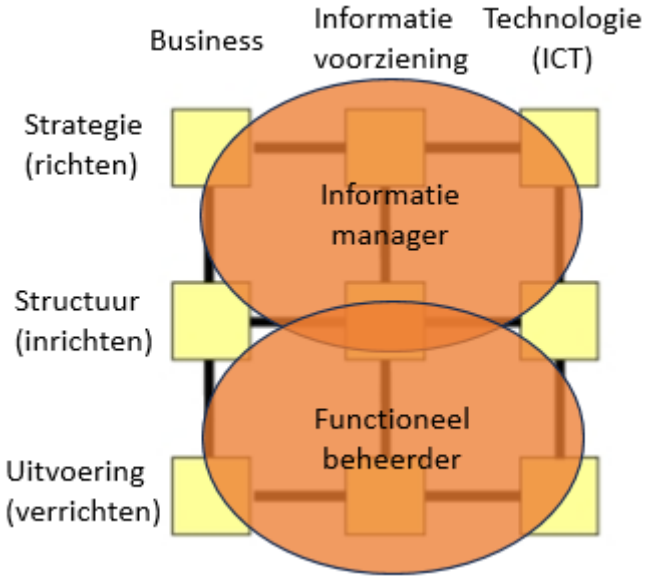
Bijlage 3 bij raadsvoorstel versterken toekomstige ICT-samenwerking Liemerse gemeenten

Wat doet een informatiemanager?

Voordat we uiteen kunnen zetten wat een informatiemanager precies is en doet, zullen we eerst stil moeten staan bij de term “de informatievoorziening”. Deze term staat voor zowel de Functioneel beheerder als de Informatiemanager (en alle variaties en specialisaties daarbinnen) centraal en wordt in het land niet eenduidig gedefinieerd.
Binnen 1Stroom definiëren we de informatievoorziening als het ecosysteem dat bestaat uit de organisatie, mensen, middelen en data die invulling geeft aan informatiebehoeftes. Dit systeem zorgt er uiteindelijk voor dat informatie op het juiste moment bij de juiste mensen beschikbaar is. Hierdoor kunnen processen hun doorgang vinden en kan de organisatie zijn doelstellingen bereiken. Dit systeem moet gemanaged worden zodat processen zo efficiënt en effectief mogelijk hun doorgang vinden.
Daarbij voert de functioneel beheerder op tactisch en soms operationeel niveau activiteiten uit. Denk daarbij aan de continuïteit/ondersteuning en innovatie/optimalisatie van de informatievoorziening. Ook tactisch moet er gekeken worden naar die afstemming tussen organisatieprocessen, mensen, middelen en data. Daar komt de informatiemanager aan bod.



Binnen de gemeente wordt ook nagedacht over de lange termijndoelstellingen. Daarbij zal er ook een "lange termijn" blik op deze informatievoorziening moeten zijn. Ook moeten gewenste en noodzakelijke veranderingen in de informatievoorziening vertaald worden naar programma’s en projecten. Tenslotte is er aandacht nodig voor de samenwerking met de juiste ketenpartners en het integreren van de informatiestromen tot waardevolle informatieketens. Deze meer complexere en langere termijn aandachtsgebieden vragen om een meer tactisch/strategischere invalshoek. Dat is waar de informatiemanager zich onderscheid van de functioneel beheerder.