Advies aan B&W

Onderwerp

Opinienota Mobiliteitsplan Oss.

Datum	6 september 2022	**Naam en telefoon**	Ewout Fennis (0412-629897)
Afdeling	LWE	**Portefeuillehouder**	S. van den Bergh

Wat adviseer je te besluiten? (=concept-besluit)

1. *De Opinienota Mobiliteitsplan Oss vast te stellen en voor te leggen aan de Opiniecommissie Ruimte.*
2. *De agendacommissie voor te stellen deze opinienota te agenderen op 29 september.*

Wat is de aanleiding voor dit advies?

Het gemeentelijke mobiliteitsbeleid, dat voor het laatst vastgesteld is in 2009 (mobiliteitsvisie) en 2011 (mobiliteitsplan), is aan een actualisatie toe vanwege de verstedelijkingsopgave voor Oss. Ook het opstellen van een omgevingsvisie en het beter aansluiten op de Global Goals zijn aanleidingen om het nieuwe inzichten over de stedelijke mobiliteit van de toekomst vast te leggen.

Als eerste stap in het nieuwe mobiliteitsbeleid worden enkele inhoudelijke principes van dit beleid geformuleerd en met de opiniecommissie Ruimte op 29 september a.s. besproken.

Adviesbureau Goudappel heeft een opinienota mobiliteit opgesteld gebaseerd op interne workshops die in het voorjaar zijn gehouden.

Aan welke opdracht draagt dit advies bij?

We zorgen voor een toekomstbestendige infrastructuur die economische- en demografische groei mogelijk maakt en uitnodigt tot het gebruik van duurzame mobiliteit

Welk resultaat willen we bereiken?

Actuele opvattingen over de stedelijke mobiliteit kunnen in zekere zin worden gezien als een trendbreuk met het verleden. Hieraan moeten mensen wennen en niet iedereen kan daarvoor begrip opbrengen. Daarom is het belangrijk dat we werken aan draagvlak voor een aangepaste mobiliteitsopgave. De eerste stap is dat er binnen de gemeenteraad draagvlak bestaat voor de actualiseren van het beleid en de ambitie voor meer duurzame mobiliteit.
De bespreking van de opinienota in de opiniecommissie levert ons daarnaast een grote variatie aan meningen op. Die hebben we nodig in de volgende fase van beleidsvorming, het opstellen van een Koersdocument Mobiliteit.

Welke argumenten zijn er voor dit advies? (=want)

1.1 In de opiniecommissie kan worden afgetast of er voldoende draagvlak bestaat om het mobiliteitsbeleid te actualiseren en in te zetten op duurzame mobiliteit met meer ruimte voor fietser, voetganger en het openbaar vervoer.

1.2 In de nota voor de opiniecommissie kan het proces om te komen tot geactualiseerd mobiliteit worden uiteengezet.

Beoogde stappen van om te komen tot nieuw het mobiliteitsbeleid

1 Opinienota Mobiliteit: beschrijven van actuele trends en ontwikkelingen op gebied van mobiliteit en doelen waaraan mobiliteitsbeleid kan bijdragen. Te bespreken in opiniecommissie Ruimte op 29 september a.s. (technisch vooroverleg gepland op 12 september)
2 Koersdocument Mobiliteit: vastleggen van leidende principes van het beleid en keuzes voor de hoofdstructuren voor fiets, auto en openbaar vervoer. De principes van beleid gelden voor de hele gemeente maar het zwaartepunt ligt in het stedelijke gebied. Beoogde parkeernormen in nieuwe stedelijke ontwikkelingen maken ook onderdeel daarvan uit. Hierin komt onder andere de gewenste ontsluitingsstructuur voor de spoorzone en voor Amsteleind aan de orde. Streven is om dit koersdocument in april 2023 op te leveren. Een collegebesluit hierover kan dan voor het zomerreces van 2023 plaatsvinden.
3 Mobiliteitsprogramma: hierin vindt de vertaling plaats naar de maatregelen die nodig zijn tot de beoogde mobiliteitsstructuur te komen. Ook komen andere onderdelen van het beleid aan bod, zoals verkeersveiligheid en parkeren. De beoogde financiering van de uitvoering is integraal onderdeel van het programma. Streven is om het programma in het eerste kwartaal van 2024 op te leveren.

Wat zijn kanttekeningen, tegenargumenten of risico's? (=maar)

1.1 Bij bespreking van de doelen van beleid is de uitwerking nog niet bekend.

Het bespreken van de beleidsdoelen kan soms lastig zijn omdat niet gelijk duidelijk is welke uitwerking deze doelen hebben. Het is echter wel van belang om vooraf de doelen vast te stellen omdat dit het kader is waarbinnen het beleid verder wordt uitgewerkt. Enig draagvlak voor de doelen is wel belangrijk om verder te kunnen gaan met een koersdocument.

