informatiebeveiligingsincidenten leiden tot fouten in de dienstverlening en kan vertrouwelijke informatie in verkeerde handen komen te vallen. De informatiebeveiligingsdienst (IBD) ziet op moment twee soorten dreiging meer ransomware en steeds meer en ernstige kwetsbaarheden en gevaren in software. De kosten zijn terug te voeren op het herstel van de systemen, onderzoek naar de aanval, alsmede het betalen van losgeld bij een ransomware aanval. Het verschilt per aanval welke kosten gemoeid zijn. Beheersmaatregelen: Om de toename aan cybercriminaliteit het hoofd te bieden is een CISO aangesteld. Daarnaast is er een projectgroep opgestart om de beveiligingsmaatregeling van de BIO te implementeren. Voor het bewustzijn van de medewerkers worden er awareness trainingen gevolgd. Er is extra technische software aangeschaft als bescherming tegen hacken.

De kans op dit risico is gemiddeld. Het risicobedrag is 100K vanaf 2022.

Groen Staal niet volledig kunnen leveren – nieuw risico vanaf 2023 -

Om het Groen Staal traject goed uit te lopen, is 5 miljoen subsidie per jaar bij het rijk gevraagd (2023 - 2030). Dit bedrag is voor de eerste jaren mondeling toegezegd. Als dit doorgaat, ontstaat bij de OD een inspanningsverplichting wanneer alle aanvragen gaan binnenlopen. Er kan schade ontstaan op het vlak van imago (herstel) en schade claims van Tata bij onvoldoende tijdige vergunning levering. De OD kan aansprakelijk gesteld worden voor vertraging schade in de voortgang van het project. Het is in deze fase van het project moeilijk om het gevolg van het risico realistisch te kwantificeren.

Beheersmaatregelen: Vooruitlopend op het vrijkomen van het geld, zijn de werving, inhuur en opleidingen van medewerkers in voorbereiding. De aansprakelijkheid wordt opnieuw beoordeeld in relatie met de bedrijfsaansprakelijkheid verzekering. Daarnaast is de positie van de OD en het bevoegd gezag en de gemeenschappelijke regeling een issue dat bedrijfsjuridisch gezien, opnieuw beoordeeld wordt. Daarnaast is de communicatie met Tata over de project voortgang en afstemming is essentieel voor zowel OD als Tata.

De kans op dit risico is gemiddeld. Het risico vanaf 2023 als PM opgenomen

Afwijking ten opzichte van vastgesteld kengetal

Per 2019 zijn de kengetallen en daaraan gekoppelde (vaste) volumes voor een periode van 4 jaar ingevoerd. Eveneens is bestuurlijk afgesproken om na deze periode te evalueren en noodzakelijke wijzigingen per 2023 in te voeren, ervan uitgaande dat de Omgevingswet zou zijn ingevoerd. In 2022 is de implementatie van de Omgevingswet opnieuw uitgesteld naar 2023 en de verwachte implementatiedatum is nu 2024. De implementatie van de Omgevingswet heeft grote impact op ons werk en resulteert in een sterk gewijzigde product diensten catalogus (PDC) en daaraan gekoppelde kengetallen en financiering. Het evalueren van kengetallen kan pas plaatsvinden na implementatie van de omgevingswet. Tot die tijd werkt OD NZKG met de kengetallen uit 2019. Het risico is aanwezig dat de kengetallen die nu worden gehanteerd niet robuust genoeg blijken te zijn. Inzet op outputproducten is hoger dan het kengetal voorziet.

Beheersmaatregelen: De afwijking op de kengetallen wordt jaarlijks gemonitord. We vervangen afwijkingen tussen de kengetallen en de feitelijke ureninzet voor zover mogelijk binnen de bestaande begroting en/of op basis van de risico-inschatting binnen het weerstandsvermogen. Bij majeure afwijkingen treden we in overleg met het bestuur. In de UVO's 2023 is een bedrag van € 1,9 mln. opgenomen om de extra inzet op de output producten op te vangen. Het is echter nog onzeker of deze bijdrage volledig wordt toegekend.

De kans op dit risico is klein voor 2023 en 2024 met een risicobedrag van € 199K. Voor het jaar 2025 en verder gaan we uit van gevalideerde kengetallen waardoor het risicobedrag verwaarloosbaar is.

Risico onderhandwerk Bouw en Bodem

Op basis van de PGF-systematiek wordt een deel van het toezicht en de handhaving voor Bouw en Bodem als outputproduct gefinancierd (op basis van vergunningaanvragen). Omdat toezicht en handhaving niet altijd in het lopende jaar plaatsvindt, is er een risico dat er geen dekking is voor onderhandenwerk als het aantal vergunningen in een jaar drastisch afneemt.

Beheersmaatregelen: We maken jaarlijks een inschatting van de verwachte aanvragen en maken op basis daarvan UVO/Vthup-afspraken met de opdrachtgevers. Als een drastische daling wordt verwacht en er een dekkingstekort is voor het onderhandenwerk wordt dit bij de halfjaarrapportage en meerjarenbegroting gemeld.

De kans op dit risico is groot. Het risicobedrag was 339K in 2022 en is 337K vanaf 2023.

Inventarisatie weerstandscapaciteit

De weerstandscapaciteit bestaat uit de middelen en mogelijkheden van een organisatie om niet-begrote kosten die onverwacht en substantieel zijn te dekken. Het gaat dus om buffers in het eigen vermogen of middelen die in de exploitatie kunnen worden vrijgemaakt zonder dat dit gevolgen heeft voor het bestaande beleid en de uitvoering van taken. In 2022 wordt voor het verlies een voorstel gedaan tot onttrekking aan de algemene reserve van 794K. Na besluit is wordt de hoogte van de weerstandscapaciteit is per 31-12-2023 1.224K.

Tabel: meerjarig beschikbare weerstandscapaciteit

bedragen x 1.000	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Reserve weerstandsvermogen	€ 2.018	€ 2.018	€ 1.224	€ 1.224	€ 1.224	€ 1.224
Voorstel tot besluit bij jaarrekening 2022		-€ 794				
Beschikbare weerstandscapaciteit	€ 2.018	€ 1.224	€ 1.224	€ 1.224	€ 1.224	€ 1.224

Berekening en beoordeling van het weerstandsvermogen

De beschikbare weerstandscapaciteit en de noodzakelijke weerstandscapaciteit worden tegen elkaar afgezet met de ratio weerstandsvermogen³. Het algemeen bestuur heeft in 2017 een ratio van 1 tot 1,5 vastgesteld. Deze ratio is naar verwachting voor het jaar 2023 toereikend.

Uit onderstaand overzicht blijkt dat meerjarig de verhouding tussen noodzakelijke en beschikbare weerstandscapaciteit voldoet aan de ratio weerstandsvermogen (1 tot 1,5), mits de reserve gelijk blijft aan zijn huidige omvang. Bij een besluit tot eenmalige onttrekking aan de reserve ter dekking van het negatieve resultaat van 2022 ontstaat een iets ander beeld. Het kan zijn dat in 2024 en 2025 de omvang van het vermogen als “matig” wordt beschouwd. De OD zal zich inspannen om voor 2024 en 2025 dit weer richting voldoende te kunnen laten bewegen.

Tabel: meerjarige ratio voor het weerstandsvermogen

bedragen x 1.000	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Beschikbare weerstandscapaciteit	€ 2.018	€ 2.018	€ 2.018	€ 2.018	€ 2.018	€ 2.018
Noodzakelijke weerstandscapaciteit	€ 1.661	€ 1.181	€ 1.624	€ 1.438	€ 1.300	€ 1.300
Ratio weerstandsvermogen	1,2	1,7	1,2	1,4	1,6	1,6
bij een besluit tot onttrekking	€ 794					
Beschikbare weerstandscapaciteit	€ 1.224	€ 1.224	€ 1.224	€ 1.224	€ 1.224	€ 1.224
Ratio weerstandsvermogen na verrekening negatief resultaat	0,7	1,0	0,8	0,9	0,9	0,9

Legenda	
Ratio	Waardering
>2	Uitstekend
1,5 - 2,0	Ruim Voldoende
1,0 - 1,5	Voldoende
0,8 - 1,0	Matig
0,6 - 0,8	Onvoldoende
<0,6	Ruim onvoldoende

³ De normeringssystematiek is ontwikkeld door het Nederlandse Adviesbureau voor Risicomanagement (NAR) in samenwerking met de universiteit Twente.

Financiële kengetallen

In de volgende tabel staan de drie financiële kengetallen die van toepassing zijn op de OD NZKG. Voor de ratio's zijn normen opgesteld op basis van input van de VNG en op eigen inzichten. De onderstaande beschrijving van de ratio's bevat een verdere toelichting en beoordeling.

Tabel: financiële kengetallen

	Norm	Rekening 2020	Rekening 2021	Begroting 2022	Rekening 2022
netto schuldquote	$\leq 0\%$	-6%	-7%	-5%	-6%
solvabiliteitsratio	$\geq 20\%$	33%	41%	33%	23%
structurele exploitatieruimte	$\geq 0\%$	1%	2%	0%	-1%

Netto schuldquote

Dit cijfer geeft inzicht in het niveau van de schuldenlast ten opzichte van de eigen middelen. Het geeft dus een indicatie van de mate waarin de rentelasten en de aflossingen op de exploitatie drukken. Een laag percentage is gunstig. De VNG adviseert om 130% als maximum norm te hanteren en daarboven de schuld af te bouwen. De schuldpositie van de OD NZKG bestaat voornamelijk uit kortlopende verplichtingen. Daarom hanteren we een norm van 0% of lager. Om aan de norm te voldoen moeten de eigen middelen hoger zijn dan de schuldpositie. In afwijkende gevallen, bijvoorbeeld een grote investering waarvoor we geld wordt aangetrokken, zal het kengetal boven de 0% stijgen. Voor 2022 is het kengetal -/- 6%. Het voldoet daarmee ruim aan de gestelde norm.

Solvabiliteit

Dit cijfer geeft inzicht in de mate waarin de organisatie in staat is aan haar financiële verplichtingen te voldoen. Hoe hoger dit percentage, hoe gunstiger dit is voor de financiële weerbaarheid. Dit cijfer geeft dus een soort toekomstvisie weer. Het betreft het aandeel van het eigen vermogen in het totale vermogen. De VNG geeft aan dat bij een ratio lager dan 20% de organisatie zich op glad ijs bevindt. De norm voor de OD NZKG is daarom minimaal 20%. Het kengetal valt vrij laag uit omdat we met voorschotten van de opdrachtgevers werken. De voorschotten hebben een negatief effect op de ratio maar zorgen niet voor een slechte financiële weerbaarheid. Het kengetal is gecorrigeerd met de voorschotten 1e kwartaal 2023, afrekeningen UVO 2022 en komt daarmee uit op 23%. De ratio is in 2022 gedaald door een negatief rekeningresultaat van 909K. De ratio is in 2022 voldoende.

Structurele exploitatieruimte

Dit cijfer helpt om te beoordelen welke structurele ruimte de OD NZKG heeft om de eigen lasten te dragen, of welke structurele stijging van de baten of structurele daling van de lasten daarvoor nodig is. Is dit cijfer negatief dan biedt het structurele deel van de begroting onvoldoende ruimte om de lasten te blijven dragen. De norm voor de OD NZKG is 0% of hoger. Als gevolg van het negatieve jaarrekening resultaat is dit percentage in 2022 -1%. OD NZKG heeft een algemene risico reserve om dit risico op te vangen.

Algeheel oordeel

Het Besluit Begroten en Verantwoorden (BBV) schrijft voor een beoordeling te geven van de onderlinge verhouding tussen de kengetallen in relatie tot de financiële positie. 2 kengetallen geven een goed beeld en 1 kengetal voldoet dit jaar niet aan de norm. OD NZKG kan het negatieve rekening resultaat opvangen met de algemene risico reserve. Na mutatie is er sprake van een redelijk financieel gezonde positie. In bijlage 3 is de berekening van de kengetallen toegelicht.

3.2 Onderhoud kapitaalgoederen

De kapitaalgoederen die de OD NZKG in bezit heeft, bestaan uit apparatuur, automatisering, meubilair en de verbouwing van het gehuurde pand Ebbehout in Zaandam. Als afschrijvingstermijn wordt de Economische levensduur als uitgangspunt genomen (conform de financiële verordening). In 2022 zijn door OD NZKG twee nieuwe investeringen gedaan in de materiële vaste activa. In begin van het jaar zijn de iPhones van het personeel vervangen dit was een uitvoering van de aanbesteding ter vervanging van de Laptops Ipads en iPhones uit 2021. De iPhones konden in 2021 niet geleverd worden waardoor de aanschaf is uitgesteld naar 2022. Deze investering wordt gezien als computerapparatuur en daarom wordt deze afgeschreven in 3 jaar. Halverwege het jaar is het netwerk op Ebbecloud vervangen, nu is de snelheid voor het draadloos werken weer optimaal en kan het zonder grote zorgen de komende jaren goed functioneren. Deze investering wordt gezien als automatisering en daarom wordt deze afgeschreven in 5 jaar.

3.3 Financiering

In deze paragraaf komen de onderwerpen aan de orde die behoren tot het geldstromenbeleid van de OD NZKG. Dit zijn onder andere het risicobeheer (vooral rente- en kredietrisico) en de financieringspositie. Voor uitvoering van de financieringsfunctie gelden de kaders uit de Wet financiering decentrale overheden (Wet fido) en de bijhorende ministeriële regelingen. In deze wet staan transparantie en risicobeheersing centraal. Er zijn voorschriften voor een verplicht financieringsstatuut (treasurystatuut) en een financieringsparagraaf in begroting en jaarrekening.

De OD NZKG werkt volgens het treasurystatuut dat is vastgesteld op 9 december 2015. Een van de doelstellingen van dit statuut is het beschermen van vermogens- en renteresultaten tegen ongewenste financiële risico's zoals genoemd binnen de Wet fido: renterisico's, koersrisico's, liquiditeitsrisico's en kredietrisico's.

Financierings- en schuldpositie

De OD NZKG gaat uitsluitend leningen aan in de Europese geldeenheid (de euro). In 2013 is bij BNG Bank een lening afgesloten van 1.050K met een looptijd van vijf jaar en een rente van 1,45%. De lening is per 31-12-2018 volledig afgelost.

Kasbeheer

De OD NZKG beperkt interne liquiditeitsrisico's door treasuryactiviteiten te baseren op een adequate liquiditeitsplanning. Doordat we overtollige liquide middelen moeten aanhouden in de schatkist (op een rekeningcourant bij het agentschap van het ministerie van Financiën) zijn er geen kredietrisico's.

Om het renterisico te beperken, is vastgelegd dat de kasgeldlimiet en de renterisiconorm niet worden overschreden. We stemmen nieuwe leningen en uitzettingen af op de bestaande financiële positie en de liquiditeitsplanning. De rentetypische looptijd en het renteniveau van de lening of uitzetting wordt zo veel mogelijk afgestemd op de actuele rentestand en de rentevisie. Binnen deze kaders streven we naar spreiding in de rentetypische looptijden van uitzettingen.



3.4 Bedrijfsvoering

Verplichte beleidsindicatoren:

Vanuit het BBV is het verplicht te verantwoorden op ongeveer veertig beleidsindicatoren. De indicatoren zijn vooral voor gemeenten opgesteld en daarom grotendeels niet van toepassing op de OD NZKG. De indicatoren die wel van toepassing zijn, passen allemaal binnen het programma Bedrijfsvoering. Ze zijn in onderstaande tabel weergegeven.

Tabel: verplichte BBV-beleidsindicatoren

Formatie	Fte per 1.000 inwoners	Nvt Niet te berekenen per inwoner. De formatie bedraagt 434,34 FTE (excl. inhuur) per 31-12-2022
Bezetting	Fte per 1.000 inwoners	Nvt Niet te berekenen per inwoner. De bezetting bedraagt 416,67 FTE (excl. inhuur) per 31-12-2022
Apparaatskosten	Kosten per inwoner	Nvt Niet te berekenen per inwoner. De apparaatskosten bedraagt € 56.091K.
Externe Inhuur	Kosten als % van totale loonsom + totale kosten inhuur extern	25,8%
Personele overhead	% van de totale lasten	16,9%
Materiële overhead	% van de totale lasten	12,8%

De formatie voor 2022 is berekend op basis van het aantal benodigde uren in de UVO inclusief maatwerk. Dit resulteert in een formatie van 423 fte, terwijl er 395 fte aan gemiddelde bezetting was. Een tekort van 29 fte's. De inhuur is op basis van de benodigde uren berekend op ongeveer 53 fte (op basis van 1.573 productieve uren). Hoewel er een goede wervingscampagne is geweest waardoor er in totaal 23 fte interne medewerkers zijn ingestroomd gedurende het jaar, was extra inhuur nodig om de opgave in 2023 te kunnen halen. Aan het einde van 2022 (peildatum december 2022) waren er nog 100,82 fte werkzaam op inhuurbasis. Deze extra capaciteit is aangehouden omdat de opgave voor 2023 nog hoger is geworden.

Formatie 2022

Tabel : Overzicht formatie / bezetting d.d. 31-12-2022 in fte (excl. inhuur)

Directie	Formatie	Bezetting	Vershil
Bedrijfsvoering	66,62	71,42	-4,8
Accountmanagement, Staf en Directeur	25,96	25,44	0,52
Regulering & Expertise	192,42	182,46	9,96
Toezicht & Handhaving	149,34	137,35	11,99
Totaal	434,34	416,67	17,67

Tabel : Verhouding man / vrouw

	Aantal	Percentage
Man	257	58 %
Vrouw	189	42 %
Totaal	446	100 %

Tabel : Aantal parttime / fulltime naar man en vrouw

	Fulltime	Parttime	Totaal
Man	207	50	257
Vrouw	74	115	189

Nieuwe cao provinciale sector

In 2022 is een nieuwe cao afgesloten. Deze cao heeft een looptijd van 1 januari 2022 tot en met 31 december 2023.

Enkele belangrijke wijzigingen uit de cao:

Per 1 januari 2022 zijn de salarisschalen met € 75,- verhoogd en dus heeft elke werknemer er € 75,- bruto bij gekregen op basis van een fulltime dienstverband.

Per 1 juli 2022 zijn de salarissen met 3% gestegen; en

Per 1 januari 2023 stijgen de salarissen opnieuw met 4%.

Alle medewerkers, die van 1 januari 2022 tot 1 september 2022 in dienst waren, hebben een eenmalige vergoeding ontvangen van maximaal € 500,- bruto bij een fulltime dienstverband voor getoonde flexibiliteit en als tegemoetkoming in de gemaakte thuiswerkkosten. Vanaf 1 januari 2023 ontvangt elke medewerker per thuiswerkdag een vergoeding van € 3,- netto. Dit is deels een thuiswerkvergoeding en deels een internetvergoeding.

Per 2 augustus 2022 is de Wet betaald ouderschapsverlof in werking getreden. In de cao zijn deze rechten verder aangevuld. Daarnaast is voor 2023 een pilot afgesproken waarin de werknemer de in de cao genoemde feestdagen kan ruilen voor andere belangrijke religieuze of culturele dagen. Voor belangrijke dagen in de privésfeer kan de werknemer twee extra verlofdagen per jaar opnemen (lief & leed dagen).

Boter bij de Vis

31 medewerkers ontvingen in 2022 de flexibele beloning 'Boter bij de vis'. Daarnaast hebben diverse medewerkers op basis van bijzondere geleverde prestaties een gratificatie ontvangen zoals cadeaus, cadeaubonnen, of geheel of gedeeltelijke vergoeding van opleidingskosten etc. Zowel op individueel- als op teamniveau.

Verzuim

Het verzuim is in 2022 gestegen. Het OD brede verzuim steeg van 4,24% in 2021 met 1,66% tot 5,90% in 2022. De meldingsfrequentie is van 0,81 in 2021 toegenomen tot 1,31 in 2022. Het aantal personen dat zich 3 of meer keer heeft ziekgemeld is ook gestegen in 2022.

Het grotendeels thuis werken dat werd ingezet door corona, heeft bij een aantal medewerkers geleid tot toename van de psychische belasting, werkdruk en meer disbalans in werk- en privé zaken. Dit heeft te maken met toename van stress door (extra) zorgtaken door ziekte van een partner, kind of een ouder. De lichte stijging van langdurig zieken is ook in 2022 waarneembaar. Al deze dossiers zijn goed in beeld en de medewerkers krijgen de nodige begeleiding.

Gericht wordt op verdere sturing op preventie van verzuim. Hiervoor zijn diverse acties ingezet. Aandacht voor en training op de balans werk-privé bij het Tijd- en Plaatsbewust Werken (TPBW). Frequenter overleg met de bedrijfsarts, teammanagers en HR, om ook meer preventief interventies te kunnen inzetten. Daarnaast werd in 2022 goed samen gewerkt tussen de bedrijfsarts en de bedrijfsmaatschappelijk werkster.



Rechtmatigheid

OD NZKG heeft de verbijzonderde interne controle (VIC) uitbesteed. De OD NZKG kan door de uitbesteding van de VIC de onafhankelijke rol beter borgen, de eigen organisatie is hiervoor te klein. Andere reden is dat de OD m.i.v. 2020 de financiële en personeelsadministratie volledig in eigen beheer heeft genomen. Het belang van het toetsen van de opzet, bestaan en werking van de financiële en personeelsprocessen werd daardoor groter.

In 2022 zijn de volgende processen ge-audit:

- UVO beheerproces
- Debiteurenproces
- Personeelsproces – instroom/doorstroom/uitstroom
- Inkoop- en crediteurenproces
- WABO-leges
- Aanbestedingen

De keuze voor deze processen is bepaald o.b.v. de financiële materialiteit. De uitkomst van de audits is dat de opzet, bestaan en werking van de processen op orde is. In 2021 was geconstateerd dat onze processen niet waren beschreven in overeenstemming met de 6-W's. In 2022 zijn daarom de procesbeschrijvingen, die onder de VIC vallen, geactualiseerd. In 2022 zijn er tevens lijncontroles uitgevoerd. Hieruit zijn geen bijzonderheden naar voren gekomen. De Interne Controle (IC) op het Inkoop en crediteurenproces is in 2022 aangescherpt, hierdoor kan de externe partij die de VIC uitvoert beter steunen op onze IC werkzaamheden.

ODNZKG heeft de salarisadministratie uitbesteed aan IJK. Uit de uitgevoerde Verbijzonderde Interne Controle personeel Q4 2022 is naar voren gekomen dat de salarisverhogingen van 1,2% in 2021 en 3% in 2022 op grond van de provinciale Cao in een aantal gevallen dubbel is verwerkt en er fouten zijn gemaakt bij bepaalde mutaties in het proces met de externe salarisverwerker. Dit heeft tot gevolg dat een aantal medewerkers van ODNZKG te veel salaris heeft ontvangen. In totaal betreft het een bedrag van € 232K waarvan € 203K betrekking heeft op 2022. OD NZKG heeft, op basis van juridische analyse en goed werkgeverschap, besloten om het te veel betaalde salaris niet terug te vorderen. Hiermee ontstaat een onrechtmatigheid in onze jaarrekening. Dit foutieve bedrag valt binnen onze goedkeuringstolerantie van € 564K waardoor de accountant alsnog een goedkeurende verklaring kan afgeven bij de jaarrekening. Het streven is om het salaris per april 2023 te corrigeren. Juridisch is onderzocht of medewerkers die wel het juiste salaris hebben gehad moeten worden gecompenseerd. De inschatting is dat een dergelijke claim juridisch geen kans van slagen heeft. Er is weliswaar vanaf 2021 tot nu verschil in beloning ontstaan, maar de reden hiervoor is uit te leggen en bovendien wordt dit nu gecorrigeerd. Een voorziening vormen is daarom niet nodig.

Voor onze opdrachtgevers worden elk kwartaal legesrapportages opgesteld. Eind 2021 is geconstateerd dat de verschillende kwartalen niet op elkaar aansloten. Voor een deel kunnen deze verschillen door ons worden verklaard, voor een deel ook niet. Daarom hebben wij in 2022 een externe opdracht laten uitvoeren naar de totstandkoming van de legesrapportages. Hieruit zijn een aantal procesverbeteringen naar voren gekomen, zo is nu beter inzichtelijk welke zaken zijn afgehandeld, welke zaken zijn afgebroken en welke nog openstaan. Hiermee is de kwaliteit van de legesrapportages verbeterd.

3.5 Openbaarheidsparagraaf

Dit is de openbaarheidsparagraaf van de Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied (hierna: OD NZKG). De openbaarheidsparagraaf is een nieuwe paragraaf in het jaarverslag 2022. We vinden het belangrijk om expliciete aandacht te besteden aan openbaarheid, en zijn daar overigens inmiddels ook toe verplicht. Deze verplichting komt aanvankelijk voort uit het besluit tot actieve openbaarmaking van informatie, de plannen ter verbetering van de informatiehuishouding bij de ministeries en artikel 3.5 van de Wet open overheid (Woo) dat bepaalt dat een bestuursorgaan in de jaarlijkse begroting en verantwoording aandacht besteedt aan de beleidsvoornemens en uitvoering van de Woo. Gezien de invoeringsdatum van de Woo per 1 mei 2022 was deze paragraaf in onze begroting 2022 nog niet opgenomen.

De focus van deze openbaarheidsparagraaf is de beschrijvende en kwalitatieve verantwoording op hoofdlijnen over de activiteiten die zijn uitgevoerd in 2022 op de thema's verbetering van de informatiehuishouding, actieve openbaarmaking en passieve openbaarmaking.

Actieve openbaarmaking

Er wordt sinds 2022 extra inzet gepleegd op de implementatie van de Woo, deze nieuwe wet vereist een actieve openbaarmaking van bestuursorganen. De samenleving heeft immers het recht te weten wat er in de leefomgeving speelt. De OD NZKG staat volledig achter de bedoeling van deze wet en op een aantal onderwerpen maakt de OD NZKG al actief informatie openbaar. De implementatie zal enkele jaren duren, conform de planning vanuit het Rijk. Er is onderzocht welke categorieën de OD NZKG wettelijk gezien dient te openbaren en hiervoor is inmiddels een planning opgesteld.

Passieve openbaarmaking

Sinds een aantal jaren is het aantal Woo-verzoeken – waaronder ook de zeer omvangrijke verzoeken – flink toegenomen. Vanwege de complexiteit en omvang van de verzoeken is hier de laatste tijd meer capaciteit op ingezet dan begroot. Deze uren worden niet geschreven op opdrachtgeversniveau; ze worden verrekend via het randvoorwaardelijk pakket. Vanaf 1 januari 2021 houdt de OD NZKG bij hoeveel uren per opdrachtgever op dit product worden geschreven. Er is dekking op dit product voor ca. 1,3 fte. Er wordt momenteel ca. 3,5-4 fte ingezet op de Woo. Het Woo-proces is arbeidsintensief, omdat er ook zogenoemd 'handwerk' bij komt kijken, zoals het beoordelen van stukken op de zogenaamde uitzonderingsgronden in de Woo en de grote hoeveelheid stukken die op verzoek openbaar worden gemaakt.

Daarnaast vergt dit proces tevens soft skills van de medewerkers. De juristen houden medewerkers voortdurend op de hoogte over de ontwikkelingen met betrekking tot de Woo.

In 2022 is tevens een start gemaakt met de verbetering van de processen inzake de passieve openbaarmaking. Verschillende aspecten zijn geautomatiseerd en geactualiseerd binnen het Woo-proces, waardoor dit minder inspanning vergt van de medewerkers (het 'handwerk' neemt af) en dit komt uiteindelijk ten goede aan de termijnafhandeling van de dossiers.

Verbetering van de informatiehuishouding

Om de processen goed te laten verlopen is het belangrijk om overheidsinformatie goed op te slaan. Als we onze informatie op orde hebben, kunnen we als OD NZKG goed samenwerken, open, transparant en betrouwbaar zijn. Op deze manier kunnen wij ook op correcte wijze verantwoording afleggen.

Allereerst dienen de systemen op orde te zijn en zo ingericht te worden, dat de informatie duurzaam toegankelijk is en blijft. Het huidige zaakstelsel fungeert tevens als archiefsysteem en hierin is momenteel alle informatie te vinden. Ook dit systeem is continu aan controle en verbeteringen onderhevig, waarbij allerlei methoden worden toegepast om informatie vindbaar te maken, maar ook om het in de eerste plaats op correcte wijze op te slaan. Zo wordt continu gemonitord welke aanpassingen mogelijk zijn, als er binnen de systemen aanpassingen nodig zijn. In 2022 is een start gemaakt met het optimaliseren van dergelijke ICT processen, waarvan de gevolgen direct merkbaar zullen zijn bij de afhandeling van de Woo-verzoeken. Deze optimalisatie zal in 2023 worden voortgezet.



4 Financiële jaarrekening

4.1 Overzicht baten en lasten

Het financiële resultaat van de OD NZKG over 2022 is 909K negatief. Er was een resultaat van 21K nadelig begroot.

Totaal	Gewijzigde begroting	Realisatie	(bedragen x € 1.000)
			Verschil Begroting- Realisatie
Lasten	59.862	57.483	-2.379
Baten	-59.353	-56.107	3.246
Mutatie reserves	-488	-467	21
Saldo	21	909	888

Ten opzichte van de gewijzigde begroting zijn er afwijkingen bij de lasten en de baten, per saldo 898K nadelig. Op hoofdlijnen betreft het onderstaande afwijkingen ten opzichte van de begroting.

Het totaal van de baten is 3.246K lager dan begroot door:

- 3.066K lagere UVO baten
- 326K lagere baten voor projecten en offertes.
- 30K hogere subsidie inkomsten.
- 176K lagere overige baten

Het totaal van de lasten is 2.379K lager dan begroot door:

- 241K hogere apparaatslasten primair proces bij de programma's Bouw, Bodem, Milieu en Randvoorwaardelijk.
- 2.121K lagere lasten bij het programma bedrijfsvoering: onvoorzien, innovatie, (uitgestelde) omgevingswet en terughoudend beleid in verband met het verwachte negatieve resultaat van de OD.
- 391K lagere lasten materieel budget milieu.
- 107K lager lasten op diverse posten.

Lagere onttrekking aan reserve 21K:

De mutatie op de reserves is 21K lager dan begroot. Dit komt door een lagere onttrekking (73K) van de reserve Omgevingswet door uitstel van de wet en minder inzet op training van medewerkers. Tevens is er een hogere onttrekking gedaan uit de Reserve POB als gevolg van meer gekocht vitaliteitsverlof (52K) vanuit het POB

Tabel: overzicht baten en lasten per programma

Resultaten per programma				(bedragen x €1.000)		
	Gewijzigde begroting 2022 lasten	Gewijzigde begroting 2022 baten	Gewijzigde begroting 2022 saldo	Realisatie 2022 lasten	Realisatie 2022 baten	Realisatie 2022 saldo
Bouw	9.229	-16.631	-7.402	9.211	-14.168	-4.956
Bodem	3.567	-6.938	-3.371	3.349	-6.289	-2.941
Milieu / BRZO	21.053	-28.717	-7.664	20.815	-28.704	-7.888
Randvoorwaardelijk	6.780	-7.067	-287	6.997	-6.936	61
Bedrijfsvoering	19.232	-	19.232	17.111	-11	17.100
- Kosten overhead	19.106	-	19.106	17.111	-	17.111
- Onvoorzien	126	-	126	-	-	-
- Venootschapsbelasting	-	-	-	-	-	-
Saldo voor mutaties reserves	59.862	-59.353	508	57.483	-56.107	1.376
Mutaties reserves	-	-488	-488	-	-467	-467
Toevoegingen	-	-	-	-	-	-
Onttrekkingen	-	-488	-488	-	-467	-467
Saldo na mutaties reserves	59.862	-59.841	21	57.483	-56.574	909
(-/- = voordeel, + = nadeel)						

4.2 Dekkingsmiddelen

De OD NZKG realiseert het grootste deel van de dekkingsmiddelen via uitvoeringsovereenkomsten (UVO'S) met de opdrachtgevers. Er zijn UVO's afgesloten met elf opdrachtgevers waaronder de founding fathers (gemeente Amsterdam, gemeente Zaanstad, gemeente Haarlemmermeer en de provincie Noord-Holland), de AM-gemeenten (Amstelland-Meerlanden) en de contractpartners provincie Flevoland en Utrecht.

De overige dekkingsmiddelen bestaan uit opbrengsten voor offertes, subsidies, extern detacheren van personeel en onttrekkingen uit reserves. In bijlage 2 zijn de dekkingsmiddelen verder gespecificeerd.

	UVO 2022	Gewijzigde begroting OD NZKG 2022	(bedragen x € 1.000) Realisatie 2022	(bedragen x € 1.000) Afwijking 2022
Uitvoeringsovereenkomst	56.551	57.738	54.671	-3.067
Totaal dekkingsmiddelen via UVO's	56.551	57.738	54.671	-3.067
Overige baten		1.615	1.436	-179
Onttrekking reserves		488	467	-21
Vrijval voorziening			-	-
Totaal dekkingsmiddelen	56.551	59.841	56.574	-3.267

4.3 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

De jaarrekening is opgemaakt met inachtneming van de voorschriften die het Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten (BBV) daarvoor geeft. Deze voorschriften zijn verder uitgewerkt in de financiële verordening van de OD NZKG.

Algemene grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De waardering van de activa en passiva en de bepaling van het resultaat vindt plaats op basis van historische kosten. De activa en passiva zijn opgenomen tegen nominale waarde.

Voor zover het BBV niet anders voorschrijft, zijn de baten en lasten toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het begrotingsjaar, worden in acht genomen als zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn.

ACTIVA

Vaste activa

Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa zijn gewaardeerd op basis van verkrijgings- of vervaardigingsprijs en worden lineair afgeschreven in vijf jaar.

Materiële vaste activa met economisch nut

De materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs en worden lineair afgeschreven.

15 jaar:	technische installaties in bedrijfsgebouwen
10 jaar:	veiligheidsvoorzieningen bedrijfsgebouwen en kantoormeubilair
3 tot 5 jaar:	software, automatiseringsapparatuur, telefooninstallaties
1 tot 10 jaar:	verbouwingen, termijn afhankelijk van looptijd huurcontract, inclusief optietermijn verlenging

Afschrijving start op jaarbasis in het jaar nadat de investering gereed is gekomen of is verworven. Activa met een verkrijgingsprijs van minder dan € 25K per stuk hoeven niet te worden geactiveerd. Deze activa worden in het jaar van aanschaf ten laste van de exploitatie gebracht.

Vlottende activa

Uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan 1 jaar

De vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Aangezien de debiteuren alleen publieke en geen private partijen zijn, is de kans op oninbaarheid klein. Er is dan ook geen voorziening dubieuze debiteuren gevormd. De uitzettingen omvat ook het rekeningcourantsaldo in de schatkist bij het ministerie van Financiën.

Liquide middelen

De liquide middelen zijn tegen de nominale waarde opgenomen.

Overlopende activa

Dit zijn de transitoria tegen nominale waarde waarmee lasten en baten in het juiste jaar worden verantwoord.

PASSIVA

Vaste passiva

Algemene reserve

De algemene reserve wordt gebruikt voor de vorming van een weerstandvermogen om risico's op te kunnen vangen.

Bestemmingsreserve

Een bestemmingsreserve is een reserve waaraan het Algemeen bestuur een bepaalde bestemming heeft gegeven.

Gerealiseerd resultaat

Het gerealiseerde rekeningresultaat is het resultaat in het boekjaar. Dit wordt ter bestemming voorgelegd aan het algemeen bestuur.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gewaardeerd op het nominale bedrag van de betrokken verplichting of het voorzienbare verlies.

Vaste schulden

Langlopende schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde, verminderd met gedane aflossingen. Deze schulden hebben een rentetypische looptijd van 1 jaar of langer.

Vlottende passiva

Netto-vlottende schulden

De netto-vlottende schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde en hebben een looptijd van minder dan 1 jaar.

Overlopende passiva

Dit zijn de transitoria tegen nominale waarde waarmee lasten en baten in het juiste jaar worden verantwoord.

4.4 Toelichting baten en lasten

In deze paragraaf staat een toelichting op de afwijkingen tussen de begroting en realisatie in 2022 voor zowel de baten als de lasten. Afwijkingen zijn in ieder geval per programma toegelicht. De richtlijn voor toelichtingen op afwijkingen is gesteld op 100K.

Baten

3.246K nadeel

De baten zijn ten opzichte van de begroting op verschillende onderdelen 3.246K lager uitgevallen.

Bouw

(2.463k nadeel)

De baten zijn 2.463k lager dan begroot. Dit komt met name door een terugloop in vergunningaanvragen, zowel op de UVO producten als de projecten zoals de A9. Ook arbeidsmarktproblematiek speelt een rol, met name bij constructieve veiligheid.

Bodem

(649K nadeel)

De baten voor bodem zijn 649K lager dan begroot. De lagere baten komen met name door een terugloop in aanvragen/meldingen op de outputproducten. De trend voor meer beleidsadvies die bij de HJ rapportage te zien was heeft zich niet doorgezet naar het eind van het jaar. Ook hierdoor zijn de baten lager dan begroot. Daarnaast is er een reservering gemaakt voor bodemtoezicht bij de overgang naar de Omgevingswet.

Milieu/BRZO

(14K nadeel)

Deze lagere baten (14K) komen voort uit een optelsom van verscheidene categorieën, zoals de uitvoeringsovereenkomsten, maar ook subsidies en offertes. Kijkende naar de uitvoeringsovereenkomsten (UVO) is het resultaat 371K negatief en deze lagere baten zijn met name toe te schrijven aan onderbesteding op het materieel budget, waar specifieke materiële budgetten niet volledig zijn benut, waardoor begrote inkomsten terugbetaald worden aan de desbetreffende opdrachtgever(s). Op het Output-gedeelte is 699K meer aan baten gerealiseerd dan begroot (gerelateerd aan ontwikkelingen in het bedrijvenbestand) en op het Regie-gedeelte is 688K minder baten gerealiseerd dan begroot (voornamelijk BRZO Regie, e.g. Regulering & Toezicht op landelijke thema's en Intensieve Handhaving. Door meer inkomsten te realiseren dan begroot bij subsidies en offertes (+358K) komt het baten-resultaat uit op 14K negatief. Deze hogere baten zijn voornamelijk toe te schrijven aan de Specifieke Uitkering (SPUK) omtrent Toezicht en Handhaving Energiebesparing en diverse doorbelastingen (e.g. investeringen Luchtmeetnetten).

Randvoorwaardelijk

(131K nadeel)

De lagere baten hebben voornamelijk te maken met minder regie uren op de omgevingswet als gevolg van het uitstellen van de invoering van de omgevingswet.

Bedrijfsvoering

(11K voordeel)

Hogere baten als gevolg van extra inkomsten uit SPUK-gelden ad 11K.

Lasten

2.379k voordeel

Ten opzichte van de begroting zijn de lasten 2.379K lager uitgevallen.

Bouw

(18k voordeel)

De lasten zijn 18k lager dan begroot. Bestuurlijk is vastgesteld de inhuurcapaciteit niet op korte termijn af te bouwen.

Bodem

(218k voordeel)

De lasten voor bodem zijn 218k lager dan begroot. Dit heeft te maken met de reservering voor bodemtoezicht onder de Omgevingswet en verwachte invulling van vacatureruimte.

Milieu en BRZO

(238K voordeel)

Capaciteit-lasten (loon en inhuur) zorgen voor 153K meer lasten dan begroot. De hierboven genoemde terugbetaling van het materiële budget zorgt er ook voor dat er minder lasten zijn (391K), waarmee het resultaat qua lasten uitkomt op 238K lager dan begroot.

Randvoorwaardelijk

(217K nadeel)

Het programma Randvoorwaardelijk heeft een nadeel van 217K ten opzichte van de begroting. De hogere lasten hebben te maken met de aanneming van extra personeel bij diverse teams voor het programma Tata. De dekking voor deze uren zit bij het programma Milieu en BRZO.

Bedrijfsvoering

(2.121K voordeel)

Het programma Bedrijfsvoering komt uit op een positief resultaat van 2.111K. Dit komt door lagere lasten (2.121K) door de posten onvoorzien, innovatie, (uitgestelde) omgevingswet en terughoudend beleid in verband met het verwachte negatieve resultaat van de OD. Door de nieuwe aanbesteding van ICT support en beheer was er minder capaciteit beschikbaar om projecten te draaien en zijn grote projecten uitgesteld.

Hogere toevoeging reserve

(21K nadeel)

De mutatie op de reserves is 21K lager. Dit komt door een lagere onttrekking (73K) van de reserve Omgevingswet door uitstel van de wet en minder inzet op training van medewerkers. Tevens is er een hogere onttrekking gedaan uit de Reserve POB als gevolg van meer gekocht vitaliteitsverlof (52K)

4.5 Incidentele baten en lasten

Incidentele baten en lasten (Bedragen x € 1.000)	
Baten:	
Onttrekking WW & Reintegratie	0
Onttrekking Wetgevingskalender	152
Onttrekking reserve Omgevingswet	143
Onttrekking Persoonlijk ontwikkelbudget	172
Vrijval voorziening Personeel	12
Saldo van de rekening 2021	832
Totaal baten:	1311
Lasten:	
Kosten Reintegratie	0
Kosten Omgevingswet	832
Toevoeging voorziening personeel	195
Toevoeging voorziening Gekocht verlof	352
Toevoeging reserve POB	0
Totaal lasten:	1.380

Structurele toevoegingen en onttrekkingen aan reserves

Er zijn geen structurele toevoegingen en onttrekkingen aan reserves.

4.6 Informatie Wet normering bezoldiging topfunctionarissen

Op grond van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) moeten we in het financieel verslaggevingsdocument verschillende gegevens van topfunctionarissen en niet-topfunctionarissen publiceren. Dit geldt ook voor (eventueel onbezoldigde) bestuursleden.

Topfunctionarissen

In 2022 is er een functionaris die valt onder de WNT. De vastgestelde norm 2022 bij een volledige dienstbetrekking is 216K. De norm 2021 was 209K.

Dit betreft de functie van algemeen directeur, die van 1-1 t/m 31-12 is vervuld door mw. L. de Maat. De maximale norm is berekend voor de periode van de werkzaamheden

Tabel: inkomens topfunctionarissen

2022

Naam	Mw L.de Maat	
Functie	Algemeen directeur	
Duur dienstverband in 2022	01.01 - 31-12	
Omvang dienstverband (fte)	1	
Gewezen topfunctionaris	Nee	
Dienstbetrekking	Ja	
Bezoldiging		
Beloning	€	155.759
Belastbare onkostenvergoeding	€	-
Beloning betaalbaar op termijn (aanspraken)	€	22.668
Totale bezoldiging	€	178.427
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	€	216.000

2021

Naam	Mw E.M.J. Meijers	
Functie	Algemeen directeur	
Duur dienstverband in 2021	01.01 - 28-2	
Omvang dienstverband (fte)	1	
Gewezen topfunctionaris	Nee	
Dienstbetrekking	Ja	
Bezoldiging		
Beloning	€	25.975
Belastbare onkostenvergoeding	€	-
Beloning betaalbaar op termijn (aanspraken)	€	3.561
Totale bezoldiging	€	29.536
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	€	33.784

Naam	Mw L.de Maat	
Functie	Algemeen directeur	
Duur dienstverband in 2021	15.02 - 31-12	
Omvang dienstverband (fte)	1	
Gewezen topfunctionaris	Nee	
Dienstbetrekking	Ja	
Bezoldiging		
Beloning	€	133.058
Belastbare onkostenvergoeding	€	-
Beloning betaalbaar op termijn (aanspraken)	€	19.711
Totale bezoldiging	€	152.769
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	€	183.233

Niet-topfunctionarissen

De OD NZKG had in 2022 geen niet-topfunctionarissen in dienst van wie de bezoldiging het maximum heeft overschreden.

Bestuursleden

De leden van het algemeen bestuur van de OD NZKG zijn onbezoldigd. Uit hoofde van hun functie als bestuurder bij deelnemende gemeenten/provincie zijn zij lid van het AB.

Voor verkiezingen maart 2022

Naam	Functie
Marianne Schuurmans-Wijdeven	burgemeester gemeente Haarlemmermeer (voorzitter)
Hans Krieger	wethouder gemeente Zaanstad (vice voorzitter)
Jurgen Nobel	wethouder gemeente Haarlemmermeer
Edward Stigter	gedeputeerde provincie Noord-Holland
Jeroen Olthof	gedeputeerde provincie Noord-Holland
Wilma Alink-Scheltema	wethouder gemeente Aalsmeer
Herbert Raat	wethouder gemeente Amstelveen
Victor Everhardt	wethouder gemeente Amsterdam
Marieke van Doorninck	wethouder gemeente Amsterdam
Joyce Langenacker	burgemeester gemeente Ouder-Amstel
Erik Boog	burgemeester gemeente Diemen
Pieter Heiliegiers	burgemeester gemeente Uithoorn
Loes de Maat	directeur Omgevingsdienst NZKG (secretaris)

Na verkiezingen maart 2022

Naam	Functie
Marianne Schuurmans-Wijdeven	burgemeester gemeente Haarlemmermeer (voorzitter)
Tjapko Poppens	burgemeester gemeente Amstelveen (vice voorzitter)
Edward Stigter	gedeputeerde provincie Noord-Holland
Jeroen Olthof	gedeputeerde provincie Noord-Holland
Shula Rijxman	wethouder gemeente Amsterdam
Zita Pels	wethouder gemeente Amsterdam
Charlotte van der Meij	wethouder gemeente Haarlemmermeer
Stephanie Onclin	wethouder gemeente Zaanstad
Joyce Langenacker	burgemeester gemeente Ouder-Amstel
Erik Boog	burgemeester gemeente Diemen
Willem Kikkert	wethouder gemeente Aalsmeer
Ferry Hoekstra	wethouder gemeente Uithoorn
Loes de Maat	directeur Omgevingsdienst NZKG (secretaris)

Directie

In 2022 hebben er geen wisselingen plaats gehad binnen het directieteam

4.7 Balans

Activa	(bedragen x € 1.000)	
	31-12-2022	31-12-2021
Vaste activa		
Kosten van onderzoek en ontwikkeling voor een bepaald actief	0	0
Totaal immateriële activa	0	0
Investerings met een economisch nut	1.390	1.406
Totaal materiële activa	1.390	1.406
Totaal vaste activa	1.390	1.406
Vlottende activa		
Omzetbelasting	0	0
<i>Totaal vorderingen op openbare lichamen</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Totaal uitzettingen in 's Rijks schatkist</i>	21.428	19.779
Debiteuren	7.333	619
<i>Totaal overige vorderingen</i>	<i>7.333</i>	<i>619</i>
Totaal uitzettingen met een rentetypische looptijd < 1 jaar	28.761	20.398
ABN-Amro	29	197
Totaal liquide middelen	29	197
Vooruitbetaalde bedragen	249	130
Nog te ontvangen bedragen	306	413
Totaal overlopende activa	554	544
Totaal vlottende activa	29.344	21.139
Totaal activa	30.734	22.545
Passiva		
Vaste passiva		
Algemene reserve	-2.018	-2.018
Bestemmingsreserves	-1.525	-1.160
Saldo van Rekening	909	-832
Totaal eigen vermogen	-2.634	-4.010
Voorziening personeel	-317	-133
Voorziening gekocht verlof	-1.583	-1.231
Totaal voorzieningen	-1.899	-1.364
Langlopende Lening	0	0
Totaal vaste schulden	0	0
Totaal vaste passiva	-4.533	-5.374
Vlottende passiva		
Crediteuren	-35	-54
Af te dragen loonheffing en premies ABP	-2.345	1
Omzetbelasting	-2.453	-1.569
Totaal netto-vlottende schulden met een rentetypische looptijd < 1 j	-4.833	-1.621
Nog te betalen bedragen	-5.479	-2.719
Vooruitontvangen bedragen	-15.889	-12.830
Totaal overlopende passiva	-21.368	-15.549
Totaal vlottende passiva	-26.200	-17.170
Totaal passiva	-30.734	-22.545

Tabel: Niet uit de balans blijvende verplichtingen

Leverancier	Omschrijving	Looptijd	(bedragen x € 1.000) Jaarlijkse lasten
Gemeente Zaanstad	Facilitaire diensten	t/m 31-07-2023	650
Gemeente Zaanstad	Huur pand / parkeerplaatsen	t/m 31-08-2033	1.240
Leaseplan	Lease auto's	t/m 14-12-2024	220
Reisbalans	Reiskosten openbaar vervoer woon-werkveer	t/m 1-10-2023	279
SoftwareOne	Licenties Microsoft	t/m 31-03-2023	301
SoftwareOne	TM7 CARP-E Anonymizer/Metadata	t/m 30-06-2023	105
Switch IT Solutions B.V.	ICT Support en beheer	t/m 31-10-2025	328
Mozard	Zaaksysteem	t/m 31-12-2023	169
Afas	Fin. En HR systeem	t/m 31-12-2023	113
GGD	Meetnetten NZKG	t/m 31-3-2024	554
Common Invent	Geur NZKG en amsterdamrijnkanaal	t/m 1-5-2024	140
Digitale Checklisten B.V.	Licenties Digitale Checklisten	t/m 31-12-2023	90

Activa

Vaste activa

Immateriële vaste activa

0k

In 2020 is de investering van het eigen zaaksysteem volledig afgeschreven. In 2022 is gestart met de aanbesteding ter verlenging of vervanging van het zaaksysteem, de verwachting is dat deze aanbesteding in 2023 wordt afgerond.

Tabel: verloopoverzicht immateriële vaste activa

Omschrijving	Boekwaarde 31-12-2021	Investerings / desinvesteringen 2022	Afschrijvingen 2022	Rentekosten 2022	Afwaarderingen 2022	Boekwaarde 31-12-2022
Ontwikkelingskosten software	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-

Materiële vaste activa

1.390k

In 2022 hebben twee investeringen plaatsgevonden in de materiële vaste activa.

In 2021 is een aanbesteding gedaan voor de vervanging van alle 4 jaar oude, laptops, 4 jaar oude Ipads en 3 jaar oude telefoons van de gehele organisatie. De laptops en Ipads waren al in december 2021 geleverd, de iPhones zijn in het eerste kwartaal van 2022 in gebruik genomen. Omdat de afname levensduur direct start bij het gebruik, is meteen de volgende maand op de iPhones begonnen met afschrijven. Halverwege het jaar is het netwerk op Ebbecloud vervangen, nu is de snelheid voor het draadloos werken weer optimaal en kan het zonder grote zorgen de komende jaren goed functioneren. De investering van de iPhones wordt gezien als computerapparatuur en daarom wordt deze afgeschreven in 3 jaar. Het wifi netwerk is Automatisering en wordt in 5 jaar afgeschreven. De 1e afschrijving vindt plaats in 2023, in 2022 zijn er nog geen afschrijvingskosten.

Tabel: verloopoverzicht materiële vaste activa

(bedragen x € 1.000)						
Omschrijving	Boekwaarde 31-12-2021	Investerings / desinvesteringen 2022	Afschrijvingen 2022	Rentekosten 2022	Afwaarderingen 2022	Boekwaarde 31-12-2022
Gevelaanpassing (tochtsluis)	64	-	11	-	-	53
Bedrijfsgebouwen	64	-	11	-	-	53
Installaties (o.a. oplaadpalen)	26	-	6	-	-	19
Machines, apparaten en installaties	26	-	6	-	-	19
Inventaris/meubilair	196	-	98	-	-	98
Kantoorautomatisering (laptops)	-	-	-	-	-	-
Kantoorautomatisering (telefoons/tablets)	-	419	100	-	-	319
Aanschaf Sensor Camera	80	-	27	-	-	53
Aanschaf Laptops 2021	468	-	156	-	-	312
Wifi Netwerk Ebbecloud	-	38	-	-	-	38
Aanschaf Drone	28	-	9	-	-	19
Werkpleksensoren	16	-	2	-	-	14
Aanpassing Plaza + meubilair	234	-	28	-	-	206
Aanpassing Revitalisering huisvesting	294	-	36	-	-	259
Overige materiële vaste activa	1.316	456	455	-	-	1.317
	1.406	456	472	-	-	1.390

Vlottende activa

Uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar

20.389k

Vorderingen op openbare lichamen

0k

Uitzettingen in 's Rijks schatkist

21.428k

De OD NZKG is verplicht de overtollige liquide middelen aan te houden in de schatkist bij het Ministerie van Financiën, genaamd het schatkistbankieren. Per 31 december 2022 bedraagt het uitstaand bedrag € 21.428k.

Dit saldo is vooral een tegenhanger van de Debiteuren -/- € 7.333k, Crediteuren € 2.380k, Omzetbelasting € 2.453k, Nog te betalen bedragen € 5.359k en Vooruitontvangen bedragen € 15.889k

Debiteuren

7.333k

Het saldo van de vorderingen per 31-12-2022 bedraagt 7.333k.

De debiteuren groter dan 100k zijn:

Gemeente Amsterdam Voorschot UVO 1e kwartaal 2023 7.140k

Op 31 januari 2023 is reeds 7.231k van deze vorderingen ontvangen.

Liquide middelen

29K

ABN-AMRO Bank

29K

Het saldo op de ABN-AMRO rekening per 31 december 2022 is 29k. De ABN-AMRO rekening wordt alleen gebruikt als betaalrekening. Met ingang van 1 januari 2016 mag het saldo van deze rekening niet hoger zijn 0,75 % van de totale begroting (in 2022 een bedrag van € 449k) gemiddeld per kwartaal. Hiervoor vindt "Saldo regulering" plaats via de schatkist rekeningcourant bij het ministerie van Financiën. Het saldo is per 31-12 € 29k omdat kleine ontvangsten zijn gedaan in de laatste week van 2022 terwijl de laatste saldoregulering op 22 december, de laatste dag van betaling, is gedaan. Op kwartaalbasis zit OD NZKG in 2022 ruim onder het gemiddelde bedrag van € 449K omdat Saldo Regulering dagelijks is toegepast.

Overlopende activa

554k

Vooruitbetaalde bedragen

249k

De facturen die vooruitbetaald zijn hebben betrekking op ICT-kosten. Veel contracten voor licenties zijn afgesloten met gebroken jaren en lopen vaak van juli tot juni, waarbij de kosten vooruit worden betaald en dus voor de helft de factuur voor 2023 al is voldaan, de kosten die betrekking hebben op 2023 zijn als vooruitbetaalde bedragen opgenomen.

Nog te ontvangen bedragen

306k

Voor de uitvoeringsovereenkomst hebben opdrachtgevers voorschotten betaald. Op basis van de realisatie in 2022 is een voorlopige afrekening per opdrachtgever gemaakt. Een deel van de opdrachtgevers ontvangt geld terug, zie daarvoor de balanspost 'Nog te betalen bedragen'. En een opdrachtgever moet bij betalen wat in deze balanspost is verantwoord: Gemeente Uithoorn (11k).

Daarnaast zijn de nog in rekening te brengen uren van de offertes (49k) en de projecten (149k) voor het 4e kwartaal als nog te ontvangen opgenomen, deze zijn in januari 2023 in rekening gebracht. Aan Omgevingsdienst.nl moeten nog twee bedragen (totaal 91k) voor de subsidies MeerJarenAfspraak (MJA) en Meerjarenagenda Versterking Omgevingsveiligheid MOV 1 in rekening worden gebracht. Voor een ingebrekestelling handhavingsverzoek asfaltcentrale is nog een bedrag van € 6k te ontvangen.

Passiva

Vaste passiva

Eigen vermogen

2.634k

Tabel: verloopoverzicht eigen vermogen

Reserves	Stand per 31-12-2021	Toevoegingen 2022	Onttrekkingen 2022	(bedragen x € 1.000)
				Stand per 31-12-2022
Algemene reserve	2.018	-	-	2.018
Bestemmingsreserve WW & Reintegratie	230	-	-	230
Bestemmingsreserve Omgevingswet	217	832	143	906
Bestemmingsreserve Wetgevingskalender	152	-	152	-
Bestemmingsreserve Persoonlijk ontwikkelbudget	561	-	172	389
Gerealiseerde resultaat 2022	832	-909	832	-909
Totaal reserves	4.010	-77	1.299	2.634

Algemene reserve

2.018k

In 2022 is sprake van een negatief rekening resultaat waardoor een voorstel wordt gedaan om voor een deel van dit resultaat een beroep te doen op de algemene reserve.

Per 31 december 2022 is de reserve 2.018k, dit is voldoende om de risico's af te dekken.

WW & re-integratie

230k

Deze reserve is bedoeld voor re-integratie inspanningen bij langdurige ziekte. De hoogte van deze reserve is al jaren € 230K. Voor 2023 e.v. worden geen hoge kosten verwacht. Het voorstel is daarom om deze reserve voor 50% te laten vrijvallen ten gunste van het negatief rekeningresultaat 2022.

Omgevingswet

906k

De reserve is ingesteld om de extra kosten die voortvloeien uit de invoering van de Omgevingswet te kunnen dekken. In 2022 is het volledige positieve rekeningsaldo van 2021, van 832k, gestort in de reserve om de extra werkzaamheden in het kader van het project Omzetting MilieuBelastende Activiteiten (MBA's) te kunnen bekostigen. Dit is met instemming van het AB gedaan omdat door het uitstel van de invoering van de Omgevingswet de verwachting is dat de kosten voor invoering steeds hoger zullen zijn. De omgevingswet is in 2022 wederom uitgesteld echter zijn in de voorbereiding wel kosten gemaakt vandaar een onttrekking van 143k.

Wetgevingskalender

0k

De uitgaven zijn conform begroting en het bestuurlijk besluit om deze reserve in 2022 volledig in te zetten, vandaag dat de reserve per 31-12-2022 het saldo € 0 heeft.

Persoonlijk ontwikkelbudget

389k

Medewerkers hebben recht op een persoonlijk opleidingsbudget dat binnen 5 jaar ingezet kan worden van 5k (2018 tot en met 2022). Tevens hebben medewerkers van 60 jaar en ouder de mogelijkheid om 50% (= 2,5k) van het POB om te zetten in verlofdagen ten behoeve van vitaliteit. Dit is gedaan door 63 medewerkers waardoor we een onttrekking hebben moeten doen van 156k die is terug te zien bij de voorziening gekocht verlof. Dit is 37K meer dan was voorzien bij de halfjaarrapportage 2022. Verder is een onttrekking gedaan van 16k omdat voor dit bedrag meer aan POB cursussen is uitgegeven dan begroot.

Bij de laatste CAO onderhandeling is overeengekomen om opnieuw een budget van 5k over 5 jaar toe te kennen (2023 t/m 2027). Verder zijn er onderhandelingen met de bonden gaande om dit budget te verhogen naar 10k per medewerker. Dit is voor ons aanleiding de reservering in stand te houden en op dezelfde manier als tot nu toe is gedaan te reserveren om de persoonlijke opleidingen te kunnen garanderen.

Gerealiseerde resultaat

-909k

Het gerealiseerde saldo van baten en lasten over 2022 betreft een resultaat van 909k negatief.

Voorzieningen

1.900k

Tabel: verloopoverzicht voorzieningen (af rondingsverschil 1k t.o.v. de balans)

Voorzieningen	Stand per 31-12-2021	Toevoegingen 2022	Onttrekkingen / vrijval 2022	(bedragen x € 1.000)
				Stand per 31-12-2022
Voorziening Personeel	133	195	12	317
Voorziening Restant verlof	1.231	352	-	1.583
Totaal voorzieningen	1.364	548	12	1.900

Voorziening Personeel

317k

De OD NZKG is eigen risico drager voor WW kosten. In 2022 is voor 12k aanspraak gemaakt door een persoon ten laste van deze voorziening. Verder is de verwachting dat een aantal ex-collega's in de komende twee jaren bij het UWV in de WW zullen komen en dat deze uitkeringen op de OD verhaald zullen worden. Dat heeft ons doen besluiten de voorziening op te hogen met 195k.

Voorziening Restant verlof

1.583k

Deze voorziening is getroffen om capaciteitskosten te compenseren wanneer medewerkers gespaard verlof voor een langere periode in één keer opnemen. Dit heeft te maken met wijzigingen in de cao per 1 januari 2018. Daarin is besloten dat de huidige maximale spaarperiode van vijf jaar vervalt voor (aangekocht) bovenwettelijk verlof en daarmee ongelimiteerd is. In 2022 is het aankopen van verlof toegenomen daarmee is het saldo verlof in 2022 gegroeid. Om toekomstige kosten van langdurig verlof en vervroegd pensioen op te vangen is daarom een toevoeging gedaan van 352k, dit is te verdelen in 196k gekocht verlof en de aankoop van verlof ten laste van het POB door 60 plus medewerkers ad 156k.

Vlottende passiva

Netto-vlottende schulden met een rentetypische looptijd korter dan één jaar

4.833k

Crediteuren

35k

Het saldo van crediteuren bestaat uit facturen die in de laatste week van december zijn ontvangen, deze facturen zijn binnen de termijn van 30 dagen betaald.

Af te dragen loonheffing en premies ABP

2.345k

In december 2022 is de betaling van de loonheffing op de salarissen achteraf gedaan, vandaar een nog te betalen bedrag van 2.345k op de eindbalans.

Af te dragen omzetbelasting

2.453k

Met ingang van 1 januari 2020 wordt de Omgevingsdienst aangemerkt als onderneming voor de Omzetbelasting. Dit betekent dat op alle werkzaamheden de volledige 21% BTW wordt doorberekend op de facturen. De betaalde BTW op crediteuren facturen wordt in de vooraf trek daarop in mindering gebracht. Per saldo is de berekende afdracht voor het 4e kwartaal 2022 2.453k.

Overlopende passiva

21.368k

Nog te betalen bedragen

5.479k

Per balansdatum is een bedrag van 5.479k opgenomen als nog te betalen. Een gedeelte van dit bedrag, namelijk 3.349k, wordt gevormd door de voorlopige afrekening van de uitvoeringsovereenkomsten over 2022 met opdrachtgevers. De definitieve afrekening zal, na instemming AB, in 2023 aan de betreffende opdrachtgevers betaald worden. Het betreft gemeente Amsterdam (2.084k), provincie Noord-Holland (347k), gemeente Haarlemmermeer (366k), gemeente Zaanstad (69k), gemeente Aalsmeer (32k), gemeente Amstelveen (173k), gemeente Diemen (41k), gemeente Ouder-Amstel (2k), Provincie Utrecht (106k) en provincie Flevoland (129k). Het restant is in twee posten te splitsen, 1.093k wordt veroorzaakt door te betalen facturen voor de inhuurkosten van december 2022 welke in rekening wordt gebracht in januari. En 1.037k bestaat uit facturen voor overige materiele kosten en waarvoor de prestatie reeds in 2022 is geleverd, de grootste facturen hiervan zijn: de kosten voor de milieucontroles (331k), de deelname aan de regiopool over 2019, 2020 en 2021 (107k) de kosten voor de keuringen van de Veiligheidsregio (36k), een factuur voor het Data gebruik van Mozard (50k), een factuur aan LinkedIn in het kader van werving en selectie (48k) en het restant zijn nog te betalen facturen met een bedrag lager dan 30k.

Vooruitontvangen bedragen

15.889k

Het bedrag vooruitontvangen bedragen betreft de bijdragen van de founding fathers voor het eerste kwartaal 2023 voor een totaal bedrag van 14.776k, een vooruitontvangen betaling van het Ministerie I en W voor het varend ontgassen van 36k, in het kader van LOD 6k van Tata steel waarvan de beschikking nog moet worden verwerkt en een bijdrage ten behoeve voorbereiding van bodemtoezicht bij de overgang naar de Omgevingswet van 150k. Verder hebben we van het Ministerie van Economische zaken en Klimaat twee specifieke uitkeringen in voorschot ontvangen, namelijk de SPUK Energiebesparing, restant 699k en de SPUK IBP VTH, restant 222k.



Bijlage 1 Overzicht taakvelden per programma

(bedragen x € 1.000)						
Taakveld, programma, kostensoort	Gewijzigde begroting 2022 lasten	Gewijzigde begroting 2022 baten	Gewijzigde begroting 2022 saldo	Realisatie 2022 lasten	Realisatie 2022 baten	Realisatie 2022 saldo
Programma Bouw						
Inkomsten		-16.631	-16.631		-14.168	-14.168
Salarislasten	5.664		5.664	3.928		3.928
Inhuur	3.218		3.218	5.003		5.003
Materieel	347		347	281		281
Taakveld 8.3 Wonen en bouwen	9.229	-16.631	-7.402	9.211	-14.168	-4.956
Totaal programma Bouw	9.229	-16.631	-7.402	9.211	-14.168	-4.956
Programma Bodem						
Inkomsten		-6.938	-6.938		-6.289	-6.289
Salarislasten	3.228		3.228	2.748		2.748
Inhuur	273		273	514		514
Materieel	65		65	86		86
Taakveld 7.4 Milieubeheer	3.567	-6.938	-3.371	3.349	-6.289	-2.941
Totaal programma Bodem	3.567	-6.938	-3.371	3.349	-6.289	-2.941
Programma Milieu						
Inkomsten		-28.717	-28.717		-28.704	-28.704
Salarislasten	14.467		14.467	14.784		14.784
Inhuur	4.920		4.920	4.210		4.210
Materieel	1.667		1.667	1.821		1.821
Taakveld 7.4 Milieubeheer	21.053	-28.717	-7.664	20.815	-28.704	-7.888
Totaal programma Milieu / BRZO	21.053	-28.717	-7.664	20.815	-28.704	-7.888
Programma Randvoorwaardelijk						
Inkomsten		-4.735	-4.735		-4.647	-4.647
Salarislasten	3.710		3.710	3.734		3.734
Inhuur	801		801	931		931
Materieel	32		32	23		23
Taakveld 7.4 Milieubeheer	4.543	-4.735	-192	4.688	-4.647	41
Inkomsten		-2.332	-2.332		-2.289	-2.289
Salarislasten	1.827		1.827	1.839		1.839
Inhuur	394		394	459		459
Materieel	16		16	11		11
Taakveld 8.3 Wonen en bouwen	2.237	-2.332	-95	2.309	-2.289	20
Totaal programma Randvoorwaardelijk	6.780	-7.067	-287	6.997	-6.936	61
Programma Bedrijfsvoering						
Inkomsten		-	-		-11	-11
Salarislasten	8.558		8.558	8.579		8.579
Inhuur	2.625		2.625	480		480
Materieel	7.923		7.923	8.051		8.051
Taakveld 0.4 Overhead	19.106	-	19.106	17.111	-11	17.100
Onvoorzien	126		126	-		-
Taakveld 0.8 Overige baten en lasten	126	-	126	-	-	-
Taakveld 0.9 Vennootschapsbelasting	-	-	-	-	-	-
Totaal programma Bedrijfsvoering	19.232	-	19.232	17.111	-11	17.100
Saldo voor mutaties reserves	59.862	-59.353	508	57.483	-56.107	1.376
Programma Bedrijfsvoering						
Taakveld 0.10 Mutaties reserves	-	-488	-488	-	-467	-467
Totaal programma Bedrijfsvoering	-	-488	-488	-	-467	-467
Saldo na mutaties reserves	59.862	-59.841	21	57.483	-56.574	909

Bijlage 2 Bijdrage per deelnemer

Deelnemer	(bedragen x € 1.000)		(bedragen x € 1.000)	
	UVO 2022	Gewijzigde begroting OD NZKG 2022	Realisatie 2022	Afwijking 2022
Gemeente Amsterdam	22.215	21.886	20.131	-1.755
Provincie Noord-Holland	18.787	20.087	19.888	-199
Gemeente Zaanstad	3.025	2.984	2.956	-28
Gemeente Haarlemmermeer	9.124	9.178	8.758	-420
Gemeente Aalsmeer	430	484	397	-87
Gemeente Amstelveen	756	754	583	-171
Gemeente Diemen	326	347	285	-62
Gemeente Ouder-Amstel	225	238	235	-3
Gemeente Uithoorn	302	345	314	-32
Provincie Flevoland	406	381	277	-105
Provincie Utrecht	954	1.054	848	-207
Totaal UVO baten	56.551	57.738	54.671	-3.067
Projecten + Offertes		1.276	950	-326
Subsidies		233	204	-30
Externe detachering		58	135	77
Overig		48	148	100
Onttrekking reserves		488	467	-21
Vrijval voorziening				-
Overig baten		2.103	1.903	-200
Totale baten		59.841	56.574	-3.267

Bijlage 3 Berekening financiële kengetallen

Hieronder volgt de berekening van de financiële kengetallen en toelichting daarop. Zie paragraaf Weerstandsvermogen en Risicobeheersing voor de beoordeling van en toelichting op de kengetallen.

Tabel: netto schuldquote

	(bedragen x €1.000)			
Netto schuldquote	Rekening 2020	Rekening 2021	Begroting 2022	Rekening 2022
Vaste schulden	-	-	-	-
Netto vlottende schuld	3.870	1.621	4.515	4.833
Overlopende passiva	13.780	15.549	13.781	21.368
Financiële activa (excl. verstrekte leningen)				
Financiële activa (verstrekte leningen)				
Uitzettingen < 1 jaar *	19.229	20.398	19.229	28.761
Liquide middelen	5	197	5	29
Overlopende activa	1.599	545	1.599	555
Totale baten (excl. mut. res.)	52.063	54.876	56.375	56.098
Netto schuldquote	-6%	-7%	-5%	-6%

De netto schuldquote wordt berekend door het saldo van de schulden en vorderingen te delen door de totale baten.

Tabel: solvabiliteitsratio

	(bedragen x €1.000)			
Solvabiliteitsratio	Rekening 2020	Rekening 2021	Begroting 2022	Rekening 2022
Eigen vermogen	3.254	4.010	2.716	2.634
Balans totaal*	9.852	9.715	8.171	11.496
Solvabiliteit	33%	41%	33%	23%

*Gecorrigeerd met voorschot opdrachtgevers UVO 2022 (afrek) en 2023, vooruitontvangen SPUK

De verhouding tussen het eigen en totale vermogen geeft de ratio voor de solvabiliteit

Tabel: structurele exploitatieruimte

	(bedragen x €1.000)			
Structurele exploitatieruimte	Rekening 2020	Rekening 2021	Begroting 2022	Rekening 2022
Totale structurele lasten	51.583	53.574	56.375	56.935
Totale structurele baten	51.957	54.865	56.375	56.098
Totale structurele toevoegingen aan de reserves	-	-	-	-
Totale structurele onttrekkingen aan de reserves	-	-	-	-
Totale baten	52.063	54.876	56.375	56.098
Structurele exploitatieruimte	1%	2%	0%	-1%

baten en lasten en structurele toevoegingen en onttrekkingen van reserves. Het resultaat hiervan wordt gedeeld door de totale baten.

Bijlage 4 Meerjarig overzicht risico's

In onderstaande tabel zijn de strategische bedrijfsrisico's van de OD NZKG opgenomen in een meerjarig overzicht. Per risico is aangegeven wat het geschat financieel effect is. Dit is het maximaal vastgestelde bedrag van het risico. Vervolgens is op basis van de kans van optreden het betreffende risico het risicobedrag bepaald.

Tabel: meerjarig overzicht noodzakelijk weerstandsvermogen

Risico's	bedragen x 1.000 euro	kans op risico	Totaal geschat effect	Risico-bedrag 2022	Risico-bedrag 2023	Risico-bedrag 2024	Risico-bedrag 2025	Risico-bedrag 2026	Risico-bedrag 2027
Verandering in Wet- en regelgeving									
a. Extra werk borging operationele kwaliteit Omgevingwet		gemid.	1.250	380	0	250	250	50	50
c. Algemene Verordening Gegevensbescherming		erg klein	747	114	37	37	37	37	37
d. Klimaatadaptatie en circulaire programma		gemid.	747	0	37	37	75	149	149
e. Terugdringen milieubelasting door wetgeving en rijksprogramma's		gemid.	747	0	37	37	75	149	149
f. Verandering rijks- of provinciaal beleid t.a.v. Tata Steel		klein	871	0	0	87	87	87	87
Verandering in Wetgeving			4.362	494	112	449	524	473	473
Omzet fluctuaties, conjunctuur en arbeidsmarkt									
a. omzetfluctuatie door conjuncturele ontwikkelingen		gemid.	1.868	114	374	374	374	374	374
b. niet realiseren dekkingsbijdrage overhead, arbeidsmarkt en inhuur		erg klein	1.121	86	56	56	56	56	56
c. Afbreuk risico Groen Staal		gemid.	435	0	44	87	87	0	0
Omzet fluctuaties, conjunctuur en arbeidsmarkt			3.423	199	473	517	517	430	430
Bedrijfsvoering									
a. risico nieuw zaaksysteem		klein	623	-	-	62	-	-	-
b. informatiebeveiliging		gemid.	300	60	60	60	60	60	60
c. Groen Staal niet volledig kunnen leveren		gemid.	PM	-	-	-	-	-	-
Bedrijfsvoering			923	60	60	122	60	60	60
Prestatiegericht financieren									
a. afwijking t.o.v. vastgesteld kengetal		klein	1.986	569	199	199	0	0	0
b. risico onderhandenwerk bouw en bodem		groot	675	339	337	337	337	337	337
Prestatiegericht financieren			2.661	908	536	536	337	337	337
Totaal			11.368	1.661	1.181	1.624	1.438	1.300	1.300

Risico matrix

prioriteitsmatrix		Kans					
		laag		Prioriteit		hoog	
Financieel gevolg	5	5	10	15	20	25	laag
	4	4	8	12	16	20	
	3	3	6	9	12	15	
	2	2	4	6	8	10	
	1	1	2	3	4	5	
		1	2	3	4	5	

Bijlage 5 Sisa (Single Informatie Single Audit)

Sisa bijlage verantwoordingsinformatie 2022 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 20-1-2023							
Verstrekker	Uitleningscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
lenW	E23	Proefontgassing DCMR Milieudienst Rijnmond, Provincie Zuid-Holland en Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied	Besteding (jaar T) Aard controle R Indicator: E23/01 € 6.250	Project afgerond in (jaar T)? (Ja/Nee) Aard controle n.v.t. Indicator: E23/02 Nee			
lenW	E93	Regeling specifieke uitkering Interbestuurlijk programma VTH	Totale besteding (jaar T) Aard controle R Indicator: E93/01 € 2.924	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) Aard controle n.v.t. Indicator: E93/02 € 2.924	Eindverantwoording (Ja/Nee) Aard controle n.v.t. Indicator: E93/03 Nee		
			Naam activiteit Aard controle n.v.t. Indicator: E93/04	Besteding (jaar T) Aard controle n.v.t. Indicator: E93/05 € 2.924	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) Aard controle n.v.t. Indicator: E93/06 € 2.924		
			1 Aanvragen SPLUK	€ 2.924	€ 2.924		
			2				
			15				
EZK	F21	Eenmalige specifieke uitkeringen ten behoeve van extra ondersteuning voor toezicht op en handhaving van de energiebesparingsplicht	Besteding (jaar T) Aard controle R Indicator: F21/01 € 158.714	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) Aard controle n.v.t. Indicator: F21/02 € 158.714	Wordt voldaan aan het bepaalde in artikel 6, tweede lid van de Regeling (ja/nee) Aard controle R Indicator: F21/03 Nee	Wordt voldaan aan het bepaalde in artikel 6, zesde lid, van de Regeling (ja/nee) Aard controle D2 Indicator: F21/04 Nee	Eindverantwoording (ja/nee) Aard controle R Indicator: F21/05 Nee

Bijlage 6 Controleverklaring accountant



**Gemeente
Amsterdam**

Bezoekadres
Oudezijds Voorburgwal 300
1012 GL Amsterdam

Postbus 1078
1000 BB Amsterdam
Telefoon 020 254 9000
amsterdam.nl

Nr. 664.000.22-A

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan het algemeen bestuur van de Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied

A. Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening 2022

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2022 van de Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied te Zaandam gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van zowel de baten en lasten over 2022 als van de activa en passiva van de Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied op 31 december 2022 in overeenstemming met het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV);
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde lasten en baten alsmede de balansmutaties over 2022 in alle van materieel zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de begroting en met de in relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen.

De jaarrekening bestaat uit:

- 1 de balans per 31 december 2022;
- 2 het overzicht van baten en lasten over 2022;
- 3 de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.
- 4 de bijlagen met:
 - a. het overzicht van de gerealiseerde baten en lasten per taakveld (bijlage 1)
 - b. de SiSa-bijlage met verantwoordingsinformatie over specifieke uitkeringen (bijlage 5)

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, het Besluit accountantscontrole decentrale overheden (Bado), de Nota verwachtingen accountantscontrole SiSa 2022, het controleprotocol en het normenkader voor de financiële rechtmatigheid die zijn vastgesteld door het algemeen bestuur op 15 juli 2022 en het Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2022 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie "Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening".

Wij zijn onafhankelijk van de Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

ACAM is bereikbaar per metro lijn 52, halte Rokin
Een routebeschrijving vindt u op www.amsterdam.nl

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Informatie ter ondersteuning van ons oordeel

Wij hebben onze controlewerkzaamheden bepaald in het kader van de controle van de jaarrekening als geheel en de financiële rechtmatigheid van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties en bij het vormen van ons oordeel hierover. Onderstaande informatie ter ondersteuning van ons oordeel en onze bevindingen moeten in dat kader worden gezien en niet als afzonderlijke oordelen of conclusies.

Materialiteit

Op basis van onze professionele oordeelsvorming bedraagt de bij onze controle toegepaste goedkeuringstolerantie 1% voor fouten en 3% voor onzekerheden van de totale lasten inclusief toevoegingen aan reserves, zoals voorgeschreven in artikel 2, lid 1 Bado. Op basis van paragraaf 4 van de Nota verwachtingen accountantscontrole 2022 hebben wij bij de controle van de SiSa-bijlage dezelfde materialiteit toegepast als bij de controle van de jaarrekening.

Daarbij zijn voor de controle van de in de jaarrekening opgenomen WNT-informatie de materialiteitsvoorschriften gehanteerd zoals vastgelegd in het Controleprotocol WNT 2022. Wij houden ook rekening met afwijkingen en/of mogelijke afwijkingen die naar onze mening voor de gebruikers van de jaarrekening om kwalitatieve redenen materieel zijn, zoals ook bedoeld in artikel 3 Bado.

De rapporteringstolerantie is in het door het algemeen bestuur vastgestelde controleprotocol vastgesteld op 0,3%. Tevens rapporteren we kleinere afwijkingen die naar onze mening om kwalitatieve, SiSa- of WNT-redenen relevant zijn.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2022 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvatten de jaarstukken andere informatie, die bestaat uit:

- het directieverslag;
- de verantwoording programma's;
- de Verplichte paragrafen;
- overige bijlagen.

ACAM is bereikbaar per metro lijn 52, halte Rokin
Een routebeschrijving vindt u op www.amsterdam.nl

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan vereisten van de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het jaarverslag in overeenstemming met het BBV.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het dagelijks bestuur voor de jaarrekening

Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met het BBV. Het dagelijks bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de begroting en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen. In dit kader is het dagelijks bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het dagelijks bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het dagelijks bestuur de veronderstellingen inzake de financiële risico's in relatie tot de financiële positie onderbouwen en afwegen of de entiteit in staat is de financiële risico's vanuit de reguliere exploitatie en onverwachte tegenvallers financieel op te vangen. Het dagelijks bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de financiële risico's kunnen worden opgevangen toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

ACAM is bereikbaar per metro lijn 52, halte Rokin
Een routebeschrijving vindt u op www.amsterdam.nl

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Bado, de Nota verwachtingen accountantscontrole SiSa 2022, het controleprotocol en het normenkader voor de financiële rechtmatigheid die zijn vastgesteld door het algemeen bestuur op 15 juli 2022 en het Controleprotocol WNT 2022, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's
 - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude,
 - dat baten en lasten alsmede de balansmutaties als gevolg van fouten of fraude niet in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomenhet in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het dagelijks bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het dagelijks bestuur gehanteerde veronderstellingen aanvaardbaar zijn inzake de afweging dat de entiteit in staat is de financiële risico's vanuit de reguliere exploitatie en onverwachte tegenvallers financieel op te vangen. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan omtrent de financiële positie. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen echter van materiële betekenis zijn voor de financiële positie van de entiteit;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Amsterdam, 13 april 2023



A.P. Suijker MSc CISA RE RA
Auditdienst ACAM



ACAM is bereikbaar per metro lijn 52, halte Rokin
Een routebeschrijving vindt u op www.amsterdam.nl



Omgevingsdienst

noordzeekanaalgebied

Ebbehout 31
1507 EA Zaandam

www.odnzk.nl

Meerjarenbegroting 2024 – 2027

14 maart 2023

Begroting 2024 - 2027

Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied

Inhoud

1.	INLEIDING	4
2.	ONTWIKKELINGEN	6
2.1	SPEERPUNTEN IN DE STRATEGISCHE AGENDA 2022-2024	6
1.	INHOUDELIJKE OPGAVEN: KLIMAAT, MILIEU-GERELATEERDE GEZONDHEID EN TRANSFORMATIE GEBIEDEN	7
2.	VERSTERKING VAN HET INSTRUMENTARIUM OP HET VAKGEBIED VERGUNNING VERLENEN, TOEZICHT HOUDEN, HANDHAVEN EN ADVISEREN	8
3.	ORGANISATIEONTWIKKELING: DE OD NZKG VAN NU EN MORGEN	9
2.2	SPEERPUNTEN 2024	9
2.3	ONTWIKKELING OMZET	11
3.	PROGRAMMABEGROTING 2024.....	12
3.1	PRODUCTEN.....	13
3.2	CAPACITEIT	14
3.3	PROGRAMMA BOUW	15
3.4	PROGRAMMA BODEM.....	17
3.5	PROGRAMMA MILIEU & BRZO	20
	TATA STEEL.....	25
3.6	PROGRAMMA RANDVOORWAARDELIJK	27
3.7	PROGRAMMA BEDRIJFSVOERING	30
4.	FINANCIËLE BEGROTING.....	34
4.1	RESULTAATMODEL	34
4.2	TOELICHTING BIJ DE MEERJARENBEGROTING EN FINANCIËLE POSITIE.....	35
4.3	WEERSTANDSVERMOGEN EN RISICOBEBEERSING.....	36
4.4	ONDERHOUD KAPITAALGOEDEREN.....	44
4.5	FINANCIERING	44
4.6	BEDRIJFSVOERING	44
5.	BIJLAGEN.....	48
5.1	RESULTAATMODEL PER PROGRAMMA EN TAAKVELD DE BATEN EN LASTEN.....	48
5.2	UITVOERINGSOVEREENKOMSTEN PER DEELNEMER	49
5.3	KOSTEN PER UUR, CAPACITEIT IN UREN EN FTE'S.....	49
5.4	MEERJARIG OVERZICHT VAN DE RISICO'S	50
5.5	OVERZICHT RENTE, AFSCHRIJVINGEN, EMU SALDO EN VENNOOTSCHAPSBELASTING	51
5.6	GEPROGNOTISEERDE BALANS	53
5.7	VERKLARING KENGETALLEN	54
5.8	FINANCIËLE ONTWIKKELINGEN	56

1. Inleiding

De Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied (OD NZKG) staat voor een gezonde, veilige en duurzame leefomgeving: zo luidt onze missie. Onze kernwaarden onafhankelijkheid en deskundigheid helpen ons deze missie uit te kunnen voeren in een dynamisch werkgebied met veel verschillende en soms tegenstrijdige belangen. We weten wat er speelt in ons werkgebied. We vertalen beleidsmatige opgaven van gemeenten en provincies naar de praktijk van de bedrijven, en voeden vice versa de beleidsmakers met onze ervaring in de uitvoeringspraktijk.

Richting

We richten onze organisatie nu ruim een jaar op onze bestuurlijk gedragen Strategische Agenda voor de OD NZKG. Bij keuzes en prioritering in de uitvoering hebben we daarmee een duidelijke focus op welke inhoudelijke doelen we als dienst bepaalde resultaten willen boeken.

Samenwerking

Vanzelfsprekend is dat we het primaire proces rondom VTH dagelijks goed blijven uitvoeren. Hiermee blijven we als dienst de reguliere taken uitvoeren, en geven we de grote maatschappelijke opgaven richting. Parallel hieraan wordt onze inzet op specifieke doelen zichtbaar. Zoals bijvoorbeeld in 2023 het vaststellen van het algemene kader voor een regionale VTH-strategie die bestuurlijk gedragen wordt door de vier omgevingsdiensten in Noord-Holland. Hiermee illustreren we de samenwerking die de commissie Van Aartsen heeft aanbevolen, zoals ook de uitvoering van een bredere regionale samenwerkingsagenda 2022-2024 op inhoudelijke dossiers laat zien (bijvoorbeeld ketentoezicht, datagedreven werken, bodemtaken etc.).

Schaarste

De schaarse capaciteit én snelheid waarmee veranderingen op ons blijven afkomen, vragen daarbij om scherpe keuzes: waarop behouden we onze inzet op het bestaande kwaliteitsniveau, waar willen wij onze inzet op intensiveren en innoveren, en wat kunnen we niet doen? Allereerst is daar de blijvende krappe arbeidsmarkt die zich in alle sectoren en dus ook de onze laat voelen. We doen hier alles wat we kunnen bedenken om effectief te kunnen werven en selecteren, en ook onze huidige medewerkers te binden en te boeien. Zodat we zo goed als mogelijk rust creëren op alle inhoudelijke uitdagingen die voor ons liggen.

Uitdaging

Eén van de uitdagingen in het primaire proces is de toenemende vraaggestuurde vergunningverlening. Doorlooptijden van vergunningprocedures milieu lopen op en in sommige gevallen kunnen de (wettelijke) termijnen niet worden gehaald. Binnen onze huidige prioritering gaat het 'vraag-gestuurd' werk vóór overige activiteiten. Dit verdient een heroverweging. Want bijvoorbeeld actualisaties van vergunningen moeten ook gedaan. Daarom is aanscherping van de bestaande prioritering noodzakelijk voor de toekomst. Deze wordt nu uitgewerkt. Transparantie en commitment hierop geeft focus, richting en voorkomt verrassingen.

Samenlevingsgericht

Het werk van onze dienst staat volop in de aandacht van bewoners, belangengroepen, politiek en media. De belangstelling gaat uit naar onze kennis over diverse milieuthema's zoals de stikstofproblematiek, (opkomende of potentiële) zeer zorgwekkende stoffen, externe veiligheid en de energietransitie. Dit omvat ook de bedrijven waar veel om te doen is als het bijvoorbeeld gaat om overlast, externe veiligheid en milieu gerelateerde gezondheid. Vanuit de omgeving is er soms de kritiek dat wij als OD NZKG te soepel zouden zijn, vanuit bedrijven dat we te streng zouden zijn. Juist daarom is het belangrijk alle belanghebbenden goed te horen. Samenlevingsgericht wil zeggen dat we alle belangen die samen een samenleving maken,

meewegen in ons werk. We merken dat aan het aantal vragen van bewoners en belangengroepen en die van journalisten toeneemt.

Omgevingswet

De Omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen wijzigen de inhoud en organisatie van ons werk ingrijpend. OD NZKG voert ter voorbereiding een implementatieprogramma uit, dat al enige jaren een behoorlijk beslag legt op onze interne capaciteit en ons opleidingsbudget. De voorbereidingen zoals het opleiden van collega's en het aanpassen van werkprocessen lopen op schema. De inwerkingtreding is op 1 januari 2024. Dit zorgt voor doorlopende transitiekosten.

Financiële uitdagingen

We valideren onze kengetallen pas als we meer zicht en ervaring hebben op de gevolgen van de Omgevingswet op ons werk. I.v.m. verdere uitstel is een voorstel voor compensatie in de UVO's 2023 voorgelegd aan onze opdrachtgevers.

In deze meerjarenbegroting zijn – na het besluit over de kadernota 2024 – alle taken gekwantificeerd en als begrotingswijziging meegenomen. In de bijlagen van de begroting wordt duidelijk dat dit veel impact heeft voor onze opdrachtgevers. Hiermee zijn we richting onze opdrachtgevers transparant over wat er naar ons inzicht nodig is en om specifiek financiële mogelijkheden te onderzoeken in het begrotingsproces van de eigen gemeente of provincie. Daarnaast vormt het een basis om al voor de zomer 2023 onze gesprekken te starten met de opdrachtgevers voor een verdere vertaling in de afspraken voor de UVO's 2024.

Tata Steel

De dynamiek en de politieke aandacht in het Tata Steel dossier blijft onverminderd groot. Omdat Tata Steel een waterstofroute loopt (Groen Staal), zetten we als dienst vol in met een uitgebreid programma. Om deze ontwikkeling maximaal te faciliteren en extra inzet te plegen om vergunningsprocedures versneld te kunnen doorlopen. Middels een bijdrage van het Rijk wordt ongeveer 9 miljoen geïnvesteerd om dit mogelijk te maken met de juiste mensen en kennis die voorop loopt. Dit dossier voor de OD NZKG is begrotingstechnisch een serieuze uitdaging (15% van de totale begroting) en te maken keuzes zijn beeldbepalend. We zetten hier de komende jaren vol op in.

Tot slot, 10 jaar OD NZKG

In 2023 bestaan we tien jaar als professionele organisatie in 2023. Dit laten we niet onopgemerkt voorbijgaan. In de (social) media zullen we onze bijdrage aan de missie herhaaldelijk tonen. We informeren bewoners, bedrijven en onze raden in de regio actief over hoe we de complexe uitdagingen aanpakken. We groeien en we vernieuwen continu, sturen bij en agenderen waar nodig. In de indringende context van onder meer de enorme klimaatopgave, de stikstofcrisis en de nodige issues op het gebied van externe veiligheid doet ons werk er meer toe dan ooit. Werk waar we trots op zijn.

Loes De Maat,
Algemeen directeur Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied

2. Ontwikkelingen

Wat we doen ligt voor een groot deel vast in wet- en regelgeving en in de beleidsdoelen van onze opdrachtgevers. Daarop blijft onze inzet uiteraard gericht. De maatschappelijke trends, wettelijke ontwikkelingen, bestuurlijke ambities, risico's en opgaven in ons werkgebied leiden ook tot verschuivingen in ons werk en onze focus. Dit vertaalt zich in onze opgave voor de komende jaren zoals opgenomen in deze meerjarenbegroting.

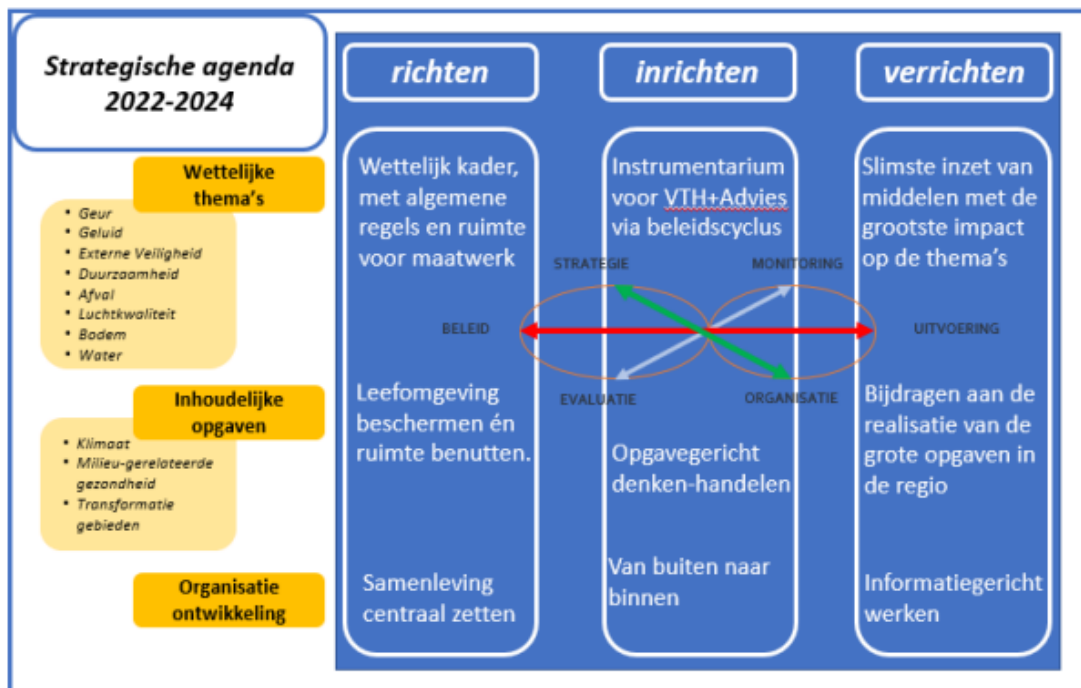
2.1 Speerpunten in de Strategische Agenda 2022-2024

Om focus te houden hebben we een strategische agenda 2022-2024 opgesteld. Deze agenda bestaat uit drie samenhangende en elkaar versterkende onderdelen:

1. Inhoudelijke opgaven op het gebied van klimaat, milieu-gerelateerde gezondheid en transformatie gebieden
2. Versterking van ons instrumentarium op het vakgebied vergunning verlenen, toezicht houden, handhaven en adviseren
3. Organisatieontwikkeling: wat is er nodig binnen de OD NZKG om punt 1 en 2 te realiseren.

Op deze thema's zal de OD NZKG haar inzet intensiveren en uitvoering innoveren. Het betreft thema's waarop de opdrachtgevers ambities en uitdagingen hebben. Deze thema's waren ook opgenomen in de meerjarenbegroting van vorig jaar, in deze meerjarenbegroting beschrijven we de laatste ontwikkelingen.

Schematische weergave van de onderdelen van de strategische agenda



1. Inhoudelijke opgaven: klimaat, milieu-gerelateerde gezondheid en transformatie gebieden

Klimaat:

Er is veel aandacht voor het terugdringen van het energiegebruik en het gebruik van schaarse primaire grondstoffen, die onze aarde uitputten. Duurzame energie- en grondstofbronnen zijn voor ons klimaat de toekomst. De OD NZKG zet door scherp aan de wind te varen bij vergunningverlening en toezicht maximaal in om de wettelijke ruimte te benutten om te sturen op energiebesparing, het benutten van bronnen voor hernieuwbare energie, besparing op gebruik van primaire grondstoffen en hergebruik van grondstoffen in de keten en voorkomen van afval door bedrijven en (vastgoed-)ontwikkelaars, bijvoorbeeld door met het stellen van voorschriften aan te sturen op procesinnovatie bij industriële bedrijven. Daarbij brengen wij onze kennis en expertise in met onze adviezen en signaleren wij kansen en belemmeringen bij onze opdrachtgevers en netwerk- en samenwerkingsverbanden zoals de MRA en het programmabureau NZKG.

Verbetering van milieu gerelateerde gezondheid:

Bedrijven en bewoners zitten dicht bij elkaar in het werkgebied van de OD NZKG. De inzet is gericht op het verbeteren van milieu gerelateerde gezondheid door het verminderen van de negatieve effecten van bedrijfsactiviteiten op de gezondheid van inwoners. Dit kan door bijvoorbeeld bij wettelijke normeringen met bandbreedtes te zorgen dat in de vergunning wordt vastgelegd dat de laagste (strengste) norm wordt gehanteerd en daarmee de leefomgeving maximaal wordt beschermd.

De OD NZKG is scherp aan de wind gaan varen bij regulering en toezicht & handhaving op de effecten van industriële activiteiten die invloed hebben op de gezondheid van mensen in de omgeving. Thans voeren we pilots scherp vergunnen uit om scherper in beeld te brengen wat een realistisch ambitieniveau voor scherper vergunnen is en wat wij van het Rijk en regionale & lokale besturen nodig hebben in beleid en regelgeving om de leefomgeving op basis van de best beschikbare technieken te kunnen beschermen tegen afwentelingsrisico's op mens en natuur. In brieven aan lokale en landelijke beleidsmakers hebben wij een aantal urgente knelpunten gesignaleerd waardoor wij met de huidige beschikbare technieken de leefomgeving niet maximaal kunnen beschermen bij de uitvoering van onze VTH taken. Scherper aan de wind varen betekent intensivering van de inzet op een aantal thema's bij de uitvoering van VTH taken hetgeen implicaties heeft voor de kosten van de uitvoering.

Transformatiegebieden:

De opgaven op het gebied van klimaat en woningbouw brengen een forse transformatieopgave met zich mee. De OD NZKG zet zich door scherper aan de wind te varen bij de VTH uitvoering in voor een bronaanpak, waarmee nieuwe ruimte ontstaat voor andere functies. Gebieden – waar voorheen vanuit het oogpunt van milieu geen woningen konden worden gerealiseerd - worden getransformeerd naar gemengde gebieden van bedrijven en woningen. Daarnaast ontstaan er door de aanleg van de infrastructuur voor de energietransitie en de transitie naar een CE en procesinnovaties bij (circulaire) bedrijven nieuwe milieu- en veiligheidscontouren die over bestaande woongebieden liggen. OD NZKG intensificeert de inzet van kennis en expertise bij keuzes in de ruimtelijke planvorming. Veiligheidsrisico's en gezondheidsrisico's worden vroegtijdig gesignaleerd bij keuzes in de benutting van de ruimte voor nieuwe/andere functies en waar nodig op de bestuurlijke tafel geagendeerd. Dit doen wij bij de advisering ruimtelijke planvormingsprocessen, maar ook door inbreng van onze kennis en expertise bij de ontwikkeling van de bouwstenen voor de Nationale Omgevingsvisie (NOVI) en programma NOVEX voor onze regio.

Niet alles kan. Dit betekent dat vanuit de inhoudelijke doelen prioriteiten gesteld moeten worden bij de keuzes van de inzet van onze schaarse capaciteit voor de VTH-A uitvoering. Versnelde vergunningverlening voor projecten die nodig zijn voor de energietransitie kunnen botsen met het belang om de inzet in de

uitvoering scherper aan de wind varen met het oog op veiligheid en milieu. Door pilots uit te voeren wordt ingezet op meer inzicht in de gevolgen van keuzes in de uitvoering voor de inhoudelijke doelstellingen.

Momenteel zet de OD NZKG in op multidisciplinaire projectgroepen langs de lijnen van de CES en de RES-en (energiestrategieën). Op basis van de inzichten zal het gesprek met opdrachtgevers gevoerd worden over wat nodig is.

2. Versterking van het instrumentarium op het vakgebied vergunning verlenen, toezicht houden, handhaven en adviseren

De OD NZKG is de oren, ogen en neus van de regio. Onze kennis en informatie is onmisbaar voor bestuurders, beleidsmakers en inwoners. De kern van het werk is het beschermen en verbeteren van het milieu, de bodem en bouw. Vertrekpunt zijn de beleidskaders voor VTH en de inhoudelijke wet- en regelgeving. Een belangrijke uitdaging is om de uitvoering hier continue goed op aan te laten sluiten. In de Strategische Agenda hebben wij aangegeven ons instrumentarium verder te versterken en door te ontwikkelen.

Ten eerste verschuiven wij de focus naar opgavegericht werken in plaats van taakgericht uitvoeren. Kijkend naar de basistaken Milieu zijn vergunningverlening toezicht en handhaving op naleving van wet- en regelgeving van bedrijven de kern van ons werk. De Omgevingswet, die op 1 januari 2024 in werking treedt, is het fundament voor een opgavegerichte werkwijze. Vraagstukken als de aanpak van milieucriminaliteit en ondermijning, maar ook opgaven als de energietransitie en verduurzaming maken een omslag naar het werken vanuit de opgave noodzakelijk. Dat vraagt om een andere werkwijze, programmering en samenwerking. Deze ontwikkeling zal extra inzet vergen. We moeten in al onze werkstromen ook steeds meer naar de hele keten kijken, denk aan circulaire economie waar afvalstromen weer leiden tot grondstofstromen.

Ten tweede zetten wij in op verbetering van de samenhang tussen beleid en uitvoering, met het oog op adequate bescherming van de leefomgeving. We werken nauw samen met onze omgeving. Leidraad voor de samenwerking met de overheden is de gesloten beleidscyclus, waarin allen hun rol, belang en bijdrage hebben. Het uitgangspunt hiervoor is één overheid. Uniformiteit of harmonisatie van beleid waar het kan en maatwerk waar het moet draagt bij aan een effectieve uitvoering en een gelijk speelveld voor bedrijven. Daarbij treedt de OD NZKG op als adviseur bij het maken van beleid en als vergunningverlener, toezichthouder en handhaver in de uitvoering van dat beleid.

Ten derde zetten we in op het verbeteren van de informatiestroom ten behoeve van de probleemanalyse in de beleidscyclus, met oog op informatie gestuurde VTH inzet welke ook met de samenwerkende partners afgestemd is. Hiervoor ontwikkelen wij een opgavegerichte Informatiestrategie die naast informatie ten behoeve van onze VTH-producten (output) ook gericht is op effect (outcome).

Toewerken naar een VTH&A-strategie Noord-Holland

Met de vier Noord-Hollandse omgevingsdiensten (ODIJ, OFGV, OD NHN en OD NZKG) hebben wij afgesproken om samen een volgende stap te zetten in de totstandkoming en toepassing van een gezamenlijke VTH&A-strategie (Vergunningen, Toezicht, Handhaving en Advisering). Hiermee realiseren we een gelijk speelveld (level playing field) voor burgers en bedrijven, met een uniform uitvoeringsniveau. Dat betekent dat gelijke gevallen op gelijke wijze worden behandeld, langs dezelfde strategie voor het toepassen van VTH door ieder bevoegd gezag in het hele gebied. Daar waar dit gezamenlijk kan, zullen we de VTH-strategie gezamenlijk opstellen en waar maatwerk nodig is, bijvoorbeeld strategie gericht op enkel de eigen deelnemers, doen we dit individueel. Uiteraard in afstemming met de eigen deelnemers van de regionale Gemeenschappelijke Regeling (GR) en gericht op de aard van de inrichtingen. De gezamenlijke VTH&A-strategie zullen wij medio 2023 ter vaststelling voorleggen aan de colleges van onze deelnemers.

3. Organisatieontwikkeling: De OD NZKG van nu en morgen

De strategische agenda geeft duidelijke accenten aan voor de organisatie ontwikkeling. Het opgavegericht en samenlevingsgericht werken is daarbij richtinggevend voor de komende jaren. Dit vraagt professioneel handelen, kennisontwikkeling, samenleving gericht werken en innovatie.

Daarom gaan we ons in het ontwikkelen van onze organisatie hier op focussen. Dit doen we in het programma "De OD van Nu en Morgen". De OD van nu en morgen is een programma van en voor alle medewerkers. Het programma gaat over het professioneel handelen van iedereen, het vakmanschap in elke functie en over een professionele inrichting van de organisatie. Met een OD-school geven we een duidelijkere vorm aan onze professionele ontwikkeling. Zo binden en boeien we mensen en zijn we een wendbare organisatie die mee beweegt op de actualiteit. Dit doen we samen met andere omgevingsdiensten.

OD NZKG blijft "up to standard" op bijvoorbeeld nieuwe technologische ontwikkelingen en op inhoudelijke ontwikkelingen als bijvoorbeeld groene waterstof.

2.2 Speerpunten 2024

Omgevingswet

De inwerkingtreding van de Omgevingswet is op 1 januari 2024. De nieuwe regels hebben ingrijpende gevolgen voor bijna alle taken en werkprocessen van de omgevingsdiensten. In de jaren 2024 e.v. zal blijken hoe de nieuwe regels in de praktijk uitpakken en zullen onduidelijkheden langzamerhand via jurisprudentie worden opgehelderd. Een zorgpunt is het Digitaal Stelsel Omgevingswet (DSO), dat op een minimaal niveau van start zal gaan en in de loop der jaren verder moet worden ontwikkeld. Voor een goed verloop van het primaire proces is de OD NZKG afhankelijk van een goed functionerend DSO.

Ook over de financiering blijft veel onzeker: denk aan de bekostiging van de gemeenten voor de te decentraliseren bodemtaken en aan de door de VNG geclaimde omvangrijke bijdragen van het Rijk in de oplopende transitiekosten van de decentrale overheden en hun uitvoeringsorganisaties. Verder uitstel van de Omgevingswet betekent dat de voorbereidingskosten van de OmgevingsDiensten steeds verder toenemen zonder compensatie. Door continue uitstel zijn er beperkte middelen beschikbaar uit reserves waaruit de implementatie kan worden gefinancierd. Dat trekt een enorme wissel op onze opleidingsbudgetten en op onze mensen - VTH'ers, experts, informatiseerders, (account)managers, financials. Dat gaat onvermijdelijk ten koste van onze primaire taken. De invoeringskosten bij de omgevingsdiensten zijn landelijk zwaar onderschat – tot ODNL Cebeon in 2022 een onderzoek heeft laten doen en die niet €4 à €8 mln. bleken te zijn maar minimaal €99 à €143 mln. – en dat was nog voor dit laatste uitstel. De eerste tranche aan compensatie van het Rijk (€150 mln. in de voorjaarsnota 2022) is geheel naar de gemeenten gegaan, waarvan €8,4 mln. naar de gemeenten in onze regio. Wij bepleiten dat een deel van deze uitkeringen voor een passend gedeelte worden doorgeleid naar de Omgevingsdienst. Hiervoor is een claim opgenomen in deze meerjarenbegroting voor de jaren 2024. e.v.

Wet Kwaliteitsborging bouw

Volgens planning treedt Wet kwaliteitsborging bouw (Wkb) voor de 1e fase gelijktijdig met de Omgevingswet in werking. De impact wordt voor de OD NZKG in kaart gebracht. De wijziging in de uitvoering van taken heeft in ieder geval personele consequenties. Vooralsnog gaan we ervan uit dat dit opgevangen kan worden door de flexibele schil.

VTH Tata Steel

De OD NZKG staat voor een veilige, gezonde en duurzame leefomgeving. Daarbij hebben wij een zeer grote opgave in de IJmond, waar de druk op de milieu gerelateerde gezondheid zeer groot is.

In de laatste jaren leven in de omgeving van het bedrijfsterrein van Tata Steel toenemende zorgen over de milieu- en gezondheidseffecten van de staalproductie, onder andere door de uitstoot van zeer zorgwekkende stoffen (ZZS) als zware metalen en PAKs (Polycyclische aromatische koolwaterstoffen). Deze zorgen zijn in de afgelopen jaren vergoot door de uitkomsten van gezondheidsonderzoeken en ze klinken steeds luider en op steeds meer plaatsen. Landelijk kwam er in dezelfde periode veel meer aandacht voor en is er een maatschappelijk debat over stikstofemissies.

Uitgangspunten van de uitvoering van de VTH-taken wat betreft Tata Steel zijn 'zo scherp mogelijk vergunnen' en 'de omgeving zo goed mogelijk betrekken'. PNH en OD NZKG hebben aanvullend op de reguliere inzet een programma opgezet gericht op het verbeteren van het milieu en gezondheid in de regio. De inzet voor TATA steel wordt voor 2023 ruim verdubbeld ten opzichte van 2021.

De OD NZKG heeft sinds een paar jaar een vestiging in Wijk aan Zee, scherpt vergunningen aan, intensificeert het toezicht en is er regelmatig overleg tussen de belangenorganisaties, de omgeving en de OD NZKG. De OD NZKG ontvangt maandelijks meerdere handhavingsverzoeken en steeds omvangrijkere verzoeken om het openbaar maken van informatie op grond van de Woo. Bijna dagelijks verschijnen kranten- en social berichten over de gevolgen van de staalproductie.

Vanaf 2023 wordt een nieuw Uitvoeringsprogramma VTH Tata Steel van kracht bij de OD NZKG. Dit programma, dat loopt tot en met 2025, bevat de onderwerpen die bovenop het reguliere VTH-werk extra aandacht krijgen bij Tata Steel. Zo zal de omgeving veel aandacht krijgen door het organiseren van periodieke overleggen, inloopspreekuren en bewonersbijeenkomsten op het kantoor in Wijk aan Zee. Bevorderen van een gezonde leefomgeving is en blijft het vertrekpunt van onze inzet.

Opvolging aanbevelingen onderzoeken

De aanbevelingen van de commissie Van Aartsen en de rapporten van de Algemene Rekenkamer hebben een breed gevoeld besef van urgentie laten ontstaan bij het Rijk (IenW/ILT, JenV/OM en BZK), IPO, VNG en Omgevingsdienst NL dat het VTH-stelsel nú versterkt moet worden. Deze partijen gaan samen aan de slag in het interbestuurlijk programma versterking VTH-stelsel (IBP). Het programma heeft een looptijd van 2 jaar (2022-2024). Grofweg geldt dat het eerste jaar vooral bedoeld is voor het scherpen van de wijze van uitvoering en concretisering van de 10 aanbevelingen van de commissie van Aartsen. Het tweede jaar wordt benut voor de daadwerkelijke implementatie.

Voor verbetering van het VTH-stelsel is structureel geld beschikbaar. T/m 2023 is een specifieke uitkering van €675.000 beschikbaar voor de OD NZKG. De wijze van financiering vanaf 2024 en de daarbij gevraagde inzet van de OD NZKG zijn nog onduidelijk. De verwachting is dat resultaten uit het IBP in 2023 een doorwerking op de OD NZKG zullen hebben in 2024, bijvoorbeeld op het punt van landelijke normfinanciering maar ook meer inhoudelijke thema's als ketentoezicht.

Water en Bodem

In Kamerbrieven uit november 2022 komt naar voren dat er structurerende keuzes door het Rijk zijn gemaakt om Water en Bodem leidend te laten zijn voor onze ruimtelijke ordening. In ons gebied ervaren we al dat wij tegen de grenzen van ons bodem- en watersysteem aanlopen. Dit betreft o.a. de kwaliteit van het oppervlaktewater en de beschikbaarheid van drinkwater naast kwaliteit van de bodem in brede zin. Dit betreft de chemische kwaliteit maar ook de ecologische waarde en draagkrachtfunctie.

Bij de ruimtelijke keuzes in het kader van de energie- en grondstoffentransitie en de woningbouwopgave zal het bodem en waterstelsel meer sturend worden. Het Rijk is daarbij o.a. verplichtingen aangegaan om strategieën te ontwikkelen. Ook vanuit Europa komen er nieuwe verplichtingen op deze gebieden. Evident is dat deze structurerende keuzes ook implicaties zullen hebben voor de uitvoering van VTH taken die bij de Omgevingsdienst NZKG zijn belegd. De verwachting is dat de inzet op bodem en watertaken geïntensiveerd zal moeten worden. Taken in relatie tot het domein water zijn in de uitvoeringsafspraken thans laag geprioriteerd en het ontbreekt nog aan adequaat beleid en financiering. Voor het behoud van een vitale en efficiënt geordende bodem kan de OD NZKG bij grote maatschappelijke opgaven, zoals woningbouw, infrastructuur en energietransitie een belangrijke rol spelen, mits er continuïteit in de taakuitvoering is.

Belangrijke voorwaarde daarbij is dat de financiën voor deze taakuitvoering goed geregeld zijn voordat de Omgevingswet in werking treedt per 1 januari 2024. Een onvoldoende functionerend bodemsysteem leidt tot economische schade. Voor wat betreft het thema water is het belangrijk dat opdrachtgevers gaan investeren in regionale afspraken met gezamenlijke financiering om de uitvoering van de VTH taken op het domein water door de Omgevingsdienst NZKG robuuster te kunnen gaan invullen. De beleidslijn van het Rijk "water en bodem sturend" maakt het noodzakelijk dat Rijk, provincies en gemeenten – meer dan nu het geval is - in goede samenwerking met de Omgevingsdienst NZKG als één overheid voortvarend invulling geven aan deze beleidslijn

2.3 Ontwikkeling omzet

De UVO 2023 vormt conform de kaderbrief de basis voor de omzet ontwikkeling 2024-2027. Met de opdrachtgevers is financiële rust afgesproken bij implementatie van de omgevingswet. Alleen voor de werkvelden Bouw en Bodem is wederom een eerste inschatting van de impact van invoering van de omgevingswet gemaakt. Voor beide werkvelden geldt dat de daadwerkelijke effecten pas duidelijk worden in de loop van 2023.

In 2024 wordt de omzet ontwikkeling beïnvloed door de wet Kwaliteitsborging bouw. Ten opzichte van de UVO 2023 is de verwachting dat de omzet van het werkveld bouw als gevolg van fase 1 van de wet Kwaliteitsborging bouw daalt met 408k (75%) oplopend naar 544K (100%) in 2025 ev.. De verwachting is het eerste jaar lager vanwege de uitvoering van werkzaamheden die nog onder de oude wetgeving vallen. In het bodem werkveld is sprake van een overdracht van provinciale bodemtaken naar gemeenten. In de begroting wordt ervan uitgegaan dat het effect voor de OD NZKG naar verwachting nihil is.

Op basis van de Meerjarenbegroting 2023-2026 zijn er in de UVO's 2023 verschillende volume/kengetal vraagstukken, autonome ontwikkelingen en beleidswensen opgenomen die een meerjarig effect hebben. Deze zijn niet als aanvullende claim opgenomen in deze meerjarenbegroting omdat deze posten al onderdeel uitmaken van onze begroting 2023. Wel zijn er aanvullende autonome ontwikkelingen of beleidswensen waardoor onze omzet vanaf 2024 groeit. Dit betreft o.a. inzet voor Altijd Actuele Digitale Vergunning (AADV), inzet voor Zeer zorgwekkende stoffen (ZZS) en het omzetten van inrichting naar MBA's. Zie voor een volledig overzicht bijlage 5.8. De omzet stijgt hier mee met 7,2 miljoen.

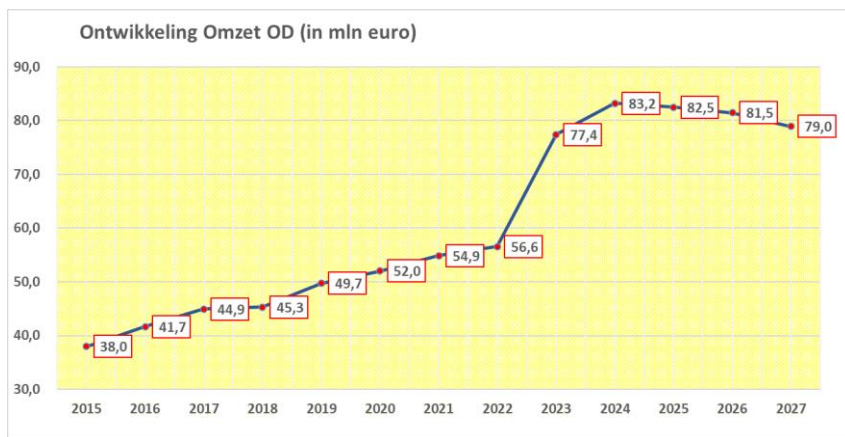
In 2023 ontvangt OD NZKG SPUK gelden voor het Interbestuurlijk Programma versterking VTH. De wijze van financiering (en de vraag of er financiering is) vanaf 2024 e.v. is onduidelijk. Vanaf 2024 dalen daarom onze baten met 675K. Daarnaast ontvangt OD NZKG in 2023 SPUK gelden van 1.057K voor de energiebesparingsplicht. Vanwege herfasering van gebruik van de SPUK gelden stijgen de baten in 2024 met 234K t.o.v. 2023 maar dalen vanaf 2025 met 381K.

Vanuit EZK ontvangt OD NZKG in 2023 een SPUK uitkering voor groenstaal van 3.000K. Voor 2024 e.v. is nog geen formele toezegging voor deze financiering en is daarom niet opgenomen in deze meerjarenbegroting.

De totale omzet 2024 is circa 5,8 miljoen hoger dan 2023. Dit komt door:

- WKB, Bodem omgevingswet en Wbb: 131K lagere baten
- SPUK gelden IBP: 675K lagere baten
- SPUK gelden Energiebesparingsplicht: 234K hogere baten
- Indexatie conform kaderbrief: 2.274K hogere baten
- Autonome ontwikkelingen en beleidswensen: 7.230K hogere baten
- Onttrekking reserves: 107K lagere baten.
- EZK: 3.000K lagere baten

Grafiek: Ontwikkeling omzet OD NZKG (in mln euro)



3. Programmabegroting 2024

De programmabegroting 2024 en verder is opgesteld conform het Besluit Begroten en Verantwoorden (BBV). De programma's binnen de OD NZKG komen overeen met de werkzaamheden, ingedeeld in werkvelden conform de uitvoeringsovereenkomsten. Per programma maken we inzichtelijk wat het aandeel in de omzet van de OD NZKG is. Het programma bedrijfsvoering is een ondersteunend programma en daarom niet opgenomen in onderstaand tabel.

Tabel: Omzetverdeling naar programma's (inclusief maatwerk)

Programma's	Uren 2024	Aandeel
Bouw	142.758	21%
Bodem	85.352	12%
Milieu & BRZO	359.145	53%
Randvoorwaardelijk	96.207	14%
Totaal	683.463	100%
Inclusief maatwerkuren		

Exclusief SPUK IBP (wel energie bij Milieu), exclusief claims 2024

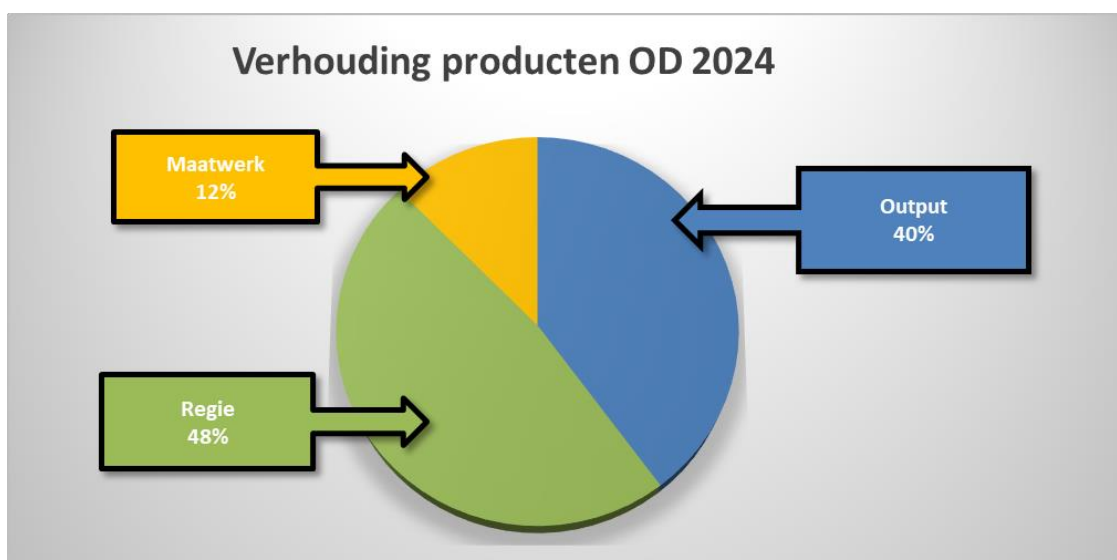
3.1 Producten

Via de PGF-begrotingsmethodiek betaalt elke opdrachtgever voor zijn eigen producten. Per werkveld kennen we een categorie *outputproducten* en een categorie *regieproducten*.

In de uitvoeringsovereenkomsten die afgesproken zijn met de opdrachtgevers is een verdeling output- en regieproduct gemaakt. De verhouding van de producten wordt in de grafiek getoond en vervolgens per programma weergegeven.

Daarnaast kennen we een *randvoorwaardelijk pakket* waarin randvoorwaardelijke producten zoals procesondersteuning en taken van algemeen nut zijn opgenomen, bijvoorbeeld de Consignatiedienst. De werkzaamheden op het product procesondersteuning zijn grotendeels direct te relateren aan de inzet op de werkpakketten. Voor de overige Randvoorwaardelijk producten wordt per opdrachtgever een verdeelsleutel vastgesteld op basis van de ureninzet per pakket en de afname binnen deze pakketten

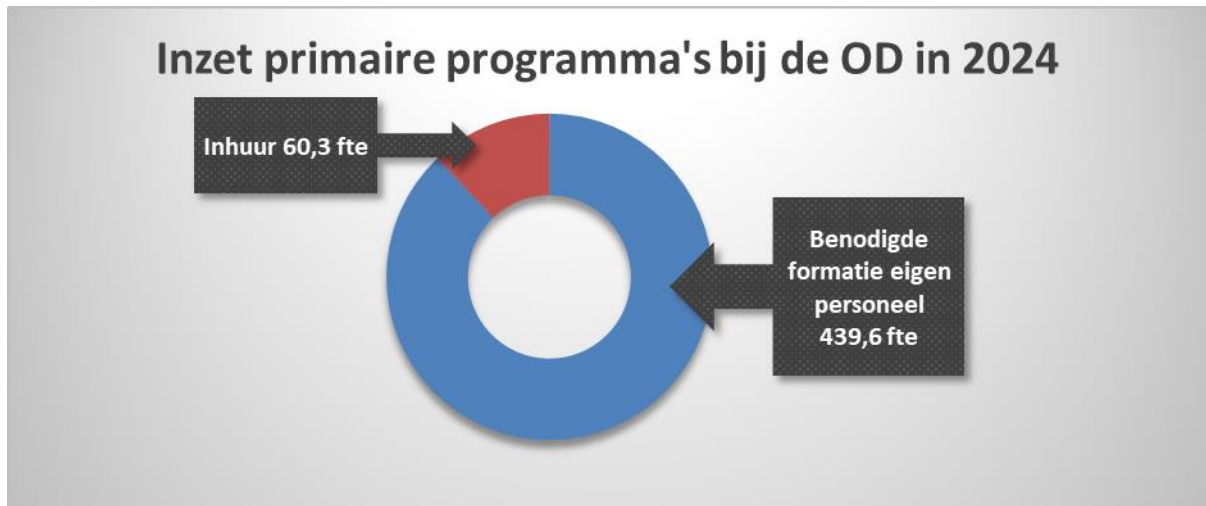
Naast de inkomsten vanuit de uitvoeringsovereenkomsten heeft de OD NZKG overige inkomsten uit het maatwerk, dat bestaat uit werkzaamheden die gefinancierd worden uit subsidies (SPUK gelden) en op basis van offertes.



3.2 Capaciteit

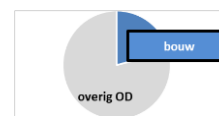
Vanuit de afspraken met opdrachtgevers wordt de ureninzet vertaald naar de mogelijke invulling door het eigen personeel en door inhuur. Voor 1 fte worden 1.365 productieve uren gerekend.

Vanuit de benodigde inzet zijn de kosten per programma weergegeven. Het streven is een flexibele schil van 10% met uitzondering voor Bouw waar een percentage van 33% voor geldt. De flexibele schil zorgt dat de OD NZKG wendbaar blijft. Dit is noodzakelijk om op de veranderende wetgeving en wijziging van de omvang van het takenpakket te kunnen anticiperen. Aandachtspunt hierbij is dat er een match moet zijn tussen de wijziging van taken en de flex-schil, zodat de nog benodigde kennis wel beschikbaar blijft. Naast de capaciteit zijn in de programma's materiele kosten opgenomen.



3.3 Programma Bouw

Baten: 17,7 mln



Het programma bouw heeft als doelstelling bij te dragen aan de grote bouwopgaven in de regio en onaanvaardbare risico's af te vangen, vooral op het gebied van veiligheid en gezondheid. Voor het verlenen van omgevingsvergunningen, behandelen van meldingen, toezicht en handhaving op bouw en sloop in realisatie- en gebruiksfase is per bouwactiviteit een toetsingsniveau vastgesteld met een oplopende intensiteit per categorie.

Wat gaan we daarvoor doen in 2024

De neerwaartse trend in het bouwmarktveld in 2023 is een gevolg van internationale en landelijke ontwikkelingen en heeft duidelijk een relatie met de stikstofproblematiek, schaarste van bouwmaterialen (onder meer door de oorlog in Oekraïne en Corona), arbeidsmarktproblematiek, energiecongestie en de sterk oplopende inflatie. De effecten van deze ontwikkelingen zijn ook merkbaar in het werkgebied van de OD NZKG door de terugloop aan vergunningaanvragen.

In de ons werkgebied is nog steeds een grote ambitie op het woningbouwprogramma. Plannen die niet in 2022 zijn gestart schuiven door naar 2023 of 2024. Daarnaast blijft de inzet op complexe dossiers zoals datacenters in relatie tot de energietransitie.

De verwachting is dat de invloed op de bouw door de hierboven genoemde factoren minder invloed heeft vanaf 2024 en de woningbouwopgave dan zal starten.

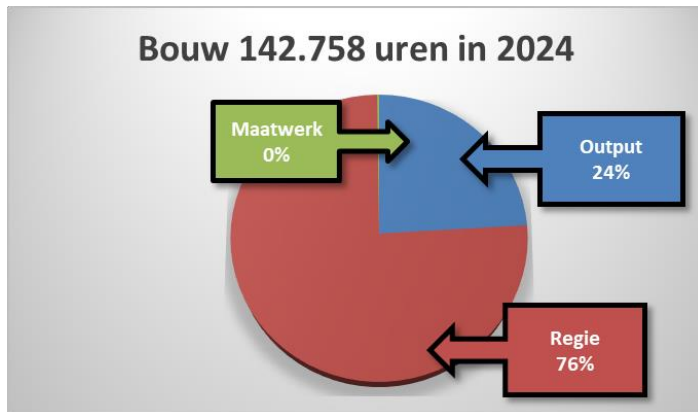
Dit maakt dat er vraag blijft naar de inzet van de OD NZKG op de bouwproducten zoals vergunningverlening, constructief advies en toezicht op de vele bouwwerken die in ons gebied gerealiseerd worden. Ook zien wij een ontwikkeling naar meer complexe bouwprojecten en thema's zoals Houtbouw, hetgeen van invloed is op de benodigde ervaring en gevraagde tijdsinspanning. Onzekerheid bestaat over het moment van invoering van de Wet Kwaliteitsborging Bouw (WKB) en de Omgevingswet. Vooralsnog is in deze meerjarenbegroting een eerste inschatting opgenomen voor het effect van de invoering van fase 1 van de WKB per 2024. De daadwerkelijk benodigde uren zijn afhankelijk van de uitwerking van de wet. Op zijn vroegst in 2024 komt meer duidelijkheid over het geheel van wegvallende, gewijzigde en nieuwe taken door de invoering van de WKB. Ook houden we rekening met een toename van het aantal aanvragen voorafgaand aan de invoering van de Omgevingswet om nog onder het bestaande regime te worden beoordeeld.

2023 is het eerste jaar dat wij de volledige asbesttaken uitvoeren voor de opdrachtgevers op Zaanstad na. Op basis van de ervaringen met deze nieuwe taken in 2023 kan een nauwkeurigere raming van de benodigde ureninzet voor 2024 worden gemaakt. Ook op het gebied van energieprestatie gebouwen is de wetgeving vernieuwd (EPBD, Label C) en onder het bouwbesluit gebracht. Voor beide regelgeving geldt dat de implementatiefase voorbij is en de OD NZKG zich vanaf 2023 heeft gericht op het toezicht en handhaving. Dit zal ook in 2024 en 2025 worden voortgezet met als doel dat de betrokken bedrijven eind 2025 voldoen aan de betreffende regelgeving.

Doorlopend werkzaamheden zijn het programma bruggen en kades van Amsterdam, het programma Hoog Frequent Spoor in Amsterdam, het programma Aanpak Wegtunnels Amsterdam en de Metrolijnen in Amsterdam en SAA A9 Amstelveen. Daarnaast is de OD NZKG betrokken bij diverse projecten zoals:

- Schiphol
- Markermeerdijken
- Zuid-As-Dok

- HOV 't Gooi
- Uithoornlijn
- Oostlijn

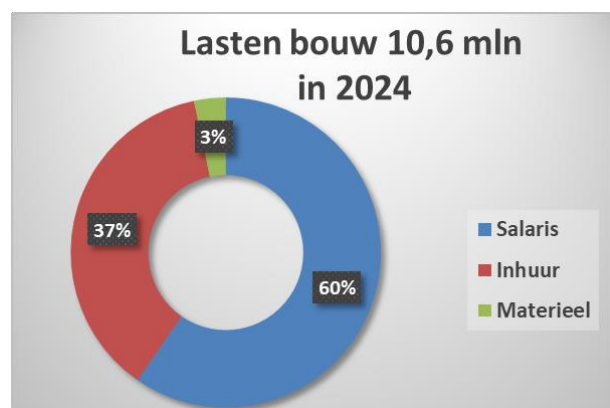
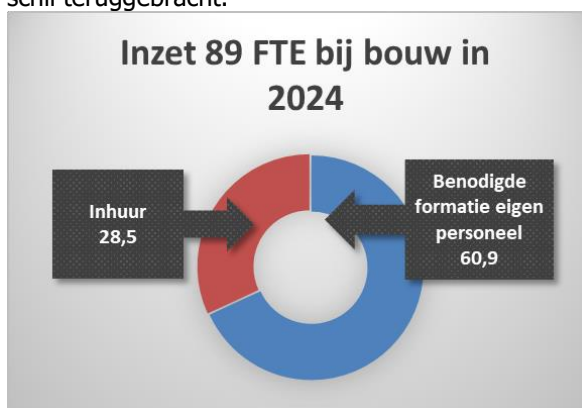


Ontwikkelingen 2024, capaciteit en lasten

Ten aanzien van het risicogericht kwaliteitsniveau zijn grote stappen gezet. Alleen voor het onderdeel constructieve veiligheid werken wij nog op het aangepaste risico gestuurde niveau en is het nog onzeker of dit, als gevolg van blijvende krapte op de arbeidsmarkt per 2024 behaald kan worden.

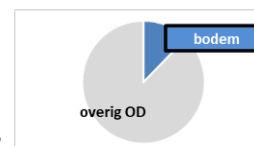
De analyse van het kwaliteitsniveau zal direct na de komst en implementatie van de Omgevingswet en de wet Kwaliteitsborging bouw opnieuw beoordeeld worden. Op basis daarvan kijken we of dat aanleiding geeft tot bespreking met onze opdrachtgevers.

Analoog aan de invoering van de Omgevingswet waar een 'inwerkjaar' is overeengekomen, is het belangrijk dit ook voor de invoering van de Wkb vast te stellen en de ervaringen in dat jaar mee te nemen naar de begroting 2025. De verwachting is dat het eerste halfjaar er nog sprake zal zijn van de afronding van werkzaamheden die vallen onder de oude wetgeving. De directe lasten bouw en de overhead (programma bedrijfsvoering) zijn bijgesteld op deze omzetsdaling. Voor zover mogelijk wordt daarvoor eerst de flexibele schil teruggebracht.



3.4 Programma Bodem

Baten: 9,8 mln



Het doel van het programma bodem is de bescherming van de leefomgeving, ten aanzien van bodemverontreiniging. Concreet betekent dit dat de OD NZKG toetst en erop toeziet of de uitvoering van bodemwerkzaamheden plaatsvindt binnen de kaders van wet- en regelgeving voor bodembescherming. Hierbij hoort ook de toetsing en controle aan standaardvereisten zoals Bus-saneringen (Besluit uniforme saneringen) en de door bevoegde gezagen opgestelde beschikking op een saneringsplan.

Door de komst van de Omgevingswet verandert er veel voor het programma bodem. Naast een verschuiving van opdrachtgeverschap voor een deel van de productie dienen het beleid, het VTH-instrumentarium en processen hierop te worden aangepast.

Wat gaan we daarvoor doen in 2024

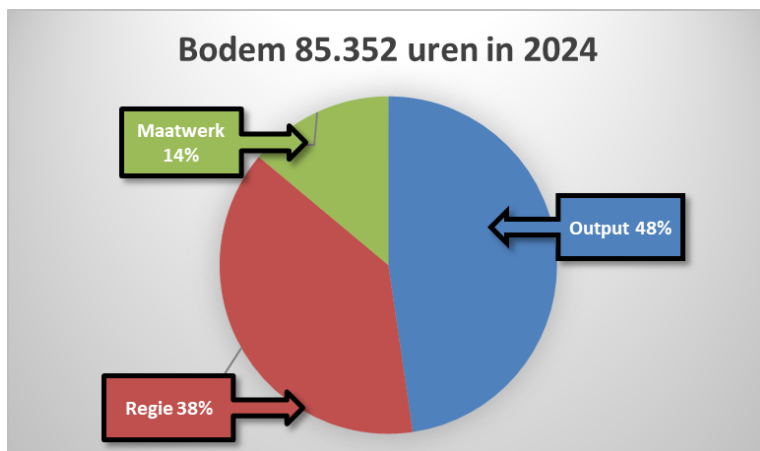
In onze dynamische regio is sprake van veel activiteiten in (verontreinigde) bodem, zowel voor (nieuw)bouw/infrastructuur/funderingsherstel als wel in het kader van energietransitie voor het aanleggen van nieuwe kabels, leidingen en warmtenetten. Dit maakt dat er veel vraag blijft naar onze inzet op bodem.

Het leveren van kennis en expertise vanuit Bodem voor de Omgevingsverordening, de Omgevingsvisies en Omgevingsplannen van de opdrachtgevers zal ook in 2024 veel aandacht vragen. Daarnaast is er, als de OW doorgaat per januari 2024, sprake van de 'warme overdracht'. Bepaalde Wet bodembescherming bevoegdheden die nu nog belegd zijn bij de Provincie Noord-Holland worden overgedragen aan de gemeenten Haarlemmermeer, Aalsmeer, Amstelveen, Diemen, Ouder-Amstel en Uithoorn. De financiering van deze taken vanuit het Rijk roept tot op heden nog vragen op. De gemeenten Amsterdam en Zaanstad waren zelf al bevoegd voor deze taken. Ook wijzigt het basistakenpakket, waardoor bepaalde reguleringstaken bodem bij de omgevingsdiensten worden belegd, en deze dan ook voor Zaanstad zullen worden gaan uitgevoerd.

De Omgevingswet vereist een integrale aanpak voor de inrichting en het beheer van de fysieke leefomgeving. Dat betekent dat de OD NZKG intensiever zal samenwerken met zijn opdrachtgevers in het verbinden van het beleid met de uitvoering. Dit zal leiden tot een grotere geïntegreerde, en daarmee complexere, adviesvraag voor de uitwerking en uitvoering van de nieuwe omgevingsvisies, omgevingsplannen en omgevingsverordeningen en de monitoring/ evaluatie van de beleidsrealisatie van onze deelnemers. Wij verwachten overall een stijging van 15% van het volume van de adviestaken op het gebied van bodem. Afhankelijk van de ambities zal de adviesvraag per deelnemer fluctueren. Grote beleidswijzigingen in een omgevingsplan vergen meer tijd dan een beleid neutrale aanpak. Door de keuze van het Rijk voor een wijziging in de beleidsfasering (van saneren naar beheren) en de warme overdracht van bevoegdheden van de provincie naar gemeenten is voor de bodemadviestaken vooralsnog geen sprake van beleidsneutraliteit. Voor de inbedding van de nieuwe opzet zijn nieuwe samenwerkingsafspraken nodig, onder andere voor het te formuleren bodembeleid, toevalvondsten, PFAS en Zeer Zorgwekkende Stoffen. Afstemming hierover, nu nog met drie bevoegde gezagen met veel ervaring, wordt omgebouwd naar afstemming met acht bevoegde gezagen, waarvan vijf nog zonder ervaring. Die ombouw leidt tot een

tijdsintensievere samenwerking. Door regionale samenwerking kunnen we hierin gezamenlijk efficiëntie realiseren.

De verwachte stijging van de uren voor de adviestaken kan voor een substantieel deel worden gedekt uit de afname van de benodigde uren voor de voorbereidingen op de invoering van het Omgevingswetstelsel.



Ontwikkelingen 2024, capaciteit en lasten

Zoals hierboven geschetst, zal bij de warme overdracht van taken vooralsnog geen sprake kunnen zijn van volledige beleidsneutraliteit. Bij de Provincie Noord-Holland blijft beleidsadvies van belang voor onder meer de resterende taken, als grondwaterkwaliteit (PFAS, ZZS), werkgroepen IPO, overgangsrecht Wbb en spoedlocaties. Voor de vijf bevoegd gezagen geldt - naast de inzet voor een zorgvuldige warme overdracht - eveneens de opbouw en invulling van de rol van het bevoegd gezag (netwerk met gemeente), toevalvondsten, VNG-WEB, beleidsvraagstukken bodemverontreiniging (waaronder diffuus lood, PFAS, ZZS). Voor Zaanstad speelt dat het basistakenpakket uitbreidt, waardoor ook beleidsadvisering toeneemt. In 2023 wordt het bodembeleidskader onder de OW, als opvolger van de gemeentelijke nota bodembeheer, definitief gemaakt en aangeboden aan gemeenten om vast te stellen door B&W voor de start van de Omgevingswet. Ook wordt hierbij een lijst met noodzakelijke aanpassingen bodemregels Omgevingsplan bijgevoegd, zodat gemeenten deze regels kunnen meenemen in het traject van de eerste aanpassing van het Omgevingsplan.

Voor het bodeminformatiesysteem NAZCA is in 2021 een Visie BIS onder de OW opgesteld. In 2022 is met externe projectfinanciering van onze opdrachtgevers fase 1a uitgewerkt. Hierin is een strategie uitgewerkt hoe de visie verder volledig kan worden gerealiseerd. Tevens is een invoerprotocol gemaakt, voorbereidingen getroffen voor de aanpassing van de Nazca rapportagemodule en het door ontwikkelen van de signaalkaart bodem. In 2023 wordt doorgewerkt aan fase 1b. Om dit goed te kunnen doen is het noodzakelijk om het BIS zo compleet mogelijk met kwalitatief juiste bodemdata gevuld te hebben. In 2023 wordt daar bodemdata zo veel als mogelijk "verrijkt", maar ook de kwaliteit van de data aangepakt. Op dit moment zijn er echter meerdere partijen die bodemdata invoeren in het Bodeminformatiesysteem (NAZCA). De controle op de data-invoer is beperkt en niet structureel. Dit moet worden geprofessionaliseerd om er voor te zorgen dat er met betrouwbare en gevalideerde bodemdata wordt gewerkt. Met de verplichting in 2024 om de bodemdata op te nemen in de Basisregistratie Ondergrond is de "bronhouder" verantwoordelijk voor de kwaliteit van de bodemdata.

Er is contact gezocht met een externe partij met jarenlange ervaring op het gebied van data-analyse en foutcontrole op BIS-datasets. Een eerste scan is gedaan.

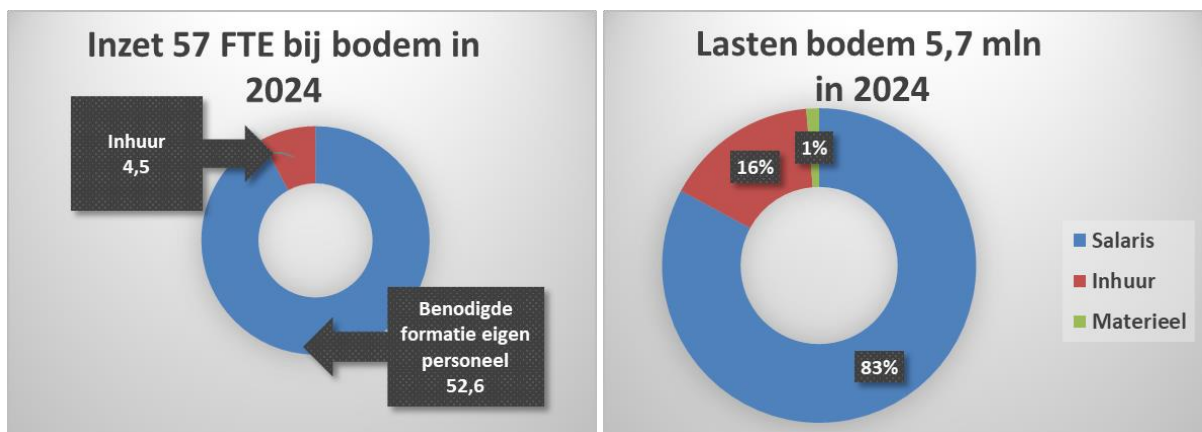
Er zijn vervolgspraken gemaakt over de verdere professionalisering van de data-controle. Om dit structureel aan te pakken is centrale invoer echter noodzakelijk.

Gemiddeld worden ca. 1250 nieuwe onderzoeken en ca. 2400 mutaties door externe partijen in het BIS opgenomen. Dit is ca. 3700 uur per jaar. ($1250 \times 2 \text{ uur} = 2500 \text{ uur}$ en $2400 \times 0,5 \text{ uur} = 1200 \text{ uur}$) Voor de structurele kwaliteitscontrole is 500 uur per jaar benodigd. Vanaf 2024 en verder is ca. 4200 uur per jaar nodig voor centrale invoer en structurele kwaliteitscontrole.

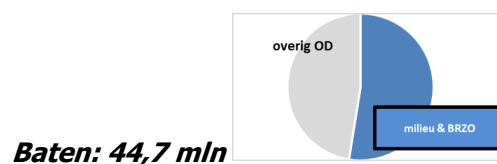
Daarnaast zijn extra middelen benodigd voor het Regionaal Schakel Punt (RSP) Bodem, waarvoor de OD NZKG gezamenlijk met de provincie Noord-Holland de projectleiding verzorgt. In de bestuurlijke besluitvorming over de structurele voortzetting van het kennisschakelpunt Bodem dient de financiering hiervan voor de komende jaren te worden meegenomen. De voortzetting van het RSP bestaat onder andere uit het organiseren van het Bodemberaad, het organiseren van webinars, afstemming met OD's en klankbordgroepen en het koppelen van kennisorganisaties aan overheden. In deze meerjarenbegroting is hiervoor een bedrag opgenomen. Dit is gebaseerd op een inzet van ca. 800 uur per jaar vanaf 2024.

Financieel is de overdracht van de bodemtaken vooralsnog budgettair neutraal opgenomen, met uitzondering van Zaanstad en Provincie Noord-Holland, waarvoor extra taken richting OD NZKG komen. In de loop van 2024 zal dit geactualiseerd worden op basis van de UVO afspraken voor de bodemtaken onder de Omgevingswet. Voor de Provincie Noord-Holland zal vanaf 2024 het toezicht op spoedlocaties en het toezicht op BRZO locaties worden uitgevoerd. Hiervoor is een extra inzet van ca. 700 uur op jaarbasis begroot. Zaanstad draagt ca. 1,5-2 fte over voor het uitvoeren van bodemtaken.

Met de invoering van de Omgevingswet wordt de uitvoering van de regulerings- en toezicht-/handhavingstaken van gesloten bodemenergiesystemen (GBES) een basistaak voor Omgevingsdiensten. Dit houdt in dat de opdrachtgevers de uitvoering van deze taken door de OD NZKG in mandaat laat uitvoeren. Voor Haarlemmermeer zit deze taak vanaf 2023 al in de UVO. Op basis van een inventarisatie van uit te voeren taken, een inschatting van de hiervoor benodigde uren en de aantallen systemen is een raming gemaakt van kosten en capaciteit. Voor deze nieuwe taak is een jaarlijkse (structurele) extra inzet begroot van ± 3.400 uur vanaf 2024. In 2024 zal op basis van de uitvoeringspraktijk een nauwkeuriger beeld verkregen worden van de benodigde capaciteit.



3.5 Programma Milieu & BRZO



Doel van het programma Milieu & BRZO is het waarborgen van een schoon, veilig, gezond & leefbaar en duurzaam Noordzeekanaalgebied. De OD NZKG voert ook VTH-taken uit voor de meest risicovolle bedrijven in de provincies Noord-Holland, Utrecht en Flevoland. Deze bedrijven vallen onder het Besluit risico's zware ongevallen (Brzo) en/of de Richtlijn Industriële Emissies (RIE-4) en onder de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo).

We houden per opdrachtgever rekening met de gewenste verdere ontwikkeling van de (complexe) bedrijvigheid, infrastructuur en woningbouw bij een steeds intensiever gebruik van de ruimte. Hiervoor zetten we alle gebruikelijke VTH-instrumenten in: vergunningverlening, toezicht en handhaving, behandelen van meldingen en klachten, het uitvoeren van projecten en programma's en het leveren van specialistische inhoudelijke en juridische adviezen. De analyses op basis van basisbeelden (per bedrijf) of brancheplannen geven zicht op waar extra inzet noodzakelijk is.

Wij inspecteren de Brzo-bedrijven met regelmaat op naleving van deze wetgeving. Voor de Brzo-bedrijven hebben wij een intensieve samenwerkingsrelatie opgebouwd met de andere Brzo-OD's en inspectiepartners als Inspectie Sociale Zaken en Werkgelegenheid en de Veiligheidsregio's. Bij de uitvoering komt meer aandacht voor samenlevingsgericht werken.

Op basis van de uitgangspunten van het programma actualiseren zetten wij in op actuele vergunningen. Wij verkennen de mogelijkheden om op basis van de meest actuele inzichten over de best beschikbare technieken scherper te vergunnen.

Wat gaan we daarvoor doen in 2024

De doelstelling is om de VTH-werkzaamheden uit te voeren conform het uniforme uitvoeringsniveau voor al onze opdrachtgevers (gelijk speelveld in het gehele verzorgingsgebied van de OD NZKG) en een gelijk speelveld voor BRZO-bedrijven in Nederland. Het op 21 december 2018 vastgestelde 'Bestuurlijk referentiekader voor de regionale strategie voor VTH, OD NZKG 2019 t/m 2022' speelt een belangrijke rol hierin. Per 1 januari 2023 liep het huidige Regionaal Uniform Toezicht- en Handavingsbeleid 2019-2022 af. Gemeenten en de provincies zijn verzocht om de looptijd van het Regionaal Uniform Toezicht- en Handavingsbeleid 2019-2022 Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied te verlengen tot het moment van vaststellen van de nieuwe uniforme strategie voor vergunningen, toezicht, handhaving en advisering ODNZKG.

Gezamenlijke VTH-strategie voor 2023 -2026

In de Samenwerkingsagenda 2022-2024 van de vier Noord-Hollandse Omgevingsdiensten is afgesproken om toe te werken naar een gezamenlijke VTH-strategie voor 2023 -2026. Waar dit kan wordt het gezamenlijk gedaan. Waar maatwerk nodig is, bijvoorbeeld strategie gericht op enkel de eigen deelnemers, wordt dit individueel gedaan. In het Algemene Kader 'Naar een gezamenlijke VTH&A-strategie Noord-Holland' hebben de vier OD's in Noord-Holland de kaders voor het gezamenlijke proces vastgelegd. In de afgelopen periode is samen met de andere drie Omgevingsdiensten in Noord-Holland gewerkt aan de uitwerking van het kader. Er is een start gemaakt van het actualiseren van het Regionaal Uniform Toezicht-

en Handhavingsbeleid ODNZKG. Definitieve vaststelling van de nieuwe VTH-strategie 2023 – 2026 vindt plaats in juli 2023 door het Algemeen Bestuur en na de zomer 2023 door de Colleges. Vanaf 2023 zullen de nog te maken afspraken over doorontwikkeling van de regionale VTH-strategie een plek moeten gaan krijgen in de VTH-uitvoering. Grote beleidswijzigingen in een omgevingsplan of verordening vergen meer tijd dan een beleid neutrale aanpak.

Intensieve samenwerking opdrachtgevers

De Omgevingswet en de milieupgaven maken een integrale aanpak voor de inrichting en het beheer van de fysieke leefomgeving noodzakelijk. Dat betekent dat de OD NZKG intensiever zal samenwerken met zijn opdrachtgevers in het verbinden van het beleid met de uitvoering, wat zal leiden tot een grotere geïntegreerde en daarmee complexere adviesvraag voor de uitwerking en uitvoering van de nieuwe omgevingsvisies, omgevingsplannen en omgevingsverordeningen en de monitoring en evaluatie van de beleidsrealisatie van onze deelnemers.

Stijging adviestaken milieu

De komst van de Omgevingswet beoogt decentralisatie van bevoegdheden en een grotere rol voor omwonenden en de private sector. Gelijktijdig zien wij vanuit het Rijk de beweging naar meer centrale sturing vanuit uitvoeringsprogramma's op basis van ambitieuze milieudoelen. De vertaling naar regionaal en lokaal beleid en de uitvoering hiervan leidt tot een toename naar de vraag om inzet van kennis en expertise en het delen daarvan. De woningbouwopgave levert in combinatie met de duurzaamheidsopgaven ingewikkelde vraagstukken op ten aanzien van het gebruik van de ruimte boven en onder de grond waarbij in toenemende mate milieuexpertise nodig is voor het maken van een afweging. Wij verwachten een algemene stijging van het volume van de adviestaken op het gebied van milieu. Afhankelijk van de ambities zal de adviesvraag per deelnemer fluctueren.

Duurzaamheid

Er liggen grote opgaven op het gebied van duurzaamheid. De duurzaamheidsopgaven, die zich richten op het tegengaan van de klimaatveranderingen, het herstellen en verbeteren van de biodiversiteit en het behoud van een gezonde veilige leefomgeving zijn groot. We lopen tegen de grenzen aan van ons bodem- en waterstelsel en we hebben te maken met toenemende schaarste aan grondstoffen, gas en elektriciteit. De samenleving is steeds kritischer en vraagt actie en transparantie van de overheid en bedrijven met betrekking tot de inzet op de duurzaamheidsopgaven.

We bereiden ons voor op de gevolgen van de vele milieu en beleidsprogramma's, waaronder de afspraken uit het klimaat- en grondstoffenakkoord, het schone lucht akkoord, het programma Delta aanpak waterkwaliteit, het impulsprogramma Chemische Stoffen, programma Stikstofreductie en Natuurverbetering en de daaruit voortvloeiende regionale programma's waaronder de Cluster Energiestrategieën en de Regionale Energiestrategieën.

Op basis van de afspraken met opdrachtgevers leggen wij in de uitvoering meer focus op het leveren van een bijdrage aan de energietransitie, transitie naar een circulaire economie en het terugdringen van afwenteling milieueffecten van bedrijfsactiviteiten op het milieu en gezondheid. Het terugdringen van CO₂ uitstoot en emissies van stoffen naar lucht, water en bodem en het terugdringen van Zeer Zorgwekkende Stoffen is – naast de inzet op externe veiligheid - een steeds grotere rol in de uitvoering gaan spelen. Landelijke programma's vragen in toenemende mate met betrekking tot deze onderwerpen nieuwe data voor sturing en monitoring, hetgeen leidt tot een toename van de administratieve last.

In 2023 zijn we gestart met het project ontwikkelen routekaarten voor industriële bedrijven naar verduurzaming gezien vanuit de bredere duurzaamheidsopgaven.

Met de PNH en de gemeente Amsterdam werken wij samen aan het versterken van de inzet op de transitie naar een Circulaire Economie bij de uitvoering van onze VTH taken. Dit doen wij onder meer door een ketengerichte aanpak en het ontwikkelen van nieuwe voorschriften voor vergunningverlening om meer inzicht en grip te krijgen op het gebruik van grondstoffen in de productieprocessen en de mogelijkheden voor een veilig hergebruik in de keten. Dit vraagt een veel grotere inspanning bij vergunningverlening en toezicht dan thans het geval is.

Met de provincie Noord-Holland wordt ingespeeld op de stikstofproblematiek door onder meer het inzetten van gespecialiseerde kennis natuur en stikstof in de uitvoering en het versterken van de VTH-uitvoering op het gebied van waterkwaliteit door inzet van gespecialiseerde kennis water. Naar verwachting zal ook de uitvoering van de taken op het gebied van waterwetgeving komende jaren een significant grotere rol in de uitvoering gaan krijgen.

Vanaf 2023 is het team energiebesparing operationeel en zijn we aan de slag gegaan met VTH&A taken voor het Energielabel C bij kantoorgebouwen. De komende jaren gaan we op basis van het regionaal energieakkoord, de SPUK The gelden en de afspraken met opdrachtgevers meer inzet plegen op energiebesparende maatregelen bij industrie en kantoorgebouwen. Door inzet op een regionaal energieakkoord wordt gestreefd naar een (regionaal) eenduidige inzet van het VTH instrumentarium bij de naleving van wetgeving op het gebied van energiebesparende maatregelen. Met het vierjarige energiebesparingsakkoord van de provincie Noord-Holland kan het toezicht op energiebesparende maatregelen geïntensiveerd worden. De gevraagde inspanning aan de OD NZKG zal groot zijn en toenemen in relatie tot de huidige werkzaamheden.

De verduurzamingsopgaven zullen ook een toename aan Mer-procedures met zich mee brengen. Dat zien we nu al gebeuren bij projecten voor het opwekken van hernieuwbare energie zoals de windmolenparken. We verwachten dat de vraag nog meer zal toenemen gezien de opgaven genoemd in de CES en RES en de gemeentelijke en provinciale projecten die daaruit voortkomen.

Voor de VTH-uitvoering van milieutaken worden komende jaren majeure veranderingen verwacht, waarbij de uitvoering complex zal zijn. De opgaven zorgen reeds voor een vergrote druk op het werkveld waarbij de OD NZKG inzet op scherp vergunnen en hiermee o.a. de emissies probeert te verminderen bij industriële bedrijven en inzet op het terugdringen van het gebruik van primaire grondstoffen, ZZS-en, energie en het benutten van nieuwe technologieën die een bijdrage leveren aan de genoemde duurzaamheidsopgaven. Samen met PNH houden wij pilots om het effect van het aangescherpte beleid t.a.v. emissies naar de lucht te evalueren met als doel een scherper beeld te vormen op realistische doelen en noodzakelijke acties om die te behalen.

De innovatieve ontwikkelingen waarbij meerdere inrichtingen vanuit de keten betrokken zijn om een andere wijze van werken dan bij de vergunningaanvraag van 1 bedrijf. Dit vraagt onder meer door het projectmatig aanpakken van ontwikkelingen bij bedrijven vanuit een breder perspectief en onderling gerelateerde processen.

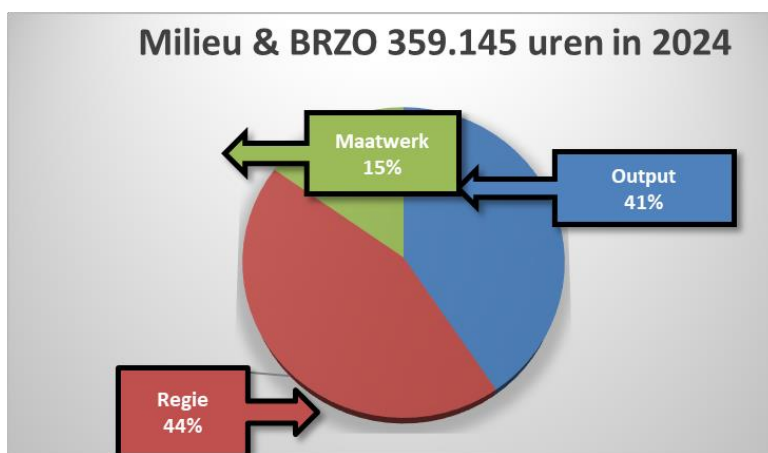
In de aanpak van milieuovertredingen en -criminaliteit maakt ketentoezicht inzichtelijk welke wegen product-/grond- of afvalstromen hebben doorlopen. Door dit verloop in samenhang te beschouwen worden veelplegers en ondermijnende activiteiten zichtbaar. De aanpak van ketentoezicht bestaat uit gerichte pilots op de aanpak van bepaalde stromen (zoals asbest, E-waste, grondstromen). De pilots zijn verankerd in de samenwerkingsagenda van de 4 OD-s en de aanpak conform het dreigingsbeeld Milieucriminaliteit. Door koppeling van de aanpak veelplegers, Ondermijning, Ketentoezicht en strafrecht is het mogelijk om hier

meer grip op te krijgen. Dit vraagt om intensivering van de samenwerking tussen opsporingsdiensten en adequate opvolging in de strafrechtketen naast de inzet bestuursrechtelijke handhavingsinstrumenten.

We zetten in opbouwen van multidisciplinaire koplopersgroepen met gespecialiseerde kennis op specifieke opgaven zoals de opgave ZZS, wind op land, waterstofeconomie en verzwaring van het elektriciteitsnet. Daardoor kunnen wij in een vroeg stadium een bijdrage leveren aan regionale samenwerkingsverbanden, waarin afspraken worden gemaakt over de strategieën en prioritaire projecten.

De verduurzaming van de industrie en milieuactiviteiten vraagt om het opbouwen van nieuwe kennis en opschaling van specifieke bestaande kennis en expertise. Dit geldt in het bijzonder voor activiteiten, die leiden tot vermindering van grondstofgebruik en het opnieuw benutten daarvan om de grondstofketen te sluiten. Het vraagt ook om visievorming hoe om te gaan met de beoordelingsruimte in de uitvoering. Inzet op het terugdringen van de CO₂ uitstoot kunnen leiden tot afwentelingsrisico's voor een veilige en gezonde leefomgeving. Dit vraagt om complexe afwegingen in het kader van vergunningverlening.

Het verlenen van complexe vergunningen vraagt tijd, terwijl voor het behalen van de klimaatdoelstellingen een versnelling van de realisatie van projecten nodig is. Vergunningverlening is daarbij veelal het sluitstuk. Dit betekent een toenemende druk om geprioriteerd en versneld vergunningen te verlenen en of te actualiseren voor projecten die van grote betekenis zijn voor het behalen van de klimaatdoelstellingen. In 2023 start de OD NZKG een pilot versneld vergunningverlening om scherper in beeld te brengen welke randvoorwaarden nodig zijn om vertraging door bij vergunningverleningsprocessen met significante betekenis voor de Circulaire en Energietransitie te voorkomen zonder daarbij de belangen van natuurherstel en een gezond en veilige leefomgeving uit het oog te verliezen. Bij het project zal ook gekeken worden naar randvoorwaarden in de fase voorafgaand een vergunning-traject .



Ontwikkelingen 2024, capaciteit en lasten

De regio blijft onverminderd aantrekkelijk om te wonen en te werken met als gevolg een blijvende hoge druk op de beschikbare (milieu)ruimte. Het wordt steeds ingewikkelder om tegemoet te komen aan de vraag naar woningbouw, bedrijvigheid en infrastructurele voorzieningen. We informeren onze opdrachtgevers tijdig over risicovolle situaties bij bedrijven en zullen ook actiever gaan inspelen op de behoefte die leeft in de samenleving en bij omwonenden. De aandacht voor verdere professionalisering, zoals branche-gerichte aanpak, innovatie en informatiegericht werken blijft. De hierboven genoemde ontwikkelingen, thema's, en opgaven zullen zorgen voor een toenemende impact op de VTH-uitvoering waarbij wet en regelgeving per definitie achterlopen op het kunnen faciliteren van de gewenste innovatie. Dit vraagt om meer inzet op het beïnvloeden van wet en regelgeving en uitvoerbare beleidskaders.

Met de inwerkingtreding van de Omgevingswet is het werk voor het implementeren van de stelselwijziging niet af. Ook in het nationaal milieubeleidskader wordt verdere innovatie van de milieuwetgeving aangekondigd. In de praktijk zullen de gevolgen van de wijzigingen in het stelsel zichtbaarder worden en al doende en lerende een plek in de VTH-uitvoering krijgen. De omgevingsplannen, die op dat moment zijn vastgesteld zijn het eerste startpunt maar zullen naar verwachting in de periode tot 2029 nog veelvuldig aan veranderingen onderhevig zijn. Ook reparatiewetgeving en nieuwe jurisprudentie zullen zorgen voor de nodige dynamiek in de VTH-uitvoeringspraktijk en de milieuadvisering.

Voor het huidige milieuwerkveld betekent dat 'inrichtingen' worden ingedeeld in milieubelastende activiteiten (mba's). Elke inrichting zal voortaan bestaan uit één of meerdere mba's. De kernactiviteit is vergunning plichtig, de functioneel ondersteunende activiteiten niet. Concreet betekent dit dat het hele bedrijvenbestand van ruim 17.000 bedrijven omgezet moet worden in mba's zodat wij ons VTH-werk kunnen uitvoeren. Deze omzettingen vragen een grote inzet bij de OD NZKG en zullen tot en met 2024 worden uitgevoerd. Hiervoor is budget opgenomen in onze meerjarenbegroting.

De capaciteit om vergunningen te actualiseren staat onder druk door de toenemende hoeveelheid en complexiteit van de aanvragen in combinatie met de beleidsambities. Deze druk zal komende jaren verder toenemen. De overgang naar nieuwe producten van de Omgevingswet geven – evenals de vertaling van de beleidsopgaven naar de uitvoering – onzekerheden over de capaciteit en lasten. Het ligt in de rede te verwachten dat de beleidsopgaven vragen om een hoger kwaliteitsniveau in de VTH-uitvoering inclusief de daarvoor benodigde middelen.

Met opdrachtgevers wordt gesproken over de gevolgen van de wijziging van de bevoegdheden en taken in relatie tot de komst van de Omgevingswet, zo leidt de Omgevingswet tot wijziging van het basistakenpakket wet VTH. Uitgangspunt is om in 2024 de uitvoering van taken door de OD NZKG waar mogelijk op eenzelfde wijze te continueren. Grondwaterbeschermingsgebieden, grondwateronttrekking voor open bodemenergiesystemen (WKO), drinkwater en industrie vallen nu nog onder de Waterwet maar worden straks gereguleerd door de Omgevingswet. De belangrijkste wijziging voor de activiteit ontgronding is dat de ontgrondingsvergunning onderdeel is van de omgevingsvergunning en niet (meer) apart wordt aangevraagd.

Vooruitlopend op de Omgevingswet is met de komst van de Omgevingsverordening NH2020 (OVNH2020) het absolute verbod op activiteiten in het Grondwaterbeschermingsgebied (GWBG) opgeheven. Voor de komst van OVNH2020 werd het aantal ontheffingen GWBG altijd op nihil begroot. Met de invoering van OVNH2020 zijn activiteiten wel toegestaan maar dat betekent niet dat elke aanvraag resulteert in een ontheffing terwijl er wel capaciteit hiervoor wordt ingezet.

De materiële lasten bestaan voornamelijk uit de kosten voor luchtmeetnet en kosten voor wettelijk verplichte bouw adviezen (de materiële lasten voor bouw, bodem, brzo en milieu zijn verwerkt in programma milieu). Hierbij rijst ook de vraag of de huidige materiële lasten, gezien de hierboven genoemde ontwikkelingen, voldoende zullen zijn om in de toekomst de lading te kunnen dekken.

ZZS gemeentelijke bedrijven

De noodzaak om inzicht te hebben in de emissies naar lucht, bodem en water van Zeer Zorgwekkende Stoffen (ZZS) bij vergunning plichtige bedrijven is groot. Tot op heden is de aandacht vooral gericht op de risicovolle bedrijven die onder provinciaal bevoegd gezag vallen en enkele andere grote gemeentelijke bedrijven met een risico. Het onderwerp is ook prominenter op de bestuurlijke agenda's gekomen en heeft geleid tot een 'impulsprogramma chemische stoffen' vanuit het Rijk dat 16 december 2022 is aangeboden aan de Tweede Kamer.

Ook voor de gemeentelijke vergunning plichtige bedrijven (ca. 350 bedrijven) geldt de informatieplicht op basis van het Activiteitenbesluit en hadden deze bedrijven al aan de informatieplicht moeten voldoen vóór 1 januari 2021. Daarnaast dienen deze bedrijven ook een vermijdings-en reductieprogramma's (VRP's) in te dienen. Door het hoge aanbod van vraag gestuurd werk is hier echter beperkt aandacht voor geweest bij de OD NZKG. Daarnaast is er per 1 januari 2023 een belangrijke verscherping van 76 ZZS-normen van kracht geworden, die begin november 2022 pas was aangekondigd.

De OD NZKG heeft de intentie om in 2023 te beginnen met het aanschrijven op de informatieplicht en in indienen van de VRP's, ook voor de aangescherpte normen. Gezien de grootte van het bedrijvenbestand en de beperkte capaciteit zullen deze werkzaamheden verspreid opgepakt worden in de periode van 2023 tot en met 2026. Deze werkzaamheden zullen geprioriteerd worden op basis van onder andere risico's, milieuzwaarte, omgevingstype en naleefgedrag. Onzekere factoren hierbij zijn onder andere de inschatting van benodigde capaciteit, de aanwezigheid van capaciteit, de inwerkingtreding van de Omgevingswet en de medewerking van de bedrijven bij het aanleveren van de juiste informatie. Wij verwachten een inspanning van 100 uren per vergunning plichtig bedrijf. De totale inzet voor de gemeentelijke bedrijven komt hiermee op 33.600 uren, ofwel € 3,9 mln. 45 bedrijven in 2023 en 97 bedrijven per jaar in 2024, 2025 en 2026. Voor 2023 is er nog geen dekking binnen onze begroting en volgt, via een separaat traject, nog een claim voor aanvullende middelen.

Tata Steel

2023

Het jaar 2023 is nu al een bewogen jaar voor het dossier Tata Steel. Het bedrijf en ons werk liggen onder een vergrootglas. Zo is er veel aandacht in de media voor de zogeheten Kookgasfabrieken van de staalfabrikant. Vanwege overtredingen bij deze fabrieken heeft de Omgevingsdienst inmiddels een derde last onder dwangsom opgelegd. De rauwe kooks die voor emissies zorgen zijn niet toegestaan op grond van de vergunning. Zodra deze last volledig is verbeurd zal OD NZKG een nieuwe stap moeten zetten om deze emissies te voorkomen. De Omgevingsdienst onderzoekt of het intrekken van de milieuvergunning voor deze fabriek mogelijk is. De kookgasfabriek staat daarmee ook steeds vaker op de agenda in de politiek, zowel gemeentelijk, provinciaal als ook landelijk.

Meerjarenraming 2024-2027

In de komende jaren zal de aandacht op het dossier Tata naar verwachting groot blijven. Media-aandacht betekent vrijwel altijd voor meerwerk in de vorm van informatie- en handavingsverzoeken. De uitdaging van het programmteam op het gebied van communicatie naar de omgeving, pers en politiek, zal daarmee ook onverminderd groot blijven. Inhoudelijk zal het programmteam veel capaciteit kwijt zijn aan het deeldossier 'Kookgasfabriek 2' en zorgen de plannen voor de verduurzamingstransitie van Tata Steel voor een grote personele wervingsopdracht voor het VTH-proces rond de bouw en ingebruikname van de nieuwe fabrieksonderdelen.

Omgeving

De aankomende jaren zal het programmteam extra inzetten op communicatie naar de omgeving. We willen de omgeving meer kennis laten nemen van de overwegingen die wij als dienst nemen bij – bijvoorbeeld - vergunningsvoorschriften. We zien op dit vlak ook behoefte aan meer toelichting op de rol die wij als omgevingsdienst hebben en onze positie ten opzichte van andere overheidspartijen. Het omgevingsmanagementplan dat in 2023 van start is gegaan, speelt hierop in.

VTH

De focus van het programmteam ligt bij het maximaal beschermen van de gezondheid van de omgeving. Naast de reguliere VTH-taken, waarde weg al is ingeslagen om zo scherp mogelijk te vergunnen en

strenger te handhaven, zal er extra worden ingezet op het verminderen van ZZS-emissies bij alle fabrieksonderdelen van Tata Steel. Hiervoor is het vermijdings- en reductieplan van Tata Steel een belangrijk onderdeel. Voorschriften over het reduceren van ZZS, zullen worden opgenomen in de vergunning en in maatwerkvoorschriften en daarmee geborgd. De aandacht wat betreft emissies gaat in het bijzonder uit naar de kooksgasfabrieken 1 en 2

Naast de kooksgasfabriek zijn en worden maatregelen opgelegd die de aankomende jaren zichtbaar voor verbetering van milieu en leefomgeving moeten zorgen in de brede zin. Specifiek zal overlast op geluid, geur afnemen en zal luchtkwaliteit toenemen, als de maatregelen tenminste het effect laten zien dat wordt verwacht.

Groen Staal

Tot 2030 zal de eerste fase van de groen-staaltransitie van TSIJ aanzienlijke VTH/A-inspanningen vragen van de OD NZKG. Zo voorzien we een honderdtal vergunningprocedures en gaat het over nieuwe technieken (DRI, waterstof) waarvoor we kennis moeten opbouwen. Om de kosten daarvan te dekken, heeft EZK bij het Klimaatfonds voor de periode 2023-2030 een jaarlijkse bijdrage aangevraagd van € 5 mln. Deze zal via PNH aan de OD NZKG worden verstrekt. Besluitvorming wordt verwacht in de Voorjaarsnota 2023. Bij het opstellen van deze meerjarenbegroting is rekening gehouden met een toekenning van € 3mln in 2023.

De globale planning:

2023: volle inzet op werven en opleiden medewerkers.

2023 - 2024: voorbereidende fase I: zwaartepunt op vergunningverlening en advies (mer en vergunningen)

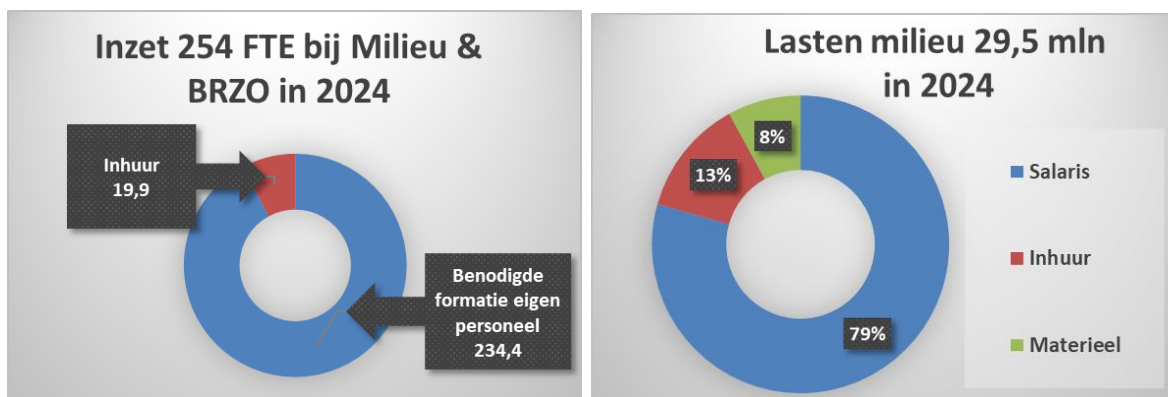
2024 – 2025: voorbereidende fase II: vergunningverlening en juridisch (vergunningen en beroepszaken)

2025 – 2030: realisatiefase: toezicht en vergunningverlening (meldingen en toezien op bouw)

Als de aanvraag niet wordt toegekend, zullen de medewerkers binnen de OD NZKG andere taken gaan oppakken dan de werkzaamheden op het project Groen Staal eerste fase. Dit zal vertraging opleveren voor het project maar geen risico voor de OD NZKG opleveren. Dit omdat het werkpakket en het natuurlijk verloop binnen de NZKG groot zijn.

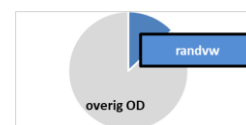
Om financieel inzicht te geven aan de genoemde ontwikkelingen is getracht om deze ontwikkelingen te kwantificeren wat geresulteerd heeft in een hoger benodigd budget vanaf 2024. Daarnaast zijn er zogenaamde post-memorie (PM) posten in de meerjarenbegroting van de OD NZKG opgenomen. Hieronder volgt een opsomming van deze posten die betrekking hebben op het programma milieu. Voor een verdere toelichting van deze posten, zie Bijlage 5.8 (financiële ontwikkelingen).

Onderwerp
1. Tata
2. Omzetting van inrichting naar MBA
3. Digitalisering/AADV
4. Omgevingswet en Actualisatie van vergunningen
5. ZZS-taken gemeenten
6. Strafrecht (n.a.v. rekenkamer rapport)



3.6 Programma Randvoorwaardelijk

Baten: 10,9 mln



In dit programma zit een aantal randvoorwaardelijke producten die voor elke opdrachtgever noodzakelijk zijn. Zoals bijvoorbeeld procesondersteuning, consignatiedienst bestuur ondersteuning, verzoeken in het kader van de Wet Openbare Overhead (WOO) en accountmanagement. Voor een deel van deze producten is bij de prestatie gerichte financiering een vast budget afgesproken met de afspraak om dit in 2023 te valideren ervan uit gaande dat de Omgevingswet zou zijn ingevoerd. Door uitstel van de omgevingswet naar 1 januari 2024 zijn er minder uren gemaakt op de advieskosten t.b.v. de omgevingswet, maar zijn er meer uren gemaakt in de voorbereiding op de omgevingswet. Deze laatste uren vielen binnen het vaste budget. Inmiddels zien we door extreme toename van de WOO verzoeken, de toename van data analyse maar ook extra inzet van accountmanagement, consignatiedienst en klachten op het regiebureau een toename van deze inzet.

De werkzaamheden op het product Procesondersteuning zijn grotendeels direct te relateren aan de ondersteuning aan de inzet op de werkpakketten (regie en output). Voor de overige randvoorwaardelijke producten wordt per opdrachtgever een verdeelsleutel vastgesteld op basis van de ureninzet per pakket en de afname binnen deze pakketten.

Wat gaan we daarvoor doen in 2024

Transparantie overheid start met actieve openbaarmaking

In 2020 heeft de OD besloten over te gaan op het actief openbaar maken van de documenten uit het Tata Steel-dossier. Daar is inmiddels een start mee gemaakt. Deze openbaar gemaakte stukken worden via een zogenoemde e-tool met zoekfunctie ontsloten zodat de stukken altijd openbaar en voor de burger goed vindbaar zijn. Hiermee loopt de OD NZKG voor op de verplichting die is opgenomen in de Wet open overheid. Het is de bedoeling dat de OD NZKG op termijn ook dossiers van andere bedrijven actief openbaar gaat maken. Dit zal projectmatig worden aangepakt, waarbij OD-breed wordt gekeken wat we actief zullen gaan openbaren en hoe dit voor de burger zo makkelijk mogelijk raadpleegbaar zal zijn.

WOO verzoeken

Burgers en bedrijven verwachten steeds meer transparantie in de besluitvorming en in het handelen van/door de overheid. Mede door sociale media staat wij vaker in het nieuws en worden er ook meer Woo-verzoeken ingediend. Het opvragen van honderden tot duizenden documenten in één Woo-verzoek is meer regel dan uitzondering geworden. Deze verzoeken zijn zeer arbeidsintensief en kostbaar.

Administratieve inzet Omgevingswet

In 2022 is volop gewerkt aan de voorbereiding van de invoering van de Omgevingswet. Een van deze aandachtspunten was het inrichten van het DSO (Digitale Stelsel Omgevingswet). Uit de opgedane ervaring is gebleken dat het DSO nog niet dezelfde functionaliteiten heeft als het huidige OLO. Dat betekent dat er meer handmatige inspanningen moeten worden verricht om de binnenkomende zaken naar de juiste behandelaars toe te zetten. Tevens lopen oude en nieuwe aanvragen onder de oude en nieuwe wetgeving tijdelijk naast elkaar en is het de verwachting dat er structureel meer werk gaat komen omdat er ook leges afgegeven gaan worden op milieuvergunningen. Ook voor het programma Randvoorwaardelijk is extra inzet benodigd en deze maakt onderdeel uit van de totale claim voor de Omgevingswet in de meerjarenbegroting

Borgen data en data ontwikkeling

Het belang van het goed borgen en toepassen van data neemt ieder jaar toe. Tal van ontwikkelingen dragen daar aan bij: de samenleving verwacht van de Omgevingsdienst een effectieve inzet van toezicht, handhaving en vergunningverlening. Goede data zijn daarvoor onontbeerlijk. Denk aan: welke bedrijven kennen een hoog, of juist een laag risico? Wat is de uitstoot in een bepaald gebied? Bij welke windrichting is geluidsoverlast voor burgers het grootst?

De Omgevingsdiensten hebben zich gezamenlijk gecommitteerd aan een datagerichte aanpak van risico-analyses en programmering van werkzaamheden. De Omgevingsdienst NZKG gaat ervoor zorgen dat onze data kwalitatief op een hoger niveau worden gebracht. Dat onze bedrijfsbestanden actueel en valide zijn, en waar mogelijk aangevuld met extra informatie gericht op het effect van ons werk op de maatschappelijke opgaven. We zorgen voor een branchegerichte aanpak en risico-gestuurde inspecties. Natuurlijk handelen we daarbij niet alleen op basis van data, maar ook altijd op basis van menselijk inzicht. Voor zo'n informatie gestuurde manier van werken, is het nodig dat de basis op orde is. In de komende jaren zet de Omgevingsdienst daarom stevig in op het invullen van de benodigde randvoorwaarden om datagericht werken mogelijk te maken. Om dit te realiseren is het programma "Datagedreven Werken" gestart. Tegelijkertijd verbeteren we de data-architectuur stapsgewijs en borgen we deze structuur in de organisatie.

De informatieanalyse die de data- en informatieanalisten van de OD uitvoeren zijn deels al vertaald in de producten van de UVO. In het licht van de grote regionale opgave (woningbouw en klimaat) en stelselwijziging Omgevingswet is het urgent en onze ambitie om te investeren in data-ontwikkeling.

Informatieveiligheid

De OD NZKG heeft de afgelopen twee jaar ingezet om te voldoen aan de Baseline Informatie Beveiliging Overheid (BIO). De dienst wordt steeds bewuster van zijn digitale omgeving. Sinds 2022 is de OD NZKG ook aangesloten bij de Informatiebeveiligingsdienst (IBD) van de VNG. De IBD helpt beveiligingsincidenten te voorkomen en waarschuwt voor eventuele kwetsbaarheden in systemen. Mocht er een incident plaatsvinden dan biedt de IBD hulp en ondersteuning aan om de schade zoveel mogelijk te beperken en de situatie te herstellen. De IBD wordt daarbij geholpen door de forensisch experts van BDO.

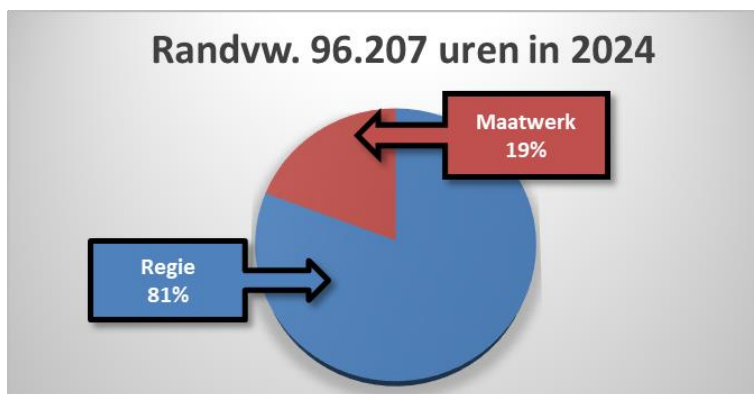
De zwakste schakel bij informatiebeveiliging blijft de mens. De OD NZKG speelt hierop in door maandelijks al zijn medewerkers een e-learning aan te bieden over het voorkomen van beveiligingsincidenten. De

komende jaren zal de OD NZKG de maatregelen die in de BIO staan verder gaan implementeren en de al geïmplementeerde maatregelen onderhouden. De CISO houdt nauwlettend toezicht op dit proces.

Automatisering en Robotisering

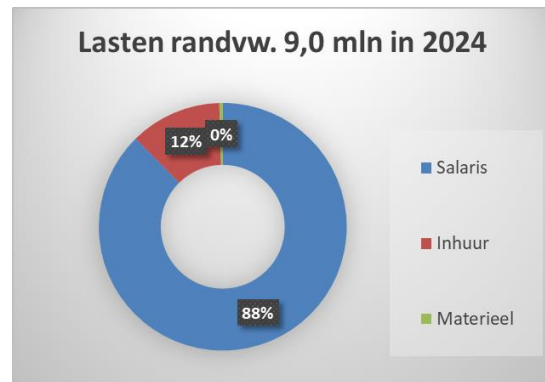
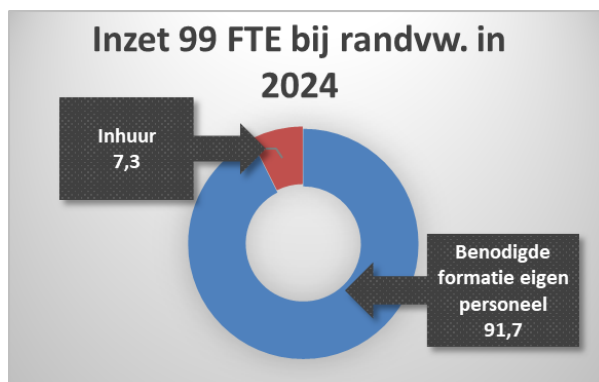
De organisatie zet stevig in op belangrijke ICT-innovatie. Hiervoor is in 2021 het project robotgestuurde procesautomatisering (RPA) gestart met betrekking tot het automatiseren van processen voor repetitieve, veelal administratieve werkzaamheden. We hebben nu een eigen Center of Excellence (CoE). Deze ontwikkeling zal vraag gestuurd verder doorgroeien. De volgende stap in deze automatiseringsontwikkelingen vinden plaats op het gebied van Machine Learning en Artificial Intelligence, daar zullen de komende jaren stappen gezet worden om de organisatie verder te ontwikkelen en daar waar mogelijk het werk te verlichten en ondersteunen.

De digitalisering van onze werkprocessen heeft opgeleverd dat we over veel data en informatie beschikken. Daarnaast komt steeds meer data van overheidsinstanties beschikbaar waar we gebruik van kunnen maken. We willen meer waarde uit data kunnen halen zodat we niet alleen de output van onze VTH-producten (output) in beeld brengen, maar ook het effect (outcome). Daarvoor is het belangrijk dat de kwaliteit, toegankelijkheid en beschikbaarheid van data in ons datahuis op orde is. Komend jaar zorgen voor een actueel en valide bedrijvenbestand en bouwen we gestructureerd aan een datahuis en organisatie dat past bij onze ambities. Binnen onze organisatie nemen we medewerkers mee in de ontwikkeling en creëren een leeraanbod gericht op het vergroten van de datageletterdheid van onze organisatie.



Ontwikkelingen 2024, capaciteit en lasten

De ontwikkeling op het gebied van wet- en regelgeving leidt tot intensivering en uitbreiding van het takenpakket. De inzet op WOO, de extra inzet op het programma Tata en de komst van de Omgevingswet zullen leiden tot meer capaciteitsinzet de komende jaren.



3.7 Programma Bedrijfsvoering

Bedrijfsvoering ondersteunt en adviseert de organisatie op het gebied van: HR, informatievoorziening, financiële administratie, communicatie, huisvesting, facility, sturing, coaching en planning & control. Naast deze personele en materiële bedrijfsvoeringskosten worden de personele overheadkosten van het management van de gehele organisatie op dit programma verantwoord.

Wat gaan we daarvoor doen in 2024

Omgevingswet

Inmiddels is de invoering van de Omgevingswet en de Wkb (Wet kwaliteitsborging voor het bouwen) opnieuw uitgesteld naar 1 januari 2024. Dit geeft de organisatie extra tijd om zich goed voor te bereiden. Aan de andere kant is er steeds meer inzicht in de extra werkzaamheden die er op de OD NZKG af gaan komen als deze wetten ingevoerd worden.

Bij de inwerkingtreding van de OW zullen de eerste tijd zowel oude als nieuwe procedures gedaan moeten worden en zullen er veel vragen van zowel het bedrijfsleven als van de opdrachtgevers komen. Het beheren van twee sets bekendmakingen zal extra tijd kosten zolang oude en nieuwe procedures nog naast elkaar bestaan. Het DSO heeft (nog) niet dezelfde functionaliteit als het OLO en er zullen meer kenmerken (aan) gevuld moeten worden om ons zaakstelsel van de benodigde informatie te voorzien.

Ook zal er een toename zijn in het aantal aanvragen en meldingen die gepubliceerd moeten worden onder de OW. Dit zal, net als nu, voor een deel door een robot worden gedaan, maar de controle op de kwaliteit en de inzet bij functionele uitval zal groter zijn.

Doordat er nu ook voor het afgeven van milieuvergunningen leges geheven gaan worden zal ook op dit onderdeel het werk toenemen.

OD NZKG schat in dat wij aanvankelijk minimaal 5% van onze capaciteit nodig zullen hebben voor het administratieve werk dat voortvloeit uit de onvolkomenheden van het DSO bij het (geautomatiseerd) routeren van aanvragen en meldingen binnen en tussen behandeldiensten en voor het opzetten van een service organisatie t.b.v. ondersteuning medewerkers. In FTE is dit tussen de 10 a 15 fte per jaar, ofwel 1,9 mln. in 2024. De benodigde inzet zal in de loop der jaren worden afgebouwd.

Innovatie

Innovatie bij de OD NZKG richt zich de komende tijd op 2 sporen. Aan de ene kant het opleiden en begeleiden van medewerkers in het werken met data en reeds beschikbare technologieën, het ontwikkelen van 21-eeuwse vaardigheden. Dat moet er voor zorgen dat ze beter in staat zijn om data-driven beslissingen te nemen en de voordelen van de reeds beschikbare innovatieve tools te benutten, denk bijvoorbeeld aan data-ontsluiting via dashboards maar ook de uitgebreide mogelijkheden van Teams en OneDrive om efficiënt samen te werken. Dit alleen al leidt tot efficiëntere processen en een verbetering van de dienstverlening. Ook het toepassen van *gamification* zal daarbij gaan helpen.

Aan de andere kant zullen nieuwe innovaties die gebruik maken van kunstmatige intelligentie en machine learning gaan de OD NZKG helpen om complexe problemen op te lossen en nieuwe inzichten te verkrijgen. Zo zullen bijvoorbeeld toepassingen gezocht worden voor speech-to-tekst en document understanding als logische volgende ontwikkeling in de automatisering. Maar ook het inzetten van machine learning voor het ondersteunen van complexe problemen en het verkrijgen van nieuwe inzichten.

Programma werving & selectie

In 2022 is een solide programma W&S neergezet met een Plan van Aanpak voor 2023 en verder. Gerichte arbeidsmarktcampagnes, Recruitment en Opleidingen zijn belangrijke pijlers in ons HR instrumentarium. We richten ons uiteraard op direct inzetbare kandidaten, maar zetten ook in op huidige en nieuwe collega's die we met begeleiding en verdere opleiding op het gewenste niveau brengen.

In 2023 wordt er gestart met een opleidingspool (werkend leren) van een jaar, voor zowel starters op de arbeidsmarkt als ervaren mensen die een andere richting in hun carrière willen. Gedurende 2023 zal deze werkvorm worden geëvalueerd, maar gezien de krapte op de arbeidsmarkt zal deze aanpak een vervolg gaan krijgen in de komende jaren. Voor deze pool zetten we meer eigen medewerkers in als mentor/trainer die eigen kennis en vaardigheden overdragen. Dit heeft als neveneffect grotere werktevredenheid, meer betrokkenheid bij de organisatie en mogelijke door groei. Belangrijk voor ons is hierin ook de samenwerking te zoeken met andere OD's, opleidingsinstituten of wellicht technische afdelingen van andere overheden.

De krappe arbeidsmarkt daagt ons ook uit om onze traditionele werving- en selectiemethoden en sollicitatie procedures onder de loep te nemen. Sollicitanten hebben volop keuze, dus wij moeten als dienst zo toegankelijk mogelijk zijn. We starten met het project 'de rode loper', om het solliciteren bij ons zo eenvoudig mogelijk te maken (bijvoorbeeld via what's app), de kandidaten zich welkom te laten voelen (bijvoorbeeld sollicitatietrainingen) en ook de onboarding en het inwerkprogramma te optimaliseren.

OD school

Naast werving is behouden en ontwikkelen van medewerkers de sleutel tot een optimale bezetting van onze organisatie. Ook de OD school gaan we de komende jaren verder professionaliseren. Onder meer door langer lopende programma's aan te bieden naast de meer incidentele trainingen. Het aanbod richt zich op ontwikkelen van onze medewerkers (professioneel maar ook persoonlijk) en het opleiden van nieuwe medewerkers.

Ontwikkelen van ons leiderschap zetten we door. Onze leiderschapvisie staat daarin centraal. Een visie waarin leiderschap ruimte geeft aan professionaliteit, ontwikkeling daarvan en eigen verantwoordelijkheid samen met een zakelijke houding.

Wat vraagt dit van ons?

In de eerste plaats moet er tijd vrij gemaakt worden bij onze ervaren collega's om te begeleiden en trainingen te geven. Dit heeft gevolgen voor de productiviteit van deze collega's.

Daarnaast zal het inzetten van nog in taakvolwassenheid te groeien nieuwe medewerkers ook z'n weerslag hebben op de productiviteit per fte.

Dit alles vanuit de gedachte binnen een aantal jaar op het gewenste niveau te komen.

Al met al een behoorlijke investering die zich echter op de langere termijn zal uitbetalen.

Zichtbaarheid / online strategie

De OD NZKG wil zichtbaarder zijn voor bewoners, bedrijven, opdrachtgevers, potentiële werknemers en andere stakeholders in de omgeving van het Noordzeekanaalgebied. Het gebruik van social media speelt hier een belangrijke rol in. Door op de juiste manier gebruik te maken van verschillende social-media kanalen verkleinen we de afstand tussen de inwoner en de omgevingsdienst en maken we de OD NZKG toegankelijker. Hiervoor wordt een onlinestrategie ontwikkeld en uitgevoerd. Naast de onlinestrategie werken we aan een (her)nieuwde employee branding campagne.

Komend jaar werken we aan implementatie van een algemene communicatiestrategie. Hierbij richten we ons op voornamelijk op bewoners en bedrijven. De kern van de genoemde strategische agenda is: intern

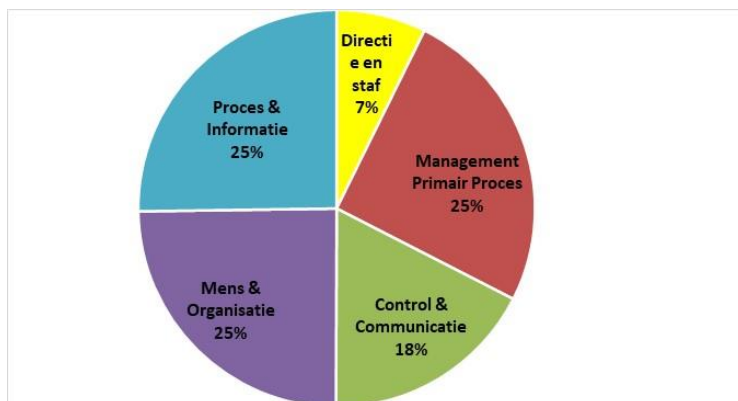
verbinden en extern profileren. Belangrijk voor 'intern verbinden', maar zeker ook voor 'extern profileren' zijn de gedefinieerde inhoudelijke opgaves: klimaat, milieu-gerelateerde gezondheid en de transformatie van gebieden. Een ander belangrijk punt is de 'samenleving centraal zetten' meer centraal zetten. De communicatiestrategie is de basis voor de komende jaarplannen van het team communicatie en de deelplannen (zoals interne communicatie en social media)

De Omgevingsdienst wil gemakkelijker vindbaar en beter benaderbaar zijn voor bewoners en bedrijven. Hierbij is het van belang dat informatie vindbaar en leesbaar is. Transparantie en het steeds proactief inbrengen van de juiste informatie op het juiste moment, wordt steeds belangrijker. Ook willen we meer communiceren over de impact die de organisatie heeft in de samenleving dan het wat en hoe van wat we doen.

Hybride werken

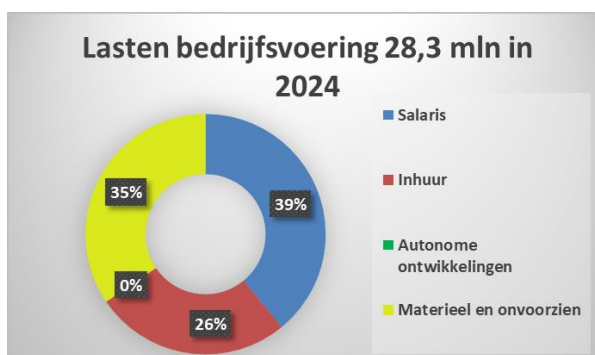
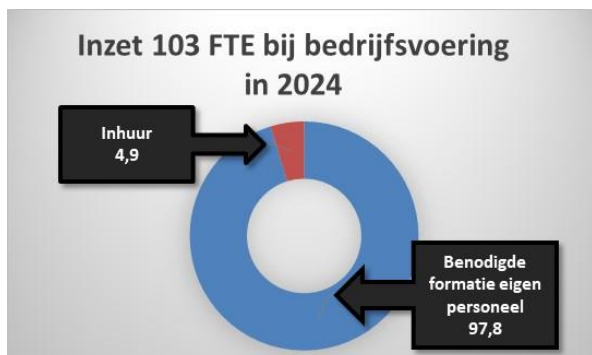
De coronaperiode hebben we alweer een tijdje achter ons gelaten. Door het hybride werken is de trend van activiteit gerelateerd werken gegroeid en zal naar verwachting ook steeds meer als 'normaal' worden ervaren. Afgelopen jaar is hard gewerkt om het kantoor aan het Ebbenhout aan te passen aan het hybride werken, zodat het een fijne en gezonde omgeving biedt waar medewerkers graag komen werken. De verwachting is dat dit in de loop van 2024 kan worden afgerond. Dit geldt ook voor het nieuwe Vervoersbeleid waar afgelopen jaar een start mee is gemaakt. Dit vervoersbeleid staat in het teken van duurzaamheid en sluit aan bij het 'activiteit gerelateerd werken'.

Onder bedrijfsvoering vallen de volgende onderdelen:



Ontwikkelingen 2024, capaciteit en lasten

In 2024 wordt de omgevingswet ingevoerd en zal de organisatie verder gegroeid zijn als gevolg van bijvoorbeeld toegenomen inzet op Tata en de energietransitie. Door de groei in fte's zal er ook meer ondersteuning nodig zijn vanuit bedrijfsvoering. Het is de opgave van bedrijfsvoering om met de organisatie mee te groeien en daarbij de dienstverlening te kunnen bieden die nodig is.



4. Financiële begroting

4.1 Resultaatmodel

Tabel Resultaten per werkveld						(x €1.000)		
Programma & taakveld	Rekening 2022	2023 met UVO 2023	Baten 2024	Lasten 2024	Saldo 2024	2025	2026	2027
TOTAAL Baten	-56.574	-77.420	-83.249	-	-83.249	-82.485	-81.471	-78.958
TOTAAL Lasten	57.483	77.420	-	83.249	83.249	82.485	81.471	78.958
8.3 Wonen en bouwen	-4.956	-7.039	-17.747	10.582	-7.166	-7.132	-7.131	-7.131
Inkomsten	-14.168	-17.605	-17.747		-17.747	-17.611	-17.611	-17.611
Salarislasten	3.928	6.089		6.309	6.309	6.309	6.309	6.309
Inhuur	5.003	4.137		3.925	3.925	3.823	3.823	3.823
Materieel	281	340		348	348	348	348	348
Bouw	-4.956	-7.039	-17.747	10.582	-7.166	-7.132	-7.131	-7.131
7.4 Milieubeheer	-2.941	-3.744	-9.844	5.680	-4.165	-4.165	-4.165	-4.165
Inkomsten	-6.289	-8.317	-9.844		-9.844	-9.844	-9.844	-9.844
Salarislasten	2.748	3.931		4.708	4.708	4.708	4.708	4.708
Inhuur	514	579		898	898	898	898	898
Materieel	86	62		74	74	74	74	74
Bodem	-2.941	-3.744	-9.844	5.680	-4.165	-4.165	-4.165	-4.165
7.4 Milieubeheer	-7.888	-14.614	-44.722	29.497	-15.225	-15.123	-15.268	-14.750
Inkomsten	-28.704	-42.636	-44.722		-44.722	-44.564	-44.030	-41.991
Salarislasten	14.784	22.252		23.409	23.409	23.317	22.724	21.389
Inhuur	4.210	3.238		3.741	3.741	3.763	3.709	3.596
Materieel	1.821	2.532		2.348	2.348	2.362	2.328	2.257
Milieu en BRZO	-7.888	-14.614	-44.722	29.497	-15.225	-15.123	-15.268	-14.750
7.4 Milieubeheer			-7.327	6.049	-1.278	-1.202	-1.133	-1.089
8.3 Wonen en bouwen			-3.609	2.979	-629	-592	-558	-536
Inkomsten	-6.936	-8.762	-10.936		-10.936	-10.466	-9.986	-9.511
Salarislasten	5.574	6.444		7.910	7.910	7.598	7.268	6.905
Inhuur	1.389	881		1.079	1.079	1.035	990	945
Materieel	34	33		40	40	39	37	35
Randvoorwaardelijk	61	-1.403	-10.936	9.029	-1.907	-1.794	-1.691	-1.625
0.4 Overhead	17.100	26.772	-	28.330	28.330	28.081	28.123	27.539
Baten uitvoeringsovereenkomsten (*)								
Inkomsten	-11							
Salarislasten	8.579	10.739		11.117	11.117	11.116	11.116	11.099
Inhuur	480	5.625		7.527	7.527	7.431	7.178	6.778
Autonome ontwikkelingen	-	-		-	-	-	-	-
Materieel	8.051	10.408		9.686	9.686	9.533	9.829	9.662
0.8 Overige baten en lasten	-	129	-	132	132	132	132	132
Onvoorzien	-	129		132	132	132	132	132
0.9 Vennootschapsbelasting (VpB)	-	-	-	-	-	-	-	-
Bedrijfsvoering	17.100	26.900	-	28.462	28.462	28.213	28.255	27.671
Saldo voor mutatie reserves	1.376	100	-83.249	83.249	0	0	0	0
0.10 Mutaties reserves	-467	0	0	0	0	0	0	0
Toevoegingen	-							
Onttrekkingen	-467	-100	0	0	0	0	0	0
Financien, bedrijfsvoering	-467	0	0	0	0	0	0	0
Saldo na mutatie reserve	909	0	-83.249	83.249	0	0	0	0

In de kaderbrief 2024-2027 zijn de uitgangspunten opgenomen voor de meerjarenbegroting 2024-2027. De basis voor het opstellen van de begroting is het jaar 2023 en de volume afspraken, die afgesproken worden voor de Uitvoeringsovereenkomsten (UVO's) 2023. De volgende aanvullende uitgangspunten zijn verwerkt:

- De begroting is opgesteld op basis van een tarief van € 112,40. Dit is € 5,38 per uur meer dan het tarief van € 107,02 dat is opgenomen in de UVO's 2023. OD NZKG heeft te maken met enorme prijs en loon stijgingen waardoor het tarief met terugwerkende kracht moet worden aangepast. Het betreft een nacalculatie op het prijseffect 2021 en 2022 van 9,4% en een loonstijging 2022 en 2023 van 3%. Dit aangepaste tarief wordt met deze meerjarenbegroting ter besluitvorming voorgelegd aan ons bestuur.
- De berekende benodigde formatie is gebaseerd op de UVO en overige opdrachten. Daarbij is de gestreefde vast-/flexnorm 90/10. Voor het werkveld Bouw wordt een lagere norm gehanteerd van circa 70/30.
- Aan de basis van de begroting 2024 ligt de aangepaste begroting van 2023. De wijziging van de begroting 2023 is op basis van de afgesloten UVO's van 2023. Deze wijziging ligt gelijktijdig met deze meerjarenbegroting 2024 voor bij het bestuur. Ook de uitstel van invoering Omgevingswet en WKB heeft geleid tot een begrotingswijziging voor het jaar 2023.

4.2 Toelichting bij de meerjarenbegroting en financiële positie

Het belangrijkste uitgangspunt m.b.t. de Omgevingswet is dat we financiële rust in 2024 creëren voor zowel de OD NZKG als de opdrachtgevers. In 2023 worden de implicaties van de wet nader in beeld gebracht. Het meerjarenperspectief kan als gevolg hiervan nog wijzigen. Met onze opdrachtgevers zijn in 2022 al afspraken gemaakt over financiële verrekening als de omgevingswet wordt ingevoerd

De meerjarenbegroting is conform de kaderbrief 2024-2027 geïndexeerd. De prijscompensatie is gebaseerd op de consumentenprijsindex (CPI) van het Centraal Plan Bureau (CPB), dit is conform bestendig beleid. De prijzen worden vooralsnog na 2023 constant gehouden.

In onze meerjarenbegroting wordt jaarlijks rekening gehouden met een cumulatieve looncompensatie. Voor 2024 is hiervoor een percentage van 4% gehanteerd. Gelet op de huidige economische situatie is deze omhoog bijgesteld van 2% naar 4% (conform CAO stijging 2023) Ten tijde van het opstellen van de meerjarenbegroting is er nog geen cao akkoord 2024 en verder. Er bestaat derhalve nog een onzekerheid of de opgenomen looncompensatie 2024 overeenkomt met de daadwerkelijke CAO stijging.

Op basis van onderhavige meerjarenbegroting is de algehele financiële positie van de OD NZKG redelijk gezond. De meerjarenbegroting is structureel sluitend. Het weerstandsvermogen voldoet aan de ratio weerstandsvermogen (1 tot 1,5), mits de reserve gelijk blijft aan zijn huidige omvang. Bij een besluit tot eenmalige onttrekking aan de reserve ter dekking van het negatieve resultaat van 2022 ontstaat een iets ander beeld. Het kan zijn dat in 2024 en 2025 de omvang van het vermogen als "matig" wordt beschouwd. In de paragraaf Weerstandsvermogen wordt dit nader toegelicht

Verplichte paragrafen BBV

4.3 Weerstandsvermogen en risicobeheersing

Inleiding

De paragraaf Weerstandsvermogen en Risicobeheersing is een door het Besluit Begroting en Verantwoording voor gemeenten en provincies (BBV) voorgeschreven paragraaf. De beleidskaders vanuit de OD NZKG zijn vastgelegd in de nota Weerstandsvermogen en Risicomanagement. De paragraaf bestaat uit de volgende onderdelen:

- Weerstandsvermogen, bestaande uit:
 - Inventarisatie risico's
 - Inventarisatie weerstandscapaciteit
 - Berekening en beoordeling van het weerstandsvermogen
- Financiële kengetallen

Weerstandsvermogen

Het weerstandsvermogen wordt uitgedrukt in een ratio van de noodzakelijke weerstandscapaciteit ten opzichte van de beschikbare weerstandscapaciteit.

