Subsidietraject maatschappelijke ondersteuning

Stand van zaken tot nu toe





Planning

- Verwervingstrategie (31 jan)
- Marktverkenningssessies (maart-mei)
- Input MO adviesraad (18 april)
- Informeren Raadscommissie (24 mei)
- Publiceren opdracht (27 juni)
- Sluitingsdatum subsidieaanvraag (1 sept)
- Implementatiefase 1 oktober
- Ingangdatum subsidieovereenkomt (1 jan 2024)

Planning marktverkenningssessies (maart-mei)



1. Reikwijdte van de subsidie (16 maart)
2. Inhoud van de subsidie (30 maart)
3. Samenwerking en partnerschap (13 april)
4. Sturing en monitoring (11 mei)
5. Samenwerking met aanpalende domeinen (24 mei)
6. Budget (25 mei)

Opbouw subsidie-documenten

Bevat het “Wat en Dat”

Het “hoe” en op welk schaalniveau is aan de aanbieder



Reikwijdte van de subsidie



Voornemen om de huidige scope uit te breiden met:

- Onderdelen van het ouderenbeleid
- Aanpak eenzaamheid
- Informele zorg
- Buurtbemiddeling
- Ondersteuning t.a.v. de wooncarrière
- PGB

Voornemens t.a.v: Inhoud van de subsidie 1



- **Passend aanbod voor alle inwoners**
- **Herkenbaarheid en bereikbaarheid**
- **Transformatie dagbesteding**
- **Transformatie zorgaanbod**
- **Invulling GGZ problematiek**

Voornemens t.a.v. Samenwerken en Partnerschap (WLZ, ZVW)



De aanbieder is verantwoordelijk voor:

- De sturing op de samenwerking
- Ondernemerschap in het grijze gebied
- Niet onnodig blijven “hangen” in de Wmo
- Inzet van een diagnose (WLZ aanvraag)

Voornemens t.a.v. Sturing en monitoring



Gemeente in subsidiedocument:

- Visie ten aanzien van de Wmo
- Doelen en resultaatverplichtingen
- Kernwaarden
- Belangrijkste opgaven voor de komende jaren

Aanvrager subsidie

De subsidieaanvrager moet in zijn aanvraag op welke wijze de doelen en resultaten behaald kunnen worden en bevat tevens een voorstel tot kpi’s.

Voornemens nog niet gereed t.a.v.

Verkennende sessies Samenwerkenmet aanpallende domeinen en Budget

Gepland op 24 mei en 25 mei



Publicatie
27 juni 2023

