Evaluatierapportage VTH-beleidsplan Meierijstad 2018-2024

Vergunningverlening, Toezicht & Handhaving

Omgevingsrecht, Algemene Plaatselijke Verordening, Bijzondere wetten







Inleiding

Op 30 januari 2018 hebben we het VTH-beleidsplan 2018-2022 vastgesteld. We zijn voortvarend aan de slag gegaan met de uitvoering hiervan met als missie:

"Een veilige, gezonde en leefbare omgeving, waarin de eigen verantwoordelijkheid van de inwoners en bedrijven in Meierijstad centraal staat en op basis van vertrouwen ruimte voor (economische) ontwikkeling wordt geboden."

Jaarlijks hebben we geëvalueerd en een uitvoeringsprogramma opgesteld. De looptijd van het beleid is twee keer verlengd. Dit vanwege de uitgestelde inwerkingtreding van de Omgevingswet.

Nu, medio 2024, maken we de balans op. Hoe staan we ervoor en wat hebben we bereikt? In deze evaluatierapportage gaan we daar verder op in. Vanuit de gestelde doelen en gemaakte resultaatafspraken hebben we gekeken naar de resultaten. Het beeld dat de prestatie indicatoren geven over de afgelopen jaren laat zien hoe doelen/ afspraken al dan niet zijn behaald.

Tegelijk hebben we aan de hand van een enquête onze collega's bevraagd over hoe dat is verlopen. Was het beleid voldoende duidelijk, waren de doelen haalbaar, was het voldoende vindbaar om de aandacht hierop gefocust te houden?

De uitkomsten en de conclusies van deze totaal evaluatie gaan we gebruiken als input voor de nieuwe Uitvoerings- en handhavingsstrategie (UHS) welke we op grond van de Omgevingswet gaan opstellen.

Als samenvattende conclusie kunnen we stellen dat de doelen en prestatie indicatoren te algemeen/ abstract geformuleerd zijn. De behaalde resultaten zijn uiteraard prima, maar bieden te weinig houvast om iets te zeggen over de bijdrage hiervan aan een veiligere, gezondere en leefbaardere omgeving in Meierijstad.

Belangrijk factoren die de afgelopen periode invloed hebben gehad op de behaalde resultaten zijn:

- Hoge werkdruk tgv blijvende toename aanvragen en daarnaast (structureel) openstaande vacatures waardoor veel is gewerkt met inhuur krachten (voor zover beschikbaar);
- De covid pandemie;
- Huisvestingsproblematiek (arbeidsmigranten/ ontheemden (noodopvang Oekraïners);
- Tekorten op de woningmarkt;
- Benodigde tijdsinvestering tbv implementatie Omgevingswet, Wet kwaliteitsborging (WKB) en het daarvoor benodigde VTH-systeem LEEF;

Leeswijzer/ opbouw evaluatierapport

In het vervolg hebben we in tabelvorm voor vergunningen (incl. vergunningen APV en bijzondere wetten) en voor toezicht en handhaving de doelen en het behaalde resultaat naast elkaar gezet. De laatste kolom hebben we gebruikt voor conclusies en aanbevelingen voor de op te stellen UHS 2025-2029. Hetzelfde doen we met de gestelde prestatie-indicatoren.

Met deze opzet voldoen we aan de wettelijke vereisten zoals opgenomen in artikel 13.11 van het Omgevingsbesluit:

“Het college van B&W rapporteert jaarlijks aan de raad over de mate waarin uitvoering van het uitvoeringsprogramma heeft plaatsgevonden en de mate waarin deze uitvoering heeft bijgedragen aan het bereiken van de doelen, bedoeld in het eerste lid van dat artikel.”

Naast deze wettelijke vereisten besteden we aandacht aan de volgende onderwerpen:

- De beoordelingen van het IBT (interbestuurlijk toezicht provincie);
- Evaluatie Omgevingsdienst Brabant-Noord (ODBN);
- Evaluatie Veiligheidsregio Brabant-Noord (VRBN);
- Resultaten enquête collega’s over het werken met VTH-beleid.