In onderstaande tabel volgt een overzicht van de risico's. Van alle risico's is het financieel effect (gevolg) ingeschat. Afhankelijk van de kans dat een risico zich voordoet, wordt een percentage van het financieel effect meegenomen in de berekening van de noodzakelijke weerstandscapaciteit.

Tabel: overzicht risico's

RISICO'S	Totaal geschat financieel effect	Risico- bedrag 2022	Risico- bedrag 2023	Risico- bedrag 2024	Risico- bedrag 2025	(bedragen x € 1.000)	
						Risico- bedrag 2026	Risico- bedrag 2027
Reeds bekende risico's							
Wet- en regelgeving	4.362	494	112	449	524	473	473
Omzetfluctuatie, conjunctuur en arbeidsmarkt	3.423	199	473	517	517	430	430
Bedrijfsvoering	923	60	60	122	60	60	60
Prestatiegericht financieren	2.661	908	536	536	337	337	337
	11.368	1.661	1.181	1.624	1.438	1.300	1.300

In bijlage 5.4 is een tabel opgenomen met een toelichting op de kans dat deze risico's zich voordoen en de meerjarige effecten hiervan.

Toelichting risico's

Wet- en regelgeving (totaal geschat financieel effect 4.362K)

Omgevingswet

De invoering en de uitwerking van de Omgevingswet vormen aanzienlijke risico's.

De Omgevingswet zal een grote impact hebben op de taken, de werkprocessen en de inhoudelijke werkzaamheden van de OD NZKG.

Vele taken en het basistakenpakket veranderen van inhoud of van bevoegd gezag/opdrachtgever. Ook voor de opdrachtgevers is nog veel onduidelijk, bijvoorbeeld rond de overdracht van bodemtaken van de

provincies naar gemeenten, de grote wijzigingen m.b.t. het geluidsstelsel en de gevolgen van de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb), die gelijktijdig in werking treedt. Het aangrijpingspunt van het milieurecht verandert van de inrichting naar de 'milieubelastende activiteit'. Er komen nieuwe instrumenten, zoals de bestuurlijke boete voor Brzo-bedrijven.

Voor de werkprocessen is het Digitaal Stelsel Omgevingswet cruciaal. Daaraan moet nog veel gebeuren.

Voor een goede werking zijn we afhankelijk van zowel landelijke partijen als de opdrachtgevers.

De regelgeving wordt voor aanvragers soms gunstiger en soms minder gunstig, wat kan leiden tot een hausse aan aanvragen rond de inwerkingtreding en dus een piekbelasting op de VTH-processen. Hoe goed we ons ook voorbereiden, de nieuwe regels en het vooralsnog ontbreken van jurisprudentie erover maken ons werk aanvankelijk zeker ingewikkelder en onze besluiten zullen vaker juridisch worden aangevochten. CEBEON heeft de financiële effecten van de Omgevingswet onderzocht. De eenvoudiger VTH-taken kunnen goedkoper worden en de gemeenten en provincies kunnen milieuleges gaan heffen, maar bij de complexere taken die de omgevingsdiensten veelal uitvoeren, zijn geen financiële voordelen te verwachten. De omvang van de voorbereidingskosten is een risico op zichzelf. Op het moment van schrijven staat de implementatie datum op januari 2024. Door het herhaalde kortdurende uitstel zitten we al jaren in de duurste periode van voorbereiding: kort voor de geplande inwerkingtreding. De gemeenten krijgen daarvoor compensatie van het Rijk, de omgevingsdiensten vooralsnog niet.

Uitstel van inwerkingtreding leidt tot hogere transitiekosten. Te vroege inwerkingtreding leidt tot problemen in de taakuitvoering. Door de nieuwe definiëring van de taken kan de OD NZKG meer of minder werk krijgen. De vele wijzigingen in de werkprocessen en de regelgeving geven in elk geval tijdelijk risico's voor het niveau van dienstverlening, zeker als het Digitaal Stelsel Omgevingswet niet meteen optimaal functioneert. Dit type problemen zal zich landelijk voordoen, wat de beschikbaarheid van de voor de oplossing benodigde expertise op de arbeidsmarkt verder kan doen afnemen. De omvang van deze effecten is niet goed in te schatten. De gevolgen raken primair de kwaliteit van de dienstverlening en uitvoering en zijn niet specifiek voor de OD NZKG.

Beheersmaatregelen: De taken van de projectorganisatie Omgevingswet gaan in 2023 over naar de lijnorganisatie. De medewerkers van de OD NZKG krijgen hun opleidingen over de Omgevingswet van collega's die zich daardoor verder ontwikkelen. Inmiddels hebben we een aanzienlijke groep specialisten in huis. Dit verstevigt onze positie in onze taakuitoefening, in ons werkgebied en landelijk. We hebben enige invloed op beleid en regelgeving. De OD NZKG participeert in diverse regionale en landelijke overleggen, zoals over de bodemtaken, de milieuleges, het Digitaal Stelsel Omgevingswet en over de financiële gevolgen van de Omgevingswet op de omgevingsdiensten. Met ons bestuur zijn afspraken gemaakt over de afrekenmethodiek tijdens de invoeringsperiode. Het risico is daardoor iets gedaald.

De kans op dit risico is gedaald naar gemiddeld. Het risicobedrag is 0K voor 2023 en 250K voor 2024 en 2025. Vanaf 2026 daalt het risico naar 50K.

Algemene Verordening Gegevensbescherming

Op 25 mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) in werking getreden. Niet naleven van de AVG kan leiden tot boetes en persoonlijke aansprakelijkheid. De boete kan 4% van de jaaromzet bedragen.

Beheersmaatregelen: Er zijn enkele functionarissen aangesteld waaronder een functionaris gegevensverwerking en privacyfunctionaris. Zij zorgen voor de borging, het beleid en het ontwikkelen van bewustzijn binnen de organisatie.

De kans op dit risico is zeer klein. Het risicobedrag is 37,5K vanaf 2023.

Klimaatadaptatie en Circulair Programma – nieuwe omschrijving vanaf 2022 -

Rondom de klimaat - en circulaire programma's ontstaan strategisch gezien in toenemende mate wetten die impact hebben op ons werk en op de bedrijven en burgers in onze leefomgeving. Deze landelijke en Europese regelgeving zorgt voor veranderingen in het werk van de OD. Voor de bedrijven kunnen de wetgeving instrumenten zoals bijvoorbeeld een CO2-heffing grote gevolgen hebben voor hun bedrijfsvoering. Meer kosten, investeringen, nieuwe vergunning aanvragen. Voor de OD ontstaat een grotere inspanningsverplichting. De veranderende wetgeving heeft impact op het bedrijvenbestand. Er ontstaan zowel nieuwe bedrijven als faillissementen in kapitaalintensieve industrie die de veranderende omstandigheden niet kunnen bolwerken. Daarnaast kan het toetsingskader voor de VTH processen niet toereikend of meer passend zijn. Het financiële risico is dat de toenemende inzet en expertise die gevraagd wordt, moeilijker leverbaar en financieerbaar blijkt.

Beheersmaatregelen: De OD NZKG biedt opdrachtgevers en bedrijven haar expertise aan om te voorkomen dat wet- en regelgeving een belemmering wordt voor de uitvoeringspraktijk. De kansen worden zo ook gesignaleerd. De OD blijft inzetten op passend contracteren voor haar taken bij de huidige opdrachtgevers in de gemeenschappelijke regeling. Daarnaast is de verwachting dat de inzet in de komende jaren ook via het Rijk ontvangen kan worden. Anticiperen gaat zowel organisatorisch als door actieve deelname in de Rijksprogramma's.

De kans op dit risico is gemiddeld. Het risicobedrag neemt toe van 37K in 2023 tot 149K in 2025 en verder.

Terugdringen Milieubelasting

Het terugdringen van de milieu belasting om de milieu gerelateerde gezondheid te verbeteren zal de komende jaren steeds belangrijker worden. Er lopen vanuit het Rijk vele programma's die uiteindelijk gaan leiden tot strengere wetgeving. Enkele voorbeelden zijn de stikstof situatie (PAS), het schoon lucht programma, het oppervlakte water en de Zeer Zorgwekkende Stoffen. De verwachting is dat in de komende 5 jaar de inventariserende programma's zullen leiden tot daadwerkelijke wetgeving in 2027. Er ontstaan dan in hoofdlijn 2 grote effecten. De OD zal meer en andere werk ontvangen en kan zich voor een groter vergunning potentieel en meer toezicht zien staan. Aan de andere kant ontstaat er voor bedrijven economisch gezien een sterke verhoging van kosten voor een productieproces en hun beheersing van de milieu effecten. Faillissementen en bedrijfsverplaatsingen kunnen ontstaan. Het financiële risico is dat de veranderingen sneller gaan dan de financiering via contracteren met de opdrachtgevers. Ofwel de kosten voor de baten uitgaan.

Beheersmaatregelen: Diverse opdrachtgevers, zoals PNH, Zaanstad en Amsterdam, hebben de OD NZKG gevraagd mee te denken bij het duiden van de opgave en het meedenken bij een regionale en lokale aanpak op basis van de wetgeving.

De kans op dit risico is gemiddeld. Het risicobedrag neemt toe van 37K in 2023 tot 149K in 2025 en verder.

Wijziging beleid rijk of provincie voor Tata Steel

Het risico dat, ten gevolge van gewijzigde politieke omstandigheden, het beleid ten aanzien van Tata Steel impactvol verandert. Bijvoorbeeld: het economische belang van het bedrijf wordt zwaarder gewogen dan milieu effecten waardoor de OD NZKG minder werkzaamheden kan uitvoeren dan voorheen. De gevolgen zijn afnemende werkzaamheden door andere beleidsprioriteiten. Minder taken op het vlak van toezicht en handhaving.

Beheersmaatregelen: Bij afnemende taken en werkzaamheden moeten medewerkers op andere plekken in de organisatie worden ingezet.

De kans op dit risico is klein. Het risicobedrag is 87K vanaf 2024.

Conjuncturele ontwikkelingen, arbeidsmarkt en Groen Staal (totaal geschat financieel effect 3.423k)

Omzetfluctuatie, Economische en conjuncturele ontwikkelingen - nieuwe omschrijving risico vanaf 2022 -

Door ontwikkelingen in de wereld als de enorme prijsstijgingen met economische effecten bij burgers en bedrijven heeft onze organisatie ook te maken met omzet fluctuaties. Voor de komende jaren wordt verwacht dat een groter deel van ons werk onzeker kan zijn. Enerzijds krijgen we meer taken toebedeeld, anderzijds zijn deze taken ook aan onzekerheden onderhevig. Ook de politieke inzet op bijvoorbeeld het stikstofdossier draagt bij aan deze gevolgen.

Het risico is dat de organisatie niet tijdig kan anticiperen op de omzetfluctuaties. Er kunnen tekorten ontstaan bij omzetsdalingen als de lasten van lopende contracten niet tijdig kunnen worden bijgesteld. Andersom kan het zijn dat de economie snel weer aantrekt en dat er een sterke stijging is van initiatieven. Dit betekent ongepland werk voor de gehele VTH keten. Met betrekking tot het bedrijvenbestand lopen dan de kosten voor de baten uit.

Beheersmaatregelen: De gevolgen voor de uitvoering worden afgestemd met de opdrachtgevers en als het nodig is samen met hen geprioriteerd. Het risico van omzetverlies wordt in eerste instantie zoveel als mogelijk opgevangen door de afbouw van de flexibele schil. De arbeidsmarkt is echter zo weerbarstig dat een volledige flexibiliteit in contracteren ook niet altijd mogelijk is.

De kans op dit risico is gemiddeld. Het risicobedrag was 114K in 2022 en is 373,5K vanaf 2023.

Arbeidsmarkt en inhuur

De krapte op de arbeidsmarkt en voor sommige functies beperkte beschikbaarheid van inhuurkrachten, kunnen gevolgen hebben voor het realiseren van de productie- en kwaliteitsafspraken. Dit wordt nog eens versterkt door de extra capaciteit en de specifieke expertise die nodig zijn voor onder andere de implementatie van de Omgevingswet en de uitvoering van het Klimaatakkoord.

Het niet realiseren van productieafspraken leidt tot lagere inkomsten. Dat kan gevolgen hebben voor de dekkingsbijdrage van de overheadkosten.

Beheersmaatregelen: De OD NZKG werkt met een flexibele schil van personeel die wordt afgebouwd als het nodig is. We zetten extra in op arbeidsmarktcommunicatie en werken samen met wervingsbureaus en de gemeente Amsterdam. Innovatie op het vlak van digitalisering en data-analyse wordt ingezet om zo efficiënt mogelijk te werken. Daarnaast wordt strategische personeelsplanning ingezet en worden medewerkers zelf opgeleid waaronder trainees, opleidingstrajecten voor zij instromers en training op the job constructies.

De kans op dit risico is zeer klein. Het risicobedrag was 86K in 2022 en is 56K vanaf 2023.

Afbreukrisico Groen Staal – nieuw risico vanaf 2023 -

Er bestaat een kans dat Tata Steel beslist om van Groen Staal af te zien. De VTH-A werkzaamheden komen dan te vervallen. De medewerkers die op Groen Staal zijn ingezet, komen daarmee zonder werk te zitten. De medewerkers die op Groen Staal werkzaam zijn, moeten op andere projecten/ procedures worden ingezet.

Beheersmaatregelen: Een groot deel van de medewerkers werken deeltijd op het project en houden binding met hun eigen team. Hiermee kan het wegvallen van het werk voor Groen Staal makkelijk worden opgevangen.

De kans op dit risico is gemiddeld. Het risicobedrag is 43,5K in 2023 en is 87K in 2024 en 2025.

Bedrijfsvoering (totaal geschat financieel effect 923K)

Nieuw zaakstelsel

In 2023 vindt een aanbesteding voor het VTH stelsel plaats die per 2024 geïmplementeerd moet zijn. Afhankelijk van de uitkomst van de aanbesteding gaat de OD al dan niet over naar een nieuw pakket. De conversie naar een nieuw pakket brengt implementatie en uitvoeringsrisico's met zich mee. Vooral als dit in combinatie met de inwerkingtreding van de Omgevingswet plaatsvindt. De adoptie van het nieuwe VTH stelsel heeft tijd nodig voor de gebruikersorganisatie. Het gevolg kan zijn problemen in de uitvoering waardoor er onvoldoende productie geleverd kan worden en wettelijke termijnen niet worden gehaald.

Beheersmaatregelen:

1. De aanbesteding is zorgvuldig voorbereid en opgezet. Leerpunten van andere OD's zijn hierin nadrukkelijk meegenomen.
2. Sterke betrokkenheid van de gebruikersorganisatie bij aanbesteding en implementatie, waarborgt de aansluiting op het werkveld.
3. Projectorganisatie voor implementatie is vastgesteld door stuurgroep en directieraad.
4. Financiering van implementatiefase is geborgd met een directie besluit.
5. Opleidingsprogramma voor het gebruik van het nieuwe VTH stelsel worden uitgewerkt binnen het project.
6. Uitgangspunten voor in gebruik name van het nieuwe VTH stelsel i.r.t. de inwerkingtreding van de Omgevingswet zijn vastgesteld door de directieraad.

De kans op dit risico is klein. Het risicobedrag is in 2024 62K.

Informatiebeveiliging

De OD NZKG heeft flinke stappen gezet om de informatiebeveiliging op een hoger niveau te krijgen. Maar de dreiging tot informatiebeveiligingsincidenten blijft toe nemen. Het risico van een informatiebeveiligingsincident is dat de dienstverlening en bedrijfsvoering volledig kan stil komen te liggen. Daarnaast kunnen informatiebeveiligingsincidenten leiden tot fouten in de dienstverlening en kan vertrouwelijke informatie in verkeerde handen komen te vallen. De informatiebeveiligingsdienst (IBD) ziet op moment twee soorten dreiging meer *ransomware* en steeds meer en ernstige kwetsbaarheden en gevaren in software. De kosten zijn terug te voeren op het herstel van de systemen, onderzoek naar de aanval, alsmede het betalen van losgeld bij een *ransomware* aanval. Het verschilt per aanval welke kosten gemoeid zijn.

Beheersmaatregelen: Om de toename aan cybercriminaliteit het hoofd te bieden is een CISO aangesteld. Daarnaast is er een projectgroep opgestart om de beveiligingsmaatregeling van de BIO te implementeren. Voor het bewustzijn van de medewerkers worden er awareness trainingen gevolgd. Er is extra technische software aangeschaft als bescherming tegen hacken.

De kans op dit risico is gemiddeld. Het risicobedrag is 100K vanaf 2022.

Groen Staal niet volledig kunnen leveren – nieuw risico vanaf 2023 -

Om het Groen Staal traject goed uit te lopen, is 5 miljoen subsidie per jaar bij het rijk gevraagd (2023 - 2030). Dit bedrag is voor de eerste jaren mondeling toegezegd. Als dit doorgaat, ontstaat bij de OD een inspanningsverplichting wanneer alle aanvragen gaan binnenlopen. Er kan schade ontstaan op het vlak van imago (herstel) en schade claims van Tata bij onvoldoende tijdige vergunning levering. De OD kan aansprakelijk gesteld worden voor vertraging schade in de voortgang van het project. Het is in deze fase van het project moeilijk om het gevolg van het risico realistisch te kwantificeren.

Beheersmaatregelen: Vooruitlopend op het vrijkomen van het geld, zijn de werving, inhuur en opleidingen van medewerkers in voorbereiding. De aansprakelijkheid wordt opnieuw beoordeeld in relatie met de bedrijfsaansprakelijkheid verzekering. Daarnaast is de positie van de OD en het bevoegd gezag en de gemeenschappelijke regeling een issue dat bedrijfsjuridisch gezien, opnieuw beoordeeld wordt. Daarnaast is de communicatie met Tata over de project voortgang en afstemming is essentieel voor zowel OD als Tata.

De kans op dit risico is gemiddeld. Het risico vanaf 2023 als PM opgenomen

Prestatiegericht financieren (totaal geschat financieel effect 2.661K)

Afwijking ten opzichte van vastgesteld kengetal

Per 2019 zijn de kengetallen en daaraan gekoppelde (vaste) volumes voor een periode van 4 jaar ingevoerd. Eveneens is bestuurlijk afgesproken om na deze periode te evalueren en noodzakelijke wijzigingen per 2023 in te voeren, ervan uit gaande dat de Omgevingswet zou zijn ingevoerd. In 2022 is de implementatie van de omgevingswet weer uitgesteld naar 2023 en de implementatiedatum is nu 2024. De implementatie van de Omgevingswet heeft grote impact op ons werk en resulteert in een sterk gewijzigde product diensten catalogus (PDC) en daaraan gekoppelde kengetallen en financiering. Het evalueren van kengetallen kan pas plaatsvinden na implementatie van de omgevingswet. Tot die tijd werkt OD NZKG met de kengetallen uit 2019. Het risico is aanwezig dat de kengetallen die nu worden gehanteerd niet robuust genoeg blijken te zijn. Inzet op outputproducten is hoger dan het kengetal voorziet.

Beheersmaatregelen: De afwijking op de kengetallen wordt jaarlijks gemonitord. We vervangen afwijkingen tussen de kengetallen en de feitelijke ureninzet voor zover mogelijk binnen de bestaande begroting en/of op basis van de risico-inschatting binnen het weerstandsvermogen. Bij majeure afwijkingen treden we in overleg met het bestuur. In de UVO's 2023 is een bedrag van € 1,9 mln. opgenomen om de extra inzet op de output producten op te vangen. Het is echter nog onzeker of deze bijdrage volledig wordt toegekend.

De kans op dit risico is klein voor 2023 en 2024 met een risicobedrag van € 199K. Voor het jaar 2025 en verder gaan we uit van gevalideerde kengetallen waardoor het risicobedrag verwaarloosbaar is.

Risico onderhandwerk Bouw en Bodem

Op basis van de PGF-systematiek wordt een deel van het toezicht en de handhaving voor Bouw en Bodem als outputproduct gefinancierd (op basis van vergunningaanvragen). Omdat toezicht en handhaving niet altijd in het lopende jaar plaatsvindt, is er een risico dat er geen dekking is voor onderhandenwerk als het aantal vergunningen in een jaar drastisch afneemt.

Beheersmaatregelen: We maken jaarlijks een inschatting van de verwachte aanvragen en maken op basis daarvan UVO/Vthup-afspraken met de opdrachtgevers. Als een drastische daling wordt verwacht en er een dekkingstekort is voor het onderhandenwerk wordt dit bij de halfjaarrapportage en meerjarenbegroting gemeld.

De kans op dit risico is groot. Het risicobedrag was 339K in 2022 en is 337K vanaf 2023.

Inventarisatie weerstandscapaciteit

De weerstandscapaciteit bestaat uit de middelen en mogelijkheden van een organisatie om niet-begrote kosten die onverwacht en substantieel zijn te dekken. Het gaat dus om buffers in het eigen vermogen of middelen die in de exploitatie kunnen worden vrijgemaakt zonder dat dit gevolgen heeft voor het bestaande beleid en de uitvoering van taken. In 2022 wordt voor het verlies een voorstel gedaan tot

onttrekking aan de algemene reserve van 794K. Na besluit is wordt de hoogte van de weerstandscapaciteit per 31-12-2023 1.224K.

Tabel: meerjarig beschikbare weerstandscapaciteit

bedragen x 1.000	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Reserve weerstandsvermogen	€ 2.018	€ 2.018	€ 1.224	€ 1.224	€ 1.224	€ 1.224
Voorstel tot besluit bij jaarrekening 2022		-€ 794				
Beschikbare weerstandscapaciteit	€ 2.018	€ 1.224	€ 1.224	€ 1.224	€ 1.224	€ 1.224

Berekening en beoordeling van het weerstandsvermogen

De beschikbare weerstandscapaciteit en de noodzakelijke weerstandscapaciteit worden tegen elkaar afgezet met de ratio weerstandsvermogen¹. Het algemeen bestuur heeft in 2017 een ratio van 1 tot 1,5 vastgesteld. Deze ratio is naar verwachting voor het jaar 2023 toereikend.

Uit onderstaand overzicht blijkt dat meerjarig de verhouding tussen noodzakelijke en beschikbare weerstandscapaciteit voldoet aan de ratio weerstandsvermogen (1 tot 1,5), mits de reserve gelijk blijft aan zijn huidige omvang. Bij een besluit tot eenmalige onttrekking aan de reserve ter dekking van het negatieve resultaat van 2022 ontstaat een iets ander beeld. Het kan zijn dat in 2024 en 2025 de omvang van het vermogen als "matig" wordt beschouwd. De OD zal zich inspannen om voor 2024 en 2025 dit weer richting voldoende te kunnen laten bewegen.

Tabel: meerjarige ratio voor het weerstandsvermogen

bedragen x 1.000	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Beschikbare weerstandscapaciteit	€ 2.018	€ 2.018	€ 2.018	€ 2.018	€ 2.018	€ 2.018
Noodzakelijke weerstandscapaciteit	€ 1.661	€ 1.181	€ 1.624	€ 1.438	€ 1.300	€ 1.300
Ratio weerstandsvermogen	1,2	1,7	1,2	1,4	1,6	1,6
bij een besluit tot onttrekking	€ 794					
Beschikbare weerstandscapaciteit	€ 1.224	€ 1.224	€ 1.224	€ 1.224	€ 1.224	€ 1.224
Ratio weerstandsvermogen na verrekening negatief resultaat	0,7	1,0	0,8	0,9	0,9	0,9

Legenda	
Ratio	Waardering
>2	Uitstekend
1,5 - 2,0	Ruim Voldoende
1,0 - 1,5	Voldoende
0,8 - 1,0	Matig
0,6 - 0,8	Onvoldoende
<0,6	Ruim onvoldoende

¹ De normeringsystematiek is ontwikkeld door het Nederlandse Adviesbureau voor Risicomanagement (NAR) in samenwerking met de universiteit Twente.

Financiële kengetallen

In de volgende tabel staan de drie financiële kengetallen die van toepassing zijn op de OD NZKG. Voor de ratio's zijn normen opgesteld op basis van input van de VNG en op eigen inzichten. De onderstaande beschrijving van de ratio's bevat een verdere toelichting en beoordeling.

Tabel: financiële kengetallen

	Norm	Rekening 2022	Begroting 2023	Begroting 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027
netto schuldquote	≤ 0%	-6%	-5%	-5%	-5%	-5%	-5%
solvabiliteitsratio	≥ 20%	38%	29%	30%	30%	31%	31%
structurele exploitatieruimte	≥ 0%	-1%	0%	0%	0%	0%	0%

Netto schuldquote

Dit cijfer geeft inzicht in het niveau van de schuldenlast ten opzichte van de eigen middelen. Het geeft dus een indicatie van de mate waarin de rentelasten en de aflossingen op de exploitatie drukken. Een laag percentage is gunstig. De VNG adviseert om 130% als maximum norm te hanteren en daarboven de schuld af te bouwen. De schuldpositie van de OD NZKG bestaat voornamelijk uit kortlopende verplichtingen. Daarom hanteren we een norm van 0% of lager. Om aan de norm te voldoen moeten de eigen middelen hoger zijn dan de schuldpositie. In afwijkende gevallen, bijvoorbeeld een grote investering waarvoor we geld wordt aangetrokken, zal het kengetal boven de 0% stijgen. Voor 2024 is het kengetal -/- 5%. Het voldoet daarmee aan de gestelde norm.

Solvabiliteit

Dit cijfer geeft inzicht in de mate waarin de organisatie in staat is aan haar financiële verplichtingen te voldoen. Hoe hoger dit percentage, hoe gunstiger dit is voor de financiële weerbaarheid. Dit cijfer geeft dus een soort toekomstvisie weer. Het betreft het aandeel van het eigen vermogen in het totale vermogen. De VNG geeft aan dat bij een ratio lager dan 20% de organisatie zich op glad ijs bevindt. De norm voor de OD NZKG is daarom minimaal 20%. Het kengetal valt vrij laag uit omdat we met voorschotten van de opdrachtgevers werken. De voorschotten hebben een negatief effect op de ratio maar zorgen niet voor een slechte financiële weerbaarheid. Het kengetal is gecorrigeerd met de voorschotten en komt daarmee uit op 30% in 2024. De ratio is daarmee voldoende.

Structurele exploitatieruimte

Dit cijfer helpt om te beoordelen welke structurele ruimte de OD NZKG heeft om de eigen lasten te dragen, of welke structurele stijging van de baten of structurele daling van de lasten daarvoor nodig is. Is dit cijfer negatief dan biedt het structurele deel van de begroting onvoldoende ruimte om de lasten te blijven dragen. De norm voor de OD NZKG is 0% of hoger. In 2024 is de ratio 0%.

4.4 Onderhoud kapitaalgoederen

De kapitaalgoederen die de OD NZKG in bezit heeft bestaan uit apparatuur, automatisering, meubilair en de verbouwing van het gehuurde pand Ebbehout in Zaandam. Als afschrijvingstermijn wordt de economische levensduur als uitgangspunt genomen (conform de financiële verordening).

Hybride werken

Eind 2023 is het meubilair volledig afgeschreven. Afgelopen jaar is hard gewerkt om het kantoor aan het Ebbehout aan te passen aan het hybride werken. De komende jaren zullen er extra investeringen nodig zijn om het pand klaar te maken voor de toekomst. Dit betekent niet alleen investeringen om er een fijnere en gezondere werkomgeving van te maken, maar ook investeringen om er een veiliger werkomgeving van te maken. De verwachting is dat deze werkzaamheden in 2024 zullen worden afgerond.

4.5 Financiering

In deze paragraaf komen de onderwerpen aan de orde die behoren tot het geldstromenbeleid van de OD NZKG. Dit zijn onder andere het risicobeheer (vooral rente- en kredietrisico), de financieringspositie en het kasbeheer.

Beleidskader

De uitvoering van de financieringsfunctie dient plaats te vinden binnen de kaders zoals gesteld in de wet Financiering decentrale overheden (Wet Fido) en de daarbij behorende ministeriële regelingen. In deze wet staan transparantie en risicobeheersing centraal. De transparantie komt daarbij tot uitdrukking in voorschriften voor een verplicht Financierings- (treasury-)statuut evenals een financieringsparagraaf in begroting en rekening. De OD NZKG werkt volgens het aangepaste Treasurystatuut dat is vastgesteld op 9 december 2015. Eén van de doelstellingen van dit statuut is het beschermen van vermogens- en (rente-) resultaten tegen ongewenste financiële risico's zoals renterisico's, koersrisico's, liquiditeitsrisico's en kredietrisico's.

Financierings- en schuldpositie

Per balansdatum 31-12-2022 heeft de OD NZKG geen leningen. Voor 2024-2027 zijn geen leningen opgenomen in deze begroting.

Kasbeheer

De OD NZKG beperkt haar interne liquiditeitsrisico's door haar treasury activiteiten te baseren op een adequate liquiditeitsplanning. Doordat overvloedige liquide middelen moeten worden aangehouden in de schatkist zijn er geen kredietrisico's. Om het renterisico te beperken is vastgelegd dat de kasgeldlimiet en de renterisiconorm niet worden overschreden. Nieuwe leningen/uitzettingen worden afgestemd op de bestaande financiële positie en de liquiditeitsplanning, de rente typische looptijd en het renteniveau van de betreffende lening/uitzetting wordt zo veel mogelijk afgestemd op de actuele rentestand en de rentevisie. Binnen deze kaders streeft de OD NZKG naar spreiding in de rente typische looptijden van uitzettingen.

4.6 Bedrijfsvoering

De paragraaf Bedrijfsvoering is een verplichte paragraaf conform de Besluit Begroten en Verantwoorden vereisten. Het programma bedrijfsvoering wordt beschreven in paragraaf 3.7.

Beleidsindicatoren "bestuur en organisatie"

Vanaf het begrotingsjaar 2017 lichten gemeenten en overheidsorganisaties de effecten van beleid toe door een vaste set beleidsindicatoren op te nemen in de begroting en de jaarrekening.

De OD NZKG wil deze indicatoren ook aanbieden voor haar organisatie.

De meeste van deze indicatoren zijn te vinden op www.waarstaatjegemeente.nl, onder het dashboard "Besluit Begroting en Verantwoording".

De BBV beleidsindicatoren zijn niet dezelfde als de kengetallen die in de benchmark van Berenschot gebruikt worden. Met name voor overhead gaat Berenschot uit van formatieve eenheden en gaat het BBV uit van totale kosten van overhead. Dit laatste zijn niet alleen de salariskosten, maar ook de kosten voor de zogenaamde "PIOFACH-functies". Dat zijn de kosten voor ondersteunde functies als huisvesting en facilitaire zaken, ICT, Personeel, Financiën, Inkoop etc.

Tabel: beleidsindicatoren bestuur en organisatie

Naam indicator	Berekening	Realisatie 2022	Toelichting
Formatie	Fte per 1.000 inwoners		Nvt Niet te berekenen per inwoner. De formatie bedraagt 434,34 FTE (excl. inhuur) per 31-12-2022
Bezetting	Fte per 1.000 inwoners		Nvt Niet te berekenen per inwoner. De bezetting bedraagt 416,67 FTE (excl. inhuur) per 31-12-2022
Apparaatskosten	Kosten per inwoner		Nvt Niet te berekenen per inwoner. De apparaatskosten bedraagt € 56.091K.
Externe Inhuur	Kosten als % van totale loonsom + totale kosten inhuur extern	25,8%	
Personele overhead	% van de totale lasten	16,9%	
Materiële overhead	% van de totale lasten	12,8%	

Informatie voor derden Iv3

De Omgevingsdienst voldoet aan de verplichting om de financiële gegevens voor begrotingen, halfjaarrapportages en jaarrekeningen ter beschikking te stellen aan het Centraal Bureau voor de Statistiek in verband met het Publicatiebeleid Iv3 open data voor gemeenten, gemeenschappelijke regelingen, provincies en waterschappen.

Rechtmatigheid en Verbijzonderde Interne Controle

De wetswijziging die het dagelijks bestuur met ingang van het boekjaar 2023 verplicht verantwoording af te leggen over de rechtmatigheid, is in 2022 door de 2^e en 1^e kamer aangenomen. De commissie BBV heeft hiertoe een modelverklaring opgesteld. Daarin is opgenomen dat in de paragraaf bedrijfsvoering door het dagelijks bestuur een nadere toelichting gegeven wordt op zaken die de financiële rechtmatigheid raken. Hierbij moet in ieder geval nadere toelichting worden gegeven op alle afwijkingen die in de rechtmatigheidsverantwoording zijn vermeld. Beoogd is dat de wijzigingen in het BBV en het BADO in de loop van 2023 worden vastgesteld, voor de aanvang van de voorbereiding van de jaarrekening 2023.

OD NZKG heeft de verbijzonderde interne controle (VIC) uitbesteed. De OD NZKG kan door de uitbesteding van de VIC de onafhankelijke rol beter borgen, de eigen organisatie is hiervoor te klein. Andere reden is dat

de OD m.i.v. 2020 de financiële en personeelsadministratie volledig in eigen beheer heeft genomen. Het belang van het toetsen van de opzet, bestaan en werking van de financiële en personeelsprocessen werd daardoor groter.

In 2023 e.v. worden de volgende processen ge-audit.

- UVO beheerproces
- Debiteurenproces
- Personeelsproces – instroom/doorstroom/uitstroom
- Inkoop- en crediteurenproces
- WABO leges
- Aanbestedingen

Openbaarheidsparagraaf

Dit is de openbaarheidsparagraaf van de Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied. De openbaarheidsparagraaf is een nieuwe verplichte paragraaf in de begroting. De verplichting komt aanvankelijk voort uit het besluit tot actieve openbaarmaking van informatie, de plannen ter verbetering van de informatiehuishouding bij de ministeries en artikel 3.5 van de Wet open overheid (Woo) dat bepaalt dat een bestuursorgaan in de jaarlijkse begroting en verantwoording aandacht besteedt aan de beleidsvoornemens en uitvoering van de Woo.

De focus van deze openbaarheidsparagraaf is de beschrijvende en kwalitatieve verantwoording op hoofdlijnen over de activiteiten die worden uitgevoerd in 2023 op de thema's verbetering van de informatiehuishouding, actieve openbaarmaking en passieve openbaarmaking.

Een goede informatievoorziening met een ordentelijke informatiehuishouding is noodzakelijk en van groot belang in een democratische rechtsstaat. Belanghebbenden, journalisten en de wetenschap dienen toegang te hebben tot de voor hen noodzakelijke informatie. Een open overheid voorziet hierin door tijdens en na afloop van het maken van beleid en wetgeving transparant te zijn in de gemaakte keuzes.

Binnen de OD NZKG zijn meerdere ontwikkelingen in het kader van transparantie.

Actieve openbaarmaking

Er wordt sinds 2022 extra inzet gepleegd op de implementatie van de Woo, deze vereist een actieve openbaarmaking van bestuursorganen. De implementatie zal enkele jaren duren, conform de planning vanuit het Rijk. Er is onderzocht welke categorieën de OD NZKG wettelijk gezien dient te openbaren en hiervoor is een planning opgesteld. Tevens is in 2023 een medewerker aangewezen om alle lopende projecten te verbinden en de actieve openbaarmaking naar een hoger doel van transparantie te tillen. Er lopen verscheidene trajecten binnen de OD NZKG om actief informatie te openbaren en al deze trajecten zullen gekoppeld worden en er zal koers worden bepaald. Dit traject zal vermoedelijk twee jaar in beslag nemen.

Passieve openbaarmaking

Sinds een aantal jaren is het aantal Woo-verzoeken – waaronder ook de zeer omvangrijke verzoek – flink toegenomen. Vanwege de complexiteit en omvang van de verzoeken is hier de laatste tijd meer capaciteit op ingezet dan begroot. Deze uren worden niet geschreven op opdrachtgeversniveau; ze worden verrekend via het randvoorwaardelijk pakket. Sinds 2023 is dit gewijzigd en vallen de uren van de Woo en de implementatie van de Woo onder Regie.

Het Woo-proces is arbeidsintensief, omdat er ook zogenoemd 'handwerk' bij komt kijken, zoals het beoordelen van stukken op de zogenaamde uitzonderingsgronden in de Woo en de grote hoeveelheid

stukken die op verzoek openbaar worden gemaakt. Daarnaast vergt dit proces tevens soft skills van de medewerkers. De juristen geven presentaties in de andere teams en dit levert merkbaar resultaat op in de samenwerking en hierdoor worden medewerkers voortdurend op de hoogte gehouden over de ontwikkelingen met betrekking tot de Woo.

Verschillende aspecten zijn geautomatiseerd en geactualiseerd binnen het Woo-proces, waardoor dit minder inspanning vergt van de medewerkers (het 'handwerk' neemt af), de communicatie tussen teams onderling beter verloopt en dit komt uiteindelijk ten goede aan de termijnafhandeling van de dossiers. In 2023 wordt dit verder uitgewerkt en zullen de processen worden aangepast, waarbij automatisering van delen uit het Woo-proces een grote rol zal spelen.

Verbetering van de informatiehuishouding

Om de processen goed te laten verlopen is het belangrijk om overheidsinformatie goed op te slaan. Als we onze informatie op orde hebben, kunnen we als OD NZKG goed samenwerken, open, transparant en betrouwbaar zijn. Op deze manier kunnen wij ook op correcte wijze verantwoording afleggen.

Allereerst dienen de systemen op orde te zijn en zo ingericht te worden, dat de informatie duurzaam toegankelijk is en blijft. Het huidige zaaksysteem fungeert tevens als archiefsysteem en hierin is momenteel alle informatie te vinden. Ook dit systeem is continu aan controle en verbeteringen onderhevig, waarbij allerlei methoden worden toegepast om informatie vindbaar te maken, maar ook om het in de eerste plaats op correcte wijze op te slaan. Zo wordt continue gemonitord welke aanpassingen mogelijk zijn, als er binnen de systemen aanpassingen nodig zijn. Deze optimalisatie van de ICT processen ten behoeve van de afhandeling van de Woo-verzoeken zal in 2023 verder worden uitgewerkt.

Ook op andere, meer zichtbare fronten wordt gekeken of er een digitale verbetering kan worden gemaakt. Zo wordt de website waarop burgers informatie kunnen vinden regelmatig geanalyseerd en verbeterd, temeer wanneer signalen worden ontvangen dat de vindbaarheid daarvan verbeterd kan worden. Dit vergt een nauwe samenwerking tussen teams onderling. Dergelijke initiatieven worden in het overkoepelend traject zoals genoemd onder 'Actieve openbaarmaking' aan elkaar gekoppeld en verder uitgewerkt.

5. Bijlagen

5.1 Resultaatmodel per programma en taakveld de baten en lasten

Tabel Resultaten per werkveld							(x €1.000)		
Programma & taakveld	Rekening 2022	Primitieve begroting 2023	Eerste begrotingswijziging 2023	Baten 2024	Lasten 2024	Saldo 2024	2025	2026	2027
TOTAAL Baten	-56.574	-64.841	-77.420	-83.249	-	-83.249	-82.485	-81.471	-78.958
TOTAAL Lasten	57.483	64.841	77.420	-	83.249	83.249	82.485	81.471	78.958
8.3 Wonen en bouwen	-4.956	-6.715	-7.039	-17.747	10.582	-7.166	-7.132	-7.131	-7.131
Inkomsten	-14.168	-16.336	-17.605	-17.747		-17.747	-17.611	-17.611	-17.611
Salarislasten	3.928	5.828	6.089		6.309	6.309	6.309	6.309	6.309
Inhuur	5.003	3.446	4.137		3.925	3.925	3.823	3.823	3.823
Materieel	281	346	340		348	348	348	348	348
Bouw	-4.956	-6.715	-7.039	-17.747	10.582	-7.166	-7.132	-7.131	-7.131
7.4 Milieubeheer	-2.941	-2.944	-3.744	-9.844	5.680	-4.165	-4.165	-4.165	-4.165
Inkomsten	-6.289	-7.331	-8.317	-9.844		-9.844	-9.844	-9.844	-9.844
Salarislasten	2.748	3.684	3.931		4.708	4.708	4.708	4.708	4.708
Inhuur	514	634	579		898	898	898	898	898
Materieel	86	69	62		74	74	74	74	74
Bodem	-2.941	-2.944	-3.744	-9.844	5.680	-4.165	-4.165	-4.165	-4.165
7.4 Milieubeheer	-7.888	-10.705	-14.614	-44.722	29.497	-15.225	-15.123	-15.268	-14.750
Inkomsten	-28.704	-33.085	-42.636	-44.722		-44.722	-44.564	-44.030	-41.991
Salarislasten	14.784	17.570	22.252		23.409	23.409	23.317	22.724	21.389
Inhuur	4.210	2.807	3.238		3.741	3.741	3.763	3.709	3.596
Materieel	1.821	2.003	2.532		2.348	2.348	2.362	2.328	2.257
Milieu en BRZO	-7.888	-10.705	-14.614	-44.722	29.497	-15.225	-15.123	-15.268	-14.750
7.4 Milieubeheer		-581		-5.870	6.049	-1.278	-1.278	-1.202	-1.133
8.3 Wonen en bouwen		-286		-2.891	2.979	-629	-629	-592	-558
Inkomsten	-6.936	-8.089	-8.762	-10.936		-10.936	-10.466	-9.986	-9.511
Salarislasten	5.574	6.104	6.444		7.910	7.910	7.598	7.268	6.905
Inhuur	1.389	1.075	881		1.079	1.079	1.035	990	945
Materieel	34	42	33		40	40	39	37	35
Randvoorwaardelijk	61	-868	-1.403	-10.936	9.029	-1.907	-1.794	-1.691	-1.625
0.4 Overhead	17.100	21.104	26.772	-	28.330	28.330	28.081	28.123	27.539
Baten uitvoeringsovereenkomsten (*)									
Inkomsten	-11								
Salarislasten	8.579	8.763	10.739		11.117	11.117	11.116	11.116	11.099
Inhuur	480	4.239	5.625		7.527	7.527	7.431	7.178	6.778
Autonome ontwikkelingen	-	204	-		-	-	-	-	-
Materieel	8.051	7.899	10.408		9.686	9.686	9.533	9.829	9.662
0.8 Overige baten en lasten	-	129	129	-	132	132	132	132	132
Onvoorzien	-	129	129		132	132	132	132	132
0.9 Vennootschapsbelasting (VpB)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Bedrijfsvoering	17.100	21.233	26.900	-	28.462	28.462	28.213	28.255	27.671
Saldo voor mutatie reserves	1.376	0	100	-83.249	83.249	0	0	0	0
0.10 Mutaties reserves	-467	-	-						
Toevoegingen	-								
Onttrekkingen	-467	-	-100						
Financien, bedrijfsvoering	-467								
Saldo na mutatie reserve	909	0	0	-83.249	83.249	0	0	0	0

5.2 Uitvoeringsovereenkomsten per deelnemer

Tabel Uitvoeringsovereenkomsten				(x €1.000)			
Deelnemer	jaarrekening 2022	Primitieve begroting 2023	Eerste begrotingswijziging 2023	2024	2025	2026	2027
Gemeente Amsterdam	20.131	23.604	26.055	28.521	28.215	27.796	27.154
Provincie Noord-Holland	19.888	21.931	26.872	29.741	29.758	29.572	29.393
Gemeente Zaanstad	2.956	3.393	3.825	4.708	4.674	4.534	4.307
Gemeente Haarlemmermeer	8.758	10.175	10.820	12.746	12.725	12.503	12.117
Gemeente Aalsmeer	397	693	555	915	907	899	852
Gemeente Amstelveen	583	989	883	1.203	1.194	1.180	1.139
Gemeente Diemen	285	404	429	556	551	547	517
Gemeente Ouder-Amstel	235	299	301	391	387	383	365
Gemeente Uithoorn	314	420	377	504	499	492	466
Provincie Flevoland	277	420	372	417	414	412	409
Provincie Utrecht	848	989	1.043	1.169	1.162	1.155	1.148
Totaal UVO	54.671	63.316	71.532	80.869	80.485	79.471	77.869
Overige baten	1.436	1.525	5.788	2.380	2.000	2.000	1.089
Mutaties reserves	467	-	100	-	-	-	-
TOTAAL	56.574	64.841	77.420	83.249	82.485	81.471	78.958

Zie voor opbouw ontwikkelingen 2023 bijlage 5.8

Opmerking bijdrage gemeente Diemen: De UVO 2023 is de basis voor deze Meerjarenbegroting. Na het opstellen van deze Meerjarenbegroting heeft nog een bijstelling plaatsgevonden op de UVO 2023 van € -/- 65K voor advies constructieve veiligheid en € -/-23K provinciaal energieakkoord. Het bedrag opgenomen in bovenstaand overzicht voor gemeente Diemen is daarom € 88K meerjarig te hoog.

5.3 Kosten per uur, Capaciteit in uren en FTE's

De tarieven in 2023 voor werkzaamheden binnen de UVO worden ten opzichte van het tarief 2022 aangepast naar aanleiding van de loon- en prijsontwikkeling. Het tarief bedraagt in 2023 € 112,40

Tarief ontwikkeling ontwikkelingen OD	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Per uur voor UVO producten	94,43	99,46	102,10	104,57	112,40	116,22	116,22	116,22	116,22
Maatwerk door medewerker	94,43	99,46	102,10	104,57	112,40	116,22	116,22	116,22	116,22
Maatwerk door projectleider	122,76	129,30	132,73	135,94	146,12	151,08	151,08	151,08	151,08

* Maatwerkuren gaan buiten de UVO om. Opslag projectleider maatwerk bedraagt 30%.

In de begroting 2023 en voor de doorrekening van de tarieven is met de volgende hoeveelheid uren rekening gehouden.

Capaciteit in uren	Jaarrekening 2020	Jaarrekening 2021	Jaarrekening 2022	Begroting 2023 UVO	MJB 2024
UVO	501.908	522.481	523.970	598.615	598.615
Maatwerk	13.760	11.779	10.953	6.619	6.619
PM + WKB + Wbb					78.229
	515.668	534.260	534.923	605.234	683.463
Groei in capaciteit t.o.v. jaar eerder		3,61%	0,12%	13,14%	12,93%

Vanuit de benodigde capaciteit in uren wordt gerekend met een norm van 1.365 uur per Full Time Equivalent (FTE = volledig dienstverband). Met deze norm wordt de capaciteit in uren omgezet naar

personeel in FTE's. Met de formatie voor vaste dienstverbanden bij de OD NZKG wordt als saldo de inhuur berekend.

Capaciteit in FTE's	Benodigd eigen personeel	Inhuur	Totaal	%
Programma Bouw	61	29	89	15%
Programma Bodem	53	5	57	9%
Programma Milieu & BRZO	234	20	254	42%
Programma Randvoorwaardelijk	92	7	99	16%
Programma Bedrijfsvoering	98	5	103	17%
Totaal	537	65	603	100%

5.4 Meerjarig overzicht van de risico's

In onderstaande tabel zijn de strategische bedrijfsrisico's van de OD NZKG opgenomen in een meerjarig overzicht. Per risico is aangegeven wat het geschat financieel effect is, de kans dat het risico zich voordoet en in welk jaar zich dit kan voordoen.

Risico's	bedragen x 1.000 euro	Totaal kans op risico	geschat effect	Risico-bedrag 2022	Risico-bedrag 2023	Risico-bedrag 2024	Risico-bedrag 2025	Risico-bedrag 2026	Risico-bedrag 2027
Verandering in Wet- en regelgeving									
a. Extra werk borging operationele kwaliteit Omgevingwet	gemid.	1.250	380	0	250	250	50	50	
c. Algemene Verordening Gegevensbescherming	erg klein	747	114	37	37	37	37	37	
d. Klimaatadaptatie en circulaire programma	gemid.	747	0	37	37	75	149	149	
e. Terugdringen milieubelasting door wetgeving en rijksprogramma's	gemid.	747	0	37	37	75	149	149	
f. Verandering rijks- of provinciaal beleid t.a.v. Tata Steel	klein	871	0	0	87	87	87	87	
Verandering in Wetgeving		4.362	494	112	449	524	473	473	
Omzet fluctuaties, conjunctuur en arbeidsmarkt									
a. omzetfluctuatie door conjuncturele ontwikkelingen	gemid.	1.868	114	374	374	374	374	374	
b. niet realiseren dekkingsbijdrage overhead, arbeidsmarkt en inhuur	erg klein	1.121	86	56	56	56	56	56	
c. Afbreuk risico Groen Staal	gemid.	435	0	44	87	87	0	0	
Omzet fluctuaties, conjunctuur en arbeidsmarkt		3.423	199	473	517	517	430	430	
Bedrijfsvoering									
a. risico nieuw zaakstelsel	klein	623	-	-	62	-	-	-	
b. informatiebeveiliging	gemid.	300	60	60	60	60	60	60	
c. Groen Staal niet volledig kunnen leveren	gemid.	PM	-	-	-	-	-	-	
Bedrijfsvoering		923	60	60	122	60	60	60	
Prestatiegericht financieren									
a. afwijking t.o.v. vastgesteld kengetal	klein	1.986	569	199	199	0	0	0	
b. risico onderhandenwerk bouw en bodem	groot	675	339	337	337	337	337	337	
Prestatiegericht financieren		2.661	908	536	536	337	337	337	
Totaal		11.368	1.661	1.181	1.624	1.438	1.300	1.300	

De methode van het bepalen van het benodigde weerstandscapaciteit is gebaseerd op het Nederlands Instituut voor Risicomanagement (NAR).

Kans	Klasse	Kans	Frequentie	%
	1	Zeer klein	1x per 20 jaar	5%
	2	Klein	1x per 10 jaar	10%
	3	Gemiddeld	1x per 5 jaar	20%
	4	Groot	1x per 2 jaar	50%
	5	Zeer groot	1x per jaar	100%

Financieel gevolg	Klasse	min.	max.	Gemiddeld
	1	€ 0	€ 50.000	€ 25.000
	2	€ 50.000	€ 100.000	€ 75.000
	3	€ 100.000	€ 250.000	€ 175.000
	4	€ 250.000	€ 500.000	€ 375.000
	5	€ 500.000	maximaal	€ 1.000.000

Risico matrix		Prioriteit				
		laag			hoog	
Financieel gevolg	5	5	10	15	20	25
	4	4	8	12	16	20
	3	3	6	9	12	15
	2	2	4	6	8	10
	1	1	2	3	4	5
		1	2	3	4	5
		Kans				

Alle risico's krijgen een score van kans maal gevolg. Aan de hand daarvan wordt bepaald hoeveel weerstandscapaciteit nodig is.

5.5 Overzicht rente, afschrijvingen, EMU saldo en Vennootschapsbelasting

Rente

De OD NZKG heeft per balansdatum 31-12-2022 geen lening.

Afschrijving

De OD NZKG heeft voor een bedrag van 1.390K aan materiële vaste activa (meubilair, laptops, Technische materialen en huisvestingsaanpassing) en geen immateriële vaste activa (ontwikkeling van software) in bezit per balansdatum 31 december 2022.

(Bedragen X € 1.000)						
Afschrijvingen	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Gevelaanpassing tochtsluis (in 10 jaar)	11	11	11	11	11	11
Bedrijfsgebouwen	11	11	11	11	11	11
Installaties (o.a. oplaadpalen in 10 jaar)	6	6	6	6	0	0
Machines, apparaten en installaties	6	6	6	6	0	0
Inventaris/meubilair (in 10 jaar)	98	98	0	0	0	0
Laptops/lpads (in 3 jaar)	156	156	156	0	0	0
iphones (in 3 jaar)	99	120	120	30	0	0
Warmte Camera	27	27	26	0	0	0
Drone	9	9	10	0	0	0
plaza/balie receptie (in 10 jaar)	28	28	28	28	28	28
Huisvestingsplan, werkplekuitbreiding (in 10 jaar)	36	36	36	36	36	36
werkpleksensoren (in 5 jaar)	2	2	2	2	2	2
Overige materiele vaste activa	455	476	378	96	66	66
Kantoorautomatisering software (in 5 jaar)	0	0	0	0	0	0
Immateriele vaste activa	0	0	0	0	0	0
Totale Afschrijvingen	472	493	395	113	77	77

EMU saldo

De berekening van het EMU saldo bij de decentrale overheden (en de bijdrage daaraan door de OD NZKG) wordt gemaakt aan de hand van de onderstaande tabel. De categorieën die niet van invloed zijn op het EMU saldo maar die bij de OD NZKG niet voorkomen, zijn niet in de tabel opgenomen.

(Bedragen X € 1.000)						
Berekening van het EMU saldo	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Exploitatiesaldo voor bestemming reserves	0	0	0	0	0	0
Afschrijvingen	472	493	395	113	77	77
Totale bijdrage aan EMU saldo	472	493	395	113	77	77

Vennootschapsbelasting (Vpb)

Overheidsorganisaties zijn sinds 1 januari 2016 belastingplichtig voor de vennootschapsbelasting (Vpb). In een samenwerking met Bureau Belastingplicht Overheidsondernemingen zijn specifieke afspraken gemaakt voor omgevingsdiensten en vastgelegd in een notitie. Eén van de resultaten is een lijst met activiteiten waarvoor geen Vpb-plicht geldt, het gaat dan om wettelijke taken en plustaken. Naast deze lijst zijn er een aantal commerciële activiteiten, bijvoorbeeld het detacheren van personeel. Als de opbrengsten van de commerciële activiteiten niet meer dan kostendekkend zijn, is er geen Vpb-plicht. De Vpb-plicht is in principe van toepassing bij structurele overschotten op alle taken. Echter er is geen plicht tot aangifte Vennootschapsbelasting, wanneer bij een overschot dit eerst wordt bestemd voor een eventuele benodigde aanvulling van het weerstandsvermogen of bestemmingsreserves en vervolgens voor terugbetaling aan de opdrachtgevers.

Voor de OD NZKG geldt dat bijna alle taken wettelijke taken zijn. Het geringe deel aan commerciële activiteiten is maximaal kostendekkend. Voor 2024 en verder geldt dat de begroting sluitend wordt opgesteld en er geen overschotten zijn. Er wordt dan ook geen meerjarige Vpb-plicht verwacht over 2024 tot en met 2027.

5.6 Geprognotiseerde balans

Meerjarenbalans (Bedragen X € 1.000)		Eindbalans	Eindbalans	Eindbalans	Eindbalans	Eindbalans	Eindbalans
ACTIVA	waarde bezittingen	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Immateriële vaste activa	ontwikkeling software	0	0	0	0	0	0
Materiële vaste activa	investering meubilair	1.390	897	502	389	312	235
TOTAAL VASTE ACTIVA		1.390	897	502	389	312	235
Uitzettingen met een rentetypische looptijd							
korter dan één jaar	debiteuren (te ontvangen)	28.761	28.761	28.761	28.761	28.761	28.761
Liquide middelen (kas- en banksaldi)	bankrekening saldo	29	29	29	29	29	29
Overlopende activa	vooruitbetaald	554	554	554	554	554	554
TOTAAL VLOTTENDE ACTIVA		29.344	29.344	29.344	29.344	29.344	29.344
TOTAAL		30.734	30.241	29.846	29.733	29.656	29.579

Meerjarenbalans (Bedragen X € 1.000)		Eindbalans	Eindbalans	Eindbalans	Eindbalans	Eindbalans	Eindbalans
PASSIVA	financiering bronnen	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Eigen vermogen	weerstandvermogen	2.018	1.224	1.224	1.224	1.224	1.224
Jaarrekeningresultaat vorig boekjaar	saldo vorig jaar	-909	0	0	0	0	0
Bestemmingsreserves	WW, OW, wetg kalender, PC	1.525	1.310	1.310	1.310	1.310	1.310
Voorzieningen	personeel, verlof en OHW	1.899	1.899	1.899	1.899	1.899	1.899
Vaste schulden met rentetypische looptijd > één jaar	lening bij BNG	0	0	0	0	0	0
TOTAAL VASTE PASSIVA		4.533	4.433	4.433	4.433	4.433	4.433
Netto vlottende schulden met rentetypische looptijd < één jaar							
	crediteuren (te betalen)	4.833	4.440	4.045	3.932	3.855	3.778
Overlopende passiva	vooruitontvangen	21.368	21.368	21.368	21.368	21.368	21.368
TOTAAL VLOTTENDE PASSIVA		26.200	25.808	25.413	25.300	25.223	25.146
TOTAAL		30.734	30.241	29.846	29.733	29.656	29.579

Verloopoverzicht reserves

(bedragen x € 1.000)						
Eigen vermogen	Stand per 31-12-2022	Stand per 31-12-2023	Stand per 31-12-2024	Stand per 31-12-2025	Stand per 31-12-2026	Stand per 31-12-2027
Algemene reserve	2.018	1.224	1.224	1.224	1.224	1.224
Bestemmingsreserve WW & Reintegratie	230	115	115	115	115	115
Bestemmingsreserve Omgevingswet	906	806	806	806	806	806
Bestemmingsreserve Wetgevingskalender	-	-	-	-	-	-
Bestemmingsreserve Persoonlijk ontwikkelbudget	389	389	389	389	389	389
Gerealiseerde resultaat 2022	-909	-	-	-	-	-
Totaal reserves	2.634	2.534	2.534	2.534	2.534	2.534

Incidentele baten en lasten

(bedragen x € 1.000)						
Incidentele baten en lasten	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Baten:						
Algemene Reserve	-	794	-	-	-	-
Onttrekking WW & Reintegratie	-	115	-	-	-	-
Onttrekking Wetgevingskalender	152	-	-	-	-	-
Onttrekking reserve Omgevingswet	143	100	-	-	-	-
Onttrekking Persoonlijk ontwikkelbudget	172	-	-	-	-	-
Vrijval voorziening Personeel	12	-	-	-	-	-
Saldo van de rekening 2021	832	-	-	-	-	-
Totaal baten	1.311	1.009	-	-	-	-
Lasten:						
Kosten Reintegratie	-	-	-	-	-	-
Kosten Omgevingswet	832	-	-	-	-	-
Toevoeging voorziening personeel	195	-	-	-	-	-
Toevoeging voorziening Gekocht verlof	352	-	-	-	-	-
Toevoeging reserve POB	-	-	-	-	-	-
Totaal lasten	1.380	-	-	-	-	-

Algemene reserve

De Algemene reserve vormt het Weerstandsvermogen. Dit Weerstandsvermogen dekt het risico af zoals dit is omschreven in de paragraaf Weerstandsvermogen en risicobeheersing.

Bestemmingsreserve Persoonlijk Ontwikkelbudget

Ten gevolge van een cao wijziging hebben alle medewerkers over een periode van vijf jaar recht op een persoonlijk ontwikkelbudget (POB) van 5k. Met dit POB kan een medewerker investeren in zijn scholing en ontwikkeling. Sinds 2021 is het ook mogelijk voor de 60+ medewerkers om voor de helft van het budget vrije dagen te kopen en in te zetten voor vitaliteit van deze medewerkers. De CAO afspraak gelde voor de periode 2018 t/m 2022 in de laatste CAO is dit verlengt met nog een periode van 5 jaar. Het betekent dat over nog een periode van vijf jaar voor het POB voldoende middelen beschikbaar moeten zijn om aan de verplichting richting de medewerkers te kunnen voldoen.

WW & re-integratie

De OD NZKG is eigen risicodragers voor werkloosheidskosten, re-integratie inspanningen bij ziekte, bemiddeling- en mobiliteitstrajecten, etc. Het is verplicht om voor dit reële bedrijfsrisico een reserve te vormen. Wanneer lopende het jaar een beroep wordt gedaan op deze reserve, zal dit in de halfjaarrapportage worden opgenomen.

5.7 Verklaring kengetallen

Hieronder is de berekening van de financiële kengetallen toegelicht. Zie hoofdstuk 4.5 voor de beoordeling en toelichting op de kengetallen.

(bedragen x €1.000)						
	Rekening 2022	Begroting 2023	Begroting 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027
Netto schuldquote						
Vaste schulden	-	-	-	-	-	-
Netto vlottende schuld	4.833	4.440	4.045	3.932	3.855	3.778
Overlopende passiva	21.368	21.368	21.368	21.368	21.368	21.368
Financiële activa (excl. verstrekte leningen)						
Financiële activa (verstrekte leningen)						
Uitzettingen < 1 jaar	28.761	28.761	28.761	28.761	28.761	28.761
Liquide middelen	29	29	29	29	29	29
Overlopende activa	554	554	554	554	554	554
Totale baten (excl. mut. res.)	56.574	77.420	83.249	82.485	81.471	78.958
Netto schuldquote	-6%	-5%	-5%	-5%	-5%	-5%

De netto schuldquote wordt berekend door het saldo van de schulden en vorderingen te delen door de totale baten.

(bedragen x €1.000)						
	Rekening 2022	Begroting 2023	Begroting 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027
Solvabiliteitsratio						
Eigen vermogen	3.543	2.534	2.534	2.534	2.534	2.534
Balanstotaal*	9.366	8.873	8.478	8.365	8.288	8.211
Solvabiliteit	38%	29%	30%	30%	31%	31%

*Gecorrigeerd met voorschotten opdrachtgevers

De verhouding tussen het eigen vermogen en totale vermogen geeft de ratio voor de solvabiliteit.

	(bedragen x €1.000)					
Structurele exploitatieruimte	Rekening 2022	Begroting 2023	Begroting 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027
Totale structurele lasten	56.935	77.420	83.249	82.485	81.471	78.958
Totale structurele baten	56.107	77.320	83.249	82.485	81.471	78.958
Totale structurele toevoegingen aan de reserves	-	-	-	-	-	-
Totale structurele onttrekkingen aan de reserves	-	-	-	-	-	-
Totale baten	56.574	77.420	83.249	82.485	81.471	78.958
Structurele exploitatieruimte	-1%	-0,1%	0%	0%	0%	0%

De berekening voor structurele exploitatieruimte is het saldo van structurele baten en lasten en structurele toevoegingen en onttrekkingen van reserves. Het resultaat hiervan wordt gedeeld door de totale baten.

5.8 Financiële ontwikkelingen

	Ontwikkeling	Programma	Onderwerp	Inhoudelijke toelichting	Opdrachtgever	Verdeling opdrachtgevers	2024	2025	2026	2027
1.	Autonoom	Milieu	Tata	Met oog op de transitie naar Groen Staal bij Tata en bijbehorende vergunningprocedures zal dat op een gegeven moment ook leiden tot toezicht. De oorspronkelijke planning is zodanig ingesteld dat de eerste aanvragen in 2023 ontvangen zullen worden. Naar verwachting komt er ook een overlap in vergunningen procedures en toezicht, dus een procedure die in 2023 is verleend zal in 2024 tot toezicht leiden. Grofweg kunnen we de komende vier jaren 80 extra vergunningen verwachten. Gerekend is met 20 aanvragen op jaarbasis. Voor het toezicht is gerekend met 300 uren per vergunning.	PNH		€ 736.000	€ 736.000	€ 736.000	€ 736.000
2.	Autonoom	Milieu	Omzetting van inrichting naar MBA	Bij de jaarrekening 2021 is een reserve gevormd van € 832K voor het omzetten van inrichting naar MBA's. Voor de omzetting naar milieubelastende activiteiten is een eerste raming gemaakt van in totaal €1,9 mln over 3 jaren, welke is opgenomen in onze meerjarenbegroting 2023-2026. De resterende kosten van € 1.068K zijn opgenomen in deze meerjarenbegroting. Per jaar betreft dit een bedrag van € 534K. n.b. Als gevolg van uitstel omgevingswet is de projedeider MBA's in 2022 later gestart dan gepland. Het onderbouwen van de kosten en de aanpak is onderwerp van nader onderzoek. In de periode jan/maart 2023 starten 2 pilots. In de pilot automotive branche worden circa 1500 bedrijven omgezet en in de pilot industrie worden 4 vergunningen omgezet. We verwachten uit deze pilots betere informatie te krijgen over zowel de te volgen aanpak als de benodigde tijdsbesteding. Op basis hiervan wordt de kostenraming geactualiseerd. Het bedrag opgenomen in deze meerjarenbegroting kan daarom nog wijzigen.	Alle OG's	Op basis van aantal inrichtingen	€ 534.000	€ 534.000	€ 0	€ 0
3.	Beleid	Milieu	Digitalisering/AADV	De ODNZKG draagt al vanaf de start bij aan het programma van PZH/DCMR met betrekking tot de Altijd Actuele Digitale Vergunning (AADV). PZH/DCMR heeft aan de andere provincies en BRZO-OD's de vraag gesteld of zij de doelstellingen van het programma omarmen en samen op willen trekken. Meedoen met PZH/DCMR draagt bij aan een landelijk uniforme werkwijze (in ieder geval voor de BRZO- en RIE4-inrichtingen). In BRZO6-verband wordt de mogelijkheid van een gezamenlijk traject onderzocht. Los van de keuze of wij, ODNZKG, volledig mee gaan met de aanpak en het systeem van PZH/DCMR of een eigen traject gaan bewandelen, is het evident dat er een slag moet worden gemaakt met betrekking tot de digitalisering van vergunningenprocedures en digitale ontsluiting van vergunningen voor Milieu. Doelstellingen hierbij zijn onder andere: transparante ontsluiting van informatie, efficiëntere werkwijze, kortere proceduretermijnen, beter overzicht van voorschriften. Een dergelijke ontwikkeling, waarbij eerst ook het einddoel goed moet worden geformuleerd, vraagt de komende jaren een flinke investering. In 2021 is een verkenning uitgevoerd naar voor- en nadelen bij aanhaking op het AADV-traject. Onderdeel van deze verkenning was een kostenraming. Deze kwam uit op 2,7 miljoen voor de BRZO- en RIE4-inrichtingen bij ODNZKG inclusief Tata. Dit bedrag is tot stand gekomen met behulp van landelijk afgesproken kengetallen voor digitalisering met behulp van de Digi-V-tool van PZH/DCMR. Het is een grove raming, gebaseerd op beperkte ervaring. In 2023 zal de ODNZKG een pilot uitvoeren met de Digi-V-tool. Deze pilot zal naar verwachting meer inzicht geven in de tijdsbesteding en daarmee kosten die gemoeid zijn met het omzetten van vergunningen naar digitale ontsluiting op voorschriftenniveau. Als er wordt gestart met dit traject zal dit meerdere jaren in beslag nemen. Op basis van de 1e kosteninschatting is een structureel bedrag van €500K per jaar opgenomen. Gelet op de algemene ontwikkelingen op het gebied van digitalisering zullen we vroeger of later deze slag moeten gaan maken. Op de langere termijn leidt het naar verwachting tot een meer efficiënte uitvoering van vergunningverlening.	Provinciaal	85% Provincie NH, 11% Provincie Utrecht, 4% Provincie Flevoland	€ 500.000	€ 500.000	€ 500.000	€ 500.000

	Ontwikkeling	Programma	Onderwerp	Inhoudelijke toelichting	Opdrachtgever	Verdeling opdrachtgevers	2024	2025	2026	2027
4.	Autonoom	Milieu	Omgevingswet en Actualisatie van vergunningen	Het is een wettelijke plicht voor het bevoegd gezag om nieuw beleid door te voeren in de vigerende omgevingsvergunningen Milieu. Inwerkingtreding van de Omgevingswet in 2024 leidt in de jaren erna tot een nog grotere opgaaf met betrekking tot de actualisaties dan dat er al was. Zo moeten er bij voorbeeld, als gevolg van de inwerkingtreding van de Omgevingswet, binnen 2 jaar na inwerkingtreding maatwerkvoorschriften worden gemaakt voor bedrijven die met metaal, hout of steen in de open lucht werken en moet er bij minimaal de BRZO-bedrijven (en mogelijk ook bij de Afvalinrichtingen) een voorschrift met betrekking tot financiële zekerheid in de vergunning worden opgenomen. Het gaat te ver om hier alle bekende voorbeelden op te sommen. Er zal een overzicht gemaakt moeten worden van de actualisatie-opgave als gevolg van de Omgevingswet, waarna de voorbereiding op de uitvoering en de daadwerkelijke uitvoering kan worden opgepakt. Ondanks dat dit totaalbeeld er nog niet is, is wel duidelijk dat dit een grote opgaaf zal zijn die de komende jaren veel inzet zal vragen. De kosten om tot een inventarisatie te komen van onderwerpen en vergunningen die geactualiseerd moeten worden, wordt geschat op circa € 175.000. Op basis van deze inventarisatie kan een inschatting worden gemaakt van de benodigde inzet om de vergunningen daadwerkelijk te actualiseren. Voor het maken van een inventarisatie moeten in eerste instanties de thema's waarop vergunningen geactualiseerd moeten worden, bekend zijn. Nadat deze bekend zijn kan het vergunningenbestand hierop worden getoetst. De ODNZKG heeft 496 vergunningplichtige bedrijven in haar werkpakket. Voor een actualisatietoets dient rekening te worden gehouden met gemiddeld 6 uur per toets. Met 496 vergunningplichtige inrichtingen komt dit neer op circa 3.000 uur werk. Aangenomen wordt dat door aan de voorkant slimme selecties te maken, de inzet mogelijk met 50% kan worden gereduceerd. Voor de vervolgstap, het daadwerkelijk actualiseren van de vergunningen, dient rekening te worden gehouden met een beduidend grotere inzet. Het is niet realistisch om er vanuit te gaan dat de actualisaties binnen twee jaar na inwerkingtreding Ow zijn afgerond.	Alle OG's	Op basis van aantal vergunningplichtige inrichtingen	€ 174.330	PM	PM	PM
5.	Autonoom	Bodem	GBES	VTH op gesloten bodemenergie (GBES) is een wettelijke basistaak voor OD NZKG onder de Omgevingswet. Op dit moment is deze VTH taak onvolledig door alle gemeentelijke bevoegde gezagen als zodanig verankerd in de UVO's. Overdracht van deze taken kan plaatsvinden wanneer de Omgevingswet van start gaat. Voor een kostenraming 2024 van de uitvoering van de VTH taken GBES is naast het aantal bestaande GBES'en een raming gemaakt van het aantal te verwachten nieuwe aanmeldingen/vergunningaanvragen 2024. Deze raming is gemaakt op basis van de trend van het aantal geregistreerde nieuwe meldingen/vergunningen van de afgelopen jaren. Met dit geschatte aantal is een berekening gemaakt. Hierin zijn verschillende uitvoeringstaken onderscheiden waarvoor per taak normuren zijn ingeschat. De normuren zijn gebaseerd op eigen ervaringen en die van collega omgevingsdiensten. Omdat de aanleg van een GBES een cruciaal moment is, is uitgangspunt om van alle meldingen/vergunningen een boorcontrole uit te voeren waarvan 75% fysiek en 25% administratief. Verder is uitgegaan van beëindiging van één tot enkele GBES systeem/systemen op jaarbasis en een naleefpercentage van 80% op de controles, ofwel 20% hercontroles. Dit is een ervaringspercentage.	Gemeentelijke OG's exclusief Haarlemmermeer (Reeds opgenomen in de UVO 2023)		€ 397.356	€ 397.356	€ 397.356	€ 397.356

	Ontwikkeling	Programma	Onderwerp	Inhoudelijke toelichting	Opdrachtgever	Verdeling opdrachtgevers	2024	2025	2026	2027
6.	Autonoom	Rand voorwaardelijk	Extra inzet als gevolg van implementatie omgevingswet	De implementatie van de omgevingswet brengt veel onzekerheden met zich mee. OD NZKG schat in dat wij aanvankelijk minimaal 5% van onze capaciteit nodig zullen hebben voor het administratieve werk dat voortvloeit uit de onvolkomenheden van het DSO bij het (geautomatiseerd) routeren van aanvragen en meldingen binnen en tussen behandeldiensten en voor het opzetten van een service organisatie t.b.v. ondersteuning medewerkers. In FTE is dit tussen de 10 a 15 fte per jaar, ofwel 1,9 mln in 2024. Benodigde inzet wordt in de loop der jaren afgebouwd. Ter compensatie van de invoeringskosten van de Omgevingswet bij de gemeenten en hun uitvoeringsdiensten heeft het Rijk in aansluiting op het Coalitieakkoord 2021 €410 mln uitgetrokken. De VNG onderhandelt over meer, nu de invoeringskosten zijn gestegen na twee keer extra uitstel. Van dit budget is in 2022 €150 mln uitgekeerd via het Gemeentefonds, waarvan €8,4 mln aan de gemeentelijke opdrachtgevers van de OD NZKG. Zij krijgen in de komende jaren verdere tranches van naar verwachting €5,7 mln in 2023 en €14,6 mln over de jaren 2024-2027. Het ligt in de rede deze compensatiebedragen mede aan te wenden voor deze invoeringskosten. De provinciale opdrachtgevers genieten vanaf inwerkingtreding financiële voordelen van de Omgevingswet, met name omdat provinciale bodemtaken naar de gemeenten overgaan en door de herintroductie van milieuleges. Deze meerkosten bij de uitvoeringsorganisatie houden daarmee direct verband.	Alle OG's	Op basis van omzet UVO 2023	€ 1.900.000	€ 1.430.000	€ 950.000	€ 475.000
7.	Autonoom	Bodem	Regionaal schakelpunt Kennis Bodem	De VNG heeft van het Rijk opdracht gekregen pilots uit te voeren met betrekking tot het instellen van regionale schakelpunten (RSP) Kennis Bodem. De provincie NH en Omgevingsdienst NZKG hebben hiervoor een projectvoorstel ingediend. De provincie NH treedt op als opdrachtnemer en de OD NZKG als belangrijke uitvoerder. Het Rijk zal medio 2023 een beslissing nemen over het nationaal kennis infrastructuur, met de regionale schakelpunten erbij. Mogelijk komen er rijksmiddelen beschikbaar voor 2024. Voor het RSP wordt een inzet verwacht van 16 uur per week gedurende 50 weken per jaar. Hierbij komt nog een bedrag van ca. 10k voor het organiseren van het jaarlijks bodemberaad.	PNH en gemeentelijke OG's	Op basis van urenafname van het bodemprogramma van de OD NZKG, gebaseerd op de UVO 2023.	€ 103.977	€ 103.977	€ 103.977	€ 103.977
8.	Autonoom	Milieu	ZZS-taken gemeenten	De noodzaak om inzicht te hebben in de emissies naar lucht, bodem en water van Zeer Zorgwekkende Stoffen (ZZS) bij vergunningplichtige bedrijven is groot. Tot op heden is de aandacht vooral gericht op de risicovolle bedrijven die onder provinciaal bevoegd gezag vallen en enkele andere grote gemeentelijke bedrijven met een risico. Het onderwerp is ook prominenter op de bestuurlijke agenda's gekomen en heeft geleid tot een 'impulsprogramma chemische stoffen' vanuit het Rijk dat 16 december 2022 is aangeboden aan de Tweede Kamer. Ook voor de gemeentelijke vergunningplichtige bedrijven (ca. 336 bedrijven) geldt de informatieplicht op basis van het Activiteitenbesluit en hadden deze bedrijven al aan de informatieplicht moeten voldoen vóór 1 januari 2021. Daarnaast dienen deze bedrijven ook een vermijdings- en reductieprogramma's (VRP's) in te dienen. Door het hoge aanbod van vraaggestuurd werk is hier echter beperkt aandacht voor geweest bij de OD NZKG. Daarnaast is er per 1 januari 2023 een belangrijke verscherping van 76 ZZS-normen van kracht geworden, die begin november 2022 pas was aangekondigd. De OD NZKG heeft de intentie om in 2023 te beginnen met het aanschrijven op de informatieplicht en in indienen van de VRP's, ook voor de aangescherpte normen. Gezien de grootte van het bedrijvenbestand en de beperkte capaciteit zullen deze werkzaamheden verspreid opgepakt worden in de periode van 2023 tot en met 2026. Deze werkzaamheden zullen geprioriteerd worden op basis van onder andere risico's, milieuzwaarte, omgevingstype en naleefgedrag. Onzekere factoren hierbij zijn onder andere de inschatting van benodigde capaciteit, de aanwezigheid van capaciteit, de in werkingtreding van de Omgevingswet en de medewerking van de bedrijven bij het aanleveren van de juiste informatie. Wij verwachten een inspanning van 100 uren per vergunningplichtig bedrijf. De totale inzet voor de gemeentelijke bedrijven komt hiermee op 32.900 uren, ofwel € 3,9 mln. 50 bedrijven in 2023 en 93 bedrijven per jaar in 2024, 2025 en 2026. Voor 2023 is er nog geen dekking binnen onze begroting en volgt, via een separaat traject, nog een claim voor aanvullende middelen.	Gemeentelijke OG's	Aan gemeentelijke vergunningplichtige inrichtingen	€ 1.127.334	€ 1.127.334	€ 1.127.334	

	Ontwikkeling	Programma	Onderwerp	Inhoudelijke toelichting	Opdrachtgever	Verdeling opdrachtgevers	2024	2025	2026	2027
9.	Beleid	Milieu	Strafrecht (n.a.v. rekenkamer rapport)	Uit diverse rapportages blijkt dat er in Nederland sprake is van een toenemende milieucriminaliteit. Zoals gesteld in het Rekenkamerrapport worden milieuovertredingen en -criminaliteit enkel zichtbaar wanneer je er actief naar op zoek gaat. Door koppeling van de aanpak veelplegers, Ondernijning, Ketentoezicht en strafrecht is het mogelijk om hier meer grip op te krijgen. Dit vraagt om intensivering van de samenwerking tussen opsporingsdiensten en adequate opvolging in de strafrechtketen naast de inzet bestuursrechtelijke handhavinginstrumenten. De OD NZKG brengt op dit moment het 'streefbeeld strafrecht' in kaart wat duidelijkheid zal bieden over de groeiopgave voor de komende jaren. In eerste instantie wordt uitgegaan van een extra inzet van 3 fte vanaf 2024. Mogelijk dat dit later meer/minder wordt op basis van opgedane ervaringen.	Alle OG's	Op basis van aandeel werkpakket Milieu	€ 475.921	€ 475.921	€ 475.921	€ 475.921
10.	Beleid	Bodem	Kwaliteitscontrole BIS	Voor het bodeminformatiesysteem NAZCA is in 2021 een Visie BIS onder de OW opgesteld. In 2022 is met externe projectfinanciering van onze opdrachtgevers fase 1a uitgewerkt. Hierin is een strategie uitgewerkt hoe de visie verder volledig kan worden gerealiseerd. Tevens is een invoerprotocol gemaakt, voorbereidingen getroffen voor de aanpassing van de Nazca rapportagemodule en het doorontwikkelen van de signaalkaart bodem. In 2023 wordt doorgewerkt aan fase 1b. Om dit goed te kunnen doen is het noodzakelijk om het BIS zo compleet mogelijk met kwalitatief juiste bodemdata gevuld te hebben. In 2023 wordt daar bodemdata zo veel als mogelijk "verrijkt", maar ook de kwaliteit van de data aangepakt. Op dit moment zijn er echter meerdere partijen die bodemdata invoeren in het Bodeminformatiesysteem (NAZCA). De controle op de data-invoer is beperkt en niet structureel. Dit moet worden geprofessionaliseerd om er voor te zorgen dat er met betrouwbare en gevalideerde bodemdata wordt gewerkt. Met de verplichting in 2024 om de bodemdata op te nemen in de Basisregistratie Ondergrond is de "bronhouder" verantwoordelijk voor de kwaliteit van de bodemdata. Er is contact gezocht met een externe partij met jarenlange ervaring op het gebied van data-analyse en foutcontrole op BIS-datasets. Een eerste scan is gedaan. Er zijn vervolgspraken gemaakt over de verdere professionalisering van de data-controle. Om dit structureel aan te pakken is centrale invoer echter noodzakelijk. Gemiddeld worden ca. 1250 nieuwe onderzoeken en ca. 2400 mutaties door externe partijen in het BIS opgenomen. Dit is ca. 3700 uur per jaar. (1250 x 2 uur = 2500 uur en 2400 x 0,5 uur = 1200 uur) Voor de structurele kwaliteitscontrole is 500 uur per jaar benodigd. Vanaf 2024 en verder is ca. 4200 uur per jaar nodig voor centrale invoer en structurele kwaliteitscontrole.	Alle OG's	Op basis van invoer 2021 en 2022	€ 488.124	€ 488.124	€ 488.124	€ 488.124
11.	Beleid	Milieu	Water	De Europese kaderrichtlijn Water wil de toegang tot drinkwater verbeteren, en burgers en milieu behoeven voor verontreinigd drinkwater, onder meer door minimumvereisten op te leggen voor materialen die in contact komen met drinkwater. Taken in relatie tot het domein Water zijn in de uitvoeringsafspraken thans laag geprioriteerd. Om continuïteit te waarborgen van een kwalitatief VTH-bijdrage aan de meerjarige Programma's Indirecte Lozing ihkv de Delta aanpak dan wel het Programma ZZS op gebied van vuilwater/afvalwater is noodzakelijk dat geïntensiveerd wordt in de robuustheid van de thans versnipperde en kwetsbare watertaken die nu belegd zijn bij de ODNZKG. De ontwikkeling van een robuuster VTH-product Water (onder Programma Milieu) zal versterkt worden met 5 fte in 2024 en doorgroeien naar 7,5 fte in 2025.	PNH - A'dam - HLM - Zaanstad	Op basis van aandeel werkpakket Milieu + input Trekker(s)	€ 793.202	€ 1.189.802	€ 1.189.802	€ 1.189.802
Totaal							€ 7.230.244	€ 6.982.514	€ 5.968.514	€ 4.366.180

Voor 2023 zijn er ontwikkelingen waarvoor middelen zijn opgenomen in de UVO 2023. Het betreft de volgende zaken:

Posten MJB 2023 - 2026 in de UVO 2023													
		Gemeente Aalsmeer	Gemeente Amstelveen	Gemeente Amsterdam	Gemeente Diemen	Gemeente Haarlemmermeer	Gemeente Ouder-Amstel	Gemeente Uithoorn	Gemeente Zaanstad	Provincie Flevoland	Provincie Noord-Holland	Provincie Utrecht	Totaal bedrag UVO 2023
Werkveld	Product (regie)												
Bodem	Projecten - BIS (Ow-proof)	€ 53.189	€ 52.119	€ 526.217	€ 12.949	€ 128.103	€ 13.056	€ 18.300	€ -	€ -	€ 4.281	€ -	€ 808.215
	Provinciaal Energieakkoord	€ -	€ 32.962	€ 303.509	€ 26.113	€ 84.118	€ 33.818						€ 480.520
Milieu/Brzo	Regulering en Toezicht landelijke thema's (MER/Oprichtingsvergunningen)										€ 588.610		€ 588.610
	Projecten Milieu/Brzo - Cyber security										€ 99.957		€ 99.957
	Projecten Milieu/Brzo - Scherp vergunnen										€ 99.957		€ 99.957
	Milieu Regie - Ketentoezicht	€ 9.525	€ 16.695	€ 491.115	€ 7.170	€ 201.733	€ 4.923	€ 6.635	€ 66.888	€ 8.990	€ 321.060	€ 21.083	€ 1.155.816
	Milieu Regie - VTH Grondwaterbeschermingsgebieden										€ 70.633		€ 70.633
	Milieu Regie - IOV (REV)	€ 9.204	€ 5.672	€ 47.731	€ 2.890	€ 23.437	€ 2.890	€ 2.890	€ 27.076	€ 9.953	€ 160.851	€ 21.404	€ 313.997
	Projecten Milieu/Brzo - Groen Staal										€ 1.697.979		€ 1.697.979
Materieel budget	Groen Staal										€ 250.000		€ 1.947.979
Randvoorwaardelijk/Prog. Overstijgend	Van Wob naar Woo	€ 749	€ 535	€ 38.206	€ -	€ 23.223	€ -	€ -	€ 8.027	€ 749	€ 25.150	€ 2.033	€ 98.672
	Woo-verzoeken	€ 3.960	€ 2.997	€ 191.031	€ 963	€ 116.010	€ 2.033	€ 2.997	€ 40.025	€ 3.960	€ 125.749	€ 9.953	€ 499.676
	Dataontwikkeling	€ 963	€ 963	€ 57.042	€ -	€ 34.996	€ 963	€ 963	€ 11.986	€ 963	€ 37.992	€ 2.997	€ 149.828
Totaal		€ 77.590	€ 111.943	€ 1.654.850	€ 50.085	€ 611.619	€ 57.684	€ 31.785	€ 154.002	€ 24.615	€ 3.482.218	€ 57.470	€ 6.313.860

Extra gelden 'kengetallen' in de UVO 2023 (Bouw/Milieu)							
Werkveld	Product (regie)	Gemeente Amstelveen	Gemeente Amsterdam	Gemeente Diemen	Gemeente Haarlemmermeer	Gemeente Zaanstad	Totaal bedrag
Bouw	Regulering & Toezicht BOM A1, A2 (klein)		€ 129.387		€ 204.087		€ 333.474
	Regulering & Toezicht BOM BV1 t/m BV7 Verbouw		€ 176.369		€ 71.917		€ 248.286
Milieu/Brzo	B2 R&T Meldingspl bdrvn zwaardere milieu-impact	€ 13.270	€ 136.986	€ 12.949			€ 163.206
	C R&T Vergunningplichtige bedrijven		€ 795.480	€ 5.886		€ 30.073	€ 831.438
	Rie Overig Regulering & Toezicht (M&L+M&I)					€ 189.746	€ 189.746
Totaal		€ 13.270	€ 1.238.221	€ 18.836	€ 276.005	€ 219.819	€ 1.766.151

Deze zijn niet als aanvullende claim opgenomen in deze meerjarenbegroting omdat deze posten onderdeel uitmaken van onze begroting en daarmee zijn meegenomen in het bedrag per deelnemer.

Deze bovenstaande financiële ontwikkelingen vertalen zich als volgt naar wijzigingen in de deelnemerbijdragen

Wijzigingen deelnemerbijdragen 2024

Deelnemer	Eerste begrotings-wijziging 2023	Loon- en prijsstijging 2024	1. Tata	2. Omzetting van inrichting naar MBA	3. Digitalisering/AADV	4. Omgeving swet en Actualisatie van vergunningen	5. GBES	6. Extra inzet als gevolg van implementatie omgevingswet
Gemeente Amsterdam	26.055	815	-	244	-	54	90	692
Provincie Noord-Holland	26.872	841	736	5	425	56	-	714
Gemeente Zaanstad	3.825	120	-	115	-	20	60	102
Gemeente Haarlemmermeer	10.820	338	-	149	-	30	-	287
Gemeente Aalsmeer	555	17	-	5	-	4	148	15
Gemeente Amstelveen	883	28	-	7	-	3	58	23
Gemeente Diemen	429	13	-	1	-	2	9	11
Gemeente Ouder-Amstel	301	9	-	3	-	1	10	8
Gemeente Uithoorn	377	12	-	4	-	2	23	10
Provincie Flevoland	372	12	-	-	20	-	-	10
Provincie Utrecht	1.043	33	-	-	55	-	-	28
Totaal UVO	71.532	2.238	736	534	500	174	397	1.900

7. Regionaal schakelp unt Kennis Bodem	8. ZZS-taken gemeente n	9. Strafrecht (n.a.v. rekenkamer rapport)	10. Kwaliteitscontr ole BIS	11. Water	12. Wkb	13. Wbb	Begroting 2024
52	469	106	224	76	-356	-	28.521
24	-	256	96	500	-	-785	29.741
7	201	34	-	24	-	200	4.708
13	314	49	100	194	-52	505	12.746
2	43	4	27	-	-	96	915
3	35	6	32	-	-	124	1.203
1	27	3	5	-	-	54	556
1	15	2	2	-	-	37	391
1	23	3	2	-	-	46	504
-	-	3	-	-	-	-	417
-	-	10	-	-	-	-	1.169
104	1.127	476	488	793	-408	277	80.869



RAADSBSLUIT

De raad van de gemeente Amstelveen;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders, d.d. 30 mei 2023, nummer 44;

gelet op artikel 59 lid 2 van de Wet gemeenschappelijke regelingen en artikel 190 lid 2 en 3 Gemeente wet.

Besluit

1. Geen zienswijze in te dienen over de Meerjarenbegroting 2024-2027 van de Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied.
2. De bijdrage aan de Omgevingsdienst vanaf 2024 structureel te verhogen met € 140.000,-, rekening houdend met eventuele compensaties door het Rijk en Provincie Noord-Holland en deze via de Perspectiefnota 2024 te verwerken.
3. De begroting voor de Omgevingsdienst voor 2023 via de Perspectiefnota 2024 met € 140.000,- te verlagen.

Aldus besloten in de openbare vergadering van 21 juni 2023.

De griffier,

Debby de Heus

De voorzitter,

Tjapko Poppens

Dit document is elektronisch ondertekend. Zie de elektronische handtekening(en) rechtsboven op pagina 1.

Behandelvoorstel agendacommissie

Onderwerp	Voortgangsnota 2022 Metropoolregio Amsterdam (MRA)
Datum raadsvergadering	21 juni 2023
Locatie	Raadzaal
Voorzitter	Tjapko Poppens
Griffier	Debby de Heus
Portefeuillehouder	Burgemeester
Openbare bespreking	Ja
Behandelend ambtenaar	Angelien Brus, (020) 540 46 15, a.w.t.m.brus@amstelveen.nl
Live-uitzending	https://amstelveen.bestuurlijkeinformatie.nl/
Advies van de agendacommissie	Hamerstuk voor de raad. Het voorstel is 24 mei besproken in Het Raadsdebat. Aan het eind van het debat is de conclusie getrokken dat het voorstel als besprekstuk aan de raad kon worden voorgelegd, omdat de VVD een motie overwoog. De VVD heeft inmiddels laten weten af te zien van een motie bij dit voorstel. Daarmee kan het voorstel alsnog als hamerstuk aan de raad worden voorgelegd.

Voorafgaande behandeling

Het Raadsgesprek	Er hebben zich geen belangstellenden gemeld om in te spreken over dit voorstel voor Het Raadsgesprek van 17 mei.
Technische vragen	Er zijn geen technische vragen ingediend voor de deadline van 15 mei.
Het Raadsdebat	24 mei 2023: Het raadsvoorstel Voortgangsnota MRA 2022 zal als besprekstuk op de agenda van de raadsvergadering van 21 juni worden geplaatst. De VVD overweegt een motie over de promotie van de MRA.

Behandelwijze tijdens de raadsvergadering

Toelichting en doel van het agendapunt	In de Voortgangsnota 2022 Metropoolregio Amsterdam wordt inzichtelijk gemaakt welke activiteiten in 2022 zijn uitgevoerd door de MRA en met welk resultaat. De raad kan wensen en opvattingen meegeven voor de Algemene Vergadering van de MRA op 23 juni 2023. De bedoeling van de behandeling is te komen tot een raadsbesluit over het voorliggende raadsvoorstel.
Gevraagd besluit	Het raadsvoorstel Voortgangsnota 2022 Metropoolregio Amsterdam (MRA) vraagt de volgende besluiten: 1. Kennis nemen van de Voortgangsnota 2022 Metropoolregio Amsterdam. 2. Geen "wensen en opvattingen" in te dienen bij de Voortgangsnota Metropoolregio Amsterdam 2022.2
Beschikbare stukken	Er zijn 2 bijlagen bij het raadsvoorstel Voortgangsnota 2023 Metropoolregio Amsterdam (MRA).
Hamerstuk	In de raadsvergadering kunt u verzoeken het hamerstuk alsnog te bespreken. De helft van het aantal fracties in de raad moet instemmen met dat verzoek. Stemt de meerderheid van de fracties daarmee in, dan wordt het voorstel aan de besprekstukken toegevoegd. Anders kunt u bij de stemming een stemverklaring afleggen.



RAADSVOORSTEL

Datum 25 april 2023

Nummer 34

Voorstel van college van burgemeester en wethouders

Portefeuillehouder Burgemeester Poppens

Afdeling Directie

Behandelend ambtenaar
Angelien W.T.M. Brus

020 540 4215

a.w.t.m.brus@amstelveen.nl

Z23-034595

Onderwerp

Voortgangsnota 2022 Metropoolregio Amsterdam (MRA).

Gevraagd besluit

1. Kennis nemen van de Voortgangsnota 2022 Metropoolregio Amsterdam.
2. Geen "wensen en opvattingen" in te dienen bij de Voortgangsnota Metropoolregio Amsterdam 2022.

WAT WILLEN WE BEREIKEN EN WAT GAAN WE DAARVOOR DOEN

Wat willen we bereiken (effectindicatoren)

Inzichtelijk maken voor de raad welke activiteiten in 2022 zijn uitgevoerd door de MRA en met welk resultaat.

Wat gaan we daarvoor doen (prestatie-indicatoren)

De raad in de gelegenheid stellen wensen en opvattingen mee te geven voor de Algemene Vergadering van de MRA op 23 juni 2023.

ACHTERGROND EN OVERWEGINGEN

Programma (speerpunt)

Programma 6, Bestuur, bevolking, veiligheid.

Aanleiding

Naast de Meerjarenbegroting en de Termijnagenda is de Voortgangsnota een nieuw instrument voor raden en staten om inzichtelijk te krijgen wat er speelt in de MRA en welke activiteiten het afgelopen jaar zijn uitgevoerd en met welk resultaat.

Argumenten

In de Vernieuwde Samenwerkingsafspraken van de MRA (2022) is afgesproken dat de Voortgangsnota een informatief document is dat zich richt op inhoudelijke resultaten van het afgelopen jaar. De inhoudelijke en financiële verantwoording over de realisatie van de MRA Agenda vindt elke vier jaar plaats als de looptijd van de MRA Agenda afloopt. Een jaarlijkse financiële verantwoording wordt jaarlijks in het Bestuur en de Algemene Vergadering geagendeerd.

De concept Voortgangsnota 2022 is conform de uitvoeringslijnen uit de MRA Agenda uitgevoerd en bevat veel en relevante informatie. Daarmee komt het tegemoet aan de wens om raden en staten



goed te informeren over de resultaten van de MRA samenwerking. Op pagina 2 en 3 van de Voortgangsnota staan de voor de regio meest in het oog springende resultaten vermeld.

Specifiek voor Amstelveen.

Voor Amstelveen specifiek kan, naast de regionale resultaten, onder andere genoemd worden dat Amstelveen de tiende bereikbare stad is geworden in het programma Bereikbare steden (een Rijks-Regio project vanuit het programma Samen Bouwen aan Bereikbaarheid). Tevens is vermeldingswaardig dat de discussie over ruimtelijke (on)mogelijkheden Schiphol nu goed wordt gevoerd op de tafel van NOVEX Schipholregio/Bestuurlijke Regie Schiphol (BRS).

Op het thema Economie en in relatie tot uitvoeringslijn 1.1. Regionale Economische Strategie geldt dat Amstelveen een belangrijke economische speler is in de Amstelland-Meerlanden (AM) regio. De AM regio heeft een 'Bouwsteen positionering economisch vestigingsklimaat' opgesteld als basis voor de strategische deelregionale inzet in de MRA. De bouwsteen brengt focus aan in de deelregionale economische samenwerking en stelt de AM regio in staat om proactief en efficiënt input te leveren in lopende MRA-trajecten, waaronder de Regionale Energiestrategie (RES).

In relatie tot uitvoeringslijn 1.2 Werkmilieus (Platform Bedrijven en Kantoren (PLabeka)):

1. De vraagramingen en monitor Plabeka geven een deelregionaal en lokaal beeld van de ontwikkelingen op de bedrijventerreinen- en kantorenmarkt.
2. De MRA bedrijventerreinenstrategie wordt als onderdeel van het NOVEX-MRA traject (voorheen Verstedelijkingsstrategie) opgesteld en dient als kader voor rijk-regio afspraken. Het heeft een directe relatie met het Programma Werklocaties van het ministerie van Economische Zaken en Klimaat (EZK). Eerste belangrijk moment is het Bestuurlijk Overleg Leefomgeving Rijk Regio (BOL, medio 2023) waar met het Rijk afspraken gemaakt worden ten aanzien van het ruimtelijk-economische beleid. Amstelveen is -via een detachering bij de MRA- aangesteld als projectleider van dit traject.
3. Bovenstaande punten zijn relevant onder andere voor de op te stellen omgevingsvisie en kantorenstrategie voor Amstelveen. En concreet voor het behoud en de programmering van voldoende en kwalitatief passende werkfuncties in onder andere het Stadshart, Nieuw-Legmeer, Kronenburg-Uilenstede, de A9-zone, Bedrijventerrein Amstelveen-Zuid (BTAZ) en op andere Amstelveense locaties, onder andere ten behoeve van een goede woon-werk balans.

Nieuwe MRA Agenda.

In maart heeft de Algemene Vergadering opdracht gegeven aan het bestuur van de MRA om een nieuwe MRA agenda 2024 -2028 voor te bereiden en te zijner tijd voor te leggen aan de raad voor wensen en opvattingen. De MRA raadtafel heeft geadviseerd over het proces.

In de Voortgangsnota zijn gesprekspunten opgenomen die een gesprek kunnen faciliteren tussen raden/staten en colleges. Geadviseerd wordt hiervan kennis te nemen en deze gesprekssuggesties desgewenst te benutten in het proces dat moet leiden tot de MRA Agenda 2024-2028. Vanuit de deelregio Amstelland-Meerlanden zal tevens input geleverd worden voor de nieuwe MRA agenda. Deze input zal aan de separate colleges en raden van Amstelland-Meerlanden worden voorgelegd.

Kantttekeningen

Geen.

Financiën

Niet van toepassing.

Communicatie

Niet van toepassing.

Procedure



Traject van “wensen en opvattingen”: 3 april – 9 juni 2023.
Agendering ter vaststelling in de Algemene Vergadering van de MRA op 23 juni 2023.

Bijlagen

Bijlage 1 Concept voortgangsnota 2022 Metropoolregio Amsterdam.
Bijlage 2 Proces voor de nieuwe MRA Agenda 2024-2028.

De secretaris,

Bert Winthorst

De voorzitter,

Tjapko Poppens

Dit document is elektronisch ondertekend. Zie de elektronische handtekening(en) rechtsboven op pagina 1.



Voortgangsnota 2022

CONCEPT 4 april 2023

CONCEPT



Uitgelicht

Door constructief met elkaar samen te werken in de Metropoolregio Amsterdam hebben we ook in 2022 weer een reeks mooie resultaten met elkaar bereikt. In deze Voortgangsnota treft u een overzicht van uitgevoerde activiteiten en behaalde resultaten per uitvoeringslijn uit de MRA Agenda.

In onderstaand overzicht zijn alvast enkele in het oog springende resultaten uitgelicht:

- ➔ Door lobby, gezamenlijke afstemming, hulp bij elkaars aanvragen en regionale inzet van expertise zijn we er in geslaagd om vanuit het MIRT-financiering vanuit het Rijk voor elkaar te krijgen voor infrastructuur en woningbouw ter waarde van 5,4 miljard euro;
- ➔ Door lobby, gezamenlijke afstemming, hulp bij elkaars aanvragen en regionale inzet van expertise zijn we er in geslaagd om vanuit andere Rijkstrajecten, zoals de woningbouwimpuls, het BOL, het programma grootschalige woningbouwlocaties en het Volkshuisvestingsfonds, in totaal ruim 1 miljard euro vanuit het Rijk voor elkaar te krijgen voor woningbouw (en woningbouwversnelling);
- ➔ We hebben twee succesvolle symposia georganiseerd voor bestuurders, raads- en Statenleden en ambtenaren. Een over duurzaamheid in Gooise Meren en een over de Verstedelijkingsstrategie in Haarlem;
- ➔ 3 miljoen euro aan investeringen vanuit de ROM InWest heeft geleid tot bijna 9 miljoen euro aan investeringen door derden;
- ➔ In reactie op de energiecrisis die ontstond door de oorlog in Oekraïne zijn we gestart met het initiatief 15%GasTerug: daarvan is afgelopen jaar de doelstelling behaald (er is meer dan 15% gas bespaard in de MRA), we hebben er van de Bloomberg Foundation een prijs voor gekregen en we hebben een miljoen euro subsidie vanuit het Rijk ontvangen om het initiatief verder te brengen;
- ➔ We zijn druk bezig geweest met de implementatie van de Samenwerkingsafspraken; als resultaat daarvan hebben we onder meer een vastgestelde meerjarenbegoting (voorzien van een nota van beantwoording waarin is uitgelegd hoe met alle ingekomen wensen en opvattingen is omgegaan) en is de Termijnagenda geïntroduceerd als nieuw instrument;
- ➔ We zijn begonnen met het opstellen van een Bedrijventerreinenstrategie;
- ➔ Vanuit het traject van de Verstedelijkingsstrategie is het Verstedelijkingsconcept vastgesteld, een product van Rijk en regio gezamenlijk en de basis waarop de verschillende NOVEX-gebieden in de MRA verder kunnen worden uitgewerkt;



- ➔ We zijn druk bezig geweest om partijen bij elkaar te brengen voor specifieke doelen. Zo hebben we in 2022 onder meer het Convenant Toekomstbestendige Woningbouw gesloten, is er een Green Deal Houtbouw gekomen en hebben we een intentieovereenkomst Klimaatbestendige Nieuwbouw die door veel partijen is ondertekend en als inspiratie heeft gediend voor landelijk beleid;
- ➔ We hebben een uniek grootschalig onderzoek naar toeristische en recreatieve druk en draagkracht in de MRA uitgevoerd, als bouwsteen voor een nieuwe strategie voor toerisme en recreatie in de MRA;
- ➔ In samenwerking met het Rijk hebben we een Multimodaal Toekomstbeeld vastgesteld, als basis voor toekomstige investeringen;
- ➔ Het Dashboard Logistieke Stroom vanuit het programma Zero Emissie Stadslogistiek is opgeleverd, evenals de netwerkaanpak duurzame logistieke hubs;
- ➔ Vanuit het project MRA Elektrisch is de aanleg van laadpunten voor elektrische voertuigen aangejaagd. De teller staat in de MRA inmiddels op 10.437 publieke laadpunten, waarmee we qua dichtheid van laadpunten koploper in Europa zijn.
- ➔ Enzovoort... !



1. Inleiding

1.1 Doel en status van de Voortgangsnota

Voor u ligt de Voortgangsnota voor de Metropoolregio Amsterdam over het jaar 2022. De Voortgangsnota is een nieuw document, uit de in 2022 vastgestelde Samenwerkingsafspraken voor de MRA.

De nota gaat op hoofdlijnen in op welke activiteiten in het afgelopen jaar zijn uitgevoerd, en welke resultaten daarbij zijn behaald. Het doel van het dit document is om te faciliteren dat de leden van gemeenteraden en Provinciale Staten in de MRA op inhoud in gesprek kunnen gaan met hun bestuurders en ze zaken kunnen meegeven die zij van belang vinden voor de regionale samenwerking. De Voortgangsnota is daarmee een informatief document. De inhoudelijke en financiële verantwoording over de realisatie van de MRA Agenda vindt elke vier jaar plaats als de looptijd van de MRA-Agenda afloopt.

In de Samenwerkingsafspraken is in paragraaf 2.4 van de werkafspraken (pagina 30) opgenomen dat via de procedure voor wensen en opvattingen de Voortgangsnota wordt vastgesteld. In lijn met de Termijnagenda is het de vraag of dit een passend proces is. Daarom zal net zoals bij de Termijnagenda de Raadtafel in maart 2023 om advies worden gevraagd. Omdat de Voortgangsnota nu voor het eerst wordt opgeleverd, is de verwachting dat net als bij de Termijnagenda dit jaar wordt vastgehouden aan de werkafspraken en dat op basis van de evaluatie van het overgangsjaar 2022 deze afspraken mogelijk worden bijgesteld.

Leeswijzer

De opbouw van de Voortgangsnota is gekoppeld aan de uitvoeringslijnen van de MRA Agenda. Per uitvoeringslijn is eerst in het blauw opgenomen wat de doelstelling uit de MRA Agenda is en vervolgens is op hoofdlijnen aangegeven wat in 2022 de uitgevoerde activiteiten en behaalde resultaten zijn. Dit levert een korte en bondige tekst per uitvoeringslijn op, maar vanwege het aantal uitvoeringslijnen is de totale hoeveelheid informatie toch aanzienlijk. Daarom is hieronder in een korte inhoudsopgave weergegeven op welke pagina de informatie over welke uitvoeringslijn te vinden is.

Een andere afspraak uit de Samenwerkingsafspraken is om in de Voortgangsnota ook suggesties op te nemen voor gesprekspunten of vraagstukken die in het gesprek tussen de raden en Staten en hun besturen kunnen worden benut om het gesprek over de MRA te



voeren. Een aantal suggesties voor deze gesprekspunten of vraagstukken is opgenomen bij de betreffende uitvoeringslijnen.

1.2 Inhoudsopgave

De uitvoeringslijnen van de MRA Agenda zijn in deze Voortgangsnota terug te vinden op de volgende pagina's:

0.1 - Samenbindende visie op de regio en de samenwerking	7
0.2 - Samenwerking Rijk en EU	7
0.3 - De MRA als netwerkorganisatie	9
0.4 - KennisHuis MRA	10
0.5 - Verantwoording	11
1.1 - Regionale Economische Strategie	12
1.2 - Werkmilieus (Plabeka)	13
1.3 - Human Capital	14
1.4 - Aanjagen Marktinitiatieven voor de transitieopgaven	15
1.5 - Energieinfrastructuur en Datainfrastructuur	17
2.1 - Verstedelijkingsstrategie	19
2.2 - Wonen	21
2.3 - Landschap	23
2.4 - Transitieopgaven leefomgeving	24
2.5 - Kunst, Cultuur en Erfgoed	27
2.6 - Recreatie en Toerisme	28
3.1 - Schaalsprong mobiliteitsysteem	30
3.2 - Fiets	32
3.3 - Duurzame en innovatieve mobiliteit	33
Verklarende lijst van woorden en afkortingen	35



2. Wat hebben we gedaan in 2022?

In dit hoofdstuk zal van de vier inhoudelijke bestuurlijke gremia (het Bestuur en de drie Platforms) op hoofdlijnen inzichtelijk worden gemaakt welke activiteiten het afgelopen jaar zijn uitgevoerd en welke resultaten daarbij zijn geboekt. Daarbij is zo veel mogelijk de indeling aangehouden van de uitvoeringslijnen uit de MRA Agenda. Per uitvoeringslijn is eerst (in het blauw) de bijbehorende doelstelling en toelichting daarop uit de MRA Agenda opgenomen, en wordt daarna puntsgewijs eerst een toelichting gegeven op de activiteiten die zijn uitgevoerd en daarna de resultaten benoemd die daarbij zijn behaald.

2.1 Het Bestuur

Het jaar 2022 was een overgangsjaar, waarin voor het eerst werd gewerkt volgens de nieuwe Samenwerkingsafspraken die eind 2021 zijn vastgesteld. Begin 2022 is het MRA Bestuur gestart: een overleg bestaande uit de burgemeester van Amsterdam, de CdK's van beide provincies en zeven wethouders uit de drie Platforms, afkomstig uit de zeven deelregio's van de MRA. Het Bestuur fungeert als dagelijks bestuur van de MRA. Zij stuurt op de realisatie van de centrale ambities en doelstellingen en de integrale uitvoering van de MRA Agenda. Het Bestuur is daarbij het gezicht van de MRA, zowel intern als extern. Deze rol heeft het afgelopen jaar steeds verder vormgekregen. De rol en positie van het dagelijks bestuur ten opzichte van de Platforms, de Algemene Vergadering (AV) en de MRA Raadtafel begint eveneens vorm te krijgen.

Dit jaar zijn voor het eerst de nieuwe documenten uit de Samenwerkingsafspraken opgesteld. Een Meerjarenbegroting, als financiële uitwerking van de lopende MRA Agenda, een Termijnagenda, om voor 2023 inzichtelijk te maken welke onderwerpen wanneer aan de orde komen en nu de Voortgangsnota. In de conceptfase van deze documenten is de MRA Raadtafel een aantal keer op procesniveau om advies gevraagd. Deze adviezen zijn door het Bestuur en de AV overgenomen. Zo is op basis van het advies van de Raadtafel de concept-Meerjarenbegroting begin april 2022 aan alle colleges, raden en Staten gestuurd om zo alle deelnemers voldoende tijd te geven om deze in hun gemeente, provincie of deelregio te bespreken. En is op basis van het advies van de Raadtafel is de Termijnagenda eind november 2022 aan alle colleges, raden en Staten gestuurd voor het ophalen van wensen en opvattingen.

In de tweede helft van het jaar heeft ook de inhoudelijke rol van het Bestuur langzaam vorm gekregen, zeker ook in relatie tot de rol en positie van de Platforms. In september 2022 heeft het Bestuur uitgebreid gesproken over haar rol en positie en waar zij zich in het licht van de ambities en profilering van de MRA op zou moeten richten. Daar zijn twee thema's uitgekomen: De MRA met de groenste industriezone van de wereld en het onderwerp Onderwijs & Arbeidsmarkt. Op beide onderwerpen gebeurt al veel en hebben de Platforms



primair een rol, maar het Bestuur richt zich hier vooral op lobbyactiviteiten op zowel nationaal, Europees als internationaal niveau. Als het gaat om waterstof heeft dit – aanvullend op de activiteiten van de Platforms - zijn nut bewezen. In de onderstaande vijf algemene uitvoeringslijnen is een aantal specifieke zaken nader uitgewerkt.

Uitvoeringslijn 0.1 - Samenbindende visie op de regio en de samenwerking

Doel: Een integrale gezamenlijke visie op de regio en de MRA-samenwerking, die richting geeft aan het handelen van de MRA en die partners enthousiast maakt om met de MRA samen te werken.

- Inhoud geven aan de samenbindende visie op de regio, samen met partners
- Bewaken van de samenhang tussen de MRA-activiteiten en hun bijdrage aan de visie
- Uitdragen van de visie (promotie)
- Actualiseren van de MRA Agenda in 2024, of eerder als daartoe aanleiding is

Activiteiten in 2022

- Een integrale gezamenlijke visie op de regio krijgt vorm in verschillende trajecten waarin multidisciplinair gewerkt wordt aan strategieën voor de lange termijn. Voorbeelden zijn de Verstedelijkingsstrategie (zie uitvoeringslijn 2.1), maar ook het Rijk-regio-programma Samen Bouwen aan Bereikbaarheid. Ook de MRA Agenda (de huidige en de nieuwe die we gaan maken) bevat elementen van een visie. Op dit moment is nog niet duidelijk of het voor het functioneren van de MRA van belang is om een integrale visie op te stellen.

Resultaten in 2022

- ✓ In 2022 is verder gewerkt aan het maken van de afspraken met het Rijk over bovengenoemde programma's (Verstedelijkingsstrategie en Samen Bouwen aan Bereikbaarheid) en aan de uitvoering van de MRA Agenda
- ✓ Daarnaast is een start gemaakt met het proces om de huidige agenda te evalueren en een nieuwe MRA Agenda op te stellen.

Uitvoeringslijn 0.2 - Samenwerking Rijk en EU

Doel: Goede en vruchtbare samenwerking met het Rijk en de EU.

- Coördineren van contacten en samenwerkingen met het Rijk en de EU gerelateerd aan de MRA-opgaven
- Voeren van een gezamenlijke (internationale) lobbyagenda en daarbij coalities binnen de regio ontwikkelen waar kennisinstellingen en bedrijfsleven onderdeel van kunnen zijn



- Zorgen voor de randvoorwaarden binnen de MRA, zoals een juridische basis, expertise, capaciteit en procesafspraken, waarmee de kansen op het verkrijgen van fondsen van het Rijk en Europa voor MRA-opgaven wordt vergroot

Afstemming over deze uitvoeringslijn is belegd in: het Bestuur

Activiteiten in 2022

- Het op- en vaststellen van lobbyagenda's samen met gemeenten, de provincie Noord-Holland en Flevoland, de Vervoerregio, de gemeente Amsterdam. De lobbydossiers zijn vooral mobiliteit, circulaire economie en waterstof en de lobbyactiviteiten zijn gericht op zowel het Rijk als Europa.
- Werkbezoeken aan Europese instellingen en deelname aan Europese netwerken (Hydrogen Europe, CCRI-netwerk, ACR+, EMA, en SURE Eurodelta) gericht op positionering, beleidsbeïnvloeding, kennisuitwisseling en EU-financiering.
- Diverse bezoeken van bestuurders aan Den Haag en van Kamerleden aan de MRA in het kader van de mobiliteitsuitdagingen binnen de MRA.
- Driedaagse METREX-conferentie, met delegaties vanuit 30 metropolen
- Aanvraag voor status large scale hydrogen valley
- Uitwerking MRA-vertegenwoordiging in Brussel op de gebieden duurzame mobiliteit, Energie en Circulaire economie.

Resultaten in 2022

- ✓ De MRA is door de Europese Commissie als koploper en sparringpartner geselecteerd, omdat wij in het CCRI-netwerk vooroplopen met onze activiteiten en goede resultaten boeken op het gebied van circulaire economie en duurzaam textiel;
- ✓ Er is een eerste verbinding gelegd tussen het Meerjarenprogramma Infrastructuur Ruimte en Transport (MIRT) en TEN-T (Europees), mede als voorloper voor een aanvraag voor een EU-subsidie voor het Zuidasdok;
- ✓ Formatiebrief aangeboden aan het kabinet met ambities en aandachtspunten vanuit de MRA;
- ✓ Door lobby, gezamenlijke afstemming, hulp bij elkaars aanvragen en regionale inzet van expertise zijn we er in geslaagd om via het bestuurlijke overleg Leefomgeving (BOL) en het MIRTrijksfinanciering te krijgen voor infrastructuur en woningbouw ter waarde van 5,4 miljard euro;
- ✓ Door lobby, gezamenlijke afstemming, hulp bij elkaars aanvragen en regionale inzet van expertise hebben wij vanuit andere Rijkstrajecten als de Woningbouwimpuls, het BOL, het Programma grootschalige woningbouwlocaties en het Volkshuisvestingsfonds in totaal ruim 1 miljard euro rijksfinanciering toegekend gekregen voor woningbouw (en woningbouwversnelling).



Suggesties voor gesprekspunten voor gesprek tussen raden/Staten en hun colleges

- Welke onderwerpen of aandachtspunten zien de raden en Staten zelf als cruciaal in de lobby/Public Affairs-activiteiten richting Den Haag en/of Brussel? Waar moeten we vanuit de MRA vooral op inzetten?

Uitvoeringslijn 0.3 - De MRA als netwerkorganisatie

Doel: De kracht van het MRA-netwerk vergroten en beter benutten, en sterkere verbindingen tussen het MRA-netwerk en partners (andere overheden zoals het Rijk en de waterschappen, Amsterdam Economic Board en ook breder het bedrijfsleven, kennisinstellingen, maatschappelijke organisaties, etc.).

- Verder ontwikkelen van de MRA als netwerkorganisatie door overzichtelijke communicatie over activiteiten, contactpersonen per onderwerp, netwerkactiviteiten als congressen en/of thematische bijeenkomsten
- Vanuit de MRA-activiteiten netwerken opbouwen in en tussen de deelregio's
- Gericht ontwikkelen van relaties met andere stedelijke regio's op basis van gedeelde opgaven en belangen

Afstemming over deze uitvoeringslijn is belegd in: het Bestuur (voor congressen en bijeenkomsten) en het Platform Economie (voor bijdragen aan de Board en de ROM InWest)

Activiteiten in 2022

- Financiering van de Amsterdam Economic Board
- Financiering van de Regionale Ontwikkelingsmaatschappij (ROM) InWest
- Organisatie van diverse symposia en netwerkbijeenkomsten
- Communicatie (zie hiervoor verder uitvoeringslijn 0.5)

Resultaten in 2022

- ✓ De ROM InWest heeft vanuit het Transitiefonds drie investeringen (twee startups en een scale-up) gedaan ter waarde van in totaal ongeveer 1,6 miljoen euro. Dit heeft geleid tot investeringen van derden ter waarde van ongeveer 4,5 miljoen euro. Door deze investeringen kunnen de drie initiatieven een betere start of een snellere doorontwikkeling maken;
- ✓ De ROM InWest heeft vanuit het MKB-fonds twee investeringen gedaan (een startup en een scale-up) ter waarde van in totaal ongeveer 1,5 miljoen euro. Dit heeft ook geleid tot investeringen van derden ter waarde van ongeveer 4 miljoen euro. Door deze investeringen kunnen de twee initiatieven een betere start of een snellere doorontwikkeling maken;



- ✓ Van alle bijeenkomsten die zijn georganiseerd, zijn de twee symposia de meest aansprekende: een symposium over Duurzaamheid (State of Sustainability) in Gooise Meren en een symposium over de MRA Verstedelijkingsstrategie in Haarlem. Beide symposia zijn goed bezocht en goed gewaardeerd door de bezoekers.
- ✓ In 2022 is door de Metropoolregio Amsterdam (MRA) en de Amsterdam Economic Board met veel partijen gesproken over welke investeringen er nodig zijn om transities in de Metropool Amsterdam te versnellen. Hiervoor is een aantal investeringslijnen geformuleerd, waarop met een betere regionale samenwerking externe financiering kansrijk is. Het is een aftrap voor een intensievere samenwerking en een eerste stap naar een regionale investeringsagenda.

Uitvoeringslijn 0.4 - KennisHuis MRA

Doel: Inzicht bieden in relevante ontwikkelingen in de Metropoolregio Amsterdam en ontsluiten van in de MRA beschikbare kennis en expertise.

- Zorgen voor duiding van ontwikkelingen binnen de MRA, waarbij jaarlijks belangrijke ontwikkelingen en trends met het netwerk worden gedeeld, in samenwerking met regionale en nationale kennisinstellingen
- Zorgen voor goede ontsluiting van de binnen de MRA beschikbare kennis en expertise, uitgevoerde onderzoeken en ontwikkelde handreikingen

Afstemming over deze uitvoeringslijn is belegd in: het Bestuur (voor kennisdeling in het algemeen) en het Platform Economie (voor de Economische Verkenningen)

Activiteiten in 2022

- State of the Region 2022
- Side-event Economische Verkenningen Metropoolregio Amsterdam tijdens State of the Region
- Symposium State of Sustainability
- Symposium Verstedelijkingsstrategie
- MRA-kennissessie over participatie bij woningbouwprojecten
- Werkbezoek MRA-delegatie aan Parijs over mobiliteit
- Participatie in het OpenResearch Platform

Resultaten in 2022

- ✓ Publicatie eerste brede MRA-monitor 'Staat van de Metropoolregio Amsterdam'
- ✓ Publicatie onderzoeksresultaten Wonen in de Metropoolregio Amsterdam 2021
- ✓ Investeringskosten klimaatadaptatie voor centra Bereikbare Steden in kaart gebracht
- ✓ Publicatie rapportage State of Sustainability van de MRA 2022
- ✓ Animatievideo 'Kansen voor toekomstbestendige bedrijventerreinen in beeld'



- ✓ Structuur en overzicht pagina's MRA op OpenResearch Platform verbeterd
- ✓ Speciaal onderdeel op MRA-website ter ondersteuning van nieuwe gemeenteraden

Suggesties voor gesprekspunten voor gesprek tussen raden/Staten en hun colleges

- Aan welk type kennis of onderzoek op de schaal van de MRA hebben colleges en raden en Staten behoefte?

Uitvoeringslijn 0.5 - Verantwoording

Doel: Degelijke verantwoording van de MRA-activiteiten en transparantie.

- Zorgen voor heldere en overzichtelijke verantwoording van de activiteiten van de MRA aan gemeenteraden, Provinciale Staten en het algemeen bestuur van de Vervoerregio Amsterdam.
- Zorgen dat de verantwoording tijdig plaatsvindt en dat informatie online goed vindbaar is

Activiteiten in 2022

- Inhoudelijke ondersteuning aan onderhandelaars en schrijvers van college- of raadsprogramma's;
- In het kader van het inwerken van de nieuwe raadsleden in de meeste gemeenten en deelregio's in gesprek gegaan over de MRA en de raadsleden geïnformeerd over alle ins en outs van de MRA-samenwerking;
- Vier bijeenkomsten georganiseerd voor MRA Raadtafel en een extra bijeenkomst (heisessie) georganiseerd voor de Raadtafel met alle leden en plaatsvervangers (kennismaking en werkwijze)
- Symposium State of Sustainability (Gooise Meren) voor alle colleges, raden en Staten
- Symposium Verstedelijkingsstrategie (Haarlem) voor colleges, raden en Staten
- Presentaties Verstedelijkingsstrategie in alle deelregio's
- Transparantie en heldere communicatie door het jaar heen via de MRA-website, nieuwsbrieven, filmpjes, via sociale media en andere communicatieuitingen
- Het voor de eerste maal opstellen van een MRA Meerjarenbegroting en de Termijnagenda

Resultaten in 2022

- ✓ Maandelijks Bericht aan Raden en Staten
- ✓ Op basis van de MRA-Agenda een jaarplanning 2023 opgesteld van alle MRA-activiteiten voor het bestuur en de platforms;



- ✓ Een concept Termijnagenda, voorzien van advies van MRA Raadtafel, eind november 2022 verzonden aan alle MRA-deelnemers en hun raden en Staten om wensen en opvattingen op te halen;
- ✓ Een vastgestelde MRA Meerjarenbegroting, na een ronde van wensen en opvattingen, voorzien van een overzichtelijke nota van beantwoording, waarin bij alle ingekomen wensen en opvattingen is uitgelegd op welke wijze daar wel of niet gevolg aan is gegeven.

2.2 Platform Economie

2022 laat zich in economische opzicht kenmerken door een breedspectrum aan knelpunten. Tekorten op de arbeidsmarkt, congestie op het elektriciteitsnet, sterk stijgende energieprijzen en een toenemende krapte aan werklocaties maken duidelijk dat de tot voor kort gangbare groeipaden van economische dynamiek niet meer zo automatisch zijn. Deze knelpunten makkelijk wellicht nog duidelijker, dat transitie naar een duurzame economie onvermijdelijk zijn.

Nadat 2021 voor het Platform Economie sterk in het teken stond van de succesvolle oprichting van de Regionale Ontwikkelings Maatschappij (ROM inWest), stonden voor 2022 de volgende thema's prominent op de agenda:

- Onderwijs-arbeidsmarkt
- Ruimtelijke-economisch in relatie tot de Verstedelijkingsstrategie MRA
- Circulaire economie en energietransitie

Helaas is het in 2022 nog niet gelukt om tot een nieuwe regionaal-toeristische strategie te komen. De toeristische druk in Amsterdam noopte Amsterdam tot het nemen van nieuwe maatregelen, daar waar andere MRA-gemeenten nog ambities hebben m.b.t. het versterken van hun toeristisch product In 2023. Verwachten we in MRA verband ook rond toerisme goede afspraken te maken.

Uitvoeringslijn 1.1 - Regionale economische strategie

Doel: Een gezamenlijke koers voor de inzet van de MRA en afzonderlijke deelnemers op economische ontwikkeling in de regio (inclusief onderwijs-arbeidsmarkt en innovatiebeleid), algemene promotie in lijn met deze strategie.

- Inhoud geven aan de regionale economische strategie voor de Metropoolregio Amsterdam, in nauwe samenhang met de verstedelijkingsstrategie en de lange termijnstrategie voor het mobiliteitssysteem
- (Inter)nationale promotie van de economische kracht van de regio en deelregio's
- Monitoren van de regionale economische strategie voor de MRA



Afstemming over deze uitvoeringslijn is belegd in: het Platform Economie

Activiteiten in 2022

- Het werken aan een regionale economische strategie heeft in 2022 vorm gekregen in de activiteiten van het Platform Economie en de Verstedelijkingsstrategie;
- Daarbij is een nauwe relatie gelegd met de MRA Bedrijventerreinenstrategie (zie ook uitvoeringslijn 1.2);
- Voor de regionale economische strategie wordt nu gewerkt aan een concept-strategie die recht doet aan de meerkernigheid van de MRA.

Resultaten in 2022

- ✓ Een betere verankering van de economische pijler in de Verstedelijkingsstrategie, het Verstedelijkingsconcept en in de NOVEX MRA (Nationale Omgevingsvisie Extra, aanvullend voor wat betreft tijd, geld en organisatie). De MRA is één van de NOVEX-gebieden.
- ✓ Inhoudelijke bijdrage aan andere trajecten, o.a. de MRA Bedrijventerreinenstrategie

De regionale economische strategie verdient blijvend aandacht, commitment en inzet vanuit de MRA en haar deelnemers. In het proces om tot een nieuwe MRA Agenda te komen is dit nadrukkelijk onderwerp van gesprek.

Uitvoeringslijn 1.2 - Werkmilieus (Platform Bedrijventerreinen en Kantoren (Plabeka))

Doel: Ontwikkeling van werkmilieus in de MRA in lijn met de regionale economische strategie en bijdragen aan de verduurzaming van bedrijventerreinen, profilering en acquisitie in lijn met de regionale economische strategie en goede begeleiding van bedrijfsverhuizingen binnen de regio ten behoeve van transformatie van werklocaties.

- Regie voeren op de ontwikkeling van werkmilieus op basis van de regionale economische strategie en de verstedelijkingsstrategie (opgave 2), met bijzondere aandacht voor verduurzaming van bedrijventerreinen
- Gezamenlijke profilering en marketing van de werkmilieus en gezamenlijke acquisitie in lijn met de regionale economische strategie
- Uitwerken van een 'overloopstrategie', met onder meer een bedrijvenloket voor centrale coördinatie van bedrijfsverhuizingen bij de transformatie van werklocaties

Afstemming over deze uitvoeringslijn is belegd in: het Platform Economie

Activiteiten in 2022

- Afstemming van regionale ontwikkelingen werklocaties/bedrijventerreinen
- Financiering en aansturing van het Projectbureau Herstructurering Bedrijventerreinen



- Input geleverd voor- en actief betrokken bij de Verstedelijkingsstrategie
- Bedrijventerreinenstrategie opgestart
- Selecteren en aanmoedigen beheer, energietransitie en verduurzaming bij concrete werklocaties

Resultaten in 2022

- ✓ Nieuwe vraagaming vastgesteld door GS voor Noord-Holland, en als bouwsteen MRA
- ✓ 2 adviezen gegeven over nieuwe ontwikkeling van bedrijventerreinen
- ✓ Atlas en Dashboard Plabeka doorontwikkeld
- ✓ Monitor Plabeka is vastgesteld
- ✓ Startnotitie MRA Bedrijventerreinenstrategie besproken in het directeuren- en bestuurlijk overleg Economie
- ✓ Plabeka Bokalen uitgereikt

Uitvoeringslijn 1.3 - Human Capital

Doel: Regie op de regionale arbeidsmarkt (in samenwerking met de arbeidsmarktregio's) en op regionaal onderwijs-arbeidsmarktbeleid, uitvoering van relevante onderwijs-arbeidsmarktprogramma's en een aantrekkelijk vestigingsklimaat voor internationaal talent met inzet op de toegankelijkheid van de arbeidsmarkt en basisvoorzieningen als wonen en onderwijs.

- Opzetten en uitrollen van Human Capital Agenda's voor cruciale sectoren en met oog voor de bestaande mismatch op de arbeidsmarkt, een voorbeeld is de Human Capital Agenda Energietransitie
- Coördineren van en participeren in publiek-private samenwerkingen gericht op de aansluiting van onderwijs en arbeidsmarkt en 'leven lang ontwikkelen' in het licht van de transitie van de arbeidsmarkt, voorbeelden zijn House of Skills en TechConnect
- Activiteiten die bijdragen aan de toegankelijkheid van de arbeidsmarkt, de woningmarkt en onderwijs voor internationaal talent en hun gezinnen

Afstemming over deze uitvoeringslijn is belegd in: het Platform Economie

Activiteiten in 2022

- Bespreking strategie werkgroep start 2022, vier regulieren vergaderingen
- De werkgroep is uitgebreid, meer gemeenten zijn aangehaakt
- Er zijn een nieuwe ambtelijke opdrachtgever, secretaris, bestuurlijk trekker aangesteld
- Organiseren van informatieuitwisselings- en kennisdelingsbijeenkomsten Onderwijs en Arbeidsmarkt binnen en buiten de MRA
- Ambitie vastgesteld voor inzet gemeenten en provincies op het gebied van Onderwijs en Arbeidsmarkt (doorloop tot 2023)



- Bespreking voortgang 'TOMAS'
- Kennismaking, bespreking realisaties House of Skills met nieuwe directeur
- Bespreking opschaling publiek-private samenwerking in MBO voor ondersteuning Groeifonds aanvraag/ uitvoering
- Voorbereiding aanvraag House of Hospitality
- Er is een eerste inventarisatie gedaan voor de thema's met betrekking tot Onderwijs en Arbeidsmarkt voor 2023

Resultaten in 2022

- ✓ De MRA Werkgroep telt nu ongeveer 20 leden, secretaris werkgroep extern gefinancierd door het Ministerie van Economische Zaken
- ✓ Strategische sessie georganiseerd over rolopvatting, doel en subsidiekader;
- ✓ Subsidierichtlijnen budget 2022 opgesteld;
- ✓ Positief advies gegeven aan het directeuren- en bestuurlijk overleg om 69.000 euro ter beschikking te stellen voor het opschalen van het House of Hospitality;
- ✓ Positief advies gegeven aan het directeuren- en bestuurlijk overleg om 200.000 euro ter beschikking te stellen aan House of Skills met uitloop tot 1 april 2023;
- ✓ Positief advies gegeven aan het directeuren- en bestuurlijk overleg om 140.000 euro ter beschikking te stellen voor het aanstellen van een kwartiermaker voor het uitvoeren van de drie Nationale Groeifondspilots "opschaling PPS'en" binnen de MRA

Uitvoeringslijn 1.4 - Aanjagen marktinitiatieven voor de transitieopgaven

Doel: Aanjagen van initiatieven van marktpartijen die bijdragen aan de transitieopgaven zoals de omschakeling naar een circulaire economie (sluiten grondstof- en voedselkringlopen), energietransitie en klimaatbestendigheid.

- Organiseren publiek-private financieringsmogelijkheden om een bijdrage te leveren aan de versnelling van de regionale transitieopgaven, waarbij verbinding wordt gelegd met Invest-NL
- Innovatie ten behoeve van de transitieopgaven aanjagen met pilots, optreden als launching customer (bijvoorbeeld door circulaire inkoop) en het verbinden van het regionale bedrijfsleven aan (internationale) investeerders
- Wegnemen belemmeringen in wet- en regelgeving bij initiatieven op het gebied van circulaire economie, energietransitie en klimaatbestendigheid

Afstemming over deze uitvoeringslijn is belegd in: het Platform Economie

Activiteiten in 2022

Twee van de drie hoofdsporen van het MRA-programma circulaire economie zijn gericht op het beïnvloeden van marktpartijen en het stimuleren van marktinitiatieven. Het gaat daarbij om:



- Acties op circulair inkopen en opdrachtgeven. Daarbij worden regionale overheden gestimuleerd om een voortrekkersrol te vervullen door hun inkoopvolume in te zetten;
- Acties op grondstoffenaanpak, met prioriteit op textiel, plastic, luiers, biograndstoffen en producentenverantwoordelijkheid. De acties zijn erop gericht om op deze grondstoffen de ketens zo goed mogelijk te sluiten. Door in de eerste plaats reststromen te bundelen en geschikt te maken voor hergebruik en daarnaast ondernemingen te stimuleren om reststromen zo hoogwaardig mogelijk te (her)gebruiken;
- Daarnaast is vanuit het programma circulaire economie gewerkt aan het identificeren en agenderen van knellende wet- en regelgeving en aan het opstellen van een lobbyagenda richting het Rijk;
- Verschillende gemeenten en provincies zijn gestimuleerd om gerecycled plastic te gebruiken in de openbare ruimte en de markt is geconsulteerd over de circulaire verwerking van bermgras;

Vanuit het thema energie is:

- In nauwe samenwerking met de provincie Noord-Holland en de Task Force Energie infrastructuur ingezet op het stimuleren van marktpartijen om slimme oplossingen te ontwikkelen, waardoor de congestie op het elektriciteitsnet kan worden beperkt;
- In het kader van het Actienetwerk 15% GasTerug zijn regionale overheden, ondernemingen en bewoners in de regio gestimuleerd om het aardgasgebruik in 2022 met 15% te verminderen.

Resultaten in 2022

Vanuit het MRA-programma circulaire economie zijn in 2022 de volgende resultaten behaald:

- ✓ Voor circulaire inkoop zijn onder meer twaalf bijeenkomsten georganiseerd, waar inkopers voor MRA-overheden gerichte hulp is geboden bij inkoop- en aanbestedingstrajecten. Hiervoor is begin 2022 een aanbestedingskalender opgesteld. Daarnaast is - vooruitlopend op de formele rapportage die in 2023 moet worden op- en vastgesteld - een tussenrapportage opgesteld die de stand van zaken schetst om circulair in te kopen. Ambitie in 2022 was om in ieder geval voor 10% circulair in te kopen;
- ✓ Waar het gaat om grondstoffenstromen is voor circulair textiel een netwerk gevormd van bedrijven op circulaire esthetiek. De eerder opgestelde visie en roadmap is vertaald in een uitvoeringsplan en tussen de regionale overheden zijn afspraken gemaakt over het opschalen van sorteren en recyclen van grondstoffen;



- ✓ Een belangrijke stap is gezet om de recyclingcapaciteit van luiers in de MRA te vergroten;
- ✓ In 2022 is in samenwerking met de provincie Noord-Holland en de gemeente Amsterdam een lobbyagenda vastgesteld waarin lobbyactiviteiten zijn opgenomen voor de dossiers textiel, plastics, circulaire bouw, vergroenen van de belastingen en het wijzigen van de afvalregelgeving. De MRA is door de Europese Commissie als koploper geselecteerd voor het Circular Cities and Regions Initiative (CCRI).

Vanuit het thema energie is:

- ✓ In nauwe samenwerking met de provincie Noord-Holland en Alliander een community gevormd, waarin door vertegenwoordigers van regionale overheden, netbeheerders, kennisinstellingen en private partijen wordt nagedacht over slimme oplossingen om de congestie op het elektriciteitsnet te beperken;
- ✓ Het Actienetwerk 15% GasTerug heeft een rijkssubsidie gekregen om regionale overheden, ondernemingen en bewoners te helpen bij het verminderen van hun gasverbruik. Van die subsidie zijn onder meer twee pilots gefinancierd voor bedrijven in de regio. Mede dankzij deze activiteiten is het aardgasverbruik in de MRA in 2022 met iets meer dan 15% gereduceerd.

Suggesties voor gesprekspunten voor gesprek tussen raden/Staten en hun colleges

- Veel afspraken die door gemeenten in MRA-verband worden onderschreven over circulaire economie worden in de praktijk niet of slechts in beperkte mate uitgevoerd. Waar ligt dat aan? Hoe kan dit verbeterd worden?
- Het initiatief 15%GasTerug is het afgelopen jaar succesvol geweest om het energieverbruik in de regio terug te dringen. Zou zo'n publiek-privaat initiatief ook kunnen helpen om structureel de inzet vanuit de regio op energiebesparing te stimuleren, en zo ja: op welke wijze?

Uitvoeringslijn 1.5 - Energie-infrastructuur en data-infrastructuur

Doel: In aanvulling op de trajecten van de regionale energiestrategieën (RES'en) werken aan een toekomstbestendige energie-infrastructuur en zorgvuldige verdere ontwikkeling van de data-infrastructuur in de regio.

- Regionale afstemming over en inzet op een toekomstbestendige energie-infrastructuur, met specifieke aandacht voor de rol van het Noordzeekanaalgebied daarin. Om de energietransitie te laten slagen en de ambities van de MRA op andere terreinen te kunnen realiseren, is een toekomstbestendige energie-infrastructuur cruciaal. Dit vraagt om samenwerking en afstemming tussen regionale overheden, Rijk en netbeheerders en om een brede integrale aanpak
- Ontwikkeling en ontsluiting van kennis op het terrein van energietransitie, voorbeelden zijn het warmtekoudeprogramma en smart energy systems



- Regionale afstemming bij de ontwikkeling van datacenters met een MRA-brede datacenter-strategie, met aandacht voor energievoorziening en optimale benutting van restwarmte
- Regionale afstemming bij de uitrol van 5G in de regio

Afstemming over deze uitvoeringslijn is belegd in: het Platform Economie

Activiteiten in 2022

- Het thema energieinfrastructuur is primair belegd bij de provincies. In Noord-Holland is voor dat thema een Task Force Energieinfrastructuur ingesteld. De MRA heeft op dit thema een volgende en ondersteunende rol. Concreet betekent dit dat het thema energieinfrastructuur onderdeel is van belangrijke MRA-thema's als ruimte, landschap, verstedelijking, mobiliteit en economie. Daarnaast zet de MRA - in nauwe samenwerking met de provincie Noord-Holland en Alliander - in op het stimuleren van marktpartijen om slimme oplossingen te bedenken om de congestie op het elektriciteitsnet te beperken;
- Op het thema datainfrastructuur zet de MRA vooral in op het stimuleren van kennisontwikkeling en -deling en op het organiseren van afstemming tussen de regionale overheden die het meest betrokken zijn bij de discussie over datacenters (provincies Noord-Holland en Flevoland en de gemeenten Amsterdam, Almere en Haarlemmermeer).

Resultaten in 2022

- ✓ In nauwe samenwerking met de provincie Noord-Holland en Alliander is een community gevormd, waarin door vertegenwoordigers van regionale overheden, netbeheerders, kennisinstellingen en private partijen wordt nagedacht over slimme oplossingen om de congestie op het elektriciteitsnet te beperken;
- ✓ In 2022 is een format ontwikkeld voor een regionale monitor datacenters. In 2023 wordt deze gelanceerd;
- ✓ In 2022 heeft de MRA-werkgroep datacenters een feitenonderzoek laten uitvoeren. Dit onderzoek heeft tot doel om de discussie over dit onderwerp zo veel mogelijk te objectiveren. Begin 2023 wordt bekeken hoe dit rapport verder kan worden gebruikt binnen de MRA.

Suggesties voor gesprekspunten voor gesprek tussen raden/Staten en hun colleges

- Omdat de rol van de MRA beperkt is bij het thema energie infrastructuur lijkt een terughoudende opstelling logisch. Wat zouden raads- en Statenleden prettig vinden wat de rol van de MRA-samenwerking betreft? Waar zien zij meerwaarde?



- Overwogen kan worden om het feitenonderzoek datacenters dat onlangs is afgerond te gebruiken voor een sessie met raads- en Statenleden: is hier behoefte aan?

2.3 Platform Ruimte

Platform Ruimte zorgt voor de integrale afweging van de verschillende vraagstukken die om ruimte vragen. Het is de plek waar afstemming plaatsvindt tussen de deelregio's over de ruimtelijke afspraken die met het Rijk gemaakt worden binnen de NOVEX Verstedelijkingsstrategie MRA. Het platform heeft daarnaast een coördinerende rol als het gaat om informatie-uitwisseling tussen de vijf NOVEX gebieden binnen de MRA (Schiphol, NZKG, Groene Hart, Lelylijn en MRA / Verstedelijkingsstrategie) en de overige afspraken die via de provincies met het Rijk worden gemaakt over ruimtelijke kwesties. Het platform werkt hierin regelmatig samen met het platform Economie en het platform Mobiliteit, omdat veel vraagstukken naast een ruimtelijke kant ook economisch van aard zijn of gericht zijn op mobiliteit. Onder het platform vallen vijf uitvoeringslijnen, de Verstedelijkingsstrategie, Bouwen en wonen, Klimaatadaptatie, Energietransitie en Metropolitaan Landschap.

In 2022 heeft het platform Ruimte in samenwerking met het platform Mobiliteit veel aandacht besteedt aan de afspraken die met het Rijk zijn gemaakt in het BO MIRT over mobiliteit gekoppeld aan woningbouw. Vanaf het begin van 2022 toen duidelijk werd welke accenten het Rijk zou gaan leggen, is in het platform gebouwd aan een gezamenlijke redeneerlijn en draagvlak voor de uiteindelijke afspraken. Daarnaast is de doorontwikkeling van de verstedelijkingsstrategie naar de NOVEX MRA met daarin de aandacht voor de samenhang met de andere NOVEX-gebieden onderwerp van gesprek geweest. Ook is een start gemaakt van het in samenhang met Economie oppakken van de bedrijventerreinenstrategie, waarbij wordt bepaald op welke wijze de MRA vorm kan geven aan de vraag naar ruimte voor bedrijvigheid in een ruimtelijk volle regio.

Uitvoeringslijn 2.1 - Verstedelijkingsstrategie

Doel: Een gezamenlijke koers voor de ruimtelijke ontwikkeling van de MRA die bijdraagt aan een duurzame, sociaal-maatschappelijk en economisch sterke metropoolregio en zorgt voor samenhang tussen ontwikkelingen op het gebied van wonen, werken, mobiliteit, landschap en de transitieopgaven. Specifieke aandacht gaat daarbij uit naar integraal te ontwikkelen gebieden, zoals Sleutelgebieden en ov-knooppunten.

- Inhoud geven aan de verstedelijkingsstrategie voor de Metropoolregio Amsterdam, in nauwe samenhang met de lange termijnstrategie voor het mobiliteitssysteem, de



regionale economische strategie en de MRA-inzet op een toekomstbestendige regionale energie-infrastructuur

- Monitoren van de verstedelijkingsstrategie

Afstemming over deze uitvoeringslijn is belegd in: het Platform Ruimte

Activiteiten in 2022

- Eind 2021 hebben het Rijk en de regio zich aan het Verstedelijkingsconcept MRA gecommitteerd. Voorjaar 2022 hebben ook de raden, Staten, waterschappen en de Vervoerregio Amsterdam het Verstedelijkingsconcept omarmd.
- Bij het kennismakingsgesprek met de nieuwe ministers VRO en I&W hebben we het nieuwe kabinet geattendeerd op onze Verstedelijkingsstrategie door middel van een cheque om het Rijk te verzekeren dat wij tot 2030 175.000 woningen kunnen bouwen, mits het kabinet mede investeert in de randvoorwaarden;
- Juni 2022 kwam de Kamerbrief programma NOVEX. Hierin is de MRA aangewezen als een NOVEX-gebied. Dit betekent dat in het BOL het MRA Verstedelijkingsconcept is overgenomen als ontwikkelperspectief van de NOVEX Uitvoeringsagenda. De rest van het jaar is verder gewerkt aan de NOVEX MRA Uitvoeringsagenda en de Regionale Investeringsagenda 1.0;
- In 2022 is de fasering van de Verstedelijkingsstrategie in afstemming met de zeven deelregio's uitgewerkt in concrete maatregelen. Dit heeft geleid tot een groslijst die de basis is voor de nieuwe NOVEX MRA Uitvoeringsagenda.
- In september-oktober zijn de nieuwe gemeenteraden en de Provinciale Staten met behulp van de deelregio-ambassadeurs geïnformeerd over de Verstedelijkingsstrategie en NOVEX MRA;
- Er is verder gewerkt aan een verdieping op het ontwikkelperspectief door onze thematrekkers op de thema's energie, landschap, economie, woon-werkbalans en mobiliteit (Multimodaal Toekomstbeeld), klimaat en water aan de hand van een aantal verdiepende onderzoeken.

Resultaten in 2022

- ✓ Het MRA Verstedelijkingsconcept vormt de basis voor de rijks-regionale-samenwerking en om concrete afspraken te kunnen maken in het NOVEX MRA-programma met als belangrijke ambities:
 - Een meerkernige ontwikkeling van de MRA, met een evenwichtige groei van de hele regio,



- Het vergroten van de leefbaarheid van de MRA met aandacht voor de benodigde transitie op het gebied van klimaat, water, energie, mobiliteit en sociaaleconomisch.
- ✓ Er zijn in het BOL en bestuurlijk overleg MIRT concrete afspraken gemaakt over Rijksinvesteringen in de woningbouw-bereikbaarheid en er is een afspraak gemaakt over de pilot programmatische bekostiging. Dit is een eerste concrete invulling van de uitvoeringsagenda NOVEX MRA.
- ✓ Het symposium MRA Verstedelijkingsstrategie was drukbezocht en georganiseerd op 14 oktober in de Koepel in Haarlem.

Suggesties voor gesprekspunten voor gesprek tussen raden/Staten en hun colleges

- Hoe verbinden we de ambities en uitvoeringsdoelstellingen aan de meerkernigheid in de MRA? Zo verslechtert de verstedelijking van de MRA de woonwerkbalans. Ook is aandacht nodig voor het realiseren en spreiden van bedrijvigheid en voor de toegang en het gebruik van het openbaar vervoer;
- Het oppakken van 'groenblauw': onderwerpen als de integrale wateropgave, recreatieruimte, landschap, klimaatadaptatie zijn nu meestal ondergeschikt aan de ruimteclaims. Hoe zorgen we ervoor dat ook deze onderwerpen de aandacht krijgen die nodig is?
- De beperkte netcapaciteit is nadelig voor de ruimtelijke en economische ambities van de MRA. Wat zouden wij nog meer kunnen doen om dit risico te beperken?

Uitvoeringslijn 2.2 - Wonen

Doel: Afspraken voor voldoende en toekomstbestendig woningaanbod aansluitend op de woningbehoefte, in het bijzonder betaalbaar woningaanbod voor lage en middeninkomens met een evenwichtige spreiding over de regio. Uitvoering van de tussen het Rijk en regio gesloten Woondeal, welke inzet op verhogen van de woningbouwproductie, verbetering van het functioneren van de woningmarkt en leefbaarheid.

- Zorgen voor concrete afspraken over spreiding van woningaantallen, -typen en -segmenten, waarbij zowel nieuwbouw als de bestaande woningvoorraad in ogenschouw wordt genomen. Specifieke aandacht gaat hierbij uit naar de Sleutelgebieden, grote gebiedsontwikkelingen die bijdragen aan de kracht van de regio en de identiteit van de kernen daarbinnen
- Regie voeren op en stimuleren en faciliteren van de woningbouwproductie, met oog voor tempo en kwaliteit, en zorgen voor productieafspraken per deelregio, in samenwerking met marktpartijen en corporaties
- Samenwerken met het Rijk om, met behulp van diverse pilots, toe te werken naar een nieuw rijksprogramma voor stedelijke vernieuwing



- Monitoren van de woningmarkt en zorgen voor uitwisseling van kennis over de woningmarkt

Afstemming over deze uitvoeringslijn is belegd in: het Platform Ruimte en het portefeuillehouderoverleg Bouwen en Wonen

Activiteiten in 2022

- In 2022 is vanuit het Programma Bouwen en Wonen gewerkt aan de thema's versnelling van de nieuwbouwproductie, betaalbaarheid van wonen en toekomstbestendige woningbouw. In 2022 is middels onderzoek de regionale woningmarkt in beeld gebracht en is kennis gedeeld;
- Met het aantreden van de nieuwe minister voor Volkshuisvesting en Ruimtelijke Ordening (VRO) en publicatie van de ambitieuze Nationale Woon en Bouwagenda van het Rijk hebben de leden van het programma Bouwen en Wonen veel ingezet op samenwerking met het Rijk:
 - In de Woondeal MRA worden afspraken gemaakt met het Rijk, de provincie Noord-Holland en Flevoland en de MRA-gemeenten over de woningproductie t/m 2030. Daarbij zijn betaalbaarheid en de bereikbaarheid van de regio randvoorwaardelijk. De planning is dat de Woondeal in maart 2023 wordt ondertekend en deze overeenkomst vormt het uitgangspunt voor de langjarige samenwerking met het Rijk op het gebied van woningbouw;
- De minister voor VRO heeft met het programma 'Een thuis voor iedereen' urgentie en richting gegeven voor de opgave om ook passende huisvesting voor aandachtsgroepen te realiseren. De MRA heeft in 2022 als een van de koploperregio's gewerkt aan de voorbereiding van het Regionaal Programma Huisvesting. In 2023 wordt in het kader van dit programma de woonzorgbehoefte voor deze doelgroepen in beeld gebracht, zodat hierover op regionaal niveau afspraken kunnen worden gemaakt. Doel is een evenwichtige verdeling van aandachtsgroepen over de regio. Het kernteam versnelling woningbouw (onderdeel van het programma Bouwen en Wonen) heeft het afgelopen jaar gewerkt aan het versnellen van de woningproductie, onder meer door gemeenten te ondersteunen bij aanvragen voor het MIRT en de Woningbouwimpuls (WBI).

Resultaten in 2022

- ✓ Het Rijk heeft tijdens het MIRT uiteindelijk 1,3 miljard euro aan de MRA toegekend voor versnelling van de woningbouw. Het Rijk heeft in de vierde ronde van de Woningbouwimpuls 36 miljoen euro toegekend aan gemeenten in de MRA. Hierdoor



kunnen de plannen voor het realiseren van meer dan 10.000 woningen in de MRA (versneld) worden uitgevoerd;

- ✓ In 2022 zijn kennissessies georganiseerd over het realiseren van betaalbare woningen en is de instrumentenkoffer betaalbare woningvoorraad geactualiseerd;
- ✓ Daarnaast is begin 2022 het tweejaarlijkse regionale onderzoek Wonen in de Metropoolregio Amsterdam (WiMRA) uitgevoerd. Hierdoor hebben alle gemeenten meer inzicht gekregen in onder meer de woonwensen, de woonlasten en de vraag en het aanbod in de MRA;
- ✓ Vanuit het MRA-convenant houtbouw zijn in het afgelopen jaar verschillende kennissessies georganiseerd, waaronder het evenement de Houten Eeuw;
- ✓ Het convenant toekomstbestendig bouwen is het afgelopen jaar ondertekend door een groot aantal gemeenten, corporaties en marktpartijen. Hierdoor is een nieuwe norm voor de woningbouw geïntroduceerd, zodat snelheid, duurzaamheid en betaalbaarheid worden gecombineerd.

Uitvoeringslijn 2.3 - Landschap

Doel: Landschapsinclusieve ontwikkeling in de MRA, aanpak prioritaire investeringsopgaven in het landschap en verbetering governancestructuur.

- Binnen de uitvoeringslijnen van de MRA uitwerken hoe landschappelijke kwaliteit en biodiversiteit kan worden versterkt, met name bij verstedelijkingsstrategie, energietransitie, klimaatadaptatie en mobiliteit (o.a. door inzet op 'buitenpoorten', ov-haltes in het groen)
- Adviseren van MRA-deelnemers over behoud en versterking van landschappelijke en erfgoedwaarden
- Identificeren prioritaire investeringsopgaven in het landschap
- Met partners ontwikkelen van businesscases voor de prioritaire investeringsopgaven, door slimme verbindingen tussen de verschillende opgaven in het landschap
- Slimmer organiseren van de verantwoordelijkheden voor beheer en ontwikkeling van het landschap

Afstemming over deze uitvoeringslijn is belegd in: het Platform Ruimte

Activiteiten in 2022

- Borgen van het themalandschap in het NOVEX-gebied MRA Verstedelijking (trekken van de werkgroep landschap, overleggen en afstemming met Kernteam Verstedelijkingsstrategie, met werkgroep water/klimaatadaptatie en deelregio's);
- Borgen van het themalandschap in het NOVEX-gebied Noordzeekanaalgebied (NZKG). De MRA is trekker van de werkgroep landschap en lid van het maandelijkse productieteam ten behoeve van het ontwikkelperspectief NZKG;



- Lid van de provinciale begeleidingsroep voor haalbaarheidsstudie transformatorstation Ag-Zuid, inbrengen van onderzoeksresultaten en een checklist;
- Trekker van het 'voortraject' ontwerpend onderzoek 'Toekomstbestendige Heuvelrug Gooi & Vechtstreek'. Onderzoeksvraag is geformuleerd en partners/medefinanciers zijn geworven;
- Afstemmen met MRA-deelnemers over het thema landschap (ambtelijk overleg Landschap, bestuurlijk overleg Landschap)
- Uitvoering van de activiteiten uit het jaarplan voor 2022 en inhoudelijke en financiële verantwoording bij de uitvoering jaarplan 2022;
- Deelname aan landelijke CoP 'Landschap als vestigingsvoorwaarde' bij Vereniging Deltametropool

Resultaten in 2022

- ✓ Onderzoek laten uitvoeren naar de impact van de energietransitie op het landschap -> op basis van onderzoek uitwerken van een checklist. Checklist laten opnemen in provinciale processen.
- ✓ Uitvoering ontwerpend onderzoek met in totaal zeven partners (Waterschap AGV, Regio GV, Vitens, PWN, Waterschap AGV (drinkwater), Provincie Noord-Holland en MRA). In april 2023 eindresultaat gereed. Dit kan gebruikt worden als bouwsteen voor het gebiedsproces/PPLG. Hierover is ook contact met LNV, BZK en I&W.
- ✓ Goede borging van het onderwerp landschap in de NOVEX MRA en NOVEX NZKG

Uitvoeringslijn 2.4 - Transitieopgaven leefomgeving

Doel: Aanjagen van de transitieopgaven in de gebouwde omgeving en het landschap.

- Agenderen opgaven in de leefomgeving, en mogelijke oplossingsrichtingen, als het gaat om klimaatadaptatie, energietransitie en circulaire economie en zorgen voor integraliteit op deze thema's in de activiteiten van de MRA-samenwerking
- Toekomstbestendige nieuwbouw en gebiedsontwikkeling aanjagen met pilots, prijsvragen en het toepassen van gezamenlijke normen en minimale eisen
- Kennis bijeenbrengen en ontsluiten over de impact en aanpak van transitieopgaven in de leefomgeving

Afstemming over deze uitvoeringslijn is belegd in: het Platform Ruimte

Activiteiten in 2022

Voor de delen die betrekking hebben op Circulaire Economie en Energie:

- Vanuit het MRA-programma circulaire economie is in 2022 vooral ingezet op het spoor circulaire gebiedsontwikkeling. Dit spoor heeft in het MRA-programma Circulaire Economie 2022-2026 een belangrijke plek gekregen en heeft ook geleid tot



het aanstellen van een regisseur circulaire gebiedsontwikkeling. Deze regisseur heeft zich in 2022 gericht op het stimuleren van kennisdeling en netwerkvorming. Er is een werkgroep circulaire gebiedsontwikkeling samengesteld en tijdens het evenement State of Sustainability een workshop aan dit onderwerp heeft gewijd. Daarnaast heeft de regisseur de ondersteuningsbehoefte bij MRA-overheden geïnventariseerd en dit wordt meegenomen in de uitvoeringsagenda voor 2023. De regisseur heeft daarnaast een verbindende rol gespeeld bij de totstandkoming van het convenant toekomstbestendig bouwen;

- Door de betrokkenheid van de MRA bij het Actienetwerk 15% GasTerug ondersteunt de MRA de inzet op de verduurzaming van en energiebesparing op bedrijventerreinen.

Voor het deel dat betrekking heeft op Klimaatadaptatie:

- Is een intentieovereenkomst klimaatbestendige gebiedsontwikkeling opgesteld;
- Zijn netwerkbijeenkomsten georganiseerd om de intentieovereenkomst klimaatbestendige nieuwbouw te implementeren;
- Zijn gesprekken gevoerd met woningcorporaties over deelname aan de intentieovereenkomst klimaatbestendige nieuwbouw;
- De 1e en 2e fase van het plan voor klimaatbestendig beheer van de bestaande stad zijn uitgevoerd en er zijn werksessies georganiseerd voor beheerders, beleidsadviseurs en ontwerpers van de openbare ruimte;
- Start gemaakt met het uitvoeren van de acties voor de roadmap vitale en kwetsbare infrastructuur. Er zijn onder andere 15 werksessies voor de verschillende themagroepen georganiseerd;
- Gestart met het borgen van het thema klimaatadaptatie in de Verstedelijkingsstrategie;
- De communicatie over en het gebruik van de klimaatatlas is gecontinueerd;
- De regionale afstemming met andere stedelijke regio's in Nederland is verder vormgegeven;
- Bijdrage geleverd aan de Dutch Green Building Council.

Resultaten in 2022

Circulaire economie:

- ✓ Vanuit het thema circulaire gebiedsontwikkeling is geïnventariseerd wat MRA-overheden doen om materialenhubs te organiseren in de openbare ruimte en is verkend welke rol de MRA zou kunnen vervullen op dit thema. De inventarisatie vormt



de basis voor een advies over een mogelijke MRA-aanpak op materialenhubs in de openbare ruimte. Dit landt in een advies;

- ✓ Het programma circulaire economie heeft bijgedragen aan de totstandkoming van het Convenant Toekomstbestendige Woningbouw en aan de start van de implementatie van de Green Deal Houtbouw.

Energie:

- ✓ Twee koploperprojecten verduurzaming bedrijventerreinen zijn ondersteund. De leerervaringen worden via het PHB gedeeld met andere bedrijventerreinen;
- ✓ Voor een traject waar TNO een advies voorbereidt, is een verkenning gestart voor een regionale aanpak om de gebouwde omgeving te verduurzamen. Begin 2023 maakt het portefeuillehoudersoverleg Bouwen en Wonen hierover nadere afspraken;
- ✓ Samen met het Servicepunt Duurzame Energie en TNO is een plan opgesteld voor het aanpakken van energiearmoede. Via webinars en een leerkring zijn gemeenten geïnformeerd over deze aanpak. Daarnaast is op dit thema de samenwerking gezocht met het programma Bouwen en Wonen en het sociaal domein is ook betrokken. Dit heeft geleid tot een bestuurlijk overleg, waarin bestuurders die binnen de MRA actief zijn periodiek bekijken of aanvullende bovengemeentelijke acties wenselijk of noodzakelijk zijn.

Klimaatadaptatie:

- ✓ De intentieovereenkomst klimaatbestendige nieuwbouw is ontwikkeld en ondertekend door 51 partijen;
- ✓ De eerste fase van het programma klimaatbestendig beheer bestaande stad is afgerond;
- ✓ Rijk en regio hebben gezamenlijk het voornemen uitgesproken om een MIRT-onderzoek te starten voor het waterbeheer in het Noordzeekanaal- en Amsterdam-Rijnkanaalgebied;
- ✓ Vanuit de MRA is succesvol gelobbyd voor klimaatbestendig bouwen en deze lobby heeft geleid dat in de MIRT-brief van november 2022 hierover een passage is opgenomen. Tijdens het bestuurlijk overleg Leefomgeving in 2023 worden nadere afspraken gemaakt;
- ✓ De afspraak dat 'elke schop die de grond in gaat klimaatbestendig is', is opnieuw bekrachtigd;
- ✓ Uniforme MRA-stresskaarten voor de klimaatatlas zijn ontsloten via mra.klimaatatlas.net;
- ✓ Door de afstemming met andere stedelijke regio's is geborgd dat meer dan 150 deelnemers dezelfde prestatie-eisen meegeven aan regionale nieuwbouwprojecten;



- ✓ Door MRA-deelname aan de landelijke klankbordgroep is afgesproken dat de meetlat die het Rijk ontwikkelt voor klimaatbestendig en natuurinclusief bouwen aansluit bij de afspraken uit de MRA-intentievereenkomst klimaatbestendige nieuwbouw;
- ✓ De MRA-lobby heeft ertoe geleid dat het dossier klimaatadaptatie onderdeel is van de website bouwadaptief.nl

Suggesties voor gesprekspunten voor gesprek tussen raden/Staten en hun colleges

- Hoe kunnen wij de aanpak van energiearmoede verbinden aan de sociale, duurzaamheids- en bouwen en wonen-opgaven en hoe kan de MRA de provincies en de gemeenten hierbij maximaal ondersteunen?

Uitvoeringslijn 2.5 - Kunst, Cultuur en Erfgoed

Doel: Bevorderen van de cultuurparticipatie in de gehele MRA en het faciliteren van toekomstbestendige cultuur- en erfgoedsectoren in de gehele MRA.

- Uitvoeren van Programma Kunst, Cultuur en Erfgoed 2019-2024, met inzet op: samenwerking, toegankelijkheid van kunst, cultuur en erfgoed voor inwoners en bezoekers, cultuureducatie en talentontwikkeling, ruimte voor kunst, cultuur, erfgoed en creatieve industrie, en behoud en toekomstbestendig maken van materieel en immaterieel erfgoed

Afstemming over deze uitvoeringslijn is belegd in: het Platform Economie

Activiteiten in 2022

- De cultuursector heeft grote gevolgen ondervonden van de coronaperiode en het effect hiervan werkt nog steeds door. De MRA-samenwerking heeft in deze periode allerlei activiteiten ontplooid die gericht zijn op herstel en doorontwikkeling na corona;
- Tijdens de coronacrisis hebben de provincies en gemeenten van de MRA onder de noemer Innovatie en Samenwerking een aantal regelingen opgezet om instellingen te ondersteunen. De provincie Noord-Holland is onder meer samen met de gemeente Amsterdam het platform Cultuurherstel gestart;
- Door de afstemming tussen de kerngroep, werkgroep en bestuurders heeft men optimaal gebruik kunnen maken van de rijksmiddelen die door het ministerie van OCW beschikbaar zijn gesteld om de culturele infrastructuur overeind te houden en zijn onderling de leerervaringen gedeeld;
- De betrokken bestuurders hebben daarom besloten om de samenwerking op het gebied van Kunst, Cultuur en Erfgoed in de komende jaren voort te zetten;



- In 2022 is door bureau Berenschot een onderzoek gedaan naar het hoe het programma Kunst, Cultuur en Erfgoed verder geëffectueerd zou kunnen worden. Dit onderzoek is verwerkt in een ambtelijk advies. Het bestuurlijk overleg heeft de Kerngroep de opdracht gekregen om het programma verder uit te werken en te bekijken wat de toegevoegde waarde is van samenwerken op MRA-niveau. De Kerngroep is dit momenteel in samenwerking met externen verder aan het uitwerken.

Resultaten in 2022

- ✓ Herijking van het programma KCE door bureau Berenschot;
- ✓ Overeenstemming bereikt en startbudget gerealiseerd voor het aanstellen van een programmacoördinator MRA Kunst, Cultuur en Erfgoed om de samenwerking binnen de MRA in 2023 te intensiveren;
- ✓ Expertmeeting 'cultuureducatie en kansengelijkheid';
- ✓ Menukaart voor bibliotheken (komt binnenkort in de uitvoering);
- ✓ Diverse culturele instellingen uit de MRA zijn bij de Uitmarkt te Amsterdam voor het voetlicht gebracht.

Uitvoeringslijn 2.6 - Recreatie en Toerisme

Doel: Faciliteren van de groei van het aantal bezoekers aan de metropool Amsterdam op een dusdanige wijze dat balans bestaat tussen inwoners, bedrijven en bezoekers.

- Uitvoeren van de Strategische Agenda Toerisme in de MRA 2025, met inzet op: het vergroten van de mobiliteit van bezoekers, het verbeteren van de informatievoorziening en wayfinding, regionale afstemming op het gebied van evenementen, marketing en promotieactiviteiten, human capital, destinatieontwikkeling en een gezamenlijke strategie verblijfsaccommodaties

Afstemming over deze uitvoeringslijn is belegd in: het Platform Economie

Activiteiten in 2022

- Organisatie van een masterclas duurzaam toerisme tijdens het MRA-duurzaamheidssymposium;
- Opzetten van een database met relevante cijfers over toerisme en recreatie op MRA-schaal;
- Opzetten hotspotoverleg in de regio, kennisdeling rond overtoerisme en te nemen maatregelen (Amsterdam, Zaanse Schans, Marken, Edam-Volendam);
- Uitvoering van een grootschalig en uniek onderzoek naar toeristische druk & draagkracht in de hele MRA en haar deelregio's;
- Afstemming over nieuwe verblijfsaccommodaties in de regio;



- Afstemming en samenwerking rond evenementen en evenementenlocaties in de regio;
- Uitvoering van het project 'Amsterdam Bezoeken, Holland Zien', gericht op spreiding van de internationale toerist vanuit Amsterdam naar de MRA;
- Uitvoering van het project Cycleseeing Amsterdam, gericht op internationale bezoekers en nationale bezoekers om vaker op de fiets de regio te verkennen;
- Samenwerking met andere MRA-programma's als Landschap, Smart mobility, Verstedelijkingsstrategie;

Resultaten in 2022

- ✓ De deelregio's voorzien van handelingsperspectieven om een start te kunnen maken met het verduurzamen van het toerisme en de recreatieve sector;
- ✓ Onderleggers verzameld voor de nieuw op te stellen strategie voor toerisme en recreatie. Er is een onderzoek uitgevoerd naar drukte en draagkracht en de uitkomsten van dit onderzoek zijn besproken in de klankbordgroep en met externe stakeholders;
- ✓ Door het expertteam zijn vier adviezen uitgebracht over verblijfaccommodaties;
- ✓ Een Interreg Europese subsidie binnengehaald om het overtoerisme (250.000 euro) aan te kunnen pakken. De subsidie wordt gebruikt om - onder begeleiding van de University For Applied Sciences in Breda - ervaringen en kennis te delen met vijf andere internationale regio's;
- ✓ Nieuwe samenwerkingsafspraken voor het organiseren van evenementen opgesteld, zodat deze beter over de regio verspreid worden;
- ✓ Samen met Amsterdam & Partners en de DMO's in de regio concrete resultaten geboekt met het project 'Amsterdam Bezoeken, Holland zien'. In 2022 heeft 42% van de bezoekers aan Amsterdam ook de regio bezocht. In 2012 was dat nog 22,7%, van het totaal aantal bezoekers aan Amsterdam;
- ✓ Van de middelen die beschikbaar zijn gesteld voor de gebiedsgerichte aanpak, heeft de deelregio Gooi- en Vechtstreek een succesvolle campagne georganiseerd met het thema 'Buitenkans'. New Land heeft de middelen uit de gebiedsgerichte aanpak besteed aan het organiseren van 'Street art festivals';
- ✓ Goede voorbeelden en leermomenten op het gebied van recreatie en toerisme zijn gedeeld met kleine en grote gemeenten in de MRA;
- ✓ Relevante trends in de toeristische en recreatieve sector zijn in beeld gebracht en in de regio gedeeld en besproken.



2.4 Platform Mobiliteit

Het jaar 2022 was voor het platform mobiliteit een bijzonder jaar. De gevolgen van de coronapandemie werden zichtbaar. De fileproblematiek was alweer snel op het oude niveau, maar het ov-gebruik bleef achter. Door personeelstekorten leidde dit zelfs tot een afschaling van de dienstregeling, vooral bij de NS. De complexiteit van de toenemende verstedelijking, de opgaven rond de transitie en de gevolgen van de oorlog in de Oekraïne beheersten het nieuws. Stikstof, elektriciteitscongestie en brandstofprijzen hebben nog altijd grote impact op het maatschappelijk leven.

Ondertussen stelde het kabinet 7,5 miljard euro beschikbaar vanuit het Mobiliteitsfonds om de woningbouwproductie in Nederland te stimuleren met bereikbaarheidsmaatregelen. Met het programma Bereikbare Steden en de schaa sprong projecten had de MRA al veel plannen klaarliggen en waren veel van deze plannen al binnen het Rijk – Regio-programma Samen Bouwen aan Bereikbaarheid besproken met de ministeries. Daarnaast werd met het Rijk een speciaal pakket afgesproken voor de grootschalige woningbouwgebieden. Het totale investeringspakket pakte met het BO MIRT van november 2022 voor de MRA gunstig uit met 5,4 miljard euro aan investeringen. Uiteraard is na het BO MIRT meteen begonnen met de voorbereiding van de uitvoering van het maatregelenpakket en kijkt de MRA alweer naar mogelijkheden voor het resterende deel van de mobiliteitsagenda.

Naast de drie hieronder uitgewerkte uitvoeringslijnen kwamen op de agenda van het platform Mobiliteit besprekpunten als woon-werkpendel, alternatieve bekostiging, beschikbaarheid, betaalbaarheid, toegankelijkheid en vervoersarmoede aan de orde. Een aantal punten heeft geleid tot maatregelen bij de vervoerders en concessieverleners of een convenant met het Rijk. Vooral de onderwerpen woon-werkbalans en vervoersarmoede (evenwichtige mobiliteit) staan voor 2023 op de agenda.

[Uitvoeringslijn 3.1 - Schaa sprong mobiliteitssysteem](#)

Doel: Een gezamenlijke strategie voor de schaa sprong in het mobiliteitssysteem en de uitvoering daarvan met bijzondere aandacht voor de samenhang met ontwikkelingen op het gebied van wonen en werken, de bereikbaarheid van economische toplocaties, duurzame vormen van mobiliteit, een klimaatbestendig mobiliteitssysteem, de verbinding van ov- en autogeoriënteerde



mobilitéitssystemen (overstapmogelijkheden bij ov-knooppunten) en de beschikbaarheid en betaalbaarheid van mobiliteit voor alle inwoners van de Metropoolregio Amsterdam.

- Inhoud en uitvoering geven aan de afspraken voor de schaa sprong van het mobiliteitssysteem van de MRA, in nauwe samenhang met de verstedelij kinsstrategie en de regionale economische strategie
- Ontwikkelen van alternatieve en innovatieve bekostigingsopties voor de benodigde investeringen in het mobiliteitssysteem
- Monitoren en coördineren van de uitvoering van mobiliteitsprojecten in de regio
- Monitoren van het functioneren van het regionaal mobiliteitssysteem

Afstemming over deze uitvoeringslijn is belegd in: het Platform Mobiliteit

Activiteiten in 2022

- Een toekomstbestendige en evenwichtige metropool met meerdere kernen: dat is de hoofdlijn van de gezamenlijke koers die de MRA met het Rijk heeft opgesteld in de Verstedelij kinsstrategie. Met deze koers kunnen 325.000 extra woningen tot 2050 gebouwd worden, waarvan minimaal 175.000 tot 2030. Dit schept ook veel werkgelegenheid, omdat niet alleen woningen worden gebouwd, maar complete en duurzame steden en samenlevingen in een vitaal landschap. Tot slot is een schaa sprong in het mobiliteitssysteem nodig om de MRA duurzaam verder te kunnen ontwikkelen;
- De Metropoolregio Amsterdam heeft in 2022 samen met het Rijk een betekenisvolle stap gezet om de schaa sprong in het mobiliteitssysteem te kunnen realiseren. Dit heeft geleid tot afspraken over investeringen in ov-verbindingen zoals Zuidasdok, metroverbinding Amsterdam Zuid-Haarlemmermeer en eerste fase sluiten metrolijn Ringlijn. De schaa sprong in de MRA is nog niet af voor het railnet van de MRA, want de IJmeerverbinding is nodig voor de verdere ontwikkeling van Almere en de provincie Flevoland. Daarnaast is dit van belang voor het verbeteren van het regionale openbaar vervoer- en het nationale spoornetwerk, zodat woon-werkgebieden in de MRA worden ontsloten. Er komt 'spoorruimte' vrij, zodat er hoogfrequenter tussen de metropoolregio en andere landsdelen kan worden gereisd.

Resultaten in 2022

- ✓ Het Multimodaal Toekomstbeeld is door Rijk en regio in het BO MIRT vastgesteld en er is afgesproken dat het programma Samen Bouwen aan Bereikbaarheid als voorbeeld dient voor het opstellen van de uitvoeringsagenda NOVEX MRA. Dit wordt een implementatieplan voor beleids- en investeringskeuzes in de MRA tot 2030;
- ✓ Het Regionaal OV Toekomstbeeld (ROVT, vastgesteld eind 2019) omvat een voorkeursnetwerk in 2040, dat bestaat uit diverse ambities als basis hoogwaardige ov-



verbindingen (HOV) voor onder andere bus, tram en metro. De exploitatie van het ov is in 2022 een pijnpunt geweest en dit blijft een groot probleem in 2023. Ondanks de personeelstekorten blijft het ROVT overeind en wordt zo veel mogelijk gerealiseerd.

Uitvoeringslijn 3.2 - Fiets

Doel: Een samenhangend en hoogwaardig regionaal fietsrouten netwerk, waarop fietsers vlot tussen de stedelijke kernen en vanuit het stedelijke gebied de natuur in kunnen fietsen. Met fietsvoorzieningen bij ov-knooppunten, waarmee voor- en natransport per fiets en gebruik van regionaal openbaar vervoer aantrekkelijker wordt.

- Uitvoeren van het plan Metropolitane Fietsroutes en de concrete projecten daarin
- Opstellen en uitvoeren van een plan voor de ontwikkeling van fietsvoorzieningen bij ov-knooppunten

Afstemming over deze uitvoeringslijn is belegd in: het Platform Mobiliteit

Activiteiten in 2022

- In het voorjaar van 2022 verscheen het Nationaal Toekomstbeeld Fiets (NTF) vanuit het landelijke samenwerkingsverband 'Tour de Force'. Een ambitieus plan voor een 'schaalsprong fiets' in Nederland. In het BO MIRT van november 2022 spraken het Rijk en alle landsdelen af om op basis van het NTF een nationale uitvoeringsagenda fiets op te stellen om de plannen te kunnen uitvoeren;
- Wegbeheerders, zoals gemeenten, zijn samen met de provincies en de Vervoerregio verantwoordelijk voor de uitvoering van het MRA-fietsrouten netwerk. De voortgang daarvan wordt gerapporteerd aan het Platform Mobiliteit. In 2022 is deze rapportage achterwege gebleven als gevolg van de uitbreiding van het fietsrouten netwerk in het Regionaal Toekomstbeeld Fiets voor Noord-Holland en Flevoland (MRA). De Vervoerregio heeft dit vergrote fietsnetwerk voor het eigen vervoergebied vertaald in een 'Uitvoeringsprogramma MRA Doorfietsroutes' en dit is gepresenteerd in december 2022. Gesprekken met beide provincies volgden hierop om te bezien of dit als voorbeeld kan dienen voor de voortgangsrapportage 2023.

Resultaten in 2022

- ✓ In het najaar van 2022 heeft het Platform Mobiliteit afgesproken om met een voorstel te komen voor het realiseren van extra fietsstallingsmogelijkheden bij NS-stations. Inmiddels heeft het kabinet hiervoor 50 miljoen euro beschikbaar gesteld. In de eerste helft van 2023 zal dit MRA-voorstel in concept gereed zijn. Het realiseren van fietsenstallingen bij metrostations en grote busstations is onderdeel van de nationale uitvoeringsagenda fiets. In dat kader zullen de gesprekken ook met het Rijk gevoerd worden;



- ✓ Doelstelling van de MRA Green Deal Fiets is om met vernieuwende stimulerende maatregelen te zorgen dat er in 2025 100.000 fietsers extra zijn in de MRA. In 2022 is een kaart opgesteld met potentieel kansrijke locaties voor fietsservicepunten langs de doorfietsroutes. Tevens is verder gewerkt aan de planvorming voor het eerste fietsservicepunt in Schiphol-Noord. Er zijn werksessies gehouden met werkgevers in de regio om met fietsvriendelijke arbeidsvoorwaarden te stimuleren dat meer mensen op de fiets naar hun werk gaan. Tegelijkertijd zijn pilots uitgevoerd bij kinderdagverblijven in Haarlem, Almere en Amsterdam om jonge kinderen te leren fietsen. Deze nieuwe aanpak ontving de Innovatieprijs 2022 van *Tour de Force*.
- ✓ In oktober 2022 is ten behoeve van de opschaling en impactmeting van de Green Deal Fiets een EU-subsidie aangevraagd binnen het LIFE-programma. In februari 2023 wordt hierover door de EU besloten.

Uitvoeringslijn 3.3 - Duurzame en innovatieve mobiliteit

Doel: Regionaal uitwerking geven aan het thema mobiliteit van het Klimaatakkoord, verdere ontwikkeling van een regionaal netwerk van publieke oplaadpunten voor elektrisch vervoer, realisatie van kansrijke smart mobility-toepassingen binnen de MRA en mensen verleiden hun reisgedrag aan te passen om piekbelasting van het mobiliteitsnet tegen te gaan en keuzes voor duurzame mobiliteitsopties te stimuleren.

- Opstellen en uitvoering geven aan het Regionaal programma duurzame mobiliteit als uitwerking van de afspraken van het Klimaatakkoord op het gebied van mobiliteit
- Verdere uitvoering geven aan het project MRA-Elektrisch
- Duurzame en innovatieve mobiliteit aanjagen met pilots, prijsvragen en optreden als launching customer
- Kennis bijeenbrengen en ontsluiten over impactvolle mobiliteitsinnovaties en over de mogelijkheden om duurzame mobiliteit in gebiedsontwikkeling te stimuleren

Afstemming over deze uitvoeringslijn is belegd in: het Platform Mobiliteit

Activiteiten in 2022

- In oktober 2022 heeft het BO van het platform Mobiliteit besloten om in te stemmen met het voorstel voor de invulling van de integratie van MRA-uitvoeringslijn 3.3 in het RMP (Regionaal Mobiliteitsprogramma van het klimaatakkoord) voor de CO₂-reductie als onderdeel van het Klimaatakkoord. Het gaat naast een algemene monitoring van resultaten en effecten om een aantal belangrijke projecten op MRA-schaal (en groter), MRA Elektrisch, Logistiek, Mobiliteitsgedrag en Smart Mobility, goed op elkaar af te stemmen.

Resultaten in 2022



- ✓ Bij Zero Emissie Stadslogistiek is het *dashboard logistieke stromen* opgeleverd. Dit dashboard brengt in beeld hoeveel en hoe vaak er gereisd en wat er vervoerd wordt. Bovendien is de netwerkaanpak duurzame logistieke hubs opgeleverd. Hierdoor is inzichtelijk gemaakt wat de meest geschikte locaties voor logistieke hubs zijn en wat hier het handelingsperspectief voor de betrokken overheden is;
- ✓ Smart Mobility heeft in 2022 een animatie van een wijkhub opgeleverd en vanuit de leidraad Gebiedsontwikkeling zijn drie programma's van eisen rond mobiliteit opgesteld in Haarlemmermeer, Zaanstad en Purmerend;
- ✓ Daarnaast is het evaluatierapport *Scale Up Bezoekersstromen* afgerond en de gids *Mobility as a Service* (MAAS) voor beleidsmakers opgeleverd. Andere resultaten zijn opgenomen in het jaarverslag van het kennisplatform Smart Mobility;
- ✓ In het project *MRA Elektrisch* staat de teller ondertussen op 10.437 publieke laadpunten. Dit is een mooi resultaat omdat er veel komt kijken bij het plaatsen van laadpalen. De MRA is koploper als het gaat om de dichtheid van laadpalen in Europa. Daarentegen blijft het plaatsen van laadpalen bij bedrijven achter door de elektriciteitscongestie op een aantal locaties.



Verklarende lijst van woorden en afkortingen

Acquisitie van bedrijven – pogen om bedrijven/ondernemingen te verleiden zich in de MRA te vestigen

Amsterdam Economic Board (Board) – een samenwerkingsverband tussen overheden, bedrijfsleven en kennisinstellingen in de Metropoolregio Amsterdam (zie <https://amsterdameconomicboard.com>). De **Economic Board Flevoland** is de variant voor de provincie Flevoland.

Algemene Vergadering (AV) – een bestuurlijk overlegorgaan van de Metropoolregio Amsterdam. Alle deelnemers van de MRA vaardigen een bestuurder naar keuze af naar de AV. De Algemene Vergadering (AV) is het algemeen bestuur van de MRA. Zij controleert het bestuur en is de primaire link met de deelnemers.

Bedrijventerreinenstrategie – een ruimtelijk-economische strategie op schaal van de MRA, waarin regionaal afgestemd wordt over de benodigde ruimte voor bedrijven in de MRA

Bereikbare Steden – een Rijks-Regio project vanuit het programma Samen Bouwen aan Bereikbaarheid, zie ook: <https://www.metropoolregioamsterdam.nl/project/bereikbare-steden-in-de-mra/>

Bestuur – een bestuurlijk overlegorgaan van de Metropoolregio Amsterdam. Het Bestuur bestaat uit de burgemeester van Amsterdam, de CdK's van beide provincies, en zeven wethouders, verspreid afkomstig uit een van de inhoudelijke platforms. Het Bestuur is het dagelijks bestuur van de MRA, en stuurt op de uitvoering van de samenwerking.

Bestuurlijke gremia – structurele overleggen tussen bestuurders in de MRA; ook vaak aangeduid met de afkorting **BO (Bestuurlijk Overleg)**

Bestuurlijk Overleg Leefomgeving (BOL) – een overleg tussen het Rijk en de regio's, waarin afspraken worden gemaakt over de ontwikkeling van de MRA

Brede Welvaart – een begrip van welvaart waarin breder wordt gekeken dan sec de materiele welvaart, maar waar bijvoorbeeld ook rekening gehouden wordt met zaken als gezondheid, onderwijs, milieu en leefomgeving, sociale cohesie, enzovoort.



CCRI – Circular Cities and Regions Initiative; EU-initiatief op het gebied van circulariteit in steden en regio's

Circulair (-inkopen, -economie, -verwerking, etc) – het streven om de aanspraak op nieuwe grondstoffen zoveel mogelijk te beperken door grondstoffen her te gebruiken, en hier bij het ontwerp van producten op voorhand al rekening mee te houden

Convenant Toekomst Bestendige Woningbouw – afspraken tussen overheden en ontwikkelaars, bouwers en corporaties over toekomstbestendige woningbouw. Zie ook:

<https://www.metropoolregioamsterdam.nl/website-voor-convenant-toekomstbestendige-woningbouw/>

Dashboard Logistieke Stromen – een instrument voor overheden en wegbeheerders dat inzichtelijk maakt welke goederen worden vervoerd in de provincies Noord-Holland en Flevoland

Deelnemers – de aan de MRA-samenwerking deelnemende gemeenten, provincies en de Vervoerregio Amsterdam

Deelregio's – de Metropoolregio Amsterdam is opgebouwd uit zeven deelregio's: Amsterdam, Zaanstreek-Waterland, Amstelland-Meerlanden, Zuid-Kennemerland, Almere-Lelystad, Regio Gooi- en Vecht en de IJmond

DMO – Destination Marketing Organisation; een organisatie die er op is gericht om een bepaalde locatie als attractieve bestemming te promoten voor bezoekers.

DO – directeurenoverleg, veelal ter voorbereiding op het BO (Bestuurlijk Overleg)

Energietransitie – de transitie van een energie aanbod gebaseerd op fossiele brandstoffen naar een energie aanbod gebaseerd op hernieuwbare energiebronnen.

Governance – de wijze waarop een samenwerking, proces of project wordt aangestuurd

Green Deal Houtbouw – Green deal die er op is gericht om het bouwen met hout als duurzaam materiaal te bevorderen. Zie ook: <https://mraduurzaam.nl/circulair/bouw/green-deal-houtbouw/>



Large Scale Hydrogen Valley – een status die vanuit de EU gegeven kan worden aan regio's die een belangrijke functie (willen) hebben op het gebied van (de productie, het transport en/of het gebruik van) waterstof.

Herstructurering (bedrijventerreinen) – het opnieuw inrichten of opwaarderen van bestaande (vaak verouderde) bedrijventerreinen om de economische of ruimtelijke waarde te vergroten, al dan niet gepaard gaande met het inpassen van nieuwe functies

House of Hospitality – publiek-private samenwerking tussen overheden, ondernemers en kennisinstellingen op het gebied van de gastvrijheidseconomie, om ervoor te zorgen dat we een kwalitatief hoogwaardige hospitality sector hebben, met een duurzame arbeidsmarkt en een toekomstbestendig beroepsonderwijs.

House of Skills – een publiek-private samenwerking tussen overheden, ondernemers en kennisinstellingen met als doel om programma's die gericht zijn op het ontwikkelen van vaardigheden te ontwerpen, om zo de personeelstekorten in de krapte sectoren op te lossen.

Human Capital – menselijk kapitaal; een begrip dat veelal gehanteerd wordt voor projecten of programma's die gericht zijn op de kracht van werknemers, om de mens als kapitaal factor in onze economie centraal te stellen en waar mogelijk erin te investeren om de productiviteit te vergroten.

Intentieovereenkomst Klimaatbestendige Nieuwbouw – afspraken tussen overheden, projectontwikkelaars, bouwers, corporaties, enzovoort om de klimaatbestendigheid van nieuwbouw te borgen. Zie ook <https://www.regiogv.nl/wp-content/uploads/2021/09/BW-20b-bij-Klimaat-...-Afspraken-klimaatbestendige-nieuwbouw-MRA-Intentieovereenkomst-concept-juli-2021.pdf>

Investeringsagenda – een agenda waarin voor bepaalde thema's of projecten inzichtelijk wordt gemaakt welke publieke en private investeringen nodig zijn om de beoogde doelen te behalen.

Invest-NL – Investeringsmaatschappij van de landelijke overheid, gericht op het financieren van duurzame en innovatieve initiatieven.

Jaarplan – een sturingsdocument voor het MRA Bestuur, waarin zowel inhoudelijk als financieel inzichtelijk is gemaakt wat voor het komende jaar is voorzien aan activiteiten en beoogde resultaten



Klimaatadaptatie – het bij gebiedsontwikkeling of de inrichting van onze omgeving rekening houden met het veranderende klimaat, door bijvoorbeeld vooraf al goed na te denken over waterberging of hittestress.

Metropoolregio Amsterdam (MRA) – een samenwerkingsverband (zie ook 'deelnemers'), en een geografisch gebied (bestaande uit het gebied van de deelnemende gemeenten)

Meerjarenbegroting – Financiële onderbouwing van de MRA Agenda, die elke vier jaar wordt vastgesteld (zoals afgesproken in de Samenwerkingsafspraken).

Meerkernigheid – zie polycentrisch model

METREX – europees netwerk van (metropool-) regio's

MIRT – Meerjarenprogramma Infrastructuur, Ruimte en Transport; een overlegstructuur tussen het Rijk en de regio om afspraken te maken over de genoemde onderwerpen.

MKB Fonds (ROM InWest) – een van de twee fondsen van de ROM InWest, gericht op financiering van MKB-initiatieven.

MRA Agenda – het inhoudelijk kader waarin we als samenwerkende overheden in de MRA elke vier jaar onze doelstellingen en beoogde resultaten vastleggen. Deze wordt door alle deelnemers vastgesteld.

MRA Directie – de kern van het ambtelijke netwerk dat de regionale samenwerking ondersteunt. De medewerkers van de MRA Directie worden 'om niet' ter beschikking gesteld door de deelnemers en zijn veelal een gedeelte van hun tijd werkzaam voor de MRA Directie en een deel van de tijd voor de moederorganisatie.

MTB – Multimodaal Toekomst Beeld: een toekomstbeeld waarin voor verschillende vervoersmodaliteiten is uitgewerkt wat onze stip op de horizon is als samenwerkende overheden

Netcapaciteit (en Netcongestie) – de capaciteit van ons elektriciteitsnetwerk voor de transport van elektriciteit. Naar mate de vraag naar elektriciteit toeneemt, en ook steeds meer elektriciteit op nieuwe plaatsen wordt opgewekt (bijvoorbeeld door zonnecellen of windmolens), kan de capaciteit van het net tekortschieten, en netcongestie ontstaan



Netwerkaanpak Duurzame Logistieke Hubs – een gezamenlijke visie van de Vervoerregio Amsterdam, Provincie Noord-Holland en de MRA op logistieke knooppunten en de manier waarop deze ontwikkeld kunnen worden. Zie ook: <https://smartmobilitymra.nl/samen-op-weg-naar-duurzame-logistiek-mra/>

Noordzeekanaalgebied (NZKG) – de zone langs het Noordzeekanaal, tussen Velsen en Amsterdam, waar veel grote ruimtelijke vraagstukken samen komen. Het gebied kent een eigen (bestuurlijke) samenwerking, waarbij nauwe afstemming is tussen MRA en NZKG.

NOVEX – Nationale Omgevingsvisie Extra: de NOVEX is in feite de verdere uitwerking van de Verstedelijkingsstrategie, waarin voor elk van de vijf in de MRA gelegen NOVEX-gebieden plannen worden gemaakt voor hoe hier de verstedelijkingsstrategie uit te werken.

OpenResearch Platform – een digitaal platform voor kennisuitwisseling. Zie ook: <https://openresearch.amsterdam/>

Operationalisatie – uitwerking van hoe een bijvoorbeeld een afspraak, strategie, of beoogd doel in de praktijk zal worden uitgevoerd.

P&C Cyclus – Planning & Control Cyclus: een cyclus (vierjaarlijks en jaarlijks) waarin eerst inzichtelijk wordt gemaakt welke acties en resultaten voor een bepaalde (toekomstige) periode zijn voorzien en welke begroting daarbij nodig is, en waarin vervolgens nadien inzichtelijk wordt gemaakt wat daarvan terecht is gekomen.

Plabeka – Platform Bedrijventerreinen en Kantoren, tegenwoordig onderdeel van het Platform Economie: een programma gericht op afstemming over ontwikkelingen op het gebied van kantoren en bedrijventerreinen, om overaanbod te voorkomen.

Platform – een vast terugkerend bestuurlijk overleg van de Metropoolregio Amsterdam over een specifiek inhoudelijk onderwerp. In de MRA hebben we drie platforms: een voor Ruimte, een voor Economie en een voor Mobiliteit

Polycentrisch Model – een model voor de verstedelijking van de MRA, dat uitgaat van een centrumgemeente (Amsterdam) en meerdere kleinere centrumgemeenten daaromheen (bijvoorbeeld Amstelveen, Lelystad of Haarlem) die gezamenlijk een samenhangend geheel vormen



Portefeuillehouders Overleg (PHO) – een tijdelijk bestuurlijk overleg van de Metropoolregio Amsterdam over een specifiek inhoudelijk onderwerp, dat op basis van actualiteit of urgentie bijeenkomt ten einde bepaalde doelen te bereiken of af te stemmen over zich voordoende problemen. Op dit moment zijn er PHO's voor Bouwen & Wonen, Erfgoed, Kunst en Cultuur, en Sociaal. In het verleden waren er ook PHO's voor Duurzaamheid en Landschap.

PPLG – Provinciaal Programma Landelijk Gebied. Zie ook: https://www.noord-holland.nl/Onderwerpen/Natuur/Provinciaal_Programma_Landelijk_Gebied

PPS – Publiek Private Samenwerking; formele samenwerking tussen overheden, bedrijven, kennisinstellingen en/of sociaal maatschappelijke instellingen ten einde gemeenschappelijke doelen te bereiken.

PVE – Programma van Eisen; een document waarin bepaalde kaderstellende randvoorwaarden zijn opgenomen voor een project of programma

Raadtafel – een adviesorgaan voor de Metropoolregio Amsterdam, waarin raads- en Statenleden vanuit alle deelnemers zitting hebben. De Raadtafel kan gevraagd en ongevraagd advies geven op processen in de MRA, en dan met name op hoe raden en Staten daar goed op aangehaakt kunnen worden. Zijn geven nooit inhoudelijk advies.

RMP - het Regionale (duurzame) Mobiliteits Programma (RMP) voor de MRA, dat voortkomt uit het Klimaatakkoord, fungeert als een regionale paraplu m.b.t. de duurzame mobiliteit

ROM (Inwest) – de regionale ontwikkelingsmaatschappij voor het Noord-Hollandse deel van de Metropoolregio Amsterdam. **Horizon Flevoland** is de variant voor de provincie Flevoland.

Samenwerkingsafspraken – het kaderdocument waarin de samenwerkende overheden in de MRA met elkaar vastleggen hoe zij met elkaar samenwerken. Wordt elke vier jaar geactualiseerd.

SBAB – Samen Bouwen Aan Bereikbaarheid; een samenwerkingsprogramma tussen de MRA en de Rijksoverheid over mobiliteit en bereikbaarheid

Schaalsprong (OV) – een opschaling en uitbreiding van het openbaar vervoer(snetwerk) die nodig is om de verdere groei van de MRA mogelijk te maken



Smart Mobility – slimme en innovatieve toepassingen om de mobiliteit van mensen of goederen te bevorderen

Techconnect – een programma in de MRA gericht op het stimuleren en opleiden van talent voor de ICT sector om zo de arbeidstekorten in deze sector terug te dringen

TEN-T – Trans-European Transport Network; Europees beleid gericht op het ontwikkelen van een Europees transportnetwerk

Termijnagenda – een informatief document om voor raden en Staten in de Metropoolregio Amsterdam inzichtelijk te maken welke onderwerpen wanneer in welke bestuurlijke overleggen aan de orde komen, om ze zo beter in staat te stellen hierover het gesprek te voeren met de bestuurders die hun gemeente/ provincie vertegenwoordigen in die gremia.

TOMAS – een initiatief van overheden, bedrijfsleven en kennisinstellingen om samenwerking en kennisdeling op het gebied van talentontwikkeling te stimuleren.

Transitiefonds (ROM InWest) – een van de twee fondsen van de ROM InWest, gericht op financiering van initiatieven op het gebied van de grote transities waar we voor staan op het gebied van duurzaamheid.

Triple Helix Samenwerking – de samenwerking tussen overheden, bedrijfsleven en kennisinstellingen. Tegenwoordig wordt ook vaak gesproken over quadruple helix samenwerking; dan worden de sociaal-maatschappelijke instellingen ook betrokken

Uitvoeringslijn – De huidige MRA Agenda (2020-2024) bestaat uit uitvoeringslijnen: dit zijn onderwerpen of thema's waar we als MRA op samenwerken.

Verantwoording - een sturingsdocument voor het MRA Bestuur, waarin zowel inhoudelijk als financieel inzichtelijk is gemaakt welke acties het afgelopen jaar zijn uitgevoerd, en wat dat heeft opgeleverd aan resultaat

Versnelling Woningbouw – een programma gericht op het versnellen van de nieuwbouw productie van woningen om de tekorten op de woningmarkt in de MRA terug te dringen.

Verstedelijkingsstrategie – een strategie die de MRA samen met het Rijk heeft opgesteld voor de toekomstige verstedelijking van de MRA, met daarin ook afspraken over de inzet hiervoor van Rijk en



regio. De samenwerking voor de verstedelijkingsstrategie heeft geleid tot een gezamenlijk vastgesteld **Verstedelijkingsconcept** voor de MRA. Zie ook: <https://www.metropoolregioamsterdam.nl/wp-content/uploads/2021/12/MRA-Verstedelijkingsconcept-eindversie-november-2021.pdf>

Vervoerarmoede – het door stijgende prijzen van vervoer armer worden van delen van de bevolking. Naar mate de prijzen van vervoer hoger worden, gaat een steeds groter deel van het inkomen op aan het bekostigen van vervoer, wat voor mensen met een laag inkomen lastiger te dragen is dan mensen met een hoog inkomen.

Volkshuisvestingsfonds – een fonds van de Rijksoverheid (Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties) gericht op de vergroting van de leefbaarheid in gebieden en het financieren van de verduurzaming van de woningvoorraad in de meest kwetsbare gebieden

WBI - Woningbouwimpuls; een fonds van de Rijksoverheid (Rijksdienst voor Ondernemend Nederland) gericht op het stimuleren van woningbouw

Woon-Werkbalans – de relatie tussen de plekken waar mensen werken en de plekken waar mensen (kunnen) wonen. Dit gaat daarmee enerzijds over pendel/mobiliteits stromen tussen gebieden waar mensen wonen en de gebieden waar mensen werken, maar ook over het vraagstuk of je betaalbare woningen kunt bijbouwen daar waar veel werk is geconcentreert.

Voortgangsnota - een informatief document om voor raden en Staten in de Metropoolregio Amsterdam inzichtelijk te maken welke acties het afgelopen jaar zijn uitgevoerd, en wat dat heeft opgeleverd aan resultaat, om ze zo beter in staat te stellen hierover het gesprek te voeren met de bestuurders die hun gemeente/ provincie vertegenwoordigen in die gremia.

ZES – Zero Emmissie Stadslogistiek; een programma gericht op het stimuleren van schone logistiek in stedelijke gebieden.



Aan Bestuur van de MRA
Van Melissa Rotteveel – procesmanager MRA agenda
Onderwerp Proces voor de nieuwe MRA Agenda 2024-2028
Datum 27 maart 2023

Aanleiding

In dit memo is op hoofdlijnen het proces omschreven zoals dat doorlopen zal worden om tot een nieuwe MRA Agenda te komen voor de periode 2024-2028. Het doel van dit memo is om voor alle betrokken inzichtelijk te maken welke fasen doorlopen zullen worden, wie wanneer waarbij betrokken zal worden en op hoofdlijnen inzicht te geven in de planning.

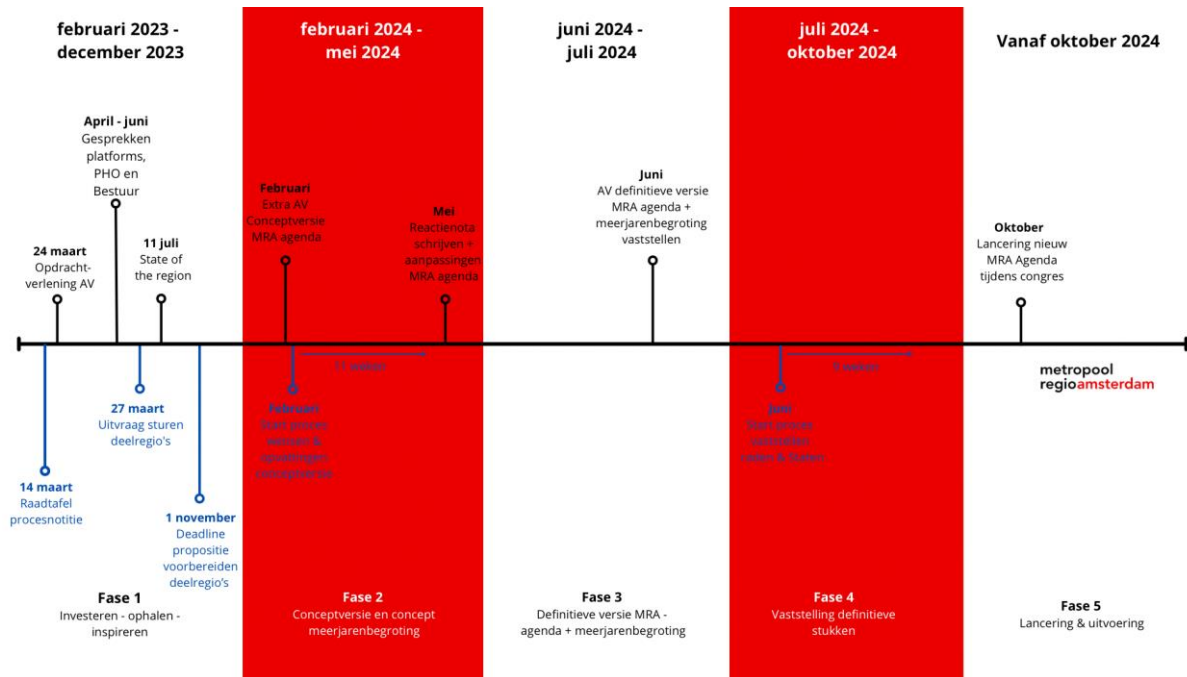
Het proces zal zich naast het opstellen van een nieuwe agenda ook richten op draagvlak en betrokkenheid binnen de MRA en met partners uit het bedrijfsleven, kennisinstellingen en de sociaal-maatschappelijke instellingen (hierna: partners). Dit document geeft een beschrijving van het proces om te komen tot de nieuwe agenda.

De huidige maatschappij vraagt ons om welvaart niet meer sec met de klassieke meetindicatoren te meten maar juist zowel de economische als de ecologische en sociaal-maatschappelijke aspecten van welvaart te bekijken.

Een nieuwe agenda (waarbij we vasthouden wat al goed is) biedt de mogelijkheid de ambities van de nieuwe colleges op MRA-niveau uit te dragen, te bepalen waar we onze invloed willen uitoefenen en welke resultaten we in de periode 2024-2028 willen behalen.

Fases

In het proces om te komen tot een nieuwe MRA Agenda onderscheiden we een aantal fases. Deze worden hieronder per fase kort toegelicht.



Fase 0 – Opdracht, proces en blik op huidige agenda (januari 2023 – maart 2023)

Deze fase zitten we in feite nu in: we hebben een opdracht geformuleerd, met als onderdeel daarvan deze procesnotitie en een inhoudelijke startnotitie. In deze fase kijken we naar de tussenstand van de huidige agenda, zorgen we dat opdracht wordt verleend, en vragen we de Raadtafel om advies bij het proces. De inhoudelijke startnotitie zorgt ervoor dat alle betrokkenen bij het proces hetzelfde beeld hebben bij waar we aan werken: waar bestaat de MRA Agenda straks uit, wat voor een type doelstellingen komen erin, waar gaan we het verschil op maken, hoe brengen we focus aan in wat we bespreken en wat we doen, enzovoort.

De AV moet opdracht verlenen voor de nieuwe MRA Agenda en het Bestuur is opdrachtnemer: beiden hebben daarmee een prominente rol in fase 0. De Raadtafel geeft advies over het proces. De opdrachtverlening zal geschieden in de AV van maart 2023, maar daarvoor zijn we al gestart met voorbereidende werkzaamheden om niet te veel vertraging op te lopen in het latere proces.

Fase 1 – Inventariseren – ophalen – inspireren (februari 2023 – december 2023)





In deze fase werken we op basis van het inhoudelijk startdocument toe naar de eerste contouren van de nieuwe MRA Agenda. We inventariseren op welke bouwstenen we voort kunnen bouwen, en organiseren sessies in de deelregio's, hun raden en Staten, en vertegenwoordigers van bedrijfsleven, kennisinstellingen en sociaal maatschappelijke instellingen om op te halen wat de punten zijn waar we ons als overheden de komende vier jaar op zouden moeten richten.

