JAARSTUKKEN

jaarverslag en jaarrekening

2022



Omgevingsdienst
Regio Nijmegen

1. INLEIDING 4

JAARVERSLAG

2. Kosten en klanttevredenheid 7
Klanttevredenheidsonderzoek 8
Wat hebben we geleverd en wat heeft het gekost 9

3. Programma vergunningen 10
BRIKS: bouwen, reclame, inritten, kappen en slopen 13
Milieu 14

4. Programma toezicht en handhaving 16
BRIKS toezicht 19
BRIKS handhaving 19
Milieu toezicht 21
Milieu handhaving 24

5. Programma Besluit risico zware ongevallen 25

6. Advies 30

7. Projecten en ontwikkelingen 34
Gebiedsgerichte aandacht Nijmegen West Weurt 35
Energiebesparing 36
Zeer Zorgwekkende Stoffen 37
Omgevingswet 38

8. Stelseltaken 39

9. Sociaal jaarverslag 42

10. Bedrijfsvoering en verplichte paragrafen 47
Verplichte paragrafen 53
Samenvatting financiële verantwoording 58

JAARREKENING

Financiële verantwoording 58
Grondslagen waardering en resultaatbepaling 60
Het overzicht van baten en lasten 63
Toelichting op verschillen 65
Balans 70

Toelichting op de balans 71
Overige onderwerpen 77

BIJLAGEN

Bijlage 1 Sisa verantwoordingen 82
Bijlage 2 Accountantsverklaring 84
Bijlage 3 Wat heeft het gekost 85
Bijlage 4 Onze belangrijkste producten in aantallen of uren 86
Bijlage 5 Risicobeheersing 88



1. INLEIDING

Omgevingsdienst
Regio Nijmegen

Een jaar met gemengde gevoelens, dat was 2022. De oorlog in Oekraine heeft vergaande gevolgen met haar impact op de wereldeconomie. Wij kregen er ook mee te maken door de plotselinge en grote vraag naar opvanglocaties in de omgeving. Indirect zijn ook de financiële gevolgen voelbaar voor onze organisatie. En ook wij hebben de verwarming een graadje lager gezet. Om aan regels voor energiebesparing te voldoen maar ook met Oekraïne en de klimaatopwarming in gedachten.

In 2022 komen veel negatieve externe factoren samen die grote invloed hebben op onze bedrijfsvoering en ons resultaat. De naweeën van de coronapandémie, inflatie, stikstofcrisis, krapte op de arbeidsmarkt en het voortdurende uitstellen van de invoering van Omgevingswet zijn merkbaar. Ook de besluitvorming rond de BRIKS-taken houden onze gemoederen bezig. Ondanks deze factoren zien we dat door onze medewerkers toch uitstekend werk is geleverd in 2022.

We kunnen rekenen op een grote belangstelling voor ons werk, het is actueel en doet ertoe. Er komt schot in de verdere uitwerking van de rapporten van Van Aartsen en de Rekenkamer. Wij vinden dat belangrijk en staan achter de aanbevelingen.

We brengen in dit verslag een aantal mooie en kenmerkende voorbeelden van dat dagelijks werk naar voren. We lichten ons werk, de geleverde prestaties en bedrijfsvoering in 2022 toe, verantwoorden gemaakte keuzes en bijbehorende kosten. Het jaarverslag bestaat uit twee katernen, het verslag en onze jaarrekening. In het kort belichten we hier alvast een aantal zaken.

Nieuwe bestuursleden en directeur(en)
Na de gemeenteraadsverkiezingen in maart hebben we veel nieuwe bestuursleden welkom mogen heten in onze organisatie. En niet alleen de bezetting van ons bestuur is veranderd, ook de directeursfunctie is het afgelopen jaar door een viertal mensen ingevuld. Vanaf 1 november 2022 heeft Steve Kuils het stokje overgenomen.

Ontwikkelagenda en nieuwe ontwikkelingen
Een ijkpunt afgelopen jaar is de evaluatie en afronding van de ontwikkelagenda. Met deze agenda hebben we veel vooruitgang geboekt en goede resultaten behaald. We zijn in control en blijven werken aan een optimale bedrijfsvoering. Dit beleid van continue verbetering zetten we de komende jaren voort.

We kunnen en mogen niet stilzitten
Er staan ons veel nieuwe ontwikkelingen te wachten de komende tijd. Het rapport van de Commissie van Aartsen, de BRIKS-taken discussie en de invoering van de Omgevingswet zorgen voor de nodige dynamiek. Een van de leden van het bestuur heeft zich daarom ontfermd over een portefeuille “nieuwe ontwikkelingen”.

Arbeidsmarkt
Wat ons zorgen baart is de grote krapte op de arbeidsmarkt. Onze vacatures kunnen we moeilijk invullen en ook het inhuren van externen is uitdagend. De kosten van inhuur zijn

met de inflatie gestegen, meer dan verwacht. Met creatieve oplossingen proberen we er een mouw aan te passen. We zijn gestart met een traineeprogramma en leiden nu zelf nieuwe vergunningverleners op. We zijn positief verrast door het grote aantal trainees dat zich bij ons heeft aangemeld.

Subsidies
Een belangrijke stap dit jaar is het binnenhalen van landelijke subsidies voor het versterken van onze vergunningverlening, toezicht en handhaving en energiecontroles. Met deze middelen werken we aan collectieve activiteiten van ODNL en mooie projecten als een pilot voor kennisdeling ZZS, het traineeprogramma, Circulaire economie en implementatie VTH-beleid. Deze projecten stemmen we af met andere omgevingsdiensten om het VTH-stelsel te versterken.

Ambitie
Dagelijks zetten we onze kennis in om de leefomgeving veiliger en gezonder te maken, we dragen daarmee bij aan ontwikkeling van het beleid van onze opdrachtgevers en de landelijke overheid. Onze ervaring en deskundigheid wordt ook gewaardeerd, blijkt uit klanttevredenheidsonderzoek. Meer dan 85% van onze klanten is tevreden.

We hebben al een grote ontwikkeling achter de rug, we doen het goed en gaan zo verder. Vooral op het gebied van de integrale aanpak en het nog effectiever inzetten van onze instrumenten willen we verder groeien. We zoeken de samenwerking, bundelen de krachten waar dat kan en willen de toon zetten in de uitvoering van ons werk. Met plezier en energie beginnen we aan deze opdracht in 2023.

Steve Kuils en Robert Kraan





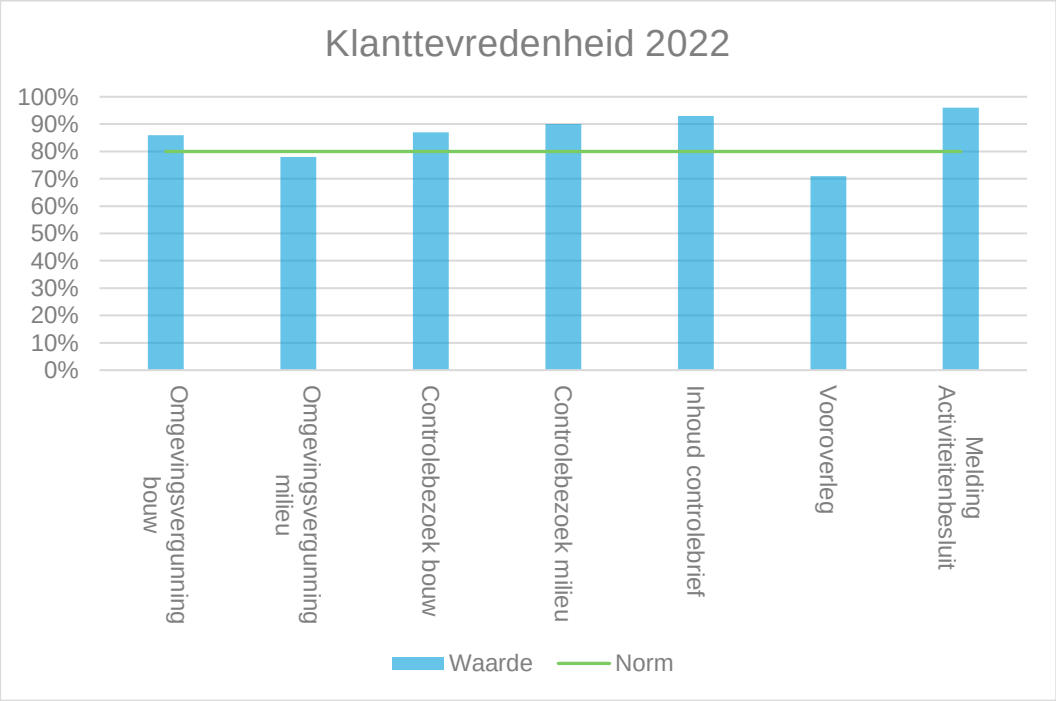
2. Kosten en klanttevredenheid

Omgevingsdienst
Regio Nijmegen

Klanttevredenheidsonderzoek

Dagelijks hebben we te maken met initiatiefnemers en indieners van meldingen, zowel van ondernemers als bewoners. We vinden het belangrijk om te weten hoe zij onze dienstverlening ervaren. We onderzoeken dat bij alle klanten met een verleende omgevingsvergunning in de regiogemeenten en de provincie Gelderland. Uit het onderzoek over afgelopen jaar blijkt dat gemiddeld 85% tevreden is. Dat is boven de norm die binnen het Gelders Stelsel van de 7 omgevingsdiensten in Gelderland is afgesproken.

Natuurlijk is een klant met een verleende vergunning eerder tevreden, en daarmee geeft dit onderzoek misschien een vertekend beeld. We willen dat preciezer weten en daarom vragen we vanaf 1 januari 2023 ook klanten van geweigerde, ingetrokken of buiten behandeling gelaten aanvragen naar hun ervaring. Brzo-bedrijven en klanten buiten onze eigen regio worden niet meegenomen in het onderzoek.

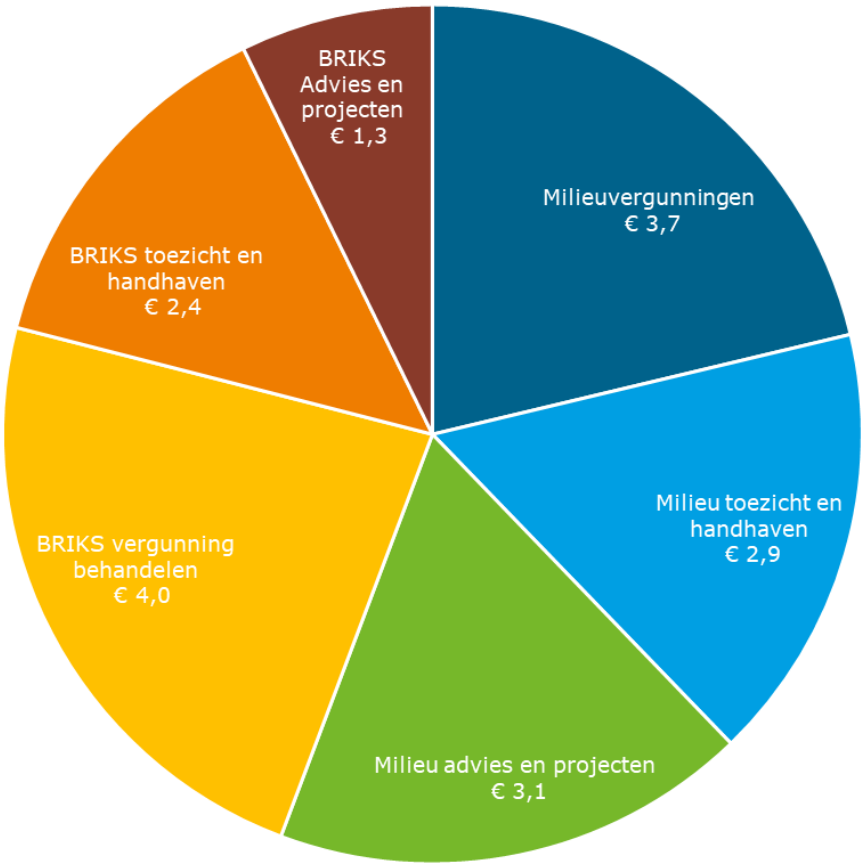


Uit de feedback halen wij op dat het woord ‘vooroverleg’ verschillende verwachtingen oproept. In de resultaten zien we dit probleem minder voorkomen als de opdrachtgever een balie heeft waar klanten terecht kunnen met vragen. De feedback nemen we wel mee in de communicatie op onze website.

Wat hebben we geleverd en wat heeft het gekost

We hebben alle zeilen bij moeten zetten om onze werkplannen uit te voeren. In de resultaten is terug te zien dat we daarin enigszins zijn achtergebleven met 7%. Samen met opdrachtgevers hebben we steeds gezocht naar de meest doeltreffende inzet van onze schaarse menskracht. De inflatie en een verandering in de CAO heeft ervoor gezorgd dat we rode cijfers schrijven, we komen uit op een tekort van € 6 ton. We hebben te weinig vet op de botten om de risico's voor 2023 zelf af te dekken en doen daarvoor een beroep op onze deelnemers.

De totale lasten in 2022 bedragen € 23,7 miljoen. Deze bestaan uit programmakosten € 17,3 miljoen en uit overhead € 6,4 miljoen. In volgende grafiek laten we de verdeling van de programmakosten over de verschillende programmaonderdelen zien. In de bijlage 'onze belangrijkste producten in aantallen of uren' geven we een nadere detaillering van onze inzet in 2022.



JAAR VERSLAG 2022

3. Programma vergunningen



Omgevingsdienst
Regio Nijmegen

Met vergunningen sturen op een schone en veilige leefomgeving

Vergunningen zijn een belangrijk instrument om bij te dragen aan het beschermen van onze leefomgeving. Activiteiten of handelingen die invloed hebben op de leefomgeving zijn gebonden aan vooral landelijke wetgeving zoals de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht en MER (Wabo), Activiteitenbesluit, bodemwetgeving en gemeentelijk of provinciaal beleid.

Wat we doen

Het behandelen van milieuvergunningaanvragen en milieumeldingen is een basistaak die wij voor alle opdrachtgevers uitvoeren. We beoordelen milieuaanvragen of ze passen binnen de wettelijke kaders, of ze volledig zijn. In vergunningen nemen we regels op volgens de landelijke wetgeving en beleid.

Milieutaken zijn basistaken die landelijk door omgevingsdiensten uitgevoerd moeten worden. Bouwtaken zijn niet verplicht belegd bij omgevingsdiensten. BRIKS staat voor Bouwen, Reclame, Inritten, Kappen en Slopen.

Voor bouwen (BRIKS) toetsen we onder meer op veiligheid van constructies, sloop, asbest en brandveiligheid. We toetsen plannen aan beleid en de bestemmingsplannen van onze opdrachtgevers en verlenen op basis daarvan vergunningen voor bouwen, reclame, inritten, kappen en sloop.

Onze opdrachtverleners voor het verlenen van omgevingsvergunningen voor bouwen en milieu zijn de gemeenten Nijmegen, Beuningen, Berg en Dal, Heumen en provincies Gelderland en Overijssel voor de bedrijven die vallen onder hun bevoegd gezag. De gemeenten Druten en Wijchen hebben uitsluitend de milieutaak en de sloopmeldingen aan ons uitbesteed.

Voor de gemeenten Nijmegen en Berg en Dal verlenen we ook speciale vergunningen en ontheffingen voor woningonttrekking, leegstandsvergunningen en laden en lossen van vuurwerk. We toetsen plannen op grond van de APV, de Huisvestingswet en de Leegstandswet.

Planning

Het programma Vergunningverlening is afhankelijk van het aantal initiatieven van bewoners en bedrijven. De economische ontwikkeling en factoren als inflatie zijn daarbij indirect aanjager van het aantal aanvragen dat wij moeten afhandelen.
Op basis van het VTH-beleid en een vastgesteld risicomodel leggen we onze opdrachtgevers prioriteiten voor in het werkplan.

Realisatie

Het is onvoldoende gelukt om, met name complexe, vergunningprocedures binnen de wettelijke termijn af te handelen. Dat geldt voor zowel milieu als bouwprocedures. We zien een aantal oorzaken:

- Complexe procedures kosten meer tijd dan binnen de termijnen mogelijk is, er zijn veel partijen betrokken
- Bedrijven krijgen veel ruimte om de aanvraag aan te passen als gegevens niet volledig zijn of niet passen binnen de regelgeving
- De koppeling met de Wet natuurbeheer bij vergunningaanvragen van bedrijven die onder provinciaal bevoegd gezag vallen blijkt problematisch bij 7 van de 14 afgeronde vergunningprocedures.
- We hebben te maken met lange termijnen bij het aanleveren van adviezen vanuit onze opdrachtgevers.

We willen beter sturen op tijdigheid. Daarom nemen we een aantal maatregelen in onze werkprocessen. Bedrijven worden nog maar één of twee keer in de gelegenheid gesteld om de aanvraag aan te vullen. Indien de aanvraag dan nog niet voldoet, wordt deze buiten behandeling gelaten.

Daarnaast hebben ook opdrachtgevers een aandeel in de lange termijnen. We voeren met onze opdrachtgevers gesprekken om intensiever te sturen op het tijdig aanleveren van adviezen.

		Tijdigheid	Aantal
Bouwen			
	Reguliere vergunningen	98%	1.888
	Uitgebreide vergunningen	36%	53
	Sloopmeldingen incl. asbest	91%	1.909
Milieu			
	Reguliere vergunningen	81%	62
	Uitgebreide vergunningen	21%	28
	Meldingen	60%	429

Norm is 90%

Vergunningverleners, specialisten en juristen werken intensief samen om een aanvraag te behandelen, ook met partners als de Veiligheidsregio en collega omgevingsdiensten.

BRIKS: bouwen, reclame, inritten, kappen en slopen

We hadden ingeschat dat het aantal bouwplannen terug zou lopen door de inflatie. Dat is niet het geval geweest. Het aantal aanvragen was in 2022 nagenoeg hetzelfde als het jaar ervoor. De groei is vooral te zien bij de bouwplannen tussen € 50.001,- t/m € 500.000,-. Niet alleen particulieren investeren, ook grotere bedrijven zien we volop bouwen. De uitspraak van de RvS inzake stikstof heeft er eind 2022 voor gezorgd dat een aantal bouwplannen zijn stilgevallen. Dit zal zijn doorwerking in 2023 hebben.

Minder vergunningen van rechtswege

Door wekelijks te sturen op fatale termijnen zijn in 2022 minder vergunningen van rechtswege ontstaan. In 2022 waren dat er 10 (2021: 32).

Bijzonder project: opvanglocaties voor vluchtelingen



Veel in het nieuws was natuurlijk de grote stroom vluchtelingen uit met name Oekraïne. We hebben meerdere opdrachtgevers ondersteuning geboden om in zeer korte tijd meerdere opvanglocaties voor vluchtelingen te realiseren. Er is een team samengesteld met onder andere collega's Toezicht en Vergunningen van Bouw, medewerkers van de gemeenten en de VRGZ. Dankzij de goede samenwerking zijn de opvanglocaties in zeer korte tijd tot stand gekomen

Milieu

Voor vergunningverlening milieu hebben we een realisatie van 100% op het aantal uren. Daarbij hebben we bij de vergunningaanvragen iets meer inzet geleverd dan begroot (108%) en bij de andere werkzaamheden wat minder dan begroot.

Het was een uitdaging om alle binnenkomende meldingen en vergunning aanvragen adequaat af te handelen met een krap personeelsbestand. Naast deze werkzaamheden is veel aandacht uitgegaan naar het actualiseren van het vergunningenbestand en de organisatie van de werkprocessen.

De koppeling van de provinciale milieuvergunningaanvragen met de aanvragen voor de Wet natuurbescherming is complex en zorgt voor een langere afhandeling van de procedures. De koppeling blijkt tot nu toe problematisch bij 7 van de 14 afgeronde vergunningprocedures.

Afstemming Wabo en Wnb

Onze projectleiders en luchtadviseurs hebben in 2022 nauw samengewerkt met de afdeling Vergunningverlening/Handhaving Wet Natuurbescherming van de provincie Gelderland. Hierdoor worden de Wabo- en Wnb-proceduresporen nu goed op elkaar afgestemd en effectief afgehandeld.

Agrarische vergunningverlening

Voor dit type vergunningen werken we samen met Omgevingsdienst Rivierenland (ODR). ODR is robuust op het thema agrarische vergunningverlening. De samenwerking verloopt naar wens.

Actualiseren vergunningen

De actualiteit van milieuvergunningen is in beeld en wordt bij complexe vergunningen getoetst via het programma Complexe Vergunningverlening (provincie Gelderland) en de jaarlijkse toetsfrequentie (provincie Overijssel). De toets heeft opgeleverd dat diverse verouderde vergunningen zijn geactualiseerd.

Vanwege wijzigingen in wet- en regelgeving is het niet mogelijk om alle vergunningen actueel te krijgen. Zo is voor de toets op Best Beschikbare Technieken informatie nodig die door het bedrijf moet worden aangeleverd. Soms is ook sprake van overgangstermijnen en bestaande rechten. Voor een deel wordt efficiëntie voordeel gehaald door actualisatie van een vergunning direct mee te nemen in revisievergunningen.