1. Uitkomst doelen en resultaat-afspraken ofwel wat hebben we opgeleverd:

Algemeen		
Doelen/ resultaatafspraken	**Resultaat**	**Conclusie/ aanbeveling UHS**
Conform de bestuurlijke prioritering aan de diverse thema's de gewenste mate van aandacht besteden.	*Jaarlijks hebben we de bestuurlijke prioritering geëvalueerd met de betreffende portefeuillehouders en bijgesteld. Vanwege de abstracte formulering is niet meetbaar in hoeverre het resultaat heeft bijgedragen aan het te bereiken doel.*	Stel concrete SMART doelen en check deze regelmatig bestuurlijk en ambtelijk op haalbaarheid, helderheid, eenduidigheid en integraliteit.
VTH voldoet aan de 'Verordening kwaliteit Vergunningverlening, Toezicht, Handhaving Omgevingsrecht gemeente Meierijstad'.	*We hebben onderzoek uitgevoerd en, in 2020 vastgesteld dat VTH voldeed aan de Verordening kwaliteit VTH.* *Ten gevolge van toename werkdruk, openstaande vacatures, nieuwe medewerkers met weinig ervaring, wordt hieraan waarschijnlijk niet meer voldaan*.	Nieuw onderzoek doen naar hoe structureel aan de actuele kwaliteitscriteria te voldoen. Zorg voor een flexibele schil.
Vergunningen (incl APV (VFL), Drank & horecawet/ Alcohol wet, bijzondere wetten)		
Doelen/ resultaatafspraken	**Resultaat**	**Conclusie/ aanbeveling UHS**
Het beoordelingskader zoals opgenomen in de toetsmatrix breed toepassen zodat daadwerkelijk grootste risico's volledig worden getoetst, minder grote risico's globaal en weinig tot geen risico's volstaan met een sneltoets (ofwel het toetsingskader is helder).	*Checklists opgenomen in VTH-systeem. Toetsmatrix technische beoordeling aangepast aan uitkomst prioritering.* *Aanvragen/ meldingen met hoogste risico worden uitbesteed aan Omgevingsdienst Zuidoost Brabant (ODZOB).* . ✓	De beoordelings- of uitvoeringsstrategie flexibel en helder inregelen zodat tussentijds makkelijk aan knoppen gedraaid kan worden, zodat ook bij hoge werkdruk, verantwoord, efficiënt, eenduidig en integraal gewerkt kan worden. Maak checklisten en borg dat iedereen die doorloopt volgens hetzelfde proces.
Implementatie nieuw VTH-systeem LEEF, verder stimuleren eenduidige werkwijze door procesoptimalisatie in LEEF te integreren en zorgdragen dat de	*LEEF is geïmplementeerd;* *Procesoptimalisaties gereed (Omgevingswetproof)*	Borg dat processen regelmatig worden bezien ikv continu verbeteren. Plan hiervoor vaste momenten in het jaar met proces-

genoemde aandachtspunten hierin worden meegenomen.	*LEEF handleiding opgesteld en trainingen zijn gevolgd.* ✓	beheerders/ -eigenaren. Zorg dat medewerkers hun ervaringen met de processen direct delen en verbeterpunten kenbaar maken.
Wet natuurbescherming is geïmplementeerd in het vergunningen proces.	*Met specialisten geïnventariseerd wat hiervoor nodig is. In de procesoptimalisatie meegenomen, maar nog niet geborgd.*	Beoordelingskader/ checklist opstellen en meenemen in de UHS.
Vergunningaanvragen/ meldingen gebaseerd op de APV en/of bijzondere wetgeving worden beoordeeld conform het daarvoor vastgelegde beleid en de van toepassing zijnde wetgeving binnen de daarin gestelde termijnen.	*We hebben het beleid geharmoniseerd;* *We hebben de processen geoptimaliseerd (Omgevingswet proof gemaakt).* *Regionale risicomatrix wordt gevolgd;* ✓	Borg dat processen regelmatig worden bezien ikv continu verbeteren. Plan hiervoor vaste momenten in het jaar.
Het bibob-beleid, zoals dat in 2018 is vastgesteld is in het vergunningenproces opgenomen;	*De bibob-toets is in de checklist opgenomen.* ✓	
Eind 2021 is de dienstverlening voor vergunningen beoordeeld met een 8.	*We voeren continu klantbelevingsonderzoek uit. We zijn daarbij beoordeeld met maximaal 6,7. Hoge werkdruk tgv toename aanvragen en wisseling personeel leiden tot lagere score dienstverlening*	Capaciteit borgen met bijv. flexibele schil bij toename aanvragen. Zorg voor een inwerkprogramma nieuwe medewerkers waarin thema's als dienstverlening, procesmatig werken, werkafspraken en houding en gedrag expliciet aan bod komen.
Bij de inwerkingtreding van de Omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging zijn we in ieder geval klaar om vergunningaanvragen te kunnen ontvangen en te beoordelen en nemen onze klanten mee door informatie hierover op onze website actueel te houden.	*We zijn gestart met de intake- en omgevingstafel. Voor elk van de processen startten we met procesoptimalisaties;* *We hebben applicaties aangeschaft voor toepasbaar maken van regels en opstellen Omgevingsplan en gekoppeld aan DSO. Top-10 toepasbare regels inclusief de Bruidsschatregels zijn gereed in DSO;* ✓ *Regels over fysieke leefomgeving hebben verzameld in de vastgestelde Verordening fysieke leefomgeving (VFL). De processen zijn hierop afgestemd en vergunningaanvragen/ meldingen worden hierop beoordeeld;* ✓ *Met de VNG 'klaar voor de start-test' hebben we in beeld gebracht wat we nog moeten regelen om op 1 januari 2024 gereed te zijn om aanvragen te ontvangen en te beoordelen;* *We hebben het nieuwe VTH-systeem LEEF in gebruik genomen.* ✓	We zijn goed voorbereid op de komst van de Omgevingswet en de Wkb. Klaar zijn we niet maar dat kan ook niet. De komende jaren hier in de UHS en de daarop gebaseerde uitvoeringsprogramma's (UP) blijvend aandacht aan geven.