We voeren in deze fase ook gesprekken met de Platforms, PHO's en het Bestuur om input op te halen. Voor de raden en Staten organiseren we vanuit verschillende (lopende) projecten in de deelregio's sessies waarin zij aan de voorkant mee kunnen denken welke onderwerpen zij belangrijk vinden en die een plek moeten krijgen in de MRA Agenda.

Er zijn verschillende processen/bronnen die input zijn voor de nieuwe MRA agenda:

- Input vanuit raden en staten via colleges
Het is van belang dat de inhoud voor de MRA agenda gedragen wordt door de overheden binnen de Metropool. Daarom het volgende voorstel om input op te halen vanuit de (lokale) overheden en provincies. Voor welke grote opgaven staat de regio en hoe kan de MRA agenda daarin bijdragen? Om input voor de agenda op te halen wordt het volgende proces voorgesteld:
 - o MRA vraagt deelregio's te komen met een regionale propositie. Kom met propositie voorstel vanuit deelregio voor december 2023. Gemeenten binnen deelregio pakken dit gezamenlijk op. Mogelijk pakken provincies dit anders op vanwege coalitievorming.
 - o College/GS haalt input op vanuit eigen visiedocumenten, coalitie akkoorden.
 - o In deelregio wordt tegelijkertijd samengewerkt aan gedeeltelijke propositie voor de regio, die ieder college deelt met haar gemeenteraad. Deelregio's stemmen lokale propositie met elkaar af. Eind oktober dient deze gereed te zijn voor het maken van de conceptversie.
 - o Alle proposities dienen als bouwsteen voor de nieuwe MRA agenda
 - o MRA stelt de kaders van de uitvraag op hoofdlijnen op, aangevuld door de deelregio's met 'eigen' visiestukken, aanknopingspunten uit MRA Agenda die relevant zijn voor de eigen regio en hun coalitieakkoorden.



- **Verstedelijkingsconcept/NOVEX:** Een van de belangrijke producten binnen de MRA samenwerking is de MRA verstedelijkingstrategie waar eigenlijk alle onderwerpen terugkomen vanuit ruimtelijke opgaven en investeringen, dus wonen, werken, landschap/natuur/recreatiegebieden, mobiliteit, water, energie-infrastructuur etc. De MRA verstedelijkingsstrategie zal een belangrijke pijler blijven voor de nieuwe agenda. In het kader van de verstedelijkingsstrategie worden allerlei sessies in de deelregio belegd, die input kan worden gebruikt voor de nieuwe agenda. Vanuit dat team wordt input opgehaald bij de deelregio's. Belangrijk is dat er bij deze sessies de procesnotitie van de MRA agenda wordt gedeeld en toegelicht, zodat er helderheid komt over wat wanneer zal gebeuren. Dit gebeurt al in fase 0 (zie procesnotitie).
- **Pamflet:** De input vanuit de partners uit het bedrijfsleven, kennisinstellingen en de sociaal maatschappelijke instellingen organiseren we in deze fase gezamenlijk met de Amsterdam Economic Board. Via een intensief proces met een groep creatieve en strategische denkers komt er een wervend pamflet, welke in feite als een call to action zal fungeren om partners uit de hele regio te mobiliseren om gezamenlijk op te trekken om onze doelen te verwezenlijken. De input die in dit proces gegenereerd wordt voor het pamflet is een bron voor onze MRA Agenda. Het is een aanzet tot een gemeenschappelijk perspectief dat energie en richting geeft en aan een gedeeld beeld van de waarden of doelstellingen die we daarbij van belang vinden. Zo geven we de toekomst van de Metropool met elkaar vorm. We brengen in beeld wat we morgen beslist anders moeten gaan doen en welke doorbraken er nodig zijn om die toekomst werkelijkheid te laten worden. Dat laten we zien aan de hand van een aantal concrete voorbeelden van samenwerking in de regio en van de obstakels die we daarvoor moeten overwinnen. We staan als regio voor grote uitdagingen, om de verschillende 'crisis' die spelen het hoofd te bieden. Hoe we uiteindelijk gaan samenwerken met specifieke partners bij de uitvoering van de MRA Agenda krijgt later in het proces pas vorm bij het uitwerken van de meerjarige uitvoeringsprogramma's en bij de daadwerkelijke uitvoering. Het pamflet staat centraal tijdens de State of the Region op 11 juli 2023.
- **Platforms:** De inhoudelijke opgaven willen we via de platforms naar boven halen. Een goed gesprek voeren met de platforms om input op te halen voor de



nieuwe agenda, kijkend naar de opgaven die nodig zijn over de desbetreffende thema's die besproken worden in de platforms.

- Tussenstand huidige MRA agenda: De huidige MRA Agenda loopt nog tot de zomer 2024. Na de zomer van 2024 wordt deze geëvalueerd. Het is wel goed om nu al naar de huidige MRA agenda te kijken, dat maken wij inzichtelijk en gebruiken we als input voor de nieuwe agenda.

Fase 2 – Conceptversie (80% versie) inclusief meerjarenbegroting (februari 2024- mei 2024)

Eind 2023 beginnen we ook met het opstellen van een eerste conceptversie van de nieuwe MRA Agenda (inclusief de financiële vertaling in de vorm van de meerjarenbegroting van deze zelfde periode). In het nieuwe jaar is dit concept gereed, en zal deze via agendering in de PHO's, Platforms en het Bestuur voorliggen in een (extra) AV in februari 2024. Na deze bespreking zal deze conceptversie naar alle deelnemers (colleges, raden en Staten) worden verzonden voor het traject van 'wensen en opvattingen'.

Fase 3 – Definitieve versie MRA Agenda inclusief meerjarenbegroting (juni/juli 2024)

Op basis van de 'wensen en opvattingen' die binnen komen tijdens fase 2 werken we aan een definitieve versie van de MRA Agenda en de Meerjarenbegroting. In de Algemene Vergadering van juni/juli 2024 stellen we de definitieve MRA Agenda inclusief Meerjarenbegroting vast en worden deze vrijgegeven voor vaststelling door de deelnemers. Zij krijgen hiervoor de tijd tot het najaarscongres van de MRA.

Fase 4 – Vaststelling definitieve MRA Agenda, opstellen investeringsagenda inclusief meerjarig uitvoeringsprogramma (najaar 2024)

De MRA agenda wordt gepresenteerd tijdens het MRA najaarscongres in 2024. Ook stellen we in deze fase op hoofdlijnen een investeringsagenda en een concept meerjarig uitvoeringsprogramma op voor de doelstellingen die in de MRA Agenda zijn opgenomen. De investeringsagenda en het meerjarig uitvoeringsprogramma die we opstellen zijn documenten voor de Platforms, PHO's en het Bestuur om te sturen op de uitvoering van de MRA Agenda. Deze worden daarom in nauwe afstemming met deze gremia opgesteld en uiteindelijk vastgesteld in het Bestuur.

Fase 5 – Lancering en uitvoering (najaar 2024 en verder)

Tijdens het najaarscongres 2024 lanceren we de nieuwe MRA Agenda en daarna start de uitvoeringsfase. Voor de uitvoering trekken we nauw op met de partners die we tijdens het proces om te komen tot de MRA Agenda hebben gemobiliseerd (call 2 action pamflet) en nieuwe partners die zich daarna nog willen aansluiten. Vanuit gedeelde belangen proberen we op deze wijze zo efficiënt mogelijk onze doelen te bereiken.

Verantwoording over de lopende agenda





Conform de afspraken uit de Samenwerkingsafspraken gaan we na afloop van de huidige agenda ook verantwoording afleggen over de huidige MRA Agenda. Wat is er uitgevoerd van de voorgenomen uitvoeringslijnen, en welke kosten zijn daarbij gemaakt. Op voorstel van het Bestuur neemt de Algemene Vergadering daarbij een besluit over wat te doen met een eventueel overschot, of hoe een eventueel tekort te dekken. In het proces om te komen tot de nieuwe MRA Agenda zal uiteraard in alle gesprekken die worden gevoerd om input op te halen ook het gesprek worden gevoerd over de huidige agenda en de goede dingen die we daaruit mee kunnen nemen en wellicht sommige uitvoeringslijnen in de nieuwe MRA agenda achterwege kunnen laten. De feitelijke verantwoording (financieel en inhoudelijk) zal in Q3 van 2024 plaats vinden. Hierbij zullen ook de wensen en opvattingen van de deelnemers worden opgehaald via de gebruikelijke procedures.

Organisatie

De AV is opdrachtgever en het bestuur is opdrachtnemer. De MRA directie is verantwoordelijk voor de verdere uitwerking van de nieuwe MRA agenda. Dit wordt mede samen gemaakt met de deelregio's en de provincies.



Bijlage A Inhoudelijke startnotitie

Elke vier jaar vernieuwen we onze MRA Agenda. De huidige agenda loopt af in 2024, en om voor de periode 2024-2028 weer een actuele en gedragen agenda te hebben starten we nu om deze op te stellen. Dat is ook nodig, want om tot een agenda te komen waar al onze deelnemers en partners op een goede manier bij betrokken zijn is een intensief en zorgvuldig proces nodig. Dit proces is omschreven in de procesnotitie voor de MRA Agenda, waarin is opgenomen wat we wanneer gaan doen, en wie op welk moment betrokken wordt. Daarnaast is het verstandig om tot een gedeeld beeld te komen van wat de MRA Agenda nu precies is, en wat voor een type informatie daar in komt. Daartoe dient deze inhoudelijke startnotitie.

Doel inhoudelijke startnotitie

Het doel van deze inhoudelijke startnotitie is om tot een gedeeld beeld te komen van wat de MRA Agenda 2024-2028 zal bevatten. Hoe komt het document er uit te zien, uit welke onderdelen gaat het bestaan, wat voor een type inhoud komt er in, welke bronnen gebruiken we daarvoor, enzovoort. Tezamen met de procesnotitie zorgt dit ervoor dat bij aanvang van het proces alle stakeholders een gedeeld beeld hebben bij wat we gaan doen en hoe we dat gaan doen.

Wat is de MRA Agenda 2024-2028?

In een intensief proces, met grote betrokkenheid van de deelnemers, zijn de Samenwerkingsafspraken tot stand gekomen (concept 15 oktober 2021) en vastgesteld in raden, Staten en college in het najaar 2021 en voorjaar 2022. De Metropoolregio Amsterdam is het samenwerkingsverband van de provincies Noord-Holland en Flevoland, 30 gemeenten en de Vervoerregio Amsterdam. Elke gemeente (en deelregio) brengt kwaliteiten in die het totaal versterken. De kracht van de MRA is de diversiteit, zowel economisch als stedelijk en landschappelijk. De MRA agenda bepaalt de koers voor de periode 2024-2028.

Doel en uitgangspunten van de MRA Agenda:

We hebben als samenwerkende overheden in de Metropoolregio Amsterdam een overkoepelende ambitie, zoals ook verwoord in de in 2021 vastgestelde MRA Agenda: *We streven naar een Metropoolregio Amsterdam als een internationale economische topregio met hoge leefkwaliteit. Dat doen we door te investeren in een toekomstbestendige en evenwichtige metropool.*

Daarbij hebben we in de MRA Samenwerkingsafspraken drie thema's geformuleerd.

1. De meest inventieve regio van Europa, met de best opgeleide bevolking.
2. Een regio voor iedereen, naar de menselijke maat
3. Een duurzaam verbonden regio



In de nieuwe MRA Agenda verdelen we het centrale doel in subdoelstellingen.

Bijvoorbeeld het centrale doel: *We streven naar een toekomstbestendige en evenwichtige regio met een hoge kwaliteit van leven, en brede welvaart*, dan zouden voorbeelden van subdoelstellingen kunnen zijn:

- We streven naar een fijnmazig en betaalbaar netwerk van duurzaam openbaar vervoer
 - We streven naar een toegankelijke en goed functionerende woningmarkt
- Of
- We streven naar een toekomstbestendige ontwikkeling van de economie, waarbij we als regio voor oplopen in innovatie, circulariteit, sociaal-maatschappelijk ondernemen, enzovoort.

Elke subdoelstelling maken we vervolgens zo concreet mogelijk door (zo meetbaar mogelijk) resultaten te benoemen die nodig zijn om de betreffende subdoelstelling te verwezenlijken.

Bijvoorbeeld: 'We streven naar een toegankelijke en goed functionerende woningmarkt' zouden de resultaten die nodig zijn om de subdoelstelling te verwezenlijken bijvoorbeeld kunnen zijn:

- Er moeten X nieuwe woningen per jaar komen
- Op plekken A, B en C is betere ontsluiting nodig qua mobiliteit om de woningbouw te bevorderen

Een aantal principes voor de nieuwe MRA Agenda:

- In de MRA Agenda staan alle doelstellingen die bijdragen aan de centrale doelstelling, ook als we als overheden niet primair zelf aan zet zijn. Het toch benoemen van die doelstellingen geeft zicht op wie of wat we moeten beïnvloeden om het toch voor elkaar te krijgen
- We willen meer impact maken als samenwerkende overheden. Er zijn grote transities of doorbraken nodig op veel terreinen. We denken daarom groots, in doen wat nodig is in plaats van doen wat mogelijk is. Als we doen wat nodig is op ons netvlies hebben, bedenken we daarna welke stappen mogelijk zijn om daar zo goed en efficiënt mogelijk te komen.
- Focus is geen doel op zich, maar kan soms wel wenselijk zijn voor het bestuurlijk gesprek of voor de inzet van mensen en middelen. We maken daarom in de MRA Agenda een onderscheid tussen subdoelstellingen waar nog echt keuzes moeten worden gemaakt, en die vragen om een bestuurlijk gesprek, en subdoelstellingen die evident van regionaal belang zijn of op regionale schaal moeten worden aangevlogen, maar die al meer in de uitvoeringsfase zitten.
- De drie thema's die benoemd zijn in de Samenwerkingsafspraken vormen het vertrekpunt voor de inhoud van de nieuwe MRA Agenda



Opbouw:

De MRA Agenda bestaat uit verschillende onderdelen:

- De eigenlijke MRA Agenda geformuleerd met doelstellingen. De doelstellingen worden geformuleerd in concrete resultaten.
- De bijbehorende Meerjarenbegroting. Op basis van de concept MRA agenda maakt het bestuur een meerjarenbegroting voor de uitvoering van de agenda en is het financiële kader voor de MRA Agenda. Hierin maken we inzichtelijk welke reguliere inkomsten we verwachten (uit bijdragen van de MRA deelnemers), en hoe we die middelen in gaan zetten. Per subdoelstelling zal een bedrag worden opgenomen, waarbij een sterke relatie met het meerjariguitvoeringsprogramma bestaat: daarin is immers op hoofdlijnen inzichtelijk gemaakt wat we moeten gaan doen qua acties om onze subdoelstellingen (en de bijbehorende concrete resultaten) te behalen.
- Een Investeringsagenda. Hierin worden de benodigde investeringen opgenomen om de inhoud van de agenda te realiseren. Om straks alle doelstellingen uit de MRA Agenda te verwezenlijken zijn op een aantal van deze subdoelstellingen waarschijnlijk investeringen nodig. Investerings door ons zelf als overheden, door onze triple helix partners, of door financiering vanuit Den Haag of Europa. In de investeringsagenda maken we inzichtelijk welke investeringen per se noodzakelijk zijn om onze subdoelstellingen te verwezenlijken, en maken we inzichtelijk welke financieringsbronnen daarbij logisch/optioneel zijn.
- Uitvoeringsprogramma: de uitvoering en implementatie van de nieuwe MRA agenda. De beoogde resultaten uit de MRA agenda worden in het uitvoeringsprogramma vertaald in concrete acties. In oktober 2024 wordt de nieuwe MRA gelanceerd. Daarna trekken we als landelijke en regionale overheden in de uitvoering samen op met partners.



RAADSBSLUIT

De raad van de gemeente Amstelveen;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders, d.d. 25 april 2023 nummer 34;

Besluit

1. Kennis te nemen van de Voortgangsnota 2022 Metropoolregio Amsterdam.
2. Geen "wensen en opvattingen" in te dienen bij de Voortgangsnota Metropoolregio Amsterdam 2022.

Aldus besloten in de openbare vergadering van 21 juni 2023.

De griffier,

Debby de Heus

De voorzitter,

Tjapko Poppens

Dit document is elektronisch ondertekend. Zie de elektronische handtekening(en) rechtsboven op pagina 1.

Behandelvoorstel agendacommissie

Onderwerp	Bestemmingsplan Haagbeuklaan 1-3
Datum raadsvergadering	21 juni 2023
Locatie	Raadzaal
Voorzitter	Tjapko Poppens
Griffier	Debby de Heus
Portefeuillehouder	Wethouder Floor Gordon
Openbare bespreking	Ja
Behandelend ambtenaar	Martin Panday, m.panday@amstelveen.nl , 0619111208
Live-uitzending	https://amstelveen.bestuurlijkeinformatie.nl/
Advies van de agendacommissie	Hamerstuk. Het bestemmingsplan past binnen de kaders van de startnotitie die eerder door de raad is vastgesteld.

Voorafgaande behandeling

Het Raadsgesprek	Belangstellenden die willen inspreken, kunnen zich aanmelden tot 8 juni 12.00 uur voor het Raadsgesprek van 14 juni.
Technische vragen	Technische vragen worden niet toegestaan in de vergadering. Deadline voor het stellen van vragen aan de behandelend ambtenaar (met een cc aan met een cc aan raadsgriffie@amstelveen.nl) is maandag 12 juni om 12.00 uur. De beantwoording van de technische vragen treft u aan bij de vergaderstukken in iBabs.
Het Raadsdebat	Niet van toepassing

Behandelwijze tijdens de raadsvergadering

Toelichting en doel van het agendapunt	Het is aan de raad om over de ingediende zienswijzen te besluiten en het voorliggende gewijzigde bestemmingsplan vast te stellen. De initiatiefnemer wil het perceel Haagbeuklaan 1-3 her ontwikkelen.
Gevraagd besluit	Het raadsvoorstel vraagt de volgende besluiten: 1. Over de ingediende zienswijzen te besluiten overeenkomstig bijgevoegde Nota van Beantwoording en Staat van Wijzigingen; 2. op grond van artikel 6.12, lid 2, van de Wet ruimtelijke ordening een exploitatieplan vast te stellen; 3. bestemmingsplan 'Haagbeuklaan 1-3', met bijbehorende toelichting en bijlagen, als vervat in de bestandenset met planidentificatie NL.IMRO.0362.07X-VG01, gewijzigd vast te stellen; 4. te bepalen dat voor de locatie van de geometrische planobjecten gebruik gemaakt van de ondergrond welke is ontleend aan de Topografie Basisregistratie Grootchalige Topografie (BGT) met datum 8 juni 2021.
Beschikbare stukken	Raadsvoorstel met 4 bijlagen: 1. Bestemmingsplan 'Haagbeuklaan 1-3' (regels, verbeelding, toelichting en bijlagen). 2. Nota van Beantwoording zienswijzen. 3. Besluit B&W tot vaststelling van hogere grenswaarden. 4. Conceptbesluit B&W verlening omgevingsvergunning.
Hamerstuk	In de raadsvergadering kunt u verzoeken het hamerstuk alsnog te bespreken. De helft van het aantal fracties in de raad moet instemmen met dat verzoek. Stemt de meerderheid van de fracties daarmee in, dan wordt het voorstel aan de besprekstukken toegevoegd. Anders kunt u bij de stemming een stemverklaring afleggen.



RAADSVOORSTEL

Datum	30 mei 2023	Afdeling	Stedelijke Ontwikkeling
Nummer	45	Behandelend ambtenaar	Martin Panday
Voorstel van	college van burgemeester en wethouders		
Portefeuillehouder	wethouder Floor Gordon		
			06-19111208 m.panday@amstelveen.nl

Onderwerp

Bestemmingsplan Haagbeuklaan 1-3.

Gevraagd besluit

1. Over de ingediende zienswijzen te besluiten overeenkomstig bijgevoegde Nota van Beantwoording en Staat van Wijzigingen;
2. op grond van artikel 6.12, lid 2, van de Wet ruimtelijke ordening geen exploitatieplan vast te stellen;
3. bestemmingsplan 'Haagbeuklaan 1-3', met bijbehorende toelichting en bijlagen, als vervat in de bestandenset met planidentificatie NL.IMRO.0362.07X-VG01, gewijzigd vast te stellen;
4. te bepalen dat voor de locatie van de geometrische planobjecten gebruik is gemaakt van de ondergrond welke is ontleend aan de Topografie Basisregistratie Grootchalige Topografie (BGT) met datum 8 juni 2021.

WAT WILLEN WE BEREIKEN EN WAT GAAN WE DAARVOOR DOEN

Wat willen we bereiken (effectindicatoren)

De herontwikkeling van het perceel Haagbeuklaan 1-3, waarbij het gemeentelijke monument in stand blijft en wordt gerestaureerd en een nieuw woongebouw met daarin 57 appartementen wordt gerealiseerd.

Wat gaan we daarvoor doen (prestatie-indicatoren)

Het op gecoördineerde wijze vaststellen van een bestemmingsplan, dat de gewenste herontwikkeling mogelijk maakt, het vaststellen van hogere grenswaarden op grond van de Wet geluidhinder en het verlenen van de gevraagde omgevingsvergunning.

ACHTERGROND EN OVERWEGINGEN

Programma (speerpunt)

Programma 5 Ruimtelijke Ontwikkeling.

Aanleiding

De initiatiefnemer is voornemens om het perceel Haagbeuklaan 1-3 te herontwikkelen. De bestaande monumentale bebouwing van de Heilige Geestkerk blijft daarbij behouden en gaat onderdak bieden aan een kinderdagverblijf. Op de plaats van de niet monumentale pastorie en de dagkerk is een nieuw appartementengebouw met daarin 57 woningen voorzien. Op 22 december 2021 is door de initiatiefnemer een aanvraag om de afgifte van een omgevingsvergunning voor het bouwen ingediend. De besluiten over het bestemmingsplan, vaststelling hogere waarden en de omgevingsvergunning worden gecoördineerd behandeld. Op 20 december 2022 hebben wij besloten de drie ontwerpbesluiten gelijktijdig ter inzage te leggen voor een periode van zes weken. Tegen de ontwerpbesluiten zijn negen zienswijzen naar voren gebracht.



Argumenten

1. Het ontwerpbestemmingsplan past binnen het door uw raad vastgestelde kader.

Met het oog op de voorgenomen planontwikkeling heeft de gemeenteraad de 'Startnotitie Haagbeuklaan 1-3' vastgesteld op 11 maart 2020. Het nu voorliggende bestemmingsplan vormt de nadere uitwerking daarvan.

2. Behoud gemeentelijk monument.

Op 6 oktober 2020 hebben wij besloten dat het kerkgebouw (inclusief het doopvont) en de vrijstaande klokkentoren de monumentale status behouden. Het bijgebouw, waarin de voormalige dagkerk en de sacrestie waren gevestigd, en het pastoriegebouw zijn daarbij afgevoerd van de gemeentelijke monumentenlijst. De voorziene transformatie van het plangebied brengt een kwaliteitsimpuls teweeg ten opzichte van de huidige situatie, waarbij de monumentale bebouwing in de gemeente wordt behouden.

3. Vergroting woningvoorraad.

Met het beoogde woningbouwprogramma wordt invulling gegeven aan het gemeentelijke beleid om betaalbare woningen in Amstelveen te realiseren. Het programma voorziet in de bouw van 57 gestapelde appartementen in het koopsegment. Hierdoor ontstaat in de wijk Keizer Karelpark een betere mix van huur- en koopwoningen. Van de woningen wordt 59% in het middeldure koopsegment gerealiseerd. Hiermee wordt aan de Amstelveense woningmarkt een bijdrage geleverd van 34 middeldure appartementen, woningen waaraan in Amstelveen een grote behoefte bestaat. Voor deze woningen wordt een zelfbewoningsclausule van 3 jaar opgelegd en tevens wordt daar een anti-speculatiebeding aan gekoppeld van 5 jaar.

4. Vaststelling hogere waarden Wet geluidhinder.

Uit akoestisch onderzoek blijkt dat de geluidbelasting ten gevolge van wegverkeer op de Lindelaan bij alle woningen voldoet aan de voorkeurswaarde van 48 dB. Vanwege de niet-zoneplichtige wegen (Haagbeuklaan en Notenlaan) is de geluidbelasting ten hoogste 51 dB. Op de gevel van het kerkgebouw, waarin het kinderdagverblijf zal worden gehuisvest, is ten gevolge van wegverkeer op de Lindelaan een geluidbelasting van maximaal 54 dB berekend. De genoemde waarden van 51 dB en 54 dB zijn hoger dan de voorkeurswaarde van 48 dB, maar lager dan de maximale ontheffingswaarde van 63 dB. In de regels van het bestemmingsplan is geborgd dat wordt voldaan aan een binnenniveau van 33 dB, zoals is opgenomen in het Bouwbesluit. Op 2 mei 2023 hebben wij de benodigde hogere grenswaarden vastgesteld.

5. Er is sprake van een goede ruimtelijke ordening.

Voor het besluit tot het vaststellen van een bestemmingsplan vereist de wet dat sprake moet zijn van 'een goede ruimtelijke ordening'. Uit de bij het bestemmingsplan behorende toelichting blijkt dat er geen milieu(technische) en/of ruimtelijke bezwaren bestaan tegen de gewenste ruimtelijke ontwikkeling. Gedurende de terinzagelegging van de ontwerpbesluiten zijn negen zienswijzen ontvangen. Op 17 januari 2023 van 19.00 uur -20.30 uur heeft van gemeentewege een inloopavond plaatsgevonden in het voormalige kerkgebouw om belangstellenden in de gelegenheid te stellen nadere informatie in te winnen. In de zienswijzen zijn vooral zorgen geuit over de onderwerpen parkeren en verkeersveiligheid. Daarom is aan adviesbureau Goudappel gevraagd om een aanvullend rapport daarover. Dit heeft ertoe geleid dat wijzigingen zijn aangebracht in de nieuwe situatie. De voorziene haakse parkeervakken aan de Lindenlaan worden niet aangelegd. Het langsparkeren wordt daar gehandhaafd, waardoor de verkeersveiligheid, de toegang tot het plein en de ingang van het kinderdagverblijf verbeteren. Als gevolg van het vervallen van de haakse parkeervakken zijn, op basis van de parkeerbalans, twee aanvullende parkeerplaatsen nodig. De voorziene parkeerkoffer op eigen terrein wordt uitgebreid met één vak en dat geldt ook voor de op gemeentegrond gelegen haakse parkeervakken op de hoek Haagbeuklaan/Lindelaan. Voor de inhoudelijke beoordeling van de zienswijzen wordt korthedshalve verwezen naar de Nota van Beantwoording en de Staat van Wijzigingen.



Kanttekeningen

N.v.t.

Financiën

Voor de onderhavige ontwikkeling is de gemeente op grond van artikel 6.12 van de Wet ruimtelijke ordening (Wro) verplicht om een exploitatieplan vast te stellen ten behoeve van het verhalen van de door de gemeente te maken kosten, tenzij voorafgaand aan de vaststelling van de bestemmingswijziging een overeenkomst tot stand is gekomen waarin dit kostenverhaal is verzekerd.

Op 11 januari 2022 heeft de gemeente met initiatiefnemer, ten behoeve van onderhavige grondexploitatie, een anterieure overeenkomst gesloten waarin de kosten voor de grondexploitatie worden verhaald op aanvrager. Het verhaal van kosten is derhalve anderszins verzekerd en het opstellen van een exploitatieplan is daarom niet noodzakelijk.

Communicatie

Na besluitvorming door uw raad worden de besluiten tot vaststelling van hogere grenswaarden, bestemmingsplan en tot verlening van de omgevingsvergunning op de wettelijk voorgeschreven wijze bekend gemaakt door publicatie in het Gemeenteblad. Daarnaast wordt het bestemmingsplan (en het besluit tot vaststelling van hogere waarden en de verleende omgevingsvergunning als bijlagen daarvan) digitaal beschikbaar gesteld via de landelijke voorziening (www.ruimtelijkeplannen.nl) en op de gemeentelijke website. De analoge versie van het plan wordt ter inzage gelegd in het gemeentehuis.

Procedure

De besluiten (hogere grenswaarden, bestemmingsplan en omgevingsvergunning) worden op grond van afdeling 3.6 Wro en onze coördinatieverordening gezamenlijk voorbereid. Daarbij volgt de omgevingsvergunning de procedure van het bestemmingsplan. Nadat uw raad het bestemmingsplan heeft vastgesteld, wordt de omgevingsvergunning, op grond van het geldende 'Mandaatbesluit ambtelijke organisatie gemeenten Amstelveen en Aalsmeer 2020', namens ons college verleend door het hoofd van de afdeling Stedelijke Ontwikkeling. De besluiten worden vervolgens gelijktijdig bekend gemaakt en beroep is slechts mogelijk bij één instantie, namelijk de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State. De Afdeling behandelt de besluiten als één besluit en dient binnen zes maanden na ontvangst van het verweerschrift een besluit te nemen.

Bijlagen

1. Bestemmingsplan 'Haagbeuklaan 1-3' (regels, verbeelding, toelichting en bijlagen).
2. Nota van Beantwoording zienswijzen (bijlage 1 bij toelichting).
3. Besluit B&W tot vaststelling van hogere grenswaarden (bijlage 14 bij toelichting).
4. Conceptbesluit B&W verlening omgevingsvergunning (bijlage 20 bij toelichting).

De secretaris,

Bert Winthorst

De voorzitter,

Tjapko Poppens

Dit document is elektronisch ondertekend. Zie de elektronische handtekening(en) rechtsboven op pagina 1.

REGELS

Bestemmingsplan Haagbeuklaan 1-3

Inhoudsopgave

<u>Hoofdstuk 1 INLEIDENDE REGELS</u>	<u>3</u>
<u>Artikel 1 Begrippen</u>	<u>4</u>
<u>Artikel 2 Wijze van meten</u>	<u>11</u>
<u>Hoofdstuk 2 BESTEMMINGSREGELS</u>	<u>12</u>
<u>Artikel 3 Groen</u>	<u>13</u>
<u>Artikel 4 Maatschappelijk</u>	<u>14</u>
<u>Artikel 5 Tuin</u>	<u>16</u>
<u>Artikel 6 Verkeer - Verblijfsgebied</u>	<u>17</u>
<u>Artikel 7 Wonen</u>	<u>18</u>
<u>Hoofdstuk 3 ALGEMENE REGELS</u>	<u>21</u>
<u>Artikel 8 Anti-dubbelregel</u>	<u>22</u>
<u>Artikel 9 Algemene bouwregels</u>	<u>23</u>
<u>Artikel 10 Algemene gebruiksregels</u>	<u>25</u>
<u>Artikel 11 Algemene afwijkingsregels</u>	<u>26</u>
<u>Artikel 12 Algemene aanduidingsregels</u>	<u>27</u>
<u>Artikel 13 Overige regels</u>	<u>29</u>
<u>Hoofdstuk 4 OVERGANGS- EN SLOTREGELS</u>	<u>30</u>
<u>Artikel 14 Overgangsrecht</u>	<u>31</u>
<u>Artikel 15 Slotregel</u>	<u>32</u>

Hoofdstuk 1 INLEIDENDE REGELS

Artikel 1 Begrippen

In dit plan wordt verstaan onder:

1.1 plan:

het bestemmingsplan "Haagbeuklaan 1-3" van de gemeente Amstelveen;

1.2 bestemmingsplan:

de geometrisch bepaalde planobjecten als vervat in het GML-bestand NL.IMRO.0362.07X-VG01 met de bijbehorende regels (en eventuele bijlagen);

1.3 aan-huis-verbonden beroep:

het uitoefenen van een vrij beroep of het beroepsmatig verlenen van diensten op het terrein van de administratieve, juridische, medische, therapeutische, kunstzinnige, ontwerp-technische dienstverlening of hiermee gelijk te stellen dienstverlening door (één van) de hoofdbewoners, dat door de beperkte omvang ervan in diens woning en de daarbij behorende bijbehorende bouwwerken kan worden uitgeoefend met overwegend behoud van de woonfunctie en dat een ruimtelijke uitstraling heeft die met de woonfunctie in overeenstemming is;

1.4 aanduiding:

een geometrisch bepaald vlak of figuur, waarmee gronden zijn aangeduid, waar ingevolge de regels regels worden gesteld ten aanzien van het gebruik en/of het bebouwen van deze gronden;

1.5 aanduidingsgrens:

de grens van een aanduiding indien het een vlak betreft;

1.6 archeologisch onderzoek:

een rapport als bedoeld in de Erfgoedwet;

1.7 archeologische waarde:

de aan een gebied toegekende waarde in verband met de kennis en studie van de in dat gebied voorkomende overblijfselen uit vroegere tijden;

1.8 bebouwing:

één of meer gebouwen en/of bouwwerken, geen gebouwen zijnde;

1.9 bebouwingspercentage:

het deel van het bouwvlak uitgedrukt in procenten dat bebouwd mag worden;

1.10 bedrijf:

een inrichting of instelling gericht op het bedrijfsmatig voortbrengen, vervaardigen, bewerken, opslaan, installeren en/of herstellen van goederen dan wel bedrijfsmatig verlenen van diensten (daaronder niet begrepen aan-huis-verbonden-beroepen, detailhandel, horeca, publieksgerichte dienstverlening, maatschappelijke en culturele voorzieningen en bedrijfsmatige sportdoeleinden);

1.11 bestaand bouwwerk:

een bouwwerk, zoals aanwezig op het tijdstip van de ter inzage legging van het ontwerp van het plan en gebouwd conform een vergunning, dan wel bebouwing zoals die mag worden gebouwd krachtens een voor dat tijdstip aangevraagde vergunning;

1.12 bestaand gebruik:

het gebruik, zoals aanwezig op het tijdstip van de ter inzage legging van het ontwerp van het plan en in gebruik is genomen conform de geldende gebruiksregels of een omgevingsvergunning;

1.13 bestemmingsgrens:

de grens van een bestemmingsvlak;

1.14 bestemmingsvlak:

een geometrisch bepaald vlak met eenzelfde bestemming;

1.15 bijbehorend bouwwerk:

uitbreiding van een hoofdgebouw dan wel functioneel met een zich op hetzelfde perceel bevindend hoofdgebouw verbonden, daar al dan niet tegen aangebouwd gebouw, of ander bouwwerk, met een dak;

1.16 bouwen:

het plaatsen, het geheel of gedeeltelijk oprichten, vernieuwen of veranderen en het vergroten van een bouwwerk, alsmede het geheel of gedeeltelijk oprichten, vernieuwen of veranderen van een standplaats;

1.17 bouwgrens:

de grens van een bouwvlak;

1.18 bouwlaag:

een doorlopend gedeelte van een gebouw dat door op gelijke of bij benadering gelijke hoogte liggende vloeren (of horizontale balklagen) is begrensd, zulks met inbegrip van de begane grond en met uitsluiting van onderbouw en zolder;

1.19 bouwperceel:

een aaneengesloten stuk grond, waarop ingevolge de regels een zelfstandige, bij elkaar behorende bebouwing is toegelaten;

1.20 bouwperceelgrens:

een grens van een bouwperceel;

1.21 bouwvlak:

een geometrisch bepaald vlak, waarmee gronden zijn aangeduid, waar ingevolge de regels bepaalde gebouwen en bouwwerken, geen gebouwen zijnde zijn toegelaten;

1.22 bouwwerk:

elke constructie van enige omvang van hout, steen, metaal of ander materiaal, die op de plaats van bestemming hetzij direct of indirect met de grond verbonden is, hetzij direct of indirect steun vindt in of op de grond, bedoeld om ter plaatse te functioneren;

1.23 bruto vloeroppervlakte (bvo):

de som van de binnen de gevels gelegen vloeroppervlakten van alle bouwlagen alsmede onderbouw en zolder, inclusief kolommen, trappenhuisen, gangen, liften, toiletten e.d., met uitzondering van (kruip)kelders met een hoogte van minder dan 1.50 meter en technische ruimten op daken;

1.24 dak:

iedere bovenbeëindiging, vlak of hellend, van een gebouw;

1.25 dakkapel:

een toevoeging van ondergeschikte omvang binnen een hellend dakvlak, waarbij het karakter van het dak in stand blijft;

1.26 dakterras:

een vanuit een gebouw betreedbaar plat dakvlak voorzien van een vloerafscheiding (hekwerk, balustrade);

1.27 detailhandel:

het bedrijfsmatig te koop aanbieden, waaronder begrepen de uitstalling ten verkoop, het verkopen en/of leveren van goederen aan personen die deze goederen kopen voor gebruik, verbruik of aanwending anders dan in de uitoefening van een beroeps- of bedrijfsactiviteit;

1.28 detailhandel ondergeschikt:

staat ten dienste van de hoofdbestemming met een oppervlak van 10% van het bruto vloeroppervlak tot een maximum van 100 m². Ondergeschikte detailhandel bij cateringbedrijven en groothandels op bedrijventerreinen in branches die relevant zijn voor de hoofdwinkel structuur (dagelijkse goederen zoals kleding en textielzaken, huishoudelijke artikelen en consumentenelektronica) is niet toegestaan. Verkoop van ter plaatse gemaakte producten wordt niet beschouwd ten dienste van de hoofdbestemming van het gebouw te zijn;

1.29 dove gevel:

een gevel zonder te openen delen;

1.30 druiplijn:

de lijn die van onderen het dak begrenst;

1.31 erf:

al dan niet bebouwd perceel, of een gedeelte daarvan, dat direct is gelegen bij een hoofdgebouw en dat in feitelijk opzicht is ingericht ten dienste van het gebruik van dat gebouw, en, voor zover een bestemmingsplan of een beheersverordening van toepassing is, deze die inrichting niet verbieden;

1.32 erfafscheiding:

bouwwerk op of in de directe nabijheid van een erfgrans bedoeld om een erf, tuin of terrein af te scheiden;

1.33 gebouw:

elk bouwwerk, dat een voor mensen toegankelijke, overdekte, geheel of gedeeltelijk met wanden omsloten ruimte vormt;

1.34 geluidgevoelige objecten:

gebouwen welke dienen ter bewoning of ten behoeve van andere geluidgevoelige gebouwen en andere geluidgevoelige functies zoals bedoeld in de Wet geluidhinder en het Besluit geluidhinder;

1.35 geluidreducerende maatregelen:

fysieke en niet-fysieke maatregelen gericht op het reduceren van de geluidsbelasting vanwege industrie-, bedrijfs- of wegverkeerslawaaï op geluidsgevoelige objecten, of maatregelen die daar niet specifiek op gericht zijn doch wel tevens een geluidsreducerende uitwerking hebben, zoals bijvoorbeeld verkeersmaatregelen, het aanbrengen van geluidsarm asfalt, geluidswallen of -schermen of de aanleg van nieuwe wegen elders die tot gevolg hebben dat de verkeers- en de geluidsbelasting afneemt;

1.36 geluidwerende voorzieningen:

voorzieningen bedoeld voor het beperken van de geluidhinder;

1.37 goot:

opvangbak voor hemelwater;

1.38 hogere grenswaarde:

een maximale waarde voor de geluidbelasting, die hoger is dan de voorkeursgrenswaarde en die in een concreet geval kan worden vastgesteld op grond van de Wet geluidhinder;

1.39 hoofdgebouw:

gebouw, of gedeelte daarvan, dat noodzakelijk is voor de verwezenlijking van de geldende of toekomstige bestemming van een perceel en, indien meer gebouwen op het perceel aanwezig zijn, gelet op die bestemming het belangrijkste is;

1.40 huishouden:

een alleenstaande dan wel twee personen met of zonder kinderen, die een gemeenschappelijke huishouding voeren of wensen te voeren;

1.41 kampeermiddel:

- een tent, een tentwagen, een kampeerauto of een caravan;
- enig ander onderkomen of enig ander voertuig of gewezen voertuig of gedeelte daarvan, voor zover geen bouwwerk zijnde,
- één en ander voor zover deze onderkomens of voertuigen of gewezen voertuigen geheel of ten dele blijvend zijn bestemd of opgericht dan wel worden of kunnen worden gebruikt voor recreatief nachtverblijf;

1.42 kamperen:

- a. het houden van recreatief nachtverblijf in een kampeermiddel of in een bouwwerk, dat ter beschikking is gesteld voor het houden van recreatief nachtverblijf, niet zijnde een hotel, een pension, een woning of een tuinhuis;
 - b. het plaatsen danwel geplaatst houden van kampeermiddelen;
- een en ander voor zover de onder a. en b. bedoelde onderkomens of voertuigen geheel of ten dele blijvend zijn bestemd of opgericht dan wel worden of kunnen worden gebruikt voor recreatief nachtverblijf;

1.43 karakteristiek:

panden, objecten en gronden met waarden die bescherming genieten in het kader van de Erfgoedwet;

1.44 kruin:

hoogste punt van het wegbaangedeelte dat is ingenomen door rijbanen, veiligheidsstroken en bermen;

1.45 kunstobject:

voortbrengsel van de beeldende kunsten in de vorm van een bouwwerk, geen gebouw zijnde;

1.46 kunstwerk:

civieltechnisch werk voor de infrastructuur van wegen, water, spoorbanen, waterkeringen en/of leidingen niet bedoeld voor permanent menselijk verblijf;

1.47 ligplaats:

Een gedeelte van het openbaar water door een woonark of woonboot ingenomen of bestemd om door een woonark of woonboot met bijbehorende voorzieningen te worden ingenomen;

1.48 maatschappelijke voorzieningen:

educatieve, sociaal-medische, sociaal-culturele en levensbeschouwelijke voorzieningen, voorzieningen ten behoeve van sport en sportieve recreatie en voorzieningen ten behoeve van openbare dienstverlening, alsook een kinderdagverblijf en ondergeschikte detailhandel en horeca ten dienste van deze voorzieningen;

1.49 maaiveld:

de bovenkant van het oorspronkelijk terrein waar een bouwwerk zal worden opgericht;

1.50 middeldure huurwoning:

geliberaliseerde woning voor middenhuur als bedoeld in artikel 1.1.1, eerste lid, onder j van het Besluit ruimtelijke ordening;

1.51 normale onderhouds- of exploitatiewerkzaamheden:

werkzaamheden die regelmatig noodzakelijk zijn voor een goed beheer van de gronden, waaronder begrepen de handhaving dan wel de realisering van de bestemming;

1.52 nutsvoorzieningen:

voorzieningen ten behoeve van onder meer warmte- en koudeopslag, alarmeringssignalen, elektriciteit, telecommunicatie en water, alsmede soortgelijke voorzieningen van openbaar nut;

1.53 ondergronds bouwen:

het bebouwen en in gebruik nemen van de ruimte onder het maaiveld (zoals kelders en parkeergarages);

1.54 ondergeschikte horeca:

horeca vanuit vestigingen/voorzieningen die als hoofdactiviteit geen horeca is en waarvan de hoofdfunctie aantoonbaar is, zoals een kantine bij een sportaccommodatie;

1.55 onderkomens:

voor verblijf geschikte – al dan niet aan hun oorspronkelijke bestemming en/of gebruik onttrokken – voertuigen, vaartuigen, woonschepen, toercaravans, stacaravans, tenten of gedeelten daarvan, voor zover deze niet als bouwwerken zijn aan te merken;

1.56 openbaar toegankelijk gebied:

weg als bedoeld in artikel 1, eerste lid, onder b, van de Wegenverkeerswet 1994, alsmede pleinen, parken, plantsoenen, openbaar water en ander openbaar gebied dat voor publiek algemeen toegankelijk is, met uitzondering van wegen uitsluitend bedoeld voor de ontsluiting van percelen door langzaam verkeer;

1.57 opslag:

het bedrijfsmatig opslaan, verhandelen of verpakken van goederen;

1.58 peil:

- a. voor een zich op een perceel bevindend bouwwerk, waarvan de gevel direct aan de weg grenst: de hoogte van de kruin van de weg ter plaatse van die gevel;
- b. voor een zich op een perceel bevindend bouwwerk in het talud van de dijk, waarvan de gevel niet direct aan de weg grenst en in alle andere gevallen: de hoogte van het bestaande aansluitende, afgewerkte maaiveld ter plaatse van de naar de dijk of weg gekeerde gevel, waarbij plaatselijke, niet bij het verdere verloop van het terrein passende ophogingen anders dan noodzakelijk voor de bouw, buiten beschouwing blijven;
- c. indien in of op het water wordt gebouwd: het Normaal Amsterdams Peil dan wel een ander plaatselijk aan te houden oppervlaktewaterpeil;

1.59 reclame-uiting:

een op enige wijze met een bouwwerk verbonden zijnde, openbare aanprijzing om de afzet of het gebruik van goederen of diensten te bevorderen. Onder aanprijzing wordt mede begrepen de naam van de verkoper, dienstverlener etcetera;

1.60 seksinrichting:

een voor het publiek toegankelijke besloten ruimte waarin bedrijfsmatig, of in de omvang alsof zij bedrijfsmatig was, seksuele handelingen worden verricht, of vertoningen van erotisch/pornografische aard plaatsvinden. Onder seksinrichting wordt

in ieder geval verstaan: een prostitutiebedrijf, alsmede een erotische massagesalon, een seksbioscoop, seksautomatenhal, sekstheater of een parenclub, al dan niet in combinatie met elkaar;

1.61 standplaats:

het vanaf een vaste plaats op of aan de weg of op een andere voor het publiek toegankelijke en in de openlucht gelegen plaats uitoefenen van detailhandel of diensten al dan niet gebruikmakend van fysieke middelen, zoals een kraam, een wagen of een tafel;

1.62 straatmeubilair:

de bij of op de weg behorende bouwwerken, geen gebouwen zijnde, waaronder begrepen:abri's, afvalbakken, (ondergrondse) afvalcontainers, alarmeringsinstallaties met bijbehorende antennes, bloemen- of plantenbakken, brandkranen, draagconstructies voor reclame, fietsenrekken, gedenktekens, lichtmasten, parkeermeters, schakelkasten, speeltoestellen, straatverlichting, telefooncellen met bijbehorende antennes, urinoirs, verkeersborden, verkeersgeleiders, verkeerslichten, vitrines, voorwerpen van beeldende kunst, bewegwijzering en zitbanken; onder straatmeubilair worden niet begrepen verkooppunten voor motorbrandstoffen;

1.63 voorkeursgrenswaarde:

de maximale waarde voor de geluidbelasting, zoals deze rechtstreeks kan worden afgeleid uit de Wet geluidhinder c.q. het Besluit grenswaarden binnen zones rond industrieterreinen, het Besluit grenswaarden binnen zones langs wegen en/of het Besluit geluidhinder spoorwegen;

1.64 waterberging:

de tijdelijke opslag van een overmaat aan (oppervlakte) water in (oppervlakte) watersystemen. Waterberging kan worden onderverdeeld in drie categorieën:

- natuurlijke overstroming (water dat buiten de beekbedding treedt zonder dat hier speciale voorzieningen zijn aangelegd);
- gestuurde overstroming (retentie) (water dat buiten de beekbedding treedt en waarvoor voorzieningen zijn aangebracht zodat dit met vooraf bepaalde frequentie wordt toegepast in gebieden die hiervoor zijn ingericht);
- noodoverloopgebieden (gebieden die met een zeer lage frequentie worden ingezet in geval van noodsituaties);

1.65 waterhuishoudkundige voorzieningen:

voorzieningen die het waterhuishoudingbelang dienen, zoals watergangen (sloten), kunstwerken, bruggen, onderhoudsstroken ten behoeve van het beheer en onderhoud van een watergang en dergelijke;

1.66 weg:

alle voor het openbaar rij- of ander verkeer openstaande wegen of paden daaronder begrepen de daarin gelegen bruggen en duikers, de tot de wegen of paden behorende bermen en zijkanten, alsmede de aan de wegen liggende en als zodanig aangeduide parkeerterreinen;

1.67 wonen:

het met het oogmerk daar permanent verblijf te houden gebruiken van woonruimte door een huishouden;

1.68 woning:

zelfstandige woonruimte;

1.69 woongebouw:

een gebouw, dat meerdere naast elkaar en/of geheel of gedeeltelijk boven elkaar gelegen woningen omvat en dat qua uiterlijke verschijningsvorm als een eenheid beschouwd kan worden;

1.70 zelfstandige woonruimte:

woonruimte die een eigen toegang heeft en welke door een huishouden kan worden bewoond zonder dat dit huishouden daarbij afhankelijk is van wezenlijke voorzieningen buiten de woonruimte.

Artikel 2 Wijze van meten

Bij toepassing van deze regels wordt als volgt gemeten:

2.1 bebouwingspercentage:

het deel van het bouwvlak uitgedrukt in procenten dat bebouwd mag worden;

2.2 de bouwhoogte van een bouwwerk:

vanaf het peil (maaiveld) tot aan het hoogste punt van een gebouw of van een bouwwerk, geen gebouw zijnde, met uitzondering van ondergeschikte bouwonderdelen, zoals schoorstenen, antennes en naar de aard daarmee gelijk te stellen bouwonderdelen;

2.3 de dakhelling:

de hoek, gemeten in graden, van een hellend dakvlak ten opzichte van een horizontaal vlak;

2.4 de goothoogte van een bouwwerk:

vanaf het peil (maaiveld) tot aan de bovenkant van de goot, c.q. de druiplijn, het boeibord, of een daarmee gelijk te stellen constructiedeel;

2.5 de inhoud van een bouwwerk:

tussen de onderzijde van de begane grondvloer, de buitenzijde van de gevels (en/of het hart van de scheidsmuren) en de buitenzijde van daken en dakkapellen;

2.6 de oppervlakte van een bouwwerk:

tussen de buitenwerkse gevelvlakken en/of het hart van de scheidsmuren, nederwaarts geprojecteerd op het gemiddelde niveau van het afgewerkte bouwterrein ter plaatse van het bouwwerk;

2.7 vloeroppervlakte woning:

de som van de oppervlakten van alle bouwlagen, deel uitmakende van het hoofdgebouw, daar onder begrepen kelderruimten en zolderruimten voor zover de vrije hoogte ten minste 1.50 meter bedraagt, en met uitzondering van: ruimten waar kleinere vrije hoogte dan 1.50 meter aanwezig is, alsmede balkons, bijbehorende bouwwerken, gemeenschappelijke berg-, verkeers- en wasruimten en loggia's;

2.8 het bebouwd oppervlak van een bouwperceel:

de oppervlakte van alle op een bouwperceel gelegen bouwwerken tezamen;

2.9 vrije hoogte:

de verticale afstand tussen de bovenkant van een afgewerkte vloer of het maaiveld en de onderkant van het laagste, daarboven gelegen constructiedeel.

Hoofdstuk 2 BESTEMMINGSREGELS

Artikel 3 Groen

3.1 Bestemmingsomschrijving

De voor 'Groen' aangewezen gronden zijn bestemd voor:

- a. groenvoorzieningen;
- b. bermen en beplanting;
- c. wonen uitsluitend ter plaatse van de functieaanduiding 'wonen' (w);

met daaraan ondergeschikt:

- d. fiets-, en voetpaden;
- e. sport- en speelvoorzieningen;
- f. water, waterlopen en waterpartijen en oevervoorzieningen;
- g. openbare nutsvoorzieningen;
- h. duikers en duikerbruggen;
- i. bruggen en landhoofden;
- j. kunstobjecten;
- k. kunstwerken;

met de daarbij behorende:

- l. bouwwerken, geen gebouwen zijnde.

3.2 Bouwregels

3.2.1 Gebouwen

Op of in deze gronden mogen geen gebouwen worden gebouwd.

3.2.2 Bouwwerken, geen gebouwen zijnde

Voor het bouwen van bouwwerken, geen gebouwen zijnde, gelden de volgende regels:

- a. de hoogte van lichtmasten, kunstwerken en kunstobjecten mag niet meer bedragen dan 6 meter;
- b. de hoogte van palen en masten mag niet meer bedragen dan 10 meter;
- c. de hoogte van andere bouwwerken, geen gebouwen zijnde, mag niet meer bedragen dan 4 meter.

3.3 Specifieke gebruiksregels

3.3.1 Strijdig gebruik

Tot een gebruik, strijdig met deze bestemming, zoals bedoeld in artikel 2.1, eerste lid, onder c, van de Wabo wordt in ieder geval gerekend:

- a. het gebruik van gronden ten behoeve van het parkeren.

Artikel 4 Maatschappelijk

4.1 Bestemmingsomschrijving

De voor 'Maatschappelijk' aangewezen gronden zijn bestemd voor:

- a. maatschappelijke voorzieningen, als bedoeld in artikel 1.48;

met de daarbij behorende:

- b. gebouwen;
- c. bouwwerken, geen gebouwen zijnde;

met daaraan ondergeschikt:

- d. horeca ten dienste van de bestemming;
- e. detailhandel ten dienste van de bestemming;
- f. ontsluitingswegen en andere verhardingen;
- g. groenvoorzieningen, speelvoorzieningen, waterhuishoudkundige voorzieningen, openbare nutsvoorzieningen en straatmeubilair.

4.2 Bouwregels

4.2.1 Gebouwen

Voor het bouwen van gebouwen gelden de volgende regels:

- a. een gebouw mag uitsluitend binnen een bouwvlak worden gebouwd;
- b. de bouwhoogte ter plaatse van de aanduiding 'maximum bouwhoogte' mag niet worden overschreden;
- c. het bebouwingspercentage mag 100% bedragen.

4.2.2 Bouwwerken, geen gebouwen zijnde

Voor het bouwen van bouwwerken, geen gebouwen zijnde, gelden de volgende regels:

- a. de bouwhoogte van erf- en terreinafscheidingen mag maximaal 2 meter bedragen;
- b. de bouwhoogte van palen en (licht)masten mag maximaal 6 meter bedragen;
- c. de bouwhoogte van overige bouwwerken mag maximaal 3 meter bedragen.

4.3 Specifieke gebruiksregels

4.3.1 Voorwaardelijke verplichting geluidscherm

Een kinderdagverblijf mag uitsluitend in gebruik worden genomen, indien ter plaatse van de bouwaanduiding 'sba-1' een scherm is opgericht conform de tekening, zoals opgenomen in bijlage 1 bij deze regels, met dien verstande dat:

- a. de hoogte van het scherm tenminste 2,5 meter bedraagt;
- b. het scherm een geluidsisolerend vermogen van ten minste $R_w=30\text{dB}$ bezit;
- c. het scherm een absorptievermogen van ten minste 7 dB(A) bezit;
- d. het scherm in stand dient te worden gehouden, zolang het kinderdagverblijf als zodanig wordt gebruikt.

4.3.2 Voorwaardelijke verplichting geluid

Ter waarborging van een verantwoord woon- en leefklimaat is het gebruik ten behoeve van een geluidgevoelige functie uitsluitend toegestaan, indien kan worden aangetoond dat:

- a. wordt voldaan aan de in de Wet geluidhinder geldende normen of vastgestelde hogere waarden en het gemeentelijke beleid hogere grenswaarden, waarbij is aangetoond dat de binnenwaarde voor de geluidgevoelige ruimten niet meer bedraagt dan 33 dB;
- b. wordt voldaan aan de in het Activiteitenbesluit (Wm) geldende normen. Indien hieraan niet kan worden voldaan, dient de betreffende gevel te worden uitgevoerd als

dove gevel waarbij aangetoond moet worden dat de karakteristieke geluidwering van de gevel ten minste gelijk is aan het verschil tussen de geluidbelasting van die constructie en 35dB(A).

4.3.3 Strijdig gebruik

Tot een gebruik, strijdig met deze bestemming, zoals bedoeld in artikel 2.1, eerste lid, onder c, van de Wabo wordt in ieder geval gerekend:

- a. het gebruik van gronden als begraafplaats, asielzoekerscentrum en verslavingszorg;
- b. het gebruik van gebouwen voor bewoning.

Artikel 5 Tuin

5.1 Bestemmingsomschrijving

De voor Tuin (T) aangewezen gronden zijn bestemd voor:

- a. tuinen behorende bij de op de aangrenzende gronden gelegen hoofdgebouwen;
- b. geluidschermen ter plaatse van de bouwaanduiding 'specifieke bouwaanduiding - 1';
- c. speelvoorzieningen ter plaatse van de functieaanduiding 'speelvoorziening';
- d. een bijgebouw ter plaatse van de functieaanduiding 'specifieke vorm van tuin - bijgebouw';

met de daarbij behorende:

- e. bouwwerken;

met daaraan ondergeschikt:

- f. verhardingen.

5.2 Bouwregels

5.2.1 Gebouwen

Op of in deze gronden mag uitsluitend ter plaatse van de functieaanduiding 'specifieke vorm van tuin - bijgebouw' een gebouw worden gebouwd, waarvoor geldt dat:
de bouwhoogte niet meer mag bedragen dan 2,5 meter;
de oppervlakte niet meer mag bedragen dan 20m².

5.2.2 Bouwwerken, geen gebouwen zijnde

Voor het bouwen van bouwwerken, geen gebouwen zijnde, gelden de volgende regels:

1. de hoogte van bouwwerken, geen gebouwen zijnde, mag niet meer bedragen dan:
 - a. 6 meter voor palen en (licht-)masten;
 - b. 3 meter voor het overige.

5.3 Specifieke gebruiksregels

5.3.1 Strijdig gebruik

Tot een gebruik, strijdig met deze bestemming, zoals bedoeld in artikel 2.1, eerste lid, onder c, van de Wabo wordt in ieder geval gerekend:

1. het gebruik van deze gronden ten behoeve van het parkeren.

Artikel 6

Verkeer - Verblijfsgebied

6.1 Bestemmingsomschrijving

De voor 'Verkeer - Verblijfsgebied' aangewezen gronden zijn bestemd voor:

- a. wegen en straten;
- b. fiets- en voetpaden;
- c. parkeervoorzieningen;
- d. inritconstructies;
- e. groenvoorzieningen;
- f. nutsvoorzieningen;
- g. wonen uitsluitend ter plaatse van de functieaanduiding 'wonen' (w);

met de daarbij behorende:

- h. waterhuishoudkundige voorzieningen;
- i. speelvoorzieningen;
- j. straatmeubilair;
- k. fietsenstallingen;
- l. bouwwerken, geen gebouwen zijnde;
- m. infrastructurele voorzieningen met het oog op het beheer van de bestemming.

6.2 Bouwregels

6.2.1 Gebouwen

Op of in deze gronden mogen geen gebouwen worden gebouwd met dien verstande dat ter plaatse van de functieaanduiding 'wonen' (w) een overbouwing mag worden gerealiseerd, waarbij de hoogte van de onderkant van de overbouwing, exclusief maximaal 20 cm ten behoeve van een isolerende laag, gelijk is aan de onderkant van de scheidingsconstructie met de vierde bouwlaag van het hoofdgebouw.

6.2.2 Bouwwerken, geen gebouwen zijnde

Voor het bouwen van bouwwerken, geen gebouwen zijnde, gelden de volgende regels:

- a. de bouwhoogte van palen en (licht-)masten mag niet meer bedragen dan 6 meter;
- b. de bouwhoogte van bouwwerken, geen gebouwen zijnde ten behoeve van de geleiding, beveiliging en regeling van het verkeer, mag niet meer bedragen dan 6 meter;
- c. de bouwhoogte van overige bouwwerken, geen gebouwen zijnde, mag niet meer bedragen dan 3 meter.

Artikel 7 Wonen

7.1 Bestemmingsomschrijving

De voor 'Wonen' aangewezen gronden zijn bestemd voor:

- a. wonen, als bedoeld in artikel 1.67, al dan niet in combinatie met ruimte voor een aan-huis-verbonden beroep of bedrijf, zoals omschreven in artikel 7.3.3, met dien verstande dat het totaal aantal woningen niet meer mag bedragen dan 57;
- b. een ondergrondse of halfverdiepte parkeergarage ter plaatse van de aanduiding 'parkeergarage' (pg);

met de daarbij behorende:

- c. gebouwen;
- d. ontsluitingswegen en andere verhardingen;
- e. tuinen en erven;
- f. inritconstructies;
- g. groenvoorzieningen;
- h. waterhuishoudkundige voorzieningen;
- i. speelvoorzieningen;
- j. voorzieningen ten behoeve van warmte-koudeopslag;
- k. nutsvoorzieningen;
- l. bouwwerken, geen gebouwen zijnde;

7.2 Bouwregels

7.2.1 Hoofdgebouwen

Voor het bouwen van hoofdgebouwen gelden de volgende regels:

- a. als hoofdgebouw mogen uitsluitend woongebouwen worden gebouwd;
- b. een hoofdgebouw mag uitsluitend binnen het bouwvlak worden gebouwd;
- c. ter plaatse van de aanduiding 'maximum bouwhoogte' mag de bouwhoogte van een hoofdgebouw niet worden overschreden;
- d. het splitsen van woningen is niet toegestaan;
- e. het samenvoegen van woningen is niet toegestaan.

7.2.2 Ondergrondse of halverdiepte parkeergarage

Ter plaatse van de aanduiding 'parkeergarage' gelden de volgende bouwregels:

- a. een parkeergarage mag beneden het maaiveld worden gebouwd tot een maximale diepte van 4 meter;
- b. de maximale hoogte van een parkeergarage boven maaiveld mag niet meer bedragen dan 1,5 meter;
- c. de hoogte van toegangen mag niet meer bedragen dan 3 meter.

7.2.3 Bijbehorende bouwwerken verbonden aan het hoofdgebouw

Voor bijbehorende bouwwerken, verbonden met het hoofdgebouw, gelden de volgende regels:

- a. een bijbehorend bouwwerk, verbonden met het hoofdgebouw, mag uitsluitend binnen het bouwvlak worden gebouwd;
- b. de bouwhoogte van een bijbehorend bouwwerk, verbonden met het hoofdgebouw, mag maximaal gelijk zijn aan de bouwhoogte van het hoofdgebouw;

7.2.4 Vrijstaande bijbehorende bouwwerken

Voor vrijstaande bijbehorende bouwwerken gelden de volgende regels:

- a. een vrijstaand bijbehorend bouwwerk mag uitsluitend binnen het bouwvlak worden gebouwd;

- a. de gezamenlijke oppervlakte van bijbehorende bouwwerken mag niet meer bedragen dan 75 m².
- b. de goot- en de bouwhoogte van een bijbehorend bouwwerk mogen niet meer bedragen dan 3 respectievelijk 4,5 meter;
- c. de dakhelling van een bijbehorend bouwwerk mag niet meer bedragen dan 60°.

7.2.5 Bouwwerken, geen gebouwen zijnde

Voor het bouwen van bouwwerken, geen gebouwen zijnde, gelden de volgende regels:

- a. de bouwhoogte van erf- en terreinafscheidingen mag niet meer bedragen dan 2 meter, met dien verstande dat de bouwhoogte van erf- en terreinafscheidingen vóór de naar de weg gekeerde gevel c.q. het verlengde daarvan niet meer mag bedragen dan 1 meter ;
- b. de bouwhoogte van bouwwerken, geen gebouwen zijnde, mag niet meer bedragen dan:
 - 1. 6 meter voor palen en masten;
 - 2. 3 meter voor lichtmasten en het overige;

7.3 Specifieke gebruiksregels

7.3.1 Voorwaardelijke verplichting woningen

Ter waarborging van een verantwoord woon- en leefklimaat is het bouwen van woningen binnen het plangebied uitsluitend toegestaan, indien kan worden aangetoond dat:

- a. wordt voldaan aan de in de Wet geluidhinder geldende normen of vastgestelde hogere waarden en het gemeentelijke beleid hogere grenswaarden, waarbij is aangetoond dat de binnenwaarde voor de geluidgevoelige ruimten binnen de woningen niet meer bedraagt dan 33 dB;
- b. wordt voldaan aan de in het Activiteitenbesluit (Wm) geldende normen. Indien hieraan niet kan worden voldaan, dient de betreffende gevel te worden uitgevoerd als dove gevel waarbij aangetoond moet worden dat de karakteristieke geluidwering van de gevel ten minste gelijk is aan het verschil tussen de geluidbelasting van die constructie en 35dB(A).

7.3.2 Aan-huis-gebonden beroep of -bedrijf

Het uitoefenen van een aan-huis-gebonden beroep en/of bedrijf is toegestaan onder de volgende voorwaarden:

- a. de woonfunctie als primaire functie gehandhaafd blijft;
- b. het bruto-vloeroppervlak voor de uitoefening van het aan-huis-gebonden beroep danwel het aan-huis-gebonden bedrijf mag maximaal 30% van de vloeroppervlakte van de woning bedragen, met inbegrip van de daarbij behorende bouwwerken;
- c. het gebruik niet leidt tot een onevenredige aantasting van de verkeersontsluiting en parkeersituatie ter plaatse;
- d. het beroep alleen door de bewoner(s) wordt uitgeoefend;
- e. er geen horeca-activiteiten en geen detailhandel plaatsvinden;
- f. er geen buitenopslag plaatsvindt, noch beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten in de openbare ruimte rond de woning, met uitzondering van in- en uitladen op het maaiveld of in de parkeergarage.

7.3.3 Strijdig gebruik

Tot een gebruik, strijdig met deze bestemming, zoals bedoeld in artikel 2.1, eerste lid, onder c, van de Wabo wordt in ieder geval gerekend:

- a. het gebruiken of doen gebruiken van meer dan 30% van de vloeroppervlakte van een woning, met inbegrip van de daarbij behorende aan- en/of bijgebouwen, als kantoor-, bedrijf- en/of praktijkruimte ten behoeve van een aan-huis-verbonden beroep of bedrijf;
- b. het gebruik van vrijstaande bijbehorende bouwwerken voor bewoning.

Hoofdstuk 3 ALGEMENE REGELS

Artikel 8 Anti-dubbelregel

Grond die eenmaal in aanmerking is genomen bij het toestaan van een bouwplan waaraan uitvoering is of alsnog kan worden gegeven, blijft bij de beoordeling van latere bouwplannen buiten beschouwing.

Artikel 9

Algemene bouwregels

9.1 Toegelaten overschrijdingen

Het is toegestaan de in dit plan aangegeven bestemmings-, bouwgrenzen en/of hoogtematen te overschrijden ten behoeve van:

- a. toegangen van bouwwerken, luifels, stoepen, stoeptreden, reclame-uitingen, vrijhangende balkons (al dan niet ondersteund door kolommen) bij woongebouwen, gaanderijen en funderingen en daarmee gelijk te stellen onderdelen van gebouwen, voor zover de bouwgrens met niet meer dan 2.50 meter wordt overschreden en deze onderdelen van gebouwen niet worden opgericht op gronden, bestemd voor verkeer en tevens een niet te bebouwen strook van 1 meter in acht wordt genomen ten opzichte van de gronden, bestemd voor verkeersdoeleinden;
- b. vrijhangende balkons, gaanderijen, luifels en reclame-uitingen boven een verkeersbestemming, indien een vrije hoogte aanwezig is van 4,20 m boven de rijweg, met inbegrip van een strook van 0,50 m breedte ter weerszijden van die rijweg en een minimale vrije hoogte van 2,20 m boven een ander deel van de weg;
- c. plaatselijke verhogingen op gebouwen, zoals schoorstenen, luchtkokers, liftkokers, trappenhuisen en lichtkappen, alsmede technische voorzieningen, mits:
 1. de oppervlakte van de vergroting niet meer dan 25% van de oppervlakte van het dak(vlak) bedraagt;
 2. de maximale bouwhoogte van het betreffende gebouw met niet meer dan 5 meter wordt overschreden.

9.2 Ondergrondse bouwwerken

Voor het bouwen van ondergrondse bouwwerken gelden, behoudens de in deze regels opgenomen afwijkingsmogelijkheden, de volgende regels:

- a. ondergrondse bouwwerken zijn uitsluitend toegestaan binnen het bouwvlak, met uitzondering van (het ondergrondse deel van) bouwwerken, geen gebouwen zijnde voor straatmeubilair, nutsvoorzieningen, inritconstructies en voorzieningen ten behoeve van warmte-koudeopslag;
- b. de verticale diepte van ondergrondse bouwwerken, niet zijnde een parkeergarage, mag niet meer bedragen dan 3 meter beneden het peil;
- c. het realiseren van ondergrondse bouwwerken mag geen nadelige effecten hebben op de archeologische waarden, de bodem- en waterhuishouding en de waterleidingen.

9.3 Parkeren en laden en/of lossen

9.3.1 Parkeernormen

Een omgevingsvergunning voor bouwen kan slechts worden verleend, indien:

- a. wordt voorzien in voldoende parkeergelegenheid conform de in de 'Nota Parkeernormen Amstelveen 2016' opgenomen normering;
- b. in afwijking van het vorige lid geldt voor de 34 woningen in het middensegment een parkeernorm van 1,0 parkeerplaats per woning.

9.3.2 Laden en/of lossen

Indien de bestemming van een gebouw aanleiding geeft tot een te verwachten behoefte aan ruimte voor het laden en/of lossen van goederen, moet in deze behoefte in voldoende mate zijn voorzien aan, in of onder dat gebouw, dan wel op of onder het onbebouwde terrein dat bij dat gebouw behoort.

9.3.3 Afwijken van de parkeernormen

Indien uit een door de aanvrager van een omgevingsvergunning te overleggen parkeerbalans blijkt dat niet (geheel) kan worden voldaan aan voldoende parkeerplaatsen op eigen terrein, waarbij rekening wordt gehouden met dubbelgebruik, en de benodigde parkeerplaatsen niet in de openbare ruimte kunnen worden

gerealiseerd, kunnen burgemeester en wethouders in afwijking van het bepaalde in 9.3.1 omgevingsvergunning verlenen indien:

- a. de (resterende) parkeerbehoefte meer dan 2 parkeerplaatsen betreft;
- b. dit niet op stedenbouwkundige of verkeerskundige bezwaren stuit;
- c. de parkeerplaatsen voldoen aan de maatvoering- en bereikbaarheidseisen;
- d. strikte toepassing van de nota leidt tot een bijzondere hardheid die niet door dringende redenen wordt gerechtvaardigd.

9.3.4 Afwijken van het laden en/of lossen

Burgemeester en wethouders kunnen in afwijking van het bepaalde in 9.3.2 een omgevingsvergunning verlenen, indien:

- a. het voldoen aan die bepalingen door bijzondere omstandigheden op overwegende bezwaren stuit, of
- b. voor zover op andere wijze in de nodige laad- en/of losruimte wordt voorzien.

9.3.5 Nadere eisen parkeernormen

Burgemeester en wethouders kunnen bij de omgevingsvergunning nadere eisen stellen ten aanzien van:

- a. de aard, plaats en inrichting van de parkeer- en/of stallingsgelegenheid;
- b. de aanwezigheid en aanduiding van parkeer- en/of stallingsgelegenheid uitsluitend ten behoeve van invaliden.

9.4 Bouwwerken, geen gebouwen zijnde ten behoeve van warmte- koudeopslag

In afwijking van het overige in deze regels met betrekking tot het bouwen van bouwwerken, geen gebouwen zijnde bepaalde, mag de bouwhoogte van bouwwerken, geen gebouwen zijnde ten behoeve van warmte- koudeopslag niet meer bedragen dan de in de bouwregels van de betreffende bestemming toegestane bouwhoogte van gebouwen.

Artikel 10

Algemene gebruiksregels

10.1 Strijdig gebruik

Onder strijdig gebruik met de bestemmingen wordt in ieder geval verstaan het (laten) gebruiken van gronden en/of bouwwerken voor en/of als:

- a. opslag-, stort- of bergplaats van al dan niet afgedankte voorwerpen, stoffen of producten, behoudens voor zover dat noodzakelijk is voor het op de bestemming gerichte beheer of gebruik van de gronden;
- b. staan- of ligplaats, alsmede kampeerterrein;
- c. het beproeven van voer- of vaartuigen, voor het beoefenen van auto- of motorsport of de (model) vliegsport en voor het houden van wedstrijden met motorvoertuigen of bromfietsen;
- d. landingsplaats, dagcamping dan wel voor de ruitersport;
- e. seksinrichting;
- f. zelfstandige detailhandel;
- g. zelfstandige horeca.

10.2 Voorwaardelijke verplichting watercompensatie

Onder verboden gebruik als bedoeld in artikel 2.1, lid 1, sub c, van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht wordt in elk geval begrepen het in gebruik nemen en gebruik van gronden en bouwwerken, indien de watercompensatie niet wordt gerealiseerd:

- a. overeenkomstig bijlage 2 van deze regels;
- b. voordat de verharding plaatsvindt.

10.3 Warmte- koudeopslag

Open en gesloten systemen die door middel van het isolerend vermogen van de ondiepe bodem energie opwekken, niet zijnde aardwarmte, zijn toegestaan.

Artikel 11

Algemene afwijkingsregels

Met een omgevingsvergunning kan worden afgeweken van:

- a. de in de bestemmingsregels opgenomen maten, afmetingen en percentages tot niet meer dan 10% van die maten, afmetingen en percentages, uitsluitend indien dit nodig is voor een technische betere realisering van het plan, met dien verstande dat dit niet van toepassing is op andere afwijkingsmogelijkheden in dit bestemmingsplan;
 - b. de bestemmingsregels, ten behoeve van een geringe aanpassing van de inrichting van wegen of de aansluiting van wegen onderling, indien de verkeersveiligheid en/of verkeersintensiteit daartoe aanleiding geven;
 - c. de bestemmingsregels, ten behoeve van het overschrijden van bouwgrenzen, indien een meetverschil daartoe aanleiding geeft;
 - d. de bestemmingsregels ten aanzien van de hoogte van bouwwerken, geen gebouwen zijnde, ten behoeve van het vergroten van de hoogte van de bouwwerken, geen gebouwen zijnde, tot niet meer dan 10 meter;
 - e. de bouwregels, ten behoeve van het oprichten van een ondergrondse kelderruimte, met dien verstande dat:
 - I. deze binnen het bestemmingsvlak dienen te worden gerealiseerd en conform de bestemming te worden gebruikt;
 - II. het realiseren van ondergrondse bouwwerken geen nadelige effecten mag hebben op de bodem- en waterhuishouding;
 - III. de aanvrager van de omgevingsvergunning (vooraf) een watervergunning dient aan te vragen bij de Waterbeheerder;
 - f. de bestemmingsregels ten behoeve het bouwen van kleine niet voor bewoning bestemde gebouwtjes ten behoeve van de dienstverlening van overheidswege, het openbaar bestuur en openbare nutsbedrijven, zoals transformatorhuisjes, telefooncellen, gemaalgebouwtjes en wachthuisjes voor verkeersdiensten, mits de inhoud per gebouwtje niet meer bedraagt dan 50 m³ en de bouwhoogte niet meer dan 4 meter;
 - g. de bestemmingsregels, ten behoeve van het realiseren van groene daken op hoofdgebouwen en/of bijbehorende bouwwerken, met dien verstande dat:
 - I. de extra (constructieve) opbouw op een dak die nodig is om een groen dak te kunnen toepassen, exclusief beplanting, de voorgeschreven bouwhoogte met niet meer dan 10% overschrijdt;
 - II. groene daken niet mogen worden gebruikt als dakterras of daktuin.
2. Een omgevingsvergunning wordt niet verleend indien:
- a. daardoor onevenredige afbreuk wordt gedaan (bijvoorbeeld door schaduwwerking) aan de ingevolge de bestemming gegeven gebruiksmogelijkheden van aangrenzende gronden en bouwwerken;
 - b. dit leidt tot aantasting van de ruimtelijke karakteristiek ter plaatste.

Artikel 12

Algemene aanduidingsregels

12.1 Luchtvaartverkeerzone-LIB artikel 2.2.2

12.1.1 Omschrijving

Ter plaatse van de aanduiding 'luchtvaartverkeerzone-lib artikel 2.2.2 toetshoogtes' gelden beperkingen met betrekking tot toetshoogten van gebouwen, andere bouwwerken geen gebouwen zijnde en objecten als bedoeld in het Luchthavenindelingbesluit Schiphol.

12.1.2 Bouwregels

Ter plaatse van de aanduiding 'luchtvaartverkeerzone-lib artikel 2.2.2 toetshoogtes', gelden beperkingen met betrekking tot de hoogte van gebouwen, andere bouwwerken geen gebouwen zijnde en objecten, zoals gesteld in artikel 2.2.2 van het 'Luchthavenindelingbesluit Schiphol'.

12.1.3 Afwijken van de bouwregels

Het bevoegd gezag kan bij omgevingsvergunning afwijken van het bepaalde in artikel 12.1.2, indien een verklaring van geen bezwaar, zoals bedoeld in artikel 8.9 van de Wet luchtvaart, is afgegeven.

12.2 Luchtvaartverkeerzone-LIB artikel 2.2.2a

12.2.1 Omschrijving

Ter plaatse van de aanduiding 'luchtvaartverkeerzone-lib artikel 2.2.2a toetshoogtes radar' gelden beperkingen van hoogten ter bescherming van het functioneren van radarapparatuur als bedoeld in het Luchthavenindelingbesluit Schiphol.

12.2.2 Bouwregels

Ter plaatse van de aanduiding 'luchtvaartverkeerzone-lib artikel 2.2.2a toetshoogtes radar', gelden beperkingen met betrekking tot de hoogte van gebouwen, andere bouwwerken geen gebouwen zijnde en objecten, zoals gesteld in artikel 2.2.2a van het 'Luchthavenindelingbesluit Schiphol'.

12.2.3 Afwijken van de bouwregels

Het bevoegd gezag kan bij omgevingsvergunning afwijken van het bepaalde in artikel 12.2.2, indien uit een advies van de Inspectie Leefomgeving en Transport blijkt dat het object geen belemmering vormt voor het functioneren van radarapparatuur met het oog op veilig luchtverkeer.

12.3 Luchtvaartverkeerzone-LIB artikel 2.2.3

12.3.1 Omschrijving

Ter plaatse van de aanduiding 'Luchtvaarverkeerzone-lib artikel 2.2.3', gelden beperkingen met betrekking tot de vogelaantrekkende werking als bedoeld in het Luchthavenindelingbesluit Schiphol.

12.3.2 Specifieke gebruiksregels

Ter plaatse van de aanduiding 'Luchtvaarverkeerzone-LIB artikel 2.2.3' gelden beperkingen met betrekking tot de vogelaantrekkende werking zoals gesteld in artikel 2.2.3 van het 'Luchthavenindelingbesluit Schiphol'.

12.3.3 Afwijken van de gebruiksregels

Het bevoegd gezag kan bij omgevingsvergunning afwijken van het bepaalde in artikel 12.3.2, indien een verklaring van geen bezwaar, zoals bedoeld in artikel 8.9 van de Wet luchtvaart, is afgegeven.

Artikel 13

Overige regels

13.1 Wettelijke regelingen

Indien en voor zover in deze regels wordt verwezen naar een wet, een algemene maatregel van bestuur, een verordening, een richtlijn of een andere (wettelijke) regeling niet zijnde de 'Nota Parkeernormen Amstelveen', dan geldt deze wet, algemene maatregel van bestuur, verordening, richtlijn of andere (wettelijke) regeling, zoals die luidt dan wel van kracht is op het moment van de tervisielegging van het ontwerp van dit plan.

Hoofdstuk 4 OVERGANGS- EN SLOTREGELS

Artikel 14 Overgangsrecht

14.1 Overgangsrecht bouwwerken

Een bouwwerk dat op het tijdstip van inwerkingtreding van het bestemmingsplan aanwezig of in uitvoering is, dan wel gebouwd kan worden krachtens een een omgevingsvergunning voor het bouwen, en afwijkt van het plan, mag, mits deze afwijking naar aard en omvang niet wordt vergroot,

- a. gedeeltelijk worden vernieuwd of veranderd;
- b. na het teniet gaan ten gevolge van een calamiteit geheel worden vernieuwd of veranderd, mits de aanvraag van de omgevingsvergunning voor het bouwen wordt gedaan binnen twee jaar na de dag waarop het bouwwerk is teniet gegaan.

14.2 Afwijken

Met een omgevingsvergunning kan eenmalig worden afgeweken van artikel 14.1 voor het vergroten van de inhoud van een bouwwerk als bedoeld in artikel 14.1 met maximaal 10%.

14.3 Uitzondering op het overgangsrecht bouwwerken

Lid 14.1 is niet van toepassing op bouwwerken die weliswaar bestaan op het tijdstip van inwerkingtreding van het plan, maar zijn gebouwd zonder vergunning en in strijd met het daarvoor geldende plan, daaronder begrepen de overgangsbepaling van dat plan.

14.4 Overgangsrecht gebruik

Het gebruik van grond en bouwwerken dat bestond op het tijdstip van inwerkingtreding van het bestemmingsplan en hiermee in strijd is, mag worden voortgezet.

14.5 Strijdig gebruik

Het is verboden het met het bestemmingsplan strijdige gebruik, bedoeld in artikel 14.4, te veranderen of te laten veranderen in een ander met dat plan strijdig gebruik, tenzij door deze verandering de afwijking naar aard en omvang wordt verkleind.

14.6 Verboden gebruik

Indien het gebruik, bedoeld in artikel 14.4, na het tijdstip van inwerkingtreding van het plan voor een periode langer dan een jaar wordt onderbroken, is het verboden dit gebruik daarna te hervatten of te laten hervatten.

14.7 Uitzondering op het overgangsrecht gebruik

Artikel 14.4 is niet van toepassing op het gebruik dat reeds in strijd was met het voorheen geldende bestemmingsplan, daaronder begrepen de overgangsregels van dat plan.

Artikel 15 Slotregel

Deze regels kunnen worden aangehaald als:
Regels van het bestemmingsplan 'Haagbeuklaan 1-3'.

Aldus vastgesteld in de raadsvergadering van 21 juni 2023.

De griffier, de voorzitter,

Bijlage bij regels

Bijlage 1

[Geluidscherm](#)

Bijlage 2

[Watercompensatie Acacialaan](#)

Planverbeelding

[Planverbeelding in PDF](#)

Regels

Regels in PDF

Toelichting

Toelichting in PDF

HAAGBEUKLAAN 1

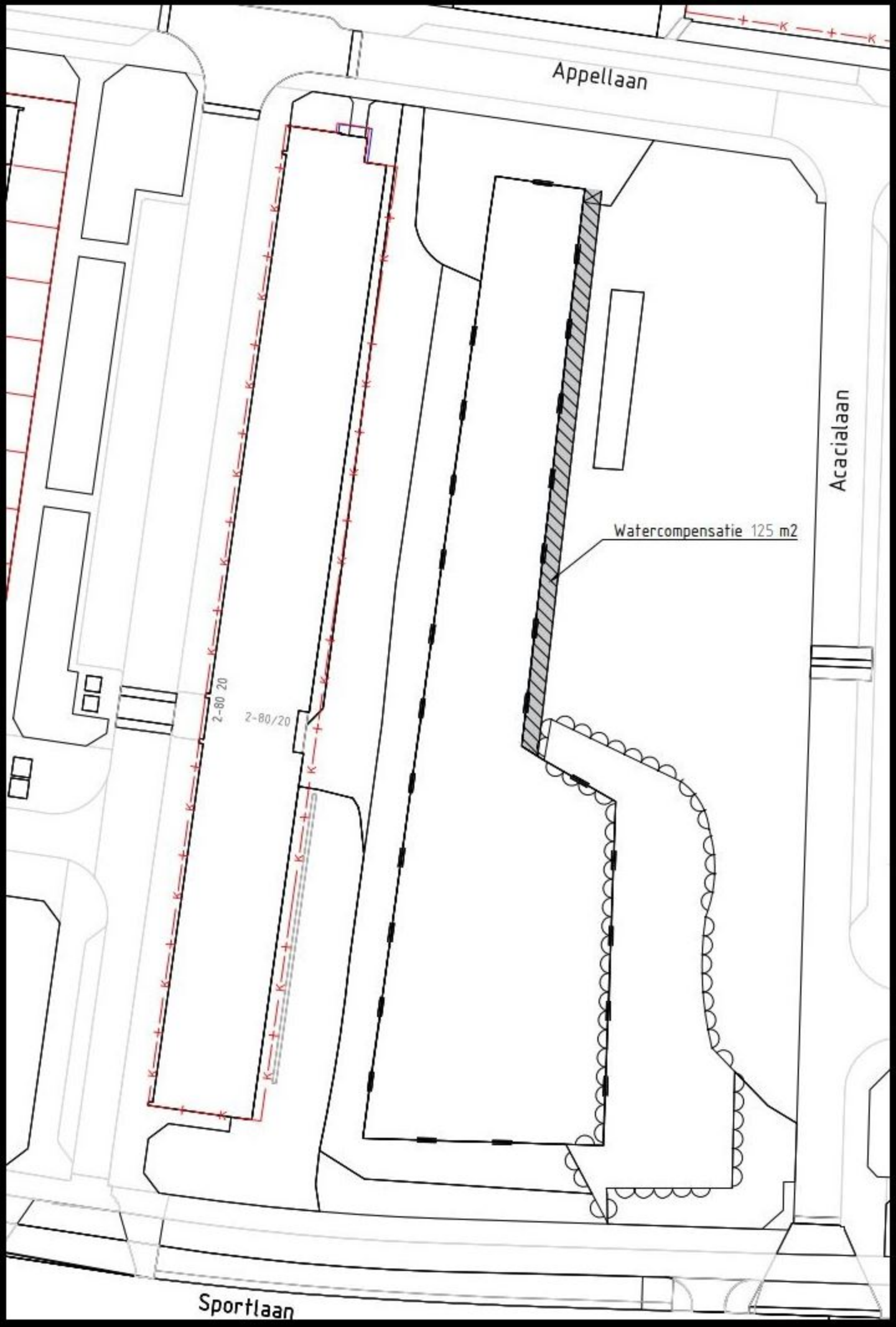
BUITEN RUIMTE
/ SPEELRUIMTE

GELUIDSCHERM

Hoog 2.5m1, frabricaat kokowall,
absorptiewaarde volgens rapportage DGMR.

30

fietsstalling



Appellaan

Acacialaan

Watercompensatie 125 m2

2-80 20

2-80/20

Sportlaan

TOELICHTING

Bestemmingsplan Haagbeuklaan 1-3

Inhoudsopgave

<u>HOOFDSTUK 1 INLEIDING</u>	<u>3</u>
<u>1.1 Aanleiding en doelstelling</u>	<u>3</u>
<u>1.2 Ligging en begrenzing plangebied</u>	<u>3</u>
<u>1.3 Geldende bestemmingsplannen</u>	<u>5</u>
<u>1.4 Juridische procedures</u>	<u>6</u>
<u>1.5 Leeswijzer</u>	<u>7</u>
<u>HOOFDSTUK 2 PLANBESCHRIJVING</u>	<u>8</u>
<u>2.1 Huidige situatie en omgeving</u>	<u>8</u>
<u>2.2 De ontwikkeling</u>	<u>12</u>
<u>HOOFDSTUK 3 PLANOPZET</u>	<u>21</u>
<u>3.1 Algemeen</u>	<u>21</u>
<u>3.2 De planregels en bestemmingen</u>	<u>22</u>
<u>HOOFDSTUK 4 UITVOERBAARHEID</u>	<u>25</u>
<u>4.1 Economische uitvoerbaarheid</u>	<u>25</u>
<u>4.2 Maatschappelijke uitvoerbaarheid</u>	<u>25</u>
<u>4.3 Handhaving</u>	<u>26</u>
<u>HOOFDSTUK 5 BELEIDSKADER</u>	<u>28</u>
<u>5.1 Inleiding</u>	<u>28</u>
<u>5.2 Rijksbeleid</u>	<u>28</u>
<u>5.3 Provinciaal en regionaal beleid</u>	<u>31</u>
<u>5.4 Gemeentelijk beleid</u>	<u>32</u>
<u>HOOFDSTUK 6 OMGEVINGSKWALITEIT</u>	<u>37</u>
<u>6.1 Archeologie en cultuurhistorie</u>	<u>37</u>
<u>6.2 Bedrijven en milieuzonering</u>	<u>37</u>
<u>6.3 Besluit milieueffectrapportage (m.e.r.)</u>	<u>38</u>
<u>6.4 Bezonning</u>	<u>39</u>
<u>6.5 Bodem</u>	<u>39</u>
<u>6.6 Duurzaam bouwen en energie</u>	<u>41</u>
<u>6.7 Ecologie</u>	<u>42</u>
<u>6.8 Externe veiligheid</u>	<u>43</u>
<u>6.9 Geluid</u>	<u>44</u>
<u>6.10 Kabels en leidingen</u>	<u>46</u>
<u>6.11 Luchtkwaliteit</u>	<u>46</u>
<u>6.12 Verkeer en parkeren</u>	<u>46</u>
<u>6.13 Water</u>	<u>48</u>

HOOFDSTUK 1 INLEIDING

1.1 Aanleiding en doelstelling

CAD 3 B.V. is voornemens om het perceel Haagbeuklaan 1-3 te herontwikkelen. De bestaande monumentale bebouwing van de Heilige Geestkerk blijft daarbij behouden en gaat onderdak bieden aan een kinderdagverblijf. Op de plaats van de niet monumentale pastorie en de dagkerk is een nieuw appartementengebouw met 57 woningen voorzien. De transformatie van het plangebied brengt een kwaliteitsimpuls ten opzichte van de huidige situatie teweeg, waarbij monumentale bebouwing in de gemeente blijft behouden en met het beoogde woningbouwprogramma invulling wordt gegeven aan het gemeentelijke beleid om betaalbare woningen in Amstelveen te realiseren.

Het bouwplan past niet in het geldende bestemmingsplan. Om de bouw mogelijk te maken dient dan ook een nieuw bestemmingsplan te worden vastgesteld. Op 11 maart 2020 heeft de gemeenteraad de 'Startnotitie Haagbeuklaan 1-3' vastgesteld. Deze notitie vormt de basis van het nu voorliggende bestemmingsplan.

Op 22 december 2021 is door de initiatiefnemer een aanvraag om de afgifte van een omgevingsvergunning voor het bouwen ingediend (Z21-093396). De besluiten over het bestemmingsplan en de omgevingsvergunning worden gecoördineerd behandeld (zie paragraaf 1.4). Het concept van het besluit tot verlening van de omgevingsvergunning is opgenomen als bijlage 20.

1.2 Ligging en begrenzing plangebied

Het plangebied is ca. 4.500 m² groot en is gelegen in het midden van Amstelveen in de wijk Keizer Karelpark. Het plangebied wordt begrensd door de Notenlaan, Haagbeuklaan en Lindenlaan. Aan de oostzijde staat het Maatschappelijk Ontmoetingscentrum (MOC) gebouw in een andere rooilijn. De zuidzijde wordt gevormd door een waterpartij, die achter het MOC-gebouw aansluit op een lange water- en groenstructuur van de wijk.



Figuur 1: Ligging plangebied



Figuur 2: Begrenzing plangebied

1.3 Geldende bestemmingsplannen

Dit bestemmingsplan vervangt gedeeltelijk de volgende bestemmingsplannen:

1. Amstelveen Midden-West (vastgesteld 26 november 2008);
2. Paraplubestemmingsplan Schipholparkeren en parkeernormen (vastgesteld 22 maart 2017);
3. Paraplubestemmingsplan Archeologie en Cultuurhistorie (vastgesteld 28 maart 2018);
4. Paraplubestemmingsplan Wonen (vastgesteld 26 maart 2019).

Ter plaatse van het onderhavige plangebied geldt het bestemmingsplan 'Amstelveen Midden-West'. Dit bestemmingsplan is vastgesteld op 26 november 2008 en is onherroepelijk geworden op 17 juli 2009. De geldende bestemmingen en de nieuwe geprojecteerde bebouwing zijn in onderstaande figuur weergegeven.



Figuur 3: Uitsnede verbeelding vigerend bestemmingsplan met projectie nieuwe bebouwing

De gronden hebben overwegend de bestemming 'Maatschappelijk' en voor een klein deel 'Groen'. Binnen de bestemming 'Maatschappelijk' zijn gebouwen toegestaan ten behoeve van maatschappelijke doeleinden in de vorm van sociale, religieuze, medische, culturele, (openbare) en educatieve voorzieningen. Daarnaast zijn de gronden bestemd voor daarbij horende wegen, paden, parkeer-, groen en speelvoorzieningen, water, tuinen, erven en terreinen. Gebouwen zijn alleen toegestaan binnen een bouwvlak. Binnen de bestemming 'Groen' zijn geen gebouwen toegestaan en de gronden zijn bestemd voor groenvoorzieningen, bermen en beplanting, paden, speelvoorzieningen, water, waterlopen en waterpartijen met daaraan ondergeschikt verhardingen en parkeervoorzieningen. Onder voorwaarden zijn bouwwerken, geen gebouwen zijnde, toegestaan.

Het, in de te handhaven monumentale bebouwing van de kerk, voorziene kinderdagverblijf past niet in de maatschappelijke bestemming, omdat het bedrijfsmatig opvang van kinderen verzorgt.

Het nieuw te bouwen appartementengebouw ligt voor het overgrote deel binnen de maatschappelijke bestemming en voor een klein deel in de groenbestemming.

Om het nieuwe appartementengebouw en de vestiging van een kinderdagverblijf mogelijk te maken, is aanpassing van het bestemmingsplan dus noodzakelijk. Het geldende bestemmingsplan komt met het in werking treden van dit bestemmingsplan (gedeeltelijk) te vervallen. De drie hiervoor genoemde paraplubestemmingsplannen regelen gemeentebreed een aantal onderwerpen. In dit bestemmingsplan wordt daar inhoudelijk bij aangesloten.

1.4 Juridische procedures

Bestemmingsplan

Vanwege het feit dat het onderhavige project niet past binnen de regels van het vigerende bestemmingsplan (en omdat er geen afwijkingsprocedure wordt gevoerd), is het opstellen van een nieuw bestemmingsplan noodzakelijk. Dit betreft het onderhavige bestemmingsplan "Haagbeuklaan 1-3". De bestemmingsplanprocedure ziet er als volgt uit.

De procedure voor het bestemmingsplan wordt op basis van artikel 3.8 van de Wet ruimtelijke ordening (Wro) en afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) gevoerd. De bestemmingsplanprocedure start met de kennisgeving van de terinzagelegging van het ontwerpbestemmingsplan, via digitale weg in het Gemeenteblad en op de gemeentelijke website (RoPubliceer). Het ontwerpbestemmingsplan wordt vervolgens zes weken ter inzage gelegd en binnen deze termijn kan een ieder zienswijzen bij de gemeenteraad naar voren brengen. De ingediende zienswijzen worden - voor zover nodig - verwerkt in het vast te stellen bestemmingsplan.

Na de vaststelling van het bestemmingsplan door de gemeenteraad ligt het vastgestelde bestemmingsplan gedurende zes weken ter inzage en kunnen belanghebbenden een beroep schriftelijk bij de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State indienen. Tevens kan een verzoek om een voorlopige voorziening bij de voorzitter van de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State worden ingediend.

Hogere (grens)waarde procedure op grond van de Wet geluidhinder

Het onderhavige plan kent geluidsgevoelige functies. Indien bij een project of plan met geluidsgevoelige functies sprake is van een geluidsbelasting op de gevel boven de initiële toegestane geluidsbelasting of de voorkeursgrenswaarde, dan zijn (indien mogelijk) hogere (grens)waarden benodigd. Deze hogere (grens)waarden ten aanzien van de toegestane geluidsbelasting zijn ontheffingen die op grond van de Wet geluidhinder kunnen worden verleend door het bevoegd gezag, in dit geval door het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Amstelveen. De hogere (grens)waarde procedure is geregeld in hoofdstuk VIIIA 'Hogere waarde en onderzoeksbepalingen' van de Wet geluidhinder.

De hogere (grens)waarden zijn nodig ten behoeve van de vaststelling van het bestemmingsplan en de verlening van de omgevingsvergunning. Op grond van artikel 110c van de Wet geluidhinder is bij een bestemmingsplan de zienswijzenprocedure (afdeling 3.4 van de Awb) van toepassing. Daarmee wordt de hogere (grens)waarde procedure gekoppeld aan de bestemmingsplanprocedure, waardoor het besluit hogere (grens)waarden en het besluit vaststelling bestemmingsplan tegelijk ter inzage worden gelegd. Beide besluiten worden eerst als ontwerpbesluit ter inzage gelegd, ten behoeve van de mogelijkheid tot zienswijzen. Na de vaststelling van de hogere (grens)waarden, na de zienswijzentermijn, worden beide besluiten ter inzage gelegd voor de mogelijkheid tot beroep.

Gemeentelijke coördinatieregeling

Door de gemeenteraad van Amstelveen is besloten om de gemeentelijke coördinatieregeling volgens paragraaf 3.6.1 (artikel 3.30 tot en met artikel 3.32) van de

Wet ruimtelijke ordening (Wro) toe te passen voor wat betreft het coördineren van bepaalde procedures dan wel besluiten. Daartoe is de "Coördinatieverordening Amstelveen 2018" op 12 december 2018 vastgesteld. Op grond daarvan kunnen een bestemmingsplan en een omgevingsvergunning bouwen worden gecoördineerd.

De initiatiefnemer van het project heeft de gemeente verzocht om de coördinatieregeling toe te passen bij het onderhavige project en bestemmingsplan. De bestemmingsplanprocedure wordt gecoördineerd behandeld met het besluit tot het verlenen van een omgevingsvergunning voor het bouwen van een bouwwerk, het wijzigen van een gemeentelijk monument en het maken van twee uitwegen. Tevens wordt, zoals gezegd, het benodigde besluit tot het vaststellen van hogere grenswaarden op grond van de Wet geluidhinder (Wgh) gecoördineerd behandeld.

Het gebruikmaken van de coördinatieregeling heeft een aantal voordelen. De procedure van het bestemmingsplan is leidend, waarbij de ontwerpbesluiten gezamenlijk ter inzage worden gelegd. Daardoor kunnen in één keer op de gecoördineerde besluiten zienswijzen worden ingebracht. Nadat de besluiten tot vaststelling van het bestemmingsplan, verlening van de omgevingsvergunning(en) en de hogere waarden zijn genomen, is beroep mogelijk bij één instantie (anders meerdere instanties), namelijk de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State. De Afdeling bestuursrechtspraak behandelt de besluiten als één besluit en dient binnen zes maanden na ontvangst van het verweerschrift een besluit te nemen. Hierdoor kan aanzienlijke tijdswinst worden behaald.

Crisis- en herstelwet

De Crisis- en herstelwet (Chw) beoogt een versnelling in de ontwikkeling en verwezenlijking van ruimtelijke projecten te bewerkstelligen en stimuleert vernieuwende en duurzame projecten. Het gaat onder meer om de aanleg van wegen en bedrijventerreinen en de bouw van woningen en windmolenparken. Een belangrijke maatregel uit de Chw is de vermindering en versnelling van beroepsprocedures. De projecten waarvoor dit geldt zijn opgenomen in bijlage I en II van de Chw.

In bijlage I van de Chw is als categorie van gevallen, die vallen onder de werking van de Chw, onder andere genoemd de ontwikkeling en verwezenlijking van werken en gebieden krachtens afdeling 3.1 van de Wet ruimtelijke ordening ten behoeve van de bouw van meer dan 11 woningen in een aaneengesloten gebied. Voorliggend bestemmingsplan maakt de bouw van meer dan 11 woningen mogelijk en valt daardoor in deze categorie.

1.5 Leeswijzer

In hoofdstuk twee wordt een beschrijving gegeven van de huidige situatie van het plangebied en van de ontwikkelingen die in het bestemmingsplan mogelijk worden gemaakt. In hoofdstuk drie wordt uitgelegd hoe het bestemmingsplan en de daarin opgenomen bestemmingen zijn vertaald in juridische zin. In hoofdstuk vier komt de uitvoerbaarheid van het bestemmingsplan aan bod. Hoofdstuk vijf gaat verder in op de beleidskaders en in het laatste hoofdstuk komen de omgevingsaspecten aan bod.

HOOFDSTUK 2 PLANBESCHRIJVING

2.1 Huidige situatie en omgeving

2.1.1 Het plangebied in groter verband

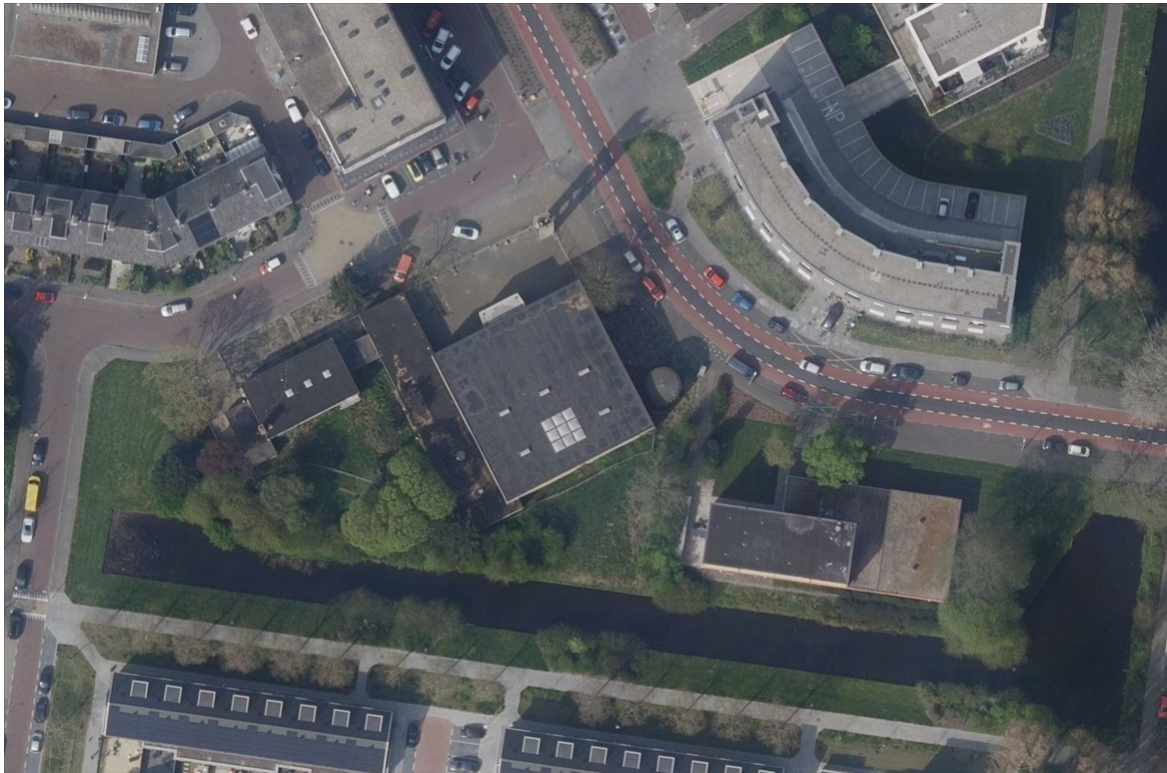
Het plangebied is ca. 4.500 m² groot en is gelegen in het midden van Amstelveen in het westelijke deel van de wijk Keizer Karelpark. Keizer Karelpark dateert uit de jaren vijftig. De wijk wordt begrensd door de Burgemeester Van Sonweg (A9), Beneluxbaan, Sportlaan en Handweg. Keizer Karelpark wordt doorsneden door de Van der Hooplaan, die de wijk verdeelt in een oostelijk en westelijk deel. Ook de naar de Handweg afbuigende Keizer Karelweg vormt één van de hoofdroutes door de wijk. De Kastanjelaan en de Lindenlaan spelen voor de lusvormige ontsluiting binnen de wijk een belangrijke rol. De stedenbouwkundige en verkeerskundige structuur is zeer kenmerkend voor de wijk Keizer Karelpark. Daardoor is de wijk opgedeeld in afzonderlijke woonbuurten. De aaneengesloten, H-vormige groen- en waterstructuur binnen de wijk versterkt dit. Keizer Karelpark vormt een bonte verzameling van verschillende buurtjes met een herkenbaar, eigen karakter. Dit draagt bij aan de identiteit van de afzonderlijke buurtjes. Van eengezinswoningen in zowel open en gesloten woonblokken als strokenbouw, tot middelhoge gestapelde hoogbouw, hogere accenten aan de rand van de wijk en enkele vrijstaande woningen. In het noorden van Keizer Karelpark bepalen eengezinswoningen van twee lagen met een kap het beeld. Langs de Ouderkerkerlaan, de oorspronkelijke verbinding tussen Amstelveen en Ouderkerk, zijn er veel historische, vrijstaande panden. In het centrale deel van de wijk, tussen de Plesmanlaan en de Lindenlaan, staan flats in parkachtig groen. Het zuidelijke deel van de wijk kenmerkt zich door dominante flatgebouwen en strak verkavelde eengezinswoningen. Ook het uiterlijk van de bebouwing verschilt in sterke mate als gevolg van de gefaseerde realisatie met grote tussenpozen. Naarmate de bebouwing ouder is, zijn de woningen doorgaans rijker gedetailleerd. Kenmerkend voor de wederopbouwperiode begin jaren vijftig is de seriematige bouw, sobere vormgeving en eenvoudig materiaalgebruik. Keizer Karelpark is met name een woonwijk en beschikt over op de wijk gerichte winkels en voorzieningen. Langs de Van der Hooplaan bevindt zich de belangrijkste winkelconcentratie. Rondom het Hueseplein – ooit een buurtwinkelcentrum – zijn voornamelijk op dienstverlening gerichte voorzieningen gevestigd. Langs de Kastanjelaan, de Lindenlaan en op het Augustinusplein zijn winkels in de plinten van woongebouwen gevestigd. Langs de A9 staan twee moderne kantoorgebouwen (dat van Zwitserleven en het voormalige KPMG gebouw) die vooral gericht zijn naar de A9. Overige bedrijvigheid is in de wijk slechts in beperkte mate aanwezig. Keizer Karelpark telt, naast het onderhavige kerkgebouw, nog een aantal gemeentelijke monumenten; twee bruggen (bij Elegast en de Ir. Romplaan), de marechausseekazerne, de oude school en een woonhuis aan de Ouderkerkerlaan. Daarnaast heeft de omgeving van het Veenendaalplein en de Fokkerlaan een bijzondere beeldkwaliteit, vanwege de zorgvuldige vormgeving van de bouwblokken met hoekwoningen en –oplossingen en de detaillering. De wooncomplexen op de hoek Sportlaan en Van der Hooplaan en aan de Kastanjelaan vallen op vanwege hun bijzondere vormgeving.



Figuur 4: Opzet wijk Keizer Karelpark

2.1.2 Huidige situatie plangebied

Het plangebied is gelegen ten zuiden van de kruising Haagbeuklaan/Lindenlaan. De Lindenlaan is een verbindingsweg tussen de noordoost/zuidwest lopende Keizer Karelweg en de noord/zuid lopende Van der Hooplaan. Het plangebied ligt waar de Lindenlaan een knik maakt van een noordwest/zuidoost-richting naar een west/oost-richting. In dit deel van de wijk fungeert de kerk als scharnierpunt, vanwege de aansluiting op zowel de Lindenlaan (noord-oost) als de Haagbeuklaan (noord-west). Aan de oostzijde van het plangebied staat in een andere rooilijn het gebouw dat onderdak biedt aan het Maatschappelijk Ontmoetingscentrum (MOC). De zuidzijde wordt gevormd door een waterpartij, die achter het MOC-gebouw aansluit op een lange water- en groenstructuur van de wijk. Aan de overzijde van het water heeft Dura Vermeer 37 woningen in het plan Appellaan-Notenlaan gebouwd.



Figuur 5: Bovenaanzicht huidige situatie

In het plangebied staat de volgende bebouwing:

- kerkgebouw met bijgebouw;
- vrijstaande klokkentoren;
- pastoriegebouw.

Het pastoriegebouw is gelegen aan Haagbeuklaan 3 en de overige bebouwing aan Haagbeuklaan 1.

Het kerkcomplex bestaat uit een zaalkerk met doopkapel, aangrenzend een dagkerk met sacristie en koffieruimte en een klokkentoren. De koffieruimte is met een verbindingsgang verbonden met de pastorie. Los van de kerk is de kerktoeren met klokkestoel geplaatst, op het snijvlak van de rooilijnen van de noordoostelijke zijgevel van de kerk en de noordwestelijke gevel van de dagkerk.

Alle bouwdelen zijn gedekt onder een plat dak. De kerk meet 27,8 bij 27,8 meter en is 8,8 meter hoog. Ter hoogte van de noordwestelijke voorgevel is een entreeportaal aangebracht over de volle hoogte van de gevel, tot aan de koperen dakrand, van circa 7,9 bij 2,7 meter en 7,1 meter hoog. Aan de noordoostzijde is de ronde doopkapel (6 meter doorsnede, nokhoogte van 6 meter) aan de zaal gekoppeld met een korte tussenbouw. Aan de andere zijde van de kerkzaal bevinden zich de nevenruimten als sacristie, dagkerk en koffieruimte. Deze nevenruimten zijn gerangschikt in een bouwvolume van één bouwlaag van 8,2 bij 41,4 meter met een nokhoogte van 3,6 meter. Door een verbindingsgang verbonden is de pastorie aan de westelijke zijde van de kerk gesitueerd, en bestaat uit twee bouwlagen op een grondplan van 17,2 bij 10,2 meter en een nokhoogte van 5,2 meter.



Figuur 6: Aanzicht kerkgebouw, klokkentoren en dagkerk



Figuur 7: Aanzicht kerkgebouw, dagkerk en pastorie



Figuur 8: Aanzicht pastorie op de voorgrond, gezien vanaf de Haagbeuklaan.

Op 6 oktober 2020 hebben burgemeester en wethouders besloten om het bijgebouw, waarin de voormalige dagkerk en de sacrestie waren gevestigd, en het pastoriegebouw af te voeren van de gemeentelijke monumentenlijst. Het kerkgebouw (inclusief het doopvont) en de vrijstaande klokkentoren behouden de monumentale status.

2.2 De ontwikkeling

2.2.1 Uitgangspunten en randvoorwaarden

Startnotitie

Op 11 maart 2020 is de Startnotitie Haagbeuklaan 1-3 vastgesteld door de gemeenteraad. Een Startnotitie loopt vooruit op de procedure voor een bestemmingsplanwijziging. Een Startnotitie geeft het ruimtelijk kader en randvoorwaarden op basis waarvan daarna de bestemmingsplanprocedure kan worden doorlopen. De Startnotitie geeft inzicht in alle ruimtelijke raakvlakken en maatschappelijke en financiële overwegingen waar het project mee te maken heeft of kan hebben en of het op die basis haalbaar is om verder te gaan met het project. Daarnaast vervult de ontwerp Startnotitie een belangrijke rol bij de participatie van belanghebbenden. Na vaststelling van de ontwerp Startnotitie door burgemeester en wethouders, heeft deze voor belangstellenden ter inzage gelegen in oktober 2019. Vragen en opmerkingen van belanghebbenden zijn door burgemeester en wethouders van een antwoord voorzien en tezamen met de Startnotitie ter vaststelling aan de gemeenteraad aangeboden. Door vervolgens de definitieve Startnotitie vast te stellen heeft de gemeenteraad het ruimtelijk kader voor dit plan bepaald.

Programmatistische uitgangspunten

Kerkgebouw

Het behoud van het gemeentelijk monument is een essentieel uitgangspunt voor de onderhavige ontwikkeling. Daarbij is het van belang dat de beleving van de kerk moet blijven bestaan. Daarom moet het gebouw toegankelijk blijven, zodat het (gedeeltelijke) interieur van de kerk zichtbaar is voor de bezoekers van de nieuwe bestemming. Voor het kerkgebouw is een ontwikkeling mogelijk waarbij gedacht kan worden aan multifunctionele ruimten, bijvoorbeeld voor maatschappelijke invullingen, waaronder een kinderdagverblijf. Meer levendigheid in de wijk is wenselijk.

Woningbouw

Het woningbouwprogramma voorziet in de bouw van 57 gestapelde appartementen in het koopsegment. Hierdoor ontstaat in de wijk Keizer Karelpark een betere mix van huur- en koopwoningen. Uitgangspunt bij de ontwikkeling is dat 59% van de woningen

in het middeldure koopsegment worden gerealiseerd. Hiermee wordt aan de Amstelveense woningmarkt een bijdrage geleverd van 34 middeldure appartementen, woningen waaraan in Amstelveen een grote behoefte bestaat. Voor deze woningen wordt een zelfbewoningsclausule van 3 jaar opgelegd en tevens wordt daar een anti-speculatiebeding aan gekoppeld van 5 jaar met als doel speculatie tegen te gaan.

Het beoogde woningaanbod is gericht op starters, young professionals, jonge gezinnen en mensen waarvan de kinderen al uit huis zijn gegaan. Door het aanbieden van koopappartementen krijgt de doelgroep de kans eigen vermogen op te bouwen.

Ruimtelijke randvoorwaarden

Stedenbouwkundige randvoorwaarden

Voor de beoogde ontwikkeling gelden de volgende stedenbouwkundige randvoorwaarden:

Kerk:

- Behoud van het monument. Gevelaanpassingen en het toevoegen van openingen worden met respect voor het kerkgebouw ingepast en vormgegeven. Energiebesparing door middel van isolatie wordt waar mogelijk toegepast. In combinatie met het appartementengebouw wordt onderzocht of de kerk aardgasvrij kan worden gemaakt. Stedin zal geen nieuwe kleinverbruikers aardgasaansluiting toestaan o.g.v. de Wet VET.
- Ruimte voor levendigheid in het pand en op het plein en verblijfskwaliteit toevoegen op het plein.
- Multifunctioneel gebruik, maatschappelijke bestemming. Bijvoorbeeld kinderdagverblijf of bedrijvigheid, kantoor, kleinschalige detailhandel, horeca etc..
- Minimaal 5 meter afstand houden tot het water. Hier is een strook wijk-structureel groen die intact moet blijven.

Appartementengebouw:

- Positionering draagt bij aan de leesbaar- en herkenbaarheid van de stedenbouwkundige en functionele structuur van de stad;
- Het appartementengebouw is lager dan het plan 'Lindepark' aan de overzijde van de Lindelaan;
- Het appartementengebouw is alzijdig ontworpen;
- De parkeergarage steekt maximaal 1,5 meter boven het maaiveld uit, zodat de woningen op de eerste bouwlaag bijdragen aan de belevingskwaliteit op straatniveau;
- De bovenste 2 bouwlagen hebben een afwijkend karakter ten opzichte van de onderste 3 bouwlagen, maar zijn wel familie van elkaar;
- Het plein wordt rustig ingericht, zodat de kerk het middelpunt blijft vormen;
- Duurzame energie-opwek in de vorm van zonnepanelen wordt mee ontworpen in het gebouw, dan wel is onopvallend geplaatst (op plat dak).

Bij de verdere planuitwerking dient, zowel bij de kerk als het appartementengebouw, rekening te worden gehouden met de toegankelijkheid van de gebouwen voor minder validen.

Binnen de genoemde randvoorwaarden wordt uitgegaan van een landschapsontwerp dat voorziet in een openbaar aantrekkelijk toegankelijk groen maaiveld. Door de groene inrichting wordt bewerkstelligd dat hittegolven minder lang in de stad blijven hangen om de zogenaamde hittestress te voorkomen. In de nabije omgeving liggen voldoende speelplekken (Pruimenlaan, Abelenlaan, Maluslaan, hellingbaanflats) zodat er geen speelterrein met toestellen nodig is.

Afwijkende parkeernorm voor de woningen in het middeldure segment

Een ontwikkeling dient te voldoen aan de parkeernormen, zoals deze zijn opgenomen in de Nota Parkeernormen Amstelveen 2016. Hierbij dient het initiatief zelf te voorzien in de parkeerbehoefte. Dit kan op eigen terrein of op openbaar terrein in de directe omgeving. Ervaring leert dat woningen in het middensegment met een lagere parkeernorm toe kunnen, deze ervaring is echter nog niet opgenomen in de Nota Parkeernormen Amstelveen 2016.

Van de 57 koopwoningen komen minimaal 34 woningen (59%) in het middensegment. Gegeven de beperkte oppervlakte van deze 34 woningen (max 60 m²), zijn deze woningen met name aantrekkelijk voor een doelgroep waarvan de ervaring leert dat deze een lager dan gemiddeld autobezit hebben. Daarom is voor de 34 woningen in het middensegment een afwijkende parkeernorm van 1 parkeerplaats per woning gesteld. Voor de overige 23 woningen geldt de normale parkeernorm conform de Nota parkeernormen 2016.

Groen, water en openbare ruimte

Het plan wordt grotendeels ontwikkeld op eigen terrein, waarbij onderstaande uitgangspunten van toepassing zijn:

- Schade aan de openbare ruimte dient door de initiatiefnemer te worden hersteld.
- De gemeentelijke groenstructuren blijven gehandhaafd, de noorse esdoorn op de hoek Haagbeuklaan – Notenlaan wordt gekapt. Na de bouw zal ter compensatie een nieuwe boom worden geplant.
- De groenstrook langs het water wordt opnieuw ingeplant met heesters in verschillende grootte. De inrichting van het groen zal daarbij moeten worden aangepast aan de nieuwe omstandigheden, maar wel passend bij en in aansluiting op het aangrenzende bestaande groen.
- De strook groen aan de waterpartij blijft over de hele lengte van het gebouw minimaal 5 meter breed vanwege de bereikbaarheid van de strook voor onderhoud.
- In het openbare gebied moeten twee ondergrondse afvalcontainers voor restafval en PMD bijgeplaatst worden. Dit bijplaatsen is op kosten van de ontwikkelaar. Indien deze containers komen te staan op grond van de ontwikkelaar dan wordt deze grond aan de gemeente overgedragen om niet of er wordt een recht van opstal gevestigd. De containers dienen bereikbaar te zijn voor de gemeentelijke ophaaldienst.
- Het terrein aan de kant van de Haagbeuklaan moet een groen karakter krijgen vanwege het uitzicht van de bestaande woningen en ter compensatie van verlies aan openbaar groen aan de westzijde van het gebouw.
- Mocht worden overwogen de buitenruimte over te dragen aan de gemeente dan is in principe de "Leidraad Inrichting Openbare Ruimte" van toepassing voor de inrichting van de buitenruimte.
- De ontwikkelaar is zelf verantwoordelijk de wateraangelegenheden af te stemmen met Waterschap Amstel, Gooi en Vecht (AGV). De waterhuishouding dient goed te worden uitgewerkt.
- De benodigde herinrichting en/of herstel van aangrenzend gemeenteterrein dat door de ontwikkeling wordt aangetast wordt vergoed door de ontwikkelaar.

Riolering

De riolering dient te worden aangesloten op het bestaande VWA stelsel. Het hemelwater kan worden geloosd op de naastgelegen waterpartij.

Bezonnning

Bij de beoordeling van de aanvaardbaarheid van de schaduwwerking van de nieuw te bouwen appartementen op de omgeving, is de 'strengere' TNO-norm van toepassing: ten minste 3 mogelijke bezonningsuren per dag in de periode 21 januari – 22 november (gedurende 10 maanden) in midden vensterbank binnenkant raam.

Energie en duurzaamheid

De gemeente streeft waar mogelijk naar realisatie van aardgasvrije gebouwen met een energieprestatiecoëfficiënt van 0,2. Goede isolatie, een duurzame warmtevoorziening,

toepassing van warmteterugwinning bij warmwater en slimme ventilatie (met warmteterugwinning) zijn hierbij noodzakelijk. Initiatiefnemer draagt zorg voor een goede (thermische) schil en energetisch ontwerp en onderzoekt welke eigen opwek nu al realiseerbaar is en wat er op termijn kan worden toegevoegd, gebruikmakend van dan beschikbare en naar verwachting betaalbare technieken.

Het toepassen van een WKO dient zorgvuldig afgestemd te worden met de omgeving. Het realiseren van bronnen dient op eigen terrein plaats te vinden. Voor de aanleg van WKO's is een vergunning op grond van de Waterwet noodzakelijk, de Provincie Noord Holland is hiervoor het bevoegde gezag.

2.2.2 Beschrijving van de ontwikkeling

2.2.2.1 Programma

Kerkgebouw

Het bouwplan voorziet in de herontwikkeling van het plangebied, waarbij het gemeentelijke monument wordt behouden door middel van restauratie. Dit heeft betrekking op het voormalige kerkgebouw, het doopvont en de klokkentoren, inclusief de klok, van de Heilige Geestkerk. De pastorie en de dagkerk zijn afgevoerd van de gemeentelijke monumentenlijst en worden geamoveerd ten behoeve van de bouw van een appartementengebouw. In het kerkgebouw is de vestiging van maatschappelijke voorzieningen mogelijk. Dit bestemmingsplan voegt daar een kinderdagverblijf aan toe.

Woningen

Het bouwplan voorziet in de realisatie van 57 koopappartementen, een halfverdiepte parkeergarage met 25 parkeerplaatsen en een gemeenschappelijke fietsenberging en 47 parkeerplaatsen op maaiveld. In figuur 9 is het woningbouwprogramma weergegeven.

Segment	Koopsom*	Gebruiksoppervlakte (GO)	Aantal
Middeldure koop (met starterslening NHG)	< € 325.000,- v.o.n.**	Ca. 50-60 m ²	15
Middeldure koop	> € 325.000,- < € 367.719,- v.o.n. **	Ca. 60 – 70 m ²	19
Vrije sector	> € 367.719 v.o.n.	Ca. 70 – 100 m ²	23
Totaal			57

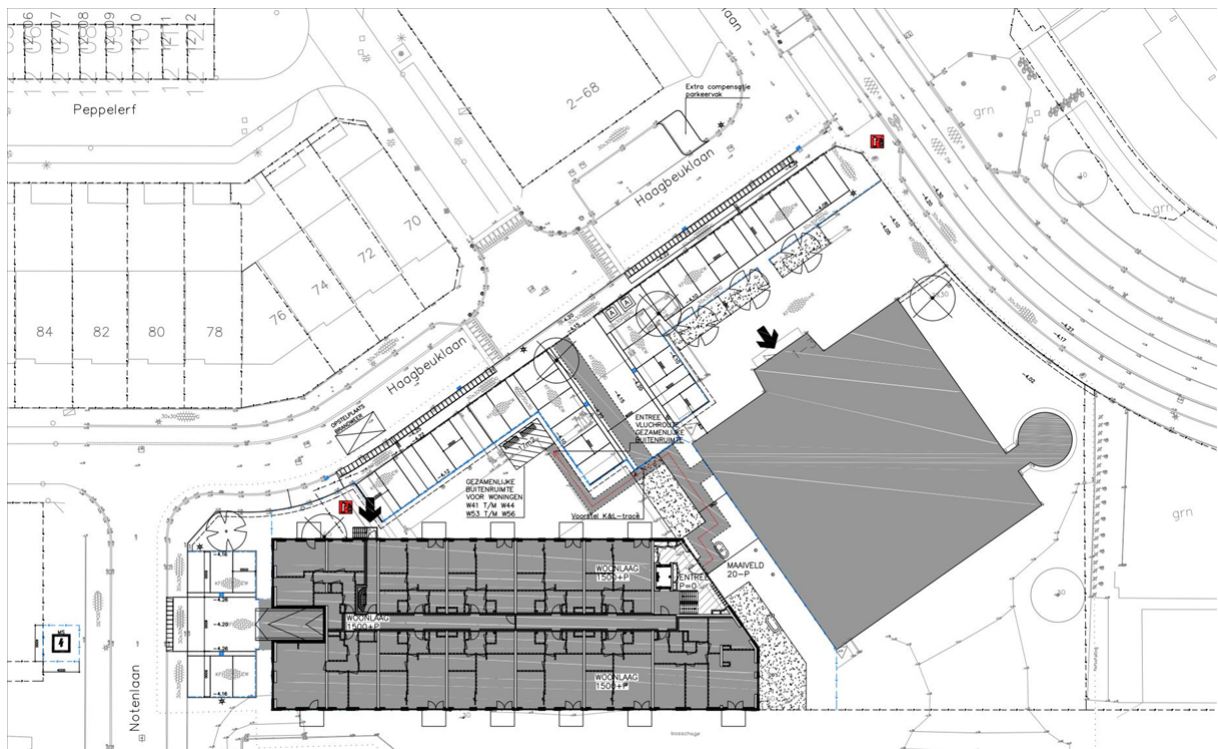
* Prijspeil 1 januari 2021.

** De genoemde koopsom is inclusief een parkeerplaats in de half verdiepte parkeervoorziening indien een parkeerplaats bij een dergelijke woning is gekoppeld aan de woning.

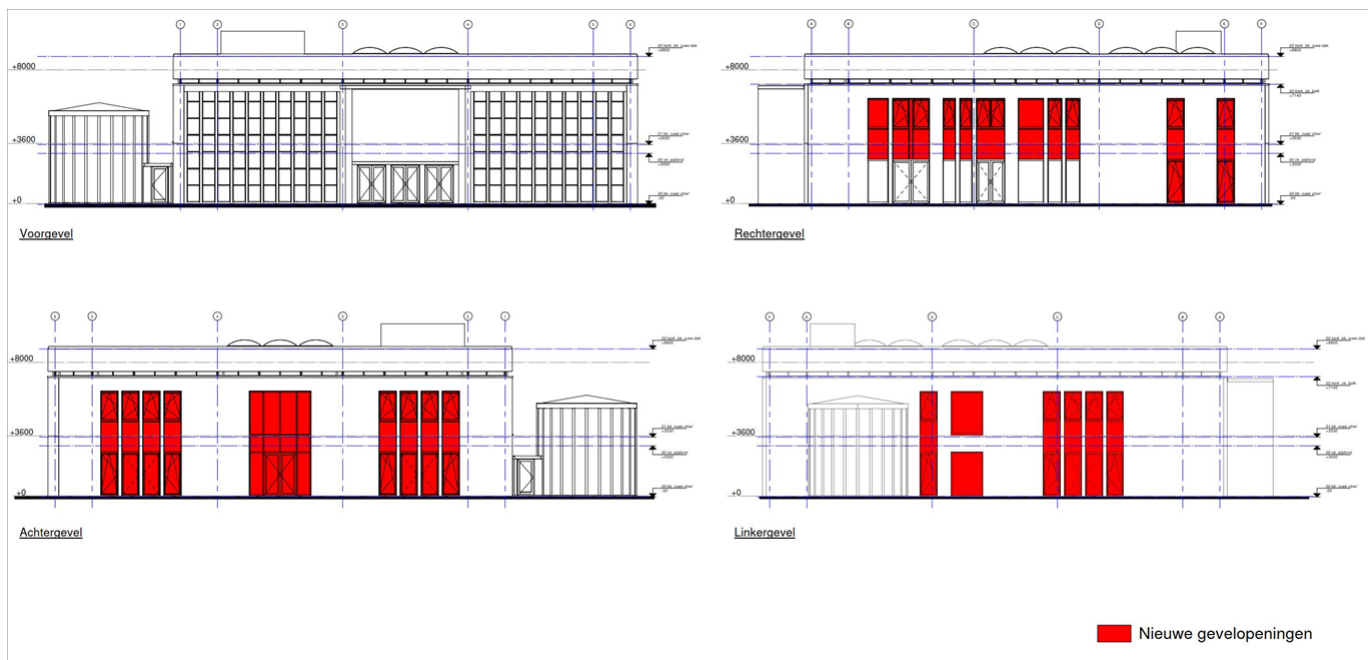
Figuur 9: Woningbouwprogramma

2.2.2.2 Het bouwplan

Op 22 december 2021 is door de initiatiefnemer een aanvraag om de afgifte van een omgevingsvergunning voor het bouwen ingediend. Door middel van onderstaande afbeeldingen wordt een indruk gegeven van de beoogde nieuwe situatie binnen het plangebied.



Figuur 10: Nieuwe situatie



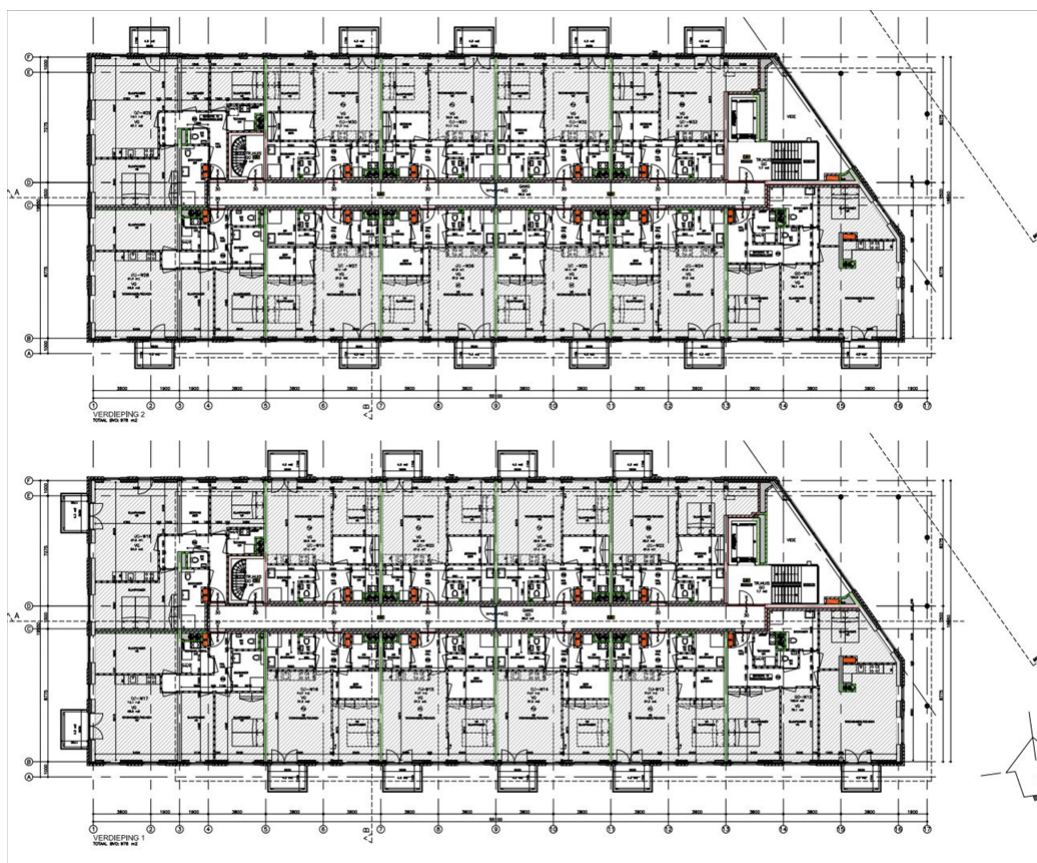
Figuur 11: Gevelbeeld voormalig kerkgebouw



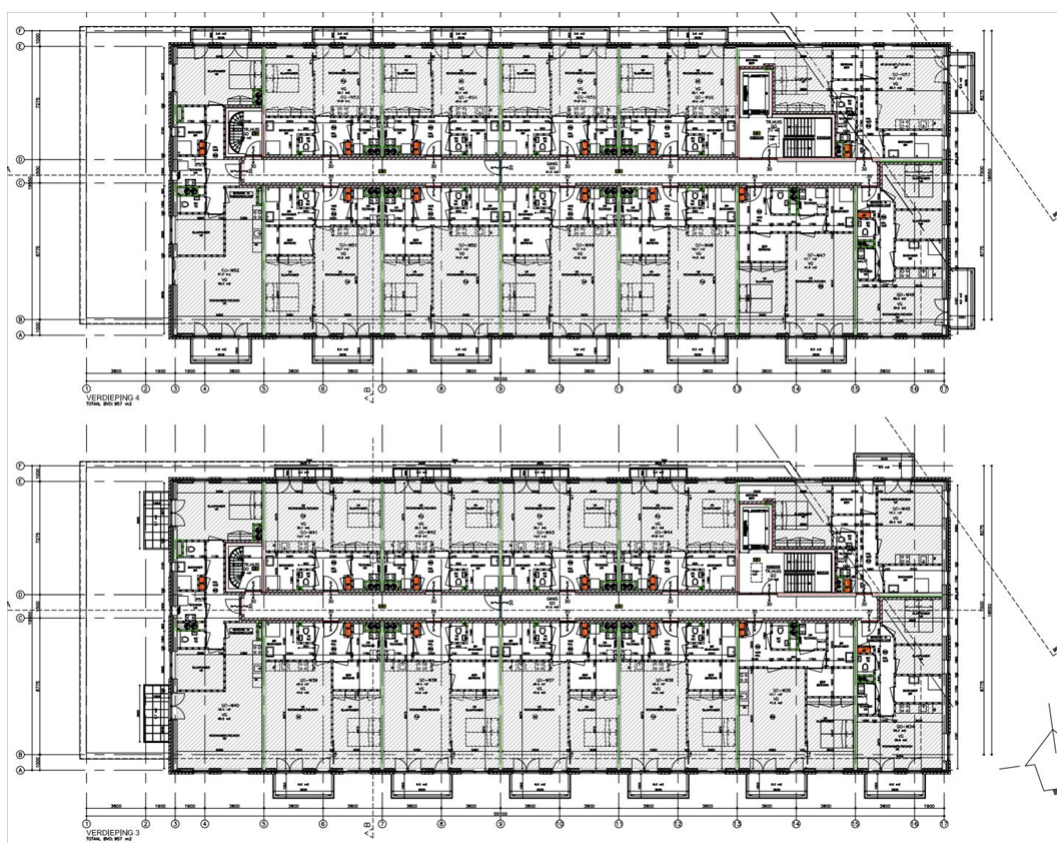
Figuur 12: Gevelbeelden appartementengebouw



Figuur 13: Plattegronden kelder en begane grond



Figuur 14: Plattegronden 1^e en 2^e verdieping



Figuur 15: Plattegronden 3^e en 4^e verdieping



Figuur 16: Impressie bouwplan vanaf de Lindelaan/Haagbeuklaan



Figuur 17: Impressie bouwplan vanaf Notenlaan/Zomerlindepad

2.2.2.3 Stedenbouwkundige inpassing

In deze wijk wordt gestreefd naar meer differentiatie en kwaliteit. Het plan draagt daaraan bij door de kerk te behouden en in te vullen met een bestemming die levendigheid met zich meebrengt en de realisatie van een plan met meer dan 50% middeldure koopappartementen. Het is omwille van de ruimtelijke kwaliteit wenselijk om de bestaande structuur in de wijk Keizer Karelpark te behouden. De ontwikkelaar heeft een plan gemaakt waarbij de monumentale kerk en klokkentoren blijven staan en de dagkerk en pastorie komen te vervallen. Op de plaats van de pastorie en de dagkerk is

een appartementengebouw voorzien met 5 woonlagen en een halfverdiepte parkeergarage.

De bijzondere vorm van de kavel en de karakteristieke positie van de kerk in het stedenbouwkundig weefsel zijn bij het voorgenomen bouwplan intact gebleven. Het initiatief zet in op aansluiting van de nieuwbouw langs het water en een noord-zuidoriëntatie van de appartementen.

De positionering van het appartementengebouw ten opzichte van de kerk en de ruimtelijke positionering van de volumes in samenspel van nieuw en oud passen in de ruimtelijke opzet en bebouwingsstructuur van de wijk. Doordat het appartementengebouw achter de kerk iets verder van de Lindenlaan af staat, wordt poortwerking met de bebouwing in de binnenbocht en visuele knijp in de Lindenlaan voorkomen. Het (hoge) appartementengebouw 'Lindepark', die de begeleiding van de binnenbocht van de Lindenlaan vormt, en de monumentale klokkentoren zijn hoger dan het nieuwe appartementengebouw. De kerk en de klokkentoren fungeren als een stedelijk oriëntatiepunt. De klokkentoren komt op het plein goed tot zijn recht.

Het appartementengebouw, met een hoogte van ca. 17 meter, past in hoogte tussen het hogere Lindepark (20 meter) aan de overzijde van de Lindelaan en de lagere eengezinswoningen (10 meter) in het plan Appellaan – Notenlaan aan de overzijde van de waterpartij. Het appartementengebouw komt dicht bij de woningen aan het Zomerlindepad te staan dan de huidige pastorie, maar door het wijkstructuurgroen aan de noordzijde van de waterpartij en de bomen aan de zuidzijde van de waterpartij wordt het gebouw opgenomen in de structuur van de omgeving. Ten noorden van de waterpartij heeft de groenstrook een breedte van ca. 5 meter, behalve aan de westkant aan de Notenlaan. Daar is de groenstrook smaller, omdat de waterpartij daar breder is.

De entree van de parkeergarage komt aan de Notenlaan aan de westzijde van het appartementengebouw op de kopse kant. De entree naar de parkeerkelder en de entree van het appartementengebouw (inclusief de natuurlijke ventilatie van de parkeervoorziening) verdienen bijzondere aandacht in het ontwerp van het verblijfsgebied. De verlichting in de parkeerkelder wordt op bewegingssensoren gezet, zodat het licht niet continu aan is en ook dankzij de nieuwe roosters wordt overbodig lichtstraling naar de burens aan Zomerlindepad voorkomen. De hellingbaan naar de kelder is ca. 3,5 meter breed en wordt voorzien van een stoplicht.

De kwaliteit die de plek als verblijfsgebied kan toevoegen aan dit deel van de wijk en de mogelijkheid voor het toevoegen en compenseren van groen op de kavel dient te worden benut en in het plan te worden vormgegeven. In het voorliggende initiatief wordt een deel van dit plein gebruikt om parkeerplaatsen te realiseren en het overige deel kan worden ingericht als ontmoetingsplek. Om het stenige karakter van het terrein aan te kleden, maar ook om de bocht in de Lindenlaan te begeleiden is een groene invulling op de vrije hoek in de bocht een waardevolle toevoeging.

HOOFDSTUK 3 PLANOPZET

3.1 Algemeen

In dit hoofdstuk wordt inzicht gegeven in de wijze waarop de gewenste ruimtelijke en functionele ontwikkeling van het plangebied juridisch is vertaald. In het voorgaande hoofdstuk is beschreven welke ontwikkelingen in het plangebied plaatsvinden. In dit hoofdstuk wordt aangegeven welke juridisch-planologische instrumenten daarbij worden ingezet.

Het voorliggende bestemmingsplan is een bestemmingsplan als bedoeld in artikel 3.1 van de Wet ruimtelijke ordening. Het plan is opgesteld conform SVBP 2012 (Standaard Vergelijkbare Bestemmingsplannen 2012). Daarin zijn de regels voor een belangrijk deel gestandaardiseerd. Het bestemmingsplan is overeenkomstig de SVBP 2012 gedigitaliseerd opgesteld. Het bestemmingsplan wordt elektronisch/digitaal beschikbaar gesteld op de landelijke website www.ruimtelijkeplannen.nl.

Het juridische deel van het bestemmingsplan bestaat uit de verbeelding en de regels. De verbeelding heeft een ondersteunende rol voor de toepassing van de regels, alsmede de functie van visualisering van de bestemmingen. Deze onderdelen zijn bindend voor een ieder. De regels bevatten samen met de verbeelding het juridisch instrumentarium voor het regelen van het gebruik van de gronden en gebouwen en bepalingen omtrent de toegelaten bebouwing. De toelichting is niet juridisch bindend, maar wordt gebruikt als handvat en interpretatiekader voor het bestemmingsplan.

Het onderhavige bestemmingsplan voorziet in een actueel en adequaat juridisch kader voor ontwikkeling en beheer van het plangebied. Gezien de duidelijke voorgestane ontwikkeling van het plangebied, is gekozen voor een gedetailleerde planvorm. Deze planvorm maakt het mogelijk alle functies in het plangebied te voorzien van een gedetailleerde bestemmingsregeling waardoor de ruimtelijke kwaliteit in het gebied als zodanig kan worden beheerd, behouden en versterkt.

Op de verbeelding zijn alle functies zodanig bestemd, dat het direct mogelijk is om met het bijbehorende renvooi (verklaring van de bestemmingen) te zien welke bestemmingen aan de gronden binnen het plangebied zijn gegeven. Uitgangspunt daarbij is dat de verbeelding zoveel mogelijk informatie geeft omtrent de in acht te nemen horizontale en verticale maten. In de bijbehorende regels zijn de bestemmingsomschrijving, de bouwregels en de gebruiksbepalingen, alsmede de eventuele afwijkingsmogelijkheden te vinden.

Voor een goede ruimtelijke ordening is het noodzakelijk dat de in het bestemmingsplan gestelde regels zodanig zijn opgesteld dat deze (goed) zijn te handhaven. Het gemeentebestuur is van oordeel dat de regels in het onderhavige plan voldoen aan deze eis.

Hieronder is de kaart van de verbeelding van het onderhavige bestemmingsplan "Haagbeuklaan 1-3" weergegeven.

In dit artikel wordt aangegeven op welke wijze de diverse maten moeten worden gemeten en de oppervlakte van bouwwerken worden berekend om zo een eenduidige toepassing van de regels te bewerkstelligen.

Hoofdstuk 2 Bestemmingsregels

Groen (artikel 3)

Deze bestemming geldt voor het openbaar groen en daaraan ondergeschikte voorzieningen. De opgenomen functieaanduiding 'wonen' geldt voor de over deze bestemming hangende balkons.

Maatschappelijk (artikel 4)

Binnen deze bestemming wordt, ten opzichte van het voorheen geldende bestemmingsplan 'Amstelveen Midden-West', de vestiging van een kinderdagverblijf mogelijk gemaakt. In de specifieke gebruiksregels zijn voorwaardelijke verplichtingen opgenomen. Zo wordt een geluidscherm voorgeschreven en moet bij het verlenen van een omgevingsvergunning worden aangetoond dat wordt voldaan aan de geluidnormen en dat ook het binnenniveau voldoet aan de normen. Aldus wordt een verantwoord woon- en leefklimaat gewaarborgd. Als het kerkgebouw een andere invulling krijgt dan kinderdagverblijf, dan is het geluidscherm niet verplicht.

Tuin (artikel 5)

In de tuinbestemming zijn 'bouwwerken, geen gebouwen zijnde' toegestaan. Slechts ter plaatse van de functieaanduiding 'specifieke vorm van tuin - bijgebouw' is een gebouwtje toegestaan voor de opslag van tuingereedschap, -meubilair en speelgoed. Ter plaatse van de bouwaanduiding 'specifieke bouwaanduiding -1' is het, voor de vestiging van het kinderdagverblijf voorgeschreven, geluidscherm mogelijk gemaakt en ter plaatse van de functieaanduiding 'speelvoorziening' mogen speelvoorzieningen worden gerealiseerd. Dit betreffen bouwwerken, geen gebouwen zijnde met een maximale bouwhoogte van 3 meter.

Verkeer - Verblijfsgebied (artikel 6)

Binnen deze bestemming is het tracé van de woonstraat geregeld. Hierbinnen vallen de rijbanen, trottoirs, fietspaden, parkeervakken en ondergeschikte groenvoorzieningen. Binnen de bestemming kan straatmeubilair, zoals onder andere ondergrondse huisvuilcontainers, verlichting en speelvoorzieningen, worden geplaatst. Tussen het voormalige kerkgebouw en het nieuwe appartementengebouw is de functieaanduiding 'wonen' (w) opgenomen. Hier mag ten behoeve van het woongebouw een overbouw worden gebouwd voor de vierde en vijfde bouwlaag.

Wonen (artikel 7)

Binnen deze bestemming mag een appartementengebouw met de daarbij behorende voorzieningen, zoals een parkeergarage, worden gebouwd met in totaal maximaal 57 appartementen. Voorts is een kwalitatieve verplichting opgenomen in verband met de geluidbelasting op de gevels van de appartementen. Bij de aanvraag om een omgevingsvergunning voor de bouw van het woongebouw, moet worden aangetoond dat aan de normen van de Wet geluidhinder en het Activiteitenbesluit wordt voldaan. Ter plaatse van de aanduiding 'parkeergarage' kan een volledig ondergrondse of halfverdiepte parkeergarage worden gerealiseerd. Bouwen is alleen toegestaan binnen het bouwvlak, maar voor bouwwerken, geen gebouwen zijnde is een uitzondering gemaakt. Dergelijke bouwwerken zijn onder voorwaarden ook buiten het bouwvlak mogelijk.

Hoofdstuk 3 Algemene regels

Anti-dubbeltelregel (artikel 8)

Deze bepaling dient om te voorkomen dat bijvoorbeeld een grondoppervlak, dat in een bepaald geval al eens als berekeningsgrondslag voor de toelaatbare oppervlakte aan

bebouwing heeft gediend, later nog eens als berekeningsgrondslag voor een ander bouwwerk wordt gebruikt, maar dat dan tot gevolg heeft dat in het eerste geval een situatie ontstaat die afwijkt van het plan.

Algemene bouwregels (artikel 9)

In artikel 9.1 staan de regels voor toegelaten overschrijdingen van bestemmingsgrenzen, bouwgrenzen en hoogtematen en in artikel 9.2 wordt aangegeven onder welke voorwaarden ondergronds bouwen mogelijk is.

In artikel 9.3 wordt voorzien in een verwijzing naar de 'Nota Parkeernormen Amstelveen 2016'. Bij de afgifte van een omgevingsvergunning voor de activiteit bouwen, moet worden beoordeeld of wordt voldaan aan de normen die deze Nota oplegt aan het bouwplan. Voor de 34 woningen in het middensegment geldt een, van de Nota Parkeernormen afwijkende, norm van 1,0 parkeerplaats per woning.

In artikel 9.4 zijn de bouwwerken, geen gebouwen zijnde, ten behoeve van voorzieningen voor het systeem van de warmte- koudeopslag geregeld.

Algemene gebruiksregels (artikel 10)

In dit artikel is het strijdige gebruik voor alle bestemmingen bepaald. Daarnaast is de voorwaardelijke verplichting terzake van de watercompensatie opgenomen. Voordat de extra verharding ten gevolge van het bouwplan plaatsvindt, dient het extra wateroppervlak in de waterpartij langs de Acacialaan te zijn gerealiseerd.

Het gebruik van gronden ten behoeve van de warmte- koudeopslag is expliciet toegestaan.

Algemene afwijkingsregels (artikel 11)

In dit artikel wordt bepaald van welke algemene afwijkingen in het plangebied gebruik kan worden gemaakt.

Algemene aanduidingsregels (artikel 12)

In deze bepaling wordt aangegeven welke beperkingen, op grond van het Luchthavenindelingbesluit (Lib) Schiphol, gelden op de gronden binnen de drie gebiedsaanduidingen 'luchtvaartverkeerzone'. Binnen deze zones gelden regels ten aanzien van maximale bouwhoogten (toetshoogte en radarhoogte) en regels met betrekking tot vogelaantrekkende werking.

Overige regels (artikel 13)

In deze regel is bepaald dat de in het plan genoemde wet- en regelgeving moet worden gelezen, zoals die geldt op het moment van tervisielegging van het bestemmingsplan. Voor de 'Nota Parkeernormen' is een uitzondering gemaakt, omdat in de Startnotitie de Nota Parkeernormen 2016 van toepassing is verklaard (met uitzondering van de 34 woningen in het middensegment).

Overgangsrecht (artikel 15)

Samengevat wordt in deze bepalingen gewaarborgd dat bouwwerken en gebruiksvormen die bij de totstandkoming van het plan reeds legaal bestaan, maar nu in strijd raken met het plan, mogen blijven bestaan. Daarbij wordt het mogelijk gemaakt om op te treden tegen eerder ontstaan illegaal gebruik.

Slotregel (artikel 16)

Voor de duidelijkheid, o.a. bij benoeming en verwijzing, is hierin een eenduidige naam voor het gehele plan inclusief de toelichting aangegeven.

HOOFDSTUK 4 UITVOERBAARHEID

4.1 Economische uitvoerbaarheid

4.1.1 Financieel-economische haalbaarheid

De realisatie van de in dit bestemmingsplan rechtstreeks mogelijk gemaakte ontwikkelingen is in handen van één ontwikkelende partij. Met deze partij heeft de gemeente een overeenkomst gesloten als beschreven in paragraaf 4.1.2. Niet is gebleken dat de ontwikkelende partij over onvoldoende middelen beschikt om de bedoelde ontwikkelingen te kunnen realiseren en de exploitatiebijdrage aan de gemeente te voldoen.

4.1.2 Verhaal van kosten

De gemeente is op grond van artikel 6.12 van de Wet ruimtelijke ordening verplicht om bij het mogelijk maken van een bouwplan als bedoeld in artikel 6.2.1 van het Besluit ruimtelijke ordening, een exploitatieplan vast te stellen ten behoeve van het verhalen van de door de gemeente te maken kosten, tenzij voorafgaand aan de vaststelling van de bestemmingswijziging een overeenkomst tot stand is gekomen waarin dit kostenverhaal is verzekerd.

Voorliggend bestemmingsplan voorziet in onder meer de bouw van 57 woningen en betreft daarmee een bouwplan waarvoor in principe een exploitatieplan dient te worden opgesteld. In afwijking hiervan behoeft de gemeenteraad bij een besluit tot vaststelling van een bestemmingsplan geen exploitatieplan vast te stellen, indien:

1. het verhaal van kosten van de grondexploitatie over de in het plan begrepen gronden anderszins verzekerd is.
2. het bepalen van een tijdvak of fasering niet noodzakelijk is, en
3. het stellen van eisen, regels, of een uitwerking van niet noodzakelijk is.

Op 11 januari 2022 heeft de gemeente met de ontwikkelende partij, ten behoeve van onderhavige grondexploitatie, een anterieure overeenkomst gesloten waarin de kosten voor de grondexploitatie worden verhaald op de ontwikkelende partij. Het is niet nodig een tijdvak of fasering of regels danwel een uitwerking van regels publiekrechtelijk op te leggen. Hiermee is het verhaal van kosten anderszins verzekerd. Het opstellen van een exploitatieplan is derhalve niet meer noodzakelijk.

4.2 Maatschappelijke uitvoerbaarheid

4.2.1 Inspraak

De inhoud van de Startnotitie Haagbeuklaan 1-3 is aan de hand van een participatietraject tot stand gekomen. In oktober 2019 heeft de ontwerp-startnotitie ter inzage gelegen, waarbij een ieder in de gelegenheid is gesteld om een inspraakreactie naar voren te brengen. Op 14 oktober 2019 heeft in het kerkgebouw aan de Haagbeuklaan een informatie- en participatieavond plaatsgevonden in de vorm van een inloopavond.

In de gemeente Amstelveen wordt de lijn gehanteerd dat, wanneer voor een project een participatieproces in het kader van een Startnotitie is doorlopen, het voorontwerp bestemmingsplan niet onderhevig wordt gemaakt aan inspraak.

4.2.2 Vooroverleg ex art. 3.1.1 Bro

Op 11 mei 2022 is het voorontwerp bestemmingsplan, in het kader van het wettelijk vooroverleg op grond van het Besluit ruimtelijke ordening (Bro), toegezonden aan een aantal instanties. De toezending is gedaan met het verzoek om binnen vier weken te reageren en met de mededeling, dat indien niet binnen die termijn zal zijn gereageerd, wordt aangenomen, dat het voorontwerp bestemmingsplan geen aanleiding heeft gegeven tot het maken van opmerkingen.

De volgende instanties is de gelegenheid geboden om een vooroverlegreactie te geven:

1. Gedeputeerde Staten van Noord-Holland
2. Waterschap Amstel, Gooi en Vecht
3. Brandweer Amsterdam Amstelland

Van deze instanties is een reactie ontvangen. Hieronder worden deze samengevat en zonodig van een reactie voorzien.

1. Gedeputeerde Staten van Noord-Holland

De provincie is van mening dat het plan goed aansluit op de omgevingsvisie NH2050 van de provincie Noord-Holland, waarin wordt gestreefd naar het zoveel mogelijk binnenstedelijk opvangen van de woningvraag. De provincie heeft verder geen inhoudelijke opmerkingen over het voorontwerpbestemmingsplan.

2. Waterschap Amstel, Gooi en Vecht

Het bestemmingsplan heeft het thema water en het relevante beleid volledig beschreven. Het plan geeft geen aanleiding voor opmerkingen.

3. Brandweer Amsterdam Amstelland

Wij hebben onderzoek gedaan naar relevante risicobronnen nabij het plangebied. Er is gekeken naar de invloedsgebieden van spoor-, weg-, watervervoer gevaarlijke stoffen, Bevi inrichtingen, buisleidingen en of het plangebied in het Luchthavenindelingsbesluit Schiphol ligt. Uit dit onderzoek is gebleken dat het plangebied buiten de grootste risicocontouren ligt van bovengenoemde risicobronnen. Derhalve is het niet nodig om verder onderzoek te doen naar het groepsrisico of plaatsgebonden risico ter plaatse van het plangebied.

De bluswatervoorziening en bereikbaarheid voor de hulpdiensten ter plaatse van het plangebied is momenteel niet goed uit de aangeleverde stukken af te leiden. Wij verzoeken u daarom om bij de nadere uitwerking van (bouwwerken in) het plangebied de invulling van de bereikbaarheid en bluswatervoorzieningen met ons af te (laten) stemmen.

Reactie

Op de bij de omgevingsvergunning behorende tekening van de nieuwe situatie zijn de opstelplaatsen voor de brandweer nu weergegeven. Voorts wordt in de te verlenen omgevingsvergunning een voorschrift opgenomen, waarin het aanbrengen van een brandhydrant in de nabijheid van het woongebouw wordt voorgeschreven. De exacte locatie daarvan moet worden bepaald in overleg met de brandweer en Waternet.

4.2.3 Zienswijzen

Van 22 december 2022 tot en met 1 februari 2023 hebben het ontwerpbestemmingsplan, het ontwerpbesluit tot vaststelling van hogere waarden als bedoeld in de Wet geluidhinder en het ontwerpbesluit tot verlening van de omgevingsvergunning voor het realiseren van het bouwplan voor een ieder ter inzage gelegen. Naar aanleiding daarvan zijn negen zienswijzen naar voren gebracht. Op 17 januari 2023 heeft van 19.00 uur tot 20.30 uur een inloopavond plaatsgevonden. Tijdens deze avond konden belangstellenden nadere informatie verkrijgen. De naar voren gebrachte zienswijzen zijn behandeld in een separate Nota van beantwoording. Deze nota is opgenomen als bijlage 1.

4.3 Handhaving

Handhaving op het gebied van ruimtelijke ordening spitst zich toe op het gebruik van de gronden en opstellen, de maatvoering van bouwwerken en het uitvoeren van werken en werkzaamheden waarvoor een omgevingsvergunning nodig is. Handhaving kan kortweg worden omschreven als: elke handeling die er op is gericht de naleving van rechtsregels

te bevorderen of een overtreding te beëindigen. Handhaving is geen doel op zich maar draagt bij aan de realisatie van de ruimtelijke doelstellingen die met het bestemmingsplan worden beoogd en de bescherming van de verschillende belangen die worden gewaarborgd.

Een bestemmingsplan bevat daarom een handhavingsparagraaf. Hierin wordt een toelichting gegeven op de wijze waarop de gemeente het juridische normenkader van het bestemmingsplan handhaaft, dat door middel van de planregels in samenhang met de planverbeelding in het leven is geroepen. Het niet naleven van een bestemmingsplan komt neer op het ondergraven van één van de meest waardevolle en invloedrijkste instrumenten van de gemeentelijke overheid. Daarnaast is het een inbreuk op en aantasting van de belangrijkste waarborgen die de burger en bedrijven op gemeentelijk niveau hebben. De maatschappij mag immers verwachten en eisen van de gemeentelijke overheid dat zij de regelgeving die zij in het bestemmingsplan heeft opgenomen ook zal handhaven. Het niet naleven en handhaven van het bestemmingsplan tast de geloofwaardigheid van de gemeente in het algemeen aan. Om deze redenen is het noodzakelijk het bestemmingsplannen te handhaven en te blijven handhaven.

De gemeente is verplicht om uitvoerings- (vergunningverlening) en handhavingsbeleid vast te stellen in een of meer documenten, waarin gemotiveerd wordt aangegeven welke doelen wij onszelf stellen bij de uitvoering en handhaving en welke activiteiten we daarvoor zullen uitvoeren. Deze verplichting is nu al opgenomen in het Besluit omgevingsrecht en komt ook in de Omgevingswet terug. De gemeente heeft aan deze verplichting invulling gegeven in het actuele VTH beleidsplan, waarin zowel het uitvoerings- als het handhavingsbeleid is opgenomen. Deze nota beschrijft de visie, doelstellingen, prioriteiten, uitgangspunten en strategieën op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving. Het is gebaseerd op een analyse van de problemen die zich kunnen voordoen met betrekking tot de naleving van de geldende wetgeving, waaronder dit bestemmingsplan. Een andere belangrijk uitgangspunt zijn de toepasselijke algemeen verbindende voorschriften, de beleidskaders en een analyse van inzichten, technieken en werkwijzen die gebruikt kunnen worden voor de uitvoering.

Het gehele uitvoerings- en handhavingsbeleid geeft ten minste inzicht in:

- De prioriteiten bij de uitvoering van voorgenomen activiteiten.
- De methodiek die de gemeente gebruikt om te bepalen of gestelde doelen worden bereikt.
- De objectieve criteria voor het beoordelen van aanvragen voor en beslissingen over een omgevingsvergunning en het afhandelen van meldingen.
- De werkwijze bij vergunningverlening en het afhandelen van meldingen.
- De afspraken die door de gemeente met de Omgevingsdienst en met de organen die belast zijn met de strafrechtelijke handhaving zijn gemaakt.
- De wijze waarop het toezicht op de naleving van het bij of krachtens de betrokken wetten bepaalde wordt uitgeoefend om de gestelde doelen te bereiken.
- De wijze waarop bestuurlijke sancties en de termijnen die bij het geven en uitvoeren daarvan worden gehanteerd en de strafrechtelijke handhaving onderling worden afgestemd, waarbij tevens aandacht wordt besteed aan de aard van de geconstateerde overtredingen.
- De wijze waarop de gemeente handelt na overtredingen die zijn begaan door of in naam van de eigen gemeente of van andere organen behorende tot de overheid.

Uit de planregeling volgt geen directe opgave voor handhaving, omdat er geen strijdige activiteiten zijn geconstateerd die ingevolge het bestemmingsplan dienen te worden beëindigd.

HOOFDSTUK 5 BELEIDSKADER

5.1 Inleiding

Dit hoofdstuk geeft een overzicht van de belangrijkste ruimtelijke beleidskaders. Achtereenvolgens komt het relevante rijks-, provinciale, regionale en gemeentelijk beleid aan bod. Het beleid en de wetgeving op milieugebied wordt behandeld in hoofdstuk 6.

5.2 Rijksbeleid

Hieronder volgt het beleid van het rijk, waar indien relevant voor het plangebied met dit Rijksbeleid rekening wordt gehouden in dit bestemmingsplan.

5.2.1 Nationale Omgevingsvisie (NOVI)

Per 11 september 2020 is de Nationale Omgevingsvisie vastgesteld. Hierin zijn de kaders van het nieuwe rijksbeleid opgenomen. Deze Omgevingsvisie vervangt de Structuurvisie Infrastructuur en Ruimte (2012). De NOVI is een instrument van de nieuwe Omgevingswet en loopt vooruit op de inwerkingtreding van die wet. Vanwege het uitstel van de inwerkingtreding van de Omgevingswet komt de NOVI als structuurvisie uit onder de Wet ruimtelijke ordening (Wro). Zodra de Omgevingswet in werking is getreden, zal deze structuurvisie gelden als de Nationale Omgevingsvisie, zoals in de nieuwe wet bedoeld. In de Nationale Omgevingsvisie (NOVI) wordt door het Rijk een langetermijnvisie gegeven op de toekomstige ontwikkeling van de leefomgeving in Nederland. De NOVI bestaat uit een visie, toelichting en uitvoeringsagenda. De combinatie van deze drie documenten zorgt voor een toetsing die leidt tot nationale strategische keuzes en gebiedsgericht maatwerk.

De NOVI beschrijft een toekomstperspectief met de ambities: wat willen we bereiken? Vervolgens worden de 21 nationale belangen in de fysieke leefomgeving en de daaruit voortkomende opgaven beschreven. Die opgaven zijn in feite het verschil tussen de ambitie en de huidige situatie en verwachte ontwikkelingen.

De vier prioriteiten

De Uitvoeringsagenda beschrijft de vier prioriteiten. De opgaven uit de toelichting kunnen veelal niet apart van elkaar worden aangepakt. Als een samenhangende, integrale aanpak nodig is, over de sectoren heen, vraagt dit een andere inzet. De samenhang tussen opgaven manifesteert zich rond vier prioriteiten.

- Ruimte voor klimaatadaptie en energietransitie
- Duurzaam economisch groeipotentieel
- Sterke en gezonde steden en regio's
- Toekomstbestendige ontwikkeling van het landelijk gebied

Drie afwegingsprincipes

Het doel van de Omgevingswet is het bereiken van een balans tussen: '(a) het bereiken en in stand houden van een veilige en gezonde fysieke leefomgeving en een goede omgevingskwaliteit en (b) doelmatig beheren, gebruiken en ontwikkelen van de fysieke leefomgeving ter vervulling van maatschappelijke behoeften'. Beschermen en ontwikkelen sluiten elkaar niet per definitie uit en kunnen elkaar zelfs versterken. Echter, gaan beschermen en ontwikkelen niet altijd en overal zonder meer samen en zijn soms echt onverenigbaar. Een optimale balans tussen deze twee vergt steeds een zorgvuldige afweging en prioritering van ongelijksoortige belangen. Om dit afwegingsproces en de omgeving inclusieve benadering richting te geven, is in de NOVI een drietal afwegingsprincipes geformuleerd:

- Combineren boven enkelvoudig;
- Kenmerken & identiteit;
- Afwentelen voorkomen.

Relevantie plangebied

De realisatie van maximaal 57 woningen binnen het plangebied is niet in strijd met een van de 21 nationale belangen. De beoogde ontwikkeling vindt wel aansluiting bij nationaal belang nummer 5: zorg dragen voor een woningvoorraad die aansluit op de woonbehoeften. De opgave is aansluitend op de woonbehoefte (met name in en bij de stedelijke regio's) om circa 1 miljoen woningen te realiseren tussen 2019 en 2030.

In het kader van de 'Woondeal MRA' moet de regio Amsterdam de komende zes jaar 100.000 woningen bouwen. Tot 2040 betreffen dit 230.000 woningen (huidige prognose). Deze woningen moeten structureel voldoende betaalbaar blijven. Het ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties heeft deze afspraken met de MRA op 5 juli 2019 ondertekend in een woondeal. De Minister en Regio spannen zich in om voldoende woningproductie te realiseren om te voldoen aan de groeiende woningbehoefte en de tekorten in alle segmenten terug te dringen.

5.2.2 Besluit algemene regels ruimtelijke ordening (Barro)

Het Besluit algemene regels ruimtelijke ordening (Barro) geeft de juridische kaders die nodig zijn om het vigerend ruimtelijk rijksbeleid te borgen en legt daarmee nationale ruimtelijke belangen vast. De ruimtelijke onderwerpen van nationaal belang zijn daardoor beperkt. Het bevat regels die de beleidsruimte van andere overheden ten aanzien van de inhoud van ruimtelijke plannen inperken, daar waar nationale belangen dat noodzakelijk maken. In hoofdstuk 2 van het Barro is, om de nationale belangen te beschermen per onderwerp (één onderwerp per titel) aangegeven welke beperkingen er per welk (ruimtelijk) gebied gelden.

Relevantie plangebied

Bij de beoogde ontwikkeling zijn geen nationale belangen als beschreven in het Barro aan de orde. Wel dient de ladder voor duurzame verstedelijking te worden doorlopen. Dit betekent dat in het kader van de planologische procedure de behoefte aan de voorgenomen ontwikkeling dient te worden aangetoond. In onderstaande paragraaf vindt de toets aan de ladder plaats.

5.2.3 Besluit ruimtelijke ordening

Op 1 juli 2017 is de Nieuwe Ladder voor Duurzame Verstedelijking in werking getreden. De nieuwe Ladder is ten opzichte van de voorgaande Ladder vereenvoudigd. De drie treden zijn komen te vervallen en er is een nieuwe bepaling toegevoegd. De Laddertoets geldt alleen voor plannen die een nieuwe stedelijke ontwikkeling mogelijk maken. Onder een nieuwe stedelijke ontwikkeling wordt verstaan: 'ruimtelijke ontwikkeling van een bedrijventerrein of zeehaventerrein, of van kantoren, detailhandel, woningbouwlocaties of andere stedelijke voorzieningen'. Het gaat om een nadere motiveringseis die in artikel 3.1.6 lid 2 van het Besluit ruimtelijke ordening is opgenomen ten behoeve van een zorgvuldige afweging en transparante besluitvorming bij alle ruimtelijke en infrastructurele besluiten waardoor de ruimte in stedelijke gebieden optimaal benut wordt. Bij elke nieuwe stedelijke ontwikkeling moet gemotiveerd worden dat er behoefte is aan deze ontwikkeling. Overheden dienen op grond van het Bro nieuwe stedelijke ontwikkeling standaard te motiveren met behulp van twee opeenvolgende stappen. Deze stappen borgen dat tot een zorgvuldige ruimtelijke afweging en inpassing van die nieuwe ontwikkelingen wordt gekomen.

Relevantie plangebied

Het realiseren van de woningen inclusief bijbehorende voorzieningen is een stedelijke ontwikkeling waarop de Ladder voor duurzame verstedelijking van toepassing is. De definitie voor een stedelijke ontwikkeling (artikel 1.1.1. lid 1 Bro) luidt als volgt: 'Stedelijke ontwikkeling: ruimtelijke ontwikkeling van een bedrijventerrein of zeehaventerrein, of van kantoren, detailhandel, woningbouwlocaties of andere stedelijke voorzieningen'.

Toetsing aan de treden van de ladder

Artikel 3.1.6 van het Besluit ruimtelijke ordening (Bro) schrijft voor dat een nieuwe stedelijke ontwikkeling voorziet in een actuele regionale behoefte, in dit geval 57 appartementen in het (middel)dure segment. Amstelveen heeft een woningmarktonderzoek laten verrichten door RIGO op basis van het Woononderzoek Nederland 2012 ('De woningmarkt in Amstelveen', RIGO). Uit dit onderzoek blijkt dat het aanbod aan koopwoningen in alle segmenten kleiner is dan de lokale vraag.

Het toevoegen van het gebruik als kinderdagverblijf aan het bestaande voormalige kerkgebouw met een maatschappelijke bestemming is op zich geen nieuwe stedelijke ontwikkeling.

Het onderhavige initiatief is in overeenstemming met de Ladder omdat:

- regionaal sprake is van vraag naar dit segment;
- het is gelegen in bestaand stedelijk gebied;
- de woningbouwbehoefte regionaal is afgestemd. In de monitor plancapaciteit is deze ontwikkeling in dat verband ook opgenomen met 57 woningen.

5.2.4 Luchthavenindelingbesluit Schiphol

Het oorspronkelijke Luchthavenindelingbesluit Schiphol (LIB) stamt uit 2002, en is op 31 augustus 2004 gewijzigd in werking getreden. Het LIB is een Algemene Maatregel van Bestuur (AmvB), die gebaseerd is op artikel 8.4 van de Wet luchtvaart. Met het LIB wordt in kaartmateriaal een zogenaamd beperkingengebied vastgesteld. Het LIB bevat voor dat beperkingengebied regels waarbij beperkingen zijn gesteld ten aanzien van de bebouwing en het gebruik van gronden, voor zover die beperkingen noodzakelijk zijn met het oog op de veiligheid en de geluidsbelasting in verband met de nabijheid van de luchthaven Schiphol.

Per 4 november 2015 is een wijziging van het Luchthavenindelingbesluit (LIB) in werking getreden. Doel van deze wijziging is om de vliegveiligheid rondom Schiphol in afdoende mate te borgen. Hiervoor zijn de zogenaamde toetshoogtes in de omgeving van Schiphol aanzienlijk verlaagd. Bestemmingsplannen dienen deze verlaagde toetshoogtes in acht te nemen. Gebouwen hoger dan de toetshoogtes kunnen alleen toegestaan worden indien het Rijk hiervoor een verklaring van geen bezwaar (vvgb) heeft afgegeven of een positief radar advies heeft afgegeven. Het instrument "radar advies" is een nieuw instrument naast het reeds bestaande vvgb. Voor de radartoets gelden afzonderlijke toetshoogtes; deze zijn opgenomen in een nieuwe kaart in bijlage 4a bij het LIB.

De procedures voor een vvgb en een radaradvies gelden allebei afzonderlijk van elkaar maar kunnen ook samenvallen wanneer verschillende toetsvlakken worden doorsneden. De genoemde beperkingen betreffen:

- de bestemming en het gebruik van grond in verband met het externe-veiligheidsrisico vanwege het luchthavenverkeer;
- de bestemming en het gebruik van grond in verband met de geluidbelasting vanwege het luchthavenluchtverkeer;
- de maximale hoogte van objecten in, op of boven de grond, in verband met de veiligheid van het luchthavenluchtverkeer;
- een bestemming die, of van een gebruik dat, vogels aantrekt, in verband met de veiligheid van het luchthavenluchtverkeer.

Bij de eerste twee van de bovengenoemde typen beperkingen zijn in ieder geval gronden aangewezen die niet gebruikt dan wel bebouwd mogen worden ten behoeve van woningen, of andere in het besluit aangewezen gebouwen.

Op 1 januari 2018 is het LIB gewijzigd in werking getreden. De regelwijziging ziet op een eigen bevoegdheid voor het lokaal bestuur om binnen bestaand stedelijk gebied woningen toe te voegen. In het gebied binnen zone 4 blijft de grens van 25 woningen per bouwplan gehandhaafd en mogen bestaande geluidgevoelige gebouwen vervangen

worden door een nieuw geluidgevoelig gebouw. In het bestaand stedelijk gebied tussen de grens van zone 4 en de 20 Ke-contour gelden nu en ook onder het regime van het nieuwe LIB geen kwantitatieve beperkingen aan woningbouw.

Relevantie plangebied

Het voorliggende plan valt binnen het beperkingengebied voor hoogte van het LIB. Aan maximaal toegelaten bouwhoogten zijn grenzen gesteld. Op grond van artikel 2.2.2, eerste lid (maatgevende toetshoogte) en artikel 2.2.2a (maatgevende toetshoogte radar) van het LIB zijn op gronden die zijn aangewezen op de kaarten in bijlage 4 en 4a bij het besluit geen objecten toegestaan die hoger zijn dan de op de kaarten aangegeven maximale waarden. De hoogtes zijn gerelateerd aan het N.A.P. In het kader van het LIB geldt hier een toets bouwhoogte van 41 meter. Voor de toetshoogte radar geldt een hoogte van 36 meter. In onderhavig bestemmingsplan worden geen bouwhoogtes toegestaan die boven de maximale hoogtes van het LIB uitkomen.

Tenslotte ligt het plangebied binnen de zone waar geen nieuwe vogelaantrekkende functies (zoals viskwekerijen) zijn toegestaan (artikel 2.2.3 van het LIB). Het bestemmingsplan maakt dergelijke functies niet mogelijk. Het Lib staat aan de uitvoerbaarheid van het bestemmingsplan niet in de weg.

5.3 Provinciaal en regionaal beleid

5.3.1 Omgevingsvisie NH2050

De "Omgevingsvisie NH2050 - Balans tussen economische groei en leefbaarheid" is door Provinciale Staten van Noord-Holland vastgesteld op 19 november 2018. De Omgevingsvisie is een structuurvisie op grond van de Wet ruimtelijke ordening. In deze visie heeft de provincie haar ruimtelijke toekomstvisie vastgelegd en heeft zij tevens aangegeven hoe zij deze visie denkt te zullen realiseren.

De Omgevingsvisie NH2050 (2018) wil zorgen voor balans tussen economische groei en leefbaarheid. Zo kan voor toekomstige generaties het welvaarts- en welzijnsniveau in Noord-Holland op een hoog niveau worden gehouden. Dit betekent dat in Noord-Holland een basiskwaliteit van de leefomgeving wordt gegarandeerd; de ruimte voor economische ontwikkeling wordt altijd in samenhang met dit uitgangspunt beschouwd. Duurzame economische ontwikkeling is nodig voor de werkgelegenheid en daarmee voor de bestaanszekerheid van onze inwoners; de provincie Noord-Holland wil ook in de toekomst een provincie zijn voor iedereen om onze provincie sociaal-inclusief te houden. Maar ook om de grote investeringen op te brengen die nodig zijn voor onder meer de transitie naar een duurzame energiehuishouding, de overgang naar een circulaire economie en het behoud van ons karakteristieke landschap. In de wetenschap dat de wereld waarmee Noord-Holland is verbonden continu verandert, geeft deze visie enerzijds richting en daarmee houvast naar een onbekende toekomst, en anderzijds voldoende ruimte en handelingsperspectief om te anticiperen op nieuwe ontwikkelingen.

In de visie zijn 5 bewegingen met ontwikkelprincipes beschreven voor de ontwikkeling van de leefomgeving.

- Dynamisch schiereiland. Hierin is het benutten van de unieke ligging van Noord-Holland, te midden van water, leidend.
- Metropool in ontwikkeling. Hierin wordt beschreven hoe de Metropoolregio Amsterdam steeds meer als één stad functioneert.
- Sterke kernen, sterke regio's, gaat over de ontwikkeling van centrumgemeenten die de gehele regio waarin ze liggen vitaal houden.
- Nieuwe energie, benut de economische kansen van de energietransitie.
- Natuurlijk en vitaal landelijke omgeving, staan het ontwikkelen van natuurwaarden en een economisch duurzame agrarische sector centraal.

Relevantie plangebied

De Omgevingsvisie richt zich op langetermijnambities en –doelen, met oog voor kwaliteiten die we langjarig willen koesteren en die probeert in te spelen op veranderingen en transities die tijd nodig hebben. Voorliggende initiatief is in lijn met de provinciale ambities en draagt bij aan de 'Metropool in ontwikkeling'.

5.3.2 Omgevingsverordening Noord-Holland 2020

De provincie heeft, voor de doorwerking van het in de structuurvisie vastgelegde beleid, diverse juridische instrumenten tot haar beschikking waaronder een provinciale ruimtelijke verordening. In de Omgevingsverordening NH2020 zijn regels samengevoegd op het gebied van natuur, milieu, mobiliteit, erfgoed, ruimte en water. De Omgevingsverordening NH2020 geldt sinds 17 november 2020. Door middel van deze verordening is de doorwerking naar gemeentelijke bestemmingsplannen geregeld. In de verordening is het provinciale beleid in regels vertaald.

Relevantie plangebied

In artikel 6.3 van de Omgevingsverordening is bepaald dat een bestemmingsplan uitsluitend kan voorzien in een nieuwe stedelijke ontwikkeling als deze ontwikkeling in overeenstemming is met de binnen de regio gemaakte schriftelijke afspraken. Zoals is gebleken uit paragraaf 5.2.3, is de onderhavige ontwikkeling te zien als een nieuwe stedelijke ontwikkeling, die voldoet aan de ladder voor duurzame verstedelijking. Het initiatief is in overeenstemming met provinciale regelgeving.

In artikel 6.62 (Klimaatadaptatie) van de Omgevingsverordening is bepaald, dat de toelichting van een ruimtelijk plan dat een nieuwe ruimtelijke ontwikkeling mogelijk maakt een beschrijving bevat van de wijze waarop in het plan rekening is gehouden met de risico's van klimaatverandering. In de beschrijving wordt in ieder geval betrokken het risico op wateroverlast, overstroming, hitte en droogte.

In paragraaf 6.13 wordt dit onderwerp beschreven.

5.4 Gemeentelijk beleid

5.4.1 Structuurvisie Amstelveen 2025+

De gemeenteraad van Amstelveen heeft op 21 september 2011 de Structuurvisie Amstelveen 2025+ vastgesteld. Het is op de eerste plaats een ruimtelijke visie, maar ondersteunt ook maatschappelijke ontwikkelingen. Het biedt daarmee helderheid aan inwoners, ondernemers, instellingen en andere overheden over de gewenste ontwikkeling van Amstelveen en de prioriteiten die het bestuur hierbij stelt. De wettelijk verplichte structuurvisie vormt de grondslag voor bindende bestemmingsplannen en exploitatieplannen.

Amstelveen is in een aantal decennia stormachtig gegroeid door zijn gunstige ligging en door ondernemend op het juiste moment kansen te grijpen. Inmiddels staat de concurrentiepositie van de metropoolregio Amsterdam onder druk. De tijd dat Amstelveen kon meeliften op de groei van de regio is voorgoed voorbij. Dat vraagt om een andere instelling. Vraag is nu meer wat Amstelveen kan betekenen voor de regio.

Wonen

Het uitgangspunt is dat de woningmarkt in Amstelveen in beweging gebracht moet worden. Dit wordt bereikt door de doorstroming te bevorderen door nieuwe kwalitatief hoogwaardige woningen toe te voegen, zowel in centrumstedelijk, landelijk als suburbane woonmilieus. Voor verschillende doelgroepen kan deze ontwikkelingslocatie een aantrekkelijk woonmilieu vormen. Hierdoor komt de doorstroming weer op gang. Daarnaast wordt ingezet op de verduurzaming van de woningvoorraad.

Energie

De gemeente Amstelveen heeft de ambitie met regiogemeenten een energieneutrale regio in 2040 gerealiseerd te hebben. Om te beginnen worden met wooncorporaties afspraken gemaakt het energieverbruik van bestaande woningen te laten afnemen. Daarna wordt bij nieuwbouw de graad van energiebesparing stapsgewijs opgevoerd.

5.4.2 Woonagenda 2020-2023

In de Metropoolregio Amsterdam wordt ingezet op een bouwproductie van 230.000 woningen tot 2040 (huidige prognoses) en ruim 100.000 woningen in de periode 2018 tot 2025. Een bouwproductie met voldoende woningen in alle segmenten, met in het bijzonder voldoende betaalbare woningen voor lagere en middeninkomens, verspreid over de regio. Amstelveen kent een grote woningbouwopgave. Om aan de vraag te voldoen verwachten wij de aankomende jaren ongeveer tussen de 5.000-7.000 woningen toe te voegen. De druk binnen alle segmenten is hoog. Op 12 februari 2020 heeft de gemeenteraad de Woonagenda 2020-2023 vastgesteld. Deze agenda beschrijft de visie en beleidsmaatregelen die worden ingezet om de druk op de Amstelveense woningmarkt te verlichten, zodat Amstelveen een stad voor jong tot oud blijft, van goede kwaliteit, met volop voorzieningen, ruimte, groen en veiligheid.

De volgende speerpunten staan centraal in de Woonagenda 2020-2023:

1. Amstelveense jongeren en starters meer kansen bieden op de woningmarkt

Het gaat hierbij om kleinere betaalbare woningen bouwen voor jongeren en starters, tijdelijke woningen bouwen voor spoedzoekers en jongeren, de financiële drempel verlagen om een woning te kopen en daarnaast binnen de sociale huur de lokale ruimte optimaal benutten.

2. Meer woningen voor Amstelveense ouderen en specifieke doelgroepen

Ouderen wonen langer zelfstandig. Sommige ouderen redden zich met hulp van familie en vrienden prima, maar er is ook een groep voor wie dit niet geldt. Daarnaast maakt de ambulantisering van de zorg en de invoering van de Wet verplichte ggz (Wvggz) dat steeds meer bewoners, die nu nog bij een instelling wonen, in aanmerking komen voor zelfstandige woonruimte dan wel begeleid wonen. Het woningaanbod moet zich aan deze groepen aanpassen.

3. Een goede dienstverlening en communicatie tussen corporaties en huurders

Afspraken met corporaties en bewonersraad worden gemonitord.

4. Meer (betaalbare) koop en huur woningen voor Amstelveners met behoud van groene leefbare wijken

Wijken moeten bestaan uit een goede mix van appartementen en grondgebonden woningen. In verschillende prijsklassen, zowel huur als koop en voor verschillende doelgroepen. Zo behouden wij goed gemengde en krachtige wijken. Bij de geplande nieuwbouw van woningen is een belangrijke voorwaarde dat Amstelveen het ruimtelijke en groene karakter behoudt. Dit geldt ook bij stadsvernieuwing.

5. Meer sociale huurwoningen beschikbaar voor Amstelveners

Er zijn voldoende sociale huurwoningen in Amstelveen. Een deel van de woningen is echter niet beschikbaar voor de doelgroep. Er wordt daarom ingezet op doorstroming. Verder wordt bij nieuwbouwprojecten bepaald of voor specifieke doelgroepen sociale huurwoningen moeten worden toegevoegd.

6. Stadsvernieuwing en verduurzaming bevorderen

Meerdere akkoorden, zoals het Klimaatakkoord, de landelijke Energieagenda, het regeerakkoord Rutte III en Greendeal aardgasvrije wijken (met Amstelveen als partner), het Rijksbrede programma Nederland circulair 2050 en het collegeprogramma Amstelveen vragen om een aanpak die de woningvoorraad toekomstbestendig maakt voor de korte en lange termijn.

Ten aanzien van de programmering van nieuwbouw is in de woonagenda opgenomen dat minimaal 50% van de woningen in het middensegment moet worden gebouwd, waarbij daarbinnen wordt gestreefd naar een verdeling in het hoge en lage segment van ongeveer 50/50.

Uitgangspunt bij de ontwikkeling is dat 59% van de woningen in het middeldure koopsegment worden gerealiseerd. Hiermee wordt een bijdrage geleverd van 34 middeldure appartementen in de stad, woningen waaraan in Amstelveen een grote behoefte bestaat. De overige 41% van het woonprogramma wordt gerealiseerd in de vrije sector.

De wijk Keizer Karelpark kent veel huurwoningen en dit plan met koopwoningen sluit aan op de gebiedsgerichte doelstelling van de Woonagenda om te komen tot een evenwichtige verdeling tussen koop en huur in de wijk.

5.4.3 Verordening doelgroepen woningbouw Amstelveen 2018

De Wet ruimtelijke ordening (Wro) biedt gemeenten de mogelijkheid om per deelgebied in bestemmingsplannen te eisen dat een bepaald percentage van categorieën woningen wordt gerealiseerd in nieuwbouwplannen. Dit kan voor de categorieën sociale huur, middeldure huur, sociale koop en particulier opdrachtgeverschap. De doelgroepenverordening vormt daarmee de wettelijke basis voor het doorvoeren van gemeentelijk woonbeleid in bestemmingsplannen. Sinds 1 juli 2017 kan de gemeente sturen op toevoeging van de categorie middeldure huurwoningen. Om de doelgroepenverordening toe te passen moet dit in het betreffende bestemmingsplan worden vastgelegd.

In de verordening is de maximale aanvangshuurprijs voor middeldure huurwoningen vastgelegd. De doelgroepenverordening regelt tevens voor welke doelgroepen de te bouwen huurwoningen zijn bedoeld. De doelgroepen worden bepaald aan de hand van inkomensgrenzen. Ook regelt de verordening dat de huurwoningen gedurende een bepaalde periode beschikbaar moeten blijven voor de daarvoor aangewezen doelgroepen. Dit zijn de instandhoudingstermijnen.

Omdat het woningbouwprogramma in dit bestemmingsplan alleen uit koopwoningen bestaat, is de "Verordening doelgroepen woningbouw 2018" niet van toepassing.

5.4.4 Nota Parkeernormen 2021

Op 16 december 2020 heeft de gemeenteraad de 'Nota Parkeernormen Amstelveen 2021' vastgesteld. Deze nota vervangt de parkeernormen uit de Parkeernota 2016.

Voldoende parkeergelegenheid is een belangrijke voorwaarde voor elke ruimtelijke ontwikkeling. Om ervoor te zorgen dat er voldoende parkeergelegenheid wordt gerealiseerd voor nieuwe ontwikkelingen wordt in de regels verwezen naar de geldende 'Nota Parkeernorm Amstelveen'. Op grond van artikel 3.1.2. tweede lid Bro mogen parkeernormen worden neergelegd in een beleidsregel (Nota Parkeren). In een planregel dient dan tot uitdrukking te worden gebracht dat bij de toets op het onderdeel parkeren, de beleidsregel moet worden betrokken. Dit mag een dynamische verwijzing zijn. Dat betekent dat in de planregel tot uitdrukking kan worden gebracht dat te allen tijde wordt getoetst aan de meest actuele versie van het beleid. Tussentijdse wijzigingen van het beleid zijn dus hangende de planperiode van het bestemmingsplan mogelijk. Hierdoor kan elk initiatief, waarvoor een omgevingsvergunning wordt aangevraagd, worden getoetst aan de meest actuele parkeernormen.

Bij het toepassen van de parkeernorm worden de volgende uitgangspunten gehanteerd:

- Een bouwinitiatief of wijziging van functie van een locatie mag geen parkeerproblemen en verkeersveiligheidsproblemen in de openbare ruimte veroorzaken of vergroten.

- Elke initiatiefnemer van (bouw)plannen dient zorg te dragen voor het realiseren van voldoende parkeerplaatsen op eigen terrein, waarbij ook rekening wordt gehouden met het dubbelgebruik van de betreffende parkeerplaatsen.
- Indien realisatie van de benodigde parkeerplaatsen op eigen terrein niet mogelijk blijkt, dient de initiatiefnemer met een voorstel te komen hoe de parkeerbehoefte opgelost kan worden in de openbare ruimte. Het voorstel mag niet op stedenbouwkundige of verkeerskundige bezwaren stuiten. De kosten voor de aanleg zijn voor de aanvrager.
- De Nota parkeernormen is van toepassing op ruimtelijke plannen voor nieuwbouw, verbouw, uitbreiding of wijziging van functie(s), voor zover zij van invloed zijn op het parkeren.
- Bij een ontwikkeling op een locatie waar een parkeervergunningen systeem geldt, hebben huurders, kopers en werknemers geen recht op een parkeervergunning voor parkeren op straat, ongeacht de beschikbaarheid van parkeerplaatsen op eigen terrein.
- Een initiatiefnemer kan een gemotiveerd voorstel indienen om af te wijken van de vastgestelde parkeernorm, onderbouwd door een goede mobiliteitsparagraaf en een goede motivering waarom met minder parkeerplaatsen kan worden volstaan en hoe overlast wordt voorkomen. Dit kan als paragraaf in een startnotitie worden voorgelegd aan de gemeenteraad die hier een besluit over neemt.

Ieder initiatief wordt afzonderlijk beoordeeld waarbij:

- De parkeernormen in deze nota gelden voor nieuwe aanvragen vanaf 1 januari 2021. De oude parkeernormen uit de nota parkeernormen 2016 komen vanaf die datum te vervallen, tenzij hiernaar nog in oude bestemmingsplannen wordt verwezen.
- Indien in het voortraject normen zijn vastgesteld in de startnotitie wordt aan deze normen vastgehouden.
- De parkeernormen in deze nota zijn richtinggevend voor het opnemen van specifieke normen in bestemmingsplannen.

In de startnotitie zijn normen vastgesteld, zodat deze in dit bestemmingsplan worden gehanteerd.

Ten aanzien van het parkeren wordt verder verwezen naar paragraaf 6.12.

5.4.5 Ruimte voor groen; Groenstructuurplan voor Amstelveen 2008-2018

In september 2008 is het geactualiseerde Groenstructuurplan 'Ruimte voor Groen' vastgesteld. Amstelveen is naast een stad met een rijke groentraditie een stad in ontwikkeling. Juist door het bijzonder groene karakter raken veranderingen in de stad al snel de stedelijke groenstructuur.

In plan Ruimte voor Groen zijn de volgende zaken vastgelegd:

- De ambitie ten aanzien van de ontwikkeling van de groenstructuur;
- Het behouden en waar mogelijk versterken van het groen in Amstelveen zowel in de bebouwde kom als in het buitengebied in omvang en/of in kwaliteit door het vaststellen van structuur en beeldbepalende delen van het Amstelveense groen;
- De bijzondere karakteristiek alsmede de functionele betekenis van de groenstructuur;
- Een heldere groenvisie op hoofdlijnen op basis waarvan bij ruimtelijke ingrepen goed afgewogen keuzes kunnen worden gemaakt;
- Concrete actiepunten die bijdragen aan het behouden en verder ontwikkelen van de groenstructuur in al haar facetten.

Het is de ambitie van Amstelveen om de hoofdgroenstructuur duurzaam in stand te houden en verder te ontwikkelen. De hoofdgroenstructuur geeft Amstelveen zijn karakteristiek groene parkachtige uitstraling en zorgt voor een bijzonder aantrekkelijke leefomgeving. Dat geldt niet alleen voor het stedelijk gebied maar ook voor het buitengebied. Ligt het accent van de kwaliteit van de hoofdgroenstructuur binnen de stad

op fraaie lanen en rijk beplante parkstroken, in het buitengebied bepaalt de landschappelijke opbouw in belangrijke mate de kwaliteit.

Bij de onderhavige ontwikkeling is het uitgangspunt dat de bestaande water- en groenstructuur in het gebied wordt versterkt. De onderdelen van het plan die deel uitmaken van de wijkgroenstructuur zijn als zodanig bestemd.

5.4.6 Erfgoednota Amstelveen

Op 28 september 2016 is de Erfgoednota vastgesteld door de gemeenteraad. Met de vaststelling van de Erfgoedwet per 1 juli 2016 en het vervallen van de Monumentenwet moest de gemeentelijke Erfgoedverordening geactualiseerd worden. Beleidsstukken van het Amstelveens erfgoed waren versnipperd en moeilijk vindbaar. Met de Erfgoednota is het gehele erfgoedbeleid weer actueel en overzichtelijk gebundeld.

In deze Erfgoednota beschrijft de gemeente de ambitie en de visie van de gemeente op de omgang met haar culturele erfgoed, vervolgens de historische groei en de wijkopbouw tot het aanwezige waardevolle culturele erfgoed en als laatste de middelen die we ter beschikking hebben om onze visie en ambitie waar te maken. Met cultureel erfgoed bedoelen we in deze nota het fysieke, veelal gebouwde en/of ontworpen erfgoed binnen de ruimtelijke omgeving. Dat kunnen zowel aangewezen monumenten zijn, als wel objecten, landschappen of structuren met cultuurhistorische waarde.

In paragraaf 6.1 wordt nader ingegaan op archeologie en cultuurhistorie.

HOOFDSTUK 6 OMGEVINGSKWALITEIT

6.1 Archeologie en cultuurhistorie

6.1.1 Archeologie

De gemeente Amstelveen heeft in 2008 archeologisch beleid vastgesteld. Hiertoe is een archeologische verwachtingskaart opgesteld. Op deze kaart zijn in verschillende gradaties de verwachte archeologische waarden opgenomen, waaraan criteria met betrekking tot oppervlakte en diepte van bodemverstoring zijn verbonden. In 2016 is het archeologisch beleid en de daarbij behorende archeologische verwachtingskaart geactualiseerd. Dit geactualiseerde beleid is door middel van een paraplubestemmingsplan gemeentebreed verankerd in het ruimtelijke beleid.

Het plangebied valt binnen de landschappelijke eenheid 'Archeologische Waarde 5'. De betreffende gronden zijn verveend en drooggemaakt en daarom geldt een lage archeologische verwachtingswaarde voor alle perioden. Bij bodemingrepen dieper dan 30 cm onder maaiveld en met een oppervlakte groter dan 1 hectare, is archeologisch vooronderzoek noodzakelijk voorafgaand aan ruimtelijke planvorming. Het initiatief voorziet niet in een dergelijke ingreep; het plangebied is in ruim kleiner dan 1 hectare.

Met het oog op eventuele archeologische waarden bestaan geen belemmeringen voor de beoogde ontwikkeling.

6.1.2 Cultuurhistorie

De Informatiekaart Landschap en Cultuurhistorie van de provincie Noord-Holland geeft een overzicht van waardevolle landschappelijke en cultuurhistorische elementen en structuren. In het plangebied en de nabije omgeving daarvan zijn dergelijke waarden niet aanwezig.

In het kader van de Erfgoednota Amstelveen zijn voor het Amstelveense grondgebied cultuurhistorische gebiedsbeschrijvingen opgesteld. Voor de locatie van het plangebied zijn geen specifieke cultuurhistorische waarden opgenomen. De aanwezige bebouwing heeft deels de gemeentelijke monumentenstatus. In oktober 2020 hebben burgemeester en wethouders besloten de pastorie en de dagkerk, als onderdeel van het complex van de Heilige Geestkerk, af te voeren van de gemeentelijke monumentenlijst. Gelijktijdig is besloten dat het kerkgebouw, het doopvont en de klokkentoren de status van gemeentelijk monument behouden. Met de beoogde ontwikkeling wordt de van de gemeentelijke monumentenlijst afgevoerde bebouwing gesloopt en een nieuw woongebouw opgericht. De bebouwing met monumentenstatus blijft behouden.

Vanuit cultuurhistorisch besef bestaan geen belemmeringen voor de beoogde ontwikkeling.

6.2 Bedrijven en milieuzonering

Voor het behoud en de verbetering van de kwaliteit van de woon- en leefomgeving is een juiste afstemming tussen de verschillende voorkomende functies en wonen noodzakelijk. Daarbij kan gebruik worden gemaakt van een milieuzonering die uitgaat van richtinggevend afstanden tussen hinderlijke functies (in de vorm van gevaar, geluid, geur en stof) en gevoelige functies. In de brochure 'Bedrijven en milieuzonering' van de Vereniging van Nederlandse Gemeenten (VNG) zijn deze richtafstanden opgenomen. Daarnaast bepaalt de feitelijke (planologische) situatie eveneens in hoeverre bedrijven in de bestaande situatie reeds beperkt worden in hun bedrijfsvoering. De VNG-brochure wordt gebruikt als hulpmiddel (niet als blauwdruk) bij het opstellen van bestemmingsplannen met nieuwe milieugevoelige functies of nieuwe milieubelastende functies. Er bestaat geen plicht om de brochure te hanteren, wel is het een algemeen aanvaarde methode in Nederland gebleken. In de brochure zijn aan de verschillende

bedrijfsactiviteiten, milieucategorieën en richtafstanden toegekend voor de aspecten gevaar, stof, geur en geluid. De afstanden zijn gebaseerd op een rustige woonwijk. Als sprake is van een gemengd gebied mag een afstandstrap minder worden gehanteerd.

Het plangebied ligt niet op korte afstand van bedrijfsmatige functies, die een relevante invloed op het woon- en leefklimaat van de nieuwe woningen kunnen hebben.

Het nieuw te vestigen kinderdagverblijf wordt in de handreiking getypeerd als een bedrijf in milieucategorie 2. Hiervoor geldt voor het aspect geluid in een 'rustige woonwijk' een richtafstand van 30 meter. Omdat niet overal aan deze afstandsnorm wordt voldaan, is nader onderzoek uitgevoerd en is getoetst aan de geluidnormen die zijn opgenomen in eerdergenoemde publicatie. Uit het 'Onderzoek geluid wegverkeer en kindcentrum' (zie bijlage 2), blijkt dat het langtijdgemiddelde beoordelingsniveau en maximale geluidniveau bij een aantal geluidgevoelige bestemmingen hoger is dan de streefwaarde en grenswaarde uit de VNG-publicatie. Met het plaatsen van een geluidscherm van 2,5 meter hoog voldoen het langtijdgemiddelde beoordelingsniveau en maximale geluidniveau voor zowel de bestaande als de nieuwe woningen aan de grenswaarden van respectievelijk 55 dB(A) en 70 dB(A). Omdat ervan kan worden uitgegaan dat de woningen beschikken over een gevel met een geluidwering van tenminste 20 dB, wordt voor alle woningen in de dagperiode voldaan aan het binnenniveau van 35 dB(A).

Voor de maatschappelijke bestemming aan de Lindenlaan 75 is het langtijdgemiddelde beoordelingsniveau bij toepassing van het geluidscherm 62 dB(A) en daarmee hoger dan de grenswaarde van 55dB(A). Op basis van een indicatieve berekening is de geluidwering van de gevel bepaald. Hieruit blijkt dat de geluidwering van de gevel voldoet aan de eisen uit het Bouwbesluit. De zijgevel (speelpleinzijde) wordt afgeschermd door het geluidscherm van 2.5 meter hoog en daarmee wordt de begane grond afgeschermd. Op de verdiepingen is aan deze zijde een dove gevel aanwezig. Aldus is sprake van een aanvaardbare geluidsituatie, temeer omdat:

- in de huidige situatie al functies met een vergelijkbare geluiduitstraling op de planlocatie zijn toegestaan, zoals een basisschool;
- de maatschappelijke bestemming op de Lindenlaan niet of nauwelijks wordt gebruikt voor functies die geluidgevoelig zijn;
- educatieve activiteiten in het gebouw vooral in de avondperiode plaatsvinden en de kinderopvang dan is gesloten;
- het kinderdagverblijf voldoet aan de grenswaarden uit het Activiteitenbesluit, waarin het stemgeluid niet wordt beoordeeld.

6.3 Besluit milieueffectrapportage (m.e.r.)

Het instrument en de procedure milieueffectrapportage (m.e.r.) is geregeld in hoofdstuk 7 van de Wet milieubeheer en in (samenhang met) het Besluit milieueffectrapportage. Voor alle projecten waarbij de activiteit is opgenomen in (Bijlage D van) het Besluit milieueffectrapportage (Besluit mer) moet door het bevoegd gezag worden beoordeeld of een milieueffectrapport moet worden gemaakt.

Een besluit van het bevoegd gezag, inzake de beoordeling of een milieueffectrapport moet worden gemaakt, hoeft bij de projecten onder de drempelwaarde (de gevallen opgenomen in Bijlage D van het Besluit mer) niet separaat te worden medegedeeld; dit op grond van artikel 2, lid 5, onder b van het Besluit mer. Voor het onderhavige bestemmingsplan hoeft (vooraf) geen besluit inzake een (formele) m.e.r.-beoordeling te worden gepubliceerd.

Op 7 juli 2017 is het gewijzigde Besluit mer in werking getreden. De wijziging van het Besluit mer volgt uit de implementatie van artikel 1, vierde lid, onder a en b, van Richtlijn 2014/52/EU van de Europese Unie. De artikelen 7.16 tot en met 7.20a van de Wet milieubeheer (Wm) zijn in de nieuwe wetgeving voor alle in het Besluit mer genoemde activiteiten van de D-lijst van toepassing, waarbij het niet uitmaakt of het een

activiteit betreft boven of onder de D-drempel. Via een m.e.r.-beoordeling worden de milieueffecten van de gewenste ontwikkeling onderzocht. Op basis hiervan wordt beoordeeld en beslist of een milieueffectrapport moet worden opgesteld.

Volgens onderdeel D 11.2 van de Bijlage bij het Besluit mer dient voor de aanleg, wijziging of uitbreiding van een stedelijk ontwikkelingsproject met inbegrip van de bouw van winkelcentra of parkeerterreinen een m.e.r.-beoordeling te worden gedaan. Het onderhavige bestemmingsplan heeft betrekking op een stedelijk ontwikkelingsproject.

Voor dit project is een aanmeldnotitie opgesteld. Op 16 maart 2022 hebben burgemeester en wethouders op basis daarvan besloten dat het plan niet leidt tot significant nadelige gevolgen voor het milieu. Daarom hoeft geen milieueffectrapport (MER) of m.e.r.-beoordeling te worden opgesteld. Het besluit is als bijlage 3 opgenomen in de bijlagen bij deze toelichting.

6.4 Bezonnning

Ten aanzien van bezonnning voor bebouwing bestaan geen wettelijke normen en eisen. Gemeenten zijn bij de onderbouwing of een ontwikkeling op dit punt voldoet aan 'een goede ruimtelijke ordening' vrij om dit in te vullen. Vaak wordt gebruik gemaakt van de door TNO ontwikkelde lichte norm, die minimaal twee uur zon per dag (niet aansluitend vereist) in de periode 19 februari tot en met 21 oktober voorschrijft of de strenge norm, die drie uur zon per dag (niet aansluitend vereist) in de periode 21 januari tot en met 22 november voorschrijft.

Bij het toetsen aan de TNO-norm dient de bezonnning van het midden van de venster bank in de woonkamer te worden onderzocht. In de regel bevindt de woonkamer zich aan de voorzijde van de woning.

Relevantie plangebied

Ten behoeve van het bouwpwlan is onderzoek verricht naar de gevolgen van het bouwplan voor de bezonningsituatie. In de uitgevoerde bezonningsstudie (zie bijlage 4) is gebruik gemaakt van onderstaande gegevens:

- 3d model van de bestaande situatie;
- 3d model van de nieuwe situatie;
- 3d model van het terrein;
- 3d-model van eventuele belendingen;
- bezonningsgegevens.

Van elk jaargetij zijn 3 schaduwberekeningen weergegeven:

- Schaduwberekening 21 maart, tijden: 9.00, 13.00, 17.00 uur;
- Schaduwberekening 21 juni, tijden: 9.00, 13.00, 17.00 uur;
- Schaduwberekening 23 september, tijden: 9.00, 13.00, 17.00 uur (wintertijd);
- Schaduwberekening 22 december, tijden: 9.00, 13.00, 17.00 uur (wintertijd).

De resultaten zijn weergegeven in overzichtelijke afbeeldingen, waarbij de schaduwwerking goed is te zien in de oude en nieuwe situatie. Door het onderzoek is inzichtelijk geworden dat de woningen Haagbeuklaan 74 t/m 80 in maart en september tussen 11.00 & 13.00 uur een stukje bezonnning verliezen en de woningen Haagbeuklaan 70 t/m 82 in december tussen 09.00 en 13.00 uur minder direct zonlicht ontvangen ten opzichte van de bestaande situatie. Verder volgt uit de studie dat de nieuwbouw geen extra schaduwwerking oplevert voor de overige woningen in de omgeving.

Nu uit dit onderzoek blijkt dat aan de strenge TNO-norm wordt voldaan, is geen sprake van onaanvaardbare schaduwwerking op de omgeving ten gevolge van de nieuwbouw.

6.5 Bodem

6.5.1 Regelgeving en beleid

Het bodembeleid heeft tot doel een balans te vinden tussen bodemgebruik en bescherming van bodemfuncties. Met bescherming wordt bedoeld dat een bodemgebruik duurzaam, veilig en gezond is. Bescherming is niet alleen tegen verontreiniging gericht, maar in principe tegen elke aantasting die het gebruik benadeelt.

