

Verslag

Presidium

Datum vergadering	:	7 april 2025
Voorzitter	:	dhr. A. Th. HT . van Dijk
Griffier	:	dhr. RL . Van der Laan / dhr. E. Krijgsman
Telefoonnummer/e-mail	:	(023) 5143323 / krijgsmane@noord-holland.nl

Aanwezig:

Voorzitter dhr. A. Th. T. van Dijk

5 Griffier dhr. L. Van der Laan

Plv. Griffier dhr. E. Krijgsman

Leden

Fractievoorzitter SP, mw. R. Alberts

Fractievoorzitter PVV, mw. I.A. Bezaan

10 Fractievoorzitter JA21, dhr. D.J. van den Berg

Fractievoorzitter GroenLinks, Statenlid A. Gielen

Fractievoorzitter CDA, D.G. Heijnen

Fractievoorzitter ChristenUnie, dhr. M.C.A. Klein

15 Fractievoorzitter D66, dhr. H.S. Mulder

Fractievoorzitter BBB, mw. I. de Sain

Fractie Volt, mw. J. Schneemann

Fractievoorzitter VVD, dhr. K. Terwal

Fractievoorzitter PvdA, dhr. T. Wagelaar

20 Gasten –

Notulist dhr. D. Blok (Notuleerservice Nederland)

25 **Agenda**

- 1 **Opening en mededelingen voorzitter**
- 2 **Vaststelling agenda**
- 2.a **Conceptverslag presidiumvergadering 10 maart 2025**
 Besluitenlijst Agendacommissie 03-03-2025
- 3 **Lijst met actiepunten en LTA**
- 4 **Terugblik vergadering PS 10 maart 2025**
- 5 **Laatste voorbereidingen PS 7 april 2025**
- 5.a **Conceptagenda PS 7 april 2025**
- 5.b **Nieuwe werkwijze adviezen uit commissies**
- 5.c **Lijst moties en memo presidium – afdoeningsvoorstellen moties**
- 5.d **Lijst ingekomen stukken maart**
- 6 **Vooruitblik PS vergadering 2 juni 2025**
- 7 **Memo Mandaatregeling Statengriffier**
- 8 **Memo Opdracht voor cursus Politiek Actief**
- 9 **Rondvraag**
- 10 **Sluiting**

1. Opening en mededelingen voorzitter

De **voorzitter** opent de vergadering om 10.00 uur met een woord van welkom. Er is een
30 afmelding ontvangen van Statenlid De Weerd (Volt), die wordt vervangen door mevrouw
Schneemann (Volt).

Het presidium neemt kennis van de Willem Arondéuslezing op 7 mei 2025 door Hanneke
35 Groenteman.

De **voorzitter** verzoekt het presidium om fractieleden te stimuleren om naar bijeenkomsten te
komen die voor, met en op verzoek van commissies georganiseerd worden. Dit naar aanleiding
van de lage opkomst van de interactieve sessie over Regie op de ruimte op 20 maart 2025.

40 De **voorzitter** meldt dat voorafgaand aan de Statenvergadering de Agendacommissie een
presentatie zal geven over de Strategische Agenda.

2. Vaststelling agenda

Het presidium stelt de agenda ongewijzigd vast.
45

2.a Conceptverslag presidiumvergadering 10 maart 2025

Het presidium stelt het verslag van de vergadering van 10 maart 2025 vast.

3. Lijst met actiepunten en LTA

50 Het presidium neemt kennis van de lijst met actiepunten en de LTA en stelt deze vast.

4. Terugblik vergadering 10 maart 2025

Het presidium blikt kort terug op de PS-vergadering van 10 maart 2025. De **voorzitter** doet het
verzoek dat ieder lid bij de aanvangstijd van de vergadering in de Statenzaal aanwezig is.
55

De heer **Van den Berg** (JA21) hecht eraan dat toetsing van moties en amendementen op uniforme
wijze plaatsvindt.

De **voorzitter** legt uit dat toetsing van moties en amendementen de verantwoordelijkheid is van
60 de fracties. Hij adviseert fracties om moties en amendementen technisch te laten toetsen door de
Griffie. Een ambtelijke toets op een motie of amendement mag echter geen argument zijn om
deze als beter te kwalificeren. Dit zegt alleen iets over de technische uitvoerbaarheid.

Griffier **Van der Laan** nuanceert dat er een verschil is tussen de griffietoets en de ambtelijke
65 toets.

5. Laatste voorbereidingen PS 7 april 2025

5.a Conceptagenda PS 7 april 2025

70 Het presidium neemt kennis van de conceptagenda, de drie sets mondelinge vragen voor het
vragenuur en de drie aangekondigde moties vreemd.

5.b. Nieuwe werkwijze adviezen uit commissies

Het presidium neemt kennis van de nieuwe werkwijze met de adviezen uit de commissies.

75 **5.c Lijst moties en memo presidium – afdoeningsvoorstellen moties**

Het presidium neemt kennis van de lijst moties en het memo met afdoeningsvoorstellen voor PS.

80 De heer **Klein** (ChristenUnie) merkt op dat het afdoeningsvoorstel voor motie 256–2022 inzake
reclameafspraken aanpassen aan provinciaal duurzaamheidsbeleid neerkwam op het niet
uitvoeren van de motie. Hierover dient een nieuwe uitspraak van de Staten te komen.

85 Statenlid **Gielen** (GroenLinks) sluit zich daarbij aan. Normaliter, indien er een voorstel ligt van GS
over afdoening van een motie, heeft het stuk betrekking op hoe invulling wordt gegeven aan de
uitvoering. GS lijken hier aan PS te vragen of de motie wel zou moeten worden uitgevoerd.

De heer **Terwal** (VVD) wijst erop dat indien over motie 256–2022 opnieuw een uitspraak van de
Staten wordt gevraagd, dit gevolgen heeft voor andere reeds afgedane moties.

90 De heer **Heijnen** (CDA) stelt dat de motie is afgedaan omdat deze zonder financiële gevolgen niet
uitvoerbaar is.

Mevrouw **De Sain** (BBB) sluit zich daarbij aan.

95 Het presidium is in meerderheid akkoord met de wijze van afdoening van motie M256–2022.

5.d Lijst ingekomen stukken maart

Het presidium neemt kennis van de lijst met ingekomen stukken.

6. Vooruitblik vergadering 2 juni 2025

100 Het presidium neemt kennis van de conceptagenda van 2 juni 2025 en stemt in met het
aanvangstijdstip van 13.00 uur.

7. Memo Mandaatregeling Statengriffier

105 Het presidium stemt in met het voornemen om de mandaatregeling voor de griffier te verruimen
en dit mandaat tot het drempelbedrag van Europese aanbestedingen voor leveringen en diensten
in 2025 op 221.000 euro te begrenzen, gelijk aan het drempelbedrag voor andere
leidinggevenden binnen de provincie.

8. Memo Opdracht voor cursus Politiek Actief

110 Er wordt voorgesteld om de cursus Politiek Actief in het voorjaar van 2026 te organiseren.

Mevrouw **Van der Helm** (50PLUS) stelt dat het maximumaantal van 30 deelnemers aan de lage kant is.

115 Mevrouw **De Sain** (BBB) reageert dat tijdens een eerdere informatieavond slechts vijf Statenleden aanwezig waren.

De **voorzitter** geeft aan dat, indien het aantal aanmeldingen de 30 overschrijdt, er extra budget zal worden aangevraagd bij het presidium.

120

Het presidium gaat akkoord met de organisatie van de cursus Politiek Actief in het voorjaar 2026 en stelt daarvoor een bedrag van 6.600 euro beschikbaar.

9. Rondvraag

125 Het presidium neemt kennis van het verzoek van mevrouw **Van der Helm** (50PLUS) om de positie van het aangewezen lid voor de MRA-raadtafel te bespreken. De heer Stulemeijer is namelijk overgestapt naar de VVD.

130 De heer **Terwal** (VVD) stelt voor om op zeer korte termijn buiten het presidium het gesprek aan te gaan.

Het presidium stemt ermee in dat de fractievoorzitters van VVD, PvdD en 50PLUS onderling de positie van het aangewezen lid voor de MRA-raadtafel bespreken.

135 Het presidium bespreekt het voorstel van mevrouw **Bezaan** (PVV) om duo-commissieleden van buiten de kieslijst toe te staan.

De heer **Wagelaar** (PvdA) zou over dit voorstel een besluit willen nemen dat goed is voorbereid. Op dit moment kunnen alle voor- en nadelen niet volledig worden overzien.

140

De heer **Hollebeek** (PvdD) sluit zich aan bij de woorden van de PvdA.

De Griffie zegt toe om voor een volgende vergadering een notitie met de voor- en nadelen inzake het toestaan van duo-commissieleden van buiten de kieslijst voor te bereiden.

145 Reglement van Orde zeggen niets over het toestaan van duo-commissieleden die niet op de kieslijst staan.

De heer **Van den Berg** (JA21) vraagt aandacht voor de beantwoordingstermijn van schriftelijke vragen. Hij hecht eraan dat alle vragen binnen een redelijke termijn worden beantwoord.

150

De heer **Terwal** (VVD) wijst erop dat kwaliteit van beantwoording van vragen tevens afhankelijk is van de kwaliteit van de vragen zelf.

10. Sluiting

155 De **voorzitter** bedankt de aanwezigen voor hun inbreng en sluit, niets meer aan de orde zijnde, de vergadering om 11.00 uur.