Waar moeten we rekening mee houden?

a. Financiën

Met de voorbereiding en uitvoering van het mobiliteitsbeleid gaat veel geld gemoeid. In de programmabegroting zullen wij met voorstellen voor de bekostiging komen.

b. Privacy

n.v.t.

c. Communicatie

Komende maanden willen wij bij de ontwikkeling van het Koersdocument het gesprek opzoeken met de maatschappelijke partijen, organisaties en wijk- en dorpsraden. De opinienota en de uitkomsten van de bespreking in de opiniecommissie zullen wij daarin betrokken. De vorm waarin die gesprekken zullen plaatsvinden werken wij uit in het plan van aanpak voor het Koersdocument.

d. *Uitvoering*

In deze fase nog niet relevant. Dit komt aan bod in het Mobiliteitsprogramma (fase 3).

e. Overlegd met

De opinienota Mobiliteit is gebaseerd op een aantal workshops die bureau Goudappel in het voorjaar heeft georganiseerd. Hierbij zijn meerdere collega's betrokken geweest van de afdelingen LWE, IBOR, RO en Vastgoed.

Bijlagen

1 Opinienota Mobiliteitsplan Oss

2 Mobiliteitsplan Oss fase 1 – Basis leggen (bureau Goudappel 30 augustus 2022)

Samenvatting (=korte inhoud)

Gemeente Oss wil het gemeentelijke mobiliteitsbeleid actualiseren omdat de verstedelijkingsopgave in de Spoorzone en in Amsteleind vraagt om toekomstbestendige inrichting van de infrastructuur. Ook de doelen van de Global Goals moeten hierin een plaats krijgen. Als eerste stap zijn mogelijke doelen en acties voor dit nieuwe beleid beschreven in een opinienota Mobiliteit. De opinienota wordt besproken in de opiniecommissie Ruimte. Hieruit moet duidelijk worden of binnen de gemeenteraad draagvlak bestaat voor nieuw beleid met een groter accent voor duurzame mobiliteit met meer ruimte voor fiets, voetganger en openbaar vervoer.

Aan de hand van de uitkomsten uit dit debat wordt in de volgende fase wordt gewerkt aan een Koersdocument Mobiliteit. Hierin worden de uitgangspunten voor het mobiliteitsbeleid definitief vastgelegd, alsmede de hoofdkeuzes voor het auto-, fiets- en openbaar vervoernetwerk.

Heb je alles ingevuld? Zet dan je stuk in DMS. In DMS moet je een samenvatting invullen. Dat is niet hetzelfde als de aanleiding. De samenvatting is een kort verhaal dat je op een verjaardag tegen je buurman kan vertellen. Zorg er daarom voor dat de volgende rubrieken in terugkomen:

- Het effect
- Het inhoudelijke beslispunt
- Het/De belangrijkste argument(en)

Dit is voor een inwoner de belangrijkste informatie. Wil hij meer weten? Is hij benieuwd naar achtergronden en nuances? Dan kijkt hij in het achterliggende stuk.

- Heb je het dossier tijdig voorbesproken met je programmamanager en de portefeuillehouder?
- Heb je de routing juist ingevuld op het voorblad in DMS?
  Als je een dossier bijvoorbeeld ter info naar de raad(sadviescommissie) wilt sturen, is de routing college -> commissie.
- Heb je op het voorblad aangegeven naar welke commissie het dossier moet?
- Heb je de datum van de adviescommissie en/of raad goed ingevuld op het voorblad?
  Op onze website staat de actuele vergaderkalender van de raad.
- Heb je aangegeven op het voorblad of het een A-stuk (= hamerstuk), B-stuk (= uitgebreid bespreken stuk met besluit) of C-stuk (= bespreken zonder besluit) moet zijn?
  Let op: DMS kent niet de optie C-stuk. Geef bij het onderwerp van het dossier en bij opmerkingen in het voorblad in DMS aan dat het om een C-stuk gaat.
- Heb je aangegeven of het dossier openbaar, niet-openbaar of vertrouwelijk moet zijn?
  Let op: als een dossier niet-openbaar of vertrouwelijk is, wil je dan in een afzonderlijk beslispunt aangeven wanneer het besluit wel openbaar wordt?
- Heb je de stukken in Klare Taal geschreven?
- Zijn de beslispunten op voorblad identiek aan die in de B&W-adviesnota/ het raadsvoorstel?
- Als er sprake is van vertrouwelijke /niet-openbare documenten, heb je de beveiliging in DMS als zodanig aangevinkt in het registratiescherm?
- Is sprake van vroegere besluiten en zo ja, heb je die vermeld op het voorblad?
- Heeft het dossier specifieke aandacht nodig op het gebied van communicatie? Vinden we dat terug in het dossier?
  Is er afstemming geweest met de afdeling Communicatie?
- Is er afstemming met externe stakeholders nodig en zo ja, is dat ook gebeurd?
  Bijv. de wijk-/dorpsraad?
- Behoeft het dossier specifieke aandacht voor wat betreft financiën? Vinden we dat terug in het dossier?
  Is er afstemming geweest met de afdeling F&C?
- Indien van toepassing: Is het dossier integraal bezien?