Omgevingscommunicatie

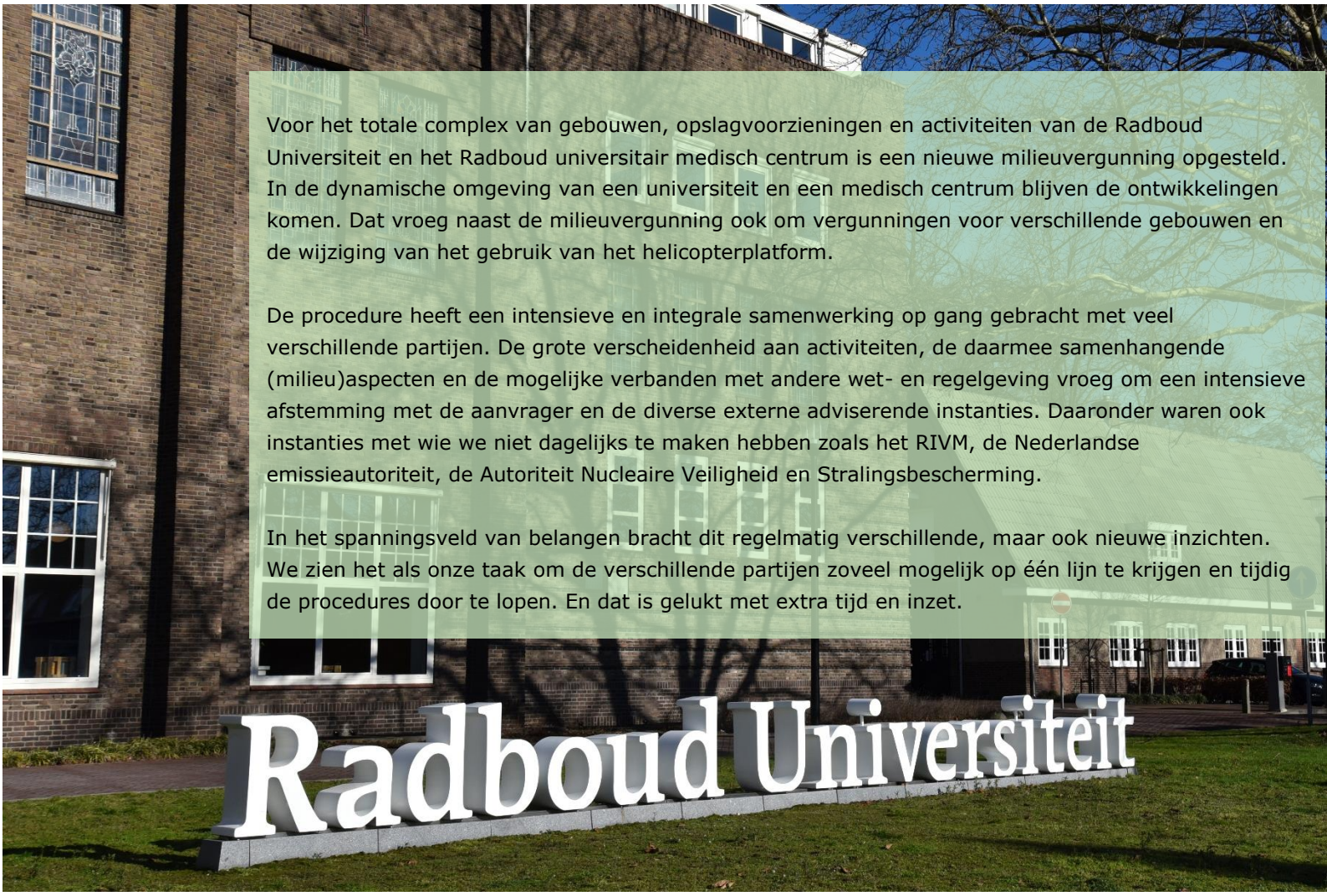
Vanuit een betrokken omgeving is soms sprake van bedrijven die meer aandacht vragen. We proberen vaker aan de voorkant van vergunningprocedures aandacht te geven aan de communicatie om latere problemen te voorkomen. Om inzicht te geven in dossiers plaatsen we vaker informatie over inhoud en proces op onze website. Wat vraagt een

bedrijf bijvoorbeeld aan en hoe loopt de procedure? Vragen die we binnenkrijgen over een vergunningaanvraag zijn voor ons belangrijke signalen om meer aandacht te geven aan het vooraf publiceren van milieu informatie.

Deze lijn past in de bedoeling van het Verdrag van Aarhus, de Wet open overheid en de Omgevingswet. Vanuit communicatief oogpunt is het gewenst als overheid transparant te werken. Dit werken we de komende jaren verder uit om er zo voor te zorgen dat bijvoorbeeld buren zich gehoord voelen in hun vraag om informatie bij plannen van een bedrijf. Een mooi voorbeeld hiervan is het wijkoverleg in Nijmegen West en Weurt (zie 'Projecten en ontwikkelingen').

Vanuit de Omgevingswet zijn bedrijven straks ook zelf verantwoordelijk voor de communicatie met hun buren. In een vooroverleg besteden we daar ook aandacht aan. Dat is echter geen wettelijke verplichting. Daarom blijft onze rol als overheidsinstantie belangrijk om ervoor te zorgen dat de juiste informatie wordt gedeeld en inzicht wordt gegeven.

Bijzonder project: Radboud Universiteit en universitair medisch centrum



Voor het totale complex van gebouwen, opslagvoorzieningen en activiteiten van de Radboud Universiteit en het Radboud universitair medisch centrum is een nieuwe milieuvergunning opgesteld. In de dynamische omgeving van een universiteit en een medisch centrum blijven de ontwikkelingen komen. Dat vroeg naast de milieuvergunning ook om vergunningen voor verschillende gebouwen en de wijziging van het gebruik van het helicopterplatform.

De procedure heeft een intensieve en integrale samenwerking op gang gebracht met veel verschillende partijen. De grote verscheidenheid aan activiteiten, de daarmee samenhangende (milieu)aspecten en de mogelijke verbanden met andere wet- en regelgeving vroeg om een intensieve afstemming met de aanvrager en de diverse externe adviserende instanties. Daaronder waren ook instanties met wie we niet dagelijks te maken hebben zoals het RIVM, de Nederlandse emissieautoriteit, de Autoriteit Nucleaire Veiligheid en Stralingsbescherming.

In het spanningsveld van belangen bracht dit regelmatig verschillende, maar ook nieuwe inzichten. We zien het als onze taak om de verschillende partijen zoveel mogelijk op één lijn te krijgen en tijdig de procedures door te lopen. En dat is gelukt met extra tijd en inzet.

JAAR

VERSLAG

20

4. Programma toezicht en handhaving



Omgevingsdienst
Regio Nijmegen

Toezicht en handhaving voor een beter naleefgedrag

We zorgen ervoor dat vergunningen en wet- en regelgeving voor milieu en bouw worden nageleefd door toezicht te houden en te handhaven waar dat nodig is.

Opdrachtgevers BRIKS toezicht en handhaving zijn de gemeenten Berg en Dal, Beuningen, Heumen, Nijmegen, de Gelderse omgevingsdiensten en provincies Gelderland en Overijssel (alleen bedrijven). We controleren op het bouwproces in nieuwbouw, bestaande bouw, asbestsloopmeldingen, brandveilig gebruik, strijdigheden in ruimtelijke ordening, aanleg inrit en (uit)weg, handelsreclame, monumenten, aanlegstelsel en het vellen van houtopstanden. Ook adviseren we bij grote projecten.

Milieutoezicht en handhaving is een basistaak die wij uitvoeren voor alle opdrachtgevers in de regio en provincies Gelderland en Overijssel. Milieutoezicht is vooral gericht op het verbeteren van het naleefgedrag van ondernemers. Het creëren van meer bewustzijn of aandacht voor het gedrag van ondernemers dragen bij aan de naleving van regels. Handhavend optreden doen we als andere middelen geen effect hebben. We controleren op de regels in een verleende vergunning, de algemene regels uit het Activiteitenbesluit of op bepaalde landelijke of Europese richtlijnen. We doen zowel aspectcontroles op bijvoorbeeld emissies naar de lucht of de afgifte van afvalstoffen, als integrale controles waarbij op alle geldende regels wordt gecontroleerd.

		Aantal
Bouwen		
	Controles	1.950
	Handhavingszaken	274
	Afgehandelde klachten	624
Milieu		
	Controles	1.771
	Handhavingszaken	320
	Afgehandelde klachten	2.135

Werkwijze

We werken risico gestuurd en op basis van de Landelijke Handhavingstrategie (LHS) voor milieu en asbest. Door alle opdrachtgevers is deze werkwijze vastgesteld. De uitvoeringsprogramma's BRIKS en Milieu zijn opgesteld aan de hand van een risicoanalyse met verschillende variabelen en thema's. Thema's zijn bijvoorbeeld brandveiligheid, constructieve veiligheid, asbest, beeldkwaliteit, duurzaamheid, naleefgedrag en specifieke milieuthema's en bedrijfsbranches. De risicoanalyse levert een inschatting van het aantal controles en het budget dat nodig is voor de uitvoering.

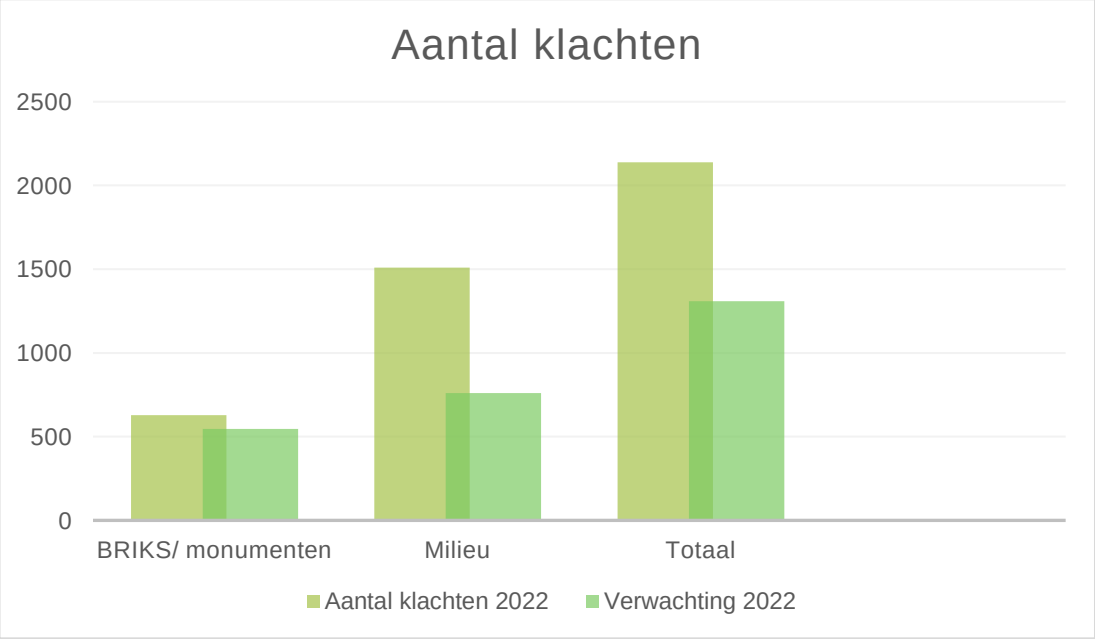
Bestuursrecht en strafrecht

We beschikken over twee instrumenten om te handhaven en ervoor te zorgen dat overtredingen ongedaan worden gemaakt. Meestal zetten we daarvoor bestuursrechtelijke instrumenten in zoals een (voornemen voor) Last onder Dwangsom. Daarnaast kunnen we het strafrechtelijke spoor inzetten. Daarvoor beschikken we over 3 milieu BOA's en 2 BOA's voor asbestzaken, de zogenaamde Bijzondere OpsporingsAmbtenaren.

Milieu- en BRIKS-klachten

Klachten zijn voor ons een belangrijk signaal. Ons gespecialiseerd klachtenteam zorgt ervoor dat op werkdagen altijd iemand beschikbaar is om meldingen snel op te pakken. In 2022 is een aantal medewerkers gecertificeerd om geur waar te nemen. Voor milieu handelen we alleen klachten af die te maken hebben met bedrijfsmatige activiteiten. Bij de BRIKS-taken kan het ook gaan over particuliere activiteiten.

Inwoners kunnen meldingen en klachten doorgeven via www.milieuklacht.gelderland.nl in de webapplicatie S@men van de provincie Gelderland. De provincie registreert de klachten en stuurt deze door naar de juiste instanties.



In 2022 zijn fors meer klachten ingediend dan waar op basis van trendanalyses rekening mee is gehouden in het werkplan. Met name bij milieu zien we een forse toename van klachten. Dit is waarschijnlijk deels toe te schrijven aan de problematiek rond luchtkwaliteit in Nijmegen-West en Weurt.

BRIKS toezicht

Toezicht BRIKS

Het aantal inspecties is lager dan begroot. Er was minder realisatie bij de grotere bouwwerken. De realisatie op niet-gepland toezicht door toezicht bestaand monument, woningonttrekking en advies/ toezicht evenementen is juist veel hoger dan begroot. We zien een duidelijke verschuiving. In totaal gaat het om een realisatie van 90%.

We zien dat het hoge ziekteverzuim op de afdeling een belangrijke rol speelt in het achterblijven van het aantal inspecties. Daarnaast was het lastig om direct inzetbaar gekwalificeerd personeel te vinden.

Verschuiving naar bedrijfsmatige sloopmeldingen

Er zijn 2.136 sloopmeldingen binnengekomen en behandeld. Daaronder valt ook de sloop van asbest. We zien in de aantallen met name een verschuiving van particuliere meldingen naar veel meer bedrijfsmatige asbestsloopmeldingen.

Het toezicht op de sloopmeldingen was in 2022 volgens planning. Dit hebben we bereikt door extra capaciteit op het toezicht.

BRIKS handhaving

In 2022 is er een afname van ingediende handhavingsverzoeken. Dit is een trend die zich duidelijk heeft ingezet na het Corona-tijdperk. Het waarnemen van illegaal gedrag en hierop actie vragen aan de Omgevingsdienst nam in Coronatijd steeds meer toe, maar zien we nu dus weer afvlakken.

Het aantal nieuwe (voornemens tot) last onder dwangsom is bij veel opdrachtgevers nagenoeg onveranderd ten opzichte van 2021, bij enkele opdrachtgevers zien we een daling. De toegenomen inzet op toezicht in het laatste kwartaal van 2022 zorgt waarschijnlijk wel voor meer handhavingsprocedures in het eerste kwartaal van 2023.

2022 was een bijzonder jaar. De nasleep van de coronapandemie, een hoog ziekteverzuim op de afdeling en de uitdaging om gekwalificeerd personeel te vinden. Maar ondanks dat hebben we een groot deel van ons werk kunnen uitvoeren. Voor de regiogemeenten hebben we het zogenoemde risicogericht toezicht ingevoerd. Dat helpt om onze middelen nog effectiever in te zetten. Wij hebben ook een bijdrage geleverd aan de opvang van Oekraïners in onze regio. Heel fijn dat we op die manier gezamenlijk onze maatschappelijke bijdrage kunnen leveren!”

Karo Velthoven
afdelingsmanager Toezicht & Handhaving BRIKS

Illegale asbestsaneringen

Er is meer inzet geweest op illegale asbestsaneringen dan was verwacht, er waren 11% meer zaken. De toezichthouder asbest ziet toe op de uitvoering van sloop en asbestverwijdering. De toezichthouder treedt handhavend op bij ernstige overtredingen van de wetgeving en afwijkingen van de sloopmelding.

Bijzonder project: de sloop van de Engie centrale

De skyline van Nijmegen is in 2022 zichtbaar veranderd door de sloop van de Engie-centrale. Voor ODRN en landelijk een uniek project omdat er met explosieven is gesloopt. Deze manier van slopen vraagt het uiterste van een goede samenwerking tussen veel partijen, meteen vanaf de voorfase. Tussen de eigenaar, het bevoegd gezag (de provincie Gelderland), de gemeente Nijmegen (vanwege het grondgebied en de aanvoer van explosieven), de gemeente Beuningen, Inspectie SZW, de aannemer en de ODRN. Begin september 2021 vond de eerste blowdown plaats: een gecontroleerde ontploffing om de oude kolencentrale te slopen. Dit verliep volgens planning. In 2022 is nog in twee stappen met explosies gewerkt met de laatste explosie in oktober 2022.

Bijzonder aan dit project is dat er met een minimum aan wetgeving voor slopen met explosies, toch een gecontroleerde sloop moet plaatsvinden. Dat betekent veel pionieren met de instrumenten die wel beschikbaar zijn. Dat heeft veel kennis opgeleverd die we graag landelijk inzetten waar dat nodig mocht zijn.



Milieu toezicht

De uitvoeringsprogramma's van vrijwel alle partners zijn gerealiseerd. De inzet voor Nijmegen is achtergebleven op de planning. Dat komt omdat Nijmegen extra middelen voor de uitvoering van milieutoezicht beschikbaar heeft gesteld. De inzetbare capaciteit is daarop echter achtergebleven door de overspannen arbeidsmarkt. De vraag naar ervaren milieutoezichthouders is in het hele land fors groter dan het aanbod.

Ongewone voorvallen en calamiteiten

Afgelopen jaar hebben we regelmatig calamiteiten opgepakt, zoals dumpingen van drugsafval en ongewone voorvallen die zich bij bedrijven voordoen, zoals brand en lekkage van chemicaliën. Daarbij werken we nauw samen met de VRGZ en het waterschap. We beschikken over een gespecialiseerd team van milieutoezichthouders dat een 24-uurs piketdienst in de lucht houdt.

Toezicht evenementen

Het was weer mogelijk om grootschalige publieksevenementen te organiseren. Onze inzet op evenementen is daarom groter geweest dan in 2021. Zo hebben we o.a. geluidsmetingen verricht bij festival Down The Rabbit Hole in Beuningen en het Emporium Festival bij De Berendonck in Wijchen.

Aanpak ondermijning

Een specialistische groep milieutoezichthouders heeft, samen met collega's van een gemeente en de politie, verschillende ondermijningscontroles uitgevoerd op een aantal specifiek uitgekozen adressen op een industrieterrein. Deze controles doen wij om na te gaan of sprake is van ondermijnende criminaliteit. Wij letten daarbij op de naleving van bouw- en milieuregels en regels uit het bestemmingsplan.

We leveren een actieve bijdrage aan de aanpak van ondermijnende criminaliteit door deel te nemen aan de gemeentelijke ondermijningsprojecten. Deze zijn gebiedsgericht of gericht op specifieke locaties of activiteiten. De regiogemeenten werken samen in het kader van de Ondermijningsaanpak Tweestromenland. De gemeente Nijmegen heeft een eigen aanpak, waarbij we ook zijn aangesloten. We zien dat de ondermijningsaanpak steeds professioneler wordt. In 2022 zijn betrokken medewerkers extra geschoold. Ook werken we op basis van een in 2022 vastgesteld Veiligheidsprotocol.

Vuurwerk

Jaarlijks voeren we minimaal drie controles uit per vuurwerkverkooppunt. De controles dragen bij aan het tegengaan van grote risico's voor de omgeving, klanten en medewerkers van deze bedrijven.

In oktober en november zijn de eerste controles gedaan. Daarbij controleren we of het verkooppunt voor vuurwerk in het bezit is van de juiste keuringsdocumenten. Ook gaan we na of er iets is gewijzigd dat invloed heeft op de veiligheid. De tweede controle is gedaan tijdens de vuurwerkverkoopdagen en gericht op de kennis en opleiding van de

verkoopmedewerkers, de hoeveelheden en soorten opgeslagen vuurwerk en de wijze van opslag.

Alle 18 vuurwerkverkooppunten in de regio Nijmegen (gemeenten Berg en Dal, Beuningen, Druten, Heumen, Nijmegen en Wijchen) zijn gecontroleerd. Bij de eerste ronde controles zijn op twee locaties overtredingen geconstateerd. In beide gevallen is handhavend opgetreden en een last onder dwangsom opgelegd. Beide overtredingen zijn ook kort daarna beëindigd. Mogelijk wordt nog wel strafrechtelijk opgetreden.

Tijdens de tweede ronde zijn geen overtredingen geconstateerd waarbij het nodig was om handhavend op te treden. Wel waren er hier en daar enkele kleine tekortkomingen, die ter plekke in goed overleg met de ondernemer zijn opgelost.

De derde controleronde vindt plaats in februari/maart 2023. Dit is de eindcontrole om te constateren of het vuurwerk is verwijderd.

Zeer Zorgwekkende Stoffen

Bij milieucontroles besteden we bijzondere aandacht aan het verminderen van de uitstoot van Zeer Zorgwekkende Stoffen (ZZS).
Over ZZS zijn in het Activiteitenbesluit regels opgenomen. Dit verplicht bedrijven hun lozingen en uitstoot van ZZS naar lucht en water te vermijden. Als dat niet haalbaar is moeten de emissies zoveel mogelijk worden beperkt (minimalisatieverplichting). Bedrijven moeten zelf in beeld brengen welke (potentiële) zorgwekkende stoffen ze in hun bedrijfsvoering gebruiken.

Wat zijn Zeer Zorgwekkende Stoffen (ZZS)?
ZZS zijn chemische stoffen die gevaarlijk zijn voor mens of milieu omdat die bijvoorbeeld kankerverwekkend zijn, de voorplanting verstoren of zich in de voedselketen ophopen. (p) ZZS zijn zogenaamde potentiele ZZS, stoffen die ervan verdacht worden een ZZS te zijn.

We kennen op dit moment ongeveer 2.000 ZZS. Er worden continu stoffen ontwikkeld waarbij niet altijd direct duidelijk is welke gevolgen ze kunnen hebben.

