

Pettelaarpark 70
5216 PP 's-Hertogenbosch
Postbus 5049
5201 GA 's-Hertogenbosch

T 073 615 66 66
F 073 615 66 00
E info@aaenmaas.nl
W www.aaenmaas.nl

Aan de leden van het Algemeen Bestuur
van waterschap Aa en Maas

Datum	1 mei 2025
Ons kenmerk	060625/0
Doorkiesnummer	073-6158289/T. Kager-Nguyen
Onderwerp	Uitnodiging commissies en AB-vergadering

Geachte leden van het Algemeen Bestuur,

Hierbij nodig ik u uit voor de commissievergaderingen op donderdag 15 mei 2025 en de vergadering van het Algemeen Bestuur op **vrijdag 6 juni 2025, aanvang 14.00 uur.**

De commissievergaderingen en de AB-vergadering zullen plaatsvinden in vergaderzaal 4.29 van het Waterschapshuis te 's-Hertogenbosch.

De vergaderstukken kunt u in iBABS raadplegen.

Opleggen van geheimhouding

Voorts deel ik u mee dat het Dagelijks Bestuur, in lijn met het AB-voorstel van 4 april jl. over het 'aanvullend investeringskrediet voor rwzi Vinkel', besloten heeft om op de kostenramingen bij de diverse voorstellen geheimhouding op te leggen. Het gaat dus niet om het voorstel zelf, maar om de betreffende kostenraming die als bijlage bij het voorstel is gevoegd. Bij de beslissing voor het geheim maken van deze informatie, heeft het Dagelijks Bestuur goed afgewogen of het te beschermen belang groter is dan het belang van openbaarmaking/kennisname van de informatie. Ze heeft daarbij gekeken naar de belangen die zijn opgenomen in artikel 5.1 van de Wet open overheid (Woo). Daar waar de geheimhouding van toepassing is, heeft het Dagelijks Bestuur op het voorblad de aard en duur van de geheimhouding aangegeven. Het is uiteindelijk aan het Algemeen Bestuur om de geheimhouding op te heffen. Daartoe zal het Dagelijks Bestuur telkenmale een voorstel (tot opheffen van geheimhouding) aan het AB voorleggen, als aan één van de volgende voorwaarde(n) is voldaan:

1. het procesmoment dat door het Dagelijks Bestuur is vastgesteld en genoemd in het AB-voorstel verstreken is.
2. het onderliggende belang op grond van de Woo dat de reden is om geheimhouding op te leggen niet meer aanwezig is.
3. als een derde de informatie waarop geheimhouding is opgelegd in openbaarheid deelt of die informatie elders buiten de gemeente openbaar te vinden is.

Onderscheid vertrouwelijkheid en geheimhouding

Geheimhouding betekent dat de betreffende stukken ook echt geheim blijven. Op het moment dat een burger informatie opvraagt met een beroep op de Woo waarop geheimhouding rust, dan wordt

die informatie niet openbaar gemaakt en dus niet verstrekt. Er dient dus een weigering om het te verstrekken te volgen op grond van artikel 5.1 Woo. Wel moet het bestuursorgaan dat het Woo-verzoek behandelt van tevoren beoordelen of de geheimhouding terecht en nog steeds actueel is. Het moet dus beoordelen of het onderliggend belang op grond van de Woo, dat de reden was om geheimhouding op te leggen, nog aanwezig is of niet. Verder dient een ieder die kennis draagt van geheim verklaarde informatie zich te realiseren dat schending van de geheimhoudingsplicht, terwijl die nog niet is opgeheven, strafbaar is. En daarin moet 'Geheim' worden onderscheiden van 'Vertrouwelijk'. Vertrouwelijkheid is een afspraak. De stempel vertrouwelijkheid heeft op zichzelf geen juridische betekenis. Dit betekent dat voor vertrouwelijke stukken geen bijzondere bescherming geldt tegen openbaarmaking. Het zich houden aan vertrouwelijkheid kan meer gezien worden als een politiek/bestuurlijke fatsoensnorm.

Werkwijze

Transparantie in het openbaar bestuur is van groot belang. De besluitvorming dient controleerbaar te zijn. Het uitgangspunt dient dan ook te zijn: openbaarheid, tenzij.

Het opleggen van de geheimhouding op de bijlage (lees kostenraming) betekent niet dat het gehele voorstel/onderwerp in een besloten vergadering besproken moet worden. Dit zou alleen aan de orde (kunnen) zijn wanneer een AB-lid c.q. commissielid inhoudelijk wenst te spreken over het document (lees kostenraming) waarop geheimhouding is gelegd. In zowel de commissievergaderingen als de AB-vergadering zal de voorzitter van de betreffende vergadering bij het vaststellen van de agenda dit punt aan de orde stellen, zodat aan het begin van de vergadering vaststaat welke voorstellen/onderwerpen worden overgeheveld naar het besloten deel.

Mocht deze werkwijze vragen bij u oproepen, schroom dan niet om even contact op te nemen met de griffier.

Hopende u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Hoogachtend,
De Dijkgraaf,

Mario Jacobs