	We hebben de website aangepast; www.meierijstad.nl/omgevingswet ✓	
Actualiseren van geldende Alcoholvergunningen zodat de juiste leidinggevende op de vergunning staat.	*Na corona hebben we de actualiseringsslag uitgevoerd, veel aandacht besteed aan informatie voor horecabedrijven op website en verbetering e-Formulieren zodat ondernemers makkelijker digitaal een horeca- of exploitatievergunning kunnen aanvragen of wijzigen.* ✓	In UHS aandacht voor strategie om vergunningen actueel te houden door administratieve of fysieke controles.
Geluidsklachten worden tijdig in behandeling genomen conform het afgesproken proces met als uiteindelijk doel het aantal klachten te verminderen.	*Na thema onderzoek IBT hebben we het klachtenproces geoptimaliseerd.* *Mbt geluidsklachten hebben we met de ODBN werkafspraken gemaakt.*	
We zetten in op bewustwording van de aanvragers m.b.t. geluid en geluidsnormen. Dit doen we zowel in het voortraject van de vergunningaanvragen als tijdens het evenement.	*Aan de hand van het soort evenement en programma (muziek) beoordelen we of het om een geluidsklasse 1 of 2 gaat. Dit vermelden we in de vergunning.* *Is het een geluidsgevoelig evenement, dan kan (op verzoek van de gemeente) de ODBN een geluidmeting uitvoeren. De organisator krijgt daarbij de mogelijkheid tijdens die meting mee te kijken zodat direct aan de knoppen kan worden gedraaid indien nodig.*	Door middel van geluidsmetingen krijgen we steeds beter inzicht in het aantal geluidsovertredingen in relatie tot geluidsklachten. Maak op basis van dit inzicht jaarlijks een overweging waarop we wanneer het toezicht focussen.
Het toezicht bij evenementen is ingeregeld en afgestemd.	*Bij C-evenementen houden we tijdens de opbouw van tijdelijke bouwwerken toezicht .* *Jaarlijks stemmen we met de Boa's af bij welke evenementen zij inzet leveren.* *We houden toezicht op brandveiligheid bij vergunningsvrije en vergunningplichtige evenementen.* ✓	Bezien hoe op te nemen in de UHS is mede afhankelijk van op dit moment lopende procesoptimalisatie evenementen. Deze uitkomsten meenemen in acties voor VTH tbv benodigde inzet.

Toezicht en handhaving		
Doelen/ resultaatafspraken	**Resultaat**	**Conclusie/ aanbeveling UHS**
Toezicht en handhaving = middel tot doel; resultaat van uitvoering in maatschappij.	*We lossen zoveel mogelijk 'buiten' op nemen niets mee naar binnen. Dit betekent dat er veel gecommuniceerd wordt om geconstateerde overtredingen zo snel mogelijk ongedaan te (laten) maken.* ✓	Meenemen in handhavingsstrategie in relatie tot de LHSO (= Landelijke handhavingsstrategie omgevingsrecht).