Het overheidsbeleid voor ZZS is vastgelegd in het Activiteitenbesluit. In dit besluit is vastgelegd dat bedrijven verplicht zijn om lozingen en uitstoot van ZZS naar lucht en water te voorkomen. En als dat niet haalbaar is, moeten de lozingen en uitstoot zoveel mogelijk worden beperkt. Dat heet de minimalisatieverplichting. Een aantal stoffen kent nog geen duidelijke norm zodat handhaving niet altijd eenvoudig is. Daar wordt landelijk aandacht voor gevraagd.

Een bekend voorbeeld van een ZZS is de stof PFAS, die voor diverse toepassingen wordt gebruikt (bijv. bij het waterafstotend maken van regenkleding of het produceren van anti-aanbaklagen voor pannen).

Bedrijven met emissies van ZZS moeten een vermijdings- en reductieprogramma opstellen. Dat programma laat zien hoe het bedrijf blijft onderzoeken welke maatregelen het moet nemen om de uitstoot en gebruik van ZZS te verminderen. Het opstellen van een plan van aanpak is hiervan een onderdeel. Zo nodig wordt door middel van handhaving afgedwongen dat een vermijdings- en reductieprogramma wordt opgesteld.

Bijzondere projecten: lekkage ammoniak Triavium

De ijsbaan Triavium heeft een met ammoniak gevuld vriessysteem in gebruik. Er is een lekkage ontstaan van ammoniak in een belangrijk onderdeel, de badverdamper. Ammoniak is een brandbare en giftige stof.

Travium heeft het hele systeem leeggehaald om verdere lekkage te voorkomen. De afgetapte ammoniak (1.485 kg) is veilig opgeslagen in 4 cilinders. Deze zijn in afwachting van afvoer eerst op de ijsbaan gestald (zie foto). Dat was mogelijk omdat de ijsbaan op dat moment niet in gebruik en niet vrij toegankelijk was. Echter onder hetzelfde dak is ook restaurant Wereldkeuken gevestigd en dat kan wel een risico opleveren. In geval van brand is de aanwezigheid van ammoniak een groot probleem. Door de vakantieperiode bleek het voor Triavium erg lastig om een geschikte afvoerlocatie te vinden.

In goed overleg met Triavium, gemeente en brandweer is gezorgd voor een tijdelijke opslaglocatie op de gemeentewerf aan de Nieuwe Dukenburgseweg. De gemeente heeft hiervoor als eigenaar een melding gedaan in het kader van het Activiteitenbesluit. Deze is door de ODRN binnen 1 dag afgehandeld, zodat de opslag was toegestaan. Dit terrein was voldoende beveiligd tegen onbevoegden
en daarmee voldeed de opslag van de cilinders aan de eisen die hieraan worden gesteld. De cilinders zijn eind 2022 definitief afgevoerd.



Milieu handhaving

Het afgelopen jaar zien we dat er genoeg speelt op het gebied van milieuhandhaving. De begroting op dit specifieke onderdeel wordt waargemaakt en bij het afhandelen van handhavingsverzoeken zelfs behoorlijk overschreden. Dit speelt bij de meeste opdrachtgevers. Op een aantal dossiers zorgt onrust onder inwoners ervoor dat vaker gebundeld handhavingsverzoeken worden ingediend.

We zien in 2022 veel opgelegde voornemens, lasten onder dwangsom en lasten onder bestuursdwang. We zien daarbij ook dat de ingezette handhaving regelmatig succesvol is, veel bedrijven maken niet de gang naar de rechter.

Strafrechtelijk

De BOA-capaciteit voor de strafrechtelijke aanpak van milieuovertredingen is in 2022 weer op voldoende sterkte gebracht. Daarnaast hebben we enkele BOA's in dienst die vooral bezig zijn met de strafrechtelijke aanpak op het gebied van illegale asbestverwijdering.

Wpg audit

Bij de uitvoering van onze BOA-taken verwerken we politiegegevens. Daaraan worden strenge eisen gesteld in de Wet op de Politiegegevens (Wpg) om bijvoorbeeld de privacy van verdachten te beschermen. In 2022 hebben we zowel de interne als de externe audit uitgevoerd. De verplichte rapportages zijn eind december door ons ingediend bij de Autoriteit Persoonsgegevens. Waar nodig wordt een plan van aanpak opgesteld om gesignaleerde verbeterpunten in de praktijk te brengen.





5. Programma Besluit risico zware ongevallen

Omgevingsdienst
Regio Nijmegen

Minder risico’s door een excellente uitvoering Brzo

Als 1 van de 6 landelijke omgevingsdiensten hebben we een speciale verantwoordelijkheid voor 61 grote risicovolle bedrijven in de provincies Gelderland en Overijssel. We werken gezamenlijk aan uitvoering van vergunningverlening, toezicht en handhaving voor bedrijven die vallen onder het Besluit risico’s zware ongevallen (Brzo) en categorie 4 van Bijlage 1 van de Richtlijn industriële emissies (RIE4).

Zowel landelijk als regionaal werken we als Brzo-omgevingsdiensten ook samen met andere partners, de Inspectie SZW, veiligheidsregio's, waterschappen, Rijkswaterstaat, Inspectie Leefomgeving en Transport, Staatstoezicht op de Mijnen en het Openbaar Ministerie.

We houden gezamenlijk toezicht, delen kennis en kunde met elkaar en geven één boodschap af aan de risicovolle bedrijven. De samenwerking is gericht op de continuïteit van de wettelijke uitvoeringstaken, toekomstige ontwikkelingen en een excellente uitvoering van taken.

Brzo		Provincie Overijssel	Tijdigheid	Provincie Gelderland	Tijdigheid
Bouwen					
	Melding	1	100%	6	67%
	Vergunning regulier	5	60%	13	100%
	Vergunning uitgebreid	5	0%	1	100%
Milieu	Melding	2	100%	2	50%
	Vergunning regulier	5	60%	7	100%
	Vergunning uitgebreid	4	25%	0	0

Alleen procedures waarvoor een wettelijke termijn geldt

Vergunningverlening milieu

Afgelopen jaar zijn diverse vergunningprocedures behandeld. Er lopen meerdere revisie trajecten en een paar oprichtingsvergunningen voor Brzo-bedrijven. De complexiteit van deze procedures zorgt voor een lange doorlooptijd. Aanvragen wijzigen vaak tussentijds en het duurt lang voordat aanvullende gegevens worden geleverd door bedrijven. Zoals eerder beschreven gaan we daarop scherper sturen.

Toezicht Brzo milieu

De Brzo inspecties voor 2022 zijn in oktober 2021 met de inspectiepartners gepland. Bij drie bedrijven met specifieke problematiek is een extra Brzo-inspectie ingepland. De geplande inspecties zijn allemaal uitgevoerd.

Controles volgens het programma Brzo bestaan in twee soorten: systeemcontroles in het kader van de naleving van het Besluit risico's zware ongevallen 2015 (gericht op veiligheid en risicobeheersing) en reguliere milieucontroles (Wabo)

Volgens de risicoanalyse wordt elk Brzo- of RIE4 bedrijf tenminste eenmaal ingepland. Bijna de helft van de bedrijven heeft ook een tweede controle gekregen. Bedrijven worden meestal ook bezocht na een ongewoon voorval of bij klachten. De ongewone voorvallen worden volgens afspraak gemeld aan de Inspectie L&T.

Nieuwe inspectiemethode Brzo-toezicht

Onder de naam Landelijke Benadering Risicobedrijven (LBR) is de gezamenlijke inspectiemethode herzien door meer op de uitvoering van veiligheid op de werkvloer te inspecteren. Hiervoor wordt een risicovolle installatie gekozen die vanuit de verschillende disciplines wordt geïnspecteerd. De nieuwe LBR-inspectiemethode is in 2022 voor het eerst toegepast en lijkt tot meer overtredingen te leiden. De aard van de overtredingen leidden vervolgens tot meer Wabo-hercontroles.

Nieuwe software

Begin 2022 is na enkele jaren van ontwikkeling het nieuwe softwaresysteem voor de Brzo-inspecties, GIR 2.0, in gebruik genomen. GIR staat voor Gemeenschappelijke Inspectie Ruimte. Alle samenwerkende partners werken met dit systeem voor de planning, uitvoer en het rapporteren van de Brzo-inspecties.

Programmaplan Brzo Oost

Ook in 2022 is een programmaplan Brzo Oost opgesteld met daarin onze inzet op landelijke en regio Oost projecten. Daarin staan de volgende projecten:

1. *Versterking integrale samenwerking* door interne bijeenkomsten en opstellen van doelen en ambities
2. *Implementatie van behandelteams als werkwijze*: snel schakelen tussen betrokken disciplines.
   Afgelopen jaar heeft de meerwaarde van een behandelteam zich reeds bewezen. Vanuit andere onderdelen binnen de Odrn en OD's is er interesse voor deze werkwijze.
3. *Scholing procesbegeleiding en implementatie dilemmatafel*: met opgeleide procesbegeleiders dilemmagesprekken vormgeven.
   Afgelopen jaar zijn binnen de ODRN acht procesbegeleiders opgeleid. De eerste dilemmatafels zijn opgestart.
4. *Dilemmatafel PGS15 opslagvoorzieningen*: gezamenlijk bepalen voor het beoordelen van PGS15 voorzieningen
5. *Data analyse, Brzo monitor, Wabo naleefgedrag en project Bedrijf in beeld*: problematische bedrijven vroegtijdig in kaart te brengen door data-analyse.

In de tweede helft van 2022 is gestart met de analyse van toezichtdata van Brzo en RIE4-bedrijven. Dit is nog niet afgerond.

6. *Leren van incidenten* door toepassen 5WHY-analyses en aanpassen informatiebladen. In oktober 2022 heeft binnen de ODRN het eerste deel van onderzoek van een drietal incidenten plaatsgevonden. De concept informatiebladen van deze incidenten zijn gereed en worden in 2023 definitief gemaakt.
7. *Werkwijze zorgbedrijven*: gezamenlijk ontwikkelen van een aanpak voor Brzo-bedrijven die de regels structureel onvoldoende naleven.
   In 2021 is een landelijke werkwijze opgesteld en in 2022 vastgesteld. Op basis daarvan zijn in 2022 twee bedrijven in pilotvorm als mogelijk zorgbedrijf in het RMO BRZO+ Oost besproken. Daarbij komt één bedrijf in aanmerking voor een aanvullende interventie. In 2023 geven we de inspecteurs nadere uitleg en instructie over de werkwijze.
8. *AADV*: De Altijd Actuele Digitale Vergunning heeft als doel de Wabo-vergunningverlening efficiënter en effectiever te maken.
   Een applicatie geeft per Brzo-bedrijf inzicht in de geldende voorschriften. Er is een handboek en een opzet van een wijzigingsregister uitgewerkt om het proces van een aanvraag te optimaliseren. In 2022 is gestart met een onderzoek hoe verbreding en verdere adoptie van AADV vorm kan krijgen. De resultaten worden halverwege 2023 verwacht. In 2022 hebben de 6 Brzo-diensten onder ons voorzitterschap de doelen voor dit project in 2023 geïnventariseerd.

Aandacht voor energie

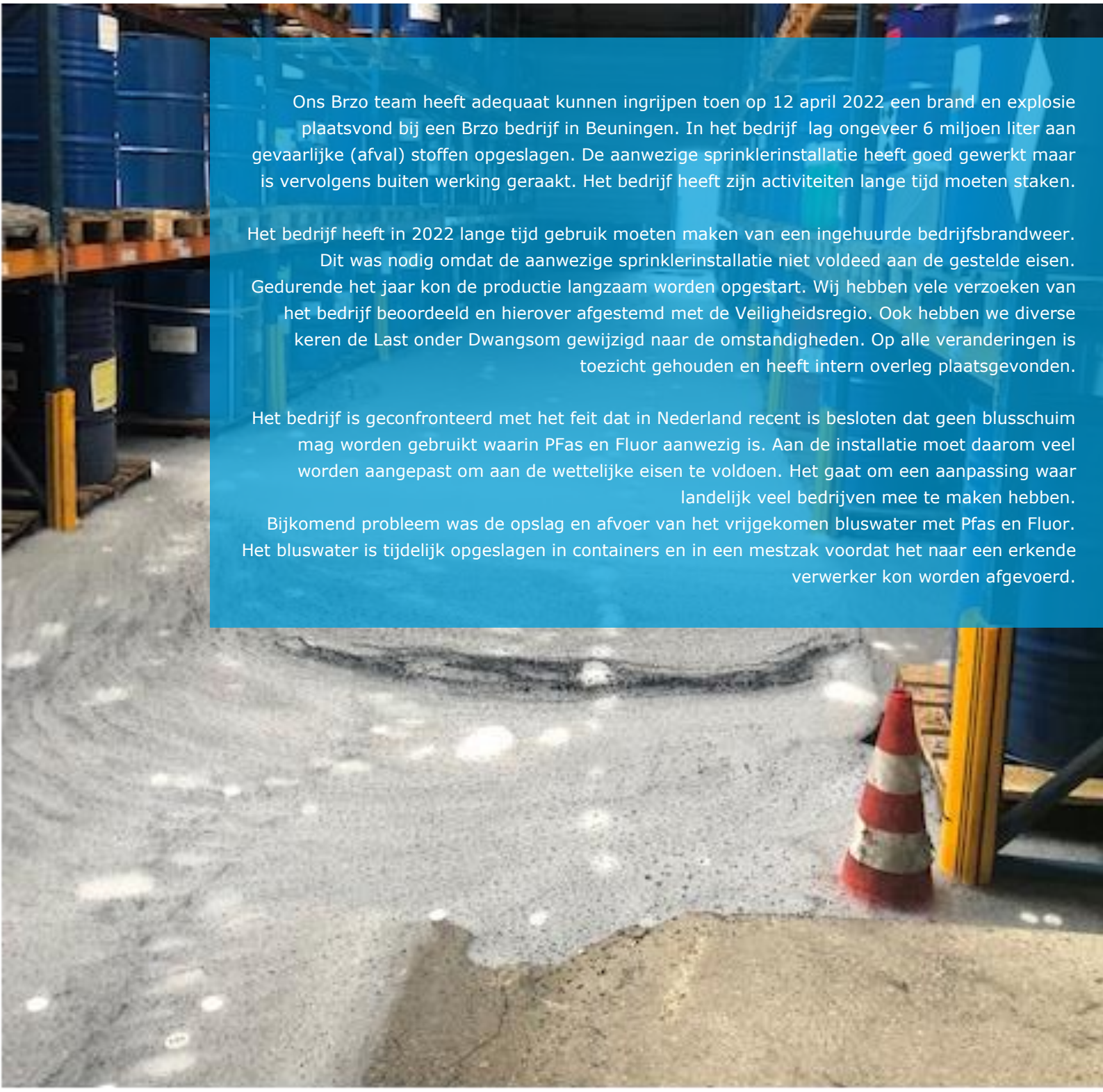
Voor de provincie Overijssel en de provincie Gelderland heeft de ODRN in 2022 diverse milieuvergunningen geactualiseerd op energiebesparing. In 2022 zijn geen nieuwe procedures opgepakt omdat in de komende omgevingswet energie voldoende dekkend is opgenomen zodat actualisatie niet nodig is.
Voor de provincie Overijssel zijn alle Brzo-vergunningen op één na geactualiseerd voor energie. Voor één vergunning loopt er nog een actualisatie-procedure.

We hebben alle BRZO/RIE4 bedrijven in Overijssel en een aantal in Gelderland, waar dat mogelijk was, gecontroleerd op het aspect energie.

Landelijke programma's

Wij hebben een bijdrage geleverd aan verschillende landelijke activiteiten die zijn afgesproken in de Meerjaren Afspraak 6 Brzo OD's (MJA), het Meerjarenprogramma Versterking Omgevingsveiligheid Brzo (MVO Cluster 1) en Brzo+ via de BAC-MTH en het Bob. Naast de projecten die we in Brzo Oost hebben gedaan zijn dat bijvoorbeeld programmatisch actualiseren, communicatiestrategie BRZO OD's en communicatie BRZO+, financiële zekerheidstelling, bestuurlijke boete, melden ongewone voorvallen en afstemming en actualisatie reeks Publicaties Gevaarlijke Stoffen Nieuwe Stijl.

Bijzondere projecten: ongewoon voorval Interchem



Ons Brzo team heeft adequaat kunnen ingrijpen toen op 12 april 2022 een brand en explosie plaatsvond bij een Brzo bedrijf in Beuningen. In het bedrijf lag ongeveer 6 miljoen liter aan gevaarlijke (afval) stoffen opgeslagen. De aanwezige sprinklerinstallatie heeft goed gewerkt maar is vervolgens buiten werking geraakt. Het bedrijf heeft zijn activiteiten lange tijd moeten staken.

Het bedrijf heeft in 2022 lange tijd gebruik moeten maken van een ingehuurde bedrijfsbrandweer. Dit was nodig omdat de aanwezige sprinklerinstallatie niet voldeed aan de gestelde eisen. Gedurende het jaar kon de productie langzaam worden opgestart. Wij hebben vele verzoeken van het bedrijf beoordeeld en hierover afgestemd met de Veiligheidsregio. Ook hebben we diverse keren de Last onder Dwangsom gewijzigd naar de omstandigheden. Op alle veranderingen is toezicht gehouden en heeft intern overleg plaatsgevonden.

Het bedrijf is geconfronteerd met het feit dat in Nederland recent is besloten dat geen blusschuim mag worden gebruikt waarin PFas en Fluor aanwezig is. Aan de installatie moet daarom veel worden aangepast om aan de wettelijke eisen te voldoen. Het gaat om een aanpassing waar landelijk veel bedrijven mee te maken hebben.
Bijkomend probleem was de opslag en afvoer van het vrijgekomen bluswater met Pfas en Fluor. Het bluswater is tijdelijk opgeslagen in containers en in een mestzak voordat het naar een erkende verwerker kon worden afgevoerd.

6. Advies



Omgevingsdienst
Regio Nijmegen

Integrale samenwerking leidt tot beter advies

Vanuit verschillende inhoudelijke disciplines beschikken we over adviseurs die integraal adviseren voor vergunningverlening, toezicht en handhaving.

Juridisch advies

De ODRN wordt herkend als een deskundige juridisch kennispartner, we worden vaker om advies gevraagd. Daarnaast is vaak juridische inzet nodig bij vraagstukken over vergunningverlening.

Juridische adviezen	Aantal
Bouwen	401
Milieu	90

BRIKS

In 2022 zien we bij rechtsbescherming BRIKS minder uren, maar niet minder aantallen. Vooral in het laatste kwartaal zijn er nieuwe zaken bij gekomen. De procedures kennen een relatief lange doorlooptijd en een aantal wachtmomenten. In die wachtmomenten besteden we nagenoeg geen tijd. Voor onze urenbesteding hangt het dus af van de fase waarin een procedure zich bevindt.

Milieu

Een aantal complexe dossiers blijven veel juridische aandacht vragen in 2022. Het aantal ingediende WOO-verzoeken blijft hoog, maar binnen de begroting. Tegelijkertijd constateren we dat de trend van ingediende WOO-verzoeken ook in 2022 aanhoudt.

Juridisch advies is in 2022 actief betrokken geweest bij programma's (bv BRZO, aandachtsbedrijven) en projecten (bv opvang vluchtelingen, kamerverhuur). We denken aan de voorkant actief mee over de juiste strategie. Door meer aan de voorkant mee te denken hopen we aan de achterkant meer bezwaar en beroep te voorkomen.

Overige adviezen

We hebben daarnaast juridisch advies gegeven over onderwerpen die niet rechtstreeks gerelateerd zijn aan onze vergunningverlenings- en handhavingsprocessen. Dit gaat bijvoorbeeld om adviezen over de inhoud van een gemeentelijke legesverordening voor de aan ons gemandateerde taken, de invoering van de Omgevingswet, de Wet Open Overheid (WOO) en de Wet Elektronische Publicaties (WEP).

Advies luchtkwaliteit

Ondanks de uitbreiding van het team luchtspecialisten en de hoeveelheid werk die er is verzet (ca.450 adviezen) blijft de werkdruk hoog. De blijvende aandacht voor het stikstofdossier is hier debet aan. Het team luchtkwaliteit heeft daarnaast veel bijgedragen aan de projecten van de gemeente Nijmegen rondom het industriegebied Nijmegen West en Weurt (zie Projecten en ontwikkelingen).

Advies bodem

Bij het team bodemspecialisten is er, naast het reguliere advieswerk, veel aandacht geweest voor het goed overdragen van bodemdossiers van provincie naar gemeenten. Vanuit de Omgevingswet wordt de bevoegdheid van bodemlocaties van de provincie naar gemeenten overgedragen.

Vooruitlopend op de Omgevingswet heeft de gemeente Nijmegen de uitvoering van een aantal bodemtaken bij ons neergelegd. Dit heeft ons de kans gegeven om te onderzoeken hoe we deze taken het best kunnen vormgeven en wat daarvoor nodig is. Om de continuïteit van de bestaande taken zoveel mogelijk te borgen, werken we nauw samen met de Omgevingsdienst Regio Arnhem (ODRA). Op basis van de ervaringen hebben we een inschatting gemaakt van de impact van de nieuwe taken op onze organisatie. Zodra duidelijk is wanneer de Omgevingswet in werking treedt (en ook andere gemeenten deze taken bij ons kunnen onderbrengen), komen we met een structurele oplossing voor de benodigde capaciteit.