Het beleid voor bodembescherming kent drie sporen. Het eerste spoor bestaat uit het oplossen van de knelpunten die zijn ontstaan door historische verontreinigingen. Hiervoor is een programmatische aanpak opgesteld, die in de Wet bodembescherming is opgenomen. Het doel, om in 2015 geen locaties meer te hebben waar acute gezondheidsrisico optreden, is in Amstelveen bereikt.

Het tweede spoor richt zich op het voorkomen van nieuwe aantasting door het stellen van regels aan activiteiten in en op de bodem. De Wet milieubeheer vormt hiervoor de basis. Ook het Besluit bodemkwaliteit is hier onderdeel van.

Het derde en laatste spoor is het ruimtelijke spoor (Wro) dat tot doel heeft te komen tot een 'goede ruimtelijke ordening'. Dit gebeurt door nieuwe gebruiksfunctie (bv. wonen) alleen te bestemmen op gronden met voldoende bodemkwaliteit. Bij bestaand bodemgebruik worden natuurlijk momenten aangegrepen om de bodemkwaliteit zo nodig te verbeteren. Als ijkpunt kunnen de bodemnormen uit de Regeling bodemkwaliteit worden toegepast.

In gebieden met intensief bodemgebruik is het niet altijd mogelijk om de juiste bodemkwaliteit tegen maatschappelijk aanvaardbare kosten te bereiken. Het Besluit bodemkwaliteit (Bkk) biedt dan de mogelijkheid om op projectniveau af te wijken van de generieke normen, mits op gebiedsniveau de kwaliteit niet vermindert en dit beleid door lokaal bestuur wordt vastgesteld. In Amstelveen is dit gebiedspecifiek beleid opgenomen in de Nota bodembeheer regio Amstelland-Meerlanden (2013).

De 3 sporen komen te zijner tijd samen in de Omgevingswet. De uitgangspunten van de Nota bodembeheer worden dan vertaald in de omgevingsvisie en omgevingsplannen.

Provinciale structuurvisie

In de geactualiseerde Structuurvisie Noord- Holland 2040 (sept. 2015) is aandacht voor bodem onder het aspect milieukwaliteit. In de zogenaamde bodemvisie wordt via kaarten aandacht besteed aan elementen van duurzaam bodemgebruik.

Provinciale milieuverordening

De provincie beschermt aardkundig interessante gebieden, 'aardkundige waarden', die iets vertellen over manier waarop het landschap is ontstaan. In de provinciale milieuverordening zijn daarnaast grondwaterbeschermingsgebieden opgenomen en geluidscontouren van bedrijfsterreinen van regionaal belang. In het plangebied bevinden zich geen aardkundige monumenten of bijzondere aardkundige beschermingsgebieden.

6.5.2 Bodemsituatie en -kwaliteit plangebied

Bodemopbouw

De ligging van het plangebied is beschreven in § 1.2. De bodem bestaat hoofdzakelijk uit humeuze klei.

Bodemkwaliteit

Op basis van de gemiddelde bodemkwaliteit, omschreven in de Nota bodembeheer 2019, is het gebied vrij van verontreiniging. In het plangebied zijn ook geen verdachte activiteiten uitgevoerd.

Haalbaarheid

De haalbaarheid van een ruimtelijk plan kan onder druk komen te staan door de kosten van een noodzakelijke bodemsanering of noodzakelijk grondverzet ter bescherming van het toekomstige bodemgebruik. Dit kan leiden tot een negatief resultaat op de grondexploitatie. Dat is hier echter, gezien bovenstaande informatie, niet de verwachting.

Bodemkwaliteit op planniveau

Uit het rapport van het uitgevoerde verkennend bodemonderzoek, opgesteld door HB advies onder kenmerk 15HB0622, d.d. 24 november 2015 (zie bijlage 5) en het verkennend onderzoek asbest opgesteld door Van Dijk Geo- en Milieutechniek met kenmerk 750891, d.d. 05 augustus 2021, (zie bijlage 6), blijkt dat enkel licht verhoogde gehalten aan verontreinigende stoffen zijn aangetroffen. Het is daarom niet te verwachten dat de bodemkwaliteit van het plangebied een negatief effect heeft op de uitvoerbaarheid van het bestemmingsplan.

6.6 Duurzaam bouwen en energie

De kaders betreffende duurzaamheid Amstelveen zijn vastgesteld door de gemeenteraad op 15 juni 2016. Hiermee heeft de gemeenteraad aangegeven dat Amstelveen streeft naar duurzaam beleid in alle keuzes die hij maakt. Hierbij zijn drie focusgebieden benoemd:

- Amstelveen is een fossielonafhankelijke stad in 2040;
- Amstelveen is een circulaire stad (circulaire economie) in 2040;
- en iedereen kan meedoen in Amstelveen (inclusieve stad).

Belangrijk aandachtspunt is bij nieuwbouw en renovatie dat energieverbruik zoveel mogelijk gereduceerd wordt door o.a. isolatie en efficiënt inzetten van installaties. Daarnaast is aandacht voor duurzame energie-opwek gewenst. Dit wordt binnen het Bouwbesluit getoetst. De gemeente hecht er aan dat voor bewoners de mogelijkheid wordt geboden zelf verdergaande maatregelen te treffen waarmee energieneutraliteit te bereiken is.

BENG (bijna energieneutraal gebouw)

Vanaf 1 januari 2021 geldt BENG (Bijna Energieneutraal Gebouw) als nieuwe wetgeving in Nederland die de huidige EPC-norm voor nieuwbouw vervangt. BENG is gebaseerd op de "Trias Energetica", een driestappenstrategie om een energiezuinig ontwerp te maken. De huidige EPC-methode om de energiestaat van woningen te berekenen voldoet niet meer. Bij de huidige EPC nieuwbouweis is het bijvoorbeeld mogelijk om het energieverlies van een woning door de gebouwworm, bijvoorbeeld door een grote glaswand, te compenseren met zonnepanelen.

Er is daardoor bij de huidige eis geen relatie met het energieverbruik per m². De BENG-eisen houden hier wel rekening mee. Er wordt een aparte eis gesteld aan de buitenkant van een gebouw, de zogenoemde schil, om de energiebehoefte te limiteren. Dit noemen we BENG 1. Daarnaast moet de energievraag van een gebouw zo veel mogelijk uit hernieuwbare energie bestaan: de BENG 3-eis. En tenslotte moet de resterende energiebehoefte zo efficiënt mogelijk worden opgewekt: BENG 2. De nieuw te bouwen woningen moeten aan deze normen gaan voldoen.

GPR (Gemeentelijke Praktijk Richtlijn)

De gemeente Amstelveen stimuleert duurzaam en energiezuinig bouwen en hanteert momenteel daarbij de GPR als richtsnoer. GPR Gebouw is een digitaal instrument dat de duurzaamheid van gebouwen in cijfers uitdrukt, en dat voor vijf thema's (modules). Amstelveen streeft naar nieuwbouw met een gemiddelde GPR score van 7,5. Het hanteert een ambitie voor een zo hoog mogelijke score op de module energie, met minimaal een GPR score 7,5.

De gemeente stelt haar licentie voor GPR Gebouw beschikbaar aan ontwikkelaars, die daarmee het voorlopig ontwerp kunnen toetsen en zo nodig verbeteringen kunnen aanbrengen. Het thema milieu van de GPR voldoet aan de eisen die een Omgevingsvergunning stelt aan een bouwaanvraag volgens artikel 5.9 het eerste en tweede lid van het Bouwbesluit 2012. Een aanvrager van een bouwvergunning moet met een wettelijke berekening aangeven wat het duurzaamheidgehalte van het te realiseren bouwwerk is.

Circulair bouwen

Een toekomstbestendige economie is een circulaire economie, waarbij wordt ingezet op hergebruik van grondstoffen. De bouw biedt concrete kansen voor de circulaire economie. Er worden veel materialen gebruikt en de resultaten zijn tastbaar. Het is goed om in te zetten op: hergebruik van minerale grondstoffen; levensduurverlenging en hoogwaardig hergebruik.

6.7 Ecologie

Wettelijk kader

Op 1 januari 2017 is de Wet natuurbescherming in werking getreden. Doel van deze wet is de bescherming van soorten en leefgebieden. De wet is een implementatie van Europeesrechtelijke en internationale verplichtingen (Habitatrichtlijn, Vogelrichtlijn, Verdrag van Bern en Verdrag van Bonn).

De Wet natuurbescherming beslaat zowel soortenbescherming als gebiedsbescherming. De wet kent een beschermingsregime voor soorten van de Vogelrichtlijn, voor soorten van de Habitatrichtlijn en voor andere soorten. Het komt er onder andere op neer dat soorten niet opzettelijk gedood, gevangen of verstoord mogen worden. Ook het beschadigen of vernielen van voortplantingsplaatsen en rustplaatsen is verboden. Vrijwel alle vogels zijn beschermd ingevolge de Vogelrichtlijn. Habitatrichtlijnsoorten zijn bijvoorbeeld alle vleermuissoorten. Onder de andere soorten vallen bijvoorbeeld de ringslang en grote modderkruiper. Gedeputeerde Staten kunnen in sommige gevallen ontheffing verlenen van de verbodsbepalingen voor de andere soorten. Met betrekking tot de gebiedsbescherming wordt hoofdzakelijk gekeken naar de Natura 2000-gebieden en het Natuurnetwerk Nederland (NNN).

Gebiedsbescherming

Natura-2000 is een Europees netwerk van beschermde natuurgebieden. In deze gebieden worden bepaalde dieren, planten en hun natuurlijke leefomgeving beschermd om de biodiversiteit te behouden. Op grond van de Wet natuurbescherming zijn Natura-2000-gebieden beschermd tegen significante negatieve effecten, waaronder de gevolgen van stikstofdepositie.

Het plangebied maakt geen onderdeel uit van het Natura-2000 gebied. Het dichtstbijzijnde beschermde natuurgebied "Botshol" is gelegen ten zuidoosten van het plangebied. De afstand tot aan dit Natura-2000 gebied is circa 6 kilometer. Uit onderzoek naar de stikstofdepositie ten gevolge van de uitvoering van dit bestemmingsplan, is gebleken dat vanwege de sloop-, aanleg- en gebruiksfase sprake is van een stikstofdepositie (afgerond op twee decimalen) van 0,00 mol/ha/jaar ter plaatse van het stikstofgevoelige Natura 2000-gebied Botshol (zie bijlage 7). Hieruit wordt geconcludeerd dat geen significant negatieve effecten zijn te verwachten op Botshol ten gevolge van de in dit bestemmingsplan voorziene ontwikkeling. Derhalve is inzake stikstofdepositie geen sprake van vergunningplicht in het kader van de Wet natuurbescherming.

Het plangebied maakt voorts geen onderdeel uit van en is niet gelegen in de directe nabijheid van het Natuur Netwerk Nederland (NNN) of andere beschermde natuurgebieden.

Soortenbescherming

In 2019 is vanwege de voorgenomen werkzaamheden een quickscan Wet natuurbescherming uitgevoerd (zie bijlage 8). Met inachtneming van de 'Notitie met overzicht uitgevoerde onderzoeken beschermde flora en fauna' (zie bijlage 9) en het 'Nader onderzoek beschermde Fauna Haagbeuklaan 1-3' (zie bijlage 10) kan worden geconcludeerd dat in het plangebied:

- geen beschermde plantensoorten voorkomen;
- streng beschermde landgebonden zoogdieren niet zijn te verwachten;
- andere zoogdieren, zoals egel, huisspitsmuis, huismuis, bosmuis en bruine rat, zijn te verwachten. Deze soorten zijn of niet beschermd of in de verordening vrijstelling van de provincie zijn opgenomen;
- geen verblijfplaatsen van vleermuizen zijn aangetroffen en dat de beplanting niet van essentieel belang is als foerageergebied of vliegroute;
- geen zwaarder beschermde soorten amfibieën en reptielen voorkomen;
- geen broedvolgels met een jaarrond beschermd nest uit de categorieën 1 t/m 4 voorkomen;
- bij de verdere ontwikkeling rekening moet worden gehouden met de aanwezigheid van gewone pad, kleine zoogdieren en broedende vogels.

Met het oog op de planning van de werkzaamheden en de invulling van de zorgplicht is een werkprotocol opgesteld (zie bijlage 11). Met inachtneming van de daarin opgenomen maatregelen zijn significant nadelige gevolgen voor het milieu door de invloed op natuurwaarden en biodiversiteit uitgesloten.

Bomen effect analyse

Door Groenadvies Amsterdam BV is een bomen effect analyse uitgevoerd. Het rapport daarvan (projectnummer 22124, d.d. 11 mei 2022) is opgenomen als bijlage 12. Ten gevolge van het plan moeten 26 bomen worden verwijderd. Vier bomen worden terug geplant, waarbij voor één markante boom de locatie is bepaald langs de Haagbeuklaan.

6.8 Externe veiligheid

Bij externe veiligheid gaat het om de risico's die derden lopen als gevolg van bepaalde activiteiten. In Amstelveen gaat het met name om de risico's van inrichtingen met gevaarlijke stoffen, het vervoer van gevaarlijke stoffen over de weg en door buisleidingen.

Besluit externe veiligheid inrichtingen

Het Besluit externe veiligheid inrichtingen (Bevi) legt veiligheidsnormen op aan bedrijven die een risico vormen voor personen in de omgeving van het bedrijf. Het gaat daarbij onder meer om bedrijven die vallen onder het BRZO (Besluit Risico's Zware Ongevallen), LPG-tankstations en opslagplaatsen met gevaarlijke stoffen.

Belangrijke begrippen in het kader van externe veiligheid zijn het plaatsgebonden risico en het groepsrisico. Het plaatsgebonden risico is in het Bevi gedefinieerd als het "risico op een plaats buiten een inrichting, uitgedrukt als de kans per jaar dat een persoon die onafgebroken en onbeschermd op die plaats zou verblijven, overlijdt als rechtstreeks gevolg van een ongewoon voorval binnen die inrichting waarbij een gevaarlijke stof of gevaarlijke afvalstof betrokken is".

Het groepsrisico is gedefinieerd als de "cumulatieve kansen per jaar dat ten minste 10, 100 of 1000 personen overlijden als rechtstreeks gevolg van hun aanwezigheid in het invloedsgebied van een inrichting en een ongewoon voorval binnen die inrichting waarbij een gevaarlijke stof of gevaarlijke afvalstof betrokken is".

Verder zijn kwetsbare en beperkt kwetsbare objecten van belang. Kwetsbare objecten zijn bijvoorbeeld scholen, kantoorgebouwen met een bruto vloeroppervlak van meer dan 1.500 m² en woningen met een dichtheid van meer dan twee woningen per hectare. Beperkt kwetsbare objecten zijn onder meer sporthallen, zwembaden en woningen met een dichtheid van maximaal twee woningen per hectare.

Het Bevi bevat eisen voor het plaatsgebonden risico en regels voor het groepsrisico. Voor het plaatsgebonden risico geldt onder meer een grenswaarde van 10⁻⁶ per jaar voor kwetsbare objecten in nieuwe situaties. Voor het groepsrisico geldt dat de gemeenteraad verantwoording moet afleggen over de wijze waarop het groepsrisico is meegewogen in de besluitvorming.

Besluit externe veiligheid transportroutes

Op 1 april 2015 is de Wet Basisnet vervoer gevaarlijke stoffen inwerking getreden. Deze wet vervangt de Circulaire risiconormering vervoer gevaarlijke stoffen. Het doel van Basisnet is om gevaarlijke stoffen te kunnen vervoeren tussen de belangrijkste industriële plaatsen in Nederland en in het buitenland en de risico's voor omwonenden langs de routes binnen de wettelijke grenzen te houden. Het systeem Basisnet heeft betrekking op het vervoer van gevaarlijke stoffen over grote vaarwegen, spoorwegen en autowegen.

Besluit externe veiligheid buisleidingen (Bevb)

Het Besluit externe veiligheid buisleidingen regelt de taken en verantwoordelijkheden van leidingexploitanten en gemeenten. De belangrijkste eisen aan bestemmingsplannen zijn: ruimtelijke reservering voor plaatsgebonden risico, verantwoording van het groepsrisico en een ruimtelijke reservering voor zogenoemde belemmeringsstroken met een aanlegvergunningstelsel.

Het plangebied ligt niet binnen het invloedsgebied van een hogedruk aardgasleiding, route vervoer gevaarlijke stoffen, lpg-tankstation of een andere inrichting die valt onder het Besluit externe veiligheid inrichtingen. Nader onderzoek naar het groepsrisico of plaatsgebonden risico is niet nodig.

6.9 Geluid

6.9.1 Beleid en regelgeving

De beoordeling van het aspect geluid in ruimtelijke plannen vindt, voor spoor- en wegverkeerslawaaï en gezonde industrieterreinen, zijn grondslag in de Wet geluidhinder. Daarnaast vindt de beoordeling van geluid zijn grondslag in de Wet ruimtelijke ordening, met betrekking tot de goede ruimtelijke ordening.

In de Wet geluidhinder (Wgh) en het Besluit geluidhinder (Bgh) zijn voorkeursgrenswaarden ten aanzien van de geluidsbelasting op geluidsgevoelige functies opgenomen. Als daar niet aan voldaan kan worden, is het in bepaalde situaties mogelijk om zogenoemde hogere waarden vast te stellen. De gemeenteraad van Amstelveen heeft de "Deelnota Hogere Waarden" vastgesteld. In deze nota is de procedure uitgewerkt om de hogere waardenprocedure te doorlopen. In het hogere waardenbeleid is een aantal aspecten opgenomen die bij de afweging van een hogere waarde een rol speelt. Deze aspecten zijn:

1. het heersende geluidsniveau;
2. het toetsingskader om af te wijken van het heersende geluidsniveau;
3. cumulatie en compensatie.

6.9.2 Geluidssituatie plangebied

Het bestemmingsplan voorziet in de bouw van woningen en de vestiging van een kinderdagverblijf. Omdat dit geluidgevoelige objecten zijn in de zin van de Wet geluidhinder, is een akoestisch onderzoek uitgevoerd. Op 9 maart 2021 heeft het

adviesbureau DGMR, onder nummer B.2019.0915.23.R001 versie 2, hierover een rapport uitgebracht (zie bijlage 2). In aanvulling daarop heeft het bureau de geluidwering van de gevels beoordeeld en daarover gerapporteerd onder kenmerk B.2019.0915.23.N001, d.d. 16 september 2021 (zie bijlage 13). De onderstaande beoordelingskaders zijn van toepassing:

- beoordeling van het wegverkeerslawaaï;
- beoordeling van de geluidniveaus vanwege het nieuwe kinderdagverblijf.

Wegverkeerslawaaï

Het beoordelingskader voor wegverkeerslawaaï is opgenomen in de Wet geluidhinder (Wgh) en het gemeentelijk geluidbeleid. In de Wet geluidhinder is beschreven dat alle wegen een zone hebben, uitgezonderd een aantal situaties, waaronder wegen met een maximumsnelheid van 30 km/uur en woonerven. De zone is een gebied waarbinnen een nader akoestisch onderzoek verplicht is.

Op de Lindenlaan geldt een maximumsnelheid van 50 km/uur. Het plangebied ligt binnen de geluidzone van deze weg, zodat moet worden voldaan aan de eisen die in de Wgh worden gesteld aan de toelaatbare geluidbelasting op de gevels van de nieuwe appartementen en het nieuwe kinderdagverblijf ten gevolge van wegverkeerslawaaï. De voorkeurswaarde bedraagt 48 dB en indien hieraan niet kan worden voldaan kan onder voorwaarden een hogere grenswaarde worden vastgesteld tot maximaal 63 dB.

Uit het onderzoek blijkt dat de geluidbelasting bij alle woningen voldoet aan de voorkeurswaarde van 48 dB. De hoogst berekende geluidbelasting vanwege de Lindenlaan is 45 dB op de gevels van het appartementengebouw.

Op de gevel van het kerkgebouw, waarin het kinderdagverblijf zal worden gehuisvest, is een geluidbelasting van maximaal 54 dB berekend. Dit is hoger dan de voorkeurswaarde van 48 dB die in de Wet geluidhinder wordt gehanteerd, maar lager dan de maximale ontheffingswaarde van 63 dB.

De Haagbeuklaan en de Notenlaan zijn wegen waarvoor een maximumsnelheid van 30 km/uur geldt. Deze wegen hebben geen geluidzone volgens de Wgh en de grenswaarden uit de Wgh zijn dan ook niet van toepassing. In het kader van een goede ruimtelijke ordening is echter ook inzicht gegeven in de geluidbelasting vanwege deze wegen. Door aansluiting te zoeken met de grenswaarden uit de Wgh wordt een beeld gegeven van de hoogte van de optredende geluidbelastingen.

Vanwege de niet-zoneplichte wegen is de geluidbelasting ten hoogste 51 dB. Dit is hoger dan de voorkeurswaarde van 48 dB die in de Wet geluidhinder wordt gehanteerd, maar lager dan de maximale ontheffingswaarde van 63 dB.

Het treffen van geluidbeperkende maatregelen stuit op overwegende bezwaren vanuit verkeerskundig, stedenbouwkundig en/of financieel oogpunt. Gesteld kan worden dat de geluidbelastingen niet onaanvaardbaar hoog zijn. Om een aanvaardbaar woon- en leefklimaat te realiseren bij de nieuwe woningen is in het bestemmingsplan, vanwege deze niet-zoneplichtige wegen, geborgd dat wordt voldaan aan een binnenniveau van 33 dB, zoals opgenomen in het Bouwbesluit.

Voor het kerkgebouw moeten hogere waarden worden vastgesteld ten gevolge van de geluidbelasting vanwege de Lindenlaan. In de regels van het bestemmingsplan is geborgd dat wordt voldaan aan het vereiste binnenniveau.

Uit het onderzoek blijkt voorts dat cumulatie van geluidbelasting voor dit plan niet relevant is, omdat bij geen enkele geluidgevoelige bestemming de voorkeurswaarde en/of de streefwaarde door twee verschillende bronnen wordt overschreden. Daarom ontstaat vanwege het wegverkeer en het kinderdagverblijf geen relevante cumulatie.

Het besluit tot vaststelling van de benodigde hogere grenswaarden is bij deze toelichting opgenomen als bijlage 14.

Geluid vanwege het nieuwe kinderdagverblijf

De maatgevende geluidbron van het nieuwe kinderdagverblijf is het stemgeluid van de kinderen die zullen spelen op de buitenspeelsterrein. Er is geen wettelijk toetsingskader voor stemgeluid op onverwarmde of onoverdekte terreinen die onderdeel zijn voor onderwijs en/of kinderopvang. Om de geluidniveaus toch te kunnen beoordelen, is aangesloten op de geluidnormen, zoals opgenomen in het Activiteitenbesluit. Hierin is een toetsingskader opgenomen dat geldt op verwarmde of overdekte (binnen)terreinen, waarbij sprake is van stemgeluid. De grenswaarden uit dit besluit komen overeen met de streefwaarden uit de brochure 'Bedrijven en milieuzonering' van de VNG. Een geluidbelasting (L_{Ar,LT}) niet hoger dan 55 dB(A) is aanvaardbaar. Dit komt overeen met een veel gehanteerde waarde die als maatwerkvoorschrift volgens het Activiteitenbesluit wordt gehanteerd. Met een standaard geluidwering van 20 dB(A) kan worden voldaan aan een binnenniveau voor het L_{Ar,LT} van 35 dB(A), die in het Bouwbesluit is opgenomen voor nieuwe woningen. Aanvullende eisen ten aanzien van geluid zijn dan niet nodig. In paragraaf 6.2 (Bedrijven en milieuzonering) is de uitkomst van deze toets beschreven. Door het plaatsen van het geluidscherm wordt aan de normen voldaan.

6.10 Kabels en leidingen

Om de bedrijfszekerheid en de continuïteit van het transport door kabels en leidingen te garanderen, krijgen grote kabels en leidingen in bestemmingsplannen een planologische bescherming door middel van een dubbelbestemming. Binnen die dubbelbestemming mag niet zonder toestemming worden gebouwd of gegraven, waarmee de belangen van de kabel- en leidingbeheerders én van de eindafnemers worden beschermd. Binnen het plangebied zijn geen planologisch relevante leidingen aanwezig. Het aspect kabels en leidingen staat de uitvoerbaarheid van het bestemmingsplan niet in de weg.

6.11 Luchtkwaliteit

Op de toetsing van de bijdrage van het voorgenomen project aan de luchtkwaliteit zijn de regels uit het Besluit NIBM en Regeling NIBM van toepassing. De afkorting NIBM staat voor 'Niet in betekenende mate bijdragen' aan de luchtverontreiniging. De effecten van NIBM-projecten zijn betrokken bij de berekening van de trendmatige ontwikkeling van de achtergrondconcentraties in Nederland. Wanneer een project NIBM is, kan worden geconcludeerd dat nader onderzoek naar de effecten op de luchtkwaliteit niet nodig is. Voorschrift 3A.2 uit de Regeling NIBM geeft aan in welke gevallen een nieuwe woningbouwlocatie in ieder geval NIBM is. Voor woningbouwlocaties is dit ≤ 1.500 met één ontsluitingsweg en ≤ 3.000 woningen met twee ontsluitingswegen. Het voorgenomen project blijft ruim onder deze grens en draagt dus maximaal 3% van de jaargemiddelde grenswaarde bij aan de huidige concentraties fijnstof of stikstofdioxide. Uit de Monitoringstool NSL blijkt dat de jaargemiddelde concentratie stikstofdioxide (NO₂) in 2020 langs wegen nabij het plangebied tussen 17 en 18 $\mu\text{g}/\text{m}^3$ lag en de jaargemiddelde concentratie fijnstof (PM₁₀) tussen de 16 en 17 $\mu\text{g}/\text{m}^3$. De Europese grenswaarde voor beide stoffen is 40 $\mu\text{g}/\text{m}^3$. Aangezien het project NIBM bijdraagt aan de luchtkwaliteit en de concentraties nog verder afnemen naarmate een locatie verder van de weg ligt krijgen de huidige en toekomstige bewoners niet te maken met een slechte(re) luchtkwaliteit.

Daarom wordt geconcludeerd dat de luchtkwaliteit geen belemmering vormt voor de voorgestane ontwikkeling.

6.12 Verkeer en parkeren

Autoverkeer

In inderstaande figuur worden de verkeersbewegingen per woning per dag conform de kencijfers van het CROW weergegeven.

Koop	aantal woningen	verkeersbewegingen per woning /per dag conform CROW	totaal per dag
<u>Middeldure koop (met starterslening NHG)*</u>	<u>15</u>	5,2 tot 6,0	78 tot 90
<u>Middeldure koop**</u>	<u>19</u>	5,2 tot 6,0	99 tot 114
<u>vrije sector koop **</u>	<u>23</u>	6,7 tot 7,5	154 tot 173

Figuur 19: Verkeersbewegingen per woning per dag

Hieruit volgt dat de extra verkeersbewegingen ten gevolge van de nieuw te bouwen woningen een totaal van 331 tot 377 aantal vervoersbewegingen per etmaal bedragen. Dit verkeer zal grotendeels gebruik maken van het eerste deel van de Haagbeuklaan en zich op de Lindenlaan verdelen in verkeer richting westen en verkeer richting oosten, waardoor de totale toename van verkeer op de Lindenlaan afgerond ongeveer 200 mvt/etmaal zal zijn voor zowel het oostelijke als het westelijke wegvak.

Volgens het verkeersmodel Noord Holland-Zuid 3.0 2030 TH gelden in het gebied nu de volgende intensiteiten:

- Lindenlaan (ontsluitingsweg): 2.100 mvt/etmaal;
- Haagbeuklaan (erftoegangsweg): 800 mvt/etmaal.

Voor de Lindenlaan, een gebiedsontsluitingsweg met fietsstroken, geldt een voorkeursintensiteit van 5000-10.000 mvt/etmaal. Voor de Haagbeuklaan, een erftoegangsweg geldt een voorkeursintensiteit van <4000 mvt/etmaal.

Het huidige wegennet rondom het plangebied biedt derhalve ruim voldoende capaciteit om de toename van de extra verkeersbewegingen ten gevolge van de nieuw te bouwen woningen op te vangen. Daarnaast is er nog voldoende restcapaciteit voor de invulling van de maatschappelijke bestemming in de kerk.

Parkeren

Zoals aangegeven in paragraaf 5.4.4 (Nota Parkeernormen 2021), zijn in de startnotitie parkeernormen vastgesteld. Daaraan ten grondslag ligt een advies van 4 december 2019 (kenmerk 005572.20191128.N1.03) van het onafhankelijke adviesbureau Goudappel Coffeng (zie bijlage 15).

Naar aanleiding van de tegen de ontwerpbesluiten naar voren gebrachte zienswijzen en de verdere concretisering van het plan is aan Goudappel gevraagd om de parkeerbalans te updaten en te onderzoeken of, en zo ja welke parkeerplaatsen in de openbare ruimte kunnen komen te vervallen ten gunste van de verkeersveiligheid. Op 17 maart jl. heeft Goudappel hierover gerapporteerd (kenmerk 14479.20230310.N1.03). Dit rapport is opgenomen als bijlage 16. Uit de parkeerberekeningen, waarbij rekening is gehouden met de in de startnotitie vastgestelde parkeernormen, de huidige parkeerdruk veroorzaakt door de kerk en het dubbelgebruik van parkeerplaatsen door de toekomstige functies, blijkt dat er voor het plan in totaal 61 parkeerplaatsen extra nodig zijn op het maatgevende (drukste) moment, ten opzichte van het huidige aantal parkeerplaatsen. In het plan worden 25 parkeerplekken toegevoegd in de parkeerkelder en 36 nieuwe parkeerplekken worden aangelegd op maaiveld. Daarmee voldoet het plan aan de parkeereisen die in de startnotitie worden gesteld. Daarnaast blijkt uit onze parkeerdrukmetingen, dat in de directe omgeving van het plan op de maatgevende momenten ruim voldoende restcapaciteit aanwezig is voor het opvangen van eventuele extra parkeerbehoefte.

Met inachtneming van de uitkomsten van het aanvullende rapport is het inrichtingsplan aangepast. Ten gunste van de verkeersveiligheid worden de parkeervakken langs de Lindenlaan niet omgezet in haakse vakken, maar blijft de huidige situatie van langsparkeervakken gehandhaafd. Daardoor zijn 2 aanvullende parkeerplaatsen nodig. Deze worden aangelegd in de parkeerkoffer en op de hoek Haagbeuklaan/Lindelaan. Het nieuwe inrichtingsplan is door Goudappel beoordeeld (Check op verkeersveiligheid. d.d. 17 maart 2023, onder kenmerk 014479.20230317.T02.01.02). Deze beoordeling is opgenomen als bijlage 17. Goudappel concludeert dat de verkeersveiligheid in het plan voldoende is geborgd. Wij onderschrijven deze conclusie.

6.13 Water

6.13.1 Beleid en regelgeving

Het doel van waterbeheer in Nederland bestaat van oudsher uit het beschermen tegen overstromingen en het ontwateren van laaggelegen gebieden. Door de klimaatverandering is nieuw beleid gemaakt voor deze taken van veiligheid en peilbeheer. Dit vereist mogelijk ruimte vanwege de versterking en verbreding van dijken en waterkerende werken of voor extra waterberging. Een ander doel betreft het zorgen voor schoon en gezond water. Voor schoon water is een goed functionerend watersysteem vereist met voldoende volume en doorstroming. Een ecologische oeverinrichting is wenselijk, maar legt beslag op de ruimte.

Grondwater wordt volop benut voor de productie van drinkwater. De laatste jaren ontwikkelt het grondwater zich tot een bron en/of opslagmedium voor warmte. Dit vormt een bijdrage aan de beperking van het gebruik van fossiele brandstoffen. Efficiëntie van benutting is een van de redenen voor ruimtelijke ordening van de ondergrond.

Kaderrichtlijn Water

De Europese Kaderrichtlijn Water leidt, samen met de dochterrichtlijn Grondwater tot een verbetering en bescherming van de kwaliteit van het oppervlakte- en grondwater in de lidstaten. De Kaderrichtlijn voorziet in drie planperiodes. Momenteel is de 2e planperiode, de uitvoering van de 2e generatie stroomgebiedsbeheerplannen door alle lidstaten ter hand genomen. In 2022 start de 3e en laatste planperiode die in 2027 afloopt. De Europese Kaderrichtlijn heeft gevolgen voor de gemeente op het gebied van riolering, hemelwaterverwerking, toepassing van bouwmaterialen en het ruimtelijk beleid. Er worden in 2022 opnieuw voor de 3e en laatste planperiode, ecologische en fysisch-chemische doelen geformuleerd die afhankelijk zijn van de functie van een watergang.

Nationaal Waterplan

In het Nationaal Waterplan 2016-2021 (NWP2) is het rijksbeleid voor de landelijke en regionale wateren vastgelegd. Het Nationaal Waterplan wordt vastgesteld door de minister van Infrastructuur en Milieu en de staatssecretaris van Economische Zaken. In het plan zijn de hoofdlijnen van het nationale waterbeleid en de daartoe behorende aspecten van het nationale ruimtelijke beleid beschreven. Met dit Nationaal Waterplan voldoet Nederland aan de Europese eisen die voortvloeien uit de Kaderrichtlijn Water (KRW), de Richtlijn Overstromingsrisico's (ROR) en de Kaderrichtlijn Mariene Strategie (KMS).

Met dit NWP2 zet het Rijk een volgende ambitieuze stap in het robuust en toekomstgericht inrichten van onze watersystemen, gericht op een goede bescherming tegen overstromingen, het voorkomen van wateroverlast en droogte en het bereiken van een goede waterkwaliteit, een duurzaam beheer en goede milieutoestand van de Noordzee en een gezond ecosysteem als basis voor welzijn en welvaart. Hierbij streeft het Rijk naar een integrale benadering, door economie (inclusief verdienvermogen), natuur, scheepvaart, landbouw, energie, wonen, recreatie en cultureel erfgoed zo veel mogelijk in samenhang met de wateropgaven te ontwikkelen. Het beleid en de

maatregelen in dit Nationaal Waterplan dragen bij aan het vergroten van het waterbewustzijn in Nederland.

Op basis van de Waterwet is het Nationaal Waterplan voor de ruimtelijke aspecten tevens een structuurvisie. Het Nationaal Waterplan is zelfbindend voor het Rijk. Het Rijk is in Ne-42 bestemmingsplan Herziening Landgoederen en Groene Gebieden verantwoordelijk voor het hoofdwatersysteem. In het Nationaal Waterplan legt het Rijk onder meer de strategische doelen voor het waterbeheer vast. Rijkswaterstaat (RWS) neemt in het Beheer- en Ontwikkelplan voor de Rijkswateren (Bprw) de condities en maatregelen op voor het operationeel beheer om deze strategische doelen te bereiken. Het NWP is kaderstellend voor het Bprw. Het kabinet vraagt andere overheden het NWP te vertalen in hun beleidsplannen.

Bestuursakkoord Water

Het bestuursakkoord Water volgt op het Nationaal Bestuursakkoord Water en bevat hernieuwde afspraken over bestuur, financiën en richtinggevende kaders voor onder andere water. De maatregelen uit het Bestuursakkoord Water zijn gericht op:

- heldere verantwoordelijkheden, minder bestuurlijke drukte;
- beheersbaar programma voor de waterkeringen;
- doelmatig beheer van de waterketen,
- werkzaamheden slim combineren;
- het waterschapsbestuur.

De doelstellingen van het 'oude' Nationaal Bestuursakkoord blijven van kracht.

Deltaplan Ruimtelijke Adaptatie

Het Deltaprogramma Ruimtelijke Adaptatie (DPRA) is een landelijk, gezamenlijk plan van gemeenten, waterschappen, provincies en het Rijk. Het versnelt en intensificeert de aanpak van 4 thema's: wateroverlast, hittestress, droogte en de gevolgen van overstromingen. Het plan is landelijk gepresenteerd op Prinsjesdag 2017. Het DPRA legt de gemeenten direct op om in 2020 over vastgesteld beleid per gemeente te beschikken over de 4 thema's. In 2050 dienen alle Nederlandse gemeenten "klimaatrobuust" te zijn, d.w.z. alle maatregelen moeten dan zijn uitgevoerd.

Het Deltaplan is het leidende plan voor gemeenten voor het opstellen en uitvoeren van klimaatadaptatieve inrichting. De voornemens van dit plan worden in nauwe afstemming met waterschappen en andere overheden en met particuliere partijen en inwoners, door de gemeenten ten uitvoer gebracht. In Amstelveen gebeurt dat met een Plan van Aanpak klimaatadaptatie 2019-2020.

Watervisie 2021 provincie Noord-Holland

De Provinciale Watervisie is van kracht sinds 23 december 2015 en geldt tot 2021. Het plan geeft duidelijkheid over de strategische waterdoelen tot 2040 en de acties tot 2021. De volgende doelen worden nagestreefd:

- waarborgen van voldoende bescherming van mens, natuur en bedrijvigheid tegen overstromingsrisico's;
- zorgen voor schoon en voldoende drinkwater;
- kader stellen voor regionale waterkeringen;
- beoordelen versterkingsplannen primaire waterkeringen en bevorderen ruimtelijke kwaliteit;
- waterrobuust inrichten bevorderen;
- bijdragen aan schoon en voldoende oppervlaktewater;
- Zorgen voor schoon en voldoende grondwater.

Een belangrijk middel voor het realiseren van deze waterdoelen is het via integrale gebiedsontwikkeling proactief zoeken naar kansrijke combinaties met veiligheid, economie, recreatie, landbouw, milieu, landschap, cultuur en natuur. Het Waterplan heeft voor de ruimtelijke aspecten de status van een structuurvisie op basis van de Wro.

Regionaal Waterprogramma Noord-Holland 2022-2027

Met dit programma wordt invulling gegeven aan het waterbeleid in Omgevingsvisie NH 2050 voor zover het uitvoering van Europese richtlijnen over water betreft. Een goede waterkwaliteit, duurzaam voorraadbeheer en bescherming tegen overstroming zijn de centrale elementen van het programma. Voor de deelprogramma's oppervlaktewater, grondwater en overstromingsrisico's is uitgewerkt welke doelen de provincie wil bereiken en hoe hieraan een bijdrage wordt geleverd met een breed pakket aan maatregelen. Daarbij wordt extra aandacht besteed aan natuurgebieden, drinkwaterwinningen en zwemwateren, die volgens Europese richtlijnen worden beschermd vanwege de specifieke eisen die hier gelden.

Begin 2022 wordt naar verwachting het Regionaal Waterprogramma Noord-Holland 2022-2027 vastgesteld door Provinciale Staten.

Waterschap Amstel, Gooi en Vecht

Het plangebied is gelegen binnen de grenzen van het waterschap van Amstel, Gooi en Vecht.

Waterbeheerplan 2016-2021 (WBP)

AGV is de beheerder van de regionale wateren in een gebied van 700 km², grofweg tussen Amsterdam en Utrecht. Het waterschap is een overheidsorganisatie, die zorgt voor veiligheid achter de dijken en voor voldoende en schoon oppervlaktewater. Elke zes jaar maakt het waterschap een waterbeheerplan, tegelijkertijd met (en afgestemd op) het Nationale Waterplan van het Rijk en de provinciale waterplannen. In dit Waterbeheerplan beschrijft het waterschap wensbeelden per thema voor 2030, en daaruit afgeleid doelen voor de planperiode 2016-2021 en een aanpak op hoofdlijnen.

Uitgangspunten WBP

- samenbrengen van alle regionale waterbeheertaken in één regionale waterautoriteit;
- een klimaatbestendig en waterrobuust gebied;
- steden die beter bestand zijn tegen extreme regenbuien, wateroverlast, overstromingen, hitte en droogte;
- een omgeving die zich bewust is van waterveiligheid;
- water dat overal in het gebied geschikt is voor de vastgestelde gebruiksfunctie;
- gebruik van afvalwater als grondstof en bron voor energie en water;
- gebruik van vernieuwende oplossingen vanuit samenwerking met kennisinstellingen, andere overheden en marktpartijen;
- vermindering van regeldruk en vergroting van kosteneffectiviteit;
- afstemming over alle watertaken per stroomgebied;
- behoud van de zelfstandige bevoegdheid.

Beleidsregels Keur 2019

Sinds 1 november 2019 is een nieuwe Keur AGV 2019 van kracht die meer geënt is op de Omgevingswet en ruimte biedt aan maatwerk. De uitgangspunten zijn grotendeels hetzelfde gebelevens als de Keur die op 1 november 2017 in werking is getreden. De Keur is een verordening met wettelijke regels (gebod- en verbodsbepalingen) voor:

- Waterkeringen (onder andere duinen, dijken en kaden),
- Watergangen (onder andere kanalen, rivieren, sloten, beken),
- Andere waterstaatswerken (o.a. bruggen, duikers, stuwen, sluizen en gemalen).

De Keur bevat verbodsbepalingen voor werken en werkzaamheden in of bij de bovengenoemde waterstaatswerken. Er kan een ontheffing worden aangevraagd om een bepaalde activiteit wel te mogen uitvoeren. Als AGV daarin toestemt, dan wordt dat geregeld in een Watervergunning op grond van de Keur. De Keur is daarmee een belangrijk middel om via vergunningverlening en handhaving het watersysteem op orde te houden of te krijgen. De Keur is te vinden op de website: www.agv.nl.

Verbreed gemeentelijk rioleringsplan 2015-2020 Amstelveen & Aalsmeer

De gemeente is verplicht om op grond van de Wet Milieubeheer over een verbreed gemeentelijk rioleringsplan te beschikken. De gemeente stelt zich tot doel om tot een doelmatige invulling te komen van de drie zorgplichten voor afvalwater, hemelwater en grondwater.

De belangrijkste wettelijke verplichtingen en bevoegdheden van gemeenten op het gebied van de afvalwaterketen en de grondwaterzorgplicht kunnen als volgt worden samengevat:

- Dit plan vormt het kader voor de invulling van de zorgplichten op het gebied van afvalwater, hemelwater en grondwater;
- de gemeente heeft de bevoegdheid voor het heffen van een belasting ter bekostiging van de genoemde zorgplichten;
- de gemeente heeft de mogelijkheid om bij verordening regels te stellen met betrekking tot het lozen van afvloeiend hemelwater en grondwater;
- bestuursorganen (in het bijzonder gemeenten en waterschappen) moeten bij opstellen en uitvoeren van beleid met betrekking tot afvalwater rekening houden met een in de wet vastgestelde voorkeursvolgorde.

Er worden 5 hoofddoelen onderscheiden, die ten grondslag liggen aan de rioleringszorg:

1. duurzame bescherming volksgezondheid:
 - de aanleg en het beheer van voorzieningen voor de inzameling en het transport van afval- en hemelwater bewerkstelligen dat verontreinigd water uit de directe leefomgeving wordt verwijderd;
2. voorkomen van wateroverlast:
 - ten gevolge van hemelwater. De riolering zorgt, daar waar nodig, voor de afwatering van de bebouwde omgeving en voorkomt overlast door naast het afvalwater van huishoudens en bedrijven, daar waar nodig, ook het hemelwater van pleinen, daken, wegen en dergelijke in te zamelen en af te voeren;
 - ten gevolge van grondwater. Grondwater vormt geen structurele belemmering voor de bestemming van een gebied. Grondwaterstanden in de openbare ruimte vormen geen belemmering voor particuliere percelen;
3. duurzame bescherming van natuur en milieu:
 - door de aanleg van riolering of individuele afvalwatersystemen wordt de directe ongezuiverde lozing van water op bodem of oppervlaktewater voorkomen;
 - het overstortwater vormt geen belemmering voor de gestelde ambities voor het oppervlaktewater;
4. voorkomen van hinder door:
 - geur;
 - geluid;
 - werkzaamheden;
5. toekomstgerichte (afval)waterketen en grondwatersysteem:
 - klimaatadaptatie;
 - afkoppelen;
 - nieuwe sanitatie

Leidraad Inrichting Openbare Ruimte

In Amstelveen is de LIOR door het College van B&W in maart 2018 vastgesteld. In de LIOR is een standaardniveau beschreven voor de AA gemeenten voor de inrichting en voorzieningen in de openbare ruimte. Het standaardniveau is gebaseerd op alle wettelijke eisen, regels en normen die van toepassing zijn op inrichting en voorzieningen.

Het doel van de LIOR is beheerbaarheid van de inrichting en de voorzieningen in de openbare ruimte in de toekomst. De LIOR wordt daarom geacht zowel intern te worden gebruikt als wel door externen die werken in de openbare ruimte in de AA gemeenten.

De LIOR is geen monoliet. Het is een levend document en wordt bijgesteld indien veranderingen invloed hebben op de inhoud van de LIOR. Denk aan veranderingen in wettelijke eisen en regels, technische innovaties, of nieuwe processen en producten.

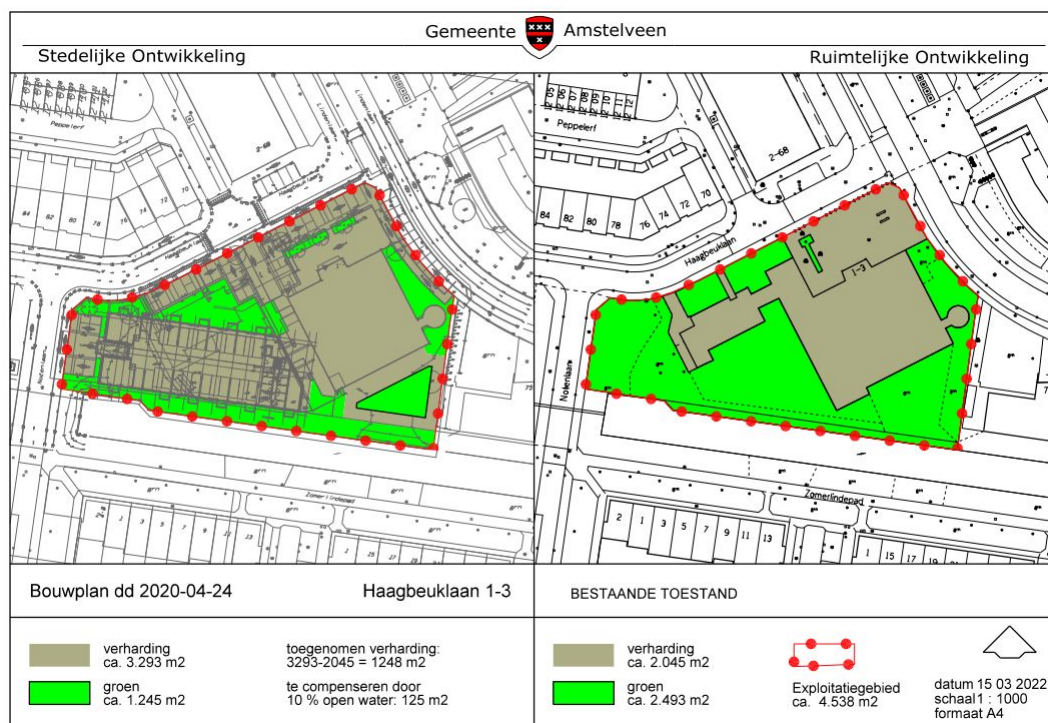
6.13.2 Relevantie plangebied

Op het plangebied is de Keur van Waterschap Amstel, Gooi en Vecht (AGV) van toepassing. Waternet voert alle waterbeheertaken van AGV uit. Eind oktober 2020 heeft Waternet namens AGV desgevraagd advies uitgebracht over het voorliggende plan. Dat advies is in deze paragraaf verwerkt.

Watercompensatie

Bij de beoogde ontwikkeling dient rekening gehouden te worden met het beleid van het AGV. Een van de beleidsregels betreft het aanleggen van verhard oppervlak. Deze beleidsregels vormen het afwegingskader voor vergunningverlening: in dit geval voor Watervergunningen op het gebied van aanleggen van verhard oppervlak waardoor hemelwater niet in de bodem kan infiltreren. Deze beleidsregels gelden voor situaties met aanleg van verhard oppervlak van meer dan 1.000 m². In de keur is bepaald, dat bij nieuwe bebouwing en aanleg van nieuwe verharding naast de bestaande wateroppervlakte extra open water zal worden toegevoegd ter grootte van 10% van die verharding. Dat houdt in dat bij iedere nieuwbouwontwikkeling voldoende oppervlaktewater gerealiseerd moet worden.

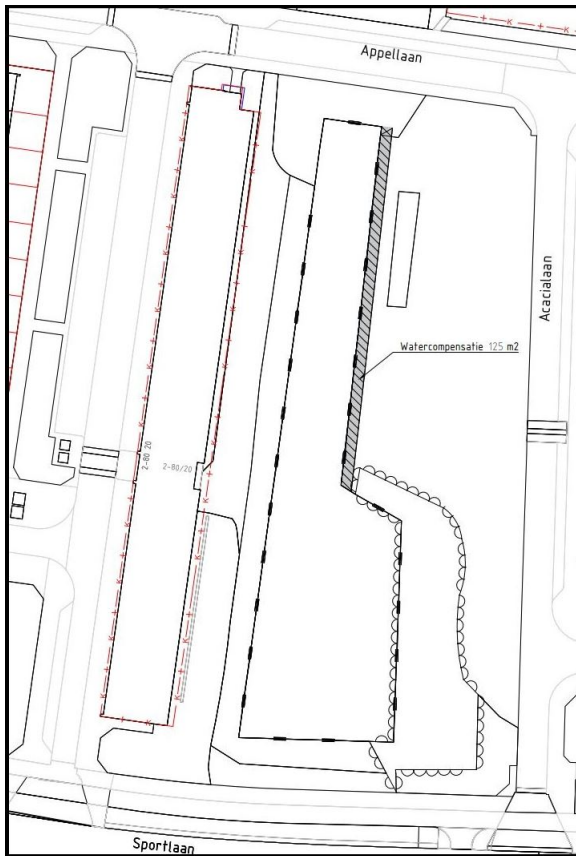
Na vergelijking van de bestaande en nieuwe situatie (zie figuur 22), blijkt dat 1.248 m² extra verhard oppervlak (verharding) wordt gerealiseerd. Omdat de extra verharding meer bedraagt dan 1.000 m², is het vereist extra open water toe te voegen met een oppervlakte van minimaal 125 m².



Figuur 22: Extra verhard oppervlak ten gevolge van het bouwplan

Op 170 meter afstand ten zuidoosten van het plangebied wordt de bestaande waterpartij langs de Acacialaan ten zuiden van de Appellaan daartoe met 125 m² vergroot. Deze locatie ligt weliswaar buiten het bestemmingsplangebied, maar in hetzelfde watersysteem en biedt voldoende compensatie voor de toename van verharding in het plangebied. Het geldende bestemmingsplan 'Amstelveen Midden-West 2022' verzet zich daartegen niet. Ten behoeve van de vergroting van de waterpartij is een indicatief bodemonderzoek uitgevoerd (zie bijlage 18). Daarnaast is een quickscan flora en fauna uitgevoerd op basis waarvan een werkprorocol is opgesteld (zie bijlage 19). Met inachtneming van het werkprotocol kunnen de werkzaamheden worden uitgevoerd. De

aanleg van de watercompensatie is als voorwaardelijke verplichting geborgd in artikel 11 van de regels van het bestemmingsplan.



Figuur 23: te realiseren watercompensatie

Grondwater

De ontwikkeling van van het plan mag geen negatieve effecten hebben op de kwaliteit van het grondwater en het grondwaterstandsgedrag:

- fundamenteën van gebouwen, woningen en wooncomplexen moeten waterdicht gebouwd zijn, zodat grondwaterproblemen in woningen niet meer zullen voorkomen
- Alleen hemelwater mag in de grond infiltreren.

Waterkwaliteit

- Bomen langs watergangen zijn in beginsel ongewenst in verband met bladval in de watergang en de nutriënten die daarbij vrijkomen. Voor de waterkwaliteit geldt vanwege de KRW-wetgeving een gezamenlijke verplichting deze te verbeteren. Door de herontwikkeling van het gebied mag geen achteruitgang optreden.

Hemelwater wordt waar mogelijk eerst vastgehouden in het gebied, voordat het wordt afgevoerd.

Klimaatadaptatie

Klimaatadaptatieve maatregelen moeten bijdragen aan de lokale hydrologische optimalisatie van het plangebied. Minimaal moet rekening worden gehouden met het goed kunnen (blijven) verwerken van regenbuien van 70 mm per 1 m² in 1 uur om overlast te voorkomen. De maatregelen zijn er op gericht dat:

- Hemelwater zoveel mogelijk infiltreert in de grond, waardoor zowel wateroverlast als droogte worden tegengegaan (maximaal bufferen) en overbelasting van riolering wordt tegengegaan. Het effect op het verminderen van wateroverlast zal het sterkst zijn. Het toepassen van geschikte vormen van waterpasserende verhardingen hebben prioriteit.
- Extra bomen bijdragen aan vermindering van toenemende hittestress.

- De openbare riolering wordt geheel gescheiden uitgevoerd. Alle bebouwing levert gescheiden het afvalwater en het hemelwater aan.

Bijlagen bij toelichting

Bijlage 1

[Nota van Beantwoording zienswijzen](#)

Bijlage 2

[Akoestisch onderzoek](#)

Bijlage 3

[Besluit vormvrije m.e.r.-beoordeling](#)

Bijlage 4

[Bezonningsstudie](#)

Bijlage 5

[Verkennd bodemonderzoek](#)

Bijlage 6

[Verkennd onderzoek asbest in grond](#)

Bijlage 7

[Stikstofonderzoek](#)

Bijlage 8

[Quickscan Wet natuurbescherming](#)

Bijlage 9

[Notitie onderzoeken beschermde flora en fauna](#)

Bijlage 10

[Nader onderzoek beschermde fauna](#)

Bijlage 11

[Ecologisch werkprotocol](#)

Bijlage 12

[Bomen effect analyse](#)

Bijlage 13

[Geluidwering gevels](#)

Bijlage 14

Besluit hogere waarden Wet geluidhinder

Bijlage 15

[Advies parkeren](#)

Bijlage 16

[Aanvullend parkeeronderzoek](#)

Bijlage 17

[Check verkeersveiligheid](#)

Bijlage 18

[Acacialaan bodem](#)

Bijlage 19

[Acacialaan flora en fauna](#)

Bijlage 20

[Conceptbesluit Omgevingsvergunning](#)



Nota van Beantwoording

Beantwoording van ontvangen zienswijzen op het

Ontwerpbestemmingsplan 'Haagbeuklaan 1-3'

en

het ontwerpbesluit tot vaststelling van hogere waarden als bedoeld in de Wet geluidhinder

en

het ontwerpbesluit omgevingsvergunning

Amstelveen, april 2023

Inleiding

Deze nota van beantwoording wordt gehanteerd voor de beantwoording van de ontvangen zienswijzen op het ontwerpbestemmingsplan 'Haagbeuklaan 1-3', het ontwerpbesluit tot vaststelling van hogere waarden als bedoeld in de Wet geluidhinder en het ontwerpbesluit tot verlening van de omgevingsvergunning voor het realiseren van het bouwplan.

Van 22 december 2022 tot en met 1 februari 2023 hebben de hiervoor genoemde ontwerpbesluiten voor een ieder ter inzage gelegen. Naar aanleiding daarvan zijn negen zienswijzen naar voren gebracht. Op 17 januari 2023 heeft van 19.00 uur tot 20.30 uur een inloopavond plaatsgevonden. Tijdens deze avond konden belangstellenden nadere informatie verkrijgen.

Hierna wordt de inhoud van de zienswijzen (samengevat) weergegeven en voorzien van een antwoord.

Wijze van beantwoording

De ingediende zienswijzen zijn hierna weergegeven. Links staat naast de nummering een (beknpte) opsomming van de punten uit de zienswijzen en in de kolom daarnaast vindt per punt de beantwoording plaats. In de rechterkolom wordt aangegeven of de reactie leidt tot aanpassing van het project met, indien van toepassing, een korte toelichting daarop. De indieners ontvangen het totaaloverzicht inclusief eventuele bijlagen.

Nr.	Samenvatting zienswijze	Beantwoording zienswijze	Plan-aanpassing
1.	Stichting het Cuypersgenootschap Per e-mail ontvangen op 8 januari 2023		
a.	Het Cuypersgenootschap spant zich sinds 1984 in voor het behoud van het bouwkundig erfgoed van de negentiende en twintigste eeuw. In het verleden is er meerdere malen contact geweest met de gemeente Amstelveen over de Heilige Geestkerk aan de Haagbeuklaan. Zoals toen aangegeven, heeft dit naoorlogse kerkgebouw een grote architectuur- en cultuurhistorische betekenis. Het is dan ook van groot belang om dit monument voor de toekomst te behouden. Wij zijn dan ook erg blij dat de ontwikkelaar en gemeente nu kiezen voor behoud van het kerkgebouw.	Waarvan akte. Onder dankzegging voor de reactie merken wij op, dat ook wij zijn verheugd dat thans een uitvoerbaar plan voorligt, waarin het behoud van het gemeentelijk monument de Heilige Geestkerk is gegarandeerd.	Nee
b.	In het huidige plan wordt een ondergeschikt deel van het kerkelijke complex gesloopt voor de bouw van een appartementencomplex. Het kerkgebouw wordt vervolgens geschikt gemaakt voor kinderopvang. Wij spreken nadrukkelijk onze steun uit voor deze ontwikkeling. Gedeeltelijke sloop van een monument is altijd jammer, maar er ontstaat hier een goed evenwicht tussen oud en nieuw. Positief is bovendien dat de maatschappelijke functie van de kerk behouden blijft en dat de ramen uit de dagkerk ingepast worden in de kerk	Waarvan akte.	Nee
c.	Wij roepen de gemeente op toe te zien op een zorgvuldige uitvoering van dit bijzondere plan.	Op een zorgvuldige uitvoering van het bouwplan wordt van gemeentewege toegezien.	Nee
2.	Per e-mail ontvangen op 22 januari 2023		
a.	De toegang tot de parkeergarage onder het nieuwe gebouw bevindt zich vlak bij het drukke en gevaarlijke kruispunt Notenlaan/Haagbeuklaan. Daardoor ontstaat een gevaarlijke situatie.	De kruising tussen de Notenlaan en de Haagbeuklaan is vormgegeven als een gelijkwaardige kruising tussen erftoegangswegen in een 30 km-zone. Vormgeving, zicht en verkeersintensiteiten op deze kruising zijn passend bij de functie van de wegen en wijken niet af van vergelijkbare kruisingen in Amstelveen. Er zijn geen geregistreerde ongevallen bekend op deze kruising. Door het realiseren van een horizontaal vlak van 5 meter inpandig komt een auto horizontaal het gebouw uit en ontstaat er voldoende zicht op de 6 geparkeerde auto's aan weerszijden van de inrit naar de	Nee

		parkeergarage. Bij het verlaten van de inrit is er sprake van ruim voldoende zicht op de Notenlaan.	
b.	In de huidige situatie is het aantal parkeerplaatsen al onvoldoende. Er komt weliswaar enige parkeerruimte onder het gebouw bij, maar dat is lang niet genoeg voor de 57 woningen die worden gerealiseerd.	In 2019 heeft Goudappel een onderzoek uitgevoerd naar het parkeren, de inrichting en verkeersveiligheid. Naar aanleiding van de naar voren gebrachte zienswijzen en de verdere concretisering van het plan is aan Goudappel gevraagd om de parkeerbalans te updaten en te onderzoeken of, en zo ja welke parkeerplaatsen in de openbare ruimte kunnen komen te vervallen ten gunste van de verkeersveiligheid. Op 17 maart jl. heeft Goudappel hierover gerapporteerd (kenmerk 14479.20230310.N1.03). Dit rapport is opgenomen als bijlage 16 bij de toelichting van het bestemmingsplan. Uit de parkeerberekeningen, waarbij rekening is gehouden met de in de startnotitie vastgestelde parkeernormen, de huidige parkeerdruk veroorzaakt door de kerk en het dubbelgebruik van parkeerplaatsen door de toekomstige functies, blijkt dat er voor het plan in totaal 61 parkeerplaatsen extra nodig zijn op het maatgevende (drukste) moment, ten opzichte van het huidige aantal parkeerplaatsen. In het plan worden 25 parkeerplekken toegevoegd in de parkeerkelder en 36 nieuwe parkeerplekken worden aangelegd op maaiveld. Daarmee voldoet het plan aan de parkeereisen die in de startnotitie worden gesteld. Daarnaast blijkt uit onze parkeerdrukmetingen, dat in de directe omgeving van het plan op de maatgevende momenten ruim voldoende restcapaciteit aanwezig is voor het opvangen van eventuele extra parkeerbehoefte.	Ja, een aanvullend onderzoek naar de parkeerbalans is uitgevoerd en verwerkt in § 6.12 van de toelichting. Het onderzoek is opgenomen als bijlage 16 bij de toelichting.
c.	Nu al staan auto's geparkeerd met de banden op de stoep of op het plein van de kerk zelf. Daarnaast staan auto's geparkeerd dicht bij/in de bocht Notenlaan/Haagbeuklaan.	Met dit bestemmingsplan en de omgevingsvergunning kan het gedrag van weggebruikers niet worden gereguleerd. Men dient zich te houden aan de desbetreffende verkeerswetgeving. Handhaving kan in dat kader plaatsvinden.	Nee
d.	De voormalige kerk gaat dienen als kinderdagverblijf. Uit de stukken blijkt niet hoe de verkeersstroom van het brengen en ophalen van de kinderen wordt georganiseerd.	De 36 parkeerplaatsen die bovenop het bestaande aantal parkeerplekken worden gerealiseerd zijn volgens berekeningen op basis van landelijke normen voldoende om het haal- en brengverkeer voor het kinderdagverblijf te faciliteren. Daarnaast blijkt uit parkeerdrukmetingen dat er op de haal- en brengtijden ook sprake is van restcapaciteit van parkeerplekken in de directe omgeving van het plan. Ouders kunnen zelf bepalen waar ze parkeren en vanaf waar ze met hun kinderen naar het kinderdagverblijf lopen. De bestaande openbare ruimte biedt hiervoor voldoende ruimte voor voetgangers en fietsers. Dit geldt temeer, omdat op basis van het aanvullende onderzoek van Goudappel is gekozen om af te zien van de haakse	Ja, op basis van het aanvullende onderzoek van Goudappel is de nieuwe situatie aangepast. In § 2.2.2.2 van de

		vakken langs de Lindenlaan en het in stand houden van de bestaande langspaarkeervakken op deze plek. Het voorplein van de kerk krijgt hierdoor een veel ruimere toegang vanaf het trottoir voor voetgangers en bezoekers die met de (bak)fiets komen. Voor ouders die met de fiets of te voet komen wordt het voorplein van de huidige kerk en de voordeur van het gebouw goed bereikbaar. Op dit plein is ook ruim voldoende plek aanwezig voor ouders om hun fiets te parkeren, zonder daarmee anderen te hinderen. Ouders kunnen samen met hun kinderen naar binnen lopen. De kinderen worden gedurende de ochtend tussen ongeveer 7u en 9u verspreid gebracht en aan het begin van de avond tussen ongeveer 16.30u en 18.30u weer gespreid opgehaald.	toelichting is deze situatie opgenomen als figuur 10.
e.	De hoogte van het gebouw is niet proportioneel ten opzichte van de omringende bebouwing. Er is geen sprake van een mooie overgang van hoogbouw op de Lindenlaan naar de lagere eengezinswoningen. Er staan hoge woningen op de Lindelaan, vervolgens komt er een kerk die iets lager is en dan is het plan om weer hogere (hoger dan de kerk) woningen op het perceel aan de Haagbeuklaan 1-3 te realiseren om dan te eindigen met veel lagere eengezinswoningen.	In paragraaf 2.2.2.3 van de toelichting van het bestemmingsplan hebben wij gemotiveerd waarom wij het bouwplan in de bestaande omgeving stedenbouwkundig inpasbaar achten. In de wijk Keizer Karelpark loopt de bebouwingshoogte tussen de verschillende grondgebonden woningen en de verschillende soorten gestapelde bouw uiteen. Deelbuurten bestaan vaak uit een combinatie van hogere en lagere bebouwing. Op bijzondere plekken in de wijk kunnen aanleidingen in de hoofdstructuur van de wijk, zoals bijvoorbeeld kruisingen, verdraaiingen in de verkaveling en een concentratie van voorzieningen aanleiding geven tot een verbijzondering in de stedenbouwkundige structuur, door bijvoorbeeld extra bouwhoogte of een bijzondere vorm van een gebouw. De kavel ligt op zo'n verbijzondering in de stedenbouwkundige structuur van de wijk. De huidige bebouwing vormt een scharnierpunt met twee bebouwingsrichtingen; van de kerk aan de Lindenlaan en de verkavelingsrichting van de Haagbeuklaan/parallel aan de sloot. Het volume van de kerk sluit aan op de richting van de Lindenlaan en het appartementengebouw sluit aan op de richting van de Haagbeuklaan. Overigens is het hoogteverschil tussen Lindenhof (Lindenlaan 79-119) en de woningen aan de Acacialaan (65-71) groter (26 meter versus 7 meter hoog), terwijl de afstand vergelijkbaar is met die tussen het nieuwe appartementengebouw en Haagbeuklaan (noordzijde, vanaf huisnummer 70). De afstand tot Notenlaan 2-13 is groter en gescheiden door een slootprofiel en bomenrij.	Nee
f.	Het ontbreekt aan een integraal plan voor de Keizer Karel buurt. De oude school, wat een hoog gebouw was, is afgebroken en vervangen door lage eengezinswoningen. Vervolgens komt op de plek aangrenzend aan de kerk een hoog gebouw. Als er meer	Voor de wijk Keizer Karelpark bestaat een integraal plan in de vorm van het bestemmingsplan 'Amstelveen Midden West 2022', dat door de gemeenteraad is vastgesteld op 14 december 2022. Het is niet mogelijk om alle toekomstige ontwikkelingen in een dergelijk plan te voorzien. Voor de onderhavige herontwikkeling van het perceel is door	Nee

	woningen nodig zijn in Amstelveen, waarom dan niet de plek van de oude school gebruiken voor hoogbouw. Graag zou ik inzage willen hebben in het totale integrale plan voor de Keizer Karel buurt voor de komende jaren.	de ontwikkelaar een plan voorgelegd aan de gemeente. Na beoordeling en aanpassing van de plannen heeft de gemeenteraad uiteindelijk de Startnotitie vastgesteld. Deze notitie is de basis voor het aanpassen van het bestemmingsplan.	
g.	Er wordt gesteld dat er een park terugkomt in de nieuwe situatie. Dit is een minuscule stukje groen dat de naam park niet verdient. In de nieuwe situatie wordt juist een groot stuk groen tegenover Haagbeuklaan 76 vervangen wordt door steen en bebouwing. Ook de begroeiing aan de waterzijde en de bomen op het terrein zullen verdwijnen. Een grote boom, die er al jaren staat en tevens de thuishaven is van een groot aantal grasparkieten, verdwijnt. Bij het plan ontbreekt een inrichtingsplan voor de groenvoorziening.	In het bestemmingsplan wordt niet gesteld dat in het plangebied een park wordt aangelegd. Per saldo wordt ca. 139 m ² openbaar groen wegbestemd. Daar staat tegenover dat ca. 597 m ² , waarvan ca. 191 m ² aan de noordzijde van het nieuwe gebouw, aan tuinbestemming wordt toegevoegd. Het wegbestemde openbaar groen was alleen gelegen aan de westzijde van het perceel, terwijl in het nieuwe plan het groen meer over het plangebied is verspreid. Wij zijn dan ook van mening dat de beleving van het groene karakter van het plangebied niet in negatieve zin wordt beïnvloed. Vanwege de afstand van het nieuwe gebouw tot de omliggende woningen en de bestaande bebouwingsdichtheid in de stedelijke omgeving van het plangebied is het opnemen van een voorwaardelijke verplichting tot uitvoering van een beplantingsplan niet noodzakelijk met het oog op de ruimtelijke aanvaardbaarheid van het plan. De gronden met de bestemmingen 'Groen' en 'Tuin' staan binnen het plan garant voor een groene invulling. Op de tekening waarop de nieuwe situatie is weergegeven is dat ook te zien. De Noorse Esdoorn is voorzien op de hoek Haagbeuklaan/Notenlaan. Buiten de locaties van de bomen, staat de concrete invulling van het groen vooralsnog niet vast. Een beplantingsplan is er dus niet. Wij hebben daarvoor uitgangspunten (zie bijlage) meegegeven aan de ontwikkelaar. Deze is bereid om de concrete invulling van het groen in overleg met (een afvaardiging van) de omwonenden uit te werken.	Nee
h.	Wij wonen in de woning in de bocht van de Notenlaan/Haagbeuklaan. Op dit moment hebben wij vrij uitzicht op veel groen, wat ons huis, dat alleen een vooringang heeft, aantrekkelijk maakt. Het vrije uitzicht wordt de plek waar het gebouw het dichtst tegen de stoep aankomt. In plaats van groen en een vrij uitzicht gaan wij direct aankijken tegen een hoog gebouw. Naast het uitzicht zijn wij onze privacy volledig kwijt.	Formeel kan niet worden gesproken van een recht op uitzicht en kan de huidige situatie niet als een gegeven worden beschouwd die iedere verandering onmogelijk maakt. Dit geldt temeer in een stedelijke omgeving. Daarnaast kan op grond van de bebouwingsmogelijkheden in het vigerende bestemmingsplan het uitzicht ook aanzienlijk veranderen. Wij begrijpen uw zorgen over uw privacy. In de onderhavige stedelijke omgeving is het echter niet ongebruikelijk dat de afstand tussen het in het plan voorziene bouwvlak en de omliggende woningen aan de Haagbeuklaan ca. 19 meter en verder is. Enig verlies van privacy ten gevolge van het plan is daarbij niet volledig uit te sluiten. Ook hier geldt overigens dat op basis van bouwmogelijkheden op grond van het	Nee

		vigerende bestemmingsplan de situatie zodanig kan veranderen dat enig verlies van privacy niet is uit te sluiten. Wij moeten een afweging maken tussen het algemeen belang, verschillende belangen van omwonenden en die van de nieuwe bewoners. In dat kader komen wij tot de conclusie dat uw belangen ten aanzien van het uitzicht en privacy niet onevenredig worden geschaad.	
i.	Doordat wij op de hoek/bocht wonen hebben wij geen achteringang en dus geen achtertuin. Alleen een voortuin op het zuid westen. De voortuin gaat in de nieuwe situatie grenzen aan en uitzien op een hoog gebouw dat dicht bij de weg staat. In de huidige situatie hebben wij veel licht/zon. In de nieuwe situatie is er veel minder licht/zon. In uw plan spreekt u van iets minder zonuren. Ik zou graag willen weten wat dit betekent voor onze woning.	In bijlage 3 van de toelichting van het bestemmingsplan is de voor dit plan uitgevoerde bezonningsstudie opgenomen. De bestaande situatie is hierin vergeleken met de nieuwe situatie. Ook hier geldt overigens dat op basis van het geldende bestemmingsplan bebouwingmogelijkheden bestaan die gevolgen kunnen hebben voor de bezonningssituatie. Uit de studie blijkt dat de bezonning in de nieuwe situatie voldoet aan de 'strengere' TNO-norm: ten minste 3 mogelijke bezonningsuren per dag in de periode 21 januari – 22 november (gedurende 10 maanden) in midden vensterbank binnenkant raam. Uit het onderzoek is voorts inzichtelijk geworden dat de woningen aan de Haagbeuklaan 74 t/m 80 in maart en september tussen 11.00 en 13.00 uur enige bezonning verliezen en de woningen aan de Haagbeuklaan 70 t/m 82 in december tussen 09.00 en 13.00 minder direct zonlicht ontvangen ten opzichte van de bestaande situatie. Verder is te zien dat de nieuwbouw geen extra schaduwwerking bij andere woningen oplevert. De extra schaduwwerking ten gevolge van het nieuwe gebouw achten wij niet van dien aard, dat wij in alle redelijkheid geen planologische medewerking aan het bouwplan zouden kunnen verlenen.	Nee
j.	Onze woning zal in waarde verminderen door de hiervoor genoemde gevolgen van het bouwplan.	Indien u van mening bent dat uw woning minder waard wordt ten gevolge van de wijziging van het bestemmingsplan (planschade), dan kunt u bij burgemeester en wethouders tegemoetkoming in de schade aanvragen. Dit verzoek wordt overeenkomstig onze 'Procedureverordening voor advisering tegemoetkoming in planschade gemeente Amstelveen' behandeld. De verordening kunt u vinden via de link Procedureverordening voor advisering tegemoetkoming in planschade gemeente Amstelveen Lokale wet- en regelgeving (overheid.nl).	Nee
3.	VVN Amstelveen - Amstelland Per e-mail ontvangen op 28 januari 2023		

a.	In relatie tot verkeerscapaciteit, verkeersintensiteiten en parkeren heeft onderzoeksbureau Goudappel Coffeng een rapport uitgebracht. Op het gebied van parkeren en inrichting heeft het bureau zijn werk gedaan. In de toelichting op het bestemmingsplan wordt daarnaar verwezen. Ook worden de adviezen voor zover relevant in maatregelen omgezet. Tot onze verbazing echter, wordt in het advies van Goudappel Coffeng nauwelijks ingegaan op het onderdeel verkeersveiligheid. Ook in de toelichting van het ontwerp bestemmingsplan is hierover niets te lezen. Dit doet vermoeden dat - ten onrechte- de effecten van het parkeren geen rol hebben gespeeld bij het beoordelen van de verkeersveiligheid.	In het in ons antwoord onder 2.b. bedoelde aanvullende rapport is ook de verkeersveiligheid van de nieuwe situatie beoordeeld.	Ja, zie verwijzing
b.	De langspaarkeerplaatsen aan de Lindenlaan ter hoogte van het kerkgebouw worden vervangen door haaks parkeren. Weliswaar heft Goudappel Coffeng hierover een waarschuwend vinger op (de enige in het advies), maar zwakt zijn waarschuwing onmiddellijk daarna af door te verwijzen naar bestaand haaks parkeren verderop in de Lindenlaan. Dat is naar ons oordeel onterecht. De nieuw geplande haakse parkeervakken liggen bij een kruising van Lindenlaan en Lindepark. Het in- en uitparkeren vanaf de drukke Lindenlaan, zeker in de spits en de aanliggende fietsstrook kruisend, geeft grote risico's voor ongevallen. Wij pleiten er daarom voor de haakse parkeerplaatsen aan de Lindenlaan te laten vervallen en het langsparkeren te handhaven. Met inachtneming van dit uitgangspunt dient o.i. opnieuw een onderzoek te worden gedaan naar parkeren, inrichting en verkeersveiligheid. Met uitkomsten zou een nieuwe inrichtingsschets moeten worden gemaakt die recht doet aan verkeersveiligheidsbelangen.	Naar aanleiding van het aanvullende onderzoek van Goudappel is het inrichtingsplan aangepast. Ten gunste van de verkeersveiligheid worden de parkeervakken langs de Lindenlaan niet omgezet in haakse vakken, maar blijft de huidige situatie van langspaarkeervakken gehandhaafd. Daardoor zijn 2 aanvullende parkeerplaatsen nodig. Deze worden aangelegd in de parkeercoffer en op de hoek Haagbeuklaan/Lindelaan. De nieuwe inrichtingsschets is door Goudappel beoordeeld (Check op verkeersveiligheid. d.d. 17 maart 2023, onder kenmerk 014479.20230317.T02.01.02). Deze beoordeling is opgenomen als bijlage 17 bij de toelichting van het bestemmingsplan. Goudappel concludeert dat de verkeersveiligheid in het plan voldoende is geborgd. Wij onderschrijven deze conclusie.	Ja, de verbeelding is aangepast ter plaatse van de parkeercoffer en langs de Lindelaan. Tevens is bijlage 17 toegevoegd aan de toelichting en § 6.12 van de toelichting aangepast.
c.	Door de vestiging van een kinderdagverblijf in het voormalige kerkgebouw vrees wij een effect dat ook voorkomt bij schoolgebouwen in Amstelveen. In het plan wordt ervan uitgegaan dat het autoverkeer voor de KDV gedeeltelijk op eigen terrein wordt afgewikkeld. Uit de inrichting schets blijkt niet erg duidelijk hoe dat gaat gebeuren. Onze vrees heeft te maken met verkeersveiligheid. Algemeen bekend is dat het brengen	De haal- en brengintensiteiten van kinderdagverblijven zijn niet vergelijkbaar met die van basisscholen. Dit komt doordat er geen centraal begin- en eindmoment voorkomt. Kinderen worden gedurende de ochtend tussen ongeveer 7u en 9u verspreid gebracht en aan het begin van de avond tussen ongeveer 16.30u en 18.30u weer gespreid opgehaald. In de openbare omgeving rondom het plan worden 36 parkeerplaatsen bijgemaakt bovenop het bestaande aantal parkeerplekken Dit aantal is	Nee

	en halen van kinderen met auto naar school in veel gevallen parkeeroverlast teweegbrengt, maar ook zorgt voor verkeersonveilige situaties. Het lijkt ons verstandig dergelijke nieuwe situaties te voorkomen. Wij pleiten ervoor dat zowel gemeente, eigenaar van het gebouw en de exploitant van het kinderdagverblijf zich inspannen om heldere en bindende afspraken met ouders/verzorgers te maken om de kinderen niet met de auto te brengen en te halen.	volgens berekeningen op basis van landelijke normen voldoende om het haal- en brengverkeer voor het kinderdagverblijf te faciliteren. Daarnaast blijkt dat er op de haal- en brengtijden ook sprake is van restcapaciteit van parkeerplekken in de directe omgeving van het pan. Ouders kunnen zelf bepalen waar ze parkeren en vanaf waar ze met hun kinderen naar het kinderdagverblijf lopen. De bestaande openbare ruimte biedt hiervoor voldoende ruimte voor voetgangers en fietsers. Het is juridisch niet mogelijk om ouders/verzorgers te verbieden om hun kinderen met de auto naar een kinderdagverblijf te brengen en halen en gebruik te maken van openbare parkeerplaatsen.	
4.	Per e-mail ontvangen op 31 januari 2023		
a.	Omdat het appartementengebouw en de hiervoor benodigde parkeerplaatsen niet passen in de beschikbare ruimte, worden gewoon de parkeernormen aangepast. Het klopt dan wel op papier, maar het probleem wordt in de praktijk steeds erger. Wij gaan ervan uit dat de appartementen veelal zullen worden bewoond door 2 jongeren, die beiden een baan hebben. De kans dat zij minstens 1, maar waarschijnlijk 2 auto's hebben lijkt ons heel groot.	Zie ons antwoord onder 2.b.	Ja, zie verwijzing
b.	Kunt u ons aangeven op grond van welk onderzoek en welke onderzoeksgegevens de parkeernormen voor de middeldure appartementen zijn aangepast van 1.4 naar 1.0? En zouden wij hiervan de onderzoeksgegevens mogen ontvangen?	Van de 57 koopwoningen worden er minimaal 34 woningen (59%) in het middensegment gerealiseerd. Gegeven de beperkte oppervlakte van deze 34 woningen van ca. 60 m ²), zijn deze woningen met name aantrekkelijk voor een doelgroep waarvan de ervaring leert dat deze een lager dan gemiddeld autobezit hebben. Daarom is voor de 34 woningen in het middensegment een afwijkende parkeernorm van 1 parkeerplaats per woning gesteld. Voor de overige 23 woningen geldt de normale parkeernorm conform de Nota parkeernormen 2016.	Nee
c.	Kunt u ons aangeven hoe u gaat bewerkstellingen dat de bewoners van de appartementen niet meer auto's hebben dan de door u gehanteerde norm?	Als gemeente hebben wij niet de bevoegdheid om te bepalen hoeveel auto's iemand mag bezitten. Bij bouwprojecten moeten voldoende parkeerplaatsen worden gerealiseerd en dat wordt beoordeeld aan de daarvoor geldende norm.	Nee
d.	Op de inloopavond van 17 januari werd ons verzekerd dat er bij het KDV alleen personeel zou worden aangenomen dat per fiets of openbaar vervoer komt. Door het bestaande personeelstekort voor KDV's lijkt ons dat niet reëel.	Bij de toegepaste parkeernormen is ook rekening gehouden met de personeelsleden van het kinderdagverblijf. Het is juridisch niet mogelijk om personeel van een kinderdagverblijf te verbieden gebruik te maken van openbare parkeerplekken.	Nee

e.	Op onze zorg over de verkeerveiligheid van de inrit naar het KDV antwoordde de architect dat de kinderen bij de afrit kunnen worden afgezet en zelf naar binnen kunnen gaan (0-4jaar?). Dit soort antwoorden geeft ons niet het gevoel dat we serieus worden genomen.	Zie ons antwoord onder 2.d.	Ja, zie verwijzing
f.	We maken ons ernstige zorgen over de verkeerveiligheid rond het appartementengebouw en met name rond het Kinderdagverblijf. En deze zorgen zijn sinds de inloopavond van 17 januari alleen maar toegenomen. Het grootste probleem wat betreft de parkeergelegenheid is van 17.00– 18.30. Bewoners komen terug van hun werk en de kinderen worden opgehaald. In de cijfers van het CROW staat dat het halen en het brengen van een kind op het kinderdagverblijf beide gemiddeld 15 minuten duurt en dat 40 – 80 % van de ouders kinderen brengt en haalt met de auto. Ik heb een aantal ouders gevraagd naar de tijdsduur om hun kind op te halen uit het KDV. Uitkomst 20 – 25 min, want de kinderen staan niet klaar met hun jas aan en de leiding wil graag nog even praktische zaken bespreken als voeding, gedrag kind e.d.. Daarnaast gaven zij aan, dat zij het halen van de kinderen zouden combineren met boodschappen bij de nabijgelegen supermarkt.	Zie ons antwoord onder 2d, 3a, b. en c.	Ja, zie verwijzing
g.	Ons inziens is er geen onderzoek gedaan naar de verkeerveiligheid van de huidige plannen. Althans niet in het onderzoek van Goudappel Coffeng. Ook wordt nergens gesproken over het MOC gebouw. Dit heeft ook een sociaal maatschappelijk functie voor de regio en niet alleen voor de buurt. De meeste bezoekers komen dan ook met de auto.	Zie onze antwoorden onder 2.b. en 3.b. Daarnaast merken wij op, dat het MOC gebouw, net zoals bijvoorbeeld de aanwezige winkels en de huisartsenpraktijk, een bestaande functie is binnen het gebied en de parkeerbehoefte daarvan wordt in de directe omgeving van het gebouw vervuld. Het nieuwe bouwplan wijzigt hieraan niets.	Ja, zie verwijzing
h.	Was Goudappel Coffeng op de hoogte van het feit dat het KDV 160 kinderen zou bevatten?	In tegenstelling tot het aantal kinderen, is het aantal vierkante meters bruto vloeroppervlak bepalend voor de parkeernorm. Dat bedraagt 1.300 m ² , zoals is opgenomen in het aanvullende rapport van Goudappel. In de plannen wordt nu overigens uitgegaan van 148 kinderen, waarvan er 60 gebruik maken van de buitenschoolse opvang. Deze opvang heeft andere brengtijden dan het kinderdagverblijf.	Nee
i.	Wat was de concrete vraagstelling van het onderzoek? En welke gegevens heeft de gemeente aan Goudappel aangeleverd?	Door de ontwikkelaar is aan Goudappel gevraagd aanvullend onderzoek te doen met de volgende vraagstelling:	Nee

		–bereken de parkeerbehoefte in de huidige situatie, waarbij de pastorie buiten beschouwing wordt gelaten. Daar wordt nu op eigen terrein geparkeerd en deze parkeerplaatsen komen ook te vervallen; –bereken de parkeerbehoefte in de toekomstige situatie (woningen op basis van startnotitie en kerk + KDV op basis van nieuwe beleid; –zet beide berekeningen tegen elkaar af; –zet het saldo van de parkeerbehoefte af tegen parkeeraanbod, waarbij geldt dat de parkeergarage alleen voor bewoners is bestemd en niet voor bezoek); –maak inzichtelijk welke parkeervakken het beste kunnen vervallen ten behoeve van de verkeersveiligheid.	
j.	Wat is de reden dat de bezoekers van het MOC gebouw niet meegenomen zijn in de berekening van het aantal parkeerplaatsen?	Zie ons antwoord onder 4.g.	Nee
k.	De plaatsen waar wij ons met name zorgen maken over de verkeersveiligheid zijn: –De haakse parkeerplaatsen aan de Lindenlaan. In de ochtend rijden hier veel middelbare scholieren naar het KKC, HWC en naar het Amstelcollege. –De inrit van het KDV. Deze is 4.15 breed, aan weerszijde haakse parkeerplaatsen. Tussen 7.30 en 8.30 worden hier 80 baby's en kleuters gebracht door ouders, die allemaal lopend of fietsend naar de ingang moeten, terwijl auto's in- en uitrijden en parkeren. –Op de tekening lijkt de doorgang tussen de parkeerplaatsen en het KDV een halve parkeerplaats breed. Dit zou betekenen dat bakfietsen elkaar niet kunnen passeren, ook lijkt het voor ambulances niet mogelijk om het gebouw te bereiken. –Door het tekort aan parkeerplaatsen zullen veel mensen "even" dubbel parkeren in de Haagbeuklaan en Lindenlaan. –De hoek Notenlaan/Haagbeuklaan zal nog verkeersonveiliger worden. Automobilisten hebben de neiging om de hoek af te snijden. Het appartementengebouw ontnemt het zicht op het verkeer na de hoek. Vooral voor fietsers is dit gevaarlijk.	–Zie ons antwoord onder 3.b. –Zie ons antwoord onder 2.d. –Zie ons antwoord onder 2.d. –Zie onze antwoorden onder 2.b., 2.c., en 2.d. –Het bouwplan en de parkeerplekken zijn dusdanig gesitueerd dat het zicht voor verkeersdeelnemers op de hoek Notenlaan/Haagbeuklaan niet wordt belemmerd.	Ja, zie verwijzing
l.	De huidige tekeningen waarop de inrichting van de parkeerplaatsen staan, hebben een dusdanig lage	Op 16 februari 2023 hebben wij het gevraagde bestand via email toegestuurd.	Nee

	resolutie, dat het niet mogelijk is om de afmetingen en verhoudingen goed te zien. Zou u ons een scherpere versie kunnen sturen?		
m.	Kan meer in detail worden weergegeven hoe de verkeersbewegingen van het halen en brengen van de kinderen in combinatie met de verkeersbewegingen van de appartementsbewoners en de bezoekers van het MOC gebouw gaan plaatsvinden?	Zie onze antwoorden onder 2.b. en 2.d. Daarnaast wordt opgemerkt, dat de wegen rondom het bouwplan ruim voldoende capaciteit bieden voor het gelijktijdig afwikkelen van het bewonersverkeer, verkeer ten behoeve van het kinderdagverblijf en verkeer ten behoeve van het MOC gebouw.	Ja, zie verwijzing
n.	Is er een concreet plan beschikbaar voor de groenvoorziening? Zo ja, kunt u ons dat toezenden?	Zie ons antwoord onder 2.g.	Nee
o.	Wij realiseren ons dat betaalbare woningen hard nodig zijn, ook in onze "achtertuin". Als het appartementengebouw lager en kleiner zou zijn b.v. 10-12 appartementen minder, zou het veel beter passen in de omgeving.	De regio heeft een gezamenlijke woningbouwopgave vastgesteld. In de stad Amstelveen is de behoefte aan woningen heel groot. De gemeente wil voorzien in betaalbare woningen en heeft daartoe beleid vastgesteld. Dit plan voorziet grotendeels in de bouw van woningen in het middensegment. Daarnaast is vanwege efficiënt ruimtegebruik en het behoud van het gemeentelijk monument een gebouw van enige omvang nodig om de economische uitvoerbaarheid van het plan te waarborgen. Zoals wij in ons antwoord onder 2.e. uiteen hebben gezet, achten wij het bouwplan stedenbouwkundig goed inpasbaar.	Nee
5.	Arag namens cliënt Per e-mail ontvangen op 31 januari 2023		
a.	Bij deze zienswijze op het ontwerpbestemmingsplan is als bijlage 2 toegevoegd de zienswijze tegen het ontwerp van de Startnotitie. Vele punten van deze zienswijze zijn nog steeds relevant en daarom wordt verzocht deze zienswijze te zien als deel van de huidige zienswijze. Eveneens ontvangt u een statement tegen het ontwerp van de Startnotitie waarin tezamen met 82 bezorgde buurtbewoners zorgen zijn geuit over de (toen nog) voorgenomen ontwikkelingen (bijlage 3). Cliënt voelt zich door uw gemeentebestuur niet gekend in zijn zorgen en bedenkingen over de plannen.	Voor wat betreft de verwijzing naar de eerder naar voren gebrachte zienswijzen tegen het ontwerp van de Startnotitie, verwijzen wij naar de door ons daarop gegeven antwoorden. Onzes inziens zijn de ingekomen zienswijzen zorgvuldig behandeld in de desbetreffende Nota van Beantwoording. Dat onze afwegingen niet hebben geleid tot de door indiener gewenste uitkomst doet hier niets aan af.	Nee
b.	Het mogelijke bouwoppervlakte naast de woning van indiener gaat nagenoeg verdubbelen. Hij zal hierdoor aan moeten gaan kijken tegen een gigantische extra bouwmassa. Tevens is de nieuwe bouwhoogte van achttien meter een verhoging van ca. 160% ten opzichte van de huidige maximale bouwhoogte van zeven meter. Deze mogelijkheden leiden tot een grote	Voor de stedenbouwkundige inpassing van het plan verwijzen wij naar ons antwoord onder 2.e. en voor het gestelde over uitzicht en dag- en zonlichttoetreding naar ons antwoord onder 2.h. Daarbij merken wij aanvullend op dat de afstand van het nieuwe gebouw tot aan de woning van indiener ruim 30 meter is. Een dergelijke afstand achten wij in een stedelijke omgeving alleszins acceptabel.	Nee

	vermindering van dag- en zonlichttoetreding, een grotere schaduwwerking en een verslechtering van het uitzicht. De impact van de bouwmassa is weergegeven in bijlage 4.		
c.	De voorgenomen bouwmassa's zijn absoluut niet passend in de omgeving. De bouwwerken zijn hoger en breder dan de omliggende bouwwerken en staan niet in verhouding tot het aanliggende kerkgebouw/kinderdagverblijf. Verder zal de voorgestelde bouwmassa een gesloten front gaan vormen tussen de lage bebouwing ten zuiden van de Lindenlaan en de Haagbeuklaan en de meer opgaande bebouwing ten noorden daarvan. Nu vormt de ontwikkelingslocatie, met het opvallende kerkgebouw, een goede overgang. De overgang zal veranderen in een front. Stedenbouwkundig valt hier volgens cliënt veel op aan te merken.	Voor de stedenbouwkundige inpassing van het plan verwijzen wij naar ons antwoord onder 2.e.	Nee
d.	Voorts heeft cliënt grote moeite met het wegbestemmen van het bestaande groen, waarvoor geen enkele compensatie zal plaatsvinden.	Zie ons antwoord onder 2.g.	Nee
e.	Er bestaan ernstige zorgen over de akoestische gevolgen van de mogelijkheid om 57 wooneenheden en een kinderdagverblijf te realiseren. Weliswaar heeft u hier de nodige onderzoeken naar gedaan, maar de ervaring leert dat de overlast van stemgeluid en spelende kinderen lastig te modelleren is. Eveneens bestaan zorgen over de akoestische gevolgen van de forse toename van verkeer, als gevolg van extra haal- en brengbewegingen. Het plan vereist dat rondom de tuin geluidsschermen gerealiseerd worden. Dit biedt mogelijk een oplossing voor geluidsoverlast afkomstig van de buitenruimte van het kinderdagverblijf, maar er wordt sterk betwijfeld in hoeverre hiermee de totale geluidsoverlast wordt voorkomen. Daarbij komt dat het ontwerpbestemmingsplan niet louter een kinderdagverblijf toestaat. De gebruiksmogelijkheden zijn veel ruimer. Zo zullen ook de toegestane (weliswaar ondergeschikte) detailhandel en horeca voor extra overlast gaan zorgen. U heeft onvoldoende inzichtelijk	In de paragrafen 6.2 en 6.9 van de toelichting van het bestemmingsplan hebben wij de geluidssituatie van het plangebied gemotiveerd beoordeeld. Hoewel alleen de Lindenlaan is gelegen in een geluidzone op grond van de Wet geluidhinder, hebben wij ook inzicht gegeven in de geluidbelasting vanwege de Haagbeuklaan en de Notenlaan. Daaruit is gebleken dat de geluidbelastingen niet onaanvaardbaar hoog zijn. Daarnaast hebben wij voor de maatgevende geluidbron van het nieuwe kinderdagverblijf, het stemgeluid van de kinderen die zullen spelen op de buitenspeelsterrein, bij gebrek aan een wettelijk toetsingskader aansluiting gezocht bij de geluidnormen uit het Activiteitenbesluit. Met het plaatsen van een geluidsscherm van 2,5 meter hoog wordt aan deze normen voldaan. Uit het onderzoek blijkt voorts dat geen sprake is van cumulatie van geluidbelasting, omdat bij geen enkele geluidgevoelige bestemming de voorkeurswaarde en/of de streefwaarde door twee verschillende bronnen wordt overschreden. In het vigerende bestemmingsplan worden door middel van de bestemming 'Maatschappelijk' reeds dezelfde gebruiksmogelijkheden toegestaan. Ten opzichte van dat bestemmingsplan wordt alleen het gebruik als kinderdagverblijf toegevoegd.	Nee

	gemaakt wat de maximale geluidsbelasting kan zijn van alle toegestane gelijktijdig mogelijke functies tezamen.		
f.	Met de komst van het plan ontstaat een verkeersonveilige situatie, vanwege een toename van fiets- en autoverkeer. De huidige omliggende infrastructuur biedt in de bestaande situatie al reden tot zorg, maar met de komst van het kinderdagverblijf – en alle functies die ook c.q. daarbij zijn toegestaan – worden de zorgen vergroot. Daar komt bij dat het plan weinig ruimte biedt voor een veilige ontsluiting van de gebouwen en bijbehorende functies. De mogelijkheid om parkeerplekken te realiseren naast de uitritten zorgt eveneens voor een verslechterde verkeerssituatie ter hoogte van de uitritten op de Notenlaan en de Hagenbeuklaan.	Zie onze antwoorden onder 2.b, 2.d. en 3b.	Ja, zie verwijzing
g.	Het ontwerpbestemmingsplan is niet transparant, omdat geen duidelijkheid is geboden rondom bijvoorbeeld: a. het soort vervoer van de verwachte bezoekers van het kinderdagverblijf en de daarbij komende parkeerdrukke; b. de plannen van inrichtingen & beplanting en; c. het rapport m.b.t. de deelmobiliteit.	Ten aanzien van de punten a en b verwijzen wij naar onze antwoorden onder 2.b, d. en g. Ten aanzien van punt c merken wij op, dat op de Lindenlaan, nabij Da Vinci, een deelauto aanwezig is. De huidige aanbieders geven aan dat, op basis van de huidige vraag, het niet is gewenst de huidige capaciteit te vergroten door deelauto's aan te bieden op de Haagbeuklaan. Bij een toenemende vraag zal dit wel gebeuren. Alsdan kan altijd worden voorzien in één of meerdere standplaatsen. Toepassing van deelmobiliteit betekent immers een lagere parkeernorm en dat leidt tot meer ruimte in de parkeerbalans.	Nee
h.	Er is volgens u sprake van een grote hoeveelheid bijlagen (bijvoorbeeld de bijlagen bij de omgevingsvergunningaanvraag), echter zijn niet alle bijlagen digitaal ter inzage gelegd en is er verzuimd te publiceren hoe deze opgevraagd kunnen worden. Daarom verzoek ik u de missende documenten en bijlagen integraal aan mij toe te sturen.	Op grond van artikel 3:11, eerste lid, van de Algemene wet bestuursrecht leggen wij het ontwerp van het te nemen besluit ter inzage met de daarop betrekking hebbende stukken die redelijkerwijs nodig zijn voor een beoordeling van het ontwerp. Onzes inziens hebben wij hieraan in ruim voldoende mate voldaan. Bovendien hebben wij een informatie avond georganiseerd op 17 januari 2023 in het kerkgebouw. Tijdens deze avond was een ieder in de gelegenheid om vragen te stellen en nadere informatie op te vragen. Indiener was op de avond aanwezig, maar heeft dergelijke vragen niet gesteld. In de bekendmaking van de terinzagelegging wordt onder meer verwezen naar onze balie Bouwen en het desbetreffende telefoonnummer. Aan deze balie had ook, al dan niet telefonisch, om de gewenste informatie kunnen worden gevraagd. De stukken die wij niet ter inzage hebben gelegd betreffen vooral details en berekeningen op grond van het Bouwbesluit. Indiener maakt	Nee

		onvoldoende concreet welke stukken hij dan toegestuurd zou willen krijgen.	
i.	Eveneens verzoek ik u om mij een termijn van vier weken te geven om, indien nodig, deze zienswijze aan te vullen. Ook verzoek ik u niet over te gaan tot de ongewijzigde vaststelling van het ontwerpbestemmingsplan.	Gelet op ons antwoord onder 2.h. is een verlenging van de termijn met vier weken niet nodig. Het bestemmingsplan is door ons gewijzigd vastgesteld.	Nee
6.	Per e-mail ontvangen op 31 januari 2023		
a.	De documenten m.b.t. de aanvraag omgevingsvergunning zijn niet gepubliceerd. Ook werd niet gepubliceerd op welke wijze deze verkregen kunnen worden. Na hierover contact opgenomen te hebben, werden documenten toegestuurd, echter ook deze nazending leverde geen compleet dossier op (bv er zijn 60 bijlagen onderdeel van de ontwerp omgevingsvergunning?) Bijvoorbeeld ook bijlagen 1- 24 ontbreken (overzicht begint bij nr. 25). Ook andere relevante documenten ontbreken: –Een verkeersveiligheidsonderzoek; –inrichtings- en groenplan; –de toegezegde studie naar deelmobiliteit –het onderzoek naar parkeren ivm MOC gebouw. Hierdoor is het onmogelijk een inhoudelijk complete zienswijze in te dienen. Wij verzoeken u dan ook het dossier aan te vullen, opnieuw te publiceren en ons daarbij in de gelegenheid te stellen onze zienswijze aan te vullen en/of opnieuw in te dienen.	Zie onze antwoorden onder 2.b., 2.g., 4.g, 5.g. en 5.h.	Nee
b.	De plannen m.b.t. het appartementengebouw zijn ongewijzigd - en daardoor blijven de bezwaren gelijk aan die, zoals verwoord tegen het ontwerp van de Startnotitie.	Zie ons antwoord onder 5.a.	Nee
c.	De kavel is te klein voor de voorgenomen plannen. Het appartementengebouw is te hoog, te breed en te massief. Het is niet in proportie met de omgeving - torent uit boven Zomerlindepad en Haagbeuklaan, komt (incl. balkons) op de hoek Haagbeuklaan- Notenlaan vrijwel tot het trottoir - waardoor een 'knijp' ontstaat in de Haagbeuklaan. De helft van het groen maakt plaats voor steen. Het neemt zoveel ruimte in dat er voor	Voor de stedenbouwkundige inpassing van het plan verwijzen wij naar ons antwoord onder 2.e.	Nee

	voldoende parkeerplaatsen en voor groen geen plaats is en normen moeten worden losgelaten (parkeerplaatsen omlaag en geluid omhoog).		
d.	De bouwhoogte van het appartementengebouw is in de Startnotitie vastgelegd op 16,5 meter. Dit is meer dan 2x de hoogte van onze woning (7,5 m). Op de overzichtstekening (figuur 18 bij het ontwerpbestemmingsplan) staat nu 18 m ingetekend. Een (verdere) verhoging is voor ons niet acceptabel.	In paragraaf 4.3 van de Startnotitie is als uitgangspunt voor het nieuwe gebouw onder meer meegegeven, dat het 5 woonlagen heeft en de hoogte niet hoger mag zijn dan het plan 'Lindepark' aan de overzijde (20 meter). In paragraaf 6.1 van de Startnotitie worden de stedenbouwkundige randvoorwaarden voor het plan opgesomd. Het bouwplan voldoet aan deze randvoorwaarden. Het appartementengebouw is lager dan het plan 'Lindepark' en de parkeergarage steekt maximaal 1,5 meter boven maaiveld uit. In de alinea voor de opsomming wordt voor het nieuwe gebouw een hoogte van 16,5 meter vermeld. Dit betreft de hoogte van de 5 woonlagen en is inclusief het boven het maaiveld uitstekende gedeelte van de parkeergarage dus 18 meter. Dit had wellicht duidelijker kunnen worden verwoord.	Nee
e.	Ons woongenot wordt ernstig aangetast, omdat het plan gevolgen heeft voor: –de schaduwwerking op ons perceel (schaduw in de woonkamer en minder opbrengst van onze zonnepanelen) Onduidelijk is of - zoals in de stukken staat- aan de strenge TNO norm wordt voldaan. Informatie over de in de studie gehanteerde bouwhoogte ontbreekt. De metingen op 21 maart en 21 september geven informatie over een periode van slechts 6 maanden en niet over de vereiste 10 maanden. Er blijkt verlies van bezonning. De bepalende data - 21 januari en 22 november - ontbreken. Om te aan te tonen dat aan de TNO strenge norm wordt voldaan moet er - nu er in maart en september verlies van bezonning is gebleken- gemeten worden op 21 januari en 22 november - op verschillende tijdstippen/ tijdvakken per dag. Wij vragen dan ook de studie aan te vullen, de resultaten te delen, teksten aan te passen en ons in de gelegenheid te stellen onze zienswijze aan te vullen/ aan te passen; –ons uitzicht. Wij wonen recht tegenover het bouwplan aan de Haagbeuklaan en het uitzicht op groen en lucht wordt ons benomen. Wij krijgen uitzicht op 8 (of 9?)	Zie onze antwoorden onder 2.h en 2.i.	Nee

	haakse parkeerplaatsen. De ruimtelijke randvoorwaarde (p 14 toelichting) "Het terrein aan de kant van de Haagbeuklaan moet een groen karakter krijgen vanwege het uitzicht van de bestaande woningen en ter compensatie van verlies aan openbaar groen aan de westzijde van het gebouw" wordt niet geëffectueerd. –onze privacy door inkijk.		
f.	Wij voorzien een planschade procedure wanneer het plan ongewijzigd blijft.	Zie ons antwoord onder 2.j.	Nee
g.	De toekomstige verkeersveiligheid is niet onderzocht. Niet in 2019 door Goudappel Coffeng - toen de bestemming KDV nog 'een mogelijke invulling' was, niet nadat velen aandacht voor de verkeersveiligheid vroegen bij de inspraak rond de startnotitie en niet toen herbestemming van de kerk tot KDV zeker werd. De toename van het aantal verkeersbewegingen als gevolg van de geplande woningbouw is wél berekend, maar voor het KDV niet. Dit is niet acceptabel. Het creëren van goede voorzieningen voor halen en brengen van kinderen is van essentieel belang... " (Nota Parkeernormen 2016 hfst 3.4 & 2021 hfst 6.4). Wij stellen vast dat daaraan niet wordt voldaan.	Zie onze antwoorden onder 2.b., 2.d., 3.c. en 4.k.	Ja, zie verwijzing
h.	Omdat er onvoldoende ruimte is voor 'uit het zicht' parkeren (slechts 25 parkeerplaatsen in de halfverdiepte garage) en er ook op én rond de kavel te weinig ruimte is worden 47 parkeerplaatsen op het maaiveld haaks getekend. Dit levert onoverzichtelijke en gevaarlijk situaties op, zeker in combinatie met de komst van een KDV. De komst van een KDV, BSO of school vraagt immers extra aandacht en maatregelen	Zie onze antwoorden bij 3.a. en 3.b.	Ja, zie verwijzing
i.	Op de Lindenlaan staan, in de bocht, 13 haakse parkeerplaatsen getekend. De Lindenlaan is een 50 km weg en een doorgaande fietsverbinding naar bv verschillende scholen (KKC, HWC, Amstelveen College). Om de veiligheid te verbeteren zijn in het asfalt fietsstroken gemarkeerd en werden rotondes gerealiseerd bij de Keizer Karelweg en de Van der Hooplaan. Hier in de bocht haaks parkeren wordt in het Parkeeradvies van Goudappel Coffeng ongewenst	Zie ons antwoord bij 3.b.	Ja, zie verwijzing

	gevonden. Als 'argument' om dit desondanks te realiseren wordt verwezen naar het bestaande haaks parkeren ter hoogte van de Lindenhof. De situatie daar - een kleinschalig woongebouw- is echter niet te vergelijken met die ter hoogte van de kerk; onoverzichtelijk door de bocht, de in/uitritten van Haagbeuklaan, de ventweg aan de ene en Lindenhof aan andere kant en alle mobiliteit door het KDV. In plaats van toe te werken naar méér veiligheid, wordt een onoverzichtelijke situatie met meer ónveiligheid gecreëerd.		
j.	De voorliggende situatietekening geeft daarnaast aanleiding tot de volgende onduidelijkheden, vragen en zorgen: –Het van 2 kanten haaks in-uitparkeren aan het einde van de Haagbeuklaan bij de ventweg; –het tweezijdig haaks parkeren op de toegang naar de ingang van het KDV en het woongebouw en de inrit van de parkeergarage. Zijn deze wegen smaller dan de norm van 6 m? Hoe smaller de weg - hoe meer manoeuvreren en des te gevaarlijker de situatie, tenzij de parkeervakken breder zijn; –de route richting KDV, die moet worden gedeeld door zowel voetgangers, (bak) fietsen als haaks in-en uitparkerende auto's; –het 'plein', dat aan 3 zijden wordt begrensd door parkeerplaatsen, waar als in een 'fuik' 1/3 van de brengende/halende personenauto's in rijdt (bijlage 16) en moet parkeren & keren; –de doorgang naar de ingang van het KDV. Bij de gevel staat één doorgang die smaller lijkt dan 1 parkeerplaats, maar tegelijk moet worden gebruikt door auto's, (bak-) fietsen en voetgangers; –de manier waarop de levering van, voor het exploiteren van een groot KDV benodigde, goederen en het afvoeren van afval gaat plaatsvinden. Dit is niet geregeld, itt de Regels Ontwerp Bestemmingsplan hfst 9.3.2;	Zie onze antwoorden onder 2.b., 2.d., 3.b., 3.c., 4.h. en 4.k. Aanvullend merken wij op, dat bevoorrading van het kinderdagverblijf plaats kan vinden vanuit de parkeerkoffer waarin voldoende ruimte is voor laden en lossen, zonder het overige verkeer te hinderen. Daarmee wordt voldaan aan het bepaalde in artikel 9.3.2 van het bestemmingsplan.	Ja, zie verwijzing

	–de situatie die ontstaat wanneer 's ochtends en 's avonds 160 kinderen in korte tijd naar en van het KDV worden gebracht en gehaald; –het 'dubbeltellen' met parkeerplaatsen voor bewoners, gezien de openingstijden KDV van 7.30 - 18.30. Bewoners zijn nog niet weg/ al terug wanneer het KDV open is; –de hoek Haagbeuklaan - Notenlaan. Hier is nu al, komend van de Populierenlaan, nauwelijks zicht op van rechts komend verkeer uit de Notenlaan. Ook snijden van de Haagbeuklaan links afslaande auto's de bocht af. Door de inrit van de garage en 6x haaks parkeren wordt de situatie onoverzichtelijker en onveiliger.		
k.	Er is geen inrichtingsplan waarop te zien is hoe de randvoorwaarden (ontw best plan 2.2.1) en gedane toezeggingen concreet worden, bv: –hoe op het plein voor de kerk 'verblijfskwaliteit wordt toegevoegd', met 'ruimte voor levendigheid'; –hoe het plein zo rustig wordt ingericht, dat de kerk het middelpunt blijft; –waar het stallen van fietsen, scooters, bakfietsen enz. voor zowel bewoners, bezoekers, personeel en ouders wordt geregeld; –waar oplaadpalen t.b.v. elektrische auto's komen; –hoe nooduitgangen van het woongebouw en het KDV aansluiten op omgeving of verzamelplek; –of de deur tegenover onze woningen uitsluitend gebruikt zal worden als nooduitgang of als een tweede in-/uitgang vanwege de aantrekkelijkheid als korte route voor een deel van de bewoners.	Naar aanleiding van het aanvullende rapport van Goudappel is het inrichtingsplan aangepast, waardoor het plein en de toegang tot het voormalige kerkgebouw gemakkelijk toegankelijk zijn voor fietsers en voetgangers. In het plan worden geen oplaadpalen voor elektrische voertuigen voorzien. Buurtbewoners kunnen plaatsing van dergelijke palen bij de gemeente aanvragen. Deze aanvragen worden beoordeeld aan de hand van het daarvoor geldende beleid. De deur in het appartementengebouw die uitkomt op de eigen tuin is een nooddeur die nodig is vanuit het oogpunt van brandveiligheid.	Nee
l.	Er is geen groenplan waarop te zien is zijn hoe de randvoorwaarden (ontw best plan 2.2.1) en gedane toezeggingen concreet worden, bv: –hoe het 'landschapsontwerp' "voorziet in een openbaar aantrekkelijk toegankelijk groen maaiveld. Door de groene inrichting wordt bewerkstelligd dat hittegolven minder lang in de stad blijven hangen"; –hoe wordt gerealiseerd dat "het terrein aan de kant van de Haagbeuklaan een groen karakter krijgt	Zie ons antwoord onder 2.g.	Nee

	vanwege het uitzicht van de bestaande woningen en ter compensatie van verlies aan openbaar groen aan de westzijde van het gebouw; –op welke wijze “veel groen” (brief omwonenden 12-2022) wordt gerealiseerd; –waar de vervangende Noorse esdoorn wordt geplant; –hoe en waar een groen verblijfsgebied ontstaat (startnotitie p 17); – hoe door beplanting hinderlijke lichtuitstraling uit de parkeergarage aan alle zijden wordt voorkomen.		
m.	In de startnotitie is de parkeernorm voor de 34 middeldure appartementen naar beneden bijgesteld van 1,4 parkeerplaatsen (normen 2016) naar 1 parkeerplaats per woning. In de tekst werd dit als volgt gemotiveerd: deze woningen zijn voor “.... een doelgroep waarvan de ervaring leert dat deze een lager dan gemiddeld autobezit hebben”. Deze ‘ervaring’ heeft in de Nota P normen 2021 niet geleid tot het opnemen van een afwijkmogelijkheid op basis van ‘middelduur’. De norm is in zone C 1,4 P per middelduur appartement. Afwijken van de norm is mogelijk in specifiek benoemde situaties, bv bij deelmobiliteit. Hierdoor vervalt het enige argument voor het verlagen van de parkeernorm. Wij maken bezwaar tegen de oneigenlijke verlaging van de norm en vragen u de normering aan te passen.	De parkeernorm voor dit plan hebben wij in de startnotitie vastgesteld. De daarbij behorende uitgangspunten zijn nog steeds van toepassing. Eventuele afwijkingen van de algemeen geldende parkeernormen worden per bouwproject beoordeeld en vastgesteld.	Nee
n.	De norm voor vrije sector appartementen werd in 2021 verhoogd van 1,4 naar 1,6 parkeerplaatsen per woning. Volgens deze norm zijn voor de woningen 85 parkeerplaatsen nodig ($34 \times 1,4 P = 48 P$ & $23 \times 1,6 P = 37 P$).	Zie ons antwoord onder 6.m.	Nee
o.	De berekening van het aantal benodigde parkeerplaatsen is - ook wanneer de normen uit 2016 worden gehanteerd - naar onze mening niet correct. Er staat b.v. dat, wanneer op een werkdag gedurende de nacht 100% bewoners aanwezig is, er een parkeervraag is van 50 P plaatsen. Dit is minder dan 1 parkeerplaats per woning! De berekening met naar beneden bijgestelde parkeernorm: $34 \text{ woningen} \times 1 P = 34 P$ en $23 \text{ woningen} \times 1,4 P = 32 P$. Totaal = 66	Zie ons antwoord onder 2.b.	Ja, zie verwijzing

	parkeerplaatsen als parkeervraag van de bewoners. Een verschil van maar liefst 16 parkeerplaatsen. Op bv zaterdagavond - wanneer de tabel incl. bezoekers op een overschot van 9 P eindigt, wordt dit een tekort van 7 P.		
p.	Omdat in 2019 niet bekend was welke bestemming de kerk zou krijgen, is voor het KDV de Parkeernota 2021 van toepassing. Het KDV heeft volgens het onderzoek Geluid (bijlage 16) een BVO van 1.350 m ² . Met de norm van 1,4 parkeerplaats per 100 m ² zijn 19 parkeerplaatsen benodigd in plaats van de huidige 15,6 parkeerplaatsen. Wij verzoeken u de berekeningen opnieuw uit te voeren, de resultaten te delen, teksten aan te passen en ons in de gelegenheid te stellen onze zienswijze aan te vullen/ aan te passen.	Zie ons antwoord onder 2.b.	Ja, zie verwijzing
q.	In de Parkeernota 2021 zijn o.a. normen opgenomen voor openbare elektrische oplaad infrastructuur. Wij gaan er van uit dat - om te voorkomen dat het parkeergebied al bij aanleg 'gedateerd' - deze normen worden toegepast. Omdat er geen inrichtingsplan is, is onduidelijk waar elektrische auto's kunnen opladen.	Zie ons antwoord onder 6.k.	Nee
r.	Deelmobiliteit levert een bijdrage aan het verlagen van de parkeerdruk. In de raadsvergadering van maart 2020 werd de startnotitie behandeld. BBA diende een motie in m.b.t. onderzoek naar deelmobiliteit in dit plan. Wethouder Gordon zegde, namens de ontwikkelaar, dit onderzoek toe. De motie daarop werd ingetrokken. Is dit onderzoek uitgevoerd? Wat waren de uitkomsten? Onderschreef de gemeente de uitkomsten? Is het onderzoeksrapport openbaar en waar is het te vinden? Waarom staan de uitkomsten niet in de plannen?	Zie ons antwoord onder 5.g.	Nee
s.	De vele activiteiten in het MOC gebouw hebben een divers karakter: sociaal, horeca, sportief, kleinschalige bedrijvigheid . Er zijn onvoldoende parkeerplaatsen beschikbaar. Er wordt geparkeerd op bijvoorbeeld de. Haagbeuklaan, Notenlaan & Peppelerf. In de nieuwe situatie neemt de parkeerdruk verder toe. De gemeente is bekend met deze problematiek. In de Nota van Beantwoording (jan 2020, p 9) staat dat de uitwerking van een onderzoek naar extra parkeermogelijkheden	In de genoemde Nota van Beantwoording staat tevens vermeld dat de parkeerbehoefte vanuit het MOC-gebouw geen betrekking heeft op de ontwikkeling van dit project. Zie voorts ons antwoord onder 4.g.	Nee

	nog moet plaatsvinden. Het is januari 2023 - 3 jaar later: wat zijn de uitkomsten, wat is de stand van zaken?		
t.	Het KDV staat te dicht bij omliggende bebouwing, de Lindenlaan ligt te dicht bij het KDV Er kan - ondanks een geluidsscherm van maar liefst 2,5 m - niet aan de normen voor geluidshinder voldaan worden. Het probleem wordt niet opgelost maar er wordt voorgesteld de normen aan te passen en hogere waarden vast te stellen.	Zie ons antwoord onder 5.e.	Nee
u.	Vragen en opmerkingen bij de regels van het ontwerp bestemmingsplan: –Art. 7.2.3 en 7.2.4; welke bijbehorende bouwwerken (75 m2, 4 ½ m hoog!) worden hier bedoeld, waar zouden deze gebouwd worden? –Art 9.1; maar liefst 25 % van het gebouw mag 5 m hoger zijn dan de maximale bouwhoogte? Dit is niet acceptabel. Is een dergelijke overschrijding aan de orde in de voorliggende aanvraag? –Art 9.4; welke bouwwerken worden voorzien i.v.m. warmte koude opslag (WKO)? Welke omvang hebben dergelijke bouwwerken, die blijkbaar net zo hoog als het gebouw mogen zijn? –Art 14.2; “Met een omgevingsvergunning kan eenmalig worden afgeweken van artikel 15.1 voor het vergroten van de inhoud van een bouwwerk als bedoeld in artikel 15.1 met maximaal 10%”. Artikel 15 is de slotregel?. Wordt in de voorliggende aanvraag omgevingsvergunning een beroep gedaan op het afwijkingsartikel?	–In de begripsbepalingen van het bestemmingsplan is het begrip ‘bijbehorend bouwwerk’ als volgt gedefinieerd: uitbreiding van een hoofdgebouw dan wel functioneel met een zich op hetzelfde perceel bevindend hoofdgebouw verbonden, daar al dan niet tegen aangebouwd gebouw, of ander bouwwerk, met een dak. Deze bouwwerken mogen in de bestemming ‘Wonen’ uitsluitend binnen het bouwvlak worden gebouwd. –In artikel 9.1 lid c is bepaald dat ten behoeve van plaatselijke verhogingen op het gebouw, zoals schoorstenen, luchtkokers, liftkokers, trappenhuizen en lichtkappen en technische voorzieningen overschrijding van de maximum bouwhoogte is toegestaan tot 25% van het dak(vlak) met niet meer dan 5 meter. Het bouwplan voorziet niet in deze maximale overschrijding. –De installatie ten behoeve van de WKO wordt geplaatst in het nieuwe appartementengebouw. –In artikel 14 wordt het overgangsrecht geregeld. Dit recht is niet van toepassing op de nu te verlenen omgevingsvergunning voor het bouwen. In artikel 14.2 wordt verwezen naar artikel 15.1, terwijl dit artikel 14.1 moet zijn. Wij hebben dit aangepast.	Ja, de verwijzingen in artikel 14.2 zijn aangepast van artikel 15.1 naar artikel 14.1.

v.	Vragen en opmerkingen bij de toelichting van het ontwerp bestemmingsplan: –§ 1.3; “Dit bestemmingsplan vervangt gedeeltelijk de volgende bestemmingsplannen: 1. Amstelveen Midden West (vastgesteld 26 november 2008)” in december 2022 werd een nieuw bestemmingsplan vastgesteld. Waarom wordt dit niet genoemd? –§ 2.2.1; toegankelijkheid gebouwen voor mindervaliden. Op de geveltekening staat de nooduitgang (2de entree?) met trap naar het maaiveld. Is dit een acceptabele vluchtroute voor mindervaliden? –§ 2.2.2.1 Programma Kerkgebouw “....het gemeentelijke monument wordt behouden.... Dit heeft betrekking op ..., het doopvont en de klokkentoren, inclusief de klok...” Hier ontbreekt de doopkapel. Ook in 6.1.2 staat de doopkapel niet vermeld. –§ 2.2.2.2; Op 22 december 2021 is door de initiatiefnemer een aanvraag om de afgifte van een omgevingsvergunning voor het bouwen ingediend. Door middel van onderstaande afbeeldingen wordt een indruk gegeven van de beoogde nieuwe situatie. Waarom betreft het een ‘indruk’ en zijn er geen afbeeldingen opgenomen die conform de ingediende vergunningsaanvraag zijn? –§ 2.2.2.3; “De Klokkentoren komt op het plein goed tot zijn recht” Volgens de schetsen staat de toren meer op de hoek van 2 series haakse parkeerplaatsen dan op het plein? –“Het appartementengebouw komt dicht bij de woningen aan het Zomerlindepad te staan dan de huidige pastorie” Het gebouw komt ook dichtbij aantal woningen aan Haagbeuklaan.	–Op het moment dat het ontwerpbestemmingsplan Haagbeuklaan 1-3 ter besluitvorming werd aangeboden was het nieuwe bestemmingsplan voor Amstelveen Midden West nog niet door de gemeenteraad vastgesteld. Nu dat inmiddels is gebeurd, wordt de tekst in paragraaf 6.13.2 daarop aangepast. De tekst in paragraaf 1.3 wordt niet aangepast, omdat het plangebied geen deel uitmaakt van het bestemmingsplan ‘Midden West 2022’. Daarom geldt ter plaatse van het plangebied nu nog het bestemmingsplan ‘Midden West’, dat in 2008 is vastgesteld. –Het bouwplan voldoet aan afdeling 6.10 van het Bouwbesluit. –In de redengevende beschrijving van het gemeentelijke monument wordt de doopkapel ook aangeduid als doopvont. Met deze begrippen wordt dus hetzelfde bedoeld. –In deze paragraaf zijn bouwtekeningen die behoren bij de aanvraag om omgevingsvergunning en daarop gebaseerde artist impressions opgenomen. –De haakse parkeervakken aan de Lindenlaan worden niet aangelegd. Zie ons antwoord onder 3.b. –Ten opzichte van de bestaande situatie is dit juist, maar ingevolge het vigerende bestemmingsplan kan bebouwing ook dicht bij de Haagbeuklaan worden gerealiseerd.	Ja, § 6.13.2 van de toelichting is aangepast.
----	---	--	---

–“De verlichting in de parkeerkelder...dankzij de nieuwe roosters wordt overbodig lichtstraling naar de burens aan Zomerlindepad voorkomen” Er zijn ook burens aan Notenlaan en Haagbeuklaan. Worden deze nieuwe roosters daar ook toegepast? –“De kwaliteit die de plek als verblijfsgebied kan toevoegen aan dit deel van de wijk en de mogelijkheid voor het toevoegen en compenseren van groen op de kavel dient te worden benut en in het plan te worden vormgegeven....” Hoe en waar wordt groen op de kavel gecompenseerd en toegevoegd? –§ 3.2.2; Bouwen is alleen toegestaan binnen het bouwvlak, maar voor bouwwerken, geen gebouwen zijnde is een uitzondering gemaakt. Dergelijke bouwwerken zijn onder voorwaarden ook buiten het bouwvlak mogelijk. Welke bouwwerken worden hier bedoeld? Buiten het bouwvlak betekent in het (resterende) groen? –§ 6.12; Het aantal verkeersbewegingen ten gevolge van KDV staat niet vermeld. Het verkeersmodel Noord Holland Zuid 3.0 2030 TH is niet te vinden- betreft het een rekenmodel of metingen? Zijn er t.b.v de plannen tellingen verricht? –De conclusie dat “...derhalve ruim voldoende capaciteit is om de toename van de extra verkeersbewegingen ten gevolge van de nieuw te bouwen woningen op te vangen. Daarnaast is er nog voldoende restcapaciteit voor de invulling van de maatschappelijke bestemming in de kerk” wordt onvoldoende onderbouwd –§ 6.5; aannemelijk is dat de oude olietank t.b.v. de verwarming van de kerk en de pastorie niet is verwijderd. –§ 6.6; “De bouw biedt kansen...het is goed in te zetten op”. Vage en algemene tekst. Op welke manier wordt dit concreet gemaakt?	–De roosters worden aan alle zijden van de parkeergarage toegepast. –Zie ons onder antwoord .2.g. –Voorbeelden van bouwwerken, geen gebouwen zijnde zijn erfafscheidingen, palen en masten. In artikel 3 van het bestemmingsplan wordt geregeld welke bebouwing op gronden met de bestemming ‘Groen’ mag worden opgericht. –Het aantal verkeersbewegingen ten behoeve van het kinderdagverblijf bedraagt tussen de 350 en 430 mvt/etmaal. Het regionale verkeersmodel Noord-Holland Zuid is een verkeersmodel dat op basis verschillende parameters, zoals bevolkingsgroei en ruimtelijke plannen de verkeersgeneraties berekent in het planjaar 2030 en 2040. Als basis wordt hiervoor het jaar 2018 gebruikt. Het model wordt gekalibreerd op basis van daadwerkelijke tellingen. –Uit ons voorgaande antwoord en het gestelde in paragraaf 6.12 kan niet anders dan worden geconcludeerd dat de capaciteit van de omliggende wegen voldoende is om de extra verkeersbewegingen ten gevolge van de nieuwe woningen en het kinderdagverblijf op te vangen. –De olietank is vooralsnog aanwezig en wordt verwijderd tijdens het bouw- en woonrijp maken van de gronden binnen het plangebied. –De uitvoering van de bouwwerkzaamheden biedt kansen voor circulair bouwen. Deze vorm van bouwen kan echter vooralsnog niet verplicht worden voorgeschreven.	
---	---	--

	–§ 6.7; Ecologie - Er is een werkprotocol opgesteld zie bijlage 10. Bijlage 10 ontbreekt –§ 6.13.2; Voorzien wordt slechts in de minimaal vereiste 10% compensatie. Dit is onvoldoende, past niet bij de ambitie de kwaliteit van het gebied te verbeteren.	–Het ecologisch werkprotocol ontbreekt niet. Het is als bijlage 10 toegevoegd aan de toelichting van het, op ruimtelijke plannen.nl raadpleegbare, ontwerpbestemmingsplan. –In de keur van het waterschap is bepaald, dat bij nieuwe bebouwing en aanleg van nieuwe verharding naast de bestaande wateroppervlakte extra open water zal worden toegevoegd ter grootte van 10% van die verharding. Met de in het plan voorziene aanleg van oppervlaktewater, wordt aan deze norm voldaan.	
w.	Dat in de toelichting (art 4.1.1) de 52 ontvangen reacties met bezwaren, vragen en zorgen - waaronder één die 82x werd ondertekend, de volle publieke tribune en de vele insprekers bij de Raadscommissie niet worden genoemd doet geen recht aan de weerstand die de plannen oproepen. Wél is het typerend voor de manier waarop de gemeente omgaat met bewonersparticipatie.	De reactie over het concept van de Startnotitie zijn bij de vaststelling daarvan uitgebreid behandeld. De vastgestelde Startnotitie is het uitgangspunt van dit bestemmingsplan.	Nee
x.	Dat de bewonersbrief (21 dec 2022) uitsluitend in het Nederlands gesteld is, terwijl bekend is dat de wijk een internationaal karakter heeft, is onbegrijpelijk en verwijtbaar.	In artikel 2:6 van de Algemene wet bestuursrecht is bepaald, dat bestuursorganen en onder hun verantwoordelijkheid werkzame personen de Nederlandse taal gebruiken, tenzij bij wettelijk voorschrift anders is bepaald.	Nee
y.	Dat - na 3 jaar- de publicatie van stukken en start van de reactietermijn van 6 weken plaatsvindt 2 dagen vóór 2 weken kerstvakantie is minstens 'uiterst ongelukkig'.	De termijn van 6 weken is ruim voldoende om tot een reactie te kunnen komen.	Nee
z.	Publicatie op gemeentepagina Amstelveens Nieuwsblad heeft niet plaatsgevonden	De terinzagelegging van de ontwerpbesluiten is gepubliceerd in het digitale Gemeentebblad en een kring van omwonenden hebben een brief daarover ontvangen.	Nee
aa.	Sommige bijlagen/tekeningen hebben een te lage resolutie en zijn hierdoor niet goed te lezen.	Zie ons antwoord onder 6.a.	Nee
7.	Per e-mail ontvangen op 1 februari 2023		
a.	Deze zienswijze is gelijklopend aan de zienswijze onder 6. Aanvullend worden de volgende vragen gesteld en opmerkingen gemaakt: –waar komt de warmte en koud opslag (WKO) en waar komen de bijbehorende apparaten. –waar vinden de boringen plaats? –wat is het geluidsniveau van deze voorziening en aan welke normen moeten ze aan voldoen?	Zie onze antwoorden onder 6. Aanvullende merken wij het volgende op. Alle boringen ten behoeve van de WKO vinden plaats onder het gebouw en de installatie wordt in pandig gerealiseerd. Volgens de geluidnorm voor warmtepompen mag het geluidsniveau van de buitenunit maximaal 40 dB(A) bedragen. In overeenstemming met de meetmethode uit de regeling Bouwbesluit mag het geluidsniveau voor buitenunits met een afzonderlijke instelling voor de avond/nacht – de zogeheten 'silent mode' – echter met -5 dB worden gecorrigeerd.	Nee

	–ik heb het idee dat de gemeente als totaliteit en ook de politiek dit project willens en weten doordrukken, waarbij met de rechten, wensen en bezwaren van de betrokken bewoners totaal geen rekening wordt gehouden.	Dit betekent dat de gemeten waarde overdag (tussen 07.00 uur en 19.00 uur) maximaal 45 dB mag bedragen. Voor de avond en nacht (tussen 19.00 en 07.00 uur) geldt een maximum van 40 dB(A). De bepalingsmethode voor de geluidseisen is vastgelegd in het Bouwbesluit. Deze methode is een geluidmeting op locatie. Op basis van akoestische berekeningen kan men echter vooraf aannemelijk maken dat wordt voldaan aan de geluideis. Voor deze berekeningen heeft het ministerie van BZK een rekentool (ODS-bestand) laten opstellen en een daarbij behorende handleiding. De geluideisen gelden niet voor de warmtepomp zelf (uit de fabriek), maar voor een bij een woning geplaatste installatie. De warmtepomp zelf voldoet in het algemeen niet aan de 40 dB eis. Dit betekent dat de installatie op voldoende afstand van de burens moet worden geplaatst of moeten worden afgeschermd zodat de 40dB niet worden overschreden.	
8.	Per e-mail ontvangen op 1 februari 2023		
a.	Ik vind het belangrijk dat er woningen komen en ik vind dat de invulling van het kinderdagverblijf in het voormalige kerkgebouw een goede oplossing is. De schaal van de bouwontwikkeling baart mij zorgen. Er komen mijns inziens teveel parkeerplekken en er verdwijnt teveel groen om te voldoen aan de veel te ruime parkeernorm van de nota parkeernormen.	Zie onze antwoorden onder 2.b. en 2.g. Daarnaast doet het ons deugd dat u het plan in essentie ondersteunt.	Ja, zie verwijzing
b.	De nieuwe situatie ter plekke van de Appellaan, waar de in-/uitrit van de garage is gesitueerd, voldoet niet aan de verkeersveiligheid, zoals verwoord in de NEN 2443: -De lengte van de opstelruimte bij de uitrit bedraagt bij openbare garages bij voorkeur ten minste 6 m en bij niet-openbare parkeergarages en stallinggarages ten minste 5 m. De 5 meter wordt niet gehaald, omdat dit vlak aan weerszijden wordt geblokkeerd door drie parkeerplaatsen aan elke zijde. Indien hier auto's geparkeerd zijn, wordt niet voldaan aan het genoemde zichtcriterium. De eis dat de opstelruimte bij de uitrit nagenoeg vlak moet zijn, wordt gesteld in verband met het zicht vanuit stilstand op het verkeer van de aansluitende weg. De grootte van de zichtafstand is afhankelijk van de verkeersfunctie van de hoofdweg. Het nagenoeg horizontale vlak is noodzakelijk uit verkeersveiligheidsoverwegingen en voor het comfort	Aan de normen, zoals gesteld in de NEN, wordt voldaan. Een horizontaal vlak van 5 meter is noodzakelijk, omdat de automobilist anders te veel schuin omhoog zou kijken bij het verlaten van de garage en geen zicht zou hebben op verkeer op de openbare weg waar de uitrit op aan sluit. Dat is hier niet het geval. De automobilist staat al op een horizontaal vlak ter hoogte van de aansluiting op de openbare weg. De parkeerkoffer voor de ingang van de garage voldoet aan de zichtnormen die gehanteerd worden bij een parkeerkoffer. Er is voor automobilisten ruim voldoende zicht op trottoir en rijbaan bij het verlaten van de parkeerkoffer. Vanuit het oogpunt van verkeersveiligheid heeft de aanleg van laagblijvend groen ter plaatse van de uitrit inderdaad de voorkeur. Bij de uitwerking van het beplantingsplan ten behoeve van de aanleg van het groen in het plangebied wordt hiermee rekening gehouden.	Nee

	voor het opstellen van uitrijdend verkeer. Ook is het in strijd met artikel 10.8.1 van de ASVV waarin beperking van zicht op overstekende voetgangers, vooral kinderen als oorzaak kan worden genoemd. Een situatie die bij een kinderdagverblijf niet ondenkbaar is. Het lijkt mij beter om hier laag groen aan te brengen, bijvoorbeeld gras, zodat het geheel voor de buurtbewoners veiliger en enigszins dragelijk wordt.		
c.	Het kinderdagverblijf is een goed idee. Wel zie ik graag het geluidsscherm afgedekt met groen om het uitzicht op het geluidsscherm wat te verfraaien. Ook kunnen de groene bosschages aan de kant van het Zomerlindepad worden doorgetrokken.	Ook wij zijn voorstander van het laten begroeien van het geluidsscherm. Dit aspect en de inrichting van het groen aan de zijde van het Zomerlindepad zullen onderwerp zijn bij de, in ons antwoord onder 2.g. bedoelde, uitwerking van de concrete invulling van het groen.	Nee
d.	Het is mij niet duidelijk waarom watercompensatie plaats moet vinden. Op de avond in 2019 is beloofd dat er een vrije strook tussen het water en de bebouwing zou worden vrijgelaten. Dat kan ik moeilijk rijmen met de voorgestelde watercompensatie	In paragraaf 6.13 van de toelichting van het bestemmingsplan staat beschreven waarom watercompensatie is benodigd. Kortgezegd is de compensatie noodzakelijk, omdat het beleid van het Waterschap dat voorschrijft. Het plan voorziet in 1.248 m ² extra verhard oppervlak en daarom moet minimaal 125 m ² open water worden toegevoegd. Dat gebeurt door het verbreden van de bestaande sloot aan de Acacialaan.	Nee
e.	De Appellaan is nu de facto eenrichtingsverkeer. Je kunt wel in twee richtingen rijden, maar niet tegelijkertijd. De weg is maximaal 4 meter breed als gevolg van de aan beide zijden geparkeerde auto's. Momenteel leidt dit tot wachtende auto's die een plek zoeken om elkaar te passeren. Ik mis in de stukken een integrale beschouwing van het verkeer. Het lijkt er heel erg op dat een aantal parkeerplekken lukraak in de openbare ruimte zijn gekwakt zonder zich rekenschap te geven van de gevolgen die dit heeft voor de verkeerssituatie. Dat vermoeden wordt nog eens versterkt door het haaks parkeren in een bocht, waarvan de motivering uit het stuk van GoudappelCoffeng dat het elders op de Lindenlaan ook kan (op een recht stuk weg) erg zwak is.	De Appellaan wordt niet aangepast. Verkeer vanuit en naar het appartementengebouw en kinderdagverblijf zal slechts in geringe mate gebruik maken van de Appellaan. Ontsluiting van het plangebied zal voornamelijk rechtstreeks vanaf de Lindenlaan naar de Haagbeuklaan plaatsvinden. De Lindenlaan heeft een ontsluitende functie en is geschikt voor het verwerken van dit verkeer.	Nee
f.	Ik hoop dat mijn privacy wordt geborgd door zoveel mogelijk groen aan te brengen wat leidt tot beschutting.	Zie ons antwoord onder 2.g.	Nee
g.	Voordat de bouw van het project start, wil ik dat de ontwikkelaar/bouwer bij mij thuis een exterieure en interieure vooropname doet, zodat discussies als gevolg van schade door bouwwerkzaamheden goed beslecht kunnen worden. Daarnaast wil ik dat er overlast	Voordat met de sloop- en bouwwerkzaamheden wordt gestart, zal door de betrokken aannemer in de directe omgeving een bouwkundige vooropname worden gedaan om de situatie van belendingen in kaart te brengen. Deze vooropname (0-meting) dient als referentiepunt bij eventuele schade aan belendingen door de uitgevoerde	Nee

	beperkend wordt gewerkt, door damwanden te drukken en heipalen te schroeven eventueel voor te boren. Tot slot wil ik dat de ontwikkelaar in kaart brengt welke beïnvloeding er plaats vindt in de ondergrond en welke gevolgen dit heeft voor mijn WKO.	werkzaamheden. Eventuele schade ten gevolge van de werkzaamheden wordt door of namens vergunninghouder vergoed.	
h.	Tot slot word ik graag van de verdere processtappen op de hoogte gehouden.	U krijgt voor de raadsbehandeling de NvB en na behandeling bericht over de genomen besluiten en de daartegen geldende rechtsbescherming.	Nee
9.	Per e-mail ontvangen op 1 februari 2023		
a.	In het plan wordt uitgegaan van slechts 25 beschikbare parkeerplekken voor in totaal 57 appartementen. Een groot deel van de nieuwe bewoners moet dus elders parkeren, waarvan een groot deel in de Notenlaan. Die staat sinds de recentelijke komst van de nieuwe woonwijk al behoorlijk vol.	Zie ons antwoord onder 2.b.	Ja, zie verwijzing
b.	Uit het plan blijkt dat de bezoekers van het Kinderdagverblijf haaks moeten gaan in- en uit parkeren in de bocht van de Lindelaan. De uitrit van de parkeergarage komt uit op de Notenlaan en sluit aan vlak voor de T-splitsing met de Haagbeukenlaan. De huidige verkeerssituatie is daar nu al onoverzichtelijk en wordt door deze extra verkeerstoever nog drukker en onoverzichtelijker.	Zie onze antwoorden onder 3.b. en 8 b.	Ja, zie verwijzing
c.	De verlichting in de parkeergarage die grotendeels boven de grond uitkomt zal 's avonds licht-overlast geven.	De verlichting in de parkeergarage wordt uitgerust met bewegingssensoren, zodat het licht niet continu aan is. Bovendien worden roosters aangebracht, waardoor lichtstraling naar de omgeving zoveel mogelijk wordt voorkomen.	Nee
d.	Het halen en brengen van ca. 160 kinderen leidt tot verkeersdruk, stilstaande auto's, uit-/inparkeren in de bocht en bakfietsen.	Zie onze antwoorden onder 4.h. en 4.k.	Nee
e.	Dit enorme project in onze wijk heeft een grote en negatieve impact op onze privacy, uitzicht en leidt tot verlies van groen. Uit de tekening blijkt o.a. dat de sloot aan de Lindelaan plaatselijk zal worden versmald.	Zie onze antwoorden onder 2.h., 5.d. en 6.j. Aanvullend merken wij op, dat de bestaande sloot langs het Zomerlindepad niet wijzigt en dus niet wordt versmald.	Nee

Staat van Wijzigingen

Hieronder is een overzicht opgenomen van de door het college aan de raad voorgestelde wijzigingen ten opzichte van het ontwerpbestemmingsplan. Opgemerkt wordt dat ondergeschikte tekstuele wijzigingen, zoals verbeteringen in spelling, interpunctie, woordvolgorde enzovoorts niet separaat worden benoemd, aangezien deze niet leiden tot inhoudelijke wijzigingen van de in het bestemmingsplan opgenomen regelingen. Overigens leiden de voorgestelde aanpassingen op onderdelen tot een gewijzigde nummering van de bijlagen bij de toelichting.

Regels

- in artikel 9.3.3 is de verwijzing naar artikel 10.3.1 aangepast naar 9.3.1;
- in artikel 9.3.4 is de verwijzing naar artikel 10.3.2 aangepast naar 9.3.2;
- in artikel 14.2 zijn de verwijzingen naar artikel 15.1 aangepast naar artikel 14.1.

Verbeelding

- de bestemming 'Groen' langs de Lindelaan is verbreed;
- ter plaatse van de parkeerkoer is de bestemming 'Verkeer Verblijfsgebied' verruimd en de bestemming 'Tuin' verkleind.

Toelichting

- in § 2.2.2.2 is figuur 10 (nieuwe situatie) vervangen;
- in § 2.2.2.2 is figuur 16 vervangen;
- In § 2.2.2.2 is figuur 17 vervangen;
- § 4.2.3 is bijgewerkt naar aanleiding van de naar voren gebrachte zienswijzen;
- § 6.7 is aangevuld met de uitgevoerde bomen effect analyse;
- § 6.12 is bijgewerkt naar aanleiding van het aanvullende onderzoek naar de parkeerbalans (inclusief verkeersveiligheid) van Goudappel;
- In § 6.13.2 is bestemmingsplan 'Midden West' vervangen door 'Midden West 2022'.

Bijlagen bij toelichting

- als bijlage 1 is de Nota van Beantwoording zienswijzen toegevoegd;
- bijlage 7 is vervangen. De uitgevoerde berekening van de stikstofdepositie is vervangen door een berekening met de meest recente versie van AERIUS Calculator (2022);
- als bijlage 12 is de bomen effect analyse toegevoegd;
- als bijlage 14 is het ontwerpbesluit vaststelling hogere waarden op grond van de Wet geluidhinder vervangen door het definitieve besluit;
- als bijlage 16 is het aanvullende parkeeronderzoek toegevoegd;

- als bijlage 17 is de check verkeersveiligheid toegevoegd;
- als bijlage 20 is het conceptbesluit omgevingsvergunning toegevoegd.

Bijlage:

- Uitgangspunten voor het beplantingsplan

Haagbeuklaan 1, input beplantingsplan

Openbaar terrein

In de bestaande situatie is er langs het water een strook hoog opgaand bosplantsoen aanwezig (grond is eigendom van gemeente). Deze bestaat uit verschillende soorten zoals: *Cornus sanguinea* (rode kornoelje), *Ligustrum ovatifolium* (liguster), *Crataegus monogyna* (meidoorn), *Prunus padus* (gewone vogelkers) en enkele bomen *Malus toringo* (sierappel).

Vanwege de bouw van een nieuw appartementencomplex zal deze groenstrook moeten verdwijnen. De appartementen worden voorzien van balkons die zich op ca. 1,5 m boven het maaiveld bevinden. Ook zullen hier ramen komen. Hierdoor is het niet mogelijk om hoog opgaande beplanting aan te leggen of de bestaande beplanting te behouden. Wel zal de strook tussen gebouw en water voorzien moeten worden van beplanting. Hier zal gekozen moeten worden voor een beplanting van lage heesters, tot max. 1 – 1,5 hoog. Tussen de balkons kunnen dan op verschillende plekken, een of enkele hoger opgaande struiken geplaatst worden, afhankelijk van waar zich ramen van de appartementen bevinden.

De plantstrook langs het water is zuid gericht en hoewel er bomen aan de overzijde van het water staan, moet rekening gehouden worden dat het een zonnige standplaats betreft. Hier dient de beplanting op afgestemd te worden. Tussen gebouw en plantvak zal waarschijnlijk een onderhoudstrook gerealiseerd worden (?).

Hier kunnen de volgende soorten groepsgewijs toegepast worden:

- Lage heesters (bijvoorbeeld): *Clethra alnifolia* 'Ruby Spice', *Diervilla sessilifolia* 'Butterfly', *Diervilla splendens*, *Deutzia purpurascens* 'Kalmiiflora', *Itea virginica* 'Henry's Garnet'
- Hoger opgaande, solitaire struiken (bijvoorbeeld): *Cotinus coggygria* 'Royal Purple', *Ribes sanguineum*, *Viburnum bodnantense*, *Amelanchier lamarckii*, *Cornus alba* 'Sibirica' (in kleine groepjes), *Hamamelis mollis*.

Op de hoek Notenlaan-Haagbeuklaan dient een nieuwe boom geplant te worden. Omdat de beschikbare ruimte om breed uit te groeien voor een boom hier beperkt is, wordt gekozen voor een boom met zuilvormige kroon. De boom dient in een (voldoende ruim) groenvak geplant te worden, voorzien van onderbegroeiing (lage heesters) of bodembedekkers (*Aster ageratoides* 'Stardust', *Nepeta* 'Grol').

- De *Acer platanoides* 'Fairfiew' maat 25/30 (stamomtrek op 1,3 meter hoogte is in de overeenkomst afgesproken).

Eigen terrein

Haag aan voorzijde, bijvoorbeeld beuk (*Fagus sylvatica*) of haagbeuk (*Carpinus betulus*).

Tuin: naar eigen inzicht in te richten, bij voorkeur groen (gazon) met vaste planten.

Groenstroken aan zijkant (oostkant) gebouw: Let op dat een deel van deze stroken weinig zon zal krijgen. Direct aangrenzend aan een gebouw (muur) kan het vaak droog zijn (dakoverstek). Hier bij de beplantingskeuze rekening mee houden. Lage heesters of vaste planten die tegen schaduw kunnen zoals: varens (*Driopteris filix mas*, *Matteuccia struthiopteris*), *Anemone hybrida*, *Bergenia cordifolia*, *Persicaria amplexicaulis*. Waar meer zon komt, kunnen soorten zoals: *Rudbeckia fulgida* of *Sedum* 'Herbstfreude' geplant worden.

1 Clethra alnifolia 'Ruby Spice'

Plan Haagbeukplein Amstelveen

Onderzoek geluid wegverkeer en kindcentrum

Status	definitief
Versie	002
Rapport	B.2019.0915.23.R001
Datum	9 maart 2021



Colofon

Opdrachtgever	CAD 3 BV Rijksweg 110 1906 BK LIMMEN
Contactpersoon opdrachtgever	de heer T. Ligthart tligthart@bmb.nl
Project Betreft Uw kenmerk	Woongebouw Haagbeukplein Amstelveen Akoestisch onderzoek wegverkeer en kinderopvang -
Rapport Datum Versie Status	B.2019.0915.23.R001 9 maart 2021 002 definitief
Uitgevoerd door	DGMR Bouw B.V. Van Pallandtstraat 9-11 6814 GM Arnhem Postbus 153 6800 AD Arnhem
Contactpersoon	H.D. (Herman) Jager MSc 088 346 78 21 hja@dgmr.nl
Auteur	H.D. (Herman) Jager MSc 088 346 78 21 hja@dgmr.nl
Projectadviseur	R.P.W. (Ronald) Oldengarm 088 346 77 02 ol@dgmr.nl
2e lezer/secr.	JPO BDI HW

Inhoud

1. Inleiding	4
2. Situatie	5
2.1 Omgeving	5
2.2 Bestemmingsplan	5
3. Uitgangspunten	7
3.1 Beoordelingskader	7
3.2 Bedrijven en milieuzonering	8
3.3 Wegverkeer	10
3.4 Modellerings	11
4. Resultaten	13
4.1 Bedrijven en milieuzonering	13
4.2 Wegverkeer	21
4.3 Maatregelen	22
4.4 Cumulatie	23
4.5 Hogere waarde	23
5. Conclusie	24

Bijlagen

Bijlage 1	Beoordelingskader en rekenmethode
Bijlage 2	Gegevens Bedrijven en milieuzonering
Bijlage 3	Gegevens wegverkeer
Bijlage 4	Resultaten bedrijven en milieuzonering
Bijlage 5	Resultaten geluidsbelasting wegverkeer
Bijlage 6	Ontwerp plan Haagbeukplein

1. Inleiding

BMB is van plan om een aantal woningen en een maatschappelijke functie in Amstelveen te ontwikkelen. Om het plan te kunnen realiseren, is een afwijking van het bestemmingsplan nodig. DGMR heeft voor de onderbouwing van de aanvraag een akoestisch onderzoek opgesteld.

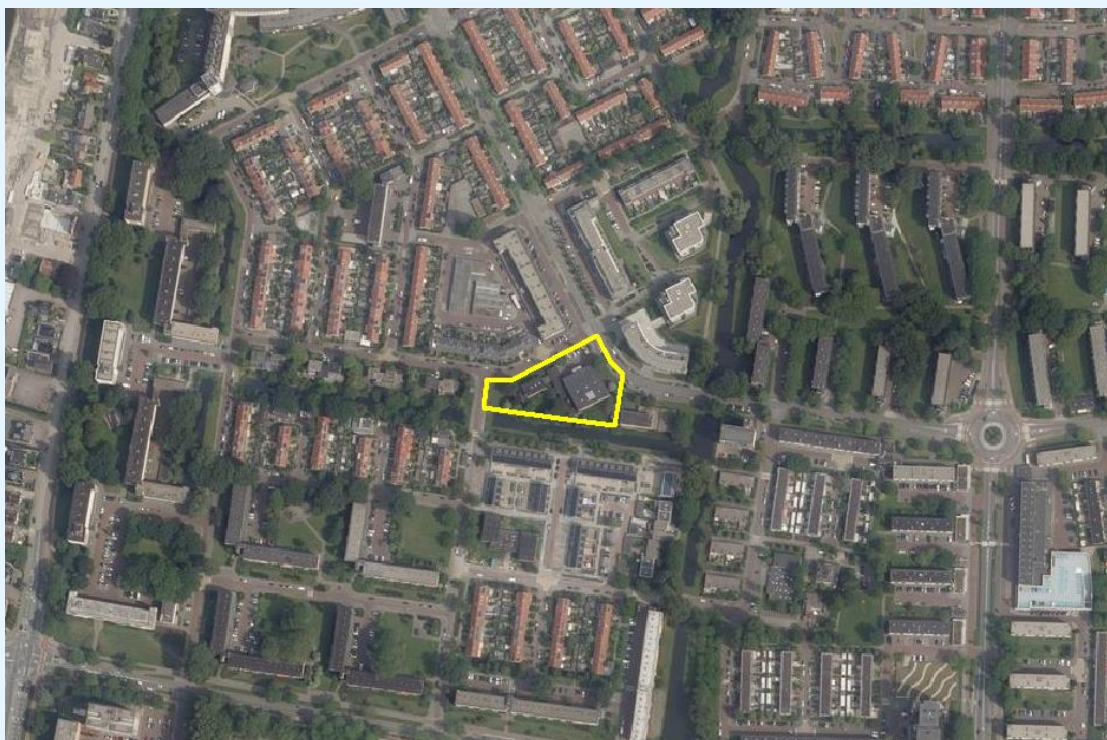
Voor het aspect geluid is onderzoek gedaan naar het wegverkeer en de invloed van een nieuw te realiseren kinderdagverblijf in een bestaand kerkgebouw. Het wegverkeer beoordelen wij op basis van de Wet geluidhinder. Het geluid van het kinderdagverblijf is beoordeeld op basis van de VNG-publicatie Bedrijven en milieuzonering.

In het eerste deel van het rapport beschrijven wij de omgeving en de planologische situatie. Vervolgens staat er in het onderzoek een uitleg van de uitgangspunten en de modellering. Als laatste bespreken wij de resultaten, de geluidsmaatregelen en conclusie van het onderzoek. Het beoordelingskader staat in bijlage 1 beschreven.

2. Situatie

2.1 Omgeving

Het plan Haagbeukplein ligt aan de zuidwestzijde van Amstelveen. Langs de oostzijde van het plan ligt de Lindenlaan. In de omgeving liggen verder voornamelijk wegen met een maximale rijsnelheid van 30 km/uur. Verder zijn in de omgeving diverse winkels en kantoren aanwezig. Op onderstaande luchtfoto is het plangebied met een gele lijn aangegeven.



figuur 1: luchtfoto omgeving plan Haagbeukplein

2.2 Bestemmingsplan

Huidige situatie

De huidige planologische situatie is opgenomen in het bestemmingsplan Amstelveen Midden West, dat op 19 februari 2009 is vastgesteld. Het plangebied heeft in de huidige situatie een maatschappelijke bestemming, waarbinnen diverse (milieugevoelige) educatieve, medische, en sociale functies zijn toegestaan. Binnen de huidige maatschappelijke bestemming is geen kinderopvang mogelijk.

Toekomstige situatie

Het plan Haagbeukplein bestaat uit de ontwikkeling van 57 appartementen. De woningen krijgen een parkeervoorziening in de kelder van het gebouw, met een in- en uitrit op de Notenlaan. Daarnaast wordt een maatschappelijke functie in het bestaande kerkgebouw (1.350 m²) gerealiseerd. De beoogde invulling van het kerkgebouw is een kinderdagopvang. Mogelijk wordt (een deel van) het gebouw ingevuld met een andere functie die binnen de vigerende bestemming mogelijk is. Voor het realiseren van de woningen en de kinderopvang is een afwijking van het bestemmingsplan nodig. In onderstaand figuur staat de plattegrond van het plan.



figuur 2: plattegrond plan Haagbeukplein (bron: opdrachtgever)

3. Uitgangspunten

3.1 Beoordelingskader

De geluidbelasting wordt in dit onderzoek beoordeeld op basis van de Wet geluidhinder, de VNG-publicatie Bedrijven en milieuzonering en het geluidbeleid van de gemeente Amstelveen. Een volledige beschrijving van deze beoordelingskaders staat in bijlage 1.

VNG-publicatie Bedrijven en milieuzonering

Op basis van de VNG-publicatie Bedrijven en milieuzonering is beoordeeld of de woningen in samenhang met de bestaande bedrijven in de omgeving kunnen worden ontwikkeld. In deze publicatie staat voor verschillende bedrijven en functies aangegeven of geluid, stof, geur en veiligheid moeten worden onderzocht. Dit op basis van de afstand en de milieucategorie tot de milieugevoelige bestemmingen. Als niet wordt voldaan aan de richtafstanden, dan is nader onderzoek nodig. In de publicatie zijn voor de beoordeling van dit onderzoek geluidsnormen opgenomen. Als niet wordt voldaan aan de richtafstanden, dan is nader onderzoek nodig. In de publicatie zijn voor de beoordeling van dit onderzoek geluidsnormen opgenomen.

Activiteitenbesluit

De kinderopvang, die binnen het plan wordt gerealiseerd, is een inrichting die valt onder de werking van het Activiteitenbesluit. Voordat de kinderopvang wordt gestart, moet daarom een melding op basis van het Activiteitenbesluit worden ingediend. De grenswaarden uit het Activiteitenbesluit komen overeen met de streefwaarden uit de VNG-publicatie Bedrijven en milieuzonering. Bij het berekenen van het geluidsniveau in het kader van het Activiteitenbesluit, blijft het stemgeluid op het speelterrein buiten beschouwing. Daarnaast zijn de uitgangspunten voor een onderzoek in het kader van het Activiteitenbesluit anders, omdat een onderzoek voor de ruimtelijke procedure wordt gebaseerd op de maximale planologische mogelijkheden, terwijl bij een onderzoek in het kader van het Activiteitenbesluit, uitgegaan wordt van de beoogde bedrijfsactiviteiten. Omdat de grenswaarden uit het Activiteitenbesluit overeenkomen met de streefwaarden uit de VNG-publicatie, onderbouwen wij in voortliggend onderzoek, of de toekomstige invulling van de maatschappelijke bestemming kan voldoen aan de geluidsnormen uit het Activiteitenbesluit.

Wet geluidhinder

Voor nieuwe woningen en andere geluidsgevoelige bestemmingen in een binnenstedelijke situatie geldt op basis van de Wet geluidhinder een voorkeurswaarde van 48 dB voor het wegverkeer. De maximaal toegestane waarde is 63 dB voor een binnenstedelijke situatie. Voor alle wegen wordt op basis van artikel 110g Wet geluidhinder een aftrek van 5 dB toegepast op de berekende geluidbelasting.

Geluidbeleid gemeente Amstelveen

Het geluidbeleid van de gemeente Amstelveen is onder andere opgesteld voor de beoordeling van ruimtelijke ontwikkelingen¹. Het geluidbeleid stelt aanvullende voorwaarden voor de goedkeuring van plannen, waarbij de geluidbelasting hoger is dan de voorkeurswaarde uit de Wet geluidhinder. In het geluidbeleid stelt de gemeente randvoorwaarden voor het vaststellen van hogere waarden.

¹ Regio Amstelland-Meerlanden (2007). Deelnota hogere waarden, beleidsnota geluid

3.2 Bedrijven en milieuzonering

In dit onderzoek is alleen een berekening van de invloed van de maatschappelijke bestemming op de omgeving gemaakt. Het plan ligt niet op korte afstand van andere bedrijfsmatige functies, die een relevante invloed op het woon- en leefklimaat van de nieuwe woningen kunnen hebben.

Planmogelijkheden maatschappelijke bestemming

Voor het onderzoeken van het effect van de maatschappelijke bestemming, gaan wij uit van een maximale representatieve invulling van de bestemming, die vaker dan 12 keer per jaar voorkomt. Voor een akoestisch onderzoek is een kinderdagverblijf de invulling van de maatschappelijke bestemming, waarbij het hoogste geluidsniveau in de omgeving ontstaat, vanwege het stemgeluid van de kinderen die relatief lang buiten kunnen spelen. Andere functies die binnen het plan mogelijk zijn, zorgen voor een lagere geluidsuitstraling, in verhouding tot een kinderdagverblijf.

Representatieve invulling van de maximale planmogelijkheden

De maximale invulling van een kinderdagverblijf die vaker dan 12 keer per jaar voorkomt, is een doordeweekse dag met volledige bezetting. De geluidsemissie wordt bij het kinderdagverblijf veroorzaakt door kinderen die buiten spelen, personenwagens en installaties aan de buitenzijde van het pand.

In de avond- en nachtperiode is het kinderdagverblijf gesloten. Daarom vinden de activiteiten alleen plaats in de dagperiode. In het onderzoek zijn alleen de bronnen opgenomen die een relevante bijdrage hebben op het geluidsniveau.

Stemgeluid kinderen

De kinderopvang heeft een maximale capaciteit van 160 kinderen. De leeftijd van de kinderen varieert van 0-4 jaar. De openingstijden van de kinderopvang zijn van 07.30 uur-18.30 uur. Op een mooie dag kunnen de kinderen van 09.00 uur tot 18.30 uur buiten spelen. Wij gaan er in het onderzoek vanuit dat een kind de helft van de openingstijd buiten speelt. Aan de achterzijde van het gebouw wordt een speelterrein ingericht.

Installaties

Op het dak van het gebouw worden installaties geplaatst voor de luchtbehandeling en verwarming. De installaties zijn 12 uur per dag in werking.

Verkeer

In dit onderzoek is ook de invloed van het verkeer van het totale plan (verkeersaantrekkende werking) op de omgeving inzichtelijk gemaakt. Hierbij is ook rekening gehouden met de extra voertuigbewegingen die vanwege de nieuwe appartementen ontstaan.

De verkeersaantrekkende werking is in dit onderzoek berekend op basis van CROW-publicatie 381 'Toekomstbestendig parkeren'. Bij het berekenen van de verkeersaantrekkende werking zijn wij uitgegaan van de maximale invulling van de maatschappelijke bestemming met een kinderdagverblijf, omdat deze functie het meeste verkeer genereert, die binnen de bestemming mogelijk is. Bij de berekening van de verkeersaantrekkende werking is geen correctie toegepast voor de functies die in de huidige situatie binnen het plangebied zijn toegestaan. In onderstaande tabel is de berekening van de verkeersaantrekkende werking toegevoegd.

tabel 1: berekening verkeersgeneratie

Onderdeel	Oppervlakte/aantal	Kengetal	Verkeersgeneratie (mvt/etmaal)
Kinderdagverblijf	1350	31,2	421,2
Koop appartementen midden	57	5,6	319,2
Totaal			740,4

CROW kengetallen: Sterk stedelijk rest bebouwde kom

De kinderen worden afgezet op verschillende parkeerplekken rondom het gebouw. In het onderzoek gaan wij ervan uit dat één op de drie personenwagens over het terrein van het kinderdagverblijf rijdt, omdat de overige parkeerplaatsen (2/3) langs de rand van het terrein liggen. Het dichtslaan van autoportieren zorgt voor een maximaal geluidsniveau op de verschillende parkeerplekken rondom het kinderdagverblijf.

De verkeersaantrekkende werking is ingevoerd totdat de voertuigen zijn opgenomen in het heersende verkeersbeeld. In dit onderzoek zijn de voertuigen daarom gemodelleerd tot de passage van de eerste kruising met een hoge verkeersintensiteit of een punt dat de voertuigen akoestisch niet meer herkenbaar zijn. Voor de rijroutes is uitgegaan van een gelijke verdeling over de toegangswegen.

Bronnen

De bronvermogens van spelende kinderen hebben wij in 2015 met een meting vastgesteld voor een vergelijkbaar project. Voor het bronvermogen van het maximale geluidsniveau van het stemgeluid, is aangesloten bij de waarden voor spelende kinderen bij een kinderdagverblijf, gebaseerd op het artikel 'Het menselijk stemgeluid'².

De bronnen van spelende kinderen zijn voor het equivalente geluidsniveau met een oppervlakte-bron gelijkmatig verdeeld over het deel van het terrein waar kinderen spelen. In het rekenmodel hebben wij een correctie op het bronvermogen toegepast voor het aantal spelende kinderen. Het maximale geluidsniveau is voor het stemgeluid met puntbronnen bepaald.

De bronvermogens van de installaties zijn bepaald op basis van gegevens van een onderzoek naar een integraal kindcentrum. Deze bronvermogens zijn opgegeven door een leverancier.

Onderstaande tabel geeft een overzicht van akoestisch relevante activiteiten en de bijbehorende bedrijfstijden. De gegevens van de geluidsbronnen zijn ook opgenomen in bijlage 2.

tabel 2: representatieve bedrijfssituatie kinderdagverblijf

Omschrijving	Id.	Bronvermogen dB(A)	L _{Amax}	Dagperiode 07.00-19.00 uur
Spelende kinderen kinderdagverblijf	001	78	103	4 uur 45 min
Ventilatoren	036/037	69	-	12 uur
Warmtepomp verwarming	034	80	-	12 uur
Warmtepomp warm water	035	68	-	12 uur
Piekbron dichtslaan autoportier	027-039	-	99	Komt voor
Rijden personenwagens over terrein	011	89	-	140 bewegingen
Rijden personenwagens openbare weg (verkeersaantrekkende werking)	041-045	93	-	740 bewegingen

² Tennekkes, M.J. (2009), Artikel 'Het menselijk stemgeluid (2)' Journaal Geluid.

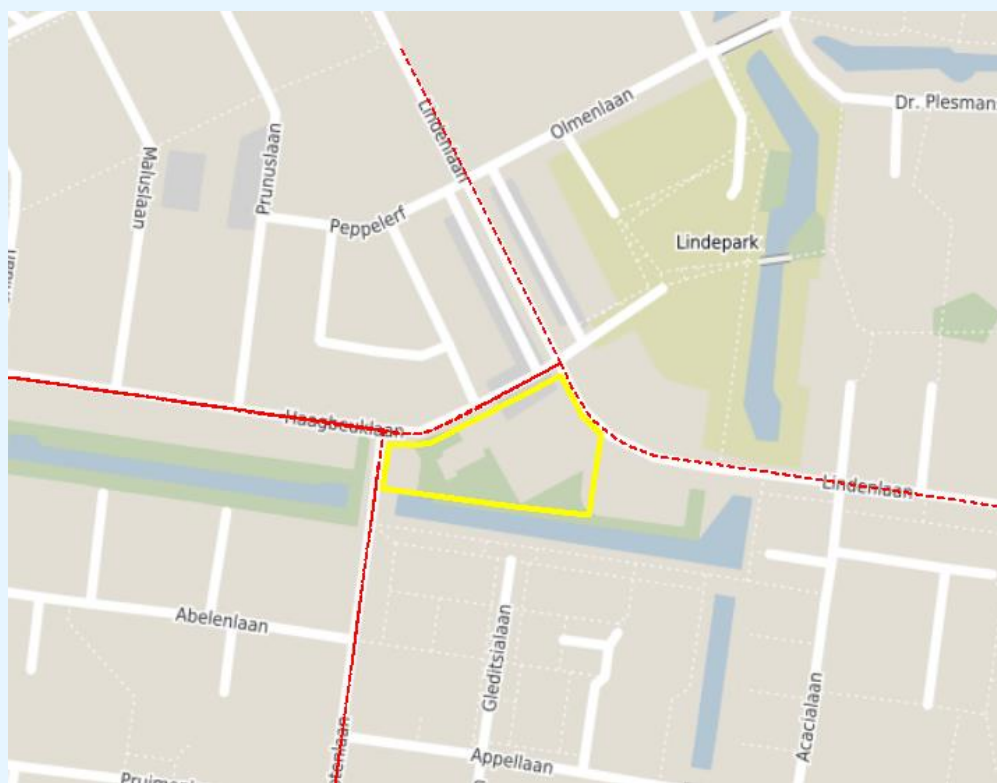
3.3 Wegverkeer

De invloed van het wegverkeer hebben wij berekend op de geluidsgevoelige functies die onderdeel zijn van het plan. De geluidsbelasting is daarom berekend op de gevels van de nieuwe woningen en de maatschappelijke bestemming.

Gegevens verkeer

De verkeersgegevens voor de wegen zijn aangeleverd door de gemeente Amstelveen (model 2030: OT61_NHZ2.2_14112016/NHZ2.2_2030TH_corr). De toegestuurde etmaalintensiteiten zijn omgerekend naar een weekdaggemiddelde voor peiljaar 2032. Voor het toekomstige peiljaar 2032 hebben wij de gegevens van 2030 opgehoogd met een autonome groei van 1% per jaar. Bij het onderzoek naar het geluid van het wegverkeer is ook de invloed van het extra verkeer berekend (verkeersaantrekkende werking), dat vanwege het plan ontstaat.

In het onderzoek maken wij de invloed van de wegen in de omgeving van het plan inzichtelijk. Op onderstaande afbeelding zijn de onderzochte wegen met rode lijnen weergegeven.



figuur 3: ligging wegvakken (rood) en plan Haagbeukplein(geel)

Wegdektypen

De 30 km/uur wegen in de omgeving van het plan, zijn voorzien van klinkers in keperverband. De Lindenlaan heeft het wegdektype dicht asfaltbeton. Op de Lindenlaan is een rijsnelheid van maximaal 50 km/uur toegestaan.

In tabel 3 zijn de verkeersgegevens van de maatgevende wegen weergegeven. Een volledig overzicht van de uitgangspunten staat in bijlage 3.

tabel 3: verkeersgegevens 2032 (weekdaggemiddelden)

Wegvak	Etmaal-intensiteit [mvt/etm.]	Wegdek	Maximale snelheid
Lindenlaan	1.836 - 2.295	Dicht asfaltbeton	50 km/uur
Haagbeuklaan	459 - 1.377	Elementenverharding in keperverb.	30 km/uur
Notenlaan	1.377	Elementenverharding in keperverb.	30 km/uur

3.4 Modellerings

De berekeningen van de geluidbelasting zijn gemaakt met het door DGMR ontwikkelde computerprogramma Geomilieu (versie 2020). Het model voor het wegverkeerslawaaï is gebaseerd op het Reken- en meetvoorschrift geluid 2012, standaardrekenmethode II. De module industrielawaai is gebaseerd op de 'Handreiking meten en rekenen Industrielawaai'.

In de berekening wordt met alle factoren die van belang zijn rekening gehouden, zoals afstands-reducties, reflecties, afschermingen, bodem- en luchtdemping, helling- en kruispuntcorrecties. Er is gerekend met één reflectie en een sectorhoek van twee graden.

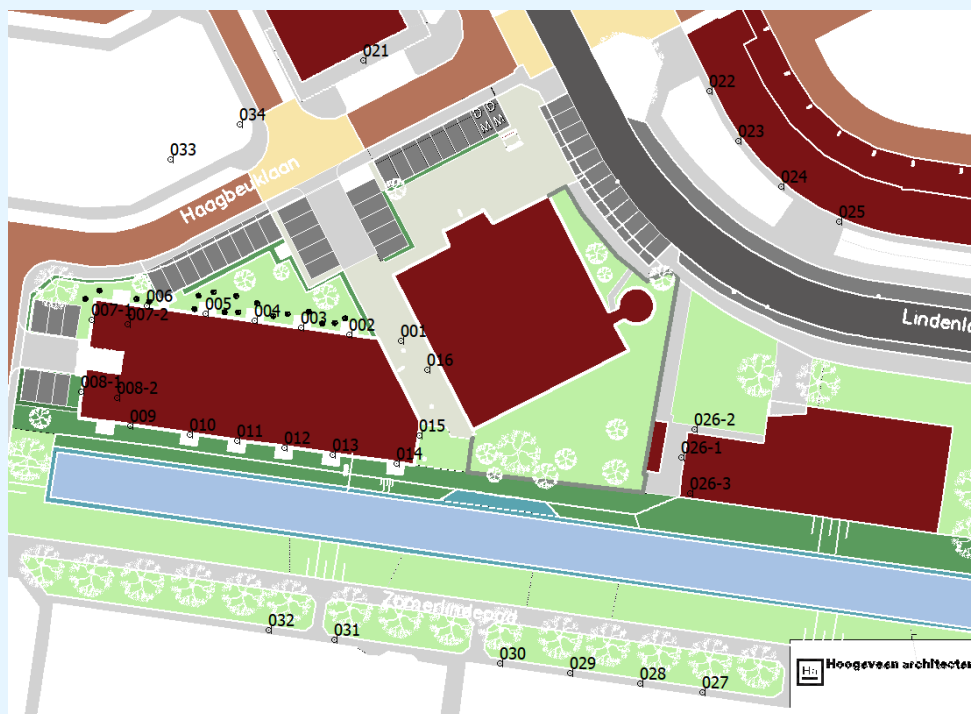
Binnen een afstand van 150 meter van het onderzoeksgebied liggen geen kruisingen die geregeld worden door een verkeersregelininstallatie (VRI). Daarom zijn in dit onderzoek geen kruispunt-correcties toegepast.

Het rekenmodel is ingevoerd ten opzichte van het Rijksdriehoekscoördinatenstelsel. Bij de berekeningen zijn wij uitgegaan van een standaard akoestisch hard (reflecterend) bodemgebied. De overige bodemgebieden zijn in het rekenmodel ingevoerd.

Toetspunten

Voor het onderzoek naar de invloed van het kinderdagverblijf op de omgeving, zijn toetspunten geplaatst op de gevels van de nieuwe woningen en de geluidgevoelige functies rondom het plan. Het geluid dat ontstaat vanwege het wegverkeer is beoordeeld op de gevels van de het kerkgebouw (toekomstige kinderdagverblijf) en de nieuwe woningen.

De ligging van de toetspunten staat voor het onderzoek naar de invloed van het kinderdagverblijf op de omgeving, staan op onderstaand figuur weergegeven. De invoergegevens van de rekenmodellen zijn opgenomen in bijlagen 2 en 3.



figuur 4: toetspunten onderzoek invloed kinderdagverblijf

4. Resultaten

In dit hoofdstuk staan de resultaten van het onderzoek. Eerst zijn de resultaten voor het onderdeel bedrijven en milieuzonering beschreven. Vervolgens zijn de resultaten van het wegverkeer uitgewerkt.

4.1 Bedrijven en milieuzonering

Op basis van het beoordelingskader uit de VNG-publicatie Bedrijven en milieuzonering hebben wij bepaald, of bij de geluidsgevoelige bestemmingen sprake is van een goed woon- en leefklimaat vanwege het geluid van het kinderdagverblijf.

Langtijdgemiddeld beoordelingsniveau kinderdagverblijf

In onderstaande tabel staan de resultaten van het langtijdgemiddelde beoordelingsniveau weergegeven, ten opzichte van de streefwaarden uit de VNG-publicatie Bedrijven en milieuzonering. In het overzicht staan de maatgevende geluidsniveaus die ontstaan vanwege het kinderdagverblijf, op de gevels van de geluidgevoelige bestemmingen voor de dagperiode. In bijlage 4.1 zijn de uitgebreide resultaten van alle toetspunten opgenomen.

tabel 4: resultaten langtijdgemiddelde beoordelingsniveau kinderdagverblijf (stap 2)

Rekenpunt	Omschrijving	Hoogte (m)	Dagperiode		Voldoet?
			Streefwaarde gemengd gebied dB(A)	L _{Ar,LT} dB(A)	
014	Nieuwe woning	3,0	50	48	Ja
015	Nieuwe woning	3,0	50	57	Nee
015	Nieuwe woning	15,0	50	56	Nee
016	Nieuwe woning	15,0	50	53	Nee
021	Haagbeuklaan 2 t/m 68	11,0	50	42	Ja
024	Lindepark 79 t/m 119 (3)	8,0	50	50	Ja
026-1	Lindenlaan 75	1,5	50	63	Nee
030	Gleditisialaan 1	5,0	50	54	Nee

Uit de resultaten blijkt dat het langtijdgemiddeld beoordelingsniveau op een aantal toetspunten hoger is dan de streefwaarde van 50 dB(A) uit de VNG-publicatie. De maatgevende bron is het stemgeluid van de kinderen.

Het hoogste langtijdgemiddelde beoordelingsniveau van 63 dB(A) in de dagperiode, is berekend voor de maatschappelijke bestemming (Lindenlaan 75) die naast het speelterrein van het kindcentrum ligt. Voor de nieuwe appartementen die dichtbij het speelterrein liggen, is een langtijdgemiddeld beoordelingsniveau van maximaal 57 dB(A) op de oostgevel berekend. Vanwege de overschrijding van de streefwaarde hebben wij later in dit hoofdstuk het effect van mogelijke maatregelen inzichtelijk gemaakt.

Maximale geluidsniveau kinderdagverblijf

In onderstaande tabel staan de resultaten van het maximale geluidsniveau weergegeven, ten opzichte van de streefwaarden uit de VNG-publicatie Bedrijven en milieuzonering. In het overzicht staan de maatgevende maximale geluidsniveaus die ontstaan vanwege het kinderdagverblijf. In bijlage 4.2 zijn de uitgebreide resultaten van alle toetspunten opgenomen.

tabel 5: resultaten maximale geluidsniveau kinderdagverblijf (stap 2)

Rekenpunt	Omschrijving	Hoogte (m)	Dagperiode		Voldoet?
			Streefwaarde gemengd gebied dB(A)	L _{Amax} dB(A)	
006	Nieuwe woning	3,0	70	70	Ja
014	Nieuwe woning	3,0	70	65	Ja
015	Nieuwe woning	3,0	70	73	Nee
016	Nieuwe woning	12,0	70	69	Ja
021	Haagbeuklaan 2 t/m 68	5,0	70	65	Ja
024	Lindepark 79 t/m 119 (3)	5,0	70	62	Ja
026-1	Lindenlaan 75	1,5	70	78	Nee
030	Gleditisaan 1	5,0	70	63	Ja

Uit de resultaten blijkt dat het berekende maximale geluidsniveau op twee toetspunten hoger is dan de streefwaarde. De overschrijding ontstaat op de oostgevel van enkele nieuwe appartementen (toetspunt 15) en bij de maatschappelijke bestemming Lindenlaan 75 (toetspunt 26). Het hoogst berekende maximale geluidsniveau is 78 dB(A) en wordt veroorzaakt door het stemgeluid van de spelende kinderen. Vanwege de overschrijding van de streefwaarde hebben wij later in dit hoofdstuk het effect van mogelijke maatregelen inzichtelijk gemaakt.

Verkeersaantrekkende werking

In onderstaande tabel staan de resultaten van de berekening van het geluidsniveau dat ontstaat vanwege de verkeersaantrekkende werking, ten opzichte van de streefwaarden uit de VNG-publicatie Bedrijven en milieuzonering. In het overzicht staan de maatgevende geluidsniveaus in de dagperiode die ontstaan vanwege het verkeer buiten de inrichting. In bijlage 4.3 zijn de uitgebreide resultaten van alle toetspunten opgenomen.

tabel 6: resultaten verkeersaantrekkende werking (stap 2)

Rekenpunt	Omschrijving	Hoogte (m)	Dagperiode		Voldoet?
			Streefwaarde gemengd gebied dB(A)	L _{Aeq} dB(A)	
006	Nieuwe woning	3,0	50	47	Ja
021	Haagbeuklaan 2 t/m 68	5,0	50	47	Ja
022	Lindepark 79 t/m 119 (1)	8,0	50	38	Ja
033	Haagbeukplein 74	5,0	50	47	Ja
034	Haagbeukplein 70	5,0	50	47	Ja

Uit de resultaten blijkt dat het geluid dat ontstaat vanwege de verkeersaantrekkende werking, bij alle geluidsgevoelige bestemmingen voldoet aan de streefwaarde uit de VNG-publicatie Bedrijven en milieuzonering.

Maatregelen

Uit de resultaten volgt dat op een aantal geluidsgevoelige bestemmingen sprake is van een overschrijding van de streefwaarde. Vanwege de overschrijding van de streefwaarde van het langtijdgemiddeld beoordelingsniveau en maximale geluidsniveau, zijn maatregelen onderzocht.

De gemeente heeft de mogelijkheid om op basis van de VNG-publicatie Bedrijven en milieuzonering gemotiveerd van de streefwaarde af te wijken naar stap 3. In dat geval zijn geluidsniveaus toe te staan, die 5 dB hoger zijn dan de streefwaarde uit stap 2. Met een onderbouwing, waarbij mogelijke maatregelen zijn betrokken, is het daarom mogelijk om een grenswaarde toe te staan van 55 dB(A) voor het langtijdgemiddeld beoordelingsniveau en 75 dB(A) voor het maximale geluidsniveau.

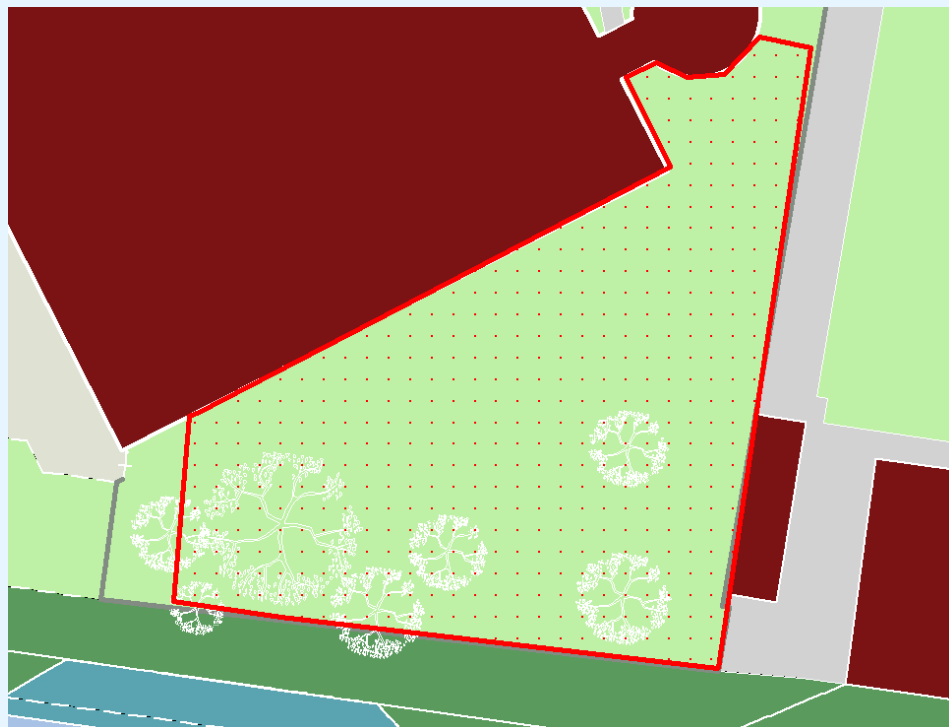
Als de geluidsniveaus hoger zijn dan de grenswaarde uit stap 3, dan heeft de gemeente nog de mogelijkheid om met een aanvullende onderbouwing af te wijken naar stap 4 uit van het beoordelingskader uit de VNG-publicatie.

Om te bepalen of het mogelijk is om voor dit plan aan de streefwaarde uit stap 2 en de grenswaarde uit stap 3 te voldoen, zijn de volgende maatregelen beschouwd:

- Aanpassen speelgebied.
- Plaatsen scherm langs de rand van het speelterrein.
- Combinatie aanpassen speelterrein en plaatsen scherm
- Aanpassen gevels nieuwe appartementen

Aanpassen speelgebied

Op de plankaart (figuur 2) is de beoogde inrichting van het speelterrein opgenomen. Het is mogelijk om de grenzen van het speelterrein aan te passen, zodat een grotere afstand tussen de nieuwe woningen en het speelterrein ontstaat. In dit onderzoek is alleen het effect van een verschuiving van het speelterrein bepaald, omdat het niet wenselijk is om de speelplaats volledig naar een andere zijde (noord- of oostzijde) van het gebouw te verplaatsen. Aan de noord- en oostzijde liggen parkeervoorzieningen, die nodig zijn voor het gebouw. Daarnaast zou een speelterrein aan de noord- of oostzijde dichtbij de weg liggen, waardoor geen veilige speellocatie ontstaat. Op onderstaande afbeelding staat een alternatieve indeling van het speelterrein met een rode lijn weergegeven.

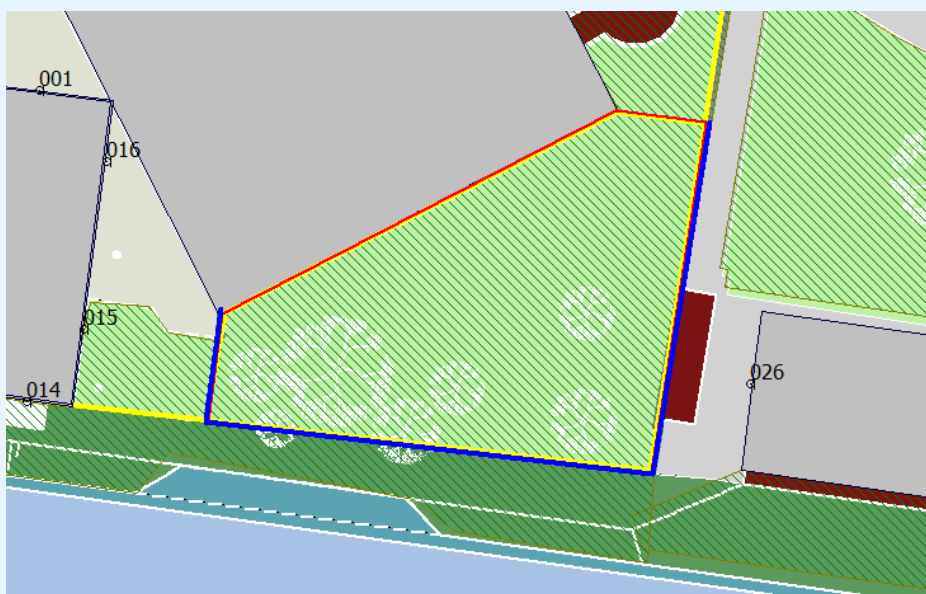


figuur 5: plattegrond met mogelijke aanpassing speelterrein (rode kader)

Met de aanpassing van het speelgebied voldoet het berekende langtijdgemiddelde beoordelingsniveau voor alle woningen aan de grenswaarde van 55 dB(A) voor het langtijdgemiddeld beoordelingsniveau (stap 3) en aan de streefwaarde van 70 dB(A) voor het maximale geluidsniveau (stap 2). Als het speelterrein aan de zuidzijde wordt geplaatst, dan is het niet mogelijk om met een aanpassing van het speelterrein voor het langtijdgemiddeld beoordelingsniveau te voldoen aan de streefwaarde uit stap 2 van 50 dB(A). De aanpassing van de speelplek zorgt niet voor een verlaging van het geluidsniveau bij de maatschappelijke bestemming (toetspunt 26). Ook met de verschuiving van het speelterrein blijft het langtijdgemiddeld beoordelingsniveau hoger dan de grenswaarde uit stap 3 bij toetspunt 26.

Plaatsen geluidsscherm

Het is mogelijk om langs de rand van het speelterrein een geluidsscherm te plaatsen, die de overdracht van het stemgeluid van de kinderen naar de geluidsgevoelige bestemmingen in de omgeving beperkt. Op onderstaande afbeelding staat het doorgerekende scherm met een blauwe lijn langs de rand van het speelgebied ingetekend.



figuur 6: plattegrond met mogelijk geluidsscherm (blauwe lijn)

In onderstaande tabel staan de resultaten van de berekening van twee schermvarianten. Wij hebben een berekening gemaakt met een schermhoogte van 2,5 meter en 9,0 meter. De hoogte van de schermvarianten is bepaald op basis van de overschrijding van de grenswaarde uit stap 3 van 55 dB(A) van het langtijdgemiddeld beoordelingsniveau. In het overzicht staat het langtijdgemiddeld beoordelingsniveau en maximale geluidsniveau voor beide schermvarianten weergegeven voor de maatgevende toetspunten.

tabel 7: Resultaten berekening scherm

Onderdeel	2,5 meter	2,5 meter	9,0 meter	9,0 meter
	Langtijdgemiddeld beoordelingsniveau dB(A)	Maximale geluidsniveau dB(A)	Langtijdgemiddeld beoordelingsniveau dB(A)	Maximale geluidsniveau dB(A)
Woningen omgeving	52	62	48	62
Woningen plan (015)	55	65	52	63
Maatschappelijke bestemming (026)	61	71	53	64

Uit de analyse blijkt dat met een scherm van 2,5 meter hoog:

- Het langtijdgemiddeld beoordelingsniveau voor alle woningen voldoet aan de grenswaarde van 55 dB(A) uit stap 3. Met dit scherm voldoet het maximale geluidsniveau voor alle woningen aan de streefwaarde van 70 dB(A).
- Bij de maatschappelijke bestemming (toetspunt 26) het langtijdgemiddelde beoordelingsniveau 61 dB(A) is. Het maximale geluidsniveau is 71 dB(A). Het langtijdgemiddeld beoordelingsniveau voldoet daarmee niet aan de grenswaarde uit stap 3.

Met een scherm van 9,0 meter hoog:

- Voldoet het langtijdgemiddeld beoordelingsniveau ook voor de maatschappelijke bestemming aan de grenswaarde uit stap 3 van 55 dB(A).
- Het maximale geluidsniveau voldoet met dit scherm voor alle toetspunten aan de streefwaarde van 70 dB(A).

Het is zowel voor de nieuwe woningen als de maatschappelijke bestemming niet mogelijk om het langtijdgemiddelde beoordelingsniveau tot de streefwaarde van 50 dB(A) te verlagen door het plaatsen van een scherm.

Combinatie aanpassen speelterrein en plaatsen scherm

Voor de nieuwe woningen is ook berekend of het mogelijk is om het langtijdgemiddeld beoordelingsniveau tot de streefwaarde te verlagen door een combinatie van het aanpassen van het speelterrein en het plaatsen van een scherm. Uit deze aanvullende analyse blijkt dat het plaatsen van een geluidsscherm, in combinatie met het verschuiven van het speelterrein, er niet voor zorgt dat het langtijdgemiddeld beoordelingsniveau voldoet aan de streefwaarde van 50 dB(A) voor de nieuwe woningen. Met een scherm van 6 meter hoog, in combinatie met het aangepaste speelterrein, blijft het geluidsniveau 53 dB(A), op de maatgevende woning van het nieuwe appartementencomplex.

Gevelmaatregel

Voor de nieuwe appartementen is het ook mogelijk om aan de geluidseisen te voldoen, door het nemen van gevelmaatregelen. De gevels van de nieuwe woningen, waarbij een overschrijding van de streefwaarde uit stap 2 en stap 3 optreedt, moeten dan zonder te openen delen worden uitgevoerd. Gevels zonder te openen delen (dove gevels) hoeven niet te worden beoordeeld in een akoestisch onderzoek. Het doof uitvoeren van de oostgevels van de nieuwe woningen, is vanwege gebruiksmogelijkheden van de appartementen niet wenselijk.

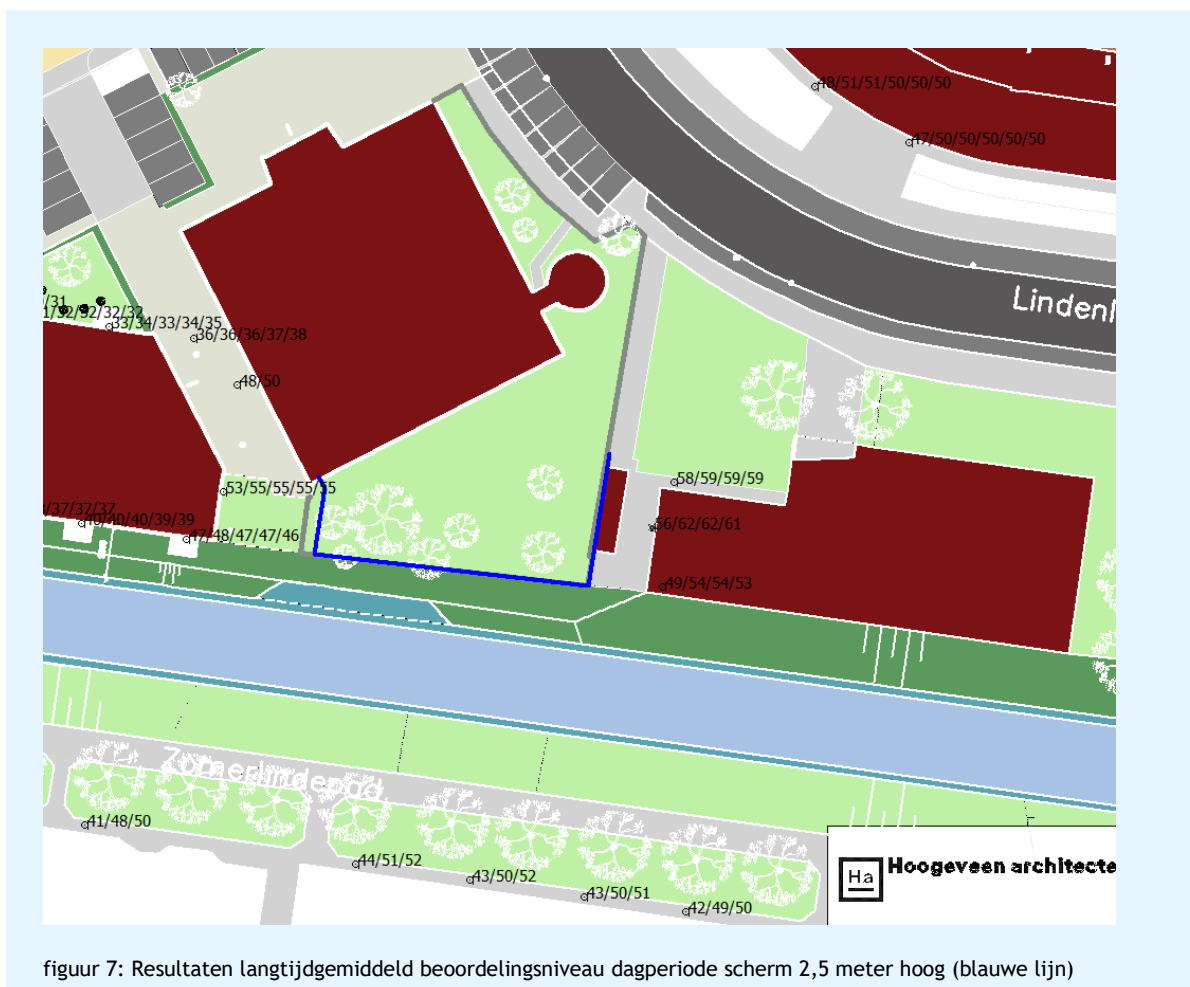
Om voor de maatschappelijke bestemming te voldoen aan de grenswaarde uit stap 3, kunnen mogelijk ook gevelmaatregelen worden genomen. Om te kunnen bepalen welke maatregelen nodig zijn, is nader onderzoek nodig. Hierbij moet eerst worden vastgesteld welke geveldelen te openen delen hebben, die grenzen aan een geluidsgevoelige ruimte. Vervolgens moet worden bepaald welke maatregelen voor deze geveldelen kunnen worden genomen.

Afweging en keuze maatregelen

Nieuwe en bestaande woningen

Op basis van de uitkomsten van de berekeningen van de verschillende maatregelen, kiezen de gemeente en ontwikkelaar ervoor om langs de rand van het terrein een scherm met een hoogte van 2,5 meter te plaatsen. Vanwege aanvullende welstandseisen, is de vorm van het scherm enigszins aangepast, zodat het scherm aan de westzijde één meter naast de zijgevel begint. Met een scherm van 2,5 meter hoog voldoet de geluidsbelasting voor zowel de nieuwe als bestaande woningen aan de grenswaarde uit stap 3.

Op onderstaande afbeelding staat het langtijdgemiddeld beoordelingsniveau per verdieping in de dagperiode weergegeven, met een reflecterend scherm van 2,5 meter hoogte. Aan de oostzijde is de lengte van het scherm bepaald, op basis van de afstand dat het scherm voor een relevante geluidsreductie voor de maatschappelijke bestemming zorgt. In bijlagen 4.4 en 4.5 zijn de resultaten van het langtijdgemiddeld beoordelingsniveau en maximale geluidsniveau voor het beoogde scherm toegevoegd.



figuur 7: Resultaten langtijdgemiddeld beoordelingsniveau dagperiode scherm 2,5 meter hoog (blauwe lijn)

Uit bovenstaande afbeelding blijkt dat het langtijdgemiddeld beoordelingsniveau op een aantal woningen hoger is dan 50 dB(A). Een langtijdgemiddeld beoordelingsniveau dat hoger is dan 50 dB(A) is voor de woningen om de volgende redenen als aanvaardbaar te beschouwen:

- Het kinderdagverblijf is alleen in de dagperiode geopend.
- Binnen de huidige maatschappelijke bestemming zijn al functies toegestaan met een vergelijkbare geluidsuitstraling, zoals een basisschool.
- In de omgeving komen diverse andere bedrijfsmatige functies voor.
- Vanwege de bereikbaarheid en sociale veiligheid is het gewenst dat een kinderopvang in de nabijheid van een woongebied wordt gerealiseerd.
- Het kinderdagverblijf voldoet aan de grenswaarden uit het Activiteitenbesluit, waarin het stemgeluid niet wordt beoordeeld (zie verder in deze paragraaf).

Voor de nieuwe en bestaande woningen, waarvoor een geluidsniveau boven de streefwaarde is berekend, kan ervan worden uitgegaan dat deze een minimale gevelwering hebben van 20 dB. Met een scherm van 2,5 meter hoogte is het hoogst berekende geluidsniveau 55 dB(A). Met deze maatregel voldoet het binnenniveau in de dagperiode daarom voor alle woningen aan de grenswaarde van 35 dB(A).

Maatschappelijke bestemming (Lindenlaan 75)

Voor de maatschappelijke bestemming is het langtijdgemiddeld beoordelingsniveau 62 dB(A), met het beoogde scherm van 2,5 meter hoogte. Voor deze maatschappelijke bestemming is een scherm van 9,0 meter hoog nodig, om te voldoen aan de grenswaarde van 55 dB(A) uit stap 3. Een scherm van deze omvang stuit in een binnenstedelijke situatie op stedenbouwkundige bezwaren.

De gemeente heeft de mogelijkheid om voor de maatschappelijke bestemming af te wijken naar stap 4 uit het beoordelingskader van de VNG-publicatie. Met stap 4 kan worden onderbouwd dat het berekende langtijdgemiddeld beoordelingsniveau voor de maatschappelijke bestemming als aanvaardbaar is te beschouwen, omdat:

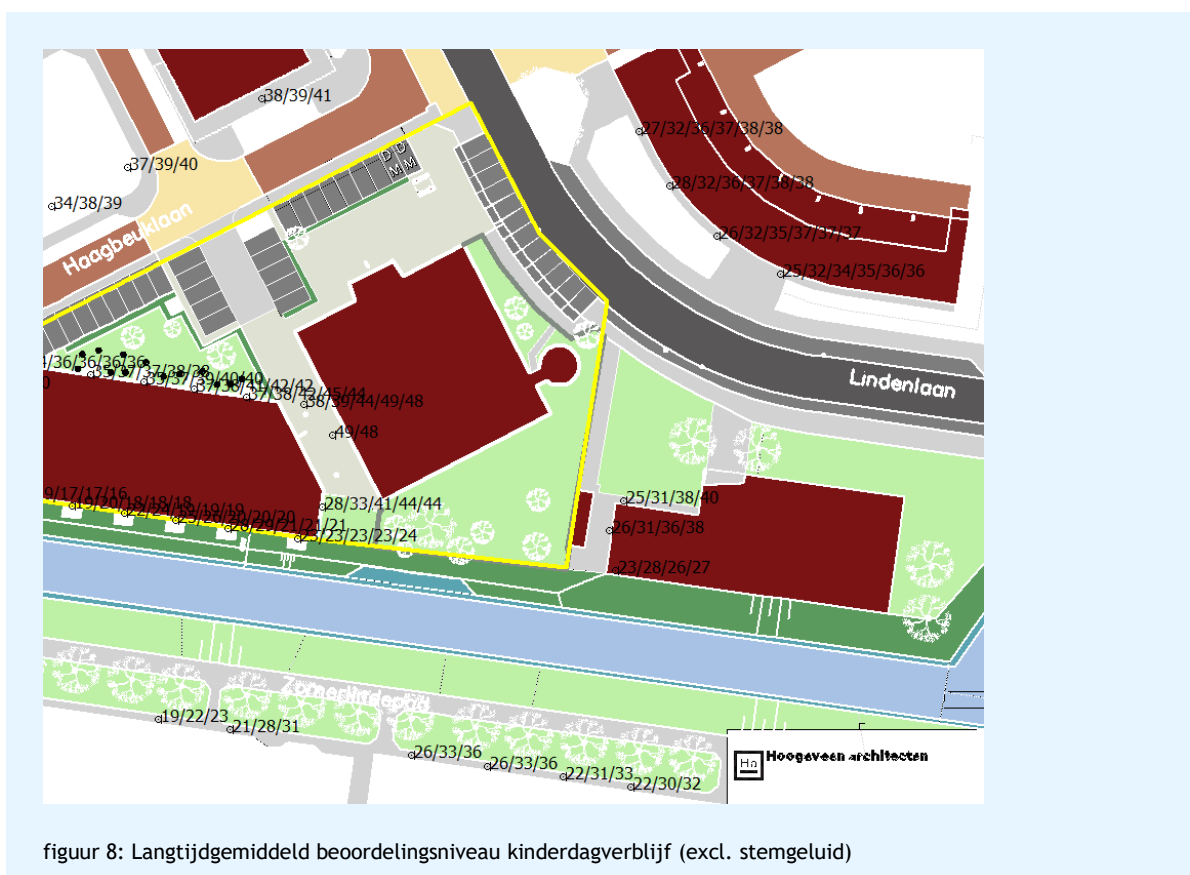
- In de huidige situatie al functies met een vergelijkbare geluidsuitstraling op de planlocatie zijn toegestaan, zoals een basisschool.
- De maatschappelijke bestemming niet of nauwelijks wordt gebruikt door functies die geluidsgevoelig zijn.
- Educatieve activiteiten in het gebouw vooral in de avondperiode plaatsvinden, als de kinderopvang gesloten is.
- Het kinderdagverblijf voldoet aan de grenswaarden uit het Activiteitenbesluit, waarin het stemgeluid niet wordt beoordeeld (zie verder in deze paragraaf).

Om af te kunnen wijken naar stap 4 van de VNG-publicatie, is aanvullend gevelonderzoek nodig naar het gebouw met maatschappelijke bestemming. In dit gevelonderzoek moet worden beoordeeld of het binnenniveau in de geluidsgevoelige ruimten, voldoet aan de normen. Ook moet in het onderzoek beoordeeld worden of het mogelijk en/of noodzakelijk is, om enkele gevels van het gebouw doof uit te voeren.

Activiteitenbesluit

Een kinderopvang is te beschouwen als een inrichting die valt onder de werking van het Activiteitenbesluit. Bij het bepalen van het geluidsniveau in het kader van het Activiteitenbesluit, blijft het stemgeluid op het speelterrein buiten beschouwing. De grenswaarden uit het Activiteitenbesluit komen overeen met de streefwaarden uit de VNG-publicatie.

Op onderstaande afbeelding staat het berekende langtijdgemiddelde beoordelingsniveau dat ontstaat vanwege het kinderdagverblijf, zonder het stemgeluid. In bijlage 4.6 en 4.7 zijn de volledige resultaten van het langtijdgemiddeld beoordelingsniveau en maximale geluidsniveau zonder stemgeluid toegevoegd.



Uit bovenstaande afbeelding blijkt dat het langtijdgemiddeld beoordelingsniveau dat zonder stemgeluid ontstaat vanwege het kinderdagverblijf, op alle toetspunten voldoet aan de grenswaarde van 50 dB(A) in de dagperiode. Ook ontstaat zonder het stemgeluid geen overschrijding van de grenswaarde van 70 dB(A) voor het maximale geluidsniveau.

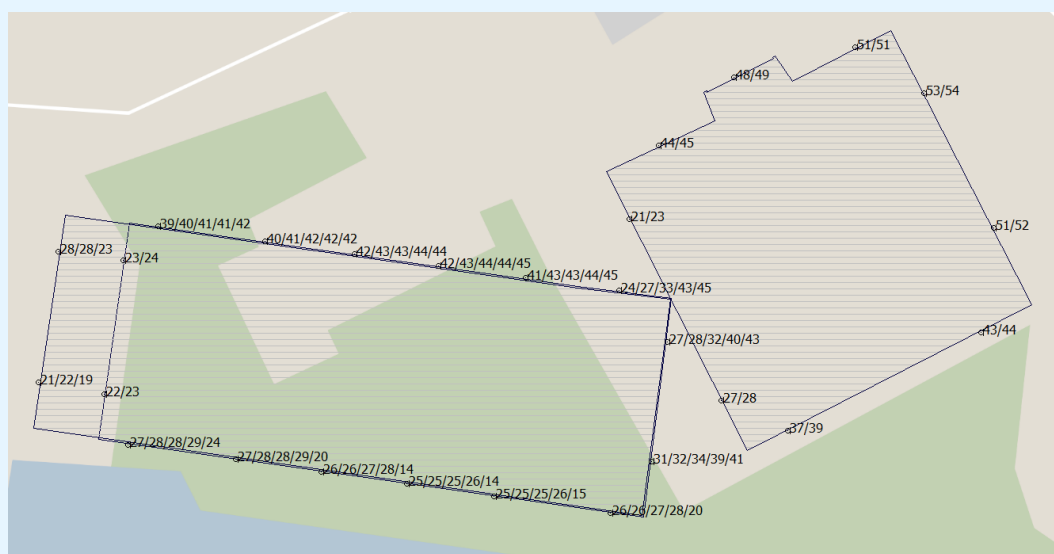
In voorliggend onderzoek is het geluidsniveau berekend op basis van de maximale planologische mogelijkheden. Met dit onderzoek is daarom aangetoond dat het met de maximale invulling van de maatschappelijke bestemming met een kinderdagverblijf, mogelijk is om aan de geluidsnormen uit het Activiteitenbesluit te voldoen.

