



Beleidsplan Schuldhulpverlening 2025-2029

Fasering

- | | |
|--|---|
| ☒ Informatieve bespreking |  |
| ☒ Meningsvormende bespreking |  |
| ☐ Bespreking Moties & Amendementen |  |
| ☐ Besluitvormende vergadering |  |

Procedure:

Datum vergadering
20 november 2024

Type voorstel
Raadsvoorstel

Spreekrecht publiek?
Ja

Voorgesteld resultaat:
Start en afronding van de informatieve en meningsvormende bespreking.

Informatieve bespreking:
Ruimte voor sprekers om hun bijdrage te leveren.

Meningsvormende bespreking:
Er wordt in maximaal twee termijnen vergaderd waarin de raadskamer in gesprek gaat met het college.

Voorgesteld besluit

De raad wordt gevraagd om het beleidsplan schuldhulpverlening 2025-2029 vast te stellen.

Aandachtspunten

In 2022 is het college gestart met het onderzoeken en maken van een plan van aanpak om de vroegsignalering en schuldhulpverlening opnieuw in eigen beheer uit te gaan voeren.

De raad is hierover geïnformeerd door middel van de volgende raadsbrieven:

- Raadsbrief "[Ontwikkelingen binnen de Arnhemse schulddienstverlening](#)", d.d. 19-07-2022
- Raadsbrief "[Een volgende stap in de ontwikkelingen rondom schulddienstverlening en vroegsignalering van geldzorgen](#)", d.d. 20-09-2022

Op 19 september '23 heeft het college [besloten](#) om onderdelen van schuldhulpverlening weer in eigen beheer uit te gaan voeren.

- Raadsbrief "[Schuldhulpverlening in 2025 weer door gemeente uitgevoerd](#)", d.d. 19-09-2023
- Bijlage - [Beschrijving "Zo kan het ook"](#)

Op woensdag 26 juni '24 heeft een technische [bijeenkomst](#) plaatsgevonden om raadsleden te informeren over de implementatie van de uitvoering in eigen beheer en de voorbereiding van het beleidsplan.

Op 15 oktober '24 heeft het college de "[beleidsregels schuldhulpverlening gemeente Arnhem 2025](#)" vastgesteld. Deze beleidsregels treden op 1 januari 2025 in werking.

Op grond van de [Wet gemeentelijke Schuldhulpverlening](#) stelt de gemeenteraad iedere 4 jaar voor een periode van ten hoogste 4 jaar een plan vast dat richting geeft aan de integrale schuldhulpverlening aan de inwoners van zijn gemeente. Dit [beleidsplan](#) ligt met het voorliggende [raadsvoorstel](#) ter vaststelling aan de raad voor.



Contactgegevens

Portefeuillehouder:
Mark Lauriks

Ambtenaar
Gemmy Hermesen
gemmy.hermesen@arnhem.nl
026 377 4307

Raadsadviseur
Petra Wielaard
petra.wielaard@arnhem.nl
026 377 4836

Vervolg aandachtspunten

Dit voorjaar zijn bestuurlijke [afspraken](#) gemaakt voor basisdienstverlening schuldhulpverlening. In het voorliggende beleidsplan zijn alle momenteel beschikbare [elementen](#) van de basisdienstverlening uitwerkt.

De college heeft de Adviesraad Werk & Inkomen gevraagd om [advies](#) uit te brengen op het voornemen om de schulddienstverlening in eigen beheer uit te gaan voeren. De Adviesraad concludeert dat er een vast contactpersoon nodig is die het hele traject de inwoner begeleidt en beveelt tevens aan om een loket te openen ter voorkoming van schulden. Het college heeft hierop in de richting van de Adviesraad een [reactie](#) gestuurd.

Partijen die betrokken zijn geweest bij de totstandkoming van voorliggend beleidsplan zijn geattendeerd op agendering van het raadsvoorstel.

Voorgestelde behandelwijze

Informatieve bespreking

Er kan worden ingesproken. Insprekers krijgen vijf minuten de tijd om de raadskamer toe te spreken, waarna er ruimte is voor vragen. Als het aantal insprekers hiertoe aanleiding geeft vindt het inspreken mogelijk plaats in de vorm van een rondetafelgesprek.

Meningsvormende bespreking

Er wordt in twee termijnen vergaderd.

- Iedere fractie heeft twee termijnen, waarin meningen kunnen worden verkondigd of politieke vragen kunnen worden gesteld.
- De portefeuillehouder reageert na een termijn van de raad als alle fracties aan het woord zijn geweest. De portefeuillehouder beantwoordt de gestelde vragen, waarbij die antwoorden kan samenvoegen waardoor herhaling van vrijwel overeenkomstige punten achterwege blijft. De voorzitter ziet erop toe dat de beantwoording van de wethouder ter zake is en in gaat op de gestelde vragen.
- Interrupties (in de vorm van een korte vraag of opmerking zonder inleiding) zijn in alle termijnen toegestaan. Zoals altijd kan de voorzitter interrupties beperken.

Mogelijk resultaat:

- Partijen zijn het eens, het voorstel wordt doorgeleid naar de besluitvormende fase
- Partijen zijn het niet (volledig) eens en overwegen moties en/of amendementen. Het voorstel wordt doorgeleid naar de bespreking van Moties en Amendementen.