Bijzonder project: bodemsanering Koningsdaal Nijmegen

Eind 2022 zijn de laatste twee bouwblokken van het project Koningsdaal in Nijmegen opgeleverd. Koningsdaal is één van de zes deelgebieden van het project Waalfront. De locatie is gelegen in een gebied dat in de periode van 1915 tot 1950 is opgehoogd met verontreinigd (oorlogs)puin en grond.
Het totale opgehoogde gebied bedraagt ongeveer 15 ha. Door deze ophooglaag en door voormalige bedrijfsactiviteiten op de locatie is een bodemverontreiniging ontstaan van met name zware metalen en PAK.

Om de locatie geschikt te maken voor het gebruik “wonen met tuin” is op de locatie een functiegerichte bodemsanering uitgevoerd. Voordat is ontgraven is de bodem eerst gesaneerd en tijdens de bouwwerkzaamheden is een leeflaag en verharding aangebracht.

Samen met de afdeling Bodem van de gemeente Nijmegen hebben we toezicht gehouden op de saneringswerkzaamheden (Wet bodembescherming) en de toepassing van grond en bouwstoffen (Besluit bodemkwaliteit).



Advies water

Vanuit onze adviseurs op het gebied van water en ZZS is afgelopen jaar veel expertise ontwikkeld en gedeeld. We zetten onze adviezen in bij vergunningverlening en toezicht, zoals bij de sloop van de Engiecentrale, en bij projecten als de ZZS rapportage voor de provincie Gelderland (zie Projecten en ontwikkelingen). We zien dat deze kennis steeds vaker gevraagd wordt, we ontwikkelen hierop komend jaar verder door.

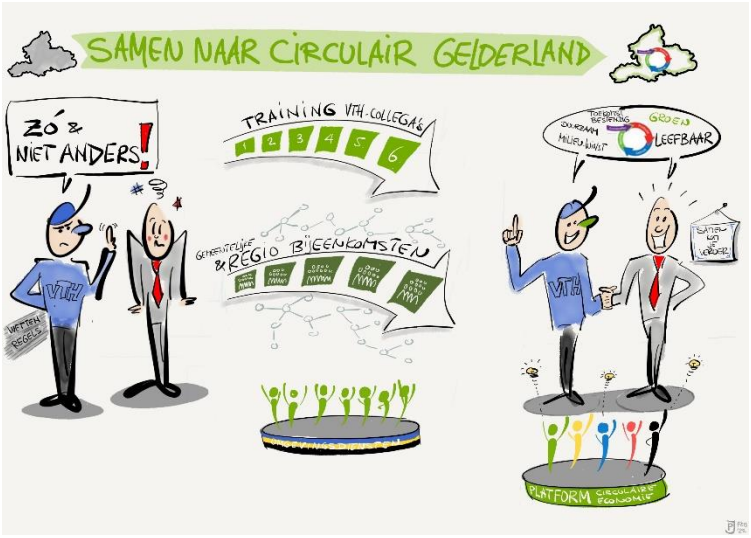
Circulaire economie, afval en duurzaamheid

Al enkele jaren bouwen we aan onze expertise op het gebied van circulaire economie, afval en duurzaamheid. We werken samen met de gemeente Nijmegen om voortijdig initiatieven te ondersteunen. Onze kennis zetten we integraal in bij vergunningverlening en toezicht bij (afval) bedrijven.

In 2022 heeft de ODRN voor de Gelderse omgevingsdiensten een trainingsprogramma Circulaire Economie opgezet en uitgevoerd. Doel van dit programma is om per dienst enkele CE-ambassadeurs op te leiden. De eerste lichting is in 2022 afgezwaaid. De tweede lichting rondt de training in 2023 af. De CE-ambassadeurs hebben als taak binnen hun eigen dienst het onderwerp CE op de agenda te zetten. Het moet een regulier aspect worden waaraan vergunningverleners en toezichthouders in hun werkzaamheden aandacht besteden.

Communicatieadvies

In 2022 is communicatie verschillende keren ingezet om advies bij het primaire proces. Het gaat daarbij over omgevingscommunicatie bij bedrijven waarvoor meer aandacht is in de omgeving. Dat kan bij zowel vergunningprocedures of bij handhaving het geval zijn. In samenwerking met provincie Gelderland en de ODRA is aandacht geweest voor het verder ontwikkelen van communicatieadvies bij projecten, niet alleen bij bedrijven die al onder aandacht staan maar bij bedrijven waarvan we kunnen verwachten dat er veel aandacht voor kan ontstaan vanwege de problematiek, actuele thema's, groeiend aantal klachten of slecht naleefgedrag.





7. Projecten en ontwikkelingen

Omgevingsdienst
Regio Nijmegen

Gebiedsgerichte aandacht Nijmegen West Weurt

De gemeente Nijmegen heeft een Schone Lucht Akkoord gesloten en ons opdracht gegeven om het milieutoezicht op de luchtkwaliteit in Nijmegen West Weurt te versterken. Daarnaast is voor de gemeente Nijmegen en de provincie Gelderland een inventarisatie afgerond van relevante bedrijven met luchtemissies op bedrijventerrein Nijmegen West en Weurt.

We hebben afgelopen jaar nauw samengewerkt met de gemeente Nijmegen, de gemeente Beuningen, de ODRA en de provincie Gelderland. De luchtkwaliteit hebben we beter in beeld en de vergunningverlening en het toezicht zijn verscherpt.
We richten ons in dit project op een aantal prioritaire bedrijven die al eerder in een inventariserend onderzoek naar voren waren gekomen. Het doel is de naleving van voorschriften op gebied van emissies naar de lucht te verbeteren. We hebben emissiemetingen laten doen door het gespecialiseerde Team milieumetingen van de ODRA. Eén van de bedrijven waar metingen zijn uitgevoerd, is de asfaltcentrale in Nijmegen. Daarbij zijn geen overschrijdingen van de wettelijke emissiegrenswaarden vastgesteld.

Voor het bedrijf Smit Draad is een ontwerp vergunning opgesteld dat in 2023 wordt gepubliceerd. Emissie van het bedrijf worden beter gekanaliseerd zodat hier beter op gecontroleerd en gehandhaafd kan worden. Ook andere bedrijven zijn aangeschreven en gecontroleerd op de geconstateerde gebreken en die zijn voor een belangrijk deel hersteld of er lopen procedures om tot herstel te komen.



Wijkoverleg

Vanaf 2019 wordt regelmatig een wijkoverleg gevoerd over het industrieterrein Nijmegen West Weurt met vertegenwoordigers van 7 omliggende wijken. In 2022 heeft 5 keer een wijkoverleg plaatsgevonden. De agenda van het overleg wordt met de gemeente Nijmegen en de provincie Gelderland besproken.

Samen met de wijkvertegenwoordigers wordt overlast in kaart gebracht, worden zorgen besproken en toegelicht hoe daar in vergunningverlening, toezicht en handhaving mee wordt omgegaan.

Wij vinden deze communicatie met de omgeving belangrijk. De gesprekken leveren veel informatie op die richting geeft aan onze vergunningverlening, het toezicht en de handhaving. We laten ook graag zien hoe vergunningverlening, toezicht en handhaving werkt. Bijvoorbeeld over met welke dilemma's we te maken hebben, hoe ingewikkeld wetgeving kan zijn en hoe we onze taken uitvoeren.

Energiebesparing

Hét thema van 2022 is energie en vooral de besparing daarop. Het heeft veel aandacht gekregen in de pers. We zien dat er meer middelen beschikbaar komen en dat geeft ons de mogelijkheid daarop meer te controleren.

EML controles

We controleren bedrijven of zij maatregelen uit de Erkende Maatregelenlijsten energiebesparing (EML) hebben genomen. In deze lijsten staan verplichte energiebesparende maatregelen met een terugverdientijd van 5 jaar of minder. Dit programma komt tot stand met cofinanciering van de provincie (ongeveer 30%). Alle gemeenten in onze regio doen aan dit project mee.

In 2022 hebben we 148 van de 150 geplande EML energiecontroles uit kunnen voeren. Dat is 99% van de geplande controles. De rest schuift door naar 2023. De controles factureren we op basis van de werkelijk bestede uren. We pakken dat efficient aan en hebben daardoor gemiddeld minder tijd nodig gehad. Het budget is daardoor voor de meeste gemeenten niet volledig besteed.

Vanaf 2023 zetten we nog meer capaciteit in voor de energiecontroles vanuit de Specifieke Uitkering Toezicht en Handhaving Energiebesparingsplicht (SPUK).

Toezicht geactualiseerde energievoorschriften type C bedrijven

Voor gemeente Nijmegen hebben we vergunningplichtige bedrijven, waar dat mogelijk was , gecontroleerd op het aspect energie. Daarbij heeft een energietoezichthouder het energiebesparingsonderzoek en bijbehorende plan van aanpak beoordeeld. Ook is er een uitgebreide controleronde door het bedrijf gemaakt om alle energiebesparende maatregelen door te nemen. Waar zaken niet in orde waren is het bedrijf aangeschreven en voor een tweede keer gecontroleerd.

Bij een deel van de vergunningplichtige bedrijven was nog geen energietoezicht mogelijk omdat de vergunningvoorschriften recent zijn geactualiseerd. Het bedrijf krijgt dan een jaar de tijd om een energiebesparingsonderzoek met plan van aanpak op te stellen. Deze bedrijven worden in 2023 gecontroleerd, zodat uiteindelijk 100% aan de energiebesparingsplicht voldoet.

Versterkte uitvoering energietoezicht

Voor dit project is budget beschikbaar vanuit het Ministerie van EZK. Dit geld hebben we op twee manieren besteed.

We hebben van een groot aantal potentieel energiebesparingsplichtige bedrijven het energiegebruik opgevraagd. Deze gegevens laten ons zien welke bedrijven onder de energiebesparingsplicht vallen.

En we hebben 100 hercontroles op de energiebesparingsplicht uitgevoerd. Door het budget van EZK hiervoor te gebruiken hebben de gemeentelijke opdrachtgevers hieraan minder kosten.

CO2 prestatieladder

Op verzoek van gemeente Nijmegen zijn wij deelnemer van de CO2 Prestatieladder. We maken daarmee onze CO2 uitstoot, door bijvoorbeeld onze bedrijfswagens en kantoorgebouw, inzichtelijk te maken. Zo kunnen we sturen op het onderzoeken en toepassen van maatregelen die de CO2 uitstoot verminderen. Een maatregel van afgelopen jaar is bijvoorbeeld het verlagen van de binnentemperatuur in ons kantoorpand. Meer energiebesparende acties volgen in 2023. We hebben ook een energiecontrole uitgevoerd in ons kantoorpand op basis van het Activiteitenbesluit. Via die weg worden ook energiebesparende maatregelen toegepast.

SPUK extra toezicht en handhaving energiebesparingsplicht

In 2022 hebben we een subsidieaanvraag gedaan voor de Specifieke Uitkering Toezicht en Handhaving Energiebesparingsplicht (SPUK). De aanvraag is goedgekeurd zodat we vanaf 2023 nog meer capaciteit kunnen inzetten voor energiebesparing.

Zeer Zorgwekkende Stoffen

In 2022 hebben we de ZZS inventarisatie voor de provincie Gelderland en Overijssel afgerond. In samenwerking met communicatie is een publieksvriendelijke rapportage opgeleverd. Deze wordt in 2023 gepubliceerd door de provincie en onze website .

Alle vergunningprocedures voor actualisatie ZZS zijn opgepakt. Over de ZZS bij afvalbedrijven bestaat nog geen duidelijk beeld. Landelijk worden (bots)proeven gedaan om daar wel inzicht in te krijgen, de ODRN neemt daaraan deel. Het doel van de botsproeven is om te bepalen waar, hoe en hoeveel ZZS kan vrijkomen bij afval.

Voor de provincie Overijssel hebben we deelgenomen aan het project Harmonisatie risicovolle stoffen. Het doel van dit project is dat de provincie met alle OD's (en betreffende gemeenten) en Waterschappen komen tot een harmonisatie van de ZZS-aanpak die weer leidt tot een gewenste versnelling in de aanpak van ZZS. Dit project is geïnitieerd door de provincie Overijssel. Er is inmiddels een advies Plan van aanpak opgesteld, waarbij de ODRN als trekker is aangewezen voor het verbreden van het kennisniveau en het opzetten van een kennisprogramma.

Omgevingswet

Inmiddels is verschillende keren toegewerkt naar een nieuwe invoeringsdatum van de Omgevingswet. Op dit moment weten we dat gestreefd wordt naar invoering per 1 januari 2024. In 2022 is er grote inzet geweest op de voorbereidingen van de wet. Dat doen we in een brede regionale samenwerking om alles goed af te stemmen met elkaar.

In 2022 hebben we het volgende gedaan:

- De mandaten zijn Omgevingswet-proof gemaakt.
- Er zijn met gemeente Berg en Dal, Beuningen en Heumen procesafspraken gemaakt over het omgevingsoverleg en buitenplanse omgevingsplanactiviteiten (BOPA).
- We hebben werkafspraken gemaakt met onze ketenpartners zoals de VRGZ en het Waterschap. De werkafspraken beschrijven onder andere de situaties wanneer de ketenpartners om advies worden gevraagd en de termijnen voor advisering.
- We hebben de gemeenten Berg en Dal, Beuningen en Heumen ondersteund met het opstellen van hun Omgevingswet-legesverordening. Via een ander spoor hebben we dat ook met de provincie Gelderland gedaan.
- We hebben de provincie Gelderland begeleid in het proces van de verschuiving van het bevoegd gezag, van provincie naar gemeente en andersom. Daarnaast zijn we begonnen met het omzetten van de provinciale inrichtingen naar mba's.



8. Stelseltaken

Omgevingsdienst
Regio Nijmegen

Samen werken in het Gelders Stelsel

Advies

We adviseren de zes andere Gelderse omgevingsdiensten voor de aanvragen om omgevingsvergunningen van complexe gemeentelijke bedrijven (categorie 4.2 en hoger) in de hele provincie Gelderland.

Samen sterk

In het kader van 'Samen Sterk' hebben we bijgedragen aan de provinciale programma's Aandachtsbedrijven en Complexe vergunningverlening. Bij het programma complexe vergunningverlening is de focus gericht op een adequate vergunningverlening. Hieronder wordt verstaan vergunningen die tot stand zijn gekomen in één werkproces met een integrale beoordeling, waarin de actuele wet- en regelgeving is verwerkt en die handhaafbaar zijn. Dit schept structurele voorwaarden voor een houdbare, duurzame aanpak. Onderdeel van het programma complexe vergunningverlening is ook het wegwerken van achterstanden van vergunningen die niet meer actueel zijn.

Arbeidsmarktcommunicatie

Met de Gelderse Omgevingsdiensten hebben we in 2022 veel aandacht gegeven aan onze arbeidsmarktcommunicatie. We hebben medewerkers bereid gevonden in verschillende filmpjes, op posters en een TV uitzending iets te laten zien van ons werk. Op drie grote treinstations zijn posters verschenen die de aandacht moeten creëren voor het werken bij de Gelderse Omgevingsdiensten. Door de enorme krapte op de arbeidsmarkt is het op dit moment moeilijk te bepalen wat het effect is van de campagne. We zijn gezamenlijk als werkgever wel beter zichtbaar via social media, RTL4 en drukbezochte ontmoetingspunten.

Ketentoezicht

De Gelderse omgevingsdiensten werken nauw met elkaar samen in het kader van de stelseltaak ketentoezicht. Ketentoezicht is gericht op het in beeld brengen van de schakels in de keten van afvalverwijdering. Dit soort ketens trekt zich niets aan van gemeente- of regiogrenzen. De brede samenwerking is belangrijk om hier goed zich op te houden en de zwakke schakels in de keten tijdig op te sporen, zodat passende interventies ingezet kunnen worden. Vanuit ketentoezicht controleren we of afvalstromen op de juiste manier worden verwerkt. In de afvalsector ligt het risico van milieucriminaliteit altijd op de loer doordat in de afvalsector de baat voor de kost uitgaat in plaats van andersom.

Bij de uitvoering van het provincie brede programma Ketentoezicht hebben we in 2022 een bijdrage geleverd aan de uitvoering van de ketenprojecten e-waste (elektronica-afval), co-vergisting, asbest en verontreinigde grond.

Ook hebben we een belangrijke bijdrage geleverd aan het Syndru-project, dat is gericht op de aanpak van de productie van synthetische drugs. Daarbij werken we nauw samen met onze ketenpartners (RIEC, Politie, OM, Belastingdienst, waterschappen,

Rijkswaterstaat en Inspectie Sociale Zaken en Werkgelegenheid (SZW)) en andere omgevingsdiensten binnen en buiten Gelderland.

Theseus

Project Theseus is gestart in mei 2021 op initiatief van de Gelderse Omgevingsdiensten, provincie Gelderland, Openbaar Ministerie, politie en diverse gemeenten in Gelderland. De deelnemende partners hebben het gezamenlijke doel om ondermijning op bedrijventerreinen te ontdekken, te voorkomen en tegen te gaan. Het projectteam ondersteunt gemeenten bij controles op bedrijventerreinen, helpt bij preventieve controles en data-analyse.
Wij leveren met name data aan die samen met andere data kunnen wijzen op mogelijk ondermijnende activiteiten. Ook in 2022 hebben wij daar een bijdrage aan geleverd.





9. Sociaal jaarverslag

Omgevingsdienst
Regio Nijmegen

De mens in de organisatie

Strategisch personeelsplan

De problemen die we nu kennen op de arbeidsmarkt vragen om een strategische personeelsplanning voor nu en in de toekomst. De personeelsbezetting moet op orde zijn voor ontwikkelingen zoals Omgevingswet en Wkb. We zijn afhankelijk van onze kennis en blijven daarom investeren in trainingen en opleiding van onze medewerkers. We richten ons daarbij ook op de benodigde competenties voor nu en in de toekomst. Het vinden van nieuwe medewerkers, of het nu vast is of inhuur, is een grote uitdaging. We zetten daarom stevig in op onze arbeidsmarktcommunicatie vanuit onze eigen organisatie en in samenwerking binnen het Gelders Stelsel. Daar waar nodig maken we gebruik van een headhunter.

HR-Gesprekcyclus

De huidige formele HR-gesprekcyclus past niet goed meer in deze tijd. Met een vertegenwoordiging van medewerkers en de OR hebben we een pilot opgestart waarbij het zogenaamde persoonlijke gesprek centraal staat. In 2023 wordt de pilot verbreedt en verder vervolgd.

Medezeggenschap

Iedere zes weken is er een medezeggenschapsoverleg en ook buiten deze overleggen om is er regelmatig afstemming om de medezeggenschap goed vorm te geven en verder te ontwikkelen. In 2022 zijn er meerdere thema's aan de orde geweest in de informele en formele overleggen tussen de OR en de Directeur, zoals: werving en selectie nieuwe directeur, nieuwe Arbo-beleid, het traineeproject, Pilot HR gesprekcyclus ed.

Focus op aantrekken en behoud personeel

Met een 'Aanvalsplan Aantrekken, Binden en Boeien van personeel' hebben we 10 pijlers opgesteld die ons moeten helpen om op voldoende sterkte te blijven in onze personeelsbezetting. Belangrijke factoren zijn goede arbeidsvoorwaarden, hybride werken, ontwikkelmogelijkheden, focus op werkplezier en betrokkenheid bij de organisatie. Een aantal van deze onderwerpen is al goed uitgewerkt en geïmplementeerd. In 2023 pakken we een volgend aantal op.

"Het is ons gelukt met een beperkte capaciteit alle aanvragen te verwerken. Onze zorg is wel dat collega's deze hoge werkdruk niet altijd aan blijven kunnen. Afgelopen jaar is er te weinig tijd geweest voor achterstallig werk, studie en ontwikkelingen. Dat moet aankomend jaar anders. We staan vaker stil bij wat er misgaat, maar we mogen niet vergeten dat het meeste zo goed gaat! Daar put ik veel energie uit."

Esther Janssen
afdelingsmanager Vergunningverlening BRIKS

Onboarding
Met onboarding geven we nieuwe collega's een goede start. Om ervoor te zorgen dat zij zich snel thuis voelen bij de ODRN, gebruiken onze leidinggevenden de checklist 'Nieuwe medewerker in Dienst'. aangeschaft. Nieuwe medewerkers krijgen via de onboardingtool 'Happynizr' periodiek een vragenlijst over hoe zij hun start ervaren. Een dashboard laat de antwoorden op medewerkersniveau en per afdeling zien. De ervaringen leren ons de onboarding verder te verfijnen.

Traineeprogramma
We hebben een traineeship voorbereid waarmee we jonge afstudeerders klaarstomen voor een baan binnen de ODRN. Zo willen we ook voor jongeren een aantrekkelijke werkgever zijn en hopen we bovendien iets te doen aan het tekort aan personeel.
Bij de afdeling Milieu zijn vijf junioren gestart met een basisprogramma van een halfjaar. De trainees maken kennis met diverse aspecten van ons werk, zoals vergunningverlening, wet- en regelgeving, luchtemissies en geluid. Na een halfjaar is er ruimte voor specialisatie.

Met dit traineeprogramma sluiten we aan op de wensen van jonge afstudeerders binnen het ruimtelijk domein. Zij geven aan het liefst te werken binnen een jong team en graag van elkaar te leren. Ook vinden zij opleidingsmogelijkheden belangrijk. Met een opleidingsprogramma, coaching en intervisie zorgen we ervoor dat onze starters snel mee kunnen draaien op de werkvloer.