4.2 Wegverkeer

In deze paragraaf staan de resultaten van de geluidsbelasting van het wegverkeer. Het geluid van het wegverkeer is berekend en beoordeeld op alle nieuwe geluidsgevoelige bestemmingen binnen het plangebied.

Lindenlaan

In onderstaande figuur staat de geluidsbelasting van de Lindenlaan (L_{den}) weergegeven op de gevels van de nieuwe woningen. De resultaten zijn inclusief de aftrek volgens artikel 110g Wet geluidhinder. Een volledig overzicht van de resultaten staat in bijlage 5.



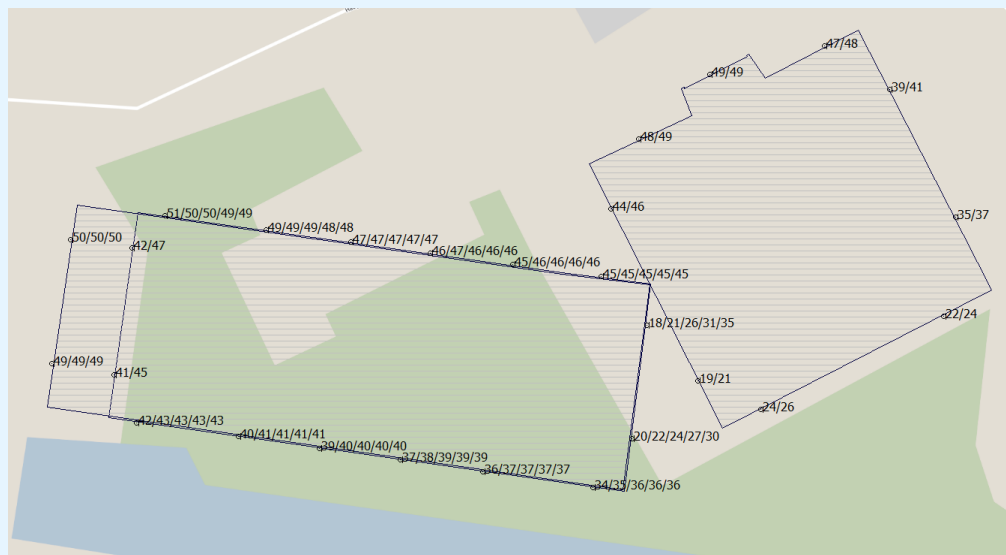
figuur 9: geluidsbelasting Lindenlaan (inclusief aftrek)

Uit de resultaten blijkt dat:

- De geluidsbelasting bij alle woningen voldoet aan de voorkeurswaarde van 48 dB. De hoogst berekende geluidsbelasting vanwege de Lindenlaan is 45 dB op de gevels van het appartementencomplex.
- Op de gevel van de maatschappelijke bestemming een geluidsbelasting van maximaal 54 dB is berekend. Vanwege de geluidsbelasting van de Lindenlaan op de maatschappelijke bestemming, is daarom een onderzoek naar maatregelen nodig.

30 km/uur wegen

In het kader van een goede ruimtelijke ordening zijn ook de geluidsbelastingen vanwege de 30 km/uur wegen berekend. In onderstaande figuur is de geluidsbelasting van de 30 km/uur wegen (inclusief aftrek) weergegeven.



figuur 10: geluidsbelasting 30 km/uur wegen (incl. aftrek)

De hoogst berekende geluidsbelasting is 51 dB vanwege de 30 km/uur wegen. Als deze geluidsbelasting vergeleken wordt met de normen uit de Wet geluidhinder, dan is de berekende geluidsbelasting 3 dB hoger dan de voorkeurswaarde van 48 dB. De geluidsbelasting voldoet wel aan de grenswaarde van 63 dB.

4.3 Maatregelen

In het kader van de Wet geluidhinder moeten voor gezoneerde wegen (Lindenlaan) maatregelen worden afgewogen, om de geluidsbelasting te reduceren tot de voorkeurswaarde. De maatregelen zijn in de volgende volgorde onderzocht:

- 1 Maatregelen aan de bron (wegdek, snelheid).
- 2 Maatregelen in de overdracht (scherm of grondwal).
- 3 Gevelmaatregelen.

Een maatregel moet voldoende effectief zijn. Bovendien mogen de maatregelen niet op stedenbouwkundige, verkeerskundige, landschappelijke of financiële bezwaren stuiten (artikel 110a Wgh).

Wegverkeer

1 Bronmaatregel

Snelheid

Een verlaging van de rijsnelheid is op de Lindenlaan niet gewenst. De Lindenlaan heeft een belangrijke doorstroombestemming voor het verkeer in de wijk, waardoor een snelheid van 30 km/uur niet past bij de (hoge) verkeersintensiteit. Een verlaging van de snelheid stuit daarom op verkeerskundige bezwaren.

Wegdek

Vervanging van het huidige wegdek op de Lindenlaan (dicht asfalt beton) door een stiller wegdektype (bijvoorbeeld dunne deklagen B), kan de geluidsbelasting verminderen met circa 3 à 4 dB. Het vervangen van het wegdek van de Lindenlaan stuit op bezwaren van financiële aard.

2 Overdrachtsmaatregel

Met een geluidsscherm van 40 meter lang en 4 meter hoog, kan de geluidsbelasting van de Lindenlaan worden beperkt tot de voorkeurswaarde. Een scherm van deze omvang stuit in deze binnenstedelijke omgeving op stedenbouwkundige bezwaren.

3 Gevelmaatregelen

Uit bovenstaande analyse blijkt dat het treffen van bron- en overdrachtsmaatregelen op bezwaren van financiële, verkeerskundige en stedenbouwkundige aard stuit. Voor het gebouw dat een maatschappelijke bestemming krijgt, is het mogelijk het geluidsniveau in het pand te verlagen, door gevelmaatregelen te nemen. De gevels moeten zodanig ontworpen worden, dat het gebouw voldoet aan de ventilatie- en gevelweringseisen uit het Bouwbesluit. Voor de aanvraag van de omgevingsvergunning is daarom een aanvullend onderzoek nodig, naar de gevelwering en ventilatie van het gebouw.

4.4 Cumulatie

De regels voor het berekenen en beoordelen van de cumulatieve geluidbelasting zijn opgenomen in hoofdstuk 2 uit bijlage 1 van het Reken- en meetvoorschrift geluid 2012. Cumulatie is alleen relevant als de voorkeurswaarde en/of streefwaarde van twee bronsoorten wordt overschreden. Uit de resultaten blijkt dat cumulatie voor dit project niet relevant is omdat bij geen enkele geluidsgevoelige bestemming de voorkeurswaarde en/of streefwaarde door twee verschillende bronnen wordt overschreden. Daarom ontstaat vanwege het kinderdagverblijf en het wegverkeer geen relevante cumulatie.

4.5 Hogere waarde

De geluidsbelasting van de Lindenlaan zorgt op de gevels van de maatschappelijke bestemming voor een overschrijding van de wettelijke voorkeurswaarde. Voor geluidsgevoelige bestemmingen moet een hogere waarde worden vastgesteld, als de geluidsbelasting hoger is dan de voorkeurswaarde. In figuur 7 staan de vast te stellen hogere waarden voor het plan. De hoogst berekende geluidsbelasting die op de gevels van de maatschappelijke bestemming ontstaat als gevolg van het wegverkeer op de Lindenlaan, is 54 dB (inclusief aftrek).

5. Conclusie

BMB is van plan om een aantal woningen en een maatschappelijke functie in Amstelveen te ontwikkelen. Voor het plan wordt een afwijking van bestemmingsplan aangevraagd. DGMR heeft voor de onderbouwing van de aanvraag een akoestisch onderzoek opgesteld.

Bedrijven en milieuzonering

Om de invloed van de maatschappelijke bestemming op de geluidsgevoelige bestemmingen inzichtelijk te maken, hebben wij een berekening van het geluidsniveau gemaakt. Het geluidsniveau is berekend op basis van de invulling van de maatschappelijke bestemming met een kinderdagverblijf.

Uit de resultaten blijkt dat het langtijdgemiddelde beoordelingsniveau en maximale geluidsniveau bij een aantal geluidsgevoelige bestemmingen hoger is dan de streefwaarde en grenswaarde (stappen 2 en 3) uit de VNG-publicatie Bedrijven en milieuzonering. Vanwege de berekende overschrijdingen is een analyse van maatregelen gemaakt. Op basis van de resultaten heeft de ontwikkelaar met de gemeente een afweging gemaakt. Besloten is om een geluidsscherm te plaatsen van 2,5 meter hoog. Met dit geluidsscherm voldoet het langtijdgemiddeld beoordelingsniveau en maximale geluidsniveau, voor zowel de nieuwe als bestaande woningen aan de grenswaarden uit stap 3.

Voor de maatschappelijke bestemming (Lindenlaan 75) is het langtijdgemiddeld beoordelingsniveau 62 dB(A), bij toepassing van een scherm van 2,5 meter hoogte, waardoor het geluidsniveau hoger is dan de grenswaarde van 55 dB(A) uit stap 3. De gemeente heeft de mogelijkheid om voor de maatschappelijke bestemming af te wijken naar stap 4 uit het beoordelingskader. Om af te kunnen wijken naar stap 4 is aanvullend gevelonderzoek nodig. In dit gevelonderzoek moet worden beoordeeld of het binnenniveau in de geluidsgevoelige ruimten, voldoet aan de normen. Ook moet in het onderzoek beoordeeld worden of het mogelijk en/of noodzakelijk is, om enkele gevels van het gebouw dof uit te voeren.

Een kinderopvang is te beschouwen als een inrichting die valt onder de werking van het Activiteitenbesluit. Bij het vaststellen van het geluidsniveau in het kader van het Activiteitenbesluit, blijft het stemgeluid op het speelterrein buiten beschouwing. Uit de berekening zonder het stemgeluid blijkt dat het langtijdgemiddeld beoordelingsniveau en maximale geluidsniveau op alle geluidsgevoelige bestemmingen voldoen aan de grenswaarde. Met dit onderzoek is daarom aangetoond dat het met de maximale invulling van de maatschappelijke bestemming met een kinderdagverblijf, mogelijk is om te voldoen aan de geluidsnormen uit het Activiteitenbesluit.

Wet geluidhinder

Uit de resultaten blijkt dat de geluidsbelasting vanwege de Lindenlaan voor alle nieuwe woningen voldoet aan de voorkeurswaarde. Voor de maatschappelijke bestemming wordt de voorkeurswaarde wel overschreden. De hoogst berekende geluidsbelasting is 51 dB vanwege de 30 km/uur wegen. Vanwege de overschrijding van de voorkeurswaarde als gevolg van het verkeer op de Lindenlaan, is een afweging van maatregelen gemaakt. Omdat de berekende geluidsbelasting van het wegverkeer hoger is dan de voorkeurswaarde en geluidsmaatregelen op bezwaren stuiten, zijn hogere waarden nodig. Ook moet bij het aanvragen van de omgevingsvergunning nog worden aangetoond, dat de gevelwering voldoende is, om aan de eisen voor het binnenniveau te voldoen.

Vervolg

Voor het plan is een aanvullend gevelonderzoek nodig. Op basis van dit onderzoek toont de ontwikkelaar aan dat de gevelwering voldoet aan de eisen. Het onderzoek moet opgesteld worden voor de volgende onderdelen:

- Voor de maatschappelijke bestemming (Lindenlaan 75) naast het speelterrein vanwege het geluid van het kinderdagverblijf.
- Voor de nieuwe woningen en de maatschappelijke bestemming waarbinnen de kinderopvang wordt gerealiseerd, vanwege het geluid van het wegverkeer.



R.P.W. (Ronald) Oldengarm
DGMR Bouw B.V.

Bijlage 1

Titel

Beoordelingskader en rekenmethode

Wet geluidhinder

De Wet geluidhinder (Wgh) biedt het wettelijk kader voor de toegestane geluidbelasting vanwege wegen bij geluidsgevoelige bestemmingen, waaronder woningen. Als een gemeente via een bestemmingsplan de bewoning van bestemmingen mogelijk maakt, is er sprake van een 'nieuwe situatie' in de zin van de Wet geluidhinder. Als een geluidsgevoelige bestemming, zoals een woning, binnen de geluidszone van een weg ligt, dan moet een akoestisch onderzoek uitgevoerd worden naar de geluidbelasting.

De Wet geluidhinder is slechts van toepassing voor zover het gaat om geluidsgevoelige bestemmingen binnen de geluidszone van een weg. Binnen deze zone wordt de geluidbelasting berekend.

Geluidsgevoelige bestemmingen

Geluidsgevoelige bestemmingen in de zin van de Wet geluidhinder zijn woningen, geluidsgevoelige terreinen en geluidsgevoelige gebouwen. Binnen de zone van de te onderzoeken wegen moeten de geluidbelastingen op deze bestemmingen worden berekend en moet worden beoordeeld of deze aan de wettelijke normen voldoen.

De geluidbelasting (L_{den} -waarde) wordt bepaald door het gewogen gemiddelde van de volgende geluidsniveaus:

- Het equivalente geluidsniveau (L_{eq}) over de dagperiode (07.00-19.00 uur).
- Het equivalente geluidsniveau (L_{eq}) over de avondperiode (19.00-23.00 uur), verhoogd met 5 dB.
- Het equivalente geluidsniveau (L_{eq}) over de nachtperiode (23.00-07.00 uur), verhoogd met 10 dB.

Toetsing aan grenswaarden vindt plaats op de gevel van een geluidsgevoelige bestemming.

Wegverkeer

In artikel 74 uit de Wet geluidhinder zijn de geluidszones gedefinieerd. De geluidszones zijn te beschouwen als aandachtsgebieden of onderzoeksgebieden. Wegen die geen zone hebben en waarop de Wet geluidhinder dus niet van toepassing is, zijn:

- Wegen die gelegen zijn binnen een als woonerf aangeduid gebied.
- Wegen waarvoor een maximumsnelheid van 30 km/uur geldt.

Grenswaarden wegverkeerslawaaï

De ten hoogst toelaatbare geluidsbelasting (voorkeurswaarde) voor de geluidsbelasting afkomstig van wegverkeer voor nieuwe woningen is 48 dB. In bepaalde gevallen kunnen door het bevoegd gezag hogere waarden vastgesteld worden:

- De maximaal toegestane hogere waarde is 63 dB voor binnenstedelijke situaties. De locatie ligt binnen de bebouwde kom, dus moet als binnenstedelijke situatie worden beoordeeld.
- Het gebied in de wettelijke zone van een snelweg of rijksweg is altijd buitenstedelijk, waarvoor de maximaal toegestane hogere waarde van 53 dB geldt.

Aftrek op de berekende resultaten

Voor zover er geen sprake is van specifieke omstandigheden wordt de berekende geluidsbelasting verminderd met de aftrek volgens artikel 110g Wgh, voordat toetsing aan de grenswaarden plaatsvindt.

De hoogte van de aftrek is geregeld in artikel 3.4 van het Reken- en meetvoorschrift geluid 2012. Voor de wegen in het onderzoek geldt een rijsnelheid van minder dan 70 km/uur: de aftrek is 5 dB.

Dove' of 'blinde' gevels

Toetsing aan grenswaarden vindt plaats op de gevel van een geluidsgevoelige bestemming. Een 'dove' gevel is geen gevel in de zin van de Wet geluidhinder, waardoor toetsing niet plaats hoeft te vinden. In lid 4 van artikel 1b van de Wgh wordt aangegeven wat onder een dove gevel wordt verstaan: een dove gevel is volgens dit artikel een bouwkundige constructie waarin geen te openen delen aanwezig zijn en speelt daarmee geen rol bij het bepalen van de geluidsbelasting. De overige gevels moeten wel worden betrokken bij het bepalen van de geluidsbelasting van de woningen.

Bouwbesluit 2012

In de Wet geluidhinder wordt voor het binnenniveau van nieuwe woningen verwezen naar het Bouwbesluit 2012. In het Bouwbesluit zijn regels gesteld voor de geluidsbelasting voor de nieuwbouw en verbouw van woningen vanwege wegen en spoorwegen.

VNG-publicatie Bedrijven en milieuzonering

Voor het wijzigen of afwijken van een bestemming, moet voor de verschillende milieuaspecten worden vastgesteld of functies geen onevenredig negatief effect op elkaar hebben. Daarvoor wordt met behulp van de VNG-publicatie Bedrijven en milieuzonering bepaald voor welke milieuaspecten het plan inpasbaar is en welke onderdelen nader onderzocht moeten worden.

In een ruimtelijke onderbouwing moeten onder andere de geluidsaspecten afgewogen worden. Hierbij gaat het zowel om het geluid van de omgeving op het plan als om het geluid vanwege het plan op de omgeving.

Omgevingstype

De beoordeling van de invloed van de milieufuncties is afhankelijk van het omgevingstype. In de VNG-publicatie Bedrijven en milieuzonering wordt een onderscheid gemaakt tussen een rustig omgevingstype (rustige woonwijken en buitengebied) en een gemengd gebied. In dit onderzoek wordt uitgegaan van het omgevingstype 'gemengd gebied', omdat er in het plan en in de omgeving sprake is van een functiemenging van woningen en diverse bedrijfsmatige functies.

Stappenplan

In bijlage 5 van de VNG-publicatie Bedrijven en milieuzonering wordt een stappenplan omschreven om het milieuaspect geluid te beoordelen. In stap 1 wordt onderzocht of geluidsgevoelige bestemmingen binnen de richtafstand liggen.

Toets Stap 1

In stap 1 van het stappenplan wordt getoetst of voldaan wordt aan de richtafstand. Wanneer er niet aan de richtafstanden wordt voldaan, moet de volgende stap uit het stappenplan worden doorlopen en moet worden onderzocht of na er realisatie van het plan sprake is van een acceptabel akoestisch woon- en leefklimaat.

Richtafstanden

In de VNG-publicatie Bedrijven en milieuzonering wordt de onderzoeksplicht vastgesteld op basis van richtafstanden. De richtafstand geeft per milieuaspect aan binnen welke straal van milieu-gevoelige functies er nader onderzoek moet worden uitgevoerd. Voor beide omgevingstypen gelden verschillende afstanden. De richtafstanden zijn niet bindend, maar geven een goede indicatie naar de inpasbaarheid van verschillende functies.

Toets stap 2

In stap 2 worden streefwaarden voor de geluidseffecten geformuleerd. Voor het gebiedstype 'gemengd gebied' gelden de volgende streefwaarden:

- 50 dB(A) langtijdgemiddeld beoordelingsniveau ($L_{Ar;LT}$).
- 70 dB(A) maximaal (L_{Amax} , piekgeluiden).
- 50 dB(A) als gevolg van verkeersaantrekkende werking (L_{Aeq}).

Toets Stap 3

Wanneer stap 2 niet toereikend is, kan afgeweken worden van de bovengenoemde waarden tot onderstaande waarden:

- 55 dB(A) langtijdgemiddeld beoordelingsniveau.
- 70 dB(A) maximaal (piekgeluiden) exclusief piekgeluiden door aan- en afrijdend verkeer.
- 65 dB(A) als gevolg van verkeersaantrekkende werking .

Het bevoegd gezag moet dan motiveren waarom deze geluidsbelasting voor de betreffende situatie acceptabel wordt geacht. Hierbij moet ook gekeken worden naar cumulatie met de al aanwezige geluidsbronnen.

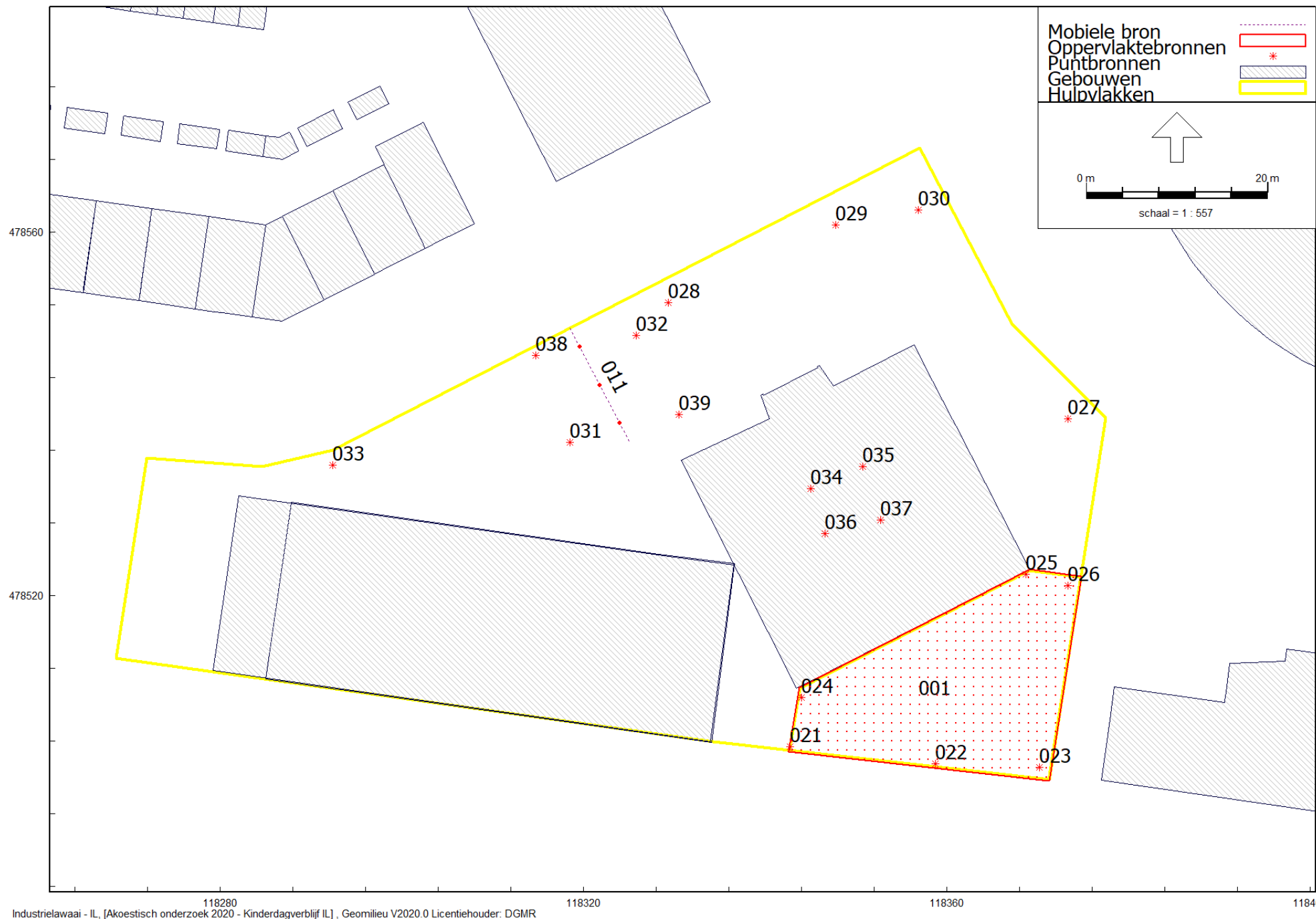
Toets Stap 4

Bij een hogere geluidsbelasting dan aangegeven in stap 3, moet het bevoegd gezag de geluidseffecten grondig onderzoeken, onderbouwen en motiveren, waarbij ook de cumulatie van geluid betrokken moet worden.

Bijlage 2

Titel

Gegevens Bedrijven en milieuzonering





Model: Kinderdagverblijf IL
 Groep: (hoofdgroep)
 Lijst van Oppervlaktebronnen, voor rekenmethode Industrielawaai - IL

Naam	Omschr.	Rel.H	Maaiveld	Oppervlak	TypeLw	Tijd(D)	Tijd(A)	Tijd(N)	Lwr 31	Lwr 63	Lwr 125	Lwr 250	Lwr 500	Lwr 1k	Lwr 2k	Lwr 4k	Lwr 8k	Lwr Totaal	Groep
001	Stemgeluid kinderen langtijgem.	0,90	0,00	479,09	True	04:45:19	--	--	58,10	81,90	82,00	86,80	95,20	96,20	93,40	84,90	74,30	100,33	Langtijdgemiddeld beoordelingsniveau

Akoestisch onderzoek Haagbeukplein

Model: Kinderdagverblijf IL

Groep: (hoofdgroep)

Lijst van Mobiele bron, voor rekenmethode Industrielawaai - IL

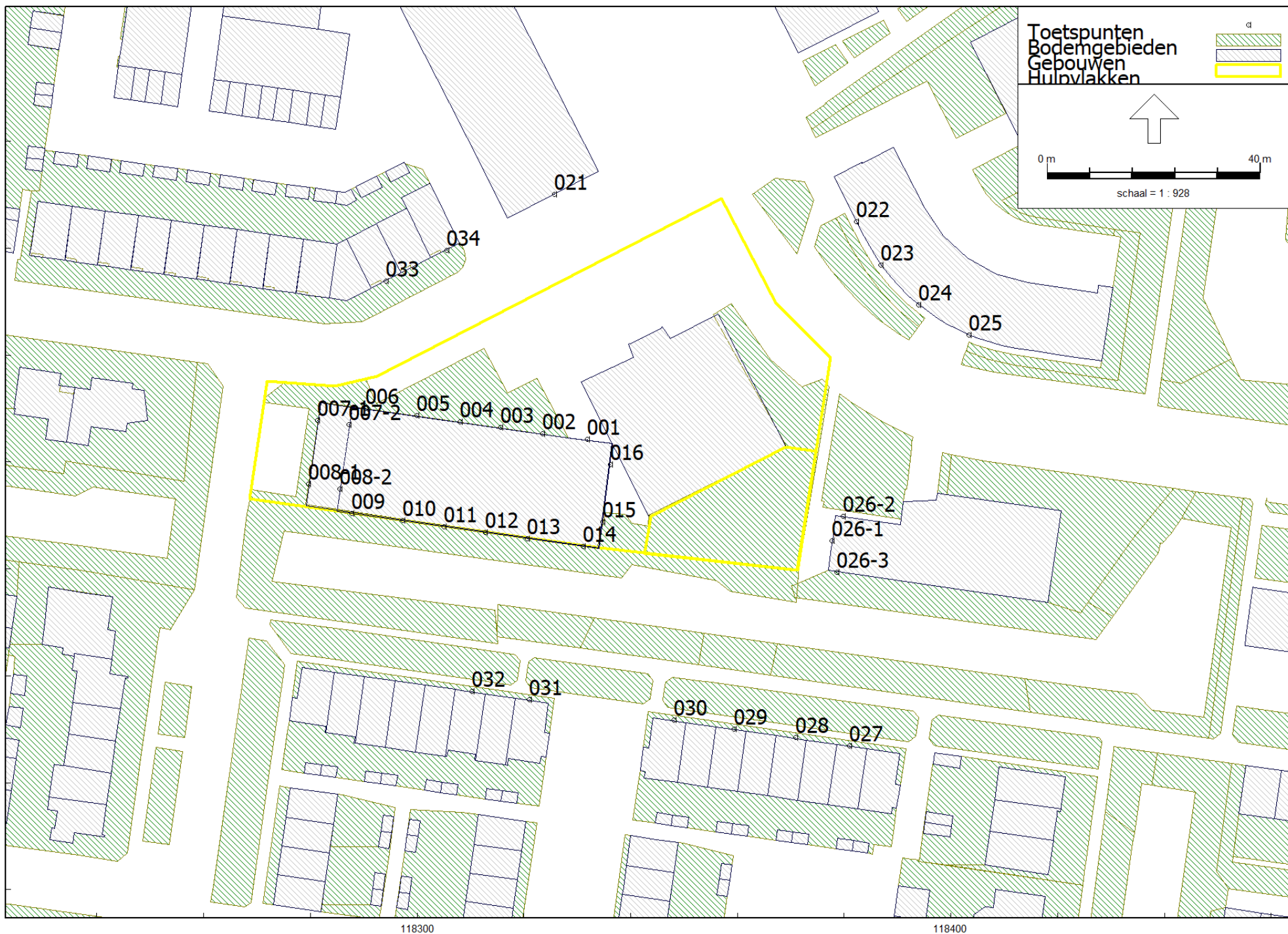
Naam	Omschr.	Groep	ISO_H	ISO M.	Aantal(D)	Aantal(A)	Aantal(N)	Gem.snelheid	Lwr 31	Lwr 63	Lwr 125	Lwr 250	Lwr 500	Lwr 1k	Lwr 2k	Lwr 4k
011	Personenwagen afzetten kinderen	Langtijdgemiddeld beoordelingsniveau	0,75	0,00	140	--	--	10	0,00	69,00	76,00	78,00	81,00	84,00	84,00	78,00
041	VAW 1 plan Haagbeuklaan	Verkeersaantrekkende werking	0,75	0,00	211	--	--	30	0,00	73,00	80,00	82,00	85,00	88,00	88,00	82,00
042	VAW 2 plan Haagbeuklaan	Verkeersaantrekkende werking	0,75	0,00	211	--	--	30	0,00	73,00	80,00	82,00	85,00	88,00	88,00	82,00
043	VAW woningen 1	Verkeersaantrekkende werking	0,75	0,00	160	--	--	30	0,00	73,00	80,00	82,00	85,00	88,00	88,00	82,00
044	VAW woningen 2	Verkeersaantrekkende werking	0,75	0,00	80	--	--	30	0,00	73,00	80,00	82,00	85,00	88,00	88,00	82,00
045	VAW woningen 3	Verkeersaantrekkende werking	0,75	0,00	80	--	--	30	0,00	73,00	80,00	82,00	85,00	88,00	88,00	82,00

Model: Kinderdagverblijf IL
Groep: (hoofdgroep)
Lijst van Mobiele bron, voor rekenmethode Industrielawaai - IL

Naam	Lwr 8k	Lwr Totaal
011	71,00	89,11
041	75,00	93,11
042	75,00	93,11
043	75,00	93,11
044	75,00	93,11
045	75,00	93,11

Model: Kinderdagverblijf IL
 Groep: (hoofdgroep)
 Lijst van Puntbronnen, voor rekenmethode Industrielawaai - IL

Naam	Omschr.	X	Y	Hoogte	Rel.H	Lwr 31	Lwr 63	Lwr 125	Lwr 250	Lwr 500	Lwr 1k	Lwr 2k	Lwr 4k	Lwr 8k	Lwr Totaal	Groep
021	Stemgeluid piek	118342,78	478503,38	1,20	1,20	45,00	55,00	65,00	69,00	77,00	83,00	83,00	76,00	66,00	87,03	Maximaal geluidsniveau
022	Stemgeluid piek	118358,77	478501,54	1,20	1,20	45,00	55,00	65,00	69,00	77,00	83,00	83,00	76,00	66,00	87,03	Maximaal geluidsniveau
023	Stemgeluid piek	118370,24	478501,10	1,20	1,20	45,00	55,00	65,00	69,00	77,00	83,00	83,00	76,00	66,00	87,03	Maximaal geluidsniveau
024	Stemgeluid piek	118344,01	478508,82	1,20	1,20	45,00	55,00	65,00	69,00	77,00	83,00	83,00	76,00	66,00	87,03	Maximaal geluidsniveau
025	Stemgeluid piek	118368,72	478522,35	1,20	1,20	45,00	55,00	65,00	69,00	77,00	83,00	83,00	76,00	66,00	87,03	Maximaal geluidsniveau
026	Stemgeluid piek	118373,37	478521,15	1,20	1,20	45,00	55,00	65,00	69,00	77,00	83,00	83,00	76,00	66,00	87,03	Maximaal geluidsniveau
027	Dichtslaan voertuigportier	118373,34	478539,48	1,20	1,20	69,70	81,40	86,40	89,10	92,60	92,30	90,70	89,30	84,10	98,57	Maximaal geluidsniveau
028	Dichtslaan voertuigportier	118329,30	478552,28	1,20	1,20	69,70	81,40	86,40	89,10	92,60	92,30	90,70	89,30	84,10	98,57	Maximaal geluidsniveau
029	Dichtslaan voertuigportier	118347,76	478560,81	1,20	1,20	69,70	81,40	86,40	89,10	92,60	92,30	90,70	89,30	84,10	98,57	Maximaal geluidsniveau
030	Dichtslaan voertuigportier	118356,84	478562,49	1,20	1,20	69,70	81,40	86,40	89,10	92,60	92,30	90,70	89,30	84,10	98,57	Maximaal geluidsniveau
031	Dichtslaan voertuigportier	118318,54	478536,87	1,20	1,20	69,70	81,40	86,40	89,10	92,60	92,30	90,70	89,30	84,10	98,57	Maximaal geluidsniveau
032	Dichtslaan voertuigportier	118325,83	478548,63	1,20	1,20	69,70	81,40	86,40	89,10	92,60	92,30	90,70	89,30	84,10	98,57	Maximaal geluidsniveau
033	Dichtslaan voertuigportier	118292,39	478534,39	1,20	1,20	69,70	81,40	86,40	89,10	92,60	92,30	90,70	89,30	84,10	98,57	Maximaal geluidsniveau
034	Warmtepomp ruimteverwarming	118345,02	478531,76	1,00	1,00	--	58,00	67,00	73,00	77,00	72,00	70,00	68,00	56,00	80,35	Langtijdgemiddeld beoordelingsniveau
035	Warmtepomp warm water	118350,77	478534,25	1,00	1,00	--	46,00	55,00	61,00	65,00	60,00	58,00	56,00	44,00	68,35	Langtijdgemiddeld beoordelingsniveau
036	Ventilator	118346,62	478526,84	0,50	0,50	--	40,00	58,00	62,00	64,00	63,00	60,00	55,00	48,00	69,09	Langtijdgemiddeld beoordelingsniveau
037	Ventilator	118352,68	478528,37	0,50	0,50	--	40,00	58,00	62,00	64,00	63,00	60,00	55,00	48,00	69,09	Langtijdgemiddeld beoordelingsniveau
038	Dichtslaan voertuigportier	118314,78	478546,47	1,20	1,20	69,70	81,40	86,40	89,10	92,60	92,30	90,70	89,30	84,10	98,57	Maximaal geluidsniveau
039	Dichtslaan voertuigportier	118330,48	478539,96	1,20	1,20	69,70	81,40	86,40	89,10	92,60	92,30	90,70	89,30	84,10	98,57	Maximaal geluidsniveau



118300

118400

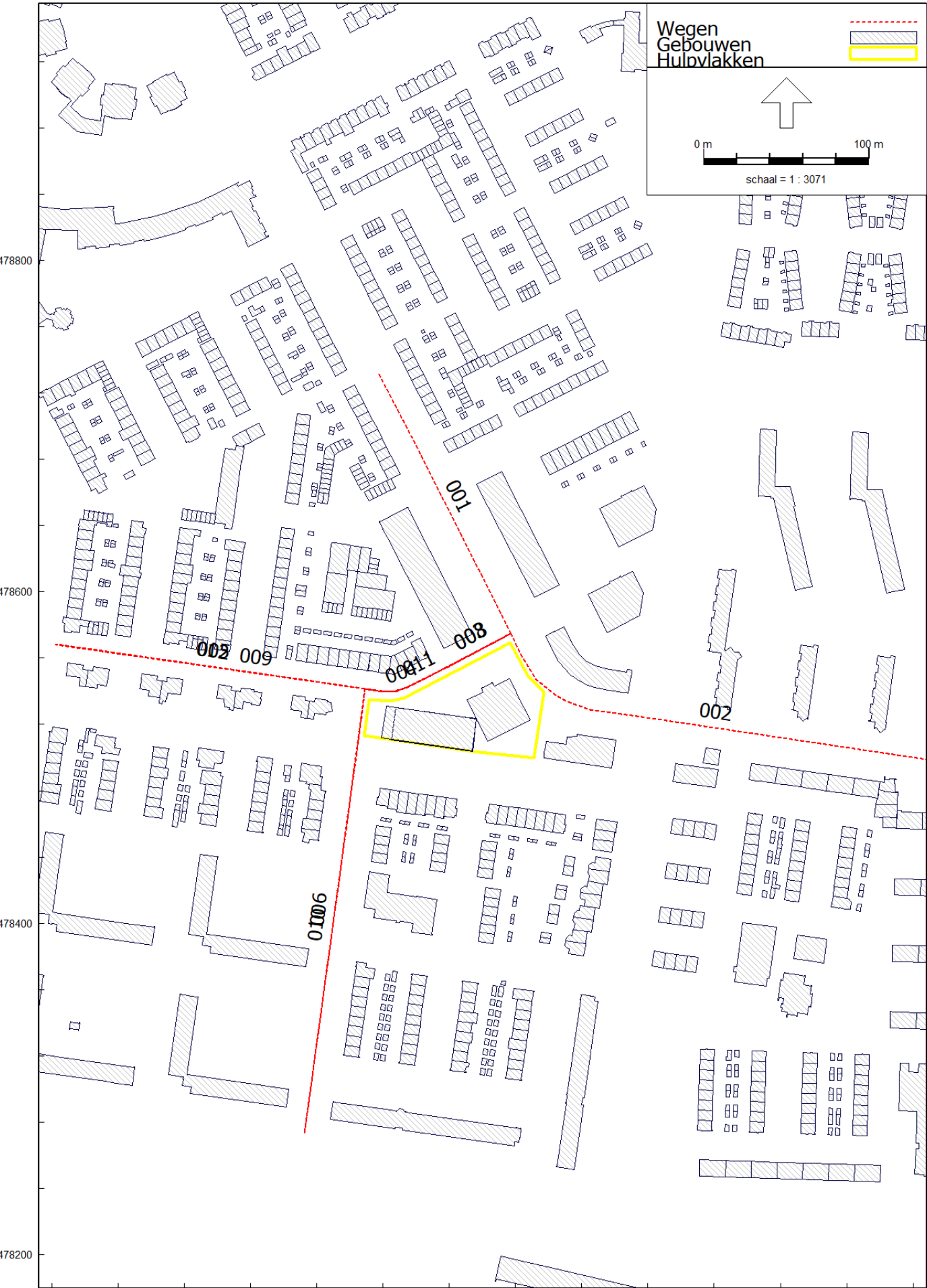
Model: Kinderdagverblijf IL
 Groep: (hoofdgroep)
 Lijst van Toetspunten, voor rekenmethode Industrielawaai - IL

Naam	Omschr.	Maaiveld	Hdef.	Hoogte A	Hoogte B	Hoogte C	Hoogte D	Hoogte E	Hoogte F	Gevel
007-1	Nieuwe woning	0,00	Relatief	3,00	6,00	9,00	--	--	--	Ja
007-2	Nieuwe woning	0,00	Relatief	12,00	15,00	--	--	--	--	Ja
008-1	Nieuwe woning	0,00	Relatief	3,00	6,00	9,00	--	--	--	Ja
008-2	Nieuwe woning	0,00	Relatief	12,00	15,00	--	--	--	--	Ja
026-1	Lindenlaan 75 (1)	0,00	Relatief	1,50	5,00	8,00	11,00	--	--	Ja
026-2	Lindenlaan 75 (2)	0,00	Relatief	1,50	5,00	8,00	11,00	--	--	Ja
026-3	Lindenlaan 75 (3)	0,00	Relatief	1,50	5,00	8,00	11,00	--	--	Ja
001	Nieuwe woning	0,00	Relatief	3,00	6,00	9,00	12,00	15,00	--	Ja
002	Nieuwe woning	0,00	Relatief	3,00	6,00	9,00	12,00	15,00	--	Ja
003	Nieuwe woning	0,00	Relatief	3,00	6,00	9,00	12,00	15,00	--	Ja
004	Nieuwe woning	0,00	Relatief	3,00	6,00	9,00	12,00	15,00	--	Ja
005	Nieuwe woning	0,00	Relatief	3,00	6,00	9,00	12,00	15,00	--	Ja
006	Nieuwe woning	0,00	Relatief	3,00	6,00	9,00	12,00	15,00	--	Ja
009	Nieuwe woning	0,00	Relatief	3,00	6,00	9,00	12,00	15,00	--	Ja
010	Nieuwe woning	0,00	Relatief	3,00	6,00	9,00	12,00	15,00	--	Ja
011	Nieuwe woning	0,00	Relatief	3,00	6,00	9,00	12,00	15,00	--	Ja
012	Nieuwe woning	0,00	Relatief	3,00	6,00	9,00	12,00	15,00	--	Ja
013	Nieuwe woning	0,00	Relatief	3,00	6,00	9,00	12,00	15,00	--	Ja
014	Nieuwe woning	0,00	Relatief	3,00	6,00	9,00	12,00	15,00	--	Ja
015	Nieuwe woning	0,00	Relatief	3,00	6,00	9,00	12,00	15,00	--	Ja
016	Nieuwe woning	0,00	Relatief	12,00	15,00	--	--	--	--	Ja
021	Haagbeuklaan 2 t/m 68	0,00	Relatief	5,00	8,00	11,00	--	--	--	Ja
022	Lindepark 79 t/m 119 (1)	0,00	Relatief	1,50	5,00	8,00	11,00	14,00	17,00	Ja
023	Lindepark 79 t/m 119 (2)	0,00	Relatief	1,50	5,00	8,00	11,00	14,00	17,00	Ja
024	Lindepark 79 t/m 119 (3)	0,00	Relatief	1,50	5,00	8,00	11,00	14,00	17,00	Ja
025	Lindepark 79 t/m 119 (4)	0,00	Relatief	1,50	5,00	8,00	11,00	14,00	17,00	Ja
027	Zomerlindepad 25	0,00	Relatief	1,50	5,00	8,00	--	--	--	Ja
028	Zomerlindepad 21	0,00	Relatief	1,50	5,00	8,00	--	--	--	Ja
029	Zomerlindepad 17	0,00	Relatief	1,50	5,00	8,00	--	--	--	Ja
030	Gleditisialaan 1	0,00	Relatief	1,50	5,00	8,00	--	--	--	Ja
031	Zomerlindepad 13	0,00	Relatief	1,50	5,00	8,00	--	--	--	Ja
032	Zomerlindepad 9	0,00	Relatief	1,50	5,00	8,00	--	--	--	Ja
033	Haagbeukplein 74	0,00	Relatief	1,50	5,00	8,00	--	--	--	Ja
034	Haagbeukplein 70	0,00	Relatief	1,50	5,00	8,00	--	--	--	Ja

Bijlage 3

Titel

Gegevens wegverkeer



Akoestisch onderzoek plan Haagbeukplein

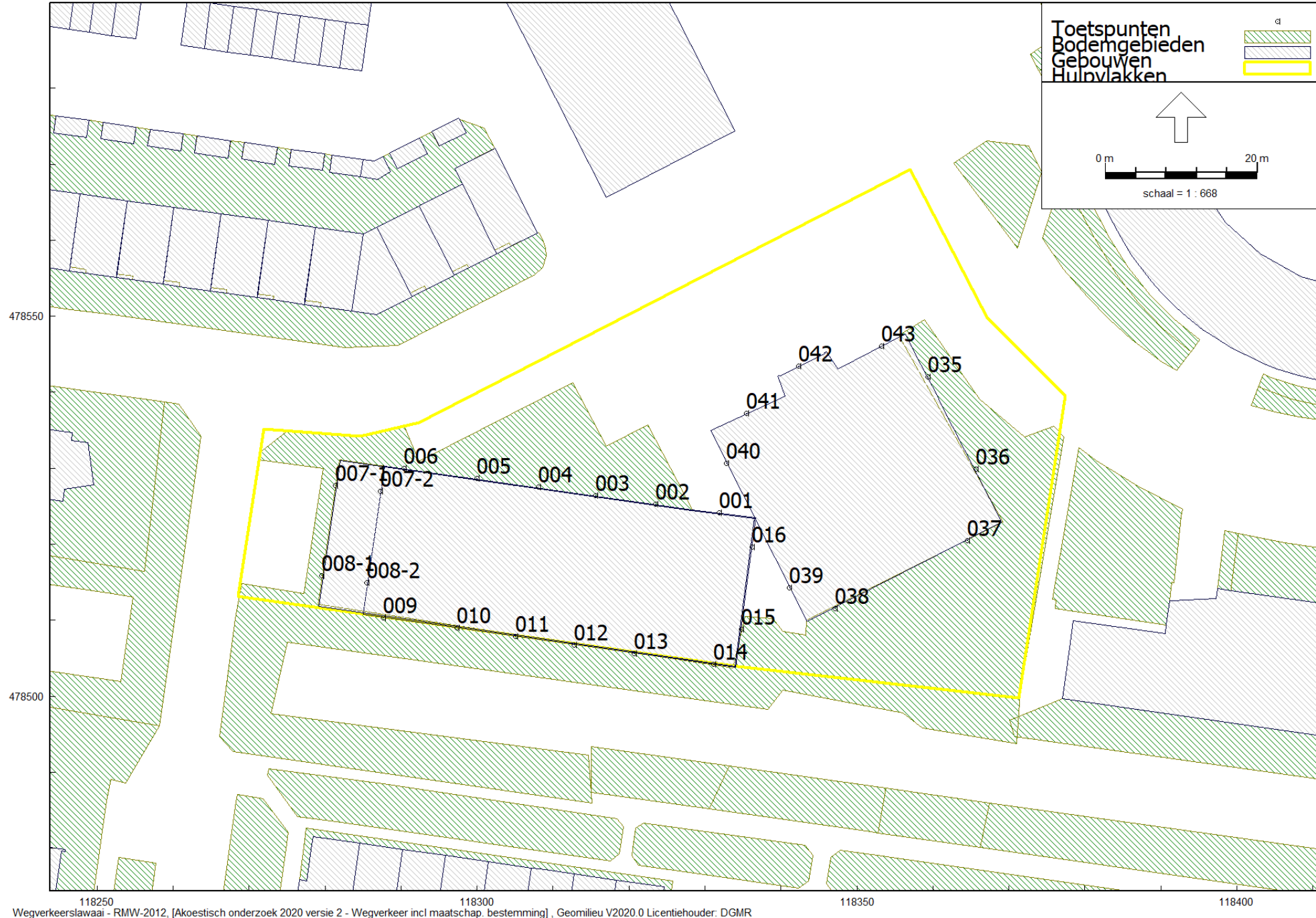
Lijst wegen

Model: Wegverkeer
 Groep: (hoofdgroep)
 Lijst van Wegen, voor rekenmethode Wegverkeerslawaaï - RMW-2012

Naam	Omschr.	Groep	ISO_H	Wegdek	V(LV(N))	V(MV(D))	V(ZV(D))	Totaal aantal	%Int(D)	%Int(A)	%Int(N)	%LV(D)	%LV(A)	%LV(N)	%MV(D)	%MV(A)	%MV(N)	%ZV(D)	%ZV(A)
001	Lindelaan 1	Lindelaan	0,00	Referentiewegdek	50	50	50	2295,20	6,50	3,50	1,00	88,00	89,00	90,00	10,20	9,40	8,50	1,80	1,60
002	Lindelaan 2	Lindelaan	0,00	Referentiewegdek	50	50	50	1836,20	6,50	3,50	1,00	88,00	89,00	90,00	10,20	9,40	8,50	1,80	1,60
003	Haagbeuklaan 1	30 km/uur wegen	0,00	Elementenverharding in keperverband	30	30	30	1258,30	6,50	3,50	1,00	94,00	94,00	94,00	5,10	5,10	5,10	0,90	0,90
004	Haagbeuklaan 2	30 km/uur wegen	0,00	Elementenverharding in keperverband	30	30	30	1377,10	6,83	3,50	0,50	96,00	97,00	98,00	3,40	2,60	1,70	0,60	0,40
005	Haagbeuklaan 3	30 km/uur wegen	0,00	Elementenverharding in keperverband	30	30	30	459,00	6,83	3,50	0,50	96,00	97,00	98,00	3,40	2,60	1,70	0,60	0,40
006	Notenlaan	30 km/uur wegen	0,00	Elementenverharding in keperverband	30	30	30	1377,10	6,83	3,50	0,50	96,00	97,00	98,00	3,40	2,60	1,70	0,60	0,40
008	VAW 1 plan Haagbeuklaan	30 km/uur wegen	0,00	Elementenverharding in keperverband	30	30	30	210,60	8,33	--	--	100,00	--	--	--	--	--	--	--
009	VAW 2 plan Haagbeuklaan	30 km/uur wegen	0,00	Elementenverharding in keperverband	30	30	30	210,60	8,33	--	--	100,00	--	--	--	--	--	--	--
010	VAW woningen 1	30 km/uur wegen	0,00	Elementenverharding in keperverband	30	30	30	159,60	8,33	--	--	100,00	--	--	--	--	--	--	--
011	VAW woningen 2	30 km/uur wegen	0,00	Elementenverharding in keperverband	30	30	30	79,80	8,33	--	--	100,00	--	--	--	--	--	--	--
012	VAW woningen 3	30 km/uur wegen	0,00	Elementenverharding in keperverband	30	30	30	79,80	8,33	--	--	100,00	--	--	--	--	--	--	--

Model: Wegverkeer
Groep: (hoofdgroep)
Lijst van Wegen, voor rekenmethode Wegverkeerslawaai - RMW-2012

Naam	%ZV(N)
001	1,50
002	1,50
003	0,90
004	0,30
005	0,30
006	0,30
008	--
009	--
010	--
011	--
012	--



Model: Wegverkeer incl maatschap. bestemming
 Groep: (hoofdgroep)
 Lijst van Toetspunten, voor rekenmethode Wegverkeerslawaaai - RMW-2012

Naam	Omschr.	Maaiveld	Hdef.	Hoogte A	Hoogte B	Hoogte C	Hoogte D	Hoogte E	Hoogte F	Gevel
007-1	Nieuwe woning	0,00	Relatief	3,00	6,00	9,00	--	--	--	Ja
007-2	Nieuwe woning	0,00	Relatief	12,00	15,00	--	--	--	--	Ja
008-1	Nieuwe woning	0,00	Relatief	3,00	6,00	9,00	--	--	--	Ja
008-2	Nieuwe woning	0,00	Relatief	12,00	15,00	--	--	--	--	Ja
001	Nieuwe woning	0,00	Relatief	3,00	6,00	9,00	12,00	15,00	--	Ja
002	Nieuwe woning	0,00	Relatief	3,00	6,00	9,00	12,00	15,00	--	Ja
003	Nieuwe woning	0,00	Relatief	3,00	6,00	9,00	12,00	15,00	--	Ja
004	Nieuwe woning	0,00	Relatief	3,00	6,00	9,00	12,00	15,00	--	Ja
005	Nieuwe woning	0,00	Relatief	3,00	6,00	9,00	12,00	15,00	--	Ja
006	Nieuwe woning	0,00	Relatief	3,00	6,00	9,00	12,00	15,00	--	Ja
009	Nieuwe woning	0,00	Relatief	3,00	6,00	9,00	12,00	15,00	--	Ja
010	Nieuwe woning	0,00	Relatief	3,00	6,00	9,00	12,00	15,00	--	Ja
011	Nieuwe woning	0,00	Relatief	3,00	6,00	9,00	12,00	15,00	--	Ja
012	Nieuwe woning	0,00	Relatief	3,00	6,00	9,00	12,00	15,00	--	Ja
013	Nieuwe woning	0,00	Relatief	3,00	6,00	9,00	12,00	15,00	--	Ja
014	Nieuwe woning	0,00	Relatief	3,00	6,00	9,00	12,00	15,00	--	Ja
015	Nieuwe woning	0,00	Relatief	3,00	6,00	9,00	12,00	15,00	--	Ja
016	Nieuwe woning	0,00	Relatief	3,00	6,00	9,00	12,00	15,00	--	Ja
035	Maatschappelijke bestemming 1	0,00	Relatief	1,50	5,00	--	--	--	--	Ja
036	Maatschappelijke bestemming 2	0,00	Relatief	1,50	5,00	--	--	--	--	Ja
037	Maatschappelijke bestemming 3	0,00	Relatief	1,50	5,00	--	--	--	--	Ja
038	Maatschappelijke bestemming 4	0,00	Relatief	1,50	5,00	--	--	--	--	Ja
039	Maatschappelijke bestemming 5	0,00	Relatief	1,50	5,00	--	--	--	--	Ja
040	Maatschappelijke bestemming 6	0,00	Relatief	1,50	5,00	--	--	--	--	Ja
041	Maatschappelijke bestemming 7	0,00	Relatief	1,50	5,00	--	--	--	--	Ja
042	Maatschappelijke bestemming 8	0,00	Relatief	1,50	5,00	--	--	--	--	Ja
043	Maatschappelijke bestemming 9	0,00	Relatief	1,50	5,00	--	--	--	--	Ja

Bijlage 4

Titel	Resultaten bedrijven en milieuzonering
-------	--

Rapport: Resultatentabel
 Model: Kinderdagverblijf IL
 LAeq totaalresultaten voor toetspunten
 Groep: Langtijdgemiddeld beoordelingsniveau
 Groepsreductie: Nee

Naam					
Toetspunt	Omschrijving	Hoogte	Dag	Avond	Nacht
001_A	Nieuwe woning	3,00	40	--	--
001_B	Nieuwe woning	6,00	41	--	--
001_C	Nieuwe woning	9,00	45	--	--
001_D	Nieuwe woning	12,00	49	--	--
001_E	Nieuwe woning	15,00	49	--	--
002_A	Nieuwe woning	3,00	38	--	--
002_B	Nieuwe woning	6,00	39	--	--
002_C	Nieuwe woning	9,00	43	--	--
002_D	Nieuwe woning	12,00	45	--	--
002_E	Nieuwe woning	15,00	45	--	--
003_A	Nieuwe woning	3,00	38	--	--
003_B	Nieuwe woning	6,00	39	--	--
003_C	Nieuwe woning	9,00	41	--	--
003_D	Nieuwe woning	12,00	42	--	--
003_E	Nieuwe woning	15,00	42	--	--
004_A	Nieuwe woning	3,00	36	--	--
004_B	Nieuwe woning	6,00	38	--	--
004_C	Nieuwe woning	9,00	39	--	--
004_D	Nieuwe woning	12,00	40	--	--
004_E	Nieuwe woning	15,00	40	--	--
005_A	Nieuwe woning	3,00	36	--	--
005_B	Nieuwe woning	6,00	38	--	--
005_C	Nieuwe woning	9,00	38	--	--
005_D	Nieuwe woning	12,00	39	--	--
005_E	Nieuwe woning	15,00	39	--	--
006_A	Nieuwe woning	3,00	35	--	--
006_B	Nieuwe woning	6,00	37	--	--
006_C	Nieuwe woning	9,00	37	--	--
006_D	Nieuwe woning	12,00	37	--	--
006_E	Nieuwe woning	15,00	37	--	--
007-1_A	Nieuwe woning	3,00	28	--	--
007-1_B	Nieuwe woning	6,00	30	--	--
007-1_C	Nieuwe woning	9,00	28	--	--
007-2_A	Nieuwe woning	12,00	28	--	--
007-2_B	Nieuwe woning	15,00	28	--	--
008-1_A	Nieuwe woning	3,00	26	--	--
008-1_B	Nieuwe woning	6,00	27	--	--
008-1_C	Nieuwe woning	9,00	28	--	--
008-2_A	Nieuwe woning	12,00	28	--	--
008-2_B	Nieuwe woning	15,00	27	--	--
009_A	Nieuwe woning	3,00	36	--	--
009_B	Nieuwe woning	6,00	38	--	--
009_C	Nieuwe woning	9,00	39	--	--
009_D	Nieuwe woning	12,00	39	--	--
009_E	Nieuwe woning	15,00	40	--	--
010_A	Nieuwe woning	3,00	42	--	--
010_B	Nieuwe woning	6,00	43	--	--
010_C	Nieuwe woning	9,00	43	--	--
010_D	Nieuwe woning	12,00	44	--	--

Alle getoonde dB-waarden zijn A-gewogen

Rapport: Resultatentabel
 Model: Kinderdagverblijf IL
 LAeq totaalresultaten voor toetspunten
 Groep: Langtijdgemiddeld beoordelingsniveau
 Groepsreductie: Nee

Naam					
Toetspunt	Omschrijving	Hoogte	Dag	Avond	Nacht
010_E	Nieuwe woning	15,00	44	--	--
011_A	Nieuwe woning	3,00	42	--	--
011_B	Nieuwe woning	6,00	43	--	--
011_C	Nieuwe woning	9,00	43	--	--
011_D	Nieuwe woning	12,00	43	--	--
011_E	Nieuwe woning	15,00	43	--	--
012_A	Nieuwe woning	3,00	39	--	--
012_B	Nieuwe woning	6,00	40	--	--
012_C	Nieuwe woning	9,00	40	--	--
012_D	Nieuwe woning	12,00	40	--	--
012_E	Nieuwe woning	15,00	40	--	--
013_A	Nieuwe woning	3,00	39	--	--
013_B	Nieuwe woning	6,00	40	--	--
013_C	Nieuwe woning	9,00	39	--	--
013_D	Nieuwe woning	12,00	39	--	--
013_E	Nieuwe woning	15,00	39	--	--
014_A	Nieuwe woning	3,00	48	--	--
014_B	Nieuwe woning	6,00	48	--	--
014_C	Nieuwe woning	9,00	48	--	--
014_D	Nieuwe woning	12,00	47	--	--
014_E	Nieuwe woning	15,00	47	--	--
015_A	Nieuwe woning	3,00	57	--	--
015_B	Nieuwe woning	6,00	57	--	--
015_C	Nieuwe woning	9,00	56	--	--
015_D	Nieuwe woning	12,00	56	--	--
015_E	Nieuwe woning	15,00	56	--	--
016_A	Nieuwe woning	12,00	53	--	--
016_B	Nieuwe woning	15,00	53	--	--
021_A	Haagbeuklaan 2 t/m 68	5,00	39	--	--
021_B	Haagbeuklaan 2 t/m 68	8,00	40	--	--
021_C	Haagbeuklaan 2 t/m 68	11,00	42	--	--
022_A	Lindepark 79 t/m 119 (1)	1,50	44	--	--
022_B	Lindepark 79 t/m 119 (1)	5,00	46	--	--
022_C	Lindepark 79 t/m 119 (1)	8,00	47	--	--
022_D	Lindepark 79 t/m 119 (1)	11,00	47	--	--
022_E	Lindepark 79 t/m 119 (1)	14,00	47	--	--
022_F	Lindepark 79 t/m 119 (1)	17,00	47	--	--
023_A	Lindepark 79 t/m 119 (2)	1,50	46	--	--
023_B	Lindepark 79 t/m 119 (2)	5,00	49	--	--
023_C	Lindepark 79 t/m 119 (2)	8,00	49	--	--
023_D	Lindepark 79 t/m 119 (2)	11,00	49	--	--
023_E	Lindepark 79 t/m 119 (2)	14,00	49	--	--
023_F	Lindepark 79 t/m 119 (2)	17,00	49	--	--
024_A	Lindepark 79 t/m 119 (3)	1,50	47	--	--
024_B	Lindepark 79 t/m 119 (3)	5,00	50	--	--
024_C	Lindepark 79 t/m 119 (3)	8,00	50	--	--
024_D	Lindepark 79 t/m 119 (3)	11,00	50	--	--
024_E	Lindepark 79 t/m 119 (3)	14,00	50	--	--
024_F	Lindepark 79 t/m 119 (3)	17,00	50	--	--

Alle getoonde dB-waarden zijn A-gewogen

Rapport: Resultatentabel
 Model: Kinderdagverblijf IL
 LAeq totaalresultaten voor toetspunten
 Groep: Langtijdgemiddeld beoordelingsniveau
 Groepsreductie: Nee

Naam					
Toetspunt	Omschrijving	Hoogte	Dag	Avond	Nacht
025_A	Lindepark 79 t/m 119 (4)	1,50	47	--	--
025_B	Lindepark 79 t/m 119 (4)	5,00	50	--	--
025_C	Lindepark 79 t/m 119 (4)	8,00	50	--	--
025_D	Lindepark 79 t/m 119 (4)	11,00	50	--	--
025_E	Lindepark 79 t/m 119 (4)	14,00	50	--	--
025_F	Lindepark 79 t/m 119 (4)	17,00	50	--	--
026-1_A	Lindenlaan 75 (1)	1,50	63	--	--
026-1_B	Lindenlaan 75 (1)	5,00	63	--	--
026-1_C	Lindenlaan 75 (1)	8,00	62	--	--
026-1_D	Lindenlaan 75 (1)	11,00	61	--	--
026-2_A	Lindenlaan 75 (2)	1,50	60	--	--
026-2_B	Lindenlaan 75 (2)	5,00	60	--	--
026-2_C	Lindenlaan 75 (2)	8,00	59	--	--
026-2_D	Lindenlaan 75 (2)	11,00	59	--	--
026-3_A	Lindenlaan 75 (3)	1,50	55	--	--
026-3_B	Lindenlaan 75 (3)	5,00	55	--	--
026-3_C	Lindenlaan 75 (3)	8,00	54	--	--
026-3_D	Lindenlaan 75 (3)	11,00	54	--	--
027_A	Zomerlindepad 25	1,50	50	--	--
027_B	Zomerlindepad 25	5,00	53	--	--
027_C	Zomerlindepad 25	8,00	53	--	--
028_A	Zomerlindepad 21	1,50	51	--	--
028_B	Zomerlindepad 21	5,00	53	--	--
028_C	Zomerlindepad 21	8,00	53	--	--
029_A	Zomerlindepad 17	1,50	52	--	--
029_B	Zomerlindepad 17	5,00	54	--	--
029_C	Zomerlindepad 17	8,00	54	--	--
030_A	Gleditisialaan 1	1,50	52	--	--
030_B	Gleditisialaan 1	5,00	54	--	--
030_C	Gleditisialaan 1	8,00	54	--	--
031_A	Zomerlindepad 13	1,50	49	--	--
031_B	Zomerlindepad 13	5,00	52	--	--
031_C	Zomerlindepad 13	8,00	52	--	--
032_A	Zomerlindepad 9	1,50	47	--	--
032_B	Zomerlindepad 9	5,00	50	--	--
032_C	Zomerlindepad 9	8,00	50	--	--
033_A	Haagbeukplein 74	1,50	35	--	--
033_B	Haagbeukplein 74	5,00	38	--	--
033_C	Haagbeukplein 74	8,00	39	--	--
034_A	Haagbeukplein 70	1,50	37	--	--
034_B	Haagbeukplein 70	5,00	40	--	--
034_C	Haagbeukplein 70	8,00	41	--	--

Alle getoonde dB-waarden zijn A-gewogen

Rapport: Resultatentabel
 Model: Kinderdagverblijf IL
 LAmix totaalresultaten voor toetspunten
 Groep: Maximaal geluidsniveau

Naam					
Toetspunt	Omschrijving	Hoogte	Dag	Avond	Nacht
001_A	Nieuwe woning	3,00	65	--	--
001_B	Nieuwe woning	6,00	65	--	--
001_C	Nieuwe woning	9,00	65	--	--
001_D	Nieuwe woning	12,00	64	--	--
001_E	Nieuwe woning	15,00	61	--	--
002_A	Nieuwe woning	3,00	66	--	--
002_B	Nieuwe woning	6,00	65	--	--
002_C	Nieuwe woning	9,00	65	--	--
002_D	Nieuwe woning	12,00	64	--	--
002_E	Nieuwe woning	15,00	63	--	--
003_A	Nieuwe woning	3,00	67	--	--
003_B	Nieuwe woning	6,00	67	--	--
003_C	Nieuwe woning	9,00	66	--	--
003_D	Nieuwe woning	12,00	65	--	--
003_E	Nieuwe woning	15,00	64	--	--
004_A	Nieuwe woning	3,00	65	--	--
004_B	Nieuwe woning	6,00	65	--	--
004_C	Nieuwe woning	9,00	64	--	--
004_D	Nieuwe woning	12,00	63	--	--
004_E	Nieuwe woning	15,00	62	--	--
005_A	Nieuwe woning	3,00	70	--	--
005_B	Nieuwe woning	6,00	69	--	--
005_C	Nieuwe woning	9,00	67	--	--
005_D	Nieuwe woning	12,00	66	--	--
005_E	Nieuwe woning	15,00	64	--	--
006_A	Nieuwe woning	3,00	70	--	--
006_B	Nieuwe woning	6,00	69	--	--
006_C	Nieuwe woning	9,00	67	--	--
006_D	Nieuwe woning	12,00	66	--	--
006_E	Nieuwe woning	15,00	65	--	--
007-1_A	Nieuwe woning	3,00	50	--	--
007-1_B	Nieuwe woning	6,00	50	--	--
007-1_C	Nieuwe woning	9,00	51	--	--
007-2_A	Nieuwe woning	12,00	52	--	--
007-2_B	Nieuwe woning	15,00	49	--	--
008-1_A	Nieuwe woning	3,00	44	--	--
008-1_B	Nieuwe woning	6,00	44	--	--
008-1_C	Nieuwe woning	9,00	45	--	--
008-2_A	Nieuwe woning	12,00	45	--	--
008-2_B	Nieuwe woning	15,00	51	--	--
009_A	Nieuwe woning	3,00	51	--	--
009_B	Nieuwe woning	6,00	52	--	--
009_C	Nieuwe woning	9,00	52	--	--
009_D	Nieuwe woning	12,00	52	--	--
009_E	Nieuwe woning	15,00	52	--	--
010_A	Nieuwe woning	3,00	54	--	--
010_B	Nieuwe woning	6,00	54	--	--
010_C	Nieuwe woning	9,00	54	--	--
010_D	Nieuwe woning	12,00	54	--	--
010_E	Nieuwe woning	15,00	54	--	--

Alle getoonde dB-waarden zijn A-gewogen

Rapport: Resultatentabel
 Model: Kinderdagverblijf IL
 LAmaz totaalresultaten voor toetspunten
 Groep: Maximaal geluidsniveau

Naam					
Toetspunt	Omschrijving	Hoogte	Dag	Avond	Nacht
011_A	Nieuwe woning	3,00	55	--	--
011_B	Nieuwe woning	6,00	55	--	--
011_C	Nieuwe woning	9,00	55	--	--
011_D	Nieuwe woning	12,00	55	--	--
011_E	Nieuwe woning	15,00	55	--	--
012_A	Nieuwe woning	3,00	55	--	--
012_B	Nieuwe woning	6,00	56	--	--
012_C	Nieuwe woning	9,00	55	--	--
012_D	Nieuwe woning	12,00	55	--	--
012_E	Nieuwe woning	15,00	55	--	--
013_A	Nieuwe woning	3,00	52	--	--
013_B	Nieuwe woning	6,00	53	--	--
013_C	Nieuwe woning	9,00	52	--	--
013_D	Nieuwe woning	12,00	52	--	--
013_E	Nieuwe woning	15,00	52	--	--
014_A	Nieuwe woning	3,00	65	--	--
014_B	Nieuwe woning	6,00	65	--	--
014_C	Nieuwe woning	9,00	64	--	--
014_D	Nieuwe woning	12,00	63	--	--
014_E	Nieuwe woning	15,00	62	--	--
015_A	Nieuwe woning	3,00	73	--	--
015_B	Nieuwe woning	6,00	72	--	--
015_C	Nieuwe woning	9,00	71	--	--
015_D	Nieuwe woning	12,00	70	--	--
015_E	Nieuwe woning	15,00	68	--	--
016_A	Nieuwe woning	12,00	69	--	--
016_B	Nieuwe woning	15,00	68	--	--
021_A	Haagbeuklaan 2 t/m 68	5,00	65	--	--
021_B	Haagbeuklaan 2 t/m 68	8,00	64	--	--
021_C	Haagbeuklaan 2 t/m 68	11,00	64	--	--
022_A	Lindepark 79 t/m 119 (1)	1,50	60	--	--
022_B	Lindepark 79 t/m 119 (1)	5,00	60	--	--
022_C	Lindepark 79 t/m 119 (1)	8,00	60	--	--
022_D	Lindepark 79 t/m 119 (1)	11,00	60	--	--
022_E	Lindepark 79 t/m 119 (1)	14,00	59	--	--
022_F	Lindepark 79 t/m 119 (1)	17,00	59	--	--
023_A	Lindepark 79 t/m 119 (2)	1,50	62	--	--
023_B	Lindepark 79 t/m 119 (2)	5,00	62	--	--
023_C	Lindepark 79 t/m 119 (2)	8,00	62	--	--
023_D	Lindepark 79 t/m 119 (2)	11,00	62	--	--
023_E	Lindepark 79 t/m 119 (2)	14,00	61	--	--
023_F	Lindepark 79 t/m 119 (2)	17,00	61	--	--
024_A	Lindepark 79 t/m 119 (3)	1,50	62	--	--
024_B	Lindepark 79 t/m 119 (3)	5,00	62	--	--
024_C	Lindepark 79 t/m 119 (3)	8,00	62	--	--
024_D	Lindepark 79 t/m 119 (3)	11,00	62	--	--
024_E	Lindepark 79 t/m 119 (3)	14,00	61	--	--
024_F	Lindepark 79 t/m 119 (3)	17,00	61	--	--
025_A	Lindepark 79 t/m 119 (4)	1,50	60	--	--
025_B	Lindepark 79 t/m 119 (4)	5,00	62	--	--

Alle getoonde dB-waarden zijn A-gewogen

Rapport: Resultatentabel
 Model: Kinderdagverblijf IL
 LAmaz totaalresultaten voor toetspunten
 Groep: Maximaal geluidsniveau

Naam					
Toetspunt	Omschrijving	Hoogte	Dag	Avond	Nacht
025_C	Lindepark 79 t/m 119 (4)	8,00	61	--	--
025_D	Lindepark 79 t/m 119 (4)	11,00	61	--	--
025_E	Lindepark 79 t/m 119 (4)	14,00	61	--	--
025_F	Lindepark 79 t/m 119 (4)	17,00	61	--	--
026-1_A	Lindenlaan 75 (1)	1,50	78	--	--
026-1_B	Lindenlaan 75 (1)	5,00	76	--	--
026-1_C	Lindenlaan 75 (1)	8,00	74	--	--
026-1_D	Lindenlaan 75 (1)	11,00	73	--	--
026-2_A	Lindenlaan 75 (2)	1,50	71	--	--
026-2_B	Lindenlaan 75 (2)	5,00	70	--	--
026-2_C	Lindenlaan 75 (2)	8,00	70	--	--
026-2_D	Lindenlaan 75 (2)	11,00	69	--	--
026-3_A	Lindenlaan 75 (3)	1,50	75	--	--
026-3_B	Lindenlaan 75 (3)	5,00	74	--	--
026-3_C	Lindenlaan 75 (3)	8,00	73	--	--
026-3_D	Lindenlaan 75 (3)	11,00	71	--	--
027_A	Zomerlindepad 25	1,50	61	--	--
027_B	Zomerlindepad 25	5,00	62	--	--
027_C	Zomerlindepad 25	8,00	62	--	--
028_A	Zomerlindepad 21	1,50	62	--	--
028_B	Zomerlindepad 21	5,00	63	--	--
028_C	Zomerlindepad 21	8,00	62	--	--
029_A	Zomerlindepad 17	1,50	62	--	--
029_B	Zomerlindepad 17	5,00	63	--	--
029_C	Zomerlindepad 17	8,00	63	--	--
030_A	Gleditisialaan 1	1,50	62	--	--
030_B	Gleditisialaan 1	5,00	63	--	--
030_C	Gleditisialaan 1	8,00	63	--	--
031_A	Zomerlindepad 13	1,50	60	--	--
031_B	Zomerlindepad 13	5,00	62	--	--
031_C	Zomerlindepad 13	8,00	61	--	--
032_A	Zomerlindepad 9	1,50	58	--	--
032_B	Zomerlindepad 9	5,00	60	--	--
032_C	Zomerlindepad 9	8,00	60	--	--
033_A	Haagbeukplein 74	1,50	65	--	--
033_B	Haagbeukplein 74	5,00	65	--	--
033_C	Haagbeukplein 74	8,00	65	--	--
034_A	Haagbeukplein 70	1,50	65	--	--
034_B	Haagbeukplein 70	5,00	65	--	--
034_C	Haagbeukplein 70	8,00	65	--	--

Alle getoonde dB-waarden zijn A-gewogen

Rapport: Resultatentabel
 Model: Kinderdagverblijf IL
 LAeq totaalresultaten voor toetspunten
 Groep: Verkeersaantrekkende werking
 Groepsreductie: Nee

Naam					
Toetspunt	Omschrijving	Hoogte	Dag	Avond	Nacht
001_A	Nieuwe woning	3,00	41	--	--
001_B	Nieuwe woning	6,00	42	--	--
001_C	Nieuwe woning	9,00	42	--	--
001_D	Nieuwe woning	12,00	41	--	--
001_E	Nieuwe woning	15,00	42	--	--
002_A	Nieuwe woning	3,00	42	--	--
002_B	Nieuwe woning	6,00	42	--	--
002_C	Nieuwe woning	9,00	42	--	--
002_D	Nieuwe woning	12,00	42	--	--
002_E	Nieuwe woning	15,00	42	--	--
003_A	Nieuwe woning	3,00	43	--	--
003_B	Nieuwe woning	6,00	43	--	--
003_C	Nieuwe woning	9,00	43	--	--
003_D	Nieuwe woning	12,00	43	--	--
003_E	Nieuwe woning	15,00	42	--	--
004_A	Nieuwe woning	3,00	44	--	--
004_B	Nieuwe woning	6,00	44	--	--
004_C	Nieuwe woning	9,00	44	--	--
004_D	Nieuwe woning	12,00	43	--	--
004_E	Nieuwe woning	15,00	43	--	--
005_A	Nieuwe woning	3,00	45	--	--
005_B	Nieuwe woning	6,00	45	--	--
005_C	Nieuwe woning	9,00	45	--	--
005_D	Nieuwe woning	12,00	45	--	--
005_E	Nieuwe woning	15,00	44	--	--
006_A	Nieuwe woning	3,00	47	--	--
006_B	Nieuwe woning	6,00	47	--	--
006_C	Nieuwe woning	9,00	46	--	--
006_D	Nieuwe woning	12,00	46	--	--
006_E	Nieuwe woning	15,00	45	--	--
007-1_A	Nieuwe woning	3,00	46	--	--
007-1_B	Nieuwe woning	6,00	46	--	--
007-1_C	Nieuwe woning	9,00	45	--	--
007-2_A	Nieuwe woning	12,00	40	--	--
007-2_B	Nieuwe woning	15,00	44	--	--
008-1_A	Nieuwe woning	3,00	44	--	--
008-1_B	Nieuwe woning	6,00	44	--	--
008-1_C	Nieuwe woning	9,00	44	--	--
008-2_A	Nieuwe woning	12,00	39	--	--
008-2_B	Nieuwe woning	15,00	42	--	--
009_A	Nieuwe woning	3,00	37	--	--
009_B	Nieuwe woning	6,00	37	--	--
009_C	Nieuwe woning	9,00	37	--	--
009_D	Nieuwe woning	12,00	38	--	--
009_E	Nieuwe woning	15,00	37	--	--
010_A	Nieuwe woning	3,00	35	--	--
010_B	Nieuwe woning	6,00	35	--	--
010_C	Nieuwe woning	9,00	36	--	--
010_D	Nieuwe woning	12,00	36	--	--

Alle getoonde dB-waarden zijn A-gewogen

Rapport: Resultatentabel
 Model: Kinderdagverblijf IL
 LAeq totaalresultaten voor toetspunten
 Groep: Verkeersaantrekkende werking
 Groepsreductie: Nee

Naam					
Toetspunt	Omschrijving	Hoogte	Dag	Avond	Nacht
010_E	Nieuwe woning	15,00	36	--	--
011_A	Nieuwe woning	3,00	33	--	--
011_B	Nieuwe woning	6,00	34	--	--
011_C	Nieuwe woning	9,00	34	--	--
011_D	Nieuwe woning	12,00	35	--	--
011_E	Nieuwe woning	15,00	34	--	--
012_A	Nieuwe woning	3,00	32	--	--
012_B	Nieuwe woning	6,00	33	--	--
012_C	Nieuwe woning	9,00	33	--	--
012_D	Nieuwe woning	12,00	34	--	--
012_E	Nieuwe woning	15,00	33	--	--
013_A	Nieuwe woning	3,00	30	--	--
013_B	Nieuwe woning	6,00	32	--	--
013_C	Nieuwe woning	9,00	32	--	--
013_D	Nieuwe woning	12,00	33	--	--
013_E	Nieuwe woning	15,00	32	--	--
014_A	Nieuwe woning	3,00	28	--	--
014_B	Nieuwe woning	6,00	30	--	--
014_C	Nieuwe woning	9,00	31	--	--
014_D	Nieuwe woning	12,00	31	--	--
014_E	Nieuwe woning	15,00	31	--	--
015_A	Nieuwe woning	3,00	21	--	--
015_B	Nieuwe woning	6,00	23	--	--
015_C	Nieuwe woning	9,00	23	--	--
015_D	Nieuwe woning	12,00	26	--	--
015_E	Nieuwe woning	15,00	28	--	--
016_A	Nieuwe woning	12,00	30	--	--
016_B	Nieuwe woning	15,00	32	--	--
021_A	Haagbeuklaan 2 t/m 68	5,00	47	--	--
021_B	Haagbeuklaan 2 t/m 68	8,00	47	--	--
021_C	Haagbeuklaan 2 t/m 68	11,00	46	--	--
022_A	Lindepark 79 t/m 119 (1)	1,50	36	--	--
022_B	Lindepark 79 t/m 119 (1)	5,00	38	--	--
022_C	Lindepark 79 t/m 119 (1)	8,00	38	--	--
022_D	Lindepark 79 t/m 119 (1)	11,00	38	--	--
022_E	Lindepark 79 t/m 119 (1)	14,00	38	--	--
022_F	Lindepark 79 t/m 119 (1)	17,00	38	--	--
023_A	Lindepark 79 t/m 119 (2)	1,50	35	--	--
023_B	Lindepark 79 t/m 119 (2)	5,00	37	--	--
023_C	Lindepark 79 t/m 119 (2)	8,00	37	--	--
023_D	Lindepark 79 t/m 119 (2)	11,00	38	--	--
023_E	Lindepark 79 t/m 119 (2)	14,00	38	--	--
023_F	Lindepark 79 t/m 119 (2)	17,00	38	--	--
024_A	Lindepark 79 t/m 119 (3)	1,50	33	--	--
024_B	Lindepark 79 t/m 119 (3)	5,00	35	--	--
024_C	Lindepark 79 t/m 119 (3)	8,00	36	--	--
024_D	Lindepark 79 t/m 119 (3)	11,00	36	--	--
024_E	Lindepark 79 t/m 119 (3)	14,00	37	--	--
024_F	Lindepark 79 t/m 119 (3)	17,00	37	--	--

Alle getoonde dB-waarden zijn A-gewogen

Rapport: Resultatentabel
 Model: Kinderdagverblijf IL
 LAeq totaalresultaten voor toetspunten
 Groep: Verkeersaantrekkende werking
 Groepsreductie: Nee

Naam					
Toetspunt	Omschrijving	Hoogte	Dag	Avond	Nacht
025_A	Lindepark 79 t/m 119 (4)	1,50	30	--	--
025_B	Lindepark 79 t/m 119 (4)	5,00	32	--	--
025_C	Lindepark 79 t/m 119 (4)	8,00	33	--	--
025_D	Lindepark 79 t/m 119 (4)	11,00	34	--	--
025_E	Lindepark 79 t/m 119 (4)	14,00	35	--	--
025_F	Lindepark 79 t/m 119 (4)	17,00	35	--	--
026-1_A	Lindenlaan 75 (1)	1,50	25	--	--
026-1_B	Lindenlaan 75 (1)	5,00	27	--	--
026-1_C	Lindenlaan 75 (1)	8,00	28	--	--
026-1_D	Lindenlaan 75 (1)	11,00	29	--	--
026-2_A	Lindenlaan 75 (2)	1,50	25	--	--
026-2_B	Lindenlaan 75 (2)	5,00	28	--	--
026-2_C	Lindenlaan 75 (2)	8,00	30	--	--
026-2_D	Lindenlaan 75 (2)	11,00	30	--	--
026-3_A	Lindenlaan 75 (3)	1,50	21	--	--
026-3_B	Lindenlaan 75 (3)	5,00	22	--	--
026-3_C	Lindenlaan 75 (3)	8,00	24	--	--
026-3_D	Lindenlaan 75 (3)	11,00	25	--	--
027_A	Zomerlindepad 25	1,50	23	--	--
027_B	Zomerlindepad 25	5,00	24	--	--
027_C	Zomerlindepad 25	8,00	26	--	--
028_A	Zomerlindepad 21	1,50	23	--	--
028_B	Zomerlindepad 21	5,00	25	--	--
028_C	Zomerlindepad 21	8,00	26	--	--
029_A	Zomerlindepad 17	1,50	24	--	--
029_B	Zomerlindepad 17	5,00	26	--	--
029_C	Zomerlindepad 17	8,00	27	--	--
030_A	Gleditisialaan 1	1,50	25	--	--
030_B	Gleditisialaan 1	5,00	27	--	--
030_C	Gleditisialaan 1	8,00	29	--	--
031_A	Zomerlindepad 13	1,50	29	--	--
031_B	Zomerlindepad 13	5,00	31	--	--
031_C	Zomerlindepad 13	8,00	32	--	--
032_A	Zomerlindepad 9	1,50	30	--	--
032_B	Zomerlindepad 9	5,00	33	--	--
032_C	Zomerlindepad 9	8,00	34	--	--
033_A	Haagbeukplein 74	1,50	47	--	--
033_B	Haagbeukplein 74	5,00	47	--	--
033_C	Haagbeukplein 74	8,00	47	--	--
034_A	Haagbeukplein 70	1,50	47	--	--
034_B	Haagbeukplein 70	5,00	47	--	--
034_C	Haagbeukplein 70	8,00	47	--	--

Alle getoonde dB-waarden zijn A-gewogen

Rapport: Resultatentabel
 Model: Kinderdagverblijf I maatregel scherm 1 meter van gevel (2,5 meter hoog)
 LAeq totaalresultaten voor toetspunten
 Groep: Langtijdgemiddeld beoordelingsniveau
 Groepsreductie: Nee

Naam					
Toetspunt	Omschrijving	Hoogte	Dag	Avond	Nacht
001_A	Nieuwe woning	3,00	36	--	--
001_B	Nieuwe woning	6,00	36	--	--
001_C	Nieuwe woning	9,00	36	--	--
001_D	Nieuwe woning	12,00	37	--	--
001_E	Nieuwe woning	15,00	38	--	--
002_A	Nieuwe woning	3,00	33	--	--
002_B	Nieuwe woning	6,00	34	--	--
002_C	Nieuwe woning	9,00	33	--	--
002_D	Nieuwe woning	12,00	34	--	--
002_E	Nieuwe woning	15,00	35	--	--
003_A	Nieuwe woning	3,00	31	--	--
003_B	Nieuwe woning	6,00	32	--	--
003_C	Nieuwe woning	9,00	32	--	--
003_D	Nieuwe woning	12,00	32	--	--
003_E	Nieuwe woning	15,00	32	--	--
004_A	Nieuwe woning	3,00	29	--	--
004_B	Nieuwe woning	6,00	30	--	--
004_C	Nieuwe woning	9,00	30	--	--
004_D	Nieuwe woning	12,00	30	--	--
004_E	Nieuwe woning	15,00	31	--	--
005_A	Nieuwe woning	3,00	28	--	--
005_B	Nieuwe woning	6,00	30	--	--
005_C	Nieuwe woning	9,00	29	--	--
005_D	Nieuwe woning	12,00	29	--	--
005_E	Nieuwe woning	15,00	29	--	--
006_A	Nieuwe woning	3,00	27	--	--
006_B	Nieuwe woning	6,00	29	--	--
006_C	Nieuwe woning	9,00	28	--	--
006_D	Nieuwe woning	12,00	28	--	--
006_E	Nieuwe woning	15,00	28	--	--
007-1_A	Nieuwe woning	3,00	24	--	--
007-1_B	Nieuwe woning	6,00	25	--	--
007-1_C	Nieuwe woning	9,00	26	--	--
007-2_A	Nieuwe woning	12,00	27	--	--
007-2_B	Nieuwe woning	15,00	26	--	--
008-1_A	Nieuwe woning	3,00	25	--	--
008-1_B	Nieuwe woning	6,00	26	--	--
008-1_C	Nieuwe woning	9,00	27	--	--
008-2_A	Nieuwe woning	12,00	28	--	--
008-2_B	Nieuwe woning	15,00	27	--	--
009_A	Nieuwe woning	3,00	33	--	--
009_B	Nieuwe woning	6,00	35	--	--
009_C	Nieuwe woning	9,00	36	--	--
009_D	Nieuwe woning	12,00	37	--	--
009_E	Nieuwe woning	15,00	38	--	--
010_A	Nieuwe woning	3,00	36	--	--
010_B	Nieuwe woning	6,00	39	--	--
010_C	Nieuwe woning	9,00	40	--	--
010_D	Nieuwe woning	12,00	41	--	--

Alle getoonde dB-waarden zijn A-gewogen

Rapport: Resultatentabel
 Model: Kinderdagverblijf I maatregel scherm 1 meter van gevel (2,5 meter hoog)
 LAeq totaalresultaten voor toetspunten
 Groep: Langtijdgemiddeld beoordelingsniveau
 Groepsreductie: Nee

Naam					
Toetspunt	Omschrijving	Hoogte	Dag	Avond	Nacht
010_E	Nieuwe woning	15,00	41	--	--
011_A	Nieuwe woning	3,00	37	--	--
011_B	Nieuwe woning	6,00	39	--	--
011_C	Nieuwe woning	9,00	40	--	--
011_D	Nieuwe woning	12,00	40	--	--
011_E	Nieuwe woning	15,00	40	--	--
012_A	Nieuwe woning	3,00	38	--	--
012_B	Nieuwe woning	6,00	38	--	--
012_C	Nieuwe woning	9,00	37	--	--
012_D	Nieuwe woning	12,00	37	--	--
012_E	Nieuwe woning	15,00	37	--	--
013_A	Nieuwe woning	3,00	40	--	--
013_B	Nieuwe woning	6,00	40	--	--
013_C	Nieuwe woning	9,00	40	--	--
013_D	Nieuwe woning	12,00	39	--	--
013_E	Nieuwe woning	15,00	39	--	--
014_A	Nieuwe woning	3,00	47	--	--
014_B	Nieuwe woning	6,00	48	--	--
014_C	Nieuwe woning	9,00	47	--	--
014_D	Nieuwe woning	12,00	47	--	--
014_E	Nieuwe woning	15,00	46	--	--
015_A	Nieuwe woning	3,00	53	--	--
015_B	Nieuwe woning	6,00	55	--	--
015_C	Nieuwe woning	9,00	55	--	--
015_D	Nieuwe woning	12,00	55	--	--
015_E	Nieuwe woning	15,00	55	--	--
016_A	Nieuwe woning	12,00	48	--	--
016_B	Nieuwe woning	15,00	50	--	--
021_A	Haagbeuklaan 2 t/m 68	5,00	32	--	--
021_B	Haagbeuklaan 2 t/m 68	8,00	33	--	--
021_C	Haagbeuklaan 2 t/m 68	11,00	34	--	--
022_A	Lindepark 79 t/m 119 (1)	1,50	44	--	--
022_B	Lindepark 79 t/m 119 (1)	5,00	47	--	--
022_C	Lindepark 79 t/m 119 (1)	8,00	47	--	--
022_D	Lindepark 79 t/m 119 (1)	11,00	47	--	--
022_E	Lindepark 79 t/m 119 (1)	14,00	47	--	--
022_F	Lindepark 79 t/m 119 (1)	17,00	46	--	--
023_A	Lindepark 79 t/m 119 (2)	1,50	46	--	--
023_B	Lindepark 79 t/m 119 (2)	5,00	49	--	--
023_C	Lindepark 79 t/m 119 (2)	8,00	49	--	--
023_D	Lindepark 79 t/m 119 (2)	11,00	49	--	--
023_E	Lindepark 79 t/m 119 (2)	14,00	49	--	--
023_F	Lindepark 79 t/m 119 (2)	17,00	48	--	--
024_A	Lindepark 79 t/m 119 (3)	1,50	48	--	--
024_B	Lindepark 79 t/m 119 (3)	5,00	51	--	--
024_C	Lindepark 79 t/m 119 (3)	8,00	51	--	--
024_D	Lindepark 79 t/m 119 (3)	11,00	50	--	--
024_E	Lindepark 79 t/m 119 (3)	14,00	50	--	--
024_F	Lindepark 79 t/m 119 (3)	17,00	50	--	--

Alle getoonde dB-waarden zijn A-gewogen

Rapport: Resultatentabel
 Model: Kinderdagverblijf I maatregel scherm 1 meter van gevel (2,5 meter hoog)
 LAeq totaalresultaten voor toetspunten
 Groep: Langtijdgemiddeld beoordelingsniveau
 Groepsreductie: Nee

Naam					
Toetspunt	Omschrijving	Hoogte	Dag	Avond	Nacht
025_A	Lindepark 79 t/m 119 (4)	1,50	47	--	--
025_B	Lindepark 79 t/m 119 (4)	5,00	50	--	--
025_C	Lindepark 79 t/m 119 (4)	8,00	50	--	--
025_D	Lindepark 79 t/m 119 (4)	11,00	50	--	--
025_E	Lindepark 79 t/m 119 (4)	14,00	50	--	--
025_F	Lindepark 79 t/m 119 (4)	17,00	50	--	--
026-1_A	Lindenlaan 75 (1)	1,50	56	--	--
026-1_B	Lindenlaan 75 (1)	5,00	62	--	--
026-1_C	Lindenlaan 75 (1)	8,00	62	--	--
026-1_D	Lindenlaan 75 (1)	11,00	61	--	--
026-2_A	Lindenlaan 75 (2)	1,50	58	--	--
026-2_B	Lindenlaan 75 (2)	5,00	59	--	--
026-2_C	Lindenlaan 75 (2)	8,00	59	--	--
026-2_D	Lindenlaan 75 (2)	11,00	59	--	--
026-3_A	Lindenlaan 75 (3)	1,50	49	--	--
026-3_B	Lindenlaan 75 (3)	5,00	54	--	--
026-3_C	Lindenlaan 75 (3)	8,00	54	--	--
026-3_D	Lindenlaan 75 (3)	11,00	53	--	--
027_A	Zomerlindepad 25	1,50	42	--	--
027_B	Zomerlindepad 25	5,00	49	--	--
027_C	Zomerlindepad 25	8,00	50	--	--
028_A	Zomerlindepad 21	1,50	43	--	--
028_B	Zomerlindepad 21	5,00	50	--	--
028_C	Zomerlindepad 21	8,00	51	--	--
029_A	Zomerlindepad 17	1,50	43	--	--
029_B	Zomerlindepad 17	5,00	50	--	--
029_C	Zomerlindepad 17	8,00	52	--	--
030_A	Gleditisialaan 1	1,50	44	--	--
030_B	Gleditisialaan 1	5,00	51	--	--
030_C	Gleditisialaan 1	8,00	52	--	--
031_A	Zomerlindepad 13	1,50	41	--	--
031_B	Zomerlindepad 13	5,00	48	--	--
031_C	Zomerlindepad 13	8,00	50	--	--
032_A	Zomerlindepad 9	1,50	40	--	--
032_B	Zomerlindepad 9	5,00	46	--	--
032_C	Zomerlindepad 9	8,00	48	--	--
033_A	Haagbeukplein 74	1,50	28	--	--
033_B	Haagbeukplein 74	5,00	30	--	--
033_C	Haagbeukplein 74	8,00	31	--	--
034_A	Haagbeukplein 70	1,50	28	--	--
034_B	Haagbeukplein 70	5,00	30	--	--
034_C	Haagbeukplein 70	8,00	32	--	--

Alle getoonde dB-waarden zijn A-gewogen

Rapport: Resultatentabel
 Model: Kinderdagverblijf I maatregel scherm 1 meter van gevel (2,5 meter hoog)
 LAmix totaalresultaten voor toetspunten
 Groep: Maximaal geluidsniveau

Naam Toetspunt	Omschrijving	Hoogte	Dag	Avond	Nacht
001_A	Nieuwe woning	3,00	46	--	--
001_B	Nieuwe woning	6,00	45	--	--
001_C	Nieuwe woning	9,00	44	--	--
001_D	Nieuwe woning	12,00	45	--	--
001_E	Nieuwe woning	15,00	45	--	--
002_A	Nieuwe woning	3,00	43	--	--
002_B	Nieuwe woning	6,00	43	--	--
002_C	Nieuwe woning	9,00	43	--	--
002_D	Nieuwe woning	12,00	44	--	--
002_E	Nieuwe woning	15,00	44	--	--
003_A	Nieuwe woning	3,00	41	--	--
003_B	Nieuwe woning	6,00	42	--	--
003_C	Nieuwe woning	9,00	42	--	--
003_D	Nieuwe woning	12,00	43	--	--
003_E	Nieuwe woning	15,00	43	--	--
004_A	Nieuwe woning	3,00	40	--	--
004_B	Nieuwe woning	6,00	41	--	--
004_C	Nieuwe woning	9,00	41	--	--
004_D	Nieuwe woning	12,00	42	--	--
004_E	Nieuwe woning	15,00	42	--	--
005_A	Nieuwe woning	3,00	38	--	--
005_B	Nieuwe woning	6,00	40	--	--
005_C	Nieuwe woning	9,00	41	--	--
005_D	Nieuwe woning	12,00	42	--	--
005_E	Nieuwe woning	15,00	42	--	--
006_A	Nieuwe woning	3,00	37	--	--
006_B	Nieuwe woning	6,00	39	--	--
006_C	Nieuwe woning	9,00	41	--	--
006_D	Nieuwe woning	12,00	41	--	--
006_E	Nieuwe woning	15,00	41	--	--
007-1_A	Nieuwe woning	3,00	35	--	--
007-1_B	Nieuwe woning	6,00	37	--	--
007-1_C	Nieuwe woning	9,00	38	--	--
007-2_A	Nieuwe woning	12,00	38	--	--
007-2_B	Nieuwe woning	15,00	38	--	--
008-1_A	Nieuwe woning	3,00	34	--	--
008-1_B	Nieuwe woning	6,00	36	--	--
008-1_C	Nieuwe woning	9,00	36	--	--
008-2_A	Nieuwe woning	12,00	37	--	--
008-2_B	Nieuwe woning	15,00	37	--	--
009_A	Nieuwe woning	3,00	46	--	--
009_B	Nieuwe woning	6,00	47	--	--
009_C	Nieuwe woning	9,00	48	--	--
009_D	Nieuwe woning	12,00	49	--	--
009_E	Nieuwe woning	15,00	46	--	--
010_A	Nieuwe woning	3,00	47	--	--
010_B	Nieuwe woning	6,00	50	--	--
010_C	Nieuwe woning	9,00	50	--	--
010_D	Nieuwe woning	12,00	50	--	--
010_E	Nieuwe woning	15,00	50	--	--

Alle getoonde dB-waarden zijn A-gewogen

Rapport: Resultatentabel
 Model: Kinderdagverblijf I maatregel scherm 1 meter van gevel (2,5 meter hoog)
 LAmx totaalresultaten voor toetspunten
 Groep: Maximaal geluidsniveau

Naam					
Toetspunt	Omschrijving	Hoogte	Dag	Avond	Nacht
011_A	Nieuwe woning	3,00	48	--	--
011_B	Nieuwe woning	6,00	49	--	--
011_C	Nieuwe woning	9,00	49	--	--
011_D	Nieuwe woning	12,00	49	--	--
011_E	Nieuwe woning	15,00	47	--	--
012_A	Nieuwe woning	3,00	45	--	--
012_B	Nieuwe woning	6,00	47	--	--
012_C	Nieuwe woning	9,00	48	--	--
012_D	Nieuwe woning	12,00	48	--	--
012_E	Nieuwe woning	15,00	47	--	--
013_A	Nieuwe woning	3,00	50	--	--
013_B	Nieuwe woning	6,00	51	--	--
013_C	Nieuwe woning	9,00	50	--	--
013_D	Nieuwe woning	12,00	50	--	--
013_E	Nieuwe woning	15,00	50	--	--
014_A	Nieuwe woning	3,00	63	--	--
014_B	Nieuwe woning	6,00	58	--	--
014_C	Nieuwe woning	9,00	58	--	--
014_D	Nieuwe woning	12,00	58	--	--
014_E	Nieuwe woning	15,00	57	--	--
015_A	Nieuwe woning	3,00	64	--	--
015_B	Nieuwe woning	6,00	66	--	--
015_C	Nieuwe woning	9,00	66	--	--
015_D	Nieuwe woning	12,00	66	--	--
015_E	Nieuwe woning	15,00	65	--	--
016_A	Nieuwe woning	12,00	62	--	--
016_B	Nieuwe woning	15,00	63	--	--
021_A	Haagbeuklaan 2 t/m 68	5,00	39	--	--
021_B	Haagbeuklaan 2 t/m 68	8,00	41	--	--
021_C	Haagbeuklaan 2 t/m 68	11,00	46	--	--
022_A	Lindepark 79 t/m 119 (1)	1,50	60	--	--
022_B	Lindepark 79 t/m 119 (1)	5,00	62	--	--
022_C	Lindepark 79 t/m 119 (1)	8,00	62	--	--
022_D	Lindepark 79 t/m 119 (1)	11,00	62	--	--
022_E	Lindepark 79 t/m 119 (1)	14,00	61	--	--
022_F	Lindepark 79 t/m 119 (1)	17,00	61	--	--
023_A	Lindepark 79 t/m 119 (2)	1,50	60	--	--
023_B	Lindepark 79 t/m 119 (2)	5,00	61	--	--
023_C	Lindepark 79 t/m 119 (2)	8,00	61	--	--
023_D	Lindepark 79 t/m 119 (2)	11,00	61	--	--
023_E	Lindepark 79 t/m 119 (2)	14,00	61	--	--
023_F	Lindepark 79 t/m 119 (2)	17,00	61	--	--
024_A	Lindepark 79 t/m 119 (3)	1,50	61	--	--
024_B	Lindepark 79 t/m 119 (3)	5,00	62	--	--
024_C	Lindepark 79 t/m 119 (3)	8,00	62	--	--
024_D	Lindepark 79 t/m 119 (3)	11,00	62	--	--
024_E	Lindepark 79 t/m 119 (3)	14,00	62	--	--
024_F	Lindepark 79 t/m 119 (3)	17,00	62	--	--
025_A	Lindepark 79 t/m 119 (4)	1,50	60	--	--
025_B	Lindepark 79 t/m 119 (4)	5,00	62	--	--

Alle getoonde dB-waarden zijn A-gewogen

Rapport: Resultatentabel
 Model: Kinderdagverblijf I maatregel scherm 1 meter van gevel (2,5 meter hoog)
 LAmaz totaalresultaten voor toetspunten
 Groep: Maximaal geluidsniveau

Naam					
Toetspunt	Omschrijving	Hoogte	Dag	Avond	Nacht
025_C	Lindepark 79 t/m 119 (4)	8,00	62	--	--
025_D	Lindepark 79 t/m 119 (4)	11,00	62	--	--
025_E	Lindepark 79 t/m 119 (4)	14,00	61	--	--
025_F	Lindepark 79 t/m 119 (4)	17,00	61	--	--
026-1_A	Lindenlaan 75 (1)	1,50	73	--	--
026-1_B	Lindenlaan 75 (1)	5,00	73	--	--
026-1_C	Lindenlaan 75 (1)	8,00	72	--	--
026-1_D	Lindenlaan 75 (1)	11,00	71	--	--
027_A	Zomerlindepad 25	1,50	57	--	--
027_B	Zomerlindepad 25	5,00	60	--	--
027_C	Zomerlindepad 25	8,00	60	--	--
028_A	Zomerlindepad 21	1,50	56	--	--
028_B	Zomerlindepad 21	5,00	58	--	--
028_C	Zomerlindepad 21	8,00	60	--	--
029_A	Zomerlindepad 17	1,50	53	--	--
029_B	Zomerlindepad 17	5,00	60	--	--
029_C	Zomerlindepad 17	8,00	62	--	--
030_A	Gleditisialaan 1	1,50	56	--	--
030_B	Gleditisialaan 1	5,00	61	--	--
030_C	Gleditisialaan 1	8,00	62	--	--
031_A	Zomerlindepad 13	1,50	49	--	--
031_B	Zomerlindepad 13	5,00	58	--	--
031_C	Zomerlindepad 13	8,00	59	--	--
032_A	Zomerlindepad 9	1,50	48	--	--
032_B	Zomerlindepad 9	5,00	56	--	--
032_C	Zomerlindepad 9	8,00	58	--	--
033_A	Haagbeukplein 74	1,50	36	--	--
033_B	Haagbeukplein 74	5,00	37	--	--
033_C	Haagbeukplein 74	8,00	39	--	--
034_A	Haagbeukplein 70	1,50	38	--	--
034_B	Haagbeukplein 70	5,00	40	--	--
034_C	Haagbeukplein 70	8,00	41	--	--

Alle getoonde dB-waarden zijn A-gewogen

Rapport: Resultatentabel
 Model: Kinderdagverblijf IL (AB)
 LAeq totaalresultaten voor toetspunten
 Groep: Langtijdgemiddeld beoordelingsniveau
 Groepsreductie: Nee

Naam					
Toetspunt	Omschrijving	Hoogte	Dag	Avond	Nacht
001_A	Nieuwe woning	3,00	38	--	--
001_B	Nieuwe woning	6,00	39	--	--
001_C	Nieuwe woning	9,00	44	--	--
001_D	Nieuwe woning	12,00	49	--	--
001_E	Nieuwe woning	15,00	48	--	--
002_A	Nieuwe woning	3,00	37	--	--
002_B	Nieuwe woning	6,00	38	--	--
002_C	Nieuwe woning	9,00	42	--	--
002_D	Nieuwe woning	12,00	45	--	--
002_E	Nieuwe woning	15,00	44	--	--
003_A	Nieuwe woning	3,00	37	--	--
003_B	Nieuwe woning	6,00	38	--	--
003_C	Nieuwe woning	9,00	41	--	--
003_D	Nieuwe woning	12,00	42	--	--
003_E	Nieuwe woning	15,00	42	--	--
004_A	Nieuwe woning	3,00	35	--	--
004_B	Nieuwe woning	6,00	37	--	--
004_C	Nieuwe woning	9,00	39	--	--
004_D	Nieuwe woning	12,00	40	--	--
004_E	Nieuwe woning	15,00	40	--	--
005_A	Nieuwe woning	3,00	35	--	--
005_B	Nieuwe woning	6,00	37	--	--
005_C	Nieuwe woning	9,00	37	--	--
005_D	Nieuwe woning	12,00	38	--	--
005_E	Nieuwe woning	15,00	38	--	--
006_A	Nieuwe woning	3,00	34	--	--
006_B	Nieuwe woning	6,00	36	--	--
006_C	Nieuwe woning	9,00	36	--	--
006_D	Nieuwe woning	12,00	36	--	--
006_E	Nieuwe woning	15,00	36	--	--
007-1_A	Nieuwe woning	3,00	26	--	--
007-1_B	Nieuwe woning	6,00	28	--	--
007-1_C	Nieuwe woning	9,00	21	--	--
007-2_A	Nieuwe woning	12,00	20	--	--
007-2_B	Nieuwe woning	15,00	20	--	--
008-1_A	Nieuwe woning	3,00	21	--	--
008-1_B	Nieuwe woning	6,00	17	--	--
008-1_C	Nieuwe woning	9,00	17	--	--
008-2_A	Nieuwe woning	12,00	17	--	--
008-2_B	Nieuwe woning	15,00	16	--	--
009_A	Nieuwe woning	3,00	17	--	--
009_B	Nieuwe woning	6,00	19	--	--
009_C	Nieuwe woning	9,00	17	--	--
009_D	Nieuwe woning	12,00	17	--	--
009_E	Nieuwe woning	15,00	16	--	--
010_A	Nieuwe woning	3,00	19	--	--
010_B	Nieuwe woning	6,00	20	--	--
010_C	Nieuwe woning	9,00	18	--	--
010_D	Nieuwe woning	12,00	18	--	--

Alle getoonde dB-waarden zijn A-gewogen

Rapport: Resultatentabel
 Model: Kinderdagverblijf IL (AB)
 LAeq totaalresultaten voor toetspunten
 Groep: Langtijdgemiddeld beoordelingsniveau
 Groepsreductie: Nee

Naam					
Toetspunt	Omschrijving	Hoogte	Dag	Avond	Nacht
010_E	Nieuwe woning	15,00	18	--	--
011_A	Nieuwe woning	3,00	22	--	--
011_B	Nieuwe woning	6,00	24	--	--
011_C	Nieuwe woning	9,00	19	--	--
011_D	Nieuwe woning	12,00	19	--	--
011_E	Nieuwe woning	15,00	19	--	--
012_A	Nieuwe woning	3,00	25	--	--
012_B	Nieuwe woning	6,00	26	--	--
012_C	Nieuwe woning	9,00	20	--	--
012_D	Nieuwe woning	12,00	20	--	--
012_E	Nieuwe woning	15,00	20	--	--
013_A	Nieuwe woning	3,00	28	--	--
013_B	Nieuwe woning	6,00	29	--	--
013_C	Nieuwe woning	9,00	21	--	--
013_D	Nieuwe woning	12,00	21	--	--
013_E	Nieuwe woning	15,00	21	--	--
014_A	Nieuwe woning	3,00	23	--	--
014_B	Nieuwe woning	6,00	23	--	--
014_C	Nieuwe woning	9,00	23	--	--
014_D	Nieuwe woning	12,00	23	--	--
014_E	Nieuwe woning	15,00	24	--	--
015_A	Nieuwe woning	3,00	28	--	--
015_B	Nieuwe woning	6,00	33	--	--
015_C	Nieuwe woning	9,00	41	--	--
015_D	Nieuwe woning	12,00	44	--	--
015_E	Nieuwe woning	15,00	44	--	--
016_A	Nieuwe woning	12,00	49	--	--
016_B	Nieuwe woning	15,00	48	--	--
021_A	Haagbeuklaan 2 t/m 68	5,00	38	--	--
021_B	Haagbeuklaan 2 t/m 68	8,00	39	--	--
021_C	Haagbeuklaan 2 t/m 68	11,00	41	--	--
022_A	Lindepark 79 t/m 119 (1)	1,50	27	--	--
022_B	Lindepark 79 t/m 119 (1)	5,00	32	--	--
022_C	Lindepark 79 t/m 119 (1)	8,00	36	--	--
022_D	Lindepark 79 t/m 119 (1)	11,00	37	--	--
022_E	Lindepark 79 t/m 119 (1)	14,00	38	--	--
022_F	Lindepark 79 t/m 119 (1)	17,00	38	--	--
023_A	Lindepark 79 t/m 119 (2)	1,50	28	--	--
023_B	Lindepark 79 t/m 119 (2)	5,00	32	--	--
023_C	Lindepark 79 t/m 119 (2)	8,00	36	--	--
023_D	Lindepark 79 t/m 119 (2)	11,00	37	--	--
023_E	Lindepark 79 t/m 119 (2)	14,00	38	--	--
023_F	Lindepark 79 t/m 119 (2)	17,00	38	--	--
024_A	Lindepark 79 t/m 119 (3)	1,50	26	--	--
024_B	Lindepark 79 t/m 119 (3)	5,00	32	--	--
024_C	Lindepark 79 t/m 119 (3)	8,00	35	--	--
024_D	Lindepark 79 t/m 119 (3)	11,00	37	--	--
024_E	Lindepark 79 t/m 119 (3)	14,00	37	--	--
024_F	Lindepark 79 t/m 119 (3)	17,00	37	--	--

Alle getoonde dB-waarden zijn A-gewogen

Rapport: Resultatentabel
 Model: Kinderdagverblijf IL (AB)
 LAeq totaalresultaten voor toetspunten
 Groep: Langtijdgemiddeld beoordelingsniveau
 Groepsreductie: Nee

Naam					
Toetspunt	Omschrijving	Hoogte	Dag	Avond	Nacht
025_A	Lindepark 79 t/m 119 (4)	1,50	25	--	--
025_B	Lindepark 79 t/m 119 (4)	5,00	32	--	--
025_C	Lindepark 79 t/m 119 (4)	8,00	34	--	--
025_D	Lindepark 79 t/m 119 (4)	11,00	35	--	--
025_E	Lindepark 79 t/m 119 (4)	14,00	36	--	--
025_F	Lindepark 79 t/m 119 (4)	17,00	36	--	--
026-1_A	Lindenlaan 75 (1)	1,50	26	--	--
026-1_B	Lindenlaan 75 (1)	5,00	31	--	--
026-1_C	Lindenlaan 75 (1)	8,00	36	--	--
026-1_D	Lindenlaan 75 (1)	11,00	38	--	--
026-2_A	Lindenlaan 75 (2)	1,50	25	--	--
026-2_B	Lindenlaan 75 (2)	5,00	31	--	--
026-2_C	Lindenlaan 75 (2)	8,00	38	--	--
026-2_D	Lindenlaan 75 (2)	11,00	40	--	--
026-3_A	Lindenlaan 75 (3)	1,50	23	--	--
026-3_B	Lindenlaan 75 (3)	5,00	28	--	--
026-3_C	Lindenlaan 75 (3)	8,00	26	--	--
026-3_D	Lindenlaan 75 (3)	11,00	27	--	--
027_A	Zomerlindepad 25	1,50	22	--	--
027_B	Zomerlindepad 25	5,00	30	--	--
027_C	Zomerlindepad 25	8,00	32	--	--
028_A	Zomerlindepad 21	1,50	22	--	--
028_B	Zomerlindepad 21	5,00	31	--	--
028_C	Zomerlindepad 21	8,00	33	--	--
029_A	Zomerlindepad 17	1,50	26	--	--
029_B	Zomerlindepad 17	5,00	33	--	--
029_C	Zomerlindepad 17	8,00	36	--	--
030_A	Gleditisialaan 1	1,50	26	--	--
030_B	Gleditisialaan 1	5,00	33	--	--
030_C	Gleditisialaan 1	8,00	36	--	--
031_A	Zomerlindepad 13	1,50	21	--	--
031_B	Zomerlindepad 13	5,00	28	--	--
031_C	Zomerlindepad 13	8,00	31	--	--
032_A	Zomerlindepad 9	1,50	19	--	--
032_B	Zomerlindepad 9	5,00	22	--	--
032_C	Zomerlindepad 9	8,00	23	--	--
033_A	Haagbeukplein 74	1,50	34	--	--
033_B	Haagbeukplein 74	5,00	38	--	--
033_C	Haagbeukplein 74	8,00	39	--	--
034_A	Haagbeukplein 70	1,50	37	--	--
034_B	Haagbeukplein 70	5,00	39	--	--
034_C	Haagbeukplein 70	8,00	40	--	--

Alle getoonde dB-waarden zijn A-gewogen

Rapport: Resultatentabel
 Model: Kinderdagverblijf IL (AB)
 LAmix totaalresultaten voor toetspunten
 Groep: Maximaal geluidsniveau

Naam					
Toetspunt	Omschrijving	Hoogte	Dag	Avond	Nacht
001_A	Nieuwe woning	3,00	65	--	--
001_B	Nieuwe woning	6,00	65	--	--
001_C	Nieuwe woning	9,00	65	--	--
001_D	Nieuwe woning	12,00	64	--	--
001_E	Nieuwe woning	15,00	61	--	--
002_A	Nieuwe woning	3,00	66	--	--
002_B	Nieuwe woning	6,00	65	--	--
002_C	Nieuwe woning	9,00	65	--	--
002_D	Nieuwe woning	12,00	64	--	--
002_E	Nieuwe woning	15,00	63	--	--
003_A	Nieuwe woning	3,00	67	--	--
003_B	Nieuwe woning	6,00	67	--	--
003_C	Nieuwe woning	9,00	66	--	--
003_D	Nieuwe woning	12,00	65	--	--
003_E	Nieuwe woning	15,00	64	--	--
004_A	Nieuwe woning	3,00	65	--	--
004_B	Nieuwe woning	6,00	65	--	--
004_C	Nieuwe woning	9,00	64	--	--
004_D	Nieuwe woning	12,00	63	--	--
004_E	Nieuwe woning	15,00	62	--	--
005_A	Nieuwe woning	3,00	70	--	--
005_B	Nieuwe woning	6,00	69	--	--
005_C	Nieuwe woning	9,00	67	--	--
005_D	Nieuwe woning	12,00	66	--	--
005_E	Nieuwe woning	15,00	64	--	--
006_A	Nieuwe woning	3,00	70	--	--
006_B	Nieuwe woning	6,00	69	--	--
006_C	Nieuwe woning	9,00	67	--	--
006_D	Nieuwe woning	12,00	66	--	--
006_E	Nieuwe woning	15,00	65	--	--
007-1_A	Nieuwe woning	3,00	50	--	--
007-1_B	Nieuwe woning	6,00	50	--	--
007-1_C	Nieuwe woning	9,00	51	--	--
007-2_A	Nieuwe woning	12,00	52	--	--
007-2_B	Nieuwe woning	15,00	49	--	--
008-1_A	Nieuwe woning	3,00	44	--	--
008-1_B	Nieuwe woning	6,00	44	--	--
008-1_C	Nieuwe woning	9,00	45	--	--
008-2_A	Nieuwe woning	12,00	45	--	--
008-2_B	Nieuwe woning	15,00	51	--	--
009_A	Nieuwe woning	3,00	41	--	--
009_B	Nieuwe woning	6,00	41	--	--
009_C	Nieuwe woning	9,00	41	--	--
009_D	Nieuwe woning	12,00	40	--	--
009_E	Nieuwe woning	15,00	40	--	--
010_A	Nieuwe woning	3,00	41	--	--
010_B	Nieuwe woning	6,00	41	--	--
010_C	Nieuwe woning	9,00	41	--	--
010_D	Nieuwe woning	12,00	40	--	--
010_E	Nieuwe woning	15,00	40	--	--

Alle getoonde dB-waarden zijn A-gewogen

Rapport: Resultatentabel
 Model: Kinderdagverblijf IL (AB)
 LAmaz totaalresultaten voor toetspunten
 Groep: Maximaal geluidsniveau

Naam					
Toetspunt	Omschrijving	Hoogte	Dag	Avond	Nacht
011_A	Nieuwe woning	3,00	41	--	--
011_B	Nieuwe woning	6,00	41	--	--
011_C	Nieuwe woning	9,00	41	--	--
011_D	Nieuwe woning	12,00	40	--	--
011_E	Nieuwe woning	15,00	40	--	--
012_A	Nieuwe woning	3,00	40	--	--
012_B	Nieuwe woning	6,00	40	--	--
012_C	Nieuwe woning	9,00	40	--	--
012_D	Nieuwe woning	12,00	39	--	--
012_E	Nieuwe woning	15,00	39	--	--
013_A	Nieuwe woning	3,00	41	--	--
013_B	Nieuwe woning	6,00	41	--	--
013_C	Nieuwe woning	9,00	41	--	--
013_D	Nieuwe woning	12,00	40	--	--
013_E	Nieuwe woning	15,00	40	--	--
014_A	Nieuwe woning	3,00	41	--	--
014_B	Nieuwe woning	6,00	40	--	--
014_C	Nieuwe woning	9,00	40	--	--
014_D	Nieuwe woning	12,00	40	--	--
014_E	Nieuwe woning	15,00	38	--	--
015_A	Nieuwe woning	3,00	41	--	--
015_B	Nieuwe woning	6,00	41	--	--
015_C	Nieuwe woning	9,00	42	--	--
015_D	Nieuwe woning	12,00	45	--	--
015_E	Nieuwe woning	15,00	47	--	--
016_A	Nieuwe woning	12,00	48	--	--
016_B	Nieuwe woning	15,00	50	--	--
021_A	Haagbeuklaan 2 t/m 68	5,00	65	--	--
021_B	Haagbeuklaan 2 t/m 68	8,00	64	--	--
021_C	Haagbeuklaan 2 t/m 68	11,00	64	--	--
022_A	Lindepark 79 t/m 119 (1)	1,50	60	--	--
022_B	Lindepark 79 t/m 119 (1)	5,00	60	--	--
022_C	Lindepark 79 t/m 119 (1)	8,00	60	--	--
022_D	Lindepark 79 t/m 119 (1)	11,00	60	--	--
022_E	Lindepark 79 t/m 119 (1)	14,00	59	--	--
022_F	Lindepark 79 t/m 119 (1)	17,00	59	--	--
023_A	Lindepark 79 t/m 119 (2)	1,50	62	--	--
023_B	Lindepark 79 t/m 119 (2)	5,00	62	--	--
023_C	Lindepark 79 t/m 119 (2)	8,00	62	--	--
023_D	Lindepark 79 t/m 119 (2)	11,00	62	--	--
023_E	Lindepark 79 t/m 119 (2)	14,00	61	--	--
023_F	Lindepark 79 t/m 119 (2)	17,00	61	--	--
024_A	Lindepark 79 t/m 119 (3)	1,50	62	--	--
024_B	Lindepark 79 t/m 119 (3)	5,00	62	--	--
024_C	Lindepark 79 t/m 119 (3)	8,00	62	--	--
024_D	Lindepark 79 t/m 119 (3)	11,00	62	--	--
024_E	Lindepark 79 t/m 119 (3)	14,00	61	--	--
024_F	Lindepark 79 t/m 119 (3)	17,00	61	--	--
025_A	Lindepark 79 t/m 119 (4)	1,50	60	--	--
025_B	Lindepark 79 t/m 119 (4)	5,00	61	--	--

Alle getoonde dB-waarden zijn A-gewogen

Rapport: Resultatentabel
 Model: Kinderdagverblijf IL (AB)
 LAmaz totaalresultaten voor toetspunten
 Groep: Maximaal geluidsniveau

Naam					
Toetspunt	Omschrijving	Hoogte	Dag	Avond	Nacht
025_C	Lindepark 79 t/m 119 (4)	8,00	61	--	--
025_D	Lindepark 79 t/m 119 (4)	11,00	61	--	--
025_E	Lindepark 79 t/m 119 (4)	14,00	60	--	--
025_F	Lindepark 79 t/m 119 (4)	17,00	60	--	--
026-1_A	Lindenlaan 75 (1)	1,50	56	--	--
026-1_B	Lindenlaan 75 (1)	5,00	57	--	--
026-1_C	Lindenlaan 75 (1)	8,00	57	--	--
026-1_D	Lindenlaan 75 (1)	11,00	57	--	--
026-2_A	Lindenlaan 75 (2)	1,50	57	--	--
026-2_B	Lindenlaan 75 (2)	5,00	58	--	--
026-2_C	Lindenlaan 75 (2)	8,00	58	--	--
026-2_D	Lindenlaan 75 (2)	11,00	58	--	--
026-3_A	Lindenlaan 75 (3)	1,50	45	--	--
026-3_B	Lindenlaan 75 (3)	5,00	46	--	--
026-3_C	Lindenlaan 75 (3)	8,00	46	--	--
026-3_D	Lindenlaan 75 (3)	11,00	47	--	--
027_A	Zomerlindepad 25	1,50	43	--	--
027_B	Zomerlindepad 25	5,00	46	--	--
027_C	Zomerlindepad 25	8,00	47	--	--
028_A	Zomerlindepad 21	1,50	47	--	--
028_B	Zomerlindepad 21	5,00	49	--	--
028_C	Zomerlindepad 21	8,00	50	--	--
029_A	Zomerlindepad 17	1,50	46	--	--
029_B	Zomerlindepad 17	5,00	49	--	--
029_C	Zomerlindepad 17	8,00	50	--	--
030_A	Gleditisialaan 1	1,50	41	--	--
030_B	Gleditisialaan 1	5,00	43	--	--
030_C	Gleditisialaan 1	8,00	44	--	--
031_A	Zomerlindepad 13	1,50	34	--	--
031_B	Zomerlindepad 13	5,00	37	--	--
031_C	Zomerlindepad 13	8,00	38	--	--
032_A	Zomerlindepad 9	1,50	34	--	--
032_B	Zomerlindepad 9	5,00	37	--	--
032_C	Zomerlindepad 9	8,00	37	--	--
033_A	Haagbeukplein 74	1,50	65	--	--
033_B	Haagbeukplein 74	5,00	65	--	--
033_C	Haagbeukplein 74	8,00	65	--	--
034_A	Haagbeukplein 70	1,50	65	--	--
034_B	Haagbeukplein 70	5,00	65	--	--
034_C	Haagbeukplein 70	8,00	65	--	--

Alle getoonde dB-waarden zijn A-gewogen

Bijlage 5

Titel	Resultaten geluidsbelasting wegverkeer
-------	--

Plan Haagbeukplein

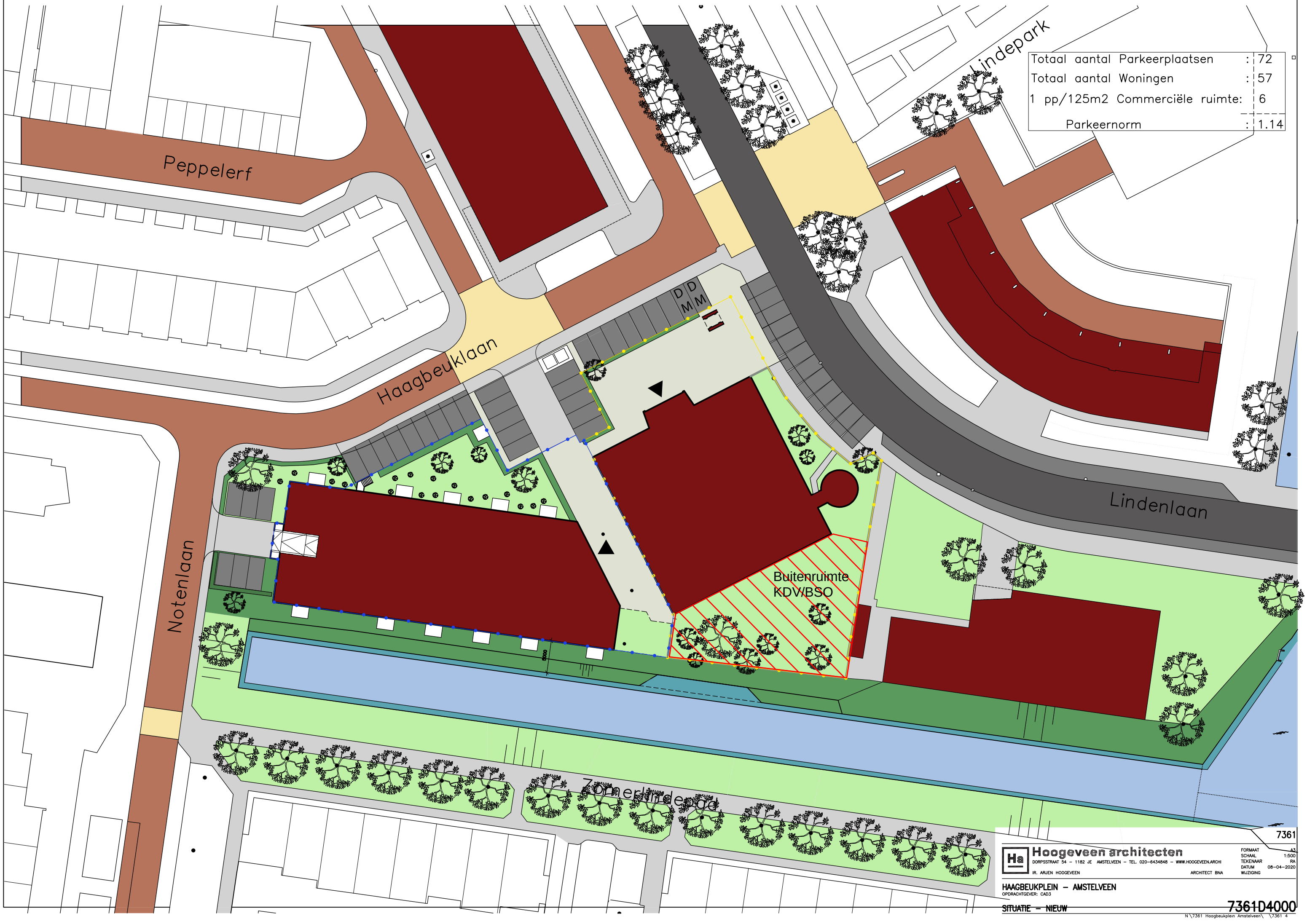
Alle bronnen

(alle geluidsbelastingen in Lden, na aftrek art. 110 Wgh)

Adresinformatie					Lindelaan		30 km/uur	
					ToekomstEindvariant		ToekomstEindvariant	
Punt_ID	Omschrijving	Traject als	Aantal woningen	Hoogte (m)	Lden (dB)	Overschrijding voorkaarsgrenswaarde	Lden (dB)	Overschrijding voorkaarsgrenswaarde
001_A	Nieuwe woning	Appartement	1	3	24	-24	45	-3
001_B	Nieuwe woning	Appartement	1	6	27	-21	45	-3
001_C	Nieuwe woning	Appartement	1	9	33	-15	45	-3
001_D	Nieuwe woning	Appartement	1	12	43	-5	45	-3
001_E	Nieuwe woning	Appartement	1	15	45	-3	45	-3
002_A	Nieuwe woning	Appartement	1	3	41	-7	45	-3
002_B	Nieuwe woning	Appartement	1	6	43	-5	46	-2
002_C	Nieuwe woning	Appartement	1	9	43	-5	46	-2
002_D	Nieuwe woning	Appartement	1	12	44	-4	46	-2
002_E	Nieuwe woning	Appartement	1	15	45	-3	46	-2
003_A	Nieuwe woning	Appartement	1	3	42	-6	46	-2
003_B	Nieuwe woning	Appartement	1	6	43	-5	47	-1
003_C	Nieuwe woning	Appartement	1	9	44	-4	46	-2
003_D	Nieuwe woning	Appartement	1	12	44	-4	46	-2
003_E	Nieuwe woning	Appartement	1	15	45	-3	46	-2
004_A	Nieuwe woning	Appartement	1	3	42	-6	47	-1
004_B	Nieuwe woning	Appartement	1	6	43	-5	47	-1
004_C	Nieuwe woning	Appartement	1	9	43	-5	47	-1
004_D	Nieuwe woning	Appartement	1	12	44	-4	47	-1
004_E	Nieuwe woning	Appartement	1	15	44	-4	47	-1
005_A	Nieuwe woning	Appartement	1	3	40	-8	49	1
005_B	Nieuwe woning	Appartement	1	6	41	-7	49	1
005_C	Nieuwe woning	Appartement	1	9	42	-6	49	1
005_D	Nieuwe woning	Appartement	1	12	42	-6	48	0
005_E	Nieuwe woning	Appartement	1	15	42	-6	48	0
006_A	Nieuwe woning	Appartement	1	3	39	-9	51	3
006_B	Nieuwe woning	Appartement	1	6	40	-8	50	2
006_C	Nieuwe woning	Appartement	1	9	41	-7	50	2
006_D	Nieuwe woning	Appartement	1	12	41	-7	49	1
006_E	Nieuwe woning	Appartement	1	15	42	-6	49	1
007-1_A	Nieuwe woning	Appartement	1	3	28	-20	50	2
007-1_B	Nieuwe woning	Appartement	1	6	28	-20	50	2
007-1_C	Nieuwe woning	Appartement	1	9	23	-25	50	2
007-2_A	Nieuwe woning	Appartement	1	12	23	-25	42	-6
007-2_B	Nieuwe woning	Appartement	1	15	24	-24	47	-1
008-1_A	Nieuwe woning	Appartement	1	3	21	-27	49	1
008-1_B	Nieuwe woning	Appartement	1	6	22	-26	49	1
008-1_C	Nieuwe woning	Appartement	1	9	19	-29	49	1
008-2_A	Nieuwe woning	Appartement	1	12	22	-26	41	-7
008-2_B	Nieuwe woning	Appartement	1	15	23	-25	45	-3
009_A	Nieuwe woning	Appartement	1	3	27	-21	42	-6
009_B	Nieuwe woning	Appartement	1	6	28	-20	43	-5
009_C	Nieuwe woning	Appartement	1	9	28	-20	43	-5
009_D	Nieuwe woning	Appartement	1	12	29	-19	43	-5
009_E	Nieuwe woning	Appartement	1	15	24	-24	43	-5
010_A	Nieuwe woning	Appartement	1	3	27	-21	40	-8
010_B	Nieuwe woning	Appartement	1	6	28	-20	41	-7
010_C	Nieuwe woning	Appartement	1	9	28	-20	41	-7
010_D	Nieuwe woning	Appartement	1	12	29	-19	41	-7
010_E	Nieuwe woning	Appartement	1	15	20	-28	41	-7
011_A	Nieuwe woning	Appartement	1	3	26	-22	39	-9
011_B	Nieuwe woning	Appartement	1	6	26	-22	40	-8
011_C	Nieuwe woning	Appartement	1	9	27	-21	40	-8
011_D	Nieuwe woning	Appartement	1	12	28	-20	40	-8
011_E	Nieuwe woning	Appartement	1	15	14	-34	40	-8
012_A	Nieuwe woning	Appartement	1	3	25	-23	37	-11
012_B	Nieuwe woning	Appartement	1	6	25	-23	38	-10
012_C	Nieuwe woning	Appartement	1	9	25	-23	39	-9
012_D	Nieuwe woning	Appartement	1	12	26	-22	39	-9
012_E	Nieuwe woning	Appartement	1	15	14	-34	39	-9
013_A	Nieuwe woning	Appartement	1	3	25	-23	36	-12
013_B	Nieuwe woning	Appartement	1	6	25	-23	37	-11
013_C	Nieuwe woning	Appartement	1	9	25	-23	37	-11
013_D	Nieuwe woning	Appartement	1	12	26	-22	37	-11
013_E	Nieuwe woning	Appartement	1	15	15	-33	37	-11
014_A	Nieuwe woning	Appartement	1	3	26	-22	34	-14
014_B	Nieuwe woning	Appartement	1	6	26	-22	35	-13
014_C	Nieuwe woning	Appartement	1	9	27	-21	36	-12
014_D	Nieuwe woning	Appartement	1	12	28	-20	36	-12
014_E	Nieuwe woning	Appartement	1	15	20	-28	36	-12
015_A	Nieuwe woning	Appartement	1	3	31	-17	20	-28
015_B	Nieuwe woning	Appartement	1	6	32	-16	22	-26
015_C	Nieuwe woning	Appartement	1	9	34	-14	24	-24
015_D	Nieuwe woning	Appartement	1	12	39	-9	27	-21
015_E	Nieuwe woning	Appartement	1	15	41	-7	30	-18
016_A	Nieuwe woning	Appartement	1	3	27	-21	18	-30
016_B	Nieuwe woning	Appartement	1	6	28	-20	21	-27
016_C	Nieuwe woning	Appartement	1	9	32	-16	26	-22
016_D	Nieuwe woning	Appartement	1	12	40	-8	31	-17
016_E	Nieuwe woning	Appartement	1	15	43	-5	35	-13
035_A	Maatschappelijke bestemming 1	Anders geluidgevoelig	1	1,5	53	5	39	-9
035_B	Maatschappelijke bestemming 1	Anders geluidgevoelig	1	5	54	6	41	-7
036_A	Maatschappelijke bestemming 2	Anders geluidgevoelig	1	1,5	51	3	35	-13
036_B	Maatschappelijke bestemming 2	Anders geluidgevoelig	1	5	52	4	37	-11
037_A	Maatschappelijke bestemming 3	Anders geluidgevoelig	1	1,5	43	-5	22	-26
037_B	Maatschappelijke bestemming 3	Anders geluidgevoelig	1	5	44	-4	24	-24
038_A	Maatschappelijke bestemming 4	Anders geluidgevoelig	1	1,5	37	-11	24	-24
038_B	Maatschappelijke bestemming 4	Anders geluidgevoelig	1	5	39	-9	26	-22
039_A	Maatschappelijke bestemming 5	Anders geluidgevoelig	1	1,5	27	-21	19	-29
039_B	Maatschappelijke bestemming 5	Anders geluidgevoelig	1	5	28	-20	21	-27
040_A	Maatschappelijke bestemming 6	Anders geluidgevoelig	1	1,5	21	-27	44	-4
040_B	Maatschappelijke bestemming 6	Anders geluidgevoelig	1	5	23	-25	46	-2
041_A	Maatschappelijke bestemming 7	Anders geluidgevoelig	1	1,5	44	-4	48	0
041_B	Maatschappelijke bestemming 7	Anders geluidgevoelig	1	5	45	-3	49	1
042_A	Maatschappelijke bestemming 8	Anders geluidgevoelig	1	1,5	48	0	49	1
042_B	Maatschappelijke bestemming 8	Anders geluidgevoelig	1	5	49	1	49	1
043_A	Maatschappelijke bestemming 9	Anders geluidgevoelig	1	1,5	51	3	47	-1
043_B	Maatschappelijke bestemming 9	Anders geluidgevoelig	1	5	51	3	48	0

Bijlage 6

Titel	Ontwerp plan Haagbeukplein
-------	----------------------------



**Hoogeveen architecten**
DORPSSTRAAT 54 - 1182 JE AMSTELVEEN - TEL. 020-6434848 - WWW.HOOGEVEEN.ARCHI
IR. ARJEN HOOGEVEEN

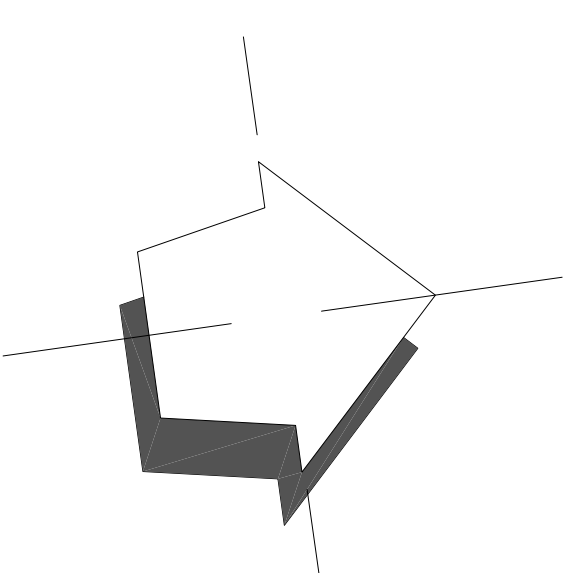
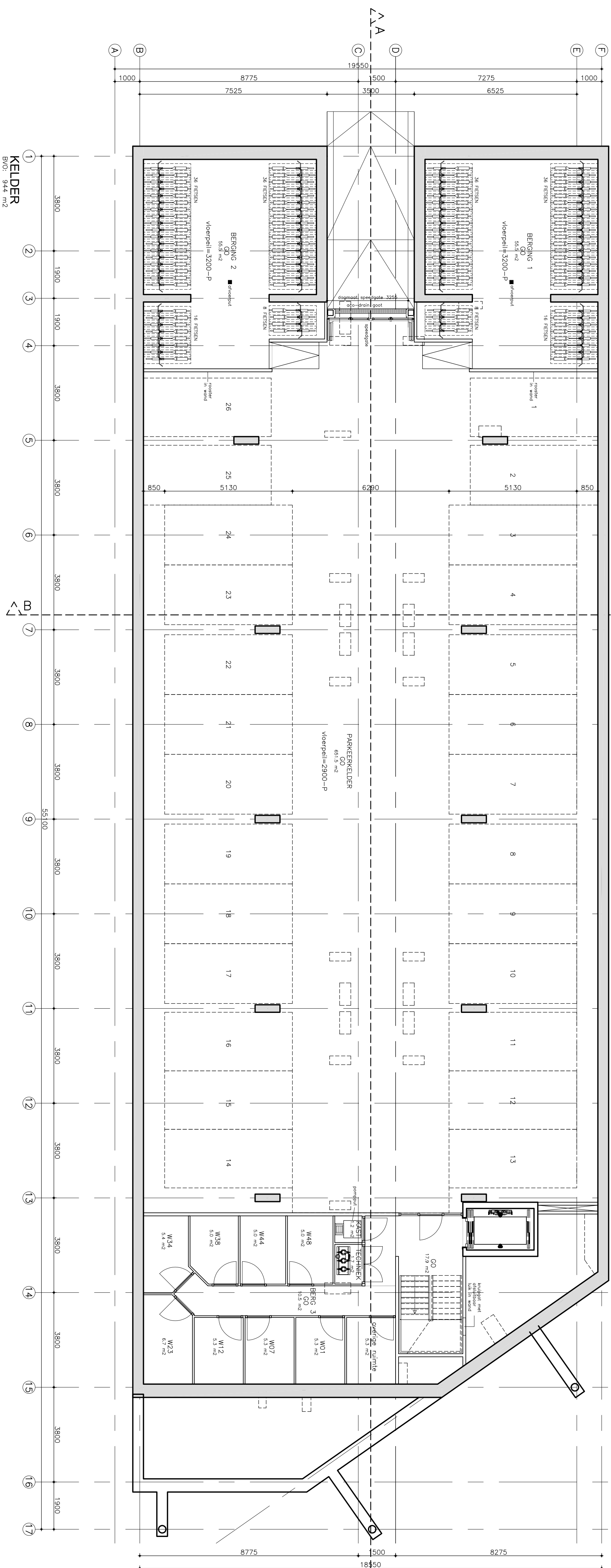
FORMAAT A3
SCHAAL 1:500
TEKENAAR RA
DATUM 08-04-2020
WIJZIGING

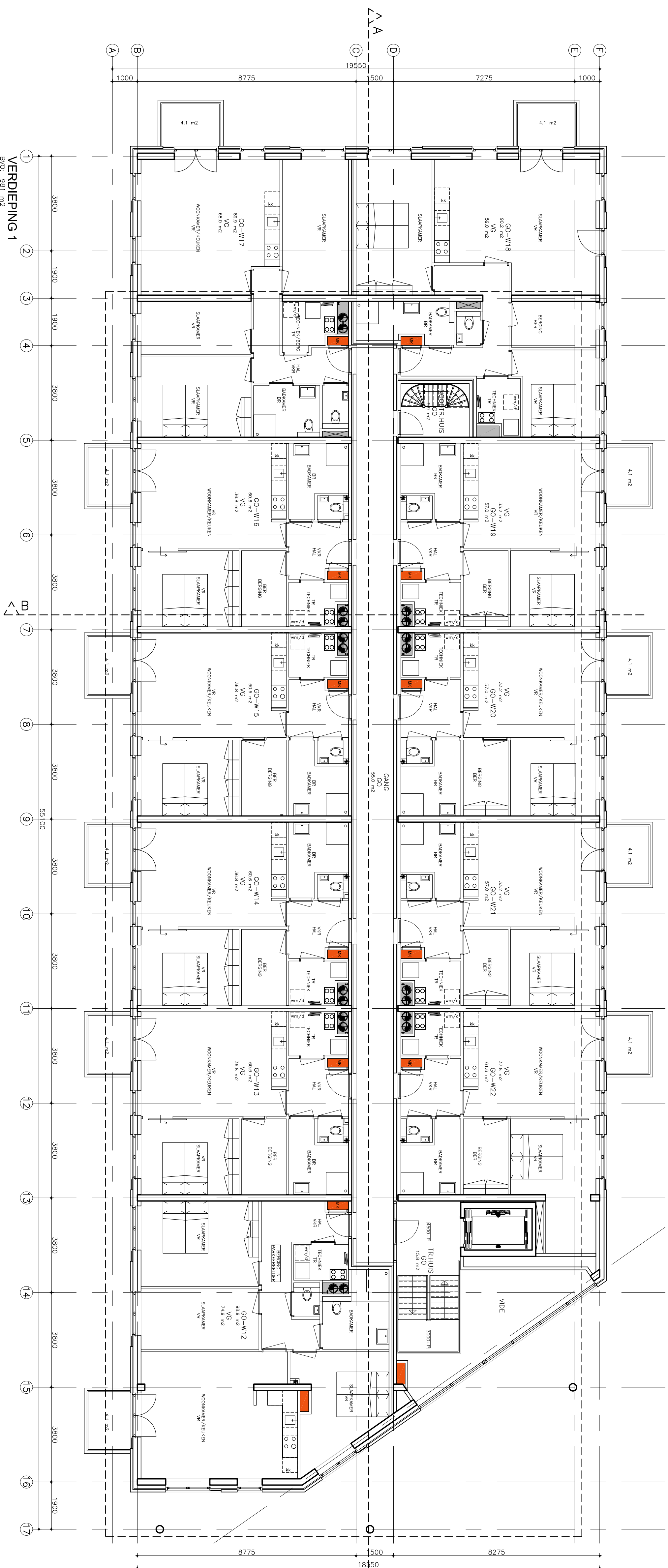
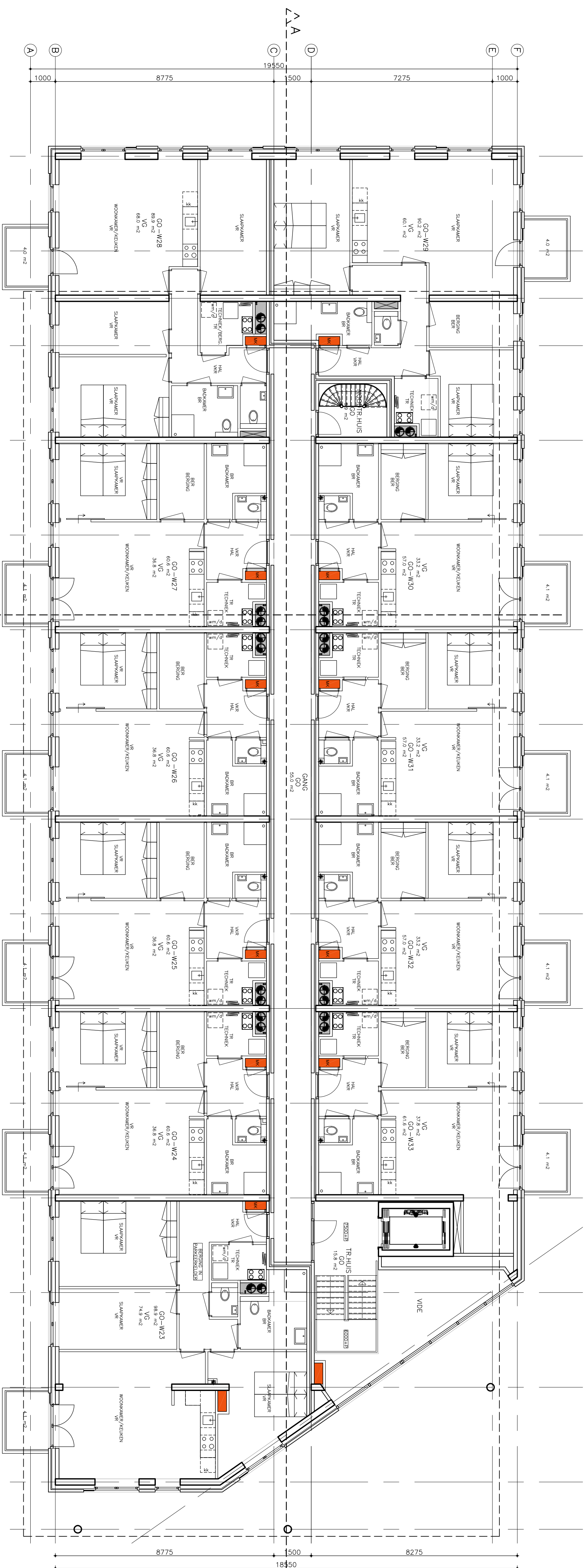
HAAGBEUKPLEIN - AMSTELVEEN
OPDRACHTGEVER: CAD3

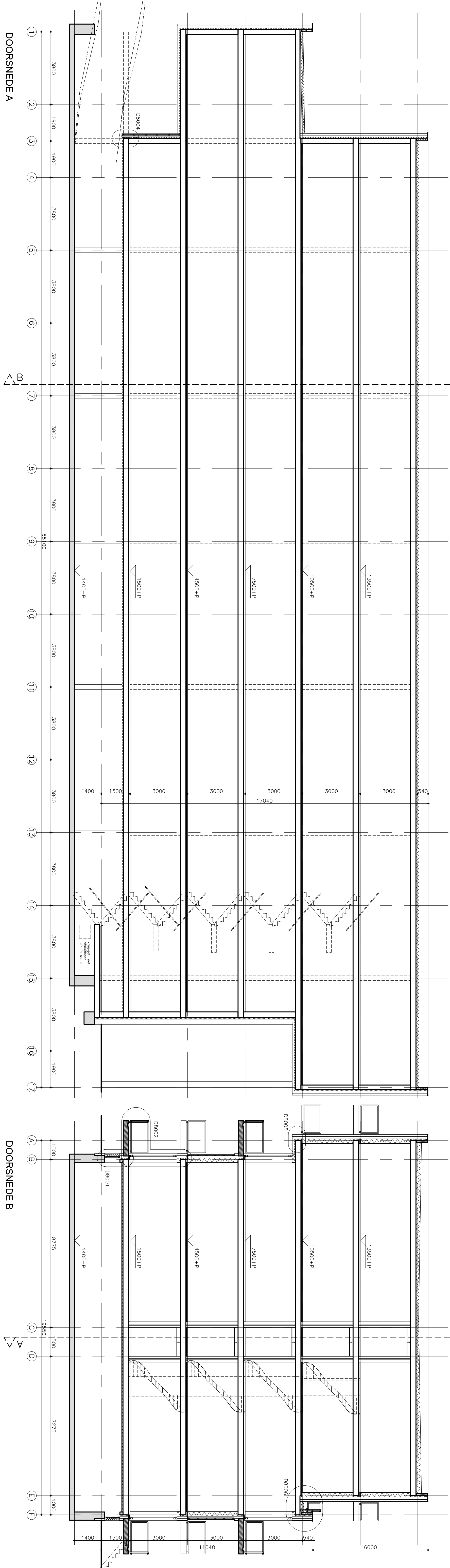
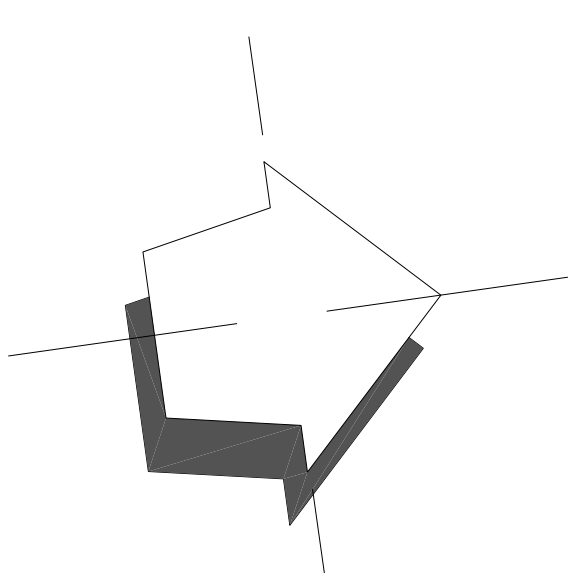
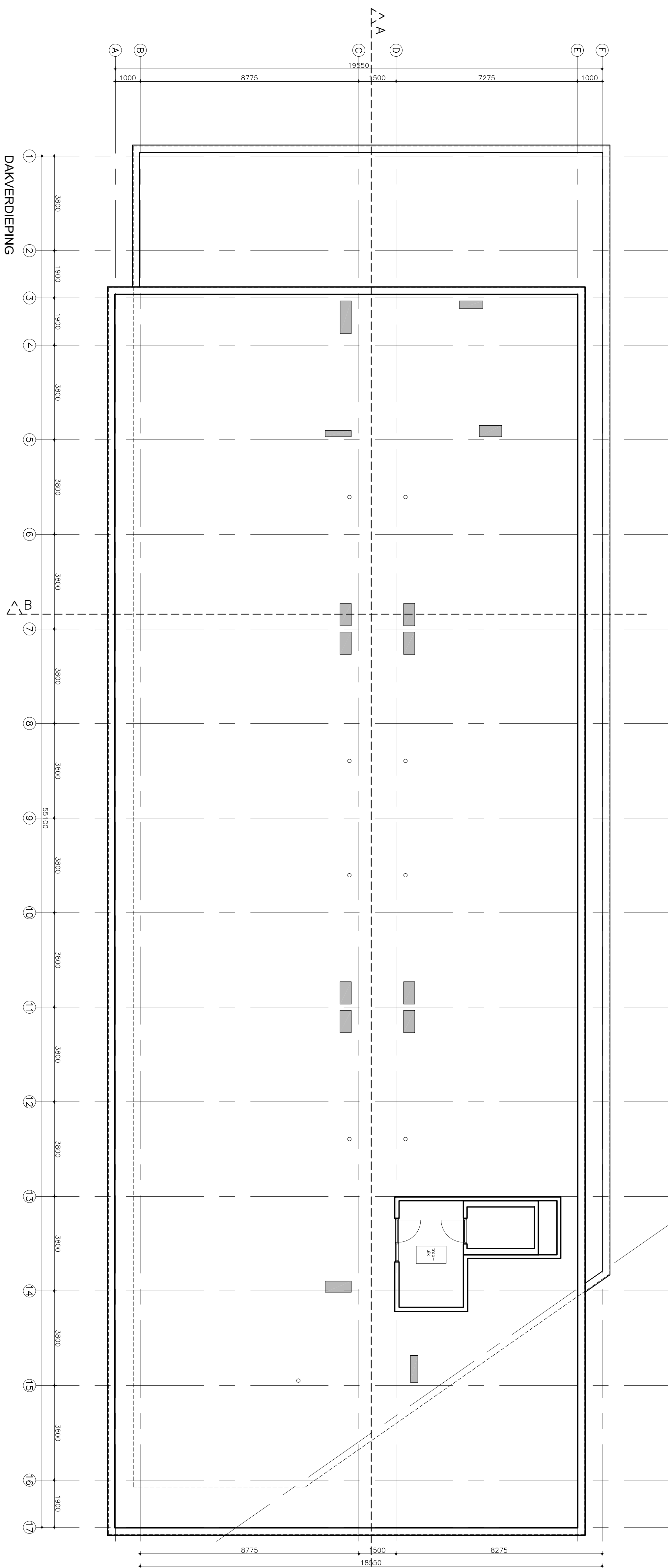
SITUATIE - NIEUW

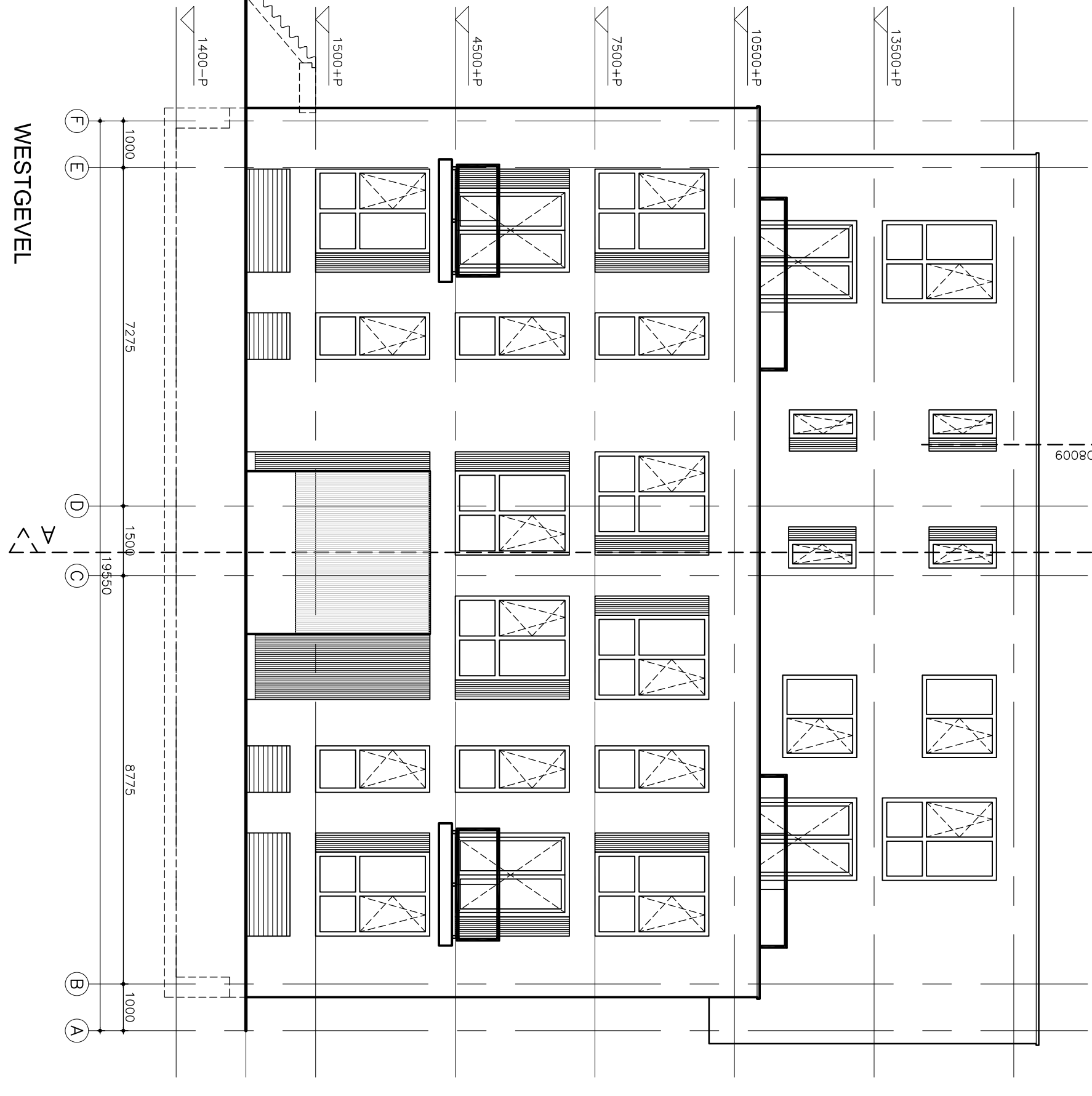
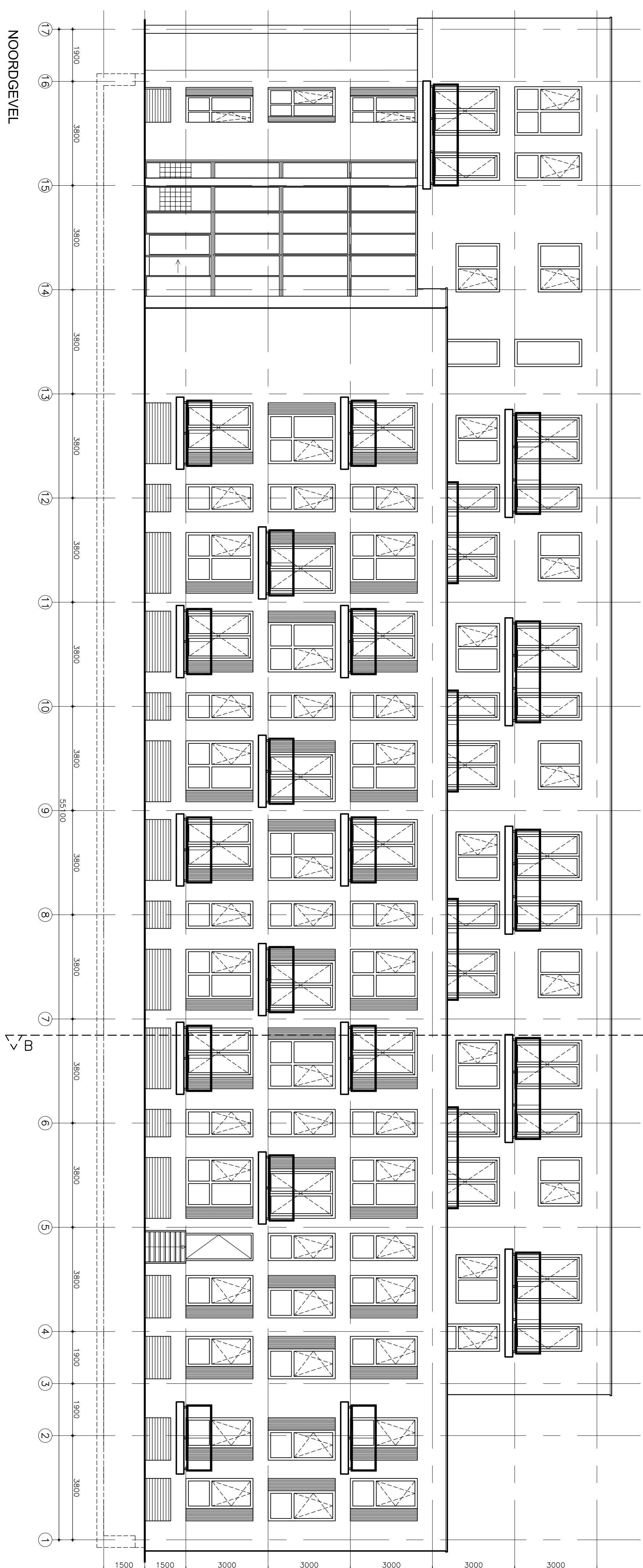
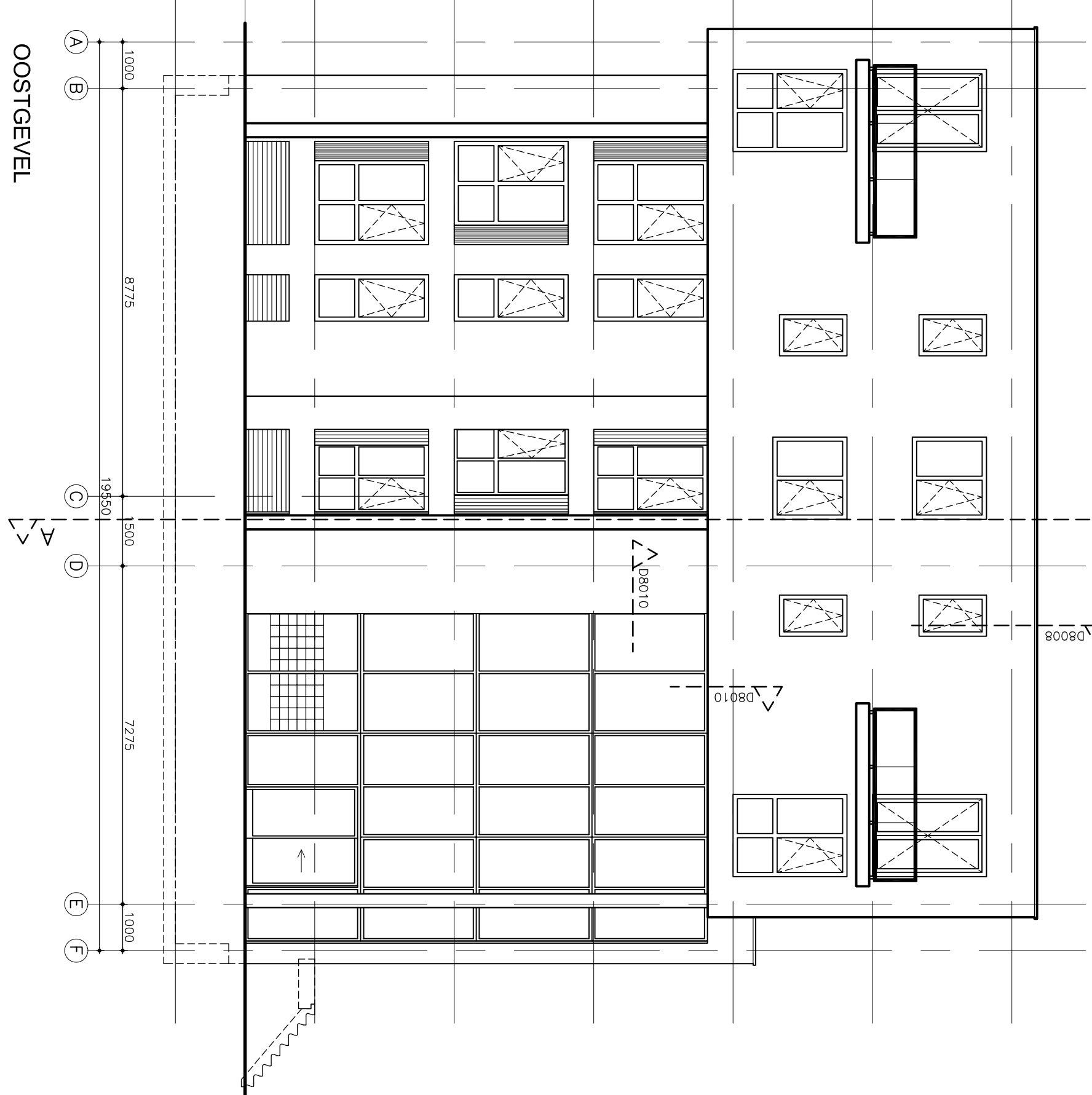
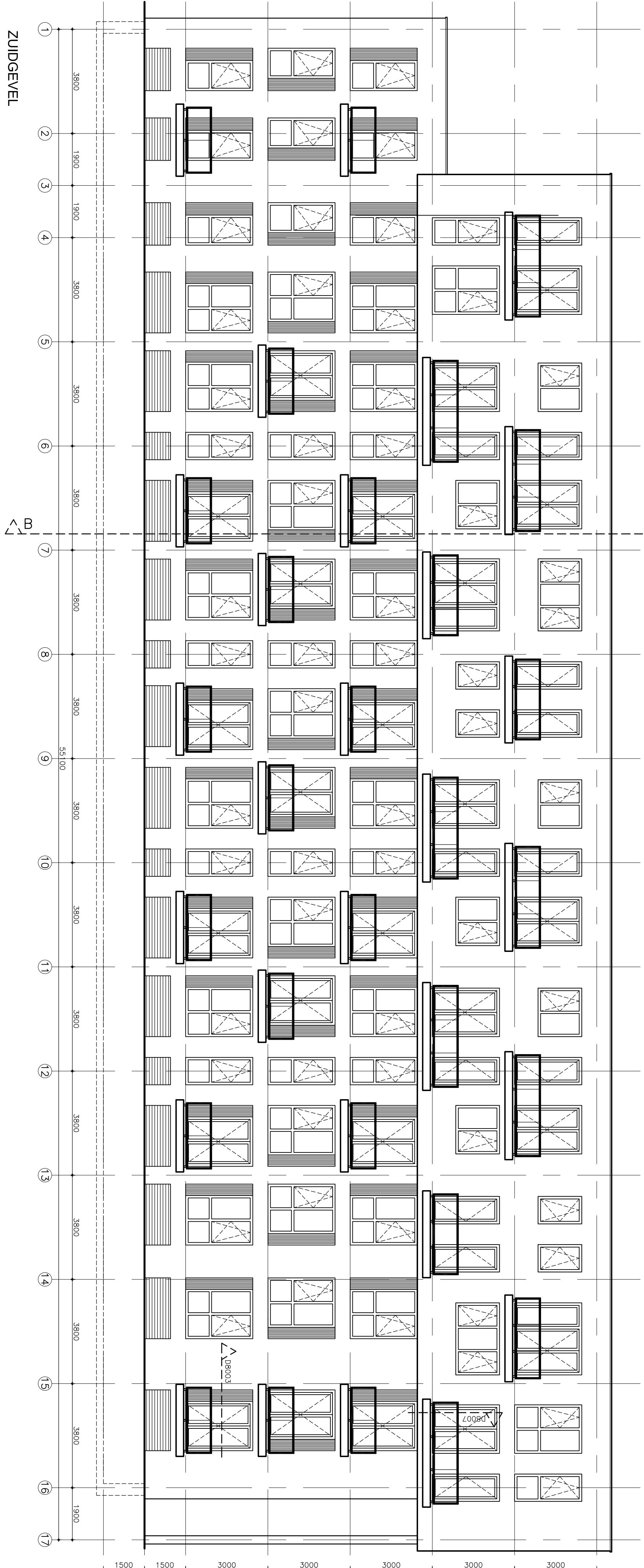
7361D4000
N \7361 Haagbeukplein Amstelveen\ \7361 4

7361











Stedelijke Ontwikkeling

CAD 3 B.V.
t.a.v. de heer T. Ligthart
Rijksweg 100
1906 BK LIMMEN

Uw contact Martin Panday

T (020) 540 41 45

F (020) 540 45 59

gemeente@amstelveen.nl

Postbus 4, 1180 BA Amstelveen

Vermeld bij reactie ons kenmerk en datum van deze brief

VERZONDEN 16 MRT 2022

Datum 16 maart 2022

Zaaknummer Z19-058303

Documentnummer D22-073354

Betreft Geen milieueffectrapport of m.e.r.-beoordeling nodig voor de voorgenomen activiteit Haagbeuklaan 1-3 te Amstelveen

Geachte heer Ligthart,

U heeft een wijziging van het geldende bestemmingsplan aangevraagd om ter plaatse van de locatie Haagbeuklaan 1-3 een appartementengebouw met daarin 57 woningen en een halfverdiepte parkeergarage te bouwen. Daarnaast wenst u de bestemming van de (voormalige) Heilige Geestkerk te verruimen met de activiteiten van een kinderdagverblijf.

Het plan past niet in het huidige bestemmingsplan "Amstelveen Midden-West" en daarom wordt een nieuw bestemmingsplan "Haagbeuklaan 1-3" gemaakt.

Het project heeft een oppervlakte van ca. 4.500 m² en bevindt zich in het midden van Amstelveen in de wijk Keizer Karelpark. Momenteel is de bebouwing in het projectgebied niet in gebruik.

Voorafgaand aan de terinzagelegging van het ontwerpbestemmingsplan en het ontwerpbesluit omgevingsvergunning, moet een besluit worden genomen over een m.e.r.-aanomelding. Het nemen van dit besluit is in onze gemeente gemandateerd aan het hoofd van de afdeling Stedelijke Ontwikkeling.

Besluit

Het college van burgemeester en wethouders van Amstelveen, gelet op artikel 7.17 Wet milieubeheer, en gelet op bijlage III van Richtlijn 85/337/EEG van 27 juni 1985,



besluit, op grond van de mer-beoordeling *"Aanmeldnotitie vormvrije m.e.r.-beoordeling Haagbeuklaan 1-3 Amstelveen, versie 002, rapport M.2021.0847.00.R001, d.d. 23 februari 2022"*, dat de bouw van 57 appartementen, een halfverdiepte parkeergarage en het onderbrengen van een kinderdagverblijf in het gebouw van de (voormalige) Heilige Geestkerk niet leidt tot significant nadelige gevolgen voor het milieu. Een milieueffectrapport (MER) of m.e.r.-beoordeling hoeft daarom niet te worden opgesteld.

Overige toestemmingen

Voor het realiseren van dit project is een omgevingsvergunning nodig. Zonder deze omgevingsvergunning is realisatie van dit project niet mogelijk. De omgevingsvergunning is door u aangevraagd en de besluitvorming daarover wordt, op uw verzoek, door ons gecoördineerd behandeld met de besluitvorming over het nieuwe bestemmingsplan. De aanvraag omgevingsvergunning heeft zaaknummer Z21-093396.

Publicatie

Tegen dit besluit staat geen rechtsbescherming open en daarom wordt het niet bekendgemaakt door middel van publicatie. Het bestemmingsplan en de omgevingsvergunning zijn wel appellabel en in dat kader kan ook dit besluit aan de orde komen.

Nadere informatie

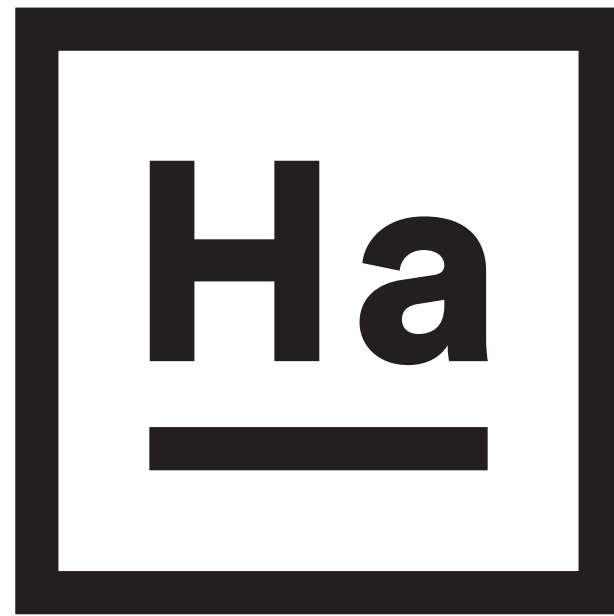
Op onze website kunt u terecht voor algemene informatie. Ons webadres vindt u linksonder aan deze brief.

Heeft u nog vragen, dan kunt u contact opnemen met uw contactpersoon. De contactgegevens vindt u rechtsboven aan deze brief.

Hoogachtend,

Burgemeester en wethouders van de gemeente Amstelveen,
namens dezen,

mr. drs. G.A.A. Koppenaal
hoofd Stedelijke Ontwikkeling



Bezonningsstudie

Haagbeuklaan te Amstelveen

24-10-2022

Inleiding

Ten behoeve van het bouwplan Haagbeuklaan te Amstelveen hebben wij deze bezonningsstudie uitgevoerd.

Uit het vooronderzoek is inzichtelijk geworden dat er enkele woningen zijn waarbij de schaduw projectie iets is veranderd. Deze woningen zijn gelegen aan de noord westzijde van het nieuwbouw project. Uit de bezonningsstudie zal blijken of deze wijzigingen voldoen aan de richtlijnen gesteld door de overheid via de Bezonnings TNO-normen.

TNO Norm

Wij hanteren in dit model de tno eisen van de overheid waaraan gerefereerd kan worden middels <https://www.infomil.nl/onderwerpen/ruimte/omgevingsthema/bezonnings/>

Het ontwerp voldoet aan deze tno normen, aangezien alle woningen in de nieuwe situatie voldoen aan zowel de lichte als strenge tno norm voor daglicht.



Hoogeveen architecten

Dorpsstraat 54, 1182 JE Amstelveen
T. 020 643 48 48, office@hoogeveen.archi
www.hoogeveen.archi

Project
7361 Haagbeuklaan
Opdrachtgever
CAD3

Datum
24-10-2022
Pagina
2

WERKWIJZE

Berekening

Middels een schaduwberekening, ook wel bezonningsstudie genoemd, is aan te tonen wat de schaduwvorming op ieder gewenst tijdstip, dag, maand van een jaar tot gevolg heeft. Van het gebouw wordt een 3-D model gemaakt. Middels software wordt berekend wat de schaduwvorm, -lengte en -grootte is van het beoordeelde object in zijn omgeving.

Bij de uitvoer van de bezonningsstudie zijn onderstaande gegevens ingevoerd:

- 3d model van de bestaande situatie;
- 3d model van de nieuwe situatie;
- 3d model van het terrein;
- 3d-model van eventuele belendingen;
- bezonningsgegevens.

Van elk jaargetij worden er 3 schaduwberekening weergegeven:

- 1.Schaduwberekening 21 maart Tijden: 9.00, 13.00, 17.00 uur
- 2.Schaduwberekening 21 juni Tijden: 9.00, 13.00, 17.00 uur
- 3.Schaduwberekening 23 september Tijden: 9.00, 13.00, 17.00 uur (wintertijd)
- 4.Schaduwberekening 22 december Tijden: 9.00, 13.00, 17.00 uur (wintertijd)

Resultaten

De resultaten zijn weergegeven in overzichtelijke afbeeldingen waarbij de schaduwwerking goed is te zien in de oude en nieuwe situatie.



