

SAMENWERKINGSOVEREENKOMST

DE PARTIJEN:

1. **GEMEENTE ZEVENAAR** een publiekrechtelijke rechtspersoon, gevestigd en kantoorhoudend aan Kerkstraat 27 [REDACTED], hierna te noemen: "de Gemeente", vertegenwoordigd door [REDACTED], teammanager Sociaal Beleid.
- en
2. **STICHTING BUURTGEZINNEN**, gevestigd en kantoorhoudend aan Hof 11 (3958 CH) te [REDACTED], hierna te noemen: "Buurtgezinnen", vertegenwoordigd door haar bestuurder, [REDACTED].

NEMEN HET VOLGENDE IN OVERWEGING:

- a. Onder het motto 'Opvoeden doen we samen', koppelt Buurtgezinnen gezinnen die steun kunnen gebruiken aan een stabiel gezin in de buurt. Zo krijgen Kinderen wat extra liefde en aandacht en worden ouders ontlast. Buurtgezinnen draagt eraan bij dat Kinderen positief opgroeien in hun eigen gezin, versterkt de gemeenschapszin en vermindert beroepsmatige hulp en uithuisplaatsingen.
- b. Buurtgezinnen is een onafhankelijke stichting zonder winstoogmerk die in opdracht van de gemeenten werkt en nauw samenwerkt met de lokale voorzieningen (scholen, kinderopvang, welzijnsinstelling etc.) en de formele hulpverlening (via de sociale wijkteams, Centrum voor Jeugd en Gezin etc.).
- c. De Gemeente heeft op grond van de Jeugdwet de plicht om een door de gemeenteraad goedgekeurd beleidsplan voor preventie, ondersteuning, hulp en zorg Jeugd te hebben. Met de inzet van Buurtgezinnen wil de Gemeente invulling geven aan het preventiebeleid.
- d. De Gemeente en Buurtgezinnen delen de visie dat bij de uitvoering van de dienst van Buurtgezinnen de belangrijkste waarden zijn: laagdrempelig, informeel, normaliseren, eigen kracht van het Vraaggezin, vrijwillig vanuit Steun- en Vraaggezin, sociale steun in de buurt.
- e. De Gemeente en Buurtgezinnen voeren de Samenwerkingsovereenkomst uit in goed overleg, op basis van wederzijds vertrouwen, in openheid en met inachtneming van elkaars gerechtvaardigde belangen. Partijen hebben besproken dat Buurtgezinnen de uitvoering van een relatief nieuw concept biedt, dat de komende jaren verder zal worden ontwikkeld. Met als doel het concept te kunnen blijven ontwikkelen, zullen uitdagingen en Knelpunten in overleg en met aandacht voor de onderschreven waarden constructief en toekomstgericht worden opgelost.
- f. In deze Samenwerkingsovereenkomst hebben de in Bijlage 1 opgenomen definities de daar vermelde betekenis.

Artikel 1 – Opdracht

- 1.1. Buurtgezinnen zet in opdracht van de Gemeente, gedurende 45 werkweken, een coördinator voor 12 uur per week in. Deze coördinator zal in deze uren 10 tot 15 nieuwe Koppelingen tussen Vraaggezinnen en Steungezinnen in de Gemeente maken en de Koppelingen die al eerder gemaakt zijn tussen gezinnen onderhouden.
- 1.2. Indien een Koppeling tussen Steun- en Vraaggezin tijdens de Proefperiode om welke reden dan ook voor het Vraaggezin of het Steungezin niet werkt, dan zal Buurtgezinnen zonder bijkomende kosten eenmalig een nieuw Steungezin zoeken voor het Vraaggezin om een nieuwe Koppeling tot stand te brengen.
- 1.3. Na het tot stand brengen van de Koppeling zal Buurtgezinnen de Koppelingen gedurende een periode van maximaal twee jaar onderhouden door deze te versterken en borgen.

