

formulier aanmelding vragenuur raadsvergadering

Aankondiging van een raadslid om tijdens het vragenuur vragen te stellen ingevolge **artikel 33a** van het Reglement van orde voor de vergaderingen en andere werkzaamheden van de gemeenteraad

Naam indiener:	Marianne van Oosterhout
Fractie:	SP
Datum en tijdstip indiening:	24-09-2023
Datum vergadering:	27-09-2023
Onderwerp:	Beleid ten aanzien van woonoverlast
Toelichting en motivatie m.b.t. actualiteit, urgentie en gevoerd bestuur:	Sinds enige tijd ontvangt de SP signalen van bewoners aan de Sittarderweg van woonoverlast van een aantal panden. We schrikken hier van want het woongenot en het gevoel van veiligheid van bewoners wordt ernstig aangetast. Een van de panden wordt nu verbouwd tot kamerverhuurpand voor meerdere arbeidsmigranten. We vragen ons af of het college op de hoogte is van deze situatie en welke maatregelen er genomen worden, zowel op deze plek maar tevens op andere plekken in onze gemeente, om woonoverlast tegen te gaan.
Vraag/vragen:	<ul style="list-style-type: none">- Is het college bekend met de problematiek aan de Sittarderweg? Zo ja, wat kan het college aan de situatie doen?- In januari 2022 is het voorbereidingsbesluit genomen tegen verkamering van woningen. Is er inmiddels beleid hier voor ontwikkeld en is dit beleid dan nu nog geldig, het zou immers voorlopig voor 1 jaar zijn. Welke opvolging heeft er nog plaatsgevonden?- Er zouden allerlei maatregelen volgen ten aanzien van woonoverlast zoals een vergunningsplicht, stevige handhaving en dergelijke. Hoe staat het met deze maatregelen en welke andere maatregelen nemen we ook nog?
Handtekening (bij schriftelijke indiening)	

(indienen bij griffie@heerlen.nl)

Toelichting op formulier

In het vragenuur kunnen de raadsleden vragen stellen aan het college over "actuele zaken betreffende het gevoerde bestuur". Die vragen dienen uiterlijk 24 uren voor het begin van de raadsvergadering te zijn ingediend. Voor het gebruik maken van het vragenuur heeft het presidium op 20 september 2012 (1 t/m 4) en op 27 februari 2013 (5) de volgende regels vastgesteld:

1. Indiening van vragen dient te gebeuren door middel van een bij de griffie verkrijgbaar modelvragenformulier. Indiening geschiedt bij voorkeur per email, adresseren aan griffie@heerlen.nl
2. Vragen en toelichting/motivatatie dienen zeer kort en bondig te zijn.
3. Toetsingscriteria zijn "actueel" en "gevoerd bestuur door het college". De griffier doet een eerste toets. De voorzitter plaatst niet op de lijst van vragen voor het vragenuur:
 - vragen waarbij de vraagsteller niet de actualiteit aangeeft
 - vragen waarbij de vraagsteller niet kan aangeven wat de relatie is met "het gevoerd bestuur door het college"
4. In gevallen waarin strikte naleving van deze criteria leidt tot situaties in strijd met de bedoeling van de regeling, kunnen burgemeester en/of griffier afwijken van deze criteria.
5. Het is niet voldoende dat het onderwerp op tijd is aangemeld, ook de vragen dienen uiterlijk 24 uren voor het begin van de raadsvergadering te zijn ingediend.