Hoogeveen architecten

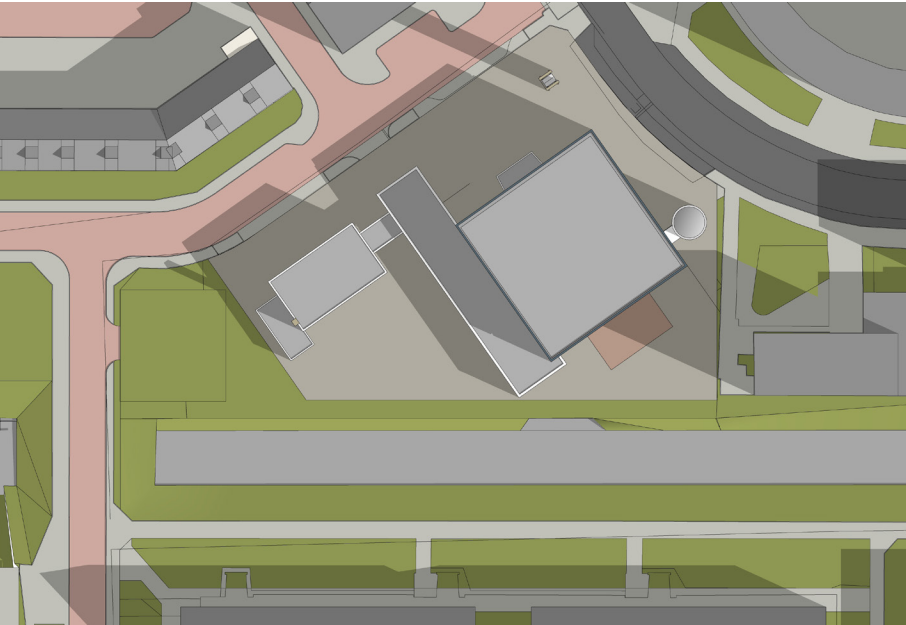
Dorpsstraat 54, 1182 JE Amstelveen
T. 020 643 48 48, office@hoogeveen.archi
www.hoogeveen.archi

Project
7361 Haagbeuklaan

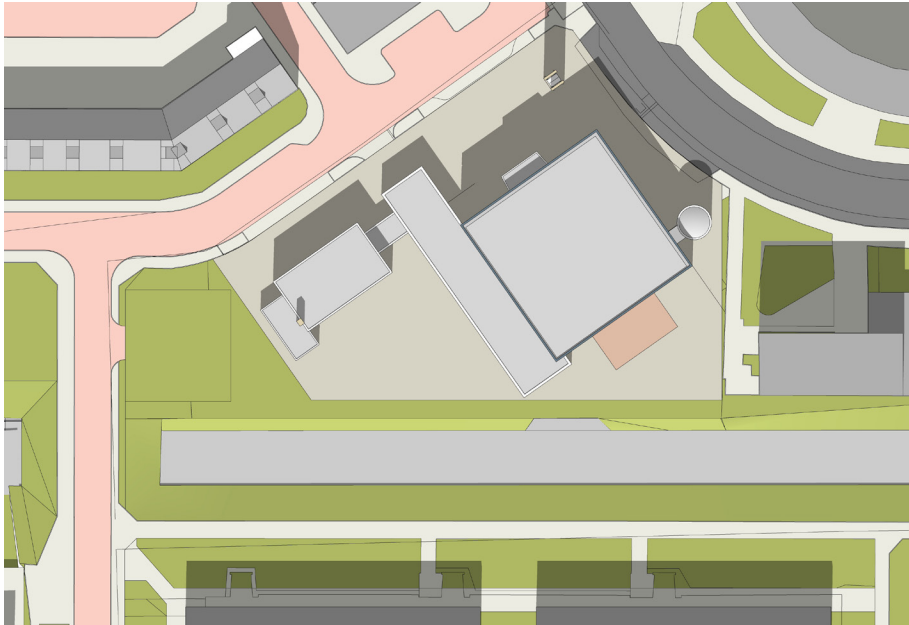
Opdrachtgever
CAD3

Datum
24-10-2022
Pagina
3

Schaduwberekening 21 Maart - Bestaand



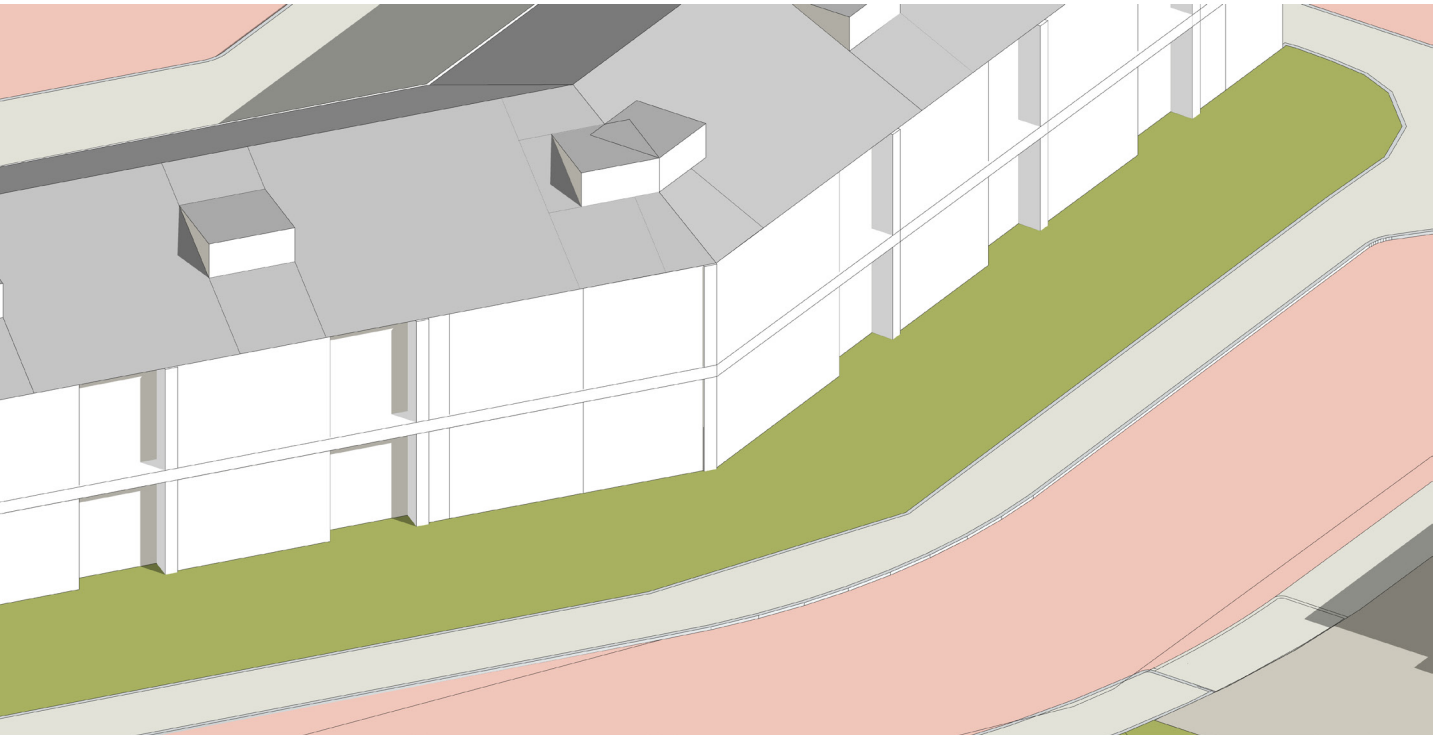
21 Maart - 09.00 uur



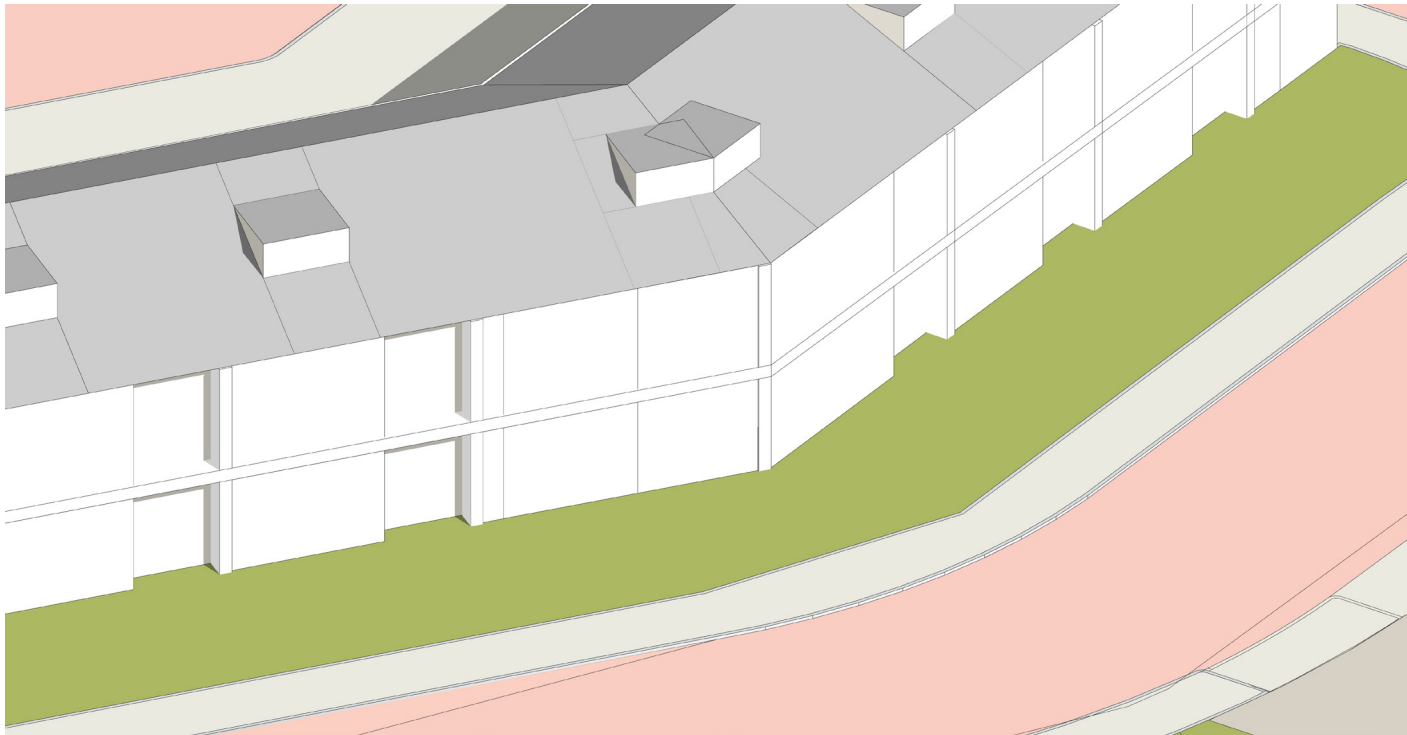
21 Maart - 13.00 uur



21 Maart - 17.00 uur



21 Maart - 11.00 uur - Haagbeuklaan 76/78 gevel



21 Maart - 12.00 uur Haagbeuklaan 76/78 gevel



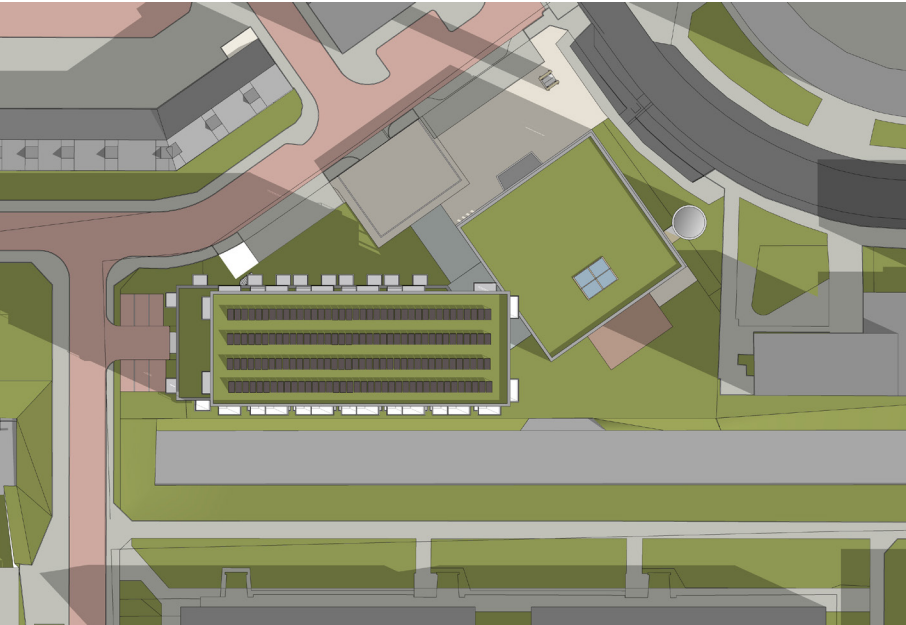
Hoogeveen architecten
Dorpsstraat 54, 1182 JE Amstelveen
T. 020 643 48 48, office@hoogeveen.archi
www.hoogeveen.archi

Zonnestudie
Bestaand

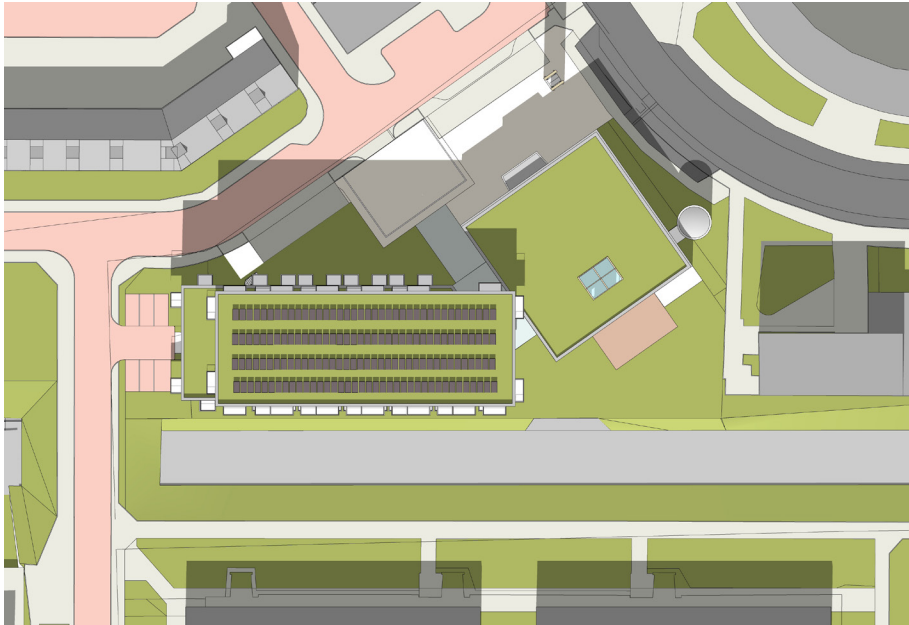
Project
7361 Haagbeuklaan
Opdrachtgever
CAD3

Datum
24-10-2022
Pagina
4

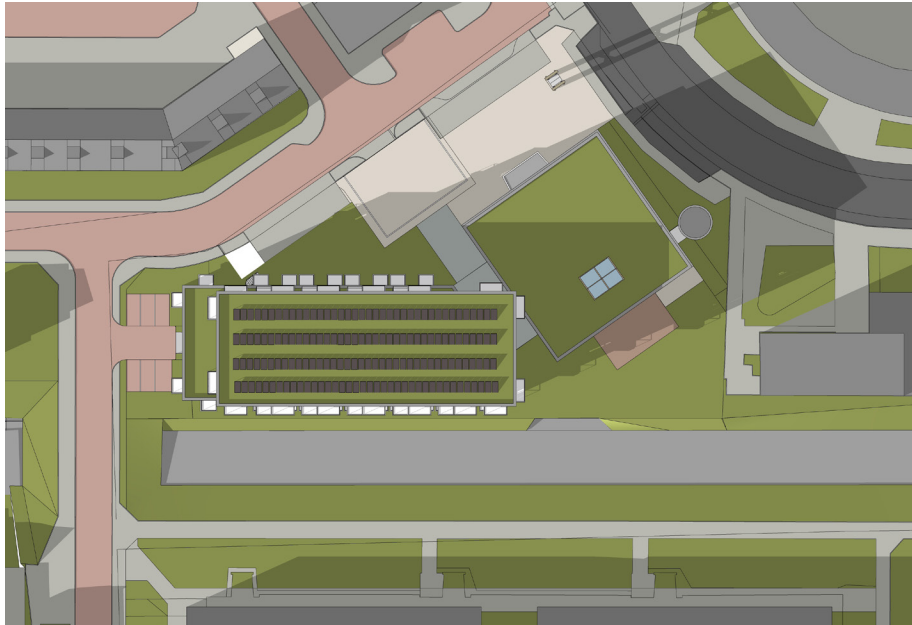
Schaduwberekening 21 Maart - Nieuw



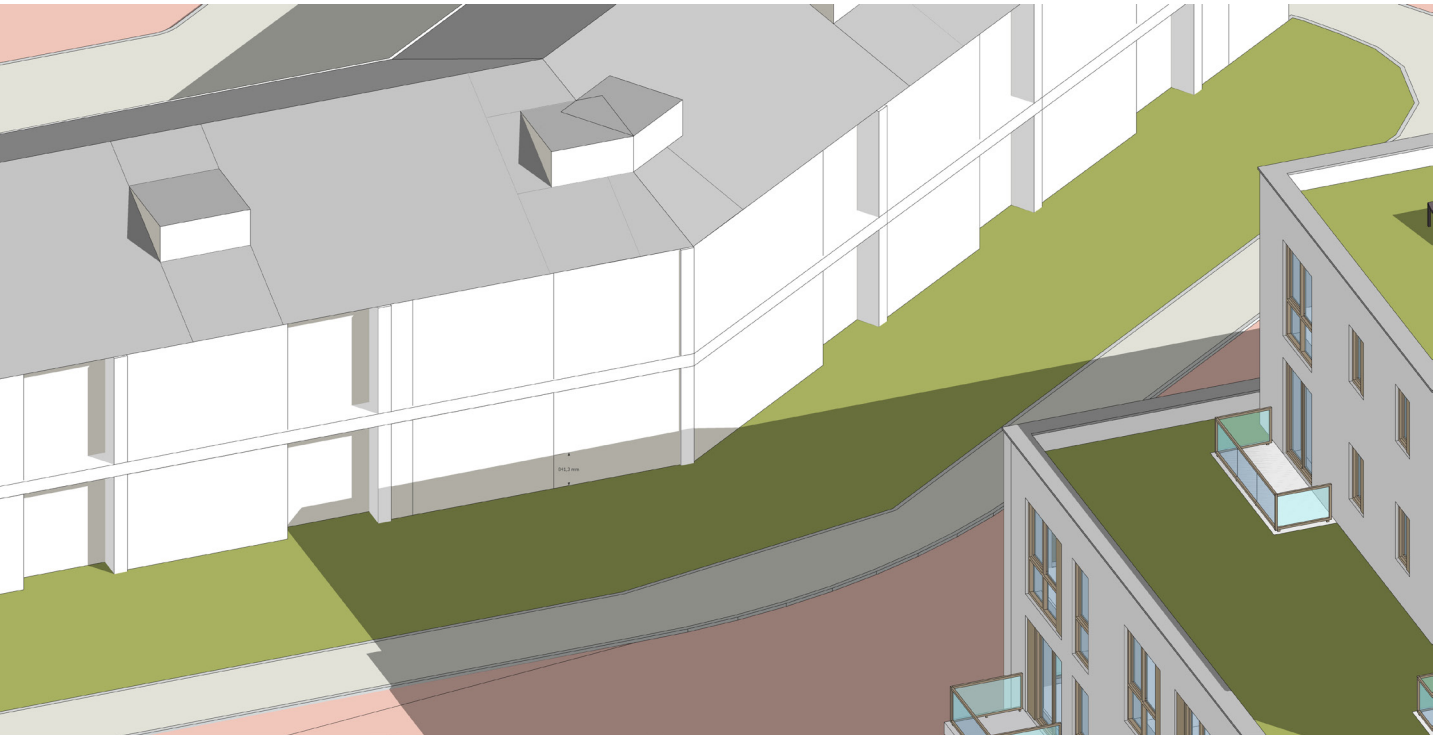
21 Maart - 09.00 uur



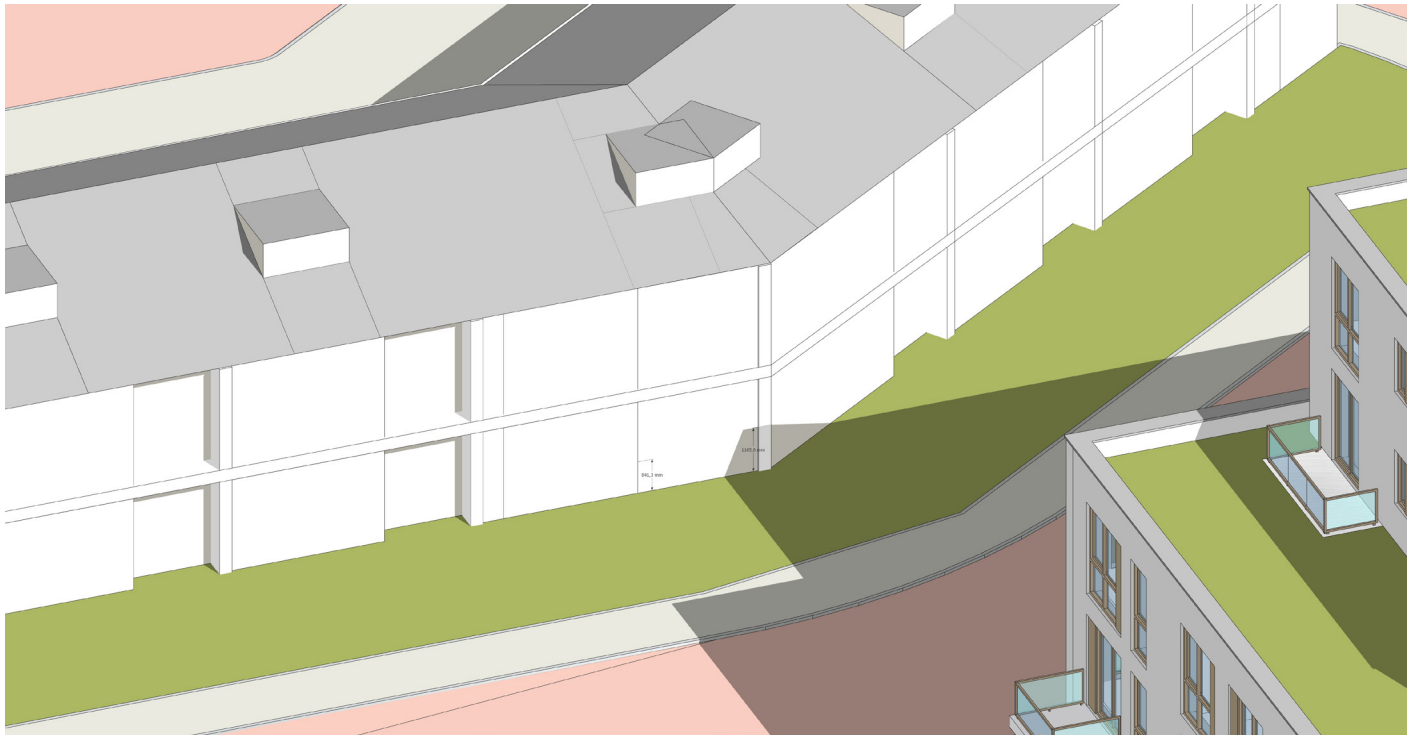
21 Maart - 13.00 uur



21 Maart - 17.00 uur



21 Maart - 11.00 uur - Haagbeuklaan 76/78 gevel - 78cm



21 Maart - 12.00 uur Haagbeuklaan 76/78 gevel - 116cm



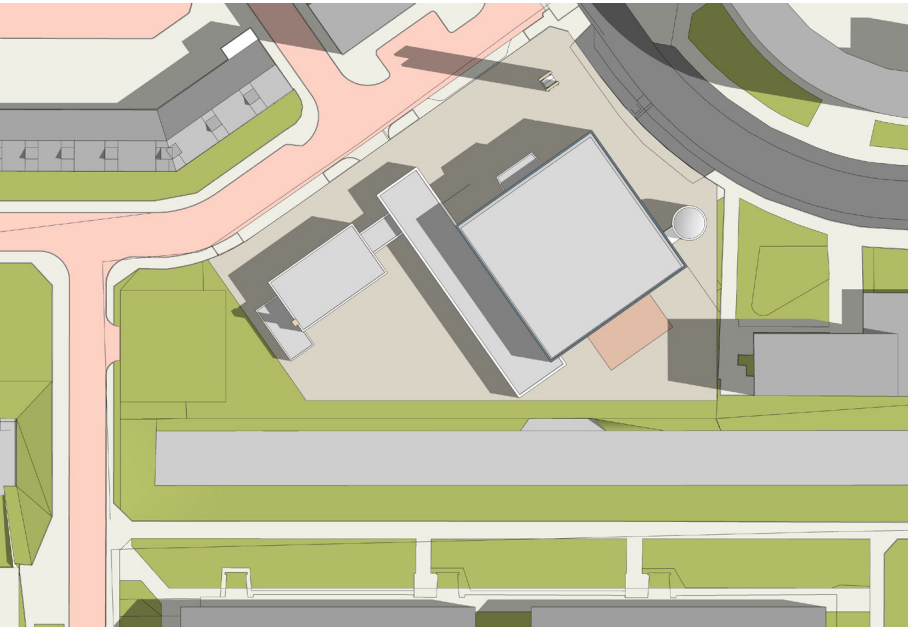
Hoogeveen architecten
Dorpsstraat 54, 1182 JE Amstelveen
T. 020 643 48 48, office@hoogeveen.archi
www.hoogeveen.archi

Zonnestudie
Nieuw

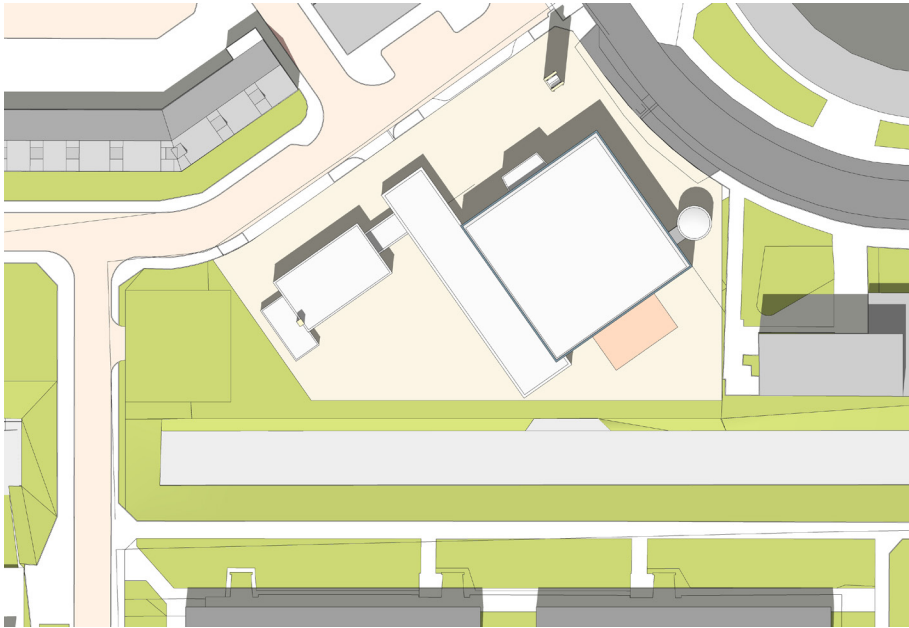
Project
7361 Haagbeuklaan
Opdrachtgever
CAD3

Datum
24-10-2022
Pagina
5

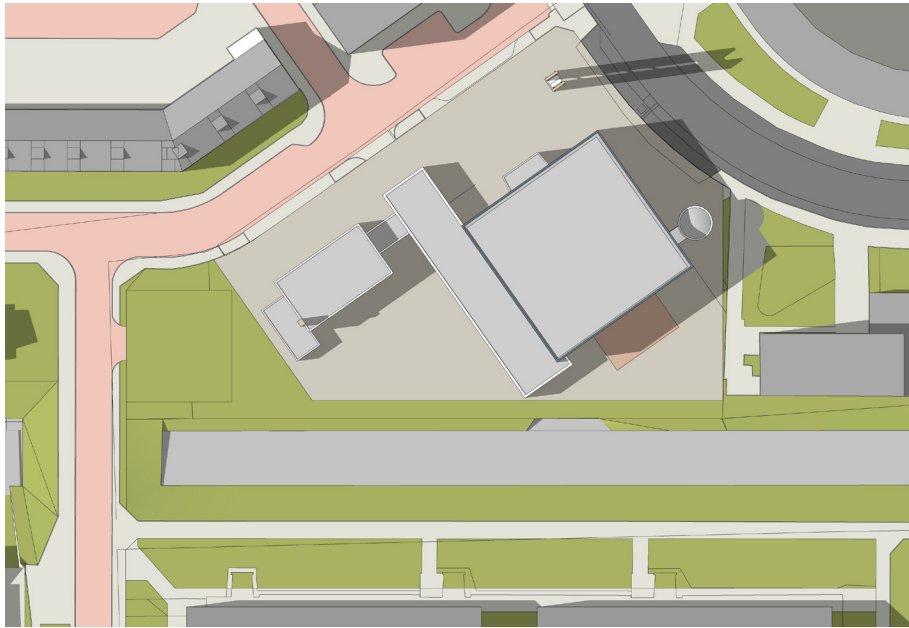
Schaduwberekening 21 Juni - Bestaand



21 Juni - 09.00 uur



21 Juni - 13.00 uur



21 Juni - 17.00 uur



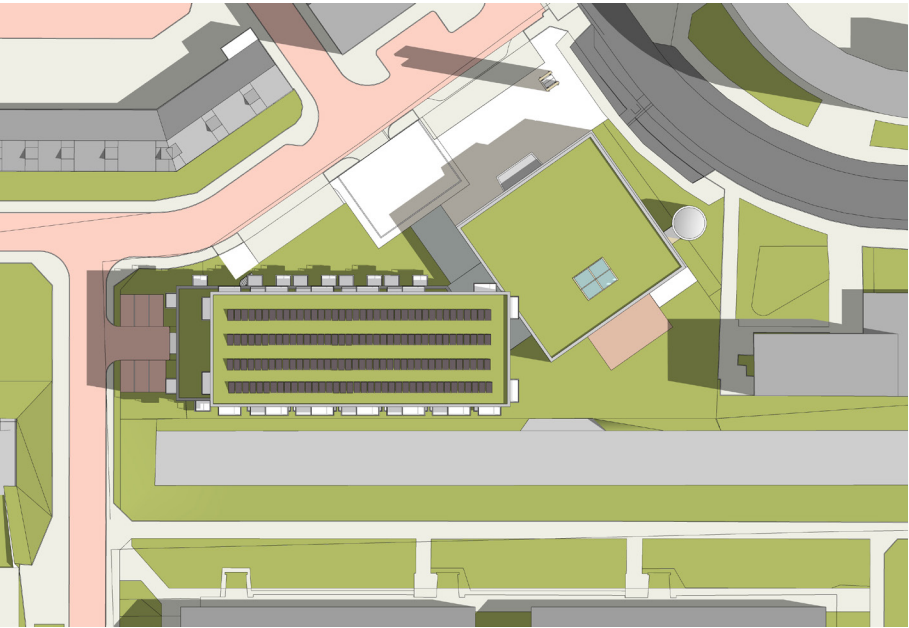
Hoogeveen architecten
Dorpsstraat 54, 1182 JE Amstelveen
T. 020 643 48 48, office@hoogeveen.archi
www.hoogeveen.archi

Zonnestudie
Bestaand

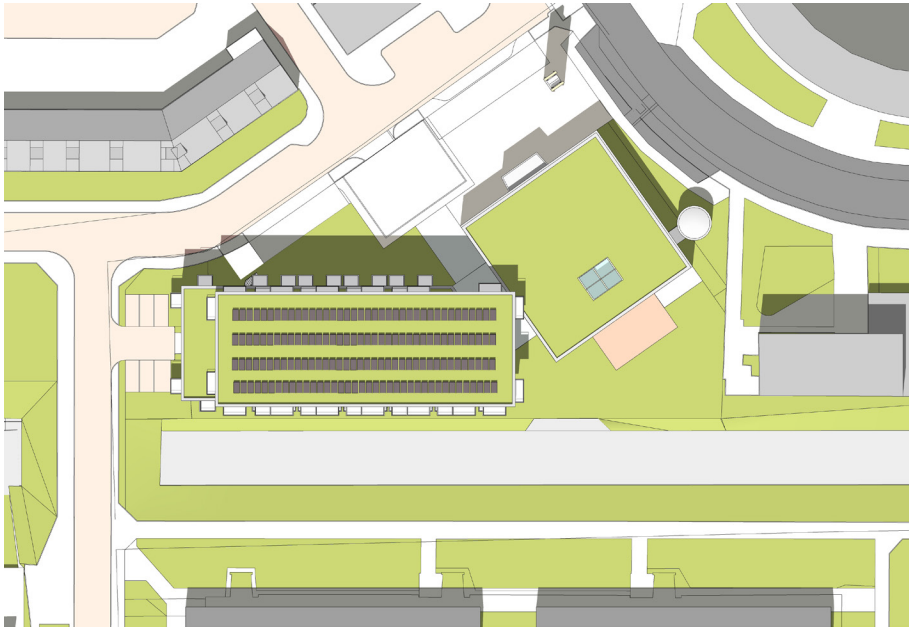
Project
7361 Haagbeuklaan
Opdrachtgever
CAD3

Datum
24-10-2022
Pagina
6

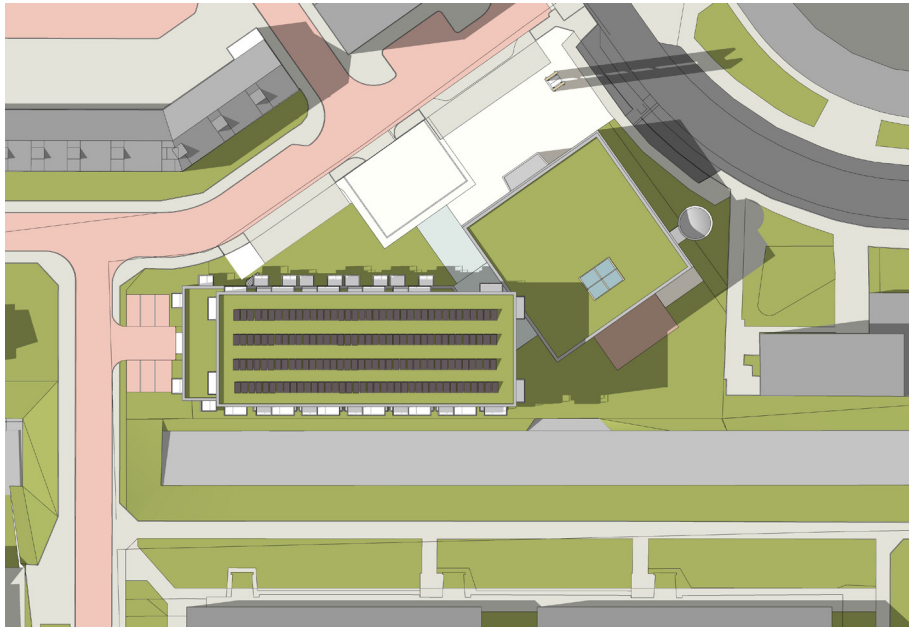
Schaduwberekening 21 Juni - Nieuw



21 Juni - 09.00 uur



21 Juni - 13.00 uur



21 Juni - 17.00 uur



Hoogeveen architecten

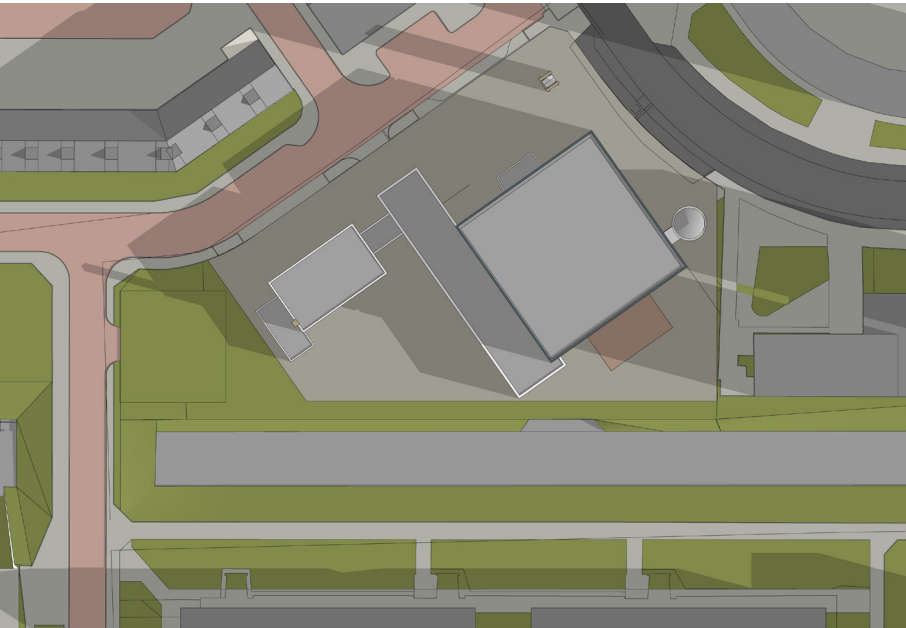
Dorpsstraat 54, 1182 JE Amstelveen
T. 020 643 48 48, office@hoogeveen.archi
www.hoogeveen.archi

Zonnestudie
Nieuw

Project
7361 Haagbeuklaan
Opdrachtgever
CAD3

Datum
24-10-2022
Pagina
7

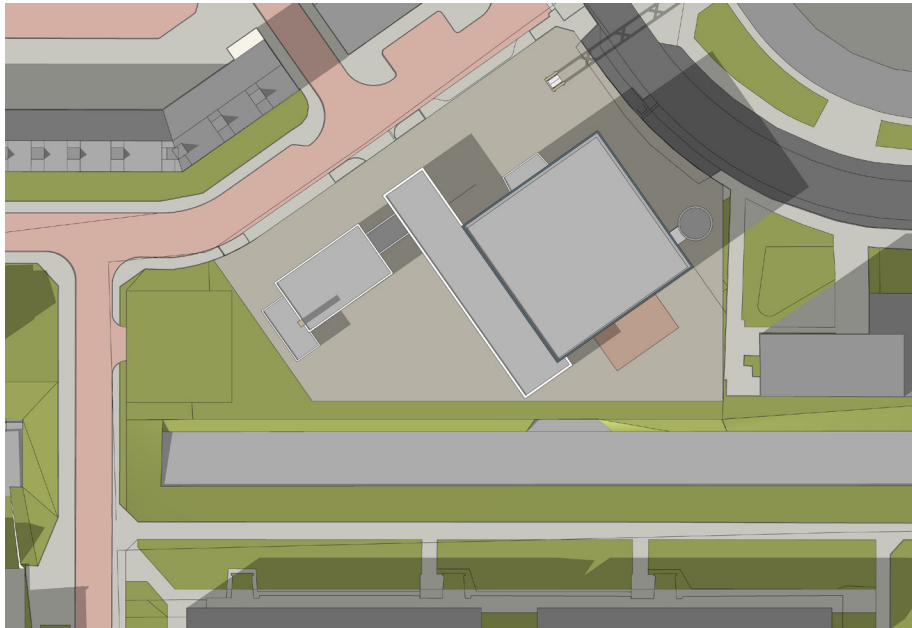
Schaduwberekening 23 September - Bestaand



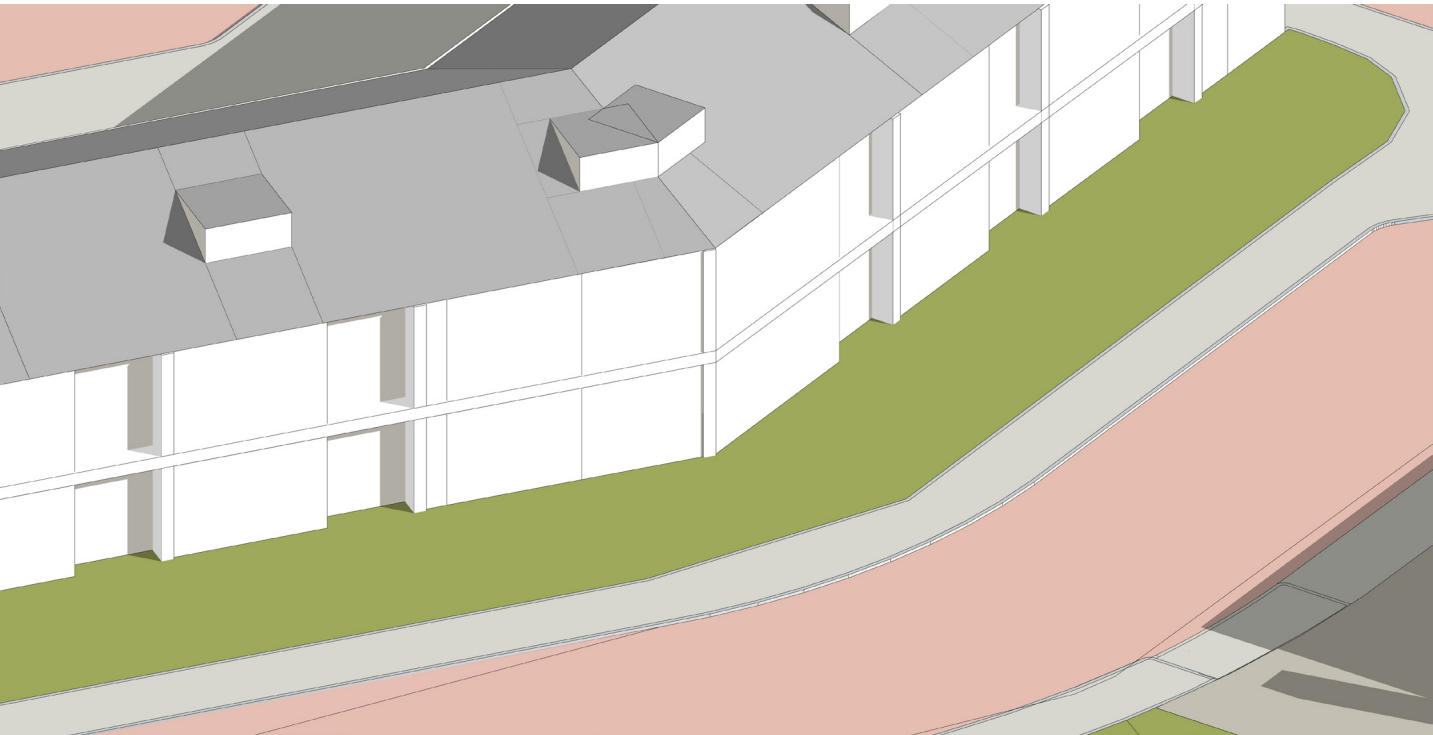
23 September - 09.00 uur



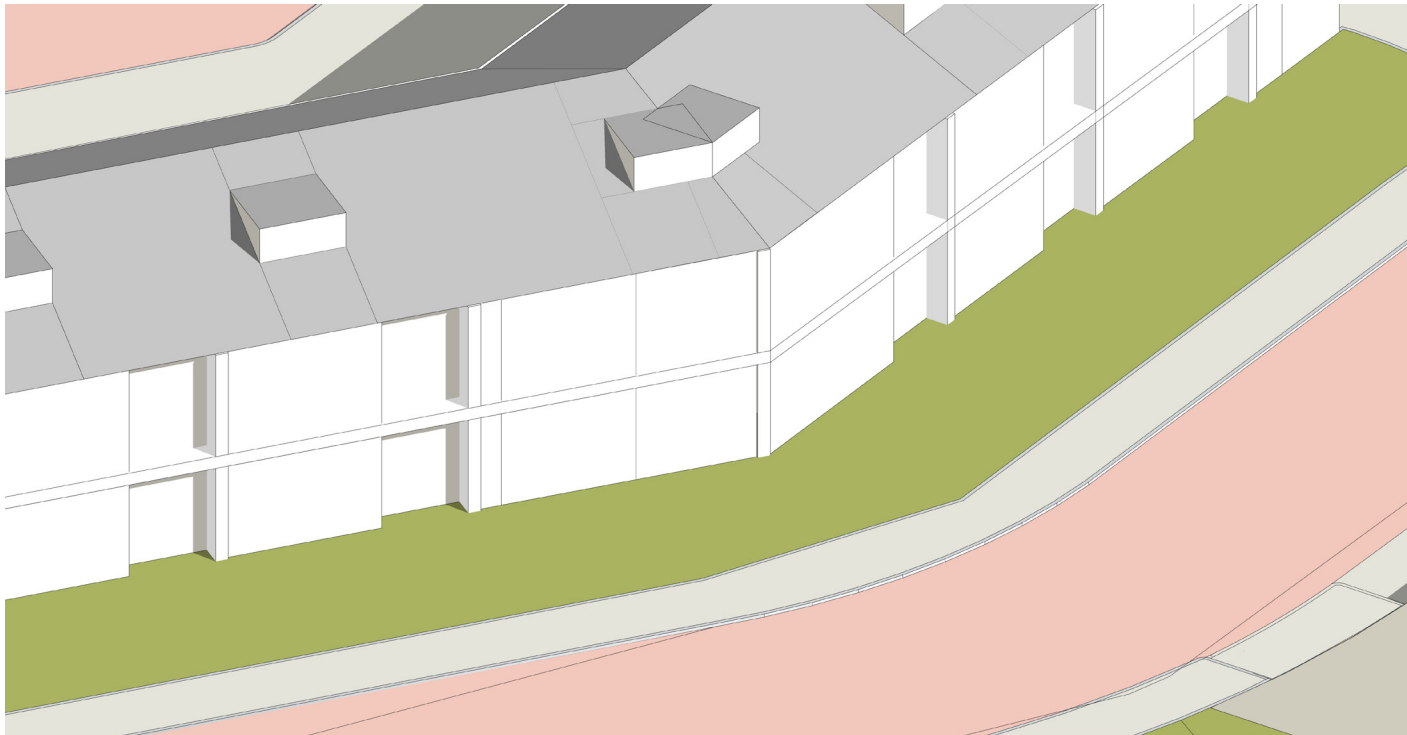
23 September - 13.00 uur



23 September - 17.00 uur



23 September - 11.00 uur - Haagbeuklaan 76/78 gevel



23 September - 12.00 uur Haagbeuklaan 76/78 gevel



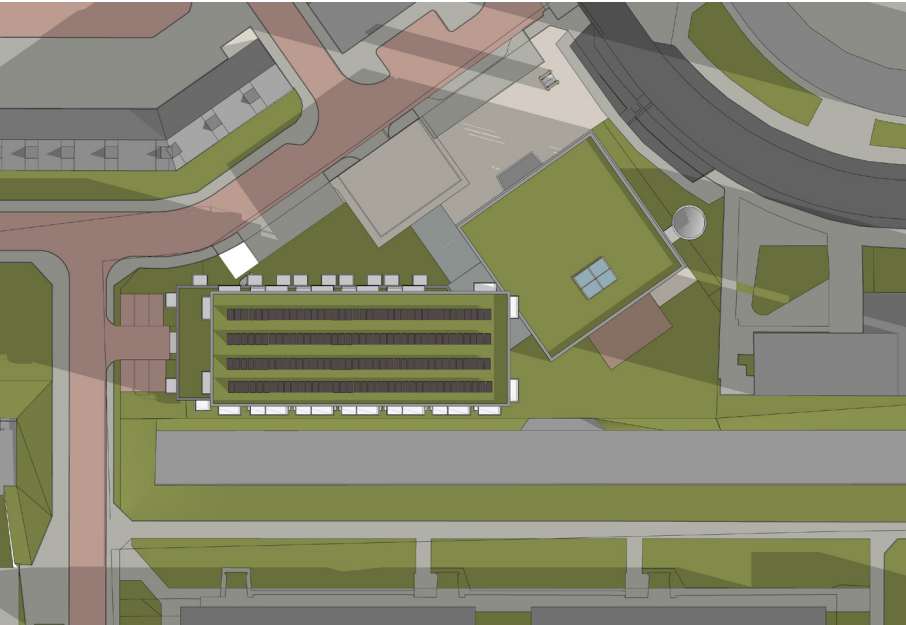
Hoogveen architecten
Dorpsstraat 54, 1182 JE Amstelveen
T. 020 643 48 48, office@hoogveen.archi
www.hoogveen.archi

Zonnestudie
Bestaand

Project
7361 Haagbeuklaan
Opdrachtgever
CAD3

Datum
24-10-2022
Pagina
8

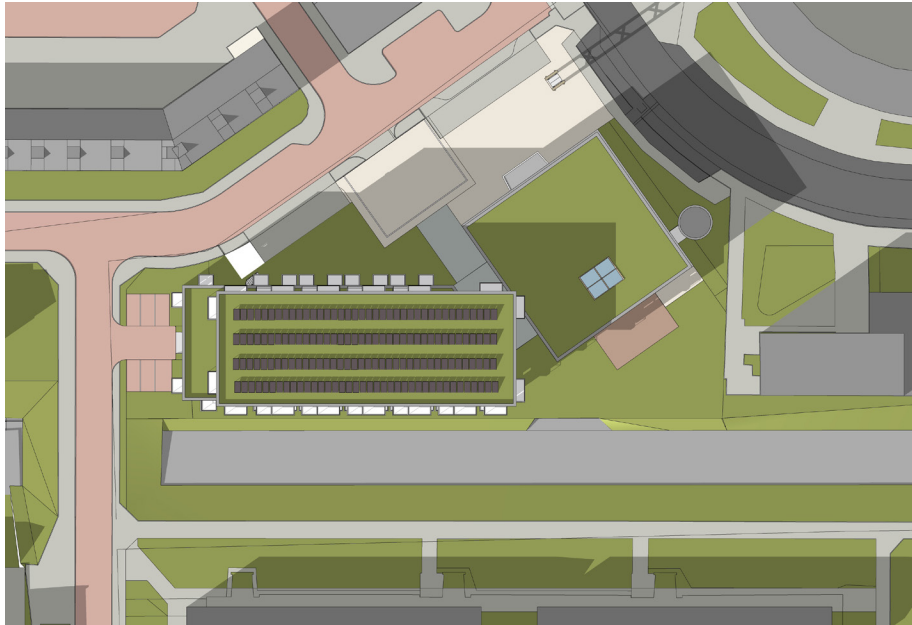
Schaduwberekening 23 September - Nieuw



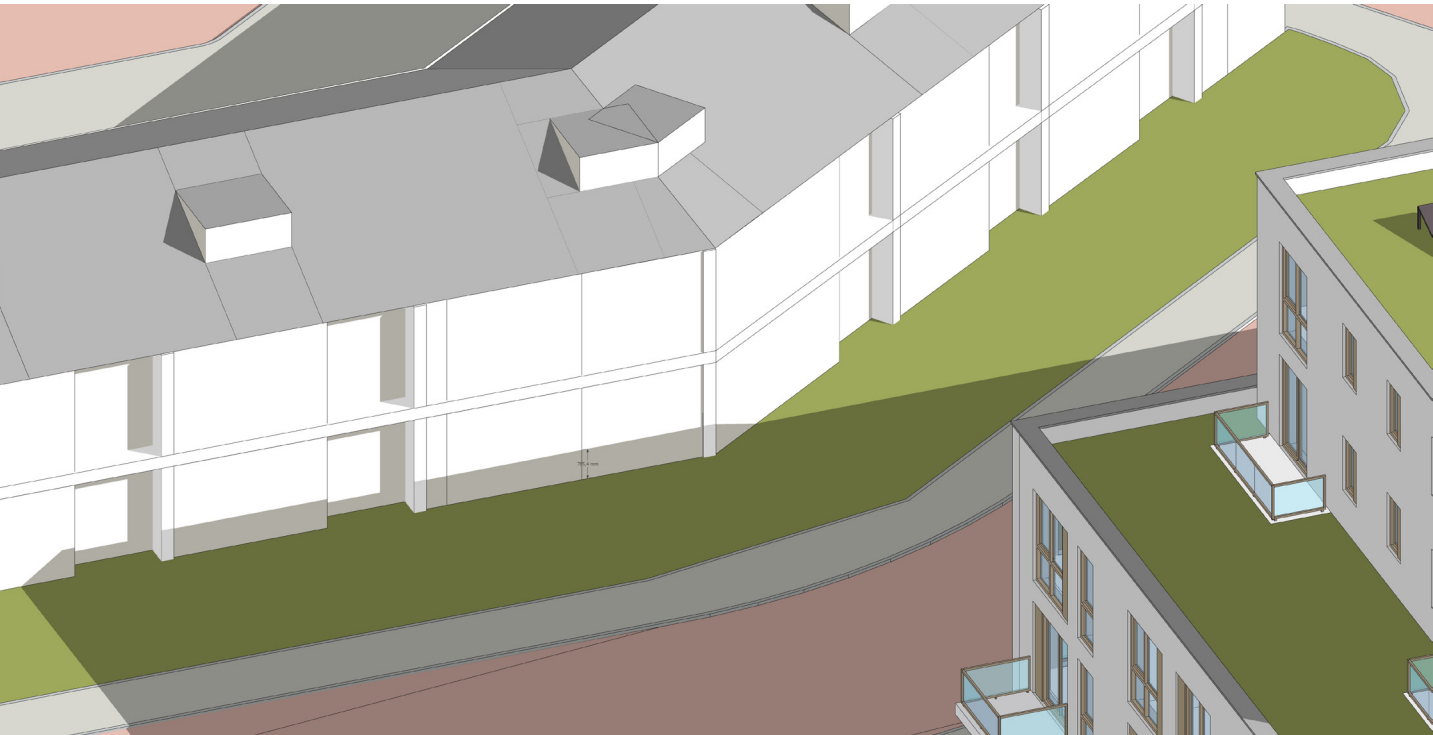
23 September - 09.00 uur



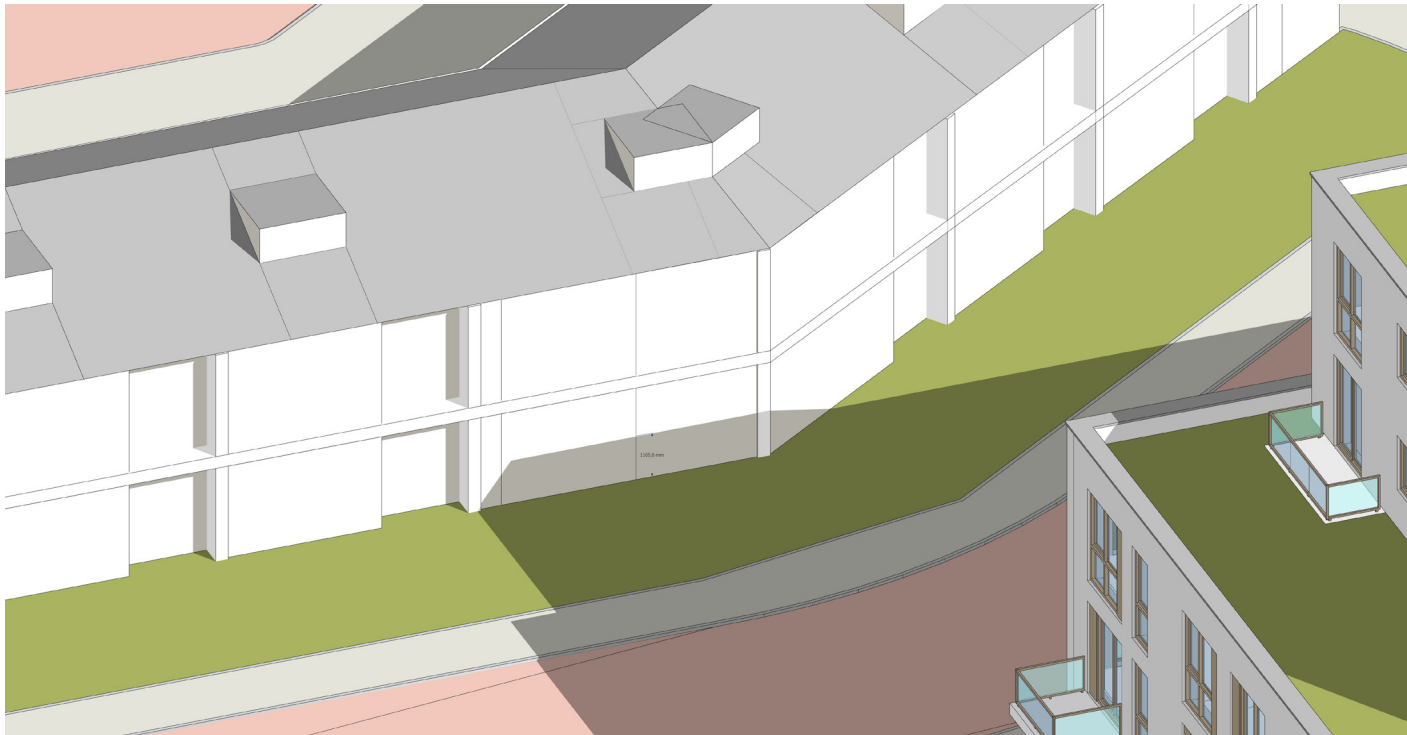
23 September - 13.00 uur



23 September - 17.00 uur



23 September - 11.00 uur - Haagbeuklaan 76/78 gevel - 78cm



23 September - 12.00 uur Haagbeuklaan 76/78 gevel - 116cm



Hoogeveen architecten
Dorpsstraat 54, 1182 JE Amstelveen
T. 020 643 48 48, office@hoogeveen.archi
www.hoogeveen.archi

Zonnestudie
Nieuw

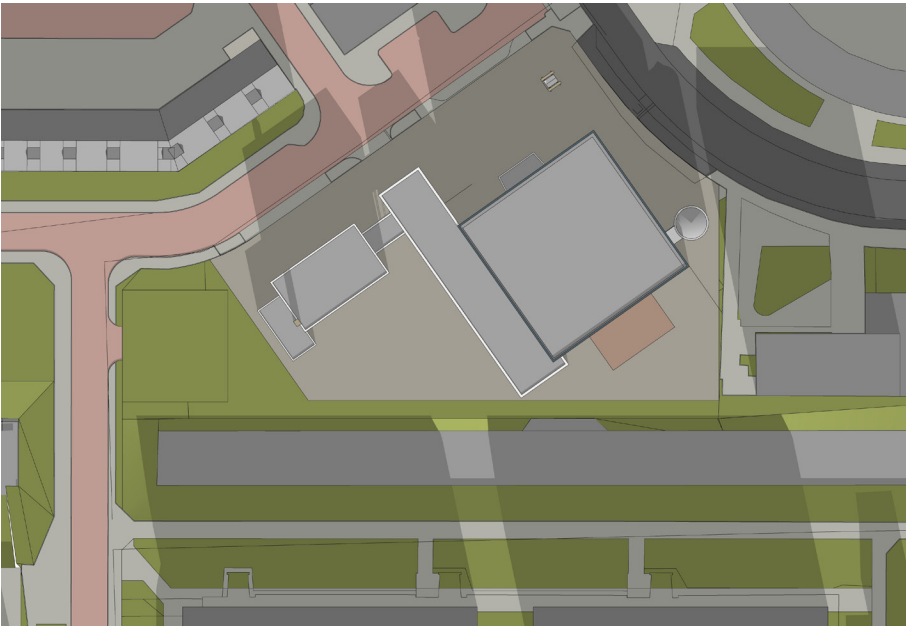
Project
7361 Haagbeuklaan
Opdrachtgever
CAD3

Datum
24-10-2022
Pagina
9

Schaduwberekening 22 December - Bestaand



22 December - 09.00 uur



22 December - 13.00 uur



22 December - 17.00 uur



Hoogeveen architecten
Dorpsstraat 54, 1182 JE Amstelveen
T. 020 643 48 48, office@hoogeveen.archi
www.hoogeveen.archi

Zonnestudie
Bestaand

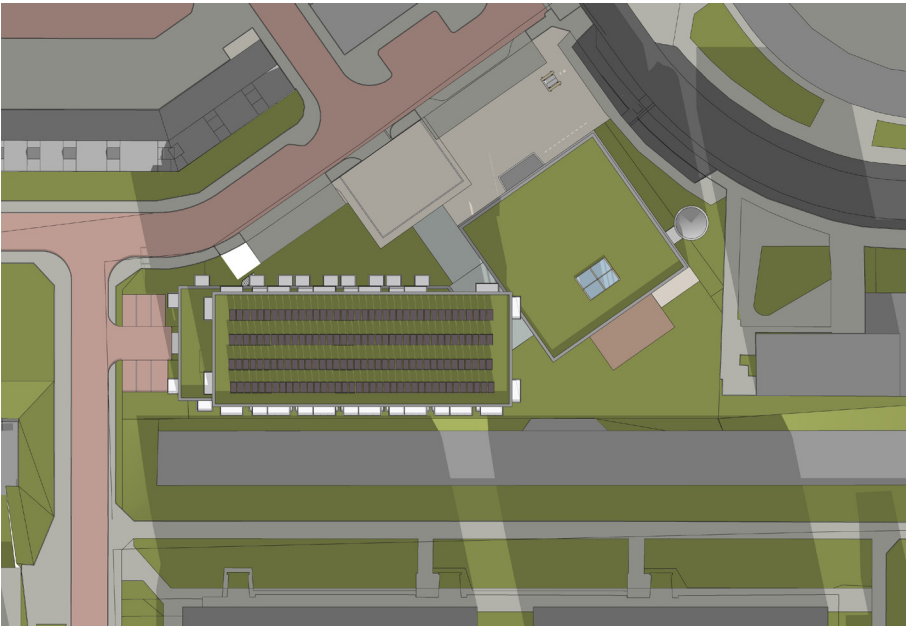
Project
7361 Haagbeuklaan
Opdrachtgever
CAD3

Datum
24-10-2022
Pagina
10

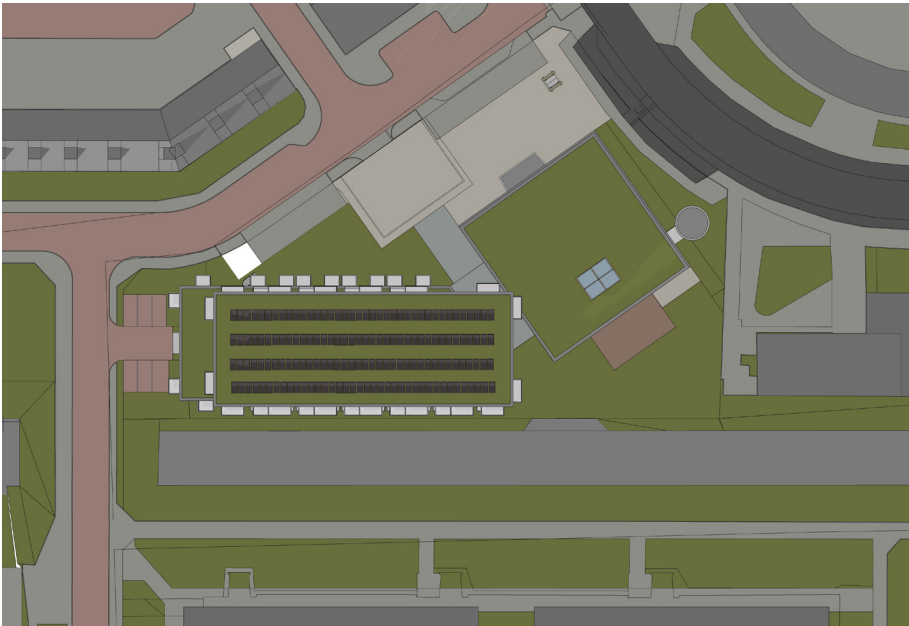
Schaduwberekening 22 December - Nieuw



22 December - 09.00 uur



22 December - 13.00 uur



22 December - 17.00 uur



Hoogeveen architecten
Dorpsstraat 54, 1182 JE Amstelveen
T. 020 643 48 48, office@hoogeveen.archi
www.hoogeveen.archi

Zonnestudie
Nieuw

Project
7361 Haagbeuklaan
Opdrachtgever
CAD3

Datum
24-10-2022
Pagina
11

Conclusie

Uit het onderzoek is inzichtelijk geworden dat de woningen (haagbeuklaan 74 t/m 80) in Maart & September tussen 11.00 & 13.00 een stukje bezonning verliezen en de woningen (haagbeuklaan 70 t/m 82) in december tussen 09.00 en 13.00 minder direct zonlicht ontvangen ten opzichte van de bestaande situatie. Dit houdt in dat in de toetsingsperiode opgesteld door het Rijk & TNO voldaan wordt aan de gevraagde bezonningsuren. Verder is te zien in de studie dat de nieuwbouw geen andere woningen extra schaduw belemmering oplevert.

Het ontwerp voldoet aan de opgestelde toetsingscriteria voor bezonningsuren.

TNO NORM

Het ontwerp voldoet aan de tno normen, alle woningen in de nieuwe situatie voldoen aan zowel de lichte (minimaal 2 uur zonlicht) als de strenge tno norm (minimaal 3 uur zonlicht) voor daglicht.



Hoogeveen architecten

Dorpsstraat 54, 1182 JE Amstelveen
T. 020 643 48 48, office@hoogeveen.archi
www.hoogeveen.archi

Project
7361 Haagbeuklaan
Opdrachtgever
CAD3

Datum
24-10-2022
Pagina
12



Verkennd bodemonderzoek ter plaatse van de Haagbeuklaan 1-3 in Amstelveen

In opdracht van:

Naam	:	BVF Projectmanagement b.v.
Postadres	:	Postbus 110
Postcode + plaats	:	1906 BK Limmen
Contactpersoon	:	de heer T. Ligthart
Projectnummer	:	15HB0622
Datum	:	24 november 2015
Opgesteld door	:	ing. D.L. Tijm
Gecontroleerd door	:	drs. S. Brink
Aanleiding	:	Overdracht en toekomstige herinrichting
Protocol	:	NEN 5740
Veldwerk	:	conform certificaat BRL SIKB 2000 (K26636)
Analyses	:	ALcontrol Laboratories

HB Adviesbureau

Postadres	:	Postbus 9230 1800 GE Alkmaar
Bezoekadres	:	Comeniusstraat 7
Plaats	:	Alkmaar
Telefoonnummer	:	088-4720600
E-mail	:	info@hbadvies.nl
Internet	:	www.hbadvies.nl
NEN-EN-ISO 9001	:	NCK.2013.271.ISO



VKB 2001/2002

HB Adviesbureau verklaart hierbij dat ten aanzien van de uitgevoerde werkzaamheden zij op geen enkele wijze een relatie heeft met de opdrachtgever en/of eigenaar van de onderzoekslocatie, danwel dat sprake is van een gewaarborgde functiescheiding conform de geldende richtlijnen van het Ministerie van Infrastructuur en Milieu.

Hoewel HB Adviesbureau de grootste zorgvuldigheid betracht bij het uitvoeren van dit onderzoek kan het geen volledige zekerheid bieden omtrent de aan- of afwezigheid van een verontreiniging voor het gehele onderzoeksgebied. Het onderzoek betreft een momentopname. HB Adviesbureau aanvaardt op generlei wijze aansprakelijkheid voor gevolgen welke voortvloeien uit beslissingen welke genomen zijn op basis van de onderzoeksresultaten van het onderhavig bodemonderzoek. HB Adviesbureau werkt uitsluitend samen met laboratoria, welke door de Raad van Accreditatie (RvA) geaccrediteerd zijn. De laboratoria bieden u de mogelijkheid om de juistheid en authenticiteit van de analyseresultaten te controleren.

**INHOUDSOPGAVE****PAGINA**

<u>1.</u>	<u>INLEIDING EN DOEL</u>	<u>1</u>
<u>2.</u>	<u>VOORONDERZOEK EN TOETSINGSKADER</u>	<u>2</u>
2.1.	Inleiding	2
2.2.	Geraadpleegde informatiebronnen	2
2.3.	Verkregen informatie	2
2.4.	Onderzoekshypothese en -opzet	4
2.5.	Toetsingskader	4
<u>3.</u>	<u>BESCHRIJVING VELDWERK</u>	<u>5</u>
<u>4.</u>	<u>RESULTATEN GROND</u>	<u>6</u>
4.1.	Veldwerk	6
4.2.	Uitvoering analyses	7
4.3.	Analyseresultaten	7
<u>5.</u>	<u>RESULTATEN GRONDWATER</u>	<u>9</u>
5.1.	Veldwerk	9
5.2.	Uitvoering analyses	9
5.3.	Analyseresultaten	9
<u>6.</u>	<u>CONCLUSIES EN AANBEVELINGEN</u>	<u>10</u>

BIJLAGEN

I	:	Topografische ligging en kadastrale informatie
II	:	Overzichtstekening
III	:	Profielbeschrijvingen
IV	:	Toetsingstabellen
V	:	Analysecertificaten
VI	:	Toetsingskader Wet bodembescherming
VII	:	Toetsingskader Besluit en Regeling bodemkwaliteit



1. INLEIDING EN DOEL

Door BVF Projectmanagement b.v. is aan HB Adviesbureau opdracht verleend voor het uitvoeren van een verkennend bodemonderzoek ter plaatse van de Haagbeuklaan 1-3 in Amstelveen. Een overzicht van de onderzoekslocatie is weergegeven in **bijlage I**.

De onderzoekslocatie betreft Haagbeuklaan 1-3 in Amstelveen. Het is nu een gebouw met als functie kerk. De huidige bebouwing zal gesloopt worden voor nieuwbouw.

Aanleiding voor het uitvoeren van het onderhavig onderzoek is:

- de overdracht van de locatie;
- de aanvraag van een omgevingsvergunning (voorgenomen bouwwerkzaamheden);
- de toekomstige herinrichting van de locatie.

Doel van het onderzoek is het vastleggen van:

- de milieukundige situatie op de locatie;
- de indicatieve verwerkingsmogelijkheden van de grond.

Met bovenstaande doelstellingen wordt nagegaan of er belemmeringen en/of beperkingen aanwezig zijn voor de voorgenomen handelingen van de opdrachtgever.

Voorafgaand aan de uitvoering van onderhavig onderzoek wordt eerst alle (historische) informatie verzameld. Vervolgens wordt gezamenlijk met de doelstellingen van het onderzoek bepaald welke onderzoeksprotocol(len) gevolgd dient te worden en op welke wijze (strategie) het onderzoek uitgevoerd wordt. Het gehele voortraject voorafgaand aan de uitvoering van de veldwerkzaamheden wordt behandeld in hoofdstuk 2.



2. VOORONDERZOEK EN TOETSINGSKADER

2.1. Inleiding

In de NEN 5740 staat aangegeven dat een vooronderzoek (historisch onderzoek) uitgevoerd dient te worden conform de Nederlandse Norm "Bodemleidraad voor het uitvoeren van vooronderzoek bij verkennend, oriënterend en nader onderzoek" (NEN 5725, d.d. januari 2009). Het uiteindelijke doel van het vooronderzoek is het presenteren van alle relevante (historische) informatie over de onderzoekslocatie. Op basis van de verzamelde gegevens wordt een onderzoekshypothese opgesteld.

In de NEN 5725 is weergegeven welke onderzoeksinspanning noodzakelijk is bij een bepaald type onderzoek. Voor de uitvoering van het voorliggend onderzoek blijkt dat een standaard vooronderzoek noodzakelijk is.

De gegevens kunnen verkregen worden door onder andere het opvragen van informatie bij de opdrachtgever, diverse overheidsinstanties, (digitaal) kaartmateriaal en het uitvoeren van een terreininspectie. Middels historisch kaartmateriaal kan veelal het vroegere gebruik van de locatie worden vastgesteld en kan onder andere achterhaald worden of op de onderzoekslocatie voormalige bebouwing, gedempte sloten en/of dammen aanwezig zijn (geweest).

2.2. Geraadpleegde informatiebronnen

HB Adviesbureau voert op de meest ter zake doende informatiebronnen een screening uit. Vanwege de digitale beschikbaarheid van veel informatie is (tenzij anders aangegeven) geen onderzoek in de archieven van de diverse overheidsinstanties zelf uitgevoerd. Het locatiebezoek c.q. de terreininspectie vindt voorafgaand aan het uitvoeren van het veldwerk plaats.

In tabel 2.1 is een overzicht weergegeven welke informatiebronnen zijn geraadpleegd en uit welke bron(nen) relevante gegevens zijn verkregen. Daarnaast is aangegeven of het raadplegen van overige informatiebronnen zinvol is geacht.

Tabel 2.1: Overzicht geraadpleegde informatiebronnen

Informatiebronnen	Geraadpleegd	Informatie beschikbaar
Opdrachtgever / eigenaar	√	√
Lokale en/of regionale overheid	√	√
Bodemloket	√	√
Lokaal en/of regionaal bodeminformatiesysteem	√	√
Bodemkwaliteitskaart	√	√
Eerdere onderzoeksrapporten aanwezig	-	-
(Historisch) kaartmateriaal	√	√
Google Earth / Google maps	√	√
Locatiebezoek / terreininspectie	√	√
Overige informatiebronnen	√	√

Opgemerkt wordt dat de voor het vooronderzoek geraadpleegde bronnen niet altijd zonder fouten en/of volledig zijn. Voor het verkrijgen van informatie is HB Adviesbureau afhankelijk van deze bronnen, waardoor HB Adviesbureau niet kan instaan voor de juistheid en volledigheid van de verzamelde historische informatie.

Verwacht wordt dat met de uitgevoerde screening een representatief beeld van de onderzoekslocatie wordt verkregen zodat een betrouwbare onderzoekshypothese kan worden opgesteld.

2.3. Verkregen informatie

Van een locatie zijn veelal algemene (bodem)gegevens beschikbaar. De betreffende informatie kan afkomstig zijn uit het bodemloket, de bodemkwaliteitskaart, digitale bodeminformatiesystemen en/of eventueel eerder uitgevoerde bodemonderzoeken op de locatie of in de directe omgeving.



Naast de algemene gegevens van de locatie wordt met de specifieke terreingegevens beoordeeld of het bodemonderzoek zal plaatsvinden conform de strategie voor een onverdachte of verdachte locatie. De mate van verdachtheid is afhankelijk van het (vroegere) gebruik van de locatie, de aard van de activiteiten die in het verleden op de locatie hebben plaatsgevonden dan wel nog plaatsvinden en de aanwezigheid van potentiële bronlocaties.

In tabel 2.2 is een overzicht van de terreingegevens en is de eventuele aanwezigheid van potentiële verontreinigingsbronnen weergegeven. Tevens is aangegeven of tijdens het uitvoeren van de veldwerkzaamheden in de bodem aandachtspunten zijn aangetroffen welke aanleiding geven tot het aanpassen en/of aanvullen van de onderzoekshypothese of onderzoeksopzet. Derhalve is ook reeds aangegeven of tijdens de veldwerkzaamheden bodemlagen zijn aangetroffen waarin een bijmenging met puin aanwezig is (asbestverdacht).

Tabel 2.2: Overzicht terreingegevens en verontreinigingsbronnen

Terreingegevens	
Oppervlakte onderzoekslocatie	3.589 m ²
Kadastrale aanduiding	Amstelveen M 2575
Vroeger gebruik van de locatie	Weiland
Huidig gebruik van de locatie	Kerk met woning
Toekomstig gebruik van de locatie	Woningbouw
Gebruik belendende percelen	Divers
Oppervlaktewater op, langs of nabij de onderzoekslocatie	Langs
Verhardingen	Ja, deels beton, klinkers en tegels
Potentiële verontreinigingsbronnen	
Brandstoftank(s)	Ja
Gedempte sloten	Ja
Brand(plaats)	Niet bekend
Asbestverdacht materiaal	Niet bekend
Sloopwerkzaamheden	Niet bekend
Funderings-/ ophooglaag, puinbijmengingen	Niet bekend
Gebruik/ opslag chemische middelen/ olie	Niet bekend
Aandachtspunten in de bodem tijdens veldwerk	Ja, puin, slib en kolengruis
Andere bronnen, bijzonderheden	Niet bekend

De bebouwing op de locatie dateert van omstreeks 1964. In deze periode was het niet ongebruikelijk dat gebruik werd gemaakt van huisbrandolie middels aanwezigheid van boven- danwel ondergrondse brandstoftanks. Op basis van gegevens van de heer Berends van de Gemeente Amstelveen blijkt dat in september 1995 een ondergrondse HBO-tank op nummer 1 is gereinigd en afgevuld. De ondergrondse tank voor nummer 3 is verwijderd in april 1996, tegelijk met 8,6 ton verontreinigde grond. De exacte locatie van de tanks en afgegraven grond is onbekend, maar vermoedelijk nabij de entree of stookruimte. Tijdens de locatie-inspectie is op de zuidwestelijke zijde van het perceel een bovengrondse brandstoftank aangetroffen. De tank is omringd door een grote hoeveelheid opgeslagen goederen waardoor onderzoek nabij de tank slecht uitvoerbaar is. Inpandig is een stookruimte met ketels waargenomen maar is de ligging van ondergrondse brandstoftanks niet herleid.

Op de locatie is geen voorgaand bodemonderzoek bekend bij de gemeente of op www.bodemloket.nl. Aan de overzijde van de straat (Peppelerf 8-10) is een autobedrijf aanwezig geweest waar wel onderzoek is uitgevoerd en waar mogelijk nader onderzoek uitgevoerd dient te worden. Vooralsnog is niet bekend of de kwaliteit op dat perceel van invloed is op onderliggende onderzoekslocatie.

Uit bestudeerd historisch kaartmateriaal blijkt dat op de onderzoekslocatie waarschijnlijk een gedempte sloot aanwezig is (kaartmateriaal 1818).

Op de onderzoekslocatie is door de veldwerkers op basis van een opleiding asbestherkenning voorafgaand aan het onderzoek visueel aandacht besteed aan de aanwezigheid van asbestverdacht materiaal ter plaatse van de aanwezige objecten. Tevens is het maaiveld van de locatie op globale wijze geïnspecteerd. Het opgeboorde materiaal is tijdens de veldwerkzaamheden beoordeeld.

Op basis van de bodemkwaliteitskaart is bepaald dat de onderzoekslocatie gelegen is in zone B-W3/O-W3. De bodemkwaliteit hiervan is weergegeven in tabel 2.3.

**Tabel 2.3: Gegevens uit de bodemkwaliteitskaart**

Bodemlaag	Gemiddeld	95-percentielwaarde
Bovengrond	Landbouw en Natuur	Geen overschrijdingen van de interventiewaarde
Ondergrond		

2.4. Onderzoekshypothese en -opzet

Op basis van de beschikbare informatie uit het vooronderzoek dient een onderzoekshypothese te worden opgesteld. Aan de hand van de gestelde hypothese wordt vervolgens gekozen voor een onderzoeksprotocol met de bijhorende onderzoeksopzet (strategie).

Het onderhavig onderzoek is uitgevoerd conform de Nederlandse Norm "Bodem - Onderzoeksstrategie bij verkennend bodemonderzoek - Onderzoek naar de milieuhygiënische kwaliteit van bodem en grond" (NEN 5740, d.d. januari 2009).

In tabel 2.4 zijn de hypothesen weergegeven alsmede de daaraan gekoppelde c.q. gevolgde onderzoeksstrategieën.

Tabel 2.4: Onderzoekshypothesen en strategieën

Hypothese	Deellocatie	Verwachte stoffen	Protocol	Strategie	Toelichting
Verdacht	Gedempte sloot	Diversen	NEN 5740	5.3	Op basis van historisch kaartmateriaal
Verdacht	Brandstoftank(s)	Olieproducten	NEN 5740	5.3	Op basis van locatie-inspectie en gegevens gemeente
Onverdacht	Overig terrein	Geen	NEN 5740	5.1	-

5.1 Onderzoeksstrategie voor een kleinschalige onverdachte locatie (NEN 5740-ONV);

5.3 Onderzoeksstrategie voor een verdachte locatie met een plaatselijke bodembelasting met een duidelijke verontreinigingskern (VEP).

Gezien de onduidelijkheid van de ligging van de (gesaneerde) brandstoftanks wordt een boring nabij de stookruimte geplaatst en naast de bovengrondse brandstoftank (voor zover mogelijk door de opslag rondom de tank). Ter plaatse van de mogelijke demping worden drie boringen uitgevoerd. De boringen uit het algemene boorregime worden verdeeld over de verdachte deellocaties. Inpandig worden voor zover als mogelijk boringen geplaatst in kruipluiken.

Verwacht wordt dat met bovenstaande onderzoeksopzet een voldoende representatief beeld van de bodemkwaliteit op de onderzoekslocatie wordt verkregen.

2.5. Toetsingskader

Indeling van de mate van verontreiniging vindt plaats op basis van de Wet bodembescherming. De analyseresultaten zijn getoetst volgens het vigerend toetsingskader van het Ministerie van Infrastructuur en Milieu, welke opgenomen is in de Circulaire bodemsanering 2013. Voor een omschrijving van het toetsingskader van de Wet bodembescherming wordt verwezen naar **bijlage VI**.

Om toepassings- en/of verwerkingsmogelijkheden aan te geven wordt een indeling gemaakt op basis van het Besluit en de Regeling bodemkwaliteit. Formeel kunnen de in dit voorliggend onderzoek verkregen analyseresultaten echter niet worden getoetst. Om toch een indicatie te krijgen zijn de analyseresultaten getoetst aan de samenstellingseisen volgens het vigerend toetsingskader van het Ministerie van Infrastructuur en Milieu, welke opgenomen is in het Besluit bodemkwaliteit en de bijbehorende Regeling bodemkwaliteit. Voor een omschrijving van het toetsingskader van het Besluit en de Regeling bodemkwaliteit wordt verwezen naar **bijlage VII**.

In **bijlage IV** zijn de (omgerekende) toetsingswaarden en de toetsing van de analyseresultaten weergegeven. De originele analysecertificaten met alle resultaten zijn weergegeven in **bijlage V**.



3. BESCHRIJVING VELDWERK

Het verrichten van boringen en het plaatsen van een peilbuis is onder verantwoording van de heer M. Ligthart conform VKB-protocol 2001 uitgevoerd op 19 oktober 2015.

Een overzicht van de uitgevoerde veldwerkzaamheden in meters min maaiveld (m-mv) is weergegeven in tabel 3.1.

Tabel 3.1: Overzicht uitgevoerde veldwerkzaamheden

Boringen		Peilbuis
0,5 m-mv	1,2 à 2,0 m-mv	2,5 m-mv
06, 07, 08, 09, 10, 13	02, 03, 04, 05, 11, 12, 14	01

Opgemerkt wordt dat:

- vanwege de aanwezigheid van een bodemlaag van circa 0,6 meter, in afwijking op het VKB-protocol 2001, het opgeboorde materiaal plaatselijk per bodemlaag over een traject van maximaal 0,6 m bemonsterd is en zintuiglijk beoordeeld is op bodemkundige en verontreinigingskenmerken. Verwacht wordt dat dit geen invloed heeft op de analyseresultaten;
- de bovenzijde van de filterperforatie van de peilbuis tijdens de veldwerkzaamheden circa 0,5 meter beneden de verwachte grondwaterstand is geplaatst;
- door een grote hoeveelheid opslag nabij het schuurtje met de bovengrondse tank het alleen mogelijk was om aan één zijde een boring te plaatsen;
- het ontluichtings- en vulpunt op de tank aanwezig waren;
- boring 12 bij de ingang van het gebouw, richting stookruimte, zijn geplaatst waar leidingwerk waarneembaar was;
- gezien het ontbreken van olieverdachte waarnemingen de peilbuis centraal in de slootdemping is geplaatst;
- in pandig drie boringen zijn geplaatst in kruipluiken;
- de boringen zijn geplaatst met behulp van een edelmanboor.

De locaties van de boringen en de peilbuis zijn weergegeven in **bijlage II**. De peilbuis is direct na plaatsing en voor monsterneming afgepompt tot een constante elektrische geleidbaarheid (EG) is bereikt.

De grondwaterbemonstering is volgens VKB-protocol 2002 uitgevoerd door de heer M. Ligthart op 19 oktober 2015. In afwijking op het VKB-protocol is de peilbuis, op verzoek van de opdrachtgever, na circa een uur wachttijd bemonsterd gezien de spoed van het onderzoek. Derhalve is geen week wachttijd gehanteerd. Ten behoeve van de analyse van zware metalen is het grondwater in het veld gefiltreerd.



4. RESULTATEN GROND

4.1. Veldwerk

In tabel 4.1 is de algemene bodemopbouw weergegeven.

Tabel 4.1: Algemene bodemopbouw

Diepte (m-mv)	Hoofdbestanddeel	Bijmenging
0,0 tot 1,1	Zand en klei	Divers
1,1 tot 2,5*	Klei	Divers

* = maximale boordiepte

Opgemerkt wordt dat plaatselijk (boring 04) een veenlaagje is aangetroffen van 1,2 tot 1,5 m-mv.

De profielbeschrijvingen zijn weergegeven in **bijlage III**.

Tijdens het veldwerk zijn de in tabel 4.2 vermelde waarnemingen gedaan die een verontreiniging van de grond doet vermoeden.

Tabel 4.2: Zintuiglijke verdachte waarnemingen

Boring	Diepte (m-mv)	Zintuiglijke waarneming
01	0,70 tot 1,10	sterk slibhoudend
02	0,70 tot 1,10	brokken slib
03	0,00 tot 0,30 1,00 tot 1,20	sporen puin zwak slibhoudend
05	0,65 tot 0,70 0,70 tot 1,00	brokken beton matig slibhoudend
10	0,00 tot 0,50	zwak kolengruishoudend
11	1,00 tot 1,50	zwak puinhoudend
Sporen <1%, zwak 1-5%, matig 5-10%, sterk 10-20%, uiterst 20-50%		

Opgemerkt wordt dat:

- door het aantreffen van slib in de boringen 01, 02, 03 en 05 de aanwezigheid van een gedempte sloot is bevestigd;
- geen olieverdachte waarnemingen zijn gedaan;
- de aanwezigheid van bodemvreemde materialen kunnen duiden op verontreiniging met onder andere zware metalen en/of polycyclische aromatische koolwaterstoffen (PAK).

In tabel 4.3 zijn de visuele waarnemingen ten aanzien van het voorkomen van asbestverdachte materialen op de locatie weergegeven. Opgemerkt wordt dat bodemlagen waarin een puinbijmenging aanwezig is als asbestverdacht wordt beschouwd.

Tabel 4.3: Zintuiglijk waarnemingen ten aanzien van asbest

Asbestverdacht materiaal op het maaiveld	Asbestverdacht materiaal in het opgeboorde materiaal	Puinbijmenging aanwezig	Overig asbestverdachte waarnemingen
Nee	Nee	Ja	Ja

Ter plaatse van het schuurtje waar de bovengrondse tank aanwezig is zijn asbestverdachte dakplaten aanwezig. In drie boringen is een puinbijmenging aanwezig.

Puin is potentieel asbestverdacht tenzij middels een asbestonderzoek wordt aangetoond dat in de grond geen asbest is aangetoond danwel dat het puin uit een periode dateert waarin geen asbest is toegepast. Door het aantreffen van asbestverdachte platen is echter reeds een aanleiding aanwezig om een asbest in grond onderzoek uit te voeren.



Gezien de spoedeisendheid van het onderzoek is vooralsnog echter geen asbest in grondonderzoek conform NEN 5707 uitgevoerd.

4.2. Uitvoering analyses

In tabel 4.4 is een overzicht van de uitgevoerde grondanalyses en bijbehorende motivatie weergegeven. Ten behoeve van het bepalen van de toetsingswaarden zijn de percentages aan lutum en/of organische stof van alle grond(meng)monsters vastgesteld.

Tabel 4.4: Uitgevoerde analyses grond

Monsteromschrijving	Zintuiglijke waarneming	(Meng) monster	Analyse op	Motivatie
Bovengrond klei en zand	Puin <1%	MM01	Standaard pakket	Bepalen algemene milieuhygiënische kwaliteit
Bovengrond klei	Kolengruis 1-5%	M02		
Ondergrond klei	Slib 1-20%	MM03		
Ondergrond klei	Puin 1-5%	M04		
Ondergrond klei	-	MM05		
Ondergrond veen	-	M06		
M = individueel monster, MM = mengmonster				
Sporen <1%. zwak 1-5%. matig 5-10%. sterk 10-20%. uiterst 20-50%. (vrijwel) volledig >50%				

Het Standaardpakket Landbodemonderzoek (variant A) bestaat uit de analyses op zware metalen (9 stuks), polycyclische aromatische koolwaterstoffen (PAK-10), polychloorbifenylen (PCB-7) en minerale olie (C10-C40). Door middel van dit standaardpakket wordt een algemeen beeld van de kwaliteit van de grond verkregen.

De samenstelling van de bovenstaande grond(meng)monsters is weergegeven in **bijlage IV**.

4.3. Analyseresultaten

Beoordeling milieuhygiënische kwaliteit (Wbb)

In tabel 4.5 zijn de maximale toetsingswaarden weergegeven en welke parameter(s) hierbij als maatgevend wordt beschouwd. Middels het aangeven van slechts de maximale toetsingswaarden wordt verwacht dat direct inzicht wordt verkregen in eventuele beperkingen. Voor een overzicht van de niet maatgevende overschrijdingen (indien aanwezig) wordt verwezen naar **bijlage IV**.

Tabel 4.5: Maximale toetsingswaarden grond

Monsteromschrijving	Zintuiglijke waarneming	(Meng)monster	Maximale toetsingswaarde				Maatgevende parameter(s)
			<AW	>AW	>T	>I	
Bovengrond klei en zand	Puin <1%	MM01		X			PCB
Bovengrond klei	Kolengruis 1-5%	M02		X			Lood
Ondergrond klei	Slib 1-20%	MM03		X			Molybdeen, PAK
Ondergrond klei	Puin 1-5%	M04			X		Koper
Ondergrond klei	-	MM05	X				-
Ondergrond veen	-	M06		X			Molybdeen
M = individueel monster, MM = mengmonster							
Sporen <1%, zwak 1-5%, matig 5-10%, sterk 10-20%, uiterst 20-50%, (vrijwel) volledig >50%							

Opgemerkt wordt dat de aangetoonde licht tot matige verontreinigingen vermoedelijk worden veroorzaakt door de aangetroffen bijmenging met bodemvreemd materiaal.

Beoordeling indicatieve verwerkingsmogelijkheden (Bbk)

In tabel 4.6 zijn de kwaliteitsklassen weergegeven voor het beoordelen van de indicatieve toepassings- en/of verwerkingsmogelijkheden.

**Tabel 4.6: Indeling kwaliteitsklassen grond**

Monsteromschrijving	Zintuiglijke waarneming	(Meng)monster	Kwaliteitsklasse	Op basis van
Bovengrond klei en zand	Puin <1%	MM01	Niet toepasbaar	PCB
Bovengrond klei	Kolengruis 1-5%	M02	Landbouw en natuur	-
Ondergrond klei	Slib 1-20%	MM03	Industrie	PAK
Ondergrond klei	Puin 1-5%	M04	Industrie	Koper
Ondergrond klei	-	MM05	Landbouw en natuur	-
Ondergrond veen	-	M06	Landbouw en natuur	-
M = individueel monster, MM = mengmonster				
Sporen <1%, zwak 1-5%, matig 5-10%, sterk 10-20%, uiterst 20-50%, (vrijwel) volledig >50%				

Indicatief getoetst aan het Besluit bodemkwaliteit blijkt dat de kwaliteit wisselend is, fluctuerend van Landbouw en natuur tot Niet Toepasbaar.



5. RESULTATEN GRONDWATER

5.1. Veldwerk

In tabel 5.1 zijn de resultaten van de uitgevoerde metingen aan het grondwater weergegeven.

Tabel 5.1: Resultaten metingen grondwater

Peilbuis	Grondwaterstand (m-mv)	Troebelheid (NTU)	Geleidbaarheid (μS/cm)	Zuurgraad (pH)
01	0,92	45,6	940	6,1

Aan het grondwater is geen kenmerk van een mogelijke verontreiniging waargenomen.

5.2. Uitvoering analyses

In tabel 5.2 is een overzicht van de uitgevoerde grondwateranalyses en de bijbehorende motivatie weergegeven.

Tabel 5.2: Uitgevoerde analyses grondwater

Peilbuis	Zintuiglijke waarneming	Analyse op	Motivatie
01	-	Standaardpakket	Bepalen algemene milieuhygiënische kwaliteit

Het standaardpakket voor grondwater (variant B) bestaat uit de analyses op zware metalen (9 stuks), vluchtige koolwaterstoffen (BTEXXS), naftaleen, vluchtige organo halogeenvverbindingen (o.a. VOCl) en minerale olie (C10-C40). Door middel van dit standaardpakket wordt een algemeen beeld van de kwaliteit van het grondwater verkregen.

5.3. Analyseresultaten

In tabel 5.3 zijn de maximale toetsingswaarden weergegeven en welke parameter(s) hierbij als maatgevend wordt beschouwd. Voor een overzicht van de niet maatgevende overschrijdingen (indien aanwezig) wordt verwezen naar **bijlage IV**.

Tabel 5.3: Maximale toetsingswaarden grondwater

Peilbuis	Zintuiglijke waarneming	Maximale toetsingswaarde				Maatgevende parameter(s)
		<S	>S	>T	>I	
01	-		X			Barium, naftaleen

In het grondwater is een lichte verontreiniging met barium en naftaleen aangetoond. Barium wordt vaker van nature verhoogd aangetroffen. De licht verhoogde concentratie aan naftaleen kan wellicht samenhangen met de (voormalige) brandstoftanks op de locatie.



6. CONCLUSIES EN AANBEVELINGEN

In het verkennend bodemonderzoek ter plaatse van de Haagbeuklaan 1-3 in Amstelveen wordt het onderstaande geconcludeerd:

Grond

- de grond is maximaal licht verontreinigd met molybdeen, lood, PAK en/of PCB en matig verontreinigd met koper. De aangetoonde verontreinigingen staan vermoedelijk in relatie met de aangetroffen bijmenging met bodemvreemd materiaal;
- indicatief getoetst aan het Besluit bodemkwaliteit blijkt dat de kwaliteit wisselend is, fluctuerend van Landbouw en natuur tot Niet Toepasbaar.

Grondwater

- in het grondwater is een lichte verontreiniging met barium en naftaleen aangetoond. Barium wordt vaker van nature verhoogd aangetroffen. De licht verhoogde concentratie aan naftaleen kan wellicht samenhangen met de (voormalige) brandstoftanks op de locatie.

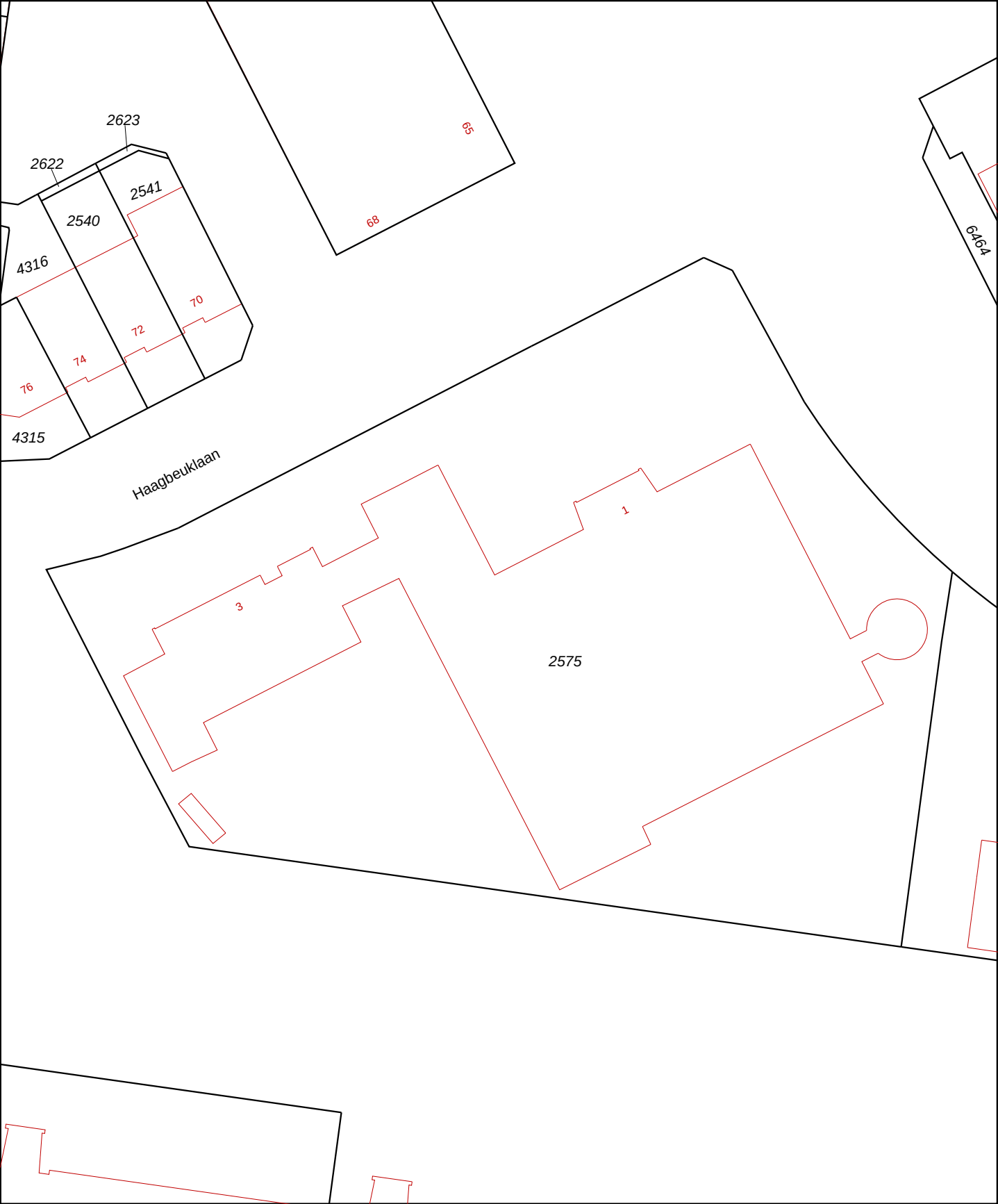
Opgemerkt wordt dat:

- ter plaatse van het schuurtje waar de bovengrondse tank aanwezig is asbestverdachte dakplaten aanwezig zijn. In drie boringen is een puinbijmenging aanwezig. Puin is potentieel asbestverdacht tenzij middels een asbestonderzoek wordt aangetoond dat in de grond geen asbest is aangetoond danwel dat het puin uit een periode dateert waarin geen asbest is toegepast. Door het aantreffen van asbestverdachte platen is echter reeds een aanleiding aanwezig om een asbest in grond onderzoek uit te voeren. Gezien de spoedeisendheid van het onderzoek is vooralsnog echter geen asbest in grondonderzoek conform NEN 5707 uitgevoerd;
- het niet bekend is of en waar nog ondergrondse brandstoftanks aanwezig zijn op de locatie;
- door de aanwezigheid van diverse opslag rondom de bovengrondse brandstoftank er slechts beperkt rondom kon worden geboord;
- de aangetoonde bodemkwaliteit afwijkt van de achtergrondwaarden uit de bodemkwaliteitskaart;
- de aanwezigheid van een slootdemping middels het aantreffen van slibhoudende lagen is bevestigd;
- de voor het werk te treffen veiligheidsmaatregelen opgenomen dienen te zijn in een Veiligheids- en Gezondheidsplan (V&G-plan).

Aanbevelingen

Aanbevolen wordt:

- gedurende de sloop attent te zijn op de aanwezigheid van (ondergrondse) brandstoftanks en bijbehorend leidingwerk;
- een asbest in grond onderzoek uit te voeren na sloop van de opstallen;
- voorafgaand aan de sloop een asbestinventarisatie van de opstallen te laten uitvoeren;
- de voorliggende rapportage in verband met de aanvraag van een omgevingsvergunning aan de gemeente te overleggen.



12345 25	Deze kaart is noordgericht Perceelnummer Huisnummer	Schaal 1:500		
— Vastgestelde kadastrale grens — Voorlopige kadastrale grens — Administratieve kadastrale grens — Bebouwing — Overige topografie	Kadastrale gemeente Sectie Perceel			AMSTELVEEN M 2575
Voor een eensluitend uittreksel, Apeldoorn, 19 november 2015 De bewaarder van het kadaster en de openbare registers				

Aan dit uittreksel kunnen geen betrouwbare maten worden ontleend.
De Dienst voor het kadaster en de openbare registers behoudt zich de intellectuele eigendomsrechten voor, waaronder het auteursrecht en het databankenrecht.



BEBOUWING

a bebouwd gebied
b bebouwen
c hoogbouw
d kas

WEGEN

autosnelweg
hoofdweg met gescheiden rijbanen
hoofdweg
regionale weg met gescheiden rijbanen
regionale weg
lokale weg met gescheiden rijbanen
lokale weg
weg met losse of slechte verharding
onverharde weg
straat/overige weg
voetgangersgebied
fietspad
pad, voetpad
weg in aanleg
viaduct
aquaduct
tunnel
vaste brug
beweegbare brug
brug op pijlers

SPORWEGEN

spoorweg: enkelspoor
spoorweg: meersporig

a station b spoorweg in tunnel
tramweg

a sneltram b sneltramhalte

a metro bovengronds
b metrostation

HYDROGRAFIE

waterloop: smaller dan 3 m
waterloop: 3-6 m breed
waterloop: breder dan 6 m

a schutsluis b stuwen
c koedam

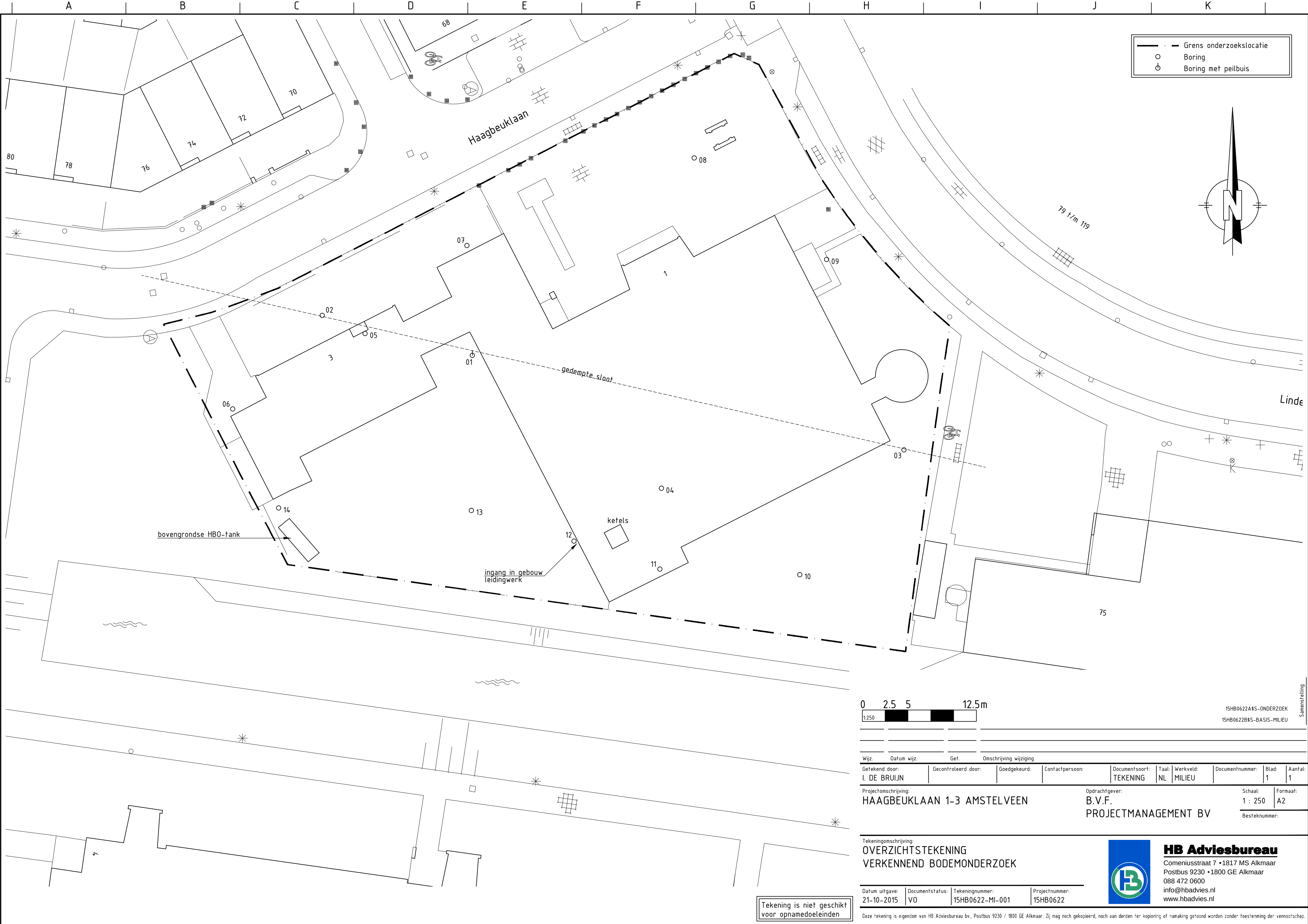
a duiker b grondduiker
c afsluitbare duiker

BODEMGEBRUIK

a grasland met sloten
b akkerland met greppels
c boomgaard
d fruitkwekerij
e boomkwekerij
f grasland met populierenopstand
g loofbos
h naaldbos
i gemengd bos
j griend
k heide
l zand
m drasland, moeras
n rietland
o dodenakker, begraafplaats
p overig bodemgebruik

OVERIGE SYMBOLEN

a religieus gebouw
b toren, hoge koepel
c religieus gebouw met toren
d markant object
e watertoren
f vuurtoren
a gemeentehuis
b postkantoor
c politiebureau
d wegwijzer
a kapel
b kruis
c vlampijp
d telescoop
a windmolen
b waterradmolen
c windmotor
d windturbine
a oliepompinstallatie
b seimmast
c zendmast
a hunebed
b monument
c gemaal
a kampeerterrein
b sportcomplex
c ziekenhuis
a paal b grenspunt c boom
schietbaan
afstering
hoogspanningsleiding met mast
muur
geluidswering



15HB0622A\$S-ONDERZOEK
15HB0622B\$S-BASIS-MILIEU

Wijz.	Datum wijz.	Get.	Omschrijving wijziging							
Getekend door:	Gecontroleerd door:	Goedgekeurd:	Contactpersoon:	Documentsoort:	Taal:	Werkveld:	Documentnummer:	Blad:	Aantal:	
I. DE BRUIJN				TEKENING	NL	MILIEU		1	1	
Projectomschrijving:				Opdrachtgever:				Schaal:	Formaat:	
HAAGBEUKLAAN 1-3 AMSTELVEEN				B.V.F. PROJECTMANAGEMENT BV				1 : 250	A2	
								Besteknummer:		

Tekeningomschrijving:
**OVERZICHTSTEKENING
VERKENNEND BODEMONDERZOEK**



HB Adviesbureau
Comeniusstraat 7 • 1817 MS Alkmaar
Postbus 9230 • 1800 GE Alkmaar
088 472 0600
info@hbadvies.nl
www.hbadvies.nl

Datum uitgave:	Documentstatus:	Tekeningnummer:	Projectnummer:
21-10-2015	V0	15HB0622-MI-001	15HB0622

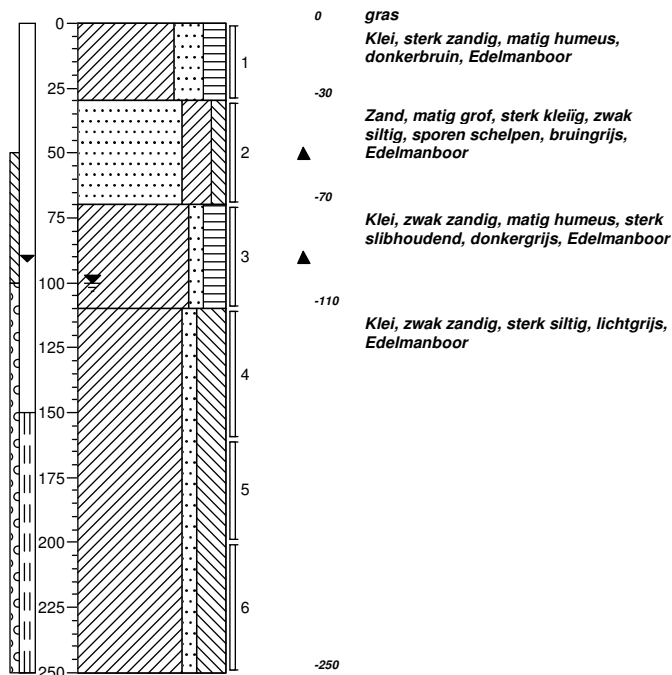
Deze tekening is eigendom van HB Adviesbureau bv., Postbus 9230 / 1800 GE Alkmaar. Zij mag noch gekopieerd, noch aan derden ter kopiering of namaking getoond worden zonder toestemming der vennootschap.

CADINFO: G:\PROJECTEN\2015\15HB0622\03 PRODUCTEN HB\03 TEKENINGEN\03 MILIEU\15HB0622-MI-001 OVERZICHTSTEKENING.DWG

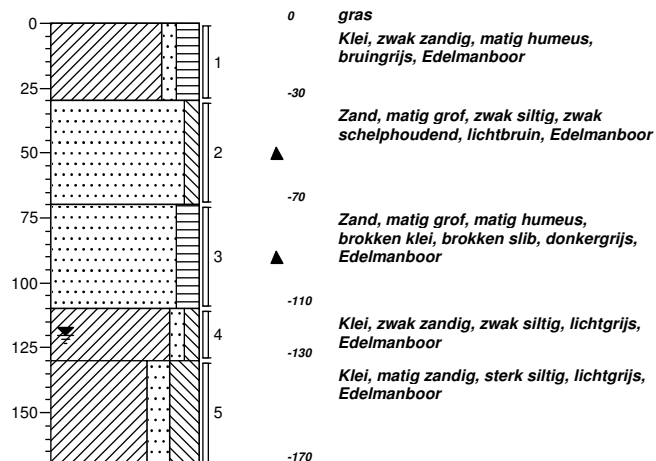
Tekening is niet geschikt
voor opnamedoeleinden

Bijlage III, profielbeschrijvingen

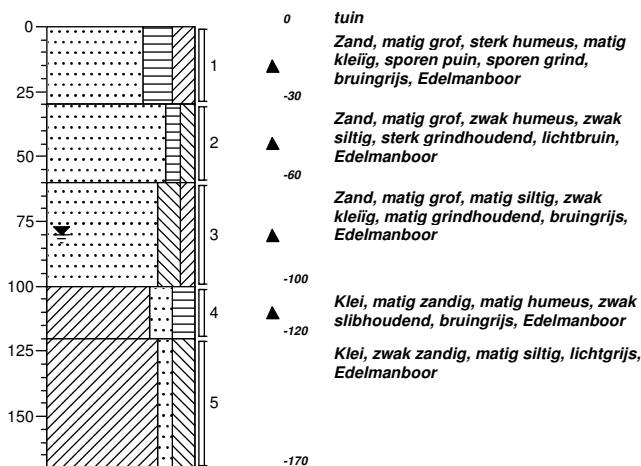
Boring: 01



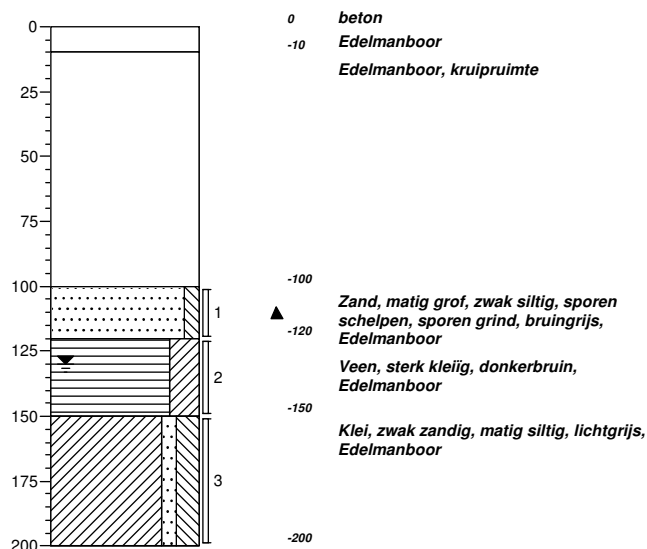
Boring: 02



Boring: 03

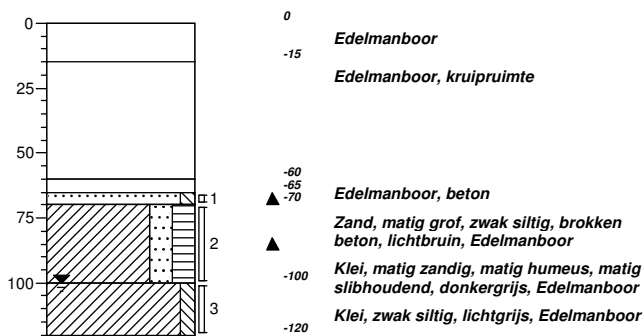


Boring: 04

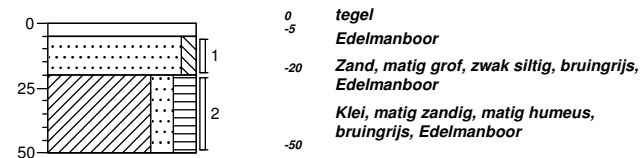


Bijlage III, profielbeschrijvingen

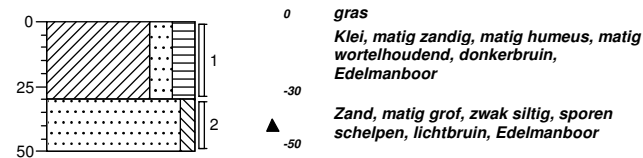
Boring: 05



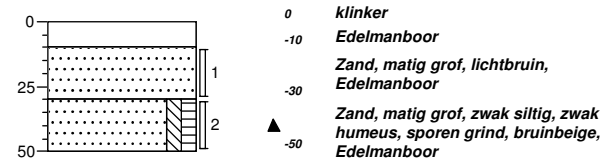
Boring: 06



Boring: 07

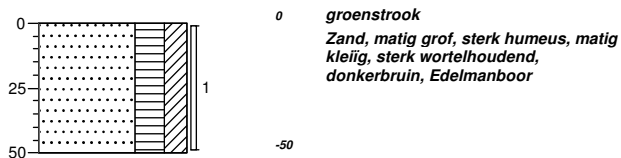


Boring: 08

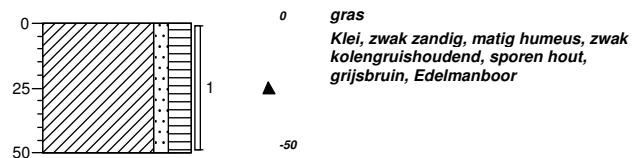


Bijlage III, profielbeschrijvingen

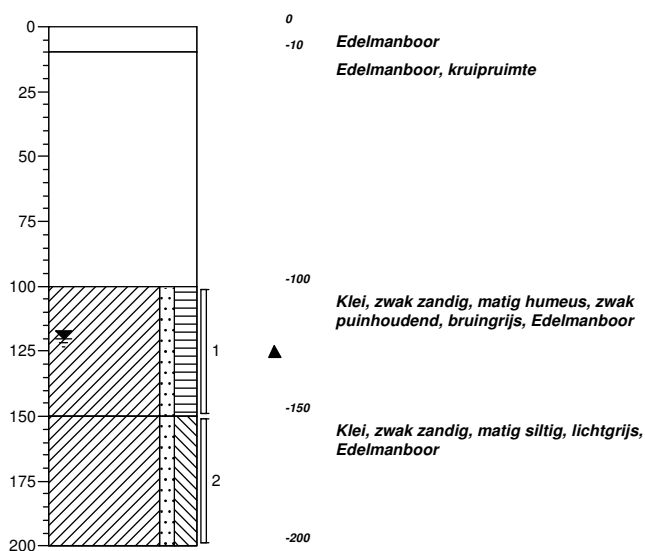
Boring: 09



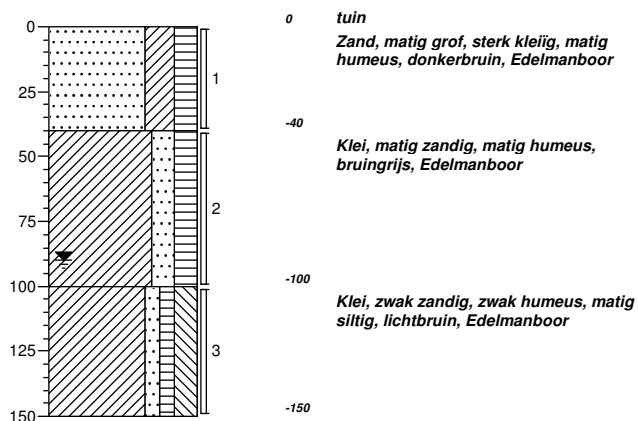
Boring: 10



Boring: 11

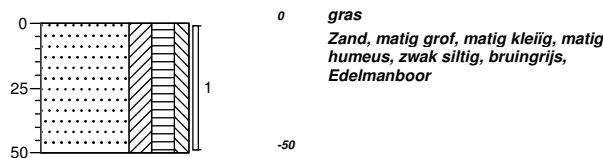


Boring: 12

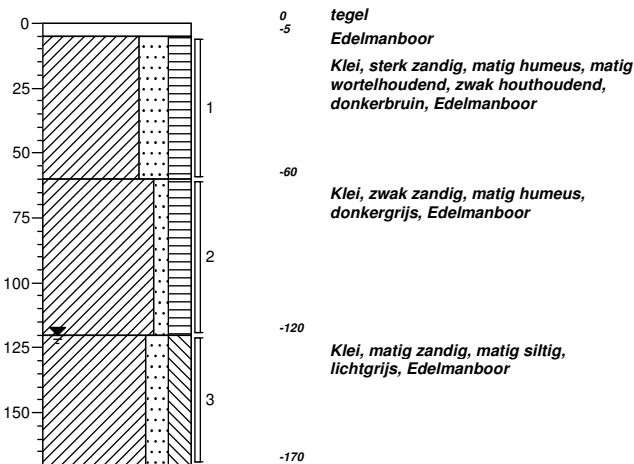


Bijlage III, profielbeschrijvingen

Boring: 13

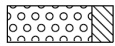


Boring: 14

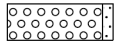


Legenda (conform NEN 5104)

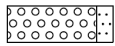
grind



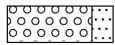
Grind, siltig



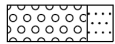
Grind, zwak zandig



Grind, matig zandig

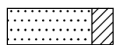


Grind, sterk zandig

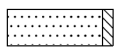


Grind, uiterst zandig

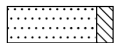
zand



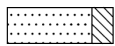
Zand, kleiig



Zand, zwak siltig



Zand, matig siltig

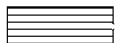


Zand, sterk siltig

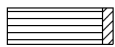


Zand, uiterst siltig

veen



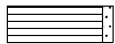
Veen, mineraalarm



Veen, zwak kleiig



Veen, sterk kleiig

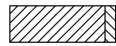


Veen, zwak zandig



Veen, sterk zandig

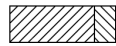
klei



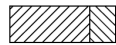
Klei, zwak siltig



Klei, matig siltig



Klei, sterk siltig



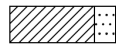
Klei, uiterst siltig



Klei, zwak zandig



Klei, matig zandig

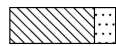


Klei, sterk zandig

leem



Leem, zwak zandig



Leem, sterk zandig

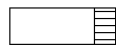
overige toevoegingen



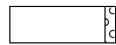
zwak humeus



matig humeus



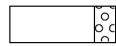
sterk humeus



zwak grindig



matig grindig



sterk grindig

geur

- geen geur
- zwakke geur
- matige geur
- sterke geur
- uiterste geur

olie

- geen olie-water reactie
- zwakke olie-water reactie
- matige olie-water reactie
- sterke olie-water reactie
- uiterste olie-water reactie

p.i.d.-waarde

- >0
- >1
- >10
- >100
- >1000
- >10000

monsters

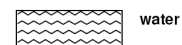
- geroerd monster
- ongeroerd monster

overig

- bijzonder bestanddeel
- Gemiddeld hoogste grondwaterstand
- grondwaterstand
- Gemiddeld laagste grondwaterstand



slib



water

peilbuis



blinde buis

casing

hoogste grondwaterstand
gemiddelde grondwaterstand
laagste grondwaterstand

bentoniet afdichting

filter

Toetsing volgens BoToVa, module T.12-Beoordeling kwaliteit van grond volgens Wbb

(Toetsversie 2.0.0, toetskader WBB, SIKB versie 12.0.0, toetsingsdatum: 19-11-2015 - 14:12)

Projectnaam vbo haagbeuklaan
 Projectcode 15HB0622
 Monsteromschrijving M02
 Monstersoort Grond (AS3000)
 Monster conclusie **Voldoet aan Achtergrondwaarde**

Analyse	Eenheid	AR	BT	AT	AC	BC	AW	T	I	RBK
droge stof	%	66.6	66.6		--					
gewicht artefacten	g	<1			--					
aard van de artefacten	-	Geen								
organische stof (gloeiverlies)	%	8.4	8.4		--					
KORRELGROOTTEVERDELING										
lutum (bodem)	% vd DS	26	26		--					
METALEN										
barium ⁺	mg/kg	48	46.5	46.5		--			920	20
cadmium	mg/kg	<0.2	0.145	0.145		<=AW0.6	6.8	13	0.2	
kobalt	mg/kg	7.4	7.18	7.18		<=AW 15	102	190	3	
koper	mg/kg	13	13.1	13.1		<=AW 40	115	190	5	
kwik	mg/kg	0.08	0.0798	0.0798		<=AW0.15	18	36	0.05	
lood	mg/kg	55	55.4	55.4	*	WO	50	290	530	10
molybdeen	mg/kg	1.5	1.5	1.5		<=AW1.5	96	190	1.5	
nikkel	mg/kg	21	20.4	20.4		<=AW 35	68	100	4	
zink	mg/kg	78	77.7	77.7		<=AW140	430	720	20	
POLYCYCLISCHE AROMATISCHE KOOLWATERSTOFFEN										
naftaleen	mg/kg	<0.01	0.007		--	-				
pak-totaal (10 van VROM) (0.7 factor)	mg/kg	0.264	0.264	0.264		<=AW1.5	21	40	0.35	
POLYCHLOORBIFENYLEN (PCB)										
som PCB (7) (0.7 factor)	ug/kg	4.9	5.83	5.83		<=AW 20	510	1000	4.9	
MINERALE OLIE										
totaal olie C10 - C40	mg/kg	<20	16.7	16.7		<=AW190	2595	5000	35	

Monstercode 12209607-001
 Monsteromschrijving M02 M02 10 (0-50)

Toetsing volgens BoToVa, module T.12-Beoordeling kwaliteit van grond volgens Wbb

(Toetsversie 2.0.0, toetskader WBB, SIKB versie 12.0.0, toetsingsdatum: 19-11-2015 - 14:12)

Projectnaam	vbo haagbeuklaan
Projectcode	15HB0622
Monsteromschrijving	M04
Monstersoort	Grond (AS3000)
Monster conclusie	Overschrijding Achtergrondwaarde

Analyse	Eenheid	AR	BT	AT	AC	BC	AW	T	I	RBK
droge stof	%	67.7	67.7		--					
gewicht artefacten	g	<1			--					
aard van de artefacten	-	Geen								
organische stof (gloeiverlies)	%	4.9	4.9		--					
KORRELGROOTTEVERDELING										
lutum (bodem)	% vd DS	21	21		--					
METALEN										
barium ⁺	mg/kg	39	44.8	44.8		--			920	20
cadmium	mg/kg	<0.2	0.169	0.169		<=AW0.6	6.8	13	0.2	
kobalt	mg/kg	5.0	5.71	5.71		<=AW 15	102	190	3	
koper	mg/kg	98	116	116	**	IN	40	115	190	5
kwik	mg/kg	<0.05	0.0378	0.0378		<=AW0.15	18	36	0.05	
lood	mg/kg	26	29.1	29.1		<=AW 50	290	530	10	
molybdeen	mg/kg	0.98	0.98	0.98		<=AW1.5	96	190	1.5	
nikkel	mg/kg	15	16.9	16.9		<=AW 35	68	100	4	
zink	mg/kg	130	151	151	*	WO	140	430	720	20
POLYCYCLISCHE AROMATISCHE KOOLWATERSTOFFEN										
naftaleen	mg/kg	<0.01	0.007		--	-				
pak-totaal (10 van VROM) (0.7 factor)	mg/kg	0.174	0.174	0.174		<=AW1.5	21	40	0.35	
POLYCHLOORBIFENYLEN (PCB)										
som PCB (7) (0.7 factor)	ug/kg	6.3	12.9	12.9		<=AW 20	510	1000	4.9	
MINERALE OLIE										
totaal olie C10 - C40	mg/kg	<20	28.6	28.6		<=AW190	2595	5000	35	

Monstercode	Monsteromschrijving
12209607-002	M04 M04 11 (100-150)

Toetsing volgens BoToVa, module T.12-Beoordeling kwaliteit van grond volgens Wbb

(Toetsversie 2.0.0, toetskader WBB, SIKB versie 12.0.0, toetsingsdatum: 19-11-2015 - 14:12)

Projectnaam vbo haagbeuklaan
 Projectcode 15HB0622
 Monsteromschrijving M06
 Monstersoort Grond (AS3000)
 Monster conclusie **Voldoet aan Achtergrondwaarde**

Analyse	Eenheid	AR	BT	AT	AC	BC	AW	T	I	RBK
droge stof	%	58.5	58.5		--					
gewicht artefacten	g	<1			--					
aard van de artefacten	-	Geen								
organische stof (gloeiverlies)	%	8.6	8.6		--					
KORRELGROOTTEVERDELING										
lutum (bodem)	% vd DS	40	40		--					
METALEN										
barium ⁺	mg/kg	44	29.7	29.7		--			920	20
cadmium	mg/kg	<0.2	0.128	0.128		<=AW0.6	6.8	13	0.2	
kobalt	mg/kg	6.2	4.23	4.23		<=AW 15	102	190	3	
koper	mg/kg	12	9.78	9.78		<=AW 40	115	190	5	
kwik	mg/kg	<0.05	0.030	0.030		<=AW0.15	18	36	0.05	
lood	mg/kg	29	25	25		<=AW 50	290	530	10	
molybdeen	mg/kg	2.6	2.6	2.6		* WO 1.5	96	190	1.5	
nikkel	mg/kg	21	14.7	14.7		<=AW 35	68	100	4	
zink	mg/kg	47	36	36		<=AW140	430	720	20	
POLYCYCLISCHE AROMATISCHE KOOLWATERSTOFFEN										
naftaleen	mg/kg	<0.01	0.007		--	-				
pak-totaal (10 van VROM) (0.7 factor)	mg/kg	0.07	0.073	0.073		<=AW1.5	21	40	0.35	
POLYCHLOORBIFENYLEN (PCB)										
som PCB (7) (0.7 factor)	ug/kg	4.9	5.7	5.7		<=AW 20	510	1000	4.9	
MINERALE OLIE										
totaal olie C10 - C40	mg/kg	<20	16.3	16.3		<=AW190	2595	5000	35	

Monstercode 12209607-003
 Monsteromschrijving M06 M06 04 (120-150)

Toetsing volgens BoToVa, module T.12-Beoordeling kwaliteit van grond volgens Wbb

(Toetsversie 2.0.0, toetskader WBB, SIKB versie 12.0.0, toetsingsdatum: 19-11-2015 - 14:12)

Projectnaam vbo haagbeuklaan
 Projectcode 15HB0622
 Monsteromschrijving MM01
 Monstersoort Grond (AS3000)
 Monster conclusie **Overschrijding Achtergrondwaarde**

Analyse	Eenheid	AR	BT	AT	AC	BC	AW	T	I	RBK
droge stof	%	74.5	74.5		--					
gewicht artefacten	g	<1			--					
aard van de artefacten	-	Geen								
organische stof (gloeiverlies)	%	7.1	7.1		--					
KORRELGROOTTEVERDELING										
lutum (bodem)	% vd DS	18	18		--					
METALEN										
barium ⁺	mg/kg	33	42.6	42.6		--			920	20
cadmium	mg/kg	<0.2	0.163	0.163		<=AW0.6	6.8	13	0.2	
kobalt	mg/kg	4.9	6.26	6.26		<=AW 15	102	190	3	
koper	mg/kg	13	15.6	15.6		<=AW 40	115	190	5	
kwik	mg/kg	0.06	0.0663	0.0663		<=AW0.15	18	36	0.05	
lood	mg/kg	41	46.4	46.4		<=AW 50	290	530	10	
molybdeen	mg/kg	0.81	0.81	0.81		<=AW1.5	96	190	1.5	
nikkel	mg/kg	15	18.8	18.8		<=AW 35	68	100	4	
zink	mg/kg	70	85.5	85.5		<=AW140	430	720	20	
POLYCYCLISCHE AROMATISCHE KOOLWATERSTOFFEN										
naftaleen	mg/kg	<0.01	0.007		--	-				
pak-totaal (10 van VROM) (0.7 factor)	mg/kg	0.527	0.527	0.527		<=AW1.5	21	40	0.35	
POLYCHLOORBIFENYLEN (PCB)										
som PCB (7) (0.7 factor)	ug/kg	359.8	507	507	*	NT	20	510	1000	4.9
MINERALE OLIE										
totaal olie C10 - C40	mg/kg	<20	19.7	19.7		<=AW190	2595	5000	35	

Monstercode 12209607-004
 Monsteromschrijving MM01 MM01 01 (0-30) 02 (0-30) 03 (0-30) 06 (20-50) 07 (0-30) 09 (0-50) 12 (0-40) 13 (0-50) 14 (5-60)

Toetsing volgens BoToVa, module T.12-Beoordeling kwaliteit van grond volgens Wbb
(Toetsversie 2.0.0, toetskader WBB, SIKB versie 12.0.0, toetsingsdatum: 19-11-2015 - 14:12)

Projectnaam	vbo haagbeuklaan
Projectcode	15HB0622
Monsteromschrijving	MM03
Monstersoort	Grond (AS3000)
Monster conclusie	Overschrijding Achtergrondwaarde

Analyse	Eenheid	AR	BT	AT	AC	BC	AW	T	I	RBK
droge stof	%	66.9	66.9		--					
gewicht artefacten	g	<1			--					
aard van de artefacten	-	Geen								
organische stof (gloeiverlies)	%	8.3	8.3		--					
KORRELGROOTTEVERDELING										
lutum (bodem)	% vd DS	17	17		--					
METALEN										
barium ⁺	mg/kg	40	53.9	53.9		--			920	20
cadmium	mg/kg	<0.2	0.159	0.159		<=AW0.6	6.8	13	0.2	
kobalt	mg/kg	6.6	8.79	8.79		<=AW 15	102	190	3	
koper	mg/kg	9.9	11.8	11.8		<=AW 40	115	190	5	
kwik	mg/kg	<0.05	0.0389	0.0389		<=AW0.15	18	36	0.05	
lood	mg/kg	39	44	44		<=AW 50	290	530	10	
molybdeen	mg/kg	1.8	1.8	1.8		* WO 1.5	96	190	1.5	
nikkel	mg/kg	19	24.6	24.6		<=AW 35	68	100	4	
zink	mg/kg	57	70.3	70.3		<=AW140	430	720	20	
POLYCYCLISCHE AROMATISCHE KOOLWATERSTOFFEN										
naftaleen	mg/kg	0.85	0.85		--	-				
pak-totaal (10 van VROM) (0.7 factor)	mg/kg	13.74	13.7	13.7		* IN 1.5	21	40	0.35	
POLYCHLOORBIFENYLEN (PCB)										
som PCB (7) (0.7 factor)	ug/kg	4.9	5.9	5.9		<=AW 20	510	1000	4.9	
MINERALE OLIE										
totaal olie C10 - C40	mg/kg	<20	16.9	16.9		<=AW190	2595	5000	35	

Monstercode	Monsteromschrijving
12209607-005	MM03 MM03 01 (70-110) 02 (70-110) 03 (100-120) 05 (70-100)

Toetsing volgens BoToVa, module T.12-Beoordeling kwaliteit van grond volgens Wbb

(Toetsversie 2.0.0, toetskader WBB, SIKB versie 12.0.0, toetsingsdatum: 19-11-2015 - 14:12)

Projectnaam vbo haagbeuklaan
 Projectcode 15HB0622
 Monsteromschrijving MM05
 Monstersoort Grond (AS3000)
 Monster conclusie **Voldoet aan Achtergrondwaarde**

Analyse	Eenheid	AR	BT	AT	AC	BC	AW	T	I	RBK
droge stof	%	72.4	72.4		--					
gewicht artefacten	g	<1			--					
aard van de artefacten	-	Geen								
organische stof (gloeiverlies)	%	1.4	1.4		--					
KORRELGROOTTEVERDELING										
lutum (bodem)	% vd DS	21	21		--					
METALEN										
barium ⁺	mg/kg	25	28.7	28.7		--			920	20
cadmium	mg/kg	<0.2	0.187	0.187		<=AW0.6	6.8	13	0.2	
kobalt	mg/kg	6.4	7.31	7.31		<=AW 15	102	190	3	
koper	mg/kg	8.3	10.4	10.4		<=AW 40	115	190	5	
kwik	mg/kg	<0.05	0.0385	0.0385		<=AW0.15	18	36	0.05	
lood	mg/kg	19	22.1	22.1		<=AW 50	290	530	10	
molybdeen	mg/kg	0.94	0.94	0.94		<=AW1.5	96	190	1.5	
nikkel	mg/kg	17	19.2	19.2		<=AW 35	68	100	4	
zink	mg/kg	50	60.3	60.3		<=AW140	430	720	20	
POLYCYCLISCHE AROMATISCHE KOOLWATERSTOFFEN										
naftaleen	mg/kg	<0.01	0.007		--	-				
pak-totaal (10 van VROM) (0.7 factor)	mg/kg	0.07	0.073	0.073		<=AW1.5	21	40	0.35	
POLYCHLOORBIFENYLEN (PCB)										
som PCB (7) (0.7 factor)	ug/kg	4.9	24.5	24.5		<=AW 20	510	1000	4.9	
MINERALE OLIE										
totaal olie C10 - C40	mg/kg	<20	70	70		<=AW190	2595	5000	35	

Monstercode 12209607-006
 Monsteromschrijving MM05 MM05 01 (110-160) 01 (200-250) 02 (130-170) 03 (120-170) 04 (150-200) 11 (150-200) 12 (40-100) 12 (100-150) 14 (60-120) 14 (120-170)

Legenda

Verklaring kolommen

AR	Resultaat op het analyserapport
BT	Berekend toetsresultaat (omgerekend naar standaard bodem). Bij organische stof en lutum staan de voor de toetsing gebruikte waarden.
BC	Toetsoordeel
AT	ALcontrol toetsings resultaat (door ALcontrol berekend)
AC	ALcontrol toetsings conclusie (door ALcontrol bepaald)
AW	Achtergrondwaarde (door ALcontrol beheerd)
T	Tussenwaarde (door ALcontrol berekend en beheerd maar niet meer beschreven in de wetgeving)
I	Interventie waarde (door ALcontrol beheerd)
RBK	Regeling Bodem Kwaliteits eis

Verklaring toetsingsoordelen

-	Geen toetsoordeel mogelijk
--	Heeft geen normwaarde, zorgplicht van toepassing
---	Interventiewaarde ontbreekt, zorgplicht van toepassing
#	Verhoogde rapportagegrens, voor meer informatie zie analysecertificaat
+	De normen voor barium zijn ingetrokken. Indien er sprake is van verhoogde bariumgehalten ten opzichte van de natuurlijke achtergrond als gevolg van een antropogene bron, kan dit gehalte door het bevoegd gezag worden beoordeeld op basis van de voormalige interventiewaarde voor barium van 625 mg/kg d.s (waterbodem) en de interventiewaarde voor landbodem van 920 mg/kg (landbodem).
<=AW	Kleiner dan of gelijk aan de achtergrondwaarde
WO	Wonen
IN	Industrie
>I	Groter dan interventiewaarde
>(ind)I	INEV (Indicatieve interventiewaarde) wordt overschreden
somIW>1	Interventiewaarde wordt overschreden door som fractie interventiewaarde > 1 (interventie factor)
^	Enkele parameters ontbreken in de som
NT>I	Niet Toepasbaar > Interventiewaarde
NT	Niet toepasbaar
*	Het gehalte is groter dan de streefwaarde/achtergrondwaarde en kleiner dan of gelijk aan het gemiddelde van de streef/achtergrond- en interventiewaarde (de toetsingswaarden zijn door ALcontrol beheerd)
**	Het gehalte is groter dan het gemiddelde van de streef/achtergrond- en interventiewaarde en kleiner dan of gelijk aan de interventiewaarde (de toetsingswaarden zijn door ALcontrol beheerd)
***	Het gehalte is groter dan de interventiewaarde (de toetsingswaarden zijn door ALcontrol beheerd)

Kleur informatie

Rood	> Interventiewaarde, (BI > 1)
Roze	Niet toepasbaar, nooit toepasbaar niet toepasbaar (> S),
Oranje	>= Tussenwaarde (BI ligt tussen 0.5 en 1) of groter dan de B waarde (component niveau)
	Klasse wonen of klasse industrie (monsterniveau)
Blauw	>= Achtergrond waarde (BI < 0.5), > streefwaarde, industrie of wonen

Toetsing volgens BoToVa, module T.13-Beoordeling kwaliteit van grondwater volgens Wbb

(Toetsversie 1.1.0, toetskader WBB, SIKB versie 12.0.0, toetsingsdatum: 28-10-2015 - 13:59)

Projectnaam vbo haagbeuklaan
 Projectcode 15HB0622
 Monsteromschrijving 01-1-1
 Monstersoort Grondwater (AS3000)
 Monster conclusie **Overschrijding Streefwaarde**

Analyse	Eenheid	AR	BT	AT	AC	BC	S	T	IRBK
METALEN									
barium	ug/l	79	79	79	*	>S	50	338	625 20
cadmium	ug/l	<0.20	0.14	<0.20	<=S	0.4	3.2	6	0.2
kobalt	ug/l	12	12	12	<=S	20	60	100	2
koper	ug/l	<2.0	1.4	<2.0	<=S	15	45	75	2
kwik	ug/l	<0.05	0.035	<0.05	<=S	0.05	0.18	0.3	0.05
lood	ug/l	8.7	8.7	8.7	<=S	15	45	75	2
molybdeen	ug/l	<2	1.4	<2	<=S	5	152	300	2
nikkel	ug/l	6.7	6.7	6.7	<=S	15	45	75	3
zink	ug/l	20	20	20	<=S	65	432	800	10
VLUCHTIGE AROMATEN									
benzeen	ug/l	<0.2	0.14	<0.2	<=S	0.2	15	30	0.2
tolueen	ug/l	<0.2	0.14	<0.2	<=S	7	504	1000	0.2
ethylbenzeen	ug/l	<0.2	0.14	<0.2	<=S	4	77	150	0.2
o-xyleen	ug/l	<0.1	0.07	<0.1	--	-			0.1
p- en m-xyleen	ug/l	<0.2	0.14	<0.2	--	-			0.2
xylenen (0.7 factor)	ug/l	0.21	0.21	0.21	<=S	0.2	35	70	0.21
styreen	ug/l	<0.2	0.14	<0.2	<=S	6	153	300	0.2
POLYCYCLISCHE AROMATISCHE KOOLWATERSTOFFEN									
naftaleen	ug/l	0.03	0.03	0.03	*	>S	0.01	35	70 0.02
GEHALOGENEERDE KOOLWATERSTOFFEN									
1,1-dichloorethaan	ug/l	<0.2	0.14	<0.2	<=S	7	454	900	0.2
1,2-dichloorethaan	ug/l	<0.2	0.14	<0.2	<=S	7	204	400	0.2
1,1-dichlooretheen	ug/l	<0.1	0.07	<0.1	<=S	0.01	5.0	10	0.1
cis-1,2-dichlooretheen	ug/l	<0.1	0.07	<0.1	--	-			0.1
trans-1,2-dichlooretheen	ug/l	<0.1	0.07	<0.1	--	-			
som (cis,trans) 1,2- dichloorethenen (0.7 factor)	ug/l	0.14	0.14	0.14	<=S	0.01	10	20	0.14
dichloormethaan	ug/l	<0.2	0.14	<0.2	<=S	0.01	500	1000	0.2
1,1-dichloorpropaan	ug/l	<0.2	0.14	<0.2	-	0.8	40	80	0.2
1,2-dichloorpropaan	ug/l	<0.2	0.14	<0.2	-	0.8	40	80	0.2
1,3-dichloorpropaan	ug/l	<0.2	0.14	<0.2	-	0.8	40	80	0.2
som dichloorpropanen (0.7 factor)	ug/l	0.42	0.42	0.42	<=S	0.8	40	80	0.42
tetrachlooretheen	ug/l	<0.1	0.07	<0.1	<=S	0.01	20	40	0.1
tetrachloormethaan	ug/l	<0.1	0.07	<0.1	<=S	0.01	5.0	10	0.1
1,1,1-trichloorethaan	ug/l	<0.1	0.07	<0.1	<=S	0.01	150	300	0.1
1,1,2-trichloorethaan	ug/l	<0.1	0.07	<0.1	<=S	0.01	65	130	0.1
trichlooretheen	ug/l	<0.2	0.14	<0.2	<=S	24	262	500	0.2
chloroform	ug/l	<0.2	0.14	<0.2	<=S	6	203	400	0.2
vinylchloride	ug/l	<0.2	0.14	<0.2	<=S	0.01	2.5	5	0.2
tribroommethaan	ug/l	<0.2	0.14	<0.2	---			630	0.2
MINERALE OLIE									
fractie C10 - C12	ug/l	<25	17.5	<25	--	--			
fractie C12 - C22	ug/l	<25	17.5	<25	--	--			
fractie C22 - C30	ug/l	<25	17.5	<25	--	--			
fractie C30 - C40	ug/l	<25	17.5	<25	--	--			
totaal olie C10 - C40	ug/l	<50	35	<50	<=S	50	325	600	50

ADDITIONELE TOETSPARAMETERS
12200338-001

som 16 aromatische oplosmiddelen (Bbk, 1-1-2008)
 som 10 polyaromatische koolwaterstoffen (VROM)

EenheidBT
BC

ug/l 0.77 ^--
 DIMSLS 0.000429

Monstercode
 12200338-001

Monsteromschrijving
 01-1-1 01-1-1 01 (150-250)

Legenda

Verklaring kolommen

AR	Resultaat op het analyserapport
BT	Berekend toetsresultaat (omgerekend naar standaard bodem). Bij organische stof en lutum staan de voor de toetsing gebruikte waarden.
BC	Toetsoordeel
AT	ALcontrol toetsings resultaat (door ALcontrol berekend)
AC	ALcontrol toetsings conclusie (door ALcontrol bepaald)
AW	Achtergrondwaarde (door ALcontrol beheerd)
T	Tussenwaarde (door ALcontrol berekend en beheerd maar niet meer beschreven in de wetgeving)
I	Interventie waarde (door ALcontrol beheerd)
RBK	Regeling Bodem Kwaliteits eis

Verklaring toetsingsoordelen

-	Geen toetsoordeel mogelijk
--	Heeft geen normwaarde, zorgplicht van toepassing
---	Streefwaarde ontbreekt, zorgplicht van toepassing
#	Verhoogde rapportagegrens, voor meer informatie zie analysecertificaat
<=AW	Kleiner dan of gelijk aan de achtergrondwaarde
<=S	Kleiner dan of gelijk aan de streefwaarde
>S	Groter dan de streefwaarde
>I	Groter dan interventiewaarde
>(ind)I	INEV (Indicatieve interventiewaarde) wordt overschreden
^	Enkele parameters ontbreken in de som
*	Het gehalte is groter dan de streefwaarde/achtergrondwaarde en kleiner dan of gelijk aan het gemiddelde van de streef/achtergrond- en interventiewaarde (de toetsingswaarden zijn door ALcontrol beheerd)
**	Het gehalte is groter dan het gemiddelde van de streef/achtergrond- en interventiewaarde en kleiner dan of gelijk aan de interventiewaarde (de toetsingswaarden zijn door ALcontrol beheerd)
***	Het gehalte is groter dan de interventiewaarde (de toetsingswaarden zijn door ALcontrol beheerd)

Kleur informatie

Rood > Interventiewaarde, (BI > 1)

Blauw >= Achtergrond waarde (BI < 0.5), > streefwaarde, industrie of wonen



Analysrapport

HB Adviesbureau
Brink
Postbus 9230
1800 GE ALKMAAR

Blad 1 van 13

Uw projectnaam : vbo haagbeuklaan
Uw projectnummer : 15HB0622
ALcontrol rapportnummer : 12209607, versienummer: 1

Rotterdam, 13-11-2015

Geachte heer/mevrouw,

Hierbij ontvangt u de analyse resultaten van het laboratoriumonderzoek ten behoeve van uw project 15HB0622. Het onderzoek werd uitgevoerd conform uw opdracht. De gerapporteerde resultaten hebben uitsluitend betrekking op de geteste monsters. De door u aangegeven omschrijvingen voor de monsters en het project zijn overgenomen in dit analysrapport.

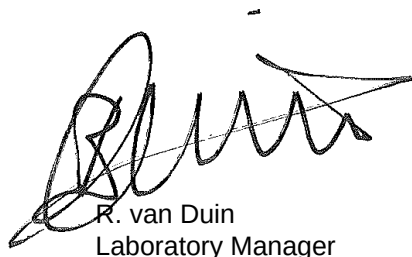
Het onderzoek is, met uitzondering van eventueel door derden uitgevoerd onderzoek, uitgevoerd door ALcontrol B.V., gevestigd aan de Steenhouwerstraat 15 in Rotterdam (NL).

Dit analysrapport bestaat inclusief bijlagen uit 13 pagina's. In geval van een versienummer van '2' of hoger vervallen de voorgaande versies. Alle bijlagen maken onlosmakelijk onderdeel uit van het rapport. Alleen vermenigvuldiging van het hele rapport is toegestaan.

Mocht u vragen en/of opmerkingen hebben naar aanleiding van dit rapport, bijvoorbeeld als u nadere informatie nodig heeft over de meetonzekerheid van de analyseresultaten in dit rapport, dan verzoeken wij u vriendelijk contact op te nemen met de afdeling Customer Support.

Wij vertrouwen er op u met deze informatie van dienst te zijn.

Hoogachtend,



R. van Duin
Laboratory Manager

HB Adviesbureau
Brink

Blad 2 van 13

Analyserapport

Projectnaam vbo haagbeuklaan
 Projectnummer 15HB0622
 Rapportnummer 12209607 - 1

Orderdatum 10-11-2015
 Startdatum 10-11-2015
 Rapportagedatum 13-11-2015

Nummer	Monstersoort	Monsterspecificatie					
001	Grond (AS3000)	M02 M02 10 (0-50)					
002	Grond (AS3000)	M04 M04 11 (100-150)					
003	Grond (AS3000)	M06 M06 04 (120-150)					
004	Grond (AS3000)	MM01 MM01 01 (0-30) 02 (0-30) 03 (0-30) 06 (20-50) 07 (0-30) 09 (0-50) 12 (0-40) 13 (0-50) 14 (5-60)					
005	Grond (AS3000)	MM03 MM03 01 (70-110) 02 (70-110) 03 (100-120) 05 (70-100)					
Analyse	Eenheid	Q	001	002	003	004	005
droge stof	gew.-%	S	66.6	67.7	58.5	74.5	66.9
gewicht artefacten	g	S	<1	<1	<1	<1	<1
aard van de artefacten	-	S	geen	geen	geen	geen	geen
organische stof (gloeiverlies)	% vd DS	S	8.4	4.9	8.6	7.1	8.3
KORRELGROOTTEVERDELING							
lutum (bodem)	% vd DS	S	26	21	40	18	17
METALEN							
barium	mg/kgds	S	48	39	44	33	40
cadmium	mg/kgds	S	<0.2	<0.2	<0.2	<0.2	<0.2
kobalt	mg/kgds	S	7.4	5.0	6.2	4.9	6.6
koper	mg/kgds	S	13	98	12	13	9.9
kwik	mg/kgds	S	0.08	<0.05	<0.05	0.06	<0.05
lood	mg/kgds	S	55	26	29	41	39
molybdeen	mg/kgds	S	1.5	0.98	2.6	0.81	1.8
nikkel	mg/kgds	S	21	15	21	15	19
zink	mg/kgds	S	78	130	47	70	57
POLYCYCLISCHE AROMATISCHE KOOLWATERSTOFFEN							
naftaleen	mg/kgds	S	<0.01 ¹⁾	<0.01 ¹⁾	<0.01 ¹⁾	<0.01 ¹⁾	0.85 ¹⁾
fenantreen	mg/kgds	S	0.03 ¹⁾	0.01 ¹⁾	0.01 ¹⁾	0.05 ¹⁾	3.2 ¹⁾
antraceen	mg/kgds	S	<0.01 ¹⁾	<0.01 ¹⁾	<0.01 ¹⁾	0.01 ¹⁾	0.58 ¹⁾
fluoranteen	mg/kgds	S	0.06 ¹⁾	0.03 ¹⁾	<0.01 ¹⁾	0.13 ¹⁾	3.2 ¹⁾
benzo(a)antraceen	mg/kgds	S	0.04 ¹⁾	0.02 ¹⁾	<0.01 ¹⁾	0.06 ¹⁾	1.8 ¹⁾
chryseen	mg/kgds	S	0.03 ¹⁾	0.02 ¹⁾	<0.01 ¹⁾	0.06 ¹⁾	1.3 ¹⁾
benzo(k)fluoranteen	mg/kgds	S	0.02 ¹⁾	0.02 ¹⁾	<0.01 ¹⁾	0.04 ¹⁾	0.61 ¹⁾
benzo(a)pyreen	mg/kgds	S	0.03 ¹⁾	0.02 ¹⁾	<0.01 ¹⁾	0.06 ¹⁾	1.1 ¹⁾
benzo(ghi)peryleen	mg/kgds	S	0.02 ¹⁾	0.02 ¹⁾	<0.01 ¹⁾	0.05 ¹⁾	0.58 ¹⁾
indeno(1,2,3-cd)pyreen	mg/kgds	S	0.02 ¹⁾	0.02 ¹⁾	<0.01 ¹⁾	0.06 ¹⁾	0.52 ¹⁾
pak-totaal (10 van VROM) (0.7 factor)	mg/kgds	S	0.264 ^{1) 2)}	0.174 ^{1) 2)}	0.073 ^{1) 2)}	0.527 ^{1) 2)}	13.74 ^{1) 2)}
POLYCHLOORBIFENYLEN (PCB)							
PCB 28	µg/kgds	S	<1	<1	<1	<1	<1
PCB 52	µg/kgds	S	<1	<1	<1	6.1	<1
PCB 101	µg/kgds	S	<1	<1	<1	47	<1
PCB 118	µg/kgds	S	<1	<1	<1	11	<1
PCB 138	µg/kgds	S	<1	1.4	<1	110	<1
PCB 153	µg/kgds	S	<1	1.0	<1	100	<1
PCB 180	µg/kgds	S	<1	1.1	<1	85	<1

De met S gemerkte analyses zijn geaccrediteerd en vallen onder de AS3000-erkenning. Overige accreditaties zijn gemerkt met een Q.

Paraaf :



HB Adviesbureau
Brink

Analyserapport

Blad 3 van 13

Projectnaam vbo haagbeuklaan
Projectnummer 15HB0622
Rapportnummer 12209607 - 1

Orderdatum 10-11-2015
Startdatum 10-11-2015
Rapportagedatum 13-11-2015

Nummer	Monstersoort	Monsterspecificatie					
001	Grond (AS3000)	M02 M02 10 (0-50)					
002	Grond (AS3000)	M04 M04 11 (100-150)					
003	Grond (AS3000)	M06 M06 04 (120-150)					
004	Grond (AS3000)	MM01 MM01 01 (0-30) 02 (0-30) 03 (0-30) 06 (20-50) 07 (0-30) 09 (0-50) 12 (0-40) 13 (0-50) 14 (5-60)					
005	Grond (AS3000)	MM03 MM03 01 (70-110) 02 (70-110) 03 (100-120) 05 (70-100)					
Analyse	Eenheid	Q	001	002	003	004	005
som PCB (7) (0.7 factor)	µg/kgds	S	4.9 ²⁾	6.3 ²⁾	4.9 ²⁾	359.8 ²⁾	4.9 ²⁾
MINERALE OLIE							
fractie C10 - C12	mg/kgds		<5 ¹⁾	<5 ¹⁾	<5 ¹⁾	5 ¹⁾	<5 ¹⁾
fractie C12 - C22	mg/kgds		<5 ¹⁾	<5 ¹⁾	<5 ¹⁾	<5 ¹⁾	<5 ¹⁾
fractie C22 - C30	mg/kgds		8 ¹⁾	10 ¹⁾	<5 ¹⁾	6 ¹⁾	<5 ¹⁾
fractie C30 - C40	mg/kgds		<5 ¹⁾	<5 ¹⁾	9 ¹⁾	6 ¹⁾	<5 ¹⁾
totaal olie C10 - C40	mg/kgds	S	<20 ¹⁾	<20 ¹⁾	<20 ¹⁾	<20 ¹⁾	<20 ¹⁾

De met S gemerkte analyses zijn geaccrediteerd en vallen onder de AS3000-erkenning. Overige accreditaties zijn gemerkt met een Q.

Paraaf :



HB Adviesbureau
Brink

Analysrapport

Blad 4 van 13

Projectnaam vbo haagbeuklaan
Projectnummer 15HB0622
Rapportnummer 12209607 - 1

Orderdatum 10-11-2015
Startdatum 10-11-2015
Rapportagedatum 13-11-2015

Monster beschrijvingen

- | | | |
|-----|---|--|
| 001 | * | De monstervoorbehandeling en analyses zijn uitgevoerd conform Accreditatieschema AS3000, dit geldt alleen voor de analyses die worden gerapporteerd met het "S" kenmerk. |
| 002 | * | De monstervoorbehandeling en analyses zijn uitgevoerd conform Accreditatieschema AS3000, dit geldt alleen voor de analyses die worden gerapporteerd met het "S" kenmerk. |
| 003 | * | De monstervoorbehandeling en analyses zijn uitgevoerd conform Accreditatieschema AS3000, dit geldt alleen voor de analyses die worden gerapporteerd met het "S" kenmerk. |
| 004 | * | De monstervoorbehandeling en analyses zijn uitgevoerd conform Accreditatieschema AS3000, dit geldt alleen voor de analyses die worden gerapporteerd met het "S" kenmerk. |
| 005 | * | De monstervoorbehandeling en analyses zijn uitgevoerd conform Accreditatieschema AS3000, dit geldt alleen voor de analyses die worden gerapporteerd met het "S" kenmerk. |

Voetnoten

- | | |
|---|--|
| 1 | De periode tussen monsterneming en in behandeling nemen op het lab was groter dan de toegestane conserveertermijn volgens SIKB protocol 3001, hierdoor is de betrouwbaarheid van het resultaat mogelijk beïnvloed. |
| 2 | De sommatie na verrekening van de 0.7 factor voor <-waarden volgens BoToVa. |

Paraaf :

HB Adviesbureau
Brink

Analyserapport

Blad 5 van 13

Projectnaam vbo haagbeuklaan
 Projectnummer 15HB0622
 Rapportnummer 12209607 - 1

Orderdatum 10-11-2015
 Startdatum 10-11-2015
 Rapportagedatum 13-11-2015

Nummer	Monstersoort	Monsterspecificatie
006	Grond (AS3000)	MM05 MM05 01 (110-160) 01 (200-250) 02 (130-170) 03 (120-170) 04 (150-200) 11 (150-200) 12 (40-100) 12 (100-150) 14 (60-120) 14 (120-170)

Analyse	Eenheid	Q	006
---------	---------	---	-----

droge stof	gew.-%	S	72.4
gewicht artefacten	g	S	<1
aard van de artefacten	-	S	geen

organische stof (gloeiverlies)	% vd DS	S	1.4
--------------------------------	---------	---	-----

KORRELGROOTTEVERDELING

lutum (bodem)	% vd DS	S	21
---------------	---------	---	----

METALEN

barium	mg/kgds	S	25
cadmium	mg/kgds	S	<0.2
kobalt	mg/kgds	S	6.4
koper	mg/kgds	S	8.3
kwik	mg/kgds	S	<0.05
lood	mg/kgds	S	19
molybdeen	mg/kgds	S	0.94
nikkel	mg/kgds	S	17
zink	mg/kgds	S	50

POLYCYCLISCHE AROMATISCHE KOOLWATERSTOFFEN

naftaleen	mg/kgds	S	<0.01 ¹⁾
fenantreen	mg/kgds	S	<0.01 ¹⁾
antracene	mg/kgds	S	<0.01 ¹⁾
fluoranteen	mg/kgds	S	<0.01 ¹⁾
benzo(a)antracene	mg/kgds	S	0.01 ¹⁾
chryseen	mg/kgds	S	<0.01 ¹⁾
benzo(k)fluoranteen	mg/kgds	S	<0.01 ¹⁾
benzo(a)pyreen	mg/kgds	S	<0.01 ¹⁾
benzo(ghi)peryleen	mg/kgds	S	<0.01 ¹⁾
indeno(1,2,3-cd)pyreen	mg/kgds	S	<0.01 ¹⁾
pak-totaal (10 van VROM) (0.7 factor)	mg/kgds	S	0.073 ^{1) 2)}

POLYCHLOORBIFENYLEN (PCB)

PCB 28	µg/kgds	S	<1
PCB 52	µg/kgds	S	<1
PCB 101	µg/kgds	S	<1
PCB 118	µg/kgds	S	<1
PCB 138	µg/kgds	S	<1
PCB 153	µg/kgds	S	<1
PCB 180	µg/kgds	S	<1
som PCB (7) (0.7 factor)	µg/kgds	S	4.9 ²⁾

MINERALE OLIE

De met S gemerkte analyses zijn geaccrediteerd en vallen onder de AS3000-erkenning. Overige accreditaties zijn gemerkt met een Q.

Paraaf :



HB Adviesbureau
Brink

Analysrapport

Blad 6 van 13

Projectnaam vbo haagbeuklaan
Projectnummer 15HB0622
Rapportnummer 12209607 - 1

Orderdatum 10-11-2015
Startdatum 10-11-2015
Rapportagedatum 13-11-2015

Nummer	Monstersoort	Monsterspecificatie
006	Grond (AS3000)	MM05 MM05 01 (110-160) 01 (200-250) 02 (130-170) 03 (120-170) 04 (150-200) 11 (150-200) 12 (40-100) 12 (100-150) 14 (60-120) 14 (120-170)

Analyse	Eenheid	Q	006
fractie C10 - C12	mg/kgds		<5 ¹⁾
fractie C12 - C22	mg/kgds		<5 ¹⁾
fractie C22 - C30	mg/kgds		<5 ¹⁾
fractie C30 - C40	mg/kgds		<5 ¹⁾
totaal olie C10 - C40	mg/kgds	S	<20 ¹⁾

De met S gemerkte analyses zijn geaccrediteerd en vallen onder de AS3000-erkenning. Overige accreditaties zijn gemerkt met een Q.

Paraaf :



HB Adviesbureau
Brink

Analysrapport

Blad 7 van 13

Projectnaam vbo haagbeuklaan
Projectnummer 15HB0622
Rapportnummer 12209607 - 1

Orderdatum 10-11-2015
Startdatum 10-11-2015
Rapportagedatum 13-11-2015

Monster beschrijvingen

006 * De monstervoorbehandeling en analyses zijn uitgevoerd conform Accreditatieschema AS3000, dit geldt alleen voor de analyses die worden gerapporteerd met het "S" kenmerk.

Voetnoten

- 1 De periode tussen monsterneming en in behandeling nemen op het lab was groter dan de toegestane conserveertermijn volgens SIKB protocol 3001, hierdoor is de betrouwbaarheid van het resultaat mogelijk beïnvloed.
- 2 De sommatie na verrekening van de 0.7 factor voor <-waarden volgens BoToVa.

Paraaf :

HB Adviesbureau
Brink

Analyserapport

Blad 8 van 13

Projectnaam vbo haagbeuklaan
 Projectnummer 15HB0622
 Rapportnummer 12209607 - 1

Orderdatum 10-11-2015
 Startdatum 10-11-2015
 Rapportagedatum 13-11-2015

Analyse	Monstersoort	Relatie tot norm
droge stof	Grond (AS3000)	Grond: Gelijkwaardig aan ISO 11465 en gelijkwaardig aan NEN-EN 15934. Grond (AS3000): conform AS3010-2 en gelijkwaardig aan NEN-EN 15934
gewicht artefacten	Grond (AS3000)	Conform AS3000 en conform NEN-EN 16179
aard van de artefacten	Grond (AS3000)	Idem
organische stof (gloeiverlies)	Grond (AS3000)	Grond: gelijkwaardig aan NEN 5754. Grond (AS3000): conform AS3010-3
lutum (bodem)	Grond (AS3000)	Conform AS3010-4
barium	Grond (AS3000)	Conform AS3010-5, conform NEN 6950 (ontsluiting conform NEN 6961, meting conform NEN 6966) eigen methode (ontsluiting conform NEN 6961, meting conform ISO 22036).
cadmium	Grond (AS3000)	Idem
kobalt	Grond (AS3000)	Idem
koper	Grond (AS3000)	Idem
kwik	Grond (AS3000)	Conform AS3010-5 en conform NEN 6950 (ontsluiting conform NEN 6961, meting conform NEN-ISO 16772)
lood	Grond (AS3000)	Conform AS3010-5, conform NEN 6950 (ontsluiting conform NEN 6961, meting conform NEN 6966) eigen methode (ontsluiting conform NEN 6961, meting conform ISO 22036).
molybdeen	Grond (AS3000)	Idem
nikkel	Grond (AS3000)	Idem
zink	Grond (AS3000)	Idem
naftaleen	Grond (AS3000)	Conform AS3010-6
fenantreen	Grond (AS3000)	Idem
antraceen	Grond (AS3000)	Idem
fluoranteen	Grond (AS3000)	Idem
benzo(a)antraceen	Grond (AS3000)	Idem
chryseen	Grond (AS3000)	Idem
benzo(k)fluoranteen	Grond (AS3000)	Idem
benzo(a)pyreen	Grond (AS3000)	Idem
benzo(ghi)peryleen	Grond (AS3000)	Idem
indeno(1,2,3-cd)pyreen	Grond (AS3000)	Idem
pak-totaal (10 van VROM) (0.7 factor)	Grond (AS3000)	Idem
PCB 28	Grond (AS3000)	Conform AS3010-8
PCB 52	Grond (AS3000)	Idem
PCB 101	Grond (AS3000)	Idem
PCB 118	Grond (AS3000)	Idem
PCB 138	Grond (AS3000)	Idem
PCB 153	Grond (AS3000)	Idem
PCB 180	Grond (AS3000)	Idem
som PCB (7) (0.7 factor)	Grond (AS3000)	Idem
totaal olie C10 - C40	Grond (AS3000)	Conform prestatieblad 3010-7 Gelijkwaardig aan NEN-EN-ISO 16703

Monster	Barcode	Aanlevering	Monstername	Verpakking
001	Y5448056	19-10-2015	19-10-2015	ALC201
002	Y5448054	19-10-2015	19-10-2015	ALC201
003	Y5449933	19-10-2015	19-10-2015	ALC201
004	Y5448071	19-10-2015	19-10-2015	ALC201
004	Y5449935	19-10-2015	19-10-2015	ALC201
004	Y5448067	19-10-2015	19-10-2015	ALC201
004	Y5449862	19-10-2015	19-10-2015	ALC201

Paraaf :



HB Adviesbureau
Brink

Analysrapport

Blad 9 van 13

Projectnaam vbo haagbeuklaan
Projectnummer 15HB0622
Rapportnummer 12209607 - 1

Orderdatum 10-11-2015
Startdatum 10-11-2015
Rapportagedatum 13-11-2015

Monster	Barcode	Aanlevering	Monstername	Verpakking
004	Y5449940	19-10-2015	19-10-2015	ALC201
004	Y5448055	19-10-2015	19-10-2015	ALC201
004	Y5448066	19-10-2015	19-10-2015	ALC201
004	Y5448068	19-10-2015	19-10-2015	ALC201
004	Y5449930	19-10-2015	19-10-2015	ALC201
005	Y5449937	19-10-2015	19-10-2015	ALC201
005	Y5449941	19-10-2015	19-10-2015	ALC201
005	Y5448065	19-10-2015	19-10-2015	ALC201
005	Y5450269	19-10-2015	19-10-2015	ALC201
006	Y5449938	19-10-2015	19-10-2015	ALC201
006	Y5448059	19-10-2015	19-10-2015	ALC201
006	Y5450264	19-10-2015	19-10-2015	ALC201
006	Y5449929	19-10-2015	19-10-2015	ALC201
006	Y5448080	19-10-2015	19-10-2015	ALC201
006	Y5448053	19-10-2015	19-10-2015	ALC201
006	Y5448077	19-10-2015	19-10-2015	ALC201
006	Y5448084	19-10-2015	19-10-2015	ALC201
006	Y5448081	19-10-2015	19-10-2015	ALC201
006	Y5448048	19-10-2015	19-10-2015	ALC201

Paraaf :



HB Adviesbureau
Brink

Analyserapport

Blad 10 van 13

Projectnaam vbo haagbeuklaan
Projectnummer 15HB0622
Rapportnummer 12209607 - 1

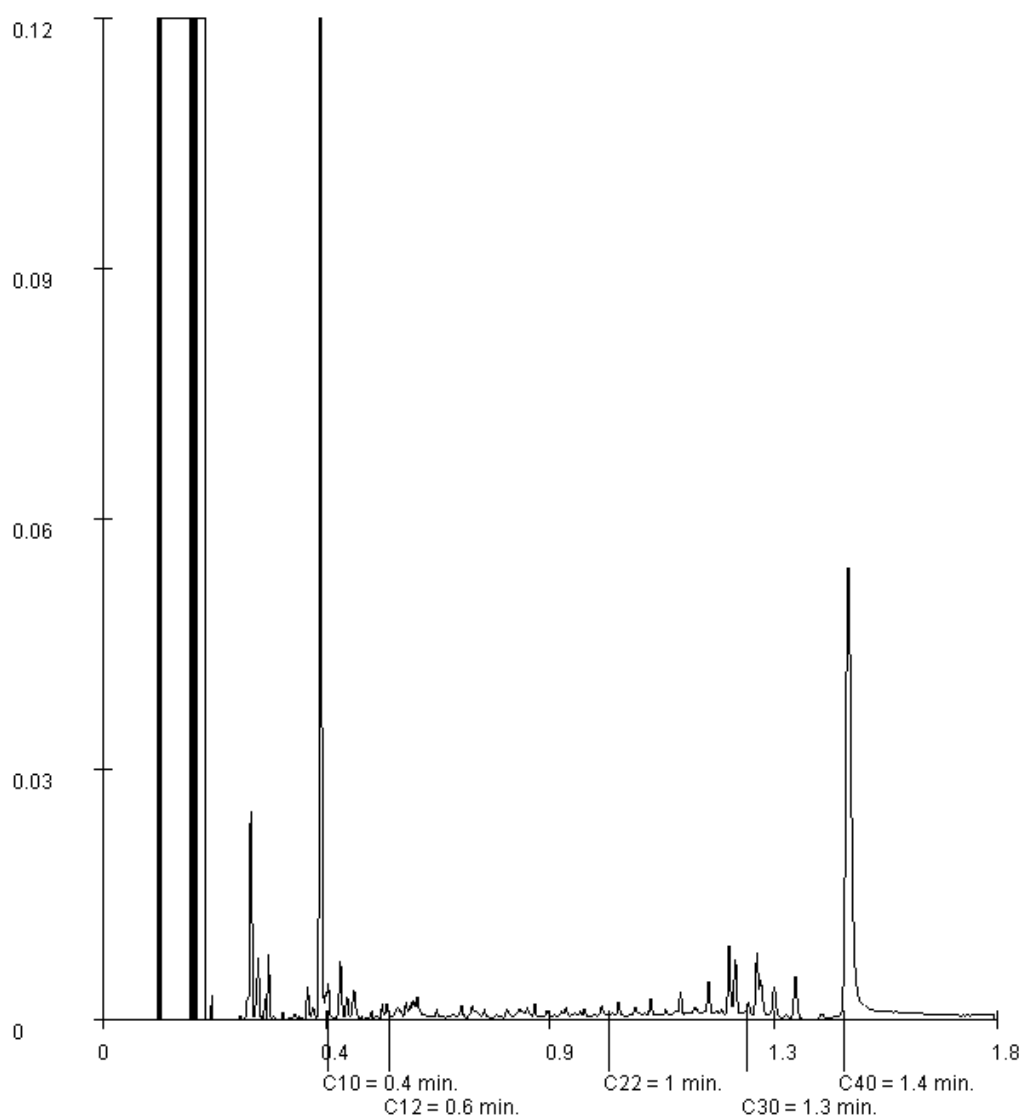
Orderdatum 10-11-2015
Startdatum 10-11-2015
Rapportagedatum 13-11-2015

Monsternummer: 001
Monster beschrijvingen M02M02 10 (0-50)

Karakterisering naar alkaantraject

benzine	C9-C14
kerosine en petroleum	C10-C16
diesel en gasolie	C10-C28
motorolie	C20-C36
stookolie	C10-C36

De C10 en C40 pieken zijn toegevoegd door het laboratorium en worden gebruikt als interne standaard.



Paraaf :



HB Adviesbureau
Brink

Analyserapport

Blad 11 van 13

Projectnaam vbo haagbeuklaan
Projectnummer 15HB0622
Rapportnummer 12209607 - 1

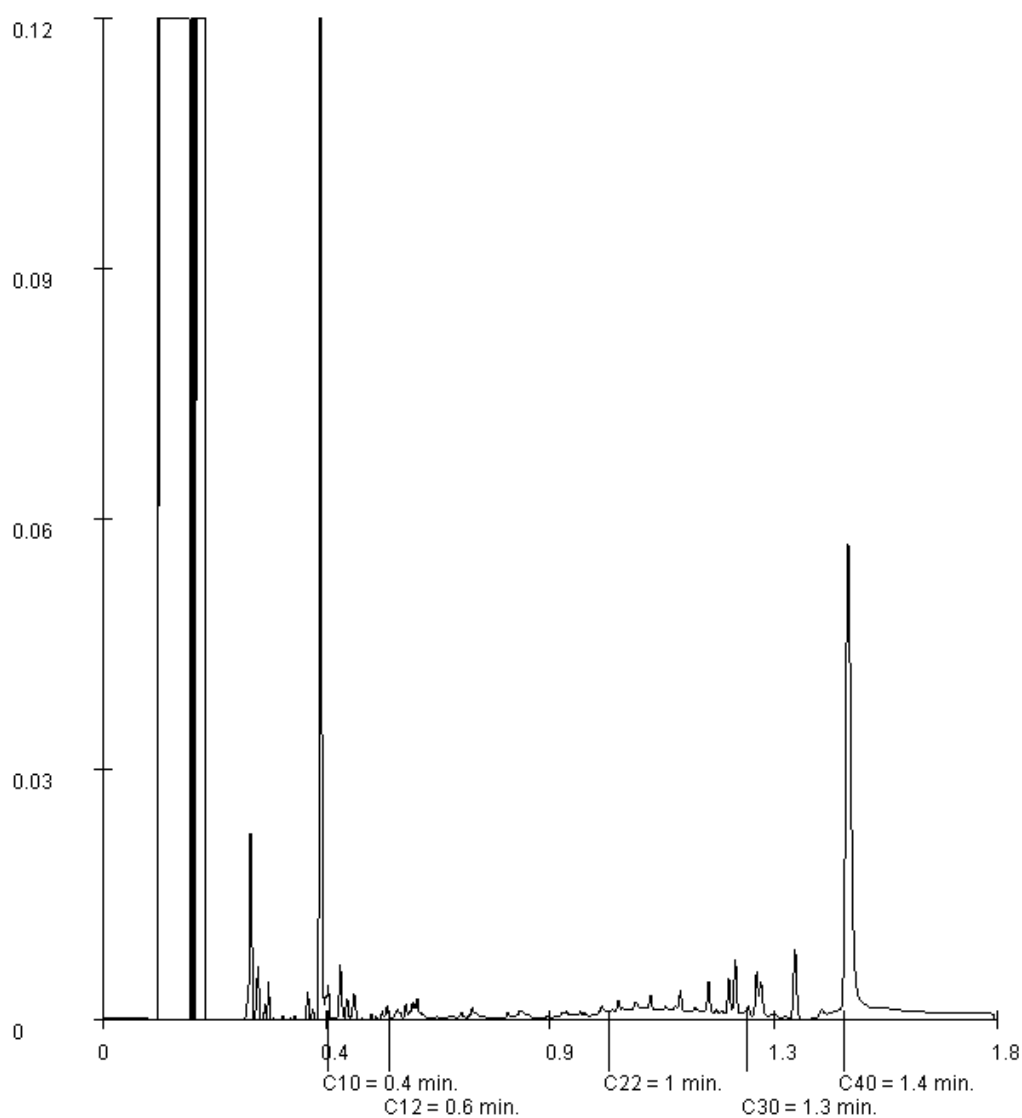
Orderdatum 10-11-2015
Startdatum 10-11-2015
Rapportagedatum 13-11-2015

Monsternummer: 002
Monster beschrijvingen M04M04 11 (100-150)

Karakterisering naar alkaantraject

benzine	C9-C14
kerosine en petroleum	C10-C16
diesel en gasolie	C10-C28
motorolie	C20-C36
stookolie	C10-C36

De C10 en C40 pieken zijn toegevoegd door het laboratorium en worden gebruikt als interne standaard.



Paraaf :



HB Adviesbureau
Brink

Analysrapport

Blad 12 van 13

Projectnaam vbo haagbeuklaan
Projectnummer 15HB0622
Rapportnummer 12209607 - 1

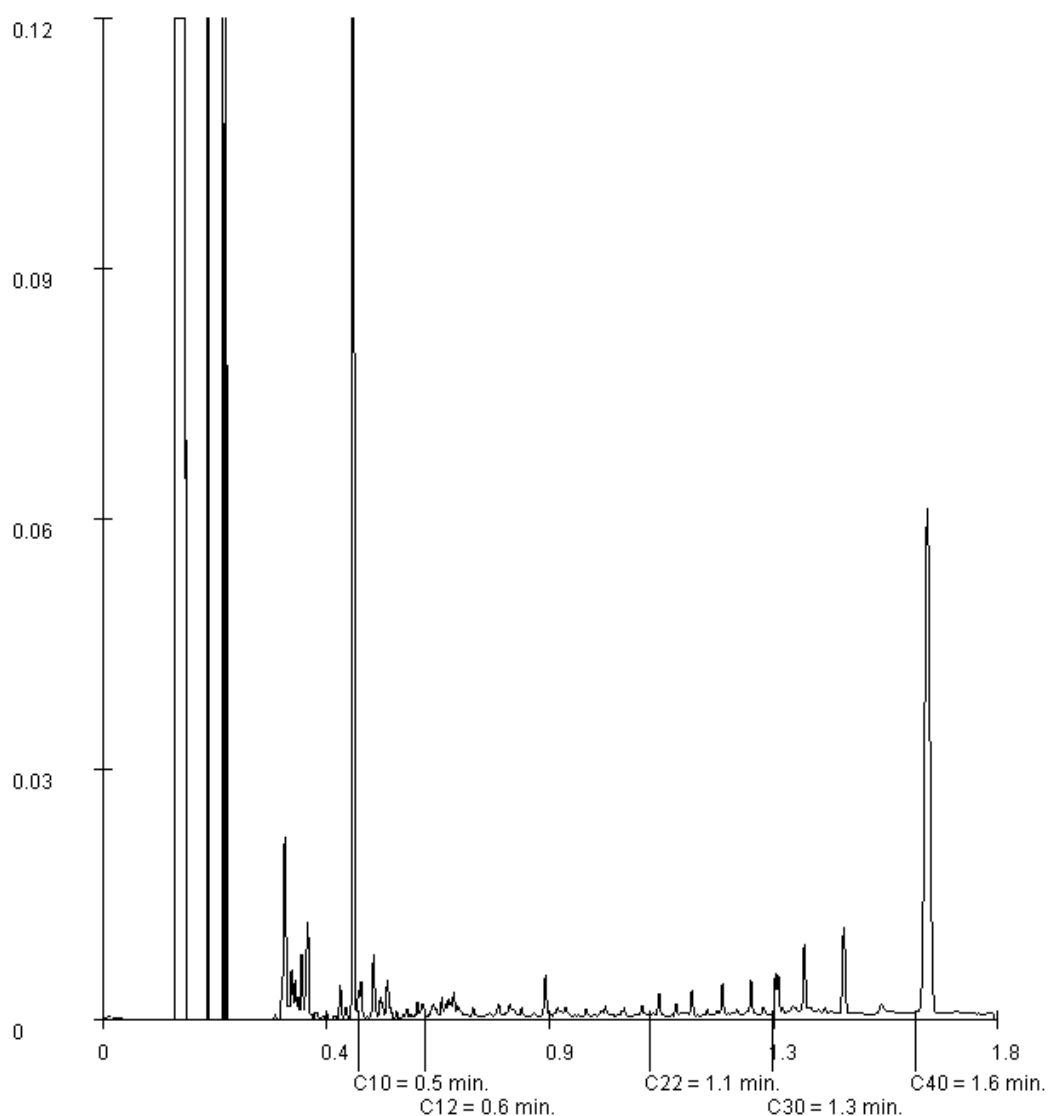
Orderdatum 10-11-2015
Startdatum 10-11-2015
Rapportagedatum 13-11-2015

Monsternummer: 003
Monster beschrijvingen M06M06 04 (120-150)

Karakterisering naar alkaantraject

benzine	C9-C14
kerosine en petroleum	C10-C16
diesel en gasolie	C10-C28
motorolie	C20-C36
stookolie	C10-C36

De C10 en C40 pieken zijn toegevoegd door het laboratorium en worden gebruikt als interne standaard.



Paraaf :



HB Adviesbureau
Brink

Analysrapport

Blad 13 van 13

Projectnaam vbo haagbeuklaan
Projectnummer 15HB0622
Rapportnummer 12209607 - 1

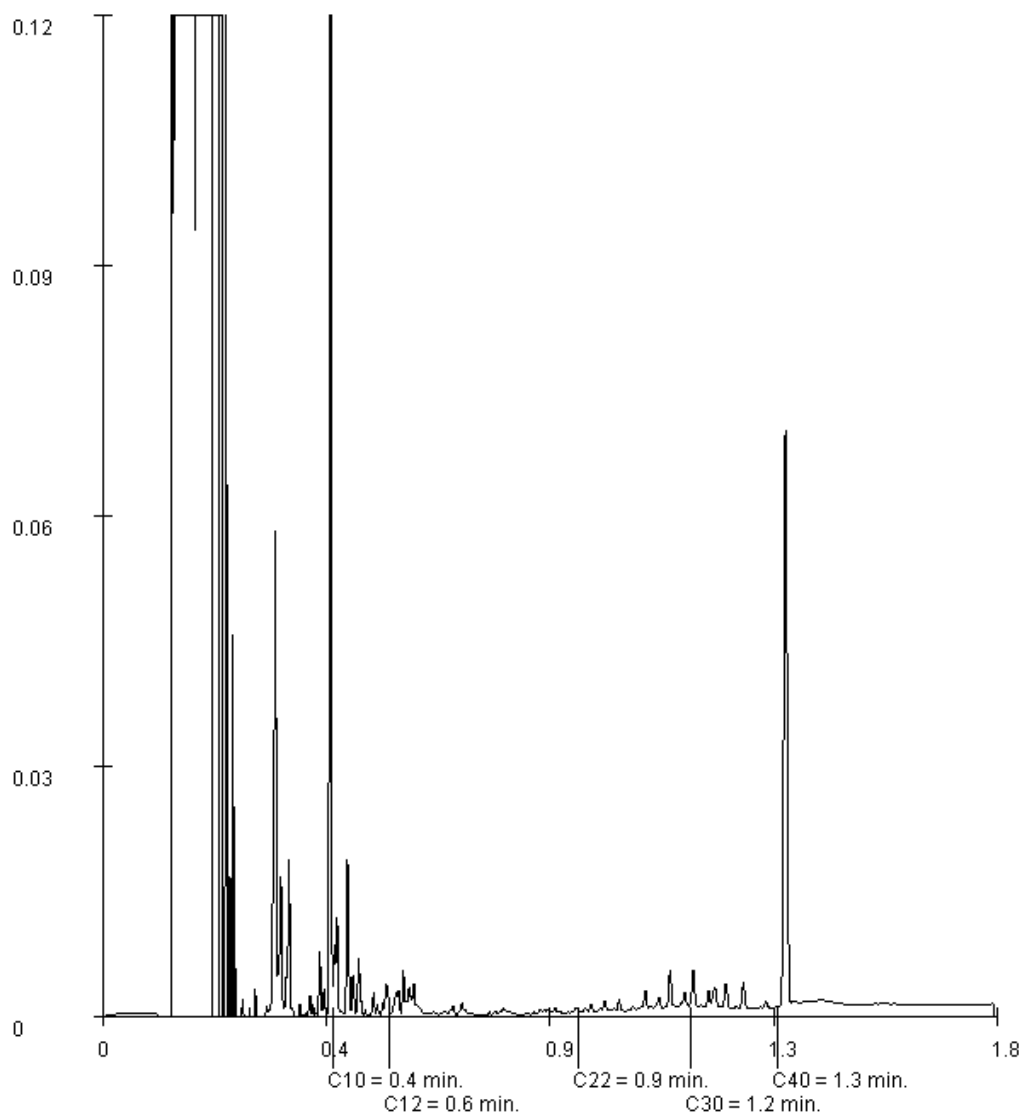
Orderdatum 10-11-2015
Startdatum 10-11-2015
Rapportagedatum 13-11-2015

Monsternummer: 004
Monster beschrijvingen: MM01MM01 01 (0-30) 02 (0-30) 03 (0-30) 06 (20-50) 07 (0-30) 09 (0-50) 12 (0-40) 13 (0-50) 14 (5-60)

Karakterisering naar alkaantraject

benzine	C9-C14
kerosine en petroleum	C10-C16
diesel en gasolie	C10-C28
motorolie	C20-C36
stookolie	C10-C36

De C10 en C40 pieken zijn toegevoegd door het laboratorium en worden gebruikt als interne standaard.



Paraaf :



Analysrapport

HB Adviesbureau
Tijm
Postbus 9230
1800 GE ALKMAAR

Blad 1 van 5

Uw projectnaam : vbo haagbeuklaan
Uw projectnummer : 15HB0622
ALcontrol rapportnummer : 12200338, versienummer: 1

Rotterdam, 23-10-2015

Geachte heer/mevrouw,

Hierbij ontvangt u de analyse resultaten van het laboratoriumonderzoek ten behoeve van uw project 15HB0622. Het onderzoek werd uitgevoerd conform uw opdracht. De gerapporteerde resultaten hebben uitsluitend betrekking op de geteste monsters. De door u aangegeven omschrijvingen voor de monsters en het project zijn overgenomen in dit analysrapport.

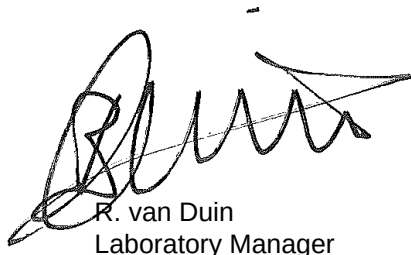
Het onderzoek is, met uitzondering van eventueel door derden uitgevoerd onderzoek, uitgevoerd door ALcontrol B.V., gevestigd aan de Steenhouwerstraat 15 in Rotterdam (NL).

Dit analysrapport bestaat inclusief bijlagen uit 5 pagina's. In geval van een versienummer van '2' of hoger vervallen de voorgaande versies. Alle bijlagen maken onlosmakelijk onderdeel uit van het rapport. Alleen vermenigvuldiging van het hele rapport is toegestaan.

Mocht u vragen en/of opmerkingen hebben naar aanleiding van dit rapport, bijvoorbeeld als u nadere informatie nodig heeft over de meetonzekerheid van de analyseresultaten in dit rapport, dan verzoeken wij u vriendelijk contact op te nemen met de afdeling Customer Support.

Wij vertrouwen er op u met deze informatie van dienst te zijn.

Hoogachtend,



R. van Duin
Laboratory Manager



HB Adviesbureau

Tijm

Analyserapport

Blad 2 van 5

Projectnaam vbo haagbeuklaan
 Projectnummer 15HB0622
 Rapportnummer 12200338 - 1

Orderdatum 20-10-2015
 Startdatum 20-10-2015
 Rapportagedatum 23-10-2015

Nummer	Monstersoort	Monsterspecificatie		
001	Grondwater (AS3000)	01-1-1	01-1-1	01 (150-250)
Analyse	Eenheid	Q	001	
METALEN				
barium	µg/l	S	79	
cadmium	µg/l	S	<0.20	
kobalt	µg/l	S	12	
koper	µg/l	S	<2.0	
kwik	µg/l	S	<0.05	
lood	µg/l	S	8.7	
molybdeen	µg/l	S	<2	
nikkel	µg/l	S	6.7	
zink	µg/l	S	20	
VLUCHTIGE AROMATEN				
benzeen	µg/l	S	<0.2	
tolueen	µg/l	S	<0.2	
ethylbenzeen	µg/l	S	<0.2	
o-xyleen	µg/l	S	<0.1	
p- en m-xyleen	µg/l	S	<0.2	
xylenen (0.7 factor)	µg/l	S	0.21 ¹⁾	
styreen	µg/l	S	<0.2	
POLYCYCLISCHE AROMATISCHE KOOLWATERSTOFFEN				
naftaleen	µg/l	S	0.03	
GEHALOGENEERDE KOOLWATERSTOFFEN				
1,1-dichloorethaan	µg/l	S	<0.2	
1,2-dichloorethaan	µg/l	S	<0.2	
1,1-dichlooretheen	µg/l	S	<0.1	
cis-1,2-dichlooretheen	µg/l	S	<0.1	
trans-1,2-dichlooretheen	µg/l	S	<0.1	
som (cis,trans) 1,2-dichloorethenen (0.7 factor)	µg/l	S	0.14 ¹⁾	
dichloormethaan	µg/l	S	<0.2	
1,1-dichloorpropaan	µg/l	S	<0.2	
1,2-dichloorpropaan	µg/l	S	<0.2	
1,3-dichloorpropaan	µg/l	S	<0.2	
som dichloorpropanen (0.7 factor)	µg/l	S	0.42 ¹⁾	
tetrachlooretheen	µg/l	S	<0.1	
tetrachloormethaan	µg/l	S	<0.1	
1,1,1-trichloorethaan	µg/l	S	<0.1	
1,1,2-trichloorethaan	µg/l	S	<0.1	
trichlooretheen	µg/l	S	<0.2	
chloroform	µg/l	S	<0.2	
vinylchloride	µg/l	S	<0.2	
tribroommethaan	µg/l	S	<0.2	

De met S gemerkte analyses zijn geaccrediteerd en vallen onder de AS3000-erkenning. Overige accreditaties zijn gemerkt met een Q.

Paraaf :



HB Adviesbureau

Tijm

Analyserapport

Blad 3 van 5

Projectnaam vbo haagbeuklaan
Projectnummer 15HB0622
Rapportnummer 12200338 - 1

Orderdatum 20-10-2015
Startdatum 20-10-2015
Rapportagedatum 23-10-2015

Nummer	Monstersoort	Monsterspecificatie
001	Grondwater (AS3000)	01-1-1 01-1-1 01 (150-250)

Analyse	Eenheid	Q	001
<i>MINERALE OLIE</i>			
fractie C10 - C12	µg/l		<25
fractie C12 - C22	µg/l		<25
fractie C22 - C30	µg/l		<25
fractie C30 - C40	µg/l		<25
totaal olie C10 - C40	µg/l	S	<50

De met S gemerkte analyses zijn geaccrediteerd en vallen onder de AS3000-erkenning. Overige accreditaties zijn gemerkt met een Q.

Paraaf :



HB Adviesbureau

Tijm

Analysrapport

Blad 4 van 5

Projectnaam vbo haagbeuklaan
Projectnummer 15HB0622
Rapportnummer 12200338 - 1

Orderdatum 20-10-2015
Startdatum 20-10-2015
Rapportagedatum 23-10-2015

Monster beschrijvingen

001 * De monstervoorbehandeling en analyses zijn uitgevoerd conform Accreditatieschema AS3000, dit geldt alleen voor de analyses die worden gerapporteerd met het "S" kenmerk.

Voetnoten

1 De sommatie na verrekening van de 0.7 factor voor <-waarden volgens BoToVa.

Paraaf :



HB Adviesbureau

Tijm

Analyserapport

Blad 5 van 5

Projectnaam vbo haagbeuklaan
 Projectnummer 15HB0622
 Rapportnummer 12200338 - 1

Orderdatum 20-10-2015
 Startdatum 20-10-2015
 Rapportagedatum 23-10-2015

Analyse	Monstersoort	Relatie tot norm
barium	Grondwater (AS3000)	Conform AS3110-3 en Conform NEN 6966 (meting conform NEN-EN-ISO 11885)
cadmium	Grondwater (AS3000)	Idem
kobalt	Grondwater (AS3000)	Idem
koper	Grondwater (AS3000)	Idem
kwik	Grondwater (AS3000)	Conform AS3110-3 en conform NEN-EN-ISO 17852
lood	Grondwater (AS3000)	Conform AS3110-3 en Conform NEN 6966 (meting conform NEN-EN-ISO 11885)
molybdeen	Grondwater (AS3000)	Idem
nikkel	Grondwater (AS3000)	Idem
zink	Grondwater (AS3000)	Idem
benzeen	Grondwater (AS3000)	Conform AS3130-1
tolueen	Grondwater (AS3000)	Idem
ethylbenzeen	Grondwater (AS3000)	Idem
o-xyleen	Grondwater (AS3000)	Idem
p- en m-xyleen	Grondwater (AS3000)	Idem
xylenen (0.7 factor)	Grondwater (AS3000)	Conform AS3130-1
styreen	Grondwater (AS3000)	Conform AS3130-1
naftaleen	Grondwater (AS3000)	Conform AS3110-4
1,1-dichloorethaan	Grondwater (AS3000)	Conform AS3130-1
1,2-dichloorethaan	Grondwater (AS3000)	Idem
1,1-dichlooretheen	Grondwater (AS3000)	Idem
cis-1,2-dichlooretheen	Grondwater (AS3000)	Idem
trans-1,2-dichlooretheen	Grondwater (AS3000)	Idem
som (cis,trans) 1,2-dichloorethenen (0.7 factor)	Grondwater (AS3000)	Idem
dichloormethaan	Grondwater (AS3000)	Idem
1,1-dichloorpropaan	Grondwater (AS3000)	Idem
1,2-dichloorpropaan	Grondwater (AS3000)	Idem
1,3-dichloorpropaan	Grondwater (AS3000)	Idem
som dichloorpropanen (0.7 factor)	Grondwater (AS3000)	Idem
tetrachlooretheen	Grondwater (AS3000)	Idem
tetrachloormethaan	Grondwater (AS3000)	Idem
1,1,1-trichloorethaan	Grondwater (AS3000)	Idem
1,1,2-trichloorethaan	Grondwater (AS3000)	Idem
trichlooretheen	Grondwater (AS3000)	Idem
chloroform	Grondwater (AS3000)	Idem
vinylchloride	Grondwater (AS3000)	Idem
tribroommethaan	Grondwater (AS3000)	Idem
totaal olie C10 - C40	Grondwater (AS3000)	Conform AS3110-5

Monster	Barcode	Aanlevering	Monstername	Verpakking
001	G8802374	19-10-2015	19-10-2015	ALC236
001	B1361968	19-10-2015	19-10-2015	ALC204

Paraaf :



Bijlage VI: Toetsingskader Wet bodembescherming

Beoordelingskader

De analyseresultaten worden getoetst volgens het toetsingskader van het Ministerie van Infrastructuur en Milieu (Circulaire bodemsanering 2013; Staatscourant 2013-16675, d.d. 27 juni 2013). Het toetsingskader dient voor de beoordeling van de chemische kwaliteit van grond en grondwater, waarbij de navolgende concentratieniveaus worden onderscheiden:

≤AW-waarde en S-waarde (niet verontreinigd)	:	betreft de milieukwaliteit, waarbij risico's voor de mens en het milieu verwaarloosbaar danwel niet aanwezig zijn.
>AW-waarde en S-waarde (licht verontreinigd)	:	geeft aan wanneer de milieukwaliteit, waarbij risico's voor de mens en het milieu verwaarloosbaar zijn, wordt overschreden.
>T-waarde (matig verontreinigd)	:	deze tussenwaarde heeft geen formele status in de Circulaire bodemsanering 2013 maar wordt gebruikt als prioriteitsstelling en/of als toetsingskader voor de noodzaak van het verrichten van een nader onderzoek naar de mate en omvang van een aangetoonde verontreiniging. De tussenwaarde is de concentratiegrens waarboven in beginsel nader onderzoek behoort te worden uitgevoerd, omdat het vermoeden van ernstige bodemverontreiniging bestaat. Voor grond betreft dit het rekenkundig gemiddelde van de AW-waarde en de I-waarde van een verontreinigende stof. Voor grondwater betreft dit het rekenkundig gemiddelde van de S-waarde en de I-waarde van een verontreinigende stof.
van		
>I-waarde (sterk verontreinigd)	:	deze waarde geldt als criterium ter bepaling van het vaststellen of sprake is van een geval van ernstige bodemverontreiniging. Indien deze waarde wordt overschreden mist de bodem in belangrijke mate functionele eigenschappen die essentieel zijn voor mens, plant of dier en is in principe sprake van een saneringsnoodzaak.

In de I-waarde is geïntegreerd:

- mate van verontreiniging;
- mogelijke effecten voor mens en milieu;
- mate en mogelijkheid tot verspreiding van of contact met de verontreiniging.

Indien een I-waarde wordt aangetoond, is het formeel gezien noodzakelijk om in een vervolgonderzoek vast te leggen of sprake is van een geval van ernstige bodemverontreiniging.

Geval van ernstige bodemverontreiniging	:	meer dan 25 m ³ grond en/of 100 m ³ grondwater (bodenvolume) boven de I-waarde.
--	---	---

Indien een geval van ernstige bodemverontreiniging wordt aangetoond dient de spoedeisendheid van een eventuele sanering vastgelegd te worden.

Spoedeisend geval van ernstige bodemverontreiniging	:	een geval van ernstige bodemverontreiniging, waarbij actuele humane, ecologische en/of verspreiding risico's aanwezig zijn, zodat een spoedige sanering noodzakelijk is. Opgemerkt wordt dat een bodemverontreiniging, welke na 1 januari 1987 veroorzaakt is door menselijke handelingen c.q. tekortkomingen in de preventie ervan (ongeacht of hierbij een I-waarde wordt overschreden) als een spoedeisend geval wordt gezien (zorgplicht).
--	---	--

Bepalen toetsingswaarden

Voor de toetsing van analyseresultaten van de grond aan het toetsingskader van de Circulaire bodemsanering 2013, dienen deze te worden omgerekend naar Standaardbodem (organische stof 10% en lutum 25%)

De toetsing aan de AW- en I-waarden voor de meeste metalen in de grond is afhankelijk van het gehalte aan lutum en/of organische stof.

De toetsing van organische verbindingen in de grond is afhankelijk van het gehalte aan organische stof. Bij organische verbindingen geldt een maximumwaarde voor het gehalte aan organische stof van 30% en een minimumwaarde van 2%, met dien verstande dat bij de berekening van PAK-totaal (10) 10% wordt aangehouden in plaats van 2%.

Opgemerkt wordt dat de detectielimiet van een analysemethode voor bepaalde verontreinigingen bepalend kan zijn voor de toetsing.



Bijlage VII: Toetsingskader Besluit en Regeling bodemkwaliteit

Teneinde een uitspraak te kunnen doen over de indicatieve verwerkingsmogelijkheden van vrijkomende grond zijn de beschikbare analyseresultaten indicatief getoetst volgens het vigerende Besluit- en Regeling bodemkwaliteit.

De Achtergrond(AW2000)waarden en de maximale waarden voor de bodemkwaliteitsklassen Wonen en Industrie zijn weergegeven in tabel 1 van bijlage B van de Regeling Bodemkwaliteit. De maximale waarden voor de grond zijn voor bepaalde verontreinigingen afhankelijk van het bodemtype. De detectielimiet van een analysemethode kan voor bepaalde verontreinigingen bepalend zijn voor de vaststelling van de AW-waarde. In het onderstaande overzicht worden een drietal toetsingswaarden genoemd, als toetsingskader voor de beoordeling van de chemische kwaliteit van grond als bouwstof binnen het kader van het Besluit bodemkwaliteit, te weten:

Achtergrondwaarden (AW2000)	Bij (gecorrigeerde) concentraties lager dan deze AW-waarden voor te onderzoeken (kritische) stoffen, is er aanleiding het materiaal onder de klasse "Landbouw en natuur" in te delen. Hierbij worden geacht geen risico's aanwezig te zijn indien er sprake is van veel bodemcontact en gewasconsumptie en een hoge bescherming van het ecosysteem.
Maximale waarde Wonen	Bij (gecorrigeerde) concentraties lager dan deze maximale waarden voor te onderzoeken (kritische) stoffen, is er aanleiding het materiaal onder de klasse "Wonen" in te delen. Hierbij worden geacht geen risico's aanwezig te zijn indien er sprake is van veel bodemcontact en enige gewasconsumptie en een gemiddelde bescherming van het ecosysteem.
Maximale waarde Industrie	Bij (gecorrigeerde) concentraties lager dan deze maximale waarden voor te onderzoeken (kritische) stoffen, is er aanleiding het materiaal onder de klasse "Industrie" in te delen. Hierbij worden geacht geen risico's aanwezig te zijn indien er sprake is van weinig bodemcontact en geen gewasconsumptie en een matige bescherming van het ecosysteem.

Bij overschrijding van de maximale waarden voor de bodemfunctieklasse Industrie en onderschrijding van het saneringscriterium bestaan er mogelijkheden binnen een gebiedsspecifiek kader voor hergebruik van grond. Het gebiedsspecifiek kader dient formeel vastgesteld te zijn door het college van Burgemeester & Wethouders van de betreffende gemeente.

Om de mate van verontreiniging aan te geven wordt binnen het generieke kader gebruik gemaakt van de volgende terminologie. Bij toetsing dient rekening te worden gehouden met een toegestane overschrijding van de maximale waarden voor een beperkt aantal parameters* en lokale afwijkingen ten gevolge van gebiedsspecifiek beleid.

Klasse Landbouw en Natuur	Alle (gecorrigeerde) concentraties aan van toepassing zijnde (kritische) stoffen lager dan of gelijk aan de achtergrondwaarden (AW2000).
Of	(gecorrigeerde) concentraties voor maximaal één of meer aan van toepassing zijnde (kritische) stoffen* lager dan twee maal de achtergrondwaarde voor grond. Voorwaarde is verder dat de maximale waarden voor de bodemfunctieklasse Wonen niet wordt overschreden. Deze grond wordt gelijkgesteld aan klasse Landbouw en Natuur en mag als zodanig worden toegepast.
Klasse Wonen	Alle (gecorrigeerde) concentraties aan van toepassing zijnde (kritische) stoffen lager dan of gelijk aan de maximale waarden voor de bodemfunctieklasse Wonen.
Of	(gecorrigeerde) concentraties voor maximaal twee of meer aan van toepassing zijnde (kritische) stoffen* lager dan de sommatie van de achtergrondwaarde en de maximale waarde voor de bodemfunctieklasse Industrie. Voorwaarde is verder dat de maximale waarden voor de bodemfunctieklasse Industrie niet wordt overschreden. Deze grond wordt gelijkgesteld aan klasse Wonen en mag als zodanig worden toegepast.
Klasse Industrie	Alle (gecorrigeerde) concentraties aan van toepassing zijnde (kritische) stoffen lager dan of gelijk aan de maximale waarden voor de bodemfunctieklasse Industrie.
Niet (her)bruikbare grond	Eén of meer (gecorrigeerde) concentratie(s) aan van toepassing zijnde (kritische) stoffen hoger dan de maximale waarde voor de bodemfunctieklasse Industrie.

* Afhankelijk van het aantal onderzochte parameters

Bij de bepaling van de gemiddelde concentraties wordt opgemerkt dat wanneer geen sprake is van een overschrijding van de detectiegrenzen, conform de richtlijnen van het Besluit bodemkwaliteit, ter indicatie formeel gerekend wordt met een factor 0,7 maal de detectiegrenzen.

Hoofdvestiging

Strijkviertel 30, 3454 PM De Meern

030 - 666 1746

info@vandijktech.nl

**GEO- EN MILIEUTECHNIEK b.v.****Nevenvestiging**

Overspoor 9, 1688 JG Nibbixwoud

0229 - 578 123

nibbixwoud@vandijktech.nl

BMB Ontwikkeling
t.a.v. dhr. T. Ligthart
Rijksweg 100
1906 BK LIMMEN (NH)



De Meern : 05-08-2021
Project : herontwikkeling perceel, Haagbeuklaan 1-3 te Amstelveen
Ons kenmerk : 750891
Betreft : resultaten verkennend onderzoek asbest in grond

Geachte heer Ligthart,

Bijgaand doen wij u de resultaten toekomen van het door ons bureau uitgevoerde verkennend onderzoek asbest in grond (conform NEN 5707) ter plaatse van het perceel Haagbeuklaan 1-3 te Amstelveen.

Voorhanden gegevens

Uit een in 2015 uitgevoerd verkennend bodemonderzoek (HB Adviesbureau, kenmerk 15HB0622, d.d. 24-11-2015) is gebleken dat de grond ter plaatse van het perceel hooguit licht verontreinigd is met de onderzochte parameters. Vanwege een plaatselijke zwakke bijmenging met puin in de toplaag (tot circa 0,3 m-mv) en de diepere bodemlaag (1,0-1,5 m-mv) dient een verkennend onderzoek asbest in grond (conform NEN 5707) te worden uitgevoerd. Voorts watert een asbesthoudend dak (olieopslag) direct af op het onverharde maaiveld. Derhalve dient de bovenste 10 cm van de afwatering te worden onderzocht op asbest.

Onderzoeksopzet algemeen

Op basis van de voorhanden gegevens is het onderzoek opgezet conform de NEN 5707+C2:2017 'strategie voor een verdachte locatie met diffuse bodembelasting, heterogeen verdeeld (VED-HE). De onderzoekslocatie van de puinhoudende bodemlaag heeft een oppervlakte van <500 m² en de afwateringszone heeft een oppervlakte van <100 m².

Veldwerkzaamheden

Het veldwerk is verricht door van Dijk geo- en milieutechniek b.v., vestiging de Meern, conform BRL SIKB 2000 (protocol 2018) en de geldende NEN-voorschriften van het Nederlands Normalisatie Instituut.

De veldwerkzaamheden zijn op 21-07-2021 onafhankelijk van de opdrachtgever uitgevoerd door dhr. R. Bouma; de onafhankelijkheidsverklaring is als bijlage opgenomen.

Ten behoeve van het onderzoek zijn ter plaatse van de puinhoudende bodemlaag met behulp van een schep in totaal vier inspectiegaten (nrs. G1 t/m G4), met een omvang van 0,3 x 0,3 m, gegraven tot 0,5 m-mv (onderzijde verdachte laag). Voorts zijn ter plaatse van de afwateringszone een tweetal inspectiegaten met een omvang van 0,1 x 1,0 m gegraven tot 0,1 m-mv. De inspectiegaten zijn weergegeven op de situatietekening. De situatietekening en de boorstaten zijn als bijlage opgenomen.

De ontgraven grond is naast het inspectiegat uitgespreid op folie en visueel geïnspecteerd op de aanwezigheid van voor asbestverdacht materiaal (plaatjes, brokjes e.d.). Hierbij is in géén van de inspectiegaten asbestverdacht materiaal aangetroffen. Ter controle van de zintuiglijke waarnemingen zijn vervolgens in het veld twee grondmengmonsters samengesteld; van de puinhoudende bodemlaag (code MMAG1) en van de bovenste 10 cm ter plaatse van de afwateringszone (code MMAG2).

Analytisch-chemisch onderzoek

Het analytisch-chemisch onderzoek is d.d. 29-07-2021 gerapporteerd door Eurofins Omegam b.v. te Amsterdam, geaccrediteerd door de Raad voor Accreditatie conform NEN-EN-ISO/IEC 17025:2005 onder nr. L086.

De in het veld samengestelde grondmengmonsters MMAG1 en MMAG2 zijn geanalyseerd op asbest conform NEN 5898; het analysecertificaat is als bijlage opgenomen.

Conclusie

Uit de zintuiglijke waarnemingen alsmede de analyseresultaten blijkt dat de puinhoudende bodemlaag alsmede de afwateringszone niet verontreinigd zijn met asbest.

Op basis van voorgaand verkennend bodemonderzoek en onderhavig verkennend onderzoek asbest in grond kan worden geconcludeerd dat er milieuhygiënisch gezien geen bezwaar is tegen de voorziene herontwikkeling. De beslissing of op deze locatie gebouwd mag worden ligt uiteindelijk bij het bevoegd gezag.

Voor eventuele vragen kan contact worden opgenomen met de ondergetekende. In vertrouwen u hiermede van dienst te zijn geweest, verblijven wij,

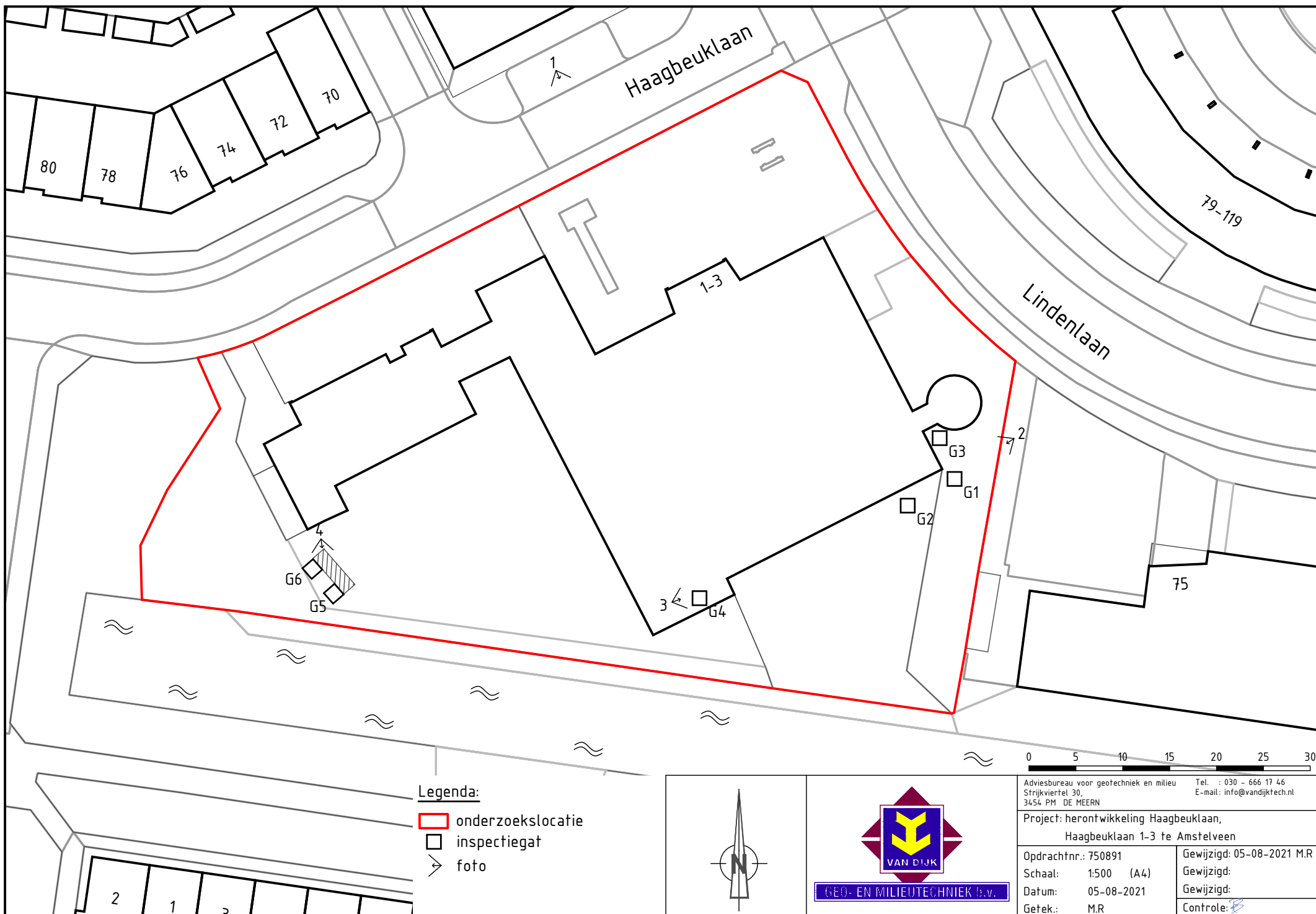
hoogachtend,
van Dijk geo- en milieutechniek b.v.



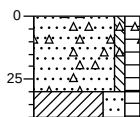
dhr. ing. R.I. Satinover
(projectleider milieu)

Bijlagen

- Situatietekening (1:500; A4)
- Boorbeschrijvingen
- Onafhankelijkheidsverklaring veldonderzoek
- Analyserapport



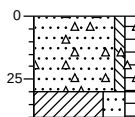
Boring: G1



Tuin, Zand, matig fijn, zwak siltig, matig humeus, zwak puinhoudend, donker grijsbruin, Schep

Klei, sterk zandig, matig humeus, sporen roest, donkergrijs, Schep

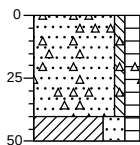
Boring: G2



Tuin, Zand, matig fijn, zwak siltig, matig humeus, zwak puinhoudend, donker grijsbruin, Schep

Klei, sterk zandig, matig humeus, sporen roest, donkergrijs, Schep

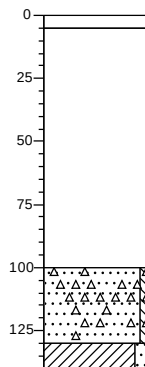
Boring: G3



Tuin, Zand, matig fijn, zwak siltig, matig humeus, zwak puinhoudend, donker grijsbruin, Schep

Klei, sterk zandig, matig humeus, sporen roest, donkergrijs, Schep

Boring: G4

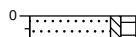


Houten vloer, volledig hout, donkerbruin
Kruipruimte

Zand, matig fijn, zwak siltig, matig kleihoudend, zwak puinhoudend, donker grijsbruin, Edelmanboor

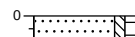
Klei, matig zandig, sporen roest, donkergrijs, Edelmanboor

Boring: G5



Tuin, Zand, matig fijn, zwak siltig, matig humeus, resten wortels, donker grijsbruin, Schep

Boring: G6



Tuin, Zand, matig fijn, zwak siltig, matig humeus, resten wortels, donker grijsbruin, Schep

Locatie

Haagbeuklaan 1-3 te Amstelveen

Projectnummer:

750891 (van Dijk geo- en milieutechniek b.v.)

Opdrachtgever

CAD 3 bv

Rijksweg 100

1906 BK Limmen

Tel: 0619269638

Contactpersoon: dhr. T. (Thom) Ligthart

Ondergetekende verklaart dat het veldwerk onafhankelijk van de opdrachtgever is uitgevoerd conform de eisen van SIKB BRL 2000, waarbij gebruik is gemaakt van interne functiescheiding onder de voorwaarden die het Besluit bodemkwaliteit hieraan stelt.

van Dijk geo- en milieutechniek b.v.



~~*dhr. V. Dorresteyn~~ * dhr. R. Bouma * ~~dhr. E. Brouwer~~
(monsternemer)

Van Dijk Geo- en Milieutechniek B.V.
T.a.v. de heer R. Satinover
Strijkviertel 30
3454PM DE MEERN

Uw kenmerk : 750891-Haagbeuklaan 1-3 Amstelveen
Ons kenmerk : Project 1224401
Validatieref. : 1224401_certificaat_v1
Opdrachtverificatiecode: LAYE-BWDD-YADE-RJLP
Bijlage(n) : 3 tabel(len) + 2 bijlage(n)

Amsterdam, 29 juli 2021

Hierbij zend ik u de resultaten van het laboratoriumonderzoek dat op uw verzoek is uitgevoerd in de door u aangeboden monsters.

De resultaten hebben uitsluitend betrekking op de monsters, zoals die door u voor analyse ter beschikking werden gesteld.

Het onderzoek is, met uitzondering van eventueel uitbesteed onderzoek, uitgevoerd door Eurofins Omegam volgens de methoden zoals ze zijn vastgelegd in het geldende accreditatie-certificaat L086 en/of in de bundel "Analysevoorschriften Eurofins Omegam". De in dit onderzoek uitgevoerde onderzoeksmethoden van de geaccrediteerde analyses zijn in een aparte bijlage als onderdeel van dit analyse-certificaat opgenomen. De methoden zijn, voor zover mogelijk, ontleend aan de accreditatieprogramma's/schema's en NEN- EN- en/of ISO-voorschriften.

Ik wijs u erop dat het analyse-certificaat alleen in zijn geheel mag worden gereproduceerd. Ik vertrouw erop uw opdracht volledig en naar tevredenheid te hebben uitgevoerd. Heeft u naar aanleiding van deze rapportage nog vragen, dan verzoek ik u contact op te nemen met onze klantenservice.

Hoogachtend,
namens Eurofins Omegam,



Ing. J. Tukker
Manager productie

Op dit certificaat zijn onze algemene voorwaarden van toepassing.
Dit analyse-certificaat mag niet anders dan in zijn geheel worden gereproduceerd.

Eurofins Omegam B.V.
H.J.E. Wenckebachweg 120
NL-1114 AD Amsterdam-Duivendrecht
Nederland

T +31-(0)20-597 66 80
CSOmegam@eurofins.com
www.eurofins.nl

IBAN NL 16 BNPA 0227667980
BIC BNPANL2A
BTW nr. NL8139.67.132.B01
KvK nr. 34215654

ANALYSECERTIFICAAT

Projectcode : 1224401
 Uw project omschrijving : 750891-Haagbeuklaan 1-3 Amstelveen
 Opdrachtgever : Van Dijk Geo- en Milieutechniek B.V.

Monstercode : 6818784
 Uw referentie : MMAG1 MMAG1 (0-130)
 Opgegeven bemonsteringsdatum : 21/07/2021

Asbestonderzoek

Initialen analist : G.N.
 Datum geanalyseerd : 26-07-2021

Analyse is uitgevoerd conform NEN 5898 (S).

Massa aangeleverde monster : 14950 g
 Droge massa aangeleverde monster : 12364 g
 Percentage droogrest : 82,7 m/m %
 Type zieving : nat

zeef fractie (mm)	massa zeef fractie (gram)	percentage zeef fractie (m/m %)	massa onderzocht (gram)	percentage onderzocht (m/m %)	aantal asbest (deeltjes)	massa asbest-houdend materiaal (mg)
<0,5 mm	11050,8	90,8	14,0	0,13	n.v.t.	n.v.t.
0,5-1 mm	132,6	1,1	20,2	15,23	0	0,0
1-2 mm	278,3	2,3	56,8	20,41	0	0,0
2-4 mm	170,9	1,4	170,9	100,00	0	0,0
4-8 mm	249,0	2,0	249,0	100,00	0	0,0
8-20 mm	283,6	2,3	283,6	100,00	0	0,0
>20 mm	0,0	0,0	0,0	100,00	0	0,0
Totaal	12165,2	100,0	794,5		0	0,0

zeef fractie (mm)	asbest totaal			serpentiijn asbest			amfibool asbest		
	gehalte asbest (mg/kg ds)	ondergrens (mg/kg ds)	bovengrens (mg/kg ds)	gehalte asbest (mg/kg ds)	ondergrens (mg/kg ds)	bovengrens (mg/kg ds)	gehalte asbest (mg/kg ds)	ondergrens (mg/kg ds)	bovengrens (mg/kg ds)
<0,5 mm	-								
0,5-1 mm	0,0	0,0	0,3	0,0	0,0	0,2	0,0	0,0	0,2
1-2 mm	0,0	0,0	1,2	0,0	0,0	0,6	0,0	0,0	0,6
2-4 mm	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4-8 mm	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
8-20 mm	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
>20 mm	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Totaal	<0,8	0,0	1,5	<0,8	0,0	0,8	0,0	0,0	0,8

Aangetroffen type asbest : Geen
 Bijzonderheden waargenomen : Geen

Serpentiijn asbest is chrysotiel.
 Amfibool asbest is amosiet, crocidoliet, actinoliet, anthophylliet en tremoliet.

De bepalingsgrens is bepaald voor de zeef fracties kleiner dan 4 mm. De totale bepalingsgrens is verkregen door de bepalingsgrenzen van de afzonderlijke zeef fracties te sommeren.
 Het materiaal is middels polarisatiemicroscopie onderzocht, de analyse is uitgevoerd conform NEN 5896.

gebondenheid	serpentiijn asbest	amfibool asbest	totaal afgerond
hecht	0,0	0,0	0,0
niet hecht	0,0	0,0	0,0
totaal afgerond	0,0	0,0	

Gewogen concentratie (serpentiijnasbestconcentratie vermeerderd met 10 maal de amfiboolasbestconcentratie) is: **<0,8 mg/kg ds**

De gewogen asbestconcentratie wordt berekend uit de niet-afgeronde gehalten aan serpentiijn en amfibool asbest. De weergegeven resultaten zijn afgerond.

Verklaring kwalitatief onderzoek zeef fractie <0,5 mm:
 - : geen asbest waargenomen

ANALYSECERTIFICAAT

Projectcode : 1224401
 Uw project omschrijving : 750891-Haagbeuklaan 1-3 Amstelveen
 Opdrachtgever : Van Dijk Geo- en Milieutechniek B.V.

Monstercode : 6818785
 Uw referentie : MMAG2 MMAG2 (0-10)
 Opgegeven bemonsteringsdatum : 21/07/2021

Asbestonderzoek

Initialen analist : M.S.
 Datum geanalyseerd : 29-07-2021

Analyse is uitgevoerd conform NEN 5898 (S).

Massa aangeleverde monster : 12670 g
 Droge massa aangeleverde monster : 10719 g
 Percentage droogrest : 84,6 m/m %
 Type zieving : nat

zeef fractie (mm)	massa zeef fractie (gram)	percentage zeef fractie (m/m %)	massa onderzocht (gram)	percentage onderzocht (m/m %)	aantal asbest (deeltjes)	massa asbest-houdend materiaal (mg)
<0,5 mm	9974,7	94,9	7,2	0,07	n.v.t.	n.v.t.
0,5-1 mm	141,7	1,3	25,8	18,21	0	0,0
1-2 mm	203,0	1,9	53,3	26,26	0	0,0
2-4 mm	113,9	1,1	113,9	100,00	0	0,0
4-8 mm	59,8	0,6	59,8	100,00	0	0,0
8-20 mm	22,7	0,2	22,7	100,00	0	0,0
>20 mm	0,0	0,0	0,0	100,00	0	0,0
Totaal	10515,8	100,0	282,7		0	0,0

zeef fractie (mm)	asbest totaal			serpentiijn asbest			amfibool asbest		
	gehalte asbest (mg/kg ds)	ondergrens (mg/kg ds)	bovengrens (mg/kg ds)	gehalte asbest (mg/kg ds)	ondergrens (mg/kg ds)	bovengrens (mg/kg ds)	gehalte asbest (mg/kg ds)	ondergrens (mg/kg ds)	bovengrens (mg/kg ds)
<0,5 mm	-								
0,5-1 mm	0,0	0,0	0,3	0,0	0,0	0,2	0,0	0,0	0,2
1-2 mm	0,0	0,0	1,0	0,0	0,0	0,5	0,0	0,0	0,5
2-4 mm	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4-8 mm	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
8-20 mm	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
>20 mm	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Totaal	<0,7	0,0	1,3	<0,7	0,0	0,7	0,0	0,0	0,7

Aangetroffen type asbest : Geen
 Bijzonderheden waargenomen : Geen

Serpentiijn asbest is chrysotiel.
 Amfibool asbest is amosiet, crocidoliet, actinoliet, anthophylliet en tremoliet.

De bepalingsgrens is bepaald voor de zeef fracties kleiner dan 4 mm. De totale bepalingsgrens is verkregen door de bepalingsgrenzen van de afzonderlijke zeef fracties te sommeren.
 Het materiaal is middels polarisatiemicroscopie onderzocht, de analyse is uitgevoerd conform NEN 5896.

gebondenheid	serpentiijn asbest	amfibool asbest	totaal afgerond
hecht	0,0	0,0	0,0
niet hecht	0,0	0,0	0,0
totaal afgerond	0,0	0,0	

Gewogen concentratie (serpentiijnasbestconcentratie vermeerderd met 10 maal de amfiboolasbestconcentratie) is: **<0,7 mg/kg ds**

De gewogen asbestconcentratie wordt berekend uit de niet-afgeronde gehalten aan serpentiijn en amfibool asbest. De weergegeven resultaten zijn afgerond.

Verklaring kwalitatief onderzoek zeef fractie <0,5 mm:
 - : geen asbest waargenomen

ANALYSECERTIFICAAT

Projectcode : 1224401
Uw project omschrijving : 750891-Haagbeuklaan 1-3 Amstelveen
Opdrachtgever : Van Dijk Geo- en Milieutechniek B.V.

Opmerkingen m.b.t. analyses

Opmerking(en) algemeen

De volgende informatie is indien van toepassing verstrekt door de opdrachtgever:
Project omschrijving, Monsterreferentie(s), Opgegeven bemonsteringsdatum, Matrix, Monsterdiepte, Potnr (Barcode), Veldgegevens, Veldwaarnemingen en Bemonsteringsdata. De opgegeven bemonsteringsdatum kan van invloed zijn op de geldigheid van de resultaten.

Asbest

Individuele monsters van dit project zijn als asbest verdacht gekwalificeerd. De analysedeelmonsters zijn met beschermende maatregelen in het laboratorium in behandeling genomen.

Opmerking bij project: - Eurofins Omegam heeft het asbestonderzoek in dit/deze monster(s) uitgevoerd volgens de NEN 5898, en zoals beschreven in een aparte bijlage als onderdeel van dit analysecertificaat. Voor de analyseresultaten van het asbestonderzoek geldt dat Eurofins Omegam de analyse heeft uitgevoerd in de monsters die de opdrachtgever, zoals deze staan vermeld in de koptekst van dit analysecertificaat, zelf heeft genomen of laten nemen en aan Eurofins Omegam heeft aangeboden. Eurofins Omegam draagt geen verantwoordelijkheid inzake de herkomst en representativiteit alsmede de veiligheid tijdens de monsterneming.

ANALYSECERTIFICAAT

Projectcode : 1224401
Uw project omschrijving : 750891-Haagbeuklaan 1-3 Amstelveen
Opdrachtgever : Van Dijk Geo- en Milieutechniek B.V.

Barcodeschema's

Monstercode	Uw referentie	uw monsterref.	uw diepte	uw barcode
6818784	MMAG1 MMAG1 (0-130)	MMAG1	0-1.3	1684901MG
6818785	MMAG2 MMAG2 (0-10)	MMAG2	0-0.1	1684902MG

ANALYSECERTIFICAAT

Projectcode : 1224401
Uw project omschrijving : 750891-Haagbeuklaan 1-3 Amstelveen
Opdrachtgever : Van Dijk Geo- en Milieutechniek B.V.

Analysemethoden in Grond (AS3000)

AS3000

In dit analysecertificaat zijn de met 'S' gemerkte analyses uitgevoerd volgens de analysemethoden beschreven in het "Accreditatieschema Laboratoriumanalyses voor grond-, waterbodemonderzoek en grondwateronderzoek (AS SIKB 3000)". Het laboratoriumonderzoek is uitgevoerd volgens de onderstaande analysemethoden. Deze analyses zijn vastgelegd in het geldende accreditatie-certificaat met bijbehorende verrichtingenlijst L086 van Eurofins Omegam BV.

Asbestonderzoek : Conform AS3070 prestatieblad 1 en NEN 5898

Betreft: Memo onderzoek stikstofdepositie Haagbeuklaan 1-3 te Amstelveen
Datum: 16 maart 2023
Nummer: 22111/02
bijlage(n) AERIUS_projectberekening_20230316172950_aanlegfaseRdDBysRE9ejN.pdf
AERIUS_projectberekening_20230316172924_gebruiksfaseS4phENn44kXf.pdf

1.1. Aanleiding

In opdracht van CAD 3 BV heeft Langelaar Milieuvadvis onderzoek verricht naar de stikstofdepositie op nabijgelegen kwetsbare natuurgebieden ten gevolge van het voornemen om het bestaande kerkgebouw en de pastorie aan de Haagbeuklaan 1-3 te Amstelveen te verbouwen c.q. te vervangen door nieuwbouw.

Het oostelijke deel van de kerk wordt verbouwd tot een verblijfsruimte met een maatschappelijke functie (circa 1.300 m² kinderdagverblijf).

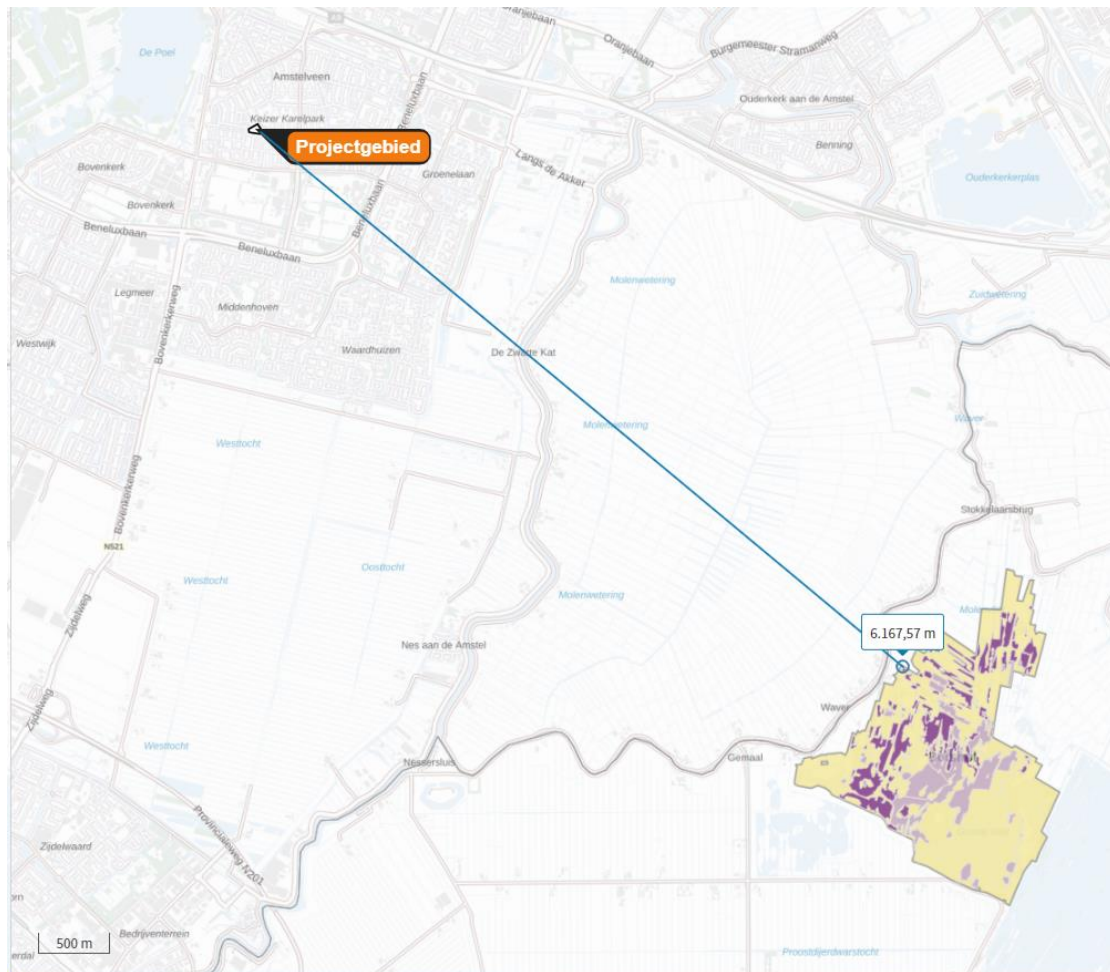
Het westelijke deel van de kerk en de aangebouwde pastorie zullen geheel worden gesloopt, waarna een appartementencomplex met 57 wooneenheden en een halfverdiepte garage worden gerealiseerd.

Een aanvraag voor een omgevingsvergunning is in voorbereiding.

Op de onderstaande afbeelding is het projectgebied weergegeven.



Figuur 1 ligging projectgebied (rood omlijnd)



Figuur 2 ligging voornemen t.o.v. Natura 2000 (bron: AERIUS Calculator)

Het projectgebied ligt op circa 6 kilometer afstand van stikstofgevoelige habitats en leefgebieden in Natura 2000-gebied “Botshol”.

In figuur 2 zijn het projectgebied en het Natura 2000-gebied zwart omlijnd weergegeven. De stikstofgevoelige habitats en leefgebieden zijn roze gekleurd. De overige niet stikstofgevoelige delen van het Natura 2000-gebied zijn geel-groen gekleurd. In dit rapport wordt ingegaan op de stikstofeffecten.

1.2. Doel van het onderzoek

In het kader van de Wet Natuurbescherming moet uitgesloten worden dat significante negatieve effecten kunnen optreden in Natura 2000-gebieden. Stikstofdepositie kan verslechterende gevolgen hebben voor stikstofgevoelige habitattypen of leefgebieden waarvoor een Natura 2000-gebied is aangewezen. Deze gevolgen kunnen significant zijn wanneer een plan, project of andere handeling leidt tot een toename van stikstofdepositie op stikstofgevoelige habitattypen of leefgebieden die reeds overbelast zijn.

Het voorliggende onderzoek stikstofdepositie heeft tot doel de NO_x (stikstof) en NH₃ (ammoniak) emissies naar de lucht door het voornemen inzichtelijk te maken en de toename van stikstofdepositie op stikstofgevoelige habitattypen of leefgebieden te berekenen. Dit onderzoek ziet toe op de depositie tijdens de aanleg- en bouwphase alsook de gebruiksfase.

Het onderzoek wordt afgesloten met conclusies waarbij duidelijk wordt of in het kader van de Wet Natuurbescherming significante effecten uitgesloten kunnen worden, dan wel een nader (ecologisch) onderzoek nodig is.