Artikel 2 - Uitvoering

Rol van Buurtgezinnen

- 2.1. Buurtgezinnen stelt een lokale coördinator aan die de activiteiten in de gemeente uitvoert. De coördinator maakt deel uit van het regionaal team Buurtgezinnen en maakt gebruik van de landelijke backoffice van Buurtgezinnen. Bij ziekte van de coördinator die langer dan een maand duurt, zorgt Buurtgezinnen in overleg met de Gemeente voor vervanging van de coördinator.
- 2.2. De coördinator voert de volgende activiteiten in de gemeente uit:
 - a. Publiciteit in de gemeente over het initiatief
 - b. Contacten en afstemming met de gemeente, scholen, Formele zorgaanbieders en andere lokale samenwerkingspartners
 - c. Vinden van Vraaggezinnen en Steungezinnen
 - d. Screenen van de Vraaggezinnen en de Steungezinnen
 - e. Koppelen van Steun- en Vraaggezinnen
 - f. Vastleggen van de afspraken
 - g. Begeleiden van de Steungezinnen
 - h. Monitoren van de voortgang (kwaliteit en veiligheid).Indien er Formele zorgaanbieders actief zijn binnen een gezin zal de coördinator van Buurtgezinnen vanuit het motto: 'één gezin, één plan, één regisseur', actief meewerken aan onderlinge afstemming met de hulpverlener die de regierol heeft.
- 2.3. Buurtgezinnen organiseert ieder kwartaal bijeenkomsten voor coördinatoren met als doel intervisie en professionalisering.
- 2.4. De coördinator wordt ondersteund door een landelijke backoffice, die onder andere zorgt voor:
 - a. De bereikbaarheid van Buurtgezinnen (online en telefonisch)
 - b. De (VOG) administratie
 - c. Bewaken van kwaliteit en klachtafhandeling
 - d. Werkbegeleiding en scholing
 - e. Onderzoek, doorontwikkeling en innovatie van de werkmethoden van Buurtgezinnen

- f. Interne en externe communicatie (o.a. via website, nieuwsbrieven en sociale media) en het genereren van publiciteit.

Rol van de Gemeente

- 2.5. De Gemeente stelt een van haar beleidsadviseurs aan als Contactpersoon voor Buurtgezinnen. De Contactpersoon is: [REDACTED] [REDACTED]
- 2.6. Bij aanvang van de Samenwerking introduceert de Gemeente de coördinator bij scholen, kinderopvang en bij relevante zorgaanbieders in de gemeente.
- 2.7. De Gemeente is behulpzaam bij het creëren van verdere publiciteit voor de Samenwerking en voor Buurtgezinnen.

Voortgangsoverleg

- 2.8. Tenminste tweemaal per jaar vindt een voortgangsoverleg plaats tussen Buurtgezinnen en de Gemeente. Voorafgaand ontvangt de Gemeente een korte schriftelijke rapportage aan de hand van een format van Buurtgezinnen. Aan het voortgangsoverleg neemt in elk geval de Contactpersoon van de Gemeente deel. In het geval er Knelpunten zijn, kan steeds een tussentijds overleg worden gepland.

Artikel 3 - Duur Samenwerkingsovereenkomst en beëindiging

- 3.1. De Samenwerkingsovereenkomst treedt in werking op 1 januari 2025 en eindigt op 31 december 2025
- 3.2. Partijen streven er naar de Samenwerking uiterlijk op 31 september 2025 te hebben geëvalueerd. Mede op basis van deze evaluatie zullen Partijen besluiten over een eventuele verlenging van de deze Samenwerkingsovereenkomst en eventuele aanpassingen hiervan.
- 3.3. Deze overeenkomst kan eenmaal stilzwijgend met een jaar verlengd worden.
- 3.4. Geen van Partijen kan de Samenwerkingsovereenkomst ontbinden, tenzij een der partijen toerekenbaar te kort schiet onder de Samenwerkingsovereenkomst en de tekortkoming niet binnen 30 dagen na een ingebrekestelling is weggenomen.
- 3.5. Na beëindiging van de Samenwerkingsovereenkomst, zal Buurtgezinnen ervoor zorgen dat lopende werkzaamheden zorgvuldig worden overdragen aan een andere door de Gemeente aan te wijzen partij in het sociale domein. Als Vraag- of Steungezinnen nog behoefte hebben aan begeleiding, dan zal Buurtgezinnen in overleg met de Gemeente een oplossing zoeken zodat de continuïteit van de begeleiding voor deze gezinnen zoveel mogelijk is gegarandeerd.

Artikel 4 - Kosten en facturatie

- 4.1. Buurtgezinnen zet in opdracht van de Gemeente, gedurende 45 werkweken, een coördinator voor 12 uur per week in tegen een uurtarief van € [REDACTED] De kosten per jaar komen daarmee uit op € [REDACTED]
- 4.2. Dit bedrag is vrijgesteld van BTW.
- 4.3. Buurtgezinnen behoudt zich het recht voor om haar tarief jaarlijks te indexeren en volgt daarbij de Consumentenprijsindex.

