

Besluit I

De raad van de gemeente Loon op Zand;

gezien het voorstel van het presidium van 27 maart 2025,

b e s l u i t

voor het volgen van de ontwikkelingen op het terrein van Toekomstbestendigheid voor de vier aandachtsgebieden inwonerstevredenheid, financiën, robuuste organisatie en taakuitvoering de volgende indicatoren met bijbehorende normen, bronnen en wijze van meten vast te stellen

1. Inwonerstevredenheid				
Nr.	Indicator	Norm	Bron	Meting
1.1	Waardering dienstverlening inwoners	Gelijk aan gemiddelde Nederlandse gemeenten	Waarstaatjegemeente.nl	Enquête inmiddels uitgevoerd
1.2	Waardering dienstverlening ondernemers/ verenigingen en stichtingen	Gelijk aan gemiddelde Nederlandse gemeenten	Waarstaatjegemeente.nl	Enquête inmiddels uitgevoerd
2. Financiën				
Nr.	Indicator	Norm	Bron	Meting
2.1	Solvabiliteitsratio	20 – 50% (zie begroting)	Financiële administratie	Jaarrekening 2024 Begroting 2025-2028
2.2	Structurele exploitatieruimte	> 0 (zie begroting)	Financiële administratie	Jaarrekening 2024 Begroting 2025-2028
2.3	Belastingcapaciteit	110 – 115%	Financiële administratie	Jaarrekening 2024 Begroting 2025-2028
2.4	Netto-schuldquote	Maximaal 120% (is iets lager dan de VNG-norm van 130% voor "Voldoende"). 90% is "Signaalwaarde".	Financiële administratie	Jaarrekening 2024 Begroting 2025-2028
3. Robuuste organisatie				
Nr.	Indicator	Norm	Bron	Meting
3.1	Tevredenheid medewerkers	Hoger dan een 7 (Nader te bepalen).	Medewerkers-tevredenheidsonderzoek	
3.2	Uitstroom medewerkers	Uitstroom tussen de X% en Y%. Eerst rapporteren en later normeren. Daarbij ook rapporteren over wisselingen op managementniveau.	Personele administratie	Jaarrekening 2024 Begroting 2025 – 2028
3.3	Invulling kwetsbare functies (*). Op dit moment met name belangrijke financiële functies en belangrijke functies Ruimtelijke ordening. Vooral vanwege	Rapporteren over vacatures, tijdelijke inhuur, en periode van openstaande vacatures. Combinatie van kwalitatieve en kwantitatieve informatie.	Personele administratie	Jaarrekening 2024 Begroting 2025-2028

	de noodzakelijke “historische dossierkennis”.	Nader concretiseren na 1e rapportage.		
3.4	Openstaande vacatures	Maximaal XX% van de vacatures staat langer dan 4 maanden open. Eerst rapporteren, dan normeren.	Personele administratie	Jaarrekening 2024 Begroting 2025-2028
3.5	Afhankelijkheid van inhuurkrachten	Maximaal 20% (landelijk gemiddelde) van de functies wordt ingevuld door inhuurkrachten (gecorrigeerd voor specialistische taken).	Personele administratie	Jaarrekening 2024 Begroting 2025-2028
3.6	Omvang en gebruik opleidingsbudget en informatie over %-medewerkers dat een opleiding heeft gevolgd.	Hoogte en trend opleidingsbudget en gebruik hiervan. X% van begroting personeelslasten. Aantal medewerkers in relatie tot het totaal dat een opleiding heeft gevolgd. Eerst rapporteren, dan normeren.	Financiële administratie.	Jaarrekening 2024 Begroting 2025-2028

(*) Een functie is een kwetsbare functie als het vertrek van een medewerk(s) er op deze functie direct leidt tot stagnering in de voortgang van activiteiten (bedrijfscontinuïteit) omdat de functie niet zomaar opnieuw is in te vullen of omdat met het vertrek van de medewerk(st)er veel historisch besef verdwijnt.

4. Taakuitvoering

Nr.	Via taakveld/programma	Norm	Bron	Meting vereiste
4.1	Overwegend) wettelijke taken	- Activiteiten gerealiseerd - Kwalitatief voldoende - Geen achterstanden - Naleving eventuele wettelijke normen	- Jaarverslag en jaarrekening - Berap (indien informatie niet in andere P en C documenten staat) - Beleidsbeoordelingen - Inspectierapporten - Rekenkamerrapporten - Klachten - Bezwaar- en beroep - Horizontaal Toezicht provincie - Eigen meldingen gemeente overtreden wet-/ regelgeving	Transparante en concrete doelen en activiteiten, informatie onderuitputting Rapporteren over achterstanden, niet gelukt, gedeeltelijk gelukt
4.2	Overige, reguliere, taken.	- Doelen bereikt - Activiteiten gerealiseerd - Kwalitatief voldoende - Geen achterstanden	- Jaarverslag en jaarrekening - Berap (indien informatie niet in andere P en C documenten staat) - Beleidsbeoordelingen - Rekenkamerrapporten - Klachten	
4.3	Speerpunt taken (projecten, investeringen, nieuw beleid). Denk aan Energietransitie, Woningbouw	- Doelen overeenkomstig planning bereikt - Binnen budget gebleven	- Jaarverslag en jaarrekening - Beleidsbeoordelingen - Rekenkamerrapporten	
4.4	Kwaliteit en tijdigheid implementatie wijzigingen in wet- en regelgeving. Denk aan privacywetgeving,	Nieuwe of gewijzigde wetgeving tijdig en toereikend ingevoerd	- Horizontaal Toezicht Provincie - Beleidsnota's - Paragraaf bedrijfsvoering in het jaarverslag	

omgevingswet, Nis-2 richtlijn,
etc.

4.5	Innovaties	Transformaties, toepassing nieuwe technieken, implementatie nieuw software	- Paragraaf bedrijfsvoorziening, - Beleidsnota
-----	------------	--	--

Aldus besloten in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Loon op Zand van
Raadsbesluit d.d. 15 mei 2025

De raad voornoemd,

de griffier,

de voorzitter,