1.3. Wet en regelgeving Natura 2000 & stikstof

In Nederland zijn 166 Natura 2000-gebieden aangewezen. Dit zijn gebieden met een Europese beschermingsstatus. Veel van die gebieden zijn (ook) gevoelig voor stikstofdepositie. Een verdere toename van de stikstofdepositie kan leiden tot 'significante effecten' op de instandhoudingsdoelstellingen van de Natura 2000-gebieden.

Voor projecten geldt op grond van artikel 2.7 lid 2 van de Wet natuurbescherming dat het verboden is zonder vergunning een project te realiseren dat significante gevolgen kan hebben voor een Natura 2000-gebied.

In geval van mogelijk significante gevolgen kan vergunningverlening slechts plaats vinden nadat uit een passende beoordeling de zekerheid is verkregen dat het project de natuurlijke kenmerken van het gebied niet zal aantasten (artikel 2.7 lid 3 en artikel 2.8 lid 3 Wnb).

Het onderstaande overzicht van de Rijksoverheid geeft meer inzicht in de procedure in het geval uit de AERIUS berekening blijkt dat de stikstofdepositie op relevante habitats en leefgebieden groter is dan 0,00 mol/ha/jr. Een project wordt volgens de Handreiking intern en extern salderen, d.d. 22 september 2020¹ en de provinciale beleidsregels van juni 2020² vergunningplichtig als gebruik wordt gemaakt van de stappen 2 (intern salderen), 3 (extern salderen), 4 (passende beoordeling) en 5 (ADC-toets).

Op 20 januari 2021 heeft de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State bepaald dat er bij intern salderen per 1 januari 2020 geen natuurvergunningplicht meer bestaat³.

Voor het onderhavige project is onderzocht of er sprake kan zijn van een significante depositie van stikstof op relevante delen van Natura 2000-gebieden.



Rijksoverheid

Vergunningen aanvragen: hoe zit het nu?

Wanneer u een project wilt uitvoeren waarbij stikstof vrijkomt, dan heeft u onder meer een natuurvergunning nodig. De 5 manieren om uw project te mogen uitvoeren.



1. Activiteiten zonder stikstofneerslag
U heeft geen natuurvergunning nodig. De berekening maakt u met de AERIUS Calculator.



2. Intern salderen
Als u uw bedrijf wilt uitbreiden, mag de stikstofdepositie niet toenemen. Dat kan door emissie-reducerende technieken te installeren die ervoor zorgen dat de uitstoot niet toeneemt. U lost het binnen het eigen project op: intern salderen.



3. Extern salderen
Als intern salderen geen optie is, dan kunt u bijvoorbeeld een bedrijf opkopen van een ondernemer die stopt. U kunt dan 70% van de stikstofemissie van dat bedrijf overnemen. U lost het probleem buiten uw eigen bedrijf op: extern salderen.



4. Ecologische beoordeling
Als de stikstofuitstoot van uw project heel laag is of tijdelijk is, dan kan een ecologische onderbouwing uitkomst bieden. Als deze beoordeling aangeeft dat er geen significant effect, is het mogelijk de activiteit uit te voeren.



5. ADC - TOETS
Als u een project wilt starten waarbij de stikstofuitstoot kan leiden tot negatieve effecten voor Natura 2000-gebieden, dan kunt u een ADC-toets uitvoeren om alsnog een vergunning te krijgen. U moet dan aantonen dat er geen Alternatief is, er voor het project een Dwingende reden van groot openbaar belang is, en de schade aan natuur wordt gecompenseerd.

Bij een aanvraag kan ook een combinatie van de bovenstaande mogelijkheden worden gebruikt.

Meer weten? www.aanpakstikstof.nl

¹ <https://www.bij12.nl/wp-content/uploads/2021/02/Handreiking-intern-extern-salderen-en-verleasen-februari-2021.pdf>

² www.bij12.nl/wp-content/uploads/2020/06/Provinciale-Beleidsregels-intern-en-extern-salderen-26-juni-2020.pdf

³ ABRS 20 januari 2021, ECLI:NL:RVS:2021:71

Op basis van de berekende NO_x en ammoniak emissies die het gevolg zijn van het project wordt met een verspreidingsmodel de stikstofdepositie op stikstofgevoelige habitats en leefgebieden in Natura 2000-gebieden berekend. Depositieberekeningen worden uitgevoerd met de meest recente versie van AERIUS Calculator versie 2022.

Elke depositiebijdrage op een door stikstof overbelaste locatie in een Natura 2000-gebied – eventueel na saldering- is in potentie een significant effect. Een kwalitatieve ecologische beoordeling kan uitwijzen of de depositiebijdrage leidt tot significant negatieve effecten.

AERIUS Calculator 2022 geeft informatie over de actuele stikstofdepositie en kritische depositiewaarde (kdw) van stikstofgevoelige habitattypen en leefgebieden in de Natura 2000-gebieden. Ook geeft het inzicht of een depositiebijdrage optreedt op reeds (bijna) overbelast delen van een stikstofgevoelig habitattypen of leefgebieden.

Op 25 november 2022 heeft de Minister voor Natuur en Stikstof het Wijzigingsbesluit Habitatrichtlijngebieden vanwege aanwezige waarden (hierna: het wijzigingsbesluit) vastgesteld. Hiermee zijn de aanwijzingsbesluiten van 101 Natura 2000-gebieden gewijzigd, bijvoorbeeld omdat habitattypen op het moment van aanwijzen aanwezig bleken te zijn, maar destijds niet zijn opgenomen in de oorspronkelijke aanwijzingsbesluiten. Deze habitattypen en soorten zijn door middel van het wijzigingsbesluit aan de aanwijzingsbesluiten toegevoegd.

De betreffende habitattypen, leefgebieden en grenzen moeten direct nadat het wijzigingsbesluit is genomen worden betrokken bij toestemmingverlening. In de huidige versie van AERIUS Calculator, versie 2022, zijn deze wijzigingen opgenomen.

1.4. Onderzoeksopzet

De onderzoeksopzet is als volgt:

- onderzoek naar de NO_x en NH₃ emissies gedurende de aanlegfase
- onderzoek naar de NO_x en NH₃ emissies gedurende de gebruiksfase
- een berekening van de depositie met AERIUS Calculator

2. Emissies aanlegfase

Tijdens de aanleg- en bouwperiode ontstaan NO_x en NH₃-emissies door de inzet van mobiele werktuigen, auto's en vrachtwagens. Het onderzoek richt zich op de emissies tijdens het slopen van de bestaande opstallen, en het bouwen en verbouwen van de maatschappelijke ruimte en appartementengebouwen.

De NO_x en NH₃ emissies zijn berekend op basis van de AUB-methode uit TNO rapport R12305⁴ conform de meest recente Instructie gegevensinvoer Aeries Calculator 2021.1 (versie 1, juni 2022) van het Expertiseteam Stikstof en Natura 2000 van Bij12 (verder genoemd: de instructie) en het Handboek "Werken met AERIUS Calculator Versie 2022" dat grotendeels de eerder verschenen AERIUS factsheets, leeswijzers en handleidingen waar naar wordt verwezen in deze instructie vervangt.

De verkeersgeneratie en de inzet van mobiele werktuigen zijn bepaald door de opdrachtgever. Het dieselverbruik is conform het TNO rapport R12305 AUB (AdBlue verbruik, Uren, en Brandstofverbruik) uit 2021 bepaald.

TNO houdt rekening met de aandrijfconfiguratie (vaste as, transmissie, hydrauliek), de standby tijd bij de soort inzet (wisselend en constant) en de verliezen.

TNO gaat op basis van deze recente inzichten voor werktuigen met een wisselende inzet uit van een gemiddelde 'typische motorlast' van 35% (zie onderstaande tabel).

Tabel 5: De verschillende motorbelastingen die in EMMA onderscheiden worden.

aandrijving	motorbelasting	inzet	0%	10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%	gemiddeld
vaste as	beperkt	wisselend	0.0%	60.0%	17.0%	1.0%	1.0%	1.0%	5.0%	7.0%	5.0%	2.0%	1.0%	25.3%
transmissie	dynamisch		34.3%	12.9%	10.0%	7.2%	6.6%	6.1%	5.5%	3.9%	2.8%	3.9%	7.2%	29.9%
hydrauliek			34.3%	10.7%	6.2%	2.2%	2.8%	5.5%	7.7%	11.0%	8.8%	5.0%	6.1%	36.7%
vaste as	hoge last	continue	32.1%	9.6%	5.6%	1.7%	2.8%	5.5%	16.5%	11.0%	4.4%	5.5%	5.5%	38.0%
transmissie	constant		24.5%	10.9%	10.0%	9.1%	8.4%	7.7%	7.0%	4.9%	3.5%	4.9%	9.1%	37.0%
hydrauliek			24.5%	8.1%	5.1%	2.8%	3.5%	7.0%	9.8%	14.0%	11.2%	6.3%	7.7%	45.6%
vaste as			21.7%	6.7%	4.4%	2.1%	3.5%	7.0%	21.0%	14.0%	5.6%	7.0%	7.0%	47.3%

AdBlue wordt enkel gebruikt in dieselmotoren voorzien van een SCR. Voor het inschatten van het verwachte aantal liter kan uitgegaan worden van het normale AdBlue-gebruik dat door TNO gegeven wordt⁴. Voor Stage IV en V werktuigen is dit 6% van het dieselverbruik. Voor Stage III is dit 3% van het dieselverbruik.

2.1. Rekenwijze m.b.t. motorvoertuigen

2.1.1. Verkeer op de openbare weg

Conform de instructie wordt met de verkeersgeneratie het aantal vervoersbewegingen met motorvoertuigen uitgedrukt. Dit betekent zowel het heen- en teruggaand verkeer.

Het aantal vervoersbewegingen is het aantal ritten heen en terug opgeteld.

Op de openbare weg wordt uitgegaan van de reguliere AERIUS wegtypen voor wegverkeer (snelweg, buitenweg, binnen de bebouwde kom (doorstromend)).

2.1.2. stationaire emissies wegverkeer op de bouwplaats

Op grond van de Rekeninstructie "stationaire emissies wegverkeer" (jan 2022)⁵ moeten stationaire emissies van wegverkeer berekend worden in situaties waarin voertuigen regelmatig stationair draaien maar geen onderdeel zijn van gewone verkeersbewegingen. Stilstaan voor stoplichten en in files vallen hier dus nadrukkelijk niet onder. Wat hier wel onder valt is stilstaan met draaiende motor op een bouwplaats of eigen terrein. Bijvoorbeeld

⁴ TNO 2021 R12305 AUB (AdBlue verbruik, Uren, en Brandstofverbruik): een robuuste schatting van NO_x en NH₃ uitstoot van mobiele werktuigen

⁵ <https://www.bij12.nl/wp-content/uploads/2022/03/202201-Rekeninstructie-stationaire-emissies-wegverkeer.pdf>

als tijdens het laden/lossen de motor draait, of tijdens het wachten op het vrijkomen van een losplaats.

De rekeninstructie hanteert een tabel met emissiecijfers⁶ die is samengesteld op advies van experts van TNO. Hierbij is aangenomen dat de stationaire emissie van de standaard verkeersklassen die beschikbaar zijn in AERIUS (licht verkeer, middelzwaar-, zwaar vrachtverkeer en busverkeer) gelijk zijn aan de emissie van stagnerend stadsverkeer (snelheid van 12km/u) voor deze klassen.

Tijdens het laden en lossen draaien de motoren van de vrachtwagens gedurende een lange tijd. De gemiddelde laad/lostijd per vracht is ingeschat op circa 10 minuten.

2.1.3. Rijdend verkeer tussen de openbare weg en de parkeerplaats.

Tussen de openbare weg en de parkeerplaats (op de bouwplaats) kent het verkeer een lagere gemiddelde snelheid en meer stops per kilometer dan doorstromend verkeer. Om hiermee rekening te houden wordt uitgegaan van 100% stagnatie, waarmee de emissie (gram/km) overeenkomt met de emissiekentallen in gram/km voor 'stagnerend stadsverkeer' met een gemiddelde snelheid van 12 km/h.

2.2. Sloop- en bouwphase

De verwachte inzet en dieselverbruik van mobiele werktuigen incl. transport tijdens het slopen en bouwen maken is weergegeven in de onderstaande tabel.

type apparaat / (mobiel) werktuig	brandstof	draai- uren	bouw- jaar	verm ogen [kW]	STAGE- klasse	brandstofverbruik (l)			totale emissie [kg]	
						p/u	totaal	adblu	NOx	NH ₃
Kraan op rups, 30 ton	diesel	160	≥2014	200	STAGE IV	13,5	2160	130	12,3	0,5
Dragline	diesel	56	≥1999	450	STAGE I	50,8	2845	0	85,6	0,0
Heimachine	diesel	80	≥1999	450	STAGE I	50,8	4064	0	122,3	0,0
Graafmachine	diesel	640	≥2014	160	STAGE IV	16,0	10240	614	58,7	2,5
Aanvullende kranen	diesel	760	≥2015	100	STAGE IV	10,1	7676	461	45,0	1,8
totaal									324,0	4,9

Figuur 3 inzet mobiele werktuigen & transport op de bouwplaats

In totaal vinden er circa 680 vrachten plaats. Dit leidt tot 1360 ritten door zware motorvoertuigen. Daarnaast vinden er circa 2160 ritten plaats met busjes en auto's (lichte motorvoertuigbewegingen).

De emissie door stationair draaien van motorvoertuigen in het plangebied is weergegeven in de onderstaande tabel.

stationair draaien / motorvoertuigen	draai- uren	emissie [gram/uur]		totale emissie [kg]	
		NOx	NH ₃	NOx	NH ₃
laden en lossen zware voertuig	114	85	0,916	9,69	0,10

Figuur 4 stationaire emissies motorvoertuigen bouwplaats

2.3. Periode aanlegfase

Volgens de instructie dient bij tijdelijke emissies de totale emissie per jaar ingevoerd te worden: uitgaande van de aaneengesloten 12 maanden met de hoogste emissie. Bij projecten korter dan een jaar wordt de gehele projectemissie aan 1 jaar toegerekend.

Naar verwachting zullen de sloop- en nieuwbouwwerkzaamheden in totaal circa 285 werkdagen duren. Worstcase zijn alle emissies aan 1 bouwjaar toegekend.

⁶ <https://www.bij12.nl/wp-content/uploads/2022/02/202201-Emissiefactoren-voor-de-berekening-stationaire-emissie-wegverkeer.xlsx>

3. Emissies gebruiksfase

3.1. Wegverkeer

De verkeersgeneratie bepaald met behulp van de publicatie 381 “Toekomstbestendig parkeren – Kencijfers parkeren en verkeersgeneratie” van het CROW, december 2018, Ede⁷ en “Statline – Gebieden in Nederland 2020” van het CBS. De verkeersaantrekkelijke werking is afhankelijk van de stedelijkheid van de gemeente, de ligging t.o.v. het centrum en het woningtype.

De voorgenomen ontwikkeling ligt in de gemeente Amstelveen. Het CBS typeert deze gemeente als een ‘zeer sterk stedelijke gemeente’.

Grootte en stedelijkheid van gemeenten					
Regio's	Gemeentegrootte		Stedelijkheid		
	Code	Omschrijving	Code	Omschrijving	
	code	omschrijving	code	omschrijving	
Amstelveen	5	50 000 tot 100 000 inwoners	1	Zeer sterk stedelijk	

Bron: CBS

Volgens de CROW onderverdeling qua locatie, kan de ligging van de ontwikkelingslocatie worden getypeerd als ‘rest bebouwde kom’.

- De verkeersaantrekkende werking voor een appartement (koop, midden segment) op een dergelijke locatie is gemiddeld 5,5 voertuigbewegingen per etmaal. 57 appartementen genereren 313,5 motorvoertuigbewegingen per etmaal.
- De verkeersaantrekkende werking voor een kinderdagverblijf op een dergelijke locatie is gemiddeld 30,8 voertuigbewegingen per 100 m² bvo per etmaal. 1300 m² bvo genereert 400,4 motorvoertuigbewegingen per etmaal.

In de CROW publicatie is het volgende over vrachtverkeer opgenomen: “het vrachtverkeer naar en van woongebieden is doorgaans verwaarloosbaar, maar is wel in de cijfers verwerkt. Als gemiddelde kan worden gehanteerd: 0,02 vrachtautobewegingen per woning per werkdagetmaal”. Een werkdag kan naar een weekdag worden omgerekend door te delen met 1,11. Per weekdagetmaal zijn er dus 0,018 vrachtverkeerbewegingen per woning. voornamelijk middelzwaar vrachtverkeer. 103 woningen leiden per etmaal tot 1,0 voertuigbewegingen met een middelzwaar voertuig. Voor het kinderdagverblijf wordt uitgegaan van maximaal 1 levering met een vrachtwagen per 2 dagen (dus 1 voertuigbeweging met een zwaar voertuig per etmaal).

De totale verkeersgeneratie door het project is 716 motorvoertuigbewegingen per etmaal, waaronder 714 door lichte motorvoertuigen, 1 door een middelzwaar motorvoertuig en 1 door een zwaar motorvoertuig.

⁷ In relatie tot het berekende aantal parkeerplaatsen in het verkeersonderzoek is dit een worstcase benadering van de verkeersgeneratie.

3.2. Huishoudens

Conform de Instructie staan de beschikbare emissiefactoren voor woningbouw in de factsheet “ruimtelijke-plannen-emissiefactoren”.

NOx: De NOx emissie van verschillende typen woningen is afgeleid uit het gasgebruik voor verwarming, warm water en koken. De instructie geeft aan dat bij gasloze woningen kan meestal een emissiefactor van 0 gehanteerd worden. Nieuwbouwwoningen zoals deze worden standaard niet meer op het gasnet aangesloten en hebben dus in beginsel geen NOx-emissie meer. Er is uitgegaan van 0 kg NOx emissie.

3.3. Verwarming van de recreatieruimte

Het kinderdagverblijf gaat verwarmd worden met een CV-ketel.

In opdracht van het Ministerie van Infrastructuur en Milieu heeft ECN energiekentallen bepaald voor 24 verschillende gebouwtypen binnen de dienstensector en enkele industriële sub-sectoren⁸. De keuze voor gebouwtypen en sub-sectoren is bepaald door de branches waarvoor erkende maatregelenlijsten zijn gemaakt in het kader van de intensivering van handhaving energiebesparingseisen uit de Wet Milieubeheer. De kentallen geven inzicht in het gas- en elektriciteitsverbruik per vierkante meter vloeroppervlak⁹.

Op basis van de onderverdeling van ECN kan een kinderdagverblijf worden vergeleken in de categorie “06: onderwijs: basisschool”. De ongewogen gasintensiteit per m² vloeroppervlak is 15 m³ per jaar.

#	Branche en/of rubriek	Gebouwtype	Tabblad resultaten kentallen gasverbruik	Tabblad resultaten kentallen elek-verbruik	Gas-intensiteit m3/m2
06	onderwijs	basisschool	06_basis_gas	06_basis_elek	15

Het kinderdagverblijf kent een oppervlakte van 1.300 m².

Het geschatte aardgasverbruik van deze uitbreiding komt hiermee op 19.500 m³ per jaar.

Een stookinstallatie (CV-ketel) veroorzaakt enige mate van NOx-uitstoot.

Op basis van het Activiteitenbesluit geldt dat het rookgas van een ketelinstallatie met een nominaal vermogen van 1 Megawatt of meer (geen grote stookinstallatie) aan de emissiegrenswaarde van 70 mg/Nm³ moet voldoen bij 3% zuurstof. Op basis van deze gestelde eis wordt er van uit gegaan dat de emissie per kubieke meter aardgas dus maximaal deze grenswaarde betreft.

1 m³ aardgas geeft een stoichiometrisch rookgasvolume van 7,7 Nm³ (droog).

Bij een zuurstof overmaat van 3% wordt dit getal gecorrigeerd met $21/(21-3) = 1,16667$.

1 m³ aardgas levert circa 9,0 Nm³ rookgas.

De concentratie NOx bedraagt 70 mg/Nm³ (droog rookgas bij 3% zuurstof).

Met bovenstaande gegevens kan de jaaremissie NOx van de CV ketel worden berekend: gasverbruik (in m³) * 9,0 * 70/1.000.000 = emissie NOx kg/jaar.

19.500 m³ aardgas per jaar leidt tot een NOx-emissie van 12,3 kg/jaar.

3.4. NH₃ emissie

Conform de instructie hoeft voor woningen binnen de sector wonen en werken geen NH₃ emissie berekend te worden. Ook voor het kinderdagverblijf is hierbij aangesloten.

⁸ <https://publicaties.ecn.nl/pdfetch.aspx?nr=ecn-e--15-068>

⁹ [https://publicaties.ecn.nl/docs/Bijlage EC_N rapportage Ontwikkeling Kentallen E15068 2015-01-15.xlsx](https://publicaties.ecn.nl/docs/Bijlage_EC_N_rapportage_Ontwikkeling_Kentallen_E15068_2015-01-15.xlsx)

4. Aeries berekeningen

4.1. Uitgangspunten

Met Aeries Calculator zijn de eerder genoemde emissiebronnen gemodelleerd.

- Het projectgebied is gemodelleerd als oppervlaktebron.
- Het stationair draaien van wegverkeer op de bouwplaats is gemodelleerd als vlak. Conform de rekeninstructie 'Stationaire emissies wegverkeer' is het stationair draaien van wegverkeer gemodelleerd onder de sector 'Anders'. waarbij de emissie NO_x en NH₃ met de hand zijn ingevuld en de overige kenmerken op de default waarden blijven staan.
- Het wegverkeer op de openbare weg is gemodelleerd als lijnbron.
- De doorrekening van het verkeer en de verkeersstromen zijn bepaald conform de "Instructie gegevensinvoer voor AERIEUS Calculator 2021.1", (versie 1 juni 2022)
Een algemeen criterium voor verkeer van en naar inrichtingen is dat de gevolgen niet meer aan de inrichting worden toegerekend wanneer het verkeer is opgenomen in het heersende verkeersbeeld.
Hierbij worden 2 situaties onderscheiden, projecten met of zonder netwerkeffect. Infrastructuurle projecten of projecten die ook aanpassingen aan de infrastructuur vereisen, leiden veelal tot netwerkeffecten, zoals het aanleggen of aanpassen van een weg (waarmee beoogt wordt de routing van het verkeer of de scheepvaart te bevorderen of te wijzigen) en projecten van zeer grote omvang, zoals woonwijken, grote industriecomplexen of nieuwe (lucht)havens.
- Voor (kleinere) projecten zonder netwerkeffecten, zoals het onderhavige, geldt dat het aan- en afvoerende verkeer is opgenomen in het heersende verkeersbeeld als wordt voldaan aan de onderstaande twee criteria genoemd
 1. Het verkeer door het voornemen onderscheidt zich hier door zijn snelheid en rij- en stopgedrag niet meer van het overige verkeer dat zich op de betrokken weg bevindt.
 2. De verhouding tussen de hoeveelheid verkeer (per etmaal) dat door het voornemen wordt aangetrokken en het reeds op de weg aanwezige verkeer. In de regel wordt het verkeer meegenomen tot het zich verdund heeft tot enkele procenten van het reeds aanwezige verkeer. De Afdeling Bestuursrechtspraak van de Raad van State accepteert deze afbakening van 'heersende verkeersbeeld' bij stikstofonderzoek voor dergelijke projecten ¹⁰.
 - Het projectgebied wordt ontsloten op de Haagbeuklaan en verkeer zal voornamelijk naar de van der Hooplaan rijden en hier in zuidelijke richting gaan. Als het aan- en afvoerende verkeer op de Van der Hooplaan rijdt, onderscheidt het zich door zijn snelheid en rij- en stopgedrag niet meer van het overige verkeer dat zich op de betrokken weg bevindt. Hier wordt voldaan aan het 1^e criterium.
 - De verkeersintensiteit op de Haagbeuklaan is gering. Op de Van der Hooplaan daarentegen rijden ter hoogte van de aansluiting met van der Hooplaan in zuidelijke richting gemiddeld 12.412 motorvoertuigbewegingen per etmaal¹¹. De verkeersgeneratie in de aanlegfase en de gebruiksfase op de van der Hooplaan is verdund tot enkele procenten van het reeds aanwezige verkeer. Hier wordt voldaan aan het 2^e criterium.

Het verkeer is opgenomen in het heersende verkeersbeeld als het op de Van der Hooplaan rijdt. Bij Er is worstcase uitgegaan van 100% stagnatie (zie 2.1.3).

¹⁰ <https://www.raadvanstate.nl/uitspraken/@125393/201804031-4-r1/>

¹¹ Centraal Instrument Monitoring Luchtkwaliteit, <https://www.cimlk.nl/>

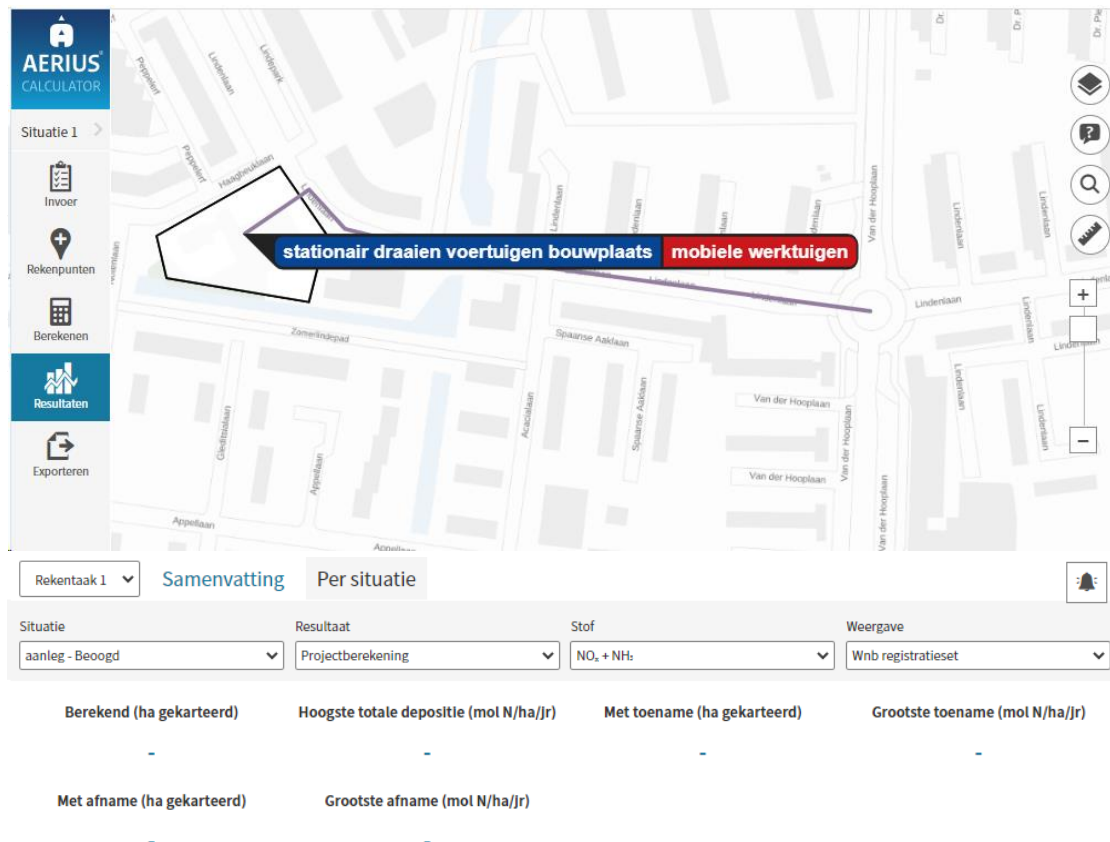
4.2. Rekenjaar

Uitgangspunt is dat de depositiebijdrage inzichtelijk wordt gemaakt voor het jaar waarvoor de depositie het hoogst is. Door de technologische ontwikkelingen en milieuregelgeving nemen de emissies van o.a. wegverkeer met de jaren af.

- De verspreidingsberekeningen voor de realisatiefase zijn uitgevoerd voor 2023. Dit is het eerste jaar waarin de bouwactiviteiten kunnen plaats vinden.
- De verspreidingsberekeningen voor de gebruiksfase zijn uitgevoerd voor 2024. Dit is het eerste jaar waarin bewoning kan plaats vinden.

4.3. Rekenresultaten aanlegfase

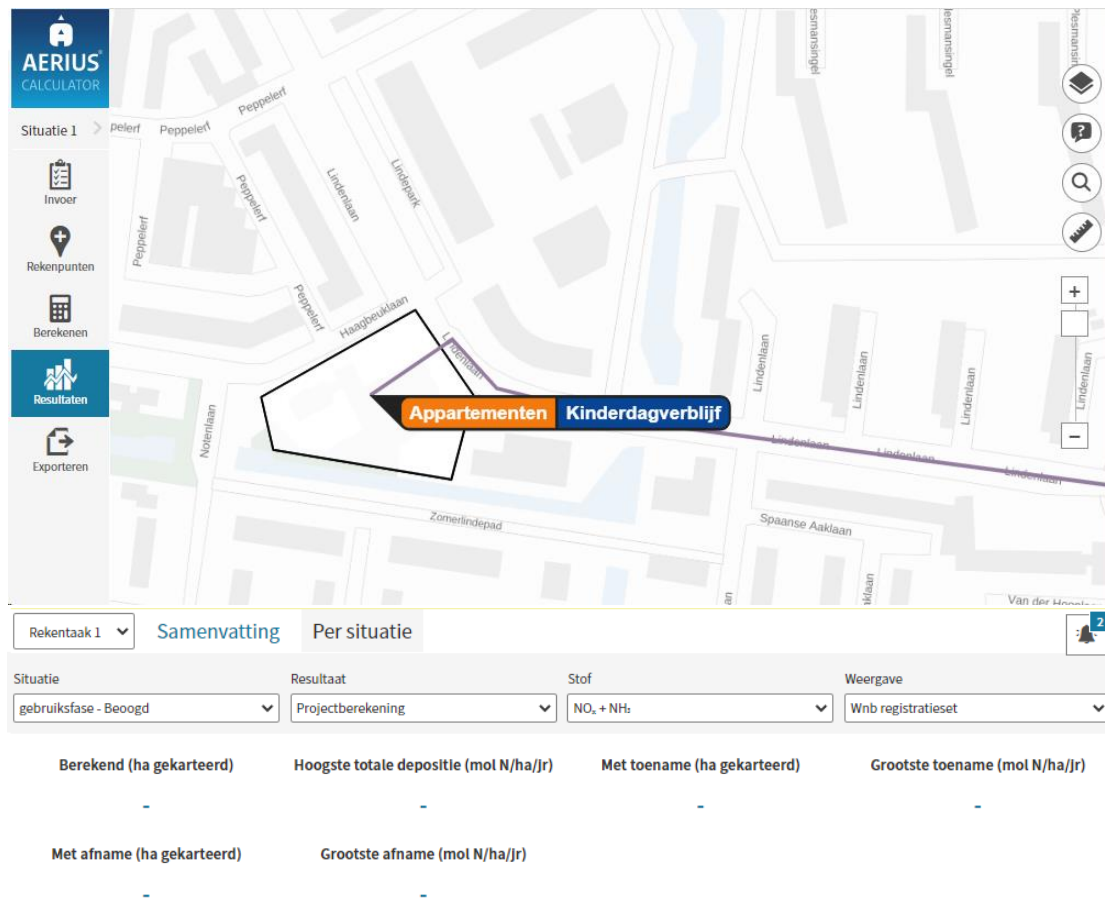
Uit de rekenresultaten met AERIUS Calculator versie 2022.0.2 blijkt dat ten gevolge van het onderhavige project de depositietoename op stikstofgevoelige habitats of leefgebieden in Natura 2000-gebieden nergens hoger is dan 0,00 mol/ha/jr.



Figuur 5 rekenresultaten Aeries Calculator aanlegfase

4.4. Rekenresultaten gebruiksfase

Uit de rekenresultaten met AERIUS Calculator versie 2022.0.2 blijkt dat ten gevolge van het onderhavige project de depositietoename op stikstofgevoelige habitats of leefgebieden in Natura 2000-gebieden nergens hoger is dan 0,00 mol/ha/jr.



Figuur 6 rekenresultaten Aeries (gebruiksfase)

Voor gedetailleerde informatie over invoer en rekenresultaten wordt verwezen naar de met AERIUS gegenereerde rapportage (PDF) die als separate bijlage bij dit memo is gevoegd.

5. Conclusies

In opdracht van CAD 3 BV heeft Langelaar Milieuadvies onderzoek verricht naar de stikstofdepositie op nabijgelegen kwetsbare natuurgebieden ten gevolge van het voornemen om het bestaande kerkgebouw en de pastorie aan de Haagbeuklaan 1-3 te Amstelveen te verbouwen c.q. te vervangen door nieuwbouw.

Het oostelijke deel van de kerk wordt verbouwd tot een verblijfsruimte met een maatschappelijke functie (circa 1.300 m² kinderdagverblijf).

Het westelijke deel van de kerk en de aangebouwde pastorie zullen geheel worden gesloopt, waarna een appartementencomplex met 57 wooneenheden en een halfverdiepte garage worden gerealiseerd.

Uit het uitgevoerde onderzoek stikstofdepositie blijkt dat zowel de inzet van machines en transportbewegingen in de aanlegfase als verkeer en verwarming met een CV-ketel van het kinderdagverblijf in de gebruiksfase niet leidt tot een stikstofdepositietoename die groter is dan 0,00 mol/ha/jr op stikstofgevoelige habitats en leefgebieden in Natura2000-gebieden.

Significant negatieve effecten op de instandhoudingsdoelstellingen van Natura 2000-gebieden door stikstof kunnen op voorhand worden uitgesloten.

Er is geen vergunningplicht op grond van de Wet Natuurbescherming ten gevolge van stikstoftoename.



Hoofdvestiging
Strijkviertel 30, 3454 PM De Meern
030 - 666 1746
info@vandijktech.nl

GEO- EN MILIEUTECHNIEK b.v.

Nevenvestiging
Overspoor 9, 1688 JG Nibbixwoud
0229 - 578 123
nibbixwoud@vandijktech.nl

Datum: 12-12-2019; versie 1 (definitief)

Opdrachtnummer: 750891

**QUICKSCAN
WET NATUURBESCHERMING**

Project: herontwikkeling terrein,
Haagbeuklaan 1-3 te Amstelveen

Opdrachtgever: CAD 3 b.v.
Rijksweg 100
1906 BK Limmen

Uitgevoerd:
Veldbezoek: 25-11-2019 (mevr. I. van Bommel MSc.)

Ecologisch adviseur: mevr. I. van Bommel MSc.
Projectleider: dhr. ir. F. van der Voort

INHOUDSOPGAVE

1.	INLEIDING	3
2.	BESCHRIJVING OMGEVING EN ONDERZOEKSLOCATIE	3
2.1	Omgeving	3
2.2	Onderzoekslocatie	3
3.	VOORGENOMEN HERONTWIKKELING EN RELEVANTE WETGEVING	4
3.1	Voorgenomen herontwikkeling	4
3.2	Relevante wetgeving	4
4.	VOORKOMEN VAN STRENG BESCHERMDE SOORTEN	5
4.1	Methode	5
4.2	Vaatplanten en blad- en levermossen	5
4.3	Grondgebonden zoogdieren	6
4.4	Vleermuizen	6
4.5	Reptielen en amfibieën	7
4.6	Dagvlinders, libellen en kevers, vissen, kreeftachtigen en weekdieren	8
4.7	Vogels	8
5.	TOETSING AAN DE WET NATUURBESCHERMING / CONCLUSIE	9
5.1	Algemeen	9
5.2	Toetsing soortbescherming	10
5.3	Toetsing gebiedsbescherming	12
5.4	Conclusie	13
6.	SLOTOPMERKINGEN	14

BIJLAGEN

- 1.1 Regionale situatie (niet op schaal)
- 1.2 Situatietekening (1:500; A4)
- 1.3 Foto-overzicht
- 2 Natura 2000-gebieden en het Natuurnetwerk Nederland (NNN)
- 3 Wettelijk kader
- 4 Overzicht vrijgestelde soorten beschermingsregime 'andere soorten' Provincie Noord-Holland

1. INLEIDING

In opdracht van CAD 3 b.v. (d.d. 11-11-2019) is door van Dijk geo- en milieutechniek b.v. een quickscan Wet natuurbescherming uitgevoerd aangaande een terrein gelegen aan Haagbeuklaan 1-3 te Amstelveen.

Aanleiding voor het uitvoeren van een quickscan Wet natuurbescherming betreft de voorziene verbouwing van het oostelijke deel van de kerk tot een appartementencomplex en de sloop van het westelijke deel van de kerk en de aangebouwde pastorie, waarna op het westelijke deel van het terrein een appartementencomplex met verdiepte parkeerkelder wordt gerealiseerd.

Op basis van een literatuuronderzoek, een veldbezoek en expertkennis worden de voorgenomen sloop- en nieuwbouwwerkzaamheden getoetst aan de vigerende natuurbeschermings-wetgeving.

Inzake de uitgevoerde quickscan Wet natuurbescherming is tussen van Dijk geo- en milieutechniek b.v. en de opdrachtgever op geen enkele juridische, financiële, personele of andere wijze een relatie die de onafhankelijkheid van het resultaat heeft kunnen beïnvloeden.

2. BESCHRIJVING OMGEVING EN ONDERZOEKSLOCATIE

2.1 Omgeving

Onderhavige onderzoekslocatie is centraal gelegen in de bebouwde kom van Amstelveen. Direct rondom de locatie zijn diverse woonblokken en plantsoenen aanwezig. Direct ten zuiden van de locatie bevindt zich een watergang van circa 10 m breed voorzien van beschoeiing (ca. 25 cm hoog). Op een afstand van circa 600 m ten westen ligt waterpartij De Amstelveense Poel, welke grenst aan het Amsterdamse Bos. De ligging van de onderzoekslocatie is globaal aangeduid op een topografische kaart, die is opgenomen als bijlage 1.1.

2.2 Onderzoekslocatie

De onderzoekslocatie betreft een voormalige kerk op het oostelijke deel van het perceel met een aan de westzijde aangebouwde pastorie en een losstaande klokkentoren op het noordelijke deel van het perceel. De kerk is opgebouwd uit steen (enkelsteens met spouw) met een plat dak op een houten dakbeschot. Ter plaatse van het kerkgebouw is sprake van een metalen dakrand die op meerdere plaatsen niet nauw aansluit op de stenen buitenmuur. Voorts zijn er diverse open stootvoegen vlak onder de metalen dakrand aanwezig die in verbinding staan met de spouw. De pastorie is opgebouwd uit steen (enkelsteens met spouw) met een plat dak op een houten dakbeschot. Ter plaatse van de pastorie zijn diverse (brede) open stootvoegen aanwezig en ontbreekt naast één van de ramen metselwerk waardoor de spouw direct zichtbaar is. Daarnaast heeft de pastorie rondom houten boeiboorden, welke op diverse plaatsen zijn beschadigd (losgeraakte latten) waardoor openingen zijn ontstaan. Bij één muur van de pastorie is een ventilatioerooster kapot, waardoor toegang tot de spouw aanwezig is. De klokkentoren bevindt zich op het noordoostelijke deel van het terrein en bestaat uit een tweetal muren opgebouwd uit steen (enkelsteens met spouw) met daartussen de ophanging van de klok. Het buitenterrein bestaat uit diverse grotere bomen (diameter > 30 cm) met daarin holtes en/of gescheurde takken en stammen, diverse struiken en gras en een klinkerverharding op het noordelijke deel van het perceel. De

12-12-2019; versie 1 (def.)	Quickscan Wet natuurbescherming	750891
Controle/ 	herontwikkeling terrein, Haagbeuklaan 1-3 te Amstelveen	Pagina 3

situatietekening van de onderzoekslocatie is opgenomen als bijlage 1.2; een foto-overzicht als bijlage 1.3.

3. VOORGENOMEN HERONTWIKKELING EN RELEVANTE WETGEVING

3.1 Voorgenomen herontwikkeling

In de nabije toekomst zal het oostelijke deel van de kerk worden verbouwd tot appartementencomplex. Het westelijke deel van de kerk en de aangebouwde pastorie zullen geheel worden gesloopt, waarna op het westelijke deel van de locatie een appartementencomplex met verdiepte parkeerkelder wordt gerealiseerd. Ten behoeve van de voorziene werkzaamheden zal de op het perceel aanwezige begroeiing geheel worden verwijderd. De klokkentoren blijft behouden.

3.2 Relevante wetgeving

De natuurwetgeving in Nederland bestaat uit drie onderdelen, te weten soortbescherming (voormalige Flora- en faunawet), gebiedsbescherming (voormalige Natuurbeschermingswet 1998) en bescherming van houtopstanden (voormalige Boswet) die per 1 januari 2017 zijn samengevoegd in de nieuwe Wet natuurbescherming. In deze paragraaf wordt besproken aan welke onderdelen behorende bij de Wet natuurbescherming en aan welk provinciaal beleid de voorgenomen herinrichting dient te worden getoetst. In bijlage 3 is een beknopte beschrijving van de natuurbeschermingswetgeving opgenomen.

Soortbescherming

Alle inheemse flora en fauna zijn in Nederland beschermd onder de Wet natuurbescherming. Mogelijk heeft de herontwikkeling negatieve gevolgen voor beschermde soorten die voorkomen in en rondom de onderzoekslocatie. Derhalve dient de herinrichting te worden getoetst aan de beschermingsregimes voor flora en fauna binnen de Wet natuurbescherming.

Gebiedsbescherming

De onderzoekslocatie ligt ruim 6 km ten westen, 12 km ten zuidwesten en 14 km ten westen van respectievelijk de dichtstbijzijnde Natura 2000-gebieden "Botshol", "Markeermeer en IJmeer" en "Oostelijke Vechtplassen". Een overzichtskaart van het Natura 2000-gebied in de omgeving van de onderzoekslocatie is opgenomen als bijlage 2. Gezien de aard van de herontwikkeling en de aanwezigheid van een stikstofgevoelig Natura 2000-gebied op < 10 km afstand (Botshol) wordt een toetsing van de voorgenomen herontwikkeling aan de instandhoudingsdoelstellingen van de Natura 2000-gebieden noodzakelijk geacht.

Bescherming houtopstanden

Op onderhavige onderzoekslocatie is geen sprake van een houtopstand, derhalve wordt toetsing van de voorgenomen herontwikkeling aan bescherming van houtopstanden niet noodzakelijk wordt geacht.

Provinciaal beleid

De onderzoekslocatie ligt buiten (op een afstand van ca. 600 m) het Natuurnetwerk Nederland (NNN). Het dichtstbijzijnde deel van het NNN betreft een natuurgebied direct ten westen van Amstelveen. Een overzichtskaart van het NNN in de omgeving van de planlocatie is opgenomen als bijlage 2.

12-12-2019; versie 1 (def.)	Quickscan Wet natuurbescherming	750891
Controle/ 	herontwikkeling terrein, Haagbeuklaan 1-3 te Amstelveen	Pagina 4

Gezien de aard van de werkzaamheden en de afstand tussen de planlocatie en het NNN wordt toetsing van de herinrichting aan de wezenlijke kenmerken en waarden van het NNN niet noodzakelijk geacht.

4. VOORKOMEN VAN STRENG BESCHERMDE SOORTEN

4.1 Methode

Literatuuronderzoek

Op basis van literatuur, landelijke en provinciale verspreidingsinformatie en soortspecifieke habitatkenmerken, wordt bepaald welke streng beschermde soorten mogelijk in en rondom het plangebied voorkomen. Met streng beschermde soorten worden de beschermde soorten bedoeld waarvoor geen vrijstelling in het kader van een ruimtelijke ontwikkeling geldt. Dit zijn de soorten uit de Vogel- en Habitatrictlijn (voor vogels gelden broedvogels en vogelsoorten met jaarrond beschermde nesten [categorie 1 t/m 4] of waarvan een inventarisatie gewenst is op basis van zwaarwegende ecologische omstandigheden [categorie 5]) en specifiek door de Provincie Noord-Holland aangewezen soorten van de lijst 'andere soorten' (een overzicht van de soorten behorende bij de lijst 'andere soorten' waarvoor binnen de Provincie Noord-Holland een vrijstelling geldt is opgenomen in bijlage 4).

Veldbezoek

Op 25-11-2019 is door een ecooloog (mevr. I. van Bommel MSc.) een veldbezoek uitgevoerd. Tijdens het veldbezoek is bepaald of binnen dan wel direct nabij onderhavig plangebied biotopen aanwezig zijn die geschikt zijn voor streng beschermde soorten welke op basis van het literatuuronderzoek in de directe omgeving van het plangebied worden verwacht. Tevens is de onderzoekslocatie globaal geïnventariseerd op het voorkomen van levende organismen of sporen (zoals resten, uitwerpselen of nesten) van streng beschermde flora en fauna. Het veldbezoek betreft een oriënterende inspectie. Benadrukt wordt dat dit geen volledige inventarisatie betreft. Het onderzoek geeft een verwachting van het al dan niet voorkomen van beschermde soorten in het plangebied.

Algemeen

In onderstaande paragrafen 4.2 t/m 4.7 worden per soortgroep de resultaten van het literatuuronderzoek en veldbezoek beschreven.

4.2 Vaatplanten en blad- en levermossen

Op basis van verspreidingsgegevens komen o.a. de streng beschermde akkerboterbloem, kartuizer anjer, naakte lathyrus, naaldenkervel, wilde ridderspoor, groot spiegelklokje, knolspirea, kranskarwij en schubvaren voor in de omgeving van het plangebied (soortenbank.nl; ndff.nl; waarneming.nl; wildeplanten.nl). Tijdens het bezoek is voornamelijk hедера, gewone esdoorn, conifeer, es, coricaanse den, beuk en gewone vlier aangetroffen. Er zijn geen exemplaren of resten van streng beschermde vaatplanten en/of mossen aangetroffen.

Vanwege het ontbreken van habitat specifieke kenmerken (zoals akkers, schraal grasland, bermen, rotsachtige plaatsen, dijken, langs spoorwegen, haventerreinen, ruderaal plaatsen, braakliggende grond, bosranden, laag blijvend grasland, heide en oude muren) worden geen strikt beschermde vaatplanten en/of mossen verwacht binnen het plangebied.

4.3 Grondgebonden zoogdieren

Op basis van verspreidingsgegevens komen streng de beschermde boomarter, steenarter, hermelijn, wezel, bunzing, rode eekhoorn en waterspitsmuis voor in de omgeving van het plangebied (zoogdierverseniging.nl; ndff.nl; zoogdieratlas.nl). Tijdens het veldbezoek zijn geen individuen en holen en/of sporen van streng beschermde grondgebonden zoogdieren waargenomen.

Bosrijke gebieden zijn bij uitstek het biotoop van boomarter, steenarter, hermelijn, wezel, bunzing en rode eekhoorn. De genoemde soorten kunnen veelal ook voorkomen in bebouwde gebieden, mits er voldoende voedsel (boomzaden, etc.), schuilplaatsen en nestgelegenheden aanwezig zijn en er sprake is van een rustige omgeving met weinig menselijke verstoring (zoogdierverseniging.nl). Het op 600 m afstand gelegen Amsterdamse bos voldoet aan deze voorwaarden. Tussen het Amsterdamse bos en onderhavige locatie zijn diverse groenstructuren en watergangen aanwezig die gebruikt zouden kunnen worden door genoemde soorten. Aangezien onderhavig plangebied, dat zelf in principe niet voldoet aan de voorkeurseisen van genoemde soorten (drukke woonwijk met veel menselijke verstoring, geen sprake van een hoge dichtheid aan hoge bomen en daarmee de afwezigheid van voldoende voedsel en nestgelegenheden) op geringe afstand van het Amsterdamse bos ligt en de genoemde soorten grote afstanden kunnen afleggen kan echter niet worden uitgesloten dat onderhavig plangebied ten hoogste een (onbelangrijk) deel uitmaakt van een groter leefgebied van genoemde soorten.

Voor de waterspitsmuis geldt dat open schoon water met structuurrijke natuurlijke (met riet begroeide) oevers een essentieel onderdeel uitmaken van zijn habitat (zoogdierverseniging.nl). Op of direct grenzend aan het plangebied is géén schoon open water met natuurlijke oevers aanwezig waardoor het voorkomen van de waterspitsmuis op het plangebied kan worden uitgesloten.

4.4 Vleermuizen

Op basis van verspreidingsdata (ndff.nl; Zoogdierverseniging.nl; zoogdieratlas.nl; waarneming.nl) komen diverse soorten vleermuizen voor in de omgeving van het plangebied. Bomen en gebouwen zijn essentiële elementen voor vliegroutes, foerageergebied en/of als verblijfplaats voor vleermuizen.

Foerageergebied en vliegroutes

De locatie bestaat uit (hoge) bebouwing, enkele (grote) bomen en in de directe omgeving open water en wordt derhalve geschikt geacht als jachtterrein (foerageergebied) voor vleermuizen. De bomen en bebouwing maken tevens mogelijk onderdeel uit van vliegroutes.

Verblijfplaatsen

Het dak van de kerk is plat en afgewerkt met een metalen dakrand die op enkele plaatsen niet nauw aansluit op de stenen buitenmuur, waardoor er toegang bestaat tot de spouw. Daarnaast zijn er ter plaatse van de kerk open stootvoegen aanwezig onder de dakrand, die tevens in verbinding staan met de spouw. Hierdoor kan het voorkomen van vleermuizen in de spouw van de kerk niet worden uitgesloten. Ter plaatse van de pastorie zijn diverse (brede) open stootvoegen aanwezig, waardoor voor vleermuizen toegang bestaat tot de spouw. Voorts zijn de houten boeiboorden op enkele plaatsen beschadigd, waardoor latten ontbreken en er voor vleermuizen toegang bestaat tot de ruimte onder de houten boeiboorden.

De dakrand en spouw van de kerk en de spouw en boeiboorden van de pastorie vervullen derhalve mogelijk functie als winter-, kraam-, zomer- en/of paarverblijfplaatsen voor soorten als gewone dwergvleermuis, laatvlieger, ruige dwergvleermuis, watervleermuis, gewone grootoorvleermuis, meervleermuis en tweekleurige vleermuis.

In de bomen op en direct nabij onderhavig plangebied zijn enkele openingen en loszittende schors waargenomen. Vanwege de omvang van de bomen (diameter > 30 cm) worden deze openingen geschikt geacht voor vleermuizen. Op basis van bovenstaande kunnen winter-, kraam-, zomer-, en/of paarverblijfplaatsen voor soorten als watervleermuis, ruige dwergvleermuis, rosse vleermuis en gewone grootoorvleermuis in de aanwezige bomen niet worden uitgesloten.

4.5 Reptielen en amfibieën

Op basis van verspreidingsdata komen de streng beschermde ringslang, rugstreeppad en heikikker voor in de omgeving van het plangebied (ravn.nl; waarneming.nl; ndff.nl). Tijdens het veldbezoek zijn geen reptielen en/of amfibieën binnen het plangebied waargenomen.

De ringslang is een soort die voornamelijk ten noorden van de grote rivieren voorkomt. De soort is gebonden aan waterrijke habitats en komt vooral voor in laagveengebieden, bos en struweel en op en/of nabij infrastructuur (spoorwegen). De soort houdt zich voornamelijk op in rietkragen of andere begroeiing langs oeverzones van meren, poelen, rivieren en kanalen, maar kan ook aangetroffen worden verder van water vandaan in bosranden of heidevelden. Zijn leefgebied vertoont vaak veel ruimtelijke variatie en kleinschaligheid. Voldoende eiafzetmogelijkheden (zoals mestvaalten en composthopen), opwarmplekken, samen met een ruim aanbod aan wateren zijn belangrijke randvoorwaarden. In en tot op enkele honderden meters rond het water wordt gefoerageerd op hoofdzakelijk amfibieën, maar ook op vissen, hagedissen, muizen en nestvogels. De ringslang overwintert op vorstvrije en droge plaatse, veelal onder de grond in onder andere konijnenholen, in dijken, kruipruimtes, bunkers en onder en in broeihopen (ravn.nl). Ten zuiden van de locatie is een circa 10 m brede watergang met beschoeiing (circa 25 cm hoog) gelegen. Er is echter geen sprake van oeverbegroeiing, bosranden of heidevelden binnen onderhavig plangebied en eiafzetmogelijkheden ontbreken. Op basis van bovenstaande kan het voorkomen van ringslang binnen het plangebied redelijkerwijs worden uitgesloten.

De heikikker is een soort die erg kritisch is ten aanzien van zijn habitat. Hij komt in Nederland voornamelijk voor in Drenthe, Friesland en het noorden van Brabant. Zijn habitat is te schetsen als schraal, ietwat ruig en vochtig. Hij komt dan ook vooral voor in vochtige heidegebieden, waar sprake is van veenvorming en in hoog- en laagveengebieden gecombineerd met vennen of poelen (met relatief voedselarm water) met hoge vochtige vegetatie. Ook in de rest van zijn verspreidingsgebied is vocht en veenvorming een belangrijk element van zijn biotoop. De soort wordt ook wel aangetroffen in vochtige schraalgraslanden, duinvalleien, bosranden, langs meren en rivieren en in komkleigebieden. Hierbij is de aanwezigheid van laag struweel en hoge kruidige gewassen van belang (ravn.nl). Het plangebied voldoet niet aan de kritische habitatvoorwaarden die de heikikker aan zijn omgeving stelt. Op basis van bovenstaande kan het voorkomen van de sterk beschermde heikikker derhalve redelijkerwijs worden uitgesloten.

De rugstreeppad is een pionierssoort en komt voornamelijk voor in rivierengebied (uiterwaarden), polders en wateren met duinen en aanliggende gronden. De rugstreeppad is vooral een soort van dynamische milieus, met name gebieden met vergraafbaar zand, ondiepe plassen/poelen, verhogingen en een natuurlijk of door de mens gemaakt pionierskarakter. Onbeschaduwde, laag begroeide tot volledig onbegroeide terreinen zijn karakteristiek voor de soort. Voor instandhouding van een populatie moet deze in contact staan met andere populaties (metapopulatie). Uitwisseling tussen populaties en rekolonisatie is dan ook goed mogelijk, mits barrières worden voorkomen. Barrières bestaan onder andere uit wegen, brede watergangen en beschoeide waterkanten (ravn.nl). Onderhavig plangebied is gelegen te midden van een drukke woonwijk (veel menselijke verstoring) met diverse wegen (veel barrières). Er zijn geen locaties aangetroffen waar deze paddensoort zich kan voortplanten (zoals zeer ondiepe poelen en/of plassen) of waar de soort zich kan ingraven om te overwinteren (vergraafbaar zand). Daarnaast zijn de sloten voorzien van beschoeiing waardoor het terrein vanaf het water niet toegankelijk is voor rugstreeppad. Onderhavig plangebied voldoet niet aan de habitat specifieke kenmerken zoals hierboven genoemd, waardoor het voorkomen van deze soort redelijkerwijs kan worden uitgesloten.

4.6 Dagvlinders, libellen en kevers, vissen, kreeftachtigen en weekdieren

Op basis van verspreidingsdata komen de streng beschermde iepenpage en gevlekte witsnuitlibel voor in de omgeving van de planlocatie (ndff.nl, vlindernet.nl, libellenet.nl, en minez.nederlandsesoorten.nl). Er zijn geen individuen van streng beschermde soorten van in hoofde genoemde soortgroepen waargenomen.

Gezien het ontbreken van open water, iepen in (vochtige) bossen, laagveenmoerassen, vegetatierijke vennen en duinplassen, vochtige en open bossen, bosranden, boomgaarden en andere plekken met grote vrijstaande bomen kan het voorkomen van individuen van streng beschermde soorten van in hoofde genoemde soortgroepen in en nabij het plangebied worden uitgesloten.

4.7 Vogels

Naast algemene vogelsoorten, waarvan de nesten enkel in het broedseizoen beschermd zijn, zijn er ook vogelsoorten waarvan de nesten jaarrond beschermd zijn. Deze vogelsoorten zijn opgedeeld in vijf categorieën (1 t/m 5). Nesten van vogelsoorten uit de categorieën 1 t/m 4 zijn jaarrond beschermd omdat de vogelsoorten uit deze categorieën het nest buiten het broedseizoen in gebruik nemen als vaste rust- en verblijfplaats, de soort erg honkvast is en afhankelijk is van bebouwing of biotoop, de (fysieke) voorwaarden voor de nestplaats vaak zeer specifiek en limitatief beschikbaar zijn of omdat de soort niet of nauwelijks in staat is zelf een nest te bouwen. Vogelsoorten uit categorie 5 zijn soorten die weliswaar terugkeren naar de plaats waar zij het jaar daarvoor hebben gebroed (of de directe omgeving er van), maar die wel over voldoende flexibiliteit beschikken om, als de broedplaats verloren is gegaan, zich elders te vestigen. Nesten van vogelsoorten uit de categorie 5 zijn enkel jaarrond beschermd wanneer zwaarwegende feiten of ecologische omstandigheden (zoals onvoldoende alternatieven) dat rechtvaardigen. Daarnaast zijn vanuit de Wet natuurbescherming alle broedvogels, nesten en eieren beschermd.

Algemene vogelsoorten

Tijdens het veldbezoek zijn merel, halsbandparkiet, houtduif, kauw en koperwiek waargenomen in het plangebied. Mogelijk broeden algemene vogelsoorten in de struiken en/of bomen/bebouwing/wateren op en/of nabij het plangebied en maken zij gebruik van de locatie als foerageergebied.

Vogelsoorten uit categorieën 1 t/m 4

Vogelsoorten uit categorieën 1 t/m 4 die op basis van verspreidingsgegevens in de omgeving van de planlocatie voor komen zijn boomvalk, buizerd, gierzwaluw, grote gele kwikstaart, havik, huismus, kerkuil, ooievaar, ransuil, roek, slechtvalk, sperwer, steenuil, wespandief en zwarte wouw. Tijdens het veldbezoek is een foeragerende grote gele kwikstaart waargenomen. Tijdens het veldbezoek zijn geen nesten en/of sporen van vogelsoorten uit de categorieën 1 t/m 4 waargenomen binnen het plangebied.

Wegens het ontbreken van geschikte nestlocaties (zoals een rustige omgeving, hoge dichtheid van hoge bomen en oude open en hoge schuren/gebouwen) kunnen nesten van boomvalk, buizerd, havik, kerkuil, ooievaar, ransuil, roek, slechtvalk, sperwer, steenuil, wespandief en zwarte wouw worden uitgesloten. Daarnaast is er binnen het plangebied geen sprake van nissen in muren, bruggen of holtes bij boomwortels, waardoor het voorkomen van nesten van de waargenomen foeragerende grote gele kwikstaart binnen onderhavig plangebied redelijkerwijs kan worden uitgesloten. De verscheidene openingen tussen de boeiboorden zijn echter wel toegankelijk voor huismus en gierzwaluw. Voorts is de spouw toegankelijk door middel van de brede open stootvoegen. Op basis van bovenstaande kan het voorkomen van nesten van huismus en gierzwaluw in de ruimte achter de boeiboorden en in de spouw derhalve niet worden uitgesloten. Mogelijk maken huismus en gierzwaluw tevens gebruik van onderhavig plangebied als foerageergebied.

Soorten uit categorie 5

In en nabij het plangebied is tijdens het veldbezoek koolmees waargenomen. Deze en andere vogelsoorten uit categorie 5 broeden en/of foerageren mogelijk nabij of in het plangebied.

Exoten

Voorts is tijdens het veldbezoek halsbandparkiet in het plangebied aangetroffen. Ze bevonden zich veelal in de klokkentoren en de grotere bomen op het perceel. Naast nestgelegenheid maakt deze soort mogelijk ook gebruik van onderhavig plangebied als foerageergebied.

5. TOETSING AAN DE WET NATUURBESCHERMING / CONCLUSIE

5.1 Algemeen

In dit hoofdstuk worden de effecten (verstoring en/of vernietiging) van de voorgenomen verbouwingswerkzaamheden beschreven op streng beschermde soortgroepen/soorten die (mogelijk) voorkomen in het plangebied.

Effecten bestaan uit tijdelijke en permanente effecten. Tijdelijke verstoring kan ontstaan in de vorm van geluid, trillingen en mogelijk licht (bijvoorbeeld bouwlampen). Permanente effecten bestaan uit het verdwijnen dan wel aanbrengen van begroeiing, bebouwing, verlichting, bestrating, tuinen of grasveld.

Aan de hand van deze effecten wordt aangegeven of de Wet natuurbescherming een belemmering vormt voor de voorgenomen werkzaamheden. Voor specifieke situaties zal worden beschreven hoe overtreding van de Wet natuurbescherming kan worden voorkomen. Indien het voorkomen van overtredingen niet mogelijk is, zal het uitvoeren van een nader onderzoek naar de desbetreffende soort(en) worden geadviseerd.

5.2 Toetsing soortbescherming

Zoogdieren

In het Amsterdamse bos op circa 600 m ten westen van onderhavige locatie kan het voorkomen van de streng beschermde boomarter, steenarter, hermelijn, wezel, bunzing en rode eekhoorn niet worden uitgesloten. Mogelijk maakt onderhavig plangebied door de aangesloten ligging (diverse watergangen en groenstructuren tussen het Amsterdamse bos en onderhavige locatie) en de afstanden die de genoemde soorten af kunnen leggen ten hoogste een (onbelangrijk) deel uit van een groter leefgebied van genoemde soorten. de aan de zuidzijde grenzende watergang geheel behouden zal blijven en in de directe omgeving van onderhavig plangebied voldoende (zo niet betere) alternatieven aanwezig zijn, zullen de geplande werkzaamheden niet leiden tot een significante verstoring dan wel vernietiging van essentieel leefgebied van genoemde soorten. Echter, ten einde te voorkomen dat verstoring en/of schade aan toevallige passanten zal optreden, wordt geadviseerd om tijdens de sloopwerkzaamheden één richting op te werken (bijvoorbeeld van de westzijde van het perceel naar de oostzijde). Op die manier hebben de dieren uitwijk- en vluchtmogelijkheden gedurende de werkzaamheden.

Vleermuizen

Foerageren en vliegroutes

Onderhavig plangebied maakt mogelijk deel uit van foerageergebied van vleermuizen. Met de geplande herinrichting blijft de bestaande open structuur gehandhaafd, waardoor er geen verlies van foerageergebied is. Daarnaast wordt op basis van het grote aanbod gelijkwaardige foerageeralternatieven in de directe omgeving niet verwacht dat het plangebied een essentieel onderdeel uitmaakt van het foerageergebied van vleermuizen.

De bomen en/of bebouwing maken mogelijk onderdeel uit van vliegroutes. Echter, omdat er in de directe omgeving van het plangebied voldoende (al dan niet betere) opgaande structuren (in de vorm van bebouwing en bomen) aanwezig zijn, zal er geen sprake zijn van significante aantasting van eventuele essentiële vliegroutes.

Wel dient er tijdens de sloop- en nieuwbouwwerkzaamheden in de actieve periode van vleermuizen (van april/mei tot oktober/november) rekening te worden gehouden met vleermuizen. Vleermuizen kunnen bijvoorbeeld verstoord worden door verlichting. Vleermuizen vliegen en foerageren bij schemer en in het donker. Derhalve zullen werkzaamheden bij daglicht geen verstoring veroorzaken. Eventueel kunnen werkzaamheden ook bij schemer en in het donker worden uitgevoerd mits de bouwlampen goed worden gericht zodat geen verlichting van de omliggende groenstructuren optreedt.

Vaste verblijfplaatsen

Mogelijk bevinden zich vaste verblijfplaatsen van gewone dwergvleermuis, laatvlieger, ruige dwergvleermuis, watervleermuis, meervleermuis, gewone grootoorvleermuis, meervleermuis en tweekleurige vleermuis in de dakrand en spouw van de kerk, de spouw en boeiboorden van de pastorie en in de bomen op onderhavig plangebied. Bij de toekomstige sloop- en nieuwbouwwerkzaamheden is derhalve mogelijk sprake van vernietiging van eventuele verblijfplaatsen van vleermuizen.

Vleermuizen genieten binnen de Wet natuurbescherming een strikte bescherming. Om het voorkomen van vaste verblijfsplaatsen in de bebouwing en de bomen uit te sluiten dient een nader onderzoek (in de periode van mei t/m uiterlijk oktober) te worden uitgevoerd. Dit onderzoek wordt uitgevoerd conform het vleermuisprotocol (2017) dat is opgesteld door het Netwerk Groene Bureaus, gegevensautoriteit Natuur en de Zoogdiervereniging VZZ.

Vogels

Foerageren

Onderhavig plangebied maakt mogelijk deel uit van foerageergebied van algemene vogelsoorten en vogelsoorten uit de categorieën 1 t/m 5. Met de geplande sloop- en nieuwbouwwerkzaamheden verdwijnt een groot deel van de aanwezige groenstructuren. Echter, gezien de beperkte omvang van het plangebied en de gelijkwaardige (zo niet betere) foerageeralternatieven in de directe omgeving wordt aangenomen dat het plangebied geen essentieel onderdeel uitmaakt van het foerageergebied van algemene vogelsoorten en soorten uit de categorieën 1 t/m 5.

Broeden vogelsoorten uit de categorieën 1 t/m 4

Mogelijk broeden huismus en gierzwaluw (beide soorten uit de categorie 2) in de spouw van de huidige bebouwing. Bij de geplande verbouwing worden derhalve mogelijk nesten van genoemde vogelsoorten vernietigd.

Nesten van de huismus en gierzwaluw zijn strikt beschermd. De huismus en gierzwaluw zijn vogelsoorten die jaar in jaar uit gebruik maken van hetzelfde nest en die daarin zeer honkvast zijn of afhankelijk zijn van bebouwing of biotoop. De fysieke voorwaarden voor de nestplaats zijn vaak zeer specifiek en limitatief beschikbaar. Om het al dan niet voorkomen van nesten in de daken te kunnen aantonen (en eventuele aantallen nesten te kunnen vastleggen) dient een nader onderzoek naar huismus en gierzwaluw uitgevoerd te worden in de periode 1 april t/m 20 juni (huismus) en in de periode 1 juni t/m 15 juli (gierzwaluw) conform de geldende protocollen (kennisdocument BIJ12 en het soorteninventarisatieprotocol NGB).

De aanwezige struiken bieden mogelijk essentiële schuilplaatsen voor eventuele in de spouw nestelende huismussen. Het rooien van deze struiken kan hierdoor mogelijk lijden tot een significante verstoring van broedgevallen. Derhalve dient met het rooien van dit opstaande groen te worden gewacht tot bekend is of binnen het plangebied daadwerkelijk nesten van huismus aanwezig zijn. Indien nesten aanwezig zijn, zal het rooien van de struiken onderdeel uitmaken van een eventuele aanvraag ontheffing.

Broeden algemene vogelsoorten en vogelsoorten uit de categorie 5

Mogelijk broeden binnen of nabij het plangebied algemene vogelsoorten en vogelsoorten uit de categorie 5. Voor algemene soorten geldt een vrijstelling in het kader van ruimtelijke ontwikkeling. Voor de soorten uit de categorie 5 is geen sprake van een afnemende trend in het voorkomen (sovon.nl).

Er is dan ook geen sprake van zwaarwegende feiten of ecologische omstandigheden voor vogelsoorten uit categorie 5.

Vanuit de Wet natuurbescherming zijn echter alle broedvogels, nesten en eieren beschermd. Indien de werkzaamheden tijdens het broedseizoen worden uitgevoerd worden mogelijk nesten verstoord of vernietigd. Derhalve dient rekening te worden gehouden met broedvogels. Geadviseerd wordt met de sloop- en nieuwbouwwerkzaamheden buiten het reguliere broedseizoen met voorkeur in de winter aan te vangen. De meeste vogels broeden in de periode van circa 15 maart tot 15 juli. Echter wordt benadrukt dat alle broedvogels beschermd zijn ook als zij buiten het reguliere broedseizoen broeden. Indien de aanvang van de sloop- en bouwwerkzaamheden toch gepland staat tijdens het broedseizoen, dient de planlocatie voorafgaand aan de werkzaamheden door een ecooloog gecontroleerd te worden op broedgevallen. Aanwezigheid van eventuele nesten kan er toe leiden dat de werkzaamheden uitgesteld moeten worden tot na het broedseizoen.

Exoten

Voor de halsbandparkiet geldt dat voor deze soort geen Staat van Instandhouding van toepassing is. De halsbandparkiet is een exoot en valt daarmee buiten artikel 1 van de Vogelrichtlijn, dat betrekking heeft op alle natuurlijk in het wild levende vogelsoorten op het Europese grondgebied van de EU-lidstaten. De halsbandparkiet is daarmee ook niet beschermd op grond van de Wet natuurbescherming, echter wel beschermd middels de zorgplicht.

Vervolgstappen naar aanleiding van nader onderzoek

Naar aanleiding van de resultaten van de uit te voeren nader onderzoeken naar vleermuis, huismus en gierzwaluw kan worden bepaald of, en zo ja, welke compenserende maatregelen noodzakelijk zijn om de voorgenomen herinrichting te kunnen verwezenlijken. Ontheffing voor dit project kan alleen worden aangevraagd bij Provincie Noord-Holland indien geen alternatieve oplossingen voor handen zijn waardoor schade aan de genoemde soorten wordt voorkomen, wanneer reden een reden van groot openbaar belang in het spel is of wanneer er geen afbreuk wordt gedaan aan de gunstige staat van instandhouding van de genoemde soorten.

5.3 Toetsing gebiedsbescherming

Onderhavig plangebied ligt op ruim 6 km ten westen van respectievelijk het dichtstbijzijnde Natura 2000-gebieden "Botshol". In het beheerplan van dit Natura 2000-gebied zijn diverse doelstellingen opgenomen met betrekking tot specifieke habitattypes (o.a. behoud oppervlakte en kwaliteit of uitbreiding oppervlakte en verbetering kwaliteit). Activiteiten buiten dit Natura 2000-gebied kunnen de natuurwaarden in het gebied beïnvloeden, waardoor er negatieve gevolgen voor de beschermde Natura 2000-natuurwaarden (habitattypen en doelsoorten) kunnen ontstaan. Dit wordt "externe werking" genoemd. Mogelijke effecten die zich kunnen voordoen door activiteiten buiten het Natura 2000-gebied zijn chemische effecten (o.a. verzuring en vermesting), fysische effecten (o.a. verdroging en vernatting), mechanische effecten (o.a. verstoring door geluid, licht en trilling) en directe menselijke effecten (toename van betreding en bewuste ingreep soortensamenstelling). De gevoeligheid van habitattypen en (doel)soorten voor bovenstaande genoemde effecten kan variëren.

Gezien de aard van de werkzaamheden en de geringe afstand van onderhavige locatie tot nabijgelegen Natura 2000-gebied kunnen significant negatieve mechanische en fysische effecten op de instandhoudingsdoelstellingen van het nabij gelegen Natura 2000-gebied worden uitgesloten. Het Natura 2000-gebied behoort tevens tot de stikstofgevoelige Natura 2000-gebieden, waarbij voor diverse habitattypes, waaronder kranswierwateren, oevergangs- en trilvenen en ruigten en zomen geldt dat deze gevoelig tot zeer gevoelig zijn voor verzuring en/of vermessing door stikstofdepositie (en daarmee het verdwijnen van deze habitattypes en de daarbij behorende doelsoorten).

Ten einde te bepalen of de geplande nieuwbouwwerkzaamheden een significant chemisch effect hebben op het nabij gelegen Natura 2000-gebied dient in eerste instantie een stikstofdepositie onderzoek te worden uitgevoerd. In dit onderzoek zal voor het bepalen van het chemische effect voor de huidige en toekomstige situatie en de tijdelijke werkzaamheden de hoeveelheid vrijkomende stikstof berekend dient te worden middels een stikstofdepositie-onderzoek. Ten behoeve van dit onderzoek wordt, met behulp van een calculator (zoals de AERIUS-calculator), bepaalt of de ruimtelijke ontwikkeling leidt tot stikstofdepositie in de Natura 2000-gebieden in de omgeving.

5.4 Conclusie

Onder de dakrand en in de spouw van de kerk, in de spouw en achter de boeiboorden van de pastorie en in de op de onderhavige locatie aanwezige bomen kan het voorkomen van streng beschermde vaste verblijfplaatsen van vleermuizen niet worden uitgesloten. Daarnaast kan het voorkomen van jaarrond beschermde nesten van huismus en gierzwaluw in de spouw en achter de boeiboorden van de pastorie niet worden uitgesloten. Mogelijk zullen bij de geplande sloop- en nieuwbouwwerkzaamheden derhalve vaste verblijfplaatsen van vleermuizen en jaarrond beschermde nesten van huismus en gierzwaluw worden vernietigd. Om de aan- dan wel afwezigheid en mogelijke aantallen en typen vaste verblijfplaatsen en nesten aan te kunnen tonen, dient voorafgaand aan de sloopwerkzaamheden een nader onderzoek uitgevoerd te worden naar vleermuizen (in de periode mei t/m uiterlijk oktober; opgesplitst in een voorjaarsonderzoek en een najaarsonderzoek) conform het vleermuisprotocol (2017) en huismus (in de periode 1 april t/m 20 juni) en gierzwaluw (in de periode 1 juni t/m 15 juli) conform de inventarisatieprotocollen van het Netwerk Groene Bureaus (NGB) en de kennisdocumenten van BIJ12 (factsheets).

Omdat de aanwezige struiken mogelijk essentiële schuilplaatsen bieden voor mogelijk binnen het plangebied nestelende huismussen, kan het rooien van deze struiken lijden tot significante verstoring van broedgevallen. Derhalve dient met het rooien van dit opgaande groen te worden gewacht tot bekend is of binnen het plangebied daadwerkelijk nesten van huismus aanwezig zijn. Indien nesten aanwezig zijn, zal het rooien van de struiken onderdeel uitmaken van een eventuele aanvraag ontheffing.

Gezien de aard van de werkzaamheden en de geringe afstanden van onderhavige locatie tot nagenoeg aangrenzende en nabijgelegen Natura 2000-gebieden kunnen significant negatieve mechanische, fysische en direct menselijke effecten op de instandhoudingsdoelstellingen van de nabij gelegen Natura 2000-gebieden niet worden uitgesloten. Ten einde te bepalen of de geplande nieuwbouwwerkzaamheden een significant effect hebben op de nabij gelegen Natura 2000-gebieden dient een ecologische voortoets te worden uitgevoerd. In deze voortoets zal voor het bepalen van het chemische effect voor de huidige en toekomstige situatie en de tijdelijke werkzaamheden de hoeveelheid vrijkomende stikstof berekend te worden middels een stikstofdepositie-onderzoek.

Wanneer de af- of aanwezigheid van vaste verblijfplaatsen en/of jaar rond beschermde nesten van de hierboven genoemde streng beschermde soorten is vastgesteld en een eventuele ontheffing Wet natuurbescherming dan wel een eventuele vergunning in het kader van stikstofdepositie is goedgekeurd, dient voorafgaand en tijdens de werkzaamheden tevens rekening te worden gehouden met:

- vleermuizen (foerageren en vliegroutes); werkzaamheden in de actieve periode van vleermuizen (van april/mei tot oktober/november) dienen, i.v.m. verstoring door kunstlicht, bij daglicht uitgevoerd te worden. Eventueel kunnen werkzaamheden ook bij schemer en in het donker worden uitgevoerd mits de bouwlampen goed worden gericht zodat geen verlichting van de omliggende structuren optreedt.
- broedvogels in het algemeen; met de start van de werkzaamheden dient buiten het reguliere broedseizoen (van circa 15 maart tot 15 juli) met voorkeur in de winter te worden aangevangen. Indien de start van de geplande werkzaamheden toch gepland staat tijdens het broedseizoen, dient de planlocatie voorafgaand aan de werkzaamheden door een ecooloog gecontroleerd te worden op broedgevallen.

Benadrukt wordt dat ten allen tijde rekening dient te worden gehouden met de zorgplicht. Dit houdt in dat iedereen voldoende zorg in acht moet nemen voor alle in het wild voorkomende dieren en planten en hun leefomgeving.

6. SLOTOPMERKINGEN

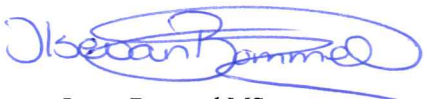
Er is gestreefd naar het verkrijgen van een goede inschatting van het voorkomen van beschermde soorten in het plangebied. Echter kan op basis van de bevinding en resultaten van de quickscan Wet natuurbescherming niet worden uitgesloten dat er binnen het plangebied incidenteel streng beschermde soorten voorkomen die redelijkerwijs niet op de onderzoekslocatie worden verwacht.

Wellicht ten overvloede wordt er op gewezen dat de uitgevoerde quickscan Wet natuurbescherming een momentopname is. Hierdoor zijn de waarnemingen tijdens het veldwerk beperkt houdbaar (3 tot 5 jaar; afhankelijk van het beschermingsregime van de betreffende soort).

In vertrouwen u hiermede van dienst te zijn geweest, verblijven wij,

hoogachtend,
van Dijk geo- en milieutechniek b.v.

dh. drs. M.R. Hanraads
(directeur)


mevr. I. van Bommel MSc.
(ecoloog)

Bijlage 1

1.1 Regionale situatie

1.2 Situatietekening

1.3 Foto-overzicht

REGIONALE SITUATIE



Legenda



onderzoekslocatie



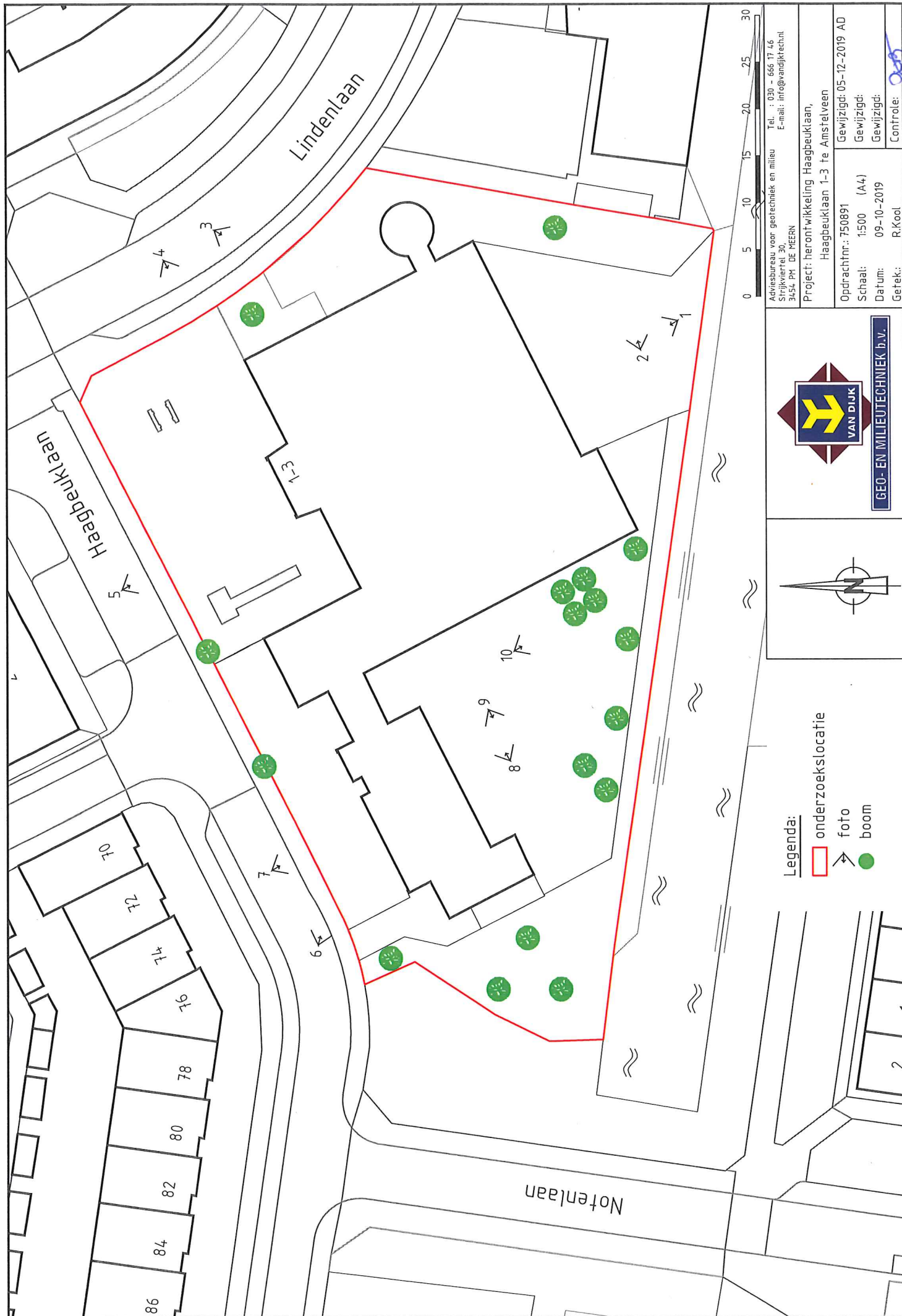
GEO- EN MILIEUTECHNIEK b.v.

Adviesbureau voor geotechniek en milieu
Overspoor 9
1688 JG Nibbixwoud

Tel. : 0229 - 578 123
Fax : 0229 - 578 847
E-mail : nibbixwoud@vandijktech.nl

Project: sloop en renovatie
Haagbeuklaan 1-3

Plaats: Amstelveen
Opdrachtnr.: 750891
Datum: november 2019
Schaal: n.v.t.



FOTOREPORTAGE

Foto 1:



Foto 2:



Foto 3:



Foto 4:



Foto 5:



Foto 6:



Legenda

Bijlage 1.3



Adviesbureau voor geotechniek en milieu
Strijkviertel 30
3454 PM DE MEERN

Tel. : 030 - 666 17 46
Fax : 030 - 666 48 54
E-mail : teken@vandijktech.nl

Project: herontwikkeling terrein,
Haagbeuklaan 1-3

Plaats: Amstelveen
Opdrachtnr.: 750891
Datum: december 2019
Volgnummer: 1/3

FOTOREPORTAGE

Foto 7:



Foto 8:



Foto 9:



Foto 10:



Foto 11: open stootvoeg onder metalen dakrand kerk

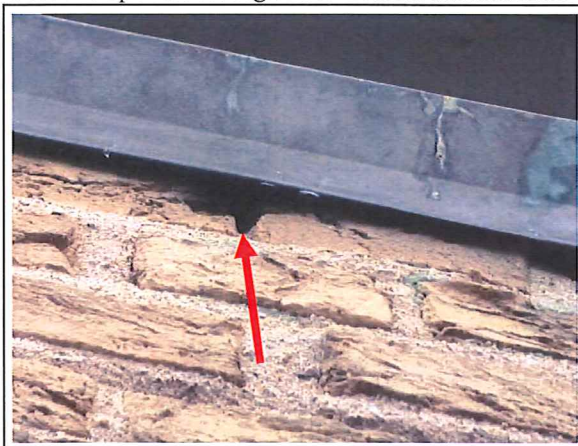


Foto 12: openstaande dakrand kerk



Legenda

Bijlage 1.3



GEO- EN MILIEUTECHNIEK b.v.

Adviesbureau voor geotechniek en milieu
Strijkviertel 30
3454 PM DE MEERN

Tel. : 030 - 666 17 46
Fax : 030 - 666 48 54
E-mail : teken@vandijktech.nl

Project: herontwikkeling terrein,
Haagbeuklaan 1-3

Plaats: Amstelveen
Opdrachtnr.: 750891
Datum: december 2019
Volgnummer: 2/3

FOTOREPORTAGE

Foto 13: brede open stootvoegen pastorie

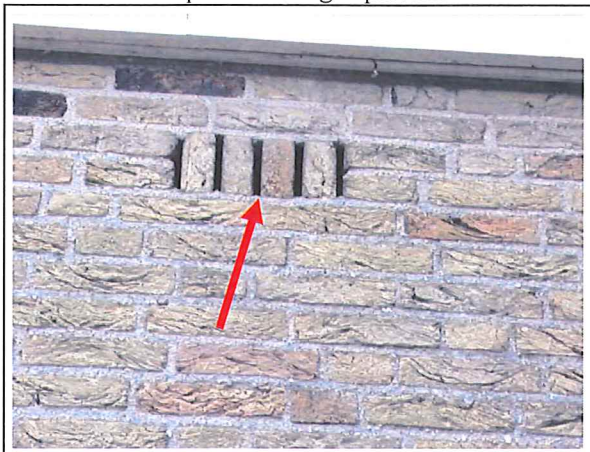


Foto 14: opening naar spouw naast raamkozijn pastorie

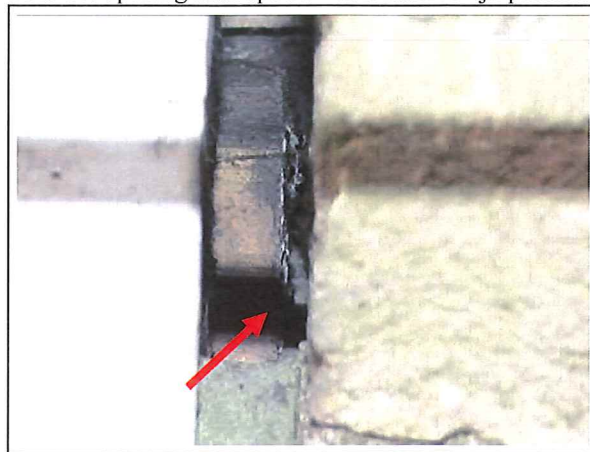


Foto 15: opening door losse lat boeiboorden



Foto 16: diverse brede open stootvoegen pastorie

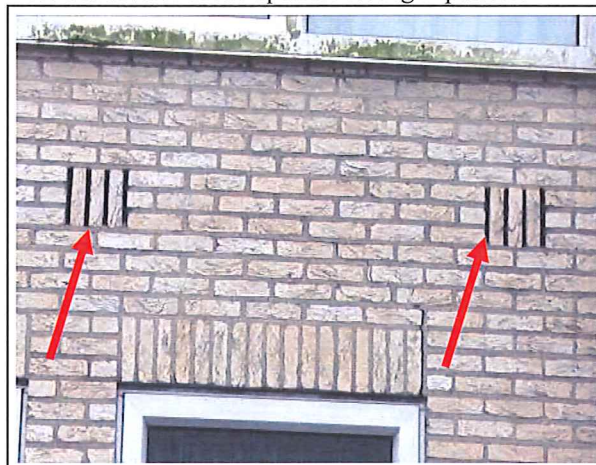


Foto 17: scheur boomstam



Foto 18: kapot ventilatierooster pastorie



Legenda

Bijlage 1.3



GEO- EN MILIEUTECHNIEK b.v.

Adviesbureau voor geotechniek en milieu
Strijkviertel 30
3454 PM DE MEERN

Tel. : 030 - 666 17 46
Fax : 030 - 666 48 54
E-mail : teken@vandijktech.nl

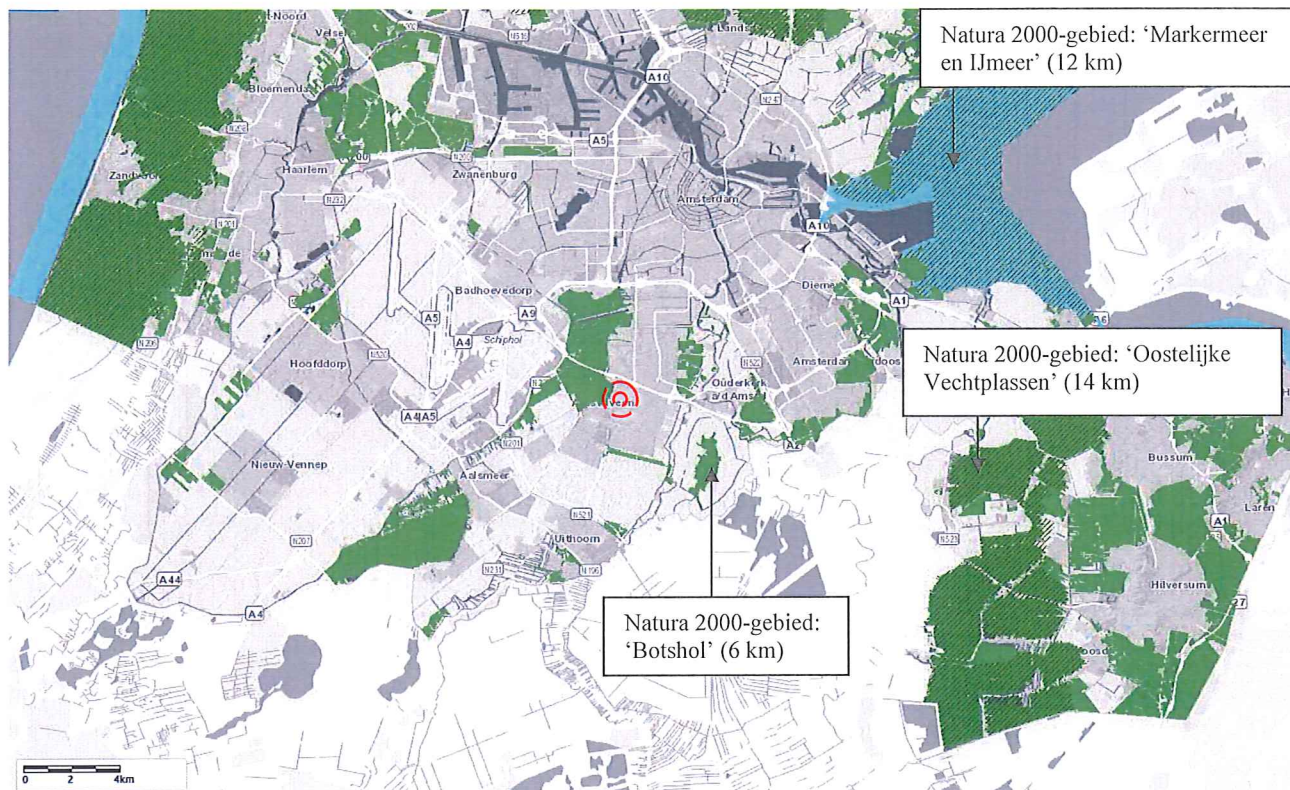
Project: herontwikkeling terrein,
Haagbeuklaan 1-3

Plaats: Amstelveen
Opdrachtnr.: 750891
Datum: december 2019
Volgnummer: 3/3

Bijlage 2

Natura 2000-gebieden
&
Natuurnetwerk Nederland (NNN)

NNN en Natura 2000-gebieden rondom Amstelveen



Deze kaart is noordelijk georiënteerd.

Legenda

- NNN grote wateren
- NNN natuur
- Natura 2000

bron: <https://www.noord-holland.nl/>



onderzoekslocatie



GEO- EN MILIEUTECHNIEK b.v.

Adviesbureau voor geotechniek en milieu
Strijkviertel 30,
3454 PM De Meern

Tel. : 030 - 666 1746
Fax : 030 - 666 4854
E-mail : teken@vandijktech.nl

Project: sloop en renovatie,
Haagbeuklaan 1-3

Plaats: Amstelveen
Opdrachtnr.: 750891
Schaal: niet op schaal
Datum: november 2019

Bijlage 3

Wettelijk kader

NATUURBESCHERMINGSWETGEVING

Algemeen

De natuurwetgeving in Nederland bestaat uit drie onderdelen, te weten soortbescherming (voormalige Flora- en faunawet), gebiedsbescherming (voormalige Natuurbeschermingswet 1998) en bescherming van houtopstanden (de voormalige Boswet) die per 1 januari 2017 allen vallen onder de nieuwe Wet Natuurbescherming.

Soortbescherming

De Wet Natuurbescherming beschermt een groot aantal in Nederland voorkomende wilde dier- en plantensoorten. Het uitgangspunt van de soortenbescherming is 'Nee, tenzij'. Dit houdt in dat alles wat schadelijk is voor bedreigde soorten verboden is. Met behulp van een ontheffing of vrijstelling kan van het verbod worden afgeweken. Onderstaand zijn de verbodsbepalingen opgesomd.

De Wet Natuurbescherming deelt soorten in drie beschermingsregimes in: soorten Vogelrichtlijn, soorten Habitatrichtlijn (incl. Bijlage I en II van het Verdrag van Bern en Bijlage II van het Verdrag van Bonn) en andere soorten.

Soorten Vogelrichtlijn

Hier onder vallen alle van nature in Nederland in het wild levende vogels (zoals bedoelt in artikel 1 van de Vogelrichtlijn). Voor activiteiten als ruimtelijke ontwikkelingen of het bestendig beheren of onderhouden van watergangen, bermen, natuurterreinen en dergelijke zijn geen provinciale vrijstellingen mogelijk.

Art. 3.1: Verboden m.b.t. van nature in Nederland in het wild levende vogels

1. levende vogels opzettelijk te doden of te vangen
2. nesten, rustplaatsen en eieren opzettelijk te vernielen of te beschadigen of nesten van vogels weg te nemen.
3. Eieren van vogels te rapen en deze onder zich te hebben.
4. Vogels opzettelijk te verstoren.

Het verbod, bedoeld in het vierde lid, is niet van toepassing indien de storing niet van wezenlijke invloed is op de staat van instandhouding van de desbetreffende vogelsoort.

Soorten Habitatrichtlijn en de verdragen van Bern en Bonn

Onder dit beschermingsregime vallen de Europees beschermde soorten als bedoeld in artikel 3.5 van de Wet natuurbescherming. Voor activiteiten als ruimtelijke ontwikkelingen of het bestendig beheren of onderhouden van watergangen, bermen, natuurterreinen en dergelijke zijn geen provinciale vrijstellingen mogelijk.

Art. 3.5: Verboden ten aanzien van soorten van de Habitatrichtlijn en de verdragen van Bern en Bonn

1. Het is verboden in het wild levende dieren van deze soorten in hun natuurlijk verspreidingsgebied opzettelijk te doden of te vangen.
2. Het is verboden dieren als bedoeld in het eerste lid opzettelijk te verstoren.
3. Het is verboden eieren van dieren als bedoeld in het eerste lid in de natuur opzettelijk te vernielen of te rapen.
4. Het is verboden de voortplantingsplaatsen of rustplaatsen van deze dieren te beschadigen of te vernielen
5. Het is verboden planten van deze soorten in hun natuurlijke verspreidingsgebied opzettelijk te plukken en te verzamelen, af te snijden, te onwortelen of te vernielen.

Naast de bescherming van vogels middels de Vogelrichtlijn en Habitatrichtlijn is door de RvO een aanvullend beschermingsregime opgesteld. Binnen dit beschermingsregime geldt voor alle broedvogels een gelijke bescherming. Hierdoor is het vaak noodzakelijk dat werkzaamheden buiten het broedseizoen (over het algemeen van 15 maart tot 15 juli) worden uitgevoerd. Ook vogels die buiten het reguliere broedseizoen broeden zijn beschermd. Aanvullend zijn van een aantal vogelsoorten de nesten jaarrond beschermd. Deze vogelsoorten zijn ingedeeld in de volgende vijf categorieën:

1. Nesten die, behalve gedurende het broedseizoen als nest, buiten het broedseizoen in gebruik zijn als vaste rust- en verblijfplaats.
2. Nesten van koloniebroeders die elk broedseizoen op dezelfde plaats broeden en die daarin zeer honkvast zijn of afhankelijk van bebouwing of biotoop. De (fysieke) voorwaarden voor de nestplaats zijn vaak zeer specifiek en limitatief beschikbaar.
3. Nesten van vogels, zijnde geen koloniebroeders, die elk broedseizoen op dezelfde plaats broeden en die daarin zeer honkvast zijn of afhankelijk van bebouwing. De (fysieke) voorwaarden voor de nestplaats zijn vaak zeer specifiek en limitatief beschikbaar.
4. Vogels die jaar in jaar uit gebruik maken van hetzelfde nest en die zelf niet of nauwelijks in staat zijn een nest te bouwen.
5. Nesten van vogels die weliswaar vaak terugkeren naar de plaats waar zij het jaar daarvoor hebben gebroed of de directe omgeving daarvan, maar die wel over voldoende flexibiliteit beschikken om, als de broedplaats verloren is gegaan, zich elders te vestigen.

De nesten van vogelsoorten opgenomen in categorie 1 t/m 4 zijn jaarrond beschermd; de nesten van vogelsoorten uit categorie 5 zijn beschermd als zwaarwegende feiten of ecologische omstandigheden dat rechtvaardigen. Om te bepalen of er voldoende alternatieven zijn kan een inventarisatie of omgevingscheck te worden uitgevoerd. Voor de aangepaste lijst jaarrond beschermde nesten wordt verwezen naar de website van de RvO (www.rvo.nl).

Soorten van de lijst 'andere soorten'

Onder dit beschermingsregime vallen de nationaal beschermde soorten als bedoeld in artikel 3.10 van de Wet natuurbescherming. Elke provincie geeft middels een vrijstellingsverordening aan welke soorten uit artikel 3.10 binnen de betreffende gemeente een vrijstelling genieten voor voor het verrichten van handelingen in het kader van ruimtelijke ingrepen, bestendig beheer en bestendig gebruik. De lijst met beschermde soorten binnen dit beschermingsregime is dus per provincie verschillend.

Art 3.10: Verboden ten aanzien van de soorten van de lijst 'andere soorten'. Het wetsontwerp bestaat uit twee lijsten waarvan één met diersoorten (bijlage; onderdeel A) en één met plantensoorten (bijlage; onderdeel B).

1. Het is verboden om in het wild levende zoogdieren, amfibieën, reptielen, vissen, dagvlinders, libellen, en kevers van de soorten, genoemd in de bijlage, onderdeel A, bij deze wet opzettelijk te doden of te vangen.
2. Het is verboden de vaste voortplantingsplaatsen of rustplaatsen van dieren als bedoeld in het eerste lid opzettelijk te doden of te vangen.
3. Het is verboden vaatplanten van de soorten, genoemd in de bijlage, onderdeel B, bij deze wet, in hun natuurlijke verspreidingsgebied opzettelijk te plukken en te verzamelen, af te snijden, te ontwortelen of te vernielen.

De beschermingsregimes met de daarin beschreven beschermde soorten van de Wet Natuurbescherming zijn te vinden op de website van de RvO (www.rvo.nl).

Daarnaast geldt de zorgplicht voor alle in het wild voorkomende dieren en planten en hun leefomgeving. Dit houdt in dat iedereen voldoende zorg in acht moet nemen voor alle in het wild voorkomende dieren en planten en hun leefomgeving.

Voor nadere informatie met betrekking tot de Wet Natuurbescherming wordt verwezen naar de website van de RvO (www.rvo.nl).

Gebiedsbescherming

Met behulp van de Wet Natuurbescherming (de voormalige Natuurbeschermingswet 1998) worden Natura 2000-gebieden (habitat- en vogelrichtlijngebieden) beschermd. Voor Natura 2000-gebieden gelden algemene en gebiedsspecifieke doelstellingen.

Verder zijn gebieden die onderdeel uitmaken van het Natuur Netwerk Nederland (NNN; voormalige EHS) planologisch beschermd. Deze wettelijke bescherming van het NNN verloopt niet via de natuurwetgeving maar via het ruimtelijke ordeningsrecht (Barro, bestemmingsplannen).

In of in de nabijheid van de beschermde gebieden zijn handelingen verboden die de waarden, kenmerken of functies van het gebied kunnen aantasten.

Voor nadere informatie met betrekking tot gebiedsbescherming wordt verwezen naar de website van de Rijksdienst voor Ondernemend Nederland (www.rvo.nl).

Bescherming van houtopstanden

Vanuit de Wet Natuurbescherming (de voormalige Boswet) geldt dat het vellen van een (deel van een) houtopstand van te voren gemeld moet worden. Na het vellen geldt de plicht om hetzelfde areaal te herplanten. Provincies bepalen welke gegevens bij een melding moeten worden aangeleverd. De herplantplicht vervalt voor het vellen van een houtopstand in verband met realisatie van een Natura 2000-doel.

Bijlage 4

Vrijgestelde soorten
beschermingsregime 'andere soorten'

Provincie Noord-Holland

Vrijgestelde soorten beschermingsregime 'andere soorten' Provincie Noord-Holland

Soortgroep	Nederlandse naam	Wetenschappelijke naam
Amfibieën	bruine kikker	<i>Rana temporaria</i>
Amfibieën	gewone pad	<i>Bufo bufo</i>
Amfibieën	kleine watersalamander	<i>Lissotriton vulgaris</i>
Amfibieën	meerkikker	<i>Pelophylax ridibundus</i>
Amfibieën	middelste groene kikker/bastaard kikker	<i>Pelophylax kl. esculentus</i>
Zoogdieren-landzoogdieren	aardmuis	<i>Microtus agrestis</i>
Zoogdieren-landzoogdieren	bosmuis	<i>Apodemus sylvaticus</i>
Zoogdieren-landzoogdieren	dwergmuis	<i>Micromys minutus</i>
Zoogdieren-landzoogdieren	dwerfspitsmuis	<i>Sorex minutus</i>
Zoogdieren-landzoogdieren	egel	<i>Erinaceus europeus</i>
Zoogdieren-landzoogdieren	gewone bosspitsmuis	<i>Sorex araneus</i>
Zoogdieren-landzoogdieren	haas	<i>Lepus europeus</i>
Zoogdieren-landzoogdieren	huisspitsmuis	<i>Crocidura russula</i>
Zoogdieren-landzoogdieren	konijn	<i>Oryctolagus cuniculus</i>
Zoogdieren-landzoogdieren	ondergrondse woelmuis	<i>Pitymys subterraneus</i>
Zoogdieren-landzoogdieren	ree	<i>Capreolus capreolus</i>
Zoogdieren-landzoogdieren	rosse woelmuis	<i>Clethrionomys glareolus</i>
Zoogdieren-landzoogdieren	tweekleurige bosspitsmuis	<i>Sorex coronatus</i>
Zoogdieren-landzoogdieren	veldmuis	<i>Microtus arvalis</i>
Zoogdieren-landzoogdieren	vos	<i>Vulpes vulpes</i>
Zoogdieren-landzoogdieren	woelrat	<i>Arvicola terrestris</i>

Notitie met overzicht uitgevoerde onderzoeken beschermde flora en fauna

Aan: De heer Th. Ligthart
Van: P.M.A. van der Wielen
Datum: 6 mei 2020

Onderwerp
Haagbeuklaan 1-3, Amstelveen

Geachte heer Ligthart,

Op de hoek Haagbeuklaan – Lindenlaan te Amstelveen ligt kadastraal perceel Amstelveen, sectie M2575. Deze locatie heeft als adres Haagbeuklaan 1-3. Het betreft een kerk met aangebouwde pastorie waarvoor plannen zijn om deze deels om te vormen tot een verblijfsruimte en deels te slopen om daar appartementen te bouwen.

De panden zijn in diverse eerder gepubliceerde stukken (zie hierna) beschreven en met foto's gevisualiseerd. Voor het omringende groen is dit minder het geval, vandaar deze korte beschrijving. Langs de Haagbeuklaan en de gevel van de kerk en pastorie staan enkele solitaire bomen. Tevens ligt hier een kleine strook gazon in een verder voornamelijk verharde omgeving. Opzij van de kerk, aan de zijde van de Lindenlaan, groeit een strook met heesters en een enkele boom tegen de gevel van de kerk. Tussen de kerk en de aangrenzende bebouwing van het MOC ligt een groene wig met gazon en een groot vak laurierkersen. Deze sluit aan op de brede groenstrook die aan de westelijke en zuidelijke zijde groeit. Deze groenstrook grenst aan de waterpartij die de grens vormt met de omgeving. De groenstrook bestaat uit een brede, goed ontwikkelde rand bosplantsoen met een mix van bomen en aan de buitenzijde een zoom van struiken. Tussen de bebouwing en de groenstrook lag voorheen een gazon. Inmiddels is dit uitgegroeid tot een strook ruw gras.

Overzicht eerder uitgevoerd onderzoek

In 2018 was de ontwikkelaar CAD 3 bv voornemens een deel van de begroeiing rond de panden te Amstelveen te verwijderen. Door de ecologen van Groenadvies Amsterdam bv (P. van der Wielen en T. van de Wiel) is toentertijd in zowel april (de vroege ochtend van de 19^e) als in mei (ochtend van de 2^e) een inventarisatie uitgevoerd naar de broedvogels in de bomen en struiken rond deze bebouwing.

Daarbij werden twee soorten met zekerheid broedend waargenomen (houtduif en ekster). Van enkele soorten zangvogels (roodborst en merel) werden op basis van zang territoria vastgesteld. Er is toentertijd geadviseerd om tot in het vroege najaar géén begroeiing te verwijderen omdat dat niet mogelijk was zonder verstoring van nesten.

In de periode juni tot en met oktober 2018 is tevens een inventarisatie uitgevoerd van eventuele huismussen, gierzwaluwen en vleermuizen in de bebouwing op deze kavels. Daarbij zijn zoveel

Dit product van Groenadvies Amsterdam BV mag alleen geheel of gedeeltelijk worden vermenigvuldigd, openbaar gemaakt of ter beschikking van derden worden gesteld, na toestemming van Groenadvies Amsterdam BV en met bronvermelding.

mogelijk de landelijke richtlijnen uit de kennisdocumenten van Bij12 en het netwerk Groene Bureaus als leidraad gebruikt. Vanwege de late startdatum was dit voor de huismus niet mogelijk. Dit werd echter gecompenseerd door de eerder al in april en mei uitgevoerde bezoeken waarbij geen huismussen werden aangetroffen. Ook bleek uit dit onderzoek dat hier geen gierzwaluwen voorkomen.

Wel werden er bij elk bezoek enkele langsvliegende en foeragerende gewone dwergvleermuizen waargenomen. In de gebouwen werden echter geen verblijfplaatsen van vleermuizen aangetroffen. Tevens werden bij het veldwerk geen andere soorten vleermuizen waargenomen die in de bomen rond het gebouw zouden kunnen verblijven. Vanwege de opzet van het veldwerk, waarbij rond de panden werd gelopen door de daar aanwezige groenvakken, hadden daar aanwezige andere soorten zeker waargenomen moeten worden.

Op 12 december 2019 is een quickscan uitgebracht die is uitgevoerd door Van Dijk Geo- en Milieutechniek. Deze was gericht op beschermde flora en fauna in het projectgebied. Het bedrijf dat dit uitvoerde had niet de beschikking over de eerder uitgevoerde onderzoeken. Vandaar dat er adviezen kwamen om nader onderzoek te verrichten naar huismus, gierzwaluw en vleermuizen.

Aanvullend bezoek 2020

Op 22 april 2020 is door Groenadvies Amsterdam bv nader onderzoek uitgevoerd naar de in de NDFF opgenomen beschermde soorten. Tevens is gezocht naar andere, op basis van de aanwezige biotopen, hier mogelijk voorkomende soorten. Hierbij is het gehele terrein intensief doorkruist inclusief de aangrenzende groenstroken.

Van de in de NDFF opgenomen plantensoorten zijn in het projectgebied geen soorten waargenomen. Ze zijn hier ook geen van alle te verwachten. De waarnemingen zijn alle afkomstig uit de fraaie heemtuinen die verspreid over Amstelveen liggen.

Zoals in de quickscan is aangegeven zijn van de streng beschermde landgebonden zoogdieren hier geen soorten te verwachten. Hooguit zouden soorten als steenmarter (sinds kort uit het Amsterdamse Bos bekend) en boommarter als zwerver verwacht mogen worden. Ze hebben hier zeker geen verblijfplaatsen. Andere zoogdieren die hier verwacht mogen worden zijn egel, huisspitsmuis, huismuis, bosmuis en bruine rat. Deze soorten zijn of niet beschermd of in de verordening vrijstelling van de provincie Noord-Holland opgenomen. Dat houdt in dat ze bij werkzaamheden in het kader van ruimtelijke inrichting niet meer beschermd zijn. Wel geldt ook dan de zorgplicht en dient een melding gedaan te worden bij de Omgevingsdienst Noord-Holland Noord voorafgaand aan de start van het werk.

Uit het vleermuisonderzoek uit 2018 is al gebleken dat hier geen verblijfplaatsen van vleermuizen zijn en dat de beplanting niet van essentieel belang is als foerageergebied of vliegroute.

Het gebied is niet geschikt voor de zwaardere beschermde soorten amfibieën en reptielen. Ringslang heeft populaties in de ruime omgeving en zou incidenteel als zwerver het gebied kunnen bezoeken. Er is echter geen sprake van verblijfplaatsen of essentieel leefgebied. Het voorkomen van algemene soorten amfibieën is niet waarschijnlijk vanwege het algemene voorkomen van vissen in de aangrenzende watergang. Vissen prederen namelijk op eitjes en larven van amfibieën. Alleen gewone pad is hier minder gevoelig voor omdat de larven licht giftig zijn.

Voor wat betreft broedvogels kan worden aangegeven dat er geen broedvogels met een jaarrond beschermd nest uit de categorieën 1 tot en met 4 voorkomen. De benodigde biotopen en rust

ontbreken (roofvogels en uilen) of er is in een eerder stadium al vastgesteld dat ze hier niet voorkomen (huismus en gierzwaluw).

In 2018 werd één soort (ekster) uit categorie 5 aangetroffen. De nesten van deze soorten zijn alleen jaarrond beschermd als er in de omgeving geen alternatieven beschikbaar zijn of aangeboden kunnen worden. In de omgeving van de Haagbeuklaan zijn echter nog voldoende alternatieve nestellocaties voor deze soort aanwezig. Ze werd in 2020 overigens ook niet meer aangetroffen. Tijdens het bezoek in april 2020 werden meerdere soorten potentiële broedvogels waargenomen: koolmees (categorie 5), zwartkop, merel, roodborst, tjiftjaf en houtduif. Gezien het gedrag zijn ze alle hier als broedvogel te verwachten. Voor koolmees geldt hetzelfde als voor ekster, er zijn in de omgeving voldoende alternatieven beschikbaar.

Voor de beschermde overige diergroepen, zoals libellen, vissen, dagvlinders, kevers, et cetera, geldt dat hier óf geen geschikt biotoop voorkomt of dat de soorten hier in de ruime omgeving niet voorkomen en daardoor hier niet verwacht hoeven te worden.

Samenvattend dient men bij de verdere ontwikkeling van dit terrein rekening te houden met de aanwezigheid van gewone pad, kleine zoogdieren en broedende vogels. We adviseren om een werkprotocol op te stellen waarin moet worden ingegaan op de planning van de werkzaamheden (broedvogels) en hoe invulling wordt gegeven aan de zorgplicht (gewone pad en kleine zoogdieren). Daarnaast dient vanwege de mogelijke aanwezigheid van gewone pad, egel, huisspitsmuis en bosmuis melding gedaan te worden bij de Omgevingsdienst Noord-Holland Noord via https://www.rudnhn.nl/Wet_natuurbescherming/Soortenbescherming/Meldingsformulier_vrijgestelde_soorten

Met vriendelijke groet,



B. Stoffer
Groenadvies Amsterdam



NADER ONDERZOEK BESCHERMDE FAUNA HAAGBEUKLAAN 1-3

In verband met herontwikkeling gebouw

NADER ONDERZOEK BESCHERMDE FAUNA HAAGBEUKLAAN 1-3

In verband met herontwikkeling gebouw

Opdrachtgever:
CAD 3 BV

Projectnummer : P18156
Datum : 29 oktober 2018

Projectleider : P.M.A. van der Wielen
Auteurs : L. van Groningen/M. Kuiper
Controle : B. Stoffer
Paraaf :



Postbus 36233
1020 ME AMSTERDAM
Telefoon: 06-50523935
E-mail: info@groenadviesamsterdam.nl

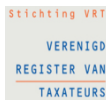


INHOUDSOPGAVE :

1	INLEIDING	3
2	UITGEVOERD ONDERZOEK.....	4
2.1	Huismus.....	4
2.2	Gierzwaluwen.....	4
2.3	Vleermuizen	4
2.4	Uitvoering van het onderzoek	4
3	RESULTATEN HUISMUS.....	5
4	RESULTATEN GIERZWALUWEN.....	6
5	RESULTATEN VLEERMUIZEN	7
6	CONCLUSIES	8



1 INLEIDING



CAD 3 BV is de nieuwe eigenaar van de panden op de kruising Haagbeuklaan – Lindenlaan in Amstelveen; Haagbeuklaan 1-3. In verband met de geplande herontwikkeling van de locatie dient er aansluitend op de eerder uitgevoerde onderzoeken in voorjaar 2018, nader onderzoek uitgevoerd te worden naar het voorkomen van vleermuizen, huismussen en gierzwaluwen in het projectgebied.

Doel van het onderzoek

Vaststellen of er mogelijk een conflict is met de Wet natuurbescherming, in het bijzonder of er vaste verblijfplaatsen van vleermuizen aanwezig kunnen zijn.

Werkwijze

Om bovenstaand doel te bereiken, zijn de volgende werkstappen doorlopen:

- Bureaustudie naar aanwezigheid beschermde natuurgebieden in de omgeving.
- Onderzoek van het plangebied.

Het nader onderzoek bestond uit de volgende onderdelen:

- Huismus: nog één aanvullend bezoek in begin juni;
- Vleermuis: vier bezoeken in de periode juni 2018 tot en met september;
- Gierzwaluw: twee bezoeken in de periode juni-juli.



2 UITGEVOERD ONDERZOEK

2.1 *Huismus*

Voor het gehele onderzoek naar de huismussen zijn drie bezoeken gebracht:

20 april
3 mei
7 juni

Deze bezoeken waren alle in de ochtend onder goede waarneemomstandigheden voor deze soort; droog weer met weinig wind.

2.2 *Gierzwaluwen*

Voor gierzwaluwen zijn eveneens drie bezoeken gebracht:

7 juni
28 juni
27 juli

Deze bezoeken zijn uitgevoerd in de avond onder gunstige omstandigheden voor het waarnemen van deze soort; warm, onbewolkt en zonnig weer met weinig wind.

2.3 *Vleermuizen*

Voor vleermuizen zijn 4 bezoeken gebracht:

7 juni (21.30-23.00)
28 juni (21.00-22.50)
27 juli (21.30-22.50)
12 oktober (19.00-21.00)

Conform het vleermuisprotocol was het wenselijk geweest om ook nog een bezoek in mei uit te voeren. Vanwege het moment van opdrachtverstrekking was dit echter niet meer mogelijk. Op basis van onze ervaring, de inspectie van het gebouw en de waarnemingen uit de andere bezoeken is onze inschatting dat dit extra bezoek niet tot een ander eindoordeel geleid zou hebben.

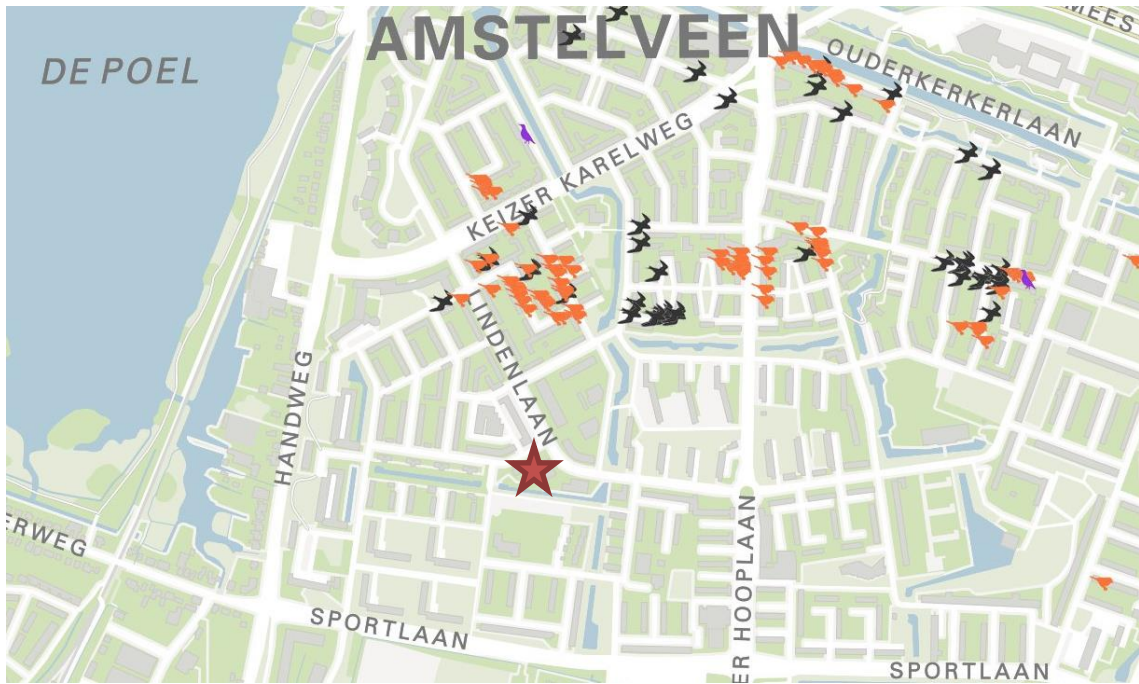
2.4 *Uitvoering van het onderzoek*

Bij het onderzoek is gebruikt gemaakt van een batdetector (van het merk Pettersson type D230), Batrecorder (Elekon), verrekijker, GPS en camera.

3 RESULTATEN HUISMUS

Gedurende de op huismus gerichte bezoeken en ook gedurende de andere bezoeken werden geen huismussen waargenomen. Er broeden dus geen huismussen in deze panden.

Dit komt goed overeen met de door de gemeente Amsterdam uitgevoerde inventarisatie in 2016/2017. De resultaten van die kartering staan in onderstaande figuur. Daarop is de locatie van het huidige projectgebied met een rode ster aangegeven.



Verspreiding huismussen (oranje symbool) en gierzwaluwen (zwart symbool) in de omgeving van het projectgebied.



4 RESULTATEN GIERZWALUWEN

Voorafgaand aan het vleermuizenonderzoek is telkens gepost om de aanwezigheid van gierzwaluwen vast te stellen. Bij de bezoeken in juni en juli werden telkens overvliegende gierzwaluwen waargenomen. Het ging om kleine aantallen waarbij de vogels hoog boven de panden bleven. Er zijn geen invliegende vogels waargenomen. Tevens is het kenmerkende gedrag van niet broedvogels, luid gierend langs in gebruik zijnde nesten vliegen, niet waargenomen. Er broeden dus geen gierzwaluwen in deze panden.

Dit komt overeen met de resultaten uit eerder onderzoek zoals weergegeven op bovenstaande kaart.



5 RESULTATEN VLEERMUIZEN

Gedurende de bezoeken van juni tot en met oktober zijn telkens vleermuizen waargenomen.

Op 7 juni betrof het twee gewone dwergvleermuizen die ten zuiden van de gebouwen boven de waterpartij en bomen foerageerden. Deze hadden geen binding met de gebouwen.

Op 28 juni werden in de omgeving, maar niet direct rond het kerkgebouw, foeragerende gewone dwergvleermuizen waargenomen. Er werd geen territoriaal gedrag vertoond en geen dieren hadden een binding met het gebouw.

Op 27 juli werden met name langsvliegende en een enkele foeragerende gewone dwergvleermuis waargenomen nabij de kerk. Ook deze keer waren er geen aanwijzingen dat er vleermuizen in één van de gebouwen verblijven.

Op 12 oktober foerageerden boven het wandelpad achter de kerk meerdere gewone dwergvleermuizen. Ook boven de struiken en het gazon achter de kerk is direct na de schemer kort de aanwezigheid van meerdere dieren geregistreerd. Deze verdwenen daarna over het water de wijk in. Ook deze keer werd geen territoriaal gedrag waargenomen en hadden de dieren geen binding met de gebouwen.

Er jagen dus regelmatig gewone dwergvleermuizen in en boven en rond de kerk en andere gebouwen. Deze dieren verblijven echter niet in één van deze panden. Er is dus geen sprake van vaste rust- en verblijfplaatsen.



6 CONCLUSIES

In de onderzochte bebouwing komen geen beschermde soorten voor. Er zijn vanuit de Wet natuurbescherming geen belemmeringen voor een eventuele renovatie of sloop van de bebouwing op deze percelen.

Wel dient er rekening gehouden te worden met broedende vogels in het groen rond het pand. Werkzaamheden dienen buiten het broedseizoen te starten of het groen moet voor het broedseizoen worden verwijderd.

Het groen rond de kerk wordt regelmatig gebruikt door gewone dwergvleermuizen om in te foerageren. Deze locatie is door zijn beperkte omvang in een al groene omgeving echter niet van vitaal belang voor vleermuizen.



ECOLOGISCH WERKPROTOCOL HAAGBEUKLAAN 1-3

In verband met herontwikkeling gebouw

ECOLOGISCH WERKPROTOCOL HAAGBEUKLAAN 1-3

In verband met herontwikkeling gebouw

Opdrachtgever:
CAD 3 BV

Projectnummer : P20120
Datum : 6 mei 2020

Projectleider : I. Verbraeken
Controle : P.M.A. van der Wielen
Paraaf :



Postbus 36233
1020 ME AMSTERDAM
Telefoon: 06-50523935
E-mail: info@groenadviesamsterdam.nl



INHOUDSOPGAVE :

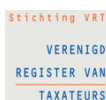
1	INLEIDING	3
1.1	Ligging projectgebied	3
2	PLANNING WERKZAAMHEDEN	4
3	UITGEVOERDE ONDERZOEKEN	5
3.1	Conclusie.....	6
4	WERKPROTOCOL	7



1 INLEIDING

In verband met de geplande herontwikkeling van de locatie gelegen aan de kruising Haagbeuklaan – Lindenlaan in Amstelveen; Haagbeuklaan 1-3, is een ecologisch werkprotocol opgesteld voor het gehele traject, inclusief een planning.

Als eerste wordt een beschrijving van de werkzaamheden en de bijbehorende planning gegeven. Vervolgens worden de bevindingen uit eerder uitgevoerde onderzoeken beschreven. Als laatste volgt een conclusie met betrekking tot de aangetroffen beschermde soorten vanuit de Wet natuurbescherming. Hier wordt ingegaan op de planning van de werkzaamheden en de invulling van de zorgplicht.



1.1 Ligging projectgebied

Het projectgebied is centraal gelegen in de bebouwde kom van Amstelveen. Ten zuiden van het projectgebied ligt een watergang van circa 10 meter breed. Aan de overige zijden lopen rijbanen.





2 PLANNING WERKZAAMHEDEN

In de nabije toekomst zal het oostelijke deel van de kerk worden verbouwd tot verblijfsruimte met een maatschappelijke functie. Het westelijke deel van de kerk en de aangebouwde pastorie zullen geheel worden gesloopt, waarna op het westelijke deel van de locatie een appartementencomplex met 57 appartementen wordt gerealiseerd. Op het terrein zullen de aanwezige groenstructuren worden verwijderd.

De voorlopige startdatum is 1-2-2021 en de voorlopige einddatum is 1-7-2022. De bouwtijd betreft 18 maanden.

In juli 2021 staat de sloop van het westelijke deel van de kerk op de planning. Van eind juli tot eind augustus 2021 wordt het terrein bouwrijp gemaakt en wordt het oostelijke deel van de kerk gesaneerd. In september 2021 start de bouw van de nieuwe woningen. Op de aangeleverde planning staat niet aangegeven wanneer de aanwezige groenstructuren verwijderd worden, maar verwacht wordt dat dit tussen juli en eind augustus 2021 plaatsvindt.

3 UITGEVOERDE ONDERZOEKEN

Op 19 april en 2 mei 2018 is door ecologen Pierre van der Wielen en Tim van der Wiel van Groenadvies Amsterdam bv een inventarisatie uitgevoerd naar broedvogels in de bomen en struiken rondom de bebouwing. Daarbij werden twee soorten met zekerheid broedend waargenomen (houtduif en ekster). Van enkele soorten zangvogels (roodborst en merel) werden op basis van zang territoria vastgesteld.

In 2018 is tevens een inventarisatie uitgevoerd van eventuele huismussen, gierzwaluwen en vleermuizen in de bebouwing op deze kavels. Er bleken geen gierzwaluwen of huismussen aanwezig te zijn. Er zijn toen ook geen andere vogelsoorten met een jaarrond beschermd nest waargenomen. Wel werden bij elk bezoek enkele langsvliegende en foeragerende gewone dwergvleermuizen waargenomen. In de gebouwen werden echter geen verblijfplaatsen van vleermuizen aangetroffen. Tevens werden bij het veldwerk geen andere soorten vleermuizen waargenomen die in de bomen rond het gebouw zouden kunnen verblijven.

In november 2019 is een quickscan uitgevoerd naar beschermde flora en fauna. Het bedrijf dat dit uitvoerde had niet de beschikking over het in 2018 uitgevoerde onderzoek. Vandaar dat er adviezen kwamen om nader onderzoek te verrichten naar huismus, gierzwaluw en vleermuizen.

In april 2020 is door Groenadvies Amsterdam bv nader onderzoek uitgevoerd naar mogelijk in de groenstroken rond de bebouwing voorkomende beschermde soorten. Daarvoor is het gehele terrein lopend intensief doorkruist.

Vaatplanten

Van de in de NDFF opgenomen plantensoorten zijn in het projectgebied geen soorten waargenomen. Ze zijn hier ook geen van alle te verwachten. De waarnemingen zijn alle afkomstig uit de fraaie heemtuinen die verspreid over Amstelveen liggen. Er zijn ook geen andere beschermde soorten of soorten van de Rode Lijst aangetroffen of te verwachten. Daarvoor geschikte biotopen ontbreken.

Zoogdieren

Er zijn geen streng beschermde landgebonden zoogdieren in het projectgebied te verwachten. Hooguit zouden soorten als steenmarter (sinds kort uit het Amsterdamse Bos bekend) en boomarter als zwerver verwacht mogen worden. Ze hebben hier zeker geen vaste schuil- of rustplekken, geschikte verblijfplaatsen ontbreken namelijk. Andere zoogdieren die hier verwacht mogen worden zijn egel, huisspitsmuis, huismuis, bosmuis en bruine rat. Deze soorten zijn of niet beschermd of in de verordening vrijstellingen van de provincie Noord-Holland opgenomen. Dat houdt in dat ze bij werkzaamheden in het kader van ruimtelijke inrichting niet meer beschermd zijn. Wel geldt ook dan de zorgplicht en dient een melding gedaan te worden bij de Omgevingsdienst Noord-Holland Noord voorafgaand aan de start van het werk.

Uit het vleermuisonderzoek uit 2018 is al gebleken dat zowel in de bebouwing als in de bomen rond de bebouwing geen verblijfplaatsen van vleermuizen zijn en dat de beplanting niet van essentieel belang is als foerageergebied of vliegroute.

Reptielen

Het gebied is niet geschikt voor de zwaardere beschermde soorten reptielen. Ringslang heeft populaties in de ruime omgeving en zou incidenteel als zwerver het gebied kunnen bezoeken. Er is echter geen sprake van verblijfplaatsen of essentieel leefgebied.

Amfibieën

Er is geen geschikt voorplantingswater aanwezig in het projectgebied. Er komen algemene vissoorten voor in de aangrenzende watergang. Deze prederen op eitjes en larven van amfibieën. Alleen gewone pad is hier minder gevoelig voor omdat de larven licht giftig zijn. De groenstrook zou daarom als landbiotoop kunnen dienen voor deze soort. Ook voor deze soort geldt dat deze is opgenomen in de verordening vrijstellingen van de provincie Noord-Holland.

Vogels

Er komen geen broedvogels met een jaarrond beschermd nest uit de categorieën 1 tot en met 4 voor. De benodigde biotopen en rust ontbreken hier (roofvogels en uilen) of er is in een eerder stadium al vastgesteld dat ze hier niet voorkomen (huismus en gierzwaluw).

In 2018 werd één soort uit categorie 5 aangetroffen. Het betreft ekster. De nesten van deze soorten zijn alleen jaarrond beschermd als er in de omgeving geen alternatieven beschikbaar zijn of aangeboden kunnen worden. In de omgeving van de Haagbeuklaan zijn echter nog voldoende alternatieve nestellocaties voor deze soort aanwezig. In het onderzoek uit 2020 werd deze soort ook niet meer aangetroffen.

Tijdens het bezoek in april 2020 werden meerdere soorten potentiële broedvogels waargenomen: koolmees (categorie 5), zwartkop, merel, roodborst, tijtjaf en houtduif. Gezien het gedrag zijn ze alle hier als broedvogel te verwachten. Voor koolmees geldt hetzelfde als voor ekster, er zijn in de omgeving voldoende alternatieven beschikbaar.

Overige soorten

Voor de beschermde libellen, vissen, dagvlinders, kevers, et cetera geldt dat hier óf geen geschikt biotoop voorkomt of dat de soorten hier in de ruime omgeving niet voorkomen en daardoor hier niet verwacht te worden.

3.1 Conclusie

Bij verdere ontwikkeling van dit terrein dient rekening gehouden te worden met de aanwezigheid van gewone pad, kleine zoogdieren en broedende vogels.

Er zijn in beide panden geen beschermde soorten aangetroffen. Er zijn wat betreft de verbouwing van het oostelijke deel van de kerk in het pand geen knelpunten te verwachten. Wel dient bij het plaatsen van de steigers en bij de aan- en afvoer van materialen rekening gehouden te worden met de in de aangrenzende begroeiing mogelijk voorkomende beschermde soorten. Het betreft gewone pad, egel, huisspitsmuis, bosmuis en broedende vogels. De eerste vier soorten zijn in de verordening vrijstellingen van de provincie Noord-Holland opgenomen. Bij werkzaamheden in het kader van ruimtelijke inrichting, wat bij dit project het geval is, zijn ze niet meer beschermd.

Bij de sloop van het westelijke deel van de kerk en het bouwrijp maken van het terrein, dient rekening gehouden te worden met de mogelijke aanwezigheid van dezelfde soorten als hiervoor zijn genoemd.

Voorafgaand aan de start van het werk, dus vóór de sloop van de gebouwen in juli 2021, dient er een melding gedaan te worden bij de Omgevingsdienst Noord-Holland Noord via https://www.rudnhn.nl/Wet_natuurbescherming/Soortenbescherming/Meldingsformulievrije_stelde_soorten.

Voor het broedseizoen staat in de wet geen vaste periode meer opgenomen. Dit is vervangen door het verbod om broedende vogels te verstoren. De meeste vogelsoorten broeden echter ongeveer tussen 15 maart en 15 augustus.



4 WERKPROTOCOL

Uit de diverse uitgevoerde onderzoeken is gebleken dat er in de bebouwing geen beschermde soorten voorkomen. In het groen rond de panden zijn echter wel meerdere soorten te verwachten.

Voor de werkzaamheden aan de panden zelf zijn geen maatregelen noodzakelijk. Voor alle werkzaamheden rond deze panden zijn echter meerdere maatregelen noodzakelijk:

- Het deel van het groen dat niet te handhaven is, dient vóór de start van de werkzaamheden en buiten het broedseizoen verwijderd te worden. De veilige periode daarbij valt tussen 1 september en 1 maart.
- Voorafgaand aan deze werkzaamheden dient er een schouw uitgevoerd te worden door een ecooloog met ervaring met broedvogels; sommige hier voorkomende of te verwachten broedvogels (houtduif en Turkse tortel) kunnen namelijk vrijwel jaarrond tot broeden komen.
- In het geval dat er vogels blijken te broeden, dient het werk op die locatie (de omvang van het gebied ter beoordeling van de ecooloog) stopgezet te worden tot de vogels het nest hebben verlaten.
- Bij het verwijderen van het groen dient van de gebouwen af, evenwijdig aan het water, gewerkt te worden zodat dieren de gelegenheid hebben te ontkomen.
- In het geval dat tijdens de werkzaamheden dieren worden aangetroffen, bijvoorbeeld padden of egels, kunnen deze met handschoenen worden opgenomen en in nabijgelegen groen worden geplaatst. Indien de temperatuur onder de 5°C is, adviseren we om bij het aantreffen van egels de dierenambulance te waarschuwen.
- Stuit men op een niet in deze rapportage vermelde beschermde soort, dan dient het werk stilgelegd te worden en contact opgenomen te worden met de begeleidende ecooloog. Pas na diens toestemming kan verder gewerkt worden.
- Te handhaven groen dient met vaste bouwhekken afgezet te worden. Binnen deze hekken mag niet gewerkt worden en direct ernaast kan gedurende het broedseizoen ook geen zwaar (luidruchtig) materieel ingezet worden.
- Voer al het vrijkomende materiaal (bomen, takken, heesters en dergelijke) voor de start van het broedseizoen af. Dergelijke hopen zijn namelijk aantrekkelijk als schuilplaats voor kleine zoogdieren en broedende vogels zoals winterkoning.
- Hetzelfde geldt voor vrijkomende materialen van de sloop.
- Houdt bij alle werkzaamheden afstand tot de oevers zodat er geen materialen in het water belanden. Het verdient de aanbeveling om ook de oever met vaste bouwhekken af te zetten.

Daarnaast geldt te allen tijde de zorgplicht. Dit houdt in dat er zodanig gewerkt moet worden dat er zo min mogelijk schade ontstaat aan dieren en planten. Dit geldt ook voor de niet beschermde soorten!



BOMEN EFFECT ANALYSE HAAGBEUKLAAN 1-3 te AMSTELVEEN

In verband met herontwikkeling kavels

BOMEN EFFECT ANALYSE HAAGBEUKLAAN 1-3 te AMSTELVEEN

In verband met herontwikkeling kavels

Opdrachtgever:

BMB

t.a.v. de heer T. Ligthart

Projectnummer : 22124

Datum : 11 mei 2022

Projectleider : L. Bosch

Controle : P.M.A. van der Wielen

Paraaf :



Postbus 36233

1020 ME AMSTERDAM

Telefoon: 06-50523935

E-mail: info@groenadviesamsterdam.nl



INHOUDSOPGAVE :

SAMENVATTING	3
1 INLEIDING	4
2 ONDERZOEKSRESULTATEN	5
2.1 De bomen	5
2.2 De bodem en beworteling	13
2.3 Wet natuurbescherming	17
3 KWALITEIT BOMEN	18
3.1 Conditie en levensverwachting	18
4 EFFECT OP DE BOMEN	19
4.1 Geplande werkzaamheden	19
4.2 Boom 1	19
4.3 Boom 2	19
4.4 Boom 3	20
4.5 Boom 4	20
4.6 Overige bomen	21
4.7 Bomenbalans	21
5 ALGEMENE BESCHERMENDE MAATREGELEN	23

BIJLAGEN:

- 1 Overzichtstekening
- 2 Inventarisatielijst



SAMENVATTING



Op de kavels Haagbeuklaan 1-3 in Amstelveen gaan werkzaamheden plaatsvinden die invloed kunnen hebben op de aanwezige bomen. Hiernaar is onderzoek gedaan in de vorm van een bomen effect analyse.



Er zijn 26 bomen en één stobbe aanwezig.

Kwaliteit bomen

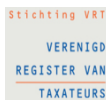
Onder de huidige omstandigheden:

- verkeren 9 bomen in een redelijke conditie
- verkeren 15 bomen in een matige conditie
- verkeren 2 bomen in een slechte conditie



De levensverwachting bedraagt bij ongewijzigde omstandigheden voor:

- 7 bomen méér dan 15 jaar
- 11 bomen 10-15 jaar
- 5 bomen 5-10 jaar
- 2 bomen 1 à 5 jaar
- 1 boom minder dan 1 jaar



Flora- en fauna aspecten

Er zijn geen vaste rust- en verblijfplaatsen van beschermde soorten in het kader van de wet Natuurbescherming gevonden.

Wel zijn er drie vogelnestkasten aangetroffen (bomen 12, 20 en 21). Het is belangrijk dat voorafgaand aan de werkzaamheden gekeken wordt of deze ook in gebruik zijn.



Gevolgen werkzaamheden

26 bomen (nrs. 1 tot en met 27) vallen samen met de geplande nieuwbouw; deze bomen zijn volgens dit ontwerp niet te handhaven. De bomen 1 tot en met 4 zijn alleen te behouden wanneer het ontwerp wordt aangepast; zie hoofdstuk 4.



Verplantbaarheid

Slechts één van de te verwijderen bomen is als potentieel verplantbaar aangemerkt; dit is boom 22, een lawsoncipres. Voor een oordeel over de definitieve verplantbaarheid dient nader onderzoek uitgevoerd te worden.



1 INLEIDING

De geplande ontwikkeling van de kavels Haagbeuklaan 1-3 in Amstelveen kan grote gevolgen hebben voor het aanwezige groen. Er is nu een bomen effect analyse uitgevoerd om die gevolgen in beeld te brengen. Tevens is er een bomenbalans opgesteld; wat verdwijnt er qua bomen en hoeveel wordt er teruggeplant.

Plan van Aanpak

Om de in de vorige alinea beschreven vragen te beantwoorden, zijn zowel de bomen als hun groeiplaats onderzocht. Het veldwerk startte met een bovengrondse beoordeling van de 27 op de aangeleverde kaart aangegeven bomen.

De beoordeling is uitgevoerd volgens de VTA+ methodiek. Het verschil met de reguliere, alleen visuele methode is dat hierbij ook eenvoudig handgereedschap zoals prikpen en klophamer worden ingezet om verborgen holten en rottingen op te sporen.

Bij de bovengrondse keuring zijn voor bomen dikker dan 10 cm op borsthoogte gegevens verzameld over de soort (Nederlandse en wetenschappelijke naam), stamomtrek, kroondiameter, groei- en vitaliteitskenmerken, kwaliteit van stam en takken, aanwezigheid van ziekten en plagen en de van belang zijnde omgevingsfactoren. Aan de hand van deze informatie zijn de conditie en toekomstverwachting bepaald. De gegevens van de individuele bomen zijn vermeld in een inventarisatielijst, uitgevoerd in Excel. Hiervoor zijn alle bomen genummerd en weergegeven op een plattegrond.

Bomen die op kaart staan maar in het veld ontbraken, hebben een volgnummer gekregen en zijn in als ontbrekend opgenomen.

Het volgende onderdeel van het veldwerk was het bodem- en bewortelingsonderzoek ten behoeve van het inschatten van de te verwachten wortelschade. Bij vier bomen zijn profielkuilen gegraven. Op deze wijze is inzicht verkregen in de bodemopbouw, het grondwaterregime en de verspreiding en kwaliteit van de beworteling. Deze informatie is aangevuld door middel van gerichte grondboringen.

Leeswijzer

Deze rapportage beschrijft:

- de onderzoeksresultaten;
- de kwaliteit van de bomen - conditie en toekomstverwachting;
- kwaliteit en verspreiding van beworteling;
- aanwezigheid in de bomen van planten (varens), nesten, spleten, spechtengaten of andere mogelijke verblijfsplaatsen van dieren;
- de (on-)mogelijkheden de bomen te behouden in relatie tot de plannen.

2 ONDERZOEKSRESULTATEN

2.1 De bomen

De geïnventariseerde bomen zijn weergegeven op bijlage 1, de overzichtstekening. Op de inventarisatielijst in bijlage 2 zijn de gegevens per boom genoteerd.

In totaal zijn er 27 bomen geïnventariseerd

Boom nummer 1: Een rode esdoorn (*Acer rubrum*). De groeiplaats is gras. De boom heeft een matige groei, maar de knopbezetting is redelijk.

Boom nummer 2: Een fijnspar (*Picea abies*). De groeiplaats is gras. De boom heeft een matige groei, maar de naaldbezetting is redelijk.

Boom nummer 3: Een gewone esdoorn (*Acer pseudoplatanus*). De groeiplaats is gras. De boom heeft een matige groei en een matige knopbezetting.



Boom nummer 4: Een gewone esdoorn. De groeiplaats is gras. De groei is matig maar de knopbezetting is redelijk.

Boom nummer 5: Alleen een stobbe, diameter +/- 50cm.



Boom nummers 6, 7 en 8: Een venijnboom (*Taxus baccata*). De groeiplaats is heesterbeplanting. De groei is matig. De naaldbezetting is redelijk.

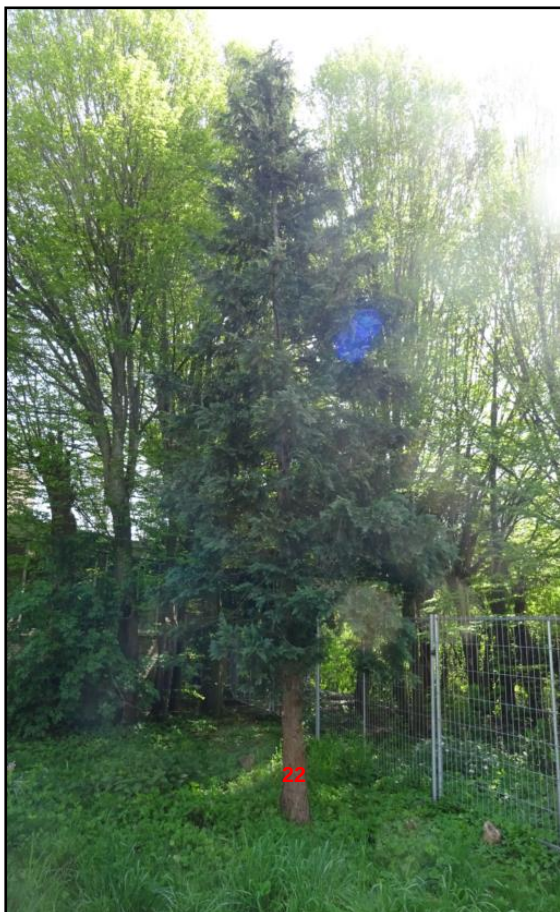


Boom nummers 9 t/m 21: Haagbeuk (*Carpinus betulus*). De groeiplaats is heesterbeplanting. De bomen zijn geknot op een hoogte van 3 à 4 meter. Op de plek van de knot ontstaan rottingen. In de buitenkroon is twijgsterfte waargenomen.



Boom nummer 22: Lawsoncipres (*Chamaecyparis lawsoniana*). De groeiplaats is gras. De groei is matig, maar de naaldbezetting is redelijk.

Boom nummer 23: Een grove den (*Pinus sylvestris*). De groeiplaats is gras. In de kroon vindt afsterving plaats. Op de wortels bevinden zich vruchtlichamen.



Boom nummer 24: Sleedoorn (*Prunus spinosa*). Groeit in de heesterbeplanting. De groei is matig, maar de bladbezetting is redelijk.

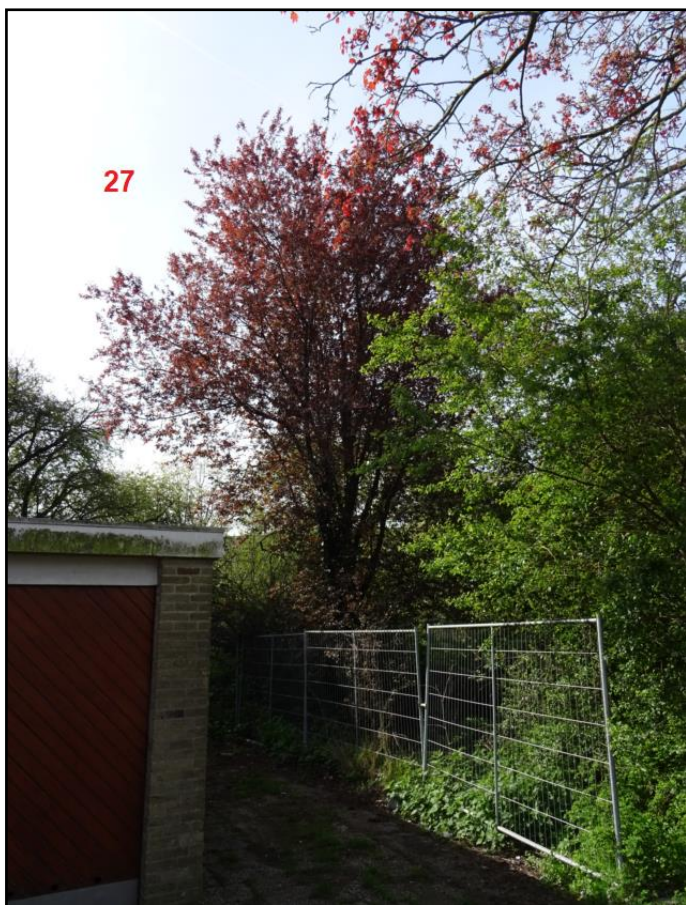
Boom nummer 25: Laurierkers (*Prunus laurocerasus*). Groeit in de heesterbeplanting. Heeft een matige groei, maar de bladbezetting is redelijk.



Boom nummer 26: Sleedoorn. Groeit in de heesterbeplanting. De groei is matig.



Boom nummer 27: Een pruimkers (*Prunus cerasifera* 'Nigra'). De groeiplaats is heesterbeplanting. De boom heeft een matige groei, maar de bladbezetting is redelijk.

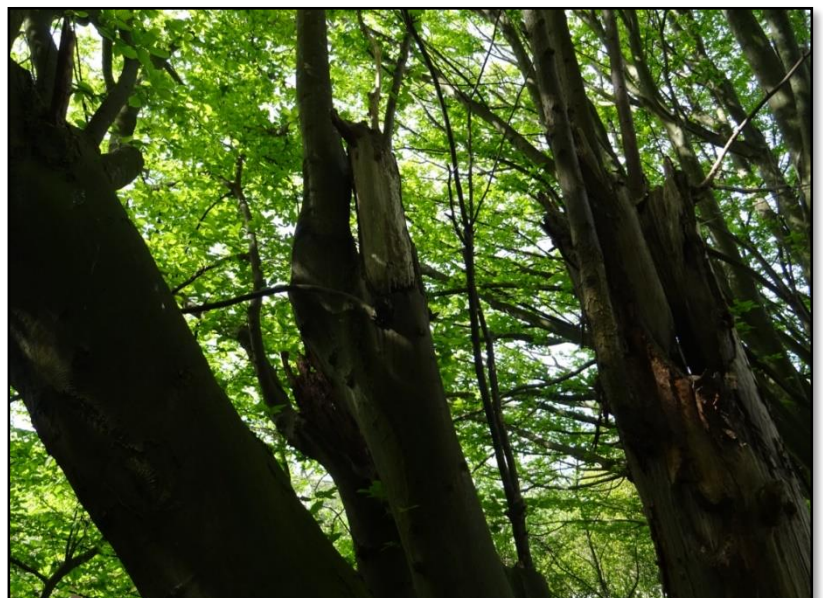
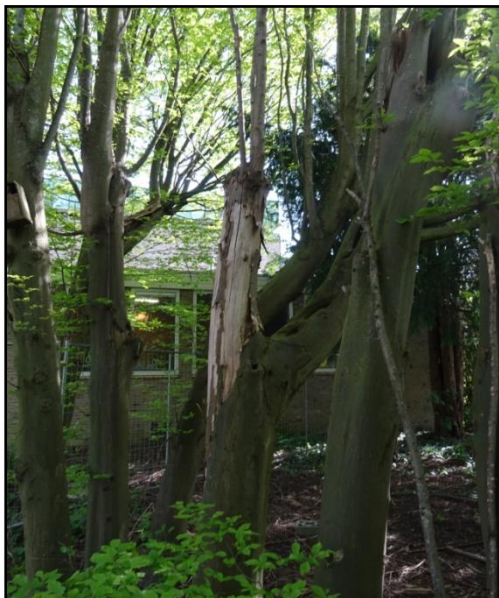


Enkele noemenswaardigheden over de bomen:

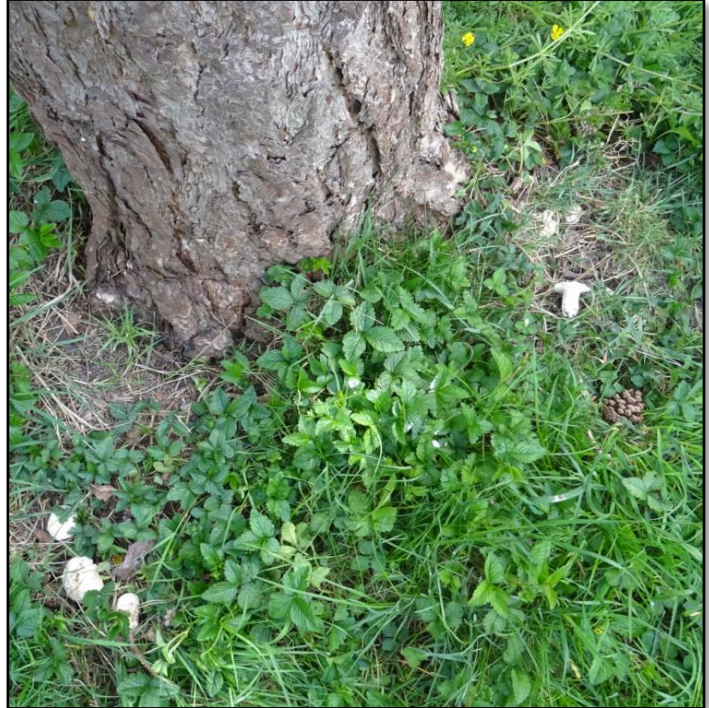
- **Boom nummer 4:** Deze esdoorn heeft op een hoogte van 1 meter boven het maaiveld drie plakoksels. Op de stamvoet bevindt zich een ingevallen zone. Wij verwachten dat deze geen invloed heeft op de levensverwachting van de boom.



- **Boom nummers 9 t/m 21:** De haagbeuken in deze groep zijn geknot en op de plaats van de knot zijn rottingen aangetroffen. De mate van inrotting varieert van een inrottende knot, tot rottingen over de hele stam. In de buitenkroon sterven twijgen af.



- **Boom nummer 23:** Een grove den waarvan de kroon deels is afgestorven. Op de wortels zijn saprofytische vruchtlichamen aangetroffen. Hoewel deze de boom niet direct aantasten, kan de aanwezigheid ervan duiden op afgestorven wortels.



- **Boom nummer 26:** Deze boom is ingemeten als zijnde twee exemplaren (2x30cm). In werkelijkheid is het één boom waarvan de stam in tweeën is gescheurd. De boom is aangetast door dikrandtonderzwam.



2.2 De bodem en beworteling

Er zijn vier proefsleuven gegraven, met als doel inzicht te verkrijgen in de bodemopbouw en de kwaliteit van de beworteling. Zie bijlage 1, de overzichtstekening, voor de locaties van deze proefsleuven. De proefsleuven zijn genummerd 'A' tot en met 'D'.

Proefsleuf: A		
Boomnummer: 1 (<i>Acer rubrum</i>)		
Op 260 cm uit de stamvoet, in het gras aan de zuidoostelijke zijde van de boom.		
Diepte	Bodem	Beworteling
0-10 cm-mv:	Matig fijn, humeus zand	0-10 cm-mv: Nagenoeg afwezig
10-30 cm-mv:	Lichte zavel	10-26 cm-mv: Zeer intensief, fijn 26-36 cm-mv: Intensief grof max. ø 8cm
30-88 cm-mv:	Kleiig zand	36-60 cm-mv: Intensief, fijn > 60 cm-mv: Nagenoeg afwezig
> 88 cm-mv:	Klei met roestsporen	
Grondwaterkenmerken:		
Gleysporen aangetroffen op: 70 cm-mv		
Reductie sporen aangetroffen op: 90 cm-mv		
Grondwater aangetroffen op: n.v.t.		
Ligging van de sleuf:		De beworteling:
		
Conclusie: De beworteling is zeer intensief en bevindt zich in de bovenste 60 cm-mv. Hier graven brengt de boom veel schade toe.		
Aangetroffen bekabeling en/of zegels: n.v.t.		

Proefsleuf: B**Boomnummer: 2 (*Picea abies*)**

Op 250 cm uit de stamvoet, in het gras aan de zuidwestelijke zijde van de boom.

Diepte	Bodem	Beworteling
0-35 cm-mv:	Matig fijn, humeus zand	0-12 cm-mv: Nagenoeg afwezig
35-62 cm-mv:	Uiterst humusarm, grof zand	12-30 cm-mv: Intensief tot max. ø 2,5 cm > 30 cm-mv: Nagenoeg afwezig
> 62 cm-mv:	Kleiig zand	

Grondwaterkenmerken:

Gleysporen aangetroffen op: 48 cm-mv

Reductie sporen aangetroffen op: 80 cm-mv

Grondwater aangetroffen op: n.v.t.

Ligging van de sleuf:**De beworteling:****Conclusie:** De beworteling is intensief met maximale diameter van 2,5 cm. De beworteling bevindt zich vooral in de bovenste 30 cm-mv. Op deze afstand graven brengt de boom veel schade toe.**Aangetroffen bekabeling en/of zegels:** n.v.t.

Proefsleuf: C**Boomnummer: 3 (*Acer pseudoplatanus*)**

Op 150 cm uit de stamvoet, in de verharding aan de noordoostelijke zijde van de boom.

Diepte	Bodem	Beworteling
0-15 cm-mv:	Matig fijn, matig humeus zand	0-10 cm-mv: Intensief fijn
> 15 cm-mv:	Uiterst humusarm, grof zand	10-20 cm-mv: Extensief tot ø 1cm > 20 cm-mv: Nagenoeg afwezig

Grondwaterkenmerken:

Gleysporen aangetroffen op: n.v.t.

Reductie sporen aangetroffen op: n.v.t.

Grondwater aangetroffen op: n.v.t.

Ligging van de sleuf:**De beworteling:****Conclusie:** Het zand is vochtig vanaf een diepte van 50 cm-mv. De beworteling is intensief en bevindt zich voornamelijk in de bovenste 20 cm-mv. Graven op deze lijn brengt de boom veel schade toe.**Aangetroffen bekabeling en/of zegels:** n.v.t.

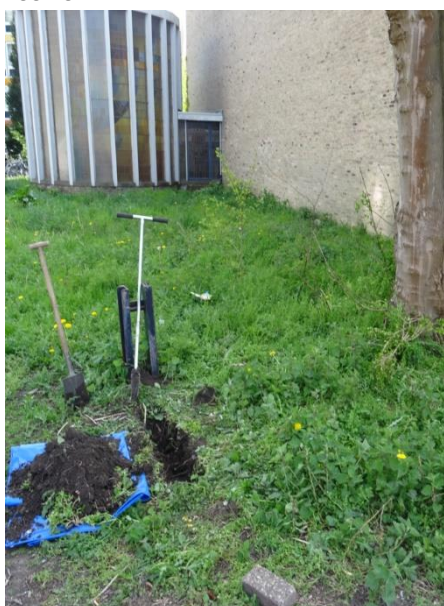
Proefsleuf: D

Boomnummer: 4 (*Acer pseudoplatanus*)

Op 220 cm uit de stamvoet, in de verharding aan de noordoostelijke zijde van de boom.

Diepte	Bodem	Beworteling
0-10 cm-mv:	Matig fijn, humeus zand	0-10 cm-mv: Graswortels
10-58 cm-mv:	Humeuze lichte zavel	10-50 cm-mv: Zeer intensief tot ø 1,5 cm
> 58 cm-mv:		50-75 cm-mv: Zeer extensief, afgestorven
Grondwaterkenmerken:		
Gleysporen aangetroffen op:	72 cm-mv	
Reductie sporen aangetroffen op:	n.v.t.	
Grondwater aangetroffen op:	n.v.t.	

Ligging van de sleuf:



De beworteling:



Conclusie: De beworteling is hier zeer intensief. Dieper graven is niet mogelijk vanwege het intensieve wortelpakket. De beworteling bevindt zich in de bovenste 50 cm-mv. Dieper dan 50 cm-mv zijn extensief afgestorven wortels aangetroffen. Graven op deze lijn brengt de boom veel schade toe.

Aangetroffen bekabeling en/of zegels: n.v.t.

2.3 Wet natuurbescherming

De bomen zijn geïnspecteerd op planten (varens), nesten, spleten, spechtengaten of andere mogelijke verblijfplaatsen van dieren. Hierbij zijn geen vaste rust- en verblijfplaatsen van beschermde soorten in het kader van de wet Natuurbescherming gevonden.

Wel zijn er drie vogelnestkasten aangetroffen (bomen 12, 20 en 21). Het is belangrijk dat voorafgaand aan de werkzaamheden gekeken wordt of deze ook in gebruik zijn. Mocht dit inderdaad het geval zijn, dan dient in overleg met een ecooloog te worden bepaald of en onder welke voorwaarden de werkzaamheden kunnen plaatsvinden.

Vogelnesten zijn beschermd vanaf de start van de nestbouw tot het laatste jong is uitgevlogen. In geval van bomenkap dient vóór het kappen te worden uitgesloten dat zich nesten in de boom bevinden die bebroed worden.

De inspectie is uitgevoerd door de boominspecteur en niet door een ecooloog. Onder andere hierdoor heeft deze inspectie dan ook geen status als quickscan of schouw in het kader van de Wet natuurbescherming. Als er ingrepen of werkzaamheden direct onder of om de boom heen plaatsvinden, is een dergelijke quickscan overigens aan te bevelen om te voorkomen dat de Wet natuurbescherming per abuis overtreden wordt.



Voorbeeld van een aangetroffen vogelnestkastje. Deze bevindt zich op boom 21.



3 KWALITEIT BOMEN

3.1 *Conditie en levensverwachting*

De kwaliteit van bomen wordt over het algemeen uitgedrukt in de conditie en de levensverwachting.

Conditie

De conditie is bepaald aan de hand van de groei, de aan- dan wel afwezigheid van scheut- en taksterfte, de knopzetting en de mate van overgroeiing van snoei- en andere wonden. Onder de huidige omstandigheden:

- verkeren 9 bomen in een redelijke conditie
- verkeren 15 bomen in een matige conditie
- verkeren 2 bomen in een slechte conditie

Levensverwachting

De levensverwachting is bepaald aan de hand van de conditie in samenhang met de aangetroffen gebreken en de lokale groeiplaatsomstandigheden. **Uitgangspunt daarbij is dat de groeiplaatsomstandigheden niet wijzigen.**

De levensverwachting bedraagt voor:

- 7 bomen méér dan 15 jaar
- 11 bomen 10-15 jaar
- 5 bomen 5-10 jaar
- 2 bomen 1 à 5 jaar
- 1 boom minder dan 1 jaar

4 EFFECT OP DE BOMEN

4.1 Geplande werkzaamheden

De toekomstige ontwikkeling betreft sloop en nieuwbouw en de uitbreiding- of aanleg van nieuwe parkeerstroken. Op basis van het aangeleverde ontwerp dienen in totaal 26 bomen verwijderd te worden.

In de volgende paragrafen beargumenteren wij onder welke voorwaarden de bomen 1 t/m 4 te handhaven zijn, en waarom deze volgens het huidige ontwerp verwijderd dienen te worden.

4.2 Boom 1

De beworteling van deze boom is zeer intensief in de bovenste 60 cm-mv. De aangetroffen maximale diameter van de beworteling is 8 cm. Het verwijderen of beschadigen van deze beworteling zal de boom ernstig aantasten. Deze boom zou behouden kunnen blijven als aan de volgende voorwaarden wordt voldaan:

- Binnen een straal van 5 meter, gemeten vanuit de stamvoet, niet graven.
- Om binnen deze 5 meter ook geen machines te laten rijden, of deze locatie te gebruiken als opslagplaats. Deze locatie afzetten met vaste bouwhekken voorkomt onduidelijkheden tijdens de werkzaamheden.
- Op de grens van deze beschermde zone dient beworteling met een diameter van 1,0 cm of meer, netjes en handmatig te worden doorgeknipt of afgezaagd. Dit voorkomt dat wortels inscheuren.

Het ontwerp gaat uit van realisatie van de nieuwbouw dicht langs de boom. Omdat het ontwerp niet aan de bovenstaande voorwaarden voldoet, is het volgens dit ontwerp niet mogelijk de boom te behouden.

4.3 Boom 2

De beworteling is intensief en bevindt zich voornamelijk in de bovenste 12-30 cm-mv. De bewortelde zone is oppervlakkig en dient daarom goed te worden beschermd. Deze boom zou behouden kunnen blijven als aan de volgende voorwaarden wordt voldaan:

- Binnen 4 meter afstand, gemeten vanuit de stamvoet, niet graven.
- Binnen deze 4 meter ook geen machines laten rijden (met uitzondering van de bestaande rijbaan) of te gebruiken voor opslag van materialen of parkeren. Deze locatie afzetten met vaste bouwhekken voorkomt onduidelijkheden tijdens de werkzaamheden.
- Op de grens van deze beschermde zone, beworteling met een diameter van 1,0 cm of meer, netjes en handmatig doorknippen of zagen. Dit voorkomt dat wortels inscheuren.
- Mocht het noodzakelijk te zijn binnen de kroonprojectie bestrating aan te passen, dan adviseren wij om deze bestrating handmatig op te nemen en vervolgens een laag zand aan te brengen van vijf à tien cm. Deze dient dan als een bufferzone tussen de bestrating en de wortels.

Het ontwerp gaat uit van de realisatie van een parkeerstrook ter plaatse van de boom. Omdat het ontwerp niet aan de bovenstaande voorwaarden voldoet, is het volgens dit ontwerp niet mogelijk de boom te behouden.

4.4 Boom 3

De beworteling is hier intensief met een maximale diameter van 1 cm en bevindt zich alleen in de bovenste 20 cm-mv.

Vanwege de aanwezigheid van uiterst humusarm zand op 15 cm-mv en dieper, verwachten wij een uitgestrekt en oppervlakkig wortelpakket. Deze boom zou behouden kunnen blijven als aan de volgende voorwaarden wordt voldaan:

- Bestaande boomspiegel hanteren. Binnen deze grens mag niet worden gegraven.
- Beworteling op de grens met deze beschermde zone, met een diameter van 1 cm of meer, dient netjes en handmatig te worden afgeknipt en doorgezaagd. Dit voorkomt dat de wortels inscheuren.
- Wees terughoudend met snoei. Door de matige conditie van de boom verwachten wij dat deze wonden slecht overgroeien. De snoeiwonden worden dan invalspoorten voor parasitaire schimmels.
- Mocht het noodzakelijk zijn binnen de kroonprojectie bestaande bestrating aan te passen, dan adviseren wij om deze bestrating handmatig op te nemen en vervolgens een laag zand aan te brengen van minimaal 5 cm. Deze dient dan als een bufferzone tussen de bestrating en de wortels. Dit voorkomt extra schade aan de wortels.
- Na de werkzaamheden, eventueel wortelverlies en slechte groeiplaats compenseren door het toedienen van voeding.

Het ontwerp gaat uit van de realisatie van een parkeerstrook ter plaatse van de boom. Omdat het ontwerp niet aan de bovenstaande voorwaarden voldoet, is het volgens dit ontwerp niet mogelijk de boom te behouden.

4.5 Boom 4

De beworteling is zeer intensief en bevindt zich in de bovenste 50 cm. Deze boom zou behouden kunnen blijven als aan de volgende voorwaarden wordt voldaan:

- Binnen 4 meter, gemeten vanuit de stamvoet, niet te graven.
- Binnen deze 4 meter geen machines te laten rijden, of als opslag- of parkeerplaats te gebruiken.
- Beworteling op de grens met deze beschermde zone, met een diameter van 1,0 cm of meer, handmatig afknippen of afzagen. Dit voorkomt dat de wortels inscheuren.
- Mocht het noodzakelijk te zijn binnen de kroonprojectie bestaande bestrating aan te passen, dan adviseren wij om deze bestrating handmatig op te nemen, en vervolgens een laag zand aan te brengen van minimaal 5 cm. Deze dient dan als een bufferzone tussen de bestrating en de wortels. Dit voorkomt extra schade aan de wortels.

Het ontwerp gaat uit van de realisatie van een parkeerstrook direct langs de boom. Omdat het ontwerp niet aan de bovenstaande voorwaarden voldoet, is het volgens dit ontwerp niet mogelijk de boom te behouden.

4.6 Overige bomen

Deze bomen overlappen met de nieuwbouw en zijn daardoor niet te handhaven.

Mogelijkheid tot verplanting

Om voor verplanting in aanmerking te kunnen komen, moet een boom aan meerdere eisen voldoen. Zo moet de soort geschikt zijn voor verplanting. Soorten met een slecht regeneratievermogen (onder andere beuk en de meeste esdoorns) en soorten met erg vlezige, snel rottende wortels (zoals gouden regen en vleugelhoot) komen als halfwas en volgroeide bomen niet in aanmerking voor verplanting.

Bij het verplanten raakt een boom een aanzienlijk deel van zijn fijne beworteling kwijt en kan deze op een sterk afwijkende nieuwe groeiplaats terechtkomen. Hierdoor ontstaat vrijwel altijd een 'verplantshock'. Dit leidt over het algemeen tot een periode van 1 tot 5 jaar waarin de boom dient te herstellen en aan de nieuwe locatie 'te wennen'. Om hiertoe in staat te zijn moet de boom in een minimaal redelijke conditie verkeren en vrij zijn van ernstige beschadigingen. Het overgroeien daarvan kost namelijk veel energie die beter in de vorming van nieuwe beworteling gestoken kan worden.

Naast deze eisen aan de bovengrondse delen, moeten ook aan de kluit meerdere eisen worden gesteld. De belangrijkste is dat deze voldoende samenhangend is; hij mag bij het optillen en verplaatsen niet uiteen vallen. Deze samenhang is afhankelijk van de bodem (klei- en organische stofgehalte) en de hoeveelheid fijne beworteling. Er moet zich dan ook veel fijne beworteling in de kluit bevinden. Dit bevordert ook het herstel na de verplanting. Ook mag er bij het rondsteken niet teveel beworteling verloren gaan. Een min of meer symmetrische kluit is belangrijk om na het verplanten voldoende stabiliteit te leveren. De stand en het wortelpakket van een boom op een talud zijn aangepast aan de hellingshoek. Dit maakt verplanting naar een locatie met een andere hellingshoek problematisch. Een volgend punt is dat er geen kabels en leidingen door de kluit mogen lopen.

Naast deze boomtechnische eisen zijn er nog andere eisen die bij de afweging tot verplanten kunnen worden meegewogen. Het gaat daarbij om de bereikbaarheid, de kosten voor het verplanten, de beschikbaarheid van een nieuwe locatie voor de bomen en de route daar naar toe. Om deze logistieke redenen leggen wij bij een stamdiameter vanaf circa 30 cm een grens aan de verplantbaarheid.

Op basis van de bovengrondse kenmerken komt alleen boom nummer 22 (lawsoncypres) in aanmerking voor verplanting. Mocht dit gewenst zijn dan is nader onderzoek naar de beworteling van deze boom de volgende stap. Het overgaan tot verplanting blijft een overweging van de beheerder.

4.7 Bomenbalans

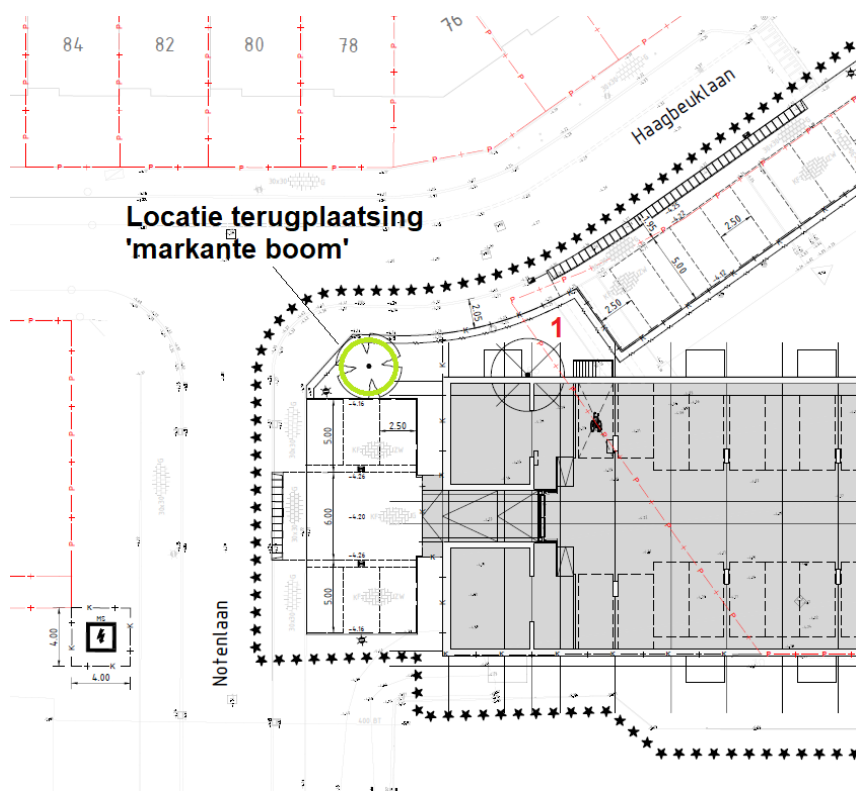
Volgens de huidige plannen is het nodig 26 bomen te verwijderen. Het plan is om er vier terug te planten. Dit betekent dat de balans negatief is. Het netto resultaat is dat er 22 bomen verdwijnen.

Terugplaatsing markante boom:

De exploitant en gemeente zijn overeengekomen dat bij het verwijderen van een markante boom, er door de exploitant een (toekomstige) markante boom wordt teruggeplaatst. Boom nummer 1 is door de gemeente Amstelveen aangemerkt als markant.

De afspraak verplicht de exploitant om binnen het exploitatiegebied het volgende sortiment terug te planten: *Acer platanoides* 'Fairfew' maat 25/30 (stamomtrek op 1,3 meter hoogte).

De locatie is weergegeven op afbeelding 1.



Afbeelding 1: Locatie terugplaatsing 'markante boom'

5 ALGEMENE BESCHERMENDE MAATREGELEN

Uit hoofdstuk vier blijkt dat er alleen bomen te behouden zijn als er forse ontwerpwijzingen plaatsvinden. Mochten er bomen behouden blijven dan gelden onderstaande beschermende maatregelen:

Maatregelen tijdens de planvorming

- Beschermende maatregelen in bestek opnemen
- De aansprakelijkheid van toegebrachte beschadigingen aan bomen dient in het bestek opgenomen te worden.
- Plan de inrichting of verbetering van groeiplaatsen aan het eind van het werk.

Maatregelen vóór de bouwwerkzaamheden

- Voorafgaand aan start werkzaamheden overleg plannen met projectleider, aannemer(s) en groenwacht om voorwaarden, werkwijze, verantwoordelijkheden etc. door te spreken en vast te leggen.
- Ophoging ter plaatse van de bewortelde zone alleen zoet (zoutarm) straatzand (CROW) en nooit meer dan 15-20 cm dik.
- De verharding binnen de kroonprojectie van de boom realiseren met elementen (tegels of klinkers), aangebracht op een laag straatzand. Bij gebruik van een gesloten verharding zoals asfalt, moet op enige wijze in een voldoende zuurstofuitwisseling worden voorzien.
- De verharding binnen de kroonprojectie van de boom nooit laten afwateren richting de boomspiegel om verzadiging en verslemping van de bodem te voorkomen.
- Projecteer zo veel mogelijk de openbare verlichting, kabels, leidingen, putten en lozingen van het riool en ondergrondse vuilcontainers buiten de kroonprojectie van de volwassen boom. Daar waar dit niet mogelijk is, dienen dergelijke voorzieningen midden tussen de bomen gepland te worden.

Maatregelen tijdens de bouwwerkzaamheden

- Neem verhardingen handmatig op binnen de kroonprojectie of volgens aanwijzing groenwacht.
- De boom afschermen door middel van een hekwerk gedurende de gehele werkperiode. Als dit niet mogelijk is, kan na overleg met de groenwacht/opdrachtgever worden volstaan met tijdelijke stambescherming.
- Geen ontgravingen binnen de kroonprojectie, tenzij toegestaan door de groenwacht.
- Als de groenwacht dit toestaat, wortels vlak en correct afzetten met behulp van een snoeischaar of zaag.
- Een open sleuf voor het eind van de dag dichten om uitdroging van de wortels te voorkomen. Als de sleuf meerdere dagen open moet liggen, moeten de boomwortels zoveel mogelijk met folie worden afgedekt om uitdroging te voorkomen.
- In het groeiseizoen geen bronnering of andere onttrekking van grondwater rondom de bomen zonder compensatie. Berekening altijd met zuurstofrijk water.
- Geen lozingen van afval- en grondwater binnen de bewortelde zone van de boom, ter voorkoming van wortelverstikking.
- Kap oude kabels en leidingen binnen de bewortelde zone af en neem ze niet op.
- Opslag van en berijding door zwaar materiaal niet toestaan binnen de kroonprojectie/aangelegde groeiplaats in verband risico's door bodemverdichting. Tijdelijk gebruik van rijplaten is wel toegestaan.
- Controleer nieuwe bomen op het NAK-T keurmerk.



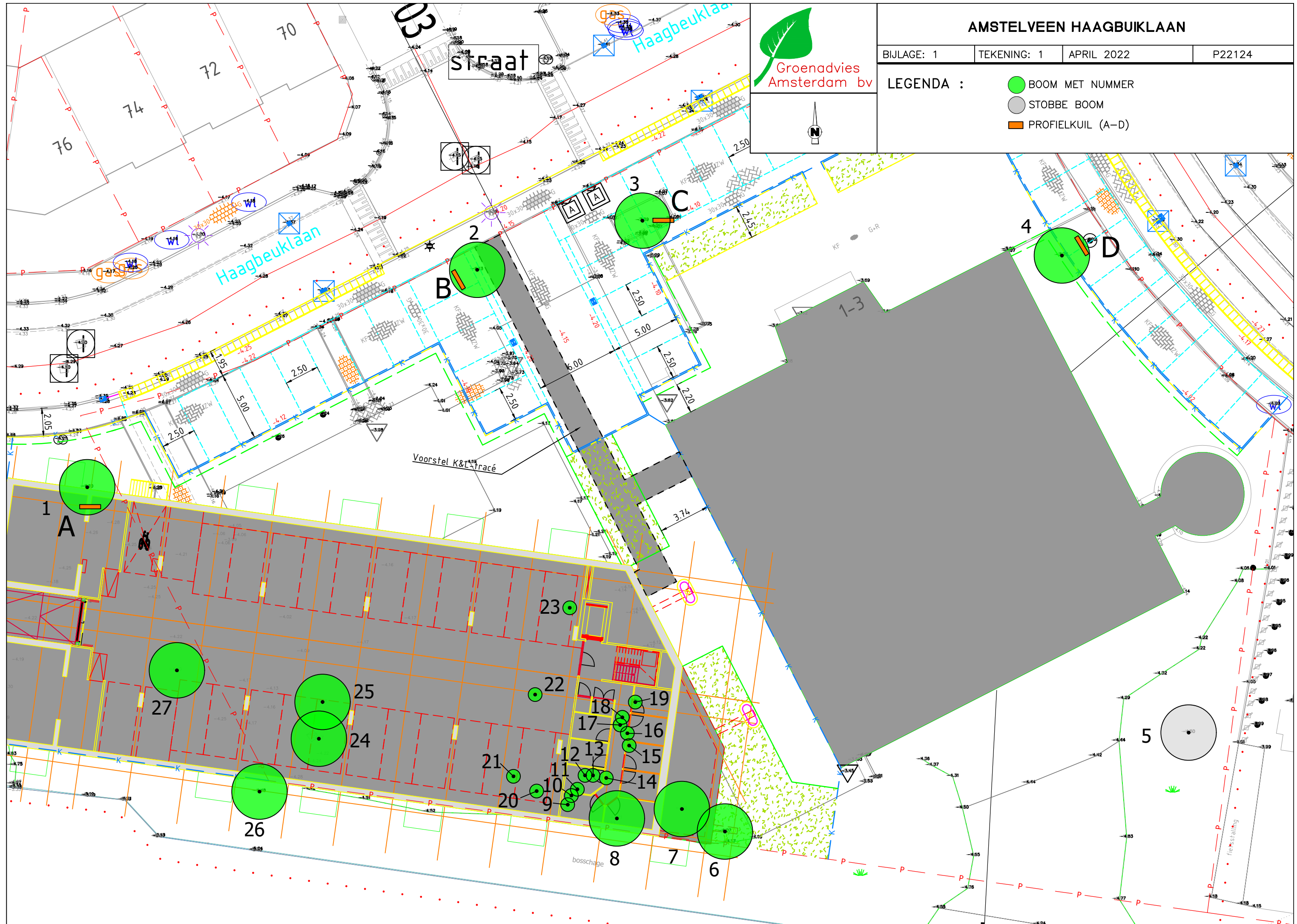
Omdat het rechtlijnig hanteren van deze bepalingen zowel kan leiden tot onnodige voorzichtigheid als tot aanzienlijke schade, is toepassing in overleg met de groenwacht in de praktijk de meest soepele oplossing.

Maatregelen na de bouwwerkzaamheden

- Waar nodig, bodemverbetering toepassen.

BIJLAGE 1

Overzichtstekening



BIJLAGE 2

Inventarisatielijst

INVENTARISATIELIJST



Haagbeuklaan 1-3

							goed						goed	<1 jaar
							redelijk				niet opgedrukt		redelijk	1-5 jaar
					jong	matig					licht opgedrukt		matig	5-10 jaar
					halfwas	slecht					matig opgedrukt		slecht	10-15 jaar
					volgroeid	stagnerend					zwaar opgedrukt		dood	> 15 jaar
boom nummer	stam omvang	stam diameter	kroon diameter	boom hoogte	takvrije hoogte	leeftijd	groei	boomsoort NL	boomsoort L	groeiplaats	kwaliteit verharding	bijzonderheden	conditie	levens-verwachting
	in cm	in cm	in m	in m	in m									
1	226	72	15	12-18	2	volgroeid	matig	rode esdoorn	Acer rubrum	gras	nvt		redelijk	>15
2	136	43	8	12-18	2	volgroeid	matig	fijnspar	Picea abies	gras	licht opgedrukt		redelijk	>15
3	113	36	11	6-12	2,5	volgroeid	matig	gewone esdoorn	Acer pseudoplatanus	parkeerstrook	licht opgedrukt		matig	10-15
4	130	41	12	12-18	4	volgroeid	matig	gewone esdoorn	Acer pseudoplatanus	gras	nvt	driestammig, drie plakokseis, ingevallen zone stamvoet	redelijk	>15
5		50										Stobbe		
6	131	42	9	6-12	4	volgroeid	matig	venijnboom	Taxus baccata	heestervak	nvt	driestammig	redelijk	>15
7	90	29	8	6-12	3	volgroeid	matig	venijnboom	Taxus baccata	heestervak	nvt	tweestammig	redelijk	>15
8	88	28	6	0-6	2,5	halfwas	matig	venijnboom	Taxus baccata	heestervak	nvt		matig	>15
9	116	37	4	0-6	2,5	halfwas	slecht	haagbeuk	Carpinus betulus	heestervak	nvt	Knot rot in, twijgsterfte buitenkroon, holte in stam	slecht	1-5
10	82	26	5	6-12	2,5	halfwas	slecht	haagbeuk	Carpinus betulus	heestervak	nvt	Knot rot in, twijgsterfte buitenkroon	matig	5-10
11	90	29	6	6-12	2,5	halfwas	slecht	haagbeuk	Carpinus betulus	heestervak	nvt	Knot rot in, twijgsterfte buitenkroon	matig	5-10
12	72	23	5	6-12	3	halfwas	slecht	haagbeuk	Carpinus betulus	heestervak	nvt	Knot rot in, twijgsterfte buitenkroon	matig	5-10
13	77	25	5	6-12	3	halfwas	slecht	haagbeuk	Carpinus betulus	heestervak	nvt	Knot rot in, twijgsterfte buitenkroon	matig	5-10
14	92	29	7	6-12	2	halfwas	slecht	haagbeuk	Carpinus betulus	heestervak	nvt	Knot rot in, twijgsterfte buitenkroon	matig	5-10
15	127	40	9	6-12	3,5	volgroeid	matig	haagbeuk	Carpinus betulus	heestervak	nvt	Beschadigde stamvoet	matig	10-15
16	57	18	5	6-12	4	halfwas	matig	haagbeuk	Carpinus betulus	heestervak	nvt	Knot rot in, twijgsterfte buitenkroon	matig	10-15
17	105	33	5	6-12	4	halfwas	matig	haagbeuk	Carpinus betulus	heestervak	nvt	Knot rot in, twijgsterfte buitenkroon, stambeschadiging 180 cm	matig	10-15
18	124	39	8	6-12	4	halfwas	matig	haagbeuk	Carpinus betulus	heestervak	nvt	Stambeschadiging 2x20 (bxh)	redelijk	10-15
19	155	49	7	6-12	4	volgroeid	matig	haagbeuk	Carpinus betulus	heestervak	nvt	Knot rot in, twijgsterfte buitenkroon	redelijk	10-15
20	102	32	10	6-12	2,5	halfwas	matig	haagbeuk	Carpinus betulus	heestervak	nvt	Knot rot in, twijgsterfte buitenkroon	matig	10-15
21	182	58	10	6-12	3	volgroeid	matig	haagbeuk	Carpinus betulus	heestervak	nvt	Knot rot in, twijgsterfte buitenkroon	matig	10-15
22	60	19	3	6-12	2	halfwas	matig	lawsoncypres	Chamaecyparis lawsoniana	gras	nvt	'Krabpaal'	redelijk	>15
23	140	45	10	6-12	4	volgroeid	slecht	grove den	Pinus sylvestris	gras	nvt	Onbekend vruchtlichaam om wortels	slecht	1-5
24	172	55	11	6-12	3	volgroeid	matig	sleedoorn	Prunus spinosa	heestervak	nvt	Plakoksel 80 cm, ingevallen zone stam	matig	10-15
25	84	27	6	0-6	2	volgroeid	matig	laurierkers	Prunus laurocerasus	heestervak	nvt	tweestammig, rotting gesteltak + stamvoet	matig	10-15
26	110	35	10	0-6	2	volgroeid	matig	sleedoorn	Prunus spinosa	heestervak	nvt	Gebroken stam, dikrandtonderzwam	matig	< 1
27	135	43	7	6-12	2,5	volgroeid	matig	kerspruim	Prunus cerasifera 'Nigra'	heestervak	nvt	Plakoksel 60 cm	redelijk	10-15

Haagbeukplein Amstelveen

datum 16 september 2021
vestiging Arnhem
uw kenmerk -
ons kenmerk B.2019.0915.23.N001
2e lezer/secr. LHA|MBR

project Haagbeukplein Amstelveen
betreft Beoordeling geluidwering gevel
versie 001
auteur ing. M. (Machiel) Huisman
contactpersoon ing. M. (Machiel) Huisman
e-mail/telefoon mhi@dgm.nl/088 346 76 22

Beoordeling geluidwering gevel

1. Inleiding

In Amstelveen wordt door BMB in het plan Haagbeukplein een appartementengebouw en een maatschappelijke functie ontwikkeld. Het appartementengebouw is nieuwbouw, de maatschappelijke functie (kinderdagverblijf) komt in een bestaande kerk.

Door DGMR is een akoestisch onderzoek uitgevoerd, waarin de geluidsbelasting van het wegverkeer op de nieuwe woningen is berekend en beoordeeld. Daarnaast is in dit onderzoek het geluid op de nieuwe woningen en de geluidsgevoelige bestemmingen in de omgeving beschouwd, dat ontstaat vanwege de maatschappelijke functie. Dit is vastgelegd in rapportage B.2019.0915.23R001v2, met datum 9 maart 2021. Als vervolgonderzoek zijn twee onderwerpen benoemd:

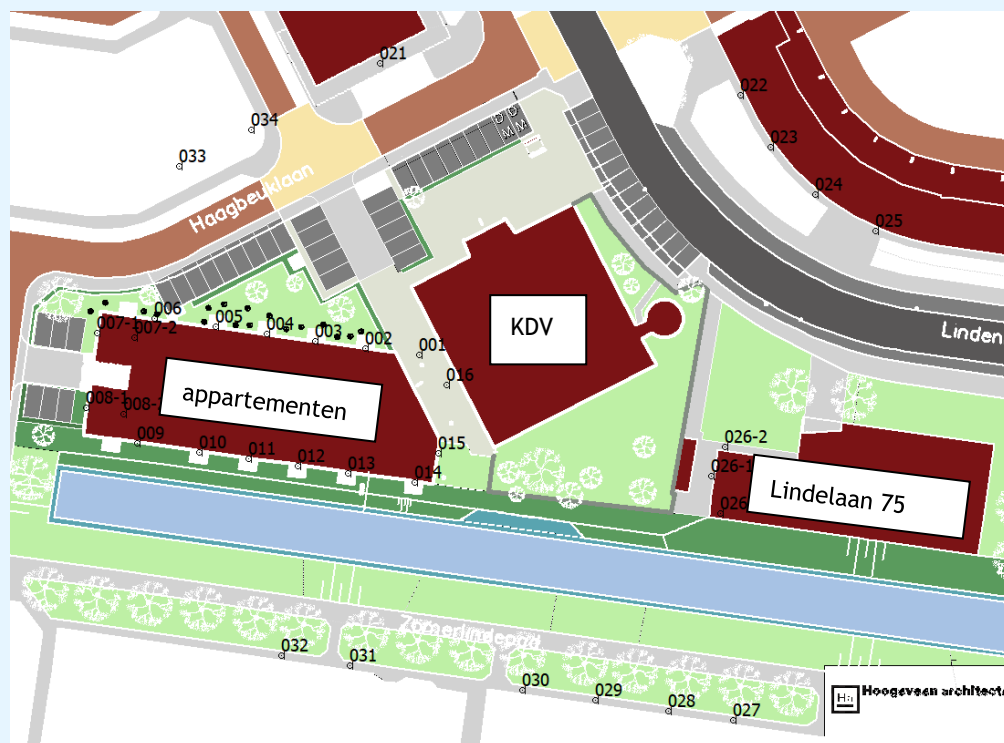
- De maatschappelijke bestemming (Lindelaan 75) vanwege het geluid van het kinderdagverblijf.
- De nieuwe woningen vanwege het geluid van wegverkeer.

Het benodigde aanvullende onderzoek is in deze notitie beschreven. Deze notitie kan dan ook niet los gezien worden van het bovenliggende akoestisch onderzoek.

Aanvullend op bovenstaande twee onderwerpen wordt in deze notitie ook de geluidwering van de gevel van het kinderdagverblijf in relatie tot het wegverkeer beschreven.

2. Situatie

In onderstaande afbeelding is de situatie weergegeven, links is het nieuw te bouwen appartementengebouw, in het midden het nieuwe kinderdagverblijf (KDV) en rechts de bestaande maatschappelijke bestemming.



figuur 1: situatietekening (noord georiënteerd)

3. Maatschappelijke bestemming

Bij het kinderdagverblijf komt een speelplein. Deze is aan de zuidoostzijde van het pand gepland. Om het speelplein wordt een scherm van 2.5 meter geplaatst om de geluidsuitstraling (van spelende kinderen) naar de omgeving te beperken. Uit het akoestisch onderzoek volgt dat het geluid op de woningen in de omgeving daarmee voldoet aan de grenswaarde (stap 3) uit de VNG-publicatie van 55 dB(A). Om ook voor de Lindelaan 75 aan de grenswaarde te voldoen, is er een scherm van 9 meter hoog noodzakelijk. Een scherm van deze omvang stuit op deze locatie op stedenbouwkundige bezwaren.

Om de overschrijding van de grenswaarde goed te keuren, mag de gemeente afwijken naar stap 4 uit de VNG publicatie. Aanvullend op het akoestisch onderzoek moet dan aanvullend gevelonderzoek gedaan worden. Hierin moet onderzocht worden of:

- Het geluidsniveau in de geluidsgevoelige ruimten voldoet aan de normen.
- Het mogelijk is om één of enkele gevels van het gebouw doof uit te voeren.

3.1 Geluidgevoelige ruimten

In onderstaande afbeelding is een foto van het pand aan de Lindelaan 75 opgenomen.



figuur 2: overzicht aangrenzende gevels Lindelaan 75 (bron: google maps, 11 augustus 2021)

Volgens de informatie die te vinden is op de gevels zijn er diverse bedrijven/instellingen in het pand gevestigd (niet uitputtend):

- Multifunctioneel Ontmoetingscentrum, bijeenkomstfunctie (begane grond)
- Activite, kantoorfunctie (eerste verdieping)
- Shiva Yoga, sportfunctie (tweede verdieping)

Conform het bestemmingsplan is het toegestaan om binnen de maatschappelijke bestemming een educatieve voorziening te vestigen, waardoor in het gebouw onderwijsactiviteiten zijn toegestaan. Het gebouw is daardoor een geluidsgevoelig object.

Eisen

In het Bouwbesluit zijn eisen gegeven voor de geluidwering van de gevel. Voor de aanwezige functies in het pand zijn er alleen voor een (mogelijke) onderwijsfunctie eisen gesteld. De geluidwering van de gevel is minimaal de geluidsbelasting op de gevel - 33 dB.

Beoordeling

Op basis van het gevelaanzicht kan een indicatie gemaakt worden van de geluidwering van de gevel. De zijgevel bestaat uit blind metselwerk, daarmee is deze niet maatgevend. Daarom is de geluidwering van de voorgevel berekend. De volgende kenmerken worden daarbij gebruikt:

- Dubbel glas in kunststof kozijnen.
- Lichte geïsoleerde panelen als borstwering.
- Geen ventilatievoorziening in de gevel.

- Te openen deel met dubbele kierdichting.

Met bovenstaande maatregelen is een indicatieve berekening gemaakt. De afmetingen zijn gebaseerd op inschattingen waarbij rekening gehouden is met:

- Verdiepingshoogte: 2.6 meter
- Beukmaat: 3.5 meter
- Diepte vertrek: 4 meter
- Borstwering: 0.8 meter

De geluidsbelasting op de berekende gevel bedraagt 59 dB (zie figuur 7 uit het akoestisch onderzoek), hierbij wordt rekening gehouden met spectrum 1 (buurgeluid). De minimale geluidwering van de gevel ($G_{A;k}$) bedraagt 26 dB.

Uit de berekening blijkt dat de geluidwering van de gevel 26 dB bedraagt. Daarmee wordt voldaan aan de gestelde eis voor nieuwbouw voor een onderwijsfunctie uit het Bouwbesluit.

Het binnenniveau bedraagt daarmee circa 33 dB. In bijlage 1 is de berekening van de geluidwering van de gevel opgenomen.

3.2 Dove gevel

De zijgevel van het pand grenst aan het toekomstige speelplein. Op de begane grond zijn er kozijnen met glas opgenomen, deze zullen echter achter het scherm zitten waardoor hier geen sprake is van een overschrijding.

Op de verdiepingen is al een dove gevel aanwezig, dit is te zien aan:

- Geen ramen in deze gevel.
- De deuren sluiten aan op de vluchtrap, hierachter zal een vluchtroute zitten en geen verblijfsruimte.

4. Wegverkeer

Voor de appartementen en het kinderdagverblijf is in het akoestisch onderzoek een berekening gemaakt van de geluidsbelasting van het wegverkeer rond het Haagbeukplein. De maximale geluidsbelasting op de gevel van de woningen bedraagt conform het akoestisch onderzoek 56 dB, zonder aftrek. Dit is ter plaatse van appartement WO-07 op de begane grond. Deze geluidsbelasting is een cumulatie waarbij ook de 30 km/uur wegen zijn meegenomen. Zonder de 30 km/uur wegen wordt voldaan aan de voorkeursgrenswaarde uit de Wet Geluidhinder. De maximale geluidsbelasting als gevolg van wegverkeer op het kinderdagverblijf bedraagt 59 dB, zonder aftrek. Dit is ter plaatse van de noordwestgevel.

4.1 Eisen

4.1.1 Bouwbesluit

De gevels moeten voldoende geluidwerend zijn om bescherming tegen geluid van buiten te bieden. De eisen aan de karakteristieke geluidwering van de uitwendige scheidingsconstructie ($G_{A;k}$) staan in afdeling 3.1 van het Bouwbesluit. In onderstaande tabel staan de eisen voor een woonfunctie.

tabel 1: eisen geluidwering gevel ($G_{A;k}$) door wegverkeer

Omschrijving	$G_{A;k}$ [dB]
Verblijfsgebied	$G_{A;k} \geq$ geluidsbelasting - 33 dB met een minimum van 20 dB
Verblijfsruimte	$G_{A;k} \geq$ geluidsbelasting - 35 dB met een minimum van 20 dB
Bedgebied	$G_{A;k} \geq$ geluidsbelasting - 28 dB met een minimum van 20 dB

De karakteristieke geluidwering van de gevel wordt bepaald volgens de NEN 5077:2006, inclusief wijzigingsblad C3:2012.

De geluidsbelasting is daarbij de hoogst toelaatbare geluidsbelasting uit het vastgestelde Hogere Waardenbesluit dat volgens de Wet geluidhinder is vastgesteld. Dit is dus de waarde zonder aftrek conform artikel 110g uit de Wet Geluidhinder.

4.1.2 Wet Geluidhinder

De geluidsbelasting op de gevels van het appartementengebouw is lager dan de voorkeursgrenswaarde uit de Wet Geluidhinder. Hiermee wordt voldaan aan de voorwaarden uit de Wet Geluidhinder.

4.2 Uitgangspunten geluidwering gevel

4.2.1 Bepalingsmethode

De karakteristieke geluidwering van de gevel $G_{A,k}$ moet volgens het Bouwbesluit worden bepaald volgens NEN 5077:2006, inclusief wijzigingsblad C3:2012. Dit is echter een meetmethode. Deze meetmethode wordt goed benaderd door de rekenmethode NPR 5272 (versie 2003, inclusief wijzigingsblad C1:2005). Deze NPR is gebaseerd op de Europese norm NEN EN 12354-3, versie 2000. Dit is de meest actuele en algemeen geaccepteerde rekenmethode en wordt aangewezen in artikel 6.3 van het Reken en Meetvoorschrift Geluid 2012, behorende bij de Wet geluidhinder.

Voor de berekening van de geluidwering van de gevel is gebruik gemaakt van de methode NPR 5272 met het door DGMR ontwikkelde computerprogramma Geluidwering Gevels, versie 4.55.

4.2.2 Geluidsspectrum

Bij de berekening van de geluidwering van de gevel is uitgegaan van het Europese traffic spectrum $R_{A;tr}$. Bij verdere uitwerking van glastypen en andere bouwkundige elementen moet de door de fabrikant aangeleverde geluidsisolatie opgegeven zijn in dit spectrum.

4.3 Bouwkundige uitgangspunten

Voor de berekening is uitgegaan van de volgende uitgangspunten:

- Steenachtige spouwmuur, 200 kg/m².
- Glas met $R_{A;tr} \geq 28$ dB(A) (standaard dubbel glas, 4-15-5).
- Kunststof kozijnen, $R_{A;tr} \geq 31$ dB(A).
- Naaddichting door middel van een afdeklát, $R_{A;tr} \geq 45$ dB(A).
- Kierdichting ramen door middel van een buisprofiel met indrukking > 6 mm, $R_{A;tr} \geq 45$ dB(A).

Bij de geluidsisolatiewaarden getest in een laboratorium is een standaardcorrectie van 1.5 dB van toepassing. Hier moet bij alternatieven ook rekening mee worden gehouden.

Beglazing

Wij rekenen met een luchtgevulde beglazing. Een gasvulling met Argon of Krypton (zoals vaak bij HR⁺⁺-glas) heeft geen aantoonbaar effect op de geluidsisolatie en kan daarom gelijk worden gesteld aan een luchtgevulde beglazing. Triple glas is niet automatisch beter dan dubbel glas.

Ventilatie

Zowel de woningen als het kinderdagverblijf krijgen mechanische toe- en afvoer (gebalanceerde ventilatie). Er zijn dan geen roosters of suskasten in de gevel van de verblijfsruimtes nodig. De ventilatie heeft dan ook geen invloed op de geluidwering van de gevel.

Kier- en naaddichting

Bij de kozijnen moet rondom een goede dubbele kier- en naaddichting worden toegepast.

Hierbij zijn de volgende punten van belang:

- Bij de te openen delen is het nodig om meerpuntsknevelsluitingen aan te brengen (minimaal twee bij een hoogte ≤ 1.6 meter en minimaal drie bij een hoogte > 1.6 meter). De bewegende delen zodanig afhangen dat de kierdichtingsprofielen voldoende worden ingedrukt.
- De kierdichtingsprofielen op de hoeken aan elkaar lassen of inknippen volgens de richtlijnen van de leverancier.
- De naaddichting bij de diverse bouwkundige aansluitingen aan de binnenzijde aanbrengen. Om te kunnen spreken van goed gedichte naden is toepassing van flexibele, elastisch blijvende, kitsoorten (bij voorkeur op siliconenbasis) vereist. De uitvoering moet zorgvuldig gebeuren.
- Bij naadbreedten groter dan 5 à 6 mm adviseren we, in verband met de kitdosering, een opencellig kunststof schuimband als rugvulling. Opencellig schuimband is op zich niet geluiddicht. Dit is alleen het geval als het zodanig gebruikt wordt dat het sterk gecompriëerd is in de eindsituatie (tot circa 25% van de oorspronkelijke dikte). Naden breder dan 20 mm kunnen niet goed worden gedicht en moeten daarom worden vermeden.
- Beglazing van alle gevels droog of met een tweezijdige kitafdichting aanbrengen.

4.4 Resultaten

De geluidwering van de gevel is berekend voor zowel appartementen W0-07 als de BSO-ruimte op de eerste verdieping. De resultaten staan in onderstaande tabel.

tabel 1: geëiste en berekende karakteristieke geluidwering ($G_{A,k}$)

Variant	Verblijfsgebied	Verblijfsruimte	L_{den}^* [dB]	$G_{A,k}$ geëist [dB(A)]	$G_{A,k}$ berekend [dB(A)]
W0-07	1		56	23	29
		Woonkamer		21	28
		Slaapkamer		21	30
KDV	1		59	26	28
		BSO-ruimte		24	28

Uit de resultaten blijkt dat wordt voldaan aan de eisen uit het Bouwbesluit. Voor het KDV is geen bedgebied berekend, de bedgebieden grenzen aan een dichte gevel en voldoen daarmee ruimschoots aan de eisen uit het Bouwbesluit.

5. Conclusie

DGMR heeft een akoestisch onderzoek gedaan voor het plan Haagbeukplein in Amstelveen. Aanvullend op dit onderzoek is er een onderzoek gedaan naar de geluidwering van de gevel.

5.1 Maatschappelijke functie (Lindelaan 75)

In het pand aan de Lindelaan 75 zitten verschillende maatschappelijke instellingen en/of bedrijven. De toevoeging van het speelplein bij het kinderdagverblijf geeft een overschrijding van de grenswaarde op de gevel. DGMR heeft beoordeeld of de geluidwering van de gevel van het pand aan de Lindelaan 75 voldoende is. Op basis van het bestemmingplan zijn binnen de bestemming

educatieve activiteiten toegestaan, waardoor het mogelijk is om in het gebouw onderwijs te geven.

DGMR heeft op basis van een indicatieve berekening de geluidwering van de gevel bepaald. Hieruit blijkt dat de geluidwering van de gevel voldoet aan de eisen uit het Bouwbesluit.

De zijgevel (speelpleinzijde) wordt afgeschermd door een scherm van 2.5 meter, hiermee wordt de begane grond afgeschermd. Op de verdiepingen is aan de speelpleinzijde een dove gevel aanwezig.

5.2 Wegverkeer

DGMR heeft voor zowel het kinderdagverblijf als de appartementen de geluidwering van de gevel berekend. Hierbij is rekening gehouden met de optredende geluidsbelasting inclusief de 30 km/uur wegen, zonder aftrek. Uit de berekeningen blijkt dat wordt voldaan aan de eisen uit het Bouwbesluit.

De slaapvertrekken van de kinderdagopvang zijn nu zonder ramen in het plan opgenomen, als deze wel in de gevel komen, zal er specifiek naar de geluidwering van het glas gekeken moeten worden.



R.P.W. (Ronald) Oldengarm
DGMR Bouw B.V.