- 4.4. De Gemeente is 50% van de begrote jaarvergoeding bij aanvang van de Samenwerkingsovereenkomst verschuldigd. De resterende 50% van de begrote vergoeding is verschuldigd per 1 juli van het lopende jaar. Buurtgezinnen stuurt de Gemeente een factuur.
- 4.5. Indien er meer of minder Koppelingen gemaakt zijn dan vooraf ingeschat, dan vindt overleg plaats tussen Buurtgezinnen en de Gemeente over de meest passende wijze van verrekening van door Buurtgezinnen gemaakte kosten en/of gepleegde inspanningen. Buurtgezinnen brengt nooit meerkosten in rekening zonder voorafgaand overleg en goedkeuring door de Gemeente.
- 4.6. Er geldt een betalingstermijn van 28 dagen na factuurdatum.

Artikel 5 - Veiligheid, Privacy, Verzekering en Klachten

Veiligheid

- 5.1. Alle medewerkers van Buurtgezinnen en de gezinsleden ouder dan 18 jaar in de geselecteerde Steungezinnen beschikken over een VOG.
- 5.2. Buurtgezinnen bemiddelt gezinnen met Kinderen waar soms de veiligheid in het geding is. Betaalde medewerkers van Buurtgezinnen en de ouders uit Steun- en Vraaggezinnen hebben een meldingsplicht bij signalen van onveiligheid of geweld. Het veiligheidsbeleid van Buurtgezinnen is vastgelegd in de huisregels die alle betrokken gezinnen en de coördinator bij aanvang van een Koppeling ondertekenen. Daarnaast heeft Buurtgezinnen haar veiligheidsbeleid vastgelegd in een veiligheidsprotocol dat deel uitmaakt van het inwerkprogramma voor medewerkers en te vinden is op www.buurtgezinnen.nl.

Privacy

- 5.3. Buurtgezinnen heeft haar privacy-beleid vastgelegd in het document 'Zorgvuldig omgaan met privacy', dat te vinden is op www.buurtgezinnen.nl. Voor de gezinnen zijn privacyregels opgenomen in de huisregels.
- 5.4. Partijen wisselen geen persoonsgegevens van gezinnen uit.

Verzekeringen

- 5.5. Bij de kennismaking met Steun- en Vraaggezinnen wordt nagegaan of zij een aansprakelijkheidsverzekering hebben. Dit is een voorwaarde voor de totstandkoming van een Koppeling. Daarnaast zijn de vrijwilligers (Steungezinnen) verzekerd via de bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering van Buurtgezinnen.

Klachten

- 5.6. Als een Steun- of Vraaggezin niet tevreden is over de dienstverlening van Buurtgezinnen, dan kunnen zij een klacht indienen bij het bestuur van Buurtgezinnen. Zij kunnen ook contact opnemen met de vertrouwenspersoon. De klachtenprocedure staat beschreven in de huisregels die beide gezinnen bij aanvang ondertekenen en is te vinden op de website www.buurtgezinnen.nl.

Artikel 6 - Aansprakelijkheid

- 6.1. In het geval Buurtgezinnen een fout maakt en de Gemeente hierdoor schade lijdt, heeft de Gemeente één jaar de gelegenheid om dit schriftelijk te melden, te rekenen vanaf het moment dat de Gemeente bekend is of redelijkerwijze kon zijn met de fout. De aanspraak op schadevergoeding vervalt daarna.
- 6.2. Buurtgezinnen heeft een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering. De aansprakelijkheid voor alle werkzaamheden is beperkt tot de dekking waarvoor een verzekering is afgesloten, vermeerderd met het eigen risico. Wanneer deze verzekering niet uitkeert, is de aansprakelijkheid beperkt tot maximaal € 250.000,- per schadevoorval.

Artikel 7 - Samenwerking met onderwijs- en onderzoeksinstituten

- 7.1. Buurtgezinnen is een relatief nieuwe speler in het sociale domein. Om de werking en impact te onderzoeken van dit nieuwe initiatief, wordt regelmatig samengewerkt met onderwijs- en onderzoeksinstituten. Dit betekent dat studenten/onderzoekers onderzoek doen en betrokkenen zijn bij Buurtgezinnen. Deze studenten/onderzoekers zullen vertrouwelijk omgaan met gegevens die zij verzamelen en onderzoeksresultaten anonimiseren zodat ouders en Kinderen van Steun- en Vraaggezinnen niet herkenbaar zijn.