		Formuleer concreter (bijv. thema of gebiedsgericht) wat we willen bereiken, waar ligt de focus en hoe leggen we dit vast. Maak hierbij gebruik van beschikbare data.
Toezicht en handhaving = risicogericht en informatie gestuurd. De inzet beschikbare capaciteit daar waar risico op en de risico's van niet naleving het grootst zijn.	*We hebben risicogericht toezicht ingebed in de reguliere werkzaamheden. Zo kunnen we verantwoord zaken loslaten en aandacht richten op zaken die ertoe doen. Dit delen we met onze in- en externe partners. Met de ODBN, politie en brandweer worden afspraken gemaakt om waar het kan gezamenlijk controles uit te voeren dan wel controle aspecten mee te nemen voor elkaar. Zo controleren we integraal en wordt efficiency behaald.* ✓ *Informatie gestuurd moet nog verder ontwikkeld worden en afhankelijk van het beschikbare systeem.*	Meenemen in handhavingsstrategie in relatie tot de LHSO. Intensiveer waar nodig de samenwerking met externe partners en maak hier concrete afspraken over. Informatie gestuurd werken verder uitwerken in UHS.
Toezicht en handhaving geschiedt op een open, eenduidige en voortvarende wijze, met als doel om met afgestemde en gepaste (mix van) interventie(s) blijvende gedragsverandering te realiseren. We volgen de Landelijke Handhavings-strategie.	*We volgen de Landelijke Handhavingsstrategie Omgevingsrecht (LHSO) gevolgd. In het sjabloon voor het controlerapport en in het VTH-programma is dit ingevoerd en kan worden geraadpleegd.* ✓	Meenemen in handhavingsstrategie in relatie tot de LHSO.
Het proces toezicht en handhaving is zo ingericht en afgestemd, dat voor elke situatie helder is wanneer welke handeling moet worden verricht en binnen welke termijn. Het proces wordt voortdurend op efficiency en effectiviteit gemonitord en indien nodig aangepast.	*Het ontbreekt aan helder en eenduidig beleid (ruim 300 bestemmingsplannen) dus blijft maatwerk nodig met een eigen risicoafweging conform het VTH-beleid.* *Procesoptimalisatie gereed (Omgevingswet- en WKB-proof).* ✓	Zorg dat T&H aansluit bij het opstellen van het omgevingsplan. Borg dat processen regelmatig worden bezien ikv continu verbeteren. Plan hiervoor vaste momenten in het jaar.
Gebiedsgericht toezicht houden	*De gemeente is in regio's opgedeeld waarbij elke toezichthouder verantwoordelijk is voor zijn eigen regio. Dit is gericht op klachten en meldingen en bouwtoezicht.* *Aan de specifieke onderwerpen (bijvoorbeeld huisvesting arbeidsmigranten) zijn toezichthouders gekoppeld die hiervoor gespecialiseerd zijn.*	Formuleer een duidelijker doel (per regio) en sluit bijvoorbeeld aan bij de gebiedsindeling straks in het omgevingsplan.
Het behandelen van klachten en meldingen blijven we doen conform het eerder vastgelegde werkproces. Daarnaast gaan we uitvoering geven aan	*We hebben het plan van aanpak opgepakt en de meeste acties uitgevoerd;* *Meldingenstrategie opnemen in UHS;*	Formuleer een concreter doel gebaseerd op de nog op te stellen meldingenstrategie.

het plan van aanpak om de puntjes op de i te zetten in dat werkproces.	*Website klachten/meldingen gemeente Meierijstad toegankelijker gemaakt;*	
Het project Veghels Buiten omvat verschillende specifieke bestemmingsplannen welke de afgelopen paar jaar flink tot ontwikkeling zijn gekomen. Vanwege specifieke eisen die in het kwaliteitshandboek zijn vastgelegd is er vraag naar extra toezicht hierop. We gaan hier in 2022 standaard meer tijd inzetten. Vanuit het project zijn daarvoor extra middelen beschikbaar gesteld.	*In augustus 2022 hebben we een plan van aanpak vastgesteld. Aan de hand van een inventarisatie op 2 woonerven hebben we een eerste inzicht verkregen in soort en impact van de overtredingen. Op grond daarvan gaan we toezicht en handhaving in 3 fases uitvoeren. We starten begin 2023 met de uitvoering. Na het doorlopen van de drie fases zullen we in een beheers-fase komen. De verwachting is dat de ingezette handhaving een preventieve werking heeft die leidt tot minder nieuwe overtredingen en het spontaan ongedaan maken van bestaande overtredingen.*	Formuleer een concreet doel als we Veghels Buiten nog steeds als gebied apart willen beoordelen.
Vaak worden bij initiatieven in het landelijk gebied voorwaarden opgenomen ter verbetering van de landschappelijke kwaliteit. Onderzoek in 2021 leerde dat dit niet door elke initiatiefnemer adequaat wordt uitgevoerd. Wij hebben dan ook afgesproken hier in 2022 meer toezicht op te gaan houden.	*We hebben is meer toezicht gehouden op landschappelijke inpassing. De volgende drie aspecten zijn daarin meegenomen:* 1. *Heeft inpassing plaatsgevonden?* 2. *Is dit conform de voorgeschreven wijze uitgevoerd?* 3. *Controle op de onderhoudsverplichting.*	Formuleer thema gericht specifieke doelen wat willen we wanneer bereiken.