Bijlage 1

Titel

Berekeningen geluidwering gevel

Project

Omschrijving: Haagbeukplein
 Werknummer: 20190915
 Rekenmethode: NPR 5272
 Status: Nieuwbouw
 Categorie: Weg- of spoorweglawaaï
 Bestand: K:\PRJ\B\2019\091500 Haagbeukplein\01 - Onderhanden werk\akoestisch onderzoek bof\GL berekeni...
 Aangemaakt op: 11-8-2021 door: MHI
 Gewijzigd op: 16-8-2021 door: MHI

VARIANT: Lindelaan 75**Geluidbelasting**

Geluidbelasting [dB]	125	250	500	1000	2000	Totaal
Spectrum 1 (buurgeluid, index A)	38,0	45,0	51,0	54,0	55,0	59,0

Verblijfsgebieden

Omschrijving	Stot [m²]	Vtot [m³]	GA,k [dB(A)]	Voldoet
ruimte 1e verdieping, hoek	9,10	36,40	24,6	Nee

Resultaten GA,k

Verblijfsruimte	Vloeroppervlak [m²]	GA [dB]	Lbi [dB]	GA,k [dB]	Voldoet
ruimte 1e verdieping, hoek	14,00	25,8	33,2	24,6	Nee
Totaal verblijfsgebied	14,00			24,6	Nee

Verblijfsruimte: ruimte 1e verdieping, hoek

Vloeroppervlak	14,00 m²	Maximale geluidsbelasting	59,0 dB
Vertrekhoogte	2,60 m	Geluidwering GA	25,8 dB
Volume	36,40 m³	Binnenniveau Lbi	33,2 dB
Nagalmtijd T0	0,50 s	Karakteristieke geluidwering GA,k	24,6 dB
		Voldoet	Nee

Vlak 1 : gevel

Geluidniveaucorrectie CL	0,0 dB	parallel aan de weg (2)
Gevelstructuurcorrectie Cg	0,0 dB	(eigen waarde)

Id	Omschrijving	S [m²]	Lengte [m]	RA/DneA [dB(A)]	Partiële geluidsisolatie per octaafband [dB(A)]					Totaal [dB(A)]
					125	250	500	1000	2000	
P00001	TNO-TPD: Dubbelglas 4-15- 5 lg	5,00		31,1	24,2	22,1	32,9	40,4	39,6	33,7
D01788	Kozijn K1 kunststof/aluminium K031	1,30		33,2	30,5	33,5	41,5	43,5	43,5	41,6
D00185	3 trespas/40 pur-schuim/3 trespas	2,80		26,0	24,5	27,3	31,5	36,3	29,1	31,1
D02401	enkele kier- en naaddichting (bestaande ...		4,40	30,4	33,2	33,2	33,2	33,2	33,2	33,5
D02414	kozijn-steen: alleen afdeklat		12,20	45,4	43,7	43,7	43,7	43,7	43,7	44,1
Totaal		9,10		R' GA	20,6 18,8	20,5 18,7	27,4 25,6	30,5 28,7	27,2 25,4	27,6 25,8

VARIANT: appartement WO-07**Geluidbelasting**

Geluidbelasting [dB]	125	250	500	1000	2000	Totaal
Spectrum 2 (verkeersgeluid, index Atr)	42,0	46,0	49,0	52,0	50,0	56,0

Verblijfsgebieden

Omschrijving appartement WO-07	Stot [m²] 31,70	Vtot [m³] 70,72	GA,k [dB(A)] 29,4	Voldoet Ja
-----------------------------------	--------------------	--------------------	----------------------	---------------

Resultaten GA,k

Verblijfsruimte	Vloeroppervlak [m²]	GA [dB]	Lbi [dB]	GA,k [dB]	Voldoet
woonkamer/keuken	19,40	27,6	28,4	27,6	Ja
slaapkamer	7,80	29,8	26,2	29,8	Ja
Totaal verblijfsgebied	27,20			29,4	Ja

Verblijfsruimte: woonkamer/keuken

Vloeroppervlak	19,40 m²	Maximale geluidsbelasting	56,0 dB
Vertrekhoogte	2,60 m	Geluidwering GA	27,6 dB
Volume	50,44 m³	Binnenniveau Lbi	28,4 dB
Nagalmtijd T0	0,50 s	Karakteristieke geluidwering GA,k	27,6 dB
		Voldoet	Ja

Vlak 1 : voorgevel

Geluidniveaucorrectie CL	0,0 dB	parallel aan de weg (2)
Gevelstructuurcorrectie Cg	0,0 dB	(eigen waarde)

Id	Omschrijving	S [m²]	Lengte [m]	RA/DneA [dB(A)]	Partiële geluidsisolatie per octaafband [dB(A)]					Totaal [dB(A)]
					125	250	500	1000	2000	
P00001	TNO-TPD: Dubbelglas 4-15- 5 lg	4,30		27,7	26,7	24,7	35,4	42,9	42,1	32,8
D01788	Kozijn K1 kunststof/aluminium K031	1,10		30,6	33,0	36,0	44,0	46,0	46,0	41,6
D00134	MS 2: Steenachtige spouwmuur 200 kg/...	8,60		46,2	39,1	43,1	48,1	54,1	61,1	48,4
D02407	dubbele kier- en naaddichting (nieuwbou...		2,60	40,0	47,3	47,3	47,3	47,3	47,3	47,4
D02458	eenzijdig gekit		14,10	55,3	45,0	50,0	60,0	60,0	65,0	55,3
Totaal		14,00		R' GA	25,5 23,3	24,3 22,1	34,4 32,2	40,0 37,8	39,8 37,6	32,0 29,8

Vlak 2 : zijgevel

Geluidniveaucorrectie CL	1,0 dB	(eigen waarde)
Gevelstructuurcorrectie Cg	0,0 dB	(eigen waarde)

Id	Omschrijving	S [m²]	Lengte [m]	RA/DneA [dB(A)]	Partiële geluidsisolatie per octaafband [dB(A)]					Totaal [dB(A)]
					125	250	500	1000	2000	
P00001	TNO-TPD: Dubbelglas 4-15- 5 lg	3,60		27,7	26,0	23,9	34,6	42,2	41,4	32,1
D01788	Kozijn K1 kunststof/aluminium K031	0,90		30,6	32,4	35,4	43,4	45,4	45,4	41,0
D00134	MS 2: Steenachtige spouwmuur 200 kg/...	5,40		46,2	39,6	43,6	48,6	54,6	61,6	48,9
D02407	dubbele kier- en naaddichting (nieuwbou...		4,40	40,0	43,5	43,5	43,5	43,5	43,5	43,6
D02458	eenzijdig gekit		8,50	55,3	45,7	50,7	60,7	60,7	65,7	56,0
Totaal		9,90		R' GA	24,9 24,2	23,5 22,8	33,5 32,8	38,6 37,9	38,3 37,6	31,2 30,5

Verblijfsruimte: slaapkamer

Vloeroppervlak	7,80 m²	Maximale geluidsbelasting	56,0 dB
Vertrekhoogte	2,60 m	Geluidwering GA	29,8 dB
Volume	20,28 m³	Binnenniveau Lbi	26,2 dB
Nagalmtijd T0	0,50 s	Karakteristieke geluidwering GA,k	29,8 dB
		Voldoet	Ja

Vlak 1 : zijgevel

Geluidniveaucorrectie CL	1,0 dB	(eigen waarde)
Gevelstructuurcorrectie Cg	0,0 dB	(eigen waarde)

Id	Omschrijving	S [m²]	Lengte [m]	RA/DneA [dB(A)]	Partiële geluidsisolatie per octaafband [dB(A)]					Totaal [dB(A)]
					125	250	500	1000	2000	
P00001	TNO-TPD: Dubbelglas 4-15- 5 lg	1,90		27,7	27,7	25,7	36,4	43,9	43,1	33,8
D01788	Kozijn K1 kunststof/aluminium K031	1,10		30,6	30,5	33,5	41,5	43,5	43,5	39,1
D00134	MS 2: Steenachtige spouwmuur 200 kg/...	4,80		46,2	39,1	43,1	48,1	54,1	61,1	48,4
D02407	dubbele kier- en naaddichting (nieuwbou...		1,10	40,0	48,5	48,5	48,5	48,5	48,5	48,6
D02458	eenzijdig gekit		6,90	55,3	45,5	50,5	60,5	60,5	65,5	55,9
Totaal		7,80		R' GA	25,6 22,0	24,9 21,3	34,8 31,2	39,8 36,2	39,7 36,0	32,5 28,8

VARIANT: KDV

Geluidbelasting

Geluidbelasting [dB]	125	250	500	1000	2000	Totaal
Spectrum 2 (verkeersgeluid, index Atr)	45,0	49,0	52,0	55,0	53,0	59,0

Verblijfsgebieden

Omschrijving	Stot [m²]	Vtot [m³]	GA,k [dB(A)]	Voldoet
BSO ruimte	86,00	87,30	28,0	Ja

Resultaten GA,k

Verblijfsruimte	Vloeroppervlak [m²]	GA [dB]	Lbi [dB]	GA,k [dB]	Voldoet
BSO ruimte	19,40	28,0	31,0	28,0	Ja
Totaal verblijfsgebied	19,40			28,0	Ja

Verblijfsruimte: BSO ruimte

Vloeroppervlak	19,40	m²	Maximale geluidsbelasting	59,0	dB
Vertrekhoogte	4,50	m	Geluidwering GA	28,0	dB
Volume	87,30	m³	Binnenniveau Lbi	31,0	dB
Nagalmtijd T0	0,50	s	Karakteristieke geluidwering GA,k	28,0	dB
Bedruimte	Nee		Voldoet	Ja	

Vlak 1 : achtergevel

Geluidniveaucorrectie CL	6,0	dB	(eigen waarde)
Gevelstructuurcorrectie Cg	0,0	dB	(eigen waarde)

Id	Omschrijving	S [m²]	Lengte [m]	RA/DneA [dB(A)]	Partiële geluidsisolatie per octaafband [dB(A)]					Totaal [dB(A)]
					125	250	500	1000	2000	
P00001	TNO-TPD: Dubbelglas 4-15- 5 lg	8,20		27,7	28,7	26,6	37,3	44,9	44,1	34,8
D01788	Kozijn K1 kunststof/aluminium K031	2,10		30,6	35,0	38,0	46,0	48,0	48,0	43,6
D00134	MS 2: Steenachtige spouwmuur 200 kg/...	31,70		46,2	38,2	42,2	47,2	53,2	60,2	47,5
D02407	dubbele kier- en naaddichting (nieuwbou...		19,20	40,0	43,4	43,4	43,4	43,4	43,4	43,4
D02458	eenzijdig gekit		32,00	55,3	46,2	51,2	61,2	61,2	66,2	56,5
Totaal		42,00		R' GA	27,2 22,6	26,1 21,5	35,6 31,0	40,0 35,4	39,9 35,3	33,6 29,0

Vlak 2 : zijgevel

Geluidniveaucorrectie CL	0,0	dB	(eigen waarde)
Gevelstructuurcorrectie Cg	0,0	dB	(eigen waarde)

Id	Omschrijving	S [m²]	Lengte [m]	RA/DneA [dB(A)]	Partiële geluidsisolatie per octaafband [dB(A)]					Totaal [dB(A)]
					125	250	500	1000	2000	
P00001	TNO-TPD: Dubbelglas 4-15- 5 lg	8,20		27,7	28,9	26,8	37,6	45,1	44,3	35,0
D01788	Kozijn K1 kunststof/aluminium K031	2,10		30,6	35,2	38,2	46,2	48,2	48,2	43,8
D00134	MS 2: Steenachtige spouwmuur 200 kg/...	33,70		46,2	38,2	42,2	47,2	53,2	60,2	47,4
D02407	dubbele kier- en naaddichting (nieuwbou...		19,20	40,0	43,6	43,6	43,6	43,6	43,6	43,7
D02458	eenzijdig gekit		32,40	55,3	46,3	51,3	61,3	61,3	66,3	56,7
Totaal		44,00		R' GA	27,4 22,6	26,3 21,5	35,8 31,0	40,2 35,4	40,1 35,3	33,8 29,0



BESLUIT B en W



Burgemeester en wethouders van de gemeente Amstelveen

In het kader van het bestemmingsplan 'Haagbeuklaan 1-3' ter plaatse van het plangebied Haagbeuklaan 1-3, voor de nieuwbouw van 57 appartementen, de omzetting van een Kerk in een kinderdagverblijf en bouw van een half verdiepte parkeergarage, is onderzoek verricht naar de geluidsbelasting ter plaatse van de nieuw te realiseren woningen. De resultaten van het akoestisch onderzoek zijn door akoestisch adviesbureau DGMR in het rapport Plan Haagbeuklaan Amstelveen, Onderzoek geluid wegverkeer en kindcentrum, status definitief, versie 002, B.2019.0915.23.R001, datum 9 maart 2021 verwerkt.

De planlocatie valt binnen de geluidzones van de Haagbeuklaan, Lindenlaan en Notenlaan. Voor de Lindenlaan geldt een maximum toegestane snelheid van 50 km/uur, voor de overige twee geldt 30 km/uur. Het wegdek van de Lindenlaan bestaat uit dichtasfaltbeton. De overige wegen bestaan uit elementenverharding in keperverband.

In het akoestisch onderzoek is de geluidbelasting op de gevels van de te bouwen woningen, veroorzaakt door de omliggende wegen, berekend. Er is gebruik gemaakt van verkeersprognoses voor het jaar 2030.

Wegverkeerslawaaï (L_{den})

De geluidbelasting vanwege wegverkeer wordt bepaald conform het gestelde in de Wet geluidhinder. De berekeningen zijn uitgevoerd volgens bijlage III van het Reken- en meetvoorschrift geluid 2012 en zijn uitgevoerd met Rekenmethode 2. De berekende geluidbelastingen worden getoetst aan de grenswaarden, die op grond van de Wet geluidhinder worden gesteld bij geluidgevoelige bestemmingen zoals woningen. Verder is het plan getoetst aan het geluidbeleid van de gemeente Amstelveen.

De geluidbelasting vanwege het wegverkeer is bepaald bij de nieuw te bouwen woningen en kinderdagverblijf aan de Haagbeuklaan. Uit het akoestisch onderzoek blijkt dat de geluidbelasting vanwege wegverkeer rijdend op de Lindenlaan bij het kinderdagverblijf hoger is dan de voorkeurgrenswaarde van 48 dB.

De geluidsbelasting vanwege de Lindenlaan (in dB), inclusief 5 dB aftrek op grond van art. 110g Wet geluidhinder, die hoger is dan de voorkeurgrenswaarde wordt als volgt weergegeven:

Waarneem punt	Gevel	verdieping	Geluidbelasting L_{den} in dB
042	noordgevel	bg	---
		1 ^e	49
043	noordgevel	bg	51
		1 ^e	51
035	oostgevel	bg	53
		1 ^e	54
036	oostgevel	bg	51
		1 ^e	52

Op de noord- en oostgevel van het kinderdagverblijf aan de Lindenlaan wordt de voorkeurgrenswaarde van 48 dB overschreden. De maximale hogere grenswaarde van $L_{den} = 63$ dB (na aftrek ex. artikel 110g van de Wet geluidhinder) wordt niet overschreden.

Het college van Burgemeester en Wethouders van Amstelveen kan ontheffing verlenen van de voorkeurgrenswaarde.



Industrielawaai

Er is geen sprake van industrielawaai.

Luchtvaartlawaaï

Er is geen sprake van luchtvaartlawaaï.

Gecumuleerde geluidsbelasting (L_{cum} ; verschillende geluidsbronnen)

Aangezien er sprake is van overschrijding van de voorkeurgrenswaarde vanwege één geluidbron is er geen sprake van gecumuleerde geluidbelasting.

Maatregelen

Volgens de Wet geluidhinder is een plan vergunbaar wanneer toepassing van maatregelen gericht op het terugbrengen van de geluidsbelasting onvoldoende doeltreffend zal zijn dan wel overwegende bezwaren ontmoet van stedenbouwkundige, verkeerskundige, vervoerskundige, landschappelijke of financiële aard. Een vereiste daarbij is dat de geluidsbelasting lager is dan de maximaal te verlenen hogere waarde voor die situatie. Het toepassen van een stiller wegdek op de Lindenlaan voor dit bouwplan, is vanuit civieltechnisch oogpunt niet haalbaar en financieel onhaalbaar wanneer getoetst wordt aan het doelmatigheidscriterium uit de regionale Deelnota Hogere Waarden 2007. Verder zijn overdrachtsmaatregelen in de vorm van schermen direct langs de Lindenlaan niet inpasbaar uit oogpunt van verkeersveiligheid en vanuit financieel oogpunt. Om deze redenen is het mogelijk een besluit hogere grenswaarde te verlenen. Verder moet het bouwplan voldoen aan het bouwbesluit en zullen aan de woning geluidwerende maatregelen genomen worden, zodat er een acceptabel binnenniveau, zijnde 33 dB in nieuwbouwsituaties, wordt bereikt.

Gecoördineerde procedure

Met ingang van 22 december 2022 heeft het ontwerpbesluit tot vaststelling van hogere waarden als bedoeld in de Wet geluidhinder gedurende zes weken ter inzage gelegen gelijktijdig met het ontwerpbestemmingsplan 'Haagbeuklaan 1-3' en het ontwerpbesluit tot verlening van de omgevingsvergunning voor het realiseren van het bouwplan. De tegen deze ontwerpbesluiten naar voren gebrachte zienswijzen zijn beantwoord in de Nota van beantwoording zienswijzen. De nota is als bijlage 1 opgenomen in de toelichting van het bestemmingsplan.



Gelet op de Wet geluidhinder;

besluiten

1. Op grond van artikel 76 van de Wet geluidhinder hogere waarden vast te stellen vanwege wegverkeerslawaaï afkomstig van de Lindenlaan zoals aangegeven in onderstaande tabel:

Waarneempunt	Gevel	verdieping	Geluidbelasting L_{den} in dB
042	noordgevel	bg	---
		1 ^e	49
043	noordgevel	bg	51
		1 ^e	51
035	oostgevel	bg	53
		1 ^e	54
036	oostgevel	bg	51
		1 ^e	52

2. Belanghebbenden op de wettelijk voorgeschreven wijze hiervan in kennis te stellen.

Aldus vastgesteld in de vergadering van burgemeester en wethouders van Amstelveen d.d. 30 mei 2023,

De secretaris,

De burgemeester,

Bert Winthorst

Tjapko Poppens

Deventer
Snipperlingsdijk 4
7417 BJ Deventer
Postbus 161
7400 AD Deventer
T +31 (0)570 666 222
goudappel@goudappel.nl

Den Haag
Anna van Buerenplein 46
2595 DA Den Haag

Leeuwarden
F. HaverSchmidtwei 2
8914 BC Leeuwarden

Eindhoven
Emmasingel 15
5611 AZ Eindhoven

Amsterdam
De Ruyterkade 143
1011 AC Amsterdam



CAD 3 bv

Advies parkeren en verkeer ontwikkeling Haagbeuklaan te Amstelveen

Datum
Kenmerk
Eerste versie

4 december 2019
005572.20191128.N1.03
28 november 2019

1 Inleiding

CAD 3 bv is voornemens om de Haagbeuklaan 1-3 te Amstelveen te ontwikkelen. In de huidige situatie is een kerk met pastoriewoning gelegen op de ontwikkellocatie. De ontwikkeling betreft de realisatie van 57 koop appartementen in de middeldure en vrije sector en de transformatie van de kerk tot een maatschappelijk functie, bijvoorbeeld een kinderdagverblijf.

CAD 3 heeft Goudappel Coffeng BV gevraagd te adviseren op het gebied van parkeren en inrichting en verkeersveiligheid. Op het gebied van parkeren wordt hierbij rekening gehouden met de gemeentelijke parkeernormering en de startnotitie waarbij onderscheid wordt gemaakt naar de parkeerbalans voor de woningen en de transformatie van de maatschappelijke functie. In deze notitie zijn de resultaten van dit advies opgenomen. Op de los bijgevoegde tekening 'Toets ontwerp parkeervoorzieningen' (kenmerk: 005572.20191203.T02.01.01) is het resultaat van de toetsing en het advies met betrekking tot het ontwerp van de parkeerplaatsen voor deze ontwikkeling opgenomen.

Conclusies op hoofdlijnen

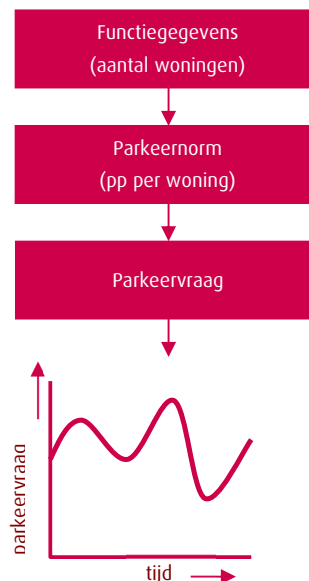
Bij de ontwikkeling van 57 koopappartementen plus een maatschappelijke functie aan de Haagbeuklaan 1-3 te Amstelveen is conform de startnotitie, op alle momenten van de week voldoende parkeeraanbod gepland om te voorzien in de parkeervraag van de ontwikkeling. Het ontwerp van de parkeerplaatsen is op hoofdlijnen goed, op enkele plaatsen zijn aanpassingen van beperkte omvang gewenst.

2 Private parkeerbalans

2.1 Aanpak

Voor de te ontwikkelen woningen aan de Haagbeuklaan 1-3 te Amstelveen wordt de parkeervraag berekend door het aantal woningen dat wordt gerealiseerd, te vermenigvuldigen met de bijbehorende parkeernorm (het aantal benodigde parkeerplaatsen per woning). Bij woningen kan onderscheid worden gemaakt tussen bewoners en bezoekers, die niet op alle momenten van de week een even grote parkeervraag genereren. De bewoners kennen de hoogste parkeervraag gedurende de nacht, terwijl het maatgevende moment voor bezoekers van de woningen zaterdagavond is. Door toepassing van aanwezigheidspercentages wordt rekening gehouden met dit effect.

Op de locatie van de te ontwikkelen woningen is in de huidige situatie een pastoriewoning gelegen. Voor de pastoriewoning is parkeeraanbod op eigen terrein beschikbaar. Doorgaans wordt de parkeervraag van functies die verdwijnen in mindering gebracht op de parkeervraag van de nieuwe functies. Omdat in dit geval zowel de pastoriewoning als het parkeeraanbod op eigen terrein komt te vervallen, blijft de huidige situatie buiten beschouwing.



Figuur 2.1: Berekening

In figuur 2.1 is de berekening van de parkeervraag geschematiseerd. Door de parkeervraag af te zetten het geplande parkeeraanbod ontstaat de parkeerbalans. Bij de ontwikkeling aan de Haagbeuklaan worden private en openbare parkeerplaatsen gerealiseerd. In dit hoofdstuk is de private parkeerbalans (voor bewoners) opgesteld.

2.2 Uitgangspunten

Aan de Haagbeuklaan 1-3 te Amstelveen worden 57 koopappartementen gerealiseerd, variërend in oppervlakte en de koopsector (middelduur of vrije sector). De woningen zijn met name gericht op starters, young professionals, jonge gezinnen en mensen waarvan de kinderen al uit huis zijn gegaan.

Bij de woningen zijn 26 private parkeerplaatsen voorzien in een stallingsgarage. Alleen bewoners kunnen gebruik van maken van deze parkeerplaatsen. De parkeerplaatsen in de stallingsgarage worden hierbij aan specifieke woningen toegewezen. Dit betekent dat aan alle vrije sector koopwoningen en enkele middeldure koopwoningen één parkeerplaats wordt toegewezen in de stallingsgarage.

Om de private parkeerbalans voor de te realiseren woningen op te stellen, is gebruikt gemaakt van de parkeernormen en aanwezigheidspercentages zoals opgenomen in de nota parkeernormen van gemeente Amstelveen¹. Ook is de private parkeerbalans opgesteld conform de startnotitie van de Haagbeuklaan 1-3². In de startnotitie is voor de middeldure koopwoningen tot 60 m² een afwijkende parkeernorm opgenomen. Gegeven de beperkte oppervlakte van deze woningen is de verwachting dat de doelgroep voor wie deze woningen aantrekkelijk zijn, een lager dan gemiddeld autobezit heeft. De gehanteerde parkeernorm in de startnotitie achten wij passend bij dit woningtype op deze locatie. Een overzicht van de te hanteren uitgangspunten is opgenomen in bijlage 1.

2.3 Private parkeerbalans conform gemeentelijk parkeerbeleid

Aan de hand van de private parkeerbalans, wordt onderzocht of de parkeervraag van de bewoners volledig kan worden opgelost op de te realiseren private parkeerplaatsen. Daarbij is bepaald wat de eventueel resterende parkeervraag voor bewoners is op de verschillende momenten. De private parkeerbalans is opgenomen in tabel 2.1.

functie	specificatie	doelgroep	werkdag ochtend	werkdag middag	werkdag avond	werkdag nacht	zaterdag middag	zaterdag avond	zondag middag
toegewezen parkeerplaatsen		bewoners	26	26	26	26	26	26	26
middeldure koopwoningen*	tot 60 m ²	bewoners	17,2	17,2	31,0	34,4	20,6	27,5	24,1
vrije sector koopwoningen*	60 tot 100 m ²	bewoners	1,2	1,2	2,1	2,3	1,4	1,8	1,6
parkeervraag bewoners			44	44	59	63	48	55	52
parkeeraanbod bewoners (private ppl)			26	26	26	26	26	26	26
rasterende parkeervraag bewoners (afgerond)			19	19	34	37	23	30	26

* Conform gemeentelijk parkeerbeleid dient per woning meer dan één parkeerplaats voor bewoners gerealiseerd te worden. In deze rijen is het resterende deel van de parkeervraag van bewoners per woningtype opgenomen. Bij de middeldure koopwoningen is daarnaast voor de woningen waarbij geen parkeerplaats is toegewezen rekening gehouden met de volledige parkeernorm voor bewoners.

Tabel 2.1: Resultaat private parkeerbalans cf. gemeentelijk parkeerbeleid (26 ppl)

Het maatgevende moment voor parkeren van bewoners is de nacht. De parkeervraag conform gemeentelijke parkeernormering is op dat moment 63 parkeerplaatsen. Hierbij is het uitgangspunt dat de 26 private parkeerplaatsen zijn toegewezen aan specifieke woningen. Dit betekent dat, uitgaande van het gemeentelijke beleid, een resterende parkeervraag van 37 parkeerplaatsen ontstaat gedurende de nacht. Ook de op andere momenten bestaat een resterende parkeervraag van bewoners die op de openbare parkeerplaatsen dient te worden opgevangen. De parkeerbalans voor de openbare parkeerplaatsen is opgenomen in hoofdstuk 3.

¹ Nota Parkeernormen 2016, vastgesteld in de raad van 16 december 2015, gemeente Amstelveen.

² Ontwerp startnotitie – Haagbeuklaan 1-3, gemeente Amstelveen, d.d. september 2019.

2.4 Private parkeerbalans conform startnotitie

Naast de parkeerbalans conform gemeentelijke parkeernormering is de parkeerbalans opgesteld conform de parkeernormen opgenomen in de startnotitie. Ook hierbij is eerst onderzocht of de parkeervraag van de bewoners volledig op de private parkeerplaatsen kan worden opgelost en wat de eventueel resterende parkeervraag is. Dit is opgenomen in tabel 2.2.

functie	specificatie	doelgroep	werkdag ochtend	werkdag middag	werkdag avond	werkdag nacht	zaterdag middag	zaterdag avond	zondag middag
toegewezen parkeerplaatsen		bewoners	26	26	26	26	26	26	26
middeldure koopwoningen	tot 60 m ²	bewoners	10,9	10,9	19,5	21,7	13,0	17,4	15,2
vrije sector koopwoningen*	60 tot 100 m ²	bewoners	1,2	1,2	2,1	2,3	1,4	1,8	1,6
parkeervraag bewoners			38	38	48	50	40	45	43
parkeeraanbod bewoners (private ppl)			26	26	26	26	26	26	26
rasterende parkeervraag bewoners (afgerond)			12	12	22	24	15	20	17

* Conform parkeernormen opgenomen in de startnotitie dient voor de vrije sector koopwoningen meer dan één parkeerplaats voor bewoners gerealiseerd te worden. In deze rij is het resterende deel van de parkeervraag van bewoners opgenomen.

Tabel 2.2: Resultaat private parkeerbalans cf. startnotitie (26 ppl)

Conform de parkeernormen opgenomen in de startnotitie is de parkeervraag voor bewoners op het maatgevende moment, de nacht, 50 parkeerplaatsen. Het uitgangspunt is dat de 26 private parkeerplaatsen zijn toegewezen aan specifieke woningen. Dit betekent dat conform startnotitie, een rasterende parkeervraag van 24 parkeerplaatsen ontstaat gedurende de nacht. Ook de op andere momenten bestaat een rasterende parkeervraag van bewoners die op de openbare parkeerplaatsen dient te worden opgevangen. De parkeerbalans voor de openbaar te realiseren parkeerplaatsen is opgenomen in hoofdstuk 3.

3 Openbare parkeerbalans

3.1 Aanpak

In het voorgaande hoofdstuk is de private parkeerbalans opgesteld. Alleen bewoners kunnen gebruik maken van de private parkeerplaatsen. Deze private parkeerplaatsen zijn toegewezen aan specifieke woningen. Het geplande private parkeeraanbod is niet toereikend om de parkeervraag van bewoners volledig op te vangen. Een deel van de parkeervraag van de bewoners dient daarom te worden opgevangen op het openbare parkeeraanbod. Daarnaast dient ook openbaar parkeeraanbod beschikbaar te zijn voor bezoekers van de woningen. Ook wordt naast de te realiseren woningen een maatschappelijke functie gerealiseerd op de locatie waar in de huidige situatie de kerk is gelegen. Mogelijk wordt dit een kinderdagverblijf. Ook voor deze functie dient openbaar parkeeraanbod beschikbaar te zijn.

Zoals in hoofdstuk 2 is toegelicht wordt doorgaans de parkeervraag van functies die verdwijnen in mindering gebracht op de parkeervraag van de nieuwe functies. Dit betekent dat bij het opstellen van de openbare parkeerbalans rekening mag worden gehouden met het vervallen van de parkeervraag van de kerk. In de startnotitie is opgenomen dat in de huidige situatie 6 parkeerplaatsen aan de Lindenlaan regulier toebehoren aan de kerk, in piekuren worden de parkeerders opgevangen in de omgeving van de kerk. Vanwege de specifieke uren en omdat de parkeerdruk in de wijk onbekend is, wordt in deze studie alleen naar de reguliere situatie gekeken. Dit betekent dat de 6 parkeerplaatsen aan de Lindenlaan beschikbaar komen voor de te ontwikkelen maatschappelijke functie.

3.2 Uitgangspunten

De huidige kerk wordt getransformeerd tot een maatschappelijk functie van 1.300 m² bvo. De maatschappelijke functie wordt mogelijk gerealiseerd als kinderdagverblijf.

Bij de ontwikkeling worden 34 openbare parkeerplaatsen gerealiseerd aan de Haagbeuklaan en Notenlaan. Daarnaast zijn in de huidige situatie aan de Lindenlaan ter hoogte van de kerk 6 parkeerplaatsen gelegen die door het vervallen van de kerk beschikbaar komen ten behoeve van de maatschappelijke functie. Bij de transformatie worden deze parkeerplaatsen heringericht tot 12 parkeerplaatsen. Omdat het openbare parkeerplaatsen zijn, zijn deze parkeerplaatsen niet specifiek voor de maatschappelijke functie, maar kunnen ook de bewoners en de bezoekers van de woningen deze parkeerplaatsen gebruiken.

In totaal zijn ten behoeve van de ontwikkeling 46 openbare parkeerplaatsen beschikbaar. In bijlage 2 zijn de volledige uitgangspunten voor de openbare parkeerbalans opgenomen.

3.3 Openbare parkeerbalans conform gemeentelijke parkeernormering

Bij het opstellen van de openbare parkeerbalans conform gemeentelijke parkeernormering is rekening gehouden met de resterende parkeervraag van bewoners (zie tabel 2.1). Daarnaast is de parkeervraag voor bezoekers van woningen en de maatschappelijke functie berekend. Het resultaat van de openbare parkeerbalans is opgenomen in tabel 3.1.

functie	doelgroep	werkdag ochtend	werkdag middag	werkdag avond	werkdag nacht	zaterdag middag	zaterdag avond	zondag middag
resterende parkeervraag (<i>afgerond</i>)	bewoners	19,0	19,0	34,0	37,0	23,0	30,0	26,0
bezoekers van woningen	bezoekers	1,7	3,4	13,7	0,0	10,3	17,1	12,0
maatschappelijke functie	kinderdagverblijf	15,6	15,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
parkeervraag (<i>afgerond</i>)		36	38	48	37	33	47	38
parkeeraanbod		46	46	46	46	46	46	46
overschot/tekort		10	8	-2	9	13	-1	8

Tabel 3.1: Resultaat openbare parkeerbalans cf. gemeentelijk parkeerbeleid (46 ppl)

Uit tabel 3.1 blijkt dat voor de openbare parkeerbalans het maatgevende moment de werkdagavond is. Het kinderdagverblijf kent haar piekmoment op werkdagen overdag, wanneer bewoners en bezoekers van de woningen in mindere mate aanwezig zijn. Het piekmoment voor bezoekers van woningen ligt op zaterdagavond, wanneer de maatschappelijke functie niet aanwezig is.

De parkeervraag op het maatgevende moment is 48 parkeerplaatsen. Bij de ontwikkeling zijn 46 openbare parkeerplaatsen voorzien. Hierdoor is conform gemeentelijke parkeernormering niet op alle momenten voldoende parkeeraanbod beschikbaar om te voorzien in de parkeervraag.

3.4 Openbare parkeerbalans conform startnotitie

In tabel 3.2 is de openbare parkeerbalans opgenomen, waarbij rekening is gehouden met de resterende parkeervraag van bewoners conform de startnotitie (zie tabel 2.2).

functie	doelgroep	werkdag	werkdag	werkdag	werkdag	zaterdag	zaterdag	zondag
		ochtend	middag	avond	nacht	middag	avond	middag
resterende parkeervraag <i>(afgerond)</i>	bewoners	12,0	12,0	22,0	24,0	15,0	20,0	17,0
bezoekers van woningen	bezoekers	1,7	3,4	13,7	0,0	10,3	17,1	12,0
maatschappelijke functie	kinderdagverblijf	15,6	15,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
parkeervraag <i>(afgerond)</i>		29	31	36	24	25	37	29
parkeeraanbod		46	46	46	46	46	46	46
overschot/tekort		17	15	10	22	21	9	17

Tabel 3.2: Resultaat openbare parkeerbalans cf. startnotitie (46 ppl)

Uit tabel 3.2 blijkt dat op het maatgevende moment, de zaterdagavond, de parkeervraag 37 parkeerplaatsen is. Daarbij worden 46 openbare parkeerplaatsen gerealiseerd ten behoeve van de woningen en de maatschappelijke functies. Bij de ontwikkeling zijn daarmee conform de parkeernormen zoals opgenomen in de startnotitie voldoende parkeerplaatsen gepland om op alle momenten te voorzien in de parkeervraag.

4 Conclusies

4.1 Parkeerbalansen

Bij de ontwikkeling van de Haakbeuklaan 1-3 worden 57 koopappartementen gerealiseerd. Een deel van de woningen is, gegeven de beperkte oppervlakte van de woning (maximaal 60 m²), met name aantrekkelijk voor een doelgroep waarvan de verwachting is dat deze een lager dan gemiddeld autobezit hebben. In de startnotitie is daarom een afwijkende, ons inziens passende, parkeernorm opgenomen voor dit type woningen.

Bij de woningen wordt een parkeerkelder gerealiseerd met 26 private parkeerplaatsen. Deze parkeerplaatsen worden toegewezen aan specifieke woningen. De omvang van deze parkeerkelder is niet toereikend om alle bewoners een plek te geven. Een deel van de bewoners zal ook op straat moeten parkeren. Gegeven de afwijkende, passende parkeernorm zoals opgenomen in de startnotitie zijn bij de ontwikkeling voldoende parkeerplaatsen beschikbaar om in de parkeervraag van de ontwikkeling te voorzien.

Een nader te onderzoeken mogelijkheid is dat de 6 parkeerplaatsen bij ingang van de parkeerkelder als private in plaats van openbare parkeerplaatsen worden gerealiseerd. Ook in deze situatie is conform de afwijkende, passende parkeernormen zoals opgenomen in de startnotitie, voldoende parkeeraanbod bij de ontwikkeling beschikbaar om in de parkeervraag te voorzien.

Naast de woningen wordt een maatschappelijke functie gerealiseerd. De maatschappelijke functie kent haar maatgevende moment op werkdagen overdag, wanneer bewoners en bezoekers van woningen slechts beperkt aanwezig zijn. Hierdoor is dubbelgebruik van de openbare parkeerplaatsen mogelijk en zijn, gegeven de ontwikkeling van een kinderdagverblijf, voldoende parkeerplaatsen voorzien om, conform startnotitie, op alle momenten van de week te voorzien in de parkeervraag.

De invulling van de maatschappelijke functie is op dit moment nog niet helder. Andere mogelijke invullingen zijn bijvoorbeeld bedrijvigheid, kantoor, kleinschalige detailhandel et cetera. Deze functies zullen een ander effect op de parkeerbalans hebben. Vanwege het voorziene dubbelgebruik van de parkeerplaatsen met bewoners en bezoekers van de woningen, kan met een functie met avond- en weekendopenstelling de beschikbaarheid van de parkeerplaatsen onder druk komen te staan. Wel is ruimte beschikbaar voor een functie die met name op werkdagen overdag parkeerdruk genereert.

4.2 Ontwerp

De parkeervakken aan de Lindenlaan voldoen qua maatvoering maar de ligging aan een gebiedsontsluitingsweg (50 km/u weg) is niet wenselijk. Verderop aan de Lindenlaan zijn echter ook haakse parkeervakken daarmee kan dit cluster van parkeervakken ingezet worden om het openbaar parkeren te faciliteren.

Bij de parkeervakken aan de Haagbeuklaan zijn aanpassingen van beperkte omvang noodzakelijk voor voldoende gebruikscomfort.

Bij de 6 parkeervakken aan de Notenlaan zijn ook aanpassingen van beperkte omvang noodzakelijk. Om voldoende ruimte te creëren is het advies om het trottoir langs de Notenlaan te versmallen. De in-/uitrit van het parkeren aan de Notenlaan is veilig vormgegeven.

Het ontwerp voor de parkeerkelder voldoet aan NEN 2443:2013 type 'stalling'. De parkeervakken dienen toegewezen te worden aan een vaste gebruiker/eigenaar.

Bijlage 1 Uitgangspunten private parkeerbalans

In deze bijlage is een volledig overzicht van de te hanteren uitgangspunten opgenomen die van toepassing zijn voor de parkeerbalans van de private parkeerbalans.

Functieprogramma

In tabel B1.1 is een overzicht van de te ontwikkelen woningen opgenomen.

functie	specificatie	omvang	eenheid
middeldure koopwoningen	tot 60 m ²	34	woningen
vrije sector koopwoningen	60 tot 100 m ²	23	woningen

Tabel B1.1: Functieprogramma ontwikkeling Haagbeuklaan 1-3 Amstelveen

Bij de ontwikkeling worden daarnaast in een stallingsgarage 26 private parkeerplaatsen gerealiseerd om te voorzien in (een deel van) de parkeervraag van de bewoners. De parkeerplaatsen worden toegewezen aan specifieke woningen. Dit betekent dat aan de 23 vrije sector koopwoningen een parkeerplaats wordt toegewezen, evenals voor 3 middeldure koopwoningen.

Te hanteren parkeernormen

De private parkeerbalans voor de te ontwikkelen woningen wordt opgesteld conform de parkeernormen zoals opgenomen in de Nota Parkeernormen van de gemeente Amstelveen, en de startnotitie voor de Haagbeuklaan 1-3.

Nota Parkeernormen

In de Nota Parkeernormen is onderscheid gemaakt naar een aandeel bewoners en bezoekers in de parkeernormen. Voor alle typen woningen is het aandeel bezoekers 0,3 parkeerplaats per woning, het resterende deel is ten behoeve van de bewoners. De parkeernormen voor woningen zijn ingedeeld naar oppervlakte van de woningen:

- 2,0 parkeerplaatsen per woning voor woningen groter dan 140 m²;
- 1,7 parkeerplaatsen per woning voor woningen tussen 100 en 140 m²;
- 1,4 parkeerplaatsen per woning voor woningen tot 100 m².

Startnotitie

In de startnotitie is opgenomen dat de doelgroep voor de middeldure koopwoningen tot 60 m² afwijkend is. Dit betreft de middeldure koopwoningen tot 60 m². Gegeven deze doelgroep is een afwijkende parkeernorm van 1,0 parkeerplaats per woning opgenomen voor dit woningtype. Vanwege de beperkte omvang van de woningen zal het autobezit per huishouden lager zijn dan gemiddeld.

In tabel B1.2 zijn de te hanteren parkeernormen voor bewoners van de verschillende woningen in het functieprogramma opgenomen conform het gemeentelijk beleid en de startnotitie.

functie	specificatie	parkeernorm bewoners		parkeernorm	eenheid
		gemeentelijk beleid*	bewoners startnotitie*		
middeldure koopwoningen	tot 60 m ²	1,1	0,7	ppl per woning	
vrije sector koopwoningen	60 tot 100 m ²	1,1	1,1	ppl per woning	

* het aandeel bezoek in de parkeernormen is 0,3 parkeerplaats per woning. Het resterende deel is het aandeel bewoners in de parkeernormen

Tabel B1.2: Te hanteren parkeernormen voor bewoners conform gemeentelijk parkeerbeleid en startnotitie

Aanwezigheidspercentages

In tabel B1.4 zijn de te hanteren aanwezigheidspercentages voor bewoners van de woningen conform gemeentelijk beleid opgenomen. Voor de toegewezen parkeerplaatsen geldt dat deze gereserveerd zijn voor de specifieke woningen en niet door andere bewoners gebruikt kunnen worden. Hiervoor geldt op elk moment een aanwezigheid van 100%.

doelgroep	werkdag	werkdag	werkdag	werkdag	zaterdag	zaterdag	zondag
	ochtend	middag	avond	nacht	middag	avond	middag
bewoners	50%	50%	90%	100%	60%	80%	70%

Tabel B1.4: Te hanteren aanwezigheidspercentages bewoners

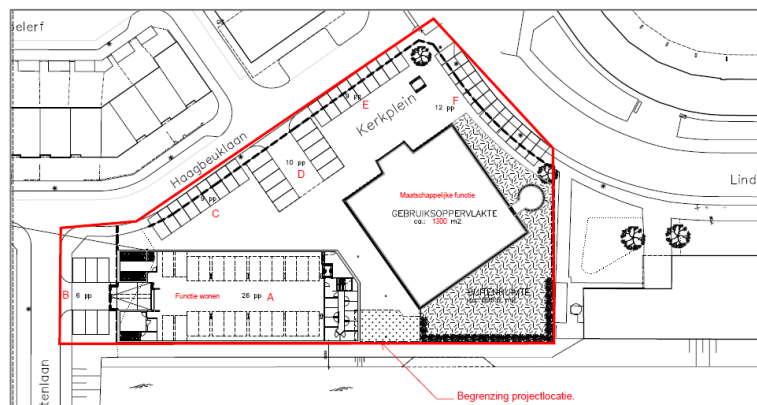
Bijlage 2 Uitgangspunten openbare parkeerbalans

In deze bijlage is een overzicht opgenomen van de te hanteren uitgangspunten van ten behoeve van de openbare parkeerbalans. Tenzij hier benoemd zijn de uitgangspunten voor de te ontwikkelen woningen gelijk aan de uitgangspunten zoals opgenomen in bijlage 1.

Functieprogramma

In de huidige situatie is op de ontwikkellocatie van de maatschappelijke functie een kerk met 625 zitplaatsen gelegen. De te realiseren maatschappelijke functie zal 1.300 m² bvo beslaan. Mogelijk wordt de maatschappelijke functie gerealiseerd als kinderdagverblijf.

Bij de ontwikkeling van de woningen en de maatschappelijk functie worden 34 openbare parkeerplaatsen toegevoegd aan de Haagbeuklaan en Notenlaan (locatie B t/m E). Daarnaast zijn in de huidige situatie aan de Lindenlaan ter hoogte van de kerk 6 parkeerplaatsen gelegen die ten behoeve van de kerk worden gebruikt. De parkeerplaatsen worden bij de transformatie van de kerk heringericht tot 12 openbare parkeerplaatsen ten behoeve van de ontwikkeling (locatie F). De parkeerlocatie, locatie F, is gevisualiseerd in figuur B2.1. In totaal zijn met parkeerlocaties B t/m F 46 openbare parkeerplaatsen beschikbaar voor de ontwikkeling.



Figuur B1.1: Overzicht parkeerlocaties

Te hanteren parkeernormen

In de startnotitie zijn geen afwijkende parkeernormen opgenomen voor de bezoekers van de woningen en de maatschappelijke functies ten opzichte van de parkeernormen zoals opgenomen in de Nota Parkeernormen. In tabel B2.1 zijn de te hanteren parkeernormen opgenomen.

functie	parkeernorm	eenheid
bezoekers van woningen	0,3	ppl per woning
kinderdagverblijf	1,2	ppl per 100 m² bvo

Tabel B2.1: Te hanteren maatschappelijke parkeernormen

Aanwezigheidspercentages

In tabel B2.2 zijn de te hanteren aanwezigheidspercentages voor de bezoekers van de woningen en het kinderdagverblijf conform gemeentelijk beleid opgenomen.

doelgroep	werkdag ochtend	werkdag middag	werkdag avond	werkdag nacht	zaterdag middag	zaterdag avond	zondag middag
bezoekers van woningen	10%	20%	80%	0%	60%	100%	70%
kinderdagverblijf	100%	100%	0%	0%	0%	0%	0%

Tabel B2.2: Te hanteren aanwezigheidspercentages

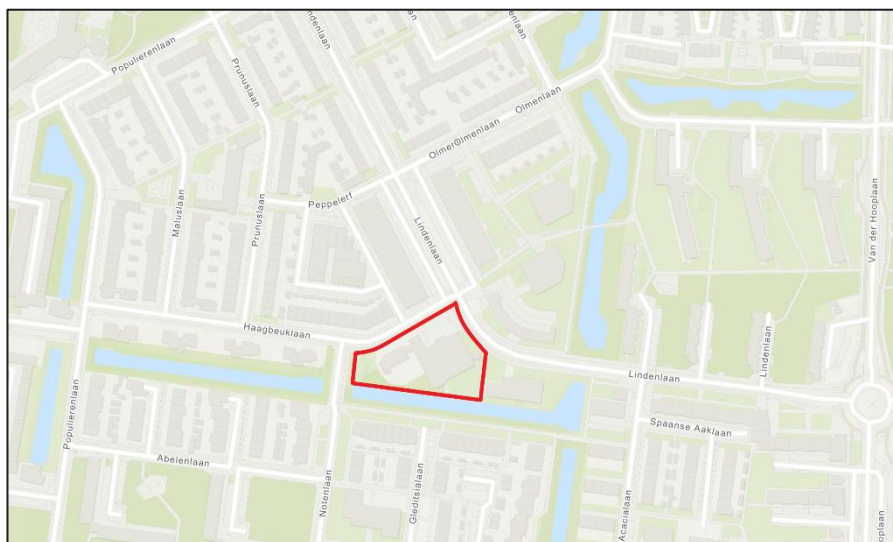
Opdrachtgever CAD 3 B.V.
Datum 17 maart 2023
Kenmerk 014479.20230310.N1.03
Pagina 1/13

Parkeeronderzoek Haagbeuklaan 1-3 Amstelveen

1. Inleiding

CAD 3 B.V. is voornemens om de Haagbeuklaan 1-3 te Amstelveen te ontwikkelen (zie figuur 1.1). In de huidige situatie is op de ontwikkellocatie een kerk met pastoriewoning gelegen. In de nieuwe situatie worden 57 koopappartementen in de middeldure en vrije sector gerealiseerd en wordt de kerk tot een maatschappelijke functie getransformeerd, in dit geval een kinderdagverblijf (1.300 m² bvo).

In 2019 heeft Goudappel een onderzoek uitgevoerd naar het parkeren, de inrichting en verkeersveiligheid. Ondertussen is het plan geconcretiseerd en is aan Goudappel gevraagd om de parkeerbalans te updaten en te onderzoeken of, en zo ja welke parkeerplaatsen in de openbare ruimte kunnen komen te vervallen ten gunste van de verkeersveiligheid. In deze notitie zijn de resultaten van dit aanvullende en eerdere advies opgenomen.



Figuur 1.1: Ontwikkellocatie Haagbeuklaan 1-3 Amstelveen

2. Ontwikkeling Haagbeuklaan 1-3 Amstelveen

Functieprogramma

In de huidige situatie is op de ontwikkellocatie een kerk met pastoriewoning gelegen, beide functies zijn nog als zodanig in gebruik. Bij de pastoriewoning is ook parkeeraanbod op eigen terrein beschikbaar. Bezoekers van de kerk kunnen gebruikmaken van parkeerplaatsen in de openbare ruimte. Bij de berekening van de parkeervraag bij een (her)ontwikkeling wordt de parkeervraag van functies die verdwijnen in mindering gebracht op de parkeervraag van de nieuwe functies. Omdat in dit geval zowel de pastoriewoning (vraag) als het parkeeraanbod op eigen terrein (aanbod) komt te vervallen, blijft de huidige situatie buiten beschouwing. Dit betekent dat alleen rekening wordt gehouden met het vervallen van de parkeervraag van de kerk.

In de toekomstige situatie worden op de ontwikkellocatie 57 koopappartementen gerealiseerd, variërend in oppervlakte en koopsector (middelduur of vrije sector). De woningen zijn met name gericht op starters, young professionals, jonge gezinnen en mensen waarvan de kinderen al uit huis zijn. Daarnaast wordt de huidige kerk getransformeerd tot een maatschappelijke functie in de vorm van een kinderdagverblijf met een oppervlakte van 1.300 m² bvo. In tabel 2.1 is het functieprogramma weergegeven (kerk komt te vervallen en woningen en kinderdagverblijf voor het toekomstig functieprogramma).

hoofdcategorie	functie	aantal	eenheid
gezondheidszorg/maatschappelijke voorzieningen	kerk	- 625	zitplaatsen
wonen	appartementen middelduur koop (50-70 m ² bvo)	34	woningen
	appartementen duur koop (70-100 m ² bvo)	23	woningen
Onderwijs	kinderdagverblijf	1.300	m ² bvo

Tabel 2.1: Functieprogramma

Parkeeraanbod

Voor de ontwikkeling zijn parkeerplaatsen op maaiveld (openbaar toegankelijk) en in een stallinggarage (aan bewoners toegewezen parkeerplaatsen) voorzien. Hiervoor zijn twee ontwerpen gemaakt¹. In het ontwerp voor de stallinggarage zijn 25 parkeerplaatsen exclusief voor bewoners opgenomen, deze parkeerplaatsen worden toegewezen aan een vaste gebruiker, dit betekent dat voor deze parkeerplaatsen dubbelgebruik niet mogelijk is. In het

¹ Tekeningen: '7361B4001_24-08-2021 (1).PDF' en '7361_plots_0.PDF'

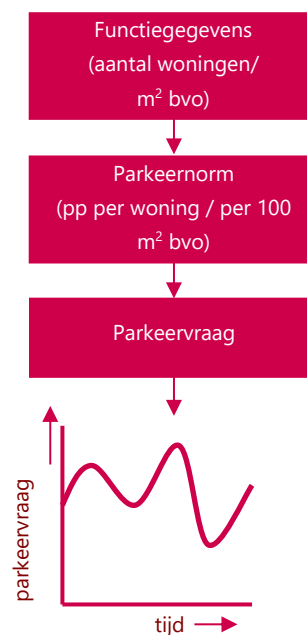
meest recente ontwerp voor maaiveld zijn 36 parkeerplaatsen op maaiveld toegevoegd die openbaar toegankelijk zijn.

3. Aanpak en uitgangspunten

3.1 Aanpak

Voor de te ontwikkelen functies aan de Haagbeuklaan 1-3 te Amstelveen wordt de parkeervraag berekend door de omvang van de functies te vermenigvuldigen met de bijbehorende parkeernormen (het benodigd aantal parkeerplaatsen per functie). Bij woningen kan onderscheid gemaakt worden tussen bewoners en bezoekers, die niet op alle momenten van de week een even grote parkeervraag genereren. De bewoners kennen de hoogste parkeervraag gedurende de nacht, terwijl het maatgevende moment voor bezoekers van de woningen zaterdagavond is. Hierdoor is, indien de parkeerplaatsen voor verschillende doelgroepen toegankelijk zijn, dubbelgebruik van parkeerplaatsen mogelijk. Om rekening te houden met dit effect, worden aanwezigheidspercentages toegepast.

In figuur 3.1 is de berekening van de parkeervraag geschematiseerd. Door de berekende parkeervraag af te zetten tegen het geplande parkeeraanbod ontstaat de parkeerbalans. Bij het berekenen van de parkeervraag wordt rekening gehouden met de nieuwe parkeervraag van de woningen en het kinderdagverblijf, en het vervallen van de parkeervraag van de kerk.



Figuur 3.1: Berekening parkeervraag

3.2 Uitgangspunten

Te hanteren parkeernormen wonen

Voor de ontwikkeling is een startnotitie² opgesteld en vastgesteld als oplegger op het vorige gemeentelijke parkeerbeleid³. In deze startnotitie zijn specifieke parkeernormen voor bewoners van kleinere woningen opgenomen. Voor middeldure koopwoningen tot 60 m² geldt een afwijkende parkeernorm van 1,0 parkeerplaats per woning, aangezien de te ontwikkelen woningen beperkt in oppervlak zijn en de verwachte doelgroep van de woningen een lager dan gemiddeld autobezit heeft.

Inmiddels is een nieuw parkeerbeleid⁴ vastgesteld in de gemeente Amstelveen. Hierin zijn de parkeernormen voor woningen die van toepassing zijn op de ontwikkeling gelijk gebleven. Omdat in de startnotitie als oplegger op het vorige parkeerbeleid specifieke normen voor de te ontwikkelende woningen zijn opgenomen, de karakteristieken van de woningen onveranderd zijn gebleven, en de startnotitie is vastgesteld door de gemeente Amstelveen, is aangesloten bij de parkeernormen uit de startnotitie. De parkeernormen voor de woningen zijn opgenomen in tabel 3.1. Hierbij is onderscheid gemaakt naar de totale parkeernorm en het aandeel voor bewoners en voor bezoekers.

functie	toegepaste functie	parkeer norm	aandeel bewoners	aandeel bezoekers	eenheid
appartementen middelduur koop	woning < 100 m ²	1,0*	0,7	0,3	per woning
appartementen duur koop	woning < 100 m ²	1,4	1,1	0,3	per woning

*Conform startnotitie

Tabel 3.1: Te hanteren parkeernormen voor bewoners conform Nota Parkeernormen 2016 en startnotitie

Te hanteren parkeernormen niet-woonfuncties

Voor de niet-woonfuncties (het vervallen van de kerk en de realisatie van het kinderdagverblijf) is gebruikgemaakt van het vigerende gemeentelijke beleid, hierdoor wordt de 'worst-case' op het gebied van parkeren in beeld gebracht:

² Startnotitie Haagbeuklaan 1-3, gemeente Amstelveen, nummer Z19-058303 / D19-014860, vastgesteld d.d. 11 maart 2020.

³ Nota Parkeernormen 2016, vastgesteld in de raad van 16 december 2015, gemeente Amstelveen.

⁴ Nota Parkeernormen Amstelveen 2021, december 2020.

- In het parkeerbeleid van 2021 is de parkeernorm voor de kerk verlaagd ten opzichte van de parkeernorm in het parkeerbeleid van 2016. Deze verlaging van de parkeernorm betekent dat de te vervallen parkeervraag van de kerk conform het vigerende beleid lager is dan waar het parkeerbeleid in 2016 vanuit ging ('worst-case').
- Voor het kinderdagverblijf geldt het omgekeerde. In het parkeerbeleid van 2021 is de parkeernorm voor het kinderdagverblijf verhoogd ten opzichte van de parkeernorm in het parkeerbeleid van 2016. Deze verhoging van de parkeernorm betekent dat de toe te voegen parkeervraag van het kinderdagverblijf conform het vigerende beleid hoger is dan waar het parkeerbeleid in 2016 vanuit ging ('worst-case').

In tabel 3.2 zijn de parkeernormen uit het gemeentelijke beleid uit 2016 en 2021 opgenomen. Tevens is de te hanteren parkeernorm (conform vigerende beleid) opgenomen.

functie	toegepaste functie	parkeernorm gemeentelijk beleid		te hanteren parkeernorm	eenheid
		2016	2021		
kerk	religiegebouw	0,2	0,1	0,1	per zitplaats
kinderdagverblijf	kinderdagverblijf	1,2	1,4	1,4	per 100 m2 bvo

Tabel 3.2: Te hanteren parkeernormen niet-woonfuncties conform Nota Parkeernormen 2021

Aanwezigheidspercentages

Om het effect van dubbelgebruik van parkeerplaatsen te bepalen, wordt gebruikgemaakt van de aanwezigheidspercentages zoals opgenomen in het gemeentelijk parkeerbeleid aangevuld met ervaringscijfers uit referentiestudies van Goudappel. Voor het kinderdagverblijf gelden de aanwezigheidspercentages voor 'dagonderwijs'. In tabel 3.3 zijn de te hanteren aanwezigheidspercentages voor alle functies opgenomen.

functie	werkdag ochtend	werkdag middag	werkdag avond	werkdag nacht	zaterdag middag	zaterdag avond	zondag middag
kerk*	20%	20%	0%	0%	40%	0%	100%
bewoners	50%	50%	90%	100%	60%	80%	70%
bezoekers	10%	20%	80%	0%	60%	100%	70%
dagonderwijs	100%	100%	0%	0%	0%	0%	0%

* Bron: referentiestudies kerken, gebaseerd op kerkelijke activiteiten en kerkdiensten.

Tabel 3.3: Te hanteren aanwezigheidspercentages

4. Resultaat

Bij de ontwikkeling aan de Haagbeuklaan worden zowel private als openbare parkeerplaatsen gerealiseerd. Alleen bewoners kunnen gebruikmaken van de private parkeerplaatsen. Daarom is eerst bepaald of het geplande private parkeeraanbod toereikend is om de parkeervraag van bewoners volledig op te vangen (§4.1). Indien dit niet het geval is, wordt bepaald wat de resterende parkeervraag van de bewoners is. Vervolgens is de parkeerbalans voor openbaar toegankelijke parkeerplaatsen opgesteld (§4.2). Hierbij is rekening gehouden met de resterende parkeervraag van bewoners, de parkeervraag van bezoekers van woningen en het kinderdagverblijf, alsook het vervallen van de parkeervraag van de kerk. Deze totale parkeervraag (inclusief salderen) is afgezet tegen het beschikbare parkeeraanbod voor openbaar toegankelijke parkeerplaatsen.

4.1 Parkeerbalans private parkeerplaatsen

Aan de hand van de uitgangspunten voor bewoners uit paragraaf 3.2 is de private parkeerbalans opgesteld. Hierbij is onderzocht of de parkeervraag van de bewoners volledig op de private parkeerplaatsen kan worden opgelost. Omdat in een stallingsgarage bewoners een exclusieve parkeerplaats krijgen, is geen onderscheid gemaakt naar de verschillende momenten van de week. In tabel 4.1 is deze parkeerbalans weergegeven.

functie	doelgroep	aantal	parkeer norm	zonder dubbelgebruik
appartementen middelduur koop	bewoners	34 woningen	0,7	23,8
appartementen duur koop	bewoners	23 woningen	1,1	25,3
parkeervraag bewoners				49,1
<i>parkeeraanbod stallingsgarage</i>				<i>25</i>
resterende parkeervraag bewoners				24,1

Tabel 4.1: Resultaat parkeerbalans private parkeerplaatsen

Uit tabel 4.1 blijkt dat voor de bewoners in totaal 49 parkeerplaatsen benodigd zijn.

Inpassing

In de stallinggarage zijn 25 parkeerplaatsen voor bewoners beschikbaar. Hiermee kunnen 25 van de 49 benodigde parkeerplaatsen worden gefaciliteerd, de resterende parkeervraag voor de bewoners is 24 parkeerplaatsen. Deze resterende parkeervraag dient in de openbare ruimte te worden opgevangen.

4.2 Parkeerbilans openbaar toegankelijke parkeerplaatsen

Uit de private parkeerbilans blijkt dat het geplande private parkeeraanbod niet toereikend is om de parkeervraag van bewoners volledig op te vangen. Een deel van de parkeervraag dient in de openbare ruimte te worden opgevangen. Hiertoe is de parkeerbilans voor openbaar toegankelijke parkeerplaatsen opgesteld, waarbij ook rekening is gehouden met het vervallen van de parkeervraag van de kerk. De parkeervraag parkeerbilans voor openbaar toegankelijke parkeerplaatsen die wordt toegevoegd is de resterende parkeervraag van bewoners, bezoekers van woningen en het kinderdagverblijf. In tabel 4.2 is de parkeerbilans zonder toepassing van dubbelgebruik weergegeven.

functie	aantal	parkeernorm	zonder dubbelgebruik
vervallen parkeervraag kerk	-625 zitplaatsen	0,1	-62,5
resterend bewoners	(zie resultaat tabel 4.1)		24,1
bezoekers	57 woningen	0,3	17,1
kinderdagverblijf	1.300 m ² bvo	1,4	18,2
parkeervraag openbaar			-3

Tabel 4.2: Resultaat parkeerbilans voor openbaar toegankelijke parkeerplaatsen zonder dubbelgebruik

Uit tabel 4.2 blijkt dat zonder dubbelgebruik per saldo de parkeervraag afneemt met 3 parkeerplaatsen. Aangezien het openbare parkeerplaatsen betreft, zijn parkeerplaatsen niet exclusief beschikbaar en is dubbelgebruik mogelijk. Het resultaat is opgenomen in tabel 4.3.

functie	zonder dubbelgebruik	werkdag ochtend	werkdag middag	werkdag avond	werkdag nacht	zaterdag middag	zaterdag avond	zondag middag
vervallen parkeervraag kerk	-62,5	-12,5	-12,5	0	0	-25	0	-62,5
resterend bewoners	24,1	12,1	12,1	21,7	24,1	14,5	19,3	16,9
bezoekers	17,1	1,7	3,4	13,7	0,0	10,3	17,1	12,0
kinderdagverblijf	18,2	18,2	18,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
parkeervraag openbaar	-3	19	21	35	24	0	36	-34

Tabel 4.3: Resultaat parkeerbilans voor openbaar toegankelijke parkeerplaatsen

Bij toepassing van dubbelgebruik blijkt dat het op alle momenten, met uitzondering van de zondagmiddag, drukker wordt in de openbare ruimte als gevolg van de ontwikkeling. De zaterdagavond is het maatgevende moment, dan zijn per saldo afgerond 36 parkeerplaatsen extra benodigd. Hierbij is reeds rekening gehouden met het vervallen van de parkeervraag van de kerk, deze kent echter geen aanwezigheid op zaterdagavond.

Inpassing

Op het maatgevende moment zijn op maaiveld 36 parkeerplaatsen meer nodig dan in de huidige situatie. In het ontwerp voor maaiveld (aangeleverde tekening 7361_plots_0.PDF) worden 36 parkeerplaatsen toegevoegd ten opzichte van de huidige situatie. Omdat op het maatgevende moment (zaterdagavond) ook 36 parkeerplaatsen benodigd zijn voor de ontwikkeling, worden voldoende parkeerplaatsen toegevoegd om de parkeervraag op te vangen. Bij de ontwikkeling aan de Haagbeuklaan 1-3 wordt dan ook in een passende parkeeroplossing voorzien.

4.3 Parkeerdruk openbare ruimte directe omgeving

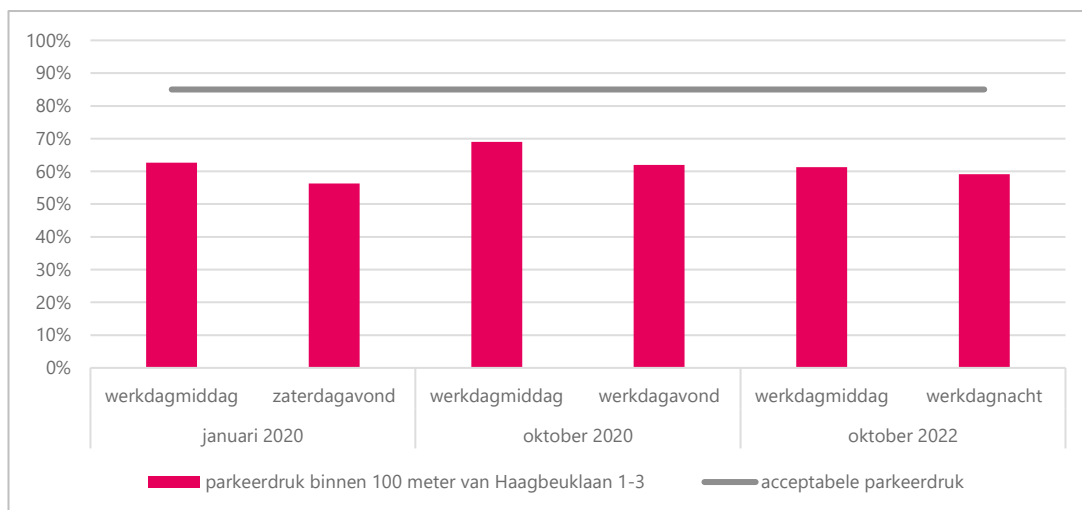
In bovenstaande is geconstateerd dat bij de ontwikkeling aan de Haagbeuklaan 1-3 voldoende parkeerplaatsen zijn voorzien om te voldoen aan de parkeervraag. Daarmee wordt voldaan aan de eis dat een (her)ontwikkeling geen parkeerproblemen in de openbare ruimte mag veroorzaken of vergroten. Voor de volledigheid is wel in kaart gebracht wat de huidige parkeerdruk in de directe omgeving van de ontwikkeling is. De directe omgeving van de ontwikkeling is beschouwd als secties die binnen circa 100 meter loopafstand van de ontwikkeling liggen. Dit uitgangspunt is afgestemd met de gemeente Amstelveen en sluit aan bij de acceptabele loopafstanden zoals CROW die ook hanteert voor woningen: 100 tot 250 meter⁵.

Om de parkeerdruk in de directe omgeving van de ontwikkeling in beeld te brengen is gebruik gemaakt van parkeeronderzoeken die in de afgelopen jaren op verschillende momenten zijn uitgevoerd in de gemeente Amstelveen⁶. De resulterende parkeerdruk is opgenomen in figuur 4.1. Hierbij is ook de acceptabele parkeerdruk opgenomen. Er is sprake van een acceptabele parkeerdruk als de zoektijd naar een parkeerplaats beperkt blijft, veel gemeenten hanteren het uitgangspunt dat sprake is van een acceptabele parkeersituatie als de parkeerdruk lager dan 85% is.

De volledige uitgangspunten en resultaten om de parkeerdruk in de openbare ruimte in de directe omgeving van de ontwikkeling te bepalen, zijn opgenomen in bijlage 1.

⁵ Toekomstbestendig parkeren, van parkeerkencijfers naar parkeernormen, CROW, 2018.

⁶ <https://4-trafficgroup.maps.arcgis.com/apps/webappviewer/index.html?id=8ef1c43b38b942bab261686e0c91f92b>



Figuur 4.1: Parkeerdruk directe omgeving (tot 100 meter) van ontwikkeling Haagbeuklaan 1-3

Uit figuur 4.1 blijkt dat op alle momenten uit het parkeeronderzoek van de gemeente Amstelveen de parkeerdruk lager ligt dan de acceptabele parkeersituatie. De parkeerdruk varieert circa 55% en 70%. Bij de parkeerdrukmetingen in oktober 2020 ligt de parkeerdruk iets hoger, dit is te verklaren door de effecten van de Covid-19 pandemie. Ten tijde van het onderzoek waren maatregelen van kracht, waardoor bewoners meer thuis waren.

Uit het parkeeronderzoek van de gemeente Amstelveen blijkt dan ook dat in de omgeving van de ontwikkeling aan de Haagbeuklaan voldoende parkeerplaatsen beschikbaar zijn om de huidige parkeervraag op te vangen.

5. Verkeersveiligheid

De resultaten van de verkeersveiligheidscheck op het ontwerp zijn opgenomen op tekening 014479.20230317.T02.01.02_Check verkeersveiligheid.pdf.

Kort samengevat zijn dit de bevindingen:

- Bij het kruispunt met de Lindelaan ligt het laatste parkeervak dicht op het kruispunt, er is echter voldoende zicht bij het verlaten van het parkeervak.
- Het voorplein is voor voetgangers en fietsers goed toegankelijk via zijde aan de Lindelaan. Vertrekkende fietsers zijn een aandachtspunt: Formeel moeten fietsers afstappen op het trottoir, de meeste fietsers zullen dat echter niet doen maar zullen hun

gedrag en snelheid wel aanpassen aan de situatie. Als zij dit doen en voldoende opletten is deze situatie voldoende verkeersveilig.

- Op het oostelijke deel van de Haagbeuklaan zijn er aan twee zijden van de rijbaan haakse parkeervakken ontworpen. Deze vakken liggen relatief in de nabijheid van het kruispunt met de Lindelaan. Dit is niet optimaal maar wel bruikbaar.
- De doodlopende parkeerweg van de parkeercoffer is niet optimaal in het gebruik. Men kan vanaf Haagbeuklaan niet altijd goed overzien of er nog plekken vrij zijn. Als men inrijdt en alle vakken blijken bezet dan moet men achteruit wegrijden (het kruispunt met het Peppelerf op).
- Vertrekkend verkeer vanuit de parkeercoffer heeft vanaf de positie op het trottoir voldoende zicht voor het oprijden van de rijbaan. Voor het oprijden van het trottoir is het zicht op het trottoir beperkt als er een voertuig in het vak naast het trottoir staat. Ook de vuilcontainers belemmeren het zicht enigszins. Men zal langzaam het trottoir oprijden. Dit is passend voor deze situatie.
- Bij het oprijden van de Notenlaan vanaf de 6 parkeerplaatsen en vanuit de parkeergarage heeft een automobilist voldoende zicht voor het oprijden van de rijbaan. Het zicht op het trottoir is beperkt als er een voertuig in de vakken naast het trottoir staat. Men zal langzaam het trottoir oprijden. Dit is passend in een woonwijk.
- Vertrekkend verkeer vanuit de 6 parkeerplaatsen en vanuit de parkeergarage dient voorrang te verlenen aan het verkeer op de Notenlaan. Er is voldoende afstand tot de Haagbeuklaan om in te kunnen schatten of men veilig de Notenlaan op kan rijden.

6. Conclusies

Bij de ontwikkeling van de Haagbeuklaan 1-3 worden 57 koopappartementen en een kinderdagverblijf gerealiseerd. Een deel van de woningen is, gegeven de beperkte oppervlakte van de woning (maximaal 60 m²), met name aantrekkelijk voor een doelgroep waarvan de verwachting is dat deze een lager dan gemiddeld autobezit hebben. In de vastgestelde startnotitie is daarom een afwijkende parkeernorm vastgesteld voor dit type woningen.

Bij de woningen wordt een stallingsgarage gerealiseerd met 25 parkeerplaatsen. De omvang van deze garage is niet toereikend om alle bewoners een plek te geven. Een deel van de bewoners zal op maaiveld moeten parkeren. Uit de parkeerbalans voor private parkeerplaatsen blijkt dat 49 parkeerplaatsen benodigd zijn voor bewoners. Gegeven de 25 beschikbare parkeerplaatsen dient de resterende parkeervraag van 24 parkeerplaatsen voor bewoners op de openbaar toegankelijke parkeerplaatsen te worden opgelost.

Op de openbaar toegankelijke parkeerplaatsen wordt de resterende parkeervraag van bewoners, de bezoekers van de woningen en de parkeerders van het kinderdagverblijf opgelost. Tevens is rekening gehouden met het vervallen van de parkeervraag van de kerk. Uit de parkeerbalans voor de openbaar toegankelijke parkeerplaatsen blijkt dat voor deze doelgroepen 36 parkeerplaatsen benodigd zijn op het maatgevende moment. Op maaiveld worden 36 openbaar toegankelijke parkeerplaatsen toegevoegd. Hiermee worden dus voldoende parkeerplaatsen gerealiseerd om te voldoen aan de parkeervraag van de ontwikkeling.

Tot slot blijkt uit analyse van parkeeronderzoek van de gemeente Amstelveen dat in de directe omgeving van de ontwikkeling de parkeerdruk in de huidige situatie lager ligt dan de acceptabele parkeersituatie.

Het inpassen van de openbaar toegankelijke parkeerplaatsen op maaiveld geeft weliswaar op enkele plekken niet een ideale situatie maar het gebruik van de parkeerplaatsen zal voldoende verkeersveilig zijn, passend bij een erftoegangsweg (30 km/u) en verblijfsgebied.

In figuur B1 is het onderzoeksgebied opgenomen dat is meegenomen om de parkeerdruk in de directe omgeving van de ontwikkellocatie te bepalen. Conform CROW is voor woonfuncties een loopafstand tussen 100 en 250 meter acceptabel. In voorliggende studie is het minimum van deze bandbreedte gehanteerd om de parkeerdruk in de directe omgeving zichtbaar te maken. Dit uitgangspunt en de secties die onderdeel zijn van de directe omgeving van de Haagbeuklaan 1-3 zijn op 15 maart 2023 per e-mail afgestemd met de gemeente Amstelveen.

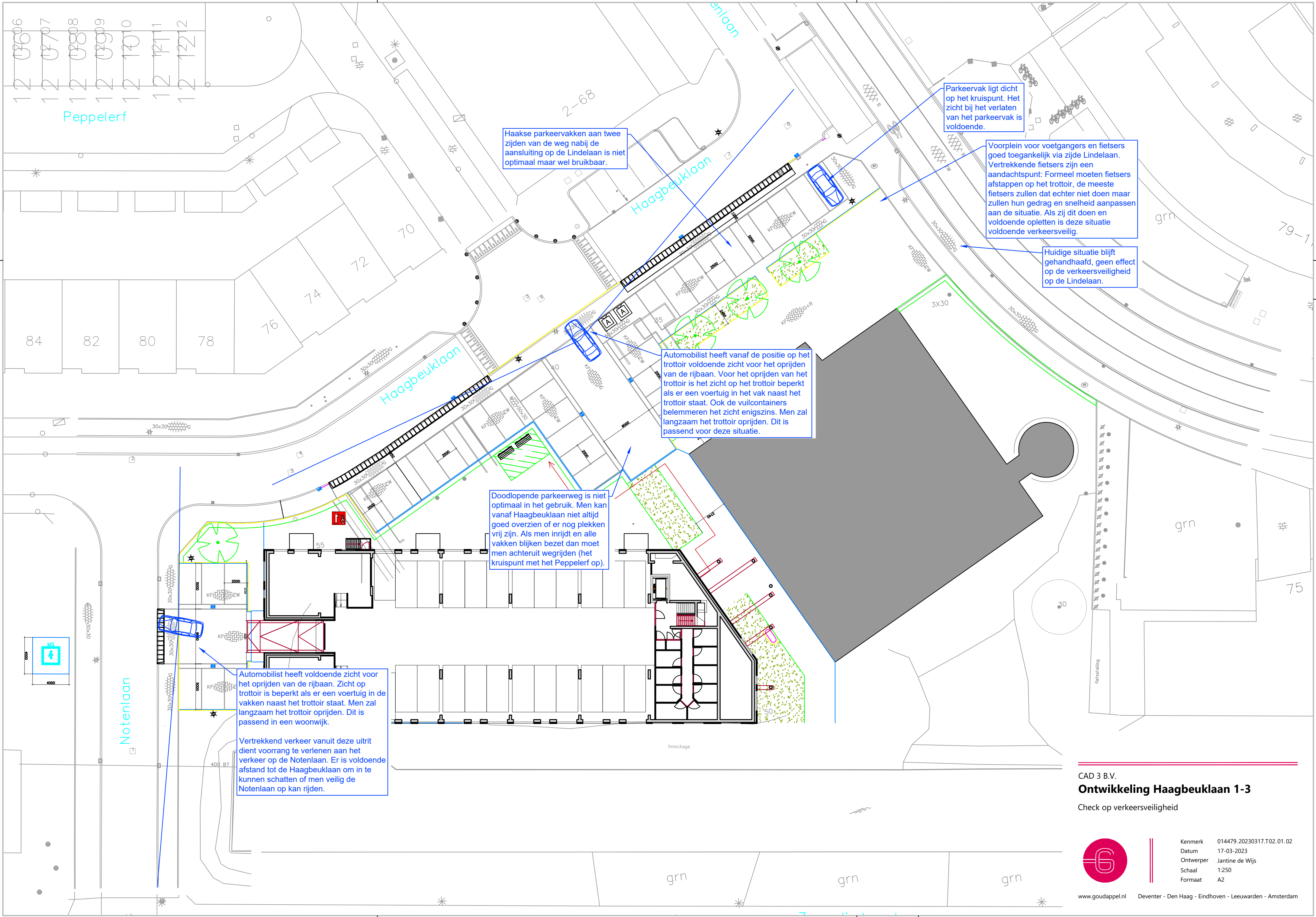


Figuur B1: Onderzoeksgebied directe omgeving Haagbeuklaan 1-3

In tabel B1 zijn de verschillende secties, straatnamen, capaciteit en parkeerbezetting op de verschillende momenten uit de parkeeronderzoeken opgenomen.

sectie	straatnaam	capaciteit	januari 2020		oktober 2020		oktober 2022	
			dinsdag	zaterdag	dinsdag	dinsdag	dinsdag	werkdagnacht
			12:00-16:00	18:00-22:00	11:30-14:30	18:00-20:30	11:30-14:30	00:00-05:00
2612	Peppelerf	6	0	6	6	5	3	6
2613	Peppelerf	17	8	10	11	11	8	11
2616	Peppelerf	4	1	3	2	3	1	3
1295	Haagbeuklaan	10	6	9	5	5	3	4
1294	Haagbeuklaan	6	6	4	3	3	0	4
1293	Haagbeuklaan	5	5	2	4	5	5	4
2454	Notenlaan	6	0	0	1	1	3	3
1990	Lindenlaan	26	13	12	18	19	16	10
2021	Lindepark	25	20	22	22	14	25	24
1995	Lindenlaan	37	30	12	26	22	23	15
totaal		142	89	80	98	88	87	84
parkeerdruk		63%	56%	69%	62%	61%	59%	63%

Tabel 1: Resultaten parkeeronderzoek gemeente Amstelveen, directe omgeving Haagbeuklaan 1-3



Haakse parkeervakken aan twee zijden van de weg nabij de aansluiting op de Lindelaan is niet optimaal maar wel bruikbaar.

Parkeervak ligt dicht op het kruispunt. Het zicht bij het verlaten van het parkeervak is voldoende.

Voorplein voor voetgangers en fietsers goed toegankelijk via zijde Lindelaan. Vertrekkende fietsers zijn een aandachtspunt: Formeel moeten fietsers afstappen op het trottoir, de meeste fietsers zullen dat echter niet doen maar zullen hun gedrag en snelheid aanpassen aan de situatie. Als zij dit doen en voldoende opletten is deze situatie voldoende verkeersveilig.

Huidige situatie blijft gehandhaafd, geen effect op de verkeersveiligheid op de Lindelaan.

Automobilist heeft vanaf de positie op het trottoir voldoende zicht voor het oprijden van de rijbaan. Voor het oprijden van het trottoir is het zicht op het trottoir beperkt als er een voertuig in het vak naast het trottoir staat. Ook de vuilcontainers belemmeren het zicht enigszins. Men zal langzaam het trottoir oprijden. Dit is passend voor deze situatie.

Doodlopende parkeerweg is niet optimaal in het gebruik. Men kan vanaf Haagbeuklaan niet altijd goed overzien of er nog plekken vrij zijn. Als men inrijdt en alle vakken blijken bezet dan moet men achteruit wegrijden (het kruispunt met het Peppelerf op).

Automobilist heeft voldoende zicht voor het oprijden van de rijbaan. Zicht op trottoir is beperkt als er een voertuig in de vakken naast het trottoir staat. Men zal langzaam het trottoir oprijden. Dit is passend in een woonwijk.

Vertrekkend verkeer vanuit deze uitrit dient voorrang te verlenen aan het verkeer op de Notenlaan. Er is voldoende afstand tot de Haagbeuklaan om in te kunnen schatten of men veilig de Notenlaan op kan rijden.

Staal Engineering
T.a.v. dhr. R. Knijnenburg
Jan Rebelstraat 18B
1069 CC Amsterdam

Heerhugowaard, 4 december 2020



project: 34055 Acacialaan te Amstelveen
betreft: resultaten indicatief bodemonderzoek PCB

Geachte heer Knijnenburg,

Bij deze verstrekken wij u de bevindingen van het bodemonderzoek, uitgevoerd ter plaatse van de geplande ontgraving ten behoeve van watercompensatie aan de Acacialaan te Amstelveen.

Situatie

In het plantsoen naast de Acacialaan te Amstelveen zal naast de watergang een strook worden ontgraven ten behoeve van het realiseren van watercompensatie voor het nabijgelegen bouwproject Haagbeuklaan. De te ontgraven strook heeft een lengte van ca 60 meter en is ca 1,8 meter breed, de oppervlakte is 108 m².

De te ontgraven grond zal worden afgevoerd naar de grondbank van de gemeente Amstelveen.

Ter plaatse van het bouwproject Haagbeuklaan is in de bovengrond een verhoogde concentratie aan PCB aangetoond. De gemeente wil derhalve vooraf het gehalte aan PCB bepalen in de bovengrond ter plaatse van de ontgraving bij de Acacialaan. De locatie is niet verdacht op het voorkomen van verhogingen boven de lokale achtergrondwaarden van de overige parameters.

Veldwerk

Het bodemonderzoek is uitgevoerd conform de richtlijnen die zijn opgesteld in de BRL SIKB 2000. Grondslag is door KIWA gecertificeerd voor het verrichten van “Veldwerk bij milieuhygiënisch bodemonderzoek” conform deze BRL. Grondslag BV is als opdrachtnemer onafhankelijk van de opdrachtgever. Tussen beide bestaat geen relatie als bedoeld in paragraaf 3.2.7 van de BRL SIKB 2000.

Op 27 november 2020 zijn door dhr. P.J.G. Boone drie boringen tot 1,25 m-mv verricht in de te ontgraven strook.

Tot 0,4 m-mv is zand aanwezig, plaatselijk met sporen baksteen. Vanaf 0,4 m-mv tot de maximale boordtepte van 1,25 m-mv is klei aanwezig, plaatselijk met sporen slib.

Analyses

Er is één mengmonster van de bovengrond samengesteld geanalyseerd op PCB. De analyseresultaten zijn weergegeven in tabel 1.

Tabel 1: Overschrijdingstabel grond

Code	Boringen met diepte (m-mv)	Waarnemingen	Analyse-parameters	Overschrijding		
				>AW	>T	>I
MM 01	01 (0,0-0,4) 02 (0,0-0,4) 03 (0,0-0,4)	Baksteen+ Baksteen+	PCB	-	-	-

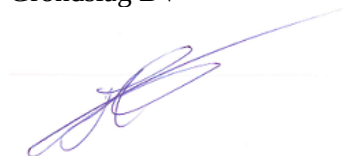
waarneming : + (sporen/zwak), ++ (matig), +++ (sterk), ++++ (uiterst)

Conclusie

Er is in het geanalyseerde monster van de bovengrond geen PCB aangetoond. De vrijkomende grond kan op basis van de bodemkwaliteitskaart worden afgevoerd naar de groundbank van de gemeente Amstelveen.

Wij vertrouwen er op u hiermee van dienst te zijn geweest.

Met vriendelijke groet,
Grondslag BV



Dhr. S. Smal

- BIJLAGE I : Boorpuntenkaart
- BIJLAGE II : Boorbeschrijvingen
- BIJLAGE III : Toetsingstabellen
- BIJLAGE IV : Analysecertificaten
- BIJLAGE V : Verklarende woordenlijst

BIJLAGE I





BOORPUNTENKAART

Legenda

- boorpunt
- onderzoekslocatie

02.57.5

0

2.5

5

7.5

10m

Schaal : 1:250

Formaat : A3

Opdrachtgever:

Staal engineering

Project : Acacialaan Amstelveen

Project nummer: 34055

Initialen: BV

Naam : 34055tek.dwg

Datum : 3-12-2020

grondslag

bodemkwaliteitsbureau

Kamerik

0348-402103

Heerhugowaard

072-5729457

Steenwijk

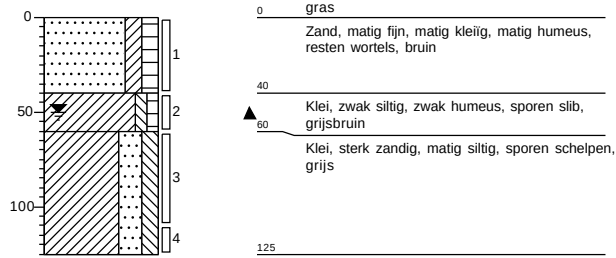
0521-521924

\\kamdc2.grondslag.nl\30000-39999\34000-34099\34055\4 kaartmateriaal\34055tek.dwg

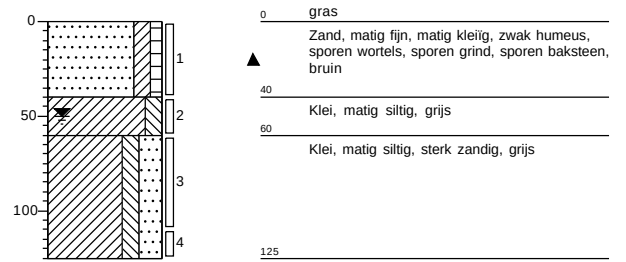
BIJLAGE II



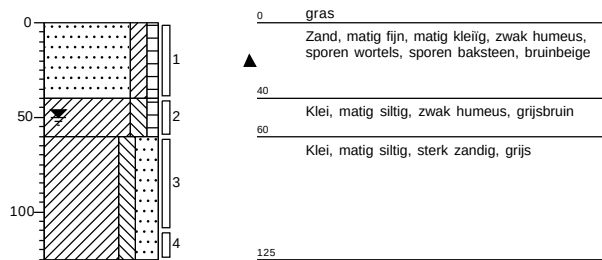
Boring: 01



Boring: 02



Boring: 03



BIJLAGE III



Project	34055-Acaciaaan						
Certificaten	1121258						
Toetsing	T.12 - Beoordeling kwaliteit van grond volgens Wbb						
Toetsversie	BoToVa 3.1.0			Toetsdatum: 3 december 2020 15:05			

Monsterreferentie	6541744						
Monsteromschrijving	MM 01 01 (0-40) 02 (0-40) 03 (0-40)						
Analyse	Eenheid	Analyseseres.	Gestand.Res.	Toetsoordeel	AW	T	I

Lutum/Humus

Organische stof	% (m/m ds)	6.8	10				
Lutum	% (m/m ds)	9.9	25				

Droogrest

droge stof	%	67.9	67.9	@			
------------	---	------	-------------	---	--	--	--

Polychloorbifenylen

PCB - 28	mg/kg ds	< 0.001	< 0.0010				
PCB - 52	mg/kg ds	< 0.001	< 0.0010				
PCB - 101	mg/kg ds	< 0.001	< 0.0010				
PCB - 118	mg/kg ds	< 0.001	< 0.0010				
PCB - 138	mg/kg ds	< 0.001	< 0.0010				
PCB - 153	mg/kg ds	< 0.001	< 0.0010				
PCB - 180	mg/kg ds	< 0.001	< 0.0010				

Sommaties

som PCBs (7)	mg/kg ds	0.005	< 0.0072	-	0.02	0.51	1
--------------	----------	-------	--------------------	---	------	------	---

Legenda							
@	Geen toetsoordeel mogelijk						
-	<= Achtergrondwaarde						
N.B.	De vermelde tussenwaarde is door MijnLab berekend en is niet afkomstig uit BoToVa						

Project	34055-Acacialaan						
Certificaten	1121258						
Toetsing	T.1 - Beoordeling kwaliteit van grond en bagger bij toepassing op of in de bodem						
Toetsversie	BoToVa 3.1.0			Toetsdatum: 3 december 2020 15:06			

Monsterreferentie	6541744						
Monsteromschrijving	MM 01 01 (0-40) 02 (0-40) 03 (0-40)						
Analyse	Eenheid	Analyseres.	Gestand.Res.	Toetsoordeel	AW	WO	IND

Lutum/Humus

Organische stof	% (m/m ds)	6.8	10				
Lutum	% (m/m ds)	9.9	25				

Droogrest

droge stof	%	67.9	67.9	@			
------------	---	------	-------------	---	--	--	--

Sommaties

som PCBs (7)	mg/kg ds	0.005	< 0.0072	-	0.02	0.04	0.5
--------------	----------	-------	--------------------	---	------	------	-----

Toetsoordeel monster 6541744:	Altijd toepasbaar
-------------------------------	-------------------

Legenda	
@	Geen toetsoordeel mogelijk
-	<= Achtergrondwaarde

BIJLAGE IV



Grondslag Heerhugowaard
T.a.v. de heer S. Smal
Galileistraat 69
1704 SE HEERHUGOWAARD

Uw kenmerk : 34055-Acacialaan
Ons kenmerk : Project 1121258
Validatieref. : 1121258_certificaat_v1
Opdrachtverificatiecode: QBYN-RJWN-DFKJ-NNKI
Bijlage(n) : 2 tabel(len) + 2 bijlage(n)

Amsterdam, 3 december 2020

Hierbij zend ik u de resultaten van het laboratoriumonderzoek dat op uw verzoek is uitgevoerd in de door u aangeboden monsters.

De resultaten hebben uitsluitend betrekking op de monsters, zoals die door u voor analyse ter beschikking werden gesteld.

Het onderzoek is, met uitzondering van eventueel uitbesteed onderzoek, uitgevoerd door Eurofins Omegam volgens de methoden zoals ze zijn vastgelegd in het geldende accreditatie-certificaat L086 en/of in de bundel "Analysevoorschriften Eurofins Omegam". De in dit onderzoek uitgevoerde onderzoeksmethoden van de geaccrediteerde analyses zijn in een aparte bijlage als onderdeel van dit analyse-certificaat opgenomen. De methoden zijn, voor zover mogelijk, ontleend aan de accreditatieprogramma's/schema's en NEN- EN- en/of ISO-voorschriften.

Ik wijs u erop dat het analyse-certificaat alleen in zijn geheel mag worden gereproduceerd. Ik vertrouw erop uw opdracht volledig en naar tevredenheid te hebben uitgevoerd. Heeft u naar aanleiding van deze rapportage nog vragen, dan verzoek ik u contact op te nemen met onze klantenservice.

Hoogachtend,
namens Eurofins Omegam,



Ing. J. Tukker
Manager productie

Op dit certificaat zijn onze algemene voorwaarden van toepassing.
Dit analyse-certificaat mag niet anders dan in zijn geheel worden gereproduceerd.

Eurofins Omegam B.V.
H.J.E. Wenckebachweg 120
NL-1114 AD Amsterdam-Duivendrecht
Nederland

T +31-(0)20-597 66 80
CSOmegam@eurofins.com
www.eurofins.nl

IBAN NL 16 BNPA 0227667980
BIC BNPANL2A
BTW nr. NL8139.67.132.B01
KvK nr. 34215654

ANALYSECERTIFICAAT

Projectcode : 1121258
 Uw project omschrijving : 34055-Acacialaan
 Opdrachtgever : Grondslag Heerhugowaard

Uw Monsterreferenties

6541744 = MM 01 01 (0-40) 02 (0-40) 03 (0-40)

Opgegeven bemonsteringsdatum : 27/11/2020
 Ontvangstdatum opdracht : 27/11/2020
 Startdatum : 27/11/2020
 Monstercode : 6541744
 Uw Matrix : Grond

Monstervoorbewerking

S AS3000 (steekmonster)		uitgevoerd
S gewicht artefact	g	n.v.t.
S soort artefact		n.v.t.
S voorbewerking AS3000		uitgevoerd

Algemeen onderzoek - fysisch

S droge stof	%	67,9
S organische stof (gec. voor lutum)	% (m/m ds)	6,8
S lutumgehalte (pipetmethode)	% (m/m ds)	9,9

Organische parameters - gehalogeneerd

Polychloorbifenylen:

S PCB -28	mg/kg ds	< 0,001
S PCB -52	mg/kg ds	< 0,001
S PCB -101	mg/kg ds	< 0,001
S PCB -118	mg/kg ds	< 0,001
S PCB -138	mg/kg ds	< 0,001
S PCB -153	mg/kg ds	< 0,001
S PCB -180	mg/kg ds	< 0,001
S som PCBs (7)	mg/kg ds	0,005

ANALYSECERTIFICAAT

Projectcode : 1121258
Uw project omschrijving : 34055-Acacialaan
Opdrachtgever : Grondslag Heerhugowaard

Opmerkingen m.b.t. analyses

Opmerking(en) algemeen

De volgende informatie is indien van toepassing verstrekt door de opdrachtgever:
Project omschrijving, Monsterreferentie(s), Opgegeven bemonsteringsdatum, Matrix, Monsterdiepte, Potnr (Barcode), Veldgegevens, Veldwaarnemingen en Bemonsteringsdata. De opgegeven bemonsteringsdatum kan van invloed zijn op de geldigheid van de resultaten.

Organische stof gehalte (gecorrigeerd voor lutum en vrij ijzer in de vorm van Fe₂O₃)

Het organische stofgehalte is gecorrigeerd voor het in het analysecertificaat gerapporteerde lutumgehalte. Indien het lutumgehalte niet is gerapporteerd is de correctie uitgevoerd met een lutumgehalte van 5,4% (gemiddeld lutumgehalte Nederlandse bodem, AS3010/AS3210, prestatieblad organische stofgehalte in grond/waterbodem). Indien het vrij ijzergehalte is bepaald en groter is dan 5 % m/m, is bij de berekening van het organische stof gecorrigeerd voor dat gehalte aan vrij ijzer.

Sommatie van concentraties voor groepsparameters

De sommatie is uitgevoerd volgens AS3000 paragraaf 2.5.2 en bijlage 3.

ANALYSECERTIFICAAT

Projectcode : 1121258
Uw project omschrijving : 34055-Acacialaan
Opdrachtgever : Grondslag Heerhugowaard

Barcodeschema's

<i>Monstercode Uw referentie</i>	<i>uw monsterref.</i>	<i>uw diepte</i>	<i>uw barcode</i>
6541744 MM 01 01 (0-40) 02 (0-40) 03 (0-40)	01	0-0.4	3688832AA
	02	0-0.4	3688824AA
	03	0-0.4	3688792AA

ANALYSECERTIFICAAT

Projectcode : 1121258
Uw project omschrijving : 34055-Acacialaan
Opdrachtgever : Grondslag Heerhugowaard

Analysemethoden in Grond (AS3000)

AS3000

In dit analysecertificaat zijn de met 'S' gemerkte analyses uitgevoerd volgens de analysemethoden beschreven in het "Accreditatieschema Laboratoriumanalyses voor grond-, waterbodembodem- en grondwateronderzoek (AS SIKB 3000)". Het laboratoriumonderzoek is uitgevoerd volgens de onderstaande analysemethoden. Deze analyses zijn vastgelegd in het geldende accreditatie-certificaat met bijbehorende verrichtingenlijst L086 van Eurofins Omegam BV.

voorbewerking AS3000 : Conform AS3000 en NEN-EN 16179
Droge stof : Conform AS3010 prestatieblad 2
Organische stof (gec. voor lutum) : Conform AS3010 prestatieblad 3 en gelijkwaardig aan NEN 5754
Lutumgehalte (pipetmethode) : Conform AS3010 prestatieblad 4; gelijkwaardig aan NEN 5753
PCBs : Conform AS3010 prestatieblad 8

BIJLAGE V



Toetsingskader bodem

De analyseresultaten zijn getoetst aan de normwaarden uit de 'Circulaire Bodemsanering per 1 juli 2013' en Bijlage B van de 'Regeling Bodemkwaliteit'. Hierin zijn de achtergrondwaarden (grond), streefwaarden (grondwater) en interventiewaarden (grond en grondwater) gedefinieerd. De tussenwaarde is het rekenkundig gemiddelde van de achtergrond-/ streefwaarde en de interventiewaarde. Overschrijdingen van de normen kunnen worden geïnterpreteerd als een:

<i>lichte verhoging:</i>	gehalte > achtergrondwaarde (grond) of streefwaarde (grondwater)
<i>matige verhoging:</i>	gehalte > T-waarde (tussenwaarde)
<i>sterke verhoging:</i>	gehalte > interventiewaarde

De meetwaarden worden gecorrigeerd naar een standaard bodemtype met 25% lutum en 10% organische stof. Deze gestandaardiseerde meetwaarden worden berekend en getoetst via de landelijke toetsingsmodule BoToVa (*Bodem Toets- en Validatieservice*).

De normen geldend voor grond voor barium zijn ingetrokken. Gebleken is dat de interventiewaarde voor barium lager was dan het gehalte dat van nature in de bodem voorkomt. Alleen als verhoogde bariumgehalten het gevolg zijn van een antropogene bron (menselijk handelen), kan het bevoegd gezag dit gehalte beoordelen aan de voormalige normen. Het gehalte barium moet wel gemeten blijven worden.

Conform de Wet bodembescherming (Wbb) is de ernst van de verontreiniging gerelateerd aan een omvangscriterium. Om van een 'geval van ernstige bodemverontreiniging' te spreken, dient voor ten minste één stof de gemiddelde concentratie van minimaal 25 m³ grond of 100 m³ bodemvolume grondwater de interventiewaarde te worden overschreden. Ook moet de verontreiniging zijn ontstaan vóór 1987.

Voor een geval van ernstige bodemverontreiniging geldt formeel een saneringsplicht. In de praktijk wordt een sanering alleen verplicht gesteld indien sprake is van actuele risico's, of indien dat bij een functiewijziging (bijvoorbeeld bouw) noodzakelijk is. Bij ongewijzigd gebruik en de afwezigheid van risico's wordt bij een historische verontreiniging (ontstaan voor 1987) geen termijn aan de saneringsverplichting opgelegd.

Indien de verontreiniging geheel of grotendeels na 1 januari 1987 is ontstaan, is sprake van een 'nieuw geval van bodemverontreiniging'. Vanuit de zorgplicht in de Wet bodembescherming dient een nieuw geval van bodemverontreiniging, ongeacht de mate en omvang van de verontreiniging, in beginsel terstond te worden verwijderd.

Besluit bodemkwaliteit

De analyseresultaten van de grond kunnen bij een verkennend onderzoek (indicatief) worden getoetst aan het Besluit bodemkwaliteit. Voor een definitief oordeel is echter een AP04 partijkeuring nodig. In het generieke kader wordt onderscheid gemaakt in drie kwaliteitsklassen voor hergebruik: Altijd Toepasbaar, Wonen en Industrie. Bij hogere gehalten dan de maximale waarde Industrie, is er sprake van Niet Toepasbare grond.

Er wordt voldaan aan de eisen voor 'Altijd Toepasbaar' indien de gehalten de Achtergrondwaarden niet overschrijden. Afhankelijk van het aantal geanalyseerde stoffen mag voor een aantal parameters de Achtergrondwaarde wel worden overschreden met maximaal een factor twee, mits de maximale waarde Wonen niet wordt overschreden (uitgezonderd nikkel). Bij analyse op het standaardpakket is deze overschrijding toegestaan voor maximaal twee parameters.

Verklarende woordenlijst

Wet bodembescherming (Wbb): Deze wet is er vooral op gericht om in het belang van het milieu regels te stellen om bodemverontreiniging te voorkomen, te onderzoeken en te saneren.

NEN-5725: Richtlijn voor gedegen vooronderzoek. Het vooronderzoek wordt uitgevoerd voorafgaand aan het feitelijke onderzoek van de bodem (= veld- en laboratoriumonderzoek). De bij het vooronderzoek verzamelde informatie dient om te komen tot een adequate invulling van het veld- en laboratoriumonderzoek en draagt bij aan de verklaring van de resultaten van het bodemonderzoek.

NEN-5740: Deze norm beschrijft de werkwijze voor het opstellen van de onderzoeksstrategie bij verkennend bodemonderzoek naar de aanwezigheid van bodemverontreiniging. De norm is van toepassing op verkennend onderzoek van zowel onverdachte als verdachte locaties.

Standaard NEN analysepakket grond en grondwater

	Boven- en ondergrond	Grondwater
Metalen (barium, cadmium, kobalt, koper, kwik, lood, molybdeen, nikkel, zink)	*	*
Polycyclische Aromatische Koolwaterstoffen (PAK)	*	
Polychloorbifenylen (PCB)	*	
Minerale olie	*	*
Vluchtige aromaten (BTEXSN)		*
Vluchtige chlooralifaten (VOCI)		*

m-mv: diepte in meter minus maaiveld

pH en EC: zuurgraad en Geleidingsvermogen

NTU: de eenheid waarin troebelheid (van onder andere) water wordt uitgedrukt.

Streefwaarde: deze waarde geeft voor grondwater aan wat het ijkpunt is voor de milieukwaliteit op de lange termijn, uitgaande van Verwaarloosbare Risico's voor het ecosysteem

Achtergrondwaarde: deze waarde is voor grond vastgesteld op basis van de gehalten zoals die voorkomen in de bodem van natuur- en landbouwgronden in Nederland die niet zijn belast door lokale verontreinigingsbronnen.

Interventiewaarde: Is de waarde die het kwaliteitsniveau aangeeft, waarop de functionele eigenschappen van de bodem, voor mens, dier en plant ernstig zijn verminderd of dreigen tot worden verminderd.

INEV: Indicatief niveau voor ernstige verontreiniging, voor stoffen waarvoor geen interventiewaarde is opgesteld.

T-waarde (tussenwaarde): Is voor grondwater gelijk aan (streefwaarde+interventiewaarde)/2 en voor grond gelijk aan (achtergrondwaarde+interventiewaarde)/2. Overschrijding van de T-waarde geeft aan dat er mogelijk een aanvullend/nader onderzoek nodig is.

Maximale Waarde wonen (MWw): deze waarde geeft de bovengrens aan van de kwaliteit die nodig is om de bodem blijvend geschikt te houden voor de functie 'wonen'.

Maximale Waarde industrie (MWi): deze waarde geeft de bovengrens aan van de kwaliteit die nodig is om de bodem blijvend geschikt te houden voor de functie 'industrie'.

Gebruikte afkortingen van stoffen:

Ba	Barium	Olie	Minerale olie
Cd	Cadmium	VAK	Vluchtige Aromatische Koolwaterstoffen
Co	Kobalt	B	Benzeen
Cu	Koper	T	Tolueen
Hg	Kwik	E	Ethylbenzeen
Pb	Lood	X	Xylenen
Mo	Molybdeen	S	Styreen
Ni	Nikkel	Naft.	Naftaleen
Zn	Zink	VOCI	Vluchtige Organochloorverbindingen
PAK	Polycyclische Aromatische Koolwaterstoffen	PCB	Polychloorbifenylen

Oer: een inspoelingslaag van sesqui-oxiden (aluminium- en ijzeroxiden) boven de hoogste grondwaterstand. De oxiden zijn afkomstig van hoger gelegen bodemhorizonten. Oer is vaak harder dan het bodemmateriaal zelf.

Gley: (oranje-bruine) ijzer-/roestvlekken die worden gevormd als gevolg van een fluctuerende grondwaterstand. Gley komt, in tegenstelling tot oer, niet voor in hardere brokjes maar uit zich voornamelijk in kleurverschil.

Conserveringstermijnen

In enkele gevallen kan analyse van een monster niet plaatsvinden binnen een vastgestelde conserveringstermijn. Ook voor dit onderzoek heeft een overschrijding van de conserveringstermijn plaatsgevonden in verband het met uitsplitsen van een mengmonster en/of het inzetten van aanvullende analyses. Dit leidt tot een opmerking in de bijlagen bij een analysecertificaat. Het betreft een afwijking op het SIKB-protocol 3001. De maximale conserveringstermijn is stofafhankelijk. Voor enkele vluchtige verbindingen (aromaten) geldt een termijn van 4 dagen. Voor droge stof bedraagt de termijn 7 dagen. Overige stoffen hebben een langere conserveringstermijn (PAK 14 dagen, organische stof 28 dagen). Conserveringstermijnen zijn opgesteld in SIKB-protocol 3001 (2-10-2014). De conserveringstermijn is vastgesteld op de periode waarbinnen de standaardafwijking van het meetresultaat niet meer dan 2,5 of 5 % bedraagt (afhankelijk van het monstertype).

Analyse op droge stof vindt bij elke grondanalyse plaats. Overschrijding van een conserveringstermijn vindt derhalve veelal plaats op basis van deze parameter (termijn 7 dagen). Omegam Laboratoria heeft eigen onderzoek verricht naar de conserveringstermijn van droge stof (rapportage juni 2007, verricht conform NEN-ISO 11465 en gevalideerd op basis van SIKB project 55). Uit het rapport blijkt dat de gehalten droge stof bij een conserveringstermijn van tenminste 42 dagen niet afnemen. Overschrijding van een conserveringstermijn bedraagt over het algemeen niet meer dan enkele dagen. In die tijd worden de monsters altijd koel en donker bewaard. Gezien de geringe standaardafwijking van 2,5 of 5 % waarop een conserveringstermijn is gedefinieerd, wordt gesteld dat een meetresultaat bij een geringe overschrijding van de conserveringstermijn, ook slechts in geringe mate kan afwijken van het daadwerkelijke gehalte op het moment van monsternamen.



QUICKSCAN en WERKPROTOCOL ACACIA- LAAN

In verband met de geplande waterberging

QUICKSCAN en WERKPROTOCOL ACACIALAAN

In verband met de geplande waterberging

Opdrachtgever:

BMB

De heer Th. Lighthart

Projectnummer : P20334

Datum : 27 november 2020

Projectleider : I. Verbraeken

Controle : P.M.A. van der Wielen

Paraaf :



Postbus 36233

1020 ME AMSTERDAM

Telefoon: 06-50523935

E-mail: info@groenadviesamsterdam.nl



INHOUDSOPGAVE :

1	INLEIDING	3
2	HET ONDERZOEKSGBIED	4
2.1	Ligging projectgebied	4
2.2	Gebiedsbeschrijving	5
2.3	Voorgenomen ingreep	7
3	WERKWIJZE	8
3.1	Literatuurstudie	8
3.2	Aanwezige natuurwaarden	8
4	WERKPROTOCOL	10
4.1	Algemene voorschriften	10
4.2	Algemene maatregelen	10
4.3	Ontgraven grond	11
4.4	Na de werkzaamheden	11



1 INLEIDING



Vanwege werkzaamheden elders in Amstelveen dient langs de Acacialaan te Amstelveen watercompensatie plaats te vinden. Het betreft de waterpartij aan de zuidkant van de Acacialaan. Hier wordt de beschoeiing verwijderd waarna een strook van de huidige oever wordt afgegraven.

Dit plan kan invloed hebben op de natuurwaarden op deze locatie. Om de wettelijke vereiste zorgplicht te betrachten in het kader van de Wet natuurbescherming, is opdracht gegeven een schouw uit te voeren naar de ecologische waarden van het terrein en de mogelijke knelpunten tussen het voorliggende plan en deze waarden.

Het projectgebied is tijdens een veldbezoek beoordeeld op natuurwaarden, die tevens fotografisch zijn vastgelegd. Op basis van een literatuurstudie, de aangetroffen natuurwaarden en een overzicht van de uit te voeren werkzaamheden, wordt aangegeven waar knelpunten te verwachten zijn.

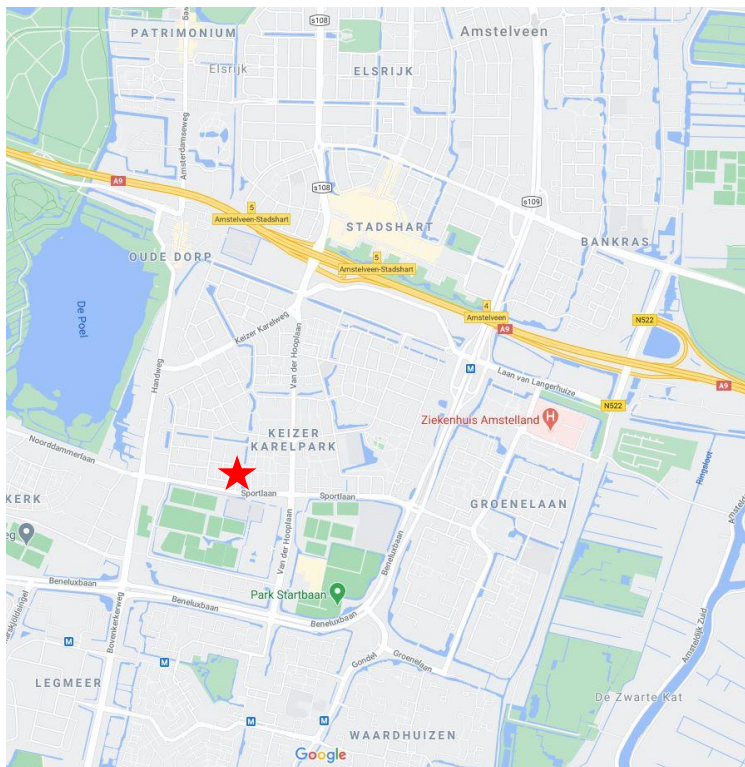
Vervolgens worden maatregelen beschreven om de voorgenomen werkzaamheden volgens de Wet natuurbescherming te kunnen uitvoeren. Het voorkomen van schade aan de aanwezige natuurwaarden is hierbij het uitgangspunt.

In het volgende hoofdstuk wordt het projectgebied en de voorgenomen ingreep beschreven. In het derde hoofdstuk wordt ingegaan op de werkwijze en wordt een overzicht van de aanwezige natuurwaarden gegeven. In het laatste hoofdstuk volgt het werkprotocol waarin de maatregelen zijn opgenomen.

2 HET ONDERZOEKSGBIED

2.1 Ligging projectgebied

Het projectgebied ligt in Amstelveen, in de wijk Keizer Karelpark.



Ligging in de regio



Ligging projectgebied, het gearceerde gebied wordt afgegraven

2.2 Gebiedsbeschrijving

Het werkgebied betreft een waterpartij en zijn oostelijke oeverzone langs de Acacialaan. Ten zuiden van de waterpartij ligt de Sportlaan, ten noorden ligt de Appellaan.

De waterpartij wordt omringd door een intensief gemaaid gazon. Aan de oostkant ligt een rozenperkje in het gazon. Langs een deel van de oever ligt een smal randje met lisdodde. Er ligt een klein bosvak aan de zuidzijde van het werkgebied en heerstervakken aan de noordzijde van het gebied.

Op het gazon staat een aantal rijen schijnacacia's, maar deze vallen buiten het werkgebied.



Overzichtsfoto waterpartij en oever, genomen vanaf de noordkant



Gazon en heestervakken aan noordzijde werkgebied



Oever met lisdodde aan oostzijde van werkgebied



Overzichtsfoto waterpartij en rozenperkje, genomen vanaf de zuidkant



Klein bosvak aan zuidzijde van werkgebied



Rijen met schijnacacia's net buiten het werkgebied

2.3 Voorgenomen ingreep

De waterpartij zal met 108 m² worden uitgebreid. Om dit te bereiken wordt eerst de bestaande beschoeiing verwijderd, waarna de oever over enkele meters breedte afgegraven wordt.

3 WERKWIJZE

Het veldbezoek is op 13 november 2020 uitgevoerd door P. van der Wielen, senior ecologisch adviseur bij Groenadvies Amsterdam bv. De weersomstandigheden waren goed: het was droog, met nauwelijks wind bij circa 13°C.

Het gebied zelf en de directe omgeving hieromheen werd onderzocht. Er is niet met vangmaterialen voor vissen gewerkt.

3.1 Literatuurstudie

Op 24 november 2020 zijn gegevens opgevraagd uit de Nationale Databank Flora en Fauna. Naast waarnemingen uit het feitelijke projectgebied is eveneens gekeken naar de soorten die binnen 1 km afstand van het projectgebied voorkomen. Vrijwel al deze soorten zijn namelijk zodanig mobiel dat ze hier dan ook verwacht kunnen worden. We bespreken ze dan ook gezamenlijk. Er is gekeken tot 10 jaar terug.

Vaatplanten

Kartuizer anjer, kluwenklokje, naakte lathyrus en wilde ridderspoor.

Amfibieën

Alpenwatersalamander.

Vogels

Boomvalk, buizerd, gierzwaluw, grote gele kwikstaart, havik, huismus, kerkuil, ooievaar, ransuil en sperwer.

Zoogdieren

Egel, gewone dwergvleermuis, laatvlieger en rosse vleermuis

3.2 Aanwezige natuurwaarden

Vaatplanten

Er zijn geen beschermde planten vanuit de Wet natuurbescherming of de Rode Lijst aangetroffen. Op het intensief gemaaid gazon binnen het werkgebied en in de directe omgeving daarbuiten worden deze ook niet verwacht. Waarnemingen van kartuizer anjer, kluwenklokje, naakte lathyrus en wilde ridderspoor betreffen verwilderde exemplaren uit omliggende tuinen. De beschermde status vervalt dan. Tevens zijn de soorten niet binnen het werkgebied aangetroffen. Negatieve effecten op vaatplanten kunnen worden uitgesloten.

Amfibieën

Er werden tijdens het veldbezoek geen amfibieën waargenomen. De heestervakken en het bosvakje zouden door algemene amfibieën als gewone pad en bruine kikker als landbiotoop gebruikt kunnen worden. Deze dieren stellen, in tegenstelling tot zwaarder beschermde soorten als rugstreeppad, minder eisen aan hun leefgebied. Het gazon is echter te open (risico op predatie) voor deze dieren. Het werkterrein betreft geen essentieel leefgebied voor deze soorten.

De in de NDFF opgenomen alpenwatersalamander komt van nature niet in deze regio voor. Het werkgebied is tevens ongeschikt voor deze soort. Uitgezette populaties van dergelijke soorten zijn niet beschermd. Negatieve effecten op deze soort binnen het werkgebied kunnen daarmee worden uitgesloten.

**Vissen**

In de watergang binnen het werkgebied kunnen algemene vissoorten voorkomen. Beschermde vissoorten komen door de afwezigheid van een geschikte bodem- en waterplanten niet in het werkgebied voor.

Vogels

Er zijn geen vogels met een jaarrond beschermd nest aangetroffen. Geschikte bomen en de benodigde rust ontbreken binnen- en in de directe omgeving van het werkgebied. Huismus en gierzwaluw zijn voor de voortplanting gebonden aan bebouwing. Dit aspect ontbreekt binnen het werkgebied. Beide soorten zijn tijdens het veldbezoek ook niet aangetroffen.

In de bomen, het bosvak en de heesters naast het werkgebied kunnen algemene vogels tot broeden komen. Langs een deel van de oever ligt een smal randje met lisdodde. Hierin zou eventueel een meerkoet, waterhoen of fuut tot broeden over kunnen gaan. Voor rietvogels als kleine karekiet is de oever niet geschikt.

Zoogdieren

In de heestervakken aan de noordzijde en in het bosvak aan de zuidzijde (buiten het gebied waar gegraven gaat worden) zouden algemene zoogdieren zoals egel en huisspitsmuis voor kunnen komen. Het betreft echter geen vaste rust- en verblijfplaatsen. Voor zwaarder beschermde zoogdieren als kleine marterachtigen is het werkgebied, door zijn ligging midden in de bebouwde kom en door de afwezigheid van grote stukken struweel en beschutting, niet geschikt. Het gazon is voor alle soorten ongeschikt omdat voedsel en dekking ontbreken.

Vleermuizen zouden het werkgebied, zowel de waterpartij als de aangrenzende bomenrijen en het bosvakje als foerageergebied kunnen gebruiken. De gebiedsfunctie verandert echter niet, waardoor het eventuele foerageergebied niet aangetast wordt. Er zijn geen verblijfplaatsen binnen het werkgebied aanwezig.

Samenvattend zijn binnen het werkgebied nauwelijks beschermde natuurwaarden aangetroffen of verwacht. Het intensief gemaaide gazon en de afwezigheid van struweel en beschutting maakt dat het werkgebied geen geschikt leefgebied is voor vrijwel alle beschermde dier- en plantensoorten. Het rozenperkje op het gazon bevat geen natuurwaarden. De rij acacia's op het gazon hebben als exoot eveneens nauwelijks natuurwaarden. Hooguit zouden er vogels in kunnen broeden. Tevens vallen ze buiten het werkgebied. Negatieve effecten op deze twee terreindelen kunnen worden uitgesloten.

In het bosvak aan de zuidzijde en de heestervakken aan de noordzijde van het werkgebied kunnen algemene zoogdieren, vogels en amfibieën voorkomen. In het water binnen het werkgebied kunnen algemene vissoorten voorkomen.

4 WERKPROTOCOL

In dit hoofdstuk zijn maatregelen opgenomen om de voorgenomen werkzaamheden volgens de Wet natuurbescherming uit te voeren.

Door onderstaande maatregelen uit te voeren, wordt schadelijke effecten die door de werkzaamheden optreden, voorkomen of verzacht voor:

- Zoogdieren: Vleermuizen
- Zoogdieren: Grondgebonden (vrijgestelde soorten)
- Amfibieën (vrijgestelde soorten)
- Vissen (vrijgestelde soorten)
- Vogels (algemene watervogels)

4.1 Algemene voorschriften

- Direct naast en mogelijk ook in het werkgebied zouden enkele beschermde soorten voor kunnen komen, die door de Provincie Noord-Holland bij ruimtelijke ontwikkeling zijn vrijgesteld. Voor deze soorten geldt echter wel een meldingsplicht (op odnh.nl Meldingsformulier vrijgestelde soorten). Voor de Acacialaan gaat het om egel, huisspitsmuis, gewone pad en bruine kikker.
- Voor alle soorten, ook voor niet-beschermde en vrijgestelde soorten, geldt de zorgplicht. Dat betekent dat door zorgvuldig te werken zoveel mogelijk schade aan alle flora en fauna moet worden voorkomen.
- De projectleider draagt er zorg voor dat de aannemer tijdig en adequaat is geïnformeerd over de bestaande natuurwaarden.
- De projectleider draagt er zorg voor dat dit rapport bij de aannemer bekend is en op de locatie aanwezig is tijdens de uitvoering.
- De genoemde maatregelen in dit werkprotocol zijn gedurende de gehele werkperiode en tot na de afronding van de werkzaamheden geldig.
- De werkzaamheden dienen te worden uitgevoerd onder begeleiding van een deskundig ecooloog.

4.2 Algemene maatregelen

- Vanwege de aanwezigheid van broedende vogels in de bomen, bosvak en heesters naast het werkgebied, dient het werk buiten het broedseizoen uitgevoerd te worden. De veilige periode daarbij valt tussen 1 september en 1 maart.
- Als de planning dit niet toelaat dient voorafgaand aan de start van het werk een schouw uitgevoerd te worden. In het geval dat daarbij broedende vogels worden aangetroffen, dient het werk uitgesteld te worden tot het nest verlaten is.
- Er mag niet gewerkt worden in het bosvak aan de zuidzijde van het werkgebied en de heestervakken aan de noordzijde van het werkgebied. Hier mag geen depot worden ingericht of met machines door dan wel overheen worden gereden. Verstoring van aanwezige zoogdieren, vogels en amfibieën in deze terreindelen wordt hierdoor voorkomen.
- Tevens wordt zo voorkomen dat dieren die naar deze terreindelen vluchten tijdens de werkzaamheden niet verstoord worden. Ook wordt voorkomen dat de dieren het gazon op worden gedreven, waarmee het risico op predatie anders zou toenemen.
- De rijsnelheid van machines wordt zo beperkt dat dieren zo veel mogelijk kunnen wegvluchten. Bij voorkeur wordt stapvoets gereden. Er wordt zoveel mogelijk gebruik gemaakt van bestaande infrastructuur van wegen, paden en sporen.
- Het bouwverkeer dient vanaf de noordzijde in- en uit te rijden. Daarbij dient een vaste route gevolgd te worden, buiten de heestervakken om.
- Er wordt altijd één kant op gewerkt, zodat dieren kunnen wegvluchten. Deze richting dient zo gekozen te worden dat de dieren naar een veilige plaats kunnen vluchten.



Werk dus naar het bosvak toe dat blijft staan of zorg er in ieder geval voor dat de dieren niet de weg of waterpartij op gedreven worden.

- Werkzaamheden dienen overdag plaats te vinden, opdat verstoring van nacht-actieve diersoorten zoals vleermuizen wordt voorkomen.
- Indien er tijdens het werk amfibieën of zoogdieren zoals egels worden aangetroffen kunnen deze, als ze actief zijn, met handschoenen worden opgepakt en in een emmer naar een geschikte locatie met struweel buiten het werkgebied verplaatst worden. Dit dient altijd in overleg met de begeleidend ecooloog of de stadsecoloog plaats te vinden.
- In het geval van diverse muizensoorten en kleine roofdieren kan het lastig zijn deze te vangen. Zorg dat de dieren de kans krijgen om zelfstandig te vluchten.

Indien de dieren niet actief zijn (bijvoorbeeld in winterslaap), dan dient de dierenambulance of egelopvang gewaarschuwd te worden. Dit dient altijd in overleg met de begeleidend ecooloog of de stadsecoloog plaats te vinden.

Indien tijdens de werkzaamheden onverhoopt beschermde flora en/of fauna wordt geconstateerd die tijdens eerdere onderzoeken niet is geconstateerd, dient het werk stilgelegd te worden en direct contact te worden opgenomen met de begeleidend ecooloog. Samen met de ecooloog wordt vervolgens besproken of extra maatregelen voor de aangetroffen soort(en) noodzakelijk zijn.

4.3 Ontgraven grond

Om schade aan algemene amfibieën en vissen te voorkomen, worden de volgende maatregelen voorgeschreven:

- Daar waar in het water gewerkt gaat worden dient voorafgaand aan de werkzaamheden het water met een kraan verstoord te worden zodat vissen kunnen ontkomen.
- Zorg dat de te ontgraven grond niet in het water beland. Zet waar nodig de juiste opvangvoorzieningen in.
- Beperk de grootte van het in te zetten materieel bij de oeverzone zodat er zo min mogelijk schade aan de oever ontstaat. Tevens voorkomt dit verslechtering van de groeiplaats van de bomen door verdichting/versmering van de toplaag.

4.4 Na de werkzaamheden

- Het werkgebied wordt schoon en vrij van afval opgeleverd.
- Alleen het werkgebied dient verlicht te worden, zodat de terreindelen buiten het werkgebied donker kunnen blijven.
- Lampen dienen zo laag mogelijk geplaatst te worden (lager dan 8 meter). Zo blijft, als het licht naar boven wordt afgeschermd, een groter deel van het door vleermuizen gebruikte luchtruim donker.
- Bij een korte lichtkolom kan tevens met minder lichtintensiteit gericht het doelgebied worden beschenen.
- Vegetatie krijgt de kans zich weer te ontwikkelen, zodat er een natuurvriendelijke oever kan ontstaan.

Aanvraag omgevingsvergunning

Stedelijke Ontwikkeling

Postbus 4, 1180 BA Amstelveen

Zaaknummer Z21-093396

Documentnummer D23-094666

Datum 1 juni 2023

Betreft Besluit verlening aanvraag omgevingsvergunning Haagbeuklaan 1 en 3 in Amstelveen

Op 22 december 2021 hebben wij van u onderstaande aanvraag omgevingsvergunning ontvangen. Bij vragen verzoeken wij u te verwijzen naar ons zaaknummer Z21-093396.

Projectomschrijving	het verbouwen van het kerkgebouw (gemeentelijk monument) tot een kinderdagverblijf en het realiseren van 57 appartementen met een half verdiepte stallingsgarage
Locatie	Haagbeuklaan 1 en 3 in Amstelveen
Activiteiten	het bouwen van een bouwwerk het wijzigen van een (gemeentelijk) monument het aanleggen van een in- en uitrit

Procedure

De besluitvormingsprocedure voor de omgevingsvergunning en het daarmee samenhangende bestemmingsplan 'Haagbeuklaan 1-3', is uitgevoerd conform het bepaalde in paragraaf 3.6.1 en artikel 3.8 van de Wet ruimtelijke ordening (hierna: Wro). Voorts is de aanvraag getoetst aan de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (hierna: Wabo), het Besluit omgevingsrecht (hierna: Bor) en de Ministeriële regeling omgevingsrecht (hierna: Mor).

OMGEVINGSVERGUNNING

Besluit

Gelet op artikel 2.1, lid 1, onder a, artikel 2.2, lid 1, onder b., artikel 2.2, lid 1, onder e., artikel 2.10 en artikel 2.18 van de Wabo, hebben wij, onder toepassing van de coördinatieregeling zoals opgenomen in afdeling 3.6 van de Wro, op 1 juni 2023 besloten de aangevraagde omgevingsvergunning te verlenen.

De documenten die zijn opgenomen als bijlagen bij het besluit, maken onderdeel uit van deze omgevingsvergunning. U wordt aangeraden om de omgevingsvergunning, de voorschriften en de bijbehorende bijlagen goed te lezen. Dit kan veel misverstanden voorkomen.

Aan deze omgevingsvergunning zijn voorschriften verbonden die u moet naleven. Het niet naleven van deze voorschriften is een overtreding waartegen wij handhavend kunnen optreden. U kunt hierbij denken aan de oplegging van een last onder dwangsom.

Als u gebruik maakt van de omgevingsvergunning voordat deze onherroepelijk is, doet u dat op eigen risico. Meer informatie hierover kunt u lezen in de brochure 'Een omgevingsvergunning ontvangen' op de website van de gemeente Amstelveen: www.amstelveen.nl

**Inwerkingtreding omgevingsvergunning**

De omgevingsvergunning treedt niet eerder in werking dan nadat het bestemmingsplan 'Haagbeuklaan 1-3' in werking is getreden. Het bestemmingsplan en daarmee ook de omgevingsvergunning treden in werking na afloop van de beroepstermijn. Indien binnen de beroepstermijn een verzoek om voorlopige voorziening is ingediend bij de voorzitter van de Afdeling Bestuursrechtspraak van de Raad van State, treedt het besluit niet eerder in werking dan nadat op dit verzoek is beslist.

Melden (afgeronde) werkzaamheden

U kunt de melding doen door een e-mail te sturen naar wabo@amstelveen.nl onder vermelding van het zaaknummer: Z21-093396

Uiterlijk 2 werkdagen van te voren moet u de toezichthouder melden dat:

- u begint met de werkzaamheden;
- u beton gaat storten;
- de staalconstructie gereed komt;
- de brandwerende afwerking gereed komt.

Uiterlijk op de eerste werkdag na de dag van beëindiging van de werkzaamheden moet u de toezichthouder melden dat de werkzaamheden zijn beëindigd.

BENG en het energielabel

Met ingang van 1 januari 2021 heeft alle nieuwbouw (woningen, woongebouwen en utiliteit) voor ingebruikname een energielabel nodig. Als gevolg van de wijziging naar BENG op basis van de NTA8800 is het noodzakelijk dat er al tijdens het bouwproces een dossier wordt opgebouwd met bewijslasten. Let op! Dit dossier moet bijgehouden worden door de eigenaar van het bouwwerk op het moment dat het gebouw na 1 januari 2021 wordt opgeleverd of aangevraagd! (dit geldt dus ook voor aanvragen en projecten die al voor 1 januari 2021 zijn/worden vergund).

Publicatie

Het besluit op uw aanvraag omgevingsvergunning wordt bekendgemaakt op onze gemeentepagina in het Amstelveens Nieuwsblad en op www.officielebekendmakingen.nl.

Ontwerpbesluit

Van 22 december 2022 t/m 1 februari 2023 heeft een ontwerpbesluit ter inzage gelegen en is een ieder in de gelegenheid gesteld om zienswijzen naar voren te brengen. Van deze gelegenheid is gebruikgemaakt. De Nota van Beantwoording bevat een samenvatting van de ingediende zienswijzen en onze reactie daarop.

ONDERDELEN

De volgende onderdelen horen bij en maken deel uit van de omgevingsvergunning voor 'het verbouwen van het kerkgebouw (gemeentelijk monument) tot een kinderdagverblijf en het realiseren van 57 appartementen met een half verdiepte stallingsgarage, op de locatie Notenlaan 2A en Haagbeukhof 1 t/m 57 (voorheen Haagbeuklaan 1 en 3) in Amstelveen':

- het bouwen van een bouwwerk
- het wijzigen van een (gemeentelijk) monument
- het aanleggen van een in- en uitrit



Het bouwen van een bouwwerk

Voorschriften

De volgende voorschriften zijn van toepassing:

1. werkzaamheden dienen uitgevoerd te worden conform bijbehorende bijlagen;
2. voorafgaande aan de ingebruikname van het kinderdagverblijf moet een omgevingsvergunning worden aangevraagd en zijn verleend voor de activiteit 'het brandveilig gebruiken van een bouwwerk';
3. uiterlijk 3 weken voor ingebruikname van het kinderdagverblijf moeten de volgende bescheiden ter goedkeuring worden ingediend via omgevingstoezicht@amstelveen.nl:
 - Inspectiecertificaat van de brandmeldinstallatie, dat is afgegeven op grond van het CCV-inspectieschema 'Brandbeveiliging: Inspectie brandbeveiligingssysteem (VBB-BMI-OAI-RBI) op basis van afgeleide doelstellingen', versie 12.0 (voorafgaande aan de ingebruikname);
 - Het inspectiecertificaat van de ontruimingsalarminstallatie, dat is afgegeven op grond van het CCV-inspectieschema 'Brandbeveiliging: Inspectie brandbeveiligingssysteem (VBB-BMI-OAI-RBI) op basis van afgeleide doelstellingen', versie 12.0 (voorafgaande aan de ingebruikname).
4. het kinderdagverblijf moet zijn voorzien van een brandmeldinstallatie;
5. het kinderdagverblijf moet zijn voorzien van een ontruimingsinstallatie;
6. het kinderdagverblijf zal een automatische doormelding hebben naar Regionale Alarmcentrale/Gemeenschappelijke Meldkamer van de brandweer (RAC/GMK);
7. uiterlijk 3 weken voor aanvang van de betreffende bouwwerkzaamheden moeten de volgende bescheiden worden ingediend en goedgekeurd via omgevingstoezicht@amstelveen.nl:
 - definitieve geotechnische gegevens, sonderingen en funderingsadvies;
 - definitieve statische berekening, gewichts- en stabiliteitsberekening;
 - definitieve tekening palenplan;
 - wapeningsberekening- en tekeningen fundatie;
 - definitieve berekeningen en tekeningen van staal- en houtconstructie op details- en uitvoeringsniveau;
 - alle overige constructieberekeningen- en tekeningen op details- en uitvoeringsniveau.
8. de aanvang en de beëindiging van de bouwwerkzaamheden dienen, ingevolge artikel 1.25 van het Bouwbesluit 2012, ten minste twee dagen voor de start en het einde te worden gemeld via omgevingstoezicht@amstelveen.nl. Onder vermelding van uw zaaknummer en locatie van de werkzaamheden;
9. indien het bouwwerk uitgezet moet worden door de gemeente, moet dit uiterlijk 10 werkdagen voor de gewenste datum van het uitzetten van het bouwwerk worden gemeld bij de afdeling Veiligheid en Handhaving via omgevingstoezicht@amstelveen.nl. Voor nadere inlichtingen kunt u bellen met deze afdeling via (020) 540 4911;
10. het storten van beton moet minimaal twee werkdagen van tevoren worden gemeld bij de gemeente via de afdeling Veiligheid en Handhaving via omgevingstoezicht@amstelveen.nl. Doet u dit niet dan kan een dwangsom opgelegd worden;
11. de kalenderstaten van de heiwerkzaamheden dienen maximaal 2 werkdagen na gereedkomen van de werkzaamheden te worden ingediend via omgevingstoezicht@amstelveen.nl;



12. bedrijfsmatige bouw- of sloopwerkzaamheden worden op werkdagen en op zaterdag tussen 7.00 uur en 19.00 uur uitgevoerd;
13. tijdens het uitvoeren van bouw- en sloopwerkzaamheden worden maatregelen getroffen om visueel waarneembare stofverspreiding buiten het bouw- of sloofterrein te voorkomen;
14. het bemalen van bouwputten, leidingsleuven en andere tijdelijke ontgravingen ten behoeve van bouwwerkzaamheden leidt niet tot een zodanige wijziging van de grondwaterstand dat gevaar kan ontstaan voor de veiligheid van belendingen;
15. ingevolge artikel 6.18, lid 2 van het Bouwbesluit moet de gebouwaansluiting van een afvoervoorziening als bedoeld in de artikelen 6.16 en 6.17 op het eigen erf of terrein gelegen riolering of andere voorziening voor afvoer van afvalwater zodanig zijn dat bij zetting de dichtheid van de aansluiting en de afvoer gehandhaafd blijft;
16. ingevolge artikel 8.2 van het Bouwbesluit moeten bij het uitvoeren van bouw- of sloopwerkzaamheden maatregelen worden getroffen ter voorkoming van:
 - a. letsel van personen op een aangrenzend perceel of een aan het bouw- of sloofterrein grenzende openbare weg, openbaar water of openbaar groen;
 - b. letsel van personen die het bouw- of sloofterrein onbevoegd betreden, en
 - c. beschadiging of belemmering van wegen, van in de weg gelegen werken en van andere al dan niet roerende zaken op een aangrenzend perceel of op een aan het bouw- of sloofterrein grenzende openbare weg, openbaar water of openbaar groen;
17. de op grond van de artikelen 8.2 tot en met 8.6 van het Bouwbesluit 2012 te treffen maatregelen dienen te worden vastgelegd in een veiligheidsplan. Het plan bevat ter beoordeling door het bevoegd gezag:
 - a. ten minste een tekening waaruit de bouw- of sloopplaatsinrichting blijkt met:
 - i. de toegang tot de bouw- of sloopplaats inclusief begrenzing, afscheiding en afsluiting van de bouw- of sloopplaats;
 - ii. de ligging van het perceel waarop gebouwd of gesloopt wordt en de omliggende wegen en bouwwerken;
 - iii. de situering van het te bouwen of te slopen bouwwerk;
 - iv. de aan- en afvoerwegen;
 - v. de laad-, los- en hijszones;
 - vi. de plaats van bouwketen;
 - vii. de in of op de bodem van het perceel aanwezige leidingen;
 - viii. de plaats van machines, werktuigen en ander hulpmaterieel en opslag van materialen;
 - ix. de bereikbaarheid van bluswater- en andere veiligheidsvoorzieningen;
 - b. gegevens en bescheiden over de toe te passen bouw- of sloopmethodiek en de toe te passen materialen, materieel, hulp- en beveiligingsmiddelen bij de bouw- of sloopwerkzaamheden;
 - c. indien een bouwput wordt gemaakt:
 - i. de hoofdopzet van de verticale bouwputafscheiding en de bouwputbodem;
 - ii. de uitgangspunten voor een bemalingsplan;
 - iii. de uitgangspunten voor een monitoringsplan ter voorkoming van schade aan naburige bouwwerken;
 - d. een rapport van een akoestisch onderzoek, indien aannemelijk is dat de dagwaarde vanwege het uitvoeren van bouw- of sloopwerkzaamheden meer bedraagt of de maximale blootstellingsduur in dagen langer duurt dan de



- waarden, bedoeld in artikel 8.3, lid 2 en 3, of indien aannemelijk is dat niet wordt voldaan aan de beleidsregels als bedoeld in artikel 8.3, lid 4;
- e. een rapport van een trillingenonderzoek, indien aannemelijk is dat het uitvoeren van de bouw- of sloopwerkzaamheden een grotere trillingssterkte veroorzaakt dan de trillingssterkte bedoeld in artikel 8.4, lid 1.

Overwegingen

Bij het nemen van het besluit hebben wij overwogen dat:

1. de aanvraag ontvankelijk is;
2. het bouwplan met uitzondering van het geluidsschermbelasting voldoet aan redelijke eisen van welstand;
3. wij ondanks een negatieve welstandsbeoordeling van mening zijn dat de omgevingsvergunning ook voor het geluidsschermbelasting behoort te worden verleend. Het 2,5 meter hoge geluidsschermbelasting dient ten behoeve van het kinderdagverblijf en is vanuit het oogpunt van een goede ruimtelijke ordening noodzakelijk. Het beperkt namelijk de overdracht van het (stem)geluid van het kinderdagverblijf naar de geluidsgevoelige bestemmingen in de nabije omgeving. Het belang van een goede ruimtelijke ordening dient naar ons oordeel in dit geval zwaarder te wegen dan de uitstraling en vorm van het geluidsschermbelasting. Dit geldt te meer omdat het kinderdagverblijf met zijn functie voorziet in een maatschappelijke behoefte;
4. voldoende aannemelijk is dat het bouwplan, *met in achtneming van vorenstaande voorwaarden*, voldoet aan het Bouwbesluit 2012;
5. voldoende aannemelijk is dat het bouwplan voldoet aan de gemeentelijke bouwverordening;
6. het bouwplan voldoet aan het bestemmingsplan 'Haagbeuklaan 1-3'.

Het wijzigen van een monument

Voorschriften

De volgende voorschriften zijn van toepassing:

1. werkzaamheden dienen uitgevoerd te worden conform bijbehorende bijlagen;
2. het gebruik dient plaats te vinden conform bijbehorende bijlagen.

Overwegingen

Bij het nemen van het besluit hebben wij overwogen dat:

1. de erfgoedcommissie op 11 oktober 2021 de aanvraag op hoofdlijnen positief heeft beoordeeld. Bij het advies de suggestie is gedaan om een aangepast plan aan te leveren ten aanzien van de schetsuitwerking verdeling achterzetramen glas-in-lood en details achterzetraam voorpui kerkgebouw;
2. het aangepaste plan akkoord is bevonden door de erfgoedcommissie;
3. wij, op basis van de beoordeling van de erfgoedcommissie, hebben geconcludeerd dat het belang van de monumentenzorg zich niet verzet tegen de beoogde wijziging van het monument.



Het aanleggen van een in- en uitrit

Voorschriften

De volgende voorschriften zijn van toepassing:

1. werkzaamheden dienen uitgevoerd te worden conform bijbehorende bijlagen;
2. alle bijbehorende kosten voor de uitvoering worden door de aanvrager betaald.
U kunt hiervoor contact op te nemen met afdeling Projecten en Advies via pena@amstelveen.nl;
3. de werkzaamheden dienen te worden uitgevoerd door of namens de gemeente.
U dient hiervoor contact op te nemen met Postbus Project en Advies via pena@amstelveen.nl;
4. na betaling worden de werkzaamheden uitgevoerd;
5. de in- en uitrit blijft eigendom van de gemeente.

Overwegingen

Bij het nemen van het besluit hebben wij overwogen dat:

1. de aanvraag ontvankelijk is;
2. het plan getoetst is aan artikel 2:12 van de van de 'Algemene plaatselijke verordening gemeente Amstelveen';
3. de bruikbaarheid van de weg niet in gedrang komt;
4. de veiligheid en het doelmatig gebruik van de weg niet in gedrang komt;
5. geen strijdigheid met het beleid ontstaat;
6. de uitweg noodzakelijk is en niet ten koste gaat van een openbare parkeerplaats;
7. de groenvoorzieningen van de gemeente voldoende zijn gewaarborgd;
8. de omgevingsvergunning gelet op het bovenstaande verleend kan worden.

Nadere informatie

Op onze website www.amstelveen.nl kunt u terecht voor algemene informatie. Heeft u nog vragen, dan kunt u contact opnemen met uw contactpersoon.

Met vriendelijke groet,

namens de burgemeester en wethouders van de gemeente Amstelveen,

mr. drs. G.A.A. Koppenaal
Hoofd afdeling Stedelijke Ontwikkeling

Bijlagen

- | |
|--|
| 01. Aanvraagformulier |
| 02. Situatietekening - archieftekening kerkgebouw - tek.nr. 13, ontvangen op 11-03-2022 |
| 03. Situatietekening - watercompensatie - tek.nr. 201946.01, ontvangen op 22-01-2021 |
| 04. Terreininrichting - layout bronnen posities tek.nr. OV-TV-100, ontvangen op 22-12-2021 |
| 05. Fundering en riolering - archieftekening kerkgebouw - tek.nr. 6, ontvangen op 11-03-2022 |
| 06. Aanzichten - archieftekening kerkgebouw - tek.nr. 1, ontvangen op 11-03-2022 |
| 07. Aanzichten - archieftekening kerkgebouw - tek.nr. 2, ontvangen op 11-03-2022 |
| 08. Doorsneden - archieftekening kerkgebouw - tek.nr. 4, ontvangen op 11-03-2022 |



09. Doorsneden - archieftekening kerkgebouw - tek.nr. 5, ontvangen op 11-03-2022
10. Detail dakrand - archieftekening kerkgebouw, ontvangen op 11-03-2022
11. Principedetails - archieftekening kerkgebouw - tek.nr. 11, ontvangen op 11-03-2022
12. Plattegronden - kerkgebouw - nieuwe situatie, ontvangen op 19-04-2023
13. Gevelaanzichten kerkgebouw - nieuwe situatie - tek.nr. D6502, ontvangen op 25-05-2022
14. Details achterzetraam voorpui kerkgebouw - tek.nr. 7361D8501, ontvangen op 02-06-2022
15. Principedetails kerkgebouw - nieuwe situatie - tek.nr. D7001 t/m D7014, ontvangen op 22-12-2022
16. Plattegrond woongebouw - kelder en begane grond - nieuwe situatie - tek.nr. 7361B4001, ontvangen op 22-12-2021
17. Plattegrond woongebouw - 1e en 2e verdieping - tek.nr. 7361B4002, ontvangen op 22-12-2021
18. Plattegrond woongebouw - 3e en 4e verdieping - tek.nr. 7361B4003, ontvangen op 22-12-2021
19. Aanzicht dakverdieping en doorsneden A en B - tek.nr. 7361B4004, ontvangen op 11-03-2022
20. Gevelaanzichten woongebouw - tek.nr. 7361B5001, ontvangen op 11-03-2022
21. Schetsuitwerking verdeling achterzetramen glas-in-lood, ontvangen op 02-06-2022
22. Principedetail - tek.nr. H03.1, ontvangen op 24-01-2022
23. Principedetail - tek.nr. H03.2, ontvangen op 24-01-2022
24. Principedetails - tek.nr. 7361B8001 t/m 7361B8016, ontvangen op 11-03-2022
25. Traptekening - hoofdtrappen - tek.nr. 7361B6001, ontvangen op 22-12-2021
26. Traptekening - noodtrappen - tek.nr. 7361B6002, ontvangen op 22-01-2021
27. Impressie gevelopeningen 1, ontvangen op 24-01-2022
28. Impressie gevelopeningen 3, ontvangen op 24-01-2022
29. Impressie gevelopeningen 2, ontvangen op 24-01-2022
30. Ventilatieberekening - BSO, ontvangen op 22-12-2021
31. MPG berekening - ontvangen op 22-12-2021
32. BENG berekening, ontvangen op 22-01-2021
33. Bouwfysisch rapport t.b.v. BSO - doc.nr. B.2019.0915.21.R001, ontvangen op 22-12-2021
34. Bouwfysisch rapport t.b.v. woningen - doc.nr. B.2019.0915.10.R001, ontvangen op 22-12-2021
35. Rapportage brandveiligheid - doc.nr. B.2019.0915.22.R002, d.d. 04-07-2022
36. Akoestisch onderzoek – wegverkeer en kindcentrum, doc.nr. B.2019.0915.23.R001, ontvangen op 22-12-2021
37. Beoordeling geluidwering gevel, ontvangen op 11-03-2022
38. Rapport omgevingslawaaï - doc.nr. T&PBE8101-101-100R001F0.4 , ontvangen op 22-01-2021
39. Notitie inzake geluidwering gevel, ontvangen op 22-12-2021
40. Productinformatie Kokowall Geluidsschermer-Pro, ontvangen op 11-03-2022
41. Technische informatie Kokowall Standaard Geluidsschermer A2, ontvangen op 11-03-2022
42. Bezonningsstudie, ontvangen 24-10-2022
43. Technische specificatie Kokowall Standaard Geluidsschermer A2, ontvangen op 11-03-2022



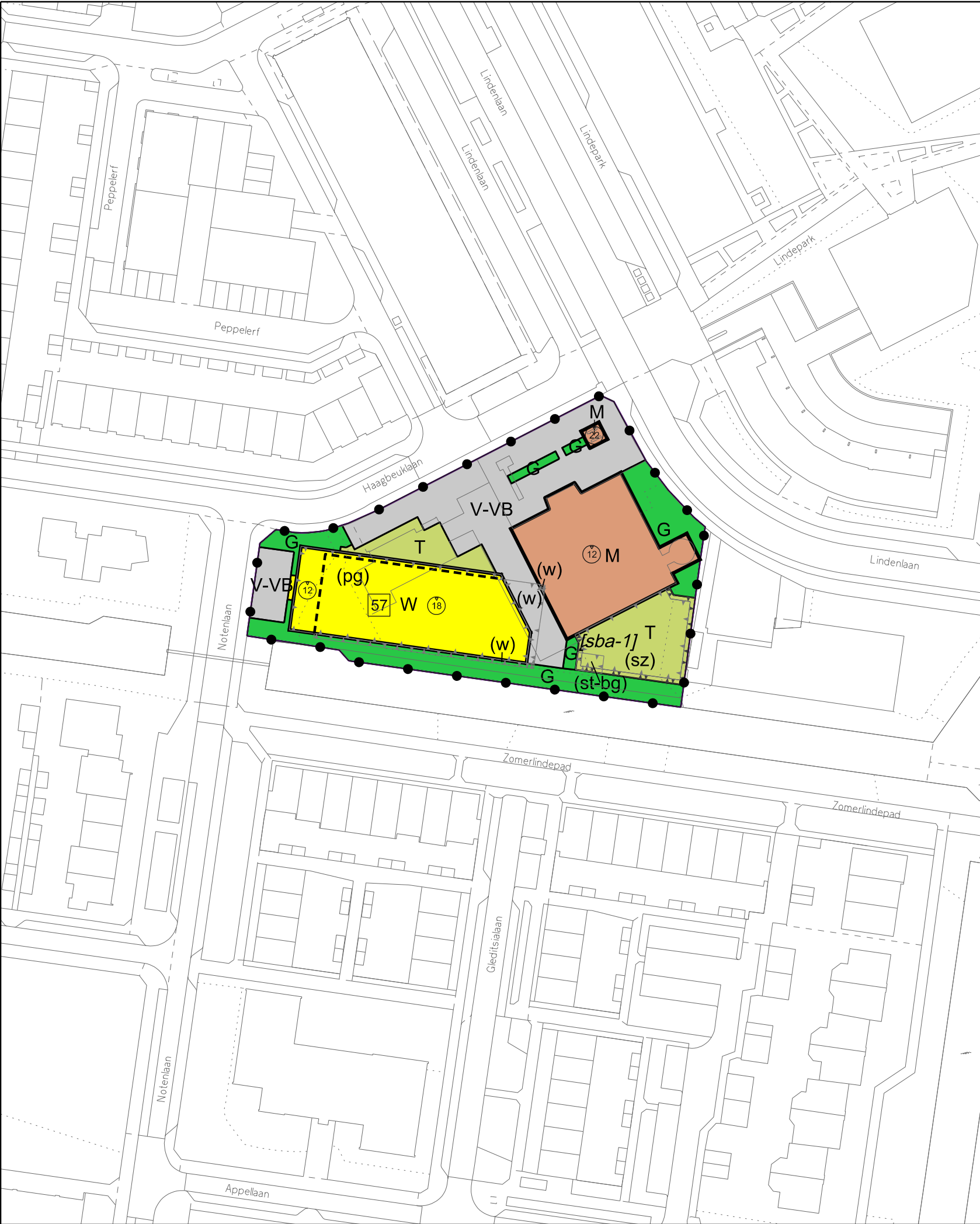
44. Quicksan en werkprotocol i.v.m. waterberging, ontvangen op 22-12-2021
45. Ecologisch Werkprotocol, ontvangen op 22-12-2021
46. Notitie inzake flora en fauna (06-05-2020), ontvangen op 22-12-2021
47. Quicksan Wet Natuurbescherming (12-12-2019), ontvangen op 22-01-2021
48. Actualisatie onderzoeken flora en fauna, ontvangen op 11-03-2022
49. Nader onderzoek beschermde fauna (29-20-2018), ontvangen op 22-12-2021
50. Bomen effect analyse, ontvangen op 24-05-2022
51. Verkennend bodemonderzoek - doc.nr. GDV-20194176-B01, ontvangen op 22-12-2021
52. Resultaten verkennend bodemonderzoek asbest in de grond, ontvangen op 22-01-2021
53. Asbestinventarisatie, ontvangen op 22-12-2021
54. Resultaten indicatief bodemonderzoek PCB, ontvangen op 22-12-2021
55. Materiaal- en kleurstaat, ontvangen op 22-12-2021
56. Memo onderzoek stikstofdepositie - doc.nr. 22111/02, ontvangen op 17-03-2023
57. AERIUS-berekening - aanlegfase, ontvangen op 17-03-2023
58. AERIUS-berekening - gebruiksfase, ontvangen op 17-03-2023
59. Checklist Veilig onderhoud op en aan gebouwen 2012, ontvangen op 22-12-2021
60. Aanmeldnotitie vormvrije m.e.r.- beoordeling - doc.nr. M2021084700R001v2, ontvangen op 11-03-2022
61. Situatietekening - nieuwe situatie - tek.nr. 7361B4001, 17-03-2023
62. Technische installatie - kelder en begane grond - tek.nr. OV-TI-100, ontvangen op 22-12-2021
63. Plattegronden - kerkgebouw/ KDV - nieuwe situatie, ontvangen op 19-04-2023
64. Nota van Beantwoording

Beroep

Met ingang van 1 juni 2023 kan gedurende zes weken zowel tegen het besluit tot verlening van de omgevingsvergunning als het daarmee samenhangende bestemmingsplan 'Haagbeuklaan 1-3' beroep worden ingesteld bij de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State, Postbus 20019, 2500 EA 's-Gravenhage.

Het instellen van beroep schort de werking van de besluiten niet op. Degene die beroep instelt kan daarnaast een verzoek om voorlopige voorziening (schorsing) indienen bij de voorzitter van de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State, Postbus 20019, 2500 EA Den Haag. Als binnen de beroepstermijn een verzoek om voorlopige voorziening bij de voorzitter is ingediend, treden de besluiten niet in werking voordat op dat verzoek is beslist.

Aan het instellen van beroep en het indienen van een verzoek om voorlopige voorziening zijn kosten verbonden.



Plangebied

Plangebiedgrens

Bestemmingen

G	Groen	ART. 3
M	Maatschappelijk	ART. 4
T	Tuin	ART. 5
V-VB	Verkeer - Verkeer Verblijfsgebied	ART. 6
W	Wonen	ART. 7

Gebiedsaanduidingen

zie bijlage 1	Luchtvaartverkeerzone-LIB artikel 2.2.2	ART. 12
zie bijlage 2	Luchtvaartverkeerzone-LIB artikel 2.2.2a	ART. 12
zie bijlage 3	Luchtvaartverkeerzone-LIB artikel 2.2.3	ART. 12

Bouwvlak

bouwvlak

Functieaanduiding

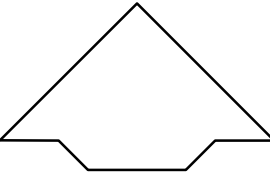
(pg)	parkeergarage
(st-bg)	specifieke vorm van tuin - bijgebouw
(sz)	speelvoorziening
(w)	wonen

Bouwaanduiding

(sba-1)	specifieke bouwaanduiding - 1
---------	-------------------------------

Maatvoeringaanduidingen

12	maximum bouwhoogte (m)
57	maximum aantal wooneenheden



FASTGESTELD DOOR DE RAAD
VAN DE GEMEENTE AMSTELVEEN OP 2023
DE GRIFFIER, DE VOORZITTER,



Stedelijke Ontwikkeling Bestemmingsplannen
Laan Nieuwer-Amstel 1, 1182 JR Amstelveen, Postbus 4, 1180 BA Amstelveen, T (020) 540 49 11, F (020) 540 4559

BESTEMMINGSPLAN
HAAGBEUKLAAN 1-3

datum : 11 02 22	gewijzigd : 16 03 22 29 03 22	schaal : 1 : 1000
operator : S. KHO	30 03 23	plcfig : imro-2012v8i.tbl
gecontr. :		
plan IDN : NL.IMRO.0362.07X-VG01		tek.nr.BP. 07. 34



RAADSBESLUIT

De raad van de gemeente Amstelveen;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders, d.d. 30 mei 2023, nummer 45;

gelet op artikel 3.8 van de Wet ruimtelijke ordening;

Besluit

1. Over de ingediende zienswijzen te besluiten overeenkomstig bijgevoegde Nota van Beantwoording en Staat van Wijzigingen;
2. op grond van artikel 6.12, lid 2, van de Wet ruimtelijke ordening geen exploitatieplan vast te stellen;
3. bestemmingsplan 'Haagbeuklaan 1-3', met bijbehorende toelichting en bijlagen, als vervat in de bestandenset met planidentificatie NL.IMRO.0362.07X-VG01, gewijzigd vast te stellen;
4. te bepalen dat voor de locatie van de geometrische planobjecten gebruik is gemaakt van de ondergrond welke is ontleend aan de Topografie Basisregistratie Grootchalige Topografie (BGT) met datum 8 juni 2021.

Aldus besloten in de openbare vergadering van 21 juni 2023.

De griffier,

Debby de Heus

De voorzitter,

Tjapko Poppens

Dit document is elektronisch ondertekend. Zie de elektronische handtekening(en) rechtsboven op pagina 1.

Behandelvoorstel agendacommissie

Onderwerp	Voteren krediet extra zwemwater
Datum raadsvergadering	21 juni 2023
Locatie	Raadzaal
Voorzitter	Tjapko Poppens
Griffier	Debby de Heus
Portefeuillehouder	Wethouder Herbert Raat
Openbare bespreking	Ja
Behandelend ambtenaar	Tjipke Bokma, (020) 540 40 51, t.bokma@amstelveen.nl
Live-uitzending	https://amstelveen.bestuurlijkeinformatie.nl/
Advies van de agendacommissie	Hamerstuk. De raad heeft op 7 juli 2021 besloten tot uitbreiding van het zwemwater. In de meerjarenbegroting heeft de raad een investeringsbedrag gereserveerd. Het voorlopig ontwerp is nu gereed en de kredietaanvraag onderbouwd. De nu optredende meerkosten zijn voor het overgrote deel autonoom/inflatoir.

Voorafgaande behandeling

Het Raadsgesprek	Niet van toepassing
Technische vragen	Technische vragen kunt u tot maandag 12 juni om 12.00 uur stellen aan de behandelend ambtenaar met een cc aan raadsgriffie@amstelveen.nl . De antwoorden worden bij de vergaderstukken in Ibabs gezet.
Het Raadsdebat	Niet van toepassing

Behandelwijze tijdens de raadsvergadering

Toelichting en doel van het agendapunt	Voor het realiseren van extra zwemwater moet een aanbesteding worden doorlopen. Daarvoor is het nodig om krediet te voteren. De bedoeling van de behandeling is te komen tot een raadsbesluit over het raadsvoorstel.
Gevraagd besluit	a) Een krediet extra zwemwater te voteren van € 19.185.000,- waarvan € 16.601.000,- onrendabel en € 2.584.000,- rendabel, waarbij een bedrag van € 620.000,- vrijvalt uit de onderhoudsvoorziening sportaccommodaties ten gunste van de algemene reserve als gevolg van vervanging van bestaande installaties; b) verlaging van het voorbereidingskrediet van totaal € 940.000,-, ten gunste van de algemene reserve, waarvan € 390.000,- in 2022, € 300.000 in 2023, € 250.000,- in 2024; c) de kapitaallasten van het rendabele kredietdeel ad. € 94.000,-, alsmede de bijbehorende structurele onderhouds- en beheerkosten (Meerjaren Onderhouds Plan (MOP) en het Jaarlijks Onderhouds Plan (JOP)) ad. € 50.000,- te dekken uit hogere huurinkomsten van AmstelveenSport (totaal € 144.000,- extra huurinkomsten); d) de hogere kapitaallasten ad € 273.000,- ten opzichte van het gereserveerde lastenbedrag via het Investeringsplan Maatschappelijk Vastgoed (vanwege extra kosten onrendabel kredietdeel € 4.551.000,-, inclusief vervanging installaties), alsmede de bijbehorende € 281.000,- aan structurele onderhouds- en beheer-kosten (MOP/JOP) te betrekken bij de opstelling van de Perspectiefnota 2024, met name de te dekken hogere bijdrage aan AmstelveenSport voor het onrendabele exploitatietekort; e) uitgaande van ingebruikname medio 2025 de bijdrage aan AmstelveenSport te verhogen met € 675.000,- in 2025, oplopend naar € 1.350.000,- voor 2026 en verder, voor het onrendabele exploitatietekort;



	f) de gereserveerde investeringsbedragen voor de rendabele kredietonderdelen Denksportcentrum (€ 3.500.000,-) en Gezondheidscentrum (€ 1.970.000,-) te laten vervallen. g) de begroting 2023 en de (meerjaren)begroting 2024-2026 te wijzigen conform de hiervoor genomen besluiten.
Beschikbare stukken	Raadsbesluit Extra zwemwater De Meerkamp d.d. 7 juli 2021 (agendapunt 2.2). Besluitvorming Perspectiefnota 2023, voorstel eenmalige middelen (agendapunt 3.1) Raadsvoorstel Voteren krediet extra zwemwater + 1 bijlage.
Hamerstuk	In de raadsvergadering kunt u verzoeken het hamerstuk alsnog te bespreken. De helft van het aantal fracties in de raad moet instemmen met dat verzoek. Stemt de meerderheid van de fracties daarmee in, dan wordt het voorstel aan de bespreekstukken toegevoegd. Anders kunt u bij de stemming een stemverklaring afleggen.



RAADSVOORSTEL

Datum 23 mei 2023

Nummer 41

Voorstel van college van burgemeester en wethouders

Portefeuillehouder wethouder Herbert Raat

Afdeling Jeugd en Samenleving

Behandelend ambtenaar

Tjipke Bokma

020 - 540 40 51

t.bokma@amstelveen.nl

Onderwerp

Voteren krediet extra zwemwater.

Gevraagd besluit

- Een krediet extra zwemwater te voteren van € 19.185.000,- waarvan € 16.601.000,- onrendabel en € 2.584.000,- rendabel, waarbij een bedrag van € 620.000,- vrijvalt uit de onderhoudsvoorziening sportaccommodaties ten gunste van de algemene reserve als gevolg van vervanging van bestaande installaties;
- verlaging van het voorbereidingskrediet van totaal € 940.000,-, ten gunste van de algemene reserve, waarvan € 390.000,- in 2022, € 300.000 in 2023, € 250.000,- in 2024;
- de kapitaallasten van het rendabele kredietdeel ad. € 94.000,-, alsmede de bijbehorende structurele onderhouds- en beheerkosten (Meerjaren Onderhouds Plan (MOP) en het Jaarlijks Onderhouds Plan (JOP)) ad. € 50.000,- te dekken uit hogere huurinkomsten van AmstelveenSport (totaal € 144.000,- extra huurinkomsten);
- de hogere kapitaallasten ad € 273.000,- ten opzichte van het gereserveerde lastenbedrag via het Investeringsplan Maatschappelijk Vastgoed (vanwege extra kosten onrendabel kredietdeel € 4.551.000,-, inclusief vervanging installaties), alsmede de bijbehorende € 281.000,- aan structurele onderhouds- en beheerkosten (MOP/JOP) te betrekken bij de opstelling van de Perspectiefnota 2024, met name de te dekken hogere bijdrage aan AmstelveenSport voor het onrendabele exploitatietekort;
- uitgaande van ingebruikname medio 2025 de bijdrage aan AmstelveenSport te verhogen met € 675.000,- in 2025, oplopend naar € 1.350.000,- voor 2026 en verder, voor het onrendabele exploitatietekort;
- de gereserveerde investeringsbedragen voor de rendabele kredietonderdelen Denksportcentrum (€ 3.500.000,-) en Gezondheidscentrum (€ 1.970.000,-) te laten vervallen.
- de begroting 2023 en de (meerjaren)begroting 2024-2026 te wijzigen conform de hiervoor genomen besluiten.

WAT WILLEN WE BEREIKEN EN WAT GAAN WE DAARVOOR DOEN

Wat willen we bereiken (effectindicatoren)

Voortgang van de realisatie van extra zwemwater.

Wat gaan we daarvoor doen (prestatie-indicatoren)

Krediet voteren om de aanbesteding mogelijk te maken.



ACHTERGROND EN OVERWEGINGEN

Programma (speerpunt)

Programma 2 Onderwijs en Ontplooiing. Thema Sport.

Pleck 4.0. Duurzaam bouwen & ontwikkelen.

Aanleiding

Op 7 juli 2021 heeft uw raad besloten tot uitbreiding van extra zwemwater. In de meerjarenbegroting is € 1.855.000,- beschikbaar als voorbereidingskrediet (besluitvorming Perspectiefnota 2023, voorstel eenmalige middelen). Daarnaast is in de meerjarenbegroting in afwachting van een afzonderlijke kredietaanvraag een investeringsbedrag gereserveerd van € 19.720.000,-, waarvan € 12.050.000,- onrendabel (gedekt ten laste van de algemene middelen) en € 7.670.000,- rendabel (kapitaallasten gedekt door de huur). Gereserveerde investeringsruimte en voorbereidingskrediet samen belopen een bedrag van € 21.575.000,-. De voorbereidingen voor de uitbreiding van De Meerkamp zijn in volle gang. Dit voorstel voorziet in de daadwerkelijke kredietvoting als basis om het project in uitvoering te nemen, beginnend met de aanbesteding. Echter gezien de maatschappelijke en geopolitieke ontwikkelingen van afgelopen periode is het noodzakelijk het totale aanbestedingsresultaat van dit project te delen met uw gemeenteraad en daar goedkeuring op te verkrijgen alvorens overgegaan kan worden tot de definitieve gunning. De uitkomst van de aanbesteding is onzeker, al naar gelang de uitkomst kan dit tot een nieuw moment van besluitvorming, c.q. bijstelling leiden.

De reservering in de begroting houdt rekening met rendabele investeringen voor een Denksportcentrum en een Gezondheidscentrum, alsmede voor nieuwe, uitgebreide huisvesting voor AmstelveenSport. De onderdelen Denksportcentrum en Gezondheidscentrum zijn in het definitief ontwerp geschrapt.

Argumenten

Het zeker stellen van uitvoeringspartijen is een voorwaarde om de planning te halen. Daarom is de Europese aanbestedingsprocedure gestart vooruitlopend op, maar onder voorbehoud van, de kredietvoting door de gemeenteraad.

Onderstaande mijlpalen zijn van belang om de ingebruikname in de zomer van 2025 mogelijk te maken:

1. publicatie bestemmingsplanwijziging	december 2022
2. vaststellen definitief ontwerp (score duurzaamheid borgen)	februari 2023
3. besluitvorming kredietaanvraag (college)	april 2023
4. aanvraag omgevingsvergunning	april 2023
5. beschikbaarheid uitvoerende partijen zekerstellen	april 2023
6. bestemmingsplan onherroepelijk	mei 2023
7. start Europese aanbestedingen	vanaf 17 april 2023
8. definitieve gunning	vanaf 24 juli 2023
9. afgifte bouwvergunning	november 2023
10. start bouwrijp maken (bouwvoorbereidingen)	november 2023
11. start bouw	januari 2024
12. oplevering	april 2025
13. ingebruikname zwemwater	mei 2025

Langer wachten met de aanbesteding betekent een verschuiving van de planning, waarbij realisatie niet meer in 2025 mogelijk is.

Sinds het raadsbesluit en het eerste programma van eisen is er gaandeweg de voorbereidingen tegen een aantal zaken aangelopen die tot een afwijking van het bouwprogramma leiden. Dit zijn onder andere:



1. In de ontwerpopgave is naast de uitbreiding ook de visie meegenomen op de toekomstige ontwikkeling van de bestaande De Meerkamp indien gekozen wordt voor grootschalige renovatie of vervangende nieuwbouw. Het ontwerp is daar in beide gevallen op voorbereid, maar dit heeft wel consequenties voor de aangrenzende terreinen.
2. Bij het opstellen van de technische eisen is duidelijk geworden dat de huidige installaties voor de buitenbaden "einde levensduur" hebben bereikt, het is nu een natuurlijk moment om deze technische installaties niet langer in stand te houden maar deze te vervangen en onder te brengen in de installatiekelder van de nieuwbouw.
3. De locatie van het ontwerp is gericht op de mogelijk vervangende nieuwbouw wat de consequentie heeft dat de bestaande buitenkleedkamers ook moeten worden vervangen; deze worden nu, vooruitlopend hierop, ondergebracht in de nieuwbouw.
4. Door het vervallen van het Denksportcentrum vervalt de directe aanleiding/noodzaak voor een opbouw. Dat laat onverlet, dat in het ontwerp wel investeringen in fundatie en verdiepingvloeren zijn meegenomen die het mogelijk maken om in de toekomst alsnog een verdieping (max. 1.000m²/bruto-vloeroppervlakte (bvo)) te kunnen realiseren. De (meer)kosten hiervan (voorbereiding en uitvoering) maken nu onderdeel uit van het onrendabele kredietdeel. Deze meerkosten bedragen afgerond (€ 150.000,-).
5. Vanwege de toevoegingen heeft de architect het ontwerp aangepast. Hierdoor ontstaat o.a. ruim extra 100m² bvo voor de kantoren van AmstelveenSport.
6. Door het elektrificeren van de nieuwbouw is een nieuwe trafo noodzakelijk, echter de capaciteit en positie van deze trafo is voorbereid op de toekomstige ontwikkelingen.
7. De ambities uit het beleid 'Duurzaam bouwen en ontwikkelen' zijn overgenomen en worden op projectniveau uitgewerkt. Daarnaast zijn er extra energiebesparende maatregelen meegenomen in de nieuwbouw, zoals het terugwinnen van warmte uit afvalwater, toepassen van heatpipes voor warmteopwekking en extra zonnepanelen.

De kosten waren in juli 2021 geraamd op: zwembad inclusief locatie-gebonden kosten: € 12.050.000,- + kantoren AmstelveenSport: € 2.200.000,-. Deze bedragen zijn in de meerjarenbegroting gereserveerd. Daarnaast zijn reeds eenmalige middelen beschikbaar als voorbereidingskrediet (€ 1.855.000,-).

In de meerjarenbegroting zijn ook bedragen gereserveerd voor het denksportcentrum (€ 1.970.000,-) en een gezondheidscentrum (€ 3.500.000,-). Dit betrof rendabele investeringen via een kostendekkende huursom. Zoals hiervoor vermeld vinden deze voorzieningen geen doorgang en vervallen deze bedragen.

Ook is het efficiënter om tegelijkertijd technische installaties en kleedruimten voor het buitenbad te vervangen. Dit kan grotendeels worden gedekt vanuit het meerjaren onderhoudsprogramma (MOP).

Verwerking conform de geldende regelgeving betekent dat enerzijds de nieuwe investering onderdeel uitmaakt van het gevraagde onrendabele krediet en dat anderzijds een bedrag vrijvalt uit de bestaande onderhoudsvoorziening sportaccommodaties.

Ten opzichte van de eerste ramingen vraagt het onderdeel voorbereidingskosten (ten laste van de eenmalige middelen) een minder groot bedrag, hetgeen deels de hogere kosten van het onrendabele kredietdeel compenseert.

Naast de bovenstaande wijzigingen in het ontwerp speelt vooral het opwaartse effect van de indexatie en hogere grondstofprijzen een rol in de hogere kosten. De rubriek Financiën van dit voorstel zet de (meer)kosten en dekking nader op een rij.



Kanttekeningen

Business case uitbreiding zwembad De Meerkamp Amstelveen Sport BV

AmstelveenSport BV heeft een business case extra zwemwater uitgewerkt. De extra gemeentelijke bijdrage beperkt zich tot het onrendabele exploitatieverlies dat volgt uit het in gebruik nemen van de uitbreiding De Meerkamp. Concreet betekent dit een verhoging van de gemeentelijke bijdrage met € 1.350.000,-.

Uitgaande van ingebruikname medio 2025 betekent dit, dat de 1e tranche van deze verhoging (€ 675.000,- met ingang van 2025) gedekt is met de reeds in de begroting gereserveerde middelen. De 2de tranche zorgt voor een structurele aanvullende dekkingsopgave van € 675.000,- met ingang van 2026. De dekking van dit bedrag maakt onderdeel uit van de Perspectiefnota 2024. Met deze kredietaanvraag vooruitlopend op de behandeling en vaststelling van de Perspectiefnota 2024 wordt voor deze concrete post, bij wijze van uitzondering, niet voldaan aan het uitgangspunt van integrale afweging. In dit geval achten wij dit gerechtvaardigd op grond van de volgende overwegingen:

1. Uw raad heeft via eerdere integrale afweging reeds gekozen voor het beschikbaar stellen van een fors investeringsbedrag voor extra zwemwater, een prioriteit die nog steeds overeind staat;
2. De nu optredende meerkosten zijn voor het overgrote deel autonoom/inflatoir;
3. Een verdere vertraging van de voortgang van dit project is ongewenst vanwege de grote
4. wachlijsten voor zwemlessen.

De huurlasten voor de nieuwe kantoorruimte ad. € 144.000,- worden gedekt binnen de begroting van Amstelveen Sport BV. Dit vraagt geen extra gemeentelijke bijdrage.

Financiën

Nu het voorlopig ontwerp gereed is, zijn ook de consequenties van de eerder omschreven aanpassingen bekend en kan een onderbouwde kredietaanvraag worden voorgelegd. Uw raadsbesluit voor de uitbreiding is genomen in juli 2021. De kosten waren toen gebaseerd op prijspeil februari 2021. Inmiddels zijn we ruim 1 ½ jaar verder en er is veel veranderd in de wereld. De indexatie is vele malen hoger dan was voorzien. Samen met de hiervoor toegelichte programmatische wijzigingen resulteert dit in een verhoging van de benodigde investeringsruimte met bijna 25%.

Concreet betekent dit, dat een totaalkrediet wordt gevraagd van € 19,2 miljoen, bestaande uit:

(1) via kapitaallasten te dekken onrendabel kredietdeel extra zwemwater	€ 16,6
(2) via huursom te dekken rendabel kredietdeel huisvestingsvoorzieningen AveenSport	2,6
(3) totaal	19,2
	====

Ad (1):

Het onrendabele kredietdeel is € 4,5 miljoen hoger dan het op dit moment beschikbare gereserveerde investeringsbudget, waarvan € 0,6 miljoen wordt gecompenseerd door een vrijval uit de onderhoudsvoorziening sportaccommodaties en € 0,9 miljoen door vrijval van het voorbereidingsbudget. De resterende meerkosten ad. € 3 miljoen zijn voor het overgrote deel het gevolg van loon- en prijsstijgingen (€ 2,5 miljoen). Het inhoudelijk meerwerk beperkt zich tot een bedrag van € 0,5 miljoen en betreft de eerder aangehaalde afwijkingen van het bouwprogramma.

Aanvullend aan de in de oorspronkelijke stichtingskosten opgenomen indexeringen en risicoregeling, is nu rekening gehouden met afgerond 11% prijsstijging tijdens de komende periode van gunning en uitvoering en is nog eens 6% onvoorzien opgenomen voor het gehele project.



Het hogere onrendabele kredietdeel leidt tot € 273.000,- aan extra kapitaallasten, alsmede € 281.000,- aan structurele onderhouds- en beheerkosten (MOP/JOP). De dekking daarvan is onderdeel van de opstelling van de Perspectiefnota 2024 via de daarin te dekken hogere bijdrage aan AmstelveenSport voor het onrendabele exploitatietekort (zie de rubriek kanttekeningen van dit voorstel).

Ad. (2):

De investering in huisvestingsvoorzieningen voor AmstelveenSport bedraagt € 2,6 miljoen. Dit is € 0,4 miljoen hoger dan het oorspronkelijk geraamde bedrag. Dit is een samenstel van loon- en prijsstijgingen (€ 275.000,-) en van extra m2 kantoor (€ 125.000,-). De voor deze investering door AmstelveenSport op te brengen huursom bedraagt € 144.000,-, waarvan € 50.000,- voor het voorziene gemeentelijke onderhoudsprogramma (inclusief gemeentelijke beheerkosten).

Onderstaand overzicht zet de cijfers betreffende deze kredietaanvraag op een rij:

(a)		(b)	(c)	(e=c+d)	(f)	(g)	(h=b+e+f+g)
Omschrijving	voorber. kred. (eenm. midd.)	kredietaanvraag			rendabel		totaal
		onrendabel	rendabel AveenSport	totaal	rendabel Denksport	rendabel Gezondheid	
Gereserveerde inv. ruimte	1.855.000	12.050.000	2.200.000	14.250.000	3.500.000	1.970.000	21.575.000
Huidige kredietaanvraag	915.000	16.601.000	2.584.000	19.185.000	0	0	20.100.000
Verschil	-940.000	4.551.000	384.000	4.935.000	-3.500.000	-1.970.000	-1.475.000
# hogere kap.lasten onrendabel		273.000					
# bijbehorende MOP/JOP onrendabel		281.000					
# vrijval onderh. voorz. (eenmalig)		-620.000					
# vrijval voorber. krediet (eenmalig)		-940.000					
# huursom rendabel (incl. MOP ca)			144.000				
# vervallen onderdelen rendabel					vervallen	vervallen	

Communicatie

Niet van toepassing.

Procedure

Na het voteren van het krediet kan de gunning van de aanbesteding, die ook gaat lopen, plaatsvinden.

Bijlagen

Businesscase uitbreiding zwembad De Meerkamp.

De secretaris,

Bert Winthorst

De voorzitter,

Tjapko Poppens

Dit document is elektronisch ondertekend. Zie de elektronische handtekening(en) rechtsboven op pagina 1.



Business case uitbreiding zwembad
De Meerkamp met een
8-banen wedstrijdabad

Amstelveen

Definitief

Inhoud

1. Inleiding.....	3
2. Doelstelling van AmstelveenSport en de Gemeente Amstelveen	3
3. Uitbreiding zwembad De meerkamp	4
Het nieuwe 8-banen wedstrijdabad.....	4
Programmering nieuwe wedstrijdabad.....	4
Kantoorruimte AmstelveenSport	4
Duurzaamheid en toekomstvisie	5
4. Externe analyse	5
Demografie.....	5
Concurrentie analyse	5
Conclusie externe analyse	5
5. Interne analyse	6
Huidig productaanbod	6
Huidige bezoekers en gebruik Zwembad De Meerkamp.....	7
6. Human Resources beleid	7
Uitgangpunten Human Resources beleid	7
Bezetting in FTE's	8
7. Exploitatieresultaat	9
Financiële uitgangpunten	9
Financieel overzicht	10

1. Inleiding

De gemeenteraad van Amstelveen besloot in 2021 spoedig een extra bad te realiseren bij zwembad De Meerkamp om het huidige zwemwatertekort en lange wachtlijsten voor zwemlessen op te lossen en de bevolkingsgroei in Amstelveen de aankomende jaren te kunnen opvangen. Hiermee onderscheidt de gemeente Amstelveen zich door te investeren in de maatschappelijke functie en dit vereist een goede exploitatie.

Het huidige zwembad De Meerkamp dateert uit 1994 en heeft een grote sociale functie in Amstelveen. Iedereen is er wel een keer geweest, voor eigen zwemlessen, voor zwemlessen van kinderen, om banen te zwemmen of aquasporten te volgen, voor de vereniging of om gewoon te recreëren. Het is een ontmoetingsplek waar fit worden en sociale contacten onderhouden samenkomen, van zwangerschapswemmen, babyzwemmen, zwemlessen, banenzwemmen, recreatief zwemmen en aquasporten, naar het Amstelveen Beweegt Gezond.

Aan de hand van het variantenonderzoek door adviesbureau OLCO heeft de gemeenteraad gekozen voor de variant met nieuw badwater naast de bestaande sporthal. De configuratie van het nieuwe bad (25x21 meter) is gebaseerd op de bevolkingsgroei en op het terugdringen van de wachtlijst voor zwemlessen. Daarbij komt dat de toenemende vraag naar sport en bewegen een belangrijke keuze is geweest voor dit bad. Het is een wedstrijdabad, waarin een scheiding kan worden aangebracht, waardoor verschillende baden met een watertemperatuursverschil ontstaan. Tevens zijn er kantoorruimten voor AmstelveenSport en de kleedruimten voor het bestaande buitenbad opgenomen in de uitbreiding van het complex.

In deze businesscase werkt AmstelveenSport de exploitatie van deze uitbreiding uit.

2. Doelstelling van AmstelveenSport en de Gemeente Amstelveen

AmstelveenSport is een organisatie die zich inzet om Amstelveners gezond te laten bewegen.

Missie

Amstelveen gezond laten sporten en bewegen, sportaanbieders, talenten en (top) sport stimuleren en faciliteren.

Visie

Sport en bewegen is het middel om gezonder, beter en samen te leven en draagt zo bij aan een betere samenleving.

Dat doen wij met ongeveer honderd mensen vanuit drie bedrijfsonderdelen:

- De Meerkamp; zwemmen en recreëren.
- Sportfacility: Verhuur / beheer / horeca van sportparken en -hallen.
- Sportservice: Advies & projecten over gezond bewegen, sportstimulering, verenigingsondersteuning, talentontwikkeling en (top)sportevenementen.

Het beoogde effect op de lange termijn is een duurzame, toekomstbestendige en betaalbare sportaccommodatie in Amstelveen, die mensen stimuleert te sporten, te bewegen en gezond te leven. Een plek waar mensen elkaar ontmoeten en de sociale cohesie versterkt. Een plek die tevens bijdraagt aan het welzijn van de (lokale) samenleving. De sportaccommodatie dient een positieve bijdrage te leveren aan het voorzieningenniveau van Amstelveen, zodat de gemeente aantrekkelijk blijft om er te wonen, te werken en te recreëren.

3. Uitbreiding zwembad De meerkamp

Het nieuwe 8-banen wedstrijdbad

Het nieuwe wedstrijdbad heeft de volgende voordelen:

- 8-banen capaciteit, waardoor toename in capaciteit voor banenzwemmen
- beweegbare bodem ten behoeve van instructiezwemmen
- klapwand, waardoor separatie in watertemperatuur mogelijk is
- B-status, zodat het geschikt is voor zwemwedstrijden nu en in de toekomst, zoals het organiseren van NKs op de korte baan.



Programmering nieuwe wedstrijdbad

Het nieuwe wedstrijdbad zal als volgt worden ingezet:

- zwemlessen en/of instructie, ook aan specifieke doelgroepen, zoals zwemles voor ouderen, zwemslagverbetering
- banenzwemmen gedurende de hele dag en avond

Dit nieuwe wedstrijdbad zal maximaal worden benut om meer zwemlessen aan te bieden. We zetten in op een toename van 1.000 kinderen/volwassenen die het ABC-zwemdiploma kunnen behalen. Daarmee willen wij de bestaande wachtlijst flink reduceren. Instructie wordt ook ingezet bij specifieke doelgroep activiteiten, zoals conditie- en slagverbetering voor zwemmers. Het nieuwe wedstrijdbad is hiervoor uitermate geschikt door de klapwand en de beweegbare bodem.

Tevens wordt dit nieuwe wedstrijdbad de hele dag (met uitzondering van de beschikbaarheid voor zwemlessen) opengesteld om banen te zwemmen. In de avond uren geldt dit als een uitbreiding op het huidige aanbod.

Tot slot zet AmstelveenSport zich in om ook dit nieuwe wedstrijdbad te verhuren aan (zwem) verenigingen, (internationale) scholen, andere maatschappelijke organisaties en overige (commerciële) verhuur. Met name bij de (middelbare) scholen willen wij het gebruik van het zwembad stimuleren. Door zogenaamde “natte gymlessen” aan te bieden in plaats van gymles in een gymzaal kunnen leerlingen de zwemvaardigheid trainen en verbeteren.

Kantoorruimte AmstelveenSport

Het kantoor van AmstelveenSport is momenteel gehuisvest in een apart staand gebouw, dat slechts gedeeltelijk geschikt is als kantoorruimte en gedeeltelijk als opslagloods. Dit onderschrijft de noodzaak voor kantoorruimten voor AmstelveenSport. Deze kosten zijn opgenomen in deze business case.

Duurzaamheid en toekomstvisie

Het nieuwe zwembad zal zoveel mogelijk all-electric worden. Denk hierbij aan heatpipes, zonnepanelen en warmtepompen (all-electric) op het dak. Daarbij wordt gekeken hoe de huidige installaties ingericht kunnen worden om ook de bestaande bouw van het gas af te halen. Verder wordt er ook gekeken hoe de nieuwbouw nu al rekening kan houden met een toekomstige extra bouwlaag, waarmee grote investeringskosten in de toekomst vermeden kunnen worden. Hiermee is het plan in lijn met de hoge duurzaamheidsambities van de gemeente Amstelveen. Daarnaast heeft de gemeente de wens dat het project als voorbeeld gaat dienen voor de gemeente en haar inwoners.

In deze uitbreiding is al rekening gehouden met een toekomstige verticale uitbreiding, waarbij ook het bestaande complex wordt gemoderniseerd.

4. Externe analyse

Demografie

Zwembad De Meerkamp is in 1994 gebouwd voor een gemeente met ruim 75.000 inwoners. Inmiddels is het aantal inwoners gegroeid naar 94.000 en zal tot 2045 verder stijgen naar 109.000 inwoners. Dit geeft de noodzaak voor een extra zwemvoorziening aan. Uit de bevolkingsprognoses naar leeftijdscategorie blijkt dat de leeftijdscategorie voor zwemles (4-12 jaar) redelijk stabiel blijft de komende jaren. Alle andere leeftijdscategorieën laten een (lichte) groei zien. Dit maakt dat een gevarieerd aanbod voor alle leeftijdscategorieën een belangrijk speerpunt blijft voor zwembad De Meerkamp en dat het huidige aanbod hierop aansluit.

1.10 Bevolkingsprognoses naar leeftijdscategorie

Leeftijd	2022	2025	2030	2035	2040	2045
0-4 jaar	3.642	3.642	3.831	3.844	3.881	3.841
4-12 jaar	9.272	8.999	8.922	8.947	9.102	9.240
12-18 jaar	6.279	6.942	7.319	7.002	6.949	7.049
18-25 jaar	8.232	8.872	11.905	12.067	11.779	11.637
25-45 jaar	23.670	24.448	27.060	27.176	27.318	26.992
45-65 jaar	23.231	23.494	24.634	25.158	25.612	26.120
65-75 jaar	9.015	9.219	9.794	10.030	10.150	10.110
75 jaar eo.	9.012	9.893	11.114	12.330	13.427	14.350
Totaal	92.353	95.510	104.578	106.553	108.217	109.338

Bron: Gemeente Amstelveen (2022b)

Concurrentie analyse

Zwembad De Meerkamp richt zich primair op de inwoners van Amstelveen. Het is een groeiende gemeente en er wonen veel gezinnen met jonge kinderen. De vraag naar zwemlessen is groot, evenals in de omliggende gemeenten. In de omgeving is het één van de weinige zwembaden met een buitenbad, waardoor het een grote aantrekkingskracht heeft bij warme, zomerse dagen. In het weekend is het een relatief goedkope vrijetijdsbesteding en geschikt als een “slecht-weer” activiteit.

Conclusie externe analyse

Het aantal inwoners binnen de gemeente Amstelveen stijgt de komende jaren. De gemiddelde leeftijd van de (Amstelveense) bevolking stijgt geleidelijk, doordat het aantal 65+ ers toe neemt. Het is een kans voor AmstelveenSport om voor deze doelgroep activiteiten te blijven aanbieden, omdat zwemmen een sport is, die tot op hoge leeftijd gedaan kan worden. De leeftijdscategorie 4-12 jaar blijft de komende jaren stabiel, hetgeen gunstig is voor het uitbreiden van de capaciteit voor zwemlesactiviteiten.

5. Interne analyse

Het bestaande zwembad De Meerkamp heeft de volgende faciliteiten:

Bad	Faciliteiten
<i>Binnen</i>	
Doelgroepenbad	15m x 10m; 28-32 graden; beweegbare bodem
Wedstrijdbad	25m x 15m; 27-28 graden; beweegbare bodem, tribune
Recreatiebad	470m ² ; 32-34 graden; golfslag en stroomversnelling, speelelementen, glijbaan
Instructiebad	165m ² ; 30-34 graden
Peuterbad	15m ² ; 32-34 graden
	2 whirlpools, stoomcabines, kruidenbaden
<i>Buiten</i>	
Wedstrijdbad	25m x 15m
Recreatiebad; peuters/kinderen	375m ² + speelelementen

Het zwembad is een goede voorziening voor zowel de inwoners van gemeente Amstelveen, als uit omliggende gemeenten. Kerntaken voor het zwembad zijn beheer, exploitatie en instructie op basis van een vooraf vastgesteld aantal bedrijfsuren. De activiteiten zijn: recreatief zwemmen, leszwemmen, schoolzwemmen, doelgroepzwemmen, verhuur aan (externe) organisaties.

Huidig productaanbod

Recreatief zwemmen

Binnen de vastgestelde veiligheids-, fatsoens- en orderegels zijn gebruikers vrij om te recreëren in het water in de aangegeven bloktijden. Recreatief zwemmen wordt onderverdeeld in drie groepen: vrij zwemmen, banen zwemmen en familiezwemmen.

Banenzwemmen

Banenzwemmen is een effectieve training om spierkracht in armen, core en benen te verbeteren. Daarnaast worden hart en longen getraind. Het 25-meterbad wordt verdeeld in een snelle borstcrawlbaan, een schoolslagbaan en een recreatieve/vrije baan.

Schoolzwemmen door internationale scholen

Het aanleren en behouden van zwemvaardigheid en het stimuleren van groepen, die van oudsher minder zwemmen.

Zwemles

Bij het zwem-ABC wordt in het begin veel aandacht besteed aan het watervrij maken van de kinderen. Hierin wordt de basis gelegd voor het leren zwemmen. Als een kind watervrij is, is het tijd voor de volgende fase: de zwemslagen. Onderdeel van het zwem-ABC zijn de vier zwemslagen: enkelvoudige rugslag, schoolslag, borstcrawl en enkelvoudige rugcrawl.

Ook wordt er aandacht besteed aan allerlei oefeningen in diep water, zoals verschillende manieren van in het water gaan, onder water zwemmen, klimmen en klauteren op een vlot en kant en naar de bodem gaan. Er is ook leszwemmen voor tieners en volwassenen.

Doelgroep zwemmen

Onder het doelgroepzwemmen vallen specifieke activiteiten die onder begeleiding van een speciaal voor de desbetreffende doelgroep opgeleide instructeur worden gegeven. Hierbij wordt onderscheid gemaakt in doelgroepen per leeftijd en interesse. Voorbeelden hiervan zijn het babypeuterzwemmen, aquafitness activiteiten zoals aquarobic en aquajoggen, het Meer Bewegen voor Ouderen (MBvO).

Zwangerschapswemmen / Fit Zwanger

Zwangerschapswemmen laat zwangeren genieten van het warme water en het uitvoeren van allerlei

oefeningen voor optimale ontspanning. Daarnaast komen mensen in contact met andere zwangeren waarmee ervaringen kunnen worden uitgewisseld.

Baby- en peuterzwemmen

Baby's en peuters vinden water over het algemeen geweldig. Plezier maken in warm water staat centraal. Op een speelse manier en onder deskundige begeleiding worden allerlei vaardigheden geleerd aan kind en ouder.

Amstelveen Beweegt Gezond (ABG)

Amstelveen Beweegt Gezond ofwel "de ABG" is een beweegprogramma waarin je kunt banenzwemmen én aan aquasporten kunt deelnemen voor één tarief. De aquasporten zijn afwisselend en er is voor iedere conditie een passende aquasport. Ook is het mogelijk om bij onze natte bar een kopje koffie te bestellen om gezellig na te praten over deze sociale ochtend.

Fifty-fit

Tweemaal per week kan deze doelgroep in het 25-meterbad en het instructiebad een uur rustig en bijna geheel ongestoord van de zwemsport genieten. Vrijblijvend kan meegedaan worden aan oefeningen die worden gegeven door speciaal opgeleide instructeurs.

Verhuur

Het zwembad wordt voor diverse activiteiten verhuurd aan verenigingen, (internationale) scholen, maatschappelijke organisatie, bedrijven en particulieren. Er vinden verhuringen plaats voor verschillende activiteiten.

Huidige bezoekers en gebruik Zwembad De Meerkamp

Onderstaand overzicht geeft een beeld van de bezoekersaantallen tijdens de reguliere openingstijden in het zwembad per activiteit op jaarbasis. In dit overzicht zijn ook de gebruikers/bezoekers tijdens de verhuringen aan particulieren, scholen en zwemverenigingen meegenomen.

	2018	2019	2020*	2021*	2022*
Doelgroepen	19.143	13.840	4.765	3.150	22.202
Leszwemmen	73.789	79.209	37.090	56.249	78.603
Recreatief	201.558	175.600	43.692	62.397	92.516
Subtotaal De Meerkamp	294.490	268.649	85.547	121.796	193.321
Verhuringen	73.846	87.651	20.000	40.000	80.000
Totaal bezoekers	368.336	356.300	105.547	161.796	273.321

* betreft de jaren 2020-2022 waar maatregelen ter bestrijding van het coronavirus invloed hadden op de openstelling en het aantal bezoekers

6. Human Resources beleid

Uitgangpunten Human Resources beleid

Cao Zwembaden

AmstelveenSport is aangesloten bij de Cao Zwembaden en heeft aanvullende arbeidsvoorwaarden voor haar medewerkers. Anders dan bij andere zwembaden is de inschaling van functies binnen AmstelveenSport niet alleen gebaseerd op de zwaarte van de functie, naast de verantwoordelijkheden wordt ook de fysieke belasting meegewogen. Binnen het functieaanbod faciliteert AmstelveenSport haar medewerkers in het combineren van functies. Met de combi-functies biedt AmstelveenSport de mogelijkheid om banen te combineren op gelijk geschaald niveau waarmee er grotere contracten kunnen ontstaan.

Veilig klimaat en vertrouwenspersoon

AmstelveenSport streeft naar een sportief en veilig zwemklimaat waarin ieder respectvol met elkaar omgaat, zich houdt aan de regels, zich inzet om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen en vooral plezier maakt. AmstelveenSport volgt hierin de Gedragscode Zwembranche, deze bevat omgangsregels in zwembaden waarop zowel ouders als medewerkers een beroep kunnen doen. In het kader van deze gedragscode zijn alle medewerkers binnen AmstelveenSport verplicht gesteld een Verklaring Omtrent Gedrag te kunnen overleggen.

AmstelveenSport heeft intern een vertrouwenspersoon aangesteld, daarnaast is er een centrale vertrouwenspersoon voor de bedrijfstak en fungeren onze preventie adviseur en bedrijfsarts van arbodienst ArboNed ook als aanspreekpunt. Zij kunnen indien nodig doorverwijzen naar een vertrouwenspersoon binnen ArboNed.

Preventief verzuimbeleid

Het verzuimbeleid van AmstelveenSport is gericht op preventief beleid en maatwerk bij re-integratie. De verzuimbegeleiding is ondergebracht bij arbodienst ArboNed, evenals de uitvoering van het periodieke PMO en advies op gebied van de uitvoering van de Arbowet. Binnen AmstelveenSport zijn twee preventiemedewerkers aangesteld, zij zetten zich in om de arbeidsrisico's te verminderen en verzuim helpen te voorkomen.

Medewerkerstevredenheid

AmstelveenSport ziet de meerwaarde in de hoge betrokkenheid van medewerkers en een grote mate van medewerkerstevredenheid. Hiermee streeft AmstelveenSport een sterk werkgeversmerk na dat wordt uitgedragen door haar medewerkers.

Bezetting in FTE's

De huidige bezetting in FTE's in zwembad De Meerkamp is als volgt belegd:

Stand: januari 2023 obv contract-afspraken	
Functie	FTE's
Coördinatoren	2,0
Instructeur	6,0
Medewerker Front Office	3,2
Senior Instructeur	7,5
Toezichthouder	3,0
Eindtotaal	21,8

De uitbreiding van de huidige bezetting in zwembad De Meerkamp is als volgt ingezet:

Uitbreiding	FTE's
Coördinatoren	0,5
Medew Front Office / zwemles administratie	1,0
Instructeur	2,6
Toezichthouder	1,4
Schoonmaak medewerker	0,6
Totaal	6,1

7. Exploitatieresultaat

Financiële uitgangpunten

In het exploitatie overzicht zijn de volgende uitgangpunten verwerkt:

- Het prijspeil betreft 2023.
- De bedragen zijn exclusief BTW.
- De capaciteit van de zwemlessen neemt met 1.000 kinderen/volwassen per week toe. Hierbij gaan wij uit van 40 weken les per jaar.
- De capaciteit voor banenzwemmen wordt in de avond-uren uitgebreid (met name op maandag t/m donderdag).
- De verhuuropbrengsten zijn gebaseerd op een inschatting en betreffen een uitbreiding op de reeds bestaande verhuringen.
- De personele uitbreiding gaat uit van 6,1 fte.
- De huur voor het nieuwe complex bedraagt € 1.276.760 euro en voor het nieuwe kantoor € 144.460.
- De energielasten (gas, elektriciteit en water) zijn voor het complex (inclusief kantoor) zijn door BBP berekend op € 163.000 per jaar

Financieel overzicht

Exploatiebegroting AmstelveenSport		
Business case uitbreiding de Meerkamp + kantoren	(excl. BTW)	€
Opbrengsten		
Zwembadopbrengsten banenzwemmen	38.000	
Zwembadopbrengsten zwemlessen	535.000	
Totaal zwembadopbrengsten	573.000	
Totale verhuuropbrengsten	114.000	
Totale opbrengsten	687.000	
Totale personeelskosten	309.600	
Huurkosten	1.421.220	
Energiekosten (gas, electra en water)	163.000	
Belastingen huisvesting	20.000	
Onderhoudskosten installaties	75.000	
Totale huisvestingskosten	1.679.220	
Kosten wateronderzoek & chemicaliën	18.150	
Totaal exploitatiekosten	18.150	
Afschrijvingslasten nieuw inventaris	30.000	
Totaal bedrijfslasten	2.036.970	
Exploitatieresultaat	-1.349.970	



RAADSBSLUIT

De raad van de gemeente Amstelveen;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders, d.d. 23 mei 2023, nummer 41;

gelet op artikel 189 van de Gemeentewet;

Besluit

- a) een krediet extra zwemwater te voteren van € 19.185.000 waarvan € 16.601.000 onrendabel en € 2.584.000 rendabel, waarbij een bedrag van € 620.000 vrijvalt uit de onderhoudsvoorziening sportaccommodaties ten gunste van de algemene reserve als gevolg van vervanging van bestaande installaties;
- b) verlaging van het voorbereidingskrediet van totaal € 940.000, ten gunste van de algemene reserve, waarvan € 390.000 in 2022, € 300.000 in 2023, € 250.000 in 2024;
- c) de kapitaallasten van het rendabele kredietdeel ad. € 94.000, alsmede de bijbehorende structurele onderhouds- en beheerkosten (Meerjaren Onderhouds Plan (MOP) en het Jaarlijks Onderhouds Plan (JOP)) ad. € 50.000 te dekken uit hogere huurinkomsten van AmstelveenSport (totaal € 144.000 extra huurinkomsten);
- d) de hogere kapitaallasten ad € 273.000 ten opzichte van het gereserveerde lastenbedrag via het Investeringsplan Maatschappelijk Vastgoed (vanwege extra kosten onrendabel kredietdeel € 4.551.000, inclusief vervanging installaties), alsmede de bijbehorende € 281.000 aan structurele onderhouds- en beheerkosten (MOP/JOP) te betrekken bij de opstelling van de Perspectiefnota 2024, met name de te dekken hogere bijdrage aan AmstelveenSport voor het onrendabele exploitatietekort;
- e) uitgaande van ingebruikname medio 2025 de bijdrage aan AmstelveenSport te verhogen met € 675.000 in 2025, oplopend naar € 1.350.000 voor 2026 en verder, voor het onrendabele exploitatietekort;
- f) de gereserveerde investeringsbedragen voor de rendabele kredietonderdelen Denksportcentrum (€ 3.500.000) en Gezondheidscentrum (€ 1.970.000) te laten vervallen.
- g) de begroting 2023 en de (meerjaren)begroting 2024-2026 te wijzigen conform de hiervoor genomen besluiten.

Aldus besloten in de openbare vergadering van 21 juni 2023.

De griffier,

Debby de Heus

De voorzitter,

Tjapko Poppens

Dit document is elektronisch ondertekend. Zie de elektronische handtekening(en) rechtsboven op pagina 1.

Behandelvoorstel agendacommissie

Onderwerp	Verlenging van ontheffing van vereiste ingezetenschap wethouder Elzakalai
Datum raadsvergadering	21 juni 2023
Locatie	Raadzaal
Voorzitter	Tjapko Poppens
Griffier	Debby de Heus
Portefeuillehouder	Burgemeester
Openbare bespreking	Ja
Behandelend ambtenaar	Dirk-Jan Wagenaar d.j.wagenaar@amstelveen.nl
Live-uitzending	https://amstelveen.bestuurlijkeinformatie.nl/
Advies van de agendacommissie	Hamerstuk. Er wordt voorgesteld om de verleende ontheffing van het vereiste ingezetenschap met één jaar te verlengen.

Voorafgaande behandeling

Het Raadsgesprek	Niet van toepassing
Technische vragen	Technische vragen kunt u tot maandag 12 juni om 12.00 uur stellen aan de behandelend ambtenaar met een cc aan raadsgriffie@amstelveen.nl . De antwoorden worden bij de vergaderstukken in Ibabs gezet.
Het Raadsdebat	Niet van toepassing

Behandelwijze tijdens de raadsvergadering

Toelichting en doel van het agendapunt	Verzoek van wethouder Elzakalai om de verleende ontheffing van het vereiste ingezetenschap met één jaar te verlengen tot 29 juni 2024. Het doel van de behandeling van dit agendapunt is te komen tot een raadsbesluit over voorliggend raadsvoorstel.
Gevraagd besluit	De heer Adam Elzakalai, bij raadsbesluit van 29 juni 2022 benoemd tot wethouder van de gemeente Amstelveen, gedurende de periode van 29 juni 2023 tot 29 juni 2024 verlenging van ontheffing van het vereiste van het ingezetenschap te verlenen, als bedoeld in artikel 36a lid 2 van de Gemeentewet.
Beschikbare stukken	Raadsvoorstel
Hamerstuk	In de raadsvergadering kunt u verzoeken het hamerstuk alsnog te bespreken. De helft van het aantal fracties in de raad moet instemmen met dat verzoek. Stemt de meerderheid van de fracties daarmee in, dan wordt het voorstel aan de besprekstukken toegevoegd. Anders kunt u bij de stemming een stemverklaring afleggen.

RAADSVOORSTEL

Datum 1 juni 2023

Nummer 45

Voorstel van Griffie

Portefeuillehouder Burgemeester

Afdeling HRM

Behandelend ambtenaar

D. Wagenaar

d.wagenaar@amstelveen.nl

Onderwerp

Verlenging van ontheffing van vereiste ingezetenschap wethouder Elzakalai.

Gevraagd besluit

De heer Adam Elzakalai, bij raadsbesluit van 29 juni 2022 benoemd tot wethouder van de gemeente Amstelveen, gedurende de periode van 29 juni 2023 tot 29 juni 2024 verlenging van ontheffing van het vereiste van het ingezetenschap te verlenen, als bedoeld in artikel 36a lid 2 van de Gemeentewet.

WAT WILLEN WE BEREIKEN EN WAT GAAN WE DAARVOOR DOEN

Wat willen we bereiken (effectindicatoren)

Niet van toepassing.

Wat gaan we daarvoor doen (prestatie-indicatoren)

De heer Adam Elzakalai nogmaals ontheffing van het vereiste van ingezetenschap te verlenen.

ACHTERGROND EN OVERWEGINGEN

Programma (speerpunt)

Niet van toepassing.

Aanleiding

De heer Adam Elzakalai is op 29 juni 2022 benoemd tot wethouder. Op dat moment is hem ontheffing verleend van het vereiste van ingezetenschap in de gemeente Amstelveen voor de periode van een jaar. De huidige ontheffing van het ingezetenschap is geldig tot 29 juni 2023.

Argumenten

In artikel 36a van de Gemeentewet is bepaald dat een wethouder ingezetene moet zijn van de gemeente waar hij wethouder is. De raad kan voor de duur van een jaar ontheffing verlenen van het vereiste van ingezetenschap. De ontheffing kan in bijzondere gevallen telkens voor de periode van maximaal één jaar worden verlengd (artikel 36a lid 2 Gemeentewet). De heer Adam Elzakalai heeft met zijn brief van 31 mei 2023 verzocht de ontheffing van het vereiste van het ingezetenschap te verlengen.

Kanttekeningen

Niet van toepassing.

Financiën

Niet van toepassing.



Communicatie

Niet van toepassing.

Procedure

Niet van toepassing.

Bijlagen

Geen.

De griffier,

Debby de Heus

De voorzitter,

Tjapko Poppens

Dit document is elektronisch ondertekend. Zie de elektronische handtekening(en) rechtsboven op pagina 1.



Signed By: Debby de Heus <d.de.heus@amstelveen.nl>
22/06/2023 12:21:24 CEST
ID: db6f4fe6-f065-4fb7-a5ec-d39021323022
Auth: Scribble



Signed By: Poppens, T. <t.poppens@amstelveen.nl>
22/06/2023 17:51:01 CEST
ID: db6f4fe6-f065-4fb7-a5ec-d39021323022
Auth: Scribble



RAADSBSLUIT

De raad van de gemeente Amstelveen;
gelezen het voorstel d.d. 1 juni 2023, nummer 46;

gelet op artikel van de Wet; 36a lid 2 van de Gemeentewet.

Besluit

De heer Adam Elzakalai, bij raadsbesluit van 29 juni 2022 benoemd tot wethouder van de gemeente Amstelveen, gedurende de periode van 29 juni 2023 tot 29 juni 2024 verlenging van ontheffing van het vereiste van het ingezetenschap te verlenen, als bedoeld in artikel 36a lid 2 van de Gemeentewet.

Aldus besloten in de openbare vergadering van 21 juni 2023.

De griffier,

De voorzitter,

Debby de Heus

Tjapko Poppens

Dit document is elektronisch ondertekend. Zie de elektronische handtekening(en) rechtsboven op pagina 1.