Het Hybride Werken
Om de toekomstige manier van werken optimaal te ondersteunen, hebben we de kantooromgeving aangepast. We hebben een visie ontwikkeld op het Nieuwe Werken en samen met de Ondernemingsraad hebben we principes en kaders geformuleerd waarbinnen we het plaats- en tijdonafhankelijk werken verder vorm gaan geven. Er zijn gezamenlijke afspraken gemaakt hoe we het hybride werken in de praktijk verder vorm geven. Wanneer zijn we op locatie om elkaar te ontmoeten, samen te werken en te overleggen, hoe zorgen we ervoor dat collega's weten hoe en wanneer we bereikbaar zijn en wanneer werken we thuis.
Om de thuiswerkplek goed en arbo-proof in te richten hebben medewerkers de mogelijkheid om extra faciliteiten op ICT en facilitair gebied te bestellen.

Vitaliteitsbeleid
We willen als goede werkgever bijdragen aan gezonde en vitale medewerkers. En daarmee investeren in de ontwikkeling en het werkgeluk van medewerkers. Het resultaat daarvan moet zijn dat we een aantrekkelijke werkgever zijn, dat we minder verzuim kennen en medewerkers zich verbonden voelen met onze organisatie. Het MT heeft ja gezegd en de ODRN Vitaliteitsaanpak 2022 vastgesteld. In juni vond de feestelijke kick-off plaats. De aanpak bestaat uit een reeks van activiteiten die in de loop van 2022 plaats hebben gevonden. Thema's variëren van gezond eten, meer bewegen tot een betere balans tussen werk en privé. Op basis van de ervaringen van de komende tijd gaan we in 2023 aan de slag met het ontwikkelen van een duurzaam vitaliteitsbeleid.

Ziekteverzuim

Ziekteverzuim heeft onze continue aandacht. We blijven sturen op een zo laag mogelijk verzuim. Zeker nu uit de cijfers over de laatste twee jaar weer een lichte stijging zichtbaar is.

In onze uurtarieven 2022 houden we rekening met een norm van 5% voor ziekteverzuim. Het werkelijke verzuim in 2022 was 6,48%. Daarmee komen we boven de norm uit en is ook een lichte stijging te zien ten opzichte van 2021, toen het ziekteverzuim gemiddeld 6,10 % was. Uitgesplitst naar verzuimduur ziet het ziekteverzuim er over 2022 in vergelijking met 2021 als volgt uit:

Verzuimduur	2022	2021
Kort (t/m 7 dagen)	1,03 %	0,40 %
Middel (8 t/m 42 dagen)	1,57 %	1,80 %
Lang (43 t/m 365 dagen)	2,82 %	3,30 %
Bijzonder lang (366 t/m 730 dagen)	0,53 %	0,30 %
Verzuim > 2 jaar	0,52 %	0,30 %
Totaal	6,48 %	6,10 %

De meldingsfrequentie blijft relatief laag. Dat wijst erop dat er geen echte verzuimcultuur bestaat binnen de ODRN. Het kort verzuim is ten opzichte van 2021 gestegen. Kort verzuim wordt gezien als een voorbode voor langverzuim en is vaak gerelateerd aan stress op werk.
Het meeste verzuim is niet werk gerelateerd. Het verzuim is vaak (middel)lang. Dit kan duiden op een hoge ervaren drempel bij de terugkeer naar werk. Daaraan geven we extra aandacht. We houden daarom regelmatig contact en bieden zoveel mogelijk extra ondersteuning.

Productiviteit

De productiviteit in 2022 was voor ons eigen personeel 71,3% (norm 72%) en voor inhuur 98,4% (95%). De productiviteit van ons eigen personeel is lager dan de norm. Dat komt door het hoge ziekteverzuim.

Personele bezetting

Op 31 december 2022 was onze personele bezetting 219,1 fte (eigen 171,4 fte en inhuur 47,8 fte). De bezetting is ten opzichte van de stand ultimo 2021 van 214,7 fte (eigen 168,7 fte en inhuur 46,0 fte) met 4,6 fte toegenomen.

Nieuwe directeur

In 2022 hebben heeft het directeurschap van de ODRN een bijzondere plaats gehad. Het contract met Marieke Prins liep af op 1 mei 2022. In Hans van der Noord is per 1 april 2022 een vervanger gevonden via een wervingsbureau. Helaas heeft hij kort daarop onze organisatie weer verlaten om een functie als wethouder in te vullen. Er is een nieuwe

procedure gestart en daaruit is Steve Kuils naar voren gekomen. Steve is op 1 november 2022 als directeur van de ODRN begonnen. In de tussenliggende periode heeft Robert Kraan waargenomen als directeur.

Kwartiermaker milieu
Afgelopen jaren is onze milieutak sterk gegroeid en we verwachten dat deze verder zal groeien. Met de komst van de Omgevingswet en met de opvolging van de aanbevelingen van de commissie VTH neemt ook de complexiteit toe. Dat brengt de vraag met zich mee hoe we de inrichting en sturing van onze organisatie op deze ontwikkelingen kunnen aanpassen. Om deze vraag te beantwoorden hebben we een kwartiermaker milieu aangetrokken.

Eedaflegging en integriteit

Nieuwe medewerkers in 2022 hebben in de raadzaal van Nijmegen gezamenlijk de ambtseed of belofte afgelegd. Na de eed volgt ritueel een bespreking over integriteit in navolging van het citaat van Ien Dales' "Een beetje integer bestaat niet". Aan de hand van voorbeelden wordt met elkaar besproken over dilemma's en integriteitskwesties.



JAAR VERSLAG 2022

10. Bedrijfsvoering en verplichte paragrafen



Omgevingsdienst
Regio Nijmegen

Focus op ontwikkeling

Ontwikkelagenda

In 2020 zijn we gestart met een doorontwikkeling van de organisatie na een analyse door adviesbureau Seinstra & Partners. Dat is benoemd in een ontwikkelagenda tot 2022. Ons Algemeen Bestuur heeft in de vergadering van maart 2022 besloten om de ontwikkelagenda formeel af te ronden. In deze vergadering hebben we verantwoording afgelegd over de resultaten tot en met 2021. Een aantal onderdelen liep in 2022 nog door.

Belangrijk onderdeel van de agenda was het klaarstomen van onze organisatie voor de Omgevingswet. Dit kost door het uitstel van de invoeringsdatum meer geld dan voorzien. Ons Algemeen Bestuur besloot daarom in juli 2022 over een bestemmingsreserve 'Invoeringskosten Omgevingswet' van € 3,4 ton. Omdat we dit budget in 2023 nodig hebben, heeft ons Algemeen Bestuur in december 2022 besloten deze reserve in 2023 vrij te laten vallen.

Dienstverleningsovereenkomsten

In nauw overleg met onze deelnemers zijn we gestart met de uniformering van de specificaties die onderdeel uitmaken van de dienstverleningsovereenkomsten. Dit ronden we in 2023 af.

Begroting en werkplannen 2023 en jaarstukken 2021

Het Algemeen Bestuur heeft op de vergadering van 13 juli 2022 de jaarstukken 2021 en de begroting 2023 vastgesteld. Deze stukken hebben we naar het Ministerie van BZK gestuurd. Zij hebben ons laten weten dat wij onder het repressieve toezicht blijven vallen. Dat houdt in dat wij de uitgaven mogen doen zoals in de begroting opgenomen en niet vooraf toestemming hoeven te vragen.

Werkplannen 2023

We hebben in 2022 werkafspraken voor 2023 met onze opdrachtgevers gemaakt. Dat was geen makkelijke opgave. De effecten van de Omgevingswet en de wet Kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb) zijn nog moeilijk te voorspellen. De werkplannen zijn voor het eerst opgesteld op basis van de vereenvoudigde bedrijfsvoering met minder producten en uniforme uurtarieven. Deze plannen leveren input voor de begroting van ons en die van onze opdrachtgevers. In 2023 leggen we ons Algemeen Bestuur een actualisatie van de begroting 2023 voor.

Kadernota 'Actualisatie begroting 2023 en begroting 2024'

In de vergadering van het Algemeen Bestuur van 13 oktober 2022 is de Kadernota 'Actualisatie begroting 2023 en begroting 2024' vastgesteld. We hebben deze nota voor zienswijzen aan onze deelnemers verzonden. Digitale raadsbijeenkomst hebben we de kadernota toegelicht en vragen van raadsleden beantwoord.

Bestuurs- en klantrapportages

In de bestuurs- en klantrapportages (van 1 april en 1 augustus 2022) hebben we ons bestuur en onze opdrachtgevers geïnformeerd over de tussentijdse cijfers en ontwikkelingen in 2022. In de rapportage van 1 augustus 2022 prognosticeerden we een tekort van € 4 ton. Beide bestuursrapportages zijn met de bestuursleden gedeeld zodat zij daarmee de colleges, raden en staten kunnen informeren.

Informeel stemmen we veel vaker voortgang en resultaten van ons werk af. Zo overleggen onze accountmanagers regelmatig met ambtelijk opdrachtgevers van onze deelnemers.

Communicatie

De nasleep van de gebeurtenissen in 2021 was in 2022 nog duidelijk voelbaar. Duidelijk is dat ons werk niet onbelangrijk wordt gevonden. Dat grijpen we dan ook aan in onze communicatie. Niet om een mooier beeld te scheppen, daar heeft niemand iets aan, maar te laten zien wat we dagelijks doen. Als organisatie moeten we meer laten zien van ons werk, de dilemma's, de kaders en verwachtingen. In ons regelmatig contact met bewoners in het wijkoverleg blijkt ook dat deze zichtbaarheid werkt in het onderlinge vertrouwen. Vast staat dat we kwaliteit willen leveren en dat we ons betrokken voelen bij onze opdracht.

Werken aan zichtbaarheid en transparantie

In 2022 hebben we 2 keer de deur opengezet voor raadsleden en statenleden uit onze regio om persoonlijk kennis te kunnen maken met onze medewerkers en hun werk. In totaal zo'n 35 raadsleden hebben ons bezocht. Veel raadsleden hebben zeer positief gereageerd op deze mogelijkheid elkaar beter te leren kennen. Er zijn veel vragen gesteld aan onze medewerkers en ook voor onze organisatie was het een prettige ervaring. De open dagen worden daarom nu jaarlijks op de kalender gezet voor alle raadsleden in de regio.

Vanaf begin 2022 hebben we gewerkt aan het ontwikkelen van een aantal boegbeelden van onze organisatie. Een aantal medewerkers en hun werk worden uitgelicht om onze expertises zichtbaar te maken. Zo creëren we aandacht voor onze expertises, zoals legionella, onze bijdrage aan de circulaire economie en een thema als water.

Naast de samenwerking met de Gelderse Omgevingsdiensten hebben we zelf ook veel aandacht besteedt aan onze vacatures, de teksten en plaatsing in social media.

We hebben het jaar 2022 aangegrepen om onze social media weer nieuw leven in te blazen. Om nieuwe medewerkers te vinden maar ook onze verhalen te vertellen. Er is daarvoor een contentkalender ontwikkeld die in 2023 verder verfijnd en aangevuld wordt.

In tegenstelling tot 2021 bracht 2022 minder persvragen met zich mee. Er is meer aandacht geweest voor kleinere regionale zaken, vooral gericht op bouwen. Daarnaast is er meer tijd besteed aan het voorkomen van persaandacht door een goede voorbereiding van enkele dossiers. Er is meer dan voorheen proactief gepubliceerd met aandacht voor

het beantwoorden van vragen vooraf (QenA's). De website wordt in 2023 verder uitgebreid om dit beleid voort te zetten.

Brieven
Al enige tijd werken we toe naar het naar buiten brengen van onze nieuwe beter leesbare brieven. De implementatie van de nieuwe brieven in de ICT-systemen blijkt daarbij verloopt niet optimaal zodat de invoering van nieuwe brieven vaker is uitgesteld. Eind 2022 is een eerste deel van de brieven die horen bij vergunningverlening gelanceerd, we hopen in 2023 het overige deel te kunnen gebruiken. Een Klinkende Taal Tool in de tekstverwerking helpt medewerkers direct in hun taalgebruik in brieven.

In 2021 sloten we een Direct Duidelijk Deal. Dat gaf ons in 2022 de gelegenheid gebruik te maken van "Cafe Bep" tijdens de Libelle Zomerweek om onze brieven te testen en verschillende mensen te vragen naar onze leesbaarheid. De reacties op onze nieuwe brieven waren zeer positief. Café Bep introduceren we ook op de open dagen voor raads- en statenleden zodat we blijven monitoren op de leesbaarheid van onze brieven.

Formatie communicatie
Er is afgelopen jaren veel sprake geweest van wisselingen en inhuur van personeel om de continuïteit op peil te houden. Eind 2022 is de formatie van inhuur naar een vaste formatie omgezet zodat vanaf 2023 een structureel team staat.

Openbaar maken en publiceren

Wet elektronische publicaties (Wep)
De Wep is uitgesteld tot 1 januari 2023. Dit heeft ons de ruimte gegeven om het digitaal ter inzage leggen van voorgenomen besluiten verder te automatiseren.

Wet open overheid (Woo)
Er worden onverminderd stukken opgevraagd op basis van de Woo. Om dat aantal te verminderen en omwille van de toegankelijkheid willen we vanuit de ODRN meer en gericht stukken actief openbaar maken. We zijn hierover in gesprek met onze opdrachtgevers.

Onze verslaggevingsrichtlijnen schrijven voor dat we jaarlijks in de begroting aandacht moeten besteden aan beleidsvoornemens inzake de uitvoering van de Woo en in de jaarlijkse verantwoording verslag moet doen van de uitvoering van de Woo in relatie tot die beleidsvoornemens. We kunnen hier nog niet aan voldoen. Er is namelijk nog geen inschatting te geven over kwaliteit en aantal documenten. Dat komt omdat onze opdrachtgevers nog geen keuzes gemaakt hebben over wat we openbaar gaan maken. We weten ook nog niet wanneer we beginnen met openbaar maken. PLOOI, het platform waarop wij de documenten moeten plaatsen die onder de actieve openbaarmaking vallen, is nog niet beschikbaar. We maken in 2023 een keuze: wachten op de ontwikkelingen rondom PLOOI of openbaar maken op een eigen platform. Hieraan zijn extra kosten verbonden. En we lopen het risico dat we later alsnog moeten omzetten naar PlOOI.

Anonimiseren
We zien dat burgers en pers de weg naar het archief goed weten te vinden. Ook voor architecten en bedrijven die stukken opvragen moeten deze geanonimiseerd worden. Dat is erg tijdrovend. Vanaf 2023 gaan we daarom leveranciers van rapporten en bijlagen bij aanvragen vragen om ook geanonimiseerde stukken aan te leveren waar dat mogelijk is.

Processen en informatievoorziening

In 2022 hebben we op ICT-gebied verder gewerkt aan een efficiënte inzet van middelen en een goede bestuurbaarheid van de organisatie. We sturen aan op een procesgerichte inrichting van de werkzaamheden. Bij Informatievoorziening gaan we over het reguliere beheer van de workflows en hebben we doorontwikkeld op de volgende punten:

- Implementatie en inbouwen nieuwe, op Omgevingswet aangepaste, werkprocessen in het WRS zaaksysteem.
- Nieuwe processen voor de Bestuurlijke Boete
- Aanpassen Wob-proces naar Woo
- Koppeling tussen ons zaaksysteem WRS en het Digitaal Stelsel Omgevingswet (DSO).

Proces-analist
We hebben het team versterkt met een proces-analist om de informatievoorziening sneller te verbeteren en uit te bouwen. Dit is onder andere belangrijk vanwege de invoering van de Omgevingswet.

I-GO
Binnen I-GO is er in 2022 nog geen vernieuwd programmaplan opgesteld. Wel is gekeken naar een efficiënte en effectieve uitvoering van het programma voor data gestuurd werken. Besloten is om dit in 2023 als stelsel verder op te pakken in relatie tot het Interbestuurlijk programma (IBP).

Informatieveiligheid
We hebben het informatieveiligheidsbeleid vastgesteld. Uit een inventarisatie is gebleken dat we met de implementatie van de Baseline Informatieveiligheid Overheden (BIO) en de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) maatregelen in control zijn. Om dit te blijven monitoren hebben we een applicatie aangeschaft, Cybermanager.

Daarnaast zijn wij voor onze informatieveiligheid voor een groot deel afhankelijk van IRvN. Zij hebben op basis van een analyse voorstellen gedaan om de regionale informatieveiligheid aanzienlijk te verbeteren.

Project digitaal verzenden
We gaan vergunningen en bijbehorende stukken niet meer fysiek, maar digitaal versturen. In 2022 hebben we een besparing ingeboekt op de reprokosten vanwege de overgang naar het digitaal verzenden van onze besluiten met bijlagen. Vanwege onderbezetting bij IRvN (ESB) is dit project tijdig afgerond waardoor de besparing niet is

gerealiseerd. Het ziet er naar uit dat we onze stukken wel vanaf het eerste kwartaal in 2023 digitaal kunnen versturen.

Vervangen bedrijfsapplicaties
Ons onderzoek naar een nieuw zaaksysteem is nagenoeg afgerond. In het voorjaar 2023 neemt het MT hierover een besluit. Gezien de noodzakelijke vervanging van andere applicaties zoals ons financiële systeem, wordt ook een integrale afweging gemaakt over het tijdspad van de vervanging van ons zaaksysteem.

Inmiddels heeft het bestuur van de ODRN besloten om eigen softwarepakketten voor onze bedrijfsvoering (financieel, tijdschrijven en HRM) aan te schaffen en niet mee te gaan met het vervangingstraject van de gemeente Nijmegen (gastheerschap. Inmiddels zijn wij gestart met het traject van een Europese aanbesteding.

Dashboard
Ons dashboard, dat we met behulp van Power BI weergeven, is in het eerste kwartaal van 2022 live gegaan. In het dashboard kunnen afdelingsmanagers en coördinatoren algemene overzichten van heel ODRN en gedetailleerde overzichten van hun eigen afdeling vinden. We delen informatie over productiviteit, formatie en bezetting, productiecijfers en werkvoorraden en voegen steeds nieuwe informatie aan het dashboard toe. Dit stelt ons in staat om beter te sturen.

Manual master
We hebben Manual Master aangeschaft en inmiddels volledig geïmplementeerd. In Manual Master staan rond de 750 procesbeschrijvingen, werkinstructies, werkafspraken en hulpdocumenten. In 2023 starten wij reviewcycli om te zorgen dat de documenten actueel en volledig zijn en blijven.

Centrale planningstool
We zijn met onze coördinatoren in gesprek over een centrale planningstool. Deze voeren we vanaf 2023 in. Met deze tool gaan we de inzet van ons primaire personeel over de afdelingen verdelen en plannen. We gebruiken hiervoor de afspraken in de werkplannen als uitgangspunt.

Verplichte paragrafen

Algemeen

Het jaarverslag van de ODRN moet minimaal de volgende paragrafen bevatten:[1]

- Financiering
- Weerstandsvermogen en risicobeheersing
- Bedrijfsvoering
- Openbaarheidsparagraaf in het kader van de Wet open overheid

Het verslag over bedrijfsvoering en Wet open overheid is in voorgaande paragraaf al gedaan. De overige paragrafen zijn hieronder terug te vinden.

Financiering

Deze paragraaf bevat de beleidsvoornemens over het risicobeheer van de financieringsportefeuille en geeft inzicht in de rentelasten, het renteresultaat, de wijze waarop rente aan investeringen en taakvelden wordt toegerekend en de financieringsbehoefte. De uitgangspunten zijn nader uiteengezet in het Treasurystatuut Omgevingsdienst Regio Nijmegen 2021. Dit statuut bepaalt dat elk jaar verslag wordt gedaan van de ontwikkelingen gedurende het jaar. We geven enkele aandachtspunten weer:

Ons beleid is om geen eigen financieringsportefeuille te hebben. De gelden die we niet nodig hebben voor onze exploitatie staan op de rekeningcourantrekening bij de Bank van Nederlandse Gemeenten (BNG) en het Rijk (schatkistbankieren).
We financieren onze activiteiten met eigen middelen. We hebben geen vreemd geld aangetrokken en de kasgeldlimiet is in 2022 niet overschreden.
De rente-risiconorm is vanwege het ontbreken van leningen niet van toepassing. In de paragraaf Weerstandsvermogen en Risicobeheersing nemen we alle risico's op en lichten deze toe.
Volgens de BBV-voorschriften mag alleen met werkelijke rente worden gerekend. Het rentepercentage in de jaarrekening bedraagt 0%.
Voor het bepalen van ons uurtarief hanteren we een extracomptabele kostentoerekening. Hierbij betrekken we naast de directe kosten, de overheadkosten en de rente van de inzet van vreemd vermogen, ook reserves en voorzieningen voor de financiering van de activa die in gebruik zijn.

Het renteresultaat over 2022 bedraagt € 0.

1. Dit is conform artikel 9 van het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV). Het BBV schrijft ook de paragrafen lokale heffingen, onderhoud kapitaalgoederen, verbonden partijen en grondbeleid voor. Deze zijn niet van toepassing voor de ODRN.

Weerstandsvermogen en risicobeheersing

In deze paragraaf bespreken we de volgende onderwerpen:

- de weerstandscapaciteit
- een inventarisatie van de risico's
- het beleid voor de weerstandscapaciteit en de risico's

Weerstandscapaciteit

Met weerstandscapaciteit bedoelen we de middelen en de mogelijkheden waarover we beschikken of kunnen beschikken om niet-begrote kosten te dekken.

Een batig saldo kunnen we toevoegen aan onze reserves tot een maximum dat nodig is conform het door het algemeen bestuur bepaalde weerstandsvermogen. Dit maximum is met AB-besluit van 30 september 2021 vastgesteld op 5% van onze begrote baten. Voor 2022 gaat het om € 1.182.724 (€ 23.654.483* 5%).

Onze risico's dekken we in beginsel af met ons weerstandscapaciteit. Risico's die deze capaciteit overschrijden dienen met weerstandscapaciteit van deelnemers afgedekt te worden.

Inventarisatie van risico's

In Bijlage 5 Risicobeheersing vindt u een tabel met een risico-inventarisatie. Hierin geven we een overzicht van onze risico's, met vermelding of het risico financieel [1] of niet-financieel [2] is. Vervolgens geven we aan wat de gevolgen zijn als het risico zich voordoet en gaan we in op de te nemen beheersmaatregel. Het totaal van de risico's becijferen we op 2022 € 2.860.000 (2021: € 1.222.500).

We hebben de inventarisatie geactualiseerd. Daarvan ziet u in volgende tabel een samenvatting:

Risico	2022	2021
Inflatie	1.575.000	250.000
Achterblijvende omzet	526.500	100.000
Begrotingsrisico	10.000	10.000
WEP	37.500	37.500
Uitval automatisering	37.500	37.500
Ziekteverzuim	75.000	75.000
Wet Deregulering beoordeling arbeidsrelatie	25.000	25.000
Krapte op de arbeidsmarkt	175.000	100.000
Privatisering van bouwregelgeving (WKB)	250.000	250.000
Omgevingswet	100.000	250.000
Complexiteit van de stelseltaken	vervalt	62.500
COVID-19	vervalt	25.000
Totaal	**2.811.500**	**1.222.500**

Het totale risicobedrag is fors verhoogd van € 1,2 miljoen in 2021 naar € 2,8 miljoen in 2022. Meest opvallend zijn toegenomen risico's voor inflatie en het risico op achterblijvende omzet waardoor dekking voor onze overhead en indirect productieve inzet

wegvalt. Op basis van de CAO-onderhandelingen 2023 en de ontwikkeling van de CPI-index, gaan we uit van een aanzienlijke kostenstijging in 2023. Hiermee hebben we in de begroting 2023 onvoldoende rekening gehouden. Het risico op achterblijvende omzet is verhoogd vanwege de aanhoudende krapte op de arbeidsmarkt. We proberen reële werkafspraken te maken, maar we hebben moeite met het aantrekken van personeel. In 2022 bleef de realisatie daardoor achter. Dit vormt ook voor 2023 een reëel risico.

Het financiële risico van de Omgevingswet is verlaagd. Er is een risico dat de invoeringskosten hoger zijn dan begroot. Maar als de wet is ingevoerd, betalen onze opdrachtgevers de structurele kosten. We rekenen immers al onze productie af op nacalculatie van uren.

Het risico krapte op de arbeidsmarkt hebben we verhoogd. Dit risico doet zich in toenemende mate voor. Om aan personeel te komen, moeten we vaker inhuren of arbeidsmarkttoelages betalen.

Een aantal risico's vervalt omdat we beter afstemmen en onze processen beter op orde hebben. De risico's programma aanpak stikstof en COVID-19 zullen zich naar verwachting niet meer voordoen.

Risico's die samenhangen met het terughalen van de BRIKS taken door de gemeente Nijmegen zijn niet in onze risico inventarisatie meegenomen. We gaan ervan uit dat de gemeente Nijmegen de hieraan gerelateerde kosten betaalt en zelf met de risico's rekening houdt bij de bepaling van de benodigde weerstandscapaciteit.

Weerstandsratio

De weerstandsratio geeft de verhouding weer tussen de weerstandscapaciteit en alle risico's waarvoor geen maatregelen zijn getroffen en die van materiële betekenis kunnen zijn voor de financiële positie. Het gaat om een momentopname. Risico's veranderen immers voortdurend.
Het totaal van de risico's voor 2022 bedraagt € 2.811.500. Omdat niet alle risico's zich gelijk zullen voordoen, passen we een dempingsfactor toe van 0,6.[2] Dit geeft een benodigd weerstandsvermogen van € 1.686.900.
De weerstandscapaciteit bestaat uit vrij besteedbare reserves. Eind 2022 gaat het om € 104.177 (totaal eigen vermogen € 443.177 min de bestemmingsreserve voor invoeringskosten van de Omgevingswet € 339.000).

De weerstandsratio ultimo 2022 bedraagt (€ 104.177 /1.686.900) = 0,06. Volgens de waarderingstabel die is opgenomen in de nota 'risico's en weerstandscapaciteit' [3] is dit ruim onvoldoende. We zullen onze deelnemers aangeven dat ze hiermee bij de bepaling van hun benodigde weerstandscapaciteit rekening houden zodat een deel van onze risico's bij onze deelnemers afgedekt wordt.

2. Deze factor is conform 2020 en wordt landelijk gehanteerd.

3 Het Algemeen Bestuur heeft op 30 september 2021 met deze nota ingestemd.

Om de risico's te kwantificeren hebben we de financiële impact ingeschat. Vervolgens hebben we een inschatting gemaakt van de kans dat een risico zich voordoet. Daarbij gebruiken we de volgende kans-klasse indeling:

Klasse	Waarschijnlijkheid	Kans
1	Zeer klein	10%
2	Klein	25%
3	Middel	50%
4	Groot	75%
5	Zeer groot	90%

Kengetallen

In deze paragraaf geven we u inzicht in een aantal kengetallen die een indicatie geven van onze financiële uitgangspositie.

Netto-schuldquote en netto-schuldquote gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen

Dit kengetal geeft inzicht in het niveau van de schuldenlast ten opzichte van de eigen middelen. Het geeft een indicatie van de mate waarin de rentelasten en de aflossingen op de exploitatie drukken.

Omschrijving	2021	2022
A Vaste schulden (cf. art. 46 BBV)	0	0
B Netto vlottende schuld (cf. art. 48 BBV)	2.234.107	2.941.087
C Overlopende passiva (cf. art. 49 BBV)	1.497.170	966.588
D Financiële activa (cf. art. 36 lid d, e en f)	0	
E Uitzettingen < 1 jaar (cf. art. 39 BBV)	3.588.537	3.954.294
F Liquide middelen (cf art. 40 BBV)	376.389	135.295
G Overlopende activa (cf. art. 40a BBV)	76.609	43.137
H Totale baten (cf. art. 17 lid c BBV (excl. mutaties reserves))	23.599.040	23.061.013
De netto schuldquote = (A+B+C-D-E-F-G)/H x 100%	-1,31%	-1,08%

De Vereniging van Nederlandse Gemeenten (VNG) adviseert om 130% als maximum norm te hanteren en daarboven de schuld af te bouwen. Een laag percentage is gunstig. De netto-schuldquote van de ODRN is ruim voldoende.

Solvabiliteitsratio

Dit kengetal geeft inzicht in de mate waarin de ODRN in staat is aan zijn financiële verplichtingen te voldoen.

Het eigen vermogen, gedeeld door het totaal van de passiva is ultimo 2022:

€ 443.177/€ 4.986.297 = 8,9% (2021: 20,6%).[4]

Hoe hoger dit percentage, hoe gunstiger dit is voor de financiële weerbaarheid van de ODRN. Met een ratio van 9,4% scoort de ODRN onvoldoende.[5]

Structurele exploitatieruimte
Dit kengetal is niet van toepassing, omdat er binnen de ODRN geen structurele exploitatieruimte aanwezig is.

4. Het eigen vermogen zoals bedoeld in artikel 42 van het Besluit begroting en verantwoording (BBV)

5 Voor de solvabiliteitsratio wordt uitgegaan van de signaalwaarden 20% en 0%. Bij een ratio onder de 0% (negatief eigen vermogen) staat de organisatie financieel onder water. Een ratio tussen 0% en 20% is onvoldoende en boven 20% is deze voldoende.

JAAR REKENING

Financiële verantwoording

2022



Omgevingsdienst
Regio Nijmegen

Samenvatting financiële verantwoording

In 2022 realiseren we € 23,1 miljoen baten en we sluiten het jaar af met een tekort van € 6,1 ton (-2,7%). Vooral krapte op de arbeidsmarkt, inflatie en een nieuwe voorziening voor bovenwettelijk verlof en verlofsparen hebben weerslag gehad op het financiële resultaat. Dat we rode cijfers schrijven betekent niet dat we niet in control zijn. We hebben al in de bestuursrapportages van 2022 een tekort voorspeld. Ons Dagelijks Bestuur heeft naar aanleiding hiervan een winstwaarschuwing afgegeven.

Weerstandscapaciteit

Het tekort van € 6,1 ton kunnen we met onze reserves dekken. Maar dit is wel een flinke aanslag op onze weerstandscapaciteit. We hebben nagenoeg geen vet meer op de botten. We houden eind 2022 € 1 ton aan vrij besteedbare reserves over. En de risico's zijn fors. De grootste bijstelling betreft de inflatie 2023. De verwachte kostenstijging is nog niet in onze begroting vertaald. Ook hebben we het risico op achterblijvende omzet waardoor dekking voor de overhead wegvalt opgehoogd. Gezien de krapte op de arbeidsmarkt is dit een reëel risico. Deze en andere risico's hebben we gekwantificeerd op € 1,7 miljoen. Veel meer dus dan onze reserves. We vragen onze deelnemers om bij het bepalen van hun benodigde weerstandscapaciteit, rekening te houden met het deel van risico's die wij niet kunnen afdekken.

Realisatie

Personeelstekort maakt dat we alle zeilen hebben moeten bijzetten om de werkplannen van 2022 te realiseren. In overleg met onze opdrachtgevers hebben we ons personeel zo efficiënt en effectief mogelijk ingezet. Doen wat echt nodig is en helaas soms ook nee-verkopen. We hebben door het personeelstekort de werkplannen 2022 voor € 1,6 miljoen (7%) niet kunnen realiseren. Doordat de focus erg gericht is geweest op productie hebben we, net als in 2022, weinig besteed aan opleiding. Het budget hiervoor is maar deels ingezet en dat is zorgelijk. Personeelstekort heeft er ook voor gezorgd dat we, meer dan we zouden willen, hebben moeten inhuren. We begroten 20% inhuur en komen uit op 26%. De meerkosten van inhuur hebben een negatief effect op het resultaat gehad.

Ook de inflatie heeft bijgedragen aan het tekort van 2022. De kosten van ons personeel zijn afgelopen jaar met zo'n 3% toegenomen. Hier stonden geen extra baten tegenover. Deze hebben we in 2022 niet geïndexeerd.

Voorziening

Nieuw is dat we in 2022 een voorziening van € 4 ton voor bovenwettelijk verlof en verlofsparen hebben gevormd. Medewerkers kunnen verlofuren sparen om, met behoud van salaris, een langere periode vrij te nemen. Dat legt een latente claim op onze organisatie. De verslaggevingsrichtlijnen schrijven voor dat we hiervoor een voorziening dienen te treffen. Ook dit heeft bijgedragen aan het tekort in 2022.

Factureren

In 2022 hebben we het onderhanden werk definitief met onze opdrachtgevers afgerekend. Vanaf 2023 zijn we overgegaan op afrekenen op basis van geschreven uren. We hebben afscheid genomen van onze vaste prijs producten en daarmee ook van het onderhanden werk (nog niet afgerekende inzet op vaste prijs producten).

Meevallers

We hebben in 2022 ook enkele meevallers gerealiseerd. Zoals genoemd is het budget voor opleiding niet volledig ingezet. Verder waren er voordelen op het budget voor stelseltaken, de kosten gastheerschap Nijmegen en we boekten een vrijval op de voorziening harmonisatietoelage. Door deze meevallers en ook door goed op onze uitgaven te sturen, hebben we de overheadkosten beperkt weten te houden. Het aandeel overhead van de totale kosten is in 2022 27% (begroot 29%).



Grondslagen waardering en resultaatbepaling

De waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op de volgende grondslagen:

- De jaarrekening is opgesteld volgens de voorschriften van het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV).
- De waardering van de activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten.
- Tenzij bij de desbetreffende balanspost anders vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.
- Voor zover het BBV niet anders voorschrijft, zijn de baten en lasten toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben.
- Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd.
- Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het begrotingsjaar, worden in acht genomen als zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Materiële vaste activa

Alle materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen de oorspronkelijke verkrijgingsprijs (de inkoopprijs en de bijkomende kosten) of vervaardigingsprijs (de aanschaffingskosten van de gebruikte grond- en hulpstoffen en de overige directe kosten), verminderd met de ontvangen subsidies en bijdragen die
direct gerelateerd zijn aan het actief, de jaarlijkse afschrijvingslasten en afwaarderingen wegens duurzame waardeverminderingen. We nemen duurzame waardeverminderingen van vaste activa onafhankelijk van het resultaat van het boekjaar in aanmerking. We schrijven annuïtair (jaarlijks) af. De looptijden zijn afhankelijk zijn van het soort investering:

Inrichting	10 jaar
ICT: applicaties	5 jaar
ICT: pc's e.d.	3 jaar

Uitzettingen en overlopende activa

We waarderen vorderingen tegen de nominale waarde. Met eventuele oninbaarheid hebben we in de waardering rekening gehouden.

Liquide middelen

De liquide middelen zijn tegen de nominale waarde opgenomen en omvatten het banksaldo.

Bestemmingsreserve

Met een bestemmingsreserve bedoelen we een reserve waaraan het bestuur een bepaalde bestemming heeft gegeven.

Nog te bestemmen rekeningresultaat
Het nog te bestemmen rekeningresultaat is het resultaat in het boekjaar. Dit leggen we ter bestemming voor aan het Algemeen Bestuur.

Voorzieningen
Hieronder vallen voorzienbare verplichtingen, verliezen en/of risico's voor zover de omvang hiervan redelijkerwijs is in te schatten, dan wel van derden verkregen middelen die specifiek moeten worden besteed. We hebben de voorzieningen opgenomen tegen nominale waarde

Vaste schulden
De leningen met een looptijd langer dan een jaar nemen we hieronder tegen de nominale waarde op, verminderd met de al gedane aflossingen.

Vlottende passiva
De vlottende passiva hebben een looptijd korter dan een jaar. We hebben de vlottende passiva gewaardeerd tegen nominale waarde.

Borg- en garantstellingen
Buiten de balanstelling wordt – voor zover van toepassing – het bedrag genoemd waarvoor er borg- of garantstellingen zijn afgegeven.

Resultaat na bestemming
Het resultaat na bestemming is het resterende resultaat na al bestemde mutaties in de reserves. Het resultaat leggen we ter besluitvorming voor aan het Algemeen Bestuur.

Afronding op hele euro's
Tenzij anders vermeld zijn alle bedragen in de jaarrekening afgerond op hele euro's.

Het overzicht van baten en lasten

We geven het overzicht van baten en lasten op twee manieren weer: naar programma en met een categoriale indeling.

Staat van baten en lasten – programma-indeling

In het volgende overzicht ziet u de indeling naar taakveld en programma.

	Begroting		Realisatie	
Omschrijving	**Lasten 2022**	**Baten 2022**	**Lasten 2022**	**Baten 2022**
7.4 milieubeheer				
Vergunning behandelen	4.086.932	5.434.127	3.675.631	4.887.247
Toezicht en handhaven	2.744.915	3.649.734	2.854.843	3.795.898
Advies en projecten	3.165.342	4.208.749	3.104.368	4.127.675
Totaal milieubeheer	9.461.012	13.292.610	9.634.842	12.810.819
8.3 bouwen & wonen				
Vergunning behandelen	3.876.704	5.154.599	4.020.875	5.346.295
Toezicht en handhaven	3.211.887	4.270.636	2.376.284	3.159.590
Advies en projecten	704.432	936.637	1.253.403	1.666.568
Totaal bouwen & wonen	7.375.061	10.361.873	7.650.562	10.172.453
Vrijval voorziening harmonisatietoelage				77.742
Overhead	6.818.409		6.389.502	
Totaal lasten en baten	23.654.483	23.654.483	23.674.906	23.061.013
Resultaat negatief		**-**		**-613.893**

De baten 2022 van € 23,1 miljoen betroffen voor € 12,8 miljoen oftewel 56 % (2021: 55%) taakveld milieubeheer en voor € 10,2 miljoen oftewel 44 % (2021: 45%) taakveld bouwen & wonen.

We realiseren een tekort van € 6 ton. Dit lichten we toe in de staat van baten en lasten in de categoriale indeling.

Specificatie van de overhead

In volgende tabel ziet u een specificatie van de overheadkosten 2022.

nr.	Omschrijving	Begroting 2022	Rekening 2022
2	Salariskosten management en staf	2.353.538	2.245.843
3	Opleidingskosten	291.881	175.808
4	Piofah taken gastheer	2.763.369	2.650.733
5	Kapitaallasten	325.000	300.364
6	Overige materiele kosten	728.825	747.036
7	Bijdrage regionaal stelsel	355.796	269.719
Totaal overhead		**6.818.409**	**6.389.502**
Totaal lasten		**23.654.483**	**23.674.906**
Overhead als percentage van de totale lasten		**29%**	**27%**

Het gerealiseerde percentage overhead als percentage van de lasten is met 27% lager dan begroot (29%) en ook lager dan in 2021 (28%). Het totaal van € 6,4 miljoen overhead blijft € 4 ton achter bij de begroting van € 6,8 miljoen. Dat komt vooral doordat we het opleidingsbudget niet volledig inzetten, we een aantal voordelen op de gastheerschap realiseren en doordat we een meevaller op de stelseltaken boeken. Deze vallen deels goedkoper uit en deels schuift de uitvoering hiervan door naar 2023.

Staat van baten en lasten – categoriale indeling

De volgende staat van lasten en baten gaat uit van categorieën:

nr.	Omschrijving	begroting 2022	werkelijk	verschil
	Lasten			
1	Salarissen en sociale lasten	14.594.071	13.721.822	**872.249**
2	Opleidingskosten	291.881	175.808	**116.073**
3	Kosten ontwikkelprogramma	774.052	730.601	**43.451**
4	Inhuur	3.721.488	4.797.432	**-1.075.944**
5	Materiële kosten tbv opdrachtgevers	100.000	281.391	**-181.391**
6	Piofah gastheer	2.763.369	2.650.733	**112.636**
7	Kapitaallasten	325.000	300.364	**24.636**
8	Overige materiele kosten	728.825	747.036	**-18.211**
9	Bijdrage regionaal stelsel	355.796	269.719	**86.077**
	Totaal lasten	**23.654.483**	**23.674.906**	**-20.424**
	Baten			
10	Deelnemersbijdragen	20.345.609	20.153.567	**-192.042**
11	Ontwikkelbijdrage	699.052	655.601	**-43.451**
12	Baten bovenregionale taken	2.097.804	1.816.597	**-281.207**
13	Subsidies en overige	512.018	357.507	**-154.511**
14	Vrijval voorziening harmonisatietoelage		77.742	**77.742**
	Totaal baten	**23.654.483**	**23.061.013**	**-593.469**
	Resultaat 2022, verschil tussen baten en lasten		**-613.893**	

Toelichting op verschillen

Salarissen en sociale lasten
Ten opzichte van de begroting geven we € 9 ton minder uit aan salarissen en sociale lasten. Door krapte op de arbeidsmarkt lukt het ons onvoldoende om vast personeel aan te trekken. We moeten daarom meer inhuren, zie onder inhuur. Een deel van de salariskosten, € 2 ton, is inzet voor het ontwikkelprogramma en is verantwoord onder kosten ontwikkelprogramma. De bezetting aan het eind van 2022 bedraagt 219,1 fte (vast personeel: 171,4 fte en inhuur: 47,8 fte). Eind 2021 was de bezetting 214,7 fte. Er is in 2022 een toename van 4,4 fte.

Opleidingskosten
We begroten 2% van de begrote salarissen en sociale lasten voor opleidingskosten. De krappe bezetting maakt dat er weinig tijd is voor opleidingen. De focus is erg gericht geweest is op productie en te weinig op opleiding en ontwikkeling. We hebben het budget dan ook niet volledig ingezet.

Kosten ontwikkelprogramma
De inzet in 2022 bedroeg € 7,3 ton. We hebben hiermee op € 43.451 na de begrote middelen ingezet. De inzet dekken we deel uit budget van de ODRN en voor en deels uit bijdragen van de deelnemers. Dit ziet u ook in het volgende overzicht.

	Saldo 31 12 2021	Besteding 2022	Saldo 31 12 2022
Bijdrage deelnemers	800.052	655.601	144.451
Budget ODRN		75.000	0
Totaal	**800.052**	**730.601**	**144.451**

De niet-bestede bijdrage van deelnemers bedraagt aan het einde van 2022 € 144.451. Dit verantwoorden we op de balans als verplichting. Hiermee dekken we de inzet in 2023.

Inhuur
De overschrijding van inhuur met € 1,1 miljoen hangt vooral samen met krapte op de arbeidsmarkt. Hierdoor weten we onvoldoende vast personeel aan ons te binden. Een deel van de inhuurkosten, in totaal € 2 ton, betreft inzet voor het ontwikkelprogramma en is verantwoord onder kosten ontwikkelprogramma. De inhuurkosten in 2022 van € 4,8 miljoen zijn € 5 ton gestegen tov 2021 (€ 4,3 miljoen). Dat komt door uitbreiding van het aantal fte inhuur gemiddeld + 3,6 fte en door inflatie. We blijven ernaar streven ons aandeel inhuur te beperken, waarbij we rekening houden met de wenselijke flexibele schil vanwege toekomstige ontwikkelingen.

De volgende tabel laat het percentage inhuur van de salariskosten en inhuur zien.

Omschrijving	Begroting 2022	Rekening 2022
Salariskosten	14.594.071	13.721.822
Inhuur	3.721.488	4.797.432
Totaal	**18.315.560**	**18.519.254**
Aandeel inhuur van totaal	20%	26%

We begroten een aandeel inhuur van 20%. Met een realisatie van 26% halen we deze ambitie niet. Het percentage van 26% is overigens wel in lijn met 2021 (25%).

Materiële kosten voor opdrachtgevers
Dit betreft diverse materiële kosten die we aan onze opdrachtgevers doorbelasten. Het gaat bijvoorbeeld om de inkoop van specialistisch adviezen over onder andere milieueffectrapportages en asbestonderzoeken. Ook hebben we ambtshalve wijzigingen bouwbesluittoetsen door derden laten uitvoeren. De hogere realisatie hangt ook weer samen met onze krappe personele bezetting waardoor we ondersteuning moeten inkopen.

PIOFAH-taken
We realiseren een voordeel van € 1 ton, doordat vanaf medio 2022 een procesanalist Basis- en GEO-informatie heeft opgezegd. Verder valt de rekening voor facilitaire kosten lager uit als gevolg van het nieuwe werken en door een herberekening.

Kapitaallasten
We realiseren een klein voordeel doordat we hebben minder hebben geactiveerd dan voorzien. Met het oog op voorgenomen vervanging van WRS zijn we behouden om ontwikkelkosten WRS te activeren. Verder kopen we veel software af met licenties en deze activeren we niet.

Overige materiële kosten
Overige materiële kosten betreft diverse uitgaven.

Omschrijving	Begroting	Realisatie	Verschil
Communicatiekosten	89.999	151.627	-61.628
Overige specifieke k	57.456	75.060	-17.604
Reiskst zakelijk	57.424	74.954	-17.530
Advieskosten	95.042	56.359	38.683
Controle kosten accountant	52.362	45.200	7.162
Software en ov ICT	30.902	41.689	-10.787
Parkmobile/fietsstal	40.971	38.437	2.534
Arbokosten en thuiswerken	55.916	36.915	19.002
Verzekeringen	27.787	32.637	-4.849
Ov personeelskosten	31.181	31.886	-705
Personeelsact ext locatie	39.410	29.682	9.728
Leasekosten	28.678	27.782	896
Overig < € 25.000	121.695	104.808	16.887
Totaal	**728.825**	**747.036**	**-18.211**

We lopen met een overbesteding van € 18.211 nagenoeg in de pas met de begroting. Binnen de kostenposten zien we wel wat verschillen. We boeken een overschrijding op communicatiekosten doordat we als gevolg van onderbezetting op de afdeling communicatie communicatiediensten hebben ingekocht. Onder overige specifieke kosten hebben we onder andere de aanschaf van klein meubilair geboekt. Reiskosten nemen, nu de COVID pandemie voorbij is, weer toe.

Bijdrage regionaal stelsel

We boeken een voordeel van € 86.077 doordat diverse stelseltaken lager uitvallen dan begroot. Zo is er, in afwachting van een besluit, geen inzet geweest op de datagestuurd werken. Dit leverde een voordeel op van € 37.751.

Deelnemersbijdragen

De in 2022 gerealiseerde bijdragen van € 20,2 miljoen blijven achter op de begroting van € 20,3 miljoen. De werkplannen geven een actueler inzicht in onze productieafspraken en zijn daarom relevanter dan de begroting. In de volgende tabel ziet u daarom per deelnemer de gerealiseerde bijdrage versus de werkplannen

Deelnemer	Werkplan 2022	Afrekening 2022	Verschil	
Provincie Gelderland	6.840.159	6.596.540	-243.619	-4%
Gemeente Berg en Dal	2.146.097	2.073.657	-72.439	-3%
Gemeente Beuningen	1.546.724	1.730.511	183.787	12%
Gemeente Druten	539.787	546.267	6.480	1%
Gemeente Heumen	843.583	803.621	-39.961	-5%
Gemeente Nijmegen	8.503.373	7.478.134	-1.025.239	-12%
Gemeente Wijchen	958.971	924.835	-34.136	-4%
Totaal	**21.378.694**	**20.153.567**	**-1.225.127**	-6%

We hebben werkafspraken gemaakt voor in totaal € 21,4 miljoen. Met een realisatie van € 20,2 miljoen, lopen we € 1,2 miljoen (6%) achter. Opvallende uitschieters zijn de gemeente Beuningen +12% en de gemeente Nijmegen -12%. In Beuningen hebben we vooral meer ingezet op bouwen. Omdat de woningbouwmarkt daar sterk in ontwikkeling is sterk in ontwikkeling is, hebben meer vergunningen afgeven en toezicht gehouden. Ook hebben we bij Beuningen veel werk verricht voor projecten bij Bunswaard en Geertjesgolf. Krapte op de arbeidsmarkt en het beperkt aantal geconstateerde overtredingen maken dat de realisatie bij Nijmegen achter is gebleven. Ook zijn er gedurende het jaar een aantal budgetten aan de werkplannen van Nijmegen toegevoegd. Deze hebben we niet helemaal uit kunnen voeren. In bijlage 3 geven we een nadere detaillering van de omzet.

Ontwikkelbijdrage

Zie hiervoor bij Kosten ontwikkelprogramma.

Baten bovenregionale taken
Dit gaat om werkzaamheden die we voor andere omgevingsdiensten en de provincie Overijssel uitvoeren. In de volgende tabel ziet u de uitsplitsing hiervan:

	Werkplan 2022	Afrekening 2022	Verschil	
Provincie Overijssel	861.951	890.010	28.059	3%
Omgevingsdiensten Gelders Stelsel	1.276.954	906.102	-370.853	-29%
Overige Omgevingsdiensten	33.072	20.486	-12.586	-38%
Totaal	**2.171.977**	**1.816.597**	**-355.380**	-29%

Bij de inzet voor de omgevingsdiensten van het Gelders stelsel blijven we € 3,5 ton (29%) op de werkplannen achter. Dat komt vooral doordat er minder om advies is gevraagd. Ook komt het achterblijven van de omzet door een pilot in de laatste drie maanden van 2022. In deze pilot hebben lokale OD's zelf aanvragen behandeld van instellingen die in het kader van de Omgevingswet overgaan van provinciaal naar gemeentelijk bevoegd gezag.

Subsidies en overige opbrengsten
In totaal gaat het om € 357.507 waarvan € 288.137 subsidies en € 69.370 overige opbrengsten.

In de volgende tabel ziet u een uitsplitsing van de subsidiebijdragen 2022:

Subsidie Nederlandse overheidslichamen	Besteed in 2022
DCMR	181.028
ODNL	75.431
Specifieke uitkering Interbestuurlijk programma VTH	14.838
Specifieke uitkering Extra ondersteuning toezicht en handhaving energiebesparingsplicht	16.839
Totaal	**288.137**

Voor de inzet van subsidies van DCMR en ODNL hebben we over 2022 afspraken gemaakt. De volgende tabel laat de in 2022 beschikte en bestede bedragen zien:

Subsidie Nederlandse overheidslichamen	Beschikking 2022	Besteed in 2022	Beschikt minus besteed in 2022
DCMR	117.523	181.028	-63.505
ODNL	125.577	75.431	50.146

Bij DCMR is er sprake van een overbesteding. De inzet op een aantal MJA-projecten is groter geweest dan begroot. Met name het project ZZS heeft veel meer landelijke afstemming gevraagd. Dit heeft uiteindelijk geresulteerd in het opzetten van een brede landelijke werkgroep onder het Interbestuurlijk programma 'Versterking VTH' van het ministerie I&W. Die werkgroep richt zich niet meer alleen op het Brzo-werkveld. Ook is vanwege onderbesteding op het totale landelijke MJA-programma besloten om de inzet op communicatie niet vanuit de reservering bij de zes Brzo-diensten te financieren maar ten laste te laten komen van het MJA-programma. De subsidiebijdrage van ODNL is in 2022 niet volledig ingezet.

Bij de twee specifieke uitkeringen (SPUK) gelden meerjarige afspraken. De niet in 2022 bestede bijdrage verantwoorden we op de balans als vooruit ontvangen bijdragen.

De overige opbrengsten van € 69.370 betreft een meevaller uit 2021 van € 22.325 en baten van diverse kleinere opdrachtgevers € 47.045.

Vrijval voorziening harmonisatietoelage
Het vertrek van vier medewerkers met harmonisatierechten leidt bij de voorziening harmonisatietoelage tot een vrijval van € 77.742. Deze reservering hoeven we niet meer aan te houden, omdat we voor de vervangers van die vertrokken medewerkers geen toelage verschuldigd zijn. Deze vrijval is als eenmalige opbrengst in het resultaat opgenomen.

Balans

bedragen in euro's

Activa	ultimo 2021	ultimo 2022	Passiva	ultimo 2021	ultimo 2022
VASTE ACTIVA			**VASTE PASSIVA**		
Materiele vaste activa			**Eigen vermogen**		
Investeringen met een economisch nut	1.086.898	853.572	Algemene reserve	457.704	718.070
TOTAAL VASTE ACTIVA	**1.086.898**	**853.572**	Bestemmingsreserve	0	339.000
			Resultaat boekjaar	599.366	-613.893
VLOTTENDE ACTIVA			**Totaal eigen vermogen**	1.057.070	443.177
Voorraden					
Onderhanden werk	0	0	**Voorzieningen**		
Uitzettingen met een rentetypische looptijd <1 jaar			Voorziening harmonisatietoelage	293.473	178.703
-Vorderingen op openbare lichamen	2.613.532	973.544	Voorziening verlof stuwmeren	46.613	456.742
-Uitzettingen in 's Rijks schatkist	975.005	2.980.750	**Totaal voorzieningen**	340.085	635.445
-Overige vorderingen			**TOTAAL VASTE PASSIVA**	**1.397.155**	**1.078.622**
Liquide middelen	376.389	135.295			
			VLOTTENDE PASSIVA		
Overlopende activa			**Netto vlottende schulden met een rentetypische looptijd <1 jaar**		
Nog te ontvangen bedragen	76.609	43.137	-Schulden aan openbare lichamen	1.848.942	1.670.232
			-Overige schulden	385.165	1.270.855
TOTAAL VLOTTENDE ACTIVA	**4.041.535**	**4.132.725**	**Overlopende passiva**		
			-Verplichtingen	1.497.170	966.588
			TOTAAL VLOTTENDE PASSIVA	**3.731.277**	**3.907.675**
TOTAAL	**5.128.433**	**4.986.297**	**TOTAAL**	**5.128.433**	**4.986.297**

Toelichting op de balans

Vaste activa

Materiële vaste activa

In het volgende overzicht ziet u het verloop van de materiële vaste activa in het boekjaar. Over de gedane investeringen in 2022 hebben we gerekend met een afschrijving van een half jaar en 0% rente. Over de eerdere investeringen hebben we met een heel jaar rente en afschrijving gerekend.

Investeringen met economisch nut	Boekwaarde 31-12-2021	Investeringen	Afschrijvingen	Boekwaarde 31-12-2022
	I	II	III	I+II-III
Inrichting	770.835	67.038	137.411	700.462
ICT applicaties	291.123	-	150.257	140.866
ICT Pc's e.d.	24.940	-	12.695	12.244
Totaal	**1.086.898**	**67.038**	**300.364**	**853.572**

Vlottende activa

Onderhanden werk **0**

In de omzet van 2022 is begrepen de afrekening van het ohw. We rekenen vanaf 2023 onze productie af op basis van nacalculatie van uren en kennen daarom geen ohw meer. We hebben de stand per 31 december 2022 onder aftrek van het vooruit gefactureerde saldo op 31 december 2021 met onze opdrachtgevers verrekend. Door een afname van het ohw in 2022, leidde dit tot een creditering van in totaal € 71.371. In volgende tabel ziet u de afrekening van het ohw:

	Deelnemers	Provincie Overijssel	Overige opdracht gevers	Totaal
Vooruit gefactureerd 31 dec 2021	1.397.899	59.152	-	**1.457.051**
Ohw 31 december 2022	1.306.545	66.324	12.812	**1.385.680**
Eindafrekening 2022	**-91.354**	**7.172**	**12.812**	**-71.371**

Uitzettingen met een rentetypische looptijd van < 1 jaar

De uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar waarderen we tegen de nominale waarde. Voor verwachte oninbaarheid hebben we geen voorziening in mindering gebracht.

Vorderingen op openbare lichamen **973.544**

Dit gaat om het debiteurensaldo per ultimo 2022:

Deelnemers afrekening 4e kwartaal 2022	323.940
Stelsel OD's afrekening 4e kwartaal 2022	451.543
DCMR en ODNL afrekening 2022	128.985
Overige	69.075
Totaal	**973.544**

Uitzettingen in 's Rijks schatkist **2.980.750**

Met ingang van januari 2014 is de ODRN verplicht te 'schatkistbankieren'. Dit houdt in dat we alles boven € 1.000.000 op de rekening courant bij de BNG moeten afstorten bij het Rijk, die dit gebruikt als eigen financieringsmiddel. Bij behoefte kunnen we over dit tegoed beschikken. Zoals uit het volgende overzicht blijkt is in 2022 het drempelbedrag niet overschreden.

Omschrijving	kwartaal 1	kwartaal 2	kwartaal 3	kwartaal 4
Drempelbedrag	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000
Kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen	391.733	426.194	567.822	480.621
Ruimte onder het drempel bedrag	608.267	573.806	432.178	519.379
Overschrijding	0	0	0	0

Liquide middelen **135.295**

Eind 2022 bedroeg het saldo bij de BNG € 135.295.

Overlopende activa

Nog te ontvangen bedragen en vooruitbetaalde bedragen **43.137**

Deze post bestaat uit:

Afrekening stelseltaken 2022	30.650
Opdrachtgevers eindafrekening 2022	6.917
Diversen	5.570
Totaal	**43.137**

De afrekening van onze bijdrage aan de stelseltaken heeft geleid tot diverse terugvorderingen van in totaal € 30.650.
Begin januari 2023 hebben we de factuur over 2022 opgesteld. De omzet is, onder inhouding van betaalde omzet en voorschotten, bij de opdrachtgevers in rekening gebracht. De kwaliteitscontrole die we daarna hebben uitgevoerd leidde tot een aantal correcties, te vorderen € 6.719, die we alsnog gaan verrekenen.

Vaste passiva

Eigen vermogen **443.177**

Het eigen vermogen bestaat uit het saldo van de reserves van € 1.057.070 plus het gerealiseerde en nog te bestemmen resultaat over 2022 van – € 613.893. In de volgende tabellen geven we u een overzicht hiervan.

Overzicht reserves

in €	Saldo 31 december 2021	Resultaat bestemming 2021	Saldo 31 december 2022
Algemene reserve	457.704	260.366	718.070
Bestemmingsreserve invoeringskosten OW		339.000	339.000
Resultaat 2021	599.366	-599.366	-
Totaal reserves	**1.057.070**	**-**	**1.057.070**

Het gerealiseerde resultaat over 2021 van € 599.366 is door het Algemeen Bestuur bestemd bij vaststelling van de rekening 2021. Bij dit besluit heeft het Algemeen Bestuur een bestemmingsreserve voor invoeringskosten van de Omgevingswet gevormd. Aan deze reserve is € 339.000 toegevoegd. Het restant van € 260.366 is aan de algemene reserve toegevoegd. Het Algemeen Bestuur dient het gerealiseerde resultaat over 2022 nog te bestemmen.

Gerealiseerd resultaat	
Gerealiseerd resultaat per 31-12-2021	599.366
Bestemd tgv de algemene bedrijfsreserve	-339.000
Bestemd tgv de bestemmingsreserve invoeringskosten Omgevingswet	-260.366
Gerealiseerd resultaat 2022	-613.893
Nog te bestemmen resultaat 2022	**-613.893**

Voorzieningen **635.445**

Het Dagelijks Bestuur heeft op 4 september 2014 besloten tot de instelling van drie voorzieningen. Dit was noodzakelijk omdat de provincie Gelderland de verplichtingen aan de ODRN, voortkomend uit het Gelders Sociaal Plan (GSP), heeft afgekocht. Het gaat om de afkoop van:

- Harmonisatietoelage: het verschil tussen werkelijk brutosalaris bij de provincie en het salaris volgens het functiehuis bij de ODRN tijdens het dienstverband van de medewerker.
- Verlofstuwmeer: verlofsaldi per 1 april 2013 maal het per medewerker betreffende uurtarief.
- Reiskosten woon- werkverkeer: Opgeheven per 1 april 2017.

We vormen in 2022 een nieuwe voorziening voor bovenwettelijk verlof en verlofsparen. De CAO 2023 biedt namelijk de mogelijkheid om bovenwettelijk verlof om te zetten naar verlofsparen. Verlofspaaruren blijven onbeperkt geldig. Medewerkers kunnen deze gebruiken om, met behoud van salaris, een langere periode vrij te nemen. Dat legt een latente claim op onze organisatie. De verslaggevingsrichtlijnen schrijven voor dat we hiervoor een voorziening dienen te treffen. We voorzien het saldo uren verlofsparen en bovenwettelijk verlof per 31 december 2022 voor 100%.

Mutatieoverzicht

	harmonisatie toelage	verlof stuwmeer	bovenwettelijk verlofsparen	totaal
saldo per 31-12-2021	**293.473**	**46.613**	**0**	**340.086**
bij: toevoegingen	0	0	423.119	423.119
af: onttrekkingen	114.769	12.990	0	127.759
-werkelijk uitbetaald	*37.027*	*12.990*		*50.017*
-vrijval	*77.742*			*77.742*
saldo per 31-12-2022	**178.703**	**33.623**	**423.119**	**635.445**

We onttrekken de werkelijke kosten aan de voorzieningen harmonisatietoelage en verlofstuwmeer. We brengen deze ten gunste van de exploitatie, waarmee deze kosten budgettair neutraal zijn. Het vertrek van vier medewerkers met harmonisatierechten leidt bij de voorziening harmonisatietoelage tot een vrijval van € 77.742. Voor de vervangers van de vertrokken medewerkers hoeven we geen harmonisatie te betalen. Deze vrijval boeken we als eenmalige opbrengst in het resultaat.

Vlottende passiva

Netto-vlottende schulden met een rentetypische looptijd < 1 jaar

Schulden aan openbare lichamen **1.670.232**
Deze post bestaat uit:

BTW 4e kwartaal 2022	540.181
Loonheffing december 2022	931.864
Pensioenpremie december 2022	198.186
	1.670.232

Overige schulden **1.270.855**
Deze post bestaat uit:

Slotfacturen deelnemers	843.681
Afrekeningen met andere omgevingsdiensten	87.960

Overige crediteuren	339.214
	1.270.855

Overlopende passiva

Verplichtingen	**966.588**

De verplichtingen bestaat uit de volgende bedragen:

Vooruitontvangen SPUK bijdragen	320.769
N.t.b. kosten inhuur 2022	304.184
Vooruitontvangen bijdrage ontwikkelprogramma 2022	144.451
Eindafrekening gastheerovereenkomst 2022	67.839
Eindafrekening 2022	51.379
Diverse nog te betalen kosten 2022	45.209
Vooruitontvangen bijdragen Provincie Gelderland	21.136
N.t.b. Afrekening stelseltaken	11.621
Totaal	**966.588**

Een aantal van de bedragen lichten we hierna toe.

Vooruitontvangen SPUK bijdragen
We hebben voor twee SPUK uitkeringen in 2022 € 352.446 ontvangen. In 2022 hebben we € 31.677 besteed. Het restant van € 320.769 verantwoorden we als vooruit ontvangen. Dit zetten we na 2022 in. In volgende tabel ziet u het verloop per uitkering:

	Saldo 31-12-2021	Ontvangen 2022	Besteed in 2022	Saldo 31-12-2022
SPUK Interbestuurlijk programma VTH	-	200.000	14.838	185.162
SPUK Extra ondersteuning toezicht en handhaving energiebesparingsplicht	-	152.446	16.839	135.607
Totaal	**0**	**352.446**	**31.677**	**320.769**

Vooruitontvangen bijdrage ontwikkelprogramma 2022
Het saldo vooruitontvangen ontwikkelbijdrage ultimo 2021 minus de besteding in 2022 nemen we op 31 12 2022 als verplichting op. Dat ziet u in volgende tabel:

Saldo 31 12 2021	800.052
Besteding 2022	655.601
Saldo 31 12 2022	**144.451**

Eindafrekening 2022
Begin januari 2023 hebben we de factuur over 2022 opgesteld. De omzet hebben we, onder inhouding van betaalde omzet en voorschotten, bij de opdrachtgevers in rekening

gebracht. Daarna hebben we een kwaliteitscontrole uitgevoerd. Dit heeft geleid tot een aantal correcties, na te betalen € 51.379.

Vooruitontvangen bijdrage provincie Gelderland

We hebben in 2021 € 83.271 ontvangen voor diverse in 2022 uit te voeren projecten. Deze bijdragen zijn in 2022 grotendeels besteed. Het resterende bedrag van het project IPPC van de provincie Gelderland zetten we in 2023 in.
In deze tabel geven we een overzicht hiervan:

	Saldo 31 12 2021	Besteed in 2022	Saldo 31 12 2021
IPPC Pr GLD	53.271	32.135	21.136
Circulaire ec Pr Gld	10.000	10.000	
Opleidingen BRZO Overijssel	20.000	20.000	
Totaal	**83.271**	**62.135**	**21.136**

Overige onderwerpen

In deze paragraaf lichten we een aantal overige onderwerpen toe: niet in de balans opgenomen verplichtingen, vennootschapsbelasting, inzicht in artikel 28 en de bezoldiging van onze topfunctionarissen en bestuurders op basis van de Wet Normering Topinkomens.

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

De gemeente Nijmegen voert als gastheer de PIOFAH-taken voor de ODRN uit.6 Deze taken zijn beschreven in de Samenwerkingsovereenkomst ODRN – Gemeente Nijmegen 2020-2023. Ons Dagelijks Bestuur heeft op 16 december 2020 deze overeenkomst vastgesteld voor de periode van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2023. De huur van ons kantoorpand is onderdeel van deze overeenkomst. De omvang van deze overeenkomst is voor 2023 € 2,5 miljoen (prijspeil 2022).

Vennootschapsbelasting

Nagenoeg alle taken van de ODRN zijn door wetgeving voorgeschreven.
Deze overheidstaken zijn vrijgesteld van vennootschapsbelasting (VPB). De verrekening van de zeer geringe overige taken (bijvoorbeeld het geven een workshop) gebeurt tegen kostprijs, waardoor geen VPB verschuldigd is. In de financiële verordening is opgenomen dat resultaten voor commerciële activiteiten terugbetaald worden aan de opdrachtgever.

Inzicht artikel 28

Er is geen sprake van een structurele toevoeging/onttrekking van reserves en een post onvoorzien is in de begroting niet beschikbaar.

6. PIOFAH staat voor personeel, informatie, organisatie, financiën, automatisering en huisvesting.

Wet normering topinkomens

Op basis van de Wet normering topinkomens (WNT) publiceren wij de bezoldiging aan topfunctionarissen. Binnen de ODRN gelden de volgende personen als topfunctionaris: de directeur, de adjunct-directeur en de bestuursleden. We kennen geen toezichthouders (RvC/RvT) zoals in de WNT omschreven.

Onze bestuursleden zijn:

Naam	Functie	Periode in 2022
Dhr. J.W.M. van der Meer (provincie Gelderland)	Voorzitter Algemeen en Dagelijks Bestuur	Heel 2022
Dhr. S. Versluijs (Beuningen)	Algemeen en Dagelijks Bestuur	Heel 2022
Dhr. A. Springveld (Druten)	Algemeen Bestuur	Tot mei 2022
Dhr. R. Thoonen (Druten)	Algemeen Bestuur	vanaf mei 2022
Dhr. N.P. Vergunst (Nijmegen)	Algemeen en Dagelijks Bestuur	Tot mei 2022
	Algemeen Bestuur	Vanaf mei 2022
Dhr. T. van Elferen (Nijmegen	Algemeen en Dagelijks Bestuur	Vanaf mei 2022
Dhr. J. Wijnia (Nijmegen)	Algemeen Bestuur	Tot mei 2022
Dhr. G.W.R. Gerrits (Wijchen)	Algemeen Bestuur	Tot mei 2022
Dhr. T. van Bronkhorst (Wijchen)	Algemeen Bestuur	Vanaf mei 2022
Dhr. N. Verheul (Berg en Dal)	Algemeen en Dagelijks Bestuur	Tot mei 2022
Dhr. A. ten Westeneind (Berg en Dal)	Algemeen Bestuur	Vanaf mei 2022
Dhr F. Eetgerink (Heumen)	Algemeen Bestuur	Tot mei 2022
Dhr. V. Arts (Heumen)	Algemeen en Dagelijks Bestuur	Vanaf mei 2022

Onze bestuursleden ontvangen geen bezoldiging

De overeenkomst met onze directeur Marieke Prins liep af op 1 april 2022. Zij is opgevolgd door Hans van der Noordt. Hans heeft onze organisatie al na een paar maanden verlaten. Hij is wethouder geworden voor de gemeente Berkelland. We zijn een nieuwe wervingsprocedure gestart waaruit Steve Kuils als beste kandidaat naar voren is gekomen. Steve Kuils is op 1 november 2022 als directeur van de ODRN aan de slag gegaan.

De bezoldiging van de directie heeft in 2022 de WNT-norm niet overschreden. Het voor ODRN toepasselijke bezoldigingsmaximum was in 2022 € 216.000. Het gaat om het algemeen bezoldigingsmaximum. De bezoldiging van de directie blijkt uit de volgende tabellen:

Gegevens 2022 bedragen x € 1	R.H.Kraan	M.M.C.Prins	Steve Kuils
Functiegegevens	Adjunct directeur	Directeur	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01/01 t/m 31/12	01/01 t/m 30/04	01/11 tm 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1	1	1
Dienstbetrekking?	ja	nee	nee
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	100.752,80	47.176,36	17.943,94
Beloningen betaalbaar op termijn	16.323,12	nvt	3.317,24
Subtotaal	*117.075,92*	*47.176,36*	*21.261,18*
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	216.000,00	71.013,70	36.098,63
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	117.075,92	47.176,36	21.261,18
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	Nvt	Nvt	Nvt
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	Nvt	Nvt	Nvt

Gegevens 2021		
bedragen x € 1	**R.H.Kraan**	**M.M.C.Prins**
Functiegegevens	Adjunct directeur	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/01 tm 31/12	01/01 tm 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1	1
Dienstbetrekking?	ja	nee
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	105.128,88	137.790,71
Beloningen betaalbaar op termijn	16.427,16	-
Subtotaal	*121.556,04*	*137.790,71*
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	209.000,00	223.904,37
Bezoldiging	121.556,04	137.790,71

bedragen x € 1	**Hans van der Noordt**	
Functiegegevens	Directeur	
Kalenderjaar	**2022**	**2021**
Periode functievervulling in het kalenderjaar (aanvang – einde)	01/04 tm 15/06	nvt
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar	2,5	nvt
Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar	1	nvt
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		
Maximum uurtarief in het kalenderjaar	€ 206	€ 199
Individueel toepasselijke maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12		71.500,00
Bezoldiging (alle bedragen exclusief btw)	31.270,00	nvt
Werkelijk uurtarief lager dan het maximum uurtarief?	Ja	
Bezoldiging in de betreffende periode	31.270,00	nvt
Bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	31.270,00	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	nvt	
Bezoldiging	**31.270,00**	
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	nvt	nvt
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	nvt	

JAARSTUKKEN

bijlagen

2022



Omgevingsdienst
Regio Nijmegen

Bijlage 1 Sisa verantwoordingen

Regeling specifieke uitkering Interbestuurlijk programma VTH

Sisa bijlage verantwoordingsinformatie op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa d.d. 30-1-2023

Verstrekker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering / Juridische grondslag	Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator
IenW	**E93**	**Regeling specifieke uitkering Interbestuurlijk programma VTH**		Totale besteding (jaar T) *Aard controle R* *Indicator: E93/01*	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: E93/02*	Eindverantwoording (Ja/Nee) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: E93/03*
				€ 14.838	€ 14.838	Nee
				Naam activiteit *Aard controle n.v.t.* *Indicator: E93/04*	Besteding (jaar T) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: E93/05*	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: E93/06*
			1	IPB VTH AADV act. 1	€ 195	€ 195
			2	IBP VTH Aanleveren data act. 2	€ 7.930	€ 7.930
			3	IBP VTH Traineeprogramma VV Milieu act. 3	€ 5.838	€ 5.838
			4	IBP VTH AV-beleid opbouwen kennisinfrastructuur act.9	€ 438	€ 438
			5	IBP VTH Transitie opgaven in regionale strategien act.9	€ 438	€ 438

Eenmalige specifieke uitkeringen ten behoeve van extra ondersteuning voor toezicht op en handhaving van de energiebesparingsplicht

Sisa bijlage verantwoordingsinformatie op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa d.d. 30-1-2023

Verstrekker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
EZK	**F21**	**Eenmalige specifieke uitkeringen ten behoeve van extra ondersteuning voor toezicht op en handhaving van de energiebesparingsplicht**	Besteding (jaar T) *Aard controle R* *Indicator: F21/01*	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: F21/02*	Wordt voldaan aan het bepaalde in artikel 6, tweede lid van de Regeling (ja/nee) *Aard controle R* *Indicator: F21/03*	Wordt voldaan aan het bepaalde in artikel 6, zesde lid, van de Regeling (ja/nee) *Aard controle D2* *Indicator: F21/04*	Eindverantwoording (ja/nee) *Aard controle R* *Indicator: F21/05*
			€ 16.839	€ 16.839	Nee	Ja	Nee

Bijlage 2 Accountantsverklaring

pm

Bijlage 3 Wat heeft het gekost

De volgende tabel geeft een specificatie van de omzet van onze deelnemers en laat zien hoe deze aansluit op de werkplannen:

	Berg en Dal	Beuningen	Druten	Gelderland	Nijmegen	Heumen	Wijchen	Totaal deelnemers
Bouwen								
Advies	233.793	205.584	2.939	109.966	514.335	42.171	4.377	**1.113.164**
Handhaving	26.536	13.371	13.242	-	43.075	8.174	10.961	**115.359**
Toezicht	437.567	271.819	22.984	217.323	1.608.963	164.277	46.697	**2.769.630**
Vergunning	796.034	587.884	39.778	375.342	2.706.675	263.413	78.578	**4.847.704**
Totaal bouwen	**1.493.929**	**1.078.659**	**78.943**	**702.631**	**4.873.048**	**478.035**	**140.613**	**8.845.857**
Milieu								
Advies	52.345	97.142	137.255	595.226	257.599	45.619	157.796	**1.342.982**
Handhaving	673	673	-	18.569	10.119	4.195	8.288	**42.516**
Toezicht	282.511	308.807	190.679	764.625	1.097.534	162.861	361.470	**3.168.486**
Vergunning	125.889	116.151	111.283	2.675.566	452.017	69.559	177.823	**3.728.289**
Totaal milieu	**461.418**	**522.773**	**439.217**	**4.053.985**	**1.817.269**	**282.235**	**705.377**	**8.282.274**
Projecten	**118.311**	**129.079**	**28.108**	**1.797.789**	**787.818**	**43.352**	**78.844**	**2.983.301**
Werkplannen 2022	**2.073.657**	**1.730.511**	**546.267**	**6.554.405**	**7.478.134**	**803.621**	**924.835**	**20.111.431**
Vooruitontvangen in 2021				42.135				**42.135**
Totaal	**2.073.657**	**1.730.511**	**546.267**	**6.596.540**	**7.478.134**	**803.621**	**924.835**	**20.153.567**

Bijlage 4 Onze belangrijkste producten in aantallen of uren

in aantallen producten of uren	**Planning 2022**	**Uitgevoerd in 2022**		**Uitgevoerd in 2021**
	I	II	I/II	
Vergunningverlening milieu				
Vooroverleg Mileu (V5) *nacalculatie*	5.740 u.	5.431 u.	95%	4.870 u.
Melding besluit mobiel breken (V12) *vaste prijs*	19 u.	16 u.	84%	22 st.
Melding activiteitenbesluit (V13) *vaste prijs*	318 u.	268 u.	84%	331 st.
Melding besluit bodemkwaliteit (V14) *vaste prijs*	267 u.	230 u.	86%	249 st.
Melding besluit bodemkwaliteit (V14) *nacalculatie*	16 u.	0 u.	0%	18 u.
Milieuvergunning (V52, V53 en V55) *nacalculatie*	14.044 u.	16.951 u.	121%	13.503 u.
Milieuneutrale verandering (V54) *vaste prijs*	89 u.	93 u.	104%	94 st.
BRZO				
Aantal Brzo controles (T60) *vaste prijs*	54 u.	55 u.	102%	50 st.
Aantal Brzo hercontroles (T61) *vaste prijs*	24 u.	3 u.	13%	24 st.
Vergunningverlening Briks				
Bouwaanvragen (verleend) (V30) *vaste prijs*	1.557 u.	1.651 u.	106%	1.315 st.
Bouwaanvragen (verleend) (V30) *nacalculatie*	679 u.	1.261 u.	186%	1.367 u.
Sloopmeldingen (asbest) (V10) *vaste prijs*	2.484 u.	2.136 u.	86%	2.289 st.
Gebruiksmeldingen (V11) *vaste prijs*	255 u.	212 u.	83%	274 st.
Leegstandswetaanvragen (V87) *vaste prijs*	110 u.	31 u.	28%	37 st.
Aanvragen huisvestingswet (V88) *vaste prijs*	30 u.	6 u.	20%	75 st.
Kapaanvragen (V35) *vaste prijs*	204 u.	195 u.	96%	210 st.
Reclame aanvragen (V39) *vaste prijs*	98 u.	83 u.	85%	102 st.
Gebruiksvergunningen (V49) *vaste prijs*	44 u.	41 u.	93%	46 st.
Toezicht milieu				
Controles (T30) *vaste prijs*	1.069 u.	773 u.	72%	996 st.
Hercontroles (T32) *vaste prijs*	700 u.	668 u.	95%	493 st.
Voornemens Last onder dwangsom (T80) *vaste prijs*	207 u.	206 u.	100%	196 st.
Last onder dwangsom / bestuursdwang (T81/T82) *vaste prijs*	66 u.	78 u.	118%	69 st.
Aantal klachten milieu in S@men (T10C/T10D) *vaste prijs*	970 u.	2.135 u.	220%	761 st.
Aantal klachten milieu in S@men (T10C/T10D) *nacalculatie*	655 u.	1.033 u.	158%	842 u.
Toezicht Briks				

Geïnspecteerde bouwdossiers (T34) *vaste prijs, vanaf 2022 nacalculatie*	0 u.	0 u.	0%	827 st.
Geïnspecteerde bouwdossiers (T34) *nacalculatie*	13.228 u.	9.416 u.	71%	809 u.
Toezicht bestaande bouw (T35) *vaste prijs, vanaf 2022 nacalculatie*	35 u.	38 u.	109%	36 st.
Toezicht bestaande bouw (T35) *nacalculatie*	3.016 u.	2.942 u.	98%	2.484 u.
Toezicht sloopmelding (T36) *vaste prijs*	0 u.	0 u.	0%	435 st.
Toezicht sloopmelding (T36) *nacalculatie*	3.246 u.	3.023 u.	93%	611 u.
Toezicht monumenten (T37 en T38) *vaste prijs*	146 u.	113 u.	77%	122 st.
Toezicht monumenten (T37 en T38) *nacalcuatie*	286 u.	453 u.	158%	147 u.
Toezicht brandveilig gebruik (T39) *vaste prijs*	12 u.	23 u.	192%	16 st.
Toezicht brandveilig gebruik (T39) *nacalcuatie*	58 u.	30 u.	52%	0 u.
Toezicht reclame (T44) *vaste prijs*	29 u.	58 u.	200%	94 st.
Toezicht reclame (T44) *nacalcuatie*	165 u.	66 u.	40%	51 u.
Voornemens Last onder dwangsom (T80) *nacalculatie*	1.458 u.	1.195 u.	82%	1.378 u.
Last onder dwangsom / bestuursdwang (T81/T82) *nacalculatie*	1.840 u.	1.058 u.	58%	1.829 u.
Aantal klachten bouw in S@men (T10A/T10B) *vaste prijs*	547 u.	624 u.	114%	431 st.

Bijlage 5 Risicobeheersing

nr	naam risico	beschrijving	soort risico[7]	beheersmaatregel	Rest risico	in €	kans aanduiding	kans in %	weerstands-component
1	Achterblijvende omzet	Achterblijvende omzet waardoor dekking van overhead en indirect productieve inzet wegvalt. De omzet blijft achter door onvoldoende capaciteit als gevolg van krapte op de arbeidsmarkt.	1	We maken zoveel als mogelijk reële werkafspraken met onze opdrachtgevers. Deelnemers dienen substantiële aanpassingen minimaal 1 jaar vóór aanvang boekjaar aan te geven. We monitoren de omzetontwikkeling waardoor we kunnen bijsturen.	ja	702.000	groot	75%	565.200
2	Begrotingsrisico	Tegenvallers door onvoorziene omstandigheden	1	We monitoren onze uitgaven zodat we kunnen bijsturen. Onze belangrijkste uitgaven (loonsom, inhuur en gastheerschap) zijn contractueel vastgelegd en voorspelbaar.	ja	100.000	zeer klein	10%	10.000
3	Inflatie	Afwijkingen tussen de werkelijke kostenontwikkeling en de indexering. Waardoor we kostenstijgingen niet meer binnen onze begroting kunnen opvangen.	1	Op basis van de CAO onderhandelingen en de CPI-index, gaan we uit van een gemiddelde kostenstijging in 2023 van afgerond 10%. In de begroting 2023 hebben we rekening gehouden met een index 2023 van 1,98%. Een verschil van afgerond 8%.	ja	2.100.000	groot	75%	1.575.000
4	Wet Electronische Publicaties (Wep)	De Wet elektronische publicaties (WEP) verplicht bestuursorganen om officiële publicaties online te zetten via de website officielebekendmakingen.nl.	1	Handmatig anonimiseren vergt veel inzet en is kostbaar. Daarom gebruiken we software waarmee we dit automatiseren. Of dit gaat werken, weten we nog niet. De koppelingen met andere systemen zijn nog niet helemaal gerealiseerd.	ja	75.000	middel	50%	37.500
5	Uitval automatisering	Productieverlies door uitval van systemen	1	Evalueren uitval en verbeteracties doorspreken met gastheer en IRVN.	ja	75.000	middel	50%	37.500
6	Informatieveiligheid	De Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) stelt eisen aan de bescherming van natuurlijke persoonsgegevens. Daarnaast zijn de normen uit de Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO) op de ODRN van toepassing. Als we niet voldoen riskeren we boetes en schadelijkheidsstellingen.	2	Wij hebben de Cybermanager van Isastis geïmplementeerd om te monitoren of wij voldoen aan de AVG en de BIO, maar zijn daarbij ook afhankelijk van IRVN en Nijmegen (gastheerconstructie). Ter oplevering is een audit uitgevoerd met PvA als resultaat. In 2022 voeren wij dit PvA uit om de puntjes op de i te zetten.	nee				-

[7] 1 = een financieel risico en 2 = een niet financieel risico, er bestaat dan bijvoorbeeld wel het risico op reputatieschade.

nr	naam risico	beschrijving	soort risico[7]	beheersmaatregel	Rest risico	in €	kans aanduiding	kans in %	weerstands-component
7	WRS	WRS, ons zaaksysteem, is een maatwerkapplicatie en wordt niet door andere od's gebruikt. Dat maakt beheer en onderhoud kwetsbaar en duur.	2	We gaan WRS op korte termijn vervangen.	nee				-
8	Ziekteverzuim	Een verzuimpercentage dat onze norm (5%) overstijgt waardoor we de productiviteitsnorm niet realiseren	1	We monitoren het ziekteverzuim, we overleggen met het sociaal medisch team en sturen bij als we de norm (dreigen) te overschrijden. We nemen preventieve maatregelen om verzuim te voorkomen.	ja	150.000	middel	50%	75.000
9	Wet Deregulering beoordeling arbeidsrelatie	We kunnen volgens de Wet Deregulering beoordeling arbeidsrelatie (wet DBA) aangemerkt worden als schijnwerkgever als we zzp'ers inzetten voor structureel werk. We lopen dan het risico dat we alsnog loonheffing en premies verschuldigd zijn.	1	Wij gebruiken een online-tool waarmee we steekproefsgewijs toetsen of er sprake is van een opdrachtgever of arbeidsrelatie. Ook gebruiken we modelcontracten die zijn getoetst door de belastingdienst. Bij bureaus lopen we geen risico vanwege de arbeidsrelatie met het bureau.	ja	50.000	middel	50%	25.000
10	Krapte op de arbeidsmarkt	Krapte aan specialistisch, technisch en juridisch personeel waardoor we duur moeten inhuren of werk moeten laten liggen. Het zelf opleiden van medewerkers kost capaciteit.	1,2	We zetten in op arbeidsmarkt-communicatie en strategisch personeelsplanning. Vacatures krijgen extra aandacht en we maken ODRN als werkgever aantrekkelijker. We leiden ook medewerkers zelf op.	ja	350.000	middel	50%	175.000
11	Privatisering van bouwregelgeving (WKB)	Bouwregelgeving voor eenvoudige bouwwerken wordt bij andere private partners neergelegd. Hiermee verliest de ODRN een deel van haar taken. Er dreigen dan frictiekosten door het bovenformatief worden van medewerkers	1	We houden een flexibele schil aan voor met name bouwplantoetsers en toezichthouders bouw.	ja	500.000	gemiddeld	50%	250.000
12	Omgevingswet	Het werken met en wennen aan nieuwe wetgeving en nieuwe digitale systemen zal betekenen dat medewerkers de uitvoering van hun werkzaamheden minder efficiënt kunnen doen.	2	Vanaf 2023 rekenen we af op nacalculatie van uren. Het financiële risico hebben we daarmee grotendeels afgewenteld. Het risico op hogere invoeringskosten, door uitstel van de wet of door onvoorziene tegenvallers, blijft wel bestaan.	ja	200.000	middel	50%	100.000
13	Calamiteit bij bedrijf	ODRN kan het verwijt krijgen niet goed te hebben gehandeld of onvoldoende te hebben gecommuniceerd. Weinig vertrouwen bij opdrachtgevers en burgers, negatieve pers	2	Wij geven opdrachtgevers een advies en risico inschatting af. Communicatieplan/controleprotocol vanuit de gemeente geeft aan hoe te handelen. In DVO staat dat gemeenten/provincie een schade bij ons kunnen neerleggen bij calamiteiten. We hebben hiervoor een aansprakelijkheidsverzekering.	Nee				-
									2.811.500