Prestatie-indicatoren vergunningen (incl APV, Drank & horecawet / Alcohol wet, bijzondere wetten)		
Prestatie-indicator (pi) + doel	**Resultaat**	**Conclusie/ aanbeveling UHS**
Minimaal aantal vergunningen verleend binnen wettelijke beslistermijn > **95 %**	*Omgevingsv.* *80 %* *APV-verg.* *100 %*	Werkdruk agv toename aantal aanvragen omgevingsvergunning + druk op capaciteit hebben geleid tot niet behalen pi. Aanbeveling: formuleer doel gericht op de kwaliteit van de aanvragen en het voortraject. Zodat het formele traject snel kan worden doorlopen.
Aantal omgevingsvergunningen van rechtswege verleend **< 2 %**	*1 – 1,5 %*	
Na ontvangst van een klacht/ melding/ informatieverzoek wordt uiterlijk binnen één werkweek contact opgenomen met de melder/ verzoeker.	*Verzoeken om informatie komen op een centraal punt digitaal of telefonisch binnen en worden afhankelijk van het onderwerp, direct beantwoord dan wel doorverwezen naar een in- of externe behandelaar.*	
Maximumaantal dossiers waar een dwangsom is betaald wegens niet tijdig beslissen: = **0**	*0*	
Maximumaantal bezwaarschriften dat 'gegrond' moet worden geacht: ➢ Omgevingsrecht: < 2% van de ingediende bezwaarschriften; ➢ APV en DHW-vergunningenverlening: < 2% van de ingediende bezwaarschriften.	*> 2 %* *< 2 %*	Formulering doel niet smart genoeg. Het gaat om het aantal bezwaarschriften afgezet tegen het aantal genomen besluiten. Dan wordt doel gehaald. Aanbeveling: zorgen voor 'learning loop'.
Bij een aanvraag omgevingsvergunning voor eenvoudige onderwerpen wordt gestimuleerd die aanvraag meteen formeel in te dienen	*Meegenomen bij implementatie Ow*	Aanbeveling: zorg voor goede kanaalsturing en klantbegeleiding digitaal waar kan fysiek waar nodig

Prestatie-indicatoren toezicht en handhaving		
Prestatie-indicator (pi) + doel	**Resultaat**	**Conclusie/ aanbeveling UHS**
Na ontvangst van een klacht/ melding/ verzoek om handhaving wordt uiterlijk: ➢ Binnen twee werkweken contact opgenomen met de melder/ verzoeker;	*Met de verbetering van het proces behandelen klachten/meldingen/ verzoek om handhaving is dit geborgd. De volgende ontwikkeling is om dit straks ook met meetgegevens te kunnen onderbouwen.*	
Maximumaantal dossiers waarin een dwangsom is betaald wegens niet tijdig beslissen op een verzoek om handhaving: **= 0**	*0*	
Maximumaantal bezwaarschriften dat 'gegrond' moet worden geacht: ➢ Omgevingsrecht: < 2% van de ingediende bezwaarschriften tegen handhavingsbesluiten;	*> 2 %*	Formulering doel niet smart genoeg. Het gaat om het aantal bezwaarschriften afgezet tegen het aantal genomen besluiten. Dan wordt doel gehaald. Aanbeveling: zorgen voor 'learning loop'.
Minimaal 2 keer per jaar vindt een thema week handhaving plaats.	*De volgende thema's zijn 1 of meerdere malen aan de orde gekomen:* *- arbeidsmigranten* *- recreatieparken* *- Veghels Buiten* *- Leegstaande panden* *- VAB's* *- Landschappelijke inpassing*	

2. Beoordelingen IBT

In de periode 2018-2023 heeft het Interbestuurlijk toezicht van de provincie ons VTH-beleid en de jaarlijkse uitvoeringsprogramma's en evaluaties beoordeeld. Het IBT gebruikt daarbij de volgende beoordelingscriteria.

Voldoet	Alle drie de wettelijk verplichte documenten voldoen aan de eisen en zijn tijdig vastgesteld.
Voldoet Gedeeltelijk	Een of meer van de wettelijk verplichte documenten zijn niet later dan één maand te laat vastgesteld en voldoen grotendeels aan de eisen.
Voldoet niet	Een of meer van de wettelijk verplichte documenten zijn meer dan één maand te laat vastgesteld of voldoen niet aan de eisen.

De uitslagen van deze beoordelingen worden in een kaart van Brabant weergegeven waarbij gemeenten groen, geel of rood kleuren, afhankelijk van het behaalde resultaat. De beoordelingen voor Meierijstad waren alle jaren voldoende waardoor onze gemeente groen kleurde.

Naast deze jaarlijkse beoordelingen voert het IBT ook thema onderzoeken uit waarbij steekproefsgewijs gemeenten hierover benaderd. In 2021-2022 zijn wij samen met tien andere gemeenten betrokken bij het onderzoek over de wijze van het behandelen van klachten. De hieruit voortgekomen aanbevelingen hebben we in een plan van aanpak opgenomen. In de latere uitvoeringsprogramma's is dat plan van aanpak uitgewerkt. Onder andere hebben we naar aanleiding van de uitkomsten van dat onderzoek ons proces voor het behandelen van klachten geactualiseerd.

3. Evaluatie ODBN

De milieutaken waar we als gemeente bevoegd gezag voor zijn hebben we belegd bij de Omgevingsdienst Brabant-Noord (ODBN). In het regionaal operationeel kader (ROK) VTH heeft de ODBN haar strategie vastgelegd over de uitvoering van de VTH-taken. Daarin geven zij aan hoe zij deze milieutaken uitvoeren en hoe ze daarbij invulling geven aan de wettelijke verplichtingen zoals opgenomen in artikel 18.21 tot en met 18.23 van de Omgevingswet.

Jaarlijks stelt de ODBN een op het ROK-VTH gebaseerd uitvoeringsprogramma en een jaarrapportage op. Tegelijk met het vaststellen van onze jaarlijkse uitvoeringsprogramma's en evaluaties worden de ODBN-rapportages meegenomen. In bijlage 1 van dit rapport is toegevoegd de jaarstukken 2023 van de ODBN. Belangrijk aspect daarbij is dat de ODBN aantoont te voldoen aan de kwaliteitscriteria en hoe zij de relatie met het strafrecht vorm geeft. Onderwerpen waar eerder door het IBT aandacht voor is gevraagd, mede omdat dit belangrijke thema's zijn die voortvloeien uit de wettelijke verplichtingen.

4. Evaluatie VRBN

De veiligheidsregio Brabant-Noord voert voor ons (VTH) taken uit op het gebied van brandveiligheid, risicobeheersing waaronder bijvoorbeeld evenementen advisering.

Ook de veiligheidsregio werkt met een beleidsplan 2020-2023 welke jaarlijks worden geëvalueerd. Via de volgende link kan het jaarverslag over 2023 worden ingezien. Op pagina 9 onderaan kan per gemeente worden ingezoomd op de resultaten en op pagina 10 staan de activiteiten met betrekking tot evenementen verwoord. Inmiddels heeft de VRBN ook al een vervolg beleidsplan vastgesteld voor de periode 2024-2027. Dit rapport kan worden ingezien via de link die op pagina 11 staat.

https://vrbn2023.jaarverslag.org/

5. Resultaten enquête evaluatie Beleidsplan 2018-2023

In de zomer van 2022 hebben we digitaal een enquête gehouden over de bekendheid van en het werken met het VTH-beleidsplan 2018-2023 en de daarop gebaseerde jaarprogramma's en evaluaties. De enquête is uitgezet bij alle medewerkers van de werkateliers VTH en GOeP en daarnaast bij een aantal medewerkers van de overige werkateliers. Via de leidinggevende is gevraagd de enquête onder de aandacht te brengen van degene die regelmatig betrokken is of te maken heeft met de taken van VTH en dus het VTH-beleid.

De resultaten van de terugontvangen ingevulde enquêtes zijn opgenomen in bijlage 3 van deze rapportage. Samenvattend kan worden gesteld dat ondanks de geringe respons het VTH-beleid meer onder de aandacht gebracht moet worden. Ook is duidelijk dat het concreter geformuleerd zou moeten worden zodat het een praktisch document is wat makkelijk te raadplegen is. De gegeven tips worden meegenomen bij het opstellen van de UHS.