Artikel 8 - Geschillenprocedure

- 8.1. Als er sprake is van een Knelpunt of een geschil, zullen Partijen zich maximaal inspannen om deze eerst gezamenlijk in onderling overleg op te lossen, zo nodig met behulp van Mediation conform het reglement van het MfN-register, zoals dat luidt op de aanvangsdatum van de Mediation. De mediator zal worden gekozen uit het MfN-register en de kosten zullen worden gedeeld.
- 8.2. Zolang de Mediation niet is beëindigd, zal geen van de partijen het geschil aan de rechter voorleggen, tenzij uitsluitend ter bewaring van rechten.
- 8.3. Indien het onmogelijk gebleken is een geschil als hiervoor bedoeld op te lossen met behulp van Mediation, zal dat geschil worden beslecht door de rechtbank Midden-Nederland.

Artikel 9 - Slotbepalingen

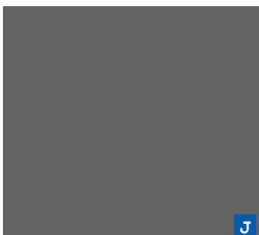
- 9.1. Eventuele bijlagen bij deze Samenwerkingsovereenkomst maken er onverkort deel van uit. Bij tegenstrijdigheden tussen deze Samenwerkingsovereenkomst (zonder de bijlagen) enerzijds en een of meer van de bijlagen anderzijds, prevaleert deze Samenwerkingsovereenkomst (zonder de bijlagen) boven de desbetreffende bijlage(n).
- 9.2. Met ondertekening van de Samenwerkingsovereenkomst komen alle eerder gewisselde concepten, afspraken, zienswijzen en overeenkomsten te vervallen.
- 9.3. Partijen kunnen deze Samenwerkingsovereenkomst alleen aanvullen of wijzigen door middel van een schriftelijke verklaring van een partij die door de andere partij schriftelijk is aanvaard.

Aldus opgemaakt en ondertekend te Amerongen op 29 oktober 2024

Gemeente Zevenaar

Naam:    

Functie: teammanager Sociaal Beleid

Stichting Buurtgezinnen

Naam:    

Functie: manager Organisatie en Kwaliteit

BIJLAGE 1: DEFINITIES

Voor zover in deze overeenkomst wordt gesproken over Kinderen worden hieronder mede verstaan hun vertegenwoordiger.

De volgende met een hoofdletter geschreven begrippen hebben de volgende betekenis.

Contactpersoon	de door de Gemeente aangewezen ambtenaar als bedoeld in artikel 3.
Formele zorgaanbieders	de Gemeentelijke Gezondheidsdienst van de Gemeente, als bedoeld in artikel 14 van de Wet op de Publieke Gezondheid, Jeugd en Gezinsteam, de multidisciplinaire teams die als functioneel samenwerkingsverband zijn samengesteld uit professionals die vanuit een instelling of de GGD (zorg)diensten verlenen, zoals een ouder- en kindadviseur, jeugdarts, een gz psycholoog, een orthopedagoog generalist of kind & jeugdpsycholoog
Gemeente	de gemeente Zevenaar
Gemeente Zevenaar	geografisch gebied van de Gemeente
Jeugdwet	Wet van 1 maart 2014 inzake regels over de gemeentelijke verantwoordelijkheid voor Preventie, ondersteuning, hulp en zorg aan Kinderen en ouders bij opgroei- en opvoedingsproblemen, psychische problemen en stoornissen (Staatsblad 2014, 105)
Kinderen	minderjarige mensen
Koppeling	de relatie die tot stand komt op het moment dat het Steungezin en het Vraaggezin na een positieve kennismaking o.l.v. de coördinator afspraken maken over de steun
Knelpunt	een verschil van inzicht, niet functioneren van een persoon, gezin of organisatie of anderszins een probleem dat negatieve invloed kan hebben op verlening van hulp aan Kinderen.
Partijen	de ondergetekenden
Preventie	heeft de betekenis als bedoeld in de Wet publieke gezondheid en de Jeugdwet
Proefperiode	een periode van twee maanden na de Koppeling
Samenwerking	de samenwerking tussen Partijen, met gebruikmaking van Steungezinnen en Vraaggezinnen, zoals vastgelegd in de Samenwerkingsovereenkomst
Samenwerkings-overeenkomst	onderhavige samenwerkingsovereenkomst
Steungezin	een gezin dat steun kan bieden
VOG	Verklaring omtrent het gedrag
Vraaggezin	een gezin dat steun vraagt

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen